

4

Февраль
1999

Нормативные Акты Кыргызской Республики



СОДЕРЖАНИЕ:

- **ДЕКРЕТ ОБ АМНИСТИИ** Стр. 3
- **ЗАКОН О СТАВКАХ АКЦИЗНОГО НАЛОГА** Стр. 6
- **Положение о ВТЭК** Стр. 17
- **Правила биржевой торговли** Стр. 26
- **Инструкция по производству административных дел Транспортной инспекцией** Стр. 51
- **О продаже на аукционе гос. пакетов акций** Стр. 56
- **О КСБУ и конверсии отчетности** Стр. 62
- **О деятельности на основании патента** Стр. 63
- **Разъяснение об уплате НДС по подакцизным товарам** Стр. 64

С.С.

В следующем номере:
(март, № 5)

- Закон о государственном пенсионном социальном страховании (с изменениями и дополнениями)
- Закон о социальном обслуживании инвалидов и граждан пожилого возраста
- Программа мер по стабилизации социально-экономического положения на 1999-2000 годы
- Изменения и дополнения

Уважаемые читатели!

В 1999 году Вы можете оформить редакционную подписку на журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики", начиная с любого номера, на любой срок.

При подписке на год предоставляется скидка 20 %.

По вопросам приобретения журнала и подписки на журнал просим обращаться в редакцию.

Наш адрес:

г. Бишкек, пр. Чуй 265а, к. 322а (в здании Академии наук, 3 этаж)

Тел.: (3312) 24-26-03; 25-53-59. Факс: (3312) 43-43-55

Подписка на журнал позволит Вам всегда быть в курсе новостей законодательства.



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

ФЕВРАЛЬ / № 4 ' 1999

Журнал основан в ноябре 1993 года. Выходит 24 раза в год. № 4 (78)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Закон Кыргызской Республики "Об амнистии в честь 7-й годовщины независимости Кыргызской Республики и 50-летия всеобщей декларации прав человека" (от 14 января 1999 года № 3).....	3
Закон Кыргызской Республики "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год" (от 3 февраля 1999 года № 15).....	6
Закон Кыргызской Республики "О введении в действие Закона "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары на 1999 год" (от 3 февраля 1999 года № 16).....	7
Закон Кыргызской Республики "Об угле" (от 3 февраля 1999 года № 18).....	8

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Постановление Правительства КР "О врачебно-трудоовых экспертных комиссиях" (от 19 декабря 1998 года № 838).....	17
Положение о врачебно-трудоовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике.....	17
Классификация и временные критерии, используемые при осуществлении врачебно-трудоовой экспертизы.....	20

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Положения о профессиональной деятельности инвестиционных консультантов на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики" (от 28 декабря 1998 года № 55).....	24
Положение о профессиональной деятельности инвестиционных консультантов на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики.....	24
Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Правил биржевой торговли ценными бумагами на Кыргызской фондовой бирже" (от 28 декабря 1998 года № 56).....	26
Правила биржевой торговли.....	26
Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Положения о квалификационных требованиях к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг" (от 30 декабря 1998 года № 60).....	30
Положение о квалификационных требованиях, предъявляемых к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг и порядке проведения квалификационных тестов.....	31



ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об амнистии в честь 7-й годовщины
независимости Кыргызской Республики и
50-летия всеобщей декларации прав человека

Статья 1.

Освободить от уголовной ответственности:

- а) несовершеннолетних;
- б) лиц, совершивших преступления небольшой тяжести и менее тяжкие преступления;
- в) осужденных за умышленные преступления на срок до 5 лет лишения свободы включительно.

Статья 2.

Действие статьи 1 настоящего Закона не распространяется:

- а) на лиц, ранее освобожденных из мест лишения свободы до полного отбытия назначенного судом срока наказания в порядке акта амнистии или помилования и вновь совершивших умышленное преступление;
- б) на осужденных, являющихся злостными нарушителями режима отбывания наказания.

Статья 3.

Освободить от уголовной ответственности за преступления, предусмотренные статьями 336, 337, 359, 360 Уголовного кодекса Кыргызской Республики, лиц, совершивших во время отбывания наказания побег из мест лишения свободы или из-под стражи (преступление, предусмотренное статьей 336 Уголовного кодекса Кыргызской Республики) или уклонившихся от отбывания наказания в виде лишения свободы (преступление, предусмотренное статьей 337 Уголовного кодекса Кыргызской Республики) и явившихся добровольно в течение трех месяцев со дня опубликования настоящего Закона в органы внутренних дел или места отбывания наказания, а также военнослужащих, совершивших в период прохождения воинской службы самовольное оставление части или дезертирство (преступления, предусмотренные статьями 359, 360 Уголовного кодекса Кыргызской Республики) и явившихся добровольно в течение трех месяцев со дня опубликования настоящего Закона в места прохождения воинской службы.

Статья 4.

Заменить наказание в виде лишения свободы лицам, совершившим преступления в сфере

экономики (предусмотренные статьями 164-166, 169, 171-183, 187-203, 205-225 Уголовного кодекса Кыргызской Республики), не содержащие признаков насилия, нанесшим своими действиями материальный ущерб гражданам, организациям, учреждениям и не подпадающим под действие статьи 1 настоящего Закона, тройным айыпом-вызысканием в трехкратном размере причиненного ущерба в денежном выражении.

Статья 5.

Сократить неотбытый срок наказания:

- а) осужденным, отбывающим наказание в колониях-поселениях и не подпадающим под действие статьи 1 настоящего Закона, - наполовину;
- б) осужденным за умышленные преступления к лишению свободы на срок до 10 лет включительно и не подпадающим под действие статьи 1 настоящего Закона, - наполовину;
- в) осужденным за умышленные преступления к лишению свободы на срок свыше 10 и до 20 лет включительно и не подпадающим под действие статьи 1 настоящего Закона, - на одну треть.

Статья 6.

Действие настоящего Закона не распространяется:

- а) на лиц, которым наказание в виде смертной казни заменено лишением свободы в порядке акта помилования;
- б) на лиц, совершивших преступления при опасном и особо опасном рецидиве;
- в) на лиц, совершивших преступления, предусмотренные статьями 97, 104, 129, 130, 167, 168, 169 (при наличии признаков статей 167, 168, 170 Уголовного кодекса Кыргызской Республики), статьями 170, 184-186, 204, 226, 227, 229-231, 233, 292-296, 298, 303-316, 340, 345, 373 Уголовного кодекса Кыргызской Республики;
- г) на несовершеннолетних лиц, совершивших преступления, предусмотренные статьей 97, частью 4 статьи 104, статьями 129, 130, частью 3 статьи 167, статьями 168, 226, 227, 229-231, 233, 292-296, 298, 340, 345, 373 Уголовного кодекса Кыргызской Республики.

Статья 7.

Под действие настоящего Закона подпадают

Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Положения о порядке раскрытия информации о фактах деятельности эмитента" (от 30 декабря 1998 года № 61)	34
Положение о порядке раскрытия информации о существенных фактах, затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг	34
Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Положения о ежеквартальном отчете" (от 30 декабря 1998 года № 62)	39
Положение о ежеквартальном отчете эмитента эмиссионных ценных бумаг	39
Постановление Нацкомиссии по рынку ценных бумаг "Об утверждении Положения о клиринговой деятельности" (от 30 декабря 1998 года № 63)	42
Положение о клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг	42
Приказ Минздрава "О перечне товаров, реализуемых через фармацевтические (аптечные) учреждения" (от 17 ноября 1998 года № 278)	45
Перечень товаров, реализуемых через фармацевтические (аптечные) организации	46
Приказ Минтранскомуникаций "Об утверждении Инструкции по производству дел об административных правонарушениях" (от 17 ноября 1998 года № 344)	50
Инструкция по производству дел об административных правонарушениях инспекторами Кыргызской транспортной инспекции	51
Приказ ФГИ "Об утверждении Положения о порядке выдачи свидетельства о праве собственности" (от 8 января 1999 года)	54
Положение о порядке выдачи свидетельства о праве собственности	54
Приказ ФГИ "Об утверждении Положения о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций" (от 8 января 1999 года)	55
Положение о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций	56
Письмо ГНИ "О размерах платы за патент на осуществление физическими лицами отдельных видов предпринимательской деятельности" (от 5 сентября 1996 года)	60
Письмо Минфина "О КСБУ и конверсии финансовой отчетности предприятий" (от 1 декабря 1998 года)	62
Письмо ГНИ "О предпринимательской деятельности на основании патента" (от 22 декабря 1998 года)	63
Приказ Минфина "О порядке начисления и уплаты НДС по подакцизным товарам" (от 29 января 1999 года)	63
Разъяснение о порядке начисления и уплаты НДС по подакцизным товарам	64

Наш адрес: г. Бишкек, пр. Чуй 265А, к. 322а
Телефон: (3312) 25-53-59
Отдел подписки и оптовых продаж: (3312) 24-26-03
Отдел рекламы: (3312) 43-43-55

Главный редактор: Нурбек Алишеров
Корректурщик: Оксана Асанова
Ответственный секретарь: Кубат Картанбаев
Верстка: Роза Ырысова
Набор: Юлия Трашкова
Дизайн обложки: САОЗТ "All Press"
Компьютерное обеспечение: Леонид Улицкий, Илья Руденко

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики
Учредитель: трудовой коллектив редакции
Журнал зарегистрирован Министерством юстиции Кыргызской Республики 15 декабря 1993 года
Свидетельство о регистрации № 095

Подписано к печати 17.02.99
Печать офсетная. Формат 60x84 1/8.
Усл. печ. л. 8,0. Тираж 1.000 экз.
Отпечатано в АООТ "Эркин Тоо", г. Бишкек, Кыргызская Республика
Заказ № 148

лица, осужденные судами Кыргызской Республики, а также судами стран СНГ и отбывающие меру наказания на территории Кыргызской Республики.

Статья 8.

К лицам, в отношении которых наряду с наказанием за совершенное преступление назначены меры принудительного лечения от наркомании, алкоголизма или венерических заболеваний и которые подлежат освобождению от наказания в соответствии с настоящим Законом, акт амнистии применяется по окончании полного курса лечения.

Статья 9.

Возложить исполнение настоящего Закона:

а) на органы, ведающие исполнением наказания, - в отношении осужденных, находящихся в исправительных учреждениях;

б) на органы дознания и предварительного следствия - в отношении лиц, дела о преступлениях которых находятся в производстве этих органов;

в) на суды

- в отношении лиц, дела о преступлениях которых находятся в производстве судов и не рассмотрены до вступления настоящего Закона в силу, а также в отношении лиц, дела о преступлениях которых рассмотрены, но приговоры не вступили в законную силу;

- в отношении лиц, условно-досрочно освобожденных от наказания или условно освобожденных из мест лишения свободы с испытательным сроком, и лиц, которым неотбытая часть наказания заменена более мягким наказанием до вступления в силу настоящего Закона (вопрос о применении акта об амнистии решает суд, вынесший определение о применении условно-досрочного освобождения или замене неотбытой части наказания более мягким наказанием);

г) на органы внутренних дел - в отношении лиц, осужденных к лишению свободы, но не находящихся под стражей, приговоры на которых вступили в законную силу.

Статья 10.

Исполнение настоящего Закона в отношении лиц, отбывающих наказание, производится по постановлению начальника исправительного учреждения, санкционированному соответствующим прокурором. К постановлению прилагаются личное дело осужденного, справка о поощрениях и взысканиях и другие документы, необходимые для решения вопроса о применении акта амнистии.

Решение о применении акта амнистии органами дознания и предварительного следствия принимается после возмещения ущерба и санкционируется прокурором.

При применении акта амнистии судами участие прокурора обязательно.

Статья 11.

Решение о применении либо неприменении

акта амнистии принимается в отношении каждого лица индивидуально. При отсутствии необходимых сведений на осужденного рассмотрение вопроса о применении акта амнистии откладывается до получения дополнительных материалов.

Органам, на которые возложено исполнение настоящего Закона, предоставляется право запрашивать из соответствующих учреждений материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с применением акта амнистии. Такие запросы подлежат незамедлительному исполнению всеми организациями и учреждениями, а также должностными лицами.

Статья 12.

Под действие настоящего Закона подпадают лица, совершившие преступления до вступления его в силу.

Статья 13.

Действие настоящего Закона распространяется также на лиц, совершивших преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Кыргызской Республики, действовавшим до 1 января 1998 года. При применении амнистии к указанным лицам следует исходить из аналогичности состава преступления по действующему Уголовному кодексу Кыргызской Республики.

Статья 14.

При применении акта амнистии в соответствии со статьей 4 настоящего Закона уплачиваются в первую очередь две части взыскиваемой суммы - в пользу потерпевшей стороны (гражданина, предприятия, организации, учреждения) в порядке возмещения материального и морального ущерба и во вторую очередь - третья часть в пользу государства.

В случае, если осужденный не имеет возможности одновременно уплатить тройной айыл, орган, на который возложено исполнение настоящего Закона, по заявлению осужденного может отсрочить или рассрочить уплату на срок действия настоящего Закона.

При неуплате тройного айыла в установленный срок акт амнистии к осужденному применяется в соответствии со статьей 5 настоящего Закона.

Статья 15.

При применении акта амнистии в отношении лиц, срок наказания которым был ранее сокращен в порядке помилования или амнистии, следует исходить из срока наказания, установленного в соответствии с актами о помиловании или амнистии.

Статья 16.

Лица, подпадающие под амнистию, освобождаются как от основного, так и дополнительного наказания, кроме конфискации имущества.

Статья 17.

При применении статьи 5 настоящего Закона следует исходить из срока наказания; не отбытого на день вступления в силу указанного Закона.

Статья 18.

В соответствии с пунктом "а" статьи 2 настоящего Закона акт амнистии в части освобождения не применяется к лицам, досрочно после 1991 года освобожденным из мест лишения свободы в порядке помилования либо на основании законов Кыргызской Республики:

"Об амнистии в Республике Кыргызстан" от 20 апреля 1991 года;

"Об амнистии в Республике Кыргызстан" от 21 декабря 1991 года;

"Об амнистии" от 17 декабря 1992 года;

"Об амнистии военнослужащих, уклонившихся от военной службы" от 14 января 1994 года;

"Об амнистии" от 16 апреля 1994 года;

"Об амнистии в связи с празднованием 1000-летия зпоса "Манас" от 16 августа 1995 года;

"Об амнистии женщин" от 25 марта 1996 года;

"Об амнистии некоторых категорий больных и лиц, осужденных по статьям 128, 129 Уголовного кодекса Кыргызской Республики" от 30 июля 1997 года;

"Об амнистии пожилых людей" от 14 апреля 1998 года.

Статья 19.

Злостными нарушителями режима следует считать лиц:

а) систематически нарушающих установленную дисциплину и порядок во время отбывания наказания и имеющих два и более неснятых дисциплинарных взыскания;

б) совершивших умышленные преступления во время отбывания наказания, если с момента совершения преступления прошло менее двух лет;

в) осужденных, содержащихся в колониях-поселениях и направленных в исправительные колонии других видов, если после вынесения определения суда о направлении в исправительное учреждение они находились под стражей менее одного года на день рассмотрения материалов о применении акта амнистии. Срок исчисляется со дня заключения осужденных под стражу;

г) условно осужденных, если они в период ис-

пытательного срока совершили новое преступление или направлены для отбывания наказания, назначенного приговором, при условии, что со времени вынесения приговора или определения суда прошло менее года;

д) в отношении которых исполнение приговора было отсрочено и если в период отсрочки исполнения приговора эти лица совершили новое умышленное преступление или направлены для отбывания наказания в места лишения свободы, при условии, что они находились под стражей менее одного года на день рассмотрения материалов о применении акта амнистии.

Статья 20.

Главы местных государственных администраций городов и районов обеспечивают содействие:

а) организации своевременного учета всех лиц, освобожденных от наказания на основании настоящего Закона, их трудовому и бытовому устройству не позднее 15-дневного срока со дня прибытия к месту жительства;

б) помещению в дома инвалидов освобожденных от наказания инвалидов и престарелых, не имеющих родственников, которые могли бы их взять на свое иждивение.

Статья 21.

Главы местных государственных администраций городов и районов обеспечивают содействие своевременной постановке несовершеннолетних, освобожденных от наказания на основании настоящего Закона, на учет по прибытии их к месту жительства, их трудовому устройству или передаче под надзор родителей, органов опеки или попечительства, помещению их в необходимых случаях в детские дома, школы-интернаты; осуществляют координацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних, органов внутренних дел, общественных организаций и трудовых коллективов по перевоспитанию несовершеннолетних, освобожденных от наказания.

Статья 22.

Настоящий Закон вступает в силу с момента опубликования и подлежит исполнению в течение шести месяцев. ("Эркин Тоо", 19 января 1999 года, № 4)

Президент Кыргызской Республики

А. Акаев

г. Бишкек

14 января 1999 года № 3

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
23 декабря 1998 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год

Статья 1.

Утвердить базовые ставки акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производи-

мые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год:

1	2
Подакцизные товары	Ставки акцизного налога в долларах США, от объема (кг, л, шт., т) и в процентах к оптовой цене

Спирт этиловый пищевой и спирт этиловый очищенный, произведенный из пищевого сырья (кроме отпускаемого товаропроизводителям для выработки водки, ликеро-водочных изделий, крепленых напитков, крепленых соков, бальзама, вина, при наличии у них лицензии на право их производства, и спецпотребителям в пределах норм)

Водка	2,0 долл./1 литр
Ликеро-водочные изделия	1,5 долл./1 литр
Крепленые напитки, крепленые соки и бальзамы	1,5 долл./1 литр
Вина	1,10 долл./1 литр
Коньяки	0,25 долл./1 литр
Шампанские вина	0,70 долл./1 литр
Пиво расфасованное	0,50 долл./1 литр
Пиво нефасованное	0,08 долл./1 литр
Виноматериалы	0,05 долл./1 литр
Табачные изделия:	0,05 долл./1 литр
- сигареты с фильтром	1,6 долл./1000 шт.
- сигареты без фильтра	0,40 долл./1000 шт.
Прочие изделия, содержащие табак, в том числе табак ферментированный	0,10 долл./1 кг
Ювелирные изделия из золота, платины или серебра	15%
Выделанные и невыделанные меховые шкурки (кроме шкурок крота, кролика, оленя, собаки и овчины)	5%
Изделия из натурального меха, включая пальто, полупальто, жакеты, накидки, палантины, боа, шарфы, головные уборы и воротники, шубы, пластины (кроме изделий из шкурок крота, кролика, оленя, собаки и овчины)	5%
Пальто, полупальто, жакеты, накидки с применением отделки из меха (за исключением меха крота, кролика, оленя, собаки и овчины)	5%
Одежда из натуральной кожи	5%
Изделия из хрусталя, хрустальные осветительные приборы	20%

Огнестрельное и газовое оружие (кроме приобретаемого для нужд органов государственной власти)	20%
Нефтепродукты:	
- бензин, легкие и средние дистилляты и прочие бензины	75 долл./1 т
- топливо реактивное (с учетом зачета суммы авиакомпании "Кыргызстан аба жолдору" по топливу, используемому на выполнение внутренних авиаперевозок)	75 долл./1 т
- дизтопливо	30 долл./1 т
- мазут	30 долл./1 т
- масла и газоконденсат	35 долл./1 т
- нефть сырая и нефтепродукты сырые, полученные из битуминозных материалов	15 долл./1 т
Ковры и ковровые изделия (кроме ковровина)	10%
Кофе и какао	10%

Статья 2.

Пересчет ставок акцизного налога, установленных в долларах США, производится по курсу Национального банка

Статья 3.

Порядок и сроки оплаты акцизных налогов

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек

3 февраля 1999 года № 15

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 27 ноября 1998 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О введении в действие Закона Кыргызской Республики

"О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимыми юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год"

Статья 1.

Закон Кыргызской Республики "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год" ввести в действие со дня опубликования.

Статья 2.

Правительству Кыргызской Республики привести нормативные правовые акты в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике, на 1999 год".

Статья 3.

Правительству Кыргызской Республики до 1 февраля 1999 года разработать и утвердить порядок и сроки уплаты акцизных налогов в соответствии со статьей 3 Закона Кыргызской Республики "О базовых ставках акцизного налога на подакцизные товары, ввозимые и производимые юридическими и физическими лицами в Кыргыз-

Президент Кыргызской Республики

г. Бишкек

3 февраля 1999 года № 16

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

27 ноября 1998 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об угле

Закон Кыргызской Республики "Об угле" (далее - настоящий Закон) регулирует отношения государства с физическими и юридическими лицами, а также с другими государствами, возникающие при добыче и использовании угля на всей территории Кыргызской Республики.

Настоящий Закон основывается на Конститу-

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Угольная отрасль

Угольная отрасль - составная часть промышленности, включающая комплекс организационных, технических и технологических процессов, связанных с поиском, разведкой, хранением, переработкой, транспортировкой и продажей угля и продуктов его переработки.

Деятельность предприятий угольной отрасли регулируется положениями настоящего Закона и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 2. Цель настоящего Закона

Целью настоящего Закона является создание нормативно-правовой базы, соответствующей международным стандартам, для обеспечения повышения экономической эффективности угольной отрасли, защиты прав потребителей, формирования благоприятных условий для привлечения инвестиций и увеличения объемов производства.

Статья 3. Термины, используемые в настоящем Законе

Организации угольной отрасли - организации, физические и (или) юридические лица независимо от форм собственности, осуществляющие деятельность в угольной отрасли.

ской Республике, на 1999 год" и опубликовать в средствах массовой информации.

Статья 4.

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования. ("Эркин Тоо", 10 февраля 1999 года, № 10)

А. Акаев

строительства и эксплуатации сооружений, не связанных с добычей.

Лицензиат - владелец лицензии на осуществление деятельности и право пользования недрами в угольной отрасли.

Лицензиар (лицензионный орган) - государственный орган по недропользованию, которому Правительство Кыргызской Республики делегирует полномочия на выдачу лицензий.

Лицензионное соглашение - договор между собственником недр и лицензиатом об условиях пользования недрами, включая вопросы раздела продукции, платежей, мероприятия по безопасности и охране природной среды и др. Лицензионное соглашение является неотъемлемым приложением лицензии.

Недропользователь - любое юридическое или физическое лицо или лица независимо от форм собственности, осуществляющие свою деятельность в угольной отрасли.

Сервитут - право доступа к сопредельным и отдаленным земельным, горным и (или) геологическим отводам и ограничения права пользования ими, предоставляемые лицензиату в порядке, установленном соответствующими статьями настоящего Закона.

Третьи лица - любые лица как хозяйствующие субъекты в отличие от лицензиата и лицензиара.

Лицензирование права пользования недрами в угольной отрасли - юридическое оформление права пользования на участок недр в угольной отрасли, осуществляемое государственным органом по недропользованию в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О недрах".

Лицензирование права деятельности в угольной отрасли - юридическое оформление права деятельности в угольной отрасли, осуществляемое уполномоченным государственным органом в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О лицензировании".

Форс-мажор - обстоятельства непреодолимой силы, осложняющие выполнение контракта (лицензионного соглашения). К ним относятся: военные конфликты, природные катастрофы, стихийные бедствия и другие обстоятельства.

Технико-экономическое обоснование - технические расчеты для определения экономической целесообразности освоения месторождения полезных ископаемых.

Лицензионная площадь - площадь, определенная в прямоугольных или географических координатах, в пределах которой подрядчику (лицензиату) дано право проводить поиски, разведку и разработку месторождения угля.

Реструктуризация угольной промышленности - перестройка производственной базы организаций по добыче (переработке) угля в целях создания эффективно функционирующих организаций по добыче (переработке) угля, для ре-

шения социально-экономических проблем в области добычи (переработки) угля и обеспечения защиты окружающей природной среды.

Использование угля - применение угля для сжигания в промышленных, бытовых тепловых установках, переработка его в целях получения твердых, жидких и газообразных очищенных энергетических ресурсов, продукции для химической, медицинской и других отраслей народного хозяйства.

Работы с опасными условиями труда - производственные процессы и виды работ, осуществляемые под воздействием труднопрогнозируемых проявлений горно-геологических и газодинамических факторов, создающих угрозу для работников организаций по добыче (переработке) угля и технологических процессов.

Работы с вредными условиями труда - производственные процессы и (или) виды работ, которые сопровождаются факторами, создающими угрозу для здоровья работников.

Послесменная реабилитация - комплекс мер медико-биологического воздействия на организм работников после рабочей смены в целях восстановления физических и морально-психологических нарушений, вызванных вредными условиями труда.

Статья 4. Предоставление права пользования недрами в угольной отрасли

Предоставление права пользования недрами в угольной отрасли осуществляется государственным органом по недропользованию в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О недрах".

Статья 5. Предоставление права на занятие видами деятельности в угольной отрасли

Предоставление права на виды деятельности в угольной отрасли осуществляется специально уполномоченным государственным органом в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О лицензировании".

Статья 6. Применение других законов и нормативных правовых актов при добыче угля

Отношения в области рационального использования природных ресурсов (земля и ее недра, растительный и животный мир, вода и воздух) и охраны окружающей природной среды и другие, возникающие при производстве горных работ по добыче, переработке и транспортированию угля, регулируются законами Кыргызской Республики "О недрах", "О воде", Лесным кодексом Кыргызской Республики и другими отраслевыми природоресурсными законами.

РАЗДЕЛ II. СОБСТВЕННОСТЬ, ПОЛНОМОЧИЯ И ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ДОБЫЧИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УГЛЯ

Статья 7. Право собственности на угольные месторождения

Угольные месторождения Кыргызской Республики, залегающие в недрах Кыргызской Республики в пределах ее государственных границ, являются собственностью государства в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О недрах" и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 8. Государственная политика в угледобывающей отрасли

Государственную политику Кыргызской Республики в угледобывающей отрасли определяет Правительство Кыргызской Республики. Государство осуществляет регулирование баланса интересов производителей и потребителей угля. Государство не вмешивается непосредственно в производственно-хозяйственную деятельность организаций угледобывающей отрасли.

Статья 9. Полномочия Правительства Кыргызской Республики

Правительство Кыргызской Республики распоряжается угольными месторождениями и осуществляет государственное регулирование в области добычи и использования угля непосредственно и через государственные органы управления путем:

- надзора за горными работами, соблюдением технической безопасности, технологических регламентов, требований охраны труда, недр и окружающей среды;
- разработки и реализации целевых программ развития и реструктуризации угольной промышленности;
- оказания государственной поддержки организациям по добыче угля;
- обеспечения функционирования государственной системы лицензирования, контроля за соблюдением условий лицензирования и требований законодательства о недрах;
- совершенствования нормативно-методических положений, правил, регламентов, технологий и технических условий, стандартов по качеству угля, охране недр и окружающей среды, безопасному ведению горных работ;
- аттестации недропользователей на право производства геологоразведочных и горных работ, в том числе и в части обеспечения технической безопасности;
- разработки и реализации комплекса мер по социальной защите работников угольной промышленности;
- создания необходимых условий и конкурсов (тендеров) для привлечения инвестиций в угольную промышленность.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления и местных государственных администраций при недропользовании

К ведению органов местного самоуправления и местных государственных администраций в области добычи и использования угля относятся:

- выдача земельных отводов под участки недр, предоставляемых для геологического и промышленного освоения;
- разработка и реализация территориальных программ воспроизводства, развития и использования минерально-сырьевой базы - совместно с местными Кенешами;
- экологическая экспертиза геологоразведочных и горных проектов для месторождений местного значения;
- контроль за использованием и охраной недр при геологическом изучении и промышленном освоении недр;
- введение ограничений на пользование участками недр в случаях, если это пользование создает угрозу жизни и здоровью людей, может нанести ущерб хозяйственным объектам или окружающей среде.

Статья 11. Функции органа государственной исполнительной власти по управлению угольной промышленностью Кыргызской Республики

1. Координацию производственно-хозяйственной деятельности угольной промышленности, разработку и реализацию единой стратегии и тактики ее развития осуществляет исполнительный орган управления угольной промышленностью, создаваемый Правительством Кыргызской Республики.

2. На государственный орган управления возлагается выполнение следующих основных задач:

- комплексное решение проблем развития угледобывающей отрасли республики, разработка и реализация мер в области инвестиций, реализация целевых государственных и региональных программ развития и реструктуризации угольной промышленности;
- разработка научно-практических рекомендаций и оказание других нормативно-правовых услуг;
- координация работ по обеспечению производства материально-техническими ресурсами, укреплению и расширению рынков сбыта, подготовке и повышению квалификации кадров, соблюдению инструкций, норм и правил по охране труда и технике безопасности, организации работ по предупреждению и ликвидации последствий аварийных ситуаций и стихийных бедствий;
- обеспечение ведомственного контроля за

охраной окружающей среды и рациональным природопользованием на подведомственных предприятиях;

- обеспечение разработки и принятия программ текущего и перспективного развития горных работ, контроля за эффективностью использования балансовых запасов угля, их движения, организации мер по охране недр;
- обеспечение выполнения проектов разработки угольных месторождений;
- обеспечение контроля за ведением горных работ в соответствии с проектами и планами горных работ;
- обеспечение контроля за сбалансированностью всех видов производственно-финансовых планов, разработкой и согласованием цен на уголь и угольную продукцию;
- осуществление контроля за производственно-финансовой деятельностью предприятий, получения от них необходимых учетных и отчетных данных, составления сводного бухгалтерского баланса;
- осуществление других функций, поручаемых Правительством Кыргызской Республики.

Статья 12. Функции и обязанности организаций по добыче (переработке) угля

1. Все юридические и физические лица, занятые производством работ по добыче, переработке и реализации угля и (или) продуктов его переработки, обязаны обеспечить:

- принятие мер для надежного обеспечения потребителей качественным углем и (или) продуктов его переработки, наличие нормативных документов, регламентирующих требования к качеству и безопасности;
 - правовое управление своими организациями и своей деятельностью;
 - принятие таких решений, которые способствуют стабильному функционированию и улучшению технической, производственной, финансово-экономической систем, снижению затрат на производство и получению прибыли;
 - передачу в установленном порядке в государственный орган по недропользованию геолого-маркшейдерской и горнографической документации после ликвидации угольных предприятий;
 - представление в государственный орган по недропользованию статистической отчетности по учету погашенных запасов угля, извлечения и использования попутных полезных ископаемых и отходов угольного производства;
 - разработку и реализацию конкретных мероприятий по охране окружающей среды и рациональному природопользованию.
- Руководителями угледобывающих (перерабатывающих) организаций, ведущих горные (взрывные) работы, могут назначаться специалисты, имеющие

законченное горно-техническое образование.

2. При переходе организаций по добыче (переработке) угля из государственной, смешанной форм собственности в частную собственность владельцам этих организаций запрещается прекращение или перепрофилирование деятельности по добыче (переработке) угля до полной отработки промышленных запасов данной организации или до пределов экономической целесообразности их отработки.

3. Строения и сооружения, возведенные организацией по добыче (переработке) угля, приобретенные ею машины, оборудование и прочее имущество составляют неотчуждаемую собственность данной организации и могут перейти в распоряжение государства только по судебному решению.

Статья 13. Государственное регулирование и поддержка организаций по добыче угля

1. Развитие и реструктуризация угольной промышленности осуществляются в соответствии с целевыми, региональными или государственными программами, разрабатываемыми в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики. Порядок и условия реализации целевых программ развития и реструктуризации угольной промышленности определяются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Программы развития и реструктуризации угольной промышленности, затрагивающие деятельность организаций по добыче (переработке) угля независимо от форм собственности, осуществляются на договорной основе с соблюдением требований гражданского законодательства Кыргызской Республики. Затраты на развитие и реструктуризацию этих организаций покрываются за счет их собственных средств, привлекаемых инвестиций, а также республиканского бюджета. Решения о соотношении бюджетных средств и инвестиций указанных организаций, о предоставлении государственных гарантий инвесторам развития и реструктуризации указанных организаций принимаются Правительством Кыргызской Республики.

3. Правительство Кыргызской Республики в целях обеспечения конкурентоспособности угля на внутреннем и внешнем рынках оказывает государственную поддержку организациям по добыче угля независимо от форм собственности, направленной:

- на воспроизводство производственных мощностей по добыче угля, расширение, техническое перевооружение и реконструкцию действующих организаций по добыче угля;
- на обеспечение деятельности нерентабельных организаций по добыче угля, продукция которых в то же время незаменима по техническим параметрам или обеспечивает потребность регионов, в которые по экономическим условиям

доставка другого топлива нецелесообразна;

- на обеспечение функционирования организаций по добыче угля в период временного снижения потребности в угле;
- на приведение производственных мощностей по добыче угля в соответствие с потребностями топливно-энергетического баланса республики.

РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УГОЛЬНЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ

Статья 14. Основные требования к геологической изученности угольных месторождений

1. В геологических материалах, представленных для проектирования отработки угольных месторождений и пользования при производстве горных работ, должны содержаться установленные с достаточной достоверностью сведения:

а) о выдержанности и закономерности изменчивости мощности, строения и гипсометрии, элементах залегания угольных пластов и крупных тектонических нарушениях, мелкоамплитудной нарушенности с детальностью, позволяющей оценить ее влияние на разработку угольных месторождений, качество угля;

б) о содержании вредных компонентов в угле в объемах, позволяющих оценить их опасность для здоровья населения и обеспечить возможность отдельного оконтуривания запасов угля с заданными содержаниями;

в) о всех других природных условиях размещения запасов угля в недрах (гидрогеологических, геокриологических и др.) с полнотой, позволяющей качественно и количественно охарактеризовать их влияние на вскрытие и разработку угольных месторождений.

2. Запасы угольных месторождений должны быть апробированы и утверждены соответствующим государственным органом.

3. Запасы угольных месторождений должны быть отражены в годовых отчетных балансах установленной формы по разведанным угольным месторождениям.

Статья 15. Разрешительная документация при разработке угольных месторождений

1. Государственные или частные юридические лица либо физические лица, занимающиеся добычей, переработкой, реализацией угля и сопутствующих минеральных компонентов, а также строительством, реконструкцией, техническим перевооружением шахт или разрезов, должны иметь разрешения (лицензии) на право пользования недрами, производство горных и взрывных работ, других видов деятельности, связанных с повышенной опасностью.

2. Государственный орган по недропользованию выдает лицензии на право пользования недрами для разработки угольных месторождений

республики, ее общеэкономическими и социальными целями;

- на социальную защиту работников организаций по добыче угля.

Государственная поддержка организаций по добыче угля производится через предоставление налоговых, кредитных и других льгот.

при наличии земельного отвода, технического проекта и его экспертиз по технической, экологической безопасности и охране недр.

Лицензии на право производства горных работ, взрывных и иных работ, связанных с повышенной опасностью, выдаются органом государственного горного надзора при соответствии технического проекта требованиям безопасности производства, охраны труда, недр и окружающей среды, наличии достоверной информации о материальных и трудовых возможностях заявителя и наличии земельного отвода.

3. Порядок и условия выдачи, сроки и формы разрешений (лицензий), права, обязанности и ответственность пользователей недр, а также порядок и условия прекращения их действия, не предусмотренные в настоящем Законе, определяются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Статья 16. Нормативно-техническая документация, регламентирующая производство горных работ при разработке угольных месторождений

В каждой организации, занимающейся добычей угля и его переработкой, должна быть согласованная и утвержденная в установленном порядке проектно-сметная документация, включающая разделы по обеспечению безопасности производства и охраны окружающей среды.

Организации, ведущие горные работы, кроме того, должны иметь геологическую и маркшейдерскую документацию, а также календарные планы развития горных работ.

Планы развития горных и геологоразведочных работ ежегодно согласовываются с органами государственного регулирования в части технической, экологической безопасности и охраны недр.

Проектирование угледобывающих и углеперерабатывающих организаций, производство горных работ подземным и открытым способом при отработке угольных месторождений должны осуществляться в строгом соответствии с утвержденными в установленном порядке Правилами безопасности в угольных и сланцевых шахтах. Едиными правилами безопасности при разработке месторождений полезных ископаемых открытым способом, Едиными правилами безопасности при взрывных работах, Едиными правилами охраны недр при разработке твердых полез-

ных ископаемых, Правилами безопасности при обогащении и брикетировании углей, а также другими нормативно-техническими актами, регламентирующими ведение горных работ. Все проекты угледобывающих и углеперерабатывающих организаций должны пройти независимую экспертизу на соответствие правилам и нормам технической безопасности, охраны недр и окружающей среды.

Вскрытие и подготовка выемочных полей, горизонтов, блоков, панелей, капитальный ремонт вертикальных и наклонных стволов, установка стационарного оборудования должны осуществляться по утвержденным и согласованным с органами горного надзора проектам.

Эксплуатация выемочных участков, проведение горных выработок должны осуществляться по паспортам, а установка механизмов - по схемам, утвержденным в установленном порядке.

Статья 17. Основные требования к производству горных работ при отработке угольных месторождений

При отработке угольных месторождений должны применяться способы и системы разработки, соответствующие горногеологическим условиям, размещения угольных пластов в недрах, обеспечивающие техническую и экологическую безопасность и наиболее полное извлечение запасов угля из недр.

При производстве горных работ на угольных месторождениях запрещается:

- размещение зданий, сооружений, отвалов пустых пород на угленосных площадях без разрешения государственных органов по недропользованию и горному надзору;

- размещение основных выработок шахт и разрезов в пределах зон сдвига горных пород;

- без соответствующего заключения (решения) государственного органа по надзору оставление в выработанном пространстве отбитого угля и недоработанных запасов в контурах выемочных единиц и за их пределами сверх установленных нормативов.

В каждой организации, связанной с добычей и переработкой угля, в зависимости от профиля работ должны быть разработаны и осуществляться мероприятия:

- по подготовке подъездных путей, обеспечивающих бесперебойные и безопасные условия процесса добычи угля;

- по предотвращению эндогенных пожаров от самовозгорания угля в недрах и угольных складах на земной поверхности;

- по охране недр и окружающей среды;

- по охране горных выработок от внезапных прорывов воды и пульпы, а также от затопления паводковыми и ливневыми водами;

- по проведению опережающей промышленной

разведки в контурах земельного и горного отводов;

- по рекультивации земной поверхности, нарушенной горными работами, а также породных отвалов.

Статья 18. Горноспасательная служба для угледобывающих и углеперерабатывающих организаций

Все угледобывающие и углеперерабатывающие организации независимо от их форм собственности должны обслуживаться специализированными горноспасательными частями (СГСЧ) по утвержденным нормативам и заключенным в обязательном порядке договорам.

Нормативы обслуживания угледобывающих и углеперерабатывающих организаций, структура, показатели готовности и Положение о горноспасательной службе утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Контроль за боеготовностью СГСЧ Кыргызской Республики осуществляет уполномоченный на это орган государственного горного надзора.

Расходы по финансированию затрат по обеспечению боеготовности горноспасательной службы определяются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 19. Обеспечение безопасности работ по добыче угля и охраны окружающей среды

1. Во всех угледобывающих и углеперерабатывающих организациях в период строительства и эксплуатации должны обеспечиваться безопасные условия труда и охрана окружающей среды в соответствии с действующими правилами и нормами.

2. Правила, нормы безопасности труда и охраны окружающей среды обязательны к исполнению всеми работниками организаций угольной отрасли, а также работниками соответствующих строительных, проектных, научно-исследовательских и учебных организаций отрасли.

3. Все работники, занятые на горных работах, обеспечиваются бесплатно средствами индивидуальной защиты, включая специальную одежду, специальную обувь, средства защиты органов дыхания и др. по установленным нормам.

4. За соблюдением правил и норм безопасности труда, выполнением требований по охране окружающей среды, выдачей средств индивидуальной защиты осуществляется контроль специально уполномоченными государственными органами, а также общественный контроль со стороны профсоюзных комитетов.

5. Правила и нормы безопасности труда и производства утверждаются Правительством Кыргызской Республики по представлению государственных органов, осуществляющих надзор за безопасностью труда и производства, охраны

окружающей среды, а также соответствующих профсоюзных органов.

Статья 20. Государственное регулирование качества угля

В целях обеспечения норм качества угля, уровня необходимой безопасности людей и окружающей среды при добыче, хранении, транспортировке и использовании угля разрабатываются в установленном порядке соответствующие стандарты или технические условия на уголь и продукты его переработки, а также осуществляется его обязательная сертификация в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

Спорные вопросы о соответствии угля и продуктов его переработки действующим стандар-

РАЗДЕЛ IV. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ УГОЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

Статья 22. Допуск работников к тяжелым работам и работам с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля

К выполнению тяжелых работ и работ с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля допускаются лица мужского пола в возрасте не моложе 18 лет при наличии у них медицинского заключения о пригодности по состоянию здоровья к выполнению соответствующих работ; прием на работу осуществляется согласно трудовому договору (контракту).

Перечень тяжелых работ и работ с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля, а также перечень профессий и должностей, отнесенных к тяжелым работам и работам с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля, утверждается Правительством Кыргызской Республики по согласованию с профсоюзными органами.

Перечень профессий и должностей, отнесенных к тяжелым работам и работам с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля, заносится в Единый классификатор профессий и должностей, составляемый в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 23. Продолжительность рабочего времени для работников организаций по добыче угля, занятых на тяжелых работах и работах с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче угля

Для работников организаций по добыче угля, занятых на тяжелых работах и работах с опасными и (или) вредными условиями труда на подземных работах, продолжительность рабочего времени ус-

танавливается не более 36 часов в неделю. Общая продолжительность рабочего времени при включении в него времени доставки рабочих к месту работы под землей и обратно на ее поверхность не может превышать 38 часов 45 минут в неделю. Конкретная продолжительность рабочего дня, а также порядок предоставления сокращенного рабочего времени для указанных и других работников организаций по добыче (переработке) угля устанавливаются соглашением (коллективным договором) уполномоченных представителей организаций по добыче угля, профсоюзного или иного представительного органа и органа по управлению угольной промышленностью.

Статья 21. Договоры поставки угля и продуктов его переработки

1. В целях обеспечения стабильности функционирования организаций по добыче (переработке) угля в условиях рыночной экономики потребители угля заключают с указанными организациями долгосрочные (краткосрочные или разовые) договоры поставки угля и (или) продуктов его переработки в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

2. Условия поставки, формы и сроки взаиморасчетов за поставленную продукцию определяются по договоренности потребителей и организаций по добыче (переработке) угля.

Статья 24. Социальные гарантии работающих в угольной отрасли

1. Работники, занятые на тяжелых работах и работах с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче угля, проходят послесменную реабилитацию, а также периодическую, не реже одного раза в два года, медицинскую диспансеризацию, обеспечиваются лечением при заболеваниях, обусловленных указанными работами.

2. Расходы на послесменную реабилитацию и лечение работников, указанных в пункте 1 настоящей статьи, возмещаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством о труде.

3. Организации по добыче (переработке) угля обязаны за счет собственных средств создавать условия для санаторно-курортного, диспансерного и стационарного лечения работников.

4. В зависимости от территориального расположения и природно-климатических условий для работников организаций угольной промышленности Правительством Кыргызской Республики, как и для работников других отраслей, устанавливаются районные коэффициенты к заработной плате согласно существующим нормативным актам.

5. За работниками угольной промышленности

Статья 25. Компенсации и социальные гарантии

Социальная защита работников, высвобождаемых при сокращении объемов производства или ликвидации организации по добыче (переработке) угля, производится в соответствии с действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

В случае утраты работником организации по добыче (переработке) угля трудоспособности вследствие производственной травмы, профессионального заболевания, а также в случае его гибели на производстве выплаты и иные компенсации по возмещению ущерба пострадавшему или иным лицам, имеющим на это право, производятся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Социальная защита работников, высвобождаемых при сокращении объемов производства или ликвидации организации по добыче (переработке) угля, производится в соответствии с действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

Социальная защита работников, высвобождаемых при ликвидации организации по добыче (переработке) угля, производится в соответствии с действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

Социальная защита работников, высвобождаемых при ликвидации организации по добыче (переработке) угля, производится в соответствии с действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

сохраняются установленные ранее доплаты за время передвижения от шахтной поверхности до места работы и обратно, выплаты единовременного вознаграждения за выслугу лет, доплаты за многосменный режим работы.

С целью равномерного отнесения затрат на себестоимость продукции организациям угольной промышленности предоставляется право резервирования средств для предстоящих платежей за ежегодные отпуска и выплат единовременного вознаграждения за выслугу лет. Порядок резервирования и отнесения на себестоимость средств для предстоящих платежей на названные цели определяется Министерством финансов Кыргызской Республики.

6. Размеры тарифных ставок (должностных окладов) для работников, занятых на тяжелых работах с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля, по каждой профессии (должности) указанных работников должны превышать установленные тарифные ставки (должностные оклады) по соответствующим профессиям (должностям) для обычных условий труда не менее чем на десять процентов.

7. Для работников, занятых на тяжелых работах и работах с опасными и (или) вредными условиями труда по добыче (переработке) угля, устанавливаются пособия на оздоровление и питание. Порядок предоставления таких пособий устанавливается соглашением уполномоченных представителей организаций по добыче (переработке) угля и профсоюзными органами.

8. Организациям по добыче угля предоставляется право выдавать безвозмездно или по льготным ценам уголь на бытовые нужды следующим категориям лиц:

- работникам организаций по добыче (переработке) угля;

- пенсионерам, пенсией которым назначены в связи с работой в организациях по добыче (переработке) угля;

- инвалидам труда, инвалидам по общему заболеванию, если они пользовались этим правом до получения инвалидности;

- семьям работников, погибших в организациях по добыче (переработке) угля, если жена (муж), родители, дети и (или) другие нетрудоспособные члены семьи получают пенсию по случаю потери кормильца;

- вдовам работников организаций по добыче (переработке) угля;

- работникам организаций по добыче (переработке) угля, проработавшим в таких организациях не менее пяти лет и уволенным в связи с сокращением штата или ликвидацией таких организаций независимо от места последующей работы, если указанные лица проживают в шахтерских городах и поселках и пользуются печным отоплением.

Лица, указанные в абзацах 2 - 7 настоящего

пункта, проживающие в благоустроенном жилье в шахтерских городах и поселках, при расчете за коммунальные услуги могут освобождаться за счет средств организаций по добыче (переработке) угля от оплаты за энергетические ресурсы в пределах стоимости нормы безвозмездного угля, установленной для конкретной организации по добыче (переработке) угля, в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

Средства на эти цели перечисляются в местный бюджет организациями по добыче (переработке) угля.

9. Затраты организации по добыче (переработке) угля, связанные с отпуском угля на бытовые нужды безвозмездно или по льготным ценам, включаются в себестоимость добычи (переработки) угля.

10. Органы местного самоуправления могут устанавливать для работников организаций по добыче (переработке) угля за счет средств соответствующих местных бюджетов дополнительные меры по социальной защите в виде льгот и услуг, в том числе в виде надбавок к пенсиям, повышенных пособий, бесплатного проезда на общественном транспорте, устройства в дома ветеранов труда и инвалидов и т.д.

Статья 25. Компенсации и социальные гарантии

Социальная защита работников, высвобождаемых при сокращении объемов производства или ликвидации организации по добыче (переработке) угля, производится в соответствии с действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

В случае утраты работником организации по добыче (переработке) угля трудоспособности вследствие производственной травмы, профессионального заболевания, а также в случае его гибели на производстве выплаты и иные компенсации по возмещению ущерба пострадавшему или иным лицам, имеющим на это право, производятся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 26. Государственная поддержка мер по созданию новых рабочих мест для трудоустройства работников, высвобождаемых при ликвидации организаций по добыче (переработке) угля

В целях организации и поддержки предпринимательской, индивидуальной трудовой деятельности работников, высвобождаемых при ликвидации организаций по добыче (переработке) угля, Правительство Кыргызской Республики определяет меры по перепрофилированию, переориентации производства и трудоустройству высвобождаемых работников.

В целях организации и поддержки предпринимательской, индивидуальной трудовой деятельности работников, высвобождаемых при ликвидации организаций по добыче (переработке) угля, Правительство Кыргызской Республики определяет меры по перепрофилированию, переориентации производства и трудоустройству высвобождаемых работников.

В целях организации и поддержки предпринимательской, индивидуальной трудовой деятельности работников, высвобождаемых при ликвидации организаций по добыче (переработке) угля, Правительство Кыргызской Республики определяет меры по перепрофилированию, переориентации производства и трудоустройству высвобождаемых работников.

РАЗДЕЛ V. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ УГЛЕ

Статья 27. Порядок разрешения споров

Споры, связанные с добычей, переработкой и использованием угля разрешаются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 28. Ответственность за нарушение законодательства об угле

1. Сделки в прямой и скрытой форме, нарушающие права владения, пользования и распоряжения угольными месторождениями, предусмотренные настоящим Законом, являются недействительными.

2. Юридические и физические лица, виновные в совершении сделок, указанных в пункте 1 настоящей статьи, а также:

- в проведении работ по добыче угля методами и способами, создающими угрозу для безопасности работающих и населения, загрязнения недр и окружающей среды;

- в самовольном пользовании угольными месторождениями;

- в нерациональной выборочной разработке угольных месторождений, образовании сверхнормативных потерь при его добыче и переработке;

- несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Самовольное пользование угольными месторождениями прекращается на основании решения государственного органа по недропользованию без возмещения затрат.

4. За реализацию угля и продуктов его переработки без нормативного документа по стандартизации на них и несоблюдение обязательных требований стандартов устанавливается ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 29. Возмещение экономического ущерба пользователю угольными месторождениями

Возмещение экономического ущерба недропользователю производится за счет юридических или физических лиц, если в результате их деятельности произошло ухудшение естествен-

ных свойств угольных месторождений, созданы условия, частично или полностью исключающие дальнейшую разработку этих месторождений, связанные с этим убытки подлежат возмещению.

Убытки возмещаются пользователю угольного месторождения в судебном порядке за счет виновного.

Статья 30. Возмещение экономического ущерба пользователем угольных месторождений государству

Экономический ущерб, возникающий в результате нерациональной, самовольной, выборочной отработки угольных месторождений, возмещается государству. Размер возмещения экономического ущерба государству определяется в соответствии с количеством и ценностью запасов угля, утративших экономическое значение по вине недропользователя.

Статья 31. Ответственность за нарушение настоящего Закона

Ответственность за нарушение настоящего Закона определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 32. О введении в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу с момента опубликования. ("Эркин Тоо", 17 февраля 1999 года)

2. Правительству Кыргызской Республики в двухмесячный срок:

- внести предложения о приведении актов законодательства Кыргызской Республики в соответствие с настоящим Законом;

- внести изменения в собственные решения, вытекающие из настоящего Закона;

- обеспечить приведение министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и местными государственными администрациями их решений, постановлений и ведомственных актов в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек

3 февраля 1999 года № 18

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

29 декабря 1998 года

А.Акаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О врачебно-трудовых экспертных комиссиях

В связи с передачей врачебно-трудовых экспертных комиссий из подчинения Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики в ведение Социального фонда Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике;

- классификацию и временные критерии, используемые при осуществлении врачебно-трудовой экспертизы;

- структуру врачебно-трудовых экспертных комиссий.

2. Социальному фонду Кыргызской Республики предусмотреть расходы на содержание врачебно-трудовых экспертных комиссий в пределах средств, установленных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 апреля 1998 года № 197 "Об утверждении Положения о Социальном фонде Кыргызской Республики".

3. Главам местных государственных администраций оказывать содействие врачебно-трудо-

вым экспертным комиссиям республики в укреплении материально-технической базы.

4. Признать утратившими силу постановления Правительства Кыргызской Республики от 23 июня 1995 года № 244 "Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике";

от 8 января 1998 года № 7 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 июня 1995 года № 244 "Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике";

6. По всему тексту постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 марта 1996 года № 106 "О передаче в подчинение Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики домов-интернатов общего типа для престарелых и инвалидов, психоневрологических домов-интернатов для взрослых и детей и врачебно-трудовых экспертных комиссий" исключить слова: "врачебно-трудовых экспертных комиссий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики".

Премьер-министр Кыргызской Республики К. Жумалиев

г.Бишкек, Дом Правительства

19 декабря 1998 года № 838

Утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики

от 19 декабря 1998 года № 838

ПОЛОЖЕНИЕ

о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике

1. Общие положения

1. Врачебно-трудовые экспертные комиссии являются самостоятельным структурным подразделением Социального фонда Кыргызской Республики (далее - Социальный фонд) и имеют единую централизованную систему управления.

2. Врачебно-трудовые экспертные комиссии (ВТЭК) образуются для освидетельствования граждан с целью определения группы и причины инвалидности в зависимости от степени расстройства функций организма, ограничения жизнедеятельности и определения степени утраты

профессиональной трудоспособности потерпевшего вследствие трудового увечья или профессионального заболевания, а также нуждаемости потерпевшего в дополнительных видах помощи, осуществления экспертизы длительной и постоянной утраты трудоспособности, организации мер по реабилитации инвалидов.

3. Финансирование врачебно-трудовых экспертных комиссий осуществляется за счет средств Социального фонда.

Условия оплаты труда работников врачебно-

трудоустройства экспертных комиссий устанавливаются применительно к условиям оплаты труда работников Социального фонда.

4. Врачебно-трудоустройство экспертные комиссии проводят свою работу по территориальному принципу и в своей деятельности руководствуются законами Кыргызской Республики, актами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, постановлениями и приказами Социального фонда и настоящим Положением.

5. В систему врачебно-трудоустройство экспертных комиссий входят:

- Главное управление по врачебно-трудоустройству

II. Права врачебно-трудоустройство экспертных комиссий

7. Врачебно-трудоустройство экспертные комиссии имеют право:

- получать от учреждений здравоохранения, администрации предприятий, государственных органов управления, нанимателей независимо от формы собственности, их хозяйственной деятельности и ведомственной принадлежности сведения, необходимые для работы комиссии, в том числе, данные о характере и условиях труда лиц, проходящих освидетельствование;

- требовать от учреждений здравоохранения качественного оформления медицинских документов, направляемых во ВТЭК, контролировать их объективность;

- контролировать деятельность врачебно-консультативных комиссий (ВКК) по вопросам диспансеризации и восстановительного лечения инвалидов;

- направлять лиц, проходящих освидетельствование, в лечебные учреждения для уточнения

III. Задачи и функции врачебно-трудоустройство экспертных комиссий

8. Основными задачами врачебно-трудоустройство экспертных комиссий являются:

- определение трудоспособности, постоянной и длительной ее утраты, установление группы и причин (обстоятельств и условий возникновения) инвалидности и нуждаемости инвалида во вспомогательных средствах передвижения и протезирования;

- определение для инвалидов условий и видов труда, работ и профессий, доступных состоянию их здоровья, а также условий и методов, при помощи которых нарушенная трудоспособность может быть восстановлена или повышена;

- проверка правильности использования труда инвалидов на работе в соответствии с рекомендациями комиссий;

- содействие укреплению здоровья населения, предупреждению инвалидности;

- обеспечение законности (в пределах своей компетенции) действий министерств, админист-

экспертизе Социального фонда - высшее звено; специализированные межрегиональные, областные и межобластные ВТЭК - среднее звено; межрайонные, специализированная кардиологическая, городские (общего профиля), районные ВТЭК - первичное звено.

6. Врачебно-трудоустройство экспертная комиссия является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, со своим наименованием на государственном и русском языках.

Главное управление по врачебно-трудоустройству экспертизе Социального фонда имеет самостоятельный баланс, расчетный (в том числе валютный) счет в учреждениях банков.

диагноза и восстановительного лечения;

- давать рекомендации учреждениям, организациям, предприятиям в зоне обслуживания по вопросам профилактики инвалидности, медицинской и социально-трудоустройство реабилитации инвалидов;

- посещать нанимателей независимо от формы собственности, их хозяйственной деятельности и ведомственной принадлежности, осматривать места производства работ, производственные и служебные помещения, знакомиться с отчетами, статистическими и другими материалами по вопросам, касающимся деятельности комиссий, в частности, по выполнению рекомендаций по трудоустройству;

- вносить в органы местной государственной власти, Социальному фонду предложения по улучшению работы ВТЭК, профилактике инвалидности, реабилитации и трудоустройству инвалидов.

ративных ведомств, государственных комитетов нанимателя и органов местного самоуправления в отношении инвалидов;

- оказание содействия инвалидам в получении равных возможностей жизни, учебы и трудовой деятельности;

- координация усилий всех причастных к проблемам инвалидности учреждений и организаций по оказанию инвалидам своевременной, социальной и бытовой помощи;

- участие в разработке индивидуальных программ реабилитации инвалидов, содействие в реализации мероприятий социальной защиты инвалидов, включая их реабилитацию;

- формирование базы данных государственной системы учета инвалидов, изучение состояния, динамики инвалидности и факторов, к ней приводящих;

- предоставление регулярной информации Социальному фонду, а через него - другим руководящим органам республики о состоянии и при-

чинах инвалидности, о мерах для ее предупреждения и снижения;

IV. Организация и состав врачебно-трудоустройство экспертных комиссий

9. Врачебно-трудоустройство экспертные комиссии создаются и ликвидируются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

10. Первичная врачебно-трудоустройство экспертная комиссия создается из расчета одна комиссия на сто двадцать тысяч человек взрослого населения.

В порядке исключения, с учетом географических, демографических и других особенностей (плотность населения, отдаленность, уровень

- подготовка предложений по вопросам входящим в компетенцию ВТЭК.

заболеваемости и инвалидности) может создаваться из расчета одна комиссия на 80 тысяч человек взрослого населения.

11. Специализированные врачебно-трудоустройство экспертные комиссии создаются в зависимости от уровня и структуры заболеваемости и инвалидности в регионах.

12. Врачебно-трудоустройство экспертные комиссии всех уровней работают по планам и графикам, утверждаемым руководителем вышестоящего звена.

V. Порядок освидетельствования и сроки

переосвидетельствования граждан в врачебно-трудоустройство экспертных комиссиях

13. Освидетельствование граждан в врачебно-трудоустройство экспертных комиссиях проводится по месту жительства (прописки) по направлению соответствующего лечебного учреждения, прикрепленного к данной ВТЭК, а также по направлению нанимателя, суда либо по заявлению потерпевшего, представившего акт о несчастном случае в связи с исполнением трудовых обязанностей.

14. Лечебное учреждение направляет в установленном порядке больных и инвалидов на освидетельствование в врачебно-трудоустройство экспертные комиссии после проведения полного всестороннего медицинского обследования, необходимых функциональных исследований, соответствующего восстановительного лечения, при наличии исчерпывающих данных, повлекших стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм и дефектами.

Ответственность за качество медицинского обследования, своевременность и обоснованность направления больных и инвалидов во ВТЭК возлагается на руководителя лечебно-профилактического учреждения.

15. Врачебно-трудоустройство экспертные комиссии принимают на освидетельствование граждан в возрасте 16 лет и старше при наличии у них паспорта или другого документа, удостоверяющего их личность, направления лечебного учреждения (форма-88), выписки из истории болезни, справки об условиях и характере труда и трудовой книжки.

Лица, впервые направленные на экспертизу для определения степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах, представляют также акт о несчастном случае или ином повреждении здоровья, в связи с исполнением трудовых обязанностей (форма Н-1).

16. В листке временной нетрудоспособности отмечается группа инвалидности и дата ее установления, и в тот же день на руки выдается

справка о группе инвалидности, подписанная председателем ВТЭК и заверенная печатью.

Если инвалидность связана с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, освидетельствуемому выдается выписка из акта освидетельствования о процентах утраты трудоспособности и видах дополнительной помощи.

17. Выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, в 3 дневный срок со дня установления инвалидности направляется в территориальные отделения Социального фонда.

18. Переосвидетельствование инвалидов I группы проводится один раз в 2 года, а инвалидов II и III групп - один раз в год.

Лицам, заболевание которых связано с ликвидацией последствий аварии на Чернобыльской АЭС, I группа инвалидности устанавливается бессрочно, а лица II-III группы переосвидетельствуются через 5 лет.

19. Гражданин или его законный представитель в случае несогласия с решением областной, межрегиональной, межобластной, первичной ВТЭК может обжаловать его на основании письменного заявления в Главное управление по врачебно-трудоустройству экспертизе в течение месяца или в Социальный фонд.

Главное управление по врачебно-трудоустройству экспертизе не позднее одного месяца со дня поступления заявления и не позднее 7 дней после поступления акта освидетельствования проводит переосвидетельствование инвалида и выносит свое заключение по данному вопросу.

В случае неудовлетворенности заключением Главного управления по врачебно-трудоустройству экспертизе гражданин вправе обратиться в Социальный фонд.

Социальный фонд создает специальную расширенную комиссию из числа специалистов Социального фонда и врачей экспертов Главного управления по врачебно-трудоустройству экспертизе с привлечением представителей Министерства

здравоохранения Кыргызской Республики, Федерации профсоюзов Кыргызстана.

Решение специальной расширенной комиссии считается окончательным.

Утверждена

постановлением Правительства

Кыргызской Республики

от 19 декабря 1998 года № 838

КЛАССИФИКАЦИЯ

и временные критерии, используемые при осуществлении врачебно-трудовой экспертизы

1. КЛАССИФИКАЦИЯ

1. Основные понятия

1. Инвалид - лицо, у которого наблюдается нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма в результате заболеваний, последствий травм или дефектов, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2. Инвалидность - социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, приводящая к ограничению жизнедеятельности и вызывающая необходимость социальной защиты.

3. Здоровье - состояние полного физического, душевного и социального благополучия, а не только отсутствие болезни или анатомических дефектов.

4. Нарушение здоровья - физическое, душевное и социальное неблагополучие, связанное с потерей, отклонением, расстройством психологической, физиологической, анатомической структуры или функций организма человека.

5. Ограничение жизнедеятельности - отклонение от нормы деятельности человека вследствие нарушения здоровья, ограничивающего способности осуществлять самообслуживание, передвижение, ориентацию, общение, контроль за своим поведением, обучение и трудовую деятельность.

6. Степень ограничения жизнедеятельности - величина отклонения от нормы деятельности человека вследствие нарушения здоровья.

7. Социальная недостаточность - социальные последствия нарушения здоровья, ограничивающие жизнедеятельность человека и вызывающие необходимость его социальной защиты или помощи.

8. Социальная защита - система гарантированных государством постоянных или долгосрочных экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсация), ограничения жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества.

9. Социальная помощь - периодические или регулярные мероприятия, способствующие ус-

ранению или уменьшению социальной недостаточности.

10. Социальная поддержка - одноразовые или кратковременного характера мероприятия при отсутствии признаков социальной недостаточности.

11. Реабилитация инвалидов - процесс и система медицинских, психологических, педагогических, социально-экономических мероприятий, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма. Целью реабилитации являются восстановление социального статуса инвалида, достижение им материальной независимости и его социальная адаптация.

12. Реабилитационный потенциал - комплекс биологических и психофизиологических характеристик человека, а также социально-средовых факторов, позволяющих в той или иной степени реализовать его потенциальные способности.

13. Реабилитационный прогноз - предполагаемая вероятность реализации реабилитационного потенциала.

14. Специально созданные условия трудовой, бытовой и общественной деятельности - специфические санитарно-гигиенические, организационные, технические, технологические, правовые, экономические, микросоциальные факторы, позволяющие инвалиду осуществлять трудовую, бытовую и общественную деятельность в соответствии с его реабилитационным потенциалом.

15. Профессия - род трудовой деятельности, занятий человека, владеющего комплексом специальных знаний, умений и навыков, полученных путем образования, обучения. Основной профессией следует считать выполняемую работу наиболее высокой квалификации или работу, выполняемую более длительное время.

16. Специальность - вид профессиональной деятельности, усовершенствованной путем специальной подготовки, определенная область

труда, знания.

17. Квалификация - уровень подготовленности, мастерства, степень годности, к выполнению труда

2. Квалификация нарушений основных функций организма человека

18. Нарушения психических функций (восприятия, внимания, памяти, речи, эмоции, воли).

19. Нарушения сенсорных функций (зрения, слуха, обоняния, осязания).

3. Классификация основных категорий жизнедеятельности

22. Способность к самообслуживанию - способность самостоятельно удовлетворять основные физиологические потребности, выполнять повседневную бытовую деятельность и навыки личной гигиены.

23. Способность к самостоятельному передвижению - способность самостоятельно перемещаться в пространстве, преодолевать препятствия, сохранять равновесие тела в рамках выполняемой бытовой, общественной, профессиональной деятельности.

24. Способность к обучению - способность к восприятию и воспроизведению знаний (общеобразовательных, профессиональных и др.), овладению навыками и умениями (профессиональными,

4. Классификация нарушений функций организма по степени выраженности

29. Комплексная оценка различных качественных и количественных показателей, характеризующих стойкое нарушение функций организма, предусматривает выделение двух степеней

5. Классификация ограничений жизнедеятельности по степени выраженности нарушений функций организма

30. Ограничение самообслуживания:

1 степень - способность к самообслуживанию с использованием вспомогательных средств или с помощью других лиц;

2 степень - неспособность к самообслуживанию и полная зависимость от других лиц.

31. Ограничение способности к самостоятельному передвижению:

1 степень - способность к самостоятельному передвижению с использованием вспомогательных средств или с помощью других лиц;

2 степень - неспособность к передвижению и полная зависимость от других лиц.

32. Ограничение способности к обучению:

1 степень - способность к обучению только в специальных учебных заведениях или по специальным программам в домашних условиях;

2 степень - неспособность к обучению.

33. Ограничение способности к трудовой деятельности:

1 степень - способность к выполнению трудовой деятельности в специально созданных усло-

по определенной специальности или должности, определяемый разрядом, классом, званием или другими квалификационными категориями.

20. Нарушения стато-динамической функции.

21. Нарушения функций кровообращения, дыхания, пищеварения, выделения, обмена веществ и энергии, внутренней секреции, нервной системы.

социальными, культурными и бытовыми).

25. Способность к трудовой деятельности - способность осуществлять деятельность в соответствии с требованиями к содержанию, объему и условиям выполнения работы.

26. Способность к ориентации - способность определяться во времени и пространстве.

27. Способность к общению - способность к установлению контактов между людьми путем восприятия, переработки и передачи информации.

28. Способность контролировать свое поведение - способность к осознанию себя и адекватному поведению с учетом социально-правовых норм.

нарушений:

1 степень - выраженные нарушения функций;

2 степень - значительно выраженные нарушения функций.

вях с использованием вспомогательных средств или специально оборудованного рабочего места, с помощью других лиц;

2 степень - неспособность к трудовой деятельности.

34. Ограничение способности к ориентации:

1 степень - способность к ориентации, требующая помощи других лиц;

2 степень - неспособность к ориентации (дезориентация).

35. Ограничение способности к общению:

1 степень - способность к общению с использованием вспомогательных средств или с помощью других лиц;

2 степень - неспособность к общению.

36. Ограничение способности контролировать свое поведение:

1 степень - способность частично или полностью контролировать свое поведение только при помощи посторонних лиц;

2 степень - неспособность контролировать свое поведение.

II. ВРЕМЕННЫЕ КРИТЕРИИ

6. Критерии определения группы инвалидности

37. Критерием для определения первой группы инвалидности является социальная недостаточность, требующая социальной защиты или помощи, в результате нарушения здоровья со стойким значительно выраженным расстройством функций организма, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящим к резко выраженному ограничению одной из следующих категорий жизнедеятельности либо их сочетанию:

- способности к самообслуживанию второй степени;
- способности к передвижению второй степени;
- способности к ориентации второй степени;
- способности к общению второй степени;
- способности контроля за своим поведением второй степени.

38. Критерием для определения второй группы инвалидности является социальная недостаточность, требующая социальной защиты или помощи, в результате нарушения здоровья со стойким выраженным расстройством функций организма, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящим к резко выраженному ограничению одной из следующих категорий жизнедеятельности либо их сочетанию:

- способности к самообслуживанию первой степени;
- способности к передвижению первой степени;
- способности к трудовой деятельности первой степени;
- способности к обучению второй и первой степеней;
- способности к ориентации первой степени;
- способности к общению второй и первой степеней;
- способности контроля за своим поведением первой степени. Ограничение способности к обучению первой и второй степеней может

быть основанием для установления второй группы инвалидности при их сочетании с ограничением одной или нескольких других категорий жизнедеятельности, за исключением учащих, у которых ограничение только способности к обучению первой и второй степеней может обуславливать необходимость установления второй группы инвалидности.

39. Критерием для определения третьей группы инвалидности является наличие анатомического дефекта или деформации.

Дефекты и деформации верхней конечности:

- культя плеча, культя предплечья, отсутствие кисти, ложный сустав плеча или обеих костей

предплечья, резко выраженная контрактура (ограничение движений в суставе до 5-8 градусов), или анкилоз локтевого сустава в функционально невыгодном положении (под углом менее 60 градусов или более 150 градусов), или при фиксации предплечья в положении крайней пронации или супинации; болтающийся плечевой или локтевой сустав после резекции;

- отсутствие всех фаланг четырех пальцев кисти, исключая первый, трех пальцев кисти, включая первый; анкилоз или резко выраженная контрактура этих же пальцев в функционально невыгодном положении; отсутствие первого и второго пальцев или трех пальцев с соответствующими пястными костями; отсутствие первых пальцев обеих кистей.

Дефекты и деформации нижней конечности:

- культя бедра или голени на различных уровнях; при культе бедра и невозможности протезирования устанавливается II группа инвалидности;

- культя стопы после костнопластической ампутации (типа Пирогова);

- порочная культя на уровне сустава Шопара и двухсторонние культя на уровне сустава Лисфранка;

- резко выраженная контрактура или анкилоз голеностопного сустава с порочным положением стопы и значительным нарушением функции ходьбы и стояния;

- ложный сустав бедра или обеих костей голени; болтающийся коленный или тазобедренный сустав после резекции;

- резко выраженная контрактура или анкилоз тазобедренного сустава; анкилоз коленного сустава в функционально невыгодном положении - под углом менее 180 градусов или при укорочении конечности более чем на 7 см после резекции сустава.

Стойкие и необратимые последствия повреждений и заболеваний периферической нервной системы:

- паралич кисти или верхней конечностей, выраженный парез всей верхней или всей нижней конечностей со значительными трофическими нарушениями (выраженная мышечная атрофия, хроническая трофическая язва).

Полная слепота или снижение остроты зрения на один глаз до 0,02 при невозможности корригирования или сужение поле зрения до 5 градусов.

Наличие инородного тела в сердечной мышце или в сердечной сумке. Значительный костный дефект черепа (размер свыше 3X1 см или при меньших его размерах, если имеется пульсация мозга или при отсутствии пульсации, если ранение в прошлом протекало с осложнением

инфекционно-гнояным процессом (абсцесс, менингоэнцефалит)).

Дефекты челюсти или твердого неба, если протезирование не обеспечивает жевания.

Деформация грудной клетки в связи с по-

7. Критерии установления инвалидности без срока переосвидетельствования

40. Критериями установления инвалидности без срока переосвидетельствования являются:

- невозможность устранения или уменьшения социальной недостаточности инвалида вследствие длительного ограничения его жизнедеятельности (при сроках наблюдения не менее 8 лет), вызванного нарушением здоровья необратимы-

следствиями перенесенного оперативного вмешательства - резекция 5 и более ребер при наличии дыхательной недостаточности.

Двухсторонняя глухота с детства.

Глухонемота.

ми морфологическими изменениями и нарушениями функций органов и систем организма:

- неэффективность реабилитационных мероприятий, что приводит к необходимости постоянной социальной защиты;
- другие категории, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 19 декабря 1998 года № 838

СТРУКТУРА

врачебно-трудовых экспертных комиссий

Главное управление по врачебно-трудовой экспертизе

город Бишкек

Межрайонная ВТЭК № 1

Межрайонная ВТЭК № 2

Психиатрическая межрегиональная ВТЭК № 1

Психиатрическая межрегиональная ВТЭК № 2

Глазная межрегиональная ВТЭК

Фтизиатрическая межрегиональная ВТЭК

Кардиологическая межрайонная ВТЭК

Чуйская область

Кара-Балтийская межрайонная ВТЭК

Токмакская межрайонная ВТЭК

Ошская область

Ошская областная ВТЭК

Кардио-офтальмологическая межобластная ВТЭК

Фтизиатрическая межобластная ВТЭК

Психиатрическая областная ВТЭК

Кара-Суйская межрайонная ВТЭК

Кызыл-Кийская межрайонная ВТЭК

Ляйлякская межрайонная ВТЭК

Узгенская межрайонная ВТЭК

Кадамжайская межрайонная ВТЭК

Джалал-Абадская область

Джалал-Абадская областная ВТЭК

Психиатрическая областная ВТЭК

Ноокенская межрайонная ВТЭК

Ак-Сыйская межрайонная ВТЭК

Токтогульская районная ВТЭК

Нарынская область

Нарынская областная ВТЭК

Таласская область

Таласская областная ВТЭК

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО РЫНКУ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о профессиональной деятельности инвестиционных консультантов на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг" и в целях установления единых требований к инвестиционным консультантам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о про-

Первый зам. Председателя НКРЦБ

г. Бишкек

28 декабря 1998 года № 55

Ю. Свистов

Утверждено

постановлением НКРЦБ

от 28 декабря 1998 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной деятельности инвестиционных консультантов на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики

Настоящее Положение, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг", определяет правовой статус инвестиционных

консультантов и порядок оказания консультационных услуг на рынке ценных бумаг.

1. Определения, используемые в настоящем Положении

1.1. Национальная комиссия - Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики.

1.2. Инвестиционный консультант - физическое или юридическое лицо, осуществляющее

профессиональную деятельность, заключающуюся в предоставлении консультационных услуг на рынке ценных бумаг.

1.3. Клиент - физические и/или юридические лица

2. Инвестиционный консультант

2.1. Инвестиционный консультант - физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, или юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией.

2.2. Инвестиционный консультант осуществляет свою профессиональную деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о ценных бумагах, настоящим Положением и договором, заключенным между инвестиционным консультантом и его клиентом.

2.3. Клиентами инвестиционного консультанта могут быть любые юридические и физические лица.

2.4. К консультационным услугам относятся:

- анализ рынка (анализ возможности соверше-

ния сделок, изучение и прогнозирование конъюнктуры);

- разработка стратегий выхода на рынок ценных бумаг, консультирование создания и развития инвестиционных институтов и иных организационных структур, профессионально работающих на рынке ценных бумаг;

- консультирование по вопросам выпуска и обращения ценных бумаг;

- консультирование по принятию инвестиционных решений (выбор видов активов, ориентация вложений, размер и вид инвестиций);

- разработка и экспертиза инвестиционных проектов, расчет будущих и текущих доходов по операциям и сопоставление этих доходов с риском по

этим операциям;

- оценка, анализ финансового положения предприятия-эмитента, на основании которого выносятся инвестиционные решения, ведение информации о состоянии дел эмитента;

- поиск соответствующих контрагентов, посредников, анализ качества профессиональной деятельности посредников на рынке ценных бумаг;

- консультирование по применению законодательства Кыргызской Республики по ценным бумагам;

- другие функции, допускаемые законодательством Кыргызской Республики и установленные соответствующим договором о предоставлении консультационных услуг в сфере инвестирования.

2.5. Инвестиционный консультант, осуществляя свою деятельность, обязан:

- осуществлять инвестиционную политику от имени и в интересах клиента;

- соблюдать конфиденциальность информации о клиенте, полученной им в результате осуществления своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

- предоставлять подлинную информацию об инвестиционном качестве объектов инвестирования, другую информацию, необходимую для принятия

3. Договор на предоставление консультационных услуг

3.1. Договором на предоставление консультационных услуг между инвестиционным консультантом и клиентом устанавливаются:

- срок действия договора;

- права, обязанности и ответственность сторон;

- условия внесения изменений и дополнений в договор;

- порядок, сроки и размеры вознаграждения инвестиционного консультанта;

- порядок и условия передачи клиентом финансовой и другой документации, необходимой инвестиционному консультанту для принятия инвестиционных решений;

- порядок доступа инвестиционного консультанта к документации клиента;

4. Ограничения деятельности инвестиционного консультанта

4.1. Инвестиционный консультант не вправе:

- предоставлять консультации по ценным бумагам, не прошедшим государственную регистрацию;

- предоставлять рекомендации, основанные на внутренней конфиденциальной информации о деятельности эмитента;

- предоставлять гарантии любого рода, давать обещания или предположения о будущих доходах

5. Лицензирование инвестиционного консультанта

5.1. Профессиональная деятельность инвестиционного консультанта подлежит обязательному лицензированию в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

5.2. Национальная комиссия вправе приостано-

вить действие и/или отозвать лицензию инвестиционного консультанта в случае нарушений последних требований законодательства Кыргызской Республики о ценных бумагах и настоящего Положения.

- представлять интересы клиента в отношении со всеми третьими лицами в пределах, установленных договором, заключаемым между инвестиционным консультантом и клиентом;

- предоставлять по требованию клиента письменную информацию о возможных финансовых рисках, потенциальных конфликтах интересов, до совершения каждой отдельной инвестиционной операции;

- предоставлять по требованию клиента письменный отчет, содержащий информацию о его деловой практике, образовании и опыте работы до заключения договора;

- ежегодно представлять заключение независимого аудитора о результатах финансово-хозяйственной деятельности инвестиционного консультанта в Национальную комиссию;

- представлять в Национальную комиссию отчетность в объеме и в сроки, предусмотренные нормативными актами Национальной комиссии;

- осуществлять другие обязанности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, настоящему Положению и предусмотренные соответствующими договорами на предоставление консультационных услуг в сфере инвестирования.

- условия представления интересов клиента во взаимоотношениях с профессиональными участниками рынка ценных бумаг.

3.2. По соглашению сторон в договор могут быть включены другие условия и положения, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

Договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

3.3. Размер вознаграждения инвестиционного консультанта устанавливается в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, соглашением сторон в соответствующем договоре по предоставлению консультационных услуг.

- предоставлять информацию, которая может привести к потенциальному конфликту интересов.

4.2. Ограничение на совмещение деятельности инвестиционных консультантов с другими видами профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг устанавливается законодательством Кыргызской Республики о ценных бумагах.

6. Ответственность инвестиционного консультанта

6.1. Инвестиционный консультант несет ответственность за ущерб, причиненный клиенту своими

неправомерными действиями, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ

ПО РЫНКУ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил биржевой торговли ценными бумагами на Кыргызской фондовой бирже

В соответствии со ст. 22 Закона Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг", постановлением Национальной комиссии по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики "Об основных мероприятиях по реализации Закона Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг" от 29 сентября 1998 года № 35 и в целях обеспечения повышения эффективности фондового рынка Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики постановляет:

Первый зам. Председателя НКРЦБ

г. Бишкек

28 декабря 1998 года № 56

Ю. Свистов

Утверждены

постановлением НКРЦБ
от 28 декабря 1998 года № 56

ПРАВИЛА БИРЖЕВОЙ ТОРГОВЛИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила биржевой торговли ценными бумагами (далее по тексту - Правила) определяют порядок допуска профессиональных участников, имеющих лицензию на право брокерской и дилерской деятельности, к торговле на КФБ, порядок организации торговли, заключения и оформления сделок с корпоративными ценными бумагами.

Государственные ценные бумаги могут обращаться после согласования с Министерством финансов Кыргызской Республики и Национальным банком Кыргызской Республики.

Правила составлены на основании Закона о рынке ценных бумаг Кыргызской Республики, Устава КФБ и нормативных документов Национальной комиссии по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики (далее по тексту - НКРЦБ), регулирующих деятельность на фондовом рынке Кыргызстана.

1.2. Изменения и дополнения к настоящим Правилам

2. Участники биржевых торгов, допуск

2.1. К торговле на КФБ допускаются только профессиональные участники рынка ценных бумаг, имеющие лицензию НКРЦБ на право брокерской и

дилерской деятельности и являющиеся членами КФБ. Условия и порядок вступления в члены КФБ определяются Положением о членстве на КФБ.

1.3. Торговля ценными бумагами на КФБ строится на следующих основных принципах:

- обязательного соблюдения настоящих Правил всеми участниками торгов;
- отсутствия каких-либо ограничений на формирование цен на ценные бумаги со стороны КФБ, за исключением случаев установленных фактов манипуляции ценами участниками торгов;
- обязательной регистрации всех сделок с ценными бумагами, допущенными к торговле на КФБ;
- открытости и доступности информации о ценах и объемах торгов ценными бумагами для всех заинтересованных лиц;
- построения взаимоотношений брокеров и клиентов на договорной основе;
- взаимной ответственности сторон - участников торгов.

3. Операционный зал и организация торгов

3.1. Операционный зал КФБ должен иметь Свидетельство НКРЦБ на право ведения профессиональной деятельности на рынке ЦБ.

3.2. Торговля на КФБ может быть остановлена

2.2. Биржевые сделки с ценными бумагами, допущенными к торговле на КФБ, совершаются биржевыми трейдерами.

2.3. Биржевые трейдеры должны быть служащими членов КФБ и обладать свидетельством на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам, выдаваемым НКРЦБ.

2.4. Члены КФБ имеют право аккредитовать любое количество трейдеров. Количество трейдеров, необходимых для проведения операций от одного члена КФБ, определяется его старшим трейдером. Максимальное количество трейдеров, уполномоченных совершать операции на торговой площадке КФБ от имени члена КФБ, определяется Департаментом биржевой торговли по согласованию с Президентом КФБ.

2.5. Администрация и члены КФБ согласовывают типовые формы договора - поручения и доверенности, а также типовые формы поручений (заказов), на основе которых определяются отношения трейдеров и КФБ. Указанные формы должны отвечать требованиям действующего законодательства Кыргызской Республики и нормативным требованиям НКРЦБ.

2.6. В случае, если член КФБ расторгает договор с трейдером, он обязан немедленно оповестить об этом Администратора КФБ по телефону и подтвердить в течение двух рабочих дней в письменной форме расторжение договора, указав причину расторжения и дату.

2.7. Члены КФБ несут имущественную, а также иную предусмотренную Уставом КФБ ответственность за действия своих трейдеров, в том числе совершенных с превышением предоставленных им полномочий.

2.8. Администратор КФБ, обеспечивающий организацию биржевой торговли, должен иметь Свидетельство НКРЦБ на право ведения профессиональной деятельности на рынке ЦБ.

2.9. Торговля на КФБ может быть остановлена

3. Допуск ценных бумаг к биржевой торговле

3.1. Местом проведения торгов является операционный зал КФБ, Администрация КФБ определяет время для торговли определенными видами ценных бумаг.

3.2. Допуск ценных бумаг эмитентов к торговле

4. Ценообразование в рамках биржевой торговли

4.1. Стоимость ценных бумаг, торгуемых на КФБ, определяется исключительно участниками биржевой торговли на основе текущего спроса и предложения.

4.2. КФБ не вправе устанавливать:

- уровень и пределы цен на ценные бумаги, допущенные к биржевой торговле;
- размеры вознаграждения, взимаемого трейдерами, за совершенные сделки.

4.3. Биржевым Советом устанавливаются раз-

по письменному требованию Биржевого инспектора НКРЦБ или уполномоченного на то члена Биржевого Совета по согласованию с НКРЦБ. Письменное распоряжение об остановке биржевой торговли должно содержать обоснование данного требования.

2.10. Президент КФБ также обладает правом оперативного вмешательства в ход ведения торгов, вплоть до их остановки и закрытия операционного зала по согласованию с НКРЦБ.

2.11. Руководство и персонал КФБ не имеют права:

- прямо или косвенно вмешиваться в процесс заключения сделок;
- использовать время торгов для решения вопросов или объявления информации, не имеющих отношения к данным торгам, что нарушает режим торговли;

- использовать или передавать третьим лицам получаемую ими конфиденциальную информацию для извлечения коммерческой прибыли, либо для проведения операций и действий, которые каким-либо образом наносили бы ущерб интересам и престижу КФБ, ее участникам и их клиентам.

2.12. Участникам биржевой торговли, руководству и персоналу КФБ запрещается:

- распространение ложной информации, которая может привести к изменению конъюнктуры рынка;
- представление в биржевой информационный канал непроверенной и неподготовленной должным образом информации о предлагаемых ценных бумагах, ценах и условиях заключения сделок;
- совершение любых согласованных действий, которые имеют целью или могут привести к изменению или фиксации текущих биржевых цен;
- осуществление денежных расчетов по сделкам в операционном зале КФБ.

2.13. КФБ обеспечивает осуществление пропускного режима и идентификацию участников торгов,

на КФБ производится в соответствии с Положением о листинге на КФБ.

3.3. КФБ организует торговлю ценными бумагами в процессе их первичного размещения и вторичного обращения на фондовом рынке.

меры и порядок взимания:

- биржевого сбора от объема сделок, совершаемых трейдерами на КФБ;
- сборов и других платежей, вносимых участниками биржевой торговли за услуги, оказываемые КФБ;
- сборов и других платежей, вносимых эмитентами за услуги, оказываемые КФБ;
- штрафов, уплачиваемых за нарушение требований Устава КФБ, Правил биржевой торговли и других внутренних документов КФБ.

5. Биржевые сделки

5.1. Сделки считаются биржевыми, если они заключены на ценные бумаги, включенные в Котировальный Реестр КФБ, между трейдерами членов КФБ во время биржевой торговой сессии в порядке, установленном настоящими Правилами и решениями Биржевого Совета.

5.2. Информация обо всех сделках с ценными бумагами, включенными в Котировальный реестр, проводимых членами КФБ вне торгового зала КФБ, должна в обязательном порядке быть предоставлена и зарегистрирована на КФБ не позднее двух рабочих дней с момента заключения сделки.

5.3. Содержание биржевой сделки, за исключением наименования ценной бумаги, количества, цены и порядка расчетов, не подлежит разглашению.

5.4. Биржевая сделка считается заключенной с момента ее регистрации торговой системой КФБ в соответствии с настоящими Правилами. Права по ценной бумаге переходят к покупателю с момента исполнения сделки, если соглашением не предусмотрено иное. Сделка с ценной бумагой признается исполненной после завершения передачи прав на данные ценные бумаги и денежных расчетов по ним.

5.5. Участники биржевой торговли могут совершать сделки за свой собственный счет или по договору комиссии или поручению клиента.

5.6. Поручения клиентов на покупку/продажу ценных бумаг на КФБ оформляются в виде приказов.

Приказ означает предложение на заключение биржевой сделки (покупку или продажу ценных бумаг), который размещается трейдером в торговой системе КФБ.

5.7. На КФБ существуют следующие виды сделок и приказов:

Прямые (договорные) сделки - сделки, между членами КФБ, существенные условия которых определяются на договорной основе без использования Торговой Системы сведения приказов. Условия договорных сделок вводятся в торговую систему и регистрируются на КФБ;

Сделки с физическими лицами - договорные сделки, осуществляемые между членами КФБ и лицами, не являющимися членами биржи;

Рыночные приказы - приказ на покупку определенного вида и количества ценных бумаг по самой низкой цене или продажу по самой высокой цене на момент получения данного приказа;

Лимит-приказы - приказ на покупку или продажу ценных бумаг по специально оговоренной цене или на более выгодных условиях, т.е. приказ, в котором

оговариваются минимальная цена продажи или максимальная цена покупки. Если лимит цены не достигается, то приказ трейдером не выполняется;

Стоп-приказ - приказ на покупку или продажу ценных бумаг при достижении определенной цены. При этом стоп-приказ на продажу - это приказ на продажу определенного вида ценной бумаги при падении цены до стоп-цены или ниже; стоп-приказ на покупку - это приказ на покупку определенного вида ценных бумаг при подъеме стоп-цены и выше.

В зависимости от дополнительных инструкций приказы также могут подразделяться на:

- приказ на день или на срок, оговоренный клиентом;
- открытый приказ;
- приказ "не принимаю на себя";
- масштабный приказ;
- альтернативный приказ;
- перевод-приказ;
- приказ "все или ничего"

Приказ на день действителен только на день торговли, который указан клиентом. Все приказы расцениваются как приказы на один день, если это особо не оговорено.

Открытый приказ действует до тех пор, пока клиент не отменит его или до тех пор, пока не будет выполнен.

Приказ "не принимаю на себя" означает, что трейдер не принимает на себя ответственность за упущенную возможность сделки с ценными бумагами клиента. Этот приказ позволяет трейдеру использовать собственное суждение по определению цены и времени исполнения приказа в рамках лимита, определенного клиентом.

Масштабный приказ означает приказ клиента трейдеру исполнить подряд несколько лимитированных приказов с различными условиями, но в одно и то же время. Целью заказа является достижение благоприятной "средней" цены покупки или продажи ценных бумаг.

Альтернативный приказ означает поручение клиента купить те или иные ценные бумаги. Как только приказ исполняется по одному из указанных клиентом наименований, другие заказы автоматически снимаются.

Перевод-приказ означает поручение клиента использовать выручку от продажи одних ценных бумаг для покупки других.

Приказ "все или ничего" означает поручение клиента продать или купить партию ценных бумаг целиком. Если трейдер не может выполнить это условие, приказ отменяется.

6. Организация торгов

6.1. Организация торговли ценными бумагами, включенными в Котировальный Реестр, как в процессе их первичного размещения, так и вторичного

обращения на фондовом рынке, а также обеспечение открытости информации по операциям с данными ценными бумагами для всех заинтересован-

ных лиц являются основными функциями КФБ.

Под организацией торговли подразумевается обеспечение упорядоченного и эффективного механизма заключения и оформления сделок с ценными бумагами между Участниками биржевой торговли и их клиентами.

6.2. В целях, указанных в п. 7.1 настоящих Правил, КФБ использует Автоматизированную Систему Торгов ценными бумагами (АСТ), выполняющую следующие функции.

6.3. Прием и автоматическое сведение лимит-приказов членов КФБ с целью определения максимально возможного объема сделок с ценными бумагами по наиболее выгодной (рыночной) цене на данную торговую сессию.

6.4. Прием приказов и регистрация сделок по рыночным ценам в течение периода интерактивных торгов.

7. Порядок заключения и оформления сделок

7.1. Члены КФБ должны заблаговременно предоставить КФБ в письменной форме информацию о своих трейдерах для их допуска к участию в торговой сессии КФБ.

7.2. Трейдеры осуществляют биржевые сделки на основании соглашений или договоров, заключенных с клиентами в порядке установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.3. Каждый трейдер должен иметь собственный пароль, присваиваемый Администратором КФБ для входа в торговую систему.

Трейдер, помимо открытых справочных данных, имеет доступ только к той информации, которая необходима для ввода и подтверждения его сделок.

Администратору КФБ рекомендуется изменять пароль трейдера в начале каждого месяца и в любое время по требованию трейдера.

7.4. Порядок оформления прямых сделок:

- Трейдер-покупатель вводит информацию о сделке в торговую систему КФБ. Если условия сделки были определены между трейдерами непосредственно на торговой площадке КФБ в течение торговой сессии, то информация должна быть внесена в торговую систему трейдером-покупателем в течение пяти минут с момента заключения соглашения по сделке с трейдером-продавцом;

- Трейдер-продавец должен подтвердить детали сделки, введенные трейдером-покупателем в торговую систему.

- В случае, если трейдер-продавец не согласен с информацией о деталях сделки, введенных трейдером-покупателем, трейдер-продавец отказывается от подтверждения сделки и доводит до сведения трейдера-покупателя о несоответствиях между договоренностью по сделке и информацией, которая была введена в торговую систему.

- Трейдер-покупатель может внести поправки в информацию по сделке с ее последующим подтверждением продавцом либо сделка может быть

6.5. Прием, регистрация и оформление прямых сделок и сделок с физическими лицами.

6.6. Создание контрактов и передаточных распоряжений для последующего проведения расчетов по операциям с ценными бумагами, между членами КФБ и их клиентами.

6.7. Создание информационных отчетов обо всех сделках с ценными бумагами, зарегистрированных в АСТ.

6.8. Все расчеты по сделкам с ценными бумагами, включенными в Котировальный Реестр КФБ, осуществляются членами КФБ самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами НКРЦБ с использованием Центрального депозитария.

Порядок клиринга и расчета через Центральный депозитарий определяется его внутренними правилами и положениями.

При возникновении спорных ситуаций трейдеры могут обратиться к Руководству КФБ с целью разрешения спора.

С момента подтверждения сделки трейдером продавца КФБ выдает Контракт по прямой сделке (КДС) (Приложение 3) о деталях сделки, а также формирует передаточное распоряжение для предоставления держателю реестра акционеров эмитента или соответствующему депозитарию. Администратор КФБ представляет контрактные записи (КДС) в трех экземплярах по каждой сделке на подпись сторонам по контракту, и заверенные печатью Администратора КФБ, как свидетельство заключенной сделки передает трейдеру покупателя, трейдеру продавца и одну копию оставляет у себя.

7.5. Порядок оформления сделок с физическими лицами:

- Трейдер вводит требуемую информацию о сделке с физическим лицом в торговую систему;

- АСТ КФБ формирует контрактные записи в двух экземплярах по сделке и передаточное распоряжение для предоставления держателю реестра или в соответствующий депозитарий. Копии контрактных записей передаются и подписываются каждой из сторон в сделке и заверяются Администратором КФБ.

7.6. Сделки с использованием системы автоматического подбора приказов.

Сделки с использованием системы автоматического подбора приказов осуществляются в три этапа:

1) Период ввода приказов - ввод трейдерами рыночных и лимит-приказов на покупку/продажу ценных бумаг в торговую систему с целью определения рыночных цен на данную торговую сессию;

2) Период определения рыночных цен - период автоматического подбора приказов и определение рыночных цен на ценные бумаги. Рыночной является та цена, по которой возможно удовлетворение наибольшего объема сделок с ценными бумагами;

3) Период интерактивных торгов - период, когда трейдеры могут вводить приказы на покупку/продажу ценных бумаг по рыночным ценам и лимит-приказы на торговую сессию КФБ следующего дня.

7.7. Биржевой сбор от денежного объема сделки взимается в равных долях с продавца и покупателя, в соответствии с установленными тарифами

КФБ и в сроки, определенные Биржевым Советом.

7.8. Трейдеры и сотрудники КФБ не вправе предпринимать какие-либо попытки по вводу, изменению или уничтожению информации из торговой системы, кроме случаев, установленных процедурами КФБ, или по получении инструкций от Руководства КФБ.

8. Отмена сделок

8.1. Сделки с ценными бумагами на КФБ должны быть отменены в случаях:

- несоответствия деталей сделки, внесенных в торговую систему КФБ, с условиями договоренности сторон;

- отказа от сделки одной из сторон или всеми сторонами, а также срыва взаиморасчетов по сделкам.

8.2. Обо всех случаях, приводящих к отмене сделок в результате отказа или срыва взаиморасчетов, произошедших после оформления и выдачи соответствующих контрактных записей, стороны должны уведомить Администратора КФБ в срок, не

позднее одного рабочего дня, следующего за решением об отмене.

Отмена сделок в этих случаях производится Администратором КФБ, при этом все контрактные записи, выданные КФБ, должны быть возвращены Администратору до признания им сделки недействительной.

8.3. КФБ ведет учет информации о всех отмененных сделках, включая дату сделки, дату отмены, имена и подписи трейдеров, номер (код) ценной бумаги (ISIN), количество, цену, причину отмены сделки и подтверждающую подпись Администратора КФБ.

9. Ответственность участников биржевых торгов и рассмотрение споров

9.1. КФБ может применять к трейдерам, чьи неправомерными действиями наносится ущерб деловой репутации КФБ, санкции, предусмотренные Уставом и другими документами КФБ.

9.2. Нарушение процедур и норм, установленных настоящими Правилами со стороны трейдеров, влечет за собой наложение штрафов, временное отстранение от участия в торгах на КФБ. КФБ также вправе обратиться в НКРЦБ с ходатайством о лишении трейдера свидетельства на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам.

9.3. Члены КФБ несут ответственность за ущерб, причиненный своим клиентам в результате ненадлежащего исполнения их трейдером договорных обязательств перед клиентом.

9.4. КФБ не несет имущественной ответственности по обязательствам членов КФБ перед их клиентами, что не исключает ответственности КФБ за вред, причиненный действиями работника КФБ, на условиях и в порядке, предусмотренных гражданским законодательством и настоящими Правилами.

9.5. Члены КФБ несут ответственность перед КФБ и законодательством Кыргызской Республики за правильность и своевременность выполнения расчетов по всем сделкам с ценными бумагами, включенными в Котировальный Реестр КФБ.

9.6. Споры, возникающие по биржевым сделкам и иным вопросам биржевой торговли, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ

ПО РЫНКУ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о квалификационных требованиях, предъявляемых к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики и порядке проведения квалификационных тестов

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг" Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыр-

гызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о квалификационных требованиях, предъявляемых к ли-

цам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики и порядке проведения квалификационных тестов.

2. Лицам, имеющим свидетельства специалиста на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам, в срок до 1 июля 1999 года заменить ранее выданные свидетельства в соответствии с требованиями Положения о квалификационных требованиях, предъявляемых к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики и порядке проведения квалификационных тестов.

Председатель НКРЦБ

г. Бишкек

30 декабря 1998 года № 60

тов.

3. Признать утратившим силу Положение о порядке выдачи свидетельства специалисту на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам от 23 ноября 1995 года, утвержденное постановлением Коллегии Государственного агентства по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел лицензирования Национальной комиссии по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики.

А. Султанов

Утверждено

постановлением НКРЦБ

от 30 декабря 1998 года № 60

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационных требованиях, предъявляемых к лицам, осуществляющим профессиональную

деятельность на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики и

порядке проведения квалификационных тестов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о квалификационных требованиях, предъявляемых к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики (далее - Положение) в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг", Положением о порядке лицензирования профессиональной деятельности по ценным бумагам, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 марта 1998 года № 173 определяет квалификационные требования, предъявляемые к руководителям, специалистам организаций, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, а также индивидуальным предпринимателям - профессиональным участникам рынка ценных бумаг.

2. Под профессиональной деятельностью на рынке ценных бумаг понимаются виды профессиональной деятельности, определенные Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг", - брокерская, дилерская, депозитарная, инвестиционного фонда, клиринговая, по доверительному управлению ценными бумагами, инвестиционного консультанта, по ведению реестра владельцев ценных бумаг, по организации торговли на рынке ценных бумаг.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Руководитель высшего звена - должностное лицо, выполняющее функции единоличного испол-

нительного органа (директора, генерального директора), либо входящий в состав коллегиального исполнительного органа (дирекции, правления) организации - профессионального участника рынка ценных бумаг.

Руководитель среднего звена - должностное лицо, возглавляющее структурное подразделение организации, непосредственно обеспечивающее осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

Специалист - штатный сотрудник организации, выполняющий функции, непосредственно связанные с осуществлением организацией профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

Квалификационные минимумы - минимальные тематические перечни вопросов, законодательных и нормативных документов, знание которых обязательно для квалификационного выполнения функций руководителей или специалистов в соответствии с одной из перечисленных ниже специализаций в области профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг:

- брокерская и/или дилерская и/или деятельность по доверительному управлению ценными бумагами и/или инвестиционного консультанта;

- деятельность по организации торговли ценными бумагами на внебиржевом рынке ценных бумаг;

- фондовая биржа;

- инвестиционного фонда;

- клиринговая и/или депозитарная деятельность;

- депозитарная и/или деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг.

Квалификационный тест - письменный или компьютерный способ проверки знаний в объеме квалификационного минимума.

Базовый квалификационный тест - единый квалификационный тест для руководителей и специалистов организаций, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, а также для индивидуальных предпринимателей - профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Специализированный квалификационный тест - квалификационные тесты для руководителей высшего звена, руководителей среднего звена, специалистов организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг в соответствии со специализацией, определенной настоящим пунктом Положения.

Квалификационное свидетельство Национальной комиссии по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики (далее - квалификационное свидетельство) - документ

II. Порядок допуска к квалификационным тестам

6. Руководители высшего звена, руководители среднего звена, специалисты, а также индивидуальные предприниматели должны удовлетворять следующим квалификационным требованиям:

- наличие высшего образования - для руководителей высшего, среднего звена и индивидуальных предпринимателей;

- наличие высшего или среднего специального образования - для специалистов;

- прохождение базового квалификационного теста;

- прохождение одного из специализированных квалификационных тестов соответствующего профессиональной деятельности, осуществляемой организацией или индивидуальным предпринимателем.

7. Для допуска к квалификационным тестам кандидат представляет следующие документы:

- личное заявление на присвоение квалификации в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

- анкету по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- копию диплома (свидетельства об образовании).

III. Порядок проведения квалификационных тестов и выдачи квалификационных свидетельств

9. В целях организации единого организационно-методического обеспечения проведения квалификационных тестов и процедур присвоения квалификации Национальная комиссия и региональные отделения создают Квалификационную комиссию.

Порядок работы Квалификационной комиссии и ее состав утверждаются Председателем Национальной комиссии.

10. Квалификационная комиссия утверждает

оформленный согласно приложению 1 к настоящему Положению, удостоверяющий соответствие лиц квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением для руководителей и специалистов организаций, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг с указанием специализации в области профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

Получение Квалификационного свидетельства физическими лицами является предварительным условием для получения юридическим или физическим лицом - индивидуальным предпринимателем лицензии на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам.

4. За выдачу квалификационного свидетельства взимается плата в размере, установленном постановлением Правительства Кыргызской Республики.

5. Квалификационные свидетельства выдаются Национальной комиссией или ее региональными отделениями по месту проживания лица, претендующего на получение свидетельства.

II. Порядок допуска к квалификационным тестам

6. Руководители высшего звена, руководители среднего звена, специалисты, а также индивидуальные предприниматели должны удовлетворять следующим квалификационным требованиям:

- наличие высшего образования - для руководителей высшего, среднего звена и индивидуальных предпринимателей;

- наличие высшего или среднего специального образования - для специалистов;

- прохождение базового квалификационного теста;

- прохождение одного из специализированных квалификационных тестов соответствующего профессиональной деятельности, осуществляемой организацией или индивидуальным предпринимателем.

7. Для допуска к квалификационным тестам кандидат представляет следующие документы:

- личное заявление на присвоение квалификации в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

- анкету по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- копию диплома (свидетельства об образовании).

III. Порядок проведения квалификационных тестов и выдачи квалификационных свидетельств

9. В целях организации единого организационно-методического обеспечения проведения квалификационных тестов и процедур присвоения квалификации Национальная комиссия и региональные отделения создают Квалификационную комиссию.

Порядок работы Квалификационной комиссии и ее состав утверждаются Председателем Национальной комиссии.

10. Квалификационная комиссия утверждает

оформленный согласно приложению 1 к настоящему Положению, удостоверяющий соответствие лиц квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением для руководителей и специалистов организаций, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг с указанием специализации в области профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, включающее общее количество вопросов и задач, количество вопросов по каждому разделу знаний квалификационного минимума, минимальная сумма баллов по квалификационному тесту, свидетельствующее о наличии знаний в объеме квалификационного минимума утверждаются квалификационной комиссией.

11. Базовый квалификационный тест проводится в течение двух часов, специализированный квалификационный тест - в течение одного часа.

Результаты квалификационного теста утверждаются протоколом Квалификационной комиссии и предоставляются кандидатам для ознакомления не позднее 5 рабочих дней с даты проведения данного квалификационного теста.

12. Квалификационная комиссия по результатам квалификационного теста принимает решение о присвоении квалификации и выдаче соответствующих квалификационных свидетельств.

Основанием для отказа в выдаче квалификационного свидетельства является не сдача квалификационного теста (базового и специализированного).

13. Квалификационные свидетельства выдаются кандидатам в срок, не превышающий 10 дней с даты проведения квалификационного теста.

14. Национальная комиссия и ее региональные отделения ведут соответствующие реестры выданных, аннулированных квалификационных свидетельств специалистов.

Реестр должен содержать следующие данные:

- фамилия, имя и отчество специалиста;
- место, год и дата рождения;
- паспортные данные;
- домашний адрес и телефон;
- дата выдачи, срок действия квалификационного свидетельства;
- вид специализации;
- наименование квалификации;
- место работы.

Региональные отделения один раз в месяц сообщают в Национальную комиссию сведения о выданных, аннулированных квалификационных свидетельствах.

IV. Контроль за использованием квалификационных свидетельств

19. Контроль за использованием выданных квалификационных свидетельств осуществляется Национальной комиссией и региональными отделениями. Национальная комиссия вправе аннулировать квалификационные свидетельства их владельцам в следующих случаях:

- выявления фактов недостоверной информации в представленных документах;
- осуждения за преступления в сфере экономики;
- неоднократного нарушения требований законодательства, регулирующего рынок ценных бумаг;
- установления факта нанесения ущерба клиенту, использовании информации клиента, состав-

данных, аннулированных квалификационных свидетельств.

15. Срок действия квалификационных свидетельств не может превышать одного года с даты выдачи. Для продления срока действия квалификационных свидетельств их владельцы не позднее одного месяца до даты окончания указанного срока направляют в Национальную комиссию или региональное отделение следующие документы:

- заявление в произвольной форме на продление квалификационного свидетельства;
- анкету по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Право на продление квалификационного свидетельства имеют лица, выполняющие на момент заполнения анкеты в соответствии с присвоенной квалификацией функции руководителей высшего звена, среднего звена и специалиста в организациях, являющихся постоянным местом работы для данного лица, имеющих лицензии на право ведения профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

16. Национальная комиссия вправе отказать в продлении квалификационного свидетельства лицам, подавшим документы на продление по истечении месячного срока со дня окончания срока его действия без уважительных причин и несоответствия требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Положения.

17. Для продления срока действия квалификационного свидетельства повторного прохождения квалификационного теста не требуется.

18. Отказ Национальной комиссии в продлении квалификационного свидетельства направляется владельцу свидетельства в письменной форме в течение 30 дней с даты получения полного пакета документов.

В последующем квалификационное свидетельство продлевается каждый год при соблюдении условий продления квалификационного свидетельства в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Квалификационные свидетельства являются коммерческой тайной.

- при наличии обоснованных претензий со стороны клиентов, а также со стороны Национальной комиссии;
- установления участия лица, имеющего квалификационное свидетельство в совершении нарушения, повлекшего аннулирование лицензии юридического лица, осуществляющего соответствующую профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг;
- отзыва и аннулирования лицензии организации, осуществляющей соответствующую профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, в которой владелец квалификационного свидетельства являлся руководителем высшего звена в

период совершения нарушения, повлекшего отзыв или аннулирование лицензии, руководителем среднего звена или специалистом в случае, если установлено их участие в совершении нарушения повлекшего отзыв или аннулирование лицензии;

- отзыва и аннулирования лицензии на право осуществления деятельности по доверительному

управлению ценными бумагами и деятельности инвестиционного консультанта в качестве индивидуального предпринимателя.

20. Решение об отзыве и аннулировании квалификационного свидетельства принимается Национальной комиссией.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ

ПО РЫНКУ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке раскрытия информации о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг

Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики постановляет:

1. В целях раскрытия информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, предлагающими свои ценные бумаги к открытой продаже, утвердить прилагаемое Положение о порядке раскрытия информации о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг.

Первый зам. Председателя НКРЦБ

г. Бишкек

30 декабря 1998 года № 61

2. Обязать эмитентов, хотя бы один выпуск ценных бумаг которых сопровождался регистрацией проспекта эмиссии, представлять в Национальную комиссию по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики отчеты о порядке раскрытия информации о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг.

3. Данное Положение вступает в силу с 1 января 1999 года.

Ю. Свистов

Утверждено
постановлением НКРЦБ
от 30 декабря 1998 года № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке раскрытия информации о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке раскрытия информации о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг (далее - Положение), определяет состав и структуру сообщений о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента эмиссионных ценных бумаг (далее - существенные факты), порядок и сроки их раскрытия.

2. Действие настоящего Положения распространяется на все акционерные общества (далее - эми-

тенты), в которых хотя бы один выпуск ценных бумаг эмитента сопровождался регистрацией проспекта эмиссии. Акционерные общества, разместившие эмиссионные ценные бумаги, но не обязанные в соответствии с настоящим пунктом раскрывать сообщения о существенных фактах, вправе осуществлять их раскрытие в соответствии с настоящим Положением.

Порядок раскрытия сообщений о существенных фактах акционерных коммерческих банков регулируется иными нормативными актами Национальной комиссии.

3. Сообщения о существенных фактах направляются в Национальную комиссию, а также должны быть опубликованы в печатных средствах массовой информации, распространяемых тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг эмитента, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента появления существенного факта.

4. Сообщение о существенном факте должно содержать полное фирменное наименование эмитента, его местонахождение, а также иную информацию, предусмотренную настоящим Положением для сообщений о соответствующих фактах. В случае отсутствия в сообщении о существенном факте требуемой информации должны быть указаны причины ее отсутствия.

5. Сообщение о существенном факте сшивается (в случае, если оно представляется на двух и более листах), подписывается руководителем эмитента. Сообщения о разовых сделках эмитента, размер которых составляет 10 процентов и более от активов эмитента по состоянию на дату совершения сделки, а также сообщения о фактах, повлекших разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 про-

II. Существенные факты, содержание сообщений о существенных фактах

8. Изменения в списке лиц, входящих в органы управления эмитента (за исключением общего собрания участников в обществах с ограниченной ответственностью и общего собрания акционеров в акционерных обществах).

Эмитенты обязаны сообщать об избрании (назначении) и прекращении (в том числе досрочном) полномочий единоличного исполнительного органа, об избрании члена (членов) коллегиального исполнительного органа и совета директоров (наблюдательного совета), прекращении его (их) полномочий, а также о передаче и прекращении полномочий единоличного исполнительного органа коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему).

В сообщении должны быть указаны:

- орган управления, в котором произошли изменения;
- фамилия, имя, отчество каждого лица, избранного (назначенного) в орган управления эмитента и (или) каждого лица, полномочия которого прекращены;
- полное фирменное наименование, местонахождение и почтовый адрес коммерческой организации, которой переданы полномочия единоличного исполнительного органа эмитента и (или) коммерческой организации, полномочия единоличного исполнительного органа которой прекращены;
- доля участия в уставном капитале эмитента лица, которое лично является акционером (участником) эмитента; дата, с которой произошли или произойдут указанные изменения;
- уполномоченный орган эмитента, принявший

решение, являющееся основанием указанных изменений, и дата его принятия или иные обстоятельства, повлекшие указанные изменения. Моментом изменений в списке лиц, входящих в органы управления эмитента, считается дата принятия уполномоченным органом эмитента соответствующего решения или дата возникновения иных обстоятельств, повлекших указанные изменения.

6. Копия сообщения о существенном факте предоставляется эмитентом владельцам эмиссионных ценных бумаг эмитента и иным заинтересованным лицам по их требованию за плату, не превышающую накладные расходы по ее изготовлению, в течение 7 дней с даты предъявления требования.

7. За нарушение требований настоящего Положения эмитент несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Нарушение требований настоящего Положения, в том числе представление недостоверной информации или неполной информации, может являться основанием для отказа в регистрации выпуска ценных бумаг эмитента, приостановления эмиссии ценных бумаг, признания выпуска ценных бумаг несостоявшимся.

9. Изменения в размере участия в уставном капитале (в размере доли акций эмитента) эмитента, его дочерних и зависимых обществ, лиц, входящих в органы управления эмитента.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении лицом, осуществляющим функции его единоличного исполнительного органа, лицом, являющимся членом его коллегиального исполнительного органа или совета директоров (наблюдательного совета), доли в уставном капитале (доли акций) эмитента, его дочерних и зависимых обществ, а также о любых изменениях такой доли участия (доли акций).

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество и должность лица (полное фирменное наименование коммерческой организации, которой переданы полномочия единоличного исполнительного органа эмитента, местонахождение и почтовый адрес);
- доля в уставном капитале (доля акций) эмитента, его дочерних и зависимых обществ до и после ее изменения;
- дата, с которой произошло изменение доли в уставном капитале (доли акций) эмитента, его дочерних и зависимых обществ.

Моментом изменения доли в уставном капитале

(доли акций) эмитента, его дочерних и зависимых обществ считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев акций акционерного общества (или по счету депо) либо приобретение (отчуждение) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли указанные изменения.

10. Изменения в списке владельцев (акционеров) эмитента.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении каким-либо лицом доли в их уставных капиталах, превышающей 5 процентов и (или) 5 процентов их акций, а также об изменениях такой доли (доли акций) в размере, кратном 5 процентам. Иные эмитенты обязаны сообщать о приобретении каким-либо лицом доли в их уставных капиталах, превышающей 20 процентов и (или) 20 процентов их акций, а также об изменениях такой доли (доли акций) в размере, кратном 5 процентам.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество физического лица или полное фирменное наименование, место нахождения и почтовый адрес юридического лица, доля участия (доля акций) которого изменилась;

- доля в уставном капитале (доля акций) эмитента до и после ее изменения;

- дата, с которой произошли изменения доли участия в уставном капитале (доли акций).

Моментом изменения доли в уставном капитале (доли акций) эмитента считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев акций акционерного общества (по счету депо) или приобретение (отчуждение) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли указанные изменения.

11. Изменения в списке юридических лиц, в которых эмитент владеет долей участия.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении ими доли в уставном капитале (доли акций) другого юридического лица, составляющей 5 и более процентов, а также об изменениях такой доли в размере, кратном 5 процентам. Иные эмитенты обязаны сообщать о приобретении ими доли в уставном капитале (доли акций) другого юридического лица, составляющей 20 и более процентов, а также об изменениях такой доли в размере, кратном 5 процентам.

В сообщении должны быть указаны:

- полное фирменное наименование, а также место нахождения и почтовый адрес юридического лица, доля участия в уставном капитале (доля акций) которого, принадлежащая эмитенту, изменилась;

- доля эмитента в уставном капитале (доля акций) юридического лица до и после ее изменения;

- дата, с которой произошло изменение доли в уставном капитале (доли акций).

Моментом изменения доли эмитента в уставном капитале (доли акций) другого юридического лица

считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев акций акционерного общества (по счету депо) или приобретение (отчуждение) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли изменения.

12. Изменения в списке лиц, которые обладают 5 и более процентами голосов в высшем органе управления эмитента.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении 5 и более процентов голосов в высшем органе управления эмитента, а также об изменениях такой доли в размере, кратном 5 процентам.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество физического лица или полное фирменное наименование, местонахождение и почтовый адрес юридического лица, доля голосов в высшем органе управления эмитента которого изменилась; доля голосов в высшем органе управления эмитента до и после ее изменения;

- дата, с которой произошли изменения доли голосов в высшем органе управления эмитента.

Моментом изменения доли голосов в высшем органе управления эмитента считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев акций акционерного общества (по счету депо).

13. Появление в реестре эмитента лица, владеющего более чем 25 процентами его эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении каким-либо лицом доли его именных эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида, превышающей 25 процентов.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество гражданина или полное фирменное наименование, местонахождение и почтовый адрес юридического лица, приобретшего указанную выше долю; дата, с которой произошли указанные изменения;

- обстоятельства, являющиеся основанием указанных изменений. Моментом появления в реестре именных ценных бумаг эмитента лица, владеющего более чем 25 процентами его эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида, считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев именных ценных бумаг (по счету депо).

14. Разовые или взаимосвязанные сделки эмитента, размер которых либо стоимость имущества по которым составляет 10 процентов и более от активов эмитента на дату сделки.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество или полное фирменное наименование, местонахождение и почтовый адрес контрагента по сделке (сделкам);

- дата совершения сделки (сделок);

- описание сделки (сделок).

Моментом появления факта считается дата совершения указанной сделки (сделок).

15. Факт (факты), повлекший разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента

более чем на 10 процентов.

Эмитенты обязаны сообщать о фактах, повлекших разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов по состоянию на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт.

В сообщении должны быть указаны:

- факт (факты), и дата появления факта (фактов), повлекшего разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов;

- величина активов эмитента на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт (факты);

- изменение величины активов эмитента в абсолютном и процентном соотношении в месяце, в котором произошел факт, повлекший разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов по сравнению с кварталом, предшествующим месяцу, в котором появился соответствующий факт.

Моментом появления факта считается 10-й день окончания месяца, в котором произошло разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов.

16. Факт (факты), повлекший разовое увеличение прибыли или убытков эмитента более чем на 10 процентов.

Эмитенты обязаны сообщать о фактах, повлекших разовое увеличение прибыли или убытков более чем на 10 процентов. В сообщении должны быть указаны:

- факт (факты), повлекший разовое увеличение прибыли или убытков эмитента более чем на 10 процентов;

- дата появления факта (фактов), повлекшего за собой разовое увеличение прибыли или убытков эмитента более чем на 10 процентов;

- значение прибыли (убытков) эмитента на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт (факты);

- изменение прибыли (убытков) эмитента в абсолютном и процентном соотношении в месяце, в котором произошел существенный факт по сравнению с кварталом, предшествующим месяцу, в котором появился соответствующий факт.

Моментом появления факта считается 10-й день после окончания месяца, в котором произошло разовое увеличение прибыли (убытков) эмитента более чем на 10 процентов.

17. Реорганизация эмитента, его дочерних и зависимых обществ.

Эмитенты обязаны сообщать о своей реорганизации, а также о реорганизации своих дочерних и зависимых обществ.

В сообщении должны быть указаны:

- полное фирменное наименование, место нахождения и почтовый адрес реорганизуемого юридического лица (юридических лиц, участвующих в

реорганизации);

- вид реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование);

- уполномоченный орган (уполномоченный государственный орган, суд), принявший решение, являющееся основанием реорганизации и дата его принятия;

- способ и порядок размещения ценных бумаг при реорганизации;

- дата реорганизации (дата государственной регистрации организации, созданной в результате слияния, разделения, выделения, преобразования; дата внесения в реестр записи о прекращении деятельности присоединенной организации).

Моментом реорганизации считается дата государственной регистрации юридического лица, созданного в результате слияния, разделения, выделения, преобразования; дата внесения в реестр записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

18. Начисленные и (или) выплачиваемые (выплаченные) доходы по ценным бумагам эмитента.

Эмитенты обязаны сообщать о начисленных доходах по ценным бумагам эмитента, а также о выплачиваемых (выплаченных) доходах по ценным бумагам эмитента: дивидендов (в том числе промежуточных) по акциям и доходов по облигациям. В сообщении должны быть указаны:

- вид ценных бумаг, а также категория - для акций;

- серия, порядковый номер - для облигаций, по которым начислены и (или) выплачиваются (выплачены) доходы;

- дата принятия эмитентом решения о выплате (объявлении) дивидендов по акциям;

- дата начисления доходов по облигациям;

- и (или) срок выплаты дивидендов по акциям; срок выплаты доходов по облигациям; при начислении дивидендов - орган эмитента, принявший решение о выплате (объявлении) дивидендов по акциям;

- размер дивиденда, начисленного, выплачиваемого (выплаченного) на одну акцию указанной категории;

- размер процентов или иного дохода, начисленного, выплачиваемого (выплаченного) на одну облигацию указанной серии и порядкового номера;

- общее количество акций одной категории и облигаций одной серии по которым начислены доходы и количество акций одной категории и облигаций одной серии, по которым выплачены доходы;

- форма выплаты начисленных доходов по ценным бумагам (денежные средства, иное имущество).

Моментом начисления доходов по ценным бумагам считается дата принятия эмитентом решения о выплате (объявлении) дивидендов по акциям (дата начисления дохода по облигациям), а моментом выплаты дата начала выплаты доходов по ценным бумагам.

ствии с приложением к настоящему Положению.

В случае отсутствия в ежеквартальном отчете информации, требуемой в соответствии с приложением к настоящему Положению, должны быть указаны причины ее отсутствия.

4. Ежеквартальный отчет акционерного общества утверждается советом директоров (в случае отсутствия такового - исполнительным органом) эмитента.

Ежеквартальный отчет сшивается и подписывается руководителем эмитента, а также главным бухгалтером, а при его отсутствии лицом, которому

Данные, включаемые в ежеквартальный отчет

1. Количество акционеров эмитента по состоянию на конец отчетного квартала.

2. Сведения об акционерах, владеющих 5% и более акций от общего количества акций эмитента.

Информация должна включать полное фирменное наименование, место нахождения и почтовый адрес (либо фамилию, имя и отчество) каждого из указанных акционеров с указанием их доли в уставном капитале эмитента.

3. Доля государства в уставном капитале эмитента.

4. Сведения об акционерах-нерезидентах общества.

Приводятся данные о всех акционерах-нерезидентах общества, их доля в уставном капитале, количество акций и сумма фактически оплаченная за приобретенные ими акции.

Сведения, перечисленные в пунктах 2-4, приводятся при первом представлении ежеквартального отчета и при изменении данных, содержащихся в этих пунктах.

5. Структура органов управления эмитента.

Эта информация представляется при первом представлении ежеквартального отчета и по итогам I квартала, а также в случае изменения структуры или состава органов управления в отчетном квартале.

Приводится полное описание структуры органов управления.

Для всех членов органов управления эмитента (членов совета директоров эмитента, исполнительного органа, ревизионной комиссии) указываются фамилия, имя, отчество каждого из членов органов управления эмитента, занимаемые ими должности, а также доли в уставном капитале (доли акций) эмитента и его дочерних и зависимых обществ.

6. Сведения об аудиторе эмитента.

Указываются полное фирменное наименование, включая организационно-правовую форму, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты

поручено ведение бухгалтерского учета эмитента и скрепляется печатью эмитента.

К ежеквартальному отчету подшиваются копии протоколов общих собраний акционеров эмитента, проведенных в течение отчетного квартала.

5. Ежеквартальный отчет представляется в Национальную комиссию по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики в срок не позднее 30 дней после окончания отчетного квартала.

6. За нарушение требований настоящего Положения эмитент несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Приложение

к Положению о ежеквартальном отчете эмитента эмиссионных ценных бумаг

аудитора, а также данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление аудиторской деятельности.

7. Сведения о регистраторе общества.

Указываются полное фирменное наименование, включая организационно-правовую форму, местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев именных ценных бумаг эмитента, а также данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление регистраторской деятельности.

8. Депозитарий эмитента.

Указываются полное фирменное наименование, включая организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты депозитария, осуществляющего централизованное хранение ценных бумаг эмитента, а также данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление депозитарной деятельности.

9. Список предприятий, в которых эмитент владеет более чем 5% их уставного капитала.

Указываются полное фирменное наименование, включая организационно-правовую форму юридического лица, место нахождения и почтовый адрес, долю участия эмитента в уставном капитале (долю акций) юридического лица.

10. Филиалы и представительства эмитента.

Указывается наименование, дата открытия, место нахождения, почтовый адрес, фамилия, имя и отчество руководителя по каждому филиалу и представительству.

Сведения, перечисленные в пунктах 6-10, приводятся при первом представлении ежеквартального отчета и при изменении данных, содержащихся в этих пунктах.

11. Сведения о санкциях, наложенных на эмитента, участии его в судебных процессах и проверках в отчетном квартале.

По каждой санкции указываются: дата наложения санкции, орган, наложивший санкцию, причины наложения, вид и размер санкции, а также степень ее исполнения.

Дается описание оснований всех продолжающихся или закончившихся в отчетном квартале проверок эмитента, проводимых государственными органами, а также аудиторских проверок эмитента.

12. Сведения об изменениях в наименовании, организационно-правовой форме, месте расположения эмитента, а также его дочерних обществ, в отчетном квартале.

13. Существенные факты (события, действия), имевшие место в отчетном квартале.

14. Годовая бухгалтерская отчетность за последний финансовый год. Представляются бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках,

пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках эмитента (отчет о движении капитала, отчет о движении денежных средств).

В приложении к годовой бухгалтерской отчетности эмитент раскрывает сведения о наиболее существенных объектах недвижимости (земельные участки, здания, сооружения и др.) с указанием места нахождения объекта, общей площади, балансовой и рыночной стоимости, начисленной амортизации и прочих определяющих показателей.

Сведения, указанные в этом пункте, представляются один раз в год в ежеквартальном отчете за I квартал и при первом представлении ежеквартального отчета.

15. Бухгалтерская отчетность эмитента за отчетный квартал.

16. Факты, повлекшие увеличение или уменьшение величины активов эмитента более чем на 10 процентов за отчетный квартал.

По каждому такому факту или группе взаимосвязанных фактов указываются:

- факт (факты), повлекший за собой увеличение или уменьшение величины активов эмитента; дата появления факта (фактов); изменение величины активов эмитента в абсолютном и процентном отношении на дату окончания отчетного квартала по сравнению с величиной активов эмитента на дату окончания, предшествующего отчетному, явившееся результатом появления соответствующего факта (фактов).

17. Факты, повлекшие увеличение в отчетном квартале прибыли (убытков) эмитента более чем на 20 процентов по сравнению с предыдущим кварталом.

Указываются факты, повлекшие за собой увеличение прибыли (убытков) эмитента в отчетном квартале более чем на 20 процентов по сравнению с предыдущим кварталом. Значение прибыли (убытков) эмитента на дату окончания отчетного квартала; изменение прибыли (убытков) эмитента в процентном отношении на дату окончания отчетного квартала по сравнению с прибылью (убытком) на дату окончания квартала, предшествующего отчет-

ному.

18. Сведения о формировании и использовании средств резервного и других специальных фондов эмитента.

По резервному фонду и каждому из формируемых эмитентом специальных фондов приводятся размер фонда на конец отчетного квартала, размер поступлений в фонд в отчетном квартале (если есть), объем использованных из фонда в отчетном квартале средств (если использовались), а также направления использования средств резервного фонда.

19. Сделки эмитента в отчетном квартале, размер которых составляет 10 и более процентов от активов эмитента на конец квартала, предшествующего отчетному.

По каждой из таких сделок или несколькими взаимосвязанным сделкам указываются:

- дата заключения и предмет сделки; общая сумма (стоимость) средств, полученных (затраченных) эмитентом; доля в активах эмитента суммы (стоимости) средств, полученных (затраченных) эмитентом по сделке, орган эмитента, принявший решение о согласии на заключение такой сделки, и дата принятия указанного решения.

20. Сведения о направлении средств, привлеченных эмитентом в результате размещения эмиссионных ценных бумаг.

Указываются сведения о направлениях использования в отчетном квартале средств, привлеченных эмитентом в результате размещения выпусков эмиссионных ценных бумаг.

21. Заемные средства, полученные эмитентом и его дочерними обществами в отчетном квартале.

Указываются сведения о величине заемных средств, полученных эмитентом на конец отчетного квартала.

22. Дебиторская, кредиторская задолженность эмитента и его дочерних обществ за отчетный квартал.

Указываются сведения о величине дебиторской, кредиторской задолженности на дату окончания отчетного квартала.

23. Финансовые вложения эмитента.

Указываются сведения о финансовых вложениях эмитента на конец отчетного квартала. Сведения указываются по долгосрочным и краткосрочным финансовым вложениям эмитента.

24. Данные об акциях эмитента.

Указывается размер уставного капитала, общее количество и номинальная стоимость акций с их разбивкой по категориям.

Количество акций эмитента выкупленных самим эмитентом.

25. Состояние акций эмитента по выпускам в отчетном квартале.

Указывается, в каком состоянии находятся акции выпуска (размещаются, размещение приостановлено, размещение завершено, часть акций выпуска погашена (аннулирована), все акции выпуска

погашены (аннулированы), государственная регистрация выпуска акций аннулирована (выпуск акций признан несостоявшимся или недействительным).

Если акции выпуска находятся в состоянии размещения, указать количество фактически размещенных акций выпуска и объем поступлений за эти акции.

26. Рыночная информация об акциях эмитента.

Указываются места, где осуществляется торговля акциями выпуска и средняя рыночная цена акции.

27. Сведения об облигациях эмитента. Количество облигаций эмитента. Состояние облигаций эмитента по выпускам.

Указывается, в каком состоянии находятся облигации выпуска (размещаются, размещение приостановлено, размещение завершено, часть облигаций выпуска погашена (аннулирована), все облигации выпуска погашены (аннулированы), государственная регистрация выпуска облигаций аннулирована (выпуск облигаций признан несостоявшимся

или недействительным).

Количество размещенных и количество погашенных облигаций выпуска.

28. Дивиденды по акциям эмитента.

Эта информация представляется при начислении дивидендов в отчетном квартале или в квартале, предшествующем отчетному.

Указываются размер дивидендов, начисленных на одну акцию по категориям; общая сумма дивидендов, начисленных по акциям каждой категории; общая сумма дивидендов, фактически выплаченных по акциям каждой категории.

29. Другая существенная информация об эмитента.

Указываются любые сведения об эмитента, представление которых не требуется в предыдущих пунктах данного приложения к ежеквартальному отчету, но которые могут иметь значение для принятия решения о приобретении или отчуждении ценных бумаг эмитента.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ

ПО РЫНКУ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг в Кыргызской Республике

В целях создания необходимых условий для ускорения расчетных обязательств по ценным бумагам и совершенствования регулирования отношений между участниками рынка ценных бумаг Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о клирин-

говой деятельности на рынке ценных бумаг в Кыргызской Республике.

2. Юридическим лицам, осуществляющим клиринговую деятельность в соответствии с лицензией НКРЦБ, строго руководствоваться настоящим Положением.

Первый зам. Председателя НКРЦБ

г. Бишкек

30 декабря 1998 года № 63

Ю. Свистов

Утверждено
постановлением НКРЦБ
от 30 декабря 1998 года № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

о клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг в Кыргызской Республике

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг в Кыргызской Республике (далее - Положение) определяет условия осуществления клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг Кыргызской Республики, устанавливает требования к осуществлению клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг, а также

определяет порядок государственного регулирования и надзора за клиринговой деятельностью на рынке ценных бумаг.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все организации, осуществляющие клиринговую деятельность на рынке ценных бумаг в Кыргызской Республике.

1.3. Лицензирование клиринговой деятельности на рынке ценных бумаг осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке лицензиро-

вания профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг от 31 марта 1998 года № 173.

2. Основные термины

2.1. Клиринговая деятельность - профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг по определению взаимных обязательств (сбор, сверка, корректировка информации по сделкам с ценными бумагами и подготовка бухгалтерских документов по ним) и их зачету по поставкам ценных бумаг и расчетам по ним;

2.2. Клиринговая организация - организация, осуществляющая клиринговую деятельность на рынке ценных бумаг на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг. Клиринговая организация на основании договора с организатором торговли может осуществлять клиринг обязательств, вытекающих из сделок, совершенных участниками клиринга на торгах, проводимых организатором торговли;

2.3. Участник клиринга - профессиональный участник рынка ценных бумаг, заключивший договор с клиринговой организацией на осуществление клирингового обслуживания по сделкам с ценными бумагами;

2.4. Организатор торговли - организация, осу-

3. Условия осуществления клиринговой деятельности

3.1. Клиринговая деятельность может осуществляться только на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, предусматривающей осуществление клиринговой деятельности.

Деятельность по определению взаимных обязательств по сделкам с ценными бумагами осуществляется профессиональными участниками рынка ценных бумаг на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской, дилерской, депозитарной деятельности и деятельности по доверительному управлению ценными бумагами.

3.2. Профессиональные участники рынка ценных бумаг вправе совмещать деятельность по организации торговли и/или депозитарную деятельность на рынке ценных бумаг с клиринговой деятельностью на рынке ценных бумаг.

Профессиональные участники рынка ценных бумаг вправе совмещать брокерскую, дилерскую деятельность и деятельность по доверительному управлению ценными бумагами с клиринговой деятельностью на рынке ценных бумаг, за исключением клиринга по сделкам с ценными бумагами, заключенными участниками клиринга на торгах, проводимых организаторами торговли.

3.3. Клиринговая организация самостоятельно определяет круг сделок с ценными бумагами, по которым осуществляется клиринг. При этом клиринговая организация имеет право осуществлять

щественная деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг;

2.5. Финансово-кредитные учреждения (банки) - учреждения, осуществляющие расчеты в денежной форме по поручениям участников клиринга;

2.6. Депозитарий - организация, имеющая лицензию профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности, ведущая счета депо участников клиринга и осуществляющая переводы ценных бумаг по результатам клиринга на основании поручений клиринговой организации;

2.7. Центральный депозитарий - организация, имеющая лицензию профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности, которая позволяет осуществлять клиринговую деятельность на рынке ценных бумаг;

2.8. Национальная комиссия - Национальная комиссия по рынку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики.

клиринг по любым сделкам с ценными бумагами.

3.4. Клиринговая деятельность включает в себя обязательное предоставление участникам клиринга услуг по:

- составлению и направлению на исполнение документов, являющихся основанием для перевода денежных средств и поставки ценных бумаг по итогам сделки;

- контролю за одновременностью исполнения обязательств по денежным средствам и ценным бумагам, то есть за соблюдением принципа "поставка против платежа", в том числе осуществление контроля за прохождением составленных и направленных на исполнение расчетных документов;

- контролю за исполнением обязательств по совершенным сделкам;

- организации механизма управления системными рисками и рисками ликвидности, которые возникают в процессе исполнения обязательств по совершенным сделкам на рынке ценных бумаг.

3.5. Клиринговая организация вправе на основании договора с участником клиринга предоставлять ему следующие услуги:

- сверка условий совершенных между участниками клиринга сделок с ценными бумагами с целью их выверки и подтверждения;

- осуществление зачета встречных однородных требований по всем сделкам, совершенным между участниками расчетов, срок исполнения которых

наступил, в результате которого обязательства участника расчетов по указанным сделкам прекращаются, или в той части, в которой они не были зачтены, определяются как чистые обязательства или требования участника клиринга (положительная или отрицательная разница между суммой требований и суммой обязательств данного участника по указанным сделкам);

- установление процедуры взаимозачета встречных требований и обязательств участника клиринга как способа исполнения его обязательств, возникших в результате совершения сделок с ценными бумагами;

- приобретение прав требования или принятие на себя обязательств участников клиринга путем перемены лиц в обязательствах по сделкам с ценными бумагами. При этом условием осуществле-

4. Требования, предъявляемые к клиринговой организации

4.1. Клиринговая организация обязана соблюдать следующие требования:

- заключить договор с финансово-кредитным учреждением и депозитарием для обеспечения поставок ценных бумаг и расчетов по сделкам, являющимся предметом клиринга (в случае, если клиринговая организация не совмещает деятельность расчетной организации и депозитария);

- обеспечить обособленный учет обязательств каждого участника клиринга посредством ведения регистров аналитического учета;

- организовать дублированное хранение информации о сделках, являющихся предметом клиринга, и хранить информацию о результатах клиринга не менее 3 лет;

- организовать специальный фонд для снижения рисков неисполнения сделок с ценными бумагами, требования к размеру которого устанавливаются Национальной комиссией совместно с Национальным банком Кыргызской Республики.

4.2. Минимальный размер специальных фондов клиринговых организаций устанавливается в размере не менее 5% от уставного капитала.

4.3. При заключении договора на оказание клиринговых услуг участнику клиринга клиринговая организация обязана указать:

- механизм исполнения взаимных обязательств;

- систему обеспечения исполнения обязательств по сделкам с ценными бумагами, в том числе порядок формирования и использования специальных фондов и взносов участников клиринга, в том числе по обязательствам других участни-

ков клиринга, порядок распределения и/или покрытия убытков (в случае их возникновения);

- процедуру сверки обязательств с участниками клиринга и организаторами торговли и обработки информации в процессе клиринга и передачи ее на исполнение обязательств по сделкам в расчетные организации и депозитарии;

- перечень организаторов торговли, обслуживающих депозитарий и расчетную организацию, с которыми клиринговой организацией заключены договоры (в случае, если клиринговая организация не совмещает деятельность финансово-кредитного учреждения и депозитария);

- обязательства по соблюдению конфиденциальности информации об участниках клиринга и сделках с ценными бумагами;

- полный перечень услуг, предоставляемых клиринговой организацией, со ссылкой на условия осуществления соответствующих операций, принятых клиринговой организацией;

- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение клиринговой организацией своих обязательств перед участниками клиринга;

- полученные от участников клиринга полномочия, необходимые для исполнения обязательств по сделкам, являющимся предметом клиринга.

4.4. Клиринговые организации обязаны организовать внутренний контроль за соблюдением сотрудниками клиринговых организаций требований действующего законодательства Кыргызской Республики и нормативных актов Национальной комиссии.

маг и денежных средств на счетах участников клиринга в депозитарии и расчетной организации;

- перерасчет чистых обязательств и требований путем исключения из расчета необеспеченных сделок;

- гарантии и поручительства;

- иные способы, не противоречащие законода-

тельству Кыргызской Республики.

тельству Кыргызской Республики.

5.2. Источниками формирования специальных фондов могут быть денежные средства и ценные бумаги участников клиринга, находящиеся на их банковских счетах в расчетном депозитарии и на специальных разделах счетов депо в депозитарии, правом распоряжения которыми наделяется клиринговая организация. Режим указанных счетов допускает их использование только для закрытия позиций участников клиринга в случае недостаточности денежных средств и ценных бумаг для исполнения обязательств по сделкам с ценными бумагами, подлежащими клирингу.

5.3. Контроль за формированием и использова-

6. Ответственность клиринговой организации

6.1. Клиринговая организация несет ответственность перед участниками клиринга за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих

обязательств в порядке, предусмотренном договором.

5.4. Для снижения рисков неисполнения обязательств по сделкам с ценными бумагами клиринговые организации вправе предъявлять к участникам клиринга дополнительные требования, в том числе по достаточности собственного капитала и их финансовому состоянию. При этом клиринговая организация может устанавливать для участников клиринга ограничения на размер их обязательств по сделкам с ценными бумагами, подлежащим клирингу.

обязательств в порядке, предусмотренном договором.

7. Регулирование расчетов по результатам клиринговой деятельности

7.1. Финансово-кредитное учреждение не вправе участвовать в торговле ценными бумагами, осуществляемой через организатора торговли, расчеты по сделкам у которого она осуществляет.

реждений, включая требования к режиму банковских счетов участников клиринга и клиринговой организации, регулируется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности".

7.2. Деятельность финансово-кредитных уч-

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О перечне товаров, реализуемых через фармацевтические (аптечные) учреждения

В целях расширения и доступности услуг, оказываемых аптечными учреждениями Министерство здравоохранения приказывает:

1. Утвердить перечень товаров, реализуемых через аптечные учреждения (прилагается).

2. Департаменту лекарственного обеспечения и медицинской техники:

2.1. Довести перечень товаров до сведения органов управления здравоохранения и аптечных учреждений;

2.2. Обеспечить контроль качества реализуемых товаров.

3. Установить, что право на реализацию това-

ров, указанных в перечне, имеют аптечные учреждения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, имеющие лицензию на фармацевтическую деятельность в соответствии с действующим постановлением Правительства Кыргызской Республики от 2 февраля 1998 года № 63 "Об утверждении положений о лицензировании деятельности в области здравоохранения".

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра Г.К. Аалиева.

Н. Касиев

Министр здравоохранения

г.Бишкек

17 ноября 1998 года № 278

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики
28 ноября 1998 года регистрационный номер 33

5. Система управления рисками неисполнения сделок по результатам клиринга

5.1. Для обеспечения исполнения обязательств по сделкам клиринговая организация помимо обязательного создания специальных фондов для снижения рисков неисполнения участниками клиринга сделок с ценными бумагами может использовать:

- предварительное депонирование ценных бу-

Утвержден
приказом Минздрава Кыргызской Республики
от 17 ноября 1998 года № 278

**ПЕРЕЧЕНЬ
товаров, реализуемых через
фармацевтические (аптечные) организации**

1. Медицинские изделия, средства ухода и гигиены

1.1. Изделия медицинского назначения

Адсорбенты	порошкообразные, антимикробные
Бинты	различных видов и назначений
Бинты гипсовые	
Вата	гигроскопическая медицинская, хирургическая гигроскопическая, гигиеническая
Гипс	
Голеностолы	
Гольфы медицинские	
Жгуты кровоостанавливающие	
Зонд желудочный	желудочно-кишечный, питательный
Иглы инъекционные	всех видов
Катетеры	всех видов
Квадраты липкие	
Клей	медицинский
Клипсы	магнитные
Колготки лечебные	
Комплект для сцеживания грудного молока	
Контрацептивы	внутриматочные
Костыли	
Круги подкладные	
Лопатки глазные	
Марля	медицинская
Маски медицинские	
Мешочки-сборники и калоприемники	
Мочеприемники	
Наколенники	
Налокотники	
Напальчники	
Напульсники	
Пакеты	перевязочные первой помощи
Перчатки	резиновые медицинские, защитные
Пилетки	
Пластыри	разные, медицинские
Повязки	медицинские разных типов и назначения
Повязки	фиксирующие
Подушки для кислорода	резинотканые, резиновые, надувные для ванны
Подушки ватно-марлевые	
Поильники	всех видов
Покрывтия раневые	

Пояс для лечения радикулита	
Презервативы	
Прокладки ортопедические	
Пузыри резиновые	
Респираторы медицинского назначения	разных типов
Соски (пустышки)	
Соски для детских бутылочек	
Спринцовки	
Стельки	различного назначения, в том числе ортопедические
Супинаторы	
Тампоны	ватные и марлевые
Трости	
Трубки	медицинские резиновые
Трубки	манжеты, дренажи, фистулы, бужи
(*) Устройства для взятия и переливания крови, кровезаменителей и инфузионных растворов, контейнеры полимерные для крови и ее компонентов	
Флакон-капельница	
Чашечки нагрудные	
Чулки лечебные медицинские	
1.2. Предметы ухода за больными	
Банки кровососные	
Бумага	пергаментная, вощаная, компрессная, медицинская, пластикат компрессный
Ванночки	для промывания глаз
Грелки	
Калоприемники	
Клеенка	подкладная резиноканая, компрессная медицинская, пластикат компрессный
(*) Устройства для снятия и фиксации	
Кружки Эсмарха	
Лоточки	
Матрацы	противопролежневые
Посуда стеклянная	
Пояса (бандажи)	
Простыни	медицинские одноразовые
Стаканчики для приема лекарств	
Судна подкладные	металлические, резиновые, фарфоровые
Халаты	хлопчатобумажные, льняные, синтетические, одноразовые и т.д.
Шины	различных марок и назначения
1.3. Средства гигиенические и косметические	
Бумага туалетная	
Губки резиновые	
Дезодоранты	
Депиляторий	
Зубная паста и порошки	
Косметика декоративная	
Косметика лечебная	
Лезвия, станки для лезвий	

Лосьоны, кремы	
Масла эфирные	
Одеколони	
Пакеты гигиенические женские	
Памперсы	
Пеленки детские	
Платки носовые бумажные	
Полотенца бумажные	
Прокладки женские гигиенические	
Резинка жевательная	с лечебно-профилактическим эффектом
Салфетки медицинские	различных марок и назначения
Скатерти бумажные	
Средства гигиенические	кремы, мази, лосьоны, туалетные воды, спреи, пудры, помады, присыпки, аэрозоли, и др., содержащие лекарственные вещества
Средства гигиены для новорожденных детей	
Средства ухода за волосами	
Средства для ухода за кожей лица, тела, рук, ног	
Средства ухода за полостью рта	
Средства моющие	мыла, шампуни
Тампоны женские	
Трусы дамские гигиенические	
Туалетная вода	
Щетки для мытья рук	
Щетки зубные	
Щетки-скребки (металлические) для ухода за кожей ног	
2. Медицинские приборы и инструменты	
Аппликатуры магнитофорные	в том числе из магнитофорной резины
Аппараты-глюкометры	
Весы	медицинские детские с ростомером, напольные (электронные), механические портативные, настольные, настольные, для новорожденных и детей до 1,5 лет и других типов
Ингаляторы	всех видов
Ињекторы	индивидуальные
(*) Ланцеты (скарификатор)	
Материалы шовные	
Ножницы медицинские	
Пинцеты	
Приборы для очистки воды	
Стерилизаторы	
Стимуляторы противоболевые	
Стойки к костылям	
Термометры	медицинские, для ванн, воздуха, электронные, ртутные и т.д.
Тест-полоски для самоконтроля больных	всех видов
Тонометры	
Фильтры бактериальные	
Фонендоскопы	

Футляры для хранения инсулинового шприца	
Шприцы	различных типов и емкостей
Эректоры	
3. Изделия очковой оптики	
Аксессуары к очкам (футляры, салфетки и др.)	
Линзы мягкие контактные	
Оправы очковые	
Очки готовые	
Очки защитные	
Очки корректирующие	
(*) Устройства и средства для диагностики и ухода при глазных заболеваниях	
4. Посуда для медицинских целей	
Изделия из фарфора, фаянса, полуфарфора и майолики для медицинских целей	
Посуда стеклянная	пробирки, бутылочки, посуда для анализов, баночки
5. Предметы и средства для обеспечения здорового образа жизни	
Тренажеры	для медицинских целей
Калькуляторы "Здоровье"	
Массажеры	
6. Реактивы и диагностические средства	
(*) Диагностикумы, реактивы для медицинских, биохимических и клинических лабораторий	
(*) Набор реагентов и устройств для экспресс-определения ранних сроков беременности	
(*) Устройство для цито- и плазмофореза	
Рентгеновская пленка	
(*) Системы для проведения гемодиализа и гемосорбции	
7. Стоматологические и зубопротезные приборы, инструменты, материалы	
Материалы стоматологические	
Пластмассы стоматологические	
Пластмасса-мономер	
Материалы слепочные	
Масса термопластичная	
Металлы и изделия	
Материалы вспомогательные	
Материалы полировочные	
Изделия абразивные	
Диски разные	
Камни, круги эластичные для бормаши и шлейфмашин	
Материалы пломбирочные	
Пасты лечебные	
Пластмассы	

Инструменты стоматологические

Приборы зубопротезные

8. Продукты и пищевые добавки лечебного и профилактического назначения

Диабетическое питание

Лечебно-профилактическое питание, в том числе детское лечебно-профилактическое питание

Средства энтерального питания

Биологические активные добавки к пище

9. Минеральные воды

Воды минеральные

лечебные, столовые и лечебно-столовые

10. Литература медицинская, фармацевтическая, санитарно-просветительская, спортивная, видео продукция для пропаганды здорового образа жизни

11. Прочие товары

Аптечки

разных типов и назначения

Гигрометры

Горшки детские

Наконечники на трости

Накостыльники

Пленка полиэтиленовая

Суспэнзории

(*) Товары, предназначенные для реализации медицинским учреждениям и частнопрактикующим врачам, имеющих лицензию

Примечание:

- 1. Все товары, реализуемые через аптечные учреждения, должны иметь документ, подтверждающий их качество
- 2. Товары и изделия медицинского назначения должны быть расположены отдельно от лекарственных препаратов и распределены по группам, как указано в Перечне.

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Инструкции по производству дел об административных правонарушениях инспекторами Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики

Во исполнение Правил подготовки и государственной регистрации нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 августа 1998 года № 526, приказываю:

1. Утвердить Инструкцию по производству дел об административных правонарушениях инспекторами Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской

Республики.

2. Кыргызской транспортной инспекции направить Инструкцию на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики.

3. Органам транспортной инспекции при производстве дел об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции, руководствоваться настоящей Инструкцией.

Министр транспорта и коммуникаций

г.Бишкек

17 ноября 1998 года № 344

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики

18 ноября 1998 года регистрационный номер 31

Ж. Сатыбалдиев

Утверждено

приказом Министра транспорта и коммуникаций от 17 ноября 1998 года № 344

ИНСТРУКЦИЯ по производству дел об административных правонарушениях инспекторами Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок производства, процессуальное оформление, рассмотрения органами транспортной инспекции дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 211-215, 217, 222 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

1.2. Настоящая инструкция распространяется на юридических лиц независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности и на фи-

2. Производство по делам об административных правонарушениях

К административным правонарушениям, которые вправе рассматривать органы транспортной инспекции относятся:

- нарушение правил пожарной безопасности на автомобильном и техническом транспорте;
- нарушение правил перевозки опасных веществ и предметов на автомобильном транспорте и электротранспорте;
- занятие предпринимательской деятельностью, связанной с эксплуатацией транспортных средств, и нарушение условий и правил лицензирования;
- осуществление деятельности, перечисленных в Положении о лицензировании транспортной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс в Кыргызской Республике, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 13 ноября 1997 года № 659, с нарушением условий лицензирования, нарушение правил обеспечения сохранности транспортных средств и грузов на автомобильном транспорте;
- проезд пассажиров, провоз багажа и ручной клади без оплаты.

2.1. Органы Транспортной инспекции производят проверки и выявляют административные правонарушения как самостоятельно, так и совместно с другими компетентными государственными органами.

2.2. При обнаружении фактов совершения административного правонарушения составляется протокол уполномоченным на то должностным лицом.

2.3. В протоколе должно быть отражено: дата и место его составления, должность, фамилия, имя, отчество лица составившего протокол; сведения о личности, место, время совершения и существо административного правонарушения, нормативный акт, предусматривающий ответственность за данное правонарушение, фамилии, адреса свидетелей

зических лиц, совершивших административные правонарушения, предусмотренные статьями 211-215, 217, 222 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

1.3. Главной задачей Транспортной инспекции по делам об административных правонарушениях является своевременное, полное и объективное рассмотрение выявленных нарушений, а также их предупреждение и пресечение.

и потерпевших, если они имеют объяснения, нарушителя, иные сведения, необходимые для разрешения дела.

2.5. Протокол подписывается лицом, совершившим административное правонарушение, и лицом, его составившим; при наличии свидетелей и потерпевших протокол может быть подписан также и этими лицами.

В случае отказа лица, совершившего правонарушение, от подписания протокола, в нем делается запись об этом. Лицо, совершившее правонарушение, вправе представить прилагаемые к протоколу объяснения и замечания по содержанию протокола, а также изложить мотивы своего отказа от его подписания.

2.6. При составлении протокола нарушителю разъясняются его права и обязанности, предусмотренные статьей 570 Кодекса об административной ответственности, о чем делается отметка в протоколе.

2.7. После оформления протокола инспектор направляет его в орган, Транспортной инспекции для рассмотрения и принятия мер в течение суток.

2.8. Внештатные и общественные инспекторы Транспортной инспекции не являются должностными лицами, и они при выявлении административных правонарушений на транспорте, связанной с лицензионной деятельностью составляют рапорт (Приложение 2) на имя Главного транспортного инспектора или начальников отделений по территориальности. В рапорте установленного образца, являющемся документом строгой отчетности, отражаются суть и обстоятельства допущенного правонарушения. Выявленные административные правонарушения внештатными и общественными инспекторами незамедлительно сообщаются должностным лицам Транспортной инспекции для принятия по ним соответствующих мер указанные в

настоящей Инструкции.

2.9. Проверка соблюдения транспортного законодательства на транспорте производится работниками Транспортной инспекции как самостоятельно, так и с участием органов внутренних дел, охраны окружающей среды, Кыргызстандарта, таможенной и налоговой инспекции. Совместная работа оформляется актом комплексной проверки.

2.10. В акте комплексной проверки, должно быть отражено: какой вид транспорта, объектов подвергнут проверке, кем она проводилась, дата проведения, время, место, а также фамилия и инициалы должностного лица, ответственного за работу данного транспорта и объекта. Какие правонарушения административного и иного характера выявлены в ходе проверки. Акт подписывается лицами, участвовавшими в проверке данного юридического или физического лица. Копия акта вручается должностному лицу для ознакомления, а также для принятия мер по устранению причин, повлекших то или иное правонарушение.

2.11. Рассмотрение дел об административных правонарушениях на транспорте, осуществляется должностными лицами, указанными в статье 516 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

2.12. При рассмотрении дел об административных правонарушениях выясняются следующие вопросы:

- относится ли к компетенции Транспортной инспекции данное рассматриваемое дело;
- правильно ли составлен протокол и другие документы, поступившие на рассмотрение;
- список лиц, участвующих в деле, и извещены ли они;
- подлежит ли дело рассмотрению без дополнительных материалов;
- заявленные ходатайства, подлежат ли они удовлетворению;
- имеются обстоятельства, исключающие производство по делу.

2.13. Дела об административных правонарушениях рассматриваются в присутствии лица, привлекаемого к ответственности.

В отсутствии лица, привлекаемого к ответственности, дело может быть рассмотрено лишь в случае, когда имеются данные о его своевременном извещении, о месте и времени рассмотрения дела и если от него не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела.

2.14. Органы Транспортной инспекции обязаны рассмотреть административное дело в 10-дневный срок с момента поступления материалов об административном правонарушении.

2.15. Рассмотрение дела начинается с объявления лиц, рассматривающих дело, после чего со-

общается, какое дело подлежит рассмотрению, кто и на основании какого закона привлекается к административной ответственности, установление личности участников производства по делу и проверки полномочий законных представителей физического или юридического лица и уполномоченного представителя, выясняются причины неявики участников производства по делу и разъясняются его права и обязанности.

После этого:

- оглашается протокол, акт комплексной проверки, рапорт об административном правонарушении;
- подаются и принимаются ходатайства лиц, участвующих в деле;
- заслушиваются объяснения лиц, привлекаемых к ответственности и показания других лиц, участвующих в производстве по делу;
- исследуются доказательства, которые могут иметь значение по делу.

2.16. Рассмотрев дело об административном правонарушении, председательствующий выносит постановление по делу (Приложение 3).

Постановление должно содержать:

- наименование органа Транспортной инспекции;
- дату рассмотрения дела;
- сведения о лице, совершившем административное правонарушение;
- изложение обстоятельств, установленных при рассмотрении дела;
- указание на нормативный акт, предусматривающий ответственность за данное административное правонарушение;
- принятое решение по делу;
- порядок и срок обжалования постановления.

2.17. Рассмотрев дело об административном правонарушении, выносятся одно из следующих постановлений:

- о наложении административного взыскания в виде штрафа на должностных лиц (материалы, касающиеся лишения лицензии, передавать в лицензионные управления по месту проживания нарушителей согласно ст. 620 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности);
- о прекращении дела производством;
- о передаче дела в суд.

2.18. Постановление объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела.

Копия постановления в течение трех дней вручается лицу, в отношении которого оно вынесено, под расписку или высылается заказным письмом.

2.19. При малозначительности совершенного административного правонарушения орган Транспортной инспекции может освободить нарушителя от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

3. Исполнительное производство

Исполнительное производство обязательно для исполнения государственными органами, предприятиями, учреждениями, орга-

низациями (независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности), должностными лицами, физическими лицами (хозяйствующими субъектами) и подлежат исполнению с момента его вынесения.

При подаче жалобы или опротестовании постановления прокурором, оно подлежит исполнению, после оставления жалобы или протеста - без удовлетворения.

3.2. В случаях наложения административного взыскания в виде штрафа правонарушитель обязан уплатить указанную сумму, согласно ст. 614 Кодекса в течение месяца со дня вручения ему постановления. Штраф уплачивается в учреждение банка Кыргызской Республики и перечисляется в Республиканский бюджет.

3.3. В случаях неуплаты штрафа добровольно, копия постановления направляется в предприятие, учреждение или организацию, где лицо, привлеченное к ответственности, работает либо получает вознаграждение, пенсию или стипендию, для удержания суммы штрафа из его заработной платы или иных видов доходов.

Если взыскание штрафа по каким-либо причинам невозможно, оно производится судебным исполнителем в соответствии с правилами, установленными Гражданским процессуальным кодексом Кыргызской Республики.

В случаях уплаты штрафа добровольно, в пределах одной минимальной зарплаты согласно части 1 статьи 559 Кодекса Кыргызской Республики об

4. Порядок обжалования и опротестования постановлений органов Транспортной инспекции Кыргызской Республики

4.1. Постановление о наложении штрафа, лишении лицензии и других административных взысканий может быть обжаловано или опротестовано в вышестоящий орган Транспортной инспекции или в районный (городской) суд решения которого являются окончательным.

4.2. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение 10 дней со дня получения постановления.

4.3. Жалоба (или протест прокурора) на постановление по делу рассматривается вышестоящим органом Транспортной инспекции в течение 10-ти дней со дня ее поступления.

4.4. Вышестоящий орган Транспортной инспекции по результатам рассмотрения жалобы или протеста принимает одно из следующих решений:

- оставить постановление без изменений, жалобу и протест без удовлетворения;
- отменить постановление и вернуть дело на новое рассмотрение;

5. Ведение делопроизводства по делам об административных правонарушениях

5.1. Бланки рапортов, протоколов, постановлений об административных правонарушениях и квитанций являются документами строгой отчетности и изготавливаются по заказам Транспортной ин-

спекции на полиграфических предприятиях (Приложения 1, 2, 3, 4). Транспортная инспекция может делегировать права на изготовление этих бланков своим отделениям.

3.4. В случаях рассмотрения дел в отношении должностных лиц, проживающих и работающих в другом регионе Республики, копия постановления направляется в территориальный орган Транспортной инспекции.

3.5. Уплата штрафа правонарушителем является основанием для окончания производства по исполнению постановления об административном правонарушении. Доказательством исполнения постановления о взыскании штрафа является предъявление правонарушителем квитанции об уплате штрафа или возвращение с бухгалтерии по месту работы правонарушителя постановления с соответствующей отметкой о номере и дате платежного документа.

3.6. Уплата штрафа правонарушителем не освобождает его от обязанности устранить имеющиеся нарушения в осуществляемой лицензируемой деятельности.

3.7. При наложении административного взыскания в виде штрафа с лишением лицензии (патента), в том числе - на определенный срок, лицензия остается вместе с решением по делу в органах Транспортной инспекции.

4.1. Постановление о наложении штрафа, лишении лицензии и других административных взысканий может быть обжаловано или опротестовано в вышестоящий орган Транспортной инспекции или в районный (городской) суд решения которого являются окончательным.

4.2. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение 10 дней со дня получения постановления.

4.3. Жалоба (или протест прокурора) на постановление по делу рассматривается вышестоящим органом Транспортной инспекции в течение 10-ти дней со дня ее поступления.

4.4. Вышестоящий орган Транспортной инспекции по результатам рассмотрения жалобы или протеста принимает одно из следующих решений:

- оставить постановление без изменений, жалобу и протест без удовлетворения;
- отменить постановление и вернуть дело на новое рассмотрение;
- изменить постановление, если при этом не устанавливается административное взыскание или иным образом не ухудшается положение лица, в отношении которого вынесено постановление;
- отменить постановление и прекратить дело при наличии обстоятельств, предусмотренных статьей 549 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

4.5. Решение вышестоящего органа Транспортной инспекции оформляется в виде определения и высылается заявителю и органу Транспортной инспекции, вынесшему постановление в течение трех дней. Отмена постановления об административном правонарушении с прекращением дела влечет за собой возврат денежных сумм, возмездно изъятых и конфискованных предметов, а также отмену других ограничений, связанных с ранее принятым постановлением.

5.1. Бланки рапортов, протоколов, постановлений об административных правонарушениях и квитанций являются документами строгой отчетности и изготавливаются по заказам Транспортной ин-

Изготовленные бланки рапортов, квитанций, протоколов, постановлений и других актов должны иметь типографские учетные серии и номера, утвержденные для областных (городских) отделений и его филиалов.

5.2. Руководители органов Транспортной инспекции на местах обязаны обеспечить пополнение, своевременное изготовление и получение бланков, а также осуществлять контроль за их хранением и использованием по назначению.

5.3. Журналы учета рапортов, протоколов, постановлений, квитанций составленных на юридических и физических лиц, привлекаемых к админист-

ративной ответственности, должны храниться у ответственного лица определенного приказом руководителя органа Транспортной инспекции и должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью того же органа.

5.4. В случае утери бланков рапортов, квитанций, протоколов, постановлений составляется акт. Виновные лица, допустившие потерю, несут дисциплинарную ответственность. При порче или непригодности бланков рапортов, протоколов, постановлений и других актов составляется акт об их списании согласно положению.

6. Организация контроля за производством по делам об административных правонарушениях

6.1. Контроль за обоснованным разрешением дел об административных правонарушениях, состоянием делопроизводства и учета обеспечивается руководителями органов Транспортной инспекции.

6.2. Транспортная инспекция осуществляет плановые проверки своих подразделений по делам об административных правонарушениях. В ходе проверок подлежат изучению следующие вопросы:

- правильность составления рапортов, протоколов, квитанций, постановлений и других докумен-

тов;

- соблюдение установленного порядка и сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях;

- своевременность исполнения взысканий;
- состояние хранения, учета и выдачи бланков документов строгой отчетности;
- состояние работы с жалобами и заявлениями.

6.3. В случае выявления упущений и недостатков в работе, принимаются меры по их устранению.

ПРИКАЗ ФОНДА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В целях определения порядка и условий выдачи свидетельства о праве собственности на объекты государственной собственности, приватизированные в установленном Законом порядке, с учетом рекомендаций Министерства юстиции Кыргызской Республики, приказываю:

1. Переутвердить Положение о порядке выдачи свидетельства о праве собственности, ранее утвержденное приказом № 195-п от 30 октября 1998

Председатель Правления ФГИ

г.Бишкек

8 января 1999 года № 1-п

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики

12 января 1999 года регистрационный номер 2

года.

2. Юридическому отделу (Мурзакуматов Н.) в 10-дневный срок направить на регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики Положение о порядке выдачи свидетельства о праве собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника юридического отдела Мурзакуматова Н.С.

С. Медеров

Утверждено

приказом ФГИ КР

от 8 января 1999 года № 1-п

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выдачи свидетельства о праве собственности

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Законом "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике, Законом Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)" и другими нормативно-правовыми актами и определяет порядок и условия выдачи сви-

детельства о праве собственности на объекты государственной собственности, приватизированные в установленном Законом порядке.

1. Свидетельство о праве собственности является документом, выдаваемым Фондом госимущества Кыргызской Республики и подтверждающим признаваемое и охраняемое законодательными ак-

тами право субъекта по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом.

2. Свидетельство о праве собственности выдается только по решению Фонда госимущества Кыргызской Республики либо на основании решения суда, вступившего в законную силу.

В случае изменения или отмены решения о приватизации и расторжения соответствующего договора Фонд государственного имущества Кыргызской Республики аннулирует свидетельство о собственности и сообщает об этом в средствах массовой информации.

3. Свидетельство о праве собственности может быть выдано только покупателю, являющемуся субъектом приватизации и процедуры процесса банкротства государственной собственности (правопреемнику) либо уполномоченному лицу, действующему на основании доверенности после полной оплаты им стоимости объекта.

4. Не выдается свидетельство о праве собственности покупателю акций и других ценных бумаг, принадлежащих государству в уставном капитале акционерных обществ.

В случае наличия государственной доли в уставном капитале преобразованного государственного предприятия, учреждения свидетельство о праве собственности может быть выдано вновь образованному обществу, товариществу, как юридическому лицу в целом на весь имущественный комплекс.

5. Если в договоре купли-продажи или учредительном договоре были предусмотрены дополнительные условия (обязательства покупателя), то свидетельство о праве собственности может быть выдано покупателю лишь после полной оплаты приватизированного или приобретаемого в процес-

се банкротства объекта и выполнения всех предусмотренных условий (обязательств).

6. Для получения свидетельства о праве собственности покупатель должен представить в Фонд госимущества следующие документы:

- заявление;
- копию решения о преобразовании государственного предприятия, договор купли-продажи, учредительный договор, Устав;
- документы, подтверждающие оплату стоимости объекта и выполнение условий договора;
- документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя при получении.

Кроме того, в случае выдачи свидетельства о праве собственности на объекты, приобретенные в процессе банкротства хозяйствующих субъектов - представление Управления по реорганизации и ликвидации предприятий.

7. При реорганизации юридических лиц свидетельство о праве собственности выдается реорганизованным юридическим лицам на основании, передаточного акта или разделительного баланса в зависимости от вида реорганизации при выполнении условий, предусмотренных ч.2 п.2 настоящего положения.

9. Свидетельство о праве собственности выдается один раз.

Дубликат может быть выдан по письменному требованию собственника в связи с утерей, порчей и другими обстоятельствами, не зависящими от его воли.

Кроме заявления в Фонд госимущества должны быть представлены доказательства, подтверждающие обращение собственника в соответствующие органы для удостоверения факта утраты свидетельства о праве собственности (копия объявления в средствах массовой информации, справка со стола находок органов внутренних дел).

ПРИКАЗ ФОНДА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 июня 1998 года № 394 "Об отчете Фонда государственного имущества Кыргызской Республики об исполнении постановления Правительства Кыргызской Республики от 1 декабря 1997 года № 693 "О мерах по устранению нарушений и упущений, допущенных в ходе разгосударствления и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике" и в целях совершенствования процедуры реализации государственных пакетов акций на аукционах согласно решению Правления Фонда государственного имущества Кыргызской Республики приказываю:

1. Утвердить согласованное с Министерством финансов Кыргызской Республики Положение о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций.

2. Управлению информации и нормативных документов (Л. Ляхова) в десятидневный срок направить на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики Положение о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций.

3. Общему отделу (К. Тургунов) обеспечить данным Положением все структурные подразделения Фонда государственного имущества после при-

своения ему Министерством юстиции Кыргызской Республики регистрационного индекса.

4. Считать утратившими силу Положение о продаже акций на открытом аукционе, утвержденное постановлением ФГИ КР от 11 апреля 1997 года № 50 и зарегистрированное Минюстом от 2 июня 1997 года № 368 с изменениями и дополнениями к нему, а также Инструкцию по расчету стартовой цены ак-

Председатель Правления ФГИ

г. Бишкек

8 января 1999 года № 7-п

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики

22 января 1999 года регистрационный номер 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике" и Гражданским кодексом Кыргызской Республики и определяет порядок подготовки и проведения продажи на аукционе принадлежащих государству пакетов акций открытых акционерных обществ, созданных в процессе разгосударствления и приватизации.

1.2. Под продажей понимается возмездная передача государством прав собственности на пакеты акций открытых акционерных обществ физическим и юридическим лицам.

1.3. Под аукционом понимается форма продажи путем проведения торгов, при которой право собственности переходит к лицу, предложившему в ходе торгов и заплатившему наибольшую цену за выставленный пакет акций. При этом не требуется выполнение никаких дополнительных условий по отношению к акционерному обществу, акции которого были выставлены на аукцион.

Аукционы являются открытыми, т.е. в них имеют право принимать участие без ограничений все физические и юридические лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к покупателям объектов приватизации, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

1.4. Под пакетом акций подразумеваются все акции данного объекта, выставленные на аукцион. На одном аукционе могут быть выставлены пакеты акций нескольких объектов. Акции одного объекта могут выставляться как единым пакетом, так и раздробляться на части - лоты. Все акции из одного пакета, выставленные на данном аукционе, имеют

2. Подготовка и проведение аукциона

2.1. После принятия решения о продаже на аукционе принадлежащих государству пакетов акций

ций, выставляемых на денежные аукционы, в соответствии с результатами специализированных купонных аукционов, утвержденную постановлением ФГИ КР от 11 апреля 1997 года № 50 и зарегистрированную Минюстом от 3 июня 1997 года № 374.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления информации и нормативных документов Ляхову Л.Ф.

С. Медеров

Утверждено

приказом ФГИ КР

от 8 января 1999 года № 7-п

одинаковую стартовую цену.

1.5. Термин "стартовая цена" в данном Положении означает цену акции (пакета акций), установленную в качестве начальной на данном аукционе.

Термин "минимальная цена" означает цену, ниже которой выставленный на данном торге аукциона на продажу пакет акций (лот) не может быть продан. На следующий торг данного аукциона "минимальная цена" может быть снижена не более чем на 25 процентов (приложение 4).

1.6. Продавцом принадлежащих государству пакетов акций (объектов приватизации) является Фонд государственного имущества Кыргызской Республики и его территориальные подразделения.

1.7. К исключительным полномочиям Фонда государственного имущества Кыргызской Республики относятся:

- принятие решения о проведении аукциона по продаже принадлежащих государству пакетов акций;
- принятие решений о том, пакеты акций каких объектов будут выставлены на данном аукционе;
- принятие решения о величине выставляемых пакетов;
- принятие решения о разделении пакетов акций на лоты и о принципах формирования этих лотов;
- принятие решения о проведении оценки стоимости принадлежащих государству пакетов акций и утверждение ее результатов;
- утверждение протокола об итогах аукциона;
- заключение с покупателем договора купли-продажи акций;
- расчеты с покупателем.

Фонд государственного имущества образует комиссию по подготовке и проведению аукциона. В

состав комиссии с правом решающего голоса входят представители Фонда государственного имущества и представитель Министерства финансов. Фонд вправе включить в состав комиссии, с правом совещательного голоса, представителей антимонопольного органа, заинтересованных министерств и территориальных органов власти. Председателем комиссии назначается представитель Фонда государственного имущества. Члены комиссии принимают участие в ее работе на основании надлежащим образом оформленных доверенностей. Комиссия, по согласованию с Фондом государственного имущества, может привлечь к своей работе независимых экспертов и аудиторов.

2.2. Комиссия разрабатывает и утверждает регламент своей работы.

2.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии с правом решающего голоса. При голосовании каждый член комиссии с правом решающего голоса имеет один голос. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов комиссия принимает решение, за которое голосовал председатель.

2.4. Задачей комиссии является подготовка и проведение аукциона. С этой целью комиссия:

- принимает решение по выбору схемы проведения аукциона;
- принимает решение об установлении минимальной или стартовой цены государственных пакетов акций;
- принимает решение по определению размеров лотов по каждому акционерному обществу;
- определяет место проведения аукциона;
- обеспечивает своевременную публикацию информационного сообщения;
- обеспечивает прием заявок и гарантийных взносов от лиц, выразивших заинтересованность участием в аукционе (претендентов);
- проводит проверку принятых заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям, предъявляемым к покупателям объектов приватизации, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- на основании результатов проверки принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе либо мотивированное решение об отказе в допуске;
- производит отбор и назначение аукциониста;
- в ходе аукциона, в отсутствие спроса на лот, по предложению аукциониста принимает решение о снижении стартовой цены;
- составляет и подписывает протокол по итогам аукциона.

2.5. Выбор схемы проведения аукциона для пакетов, выставляемых на аукцион впервые, зависит от их привлекательности и прогнозируемого спроса. Пакеты акций привлекательных и перспективных

акционерных обществ, в том числе всех прибыльных объектов, продаются по английской схеме. Пакеты акций, прогнозируемый спрос на которые ограничен, продаются по голландской схеме.

2.6. В английской схеме пакет акций продается целиком или разделяется на лоты. Фиксируется размер лота, минимальная цена лота устанавливается в качестве стартовой. В ходе ведения торгов, в случае наличия участников, заинтересованных в покупке акций, цена лота повышается аукционистом с определенным шагом.

В голландской схеме пакет акций выставляется разделенный на одинаковые, как правило, небольшие, лоты. Как стартовая, так и минимальная цена всех лотов данного пакета является одинаковой. В случае отсутствия участников, заинтересованных в покупке лотов по объявленной стартовой цене, цена лота понижается аукционистом с определенным шагом до минимальной.

2.7. Акции, не проданные на данном аукционе по английской схеме, выставляются на следующем аукционе на торги по голландской схеме.

2.8. Минимальная цена лотов устанавливается на основании нормативных правовых актов по определению минимальной цены государственных пакетов акций, утверждаемых Фондом государственного имущества. При проведении торгов по английской схеме минимальная цена лота должна быть не ниже самой высокой оценочной стоимости пакета, приходящейся на данный лот, полученной в результате применения обоих методов, предусмотренных нормативными правовыми актами Фонда государственного имущества. Минимальная цена лота в английской схеме является его стартовой ценой.

2.9. При проведении торгов по голландской схеме минимальная цена лота должна быть установлена не выше самой низкой оценочной стоимости пакета, приходящейся на данный лот, полученной в результате применения обоих методов, предусмотренных нормативными правовыми актами Фонда государственного имущества. Стартовая цена лота в голландской схеме в 10 раз превышает минимальную цену.

2.10. Информационное сообщение публикуется не позднее чем за 30 дней до даты проведения аукциона в средствах массовой информации (см. приложение 1).

2.11. Величина гарантийного взноса определяется в размере не менее 20% минимальной цены лотов, которые намеревается приобрести претендент. Участник имеет право приобрести любое количество любых лотов, выставленных на данном аукционе, в пределах суммы оплаченного гарантийного взноса.

2.12. Фонд государственного имущества вправе делегировать иному юридическому лицу (при наличии у него лицензии на профессиональную деятельность по ценным бумагам, выданную Национальной комиссией Кыргызской Республики по рын-

ку ценных бумаг при Президенте Кыргызской Республики) ряд полномочий, связанных с технической стороной организации и осуществления продажи принадлежащих государству пакетов акций. Не могут быть делегированы полномочия, которые в настоящем Положении отнесены к исключительным компетенциям Фонда государственного имущества, а также следующие полномочия комиссии по подготовке и проведению аукциона:

- принятие решения по выбору схемы проведения аукциона;
- принятие решения об установлении минимальной или стартовой цены государственных пакетов акций;
- принятие решения по определению размеров лотов по каждому акционерному обществу;
- определение даты и места проведения аукциона;
- принятие решения о допуске (либо об отказе в допуске) претендентов к участию в аукционе.

2.13. Не менее чем за 1 час до объявленного начала аукциона комиссия по подготовке и проведению аукциона начинает регистрацию претендентов, заполняя ведомость регистрации участников аукциона (приложение 5).

2.14. Физические лица представляют:

- заявку на участие в аукционе по форме, указанной в приложении 3;
- документ, удостоверяющий личность;
- копию платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса.

2.15. Представители юридических лиц представляют:

- заявку на участие в аукционе по форме, указанной в приложении 2;
- документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица;
- доверенность на право выступать от имени юридического лица;
- заверенные нотариально или органом, осуществляющим регистрацию, копии учредительных документов;
- копию платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса.

2.16. Зарегистрированный претендент становится участником аукциона и получает:

- табличку с номером участника аукциона;
- аукционную карту, содержащую детальное описание объектов приватизации, выставленных пакетов и лотов (приложение 6);
- текст Порядка проведения аукциона (приложение 4).

2.17. Использование таблички с номером другим лицом в процессе торгов запрещено.

2.18. Регистрация претендентов продолжается до начала последнего торга.

2.19. Перед началом торгов аукционист знакомит участников с правилами и процедурой проведения аукциона.

2.20. Аукцион признается состоявшимся, если на нем присутствует не менее двух участников.

2.21. Порядок проведения торгов на аукционе содержится в приложении 4.

Участник аукциона, предложивший в ходе торгов самую высокую цену за выставленный лот, становится победителем торгов по данному лоту.

2.22. Результаты торгов по всем лотам отражаются в протоколе аукциона, составляемом комиссией по подготовке и проведению аукциона (см. приложение 7). Протокол подписывается комиссией и аукционистом. В протоколе указываются сведения о продавце и победителях всех проведенных торгов, наименование объектов приватизации, описание лотов, их стартовая и продажная цена.

2.23. Для каждого выставленного лота составляется протокол результатов торгов по продаже лотов (см. приложение 8). Победитель каждого торга по его окончании подтверждает своей подписью итоги торга в протоколе результатов торгов по продаже лотов и обязательство приобрести данный лот. Протокол подписывается также комиссией по подготовке и проведению аукциона. В протоколе указываются сведения о продавце и победителе торга, наименование объекта приватизации, описание лота, его стартовая и продажная цена, размер гарантийного взноса и сумма комиссионного сбора, а также обязательства сторон подписать договор купли-продажи. Каждый протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр остается в комиссии по подготовке и проведению аукциона, другой передается победителю торга по данному лоту. Он является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи лота.

2.24. В случае, если победитель торга отказывается подтвердить его итоги, это рассматривается как отказ от приобретения лота. По решению комиссии такой участник теряет право на дальнейшее участие в аукционе, гарантийный взнос ему не возвращается. В этом случае победителем объявляется участник, предложивший цену, на шаг ниже, чем выбывший участник.

2.25. Права и обязанности сторон, определенные в протоколах результатов торгов по продаже лотов, вступают в силу после утверждения Фондом государственного имущества протокола аукциона. Утверждение протокола аукциона должно наступить в течение одной недели со дня проведения аукциона. Основанием для отказа в утверждении протокола может быть только обнаружение процедурных нарушений в проведении аукциона. В случае обнаружения нарушений по проведению отдельных торгов Фонд государственного имущества вправе аннулировать их итоги, не аннулируя результатов аукциона в целом.

2.26. Информация об итогах аукциона публикуется в средствах массовой информации в течение 15 дней со дня проведения аукциона.

3. Оформление сделки купли-продажи

3.1. В течение одной недели со дня утверждения Фондом государственного имущества протокола о проведении аукциона между Фондом государственного имущества и победителями торгов на этом аукционе заключаются договоры купли-продажи. Типовой договор купли-продажи содержится в приложении 9.

3.2. В случае отказа от заключения договора Победитель несет ответственность в сумме гарантийного взноса.

3.3. При приобретении объекта приватизации на аукционе, сумма внесенного победителем гарантийного взноса, приходящаяся на приобретенные лоты, включается в сумму его платежа по договору купли-продажи. Всем участникам аукциона сумма неиспользованного гарантийного взноса возвращается в течение 10 дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. В договоре купли-продажи, заключаемом по результатам аукциона, указываются:

4. Условия недействительности сделок и разрешение споров

4.1. Отношения между продавцом и покупателем, возникающие при продаже на аукционах принадлежащих государству пакетов акций, регулируются Гражданским кодексом и другими законодательными актами Кыргызской Республики.

4.2. Споры по поводу сделок, совершенных при продаже акций на аукционе, в том числе о признании этих сделок недействительными, рассматриваются соответствующими судами Кыргызской Республики в установленном порядке.

Приложение 4

3. Оформление сделки купли-продажи

3.1. В течение одной недели со дня утверждения Фондом государственного имущества протокола о проведении аукциона между Фондом государственного имущества и победителями торгов на этом аукционе заключаются договоры купли-продажи. Типовой договор купли-продажи содержится в приложении 9.

3.2. В случае отказа от заключения договора Победитель несет ответственность в сумме гарантийного взноса.

3.3. При приобретении объекта приватизации на аукционе, сумма внесенного победителем гарантийного взноса, приходящаяся на приобретенные лоты, включается в сумму его платежа по договору купли-продажи. Всем участникам аукциона сумма неиспользованного гарантийного взноса возвращается в течение 10 дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. В договоре купли-продажи, заключаемом по результатам аукциона, указываются:

4. Условия недействительности сделок и разрешение споров

4.1. Отношения между продавцом и покупателем, возникающие при продаже на аукционах принадлежащих государству пакетов акций, регулируются Гражданским кодексом и другими законодательными актами Кыргызской Республики.

4.2. Споры по поводу сделок, совершенных при продаже акций на аукционе, в том числе о признании этих сделок недействительными, рассматриваются соответствующими судами Кыргызской Республики в установленном порядке.

Порядок проведения аукциона

1. Общий порядок

1.1. Порядок выставления пакетов и лотов в рамках одного пакета может не соответствовать порядку, установленному в аукционной карте.

1.2. Перед торгами по каждому пакету аукционист объявляет объект приватизации (акционерное общество), кратко характеризует его, объявляет размер пакета и размеры лотов (количество акций и сколько процентов они составляют в общем количестве акций АО), а также объявляет схему проведения торгов (английская или голландская).

1.3. Перед началом каждого торга аукционист объявляет, с каким шагом будет изменяться предлагаемая цена лота. В ходе торга аукционист имеет право менять шаг, объявляя об этом. При каждом изменении цены в ходе торгов новая цена должна четко произноситься аукционистом. При проведении торгов может использоваться цифровое табло.

1.4. После победы участника на данном торге из суммы внесенного им гарантийного взноса отнимается сумма, приходящаяся на лот, выставленный на этом торге. Участник может принимать участие в последующих торгах: вплоть до использования всей суммы гарантийного взноса. Комиссия по подготовке и проведению аукциона следит за тем, чтобы в очередных торгах активно участвовали (поднимали свои номера) только те участники, которые внесли гарантийный взнос в размере, позво-

итогах аукциона, указываются:

- наименование акционерного общества и его местонахождение;
- количество и характеристика продаваемых акций;
- цена продажи акций;
- сведения о продавце, покупателе, их местонахождении;
- порядок передачи акций;
- форма и сроки платежа;
- пункт о том, что договор купли-продажи вступает в силу только после полной оплаты в установленные сроки цены приобретаемых акций и комиссионного сбора;
- взаимные обязательства сторон.

3.5. Вступление в права собственности на приобретенные акции наступает после полной оплаты их стоимости, внесения комиссионного сбора и регистрации в реестре акционеров.

4. Условия недействительности сделок и разрешение споров

4.2. Споры по поводу сделок, совершенных при продаже акций на аукционе, в том числе о признании этих сделок недействительными, рассматриваются соответствующими судами Кыргызской Республики в установленном порядке.

Приложение 4

Порядок проведения аукциона

1. Общий порядок

1.1. Порядок выставления пакетов и лотов в рамках одного пакета может не соответствовать порядку, установленному в аукционной карте.

1.2. Перед торгами по каждому пакету аукционист объявляет объект приватизации (акционерное общество), кратко характеризует его, объявляет размер пакета и размеры лотов (количество акций и сколько процентов они составляют в общем количестве акций АО), а также объявляет схему проведения торгов (английская или голландская).

1.3. Перед началом каждого торга аукционист объявляет, с каким шагом будет изменяться предлагаемая цена лота. В ходе торга аукционист имеет право менять шаг, объявляя об этом. При каждом изменении цены в ходе торгов новая цена должна четко произноситься аукционистом. При проведении торгов может использоваться цифровое табло.

1.4. После победы участника на данном торге из суммы внесенного им гарантийного взноса отнимается сумма, приходящаяся на лот, выставленный на этом торге. Участник может принимать участие в последующих торгах: вплоть до использования всей суммы гарантийного взноса. Комиссия по подготовке и проведению аукциона следит за тем, чтобы в очередных торгах активно участвовали (поднимали свои номера) только те участники, которые внесли гарантийный взнос в размере, позво-

1.8. На аукционе могут присутствовать только

участники, члены комиссии по подготовке и проведению аукциона, аукционист, иные лица, уполномоченные продавцом, отвечающие за проведение аукциона, а также представители средств массовой информации.

1.9. Не допускается посещение аукциона лицами в нетрезвом состоянии либо нарушающими общественный порядок, а также правила проведения аукциона. Никто из присутствующих, кроме лиц, занимающихся организацией и проведением аукциона, не имеет права обсуждать ход аукциона. Не допускается пользование мобильными средствами связи. Нарушители могут быть удалены из зала аукциона.

1.10. В перерывах между торгами участники аукциона имеют право обращаться в комиссию по подготовке и проведению аукциона, которая решает все спорные вопросы, связанные с процедурой проведения аукциона.

2.2. Если при трехкратном объявлении стартовой цены не поднялось ни одного номера, аукционист, по согласованию с комиссией по подготовке и проведению аукциона, снижает стартовую цену не более чем на 25% и объявляет новый торг по данному лоту. Если после понижения цены на 25% (до 75% стартовой цены лота) никто из участников не заявил о своем намерении приобрести лот, он снимается с торгов.

2.1. Аукционист объявляет стартовую цену выставляемого лота и шаг увеличения цены. Участники поднятием своих номеров сигнализируют готовность приобрести лот по предложенной цене. Если двое или более участников подняли свои номера, аукционист повышает цену на один шаг. Аукционист повышает цену лота до тех пор, пока не останется только один участник, который выражает готовность приобрести лот. Аукционист трижды повторяет последнюю цену. Комиссия по подготовке и проведению аукциона проверяет, достаточна ли величина гарантийного взноса, внесенного данным участником, для права приобретения данного лота

2. Схема проведения торгов с повышающим шагом (английская схема)

3.1. Аукционист объявляет количество лотов в выставленном пакете акций, стартовую и минимальную цену одного лота и шаг уменьшения цены. Участники поднятием своих номеров сигнализируют готовность приобрести лоты по предложенной цене. Если никто из участников не поднял свой номер, аукционист снижает цену на один шаг, объявляя новую цену. Цена лота понижается с установленным шагом до тех пор, пока один из участников не объявит о своем согласии с ценой поднятием своего номера. После этого участник объявляет, какое число лотов он хочет приобрести по данной цене.

3.2. Комиссия по подготовке и проведению аукциона проверяет, достаточна ли величина гарантийного взноса, внесенного данным участником, для права приобретения заявленного количества лотов и сообщает о результатах проверки аукционисту. В случае положительного ответа комиссии аукционист ударом молотка объявляет, что лоты продаются участнику, поднявшему номер.

3.3. Оставшаяся часть лотов продается по такой же процедуре.

3.4. В случае, если свои номера поднимут больше, чем один участник, то аукционист по своему усмотрению определяет, кто из участников первым поднял номер. Этот участник, после проверки, объявляется победителем. Остальные участники, поднявшие свои номера, получают право приобрести по данной цене лоты, не востребованные победителем.

3.5. Если при понижении предлагаемой цены до уровня минимальной цены не поднялось ни одного номера, аукционист, по согласованию с комиссией по подготовке и проведению аукциона, снижает минимальную цену не более чем на 25% и объявляет новый торг по непроданным лотам. Если после понижения цены на 25% (до 75% первоначальной минимальной цены лота) никто из участников не заявил о своем намерении приобрести лоты, они снимаются с торгов и выставляются на аукцион без установления цены.

3.1. Аукционист объявляет количество лотов в выставленном пакете акций, стартовую и минимальную цену одного лота и шаг уменьшения цены. Участники поднятием своих номеров сигнализируют готовность приобрести лоты по предложенной цене. Если никто из участников не поднял свой номер, аукционист снижает цену на один шаг, объявляя новую цену. Цена лота понижается с установленным шагом до тех пор, пока один из участников не объявит о своем согласии с ценой поднятием своего номера. После этого участник объявляет, какое число лотов он хочет приобрести по данной цене.

3.2. Комиссия по подготовке и проведению аукциона проверяет, достаточна ли величина гарантийного взноса, внесенного данным участником, для права приобретения заявленного количества лотов и сообщает о результатах проверки аукционисту. В случае положительного ответа комиссии аукционист ударом молотка объявляет, что лоты продаются участнику, поднявшему номер.

3.3. Оставшаяся часть лотов продается по такой же процедуре.

3.4. В случае, если свои номера поднимут больше, чем один участник, то аукционист по своему усмотрению определяет, кто из участников первым поднял номер. Этот участник, после проверки, объявляется победителем. Остальные участники, поднявшие свои номера, получают право приобрести по данной цене лоты, не востребованные победителем.

3.5. Если при понижении предлагаемой цены до уровня минимальной цены не поднялось ни одного номера, аукционист, по согласованию с комиссией по подготовке и проведению аукциона, снижает минимальную цену не более чем на 25% и объявляет новый торг по непроданным лотам. Если после понижения цены на 25% (до 75% первоначальной минимальной цены лота) никто из участников не заявил о своем намерении приобрести лоты, они снимаются с торгов и выставляются на аукцион без установления цены.

ПИСЬМО ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИИ

ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственным налоговым инспекциям по областям и городу Бишкек

года № 86 *О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 августа 1996 года № 378 *О декларировании доходов и

уплате подоходного налога физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность на патентной основе в Кыргызской Республике" Государственная налоговая инспекция республики определила на основе Ваших предложений примерные дифференцированные размеры платы за патент на осуществление физическими лицами отдельных видов предпринимательской деятельности, которые рассчитаны исходя из объемов их предполагаемого дохода за вычетом двух минимальных месячных заработных плат (размеры платы за патент прилагаются). Данные размеры платы за патент подлежат утверждению государственными налоговыми инспекциями по областям и городу Бишкек и доведению их до подведомственных органов с последующим осуществлением контроля за правильной выдачей патентов физическим лицам.

При этом следует иметь в виду, что размеры платы за патент на отдельные виды предпринимательской деятельности указаны в определенных пределах в зависимости от развития того или иного вида предпринимательской деятельности в отдельных районах (городах) области, поэтому размер платы за патент может быть дифференцирован в указанных пределах, а для категории заявителей, имеющих вычеты из дохода согласно статье 76 Налогового кодекса, размер платы за патент может быть меньше установленного минимального предела платы.

Пример: Сумма ежемесячной платы за патент на пошив и реализацию одежды и других швейных изделий в Джалал-Абадской области составляет от 100 до 150 сомов, значит размер платы за патент в Чаткальском районе Джалал-Абадской области может составить 100 сомов в месяц, а в городе Джалал-Абад - 150 сомов в связи с различными уровнями развития этих административно-территориальных единиц и спросом физических лиц на патент по данному виду деятельности.

Для граждан, пользующихся дополнительными вычетами (согласно статье 76 Налогового Кодекса), к размеру платы за патент на все виды деятельности применяются определенные из предполагаемого среднемесячного дохода 1500 сомов и исчисленного из него размера платы за патент 150 сомов следующие понижающие проценты:

- для граждан, имеющих иждивенцев в семье, - на каждого иждивенца 5 процентов (100% - [1500-75]x100:1500);
- для женщины-матери в семье налогоплательщика, родившую и воспитавшую 4 и более детей, - 5 процентов;
- для граждан, имеющих государственное почетное звание, - 5 процентов;
- для инвалидов и участников гражданской, ВОВ и других войн, а также инвалиды 1 и 2 групп - 20 процентов (5% x 4);

- для вдов военнослужащих, погибших в гражданскую, ВОВ и других войнах и не состоящих в повторном браке, а также инвалидов 3 группы - 10 процентов (5% x 2);

- для пенсионеров (женщин старше 55 лет и мужчин старше 60 лет) - 5 процентов.

Пример 1: Гражданин А. - участник ВОВ изъявил желание приобрести патент на реализацию швейных изделий. Размер платы за патент на этот вид деятельности составляет 200 сомов в месяц. Для гражданина А. льготный размер платы за патент при условии представления им подтверждающих документов составит 160 сомов (200 - 200 x 20:100).

Пример 2: Гражданка В. имеющая двух иждивенцев, а также государственное почетное звание, изъявила желание приобрести патент на реализацию кондитерских изделий. Размер платы за патент составляет 150 сомов в месяц. Для гражданки В. льготный размер платы за патент при условии представления ею соответствующих документов (льгота 5% x 2 + 5% = 15%) составит 128 сомов (150 - 150 x 15 : 100).

В процессе реализации патентной системы необходимо учесть, что:

- физические лица, ранее получившие свидетельства о государственной регистрации на право осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица, могут получать патенты на отдельные виды предпринимательской деятельности в установленном порядке. При этом сдача свидетельства в налоговый орган не обязательна;

- государственные налоговые инспекции по областям и городу Бишкек могут вносить в Госналоговую инспекцию республики предложения о расширении перечня видов предпринимательской деятельности физических лиц на патентной основе, а также увеличении существующих размеров платы за патент в зависимости от спроса на патенты и потенциальной возможности увеличения размеров их платы.

Одновременно с этим предлагаем:

незамедлительно начать широкую разъяснительную работу на рынках, мини-рынках и других местах торговли и сферы услуг о преимуществах осуществления физическими лицами предпринимательской деятельности на патентной основе;

организовать учет и представление в Госналоговую инспекцию республики к 10 числу месяца, следующего за истекшим, сведений о количестве выданных патентов и поступившей суммы платы за патенты. Указанные сведения представляются ежемесячно нарастающим итогом.

Для сведения сообщаем, что в настоящее время готовятся к централизованному выпуску бланки патентов на осуществление физическими лицами предпринимательской деятельности, стоимость которых налоговые инспекции обяза-

ны взимать с физических лиц при выдаче им патентов и перечислять на счет Государственной налоговой инспекции республики для возме-

Директор Госналогинспекции

г.Бишкек
5 сентября 1996 года № 08-07/111

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство финансов Кыргызской Республики рассмотрев вопросы, поднимаемые предприятиями, организациями и хозяйствующими субъектами в связи с введением в силу и применением кыргызских бухгалтерских стандартов, разъясняет следующие наиболее важные пункты:

Кыргызские стандарты бухгалтерского учета описывают круг принципов, методов и правил финансового учета, целью которого является производство надежной, необходимой и полезной для принятия хозяйственных решений финансовой отчетности предприятия.

Внедрение учетных стандартов осуществляется в интересах хозяйствующих субъектов. Это позволит предприятиям и другим хозяйствующим субъектам отражать и представлять финансовую информацию в международно признанной форме и содержании.

В свою очередь достоверная, понимаемая международным сообществом финансовая отчетность хозяйствующих субъектов является необходимым условием для привлечения прямых инвестиций, утверждения финансовых результатов акционерами и организации эффективных отношений с кредиторами, поставщиками и другими представителями деловых кругов.

Таким образом, учетные стандарты являются регулирующими документами, сфера применения которых является публичная финансовая отчетность предприятий, организаций и других хозяйствующих субъектов и объектом является качество финансовой отчетности.

Заместитель министра финансов

г.Бишкек
1 декабря 1998 года № 15-01/7224

ния ее расходов, связанных с изготовлением бланков патентов.

К. Уразбаев

Предприятия, организации и хозяйствующие субъекты

Осуществляя хозяйственную деятельность и отражая хозяйственные операции в системе бухгалтерского учета, предприятие использует один из планов счетов (и соответственно инструкцию к его применению), закрепленных действующими законодательными нормативами.

Предприятия самостоятельно в соответствии с организационными, производственными и другими особенностями принимают решение об использовании определенного плана счетов и соответствующей документации.

Таким образом, план счетов является средством, которое в сочетании с другими элементами системы бухгалтерского учета представляет возможность предприятию отражать, обобщать и систематизировать учетную интерпретацию хозяйственных операций и событий.

В этой связи необходимо подчеркнуть, что термин "конверсия" понимается как трансформация принципов, методов, правил подготовки финансовой отчетности в соответствии с требованиями кыргызских бухгалтерских стандартов, и не означает отказ от ранее применяемого плана счетов для освоения другого плана счетов.

Министерство финансов Кыргызской Республики будет укреплять рабочие отношения с бухгалтерами, общественными профессиональными организациями в целях совместного разъяснения целей реформы бухгалтерского учета, публичной финансовой отчетности и разрешения вопросов в период внедрения требований Кыргызских стандартов бухгалтерского учета и конверсии финансовой отчетности предприятий.

Р. Бегматов

ПИСЬМО ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИИ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство финансов Кыргызской Республики

Государственная налоговая инспекция при Министерстве финансов Кыргызской Республики на Ваш запрос № 074-6/5206 от 25 ноября 1998 года сообщает следующее:

1. Форма патентов, выдаваемых гражданам на осуществление предпринимательской деятельности (в том числе деятельности пунктов по обмену валют, ломбардов, включая в капитальных зданиях и помещениях), утверждена приказом Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики от 20 августа 1996 года № 86. Копия утвержденной формы патента прилагается.

2. Для физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью на основании патента, использование наемного труда запрещается.

3. Физическое лицо (гражданин Кыргызской Республики или иностранное физическое лицо), достигшее 16-летнего возраста и изъявившее желание заниматься на территории Кыргызской Республики отдельными видами предпринимательской деятельности на патентной основе, определенными решением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 1997 года № 628, подает заявление установленной формы в районную (городскую) государственную налоговую инспекцию по месту жительства либо по месту осуществления предпринимательской деятельности в Кыргызской Респуб-

лике. К заявлению прилагаются две фотографии размером 3x4 см, паспорт предъявляется лично.

4. Отсутствие лицензий и других специальных разрешений на ведение какой-либо деятельности, выдаваемых уполномоченными на это государственными органами, не является основанием для отказа в выдаче патента, но при этом патент не заменяет вышеуказанные разрешительные документы.

5. Частный предприниматель, осуществляющий экономическую деятельность на основании свидетельства о государственной регистрации, может привлекать наемных работников с составлением при этом трудового договора (соглашения).

6. На территории города Бишкек для физических лиц - наемных работников в пунктах по обмену валют и ломбардов установлен порядок приобретения отдельного патента. Наличие трудового соглашения с владельцем лицензии при выдаче патента не предусмотрено.

7. Книга учета доходов и расходов является документом установленной формы, скрепляется печатью Государственной налоговой инспекции, которая выдала ее и заверяется подписью начальника инспекции. Какие-либо иные журналы и книги, не зарегистрированные в налоговых органах не заменяют книги учета доходов и расходов.

Заместитель директора Госналогинспекции

г.Бишкек
22 декабря 1998 года 08-05-01 № 511

К. Шаршекеева

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В соответствии со статьей 18 Налогового кодекса Кыргызской Республики приказываю:

1. Утвердить разъяснение о порядке начисления и уплаты НДС по подакцизным товарам.

2. Управлению налоговой политики и прогнозирования доходов (Касымалиеву А.А.) произвести регистрацию данного разъяснения в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и опубликовать его в средствах массовой информации.

3. Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики (Садыркулову М.Ч.) руководствоваться настоящим разъяснением и довести его через территориальные органы до сведения всех налогоплательщиков.

4. В связи с утверждением настоящего разъяснения считать утратившим силу приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 26 августа 1998 года № 162/п.

Министр финансов Кыргызской Республики

М. Султанов

г.Бишкек
29 января 1999 года № 45/п
Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики
29 января 1999 года регистрационный номер 12

Утверждено
приказом Минфина Кыргызской Республики
от 29 января 1999 года № 45/п

РАЗЪЯСНЕНИЕ

о порядке начисления и уплаты НДС по подакцизным товарам

В связи с поступающими запросами по вопросу исчисления и уплаты НДС по подакцизным товарам, Министерство финансов Кыргызской Республики разъясняет действие статьи 119 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

В соответствии с изменениями, внесенными в статью 119 Налогового кодекса Законом Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Налоговый кодекс Кыргызской Республики" для хозяйствующих субъектов, производящих и импортирующих подакцизные товары, сумма акцизного налога в облагаемый оборот для начисления НДС не включается с 14 января 1997 года.

Для субъектов, осуществляющих дальнейшую поставку подакцизных товаров (оптовая и розничная торговля), акцизный налог, уплаченный производителями и импортерами, включается в цену товара и облагается НДС согласно части 3 статьи 152 Налогового кодекса.

Вышеуказанное основывается на следующем.

1. **Облагаемая стоимость поставок регулируется** статьей 152 Налогового кодекса, а статья 119 Кодекса регулирует вопросы определения ставки НДС. Изменения и дополнения в статью 152 не производились.

2. В соответствии с требованиями бухгалтерского учета стоимость импортируемых подакцизных товаров вместе с суммой акцизного налога отражается по дебету счета 41 "Товары". При этом НДС на импортируемый товар начисляется только на таможенную стоимость, включая сумму транспортных, страховых и других расходов, связанных с ввозом товаров (статья 155 Налогового кодекса).

Далее при отпуске ввезенных товаров на территории республики хозяйствующий субъект исчисляет НДС с учетом торговой надбавки и стоимости товаров, оприходованной на 41 счете с учетом акцизного налога, и вносит в бюджет за

вычетом НДС, уплаченного при импорте товаров. 3. Аналогичное налогообложение производится и при отпуске торговыми предприятиями подакцизных товаров, произведенных в Кыргызской Республике. При покупке подакцизных товаров у производителей, так же как и ранее, хозяйствующие субъекты на счете 41 "Товары" будут отражать стоимость приобретенных товаров с акцизным налогом, уплаченным в бюджет производителем. На данную стоимость начисляется торговая надбавка, и на эту общую стоимость НДС. Необходимость ведения учета хозяйствующими субъектами, производящими подакцизные товары, суммы акцизного налога по подакцизным товарам на отдельном субсчете счета 68 "Расчеты с бюджетом" вызвана требованием статьи 169 Налогового кодекса, так как при производстве подакцизных товаров из подакцизного сырья, сумма акцизного налога на сырье, уплаченная в республике, подлежит уменьшению при уплате акцизного налога на готовую продукцию, а также - на номинальную стоимость акцизной марки.

4. Акцизный налог и НДС являются косвенными налогами, но между ними существует значительная разница, природа и механизм этих налогов отличаются.

Так, в случае обложения НДС, сумма налога на добавленную стоимость начисляется при реализации или при отгрузке товаров на основании счет-фактур.

Акцизный же налог взимается на более раннем этапе с производственного процесса, а затем становится частью стоимости последующих поставок (оптовая торговля, розничная торговля), и как указано выше, при реализации подакцизных товаров оптовыми и розничными предприятиями, приобретенные товары приходятся на счет 41 "Товары" с учетом акцизного налога.

6 ЛЕТ НА ИНФОРМАЦИОННОМ РЫНКЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



информационно-правовые
системы для IBM-совместимых
компьютеров

Основные принципы Проекта "ТОКТОМ" - **ДОСТОВЕРНОСТЬ, ПОЛНОТА, ОПЕРАТИВНОСТЬ.**

Это достигается в результате ПРЯМОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОФИЦИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ И УПРАВЛЕНИЯ - Жогорку Кенешем, Конституционным судом, Администрацией Президента, Аппаратом Правительства, Министерством юстиции, Министерством иностранных дел, Национальным банком, Мэрией г. Бишкек и многими другими нормотворческими учреждениями и организациями, с которыми имеются ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОГОВОРА о совместной деятельности.

Предлагаем Вашему вниманию
информационно-правовые системы серии "ТОКТОМ"

"ТОКТОМ 96" - Вы можете выбрать разделы (от 1 до 28) информационной базы, включающая все отрасли законодательства, и создавать свою, отвечающую Вашим интересам.

"ТОКТОМ Таймс" - Вам не нужно тратить значительную сумму на покупку системы. Вы оплачиваете только время работы с системой. "ТОКТОМ Таймс" рекомендуется тем категориям пользователей, которые умеют считать деньги.

"ТОКТОМ Юрист" (Профессиональная версия) - отличается наиболее полной информационной базой нормативных документов; реализована возможность выделения документов по Виду материала - нормативный акт, судебная, арбитражная, нотариальная практика, научно-практический комментарий. Возможность быстрого помещения текста или списка в редактор MSWord™ или любой другой редактор, взаимодействующий с буфером обмена. Новый вид поиска - Общеправовой классификатор нормативных актов.

"WWW TOKTOM" для Интернет - для тех категорий пользователей, которые имеют доступ к сети INTERNET. Запомните адрес в INTERNET toktom.elcat.kg и работайте с системой "WWW TOKTOM".

Все информационно-правовые системы серии "ТОКТОМ" поставляются на различных носителях по выбору пользователя - дискетах различных форматов, компакт-дисках (CD). Имеются индивидуальные и сетевые версии систем.

Дополнительную информацию, Каталоги, бесплатные Демо-версии систем Вы можете заказать или получить в офисе «ТОКТОМ» по адресу:

г. Бишкек, пр. Чуй 265а, ком. 322а (Главный корпус Академии наук)

Тел.: (3312) 24-26-03; 25-53-59; 43-43-55

Тел./Факс: (3312) 43-49-78

E-mail: toktom@infotel.kg

<http://www.toktom.elcat.kg>

"ТОКТОМ" - ВСЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО У ВАС ПОД РУКОЙ !

Юридическая Компания



"SHENTSOV"

Предлагает следующие виды
юридических услуг и правовой
помощи:

- комплексное юридическое обслуживание предприятий и организаций любых форм собственности;
- услуги по проведению государственной регистрации и перерегистрации предприятий различных организационно – правовых форм;
- правовая помощь по ликвидации и реорганизации предприятий и учреждений;
- разработка нормативной, деловой и иной документации правового характера;
- юридические консультации по налоговым, таможенным и любым другим правовым вопросам;
- правовая экспертиза документов и дача квалифицированных юридических заключений;
- правовая защита граждан и организаций и представление их интересов в судебных органах и государственных структурах;
- предоставление нормативно – правовой информации из законодательства Кыргызской Республики и других государств.



Наш адрес:

720054, Кыргызская Республика
г. Бишкек, ул. Ю.Фучика,3

Тел.: (3312) 25-25-88, 25-46-42

Факс/тел.: 25-88-73

Мы решим

Ваши проблемы