



№ 39

НАКР

2024

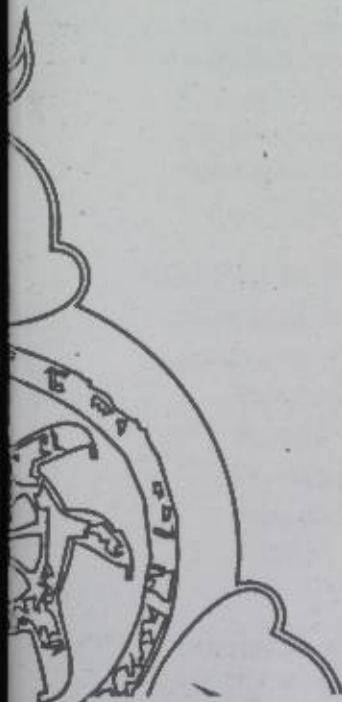
НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- О присвоении статуса "национальный" Республиканской детской инженерно-технической академии "Алтын туйун"
- Методология разработки профессионального стандарта и Методология разработки отраслевой рамки квалификаций
- О Национальном квалификационном совете
- Порядок и условия предоставления Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам
- Положение о порядке реализации Кабинетом Министров преимущественного права покупки стратегических объектов
- Земельный кодекс Кыргызской Республики (с изменениями и дополнениями)



27.09.21

№ 39
2021

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно

№ 39 (1096)

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О присвоении статуса "национальный" Республиканской детской инженерно-технической академии "Алтын туйун"

Указ Президента КР от 1 сентября 2021 года УП № 371 2

О внесении изменения в Указ Президента Кыргызской Республики "О Кабинете Министров Кыргызской Республики" от 5 мая 2021 года

Указ Президента КР от 14 сентября 2021 года УП № 391 2

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об одобрении Методологии разработки профессионального стандарта и Методологии разработки отраслевой рамки квалификаций

Постановление Кабинета Министров КР от 15 июля 2021 года № 77 3

О Национальном квалификационном совете

Постановление Кабинета Министров КР от 15 июля 2021 года № 78 19

Об утверждении Порядка и условий предоставления Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

Постановление Кабинета Министров КР от 23 июля 2021 года № 84 22

Об утверждении Положения о порядке реализации Кабинетом Министров преимущественного права покупки стратегических объектов Кыргызской Республики

Постановление Кабинета Министров КР от 7 сентября 2021 года № 164 25

КОДЕКСЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Земельный кодекс Кыргызской Республики

(от 2 июня 1999 года № 45, с изменениями и дополнениями)

Раздел I. Основные положения 30

Раздел II. Право на земельный участок как объект гражданских прав 38

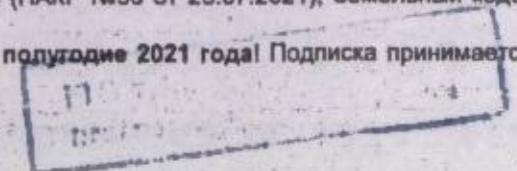
Раздел III. Категории земель Земельного фонда Кыргызской Республики 49

Раздел IV. Охрана земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Государственный земельный кадастр. Землеустройство 52

ПОДПИСКА 2021

На страницах вашего журнала "НАКР" уже опубликованы Трудовой кодекс (НАКР №18-19 от 11.05.2021), Уголовный кодекс (НАКР №21-22 от 31.05.2021), Кодекс о нарушениях (НАКР №23 от 07.06.2021), Кодекс о проступках (НАКР №25 от 21.06.2021), Жилищный кодекс (НАКР №26 от 28.06.2021), Уголовно-процессуальный кодекс (НАКР №27-29 от 19.07.2021), Бюджетный кодекс (НАКР №30 от 26.07.2021), Земельный кодекс (НАКР №39 от 27.09.2021).

Спешите подписаться на ваш журнал "НАКР" на 2 полугодие 2021 года! Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики.



ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О присвоении статуса "национальный"

Республиканской детской инженерно-технической академии "Алтын туйун"

За особые заслуги в области внешкольного дополнительного образования, а также значительный вклад в воспитание подрастающего поколения, в соответствии со статьей 71 Конституции Кыргызской Республики постановляю:

1. Присвоить Республиканской детской инженерно-технической академии "Алтын туйун" статус "национальный" и впредь именовать "Национальная детская инженерно-техническая академия "Алтын туйун".

2. Кабинету Министров Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел образования, науки, культуры, спорта и молодежи Администрации Президента Кыргызской Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
С.Жапаров

г.Бишкек
от 1 сентября 2021 года УП № 371

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Указ Президента

Кыргызской Республики "О Кабинете

Министров Кыргызской Республики"

от 5 мая 2021 года

В целях оптимизации системы управления, руководствуясь частью 1 статьи 70 Конституции Кыргызской Республики, постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О Кабинете Министров Кыргызской Республики" от 5 мая 2021 года № 114 следующее дополнение:

- пункт 5 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

" Государственное агентство по защите персональных данных."

2. Кабинету Министров Кыргызской Республики принять необходимые меры, вытекающие из настоящего Указа, а также привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
С.Жапаров

г.Бишкек
от 14 сентября 2021 года УП № 391



ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об одобрении Методологии разработки профессионального стандарта и Методологии разработки отраслевой рамки квалификаций

В целях реализации Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221, Закона Кыргызской Республики "Об образовании" и оказания методической помощи объединениям работодателей, профессиональным сообществам, образовательным организациям профессионального образования при разработке профессиональных стандартов и отраслевых рамок квалификаций, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Одобрить:

- Методологию разработки профессионального

стандарта согласно приложению 1;

- Методологию разработки отраслевой рамки квалификаций согласно приложению 2.

2. Рекомендовать объединениям работодателей и другим заинтересованным организациям при разработке профессиональных стандартов и отраслевых рамок квалификаций руководствоваться Методологией разработки профессионального стандарта и Методологией разработки отраслевой рамки квалификаций.

3. Уполномоченному государственному органу в сфере труда предоставлять разъяснения по применению Методологий.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 23 июля 2021г. №81)

Председатель Кабинета Министров Кыргызской Республики
У.Марипов

г.Бишкек
от 15 июля 2021 года № 77

Приложение 1

МЕТОДОЛОГИЯ

разработки профессионального стандарта

I. Общие положения

Вид профессиональной/трудовой деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих родственный характер, общие результаты и условия труда.

Вид экономической деятельности - процесс, приводящий к получению однородного набора продукции (товаров или услуг), характеризующий наиболее разукрупненные категории классификации видов деятельности.

Государственный классификатор видов экономической деятельности Кыргызской Республики - составная часть Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации Кыргызской Республики.

Знания - совокупность фактов, принципов, теорий и практик, которые связаны с областью работы или обучения. Знания описываются как теоретические и/или как фактологические и являются результатом усвоения информации через обучение.

Квалификация - признание освоенных знаний, умений и полученного опыта, необходимых для осуществления трудовой деятельности, подтвержденное установленными законодательством видами документов.

Компетенция - способность применять знания, навыки и опыт в различной профессиональной деятельности.

Критерии компетентной работы - описание результатов выполнения определенных трудовых функций в соответствии с требованиями и нормами.

Личностные компетенции - поведенческие действия, направленные на наиболее эффективное разрешение конкретной жизненной и/или профессиональной ситуации.

Навыки - доведенная до автоматизма способность качественно выполнять трудовые функции.

Национальная рамка квалификаций Кыргызской Республики - структурированное описание уровней квалификаций в соответствии с набором критериев, направленное на интеграцию и координацию национальных квалификационных подсистем, обеспечение сопоставимости квалификаций, являющееся основой для системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации.

Обобщенная трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в конкретном производственном, непромышленном или бизнес-процессе.

Общереспубликанский классификатор занятий Кыргызской Республики - систематизированный перечень видов трудовой деятельности, позволяющий достигнуть единообразия их наименований, предназначен для проведения статистических обследований распределения населения по видам занятий, организации статистического учета в целях осуществления эффективной политики занятости, выполнения аналитических исследований и сопоставлений, в том числе международных.

Отраслевые/секторальные рамки квалификаций - системное и структурированное по уровням описание содержания квалификаций в определенной отрасли/секторе.

Отрасль - совокупность предприятий и организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих.

Профессиональный стандарт - характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации работника, необходимой для их выполнения.

Профессия - основной род занятий трудовой деятельности человека, требующий определенных знаний, умений и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки и подтверждаемых соответствующими документами о квалификации.

Трудовая функция - это конкретный набор трудовых действий, предполагающий наличие у работника необходимых знаний, умений и опыта для их выполнения.

Функциональный анализ - описание трудовой деятельности через функции.

1. Методология разработки профессионального стандарта разработана в целях реализации Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221, Закона Кыргызской Республики "Об образовании", Концепции национальной системы квалификаций в Кыргызской Республике, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 сентября 2019 года № 505, Плана мероприятий по реализации Концепции национальной системы квалификаций в Кыргызской Республике.

2. Порядок организации разработки профессионального стандарта

4. Уполномоченный государственный орган в сфере труда непосредственно координирует работу по разработке и продвижению профессионального стандарта. Приоритетные отрасли для разработки и внедрения профессионального стандарта будут определяться согласно утвержденным национальным стратегическим документам и отраслевым программам развития Кыргызской Республики.

5. Заказчиком разработки профессионального стандарта могут быть отраслевые уполномоченные государственные органы, работодатели и неправительственные организации.

6. Профессиональный стандарт может разрабатываться отраслевыми уполномоченными государ-

ственными органами, отраслевыми советами, профессиональными союзами, объединениями работодателей.

2. Цель профессионального стандарта - описание требований к качественному выполнению трудовых функций конкретного вида профессиональной/трудовой деятельности. Профессиональный стандарт является одним из компонентов национальной системы квалификаций и применяется при оценке, сертификации, подготовке и переподготовке кадров.

3. Основными пользователями профессионального стандарта являются:

- работодатели (руководители организаций, учреждений) - в качестве основного нормативного документа для определения соответствия квалификации работника при приеме на работу, оценки деятельности, разработки системы оплаты труда, кадровой политики, эффективного управления кадрами, ротации кадров, а также для исключения дублирования функций по должностям. Профессиональный стандарт может применяться работодателями при составлении программ повышения квалификации;

- работники - для понимания предъявляемых требований к профессии в отрасли, планирования повышения своей квалификации и карьерного продвижения;

- отраслевые советы, ассоциации работодателей, республиканское объединение работодателей - для разработки новых и обновления существующих профессиональных стандартов;

- организации/центры, осуществляющие деятельность в области сертификации и присвоения квалификации - для разработки оценочных материалов при сертификации персонала и выработки критериев сертификации квалификации работников;

- специалисты системы образования для разработки государственных образовательных стандартов, основных профессиональных образовательных программ подготовки и программ повышения квалификации работников (по отраслям);

- отраслевые уполномоченные государственные органы - для разработки политики рынка труда.

ственными органами, отраслевыми советами, профессиональными союзами, объединениями работодателей.

К разработке профессионального стандарта могут привлекаться отраслевые эксперты, работники определенных профессий, работодатели, представители системы образования, профсоюзов, органов/организаций, осуществляющих деятельность по сертификации и присвоению квалификации, исследовательских организаций, независимые эксперты и консультанты.

7. Расходы, связанные с разработкой и оценкой профессионального стандарта, возлагаются на заказчика.

8. Разработанный проект профессионального стандарта проходит процедуру общественного обсуждения (круглые столы, размещение на сайте разработчиков профессионального стандарта и др.).

3. Порядок оценки и утверждения профессионального стандарта

9. Независимая оценка профессионального стандарта осуществляется экспертной группой, создаваемой при отраслевом государственном уполномоченном органе. Порядок создания и регламент работы экспертной группы утверждаются приказом отраслевого государственного уполномоченного органа. В состав экспертной группы необходимо включить представителей профсоюза и отрасли, для которой предназначен профессиональный стандарт. В оценке профессионального стандарта могут участвовать представители системы образования. Количество экспертов, участвующих в валидации профессионального стандарта, за исключением разработчиков профессионального стандарта, составляет не менее 3-х человек из числа работодателей, имеющих базовое образование по профилю, а также практический опыт работы в данной сфере не менее трех лет. Своевременность и объективность оценки профессионального стандарта возлагаются на председателя экспертной группы.

10. Проект профессионального стандарта должен быть представлен разработчиками отраслевому государственному уполномоченному органу в электронной и бумажной версиях. Экспертная группа оценивает в течение 30 календарных дней проект профессионального стандарта на соответствие его структуры и оформления макету профессионального стандарта по следующим критериям:

- содержание профессионального стандарта должно охватить все необходимые требования для рассматриваемой квалификации;

- для удобства восприятия любым пользователем в профессиональном стандарте должна использоваться единая терминология, предлагаемая данным документом, а также конкретные, понятные формулировки при разработке функционального анализа;

- профессиональный стандарт должен соответствовать международным договорам и иным нормам международного права, ратифицированным Кыргызской Республикой.

4. Процедура внедрения профессионального стандарта в организации

18. Организации могут руководствоваться профессиональным стандартом, внесенным в реестр уполномоченного государственного органа в сфере труда, при определении соответствия наименований должностей и профессий, установлении профессиональных требований к своим работникам.

19. Этапы процедуры внедрения профессионального стандарта:

- создание рабочей группы и разработка плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта;

- реализация плана мероприятий.

20. Создание рабочей группы и разработка плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта включает издание приказа по составу рабочей группы и определению полномочий ее чле-

нов. В группу могут входить специалисты по труду или работники, ответственные за разработку штатного расписания, специалисты по управлению персоналом, юристы, а также руководители структурных подразделений.

21. Рабочая группа изучает необходимые нормативные правовые акты с учетом видов деятельности организации и разрабатывает план по внедрению профессионального стандарта, предусматривающий необходимые мероприятия, сроки их выполнения, ответственных лиц и критерии выполнения процедуры внедрения профессионального стандарта.

22. На этапе реализации плана мероприятий исполнители определяют, для каких должностей профессиональный стандарт является обязательным,

11. В случае несоответствия представленного проекта профессионального стандарта приложенному макету, отраслевой государственный уполномоченный орган возвращает его разработчикам на доработку.

12. Экспертная группа проводит оценку проекта профессионального стандарта и составляет заключение (приложение 2). При наличии замечаний экспертной группы по оценке профессионального стандарта, разработчик дорабатывает проект профессионального стандарта в течение одного месяца и повторно вносит на рассмотрение.

13. Отраслевой государственный уполномоченный орган передает в уполномоченный государственный орган в сфере труда на согласование проект профессионального стандарта вместе с положительным экспертным заключением.

14. Уполномоченный государственный орган в сфере труда в течение двух недель рассматривает проект профессионального стандарта. При положительном рассмотрении возвращает отраслевому государственному уполномоченному органу.

15. Проект профессионального стандарта утверждается приказом/распоряжением отраслевого государственного уполномоченного органа в трехдневный срок и направляется на регистрацию в уполномоченный государственный орган в сфере труда в двух экземплярах.

16. Уполномоченный государственный орган в сфере труда после регистрации профессионального стандарта, в течение одной недели направляет 1 экземпляр отраслевому государственному уполномоченному органу.

17. Уполномоченный государственный орган в сфере труда в течение трех рабочих дней вносит профессиональный стандарт в реестр и размещает на своем официальном сайте. Утвержденный профессиональный стандарт считается введенным в действие с момента публикации на официальном сайте уполномоченного государственного органа в сфере труда.

21. Рабочая группа изучает необходимые нормативные правовые акты с учетом видов деятельности организации и разрабатывает план по внедрению профессионального стандарта, предусматривающий необходимые мероприятия, сроки их выполнения, ответственных лиц и критерии выполнения процедуры внедрения профессионального стандарта.

22. На этапе реализации плана мероприятий исполнители определяют, для каких должностей профессиональный стандарт является обязательным,

проверяют соответствие квалификации работников профессионального стандарта и вносят изменения в документы организации (штатное расписание, должностные инструкции, тарифная сетка и др.). Определение должностей и проверка соответствия квалификации работников производятся путем сверки должностей, указанных в штатном расписании, с реестром утвержденных профессиональных стандартов на сайте уполномоченного государственного органа в сфере труда. При выявлении расхождений, их необходимо зафиксировать в протоколе заседания рабочей группы.

23. Следующим шагом является изменение в должностной инструкции требований к образованию, стажу и наименованиям должностей. Если должностная инструкция является неотъемлемой частью трудового договора, то ее изменение возможно только с согласия работника, путем оформления дополнительного соглашения к трудовому договору. Необходимо внести записи о переименовании должности в трудовую книжку и личную карточку работника.

5. Порядок разработки профессионального стандарта

26. Процедура разработки профессионального стандарта основывается на методе функционального анализа, заключающегося в выявлении функций, выполняемых в профессиональной деятельности или профессии.

27. Проект профессионального стандарта разрабатывается в соответствии с макетом профессионального стандарта (приложение 1). Пример оформления макета профессионального стандарта представлен в приложении 2.

28. Профессиональный стандарт содержит следующие разделы:

- раздел 1. Общие сведения;
- раздел 2. Перечень трудовых функций (функциональная карта вида профессиональной деятельности);
- раздел 3. Описание трудовых функций;
- раздел 4. Информация о разработчиках профессионального стандарта.

29. Наименование профессионального стандарта приводится как обобщенное название профессионального стандарта, выраженное существительным в именительном падеже (например, специалист по информационным системам).

30. Регистрационный номер заполняется уполномоченным государственным органом в сфере труда при утверждении профессионального стандарта.

31. Раздел 1. "Общие сведения" включает:

- код профессионального стандарта, состоящий из 11-12 знаков: одно-двух буквенных и десяти цифровых - XXXXYYYYZZZZ;

Например, СВ1475330001:

XXXX - секция, подсекция и раздел вида экономической деятельности;

YYYY - начальная группа по Общереспубликанскому классификатору занятий;

ZZZZ - порядковый номер профессионального стандарта в реестре;

24. Далее вносятся изменения в штатное расписание (утверждение нового документа либо издание приказа о внесении изменений в действующее штатное расписание). Последним шагом на данном этапе является приведение в соответствие правовых актов организации. Так, положение об оплате труда должно включать систему оплаты с учетом квалификационных уровней, которые в нем указаны.

25. После подведения итогов внедрения профессионального стандарта, рабочей группой составляется план дальнейших действий:

- организация аттестации/сертификации, которая необходима для определения квалификационного соответствия сотрудников требованиям профессионального стандарта;
- обучение сотрудников, не обладающих навыками, установленными в профессиональном стандарте;
- внесение изменений в трудовые договоры или заключение соглашений с работниками о прохождении и условиях профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

- наименование вида профессиональной деятельности, определяемого с учетом Государственного классификатора видов экономической деятельности (далее - ГКЭД) и Общереспубликанского классификатора занятий (далее - ОКЗ);

- основную цель вида профессиональной деятельности, описывающую ожидаемый результат того, для чего предназначен данный вид профессиональной деятельности;

- группы занятий - указываются в соответствии с наименованиями одной или нескольких начальных групп (четыре знака XXXX) занятий в соответствии с ОКЗ, соотносимых с обобщенными трудовыми функциями профессионального стандарта. При отсутствии информации в графе ставится прочерк;

- соотнесение с видами экономической деятельности: указываются код и наименование одного или нескольких подклассов (XX.XX.X), классов (XX.XX) или групп (XX.X) экономической деятельности в соответствии с ГКЭД.

32. Раздел 2. "Перечень трудовых функций (функциональная карта вида профессиональной деятельности)" содержит описание трудовых функций в форме таблицы, в которой указываются:

- код и наименование обобщенной трудовой функции и уровень квалификации. Код оформляется в виде заглавной буквы латинского алфавита, начиная с первой буквы, а уровень квалификации определяется в соответствии с дескрипторами уровней Национальной рамки квалификаций в Кыргызской Республике (далее - НРК);

- код и наименование трудовой функции, уровень квалификации. Код трудовой функции профессионального стандарта - состоит из 14 знаков XXXXYYYYZZZZNV. Трудовые функции соотносятся с уровнем квалификации на основе НРК. Номер уровня квалификации определяется для каждой трудовой функции.

Например, СВ1431190001A1:

XXXX - секция, подсекция и раздел вида ГКЭД;
YYYY - начальная группа по ОКЗ;
ZZZZ - порядковый номер профессионального стандарта в реестре;

N - буквенное обозначение обобщенной трудовой функции;

V - номер трудовой функции.

33. Раздел 3. "Описание трудовых функций" содержит описание трудовых функций через следующие параметры:

- наименование и код обобщенной трудовой функции, данные должны быть идентичны данным раздела 2;

- наименование и код трудовой функции, данные должны быть идентичны данным раздела 2;

- уровни квалификации согласно НРК и уровни/подуровни отраслевой рамки квалификации, данные должны быть идентичны данным раздела 2;

- критерии компетентной работы должны быть описаны таким образом, чтобы создавалась четкая возможность их измерения, для этого в описании должны быть оценочные слова;

- необходимые знания, которые требуются для качественного выполнения трудовой функции: в

данном разделе могут также указываться знания, которые определены нормативной документацией, включая техническую;

- необходимые навыки, указывающие на то, как должны осуществляться действия;

- личностные компетенции: набор личностных компетенций меняется в зависимости от области профессиональной деятельности;

- описание рабочей среды: факторы производственной среды и трудового процесса, специфика средств труда и предметов труда;

- указания к оцениванию должны содержать критические элементы оценивания, условия осуществления оценивания, методы оценивания.

34. В разделе 4 в табличной форме приводится полная информация о разработчиках профессионального стандарта, включающая фамилии, имена, отчества, должности разработчиков профессионального стандарта, наименование организаций, дату разработки и срок действия профессионального стандарта.

35. Срок действия профессионального стандарта устанавливается разработчиками в зависимости от специфики отрасли, но не более 5 лет.

6. Оформление профессионального стандарта

36. Профессиональный стандарт оформляется с использованием шрифта "Times New Roman", размером 14, с одинарным междустрочным интервалом.

37. Разделы профессионального стандарта, подразделы и пункты внутри раздела отделяются

одним междустрочным интервалом.

38. Номера страниц профессионального стандарта должны быть проставлены по правому краю нижнего поля листа.

39. Размеры полей каждого листа документа: левое - 3 см; правое, верхнее и нижнее - 2 см.

Приложение 1
к Методологии разработки профессионального стандарта

МАКЕТ профессионального стандарта

(наименование профессионального стандарта выражается именем существительным в именительном падеже)

Регистрационный номер _____
(присваивается после утверждения профессионального стандарта при внесении в реестр)

1. Общие сведения

1.1. Код профессионального стандарта	
1.2. Вид профессиональной деятельности	Виды профессиональной деятельности определяются в соответствии с 5 уровнем - (подклассом) по ГКЭД ¹
1.3. Основная цель вида профессиональной деятельности	
1.4. Группы занятий по ОКЗ ² (начальная группа по ОКЗ)	Группа занятий указывается в соответствии с наименованием одной или нескольких начальных групп (четыре знака XXXX) занятий в соответствии с ОКЗ, соотносимых с обобщенными трудовыми функциями профессионального стандарта. При отсутствии информации в графе ставится прочерк
1.5. Соотнесение с ГКЭД	При соотнесении данного вида профессиональной деятельности необходимо указать код и наименование одного или нескольких подклассов (xx.xx.x), классов (xx.xx) или групп (xx.x) экономической деятельности в соответствии с ГКЭД

Примечания: 1. Государственный классификатор Кыргызской Республики "Виды экономической деятельности", утвержден постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 января 2011 года № 9.

2. Общереспубликанский классификатор занятий (ОКЗ 009-2019) введен в действие постановлением Национального статистического комитета Кыргызской Республики от 6 мая 2019 г. № 10.

2. Перечень трудовых функций (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Код	Наименование обобщенных трудовых функций	Уровень квалификации	Наименование трудовых функций	Код	Уровень квалификации
Общие/сквозные функции:					

3. Описание трудовых функций

3.1. Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код, который оформляется в виде заглавной буквы латинского алфавита, начиная с первой буквы
3.1.1. Код и наименование трудовой функции	
Уровень по НРК	
Уровень/подуровень ОРК	
Критерии компетентной работы	
Необходимые знания	
Необходимые навыки	
Личностные компетенции	
Описание рабочей среды	
Указания к оцениванию	

4. Информация о разработчиках профессионального стандарта

№	Организация	Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
Дата разработки:				
Срок действия:				

Список сокращений:
 ГКЗД - Государственный классификатор Кыргызской Республики "Виды экономической деятельности";
 НРК - национальная рамка квалификаций в Кыргызской Рес-

публике;
 ОКЗ - Общереспубликанский классификатор занятий;
 ОРК - отраслевая рамка квалификаций.

Приложение 2
 к Методологии разработки профессионального стандарта

ОБРАЗЕЦ
 заполнения профессионального стандарта

Техник-технолог швейного производства
 (наименование профессионального стандарта выражается именем существительным в именительном падеже)

Регистрационный номер
 (присваивается после утверждения профессионального стандарта при внесении его в реестр)

1. Общие сведения

1.1. Код профессионального стандарта	СВ1431190001
1.2. Вид профессиональной деятельности	14.13.0 - Производство прочей верхней одежды
1.2. Основная цель вида профессиональной деятельности	Организация производства качественных швейных изделий различного ассортимента
1.3. Группы занятий по ОКЗ ¹ (начальная группа по ОКЗ)	Техники - 3119
1.5. Соотнесение с ГКЗД	14.1 - Производство одежды, кроме одежды из меха 14.11 - Производство одежды из кожи 14.12 - Производство рабочей одежды 14.13 - Производство прочей верхней одежды 14.19 - Производство нижнего белья

Примечание 1. Общереспубликанский классификатор занятий (ОКЗ 009-2019) введен в действие постановлением Национального статистического комитета Кыргызской Республики от 6 мая 2019 года № 10.

2. Перечень трудовых функций (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Код	Наименование обобщенных трудовых функций	Уровень квалификации	Наименование трудовых функций	Код	Уровень квалификации
А	Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве	5	Подготовка технологических процессов на массовом швейном производстве	A.1	5
			Организация работы специализированных подразделений швейного производства	A.2	5
			Организация работы по управлению персоналом на производственных участках швейного производства	A.3	5
Б	Изготовление швейных изделий на поточных линиях (массовое производство)	5	Осуществление технического контроля качества выпускаемой продукции	B.1	5
			Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда на производственных участках	B.2	5
Общие/сквозные функции: - эффективное взаимодействие с другими работниками, соблюдение профессиональной этики общения; - организация собственной деятельности; - соблюдение требований технологических процессов и мер производственной безопасности; - принятие решений в рамках своих полномочий					

3. Описание трудовых функций

3.1. Код и наименование обобщенной трудовой функции	А. Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве
3.1.1. Код и наименование трудовой функции	СВ1431190001А1 - Подготовка технологических процессов на массовом швейном производстве
Уровень по НРК	5
Уровень/подуровень ОРК	
Критерии компетентной работы	1. Выбор рациональных способов обработки и технологических режимов производства швейных изделий в соответствии с техническими условиями изготовления изделия. 2. Определение порядка выполнения работ и пооперационного маршрута обработки деталей и сборки изделий швейного производства. 3. Составление планов размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест, расчет производственных мощностей и загрузки оборудования. 4. Участие в разработке технически обоснованных норм времени (выработки), в обработке конструкций изделий на технологичность
Необходимые знания	- оборудование швейного производства; - способы обработки швейных изделий различного ассортимента; - правила чтения конструкторской и технологической документации; - стандарты на изготовление швейных изделий; - санитарные нормы площади для одного рабочего; - правила по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности; - методы нормирования рабочего времени на выполнение операции
Необходимые навыки	- составление технологической последовательности обработки швейного изделия; - ведение технической документации установленного образца; - выполнение расстановки рабочих мест в технологических потоках швейного производства с учетом санитарных и производственных норм; - расчеты норм времени на выполнение технологических операций; - чтение конструкторской и технологической документации
Личностные компетенции	Знание основных линий коммуникации со службами поддержки (по структуре подчинения) и применение терминологии, понятной всем участникам рабочего процесса. Эффективное взаимодействие с другими участниками рабочих процессов и оказание им поддержки в решении организационных и технологических проблем. Применение различных методов коммуникации для выполнения рабочих процессов. Умение анализировать рабочие процессы, диагностировать причины и последствия проблем, предложение способов их решения
Описание рабочей среды	Рабочая среда может включать: - производственные цеха и различные виды швейного оборудования; - различные виды конструктивных и технологических решений швейных изделий; - нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию; - взаимодействие с конструкторской службой предприятия и рабочими швейного потока

Указания к оцениванию	<p>Доказательства компетентности по данной единице должны относиться к операциям на рабочем месте, удовлетворять требованиям критериев и включать в себя свидетельство освоения навыков и знаний в отношении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований, процедур и инструкций по организации технологических процессов; - обоснованного расчета времени на выполнение технологических операций; - разработки технологической последовательности обработки изделия с учетом отраслевых стандартов. <p>Оценка может проводиться в моделируемой среде, при условии, что она позволяет охватить основные аспекты рабочих процессов, включая навыки выполнения задач, контроля непредвиденных рисков и обстоятельств. Эта единица может быть оценена в пакете с другими единицами стандарта.</p> <p>Стратегия оценивания должна быть ориентирована на оценивание необходимых знаний и навыков и их практическое применение с применением более одного из следующих методов оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменная и/или устная оценка необходимых знаний кандидата; - наблюдаемые, документально подтвержденные и/или документированные доказательства компетентности кандидата (от предыдущих работодателей); - демонстрация применения соответствующих рабочих процессов и методов безопасного и эффективного достижения требуемых результатов
-----------------------	---

4. Информация о разработчиках профессионального стандарта

№	Организация	Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
Дата разработки:				
Срок действия:				

Список сокращений:

ГКЗД - Государственный классификатор Кыргызской Республики "Виды экономической деятельности";
НПК - национальная рамка квалификаций в Кыргызской Рес-

публике;

ОКЗ - Общереспубликанский классификатор занятий;
ОРК - отраслевая рамка квалификаций.

Приложение 3
к Методологии разработки профессионального стандарта

ФОРМА

заключения экспертной группы к проекту профессионального стандарта

наименование профессионального стандарта

1. Квалификация, для которой разработан профессиональный стандарт, предусмотрена Общереспубликанским классификатором занятий:

Да Нет

Обоснование оценки:

2. Введение предложенной квалификации обосновано текущими и (или) перспективными потребностями рынка труда Кыргызской Республики:

Да Нет

Обоснование оценки:

3. Структура профессионального стандарта соответствует макету профессионального стандарта:

Да Нет Обоснование¹ в случае отрицательной оценки²:

4. Область профессиональной деятельности определена правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

5. Основная цель области профессиональной деятельности определена правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

6. Вид трудовой деятельности определен правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

7. Трудовые функции определены правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

8. Компоненты трудовых функций определены правильно:

8.1.1. Критерии выполнения:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

8.1.2. Необходимые знания:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

8.1.3. Необходимые навыки:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

8.1.4. Требования к оценке:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

8.1.5. Рабочая среда:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

9. Личностные компетенции определены правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

10. Общепрофессиональные знания определены правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

11. Общепрофессиональные навыки определены правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

12. Методы оценки личностных компетенций определены правильно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

13. В тексте нет ошибок и (или) неточностей с точки зрения профессиональной терминологии:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

14. Пояснительная записка, приложенная к проекту профессионального стандарта, в достаточной мере описывает процедуру разработки проекта профессионального стандарта:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

15. Проект профессионального стандарта обсужден и согласован со следующими заинтересованными сторонами:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Пояснения (в случае необходимости):⁴

16. Результаты общественного обсуждения учтены в достаточной мере или не учтены обоснованно:

Да Нет

Обоснование в случае отрицательной оценки:

17. Экспертная комиссия рекомендует проект профессионального стандарта к утверждению:

Да После доработки Нет

Обоснование отказа:
или
рекомендация по доработке:

Председатель экспертной группы

фамилия, имя, отчество

Член экспертной группы

подпись

фамилия, имя, отчество

Член экспертной группы

подпись

фамилия, имя, отчество

подпись

Член экспертной группы

фамилия, имя, отчество

подпись

Член экспертной группы

фамилия, имя, отчество

подпись

Член экспертной группы

фамилия, имя, отчество

подпись

Дата: "___" _____ 202__ г.

Примечания:

1. Здесь и далее: отрицательная оценка без соответствующего обоснования не будет приниматься во внимание и будет считаться положительной.

2. Здесь и далее: удалить все поле в случае положительной

оценки.

3. В случае необходимости добавить новые строки или удалить ненужные.

4. Удалить все поле в случае отсутствия необходимости пояснения.

Приложение 2

МЕТОДОЛОГИЯ разработки отраслевой рамки квалификаций

1. Общие положения

Государственный классификатор видов экономической деятельности Кыргызской Республики - составная часть Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации Кыргызской Республики.

Дескрипторы - описание в обобщенном виде результатов обучения для различных уровней квалификации. Система дескрипторов является инвариантной, то есть не привязанной к конкретному образовательному контексту, что облегчает сопоставление квалификаций.

Информальное обучение - обучение, осуществляемое в ходе повседневной жизнедеятельности человека, связанной с его работой, жизнью в семье или проведением досуга, не организованное и не структурированное в плане целей, продолжительности и помощи в обучении; может быть непреднамеренным с точки зрения обучающегося.

Неформальное обучение - обучение, осуществляемое в ходе спланированной деятельности, в плане целей, продолжительности и помощи в обучении, т.е. обучение, происходящее в ходе повседневных трудовых ситуаций, содержащих обучающий компонент, но не завершающееся выдачей документа об образовании.

Знания - совокупность фактов, принципов, теорий и практик, которые связаны с областью работы или обучения. Знания описываются как теоретические и/или как фактологические и являются результатом усвоения информации через обучение.

Квалификация - признание освоенных знаний, умений и полученного опыта, необходимых для осуществления трудовой деятельности, подтвержденное установленными законодательством видами документов.

Компетенция - способность применять знания, навыки и опыт в различной профессиональной деятельности.

Личностные компетенции - поведенческие действия, направленные на наиболее эффективное разрешение конкретной жизненной и/или профес-

сиональной ситуации.

Магистр - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю), и осуществления профессиональной деятельности.

Навыки - доведенная до автоматизма способность качественно выполнять трудовые функции.

Национальная рамка квалификаций - структурированное описание уровней квалификаций в соответствии с набором критериев, направленное на интеграцию и координацию национальных квалификационных подсистем, обеспечение сопоставимости квалификаций, являющееся основой для системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации.

Общереспубликанский классификатор занятий Кыргызской Республики - систематизированный перечень видов трудовой деятельности, позволяющий достигнуть единообразия их наименований, предназначен для проведения статистических обследований распределения населения по видам занятий, организации статистического учета в целях осуществления эффективной политики занятости, выполнения аналитических исследований и сопоставлений, в том числе международных.

Отраслевые/секторальные рамки квалификаций - системное и структурированное по уровням описание содержания квалификаций в определенной отрасли.

Отрасль - группы близких по характеру предприятий и организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, предоставляемых услуг.

Профессиональный стандарт - характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации работника, необходимой для его выполнения.

Профессия - основной род занятий трудовой деятельности человека, требующий определенных знаний, умений и практических навыков, приобре-

тенных в результате специальной подготовки и подтверждаемых соответствующими документами о квалификации.

Результаты обучения - констатация того, что обучающийся знает, понимает и умеет делать по завершении обучения. Результаты обучения показывают индивидуальные достижения, знания и практические умения, приобретенные и продемонстрированные после успешного завершения отдельного курса, части образовательной программы/модуля или образовательной программы в целом. Результаты обучения содержат критерии оценки, отражают минимальные требования, предъявляемые к полученной степени. Результаты обучения следует отличать от задач и целей, так как они больше связаны с достижениями обучающихся, чем с задачами преподавателя. Результаты обучения каждого уровня квалификации отражены в национальной рамке квалификаций и являются основой для оценки и признания результатов, полученных через формальное, неформальное и информальное обучение.

Специалист - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю), и осуществления профессиональной деятельности.

Умение - способность применять приобретенные знания на практике.

Уровень квалификации установленная и описанная в квалификационных рамках совокупность требований к компетенциям работников. Уровень квалификации дифференцирован по параметрам знаний, умений, ответственности и самостоятельности.

Формальное образование - образование, структурированное в плане целей, продолжительности и помощи в обучении и завершающееся выдачей документа об образовании.

1. Методология разработки отраслевой рамки квалификаций разработана в целях реализации Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221, Закона Кыргызской Республики "Об образовании", Концепции национальной системы квалификаций в Кыргызской Республике, утвержденной постановлением Правительства Кыргыз-

2. Порядок организации работы над отраслевой рамкой квалификаций

7. Уполномоченный государственный орган в сфере труда непосредственно координирует работу по разработке и продвижению отраслевой рамки квалификаций.

8. Заказчиком является сторона, заинтересованная в разработке отраслевой рамки квалификаций и дальнейшем ее продвижении. Заказчик определяет основные требования к отраслевой рамке квалификаций, обеспечивает финансирование проекта. Заказчиками могут быть отраслевые уполномоченные государственные органы.

9. Отраслевая рамка квалификаций разрабатывается отраслевыми советами, объединениями работодателей, которые вправе привлекать к своей

ской Республики от 30 сентября 2019 года № 505, Плана мероприятий по реализации Концепции национальной системы квалификаций в Кыргызской Республике на 2020-2021 годы утвержденной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 16 марта 2020 года № 79-р, и устанавливает порядок разработки, экспертной оценки и введения в действие отраслевой рамки квалификаций.

2. Методология разработки отраслевой рамки квалификаций содержит термины и определения, механизмы разработки отраслевой рамки квалификаций, критерии ее оценки и механизмы утверждения, а также требования к ее оформлению в соответствии с макетом отраслевой рамки квалификаций. Пример заполнения отраслевой рамки квалификаций приведен в приложении 2.

3. Отраслевая рамка квалификаций является одним из элементов национальной системы квалификаций в Кыргызской Республике. Цель отраслевой рамки квалификаций - соотношение знаний, навыков и личностных компетенций работников и существующих квалификаций на основе национальной рамки квалификаций (далее - НРК), а также структурирование профессий и должностей в отрасли.

4. Квалификационные уровни/подуровни, описанные в отраслевой рамке квалификаций, используются в профессиональном стандарте.

5. Пользователями отраслевой рамки квалификаций являются все заинтересованные лица (например, объединения работодателей/работников, органы сферы образования, организаций, отраслевых уполномоченных государственных органов и др.).

6. Отраслевая рамка квалификаций позволяет определить:

- 1) уровни/подуровни квалификации в отрасли и их межотраслевые связи;
- 2) дескрипторы уровней (знания, навыки и личностные компетенции);
- 3) пути достижения квалификации;
- 4) требования к квалификации при ее сертификации;
- 5) новые требования к развитию человеческих ресурсов.

работе специалистов, независимых экспертов и иных представителей соответствующей отрасли.

10. Организация работы над отраслевой рамкой квалификаций осуществляется в следующей последовательности:

- 1) создание рабочей группы по разработке отраслевой рамки квалификаций с привлечением специалистов, экспертов и иных представителей соответствующей отрасли, обладающих знанием стратегии и приоритетов развития отрасли, специфики конкретных видов деятельности, предъявляемых к работникам требований к квалификации, программ и форм профессионального образования и обучения;

2) проект отраслевой рамки квалификаций разрабатывается согласно порядку, предусмотренному разделом 5 настоящей Методологии, и макету отраслевой рамки квалификаций;

3) разработанный проект отраслевой рамки квалификаций проходит процедуру общественного об-

3. Порядок оценки отраслевой рамки квалификаций

11. Проект отраслевой рамки квалификаций должен быть представлен разработчиками отраслевому уполномоченному государственному органу в электронной и бумажной версиях. Оценка отраслевой рамки квалификаций осуществляется экспертной группой, создаваемой при соответствующем отраслевом уполномоченном государственном органе. Порядок создания и регламент работы экспертной группы утверждаются приказом отраслевого уполномоченного государственного органа. В состав экспертной группы включаются представители отрасли, для которой предназначена отраслевая рамка квалификаций, и представители отраслевого профсоюза (при наличии). В качестве представителей отрасли могут выступать бизнес-ассоциации, в которых представлены предприятия отрасли и профессиональные объединения. В оценке отраслевой рамки квалификаций также могут участвовать представители системы образования. Своевременность и объективность оценки отраслевой рамки квалификаций возлагаются на председателя экспертной группы.

12. Экспертная группа в течение 30 календарных дней со дня поступления оценивает проект отраслевой рамки квалификаций на соответствие его структуры и оформления макету отраслевой рамки квалификаций, а также следующим критериям:

- 1) содержание отраслевой рамки квалификаций

4. Порядок утверждения отраслевой рамки квалификаций

16. Уполномоченный государственный орган в сфере труда в течение двух недель рассматривает проект отраслевой рамки квалификаций на соответствие требованиям трудового законодательства Кыргызской Республики. При отсутствии прямых противоречий, уполномоченный государственный орган в сфере труда представляет соответствующему отраслевому уполномоченному государственному органу заключение.

17. Проект отраслевой рамки квалификаций утверждается приказом/распоряжением отраслевого государственного уполномоченного органа в трехдневный срок и направляется на регистрацию в уполномоченный государственный орган в сфере

5. Порядок разработки отраслевой рамки квалификаций

20. Отраслевая рамка квалификаций разрабатывается согласно макету отраслевой рамки квалификаций и состоит из пяти разделов:

- 1) общая информация об отрасли;
- 2) список должностей, профессий отрасли;
- 3) структура отраслевой рамки квалификаций для отраслевых должностей и профессий;
- 4) структура отраслевой рамки квалификаций для межотраслевых должностей и профессий;

суждения в течение 30 дней (круглые столы, размещение на сайте разработчиков отраслевой рамки квалификаций и др.);

4) доработка проекта с учетом результатов обсуждения (при необходимости).

должно охватывать все необходимые требования, указанные в макете отраслевой рамки квалификаций, и учитывать специфику рассматриваемой отрасли;

2) для удобства восприятия информированным пользователем, отраслевая рамка квалификаций должна быть краткой, с использованием терминологии, предлагаемой настоящей Методологией, а также, понятно сформулирована;

3) отраслевая рамка квалификаций должна соответствовать вступившим в установленном законом порядке в силу международным договорам, участницей которых является Кыргызская Республика.

13. В случае несоответствия представленного проекта отраслевой рамки квалификаций макету, отраслевому уполномоченному государственному органу возвращает его разработчикам на доработку. Экспертная группа проводит повторную оценку проекта отраслевой рамки квалификаций.

14. При положительной оценке проекта отраслевой рамки квалификаций, экспертная группа составляет заключение.

15. Заказчик проекта отраслевой рамки квалификаций передает в уполномоченный государственный орган в сфере труда на согласование проект отраслевой рамки квалификаций с копией заключения экспертной группы.

труда в двух экземплярах.

18. Уполномоченный государственный орган в сфере труда, после регистрации отраслевой рамки квалификаций, в течение одной недели направляет 1 экземпляр отраслевому государственному уполномоченному органу.

19. Уполномоченный государственный орган в сфере труда в течение трех рабочих дней вносит отраслевую рамку квалификаций в реестр и размещает на своем официальном сайте. Утвержденная отраслевая рамка квалификаций считается введенной в действие с момента публикации на официальном сайте уполномоченного государственного органа в сфере труда.

- 5) информация о разработчиках.

21. Общая информация об отрасли. В данном разделе отраслевой рамки квалификаций необходимо указать следующие пункты:

1) код отраслевой рамки квалификаций необходим для внесения в реестр уполномоченного государственного органа в сфере труда и для удобства пользования, хранения, поиска отраслевой рамки квалификаций. Код состоит из буквенных и цифро-

вых знаков - XXXYYYZZZ:

- XXX - аббревиатура отраслевой рамки квалификаций;

- YYY - порядковый номер отраслевой рамки квалификаций в реестре (каждой отраслевой рамке квалификаций присваивается трехзначный порядковый номер);

- ZZZZ - секция, подсекция и раздел вида экономической деятельности.

Пример 1 - ОРК090QA86:

ОРК - отраслевая рамка квалификаций;

ОРК090 - номер отраслевой рамки квалификаций в реестре;

ОРК090QA - секция, подсекция согласно Государственному классификатору Кыргызской Республики "Виды экономической деятельности" (далее - ГКЭД);

ОРК090QA86 - раздел в ГКЭД - здравоохранение.

Пример 2 - ОРК035A02:

ОРК - отраслевая рамка квалификаций;

ОРК035 - номер отраслевой рамки квалификаций в реестре;

ОРК035A - секция согласно ГКЭД;

ОРК035A02 - раздел в ГКЭД - лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области;

2) указывается наименование отрасли согласно ГКЭД;

3) при формулировке основной цели отрасли учитывается ее вклад в развитие страны. Например, для отрасли здравоохранения цель может быть сформулирована следующим образом: охрана и укрепление здоровья граждан в Кыргызской Республике;

4) необходимо перечислить перечень основных нормативных правовых актов, в рамках которых осуществляется деятельность отрасли.

22. Список должностей, профессий отрасли. Данный раздел отраслевой рамки квалификаций разрабатывается в целях:

- анализа и группировки всех существующих в отрасли профессий и должностей по категориям работников согласно Общереспубликанскому классификатору профессий, должностей служащих и тарифных разрядов Кыргызской Республики и Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих (например, руководители, специалисты высшего уровня квалификации и др. категории) и по уровням НРК;

- определения отраслевых и межотраслевых групп должностей и профессий.

Для анализа и определения должностей и профессий могут использоваться Общереспубликанский классификатор занятий (далее - ОКЗ), штатные расписания организаций отрасли, должностные инструкции работников и др.

23. Структура отраслевой рамки квалификаций для отраслевых должностей и профессий состоит из следующих элементов:

- уровни отраслевой рамки квалификаций - определяются в соответствии с уровнями НРК. Необходимо иметь в виду, что в некоторых отраслях мо-

гут быть подуровни. Например, в здравоохранении уровень НРК 7 имеет подуровни 7.1 (специалисты) и 7.2 (ординаторы). В 7.1 могут войти и врачи, имеющие диплом магистра по экспериментальным образовательным программам или иностранных образовательных учреждений;

- для макета отраслевой рамки квалификаций использован перечень дескрипторов из НРК: знания, навыки, личностные компетенции (1 - самостоятельность, 2 - ответственность, 3 - коммуникация). Содержание данных дескрипторов должно отражать специфику отрасли;

- в графе "Наименование должностей" используется список должностей и профессий из второго раздела данного макета. При этом каждая профессия должна быть соотнесена с уровнем отраслевой рамки квалификаций;

- для определения минимального уровня квалификации по НРК необходимо учесть уровень образования для данной должности и профессии;

- в графе "Пути достижения уровня квалификации" приводятся сведения о возможных траекториях продвижения и повышения квалификации. Уровень квалификации можно достичь через различные виды образования (формальные, неформальные, информальные), опыт работы и др. Например, для работы в должности врача требуется высшее профессиональное образование специалиста, опыт работы в данной сфере и повышение квалификации.

24. В заключительной части приводится в табличной форме полная информация о разработке отраслевой рамки квалификаций, которая включает наименование разработчика (отраслевого совета/профессионального объединения/бизнес-ассоциации и др.), фамилии, имена, отчества, должности разработчиков, дату разработки и срок действия отраслевой рамки квалификаций.

25. Срок действия отраслевой рамки квалификаций устанавливается на 5 лет. В зависимости от специфики отрасли и при необходимости отраслевая рамка квалификаций может быть обновлена ранее указанного срока.

26. Для оформления отраслевой рамки квалификаций необходимо использовать единое оформление:

- отраслевая рамка квалификаций оформляется с использованием шрифта "Times New Roman", размером 14, с одинарным междустрочным интервалом;

- разделы ОРК, подразделы и пункты внутри раздела отделяются одним междустрочным интервалом;

- структура отраслевой рамки квалификаций для отраслевых должностей и профессий оформляется в альбомном формате;

- размеры полей каждого листа документа: левое - 3 см; правое, верхнее и нижнее - 2 см;

- номера страниц отраслевой рамки квалификаций должны быть проставлены по правому краю нижнего поля листа.

Приложение 1
к Методологии разработки отраслевой рамки квалификаций

МАКЕТ
отраслевой рамки квалификаций

1. Общая информация об отрасли

Код отраслевой рамки квалификаций (секция, подсекция, раздел вида экономической деятельности)	
Наименование отрасли	
Основные цели отрасли	
Перечень основных нормативных правовых актов, в рамках которых осуществляется деятельность отрасли	1. 2.

2. Список должностей, профессий отрасли

(код и наименование отрасли)					
Руководители	Специалисты высшего уровня квалификации	Специалисты среднего уровня квалификации	Служащие, занятые подготовкой и оформлением документации, учетом и обслуживанием	Другие категории работников отрасли ¹	Неквалифицированные рабочие
Отраслевые должности, профессии					
Межотраслевые должности, профессии					

Примечание 1. Для других категорий работников отрасли рекомендуется создавать отдельные столбцы.

3. Структура отраслевой рамки квалификаций для отраслевых должностей и профессий

(код и наименование отрасли)						
Уровни, подуровни отраслевой рамки квалификаций	Знания	Навыки	Личностные компетенции (самостоятельность, ответственность, коммуникация)	Наименования должностей	Минимальный уровень квалификации по НРК	Пути достижения уровня квалификации

4. Структура отраслевой рамки квалификаций для межотраслевых должностей и профессий

(код и наименование отрасли)						
Уровни, подуровни отраслевой рамки квалификаций	Знания	Навыки	Личные компетенции (ответственность, самостоятельность, коммуникация)	Наименования должностей	Минимальный уровень квалификации по НРК	Пути достижения уровня квалификации

5. Информации о разработчиках отраслевой рамки квалификаций

Наименование разработчика (отраслевого совета/профессионального объединения/бизнес-ассоциации и др.)	
Дата разработки отраслевой рамки квалификаций:	
Срок действия:	
Участники разработки:	Фамилия, имя, отчество Должность и наименование организации

Список сокращений: НРК - национальная рамка квалификаций в Кыргызской Республике.

Приложение 2
к Методологии разработки отраслевой рамки квалификаций

Пример отраслевой рамки квалификаций

1. Общая информация об отрасли

Код отраслевой рамки квалификаций (секция, подсекция, раздел вида экономической деятельности)	ОРК090QA86
Наименование отрасли	Здравоохранение
Основные цели отрасли	Охрана и укрепление здоровья граждан
Перечень основных нормативных правовых актов, в рамках которых осуществляется деятельность отрасли	1. ОКЗ 2. Приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики "Об утверждении номенклатуры медицинских и фармацевтических специальностей, номенклатуры должностей и перечня соответствия медицинских и фармацевтических должностей в организациях здравоохранения Кыргызской Республики" от 30 мая 2018 года № 387

2. Список должностей, профессий отрасли

(код и наименование отрасли)

Руководители	Специалисты высшего уровня квалификации	Специалисты среднего уровня квалификации	Служащие, занятые подготовкой и оформлением документации, учетом и обслуживанием	Другие категории работников отрасли	Неквалифицированные рабочие
Отраслевые должности, профессии					
Директор больницы	Врачи (по направлениям)	Медсестра	Санитарка		Сиделка
Главврач	Ординатор	Старшая медсестра	Зубной техник		Няня
Заведующий отделением	Провизор	Фельдшер	Регистратор		
Администратор	Главная медсестра	Лаборант			
Директор аптеки	Статист	Ортодонт			
	Стоматолог	Фармацевт			
Межотраслевые должности, профессии					
Системный администратор	Главный бухгалтер	Кассир	Электрик		Уборщица
Директор столовой	Программист	Повар			Сторож
Главный энергетик		Бухгалтер	Комendant		Грузчик
			Кладовщик		Посудомойщица
					Прачка
					Утюжница
					Лифтер

3. Структура отраслевой рамки квалификаций для отраслевых должностей и профессий

(код и наименование отрасли)

Уровни, подуровни отраслевой рамки квалификаций	Знания	Навыки	Личностные компетенции (самостоятельность, ответственность, коммуникация)	Наименования должностей	Минимальный уровень квалификации по НРК	Пути достижения уровня квалификации
7.1				Директор больницы, главврач, заведующий отделением, администратор	Не ниже 7	ВПО (специалитет, магистратура) и опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование
7.2				Врачи (по направлениям) ординатор, провизор, главная медсестра, статист, директор аптеки	Не ниже 7	ВПО (специалитет, ординатура) или опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование

Уровни, подуровни отраслевой рамки квалификаций	Знания	Навыки	Личностные компетенции (самостоятельность, ответственность, коммуникация)	Наименования должностей	Минимальный уровень квалификации по НРК	Пути достижения уровня квалификации
6				Врачи общественного здравоохранения, стоматолог, провизор, главная медсестра, статист	Не ниже 6	ВПО (бакалавриат, магистратура) или опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование
5				Медсестра, старшая медсестра, фельдшер, лаборант, ортодонт, фармацевт	Не ниже 6	СПО или опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование

4. Структура отраслевой рамки квалификаций для межотраслевых должностей и профессий

(код и наименование отрасли)

Уровни, подуровни отраслевой рамки квалификаций	Знания	Навыки	Личные компетенции (ответственность, самостоятельность, коммуникация)	Наименования должностей	Минимальный уровень квалификации по НРК	Пути достижения уровня квалификации
7				Системный администратор, директор столовой	Не ниже 7	ВПО (специалитет, магистратура) и опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование
6				Главный бухгалтер, программист	Не ниже 6	ВПО (бакалавриат, магистратура) или опыт работы в отрасли и/или дополнительное профессиональное образование

5. Информация о разработке отраслевой рамки квалификаций

Наименование разработчика (отраслевой совет/профессиональное объединение/бизнес-ассоциация и др.)	
Дата разработки отраслевой рамки квалификаций	
Срок действия	
Участники разработки:	Фамилия, имя, отчество Должность и наименование организации

Список сокращений:
ВПО - высшее профессиональное образование;
НРК - национальная рамка квалификаций в Кыргызской Республике;

ОКЗ - Общереспубликанский классификатор занятий;
ОРК - отраслевая рамка квалификаций;
СПО - среднее профессиональное образование.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О Национальном квалификационном совете

В целях обеспечения согласованности системы профессионального образования и рынка труда, в рамках Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики

постановляет:

1. Создать Национальный квалификационный совет в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о Национальном квалификационном совете согласно приложению 2.
3. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Кыргызской Республики "О Национальном совете по развитию профессиональных навыков" от 23 марта 2012 года

№ 193;

2) пункт 28 приложения "Изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" к постановлению Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 1 июля 2013 года № 395;

3) постановление Правительства Кыргызской

Республики "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Национальном совете по развитию профессиональных навыков" от 23 марта 2012 года № 193" от 20 октября 2017 года № 684.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 23 июля 2021 года № 81)

Председатель Кабинета Министров Кыргызской Республики
У.Маринов

г.Бишкек

от 15 июля 2021 года № 78

Приложение 1

СОСТАВ

Национального квалификационного совета

Заместитель Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики, председатель Совета;

первый заместитель министра здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики, заместитель председателя Совета;

заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

заместитель министра экономики и финансов Кыргызской Республики;

заместитель министра сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики;

заместитель министра транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики;

заместитель министра энергетики и промышленности Кыргызской Республики;

заместитель министра инвестиций Кыргызской Республики;

заместитель министра цифрового развития Кыргызской Республики;

старший вице-президент Торгово-промышленной палаты Кыргызской Республики (по согласованию);

президент Объединения юридических лиц Союз юридических лиц "Союз предприятий текстильной промышленности "Сонзтекстиль" (по согласованию);

президент Объединения юридических лиц "Ассоциация - Федерация органического движения "Био-КГ" (Био-Кей Джи) (по согласованию);

председатель Общественного объединения "Ас-

социация горнопромышленников и геологов Кыргызской Республики" (по согласованию);

председатель Объединения юридических лиц "Союз строителей Кыргызской Республики" (по согласованию);

председатель Объединения юридических лиц "Ассоциация операторов связи" (по согласованию);

представитель Федерации профсоюзов Кыргызстана (по согласованию);

директор Объединения юридических лиц "Ассоциация предприятий легкой промышленности Кыргызской Республики "Легпром" (по согласованию);

директор Объединения юридических лиц "Ассоциация предприятий общественного питания" (по согласованию);

директор Объединения юридических лиц "Ассоциация ведущих рестораторов и отельеров" (по согласованию);

исполнительный директор Объединения юридических лиц "Кыргызская ассоциация разработчиков программного обеспечения и услуг" (по согласованию);

руководитель Секретариата Национального альянса бизнес-ассоциаций (по согласованию);

руководитель Ресурсного центра общества с ограниченной ответственностью "Кыргызский КНАУФ маркетинг" (по согласованию);

начальник учебного центра открытого акционерного общества "Северэлектро" (по согласованию).

Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Национальном квалификационном совете

1. Общие положения

1. Национальный квалификационный совет (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, норматив-

2. Цель, основные задачи, функции и права Совета

3. Целью деятельности Совета является координация деятельности государственных органов, работодателей, государственных и частных образова-

тельными правовыми актами Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в силу в установленном законодательством порядке, участницей которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

тельных учреждений, неправительственных организаций и местных сообществ по планированию, внедрению и мониторингу развития национальной сис-

темы квалификаций.

4. Основные задачи Совета:

- обеспечение реализации национальной системы квалификаций;

- мониторинг и оценка деятельности, связанной с национальной системой квалификаций;

- выработка предложений по определению основных направлений подготовки кадров, являющихся приоритетными для экономики Кыргызской Республики;

- сотрудничество и оказание поддержки субъектам, вовлеченным во внедрение национальной системы квалификаций, и обеспечение качества профессионального образования;

- координация консультаций на национальном и международном уровнях по вопросам национальной системы квалификаций;

- принятие мер с целью обучения персонала субъектов, вовлеченных в осуществление работы по внедрению национальной системы квалификаций;

- сотрудничество с субъектами, вовлеченными в процесс реализации национальной системы квалификаций Кыргызской Республики, включая международные организации и органы, учреждения других стран.

5. Функции Совета:

1) координирующая - обеспечение взаимодействия между всеми заинтересованными сторонами (государственные органы, представители рынка труда, провайдеры образовательных услуг, международные организации и др.) по комплексному развитию элементов национальной системы квалификаций, обеспечение согласованности и прозрачности процедур, их сопоставимости с международными методиками и признания квалификаций на региональном и транснациональном рынках труда;

2) методическая - разработка элементов национальной системы квалификаций (отраслевых/секторальных рамок, профессиональных стандартов, оценочных средств и др.) для сопоставимости результатов;

3. Порядок осуществления деятельности Совета

7. Совет возглавляет председатель - заместитель Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики, который руководит деятельностью Совета, председательствует на заседаниях, утверждает план и регламент работы Совета.

8. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

9. Члены Совета могут получать информацию о деятельности Совета, принятых решениях, а также вносить на обсуждение любые вопросы в пределах компетенции Совета.

10. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов, где каждый член обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов, го-

3) обучающая - координация обучения субъектов, вовлеченных в разработку и применение элементов национальной системы квалификаций;

4) информационная - организация распространения информации для населения, обеспечение доступа к методологическим и нормативным документам по развитию национальной системы квалификаций.

6. В соответствии со своими задачами Совет имеет право:

- вносить предложения в Кабинет Министров Кыргызской Республики по вопросам реализации мероприятий национальной системы квалификаций и государственной политики в сфере профессионального образования и обучения;

- создавать рабочие группы для эффективной интеграции, координации и мониторинга развития национальной системы квалификаций, программ профессионального образования и обучения всех уровней;

- организовывать заседания объединений работодателей;

- приглашать для участия в заседаниях Совета представителей министерств, государственных комитетов и административных ведомств, местных государственных администраций, органов местного самоуправления, общественных и других организаций, независимых экспертов;

- взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- содействовать созданию отраслевых объединений работодателей;

- рассматривать и вносить предложения по вопросам квалификационной структуры профессионального образования и обучения;

- рассматривать и вносить предложения в руководство и процедуры системы разработки стандартов, учебных программ и материалов, основанных на компетенциях, регистрации и аккредитации программ, в том числе системы оценки и сертификации.

лос председателя является решающим.

11. Секретариатом Совета является Министерство здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики.

12. Секретариат Совета:

- формирует повестку заседаний Совета;

- осуществляет сбор предложений от заинтересованных сторон для рассмотрения на заседании Совета;

- проводит мониторинг выполнения решений Совета;

- координирует работу привлеченных к деятельности Совета специалистов и экспертов;

- разрабатывает и вносит на рассмотрение Совета предложения по организации и созданию рабочих групп;

- вносит предложения по развитию сферы подготовки кадров;

- вносит на рассмотрение и одобрение Совета

стратегии, руководства и процедуры, как инструменты разработки системы стандартов, учебных программ и материалов, регистрации и аккредитации программ, оценки и сертификации;

- выполняет иные функции в рамках своих полномочий.

13. Организацию работы по подготовке и проведению заседаний Совета, соответствующих документов, материалов и оформление протокола заседания Совета осуществляет секретарь-референт

4. Прекращение деятельности Совета

15. Основанием для прекращения деятельности Совета является решение Кабинета Министров

Совета. Обязанности секретаря-референта возлагаются на одного из штатных сотрудников Секретариата без дополнительной оплаты. Секретарь-референт не является членом Совета.

14. Решения Совета оформляются протоколами, подписываемыми председателем, и направляются в соответствующие министерства, государственные комитеты и административные ведомства, местные государственные администрации, органы местного самоуправления, общественные и другие организации.

Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Порядка и условий предоставления Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

В целях реализации статьи 4 Закона Кыргызской Республики "О международной чрезвычайной помощи", в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления

Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 27 июля 2021 года № 82)

Председатель Кабинета Министров Кыргызской Республики
У.Марипов

г.Бишкек
от 23 июля 2021 года № 84

Приложение

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ предоставления Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящий Порядок и условия предоставления Кыргызской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам регулирует вопросы оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее - международная чрезвычайная помощь иностранным государствам).

2. Порядок и условия предоставления Кыргыз-

ской Республикой международной чрезвычайной помощи иностранным государствам определяются в соответствии с законами Кыргызской Республики "О международной чрезвычайной помощи", "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", а также вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

Глава 2.

Основания и условия оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

3. Основаниями для рассмотрения вопроса об оказании международной чрезвычайной помощи иностранным государствам являются:

1) международные договоры, вступившие в установленном законом порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика;

2) запрос (обращение) руководства (уполномоченных государственных органов) иностранного государства, пострадавшего от чрезвычайной ситуации, в Кабинет Министров Кыргызской Республики о предоставлении помощи;

3) обращение уполномоченных государственных

органов иностранного государства, пострадавшего от чрезвычайной ситуации к международному сообществу о предоставлении помощи;

4) обращение Организации Объединенных Наций, других международных организаций посредством установленных механизмов к международному сообществу о предоставлении помощи иностранному государству, пострадавшему от чрезвычайной ситуации;

5) поручение Президента Кыргызской Республики, Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и/или Кабинета Министров Кыргызской Республики.

4. Предоставление международной чрезвычайной помощи иностранному государству осуществляется при согласии руководства (уполномоченных государственных органов) иностранного государст-

ва принять гуманитарную помощь от Кыргызской Республики.

5. При рассмотрении вопроса об оказании международной чрезвычайной помощи иностранному государству учитываются следующие условия:

1) внешнеполитические и внешнеэкономические интересы Кыргызской Республики;

2) имеющиеся финансовые возможности;

3) наличие материальных ценностей в Государственном материальном резерве Кыргызской Республики;

4) возможность направления аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований и противозидемиологических отрядов в зону бедствия на территории иностранного государства.

Глава 3.

Финансовое обеспечение мероприятий по оказанию международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

6. Финансовое обеспечение мероприятий по оказанию международной чрезвычайной помощи иностранному государству осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Кыргызской Республики, за счет:

1) средств Государственного бюджетного резерва Кыргызской Республики;

2) средств, выделяемых Кабинетом Министров Кыргызской Республики соответствующим министерствам, государственным комитетам, админист-

ративным ведомствам в рамках утвержденного бюджета;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

7. Использование Государственного бюджетного резерва Кыргызской Республики для оказания гуманитарной помощи другой стране осуществляется Кабинетом Министров Кыргызской Республики по согласованию с Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

Глава 4.

Рассмотрение вопроса об оказании международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

8. При возникновении оснований Кабинет Министров Кыргызской Республики дает поручение соответствующим государственным органам, по вопросам, отнесенным к их компетенции, для оказания международной чрезвычайной помощи иностранному государству.

9. Задействованные государственные органы, указанные в поручении Кабинета Министров Кыргызской Республики, в установленные сроки вносят свои предложения по видам, номенклатуре, объему международной чрезвычайной помощи в уполномоченный государственный орган в сфере Гражданской защиты.

10. Предложения задействованных государст-

венных органов, требующие финансовых затрат, должны сопровождаться их финансово-экономическими расчетами.

11. Обобщение предложений задействованных государственных органов по видам, номенклатуре, объему международной чрезвычайной помощи осуществляет уполномоченный орган в сфере Гражданской защиты.

12. По итогам рассмотрения предложений уполномоченный государственный орган в сфере Гражданской защиты в установленном порядке инициирует проект решения Кабинета Министров Кыргызской Республики.

Глава 5.

Полномочия задействованных государственных органов по вопросам оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

13. Задействованные государственные органы по вопросам оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам осуществляют следующие основные функции и мероприятия:

1) уполномоченный государственный орган в сфере Гражданской защиты:

- является основным исполнителем поручения Кабинета Министров Кыргызской Республики;

- осуществляет международное сотрудничество в сфере Гражданской защиты, пожарной, радиационной безопасности, безопасности людей на водных объектах и гидрометеорологии, реализует и

обеспечивает выполнение вступивших в установленном порядке в силу международных договоров и соглашений, участницей которых является Кыргызская Республика;

- организует и проводит поисково-спасательные, аварийно-восстановительные и другие неотложные работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории иностранного государства, запросившего чрезвычайную помощь;

- заключает в установленном порядке с чрезвычайными службами иностранных государств, международными и неправительственными организа-

циями договоры, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и оказанием гуманитарной помощи;

- обеспечивает созыв, рассмотрение и обобщение предложений других исполнителей, поручений Кабинета Министров Кыргызской Республики;

- координирует деятельность задействованных государственных органов в сфере оказания международной чрезвычайной помощи иностранному государству;

- разрабатывает и вносит на рассмотрение Кабинета Министров Кыргызской Республики проект решения об оказании международной чрезвычайной помощи иностранному государству, запросившему помощь в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- осуществляет формирование грузов гуманитарной помощи, его доставку и передачу уполномоченным представителям органов власти иностранного государства и/или международных гуманитарных организаций;

- направляет аварийно-спасательные формирования и обеспечивает проведение поисково-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ во взаимодействии с национальными и международными структурами в районе чрезвычайной ситуации;

- представляет финансово-экономические расчеты возмещения стоимости закупаемых товаров, работ и услуг;

- закупает в установленном порядке необходимые для оказания международной чрезвычайной помощи товары, работы и услуги;

- обеспечивает обязательное страхование здоровья и жизни персонала аварийно-спасательных формирований;

- в установленном порядке осуществляет выпуск в порядке разбронирования материальных ценностей из Государственного материального резерва Кыргызской Республики;

- обеспечивает закупку необходимых для оказания международной чрезвычайной помощи материальных ценностей;

- представляет финансово-экономические расчеты возмещения стоимости закупаемых материальных ценностей государственного и мобилизационного резервов;

2) уполномоченный государственный орган в сфере иностранных дел Кыргызской Республики обеспечивает в рамках компетенции и полномочий задействованных и официально обратившихся государственных органов Кыргызской Республики, их должностных лиц и персонал, вовлеченных в процесс оказания международной чрезвычайной помощи, политико-дипломатической поддержкой, в том числе путем оформления нот в дипломатические представительства или консульские учреждения иностранных государств о выдаче указанной категории и типа виз;

3) уполномоченный государственный орган в сфере управления государственными финансами Кыргызской Республики в соответствии с бюджет-

ным законодательством Кыргызской Республики обеспечивает финансирование мероприятий по оказанию международной чрезвычайной помощи иностранному государству за счет средств Государственного бюджетного резерва Кыргызской Республики в соответствии с решением Кабинета Министров Кыргызской Республики по согласованию с Жогорку Кенешем Кыргызской Республики;

- обеспечивает консультативную помощь задействованным государственным органам по вопросам, касающимся порядка таможенного оформления и ввоза товаров в иностранное государство;

- обеспечивает консультативную помощь и оказывает содействие задействованным государственным органам по вопросам, касающимся транзита персонала и товаров через территорию других государств, сопредельных с иностранным государством, затронутую чрезвычайной ситуацией;

- обеспечивает проведение в приоритетном порядке таможенных операций, связанных с выпуском товаров, а также таможенного контроля оборудования, транспортных средств и имущества, направляемых в иностранные государства для оказания международной чрезвычайной помощи;

4) уполномоченный государственный орган в сфере здравоохранения:

- вносит предложения, предусматривающие наличие необходимых лекарственных средств и медицинских изделий;

- формирует, подготавливает и направляет медико-санитарные формирования с необходимым медицинским оснащением, в том числе: отряды первой медицинской помощи, подвижные госпитали, бригады специализированной медицинской помощи;

- формирует, подготавливает и направляет подвижные противозидемиологические отряды с необходимым противозидемиологическим оснащением, в том числе: санитарно-эпидемиологические бригады (эпидемиологические, радиологические), санитарно-гигиенические (токсикологические), специализированные противозидемиологические бригады, группы эпидемиологической разведки;

- обеспечивает медицинский осмотр и вакцинацию персонала аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований, противозидемиологических отрядов и лиц, сопровождающих гуманитарный груз;

- представляет финансово-экономические расчеты возмещения стоимости вакцинации персонала аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований, противозидемиологических отрядов и лиц, сопровождающих гуманитарный груз;

5) уполномоченный государственный орган в сфере транспорта:

- вносит предложения об эффективности использования, видах и количестве транспортных средств, необходимых для доставки гуманитарных грузов, аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований и противозидемиологических отрядов, о графиках погрузки, пунктах назначения;

- представляет расчеты затрат возмещения

стоимости перевозки гуманитарных грузов, погрузочно-разгрузочных работ, доставки аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований и противозидемиологических отрядов;

6) уполномоченный государственный орган в сфере национальной безопасности и государственной границы обеспечивает на приоритетной основе пограничный контроль в пунктах пропуска через Государственную границу Кыргызской Республики персонала, гуманитарного груза для оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам;

7) уполномоченный государственный орган в сфере обеспечения общественного порядка, безопасности личности и общества, борьбы с преступностью в установленном законодательством поряд-

ке организует сопровождение гуманитарного груза, аварийно-спасательных, медико-санитарных формирований и противозидемиологических отрядов по территории Кыргызской Республики.

Иные органы исполнительной власти, не указанные в настоящем Порядке, обязаны оказывать:

1) методическое сопровождение по вопросам оказания международной чрезвычайной помощи иностранным государствам;

2) в установленном порядке содействие задействованным государственным органам в получении необходимых для оказания международной чрезвычайной помощи иностранному государству разрешительных и/или иных документов, выдаваемых органами исполнительной власти Кыргызской Республики и их структурными подразделениями.

Глава 6.

Требования к качеству и срокам годности товаров, предметов снабжения, лекарственных средств и медицинских изделий

14. Качество и сроки годности товаров, предметов снабжения, лекарственных средств и медицинских изделий должны соответствовать требованиям, указанным в запросе (обращении) иностранного государства, обращении Организации Объединенных Наций и других международных организаций.

15. При отсутствии в запросе (обращении) ука-

занных требований, предоставляемая международная чрезвычайная помощь должна соответствовать минимальным стандартам реагирования на стихийные бедствия иностранного государства, нормам вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика.

Глава 7.

Оплата труда и ответственность лиц, принимающих участие в оказании международной чрезвычайной помощи

16. Оплата труда лиц, принимающих участие в оказании международной чрезвычайной помощи иностранным государствам, осуществляется:

- по месту основной работы;

- в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и нормативными правовыми актами Кабинета Министров Кыргызской Республики, устанавливающими нормы командировочных расходов и порядок их возмещения;

- в пределах средств задействованных государ-

ственных органов Кыргызской Республики, предусмотренных республиканским бюджетом Кыргызской Республики на соответствующий год.

17. Лица, принимающие участие в оказании международной чрезвычайной помощи иностранному государству, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, несут дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 8.

Порядок завершения международной чрезвычайной помощи иностранным государствам

18. После завершения мероприятий по оказанию международной чрезвычайной помощи иностранному государству уполномоченный государственный орган в сфере Гражданской защиты в месячный срок представляет в Кабинет Министров Кыргыз-

ской Республики сводный отчет о выполнении соответствующих поручений и мероприятий, финансовых расходов, связанных с оказанием международной чрезвычайной помощи иностранному государству.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке реализации преимущественного права покупки стратегических объектов Кыргызской Республики

В соответствии со статьей 4 Закона Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве

Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегических объектов Кыргызской Республики согласно приложению.

2. Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в месячный срок сформировать и в установленном порядке утвердить персональный состав Межведомственной комиссии по вопросам реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегических объектов (далее - Межведомственная ко-

миссия).

3. Определить рабочим органом Межведомственной комиссии Фонд по управлению государственным имуществом при Министерстве инвестиций Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 10 сентября 2021 года № 95)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и финансов Администрации Президента Кыргызской Республики.

Председатель Кабинета Министров Кыргызской Республики
У.Марипов

г.Бишкек

от 7 сентября 2021 года № 164

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегических объектов Кыргызской Республики

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики" и определяет порядок реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегических объектов Кыргызской Республики.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) **Перечень стратегических объектов** - Перечень стратегических объектов, утверждаемый Кабинетом Министров Кыргызской Республики по рекомендации Совета безопасности Кыргызской Республики в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики";

2) **стратегический объект**:

- движимое и недвижимое имущество, имущественные комплексы, недра, хвостохранилища горно-металлургического производства, включенные в Перечень стратегических объектов;

- акции (доли участия) юридических лиц, в собственности которых находятся движимое и недвижимое имущество, имущественные комплексы, включенные в Перечень стратегических объектов;

- акции (доли участия, паи) юридических лиц, включенных в Перечень стратегических объектов;

3) **собственник стратегического объекта**:

- физическое, юридическое лицо, в том числе иностранные лица, в собственности которых находится стратегический объект;

- акционеры (участники) юридических лиц, акции (доли участия) которых являются стратегическими объектами.

3. Действие настоящего Положения также рас-

пространяется в отношении:

1) недропользователя, имеющего в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о недрах право пользования недрами, хвостохранилищами горно-металлургического производства, являющимися стратегическими объектами;

2) администратора, в установленном порядке осуществляющего процедуру процесса банкротства стратегического объекта, предусматривающую в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о банкротстве отчуждение администратором в интересах кредиторов активов стратегического объекта или доли юридического лица, созданного в рамках реструктуризации стратегического объекта;

3) залогодержателя или назначенного им лица в качестве управляющего залогом, осуществляющего в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о залоге продажу на открытых торгах предмета залога, являющегося стратегическим объектом.

4. Кабинет Министров Кыргызской Республики обладает преимущественным правом покупки стратегического объекта в следующих случаях:

- продажа или иное отчуждение движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов, являющихся стратегическими объектами;

- отчуждение доли хозяйственного товарищества и общества, являющегося стратегическим объектом либо в собственности которого находится стратегический объект, в случае неиспользования участниками хозяйственного товарищества и общества или самим хозяйственным товариществом и обществом преимущественного права покупки доли, предусмотренного гражданским законодательством Кыр-

гызской Республики;

- отчуждение акций акционерного общества, являющегося стратегическим объектом либо в собственности которого находится стратегический объект, в случае неиспользования акционерами закрытого акционерного общества и самим закрытым акционерным обществом преимущественного права покупки акций, предусмотренного гражданским законодательством Кыргызской Республики;

- размещение (отчуждение) дополнительно выпускаемых акций акционерного общества, являющегося стратегическим объектом либо в собственности которого находится стратегический объект, в случае неиспользования акционерами акционерного общества преимущественного права покупки акций, предусмотренного гражданским законодательством Кыргызской Республики;

- реализация в рамках процесса банкротства на торгах (аукцион или конкурс) стратегического объекта, признанного (объявленного) банкротом, или доли юридического лица, созданного в рамках реструктуризации стратегического объекта, признанного (объявленного) банкротом. При реализации стратегического объекта на торгах в рамках процесса банкротства, Кабинет Министров Кыргызской Республики сохраняет свое преимущественное право покупки на всех последующих торгах, в рамках которого стратегический объект может быть выставлен с изменением конкурсных условий или снижением стартовой цены в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о банкротстве;

- реализация залогодержателем или назначенным им лицом в качестве управляющего залогом на открытых торгах предмета залога, являющегося стратегическим объектом;

- отчуждение доли хозяйственного товарищества и общества, имеющего право пользования недрами, хвостохранилищами горно-металлургического производства, являющимися стратегическими объектами, в случае неиспользования участниками хозяйственного товарищества и общества или самим хозяйственным товариществом и обществом преимущественного права покупки доли, предусмотренного гражданским законодательством Кыргызской Республики;

- отчуждение акций акционерного общества, имеющего право пользования недрами, хвостохранилищами горно-металлургического производства, являющимися стратегическими объектами, в случае неиспользования акционерами закрытого акционерного общества или самим закрытым акционерным обществом преимущественного права покупки акций, предусмотренного гражданским законодательством Кыргызской Республики.

5. Сделки по отчуждению стратегического объекта, совершенные в нарушение требований настоящего Положения без уведомления Кабинета Министров Кыргызской Республики, могут быть расторгнуты в судебном порядке по требованию Кабинета Министров Кыргызской Республики.

6. Собственник стратегического объекта в случаях, предусмотренных в пункте 4 настоящего Поло-

жения, направляет в секретариат Межведомственной комиссии, образуемой в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, обращение заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. В обращении должны быть указаны цена и другие существенные условия продажи стратегического объекта, а в случаях когда для совершения сделки отраслевым законодательством Кыргызской Республики установлено требование о проведении оценки рыночной стоимости имущества - составленный независимым оценщиком отчет о рыночной стоимости стратегического объекта.

В зависимости от формы стратегического объекта в обращении указываются дополнительно следующие основные сведения:

1) обращение о продаже (реализации) объектов движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов должно содержать следующие данные:

- наименование, месторасположение стратегического объекта и его характеристика;

- информация о составе, общей площади объектов недвижимости и земельных участков имущественного комплекса;

- информация о наличии обременений (залог, сервитут, арест, запрещения, наложенные судебными, следственными органами, судебными исполнителями и нотариусами) на использование и распоряжение объектом.

К обращению прилагаются копии технических документов на здание, сооружение и земельный участок (технический паспорт, правоудостоверяющий документ на земельный участок), копии правоустанавливающих документов на объект;

2) для имущественных комплексов: ситуационный план имущественного комплекса (обзорная схема), план расположения зданий (строений) и сооружений, копии технических документов на здания, сооружения и земельные участки (технический паспорт, правоудостоверяющий документ на земельный участок), копии правоустанавливающих документов;

3) обращение о продаже (размещении) акций акционерного общества должно содержать следующие данные:

- наименование и юридический адрес акционерного общества;

- количество продаваемых акций, их категория и тип, номинальная стоимость и цена продажи одной акции;

- дата и государственный регистрационный номер выпуска акций.

К обращению прилагаются:

- выписка из реестра акционеров;

- копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, аудиторского заключения за последние 3 года, заверенные печатью акционерного общества;

- копии устава и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные печатью акционерного общества;

- справка (резюме) об основном виде деятельно-

сти, осуществляемой акционерным обществом, подготовленная в произвольной форме;

4) обращение о продаже доли в уставном капитале хозяйственного общества должно содержать следующие данные:

- наименование и юридический адрес хозяйственного общества;
- размер доли участника;
- справка (резюме) об основном виде деятельности, осуществляемой хозяйственным обществом, подготовленная в произвольной форме.

К обращению прилагаются:

- копии учредительного договора, устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные печатью хозяйственного общества;
- копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, аудиторского заключения за последние 3 года, заверенные печатью хозяйственного общества.

8. Обращения собственников стратегических объектов рассматриваются постоянно действующей Межведомственной комиссией по вопросам реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегических объектов (далее - Комиссия).

Секретариатом Комиссии является уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом.

Председателем Комиссии является представитель от уполномоченного государственного органа по экономическому развитию и управлению государственным имуществом.

Персональный состав Комиссии определяется решением уполномоченного государственного органа по экономическому развитию и управлению государственным имуществом.

В состав Комиссии в обязательном порядке входят представители на уровне не ниже заместителя руководителя:

- уполномоченного государственного органа по экономическому развитию и управлению государственным имуществом;
- уполномоченного государственного органа в сфере продвижения и защиты инвестиций;
- уполномоченного государственного органа в сфере промышленности, энергетики и недропользования;
- уполномоченного государственного органа по делам обороны;
- уполномоченного государственного органа по вопросам национальной безопасности;
- уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом;
- секретариата Совета безопасности Кыргызской Республики (по согласованию).

При необходимости к работе Комиссии могут привлекаться представители отраслевых министерств и ведомств, а также местных государственных администраций и органов местного самоуправления.

9. Формой осуществления деятельности Комиссии являются очные заседания. Кворум для право-

мочности проведения заседания составляет не менее двух третей состава Комиссии. Комиссия принимает решения не менее чем двумя третями голосов членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии считается решающим.

Решение Комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании.

10. Комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать от собственника стратегического объекта, государственных регистрирующих, контролирующих и надзорных органов информацию и документы, необходимые для изучения целесообразности приобретения стратегического объекта.

Комиссия вправе направлять представленный собственником стратегического объекта отчет об оценке стратегического объекта на рецензирование или экспертизу в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области оценочной деятельности. В случае направления отчета об оценке стратегического объекта на рецензирование или экспертизу, соответствующие расходы по согласованию сторон могут быть возмещены за счет средств собственника стратегического объекта.

В случаях необходимости проведения осмотра стратегического объекта, собственник стратегического объекта обеспечивает доступ уполномоченных представителей Комиссии к стратегическому объекту.

Члены Комиссии и ее уполномоченные представители в процессе своей деятельности обязаны соблюдать требования законодательства Кыргызской Республики о коммерческой тайне и защите конфиденциальной информации.

11. Задачами Комиссии являются:

- изучение целесообразности приобретения Кабинетом Министров Кыргызской Республики стратегического объекта;
- изучение возможности изыскания финансовых средств на приобретение стратегического объекта.

12. Комиссия в течение 60 календарных дней со дня получения обращения собственника стратегического объекта о намерении продажи со всеми необходимыми документами выносит заключение в соответствии с задачами, определенными настоящим Положением.

Секретариат Комиссии обязан в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии письменно уведомить собственника стратегического объекта о вынесенном Комиссией заключении.

На основании заключения Комиссии о целесообразности реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегического объекта уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом инициируется соответствующий проект распоряжения Кабинета Министров Кыргызской Республики о покупке стратегического объекта.

В случае если для приобретения стратегического объекта возникнет необходимость изменения показателей республиканского бюджета, решение о таком приобретении принимается Кабинетом Министров Кыргызской Республики по согласованию с профильным комитетом Жогорку Кенеша Кыргызской Республики до внесения в установленном порядке изменений в республиканский бюджет в соответствии со статьей 115 Бюджетного кодекса Кыргызской Республики.

В случае если Комиссией вынесено заключение о целесообразности реализации Кабинетом Министров Кыргызской Республики преимущественного права покупки стратегического объекта, но при этом отсутствует возможность выделения средств из республиканского бюджета, Комиссия вправе рекомендовать уполномоченному государственному органу в сфере управления государственным имуществом в установленном порядке инициировать вопрос о покупке стратегического объекта акционерным (хозяйственным) обществом с контрольным государственным пакетом акций (доли), имеющим необходимые средства для приобретения стратегического объекта.

13. В случае принятия Кабинетом Министров Кыргызской Республики решения о покупке стратегического объекта, уполномоченный государственный орган по управлению государственным имуществом или акционерное (хозяйственное) общество с контрольным государственным пакетом акций (доли) заключает с собственником стратегического объекта договор купли-продажи в порядке, установ-

ленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Сроки, порядок внесения оплаты и условия приема-передачи приобретаемого стратегического объекта определяются соглашением сторон.

При размещении дополнительно выпускаемых акций акционерным обществом, являющимся стратегическим объектом либо в собственности которого находится стратегический объект, сроки, порядок внесения оплаты за приобретение акций определяются в соответствии с принятым решением общего собрания акционеров о выпуске акций.

По соглашению сторон может быть произведена повторная оценка стратегического объекта.

Собственник стратегического объекта вправе в любое время до заключения договора купли-продажи отказаться от отчуждения стратегического объекта, а Кабинет Министров Кыргызской Республики - от его приобретения.

14. В случае отказа Кабинета Министров Кыргызской Республики от приобретения стратегического объекта или в случае если Комиссия не вынесет свое заключение в течение срока, указанного в пункте 12 настоящего Положения, собственник стратегического объекта может произвести отчуждение стратегического объекта любому третьему лицу. В течение 10 календарных дней после завершения сделки по отчуждению стратегического объекта собственник направляет в Кабинет Министров Кыргызской Республики уведомление с указанием цены и стороны такой сделки.

КОДЕКСЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОДЕКС
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(В редакции Законов КР от 28 декабря 2000г. №93, 4 января 2001г. №2, 4 января 2001г. №3, 12 марта 2001г. №30, 11 мая 2002г. №78, 17 февраля 2003г. №36, 9 июля 2003г. №123, 5 декабря 2003г. №227, 23 июня 2004г. №77, 7 февраля 2005г. №15, 28 февраля 2005г. №40, 4 июня 2005г. №67, 20 января 2006г. №7, 25 июля 2006г. №126, 28 декабря 2006г. №217, 26 февраля 2007г. №22, 26 февраля 2007г. №23, 17 октября 2008г. №231, 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79, 26 мая 2009г. №171, 22 июля 2011г. №117, 16 ноября 2011г. №213, 7 мая 2012г. №46, 9 августа 2012г. №159, 6 мая 2013г. №65, 16 мая 2013г. №73, 9 июля 2013г. №120, 15 июля 2013г. №143, 15 ноября 2013г. №201, 14 июля 2014г. №134, 18 июля 2014г. №144, 17 июня 2015г. №131, 17 июня 2015г. №132, 17 июня 2015г. №134, 2 июля 2015г. №142, 20 июля 2015г. №181, 28 июля 2015г. №198, 14 июня 2016г. №80, 22 июня 2016г. №84, 25 июля 2016г. №137, 30 июля 2016г. №156, 18 марта 2017г. №48, 1 июля 2017г. №95, 25 июля 2017г. №139, 12 декабря 2017г. №207 (12), 24 января 2018г. №12, 7 марта 2019г. №33, 19 апреля 2019г. №49, 24 июля 2019г. №99, 30 июля 2019г. №107, 10 июля 2020г. №76, 24 июля 2020г. №89, 14 августа 2020г. №126, 26 декабря 2020г. №12, 6 января 2021г. №3, 17 марта 2021г. №33)

Настоящий Кодекс регулирует земельные отношения в Кыргызской Республике, основания возникновения, порядок осуществления и прекращения прав на землю и их регистрацию, а также направлен

на создание земельно-рыночных отношений в условиях государственной, муниципальной и частной собственности на землю и рационального использования земли и ее охраны.

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава первая. Общие положения

Статья 1. Понятия, применяемые в настоящем Кодексе

В настоящем Кодексе применяются следующие понятия:

1) **вторичный рынок земли** - сделки, совершаемые с правом на земельный участок, предоставленным уполномоченным органом;

2) **здания и сооружения** - любые строения и сооружения, прочно связанные с землей, перемещение которых невозможно без несоразмерного ущерба их назначению, в том числе квартиры, нежилые помещения в многоквартирном доме;

2¹) **градостроительная документация** - документы проектов районной планировки, генеральные планы, проекты детальной планировки межевания, застройки кварталов, градостроительных узлов и других элементов планировочной структуры населенных пунктов;

2²) **генеральный план** - градостроительная документация о перспективном градостроительном планировании развития территорий городских и сельских населенных пунктов;

2³) **градостроительная деятельность (далее - градостроительство)** деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в области градостроительного планирования развития территорий городских и сельских населенных пунктов, определения видов использования земельных участков, проектирования, строительства и реконструкции объектов недвижимости в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

2⁴) **деградированные земельные участки сельскохозяйственного назначения** - земельные участки, потерявшие свои исходные полезные свойства до состояния, исключающего возможность

их эффективного использования по целевому назначению;

3) **земельная доля** - земельный участок сельскохозяйственного назначения, предоставляемый гражданину Кыргызской Республики в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики;

3¹) **градостроительный регламент** - совокупность установленных градостроительной документацией, правилами застройки и землепользования параметров и видов разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости в городских и сельских населенных пунктах, а также допустимых изменений объектов недвижимости при осуществлении градостроительной деятельности;

3²) **государственные и общественные нужды** - потребности, связанные с обеспечением национальной безопасности, охраны окружающей среды и объектов историко-культурного наследия, размещения и обслуживания объектов социальной, производственной, транспортной, энергетической, инженерной и архитектурно-строительной документацией, разработкой месторождений полезных ископаемых, реализацией международных договоров Кыргызской Республики;

4) **земельный участок** - площадь земли в замкнутых границах;

5) **земельный участок при многоквартирном доме** - участок, включающий в себя территорию, прилегающую к дому, включая зеленые насаждения, хозяйственные, детские и спортивные площадки, площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов, и другие участки, границы которых определяются нормативами, принятыми в установленном порядке;

6) **земельный фонд** - все земли, находящиеся в

границах Кыргызской Республики;

7) **землепользователь** - физическое или юридическое лицо, право пользования земельным участком которому предоставлено, передано или перешло в бессрочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование;

8) **землепользователь государственный** - государственные предприятия, учреждения Кыргызской Республики, получившие земельный участок в бессрочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование;

9) **землепользователь муниципальный** - муниципальные предприятия, учреждения, организации, получившие земельный участок в бессрочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование;

9¹) **зона (регламентная зона)** - территория, применительно к которой (и, соответственно, ко всем земельным участкам, там расположенным) устанавливается градостроительный регламент;

10) **иностранное лицо** - иностранные юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства, выступающие стороной в земельно-правовых отношениях;

11) **иностранное юридическое лицо** - юридическое лицо, которое обладает одним из нижеперечисленных признаков:

а) создано и зарегистрировано в соответствии с законодательством иностранного государства;

б) принадлежит полностью одному или более иностранным физическим или юридическим лицам;

в) контролируется или управляется одним или более иностранными физическими или юридическими лицами посредством: письменного контракта, права реализовать большинство голосующих акций, права назначать большинство членов исполнительного или наблюдательного органа;

г) зарегистрировано в Кыргызской Республике и имеет не менее двадцати процентов уставного капитала, принадлежащих иностранным гражданам, лицам без гражданства или юридическим лицам, упомянутым в настоящем пункте;

д) создано на основе международного договора;

12) **категории земель** - земли, используемые или предназначенные к использованию по одному и тому же целевому назначению;

12¹) **прочие земли** - вид несельскохозяйственных угодий, к ним относятся: пески, каменистые земли, обрывы, земли, изобилующие щебнем, оползни, осыпи, скалы, кладбища, земли, находящиеся под свалкой мусора;

13) **малопродуктивные сельскохозяйственные угодья** - сельскохозяйственные угодья, имеющие маломощный и бесструктурный почвенный слой с низким баллом бонитета и требующие больших затрат по их мелиоративному улучшению, за исключением пастбищ;

14) **уполномоченный государственный орган** - органы, указанные в статьях 13 - 17, 20, 21 настоящего Кодекса;

15) **особо ценные земли** - орошаемые и осушенные земли, интенсивно используемые сельскохозяй-

ственные угодья (пашня, земли, занятые многолетними плодовыми насаждениями, виноградниками, залежи, культурные пастбища, сенокосы и пастбища коренного улучшения), земли, занятые защитными лесами и приравненными к ним зелеными насаждениями, земли пригородных и зеленых зон, опытно-экспериментальных полей (полигонов) научно-исследовательских учреждений и учебных заведений;

16) **отвод земельного участка** - выдел (выделение) земельного участка с установлением и закреплением его границ на местности на основании решения уполномоченного органа;

17) **передача права на земельный участок** - отчуждение собственником или землепользователем права на земельный участок или передача его во временное пользование другому лицу путем совершения гражданско-правовых сделок;

18) **переход земельного участка в порядке универсального правопреемства** - возникновение права собственности или права пользования земельным участком при наследовании или при реорганизации юридического лица;

19) **право на земельный участок** - право собственности на земельный участок или право бессрочного (без указания срока) или срочного (временного) пользования земельным участком;

20) **право пользования земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности** - право на бессрочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности;

21) **право пользования земельным участком** - вещное право физических и юридических лиц, не являющихся собственником земельного участка;

22) **право собственности на земельный участок** - признаваемое и охраняемое Конституцией Кыргызской Республики, настоящим Кодексом и другими законодательными актами право физических и юридических лиц по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему земельным участком с ограничениями, установленными настоящим Кодексом;

22¹) **правовое зонирование** - деятельность органов местного самоуправления и специально уполномоченных государственных органов в области разработки и реализации правил застройки и землепользования территорий городских и сельских населенных пунктов;

23) **предоставление прав на земельный участок** - предоставление уполномоченным органом в собственность или в пользование физическим и юридическим лицам земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

23¹) **правила застройки и землепользования территорий городских и сельских населенных пунктов (далее - правила застройки и землепользования)** - нормативные правовые акты, регулирующие использование и строительные изменения объектов недвижимости посредством введения градостроительных регламентов;

24) **приусадебный участок** - не надел, а земельный участок, отведенный органами государственной власти или местного самоуправления гражданам для индивидуального домостроения, с прилегающим к нему участком;

24¹) **разрешенное использование земельных участков и иных объектов недвижимости** - использование объектов недвижимости в соответствии с градостроительными регламентами, установленными в градостроительной документации населенных пунктов и правилах землепользования и застройки, а также ограничениями на использование указанных объектов, установленными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также сервитутами;

24²) **рыночная стоимость** - наиболее вероятная цена, по которой объект оценки может быть отчужден на открытом рынке в условиях конкуренции, когда стороны сделки действуют разумно, располагая всей необходимой информацией, а на величину цены сделки не оказывают влияние никакие чрезвычайные обстоятельства;

25) **садово-огородный участок** - земельный участок, выделяемый органами государственной власти или местного самоуправления предприятиям, учреждениям и гражданам Кыргызской Республики для организации кооперативного садоводческого товарищества по производству овощей, фруктов, в том числе и сельхозпродуктов;

26) **сельскохозяйственные угодья** - земельные участки, используемые для производства сельскохозяйственной продукции, а именно: пашня, залежь, земли, занятые многолетними насаждениями, сенокосы и пастбища;

26¹) **виды несельскохозяйственных угодий** - приусадебные земли; коллективные огороды и сады; лесные земли, деревья и кустарники; земли находящиеся под водой, дорогами, прогонами, зданиями, постройками, дворами, улицами; разрушенные земли; прочие земли;

27) **сервитут** - право лица на ограниченное целевое пользование земельным участком, находящимся в собственности или в пользовании у другого лица;

28) **служебный земельный надел** - земельный участок, предоставляемый государственными и муниципальными землепользователями своим работникам в установленном настоящим Кодексом порядке;

29) **Государственный фонд сельскохозяйственных угодий** - земельные участки, сформированные из сельскохозяйственных угодий (за исключением пастбищ) и находящиеся в государственной собственности;

30) **целевое назначение земель** - использование земельных участков в целях, указанных в документах, удостоверяющих права на земельный участок, в договоре или иных правоустанавливающих документах;

31) **земли, предоставляемые для пользования недрами** - земельные участки, предоставляемые недропользователю для разработки полезных ископаемых, осуществляемой на основании лицензии на право пользования недрами, концессионного

договора, соглашения о разделе продукции и государственной регистрации, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, и строительства объектов инфраструктуры (дороги, вахтовый поселок и склады из легкой конструкции, линии электропередач (ЛЭП) и иные объекты инфраструктуры, используемые исключительно в целях недропользования), определяемые в графической документации в прямоугольной системе координат его угловыми точками;

32) *(утратил силу Законом КР от 19 апреля 2019г. №49)*

33) **Теплица** - это специально оборудованное сооружение легкой конструкции, предназначенное для выращивания, размножения и сохранения сельскохозяйственных культур (овощных, бахчевых, декоративных, тропических, субтропических и других культур), проведения научных исследований и иных целей, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики;

34) **менее ценные сельскохозяйственные угодья** - сельскохозяйственные угодья, за исключением особо ценных сельскохозяйственных угодий.

(В редакции Законов КР от 4 января 2001г. №2, 9 июля 2003г. №123, 20 января 2006г. №7, 26 января 2009г. №29, 22 июля 2011г. №117, 7 мая 2012г. №46, 9 августа 2012г. №159, 14 июля 2014г. №134, 25 июля 2016г. №137, 1 июня 2017г. №93, 25 июля 2017г. №139, 19 апреля 2019г. №49, 26 декабря 2020г. №12, 17 марта 2021г. №33)

Статья 2. Земельное законодательство

1. Земельные отношения в Кыргызской Республике регулируются Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, настоящим Кодексом, законами Кыргызской Республики, а также издаваемыми в соответствии с ними указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями Правительства Кыргызской Республики.

2. Нормы земельного права, содержащиеся в других законах и иных актах законодательства, должны соответствовать настоящему Кодексу.

3. В случае противоречия норм земельного права, содержащихся в нормативных правовых актах, положениям Земельного кодекса применяются положения настоящего Кодекса.

4. Отношения по использованию и охране недр, лесных и водных ресурсов, растительного и животного мира, атмосферного воздуха регулируются законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 26 февраля 2007г. №23)

Статья 3. Принципы земельного законодательства

Земельное законодательство Кыргызской Республики основывается на следующих принципах:

1) сохранения земли как природного объекта, основы жизни, развития и деятельности народа Кыргызской Республики;

2) обеспечения государственной и экологической безопасности;

3) формирования рынка земли и его эффективного функционирования;

4) соблюдения и защиты прав и законных инте-

ресов собственников земельных участков и землепользователей;

5) эффективного использования земель;

6) целевого использования земель;

7) приоритета земель сельскохозяйственного назначения;

8) доступности информации о правах на землю;

9) государственной поддержки мероприятий по использованию и охране земель;

10) предотвращения причинения вреда земле или устранения его последствий;

11) платы за землю;

12) равенства всех форм собственности на землю.

Статья 4. Собственность на землю

1. В соответствии с Конституцией Кыргызской Республики земля находится в государственной, муниципальной, частной и иных формах собственности.

2. В государственной собственности находятся земли, предоставленные государственным землепользователям, земли лесного, водного фондов, земли особо охраняемых природных территорий, земли запаса, земли пограничной зоны, земли Государственного фонда сельскохозяйственных угодий, пастбища и другие земли, не переданные в частную и муниципальную собственность.

В государственной собственности находятся и земли государственных племенных, семеноводческих, экспериментальных хозяйств, опытных станций и полигонов, опорных пунктов учебных заведений и научно-исследовательских институтов сельскохозяйственного профиля, образованных на землях Государственного фонда сельскохозяйственных угодий, за исключением земель, предоставленных гражданам, проживающим и работающим в указанных хозяйствах, в качестве земельных долей.

Право государственной собственности на землю осуществляют Правительство Кыргызской Республики - на всей территории республики и местные государственные администрации в пределах компетенции, установленной настоящим Кодексом.

3. Земли в границах аильного аймака, города являются муниципальной собственностью, за исключением земель, находящихся в частной и государственной собственности.

Управление и распоряжение землями, находящимися в муниципальной собственности, осуществляют:

- в границах аильного аймака - исполнительный орган местного самоуправления;

- в границах городов - органы местного самоуправления.

Управление землями в границах аильных аймаков и городов, находящихся в государственной собственности, органы местного самоуправления осуществляют в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом.

4. Пастбища не могут быть переданы в частную собственность или аренду.

(В редакции Законов КР от 4 июня 2005г. №67, 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79, 10 июля 2020г. №76)

Статья 5. Право на земельный участок иностранных лиц

1. Иностранным лицам предоставление и передача в собственность сельскохозяйственных угодий не допускается, если иное не предусмотрено настоящей статьёй.

Переход иностранному лицу земельного участка сельскохозяйственного назначения в порядке универсального правопреемства влечет последствия, предусмотренные пунктами 2, 3 статьи 37 настоящего Кодекса.

2. Иностранным лицам, иностранным юридическим лицам земельные участки в черте населенного пункта могут предоставляться на правах срочного (временного) пользования или передаваться в собственность в случае обращения взыскания по ипотечному кредиту с обязательством последующего отчуждения земельного участка в течение двух лет с момента возникновения права собственности в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о залоге.

3. Иностранным лицам земельные участки вне населенных пунктов, за исключением сельскохозяйственных угодий и земель, предоставляемых для пользования недрами, могут предоставляться на правах срочного (временного) пользования Правительством Кыргызской Республики. В остальных случаях земли вне населенных пунктов иностранным лицам предоставляются, передаются, переходят в порядке универсального правопреемства в срочное (временное) пользование.

Иностранным лицам земли для пользования недрами предоставляются во временное пользование в том же порядке, что и для недропользователей граждан Кыргызской Республики.

3¹. Иностранным гражданам, лицам без гражданства и иностранным юридическим лицам, за исключением кайрылманов, не могут предоставляться на правах срочного (временного) пользования земельные участки, находящиеся на приграничных территориях.

4. Земли сельскохозяйственного назначения, переданные в собственность иностранным банкам и специализированным финансово-кредитным учреждениям при обращении взыскания на земельный участок, подлежат отчуждению указанными субъектами в течение двух лет с момента возникновения права собственности в порядке, установленном законодательством о залоге.

(В редакции Законов КР от 25 июля 2006г. №126, 26 мая 2009г. №171, 7 мая 2012г. №46, 9 августа 2012г. №159, 16 мая 2013г. №73, 18 июля 2014г. №144, 28 июля 2015г. №198)

Статья 6. Право на земельный участок как объект гражданских прав и сделки с ним

1. Земельный участок является особым объектом гражданских правоотношений и может быть предметом купли-продажи, дарения, мены, ипотеки и других сделок, а также переходить в порядке универсального правопреемства с ограничениями, установленными настоящим Кодексом.

2. Право на земельный участок может быть при-

обретаемым возмездно или безвозмездно.

3. Никто не может быть лишен права на земельный участок иначе как по основаниям, указанным в законе.

4. Вмешательство государственных органов и органов местного самоуправления в деятельность собственников земельного участка и землепользователей по использованию земельных участков не допускается, за исключением случаев нарушения ими земельного законодательства.

(В редакции Закона КР от 11 мая 2002г. №78)

Статья 7. Сроки пользования земельным участком землепользователями

1. Пользование земельным участком может быть бессрочным (без указания срока) или срочным (временным).

2. Срочным (временным) пользованием земельным участком, в том числе и на условиях договора аренды, признается пользование землей, ограниченное сроком до 50 лет. По истечении данного срока по согласованию сторон сроки пользования земельным участком могут быть продлены.

3. Иностранцам земельные участки предоставляются только в срочное (временное) пользование.

4. Земли сельскохозяйственного назначения из Государственного фонда сельскохозяйственных угодий предоставляются в аренду на 5 лет, за исключением земель богарной пашни и занятых многолетними насаждениями, земель для ведения семеноводческого, племенного, экспериментального хозяйства, научно-исследовательских, опытно-селекционных, сортоиспытательных работ и сельскохозяйственных кооперативов, которые предоставляются сроком до 20 лет. По истечении данных сроков по согласованию сторон сроки пользования земельным участком могут быть продлены.

5. Арендатор, надлежащим образом исполняющий свои обязанности, по истечении срока договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. Арендатор обязан письменно уведомить арендодателя о желании заключить такой договор в срок, указанный в договоре аренды, а если в договоре такой срок не указан - в разумный срок до окончания действия договора. Арендодатель в течение 15 календарных дней обязан письменно уведомить арендатора о согласии либо несогласии заключения договора аренды земельного участка на новый срок.

При заключении договора аренды земельного участка на новый срок условия договора могут быть изменены по соглашению сторон.

Если арендодатель письменно отказал арендатору в заключении договора на новый срок, но в течение одного года со дня истечения срока договора с ним заключил договор аренды с другим лицом, арендатор вправе по своему выбору потребовать в суде перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору, возмещения убытков и упущенную выгоду, причиненных отказом возобновить с ним договор аренды, либо только возмещения таких убыт-

ков. Убытки, включая упущенную выгоду, подлежат возмещению в полном объеме на срок действия заключенного соответствующего договора.

Если арендатор продолжает пользоваться земельным участком после истечения срока договора при отсутствии письменных возражений в течение 15 календарных дней со стороны арендодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на соответствующий срок, заключенный в предыдущем договоре.

(В редакции Закона КР от 17 июня 2015г. №131, 28 июля 2015г. №198)

Статья 8. Земельный налог. Плата за пользование землей

1. Землепользование в Кыргызской Республике является платным для всех юридических и физических лиц, за исключением государственных и муниципальных землепользователей, финансируемых из бюджета и в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

2. Плата за землю вносится в виде арендной платы за пользование землей, за исключением пастбищ. Земельный налог уплачивается в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики.

3. Арендная плата и порядок ее внесения за пользование земельным участком для землепользователя, получившего право пользования земельным участком на условиях аренды, за исключением пастбищ, устанавливается на основе договора.

Условия и порядок предоставления в аренду земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий, в том числе определение предельной платы, устанавливаются первичными местными органами. При этом арендуемая земля не может быть передана в субаренду.

Типовое положение об условиях и порядке предоставления в аренду земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий (без определения предельной платы за аренду земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий) разрабатывается и утверждается Правительством Кыргызской Республики.

Предельный размер арендной платы за предоставление земель не должен превышать двойной ставки земельного налога, за исключением сельскохозяйственных угодий и земель населенных пунктов.

4. При предоставлении на территории Кыргызской Республики земельных участков в пользование другому государству размер платы определяется межгосударственным договором, заключенным Кыргызской Республикой с этим государством. Межгосударственные договоры о предоставлении земельных участков в пользование подлежат ратификации Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

5. Земельный налог и арендная плата за пользование земельным участком, предоставленным уполномоченным органом, направляются на улучшение земель, повышение плодородия почв, проведение почвенных, геоботанических обследований и мониторинга земель и размещение хозяйствующих субъектов с организацией их территории в по-

рядке землеустройства.

(В редакции Законов КР от 4 января 2001г. №3, 26 февраля 2007г. №23, 17 октября 2008г. №231, 22 июля 2011г. №117, 9 августа 2012г. №159, 17 июня 2015г. №132, 20 июля 2015г. №181)

Статья 9. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ними

1. Сделки, совершаемые с правами на земельный участок, подлежат государственной регистрации и не требуют нотариального удостоверения, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2. Государственной регистрации в едином государственном реестре подлежат: возникновение прав на земельный участок, их передача, переход, ограничения, сервитут, ипотека и их прекращение. Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним производится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 10. Земельный фонд

Земельный фонд Кыргызской Республики включает в себя сельскохозяйственные и несельскохозяйственные земельные угодья и в соответствии с целевым назначением подразделяется на следующие категории:

- 1) земли сельскохозяйственного назначения;
- 2) земли населенных пунктов;
- 3) земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и иного назначения;
- 4) земли особо охраняемых природных территорий;
- 5) земли лесного фонда;
- 6) земли водного фонда;
- 7) земли запаса.

(В редакции Законов КР от 9 августа 2012г. №159, 18 июля 2014г. №144, 14 июня 2016г. №80, 19 апреля 2019г. №49)

Глава вторая. Компетенция Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, государственных органов и органов местного самоуправления в сфере регулирования земельных отношений

Статья 13. Компетенция айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений

1. Ведению айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений соответственно подлежат:

- 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование с ограничениями, установленными настоящим Кодексом;
- 2) предоставление в пользование пастбищ и установление порядка их использования;
- 3) организация землеустройства;
- 4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;
- 5) проведение земельной реформы;
- 6) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом.

2. Управление землями Государственного фонда сельскохозяйственных угодий производится исполнительным органом местного самоуправления айылного аймака в порядке, установленном законодательством.

Передача полномочий по управлению землями Государственного фонда сельскохозяйственных угодий органам местного самоуправления осущест-

Статья 11. Отнесение земель к категориям и перевод их из одной категории в другую

1. Отнесение земель к категориям, указанным в статье 10 настоящего Кодекса, производится в соответствии с их основным целевым назначением в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Перевод земель из одной категории в другую производится в случае изменения основного целевого назначения земель.

2. Отнесение земель к категориям и перевод их из одной категории в другую производятся уполномоченным органом в пределах его компетенции.

Статья 12. Установление и изменение целевого назначения земель

1. Установление целевого использования земель производится специально уполномоченным государственным органом при предоставлении земельного участка в собственность или в пользование.

2. Изменение целевого назначения земель производится тем же органом с внесением соответствующих изменений в документы, удостоверяющие права на земельный участок.

3. Использование земельного участка не по целевому назначению не допускается, за исключением случаев предоставления земельных участков недропользователю для разработки полезных ископаемых и строительства объектов инфраструктуры, а также оператору электросвязи для строительства или установки сооружений связи.

(В редакции Законов КР от 1 июня 2017г. №95, 30 июля 2019г. №107)

вляется в соответствии с законодательством о порядке делегирования органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

3. Предоставление прав на земельные участки для застройки в границах сельских населенных пунктов производится только на основании градостроительной документации, правил застройки и землепользования в порядке, определенном настоящим Кодексом и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 20 января 2006г. №7, 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79, 18 июля 2014г. №144, 2 июля 2015г. №142)

Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений

Ведению мэрий городов при регулировании земельных отношений соответственно подлежат:

- 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование;
- 2) утверждение земельного и градостроительного кадастра, схем и проектов землеустройства;
- 3) разработка совместно с городским кенешем программ по рациональному использованию земель и их выполнение, разработка и ведение градостро-

тельного кадастра;

4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;

5) выдача разрешения на проведение проектно-изыскательских работ;

6) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом.

Мэрии городов областного значения дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 20 января 2006г. №7, 18 июля 2014г. №144, 1 июня 2017г. №95)

Статья 15. Компетенция районной государственной администрации в сфере регулирования земельных отношений

Ведению районной государственной администрации, за исключением районов города Бишкек, на землях района при регулировании земельных отношений подлежат:

1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование лицам с ограничениями, установленными настоящим Кодексом и законодательством Кыргызской Республики для земель особо охраняемых природных территорий и земель, указанных в статьях 13, 14 настоящего Кодекса;

2) (Утратил силу Законом КР от 26 января 2009г. №29)

3) утверждение земельного кадастра, схем и проектов землеустройства на территории района;

4) установление скотопроегонных трасс районного значения, включая скотоостановочные площадки;

5) разработка совместно с местным кенешем программ по рациональному использованию земель, повышению плодородия почв и их выполнение;

6) осуществление контроля за использованием и охраной земель;

7) выдача разрешения на проведение проектно-изыскательских работ, за исключением особо ценных земель;

8) проведение земельной реформы;

8¹) перевод менее ценных сельскохозяйственных угодий в более ценные виды угодий, равноценных видов сельскохозяйственных угодий - из одного вида в другой;

8²) перевод пастбищ, сенокосов и видов несельскохозяйственных угодий категории земель сельскохозяйственного назначения в другие виды или в другие категории земель, кроме перевода земель под строительство жилья и сельскохозяйственных земель, указанных в пункте 12 статьи 20 настоящего Кодекса;

8³) перевод земель запаса в категорию земель сельскохозяйственного назначения;

8⁴) перевод всех категорий земель и виды угодий, выделяемых под кладбища, объекты питьевого водоснабжения, водоотведения, очистных сооружений, мусорные полигоны, в другие категории земель;

9) дача согласия на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и внесение его в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики;

10) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом.

(В редакции Законов КР от 26 января 2009г. №29, 15 июля 2013г. №143, 18 июля 2014г. №144, 1 июня 2017г. №95, 26 декабря 2020г. №12)

Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений

Ведению местного самоуправления города Бишкек и города Ош на городских землях при регулировании земельных отношений подлежат:

1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование в границах города производится в соответствии с генпланом города, проектом детальной планировки и застройки города;

2) утверждение земельного и градостроительного кадастра, схем и проектов землеустройства;

3) разработка совместно с Бишкекским городским и Ошским городским кенешами программ по рациональному использованию земель и их выполнение;

4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;

5) выдача разрешения на проведение проектно-изыскательских работ;

6) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом.

Мэрии города Бишкек и города Ош дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 4 июня 2005г. №67, 1 июня 2017г. №95)

Статья 17. Компетенция областной государственной администрации в сфере регулирования земельных отношений

Ведению областной государственной администрации на землях в границах области подлежат:

1) (Утратил силу Законом КР от 26 января 2009г. №29)

2) осуществление контроля за использованием и охраной земель;

3) утверждение земельного кадастра, схем и проектов землеустройства;

4) установление скотопроегонных трасс межрайонного назначения, включая скотоостановочные площадки;

5) разработка и утверждение программ по ра-

циональному использованию земель, повышению плодородия почв и их выполнение;

6) проведение земельной реформы;

7) выдача разрешения на проведение проектно-изыскательских работ на особо ценных землях;

8) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом.

(В редакции Законов КР от 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79)

Статья 18. Компетенция местных кенешей в сфере регулирования земельных отношений

1. Городской кенеш города республиканского значения с учетом мнения местного сообщества рассматривает предложения по административно-территориальному устройству, границам районов города, утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель, устанавливает правила землепользования и застройки города, утверждает проект детальной планировки города, устанавливает дифференцированные ставки налога на городские земли в пределах базовых ставок налога на городские земли, утвержденных в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Городской кенеш города областного и районного значения с учетом мнения местного сообщества рассматривает предложения по административно-территориальному устройству города, утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель, устанавливает правила землепользования и застройки города, утверждает проекты детальной планировки города, устанавливает дифференцированные ставки налога на городские земли в пределах базовых ставок налога на городские земли, утвержденных в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Айылный кенеш с учетом мнения местного сообщества рассматривает предложения по административно-территориальному устройству района, утверждает генеральные планы проектов застройки сельских населенных пунктов айылного аймака, определяет предельные размеры земельных участков, предоставляемых в собственность физическим лицам, разрабатывает совместно с государственной администрацией района программы по рациональному использованию земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий.

4. Айылные кенешы устанавливают размеры земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, строительства и обслуживания жилого дома, утверждают земельный кадастр, устанавливают дифференцированные ставки налога за пользование сельскохозяйственными угодьями с учетом баллов бонитета почв в пределах общей суммы налога, установленного для айылного аймака, рассчитанного на базе утвержденной законодательством базовой ставки для соответствующего района, решают другие вопросы в области земельных отношений в пределах своей компетенции.

5. (Утратил силу Законом КР от 11 марта 2009г. №79)

6. Налогообложение пастбищепользователей

осуществляется в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики.

7. Представительные органы местного самоуправления с учетом оптимальной нагрузки на единицу площади пастбищ, инфраструктуры, а также его продуктивности и отдаленности устанавливают размеры оплаты за пользование пастбищами для пастбищепользователей за поголовье скота.

(В редакции Законов КР от 11 мая 2002г. №78, 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79, 18 июля 2014г. №144)

Статья 19. Компетенция специально уполномоченных государственных органов

1. Правительство Кыргызской Республики определяет специально уполномоченные государственные органы, которые осуществляют регулирование земельных отношений.

2. Специально уполномоченные государственные органы для выполнения возложенных на них задач по согласованию с местными органами государственной власти образуют в городах, районах, областях, городе Бишкек и городе Ош территориальные органы.

(В редакции Закона КР от 4 июня 2005г. №67)

Статья 19¹.

(Утратил силу Законом КР от 19 апреля 2019г. №49)

Статья 20. Компетенция Правительства Кыргызской Республики

В компетенцию Правительства Кыргызской Республики входят:

1) проведение единой государственной политики в сфере управления земельными ресурсами и регулирование земельных отношений;

2) распоряжение землями в границах Кыргызской Республики в межгосударственных и государственных целях по согласованию с местными кенешами;

3) заключение договора с другим государством о предоставлении земельных участков в срочное (временное) пользование;

4) организация проведения земельной реформы;

5) определение размера и порядка формирования Государственного фонда сельскохозяйственных угодий;

6) установление нормативов потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства в целях их возмещения;

7) утверждение республиканской и региональных программ по рациональному использованию земель, повышению плодородия почв, охране земельных ресурсов;

8) установление порядка осуществления мониторинга земель, ведения земельного кадастра, организация землеустройства;

9) организация контроля за использованием и охраной земель;

10) установление границ особо охраняемых территорий и порядка их использования;

11) определение порядка изъятия (выкупа) земельного участка для государственных и муниципальных нужд;

12) перевод сельскохозяйственных угодий (пашня, земли, занятые многолетними насаждениями,

залежь, культурные пастбища, сенокосы коренного улучшения, пастбища коренного улучшения) в другие виды угодий или в другие категории земель;

13) утверждение генерального плана города Бишкек и города Ош;

14) установление границ пригородной зоны города Бишкек и города Ош;

15) решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений, предусмотренных настоящим Кодексом;

16) перевод земли лесного фонда в другие категории земель;

17) перевод земли водного фонда в другие категории земель;

18) перевод земли особо охраняемых природных территорий в другие категории земель;

18¹) перевод земель запаса в другие категории земель, за исключением в категорию земель сельскохозяйственного назначения;

19) утверждение порядка использования средств, поступающих от возмещения сельскохозяйственных и лесохозяйственных потерь;

20) перевод земель обороны и транспорта, промышленности, связи и иного назначения в другие виды угодий или другие категории земель;

21) определение порядка перевода земель.

Правительство Кыргызской Республики через

специально уполномоченные государственные органы осуществляет ведение государственного земельного кадастра и мониторинга земель, проведение землеустройства, оформление документов, удостоверяющих право на земельный участок, выдачу разрешений на проведение работ по землеустройству и решение других вопросов в сфере регулирования земельных отношений.

(В редакции Законов КР от 4 июня 2005г. №67, 1 июня 2017г. №95, 26 декабря 2020г. №12)

Статья 21. Компетенция Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в сфере регулирования земельных отношений

В компетенцию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в сфере регулирования земельных отношений входят:

1) разработка и совершенствование земельного законодательства;

2) ратификация межгосударственных договоров о предоставлении права землепользования в границах Кыргызской Республики;

3) установление и изменение границ административно-территориальных единиц;

4) решение других вопросов в области регулирования земельных отношений.

(В редакции Законов КР от 4 июня 2005г. №67, 11 марта 2009г. №79)

РАЗДЕЛ II. ПРАВО НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК КАК ОБЪЕКТ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ

Глава третья. Право на земельный участок как объект гражданских прав и сделки с ним

§1. Общие положения

Статья 22. Возникновение права на земельный участок

Право на земельный участок возникает:

- при предоставлении права на земельный участок в порядке, установленном настоящим Кодексом;

- при передаче права на земельный участок на основе гражданско-правовых сделок;

- при переходе права на земельный участок в порядке универсального правопреемства;

- при иных основаниях, предусмотренных законодательством.

Статья 23. Особенности правового положения государственных и муниципальных землепользователей

1. Государственные и муниципальные землепользователи осуществляют хозяйствование на земельном участке с учетом целевого назначения данного участка и уставных целей землепользователя.

2. Государственный и муниципальный землепользователь не вправе отчуждать, а также передавать в ипотеку принадлежащее ему право пользования земельным участком, за исключением случаев, когда это связано с отчуждением либо залогом в установленном порядке расположенного на земельном участке здания и сооружения.

3. Земельный участок, находящийся в пользовании у государственного или муниципального землепользователя, не может быть предметом взыскания

по искам кредиторов, включая банкротство землепользователя, за исключением случаев обращения взыскания на принадлежащие ему здания и сооружения (пункт 3 статьи 44 настоящего Кодекса).

4. В случае сдачи в аренду государственным или муниципальным землепользователем в установленном порядке принадлежащего ему здания и сооружения вместе с ним передается право пользования земельным участком, который закреплен за этим зданием и сооружением.

Передача в аренду другому лицу земельного участка, находящегося в пользовании у государственного или муниципального землепользователя, на котором расположены здание и сооружение, без соответствующей сдачи в аренду самого здания или сооружения не допускается.

Порядок и условия передачи в аренду земельного участка, находящегося в пользовании у государственного землепользователя, устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

5. Государственный и муниципальный землепользователь не вправе передавать во временное безвозмездное пользование находящийся в его пользовании земельный участок, кроме случаев предоставления служебного земельного надела.

(В редакции Закона КР от 18 марта 2017г. №48)

Статья 24. Обращение взыскания на земельный участок по обязательствам собственников и землепользователей

1. Право на земельный участок входит в состав имущества физических и юридических лиц, которым

они отвечают по своим обязательствам, включая случаи признания банкротом.

2. На земельный участок, находящийся в собственности или в пользовании, может быть обращено взыскание по требованиям кредиторов в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Право собственности или право пользования земельным участком может быть прекращено, а удовлетворение требований кредиторов производится за счет средств, полученных от продажи права на земельный участок на открытых торгах.

3. Не может быть обращено взыскание на земельный участок, находящийся в пользовании у государственного и муниципального землепользователя, кроме случаев, предусмотренных в пункте 3 статьи 23 настоящего Кодекса.

§2. Предоставление земельного участка

Статья 25. Предоставление земельного участка в собственность или в пользование

1. Предоставление земельного участка в собственность или в пользование физическим и юридическим лицам производится уполномоченным государственным органом на безвозмездной или возмездной основе в порядке, установленном настоящим Кодексом.

2. Земельные участки предоставляются в срочное (без указания срока) пользование государственным и муниципальным землепользователям, имущество за которыми закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления. Иным физическим и юридическим лицам земельные участки предоставляются в собственность или в срочное (временное) пользование.

3. При предоставлении земельного участка в частную собственность или в пользование запрещается приступать к пользованию земельным участком до установления границ в натуре (на местности) и выдачи документа, удостоверяющего права на земельный участок.

(В редакции Закона КР от 26 февраля 2007г. №23)

Статья 26. Предоставление земельных участков для нужд сельского хозяйства

1. Земли, пригодные для нужд сельского хозяйства, предоставляются прежде всего для сельскохозяйственных целей.

2. Пригодность земель для нужд сельского хозяйства определяется по данным государственного земельного кадастра.

3. Деградированные земельные участки Государственного фонда сельскохозяйственных угодий могут предоставляться в аренду сельским товаропроизводителям, хозяйствующим субъектам в соответствии с положением, разрабатываемым Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 22 июля 2011г. №117)

Статья 27. Предоставление земель для сельскохозяйственных нужд

1. Земельные участки для строительства промышленных предприятий, объектов жилищно-комму-

нального хозяйства, железных и автомобильных дорог, заправочных станций, хранилищ горюче-смазочных материалов, линий электропередач и магистральных трубопроводов, а также для иных сельскохозяйственных нужд предоставляются, как правило, из земель сельскохозяйственного назначения или земель, не пригодных для сельского хозяйства.

2. Предоставление для указанных целей земельных участков из земель государственного лесного фонда производится преимущественно за счет непокрытых лесом площадей, кроме сельскохозяйственных угодий или площадей, занятых малоценными насаждениями.

3. Для строительства линий электропередачи, связи, магистральных трубопроводов и других линейных сооружений отводятся участки, главным образом вдоль дорог существующих трасс, границ земельных участков, вдоль каналов ирригационной сети.

(В редакции Закона КР от 1 июня 2017г. №95)

Статья 28. Предоставление земельных участков для пользования недрами

1. Предоставление прав пользования земельным участком из земель Государственного резерва земель месторождений полезных ископаемых производится уполномоченным государственным органом по реализации государственной политики по недропользованию.

2. Земельные участки под недропользование могут предоставляться только во временное пользование на срок действия права пользования недрами с последующей обязательной рекультивацией.

3. Границы и размеры земельного участка под недропользование определяются техническим проектом или технологической схемой отбора подземных вод.

4. Земельные участки, предоставляемые недропользователю для разработки полезных ископаемых и строительства объектов инфраструктуры, за исключением особо ценных сельскохозяйственных угодий и особо охраняемых природных территорий, предоставляются без перевода (трансформации) в другую категорию земель в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Выплата суммы стоимости возмещения потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства производится недропользователем до выдачи правоудостоверяющих документов в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

После окончания срока действия лицензии недропользователь проводит рекультивацию земельного участка в соответствии с законодательством о недрах.

5. Если земельный участок, на котором будут найдены месторождения полезных ископаемых, находится в собственности или в пользовании третьих лиц, то государство в случае принятия решения об их разработке и изъятии земельного участка обязано компенсировать понесенные собственником или землепользователем убытки или предоставить ему другой равноценный земельный участок.

(В редакции Законов КР от 9 августа 2012г. №159, 1 июня 2017г. №95)

Статья 28¹. Порядок предоставления земель под недропользование

1. Для получения права временного пользования земельным участком под недропользование лицо, имеющее право на пользование недрами, представляет владельцу земельных прав:

- 1) заявление;
- 2) графические материалы с координатами угловых точек горного и земельного отводов объекта недропользования;
- 3) в случае нарушения целостности земель - расчет возмещения потерь сельскохозяйственного производства лесного фонда.

2. Срок рассмотрения заявления и выдачи документа на право пользования земельным участком не может превышать 30 календарных дней, в течение которых владелец земельных прав обязан вынести решение о предоставлении земельного участка. Частные собственники земель могут предоставлять земельные участки недропользователю по соглашению.

3. В случае если испрашиваемый земельный участок отведен другому недропользователю, ранее получившему право пользования недрами, лицо, обладающее правом пользования недрами, обязано согласовать с владельцем земельных прав порядок пользования земельным участком согласно техническому проекту.

4. При передаче (уступке) права пользования недрами третьему лицу последнему переходят и права временного пользования земельным участком на дату осуществления передачи.

(В редакции Законов КР от 9 августа 2012г. №159, 1 июня 2017г. №95)

Статья 28². Условия застройки площадей залегания полезных ископаемых

1. Запрещается проектирование и строительство населенных пунктов, промышленных комплексов и иных сопутствующих объектов, в том числе сооружений связи легкой конструкции (не капитальных), до получения от уполномоченного государственного органа по реализации государственной политики по недропользованию заключения о наличии или отсутствии полезных ископаемых в недрах под участками проектируемой застройки.

2. Застройка площадей залегания полезных ископаемых на землях под недропользование, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений, не связанных с разработкой полезных ископаемых, допускается по согласованию с уполномоченным государственным органом по реализации государственной политики по недропользованию в следующих исключительных случаях:

1) если расчетные деформации земной поверхности от будущей разработки не будут превышать допустимых значений для застраиваемого объекта;

2) если площадка для застраиваемого объекта выбрана над отработанными запасами полезных ископаемых.

3. Требования подпунктов 1 и 2 пункта 2 настоящей статьи не распространяются на случаи предоставления земельных участков размером, не превы-

шающим 20 м², для установки сооружений связи легкой конструкции (не капитальных).

(В редакции Законов КР от 9 августа 2012г. №159, 30 июля 2019г. №107)

Статья 28³. Пользование земельным участком при геологическом изучении недр

1. В случае геологического изучения недр (поиски, разведка месторождений полезных ископаемых и другие проектно-изыскательские работы) отчуждение земельного участка не производится, а недропользователю предоставляется письменное согласие местной государственной администрации или органа местного самоуправления на временное пользование земельным участком.

2. В случае геологического изучения недр с нарушением целостности земной поверхности (разведка полезных ископаемых и другие проектно-изыскательские работы) отчуждение земельного участка не производится, а недропользователю предоставляется письменное согласие местной государственной администрации или органа местного самоуправления на временное пользование земельным участком с обязательной оплатой за нарушение целостности земной поверхности и последующей рекультивацией земельного участка.

3. Согласие на предоставление земельного участка не является сделкой по аренде земельного участка, плата за его предоставление с недропользователя не взимается.

4. Земли, по которым было дано согласие на проведение геологического изучения недр, могут быть использованы собственником земельных прав для сельскохозяйственных и иных нужд.

(В редакции Закона КР от 9 августа 2012г. №159)

Статья 29. Предоставление земельного участка в собственность или в пользование на торгах

1. Уполномоченный государственный орган и исполнительный орган местного самоуправления предоставляют земельный участок в собственность или в пользование путем продажи на торгах, которые могут проводиться в электронном формате, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящей статьи и статьей 32 настоящего Кодекса. Стартовой стоимостью земельного участка, предоставляемого на торги, является рыночная стоимость земли.

2. Порядок проведения торгов определяется специально уполномоченным государственным органом в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики.

3. Торги по продаже земельного участка в собственность или в пользование проводятся открыто. Данные торги могут проводиться в электронном формате в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

4. Правительство Кыргызской Республики в исключительных случаях для государственных и общественных нужд имеет право изъять земельный участок после объявления торгов и в момент их проведения.

5. Допускается предоставление земельных участков в населенном пункте на условиях аренды без проведения торгов в соответствии с типовым положением, принимаемым Правительством Кыргызской Республики.

6. Допускается предоставление земельного участка в пользование частным партнерам в рамках реализации соглашения о государственно-частном партнерстве без проведения торгов в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 23 июня 2004г. №77, 26 февраля 2007г. №23, 11 марта 2009г. №79, 26 мая 2009г. №171, 15 ноября 2013г. №201, 18 июля 2014г. №144, 22 июня 2016г. №84)

Статья 30. Особенности предоставления земель сельскохозяйственного назначения

1. Предельные размеры земельного участка, предоставляемого в собственность гражданину Кыргызской Республики, определяются местным кенешем с учетом наличия свободных земель и обеспеченности сельского населения сельскохозяйственными угодьями (пашня, залежь, сенокосы, земли, занятые многолетними насаждениями).

2. При предоставлении в пользование земель сельскохозяйственного назначения преимущественное право имеют граждане Кыргызской Республики, проживающие на территории данного айылного аймака, имеющие земельные участки (пашни) менее 0,10 га на одного члена семьи и проживающие в высокогорных и отдаленных районах, и сельскохозяйственные кооперативы, зарегистрированные и действующие на территории данного айылного аймака.

3. Земли, расположенные в приграничных зонах Кыргызской Республики, могут предоставляться гражданам Кыргызской Республики в частную собственность в порядке, установленном настоящим Кодексом.

(Утратил силу Законом КР от 26 января 2009г. №29)

4. Участки сенокосов, вкрапленные, вклинившиеся в пахотные земли и в земли, занятые многолетними плодовыми насаждениями, находящиеся в частной собственности, могут предоставляться в собственность.

(В редакции Законов КР от 11 мая 2002г. №78, 28 февраля 2005г. №40, 26 января 2009г. №29, 11 марта 2009г. №79, 6 мая 2013г. №63, 18 июля 2014г. №144, 25 июля 2017г. №139, 24 января 2018г. №12)

Статья 31. Документы, удостоверяющие права на земельный участок

1. При предоставлении земельного участка в собственность или пользование уполномоченным органом документами, удостоверяющими право на земельный участок, являются:

- при частной собственности на земельный участок и бессрочном (без указания срока) пользовании земельным участком им - государственный акт о праве частной собственности на земельный участок и бессрочного (без указания срока) пользования земельным участком;

- при срочном (временном) землепользовании - удостоверение на право временного пользования

земельным участком или договор аренды;

- при предоставлении земельной доли - свидетельство о праве частной собственности на земельный участок.

Формы указанных документов утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

2. В документе, удостоверяющем право на земельный участок, указывается целевое использование земель.

3. Одновременно с документом, удостоверяющим право на земельный участок, по желанию собственника земельного участка или землепользователя может выдаваться сертификат качества для земель сельскохозяйственного назначения.

4. Уполномоченный орган направляет копии документов о предоставлении прав на земельный участок в государственный орган по регистрации прав на недвижимость и несет ответственность за их предоставление.

Статья 32. Безвозмездное предоставление земельного участка в собственность или в пользование

1. Земельный участок предоставляется в собственность гражданам Кыргызской Республики уполномоченным органом безвозмездно один раз на всей территории Кыргызской Республики: для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства, дачного строительства по установленным нормам, а также гражданам Кыргызской Республики, имеющим право на земельную долю в размере, определенном Правительством Кыргызской Республики.

2. Малопродуктивные сельскохозяйственные угодья, за исключением пастбищ, могут быть предоставлены гражданам Кыргызской Республики в собственность уполномоченным органом безвозмездно для освоения и ведения сельскохозяйственного производства.

3. Земельные участки для целей, указанных в пункте 2 статьи 73 настоящего Кодекса, предоставляются безвозмездно один раз.

4. Государственным и муниципальным землепользователям земельные участки предоставляются в пользование безвозмездно, а иным юридическим лицам Кыргызской Республики земельные участки могут предоставляться в пользование безвозмездно уполномоченным органом для следующих целей: для государственных и общественных нужд, промышленного производства, для нужд обороны, водного хозяйства, транспорта, энергетики, связи и иного назначения, строительства государственных жилых домов, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, для других целей, установленных законами Кыргызской Республики.

5. Нормы земельных участков для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства и дачного строительства устанавливаются на соответствующей территории уполномоченными органами.

6. Земельный участок для обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства не

подлежит изъятию для государственных, муниципальных и общественных нужд.

7. Граждане Кыргызской Республики, имеющие право на безвозмездное получение земельного участка для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства, могут реализовать данные права путем создания жилищно-строительных кооперативов. В этом случае земельные участки для строительства многоквартирного дома жилищно-строительными кооперативами предоставляются уполномоченным органом безвозмездно, при наличии свободных земель.

Положение о порядке организации жилищно-строительных кооперативов и предоставления им уполномоченным органом земельных участков разрабатывается Правительством Кыргызской Республики и утверждается Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 9 июля 2003г. №123, 28 декабря 2006г. №217, 26 января 2009г. №29, 14 июля 2014г. №134)

Статья 33. Порядок безвозмездного предоставления земельных участков в собственность гражданам Кыргызской Республики

1. Граждане Кыргызской Республики, нуждающиеся в безвозмездном получении земельного участка, в случаях, предусмотренных статьей 32 настоящего Кодекса, подают об этом заявление в уполномоченный орган по месту нахождения земельного участка.

2. Заявление гражданина Кыргызской Республики о безвозмездном предоставлении земельного участка рассматривается уполномоченным органом и предоставление производится в порядке очередности.

3. Предоставление земельного участка безвозмездно в собственность гражданам Кыргызской Республики производится при наличии свободных земель.

Статья 34. Порядок безвозмездного предоставления земельного участка в пользование

1. Государственные и муниципальные землепользователи и другие юридические лица Кыргызской Республики, имеющие право на безвозмездное получение земельного участка в пользование, возбуждают об этом ходатайства перед соответствующим уполномоченным органом по месту нахождения этого участка.

2. В ходатайстве о предоставлении земельного участка указывается цель, для которой он необходим, размеры, место расположения участка с приложением документов, подтверждающих необходимость предоставления участка, а также предполагаемый срок его использования.

3. Ходатайства о безвозмездном предоставлении земельных участков в пользование рассматриваются и решаются по существу уполномоченным органом в срок до трех месяцев с момента их поступления.

§3. Передача земельного участка

Статья 35. Передача земельного участка.

Плата за передачу земельного участка

1. Собственник земельного участка или земле-

пользователь вправе передавать принадлежащее ему право на земельный участок полностью или в части другому физическому или юридическому лицу без какого-либо разрешения государственных органов, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, иными законодательными актами Кыргызской Республики, условиями предоставления земельного участка.

2. При передаче права на земельный участок собственником или землепользователем другому физическому или юридическому лицу размер платы за земельный участок определяется соглашением сторон.

3. Совершение сделок с частью земельного участка производится после выделения этой части в установленном порядке в самостоятельный земельный участок с последующей государственной регистрацией.

Допускается передача во временное пользование собственником или землепользователем части земельного участка для установки сооружений связи легкой конструкции (не капитальных) без выделения этой части в самостоятельный земельный участок.

4. Земельный участок, находящийся в пользовании, может переходить по гражданско-правовой сделке:

находящийся в бессрочном (без указания срока) пользовании - в бессрочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование;

находящийся в срочном (временном) пользовании - на оставшийся срок срочного (временного) пользования.

5. При передаче права на земельный участок сведения о новом собственнике или землепользователе указываются в документе, удостоверяющем право на земельный участок, без замены этого документа.

(В редакции Законов КР от 28 декабря 2000г. №93, 30 июля 2019г. №107)

Статья 36. Формы хозяйствования на землях сельскохозяйственного назначения

Собственник земельного участка сельскохозяйственного назначения вправе создавать коллективные и другие формы хозяйствования на земле, основанные на совместной собственности (крестьянские (фермерские) хозяйства), а также объединяться в кооперативы сельскохозяйственного назначения и создавать простые товарищества, передавая кооперативу или простому товариществу в пользование свой земельный участок, находящийся в собственности. Волевизъявление собственника земельного участка о передаче своей земельной собственности в пользование осуществляется на основании договора, заключаемого в письменной форме.

§4. Переход права на земельный участок в порядке универсального правопреемства

Статья 37. Переход права на земельный участок в порядке универсального правопреемства

1. Право на земельный участок может свободно переходить от одного физического и юридического лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация) в соот-

ветствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

2. Если наследником сельскохозяйственных угодий является иностранное лицо, оно обязано в течение одного года с момента возникновения права на земельный участок произвести его отчуждение гражданину Кыргызской Республики.

2. Если наследником сельскохозяйственных угодий является иностранный гражданин, получивший статус соотечественника с иностранным гражданством, он обязан в течение десяти лет с момента возникновения права на земельный участок произвести его отчуждение гражданину Кыргызской Республики.

3. В случае, когда иностранным лицом не произведено отчуждение права на земельный участок, перешедшего по наследству в сроки, указанные в пункте 2 настоящей статьи, отчуждение производится в порядке, предусмотренном статьей 283 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

4. В случаях, когда земельный участок не отчужден в сроки, указанные в пункте 2¹ настоящей статьи, то его отчуждение производится в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 283 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 24 июля 2020г. №89)

§5. Ипотека права на земельный участок

Статья 38. Предмет ипотеки

1. Предметом ипотеки может быть право на земельный участок.

2. Отношения по ипотеке права на земельный

Глава четвертая. Общее пользование земельным участком

Статья 41. Делимые и неделимые земельные участки

1. Земельный участок может быть делимым и неделимым. Делимым является земельный участок, который без изменения своего целевого назначения и без нарушения противопожарных, санитарных, экологических, градостроительных и иных обязательных норм и правил может быть разделен на части, каждая из которых после раздела образует самостоятельный земельный участок.

2. Неделимость земельного участка отражается в документе, удостоверяющем право на земельный участок.

Статья 42. Общая собственность (совместная, долевая) на земельный участок или общее (совместное, долевое) пользование земельным участком

1. Земельный участок, закрепленный за двумя и

Глава пятая. Здания, сооружения и право на земельный участок

Статья 44. Взаимосвязь между зданием и сооружением и земельным участком

1. Здание и сооружение неотделимы от права на земельный участок, закрепленного за этим зданием и сооружением.

2. Собственник здания и сооружения имеет право владеть, пользоваться и распоряжаться этим зданием и сооружением по своему усмотрению, в

участок регулируются законами с особенностями, установленными настоящим Кодексом.

(В редакции Законов КР от 25 июля 2006г. №126, 1 июля 2017г. №95)

Статья 39. Ограничения ипотеки права на земельный участок

1. Ипотека права на земельный участок не допускается в случаях, когда совершение сделок в отношении права на земельный участок запрещено.

2. Не допускается ипотека права на часть земельного участка, если эта часть не выделена в самостоятельный земельный участок.

Статья 40. Ипотека права на земельный участок, на котором имеются здания и сооружения

1. В случае, если на земельном участке находятся здания и сооружения, ипотека права на земельный участок должна одновременно сопровождаться ипотекой указанных зданий и сооружений, если иное не установлено законом.

2. Часть земельного участка, занятая зданием и сооружением и необходимая для их использования, может быть выделена в самостоятельный земельный участок и не являться предметом ипотеки.

3. Если на земельном участке расположены здания и сооружения, находящиеся в общей собственности, ипотека части здания и сооружения означает, что одновременно передается в ипотеку доля залогодателя в земельном участке, находящемся в общей пользовании или в общей (совместной, долевой) собственности.

(В редакции Закона КР от 25 июля 2006г. №126)

более лицами в частной собственности или на праве пользования, принадлежит им на праве общей собственности (совместной, долевой) или общего (совместного, долевого) пользования.

2. Земельный участок, закрепленный на праве частной собственности или пользования, может находиться в общей собственности или в пользовании, с определением доли или без определения доли.

Статья 43. Недопустимость раздела земельного участка, признанного законодательством неделимым

1. Если в соответствии с законодательством земельный участок признан неделимым, его раздел и выдел из него земельной доли в натуре не допускаются.

2. Если выдел доли в натуре не допускается, выделяющийся участник имеет право на выплату ему стоимости его доли.

том числе и сносить их, если это не противоречит условиям пользования земельным участком, положениям законодательства.

3. При передаче, переходе, ипотеке права собственности на здание и сооружение или их части к другому лицу, оно приобретает право на земельный участок, закрепленный за этим зданием и сооружением, на тех же условиях и в том же объеме, что и

прежний собственник здания и сооружения, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

Статья 45. Здания и сооружения, находящиеся в общей собственности и право на земельный участок

В случае, если здание и сооружение находится в общей собственности, право на участок земли, на котором находится здание и сооружение, принадлежит собственникам здания и сооружения на праве общей собственности или общего пользования земельным участком.

Статья 46. Право на земельный участок при доме, в котором находятся несколько квартир и (или) нежилых помещений

1. Земельный участок при доме, в котором находятся несколько квартир и (или) нежилых помещений (многоквартирный дом), является неделимым и принадлежит на праве общей долевой собственности собственникам квартир и (или) нежилых помещений.

Передача, переход, ипотека права собственности на квартиру и (или) нежилое помещение без передачи, перехода, ипотеки доли в праве общей до-

Глава шестая. Права и обязанности собственников земельных участков и землепользователей. Права граждан Кыргызской Республики и их объединений по охране и контролю за использованием земельных участков

Статья 49. Права собственника земельного участка и землепользователя

1. Собственник земельного участка и землепользователь, если иное не предусмотрено законом, документами, удостоверяющими право на земельный участок, или договором, имеет право:

1) самостоятельно хозяйствовать на земле, используя ее по целевому назначению;

2) пресекать любые попытки нарушения права на земельный участок, вторжения на земельный участок помимо его воли;

3) собственности на посевы и посадки сельскохозяйственных и иных культур и насаждений, на произведенную сельскохозяйственную и иную культуру, полученную в результате использования земельного участка, и доходы от ее реализации;

4) использовать в установленном порядке находящиеся на земельном участке мелкие месторождения общераспространенных полезных ископаемых, имеющих выход на дневную (земную) поверхность, лесные угодья, водные объекты, а также эксплуатировать другие полезные свойства земли;

5) на возмещение убытков в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

6) в установленном порядке возводить здания и сооружения, не противоречащие целевому назначению земельного участка, с соблюдением архитектурно-планировочных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных специальных требований (норм, правил, нормативов);

7) проводить оросительные, осушительные, культурно-технические и другие мелиоративные работы в соответствии с установленными строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими и

левой собственности на земельный участок, а также передача, переход, ипотека этой доли отдельно от права собственности на квартиру и (или) нежилое помещение не допускаются.

2. Земельный участок, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирном доме, не подлежит изъятию для государственных и общественных нужд.

(В редакции Законов КР от 9 июля 2003г. №123, 9 июля 2013г. №120)

Статья 47. Здание и сооружение при прекращении права на земельный участок

При прекращении права на земельный участок судьба здания и сооружения, оставшегося на земельном участке, определяется его собственником.

Статья 48. Сохранение права на земельный участок при разрушении здания и сооружения

Разрушение здания и сооружения вследствие пожара, стихийных бедствий, ветхости и по иным причинам не является основанием для прекращения права на земельный участок.

иными специальными требованиями;

8) совершать гражданско-правовые сделки с правом на земельный участок с ограничениями, установленными настоящим Кодексом и Законом Кыргызской Республики "Об управлении землями сельскохозяйственного назначения";

9) совершать иные действия, предусмотренные настоящим Кодексом.

2. Нарушенные права подлежат восстановлению в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 25 июля 2006г. №126)

Статья 50. Обязанности собственника земельного участка и землепользователя

1. Собственник земельного участка и землепользователь обязаны:

1) обеспечить использование сельскохозяйственных угодий, находящихся в частной собственности, для производства сельскохозяйственной продукции без перевода (трансформации) из одного вида угодий в другой;

1) обеспечить использование земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий и земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в соответствии с целевым назначением и условиями их предоставления;

2) соблюдать требования по охране окружающей природной среды;

3) не ухудшать плодородие почв, применять системы земледелия и использовать рациональные методы возделывания культур;

4) своевременно вносить земельный налог или арендную плату за землю;

5) не нарушать права собственников смежных земельных участков, землепользователей и иных лиц;

5¹) для возделывания многолетних плодовых насаждений на орошаемой пашне получить согласие собственников смежных земельных участков в порядке и на срок, установленные Правительством Кыргызской Республики;

6) соблюдать порядок пользования лесными, водными и другими природными ресурсами;

7) соблюдать при осуществлении на земельном участке строительства действующие архитектурно-планировочные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические и иные специальные требования (нормы, правила, нормативы);

8) своевременно представлять в государственные органы установленные Правительством Кыргызской Республики сведения о состоянии и использовании земель и природных ресурсов;

9) обеспечивать предоставление сервитута в порядке, предусмотренном статьей 53 настоящего Кодекса.

2. Собственники земельных участков и земле-

Глава седьмая. Служебный земельный надел

Статья 52. Служебный земельный надел

1. Служебный земельный надел является особой разновидностью временного безвозмездного пользования земельным участком.

2. Государственные и муниципальные землепользователи, исходя из специфики своей хозяйственной деятельности, могут предоставлять отдельным категориям своих работников служебные земельные наделы. Перечень категорий работников, имеющих право на служебные земельные наделы, и его размеры определяются государственными и муниципальными землепользователями самостоятельно.

3. Служебные земельные наделы, предоставленные работникам, используются ими для огорождения, производства кормов, пастбы скота и сенокосения. Строительство жилых домов и хозяйственных построек на выделенном служебном земельном наделе не разрешается.

4. Служебные земельные наделы предоставляются на время работы, в связи с которой они выделены, и право пользования земельным участком прекращается при увольнении работника.

Глава восьмая. Сервитуты

Статья 53. Установление сервитута

1. Сервитут может устанавливаться по соглашению сторон (добровольный сервитут) или, в случае необходимости, на основании решения уполномоченного органа (принудительный сервитут).

2. Обременение земельного участка сервитутом не лишает собственника земельного участка или землепользователя пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему правом на земельный участок.

Статья 54. Добровольный сервитут

В договор об установлении сервитута (добровольный сервитут) включаются:

1) описание участка, обремененного сервитутом, и

пользователи могут иметь другие обязанности, предусмотренные законодательством и документами о праве на земельный участок.

(В редакции Закона КР от 7 марта 2019г. №33)

Статья 51. Права граждан Кыргызской Республики и их общественных объединений в сфере регулирования земельных отношений

1. Граждане Кыргызской Республики и их общественные объединения имеют право участвовать в рассмотрении вопросов по использованию и охране земель, затрагивающие интересы населения, через собрания, сходы и иные формы.

2. Граждане Кыргызской Республики и их общественные объединения содействуют государственным органам в осуществлении мер по использованию и охране земель и улучшению охраны окружающей природной среды.

3. Государственные органы информируют население об изъятии и предоставлении земель для размещения объектов, деятельность которых затрагивает интересы населения.

5. В случае, когда на служебном земельном наделе произведены посевы и посадка сельскохозяйственных культур, право пользования служебным земельным наделом уволенного работника прекращается только после снятия урожая.

6. Служебные земельные наделы сохраняются:

1) за работниками, прекратившими трудовые отношения после ухода на пенсию по возрасту или инвалидности;

2) за семьями работников, призванных на действительную срочную службу в ряды вооруженных сил, на весь срок прохождения службы;

3) за семьями работников, погибших в связи с исполнением служебных обязанностей: для нетрудоспособного супруга и престарелых родителей пожизненно, для детей - до их совершеннолетия.

7. Право пользования служебными земельными наделами лиц, указанных в пункте 6 данной статьи, прекращается в случае ликвидации государственного или муниципального землепользователя, предоставившего служебный земельный надел.

8. Не допускаются передача и переход права пользования служебным земельным наделом.

участка, в интересах которого установлен сервитут;

2) условия и сроки установления сервитута;

3) план или карта участка с указанием места нахождения сервитута.

Статья 55. Принудительный сервитут

1. Принудительный сервитут может возникать на основании решения уполномоченного органа.

2. Решение уполномоченного органа, предусматривающее установление или отказ в установлении сервитута, может быть обжаловано заинтересованным в установлении сервитута лицом или собственником земельного участка, или землепользователем в суд.

Статья 56. Цели установления принудительного сервитута

1. В случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иным законодательством, уполномоченный орган вправе по требованию заинтересованного лица установить принудительный сервитут.

2. Принудительный сервитут может устанавливаться для обеспечения:

1) доступа к земельному участку, если другой доступ невозможен, крайне затруднен или требует несоразмерных расходов;

2) прокладки и эксплуатации линий электропередачи, связи, обеспечения водоснабжения, тепло-снабжения, мелиорации и других нужд, которые не могут быть обеспечены без установления принудительного сервитута.

Статья 57. Возмещение убытков, связанных с установлением принудительного сервитута. Плата за принудительный сервитут

1. Убытки, причиненные собственнику земельного участка или землепользователю установлением принудительного сервитута, подлежат возмещению лицом, в интересах которого устанавливается сервитут.

2. Размер убытков определяется уполномоченным органом, а в случае несогласия собственника земельного участка или землепользователя - судом.

3. Собственник земельного участка или землепользователь, земельный участок которого обременен принудительным сервитутом, вправе вместо возмещения убытков потребовать от лица, в интересах которого установлен сервитут, соразмерную плату.

Статья 58. Сохранение сервитута при передаче, переходе права на земельный участок

1. Сервитут сохраняется в случае передачи, перехода прав на земельный участок.

2. Сервитут не может быть самостоятельным предметом купли-продажи, залога и не может передаваться каким-либо способом лицам, не являющимся собственниками земельного участка или землепользователями, для обеспечения использования которого установлен сервитут.

Статья 59. Прекращение сервитута

1. Сервитут, возникающий по договору, может устанавливаться на неопределенный срок или на срок, предусмотренный в договоре.

2. Принудительный сервитут может быть прекращен ввиду отпадения оснований, по которым сервитут был установлен, по решению уполномоченного органа или суда.

3. В случаях, когда земельный участок, в результате обременения сервитутом, не может использоваться в соответствии с назначением, собственник земельного участка или землепользователь вправе требовать по суду снятия обременения с данного земельного участка.

ный в лицензионном приложении.

(В редакции Законов КР от 26 февраля 2007г. №22, 9 августа 2012г. №159)

Статья 61. Права и обязанности физических и юридических лиц, осуществляющих проектно-изыскательские работы

1. Уполномоченное государством лицо, осуществляющее проектно-изыскательские работы, имеет право возводить сооружения и строения временного типа, использовать для нужд изысканий имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые и водные объекты в установленном порядке.

2. Уполномоченное государством лицо, осуществляющее проектно-изыскательские работы, обязано за свой счет привести земельные участки в первоначальное состояние, насколько это возможно, а в случае невозможности возместить собственнику земельного участка или землепользователю убытки, вызванные снижением стоимости земельного участка.

Приведение земельных участков в пригодное состояние производится в ходе работ.

3. Уполномоченное государством лицо, проводящее проектно-изыскательские работы, ограничивающие полностью или частично использование этих земель собственником земельного участка или землепользователем, полностью возмещает причиненные им убытки, включая упущенную выгоду и плату за землю.

Тел.: (0312)64-26-50, (0555)64-26-50, (0505)64-26-51

Глава десятая. Прекращение права на земельный участок**Статья 62. Прекращение права на земельный участок**

(В редакции Закона КР от 20 июля 2015г. №181)

Право на земельный участок прекращается в следующих случаях:

1) отчуждения права на земельный участок другому лицу;

2) обращения взыскания на земельный участок, находящийся в собственности или на праве пользования, по требованиям кредиторов в соответствии с законодательством;

3) смерти собственника земельного участка или землепользователя при отсутствии наследников;

4) добровольного отказа собственника или землепользователя от права на земельный участок;

5) истечения срока пользования земельным участком;

6) прекращения трудовых и приравненных к ним отношений, в связи с которыми был предоставлен служебный земельный надел;

7) невозможности дальнейшего использования земельного участка в результате стихийного бедствия;

8) при изъятии земельного участка по основаниям и в порядке, предусмотренным в главе одиннадцатой настоящего Кодекса;

9) ликвидации государственного или муниципального землепользователя, общественного объединения, общественного фонда и религиозной организации;

10) при выходе из гражданства Кыргызской Республики собственника земельного участка сельскохозяйственного назначения или земельного участка, за исключением случая ипотечного жилищного строительства;

11) при прекращении действия концессионного договора, договора о горной концессии, соглашения о разделе продукции, а также при прекращении права пользования недрами.

12) прекращения действия соглашения, заключенного в рамках государственно-частного партнерства;

13) при расторжении договора аренды земельного участка.

(В редакции Законов КР от 9 августа 2012г. №159, 15 ноября 2013г. №201)

Глава одиннадцатая. Исключительные случаи изъятия земельного участка**Статья 65. Исключительные случаи изъятия земельного участка**

Изъятие земельного участка является исключительной мерой прекращения права на земельный участок и применяется только судом после письменного предупреждения собственника земельного участка или землепользователя об устранении имеющегося нарушения, привлечения физического или юридического лица к административной ответственности, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 2, 3 и 7 пункта 1 статьи 66 настоящего Кодекса.

Предупреждение уполномоченного органа должно определять:

1) нарушение, допущенное собственником зе-

Статья 63. Прекращение права на земельный участок при невозможности дальнейшего использования в результате стихийного бедствия

1. В случае, если в результате стихийного бедствия дальнейшее использование земельного участка с находящимся на нем жилым домом или предоставленного для строительства и обслуживания жилого дома не представляется возможным, уполномоченный орган выносит решение о непригодности земельного участка к использованию для указанных целей. При этом уполномоченный орган вправе безвозмездно предоставить в черте данного населенного пункта другой земельный участок для строительства и обслуживания жилого дома по установленным для данного населенного пункта нормам независимо от размера земельного участка, признанного непригодным к использованию.

2. Предоставление земельного участка безвозмездно производится из расчета один земельный участок взамен земельного участка, признанного непригодным к дальнейшему использованию. Другие случаи безвозмездного предоставления земельного участка производятся в случаях, предусмотренных статьей 32 настоящего Кодекса.

Статья 64. Переход земельного участка государству или муниципальному собственнику при прекращении права на земельный участок

1. В случае прекращения права на земельный участок по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 5, 7, 9, 12 статьи 62 и подпунктами 1 и 3 пункта 1 статьи 66 настоящего Кодекса, земельные участки переходят государству или муниципальному собственнику.

2. Прекращение права собственности на земельный участок по основанию, предусмотренному пунктом 10 статьи 62, производится также в порядке, определяемом пунктами 2, 3 статьи 37 настоящего Кодекса.

(В редакции Закона КР от 15 ноября 2013г. №201)

земельного участка или землепользователем, и меры, необходимые для его устранения;

2) сроки, в которые нарушение должно быть устранено;

3) последствия неисполнения предупреждения;

4) способ обжалования данного предупреждения собственником земельного участка или землепользователем.

(В редакции Закона КР от 26 февраля 2007г. №22)

Статья 66. Основания изъятия земельного участка

1. Изъятие земельного участка допускается в случаях:

1) использования земельного участка в нарушение его целевого назначения;

2) изъятия (выкупа) земельного участка для государственных и общественных нужд в соответствии с настоящей главой;

3) неиспользования земельного участка или неиспользования части земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства, в течение трех лет;

4) неиспользования земельного участка, предоставленного для несельскохозяйственного производства, в течение 5 лет, а для целей строительства объектов с использованием возобновляемых источников энергии - в течение трех лет;

5) невнесения земельного налога в течение сроков, установленных налоговым законодательством;

6) невнесения страховых взносов в течение сроков, установленных Законом Кыргызской Республики "О тарифах страховых взносов по государственному социальному страхованию";

7) прекращения (аннулирования) государственным органом по недропользованию прав пользования недрами в случаях, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О недрах";

8) невнесения арендных платежей за земельный участок, предоставленный из земель государственной или муниципальной собственности, в течение шести месяцев или в сроки, установленные договором.

2. Изъятие земельного участка в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3, 4 пункта 1 настоящей статьи, производится с выплатой собственнику земельного участка стоимости права на земельный участок за вычетом затрат, связанных с изъятием земельного участка и организацией проведения торгов.

3. Земельные участки, изъятые по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3, 4, 5, 6 пункта 1 настоящей статьи, могут выставляться для реализации на торгах.

В случае, если торги по продаже права на земельный участок будут признаны несостоявшимися, право на земельный участок переходит уполномоченному органу с выплатой им собственнику земельного участка или землепользователю по рыночной стоимости на момент проведения торгов.

4. Изъятие земельного участка для государственных и общественных нужд производится после выплаты стоимости права на земельный участок и возмещения убытков.

5. Изъятие земельного участка в случае невнесения земельного налога в установленные сроки производится в порядке, установленном Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

6. Изъятие земельного участка в случае невнесения страховых взносов в установленные сроки производится в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "О государственном социальном страховании".

(В редакции Законов КР от 17 февраля 2003г. №36, 26 февраля 2007г. №22, 7 мая 2012г. №46, 20 июля 2015г. №181, 28 июля 2015г. №198, 1 июня 2017г. №95, 24 июля 2019г. №99)

Статья 67. Изъятие земельного участка в случае его использования с нарушением целевого назначения

1. Земельный участок может быть изъят в случае

его использования с нарушением целевого назначения только на основании решения суда.

2. Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с иском об изъятии земельного участка после письменного предупреждения собственника земельного участка или землепользователя об устранении нарушения в срок не менее трех месяцев.

(В редакции Закона КР от 1 июня 2017г. №95)

Статья 68. Изъятие (выкуп) земельного участка для государственных и общественных нужд

1. Изъятие (выкуп) земельного участка для государственных и общественных нужд может производиться на основании договора между уполномоченным органом и собственником земельного участка или землепользователем. В случае несогласия собственника земельного участка или землепользователя с изъятием (выкупом) или его условиями уполномоченный орган вправе обратиться в двухмесячный срок в суд с иском о возмездном изъятии (выкупе) земельного участка с момента получения отказа.

2. До принятия судом решения об изъятии (выкупе) земельного участка собственник земельного участка или землепользователь вправе осуществлять принадлежащие им права на земельный участок и производить необходимые затраты, обеспечивающие использование земельного участка в соответствии с его целевым назначением. Собственник земельного участка или землепользователь несут риск отнесения на него затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением или реконструкцией зданий и сооружений в указанный период.

3. При определении выкупной цены земельного участка в него включаются рыночная стоимость права на земельный участок и находящихся на нем зданий и сооружений, а также убытки, причиненные собственнику или землепользователю в связи с прекращением права на земельный участок, включая убытки, связанные с досрочным прекращением обязательств перед третьими лицами.

4. При изъятии земельного участка для государственных или общественных нужд с согласия собственника земельного участка или землепользователя ему может быть предоставлен другой земельный участок с зачетом стоимости права на него в выкупную цену.

Статья 69. Изъятие земельного участка в случае его неиспользования

Земельный участок может быть изъят по решению суда в случаях, предусмотренных статьей 66 настоящего Кодекса.

При прекращении (аннулировании) прав пользования недрами изъятие земельного участка производится уполномоченным органом, выдавшим во временное пользование земельный отвод.

(В редакции Закона КР от 26 февраля 2007г. №22)

Статья 70. Изъятие особо ценных земель

Изъятие особо ценных земель, указанных в пункте 14 статьи 1 и статье 74 настоящего Кодекса, для несельскохозяйственных и лесохозяйственных нужд допускается лишь в исключительных случаях по решению Правительства Кыргызской Республики.

Статья 71. Изъятие земель, занятых особо охраняемыми природными территориями

Изъятие земель, занятых особо охраняемыми природными территориями и историко-культурными

объектами, для нужд, не соответствующих их целевому назначению, допускается в исключительных случаях по решению Правительства Кыргызской Республики.

Раздел III. КАТЕГОРИИ ЗЕМЕЛЬ ЗЕМЕЛЬНОГО ФОНДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава двенадцатая. Земли сельскохозяйственного назначения

Статья 72. Земли сельскохозяйственного назначения

1. Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, предоставленные для нужд сельского хозяйства или предназначенные для этих целей.

2. В состав земель сельскохозяйственного назначения входят сельскохозяйственные угодья и земли, занятые внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, замкнутыми водоемами, постройками и сооружениями, необходимыми для функционирования сельского хозяйства.

3. Земельные доли сельскохозяйственного назначения в размере до 5 га являются неделимыми, за исключением случаев изъятия для государственных (транспортной, энергетической, с реализацией международных договоров Кыргызской Республики) нужд.

Земельные доли сельскохозяйственного назначения свыше 5 га могут быть выделены в самостоятельные участки только в пределах размеров, превышающих 5 га, за исключением случаев изъятия для государственных (транспортной, энергетической, с реализацией международных договоров Кыргызской Республики) нужд.

При этом размеры выделяемых самостоятельных участков не могут быть меньше 5 га, за исключением случаев изъятия для государственных (транспортной, энергетической, с реализацией международных договоров Кыргызской Республики) нужд.

(В редакции Законов КР от 30 июля 2016г. №156, 14 августа 2020г. №126)

Статья 73. Цели использования земель сельскохозяйственного назначения

1. Земли сельскохозяйственного назначения используются физическими и юридическими лицами для ведения семеноводческого, племенного, товарного сельскохозяйственного производства, защитного лесоразведения, садоводства, огородничества, дачного строительства, проведения научно-исследовательских и опытных работ, а также для других целей, связанных с сельскохозяйственным производством.

Земли Государственного фонда сельскохозяйственных угодий используются:

- для передачи в аренду сельскохозяйственным товаропроизводителям и хозяйствующим субъектам на основе прозрачных и открытых торгов;

- для функционирования семеноводческих, племенных, опытно-селекционных, экспериментальных хозяйств и государственных сортоиспытательных учреждений, а также сельскохозяйственных кооперативов;

- для расширения территории населенных пунктов в соответствии с утвержденными генеральными

планами их развития;

- для граждан, работавших и проживавших за пределами данного хозяйства (в том числе выходцев данного хозяйства), приехавших на постоянное жительство на территории данного хозяйства до 1 июля 1996 года, в размере среднехозяйственной земельной доли;

- для удовлетворения государственных и общественных нужд по решению Правительства Кыргызской Республики.

2. Для использования земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных в собственность или пользование гражданам Кыргызской Республики и удаленных за пределы пешеходной доступности от населенного пункта, допускается предоставление в собственность или в пользование земельного участка на непригодных для использования в сельском хозяйстве землях или малопродуктивных сельскохозяйственных угодьях для возведения зданий и сооружений. Предоставление земельного участка для возведения здания и сооружения производится уполномоченным органом.

(В редакции Закона КР от 22 июля 2011г. №117)

Статья 74. Особо ценные сельскохозяйственные угодья

1. К особо ценным сельскохозяйственным угодьям относятся: орошаемая и богарная пашня, залежь, земли, занятые многолетними плодовыми насаждениями, культурные пастбища, сенокосы и пастбища коренного улучшения.

2. На особо ценных сельскохозяйственных угодьях не допускается строительство зданий и сооружений, кроме гидротехнических сооружений, теплиц и сооружений системы капельного орошения на орошаемой пашне.

3. Перевод (трансформация) особо ценных сельскохозяйственных угодий в другие виды угодий осуществляется в случаях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 17 июня 2013г. №134, 25 июля 2016г. №137, 25 июля 2017г. №139)

Статья 75. Земельные участки, используемые под скотопрогонные трассы и скотоостановочные площадки

1. Скотопрогонные трассы, включая скотоостановочные площадки, устанавливаются уполномоченным государственным органом в соответствии с его компетенцией.

2. Собственники скота несут перед собственниками земельных участков и землепользователями ответственность за убытки, причиненные при перегоне скота по трассе.

Глава тринадцатая. Земли населенных пунктов (городов и сельских населенных пунктов)

Статья 76. Состав земель населенных пунктов

1. К землям населенных пунктов относятся все земли, находящиеся в черте населенного пункта.

2. Все земли в пределах населенного пункта находятся в ведении соответствующего территориального уполномоченного государственного органа.

Статья 77. Использование земель населенных пунктов

1. Земли населенных пунктов используются в соответствии с градостроительной документацией и правилами застройки и землепользования.

2. Генеральные планы населенных пунктов определяют основные направления использования земель населенных пунктов для промышленного, жилищного и иного строительства, благоустройства и размещения мест отдыха населения.

3. Правила застройки и землепользования разрабатываются на основе утвержденной градостроительной документации и определяют правила использования участков земель местного самоуправления.

4. Проект земельно-хозяйственного устройства территории населенных пунктов определяет основные направления использования не подлежащих застройке и временно не затрагиваемых земель населенных пунктов и утверждается в порядке, устанавливаемом Правительством Кыргызской Республики.

5. Предоставление прав на земельные участки для застройки в границах населенных пунктов производится на основании местного нормативного акта - правил землепользования и застройки и утвержденной градостроительной документации.

Выбор земельных участков, предоставляемых в собственность или пользование в населенных пунктах и подготовка соответствующих документов осуществляется органами архитектуры и строительства.

6. Строительство объектов на предоставленных земельных участках осуществляется в установленном законом порядке. Земельный участок, находящийся в собственности физических или юридических лиц, временно или до строительства объекта может быть использован для организации стоянок и парковок автомобильного транспорта, а также для установки сооружений связи легкой конструкции (не капитальных) с соблюдением санитарных требований.

7. Земли населенных пунктов, временно не используемые под застройку, могут быть предоставлены во временное пользование для сооружения объектов облегченного типа (палаток, киосков, базовых станций легкой конструкции (не капитальных) с соблюдением санитарных требований, рекламных сооружений и иных некапитальных объектов, стоянок и парковок автомобильного транспорта).

8. (Утратил силу Законом КР от 20 июля 2015г. №181)

9. Земли населенных пунктов, предоставленные во временное пользование, могут передаваться в субаренду только для использования в соответствии с целевым назначением данных земель, за исключением земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, которые не

могут передаваться в субаренду. Объекты, находящиеся на соответствующих земельных участках и зарегистрированные уполномоченным органом, могут быть переданы в аренду и субаренду в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10. На территории земель населенных пунктов могут находиться другие соответствующие категории земель.

(В редакции Законов КР от 23 июля 2004г. №77, 7 февраля 2005г. №15, 20 января 2006г. №7, 16 ноября 2011г. №213, 20 июля 2015г. №181, 28 июля 2015г. №198, 12 декабря 2017г. №207 (12), 30 июля 2019г. №107)

Статья 78. Земли общего пользования населенных пунктов

1. Земли общего пользования населенных пунктов состоят из земель, используемых в качестве путей сообщения либо для удовлетворения культурно-бытовых потребностей населения (дороги, улицы, площади, тротуары, придорожные земельные полосы, зеленые насаждения, газоны, арычные, другие оросительные сети, расположенные и проходящие вдоль автомобильных дорог, проезды, песочарки, бульвары, скверы, водоемы и др.).

2. Земли общего пользования населенных пунктов не предоставляются в собственность. В исключительных случаях они могут быть предоставлены уполномоченным органом в срочное (временное) пользование физическим и юридическим лицам на условиях аренды сроком до пяти лет, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи.

3. На землях общего пользования, предоставленных в срочное (временное) пользование уполномоченным органом, может быть разрешено возведение строений и сооружений облегченного типа, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи.

4. Для обеспечения и удовлетворения культурно-бытовых потребностей населения на землях общего пользования допускаются организация, проектирование и строительство подземных капитальных сооружений (стоянок, парковок автомобильного транспорта, тоннелей, переходов) с объектами социально-бытового обслуживания населения, а также надземных пешеходных переходов, спортивных, концертных и детских площадок. Пределы сокращения площадей лесопарков, бульваров и скверов, допускаемые при строительстве вышеуказанных объектов, устанавливаются решениями местных кенешей.

(В редакции Законов КР от 7 февраля 2005г. №15, 20 июля 2015г. №181)

Статья 79. Зонирование земель населенных пунктов

1. Зонирование - деление территории земель населенных пунктов на зоны с установлением их функционального и правового режима использования.

2. Функциональное зонирование территории населенного пункта выполняется в составе градостроительной документации для установления перспективных (основных) видов и градостроительных ограничений использования территорий.

3. Правовое зонирование территории населенного пункта устанавливается путем разработки и реализации органами местного самоуправления правил застройки и землепользования в границах их юрисдикции.

(В редакции Закона КР от 20 января 2006г. №7)

Статья 80. Городская черта

1. Городская черта - внешняя граница земель города, которая отделяет их от других категорий земель, определяется на основе генерального плана развития города, утвержденного в установленном порядке.

Глава четырнадцатая. Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и иного назначения

Статья 82. Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики и иного назначения

1. Землями промышленности, транспорта, связи, энергетики и иного назначения признаются земли, предоставленные в установленном настоящим Кодексом порядке, физическим и юридическим лицам для соответствующего целевого назначения.

1¹. К землям энергетики относятся земельные участки, отведенные для:

1) размещения тепловых станций и других электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов, а также объектов по использованию возобновляемых источников энергии;

2) размещения воздушных линий электропередачи, наземных сооружений кабельных линий электропередачи, подстанций, распределительных пунктов, других сооружений и объектов энергетики.

Глава пятнадцатая. Земли особо охраняемых природных территорий

Статья 84. Состав земель особо охраняемых природных территорий

1. К землям особо охраняемых природных территорий относятся земли государственных заповедников, природных национальных парков, заказников (за исключением охотничьих), памятников природы, ботанических садов, дендрологических и зоологических парков, природных территорий оздоровительного назначения.

2. В состав этих земель могут быть отнесены также земельные участки с природными комплексами и объектами, имеющими особое экологическое, при-

родоохранное, научное, историко-культурное, рекреационное и лечебно-оздоровительное назначение.

Статья 85. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий

1. В отношении земель особо охраняемых природных территорий устанавливается режим особой охраны либо регулируемый режим хозяйственной деятельности.

2. Режим земель особо охраняемых природных территорий устанавливается в соответствии с требованиями законодательства об охране природы и иным законодательством.

Глава шестнадцатая. Земли лесного фонда

Статья 86. Земли лесного фонда

Землями лесного фонда признаются земли, покрытые лесом, а также не покрытые лесом, но предоставленные для нужд лесного хозяйства.

Статья 87. Предоставление земель лесного фонда

Земли лесного фонда предоставляются в срочное (без указания срока) или срочное (временное) пользование гражданам и организациям, ведущим лесное хозяйство, и используются ими в порядке и на условиях, установленных настоящим Кодексом и лесным законодательством Кыргызской

Республики.

Допускается предоставление земельных участков для установки сооружений связи легкой конструкции (не капитальных).

(В редакции Закона КР от 30 июля 2019г. №107)

Статья 88. Предоставление земель лесного фонда в срочное (временное) пользование для сельскохозяйственных целей

Предоставление земель лесного фонда в срочное (временное) пользование для сельскохозяйственных целей осуществляется Правительством Кыргызской Республики.

Глава семнадцатая. Земли водного фонда

Статья 89. Земли водного фонда

К землям водного фонда относятся земли, занятые водоемами (реками, озерами, водохранилищами, каналами), ледниками, болотами, гидротехническими, гидроэнергетическими и другими водохозяйственными сооружениями, а также земли, выделенные под полосы отвода.

(В редакции Закона КР от 14 июня 2016г. №80)

Статья 90. Пользование землями водного фонда

1. Земли водного фонда могут использоваться для строительства и эксплуатации сооружений, обеспечивающих удовлетворение питьевых, бытовых, оздоровительных и других нужд населения, а также водохозяйственных, сельскохозяйственных, природоохранных, промышленных, рыбохозяйственных, энергетических, в том числе с использованием возобновляемой энергии, транспортных и иных потребностей, при наличии разрешения, выдаваемого в установленном порядке.

Допускается использование земельных участков размером, не превышающим 20 м², для установки сооружений связи легкой конструкции (не капитальных) с сохранением санитарных требований.

2. Порядок использования земель водного фонда определяется настоящим Кодексом и водным законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 14 июня 2016г. №80, 30 июля

2019г. №107)

Статья 91. Земли водоохраных зон

1. Вокруг гидротехнических сооружений и устройств рек, озер, водохранилищ, каналов, водозаборных и защитных сооружений, у источников питьевого и технического водоснабжения в целях обеспечения их нормальной эксплуатации устанавливаются водоохраные зоны.

2. Земельные участки, включенные в водоохраные зоны, используются теми лицами, в ведении которых находится охраняемый объект.

3. Ширина водоохраных зон устанавливается в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

Статья 92. Предоставление земель водного фонда во временное пользование

Земли водного фонда решением Правительства Кыргызской Республики могут предоставляться в срочное (временное) пользование физическим и юридическим лицам для нужд сельского, лесного, рыбного, охотничьего хозяйств, размещения объектов по использованию возобновляемых источников энергии, сооружений связи легкой конструкции (не капитальных) и других целей, не противоречащих целевому назначению земельного участка.

(В редакции Законов КР от 14 июня 2016г. №80, 30 июля 2019г. №107)

Глава восемнадцатая. Земли запаса

Статья 93. Земли запаса

1. Землями запаса являются все земли, не предоставленные в собственность или пользование. Эти земли являются государственной собственностью.

2. Порядок формирования и использования земель запаса утверждается Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 26 февраля 2007г. №23, 1 июня

2017г. №95)

Статья 94. Предоставление земель запаса

Земли запаса, находящиеся в ведении уполномоченных органов, предоставляются в пользование для сельскохозяйственных и иных целей в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 1 июня 2017г. №95)

РАЗДЕЛ IV. ОХРАНА ЗЕМЕЛЬ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И ОХРАНОЙ ЗЕМЕЛЬ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР. ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

Глава девятнадцатая. Охрана земель

Статья 95. Задачи и цели охраны земель

1. Охрана земель включает систему правовых, организационных, экономических и других мероприятий, направленных на охрану земли как части окружающей природной среды, рациональное использование земель, предотвращение необоснованных изъятий земель из сельскохозяйственного и лесохозяйственного оборота, защиту от вредных антропогенных воздействий, а также на восстановление и повышение плодородия почв, продуктивности земель сельскохозяйственного и лесохозяйственного назначения.

2. Охрана земель осуществляется собственниками земельных участков и землепользователями в соответствии с нормами и требованиями, установленными настоящим Кодексом и законодательством об охране окружающей среды.

3. Целью охраны земель являются:

- 1) предотвращение деградации и нарушения почвенного покрова и других качественных показателей земель путем стимулирования применения природоохранных технологий производства и проведения лесомелиоративных мероприятий;
- 2) обеспечение улучшения и восстановления почвенного покрова;
- 3) восстановление естественных кормовых угодий, подвергшихся деградации или нарушению;
- 4) соблюдение экологических нормативов.

Статья 96. Содержание охраны земель

1. Собственники земельного участка и землепользователи осуществляют:
 - 1) рациональное использование земельных участков;
 - 2) восстановление и повышение плодородия почвы, а также других свойств земли;

Республики.

Статья 98. Экологические, санитарно-гигиенические и иные специальные требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, строений и сооружений, влияющих на состояние земель

1. При размещении, проектировании, строительстве и вводе в эксплуатацию новых и реконструируемых объектов, строений и сооружений, а также внедрении новых технологий должны предусматриваться и осуществляться мероприятия по охране земель, обеспечиваться соблюдение экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

2. Размещение объектов, отрицательно влияющих на состояние земель, производится на основании специального экологического обоснования, согласовывается с природоохранительными и другими органами в порядке, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

Статья 99. Консервация земель

В случаях, когда невозможно восстановить плодородие почв деградированных сельскохозяйственных угодий, земель, загрязненных химическими или радиоактивными веществами сверх установленных предельно допустимых норм, а также земель, зараженных карантинными вредителями и болезнями растений, предусматривается консервация земель в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Глава двадцатая. Контроль за использованием и охраной земель

Статья 100. Государственный контроль за использованием и охраной земель

1. Государственный контроль за использованием и охраной земель осуществляется уполномоченными органами и другими государственными органами, осуществляющими контроль за использованием и охраной земель.
2. Указания органов, осуществляющих государ-

ственный контроль по вопросам использования и охраны земель в пределах их компетенции, обязательны для всех собственников земельных участков и землепользователей.

3. Порядок проведения государственного контроля за использованием и охраной земель устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

Глава двадцать первая. Государственный земельный кадастр.

Мониторинг земель. Землеустройство

Статья 101. Государственный земельный кадастр

1. Государственный земельный кадастр является составной частью единой системы государственных кадастров и представляет собой систематизированный сбор сведений и документов о природных, хозяйственных характеристиках и правовом режиме земель в Кыргызской Республике, их категориях, который в форме кадастровых карт и планов включает в себя графическую информацию о местоположении, размерах, границах земельных участков, текстовое описание состава земельных угодий, количества, качества земель и их оценку.

2. Государственный земельный кадастр обеспечивает приоритетность земель сельскохозяйственного назначения среди других категорий земельного

фонда Кыргызской Республики, показатели качества земель, позволяющих определить степень пригодности земли к возделыванию сельскохозяйственных культур, продуктивность сельскохозяйственных угодий и их ценность.

3. Данные государственного земельного кадастра являются основой при планировании использования и охраны земель, оценке хозяйственной деятельности и осуществлении мероприятий, связанных с использованием и охраной земель, при проведении землеустройства.

Статья 102. Цель государственного земельного кадастра

Целью государственного земельного кадастра является обеспечение органов управления всех уровней, физических и юридических лиц информацией о

качестве земель всей республики, земель, находящихся на территории областей, районов, аильного аймака и об отдельно взятом земельном участке.

(В редакции Закона КР от 11 марта 2009г. №79)

Статья 103. Ведение государственного земельного кадастра

1. Ведение государственного земельного кадастра производится на основе настоящего Кодекса и других нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

2. Государственный земельный кадастр ведется проведением аэрофототопографических, фотограмметрических, кадастровых съемок, проектно-изыскательских, картографических и оценочных работ, почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, мониторинга земель, количественного и качественного учета земель и других работ, связанных с ведением государственного земельного кадастра.

Статья 104. Основные принципы ведения государственного земельного кадастра

Основными принципами ведения государственного земельного кадастра являются:

- 1) единство системы земельного кадастра, основанной на принципах взаимосвязи и совместимости с лесным, водным и другими кадастрами;
- 2) полнота охвата всей территории республики;
- 3) непрерывность ведения земельного кадастра;
- 4) применение единой системы кадастровых карт и единых технических условий кадастровых измерений в Кыргызской Республике;
- 5) применение единой системы пространственных координат;
- 6) единство методики разработки земельно-кадастровой информации;
- 7) достоверность, наглядность, оперативность и документальность земельно-кадастровой информации;
- 8) надежность, четкость и простота, актуальность, объективность, экономичность, доступность, длительность срока службы.

Статья 105. Орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра

Государственный земельный кадастр ведется специально уполномоченным государственным органом по единой системе за счет средств государственного бюджета и иных поступлений.

Статья 106. Государственный (национальный) отчет о состоянии и использовании земельного фонда Кыргызской Республики

1. Государственный (национальный) отчет о состоянии и использовании земельного фонда Кыргызской Республики по состоянию на 1 января в виде текстовых и графических материалов представляется в Правительство Кыргызской Республики на утверждение.

2. Государственный (национальный) отчет о состоянии и использовании земельного фонда Кыр-

гызской Республики составляется ежегодно и включает сведения о количественном и качественном состоянии земель, их оценке в целом по республике и в разрезе административно-территориальных образований, распределении их по категориям, видам собственности и другую информацию.

3. Полный отчет о земельном кадастре составляется через каждые пять лет.

Статья 107. Земельно-кадастровая документация

1. Земельно-кадастровой документацией являются:

- 1) документы, характеризующие местоположение, количественное и качественное состояние земельных угодий, предоставленных в собственность или пользование;
- 2) земельно-кадастровые книги айыл окмоту, района, города, области, города Бишкек, города Ош и республики.

2. В земельно-кадастровую документацию входят также картографические (кадастровые карты и планы), обследовательские и другие материалы, содержащие сведения о границах административно-территориальных образований и их ценности.

(В редакции Закона КР от 4 июня 2005г. №67)

Статья 108. Сведения, включаемые в земельно-кадастровую документацию

1. В земельно-кадастровую книгу вносятся следующие сведения:

- 1) имя собственника или пользователя земельного участка;
- 2) площадь земельного участка;
- 3) вид собственности или пользования на земельной участок;
- 4) целевое назначение земельного участка;
- 5) сервитуты земельного участка;
- 6) делимость или неделимость земельного участка;
- 7) код и номер земельного участка;
- 8) состав земельных угодий;
- 9) качественная характеристика земель;
- 10) иные сведения.

2. При ведении государственного земельного кадастра могут использоваться сведения государственной регистрации прав на земельный участок, сведения из лесного, водного, градостроительного и других кадастров, в которых имеются данные о земле.

3. Для ведения государственного земельного кадастра указанные в данной статье сведения предоставляются министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами, предприятиями, организациями, учреждениями, физическими и юридическими лицами безвозмездно.

Статья 109. Учет количества и качества земель

1. Учет количества и качества земель ведется по их фактическому состоянию и использованию. Все изменения фиксируются после того, как они произошли на местности. Данные учета земель заносятся в государственную земельно-кадастровую документацию по каждому земельному участку.

2. Учетные данные формируются по земельным

участкам и угодьям, населенным пунктам, вильным аймакам, районам, областям и в целом по республике.

3. Учет количества земель по земельным участкам производится геодезическими и (или) картометрическими методами в зависимости от размеров земельных участков, их ценности и требуемой точности измерения.

4. Учет качества земель включает природно-сельскохозяйственное районирование, группировку, классификацию и бонитировку почв, характеристику их по агроэкономическим, экологическим, технологическим и градостроительным признакам.

5. Необходимые сведения о размерах, местоположении, количестве, качестве земель, составе земельных угодий отражаются при их первичном учете, а происходящие изменения в составе земель, их качестве и виде использования выявляются в процессе ведения текущего учета земель, почвенного обследования и солевой съемки, геоботанического обследования, мониторинга земель.

6. Основной учет земель проводится периодически, по мере значительного накопления на местности изменений в границах, расположении, состоянии и характере использования земельных участков и угодий с обязательным обновлением планово-картографической основы соответствующих масштабов, проведением инвентаризации земель, почвенных, геоботанических и других обследований мониторинга земель.

7. Органы государственной регистрации обязаны своевременно предоставлять в органы, на которые возложено ведение государственного земельного кадастра, достоверную информацию о происшедших изменениях на земельных участках.

(В редакции Закона КР от 11 марта 2009г. №79)

Статья 110. Бонитировка почв

Бонитировка почв характеризует качественное состояние земель и служит основой для разработки мероприятий по повышению плодородия почв, определению стоимостной оценки (нормативной цены) земельного участка и других целей.

Статья 111. Стоимостная оценка (нормативная цена) земли

1. Стоимостная оценка (нормативная цена) земли всех категорий производится с помощью системы натуральных и стоимостных показателей. Стоимостная оценка (нормативная цена) земли определяется в порядке, установленном законодательством.

2. Стоимостная оценка (нормативная цена) земли различного целевого назначения производится для установления: уровня эффективности использования земли, исчисления ставок земельного налога, возмещения потерь и убытков при изъятии земель для государственных и общественных нужд.

3. Сведения по стоимостной оценке (нормативной цене) земли составляют земельно-оценочную информацию.

(В редакции Закона КР от 26 мая 2009г. №171)

Статья 112. Земельно-кадастровая книга
Земельно-кадастровая книга является основным документом по учету и оценке земель и содержит

все необходимые сведения для определения местоположения, целевого назначения, права собственности на земельный участок или пользования земельным участком, источником информации о количественном и качественном состоянии и оценки земельного участка.

Статья 113. Кадастровая съемка

Кадастровая съемка представляет собой один из видов топографической съемки, выполняемой с целью установления границ земельных участков, их координирования и отображения на кадастровых картах и планах. Кадастровая съемка осуществляется аэрофототопографическими, фотограмметрическими или наземными методами в масштабах, обуславливаемых размерами земельного участка, в соответствии с техническими требованиями, устанавливаемыми на производство топографо-геодезических работ. Кадастровая съемка включает в себя почвенные, геоботанические, мелиоративные, агрохимические и другие специальные обследования и изыскания.

Статья 114. Земельно-кадастровые карты и планы

1. Кадастровые карты и планы являются составной (графической) частью земельного кадастра.

2. Составление и поддержание в актуальном состоянии кадастровых карт и планов в Кыргызской Республике осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Кадастровые карты и планы составляются и обновляются как в традиционной аналоговой, так и в электронных формах.

4. В зависимости от уровня ведения государственного земельного кадастра создаются и содержатся в контролируемом состоянии кадастровые карты и планы:

1) кадастровая карта Кыргызской Республики с отображением границ и кодов областей, а также города Бишкек и города Ош;

2) кадастровая карта области с отображением границ и кодов административных районов и городов областного (районного значения);

3) кадастровая карта города Бишкек с отображением границ и кодов административных районов внутри города;

4) кадастровая карта административного района, города областного (районного) значения с отображением границ и кодов учетных кварталов;

5) кадастровый план аильного аймака с отображением границ и кодов собственников земельных участков и землепользователей;

6) кадастровый план учетного квартала с отображением границ и нумерацией земельных участков.

(В редакции Закона КР от 4 июня 2005г. №67, 11 марта 2009г. №79)

Статья 115. Государственная земельно-кадастровая информационная система о земле

1. Государственная земельно-кадастровая информационная система о земле предназначена для решения научных и практических задач (инвентаризации, оценки, планирования, прогноза, управления

земельными ресурсами и др.).

2. Государственная земельно-кадастровая информационная система о земле подразделяется: по назначению - на многоцелевую и специализированную; по территориальному охвату - на локальную (районные, городские), региональную и республиканскую.

Статья 116. Применение земельно-кадастровой информации

1. Земельно-кадастровая информация составляет совокупность земельно-регистрационной, земельно-учетной, земельно-оценочной информации и предназначается для использования органами государственной власти и управления всех уровней, а также заинтересованными физическими и юридическими лицами.

2. Сведения государственного земельного кадастра подлежат обязательному применению при использовании, восстановлении и охране земель, предоставлении и изъятии земельных участков, определении размеров платы за землю, проведении землеустройства, оценке хозяйственной деятельности и осуществлении других мероприятий, связанных с использованием и охраной земель.

3. Правительством Кыргызской Республики могут быть установлены ограничения или запрещения доступа к земельно-кадастровой информации.

4. Земельно-кадастровая информация для органов государственной власти и органов управления, финансируемых из бюджета, предоставляется бесплатно, а для других физических и юридических лиц - за плату по ценам, утвержденным в установленном порядке.

5. Информации, собираемые для земельного кадастра, не требуются для юридической регистрации

права на землю.

Статья 117. Мониторинг земель

1. Мониторинг земель представляет собой систему постоянного наблюдения за состоянием земельного фонда для своевременного выявления изменений, их оценки, предупреждения и устранения последствий негативных процессов.

2. Мониторинг земель ведется государственным органом по использованию земельных ресурсов, государственным органом по охране окружающей среды за счет средств государственного бюджета.

3. Структура, содержание и порядок осуществления мониторинга земель устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 118. Землеустройство

1. Землеустройство включает систему мероприятий, направленных на организацию рационального использования и охраны земель, создание благоприятной экологической среды и улучшения природных ландшафтов.

2. Землеустройство осуществляется специально уполномоченным государственным органом за счет средств республиканского и местного бюджетов, а также иных поступлений.

3. Разработка землеустроительных проектов может проводиться по заявке собственников земельного участка или землепользователей за их счет юридическими лицами или специально уполномоченным государственным органом.

4. Порядок и содержание проведения землеустройства утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 5 декабря 2003г. №227)

Глава двадцать вторая. Разрешение земельных споров и ответственность за нарушение земельного законодательства

Статья 119. Земельные споры

1. Споры, вытекающие из земельных правоотношений, разрешаются уполномоченным государственным органом, предоставившим земельный участок. В случае несогласия с решением уполномоченного государственного органа земельные споры рассматриваются в судебном порядке.

2. Разрешение земельных споров, связанных с предоставлением, изъятием и прекращением права на земельный участок, решается только судом.

3. В случае если судом принимаются меры по обеспечению иска в виде наложения ареста на имущество или денежные средства, принадлежащие застройщику, то меры по обеспечению иска принимаются в пределах суммы иска, без остановки строительства объекта и ввода в эксплуатацию, до

момента завершения судебных разбирательств.

Для обеспечения иска застройщик имеет право вносить денежные средства или имущество в пределах суммы иска из имущества или объектов строительства, принадлежащих ему или другим лицам, по согласованию сторон. При этом оценка имущества для обеспечения иска осуществляется с привлечением независимого оценщика.

(В редакции Закона КР от 6 января 2021г. №3)

Статья 120. Ответственность за нарушение земельного законодательства

Должностные лица, собственники земельных участков и землепользователи несут установленную законодательством Кыргызской Республики гражданскую, административную и уголовную ответственность за нарушение земельного законодательства.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек

от 2 июня 1999 года № 45

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

30 апреля 1999 года



ИНФОРМАЦИОННО- ПРАВОВОЙ ПОРТАЛ "ТОКТОМ"

WWW.TOKTOM.KG

Юридический форум

- Консультации юристов онлайн – задай вопрос и получи ответ не выходя из дома.
- Обсуждение законодательства Кыргызской Республики – узнай мнение юристов о действующем законодательстве.

База данных законодательства КР

- Полный доступ к нормативно-правовым актам через Интернет.

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg