

17

август

**НАКР**

**2004**

**НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**В НОМЕРЕ:**

Закон о введении в действие Таможенного кодекса Кыргызской Республики

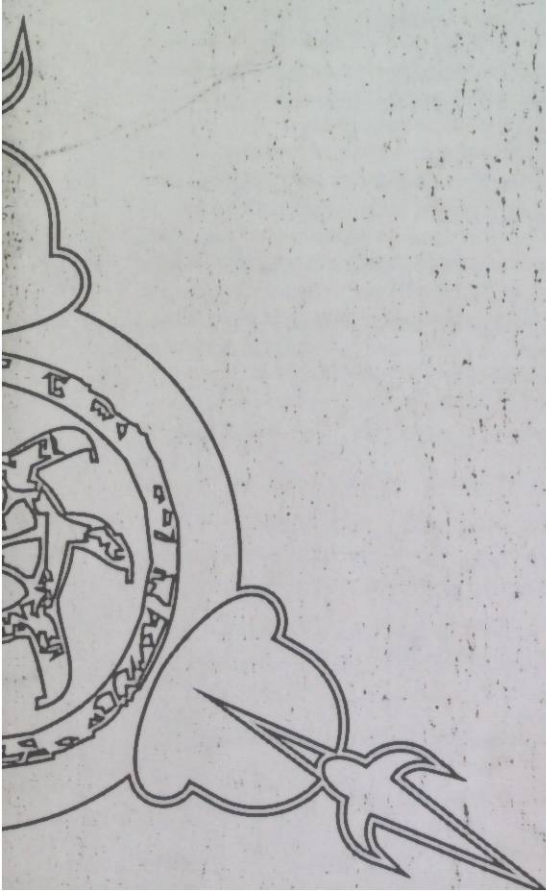
Закон о государственных символах Кыргызской Республики

Закон об электронной цифровой подписи

Закон об установлении границ свободной экономической зоны "Каракол"

Изменения и дополнения в некоторые законодательные акты

Инструкция о порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики





ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНТСТВО ПО НАУКЕ И  
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (КЫРГЫЗПАТЕНТ)

Интеллектуальная собственность - результат творческой деятельности человека

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Государственное агентство по науке и интеллектуальной собственности при Правительстве Кыргызской Республики (Кыргызпатент) предлагает Вашему вниманию иллюстрированный, научно-популярный журнал «Илим, инновациялар жана турмуш» («Наука, инновации и жизнь») на кыргызском и русском языках.

Как показывают отклики наших читателей, за время своего существования журнал завоевал популярность среди широких слоев населения - руководителей частных и государственных предприятий, работников известных компаний, представителей областных, районных органов самоуправления, студентов и преподавателей ВУЗов всех регионов.

Основная цель нашего издания заключается в обеспечении открытой и доступной информации к истории, технике, культуре, литературе, искусстве в республике и за рубежом. На страницах журнала подробно освещаются важнейшие стороны прогрессивности интеллектуальной собственности.

Журнал структурно разбит на рубрики, каждая из которых посвящена определенной тематике. К примеру, «Наука и инновации», «Личность и история», «Литература и искусство», «Талант и духовное наследие». Каждая рубрика ориентирует читателя на определенный ракурс, в них мы знакомим Вас с известными писателями, учеными, художниками, деятелями науки и культуры нашей республики и предоставляем возможность высказываться, делиться своим профессиональным и жизненным опытом.

На страницах издания публикуются статьи, которые большее внимание уделяется к историческим рукописям, современным новым изобретениям, материалам научно-популярного характера, традиционной медицине, национальным играм, занимательным задачам и полезным советам.

Формируя определенное общественное мнение, мы преследуем некоммерческие цели, журнал предназначен для людей нуждающихся в большей образованности и информированности. Мы надеемся, что наш научно-популярный журнал «Наука, инновации и жизнь» будет полезным Вам в жизни и творчестве.

Информируем Вас, об эффективном рекламировании своей компании в нашем издании, и результаты оправдают тем, что о Вашем деле узнают тысячи читателей Кыргызстана.

Напоминаем о подписке на журнал «Илим, инновациялар жана турмуш» («Наука, инновации и жизнь»).

Подписка производится во всех отделениях связи «Кыргызпочтасы».

Индекс: 77439  
Стоимость подписки:  
на 6 мес. 210 сом 54 т.  
на 1 год 421 сом 08 т.

Адрес редакции:  
720001, г. Бишкек, ул. Исанова, 87, Кыргызпатент.

Тел.: 21 24 93, 21 34 86.

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

АВГУСТ  
№ 17  
2004

www.toktom.kg



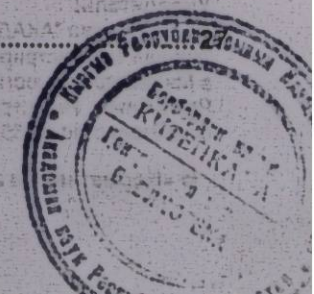
НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

Журнал выходит с ноября 1993 года Выходит 4 раза в месяц N°17 (211)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об установлении границ свободной экономической зоны "Каракол" Закон Кыргызской Республики от 6 июля 2004 года № 84.....	3
О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах" Закон Кыргызской Республики от 10 июля 2004 года № 85.....	4
О статусе ордена "Баатыр эне" Закон Кыргызской Республики от 10 июля 2004 года № 86.....	6
О введении в действие Таможенного кодекса Кыргызской Республики Закон Кыргызской Республики от 12 июля 2004 года № 88.....	6
О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" Закон Кыргызской Республики от 17 июля 2004 года № 89.....	7
О внесении дополнений и изменений в Закон Кыргызской Республики "Об охране и защите прав несовершеннолетних" Закон Кыргызской Республики от 17 июля 2004 года № 90.....	8
О государственных символах Кыргызской Республики Закон Кыргызской Республики от 17 июля 2004 года № 91.....	8
Об электронной цифровой подписи Закон Кыргызской Республики от 17 июля 2004 года № 92.....	13
О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике" Закон Кыргызской Республики от 20 июля 2004 года № 93.....	20
О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики" Закон Кыргызской Республики от 20 июля 2004 года № 94.....	20



Об утверждении Инструкции «О порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики»  
Приказ минюста Кыргызской Республики от 7 июля 2004 года № 106..... 28

Инструкция о порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики..... 29

Раздел I. Общие положения ..... 29

Раздел II. Основные правила совершения нотариальных действий..... 30

Раздел III. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий ..... 35

Глава I. Удостоверение нотариальных действий ..... 35

Глава II. Принятие заявления о принятии наследства или об отказе от него. Принятие мер к охране наследственного имущества ..... 51

Глава III. Выдача свидетельств о праве на наследство..... 54

Глава IV. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов ..... 57

Глава V. Наложение и снятие запрещений ..... 58

Глава VI. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них ..... 59

Глава VII. Свидетельствование подлинности подписи на документах ..... 59

Глава VIII. Свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой..... 60

Глава IX. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых ..... 60

Глава X. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте ..... 61

Глава XI. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии..... 61

Глава XII. Удостоверение времени предъявления документов..... 61

Глава XIII. Передача заявлений граждан и юридических лиц ..... 61

Глава XIV. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг ..... 61

Глава XV. Совершение исполнительных надписей..... 62

Глава XVI. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков ..... 64

Глава XVII. Принятие на хранение документов ..... 64

Глава XVIII. Совершение морских протестов..... 65

Глава XIX. Обеспечение доказательств..... 65

Раздел IV. Применение законодательства к иностранным гражданам и лицам без гражданства, применение законодательства иностранных государств, международные договоры ..... 67

Главный редактор: Нурбек Алишеров  
Ответственный секретарь: Кубат Картанбаев  
Набор: Юлия Колодежная  
Компьютерное обеспечение: Леонид Улицкий  
Корректурa: Наталья Никитина  
Верстка: Евгений Кротов  
Дизайн обложки: Санжар Жумашев  
Канат Картанбаев

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 80 с. 00 т.  
Учредитель: Издательство "АКАДЕМИЯ"  
Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство № 559  
Адрес редакции: 720071, г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а  
Телефон: (312) 65-56-73, 54-10-27  
Отдел подписки и оптовых продаж: (312) 24-26-03  
Отдел рекламы: (312) 54-03-60  
Подписано к печати 06.08.2004 г.  
Печать офсетная.  
Формат 60x84 1/8.  
Усл.печ.л. 8,5. Тираж 800 экз.  
Отпечатано в ОсОО "Premier LTD", г. Бишкек, Кыргызская Республика

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об установлении границ свободной экономической зоны "Каракол"

Статья 1.

Определить следующие границы свободной экономической зоны "Каракол" согласно приложению (топографическая карта):  
- первый участок - город Балыкчи (500 га);  
- второй участок - окрестности села Тамчи (1180 га).

Статья 2.

Определить основными задачами свободной экономической зоны "Каракол" (далее - СЭЗ "Каракол"):  
- создание благоприятных экономических условий, способствующих привлечению прямых инвестиций, передовой техники и технологий, зарубежного управленческого опыта для создания и развития современной индустрии туризма;  
- ускоренное градостроительное развитие территории СЭЗ "Каракол", а также формирование современной инженерно-транспортной, телекоммуникационной, производственной и социальной инфраструктуры, необходимой для деятельности СЭЗ "Каракол";  
- обеспечение условий для оказания высококачественных, высококвалифицированных медицинских, лечебно-профилактических и оздоровительно-спортивных услуг;  
- создание дополнительных рабочих мест;  
- формирование современных сервисных технологий.

Статья 3.

Субъекты: СЭЗ "Каракол" осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о свободных экономических зонах.

г.Бишкек  
6 июля 2004 года № 84

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
24 июня 2004 года

Статья 4.  
На территории СЭЗ "Каракол":

- должны быть предусмотрены необходимые меры по охране окружающей среды, обеспечению экологической безопасности и соблюдению санитарно-гигиенических правил, экологически энергосберегающие, безопасные технологии, максимальное использование безотходных и малоотходных технологий;  
- следует обеспечивать бесперебойную работу очистных сооружений, установок и средств контроля, обеззараживание и утилизацию отходов, осуществлять охрану и рациональное использование земель, недр, вод, атмосферного воздуха, лесов, растительного и животного мира, воспроизводство природных ресурсов.

Статья 5.

Переход на новые участки субъектов СЭЗ "Каракол", имеющих действующее производство на момент принятия настоящего Закона, устанавливается сроком до 3 лет.

Статья 6.

Правительству Кыргызской Республики:  
- утвердить в установленном порядке Положение о свободной экономической зоне "Каракол";  
- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Статья 7.

Настоящий Закон вступает в силу со дня подписания ("Эркинтоо" от 16 июля 2004 года № 54).

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О внесении изменений и дополнений

## в Закон Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах"

## Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2003 г., № 10, ст.463) следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:

"2. В Верховном суде Кыргызской Республики действуют следующие структуры:

- пленум;
- президиум;
- судебная коллегия по уголовным делам и делам об административных правонарушениях;
- судебная коллегия по гражданским делам;
- судебная коллегия по административным и экономическим делам."

2. В статье 16:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Президиум Верховного суда Кыргызской Республики осуществляет:

1) пересмотр в порядке надзора вступивших в законную силу судебных актов областных и приравненных к ним судов в случаях и в соответствии с порядком, предусмотренными процессуальными законами;

2) пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам принятых им судебных актов в случаях, предусмотренных процессуальными законами."

пункт 9 исключить.

3. В статье 17:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Судебные коллегии осуществляют:

1) пересмотр в порядке надзора вступивших в законную силу судебных актов областных и приравненных к ним судов в случаях и в соответствии с порядком, предусмотренными процессуальными законами;

2) пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам принятых ими судебных актов в случаях, предусмотренных процессуальными законами."

пункт 5 исключить;

пункт 6 считать пунктом 5.

4. Пункт 2 статьи 20 после слов: "судебных заседаниях" дополнить словами: "судебных коллегий,".

5. В пункте 2 статьи 25 слова: "по экономическим делам" исключить.

6. Статью 26 после слова "упраздняются" дополнить словами: "Президентом Кыргызской Республики".

7. Пункт 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

"1. Областной суд состоит из председателя, его заместителей, судей.

В областном суде действуют следующие структуры:

- судебная коллегия по уголовным делам и делам об административных правонарушениях;
- судебная коллегия по гражданским делам;
- судебная коллегия по административным и экономическим делам."

8. Пункт 2 статьи 28 изложить в следующей редакции:

"2) пересматривает по вновь открывшимся обстоятельствам принятые им судебные акты в случаях, предусмотренных процессуальными законами;"

9. Статью 29 исключить.

10. В статье 30:

в пункте 2 слова: "судебная коллегия по экономическим делам" заменить словами: "судебная коллегия по административным и экономическим делам";

пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

"6. Дела в судебных коллегиях областного суда рассматриваются судебными составами из трех судей в порядке и в соответствии с процессуальными законами.

7. Судебная коллегия осуществляет:

1) как суд второй (апелляционной) инстанции пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов районных и приравненных к ним судов;

2) в качестве кассационной инстанции пересмотр вступивших в законную силу судебных актов районных и приравненных к ним судов."

11. В статье 31:

пункт 1 исключить;

пункты 2-11 считать соответственно пунктами 1-10.

12. Статью 33 после слова "упраздняются" дополнить словами: "Президентом Кыргызской Республики".

13. В статье 35:

в пункте 2:

упрощенный абзац второй изложить в следующей редакции:

"- рассматривает гражданские, уголовные, административные дела, дела об административных правонарушениях, а также иные дела и материалы, за исключением дел, отнесенных к подсудности межрайонного суда;"

дополнить пункт абзацами с седьмым-четырнадцатым следующего содержания:

"Межрайонный суд имеет статус районного суда и, если иное не предусмотрено законами, рассматривает:

- дела об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти, органа местного самоуправления, иных органов и должностных лиц, не соответствующих закону и нарушающих права, свободы и охраняемые законом интересы граждан и юридических лиц, кроме случаев, относящихся к исключительной компетенции Конституционного суда Кыргызской Республики;
- дела об оспаривании прокурорами в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, касающихся неопределенного круга лиц и нарушающих права и свободы граждан и юридических лиц;
- дела об оспаривании ненормативных актов, решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органа местного самоуправления, их должностных лиц и государственных служащих;
- дела об оспаривании постановлений государственных органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, кроме постановлений судов;
- дела по экономическим спорам, возникающим из гражданских, административных, налоговых, таможенных и иных правоотношений между юридическими лицами независимо от формы собственности, гражданами осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и имеющими статус индивидуального предпринимателя, органами государственной власти, органами местного самоуправления в соответствии с процессуальным законодательством;
- дела о банкротстве (несостоятельности);
- иные дела, предусмотренные законами, за исключением дел об административных правонарушениях, дел о защите избирательных прав граждан и иных участников избирательного процесса, дел об оспаривании решений и действий (бездействия) общественных объединений и религиозных организаций и их должностных лиц, дел об установлении неправильностей записей в книгах регистрации актов гражданского со-

стояния, дел по заявлениям на совершение нотариальных действий или отказ в их совершении."

14. Статью 37 дополнить пунктами 4, 5, 6 и 7 следующего содержания:

"4. При наличии разногласий Правительство Кыргызской Республики полностью включает в проект республиканского бюджета предложение Председателя Верховного суда Кыргызской Республики и прилагает свое заключение.

5. Председатель Верховного суда Кыргызской Республики имеет право непосредственно участвовать в обсуждении республиканского бюджета в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики.

6. Уменьшение размера бюджетных средств, предусмотренных законом на финансирование Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов в текущем финансовом году, может осуществляться только с согласия Председателя Верховного суда Кыргызской Республики.

7. Всем судьям Верховного суда Кыргызской Республики одновременно предоставляются ежегодные трудовые отпуска в каникулярном порядке с 15 июля."

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования ("Эркинтоо" от 16 июля 2004 года № 54).

Установить, что со дня вступления в силу настоящего Закона:

- судебные дела, поступившие и не рассмотренные местными судами до вступления в силу настоящего Закона, подлежат завершению ими производством в порядке, установленном законом Кыргызской Республики, действовавшим до принятия настоящего Закона. При этом судебные акты, принятые по этим делам, обжалуются в соответствующие судебные инстанции, предусмотренные настоящим Законом в порядке и сроки, установленные соответствующими процессуальными законами Кыргызской Республики;
- не вступившие в законную силу судебные акты, принятые областными судами в качестве судов первой инстанции до вступления в силу настоящего Закона, обжалуются в судебные коллегии этих же судов в порядке и сроки, установленные соответствующими процессуальными законами Кыргызской Республики;
- при обжаловании судебных актов районных судов в кассационную инстанцию областного суда государственная пошлина уплачивается в размере, установленном законодательством Кыргызской Республики

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики

5

при обжаловании судебных актов районных судов в апелляционную инстанцию област-

ного суда до принятия и вступления в силу соответствующего закона.

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

г.Бишкек  
10 июля 2004 года № 85

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
7 июня 2004 года

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О статусе ордена "Баатыр эне"

#### Статья 1. Награждение орденом "Баатыр эне"

Орденом "Баатыр эне" награждаются:  
- матери, имеющие и полноценно воспитывающие десять и более детей;  
- матери, дети которых удостоились высшей степени отличия "Кыргыз Республикасынын Баатыры".

#### Статья 2. Порядок награждения орденом "Баатыр эне"

Награждение орденом "Баатыр эне" матерей, имеющих десять и более детей, производится по рождению десятого ребенка и при живых остальных детях.

При награждении орденом "Баатыр эне" учитываются дети:

- усыновленные матерью в установленном законом порядке;
- погибшие или пропавшие без вести при исполнении воинского, служебного и гражданского долга, а также умершие вследствие ранения, увечья или заболевания, полученных при этом, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

г.Бишкек  
10 июля 2004 года № 86

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
20 мая 2004 года

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О введении в действие Таможенного кодекса Кыргызской Республики

Статья 1.  
Ввести в действие Таможенный кодекс Кыргызской Республики с 1 января 2005 года.

#### Статья 3. Порядок представления к ордену "Баатыр эне"

Ходатайства о награждении орденом "Баатыр эне" возбуждаются аильными, поселковыми, городскими районного значения, городскими областного значения, Бишкекским и Ошским городскими кенешами.

Аильные, поселковые, городские районного значения, городские областного значения кенешы после согласования с областными кенешами направляют ходатайства о награждении областным государственным администрациям, а Бишкекский и Ошский городские кенешы - местному самоуправлению - мэриям городов Бишкек и Ош.

#### Статья 4. Порядок ношения ордена "Баатыр эне"

Орден "Баатыр эне" носится на левой стороне груди перед медалями Кыргызской Республики.

#### Статья 5. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования ("Эркинтоо" от 16 июля 2004 года № 54).

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

Статья 2.  
С введением в действие настоящего Кодекса Кыргызской Республики признать утратившими силу:

- Таможенный кодекс Кыргызской Республики (приложение к Ведомостям Жогорку Кенеша Кыргызской Республики № 8, 1997 г.);

- Закон Кыргызской Республики "О введении в действие Таможенного кодекса Кыргызской Республики" (приложение к Ведомостям Жогорку Кенеша Кыргызской Республики № 8, 1997 г.);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Таможенный кодекс Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 8, ст.46);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Таможенный кодекс Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 12, ст.522).

До принятия изменений в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности рассмотрение административных дел по нарушениям таможенных правил осуществляется в соответствии с нормами разделов IX и X Таможенного кодекса Кыргызской Республики (приложение к Ведомостям Жогорку Кенеша Кыргызской Республики № 8, 1997 г.).

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

г.Бишкек  
12 июля 2004 года № 88

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
13 апреля 2004 года

Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не рассмотрен  
Одобрен в соответствии с пунктом 4 статьи 59 Конституции Кыргызской Республики в редакции законов Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 16 февраля 1996 года № 1, "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 21 октября 1998 года № 134, "О внесении изменений в статью 5 Конституции Кыргызской Республики" от 24 декабря 2001 года № 112

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики"

#### Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1996 г., № 7, ст.101) следующие изменения:

1. Часть первую статьи 28 изложить в следующей редакции:

"Проекты нормативных правовых актов, непосредственно затрагивающих интересы граждан и юридических лиц, а также проекты нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, в обязательном порядке должны быть опубликованы для общественного обсуждения посредством размещения на официальном сайте правотворческого органа. По решению правотворческого органа, в случае отсутствия у правотворческого органа официального сайта, а также в случаях, предусмотренных законом, опубликование нормативных правовых актов производится в средствах массовой информации. Поступившие предложения и замечания подлежат

рассмотрению правотворческим органом при доработке проектов."

2. Часть шестую статьи 44 изложить в следующей редакции:

"Законы, регулирующие предпринимательскую деятельность, вступают в силу не ранее трех месяцев с момента официального опубликования."

3. Статью 46 изложить в следующей редакции:

"Статья 46.  
Действие нормативного правового акта не распространяется на отношения, возникшие до его введения в действие.

Исключения из правила части первой настоящей статьи представляют случаи, когда обратная сила нормативного правового акта или его части предусмотрена им самим или актом о введении в действие нормативного правового акта, а также когда последний устраняет или смягчает ответственность за правонарушение, предусмотренную ранее.

Нормативные правовые акты, устанавливающие или усиливающие ответственность,

возлагающие новые обязанности на граждан, юридических лиц или ухудшающие их положение, обратной силы не имеют."

г.Бишкек

17 июля 2004 года № 89

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

11 июня 2004 года

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О внесении дополнений и изменений

### в Закон Кыргызской Республики

### "Об охране и защите прав несовершеннолетних"

#### Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об охране и защите прав несовершеннолетних" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 4, ст.166) следующие дополнения и изменение:

##### 1. В статье 2:

статью дополнить частями четвертой и пятой следующего содержания:

"Государство способствует решению проблемы занятости и трудоустройства несовершеннолетних, содействует созданию и развитию подростковой биржи труда.

Государство поощряет средства массовой информации к распространению информации и материалов, полезных в социальном и культурном отношении, направленных на содействие

г.Бишкек

17 июля 2004 года № 90

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

8 июня 2004 года

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О государственных символах

### Кыргызской Республики

Настоящий Закон устанавливает государственные символы Кыргызской Республики, их

описание и порядок официального использования.

#### Глава I

#### Общие положения

#### Статья 1.

Государственными символами Кыргызской Республики являются:

1) Государственный флаг Кыргызской Рес-

публики;

2) Государственный герб Кыргызской Рес-

публики;

3) Государственный гимн Кыргызской Рес-

#### Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

духовному и моральному благополучию, а также здоровому физическому и психическому развитию и становлению несовершеннолетних."

части четвертую, пятую и шестую считать соответственно частями шестой, седьмой и восьмой.

2. Статью 19 дополнить частью пятой следующего содержания:

"Незаконные действия государственных органов и их должностных лиц по реализации настоящей статьи влекут административную ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики."

#### Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

#### Статья 2.

Граждане Кыргызской Республики, а также лица, находящиеся на территории Кыргызской Республики, обязаны чтить государственные символы Кыргызской Республики.

Лица, виновные в надругательстве над Государственным флагом Кыргызской Республики, Государственным гербом Кыргызской Рес-

публики и Государственным гимном Кыргызской Республики, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глубокое уважение к государственным символам Кыргызской Республики - патриотический долг каждого гражданина Кыргызской Республики.

#### Глава II

#### Государственный флаг Кыргызской Республики

#### Статья 3.

Государственный флаг Кыргызской Республики представляет собой красное прямоугольное полотнище, в центре которого размещено изображение круглого солнечного диска с сорока равномерно расходящимися лучами золотистого цвета, с помещенным внутри солнечного диска изображением тюндюка кыргызской юрты красного цвета. Ширина флага составляет три пятых его длины. Диаметр лучистого диска составляет три пятых ширины флага. Соотношение диаметров солнечного и лучистого дисков - три к пяти. Диаметр тюндюка составляет половину диаметра лучистого диска. (Цветное и схематическое изображения Государственного флага Кыргызской Республики прилагаются).

Государственный флаг Кыргызской Республики и его изображение, независимо от их размеров, должны в точности соответствовать цветному и схематическому изображениям эталона Государственного флага Кыргызской Республики, хранящегося в резиденции Президента Кыргызской Республики.

Изготовление Государственного флага Кыргызской Республики производится юридическими лицами, имеющими соответствующее разрешение Правительства Кыргызской Республики.

#### Статья 4.

Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается постоянно: на государственной Резиденции Президента Кыргызской Республики, зданиях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, Конституционного суда Кыргызской Республики, Верховного суда Кыргызской Республики, Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики, Национального банка Кыргызской Республики, Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики, Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, Национальной академии наук Кыргызской Республики, центральных органов государственного управления Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления.

#### Статья 5.

Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается на зданиях дипломатических представительств, резиденций глав дипломатических представительств и консульских учреждений, когда это связано с исполнением указанными лицами служебных обязанностей, а также на зданиях иных официальных представительств Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики, в том числе официальных представительств Кыргызской Республики при международных организациях, в соответствии с нормами международного права, правилами дипломатического протокола и традициями страны пребывания.

Государственный флаг Кыргызской Республики вывешивается на зданиях (либо поднимается на мачтах, флагштоках) общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также на жилых домах в праздничные дни, установленные законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 6.

Государственный флаг Кыргызской Республики устанавливается постоянно:

- в рабочем кабинете Президента Кыргызской Республики и в иных помещениях, предназначенных для проведения торжественных мероприятий (церемоний) с участием Президента Кыргызской Республики;

- в залах заседаний Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, в залах судебных заседаний, а также в залах заседаний центральных органов государственного управления Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления;

- в рабочих кабинетах Торага и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, Председателя Конституционного суда Кыргызской Республики, председателя Верховного суда Кыргызской Республики, Генерального прокурора Кыргызской Республики, председателя Национального банка Кыргызской Республики, Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской

Республики, председателя Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, руководителей центральных органов государственного управления, местных государственных администраций и органов местного самоуправления, глав дипломатических представительств, консульских учреждений и иных официальных представительств Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики, в том числе официальных представительств Кыргызской Республики при международных организациях.

#### Статья 7.

Государственный флаг Кыргызской Республики размещается на транспортных средствах Президента Кыргызской Республики, Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, руководителей государственных и правительственных делегаций, глав дипломатических представительств, консульских учреждений и иных официальных представительств Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики, в том числе официальных представительств Кыргызской Республики при международных организациях.

Государственный флаг Кыргызской Республики устанавливается на транспортных средствах (в том числе и морских судах) на

специально установленных флажштоках так, чтобы слева по направлению движения находился флаг Кыргызской Республики, а справа — флаг другого государства, причем оба флага должны располагаться на одном уровне по высоте и на одной горизонтальной линии, перпендикулярной к направлению движения.

#### Статья 8.

Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается (устанавливается) во время официальных церемоний и других торжественных мероприятий, проводимых государственными органами Кыргызской Республики и органами местного самоуправления Кыргызской Республики.

Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается в местах постоянной дислокации воинских частей и отдельных подразделений Вооруженных Сил Кыргызской Республики, Национальной гвардии Кыргызской Республики, других войск и воинских формирований при проведении торжественных мероприятий.

#### Статья 9.

В дни траура Государственный флаг Кыргызской Республики приспускается на половину высоты флажштока в течение срока траура.

### Глава III

#### Государственный герб Кыргызской Республики

#### Статья 10.

Государственный герб Кыргызской Республики представляет собой изображение белого сокола с распростертыми крыльями, помещенного в центре синего круга в белом обрамлении, и расположенных на заднем плане озера отрогов гор Ала-Тоо и восходящего солнца с лучами золотистого цвета, помещенных по обе стороны стеблей хлопчатника и пшеничных колосьев, с надписью "Кыргыз", расположенной в верхней части круга, и надписью "Республикасы", расположенной в нижней части круга. (Цветное и черно-белое изображение Государственного герба Кыргызской Республики прилагаются).

Воспроизводимое изображение Государственного герба Кыргызской Республики, независимо от его размеров, должно в точности соответствовать цветному или черно-белому изображению эталона Государственного герба Кыргызской Республики, хранящегося в резиденции Президента Кыргызской Республики.

Изготовление Государственного герба Кыргызской Республики производится юридическими лицами, имеющими соответствующее разрешение Правительства Кыргызской Республики.

#### Статья 11.

Государственный герб Кыргызской Республики помещается на печатях и бланках документов: Президента Кыргызской Республики, Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, министерств и государственных комитетов, административных ведомств Кыргызской Республики, а также других органов исполнительной власти, Конституционного суда Кыргызской Республики, Верховного суда Кыргызской Республики и судов всех уровней, органов прокуратуры Кыргызской Республики, Национального банка Кыргызской Республики, Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики, Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления, государственных нотариальных контор, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, наделенных отдельными государственно-властными полномочиями.

#### Статья 12.

Государственный герб Кыргызской Республики воспроизводится на документах, удостоверяющих личность гражданина Кыргызской Республики, и иных документах общегосударственного образца, выдаваемых государственными органами Кыргызской Республики.

#### Статья 13.

Государственный герб Кыргызской Республики помещается:

а) на фасаде здания официальной резиденции Президента Кыргызской Республики;

б) на фасадах зданий Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, Конституционного суда Кыргызской Республики, Верховного суда Кыргызской Республики, дипломатических представительств, консульских учреждений и иных официальных представительств Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики;

в) в залах заседаний Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, Конституционного суда Кыргызской Республики и в других залах судебного заседания, а также в залах заседаний центральных органов государственного управления, местных государственных администраций и органов местного самоуправления;

г) в рабочих кабинетах Президента Кыргызской Республики, Торага и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, Председателя Конституционного суда Кыргызской Республики, Председателя Верховного суда Кыргызской Республики, Генерального прокурора Кыргызской Республики, председателя Национального банка Кыргызской Республики, Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики, председателя Центральной комиссии по

выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, руководителей центральных органов государственного управления, местных государственных администраций и органов местного самоуправления, глав дипломатических представительств, консульских учреждений и иных официальных представительств Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики, в том числе официальных представительств Кыргызской Республики при международных организациях.

#### Статья 14.

Государственный герб Кыргызской Республики помещается:

а) на пограничных знаках (основных пограничных столбах) и в пунктах пропуска через Государственную границу Кыргызской Республики;

б) боевых знаменах воинских частей и Национальной гвардии Кыргызской Республики.

Государственный герб Кыргызской Республики может помещаться на: государственных наградах Кыргызской Республики и документах к ним, знаках отличия за окончание высших государственных образовательных учреждений профессионального образования, денежных знаках Кыргызской Республики.

Допускается размещение Государственного герба Кыргызской Республики на знаменах, знаках различия и форменной одежде, установленных для лиц, состоящих на военной или иной государственной службе.

Иные случаи использования Государственного герба Кыргызской Республики устанавливаются Президентом Кыргызской Республики.

#### Статья 15.

Порядок изготовления, использования, хранения и уничтожения бланков, печатей и иных носителей изображения Государственного герба Кыргызской Республики устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

### Глава IV

#### Государственный гимн Кыргызской Республики

#### Статья 16.

Государственный гимн Кыргызской Республики представляет собой музыкально-поэтическое произведение, исполняемое в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

Государственный гимн Кыргызской Республики может исполняться в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном варианте. При этом могут использоваться средства звуко- и видеозаписи, а также средства теле- и радиотрансляции.

В случаях вокального и вокально-инструментального исполнения Государст-

венный гимн Кыргызской Республики исполняется полностью, а в случае инструментального исполнения допускается частичное исполнение Гимна - проигрывается запев и припев один раз.

Государственный гимн Кыргызской Республики должен исполняться в точном соответствии с утвержденной музыкальной редакцией и текстом. (Текст Государственного гимна Кыргызской Республики прилагается).

#### Статья 17.

Государственный гимн Кыргызской Республики исполняется:

- при вступлении в должность Президента Кыргызской Республики, после принесения им присяги;

- при открытии и закрытии заседаний Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- во время официальной церемонии подъема Государственного флага Кыргызской Республики и других официальных церемоний;

- во время церемоний встреч и проводов посещающих Кыргызскую Республику с официальными визитами глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, официальных представителей иностранных государств, а также глав межгосударственных и межправительственных организаций - в соответствии с дипломатическим протоколом;

- во время проведения воинских ритуалов - в соответствии с общевоинскими уставами Вооруженных Сил Кыргызской Республики и Национальной гвардии Кыргызской Республики.

Государственный гимн Кыргызской Республики может исполняться: при открытии памятников; при открытии и закрытии торжественных собраний, посвященных государственным праздникам Кыргызской Республики; во время иных торжественных мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, а также государственными и негосударственными организациями.

**Статья 18.**

Государственный гимн Кыргызской Республики транслируется государственными телевизионными и радиовещательными компаниями: ежедневно - перед началом и по окончании вещания, а при круглосуточном вещании - в 6 часов и в 24 часа по местному времени; в новогоднюю ночь - после 24 часа по местному времени.

**Глава V**  
**Заключительные положения**

**Статья 24.**

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

Правительству Кыргызской Республики:  
- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом;

г.Бишкек

17 июля 2004 года № 91

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

20 мая 2004 года

**Статья 19.**

При проведении официальных мероприятий на территориях иностранных государств исполнение Государственного гимна Кыргызской Республики осуществляется в соответствии с правилами, установленными международным протоколом, с учетом традиций страны пребывания.

**Статья 20.**

Государственный гимн Кыргызской Республики исполняется:

- при проведении официальных церемоний во время международных спортивных соревнований на территории Кыргызской Республики и за ее пределами - в соответствии с правилами проведения этих соревнований;

- в высших, средних специальных учебных заведениях, средних общеобразовательных школах - при церемониях открытия нового учебного года и окончания учебного года, а также на иных торжественных мероприятиях.

**Статья 21.**

При официальном исполнении Государственного гимна Кыргызской Республики присутствующие слушают его стоя.

В случае если исполнение Государственного гимна Кыргызской Республики сопровождается поднятием Государственного флага Кыргызской Республики, присутствующие поворачиваются к нему лицом.

**Статья 22.**

Наблюдение за точным исполнением Государственного гимна Кыргызской Республики возлагается на руководителей государственных органов, а также организаций Кыргызской Республики.

- внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики предложения по приведению законодательства Кыргызской Республики в соответствие с настоящим Законом;

- принять иные меры, вытекающие из настоящего Закона.

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об электронной цифровой подписи

### Глава I

#### Общие положения

**Статья 1. Цели и сфера применения настоящего Закона**

1. Целями настоящего Закона являются:

- обеспечение правовых условий для использования электронных цифровых подписей в процессах обмена электронными сообщениями, при соблюдении которых электронная цифровая подпись признается равнозначной собственноручной подписи;

- обеспечение правовых условий предоставления услуг по удостоверению электронных цифровых подписей.

2. Действие настоящего Закона распространяется на органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также на юридических и физических лиц, находящихся под юрисдикцией Кыргызской Республики.

3. Действие настоящего Закона не распространяется на использование иных электронных аналогов собственноручной подписи, в том числе на оцифрованное изображение личной подписи, а также используемых в международных системах на основании международных сертификатов, в которых резиденты Кыргызской Республики участвуют в соответствии с международными договорами.

4. Использование электронной цифровой подписи регулируется настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, а также соглашением сторон.

**Статья 2. Понятия, используемые в настоящем Законе**

В настоящем Законе используются следующие понятия:

электронное сообщение - информация, которая представлена в форме набора состояний элементов электронной вычислительной техники, иных электронных средств обработки, хранения и передачи информации, которая может быть преобразована в форму, пригодную для однозначного восприятия человеком;

документ в электронной форме отображения (электронный документ) электронное сообщение, имеющее атрибуты для идентификации его как документа;

электронная цифровая подпись (ЭЦП) - последовательность символов, полученная в результате преобразования исходной информации с использованием закрытого ключа ЭЦП, которая позволяет пользователю открытого ключа ЭЦП установить целостность и неиз-

менность этой информации, а также владельца закрытого ключа ЭЦП;

средство ЭЦП - совокупность программных и технических средств, реализующих функцию выработки и проверки подлинности ЭЦП;

открытый ключ ЭЦП - общедоступная последовательность символов, предназначенная для проверки ЭЦП;

закрытый ключ ЭЦП - последовательность символов, предназначенная для выработки ЭЦП и известная только подписывающему лицу;

пользователь открытого ключа ЭЦП - физическое или юридическое лицо, использующее открытый ключ ЭЦП;

сертификат открытого ключа ЭЦП (сертификат ключа подписи) - документ, выданный и заверенный удостоверяющим центром, подтверждающий принадлежность открытого ключа ЭЦП определенному лицу;

владелец сертификата ключа подписи (владелец сертификата) - физическое или юридическое лицо, на имя которого выдан сертификат ключа подписи и которое владеет закрытым ключом ЭЦП, соответствующим открытому ключу, указанному в сертификате;

подписывающее лицо - физическое или юридическое лицо, создающее ЭЦП на электронных сообщениях - владелец сертификата ключа подписи или его представитель, которому доверен закрытый ключ ЭЦП;

центр по удостоверению подлинности ЭЦП (удостоверяющий центр) юридическое лицо или обособленное подразделение юридического лица, обладающее правомочиями на удостоверение принадлежности конкретного открытого ключа ЭЦП владельцу сертификата;

сертификат на средство ЭЦП - документ, выданный по правилам соответствующей системы сертификации, удостоверяющий соответствие этого средства специальным требованиям и гарантирующий в течение определенного срока действия возможность использования данного средства в качестве инструмента выработки и проверки ЭЦП;

подтверждение подлинности ЭЦП - положительный результат проверки правильности ЭЦП, выработанной правомочным лицом из исходной информации путем применения принадлежащего ему закрытого ключа ЭЦП, полученный с использованием зарегистрированного и сертифицированного открытого ключа ЭЦП;

печать времени - внесение в электронные сообщения, подписанные электронной цифровой подписью, связанное с электронной циф-



ровой подписью обозначение даты, времени и лица, вносящего данное обозначение, осуществляемое уполномоченным лицом и заверенное его электронной цифровой подписью.

## Глава II

### Принципы и условия использования электронной цифровой подписи

#### Статья 3. Предназначение и правовой режим электронной цифровой подписи

1. ЭЦП признается равнозначной собственноручной подписи подписывающего лица и используется для подтверждения целостности и неизменности любой информации, передаваемой в виде электронных сообщений. Подписывающее лицо может иметь неограниченное количество закрытых ключей ЭЦП, приобретенных им в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. Все экземпляры электронного сообщения, подписанного ЭЦП, имеют силу оригинала.

3. ЭЦП может использоваться физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления с соблюдением норм действующего законодательства Кыргызской Республики.

4. Общий порядок ограничения сферы применения ЭЦП устанавливается законами Кыргызской Республики.

5. Ограничения использования ЭЦП в договорных отношениях могут устанавливаться соглашением сторон.

6. При соблюдении требований настоящего Закона, действующего законодательства Кыргызской Республики и (или) соглашения сторон ЭЦП признается равнозначной собственноручной подписи физического лица, в том числе полномочного представителя юридического лица, если:

- она прошла проверку на подлинность при помощи открытого ключа ЭЦП, имеющего сертификат ключа подписи удостоверяющего центра;

- подписавшее лицо правомерно владеет закрытым ключом, используемым для создания ЭЦП;

- сертификат ключа подписи является действующим на момент подписания.

7. Несовершеннолетние граждане имеют право на использование ЭЦП, получение сертификата ключа подписи и приобретение средств ЭЦП с соблюдением норм действующего законодательства Кыргызской Республики.

8. Сертификат ключа подписи, удостоверяющий юридическое лицо без указания имени должностного лица, уполномоченного на использование данного ключа, считается сертификатом удостоверяющим лицо, которое в силу закона или учредительных документов юридического лица действует от его имени.

Статья 4. Средства электронной цифровой подписи

#### Статья 4. Средства электронной цифровой подписи

1. Средства ЭЦП не относятся к средствам, обеспечивающим конфиденциальность информации.

2. Создание ключей ЭЦП производится собственниками средств ЭЦП, если иной порядок не установлен законодательством Кыргызской Республики.

3. Сертификация средств ЭЦП осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о сертификации товаров и услуг.

4. Допускается использование несертифицированных средств ЭЦП. При этом владелец несертифицированных средств ЭЦП (владелец закрытого ключа) обязан заявить об отсутствии сертификации всем пользователям открытого ключа ЭЦП, создаваемой несертифицированным средством.

В противном случае владелец несертифицированных средств ЭЦП несет ответственность за убытки, понесенные пользователем открытого ключа, вследствие использования для его создания несертифицированного средства ЭЦП.

В случае использования заявленных несертифицированных средств ЭЦП риски убытков несет владелец закрытого ключа и пользователь открытого ключа ЭЦП.

#### Статья 5. Права и обязанности пользователя открытого ключа и владельца закрытого ключа электронной цифровой подписи

1. Пользователь открытого ключа ЭЦП вправе обратиться к удостоверяющему центру, выдавшему сертификат ключа подписи, за подтверждением:

- информации, содержащейся в данном сертификате ключа подписи;

- подлинности ЭЦП.

2. Пользователь открытого ключа ЭЦП обязан в соответствии с законодательством и международными договорами Кыргызской Республики обеспечить защиту персональных данных, содержащихся в сертификате этого ключа подписи.

3. Владелец закрытого ключа ЭЦП несет ответственность перед пользователем соответствующего открытого ключа за убытки, причиненные несанкционированным использованием закрытого ключа вследствие ненадлежащей охраны закрытого ключа.

4. Владелец закрытого ключа ЭЦП обязан потребовать от удостоверяющего центра, выдавшего соответствующий сертификат ключа подписи, приостановить действие сертификата или аннулировать его; если он узнал или должен был предполагать о возможном нарушении режима ограничения доступа к закрытому ключу.

#### Статья 6. Сертификат ключа подписи

1. Сертификат ключа подписи должен содержать следующие обязательные сведения:

- наименование юридического лица либо фамилию, имя и отчество или псевдоним физического лица - владельца закрытого ключа ЭЦП;

- открытый ключ ЭЦП;

- номер сертификата ключа подписи, дату начала и дату окончания срока его действия;

- наименование средств ЭЦП, с которыми можно использовать данный открытый ключ ЭЦП, номер сертификата на это средство и срок его действия, наименование и юридический адрес центра сертификации, выдавшего данный сертификат;

- наименование и юридический адрес удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа подписи;

- наименование и юридический адрес государственного органа, уполномоченного удостоверить открытый ключ ЭЦП удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа подписи;

## Глава III

### Удостоверяющие центры открытых ключей электронной цифровой подписи

#### Статья 8. Правовой статус удостоверяющих центров

1. Удостоверяющим центром может быть юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Удостоверение открытых ключей ЭЦП может осуществляться наряду с иными видами деятельности юридического лица.

2. Деятельность по удостоверению открытых ключей ЭЦП осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Сертификат ключа подписи, выданный лицом, не имеющим соответствующих полномочий, является недействительным.

4. Удостоверяющий центр должен располагать финансовыми ресурсами (в том числе, собственным капиталом, заемными средствами и др.), достаточными для осуществления деятельности, включая возможную имущественную ответственность перед лицами, полагающимися на выданные им сертификаты ключа подписи, за убытки, понесенные указанными лицами вследствие недостоверности содержания сертификатов ключа подписи.

- данные об ограничении вида или области применения ЭЦП;

- данные о полномочиях представителя владельца сертификата;

- данные, позволяющие идентифицировать общедоступный реестр владельцев сертификатов, в который внесен данный сертификат ключа подписи, и место опубликования этого реестра;

- ограничения ответственности, предусмотренные пунктом 3 статьи 16 настоящего Закона.

2. При общем согласии сторон перечень сведений, содержащихся в сертификате ключа подписи, передаваемом пользователю открытого ключа ЭЦП, может быть сокращен.

3. Иные данные о владельце сертификата могут включаться в сертификат ключа подписи только с его согласия, выраженного в письменной форме.

#### Статья 7. Сроки хранения сертификатов ключа подписи

Срок хранения сертификатов ключа подписи в удостоверяющих центрах устанавливается действующим законодательством Кыргызской Республики, но должен быть не менее пяти лет.

Если сертификат ключа подписи аннулируется, он вместе с открытым ключом ЭЦП поступает на хранение в архив. Срок хранения устанавливается в соответствии с архивным законодательством Кыргызской Республики.

Минимальный размер указанных финансовых ресурсов определяется законодательством Кыргызской Республики.

5. Удостоверяющий центр обязан иметь сертификат на принадлежащий ему ключ ЭЦП, которым центр заверяет выдаваемые им сертификаты ключей подписи.

Сертификат на открытый ключ центра выдается уполномоченным государственным органом. Уполномоченный государственный орган обязан обеспечить, чтобы любое лицо по общедоступным телекоммуникационным каналам или иным образом имело возможность проверить любой из выданных данным органом сертификатов ключей подписи удостоверяющих центров.

6. Уполномоченный государственный орган обязан вести единый государственный общедоступный реестр сертификатов ключей подписи удостоверяющих центров и обеспечить неограниченный доступ к этому реестру.

В реестре сертификатов ключей подписи удостоверяющих центров должна содержаться информация об адресах удостоверяющих центров и о сертификатах их ключей подписи,

а также данные о заблокированных сертификатах, о прекращении деятельности какого-либо удостоверяющего центра.

#### Статья 9. Деятельность удостоверяющих центров

1. Удостоверяющий центр подтверждает принадлежность открытого ключа ЭЦП конкретному лицу посредством выдачи сертификата ключа подписи.

Удостоверяющий центр вправе подтвердить подлинность открытого ключа ЭЦП.

2. Регистрация владельца закрытого ключа ЭЦП и выдача сертификата ключа подписи в удостоверяющем центре производится на основании заявки, составленной в письменной форме.

В заявке должны содержаться сведения о заявителе - юридическом лице или гражданине, в объеме, необходимом для выполнения данным центром своих обязанностей. При этом удостоверяющий центр вправе потребовать от заявителя подтверждения достоверности соответствующей информации.

3. При выдаче сертификата ключа подписи удостоверяющий центр предоставляет следующие гарантии:

- достоверности сведений, содержащихся в сертификате;

- соответствия сертификата требованиям настоящего Закона и иных законодательных актов Кыргызской Республики, в том числе наличия в сертификате всей существенно важной для его надежности информации, предусмотренной настоящим Законом, или включения такой информации в сертификат в виде отсылки;

- принятия данного сертификата законным владельцем закрытого ключа ЭЦП;

- соответствия закрытого ключа ЭЦП открытому ключу, подтвержденного владельцем закрытого ключа при выдаче сертификата;

- наличия в удостоверяющем центре всех сведений о получателе сертификата, предусмотренных настоящим Законом.

4. Любое соглашение, предусматривающее отказ удостоверяющего центра от гарантий, установленных настоящей статьей, или ограничивающее их, является недействительным.

5. По требованию владельца закрытого ключа или его полномочного представителя либо пользователя открытого ключа удостоверяющий центр обязан снабжать печатью времени подписанные владельцем закрытого ключа электронные сообщения.

6. Удостоверяющий центр обязан вносить данные о владельце сертификата в общедоступный реестр сертификатов ключей подписи и обеспечить неограниченный доступ к этому реестру.

Удостоверяющий центр вправе самостоятельно осуществлять ведение данного реестра или обратиться к услугам третьих лиц для осуществления этой деятельности.

7. Удостоверяющий центр обязан предоставить любому лицу возможность удостовериться в принадлежности открытого ключа ЭЦП владельцу закрытого ключа (владельцу сертификата) с использованием общедоступных телекоммуникационных каналов или иным образом.

8. Удостоверяющий центр обязан выдавать и заверять бумажные копии сообщения, подписанного ЭЦП, на открытый ключ которой данным удостоверяющим центром выдан сертификат ключа подписи, по требованиям уполномоченного государственного органа и суда. При этом указываются место и дата заверения. Бумажная копия заверяется собственноручной подписью должностного лица удостоверяющего центра и печатью.

#### Статья 10. Обязательства удостоверяющего центра при выдаче сертификата ключа подписи

Удостоверяющий центр, выдавая сертификат ключа подписи, принимает на себя следующие обязательства перед его владельцем:

- действовать надлежащим образом в соответствии с положениями настоящего Закона для приостановления действия или аннулирования сертификата ключа подписи;

- уведомить владельца сертификата в течение разумного срока о всех известных удостоверяющему центру фактах, которые существенным образом сказываются на юридической силе выпущенного сертификата ключа подписи.

#### Статья 11. Обязательства владельца по принятии сертификата ключа подписи

Приняв сертификат ключа подписи, выданный удостоверяющим центром, его владелец принимает на себя следующие обязательства:

- гарантировать достоверность информации, предоставленной им в целях выдачи сертификата ключа подписи;

- правомерно владеть и пользоваться закрытым ключом, соответствующим открытому ключу ЭЦП, указанному в сертификате ключа подписи;

- обеспечить контроль использования закрытого ключа и предотвращение его раскрытия третьим лицам, не уполномоченным на создание ЭЦП, при условии соблюдения положений настоящего Закона.

#### Статья 12. Приостановление действия сертификата ключа подписи

1. Если иное не предусмотрено по согласованию между удостоверяющим центром и владельцем сертификата, удостоверяющий центр, выдавший сертификат, приостанавливает его действие по указанию владельца сертификата или его уполномоченного представителя.

Удостоверяющий центр также приостанавливает действие сертификата ключа подписи по соответствующему акту уполномоченного государственного органа или суда.

Срок приостановления действия сертификата ключа подписи определяется лицом, давшим указание на приостановление. Этот срок не должен превышать десяти рабочих дней.

2. Немедленно после приостановления действия сертификата ключа подписи удостоверяющий центр публикует в реестре, указанном в сертификате, извещение о приостановлении действия последнего, а также извещает об этом владельца сертификата.

3. Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата ключа подписи по заявлению лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи. Если по истечении указанного срока приостановления не поступает заявления о возобновлении действия сертификата ключа подписи, он подлежит аннулированию.

4. На время приостановления действия сертификата ключа подписи удостоверяющий центр приостанавливает исполнение обязательств, предусмотренных статьей 9 настоящего Закона в отношении приостановленного сертификата.

#### Статья 13. Аннулирование сертификата ключа подписи

1. Удостоверяющий центр, выдавший сертификат ключа подписи, обязан аннулировать его по требованию законного владельца ключа ЭЦП, указанного в сертификате, или представителя владельца, должным образом уполномоченного на аннулирование.

Удостоверяющий центр обязан также аннулировать выданный им сертификат ключа подписи по соответствующему акту уполномоченного государственного органа или суда.

Удостоверяющий центр аннулирует сертификат ключа подписи в течение одного рабочего дня после получения письменного заявления владельца сертификата или его уполномоченного представителя либо по соответствующему акту уполномоченного государственного органа или суда.

2. Удостоверяющий центр обязан аннулировать сертификат ключа подписи или приостановить его действие независимо от согласия

владельца ключа подписи, указанного в сертификате, если удостоверяющий центр:

- получил нотариально заверенную копию свидетельства о смерти владельца сертификата либо подтверждение его смерти на основе иных доказательств;

- получил документы, подтверждающие реорганизацию или ликвидацию владельца сертификата, являющегося юридическим лицом, либо иные доказательства факта его реорганизации или ликвидации;

- установил неисполнение или ненадлежащее исполнение владельцем сертификата своих обязательств, предусмотренных статьей 11 настоящего Закона.

3. После того как аннулирование сертификата ключа подписи вступит в силу, удостоверяющий центр обязан незамедлительно уведомить об этом владельца ключа, указанного в сертификате, публично известить об этом и исключить данный сертификат из реестра сертификатов, в котором он находился.

#### Статья 14. Прекращение деятельности удостоверяющих центров

1. При принятии решения о прекращении деятельности по удостоверению открытых ключей ЭЦП юридическое лицо обязано заблаговременно проинформировать об этом решении уполномоченный государственный орган, выдавший сертификат ключа подписи этому удостоверяющему центру, а также всех владельцев сертификатов ключей подписи, выданных этим удостоверяющим центром.

2. При принятии решения о прекращении деятельности по удостоверению открытых ключей ЭЦП выданные удостоверяющим центром сертификаты ключей подписи аннулируются в соответствии с настоящим Законом, а открытые ключи ЭЦП, сведения о владельцах сертификатов и иная документация удостоверяющего центра передаются на хранение в государственный архив, о чем делается публичное уведомление пользователей открытых ключей.

#### Статья 15. Защита персональных данных

1. Удостоверяющий центр обеспечивает защиту персональных данных владельца сертификата, содержащихся в документах, представленных заявителем, в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, касающегося защиты персональных данных.

2. Раскрытие персональных данных владельцев сертификата ключа подписи удостоверяющим центром допускается только с их согласия либо по правомерному требованию правоохранительных органов.

3. В случае когда владелец закрытого ключа ЭЦП регистрируется под псевдонимом, удостоверяющий центр обязан сообщить правоохранительным органам по их правомерному требованию о тождественности псевдонима и владельца сертификата, при этом удостоверяющий центр обязан известить владельца сертификата о раскрытии псевдонима, если законодательством Кыргызской Республики не предусмотрено иное.

#### Статья 16. Ответственность удостоверяющих центров

1. Удоверяющий центр несет ответственность за убытки в объеме реального ущерба, понесенного лицом в результате доверия к представленным в сертификате ключа подписи данным, которые удостоверяющий центр обязан был проверить и подтвердить.

Ответственность удостоверяющего центра не включает:

- штрафные санкции;
- возмещение упущенной выгоды;

#### Глава IV

##### Порядок использования электронной цифровой подписи

#### Статья 17. Использование электронной цифровой подписи в сфере государственного управления

1. ЭЦП применяется органами государственной власти и органами местного самоуправления при передаче по информационным системам и хранении в электронных базах данных любых документов, издаваемых данным органом в соответствии с его компетенцией.

2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, направляющие электронные сообщения, подписанные ЭЦП, обязаны иметь сертификат ключа подписи, выданный в установленном порядке удостоверяющим центром.

3. Органы государственной власти и органы местного самоуправления принимают электронные сообщения, направленные в эти органы физическими и юридическими лицами и подписанные ЭЦП, только при наличии у этих лиц сертификата ключа подписи, выданного в соответствии с настоящим Законом удостоверяющим центром.

4. Условия использования ЭЦП органами государственной власти и органами местного самоуправления устанавливаются законодательством Кыргызской Республики.

5. Для удостоверения подлинности ЭЦП должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления создаются государственные удостоверяющие центры, выдающие сертификаты ключей подписи.

- возмещение морального вреда.

2. Если иное не предусмотрено законом или договором, удостоверяющий центр несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение его обязанностей оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

3. Удоверяющий центр не несет ответственности:

- за ущерб, понесенный в результате доверия к недействительной или подделанной цифровой подписи владельца, если удостоверяющий центр выполнил все существенно важные требования настоящего Закона в отношении недействительной или подделанной ЭЦП;

- за ущерб, свыше суммы, указанной в сертификате ключа подписи в качестве установленного предела доверия, понесенный в результате доверия к представленным в сертификате данным, которые удостоверяющий центр обязан проверить и подтвердить.

#### Глава IV

##### Порядок использования электронной цифровой подписи

Законодательством Кыргызской Республики могут быть установлены дополнительные функции государственных удостоверяющих центров, в том числе создание ключей ЭЦП должностным лицам, использующим ЭЦП по своему статусу, и предоставление открытых ключей получателям сообщений, подписанных ЭЦП.

#### Статья 18. Использование электронной цифровой подписи в корпоративных информационных системах

Использование ЭЦП в корпоративных информационных системах регламентируется внутренними документами системы, соглашением между участниками системы или между владельцем системы и пользователями (клиентами).

Указанные нормативные документы или соглашения должны содержать положения о правах, обязанностях и ответственности лиц, использующих ЭЦП, а также о распределении рисков убытков при использовании недействительной ЭЦП между участниками системы.

#### Статья 19. Использование электронной цифровой подписи в платежной системе Кыргызской Республики

Использование ЭЦП в платежной системе Кыргызской Республики регулируется соответствующим законодательством Кыргызской Республики, нормативно-правовыми актами Национального банка Кыргызской Республики,

а также соглашениями между участниками платежной системы.

Национальный банк Кыргызской Республики

является удостоверяющим центром для банков и иных финансово-кредитных учреждений, деятельность которых он регулирует.

#### Глава V

##### Заключительные положения

#### Статья 20. Признание иностранных свидетельств на открытый ключ электронной цифровой подписи

ЭЦП, которая может быть проверена открытым ключом, имеющим иностранное свидетельство на открытый ключ ЭЦП, выданный государством, с которым есть международный договор Кыргызской Республики о признании таких свидетельств или иной международный договор Кыргызской Республики, обеспечивающий равноценную безопасность электронных сообщений, признается наравне с ЭЦП в соответствии с настоящим Законом.

К правоотношениям, возникающим между удостоверяющим центром и владельцем сертификата, применяется право страны, в которой был выдан сертификат.

#### Статья 21. Использование электронных сообщений, подписанных электронной цифровой подписью, в качестве доказательства в судебных разбирательствах

В случае возникновения спора допускается представление суду электронных сообщений, подписанных ЭЦП и заверенных удостоверяющим центром в соответствии с настоящим Законом и изданными в его исполнение нормативными правовыми актами.

#### Статья 22. Ответственность за нарушение законодательства при использовании электронной цифровой подписи

1. Лица, неправомерно использующие

г.Бишкек

17 июля 2004 года № 92

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
18 мая 2004 года

ЭЦП другого лица, включая неправомерное получение закрытого ключа и (или) проставление ЭЦП другого лица без должных полномочий, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. В случае причинения убытков пользователю открытого ключа ЭЦП вследствие несанкционированного доступа к закрытому ключу ЭЦП последний обязан возместить убытки.

#### Статья 23. Разрешение споров

Споры, вытекающие из правоотношений, связанных с использованием ЭЦП, а также признанием ее действительности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 24. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Законом

Правительству Кыргызской Республики:

- привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом;
- принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона.

#### Статья 25. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О внесении изменений и дополнений****в Закон Кыргызской Республики****"Об основных принципах бюджетного права****в Кыргызской Республике"****Статья 1.**

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 10, ст.374) следующие изменения и дополнения:

1. В статье 1: часть первую изложить в следующей редакции:

"Бюджетная система Кыргызской Республики - регламентируемая нормами права система отношений по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению республиканского и местных бюджетов, внебюджетных фондов, основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Кыргызской Республики."

часть третью и четвертую изложить в следующей редакции:

"Вмешательство органов государственной власти в процесс составления и утверждения местных бюджетов не допускается, за исключением случаев, связанных с несоблюдением в местных бюджетах нормативов отчислений от общегосударственных налогов и других доходов, а также размеров грантов.

Вмешательство органов государственной власти в процесс исполнения местных бюджетов исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом."

**2. В статье 2:**

часть первую изложить в следующей редакции:

"Республиканский бюджет составляется и исполняется Правительством Кыргызской Республики, местные бюджеты - исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления. Республиканский бюджет рассматривается и утверждается Жогорку Кенешем Кыргызской Республики, местные бюджеты - айылными, поселковыми и городскими кенешами."

в части второй слова ", кроме того, -" заменить словами "- настоящим Законом, Законом Кыргызской Республики "О финансово-экономических основах местного самоуправления"; слово "соответствующих" заменить словами "айылных, поселковых и городских".

3. Часть вторую статьи 3 дополнить словами "и местного самоуправления".

**4. В статье 4:**

в названии статьи слова "исполнительной власти" заменить словами "государственной власти и местного самоуправления";

слова "местные государственные администрации," и "и айыл окмоту" исключить.

5. В части второй статьи 5 слова "местные государственные администрации," и "и айыл окмоту" исключить.

6. Статью 6 изложить в следующей редакции:

**"Статья 6. Взаимоотношения между бюджетами**

Взаимоотношения между республиканским бюджетом и местными бюджетами регулируются настоящим Законом, Законом Кыргызской Республики "О финансово-экономических основах местного самоуправления", другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики."

**7. В статье 7:**

часть первую после слова "касающиеся" дополнить словом "республиканского"; часть вторую изложить в следующей редакции:

"Нормативные правовые акты Кыргызской Республики в части вопросов, касающихся бюджета и финансов, должны соответствовать настоящему Закону, Закону Кыргызской Республики "О финансово-экономических основах местного самоуправления" и законам Кыргызской Республики о республиканском бюджете."

8. Часть пятую статьи 8 изложить в следующей редакции:

"Поименный состав Бюджетной комиссии утверждается Правительством Кыргызской Республики. В состав Комиссии также включаются представители Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Национального банка Кыргызской Республики, по одному представителю местного самоуправления областей и местного самоуправления городов Бишкек и Ош."

9. Часть седьмую статьи 9 после слов "финансируемых из" дополнить словом "республиканского".

**10. В статье 12:**

в части первой слова "местными кенешами всех уровней" заменить словами "айылными, поселковыми и городскими кенешами";

в части второй слово "местных кенешей" заменить словами "айылных, поселковых и городских кенешей"; после слова "решения" дополнить словами "айылных, поселковых и городских".

**11. В статье 13:**

Название статьи изложить в следующей редакции:

"Сроки представления государственного (консолидированного) бюджета и отчетов о его исполнении";

в частях первой и второй слова "бюджетов областей, города Бишкек и Ош" заменить словами "местных бюджетов".

**12. В статье 15:**

в названии статьи слова "исполнительных органов власти" заменить словами "органов государственной власти и местного самоуправления";

в части первой слова "соответствующими местными кенешами и айыл окмоту" заменить словами "айылными, поселковыми и городскими кенешами";

в части второй слово "местными" заменить словами "айылными, поселковыми и городскими"; часть шестую изложить в следующей редакции:

"Решения о выдаче ссуд из местного бюджета муниципальным предприятиям и учреждениям принимаются исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления и утверждаются айылными, поселковыми и городскими кенешами в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в местном бюджете."

**в части седьмой:**

- первое предложение дополнить словами ", а решения о списании задолженностей по ссудам, выданным из местных бюджетов - исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления по согласованию с айылными, поселковыми и городскими кенешами";

- во втором предложении слова "принимаются Правительством Кыргызской Республики" заменить словами ", выданным из республиканского бюджета, а по ссудам, выданным из местных бюджетов, - исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления по согласованию с айылными, поселковыми и городскими кенешами";

в части восьмой слова "и органы местного самоуправления" исключить; слова "местных бюджетов" заменить словами "республиканского бюджета";

в части девятой слова ", местные государственные администрации, органы местного самоуправления и айыл окмоту имеют" заменить словом "имеет"; после слова "управления" дополнить словами "и местного самоуправления"; слова "и местными кенешами" исключить;

в части одиннадцатой слово "местными" заменить словами "айылными, поселковыми и городскими"; после слов "Кыргызской Республики" дополнить союзом "и"; слова ", местных государственных администраций," и "и айыл окмоту" исключить.

**13. В статье 16:**

в названии статьи слова "различных уровней" исключить;

в части первой слова "и бюджетов кенешей вышестоящих территориальных уровней, а в случае уменьшения расходов или увеличения доходов местных бюджетов соответствующие суммы изымаются в республиканский бюджет и в бюджеты кенешей вышестоящих территориальных уровней" исключить;

в части второй:

- слова "областей, города Бишкек и Ош" исключить;

- второе предложение исключить.

**14. В статье 17:**

в названии статьи слова "исполнительных органов власти" заменить словами "органов государственной власти и местного самоуправления";

в части первой:

- после слов "Кыргызской Республики" дополнить союзом "и"; слова ", местных государственных администраций," и "и айыл окмоту" исключить; после слова "расходов" дополнить словом "соответственно"; слова "местных государственных администраций" заменить словами "айылных, поселковых и городских кенешей";

- дополнить часть предложением следующего содержания:

"При перевыполнении плановых показателей по общегосударственному налогу или доходу (с учетом плана по погашению недоимки, сложившейся за предыдущие годы), указанному в статье 31 настоящего Закона, сумма перевыполнения плановых показателей по данному общегосударственному налогу или доходу зачисляется в местный бюджет по установленному Жогорку Кенешем Кыргызской Республики нормативу от суммы перевыполнения."

в части второй слово "бюджетов" заменить словами "республиканского бюджета".

15. Статью 18 изложить в следующей редакции:

**"Статья 18. Расходы, осуществляемые до утверждения бюджета"**

В случае если до конца текущего года проект бюджета на следующий год не будет утвержден, Правительство Кыргызской Республики и органы местного самоуправления до его утверждения вправе производить расходы ежемесячно в пределах одной двенадцатой части годовой суммы расходов, предусмотренной в проекте бюджета на следующий год, внесенном Правительством Кыргызской Республики на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления - айильных, поселковых и городских кенешей."

**16. В статье 19:**

в части первой слово "государственного" исключить; после слова "налогов" дополнить словом "неналоговых";

первое предложение части второй дополнить словами "и нормативными правовыми актами айильных, поселковых и городских кенешей о местном бюджете";

часть третью изложить в следующей редакции:

"Неналоговые доходы - это поступления денежных средств в республиканский и местные бюджеты Кыргызской Республики в виде сборов, платежей и иных неналоговых доходов, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, а также поступления денежных средств за оказанные органами государственной власти и местного самоуправления услуги и работы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики."

**17. В статье 20:**

в части третьей слова "бюджетов всех уровней" заменить словами "республиканского и местных бюджетов"; слова "местных органов власти" заменить словами "местного самоуправления";

часть четвертую изложить в следующей редакции:

"Расходная часть бюджетов в исключительных случаях может содержать субсидии юридическим лицам для обеспечения исполнения функций и задач государства и местного самоуправления."

**в части седьмой:**

- первое предложение изложить в следующей редакции:

"Планирование капитальных вложений из республиканского бюджета осуществляется Министерством финансов Кыргызской Республики, а планирование капитальных вложений из местных бюджетов - исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления."

- во втором предложении слово "государственных" исключить.

18. В части второй статьи 21 слова "местных государственных администраций," и "и айыл окмоту" исключить.

**19. В статье 22:**

название статьи изложить в следующей редакции:

"Ответственность органов государственной власти и местного самоуправления за несбалансированность бюджета, а также государственных и муниципальных служащих за ненадлежащее исполнение бюджета и нарушение финансовой дисциплины";

часть первую после слов "Кыргызской Республики" дополнить союзом "и"; слова "местные государственные администрации," и "и айыл окмоту" исключить;

в части второй слова "государственные" и "и айыл окмоту" исключить;

в части третьей слова "грубого" и "и органов местного самоуправления" исключить.

20. В статье 23 слово "местные" заменить словами "айильные, поселковые и городские".

21. В статье 30 слова "и айыл окмоту" исключить.

**22. В статье 31:**

в части первой:  
- часть дополнить пунктами "г" и "д" следующего содержания:

"г) единый налог для субъектов малого предпринимательства;

д) доходы от обязательного патентирования";

- пункт "г" считать пунктом "е" и слово "платежи" заменить словом "доходы";

дополнить статью частью второй следующего содержания:

"К неналоговым доходам относятся:

а) доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

б) доходы от продажи или иного возмездного отчуждения имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

в) доходы от платных услуг и работ, оказываемых государственными органами и органами местного самоуправления, а также бюджетными учреждениями, подведомственными органам исполнительной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

г) средства, полученные в результате применения мер материальной, административной и уголовной ответственности, в частности: штрафы, конфискация, компенсация;

д) иные неналоговые поступления, предусмотренные законами Кыргызской Республики."

часть вторую считать частью третьей и после слова "налоги" дополнить словами "и другие доходы"; второе предложение исключить; часть третью исключить.

23. Статью 32 изложить в следующей редакции:

**"Статья 32. Доходы республиканского бюджета"**

В республиканский бюджет поступают:

а) отчисления от общегосударственных налогов и других доходов;

б) налог на добавленную стоимость;

в) акцизный налог на импортную продукцию;

г) налог за пользование автомобильными дорогами, взимаемый с юридических лиц;

д) импортные и экспортные таможенные пошлины;

е) отчисления для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

е) отчисления на развитие и воспроизводство минерально-сырьевой базы;

ж) проценты по кредитам (ссудам), выдаваемым из республиканского бюджета;

з) сбор за выдачу специалисту свидетельства на право ведения операций с ценными бумагами;

и) комиссионный сбор за регистрацию эмиссии ценных бумаг;

к) сбор за регистрацию залога, производство выписки из Единого государственного реестра и дополнительное залоговое уведомление;

л) сбор за регистрацию (перерегистрацию) транспортных средств;

м) консульские сборы;

н) сбор и отчисления за осуществление туристской и альпинистской деятельности;

о) незаконно полученные доходы, в том числе за осуществление деятельности без лицензии, в отношении которого установлен лицензионный порядок;

п) доходы от проведения республиканских лотерей (плата за право осуществления лотерейной деятельности);

р) плата за опробирование и клеймение ювелирных (бытовых) изделий из драгоценных металлов (техническая экспертиза и контрольные анализы драгоценных металлов);

с) доходы от аренды и приватизации объектов, находящихся в государственной собственности;

т) доходы концессионные (от аренды имущества, земли и ее недр иностранными инвесторами) и роялти;

у) плата за загрязнение окружающей среды (включая плату за сбросы, выбросы загрязняющих веществ и размещение отходов);

ф) доходы за оказанные государственными организациями платные услуги и выполненные работы, согласно реестру, утверждаемому Правительством Кыргызской Республики;

х) доходы за прохождение альтернативной (вневоинской) службы;

ц) доходы за пользование природными ресурсами и недрами;

ч) доходы от реализации конфискованного имущества, имущества, безвозмездно перешедшего в установленном порядке в государственную собственность, в том числе товары и транспортные средства, оформленные в таможенном режиме отказа в пользу государства;

ш) доходы от прибыли Национального банка Кыргызской Республики;

щ) доходы от дивидендов на государственный пакет акций;

ы) государственная пошлина, взимаемая в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в республиканский бюджет;

з) доходы уголовно-исполнительных инспекций;

ю) суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в хищении и недостаче материальных ценностей, административные штрафы и санкции, взимаемые государственными органами и их территориальными подразделениями, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики;

я) прочие неналоговые, иные доходы, предусмотренные законами Кыргызской Республики."

24. Статью 33 изложить в следующей редакции:

**"Статья 33. Доходы местных бюджетов"**

В местные бюджеты поступают:

а) отчисления от общегосударственных налогов и других доходов;

б) доходы от управления и распоряжения муниципальным имуществом;

в) земельный налог;

г) арендная плата за землю, взимаемая за право пользования землями Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий;

д) государственная пошлина, взимаемая в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в местный бюджет;

е) местные налоги и сборы в соответствии с разделом VIII "Местные налоги и сборы" Налогового кодекса Кыргызской Республики;

е) доходы муниципальных учреждений за оказанные ими платные услуги и выполненные работы, согласно реестру, утверждаемому айильным, поселковым и городским кенешем;

ж) административные штрафы и другие санкции;

з) гранты, трансферты, добровольные взносы;

и) иные неналоговые и другие доходы, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики."

25. В статье 34:

в названии и тексте статьи слова "всех уровней" исключить;

в части первой слова "по единым для всех видов" заменить словом "от"; перед словом "нормативам" дополнить словом "по";

часть вторую и третью изложить в следующей редакции:

"Нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов утверждаются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики и не подлежат изменению в течение трех лет. Распределение поступлений от общегосударственных налогов и других доходов между республиканским и местными бюджетами устанавливается законом о республиканском бюджете.

Утвержденные нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов Министерством финансов Кыргызской Республики доводятся до органов местного самоуправления."

26. Статью 35 изложить в следующей редакции

**"Статья 35. Категориальные, выравнивающие и стимулирующие (долевые) гранты в бюджетной системе Кыргызской Республики**

Категориальные гранты - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе для финансирования определенных видов расходов местного бюджета, гарантированных государством.

Категориальные гранты выделяются из республиканского бюджета органам местного самоуправления на основе формулы, рассчитывающей потребность в финансировании государственных программ на местном уровне. Методы и формула расчета категориальных грантов определяются Правительством Кыргызской Республики.

Категориальные гранты распределяются Министерством финансов Кыргызской Республики местным бюджетам в соответствии с установленными методами и формулой.

Выравнивающие гранты - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета для обеспечения финансирования расходов местных бюджетов в соответствии с минимальными государственными социальными стандартами с целью поддержания стабильного социально-экономического положения.

Выравнивающие гранты рассчитываются и распределяются на основе формулы, утвержденной Правительством Кыргызской Республики, которая учитывает финансовый разрыв между потенциалом доходов и потребностями местного бюджета на финансирование расходов местного сообщества.

Выравнивающие гранты распределяются Министерством финансов Кыргызской Республики местным бюджетам в соответствии с установленными методами и формулой.

Долевые (стимулирующие) гранты - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета органам местного самоуправления в целях стимулирования эффективного расходования бюджетных средств, средств по государственным приоритетным программам и проектам, увеличения доходов местных бюджетов и более полной мобилизации местных источников доходов.

Долевые (стимулирующие) гранты предоставляются органам местного самоуправления на конкурсной основе. Органы местного самоуправления вправе подавать заявки на получение долевых (стимулирующих) грантов в соответствии с условиями, утвержденными Правительством Кыргызской Республики.

Размеры грантов и их перечень могут пересматриваться ежегодно в законе о республиканском бюджете. Методы, формулы расчета и условия предоставления грантов не подлежат изменению в течение трех лет."

27. В статье 36:

часть первую изложить в следующей редакции:

"Министерство финансов Кыргызской Республики осуществляет контроль за правильностью распределения общегосударственных налогов, неналоговых и других доходов между бюджетами, правильностью исчисления и целевым использованием грантов."

часть вторую после слова "налогов" дополнить словом "неналоговых"; слова "местные государственные администрации и органы местного самоуправления вышестоящего территориального уровня имеют" заменить словом "имеет";

часть третью изложить в следующей редакции:

"Должностные лица органов государственной власти, ответственные за порядок исчисления грантов, несут персональную ответственность за правильность их исчисления."

28. В названии раздела IV слова "различных уровней" исключить.

29. В статье 37:

в части первой слова "местных государственных администраций", "и айыл окмоту" и "соответствующего уровня" исключить;

в части второй:

- в абзаце втором слова "(кроме аппаратов местных государственных администраций, органов местного самоуправления, айыл окмоту и кенешей)" заменить словами "государственной власти"; слова "(кроме региональных архивов)" исключить;

- в абзаце четвертом слова "находящихся в республиканском подчинении" заменить словом "государственных"; слово "и организаций" исключить;

- дополнить часть абзацем девятым следующего содержания:

"на содержание аппаратов местных государственных администраций, региональных архивов."

часть четвертую изложить в следующей редакции:

"Средства местных бюджетов направляются на решение органами местного самоуправления дел местного значения."

в части пятой:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

"на организацию функционирования и развития системы жизнеобеспечения территорий";

- в абзаце третьем слова "находящихся в ведении местных государственных администраций, органов местного самоуправления и айыл окмоту" заменить словом "муниципальных"; слово "и организаций" исключить;

- в абзаце четвертом слова "местных государственных администраций" и "айыл окмоту" исключить;

- в абзаце пятом слова "не отнесенные к основным группам" и "государственной" заменить соответственно словами "определенные законом или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в качестве подлежащих финансированию из местного бюджета" и "муниципальной";

часть шестую исключить.

30. В статье 38:

в части первой слова "различными уровнями органов государственного управления" заменить словами "органами государственной власти и местного самоуправления";

в части второй слова "Правительства Кыргызской Республики или местных государственных администраций" заменить словами "органов государственной власти".

31. В части первой статьи 39 слова "а также по каждой области, города Бишкек и Ош" исключить.

32. В статье 40:

в части третьей слово "центральные" исключить;

часть четвертую исключить;

пункт 3 части шестой после слова "лиц" дополнить словами "единого налога для субъектов малого предпринимательства, доходов от обязательного патентирования"; слово "платежей" заменить словами "других доходов"; слова "бюджеты областей, города Бишкек и Ош" заменить словами "местные бюджеты".

33. В статье 41:

в названии и по всему тексту статьи слова "и комиссии" в различных падежных формах исключить;

В абзаце втором части первой слова "местных государственных администраций областей, города Бишкек и Ош" исключить.

34. В статье 42:

абзац четвертый пункта "а" части второй после слова "лиц" дополнить словами "единого налога для субъектов малого предпринимательства, доходов от обязательного патентирования"; слова "бюджеты областей, города Бишкек и Ош" заменить словами "местные бюджеты";

в части четвертой слова "территориям областей, города Бишкек и Ош" заменить словами "местным бюджетам".

35. Название раздела VI изложить в следующей редакции:

"Организация работы по составлению и исполнению местных бюджетов".

36. Статьи 46-53 изложить в следующей редакции:

**"Статья 46. Местный бюджет**

Местный бюджет - бюджет местного сообщества айла, поселка и города, формирование, утверждение и исполнение которого осуществляют органы местного самоуправления.

**Статья 47. Порядок и сроки**

**составления проектов местных бюджетов и представления бюджетной информации**

Министерство финансов Кыргызской Республики через соответствующие структурные подразделения до 30 мая текущего года доводит до финансовых органов айыл окмоту, поселковых, городских управ и мэрий городов инструкцию по составлению бюджета, календарный план, предполагаемые нормативы отчислений от общегосударственных налогов и предполагаемые размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты.

Проекты местных бюджетов составляются исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления через свои финансовые органы.

Первоначальный проект местного бюджета исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления согласовывается с аильным, поселковым и городским кенешем.

Согласованный первоначальный проект местного бюджета представляется в соответствующие структурные подразделения Министерства финансов Кыргызской Республики, а городов Бишкек и Ош - непосредственно в Министерство финансов Кыргызской Республики.

Проекты доходной части местных бюджетов представляются в Министерство финансов Кыргызской Республики до 1 июля текущего года. Проекты расходной части местных бюджетов представляются в Министерство финансов Кыргызской Республики до 1 августа текущего года. После представления Правительством Кыргызской Республики проекта республиканского бюджета в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики Министерство финансов Кыргызской Республики доводит уточненные нормативы отчислений от общегосударственных налогов и размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты, до исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления уточняют первоначальные проекты местных бюджетов после получения уточненных нормативов отчислений от общегосударственных налогов и размеров категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты, и представляют их в аильный, поселковый и городской кенеш для утверждения.

#### **Статья 48. Рассмотрение местных бюджетов**

Бюджетная комиссия аильных, поселковых и городских кенешей предварительно заслушивает доклады руководителей управлений и отделов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, рассматривает предложения, касающиеся изменения доходов и расходов бюджета, составляет и представляет аильным, поселковым и городским кенешам заключение по проекту бюджета.

Аильные, поселковые и городские кенешы заслушивают доклады исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и бюджетных комиссий и рассматривают проекты местных бюджетов на предстоящий год.

#### **Статья 49. Утверждение местных бюджетов**

Аильные, поселковые и городские кенешы утверждают:

местные бюджеты в общей сумме доходов и общей сумме расходов с выделением бюджета текущих расходов и бюджета развития, а также, при необходимости, размер превышения доходов над расходами;

источники доходов и направления расходов местных бюджетов в соответствии с бюджетной классификацией;

размер оборотной кассовой наличности на конец года по местным бюджетам.

#### **Статья 50. Представление утвержденных местных бюджетов в Министерство финансов Кыргызской Республики**

Утвержденные в установленном порядке местные бюджеты представляются в Министерство финансов Кыргызской Республики для включения в государственный (консолидированный) бюджет республики не позднее двух месяцев после утверждения республиканского бюджета Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

Министерство финансов Кыргызской Республики проверяет соответствие утвержденных в местных бюджетах размеров общегосударственных налогов (в суммарном выражении и по нормативу), размеров категориальных, выравнивающих, стимулирующих (долевых) грантов показателям, установленным в законе о республиканском бюджете. Дополнительные расходы, предусмотренные в местных бюджетах, принимаются и включаются в государственный (консолидированный) бюджет Кыргызской Республики, если они покрываются за счет собственных доходных источников.

Изменения и уточнения по доходам местных бюджетов, поступающих из республиканского бюджета, в течение года подлежат обоснованию и согласованию с Министерством финансов Кыргызской Республики.

#### **Статья 51. Исполнение местных бюджетов**

Исполнение местных бюджетов осуществляется исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления через региональные отделения казначейства и органы налоговой службы в соответствии с росписями доходов и расходов, составленными на основании утвержденных бюджетов.

#### **Статья 52. Составление и утверждение отчетов об исполнении местных бюджетов**

Отчеты об исполнении местных бюджетов составляют соответствующие исполнительно-распорядительные органы местного само-

управления один раз в год, если иное не установлено законодательством.

Бюджетные комиссии аильных, поселковых и городских кенешей рассматривают отчет об исполнении бюджета, составляют заключения и представляют их соответствующему кенешу.

Аильные, поселковые и городские кенешы заслушивают доклады исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и бюджетных комиссий, рассматривают заключения бюджетных комиссий и утверждают отчеты об исполнении местных бюджетов.

Отчеты об исполнении местных бюджетов представляются Министерству финансов Кыр-

ргызской Республики в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

#### **Статья 53. Займы органов местного самоуправления**

Порядок осуществления займа органами местного самоуправления определяется Законом Кыргызской Республики "О финансово-экономических основах местного самоуправления" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики."

37. Статьи 54-57 исключить.

#### **Статья 2.**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2005 года.

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

г.Бишкек

20 июля 2004 года № 93

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
15 апреля 2004 года

Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не рассмотрен  
Одобен в соответствии с пунктом 4 статьи 59 Конституции Кыргызской Республики в редакции законов Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 16 февраля 1996 года № 1, "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 21 октября 1998 года № 134, "О внесении изменений в статью 5 Конституции Кыргызской Республики" от 24 декабря 2001 года № 112

### **ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики"**

#### **Статья 1.**

Внести в Закон Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики" (Ведомости Верховного Совета Республики Кыргызстан, 1993 г., № 3, ст.86) следующее изменение:  
часть первую статьи 13 изложить в следующей редакции:

"Срок действительной военной службы для солдат и сержантов сухопутных, воздушно-воздушных, внутренних войск, Национальной гвардии, противовоздушных частей, Пограничной службы устанавливается в 1 год."

#### **Статья 2.**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2006 года.

Президент Кыргызской Республики  
А.Акаев

г.Бишкек

20 июля 2004 года № 94

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 8 июня 2004 года

## МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской республики 7 июля 2004 года.  
Регистрационный номер 75-04.

### ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Инструкции «О порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики»

В целях обеспечения единства нотариальной практики, упорядочения и совершенствования порядка совершения нотариальных действий и повышения уровня защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию «О порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики».
2. Признать утратившими силу:
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 25 мая 2000 года № 83 «Об утверждении Инструкции «О порядке совершения нотариальных действий нотариальными конторами Кыргызской Республики»;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 5 апреля 2001 года № 59;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 2 мая 2001 года № 67;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 11 июня 2001 года № 89;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года № 64;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 19 мая 2003 года № 71;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 12 июня 2003 года № 92;
  - приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики от 7 июля 2003 года № 105;

3. Заведующей отделом по работе с нотариатом и адвокатурой Сейдалиевой Марипе Эрмековне зарегистрировать настоящий приказ в установленном законом порядке.

4. Руководителю аппарата - заведующему отделом организационной работы, кадров и контроля исполнения Абдрахманову Сапарбеку Сатаровичу довести настоящий приказ до сведения начальников управлений юстиции областей и города Бишкек, начальника отдела юстиции города Ош.

5. Начальникам управлений юстиции областей и города Бишкек, отдела юстиции города Ош (И. Кочкорбаеву, А. Айылчиеву, Н. Кутманову, М. Карымшакову, Э. Кожоакматову, М. Абдыкалыкову, А. Ташкараевой, А. Сапаралиеву, Б. Сопуеву.) в срок до 20 июля 2004 года довести настоящий приказ до сведения государственных и частных нотариусов соответствующих нотариальных округов и провести разъяснительную работу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующую отдела по работе с нотариатом и адвокатурой Сейдалиеву Марипу Эрмековну.

7. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и последующего официального опубликования на официальном сайте Министерства юстиции Кыргызской Республики.

И.о. Министра  
Э. Мамыров

Заведующая отделом по работе с нотариатом и адвокатурой  
М. Сейдалиева

г.Бишкек  
7 июля 2004 года № 106

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 7 июля 2004 года.  
Регистрационный номер 75-04

Утверждена  
приказом Министерства юстиции  
Кыргызской Республики  
от 7 июля 2004 г №106

### ИНСТРУКЦИЯ о порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики

#### РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В соответствии со статьей 28 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" частные нотариусы совершают следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверяют сделки (договоры, завещания, доверенности и др.);
- 2) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;
- 3) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;
- 4) свидетельствуют подлинность подписи на документах;
- 5) свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой;
- 6) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;
- 7) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;
- 8) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
- 9) удостоверяют время предъявления документов;
- 10) передают заявления физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;
- 11) принимают в депозит денежные суммы и ценные бумаги;
- 12) совершают исполнительные надписи;
- 13) совершают протесты векселей;
- 14) предъявляют чеки к платежу и удостоверяют неоплату чеков;
- 15) принимают на хранение документы;
- 16) совершают морские протесты;
- 17) обеспечивают доказательства.

Законодательными актами Кыргызской Республики могут быть предусмотрены и иные нотариальные действия.

2. В соответствии со статьей 29 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, совершают нотариальные действия, предусмотренные п.1 настоящей Инструкции, а также:

- налагают и снимают запрещения отчуждения имущества;
- принимают меры к охране наследственного имущества;
- выдают свидетельства о праве на наследство.

Свидетельство о праве собственности в случае смерти одного из супругов выдается государственной нотариальной конторой, в компетенцию которой входит оформление наследственных прав.

3. В соответствии со статьей 1 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы руководствуются в своей деятельности Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О нотариате» и другими законодательными актами Кыргызской Республики, приказами и инструкциями Министерства юстиции Кыргызской Республики, а также актами, издаваемыми другими органами государственной власти и органами государственного управления в пределах их компетенции.

Нотариусы применяют в установленных случаях и законодательство других государств.

4. Нотариусы обязаны соблюдать тайну совершаемых нотариальных действий.

Справки о совершенных нотариальных действиях и документы и копии документов выдаются только гражданам и юридическим лицам, по поручению или в отношении которых совершались нотариальные действия.

Справки о завещаниях (о наличии завещания, его содержании и т.п.) выдаются завещателю, а после его смерти наследникам по завещанию и по закону по предъявлении свидетельства о смерти, актовой записи о регистрации смерти. По требованию суда, прокуратуры, органов следствия и дознания справки о совершенных нотариальных действиях и документы и копии документов выдаются в связи с находящимися в их производстве уголовными или гражданскими делами.



Справки и документы и копии документов нотариусами выдаются лишь по письменному требованию указанных органов скрепленных печатью соответствующих органов.

Правила о соблюдении тайны нотариальных действий распространяются также на лиц, которым о совершенных нотариальных действиях стало известно в связи с выполнением ими служебных обязанностей.

Нотариусы, а также лица, которым о совершенных нотариальных действиях стало известно в связи с выполнением ими служебных обязанностей, виновные в нарушении тайны совершаемых нотариальных действий, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5. В соответствии со ст.21 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы обязаны оказывать гражданам и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснить права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий с тем, чтобы юридическая неосведомленность и другие подобные обстоятельства не могли быть использованы им во вред.

Нотариусы по просьбе граждан и юридических лиц, обратившихся за совершением нотариальных действий, составляют проекты

сделок и заявлений, изготавливают копии документов и выписок из них, а также дают разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий.

6. Нотариальное делопроизводство в нотариальных конторах ведется на кыргызском или русском языках.

Если обратившийся за совершением нотариального действия лицо не знает языка, на котором ведется делопроизводство, тексты оформляемых документов должны быть переведены ему нотариусом или переводчиком.

Если текст оформляемого документа устно переведен лицом, владеющим языком лица, обратившегося за совершением нотариального действия, нотариусом устанавливается личность и проверяется дееспособность данного лица. При этом нотариус предупреждает об ответственности за достоверность перевода и нарушение тайны совершенного нотариального действия, свидетельствует подлинность подписи лица, устно осуществившего перевод текста оформляемого документа. Данное действие не регистрируется в реестровом журнале как самостоятельное нотариальное действие.

7. Порядок организации делопроизводства в нотариальных конторах устанавливается Министерством юстиции.

## РАЗДЕЛ II

### ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

8. Нотариальные действия могут совершаться в любой нотариальной конторе на всей территории Кыргызской Республики, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 18, 27, 43, 69, 73, 81, 83, 88, 89, 90, 94, 122, 137, 139, 143, 154, 179, 181, 186 настоящей Инструкции, и других случаев, когда согласно законодательству Кыргызской Республики нотариальное действие должно быть совершено в определенной нотариальной конторе.

9. Нотариальные действия совершаются в помещении нотариальной конторы. В отдельных случаях по просьбе физических и юридических лиц нотариальные действия могут быть совершены вне указанного помещения.

Если нотариальные действия совершаются вне помещения нотариальной конторы, то в удостоверительной надписи на документе и в реестре для регистрации нотариальных действий записывается место совершения нотариального действия с указанием адреса.

В соответствии с п.3 ст.4. Закона Кыргызской Республики «О государственной пошлине», за нотариальное действие, совершенное вне нотариальной конторы, государственная пошлина взимается в двойном размере, а также оплачиваются фактические расходы, свя-

занные с выездом для совершения этих действий. От уплаты государственной пошлины в двойном размере освобождаются крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные кооперативы и другие сельские товаропроизводители. Кроме того, в соответствии со статьей 23 Закона Кыргызской Республики «О нотариате» при выезде для совершения нотариальных действий нотариус взимает платные услуги по установленным ставкам (в государственной нотариальной конторе). В частной нотариальной конторе размер оплаты за оказываемые услуги устанавливается по договоренности.

10. Нотариальные действия совершаются при предъявлении всех необходимых документов и уплаты государственной пошлины. Государственная пошлина при совершении нотариального действия в государственной нотариальной конторе уплачивается в соответствующее отделение банка. Государственная пошлина в частной нотариальной конторе уплачивается частному нотариусу. Частный нотариус оплачивает государственную пошлину в соответствующее отделение банка в день совершения нотариального действия, либо не позднее следующего банковского дня.

11. В соответствии со статьей 35 Закона Кыргызской Республики «О нотариате» совершение нотариальных действий может быть отложено при необходимости истребования дополнительных сведений или документов от физических и юридических лиц, или направления документов на экспертизу. Совершение нотариальных действий должно быть отложено, если в силу Закона необходимо запросить заинтересованных лиц об отсутствии у них возражений против совершения этих действий. Срок, на который откладывается совершение нотариального действия, не может превышать одного месяца.

12. По заявлению заинтересованного лица, желающего обратиться в суд для оспаривания права или факта, об удостоверении которого просит другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия может быть отложено на срок не более десяти дней. Если в этот срок от суда не будет получено сообщение о поступлении заявления, нотариальное действие должно быть совершено.

Повторное заявление от одного и того же заинтересованного лица не принимается.

13. В случае получения от суда, прокуратуры, следственных органов, сообщения о поступлении заявления заинтересованного лица, оспаривающего право или факт, об удостоверении которого просит другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия приостанавливается до снятия ареста.

14. При совершении нотариальных действий нотариусы устанавливают личность обратившихся за совершением нотариальных действий граждан, их представителей или представителей юридических лиц. Личность граждан устанавливается по национальному паспорту гражданина.

При совершении нотариальных действий, когда нет необходимости в выяснении гражданства, семейного положения или места жительства, установление личности может производиться на основании иных документов, удостоверяющих личность, исключающих любые сомнения относительно личности гражданина.

Личность несовершеннолетних, не достигших 16 лет, устанавливается по свидетельству о рождении и подтверждается законным представителем или опекуном (попечителем).

Личность военнослужащих устанавливается на основании удостоверения личности или военного билета, выдаваемых командованием воинских частей и военных учреждений.

Личность лиц, освободившихся из мест лишения свободы, устанавливается по справке об освобождении.

Личность иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории Кыргызской Республики, устанавливается по

виду на жительство в Кыргызской Республике или по национальному паспорту, или иным документам, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.

Удостоверение личности при свидетельствовании верности копий документов и выписок из них не обязательно.

15. В соответствии со ст.37 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" при удостоверении сделок выясняется дееспособность граждан и проверяется правоспособность юридических лиц, участвующих в сделках. В случае совершения сделки представителем проверяются его полномочия.

16. Нотариально удостоверяемые сделки, а также заявления и иные документы подписываются в присутствии нотариуса. Если сделка, заявление или иной документ подписаны в отсутствие нотариуса, подписавший должен повторно расписаться в присутствии нотариуса.

17. Если гражданин вследствие физических недостатков, болезни или по каким-либо иным причинам не может собственноручно расписаться, по его поручению, в его присутствии и в присутствии нотариуса сделку, заявление или иной документ может подписать другой гражданин с указанием причин, в силу которых документ не мог быть подписан собственноручно гражданином, обратившимся для совершения нотариального действия.

Если гражданин, обратившийся для совершения нотариального действия, неграмотный или слепой, нотариус, кроме того, прочитывает ему текст документа, о чем на документе делает отметку.

Если обратившийся для совершения нотариального действия глухой, немой или глухонемой гражданин, то при совершении нотариального действия обязательно должно присутствовать грамотное лицо, которое может объяснить с ним и удостоверить своей подписью, что содержание сделки, заявления или иного документа соответствует воле участвующего в ней глухого, немого или глухонемого.

18. В соответствии со ст.20 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы вправе истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы, необходимые для совершения нотариальных действий. Соответствующие сведения и документы должны быть представлены в срок, указанный нотариусом. Этот срок не может превышать 10 дней.

В соответствии со ст.6 Закона Кыргызской Республики "О нотариате", нотариусы не вправе совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своей супруги (своего супруга), их и своих родственников (родителей, детей, внуков, братьев, сестер, деда, бабушки), а также совершать нотариальные действия на имя и от имени ра-

ботников данной нотариальной конторы, работников, состоящих в трудовых отношениях с нотариусом. Нотариальные действия в указанных случаях совершаются в любой другой нотариальной конторе.

Нотариальные действия, совершенные с нарушением указанных в настоящем пункте правил, являются недействительными.

19. Нотариусы не принимают для совершения нотариальных действий документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документы, исполненные карандашом.

Если представленные документы изложены на двух и более отдельных листах, они должны быть прошнурованы, листы их пронумерованы, а количество прошнурованных листов заверено подписью должностного лица и печатью юридического лица, выдавшего документы.

Текст нотариально удостоверяемых сделок должен быть написан ясно и четко, относящиеся к содержанию документа числа и сроки обозначены хотя бы один раз словами, а наименования юридических лиц – без сокращений с указанием юридических адресов (в необходимых случаях –

также номера текущего (расчетного) счета и отделения банка). Фамилии, имена и отчества граждан должны быть написаны полностью с указанием места их жительства. При удостоверении сделок от имени иностранных граждан указывается и их гражданство.

Незаполненные до конца строки и другие свободные места на документах прочеркиваются, за исключением документов, предназначенных для действия за границей, в которых прочерки не допускаются.

Приписки и поправки, имеющие существенное значение для сути оформленного документа (влияющие на условия сделки, изменяющие данные участников сделки и т.п.), должны быть оговорены и письменно подтверждены на документе подписями участников сделки или другими лицами, обратившимися за совершением нотариального действия, а также в конце удостоверительной надписи подписью нотариуса и печатью нотариуса.

Нотариус по своей инициативе или по просьбе заинтересованных лиц может исправить лишь явные опечатки или явные арифметические ошибки, иные технические ошибки, не меняющие существа удостоверенного или выданного документа. Такие приписки и поправки должны быть оговорены нотариусом в конце удостоверительной надписи подписью нотариуса, скрепленной печатью нотариуса.

При этом исправления должны быть сделаны так, чтобы все ошибочно написанное, а затем зачеркнутое можно было прочесть в первоначальном тексте.

Исправления, сделанные в тексте документа, который не подписывается сторонами, в конце удостоверительной надписи оговариваются только нотариусом (ошибочно написанное «...» не читать, написанному «...» верить, исправленному «...» верить) и подтверждаются его подписью с приложением гербовой печати.

Если документ, подлежащий удостоверению или засвидетельствованию, изложен неправильно или неграмотно, нотариус предлагает обратившемуся лицу исправить его или составить новый. По просьбе обратившегося лица, документ может быть составлен нотариусом (п.5 настоящей Инструкции).

В случаях, когда удостоверяемые, выдаваемые или свидетельствуемые документы изложены на нескольких отдельных листах, они должны быть прошнурованы, листы их пронумерованы. Количество прошнурованных листов заверяется подписью нотариуса с приложением гербовой печати.

20. Изложение текста доверенности или заявления допускается телеграфным языком, если не изменяет смысла доверенности или заявления. Телеграммы – доверенности, телеграммы – заявления не отличаются от других доверенностей, заявлений по содержанию, характеризуются только формой их передачи поверенному или заинтересованному лицу, без знаков препинания и союзов. Телеграмма – доверенность, телеграмма – заявление должна состоять из текста доверенности (заявления) и текста удостоверительной надписи нотариуса (допускается сокращенный телеграфный вариант), с указанием фамилий нотариуса и оператора, подтверждающего подпись нотариуса и наличие оттиска печати нотариуса. Получение телеграммы – доверенности и телеграммы – заявления должно быть надлежаще оформлено учреждениями связи в соответствии с законодательством о связи (наличие штампа учреждения связи, календарной даты, подписи и фамилии лица, принявшего телеграмму, и иные реквизиты).

21. При удостоверении сделок, свидетельствовании верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи на документах, верности перевода документов с одного языка на другой, при удостоверении времени предъявления документов на соответствующих документах совершаются удостоверительные надписи по формам, утвержденным Министерством юстиции Кыргызской Республики, за подписью нотариуса и с приложением гербовой печати нотариальной конторы, часть

оттиска которой должна находиться на левом нижнем углу удостоверительной надписи.

Текст удостоверительной надписи может быть отпечатан или ясно написан от руки, подчистки не допускаются, незаполненные места должны быть прочеркнуты, приписки и иные исправления оговорены по правилам, изложенным в пункте 20 настоящей Инструкции.

Для совершения удостоверительных надписей могут применяться штампы с текстом соответствующей надписи.

Если удостоверительная надпись не умещается на соответствующем документе, она может быть продолжена или изложена полностью на прикрепленном к документу листе бумаги. В этом случае листы, на которых изложен текст документа и удостоверительная надпись, прошнуровываются и пронумеровываются, количество листов заверяется подписью нотариуса с приложением гербовой печати нотариальной конторы.

Для изложения удостоверительной надписи или ее продолжения допускается также подклейка листа бумаги с приложением гербовой печати, часть оттиска которой должна находиться на подклеенном листе.

22. В подтверждение права наследования, права собственности, удостоверения фактов нахождения гражданина в живых и в определенном месте, тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии, принятия на хранение документов выдаются соответствующие свидетельства.

23. Нотариусы, обнаружив при совершении нотариальных действий нарушение законности гражданами или отдельными должностными лицами, сообщают об этом для принятия необходимых мер соответствующим предприятиям, учреждениям, организациям или прокурору.

О сделанном прокурору сообщении нотариус доводит до сведения Министра юстиции Кыргызской Республики, начальника областного управления юстиции.

Если подлинность представленного документа вызывает сомнение, нотариусы вправе задержать этот документ и направить его на экспертизу.

О направлении документа на экспертизу нотариус выносит постановление, в котором указываются:

- дата вынесения постановления;
- фамилия, инициалы нотариуса, вынесшего постановление, и наименование нотариальной конторы;
- наименование документа, на чье имя он выдан;
- кем (фамилия, имя, отчество, место жительства) представлен документ для совершения нотариального действия;

- обстоятельства, вызвавшие необходимость направления документа на экспертизу;

- куда (какому экспертному учреждению) направляется документ для производства экспертизы;

- вопросы, по которым требуется заключение эксперта.

24. Нотариусы:

- отказывают в совершении нотариального действия, если совершение такого действия противоречит закону (действие не подлежит совершению нотариальным органом либо подлежит совершению в другой нотариальной конторе; с просьбой о совершении нотариального действия обратилось недееспособное лицо либо представитель, не имеющий необходимых полномочий); сделка, совершаемая от имени юридического лица, противоречит целям, указанным в его уставе или положении; сделка не соответствует требованиям закона или совершается с целью, заведомо противной интересам государства и общества; за совершением нотариального действия обратилось лицо хотя и дееспособное, но находящееся в данный момент в таком состоянии, что не понимает значения своих действий или не может руководить ими (например: в состоянии алкогольного, наркотического опьянения и др.) и т.п.);
- не принимают для совершения нотариальных действий документы, если они не соответствуют требованиям законодательства или содержат сведения, порочащие честь и достоинство граждан.

Нотариусы по требованию лица, которому отказано в совершении нотариального действия, должны изложить причины отказа в письменной форме и разъяснить порядок его обжалования. В этих случаях нотариус не позднее следующего рабочего дня выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия.

В постановлении об отказе должны быть указаны:

- дата вынесения постановления;
- фамилия, инициалы нотариуса, вынесшего постановление, и наименование нотариальной конторы;
- фамилия, имя, отчество гражданина, обратившегося для совершения нотариального действия, место его жительства (наименование и адрес юридического лица);
- о совершении какого нотариального действия просит обратившийся;
- мотивы, по которым отказано в совершении нотариального действия (со ссылкой на законодательство);
- порядок и сроки обжалования отказа.

Постановление об отказе в совершении нотариального действия может быть обжалова-

но в районный суд по месту нахождения нотариальной конторы в десятидневный срок.

25. Все нотариальные действия, совершаемые нотариусами, регистрируются в реестре для регистрации нотариальных действий.

Каждому нотариальному действию присваивается отдельный порядковый номер (независимо от количества экземпляров документа). Номер, под которым нотариальное действие зарегистрировано в реестре, указывается в выдаваемых нотариусом документах и в удостоверительных надписях.

Реестры должны быть пронумерованы, листы их пронумерованы. Количество листов должно быть заверено подписью работника Министерства юстиции Кыргызской Республики, областного управления юстиции. Подпись работника скрепляется печатью соответствующего органа юстиции.

Запись нотариального действия в реестре производится нотариусом или иным работником нотариальной конторы только после того, как удостоверительная надпись или выдаваемый нотариальной конторой документ подписан нотариусом. Запись в реестре карандашом не допускается. Подписки в реестре не допускаются, поправки должны быть оговорены и подтверждены подписью нотариуса.

В случае выявления в реестре ошибок в нумерации нотариальных действий об этом составляется акт за подписью нотариуса и приобщается к данному реестру.

26. Нотариусы выдают выписки из реестров для регистрации нотариальных действий по письменному заявлению граждан и юридических лиц, по поручению или в отношении которых совершались нотариальные действия, а также по письменному требованию суда, прокуратуры, органов следствия и дознания, в связи с находящимися в их производстве уголовными или гражданскими делами.

27. В случае утраты документов, удостоверенных или выданных нотариусами по письменным заявлениям граждан и юридических лиц, от имени, по поручению или в отношении которых совершались нотариальные действия, дубликаты утраченных документов выдаются учреждениями, в архивах которых хранятся экземпляры документов.

Государственные нотариальные конторы выдают также дубликаты завещаний, поступивших на хранение от должностных лиц, перечисленных в ст.27 Закона Кыргызской Республики "О нотариате".

Выдача дубликатов документов производится с соблюдением требований ст. 7 и 44 Закона Кыргызской Республики «О нотариате».

Дубликат документа должен содержать весь текст удостоверенного или выданного документа.

На дубликате документа совершается удостоверительная надпись по установленной форме.

Дубликат завещания может быть выдан завещателю, а после его смерти указанным в завещании наследникам по представлении свидетельства о смерти завещателя. В случае смерти наследников, которые были указаны в завещании, дубликат завещания может быть выдан их наследникам по представлении ими свидетельства о смерти завещателя и умершего наследника, после которого они наследуют, а в необходимых случаях и документов, подтверждающих родственные отношения наследников с наследодателем (если эти документы не были представлены ранее).

По представлении указанных документов наследникам умершего гражданина может быть выдан и дубликат документа, подтверждающего принадлежность наследодателю наследственного имущества.

28. Документы, на основании которых совершены нотариальные действия, приобщаются к оставляемому в нотариальной конторе экземпляру сделки, свидетельства о праве на наследство и т.п. При необходимости возврата подлинных документов (например, свидетельств о рождении, браке, смерти) лицам, представившим их, в нотариальной конторе остаются копии этих документов. Копии представляются заинтересованным лицам или, по их просьбе, изготавливаются работником нотариальной конторы и заверяются подписью нотариуса.

Документы, удостоверяющие личность обратившихся за совершением нотариальных действий граждан и юридических лиц возвращаются представившим их лицам без оставления копий, но в реестре записываются наименование документа, его номер, дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ.

29. В соответствии со ст.23 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" за совершение нотариальных действий, выдачу копий, дубликатов нотариальными конторами взимается государственная пошлина в соответствии с действующим законодательством.

30. При удостоверении сделок с недвижимостью и имуществом, подлежащим государственной регистрации (автотранспорт, сельхозтехника, скот, акции) государственный нотариус проверяет наличие запрещений или арестов по алфавитным книгам запрещений и арестов по месту нахождения или регистрации имущества. Частный нотариус приобщает справку из государственной нотариальной конторы по территориальности, за подписью архивариуса, об отсутствии запрещений или ареста на недвижимое имущество, а также на

движимое имущество, подлежащее госрегистрации к экземпляру сделки, остающемуся в делах частной нотариальной конторы.

### РАЗДЕЛ III ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

#### Глава I Удостоверение сделок

1. Общие условия удостоверения сделок

32. Нотариусы удостоверяют сделки, для которых законодательством установлена обязательная нотариальная форма. По желанию сторон могут удостоверяться и другие сделки, для которых законодательством не установлена обязательная нотариальная форма.

Согласно действующему законодательству обязательному нотариальному удостоверению подлежат, в частности, следующие сделки:

- договоры об отчуждении (купли-продажи, мены, дарения) объектов недвижимости (статьи 416, 505, 510 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры передачи жилых домов, квартир и иных жилых помещений государственного и коммунального жилищного фонда в собственность граждан;

- договоры продажи предприятия (ст.498 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры ренты (ст.520 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры пожизненного содержания (ст.537 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры имущественного найма, предусматривающие переход в последующем права собственности на имущество к нанимателю, если для договора купли-продажи такого имущества предусмотрена нотариальное удостоверение (ст. 545 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры аренды здания и сооружения (ст.590 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры аренды предприятия (ст.596 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры доверительного управления недвижимым имуществом (ст.853 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- договоры об ипотеке, а также договоры о залоге движимого имущества или прав на имущество в обеспечение обязательств по договору, который должен быть нотариально удостоверен (ст.328 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- завещания (ст.1131 Гражданского кодекса КР);

- доверенности на совершение сделок, требующих нотариальной формы, предусмот-

31. Ответственность за достоверность предоставленных нотариусу при совершении нотариальных действий сведений и документов возлагается на лиц, их предоставивших.

ренных Гражданским кодексом Кыргызской Республики;

- доверенности, выдаваемые в порядке передоверия (ст.205 Гражданского кодекса Кыргызской Республики);

- другие сделки, в случаях, установленных законодательством.

33. В соответствии со статьей 48 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы, обязаны разъяснять лицам, обратившимся за совершением нотариального действия смысл и значение представленных ими проектов сделок и проверять, соответствует ли их содержание действительным намерениям сторон.

34. Дееспособность лиц, обратившихся за совершением нотариального действия, определяется нотариусом документально (путем проверки документов, удостоверяющих личность участников сделки, в которых указан возраст) и визуально (путем беседы с участниками сделки, собственной оценки адекватности их поведения и т.п.).

Если у нотариуса имеются основания предполагать, что кто-либо из участников сделки вследствие душевной болезни или слабоумия не может понимать значения своих действий или руководить ими либо вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами ставит свою семью в тяжелое материальное положение, а сведений о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным не имеется, нотариус в соответствии с п.10 настоящей Инструкции откладывает совершение нотариального действия. Нотариус сообщает о своем предположении одному из лиц или одной из организаций, указанных в ст.282 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики, которые могут поставить перед судом вопрос о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным. В своем письме нотариус просит сообщить ему о принятом решении. В зависимости от принятого этим лицом (организацией) решения нотариус либо совершает сделку, либо приостанавливает совершение нотариального действия до рассмотрения дела судом.

В соответствии со статьей 65 Семейного кодекса Кыргызской Республики и ст.72 Гражданского Кодекса нотариусы требуют разрешения (в виде заявления-согласия органов

опеки и попечительства, если несовершеннолетний является сособственником имущества, в виде постановления райадминистрации - если несовершеннолетний титульный собственник) органа опеки и попечительства на право опекуна, попечителя и законного представителя несовершеннолетнего совершать и давать согласие на совершение от имени подопечного сделок, выходящих за пределы бытовых. Удостоверение договора дарения от имени малолетнего запрещается.

35. При удостоверении сделки от имени юридического лица нотариус проверяет его правоспособность путем ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, уставом (положением) юридического лица и проверяет полномочия представителя.

36. Полномочия представителя подтверждаются выданной на его имя доверенностью.

Нотариусы не требуют доверенности (в том числе и нотариально удостоверенной) на совершение сделки от руководителей юридических лиц, которым уставом или положением предоставлено право заключать сделки. В этих случаях истребуется лишь документ, удостоверяющий их должностное положение.

Если юридическое лицо управляется выборным коллегиальным органом, от руководителя этого органа должен быть истребован документ об избрании должностных лиц и о распределении между ними обязанностей.

Если представителем выступает специальный администратор нотариус требует кроме документов удостоверяющих его личность, также решение суда (собрания кредиторов, Национального банка) о возбуждении процесса банкротства, решение государственного органа по делам о банкротстве о назначении администратора, лицензию на осуществление деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства, учредительные документы юридического лица-банкрота.

37. В соответствии со ст.49 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" сделки об отчуждении и залоге имущества, подлежащего регистрации, должны быть удостоверены при условии представления документов, подтверждающих право собственности на отчуждаемое или закладываемое имущество.

38. В соответствии со ст.36 Семейного Кодекса Кыргызской Республики владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов осуществляется по обоюдному согласию супругов. Для совершения одним из супругов сделки по распоряжению недвижимостью и сделки требующей нотариального удостоверения и регистрации в установленном порядке, необходимо получить нотариально удостоверенное согласие другого супруга.

39. Договор об отчуждении имущества, состоящего на специальном учете, а также соглашение о расторжении такого договора (после его регистрации в соответствующем органе) должны быть представлены для регистрации по месту учета этого имущества, о чем нотариус указывает в удостоверительной надписи и разъясняет сторонам. Договор об отчуждении недвижимости подлежит регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость. Договор об отчуждении транспортных средств подлежит предъявлению в органы Госавтоинспекции для регистрации и учета этих транспортных средств.

40. Соглашение о расторжении договора об отчуждении имущества оформляется путем составления отдельного документа.

При расторжении договора об отчуждении имущества, если этот договор еще не зарегистрирован в соответствующем органе, нотариус, удостоверивший договор отчуждения имущества, на основании соглашения сторон делает отметку о расторжении договора на всех его экземплярах и в реестре.

Соглашение сторон о расторжении договора, заключенного после его регистрации в соответствующем органе, удостоверяется с соблюдением общих правил удостоверения сделок.

В случае получения решения суда о признании договора об отчуждении имущества недействительным нотариус делает об этом отметку в реестре и на экземпляре договора, хранящегося в делах нотариальной конторы.

Собственнику имущества возвращается находящийся в нотариальной конторе правоустанавливающий документ (или его дубликат), имевшийся у собственника до заключения расторгаемого договора об отчуждении имущества.

При расторжении заключенных договоров взысканная государственная пошлина за удостоверение этих договоров сторонам не возвращается.

41. Договоры, завещания, доверенности и другие документы, в которых излагается содержание сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке, представляются нотариусам не менее чем в двух экземплярах, один из которых остается в делах нотариальной конторы.

Все экземпляры нотариально удостоверенных сделок должны быть идентичными и имеют одинаковую юридическую силу, независимо от их количества.

Все экземпляры подписываются участниками сделки. Удостоверительная надпись также совершается на всех экземплярах. По желанию участников сделки каждому из них выдается по одному экземпляру.

42. По желанию сторон, нотариус вправе удостоверить сделку, не требующей обязательной нотариальной формы.

При оформлении подобных сделок в случае, если собственником имущества не пред-

#### Удостоверение сделок об отчуждении недвижимости (жилого дома, квартиры, садового дома, нежилого здания и сооружения, иного помещения)

43. Удостоверение договоров, связанных с переходом права собственности на недвижимое имущество, производится по месту нахождения недвижимости.

44. При нотариальном удостоверении договоров об отчуждении недвижимости нотариусы проверяют принадлежность этого имущества на праве собственности отчуждающему лицу.

В зависимости от основания приобретения в собственность недвижимости документами, подтверждающими право собственности на недвижимость, могут являться:

- нотариально удостоверенный договор о предоставлении земельного участка для строительства жилого дома на праве личной собственности, договор о строительстве коллективом индивидуальных застройщиков многоквартирного жилого дома;

- нотариально удостоверенный договор купли-продажи, дарения, мены;

- нотариально удостоверенный договор аренды, аренды с последующим выкупом, а также другие договоры и соглашения об отчуждении имущества, вытекающие из сделок, предусмотренных гражданским законодательством;

- соглашение о выделе доли в натуре в собственность учредителю, о формировании уставного фонда, о передаче имущества в собственность залогодержателя, о передаче имущества в качестве отступного и т.п.;

- акт о демунципализации дома;

- нотариально удостоверенный договор о передаче дома, квартиры в личную собственность;

- постановление или решение собственника жилья о безвозмездной передаче дома, квартиры;

- свидетельство о праве на наследство;

- свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

- копия вступившего в законную силу решения, определения суда, подтверждающего право собственности на дом;

- договор о разделе дома;

- копия решения суда о разделе дома между супругами;

- регистрационное удостоверение;

- и другие документы, подтверждающие право собственности в соответствии с действующим законодательством.

ставлены надлежаще оформленные документы, подтверждающие его право собственности на данное имущество, нотариус вправе удостоверить такой договор только с согласия сторон, оговорив данное обстоятельство.

Все правоустанавливающие документы, кроме регистрационного удостоверения, должны быть зарегистрированы в соответствующем регистрационном органе.

При реконструкции жилого помещения в нежилое помещение требуется выданное в установленном порядке Архитектурно-техническое заключение.

Помимо правоустанавливающего документа на отчуждаемую недвижимость нотариус истребует справку Государственного агентства по регистрации прав на недвижимое имущество (далее - соответствующий регистрационный орган), оформленную в соответствии с Инструкцией "О порядке заполнения справок, выдаваемых соответствующим регистрационным органом собственникам индивидуальных жилых домов (частей домов) для представления в нотариальные конторы при оформлении сделок".

Если фактический размер земельного участка, указанный в справке соответствующего регистрационного органа, окажется большим, чем указано в правоустанавливающем документе, а также в случаях, когда из справки видно, что собственником произведены к дому пристройки (надстройка), переоборудование, капитальный ремонт с переустройством или перепланировкой помещений без установленного разрешения, нотариус требует представления решения местной госадминистрации об этих изменениях (в пределах установленных законом норм). При отсутствии такого решения местной госадминистрации размер земельного участка и размер жилого дома в договоре об отчуждении указывается по правоустанавливающему документу.

В случаях самовольного захвата земли, самовольного строительства жилых и нежилых помещений и пристроек, перепрофилирования и реконструкции объектов недвижимости вопрос об оформлении недвижимости решается в органах самоуправления.

При составлении договоров техническая характеристика и размер земельного участка указывается в соответствии с данными правоустанавливающего и правоудостоверяющего документов, технического паспорта.

45. При удостоверении договоров об отчуждении недвижимости нотариусы проверяют отсутствие запрещения отчуждения и ареста.

Независимо от указания в справке соответствующего регистрационного органа об отсут-

ствии запрещения и ареста нотариусы обязаны проверить наличие этих данных по документам нотариальной конторы, о чем делается отметка на экземпляре договора, оставляемом в нотариальной конторе. Частные нотариусы приобщают к материалам нотариального действия справку государственной нотариальной конторы об отсутствии ареста или запрещения, за подписью архивариуса.

При наличии запрещения отчуждения договор об отчуждении жилого дома (части дома), квартиры может быть удостоверен лишь при согласии кредитора и приобретателя на перевод долга на приобретателя, а при наличии ареста - лишь после его снятия.

При удостоверении договоров об отчуждении имущества, находящегося под запрещением, государственный нотариус налагает запрещение отчуждения этого имущества на имя приобретателя.

46. Договор об отчуждении недвижимости, приобретенных и приобретаемых после регистрации брака и являющихся общей совместной собственностью супругов, должен быть удостоверен с соблюдением п.38 настоящей Инструкции.

Если в заявлении другого супруга о согласии на отчуждение дома (части дома), квартиры, являющихся совместной собственностью супругов, указано, кому персонально (фамилия, имя, отчество гражданина, название организации) он согласен продать или подарить это совместно приобретенное имущество, либо указана цена и другие условия продажи, нотариус при удостоверении договора отчуждения обязан проверить, соблюдены ли условия, которые указаны в заявлении супруга.

47. Договор об отчуждении недвижимости может быть удостоверен без истребования согласия другого супруга, если из правоустанавливающего документа, свидетельства о браке или иных документов видно, что имущество личной собственностью одного супруга (приобретены до вступления в брак супругов, получены по наследству или по договору дарения, либо ранее произведен раздел имущества, приобретенного в течение брака, кроме случаев, когда из документов видно, что произведена существенная реконструкция, пристройка и т.п. в течение совместного брака). Не требуется согласия супруга, если заключенным Брачным договором предусмотрен раздельный режим владения отчуждаемым имуществом.

Если гражданин, отчуждающий недвижимость, представит письменное заявление об отсутствии у него супруга (холост, вдов), нотариус доводит об этом до сведения другого участника сделки, который в подтверждение того, что это обстоятельство ему известно,

подписывается на заявлении. Указанное заявление должно исходить лично от лица, отчуждающего жилой дом (часть дома), квартиру, а в случае совершения сделки через представителя - от представителя. При этом ответственность за достоверность предоставляемых сведений о семейном положении возлагается на заявителя. В этих случаях нотариус только устанавливает личность заявителя, о чем делает отметку на заявлении.

48. При отчуждении жилых помещений, переданных в собственность граждан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О приватизации" нотариус истребует:

- справку жилищно-эксплуатационного управления (ЖЭУ) или его правопреемника о составе семьи на момент приватизации;

- заявления членов семьи, совместно проживавших на момент приватизации, о согласии на отчуждение квартиры (дома или его части);

- заявление о согласии на отчуждение супруга, если жилое помещение приобретено в совместном браке;

- справку регистрационного органа на жилое помещение;

- правоустанавливающий документ;

49. Если жилое помещение находится в общей собственности всех членов семьи, а договор о передаче оформлен на одного из них, то по заявлению участников приватизации, нотариус может удостоверить соглашение об определении долей в приватизированной квартире. Соглашение подлежит регистрации в регистрационном органе. В случае выделения доли в приватизированной квартире по заявлению одного из участников приватизации выдается свидетельство о праве собственности, о чем делается отметка на договоре о передаче. При удостоверении такого соглашения необходимо истребовать:

- справку регистрационного органа на жилое помещение;

- правоустанавливающий документ;

- справку ЖЭУ о составе семьи на момент приватизации;

- заявление о согласии всех членов семьи на определение долей.

50. В тех случаях, когда один из участников общей долевой собственности на недвижимость продает принадлежащую ему долю постороннему лицу, нотариус должен удостовериться в том, что продавец в письменной форме известил остальных участников общей долевой собственности о намерении продать свою долю постороннему лицу с указанием цены и других условий, на которых продается доля (статья 269 Гражданского кодекса Кыргызской Республики). При удостоверении договора дарения, положения данного пункта Инструкции не применяются.

Доказательством извещения участников общей долевой собственности о предстоящей продаже доли в общем недвижимом имуществе может служить свидетельство нотариальной конторы о передаче им заявления продавца в порядке ст.80 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" или заявление участников общей долевой собственности об отказе от осуществления преимущественного права покупки продаваемой доли дома (с указанием цены и других условий, на которых продается эта доля).

Подлинность подписи на заявлении участников общей долевой собственности должна быть засвидетельствована органом, совершающим нотариальные действия, или должностным лицом исполнительной власти, уполномоченным совершать нотариальные действия.

Свидетельствование подлинности подписи не требуется, если участники общей долевой собственности лично явятся в нотариальную контору и подадут заявление об отказе от преимущественного права покупки. В этом случае нотариус устанавливает их личность и проверяет подлинность подписи, о чем делает отметку на заявлении и указывает наименование документа, удостоверяющего личность, номер, дату выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ, фамилию, инициалы заявителей, год (в необходимых случаях и месяц) рождения.

Если указанное заявление передано участнику общей долевой собственности нотариальной конторой, удостоверяющей договор, то свидетельство о передаче заявления не выдается, но экземпляр заявления с надписью нотариуса о его вручении должен быть приобщен к экземпляру договора купли-продажи доли дома, оставляемому в нотариальной конторе. При получении от участника общей долевой собственности ответа, последний также приобщается к указанному экземпляру договора.

Если доля дома продается одному из участников общей долевой собственности, извещения других участников общей долевой собственности не требуется.

Согласия сособственников при удостоверении договоров отчуждения части (доли) недвижимого имущества не требуется, если часть недвижимого имущества определена в натуре как самостоятельный объект: имеется отдельный вход-выход, отдельно установленные границы части недвижимого имущества, предназначенные для самостоятельного использования. В подтверждение этого факта может быть отдельный технический паспорт, отдельная регистрация права собственности на объект имущества, различные правоустанавливающие документы и т.д.

При удостоверении договора ренты, а также в случае приобретения части дома с публичных торгов правила настоящего пункта не применяются.

51. В случае отказа остальных участников общей долевой собственности от осуществления преимущественного права покупки или несуществования этого права в течение месяца со дня извещения их о намерении и условиях продажи нотариус удостоверяет договор купли-продажи доли постороннему лицу.

Договор купли-продажи доли недвижимого имущества постороннему лицу может быть удостоверен также в случае, если неизвестен адрес других участников общей долевой собственности. В подтверждение этого должен быть представлен соответствующий документ справочного бюро (адресного стола) или местной госадминистрации.

52. При удостоверении сделки об отчуждении недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетним, а также лицам, признанным судом недееспособными или ограниченно дееспособными, нотариус руководствуется пунктом 34 настоящей Инструкции.

Если органы опеки и попечительства обязывают родителей, опекунов или попечителей внести в банк на имя несовершеннолетних или других недееспособных лиц суммы за проданный дом (часть дома), квартиру, то нотариус должен проверить выполнение этого требования и указать об этом в тексте договора.

53. При удостоверении сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом, являющегося объектом общей собственности (общей совместной собственности или общей долевой собственности), если один из совладельцев - право собственности на долю которого не выделено при жизни и не зарегистрировано в органе регистрации прав на недвижимое имущество, умер - нотариус приобщает к материалам сделок копию свидетельства о смерти.

54. Договор об отчуждении одного из нескольких жилых домов, принадлежащих одному лицу на праве личной собственности или нескольким лицам на праве общей собственности и находящихся на одном земельном участке, может быть удостоверен лишь после выделения местными органами государственной власти или исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления части земельного участка в натуре с находящимся на нем отчуждаемым домом под отдельным номером по улице, переулку и т.д. Если такое выделение земельного участка невозможно, то нотариус удостоверяет договор об отчуждении определенной доли в праве общей собственности на жилые дома в целом.

55. Об отчуждении доли (доли от доли) недвижимого имущества, выдаче свидетельства о праве на наследство, выдаче свидетельства о праве собственности на долю недвижимого имущества, в делах нотариальной конторы остается копия правоустанавливающего документа. Подлинный экземпляр возвращается отчуждателю доли с отметкой о совершенном нотариальном действии.

56. В тексте договора об отчуждении доли недвижимого имущества указываются арифметические доли и по желанию сторон могут быть указаны отчуждаемые литеры, а также, что отчуждаемые доли исчислены из размера общей полезной площади.

57. В договоре об отчуждении собственником доли жилого дома может быть указан и порядок пользования конкретными его частями, а также порядок пользования земельным участком.

В договоре об отчуждении одним из участников общей долевой собственности принадлежащей ему доли недвижимого имущества порядок пользования его конкретными частями может быть указан лишь при наличии соответствующего соглашения между участниками общей долевой собственности о порядке пользования недвижимым имуществом, либо с их письменного согласия, либо при наличии судебного решения о порядке пользования конкретными частями недвижимости.

Соглашение о порядке пользования общим недвижимым имуществом между участниками общей долевой собственности с указанием конкретных частей недвижимости (квартир, комнат, кабинетов, этажей и т.д.), а также о порядке пользования земельным участком может быть оформлено путем составления самостоятельного документа. При удостоверении таких соглашений истребуется справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, и для обозрения правоустанавливающий документ на дом.

58. При удостоверении договора об отчуждении доли в общей собственности на недвижимое имущество нотариус разъясняет лицу, приобретающему долю, что если состоявшееся ранее соглашение между участниками общей долевой собственности на это имущество, порядке пользования обособленными помещениями в соответствии с долями участников нотариально удостоверено и зарегистрировано в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, то это соглашение обязательно и для лица, приобретающего долю в общей собственности на это имущество (ст. 269 Гражданского кодекса Кыргызской Республики).

59. Соглашение об установлении размера долей или об изменении размера долей, если в правоустанавливающем документе на недвижимое имущество размер долей не указан или указан неправильно, может быть оформлено как путем составления самостоятельного документа, так и путем надписи на правоустанавливающем документе.

Если изменение размера долей производится в связи с дополнительным строительством (присройка, надстройка и т.д.), произведенным одним из участников общей долевой собственности, или со сносом части недвижимости, нотариус истребует решение местной госадминистрации на дополнительное строительство или на снос, справку соответствующего регистрирующего органа и для обозрения правоустанавливающий документ.

В случае смерти участников общей долевой собственности соглашение об изменении размера долей может быть удостоверено с участием его наследников, принявших наследство.

При удостоверении соглашения об установлении размера долей каждого из участников общей долевой собственности на недвижимое имущество, а равно об изменении размера долей в удостоверительной надписи указывается, что это соглашение подлежит регистрации в соответствующем регистрационном органе.

Если недвижимое имущество приобретено по общему правоустанавливающему документу, можно закрепить доли за каждым собственником соглашением об установлении долей. Соглашение об установлении или изменении размера долей, оформленное путем составления самостоятельного документа, приобщается к правоустанавливающему документу (документам).

60. При нотариальном удостоверении договоров об отчуждении недвижимости расположенных в сельских населенных пунктах, соблюдаются общие правила удостоверения сделок.

При отсутствии правоустанавливающих документов, указанных в пункте 44 настоящей Инструкции, подтверждением принадлежности недвижимости отчуждающему лицу, размера дома, размеров полезной и жилой площади и земельного участка, на котором он расположен, отсутствия задолженности по налогам, а также отсутствия запрещения отчуждения или ареста могут служить соответствующие решения айыл окмоту. Все эти данные могут быть указаны в одном решении, согласно похозяйственной книге. Такое решение должно быть зарегистрировано в соответствующем регистрационном органе.

61. При удостоверении договора об отчуждении недвижимого имущества, незаконно-

го строительством, нотариусом истребуются те же документы, что и при отчуждении недвижимости, законченной строительством.

62. Договоры пожизненного содержания продавца удостоверяются с соблюдением общих правил удостоверения договоров отчуждения объектов недвижимости.

Плательщик ренты вправе отчуждать, сдавать в залог или иным способом обременять недвижимое имущество, переданное ему в обеспечение пожизненного содержания, только с предварительного согласия получателя ренты.

В договоре пожизненного содержания должна быть определена стоимость всего объема содержания. При этом стоимость общего объема содержания в месяц не должна быть менее двух минимальных размеров оплаты труда, установленных законом.

63. Договоры купли-продажи недвижимого имущества, принадлежащего юридическим лицам, удостоверяются по общим правилам. При этом нотариус истребует:

- документ о принадлежности недвижимости данному юридическому лицу;

- справку с соответствующего регистрационного органа;

- решение уполномоченного на это органа или должностного лица (или ее руководящего органа, если ему предоставлено уставом или положением право решать эти вопросы) о продаже недвижимости;

- устав и свидетельство о государственной регистрации юридического лица в подлиннике для обозрения, при необходимости оставляется копия устава;

- доверенность на представителя юридического лица;

- согласие собственника на реализацию имущества, что специально предусмотрено в отношении объектов долевой собственности и совместной собственности, переданной в хозяйственное ведение; для организаций, обладающих правом оперативного управления подтверждение того, что реализуемое жилое помещение приобретено за счет прибыли, остающейся в распоряжении организации, то есть за счет собственных средств, учитываемых на отдельном балансе, а не средств собственника, выписка из отдельного баланса;

- справку о балансовой стоимости отчуждаемого имущества, подписанной руководителем юридического лица и гл. бухгалтером (бухгалтером), скрепленную печатью юридического лица,

- другие документы, необходимые для реализации имущества в соответствии с уставом юридического лица.

Те же требования применяются при удостоверении договоров отчуждения юридиче-

скими лицами нежилых помещений, сооружений, строений.

64. При продаже предприятий кроме вышеперечисленных документов истребуется акт инвентаризации, бухгалтерский баланс о составе и стоимости предприятия, а также перечень всех долгов (обязательств), включаемых в состав предприятия, с указанием кредиторов, характера, размера и сроков их требований.

65. При удостоверении договора передачи жилого помещения государственного и коммунального жилищного фонда в собственность граждан (договора приватизации) истребуются:

- справка соответствующего регистрационного органа;

- правоустанавливающий документ на жилое помещение;

- решение организации о передаче квартиры в собственность;

- акт оценки жилья;

- доверенность на представителя;

- копии заявлений о согласии всех совместно проживающих членов семьи, заверенные представителем ЖЭУ.

При этом жилье может быть оформлено в общую совместную собственность всех совместно проживающих членов семьи, в том числе и несовершеннолетних детей.

66. Договора приватизации нежилого фонда удостоверяются в соответствии Инструкцией «О порядке нотариального удостоверения сделок и государственной регистрации сделок и прав на недвижимое имущество, являющееся объектом приватизации», утвержденной Государственным Агентством по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики от 2 октября 2003г. №123.

При нотариальном удостоверении нотариус истребует:

- Решение Госкомимущества и его территориальных органов о приватизации объекта недвижимости;

- Копии акта инвентаризации и оценки стоимости основных средств (раздел «здания и сооружения»), которые выдаются и заверяются Госкомимуществом;

- копию Паспорта здания (сооружения), которая выдается и заверяется Госкомимуществом;

- копию схемы расположения объектов недвижимости на земельном участке, которая выдается и заверяется Госкомимуществом. При приватизации части имущественного комплекса не схеме указывается часть объекта недвижимости;

- протокол торгов, договор купли-продажи, а также иные договоры, предусмотренные гражданским законодательством Кыргызской Республики.

67. При удостоверении соглашения о расторжении договора об отчуждении недвижимости после его регистрации в соответствующем регистрационном органе, должна быть истребована справка соответствующего регистрационного органа, и экземпляр (экземпляры) расторгаемого договора.

Одновременно проверяется по документам нотариальной конторы, не имеется ли запрещений отчуждения или ареста, о чем делается отметка на экземпляре соглашения, оставляемом в нотариальной конторе.

Если дом (часть дома), квартира являются совместной собственностью супругов, нотариус требует заявление другого супруга о его со-

гласии на расторжение договора.

Подлинность подписи супругов на заявлении о согласии на расторжение договора должна быть засвидетельствована по правилам, изложенным в п.38 настоящей Инструкции.

68. Согласно Положения «О комиссии по отчуждению жилых домов и квартир жилищного фонда иностранным юридическим и физическим лицам на территории Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 февраля 1999 года №82 договора купли-продажи удостоверяются после получения разрешения с Министерства юстиции Кыргызской Республики.

#### Удостоверение договоров о залоге жилого дома (части дома), квартиры, иных помещений, сооружений, строений и другого движимого имущества

69. Договоры о залоге имущества, подлежащего регистрации удостоверяются в одной из нотариальных контор по месту нахождения закладываемого имущества.

70. При удостоверении договоров о залоге, необходимо истребовать следующие документы:

- документ (копия документа), подтверждающего основное обязательство;

- правоустанавливающий документ на заложенное имущество;

- справка соответствующего регистрационного органа, если объектом залога выступает недвижимость;

- согласие супруга, если имущество приобретено в совместном браке. Если гражданин вдов или холост, истребуется заявление о семейном положении;

- если предметом залога выступает имущество, являющееся общей совместной собственностью (приватизированная квартира, имущество членов крестьянского хозяйства), то при залоге необходимо согласие всех участников совместной собственности;

- если залогодателем выступает юридическое лицо, то истребуется решение уполномоченного органа (протокол или выписка из протокола) о предоставлении имущества под залог, копии уставных документов и документов, подтверждающих полномочия представителя или руководителя юридического лица;

- при ипотеке предприятия в целом как имущественного комплекса, требуется самостоятельный баланс предприятия, где отражаются основные и оборотные средства, иные ценности, а также перечень всех долгов (обязательств), включаемых в состав предприятий, с указанием кредиторов, характера, размера, сроков их требований.

При этом истребуется документ, подтверждающий право пользования участком, на котором расположено предприятие;

- в случае залога государственного имуще-

ства, необходимо согласие Фонда государственного имущества;

- если договор оформляется через представителя, требуется доверенность, удостоверяющая его полномочия по оформлению и подписанию договора и другие полномочия.

Если представителем юридического лица выступает его руководитель, представляется выписка из устава юридического лица, протокол об его избрании или приказ о назначении;

- если документ об оценке составлен отдельно и подписан представителем, то в доверенности должны быть указаны полномочия представителя по оценке имущества;

- если предметом залога является право пользования земельной долей на основании свидетельства на право пользования земельной долей необходимо истребовать согласие сельского комитета по аграрной и земельной реформе и землеустроительной службы района;

При нотариальном удостоверении договоров о залоге недвижимости нотариусы, кроме проверки по правоустанавливающему документу принадлежности этого имущества на праве личной собственности закладываемому лицу, истребуют справку соответствующего регистрационного органа, а также проверяют отсутствие запрещений отчуждения и ареста, о чем делается отметка на справке соответствующего регистрационного органа.

71. При удостоверении договора о залоге недвижимости и имущества, подлежащего регистрации, государственный нотариус налагает запрещение отчуждения указанного в договоре имущества путем совершения удостоверительной надписи о наложении запрещения на всех представленных нотариусу экземплярах договора. На экземпляре договора, остающегося в делах нотариальной конторы, залогодержатель (или другое заинтересованное лицо) расписывается в получении на руки экземпляра для передачи в регистри-

рующий орган для наложения запрещения. Если договор о залоге имущества удостоверен не по месту его нахождения, нотариус направляет извещение о наложенном запрещении в нотариальную контору по месту нахождения или регистрации имущества. Если договор

#### Удостоверение сделок, совершаемых с земельным участком и правами на него.

72. В соответствии со ст.9 Земельного Кодекса Кыргызской Республики сделки, совершаемые с правами на земельный участок и с земельным участком, подлежат государственной регистрации и не требуют нотариального удостоверения, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Земельный участок является особым объектом гражданских правоотношений и может быть предметом купли-продажи, мены, ипотеки и др. сделок, а также переходить в порядке универсального правопреемства, с ограничениями установленными Земельным Кодексом.

Удостоверение договоров отчуждения, ипотеки земельного участка, производится по правилам, предусмотренным настоящей Инструк-

#### Удостоверение договора найма.

73 Удостоверение договора найма производится по месту нахождения недвижимого имущества. При этом нотариус истребует:

- справку регистрирующего органа;

- копию правоустанавливающего документа;

- заявления супруги(га) (если жилое помещение приобретено в совместном браке), членов семьи (если квартира приватизирована);

- если стороной сделки является юридическое лицо, нотариус также приобщает решение уполномоченного органа, копии уставных документов или выписки из них, документы,

удостоверен частным нотариусом, частный нотариус направляет извещение в государственную нотариальную контору по месту нахождения недвижимого имущества о совершенном нотариальном действии.

цией для сделок с недвижимым имуществом.

В соответствии с постановлением правительства Кыргызской Республики от 03.06.2002 года № 457 «Об утверждении форм документов, удостоверяющих право на земельный участок», документами, удостоверяющими права на земельный участок являются:

- государственный акт о праве частной собственности

- государственный акт о праве бессрочного (без указания срока) пользования земельным участком;

- удостоверение на право временного пользования земельным участком;

- свидетельство о праве частной собственности на земельный участок.

подтверждающие полномочия представителя.

В тексте договора должны быть указаны: характеристика сдаваемого жилого помещения, срок найма, сумма договора, условия поднайма, по желанию сторон могут быть указаны права и обязанности сторон, последствия их неисполнения, основания прекращения договора найма, по желанию сторон могут быть указаны другие условия, не противоречащие закону.

Экземпляр договора найма направляется в регистрирующий орган.

#### Удостоверение договоров об отчуждении и аренде транспортных средств, принадлежащих гражданам на праве личной собственности

74. При удостоверении договоров отчуждения транспортных средств нотариус истребует:

- технический паспорт транспортного средства, копия которого остается в делах нотариальной конторы;

- согласие супруга, если транспортное средство приобретено после регистрации брака;

- если отчуждатель вдов или холост, истребуется заявление о

семейном положении.

75. Аналогичные документы истребуются и при удостоверении договоров аренды транспортных средств.

#### Удостоверение договоров аренды зданий, сооружений и предприятий и договоров доверительного управления недвижимым имуществом

76. Договор аренды здания или сооружения заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами, подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации. В отношении аренды нежилых помещений ана-

логичных специальных правил законодательством не предусмотрено, поэтому на указанные правоотношения распространяются общие правила об аренде (в частности: простая письменная форма)

77. По договору аренды здания или сооружения арендатору одновременно с передачей прав владения и пользования такой недвижимостью передаются права на ту часть земельного участка, которая занята этой недвижимостью и необходима для ее использования.

Аренда здания или сооружения, находящегося на земельном участке, не принадлежащем арендодателю на праве собственности, допускается без согласия собственника этого участка, если это не противоречит условиям пользования таким участком, установленным законом.

78. Договор аренды или сооружения должен предусматривать размер арендной платы. При отсутствии согласованного сторонами в письменной форме условия о размере арендной платы договор аренды здания или сооружения считается заключенным.

79. При удостоверении договора аренды нотариус истребует правоустанавливающий документ для обозрения (копия остается в делах нотариальной конторы) на арендуемое здание или сооружение. При аренде здания или сооружения с последующим выкупом истребуется в зависимости от собственника со-

#### Удостоверение договоров доверительного управления имуществом.

81. По договору доверительного управления имуществом одна сторона (учредитель управления) передает другой стороне (доверительному управляющему) на определенный срок имущество в доверительное управление, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя).

Удостоверение договора доверительного управления недвижимым имуществом производится по месту его нахождения.

Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему.

В договоре доверительного управления имуществом должны быть указаны:

- состав имущества, передаваемого в доверительное управление;
- собственник имущества, передаваемого в доверительное управление, а если договор в соответствии с законом заключается по решению другого лица - также наименование этого лица;
- наименование юридического лица или имя физического лица, в интересах которого осуществляется управление имуществом (выгодоприобретатель);
- наименование юридического лица или имя доверительного управляющего;
- выгоды, предоставляемые выгодоприобретателю;

гласие сособственника (супруги) или решение уполномоченного органа о сдаче здания или сооружения в аренду с последующим выкупом.

80. По договору аренды предприятия в целом как имущественного комплекса, используемого для осуществления предпринимательской деятельности, арендодатель обязуется предоставить арендатору за плату во временное владение и пользование земельные участки, здания, сооружения, оборудование и другие входящие в состав предприятия основные средства, передать в порядке и на условиях, запасы сырья, топлива, материалов и иные оборотные средства, права пользования землей, водой и другими природными средствами, зданиями, сооружениями и оборудованием, иные имущественные права, связанные с предприятием, права на обозначения, индивидуализирующие деятельность предприятия, и другие исключительные права, а также уступить права требования и перевести на него долги, относящиеся к предприятию, за исключением тех прав и обязанностей, которые арендодатель не вправе передавать другим лицам.

- размер и форма вознаграждения управляющему, если договор не предусматривает, что доверительное управление имуществом осуществляется безвозмездно при заключении в соответствии договора несобственником;

- сроки и порядок предоставления доверительным управляющим отчета о своей деятельности учредителю управления и выгодоприобретателю;

- срок действия договора.

Договор доверительного управления имуществом заключается на срок до 5 лет, за исключением случаев, установленных законом.

При удостоверении договора доверительного управления имуществом истребуются:

- если учредителем управления имуществом является собственник имущества - правоустанавливающий документ на это имущество;
- если учредителем является лицо, которому принадлежит право пожизненного наследуемого владения земельным участком - документ об отводе земельного участка;
- если учредителем управления является уполномоченный на это орган - документ, подтверждающий его полномочия;
- если учредителем управления является предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления - разрешение собственника на передачу имущества в доверительное управление;
- если доверительным управляющим является частный предприниматель - свидетельство

во о регистрации частного предпринимателя, в делах конторы остается нотариально заверенная копия;

- если доверительным управляющим является организация - свидетельство о регистрации в качестве коммерческой организации.

Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления.

Доверительный управляющий не может быть выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом.

В договоре доверительного управления имуществом должно быть предусмотрено, что

#### Удостоверение соглашений об уступке права требования кредитора.

82. При удостоверении соглашений об уступке права требования кредитора другому лицу нотариус истребует следующие документы:

а) если сторонами являются физические лица:

- копия документа, из которого вытекает обязательство (договор о залоге, кредитный договор, договор займа и т.п.);

б) если сторонами являются юридические лица:

- копия документа, из которого вытекает обязательство;

#### Удостоверение соглашения об отступном.

83. Согласно ст.372 Гражданского кодекса КР обязательство, по соглашению сторон, может быть прекращено предоставлением взамен его исполнения отступного.

Соглашение сторон, когда взамен исполнения обязательства, в качестве отступного, передается недвижимое имущество, удостоверяется по месту нахождения этого имущества.

Соглашение об отступном может быть нотариально удостоверено независимо от того, было ли основное обязательство нотариально удостоверено.

При удостоверении такого соглашения нотариус истребует следующие документы:

- справку регистрационного органа о принадлежности имущества отчуждателю (с отметкой о наличии запрещения, если имущество было заложено);

- заявление супруга(ги) о согласии на отчуждение имущества (если оно приобретено в течение брака) или заявление о семейном положении (холост, незамужняя);

#### Удостоверение соглашения об удовлетворении требований кредитора из стоимости заложенного имущества

84. При удостоверении этого соглашения нотариус проверяет, было ли направлено извещение должнику с предложением исполнить обязательство и зарегистрировано ли оно в

сторонам разъяснена ст.865 Гражданского кодекса Кыргызской Республики об основаниях и порядке прекращения договора доверительного управления имуществом.

При удостоверении договора доверительного управления имуществом нотариусом истребуются следующие документы:

- копия правоустанавливающего документа;
- справка регистрирующего органа;
- заявление о согласии супруга(ги), если имущество приобретено в течение брака;
- заявления о согласии всех членов семьи, указанных в справке ЖЗУ, если квартира приватизированная.

- документ, подтверждающий решение юридических лиц о заключении такого рода соглашения (распоряжения, выписки из протоколов и т.п.);

- доверенности на представителей юридических лиц;

- копии документов, подтверждающих правоспособность юридического лица;

Нотариусом должно быть разъяснено содержание ст.ст. 316, 317 ГК КР.

- правоустанавливающий документ;

- копию документа, подтверждающего основное обязательство;

- справку жилищно-эксплуатационного органа о прописанных, на момент приватизации, членах семьи (если имущество является объектом общей совместной собственности);

- заявления членов семьи (с 14 летнего возраста) о согласии на отчуждение имущества, принимавших участие в его приватизации;

- решение уполномоченного органа и доверенность на представителя, копии документов или выписки из них, подтверждающих правоспособность юридического лица (если стороной сделки является юридическое лицо);

Удостоверив соглашение, нотариус снимает ранее наложенное запрещение и извещает об этом регистрирующий орган. Частный нотариус направляет экземпляр документа к государственную нотариальную контору для снятия запрещения.

регистрационном органе, имеются ли основания для обращения на предмет залога.

В соглашении должны быть указаны начальная (стартовая) цена предмета залога, которая определяется согласием сторон, при



разногласии определение цены стороны могут поручить независимому оценщику; сумму, подлежащую оплате залогодержателю должником; положение о том, что залогодержатель обладает полномочиями по реализации предметов залога; порядок распределения суммы, вырученной от реализации предмета залога, иные условия могут быть определены по желанию сторон.

Стороны должны представить нотариусу следующие документы:

- копию документа, подтверждающего основное обязательство;
- копию правоустанавливающего документа;
- заявление о согласии супруга (если имущество

#### Удостоверение соглашения о задатке

85. Нотариус по желанию сторон удостоверяет соглашение о задатке. В соглашении указывается, какая сумма выплачивается в качестве задатка, в счет какой причитающейся суммы, предмет договора, в какие сроки будут произведены оставшиеся платежи, в какие

#### Соглашение о выделе доли в натуре (о передаче имущества в собственность учредителя, члена кооператива, пайщика)

86. Нотариус должен установить является ли получающая сторона учредителем, членом кооператива, пайщиком. Для этого истребует учредительный договор, устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, копии которых (выписки из них) остаются в делах нотариальной конторы.

Для удостоверения соглашения нотариусом дополнительно истребуются следующие документы:

- протокол собрания (или выписку из него) учредителей;

#### Удостоверение соглашения об изменении условий или расторжении договора

87. Согласно ст.413 ГК КР соглашение об изменении или расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

Соглашение об изменении условий договора может быть заключено в пределах срока действия первого договора, если он заключен на определенный срок. Стороны могут с обоюдного согласия продлить срок действия договора.

Соглашение о расторжении договора, заключенного без указания срока, может быть совершено в любое время.

При удостоверении такого соглашения нотариус истребует следующие документы:

- справку регистрирующего органа, если предметом договора является недвижимость;

щество приобретено в течение брака), членов семьи, указанных в справке ЖЭУ (если квартира приватизирована);

- если сторонами сделки являются юридические лица, то нотариус истребует копии уставных документов (или выписки из них), решение уполномоченного органа, документы, подтверждающие полномочия представителя;

- если оценка имущества произведена независимым оценщиком, то приобщается копия акта оценки;

Это соглашение не является документом, подтверждающим право собственности, поэтому его экземпляр не направляется в регистрационный орган.

сроки планируется заключение основного договора, нотариусом должно быть разъяснено содержание ст.355 ГК КР. При удостоверении соглашения истребуется согласие супругов по правилам ст.38 настоящей Инструкции

- справка регистрирующего органа, если предметом сделки является недвижимое имущество;

- правоустанавливающие документы;

- если выделение доли происходит в связи с ликвидацией юридического лица, то кроме вышеперечисленных документов нотариус истребует решение ликвидатора о выделе доли, и документы, подтверждающие полномочия ликвидатора;

- копию договора (если соглашение о расторжении договора, то подлинник);

- заявление о согласии супруга (если имущество приобретено в совместном браке), членов семьи, указанных в справке ЖЭУ (если предмет договора - приватизированная квартира);

- если сторонами договора являются юридические лица - копии документов, подтверждающих правоспособность юридического лица, решение уполномоченного органа на совершение сделки, и документы, подтверждающие полномочия представителя.

Нотариус обязан проверить наличие или отсутствие запрещения и ареста. Экземпляр соглашения направляется в регистрирующий орган.

#### Удостоверение договора о разделе имущества, соглашения об определении долей в имуществе, принадлежащем на праве общей собственности.

88. Для удостоверения договора раздела имущества между супругами (бывшими супругами) истребуется:

- правоустанавливающие документы на имущество;
- справка органа регистрации прав на недвижимое имущество (если предметом договора является недвижимое имущество);
- свидетельство о браке (если брак расторгнут - свидетельство о расторжении брака)
- технический паспорт на автомашину (если предметом договора является автотранспортное средство).

Если документов, подтверждающих право собственности супругов на иное движимое имущество не представлено, нотариус оговаривает это обстоятельство в договоре.

89. Для удостоверения договора раздела наследственного имущества между наследниками, нотариусом истребуется:

- свидетельство о праве на наследство;
- справка органа регистрации прав на недвижимое имущество (если предметом договора является недвижимое имущество).

Если наследники имущества до регистрации своего права на недвижимое имущество на основании выданного государственным нотариусом свидетельства о праве на наследство, изъявляют желание оформить договор раздела наследственного имущества, предос-

#### Удостоверение договора простого товарищества

91. Согласно ст.970 ГК КР нотариус удостоверяет договор простого товарищества по желанию сторон.

В тексте договора должны содержаться положения о том, кто какие вклады вносит, денежная оценка вклада производится по соглашению между товарищами, то есть:

- определяется порядок ведения общих дел, порядок покрытия общих расходов и убытков, порядок распределения прибыли;
- оговаривается ответственность товарищей по общим обязательствам, порядок прекращения договора простого товарищества;
- указывается цель заключаемого договора;
- по желанию сторон могут быть указаны сроки действия договора.

#### Удостоверение договора поручительства

92. Договор поручительства должен быть заключен в письменной форме. При удостоверении договора поручительства нотариусом истребуется основной договор, в обеспечение которого заключается договор поручительства. Договор заключается с согласия супругов,

тавление справки из органа регистрации прав на недвижимое имущество не требуется.

90. Если имущество находится в общей совместной собственности двух или более граждан, ими может быть составлено соглашение об определении долей в общем имуществе. Такое соглашение подлежит нотариальному удостоверению, при этом нотариус истребует следующие документы:

- справку регистрирующего органа на недвижимое имущество, если предметом договора является недвижимое имущество;
- копию документа, подтверждающего право собственности на имущество;
- справку ЖЭУ о составе семьи на момент приватизации (если предметом соглашения является приватизированная квартира);
- заявление всех участников совместной собственности, указанных в справке ЖЭУ;
- на подлинном экземпляре договора приватизации нотариус делает отметку о состоявшемся соглашении;
- экземпляр соглашения направляется в регистрирующий орган.

Такое соглашение может быть заключено для определения доли умершего участника совместной собственности и выдачи свидетельства о праве на наследство на долю. В этом случае нотариус приобщает копию свидетельства о смерти и заявление всех наследников, принявших наследство.

Если предметом вклада товарища является недвижимое имущество, нотариус требует представить следующие документы:

- справку регистрирующего органа;
- копию правоустанавливающего документа;
- заявление о согласии супруга (если имущество приобретено в совместном браке), членов семьи (если предметом вклада является приватизированная квартира);
- если договор простого товарищества заключается для осуществления предпринимательской деятельности, нотариус приобщает копии свидетельств частных предпринимателей;
- если товарищи по договору - юридические лица - нотариус приобщает копии или выписки из уставных документов, решение уполномоченного органа, доверенность на представителя.

удостоверенных по правилам ст. 38 настоящей Инструкции.

При удостоверении договора поручительства нотариус устанавливает личность сторон, проверяет их дееспособность, правоспособность.

В тексте договора должны быть предусмотрены порядок и условия исполнения договора. Договор поручительства может быть трехсторонним, третьей стороной может выступать сам основной должник, для которого могут быть установлены условия по возврату

сумм кредита (долга) поручителю. Нотариус разъясняет сторонам содержание ст.ст. 344, 345, 346 ГК КР.

Если стороной договора является юридическое лицо, нотариус требует доверенность на представителя.

#### Удостоверение соглашения о формировании уставного фонда (о передаче имущества в собственность юридического лица)

93. При удостоверении этого вида соглашения нотариус должен выяснить, является ли передающая сторона учредителем данного юридического лица. Для этого приобщает:

- копию учредительного договора, свидетельства о регистрации, протокол собрания юридического лица о принятии имущества в счет уставного фонда;

- если предметом соглашения является недвижимое имущество: справку регистрирующего органа, правоустанавливающие документы, заявление о согласии супруга (если имущество приобретено в течение брака);

#### Удостоверение соглашения о передаче в собственность недвижимости, построенной на долевых началах

94. При удостоверении этого соглашения нотариус истребует:

- справку регистрирующего органа;
- правоустанавливающие документы, зарегистрированные в регистрирующем органе;
- договор о строительстве на долевых началах;

- доверенность на представителя (если сторонами являются юридические лица), копии уставных документов;

- заявления супруги (га) если имущество приобретено в течение брака;

#### Удостоверение соглашения о выплате алиментов.

95. В соответствии со статьей 104 Семейного кодекса Кыргызской Республики соглашение об уплате алиментов (размере, условиях и порядке выплаты) заключается между лицом обязанным уплачивать алименты и их получателем, а при недееспособности лица обязанного уплачивать алименты и (или) получателя алиментов - между законными представителями этих лиц, ограниченно дееспособные лица заключают соглашение с

собные лица заключают соглашение с согласия законных представителей.

Нотариально удостоверенное соглашение имеет силу исполнительного листа.

При удостоверении соглашения нотариус истребует документы, подтверждающие родственные отношения.

Соглашение составляется в трех экземплярах, два из которых выдаются сторонам, один остается в делах нотариальной конторы

#### Удостоверение брачного договора.

96. Брачный договор может быть заключен как до государственной регистрации брака, так и в любое время в период брака. Брачный договор. Заключенный до государственной регистрации брака вступает в силу со дня государственной регистрации заключения брака.

Брачный договор может быть заключен как в отношении имеющегося, так и будущего имущества супругов. Супруги вправе опреде-

лить в брачном договоре свои права и обязанности по взаимному содержанию, способы участия в доходах друг друга, порядок несения каждым из них семейных расходов, определить имущество, которое будет передано каждому из супругов в случае расторжения брака, а также включить в брачный договор иные положения, касающиеся имущественных отношений супругов. Брачный договор может быть

изменен или расторгнут в любое время по соглашению супругов. Односторонний отказ от

#### Удостоверение обязательства

97. Нотариус вправе удостоверить обязательство, даваемое одним лицом другому лицу, если обязательство одностороннее простое (у одной стороны обязательства имеются только права, тогда как у другой - только обязанности; стороны связаны лишь одним пра-

исполнения брачного договора не допускается.

вом и одной обязанностью). Характер таких обязательств аналогичен характеру односторонних договоров, таких как займ, дарение неконсенсуального характера, хранение, возмещение вреда и др.

#### Удостоверение завещаний

98. Нотариусы удостоверяют завещания дееспособных граждан, составленные в соответствии с требованиями ст.ст. 1132, 1133 и 1135 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и лично представленные ими нотариусу. Удостоверение одного завещания от имени нескольких лиц, а также через представителя не допускается.

Завещание должно быть составлено письменно с указанием места и времени его составления и собственноручно подписано завещателем (ст.1133 Гражданского кодекса Кыргызской Республики).

Завещание, записанное завещателем со слов завещателя, должно быть полностью прочитано завещателем в присутствии нотариуса до подписания завещания.

Если завещатель в силу физических недостатков, болезни или неграмотности не в состоянии лично прочитать завещание, его текст оглашается для него нотариусом, о чем в завещании делается соответствующая запись с указанием причин, по которым не смог лично прочитать завещание.

Если завещатель в силу физических недостатков, болезни или по иным причинам не может собственноручно подписать завещание, оно по его просьбе может быть подписано другим гражданином (ст.1131 Гражданского кодекса Кыргызской Республики) и по правилам, изложенным в п.16 настоящей Инструкции.

Не могут подписывать завещание вместо завещателя:

- нотариус или иное лицо, удостоверяющее завещание;

- лицо, в пользу которого составлено завещание или сделан завещательный отказ, супруг такого лица, его дети, родители, внуки и правнуки, а также наследники завещателя по закону;

- граждане, не обладающие дееспособностью в полном объеме;

- неграмотные лица и другие лица, не способные прочитать завещание.

При удостоверении завещания нотариус разъясняет завещателю содержание ст.1149 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

При удостоверении завещания от завеща-

теля не требуется представления доказательств, подтверждающих его права на завещаемое имущество.

99. По желанию завещателя завещание удостоверяется без ознакомления с его содержанием.

Секретное завещание, под страхом его недействительности, должно быть собственноручно написано и подписано завещателем.

При удостоверении секретного завещания нотариус спрашивает, собственноручно ли написано и подписано завещание. Если завещатель подтверждает это, нотариус приглашает двух свидетелей и в их присутствии заклеивает завещание в конверт. На конверте указывается: фамилии, имена, отчества свидетелей, их постоянное место жительства и подписи. Конверт, подписанный свидетелями, запечатывается в присутствии этих же свидетелей и нотариуса в другой конверт. На лицевой части конверта нотариус производит удостоверительную надпись. После этого завещание хранится в отдельном наряде.

При регистрации завещания в реестровом журнале указывается: фамилия, имя, отчество, паспортные данные завещателя; в графе "содержание нотариального действия" пишется "секретное завещание". В реестровом журнале также указываются фамилии, имена, отчества и паспортные данные свидетелей их подписи.

100. Частный нотариус направляет экземпляр удостоверенного им завещания в государственную нотариальную контору по месту жительства завещателя

101. Завещания, удостоверенные государственными нотариусами, а также, переданные на хранение частными нотариусами, должностными лицами, указанными в ст.ст. 30 и 31 Закона Кыргызской Республики "О нотариате", учитываются в алфавитной книге учета завещаний.

102. Нотариусы в случае получения заявления об отмене сделанного завещания, а равно получения нового завещания, отменяющего или изменяющего сделанное завещание, делают об этом отметку на экземпляре завещания, хранящегося в нотариальной конторе, в реестре для регистрации нотариаль-

ных действий и алфавитной книге учета завещаний. Если завещатель представит имеющийся у него экземпляр завещания, то отметка об отмене завещания делается на этом экземпляре, после чего он вместе с заявлением (если завещание отменено заявлением) приобщается к экземпляру, хранящемуся в нотариальной конторе.

Подлинность подписи на заявлении об от-

#### Удостоверение доверенностей

103. Нотариусы удостоверяют доверенности от имени одного или нескольких лиц на имя одного или нескольких лиц.

В тексте доверенности должны быть указаны место и дата ее составления (подписания), фамилии, имена, отчества (полное наименование юридического лица) и место жительства (место нахождения юридического лица) представителя и представляемого, а в надлежащих случаях и занимаемая ими должность, документы, удостоверяющие личность представителя.

Срок действия доверенности обозначается прописью и не может превышать трех лет, за исключением случая, указанного пунктом 4 статьи 203 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение одного года со дня ее совершения.

Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, недействительна (ст.203 Гражданского кодекса Кыргызской Республики).

Срок действия доверенности на получение пенсии не может превышать шести месяцев.

Доверенность на совершение дарения представителем, в которой не назван одаряемый и не указан предмет дарения, ничтожна.

Доверенности на управление и распоряжение автотранспортными средствами не выдаются на автотранспортные средства, принадлежащие дипломатическим представителям зарубежных стран, консульских учреждений и международных организаций, аккредитованных в Кыргызской Республике. Регистрационными номерными знаками на указанный автотранспорт являются:

Номерные знаки черного цвета на голубом фоне:

- СМД трехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт Главы представительств ООН;

- D четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников представительств;

- Т четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников представительств ООН;

мене завещания должна быть нотариально засвидетельствована.

Если отменяемое завещание удостоверено в другой нотариальной конторе (местном органе исполнительной власти), то заявление об отмене его направляется завещателем или нотариусом в нотариальную контору (местный орган исполнительной власти), удостоверившую завещание.

номерные знаки черного цвета на красном фоне:

- СМД трехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт Главы посольств зарубежных государств;

- D четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников посольств зарубежных государств;

- Т четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников посольств зарубежных государств.

- D двухзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников консульства;

- Т двухзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников консульства;

- D четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт Глав представительств и сотрудников международных организаций;

- Т четырехзначный номер – на служебный и личный автотранспорт сотрудников представительств международных организаций;

104. Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, подлежит нотариальному удостоверению по представлению основной доверенности, в которой оговорено право передоверия, либо по представлении доказательства того, что представитель по основной доверенности вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность. Представитель не имеет право передавать полномочия доверителя по передоверию третьим лицам.

Доверенность в порядке передоверия не должна содержать в себе больше прав, чем предоставлено по основной доверенности.

Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, в соответствии со ст.205 Гражданского кодекса Кыргызской Республики не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

В доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, кроме требований, содержащихся в п.103 настоящей Инструкции, должны быть указаны также время и место удостоверения основной доверенности.

Копия основной доверенности приобщается к экземпляру доверенности, оставляемому в нотариальной конторе.

Лицо, передавшее полномочия другому лицу должно известить об этом лицо, выдавшее доверенность.

105. При удостоверении доверенности на распоряжение имуществом принадлежность его доверителю не проверяется (за исключением доверенности на управление автомашиной).

106. В случае отмены доверенности лицом, выдавшим ее, ему разъясняется статья 206 Гражданского кодекса Кыргызской Республики об обязанности доверителя известить лицо, которому выдана доверенность и третьих лиц.

#### Глава II

#### Принятие заявление о принятии наследства или об отказе от него.

##### Принятие мер к охране наследственного имущества

107. Государственные нотариусы по месту открытия наследства в соответствии со ст.ст. 1155-1156 Гражданского кодекса Кыргызской Республики принимают заявления о принятии наследства или об отказе от него.

Заявление о принятии наследства или об отказе от него должно быть сделано в письменной форме.

Подлинность подписи наследника на заявлении о принятии наследства или об отказе от него должна быть засвидетельствована нотариально.

Свидетельствовать подлинность подписи не требуется, если наследник фактически принявший наследство, по истечении шести месяцев со дня открытия наследства, лично явился в государственную нотариальную контору по месту открытия наследства и подал заявление. В этом случае государственный нотариус устанавливает личность наследника и проверяет подлинность подписи, о чем делает отметку на заявлении и указывает наименование документа, удостоверяющего личность, номер, дату выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ, фамилию, инициалы наследника, год (в необходимых случаях и месяц) его рождения.

Если заявление поступило по почте или передано другим лицом и подлинность подписи наследника на нем не засвидетельствована органом, совершающим нотариальные действия, оно принимается государственным нотариусом, а наследнику предлагается выслать надлежаще оформленное заявление либо явиться лично в государственную нотариальную контору.

108. В соответствии со ст.55 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" государственный нотариус, получивший сообщение об открывшемся наследстве, обязан известить об этом тех наследников, место жительства

В случае отмены доверенности на отчуждение недвижимого имущества нотариус извещает государственную нотариальную контору по месту нахождения имущества и соответствующий орган регистрации прав на недвижимое имущество об отмене данной доверенности. Извещенная государственная нотариальная контора делает в алфавитной книге учета запрещений отметку об отмене данной доверенности.

В случае отмены доверенности на управление и распоряжение транспортными средствами извещение об отмене доверенности направляется в органы ГАИ по месту учета транспортного средства.

или работы которых ему известно, государственный нотариус может также произвести вызов наследников путем помещения публичного извещения или сообщения об этом в печати.

109. Государственные нотариальные конторы запрашивают сведения о вкладах умерших граждан в кредитных учреждениях.

Сведения о завещанных вкладах умерших граждан государственным нотариусом могут быть сообщены только лицу, в пользу которого сделано завещательное распоряжение.

110. Государственные нотариусы по месту открытия наследства (по последнему постоянному месту жительства наследодателя, а если оно неизвестно - по месту нахождения имущества или его основной части) по сообщению граждан и юридических лиц либо по своей инициативе принимают меры к охране наследственного имущества, когда это необходимо в интересах наследников, отказополучателей, кредиторов или государства. Эти сообщения, а также поручения государственных нотариусов других нотариальных контор и должностных лиц исполнительных комитетов, совершающих нотариальные действия, регистрируются в книге учета заявлений о принятии мер к охране наследственного имущества.

111. В соответствии со ст.59 Закона Кыргызской Республики "О нотариате", если имущество наследодателя или его часть находится не в месте открытия наследства, государственный нотариус по месту открытия наследства посылает государственному нотариусу или должностному лицу соответствующего органа исполнительной власти, совершающему нотариальное действие, по месту нахождения наследственного имущества поручение о принятии мер к его охране.

112. Если в государственную нотариальную контору поступило письменное сообщение от юридических лиц или граждан о наличии иму-

щества, представляющего историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, оставшегося после смерти одиноких граждан и завещанного лицам, не входящим в круг наследников по закону, государственный нотариус обязан принять все предусмотренные законодательством о нотариате меры для описи этого имущества.

113. Государственный нотариус, должностное лицо исполнительной власти, совершающее нотариальное действие, принявшее меры к охране наследственного имущества, сообщает государственной нотариальной конторе по месту открытия наследства о принятии указанных мер.

114. Для охраны наследственного имущества государственные нотариусы производят опись имущества и передают его на хранение наследникам или другим лицам.

Опись наследственного имущества производится при участии заинтересованных лиц, пожелавших принять участие в описи, и не менее двух понятых.

В акте описи должны быть указаны: дата поступления сообщения об оставшемся имуществе или поручения о принятии мер к охране наследственного имущества; дата производства описи, фамилии, имена, отчества и адреса лиц, участвующих в описи; фамилия, имя, отчество наследодателя, время его смерти и место нахождения описываемого имущества, было ли опечатано помещение до явки нотариуса и кем, не нарушены ли пломба или печать; подробная характеристика и оценка каждого из перечисленных в нем предметов и процент их износа. Оценка описанных предметов производится по среднерыночным ценам (с учетом износа), а предметов, на которые трудно произвести оценку, - по заключению сведущих лиц. В случае несогласия с оценкой наследники вправе пригласить специалиста-оценщика.

Оплата труда специалиста-оценщика производится наследниками, а если их нет - за счет наследственного имущества.

Жилые дома оцениваются в городской местности - государственными администрациями, а в сельской местности - айыл окмоту.

На каждой странице акта описи подводится итог количества вещей (предметов) и их стоимость, по окончании описи - общий итог количества вещей (предметов) и их стоимость.

В акт описи включается все имущество, находящееся в квартире умершего. Заявления соседей и других лиц о принадлежности им отдельных вещей заносятся в акт описи, а заинтересованным лицам разъясняется порядок обращения в суд с иском об исключении этого имущества из описи.

Если производство описи имущества прерывается или продолжается несколько дней, помещение каждый раз опечатывается государственным нотариусом. В акте описи делается запись о причинах и времени прекращения описи и ее возобновлении, а также о состоянии пломб и печатей при последующих вскрытиях помещения.

В конце акта указываются фамилия, имя, отчество, год (в необходимых случаях и месяц) рождения, место жительства лица, которому передано на хранение описанное имущество, наименование, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего его личность, и наименование учреждения, выдавшего документ.

Акт описи составляется не менее чем в трех экземплярах. Все экземпляры подписываются государственным нотариусом, заинтересованными лицами (если они принимали участие в описи) и понятными.

115. Если принять меры к охране наследственного имущества не представляется возможным (наследники или другие лица, проживавшие с наследодателем, возражают против описи, не предъявляют имущество к описи либо имущество вывезено и т.п.), государственный нотариус составляет об этом акт и уведомляет заинтересованных лиц, а в необходимых случаях - финансовый орган или прокурора.

В случае отказа наследников по завещанию предъявить имущество к описи государственный нотариус разъясняет им ст. 1149 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, составляет акт об отказе предъявить к описи имущество и в тот же день направляет об этом сообщение органам прокуратуры.

116. Оставшиеся после умершего денежные суммы сдаются в банк на депозитный счет государственной нотариальной конторы.

Золото, серебро, платина и металлы платиновой группы в монетах, слитках и сыром виде, иностранная валюта и выписанные в иностранной валюте платежные документы (векселя, чеки, переводы и т.п.), иностранные фондовые ценности (акции, облигации, купоны к ним и т.п.), изделия из драгоценных металлов, драгоценных камней и жемчуга, а также драгоценные камни и жемчуг сдаются в Национальный банк Кыргызской Республики на хранение.

Ценности на сумму менее 500 сомов оставляются на хранение у лица, которому передано на хранение наследственное имущество.

Принятые государственной нотариальной конторой в порядке охраны наследственного имущества на хранение указанные ценности регистрируются в книге учета ценностей.

Оружие (кроме охотничьего) и взрывчатые вещества, оказавшиеся в составе имущества

умершего, сдаются органам внутренних дел по особой описи.

Ценные рукописи, литературные труды, письма, имеющие историческое или научное значение, включаются в отдельные описи и сдаются на ответственное хранение наследникам или соответствующим организациям. В случае необходимости, например, при отсутствии наследников, государственный нотариус опечатывает документы или хранилища с документами и ценными бумагами.

117. Если в составе наследства имеется имущество, требующее управления, а также в случае предъявления иска кредиторами наследодателю до принятия наследства наследниками, государственная нотариальная контора назначает хранителя имущества, о чем выносит постановление, подписываемое государственным нотариусом.

118. Хранители, опекуны и другие лица, которым передано на хранение наследственное имущество, предупреждаются об уголовной ответственности по ст. 171 Уголовного кодекса Кыргызской Республики за растрату, отчуждение или сокрытие наследственного имущества и о материальной ответственности за причиненные убытки.

О передаче имущества на хранение указанным лицам и сделанном предупреждении от них отбирается подписка, которая может быть изложена на акте описи наследственного имущества, по которому оно сдается на хранение, или на постановлении государственного нотариуса о назначении хранителя наследственного имущества.

119. Хранители, опекуны и другие лица, которым передано на хранение наследственное имущество, если они не являются наследниками, вправе получить вознаграждение за хранение наследственного имущества.

Размер вознаграждения устанавливается государственным нотариусом по соглашению с хранителем, опекуном или другим лицом, которым передано на хранение имущество, но не может превышать 1,5 процента стоимости переданного на хранение имущества. Размер вознаграждения за хранение животных увеличивается на 50 процентов установленной платы. Указанным лицам также возмещаются необходимые расходы по хранению и управлению наследственным имуществом. Эти расходы возмещаются согласно представленным документам за вычетом фактически полученной выгоды от использования имущества.

120. Охрана наследственного имущества продолжается до принятия наследства всеми

наследниками, а если оно ими не принято - до истечения шести месяцев со дня открытия наследства.

Охрана наследственного имущества может продолжаться после истечения шести месяцев со дня открытия наследства, если в государственную нотариальную контору поступит заявление о согласии принять наследство от лиц, для которых право наследования возникает в случае непринятия наследства другими наследниками, и если до истечения установленного законом шестимесячного срока для принятия наследства осталось менее трех месяцев. В этом случае охрана наследственного имущества продолжается до принятия наследства всеми лицами, упомянутыми в абз.2 настоящего пункта, а если оно ими не принято до истечения трех месяцев со дня поступления от кого-либо из этих лиц заявления о согласии принять наследство, если оставшаяся часть шестимесячного срока для принятия наследства окажется менее трех месяцев.

Государственная нотариальная контора обязана о прекращении мер к охране наследственного имущества предварительно уведомить наследников, а если имущество по праву наследования переходит государству - соответствующий финансовый орган.

121. Государственные нотариальные конторы до принятия наследства наследниками, а если оно не принято, то до признания наследственного имущества выморочным, дают распоряжение об оплате за счет наследственного имущества следующих расходов:

- 1) по уходу за наследодателем во время его болезни, а также на его похороны и на обустройство места захоронения;
- 2) на содержание граждан, находившихся на иждивении наследодателя;
- 3) на удовлетворение претензий по заработной плате и претензий, приравненных к ним;
- 4) по охране наследственного имущества и по управлению им, а также по публикации сообщения о вызове наследников.

При отсутствии в составе наследственного имущества денежных сумм дается распоряжение о выдаче вещей, оставшихся после умершего, стоимость которых не должна превышать произведенных расходов.

В подтверждение расходов, упомянутых в подп. 1, 2, 3, государственный нотариус истребует счета магазинов, справки лечебных учреждений, акты комиссии по организации похорон и другие документы.

## Глава III

## Выдача свидетельств о праве на наследство

122. По письменному заявлению наследников государственные нотариусы по месту открытия наследства выдают свидетельства о праве на наследство.

Просьба наследника о выдаче свидетельства о праве на наследство может быть изложена в заявлении о принятии наследства или в отдельном заявлении. Как в том, так и в другом случае подлинность подписи наследника на заявлении должна быть засвидетельствована по правилам, изложенным в п.150 настоящей Инструкции.

123. Пережившему супругу, обратившемуся в государственную нотариальную контору с просьбой о выдаче свидетельства о праве на наследство, разъясняется содержание ст. 40 Семейного Кодекса о Кыргызской Республики и ст.69 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" (если имущество нажито во время его брака с наследодателем), о чем делается отметка в наследственном деле. В случае поступления заявления по почте пережившему супругу направляется письменное разъяснение положений, содержащихся в указанных статьях.

124. Свидетельство о праве на наследство в соответствии со ст.1153 Гражданского кодекса Кыргызской Республики выдается по истечении шести месяцев со дня открытия наследства.

При наследовании как по закону, так и по завещанию свидетельство может быть выдано до истечения указанного срока, если у нотариуса имеются данные о том, что, кроме лиц, обратившихся за выдачей свидетельства, других наследников в отношении соответствующего имущества либо всего наследства не имеется.

125. Свидетельства о праве на наследство выдаются наследникам, фактически принявшим наследство, т.е. фактически вступившим во владение наследственным имуществом или подавшим заявление в нотариальную контору по месту открытия наследства о принятии наследства (ст.ст. 1153-1156 Гражданского кодекса Кыргызской Республики).

Доказательством вступления во владение имуществом могут быть: справка жилищно-эксплуатационной организации, местной государственной администрации о том, что наследник проживал совместно с наследодателем, или о том, что наследником было взято имущество наследодателя, справка финансового органа об оплате наследником после открытия наследства налогов по жилому дому или квитанция об уплате налога, копия вступившего в законную силу решения суда об ус-

тановлении факта своевременного принятия наследства и другие документы, подтверждающие факт вступления наследника во владение имуществом наследодателя.

126. Наследники, пропустившие срок для принятия наследства, могут быть включены в свидетельство о праве на наследство с согласия всех других наследников, принявших наследство. Это согласие должно быть заявлено в письменной форме до выдачи свидетельства о праве на наследство. Подлинность их подписи на заявлении должна быть засвидетельствована по правилам, изложенным в п.150 настоящей Инструкции.

127. Свидетельство о праве на наследство выдается всем наследникам вместе или каждому в отдельности в зависимости от их желания, при наличии всех документов, необходимых для исчисления доли.

Личная явка наследника для получения свидетельства необязательна, по просьбе наследника свидетельство может быть выслано ему по почте.

128. Государственные нотариусы сообщают (направляют копии свидетельств о праве на наследство) о выдаче свидетельств о праве на наследство на имя несовершеннолетних или недееспособных наследников органам опеки и попечительства по месту жительства наследников для охраны их имущественных интересов.

129. Государственный нотариус при выдаче свидетельства о праве на наследство по закону путем истребования соответствующих доказательств проверяет факт смерти наследодателя, время и место открытия наследства, наличие родственных или иных отношений, являющихся основанием для призвания к наследованию по закону лиц, подавших заявление о выдаче свидетельства, состав и место нахождения наследственного имущества, на которое выдается свидетельство о праве на наследство.

Факт смерти и время открытия наследства подтверждаются свидетельством органов ЗАГС о смерти наследодателя, извещением или иным документом о гибели его на фронте Отечественной войны, выданным командованием воинской части, администрацией госпиталя, военным комиссариатом и другими органами Министерства обороны Кыргызской Республики.

Место открытия наследства подтверждается: справкой жилищно-эксплуатационной организации, местной государственной администрации или с места работы умершего о месте его жительства, а если место жительства

умершего неизвестно - документом (справка жилищно-эксплуатационной организации, местной государственной администрации и др.) о месте нахождения наследственного имущества или его основной части.

В случае отсутствия у наследников указанных документов государственный нотариус требует копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места открытия наследства.

Доказательством родственных и иных отношений наследников с наследодателем являются: свидетельства органов ЗАГС, выписки из метрических книг, о супруге, копии вступивших в законную силу решений суда об установлении факта родственных или иных отношений. Если о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону просит лицо, считающее себя иждивенцем наследодателя, государственный нотариус должен удостовериться, состояло ли оно на иждивении наследодателя не менее одного года до его смерти, а также являлось ли оно нетрудоспособным ко дню открытия наследства.

Если один или несколько наследников по закону лишены возможности представить доказательства родственных или иных отношений, являющихся основанием для призвания к наследованию, они могут быть включены в свидетельство о праве на наследство с согласия всех остальных наследников, принявших наследство и представивших соответствующие доказательства. Это согласие наследников оформляется в виде письменного заявления, подлинность их подписи на котором должна быть засвидетельствована в соответствии с правилами, изложенными в п.150 настоящей Инструкции.

130. Государственный нотариус при выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию путем истребования соответствующих доказательств проверяет факт смерти наследодателя, наличие завещания, время и место открытия наследства, состав и место нахождения наследственного имущества, на которое выдается свидетельство, выясняет круг лиц, имеющих право на обязательную долю в наследстве, а также истребует из нотариальной конторы, исполнительного органа власти, уполномоченного совершать нотариальные действия, удостоверивших завещание, сведения о том, не отменено ли оно. Если завещание удостоверено государственной нотариальной конторой, которая будет выдавать свидетельство о праве на наследство, то о проверке этих данных делается отметка на экземпляре завещания, приобщенном к наследственному делу.

Сведения об отмене завещаний, удостоверенных должностными лицами, указанными в

ст.30 Закона Кыргызской Республики "О нотариате", запрашиваются из нотариальных контор по месту постоянного жительства завещателя (на день составления завещания).

131. При выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию подлинный экземпляр или дубликат завещания, представленный наследником, остается в государственной нотариальной конторе. По желанию наследника к свидетельству о праве на наследство по завещанию может быть приобщена нотариально засвидетельствованная копия завещания или дубликата.

132. Если в состав наследственного имущества входит жилой дом (часть дома), квартира, государственный нотариус требует правоустанавливающий документ о принадлежности этого имущества наследодателю, справку соответствующего регистрационного органа, а также истребует из государственной нотариальной конторы по месту нахождения жилого дома сведения о наличии или отсутствии запрещений отчуждения жилого дома (части дома), квартиры или ареста. О проверке наличия этих данных по документам государственной нотариальной конторы, которая будет выдавать свидетельство о праве на наследство, делается отметка в наследственном деле. Если запрещение наложено в связи с получением ссуды, государственный нотариус сообщает юридическому лицу, выдавшему ссуду, о том, что наследникам ссудополучателя выдано свидетельство о праве на наследство.

Если на дом (часть дома), квартиру наложен арест судебными или следственными органами, выдача свидетельства о праве на наследство приостанавливается до снятия ареста.

Государственный нотариус сообщает о выдаче свидетельства о праве на наследство на имя несовершеннолетних или недееспособных наследников органу опеки и попечительства по месту их жительства для охраны их имущественных интересов.

133. Для включения в свидетельство о праве на наследство другого имущества, подлежащего специальной регистрации (автомобили, мотоциклы, моторные лодки и т.д.), государственный нотариус проверяет документ о принадлежности этого имущества наследодателю (технический паспорт, судовое свидетельство и др.), о чем делает отметку на заявлении о выдаче свидетельства.

134. Наследникам, получившим свидетельство о праве на наследство определенной части наследственного имущества в дальнейшем выдаются последующие свидетельства о праве на наследство других частей наследственного имущества, не перечисленного в первоначально выданном свидетельстве.

В случае выдачи дополнительного свидетельства о праве на наследство на другое имущество и явки наследников, которые не были включены в ранее выданное свидетельство, они также могут быть включены в свидетельство о праве на наследство на дополнительное имущество с письменного согласия всех наследников, принявших наследство. Подлинность их подписи на заявлении должна быть засвидетельствована в соответствии с правилами, изложенными в п.150 настоящей Инструкции.

135. Свидетельство о праве на наследство на недвижимость подлежит регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней (соответствующий регистрационный орган). Свидетельство о праве на наследство на транспортные средства подлежит предъявлению в органы Госавтоинспекции для регистрации и учета этих транспортных средств, о чем государственный нотариус указывает в тексте свидетельства и разъясняет наследникам.

136. Заявления о принятии наследства, выдаче свидетельств о праве на наследство и распоряжений об оплате расходов за счет наследственного имущества, об отказе от наследства, претензии кредиторов, а также заявления о принятии мер к охране наследственного имущества, по которым были приняты эти меры, регистрируются в книге учета наследственных дел. На основании зарегистрированных заявлений заводится дело на имя умершего, которое регистрируется в алфавитной книге учета наследственных дел.

Все последующие заявления (дополнительные, от других наследников и кредиторов) также регистрируются в книге учета наследственных дел.

На всех заявлениях указываются время их поступления и номер наследственного дела.

В наследственное дело подшиваются документы, истребованные от наследников, иных лиц и учреждений, и экземпляр свидетельства о праве на наследство.

137. При оформлении наследства как по закону, так и по завещанию нотариус должен выяснить есть ли у наследодателя переживший супруг, имеющий право на получение свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов и разъяснить ему порядок подачи заявления о выдаче свидетельства.

Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов в случае смерти одного из них выдается пережившему супругу нотариальной конторой по месту открытия наследства.

Наличие брачных отношений супругов устанавливается нотариусом, как правило, на основании свидетельства о заключении брака.

Если переживший супруг является одновременно и единственным наследником, это не является основанием для отказа в выдаче такого свидетельства.

Получение супружеской доли является добровольным актом поэтому переживший супруг вправе отказаться от получения свидетельства. В этом случае им подается заявление об отказе от получения свидетельства, о чем в наследственном деле нотариус делает отметку о том, что пережившему супругу разъяснена ст.35 Семейного Кодекса КР.

Однако переживший супруг не вправе отказаться от своей доли в общем имуществе супругов в пользу кого-либо из наследников, так как доля пережившего супруга не входит в наследственную массу. Он может произвести отчуждение своей доли после получения свидетельства в пользу кого-либо иным способом (подарить, продать и т.д.).

О выдаче пережившему супругу свидетельства нотариус извещает наследников, принявших наследство.

Отсутствующим наследникам направляется извещение по почте. В извещении указывается состав общего имущества супругов, на долю которого пережившему супругу предстоит выдать (или выдано) свидетельство о праве собственности, также разъясняется право обращения в суд в случае оспаривания наследником имущественных требований пережившего супруга (или право пережившего супруга на получение свидетельства о праве собственности).

Лично явившихся в нотариальную контору наследников нотариус извещает устно, о чем делает отметку на заявлении пережившего супруга за подписью наследника.

При наличии в числе наследников несовершеннолетних или лиц, над которыми установлена опека или попечительство, извещение направляется органу опеки и попечительства.

Расходы по извещению наследников возмещаются лицом, обратившимся за получением свидетельства о праве собственности.

Свидетельство должно быть выдано пережившему супругу в день предъявления всех необходимых для этого документов, шестимесячный срок для выдачи свидетельства о праве на наследство на него не распространяется.

Отложение и приостановление выдачи свидетельства о праве собственности допускается только в случае предусмотренных ст.35 Закона КР «О Нотариате».

Свидетельство о праве собственности, в котором определена доля умершего супруга в общем имуществе, выдается по письменному заявлению наследников, принявших наследство, и с письменного согласия пережившего супруга.

В случае отказа пережившего супруга дать такое согласие нотариус отказывает в выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов и разъясняет наследникам порядок обращения в суд.

Не может быть выдано свидетельство о праве собственности на имущество являющееся собственностью каждого из супругов. В соответствии со статьей 37 СК КР к такому имуществу относятся:

- имущество, принадлежащее супругам до вступления в брак;

- имущество полученное во время брака в дар, наследования или по иным безвозмездным сделкам;

- вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и т.п.) за исключением драгоценностей и других предметов роскоши.

Факт приобретения имущества до заключения брака, а также отсутствие факта совместных вложений супругов устанавливается на основании правоустанавливающих документов.

В соответствии со статьей 35 СК КР к общему имуществу супругов относятся:

- доходы каждого из супругов от трудовой деятельности и предпринимательской деятельности;

- доходы от результатов интеллектуальной деятельности каждого из супругов;

- полученные каждым из супругов пенсии, пособия, а также иные денежные выплаты, не имеющие целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья либо иного повреждения здоровья, и другие);

- приобретенные за счет общих доходов супругов движимые и недвижимые вещи, цен-

ные бумаги, паи, вклады, доли в капитале;

Имущество, нажитое супругами во время брака является их совместной собственностью. Если супруги хотят определить свои доли в общем имуществе по их желанию выдается свидетельство о праве собственности на долю выделяемого имущества, т.е. доли их признаются равными, когда нет спора о разделе совместно нажитого имущества.

Перечень документов, необходимых для выдачи свидетельства о праве собственности:

1. Заявление с просьбой выдать свидетельство о праве собственности при жизни от обоих супругов или от одного из них, после смерти одного от пережившего супруга.

2. Документ, подтверждающий брачные отношения (свидетельство о браке подлинник и незаверенная копия), при прекращении брака, документ, подтверждающий прекращение брачных отношений (свидетельство о расторжении брака подлинник и копия).

3. Документ, подтверждающий факт смерти умершего супруга (свидетельство о смерти подлинник и копия).

4. Документы, подтверждающие принадлежность имущества супругам при выделе право собственности на недвижимость:

- справка с Госрегистра о выделе праве собственности на недвижимость;

- правоустанавливающий документ на недвижимость.

5. Паспорт.

На автомашину:

- акт оценки автомашины с комиссионного магазина;

- свидетельство о регистрации автотранспорта (подлинник и копия).

#### Глава IV

##### Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов

138. Нотариусы по совместному письменному заявлению супругов выдают одному из них или обоим супругам свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе, нажитом во время брака.

Свидетельство о праве собственности выдается лишь на то имущество, являющееся общей собственностью супругов, которое имеется на день выдачи свидетельства.

При выдаче свидетельства государственный нотариус требует документ, удостоверяющий брачные отношения (свидетельство о браке, решение суда).

139. Если в состав имущества, на долю которого выдается свидетельство, входит жилой дом (дача), часть дома (дачи), квартира в многоквартирном доме жилищно-строительного коллектива индивидуальных застройщиков, паенакопление в дачно-строительном или жи-

лищно-строительном кооперативах, транспортные средства и другое имущество, состоящее на специальном учете (подлежащее регистрации), нотариус проверяет принадлежность указанного имущества супругам.

При выдаче свидетельства о праве собственности на жилой дом (дачу), часть дома (дачи), квартиру истребуется также справка регистрирующего органа. При наличии запрещения отчуждения жилого дома (дачи), части дома (дачи), квартиры в связи с выданной ссудой на строительство или капитальный ремонт дома свидетельство о праве собственности выдается с разрешения соответствующего юридического лица - выдавшего ссуду.

Свидетельство о праве собственности на жилой дом (дачу), часть дома (дачи), квартиру выдается нотариусом по месту их нахождения.

О выдаче свидетельства о праве собственности делается отметка на правоустанавливающем документе.

140. В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается по письменному заявлению пережившего супруга по правилам п.137 настоящей Инструкции.

По письменному заявлению наследников, принявших наследство, и с письменного согласия пережившего супруга в свидетельстве о праве собственности может быть определена и доля умершего супруга в общем имуществе.

141. Если в составе имущества имеется жилой дом (дача), часть дома (дачи), квартира, паенакопление в дачно-строительном или жилищно-строительном кооперативе, транспортные средства и другое имущество, состоящее на специальном учете (подлежащее

регистрации), при выдаче свидетельства пережившему супругу соблюдаются правила, изложенные в п.п. 132 и 133 настоящей Инструкции.

142. Свидетельство о праве собственности на дом (дачу), часть дома (дачи), квартиру подлежит регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней (регистрирующий орган). Свидетельство о праве собственности на транспортные средства подлежит предъявлению в органы Госавтоинспекции для регистрации и учета этих транспортных средств, о чем нотариус указывает в тексте свидетельства и разъясняет супругам (супругу).

О выдаче свидетельства о праве собственности делается отметка на свидетельстве о праве на наследство.

## Глава V

### Наложение и снятие запретов

143. По извещениям юридических лиц о выдаче гражданам ссуд, кредитов и займов на строительство, капитальный ремонт и покупку жилого дома (части дома) или квартиры в многоквартирном доме жилищно-строительного коллектива индивидуальных застройщиков, движимого имущества (например: автомашины, скот) при удостоверении государственными нотариусами или по уведомлению частным нотариусом об удостоверении договоров залога движимого и недвижимого имущества, а также в других предусмотренных законодательством случаях, государственные нотариусы по месту нахождения жилого дома налагают запрещение отчуждения имущества.

Наложение запрещения производится путем надписи об этом по установленной форме на извещении юридического лица о выдаче ссуды. Экземпляр извещения с надписью государственного нотариуса о наложении запрещения направляется органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, экземпляр в соответствующее юридическое лицо, выдавшую ссуду, и экземпляр извещения остается в государственной нотариальной конторе.

Наложение запрещения по договору о залоге жилого дома (части дома), квартиры и иной недвижимости производится путем надписи об этом по установленной форме на договоре о залоге. О наложении запрещения по договору о залоге государственный нотариус сообщает органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.

144. Наложение запрещения отчуждения регистрируется в реестре запретов. В этом же реестре регистрируются сообщения судебных, следственных органов и судебных исполнителей о наложении ареста на жилой дом (часть дома), квартиру. Запись об аресте, наложенном судом, вносится в реестр на основании вступившего в законную силу определения суда о наложении ареста и исполнительного листа.

Запись о наложении запрещения и ареста производится также в алфавитной книге учета запретов и арестов.

145. Государственные нотариусы по письменному заявлению физического лица - кредитора (залогодержателя) или его представителя о полном или частичном погашении кредита или сообщении о прекращении договора о залоге, снимают запрещение отчуждения недвижимого имущества или соответствующей части.

О снятии запрещения сообщается органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, и делается отметка в реестре запретов и алфавитной книге.

Получив сообщение судебных или следственных органов о снятии ареста, государственные нотариусы делают об этом отметку в реестре запретов и алфавитной книге. Отметка о снятии ареста наложенного судом вносится в реестр на основании вступившего в законную силу определения суда о снятии ареста и исполнительного листа.

## Глава VI Свидетельствование верности копий документов и выписок из них

146. В соответствии со ст.71 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы свидетельствуют верность копий документов и выписок из них, выданных юридическими лицами, а также гражданами при условии, что эти документы не противоречат закону, имеют юридическое значение и свидетельствование верности копий и выписок из них не запрещено законом.

Запрещается свидетельствование верности копии паспорта, заменяющих его документов, партийного, профсоюзного, военного билетов, депутатского удостоверения, служебных удостоверений (кроме удостоверений инвалидов и участников ВОВ и удостоверений на льготы), карточки формы N 1 (содержащие сведения о паспорте), медицинских справок, актовых записей органов ЗАГСа, лицензий, снятие копий с которых прямо предусмотрено законодательством Кыргызской Республики, свидетельств о регистрации физических лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность, бухгалтерских, финансовых и таможенных документов, документов юридических лиц, не скрепленные печатью юридического лица, без исходящего номера и даты, внутренних документов юридических лиц, документов, имеющих подчистки, приписки, вызывающее сомнение, а также других документов, свидетельствования верности копий которых не допускается.

Верность выписки может быть засвидетельствована только тогда, когда в документе, из которого делается выписка, содержатся

решения нескольких отдельных, не связанных между собой вопросов. Выписка должна воспроизводить полный текст части документа по определенному вопросу.

147. В соответствии со ст.72 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" верность копии документа, выданного гражданином, свидетельствуется в тех случаях, когда подлинность подписи гражданина на документе засвидетельствована нотариальным органом или юридическим лицом, в котором гражданин работает или учится, жилищно-эксплуатационной организацией по месту его жительства либо администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

148. Верность копии с копии документа свидетельствуется нотариальными конторами при условии, если верность копии засвидетельствована в нотариальном порядке или если копия документа выдана государственным предприятием, учреждением, организацией, от которых исходит подлинный документ. В последнем случае копия документа должна быть изложена на бланке данного предприятия, учреждения, организации с приложением печати и с отметкой о том, что подлинный документ находится в данном предприятии, учреждении, организации, верность копии должна быть засвидетельствована подписью руководителя (управления, отдела) предприятия, учреждения, организации.

149. Свидетельствуемая копия документа или выписка из него сличается с подлинным документом.

## Глава VII

### Свидетельствование подлинности подписи на документах

150. Нотариусы свидетельствуют подлинность подписи на документах, содержание которых не противоречит закону и не представляет собой изложение сделки. На договоре, завещании, доверенности и другом документе, в котором излагается содержание сделки, может быть засвидетельствована лишь подлинность подписи лица, подписавшегося за другое лицо, которое не может подписаться собственноручно вследствие физических недостатков, болезни или по другим причинам.

Свидетельствуя подлинность подписи подписавшегося за лицо, которое не может собственноручно подписаться вследствие физических недостатков, болезни или по другим причинам, нотариус устанавливает личность как лица подписавшегося, так и того, за которое это лицо подписывается.

Нотариусы, свидетельствуя подлинность подписи, не удостоверяют фактов, изложенных в документе, а лишь подтверждают, что подпись сделана определенным лицом.

Нотариус не может свидетельствовать подлинность подписи заявителей на документах, носящих протокольный характер, за исключением установленных законом случаев, когда свидетельствуется подлинность подписи учредителей на решениях о создании общественных фондов, учреждений, на учредительных договорах коммерческих организаций. Протоколы собраний/заседаний юридических лиц (например: решение учредителя/учредителей), проведенных в присутствии нотариуса, удостоверяются по общим правилам совершения нотариальных действий.

Не может свидетельствоваться подлинность подписи гражданина на документе, если в нем утверждаются обстоятельства, право удостоверения которых принадлежит лишь государственному органу (например, время рождения, брака, смерти и т.п.). Подлинность подписи на указанном документе может быть засвидетельствована в случаях, если документ предназна-

чен для представления в суд или иное учреждение иностранного государства.

151. При свидетельствовании образцов подписей должностных лиц юридических лиц на представляемых в банк карточках нотариусы проверяют подлинность их подписи и полномочия на право подписи.

В подтверждение полномочий нотариусу должны быть представлены в подлиннике: приказ о назначении или протокол об избрании должностного лица, свидетельство о госу-

дарственной регистрации юридического лица, устав (положение), утвержденный в установленном порядке, или доверенность на имя руководителя, выданная ему вышестоящей организацией. На карточке должен быть указан образец оттиска печати этой организации. Если организация печати не имеет, то должен быть представлен соответствующий документ (справка, выданная вышестоящей по отношению к владельцу счета организацией, и др.), подтверждающий это обстоятельство.

#### Глава VIII

##### Свидетельствование верности

###### письменного перевода документа с одного языка на другой

152 В соответствии со ст.75 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариальные конторы свидетельствуют верность письменного перевода документа с одного языка на другой, если нотариус владеет соответствующими языками.

Если нотариус не владеет соответствующими языками, письменный перевод документа может быть сделан известным ему переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

153. Если при совершении нотариального действия (удостоверения сделки, свидетельствовании верности копии и т.д.) одновременно совершается и перевод на другой язык, то перевод помещается на одном листе с подлинником, оба текста рядом, на одной странице, разделенной вертикальной чертой таким образом,

чтобы подлинный текст помещался на левой стороне, а перевод на правой. Перевод должен быть сделан со всего текста переводимого документа и оканчиваться подписями. Под переводом помещается подпись переводчика. Удостоверительная надпись излагается под текстами документа и перевода с него. Перевод, помещенный на отдельном от подлинника листе, прикрепляется к подлинному документу, прошнуровывается и скрепляется подписью нотариуса и печатью нотариальной конторы.

154. Подлинность перевода (подписи переводчика) на документе предназначенном для использования на территории другого государства (легализация) удостоверяется старшим государственным нотариусом Первой государственной нотариальной конторы или его заместителем.

#### Глава IX

##### Удостоверение факта нахождения гражданина в живых

155. Нотариусы удостоверяют факт нахождения гражданина в живых.

Удостоверение факта нахождения в живых несовершеннолетнего производится по просьбе его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), а также учреждений и организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний.

156. Факт нахождения гражданина в живых может быть установлен как при явке гражданина к нотариусу, так и вне помещения нотариальной конторы. Вне помещения нотариальной конторы данный факт удостоверяется, если гражданин, факт нахождения в живых которого необходимо засвидетельствовать, по болезни, инвалидности или другой уважительной причине не может явиться в помещение нотариальной конторы.

Для удостоверения факта нахождения гражданина в живых нотариусу заинтересованным лицом подается соответствующее заяв-

ление, которое может быть как письменным, так и устным.

На основании поданного заявления нотариус устанавливает личность гражданина по удостоверяющему ее документу, обычно по паспорту.

В подтверждение факта нахождения в живых нотариус выдает заинтересованному в этом лицу соответствующее свидетельство. В свидетельстве кроме самого факта нахождения в живых нотариус отражает, где этот факт был засвидетельствован. Если данное нотариальное действие совершалось вне помещения нотариальной конторы, об этом также указывается в свидетельстве.

Свидетельство об удостоверении факта нахождения гражданина в живых оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается заинтересованному лицу, а второй хранится в делах нотариуса.

#### Глава X

##### Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте

157. Нотариусы по просьбе гражданина удостоверяют факт нахождения его в определенном месте.

Удостоверение факта нахождения в определенном месте несовершеннолетнего производится по просьбе его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), а также учреждений и организа-

ций, на попечении которых находится несовершеннолетний. Данный факт

158. Факт нахождения гражданина в определенном месте устанавливается как при явке его в нотариальную контору, так и при удостоверении в этом нотариуса вне нотариальной конторы (п.9 настоящей Инструкции).

#### Глава XI

##### Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии

159. Нотариусы удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на представленной этим гражданином фотографии.

Фотография помещается в верхнем левом углу выдаваемого экземпляра свидетельства,

скрепляется подписью нотариуса и печатью нотариальной конторы. При этом печать должна помещаться частично на фотографической карточке, а частично - на свидетельстве.

#### Глава XII

##### Удостоверение времени предъявления документов

160. Нотариусы удостоверяют время предъявления нотариусу документа.

Удостоверительная надпись об этом делается на представленном в двух экземплярах документе, один из которых остается в делах нотариальной конторы. При отсутствии второго экземпляра документа в делах нотариаль-

ной конторы остается его копия, на которой совершается удостоверительная надпись.

Если одним и тем же лицом одновременно предъявлено несколько документов, то удостоверительная надпись совершается на каждом из них и государственная пошлина в соответствии с действующим законодательством взимается за предъявление каждого документа.

#### Глава XIII

##### Передача заявлений граждан и юридических лиц

161. Нотариусы передают заявления граждан, юридических лиц другим гражданам, юридическим лицам.

Заявления представляются в нотариальную контору не менее чем в двух экземплярах, из которых один экземпляр передается по почте с обратным уведомлением или лично адресатам под расписку, а другой экземпляр (экземпляры) остается в нотариальной конторе.

Если заявление передано по почте, то оно направляется адресату с сопроводительным письмом нотариальной конторы.

На оставляемом в делах нотариальной конторы экземпляре сопроводительного письма указывается номер реестра, за которым зарегистрирована передача заявления, и делается отметка об уплате государственной пошлины.

При передаче по почте заявлений почтовые расходы оплачиваются лицами, обратившимися за совершением этого нотариального действия.

162. По просьбе лица, подавшего заявление, ему выдается свидетельство о передаче заявления. Свидетельство может быть изложено на экземпляре заявления либо на отдельном листе. В свидетельстве указывается содержание полученного на заявление ответа или о том, что ответа к назначенному сроку не последовало.

Передача заявления и выдача свидетельства о передаче заявления регистрируются в реестре для регистрации нотариальных действий.

#### Глава XIV

##### Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг

163. Нотариусы, в случаях, предусмотренных ст. 310 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, принимают от должника в депозит нотариальной конторы денежные суммы и ценные бумаги для передачи их кредиторы.

Принятие в депозит денежных сумм или ценных бумаг производится нотариусом по месту исполнения обязательства. При совершении данного нотариального действия «местом исполнения обязательства» считается территория населенного пункта.



При приеме денежных сумм и ценных бумаг в депозит нотариус предлагает должнику письменно или устно сообщить свою фамилию, имя, отчество (или наименование организации) и адрес, наименование и последний известный адрес лица, для передачи которого внесены денежные суммы или ценные бумаги, причины, по которым обязательство не могло быть исполнено непосредственно. Должник также может указать обоснование и расчет, по которому делается взнос.

Нотариус, принимая в депозит нотариальной конторы предмет обязательства (депозитные суммы, ценные бумаги), не проверяет основания вноса, т.е. основания возникновения прав кредитора и обязанностей должника.

164. Нотариус выдает лицу, внесшему в депозит денежные суммы или ценные бумаги, квитанцию о взносе.

По просьбе должника надпись о взносе также может быть сделана на представленном документе, устанавливающем задолженность.

165. О поступлении денежных сумм и ценных бумаг нотариальная контора извещает кредитора и по его требованию выдает ему причитающиеся денежные суммы и ценные бумаги.

Если адрес кредитора должником не был указан и нотариусу этот адрес неизвестен, должник предупреждается, что извещение кредитора о взносе денег или ценных бумаг лежит на его обязанности.

166. Если денежные суммы поступили в нотариальную контору по почте или из кредитного учреждения, то из поступивших сумм удер-

живается причитающаяся государственная пошлина, а остаток принимается в депозит.

167. В соответствии со ст.82 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит (дебитору), допускается лишь с письменного согласия лица, в пользу которого сделан взнос (кредитора), или по постановлению суда.

168. Хранение на счете нотариальной конторы депозитных сумм ограничивается следующими сроками:

депозитные суммы, подлежащие передаче гражданам, хранятся в течение трех лет;

депозитные суммы, подлежащие передаче юридическим лицам (кроме бюджетных учреждений), хранятся в течение одного года;

депозитные суммы, подлежащие передаче бюджетным учреждениям, хранятся до 31 декабря того года, в котором эти суммы были внесены, а суммы, внесенные в депозит по нерешенным судебным делам, хранятся по 31 декабря того года, в котором судом было вынесено решение.

По истечении этих сроков не востребованные депозитные суммы перечисляются в доход, соответствующего бюджета.

Перечисление не востребованных депозитных сумм в доход государственного бюджета производится не позднее 15 числа месяца, следующего за тем, в котором истек срок хранения этих сумм.

169. Учет депозитных сумм производится в порядке, установленном Министерством юстиции Кыргызской Республики от 27.09.99 г. №102

## Глава XV

### Совершение исполнительных надписей

170. В соответствии со ст.83 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" для взыскания денежных сумм или истребования от должника имущества нотариусы совершают исполнительные надписи на документах, устанавливающих задолженность. Обратившийся для совершения исполнительной надписи кредитор, обязан письменно заявить о сумме задолженности. При этом ответственность за достоверность предоставленных сведений лежит на кредиторе.

171. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, устанавливается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Исполнительная надпись совершается:

1) если представленные документы подтвер-

ждают бесспорность задолженности или иной ответственности должника перед взыскателем;

2) если со дня возникновения права на иск прошло не более трех лет.

Если для требования, по которому выдается исполнительная надпись, установлен законный иной срок давности, исполнительная надпись выдается в пределах этого срока.

Сроки, в течение которых может быть совершена исполнительная надпись, исчисляются со дня, когда у взыскателя возникло право принудительного взыскания долга.

При совершении исполнительной надписи нотариус обязан проверить, представлены ли в обоснование взыскания задолженности документы, предусмотренные перечнем документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей.

172. В соответствии со ст.86 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" исполнительная надпись должна содержать в себе:

1) должность, фамилию и инициалы нотариуса, совершающего исполнительную надпись;

2) наименование и адрес взыскателя;

3) наименование и адрес должника;

4) обозначение срока, за который производится взыскание;

5) обозначение сумм, подлежащих взысканию или предметов, подлежащих истребованию, в том числе пени, процентов, если таковые причитаются;

6) обозначение суммы государственной пошлины, уплаченной взыскателем или подлежащей взысканию с должника;

7) дату (год, месяц, число) совершения исполнительной надписи;

8) номер, под которым исполнительная надпись зарегистрирована в реестре;

9) подпись нотариуса, совершившего исполнительную надпись, гербовую печать нотариальной конторы.

173. Исполнительная надпись излагается на подлинном документе, устанавливающем задолженность. Отдельно от документа, устанавливающего задолженность, исполнительная надпись не совершается.

Если по документу, устанавливающему задолженность, следует произвести взыскание по частям, то исполнительная надпись по каждому взысканию может быть изложена на копии этого документа или на выписке из лицевого счета должника. В этих случаях на подлинном документе, устанавливающем задолженность, делается отметка о совершенной исполнительной надписи с указанием суммы, подлежащей взысканию, даты и номера, под которым она зарегистрирована в реестре для регистрации нотариальных действий.

174. В нотариальной конторе остается копия документа, устанавливающего задолженность, или выписка из лицевого счета должника и копия исполнительной надписи.

При каждом последующем совершении исполнительной надписи по одному и тому же обязательству повторное представление копии документа, устанавливающего задолженность, не требуется. В этих случаях представляется подлинное обязательство и выписка из лицевого счета в двух экземплярах. Один экземпляр выписки с исполнительной надписью и подлинное обязательство возвращаются взыскателю, другой экземпляр остается в нотариальной конторе.

175. При совершении нескольких исполнительных надписей по документам единооб-

разной формы (например, по банковским ссудам, квартирной плате и т.д.) в нотариальной конторе может быть оставлена одна копия документа, устанавливающего задолженность (на одного из должников), и список всех должников, на взыскание с которых совершены исполнительные надписи, с обозначением полного наименования и адреса должников, сроков платежей, суммы взыскания по исполнительной надписи, а в случае необходимости и других данных.

176. Если для совершения исполнительной надписи, кроме документа, устанавливающего задолженность, необходимо представить и другие документы, указанные в перечне документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, то они к исполнительной надписи не приобщаются, а остаются в нотариальной конторе.

177. Исполнительные надписи на чеках совершаются по месту нахождения плательщика или банка.

Исполнительные надписи совершаются нотариусом лишь при наличии надписи плательщика (банка) или расчетного учреждения о том, что чек был предъявлен к оплате с указанием дня предъявления и не был оплачен. При совершении исполнительной надписи проверяется своевременность предъявления чека к платежу (ст.ст. 11 и 34 Положения о чеках).

Исполнительная надпись выдается в течение трех месяцев со дня отказа плательщика (банка) оплатить чек, а для оплатившего чек надписателя - в течение трех месяцев со дня произведенной оплаты (ст.33 Положения о чеках).

Исполнительная надпись совершается по желанию чекодателя как против чекодателя, так и против надписателей, ответственных по чеку.

О совершении исполнительной надписи нотариус делает отметку в реестре и посылает уведомление чекодателю о неоплате чека и выдаче исполнительной надписи.

178. В соответствии со ст.88 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" исполнительная надпись может быть предъявлена к принудительному исполнению в течение трех лет со дня ее совершения, если законодательством Кыргызской Республики не установлены иные сроки.

Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительной надписи производится в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Кыргызской Республики.

## Глава XVI

## Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков

179. Протест векселей в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта производится нотариусами в соответствии с Положением о переводном и простом векселе.

Протест векселей в неплатеже производится нотариусами по месту нахождения плательщика или по месту платежа (домоцилированные векселя, т.е. векселя, подлежащие оплате у третьего лица), а протест векселей в неакцепте и недатировании акцепта - по месту нахождения плательщика.

Векселя для совершения протеста в неплатеже принимаются нотариальными конторами на следующий день после истечения даты платежа по векселю, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня. Вексель может быть принят для совершения протеста в неакцепте в течение сроков, установленных для предъявления к акцепту Положением о переводном и простом векселе, а если вексель был предъявлен к акцепту в последний день срока, не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.

Протест векселей производится в сроки, предусмотренные Положением о переводном и простом векселе.

180. В день принятия векселя к протесту нотариус предъявляет плательщику или домицилианту (лицо, оплачивающее домицилированный вексель) требование о платеже (или акцепте) векселя.

Если плательщик (домицилиант) оплатит вексель, нотариальная контора, не производя протеста, возвращает вексель лицу, оплатившему вексель, с надписью по установленной форме на самом векселе о получении платежа и других причитающихся сумм.

Если плательщик сделал отметку об акцепте на переводном векселе, вексель возвраща-

ется векселедержателю без протеста.

В случае получения отказа плательщика (домицилианта) оплатить или акцептировать вексель или неявки его в нотариальную контору нотариус составляет акт по установленной форме о протесте в неплатеже или неакцепте и делает соответствующую запись в реестре, а также отметку о протесте в неплатеже или неакцепте на самом векселе.

Если место нахождения плательщика неизвестно, протест векселя совершается без предъявления требования о платеже или акцепте векселя с соответствующей отметкой в акте о протесте и в реестре для регистрации нотариальных действий.

Опротестованный вексель выдается векселедержателю или уполномоченному им лицу.

181. Нотариусы по месту нахождения плательщика принимают для предъявления к платежу чеки, представленные по истечении десяти дней, а иностранные чеки - по истечении шести месяцев со дня выдачи чека, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.

Нотариус в тот же день предъявляет чек банку к оплате. В случае неоплаты чека нотариус удостоверяет неоплату чека путем надписи на чеке по установленной форме и отмечает об этом в реестре для регистрации нотариальных действий. Одновременно с надписью на чеке посылается уведомление чекодателя о неоплате его чека банком и совершения надписи на чеке.

По просьбе чекодержателя нотариус в случае неоплаты чека совершает исполнительную надпись по правилам, содержащимся в главе XV настоящей Инструкции.

## Глава XVII

## Принятие на хранение документов

182. Нотариусы принимают на хранение документы по описи. Опись составляется в двух экземплярах и подписывается лицом, сдавшим документы на хранение, и нотариусом.

Один экземпляр описи остается в делах нотариальной конторы, другой экземпляр выдается лицу, сдавшему документы на хранение.

В подтверждение принятия документов на хранение лицу, сдавшему их на хранение, выдается свидетельство с экземпляром описи.

Принятые на хранение документы хранятся в отдельном пакете в железных шкафах или сейфах, опечатанных печатью нотариальной конторы.

183. В соответствии со ст.92 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" принятые на хранение документы возвращаются сдавшему их на хранение или законно уполномоченному лицу по предъявлении свидетельства и описи с подпиской нотариуса или по постановлению суда.

## Глава XVIII

## Совершение морских протестов

184. Нотариусы принимают в целях обеспечения доказательства для защиты прав и законных интересов судовладельца заявление капитана судна о происшествии, имевшем место на период плавания или стоянки судна, которое может явиться основанием для предъявления к судовладельцу имущественных требований.

185. Заявление о морском протесте делается в течение 24 часов с момента прихода судна в порт. Если происшествие, вызывающее необходимость заявления морского протеста, произошло в порту, протест должен быть заявлен в течение 24 часов с момента происшествия.

Если окажется невозможным заявить протест в установленный срок, причины этого должны быть указаны в заявлении о морском протесте.

Заявление о морском протесте должно содержать описание обстоятельств происшествия и мер, принятых капитаном для обеспечения сохранности вверенного ему имущества.

## Глава XIX

## Обеспечение доказательств

186. По просьбе заинтересованных лиц нотариальные конторы производят обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судебных или административных органах, если имеются основания полагать, что представление доказательств впоследствии станет невозможным или затруднительным.

Нотариальные конторы не производят обеспечение доказательств по делам, которые в момент обращения заинтересованных лиц в нотариальную контору находятся в производстве суда или административного органа. Если необходимые доказательства требуются для ведения дел в органах иностранных государств (п.204 настоящей Инструкции), обеспечение доказательств производится государственными нотариальными конторами независимо от того, что дело в момент обращения заинтересованного лица уже находится в производстве органов иностранных государств.

Заинтересованное в обеспечении доказательств лицо (будущий истец, предполагаемый ответчик) подает в нотариальную контору, в районе деятельности которой должны быть совершены процессуальные действия по обеспечению доказательств, заявление.

187. В порядке обеспечения доказательств нотариусы допрашивают свидетелей, произ-

водят осмотр письменных и вещественных доказательств, назначают экспертизу.

В подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, капитан судна в соответствии одновременно с заявлением либо в срок не свыше семи дней с момента захода в порт или с момента происшествия, если оно имело место в порту, обязан представить нотариусу на обозрение судовой журнал и заверенную капитаном выписку из судового журнала.

Нотариусы на основании заявления капитана, данных судового журнала, а также опроса самого капитана и по возможности не менее двух свидетелей из числа командного состава судна и двух свидетелей из судовой команды составляют акт о морском протесте по установленной форме и заверяют его своей подписью и гербовой печатью. Экземпляр акта выдается капитану или уполномоченному лицу и экземпляр с приложенными к нему заявлением капитана и выпиской из судового журнала остается в делах нотариальной конторы.

188. При выполнении процессуальных действий по обеспечению доказательств нотариусы руководствуются соответствующими правилами Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики.

189. Нотариус извещает о времени и месте обеспечения доказательств другую сторону и заинтересованных лиц, однако неявка их не является препятствием для выполнения действий по обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств без извещения другой стороны и заинтересованных лиц производится лишь в случаях, не терпящих отлагательств, или тогда, когда нельзя определить, кто впоследствии будет участвовать в деле.

В случае неявки свидетеля или эксперта по вызову нотариус сообщает об этом суду по месту жительства свидетеля или эксперта для принятия мер, предусмотренных ст. 169 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики.

190. Нотариус предупреждает свидетеля и эксперта об ответственности за дачу заведомо ложного показания или заключения и за отказ или уклонение от дачи показания или заключения по ст. ст. 330 и 331 Уголовного кодекса Кыргызской Республики.

191. О допросе свидетеля в порядке обеспечения доказательств нотариус составляет протокол, в котором указывается:

- дата допроса, фамилия и инициалы нотариуса, производившего допрос, наименование нотариальной конторы;
- фамилии, имена и отчества лиц, участвующих в допросе;
- фамилия, имя и отчество свидетеля, его год рождения, место жительства;
- указание о предупреждении об ответственности за дачу заведомо ложных показаний и отказ от дачи показаний;
- содержание показания свидетеля (заданные ему вопросы и ответы на них).

Протокол подписывается свидетелем, участвующими в допросе лицами и нотариусом.

192. О производстве осмотра письменных и вещественных доказательств составляется протокол, в котором указывается:

- дата и место производства осмотра;
- фамилия и инициалы нотариуса, производящего осмотр, наименование нотариальной конторы;
- фамилии, имена и отчества заинтересованных лиц, участвующих в осмотре, место их жительства;
- обстоятельства, обнаруженные при осмотре.

Протокол подписывается участвующими в осмотре лицами и нотариусом.

193. Если в качестве вещественного доказательства осматривается информация, размещенная в сети Интернет, в заявлении об обеспечении доказательства указывается цель обеспечения доказательства, адрес страницы в сети Интернет, реквизиты документа, при необходимости указывается заголовки текста или графической информации, ее месторасположение на Интернет-странице, конкретные цитаты из текста информации.

Нотариус производит осмотр Интернет-страницы, после чего Интернет-страница полностью распечатывается на бумажный носитель с обязательным указанием даты печати и адреса файла, установленных в автоматическом режиме. После распечатки печатная версия сличается с электронным вариантом.

Сверив адрес страницы и реквизиты текста или изображения, нотариус составляет протокол обеспечения доказательства в котором указывается:

- дата и место производства осмотра;

- фамилия и инициалы нотариуса, производящего осмотр, наименование нотариальной конторы;

- фамилии, имена и отчества заинтересованных лиц, участвующих в осмотре, место их жительства;
- обстоятельства, обнаруженные при осмотре, в частности описывается последовательность действий нотариуса или специалиста для получения экранного изображения интересующей страницы.

Протокол подписывается участвующими в осмотре лицами и нотариусом. Подпись нотариуса скрепляется гербовой печатью. Распечатанные страницы прилагаются к протоколу.

194. О назначении экспертизы нотариус выносит постановление, в котором указывается:

- дата составления постановления, фамилия и инициалы нотариуса, вынесшего постановление, наименование нотариальной конторы;
- фамилия, имя, отчество лица, по просьбе которого назначается экспертиза, место его жительства;
- вопросы, по которым требуется заключение эксперта;
- наименование экспертного учреждения, которому поручается производство экспертизы.

Если производство экспертизы поручается конкретному лицу, то указывается его фамилия, имя, отчество, место жительства, место работы и должность. Постановление подписывается нотариусом.

О производстве экспертизы составляется акт, подписываемый экспертом и участвующими в экспертизе лицами. Заключение эксперта подписывается экспертом.

По окончании производства по обеспечению доказательств заинтересованному лицу выдается по одному экземпляру каждого документа, составленного в порядке обеспечения доказательств. По экземпляру каждого документа, составленного в порядке обеспечения доказательств, остается в делах нотариальной конторы.

От лица, обратившегося с просьбой о производстве обеспечения доказательств, нотариальная контора требует внести в контору деньги на оплату вознаграждения свидетелям и экспертам и на другие расходы по производству обеспечения доказательств. Экспертам и свидетелям выдается вознаграждение за отвлечение их от занятий по ставкам, установленным для выдачи вознаграждения при вызове свидетелей и экспертов в суд.

## РАЗДЕЛ IV ПРИМЕНЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА К ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ И ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПРИМЕНЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОГОВОРЫ

195. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право наравне с гражданами Кыргызской Республики обращаться в нотариальные конторы Кыргызской Республики.

Иностранцы юридические лица имеют право обращаться в нотариальные конторы Кыргызской Республики.

196. Согласно ст.98 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" нотариусы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, международными договорами применяют нормы иностранного права.

Нотариусы принимают документы, составленные в соответствии с требованиями международных договоров, а также совершают удостоверительные надписи в форме предусмотренной законодательством других государств, если это не противоречит международным договорам Кыргызской Республики.

197. В соответствии со ст.99 Закона Кыргызской Республики "О нотариате" действия, связанные с охраной находящегося на территории Кыргызской Республики имущества, оставшегося после смерти иностранного гражданина, или имущества, причитающегося иностранному гражданину после смерти гражданина Кыргызской Республики, а также с выдачей свидетельства о праве на наследство в отношении такого имущества, осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

198. Получив сведения о смерти гражданина иностранного государства, с которым Кыргызской Республикой заключен международный договор, содержащий нормы об охране наследственного имущества государственные нотариальные конторы, руководствуясь соответствующим договором, в случаях, если на территории Кыргызской Республики имеется имущество умершего, принимают необходимые меры для охраны наследственного имущества, устанавливают размер и стоимость наследственного имущества, выясняют круг наследников, проверяют, имеется ли завещание, и немедленно сообщают об этом дипломатическому или консульскому представительству государства, гражданином которого являлся умерший. Если международным договором ведение производства по делу о наследовании отнесено к компетенции учреждений иностранного государства, гражданином которого являлся умерший, то наследственное движимое имущество может быть передано

государственной нотариальной конторой дипломатическому или консульскому представителю этого государства по его требованию.

199. В соответствии с международными договорами Кыргызской Республики, в случае, когда завещание составленное по форме, предусмотренной законодательством иностранного государства, после смерти завещателя представляется в государственные нотариальные конторы для вскрытия и оглашения его, государственный нотариус оглашает содержание завещания и составляет протокол о состоянии и содержании завещания. В протоколе указываются дата и место составления протокола, дата удостоверения завещания, имя лица, представившего его, состояние документа (был ли он представлен запечатанным или открытым, имелись ли в нем зачеркнутые места, поправки или иные недостатки). Протокол подписывается государственным нотариусом и лицом, представившим завещание. Этими же лицами подписывается каждая страница завещания. Если завещание хранилось у нотариуса в запечатанном виде, все указанные выше действия нотариус производит единолично.

К протоколу прилагается засвидетельствованная копия завещания, а в зависимости от требований договора - копия протокола и подлинник завещания.

Указанные документы могут быть выданы заинтересованному лицу или высланы компетентному учреждению иностранного государства по правилам исполнения поручений.

200. Удостоверенная нотариусом доверенность, предназначенная для совершения действий за границей, не содержащая указания о сроке ее действия, сохраняет силу до ее отмены лицом, выдавшим доверенность, о чем может быть указано в тексте доверенности.

201. Документы, составленные за границей с участием иностранных властей или от них исходящие, принимаются нотариусами Кыргызской Республики при условии их легализации органами Министерства иностранных дел Кыргызской Республики. Без легализации такие документы принимаются нотариальными конторами Кыргызской Республики в тех случаях, когда это предусмотрено законодательством Кыргызской Республики, международными договорами Кыргызской Республики.

202. Документы, составленные властями иностранного государства (за исключением стран-участниц международных договоров и



**Журнал для практиков —  
руководителей,  
бухгалтеров  
и юристов**

**Спешите подписаться на журнал!**



## **НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Издается с 1993 года

Законы КР, Указы Президента,  
Постановления Правительства,  
Инструкции, Приказы Минфина,  
Нацбанка, ГНИ, ГТИ и др.

**Выходит  
4 раза в месяц!**

**Как подписаться на журнал?.. Очень просто!**

**Тем, кто желает получать наш журнал, достаточно:**

Обратиться в любое почтовое отделение.

Подписной индекс журнала «Нормативные акты КР» — 77397

или

перечислить 1920 сом на счет ОсОО «Издательство «Академия»

Получатель: ОсОО «Издательство «Академия»

Расчетный счет: 417200027852 АОТ «Банк Бакай»

МФО 330107776 ИНН 01003200410139

Назначение платежа: Оплата за подписку на журнал «Норм. акты КР»  
на 2-ое п/г 2004 года, Ваш подробный почтовый  
адрес (куда будет высылаться журнал)

или

обратиться непосредственно в офис Издательства «Академия»,  
где Вам быстро оформят подписку на желаемый срок

**ИЗДАТЕЛЬСТВО  
АКАДЕМИЯ**

г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а.

Тел.: (312) 65-54 73 04 01 00