

20

май

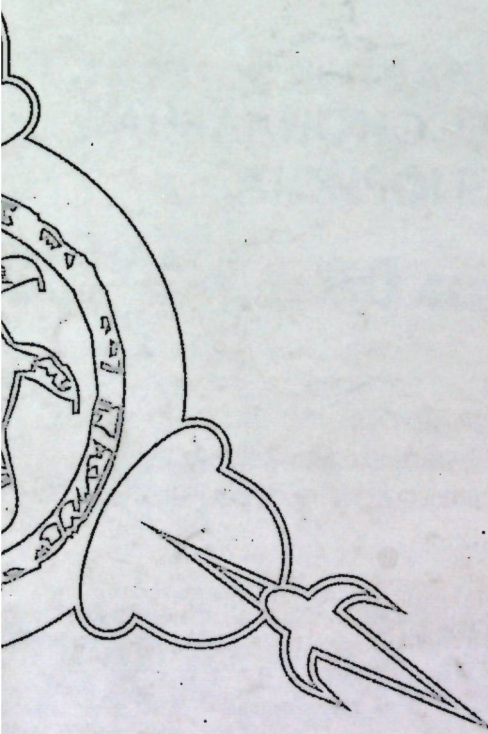
2005

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**В НОМЕРЕ:**

- Реестр государственных должностей Кыргызской Республики
- Концепция совершенствования адвокатской деятельности в Кыргызской Республике
- Положение о Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики
- Положение об Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики
- О мерах по обеспечению паспортами граждан Кыргызской Республики





# ПОДПИСКА - 2005

ТОЛОО ТАПШЫРМАСЫ № 111  
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ

Дата

Жонотуу ыкмасы  
Способ отправления

Форма коду  
Код формы

ОКПО	11111111	Төлөөчү Плательщик	Дебед Счет№	55555555555
ИНН	222222222222	АО "Алтын Балык"		
Регистр.№ СФКР	333333333	Төлөөчүнүн банкы Банк плательщика	ГОЛУ ПСБ г. Кант	
БИК(МФО)	444444444			
Алуучу Получатель	ОсОО Издательство "АКАДЕМИЯ"		Кредит Счет№	417200027852
			Счет№	
БИК(МФО)	330107776	Алуучунун банкы Банк получателя	АООТ "Банк Бакай" г. Бишкек	
Суммасы соз менен Сумма прописью	Одна тысяча девятьсот двадцать сом 00 тыйын		Сумма	1920-00
Төлөө коду Код платежа	149000	Төлөөнүн багыты Назначения платежа	Оплата за подписку на один комплект журнала "НАКР" на 2-ое п/г 2005 года (Индекс, полный почтовый адрес, наименование получателя)	
М.О. М.П.	Кол тамгасы Подписи	Төлөөчү банктын белгиси Отметки банка-плательщика		

Подписка непосредственно в офисе Издательства "АКАДЕМИЯ" —  
это выгодно, надежно и оперативно!

ИЗДАТЕЛЬСТВО  
**АКАДЕМИЯ**

ОсОО "Издательство АКАДЕМИЯ"  
720071, Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Чуй 265а, к. 322а  
Тел.: (312) 24-26-03. Факс: (312) 65-56-73. E-mail: admin@toktom.kg  
Расчетный счет 417200027852 АООТ "БАНК-БАКАЙ"  
МФО 330107776 ИНН 01003200410139

Плательщик: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Счет на оплату № 120 от " 6 " июня 2005 г.

Кол-во	Наименование	Сумма
1	Подписка на журнал "НАКР" на второе полугодие 2005 года (24 журнала) (на 436 сомов дешевле, чем на почте)	1920-00
Общая сумма: (В том числе НДС)		1920-00

Итого к оплате: Одна тысяча девятьсот двадцать сом 00 тыйын

Бухгалтер \_\_\_\_\_

- Примечание:
1. Счет на оплату действует до 01.07.2005г.
  2. Счет-фактура выписывается после оплаты и высылается получателю в течении 7 дней после оплаты по указанному адресу.
  3. По всем вопросам просим обращаться по телефонам: 65-56-73, 24-26-03

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

МАЙ  
№ 20  
2005

www.akademia.kg



НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

Журнал выходит с ноября 1993 года Выходит 4 раза в месяц №20 (250)

## СОДЕРЖАНИЕ

### ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О политическом и социально-экономическом положении в Кыргызской Республике  
Постановление Жогорку Кенеша КР от 18 апреля 2005 года № 158-III ..... 5
- Об образовании Конституционного совещания и проведении конституционной реформы в Кыргызской Республике  
Постановление Жогорку Кенеша КР от 25 апреля 2005 года № 181-III ..... 6
- Об утверждении состава Комиссии по языку для установления владения государственным языком Кыргызской Республики кандидатом на должность Президента Кыргызской Республики  
Постановление Жогорку Кенеша КР от 25 апреля 2005 года № 182-III ..... 8

### ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики  
Указ и.о. Президента КР от 21 апреля 2005 года УП № 130 ..... 10
- О полномочном представителе Президента Кыргызской Республики по южному региону Кыргызской Республики  
Указ и.о. Президента КР от 21 апреля 2005 года УП № 133 ..... 23
- Об институциональных и структурных преобразованиях в области технического регулирования в Кыргызской Республике  
Указ и.о. Президента КР от 30 апреля 2005 года УП № 149 ..... 26

### ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О мерах по стабилизации ситуации, сложившейся в связи с самовольным захватом земель города Бишкек и прилегающих территорий Чуйской области  
Постановление Правительства КР от 12 апреля 2005 года № 152 ..... 28
- Об утверждении Положения о проведении конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой на средства грантов Правительства Японии  
Постановление Правительства КР от 13 апреля 2005 года № 155 ..... 29
- О мерах по организационному и материально-техническому обеспечению досрочных выборов Президента Кыргызской Республики  
Постановление Правительства КР от 18 апреля 2005 года № 160 ..... 33



Об утверждении Концепции совершенствования адвокатской деятельности в Кыргызской Республике Постановление Правительства КР от 21 апреля 2005 года № 163 .....	34
Вопросы Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики Постановление Правительства КР от 25 апреля 2005 года № 164 .....	39
О Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики Постановление Правительства КР от 27 апреля 2005 года № 168 .....	47
Об Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики Постановление Правительства КР от 27 апреля 2005 года № 169 .....	53
О мерах по координации работы фискальных органов Постановление Правительства КР от 29 апреля 2005 года № 173 .....	57
Об утверждении Положения о специальном фонде по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года Постановление Правительства КР от 3 мая 2005 года № 174 .....	59
Об утверждении Положения о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство Постановление Правительства КР от 6 мая 2005 года № 177 .....	61
О мерах по обеспечению паспортами граждан Кыргызской Республики Постановление Правительства КР от 11 мая 2005 года № 181 .....	63

## Уважаемые читатели!

В следующем журнале НАКР (№21) вы сможете ознакомиться:

### ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О ЗЕМЛЕ:

- ✓ Порядок определения стоимостной оценки (нормативной цены) земли сельскохозяйственного назначения
- ✓ Временные требования по ипотечному кредитованию для земельных участков сельскохозяйственного назначения
- ✓ Положение о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство
- ✓ КАРТОКЕКА ТЕКУЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Главный редактор: <i>Нурбек Алишеров</i>	Корректурa: <i>Наталья Никитина</i>
Ответственный секретарь: <i>Татьяна Ашимбаева</i>	Верстка: <i>Евгений Кротов</i>
Набор: <i>Юлия Колодежная</i>	Дизайн обложки: <i>Санжар Жумашев</i>
Компьютерное обеспечение: <i>Леонид Улицкий</i>	<i>Евгений Кротов</i>

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 80 с. 00 т.

Учредитель:  
Издательство "АКАДЕМИЯ"  
Журнал зарегистрирован  
в Министерстве юстиции Кыргызской  
Республики. Регистрационное  
свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,  
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а  
Телефон: (312) 65-56-73, 54-10-27  
Отдел подписки и оптовых  
продаж: (312) 24-26-03  
Отдел рекламы: (312) 54-03-60

Подписано к печати 16.05.2005  
Печать офсетная.  
Формат 60x84 1/8.  
Усл.печ.л. 8,0. Тираж 900 экз.  
Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",  
г. Бишкек, Кыргызская Республика

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О политическом и социально-экономическом положении в Кыргызской Республике

Заслушав и обсудив информацию Премьер-министра Кыргызской Республики Бакиева К.С. о политическом и социально-экономическом положении в Кыргызской Республике, Жогорку Кенеш Кыргызской Республики отмечает, что события 24-25 марта текущего года, повлекшие за собой беспрецедентные факты погромов и мародерства, нанесли значительный ущерб экономике Кыргызской Республики. В целом и для каждого отдельного гражданина это грозит обернуться существенным снижением уровня и качества жизни.

Вместе с тем обнажилось множество копившихся в течение многих лет и нерешенных политических, экономических и социальных проблем. Откровенная коррупция, слабая кадровая политика, неспособность государства выполнять все взятые на себя обязательства, способствовали тому, что в структуре экономики Кыргызской Республики произошел перекоп в сторону производства товаров с очень низкой долей добавленной стоимости (главным образом, сырьевых) и нерыночных услуг. Почти полностью разрушена среда для конкурентной и законной предпринимательской деятельности.

Произошедшие в марте политические события создают принципиально иную ситуацию, открывающую возможность для решения экономических проблем Кыргызстана.

Для того чтобы воспользоваться этими возможностями, необходимо четко обозначить путь, ведущий к сбалансированному развитию кыргызской экономики, а именно, определить, какова будет роль и доля участия государства в регулировании экономических и общественных процессов.

Нужно отметить, что мировая практика доказывает, расширение прямого участия государства в регулировании экономических и общественных отношений, означающее необходимость существенного увеличения сбора налогов и инвестиционной экспансии государства, не способно создать благоприятные условия для развития предпринимательской активности. Государство и экономика станут заложниками неэффективных менеджеров и чиновников. Попытки увеличения реального налогового бремени приведут лишь к усилению оттока капитала и дальнейшей криминализации экономики и общества. Расширение функций государствен-

ной власти делает государственную машину еще менее управляемой, усилит коррупционные механизмы и не позволит установить цивилизованные отношения между государством и гражданским обществом.

На основании вышеизложенного Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Информацию Премьер-министра Кыргызской Республики Бакиева К.С. о политическом и социально-экономическом положении в Кыргызской Республике принять к сведению.

2. В целях обеспечения стабилизации общественно-политической обстановки в стране, установления единства и согласия в обществе поручить Правительству Кыргызской Республики и Комитету по конституционному законодательству, государственному устройству, законности, судебной-правовой реформе и правам человека (Конгантиев К.Т.) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики подготовить текст совместной политической Декларации о политической консолидации общества.

3. Правительству Кыргызской Республики разработать программу социально-экономического развития республики и внести на утверждение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

4. В целях стабилизации сложившейся ситуации, связанной с массовым самовольным захватом населением земель на территории республики Правительству Кыргызской Республики:

разработать на государственном уровне программы жилищного строительства, завершения и сдачи в эксплуатацию недостроенных объектов жилья, внедрения системы ипотечного кредитования и привлечения для этих целей внутренних и внешних инвестиций;

внести на рассмотрение Жогорку Кенеша проекты законов, устанавливающие меры ответственности в отношении самовольного захвата земли. В кратчайшие сроки разработать положение о выделении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство;

строго руководствоваться статьей 20 Земельного кодекса Кыргызской Республики в сфере управления земельными ресурсами и регулирования земельных отношений;

предусмотреть возможность предоставления компенсационных выплат собственникам



земельных участков за ущерб, нанесенный им в результате самовольного захвата земли.

5. Для своевременного проведения весенне-полевых работ в сельском хозяйстве Правительству Кыргызской Республики принять меры: по оперативному решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением всего комплекса сельскохозяйственных работ;

по обеспечению сельскохозяйственных производителей горюче-смазочными материалами, семенами, минеральными удобрениями, сельскохозяйственной техникой;

по оказанию финансовой поддержки сельхозтоваропроизводителям.

6. Создать рабочую группу с привлечением международных организаций (МВФ, ВБ, АБР), депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, специалистов Правительства Кыр-

гызской Республики и независимых экспертов для изучения и разработки мероприятий по реорганизации-фискальных органов.

7. Правительству Кыргызской Республики до 5 июня 2005 года информировать Жогорку Кенеш Кыргызской Республики о принимаемых мерах по реализации замечаний и предложений депутатов (прилагаются).

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики Алымбекова Э.Д.

9. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

("Эркинтоо" от 29 апреля 2005 года № 36)

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
О.Текебаев

г.Бишкек  
18 апреля 2005 года № 158-III

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об образовании Конституционного совещания и проведении конституционной реформы в Кыргызской Республике

В целях выработки формата конституционной реформы, исключения авторитарной системы управления, искоренения в эшелонах власти коррупции и других негативных явлений, наносящих непоправимый вред обществу и государству, создания действенной системы истинно демократического и правового государства, внесения изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики, необходимости осуществления назревшей конституционной реформы, отвечающей ожиданиям гражданского общества, современным реалиям и перспективам, Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Образовать Конституционное совещание по определению основных направлений проведения конституционной реформы и внесению изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики, соответствующих общепризнанным принципам демократического развития общества и правового государства.

2. Утвердить:

- председателем Конституционного совещания торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики О.Ч.Текебаева;

- представительский состав Конституционного совещания в количестве 114 человек, в том числе: от гражданского общества - 57; депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики - 37; исполнительных органов власти - 10; судебной ветви власти - 10;

- списочный состав Конституционного совещания от гражданского общества и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Решения Конституционного совещания принимаются большинством голосов от числа присутствующих на совещании его членов. Заседание Конституционного совещания правомочно при условии присутствия на нем не менее половины от общего числа состава.

3. Премьер-министру, исполняющему обязанности президента Кыргызской Республики К.С.Бакиеву, руководителям судебной ветви власти определить и представить список членов Конституционного совещания в соответствии с установленной квотой.

4. Рекомендовать Конституционному совещанию избрать заместителей председателя и полный состав Конституционного совещания, определить этапы и порядок его работы.

5. Установить, что Конституционное совещание приступает к работе 28 апреля 2005 года и завершает выработку основных направлений государственного устройства, предложений и рекомендаций по внесению их в Конституцию Кыргызской Республики 15 июня 2005 года.

6. Проект закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики", выработанный Конституционным совещанием, опубликовать в средствах массовой информации для всенародного обсуждения.

7. Правительству Кыргызской Республики: - решить финансовые, организационные и технические вопросы для обеспечения работы и проведения заседаний Конституционного совещания;

- обеспечить широкое и гласное освещение работы Конституционного совещания в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по конституционному законодательству, государственному устройству, законности, судебно-правовой реформе и правам человека (К.Т.Конгантиев) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

9. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

("Слово Кыргызстана" от 28 апреля 2005 года № 43)

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
О.Текебаев

г.Бишкек  
25 апреля 2005 года № 181-III

## СПИСОК

### депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, рекомендуемых в состав Конституционного совещания

I. От Комитета по агропромышленному комплексу и экологии:

1. Джураев Мурат Каттабекович
2. Жээнбеков Сооронбай Шарипович
3. Турсунбаев Азизбек

II. От Комитета по конституционному законодательству, государственному устройству, законности, судебно-правовой реформе и правам человека:

1. Конгантиев Камбаралы Ташполотович
2. Масалиев Исхак Абсаматович

III. От Комитета по международным делам, межпарламентским связям, общественным объединениям и религиозным организациям:

1. Самаков Карганбек Садыкович
2. Керимкулов Айдарбек Темирбекович

IV. От Комитета по обороне, безопасности, правопорядку и информационной политике:

1. Иманалиев Каныбек Капашович
2. Жолдошбаев Камчибек
3. Тагаев Рашид Бакирович

V. От Комитета по развитию отраслевой экономики, предпринимательству и использованию природных ресурсов:

1. Артыкбаев Осмонбек Маметжанович
2. Эсенаманов Замирбек Садыбакасович

от Комитета по развитию отраслевой экономики, предпринимательству и использованию природных ресурсов и Депутатской группы "Эл менен":

3. Ташиев Камчыбек Кыдыршаевич

от Комитета по развитию отраслевой экономики, предпринимательству и использованию природных ресурсов и от Депутатской фракции "Эл биримдиги":

4. Урманов Султан Исакунович

VI. От Комитета по социальной политике:

1. Мамасаидов Мухаммаджан Ташалиевич

от Комитета по социальной политике и Депутатской группы "Эл менен":

2. Мурзубраимов Бектемир

VII. От депутатской Фракции "Эл биримдиги":

1. Алымбеков Эркинбек Джумабаевич

2. Абдылдаев Нурдин Туратбекович

3. Абдурасулов Ином Эргашевич

4. Бабанов Омурбек Токтогулович

VIII. От депутатской группы "Эл менен":

1. Гаипкулов Искендер Торобаевич

2. Жамалдинов Зиядин Исламович

3. Келдибеков Ахматбек Келдибекович

4. Сатыбалдиев Жанторо Жолдошевич

IX. От депутатской группы "Единство":

1. Кокмазов Хаджимурат Зулкарнаевич

X. Депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по списку):

1. Байболов Кубатбек Калбекович

2. Мукашев Муратбек Осмоналиевич

3. Омуркулов Иса Шейшенкулович

4. Сабилов Давран Муратович

5. Садырбаев Дооронбек

6. Сариев Темир Аргембаевич

7. Султанов Марат Абдыразакович



8. Текебаев Омурбек Чиркешович
9. Шадиев Аскарбек Алимбаевич
10. Шерниязов Болотбек Эсентаевич

**Представители гражданского общества:**

1. Коммунистическая партия - Ажибекова К.
2. "Эркиндик" - Тургуналиев Т.Т.
3. Партия коммунистов - Дуйшеев О.
4. "Глас народа" - Марипов Б.
5. "Ар намыс" - Алиев Э.
6. "Моя страна" - Курманов З.К.
7. Партия справедливости и прогресса - Иманалиев М.С.
8. Демократическая партия развития - Абылов М.А.
9. "Ата мекен" - Чотонов Д.
10. "Асаба" - Нусупов Д.
11. "Социал-демократическая партия" - Атамбаев А.
12. Центр "Интербилим" - Сасыкбаева А.А.
13. ОО "Гражданское общество против коррупции" - Исмаилова Т.А.
14. Коалиция НПО "За демократию и гражданское общество" - Байсалов Э.
15. Бюро по правам человека и соблюдению законности - Аблова Н.А.
16. ОФ "Психическое здоровье и общество" - Макенбаева Б.
17. Правозащитное движение - Акунов Т.
18. ОО "Журналисты" - Мамбеталиев К.И.
19. Гражданская кампания мирного сопротивления "Кел Кел" - Мамасалиев А.
20. ОФ "Кылым шамы" - Абдрасулова А.
21. Ассоциация юристов - Майчиев Ш.Ю.
22. Институт региональных исследований - Алишева А.
23. Молодежная Правозащитная группа - Лисицына М.
24. ОФ "За международную толерантность" - Кадырова Р.К.
25. Ассоциация адвокатов - Сыдыков Н.

11. Эркинбаев Баяман Гавусович
12. Эшимканов Мелис Асаналиевич

26. Союз студентов Кыргызстана - Дукембаев А.
27. ОО "Национальный Совет по развитию" - Рыспеков С.
28. Ассамблея народов Кыргызстана - Диль В.И.
29. Ассоциация Кризисных центров - Тилебалиева М.
30. ОО "Сергий" - Черноморец В.В.
31. Институт Омбудсмена - Турсунбай Бакир уулу
32. Абдрахманов О. (Бишкекский деловой клуб)
33. Уметалиев Э.С. (Ассоциация туроператоров)
34. Турсунбеков Ч. (Бишкекский союз предпринимателей)
35. Кошмуратов Р. (Радио Алмаз)
36. Медеров С. (Марка Аудит)
37. Байходжаев Б. ("Иссык-Куль Инвест")
38. Сооронбаев А. (Агрофирма из Ноокенского района)
39. Бородавкин В.А. (Конфедерация работодателей Кыргызстана)
40. Байгуттиев Ж. (Банк "Толубай")
41. Абдразаков И.
42. Чолпонбаев М.
43. Кулов Ф.Ш.
44. Эркебаев А.
45. Жекшеев Ж.
46. Шеримкулов М.
47. Тазабеков М.
48. Малеваная О.А.
49. Карабаев Э.О.
50. Тарбинский О.С.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Об утверждении состава Комиссии по языку для установления владения государственным языком Кыргызской Республики кандидатом на должность Президента Кыргызской Республики**

В соответствии с пунктом 3 статьи 61 Кодекса о выборах в Кыргызской Республике Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Комиссию по языку для установления владения государственным языком

Кыргызской Республики кандидатом на должность Президента Кыргызской Республики в составе:

Ашырбаева Токтосуна - директора Института государственного языка ОшГУ, доктора филологических наук, профессора;

Васильковой Галины Алексеевны - заведующей кафедрой кыргызского языка КРСУ;

Жапарова Шералы Жапаровича - доктора филологических наук, профессора;

Жумагулова Ташбоо Рахманбердиевича - заместителя председателя Национальной комиссии по государственному языку;

Конкобаева Кадыралы Конкобаевича - директора Института языкознания при Кыргызской национальной академии наук;

Култаевой Умут Баймуратовны - директора Института государственного языка и культуры

КГПУ им.Арабаева, кандидата филологических наук, доцента;

Турсунова Аскара Турсуновича - доктора филологических наук, члена корреспондента Кыргызской национальной академии наук;

Укубаевой Лайли - доктора филологических наук, профессора;

Усубалиева Бейшебая Шенкеевича - доктора филологических наук, профессора.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

("Эркинтоо" от 4 мая 2005 года № 37)

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
О.Текебаев

г.Бишкек

25 апреля 2005 года № 182-III



# ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## УКАЗ ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О государственной службе" и "О декларировании и публикации сведений о доходах, обязательствах и имуществе лиц, замещающих политические и иные специальные государственные должности, а также их близких родственников", в целях дальнейшего повышения эффективности государственной кадровой политики и обеспечения единства квалификационных требований по государственным должностям государственной службы постановляю:

1. Утвердить Реестр государственных должностей Кыргызской Республики, состоящий из Реестра политических и специальных государственных должностей и Реестра административных государственных должностей государственной службы, согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Указу.

2. Государственным органам Кыргызской Республики привести свои структуры, штатные расписания и наименования государственных должностей государственных служащих в соответствии с настоящим Указом.

3. Правительству Кыргызской Республики:  
- в трехмесячный срок подготовить Перечень наименований государственных должностей военнослужащих и государственных служащих, не имеющих статуса военнослужащих Военной прокуратуры Кыргызской Республики, Службы национальной безопасности Кыргызской Республики, Службы государственной охраны Кыргызской Республики, Национальной гвардии Кыргызской Республики, Пограничной службы Кыргызской Республики, Агентства Кыргызской Республики по контролю

лю наркотиков, Министерства обороны Кыргызской Республики, Министерства экологии и чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики, Внутренних войск Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, Главного управления исполнения наказаний, Департамента по охране исправительных учреждений и конвоированию осужденных и лиц, заключенных под стражу, Министерства юстиции Кыргызской Республики, и внести на утверждение Президенту Кыргызской Республики;

- совместно с Агентством Кыргызской Республики по делам государственной службы внести в установленном порядке предложения по внесению изменений в законодательство Кыргызской Республики, вытекающих из данного Указа;

- решить организационные и иные вопросы, вытекающие из настоящего Указа;

- привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

4. Признать утратившими силу некоторые решения Президента Кыргызской Республики согласно приложению № 3, за исключением положений, касающихся государственных органов, перечисленных в абзаце втором пункта 3 настоящего Указа.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел организационной работы и политики государственного управления Администрации Президента Кыргызской Республики.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
21 апреля 2005 года УП № 130

#### Приложение № 1

Утвержден  
Указом исполняющего  
обязанности Президента  
Кыргызской Республики  
от 21 апреля 2005 года № 130

### РЕЕСТР

#### политических и специальных государственных должностей Кыргызской Республики

#### ПОЛИТИЧЕСКИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ

##### Глава Кыргызской Республики

- |   |   |
|---|---|
| Группа I<br>Президент Кыргызской Республики   | Пресс-секретарь Президента Кыргызской Республики                                    |
| Группа II<br>Государственный секретарь Кыргызской Республики                                      | Заведующий отделом Администрации Президента Кыргызской Республики                   |
| Руководитель Администрации Президента Кыргызской Республики                                       | Начальник канцелярии Президента Кыргызской Республики                               |
| Заместитель Руководителя Администрации Президента Кыргызской Республики                           | Заведующий секретариатом Комиссии по государственным наградам Кыргызской Республики |
| Группа III<br>Секретарь Совета безопасности Кыргызской Республики                                 | Руководитель пресс-службы Президента Кыргызской Республики                          |
| Советник Президента Кыргызской Республики   | Помощник Президента Кыргызской Республики - руководитель службы протокола           |
| Полномочный представитель Президента Кыргызской Республики в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики | Помощник Президента Кыргызской Республики   |
|   | Заместитель секретаря Совета безопасности Кыргызской Республики                     |

##### Законодательная власть

- |  |  |
|--|--|
| Группа I<br>Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики              | Председатель комитета, комиссии Жогорку Кенеша Кыргызской Республики             |
| Группа II<br>Заместитель Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики | Заместитель председателя комитета, комиссии Жогорку Кенеша Кыргызской Республики |
|  | Депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики                                     |

##### Центральные органы

- |   |  |
|---|--|
| Группа II<br>Председатель Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики | Заместитель командующего Национальной гвардией Кыргызской Республики                     |
| Председатель Службы национальной безопасности Кыргызской Республики                                       | Заместитель председателя Пограничной службы Кыргызской Республики                        |
| Командующий Национальной гвардией Кыргызской Республики   | Заместитель начальника Службы государственной охраны Кыргызской Республики               |
| Председатель Пограничной службы Кыргызской Республики   | Заместитель директора Агентства Кыргызской Республики по делам государственной службы    |
| Начальник Службы государственной охраны Кыргызской Республики   | Заместитель директора Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков             |
| Директор Агентства Кыргызской Республики по делам государственной службы                                  | Заместитель председателя национальной комиссии   |
| Директор Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков   | Группа IV<br>Председатель Государственной лесной службы Кыргызской Республики            |
| Председатель национальной комиссии  | Группа V<br>Заместитель председателя Государственной лесной службы Кыргызской Республики |
| Группа III<br>Заместитель председателя Службы национальной безопасности Кыргызской Республики             |  |



## Исполнительная власть

Группа I Премьер-министр Кыргызской Республики	Руководитель Аппарата Премьер-министра - министр Кыргызской Республики
Группа II Первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики	Группа III Заместитель Руководителя Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики
Вице-премьер-министр Кыргызской Республики	Представитель Правительства Кыргызской Республики в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики

## Министерства и государственные комитеты

Группа II Министр Председатель государственного комитета	Заместитель министра, председателя государственного комитета
Группа III	Командующий внутренними войсками Кыргызской Республики

## Органы государственного управления при Правительстве Кыргызской Республики

Группа IV Директор государственного агентства, государственной инспекции	Председатель государственной комиссии, директор фонда
Группа V Заместитель директора государственного агентства, государственной инспекции	Член исполнительного совета административного ведомства, исполняющий обязанности на постоянной основе
	Заместитель председателя государственной комиссии, директора фонда

## Местные государственные администрации

Группа II Глава государственной администрации области - губернатор	Глава государственной администрации района - аким
Группа III Заместитель главы государственной администрации области	Группа IV Заместитель главы государственной администрации района

## СПЕЦИАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Группа I Председатель Конституционного суда Кыргызской Республики	Председатель Социального фонда Кыргызской Республики
Председатель Верховного суда Кыргызской Республики	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики
Омбудсмен (Акыйкатчы) Кыргызской Республики	Постоянный представитель Кыргызской Республики при международных организациях
Группа II Заместитель председателя Конституционного суда, Верховного суда Кыргызской Республики	Управляющий делами Президента Кыргызской Республики
Судья Конституционного суда, Верховного суда Кыргызской Республики	Группа III Судья местного суда Кыргызской Республики
Председатель местного суда Кыргызской Республики	Заместитель Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики
Заместитель председателя местного суда Кыргызской Республики	Заместитель Генерального прокурора Кыргызской Республики
Генеральный прокурор Кыргызской Республики	Заместитель Генерального прокурора - военный прокурор
Председатель Счетной палаты Кыргызской Республики	Аудитор Счетной палаты Кыргызской Республики
Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики	Чрезвычайный и Полномочный посланник, Генеральный консул
Председатель Национального статистического комитета Кыргызской Республики	Заместитель председателя Правления Национального банка Кыргызской Республики
	Заместитель председателя Национального статистического комитета Кыргызской Республики

Заместитель председателя Социального фонда Кыргызской Республики  
Заместитель управляющего делами Президента Кыргызской Республики  
Группа IV  
Заместитель военного прокурора  
Член Правления Национального банка Кыргызской Республики

## Примечание:

Должность заместителя руководителя государственного органа включает должность первого заместителя руководителя государственного органа в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

## Приложение № 2

Утвержден  
Указом исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики  
от 21 апреля 2005 года № 130

## РЕЕСТР

## административных государственных должностей Кыргызской Республики

## РАЗДЕЛ I

## Глава 1

## Администрация Президента Кыргызской Республики

Высшая должность	Инспектор
B1	Главная должность
Заместитель заведующего отделом	G1
B2	Эксперт
Заведующий сектором	Ответственный секретарь комиссии
B3	G2
Главный инспектор	Референт
Ответственный секретарь Национального совета	

## Глава 2

## Управление делами Президента Кыргызской Республики

Высшая должность	Заместитель заведующего отделом
B3	Старшая должность
Директор центра	C1
Главная должность	Заведующий сектором, группой
G1	C2
Первый заместитель директора центра(*)	Референт
G2	Главный специалист
Заведующий отделом	C3
G3	Ведущий специалист
Заместитель директора центра	Специалист I категории

## РАЗДЕЛ II

## АППАРАТ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Высшая должность	Заведующий отделом
B1	Руководитель пресс-службы, экспертной группы
Руководитель Аппарата	G2
B2	Заместитель заведующего отделом
Заместитель Руководителя Аппарата	Заведующий сектором
Главная должность	Пресс-секретарь Торага
G1	



Г3	С1
Эксперт	Консультант
Старший консультант	Главный специалист
Старшая должность	

### РАЗДЕЛ III АППАРАТ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Высшая должность	Г1
В2	Заведующий отделом в составе управления
Начальник управления	Г2
Заведующий самостоятельным отделом	Заведующий сектором
В3	Г3
Руководитель пресс-службы	Эксперт, инспектор
Заместитель начальника управления, заведующего самостоятельным отделом	Старшая должность
Главная должность	С1
	Референт

### РАЗДЕЛ IV АППАРАТ ОМБУДСМЕНА (АКЫЙКАТЧЫ) КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Высшая должность	Г3
В2	Заведующий инспекцией, сектором, уполномоченный по регионам
Руководитель Аппарата	Старшая должность
В3	С1
Заместитель Руководителя Аппарата	Инспектор
Главная должность	Эксперт
Г1	Старший консультант
Директор департамента, начальник управления	С2
Руководитель пресс-службы	Консультант
Заведующий отделом	Главный специалист
Г2	С3
Заместитель заведующего отделом	Ведущий специалист
Пресс-секретарь	

### РАЗДЕЛ V ЦЕНТРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

#### Глава 1 Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики

Высшая должность	Заведующий отделом
В2	Г3
Руководитель аппарата	Заместитель заведующего отделом
В3	Заведующий сектором
Заместитель руководителя аппарата	Старшая должность
Главная должность	С1
Г1	Главный специалист
Председатель областной, Бишкекской, Ошской городской избирательной комиссии	С2
Г2	Ведущий специалист
	Специалист

#### Глава 2 Счетная палата Кыргызской Республики и ее территориальные инспекции

Высшая должность	Руководитель аппарата
В2	Главная должность

Г1	Заместитель заведующего отделом
Начальник инспекции	Заведующий секретариатом, сектором
Начальник управления	Старшая должность
Г2	С1
Заведующий отделом	Главный специалист, старший инспектор
Начальник службы	С2
Главный инспектор	Ведущий специалист
Пресс-секретарь	Специалист
Г3	

#### Глава 3

#### Агентство Кыргызской Республики по делам государственной службы

Высшая должность	ным отделом (службой)
В1	Заведующий отделом в управлении
Статс-секретарь Агентства	Г3
Главная должность	Заведующий сектором
Г1	Старшая должность
Начальник управления	С1
Заведующий самостоятельным отделом (службой)	Главный специалист
Г2	С2
Заместитель заведующего самостоятель-	Ведущий специалист
	Специалист

#### Территориальные представительства агентства Кыргызской Республики по делам государственной службы

Главная должность	Главный специалист
Г1	С3
Руководитель представительства	Ведущий специалист
Старшая должность	Специалист
С2	

#### Глава 4

#### Национальный статистический комитет, национальные комиссии Кыргызской Республики

Высшая должность	Заместитель заведующего самостоятельным отделом
В3	Заведующий отделом в управлении
Руководитель аппарата	С2
Главная должность	Заведующий сектором
Г2	С3
Начальник управления	Главный специалист
Г3	Младшая должность
Заместитель начальника управления	М1
Заведующий самостоятельным отделом	Ведущий специалист
Старшая должность	Специалист
С1	

#### Областные, городов Бишкек и Ош, районные и городские органы Национального статистического комитета Кыргызской Республики

Главная должность	Заместитель начальника районного, городского управления, отдела
Г3	С3
Начальник областного, Бишкекского, Ошского городского управления	Заведующий городским сектором
Заместитель начальника областного, Бишкекского, Ошского городского управления	Младшая должность
Старшая должность	М1
С1	Главный специалист
Начальник районного, городского управления, отдела	М2
	Ведущий специалист
	Специалист



## РАЗДЕЛ VI ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

### Глава 1 Министерства, государственные комитеты

Высшая должность B2	Заведующий отделом в главном управлении
Статс-секретарь	Старшая должность
Главная должность Г1	С1
Директор департамента	Заместитель заведующего отделом
Начальник главного управления	Заведующий отделом в управлении
Г2	С2
Заместитель директора департамента	Пресс-секретарь
Заместитель начальника главного управления	Заведующий сектором
Г3	С3
Начальник управления	Главный специалист
Заместитель начальника управления	Младшая должность
Заведующий отделом	М1
	Ведущий специалист
	Специалист

### Глава 2 Министерство иностранных дел Кыргызской Республики

Высшая должность B2	Консул
Статс-секретарь	Старшая должность
Главная должность Г1	С1
Руководитель аппарата	Заместитель заведующего отделом
Посол по особым поручениям	Советник
Начальник главного управления	Эксперт
Г2	С2
Полномочный представитель МИД по югу Кыргызстана	Первый секретарь
Заместитель начальника главного управления	Второй секретарь
Начальник управления	Вице-консул
Г3	С3
Заведующий отделом	Третий секретарь
Заместитель начальника управления	Атташе
Заведующий службой государственного протокола	Консульский агент
	Главный специалист
	Младшая должность
	М1
	Ведущий специалист
	Специалист

### Глава 3 Министерство внутренних дел Кыргызской Республики

Главная должность Г1	Командир полка
Начальник главного управления	Заместитель командира полка
Начальник высшего и среднеспециального учебного заведения	Начальник самостоятельного отдела
Г2	Заместитель начальника управления
Начальник управления	Начальник отдела в управлении, начальник службы в управлении
Заместитель начальника главного управления	Ученый секретарь Совета высшего учебного заведения
Заместитель начальника высшего и среднеспециального учебного заведения	Старшая должность
Г3	С1
Начальник отдела в главном управлении	Заместитель начальника отдела в главном управлении

Заместитель начальника самостоятельного отдела  
Начальник отдела, кафедры, цикла учебных дисциплин учебного заведения  
Профессор  
Старший следователь по особо важным делам  
Старший оперуполномоченный по особо важным делам  
Главный инспектор  
С2  
Заместитель начальника отдела в управлении  
Начальник отделения, службы, дежурной части, курса  
Заместитель начальника отделения, службы, курса  
Председатель военно-врачебной комиссии  
Командир батальона  
Командир отряда  
Заместитель командира батальона  
Заместитель командира отряда  
Доцент  
Старший следователь  
Старший оперуполномоченный  
Старший инспектор, старший эксперт

Старший участковый уполномоченный  
Старший научный сотрудник  
Старший преподаватель  
С3  
Следователь  
Оперуполномоченный  
Эксперт, инспектор  
Участковый уполномоченный  
Оперативный дежурный  
Преподаватель  
Научный сотрудник  
Главный специалист  
Младшая должность  
М1  
Командир роты  
Командир взвода  
Заместитель командира роты  
Заместитель командира взвода  
Ведущий специалист  
Специалист  
М2  
Старший референт, референт  
Комендант  
Врач госпиталя, поликлиники амбулатории  
Должности младшего и рядового составов

### Глава 4 Административные ведомства Кыргызской Республики

Высшая должность B3	Заместитель начальника самостоятельного отдела
Статс-секретарь	Заведующий отделом в составе главного управления
Главная должность Г2	С2
Начальник главного управления	Заведующий отделом в управлении
Г3	С3
Начальник управления	Заведующий сектором
Начальник самостоятельного отдела	Младшая должность
Заместитель начальника главного управления	М1
Старшая должность С1	Главный специалист, главный инспектор
Заместитель начальника управления	М2
	Ведущий специалист, ведущий инспектор
	Инспектор
	Специалист

### Глава 5 Аппарата государственных комиссий, Государственная лесная служба Кыргызской Республики

Главная должность Г2	С3
Руководитель аппарата	Заведующий отделом в составе управления
Старшая должность С1	Младшая должность
Начальник управления, заведующий самостоятельным отделом	М1
С2	Главный специалист
Заместитель начальника управления	М2
Заместитель заведующего самостоятельным отделом	Ведущий специалист
	М3
	Специалист



## Глава 6

Государственные органы,  
подведомственные министерствам, государственным комитетам

Главная должность Г2	Заведующий сектором Заведующий лабораторией, Государственного хранилища ценностей Управления драгоценных металлов при Министерстве финансов
Начальник главного управления, самостоятельного управления, директор инспекции, департамента, центра, фонда, регистрационной конторы	С3 Старший судебный исполнитель Судебного департамента при Министерстве юстиции
Г3	Младшая должность М1
Заместитель начальника главного управления, самостоятельного управления, директора инспекции, департамента, центра, фонда, регистрационной конторы	Главный эксперт Главный инспектор Главный специалист
Начальник областного, Бишкекского, Ошского городского управления	Судебный исполнитель Судебного департамента при Министерстве юстиции
Заместитель начальника областного, Бишкекского, Ошского городского управления	М2
Старшая должность С1	Ведущий эксперт Ведущий инспектор Ведущий специалист
Начальник районного, городского управления	М3
Заместитель начальника районного, городского управления	Эксперт Инспектор Специалист
Заведующий отделом, отделением С2	
Заместитель заведующего отделом, отделением	

## Глава 7

## Нотариальные конторы городов и районов Кыргызской Республики

Старшая должность С1	С3 Государственный нотариус
Старший государственный нотариус	Младшая должность
С2	М1
Заместитель старшего государственного нотариуса	Помощник нотариуса

## Глава 8

## Отделы записей актов гражданского состояния городов и районов Кыргызской Республики

Старшая должность С1	Младшая должность М1
Заведующий Дворцом бракосочетания	Главный специалист
Заведующий городским отделом записи актов гражданского состояния	М2
Заведующий районным отделом записи актов гражданского состояния	Ведущий специалист Специалист

## Глава 9

## Областные, городов Бишкек и Ош, районные и городские органы министерств, государственных комитетов

Главная должность Г3	Старшая должность С1
Начальник областного, Бишкекского, Ошского городского управления, инспекции	Заместитель начальника областного, Бишкекского, Ошского городского управления, инспекции
Заведующий областным, Бишкекским, Ошским городским региональным отделением казначейства	

Заместитель заведующего областным, Бишкекским, Ошским городским региональным отделением казначейства

С2	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Младшая должность М1
Начальник районного, городского управления, инспекции	Заведующий сектором Главный специалист, главный инспектор
Заведующий районным, городским региональным отделением казначейства	М2
С3	Ведущий специалист Старший инспектор
Заместитель начальника районного, городского управления, инспекции	М3
Заместитель заведующего районным, городским региональным отделением казначейства	Инспектор Специалист

## Глава 10

## Областные, районные и городские органы административных ведомств, государственных комиссий Кыргызской Республики и подведомственные органы Государственной лесной службы Кыргызской Республики

Старшая должность С1	Заместитель начальника районного, городского управления, инспекции
Начальник областного, Бишкекского, Ошского городского управления, инспекции	Младшая должность М1
С2	Заведующий отделом Заведующий сектором
Заместитель начальника областного, Бишкекского, Ошского городского управления, инспекции	М2
Директор государственного заповедника	Эксперт Главный специалист Старший инспектор
С3	М3
Заместитель директора государственного заповедника	Ведущий специалист Инспектор Эксперт Специалист
Начальник районного, городского управления, инспекции	

## Глава 11

Местные государственные администрации Кыргызской Республики  
Областные государственные администрации Кыргызской Республики

Главная должность Г2	Пресс-секретарь С3
Руководитель аппарата(*)	Заведующий сектором
Старшая должность С1	Младшая должность М1
Заведующий отделом, системный администратор	Главный специалист
С2	М2
Заместитель заведующего отделом	Ведущий специалист Специалист

## Районные государственные администрации

Главная должность Г3	Заведующий сектором Младшая должность М1
Руководитель аппарата(*)	Главный специалист
Старшая должность С2	М2
Заведующий отделом, системный администратор	Ведущий специалист М3
С3	Специалист



## РАЗДЕЛ VII ОРГАНЫ СУДЕБНОЙ ВЛАСТИ

### Глава 1

#### Аппарат Конституционного суда Кыргызской Республики

Высшая должность	Старший консультант
B1	Начальник канцелярии
Руководитель Аппарата	Старший референт
Главная должность	C2
G1	Консультант
Заведующий отделом	Референт
G2	C4
Заместитель заведующего отделом	Специалист
Старшая должность	Секретарь судебного заседания
C1	

### Глава 2

#### Аппарат Верховного суда Кыргызской Республики

Высшая должность	Старший консультант
B1	Начальник канцелярии
Руководитель Аппарата	Старший референт
B2	C2
Заместитель Руководителя Аппарата	Консультант
Главная должность	Технический редактор "Бюллетеня Верховного суда"
G1	Референт
Начальник управления	C3
Заведующий самостоятельным отделом	Старший секретарь Президиума, Пленума, судебной коллегии
G2	C4
Заместитель начальника управления	Референт, переводчик судебного заседания, переводчик редакции "Бюллетеня Верховного суда"
Заместитель заведующего самостоятельным отделом	Специалист
G3	Секретарь судебного заседания
Заведующий отделом в управлении	
Пресс-секретарь	
Старшая должность	
C1	

### Глава 3

#### Аппараты местных судов Кыргызской Республики

Главная должность	C3
G3	Старший секретарь суда
Заведующий отделом	Секретарь судебного заседания
Старшая должность	Консультант
C2	Младшая должность
Старший консультант	M1
Старший референт	Референт
Начальник канцелярии	Специалист

## РАЗДЕЛ VIII

### ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Генеральная прокуратура, специализированная прокуратура, прокуратуры областей, городов и районов Кыргызской Республики

Высшая должность	Старший помощник Генерального прокурора
B2	Начальник главного управления, управления, самостоятельного отдела Генеральной прокуратуры
Прокурор специализированной прокуратуры(*)	Главная должность
Прокурор области, города Бишкек, города Ош(*)	

G1	Заместитель начальника главного управления, управления, самостоятельного отдела Генеральной прокуратуры
	Начальник отдела в составе управления Генеральной прокуратуры
	Заместитель прокурора специализированной прокуратуры
	Заместитель прокурора области, города Бишкек, города Ош
	Прокурор города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры(*)
G2	Заместитель начальника отдела Генеральной прокуратуры
	Начальник сектора, службы Генеральной прокуратуры
G3	Старший следователь по особо важным делам при Генеральном прокуроре
	Следователь по особо важным делам при Генеральном прокуроре
	Старшая должность
C1	Старший прокурор главного управления, управления, отдела, сектора, службы, группы Генеральной прокуратуры
	Прокурор главного управления, управления, отдела, сектора, службы, группы Генеральной прокуратуры
	Прокурор-криминалист Генеральной прокуратуры
	Начальник управления, отдела прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Старший помощник прокурора области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Заместитель прокурора города, района
	Следователь по особо важным делам прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
C2	Заместитель начальника управления, отдела прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры

	Помощник прокурора области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Старший следователь прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Следователь по особо важным делам прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
C3	Старший прокурор управления, отдела, сектора, службы, группы Генеральной прокуратуры, прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Прокурор управления, отдела, сектора, службы, группы Генеральной прокуратуры, прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Прокурор-криминалист прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Следователь прокуратуры области, города Бишкек, города Ош, специализированной прокуратуры
	Старший следователь прокуратуры города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры
	Младшая должность
M1	Старший помощник прокурора города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры
	Следователь прокуратуры города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры
M2	Прокурор-криминалист прокуратуры города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры
	Помощник прокурора города, района, межрегиональной специализированной прокуратуры
M3	Главный специалист
	Ведущий специалист
	Специалист

## РАЗДЕЛ IX

### СОВЕТНИКИ, ПОМОЩНИКИ И КОНСУЛЬТАНТЫ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛИТИЧЕСКИЕ ДОЛЖНОСТИ

Главная должность	Советник председателя Верховного суда Кыргызской Республики
G1	Советник Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
	Советник Премьер-министра Кыргызской Республики
	Советник председателя Конституционного суда Кыргызской Республики
	Советник председателя Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики
G2	Советник Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики



Советник первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики  
 Помощник Государственного секретаря Кыргызской Республики  
 Помощник Руководителя Администрации Президента Кыргызской Республики  
 Помощник Премьер-министра Кыргызской Республики  
 Помощник Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
 Помощник председателя Конституционного суда Кыргызской Республики  
 Помощник председателя Верховного суда Кыргызской Республики  
 ГЗ  
 Помощник Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики  
 Помощник Генерального прокурора Кыргызской Республики  
 Помощник первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики  
 Помощник Руководителя Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики  
 Советник председателя Счетной палаты Кыргызской Республики  
 Помощник заместителя Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
 Помощник председателя Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики  
 Помощник депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
 Консультант депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
 Помощник судьи Верховного суда Кыргызской Республики  
 Консультант заместителя Омбудсмана (Акыйкатчы)  
 Старшая должность  
 С1  
 Советник председателя Национального статистического комитета Кыргызской Республики  
 Советник министра, председателя государственного комитета

Советник руководителя административного ведомства  
 С2  
 Помощник министра, председателя государственного комитета  
 Помощник командующего Внутренними войсками Кыргызской Республики  
 С3  
 Советник председателя Государственной лесной службы Кыргызской Республики  
 Советник председателя государственной комиссии  
 Помощник главы областной государственной администрации  
 Помощник судьи местного суда  
 Помощник руководителя административного ведомства  
 Младшая должность  
 М1  
 Помощник председателя Государственной лесной службы Кыргызской Республики  
 Помощник председателя государственной комиссии

## Примечание:

1. Категория административной государственной должности - классификационная характеристика совокупности административных должностей, занимаемых административными государственными служащими, отражающая объем и характер должностных полномочий. Высшая, главная, старшая, младшая группы административных государственных должностей подразделяются на категории В1, В2, В3, Г1, Г2, Г3, С1, С2, С3, М1, М2, М3.

2. (\*) - административные государственные должности, на которые распространяется действие Закона Кыргызской Республики "О декларировании и публикации сведений о доходах, обязательствах и имуществе лиц, замещающих политические и иные специальные государственные должности, а также их близких родственников".

## Приложение № 3

к Указу исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики от 21 апреля 2005 года № 130

## ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых решений Президента Кыргызской Республики, утративших силу

1. Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года № 167.
2. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 7 декабря 2001 года № 356.

3. Пункт 5 Указа Президента Кыргызской Республики "О вопросах Государственной лесной службы Кыргызской Республики" от 4 января 2002 года № 3.

4. Пункт 1 Указа Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнений в некоторые решения Президента Кыргызской Республики" от 15 августа 2002 года № 213 ДСП.

5. Пункт 2 Указа Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Президента Кыргызской Республики" от 31 октября 2002 года № 300.

6. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 13 ноября 2002 года № 313.

7. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 28 ноября 2002 года № 354.

8. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменения в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 1 декабря 2002 года № 358.

9. Пункт 5 Указа Президента Кыргызской Республики "О мерах по реализации положений раздела V Закона Кыргызской Республики "О новой редакции Конституции Кыргызской Республики" от 26 февраля 2003 года № 62.

10. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 28 февраля 2003 года № 67.

11. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Указ Президента

Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 8 апреля 2003 года № 119.

12. Пункт 6 Указа Президента Кыргызской Республики "О штатной численности аппарата Верховного суда Кыргызской Республики" от 15 июля 2003 года № 230.

13. Пункт 5 Указа Президента Кыргызской Республики "О вопросах интеграции арбитражных судов областей и города Бишкек в структуру местных судов Кыргызской Республики и о штатной численности судей местных судов Кыргызской Республики" от 2 августа 2003 года № 251.

14. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 28 августа 2003 года № 288.

15. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 30 декабря 2003 года № 423.

16. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 10 июля 2004 года № 226.

17. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнений в некоторые решения Президента Кыргызской Республики" от 28 июля 2004 года № 244 ДСП.

18. Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Указ Президента Кыргызской Республики "Об утверждении Реестра государственных должностей Кыргызской Республики" от 3 июля 2000 года" от 9 сентября 2004 года № 298.

## УКАЗ ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О полномочном представителе Президента Кыргызской Республики по южному региону Кыргызской Республики

В целях обеспечения тесного взаимодействия и координации усилий центральных и местных органов управления и органов местного самоуправления Баткенской, Джалал-Абад-

ской, Ошской областей и города Ош в реализации комплекса мер по дальнейшей стабилизации и укреплению социально-экономической и общественно-политической обстановки в



указанных областях, руководствуясь статьей 42, подпунктом 10 пункта 1 статьи 46 Конституции Кыргызской Республики, постановляю:

1. Учредить должность полномочного представителя Президента Кыргызской Республики по южному региону Кыргызской Республики (Баткенской, Джалал-Абадской, Ошской областей и города Ош) (далее - полномочный представитель Президента Кыргызской Республики по южному региону).

2. Утвердить прилагаемое Положение о полномочном представителе Президента Кыргызской Республики по южному региону.

3. Установить, что основной задачей полномочного представителя Президента Кыргызской Республики по южному региону является принятие и реализация в тесном взаимодействии с представителями центральных и местных органов управления и органов местного самоуправления Баткенской, Джалал-Абадской, Ошской областей и города Ош всех необходимых мер по стабилизации социально-экономической и общественно-политической обстановки в южном регионе, обеспече-

нию плодотворной деятельности органов государственного управления и местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, защите прав граждан и государственных интересов Кыргызской Республики.

4. Руководителю Администрации Президента Кыргызской Республики в трехдневный срок внести на рассмотрение кандидатуру полномочного представителя Президента Кыргызской Республики по южному региону.

5. Правительству Кыргызской Республики:

- совместно с органами местного самоуправления Кыргызской Республики оказать всемерное содействие и поддержку деятельности полномочного представителя Президента Кыргызской Республики по южному региону;
- решить организационные, финансовые и иные вопросы, вытекающие из данного Указа;
- привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

("Эркинтоо" от 26 апреля 2005 года № 35)

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
21 апреля 2005 года УП № 133

Утверждено  
Указом исполняющего  
обязанности Президента  
Кыргызской Республики  
от 21 апреля 2005 года № 133

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о полномочном представителе Президента Кыргызской Республики по южному региону Кыргызской Республики

1. Полномочный представитель Президента Кыргызской Республики в южном регионе Кыргызской Республики (далее - полномочный представитель) является должностным лицом, представляющим Президента Кыргызской Республики в Баткенской, Джалал-Абадской, Ошской областях и городе Ош Кыргызской Республики.

Полномочный представитель обеспечивает реализацию конституционных полномочий главы государства в пределах названных областей Кыргызской Республики.

2. Полномочный представитель является государственным служащим и назначается на должность и освобождается от должности Президентом Кыргызской Республики по представлению Руководителя Администрации Президента Кыргызской Республики.

Полномочный представитель непосредственно подчиняется Президенту Кыргызской Республики и подотчетен ему.

3. Полномочный представитель в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами полномочного представителя являются:

- организация в южном регионе работы по реализации органами государственной и местной власти основных направлений внутренней и внешней политики государства, определяемых Президентом Кыргызской Республики;
- организация контроля за исполнением в южном регионе решений главы государства и органов государственной власти;
- обеспечение реализации в южном регионе кадровой политики Президента Кыргызской Республики;
- представление Президенту Кыргызской Республики регулярных докладов об обеспечении национальной безопасности в южном

регионе, а также о политическом, социальном и экономическом положении в южном регионе, внесение Президенту Кыргызской Республики соответствующих предложений.

5. Полномочный представитель в целях решения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- участие в реализации комплекса мер по стабилизации социально-экономической и общественно-политической обстановки в южном регионе, дальнейшему развитию его потенциала;
- координация деятельности центральных и местных органов исполнительной власти с деятельностью органов местного самоуправления;
- организация взаимодействия органов государственной и местной власти с политическими партиями, иными общественными и религиозными объединениями;
- разработка совместно с соответствующими органами и организациями программ социально-экономического развития территорий южного региона;
- согласование и представление в установленном порядке кандидатур для назначения на должности глав государственных администраций и их заместителей, глав местного самоуправления городов и иных должностных лиц;
- организация контроля исполнения законов, указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Кыргызской Республики, реализации республиканских и местных программ развития южного региона;
- участие в работе органов государственной и местной власти южного региона.

6. Полномочный представитель имеет право:

- принимать и давать обязательные для исполнения решения и указания всем органам государственной власти и местного самоуправления, правоохранительным органам, командирам воинских частей и военизированных формирований, расположенных на территории южного региона;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц;
- пользоваться в установленном порядке банками данных Администрации Президента

Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики и иных органов государственной власти и местного самоуправления;

- использовать государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации;

- организовывать в пределах своей компетенции проверки исполнения указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, а также хода реализации государственных и местных программ, использования государственного и муниципального имущества и средств соответствующих бюджетов;

- направлять на рассмотрение органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, руководителей организаций, находящихся на территории южного региона, жалобы и обращения граждан;

- осуществлять иные полномочия, вытекающие из целей и функций полномочного представителя.

7. Требования и указания полномочного представителя, принимаемые им в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, подлежат обязательному исполнению государственными органами и органами местного самоуправления, правоохранительными органами, командирами воинских частей и военизированных формирований, расположенных на территории южного региона.

8. Полномочный представитель при исполнении должностных обязанностей имеет право беспрепятственного доступа в любые организации, находящиеся в пределах южного региона.

9. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности полномочного представителя, обеспечение служебными и жилыми помещениями, а также медицинское и социально-бытовое обслуживание полномочного представителя осуществляют соответствующие подразделения Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики и Управление делами Президента Кыргызской Республики, а также органы исполнительной власти и местного самоуправления на территории южного региона.

10. Местонахождением полномочного представителя является город Ош.



## УКАЗ ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об институциональных и структурных преобразованиях в области технического регулирования в Кыргызской Республике

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике" и в целях проведения единой государственной политики, осуществления необходимых институциональных и структурных преобразований в области технического регулирования постановляю:

1. Правительству Кыргызской Республики определить Министерство экономического развития, промышленности и торговли Кыргызской Республики в качестве уполномоченного органа по техническому регулированию.

2. Установить, что Министерство экономического развития, промышленности и торговли Кыргызской Республики осуществляет следующие функции в области технического регулирования:

- координирует деятельность по разработке технических регламентов посредством формирования ежегодной программы по подготовке технических регламентов на основе предложений органов исполнительной власти и местных государственных администраций, научных учреждений, граждан и их объединений и представляет ее на утверждение в Правительство Кыргызской Республики;

- обеспечивает организацию работ по подготовке, принятию, применению и пересмотру технических регламентов;

- утверждает персональный состав экспертных комиссий и обеспечивает организацию работ по проведению анализа проектов технических регламентов;

- подготавливает предложения по развитию международного сотрудничества в области технического регулирования;

- обеспечивает выполнение обязательств Кыргызской Республики в соответствии с Соглашениями по техническим барьерам в торговле и по применению санитарных и фитосанитарных мер Всемирной торговой организации;

- организует работы по проведению ревизии действующих нормативных правовых актов Кыргызской Республики, устанавливающих обязательные требования и процедуры проведения государственного надзора и контроля, в целях приведения их в соответствие с принципами и целями Закона Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике".

3. Правительству Кыргызской Республики:

- в двухмесячный срок:

- принять решение о перераспределении функций министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти и местных органов власти в области технического регулирования до принятия соответствующих технических регламентов;

- разработать и принять положение о Национальном институте стандартов и метрологии Кыргызской Республики с возложением на него функций по стандартизации, метрологии и аккредитации;

- разработать и принять положение о государственном предприятии "Кыргызский центр испытаний и сертификации" с приданием ему статуса самостоятельного юридического лица, соответствующих прав и обязанностей;

- предусмотреть меры, направленные на рассмотрение проектов нормативных правовых актов и регистрацию нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти и местных органов власти в области технического регулирования исключительно только при наличии положительного заключения уполномоченного органа по техническому регулированию;

- предусматривать ежегодное выделение средств из республиканского бюджета на финансирование мер в области технического регулирования, предусматриваемые Законом Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике";

- привести свои решения в соответствие с Законом Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике" и настоящим Указом.

4. Генеральной прокуратуре Кыргызской Республики, Министерству юстиции Кыргызской Республики, Министерству экономического развития, промышленности и торговли Кыргызской Республики в рамках мер по формированию благоприятной инвестиционной среды и инвентаризации действующего законодательства уделить особое внимание работе по выявлению и отмене актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти и местных органов власти, противоречащих законодательству в сфере предпринимательской деятельности.

5. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О мерах по дальнейшему совер-

шенствованию структуры центральных органов исполнительной власти" от 7 февраля 2004 года № 39а следующее изменение:

- в пункте 1 вышеназванного Указа абзац третий исключить.

6. Признать утратившим силу Указ Президента Кыргызской Республики "О Национальном институте стандартов и метрологии Кыргызской Республики" от 24 мая 2004 года № 172 со дня принятия Правительством Кыргыз-

ской Республики постановления, предусматривающего утверждение положения о Национальном институте стандартов и метрологии Кыргызской Республики.

7. Контроль за исполнением данного Указа возложить на отдел экономической политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

8. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
30 апреля 2005 года УП № 149



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### **О мерах по стабилизации ситуации, сложившейся в связи с самовольным захватом земель города Бишкек и прилегающих территорий Чуйской области**

В целях урегулирования вопросов, связанных с предоставлением земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, а также решения возникших проблем по самовольному захвату земель, дальнейшего упорядочения и обеспечения рационального использования земельных участков города Бишкек и прилегающих к нему территорий Чуйской области Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Государственной администрации Чуйской области совместно с Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству и Государственным агентством по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики провести инвентаризацию земельных участков, прилегающих к городу Бишкек, для подготовки предложений по дальнейшему предоставлению под строительство индивидуальных жилых домов.

2. Мэрии города Бишкек совместно с Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству, Государственным агентством по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики и Государственным комитетом Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом провести инвентаризацию:

- земельных участков, предоставленных под все виды строительства, в том числе незастроенных земельных участков в жилых массивах, и внести предложение по уплотнению территорий жилых массивов под строительство многоэтажных жилых домов;

- незавершенным строительством объектов на территории города Бишкек и внести предложение по их дальнейшему использованию.

3. Государственной комиссии по стабилизации ситуации, сложившейся в связи с самовольным захватом земель города Бишкек и прилегающих территорий Чуйской области, изучить материалы по предоставлению земельных участков, прилегающих к улице Токомбаева, и внести предложение по их эффективному и рациональному использованию.

4. Мэрии города Бишкек и государственной администрации Чуйской области организовать рабочие группы (штабы) для оперативного рассмотрения заявлений и составления списков граждан, имеющих право на получение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство.

5. Государственному агентству по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики совместно с Министерством внутренних дел Кыргызской Республики произвести проверку списков граждан на получение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в соответствии со статьей 32 Земельного кодекса Кыргызской Республики.

6. Для включения в список на получение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство гражданами Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в рабочие группы (штабы) при мэрии города Бишкек представляются следующие документы:

- заявление на имя глав администраций районов города Бишкек;

- ходатайство с места работы, при этом в ходатайстве ставится печать с учетом ИНН;

- в случае неимения постоянного места работы - справку бюро по трудоустройству о статусе безработного;

- справку о составе семьи с места жительства;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- справку о неимении земельного участка и жилья на территории Кыргызской Республики, предоставляемую местным регистрационным органом.

Лица, представляющие вышеуказанные документы, несут персональную ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики совместно с местными государственными администрациями, органами местного самоуправления:

- принять меры по выявлению организаторов незаконных действий, связанных с самовольным захватом земель, а также к лицам, не освобождающим самовольно захваченные земли, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- принять меры к лицам, действия которых привели к порче сельскохозяйственных угодий и других земель, а также посевов сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений;

- не допускать провоз и разгрузку строительных материалов на самовольно захваченных земельных участках.

8. Министерству сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики произвести обследование захваченных земельных участков и определить размеры убытков сельских товаропроизводителей, связанных с порчей посевов сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений.

9. Министерству финансов Кыргызской Республики и Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитек-

туре и строительству в недельный срок внести на рассмотрение государственной комиссии по стабилизации ситуации, сложившейся в связи с самовольным захватом земель города Бишкек и прилегающих территорий Чуйской области, предложение по решению вопросов, связанных с жилищным строительством на условиях ипотечного кредитования.

10. Рекомендовать Генеральной прокуратуре Кыргызской Республики оперативно рассматривать факты незаконного захвата земельных участков, находящихся в государственной, муниципальной и частной собственности, и активизировать профилактическую работу с вынесением актов прокурорского реагирования к лицам, причастным к данным противоправным действиям.

11. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

("Эркинтоо" от 15 апреля 2005 года № 32)

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на соответствующие управления и отделы Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
12 апреля 2005 года № 152

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### **Об утверждении Положения о проведении конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой на средства грантов Правительства Японии**

В целях упорядочения вопросов распределения сельскохозяйственной техники, закупаемой государством на средства грантов Правительства Японии, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой на

средства грантов Правительства Японии.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на отдел развития агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
13 апреля 2005 года № 155



Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 13 апреля 2005 года № 155

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой на средства грантов Правительства Японии

#### 1. Общие положения и определения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой на средства грантов Правительства Японии (далее - Положение); разработано в соответствии с законами Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике", "О залоге", типовым Положением "О порядке выдачи и распределения товарных кредитов в виде материально-технических ресурсов, получаемых государством в качестве товарной и финансовой помощи или закупаемых за счет привлекаемых государственных кредитов", утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 ноября 2000 года № 670, и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.2. Положение устанавливает порядок проведения конкурса по распределению сельскохозяйственной техники, закупаемой государством на средства грантов Правительства Японии, областными комиссиями.

1.3. По предложению Министерства сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики согласованному с государственными администрациями областей, Государственная республиканская комиссия по распределению товарных кредитов, созданная распоряжением

#### 2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс по распределению сельскохозяйственной техники проводится с целью:

- распределения сельскохозяйственной техники, основанной на принципах справедливости, честности, гласности и прозрачности;

#### 3. Гласность в работе областной комиссии

3.1. Организация и проведение конкурса возлагается на областную комиссию (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия в целях обеспечения гласности и прозрачности в вопросе распределения сельскохозяйственной техники при ее поступлении публикует объявление в областных и районных средствах массовой информации с обязательным указанием условий, срока пред-

Правительства Кыргызской Республики от 13 июля 2001 года № 260-р, распределяет по областям закупленную государством сельскохозяйственную технику.

1.4. Областные комиссии, создаваемые распоряжениями государственных администраций областей, проводят конкурс по распределению сельскохозяйственной техники среди сельских товаропроизводителей в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В состав конкурсной комиссии входят начальник областного отдела Государственного фонда развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики - председатель комиссии, представители государственной администрации области, налоговой инспекции, Социального фонда Кыргызской Республики, управления внутренних дел, прокуратуры, сельского банка. В качестве наблюдателей конкурса могут быть приглашены представители Министерства финансов Кыргызской Республики, Посольства Японии (JICA по согласованию), средств массовой информации.

1.6. Участником конкурса может быть любое юридическое или физическое лицо - резидент Кыргызской Республики, представившее письменное заявление о намерении участвовать в конкурсе.

- обеспечения широкого доступа сельских товаропроизводителей к государственным кредитным ресурсам.

2.2. Задачей конкурса являются объективная оценка, сравнение предложений участников конкурса и выявление лучших из них.

ставления конкурсных предложений, адреса, по которому заинтересованное лицо может приобрести полный пакет документов по конкурсу, даты, времени и места его проведения.

3.3. Комиссия дополнительно извещает сельских товаропроизводителей через районные департаменты аграрного развития о предстоящем проведении конкурса.

#### 4. Консультативные и информационные услуги

4.1. Помощь хозяйствующим субъектам села по разъяснению процедуры получения сельскохозяйственной техники, а также информационная поддержка до начала проведения конкурса предоставляются Комиссией, Министерством сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее - Минсельводхоз-

пром) и Государственным фондом развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики (далее - Госфонд).

4.3. Пакет документов конкурса с подробным изложением условий и требований конкурса подготавливается Комиссией при содействии Минсельводхозпрома и Госфонда.

#### 5. Подготовка конкурсного предложения

5.1. Конкурсное предложение, подготовленное заявителем, может быть составлено на государственном или официальном языке и должно содержать следующие основные документы:

- учредительные документы, подтверждающие статус хозяйствующего субъекта и регистрацию его в юридических и статистических органах (устав, учредительный договор, свидетельство органов Министерства юстиции Кыргызской Республики о регистрации, регистрационная карта органа статистического комитета);

- бизнес-план (материально-техническая база, хозяйственная деятельность, экономическое состояние, экономические и финансовые расчеты по своевременному возврату кредита);

- документы, подтверждающие платежеспособность заявителя (отсутствие долгов по государственным заемным средствам, налогам и социальным выплатам);

- документы, подтверждающие, что имущество заявителя не заложено, не находится под арестом и не сдано в аренду;

- наличие печати с идентификационным налоговым номером;

- документы, подтверждающие право собственности и право пользования на земельные участки сельскохозяйственного назначения;

- перечень ликвидного имущества, предлагаемого в качестве залога в обеспечение возвратности кредита, с актом обследования залогового имущества и заключением регионального представителя Госфонда о его предварительной стоимости и ликвидности с учетом риска и спроса;

- поручительство и справка айыл окмоту о ведении хозяйствующим субъектом сельскохозяйственной деятельности на его территории;

- для физических лиц - гарантия третьих лиц в обеспечении исполнения обязательств.

#### 6. Оформление и представление конкурсного предложения

6.1. Заявитель готовит конкурсное предложение в двух экземплярах с указанием "Подлинник конкурсного предложения" и "Копия конкурсного предложения", последняя должна быть нотариально заверена в установленном порядке.

6.2. Подлинник и копия конкурсного предложения должны быть отпечатаны и подписаны заявителем. Все страницы конкурсного предложения также должны быть подписаны заявителем.

6.3. В конкурсном предложении не должно быть никаких вставок между строчками, исправлений или приписок.

6.4. Вложенные и запечатанные в отдельные конверты подлинник и копию конкурсного предложения, помеченные соответственно "Подлинник" и "Копия", заявитель или его пред-

ставитель представляет ответственному секретарю Комиссии. Ответственный секретарь в присутствии заявителя производит регистрацию документа в специальном журнале с присвоением номера и указанием даты приема. Запрещается вскрытие документов кем-либо до начала конкурса. За целостность и сохранность документов персональную ответственность несет ответственный секретарь.

6.5. Конкурсные предложения, полученные Комиссией после истечения срока подачи предложений, не подлежат рассмотрению и возвращаются Заявителю невскрытыми.

6.7. После подведения итогов конкурса оригиналы документов в полном комплекте возвращаются участнику конкурса, копия остается на хранении в Комиссии на один год, по истечении срока хранения документы сдаются в архив.

#### 7. Гарантийный взнос на участие в конкурсе

7.1. Заявитель для участия в конкурсе вносит гарантийный взнос в размере 3-х процентов от общей стоимости сельскохозяйственной техники на расчетный счет Госфонда. Гарантийный взнос заявителя является обязательной частью его конкурсного предложения.

7.2. Заявитель, не внесший гарантийный взнос на расчетный счет, не допускается к участию в конкурсе.

7.3. Участнику конкурса, признанному Комиссией победителем, сумма внесенного гарантийного взноса засчитывается в счет ис-



полнения обязательств по заключенному кредитному договору.

7.4. После подведения итогов конкурса Госфонд в течение трех дней перечисляет поступившие в счет гарантийного взноса денежные средства на специальные накопительные расчетные счета Министерства финансов

#### 8. Процедура проведения конкурса, основные критерии приоритетности

8.1. В назначенный день и время при обязательном присутствии заявителей или их представителей, приглашенных представителей средств массовой информации Комиссия вскрывает конкурсные предложения.

8.2. При вскрытии конкурсных предложений объявляются:

- имена участников конкурса;
- заявленное количество техники;
- перечень основных документов;
- информация о наличии или отсутствии необходимых гарантий в обеспечение возвратности кредита (платежеспособность, наличие ликвидного и достаточного залогового имущества, гарантия от третьих лиц для физических лиц);

- наличие квитанции о внесении гарантийного взноса.

8.3. По итогам вскрытия конкурсных предложений составляется протокол.

8.4. Комиссия изучает конкурсные предложения на предмет их полноты, правильности оформления, сравнивает, насколько каждое конкурсное предложение отвечает требованиям Комиссии. Конкурсное предложение считается отвечающим требованиям и условиям конкурса, если оно содержит полный аспект деятельности участника. Оценивается предложение участника конкурса, определяется,

#### 9. Подведение итогов конкурса и извещение участников конкурса

9.1. Комиссия подводит итоги конкурса в течение 10 дней после вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Итоги конкурса оформляются протокольным решением о распределении сельскохозяйственной техники. Протокольное решение должно в обязательном порядке содержать следующие данные:

- количество поступивших конкурсных предложений;
- количество не принятых к рассмотрению предложений с указанием причин (с разъяснением по каждому хозяйствующему субъекту и приложением перечня этих хозяйствующих субъектов);
- количество рассмотренных конкурсных предложений (с приложением перечня хозяйствующих субъектов и отражением их основных оценочных показателей: платежеспособности, бизнес-плана, наличия ликвидного и

Кыргызской Республики, открытые в Национальном банке Кыргызской Республики.

7.5. Участнику конкурса, не признанному Комиссией победителем, гарантийный взнос возвращается не позднее десяти календарных дней после объявления итогов конкурса.

действительно ли оно является осуществимым, подтверждаются ли потенциал участника, устойчивость производства, платежеспособность, окупаемость, степень риска, объем выработки сельскохозяйственной техники, объем оказываемых услуг сельским товаропроизводителям, наличие условий эксплуатации сельскохозяйственной техники.

8.5. Не допускается необоснованное отклонение конкурсных предложений от рассмотрения.

8.6. Комиссия производит оценку и сравнение конкурсных предложений, исходя из содержания документов.

8.7. Участники конкурса, не доказавшие свою платежеспособность (отсутствие просроченной задолженности по государственным займам, налогам и социальным выплатам, наличие ликвидного залогового обеспечения в объеме не менее 150 процентов от стоимости сельскохозяйственной техники), отстраняются от дальнейшего участия в конкурсе.

8.8. Комиссия имеет право отдать предпочтение тем претендентам, которые могут предложить погашение более 50 процентов или полную стоимость техники и на оставшуюся часть кредита представить залоговое обеспечение.

достаточного залогового имущества);

- перечень хозяйствующих субъектов победителей (по форме: название хозяйствующего субъекта, (фамилия, имя, отчество руководителя) победителя, количество сельскохозяйственной техники).

9.2. Решение по определению победителя конкурса принимается большинством голосов членов областной Комиссии.

9.3. Протокольное решение подписывается председателем и всеми членами Комиссии и представляется в Госфонд для оформления кредитной документации с победителями конкурса.

9.4. Комиссия в трехдневный срок со дня подведения итогов конкурса извещает об этом участников конкурса. Комиссия в ближайшем номере областной (местной) газеты публикует итоги конкурса с указанием имен победителей конкурса.

9.5. Копии протоколов Комиссии о вскрытии конвертов с конкурсными предложениями, о несоответствии отдельных конкурсных предложений условиям и требованиям конкурса (если таковые имеются), о распределении техники помещаются на стенде областной или

районной государственной администрации для всеобщего обозрения.

9.6. Комиссия обязана строго соблюдать сроки подведения итогов конкурса и извещения участников конкурса.

#### 10. Оформление кредитной документации и выдача техники

10.1. Победитель конкурса представляет в Госфонд копию протокола решения Комиссии, подлинники документов, подготовленных им в качестве конкурсного предложения, квитанцию об уплате гарантийного взноса.

10.2. Кредитная документация (кредитный и залоговый договоры, договор поручительства для заемщиков - физических лиц) с победите-

лем конкурса оформляется Госфондом. Срок оформления кредитной документации 40 (сорок) дней со дня опубликования Комиссией итогов конкурса.

10.3. Выдача сельскохозяйственной техники производится исключительно после заключения кредитного и залогового договоров.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О мерах по организационному и материально-техническому обеспечению досрочных выборов Президента Кыргызской Республики

Во исполнение постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 11 апреля 2005 года № 134-111 "О назначении досрочных выборов Президента Кыргызской Республики" и в целях оказания содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения досрочных выборов Президента Кыргызской Республики, оперативного решения на местах материально-технического обеспечения деятельности избирательных комиссий и в соответствии с Кодексом о выборах в Кыргызской Республике Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерством, государственным комитетам, административным ведомств, государственным комиссиям, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления оказывать избирательным комиссиям содействие в решении организационно-технических вопросов при подготовке и проведении выборной кампании.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики обеспечить выделение финансовых средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2005 год на проведение выборов Президента Кыргызской Республики.

3. Генеральной прокуратуре Кыргызской Республики совместно с Министерством внутренних дел Кыргызской Республики в период подготовки и проведения выборов обеспечить соблюдение норм Конституции Кыргызской Республики, законов Кыргызской Республики и общественного порядка.

4. Главам местных государственных администраций и руководителям органов местного самоуправления, командирам воинских частей:

- постоянно оказывать практическую помощь избирательным комиссиям на местах в подготовке и проведении выборов;
- особое внимание обратить на качество подготовки списков избирателей;
- решить вопросы, связанные с выделением помещений для избирательных комиссий и проведения голосования, обеспечением транспортом и материально-техническими средствами, связью;
- выделить специально оборудованные помещения, стенды для размещения предвыборных печатных агитационных материалов;
- обеспечить соответствующие условия для функционирования государственной автоматизированной системы "Шайлоо" и принять меры по укомплектованию ее опытными кадрами системных администраторов.

5. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Министерству экологии и чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики обеспечить охрану общественного порядка и общественную безопасность в период подготовки и проведения досрочных выборов Президента Кыргызской Республики, в том числе охрану помещений избирательных комиссий и помещений для голосования, их пожарную безопасность, охрану и безопасность изготовления избирательных бюллетеней, со-



провожение и охрану транспортных средств, перевозящих избирательные бюллетени.

6. Министерству транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики обеспечить:

- первоочередную доставку избирательным комиссиям грузов, связанных с проведением выборов;

- оперативную доставку избирательной документации Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, областных, районных (городских) и участковых избирательных комиссий, а также предоставление избирательным комиссиям услуг фельдъегерской и специальной связи по тарифам, установленным для органов государственной власти и органов местного самоуправления.

7. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Министерству обороны Кыргызской Республики, Министерству юстиции Кыргызской Республики оказать содействие избирательным комиссиям в обеспечении избирательных прав граждан:

- проходящих службу в соответствующих органах;

- находящихся в следственных изоляторах и изоляторах временного содержания.

8. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Министерству обороны Кыргызской Республики, Министерству здраво-

охранения Кыргызской Республики, Министерству иностранных дел Кыргызской Республики, местным исполнительным органам власти и органам местного самоуправления Кыргызской Республики обеспечить:

- в порядке и сроки, установленные пунктами 2, 3, 4, 7, 9, 10 статьи 21 и пунктом 1 статьи 22 Кодекса о выборах в Кыргызской Республике, представление сведений для составления списков избирателей;

- в порядке и сроки, установленные пунктами 1, 2, 3, 4, 5 статьи 20, пунктом 6 статьи 11, пунктом 4 статьи 45, пунктом 1 статьи 65 Кодекса о выборах в Кыргызской Республике, содействие в образовании избирательных участков, формировании участковых избирательных комиссий, а также в оперативной доставке протоколов об итогах голосования в соответствующие избирательные комиссии.

9. Министерству юстиции Кыргызской Республики совместно с местными государственными администрациями и органами местного самоуправления провести широкую разъяснительную работу среди населения о важности проведения предстоящих выборов Президента Кыргызской Республики.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
18 апреля 2005 года № 160

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Концепции совершенствования адвокатской деятельности в Кыргызской Республике

В целях реализации задач, определенных в Комплексной основе развития Кыргызской Республики до 2010 года и Национальной программе "Права человека" на период 2002-2010 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 2 января 2002 года № 1, по обеспечению дальнейшего совершен-

ствования института адвокатуры в Кыргызской Республике, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемую Концепцию совершенствования адвокатской деятельности в Кыргызской Республике.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
21 апреля 2005 года № 163

Утверждена  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 21 апреля 2005 года № 163

## КОНЦЕПЦИЯ

### совершенствования адвокатской деятельности в Кыргызской Республике

Адвокатура является важным правовым институтом гражданского общества в демократическом правовом государстве.

Реформирование и повышение роли адвокатуры, обеспечение эффективной, доступной защиты законных прав граждан обозначены в задачах Комплексной основы развития Кыргызской Республики до 2010 года (КОР).

В целях реализации задач КОР и Национальной программы "Права человека" на период 2002-2010 годы по дальнейшему развитию института адвокатуры в Кыргызской Республике рабочей группой, образованной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 4 февраля 2004 года № 54-р, подготовлен проект Концепции совершенство-

вания адвокатской деятельности в Кыргызской Республике (далее - Концепция).

Данная Концепция представляет собой систему взглядов на состояние адвокатской деятельности на данном этапе и на ее дальнейшее совершенствование.

Концепция обсуждена на "круглых столах" с участием адвокатов, представителей судебных, правоохранительных и иных государственных органов, НПО, международных организаций.

Концепция подготовлена на основе анализа нормативной правовой базы Кыргызской Республики, общепризнанных международных норм, регулирующих адвокатскую деятельность, и правоприменительной практики.

#### I. Функционирование адвокатской деятельности на данном этапе и необходимость ее совершенствования

Основными нормативными правовыми актами, регулирующими адвокатскую деятельность, являются Конституция Кыргызской Республики, Закон Кыргызской Республики "Об адвокатской деятельности", Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики, Гражданско-процессуальный кодекс Кыргызской Республики и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики.

С принятием в 1999 году Закона Кыргызской Республики "Об адвокатской деятельности" появилось много частных адвокатов и адвокатских учреждений, адвокаты стали самостоятельными субъектами экономической деятельности.

В соответствии с данным Законом адвокатская деятельность может осуществляться адвокатами через адвокатские учреждения или как индивидуальная предпринимательская деятельность. При этом адвокатские учреждения могут создаваться на основе любых видов собственности и организационно-правовых форм.

Одними из основных принципов адвокатской деятельности, согласно вышеуказанному Закону, определены свобода и самостоятель-

ность адвокатской деятельности, добровольность членства в профессиональном общественном объединении адвокатов.

Однако, по мнению самих адвокатов, предоставленная Законом свобода выбора организационно-правовых форм деятельности адвокатов и их самостоятельность, добровольность членства в объединении адвокатов вызвала ряд вопросов, связанных с качеством, доступностью адвокатских услуг и налогообложением.

В настоящее время, актуальными вопросами в адвокатской деятельности являются вопросы повышения качества предоставляемой адвокатами юридической помощи, уровня профессиональной подготовки адвокатов.

По итогам ряда "круглых столов", с участием адвокатов, представителей государственных органов, НПО и международных организаций, на которых обсуждались вопросы состояния качества и доступности предоставляемой адвокатами юридической помощи, эффективности адвокатской деятельности, выявлена необходимость незамедлительного принятия мер по совершенствованию адвокатской деятельности.

#### II. Цели и задачи совершенствования адвокатской деятельности

2.1. Основной целью совершенствования адвокатской деятельности является обеспечение эффективности, повышение качества адвокатской деятельности в Кыргызской Республике.

2.2. Задачей совершенствования адвокатской деятельности является выработка конкретных мер, направленных на реализацию

основной цели по совершенствованию адвокатской деятельности в Кыргызской Республике путем:

- совершенствования нормативной правовой базы;
- формирования эффективной системы адвокатской деятельности.



Основными принципами системы адвокатской деятельности должны быть закон-

ность, независимость, прозрачность.

### III. Предложения по совершенствованию адвокатской деятельности<sup>(1)</sup> см. примечание

#### 3.1. Система адвокатуры

Для обеспечения единой координации адвокатской деятельности, в целях повышения ее эффективности предлагается создание системы адвокатской деятельности на основе независимых органов адвокатского самоуправления: центрального органа - Палаты адвокатов и региональных организаций.

Высшим органом адвокатского самоуправления будет являться съезд адвокатов Кыргызской Республики, формируемый по принципу выборности делегатов согласно норме представительства. Принцип выборности делегатов съезда предлагается в целях обеспечения представительства всех административно-территориальных единиц республики.

Нормы представительства съезда адвокатов, порядок его проведения и реализации решений съезда адвокатов устанавливается уставом органов адвокатского самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

В целях обеспечения прозрачности и качества взаимодействия между правоохранительными, судебными органами и лицами, нуждающимися в юридической помощи, предлагается предоставить органам адвокатского самоуправления права на:

- разработку эффективной процедуры привлечения адвокатов и аккредитации адвокатов для судов и правоохранительных органов;
- регистрацию адвокатов;
- прием квалификационных экзаменов;
- рассмотрение заявлений на действия (бездействие) адвокатов;
- повышение квалификации адвокатов;
- статистическую отчетность и др.

Для реализации вышеуказанных задач необходима подготовка соответствующего проекта нормативного правового акта.

#### 3.2. Полномочия Палаты адвокатов

В компетенцию Палаты адвокатов предлагается отнести подготовку предложений по перспективным направлениям развития адвокатской деятельности, а также вопросы формирования в системе адвокатской деятельности республиканских квалификационных, дисциплинарных и ревизионных органов.

При этом, на Палату адвокатов предлагается возложить функции координации по решению теоретических и методологических вопросов адвокатской деятельности, мониторинга качества деятельности членов органов адвокатского самоуправления.

Основными задачами Палаты адвокатов станут:

- представление интересов адвокатов в органах государственной власти по вопросам адвокатской деятельности;
- обеспечение эффективности и демократичных принципов управления в органах адвокатского самоуправления;
- обеспечение подготовки и переподготовки адвокатов;
- разработка норм этики адвокатов;
- обобщение правоприменительной практики адвокатов и на ее основе подготовка предложений по совершенствованию адвокатской деятельности;
- методологическая поддержка адвокатских учреждений;
- рассмотрение заявлений на действия (бездействие) коллегий адвокатов;
- обеспечение эффективности предоставления гарантированной государством юридической помощи.

В своей профессиональной деятельности адвокаты не зависят от Палаты адвокатов, которая не вправе вмешиваться в практическую деятельность адвокатов.

#### 3.3. Региональные органы

Региональные органы адвокатского самоуправления (на уровне областей и города Бишкек) должны стать первичными организациями. Предполагается, что основной объем текущей работы будет осуществляться на данном уровне. Высшими органами адвокатуры на региональном уровне будут общие собрания адвокатов соответствующей территории. Состав общих собраний территориальных органов формируется на основе данных соответствующего территориального реестра адвокатов. Исполнительные органы адвокатуры избираются на общих собраниях.

Регистрация в региональных органах самоуправления должна стать обязательным условием приобретения статуса адвоката и получения права на осуществление адвокатской деятельности.

Функции региональных органов должны охватывать вопросы приема в члены адвокатского сообщества на соответствующем территориальном уровне (т.е. тестирование, прием квалификационного экзамена, включение в реестр адвокатов, аттестация адвокатов и т.п.), осуществление дисциплинарного контроля, повышение квалификации, распределение среди адвокатов дел в рамках гарантированной государством юридической помощи.

При региональном адвокатском самоуправлении создаются органы, непосредственно подчиненные высшему органу адвокатуры:

- 1) квалификационная комиссия;
- 2) комиссия по этике;
- 3) ревизионная комиссия.

Региональные органы адвокатского самоуправления учреждаются на собрании адвокатов региона, с учетом требований о минимальном количестве адвокатов в регионе.

Основные функции региональных органов адвокатского самоуправления:

- координация дел с участием адвокатов при их назначении следователем или судьей в соответствии с нормами Уголовно-процессуального кодекса Кыргызской Республики;
- территориальная регистрация адвокатов;
- прием квалификационных экзаменов;
- контроль за исполнением правил адвокатской этики;
- статистический отчет по региону и др.

В своей деятельности адвокаты не зависят от региональных органов адвокатского самоуправления, которые не вправе вмешиваться в практическую деятельность адвокатов.

#### 3.4. Формы адвокатских организаций

Предлагается создание новых организационно-правовых форм некоммерческих организаций в виде кабинета, бюро, юридической консультации.

Адвокатский кабинет - учреждается одним адвокатом без образования юридического лица. Лица, имеющие юридическое образование, могут работать в адвокатском кабинете в качестве помощника адвоката. Количество помощников адвоката не ограничено.

Отличительные признаки этой формы - простота структуры. Кабинет не предусматривает наем каких-либо лиц по трудовому договору, так как не образуется юридическое лицо. Все взаимоотношения с третьими лицами строятся на основе гражданско-правового договора.

Адвокатское бюро - учреждают 2 и более адвокатов на основе партнерского соглашения (адвокаты выступают от имени бюро, но ответственность каждый из адвокатов несет самостоятельно). Бюро является юридическим лицом.

Отличительные признаки этой формы - адвокаты, учреждая юридическое лицо, могут нанимать по трудовому, а также по гражданско-правовому договору лиц, кроме других адвокатов.

Юридическая консультация - учреждается органом адвокатского самоуправления или адвокатами. В данном случае адвокаты работают по трудовому контракту.

Руководителем адвокатского учреждения может быть только адвокат. Органы адвокатского самоуправления должны быть представлены исключительно адвокатами.

#### 3.5. Квалификационный экзамен. Квалификационная комиссия

В целях предоставления гражданам квалифицированной юридической помощи адвокатские организации организуют систему непрерывного образования адвокатов и сдачи экзаменов квалификационной комиссии.

Наличие стажа работы и участие в органах адвокатского самоуправления не должны освобождать адвоката от обязанности повышать свою квалификацию.

Система обязательного повышения квалификации адвокатов будет внедряться поэтапно, путем создания соответствующей нормативной правовой базы.

Предлагается рассмотреть целесообразность и эффективность поэтапной замены действующей системы квалификационных экзаменов в Министерстве юстиции Кыргызской Республики на систему тестирования в региональных органах адвокатского самоуправления, которые будут выдавать свидетельство о статусе адвоката.

В состав квалификационной комиссии будут входить преимущественно адвокаты, а также представители Министерства юстиции Кыргызской Республики и иных государственных органов, гражданского общества. Включение в состав квалификационной комиссии лиц, не являющихся адвокатами, обусловлено необходимостью обеспечения транспарентности ее деятельности.

Полномочия квалификационной комиссии:

- а) право на принятие экзаменов у претендента адвокатской присяги;
- б) предоставление органам юстиции соответствующих сведений для включения в реестр адвокатов;
- в) право вручения свидетельства.

Предусматривается, что квалификационный экзамен должен состоять из двух последовательных этапов: "компьютерное тестирование", при положительном результате такого тестирования претендент допускается ко второму этапу - "устное собеседование".

Содержание и объем вопросов, структура юридических дисциплин, блоки специализаций, форма контроля и другие вопросы определяются самостоятельно органами адвокатского самоуправления, которые могут привлекать для этих целей представителей академической юридической науки. При этом предлагается внесудебная процедура обжалования решения региональной квалификационной комиссии в вышестоящей квалификационной комиссии при Палате адвокатов.

Предлагается введение обязательного прохождения специальной подготовки кандидатов в адвокаты для получения допуска к сдаче квалификационных экзаменов.



Повышение квалификации кадров. В системе адвокатского самоуправления предлагается создание Учебного центра при Палате адвокатов, со следующими основными задачами:

- подготовка резерва адвокатов;
- повышение квалификации действующих адвокатов;
- разработка учебных методик по судебной адвокатуре.

3.6. Рассмотрение заявлений граждан и апелляция

Согласно Основным положениям о роли адвокатов((2) см. примечание) "дисциплинарное производство против адвокатов должно быть предоставлено беспристрастным дисциплинарным комиссиям, установленным самой адвокатурой, с возможностью обжалования в суд. При этом все дисциплинарное производство должно осуществляться в соответствии с кодексом профессионального поведения и другими признанными стандартами и этическими нормами адвокатской профессии в свете настоящих Положений."

На основании положений международных норм предлагается создание независимых комиссий по этике в регионах, которые будут рассматривать заявления лиц на действия (бездействие) адвоката. Предусматривается процедура апелляционного обжалования решения комиссии по этике в Комиссию по этике при Палате адвокатов.

3.7. Реестр адвокатов

Ведение реестра адвокатов осуществляется органами юстиции в уведомительном порядке. Ведение реестра адвокатских учреждений осуществляется также в уведомительном порядке, при этом внесение сведений в данный реестр возможно лишь при обязательном наличии регистрации в соответствующем территориальном органе адвокатского сообщества.

Учредительные документы адвокатских учреждений готовятся в соответствии с примерными стандартами адвокатской практики, утвержденными высшим республиканским органом адвокатского сообщества. Предусматривается, что учредителями и руководителями адвокатских учреждений могут быть только адвокаты Кыргызской Республики.

3.8. Гарантированная государством юридическая помощь

Международные стандарты((3) см. примечание) устанавливают ряд критериев к правозащитным институтам по защите прав человека.

Создание независимых органов адвокатского самоуправления требует повышения эффективности системы защиты прав граждан и предоставления им квалифицированной юридической помощи. Для этого необходимо прозрачное администрирование системы гарантированной государством юридической помощи.

Предлагается введение представительства адвокатов через специализированные органы при формировании проекта бюджета для финансирования системы гарантированной государством юридической помощи.

Также предлагается изучить возможность расширения финансирования юридической помощи по отдельным категориям гражданских и административных дел за счет государственного бюджета.

3.9. Налогообложение

Пунктом 2.1.6 Национальной программы "Права человека" на период 2002-2010 годы предусмотрено: "Для повышения качества работы органов адвокатуры следует установить реальные гарантии неприкосновенности адвокатов и их обязанностей оказывать юридическую помощь неимущим и малоимущим гражданам за счет средств государства. Это возможно путем создания государственного страхового фонда, обеспечивающего оплату труда адвокатов, а также путем снижения размера налоговых выплат."

В реализацию вышеизложенного предлагается изучить целесообразность и эффективность распространения на адвокатов режима налогообложения, предусматривающего упрощенный порядок администрирования.

3.10. Имущество и финансы адвокатских организаций

Источниками образования имущества адвокатских учреждений, за исключением органов адвокатского самоуправления, предлагается определить адвокатские взносы и иные поступления, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

Расходы органов управления адвокатурой на заработную плату своего персонала и материальное обеспечение уставной деятельности адвокатских организаций предлагается производить за счет членских взносов адвокатов.

Размер взносов определяется представителями коллегий адвокатов на республиканском съезде адвокатов.

Предлагается рассмотрение обоснованности и целесообразности введения запрета на перепрофилирование помещений адвокатов под нежилые помещения.

3.11. Государственная статистика

С упразднением коллегий адвокатов возник вопрос по ведению статистического учета в адвокатской деятельности.

Необходимо ведение комплексного статистического учета:

- по количеству дел с привлечением адвокатов по назначению;
- затраченного рабочего времени адвокатом при оказании гарантированной государством юридической помощи;
- по категориям дел и др.

Ведение статистического учета позволит выявить объективные потребности общества в гарантированной государством юридической помощи, а также это необходимо для анализа состояния адвокатской деятельности в целом по республике и по регионам.

3.12. Разрешение на право занятия адвокатской деятельностью

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об адвокатской деятельности" адвокатской деятельностью вправе заниматься лица, получившие лицензию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В рамках работы по совершенствованию адвокатской деятельности предлагается изучить целесообразность и эффективность поэтапной замены процедуры лицензирования

адвокатской деятельности на процедуру регистрации адвокатов в органах адвокатского самоуправления.

Примечания:

(1) Предложения по совершенствованию адвокатской деятельности подготовлены на основе предложений адвокатов и юристов некоммерческих организаций.

(2) Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 г. в Нью-Йорк).

(3) Международный пакт о гражданских и политических правах; Всеобщая декларация прав человека.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Вопросы Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

Во исполнение Указа исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики "О реорганизации органов управления финансовой системы Кыргызской Республики" от 14 апреля 2005 года № 103, в целях регламентирования деятельности Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Установить предельную штатную численность сотрудников Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики в количестве 2231 единицы (без обслуживающего персонала), в том числе центрального аппарата - 188 единиц.

3. Иметь в Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики трех заместителей директора, в том числе одного первого, и коллегия в составе 9 человек.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
25 апреля 2005 года № 164

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 25 апреля 2005 года № 164

### ПОЛОЖЕНИЕ о Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

#### 1. Общие положения

1. Государственная налоговая инспекция при Правительстве Кыргызской Республики (далее - ГНИ при ПКР) является государственным органом исполнительной власти, осуществляющим контрольные функции государственного управления за соблюдением нало-

гового законодательства Кыргызской Республики, полнотой и своевременностью уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет, правильностью исчисления и уплаты страховых взносов.



2. ГНИ при ПКР и ее структурные подразделения в своей деятельности руководствуются Конституцией Кыргызской Республики, Налоговым кодексом Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, решениями Президента Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики, другими нормативными правовыми актами, настоящим Положением и своими ведомственными нормативными актами, работают в тесном взаимодействии с другими государственными органами.

3. ГНИ при ПКР состоит из:

- центрального аппарата;
- государственных налоговых инспекций областей и городов Бишкек и Ош;
- государственных налоговых инспекций районов и городов без районного деления,

## II. Основные задачи Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

5. Основными задачами ГНИ при ПКР являются:

- сбор в государственный бюджет налогов и других обязательных платежей, осуществление контроля за правильностью начисления, своевременностью и полнотой поступления налогов и других платежей, осуществление проверок за правильностью исчисления и уплаты юридическими и физическими лицами страховых взносов;
- обеспечение исполнения требований налогового законодательства и иных законодательных актов Кыргызской Республики, регулирующих вопросы налогов;
- участие в разработке и проведении на всех уровнях государственной налоговой политики, а также в сфере контроля за уплатой страховых взносов;
- участие в разработке общеэкономических государственных программ, осуществление прогнозно-аналитической работы в сфере налоговой политики;
- участие в подготовке проектов межгосударственных договоров по вопросам налогообложения;

## III. Функции Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

6. ГНИ при ПКР в соответствии с возложенными на нее задачами:

- организует сбор, контроль за поступлением налогов и других обязательных платежей, контроль за соблюдением налогового законодательства Кыргызской Республики, осуществляет проверки за правильностью исчисления и уплаты страховых взносов, организует, проводит и контролирует работу в подведомственных организациях;

которые являются юридическими лицами, имеют самостоятельную смету расходов, счета в системе Казначейства, печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, со своим наименованием на государственном и официальном языках, фирменные бланки, угловые штампы.

ГНИ при ПКР имеет знамя и знаки символики.

4. ГНИ при ПКР и ее структурные подразделения содержатся за счет государственного бюджета и иных, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики источников, в том числе за счет фондов развития и материального поощрения.

- защита экономических интересов Кыргызской Республики, обеспечение в пределах своей компетенции экономической безопасности Кыргызской Республики;

- изучение эффективности влияния налогового законодательства на развитие экономики Кыргызской Республики и участие в разработке и реализации государственной налоговой политики;

- обеспечение методологическим руководством по применению налогового законодательства и участие в определении принципиальных положений в области бухгалтерского учета, финансовой отчетности;

- осуществление подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в налоговом деле;

- ведение учета и формирование банка данных юридических лиц, зарегистрированных и прошедших учетную регистрацию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- реализация единой финансово-хозяйственной политики, развитие материально-технической и социальной базы налоговых органов, создание необходимых условий труда для работников этих органов.

- участвует в планировании доходов государственного бюджета, обеспечивает своевременное и полное поступление налогов и других обязательных платежей;

- формирует в пределах установленной Правительством Кыргызской Республики общей штатной численности штаты подведомственных подразделений налоговых органов;

- оказывает в пределах своей компетенции содействие в защите государственной, экономической безопасности Кыргызской Республики;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов, касающихся вопросов налогообложения, деятельности налоговых органов;

- устанавливает формы налоговых расчетов, отчетов, деклараций и иных документов, связанных с начислением и уплатой налогов и других обязательных платежей в бюджет, а также формы отчетов о проведенной подведомственными налоговыми инспекциями работе;

- по письменному заявлению налогоплательщика продлевает срок уплаты налогов в пределах своих полномочий, предусмотренных Налоговым кодексом Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

- проводит обследования и проверки (в том числе комплексные) организации работы подведомственных налоговых инспекций всех уровней, по результатам которых принимает меры к устранению выявленных недостатков и нарушений, изучает положительный опыт в этой работе и распространяет его в системе налоговой службы;

- получает, обобщает и анализирует информацию государственных налоговых инспекций о проделанной работе по сбору платежей в бюджет и вносит предложения по его совершенствованию;

- изучает, обобщает и анализирует опыт практического применения налогового законодательства (в том числе в зарубежных странах) и вносит предложения по его совершенствованию;

- осуществляет контроль за состоянием инспекторской работы в подведомственных налоговых инспекциях;

- рассматривает в установленном порядке заявления, предложения и жалобы граждан, юридических и физических лиц по вопросам налогообложения и на неправомерные действия должностных лиц налоговых органов;

- предъявляет в суде иски к юридическим и физическим лицам, а также гражданам о взыскании в доход бюджета налогов и других обязательных платежей, штрафов, процентов и иных санкций, не уплаченных в установленный срок;

- представляет интересы подведомственных налоговых инспекций в судах, правоохранительных органах, государственных органах власти и управления и других организациях;

- отменяет (приостанавливает действие) решения своих территориальных органов и их должностных лиц;

- представляет в вышестоящие органы отчеты, справки и информацию о результатах работы налоговой службы по сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет, а также по контролю за соблюдением хозяйст-

вующими субъектами налогового законодательства Кыргызской Республики;

- привлекает в соответствии с законодательством Кыргызской Республики к дисциплинарной ответственности должностных лиц налоговых органов за допущенные ими нарушения и недостатки в работе, если за эти нарушения не предусмотрена уголовная ответственность;

- организует разъяснительную работу в подведомственных структурных подразделениях по порядку применения внутригосударственных нормативных актов по налогам и другим обязательным платежам в бюджет;

- участвует в подготовке предложений по формированию и реализации государственных и региональных программ социально-экономического развития, а также межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Кыргызская Республика;

- в соответствии с законодательством Кыргызской Республики осуществляет правомочия собственника по управлению имуществом ГНИ при ПКР;

- участвует в разработке проектов международных договоров Кыргызской Республики по вопросам налогообложения и взаимодействия с налоговыми органами зарубежных стран, проводит в установленном порядке переговоры по их заключению, представляет предложения о заключении таких договоров, обеспечивает их исполнение;

- участвует в деятельности межгосударственных органов интеграции государств-участников СНГ по вопросам налогообложения и взаимодействия налоговых органов стран Содружества;

- осуществляет сотрудничество и взаимодействие с налоговыми и иными компетентными органами иностранных государств в пределах, предусмотренных двусторонними и многосторонними соглашениями;

- участвует в экспертной оценке проектов межправительственных экономических соглашений, подготовленных министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и государственными комиссиями Кыргызской Республики в пределах своей компетенции;

- обеспечивает создание, функционирование и совершенствование единой автоматизированной информационной системы налоговых органов Кыргызской Республики;

- осуществляет подбор и расстановку кадров в системе ГНИ при ПКР, выявляет потребность в квалифицированных кадрах, организует подготовку специалистов, а также ведет работу по повышению квалификации работников;

- осуществляет контроль за соблюдением должностными лицами налоговых органов законности при осуществлении своей деятель-



ности, проводит профилактическую работу по предупреждению и пресечению фактов нарушения со стороны налоговых работников законодательства Кыргызской Республики, установленных требований;

- представляет в пределах своих полномочий Кыргызскую Республику и участвует в качестве уполномоченного органа Правительства Кыргызской Республики в международных конференциях, семинарах, а также переговорах и консультациях с иностранными инвесторами и защищает экономические интересы Кыргызской Республики;

- осуществляет финансирование мероприятий по развитию налоговой службы в Кыргызской Республике, управляет и распоряжается в установленном порядке Фондом развития и материального поощрения ГНИ при ПКР;

- содействует реализации мер правовой и социальной защиты работников ГНИ при ПКР, ее подведомственных организаций;

- оказывает платные услуги (работы), определяемые Правительством Кыргызской Республики, а также имеет право на хранение товаров, вещей и иных предметов;

- осуществляют другие, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, функции.

7. Государственные налоговые инспекции по областям и городам Бишкек и Ош выполняют функции, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, за исключением вопросов, входящих в компетенцию вышестоящих органов.

8. Государственная налоговая инспекция по городу Ош, районные и городские государственные налоговые инспекции выполняют следующие основные функции:

- осуществляют сбор налогов и обязательных платежей в бюджет, контроль за соблюдением налогового законодательства и проведению проверок юридических и физических лиц по вопросу правильности исчисления и уплаты страховых взносов;

- организуют и контролируют в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке работу по осуществлению государственной регистрации, перерегистрации и регистрации прекращения деятельности юридических лиц, их филиалов и представительств в налоговых органах;

- проводят учет, оценку и реализацию конфискованного, бесхозного имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству, контроль за правильностью взимания и обеспечения сохранности учреждениями и организациями денежных средств, полученных в уплату государственной пошлины и других неналоговых платежей, а также контроль за соблюдением местными органами власти (айыл окмоту,

местных кенешей и др.) установленных требований при приеме от населения денежных средств в счет уплаты налогов и платежей;

- обеспечивают своевременный и полный налоговый учет юридических и физических лиц, а также граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, с присвоением им единого идентификационного налогового номера, а также регистрацию процедуры ликвидации хозяйствующих субъектов;

- контролируют своевременность представления налогоплательщиками бухгалтерских отчетов и балансов, налоговых расчетов, отчетов, деклараций и других документов, связанных с исчислением платежей в бюджет, а также проверяют достоверность этих документов в части правильности определения прибыли, дохода, иных объектов обложения и исчисления налогов и других платежей в бюджет;

- осуществляют свою контрольную работу в тесном взаимодействии с местными органами власти, правоохранительными, финансовыми и другими контролирующими органами;

- налагают арест, изымают и реализуют имущество налогоплательщиков по решению суда в счет погашения их задолженности перед бюджетом;

- осуществляют взыскание и изъятие сумм, причитающихся налогоплательщику с третьих лиц, а также взыскание и изъятие иностранной валюты;

- обеспечивают правильность применения и своевременность взыскания финансовых санкций, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, за нарушение обязательств перед бюджетом, а также административных штрафов за эти нарушения, допущенные должностными лицами предприятий, учреждений, организаций и гражданами;

- получают от юридических и физических лиц, финансовых органов, учреждений банков республики, а также граждан документы, на основании которых ведут оперативно-бухгалтерский учет (по каждому плательщику и виду платежей) сумм налогов и других платежей, подлежащих уплате и фактически поступивших в бюджет или во внебюджетные фонды, а также сумм финансовых санкций и административных штрафов;

- направляют налогоплательщикам уведомления о суммах начисленных налогов, об уплате задолженности по налогам, а также уведомления о взыскании и изъятии сумм, причитающихся налогоплательщику с третьих лиц;

- составляют, анализируют и представляют вышестоящим государственным налоговым инспекциям установленную отчетность;

- осуществляют контроль за соблюдением Закона Кыргызской Республики "О применении

контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением", проводят работу по регистрации и постановке на учет в соответствующий налоговый орган контрольно-кассовых машин, допускаемых к использованию на территории Кыргызской Республики;

- относят сумму превышения уплаченного налога на счет обязательства налогоплательщика по другим видам налогов, с согласия налогоплательщика включают любую оставшуюся сумму денежных средств в счет обязательств налогоплательщика по предстоящим текущим платежам;

- выписывают заключение налогоплательщику на сумму переплаты по налогам, подлежащую выплате, с начислением процентов по учетной ставке Национального банка Кыргызской Республики в порядке, установленном Налоговым кодексом Кыргызской Республики;

- ведут в установленном порядке делопроизводство, учет поступающей корреспонденции и бланков документов строгой отчетности;

- проводят работу по осуществлению контроля за полнотой и правильностью предос-

тавления хозяйствующими субъектами, а также банками, информации об открытых расчетных, валютных и иных счетах в банках и отражении операций по этим счетам;

- рассматривают заявления, предложения и жалобы граждан, предприятий, учреждений и организаций по вопросам налогообложения и жалобы на действия должностных лиц государственных налоговых инспекций;

- привлекают в соответствии с законодательством Кыргызской Республики к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных налоговых инспекций за нарушения, допущенные ими в работе, если за эти нарушения не предусмотрено уголовной ответственности;

- осуществляют свою контрольную работу в тесном взаимодействии с местными органами власти, правоохранительными, финансовыми и другими контролирующими органами;

- осуществляют другие, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, функции.

#### IV. Права Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

9. ГНИ при ПКР имеет право:

- осуществлять контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой поступлений в бюджет налогов и других обязательных платежей, а также осуществлять проверки за правильным исчислением и уплатой юридическими и физическими лицами страховых взносов;

- запрашивать и получать от министерств, государственных комитетов, административных ведомств, государственных комиссий, местных государственных администраций и других органов исполнительной власти, организаций и учреждений информацию, необходимую для выполнения своих функций;

- предоставлять разъяснения и давать комментарии по возникновению, исполнению и прекращению налоговых обязательств;

- проводить совещания, семинары по налоговым вопросам;

- направлять в соответствующие правоохранительные органы материалы о выявленных ревизиями и проверками недостачах, растратах, хищениях и злоупотреблениях;

- вносить Президенту Кыргызской Республики, в Правительство Кыргызской Республики, а также в органы государственного управления представления о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушениях требований налогового законодательства Кыргызской Республики;

- в установленном порядке проводить от имени Кыргызской Республики переговоры по во-

просам, входящим в компетенцию ГНИ при ПКР;

- издавать самостоятельно или совместно с другими органами государственного управления приказы, методические и инструктивные указания по вопросам, входящим в его компетенцию;

- в установленном порядке издавать журналы и другие печатные издания;

- осуществлять консультационную, рекламно-издательскую, обучающую и другие формы деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;

- осуществлять закупку товаров, услуг и работ, проводить тендеры в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- разрабатывать и принимать в установленном порядке инструкции, положения, правила и другие внутриведомственные нормативные правовые акты по применению налогового законодательства, контролировать их исполнение;

- создавать и использовать в установленном порядке фонд развития и материального поощрения работников ГНИ при ПКР;

- выступать заказчиком необходимых информационно-презентационных материалов, видеофильмов, картографических работ и справочной литературы, научно-исследовательских разработок.

10. Штатные сотрудники ГНИ при ПКР имеют право ношения форменной одежды.

11. ГНИ при ПКР и государственные налоговые инспекции всех уровней имеют право:



- проводить проверки по соблюдению законодательства Кыргызской Республики о применении контрольно-кассовых машин в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением";

- проводить налоговые (в т.ч. встречные) проверки, перепроверки, рейдовые проверки, контрольные обследования юридических и физических лиц по вопросам соблюдения ими налогового законодательства Кыргызской Республики, наличия налоговой регистрации, разрешительных документов, лицензии на осуществление деятельности, ведения учета доходов, необходимых бухгалтерских и налоговых документов, наличия и правильности применения акцизных марок на маркируемые подакцизные товары, а также правильности исчисления и уплаты юридическими и физическими лицами страховых взносов;

- производить в министерствах, государственных комитетах, административных ведомствах, государственных комиссиях, учреждениях, предприятиях и организациях, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, включая предприятия, учреждения и организации с особым режимом, совместные и иностранные предприятия, банки и другие финансово-кредитные учреждения, а также у граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства, проверки документов, бухгалтерских книг, отчетов, планов, смет, деклараций и иных документов, связанных с исчислением и уплатой налогов, других платежей в бюджет или во внебюджетные фонды, а также получать необходимые объяснения;

- проводить проверки учреждений и организаций по вопросу правильности взимания и обеспечения сохранности денежных средств, полученных в уплату государственной пошлины и других неналоговых платежей, проверок местных органов власти (айыл окмоту, местных кенешей и др.) по вопросу соблюдения установленных требований при приеме от населения денежных средств в счет уплаты налогов и платежей;

- давать обязательные для руководителей и других должностных лиц проверяемых субъектов (юридических и физических лиц) указания об устранении выявленных нарушений законодательства о налогах и других обязательных платежах в бюджет, контролировать их исполнение;

- требовать от юридических и физических лиц, своевременно направив обоснованное письменное уведомление, представление информации о совершенных экономических сделках, являться по месту нахождения налоговых инспекций для разъяснения вопросов, представления документов или других данных,

указанных в уведомлении;

- должностное лицо налоговой службы на основании письменных полномочий имеет право входить на территорию (кроме жилища), используемую для осуществления экономической деятельности, или территорию, открытую для всеобщего доступа, в рабочее время проверяемого налогоплательщика без предварительного уведомления, с целью проверки обследования объекта налогообложения, с последующим оформлением результатов проверки обследования;

- получать, а также снимать копии с документов, касающихся предмета налогообложения;

- получать и опечатывать вещественные доказательства с оформлением соответствующих документов;

- давать указания на установку счетных устройств в течение десяти дней и проверять их показания;

- опечатывать документы или другие предметы;

- при обнаружении факта административного правонарушения в сфере налогового законодательства производить временное изъятие товаров и других материальных ценностей, стоимость которых не должна превышать суммы предусмотренного законодательством административного штрафа;

- требовать и получать от банков и других финансово-кредитных учреждений информацию об открытии, изменении, закрытии расчетного, ссудного, валютного и иных счетов налогоплательщиков, операциях с коммерческими и другими счетами в течение определенного периода времени, а также о наличии средств на счетах налогоплательщиков в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- проводить аудит в банках или финансово-кредитных учреждениях по проведенным или проводимым операциям с коммерческими и другими счетами налогоплательщиков, проверять наличие средств на их счетах, а также выплату процентов;

- производить начисление суммы подлежащего уплате налога в размере, указанном налогоплательщиком в налоговой декларации, внести обоснованные изменения и направлять налогоплательщику уведомление о внесенных изменениях в начисленные суммы налога;

- производить начисление налога на расчетной основе или на основании предыдущего отчетного периода, с направлением налогоплательщику уведомления о произведенном начислении в случаях непредставления декларации налогоплательщиком, обязанным ее представлять, или если налогоплательщик не указывает своего обязательства в декларации;

- требовать от налогоплательщика представления графика выплаты налога по частям

либо принятия других мер, обеспечивающих уплату налога;

- применять финансовые санкции, предусмотренные Налоговым кодексом Кыргызской Республики;

- начислять проценты на суммы налогов, не уплаченных в бюджет в установленные сроки;

- выставлять налоговое платежное требование на банковские, в том числе валютные, счета налогоплательщика, имеющего задолженность перед бюджетом, а также на счета

#### V. Обязанности и ответственность Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

12. Права, обязанности и ответственность налоговых органов всех уровней, а также порядок обжалования действий должностных лиц регулируются Налоговым кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О государственной службе" и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

13. Должностные лица ГНИ при ПКР обязаны:

- строго соблюдать законодательство Кыргызской Республики, охраняемые законом права и интересы юридических и физических лиц, а также использовать информацию относительно конкретного налогоплательщика, которая получена ими при исполнении служебных обязанностей, исключительно в служебных целях, соблюдать установленную законодательством тайну сведений о налогоплательщике.

14. Должностные лица ГНИ при ПКР при проведении проверок, контрольных обследований хозяйствующих субъектов обязаны:

- делать отметку в книге инспекторских проверок;

- во всех случаях составлять акт о проведении проверки хозяйствующего субъекта, один экземпляр которого оставляется проверяемому субъекту, а другой хранится в органе, выдавшем предписание.

#### VI. Организация работы Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

19. ГНИ при ПКР возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Кыргызской Республики.

20. Директор ГНИ при ПКР имеет трех заместителей, в том числе одного первого.

Заместители директора ГНИ при ПКР назначаются на должность и освобождаются от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора ГНИ при ПКР.

Начальники государственных налоговых инспекций по областям, городам Бишкек и Ош, их заместители, начальники налоговых инспекций по районам, городам и районам в го-

третьих лиц, имеющих задолженность перед налогоплательщиком;

- налагать административные штрафы на должностных лиц министерств, государственных комитетов, административных ведомств, организаций, учреждений, управлений, инспекций, отделов и предприятий, а также на граждан по выявленным нарушениям налогового законодательства;

- прочие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

15. ГНИ при ПКР обязано своевременно предоставлять требуемые отчеты в Министерство финансов Кыргызской Республики для анализа и разработки бюджетно-финансовой политики.

16. ГНИ при ПКР и ее подведомственные органы обязаны рассматривать и принимать решения по письменным жалобам налогоплательщиков, неудовлетворенных начислением или другим решением должностного лица налогового органа и информировать их в порядке письменного уведомления о своем решении с указанием причин.

17. Должностные лица ГНИ при ПКР за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, несоблюдение тайны сведений о налогоплательщике привлекаются к дисциплинарной, административной, имущественной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

18. Причиненные налогоплательщику прямые убытки (ущерб, включая упущенную выгоду) вследствие ненадлежащего осуществления налоговыми органами и их сотрудниками своих обязанностей подлежат возмещению в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

родах, их заместители, а также работники центрального аппарата ГНИ при ПКР назначаются на должность и освобождаются от должности директором ГНИ при ПКР.

Начальники отделов (секторов) региональных и территориальных налоговых инспекций назначаются на должность и освобождаются от должности директором ГНИ при ПКР по представлениям начальников ГНИ по областям и городам Бишкек и Ош.

Работники региональных и территориальных налоговых инспекций назначаются на должность и освобождаются от должности непосредственно руководителями этих налоговых инспекций.



21. Численность ГНИ при ПКР утверждает-ся Правительством Кыргызской Республики.

22. Директор ГНИ при ПКР:

- руководит деятельностью ГНИ при ПКР и подведомственных налоговых инспекций, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГНИ при ПКР задач и обязанностей;

- представляет ГНИ при ПКР и обеспечивает ее взаимодействие с другими государственными органами Кыргызской Республики;

- распределяет функциональные обязанности между заместителями директора;

- издает в пределах компетенции ГНИ при ПКР приказы и распоряжения;

- утверждает положения об управлениях (отделах), структуру и штаты центрального аппарата, структуру и штатную численность подведомственных налоговых инспекций;

- утверждает планы основных и отдельных мероприятий организационной и контрольной работы ГНИ при ПКР;

- утверждает формы налоговых деклараций, отчетов, расчетов и иных документов, связанных с начислением и уплатой налогов и других обязательных платежей в бюджет, формы отчетов о проведенной подведомственными организациями работе по исполнению своих функций, а также в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке инструктивные, методические и другие нормативные документы по применению налогового законодательства;

#### VII. Коллегия Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

24. В ГНИ при ПКР образуется коллегия из 9 человек в составе директора ГНИ при ПКР (председатель коллегии), его заместителей, руководителей ведущих управлений, а также представителей Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики и Министерства финансов Кыргызской Республики. Состав коллегии утверждается Премьер-министром Кыргызской Республики.

25. Коллегия ГНИ при ПКР на своих заседаниях рассматривает вопросы организации работы по сбору в бюджет налогов и других обязательных платежей, результаты проверок соблюдения законодательства подведомственными налоговыми инспекциями, заслуши-

#### VIII. Правовая и социальная защита работников Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

28. Правовая и социальная защита работников ГНИ при ПКР регулируется Законом Кыргызской Республики "О государственной службе Кыргызской Республики" и другими

- в соответствии с законодательством Кыргызской Республики присваивает старшие специальные звания и классные чины сотрудникам налоговых органов звания и классные чины сотрудникам центрального аппарата, определяет полномочия руководителей налоговых инспекций по присвоению специальных званий и классных чинов сотрудникам подведомственных налоговых органов;

- осуществляет подбор и расстановку кадров, организует подготовку и переподготовку специалистов, повышение их квалификации;

- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и обеспечивает проведение мероприятий по дальнейшему улучшению и оздоровлению условий труда;

- в необходимых случаях совместно с руководителями других министерств, государственных комитетов, административных ведомств и других органов исполнительной власти Кыргызской Республики издает приказы и инструкции;

- в установленном порядке учреждает и награждает ведомственными наградами сотрудников ГНИ при ПКР;

- является главным распорядителем кредитов с правом первой подписи.

23. Заместители директора ГНИ при ПКР самостоятельно принимают решения по вопросам, отнесенным к их компетенции, подписывают исходящую и входящую документацию по курируемым вопросам.

вают отчеты начальников управлений и отделов ГНИ при ПКР, руководителей подведомственных инспекций.

26. Решения коллегии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов коллегии в форме постановления и реализуются приказами председателя коллегии. В случае разделения голосов поровну между членами коллегии принимается решение, за которое проголосовал председательствующий.

27. Порядок организации и проведения коллегии ГНИ при ПКР регулируются Положением о коллегии, утверждаемым Премьер-министром Кыргызской Республики.

нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Работники ГНИ при ПКР являются представителями государственной власти и находятся под ее защитой.

Неприкосновенность личности, честь и достоинство работников ГНИ при ПКР охраняется законом.

Социальная защита работников ГНИ при ПКР осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

29. Работники ГНИ при ПКР подлежат обязательному социальному страхованию за счет средств республиканского бюджета. Кроме страховой суммы, в случае гибели сотрудника ГНИ при ПКР в связи с осуществлением служебной деятельности, семье погибшего или его иждивенцам выплачивается единовремен-

ное пособие в соответствии с законодательством Кыргызской Республики из средств республиканского бюджета, с последующим возмещением этой суммы с виновных лиц. При нанесении сотруднику ГНИ при ПКР телесных повреждений, повлекших инвалидность, выплачивается единовременное пособие в установленном законом размерах.

Ущерб, причиненный имуществу сотрудника ГНИ при ПКР (или его близким родственникам) в связи со служебной деятельностью, возмещается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### IX. Порядок сохранения, присвоения, лишения и снижения специальных званий, классных чинов сотрудников Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

30. Порядок сохранения, присвоения, лишения и снижения специальных званий, классных чинов, а также требования, предъявляемые к

сотрудникам налоговых органов для получения специальных званий, определяются соответствующими законами и положениями.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

В соответствии с Указом исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики "О реорганизации органов управления финансовой системы Кыргызской Республики" от 14 апреля 2005 года № 103 Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Установить предельную штатную численность сотрудников Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики в количестве 1200 единиц (без обслуживающего персонала) из них: в

центральном аппарате - 160 единиц, в структурных территориальных подразделениях - 1040 единиц.

3. Иметь в Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики трех заместителей директора, в том числе одного первого и 11 членов коллегии, включая директора и его заместителей.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 октября 2002 года № 729 "О некоторых вопросах Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики".

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
27 апреля 2005 года № 168



Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 27 апреля 2005 года № 168

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

#### I. Общие положения

1. Государственная таможенная инспекция при Правительстве Кыргызской Республики (далее - ГТИ) является уполномоченным государственным органом исполнительной власти, осуществляющим непосредственное руководство таможенным делом в Кыргызской Республике и обладающим статусом вооруженного правоохранительного органа в системе государственного управления.

ГТИ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами государственной власти, правоохранительными и контролирующими органами.

2. ГТИ руководствуется в своей деятельности Конституцией Кыргызской Республики, Таможенным кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О прохождении службы в таможенных органах" и другими законами Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в силу, в установленном порядке и настоящим Положением.

ГТИ, как центральный аппарат государственного управления и подчиненные ей тамо-

женные органы (таможни и таможенные посты), непосредственно осуществляющие таможенное дело на местах, а также учебные заведения, таможенные лаборатории, информационные центры и другие подразделения образуют таможенную службу Кыргызской Республики.

3. ГТИ решает возложенные на нее задачи непосредственно, а также через таможни и таможенные посты Кыргызской Республики, таможенные лаборатории, учебные заведения, информационные центры и другие подразделения.

4. ГТИ является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном и официальном языках и счета в системе Казначейства Кыргызской Республики.

5. Финансирование ГТИ осуществляется за счет средств республиканского бюджета, а также иных, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, источников, в том числе средств Фонда развития таможенной службы Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики.

#### II. Основные задачи

6. Основными задачами ГТИ являются:

- участие в разработке и реализации таможенной политики Кыргызской Республики;
- обеспечение соблюдения законодательства Кыргызской Республики о таможенном деле, контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы Кыргызской Республики, а также обеспечение соблюдения законности, защиты прав и интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций при осуществлении таможенного дела;
- защита экономических интересов Кыргызской Республики, обеспечение в пределах своей компетенции экономической безопасности Кыргызской Республики, являющейся экономической основой суверенитета Кыргызской Республики;
- применение средств таможенного регулирования торгово-экономических отношений;
- взимание таможенных пошлин, налогов и таможенных сборов;

- ведение борьбы с контрабандой, нарушениями таможенных правил, а также оказание в пределах своей компетенции содействия в борьбе с международным терроризмом;

- осуществление валютного контроля, мер по защите государственной, экономической безопасности Кыргызской Республики в пределах своей компетенции;

- осуществление деятельности, направленной на выявление, предупреждение и пресечение нарушений таможенного законодательства;

- осуществление и совершенствование таможенного контроля и таможенного оформления, создание условий, способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу Кыргызской Республики;

- создание наиболее благоприятных условий перемещения товаров и транспортных средств через пункты перехода государственной границы;

- ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики Кыргызской Республики, а также ведение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности;

- содействие осуществлению мер по защите государственной безопасности, жизни и здоровья граждан, защите животных и растений, охране окружающей природной среды, защите интересов отечественных потребителей при ввозе товаров на территорию Кыргызской Республики;

- обеспечение выполнения международных обязательств Кыргызской Республики в части, касающейся таможенного дела; участие в раз-

#### III. Основные функции

7. ГТИ в соответствии с возложенными на нее задачами, в рамках государственной таможенной политики, выполняет следующие функции:

- участвует в разработке предложений по совершенствованию таможенной политики;

- разрабатывает правовой, экономический и организационный механизмы реализации таможенной политики Кыргызской Республики, обеспечивает их претворение в жизнь;

- разрабатывает и реализует программы развития таможенного дела в Кыргызской Республике;

- участвует в разработке нормативных правовых актов о таможенном деле;

- участвует в подготовке предложений о совершенствовании механизма регулирования взаимоотношений Кыргызской Республики с мировым сообществом в сфере экономики, включая укрепление международной производственной кооперации, стимулирование экспорта, привлечение иностранных инвестиций;

- разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения о совершенствовании и упрощении процедур перемещения товаров и транспортных средств через пункты перехода государственной границы, сокращения численности и устранения дублирования контролирующих органов в пунктах перехода;

- вносит в установленном порядке предложения о ставках и механизме применения таможенных пошлин, налогов и таможенных сборов, относящихся к товарам, перемещаемым через таможенную границу Кыргызской Республики;

- участвует в разработке мер экономического регулирования в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Кыргызской Республики, и организует в рамках своей компетенции реализацию этих мер;

- организует взимание таможенных пошлин, налогов и таможенных сборов, относящихся к товарам, перемещаемым через таможенную границу Кыргызской Республики;

работке международных договоров Кыргызской Республики, затрагивающих таможенное дело; осуществление сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами зарубежных государств, международными организациями, занимающимися вопросами таможенного дела;

- осуществление подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в области таможенного дела;

- реализация единой финансово-хозяйственной политики, развитие материально-технической и социальной базы таможенных органов, создание необходимых условий труда для работников этих органов.

- организует систему контроля за правильностью определения таможенной стоимости товаров;

- осуществляет контроль за своевременной и полной уплатой юридическими и физическими лицами таможенных пошлин, налогов и таможенных сборов при ввозе и вывозе товаров в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- осуществляет выборочные, комплексные и плановые проверки таможенного оформления участников ВЭД, являющихся одними из процедур таможенного контроля;

- обеспечивает эффективное использование таможенных режимов при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу Кыргызской Республики и при ведении производственной и иной коммерческой деятельности на территории Кыргызской Республики;

- в предусмотренных законодательством Кыргызской Республики случаях выдает или обеспечивает выдачу лицензий и квалификационных аттестатов, аннулирует или отзывает такие лицензии и аттестаты, обеспечивает ведение реестров;

- организует осуществление таможенного оформления товаров и транспортных средств, принимает меры к его совершенствованию и упрощению;

- разрабатывает меры и создает условия, способствующие ускорению товарооборота через таможенную границу Кыргызской Республики, а также содействующие развитию внешнеэкономических связей субъектов, организаций и граждан Кыргызской Республики, обеспечивает реализацию этих мер, включая оказание содействия развитию таможенной инфраструктуры;

- обеспечивает самостоятельно и во взаимодействии с другими правоохранительными органами контроль за соблюдением режима зоны таможенного контроля, организует систему



функционирования объектов таможенной инфраструктуры, осуществляет меры по охране таможенной границы Кыргызской Республики;

- участвует в создании и совершенствовании систем мер, обеспечивающих соблюдение законодательства Кыргызской Республики о таможенном деле и иного законодательства, контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы Кыргызской Республики;

- организует осуществление таможенного контроля, принимает меры по его совершенствованию и упрощению без ущерба эффективности такого контроля;

- участвует в разработке и организует соблюдение разрешительного порядка перемещения отдельных товаров и транспортных средств через таможенную границу Кыргызской Республики;

- участвует в организации экспортного контроля, контроля за вывозом стратегических и других жизненно важных для интересов Кыргызской Республики сырья и материалов, а также культурных ценностей;

- организует осуществление в рамках своей компетенции валютного контроля;

- обеспечивает участие таможенных органов Кыргызской Республики в осуществлении мер по защите государственной безопасности, охране общественного порядка, жизни и здоровья граждан, окружающей природной среды, защите интересов отечественных потребителей при ввозе товаров на территорию Кыргызской Республики;

- организует ведение борьбы с контрабандой и иными преступлениями в сфере таможенного дела;

- организует, обеспечивает и контролирует выполнение таможенными органами в соответствии с законодательными актами Кыргызской Республики функций следствия по делам, подследственным таможенным органам;

- осуществляет оперативно-розыскную деятельность в целях выявления лиц, подготавливающих или совершивших правонарушения в сфере таможенного дела;

- организует ведение борьбы с нарушениями таможенных правил и административными правонарушениями, посягающими на нормальную деятельность таможенных органов Кыргызской Республики;

- совместно с заинтересованными органами разрабатывает и реализует систему мер по пресечению незаконного оборота через таможенную границу Кыргызской Республики наркотических средств и психотропных веществ, оружия, боеприпасов, предметов художественного, исторического и археологического достояния Кыргызской Республики и зарубежных стран, объектов интеллектуальной собственности, видов животных и растений, нахо-

дящихся под угрозой исчезновения, их частей и дериватов, других товаров;

- обеспечивает в пределах своей компетенции оказание содействия таможенными органами Кыргызской Республики в борьбе с международным терроризмом;

- осуществляет контроль за соблюдением должностными лицами таможенных органов Кыргызской Республики законности при производстве по делам о контрабанде и об иных преступлениях в сфере таможенного дела, осуществлении оперативно-розыскной деятельности, производстве по делам о нарушении таможенных правил и их рассмотрении, производстве по делам об административных правонарушениях, посягающих на нормальную деятельность таможенных органов Кыргызской Республики;

- ведет таможенную статистику внешней торговли и специальную таможенную статистику Кыргызской Республики;

- представляет в установленном порядке данные таможенной статистики и иную информацию по таможенным вопросам Президенту Кыргызской Республики, депутатам Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительству Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики и иным, определяемым законодательством Кыргызской Республики, государственным органам, а также субъектам Кыргызской Республики в части, непосредственно к ним относящейся;

- информирует государственные органы, организации и граждан посредством официальных публикаций данных таможенной статистики внешней торговли по принятым в международной практике формам;

- организует ведение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, а также работу по подготовке предложений о ее разработке, изменении и дополнении;

- принимает меры по защите прав и интересов граждан и организаций при осуществлении таможенного дела, создает условия для реализации прав граждан и организаций на обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов Кыргызской Республики и их должностных лиц;

- обеспечивает своевременное и полное рассмотрение жалоб и обращений, принимает меры по устранению причин, порождающих ущемление прав и интересов граждан и организаций;

- создает систему обеспечения заинтересованных лиц информацией и оказания им консультаций по таможенным вопросам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- разрабатывает проекты международных договоров Кыргызской Республики по вопросам таможенного дела, проводит в установ-

ленном порядке переговоры по их заключению, представляет предложения о заключении таких договоров;

- участвует в разработке проектов других международных договоров Кыргызской Республики в части, касающейся таможенного дела;

- обеспечивает выполнение международных обязательств Кыргызской Республики в части, касающейся таможенного дела, участвует в деятельности международных организаций;

- организует участие таможенной службы по вопросам, касающимся таможенного дела, в деятельности межгосударственных органов интеграции;

- осуществляет сотрудничество и взаимодействие с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств в пределах, предусмотренных двусторонними и многосторонними соглашениями;

- принимает в установленном порядке иностранные делегации, прибывающие в Кыргызскую Республику для решения вопросов, касающихся таможенного дела;

- организует проведение научно-педагогических и научно-исследовательских работ в области таможенного дела, обеспечивает функционирование в своей системе научно-исследовательских учреждений и учебных заведений профессионального и дополнительного образования;

- обобщает и анализирует практику применения законодательства о таможенном деле в Кыргызской Республике;

- формирует в пределах установленной Правительством Кыргызской Республики общей штатной численности структурные подразделения таможенных органов, основные

#### IV. Основные права

8. Для выполнения возложенных на нее задач ГТИ в соответствии с Таможенным кодексом Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики вправе:

- определять особенности правового регулирования таможенного оформления, таможенных процедур и таможенных режимов в части, предусмотренной Таможенным кодексом Кыргызской Республики и международными соглашениями по таможенному делу;

- запрашивать и получать у государственных органов, включая центральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти, субъектов Кыргызской Республики, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности и подчиненности, а также у должностных лиц и граждан документы и сведения, необходимые для выполнения возложенных на нее задач и функций;

задачи и функции которых определяются положениями и другими ведомственными нормативными актами ГТИ;

- в установленном порядке организует, реорганизует и ликвидирует таможни и другие подведомственные учреждения и организации;

- в соответствии с законодательством Кыргызской Республики осуществляет правомочия собственника по управлению имуществом таможенных органов Кыргызской Республики, таможенных лабораторий, других подразделений;

- обеспечивает создание, функционирование и совершенствование единой автоматизированной информационной системы таможенных органов Кыргызской Республики;

- осуществляет финансирование мероприятий по развитию таможенного дела в Кыргызской Республике, управляет и распоряжается в установленном порядке Фондом развития и материального поощрения ГТИ и иных источников, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

- развивает материально-техническую и социальную базу таможенных органов и других подведомственных предприятий, учреждений и организаций;

- содействует реализации мер правовой и социальной защиты должностных лиц таможенных органов и работников подведомственных организаций;

- оказывает платные услуги (работы), определяемые Таможенным кодексом Кыргызской Республики;

- выполняет другие функции, возложенные на нее законодательством Кыргызской Республики.

- использовать при организации деятельности таможенных органов (вооруженной охраны таможенных объектов, проведения занятий с сотрудниками и других случаях) действующие нормативные акты правоохранительных органов и Вооруженных Сил Кыргызской Республики;

- выполнять в установленном порядке функции государственного заказчика продукции (работ, услуг);

- образовывать консультационные, координационные и экспертные советы, временные творческие коллективы и рабочие группы по вопросам таможенного дела;

- привлекать на договорной основе научные учреждения, ученых и специалистов, включая зарубежных; к решению проблем таможенной политики и таможенного дела;

- осуществлять дознания и следственные действия, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики;



- проводить предварительное расследование по таможенным преступлениям и осуществлять оперативно-розыскную деятельность в пределах компетенции, определенной законодательством Кыргызской Республики;
- взаимодействовать в пределах своих полномочий с государственными органами и организациями, а также должностными лицами и гражданами Кыргызской Республики как в Кыргызской Республике, так и за ее пределами;
- иметь ведомственные системы связи и передачи данных;
- утверждать положения подчиненных таможенных органов и подразделений, назначать их руководителей, контролировать их финансово-хозяйственную деятельность;

#### V. Организация работы Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики

12. ГТИ возглавляет директор. Директор ГТИ назначается на должность и освобождается от должности Президентом Кыргызской Республики.
- Директор ГТИ имеет трех заместителей, в том числе одного первого, которые назначаются и освобождаются Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора ГТИ.
- Директор ГТИ:
- руководит на принципах единоначалия деятельностью ГТИ, подчиненных таможенных органов и других подразделений;
  - несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на ГТИ;
  - представляет ГТИ и обеспечивает ее взаимодействие с другими государственными органами Кыргызской Республики;
  - распределяет обязанности между заместителями директора и устанавливает пределы их ответственности;
  - назначает на должность и освобождает от должности начальников таможенных органов, начальников управлений центрального аппарата ГТИ и их заместителей, начальников отделов, сотрудников центрального аппарата ГТИ и сотрудников подчиненных таможенных органов и подразделений;
  - устанавливает полномочия подчиненных таможенных органов Кыргызской Республики по самостоятельному решению организационных, кадровых, финансовых и иных вопросов;
  - подписывает (утверждает) нормативные правовые акты в пределах компетенции ГТИ и организует проверки их исполнения;
  - утверждает положения о структурных подразделениях ГТИ и структуру центрального аппарата ГТИ, в пределах установленной штатной численности;
  - присваивает, в пределах своих полномочий, специальные звания должностным лицам

- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

9. ГТИ руководит деятельностью таможенных органов Кыргызской Республики, таможенных лабораторий и других подведомственных организаций.

10. ГТИ издает в пределах своей компетенции нормативные акты по таможенному делу, действующие на всей территории Кыргызской Республики.

11. ГТИ дает разъяснения по нормативным актам, утвержденным ГТИ в сфере таможенного законодательства и о порядке их применения в сфере таможенного дела.

таможенных органов, в установленном порядке вносит представления Премьер-министру Кыргызской Республики о присвоении специальных званий высшего начальствующего состава должностным лицам таможенных органов;

- награждает почетной грамотой и нагрудными знаками ГТИ и применяет иные формы поощрения в отношении сотрудников и работников таможенных органов и других подведомственных учреждений и организаций;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся сотрудников к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Кыргызской Республики;

- применяет в полном объеме определенные Дисциплинарным уставом таможенных органов Кыргызской Республики меры дисциплинарного воздействия в отношении сотрудников таможенных органов, руководителей и работников подчиненных подразделений;

- назначает сроки проведения аттестаций должностных лиц ГТИ и подчиненных таможенных органов и подразделений и определяет порядок его проведения;

- в целях целесообразного использования личного состава ГТИ, подчиненных таможенных органов и подразделений проводит ротацию кадров;

- в установленном законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение должностных лиц ГТИ, подчиненных таможенных органов, подразделений, а также сотрудников обслуживающего персонала;

- осуществляет иные функции и пользуется другими правами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

13. Заместители директора ГТИ, начальники управлений и отделов центрального аппарата, руководители таможенных и подведомственных учреждений, организаций и учебных заведений наделяются правами и обязанностями, опреде-

ляемыми должностными инструкциями, утвержденными приказом директора ГТИ.

14. В ГТИ образуется коллегия в составе 11 человек: директора ГТИ (председатель коллегии), заместителей директора по должности, представителя таможенной службы Российской Федерации при таможенной службе Кыргызской Республики, Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики и Министерства финансов Кыргызской Республики, а также руководителей структурных подразделений центрального аппарата ГТИ и таможенных органов.

Члены коллегии ГТИ утверждаются Премьер-министром Кыргызской Республики.

Коллегия на своих заседаниях, которые проводятся один раз в квартал, рассматривает вопросы разработки предложений в области таможенной политики, руководства таможенными учреждениями, проверки исполнения, подбора, расстановки, обучения и воспитания кадров, организации таможенного контроля, осуществления борьбы с таможенными правонарушениями и привлечения к ответственности за их совершение, применения таможенных пошлин и сборов, подготовки проектов нормативных актов и других документов, расширения сотрудничества с зарубежными странами в области таможенного дела, а также иные важные вопросы, относящиеся к компетенции ГТИ.

Внеочередные заседания коллегии проводятся исходя из актуальности рассматриваемых вопросов по решению директора ГТИ.

Коллегия на своих заседаниях заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений центрального аппарата ГТИ, таможенных органов, подведомственных предприятий, учреждений и организаций.

Решения коллегии оформляются приказами директора ГТИ.

Решение коллегии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председательствующий.

Правовые основы деятельности коллегии ГТИ регулируются Положением о коллегии, утвержденным распоряжением Премьер-министра Кыргызской Республики.

15. Для эффективного осуществления целей, задач, функций ГТИ директор формирует в пределах установленной Правительством Кыргызской Республики общей штатной численности управления, отделы и другие структурные подразделения таможенных органов.

16. При ГТИ действует консультативный совет по таможенной политике. Персональный состав совета и положение о нем утверждаются директором ГТИ.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики

Во исполнение Указа исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики "О реорганизации органов управления финансовой системы Кыргызской Республики" от 14 апреля 2005 года, в целях регламентирования деятельности Управления финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Установить, что Управление финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики является правопреемником Управления финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

3. Установить предельную штатную численность сотрудников Управления финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики в количестве 270 единиц (без обслуживающего персонала), в том числе центрального аппарата - 78 единиц.

4. Иметь в Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики двух заместителей директора, в том числе - одного первого.

5. Управлению финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики в двухнедельный срок разработать и представить на утверждение проект Положения о порядке прохождения службы в органах финансовой полиции Кыргызской Республики.

6. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 3 марта 2001 года № 75 "Вопросы Министерства финансов Кыргызской Республики" следующие изменения:

- в Положении о Министерстве финансов Кыргызской Республики, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 4 абзацы тринадцатый и пятнадцатый исключить;

в пункте 10 слова: ", начальник Управления финансовой полиции и его первый заместитель" исключить;



в абзаце первом пункта 11 слова: ", заместители начальника Управления финансовой полиции, начальники областных, межобластных, Бишкекского городского управления финансовой полиции" исключить;

в подпункте 3 пункта 12 слова: ". структуру и штатное расписание Управления финансовой полиции и подведомственных учреждений" исключить;

- в Схеме управления Министерства финансов Кыргызской Республики, утвержденной указанным постановлением, слова: "Управление финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" исключить.

7. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 марта 2002 года № 181 "Об установлении предельной численности работников министерств, государственных комитетов, административных ведомств, государственных комиссий, их подведомственных, структурных территориальных подразделений Кыргызской Республики" следующие изменение и дополнение:

- позицию "Упр. Фин. полиции" пункта 10 исключить;

- дополнить приложение пунктом 31 следующего содержания:

"31. Управление финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики (аппарат) 78

Территориальные органы 192".

8. Внести в Перечень уполномоченных государственных контролирующих органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 апреля 2002 года № 194 "О порядке проведения проверок государственными контролируемыми органами деятельности субъектов предпринимательства", следующие изменение и дополнение:

- абзац пятый пункта 1 исключить;

- дополнить пунктом 19 следующего содержания:

"19. Управление финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики".

9. В наименовании и по всему тексту постановления Правительства Кыргызской Республики от 17 февраля 2003 года № 76 "Об утверждении описания знамени Управления финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" слова: "Управление финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" заменить словами: "Управление финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах.

10. В наименовании и по всему тексту постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 апреля 2004 года № 247 "Об утверждении правил ношения, норм выдачи и сроков носки служебного обмундирования, описания знаков различия, описания предметов обмундирования, обуви и снаряжения лиц начальной и рядового состава органов финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" слова: "органов финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" заменить словами: "органов финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики".

11. В наименовании и по всему тексту постановления Правительства Кыргызской Республики от 14 июня 2004 года № 434 "О нормах денежной компенсации взамен продовольственного пайка сотрудникам Управления финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" слова: "Управления финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики" заменить словами: "Управления финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики".

12. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 3 марта 2001 года № 76 "Вопросы Управления финансовой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики".

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел финансов Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
27 апреля 2005 года № 169

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 27 апреля 2005 года № 169

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управлении финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики

#### I. Общие положения

1. Управление финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Финансовая полиция) - государственный, правоохранительный орган в системе исполнительной власти Кыргызской Республики, обладающий статусом юридического лица, деятельность которого направлена на предупреждение, выявление и пресечение финансово-

экономических, коррупционных правонарушений и преступлений.

2. В своей деятельности органы Финансовой полиции руководствуются Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Положением.

#### II. Основные задачи Финансовой полиции

3. Основными задачами Финансовой полиции являются:

1) обеспечение в пределах полномочий экономической безопасности государства, законных прав и интересов общества, субъектов предпринимательской деятельности;

2) производство дознания и следствия по финансово-экономическим, коррупционным преступлениям;

3) разработка и осуществление мер по предупреждению, выявлению и пресечению

фактов незаконного вмешательства в экономическую деятельность или воспрепятствование предпринимательской деятельности должностными лицами с использованием своего служебного положения;

4) разработка и осуществление мер по борьбе с фактами легализации (отмывания) денежных средств, полученных преступным путем;

5) осуществление международного сотрудничества по вопросам, отнесенным к ведению органов Финансовой полиции.

#### III. Функции и обязанности финансовой полиции

4. Финансовая полиция в пределах своих полномочий осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает руководство, координацию и согласованность действий территориальных органов Финансовой полиции по основным направлениям их деятельности;

2) анализирует практику оперативно-розыскной и следственной деятельности органов Финансовой полиции;

3) совершенствует формы и методы борьбы с экономическими, финансовыми и коррупционными преступлениями, определяет тактику и методику оперативно-розыскной деятельности, вырабатывает и реализует меры по повышению эффективности деятельности органов Финансовой полиции;

4) определяет приоритетные направления деятельности органов Финансовой полиции, разрабатывает правовые, организационные и экономические механизмы их реализации;

5) организует подбор, расстановку и повышение квалификации кадров территориальных органов Финансовой полиции;

6) реализует задачи, возложенные на органы финансовой полиции, контролирует их исполнение территориальными органами Финансовой полиции;

7) организует учет и отчетность, оценку состояния дел и материалов оперативной, следственной, экспертной и кадровой работы;

8) принимает в пределах своих полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики, нормативные правовые акты;

9) осуществляет оперативно-розыскную деятельность, а также обеспечивает организацию и контролирует осуществление территориальными органами Финансовой полиции указанной деятельности и оказывает им практическую и методическую помощь;

10) осуществляет розыск:

лиц по уголовным делам, подследственным органам Финансовой полиции; ответчиков при неизвестности их местопребывания по соответствующим искам, предъявленным в интересах государства по постановлению суда;

11) взаимодействует с соответствующими органами стран-участниц СНГ по вопросам борьбы с экономическими, финансовыми и коррупционными преступлениями и правонарушениями, в пределах своих полномочий участвует в деятельности международных организаций;



12) информирует заинтересованные государственные органы о состоянии борьбы с экономическими и коррупционными преступлениями;

13) обеспечивает целевое и эффективное использование выделенных материальных ресурсов и бюджетных ассигнований, осуществляет учет и отчетность по ним, а также внутриведомственный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью территориальных органов Финансовой полиции;

14) осуществляет иные функции, возложенные на нее законодательством Кыргызской Республики.

5. Финансовая полиция в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить предложения в Правительство Кыргызской Республики о создании, реорганизации и ликвидации органов Финансовой полиции, а также по вопросам организационно-штатного, кадрового и материально-технического укрепления органов Финансовой полиции;

2) принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам обеспечения экономической безопасности государства и иным вопросам, касающимся деятельности органов Финансовой полиции;

#### IV. Имущество Финансовой полиции

6. Обособленное имущество закрепляется за Финансовой полицией на праве оперативного управления.

7. Финансовая полиция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом

#### V. Организация деятельности Финансовой полиции

8. Финансовую полицию возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Кыргызской Республики по консультации с Премьер-министром Кыргызской Республики.

Директор имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей по его представлению Премьер-министром Кыргызской Республики.

9. Директор организует и руководит работой Финансовой полиции, самостоятелен в принятии решений в пределах своей компетенции и несет персональную ответственность за деятельность Финансовой полиции.

10. Директор в соответствии с законодательством Кыргызской Республики:

- осуществляет руководство Финансовой полицией;

- представляет Финансовую полицию во всех государственных органах и организациях;

- утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата и структурных

3) по имеющимся в производстве материалам и уголовным делам на доступ к документам, материалам, статистическим данным и иным сведениям, а также требовать их представления от руководителей и других должностных лиц организаций, физических лиц, снимать с них копии, получать объяснения;

4) по имеющимся в производстве уголовным делам подвергать приводу лиц, уклоняющихся от явки по вызову;

5) изымать или производить выемку документов, товаров, предметов или иного имущества в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

6) принимать участие в разработке и реализации программ борьбы с преступностью в Кыргызской Республике;

7) требовать производства ревизий, проверок, аудита и оценки от уполномоченных органов и должностных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

8) создавать и использовать информационные системы, обеспечивающие решение возложенных на органы Финансовой полиции задач;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

Финансовой полиции может быть предоставлено право распоряжения имуществом в случаях и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

подразделений Финансовой полиции, в пределах установленной штатной численности;

- назначает на должности и освобождает от должности сотрудников рядового, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов Финансовой полиции;

- определяет права и обязанности своих заместителей, руководителей подразделений органов Финансовой полиции;

- в пределах своих полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения органами Финансовой полиции;

- вносит в Правительство Кыргызской Республики представления о присвоении сотрудникам органов Финансовой полиции высших специальных званий;

- в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников органов Финансовой полиции, представляет их к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий Кыргызской Республики;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

11. В Финансовой полиции образуется коллегия из семи человек. Персональный состав коллегии утверждается Премьер-министром

#### VI. Служба в Финансовой полиции

12. Сотрудником Финансовой полиции является лицо, занимающее должность в органах Финансовой полиции, которому в установленном порядке присвоено специальное звание.

Военнообязанные, назначенные на должности в Финансовую полицию, снимаются в ус-

#### VII. Правовая защита сотрудников Финансовой полиции

14. Сотрудник Финансовой полиции при исполнении служебных обязанностей является представителем государственной власти и находится под защитой государства.

15. Законные требования сотрудника Финансовой полиции обязательны для выполнения гражданами и должностными лицами на территории Кыргызской Республики.

16. Невыполнение законных требований сотрудника Финансовой полиции и действия, препятствующие исполнению возложенных на него обязанностей, влекут за собой ответст-

#### VIII. Финансовое, материально-техническое обеспечение

18. Финансирование деятельности Финансовой полиции осуществляется из республиканского бюджета.

#### IX. Ответственность сотрудников Финансовой полиции за противоправные действия, контроль и надзор за деятельностью органов Финансовой полиции

20. За противоправные действия сотрудники Финансовой полиции несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики. Вред, причиненный гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям противоправными действиями сотрудника Финансовой полиции, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

Действия сотрудника Финансовой полиции могут быть обжалованы гражданами и юриди-

Кыргызской Республики из числа заместителей, руководителей подразделений Финансовой полиции и других должностных лиц, а также представителя Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

тановленном порядке с воинского учета и состоят на учете в Финансовой полиции.

13. Порядок прохождения службы в Финансовой полиции устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

венность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

17. Воспрепятствование выполнению сотрудником Финансовой полиции своих служебных обязанностей, оскорбление его чести и достоинства, угроза, сопротивление, насилие или посягательство на его жизнь, здоровье и имущество в связи с осуществлением им служебной деятельности влекут за собой ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

19. Сотрудникам органов Финансовой полиции выплачивается компенсация за продовольственный паек в размерах, установленных Правительством Кыргызской Республики.

ческими лицами в вышестоящие органы Финансовой полиции или суд.

21. Контроль за деятельностью органов Финансовой полиции осуществляет Правительство Кыргызской Республики.

Надзор за точным и единообразным исполнением законодательных актов органами Финансовой полиции осуществляют Генеральный прокурор Кыргызской Республики и подчиненные ему прокуроры.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О мерах по координации работы фискальных органов

В соответствии с Указом исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики "О реорганизации органов управления финансовой системы Кыргызской Республики"

от 14 апреля 2005 года № 103, в целях улучшения работы фискальных органов, оказания государственной поддержки экспортноориенти-



рованным предприятиям Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству экономического развития, промышленности и торговли Кыргызской Республики и Министерству финансов Кыргызской Республики с привлечением крупных экспортеров в месячный срок разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики Положение о порядке зачета, возврата и возмещения из бюджета НДС.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики совместно с Государственной налоговой инспекцией при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной таможенной инспекцией при Правительстве Кыргызской Республики и Министерством экономического развития, промышленности и торговли Кыргызской Республики в месячный срок разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики проект Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2005 год", с учетом преобразования финансовых органов и решения вопросов возмещения НДС экспортерам.

3. Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики и Управлению финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики в месячный срок разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики:

- Положение о взаимном обмене информацией и сотрудничеству;
- План совместной работы по борьбе с контрабандным оборотом товаров;
- предложения по образованию и использованию соответствующих фондов материального поощрения.

4. Образовать комиссию по решению имущественных вопросов преобразованного Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики в составе согласно приложению.

5. Комиссии в срок до 10 мая 2005 года решить вопросы раздела имущественных активов преобразованного Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

6. Министерству финансов Кыргызской Республики в установленном порядке передать на баланс Управления финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики административное здание, расположенное по адресу: город Бишкек, улица Боконбаева, 182.

7. Государственному комитету Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом:

- в установленном порядке обеспечить прием-передачу административного здания, указанного в пункте 6 настоящего постановления;
- внести соответствующие изменения в Сводный реестр по использованию административных зданий органами государственного управления Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июля 2000 года № 429 "Об утверждении Сводного реестра по использованию административных зданий органами государственного управления Кыргызской Республики".

8. Министерству финансов Кыргызской Республики в месячный срок разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики проект Положения о Министерстве финансов Кыргызской Республики.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел финансов Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
29 апреля 2005 года № 173

Приложение  
к постановлению Правительства  
Кыргызской Республики  
от 29 апреля 2005 года № 173

### СОСТАВ

#### комиссии по решению имущественных вопросов преобразованного Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Асанкожоева З.М. - заведующая отделом финансов Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики, председатель комиссии.

#### Члены комиссии:

Акматов Т.А. - директор Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики;

Омаркулов С.Т. - директор Государственной таможенной инспекции при Правительстве Кыргызской Республики;

Асангулов К.К. - заместитель министра финансов Кыргызской Республики;

Касымалиев А.А. - заместитель директора Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики;

Эшмамбетов М.Б. - руководитель аппарата Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Токталиева С.Т. - начальник финансового отдела Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Дербишева Р.К. - главный специалист по финансам Государственной налоговой ин-

спекции по городу Бишкек;  
Коденцев Н.Е. - начальник управления кадров Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Алымкулова В.З. - начальник административно-хозяйственного отдела Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Отонбаев О.С. - старший инспектор административно-хозяйственного отдела Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Карасартова Н.К. - начальник управления Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики;

Мельников В.П. - начальник общего отдела Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Первый заместитель Руководителя Аппарата  
Премьер-министр Кыргызской Республики  
М.Сатыбеков

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об утверждении Положения о специальном фонде по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года

В целях обеспечения устойчивого экономического развития, поддержки предпринимательства и инвесторов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о специальном фонде по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года.

2. Правительственной комиссии по опреде-

лению экономического ущерба, принятию мер по поддержке предпринимательства и инвесторов, образованной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 апреля 2005 года № 158 "О мерах по стабилизации экономической ситуации и поддержке хозяйствующих субъектов, понесших экономический ущерб", производить компенсацию потерь пострадавшим хозяйствующим субъектам в соответствии с указанным Положением.



3. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.  
("Эркинтоо" от 6 мая 2005 года № 38)

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управление экономики, промышленности и торговли Apparата Премьер-министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
3 мая 2005 года № 174

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 3 мая 2005 года № 174

## ПОЛОЖЕНИЕ

о специальном фонде по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года

### I. Общие положения

Положение о специальном фонде по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 апреля 2005 года № 158 "О мерах по стабилизации

экономической ситуации и поддержке хозяйствующих субъектов, понесших экономический ущерб" и определяет порядок образования и расходования средств специального фонда по оказанию финансовой поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим в результате грабежей, мародерства и беспорядков 24-25 марта 2005 года (далее - Фонд).

### II. Источники и порядок образования Фонда

2.1. Источниками образования средств Фонда являются:

- внебюджетные средства;
- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- другие источники, не запрещенные зако-

нодательством Кыргызской Республики.

2.2. Для зачисления средств Фонда и ведения бухгалтерских операций Управлением делами Президента Кыргызской Республики в установленном порядке открываются расчетные счета в финансово-кредитных учреждениях.

### III. Порядок использования средств Фонда

3.1. Решение о выделении средств Фонда принимается Правительственной комиссией по определению экономического ущерба, принятию мер по поддержке предпринимательства и инвесторов, образованной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 апреля 2005 года № 158 "О мерах по стабилизации экономической ситуации и поддержке хозяйствующих субъектов, понесших экономический ущерб" (далее - Правительственная комиссия).

3.2. Средства Фонда имеют целевой характер и направляются на частичную компенсацию потерь хозяйствующим субъектам (физическим и юридическим лицам), пострадавшим в результате событий, произошедших в городе Бишкек 24-25 марта 2005 года. Использование средств Фонда на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

3.3. Распорядительным и контрольным органом за поступлением и расходованием средств Фонда является Правительственная комиссия.

### IV. Порядок учета и отчетность

Центр планирования, финансирования и учета Управления делами Президента Кыргызской Республики ведет учет поступления и

распределения аккумулируемых в Фонде средств и представляет отчетность об их использовании в установленном порядке.

### V. Порядок закрытия Фонда

Закрытие Фонда осуществляется по решению Правительства Кыргызской Республики.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство

В целях установления единого порядка предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов, в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Кыргызской Республики и Земельного кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (далее - Положение).

2. Соответствующим уполномоченным органам, в компетенцию которых входит предоставление земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов, при выполнении вышеуказанных действий строго руководствоваться требованиями Положения.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
("Эркинтоо" от 13 мая 2005 года № 39)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
6 мая 2005 года № 177

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 6 мая 2005 года № 177

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство

1. Положение о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Кыргызской Республики, Земельного кодекса Кыргызской Республики и других нормативных правовых актов, регулирующих земельные правоотношения, и регламентирует порядок выделения земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов на безвозмездной основе при наличии свободных земель.

2. Отвод земельного участка под строительство индивидуального жилого дома осуществляется в соответствии с генеральными планами населенных пунктов, а при их отсутствии - со схемами генеральных планов, согласованных с главным архитектором области, города, района.

3. Проведение и организация работ по предоставлению земельных участков осуществляются комиссией, создаваемой соответствующим уполномоченным органом, в компетенцию которого входит предоставление земельного участка под вышеуказанные цели.

4. Объектом предоставления являются земельные участки, расположенные на соответствующей территории и которые могут предоставляться в собственность.

5. Нормы предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов определяются соответствующими представительными органами местного самоуправления.

6. Земельные участки, подлежащие предоставлению для строительства индивидуальных жилых домов, должны быть свободными от прав третьих лиц и не иметь ограничений для совершения гражданско-правовых сделок.

7. Правом на получение земельного участка под строительство индивидуального жилого дома обладает гражданин Кыргызской Республики:

- проживающий на территории данной административно-территориальной единицы не менее 3 лет для городов Бишкек и Ош, а на остальных территориях - не менее 1 года;

- не имеющий земельного участка, ранее предоставленного под индивидуальное жилищное строительство на (всей) территории Кыргызской Республики;

- не имеющий в собственности жилое помещение (дом, квартира), за исключением граждан, жилая площадь которых не отвечает установленным санитарным нормам и требованиям;

- не совершавший в течение последних 5 лет гражданско-правовых действий, направ-



ленных на ухудшение своих жилищных условий, выразившихся в отчуждении имеющихся в собственности жилых помещений третьим лицам, путем заключения сделок купли-продажи, мены, дарения и т.д.

8. Для получения земельного участка под индивидуальное жилищное строительство, претендующее лицо представляет в соответствующий уполномоченный орган следующие документы:

- заявление по установленной форме;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- справку уполномоченного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество об отсутствии на праве собственности жилого помещения или земельного участка, ранее выделенного под индивидуальное жилищное строительство;
- копию трудовой книжки (при наличии);
- ходатайство с места работы (в случае, если осуществляет трудовую деятельность);
- справку уполномоченного государственного органа, подтверждающую статус безработного;
- акт обследования жилищных условий;
- справку с места жительства о составе семьи.

9. Граждане Кыргызской Республики, представляющие документы в соответствующие уполномоченные органы для получения земельного участка под строительство индивидуального жилого дома, а также органы, выдавшие документы, несут ответственность за их достоверность.

10. Соответствующие уполномоченные органы на местах для рассмотрения представленных документов создают комиссию в следующем составе:

- представители исполнительно-распорядительных и представительных органов местного самоуправления (сопредседатели комиссии);
- представитель государственного органа по архитектуре;
- представитель местного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество.

В состав комиссии по решению уполномоченного органа могут быть включены представители общественности.

11. В обязанности представителя государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество входит:

- проверка соответствия документально установленным границам и площадям земельного участка в натуре;
- согласование границ земельных участков, предоставляемых под индивидуальное жилищное строительство, с собственниками или пользователями смежных земельных участков;

- проверка наличия сервитутов и других обременений.

12. В обязанности представителя государственного органа по архитектуре входит:

- подготовка необходимых материалов и документов для проведения заседаний комиссии;
- определение границ участка с учетом утвержденной градостроительной документации, строительных норм и правил;
- осуществление запроса у санитарных, противопожарных и других служб об условиях использования предполагаемого к выделению земельного участка и условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения;
- составление сводного технического заключения о возможностях использования земельного участка на основе полученных заключений.

13. По каждому земельному участку, предполагаемому для отвода под строительство индивидуального жилого дома, комиссией формируется информационный пакет, который включает:

- место расположения (адрес), кадастровый номер земельного участка (при наличии);
- план земельного участка с нанесением его границ, границ действия сервитутов;
- сводное заключение об условиях и ориентировочной стоимости подключения к различным видам инженерных коммуникаций.

14. Комиссия в установленном порядке изучает поступившие ходатайства граждан Кыргызской Республики о предоставлении земельных участков, под строительство индивидуальных жилых домов и сопутствующие документы и принимает решение о выделении земельного участка либо об отказе в предоставлении земельного участка.

15. Комиссия осуществляет свою деятельность на периодической основе, но не реже 1 раза в месяц. Текущую работу комиссии осуществляют соответствующие службы уполномоченного органа, в компетенцию которого входит предоставление земельного участка под индивидуальное жилищное строительство, действующие на постоянной основе.

16. Земельные участки под строительство индивидуальных жилых домов предоставляются гражданам Кыргызской Республики - согласно поданным заявлениям в порядке очередности.

17. Решение комиссии оформляется соответствующим протоколом, который является основанием для подготовки решения уполномоченного органа о выделении земельного участка и оформления государственного акта о праве частной собственности на земельный участок.

18. Запрещается приступать к освоению земельного участка, предоставленного под

строительство индивидуального жилого дома, до установления границ в натуре (на местности) и выдачи документа, удостоверяющего права на земельный участок и согласованного проекта жилого дома.

19. Гражданин Кыргызской Республики, безвозмездно получивший в установленном порядке земельный участок под строительство индивидуального жилого дома, не вправе в течение пяти лет заключать гражданско-правовые сделки по его отчуждению.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О мерах по обеспечению паспортами граждан Кыргызской Республики

В целях урегулирования ситуации, сложившейся с обеспечением паспортами граждан Кыргызской Республики, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Продлить срок действия паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 1994 года до 1 июля 2007 года.

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики:

- уведомить министерства иностранных дел зарубежных государств о продлении сроков действия паспортов Кыргызской Республики образца 1994 года до 1 июля 2007 года;
- проработать вопросы упрощенного пересечения государственных границ соседних государств гражданами Кыргызской Республики, проживающими в приграничных районах.

3. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики:

- осуществлять выдачу удостоверений личности гражданам Кыргызской Республики, достигшим 16 лет в 2003-2005 годах, на безвозмездной основе при получении впервые удостоверений личности;
- в десятидневный срок разработать проект Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в Кодекс Кыргызской Республики "О выборах в Кыргызской Республике", предусматривающий удостоверение личности в качестве документа, заменяющего паспорт при участии в выборах, и внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики в установленном порядке;

- производить выдачу удостоверений личности при наличии общегражданского паспорта образца 2004 года в упрощенном порядке;

- осуществлять продление ранее выданных общегражданских паспортов граждан Кыргызской Республики образца 2004 года на основании поданного заявления установленного образца.

4. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 25 января 2005 года № 38 "О некоторых вопросах выдачи пас-

портов гражданам Кыргызской Республики" следующие изменения:

- в абзаце первом пункта 2 слова: "1 год" заменить словами: "10 лет";

- пункт 3 признать утратившим силу.

5. Внести в Положение об удостоверении личности гражданина Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 мая 2004 года № 375 "Об утверждении Положения об удостоверении личности гражданина Кыргызской Республики" следующие изменения и дополнения:

- в пункте 2 слова: "до шести месяцев" заменить словами: "до 2 лет";

- в пункте 5 слово "утери" заменить словом "отсутствии";

- пункт 7 после слова "отчество" дополнить словами: ", семейное положение";

- слова: "или паспорта" заменить словами: ", свидетельства о браке или о расторжении брака, паспорта";

- пункт 19 признать утратившим силу;

- приложение "Описание удостоверений личности гражданина Кыргызской Республики" к указанному Положению дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

"Уй булосу/Семейное положение";

- абзацы двадцать второй - тридцать третий считать соответственно абзацами двадцать третьим - тридцать четвертым;

- абзацы двадцать шестой, двадцать седьмой, двадцать девятый и тридцатый исключить.

6. В пункте 6 постановления Правительства Кыргызской Республики от 27 июля 2004 года № 557 "Об утверждении Положения, описания и образца паспорта гражданина Кыргызской Республики образца паспорта 2004 года и Положения, описания и образца общегражданского паспорта гражданина Кыргызской Республики образца паспорта 2004 года" слова: "2004 года" заменить словами: "2005 года".

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

("Эркинтоо" от 13 мая 2005 года № 39)



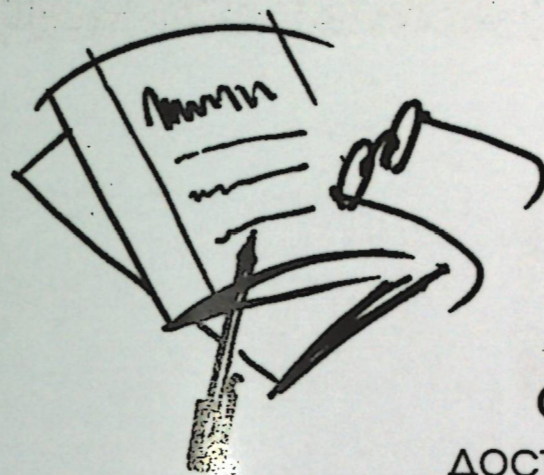
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел по делам обороны и правоохранительных органов Аппарата Премьер-министра Кыргызской Рес-

публики, Министерство внутренних дел Кыргызской Республики и Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
11 мая 2005 года № 181

## ТОКТОМ — Все что Вы хотите знать о законах



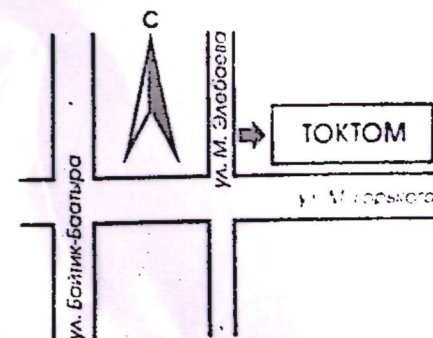
**Миссия:** Всемирное содействие становлению правового государства в Кыргызстане, где доступ к информации строится на принципах равноправия, открытости и гласности.

**Стратегия:** Применение передовых достижений информационно-коммуникационных технологий, постоянная разработка и внедрение новых продуктов. Поддержание высоких стандартов качества обслуживания. Развитие широкой сети партнеров, построение отношений с клиентами на взаимном доверии, честности и открытости. Обучение и продвижение собственных кадров - в основе нашего успеха лежит постоянный профессиональный рост сотрудников.

**Девиз:** "Лучшие информационные ресурсы для профессионалов"

**Продукция и услуги:** Мы производим базы данных правовой информации для людей. Помочь разобраться им в огромном потоке информации - вот наша задача. Поэтому мы предлагаем надежные, удобные и доступные решения, наиболее полно отвечающие Вашим желаниям.

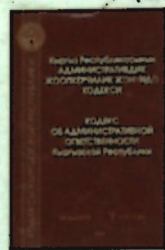
Мы приветствуем любое сотрудничество и будем рады видеть Вас в числе наших клиентов!





# ЛУЧШАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ЮРИСТА!

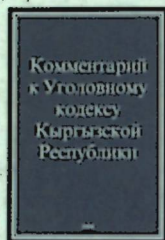
## КОДЕКСЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ:



- Кодекс КР об административной ответственности (кырг., рус. яз.)

Твердый переплет, формат А5, объем 570 стр.

цена 350 сом



- Комментарий к Уголовному кодексу КР

Твердый переплет, формат А5, объем 710 стр.

цена 390 сом



- Трудовой кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 224 стр.

цена 190 сом



- Уголовно-процессуальный кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 232 стр.

цена 200 сом



- Конституция КР (кырг., рус. яз.)

Мягкий переплет, формат А5, объем 124 стр.

цена 45 сом

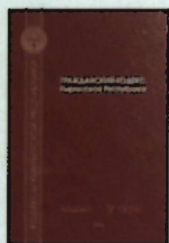
## В ПРОДАЖЕ С 16 МАЯ:



- Гражданский-процессуальный кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 232 стр.

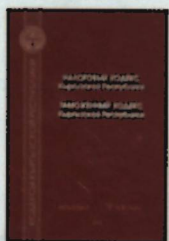
цена 200 сом



- Гражданский кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 568 стр.

≈ цена 310 сом



- Налоговый кодекс КР, Таможенный кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 384 стр.

≈ цена 250 сом



- Уголовный кодекс КР, Уголовно-исполнительный кодекс КР

Твердый переплет, формат А5, объем 300 стр.

≈ цена 200 сом

## В ПРОДАЖЕ С 10 ИЮНЯ:

- Земельный, Воздушный, Лесной, Водный кодексы Кыргызской Республики

## СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:



- Помощник адвоката (образцы документов) + CD "ТОКТОМ Адвокат"

Твердый переплет, формат А5, объем 260 стр.

цена 700 сом



- Информатика для юриста + CD "ТОКТОМ Студент"

Мягкий переплет, формат А5, объем 290 стр.

цена 550 сом