

№ 17

СЕНТЯБРЬ

2002

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

Закон о внутренней миграции

Закон об аудиторской деятельности

Закон о третейских арбитражах в Кыргызской Республике

Закон об Омбудсмене (Акыйкатчы) Кыргызской Республики

О введении временных сезонных таможенных пошлин на импорт муки

Положение о консульских сборах Кыргызской Республики

Типовое положение о порядке предоставления земельных участков в
собственность или в аренду на торгах

Мы – Ваши союзники. Мы размышляем над той же проблемой, что и Вы...
 Более того, мы даже решили ее!!!

Каждый **РУКОВОДИТЕЛЬ** знает, сколько рабочего времени занимает тщательный поиск различной правовой информации. Чтобы оперативно развернуть в сторону двери очередную проверку, установите у себя **Информационно-правовую систему "ТОКТОМ"**.

Даже самому опытному **БУХГАЛТЕРУ** часто требуются правовые документы, подтверждающие его правильную работу. И так приходится обильно обыскивать все полки из-за одной бумажки.

"ТОКТОМ" – надежная опора в нужный момент.



Хороший **ЮРИСТ** прекрасно знает, в каких книгах искать необходимую информацию. А еще хороший юрист помнит, что книги эти гораздо толще компакт-диска. **"ТОКТОМ" – искусство предоставления информации.**

Если Вы пользуетесь **Информационно-правовой системой семейства "Токтом"** Вы сделали правильный выбор. Если Вы до сих пор его не сделали, подумайте о многочисленных доводах в пользу такого решения.



НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Законы, Указы Президента, Постановления Правительства
 Издаётся - 24 номера в год

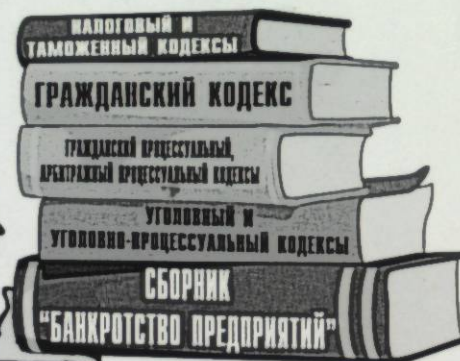
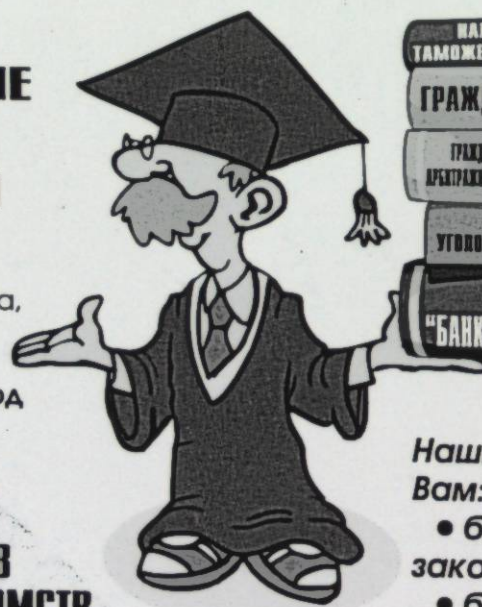
Классификационный индекс 77397



БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Инструкции, Приказы, Постановления Минфина, Нацбанка, ГНИ, ГТИ, комментарии специалистов, публикации по просьбе читателей
 Издаётся - 12 номеров в год

Классификационный индекс 77396



Наши журналы и книги помогут Вам:

- быть в курсе всех новостей законодательства;
- быстро реагировать на изменения в законодательстве;
- Принимать только правильные решения;
- защищать свои интересы;
- повышать профессиональный уровень;
- успешно вести дела.

Подписку на журналы можно оформить в офисе ИЦ "Токтом"



Журнал выходит с ноября 1993 года Выходит 24 раза в год № 17 (163)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Национальной академии наук Кыргызской Республики Закон Кыргызской Республики от 25 июля 2002 года № 132.....	3
О внутренней миграции Закон Кыргызской Республики от 30 июля 2002 года № 133.....	8
Об аудиторской деятельности Закон Кыргызской Республики от 30 июля 2002 года № 134.....	20
О третейских арбитражах в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 30 июля 2002 года № 135.....	24
Об Омбудсмене (Акыйкатчы) Кыргызской Республики Закон Кыргызской Республики от 31 июля 2002 года № 136.....	34
О выводе сел Сасык-Булак, Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава из состава Ак-Жарского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики и передаче их Мырза-Акинскому айыльному кенешу Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики Закон Кыргызской Республики от 8 августа 2002 года № 137.....	41

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Кыргызской Республики от 13 мая 2002 года № 289 "О ставках акцизного налога на водку, ликеро-водочные изделия и плодово-ягодные вина, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике" Постановление Правительства КР от 25 июля 2002 года № 495.....	42
О введении временных сезонных таможенных пошлин на импорт муки Постановление Правительства КР от 25 июля 2002 года № 496.....	42

О консульских сборах Кыргызской Республики	
Постановление Правительства КР от 29 июля 2002 года № 502.....	43
Положение о консульских сборах Кыргызской Республики.....	43
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 14 мая 1999 года № 259 "Об утверждении Положения о пошлинах за патентование селекционных достижений"	
Постановление Правительства КР от 5 августа 2002 года № 527.....	50
Об утверждении Типового положения о порядке предоставления земельных участков в собственность или в аренду на торгах	
Постановление Правительства КР от 8 августа 2002 года № 538.....	54
Типовое положение о порядке предоставления земельных участков в собственность или в аренду на торгах.....	55

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Национальной академии наук Кыргызской Республики

Настоящий Закон определяет правовые основы и гарантии деятельности Национальной академии наук Кыргызской Республики, основные принципы ее взаимодействия с органами государственной власти и другими субъектами, осуществляющими научную, научно-техническую и инновационную деятельность.

Настоящий Закон направлен на развитие

фундаментальной и прикладной науки как основы научно-технического прогресса, экономического, социального и культурного развития Кыргызской Республики; на создание благоприятных условий для сохранения и дальнейшего развития академической науки как важнейшей составной части научного потенциала республики, подготовку научных кадров высшей квалификации.

Глава 1

Общие положения

Статья 1. Статус Национальной академии наук Кыргызской Республики

Национальная академия наук Кыргызской Республики (далее - НАН) высшее государственное научное учреждение, объединяющее членов НАН, научных работников, специалистов, обслуживающий персонал и других работников НАН.

НАН осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, настоящим Законом, другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и уставом НАН.

Деятельность НАН направлена на фундаментальные и прикладные исследования, способствующие развитию производительных сил республики, ее научно-технического потенциала, культуры, просвещения, литературы и искусства, формированию правового государства, содействует укреплению мира и дружбы между народами.

Национальная академия наук имеет статус юридического лица и является некоммерческой организацией. В рамках выполнения основных задач и реализации поставленных целей НАН имеет право заниматься предпринимательской деятельностью, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики.

Статья 2. Устав НАН

Устав НАН принимается общим собранием НАН, утверждается Правительством Кыргызской Республики и регистрируется в установленном порядке. Устав НАН не должен противоречить законодательству Кыргызской Республики.

Устав НАН предусматривает:

- наименование, местонахождение и статус НАН;
- цели, основные задачи, направления и принципы деятельности НАН;
- права НАН;
- порядок управления НАН, ее организационными структурами и контроля за их деятельностью;
- компетенцию, порядок формирования и сроки полномочий руководящих органов НАН;

- условия и порядок избрания в члены НАН, выхода из ее состава;

- структуру НАН, порядок образования, деятельности и ликвидации ее организационных структур;

- права, обязанности и ответственность членов НАН, условия их взаимодействия с иными юридическими и физическими лицами;

- порядок внесения изменений и дополнений в устав НАН.

В уставе могут предусматриваться и другие положения, связанные с особенностями статуса и деятельности НАН.

Статья 3. Цели деятельности НАН

Деятельность НАН направлена:

- на проведение и развитие фундаментальных исследований в области естественных, технических, общественных наук в Кыргызской Республике;
- на изучение актуальных проблем социально-экономического, политического, научно-технического и культурного развития республики;
- на повышение эффективности использования научных разработок и достижений;
- на подготовку и переподготовку научных кадров и высококвалифицированных специалистов по всем отраслям науки;
- на усиление влияния науки на развитие образования, духовной культуры народа Кыргызстана и повышение его интеллектуального потенциала.

Статья 4. Основные задачи НАН

Основными задачами НАН являются:

- выявление принципиально новых путей научно-технического прогресса, осуществление прикладных исследований и разработок по приоритетным направлениям научно-технической деятельности, разработка рекомендаций по использованию достижений науки на практике;
- проведение научных экспертиз важнейших

Главный редактор: <i>Нурбек Алишеров</i>	Корректурa: <i>Наталья Никитина</i>
Ответственный секретарь: <i>Кубат Карманбаев</i>	Верстка: <i>Роза Ырысова</i>
Набор: <i>Юлия Колодежная</i>	Дизайн обложки: <i>Санжар Жумашев</i>
Компьютерное обеспечение: <i>Леонид Улицкий</i>	<i>Канат Карманбаев</i>

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 80 с. 00 т.

Учредитель: Информационный центр "ТОКТОМ"	Адрес редакции: 720071, г. Бишкек, пр. Чуй 265А, к. 322а	Подписано к печати 16.09.2002
Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство № 559	Телефон: (312) 25-53-59, 54-10-27	Печать офсетная. Формат 60x84 1/8.
	Отдел подписки и оптовых продаж: (312) 24-26-03	Усл.печ.л. 8,0. Тираж 1 000 экз.
	Отдел рекламы: (312) 25-53-59	Отпечатано в АООТ "Эркин Тоо", бул.Эркиндик 45, г.Бишкек, Кыргызская Республика. Заказ № 1046

научных, научно-технических, экономических, социальных и экологических программ, инновационных проектов;

- подготовка научных работников высшей квалификации через соискательство, аспирантуру и докторантуру, повышение квалификации ученых и специалистов, в том числе в ведущих зарубежных научных центрах.

Статья 5. Функции НАН

В функции НАН входят:

- участие в формировании и реализации государственной научно-технической политики, разработке комплексных прогнозов научно-технического развития Кыргызской Республики, а также в подготовке ежегодного доклада о состоянии и перспективах развития науки в республике;

- разработка и организация выполнения государственных программ фундаментальных и прикладных исследований в области научно-технической политики, перспективных и ежегодных планов важнейших научно-исследовательских работ в Кыргызской Республике;

- обеспечение фундаментальных и прикладных исследований в Кыргызской Республике, в том числе путем создания научных советов, комиссий по проблемам естественных, технических, общественных наук;

- проведение прикладных научных исследований, осуществление опытно-конструкторских и опытно-технологических разработок по созданию образцов новой техники и высоких технологий;

- участие в научной экспертизе важнейших научных, научно-технических программ и отдельных проектов, осуществление научной оценки предложений по правовому, экономическому, социально-политическому и духовному развитию общества, охране окружающей среды;

- привлечение отечественных и зарубежных научных учреждений к разработке проектов по освоению природных ресурсов Кыргызской Республики;

- участие в организации международного научно-технического сотрудничества;

- разработка и представление в Министерство финансов Кыргызской Республики в установленном порядке проектов планов финансирования и материально-технического обеспечения научных исследований, а также капитальных вложений на развитие научных и других организаций НАН;

- участие в выработке государственных решений по вопросам научно-технической политики и прогресса;

- всемерное содействие повышению научного уровня национальной системы образования, пропаганда и распространение научных знаний, участие в подготовке специалистов и повышении квалификации профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений;

- осуществление других полномочий в области науки, и научно-технического прогресса.

Статья 6. Взаимоотношения государственных органов и НАН в осуществлении научно-технической политики

НАН является субъектом государственной научно-технической политики Кыргызской Республики. Разработка нормативных правовых актов по вопросам развития науки Кыргызской Республики осуществляется при непосредственном участии НАН.

Государство создает условия, необходимые для выполнения НАН возложенных на нее задач, всемерно способствует повышению авторитета НАН и ее роли в устойчивом социально-экономическом и политическом развитии Кыргызской Республики, в установленном порядке выделяет финансовые средства для обеспечения ее деятельности.

В своей деятельности НАН активно взаимодействует с другими органами государственного управления Кыргызской Республики. По вопросам, отнесенным к компетенции НАН, она имеет право непосредственно обращаться в эти органы, а также в другие организации и учреждения Кыргызской Республики, получать от них ответы на свои запросы. Уполномоченные НАН представители при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции НАН, имеют право участвовать в заседаниях коллегий, научно-технических советов и других совещаниях органов государственного управления.

Деятельность НАН осуществляется на основе сочетания принципов государственного регулирования научной деятельности и самоуправления, призванных обеспечить эффективное выполнение поставленных перед НАН задач, развитие творческих возможностей ученых, осуществление свободного научного поиска. Формы и порядок осуществления самоуправления в НАН определяются ее уставом.

Статья 7. Взаимоотношения НАН с иными субъектами научной, научно-технической и инновационной деятельности

НАН, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и своим уставом, самостоятельно определяет формы и методы деятельности, на взаимовыгодной и равноправной основе сотрудничает с юридическими и физическими лицами, международными и иностранными организациями, которые осуществляют проведение, поддержку или практическую реализацию научных исследований и разработок, в том числе опираясь на деятельность членов НАН, работающих в других учреждениях.

Основными формами сотрудничества НАН с иными субъектами научной, научно-технической и инновационной деятельности являются:

- выполнение научных исследований и разработок в рамках совместных программ, планов и проектов;

- привлечение ученых и специалистов научных учреждений и высших учебных заведений Кыргызской Республики к выполнению исследований

и разработок в научных учреждениях НАН;

- участие ученых и специалистов НАН в выполнении исследований и разработок, проводимых научными учреждениями и высшими учебными заведениями Кыргызской Республики;

- участие ученых НАН в подготовке специалистов и научных работников высшей квалификации в научных учреждениях и высших учебных заведениях Кыргызской Республики;

- проведение совместных научных и научно-практических сессий, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров;

- публикация в периодических изданиях НАН результатов научных исследований ученых и научных учреждений.

Научные учреждения и высшие учебные заве-

дения Кыргызской Республики имеют право выдвигать по направлениям своей научной деятельности кандидатов в академики и члены-корреспонденты НАН по объявленным ею специальностям. Порядок выдвижения кандидатов научными учреждениями и высшими учебными заведениями определяется уставом НАН.

НАН имеет право запрашивать и получать от научных учреждений и высших учебных заведений Кыргызской Республики, выполняющих фундаментальные исследования за счет средств республиканского бюджета, информацию о состоянии и результатах проводимых фундаментальных исследований, давать оценку состоянию и уровню выполняемых ими фундаментальных исследований.

Глава 2

Члены НАН, их права и обязанности

Статья 8. Члены НАН

Членами НАН являются действительные члены (академики), члены-корреспонденты и иностранные члены НАН.

Академиками и членами-корреспондентами могут быть избраны ученые граждане Кыргызской Республики, обогатившие науку крупными научными трудами.

Члены НАН избираются пожизненно.

Общее число членов НАН определяется постановлением Правительства Кыргызской Республики.

Иностранцами членами НАН могут быть избраны зарубежные ученые.

Порядок и условия выборов академиков, членов-корреспондентов и иностранных членов НАН определяются ее уставом и положением о выборах, утверждаемым президиумом НАН.

Статья 9. Права и обязанности членов НАН

Действительные члены (академики) и члены-корреспонденты НАН имеют право:

на предоставление условий, необходимых для

проведения лично осуществляемых или организуемых ими научных работ;

сложить с себя полномочия членов НАН и выйти из ее состава;

принимать участие в работе общего собрания НАН с правом решающего голоса, согласно уставу НАН.

Действительные члены (академики) и члены-корреспонденты НАН обязаны:

активно участвовать в выполнении задач, возложенных на НАН;

активно содействовать практической реализации достижений науки;

обогащать науку новыми достижениями путем лично осуществляемых научных исследований, организации коллективной разработки научных проблем и научного руководства этой разработкой;

вести работу по подготовке и повышению квалификации научных работников;

участвовать в работе общего собрания НАН;

ежегодно представлять в соответствующее отделение НАН письменный отчет о своей научной деятельности.

Глава 3

Органы управления НАН

Статья 10. Общее собрание НАН

Общее собрание НАН является высшим органом НАН. Его членами являются действительные члены (академики) и члены-корреспонденты НАН.

Общее собрание НАН:

- принимает устав НАН и поправки к нему;

- определяет направления научных исследований в области естественных, технических, гуманитарных и общественных наук;

- обсуждает и решает внутриакадемические вопросы научного и организационного характера;

- утверждает годовой отчет НАН;

- утверждает отчетные доклады президиума НАН;

- заслушивает доклады отделений, региональ-

ных отделений и учреждений НАН, а также ее членов;

- избирает действительных членов (академиков), членов-корреспондентов, иностранных членов НАН, президента и президиум НАН в порядке, определяемом уставом НАН.

Сессии общего собрания НАН созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Статья 11. Президиум НАН

Между сессиями общего собрания НАН постоянно действующим органом НАН, осуществляющим управление ее деятельностью, является президиум НАН. Президиум НАН избирается в составе президента, вице-президентов, главного ученого секретаря, председателей региональных

отделений НАН и других членов президиума в количестве, определяемом общим собранием НАН.

Члены президиума избираются общим собранием НАН сроком на 5 лет. Порядок выдвижения кандидатур и выборов членов президиума НАН, их функции и полномочия определяются уставом НАН.

Президиум НАН:

- созывает сессии общего собрания НАН;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научно-исследовательских и научно-вспомогательных учреждений в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- принимает решения о создании в своей структуре высших учебных заведений в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- осуществляет контроль за соблюдением устава НАН всеми учреждениями и должностными лицами НАН;
- утверждает положения о новых организациях при НАН;
- осуществляет иные функции и имеет иные полномочия в соответствии с уставом НАН.

Статья 12. Президент НАН

Президент НАН избирается общим собранием НАН тайным голосованием из числа действительных членов (академиков) сроком на 5 лет. Одно и то же лицо может избираться на должность президента НАН не более чем на два срока подряд.

Президент НАН:

- руководит НАН и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на НАН задач и функций;
- представляет НАН в органах государственной власти Кыргызской Республики, международных организациях, сообществах, ассоциациях;
- руководит работой президиума НАН, председа-

дательствует на его заседаниях;
 - председательствует на общих собраниях НАН;
 - президент НАН подотчетен Правительству Кыргызской Республики и ответственен за свою деятельность перед общим собранием НАН.

Статья 13. Отделения НАН

Отделения НАН являются научными и научно-организационными центрами, объединяющими членов НАН по одной или нескольким отраслям науки, избранных по данному отделению, а также научных сотрудников институтов и других учреждений, входящих в данное отделение.

Отделения имеют в своем составе научно-исследовательские институты, научные, научно-производственные центры и другие научные подразделения.

Для разработки комплексных проблем отделения НАН могут создавать ассоциации из научных учреждений, как входящих, так и не входящих в их состав.

Деятельность отделений НАН регулируется уставом НАН и положением об отделениях НАН, утверждаемым общим собранием НАН.

Статья 14. Региональные отделения НАН

Региональные отделения НАН объединяют членов НАН, работающих в научных учреждениях данного региона, и научных сотрудников институтов и других научных учреждений, расположенных в данном регионе.

Региональные отделения НАН могут иметь в своем составе научные центры, научно-исследовательские институты, другие научные и научно-вспомогательные учреждения, объединяться для проведения научно-исследовательских работ с высшими и другими учебными заведениями, расположенными в регионе.

Глава 4

Учреждения НАН

Статья 15. Научные учреждения НАН

НАН имеет в своем составе научные учреждения - научно-исследовательские институты, научные, научно-производственные центры и другие структурные подразделения, которые являются юридическими лицами и действуют на основании уставов, утверждаемых президиумом НАН. Уставы научных учреждений не должны противоречить законодательству Кыргызской Республики и уставу НАН.

Статья 16. Иные учреждения НАН

Для обеспечения научной, научно-технической,

инновационной, научно-организационной, информационной, патентно-лицензионной, методической, редакционно-издательской, хозяйственной и иной деятельности в составе НАН могут создаваться экспериментальные, опытно-конструкторские, внедренческие организации и учреждения, организации научного обслуживания и социальной сферы, а также другие организации, учреждения и предприятия, которые действуют в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом НАН и своими уставами.

Глава 5

Финансирование и имущество НАН. Материальное и социально-бытовое обеспечение работников НАН

Статья 17. Финансирование НАН

Финансирование НАН как высшего государственного научного учреждения осуществляется из

республиканского бюджета отдельной строкой и включает базовое финансирование научных учреждений, финансирование программ фундамен-

тальных и прикладных исследований, а также финансовое обеспечение инфраструктуры академической науки.

В учреждениях НАН в соответствии с законодательством Кыргызской Республики допускается применение контрактной системы найма работников, организаций и оплаты труда.

Финансовые средства НАН формируются за счет:

- средств республиканского бюджета;
- средств фондов специального назначения;
- добровольных взносов и благотворительных пожертвований предприятий, организаций, фондов и частных лиц, в том числе зарубежных;
- других, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, источников.

При составлении республиканского бюджета Кыргызской Республики наука должна быть учтена как отрасль приоритетного финансирования.

Финансирование НАН из средств республиканского бюджета осуществляется в размере от 1 до 3 процентов от объема валовой внутренней продукции.

Финансовые средства, в том числе внебюджетные, используются НАН самостоятельно в соответствии с решением ее президиума. Специальные средства, не израсходованные до конца текущего года, сохраняются для использования в следующем году.

Статья 18. Имущество НАН

Имущество НАН является государственной собственностью, находящейся в оперативном управлении НАН.

Государство предоставляет НАН в бессрочное и безвозмездное пользование основные и оборотные фонды, землю и прочее государственное имущество, используемое для деятельности, предусмотренной ее уставом.

Основные и оборотные фонды и прочее государственное имущество, переданные НАН, не подлежат изъятию и передаче другим организациям.

НАН использует переданную ей государственную собственность для проведения всех видов деятельности, разрешенных уставом НАН и не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

Глава 6

Заключительные положения

Статья 23. Международные связи НАН

НАН использует принятые в международной практике формы и средства международных научных обменов: привлекает для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ заинтересованные зарубежные организации, предприятия и фирмы, создает с ними в установленном порядке совместные предприятия, научно-учебные центры и другие организации для решения научных и технических проблем.

НАН участвует в создании международных научных учреждений и организаций, вступает в между-

ки, в том числе опытно-конструкторской, производственной, инновационной и коммерческой с использованием получаемой прибыли для развития материально-технической базы, содержания инфраструктуры и социальной поддержки ее сотрудников.

Статья 19. Оплата труда

НАН самостоятельно устанавливает оклады членам НАН, научным работникам, специалистам, обслуживающему персоналу и другим своим работникам.

НАН в пределах привлеченных средств может самостоятельно устанавливать дифференцированные надбавки к должностным окладам.

Для решения социально-бытовых вопросов членов НАН, научных работников, специалистов, обслуживающего персонала и других работников, НАН может оказывать им материальную помощь из внутренних средств.

Статья 20. Социальные гарантии работников НАН

Работники НАН и совместно проживающие с ними члены их семей пользуются бесплатным медицинским обслуживанием в государственных учреждениях здравоохранения.

Работники НАН и члены их семей имеют право на санаторно-курортное лечение в санаториях, пансионатах, домах отдыха и на туристических базах НАН.

Статья 21. Научные архивы НАН

НАН имеет право хранить в своем архиве рукописи ученых, деятелей литературы, культуры и искусства, а также архивные материалы учреждений НАН и другие материалы, представляющие ценность для науки и ее истории.

Статья 22. Издательская деятельность и печатные издания НАН

НАН имеет право на издательскую деятельность, в том числе на издание официальных научных периодических изданий, а также право на обмен печатными изданиями с научными учреждениями, высшими учебными заведениями и библиотеками учреждений других стран.

народные организации; поддерживает связи и тесно взаимодействует с академиями наук, другими научными учреждениями и высшими учебными заведениями государств-участников Содружества Независимых Государств, обмениваясь на взаимовыгодной основе результатами научно-исследовательской работы, научной информацией, печатными изданиями, методами повышения уровня и эффективности научно-исследовательской работы, совместно выполняя научные программы.

В целях осуществления международных связей НАН заключает, исполняет и денонсирует

международные договоры с компетентными органами иностранных государств и с международными организациями в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 24. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

г. Бишкек

25 июля 2002 года № 132

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
28 июня 2002 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внутренней миграции

Настоящий Закон регулирует общественные отношения в области внутренней миграции в Кыргызской Республике, определяет правовые, организационные основы внутренних миграцион-

ных процессов и создания необходимых условий на новом месте жительства и месте пребывания для лиц и семей внутренних вынужденных мигрантов.

Глава I

Общие положения

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие понятия:

внутренняя миграция - перемещение граждан Кыргызской Республики по различным причинам в пределах Кыргызской Республики в целях постоянного или временного изменения места жительства;

внутренний мигрант - гражданин Кыргызской Республики, переместившийся, по различным причинам с одной местности в другую в пределах Кыргызской Республики в целях постоянного или временного изменения места жительства;

вынужденная миграция - перемещение граждан в пределах Кыргызской Республики в силу обстоятельств, представляющих угрозу для их жизни, здоровья и безопасности, таких, как вооруженный конфликт, массовые беспорядки, стихийное бедствие, резкое ухудшение окружающей среды, катастрофа экологического и техногенного характера и другие аварии и катастрофы, вызванные деятельностью человека;

вынужденный мигрант - гражданин Кыргызской Республики, вынужденный покинуть место своего жительства и переместиться в другую местность в пределах Кыргызской Республики в силу обстоятельств, представляющих угрозу для его жизни, здоровья и безопасности, таких, как вооруженный конфликт, массовые беспорядки, стихийное бедствие, резкое ухудшение окружающей

среды, катастрофа экологического и техногенного характера и другие аварии и катастрофы, вызванные деятельностью человека на территории Кыргызской Республики;

единый государственный реестр населения - система единого автоматизированного персонализированного учета граждан Кыргызской Республики;

место жительства - место, где гражданин Кыргызской Республики постоянно или преимущественно проживает;

место пребывания - место, где гражданин Кыргызской Республики временно проживает;

персональные данные - информация, касающаяся личных данных гражданина Кыргызской Республики, собранная в соответствии с настоящим Законом;

персональный идентификационный номер - индивидуальный номер, присваиваемый Регистратором гражданину Кыргызской Республики и сохраняющийся за этим гражданином в течение всей его жизни;

регистратор - государственный орган, уполномоченный собирать и вводить данные в единый государственный реестр населения и отвечающий за функционирование Центрального банка персональных данных граждан Кыргызской Республики;

экологический мигрант - вынужденный мигрант, покинувший место своего жительства и переместившийся в другую местность в пределах Кыргызской Республики вследствие резкого

циального опубликования ("Эркин Тоо", 7 августа 2002 года № 59-60).

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

А. Акаев

ухудшения состояния окружающей среды или экологической катастрофы.

Статья 2. Основные задачи настоящего Закона

Основными задачами настоящего Закона являются:

- регулирование процессов внутренней миграции в Кыргызской Республике;
- обеспечение защиты прав и законных интересов внутренних мигрантов;
- введение и функционирование единого государственного реестра населения;
- осуществление государственными органами мероприятий по поддержке вынужденных мигрантов;
- создание необходимых условий существования для внутренних мигрантов в местах нового жительства и пребывания;
- совершенствование механизма правового регулирования процессов внутренней миграции.

Статья 3. Основные принципы регулирования внутренней миграции в Кыргызской Республике

Регулирование внутренней миграции в Кыргызской Республике основывается на следующих принципах:

- обеспечение закрепленных в Конституции Кыргызской Республики прав человека и в частности прав на свободный выбор места жительства и места пребывания, свободу передвижения, на личную свободу и безопасность;
- недопустимость какой-либо дискриминации, ущемления прав и свобод по мотивам происхождения, пола, расы, национальности, языка, вероисповедания, политических и религиозных убеждений или по каким-либо иным условиям и обстоятельствам личного или общественного характера;
- предупреждение стихийной и неупорядоченной миграции в пределах Кыргызской Республики;
- личное участие внутренних мигрантов в обустройстве на новом месте проживания при государственной поддержке их инициативы и самостоятельности, в первую очередь вынужденных мигрантов из зон экологической катастрофы и стихийного бедствия;
- сотрудничество соответствующих государственных органов между собой, а также с общественными организациями.

Глава II

Право граждан на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики

Статья 6. Право граждан на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики

Каждый гражданин Кыргызской Республики в соответствии с Конституцией, законами и международными договорами Кыргызской Республики

венными организациями в регулировании процессов внутренней миграции.

Статья 4. Законодательные акты, регулирующие вопросы внутренней миграции

В Кыргызской Республике отношения, возникающие в процессе миграции граждан Кыргызской Республики в пределах Кыргызской Республики, регулируются Конституцией Кыргызской Республики, настоящим Законом и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Вопросы перемещения и регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства, включая беженцев, на территории Кыргызской Республики регулируются законом о внешней миграции, законом о правовом положении иностранных граждан и другими нормативными правовыми актами. В соответствии с международными договорами Кыргызской Республики или по решению Правительства Кыргызской Республики действие глав IV и V настоящего Закона может распространяться на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Кыргызской Республики.

Статья 5. Уполномоченные государственные органы

В Кыргызской Республике уполномоченными государственными органами в области внутренней миграции являются Министерство внутренних дел Кыргызской Республики, Департамент миграционной службы при Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики и другие органы, уполномоченные Правительством Кыргызской Республики.

В условиях чрезвычайных ситуаций, в зависимости от конкретных обстоятельств, Правительство Кыргызской Республики наделяет полномочиями по вопросам внутренней миграции Министерство экологии и чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики, Министерство обороны Кыргызской Республики и другие органы.

Контроль за соблюдением требований настоящего Закона осуществляется Жогорку Кенешем Кыргызской Республики, вышеуказанными уполномоченными государственными органами в пределах полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики.

Каждый человек имеет право на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания на всей территории Кыргызстана.

Ограничение права граждан Кыргызской Республики на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики допускается только на осно-

вании настоящего Закона.

Лица, не являющиеся гражданами Кыргызской Республики и законно находящиеся на ее территории, имеют право на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики в соответствии с Конституцией и законами Кыргызской Республики, а также международными договорами Кыргызской Республики.

Статья 7. Право на защиту от недобровольных перемещений

1. Каждый гражданин Кыргызской Республики имеет право на защиту от недобровольного перемещения из места жительства или места пребывания.

2. Запрещаются недобровольные перемещения:

1) основанные на политике апартеида, "этнической чистке" или аналогичной практике, целью или результатом которых является изменение этнического, религиозного или расового состава соответствующего населения;

2) во время вооруженного конфликта, если необходимость в этом не обусловлена требованиями обеспечения безопасности граждан или настоятельными причинами военного характера;

3) в случаях осуществления широкомасштабных проектов в области социально-экономического развития, которые не оправданы с точки зрения важнейших и приоритетных интересов населения административно-территориальной единицы;

4) во время стихийного бедствия, если нет необходимости в эвакуации затрагиваемых граждан по соображениям обеспечения их безопасности и охраны здоровья;

5) используемые в качестве коллективного наказания.

Сроки перемещений не должны длиться дольше времени, которое требуется для ликвидации последствий обстоятельств, указанных в пунктах 2-4 настоящей статьи.

Статья 8. Ограничения в свободе передвижения, выбора места жительства и пребывания

В интересах государственной безопасности и охраны общественного порядка, охраны здоровья населения Правительством Кыргызской Республики могут быть установлены ограничения в свободе передвижения, выбора места жительства и места пребывания в следующих местностях Кыргызской Республики:

- в пограничной зоне;
- в закрытых военных городках;
- в закрытых административно-территориальных образованиях;
- в зонах экологического бедствия и угроз природных (техногенных) катастроф;
- на отдельных территориях и в населенных пунктах, где введены особые условия и режим про-

живания населения и хозяйственной деятельности из-за опасности распространения массовых инфекционных заболеваний и отравлений людей;

- на территориях, где введено чрезвычайное или военное положение.

Статья 9. Обязанности граждан по регистрации места жительства и места пребывания

Каждый гражданин Кыргызской Республики обязан зарегистрироваться по месту жительства и месту пребывания в пределах Кыргызской Республики в соответствии с положениями настоящего Закона в целях обеспечения государством необходимых условий для реализации гражданами своих прав и свобод, исполнения ими обязанностей перед другими гражданами, государством и обществом, а также регулирования внутренней миграции.

Статья 10. Гарантия прав и свобод независимо от регистрации

Каждый гражданин Кыргызской Республики пользуется правами и свободами, гарантированными Конституцией и законодательством Кыргызской Республики, на всей территории Кыргызской Республики независимо от факта регистрации по месту жительства или месту пребывания. Отсутствие факта регистрации не может служить основанием для ограничения прав и свобод граждан.

Статья 11. Защита права граждан Кыргызской Республики на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики

Решения, действия или бездействие органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, должностных и иных юридических и физических лиц, затрагивающие право граждан Кыргызской Республики на свободу передвижения, выбора места жительства и места пребывания в пределах Кыргызской Республики, могут быть обжалованы гражданами в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу или непосредственно в суд.

Статья 12. Оказание содействия внутренним мигрантам

Правительство Кыргызской Республики, органы государственного управления и органы местного самоуправления, соответствующие социальные учреждения и юридические лица оказывают возможное содействие, а также создают необходимые условия существования на новом месте жительства или пребывания для внутренних мигрантов, изменивших место жительства или пребывания по экономическим причинам, в связи с осуществлением трудовой деятельности или обучения.

Глава III

Регистрационный учет граждан Кыргызской Республики по месту жительства и месту пребывания в пределах Кыргызской Республики

Статья 13. Регистрационный учет граждан Кыргызской Республики по месту жительства и месту пребывания в пределах Кыргызской Республики

1. В целях регулирования внутренней миграции, обеспечения необходимых условий для реализации внутренним мигрантом (далее - гражданином) своих прав и свобод, а также исполнения им своих обязанностей перед другими гражданами Кыргызской Республики, государством и обществом устанавливается регистрационный учет гражданина по месту жительства и месту пребывания в пределах Кыргызской Республики.

2. Регистрации по месту жительства подлежат граждане, постоянно проживающие в жилом помещении на территории соответствующей административно-территориальной единицы Кыргызской Республики.

3. Регистрации по месту пребывания подлежат граждане, временно выбывшие с постоянного места жительства в другую местность на срок свыше 45 календарных дней без снятия с регистрационного учета по месту жительства.

4. За регистрацию граждан по месту жительства взимается государственная пошлина в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной пошлине Кыргызской Республики".

5. Ответственными за регистрацию граждан по месту жительства и по месту пребывания являются соответствующие должностные лица органов внутренних дел и органов местного самоуправления.

6. Контроль за соблюдением гражданами и должностными лицами порядка регистрации и снятия граждан Кыргызской Республики с регистрационного учета по месту жительства и месту пребывания возлагается на органы внутренних дел и органы местного самоуправления.

Статья 14. Документы, удостоверяющие личность гражданина, необходимые для осуществления регистрационного учета

Документами, удостоверяющими личность гражданина, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

- 1) паспорт;
- 2) свидетельство о рождении - для граждан, не достигших 16-летнего возраста;
- 3) справка, выданная воинскими частями и военными учреждениями, для военнослужащих;
- 4) военный билет - для граждан, проходящих военную службу по призыву или контракту;
- 5) справка об освобождении из мест лишения свободы - для граждан, освобожденных из мест лишения свободы;
- 6) удостоверение личности.

Статья 15. Органы регистрационного учета

1. Органами регистрационного учета являются:

1) в городах, поселках, сельских населенных пунктах, закрытых военных городках, а также в населенных пунктах, расположенных в пограничной зоне, или закрытых административно-территориальных образованиях, в которых имеются органы внутренних дел, - органы внутренних дел;

2) в остальных населенных пунктах - органы местного самоуправления.

2. Органы регистрационного учета регистрируют граждан, проживающих на территории их юрисдикции, по месту жительства и месту пребывания и снимают их с регистрационного учета в связи с изменением места жительства или места пребывания. Органы регистрационного учета проставляют регистрационную отметку в паспорте и других документах, удостоверяющих личность гражданина, выдают справки и сотрудничают с другими органами государственной власти и управления или иными организациями. Органы регистрационного учета по соответствующим запросам государственных и коммунальных органов передают информацию о регистрации граждан.

Статья 16. Регистрация и снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства

1. Гражданин, изменивший место жительства, обязан не позднее 10 рабочих дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться в орган регистрационного учета с заявлением по установленной форме. При этом предъявляются:

1) паспорт или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документ, являющийся основанием для вселения гражданина в жилое помещение (ордер, договор, заявление лица, предоставившего гражданину жилое помещение или иной документ), или его надлежаще заверенная копия;

3) адресный листок выбытия в случае предварительного снятия с регистрационного учета.

2. Гражданин, имеющий на праве собственности несколько жилых помещений на территории Кыргызской Республики, регистрируется по месту жительства только в одном из них.

3. Орган регистрационного учета обязан зарегистрировать гражданина по месту жительства не позднее 3 рабочих дней со дня предъявления им документов для регистрации. По заявлению гражданина орган регистрационного учета направляет извещение о перемене жительства указанным гражданином другому органу регистрационного учета, где гражданин был ранее зарегистрирован. Получив такое сообщение, орган регистрационного учета прежнего места жительства гражданина снимает

его с регистрационного учета.

4. Граждане без определенного места жительства регистрируются в соответствующем органе местного самоуправления, на территории которого они проживают.

5. Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится органом регистрационного учета в следующих случаях:

1) изменение места жительства - на основании заявления гражданина или на основании сообщения органа регистрационного учета, зарегистрировавшего гражданина по новому месту жительства;

2) призыв на военную службу - на основании сообщения военного комиссариата;

3) осуждение к лишению свободы - на основании вступившего в законную силу приговора суда;

4) выселение из занимаемого жилого помещения или признание утратившим право пользования жилым помещением - на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) обнаружение не соответствующих действительности сведений или документов, послуживших основанием для регистрации, или фактов неправомερных действий должностных лиц при решении вопроса о регистрации - на основании вступившего в законную силу решения суда.

Статья 17. Регистрация и снятие гражданина с регистрационного учета по месту пребывания

1. Регистрация гражданина по месту пребывания производится без снятия с регистрационного учета по месту жительства.

Гражданин, прибывший к месту пребывания (временного проживания) в жилое помещение, не являющееся его местом жительства, на срок свыше 45 календарных дней, в течение 5 рабочих дней со дня прибытия обязан обратиться в орган регистрационного учета с заявлением по установленной форме. При этом предъявляется паспорт или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность гражданина.

2. Орган регистрационного учета обязан зарегистрировать гражданина по месту пребывания в жилом помещении, не являющимся его местом жительства, в тот же день по предъявлению им документов на регистрацию.

3. Физическое или юридическое лицо (домовла-

делец), предоставляющее гражданину для проживания принадлежащее ему на праве собственности жилое помещение, обязано содействовать ему при регистрации по месту пребывания.

Статья 18. Регистрация гражданина по месту жительства или по месту пребывания в населенных пунктах, находящихся в условиях особого режима

Для регистрации гражданина по месту жительства или по месту пребывания в населенных пунктах, находящихся в условиях особого режима в соответствии со статьей 8 настоящего Закона, предъявляется разрешение в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 19. Упрощенный порядок регистрации гражданина по месту жительства или месту пребывания

Для граждан, выехавших в другую местность в целях выполнения работы по трудовому контракту, может быть предусмотрен упрощенный порядок регистрации по месту жительства или месту пребывания по заявлению государственного органа или другой организации, заключившей трудовой контракт с работником. Упрощенный порядок регистрации гражданина по месту жительства или месту пребывания может быть предусмотрен по заявлению соответствующего учебного заведения для иногородних студентов и учащихся других учебных заведений.

В отношении определенных категорий внутренних мигрантов, в частности вынужденных мигрантов, может быть предусмотрен упрощенный порядок регистрации гражданина по месту жительства или месту пребывания на основании решения органа местного самоуправления.

Статья 20. Правила регистрации

Правила регистрации и снятия граждан с регистрационного учета по месту жительства и пребывания в пределах Кыргызской Республики, включая упрощенный порядок регистрации, а также регистрации в населенных пунктах, находящихся в условиях особого режима, утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Глава IV

Единый государственный реестр населения Кыргызской Республики

Статья 21. Единый государственный реестр населения Кыргызской Республики

Единый государственный реестр населения (далее - реестр населения) предназначен для сбора, хранения, актуализации и анализа сведений о гражданах Кыргызской Республики, являющихся объектом регистрации, о масштабе и направлении миграции, а также для предоставления этой информации органам государственной

власти и управления Кыргызской Республики, другим юридическим и физическим лицам в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 22. Учреждение реестра населения и контроль за его ведением

Правительство Кыргызской Республики является учредителем реестра населения. Положение о реестре населения утверждается Прави-

тельством Кыргызской Республики в соответствии с настоящим Законом.

Ответственность за ведение реестра населения и функционирование Центрального банка персональных данных возлагается на Министерство внутренних дел Кыргызской Республики (далее - Регистратор).

В целях осуществления контроля за сбором данных реестра населения, их использованием и защитой будет учреждаться межведомственный совет при Правительстве Кыргызской Республики. Образование совета, а также правила его деятельности утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 23. Содержание реестра населения

Реестр населения состоит из персональных данных граждан Кыргызской Республики. Содержание персональных данных граждан составляет основу государственных информационных ресурсов о населении, формирование и использование которых производится Центральным банком персональных данных.

Персональные данные имеют следующую структуру:

1. Основные персональные данные:

1) персональный идентификационный номер гражданина (IDNP);

2) персональные идентификационные данные гражданина:

- фамилия;

- имя;

- отчество;

- прежние Ф.И.О. (в случае изменения);

- пол;

- дата рождения;

- место рождения;

3) графический образ (фотография);

4) гражданство:

- гражданство;

- основание приобретения или прекращения гражданства;

- дата приобретения или прекращения гражданства;

5) данные о месте жительства и/или пребывания:

- предыдущее место жительства;

- настоящее место жительства и/или пребывания;

- область;

- район;

- город, село;

- микрорайон, улица, номер дома, корпус, номер квартиры;

- предыдущие адреса;

- вид и дата постановления на регистрационный учет;

- дата снятия с регистрационного учета;

- место убития;

6) в случае смерти - данные о смерти:

- дата, место и причина смерти, место захоро-

нения.

2. Дополнительные персональные данные:

1) семейное положение и персональные данные родственников:

- семейное положение;

- Ф.И.О. и персональный идентификационный номер отца;

- Ф.И.О. и персональный идентификационный номер матери;

- Ф.И.О. и персональный идентификационный номер опекунов и/или попечителей;

- Ф.И.О. и персональный идентификационный номер супруга(и);

- Ф.И.О. и персональный идентификационный номер детей;

- дата установления и/или разрыва родственных связей;

2) данные об исполнении воинской службы:

- постановка на воинский учет;

- снятие с воинского учета;

- место прохождения воинской службы;

- полученные воинские звания и специальности;

3) данные об образовании и ученой степени:

- учебное заведение;

- дата зачисления в учебное заведение;

- дата окончания (исключения из) учебного заведения;

- полученная специальность;

- вид и дата присвоения (лишения) ученой степени;

4) род занятий:

- статус работающего/безработного;

- место работы;

- предыдущие места работы;

- профессия и/или должность;

- дата трудоустройства/регистрации в качестве безработного (регистрации на бирже труда);

- дата увольнения;

5) социальные выплаты:

- тип пенсии/социальных пособий;

- дата назначения (или отмены) пенсии/социальных пособий;

6) данные об эмигрантах:

- дата выезда из страны;

- страна выбытия;

7) группа крови;

8) национальность.

3. Сведения о документах, подтверждающих данные, указанные в настоящей статье:

название (код) документа;

серия;

номер;

дата выдачи;

срок действия;

орган, выдавший документ.

Данные, не определенные в настоящей статье, не должны указываться в реестре населения.

Законодательством Кыргызской Республики может устанавливаться внутриведомственный сбор других данных.

Статья 24. Процедуры ведения реестра населения

К основным процедурам ведения реестра населения относятся первичное внесение данных, актуализация, исключение и архивное хранение информации.

1. Первичное внесение данных в реестр населения осуществляется на основании актовой записи о рождении, направляемый Регистратору органами ЗАГСа, или документа, удостоверяющего личность, - по заявлению граждан.

2. Актуализация данных реестра населения заключается в систематическом внесении изменений (исправлений, дополнений) в персональные данные:

- 1) по мотивированному заявлению граждан;
- 2) Министерством юстиции Кыргызской Республики - при регистрации рождения, брака, развода; изменении фамилии и (или) имени; установлении отцовства, усыновлении (удочерении); смерти, а также при исправлении, дополнении, воссоздании, перерегистрации или аннулировании акта гражданского состояния; лишении гражданина родительских прав; изменении персональных идентификационных данных, семейного положения; установлении или разрыве родственных связей;
- 3) Министерством внутренних дел Кыргызской Республики - при выдаче документов гражданам Кыргызской Республики, регистрации места жительства или места пребывания, изменении гражданства и национальности;
- 4) Министерством иностранных дел Кыргызской Республики - при регистрации граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих или временно находящихся за рубежом;
- 5) Министерством обороны Кыргызской Республики - при регистрации военнообязанных;
- 6) Министерством образования и культуры Кыргызской Республики при регистрации поступающих в учебное заведение и окончивших (прекративших) обучение;
- 7) Министерством труда и социальной защиты Кыргызской Республики, Социальным фондом Кыргызской Республики - при изменении социально-экономического положения гражданина (виды работы, статус безработного, назначение пенсии и других социальных пособий);
- 8) работодателями и другими учреждениями - при приеме на работу (заключении трудового контракта) или увольнении (прекращении трудового контракта).

Изменения в реестр населения должны вноситься с соблюдением хронологического порядка.

3. Данные вносятся в реестр населения только на основании документов, подтверждающих достоверность сведений о гражданине, со ссылкой на документ, на базе которого произошла актуализация данных. Данные о подтверждающих документах вносятся в реестр.

4. Реестр населения ведется на государствен-

ном и официальном языках. Реестр населения осуществляется в электронном варианте и в виде картотек. Вышеуказанные данные предоставляются в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Кыргызской Республики.

5. Должностные лица, предоставившие недостоверные данные, просрочившие предоставление необходимых данных и не предоставившие необходимую информацию, должны нести ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6. В случае утери или повреждения данных реестра населения производится их восстановление, о чем делается запись установленной формы.

Статья 25. Персональный идентификационный номер

1. Идентификация гражданина в рамках реестра населения осуществляется на основе персонального идентификационного номера (IDNP), являющегося основным идентификационным признаком гражданина на территории Кыргызской Республики.

2. Персональный идентификационный номер представляет собой 14-значный номер и имеет следующую структуру:

ПЧЧММГТТГПНННК
 П - пол (1-женщина, 2-мужчина, 3-нерезидент);
 ЧЧММГТТГ - дата рождения (число, месяц, год);

П - признак регистрации;
 ННН - порядковый номер;
 К - контрольная цифра.

3. Персональный идентификационный номер присваивается Регистратором каждому субъекту регистрации при первоначальном внесении данных о нем в реестр населения и остается неизменным на протяжении всего периода существования этих данных.

4. Персональный идентификационный номер указывается в паспорте, свидетельстве о рождении, государственном удостоверении социальной защиты, водительском удостоверении и в других документах, удостоверяющих личность гражданина.

Статья 26. Использование и защита информации, содержащейся в реестре населения

1. Регистратор обрабатывает и использует данные реестра только в целях, указанных в настоящем Законе.

2. Данные реестра населения используются следующим образом:

1) данные в виде обобщенных отчетов могут использоваться всеми юридическими и физическими лицами;

2) данные для составления списков избирателей при выборах, относительно детей дошкольного и школьного возраста, призыва на воинскую службу или альтернативную службу, специалистов и безработных могут использоваться госу-

дарственными органами управления и органами местного самоуправления (если данные касаются граждан, проживающих на их территориях);

3) при специальном запросе государственного органа или иного юридического лица данные должны предоставляться в соответствии с компетенцией органа, сделавшего такой запрос, и только на основе официального решения Регистратора;

4) каждый гражданин Кыргызской Республики, данные о котором занесены в реестр населения, имеет право доступа к своим данным;

5) другим физическим и юридическим лицам, не указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, Регистратор может дать справку только о фамилии, имени, отчестве, образовании и адресах определенных лиц (простая справка). Это правило действует также, если кто-либо просит дать справку в отношении количества номинально определенных жильцов.

3. При передаче данных по запросам физических и юридических лиц, указанных в подпункте 5 пункта 2, Регистратор направляет уведомления гражданам, являющимся объектами запроса. Уведомления должны содержать фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, сделавшего запрос, а также цель запроса.

4. Получатели данных могут использовать эти данные только в тех целях, для которых они были переданы.

5. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики может устанавливаться плата за предоставление разрешенной информации юридическим и физическим лицам в порядке и по тарифам, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

Статья 27. Ответственность за ведение реестра населения и его использование

1. Ответственность за ведение реестра населения и функционирование Центрального банка персональных данных возлагается на Регистратора.

Должностные лица, в обязанности которых входит ведение реестра, несут персональную ответственность за полноту, достоверность, цельность информации и ее неразглашение согласно законодательству Кыргызской Республики. Должностным лицам запрещается незаконно получать, обрабатывать или использовать данные о гражданах.

Если в реестр населения внесены недостоверные данные, то Регистратор должен исправить запись на основе представленных документов. Регистратору запрещается исправлять записи (данные) в представленных документах и требовать предъявителя сделать то же самое.

2. Качество персональных данных, порядок формирования и использования государственных информационных ресурсов о населении поддерживаются системой внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль за ведением реестра населения и использованием полученной информации осуществляется постоянно действующей комиссией, созданной Регистратором; внешний контроль - постоянно действующим Межведомственным советом, созданным Правительством Кыргызской Республики.

Статья 28. Права граждан на доступ к данным реестра населения

Граждане, персональные данные которых занесены в реестр населения, имеют право бесплатно получить справку, содержащую их персональные данные, в целях проверки их точности и законности ведения реестра.

Граждане, представив идентификационные документы, имеют право проверить указанные персональные данные в реестре населения и в случае наличия ошибок потребовать их исправления. Зарегистрированные граждане также могут потребовать удалить данные, собранные в отношении них, если получение этих данных было недопустимо или они уже не требуются для выполнения задач, стоящих перед Регистратором.

Споры относительно удаления или изменения данных реестра населения решаются судом.

Статья 29. Опубликование данных реестра населения

Данные, содержащиеся в реестре населения, публикуются в виде обобщенных отчетов.

Статья 30. Финансирование реестра населения

Создание реестра населения и его функционирование, а также осуществление контроля над ним финансируются из средств государственного бюджета Кыргызской Республики и иных источников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Регистратор в целях покрытия материальных затрат, связанных с эксплуатацией и обработкой данных, может взимать плату за предоставление данных в порядке, утвержденном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 31. Исключение данных из реестра населения

1. Исключение данных из реестра населения и перевод их в архив осуществляется в случае:

- 1) смерти гражданина;
- 2) выхода или утраты лицом гражданства Кыргызской Республики.

2. Регистратор удаляет данные, если они больше не требуются для выполнения задач, определенных настоящим Законом. Это правило действует, если сбор этих данных был недопустим.

3. Срок хранения персональных данных в архиве - 75 лет.

Глава V

Вынужденная миграция

Статья 32. Вынужденные мигранты

Кыргызская Республика обеспечивает защиту прав и законных интересов вынужденных мигрантов. Государство берет на себя обязанности по осуществлению комплекса необходимых мер по реализации положений настоящей главы и правовой защиты вынужденных мигрантов.

В рамках настоящего Закона к вынужденным мигрантам относятся:

- 1) экологические мигранты;
- 2) мигранты с мест стихийных бедствий, крупных аварий или катастроф;
- 3) мигранты из районов вооруженных конфликтов и массовых беспорядков.

В рамках настоящего Закона экономическая миграция и трудовая миграция не включаются в понятие вынужденной миграции.

Статья 33. Экологические мигранты

1. В случае экологических катастроф или резкого ухудшения окружающей среды (далее - экологического бедствия) в отдельных районах Кыргызской Республики, где пребывание людей может представлять угрозу для их жизни и здоровья, Правительством Кыргызской Республики незамедлительно по представлению Министерства экологии и чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики принимается решение о перемещении граждан, являющихся экологическими мигрантами, в безопасные районы Кыргызской Республики.

При этом Правительство Кыргызской Республики принимает решение об определении зоны экологического бедствия и классификации территорий по мере опасности для здоровья граждан, которые при перемещении в другие безопасные районы могут получить статус вынужденных мигрантов в соответствии со статьей 38 настоящего Закона.

2. После ликвидации последствий и оздоровления территорий экологического бедствия Правительство Кыргызской Республики и соответствующие органы государственного управления совместно с органами местного самоуправления оказывают содействие вынужденным мигрантам в возвращении на места прежнего жительства.

Статья 34. Оказание первоочередной помощи экологическим мигрантам

1. Правительство Кыргызской Республики совместно с органами местного самоуправления принимает меры по обустройству экологических мигрантов. При этом до получения статуса вынужденного мигранта экологические мигранты должны получить всю необходимую помощь и быть обеспечены основными необходимыми условиями существования, включая питание и основные санитарные и медицинские услуги, а также подлежат комплексному медицинскому обследованию.

2. Правительство Кыргызской Республики

принимает специальную государственную программу и комплекс мер по лечению, оздоровлению, реабилитации и социальной защите пострадавших граждан.

3. Компенсации экологическим мигрантам предоставляются в зависимости от ущерба, причиненного их здоровью в результате экологической катастрофы или резкого ухудшения окружающей среды, степени риска пребывания мигранта на территории экологического бедствия.

Статья 35. Оказание помощи гражданам, не покинувшим зону экологического бедствия

1. Граждане, не покинувшие зону экологического бедствия, также как и экологические мигранты, должны получить всю необходимую помощь и быть обеспечены основными необходимыми условиями существования, включая питание, питьевую воду и медицинское и санитарное обслуживание. Граждане, указанные в настоящей статье, подлежат комплексному медицинскому обследованию.

В отношении таких лиц Правительство Кыргызской Республики принимает специальную государственную программу и комплекс мер по их лечению, оздоровлению, реабилитации и социальной защите, а также по социально-экономическому развитию территории.

2. Правительство Кыргызской Республики определяет компенсации пострадавшему населению в зависимости от классификации территории по степени риска.

3. Правительство Кыргызской Республики совместно с органами местного самоуправления принимает меры по экологическому оздоровлению территорий экологического бедствия.

Статья 36. Вынужденные мигранты с мест стихийных бедствий, крупных аварий или катастроф

1. В результате стихийных бедствий, крупных аварий или катастроф и при других обстоятельствах государством вводится чрезвычайное положение в соответствии с Конституционным законом Кыргызской Республики о чрезвычайном положении.

2. В условиях чрезвычайного положения в зависимости от конкретных обстоятельств уполномоченные органы государственной власти и управления Кыргызской Республики имеют право временно выселять граждан из районов, опасных для проживания, с обязательным предоставлением им других стационарных или временных жилых помещений.

3. Гражданам, указанным в пункте 2 настоящей статьи, до признания их вынужденными мигрантами в соответствии со статьей 38 настоящего Закона предоставляются вся необходимая по-

мощь и основные необходимые условия существования, включая питание, питьевую воду и основные санитарные и медицинские услуги.

4. После ликвидации последствий стихийных бедствий и других обстоятельств, указанных в настоящей статье, Правительство Кыргызской Республики и соответствующие органы государственного управления совместно с органами местного самоуправления оказывают вынужденным мигрантам содействие в возвращении на прежнее место жительства и их обустройстве, включая восстановление разрушенных домов.

Статья 37. Вынужденные мигранты из районов вооруженных конфликтов и массовых беспорядков

Мигрантами из районов вооруженных конфликтов или массовых беспорядков могут быть признаны граждане, переселившиеся из районов, где происходят вооруженные конфликты или массовые беспорядки, в безопасные районы Кыргызской Республики на основании решения Правительства Кыргызской Республики по представлению Министерства обороны Кыргызской Республики, Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, Министерства экологии и чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики. В соответствии со статьей 38 настоящего Закона им может предоставляться статус вынужденных мигрантов.

После завершения вооруженных конфликтов или массовых беспорядков в случае, если нет угрозы жизни и безопасности людей, Правительством Кыргызской Республики и соответствующими органами государственного управления совместно с органами местного самоуправления принимаются меры по возвращению этих лиц на прежнее место жительства и их обустройству, включая восстановление разрушенных домов.

Статья 38. Признание гражданина вынужденным мигрантом

1. Гражданин для признания его вынужденным мигрантом обязан в течение пяти рабочих дней после того, как покинул место своего прежнего жительства по обстоятельствам, указанным в статьях 33, 36 и 37 настоящего Закона, обратиться лично или через уполномоченного представителя с ходатайством в орган миграционной службы Кыргызской Республики в месте своего нового пребывания. Гражданину, имеющему уважительные причины, орган миграционной службы может продлить сроки обращения с вышеуказанным ходатайством.

2. Гражданин до решения вопроса о признании его вынужденным мигрантом имеет право в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики:

- 1) проживать в месте временного поселения либо у родственников;
- 2) пользоваться медицинской и лекарственной помощью на общих основаниях.
- 3) Гражданин, указанный в пункте 1 настоящей

статьи, обязан:

1) сообщать уполномоченному органу сведения, необходимые для рассмотрения ходатайства о признании его вынужденным мигрантом;

2) соблюдать установленный порядок проживания в месте временного поселения.

4. Решение о признании гражданина вынужденным мигрантом принимается органом миграционной службы, получившим соответствующее ходатайство, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

Гражданину, признанному вынужденным мигрантом, выдается справка установленного образца.

5. Статус вынужденного мигранта прекращается в случаях:

1) ликвидации последствий обстоятельств, указанных в статьях 33, 36 и 37 настоящего Закона;

2) возвращения гражданина на прежнее место жительства или безвозмездного обеспечения в этом районе другим жилым помещением или земельным участком установленной площади.

Статья 39. Отказ в признании гражданина вынужденным мигрантом

1. Гражданину, подавшему ходатайство о признании его вынужденным мигрантом, может быть отказано в случае, если он постоянно не проживал в районах во время обстоятельств, указанных в статьях 33, 36 и 37 настоящего Закона, или имеет другое место жительства в иных безопасных районах на территории Кыргызской Республики.

При отказе в признании гражданина вынужденным мигрантом, ему в 3-дневный срок со дня принятия решения вручается или направляется письменное уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

2. Решение об отказе в признании гражданина вынужденным мигрантом может быть обжаловано в судебном порядке в течение месяца со дня получения им письменного уведомления.

3. Решение о признании гражданина вынужденным мигрантом может быть аннулировано, если он, обратившись с ходатайством, представил ложные сведения о себе.

Статья 40. Основные гарантии в отношении вынужденных мигрантов

Вынужденные мигранты:

1) пользуются на основе равенства теми же предусмотренными законодательством Кыргызской Республики правами и свободами, которыми пользуется местное население определенного района Кыргызской Республики;

2) не должны подвергаться дискриминации при осуществлении любых прав и свобод на том основании, что они являются вынужденными мигрантами;

3) не должны подвергаться произвольному аресту или задержанию на том основании, что они являются вынужденными мигрантами. Они не

должны удерживаться или принудительно содержаться в лагере;

4) пользуются правом искать безопасные условия жизни в другой части страны;

5) не подлежат принудительному возвращению или расселению в любом месте, где может возникнуть угроза их жизни, безопасности, свободе или здоровью;

6) имеют право знать о судьбе и местонахождении пропавших родственников;

7) не подлежат вмешательству в их частную жизнь, а также члены их семей имеют право остаться вместе;

8) имеют право на адекватный жизненный уровень и на доступ к основным медицинским и другим социальным услугам;

9) где бы они ни находились, имеют право на признание их правосубъектности и восстановление утраченных во время перемещений документов;

10) не могут быть произвольно лишены имущества и собственности.

Статья 41. Принудительные перемещения граждан

1. Решение о принудительном перемещении граждан принимается Правительством Кыргызской Республики. До принятия решения о перемещении граждан, Правительство Кыргызской Республики рассматривает все возможные альтернативные пути, чтобы избежать принудительных перемещений. В случае отсутствия таковых, принимаются все меры для сведения к минимуму перемещений и их неблагоприятных последствий.

2. Соответствующие органы государственного управления, осуществляющие такие перемещения, обеспечивают надлежащее размещение вынужденных мигрантов и проведение перемещений в удовлетворительных условиях с точки зрения обеспечения безопасности, охраны здоровья, обеспечения питанием и осуществления гигиены. Семьи, которые были разъединены в результате перемещений, должны быть по возможности воссоединены в кратчайшие сроки.

3. Если перемещения происходят не во время чрезвычайных ситуаций, обусловленных вооруженными конфликтами и стихийными бедствиями, а также другими катастрофами, указанными в статьях 33, 36 и 37 настоящего Закона, должны быть соблюдены следующие гарантии:

1) издание специального постановления Правительства Кыргызской Республики о перемещении;

2) информирование вынужденных мигрантов о причине и порядке их перемещения, а также в надлежащих случаях - о компенсации и месте переселения;

3) принятие мер для получения свободного и осознанного согласия граждан на их перемещение;

4) обеспечение правом вынужденных мигрантов на эффективные средства правовой защиты, в случае нарушения их прав и свобод во время таких перемещений.

Статья 42. Оказание помощи вынужденным мигрантам

Гражданам, признанным вынужденными мигрантами в соответствии с настоящим Законом:

1) предоставляется жилое помещение или земельный участок в определенной Правительством Кыргызской Республики административно-территориальной единице или возмещается причиненный материальный ущерб. Условия и порядок предоставления жилища, земельного участка или возмещения ущерба и оказания иной необходимой помощи определяются Правительством Кыргызской Республики;

2) оказывается содействие в трудоустройстве или регистрации в качестве безработного, в случаях невозможности трудоустройства;

3) оказывается содействие в получении профессиональной подготовки (переподготовки) и повышении квалификации;

4) представляется информация об условиях проживания, возможности трудоустройства в этих населенных пунктах;

5) оказывается помощь при вступлении в жилищно-строительный кооператив, а также помощь в индивидуальном жилищном строительстве, включая получение земельного участка и приобретение строительных материалов;

6) обеспечивается получение соответствующих социальных выплат (пенсий, пособий) по новому месту пребывания или месту жительства;

7) оказывается медицинская и лекарственная помощь на льготных условиях;

8) предоставляются в первоочередном порядке одиноким вынужденным мигрантам - престарелым и инвалидам, нуждающимся в постороннем уходе, места в учреждениях социальной защиты населения;

9) оказывается содействие в устройстве детей вынужденного мигранта в дошкольные и общеобразовательные учреждения, а также в переводе учащихся и студентов в соответствующие учреждения среднего и высшего профессионального образования;

10) в случае причинения ущерба их здоровью оказывается содействие в обеспечении льготными путевками для санаторно-курортного лечения;

11) в зависимости от обстоятельств выдается единовременное пособие в порядке и размерах, определяемых Правительством Кыргызской Республики;

12) оказывается иная необходимая помощь по решению Правительства Кыргызской Республики и местных органов самоуправления.

Статья 43. Права вынужденных мигрантов на возмещение ущерба, причиненного их здоровью и имуществу

1. Категории граждан, указанные в статьях 33, 35 и 37 настоящего Закона, имеют право на возмещение ущерба, причиненного их здоровью и

имуществу, в размерах, определенных Правительством Кыргызской Республики.

2. Экологические мигранты и граждане, указанные в статье 34 настоящего Закона, которые пострадали в результате экологического бедствия, подлежат обязательному специализированному медицинскому наблюдению в течение всей жизни. Оказание медицинской помощи этим гражданам и проведение их диспансерного наблюдения осуществляются учреждениями здравоохранения, перечень которых, а также порядок оказания помощи и проведение диспансеризации определяются органами, уполномоченными Правительством Кыргызской Республики.

3. Установление причинной связи заболевания и инвалидности граждан, указанных в настоящей статье, с экологическим или стихийным бедствием осуществляется врачебно-трудовыми экспертными комиссиями (ВТЭК), другими органами, уполномоченными Правительством Кыргызской Республики. Причинная связь между частичной или полной потерей трудоспособности пострадавших от экологического или стихийного бедствия граждан признается установленной, если указанными комиссиями не подтверждено отсутствие такой связи.

4. Граждане, не удовлетворенные решениями указанных врачебно-трудовых экспертных комиссий (ВТЭК), имеют право обратиться с заявлением о повторном рассмотрении дела в Республиканскую врачебно-трудовую экспертную комиссию для установления причинной связи заболевания и инвалидности с экологическим или стихийным бедствием.

Статья 44. Дополнительные льготы, не предусмотренные настоящим Законом

Местные государственные администрации, предприятия, учреждения, организации и профсоюзные объединения могут принимать в пределах их полномочий дополнительные меры по обеспечению продуктами питания, улучшению

материально-бытовых условий, медицинского и транспортного обслуживания вынужденных мигрантов, а также других категорий внутренних мигрантов, на которых распространяется действие настоящего Закона.

Статья 45. Создание фонда поддержки вынужденных мигрантов

В целях оказания помощи вынужденным мигрантам может создаваться фонд поддержки вынужденных мигрантов, который образуется:

1) из страховых фондов, добровольных отчислений предприятий, организаций, объединений предпринимателей и других объединений, из пожертвований, в том числе зарубежных и отечественных организаций и частных лиц;

2) из жилых помещений, выделяемых в централизованном порядке органами местного самоуправления.

Порядок формирования и использования фонда поддержки вынужденных мигрантов определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 46. Оказание гуманитарной помощи

Вынужденным мигрантам, указанным в настоящей главе, может оказываться гуманитарная помощь в виде медикаментов, денежных средств, одежды, продовольственных товаров и других товаров от организаций, предприятий, частных лиц, а также международных и зарубежных организаций.

Гуманитарная помощь для вынужденных мигрантов должна использоваться по назначению. Предоставление гуманитарной помощи, а также ее распределение осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Все соответствующие органы государственного управления обеспечивают и облегчают свободную транспортировку гуманитарной помощи и предоставляют лицам, занимающимся оказанием такой помощи, быстрый и беспрепятственный доступ к вынужденным мигрантам.

Глава VI

Заключительные положения

Статья 47. Ответственность за нарушение настоящего Закона

За неисполнение и нарушение законодательства Кыргызской Республики в области внутренней миграции должностные лица и граждане привлекаются к дисциплинарной, административной и гражданско-правовой ответственности, а организации несут административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 48. Действие других нормативных актов в области внутренней миграции

1. Государственные органы несут ответствен-

ность за соблюдение положений настоящего Закона при принятии нормативных и иных правовых актов, касающихся практической реализации настоящего Закона.

При этом любые подзаконные акты, ограничивающие объем предоставленных настоящим Законом прав, являются недействительными полностью или в соответствующей части с момента их принятия.

Если суды в ходе разбирательства дел и разрешения споров обнаруживают несоответствие подзаконных актов положениям настоящего Закона, они руководствуются настоящим Законом.

2. Убытки, причиненные физическим лицам в результате реализации противоречащего настоящему Закону подзаконного акта, подлежат

возмещению в полном объеме за счет средств, находящихся в распоряжении государственного органа, принявшего такой подзаконный акт.

Статья 49. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования ("Эркин Тоо", 7 августа 2002 года № 59-60); за исключением главы IV и пункта 6 статьи 14.

2. Глава IV и пункт 6 статьи 14 настоящего Закона вступают в силу с 1 января 2004 года.

Правительству Кыргызской Республики:

- в 2003 году осуществить компьютерную автоматизацию системы выдачи национальных паспортов, удостоверений личности, свидетельств о рождении, браке и смерти;

- провести изучение и согласование структур документов и объема информации со всеми заинтересованными министерствами и ведомствами Кыргызской Республики по введению Государственного реестра населения;

- к январю 2004 года непосредственно осуществить введение Государственного реестра и удостоверений личности в полном объеме с об-

работкой поступающих запросов.

3. Считать граждан Кыргызской Республики зарегистрированными по месту жительства и месту пребывания в пределах Кыргызской Республики в соответствии с их регистрацией на момент введения в действие настоящего Закона.

4. Поручить Правительству Кыргызской Республики:

- принять необходимые нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным настоящим Законом к компетенции Правительства Кыргызской Республики;

- в трехмесячный срок внести предложения о внесении изменений и дополнений в законодательные акты, вытекающие из настоящего Закона.

5. Правительству Кыргызской Республики, органам государственного управления и органам местного самоуправления привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

6. Признать утратившим силу Положение о паспортной системе в Кыргызской Республике, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 17 октября 1994 года № 775.

Президент Кыргызской Республики

А. Акаев

г. Бишкек

30 июля 2002 года № 133

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
28 июня 2002 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об аудиторской деятельности

Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие при осуществлении аудиторской дея-

тельности в Кыргызской Республике.

Глава I

Общие положения

Статья 1. Аудиторская деятельность

Аудиторская деятельность представляет собой предпринимательскую деятельность по независимой проверке (аудиту) финансовой отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей (далее - аудируемые лица) и оказанию сопутствующих услуг.

Целью аудита является выражение мнения в отношении соответствия финансовой отчетности во всех ее существенных аспектах установленным основам представления финансовой отчетности.

Под основой представления финансовой отчетности понимаются Международные стандарты финансовой отчетности и (или) иные стандарты финансовой отчетности, в соответствии с кото-

рыми подготовлена финансовая отчетность.

Под существенностью понимается такая степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности делать на ее основе правильные выводы о финансовом и имущественном положении, а также о результатах хозяйственной деятельности аудируемых лиц и принимать базисные на этих выводах обоснованные решения.

Под сопутствующими аудиту услугами понимаются:

- обзор финансовой отчетности;
 - выполнение обязательств по согласованным процедурам;
 - сбор и обработка финансовой информации.
- Аудиторским организациям и индивидуальным

аудиторам запрещается заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита, оказания сопутствующих услуг и услуг по постановке, восстановлению, ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской отчетности; по анализу финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей; по бухгалтерскому, экономическому, финансовому, налоговому и управленческому консультированию; по обучению бухгалтерскому учету, экономике, финансам и аудиту.

Аудиторская деятельность является лицензируемым видом предпринимательской деятельности. Лицензирование аудиторской деятельности осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о лицензировании.

Аудиторская деятельность осуществляется аудиторами, зарегистрированными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве индивидуального предпринимателя (индивидуальный аудитор) и (или) аудиторскими организациями.

Если иное не установлено законом, иностранные юридические лица и граждане, а также лица без гражданства вправе осуществлять аудиторскую деятельность на территории Кыргызской Республики на общих основаниях.

Статья 2. Стандарты аудита

Под стандартами аудита понимаются единые требования к порядку осуществления, оформления результатов и контроля качества аудита и сопутствующих аудиту услуг.

Стандарты аудита утверждаются специально уполномоченным органом государственного регулирования аудиторской деятельности (далее - уполномоченный орган) в Кыргызской Республике.

Аудит банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики, должен соответствовать минимальным требованиям, установленным Национальным банком Кыргызской Республики для аудиторской проверки банков, которые не должны противоречить стандартам. В случае противоречия стандартам применяются требования, указанные в стандартах.

Статья 3. Обязательный и инициативный аудит

Аудит может быть обязательным и инициативным.

Ежегодному обязательному аудиту подлежат:

- банки и другие организации, лицензируемые Национальным банком Кыргызской Республики;
- страховые организации;
- эмитенты ценных бумаг в случае их открытой (публичной) эмиссии;
- другие лица в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту, обязаны заключать договор на проведение обязательного аудита с индивидуальным аудитором и (или) аудиторской организацией, оказывать содействие в своевременном и полном проведении аудита, представлять всю документацию, необходимую для осуществления аудита, давать по устному или письменному запросу исчерпывающие разъяснения и подтверждения.

Инициативный аудит может проводиться по решению индивидуального предпринимателя или компетентного органа управления организации, а в случаях, предусмотренных законами Кыргызской Республики, также по требованию других заказчиков проведения аудита.

Статья 4. Аудитор

Аудитором является физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным уполномоченным органом, и имеющее квалификационный сертификат аудитора.

Аудиторы в период осуществления своей профессиональной деятельности не вправе состоять на государственной службе и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме научной, педагогической и иной творческой деятельности.

Статья 5. Аудиторская организация

Аудиторской организацией является коммерческая организация, осуществляющая деятельность, определенную статьей 1 настоящего Закона.

Аудиторская организация может создаваться только в форме хозяйственных товариществ и обществ, за исключением открытого акционерного общества.

Не менее 50 процентов кадрового состава аудиторской организации должны составлять граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики, а в случае, если руководителем аудиторской организации является иностранный гражданин, - не менее 75 процентов.

Иностранные аудиторские организации могут осуществлять аудиторскую деятельность в Кыргызской Республике только при образовании соответствующих аудиторских организаций - резидентов Кыргызской Республики.

Руководителем исполнительного органа аудиторской организации может быть только аудитор.

Аудиторская организация осуществляет свою деятельность по проведению аудита после получения лицензии на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики о лицензировании.

В штате аудиторской организации должно состоять не менее 2 аудиторов.

Статья 6. Аудиторское заключение

По результатам проведенного аудита и (или) оказания сопутствующих услуг лицо, его осуществ-

вившее, представляет заключение, форма, содержание и порядок представления которого определяются соответствующими стандартами аудита.

Составление заведомо ложного аудиторского заключения влечет ответственность в виде лишения (отзыва) у индивидуального аудитора и (или) аудиторской организации лицензии на осуществление аудиторской деятельности, а для лица, подписавшего такое заключение, также лишение (отзыв) его квалификационного сертификата аудитора и привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Под заведомо ложным аудиторским заключением понимается аудиторское заключение, составленное без проведения аудита, либо, хотя и составленное по его результатам, но явно противоречащее содержанию документов, рассмотренных аудитором или аудиторской организацией в ходе проведения аудита. Заведомо ложное ау-

диторское заключение признается таковым только по решению суда.

Статья 7. Конфиденциальность информации

Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы обязаны обеспечивать сохранность сведений и документов, получаемых и (или) составляемых ими в ходе аудиторской деятельности, и не вправе передавать эти документы или их копии каким бы то ни было третьим лицам, за исключением заказчика, либо разглашать содержащиеся в них сведения без письменного согласия как лица, в отношении которого осуществлялся аудит и оказывались сопутствующие услуги, так и заказчика, если им не является аудируемое лицо, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и другими законами Кыргызской Республики.

Глава II

Государственное регулирование аудиторской деятельности

Статья 8. Государственное регулирование аудиторской деятельности

Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет специально уполномоченный государственный орган исполнительной власти. Положение об уполномоченном органе утверждается Правительством Кыргызской Республики.

Основными функциями уполномоченного органа являются:

- организация разработки и представление на утверждение Правительству Кыргызской Республики стандартов аудиторской деятельности;
- издание нормативных правовых актов для организации системы аттестации, обучения и повышения квалификации аудиторов в Кыргызской Республике, лицензирования аудиторской деятельности;
- контроль за соблюдением аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами стандартов аудиторской деятельности;
- определение объема и разработка порядка представления уполномоченному государственному органу отчетности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов и финансовой отчетности;

- ведение государственных реестров аудиторов, аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов, профессиональных аудиторских объединений в соответствии с положением о ведении реестров, утверждаемым уполномоченным органом, а также представление информации, содержащейся в реестрах, всем заинтересованным лицам.

Статья 9. Аттестация физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью

Аттестация физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью (далее - пре-

тенденты), проводится с целью проверки их квалификации с последующей выдачей претендентам бессрочного квалификационного сертификата установленного образца.

Правом на получение квалификационного сертификата обладают лица:

- успешно сдавшие квалификационный экзамен;
- имеющие высшее образование (экономическое);
- имеющие стаж работы по экономической специальности не менее трех лет;
- не имеющие высшего экономического образования, но имеющие пятилетний стаж финансовой, учетно-аналитической, контрольно-ревизионной работы;
- не имеющие судимости за корыстные преступления;
- не лишенные права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

В целях проведения аттестации физических лиц, в том числе и иностранных, желающих заниматься аудиторской деятельностью в Кыргызской Республике, уполномоченным органом создается аттестационная комиссия.

Каждый аудитор, имеющий квалификационный сертификат, обязан в течение каждого календарного года, начиная с года, следующего за годом получения сертификата, проходить обучение по программам повышения квалификации, утверждаемым уполномоченным органом.

Статья 10. Основание и порядок лишения (отзыва) квалификационного сертификата

Лишение (отзыв) квалификационного сертификата у аудитора осуществляется только при наличии следующих оснований:

1) установление факта получения им квалификационного сертификата с использованием подложных документов, необходимых для допуска к аттестации;

2) вступление в законную силу приговора суда, предусматривающего наказание в виде лишения аудитора права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

3) установление факта систематического нарушения (два и более раза) аудитором, при проведении аудита, требований, установленных законодательством Кыргызской Республики, или стандартов аудита;

4) установление факта, что данный аудитор подписал аудиторское заключение, признанное в установленном порядке заведомо ложным;

5) несоблюдение аудитором требований статей 7 и 11 настоящего Закона.

Решение о лишении (отзыве) аудитора квалификационного сертификата принимается уполномоченным органом. Решение о лишении (отзыве) аудитора квалификационного сертификата вступает в силу немедленно и подлежит опубликованию в средствах массовой информации, определяемых уполномоченным органом.

Аудитор, квалификационный сертификат которого был отозван соответствующим мотивированным

Глава III

Порядок проведения аудита и предоставления аудиторских услуг

Статья 11. Ограничения при проведении аудита

Аудит не может осуществляться аудиторами, являющимися учредителями (участниками), акционерами, работниками аудируемых лиц, лицами, состоящими с ними в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, дети; братья, сестры, родители и дети супругов), а также в отношении аудируемых лиц, к которым данный аудитор имеет какой-либо иной, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих услуг, имущественный интерес.

Аудит не может осуществляться аудиторскими организациями в отношении:

- аудируемых лиц, которые являются их учредителями (участниками), акционерами или имеют в данных аудиторских организациях иной имущественный интерес;
- аудируемых лиц, учредителем (участником), акционером которых является данная аудиторская организация или она имеет к аудируемым лицам иной, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих услуг, имущественный интерес;
- дочерних организаций, филиалов и представительств, указанных аудируемых лиц.

Аудит не может осуществляться индивидуальными аудиторами и аудиторскими организациями, оказывавшими ранее, в течение двух лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской проверки, услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, а также по со-

решением, вправе обжаловать это решение в судебном порядке. В случае вступления в силу решения суда о признании неправомерным лишения (отзыв) аудитора квалификационного сертификата, уполномоченный орган обязан опубликовать указанное решение суда в порядке, предусмотренном частью второй настоящей статьи.

Если иной срок не предусмотрен приговором суда, предусматривающим наказание в виде лишения аудитора права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, аудитор вправе вновь в соответствии с графиком проведения аттестации на общих основаниях обратиться с заявлением о получении квалификационного сертификата не ранее чем через шесть месяцев после принятия решения о лишении (отзыве) аудитора квалификационного сертификата.

Установление фактов нарушений аудитором стандартов аудита и требований законов Кыргызской Республики является исключительной компетенцией уполномоченного органа.

При рассмотрении в судебных органах споров по содержанию и качеству аудиторского заключения экспертные заключения вправе давать только специалисты, имеющие квалификационный сертификат аудитора.

ставлению финансовой отчетности юридическим и физическим лицам, в отношении этих лиц.

Порядок, размер и форма оплаты за проведение аудита (в том числе при проведении обязательного) и оказание сопутствующих ему услуг определяются в договорах и не могут быть поставлены в зависимость от выполнения каких бы то ни было требований аудируемых лиц к содержанию выводов, которые могут быть сделаны в результате аудита.

Статья 12. Ответственность индивидуальных аудиторов, аудиторских организаций и аудируемых лиц

Индивидуальные аудиторы, аудиторские организации и аудируемые лица за нарушения нормативных правовых актов Кыргызской Республики, в том числе положений настоящего Закона, при осуществлении аудиторской деятельности несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 13. Страхование гражданской ответственности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов

Гражданская ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов подлежит страхованию в порядке и на условиях, определяемых гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Статья 14. Профессиональные аудиторские объединения

В целях обеспечения условий для аудиторской деятельности своих членов, защиты их интересов аудиторы, индивидуальные аудиторы, аудиторские организации могут объединяться в профессиональные аудиторские объединения, действующие на некоммерческой основе и созданные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 15. Порядок введения в действие настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования ("Эркин Тоо" от 7 августа 2002 года № 59-60).

Признать утратившим силу Закон Кыргызской Республики "Об аудиторской деятельности" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 10, ст.380).

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек

30 июля 2002 года № 134

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
28 июня 2002 года

А.Акаев**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****О третейских арбитражах в Кыргызской Республике**

Настоящий Закон определяет порядок образования внесудебных органов (далее - третейские арбитражи), а также регулирует их деятельность по разрешению споров (далее - третейское разбирательство).

Основными принципами третейского разбирательства являются равенство сторон перед законом и третейским арбитражем, состязательность и обязательность исполнения решения третейского арбитража.

Глава 1**Общие положения****Статья 1. Сфера применения настоящего Закона**

Настоящий Закон применяется при передаче по соглашению сторон на рассмотрение третейского арбитража споров, возникающих из гражданских правоотношений, включая инвестиционные споры, подведомственные компетентному суду, за исключением споров, установленных настоящим Законом.

Статья 2. Понятия, используемые в настоящем Законе

Третейский арбитраж - это единоличный арбитр или коллегия арбитров.

Третейское разбирательство - процесс рассмотрения спора в порядке, предусмотренном соглашением сторон или применимыми правилами, или настоящим Законом.

Арбитр - лицо, избранное сторонами для рассмотрения их спора.

Третейское соглашение (арбитражная оговорка) - соглашение сторон о передаче спора на рассмотрение третейскому арбитражу.

Компетентный суд - соответствующий суд Кыргызской Республики.

Стороны в третейском разбирательстве - истец и ответчик. Истцами являются граждане и организации, а также органы государственной власти и местного самоуправления, предъявившие иск в своих интересах. Ответчиками являются граждане и организации, а также органы государственной власти и местного самоуправления, к которым предъявлено искомое требование.

Применимые правила - правила, положения, регламенты и иные документы постоянно действующего третейского арбитража.

Аудиторские организации, созданные до введения в действие настоящего Закона в организационно-правовой форме, отличной от предусмотренной настоящим Законом, должны в трехмесячный срок преобразоваться в организационно-правовую форму, предусмотренную настоящим Законом.

Квалификационные сертификаты аудитора и лицензии на осуществление аудиторской деятельности, выданные в установленном порядке до вступления в силу настоящего Закона, сохраняют свое действие до окончания предусмотренного в них срока.

В трехмесячный срок со дня вступления в силу настоящего Закона аудиторские организации должны привести свои учредительные документы и состав работающих в аудиторской организации лиц в соответствие с требованиями, установленными в статье 5 настоящего Закона.

Статья 3. Виды и правовое положение третейских арбитражей

1. Споры в соответствии с третейским соглашением либо законом могут передаваться на рассмотрение постоянно действующему третейскому арбитражу или разовому третейскому арбитражу.

Постоянно действующий третейский арбитраж - организация, обеспечивающая осуществление третейского разбирательства.

Разовый третейский арбитраж - третейский арбитраж, создаваемый сторонами для рассмотрения одного конкретного спора и прекращающий свою деятельность с окончанием третейского разбирательства по этому спору.

2. Постоянно действующий третейский арбитраж является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в виде некоммерческой организации.

Деятельность третейских арбитражей, связанная с третейским разбирательством, не является экономической деятельностью.

Статья 4. Порядок создания и деятельности третейских арбитражей

1. Порядок образования и деятельности разового третейского арбитража определяется соглашением сторон, а в части, не урегулированной соглашением сторон, - настоящим Законом.

2. Порядок создания постоянно действующих третейских арбитражей определяется законодательством Кыргызской Республики. Деятельность постоянно действующих третейских арбитражей регулируется применимыми правилами, а в части, не урегулированной применимыми правилами, - законодательством Кыргызской Республики.

3. Если международным договором, участником которого является Кыргызская Республика, предусмотрены иные правила образования и деятельности третейских арбитражей, применяются правила этого договора.

Статья 5. Передача спора на разрешение третейского арбитража

1. Спор может быть передан на разрешение третейского арбитража и принят им при наличии соглашения сторон о передаче спора данному третейскому арбитражу или в силу закона.

На разрешение третейского арбитража может быть передан спор, рассматриваемый компетентным судом, но только до принятия этим судом решения по существу спора или заключения сторонами мирового соглашения.

2. Компетентный суд, в который подан иск по вопросу, являющемуся предметом третейского соглашения, должен отказать в принятии искового заявления либо оставить иск без рассмотрения, либо прекратить производство по делу при обнаружении фактов, подтверждающих наличие третейского соглашения, в том числе и при поступлении сообщения об этом от любой из сторон.

Статья 6. Правовая основа деятельности третейского арбитража

1. Третейский арбитраж осуществляет разбирательство по правилам, указанным в третейском соглашении, а в случае отсутствия такого указания - по правилам, выбранным либо установленным самим третейским арбитражем.

2. Третейский арбитраж рассматривает спор в соответствии с нормами материального права, которые стороны определили в договоре либо в третейском соглашении в качестве применимых к существу спора.

3. При отсутствии соглашения о применимом праве третейский арбитраж самостоятельно определяет нормы права, которые подлежат применению при рассмотрении спора.

4. Третейский арбитраж принимает решение в соответствии с применимым правом, а в части, не урегулированной применимым правом, - обычаями делового оборота.

Глава 2**Третейское соглашение****Статья 7. Содержание и форма третейского соглашения**

1. Стороны могут заключить третейское соглашение о передаче на рассмотрение третейского арбитража всех или определенных споров, которые возникли или могут возникнуть между ними в связи с гражданскими правоотношениями, независимо от того, носили ли они договорный характер или нет. Третейское соглашение может быть оформлено в виде арбитражной оговорки в договоре, которая является составной частью договора, или может заключаться в виде отдельного соглашения.

2. Третейское соглашение заключается в письменной форме. Соглашение считается заключенным в письменной форме, если оно содержится в документе, подписанном сторонами,

или заключено путем обмена письмами, сообщениями по телетайпу, телеграфу, телефаксу или с использованием иных средств связи, включая электронные, обеспечивающих фиксацию такого соглашения. Ссылка в договоре на документ, содержащий соглашение о передаче спора на разрешение третейского арбитража, признается соглашением, если договор заключен в письменной форме и данная ссылка такова, что дает основание считать соглашение частью договора.

3. Третейское соглашение должно содержать положение о том, что любой спор, разногласие или требование, возникающие из спора между сторонами, подлежат рассмотрению в третейском арбитраже, а также наименование третейского арбитража, который должен рассмотреть возникший спор.

В третейском соглашении могут содержаться

сведения о числе арбитров, месте третейского разбирательства, языке третейского разбирательства, применимом праве, применимых правилах, сроке рассмотрения спора.

4. При несоблюдении требований, предусмотренных пунктом 2 и абзацем первым пункта 3 настоящей статьи, третейское соглашение считается недействительным.

Глава 3

Состав третейского арбитража

Статья 8. Требования, предъявляемые к арбитру

1. Арбитром может быть дееспособное физическое лицо, обладающее соответствующей квалификацией, способное обеспечить беспристрастное рассмотрение спора и являющееся независимым от сторон.

Арбитр, рассматривающий спор единолично, должен иметь юридическую квалификацию. В случае коллегиального рассмотрения спора юридическую квалификацию должен иметь председательствующий по делу.

2. Применимыми правилами могут быть предусмотрены дополнительные требования к кандидатуре арбитра.

3. Арбитром не может быть:

- судья компетентного суда;
- государственный служащий;
- лицо, имеющее судимость;
- лицо, признанное недееспособным или ограниченно дееспособным.

4. Ни одно лицо не может быть лишено права выступать в качестве арбитра по причине его гражданства, если стороны не договорились об ином.

Статья 9. Назначение арбитров

1. Число арбитров должно быть нечетным.

2. Назначение арбитров разового третейского арбитража производится в порядке, установленном соглашением сторон.

Стороны могут по своему усмотрению определять количество арбитров. Если стороны не могут определить количество арбитров, то любая из сторон вправе обратиться в постоянно действующий третейский арбитраж, который определяет назначение трех арбитров, в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

3. Если стороны не определили порядок назначения арбитров, то они назначаются в следующем порядке:

а) при третейском разбирательстве с тремя арбитрами - каждая сторона назначает по одному арбитру; два назначенных таким образом арбитра назначают третьего арбитра, который является председательствующим. Если сторона не назначит арбитра в течение 30 дней с момента получения такой просьбы об этом от другой стороны или если два арбитра в течение 30 дней с момента их назначения не договорятся о выборе третьего арбитра, по просьбе любой стороны третий арбитра назначается председателем постоянно действующего третейского арбитража;

б) при третейском арбитраже с единоличным арбитром - если стороны не договорятся о выбо-

ре арбитра, по просьбе любой стороны арбитра назначается председателем постоянно действующего третейского арбитража в течение 30 дней с момента поступления такой просьбы;

в) если одна из сторон не соблюдает процедуру назначения, согласованную сторонами, либо стороны или двое арбитров не могут достичь согласия в соответствии с такой процедурой, - любая сторона может просить председателя постоянно действующего третейского арбитража решить данный вопрос по своему усмотрению, включая вопрос о назначении арбитра. Соответствующее решение председателя постоянно действующего третейского арбитража обжалованию не подлежит.

4. Назначение третейских арбитров в постоянно действующем третейском арбитраже производится в порядке, установленном применимыми правилами этого третейского арбитража, если иное не установлено соглашением сторон.

Статья 10. Основания отвода арбитра

Арбитр не может участвовать в рассмотрении спора и подлежит отводу по следующим основаниям:

- 1) если он является родственником стороны по делу или ее представителя;
- 2) если он лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе спора либо имеются иные обстоятельства, вызывающие сомнение в его беспристрастности или независимости;
- 3) если не соблюдены требования, установленные пунктом 3 статьи 8 настоящего Закона;
- 4) если он не обладает квалификацией, обусловленной третейским соглашением, или настоящим Законом.

Статья 11. Порядок отвода арбитра

1. В случае обращения к какому-либо лицу в связи с его возможным назначением в качестве третейского арбитра, это лицо должно сообщить о любых обстоятельствах, которые являются основанием для его отвода.

Арбитр с момента его назначения и в течение всего третейского разбирательства должен без промедления сообщать сторонам о любых таких обстоятельствах, появившихся во время разбирательства, и заявить самоотвод.

2. Любая сторона вправе заявить отвод арбитра, если выявлены обстоятельства, которые являются основанием для отвода.

Отвод и самоотвод должны быть мотивированы и заявлены до начала рассмотрения дела по существу. В ходе рассмотрения спора заявление об отводе допускается лишь в случаях, когда ос-

нование отвода стало известно после начала рассмотрения спора.

3. Стороны могут по своему усмотрению договориться о процедуре отвода арбитра.

4. При отсутствии такой договоренности сторона, намеревающаяся заявить отвод арбитра, в течение 15 дней после того, как ей стало известно о формировании третейского арбитража или о любых обстоятельствах, указанных в статье 10 настоящего Закона, должна в письменной форме сообщить третейскому арбитражу мотивы отвода. Если арбитра, которому заявлен отвод, сам не отказывается от должности или другая сторона не соглашается с отводом, вопрос об отводе решается третейским арбитражем.

Если при применении любой, согласованной сторонами, процедуры отвода арбитра не принято никакого решения или не достигнуто соглашение об отводе между другими арбитрами, любая сторона может просить председателя постоянно действующего третейского арбитража принять решение по отводу. Такое решение не подлежит обжалованию. Пока такая просьба ожидает своего разрешения, третейский арбитраж не может продолжать третейское разбирательство и выносить решение.

5. При передаче спора на рассмотрение постоянно действующему третейскому арбитражу вопрос об отводе арбитра решается в порядке, установленном применимыми правилами.

Статья 12. Прекращение полномочий арбитра

1. Полномочия арбитра, участвующего в тре-

тейском разбирательстве, прекращаются по истечении 60 дней со дня принятия решения по делу. Полномочия арбитра также могут быть прекращены в связи с его самоотводом, отводом или по иным основаниям, предусмотренным соглашением сторон.

2. Полномочия арбитра не прекращаются, если компетентный суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража постоянно действующего третейского арбитража по основаниям, предусмотренным статьей 42 настоящего Закона. Постоянно действующий третейский арбитраж обязан обеспечить за свой счет повторное рассмотрение спора с привлечением тех же арбитров, которые вынесли решение по спору.

Статья 13. Замена арбитра

1. Если иное не предусмотрено соглашением сторон, замена арбитра допускается только по основаниям, предусмотренным настоящим Законом.

2. Если полномочия третейского арбитра прекращены по основаниям, предусмотренным статьей 10 настоящего Закона, или по иным основаниям, новый арбитра назначается в соответствии с правилами, которые применялись при назначении заменяемого арбитра.

3. Замена арбитра постоянно действующего третейского арбитража производится по применимым правилам.

Глава 4

Третейское разбирательство

Статья 14. Компетенция третейского арбитража

1. Третейский арбитраж самостоятельно решает вопросы о наличии или действительности третейского соглашения и своей компетенции по рассмотрению конкретного спора.

2. Сторона вправе до начала рассмотрения спора по существу заявить об обстоятельствах, которые являются основанием для признания того, что третейское соглашение отсутствует либо оно недействительно. Назначение стороной арбитра или ее участие в назначении арбитра не лишает сторону права сделать такое заявление.

3. Заявление о том, что третейский арбитраж превышает пределы своей компетенции, должно быть предъявлено сторонами; как только в ходе третейского разбирательства будет поставлен вопрос, который, по мнению стороны, выходит за эти пределы.

4. Если третейский арбитраж признает отсутствие или недействительность третейского соглашения, об этом выносится определение, которое направляется сторонам вместе с полученными от соответствующей стороны материалами.

Статья 15. Право на возражение

Если сторона, которая знала или должна была знать о том, что какие-либо положения настоящего Закона или третейского соглашения, применяемые по усмотрению сторон, не были соблюдены, в установленные сроки, а когда они не указаны - в разумные сроки, не заявила возражений против такого несоблюдения и продолжала участвовать в третейском разбирательстве, то она в будущем лишается права заявлять такое возражение.

Статья 16. Определение порядка третейского разбирательства

1. В разовом третейском арбитраже стороны могут по своему усмотрению определить порядок третейского разбирательства.

Если сторонами этот порядок не определен, третейский арбитраж самостоятельно определяет его в соответствии с настоящим Законом.

2. Порядок третейского разбирательства постоянно действующим третейским арбитражем осуществляется по применимым правилам этого третейского арбитража, если иное не установлено соглашением сторон.

Статья 17. Место третейского разбирательства

1. Стороны могут по своему усмотрению договориться о месте третейского разбирательства.
2. При отсутствии такой договоренности место третейского разбирательства определяется третейским арбитражем с учетом всех обстоятельств дела, включая фактор удобства для сторон, а также заслушивания экспертов, свидетелей или сторон либо для осмотра имущества или документов.

Статья 18. Язык третейского разбирательства

1. Третейский арбитраж определяет язык, который должен применяться при третейском разбирательстве, при отсутствии иного соглашения сторон.
2. Сторона, представляющая доказательство не на языке третейского разбирательства, обязана обеспечить его перевод.
3. Третейский арбитраж вправе потребовать от сторон перевода любых письменных доказательств на язык третейского разбирательства.

Статья 19. Конфиденциальность третейского разбирательства

1. Арбитр не может разглашать сведения, ставшие известными ему в ходе третейского разбирательства, без согласия сторон или их правопреемников.
2. Арбитр не может быть допрошен в качестве свидетеля о сведениях, ставших ему известными в ходе третейского разбирательства.

Статья 20. Исковое заявление и отзыв на исковое заявление

1. В течение срока, согласованного сторонами или определенного третейским арбитражем, истец излагает свои требования в форме письменного заявления, которое передается третейскому арбитражу и в копии ответчику, а ответчик может направить отзыв на исковое заявление истцу и третейскому арбитражу с приложением документов, обосновывающих отзыв.
 2. В заявлении указываются:
 - 1) дата подачи заявления;
 - 2) полное наименование сторон, их почтовые адреса;
 - 3) цена иска, если иск подлежит оценке;
 - 4) исковое требование;
 - 5) обстоятельства и нормы закона, на которых основано исковое требование, и подтверждающие их доказательства; обоснованный расчет искового требования;
 - 6) другие сведения, имеющие значение для правильного рассмотрения спора;
 - 7) перечень прилагаемых к заявлению документов и других доказательств.
- К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:
- 1) наличие третейского соглашения;

2) направление копии искового заявления и приложенных к нему документов ответчику.

3. При представлении искового заявления и отзыва на исковое заявление стороны могут сделать ссылку на документы либо другие доказательства, которые они представят в дальнейшем.

4. Если стороны не договорились об ином, в ходе третейского разбирательства каждая сторона вправе изменить или дополнить свои исковые требования или отзыв на исковое заявление в сроки, предусмотренные соглашением сторон или применимыми правилами.

Статья 21. Встречный иск

1. Если иное не установлено соглашением сторон, ответчик вправе предъявить встречный иск при условии, что он не выходит за рамки соглашения о передаче спора третейскому арбитражу.
2. Встречный иск может быть предъявлен вместе с отзывом на исковое заявление, а также на более поздней стадии разрешения спора, если третейский арбитраж признает причины задержки предъявления встречного иска уважительными.
3. Встречный иск должен предъявляться по правилам, предусмотренным статьей 20 настоящего Закона.
4. Встречный иск представляется третейскому арбитражу и в копии другой стороне, кроме случаев, когда передача копии искового заявления другой стороне осуществляется третейским арбитражем.
5. Истец вправе представить третейскому арбитражу отзыв на встречный иск в письменной форме в соответствии с положениями, установленными статьей 20 настоящего Закона.

Статья 22. Меры по обеспечению иска

1. Если стороны не договорились об ином, третейский арбитраж по просьбе любой стороны может распорядиться о принятии какой-либо стороны мер по обеспечению иска в отношении предмета спора, которые он сочтет необходимыми.
2. Третейский арбитраж вправе потребовать от стороны, заявляющей соответствующее ходатайство, обеспечения расходов по осуществлению мер обеспечения иска.

Статья 23. Представление и исследование доказательств

1. Доказательства представляются сторонами. Каждая из сторон должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на обоснование своих требований и возражений. Третейский арбитраж вправе, если сочтет представленные доказательства недостаточными, предложить сторонам представить дополнительные доказательства.
2. Третейский арбитраж обязан непосредственно исследовать все имеющиеся по делу доказательства.

Статья 24. Порядок рассмотрения спора

1. Рассмотрение спора может осуществляться с участием сторон или их представителей либо без такого участия. При отсутствии соглашения сторон третейский арбитраж самостоятельно решает вопрос о порядке рассмотрения спора, однако если имеется соответствующее ходатайство одной из сторон, рассмотрение спора должно осуществляться с участием сторон или их представителей.

2. Сторонам должно быть заблаговременно направлено уведомление о заседании третейского арбитража. Уведомление считается доставленным, если оно вручено под расписку, направлено заказным письмом или иным способом, обеспечивающим фиксирование доставки такого уведомления.

Копии всех заявлений, документов и других материалов, представляемых одной стороной третейскому арбитражу, должны быть переданы другой стороне.

Истребованные третейским арбитражем заключения экспертов и другие документы (их копии), на которых третейский арбитраж основывает свое решение, могут быть переданы третейским арбитражем сторонам по их требованию.

3. Рассмотрение спора проходит при закрытых дверях, если стороны не договорились об ином.

4. Каждой стороне должны быть предоставлены равные возможности для изложения своей позиции и защиты прав и интересов.

Статья 25. Последствия непредставления документов или неявки сторон

1. Непредставление истребованных документов, отзыва на исковое заявление, неявка на заседание третейского арбитража сторон или их представителей, надлежащим образом извещенных о рассмотрении дела, не являются препятствием к разрешению спора при отсутствии иного соглашения сторон в случае, если причина непредставления документов или неявки сторон на заседание признана третейским арбитражем не-

уважительной.

2. Непредставление ответчиком отзыва на исковое заявление не может рассматриваться как признание требований истца.

Статья 26. Назначение специалиста и эксперта и проведение экспертизы

1. При отсутствии иного соглашения сторон третейский арбитраж может пригласить специалиста или назначить экспертизу для разъяснения возникающих при разрешении спора вопросов, требующих специальных познаний в какой-либо области, и потребовать от любой стороны представления необходимых для проведения экспертизы документов и других доказательств.

Если стороны не договорились об ином, третейский арбитраж может назначить одного или нескольких специалистов и (или) экспертов.

2. При отсутствии иного соглашения сторон кандидатуры специалиста и эксперта (экспертов), а также вопросы, которые должны быть разъяснены при проведении экспертизы, определяются третейским арбитражем с учетом мнения сторон.

3. Эксперт представляет третейскому арбитражу письменное заключение, а специалист дает соответствующие пояснения и отвечает на вопросы сторон и третейского арбитража.

4. При отсутствии иного соглашения сторон эксперт, если об этом просит сторона или третейский арбитраж, считает это необходимым, должен после дачи письменного заключения принять участие в рассмотрении дела, на котором сторонам и третейскому арбитражу предоставляется возможность задавать ему вопросы, связанные с проведением экспертизы и представленным заключением.

Статья 27. Протокол заседания третейского арбитража

Если иное не предусмотрено соглашением сторон, третейский арбитраж ведет протокол заседания третейского арбитража.

Глава 5**Решение третейского арбитража****Статья 28. Окончателюность решения третейского арбитража**

Решение третейского арбитража является окончательным и обжалованию не подлежит. Стороны обязаны исполнить решение третейского арбитража в порядке и сроки, установленные в решении.

Статья 29. Принятие решения третейским арбитражем

1. Решение третейского арбитража принимается после исследования обстоятельств дела большинством голосов третейских арбитров, если иное не установлено применимыми правилами

или соглашением сторон. Решение основывается на полном и объективном рассмотрении всех обстоятельств. Решение принимается от имени третейского арбитража и объявляется на его заседании. Третейский арбитраж вправе объявить только резолютивную часть решения, если иное не установлено соглашением сторон. В этом случае мотивированное решение должно быть направлено сторонам не позднее 5 дней с момента объявления резолютивной части решения.

Арбитр, не согласный с решением большинства членов третейского арбитража, вправе изложить свое особое мнение, которое прилагается к решению. Стороны вправе знакомиться с особым мнением третейского арбитра.

2. Третейский арбитраж вправе отложить принятие решения и вызвать стороны на дополнительное заседание, если это будет признано необходимым для разрешения спора.

3. Решение третейского арбитража считается принятым в месте третейского разбирательства и в день, когда оно объявлено третейским арбитражем.

Статья 30. Мировое соглашение

Если до вынесения третейским арбитражем решения по существу спора стороны пришли к соглашению об урегулировании спора и третейский арбитраж с этим согласен, третейский арбитраж выносит решение, которым утверждается мировое соглашение на согласованных сторонами условиях.

Одновременно с принятием решения об утверждении мирового соглашения третейский арбитраж выносит определение о прекращении третейского разбирательства.

Статья 31. Форма и содержание решения третейского арбитража

1. Решение третейского арбитража принимается в письменной форме и подписывается составом третейского арбитража.

2. Решение третейского арбитража должно содержать:

- 1) дату его принятия, состав третейского арбитража, место и время разбирательства;
- 2) наименование сторон третейского разбирательства (спора), фамилии и должности их представителей с указанием полномочий;
- 3) предмет спора, заявления, ходатайства, объяснения участвующих в разбирательстве лиц;
- 4) обстоятельства дела, установленные третейским арбитражем, доказательства, на которых основаны выводы третейского арбитража об этих обстоятельствах, законодательство и иные нормативные правовые акты, которыми третейский арбитраж руководствовался при принятии решения;
- 5) мотивы, на которых основано решение;
- 6) резолютивную часть, в которой указываются:
 - содержание принятого решения;
 - распределение расходов, связанных с рассмотрением дела;
 - срок и порядок исполнения принятого решения.

Статья 32. Дополнительное решение

1. Сторона, уведомив об этом другую сторону, может в течение 30 дней со дня вынесения решения третейским арбитражем обратиться в третейский арбитраж с заявлением о вынесении дополнительного решения в отношении требований, которые были заявлены в ходе третейского разбирательства, однако не были отражены в решении.

2. Третейский арбитраж должен уведомить стороны о рассмотрении заявления с указанием времени и места рассмотрения. Неявка стороны или сторон не является препятствием для рас-

смотрения и разрешения заявления о вынесении дополнительного решения.

Заявление о вынесении дополнительного решения должно быть рассмотрено в течение 30 дней со дня принятия заявления к рассмотрению.

Статья 33. Разъяснение решения

1. В течение 30 дней со дня вынесения решения третейским арбитражем любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, вправе обратиться в третейский арбитраж с заявлением о разъяснении какого-либо конкретного пункта или части решения.

2. Разъяснение решения допускается, если оно еще не приведено в исполнение и не истек срок, в течение которого решение может быть принудительно исполнено.

Вопрос о разъяснении решения разрешается на заседании третейского арбитража с участием сторон, однако их неявка не является препятствием для рассмотрения вопроса о разъяснении решения.

3. Третейский арбитраж должен в течение 30 дней со дня получения заявления дать соответствующее разъяснение, не изменяя его содержания. Такое разъяснение становится составной частью решения.

Статья 34. Исправление описок, опечаток, арифметических ошибок

1. В течение 30 дней со дня вынесения решения третейский арбитраж по своей инициативе или по заявлению любой из сторон, уведомив другую сторону, может исправить описки, опечатки, арифметические ошибки, допущенные в решении.

2. Вопрос об исправлении решения разрешается на заседании третейского арбитража с участием сторон, однако их неявка не является препятствием для рассмотрения вопроса об исправлении решения.

Статья 35. Акты третейского арбитража

При разрешении спора по существу третейский арбитраж выносит решение. Решение третейского арбитража должно быть законным и обоснованным.

По вопросам, не затрагивающим существа спора, третейский арбитраж выносит определение, которое должно быть мотивированным.

Акты разового третейского арбитража должны быть нотариально удостоверены путем освидетельствования подлинности подписи арбитра (арбитров).

Статья 36. Прекращение третейского разбирательства

Третейское разбирательство прекращается принятием решения по существу спора либо в следующих случаях:

- 1) отказа истца от своего требования при отсутствии со стороны ответчика возражений про-

тив такого отказа;

2) достижения сторонами соглашения о прекращении разбирательства;

3) если спор не подлежит рассмотрению в третейском арбитраже;

4) заключения сторонами мирового соглашения.

Статья 37. Хранение дел

Дело, рассмотренное разовым третейским ар-

Глава 6

Расходы, связанные с рассмотрением спора в третейском арбитраже

Статья 38. Расходы, связанные с рассмотрением спора в третейском арбитраже

1. Расходы, связанные с рассмотрением спора третейским арбитражем, могут включать:

- гонорар арбитрам;
- расходы постоянно действующего третейского арбитража;
- расходы по проезду и иные расходы, понесенные арбитрами;
- иные расходы, связанные с рассмотрением спора.

2. Гонорары арбитрам постоянно действующего третейского арбитража могут быть установлены применимыми правилами.

3. Размер гонорара арбитрам разового третейского арбитража определяется соглашением сторон.

4. Третейский арбитраж не вправе устанавливать какие-либо гонорары за исправление вынесенного им решения, разъяснение решения, принятие дополнительного решения или повторное рассмотрение спора.

Статья 39. Авансирование расходов.

Распределение между сторонами расходов, связанных с рассмотрением спора в третейском арбитраже

1. Третейский арбитраж после его сформиро-

битражем, сдается им для хранения в государственный орган в порядке, определенном законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Дело, рассмотренное постоянно действующим третейским арбитражем хранится в этом третейском арбитраже, если иное не установлено применимыми правилами.

вания вправе потребовать от каждой стороны внести равные суммы в качестве аванса на покрытие расходов, предусмотренных статьей 38 настоящего Закона.

Если требуемый аванс не будет полностью внесен в течение 30 дней после получения просьбы об этом, третейский арбитраж уведомляет об этом стороны с тем, чтобы одна или другая сторона могла произвести требуемый платеж.

Если аванс не будет внесен сторонами в том размере и на тех условиях, которые были определены, третейский арбитраж вправе отказать в проведении третейского разбирательства или приостановить его.

2. Третейский арбитраж самостоятельно решает все вопросы по распределению между сторонами расходов, связанных с рассмотрением спора в третейском арбитраже, если иное не установлено соглашением сторон.

3. О распределении между сторонами расходов, связанных с рассмотрением спора, указывается в решении или определении.

Положения о распределении между сторонами расходов, связанных с рассмотрением спора, являются составной частью решения третейского арбитража и подлежат обязательному исполнению.

компетентным судом исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража.

2. Заявление о выдаче исполнительного листа подается заинтересованной стороной в компетентный суд по месту жительства или по месту нахождения должника.

3. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража может быть подано в течение трех лет с момента принятия решения.

К заявлению обязательно прилагаются следующие документы:

- 1) решение третейского арбитража в подлиннике либо копия решения, заверенная органом, вынесшим решение, либо копия решения, удо-

Глава 7

Исполнение решения третейского арбитража

Статья 40. Порядок исполнения решения третейского арбитража

1. Решение третейского арбитража исполняется добровольно в порядке и сроки, установленные в решении.

Если в решении третейского арбитража срок исполнения не предусмотрен, оно подлежит немедленному исполнению.

2. Если решение третейского арбитража не исполняется добровольно, оно подлежит принудительному исполнению.

Статья 41. Принудительное исполнение решения третейского арбитража

1. Принудительное исполнение решения третейского арбитража осуществляется путем выда-

стоверенная нотариально;

2) соглашение о передаче спора на разрешение третейским арбитражем (третейское соглашение) в подлиннике либо копия соглашения, удостоверенная нотариально;

3) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Решение международных и иностранных арбитражей должно быть легализовано в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Текст решения, соглашения о передаче спора на разрешение третейского арбитража представляется на государственном или официальном языке Кыргызской Республики. Перевод текста, изложенного на иностранном языке, должен быть удостоверен нотариально заверенной подписью переводчика.

Статья 42. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа

При рассмотрении заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража компетентный суд вправе отказать в выдаче исполнительного листа в случаях:

1) если одна из сторон представит компетентному суду доказательства о недееспособности одной из сторон при заключении соглашения о передаче спора в третейский арбитраж;

2) если одна из сторон не была должным образом уведомлена о назначении арбитра или третейском разбирательстве;

3) если состав третейского арбитража или процедура третейского разбирательства не соответствовали соглашению сторон либо применимым правилам;

4) если решение третейского арбитража принято по спору, не предусмотренному соглашением сторон или не подпадающему под его условия, или содержит указания по вопросам, выходящим за пределы соглашения. Если указания по вопросам, охватываемым третейским соглашением, могут быть отделены от тех, которые не охватываются таким соглашением, то часть решения третейского арбитража, в которой содержатся указания по вопросам, охватываемым третейским соглашением, может быть приведена в исполнение и в выдаче исполнительного листа на исполнение этой части не может быть отказано;

Глава 8

Рассмотрение третейским арбитражем отдельных видов споров

Статья 45. Применение положений настоящего Закона к спорам с участием граждан

1. Если иное не установлено соглашением сторон или законом, положения настоящего Закона применяются при передаче на рассмотрение третейского арбитража споров, в которых одной или обеими сторонами выступают граждане.

5) если сторона обоснованно заявила о недействительности третейского соглашения, а третейский арбитраж принял спор к рассмотрению и вынес решение по существу спора;

6) если компетентный суд установит, что объект спора не может быть предметом третейского разбирательства по законодательству Кыргызской Республики.

Если отказ в выдаче исполнительного листа о принудительном исполнении был принят по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 и 4 части первой настоящей статьи, третейский арбитраж, вынесший решение, по которому отказано в выдаче исполнительного листа, обязан провести повторное третейское разбирательство.

Статья 43. Восстановление сроков

1. Компетентный суд вправе восстановить срок на подачу заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража, если найдет причины пропуска срока, указанного в пункте третьем статьи 41 настоящего Закона, уважительными.

2. Процедура восстановления срока устанавливается законодательством Кыргызской Республики, если иное не установлено международными договорами и соглашениями.

Статья 44. Рассмотрение заявления о выдаче исполнительного листа

1. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского арбитража рассматривается в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. О времени и месте рассмотрения заявления стороны должным образом уведомляются, однако неявка одной из сторон не является препятствием к рассмотрению заявления.

3. Сторона, не исполняющая решение третейского арбитража добровольно, вправе представить компетентному суду свои объяснения с указанием причин, по которым она не исполняет решение третейского арбитража.

4. По результатам рассмотрения заявления компетентным судом выносится определение о выдаче исполнительного листа либо об отказе в его выдаче. Определение компетентного суда может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Глава 9

ным бумагам;

- о банкротстве (несостоятельности);

- о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина;

- о защите чести, достоинства и деловой репутации;

- возникающие из наследственных правоотношений;

- касающиеся порядка и условий вступления в брак и прекращения брака;

- касающиеся личных и неимущественных отношений, возникающих в семье между супругами, между родителями и детьми, между другими членами семьи;

- возникающие в связи с усыновлением, опекой и попечительством, принятием детей на воспитание;

- возникающие при регистрации актов гражданского состояния;

- споры, в отношении которых законом установлена невозможность их передачи на разрешение третейского арбитража.

Статья 46. Рассмотрение инвестиционных споров

При отсутствии в договоре между иностранным инвестором и Кыргызской Республикой третейского соглашения иностранный инвестор вправе инициировать третейское разбирательство для разрешения спора, и при этом согласие Кыргызской Республики предполагается. В этом случае иностранный инвестор вправе избрать для рассмотрения спора любой орган, указанный в статье 23 Закона Кыргызской Республики "Об иностранных инвестициях".

Сторона, представляющая Кыргызскую Республику в инвестиционном споре, определяется органами юстиции после получения иницирующего извещения от иностранного инвестора.

Согласие Кыргызской Республики на передачу спора в третейский арбитраж направляется органами юстиции после консультаций с соответствующими государственными или иными органами

в течение 90 дней со дня получения иницирующего извещения. В течение этого же срока органы юстиции вправе предложить иностранному инвестору свои рекомендации или выводы, или способы разрешения спора в письменном виде.

В случае если иностранный инвестор не принял предложение органов юстиции или в течение указанного срока не было сделано никакого предложения, он вправе немедленно передать спор на рассмотрение третейского арбитража без письменного согласия какой-либо стороны, представляющей Кыргызскую Республику, и считается, что Кыргызская Республика дала согласие на передачу спора на рассмотрение третейского арбитража.

В случае если применимыми правилами органов, указанных в части первой настоящей статьи, предусматривается получение согласия Кыргызской Республики на участие в третейском разбирательстве, такое согласие от имени Кыргызской Республики предоставляется органами юстиции в течение 7 дней с момента получения запроса от иностранного инвестора.

Статья 47. Иницирующее извещение

Иницирующее извещение должно содержать:

1) сведения о лице, подавшем извещение (наименование, юридический адрес, телефон, факс, электронная почта);

2) наименование и местонахождение третейского арбитража, в который он желает передать спор на рассмотрение;

3) наименование лица или организации, с которыми у него возник спор, и их юридические адреса;

4) общее содержание спора для уяснения сущности правовой и фактической базы требования, предъявленного стороной;

5) определение оценки требований, которых желает достичь сторона;

6) информацию о том, было ли начато какое-либо судебное разбирательство в отношении спора в компетентном суде.

Глава 9

Заключительные положения

Статья 48. Введение в действие настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования ("Эркин Тоо", 7 августа 2002 года № 59-60).

Президент Кыргызской Республики

А. Акаев

г. Бишкек

30 июля 2002 года № 135

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
28 июня 2002 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об Омбудсмене (Акыйкатчы) Кыргызской Республики

Настоящий Закон определяет сферу компетенции, форму и способ деятельности, процедуру избрания и освобождения от должности Омбудсмена (Акыйкатчы) Кыргызской Республики.

Глава I

Общие положения

Статья 1. Контроль Омбудсмена (Акыйкатчы) за соблюдением конституционных прав и свобод человека и гражданина

Контроль за соблюдением конституционных прав и свобод человека и гражданина на территории Кыргызской Республики и в пределах ее юрисдикции на постоянной основе осуществляет Омбудсмен (Акыйкатчы) Кыргызской Республики (далее - Омбудсмен (Акыйкатчы)), который в своей деятельности руководствуется Конституцией, настоящим и другими законами Кыргызской Республики, действующими международными договорами и соглашениями, к которым присоединилась Кыргызская Республика, а также общепризнанными принципами и нормами международного права.

Статья 2. Сфера применения настоящего Закона

Сферой применения настоящего Закона являются отношения, возникающие при реализации прав и свобод человека и гражданина лишь между гражданином Кыргызской Республики, независимо от места его нахождения, иностранцем либо лицом без гражданства, которые находятся на территории Кыргызской Республики, и органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

Глава II

Принципы избрания и освобождения от должности Омбудсмена (Акыйкатчы)

Статья 4. Требования к кандидату на должность Омбудсмена (Акыйкатчы) и его избрание

1. Омбудсменом (Акыйкатчы) может быть избран гражданин Кыргызской Республики.
2. Омбудсменом (Акыйкатчы) не может быть избрано лицо, имеющее судимость за совершение преступления, если эта судимость не погашена и не снята в установленном законом порядке.
3. Правом представления кандидатуры на должность Омбудсмена (Акыйкатчы) Кыргызской Республики в Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики обладают Президент Кыргызской Республики, депутатские объединения, группа депутатов Законодательного

Статья 3. Цель контроля Омбудсмена (Акыйкатчы) за соблюдением конституционных прав и свобод человека и гражданина

Целью контроля Омбудсмена (Акыйкатчы) являются:

- 1) защита прав и свобод человека и гражданина, провозглашенных Конституцией и законами Кыргызской Республики, международными договорами и соглашениями, ратифицированными Кыргызской Республикой;
- 2) соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина субъектами, указанными в статье 2 настоящего Закона;
- 3) предупреждение нарушений прав и свобод человека и гражданина или содействие их восстановлению;
- 4) содействие приведению законодательства Кыргызской Республики о правах и свободах человека и гражданина в соответствие с Конституцией Кыргызской Республики, международными стандартами в этой области;
- 5) улучшение и дальнейшее развитие международного сотрудничества в области защиты прав и свобод человека и гражданина;
- 6) предупреждение любых форм дискриминации по реализации человеком своих прав и свобод;
- 7) содействие правовой информированности населения и защита конфиденциальной информации о частном лице.

собрания и Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, состоящая не менее чем из семи человек, не входящих ни в одну из депутатских объединений, а также политические партии и общественные объединения.

По каждой из кандидатур Законодательному собранию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики представляется мотивированное заключение Комитета по правам человека Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

4. Омбудсмен (Акыйкатчы) избирается на должность Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики тайным голосованием путем подачи бюллетеней.
5. За каждого кандидата на должность Омбуд-

смена (Акыйкатчы) депутаты голосуют в отдельности.

6. Омбудсмен (Акыйкатчы) считается избранным, если его кандидатура набрала простое большинство голосов депутатов Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

7. Если достаточное для избрания количество голосов получил больше чем один кандидат, но ввиду равного числа поданных за них голосов избранный выявить не удалось, голосование за эти кандидатуры проводится вместе и избранным считается тот, кто получит больше голосов. В случае равного количества полученных голосов процедура голосования продолжается вплоть до выявления Омбудсмена (Акыйкатчы).

8. Если достаточного для избрания количества голосов не получил ни один из кандидатов, не ранее 7 и не позднее 14 дней со времени голосования проводятся повторные выборы.

9. В одном цикле выборов представлять одну и ту же кандидатуру можно только дважды.

10. Омбудсмен (Акыйкатчы) избирается за тридцать дней до окончания срока полномочий его предшественника.

11. В случае досрочного прекращения полномочий по причинам, указанным в статье 7 настоящего Закона, выборы нового Омбудсмена (Акыйкатчы) должны быть назначены в месячный срок.

12. По истечении срока полномочий Омбудсмен (Акыйкатчы) остается на своем посту до момента вступления в эту должность его преемника.

13. Омбудсмен (Акыйкатчы) Кыргызской Республики избирается сроком на 5 лет.

14. Одно и то же лицо не может занимать должность Омбудсмена (Акыйкатчы) более двух сроков подряд.

15. Омбудсмен (Акыйкатчы) Кыргызской Республики имеет не более трех заместителей. Заместителей назначает Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по представлению Омбудсмена (Акыйкатчы).

Статья 5. Присяга

1. При вступлении в должность Омбудсмен (Акыйкатчы) на совместном заседании Законодательного собрания и Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики приносит присягу следующего содержания:

"Я (имя и фамилия), вступая в должность Омбудсмена (Акыйкатчы), торжественно клянусь честно и добросовестно исполнять свои обязанности, соблюдать Конституцию и законы Кыргызской Республики и руководствоваться справедливостью и собственной совестью. Обязуюсь действовать независимо, ответственно и непредвзято, в интересах прав и свобод человека и гражданина".

2. Омбудсмен (Акыйкатчы) считается вступившим в должность с момента принесения присяги.

пившим в должность с момента принесения присяги.

Статья 6. Правовой статус Омбудсмена (Акыйкатчы)

1. Омбудсмен (Акыйкатчы) независим от каких-либо государственных органов и должностных лиц. Вмешательство в его деятельность, воздействие на него в любой форме запрещаются и влекут за собой ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Введение чрезвычайного или военного положения на всей территории Кыргызской Республики не прекращает, не ограничивает и не приостанавливает деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы).

3. Омбудсмен (Акыйкатчы) обладает неприкосновенностью в течение всего срока своих полномочий, а также в течение 24 месяцев после их окончания. Его нельзя будет задержать, нельзя будет открыть производство по его делу, на него не может быть наложен штраф, он не будет преследоваться, судиться в связи с мнениями, которые он сформулирует, а также за действия, которые он совершит при исполнении должностных обязанностей.

4. В остальных случаях и во время исполнения своих функций Омбудсмен (Акыйкатчы) без согласия Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не может быть привлечен к уголовной и административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, задержан, арестован, подвергнут обыску, за исключением случаев задержания на месте преступления, а также подвергнут обыску или личному досмотру, за исключением случаев, когда это предусмотрено законодательством Кыргызской Республики для обеспечения безопасности других лиц. Неприкосновенность Омбудсмена (Акыйкатчы) распространяется на его жилое и служебное помещения, багаж, личное и служебное транспортные средства, переписку, используемые им средства связи, а также на принадлежащие ему документы.

5. В случае задержания Омбудсмена (Акыйкатчы) на месте преступления должностное лицо, произведшее задержание, немедленно уведомляет об этом Генеральную прокуратуру Кыргызской Республики. Генеральная прокуратура Кыргызской Республики уведомляет об этом Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, которое должно принять решение о даче согласия на дальнейшее применение этой процессуальной меры. При неполучении в течение 24 часов согласия Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики на задержание Омбудсмен (Акыйкатчы) должен быть немедленно освобожден.

6. При получении согласия Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

ки уголовное дело в отношении Омбудсмана (Акыйкатчы) может быть возбуждено только Генеральным прокурором Кыргызской Республики.

7. Статус Омбудсмана (Акыйкатчы) несовместим с мандатом депутата, политической должностью либо политической пропагандистской деятельностью; с активной службой в государственных органах власти; с принадлежностью к политической партии либо исполнением руководящей функции в политической партии, принадлежностью к профессиональному союзу, объединению либо фонду, а также с работой в них; с исполнением юридических и фискальных функций и с какой бы то ни было профессиональной, торговой или трудовой активностью.

8. В любом из вышеуказанных случаев несовместимости Омбудсмен (Акыйкатчы) должен сложить свои полномочия в течение десяти дней после своего избрания и прежде, чем он вступит в должность; в противном случае Омбудсмен (Акыйкатчы) не принимает назначения.

9. Пункты 7 и 8 настоящей статьи, касающиеся Омбудсмана (Акыйкатчы), имеют применение и к его заместителям.

Статья 7. Досрочное прекращение полномочий Омбудсмана (Акыйкатчы)

Полномочия Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики досрочно прекращаются в случае:

- 1) его отказа от дальнейшего исполнения обязанностей путем подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;
- 2) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

3) вступления в законную силу решения суда о признании лица, занимающего должность Омбудсмана (Акыйкатчы), пропавшим без вести или умершим;

4) смерти лица, занимающего должность Омбудсмана (Акыйкатчы);

5) нарушения им присяги;

6) перехода его на работу или неоставления им в течение 10 дней работы, не совместимой с выполнением полномочий Омбудсмана (Акыйкатчы);

7) прекращения или утраты им гражданства Кыргызской Республики;

8) признания его судом недееспособным;

9) недобросовестного, непрофессионального и пристрастного выполнения им своих обязанностей.

Эти положения применяются также в отношении заместителей Омбудсмана (Акыйкатчы).

Заключение о наличии основания для досрочного освобождения от должности Омбудсмана (Акыйкатчы) должна дать временная специальная комиссия Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, утверждаемое не менее чем двумя третями от общего числа членов данной комиссии.

Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики при наличии указанных в настоящей статье оснований рассматривает вопрос о досрочном освобождении от должности Омбудсмана (Акыйкатчы) и принимает соответствующее постановление не менее чем тремя четвертями голосов депутатов от конституционного состава Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Глава III

Полномочия Омбудсмана (Акыйкатчы)

Статья 8. Права Омбудсмана (Акыйкатчы)

Омбудсмен (Акыйкатчы) Кыргызской Республики имеет право:

1) на безотлагательный прием Президентом Кыргызской Республики, Торага Законодательного собрания и Торага Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Премьер-министром и членами Правительства Кыргызской Республики, председателями Конституционного, Верховного и Высшего Арбитражного судов Кыргызской Республики, Генеральным прокурором Кыргызской Республики, лицами начальствующего состава Вооруженных Сил Кыргызской Республики, администрацией мест принудительного содержания граждан, руководителями других государственных органов, органов местного самоуправления, объединений граждан, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, их должностными лицами;

2) присутствовать на заседаниях Законода-

тельного собрания и сессиях Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, заседаниях Правительства Кыргызской Республики, Конституционного, Верховного и Высшего Арбитражного судов Кыргызской Республики, коллегии Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики и других коллегиальных органов;

3) обращаться в Конституционный суд Кыргызской Республики с представлением о соответствии Конституции Кыргызской Республики законов Кыргызской Республики и иных нормативных правовых актов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, актов Президента Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, касающихся прав и свобод человека и гражданина;

4) обращаться в Законодательное собрание и Собрание народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики с ходатайством об официальном толковании Конституции и законов Кыргызской Республики;

5) беспрепятственно посещать органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, а также воинские части;

6) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, общественных объединений и политических партий сведения, материалы и документы по вопросам, подлежащим выяснению в ходе рассмотрения заявления или жалобы;

7) доступа к информации, связанной со служебной, коммерческой и государственной тайнами, в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики;

8) требовать от должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности содействия проведению проверок деятельности подконтрольных и подчиненных им предприятий, учреждений, организаций, выделения специалистов для участия в проведении проверок, экспертиз и представления соответствующих заключений;

9) приглашать должностных лиц, граждан Кыргызской Республики, иностранцев и лиц без гражданства для получения от них устных или письменных объяснений относительно обстоятельств, которые проверяются по делу;

10) посещать в любое время места содержания задержанных, предварительного заключения, учреждения отбывания осужденными и перевоспитания, психиатрические больницы, опрашивать лиц, находящихся в них, получать информацию об условиях их содержания и проверять документацию, удостоверяющую законность их пребывания в указанных учреждениях;

11) присутствовать на заседаниях судов всех инстанций, в том числе на закрытых судебных заседаниях, при условии согласия субъекта права, в интересах которого судебное разбирательство объявлено закрытым;

12) обращаться в суд с заявлением о защите прав и свобод человека и гражданина, которые по состоянию здоровья либо по другим уважительным причинам не могут этого сделать самостоятельно, а также лично или через своего представителя принимать участие в судебном процессе в случаях и порядке, установленных законом;

13) знакомиться в суде с уголовными, гражданскими делами и делами об административных правонарушениях, решения (приговоры) по которым вступили в законную силу, а также с прекращенными производством делами и материалами, по которым отказано в возбуждении уголовных дел;

14) в случае выявления нарушений прав и свобод человека и гражданина направлять в со-

ответствующие органы акты реагирования Омбудсмана (Акыйкатчы) для принятия ими мер;

15) проверять состояние соблюдения установленных прав и свобод человека и гражданина соответствующими государственными органами, в том числе осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;

16) контролировать любую власть в связи с делами, по которым вынесено окончательное решение. Для исполнения своих обязанностей Омбудсмен (Акыйкатчы) имеет доступ к объектам, используемым вооруженными силами, службой государственной охраны;

17) выслушать должностное лицо, ответственное за расследуемое им дело, а также любого работника органа, ведущего производство, и может потребовать проведения расследования руководителем обслеваемого органа или руководителем его наблюдательного органа либо органа, который иным образом уполномочен проводить такое расследование в силу закона.

Статья 9. Обязанности Омбудсмана (Акыйкатчы)

1. Омбудсмен (Акыйкатчы) обязан соблюдать Конституцию, настоящий и другие законы Кыргызской Республики, иные нормативные правовые акты, права и охраняемые законом интересы человека и гражданина, обеспечивать выполнение возложенных на него функций и в полной мере использовать предоставленные ему права.

2. Омбудсмен (Акыйкатчы) обязан хранить конфиденциальную информацию. Это обязательство действует и после прекращения его полномочий. В случае разглашения таких сведений Омбудсмен (Акыйкатчы) несет ответственность в установленном законодательством порядке. Омбудсмен (Акыйкатчы) не имеет права разглашать полученные сведения о личной жизни заявителя и других причастных к заявителю лиц без их согласия.

3. Омбудсмен (Акыйкатчы) обязан в установленном Законом Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан" порядке сообщить заявителю о результатах проверки жалобы.

Статья 10. Процедура рассмотрения заявлений и жалоб

1. Омбудсмен (Акыйкатчы) рассматривает заявления и жалобы граждан Кыргызской Республики, находящихся в Кыргызской Республике иностранцев и лиц без гражданства либо их представителей, неправительственных организаций, касающиеся деяний государственных органов и органов местного самоуправления, государственных и негосударственных организаций, учреждений, предприятий, должностных и юридических лиц, либо их актов о нарушениях прав и свобод, установленных законодательством Кыргызской Республики, международными договора-

ми и соглашениями, участницей которых является Кыргызская Республика.

Здесь не могут быть препятствием гражданство, расовая и национальная принадлежность, религиозные и политические убеждения, место жительства, пол, несовершеннолетие, неправопособность субъекта, интернирование или изоляция, а также какое-либо особое отношение подчиненности либо зависимости от администрации или государственной власти.

Омбудсмен (Акыйкатчы) осуществляет свою деятельность также на основании сведений о нарушении прав и свобод человека и гражданина, которые получает из обращений депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики или по собственной инициативе.

2. Заявления и жалобы Омбудсмен (Акыйкатчы) рассматривает только в том случае, если заявитель оспаривает вступившее в законную силу решение вышестоящего органа, административного органа или суда, и когда заявления или жалобы касаются нарушения прав и свобод человека при рассмотрении вопроса.

3. Омбудсмен (Акыйкатчы) имеет право не рассматривать заявления или жалобы, по которым им было раньше принято решение, если не возникли новые обстоятельства.

4. Омбудсмен (Акыйкатчы) не рассматривает обстоятельства дела по тем жалобам, которые уже являются предметом судопроизводства, и прекращает свои действия, если уже после их начала заинтересованное лицо направит жалобу или апелляцию в суд либо Конституционный суд Кыргызской Республики. В любом случае Омбудсмен (Акыйкатчы) проявляет заботу о том, чтобы соответствующий административный орган рассмотрел в определенный срок и в определенной форме направленные ему жалобы и апелляции.

5. Органы государственной власти не могут направлять жалобы Омбудсмену (Акыйкатчы) по делам, находящимся в пределах их компетенции.

6. Рассмотрение Омбудсменом (Акыйкатчы) Кыргызской Республики заявления или жалобы не может воспрепятствовать рассмотрению аналогичных заявления или жалобы в соответствующей международной организации.

7. Заявления, жалобы и письма, направленные Омбудсмену (Акыйкатчы) лицами, находящимися в местах задержания, предварительного заключения и других местах ограничения свободы, являются конфиденциальными, их вскрытие и цензура запрещаются; они незамедлительно должны быть переданы Омбудсмену (Акыйкатчы) Кыргызской Республики.

8. Разговоры Омбудсмена (Акыйкатчы) либо его представителей с лицами, указанными в предыдущих пунктах, нельзя подслушивать или вводить в них помехи.

9. Обращения подаются Омбудсмену (Акыйкатчы) в письменной форме в течение года со дня выявления нарушения прав и свобод че-

ловека и гражданина. При наличии исключительных обстоятельств этот срок может быть продлен Омбудсменом (Акыйкатчы), но не более чем до двух лет.

10. Любая жалоба должна быть подписана заинтересованным лицом с сообщением имени, фамилии и места жительства и подана в форме обоснованного письма, на обычной бумаге и в срок, указанный в предыдущем пункте статьи.

11. Заявление и жалоба государственной пошлиной не облагаются.

12. Услуги, оказываемые заинтересованному лицу Омбудсменом (Акыйкатчы), являются безвозмездными.

13. Омбудсмен (Акыйкатчы) регистрирует внешние жалобы и выдает расписки в получении этих жалоб, которые затем он принимает к рассмотрению либо отклоняет. В последнем случае он делает это в мотивированном письме, информируя заинтересованное лицо о лучших возможностях ведения дела, если, по его мнению, такие существуют, не препятствуя заинтересованному лицу предпринять те действия, которые он сам сочтет лучшими.

14. Омбудсмен (Акыйкатчы) не рассматривает анонимные жалобы и может отклонить те, в которых констатирует наличие недобросовестности, немотивированности, отсутствие притязаний, а также другие жалобы, рассмотрение которых нанесет вред законным правам третьего лица. Его решения не подлежат обжалованию.

15. По получении заявления или жалобы Омбудсмен (Акыйкатчы) самостоятельно принимает решение о начале проверки.

16. О принятом решении Омбудсмен (Акыйкатчы) доводит до сведения того государственного органа, должностного или юридического лица, деяние или решение которых обжаловано, чтобы они в срок до пятнадцати дней направили письменный доклад. Этот срок может быть продлен, если, по мнению Омбудсмена (Акыйкатчы), возникнут обстоятельства, которые сделают это обоснованным.

17. Отказ или упущение со стороны государственного служащего или его руководителей, связанные с представлением запрошенного доклада, могут быть сочтены Омбудсменом (Акыйкатчы) действием, направленным против его обязанности. Такой факт он немедленно предаст гласности и сообщает о нем в годовом или специальном докладе.

18. Отказ в принятии обращения к рассмотрению должен быть мотивированным.

Статья 11. Доклады Омбудсмена (Акыйкатчы)

1. До 1 апреля каждого года Омбудсмен (Акыйкатчы) представляет Законодательному собранию и Собранию народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики годовой доклад за период с 1 января по 31 декабря пре-

дыдущего года о состоянии прав и свобод человека и гражданина в Кыргызской Республике органами государственной власти, органами местного самоуправления, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и их должностными лицами, которые нарушали своими действиями (бездействием) права и свободы человека и гражданина, и о выявленных недостатках в законодательстве о защите прав и свобод человека и гражданина.

2. В своем ежегодном докладе Омбудсмен (Акыйкатчы) указывает число и характер поступивших жалоб, включая жалобы, которые были отклонены (с указанием причин их отклонения) и жалобы, ставшие предметом рассмотрения.

Доклад содержит изложение проведенного производства по индивидуальным делам, которые по оценке Омбудсмена (Акыйкатчы) являются предметом общего интереса, и в нем перечисляются те дела, в связи с которыми обнаружены недостатки в области законодательства, административных положений или административной практики. По указанным делам Омбудсмен (Акыйкатчы) может составить и специальные доклады.

3. В ежегодном отчетном докладе Омбудсмена (Акыйкатчы) должны быть названы органы государственной власти и органы местного самоуправления, должностные и юридические лица, которые нарушали права и свободы человека, не считались с рекомендациями Омбудсмена (Акыйкатчы) о мерах по восстановлению этих прав.

4. Ежегодный отчет Омбудсмена (Акыйкатчы) должен содержать общие оценки, заключения и

рекомендации по обеспечению прав и свобод человека в стране.

5. Если Омбудсмен (Акыйкатчы) сочтет, что жалоба является необоснованной, в докладе им не называется фамилия ни лица, подавшего жалобу, ни должностного лица, на которого подана жалоба. Если Омбудсмен (Акыйкатчы) сочтет это целесообразным, он может не называть фамилий также по другим делам. Доклад не может содержать сведений, являющихся государственной, промышленной и коммерческой тайной. Омбудсмен (Акыйкатчы) обеспечит также, чтобы информация, подлежащая сохранению в тайне, не была включена в доклад.

6. Доклад Омбудсмена (Акыйкатчы) снабжается приложением, содержащим бюджетный отчет учреждения за отчетный период.

7. Устное изложение доклада осуществляется Омбудсменом (Акыйкатчы) на заседаниях палат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, причем депутатские объединения могут выступить для определения своего отношения к нему.

8. При необходимости Омбудсмен (Акыйкатчы) может представить Законодательному собранию и Собранию народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики специальный доклад (доклады) по отдельным вопросам соблюдения в Кыргызской Республике прав и свобод человека и гражданина.

9. По ежегодному и специальному (специальным) докладом Омбудсмена (Акыйкатчы) Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики принимает постановление, которое подлежит одобрению Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики простым большинством голосов.

Глава IV

Ответственность органов государственной власти и их работников

Статья 12. Обязанность содействия со стороны запрошенных организаций

1. Все органы государственной власти обязаны в срочном и приоритетном порядке оказывать помощь Омбудсмену (Акыйкатчы) в его расследованиях и инспекциях.

2. На стадиях проверки жалобы и расследования по ней или действий, предпринятых в силу занимаемой должности, Омбудсмен (Акыйкатчы), его заместители либо откомандированное им лицо могут явиться лично в любой государственный орган, учреждение или ведомство и ознакомиться со всеми нужными ему сведениями, провести беседы с соответствующими лицами, а также изучить все необходимые документы.

3. В связи с вышеизложенным государственные органы не могут отказать Омбудсмену (Акыйкатчы) в доступе к какому-либо документу административного характера, если он имеет отношение к деятельности либо службе, являю-

щейся предметом расследования.

4. Если рассматриваемая жалоба касается поведения служащих органов государственной власти в связи с совершенными ими действиями, Омбудсмен (Акыйкатчы) уведомляет об этом причастных к делу лиц и их непосредственного начальника или вышестоящую организацию.

5. Омбудсмен (Акыйкатчы) может проверить правдивость представленных документов и предложить работнику органа государственной власти, причастному к делу, беседу с целью получения дополнительных сведений. От работников органа государственной власти, отказавшихся от беседы, Омбудсмен (Акыйкатчы) может потребовать представления в письменной форме своего решения с указанием причин отказа.

6. Сведения, полученные от работника органа государственной власти в результате его личных показаний, которые в ходе расследования могут повлечь негативные последствия в отношении него, носят конфиденциальный характер, что не противоречит положениям закона об уголовном

судопроизводстве, относящимся к выявлению фактов, которые носят признаки состава преступления.

Статья 13. Ответственность органов государственной власти и их работников

1. Воспрепятствование работе Омбудсмена (Акыйкатчы) или его расследованию со стороны какого-либо органа и его работников может быть предметом специального доклада, а также упоминания в соответствующей главе ежегодного

доклада.
2. В случае воспрепятствования со стороны работника органа государственной власти в проведении Омбудсменом (Акыйкатчы) расследования, а также его отказа или недобросовестного отношения к представлению докладов, требующих Омбудсменом (Акыйкатчы), актов и административной документации, необходимой для расследования, Омбудсмен (Акыйкатчы) направляет в Генеральную прокуратуру Кыргызской Республики заявление в целях принятия должных мер.

Глава V

Организация деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы)

Статья 14. Аппарат Омбудсмена (Акыйкатчы)

1. Омбудсмен (Акыйкатчы) утверждает Регламент своей деятельности, в котором подробно определяет организацию и способ деятельности.
2. Для обеспечения деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы) создается рабочий Аппарат Омбудсмена (Акыйкатчы). Структура, порядок и организация работы Аппарата определяются Омбудсменом (Акыйкатчы).

Статья 15. Жалованье

Лицу, занимающему должность Омбудсмена (Акыйкатчы), выплачиваются вознаграждение и средства на издержки в том же размере, что и Торага Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Статья 16. Финансирование деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы)

1. Финансирование деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы) и его Аппарата осуществляется из средств республиканского бюджета.
2. В республиканском бюджете ежегодно предусматриваются отдельной строкой средства, необходимые для обеспечения деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы) и его Аппарата. Объем этих средств определяет Жогорку Кенеш Кыргызской Республики по представлению Омбудсмена (Акыйкатчы).
3. Омбудсмен (Акыйкатчы) самостоятельно разрабатывает и исполняет смету расходов.
4. Финансирование деятельности Омбудсмена (Акыйкатчы) и его Аппарата может также осуще-

ствляться за счет средств, получаемых от других государств и международных организаций на основе договоров (соглашений), заключаемых Кыргызской Республикой или Омбудсменом (Акыйкатчы), а также из других источников, не противоречащих действующему законодательству Кыргызской Республики.

5. Финансовая отчетность представляется Омбудсменом (Акыйкатчы) в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 17. О введении в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования ("Эркин Тоо", 2 августа 2002 года № 58).

2. Выборы первого Омбудсмена (Акыйкатчы) Кыргызской Республики должны быть назначены Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в порядке, установленном статьей 4 настоящего Закона, не позднее чем за один месяц до истечения года, в котором вступил в силу настоящий Закон.

3. Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок после принятия настоящего Закона представить Жогорку Кенешу Кыргызской Республики:

предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим Законом;

решить организационно-технические вопросы, связанные с введением института Омбудсмена (Акыйкатчы) в Кыргызской Республике.

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек
31 июля 2002 года № 136

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
25 июня 2002 года

А.Акаев

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О выводе сел Сасык-Булак, Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава из состава Ак-Жарского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики и передаче их Мырза-Акинскому айыльному кенешу Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики

Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава.

Статья 1.

Вывести села Сасык-Булак, Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава из состава Ак-Жарского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики.

Статья 2.

Передать села Сасык-Булак, Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава в состав Мырза-Акинского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики.

Статья 3.

Исключить из учетных данных Ак-Жарского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики села Сасык-Булак,

Статья 4.

Включить в учетные данные Мырза-Акинского айыльного кенеша Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики села Сасык-Булак, Кузгун, Киров, Кара-Баткак, Кандава.

Статья 5.

Утвердить описание границ Ак-Жарского и Мырза-Акинского айыльных кенешей Узгенского района Ошской области Кыргызской Республики.

Статья 6.

Настоящий Закон вступает в силу с момента его опубликования ("Эркин Тоо", 16 августа 2002 года № 62).

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек
8 августа 2002 года № 137

Принят Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
31 мая 2002 года

Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не рассмотрен

А.Акаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Кыргызской Республики от 13 мая 2002 года № 289 "О ставках акцизного налога на водку, ликероводочные изделия и плодово-ягодные вина, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике"

В соответствии со статьей 2 Закона Кыргызской Республики "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими лицами в Кыргызской Республике, на 2002 год" и в целях обеспечения экономической стабильности предприятий винодельческой отрасли Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. В пункте 1 постановления Правительства Кыргызской Республики от 13 мая 2002 года № 289 "О ставках акцизного налога на водку, лике-

ро-водочные изделия и плодово-ягодные вина, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике" цифру "2,0" заменить цифрой "4,0" и после слов "сома за 1 литр" дополнить словами "виноградные вина в размере 4,0 сома за 1 литр".

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Кыргызской республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики Н.Танаев

г.Бишкек, Дом Правительства
25 июля 2002 года № 495

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О введении временных сезонных таможенных пошлин на импорт муки

В целях поддержки и защиты интересов отечественных производителей зерна пшеницы и муки Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести с 1 августа по 31 декабря 2002 года на пять месяцев временные сезонные таможенные пошлины в размере 20 процентов от стоимости муки, ввозимой на территорию Кыргызской Республики.

2. Приостановить действие позиции:
"Мука 100 кг"

в приложении 2 "Перечень товаров и иных предметов, которые могут быть ввезены в ограничен-

ном количестве без уплаты таможенных платежей" к Правилам перемещения физическими лицами товаров и иных предметов через таможенную границу Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской от 11 июня 1997 года № 347, сроком на пять месяцев с 1 августа по 31 декабря 2002 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики Н.Танаев

г.Бишкек, Дом Правительства
25 июля 2002 года № 496

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О консульских сборах Кыргызской Республики

В целях либерализации визового режима для иностранных граждан и выезда граждан Кыргызской Республики за границу Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о консульских сборах Кыргызской Республики.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 7 мая 1993 года № 196 "О порядке оплаты консульских услуг Министерства иностранных дел Республики Кыргызстан";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 12 апреля 1999 года № 210 "О порядке использования средств, полученных от оказания консульских услуг Министерства иностранных дел Кыргызской Республики за 1998-2000 годы".

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики Н.Танаев

г.Бишкек, Дом Правительства
29 июля 2002 года № 502

Утверждено

постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 29 июля 2002 года № 502

ПОЛОЖЕНИЕ

о консульских сборах Кыргызской Республики

Раздел I

Общие положения

Статья 1.

1. Консульские сборы - это денежные средства, взимаемые консульским управлением Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, консульскими агентствами Министерства иностранных дел Кыргызской Республики на территории республики, дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Кыргызской Республики за границей (далее заграничные учреждения) за совершение консульских услуг в интересах граждан, юридических лиц Кыргызской Республики и иностранных государств.

2. Консульские сборы взимаются в соответствии с международными договорами, участником которых является Кыргызская Республика, законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением.

Статья 2.

При отсутствии дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики в иностранном государстве консульские сборы за совершение консульских действий взимаются дипломатическим представительством или консульским учреждением Республики Казахстан либо Российской Федерации в этой стране. В этих случаях консульские сборы взимаются по ставкам, действующим в этих учреждениях.

Статья 3.

1. Руководители заграничных представительств Кыргызской Республики и консульских учреждений на

территории Кыргызской Республики несут персональную ответственность за правильность взимания консульских сборов и дополнительных сборов.

2. Руководитель консульской службы и валютно-финансового отдела центрального аппарата Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, а в заграничных представительствах - руководитель и бухгалтер учреждения осуществляют контроль за правильностью взимания консульских сборов, несут ответственность за своевременность и полноту внесения консульских сборов в республиканский бюджет Кыргызской Республики и использование консульских средств из Фонда развития и материального поощрения Министерства иностранных дел Кыргызской Республики.

Статья 4.

Расходы, связанные с выполнением консульских действий в пределах консульских сборов и включены в ставку консульских сборов.

Статья 5.

1. Предусмотренные в настоящем Положении ставки консульских сборов едины для всех физических и юридических лиц за исключением отдельно оговоренных случаев.

2. С лиц, не достигших 16 лет, пенсионеров по возрасту и с лиц старше 60 лет консульские сборы взимаются в размере 50% от утвержденной ставки.

Статья 6.

1. Консульские сборы взимаются до соверше-

ния консульских действий. Отдельные случаи, связанные с перенесением сроков оплаты консульских услуг, регулируются статьей 8 настоящего Положения.

2. В случае отказа или задержки с оплатой консульского сбора консульское должностное лицо может отказать или задержать совершение консульских действий.

3. По внесению оплаты консульского сбора вносителю немедленно выдается чек, квитанция приходного ордера или другой документ, уведомляющий о произведенной оплате.

4. Консульский сбор заявителю не возвращается в следующих случаях:

- если консульское действие уже совершено, но заявитель отказывается от услуг;
- если заявление о ходатайстве рассмотрено, а принятое решение не удовлетворяет заявителя;
- если в результате совершения консульского действия в архивных учреждениях документ не обнаружен или запрашиваемые сведения не подтверждаются.

Статья 7.

1. С целью соблюдения принципа взаимности при взимании консульских сборов с иностранных граждан и юридических лиц ставки сборов могут корректироваться с учетом ставок консульских сборов, взимаемых с кыргызских граждан за аналогичные консульские действия консульскими учреждениями иностранных государств путем внесения изменений в установленном порядке в существующее Положение.

2. Предусмотренные настоящим Положением ставки консульских сборов, а также внесенные в установленном порядке изменения доводятся до сведения Министерства иностранных дел стран пребывания.

Статья 8.

Руководителям дипломатических учреждений предоставляется право по отдельному письменному заявлению переносить сроки оплаты консульских услуг, снижать ставки консульских сборов или полностью освобождать заявителей от оплаты в следующих случаях:

- при утере паспорта гражданином Кыргызской Республики;
- при выписке свидетельства на возвращение, вместо паспорта;
- при выписке свидетельства о смерти;
- при оформлении паспорта студентам Кыргызской Республики в странах пребывания;
- при оформлении регистрации браков и выписке свидетельств нотариального характера;
- при переводе и легализации документов нотариального характера для малоимущих граждан Кыргызской Республики;
- других случаях, которые будут признаны уважительными руководителями дипломатических учреждений.

Статья 9.

Консульские действия по необходимости и по просьбе заявителя могут совершаться вне консульского учреждения, при этом ставки консульских сборов увеличиваются, но не более чем в два раза, кроме того, заявитель оплачивает расходы, связанные с выездом к месту совершения консульских действий.

Статья 10.

1. Ставки консульских сборов распространяются на консульские действия, совершаемые в течение 4-10 рабочих дней.

2. За совершение консульских действий в течение трех рабочих дней, ставка консульского сбора увеличивается на 100%.

3. За совершение консульских действий в нерабочее время, выходные и праздничные дни ставка консульского сбора увеличивается на 200%.

Статья 11.

1. Ставки консульских сборов указаны в национальной валюте Кыргызской Республики и в долларах США.

2. Взимание консульских сборов на территории Кыргызской Республики производится в национальной валюте Кыргызской Республики.

3. Перерасчет долларов США в национальную валюту Кыргызской Республики производится по официальному курсу, установленному на момент платежа Национальным банком Кыргызской Республики.

Статья 12.

Консульские сборы не взимаются:

- а) при наличии между Кыргызской Республикой и иностранным государством договора о взаимном отказе во взимании консульских сборов;
- б) при наличии договора между Кыргызской Республикой и международными или другими организациями об освобождении от консульских сборов;
- в) по делам репатриации кыргызских граждан;
- г) за выдачу и оформление дипломатических и служебных паспортов;
- д) при оформлении выезда официальных лиц государственных, правительственных и парламентских делегаций Кыргызской Республики;
- е) при оформлении въезда в Кыргызскую Республику официальных лиц иностранных государственных, правительственных, парламентских делегаций;
- ж) при оформлении въезда иностранных граждан в Кыргызскую Республику по вопросам оказания экономической, гуманитарной или иной помощи Кыргызской Республике (только в случае предоставления документов: договоров, уставов и др.);
- з) за инвествизы для инвесторов по предъявлению подтверждения из Государственного комитета Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом и привлечению прямых инвестиций;
- и) при оформлении дипломатических и слу-

жебных виз, за исключением тех случаев, когда они облагаются консульскими сборами на условиях взаимности;

к) при оформлении выездов за границу по служебным делам работников государственных бюджетных организаций;

л) при легализации документов по ходатайству государственных бюджетных организаций;

м) в других случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Статья 13.

1. Порядок и форма отчетности по консульским средствам определяются соответствующими инструкциями и Положением о специальных средствах и депозитных суммах учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики.

2. Порядок использования консульских сборов, поступивших в Фонд развития и материального поощрения Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики.

Раздел II

Сборы за оформление и выдачу паспортов и других проездных документов для выезда за границу по служебным делам и возвращения в Кыргызскую Республику

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов	
		в консульских учреждениях КР на территории республики (в сомах)	в загранучреждениях КР (в долларах США)
1	2	3	4
1	Прием документов на предварительное рассмотрение и их регистрация	50	—
2	Выдача общегражданского паспорта: - при обмене - при утере или порче: по уважительной причине по вине заявителя	—	30 50 100
3	Заполнение общегражданского паспорта при первичном выезде за границу	400	—
4	Проставление отметки "служебная поездка" в общегражданских паспортах однократной: - до 3 месяцев - до 1 года	90 250 450	—
5	Вписывание ребенка и вклеивание его фотографии в паспорт одного из родителей	30	5
6	Оформление ноты в дипломатическое представительство или консульское учреждение иностранного государства о выдаче визы	50	3
7	Перерегистрация и продление срока действия паспорта	—	15
8	Выдача свидетельства на возвращение на родину	—	20

Раздел III

Сборы за оформление и выдачу виз

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов на территории КР и за границей (в долларах США)
		3
1	2	3
1	Прием документов на предварительное рассмотрение и их регистрация	1
2	Оформление и выдача виз	—
2.1.	Однократные визы: - до 1 месяца	30

1	2	3
	- до 3 месяцев	40
	- свыше 3 месяцев, но не более 6 месяцев	50
2.2.	Многokратные визы:	
	- до 1 месяца	40
	- до 3 месяцев	60
	- до 6 месяцев	95
	- до 1 года	125
2.3.	Туристические визы:	
	- до 7 дней	10
	- до 1 месяца	25
	- свыше 1 месяца или двукратные	50
2.4.	Групповые туристические визы (с каждого человека)	15
	- до 1 месяца	
2.5.	Транзитные визы:	
	- до пяти суток (120 часов)	15
	- транзитная двукратная	30

Примечание: За продление срока действия виз сборы взимаются в том же порядке, что и за выдачу соответствующей категории виз.

Раздел IV Сборы за оказание визовой поддержки

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов на территории Кыргызской Республики (в сомах)
1	2	3
1	Прием документов на предварительное рассмотрение и их регистрация	50
2	Оформление визовой поддержки (не более 5 человек)	150

Примечание: За направление визовой поддержки в загранучреждения Кыргызской Республики дополнительно взыскивается стоимость факсовой и телексной связи.

Раздел V Сборы за оформление документов об оставлении на постоянное место жительства за границей и о постановке на консульский учет

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов (в долларах США)	
		в загранучреждениях КР в странах СНГ	в загранучреждениях КР в странах дальнего зарубежья
1	2	3	4
1	Прием и оформление ходатайств граждан Кыргызской Республики, выехавших за границу по частным делам, о разрешении остаться на постоянное место жительства за границей	25	200
2	Прием и оформление ходатайств иностранных граждан о въезде на постоянное место жительства в Кыргызскую Республику	20	150
3	Постановка на консульский учет граждан Кыргызской Республики, прибывших на:		
	- учебу	3	15
	- временное жительство	10	25
	- постоянное жительство	20	40

Примечание: В исключительных случаях, когда в стране пребывания или в близлежащих к ней странах отсутствует дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики, заявители могут обратиться по вопросам оставления на постоянное жительство за границей и постановки на консульский учет в консульское управление МИД Кыргызской Республики. При этом консульские сборы взимаются по ставкам, предусмотренным соответственно для консульских учреждений в странах СНГ или в странах дальнего зарубежья.

Раздел VI Сборы за оформление документов по вопросам гражданства

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов (в долларах США)	
		в загранучреждениях КР в странах СНГ	в загранучреждениях КР в странах дальнего зарубежья
1	2	3	4
1	Прием и оформление ходатайств иностранных граждан о приеме в гражданство Кыргызской Республики	70	500
2	Прием и оформление ходатайств граждан Кыргызской Республики о выходе из гражданства Кыргызской Республики	80	300
3	Прием и оформление ходатайств иностранных граждан о приеме в гражданство Кыргызской Республики в упрощенном виде	20	—
4	Прием и оформление ходатайств граждан Кыргызской Республики о выходе из гражданства Кыргызской Республики в упрощенном виде	20	—
5	Прием и оформление совместного заявления родителей о выборе гражданства ребенка	20	50
6	Определение гражданства Кыргызской Республики (установление факта принадлежности к гражданству Кыргызской Республики)	15	50
7	Признание лица утратившего гражданство Кыргызской Республики	80	300

Раздел VII Сборы за оформление документов по вопросам ЗАГС

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов (в долларах США)	
		в загранучреждениях КР в странах СНГ	в загранучреждениях КР в странах дальнего зарубежья
1	2	3	4
1	Прием и рассмотрение заявления о регистрации заключения брака	5	10
2	Регистрация заключения брака и выдача свидетельства о браке	30	100
3	Прием и рассмотрение заявления о расторжении брака во внесудебном порядке	5	10
4	Регистрация расторжения брака во внесудебном порядке и выдача свидетельства о расторжении брака (с каждой из сторон)	40	100
5	Регистрация расторжения брака на основании решения суда и выдача свидетельства (с каждой из сторон)	30	80
6	Расторжение брака с лицами, признанными в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или недееспособными вследствие душевной болезни или слабоумия, либо с лицами, осужденными за совершение преступления и приговоренными к лишению свободы на срок не менее трех лет, и выдача свидетельства	5	10
7	Прием и оформление материалов о перемене фамилии, имени, отчества	25	120
8	Регистрация перемены фамилии, имени и отчества и выдача свидетельства	20	40
9	Регистрация рождения и выдача свидетельства о рождении	20	40
10	Регистрация смерти и выдача свидетельства о смерти	3	5
11	Регистрация установления отцовства, усыновления (удочерения) и выдача свидетельства	20	40
12	Восстановление утраченных записей актов гражданского состояния	10	25
13	Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния	10	20
14	Выдача повторного свидетельства:		
	- на основании внесения изменений, дополнений в запись акта о гражданском состоянии	10	20
	- в связи с утратой или порчей первичного свидетельства	30	50
15	Аннулирование записи акта гражданского состояния	5	10

Раздел VIII

Сборы за истребование и легализацию документов

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов	
		на территории КР (в сомах)	в загранучреждениях КР в странах дальнего зарубежья (в долларах США)
1	2	3	4
1	За истребование документа объемом: - не более 5 страниц печатного текста - свыше 5 страниц (за каждую последующую страницу дополнительно взимается)	—	30 5
2	За легализацию каждого документа взимается сбор: - с физических лиц - с юридических лиц	70 300	15 30

Раздел IX

Сборы за совершение нотариальных действий

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов в загранучреждениях КР (в долларах США)	
		1	2
1	2	3	4
1	Нотариальное удостоверение доверенностей		30
1.1.	Доверенность на право пользования и распоряжения имуществом (в т.ч. автотранспортными средствами) и совершения кредитных операций		30
1.2.	Доверенность на получение денежных средств и других материальных ценностей		15
2	Нотариальное удостоверение договоров		
2.1.	Договора, подлежащего оценке	5% от суммы, указанной в договоре, но не менее 40 долл. США	
2.2.	Договора дарения (в т.ч. автотранспортных средств) - близким родственникам (детям, супругу, родителям) - другим гражданам	3% от суммы, указанной в договоре	
2.3.	Договора раздела имущества, поручительства и других договоров, не подлежащих оценке: - с физических лиц - если хотя бы одна из сторон является юридическим лицом	6% от суммы, указанной в договоре	
2.4.	Договора имущественного найма	30 80	
2.5.	Прочих договоров	5% от суммы, указанной в документе, но не менее 40 долл. США	
3	Нотариальное удостоверение других документов		30
3.1.	Свидетельствование подлинности подписи		10
3.2.	Свидетельствование копий документов и выписок из них		10
3.3.	Выдача выписок или копии (фотокопий) с имеющихся в делах документов (с одной страницы)		10
3.4.	Перевод с одновременным нотариальным удостоверением его правильности (за каждую страницу)		25
3.5.	Удостоверение правильности перевода, сделанного без участия консульского учреждения (за каждую страницу)		15
3.6.	Удостоверение факта нахождения гражданина в живых		10
3.7.	Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте		10
3.8.	Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографической карточке		10

1	2	3
3.9.	Удостоверение времени предъявления документов	10
4	Ведение опекунских, наследственных и других имущественных дел и совершение нотариальных действий по ним	
4.1.	Составление акта о назначении опекуна	15
4.2.	Утверждение отчета по управлению опекаемым имуществом	1% от суммы стоимости имущества
4.3.	Удостоверение завещания	25
4.4.	Внесение в завещание по просьбе наследодателя каких-либо изменений и дополнений	5
4.5.	Составление описи наследственного имущества и принятие мер по охране данного имущества	1% от суммы стоимости имущества, но менее 30 долл. США
4.6.	Проверка имущества по представленной описи на основании просьбы заинтересованных лиц	1% от суммы стоимости имущества, но менее 30 долл. США
4.7.	Выдача свидетельства о праве на наследство	1% от суммы стоимости имущества
	Примечание: За выдачу свидетельства о праве на наследство по закону или по завещанию консульский сбор взимается в размере одного процента стоимости наследуемого имущества на момент открытия наследства	
4.8.	Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	1% от суммы стоимости имущества
4.9.	Продажа товаров или иного имущества с публичного торга	3% от вырученной суммы, но менее 25 долл. США
4.10.	Выдача разысканного или истребованного имущества	1% от стоимости
4.11.	Хранение пакета с документами, кроме завещания Примечание: При приеме на хранение пакета с документами, сбор взимается вперед за все предполагаемое время хранения и обратно не возвращается, если пакет будет взят с хранения ранее указанного срока. Неполный месяц хранения засчитывается как за полный месяц	5 в месяц
4.12.	Хранение завещания	5
4.13.	Хранение денег, ценных бумаг и других ценностей (кроме наследственных) Примечание: При приеме на хранение денег, ценных бумаг и других ценностей на срок до 6 месяцев консульский сбор взимается за 6 месяцев вперед	0,1% от общей суммы в месяц
4.14.	Принятие в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм или имущества, стоимость которого: - до 100 долларов США - свыше 100 долларов США	5 в месяц 15 в месяц
4.15.	За совершение исполнительной надписи	1% от взыскиваемой суммы, но не менее 25 долл. США

Раздел X. Сборы за осуществление представительских функций в судебных и других административных органах иностранного государства и исполнение судебных и иных поручений

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов в загранучреждениях КР (в долларах США)
1	Осуществление представительских функций в судебных и других административных органах иностранного государства	По договоренности сторон, но не менее 50
2	Исполнение судебных поручений	10

Раздел XI. Оказание услуг по установлению бизнес-контактов и содействие разрешению хозяйственных споров

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов в загранучреждениях КР (в долларах США)
1	Оказание услуг по установлению бизнес-контактов	По договоренности сторон, но не менее 50
2	Содействие разрешению хозяйственных споров	10% от оспариваемой суммы

Раздел XII

Сборы за консульское обслуживание морских и воздушных судов

№	Наименование консульских действий	Ставки консульских сборов в заграничных КР (в долларах США)
1	Совершение морского протеста	50
2	Выдача свидетельства о погрузке или выгрузке судна, плавающего под иностранным флагом, и удостоверение других документов о грузе	100
3	Выдача временного свидетельства о праве плавания под флагом Кыргызской Республики или о праве собственности на судно	150
4	Продление срока действия судовых документов и оформление судовых журналов	30
5	Удостоверение различных справок, заявлений, выдача свидетельств о грузе, вписывание в судовую роль или исключение из нее членов команды	30
6	Удостоверение санитарного свидетельства	30
7	Оформление протокола о чрезвычайном происшествии с судном	25

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 14 мая 1999 года № 259 "Об утверждении Положения о пошлинах за патентование селекционных достижений"

В целях обеспечения благоприятных условий патентования новых сортов растений, пород животных и привлечения новых высокоурожайных сортов растений и пород животных зарубежной селекции в Кыргызскую Республику Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в Положение о пошлинах за патентование селекционных достижений, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 мая 1999 года № 259 "Об утверждении Положения о пошлинах за патентование селекционных достижений", следующие изменения:

- пункт 2 раздела I изложить в следующей редакции:

"Размеры пошлин, предусмотренные настоящим Положением, установлены в долларах США.

При этом расчеты производятся:

- для физических и юридических лиц Кыргызской Республики, имеющих постоянное местожительство или местонахождение на территории Кыргызской Республики, в сомах, в величинах, эквивалентных установленным размерам пошлин по действующему на дату совершения операции курсу Национального банка Кыргызской Республики;

- для физических и юридических лиц, имеющих постоянное местожительство или местонахождение вне территории Кыргызской Республики, в свободно конвертируемой валюте, с учетом действующего на момент уплаты курса этой валюты по отношению к доллару США".

- раздел II изложить в следующей редакции:

"Раздел II

Пошлины за патентование селекционных достижений

№	Назначение пошлины	Размеры пошлины (в долларах США)
1	2	3
1	За подачу заявки на выдачу патента на селекционное достижение и за проведение предварительной экспертизы (не более одного сорта, породы)	80
2	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявкой при ее подаче в Кыргызпатент. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины, заявка считается неподанной	
2	За изменение наименования селекционного достижения по инициативе заявителя	32

1	2	3
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением об изменении наименования. При непредставлении вместе с указанным заявлением документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается не поданным	
3	За внесение изменений по инициативе заявителя на стадии экспертизы	32
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с изменениями	
4	За продление срока ответа на запрос предварительной экспертизы	16
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с ходатайством о продлении установленного срока. При непредставлении вместе с указанным ходатайством документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, ходатайство заявителя считается неподанным	
5	За подачу в Апелляционный совет возражения на решение предварительной экспертизы	48
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с возражением. При непредставлении вместе с возражением документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, возражение считается не поданным	
6	За ознакомление с материалами заявки после публикации сведений о заявке	40
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением на ознакомление. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается неподанным	
7	За проведение экспертизы на соответствие условиям охраноспособности	425
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется в течение 2-х месяцев после получения заявителем уведомления о направлении заявки Кыргызпатентом в Госкомиссию.	
	При непредставлении в указанный срок документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, экспертиза на соответствие условиям охраноспособности не проводится.	
	При наличии в заявке отчета об испытаниях, заключения экспертизы, подготовленного официальным органом другого государства (с которыми Кыргызская Республика имеет соответствующие многосторонние или двусторонние договоры или соглашения), проводившим испытания и признавшим селекционное достижение охраноспособным, размер указанной пошлины уменьшается на 80 %	
8	За подачу претензии в Апелляционный совет заинтересованным лицом в отношении новизны	48
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с претензией. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, претензия считается неподанной	
9	За подачу жалобы в Апелляционный совет на решение экспертизы об отказе в выдаче патента	64
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с жалобой. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, жалоба считается неподанной.	
	При непредставлении вместе с ходатайством документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, жалоба считается неподанной	
10	За восстановление пропущенных сроков: - ответа на запрос предварительной экспертизы о предоставлении исправленных и отсутствующих материалов (за каждый просроченный месяц);	16

1	2	3
	- ответа на запрос предварительной экспертизы о необходимости предоставления дополнительных материалов (за каждый просроченный месяц);	16
	- обжалования решения предварительной экспертизы в Апелляционном совете;	24
	- подачи в Апелляционный совет претензии заинтересованного лица при проведении экспертизы на новизну;	24
	- подачи в Апелляционный совет мотивированного возражения на несогласие заявителя с претензией заинтересованного лица;	20
	- подачи жалобы в Апелляционный совет на решение экспертизы об отказе в выдаче патента;	24
	- подачи в Апелляционный совет мотивированного заявления о признании патента недействительным.	32
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с ходатайством о восстановлении пропущенного срока, которое должно быть подано заявителем не позднее 12 месяцев со дня истечения пропущенного срока. При непредставлении вместе с ходатайством документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, ходатайство считается неподанным	
11	За регистрацию селекционного достижения в Государственном реестре охраняемых селекционных достижений, выдачу патента и свидетельства автора и публикацию сведений о них	120
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется в течение 2-х месяцев с даты получения заявителем решения о выдаче патента.	
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, может быть представлен в течение 3-х месяцев со дня истечения указанного 2-х месячного срока. В этом случае размер пошлины увеличивается на 50%.	
	При непредставлении в указанный срок документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, регистрация селекционного достижения и выдача патента, а также публикация сведений об этом не производятся	
12	За выдачу дубликата патента или свидетельства автора и публикацию сведений об этой выдаче	80
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением о выдаче дубликата патента или свидетельства. При непредставлении вместе с заявлением документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается неподанным	
13	За подачу и рассмотрение в Апелляционном совете заявления о признании патента недействительным	80
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением. При непредставлении вместе с заявлением документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление о признании патента недействительным считается неподанным	
14	За регистрацию:	
	- лицензионного договора (за каждый патент);	160
	- договора об уступке патента (за каждый патент) и внесение изменений в Государственный реестр, а также публикацию о нем в официальном бюллетене.	240
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением о регистрации лицензионного договора. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, регистрация лицензионного договора, договора об уступке патента не производится	

1	2	3
15	За подачу заявления о предоставлении открытой лицензии и публикацию в официальном бюллетене	24
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением об открытой лицензии. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается неподанным	
16	За подачу заявления о прекращении действия открытой лицензии и публикацию сведений об этом в официальном бюллетене	24
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением о прекращении действия открытой лицензии. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается неподанным	
17	За регистрацию и публикацию в официальном бюллетене сведений о выдаче принудительной лицензии	40
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется в 2-х месячный срок после получения лицензиатом решения суда о выдаче принудительной лицензии. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, принудительная лицензия не регистрируется и сведения о ней не публикуются	
18	За выдачу патента Кыргызской Республики на селекционное достижение по ходатайству об обмене свидетельств и авторских свидетельств СССР	80
	Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с ходатайством об обмене.	
	При непредставлении вместе с ходатайством документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, ходатайство считается неподанным	

- раздел III изложить в следующей редакции:

Раздел III Патентные пошлины за поддержание в силе патента на селекционное достижение

В соответствии со статьей 18 Закона Кыргызской Республики "О правовой охране селекционных достижений", владелец патента обязан оплачивать ежегодную пошлину за поддержание патента в силе. Первым годом платежа ежегодной пошлины является первый последующий за годом выдачи патента календарный год.

Год действия патента	Размер пошлины по группам культур и пород (в долларах США)				
	А	Б	В	Г	Д
Первый	80	24	56	56	24
Второй	120	40	80	80	40
Третий	160	56	104	104	56
Четвертый	200	72	128	128	72
Пятый	240	88	152	152	88
Шестой	280	104	176	176	104
Седьмой	320	120	200	200	120
Восьмой	360	136	224	224	136
Девятый	400	160	280	280	160
Десятый и каждый последующий год	480	240	400	400	240

Примечание:

А - зерновые, кукуруза, подсолнечник, люцерна, свекла сахарная, картофель, капуста белокочанная, табак;

Б - декоративные культуры, лесные породы;
 В - культуры, не вошедшие в группы А и Б;
 Г - виды сельскохозяйственных животных: крупнорогатый скот, лошади, овцы, козы, свиньи;
 Д - виды животных, не вошедшие в группу Г.
 Документ, подтверждающий уплату пошлины за первый год действия патента, представляется вместе с документом, подтверждающим уплату пошлины за его выдачу.

Документ, подтверждающий уплату пошлины за каждый следующий год действия патента, представляется в течение последних двух месяцев текущего года действия этого патента.

Пошлина также взимается начиная с года действия патента, следующего за датой поступления в Кыргызпатент ходатайства за поддержание в силе патента на селекционное достижение, выданного по ходатайству об обмене свидетельств и авторских свидетельств СССР на сорта растений и породы животных.

Документ, подтверждающий уплату пошлины за любой год действия патента, может быть представлен в течение шести месяцев со дня истечения установленных сроков. В этом случае размер пошлины увеличивается на 50%.

При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, по истечении указанного 6-месячного срока действие патента прекращается.

По заявлению владельца патента о предоставлении любому лицу права на использование селекционного достижения (открытая лицензия) размер пошлины за поддержание патента в силе снижается на 50%, начиная с года, следующего за годом публикации в установленном порядке сведений о таком заявлении".

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел социально-культурного развития Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики Н. Танаев

г. Бишкек, Дом Правительства
 5 августа 2002 года № 527

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Типового положения о порядке предоставления земельных участков в собственность или в аренду на торгах

В соответствии со статьей 29 Земельного кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Типовое положение о порядке предоставления земельных участков в собственность или в аренду на торгах.

2. Установить, что впредь предоставление земельных участков в собственность или в аренду осуществляется всеми уполномоченными органами в строгом соответствии с требованиями данного Типового положения на открытых торгах, кроме случаев, прямо предусмотренных в Положении, и безвозмездного предоставления в соответствии со статьей 32 Земельного кодекса Кыргызской Республики.

3. Государственному агентству по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики усилить государственный контроль за использованием и охраной земель, соблюдением земельного законодательства при предоставлении земельных участков в собственность или аренду.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел развития агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики Н. Танаев

г. Бишкек, Дом Правительства
 8 августа 2002 года № 538

Утверждено
 постановлением Правительства
 Кыргызской Республики
 от 8 августа 2002 года № 538

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления земельных участков в собственность или в аренду на торгах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Типовое положение разработано в соответствии с Земельным, Гражданским кодексами и другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики, и устанавливает порядок и условия предоставления земельных участков из всех категорий земель в собственность или в аренду на торгах.

1.2. Требования настоящего Положения не распространяются на безвозмездное предоставление земельных участков, в случаях предусмотренных в статье 32 Земельного кодекса Кыргызской Республики, а также в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Во всех остальных случаях, согласно статье 29 Земельного кодекса Кыргызской Республики предоставление земель в собственность и временное (срочное) пользование осуществляется на торгах в порядке, устанавливаемом настоящим Положением. При этом в срочное пользование земельные участки предоставляются только на условиях аренды.

1.4. Предоставление в аренду земельных участков Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий и пастбищ регулируются соответствующими Положениями, утверждаемыми Правительством Кыргызской Республики.

2. Понятия и определения, применяемые в настоящем Положении

2.1. Понятия, применяемые в настоящем Типовом положении:

- аренда земель - предоставление или передача собственником / землепользователем (арендодателем) земельного участка арендатору, с правом его использования на определенный период времени за определенную плату;

- аукцион - форма торгов, при которой победителем является лицо, предложившее наивысшую цену;

- гарантийный взнос - денежная сумма, вносимая претендентом, изъявившим желание участвовать в торгах с целью приобретения земельного участка;

- государственная кадастровая оценка земли - совокупность правовых и экономических действий, направленных на определение нормативной цены земли в границах оценочных районов и зон;

- градостроительная документация - документы проектов региональной и районной планировки, генеральные планы, проекты детальной планировки зон различного функционального назначения, проекты застройки кварталов и других планировочных элементов населенных пунктов;

- задаток - денежная сумма, вносимая организатору торгов претендентом, изъявившим желание участвовать в торгах с целью приобретения прав на земельный участок;

- конкурс - продажа объектов торгов в случаях, когда от покупателей требуется выполнение определенных условий по отношению к объекту торгов;

- лот - конкретный земельный участок, права на который выставляются на торгах;

- недобросовестная конкуренция - достигнутые

в любой форме согласованные действия участников аукциона, если такие согласованные действия могут иметь своим результатом:

- искусственное повышение, снижение или поддержание цен на аукционе;

- раздел лотов между участниками;

- ограничение доступа на аукцион или устранение с него потенциальных конкурентов и другие недобросовестные действия;

- независимый оценщик недвижимости - лицо, получившее, в установленном порядке, соответствующий сертификат о профессиональном обучении по оценке недвижимого имущества, и не являющееся учредителем, собственником, акционером или лицом, имеющим имущественный интерес в объекте оценки или лицом, состоящим с указанными лицами в близких родственных отношениях;

- нормативная цена земли - показатель, характеризующий стоимость земли определенного качества и местоположения, исходя из потенциального дохода за расчетный срок окупаемости и сложившегося уровня рыночных цен;

- право собственности на земельный участок - признаваемое и охраняемое Конституцией Кыргызской Республики, Земельным кодексом и другими законодательными актами право физических и юридических лиц по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему земельным участком, с ограничениями, устанавливаемыми Земельным кодексом Кыргызской Республики;

- разрешенное использование земельного участка - использование земельного участка в соответствии с местным нормативно-правовым

актом (правила землепользования и застройки) и учетом целевого назначения, землеустроительной и градостроительной документацией, утвержденной в установленном порядке;

- стартовая стоимость земельного участка - начальная цена земельного участка, представленного для реализации на торгах;

- уполномоченный государственный орган - исполнительный орган местного самоуправления, районные, городские, областные государственные администрации, Мэрия г. Бишкек;

- фактическая граница - граница земельного участка, указанная на схемах, выполненных в масштабе, в натуре не закрепленная межевыми

3. Организаторы, участники и объект торгов

3.1. Предоставление права собственности на земельные участки и право временного пользования на условиях аренды (далее - аренда) производится на торгах уполномоченным государственным органом.

В случае если на земельном участке, ранее предоставленном во временное пользование, в том числе на условиях аренды, расположены капитальные здания и сооружения, принадлежащие не собственнику земельного участка, собственник земельного участка вправе предоставить право собственности на земельный участок путем проведения прямых переговоров с собственником данных зданий и сооружений.

3.2. Уполномоченный государственный орган создает на территории, находящейся в его юрисдикции, местную комиссию по рынку земель (далее местная комиссия).

Состав комиссии определяет уполномоченный государственный орган.

3.3. Местная комиссия в пределах своей компетенции определяет перечень земельных участков, права собственности на которые подлежат продаже, передачи в аренду на торгах или путем проведения прямых переговоров, согласно Программе приватизации, утверждаемой местными кенешами, и устанавливает размеры стартовой стоимости лотов или начальной стоимости земельных участков для ведения прямых переговоров о продаже.

3.4. Торги проводятся в форме:

3.4.1. Открытых аукционов.

Аукцион ведет аукционист, назначаемый местной комиссией. Аукционист описывает объект торгов, условия его продажи и шаг торгов. Началом торгов на аукционе считается момент объявления стартовой цены объекта. Размер минимально допустимого шага и их количество по каждому лоту определяет местная комиссия до начала аукциона. Размеры последующих шагов не могут быть ниже минимально допустимого шага.

Если в ходе аукциона после трехкратного объявления начальной цены не находятся покупатели, готовые приобрести объект, аукционист имеет право снизить цену объекта, но не более

знаками установленного образца;

- фиксированная граница - граница земельного участка в натуре, закрепленная межевыми знаками установленного образца на основе юридических документов, с привязкой к капитальным зданиям и сооружениям, постоянным естественным ориентирам или к геодезическим пунктам, все поворотные точки которого имеют известные координаты;

- целевое назначение земель - использование земельных участков в целях, указанных в документах, удостоверяющих права на земельный участок, в договоре или иных правоустанавливающих документах.

чем на 10 процентов.

В ходе торга участники аукциона (или их доверенные лица) поднимают билеты участника с номером обращенным к аукционисту, и называют свою цену.

Если после трехкратного объявления аукционистом последней цены кем-нибудь из участников не будет предложена более высокая цена, аукционист одновременно с ударом молотка объявляет о покупке объекта торгов покупателем, предложившим последнюю цену.

3.4.2. Конкурса с предложением условий в запечатанных конвертах.

При определенных условиях в использовании того или иного земельного участка, выставляемого на торги, исходя из целесообразности его использования, местная комиссия может принять решение о проведении торгов в виде конкурса. При этом заранее устанавливаются условия, предъявляемые к участнику конкурсов.

Претенденты на лот предлагают свои условия в официальной конфиденциальной заявке, которая затем запечатывается в конверт. Покупатели могут предлагать свои условия столько раз, сколько хотят до официального окончания приема заявок. По истечении времени, отведенного на внесение предложений, все конверты вскрываются председателем местной комиссии и участник предоставляет претенденту, назвавшему самые лучшие условия.

3.5. Покупателями объектов торгов выступают физические и юридические лица Кыргызской Республики.

Покупатели земельных участков сельскохозяйственного назначения должны соответствовать требованиям статьи 6 Закона "Об управлении землями сельскохозяйственного назначения".

При предоставлении земель населенных пунктов в аренду арендаторами могут выступать и иностранные лица.

3.6. Объектами торгов являются: право собственности на земельный участок и право на аренду земельного участка.

При этом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики на торги могут быть вы-

ставлены право собственности на следующие категории земель:

- земли населенных пунктов;

- земли сельскохозяйственного назначения (кроме земель Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий и пастбищ), в том числе прочие земли, под постройками, под кустарниками, пригодные для освоения с целью производства сельхозпродукции и другие;

- а также право временного пользования земельным участком на условиях аренды.

Земли общего пользования населенных пунктов не предоставляются в собственность, а передаются в краткосрочную аренду сроком до 5 лет с разрешением на строительство строений и сооружений облегченного типа.

3.7. Размеры земельных участков, предоставляемых в городах и других населенных пунктах для продажи в собственность или в пользование в том числе в аренду на торгах, определяются в соответствии с их целевым назначением и утвержденными генеральными планами развития

4. Подготовительные процедуры для проведения торгов

4.1. Местная комиссия привлекает районное (городское) управление по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество и местные органы архитектуры и строительства, которые выполняют следующие работы:

- выбор земельных участков для продажи через торги;

- проверку достоверности материалов и документов, представленных собственниками земельных участков, их правомочность, площадь участка, план участка с фиксированными границами, дата и результаты оценки недвижимого имущества;

- проверку соответствия границы и площади земельного участка юридическим документам в натуре;

- проверку наличия межевых знаков или опознаваемых твердых точек, от которых можно установить соответствие фиксированных границ с фактическими границами, путем сопоставления с границами смежных землепользователей и собственников земельных участков. (План, выставляемого на открытые торги земельного участка, подписывают все смежные землепользователи, собственники земельных участков и он заверяется печатью местного регистрационного органа Госрегистра Кыргызской Республики в установленном порядке);

- проверку наличия зданий и сооружений и прочих построек, согласно представленных правоудостоверяющих документов;

- проверку наличия сервитутов, других обременений;

- проверку имущественных прав других лиц;

- проверку соответствия расположения земельного участка генеральному плану города, поселка, другой проектно-планировочной докумен-

городов и населенных пунктов, проектами планировки и застройки.

3.8. Сроки аренды земельных участков могут быть краткосрочными до 5 лет, среднесрочными - до 15 лет и долгосрочными до 50 лет.

3.9. Каждый объект торгов должен быть предварительно оценен согласно порядку, установленному законодательством Кыргызской Республики. При наличии на земельном участке улучшений в виде строений и сооружений, а также незавершенного производства, в стоимость участка включается и стоимость его улучшений.

Стартовая (начальная) стоимость земельного участка в населенных пунктах устанавливается местной комиссией. Вне населенных пунктов стартовая стоимость определяется исходя из стоимостной оценки (нормативной цены) земельного участка. Для определения стартовой (начальной) стоимости земельного участка местная комиссия вправе привлечь независимых оценщиков.

таци и действующим строительным нормам и правилам;

- проверку возможности подключения к инженерным коммуникациям, наличие требуемых условий по сейсмичности участка, отсутствие опасных инженерно-геологических и техногенных явлений;

- определение стартовой (начальной) стоимости, продаваемого участка по запросу комиссии.

4.2. По каждому объекту торгов составляется краткая характеристика и формируется специальное дело. С этим делом могут ознакомиться претенденты. Полная информация включает в себя:

- наименование и место нахождения объекта торгов (название города, населенного пункта, района, квартала, улиц, названия участков), топографическая съемка в необходимом масштабе с указанием площади и кодового номера земельного участка;

- краткую характеристику: строений, находящихся на земельном участке, обеспеченности инфраструктурой, водными ресурсами, инженерными коммуникациями;

- стартовую стоимость земельного участка и формы платежа;

- форму проведения торгов, аукционный шаг (в случае проведения аукциона) или условия конкурса (в случае проведения конкурса);

- проект договора купли-продажи или договора аренды земельного участка;

- размер гарантийного взноса, сроки и порядок его внесения участниками торгов;

- сроки заключения договора: купли-продажи или аренды;

- заключение местного органа Госрегистра Кыргызской Республики о достоверности право-

удостоверяющих документов на объект торгов, о наличии ограничений или обременений на него.

4.3. Местная комиссия обязана за тридцать дней до проведения торгов опубликовать в средствах массовой информации и вывесить для всеобщего обозрения в общедоступных местах в населенном пункте, где находится объект торгов, информационное сообщение о проведении торгов.

5. Порядок проведения торгов - аукциона и конкурса

5.1. На аукционе осуществляется продажа земельных участков, объекта торгов участнику аукциона, предложившему наибольшую цену, при этом от покупателя требуется использование земельных участков с учетом целевого назначения, утвержденного землеустроительной и градостроительной документациями и установленных ограничений и обременений.

На конкурсе осуществляется предоставление земельных участков, объекта торгов, участнику конкурса, предложившему лучшие условия, предварительно определяемые местной комиссией по согласованию с уполномоченным органом.

5.2. На аукцион и конкурс в первоочередном порядке выставляются право собственности на земельные участки или для передачи в аренду, на которые согласно требованиям местной комиссии, подано необходимое количество заявок.

5.3. Все объекты торгов, которые подлежат продаже через аукцион и конкурс, должны быть разделены на лоты.

5.4. Публикация информационного сообщения о проведении торгов проводится в порядке, определенном в п.п. 12-13 настоящего Положения.

5.5. Организатором торгов изготавливаются пакет документов для участников, в которых содержатся следующие сведения: номер, под которым покупатель участвует в торгах; наименование объекта торгов; условия проведения аукциона и конкурса. На торгах объекты реализуются по схеме - один билет - один лот.

5.6. Для получения права участвовать в торгах претендент представляет организатору торгов:

- письменное заявление в установленной форме с указанием земельных участков, права на которые покупатель намерен приобрести;

- документ, удостоверяющий личность (для физического лица) или доверенность на право выступать от имени юридического лица;

- платежные документы, подтверждающие оплату комиссионного сбора в размере 0,5 процента от стартовой стоимости заявленного земельного участка и гарантийного взноса.

5.7. Гарантийный взнос вносится претендентами путем безналичного перечисления на текущий счет продавца либо путем наличного взноса в кассу продавца. Его размер определяет местная комиссия, но не более 10 процентов от стартовой стоимости объекта торгов.

5.8. В случае, если претендент будет участво-

вать на аукционе и конкурсе по нескольким объектам, гарантийный взнос вносится по каждому объекту. Если торги не состоялись, всем участникам возвращается комиссионный сбор в размере 0,5% и гарантийный взнос. Всем претендентам, не выигравшим на торгах в двухнедельный срок возвращаются гарантийные взносы, а комиссионный сбор в размере 0,5% от стартовой стоимости земельного участка остается в распоряжении местной комиссии.

5.9. При заключении договора с победителем аукциона, сумма гарантийного взноса включается в продажную стоимость объекта торгов.

5.10. Участник аукциона и конкурса имеет право:

- лично или через своих представителей участвовать на торгах бесплатно;

- бесплатно получать полную информацию об объекте торгов;

- отказаться от участия на торгах, но не позднее, чем за десять дней до дня проведения в торгах сообщить об этом организатору торгов и при этом получить свой гарантийный взнос в установленные сроки, а в случае нарушения указанного срока гарантийный взнос не возвращается;

- осматривать объект торгов;

- обращаться в суд при нарушении его прав как участника торгов.

5.11. Прием заявок на участие в аукционе и конкурсе осуществляется непосредственно до истечения срока, указанного в информационном сообщении местной комиссии. Местная комиссия осуществляет регистрацию участников и составляет протокол об итогах приема заявок. Объект торгов, на который подана только одна заявка, снимается с торгов и может быть выставлен на следующие торги. Претенденты получают статус участника торгов с момента получения ими письменного уведомления комиссии (приложение 2), подписанного председателем и секретарем на основе протокола заседания местной комиссии. Участникам торгов присваиваются номера.

5.12. Для лиц, не являющихся участниками торгов, продаются входные билеты. Цена входного билета, устанавливается местной комиссией.

5.13. Местная комиссия имеет право снять с торгов тот или иной объект за три дня до начала аукциона. В таком случае участникам торгов дается аргументированное разъяснение о причинах снятия объекта с торгов, и возвращаются комиссионные сборы и гарантийный взнос.

6. Порядок оформления документов по итогам проведенных аукционов и конкурсов

6.1. Участник аукциона, предложивший последнюю в ходе торга цену на объект или участник конкурса, предложивший лучшие условия, объявляется победителем торгов и должен в тот же день предъявить представителю организатора торгов свой билет участника и подписать протокол о результатах торгов (приложение 3). Протокол подписывается также уполномоченным лицом местной комиссии и аукционистом.

6.2. В протоколе приводятся следующие сведения: начальная (стартовая) и окончательная цена проданного объекта, величина комиссионного сбора, обязательства сторон по подписанию договора купли-продажи объекта торгов, а также номер расчетного счета уполномоченного государственного органа. Копия протокола о результатах торгов выдается покупателю.

6.3. Победитель торгов, отказавшийся подписать протокол о результатах торгов, лишается права дальнейшего участия на торгах, ему не возвращается гарантийный взнос. В этом случае торги по данному объекту возобновляются.

6.4. При установлении недобросовестной конкуренции местная комиссия вправе в любой момент снять с торгов заявленный лот или аннулировать результаты торгов по лоту.

6.5. В случае установления местной комиссией недобросовестной конкуренции со стороны участника, последний лишается права дальнейшего участия в торгах по данному лоту, при этом гарантийный взнос ему не возвращается.

6.6. На основании протокола о результатах торгов в течение десяти рабочих дней со дня его подписания покупателем права собственности земельного участка заключается договор купли-продажи права собственности между уполномоченным органом и покупателем (приложение 4). При предоставлении земельного участка в аренду также заключается договор аренды между уполномоченным государственным органом и победителем, в котором указываются срок аренды,

размер арендной платы, условия аренды и другие существенные условия договора.

6.7. Оплата может быть произведена по личному или безналичному расчету (перечислением). Срок и форму оплаты стоимости объекта торгов устанавливает местная комиссия с обязательным согласованием с уполномоченным государственным органом.

6.8. Договор подлежит обязательной государственной регистрации и не требует нотариального удостоверения. Право собственности или право пользования земельным участком вступает в юридическую силу после регистрации соответствующих правоустанавливающих документов, включая постановление уполномоченного государственного органа об отводе земельного участка.

6.9. Право собственности на земельный участок удостоверяется Государственным актом о праве частной собственности на земельный участок. Право на аренду земельного участка удостоверяется Удостоверением на право срочного (временного) пользования земельным участком. Правоустанавливающие документы оформляются и выдаются в течение месяца со дня заключения договора купли-продажи права собственности или договора аренды земельного участка.

6.10. При нарушении сроков оплаты или других существенных условий, договор может быть расторгнут по инициативе местной комиссии, при этом гарантийный взнос и комиссионный сбор не возвращаются.

6.11. В случае существенного отклонения реального состояния объекта торгов на момент вступления покупателя в право собственности или пользования, местная комиссия несет ответственность по решению суда.

6.12. Информация об итогах торгов публикуется комиссией в течение пяти дней со дня подписания протокола об итогах аукциона в средствах массовой информации.

7. Распределение денежных средств

7.1. Денежные средства, полученные на торгах от реализации входных билетов, невозвращенные суммы гарантийных взносов и комиссионный сбор поступают на счет исполнительного органа аильного, поселкового кенешей, районных, городских, областных государственных администраций, Мэрии города Бишкек и расходуются на проведение последующей рекламы и развитие земельного рынка.

7.2. Средства, вырученные от продажи земель, поступают в распоряжение: местного уполномоченного государственного органа, и расхо-

дуются по решению органа местного самоуправления, в том числе и на оплату услуг привлеченных организаций: местного государственного органа по архитектуре и строительству, Госрегистра, аукциониста и других.

7.3. В случае, если на земельном участке имеются строения, сооружения, незавершенное производство или вложенные средства прошлых лет, а также если земельный участок обременен долговыми обязательствами, сумма от их продажи направляется, в первую очередь, на покрытие долговых обязательств и вложенных средств.

Приложение 1

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА № _____
заявителя-претендента на участие в открытых торгах

Регистрационный № заявления _____ и дата регистрации _____
А. Фамилия, имя, отчество физического лица или представителя юридического лица _____
Б. Претендент на лот № _____, количество земель всего: _____ га, или _____ кв.м.

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____

Место жительства или юридический адрес претендента:
район (город) _____
село _____ ул. _____ дом _____
Серия _____ № паспорта _____ кем выдан _____
Номер _____ дата _____ выдачи доверенности на право участия в открытых торгах _____

Уплачен комиссионный сбор в размере _____ сомов.
Гарантийный взнос _____ сомов.

Ф.И.О., должность и подпись ответственного лица комиссии за прием и регистрацию заявления претендента _____
Дата _____

Приложение 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

(число) _____ (месяц) _____ (год) _____

Физическому (юридическому) лицу _____ (фамилия, имя, отчество или наименование) комиссия по рынку земли уведомляет Вас о том,

что открытые торги по продаже права собственности (права аренды) на земельный участок состоятся _____ 200__ года в кабинете № _____ в здании _____ по адресу _____

Вам присвоен номер _____
Ответственный сотрудник комиссии: _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Дата _____
Уведомление получил _____

Приложение 3

ПРОТОКОЛ № _____

о результатах открытых торгов комиссии по рынку земли от "___" _____ 2000 г.

Город (село), район _____
Состав комиссии: _____
Председатель _____
Секретарь _____
Члены комиссии: _____

Участники открытых торгов, претендовавшие на лот № _____ площадью _____ га, или _____ кв.м.

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

Комиссия установила стартовую цену на лот № _____ всего _____ сомов за проданный участок. _____ сомов

В результате проведения открытых торгов в городе (селе) _____ района _____ право собственности (право срочного пользования) на земельный участок площадью _____ га, или _____ кв.м.

указанным в лоте № _____, приобрел _____ паспорт серия _____ № _____ проживающий по адресу: _____ (название субъекта или Ф.И.О. покупателя на открытых торгах и его паспортные данные)

за _____ сомов. _____ (сумма цифрами и прописью)

Покупатель обязан уплатить полную выкупную стоимость до "___" _____ 200__ года и перевести денежную сумму на расчетный счет или в кассу продавца _____ (реквизиты продавца)

В случае оплаты в рассрочку _____ (дата и условия уплаты покупателем полной выкупной стоимости за приобретенное право)

Председатель комиссии _____
Члены комиссии: _____

Покупатель земельного участка _____
В случае, если Покупатель не внес в установленный срок всю сумму платежа, Продавец в одностороннем порядке аннулирует результаты открытых торгов. В этом случае внесенный Покупателем гарантийный взнос не возвращается.

Приложение 4

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

купли-продажи права собственности на земельный участок

№ _____ от _____ 200__ г.

Город (поселок, село) _____
Мы, нижеподписавшиеся _____ (глава районной, городской, областной государственной администрации

или глава местного самоуправления) _____ именуемые в дальнейшем "Продавец", с одной стороны, и _____ (Ф.И.О. физического лица,

наименование юридического лица) _____ именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

Предмет договора

1) Продавец продает, а Покупатель приобретает право частной собственности на земельный участок, находящийся в _____ собственности, в границах плана земельного участка прилагаемого к Договору, а также приобретает право собственности на недвижимость, находящуюся на данном земельном участке, а именно на _____

2) Месторасположение земельного участка и его данные:
Идентификационный номер (код) _____
Общая площадь _____ га, или _____ кв.м.

- 3) _____
- 4) _____
- 5) Целевое назначение _____
- 6) Ограничения в использовании и обременения _____
- 7) Делимость (не делимость) _____
- 8) Другие условия _____

Цена земельного участка

1) Стоимостная оценка (нормативная цена) земельного участка по акту оценки № _____ от "___" _____ 200__ г., определенная территориальным управлением по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество, составляет _____ сомов. _____ (сумма цифрами и прописью)

2) Цена земельного участка по настоящему договору установлена _____ сомов, которая подлежит уплате Покупателем. _____ (сумма цифрами и прописью)

Права и обязанности сторон

1) Покупатель имеет право: _____

2) Продавец имеет право:

3) Покупатель обязуется:

- оплатить Продавцу стоимость права собственности на земельный участок _____

(форма оплаты)

до "___" _____ 200__ г. _____ сомов;

- соблюдать условия Договора, а также установленные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики ограничения прав в использовании земельного участка и его обременения;

(другие условия договора)

4) Продавец обязуется:

- передать земельный участок в соответствии с условиями Договора;

- известить Покупателя обо всех обременениях и ограничениях прав на земельный участок.

Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Порядок рассмотрения споров

Все разногласия или требования, возникающие или касающиеся настоящего Договора, либо его нарушения, прекращения или недействительности, которые не могут быть решены путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке.

Действие Договора

Договор подлежит обязательной регистрации в местных органах Госрегистра Кыргызской Республики.

Договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу; один экземпляр передается Покупателю, второй Продавцу, третий - в территориальный орган Госрегистра Кыргызской Республики.

Продавец _____ Покупатель _____

(ф.и.о., паспортные данные)

(ф.и.о., паспортные данные)

Адрес _____ Адрес _____

р/счет _____ р/счет _____

Подпись _____ М.П. _____

Данный Договор зарегистрирован "___" _____ 200__ г. регистрационный номер _____

Начальник управления по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество _____

района (города) _____ области _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) _____

Приложение 5 _____

от "___" _____ 200__ год _____ село (город) _____

Мы, нижеподписавшиеся _____

(глава районной, городской, областной государственной администрации _____ или глава местного самоуправления) _____

именуемые в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны, и _____ (Ф.И.О., наименование физического и _____

юридического лица получившего в аренду земельный участок) _____

именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору в арендное пользование сроком на _____ лет зе-

мельный участок площадью _____ га, в том числе по видам угодий, согласно прилагаемой экспликации земель, по адресу _____

для _____ (указать целевое назначение использования земельного участка); _____

в границах, указанных на прилагаемом к настоящему договору плане (карте) в масштабе 1 : _____

2. Арендная плата

2.1. Арендная плата исчисляется со дня подписания постановления _____

(наименование районной, городской, областной государственной администрации или местного самоуправления)

о предоставлении земельного участка во временное пользование на условиях аренды.

2.2. За пользование земельным участком, указанным в п.1 настоящего договора, Арендатор обязуется вносить арендную плату на специальный счет Арендодателя ежегодно (или в другие оговоренные сроки) в размере _____ сомов до 1 ноября.

3. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

- самостоятельно хозяйствовать на арендованном земельном участке только в соответствии с целями и условиями, определенными постановлением райгороблгосадминистрации;

- продлить настоящий договор на новый срок на условиях, определенных совместно с Арендодателем, преимущественно перед другими лицами;

- использовать в установленном порядке для своих нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые;

- в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культурно-технические и другие мелиоративные работы.

3.2. Арендатор обязан:

- приступать к использованию земельного участка после установления границ в натуре и получения в установленном порядке документов, удостоверяющих право временного пользования;

- эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с целевым назначением;

- не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности;

- в течение срока пользования земельным участком и возможных сроков продления договора аренды, Арендатор должен построить здания и сооружения, возводить инженерные сети, благоустраивать предоставленный земельный участок и прилегающую территорию в соответствии с согласованным проектом, если это является необходимым условием предоставления земельного участка;

- осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, засоления, подтопления, заболачивания, загрязнения и др.;

- не нарушать права других землепользователей и природопользователей, а также порядок пользования водными, лесными и др. природными объектами;

- возмещать Арендодателю, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;

- своевременно вносить арендную плату за пользование земельным участком. При нарушении обязательств по уплате арендной платы он подвергается штрафу в размере _____ % не перечисленной в срок суммы за каждый день просрочки платежа;

- по окончании договора вернуть земельный участок Арендодателю в состоянии не хуже, чем в момент вступления договора в силу.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

- осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором;

- участвовать в приемке в эксплуатацию мелиоративных, рекультивированных, улучшенных земель, защитных лесонасаждений, противозерозионных и др. объектов, сооруженных на земельном участке;

- на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора;

- вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства;

- приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением земельного природоохранного

законодательства и условий настоящего договора;

- расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае:
 - использования земли не по целевому назначению;
 - использования земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почв, ухудшению экологической обстановки;
 - неуплаты арендной платы в сроки, установленные договором.

4.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору земельный участок в _____ срок с момента регистрации и в состоянии, соответствующем его назначению и условиям договора;
- создавать необходимые условия для самостоятельного хозяйствования Арендатора и не препятствовать эффективному использованию земельного участка;
- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора;
- в случае смерти Арендатора до истечения срока аренды перезаключить договор аренды с одним из его наследников.

5. Ответственность сторон

Настоящий договор может быть изменен или прекращен до истечения срока только по письменному соглашению обеих сторон в соответствии с условиями настоящего Договора.

Каждая из сторон несет ответственность за нарушение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, которые могут возникнуть по настоящему договору, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

6.2. Если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в судебном порядке.

7. Прочие условия

8. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий передается местному органу Госрегистра.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Арендодатель _____

Арендатор _____

Подписи сторон:

Арендодатель _____

Арендатор _____

(подпись)
М.П.

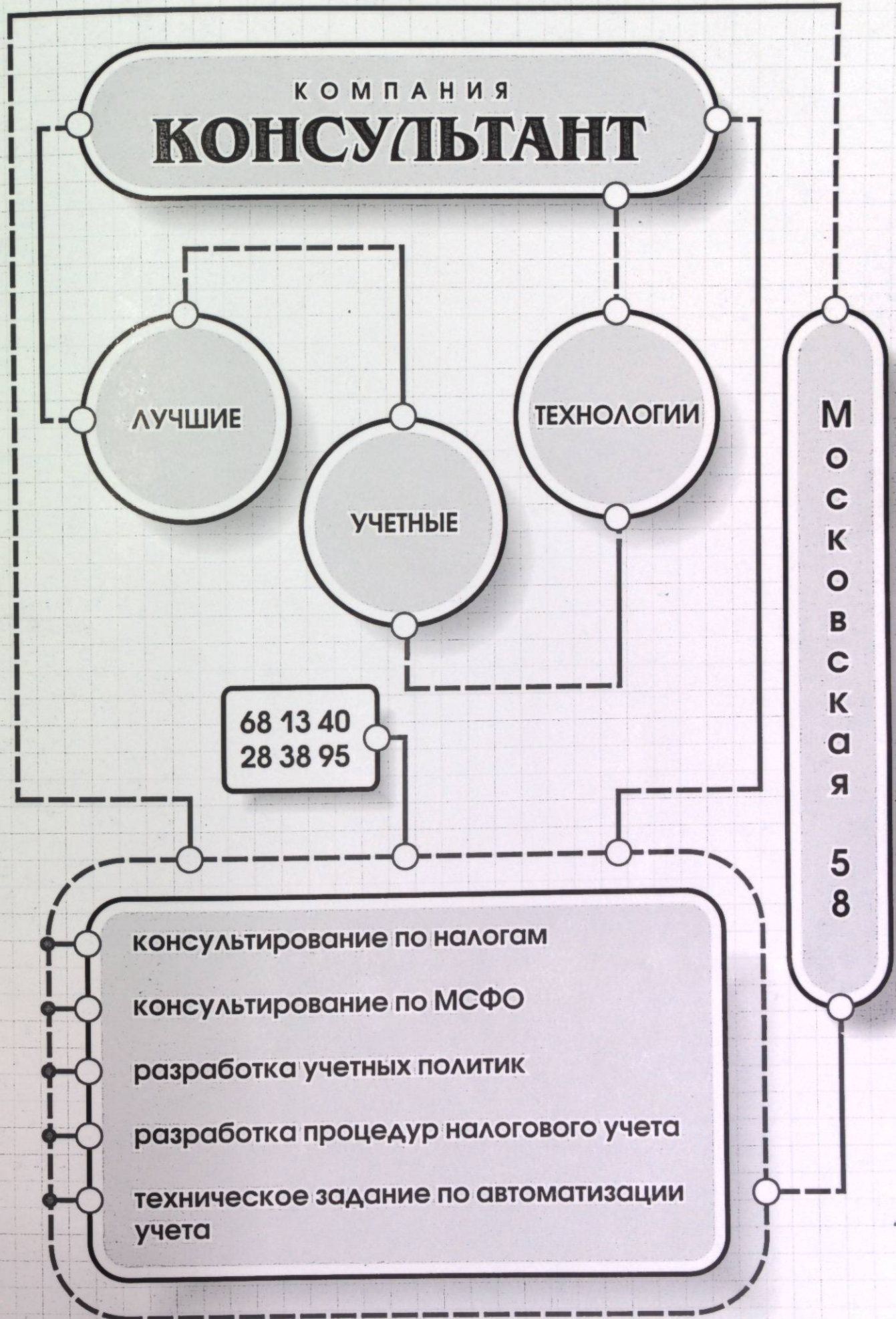
(подпись)
М.П.

Данный Договор зарегистрирован " ____ " _____ 200 ____ г. регистрационный номер (код) _____ земельного участка.

Начальник управления по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество района (города) _____ области

М.П.

(Ф.И.О.)



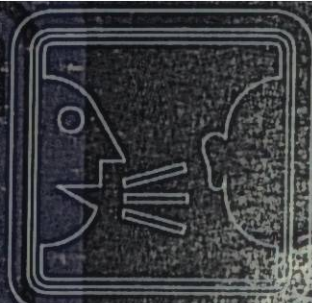


ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
TOKTOM

ДОСТОВЕРНОСТЬ

ОПЕРАТИВНОСТЬ

ФИОАННОТА



720071, Кыргызская Республика
г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, к. 322а
Тел.: (312) 24-26-03, 54-06-99
Факс: (312) 25-53-59
Интернет: www.toktom.kg
E-mail: admin@toktom.kg