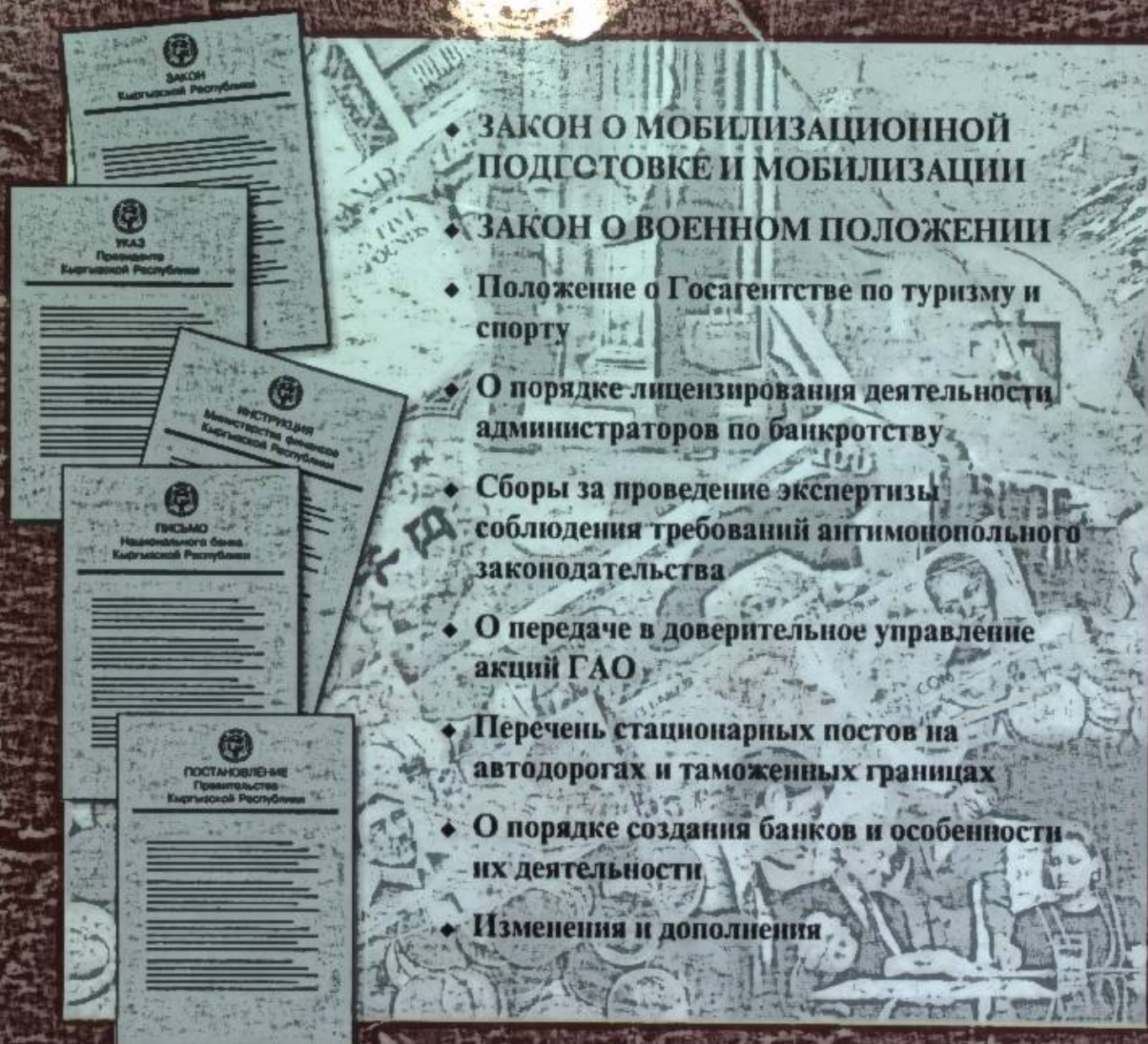


19

октябрь
1998

Нормативные Акты Кыргызской Республики



- ◆ ЗАКОН О МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКЕ И МОБИЛИЗАЦИИ
- ◆ ЗАКОН О ВОЕННОМ ПОЛОЖЕНИИ
- ◆ Положение о Госагентстве по туризму и спорту
- ◆ О порядке лицензирования деятельности администраторов по банкротству
- ◆ Сборы за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства
- ◆ О передаче в доверительное управление акций ГАО
- ◆ Перечень стационарных постов на автодорогах и таможенных границах
- ◆ О порядке создания банков и особенности их деятельности
- ◆ Изменения и дополнения

Вниманию уважаемых читателей!

Редакция журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики" предлагает книги:

1. "Гражданский кодекс Кыргызской Республики. Часть I." (с изменениями) - формат А5, 208 стр. - цена 35 сом.
2. "Гражданский кодекс Кыргызской Республики. Часть II." (от 5 января 1998 года) - формат А5, 336 стр. - цена 45 сом.
3. "Сборник нормативных документов по налогам и налогообложению" (подготовлен Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики) - формат А5, 308 стр. - цена 60 сом.
4. "Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности" (от 4 августа 1998 года) - формат А5, 248 стр. - цена 45 сом.

По вопросам приобретения вышеуказанных книг просим обращаться в редакцию журнала.

Наш адрес:

г. Бишкек, пр. Чуй 265а, к. 322а (в здании Академии наук, 3 этаж)

Телефоны: (3312) 24-26-03; 25-53-59; 43-43-55



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ОКТАБРЬ / 19 1998

Журнал основан в ноябре 1993 года. Выходит 24 раза в год. № 19 (69)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Закон Кыргызской Республики "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Кыргызской Республике" (от 30 сентября 1998 года № 125)	3
Раздел I. Общие положения	3
Раздел II. Полномочия и обязанности органов государственной власти по мобилизационной подготовке и мобилизации	4
Раздел III. Обязанности предприятий и граждан Кыргызской Республики по мобилизационной подготовке и мобилизации	7
Раздел IV. Мобилизационная подготовка и мобилизация органов государственной власти и местного самоуправления	7
Раздел V. Призыв граждан Кыргызской Республики на военную службу по мобилизации	9
Раздел VI. Бронирование военнообязанных граждан Кыргызской Республики за органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами независимо от форм собственности на период мобилизации и на военное время	10
Раздел VII. Заключительные положения	10
Закон Кыргызской Республики "О военном положении" (от 30 сентября 1998 года № 126)	11
Раздел I. Общие положения	11
Раздел II. Меры по обеспечению военного положения и полномочий органов исполнительной власти военного времени	12
Раздел III. Ответственность за несоблюдение режима военного положения	15
Раздел IV. Заключительные положения	15

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Постановление Правительства КР "О порядке лицензирования деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства" (от 7 июля 1998 года № 432)	16
Положение о порядке лицензирования деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства	16
Постановление Правительства КР "О Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики" (от 27 июля 1998 года № 503)	20



МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ..... 68

Главный редактор: Нурбек Алишеров

Ответственный секретарь: Кубат Картанбаев

Набор: Ирина Олежка

Компьютерное обеспечение: Леонид Улицкий, Илья Руданко

Корректурa: Роза Ырысова

Верстка: Ирина Крашенинникова

Дизайн обложки: АОЗТ "All Press"

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики

Учредитель: трудовой коллектив редакции
Журнал зарегистрирован Министерством юстиции Кыргызской Республики 15 декабря 1993 года
Свидетельство о регистрации № 095

Адрес редакции: 720071, г. Бишкек, пр. Чуй 285А, к. 322а

Телефон: (3312) 25-53-59

Отдел подписки и оптовых продаж: (3312) 24-26-03

Отдел рекламы: (3312) 43-49-78

Подписано к печати 9.10.98

Печать офсетная. Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 9,0. Тираж 1.000 экз.

Отпечатано в АОЗТ "Эркин Тоо", г. Бишкек, Кыргызская Республика

Заказ № 986

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О мобилизационной подготовке и мобилизации в Кыргызской Республике

Настоящий Закон определяет правовые основы и организацию мобилизационной подготовки и мобилизации в Кыргызской Республике, устанавливает права, обязанности и ответственность ор-

ганов государственной власти, местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности и граждан в этой области.

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Основные понятия

Под мобилизационной подготовкой в Кыргызской Республике понимается комплекс мероприятий, проводимых в мирное время по заблаговременной подготовке экономики Кыргызской Республики, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности, Вооруженных Сил Кыргызской Республики, специальных формирований органов исполнительной власти, создаваемых на военное время в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об обороне", а также территории Кыргызской Республики для обеспечения защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворения первоочередных потребностей государства и нужд населения в военное время.

Под мобилизацией в Кыргызской Республике понимается комплекс мероприятий по переводу Вооруженных Сил Кыргызской Республики, специальных формирований органов исполнительной власти Кыргызской Республики или их части на организацию и состав военного времени, а экономики Кыргызской Республики, органов государственной власти, местного самоуправления, территории Кыргызской Республики, юридических лиц независимо от форм собственности или их части - на работу по условиям военного времени.

Мобилизация в Кыргызской Республике может быть общей или частичной.

Статья 2. Содержание мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации

1. Мобилизационная подготовка и мобилизация в Кыргызской Республике проводятся в соответствии с настоящим Законом, Законом Кыргызской Республики "Об обороне" и являются составной частью организации обороны государства.

2. Основными принципами мобилизационной подготовки и мобилизации являются:

1) централизованное руководство организацией и проведением планируемых мобилизационных мероприятий;

2) заблаговременность, плановость и контроль за организацией и проведением мобилизационных мероприятий;

3) комплексность и взаимосогласованность отраслевых и территориальных мобилизационных мероприятий.

3. В содержание мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации включаются:

1) нормативное правовое регулирование в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

2) определение условий работы органов государственной власти, местного самоуправления и их подготовка к работе в период мобилизации и в военное время;

3) подготовка Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований к от мобилизованию;

4) подготовка граждан по военно-учетным специальностям для укомплектования Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований в период мобилизации и в военное время;

5) бронирование руководителей, специалистов и квалифицированных рабочих и служащих из числа граждан, пребывающих в запасе (резерве) Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований (далее именуются - военнообязанные), за органами государственной власти, местного самоуправления и юридическими лицами независимо от форм собственности для обеспечения их работы на период мобилизации;

6) разработка мобилизационных планов экономики Кыргызской Республики, Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований;

7) подготовка экономики, территории Кыргызской Республики и юридических лиц независимо от форм собственности к работе в период мобилизации и в военное время;

8) создание и сохранение страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, а также проектную документацию на объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием;

9) подготовка личного состава и техники, предназначенных для мобилизации в Вооруженные Силы Кыргызской Республики и специальные формирования;

10) проведение военно-экономических и командно-штабных учений (тренировок) по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов экономики, Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований;

11) создание, накопление и сохранение материальных средств в мобилизационном и государственном резервах и государственном неснижаемом запасе;

12) оценка состояния мобилизационной готовности Кыргызской Республики;

13) повышение квалификации работников мобилизационных органов;

14) научное и методическое обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в Кыргызской Республике;

15) международное сотрудничество в интересах решения задач мобилизационной подготовки и мобилизации;

16) перевод органов государственной власти и местного самоуправления на военное положение;

17) проведение мобилизации в Вооруженных Силах Кыргызской Республики и специальных формированиях;

18) работы по осуществлению перевода экономики, территории и юридических лиц независимо от форм собственности Кыргызской Республики на военное положение;

19) подготовка и организация нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами, его медицинского обслуживания и обеспечения средствами связи и транспортными средствами в период мобилизации и в военное время;

20) создание в установленном порядке запасных пунктов управления органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций и подготовка указанных пунктов управления к работе в условиях военного времени;

21) подготовка средств массовой информации к работе в период мобилизации и в военное время;

22) организация воинского учета в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях и предприятиях.

Статья 3. Правовая основа мобилизационной подготовки и мобилизации

Правовой основой мобилизационной подготовки и мобилизации являются Конституция Кыргызской Республики, настоящий Закон и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области обороны.

РАЗДЕЛ II

ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПО МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКЕ И МОБИЛИЗАЦИИ

Статья 4. Полномочия Президента Кыргызской Республики

1. Президент Кыргызской Республики, являясь Главнокомандующим Вооруженными Силами Кыргызской Республики:

1) определяет цели и задачи мобилизационной подготовки и мобилизации в Кыргызской Республике;

2) издает распоряжения по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации;

3) рассматривает ежегодный доклад Правительства Кыргызской Республики о состоянии мобилизационной готовности Кыргызской Республики;

4) ведет переговоры и подписывает международные соглашения (договоры) о сотрудничестве в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

5) объявляет общую или частичную мобилизацию; объявляет состояние войны в случае агрессии или непосредственной угрозы агрессии

на Кыргызскую Республику и незамедлительно вносит этот вопрос на рассмотрение Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

6) вводит в действие нормативные акты, устанавливающие режим работы органов государственной власти, местного самоуправления и юридических лиц независимо от форм собственности в период мобилизации и в военное время, а также прекращает их действие;

7) принимает решения по организации бронирования военнообязанных граждан за органами государственной власти, местного самоуправления и юридическими лицами независимо от форм собственности на период мобилизации и в военное время;

8) предоставляет (приостанавливает) право на отсрочку от призыва на военную службу гражданам или отдельным категориям граждан;

9) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти в области мобилизационной подго-

товки и мобилизации.

2. Президент Кыргызской Республики кроме полномочий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, осуществляет иные полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации, не урегулированные настоящим Законом.

Статья 5. Полномочия Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики:

1) осуществляет законодательное регулирование мобилизационной подготовки и мобилизации;

2) рассматривает предложения Правительства и принимает решение об ассигнованиях на мобилизационную подготовку из республиканского бюджета, а также о предоставлении экономических и других льгот юридическим лицам независимо от форм собственности, выполняющим работы по мобилизационной подготовке;

3) ратифицирует и денонсирует международные соглашения (договоры) Кыргызской Республики о сотрудничестве в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

4) принимает решение об утверждении или отклонении указа Президента Кыргызской Республики об объявлении общей или частичной мобилизации в Кыргызской Республике.

Статья 6. Полномочия Правительства Кыргызской Республики

1. Правительство Кыргызской Республики:

1) осуществляет руководство мобилизационной подготовкой экономики Кыргызской Республики и обеспечивает проведение в Кыргызской Республике единой государственной политики в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

2) определяет полномочия органов исполнительной власти, организует и руководит их деятельностью в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

3) координирует разработку плана мобилизационного развертывания Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований, организует разработку мобилизационных планов экономики Кыргызской Республики в интересах обеспечения жизнедеятельности населения, отмобилизования Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований, устанавливает порядок обеспечения заказов (заданий) материально-техническими ресурсами;

4) устанавливает порядок заключения договоров (контрактов) на выполнение юридическими лицами независимо от форм собственности заказов (заданий) на военное время;

5) определяет порядок и источники финансирования мероприятий, связанных с мобилизационной подготовкой и мобилизацией в Кыргызской Республике;

6) формирует предложения об ассигнованиях на мобилизационную подготовку из республиканского бюджета и о предоставлении экономических и других льгот юридическим лицам независимо от форм собственности, выполняющим работы по мобилизационной подготовке;

7) организует разработку проектов законодательных и нормативных актов, подлежащих введению в действие с объявлением мобилизации и введением военного положения, а также проектов нормативных актов по вопросам мобилизационной подготовки;

8) организует выполнение обязательств, содержащихся в международных соглашениях (договорах) Кыргызской Республики о сотрудничестве в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

9) принимает решение о заключении межправительственных договоров (соглашений) Кыргызской Республики по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации;

10) организует научное и методическое обеспечение мобилизационной подготовки в Кыргызской Республике;

11) принимает решения по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации в пределах своих полномочий;

12) организует повышение квалификации работников мобилизационных органов;

13) осуществляет контроль за мобилизационной подготовкой, устанавливает порядок соответствующей статистической отчетности, оценивает уровень мобилизационной готовности Кыргызской Республики и ежегодно докладывает об этом Президенту Кыргызской Республики;

14) осуществляет контроль при объявлении мобилизации за проведением мероприятий по переводу Вооруженных Сил Кыргызской Республики или их части на организацию и состав военного времени, а также по развертыванию специальных формирований;

15) организует при объявлении мобилизации выполнение решений о переводе экономики Кыргызской Республики на работу в условиях военного положения;

16) устанавливает порядок и организуют проведения работ по бронированию в период мобилизации и в военное время руководителей, специалистов, квалифицированных рабочих и служащих из числа военнообязанных граждан за органами государственной власти, местного самоуправления и юридическими лицами независимо от форм собственности;

17) организует проведение военно-экономических и командно-штабных учений (тренировок) по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных мероприятий в экономике Кыргызской Республики, Вооруженных Силах Кыргызской Республики и специальных формированиях;

18) определяет порядок накопления, освежения и использования материальных средств в мобилизационном, государственном резервах и государственном неснижаемом запасе;

19) определяет порядок создания, сохранения и использования страхового фонда документации на изделия вооружения и военной техники, важнейшую гражданскую продукцию, а также проектную документацию на объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием.

2. Правительство Кыргызской Республики кроме полномочий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, осуществляет и иные полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации, не урегулированные настоящим Законом.

Статья 7. Обязанности центральных органов исполнительной власти

1. Центральные органы исполнительной власти в пределах своих полномочий:

1) несут ответственность за мобилизационную подготовку и мобилизацию;

2) определяют необходимые объемы финансирования мероприятий по мобилизационной подготовке;

3) организуют и руководят мобилизационной подготовкой юридических лиц независимо от форм собственности;

4) проводят мероприятия по подготовке к выполнению мобилизационных планов экономики;

5) обеспечивают соблюдение законодательства Кыргызской Республики, выполнение указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, постановлений Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Кыргызской Республики в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

6) организуют при объявлении мобилизации проведение комплекса мероприятий по переводу предприятий на работу в условиях военного положения;

7) вносят в Правительство Кыргызской Республики предложения по совершенствованию системы мобилизационной подготовки и мобилизации;

8) обеспечивают работу военных комиссариатов в мирное время и при объявлении мобилизации.

Статья 8. Обязанности местных органов государственной власти

1. Местные государственные администрации и органы местного самоуправления в пределах полномочий, установленных законодательством

Кыргызской Республики:

1) несут ответственность за состояние мобилизационной готовности соответствующих территорий, включая юридических лиц независимо от форм собственности, находящихся в их сфере деятельности;

2) обеспечивают соблюдение законов Кыргызской Республики, выполнение указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, постановлений Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Кыргызской Республики по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации;

3) проводят мероприятия по мобилизационной подготовке в пределах соответствующей территории;

4) проводят мероприятия по подготовке к выполнению мобилизационного плана экономики, оказывают содействие военным комиссариатам в их работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

5) в интересах мобилизационной подготовки территории заключают договоры (контракты) с юридическими лицами независимо от форм собственности на поставку продукции, предоставление услуг в мирное время, а также на период мобилизации и в военное время;

6) проводят при объявлении мобилизации мероприятия по переводу экономики, территории на работу в условиях военного положения;

7) организуют и обеспечивают в пределах соответствующей территории своевременное оповещение и доставку граждан, подлежащих призыву, поставку техники на сборные пункты или в воинские части, предоставление зданий, сооружений, коммуникаций, транспортных и других материальных средств по мобилизации;

8) проводят работу по бронированию на период мобилизации и на военное время руководителей, специалистов, квалифицированных рабочих и служащих из числа военнообязанных граждан, закрепленных за местными государственными администрациями и органами местного самоуправления, находящимися в сфере их ведения;

9) вносят в органы государственной власти предложения по совершенствованию системы мобилизационной подготовки и мобилизации.

2. Местные государственные администрации и органы местного самоуправления наделяются государственными полномочиями в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с настоящим Законом с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых средств в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ III

ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ГРАЖДАН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПО МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКЕ И МОБИЛИЗАЦИИ

Статья 9. Обязанности юридических лиц независимо от форм собственности

1. Юридические лица независимо от форм собственности:

1) несут ответственность за состояние своей мобилизационной готовности, выполнение заключенных договоров (контрактов) в интересах мобилизационной подготовки и заказов (заданий) на период мобилизации и в военное время;

2) осуществляют подготовку производства в целях выполнения договорных обязательств по выполнению заказов (заданий) на период мобилизации и в военное время;

3) выполняют заказы (задания) на поставку продукции, проведение работ, предоставление услуг в интересах мобилизационной подготовки и мобилизации;

4) проводят при объявлении мобилизации мероприятия по переводу производства на работу в условиях военного положения;

5) оказывают содействие военным комиссариатам в их работе;

6) обеспечивают своевременное оповещение и доставку граждан, состоящих с ними в трудовых отношениях и подлежащих призыву, поставку техники на сборные пункты или в воинские части, предоставление зданий, сооружений, коммуникаций, транспортных и других материальных средств по мобилизации;

7) выполняют работы по бронированию на период мобилизации и в военное время руководителей, специалистов, квалифицированных рабочих и служащих из числа военнообязанных граждан;

8) подают предложения в соответствующие министерства, государственные комитеты и административные ведомства по внесению изменений в перечни должностей и профессий, по которым бронируются военнообязанные за соответствующей отраслью экономики;

9) обеспечивают поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации.

2. Юридические лица независимо от форм собственности не вправе отказываться от заключения договоров (контрактов) на выполнение заказов (заданий) в интересах обороны государства на период мобилизации и на военное время.

если после мобилизационного развертывания производства их возможности позволяют выполнять эти заказы.

3. Юридические лица независимо от форм собственности вправе требовать при заключении договоров на выполнение заказов в интересах обороны государства на период мобилизации и на военное время оказания содействия от соответствующих органов государственной власти, местного самоуправления в обеспечении выполнения этих заказов финансовыми, трудовыми, энергетическими и материально-техническими ресурсами.

Статья 10. Права и обязанности граждан Кыргызской Республики

1. На период мобилизации граждане пользуются всеми правами и льготами, установленными законодательством Кыргызской Республики для военнослужащих Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

2. Граждане Кыргызской Республики в целях обеспечения мобилизационной готовности государства:

1) состоят на воинском учете по месту жительства;

2) являются по вызову в военные комиссариаты для определения своего предназначения к военной службе в военное время;

3) выполняют другие обязанности в соответствии с законами Кыргызской Республики;

4) предоставляют в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в военное время в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество, находящиеся в их собственности, с возмещением государством понесенных ими убытков в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

3. Граждане Кыргызской Республики, получившие мобилизационные предписания или повестки военного комиссариата, обязаны выполнять изложенные в них требования.

4. Граждане Кыргызской Республики за невыполнение обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ IV

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА И МОБИЛИЗАЦИЯ

ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Организация и порядок мобилизационной подготовки и мобилизации

1. Организация и порядок мобилизационной

подготовки и мобилизации органов государственной власти, местного самоуправления, Вооруженных Сил Кыргызской Республики, специальных формирований, органов исполнительной власти, экономики и территории Кыргызской Республики определяются настоящим Законом, указами и рас-

поряжениями Президента Кыргызской Республики, решениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики.

2. Мобилизационную подготовку и отмотивирование Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований организуют и осуществляют соответствующие мобилизационные органы во взаимодействии и под руководством Главного штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

3. Руководители органов государственной власти, местного самоуправления и юридических лиц независимо от форм собственности несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функциональных обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации, а также создают работникам мобилизационных органов необходимые условия для выполнения ими возложенных на них обязанностей.

Статья 12. Мобилизационные органы

1. Для организации, координации и контроля за проведением в мирное время мероприятий по мобилизационной подготовке в составе аппарата управления органов государственной власти и на предприятиях, имеющих заказы (задания) по мобилизационной подготовке, создаются (назначаются) самостоятельные мобилизационные органы (подразделения или отдельные работники), а в органах местного самоуправления - военно-учетные работники, структура, штатный состав, функции, права и обязанности которых определяются исходя из характера и объема этих заказов (заданий).

Положение о мобилизационных органах утверждается Правительством Кыргызской Республики.

2. Содержание мобилизационных органов (подразделений или отдельных работников), военно-учетных работников осуществляется за счет средств, выделяемых в соответствии с порядком, установленным Правительством Кыргызской Республики.

Статья 13. О военно-транспортной обязанности

1. Для обеспечения Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований при мобилизации средствами транспорта на территории Кыргызской Республики устанавливается военно-транспортная обязанность.

2. Военно-транспортная обязанность распространяется на органы местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности и граждан-владельцев средств транспорта, а также на порты, пристани, аэропорты, нефтебазы, перевалочные базы горючего, автозаправочные станции, ремонтные предприятия и иные организации, обеспечивающие работу средств транспорта.

3. Порядок выполнения военно-транспортной

обязанности определяется законодательством Кыргызской Республики.

4. Возмещение государством убытков, понесенных организациями и гражданами в связи с предоставлением в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства транспортных средств и другого имущества, находящихся в их собственности, осуществляется в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

Статья 14. Финансирование мобилизационной подготовки

1. Финансирование мобилизационной подготовки осуществляется за счет ассигнований из республиканского бюджета, местных бюджетов и средств юридических лиц независимо от форм собственности.

2. Финансированию из республиканского бюджета подлежат работы по мобилизационной подготовке, выполнение которых проводится в интересах государства.

3. Финансированию из местного бюджета подлежат работы по мобилизационной подготовке местного значения.

4. Финансированию за счет средств юридических лиц независимо от форм собственности подлежат работы по мобилизационной подготовке, которые проводятся по инициативе самих предприятий в целях повышения устойчивости их функционирования.

5. Финансирование мероприятий по мобилизации осуществляется в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 15. Стимулирование мобилизационной подготовки

1. Предоставление экономических и других льгот органам государственной власти, местного самоуправления и юридическим лицам независимо от форм собственности, выполняющим работы по мобилизационной подготовке, осуществляется в соответствии с законами Кыргызской Республики.

2. Объекты мобилизационного назначения, мобилизационные мощности, законсервированные и неиспользуемые в текущем производстве все виды мобилизационных запасов (резервов) и другое имущество мобилизационного назначения относятся к страховым запасам, создаваемым по решению органов государственной власти.

3. На юридических лиц независимо от форм собственности, направляющих собственные средства на финансирование мероприятий по мобилизационной подготовке, проводимых в интересах государства, распространяются льготы, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

4. Стимулирование мобилизационной подготовки Кыргызской Республики осуществляется в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 16. Режим проведения мобилизационной подготовки и мобилизации

Организация, проведение работ и защита информации в области мобилизационной подготовки

ки и мобилизации осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и требованиями соответствующих нормативных актов по вопросам секретного делопроизводства.

РАЗДЕЛ V

ПРИЗЫВ ГРАЖДАН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО МОБИЛИЗАЦИИ

Статья 17. Законодательство Кыргызской Республики по вопросам призыва граждан на военную службу по мобилизации

Призыв граждан на военную службу по мобилизации проводится в соответствии с настоящим Законом и Законом Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики" на основании Указа Президента Кыргызской Республики.

Статья 18. Граждане, подлежащие призыву на военную службу по мобилизации

1. Призыву на военную службу по мобилизации подлежат военнообязанные граждане, не имеющие права на отсрочку от призыва по мобилизации.

2. При мобилизации может проводиться призыв граждан для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований.

Статья 19. Освобождение от призыва на военную службу по мобилизации

На военную службу по мобилизации не могут быть призваны граждане, имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение тяжкого преступления.

Статья 20. Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации

Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации предоставляется военнообязанным гражданам:

1) признанным временно негодными к военной службе по состоянию здоровья - на срок до 6 месяцев;

2) забронированным за органами государственной власти, местного самоуправления и юридическими лицами независимо от форм собственности - на период мобилизации;

3) занятым уходом за членом семьи, нуждающимся в посторонней помощи и не находящимся на полном государственном содержании, при отсутствии других лиц, обязанных по закону доставлять указанному члену семьи содержание и заботиться о нем.

Нуждающимися в посторонней помощи и на-

ходящимися на иждивении считаются члены семьи, достигшие пенсионного возраста или являющиеся инвалидами первой или второй группы, а также не достигшие 16-летнего возраста;

4) имеющим на иждивении четырех и более детей в возрасте до 16 лет (гражданам женского пола - одного ребенка);

5) матери которых являются одинокими и имеют четырех и более детей в возрасте до 8 лет.

Статья 21. Сроки призыва граждан на военную службу по мобилизации

Призыв граждан на военную службу при объявлении мобилизации осуществляется в сроки, устанавливаемые мобилизационными планами Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований.

Статья 22. Организация призыва граждан на военную службу по мобилизации

1. Для своевременного перевода Вооруженных Сил Кыргызской Республики на организацию и состав военного времени военнообязанные граждане заблаговременно предназначаются (приписываются) в воинские части для прохождения военной службы в военное время на воинские должности, а также в специальные формирования и на должности гражданского персонала, предусмотренные штатами военного времени.

2. Граждане, предназначенные (приписанные) для прохождения военной службы в военное время на воинские должности, а также на должности гражданского персонала, призываются на военную службу (работу на должностях гражданского персонала) по мобилизации в случае осуществления мероприятий по переводу воинских частей и специальных формирований, к которым они приписаны, на организацию и состав военного времени.

3. Призыв граждан на военную службу по мобилизации организует и обеспечивает глава местной государственной администрации района или города (без районного деления) совместно с военным комиссаром района или города (без районного деления).

4. Порядок призыва на военную службу граждан, предназначенных (приписанных) на воинские должности и на должности гражданского персонала по штатам военного времени, при

объявлении мобилизации определяется Положением о порядке призыва граждан Кыргызской Республики на военную службу по мобилизации, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

Статья 23. Обязанности граждан и должностных лиц в связи с призывом граждан на военную службу по мобилизации

При объявлении мобилизации:

- 1) граждане, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Кыргызской Республики и специальных формированиях, остаются на во-

енной службе на срок, установленный законодательством Кыргызской Республики, за исключением военнослужащих - женщин, имеющих детей до 16-летнего возраста;

- 2) граждане, состоящие на воинском учете, обязаны явиться в пункты сбора военнообязанных в сроки, определенные в распоряжениях районных (городских) военных комиссариатов (мобилизационных предписаниях, повестках).

Гражданам, состоящим на воинском учете, с объявлением мобилизации воспрещается выезд с места жительства без разрешения районного (городского) военного комиссара.

РАЗДЕЛ VI

БРОНИРОВАНИЕ ВОЕННООБЯЗАННЫХ ГРАЖДАН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ЗА ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ НЕЗАВИСИМО ОТ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ НА ПЕРИОД МОБИЛИЗАЦИИ И НА ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Статья 24. Законодательство Кыргызской Республики по бронированию военнообязанных граждан Кыргызской Республики за органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами независимо от форм собственности на период мобилизации и на военное время

1. Бронирование военнообязанных граждан за органами государственной власти, местного самоуправления и юридическими лицами независимо от форм собственности на период мобилизации и на военное время проводится в соответствии с настоящим Законом, Законом Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики" и указами Президента Кыргызской Республики.
2. Организация и порядок бронирования воен-

нообязанных граждан Кыргызской Республики определяются настоящим Законом и Основными положениями по бронированию военнообязанных граждан в Кыргызской Республике, утверждаемыми Правительством Кыргызской Республики.

Статья 25. Бронирование военнообязанных граждан Кыргызской Республики

1. Бронирование (закрепление) военнообязанных граждан проводится для обеспечения бесперебойной работы органов государственной власти, местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности на период мобилизации и на военное время.
2. Граждане, забронированные за органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами независимо от форм собственности, освобождаются от призыва по мобилизации и последующих призывов в военное время на время действия предоставленной отсрочки.

РАЗДЕЛ VII

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 26. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования. ("Эркин Тоо", 9 октября 1998 года, № 159-160)
2. Нормативные правовые акты Президента

Президент Кыргызской Республики

г. Бишкек
30 сентября 1998 года № 125

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
10 сентября 1998 года

Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики, ведомственные нормативные правовые акты, решения органов местного самоуправления приводятся в соответствии с настоящим Законом.

А. Акаев

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О военном положении

Настоящий Закон определяет порядок введения, отмены и поддержания военного положения, полномочия органов исполнительной власти военного времени, ответственность граждан и

должностных лиц за нарушение законодательства Кыргызской Республики в период действия военного положения.

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Основные понятия

Военное положение - особый правовой режим жизнедеятельности государства и общества, вводится с целью отражения агрессии или предотвращения непосредственной угрозы агрессии против Кыргызской Республики. Этот режим предусматривает наделение органов исполнительной власти военного времени правами по реализации функций, обеспечивающих выполнение должностными лицами и гражданами возложенных на них обязанностей по обеспечению военного положения.

В целях обеспечения неукоснительного исполнения установленных для должностных лиц и граждан обязанностей в условиях военного положения могут предусматриваться отдельные ограничения конституционных прав и свобод человека с указанием пределов и срока их действия.

Объявление состояния войны - заявление Президента Кыргызской Республики о прекращении с государством (государствами) мирных отношений и переходе в отношении с ним к состоянию войны в случае вооруженного нападения с его стороны на Кыргызскую Республику.

Состояние войны - отношения между Кыргызской Республикой и государством (государствами), к которым она переходит с момента объявления войны Кыргызской Республикой государству (государствам) или фактического начала военных действий и которые продолжаются до окончания военных действий или заключения между ними мирного договора.

Военные действия - организованное применение сил и средств для выполнения поставленных задач; ведутся соединениями и частями Вооруженных Сил Кыргызской Республики и специальных формирований в форме боевых действий.

Военное время - период нахождения Кыргызской Республики в состоянии войны с другим государством (государствами). Оно начинается с момента объявления войны или практического начала военных действий и заканчивается объявлением о прекращении войны, но не ранее фактического окончания военных действий.

Военное командование - органы военного управления, на которые возложено выполнение

стратегических, оперативных задач и административно-хозяйственных функций в военное время.

Органы исполнительной власти военного времени - органы государственного управления в области обороны, создаваемые на военное время.

Силы и средства территориальной обороны - соединения, части, учреждения Вооруженных Сил Кыргызской Республики, специальные формирования органов исполнительной власти, предназначенные для защиты населения, объектов и коммуникаций на территории Кыргызской Республики от действий противника, диверсионных или террористических актов, а также для введения и поддержания режима военного положения.

Комендантский час - чрезвычайная мера, вводимая с целью охраны порядка, пресечения разведывательной, диверсионной и другой враждебной деятельности, запрещающая жителям населенного пункта находиться на улицах в установленном время без особого разрешения.

Непосредственная угроза агрессии - совокупность признаков, определяющих реальную возможность развязывания агрессии против Кыргызской Республики.

Начало военных действий - выполнение войсками стратегических и оперативных задач в войне.

Статья 2. Введение и отмена военного положения

Президент Кыргызской Республики объявляет общую или частичную мобилизацию; объявляет состояние войны в случае агрессии или непосредственной угрозы агрессии на Кыргызскую Республику и незамедлительно вносит этот вопрос на рассмотрение Законодательного собрания.

Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики решает вопросы войны и мира, об объявлении состояния войны, утверждает или отменяет указы Президента Кыргызской Республики по этим вопросам.

Военное положение на территории Кыргызской Республики объявляется Президентом Кыргызской Республики в интересах защиты страны и безопасности ее граждан, который незамедлительно вносит этот вопрос на рассмотрение За-

конодательного собрания.

Вопросы о введении и отмене военного положения, утверждении или отмене указов Президента Кыргызской Республики об объявлении военного положения решает Законодательное собрание.

Статья 3. Нормативные правовые акты военного времени

Нормативные правовые акты военного времени разрабатываются и утверждаются законодательством Кыргызской Республики.

Ввод в действие и отмена нормативных правовых актов военного времени осуществляется указами Президента Кыргызской Республики.

Статья 4. Деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления в условиях военного времени и военного положения

Деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности, должностных лиц и граждан в период военного времени и военного положения осуществляется на основе Конституции и законов Кыргызской Республики.

В местностях, где ведутся или разворачиваются военные действия, с введением военного положения функции органов исполнительной власти переходят к военному командованию. Границы территории, на которой функции органов исполнительной власти переходят к военному командованию, определяются Указом Президента Кыргызской Республики.

В условиях военного положения государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица независимо от форм собственности оказывают своими силами и средствами содействие военному командованию в решении задач по обеспечению обороны, общественного порядка и безопасности.

Поддержание военного положения осуществ-

ляется силами и средствами территориальной обороны.

Перевод органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности на работу в условиях военного времени осуществляется в порядке, определенном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 5. Специальные формирования в условиях военного положения

Соединения и части внутренних войск Министерства внутренних дел Кыргызской Республики и Министерства национальной безопасности Кыргызской Республики, Национальной гвардии, Министерства по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне Кыргызской Республики по Указу Президента Кыргызской Республики в период военного положения переходят в оперативное подчинение военного командования Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

Специальные формирования выполняют свои задачи в области обороны самостоятельно и во взаимодействии с Вооруженными Силами Кыргызской Республики.

Статья 6. Органы исполнительной власти военного времени

Президент Кыргызской Республики с введением военного положения дополнительно формирует органы исполнительной власти военного времени - Государственный Комитет Обороны и Совет Обороны, статус которых определяется настоящим Законом.

На основании Указа Президента Кыргызской Республики в областях, городах и районах Кыргызской Республики создаются комитеты обороны.

Государственный Комитет Обороны по всем вопросам, отнесенным к его ведению, издает постановления и распоряжения, а Совет Обороны - приказы и директивы.

Упразднение органов исполнительной власти военного времени осуществляется Президентом Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ II

МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ

Статья 7. Меры по обеспечению военного положения

При введении военного положения органы исполнительной власти военного времени обязаны:

- 1) обеспечивать перевод на работу в условиях военного времени органов исполнительной власти областей, городов и районов Кыргызской Республики, юридических лиц независимо от форм собственности, а также осуществлять мероприятия по организации территориальной обороны, подго-

товке населения к действиям в условиях военного времени, усилению охраны государственных, военных и наиболее важных хозяйственных объектов и систем жизнеобеспечения;

- 2) ограничивать, или приостанавливать деятельность политических партий, общественных объединений и религиозных организаций, а также запрещать проведение демонстраций, собраний, митингов, шествий, забастовок;
- 3) привлекать граждан к трудовой повинности для выполнения работ в интересах обороны, ли-

квидации последствий применения оружия массового поражения, восстановления поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения и военных объектов, а также для участия в борьбе с пожарами, эпидемиями, последствиями аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- 4) осуществлять эвакуацию населения, объектов хозяйственного, социального и культурного назначения, временно переселять граждан из районов, опасных для проживания, с обязательным предоставлением им жилых помещений для временного или постоянного проживания;

- 5) устанавливать, при необходимости, порядок выезда граждан, состоящих на воинском учете, с места постоянного жительства к новому месту жительства (пребывания);

- 6) устанавливать режим работы юридических лиц независимо от форм собственности, образовательных учреждений, а также зрелищных заведений;

- 7) запрещать увольнения по собственному желанию работников оборонных, а при необходимости и других юридических лиц независимо от форм собственности;

- 8) вносить изменения в планы юридических лиц независимо от форм собственности по производству и поставкам оборонной продукции;

- 9) изымать или временно привлекать для нужд обороны средства транспорта, сооружения, здания, машины, механизмы, радиопередающие устройства, множительную, электронно-вычислительную технику, звукозаписывающую аппаратуру, технические средства связи и автоматизированные системы управления, огнестрельное и другое оружие, боеприпасы, взрывчатые и химические вещества, радиоактивные материалы, а также оборудование и материальные средства организаций независимо от форм собственности, кроме организаций, имеющих мобилизационные планы на расчетный год, с последующим возмещением гражданам причиненного ущерба в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики;

- 10) разрешать юридическим лицам независимо от форм собственности переводить, при необходимости, работников без их согласия на работу, не обусловленную трудовым договором;

- 11) использовать ресурсы государственного резерва юридических лиц независимо от форм собственности, кроме тех, которые имеют мобилизационные планы на расчетный год, для ликвидации последствий применения оружия массового поражения, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

- 12) вводить комендантский час с предоставлением комендантской службе права останавливать и досматривать транспортные средства, при необходимости осуществлять личный досмотр и осмотр вещей граждан, осуществлять задержа-

ние граждан и транспортных средств. При этом срок задержания граждан для установления личности или передачи, в случае необходимости, органам военной прокуратуры или военного суда не должен превышать трех суток;

- 13) устанавливать контроль за работой предприятий связи, транспорта, печати, типографий, телевидения, вычислительных центров и автоматизированных систем управления, а также средств массовой информации и радиосвязи общего пользования. Запрещать работу радилюбительских передаточных радиостанций индивидуального пользования;

- 14) вводить военную цензуру на почтовые отправления, корреспонденцию, сообщения, передаваемые при помощи телекоммуникационных систем, а также осуществлять контроль за телефонными переговорами, назначать органы цензуры и определять их полномочия;

- 15) запрещать (ограничивать) перемещение иностранных граждан и лиц без гражданства по территории Кыргызской Республики (или отдельным ее районам), а также посещение ими юридических лиц независимо от форм собственности, осуществляющих производство и поставку оборонной продукции;

- 16) интернировать (изолировать) граждан государств, с которыми Кыргызская Республика находится в состоянии войны, или союзных с ними государств, в отношении которых правоохранительными органами получены достоверные сведения о том, что они ведут деятельность, угрожающую интересам обороны и безопасности Кыргызской Республики;

- 17) ограничивать (запрещать) выезд за границу граждан, осведомленных о сведениях, составляющих государственную и военную тайну;

- 18) вводить юридическим лицам независимо от форм собственности, осуществляющим свою деятельность в оборонной сфере, дополнительные меры, направленные на усиление режима секретности.

Статья 8. Полномочия Государственного Комитета Обороны Кыргызской Республики

Государственный Комитет Обороны является органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в военное время.

Государственный Комитет Обороны возглавляет Президент Кыргызской Республики. Состав Государственного Комитета Обороны определяется Указом Президента Кыргызской Республики.

Государственный Комитет Обороны осуществляет общее руководство работами по мобилизации сил и средств на нужды обороны республики;

контролирует деятельность органов исполнительной власти и органов военного управления по выполнению мероприятий в интересах оборо-

ны республики; осуществляет меры по обеспечению режима военного положения, предусмотренные статьей 7 настоящего Закона.

Решения Государственного Комитета Обороны по вопросам обеспечения военного положения обязательны для исполнения главами государственных администраций областей, городов и районов Кыргызской Республики.

Статья 9. Совет Обороны Кыргызской Республики

Совет Обороны Кыргызской Республики является высшим органом руководства Вооруженными Силами Кыргызской Республики в военное время, который возглавляет Главнокомандующий Вооруженными Силами Кыргызской Республики - Президент Кыргызской Республики.

Состав и полномочия Совета Обороны определяются Положением о нем, утверждаемым Президентом Кыргызской Республики.

Рабочим органом Совета Обороны является Главный штаб Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

Решения Совета Обороны, оформленные в виде приказов и директив Главнокомандующего Вооруженными Силами Кыргызской Республики, обязательны для исполнения органами управления Вооруженными Силами Кыргызской Республики и органами исполнительной власти, имеющими в военное время воинские и специальные формирования.

Статья 10. Полномочия комитетов обороны органов местного самоуправления областей, городов и районов Кыргызской Республики

Комитеты обороны областей, городов и районов Кыргызской Республики в целях исполнения режима военного положения на своей территории наделяются правом применять меры по обеспечению режима военного положения, предусмотренные статьей 7 настоящего Закона, за исключением пунктов 2, 12, 14, 15, 16.

Статья 11. Полномочия военного командования

Военному командованию в целях обеспечения военного положения в местностях, где ведутся или развертываются военные действия, предоставляются права, предусмотренные пунктами 1, 3, 5, 6, 9 статьи 7 настоящего Закона. Кроме того, военное командование наделяется правами:

1) осуществлять эвакуацию юридических лиц независимо от форм собственности, а также проводить отселение населения из зон возможных боевых действий;

2) выселять лиц, имеющих судимость за тяж-

кие преступления, и лиц, находящихся под следствием и административным надзором;

3) устанавливать военно-квартирную обязанность для расквартирования воинских частей и учреждений в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

4) использовать для нужд обороны местные радиостанции, узлы связи, типографии, телевидение, вычислительные центры и автоматизированные системы управления, телекоммуникационные системы;

5) регламентировать работу предприятий транспорта общего пользования, торговли и общественного питания, бытового, складского и коммунального хозяйства независимо от вида и форм собственности, устанавливать порядок и нормы отпуска населению и организациям продовольственных и промышленных товаров (нормированное снабжение);

6) устанавливать порядок использования защитных сооружений;

7) проводить карантинные и другие санитарно-противоэпидемические мероприятия;

8) издавать в пределах своих полномочий и опубликовывать для общего сведения постановления и приказы, обязательные для исполнения органами местного самоуправления, юридическими лицами независимо от форм собственности, должностными лицами и гражданами, а также осуществлять контроль за их исполнением;

9) устанавливать в отношении должностных лиц и граждан за неисполнение постановлений и приказов, предусмотренных пунктом 8 настоящей статьи, административную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, если неисполнение этих постановлений и приказов по своему характеру не влечет уголовной ответственности.

Статья 12. Полномочия органов исполнительной власти и местного самоуправления

Органы исполнительной власти и местного самоуправления при введении военного положения организуют работу в соответствии с планами по их переводу на деятельность в условиях военного времени.

Органы исполнительной власти и местного самоуправления в мирное время:

- разрабатывают планы мероприятий по переводу своей деятельности на работу в условиях военного времени;

- проводят подготовительные мероприятия, направленные на обеспечение военного положения;

- ведут учет организаций, не имеющих мобилизационных заданий, но обладающих потенциальными возможностями по производству продукции оборонного назначения.

РАЗДЕЛ III

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ РЕЖИМА ВОЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 13. Ответственность за несоблюдение режима военного положения

За несоблюдение режима военного положения, а также за правонарушения, совершенные в период военного положения, виновные лица несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 14. Военные суды и военная прокуратура в условиях режима военного положения

Расследования и судопроизводство по делам о преступлениях, совершенных в период военного положения, осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 15. Прокурорский надзор в условиях режима военного положения

При исключительных обстоятельствах, требующих немедленного устранения нарушения законности, прокурор вправе установить сокращенный срок рассмотрения протестов и представлений. О результатах рассмотрения протестов и представлений органы дознания незамедлительно сообщают прокурору в письменной форме.

В период военного положения прокурорский надзор за исполнением законодательных актов государственными органами, органами местного самоуправления и органами исполнительной власти военного времени осуществляется Генеральным прокурором Кыргызской Республики и подчиненным ему Военным прокурором.

РАЗДЕЛ IV

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 16. Выборы в органы государственной власти Кыргызской Республики и референдумы

Не допускается внесение изменений и дополнений в Конституцию и конституционные законы во время чрезвычайного и военного положения.

Не допускается перерыв заседания Законодательного собрания во время чрезвычайного и военного положения.

Во время чрезвычайного и военного положения не допускаются проведение референдумов и выборов в государственные органы, какие-либо изменения в структуре, функциях и полномочиях государственных органов, установленных Конституцией.

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек
30 сентября 1998 года № 126

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
10 сентября 1998 года

А.Акаев

Статья 17. Выполнение международно-правовых обязательств

В соответствии с международными правовыми обязательствами Кыргызской Республики, вытекающими из Международного пакта о гражданских и политических правах, в случае введения военного положения Президент Кыргызской Республики принимает меры к оповещению Генерального секретаря ООН.

Статья 18. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования. ("Эркин Тоо", 7 октября 1998 года, № 157-158)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке лицензирования деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)" и статьей 9 Закона Кыргызской Республики "О лицензировании", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о по-

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства
7 июля 1998 года № 432

рядке лицензирования деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

К. Жумалиев

Утверждено

постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 7 июля 1998 года № 432

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке лицензирования деятельности администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности лиц, претендующих на получение лицензии администраторов, осуществляющих процедуры процесса банкротства и проведения квалификационной аттестации администраторов-лицензиатов.

2. Правила разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)", Законом Кыргызской Республики "О лицензировании", Положением о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 мая 1997 года № 293.

Настоящее Положение не регулирует вопросы, предусмотренные статьей 45 Закона Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике".

3. Лицензирование деятельности администраторов является способом контроля государства за соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики, предъявляемых к администраторам при осуществлении процедуры процесса банкротства.

4. Иностранцы граждане получают лицензии на таких же условиях и в том же порядке, как и граждане Кыргызской Республики с особенностями,

II. Лицензия

8. Лицензия является документом, удостоверяющим право ее владельца осуществлять свою

деятельность на территории Кыргызской Республики в качестве администратора, а в случаях,

предусмотренных международными договорами, и на территории других государств.

9. Лицензия выдается по установленной форме (приложение 1) и содержит следующие реквизиты:

- номер и серия бланка;
- номер и дата выдачи лицензии;
- фамилия, имя, отчество администратора (лицензиата), его паспортные данные;
- наименование вида деятельности;
- номер и дата решения лицензиара о выдаче лицензии;
- регистрационный номер по государственному реестру администраторов;
- срок действия лицензии;
- подпись руководителя лицензиара.

III. Лицензионная комиссия

15. Для проведения квалификационного экзамена и квалификационной аттестации лицензиар при центральном аппарате создает компетентную лицензионную комиссию (далее по тексту - комиссия) в составе 7 человек (в том числе по одному представителю от Высшего Арбитражного суда Кыргызской Республики, Министерства финансов Кыргызской Республики, Национального банка Кыргызской Республики).

Персональный состав комиссии утверждается руководителем лицензиара. Председателем комиссии является руководитель лицензиара.

16. Для проведения экзамена и аттестации

IV. Порядок получения лицензии

19. Квалификационные требования к лицензиату:

- знание законодательства о банкротстве и основ гражданского законодательства;
- практический стаж (опыт) работы не менее трех лет;
- наличие высшего экономического или юридического образования. Лицо, имеющее образование, отличное от указанного в подпункте "в"

настоящего пункта, должно дополнительно иметь знания, подтвержденные документом (сертификатом, свидетельством либо аттестатом), полученные при обучении по одной из следующих специальных программ: банкротство; управление (антикризисное, доверительное и другое); банковское законодательство; аудит; оценка бизнеса, недвижимости, предприятий.

20. Заявители должны представить лицензиару следующие документы:

- заявление-анкету на получение лицензии по установленной форме (приложение 2);
- копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением служащих Национального банка Кыргызской Республики;
- копию документа об уплате единовременного сбора за выдачу лицензии;

10. Лицензия на право осуществления деятельности в качестве администратора выдается без ограничения срока.

11. Через каждые два года с даты получения администратором лицензии он обязан периодически проходить квалификационную аттестацию. Конкретные сроки проведения аттестации определяются лицензиаром и доводятся до сведения администратора.

12. Лицензия не подлежит отчуждению иным лицам и должна иметь отметку об этом.

13. Лицензирование и аттестация проводится на платной основе.

14. Бланки лицензий являются документом строгой отчетности. Учет и хранение бланков лицензий осуществляется лицензиаром.

комиссия вправе привлекать других квалифицированных специалистов с правом совещательного голоса.

17. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Кыргызской Республики. Комиссия принимает соответствующие решения в порядке, предусмотренном настоящим Положением и регламентом работы комиссии. Регламент работы комиссии утверждается руководителем лицензиара.

18. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на лицензиара.

г) копию документа, подтверждающего стаж (опыт) работы;

д) копию диплома о высшем образовании, а также документ, указанный в абзаце пятом пункта 19;

ж) 1 фотографическую карточку (размер 3x4).

Документы представляются заявителем на кыргызском или русском языках. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном законодательством порядке. В необходимых случаях лицензиар вправе потребовать от заявителя представить оригиналы указанных документов.

21. При подаче документов заявителем должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя. Для иностранных лиц - также перевод документа на государственном или русском языке, удостоверенный и легализованный, в установленном законодательством порядке.

22. О принятии документов в полном объеме лицензиар выдает заявителю справку установленной формы (приложение 3). Указанные в пункте 20 настоящего Положения копии документов остаются у лицензиара в целях ведения государственного реестра администраторов.

23. Заявители несут ответственность за достоверность информации и документов, представленных на лицензирование.

24. Рассмотрение документов, проведение экзамена и принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии осуществляется лицензиаром не позднее 30 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами для ее получения.

Днем подачи заявления считается день поступления (представления) всех необходимых документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения.

25. Заявитель получает право осуществлять деятельность с момента получения лицензии.

26. В случае изменения паспортных данных, данных государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, а также негодности бланка лицензии лицензиат обязан в 15-дневный срок со дня такого изменения подать заявление о переоформлении лицензии и необходимые документы. При этом ранее выданная лицензия аннулируется лицензиаром. Вновь выданной лицензии присваиваются новые номер и дата. Сведения о переоформленной лицензии

V. Порядок проведения квалификационного экзамена

30. Для получения лицензии и прохождения аттестации заявитель сдает квалификационный экзамен комиссии.

31. Квалификационные экзамены могут проводиться:

- а) в письменной форме;
- б) в устной форме;
- в) с использованием специальной компьютерной программы на ЭВМ;
- г) комбинированным способом с использованием письменного задания, компьютера, собеседования.

32. Содержание экзаменационных вопросов и варианты ответов на них, количество правильных ответов, являющихся достаточным для признания результатов экзамена положительными,

VI. Отказ в выдаче лицензии

36. Лицензиар вправе отказать в выдаче лицензии заявителю, если:

- а) осуществление этого вида деятельности законодательными актами запрещено для данной категории субъектов;
- б) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;
- в) не внесен сбор за выдачу лицензии;
- г) заявитель не отвечает квалификационным требованиям, установленным пунктом 19 настоящего Положения;
- д) в отношении заявителя имеется судебное ограничение на осуществление предпринимательской деятельности;
- е) заявитель имеет непогашенную (не снятую)

VII. Порядок проведения аттестации

39. Квалификационная аттестация проводится в отношении администраторов, получивших в ус-

вносятся в реестр.

27. В случае утери подлинного экземпляра лицензии, лицензиат обязан немедленно уведомить об этом лицензиара и подать заявление на получение дубликата лицензии. В заявлении должны быть указаны все реквизиты утраченного бланка и причины утраты бланка. Дубликат выдается на основании имеющихся документов. Выданная лицензия должна иметь отметку "Дубликат". В случае обнаружения администратором утерянного подлинного экземпляра лицензии, он обязан передать подлинный экземпляр лицензиару для аннулирования.

28. При переоформлении лицензии или выдачи дубликата аттестация не требуется, если не наступили сроки проведения аттестации, определенные настоящим Положением.

29. В случаях, указанных в пунктах 26-27 (с учетом требований пункта 28) настоящего Положения, лицензиар обязан выдать лицензию в течение 5 дней со дня обращения лицензиата.

согласовываются комиссией и утверждаются распоряжениями председателя комиссии.

33. Лицензия выдается в случае удовлетворительной сдачи экзамена, о чем делается соответствующая запись в экзаменационном протоколе и в реестре администраторов. Сроки и порядок повторной сдачи экзамена определяются регламентом работы комиссии.

34. В случае неявки заявителя на заседание комиссии вопрос о повторном допуске к экзамену решается комиссией.

35. Результаты экзамена оформляются протоколом (приложение 4). Экзаменационный протокол - документ, который удостоверяет факт успешной сдачи заявителем квалификационного экзамена (аттестации).

в установленном порядке судимости;

ж) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее ему занятие данным видом деятельности;

з) представленные заявителем документы не соответствуют установленным требованиям;

и) заявитель не сдал квалификационный экзамен.

37. При устранении заявителем препятствий, указанных в подпунктах "б", "в" и "з" пункта 36 настоящего Положения, заявление рассматривается на общих основаниях.

38. Решение об отказе в выдаче лицензии должно быть мотивировано и направлено заявителю в письменном виде в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Положения.

тановленном настоящим Положением порядке (или в соответствии с международными догово-

рами) лицензию на право осуществления такой деятельности.

40. Квалификационной аттестацией администратора-лицензиата признается оценка уровня его профессиональных знаний и умения применять их при осуществлении процедур процесса банкротства, деловых качеств и соответствия его требованиям, предъявляемым к нему законами Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)", "О лицензировании" и другими законодательными актами.

41. В отношении администратора для прохождения аттестации лицензиаром могут быть собраны дополнительные сведения, имеющиеся у лицензиара ко дню аттестации:

- а) данные за время предыдущей работы, отражающие количество и качество проведенных процедур процесса банкротства;
- б) материалы о соблюдении законности;
- в) решения собрания кредиторов относительно аттестуемого администратора (о выражении недоверия и т.д.);
- г) частные определения, замечания и письма суда, направленные в адрес аттестуемого администратора;

VIII. Отзыв и прекращение действия лицензии

45. Контроль за соблюдением лицензионных правил осуществляет лицензиар.

46. За однократное, повлекшее небольшой ущерб, неисполнение лицензиатом требований законодательства лицензиат подвергается письменному предупреждению.

47. Лицензия по решению лицензиара отзывается по следующим основаниям:

- а) прекращения деятельности лицензиата в качестве индивидуального предпринимателя;
- б) предоставления лицензиатом недостоверной информации, а также недостоверных документов, явившихся основанием для выдачи лицензии;
- в) вступление в законную силу приговора суда в отношении администратора;
- г) принятие законодательного акта, запрещающего для данной категории субъектов занятие деятельностью в качестве администратора;
- д) принятие в отношении лицензиата решения суда, запрещающего ему занятие данным видом деятельности;
- е) неисполнение требований законодательства и лицензиара лицензиатом, получившим в течение календарного года более двух письменных предупреждений от лицензиара;
- ж) лицензиат не прошел аттестацию;
- з) в иных случаях, предусмотренных законо-

IX. Плата за выдачу лицензии

52. За выдачу лицензии (аттестацию) взимается единовременный сбор в размере 19 (девятнадцати) минимальных ставок заработной платы. Единовременный сбор зачисляется на

д) результаты предыдущих проверок жалоб на действия аттестуемого администратора;

е) другие данные, относящиеся к его профессиональной деятельности.

42. Квалификационная аттестация проводится в присутствии администратора. При неявке администратора на заседание без уважительных причин квалификационная аттестация, а именно решение комиссии "не аттестован", а также решение, предусмотренное подпунктом "в" пункта 43 настоящего Положения, может быть принято в его отсутствие.

43. По результатам аттестации комиссией может быть вынесено одно из следующих решений:

- а) аттестован;
- б) не аттестован, с правом сдачи квалификационного экзамена через 6 месяцев;
- в) не аттестован, об обращении в суд с требованием о дисквалификации администратора без права занятия деятельностью администратора в течение 3 лет.

44. Вынесение лицензионной комиссией решения "не аттестован" (подпункты "б" и "в" пункта 43) является основанием для отзыва лицензии.

дательством.

48. Лицензия может быть отозвана также в случае вынесения судом определения об освобождении от обязанностей администратора в связи с совершением администратором правомерного действия, предусмотренного в статье 18 Закона Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)", а также по другим основаниям, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики при осуществлении процедур процесса банкротства (приложение 5).

49. Решение об отзыве лицензии лицензиар сообщает в письменном виде администратору и публикует в средствах массовой информации, доводит до сведения Высшего Арбитражного суда Кыргызской Республики, а также производит соответствующую запись в государственном реестре администраторов.

50. Решение об отзыве лицензии прекращает ее действие с момента вынесения такого решения. Действие лицензии прекращается также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

51. Все решения, касающиеся отзыва лицензии, рассматриваются на заседании комиссии с обязательным приглашением лицензиата. В случае неявки извещенного лицензиата решения принимаются комиссией в его отсутствие.

счет лицензиара.

53. Размер сбора определяется только из соответствующих затрат лицензиара и включает в себя плату за рассмотрение заявления и доку-

ментов, проведение квалификационного экзамена (аттестации) и оформление лицензии.

54. Основания и порядок возврата сбора заявителю определяются лицензиаром.

Х. Заключительные положения

56. Лицензиар ежемесячно публикует в средствах массовой информации сведения об администраторах, которым выданы лицензии, с указанием:

- Ф.И.О. администратора;
- даты выдачи и номера лицензии;
- регистрационного номера по государственному реестру администраторов.

57. Должник, кредитор или уполномоченные ими лица, а также иные заинтересованные участники процесса банкротства имеют право сообщать лицензиару о фактах, касающихся деятельности администратора, если считают, что он своими решениями, действиями или бездействием ущемляет их права, либо полагают, что такие решения, действия

55. При выдаче дубликата, а также в случае переоформления лицензии взимается плата в размере 50% от полной стоимости выдачи лицензии.

или бездействие приняты или произведены администратором с нарушениями норм законодательства о банкротстве и лицензировании.

58. Заявитель (лицензиат) имеет право обжаловать решения и действия лицензиара в судебном порядке.

59. За нарушение законодательства о лицензировании лицензиар несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Возмещение убытков, вызванных необоснованным отказом (задержкой) в выдаче лицензии, отзывом лицензии или нарушением других прав лицензиата, осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

Во исполнение Указа Президента Кыргызской Республики от 3 апреля 1998 года "О структуре центральных органов исполнительной власти" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Положение о Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики и схему его управления.

2. Установить предельную численность работников центрального аппарата Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики в количестве 32 единиц (без персонала по обслуживанию и охране здания) и фонд оплаты труда в сумме 643 тыс. сомов в расчете на год.

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства
27 июля 1998 года № 503

ПОЛОЖЕНИЕ

О Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики является органом государственного управления Кыргызской Республики, осуществляющим разработку и реализацию единой политики, меж-

отраслевую координацию и регулирование в области международного и внутреннего туризма, физической культуры и спорта в республике, и несет ответственность за их состояние и дальнейшее развитие.

3. Иметь в Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики двух заместителей директора, семь членов коллегии, включая директора и его заместителей.

4. Признать утратившими силу:
- постановление Правительства Кыргызской Республики от 24 января 1997 года № 27 "О Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 22 марта 1997 года № 159 "О внесении изменений в Положение о Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики".

К. Жумалиев

2. Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики руководствуется в своей деятельности Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, постановлениями Законодательного собрания и Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики и настоящим Положением.

3. Финансирование расходов на содержание центрального аппарата, областных и региональ-

ных подразделений Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в республиканском и местных бюджетах Кыргызской Республики, а также специальных средств.

4. Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и со своим наименованием на кыргызском и русском языках.

II. Задачи и функции Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

5. Основными задачами Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики являются:

- разработка предложений по стратегии государственной политики в сфере туризма, различных форм корпоративного управления туристскими организациями и объектами туристической индустрии, организация работ по созданию и развитию туристической и физкультурно-спортивной индустрии, координационно-методическое обеспечение и реализация программ развития туризма, физической культуры и спорта;

- координация деятельности министерств, государственных комитетов и административных ведомств, органов местного самоуправления, республиканских центров "Жаштык", "Эмгек резерви", "Динамо", общественных организаций в сфере туризма, физической культуры и спорта;

- проведение совместно с уполномоченными государственными органами единой политики в вопросах разгосударствления. Приватизации объектов туризма, физической культуры и спорта, а также курортно-рекреационного, гостинично-ресторанного хозяйства с правом владения государственной долей акций;

- создание благоприятных условий для инвестиций в туристскую индустрию, разработка жизнеспособных инвестиционных проектов;

- преобразование туризма в высокодоходную отрасль экономики Кыргызстана и содействие скорейшему развитию и укреплению инфраструктуры туризма, физической культуры и спорта;

- осуществление государственной маркетинговой стратегии в продвижении перспективных видов туристского продукта на международных туристских рынках;

- разработка и реализация мероприятий в информационно-рекламной области, включая сеть "Интернет", способствующих созданию положительного имиджа Кыргызстана у мирового сообщества как страны, благоприятной для туризма, физической культуры и спорта;

- проведение нормотворческой деятельности в области туризма, физической культуры и спорта, а также подготовка предложений по совер-

шению законодательства Кыргызской Республики;

- разработка в пределах своей компетентности нормативных документов, регулирующих деятельность в сфере туризма, физической культуры и спорта;

- развитие в установленном порядке международных связей и международных контактов с зарубежными странами, обеспечение по поручению Правительства Кыргызской Республики подготовки и реализации международных соглашений в области туризма, физической культуры и спорта;

- оказание методической помощи областным и районным структурам по туризму, физической культуре и спорту.

6. Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- изучает, обобщает и анализирует состояние туризма, физической культуры и спорта в республике, определяет основные стратегические направления развития туризма, физической культуры и спорта в Кыргызстане;

- осуществляет регулирование туристского потока в республике;

- совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и местными государственными организациями осуществляет разработку, государственную экспертизу международных, республиканских и региональных программ и проектов развития туризма, физической культуры и спорта и осуществляет контроль за их исполнением;

- организует проведение научно-исследовательских работ, принимает меры по внедрению достижения науки и техники, зарубежного или отечественного опыта в сфере туризма, физической культуры и спорта в республике;

- готовит совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и местными государственными администрациями предложения по привлечению иностранных инвестиций

для развития туризма и вносит в установленном порядке предложения по созданию условий, благоприятствующих притоку зарубежного капитала в отрасль туризма;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке осуществляет лицензирование и сертификацию деятельности физических и юридических лиц, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих туристическую и альпинистскую деятельность, а также лицензирование деятельности частных спортивных школ и профессиональных спортивных клубов;

- представляет по поручению Правительства Кыргызской Республики интересы Кыргызской Республики во Всемирной Туристской Организации и других международных туристских и спортивных организациях и организациях СНГ;

- осуществляет совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и организациями Кыргызской Республики, а также с международными организациями и их представительствами подготовку и повышение квалификации кадров для отрасли туризма, физической культуры и спорта;

- совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами разрабатывает и осуществляет единую государственную систему классификации, стандартизации и сертификации туристских товаров и услуг в сфере гостиничного и транспортного обслуживания, общественного питания;

- совместно с заинтересованными организациями разрабатывает и утверждает в установленном порядке нормы расходов и материального обеспечения участников физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых на территории республики;

- в пределах своей компетенции координирует развитие сети спортивных школ и клубов, определяет порядок и условия их открытия, присваивает им категории, осуществляет контроль за учебно-тренировочным процессом;

- организует в установленном порядке организации, осуществляющие комплексное обслуживание туристов, включая страхование их жизни и здоровья, производство сувениров, изделий народных промыслов и прикладного искусства, туристских и спортивных товаров, снаряжения и оборудования;

- создает спасательные службы и осуществляет подготовку специалистов-спасателей для

III. Права Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

7. Для выполнения возложенных задач и функций Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Респуб-

обеспечения безопасности туристов и альпинистов в высокогорных районах республики; осуществляет правовую защиту интересов туристских организаций, федераций по видам спорта и граждан - спортсменов, туристов Кыргызской Республики, находящихся за пределами Кыргызской Республики;

- организует и проводит международные, межрегиональные и республиканские туристские, физкультурно-оздоровительные, физкультурно-спортивные мероприятия (выставки, ярмарки, фестивали, конкурсы, биржи, соревнования, олимпиады, игры), а также деловые и научные симпозиумы, конференции и иные мероприятия, связанные с развитием туризма, физической культуры и спорта в Кыргызской Республике;

- ведет ежегодный статистический учет туристских организаций, разрабатывает предложения по совершенствованию форм статистической отчетности в области туризма, физической культуры и спорта;

- совместно с заинтересованными ведомственными спортивными организациями осуществляет подготовку спортивного резерва и участия сборных команд Кыргызской Республики в чемпионатах мира, Азии и других международных соревнованиях и совместно с Национальным Олимпийским комитетом Кыргызской Республики, федерациями по видам спорта в Олимпийских, Азиатских и Паралимпийских играх и других региональных комплексных мероприятиях, проводимых Международным Олимпийским комитетом и Азиатским Олимпийским комитетом. Финансирование подготовки и участия сборных команд в указанных международных спортивных мероприятиях производится через Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики за счет средств предусмотренных в республиканском бюджете;

- в установленном порядке проводит аттестацию работников отрасли, присваивает республиканские спортивные звания, тренерские категории, награждает призеров республиканских соревнований, работников, активистов и организации туризма, физической культуры и спорта;

- разрабатывает единые квалификационные требования и нормы, вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию оплаты труда работников, занятых в этой сфере туризма и спорта;

- способствует совместно с министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и местными органами власти охране окружающей среды.

Государственное агентство по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики имеет право:

- принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, требующим нормативно-

го регулирования, которые обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, осуществлять в пределах своей компетенции контроль за их выполнением;

- получать в установленном порядке от центральных и местных органов исполнительной власти, юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности материалы и информацию по вопросам туризма, физической культуры и спорта;

- создавать, реорганизовывать и ликвидировать в соответствии с законодательством Кыргызской Республики организации находящиеся в его ведении, и утверждать положения о них;

- руководить деятельностью входящих в систему Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики организаций, независимо от форм собственности, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- назначать и освобождать руководителей подведомственных организаций;

- образовывать совместно с заинтересованными министерствами, административными ведомствами, организациями, научными учреждениями межведомственные комиссии, координационные и экспертные советы, временные творческие коллективы и рабочие группы, привлекать на договорной основе научные учреждения, ученых и специалистов, включая зарубежных, и выступать государственным заказчиком по разработке и реализации государственных программ развития туризма, физической культуры и спорта;

- запрещать прием и обслуживание туристов в случае выявления нарушений законодательства Кыргызской Республики, норм и правил по обслуживанию, отзывать или приостанавливать действие лицензий, сертификатов, выданных физическим и юридическим лицам, осуществляющим свою деятельность в сфере туризма;

- участвовать совместно с Министерством по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне Кыргызской Республики в создании и координации деятельности республиканской горноспасательной службы;

- осуществлять контроль за упорядочением туристского потока на территории Кыргызской Республики.

IV. Организация работы Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

9. Государственное агентство по туризму и спорту Кыргызской Республики возглавляет директор, назначаемый на должность Президентом Кыргызской Республики по консультации с Премьер-министром Кыргызской Республики.

Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора. Распределение обязанностей между директором и его заместителя-

Республики, а также за выполнением Положения о порядке и размерах сборов и отчислений за осуществление туристской и альпинистской деятельности в альптурзонах и предотвращению нанесения ущерба природным богатствам;

- создавать в установленном порядке службы на хозрасчетной основе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- проводить в установленном порядке аккредитацию иностранных туристских организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Кыргызской Республики;

- осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность в интересах развития инфраструктуры туризма, физической культуры и спорта и их материально-технической базы в Кыргызской Республике;

- совместно с Фондом государственного имущества Кыргызской Республики, заинтересованными министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами, местными государственными администрациями и организациями разрабатывать программы разгосударствления и приватизации объектов, действующих в сфере туризма и спорта, вносить предложения по передаче в установленном порядке находящихся в государственной собственности акций в доверительное управление;

- иметь внебюджетные средства предусмотренные законодательством Кыргызской Республики;

- иметь на балансе движимое и недвижимое имущество;

- учреждать различные премии и стипендии Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики в области туризма, физической культуры и спорта;

- утверждать в установленном порядке рекорды Кыргызской Республики и достижения по видам спорта.

8. Решения Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики, принятые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми органами государственного управления и юридическими лицами на территории Кыргызской Республики.

IV. Организация работы Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики

ми производится директором Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики.

Директор Государственного агентства по туризму и спорту:

- руководит деятельностью Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство функций;

- издает в пределах своей компетенции норма-

тивные акты, приказы и инструкции, дает указания, обязательные для исполнения подведомственными организациями, проверяет их исполнение;

- утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата Агентства и его структурных подразделений, а также смету расходов на содержание центрального аппарата в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований;

- назначает на должность и освобождает от должности работников центрального аппарата Агентства, руководителей подведомственных организаций;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей областных, Бишкекского городского управлений по туризму и спорту;

- подписывает по поручению Правительства Кыргызской Республики международные договоры и соглашения и представляет республику в различных международных туристических организациях;

- поощряет в установленном порядке наиболее отличившихся работников системы Агентства.

10. В Государственном агентстве по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики образуется коллегия, в составе директора (председатель коллегии), его заместителей, ответственных работников Агентства, представителей государственных органов и учреждений.

Члены коллегии, (кроме лиц, входящих в ее состав по должности) утверждаются Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора Агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об одобрении Положения о порядке определения совокупного дохода граждан (семьи) для назначения единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам

Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Одобрить прилагаемое Положение о порядке определения совокупного дохода граждан (семьи) для назначения единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам.

2. Направить Положение, одобренное настоящим постановлением, на рассмотрение За-

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства
12 августа 1998 года № 535

При освобождении от занимаемой должности членов коллегии вопрос предварительно согласовывается с Премьер-министром Кыргызской Республики.

Коллегия Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики, являющаяся совещательным органом, на своих заседаниях рассматривает вопросы реализации государственной политики в сфере туризма, физической культуры и спорта в республике, выполнения международных и межправительственных договоров и соглашений в этих областях, вопросы деятельности центрального аппарата и подведомственных организаций, проверки исполнения, подбора и расстановки кадров, проекты важнейших приказов и инструкций, заслушивает доклады руководителей Государственного агентства по туризму и спорту при Правительстве Кыргызской Республики и органов управления туризмом, физической культурой и спортом областей и подведомственных организаций, а также рассматривает другие вопросы, относящиеся к ее компетенции.

Заседание коллегии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов коллегии. Решения коллегии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов коллегии и реализуются в форме постановлений коллегии и приказов директора. В случае разделения голосов поровну принимается решение, за которое голосовал председательствующий. Не согласные с данным решением члены коллегии могут сообщить свое мнение в Правительство Кыргызской Республики.

конодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

3. Назначить Рысалиева И.З. - Министра труда и социальной защиты Кыргызской Республики официальным представителем Правительства Кыргызской Республики при рассмотрении указанного Положения Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

К. Жумалиев

Одобрено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 12 августа 1998 года № 535

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения совокупного дохода граждан (семьи)

для назначения единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам

Настоящее Положение устанавливает порядок определения совокупного дохода граждан (семьи)

для назначения единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам.

1. Общие положения

1. Совокупный доход граждан - сумма средств, полученных за отчетный период членами семьи в виде доходов от собственности и текущих трансфертов (пенсии, стипендии, пособия, материальная помощь и другие компенсационные выплаты).

2. Среднедушевой совокупный доход - совокупный доход, исчисленный за месяц или год в расчете на каждого члена семьи.

3. Состав семьи - в состав семьи включаются совместно проживающие лица, связанные родственными отношениями, ведущие общее хозяйство и имеющие общий бюджет.

4. В состав совокупного дохода граждан для назначения им единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам включаются следующие облагаемые и необлагаемые подоходным налогом виды доходов:

1) доходы по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы и т.д. в виде оплаты труда, стипендии, а также пенсии, пособия;

2) доходы не по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы;

3) доходы от осуществления экономической (индивидуальной трудовой) деятельности, осуществляемой на основе свидетельства о государственной регистрации частного предпринимателя, патента и прочих видов предпринимательской деятельности;

4) доходы от сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах, от земельного надела в зависимости от категории земли (определяются по нормативам доходов);

5) доходы от личного подсобного хозяйства (определяются по нормативам доходов).

Доходы граждан по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы и т.д. в виде оплаты труда, стипендии, а также пенсии, пособия

5. К доходам граждан относятся заработная плата рабочих и служащих, включая надбавки, пособия, субсидии, премии, доходы от совмещения должностей и другие выплаты по месту основной работы.

6. Виды доходов:
- доходы военнослужащих и приравненных к ним лиц в виде денежного довольствия, компен-

саций за воинские звания и выслугу лет, а также в виде натурального довольствия или суммы, выплачиваемые взамен этого довольствия;

- доходы работников, выплачиваемые им работодателями по договорам страхования жизни и здоровья;

- доходы граждан в виде пенсий, назначаемых в порядке, установленном пенсионным законодательством Кыргызской Республики, а также суммы дополнительных пенсий, выплачиваемые им на условиях добровольного страхования;

- суммы, получаемые работниками в возмещение вреда при утрате трудоспособности, связанной с увечьем или иным повреждением здоровья;

- коэффициенты и надбавки за стаж работы, за работу в высокогорных и отдаленных районах и в местностях с тяжелыми климатическими условиями;

- компенсационные выплаты работникам, выплачиваемые им в пределах норм, установленных законодательством Кыргызской Республики, с целью возмещения дополнительных расходов, связанных с выполнением ими трудовых обязанностей;

- материальная помощь работникам в денежной или натуральной формах;

- стипендии студентов, аспирантов, учащихся высших и средних специальных учебных заведений, а также стипендии, учреждаемые и выплачиваемые из средств благотворительных фондов, средств предприятий, общественных организаций и других источников;

- пособия по временной нетрудоспособности;

- пособия по безработице;

- социальные пособия.

Доходы граждан не по месту основной работы службы (для военнослужащих), учебы

7. Учитываются доходы граждан:

- в виде авторских вознаграждений, включая суммы за открытие, изобретение, промышленные образцы и рационализаторские предложения, а также создание, издание, исполнение или иное использование произведений науки, литературы, искусства;

- в виде процентов и выигрышей по вкладам в банке и по государственным казначейским обязательствам Кыргызской Республики;

- в виде выигрышей по облигациям государственных и муниципальных займов и по лотереям;
- по договорам страхования жизни, здоровья и имущества;

- в денежной и натуральной формах, получаемые ими в порядке наследования и дарения;
- получаемые от реализации принадлежащего им на праве собственности движимого и недвижимого имущества;

- полученные ими в виде благотворительной помощи от государственных, неправительственных, религиозных, общественных организаций;

- в виде дивидендов, выплачиваемых гражданам в качестве дохода от принадлежащих им акций акционерных обществ или в качестве выплаты им в соответствии с их долей в уставном (учредительском) фонде юридических лиц;

- в виде алиментов, получаемых ими в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Кроме этого, учитываются другие виды доходов, полученные гражданами не по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы.

Доходы граждан от осуществления ими экономической (индивидуальной трудовой) деятельности

II. Виды доходов, не учитываемые при определении совокупного дохода граждан (семьи)

11. При определении совокупного дохода граждан (семьи) не учитываются:

- единое ежемесячное пособие малообеспеченным семьям и гражданам;
- пособие на погребение;
- социальные пособия инвалидов-родителей I, II, III групп;

- доходы опекунов (попечителей);
- единовременные пособия и все виды льгот, предоставленные органами социальной защиты;
- пособие по беременности и родам;

III. Круг лиц, учитываемых при определении совокупного дохода граждан (семьи)

12. Состав семьи определяется по состоянию на текущий момент.

13. В составе семьи учитываются: отец, мать, отчим, мачеха (имеющие фактический брак), их дети, совместно проживающие родители и родственники, которые ведут общее хозяйство и имеют общий бюджет.

IV. Круг лиц, не учитываемых при определении совокупного дохода граждан (семьи)

15. К лицам, не учитываемым при определении совокупного дохода, относятся:

- не занятые, не обучающиеся и не зарегистрированные в установленном порядке в органах службы занятости члены семьи (кроме родителей) в трудоспособном возрасте (старше 16 лет);
- опекуны и их супруги, когда заявление подается на опекаемых детей (опекаемые дети и их братья, сестры считаются как отдельная семья);
- члены семьи, проходящие действительную военную срочную службу в рядах Вооруженных

Сил Кыргызской Республики;

8. Учитываются доходы граждан:

- полученные ими от ведения экономической (индивидуальной трудовой) деятельности на основе свидетельства о государственной регистрации их в качестве предпринимателей;

- полученные ими от ведения экономической (индивидуальной трудовой) деятельности на основе патента, выдаваемого налоговыми органами;

- от ведения прочих видов экономической (индивидуальной трудовой) деятельности;

- от сдачи в наем (аренду, прокат, пользование) движимого и недвижимого имущества;

- от разведения и реализации пушных зверей;
- от выполнения работ по пастыбе домашнего скота и птицы.

9. Доходы граждан (семьи) от сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах и от земельного надела в расчете на 1 сотку в месяц определяются согласно приложению 1.

10. Доходы граждан (семьи) от личного подсобного хозяйства определяются согласно приложению 2.

- командировочные и подъемные расходы (в пределах норм, установленных Правительством Кыргызской Республики);
- заработок студентов средних специальных и высших учебных заведений, учащихся профессионально-технических училищ и общеобразовательных школ, работающих во время производственной практики, каникул в составе студенческих отрядов или направленных на сельскохозяйственные работы.

Сил Кыргызской Республики;

14. В подтверждение состава семьи представляются справки соответствующих жилищно-эксплуатационных органов, квартальных комитетов и айыл окмоту.

Пасынки и падчерицы учитываются наравне с родными детьми по месту их проживания.

14. В подтверждение состава семьи представляются справки соответствующих жилищно-эксплуатационных органов, квартальных комитетов и айыл окмоту.

Сил Кыргызской Республики;

- осужденные члены семьи, находящиеся в местах заключения;
- члены семьи, находящиеся на полном государственном обеспечении в детских домах, домах-интернатах и домах престарелых;
- родители, которые лишены родительских прав;
- лица, которые не имеют родственных отношений с заявителем.

16. Справки о доходах, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, принимаются, если со дня их выдачи прошло не более одного месяца.

Среднедушевой совокупный доход семьи исчисляется путем деления совокупного дохода семьи за три месяца, предшествующие месяцу обращения за пособием на три, а затем на число членов семьи, учитываемых при исчислении среднедушевого совокупного дохода семьи.

В случае, когда один из членов семьи до обращения за пособием доходов не имел, но на момент обращения сообщает, что будет иметь постоянный доход в последующие месяцы, или заявитель сообщает о недавно происшедших изменениях обстоятельств, таких как получение нового дохода, то подсчитывается размер дохода за последующие три месяца с момента обращения со слов заявителей, с последующим контролем. При этом пособие назначается на три месяца, по истечении трех месяцев заявитель должен представить подтверждающие справки о доходах. При необходимости производится перерасчет, в случае непредоставления подтверждающей справки выплата пособия прекращается.

V. Определение совокупного дохода граждан (семьи)

16. Справки о доходах, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, принимаются, если со дня их выдачи прошло не более одного месяца.

Среднедушевой совокупный доход семьи исчисляется путем деления совокупного дохода семьи за три месяца, предшествующие месяцу обращения за пособием на три, а затем на число членов семьи, учитываемых при исчислении среднедушевого совокупного дохода семьи.

В случае, когда один из членов семьи до обращения за пособием доходов не имел, но на момент обращения сообщает, что будет иметь постоянный доход в последующие месяцы, или заявитель сообщает о недавно происшедших изменениях обстоятельств, таких как получение нового дохода, то подсчитывается размер дохода за последующие три месяца с момента обращения со слов заявителей, с последующим контролем. При этом пособие назначается на три месяца, по истечении трех месяцев заявитель должен представить подтверждающие справки о доходах. При необходимости производится перерасчет, в случае непредоставления подтверждающей справки выплата пособия прекращается.

17. Среднедушевой совокупный доход граждан, указанный в пунктах 7, 8, 9, 10 настоящего Положения, и сезонных работников исчисляется путем деления совокупного дохода граждан за календарный год, предшествующий году обращения за пособием, на двенадцать, а затем на число членов семьи, учитываемых при исчислении среднедушевого совокупного дохода семьи.

Совокупный доход граждан (семьи) от сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах и от земельного надела определяется с применением нормативов доходов от фермерских, крестьянских хозяйств и от земельного надела в расчете на одну сотку в зависимости от категории земли (приложение 1).

В случаях, если заявитель за назначением пособия обратился до сентября текущего года, а землю получил осенью прошлого года или весной текущего года, то доходы от сельскохозяйственной деятельности в совокупном доходе семьи учитываются начиная с сентября текущего года.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 апреля 1996 года № 158 "Об утверждении Положения о категориях субъектов сельского хозяйства Кыргызской Республики" исчисление дохода работающих в коллективных и государственных хозяйствах производится из их заработка, получаемого в хозяйстве. В связи с этим установленные нормативы доходов от сельскохозяйственной деятельности в крестьянских, фермерских хозяйствах и от земельного надела для членов коллективных и государственных хозяйств не применяются.

Совокупный доход граждан (семьи), в том числе

членов коллективных, государственных хозяйств, от личного подсобного хозяйства определяется с применением нормативов доходов от личного подсобного хозяйства в расчете на одну сотку (приложение 2). Если в состав личного подсобного хозяйства входят две семьи и более, то при определении совокупного дохода этих семей доходы от личного подсобного хозяйства, определяемые в соответствии с приложением 2, учитываются раздельно по каждой семье.

18. Доходы, полученные в натуральной форме, следует перевести на рыночную цену на момент получения дохода.

19. При исчислении среднедушевого совокупного дохода семьи опекунов и опекаемого ребенка определяются отдельно.

20. В случаях, когда жене (мужу) решением суда определен размер алиментов на детей, но он (она) по каким-либо причинам не выплачивает алименты, то пособие назначается на основании справки из судебных органов о задолженности мужа (жены) по выплате алиментов. При этом после назначения пособия семье требуется обновлять справку из судебных органов каждые три месяца.

21. В случаях, когда брак между супругами расторгнут, но жена (муж) заявление на алименты не подавала, то пособие назначается на основании акта обследования.

22. Если матери (отцу) ребенка было отказано во взыскании алиментов, а также в случаях, когда брак между супругами расторгнут, но мать (отец) отказалась от получения алиментов, то по представлении копии решения суда совокупный доход семьи исчисляется без учета алиментов.

23. В случаях, когда брак между супругами не расторгнут, но вынесено решение суда о взыскании с отца (матери) алиментов, а супруги продолжают проживать совместно и вести общее хозяйство, то в совокупный доход семьи включаются заработная плата отца (матери) и назначенные алименты.

Если он (она) проживает раздельно, то из состава семьи отец (мать) исключается, а в совокупном доходе семьи учитываются только получаемые алименты.

24. В случаях, когда брак между супругами не расторгнут, но они совместно не проживают, то для определения совокупного дохода семьи требуется доход отца (матери) или размеры алиментов. В случае неустановления места нахождения отца (матери) требуется справка из РОВД о розыске и проводится акт обследования семьи.

25. В тех случаях, когда родители ребенка не состоят в зарегистрированном браке и совместно не проживают, то для определения совокупного дохода семьи проводится акт обследования семьи.

26. Алименты учитываются на основании справок судебных органов, предприятий, учреждений, организаций и хозяйств.

27. Если один из родителей работает за пределами республики (в странах СНГ или дальнем зарубежье), то при исчислении совокупного дохода заработную плату, получаемую ими в иностранной валюте, следует перевести в сомы по действовавшему официальному курсу на момент

VI. Уточнение в течение года совокупного дохода граждан (семьи)

30. Уточнение в течение года совокупного дохода граждан (семьи) производится в случаях:

- изменения совокупного дохода семьи;
- изменения состава семьи (рождения ребенка);
- изменения постоянного места жительства заявителя, члена семьи или выезда на постоянное место жительства за пределы республики;
- помещения одного из членов семьи в учреждения с полным государственным обеспечением;
- регистрации или расторжения брака;
- призыва в Национальную гвардию Кыргызской Республики и Вооруженные Силы СНГ для прохождения действительной военной службы (кроме офицерского состава);

VII. Порядок документального подтверждения источников образования доходов граждан и методы определения достоверности представленной ими информации о полученных доходах

31. Граждане, обратившиеся в органы социальной защиты населения с заявлением на получение единого ежемесячного пособия по малообеспеченности, представляют документы, подтверждающие полученные доходы:

- по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы и т.д. в виде оплаты труда, стипендии, а также пенсии, пособия;
- не по месту основной работы, службы (для военнослужащих), учебы;
- от осуществления экономической (индивидуальной трудовой) деятельности;
- от осуществления сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах, от земельного надела и личного подсобного хозяйства.

32. Подтверждающим документом о полученных доходах граждан по месту их основной работы, службы (для военнослужащих), учебы и т.д. в виде оплаты труда, стипендии, а также пенсиях, пособиях является справка с места работы, учебы, из органов социальной защиты, занятости. Социального фонда Кыргызской Республики, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и гербовой печатью.

Форма справки утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики.

33. Подтверждающим документом о получен-

получения заработной платы.

28. При определении совокупного дохода семьи от инвалидов III группы справка из службы занятости не требуется.

29. Спорные вопросы, связанные с определением совокупного дохода семьи, решаются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных пособиях в Кыргызской Республике".

- смерти заявителя или его члена семьи;
- лишения родительских прав;
- осуждения мужа или жены к лишению свободы (включая время нахождения под следствием) или направления на принудительное лечение;
- достижения ребенком возраста 16 лет;
- достижения учеником средней школы возраста 18 лет или его ухода из средней школы;
- достижения студентом возраста 21 года, окончания или его отчисления из вуза, ССУЗа, ПТУ до 21 года;
- поступления на учебу или работу;
- поступления пенсионеров, безработных на работу;
- истечения срока, изменения группы инвалидности.

ных доходах граждан не по месту их основной работы, службы (для военнослужащих), учебы, от экономической (индивидуальной трудовой) деятельности на основе свидетельства о государственной регистрации их в качестве предпринимателей и патента является справка установленной формы, которая выдается им налоговыми органами согласно письменному заявлению граждан. Налоговые органы выдают указанные справки на основании сведений о доходах граждан, представляемых им источниками выплаты вышеуказанных доходов в соответствии со статьей 25 Налогового кодекса Кыргызской Республики. При этом налоговые органы в справке указывают данные только по тем доходам, которые согласно налоговому законодательству Кыргызской Республики подлежат налогообложению.

При этом следует иметь в виду, что стоимость патента соразмерна сумме подоходного налога, уплаченного по данному виду экономической (индивидуальной трудовой) деятельности в течение указанного в патенте периода времени. Для определения суммы предполагаемого дохода граждан необходимо руководствоваться примерным расчетом исчисления месячного дохода гражданина на основании уплаченной им стоимости патента на осуществление индивидуальной трудовой деятельности.

При пользовании примерным расчетом необ-

ходимо иметь в виду, что для отдельных категорий граждан, пользующихся правом дополнительного вычета из совокупного дохода в соответствии со статьей 76 Налогового кодекса Кыргызской Республики, предусмотрены понижающие проценты от стоимости патента. При определении месячного дохода этой категории граждан к их налогооблагаемому доходу следует прибавить сумму предоставленного вычета.

Форма сведений о гражданах, выплаченных им доходах и удержанном налоге и порядок их представления хозяйственными субъектами в налоговые органы утверждены Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Подтверждающие документы об алиментах судебные органы, предприятия, учреждения, организации и хозяйства выдают только при наличии исполнительного листа на момент обращения.

34. Для определения доходов от осуществле-

ния сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах, от земельного надела и личного подсобного хозяйства требуются справки фермерских, крестьянских, государственных и коллективных хозяйств и айыл окмоту с указанием размера и категории земли.

Члены коллективных, государственных хозяйств для получения пособия по малообеспеченности, должны представить сведения о заработной плате из хозяйств. В случае отсутствия справки из хозяйства требуется справка из айыл окмоту о наличии земли с указанием размера и категории.

35. Подтверждающим документом о доходах граждан, осуществляющих прочие виды экономической (индивидуальной трудовой) деятельности, является справка налоговых органов. В случаях, если граждане в течение данного периода времени не вели эти виды деятельности, налоговые органы проставляют соответствующие отметки в заявлении физических лиц.

Приложение № 1
к Положению о порядке определения совокупного дохода граждан (семьи) для назначения единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам

НОРМАТИВЫ

доходов граждан (семьи) от сельскохозяйственной деятельности в фермерских, крестьянских хозяйствах и земельного надела в расчете на 1 сотку в месяц

Область/район	Доход с 1 сотки в месяц (сомов)		
	по области	от орошаемой земли	от неорошаемой земли
1	2	3	4
Таласская область 1,21			
Бакай-Атинский район	1,2		0,6
Кара-Бууринский район	1,3		0,4
Манасский район	1,3		0,4
Таласский район	1,1		0,6
Чуйская область 1,95			
Аламундунский район	2,1		1,0
Жайылский район	2,0		1,0
а) Чуйская зона	0,6		0,4
б) Сусамыр	2,0		1,1
Иссык-Атинский район	2,1		1,1
Кантский район	1,8		1,2
Кеминский район	2,0		1,0
Московский район	1,9		1,0
Панфиловский район	2,1		1,0
Сокулукский район	2,1		1,1
город Чуй-Токмок			
Иссык-Кульская область 2,62			
Ак-Суйский район	3,1		1,8
Джети-Огузский район	2,5		1,5
Иссык-Кульский район	2,3		1,4
Тонский район	0,7		0,3
Тюпский район	3,1		2,0

Область/район	1	2	3	4
Нарынская область	0,73			
Ак-Талинский район	0,7	0,3		
Ат-Башинский район	0,7	0,4		
Жумгалский район	0,7	0,3		
Кочкорский район	0,8	0,3		
Нарынский район	0,8	0,4		
Ошская область	2,95			
Алайский район	0,7	0,4		
Араванский район	3,5	1,1		
Баткенский район	2,4	1,1		
Кадамжайский район	2,5	1,1		
Кара-Кульджинский район	0,8	0,4		
Кара-Суйский район	3,8	1,1		
Ляйлякский район	2,4	1,1		
Наукатский район	3,8	1,6		
Узгенский район	3,8	1,6		
Чон-Алайский район	0,6			
город Кызыл-Кия	2,5			
город Ош	3,8	1,1		
Джалал-Абадская область	3,28			
Ак-Суйский район	3,7	1,5		
Ала-Букинский район	3,5	1,1		
Базар-Коргонский район	3,5	1,1		
Ноокенский район	3,9	1,1		
Сузакский район	3,9	1,1		
Тогуз-Тороузский район	0,7	0,4		
Токтогульский район	0,8	0,4		
Уч-Терекский район	0,8	0,4		
Чаткальский район	0,6	0,4		

Приложение № 2
к Положению о порядке определения
совокупного дохода граждан (семьи)
для назначения единого ежемесячного пособия
малообеспеченным семьям и гражданам

НОРМАТИВЫ

доходов граждан (семьи) от личного подсобного хозяйства в расчете на одну сотку в месяц

Область/район	Доход с 1 сотки в месяц (сомов)	
	по области	от орошаемой земли
1	2	3
город Бишкек	7,8	7,8
Таласская область	2,52	
Бакай-Атинский район		2,5
Кара-Буринский район		2,8
Манасский район		2,6
Таласский район		2,4
город Талас		2,52
Чуйская область	7,8	
Аламудунский район		8,3
Жайылский район		8,3
а) Чуйская зона		8,0
б) Сусамыр		2,2
Иссык-Атинский район		8,1
Кантский район		8,4

Область/район	1	2	3
Кеминский район	7,3		
Московский район	8,1		
Панфиловский район	7,5		
Сокулукский район	8,4		
город Чуй-Токмок	8,3		
Иссык-Кульская область	5,67		
Ак-Суйский район	6,7		
Джети-Огузский район	5,4		
Иссык-Кульский район	5,0		
Тонский район	2,4		
Тюпский район	6,8		
город Балыкчи	5,67		
город Кара-Кол	5,67		
Нарынская область	2,60		
Ак-Талинский район	2,5		
Ат-Башинский район	2,3		
Жумгалский район	2,5		
Кочкорский район	2,8		
Нарынский район	3,0		
Ошская область	3,10		
Алайский район	2,7		
Араванский район	3,6		
Баткенский район	2,8		
Кадамжайский район	2,6		
Кара-Кульджинский район	2,7		
Кара-Суйский район	4,0		
Ляйлякский район	2,8		
Наукатский район	4,0		
Узгенский район	4,0		
Чон-Алайский район	2,1		
город Ош	3,1		
город Узген	3,1		
город Сулюкта	3,1		
город Кызыл-Кия	3,1		
Джалал-Абадская область	6,31		
Ак-Суйский район	7,1		
Ала-Букинский район	6,8		
Базар-Коргонский район	6,8		
Ноокенский район	7,5		
Сузакский район	7,5		
Тогуз-Тороузский район	2,5		
Токтогульский район	2,7		
Уч-Терекский район	2,9		
Чаткальский район	2,2		
город Джалал-Абад	6,31		
город Майлуу-Суу	6,31		
город Кок-Жангак	6,31		
город Таш-Кумыр	6,31		
город Кара-Куль	6,31		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил взимания сбора за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции" и с целью предупреждения создания отдельными хозяйствующими субъектами доминирующего положения на соответствующих рынках товаров, работ и услуг Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила взимания сбора за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики.

2. Контроль за выполнением Правил взимания сбора за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики возложить на

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства
18 августа 1998 года № 550

Государственный департамент по антимонопольной политике при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 августа 1997 года № 493 "Об утверждении Положения о порядке проведения платной экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 1 августа 1994 года № 571 "О Программе демонополизации экономики, развития и поддержки малого и среднего бизнеса в Кыргызской Республике".

К. Жумалиев

Утверждены

постановлением Правительства Кыргызской Республики от 18 августа 1998 года № 550

ПРАВИЛА

взимания сборов за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны на основании Закона Кыргызской Республики "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции" и других законодательных актов Кыргызской Республики и определяют порядок согласования и проведения экспертиз учредительных и иных документов, проспектов эмиссии ценных бумаг хозяйствующих субъектов в государственном антимонопольном органе (территориальном органе) в соответствии с требованиями статей 15 и 16 вышеуказанного Закона.

2. Целью согласования и проведения экспертизы является предупреждение возникновения хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном, финансовом, страховом рынках и рынках ценных бумаг и услуг, деятельность которых может привести к ограничению конкуренции на рынках.

3. Настоящие Правила применяются при создании, слиянии, присоединении, преобразовании, ликвидации хозяйствующих субъектов, при выпуске и последующих эмиссиях ценных бумаг,

II. Порядок согласования и проведения экспертизы

4. Настоящие Правила применяются в следующих случаях:

- при создании, присоединении, слиянии, пре-

приобретении хозяйствующим субъектом, охватывающим более 35 процентов рынка определенного товара, акций, паев, долей участия в уставном капитале другого хозяйствующего субъекта, работающего на рынок того же товара, а также при покупке любым юридическим или физическим лицом контрольного пакета акций, паев, долей участия хозяйствующего субъекта, занимающего доминирующее положение.

Хозяйствующие субъекты, занимающие монопольное положение на соответствующих рынках, определяются на основании Государственного реестра хозяйствующих субъектов-монополистов Кыргызской Республики, утверждаемого ежегодно Государственным департаментом по антимонопольной политике при Министерстве финансов Кыргызской Республики (далее - Антимонопольный орган).

Настоящие Правила не применяются при ликвидации хозяйствующих субъектов, осуществляемой в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)".

образовании, ликвидации хозяйствующих субъектов, уставный, капитал которых равен или превышает 15 тысяч минимальных размеров зара-

ботной платы;

- при выпуске и последующих эмиссиях ценных бумаг хозяйствующего субъекта, уставный капитал которого равен или превышает 15 тысяч минимальных размеров заработной платы;

- при приобретении хозяйствующим субъектом, охватывающим более 35 процентов рынка определенного товара, акций, паев, долей участия в уставном капитале другого хозяйствующего субъекта, работающего на рынок того же товара;

- при покупке любым юридическим или физическим лицом контрольного пакета акций, паев, долей участия в уставном капитале хозяйствующего субъекта, занимающего доминирующее положение.

5. Органы юстиции осуществляют регистрацию юридических лиц, подпадающих под действие второго абзаца пункта 4 настоящих Правил, только после проведения антимонопольной экспертизы.

6. Государственные органы, регулирующие рынок ценных бумаг, осуществляют регистрацию выпуска ценных бумаг и последующих эмиссий, подпадающих под действие третьего абзаца пункта 4 настоящих Правил, только после проведения экспертизы антимонопольным органом (территориальным органом) Кыргызской Республики.

7. Сведения, полученные государственным антимонопольным органом (территориальным органом) при согласовании и экспертизе, составляющие коммерческую тайну, не подлежат разглашению.

Коммерческая тайна в составе информации не может служить основанием отказа в ее представлении антимонопольным органам, при этом заявители и иные заинтересованные стороны должны при представлении информации указать исчерпывающий перечень сведений, составляющих коммерческую тайну (за исключением сведений, которые не могут являться коммерческой тайной в соответствии с законодательством Кыргызской Республики).

В случае разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну, причиненные убытки подлежат возмещению государственным антимонопольным органом в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

8. Ходатайство о даче согласия составляется в произвольной форме и подается в антимонопольные органы на имя Генерального директора (директора территориального органа). В тексте ходатайства указывается наименование действия или сделки и конкретизируется количество выпускаемых (приобретаемых) акций или конкретное право, позволяющее определять условия ведения хозяйствующим субъектом его предпринимательской деятельности.

9. Заявитель при подаче ходатайства вправе самостоятельно в дополнение к информации (документам), указанным в пункте 21 настоящих

Правил, направлять в антимонопольные органы любую информацию, которая, по мнению заявителя, является важной для принятия решения в установленные сроки.

10. Рассмотрение ходатайств и проведение экспертизы учредительных и иных документов, проспектов эмиссии ценных бумаг хозяйствующих субъектов и их объединений, подпадающих под действие требований пункта 4 настоящих Правил, производится в соответствии со статьей 15 Закона Кыргызской Республики "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции" не позднее 30 дней с даты получения ходатайства.

Днем подачи ходатайства считается день поступления (представления) всех необходимых документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

11. Ходатайство считается "неполным" до представления всех документов или информации по перечню, указанному в пункте 21, или до указания причин, объясняющих невозможность для заявителя получения указанной информации, и не принимается антимонопольными органами к рассмотрению.

12. Изменение фактов, содержащихся в ходатайстве и прилагаемых документах и имеющих значение для принятия решения, незамедлительно доводится заявителем до сведения антимонопольных органов.

В таких случаях днем получения ходатайства считается день получения антимонопольными органами информации о произошедших изменениях. Несообщение антимонопольным органам о произошедших изменениях недовольной информации и повлечет за собой ответственность, предусмотренную статьей 20 Закона Кыргызской Республики "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции".

13. По окончании проведения экспертизы государственный антимонопольный орган (территориальный орган) сообщает заявителю в письменной форме о своем решении (согласии или отказе). Отказ должен быть мотивирован.

14. Антимонопольный орган вправе отклонить ходатайство, если его удовлетворение может привести к возникновению или усилению доминирующего положения хозяйствующего субъекта и (или) ограничению конкуренции либо при рассмотрении представленных документов обнаружено, что содержащаяся в них информация, имеющая значение для принятия решения, является недостоверной.

15. Антимонопольный орган вправе удовлетворить ходатайство даже при возможности наступления указанных неблагоприятных последствий в случае, если органы, принимающие решение о создании, слиянии, преобразовании, ликвидации хозяйствующих субъектов, докажут,

что положительный эффект от их действий, в том числе в социально-экономической сфере, превысит негативные последствия для рассматриваемого товарного рынка.

16. В случаях, если создание, слияние, преобразование, ликвидация хозяйствующего субъекта может привести к ограничению конкуренции, то лица или органы, принявшие такое решение, обязаны по требованию антимонопольного органа принять меры по восстановлению необходимых условий конкуренции.

17. В случаях, предусмотренных в пункте 4 (второй абзац) настоящих Правил, органы, принявшие решение о создании, слиянии, преобразовании, ликвидации, вправе до принятия таких решений запросить согласие антимонопольного органа, который обязан рассмотреть поступившие ходатайства в установленном порядке.

18. В случае несогласия с заключением государственного антимонопольного органа (территориального органа) заявитель, любое другое заинтересованное лицо вправе обжаловать заключение в соответствии со статьей 18 Закона Кыргызской Республики "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции" в суде в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

19. Решение об отказе в выдаче согласия, принятое территориальным органом, может быть обжаловано заявителем или любым заинтересованным лицом в порядке подчиненности в антимонопольном органе.

20. В тех случаях, когда антимонопольные органы намерены принять решение об отклонении ходатайства или удовлетворении ходатайства при условии выполнения требований, направленных на обеспечение конкуренции, они вправе сообщить заявителям о предварительном решении и его обосновании, установив временный период, в течение которого заявители могут направить в антимонопольные органы дополнительную информацию, являющуюся, по мнению заявителя, важной для принятия решения, а также высказать свою точку зрения на возражения антимонопольных органов. В таких случаях антимонопольные органы принимают окончательное решение с учетом дополнительной информации и аргументов заявителя.

21. Для получения согласия и проведение экспертизы на регистрацию или приобретение прав хозяйствующими субъектами при создании, слиянии, присоединении, преобразовании, ликвидации хозяйствующих субъектов, а также при выпуске, последующих эмиссиях ценных бумаг, приобретении акций, паев, долей участия, подпадающих под действие пункта 4 настоящих Правил, в государственный антимонопольный орган (территориальный орган) представляются следующие документы:

- ходатайство в произвольной форме о даче

согласия с указанием реквизитов хозяйствующего субъекта;

- копии учредительных документов (устав, учредительный договор, протокол общего собрания);

- аудиторское заключение, подтверждающее формирование уставного капитала и отражающее финансовое состояние заявителя;

- типовой информационный бюллетень об учредительном выпуске ценных бумаг;

- проспект эмиссии (при последующем выпуске ценных бумаг);

- бухгалтерский баланс за последний отчетный период;

- другие необходимые сведения, требуемые по существу вопроса.

Информация и документы должны быть достоверными и полными и представлять собой оригиналы или копии оригиналов.

22. При рассмотрении ходатайств о выдаче согласия и экспертизе подлежат выяснению вопросы:

- приложены ли к поступившему ходатайству все необходимые документы и сведения для его рассмотрения;

- включен ли хозяйствующий субъект в Государственный реестр хозяйствующих субъектов-монополистов Кыргызской Республики;

- какова доля хозяйствующего субъекта на соответствующем товарном рынке или рынке работ и услуг;

- не приведут ли действия хозяйствующего субъекта, подпадающие под условия, указанные в пункте 4 настоящих Правил, к усилению его доминирующего положения или к ограничению конкуренции на соответствующем рынке товаров, работ и услуг;

- нет ли в составе учредителей хозяйствующего субъекта юридических или физических лиц, которые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики не могут входить в состав учредителей;

- нет ли в учредительных документах положений, незаконно ограничивающих права других юридических и физических лиц, либо иным образом противоречащих требованиям законодательства Кыргызской Республики;

- не происходит ли при очередной эмиссии ценных бумаг незаконной передачи государственной собственности;

- не входят ли в состав учредителей руководители государственных органов;

- каковы финансовые результаты хозяйственной деятельности данного хозяйствующего субъекта.

23. Госдепартамент проводит экспертизу учредительных и иных документов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства, если уставный капитал хозяйствующего субъекта превышает 20 тысяч минимальных размеров заработной платы, а территориальный антимонополь-

ный орган - если уставный капитал хозяйствующего субъекта составляет от 15 до 20 тысяч минимальных размеров заработной платы.

24. В отдельных случаях Госдепартамент может принять к своему рассмотрению, в т.ч. по ходатайству территориального антимонопольного органа, ходатайства о действиях и сделках хозяйствующих субъектов, подпадающих под действие пункта 4 настоящих Правил, требующих согласования территориальных органов.

25. Территориальные антимонопольные органы обязаны информировать Государственный департамент по антимонопольной политике при Министерстве финансов Кыргызской Республики о результатах рассмотрения поступивших к ним ходатайств, а также обращаться в процессе рассмотре-

ния за рекомендациями по принятию решений.

26. Госдепартамент в случае, если обоснование принимаемого территориальным органом решения является неправомерным или проект решения - необоснованным, вправе указать территориальному органу изменить решение.

27. По рассмотренным документам хозяйствующих субъектов государственный антимонопольный орган ведет реестр (банк данных), в который заносятся сведения о них: наименование, уставный капитал, основной вид деятельности, год образования (ликвидации или реорганизации), количество учредителей, номинальная стоимость ценных бумаг, день подачи ходатайства и получения заключения, а также иные необходимые данные.

28. В случаях, указанных в пункте 4 настоящих Правил, заявитель уплачивает сбор за рассмотрение ходатайства и выдачу соответствующего заключения согласно калькуляции затрат на проведение экспертизы (прилагается).

29. Прием ходатайств с приложением необходимых документов производится при представлении заявителем платежных документов, подтверждающих произведенную оплату сбора.

Приложение к Правилам взимания сборов за проведение экспертизы соблюдения требований антимонопольного законодательства Кыргызской Республики

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости затрат на проведение экспертизы учредительных и иных документов

№	Виды затрат	При создании, увеличении хозяйствующего субъекта. Сумма, сом	При присоединении, слиянии, преобразовании, ликвидации хозяйствующих субъектов. Сумма, сом
1.	Заработная плата	304,1	407,6
2.	Отчисления на соц фонд	111,0	148,8
3.	Материалы	14,7	14,7
4.	Амортизация и ТО	164,4	78,8
5.	Электроэнергия	138,0	184,4
6.	Содержание здания	287,0	311,0
7.	Прочие	0,56	0,56
8.	Стоимость	920,0	1146,0
Итого:		920,0	1150,0*

* Примечание: Сумма сбора будет меняться в зависимости от количества (сливающихся, присоединяющихся, преобразовывающихся) хозяйственных субъектов.

Допустим, необходимо рассчитать сумму сбора при слиянии 5 хозяйствующих субъектов. Сбор при слиянии 2 хозяйствующих субъектов установлен в размере 1150 сом, соответственно сбор на одного хозяйствующего субъекта составит 575 сом. Отсюда сбор при слиянии 5 хозяйствующих субъектов составит $5 \times 575 = 2875$ сом.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об обеспечении представления интересов государства в органах управления акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности

В целях обеспечения представления интересов государства в органах управления акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. На основании пункта 13 статьи 21 Закона

Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" и пункта 7 протокола № 1 заседания Штаба по улучшению развития промышленного производства Кыргызской Республики Фонду государственного имущества Кыргызской Республики передать права управления государственным пакетом акций акционерных обществ соответствующим отраслевым министерствам.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке и условиях передачи в доверительное управление акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности;

- Положение о государственных представителях в Совете директоров акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики разработать инструкции финансирования компенсации затрат и выплаты вознаграждения.

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства

7 сентября 1998 года № 584

ния гражданам Кыргызской Республики, представляющим в соответствии с договором интересы государства в Советах директоров акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности.

4. Признать утратившим силу второй абзац первого пункта постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 июля 1995 года № 276 "Об утверждении положений о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах и о передаче государственных предприятий в менеджерское управление" и положение о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах, утвержденное названным постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-премьер-министра Кыргызской Республики Б. Силаева.

К. Жумалиев

Утверждено

постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 сентября 1998 года № 584

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях передачи в доверительное управление акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики от 19 марта 1997 года "О Правительстве Кыргызской Республики", постановлениями Правительства Кыргызской Республики от 26 июля 1997 года № 433 "О мерах по внедрению принципов корпоративного управления в Кыргызской Республике" и от 20 апреля 1998 года № 205 "О мерах по развитию промышленного производства и улучшению внешней торговли Кыргызской Республики".

Действие настоящего Положения распространяется на акции, находящиеся в государственной собственности в акционерных обществах, созданных в процессе разгосударствления и приватизации государственной собственности.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- акция - ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении делами акционерного общества и на часть имущества,

оставшегося после его ликвидации и признаваемая законодательством в качестве движимого имущества;

- доверительное управление - это система отношений, при которой одна сторона (учредитель управления) передает другой стороне (доверительному управляющему) на определенный срок имущество в доверительное управление, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя;

- учредитель доверительного управления - это собственник имущества, то есть государство, в лице Правительства Кыргызской Республики и соответствующих министерств, государственных комитетов и административных ведомств;

- доверительный управляющий - это коммерческая организация или индивидуальный предприниматель, осуществляющий доверительное управление акциями, находящимися в государственной собственности на основании лицензий, выдаваемых уполномоченным государственным органом управления и совершающий в отношении этих акций, в соответствии с договором доверительного управления, любые юридические

фактические действия в интересах учредителя доверительного управления.

2. Учредитель доверительного управления заключает договор доверительного управления с доверительным управляющим и подписывает двухсторонний приемо-сдаточный акт передачи акций. Учредитель доверительного управления передает доверительному управляющему акции для доверительного управления, на определенный в договоре срок. Учредитель доверительного управления после прекращения действия договора имеет право на возврат акций, находящихся в доверительном управлении, если договор не предусматривает иное.

3. Индивидуальный предприниматель может быть доверительным управляющим акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, в 2-х и более акционерных обществах.

Кандидатуры управляющих рассматривает учредитель доверительного управления и представляет для утверждения в Правительство Кыргызской Республики.

Не заключается договор с одним и тем же ли-

2. Функции и права доверительного управляющего

5. Доверительный управляющий осуществляет в пределах, предусмотренных законом и договором передачи права управления, полномочия собственника в отношении акций, переданных ему в управление. Доверительный управляющий не приобретает право собственности на переданные ему акции. Доверительный управляющий осуществляет управление акциями лично и не может передать это право другому лицу.

Доверительный управляющий акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности в соответствии с делегированным ему правом управления:

- осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О хозяйственных товариществах и обществах", постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 июля 1997 года № 433 "О мерах по внедрению принципов корпоративного управления в Кыргызской Республике" и другими законодательными актами Кыргызской Республики;

- представляет интересы государства, участвует в общих собраниях акционерных обществ с количеством голосов, соответствующих величине акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, анализирует всю финансово-хозяйственную деятельность;

- в случае принятия органами управления акционерного общества решений, нарушающих или ущемляющих интересы государства голосует против исполнения такого решения и одновременно информирует учредителя доверительного управления;

цом для работы доверительным управляющим в дочерних или зависимых акционерных обществах.

Учредитель доверительного управления вправе:

а) ограничить круг вопросов, по которым у доверительного управляющего наступает право голосования акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности;

б) ввести перечень вопросов, по которым переданные акции делятся в пропорциях, определяемых учредителем доверительного управления;

в) решать кадровые вопросы в соответствии с предложениями учредителя доверительного управления.

4. По решению учредителя доверительного управления в договоре доверительного управления акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, могут вноситься дополнительные функции по обеспечению выполнения межправительственных соглашений и постановлений Правительства Кыргызской Республики, направленных на обеспечение населения республики сырьем, товарами и услугами.

- контролирует соблюдение органами управления акционерного общества положений Устава;

- информирует Правительство Кыргызской Республики и соответствующие министерство, государственный комитет или административное ведомство о злоупотреблениях должностных лиц акционерного общества;

- вносит предложение о созыве общего собрания акционеров акционерного общества;

- принимает участие в избрании членов Совета директоров, правления, ревизионной комиссии, генерального директора, председателя правления акционерного общества;

- получает полную информацию о деятельности акционерного общества, в том числе знакомится с:

балансом, счетом прибылей и убытков, отчетом о движении денежного потока;

финансовыми документами и документами бухгалтерского учета, необходимыми для проведения собственных ревизий акционерного общества;

документами проверок соответствующих государственных органов и независимых аудиторов;

реестром акционеров;

протоколами заседаний собраний акционеров Совета директоров, правления и ревизионной комиссии;

перечнем лиц, имеющих доверенность на представление акционерного общества;

- по обоснованным предложениям государственных представителей в Совете директоров проводит соответствующие решения на собраниях акционеров;

- при наличии оснований требует от должно-

стных лиц акционерного общества организацию проверки деятельности акционерного общества и

3. Порядок передачи права управления акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности

6. Коммерческие организации и индивидуальные предприниматели обращаются к учредителю доверительного управления с заявлением о передаче в доверительное управление акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности. Заявление должно содержать предложение по доверительному управлению акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, обоснование экономической целесообразности, опыт деятельности и учредительные документы заявителей - коммерческих организаций. Индивидуальные предприниматели представляют выписку из трудовой книжки, заверенную печатью, рекомендательные письма соответствующих министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных юридических лиц, имеющих основание дать объективную оценку соответствия уровня квалификации заявителя, предъявляемым требованиям, сведения об имеющемся у заявителя опыте управления акциями. Коммерческие организации и индивидуальные предприниматели должны предоставить лицензию, выдаваемую уполномоченным органом управления.

7. Доверительный управляющий акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности представляет интересы учредителя доверительного управления путем осуществления своего права акционера - владельца акций, переданного ему в доверительное управление.

8. Право доверительного управления акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, возникает у коммерче-

представляет результаты проверки учредителю доверительного управления.

ских организаций после подписания письменного договора о доверительном управлении, у индивидуального предпринимателя - после удостоверения договора о доверительном управлении нотариальной конторой и подписания двустороннего приема-передаточного акта.

9. В договоре доверительного управления должны быть указаны:

- состав имущества, передаваемого в доверительное управление;
- собственник имущества, передаваемого в доверительное управление;
- наименование или имя доверительного управляющего, лицензия, выданная уполномоченным государственным органом;
- размер и форма вознаграждения управляющему, если договор не предусматривает, что доверительное управление осуществляется безвозмездно;
- сроки и порядок предоставления доверительным управляющим отчета о своей деятельности учредителю доверительного управления;
- срок действия договора;
- права и обязанности учредителя доверительного управления и управляющего доверительного управления;
- условия пролонгации и расторжения договора;
- ответственность управляющего доверительным управлением в случае нарушения условий;
- количество акций, их номинальная стоимость;
- другие условия по усмотрению сторон.

Без согласования этих условий, договор считается незаключенным.

4. Продажа акций акционерного общества, находящихся в государственной собственности

10. Решение о продаже акций акционерного общества, находящихся в государственной собствен-

ности принимается в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

Приложение

ДОГОВОР доверительного управления акциями акционерных обществ, находящихся в государственной собственности

от "___" _____ 199_ г.

Договор составлен в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", постанов-

1. Стороны договора

Учредитель доверительного управления _____

(министерство, административное ведомство)

г. Бишкек
лением Правительства Кыргызской Республики от 20 апреля 1998 года № 205 "О мерах по развитию промышленного производства и улучшению внешней торговли Кыргызской Республики."

в лице _____

(должность, Ф.И.О.) _____
действующий на основании законодательства Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем

«_____»

"учредитель" и _____
(наименование коммерческой организации или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

действующий на основании _____
(устава или лицензии)
именуемый в дальнейшем "Управляющий", заключили договор о нижеследующем:

2. Предмет договора

2.1. Учредитель передает в доверительное управление, а Управляющий принимает в доверительное управ-

ление акции акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, в следующем составе:

Наименование эмитента	Проспект эмиссии (дата и регистрационный номер)	Категория акций	Номинал (сомов)	Количество	Сумма (тыс. сомов)

Перечисленные выше акции акционерных обществ, находящиеся в государственной собственности в дальнейшем именуются в совокупности "Акциями".

2.2. По настоящему договору Управляющий управляет и распоряжается переданными Акциями исключительно в интересах Учредителя.

Управляющий обязан действовать в интересах Учредителя, не допуская смешения личных интересов с интересами Учредителя.

2.3. Управляющий считается имеющим личную заинтересованность, если он, в частности:

- является поставщиком товаров или услуг для акционерных обществ, акции которых принадлежат ему в силу договора доверительного управления;
- является производителем или поставщиком товаров или услуг, аналогичных или взаимозаменяемых с товарами или услугами производимыми акционерным обществом;

3. Функции Управляющего

3.1. Управляющий Акциями в соответствии с переданным ему доверительным управлением:

- представляет интересы Учредителя в общих собраниях акционерных обществ или в органах управления акционерных обществ с количеством голосов, соответствующих величине акций акционерных обществ, находящихся в государственной собственности, анализирует всю финансово-хозяйственную деятельность;

- в случае принятия органами управления акционерного общества решений, нарушающих или ущемляющих интересы Учредителя, голосует против исполнения

- является крупным потребителем товаров или услуг, производимых акционерным обществом;
- является кредитором акционерного общества;
- является юридическим лицом, имуществом которого полностью или частично является собственностью акционерного общества;

- может извлечь выгоду из распоряжения акциями (кроме вознаграждения, предусмотренного настоящим договором);

- обладает правами собственника или кредитора в отношении лиц, к которым могут быть применены те или иные из вышеприведенных определений;

- будучи индивидуальным предпринимателем, находится в родственных или трудовых отношениях с лицами, к которым могут быть применены те или иные из вышеприведенных определений (данное требование распространяется также на должностных лиц Учредителя).

4. Права Управляющего

полнения такого решения и одновременно информирует Учредителя;

- контролирует соблюдение органами управления положений устава;
- контролирует изменение уставного капитала акционерных обществ, движение основных фондов, продажу, сдачу в аренду, списание и передачу с баланса на баланс основных фондов;
- информирует Учредителя о злоупотреблениях должностных лиц акционерного общества;
- вносит предложение о созыве общего собрания акционеров.

5. Обязанности Управляющего

4.1. Управляющий имеет право:

- осуществлять доверительное управление Акциями, совершать в отношении этих акций, в соответствии с Договором доверительного управления любые юридические и фактические действия в интересах Уч-

редителя;

- для защиты прав на акции, находящихся в доверительном управлении, требовать всякого устранения нарушений его прав, в том числе и со стороны Учредителя.

5.1. Доверительный управляющий обязан:

- при совершении действий по управлению имуществом проявлять необходимую заботливость об интересах Учредителя доверительного управления, осмотрительность и умение;
- осуществлять доверительное управление акциями лично и по указаниям Учредителя;
- представлять учредителю управления отчет о своей деятельности в сроки и в порядке, которые установлены данным Договором;
- принимать участие в решении всех вопросов, относящихся к компетенции общего собрания акционеров;

- представлять на заседании Совета директоров, правления и общего собрания акционеров свои возражения и предложения;

- получать полную информацию о деятельности акционерного общества, в том числе знакомиться с балансом, счетом прибылей и убытков, отчетом о движении денежного потока;

финансовыми документами и документами бухгалтерского учета, необходимыми для проведения собственных ревизий акционерного общества;

документами проверок соответствующими государственными органами и независимыми аудиторами;

реестром акционеров, протоколами заседаний собраний акционеров Совета директоров, правления и ревизионной комиссии; перечнем лиц, имеющих доверенность на представление акционерного общества.

5.2. При наличии оснований требовать от генерального директора, председателя правления акционерного общества

6. Ограничения Управляющего

6.1. Управляющий в процессе исполнения им своих обязанностей по договору доверительного управления не вправе:

- отчуждать находящиеся в его управлении акции в свою собственность, в собственность своих учредителей;
- совершать сделки, в которых Управляющий одновременно выступает в качестве брокера (комиссионера, поверенного) на стороне другого лица;
- обменивать находящиеся в его управлении акции на другие акции или другие ценные бумаги;
- отчуждать находящиеся в его управлении акции

7. Определение результатов деятельности Управляющего.

Учет акций, находящихся в управлении. Отчетность Управляющего

7.1. Определение результатов деятельности, учет акций, порядок и состав отчетности Управляющего

8. Право на вознаграждение

8.1. Управляющий Акциями имеет право на получение вознаграждения в следующих размерах _____ процентов от сумм, полученных в виде дивидендов по акциям, либо Управляющий имеет право на получение ежегодного вознаграждения в размере _____

9. Исключительные права Учредителя доверительного управления

9.1. Учредитель имеет исключительное право:

- реализовать часть Акции, не меняя основных положений настоящего договора;
- реализовать Акции полностью, после чего настоящий договор автоматически утрачивает силу;
- расторгнуть договор с Управляющим в случаях,

10. Ответственность сторон

10.1. Ответственность сторон наступает в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

10.2. Управляющий несет персональную ответственность за выполнение решений, в соответствии с возложенными на него обязанностями.

10.3. Управляющий, не проявивший при управлении

11. Срок договора и досрочное прекращение

11.1. Настоящий договор заключен на срок до _____ (дата прописью). Договор вступает в силу с момента его подписания, передачи Акции Учредителем Управляющему и подписания двустороннего приемодаточного акта.

11.2. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в случаях:

- ненадлежащего исполнения одной из сторон ус-

12. Реквизиты сторон

Учредитель

Управляющий

нерного общества организации проверки деятельности общества и представить результаты проверки Учредителю.

5.3. Обжаловать в суд решения собрания акционеров, принятые с нарушением требований законодательства Кыргызской Республики, устава акционерного общества.

по договорам, предусматривающим отсрочку или рассрочку платежа;

- закладывать находящиеся в его управлении акции в обеспечение исполнения своих обязательств (за исключением обязательств, возникающих в связи с исполнением Управляющим соответствующего договора об управлении), обязательств своих учредителей, обязательств любых иных третьих лиц;
- передавать находящиеся в его управлении акции на хранение с определением в качестве распорядителя и/или получателя депозита третье лицо.

определяются Учредителем в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

сомов, либо Управляющий имеет право на получение вознаграждения в виде опциона не более чем на _____ акций (наименование эмитента), реализуемого после прекращения договора в случае, если все его условия были добросовестно выполнены управляющим.

предусмотренных в разделе 11 настоящего договора;

- вносить изменения и дополнения к настоящему договору;

- в случае несогласия Управляющего с изменениями и дополнениями, вносимыми в договор управления Акциями, предложить расторгнуть договор.

Акциями должной заботливости об интересах государства, несет материальную ответственность перед Учредителем за ущерб, причиненный в результате неисполнения или небрежного исполнения своих обязанностей, настоящего договора, включая стоимость упущенной выгоды акционерного общества, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

ловий договора;

- изменения обстановки, когда управление Акциями становится нецелесообразным, а также по решению Учредителя.

При расторжении договора Учредитель за две недели письменно извещает о своем намерении Управляющего и акционерное общество.

Утверждено

постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 7 сентября 1998 года № 584

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственных представителях в Совете директоров акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О хозяйственных товариществах и обществах", постановлениями Правительства Кыргызской Республики от 26 июля 1997 года № 433 "О мерах по внедрению принципов корпоративного управления в Кыргызской Республике" и от 20 апреля 1998 года № 205 "О мерах по развитию промышленного производства и улучшению внешней торговли Кыргызской Республики".

Действие настоящего Положения распространяется на акционерные общества, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности.

1.2. Государственный представитель, (далее - Представитель) в акционерном обществе направляется в акционерные общества, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности, на основании решения Правительства Кыргызской Республики и соответствующих министерств, государственных комитетов или административных ведомств.

1.3. При необходимости Представитель осуществляет свои функции в двух и более акционерных обществах.

1.4. Представитель выполняет возложенные на него функции члена Совета директоров в тес-

2. Задачи Представителя

2.1. Первоочередными задачами Представителя являются защита интересов государства, привлечение и контроль за использованием инвестиций, поиск и внедрение новых технологий.

3. Функции и права Представителя

3.1. Представитель осуществляет все функции члена Совета директоров акционерного общества в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом акционерного общества и настоящим Положением.

3.2. В функции Представителя как члена Совета директоров могут входить следующие вопросы:

- участие в определении приоритетных направлений деятельности общества;
- предложения о созыве годового и внеочередных общих собраний акционеров;
- участие в утверждении повестки дня общего собрания акционеров;

ном контакте с Правительством Кыргызской Республики, министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами.

1.5. Представитель рекомендуется на должность Правительством Кыргызской Республики и соответствующими министерствами, государственными комитетами или административными ведомствами общему собранию акционеров акционерного общества при выборе Совета директоров через управляющего государственным пакетом акций и избирается акционерами акционерного общества, куда они направляются. Право голосования за кандидатуру Представителя осуществляет управляющий государственным пакетом акций, переданных ему в управление.

1.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, другие вопросы деятельности Представителя регламентируются настоящим Положением и другими нормативными документами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.7. Представителем в Совете директоров акционерного общества может выступить любое физическое лицо независимо от занимаемой должности, обладающее полной дееспособностью в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, имеющее соответствующий уровень квалификации.

2.2. Представитель предлагает уполномочившему его органу государственного управления рекомендации по стратегии и перспективам развития акционерного общества.

- участие в определении даты, составлении списка акционеров, имеющих право участия в общем собрании, иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания акционеров;

- вынесение на рассмотрение общего собрания акционеров вопросов, касающихся деятельности общества;

- внесение предложений по увеличению уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акции или путем размещения обществом акций в пределах количества и категорий объявленных акций;

- внесение предложений по размещению об-

- участие в определении рыночной стоимости имущества;
- внесение предложений по приобретению размещенных обществом акций, облигаций и ценных бумаг;
- участие в образовании исполнительного органа общества и досрочном прекращении его полномочий;
- внесение рекомендаций по выплачиваемым членам ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций, размера оплаты услуг аудиторов;
- внесение рекомендаций по размеру годового дивиденда по акциям и порядку его выплаты;
- внесение рекомендаций по использованию резервного и иных фондов общества;
- участие в утверждении внутренних документов общества, определяющих порядок деятельности органов управления общества;
- внесение рекомендаций по созданию филиалов и открытию представительств общества, утверждение положения о них;

лиалов и открытию представительств общества, утверждение положения о них;

- внесение рекомендаций по принятию решения об участии общества в других организациях, холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах и иных объединениях, коммерческих организациях;

- внесение рекомендаций по заключению крупных сделок;

- участие в решении иных вопросов, связанных с деятельностью общества, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

3.3. Представитель имеет доступ ко всей информации, которую он считает необходимой для выполнения своих функций.

3.4. Представитель рассматривает и обсуждает годовые отчеты общества, подготовленные Правлением, до представления их на ежегодном общем собрании и план-прогноз действий общества и его финансового положения на год вперед.

4. Обязанности Представителя

4.1. Представитель осуществляет свои полномочия в интересах государства и акционерного общества.

4.2. Представитель обязан информировать в письменном виде и получить письменное разрешение Правительства Кыргызской Республики и соответствующего министерства, государственного комитета или административного ведомства на совершение действия во всех случаях и в особенности если:

- Представитель является собственником или обладает правами собственника иных хозяйствующих субъектов, кредитором или состоит в трудовых отношениях с основными поставщиками, предоставляющими обществу товары и услуги, либо является основным покупателем това-

ров или получателем услуг, соответственно производимых или оказываемых обществом;

- Представитель является собственником или обладает правами собственника иных хозяйствующих субъектов, кредитором или состоит в трудовых отношениях с физическим или юридическим лицом, которое полностью или частично образовано из имущества общества, либо имеет право получать доход от распоряжения имуществом общества.

4.3. Представитель несет ответственность перед государством в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. В том числе возмещает убытки, причиненные в результате неисполнения или небрежного исполнения своих обязанностей по настоящему Положению.

Приложение

ДОГОВОР

на представление интересов государства в органах управления (Совете директоров) акционерных обществ, акции (часть акций) которых закреплены в государственной собственности

от "___" _____ 199_ г.

(наименование органа, заключающего договор) именуемый в дальнейшем Доверитель, в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество) действующего на основании _____ с одной

стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество гражданина) именуемый в дальнейшем Государственный представитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Доверитель поручает, а Государственный представитель принимает на себя обязательства от имени Доверителя представлять интересы государства в _____ (наименование акционерного общества) акциями (частью акций) (наименование органа, заключающего договор) именуемое в дальнейшем Обществом.

1.2. Государственный представитель представляет интересы государства исключительно в рамках компетенции по управлению акциями (частью акций) _____ (наименование органа, заключающего договор) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, учредительными документами Общества и настоящим договором.

2. Обязанности Государственного представителя

2.1. Государственный представитель обязуется:

- принимать личное участие в работе Совета директоров;

- направлять Доверителю для согласования:

а) проекты решений Совета директоров, которые Государственный представитель будет вносить и поддерживать;

б) предложения о голосовании по проектам решений, предложенным другими членами органа управления Общества;

в) предложения о голосовании по проектам решений, согласованные с другими представителями интересов государства в акционерном обществе.

2.2. Согласованию с Доверителем подлежат проекты решений, предложения о голосовании в отношении проектов решений по следующим вопросам:

- внесение изменений и дополнений в учредительные документы Общества;

- назначение и избрание конкретных лиц в органы управления, контрольный орган Общества;

- получение кредитов размером более 10 процентов чистых активов Общества;

- продажа и иное отчуждение недвижимого имущества, а также залог недвижимого имущества, балансовая стоимость которого превышает _____ процентов чистых активов Общества;

- участие Общества в создании иных организаций (в том числе и дочерних предприятий) и финансово-промышленных групп;

(иные вопросы, подлежащие обязательному согласованию)

2.3. Представлять Доверителю и _____ (наименование органа исполнительной власти) отчет об организационной и финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества.

2.4. Представлять на согласование Доверителю предложения по вопросам, указанным в подпункте 2.2, не позднее чем за 20 дней до назначенной даты заседания Совета директоров.

2.5. В случае отсутствия указаний Доверителя Государственный представитель осуществляет голосование самостоятельно, действуя в интересах Доверителя, о чем уведомляет Доверителя.

2.6. Не разглашает третьим лицам сведения, которые стали известны Государственному представителю при осуществлении возложенных на него полномочий, и не использовать их в целях, противоречащих интересам государства.

2.7. Государственный представитель не может быть представителем в других акционерных органах управления Общества без согласия Доверителя.

2.8. В функции Представителя как члена Совета директоров могут входить следующие вопросы:

- участие в определении приоритетных направлений деятельности общества;

- предложения о созыве годового и внеочередных общих собраний акционеров;

- участие в утверждении повестки дня общего собрания акционеров;

- участие в определении даты, составления списка акционеров, имеющих право участия в общем собрании, иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания акционеров;

- внесение на рассмотрение общего собрания акционеров вопросов, касающихся деятельности общества;

- внесение предложений по увеличению уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акции или путем размещения обществом акций в пределах количества и категорий объявленных акций;

- внесение предложений по размещению обществом облигаций и иных ценных бумаг;

- участие в определении рыночной стоимости имущества;

- внесение предложений по приобретению размещенных обществом акций, облигаций и ценных бумаг;

- участие в образовании исполнительного органа общества и досрочном прекращении его полномочий;

- внесение рекомендаций по выплачиваемым членам ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций, размера оплаты услуг аудиторов;

- внесение рекомендаций по размеру годового дивиденда по акциям и порядку его выплаты;

- внесение рекомендаций по использованию резервного и иных фондов общества;

- участие в утверждении внутренних документов общества, определяющих порядок деятельности органов управления общества;

- внесение рекомендаций по созданию филиалов и открытию представительств общества, утверждение положения о них;

- внесение рекомендаций по принятию решения об участии общества в других организациях, холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах и иных объединениях, коммерческих организациях;

- внесение рекомендаций по заключению крупных сделок;

- участие в решении иных вопросов, связанных с деятельностью общества, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

- внесение на рассмотрение общего собрания акционеров вопросов, касающихся деятельности общества;

- внесение предложений по увеличению уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акции или путем размещения обществом акций в пределах количества и категорий объявленных акций;

- внесение предложений по размещению обществом облигаций и иных ценных бумаг;

- участие в определении рыночной стоимости имущества;

- внесение предложений по приобретению размещенных обществом акций, облигаций и ценных бумаг;

- участие в образовании исполнительного органа общества и досрочном прекращении его полномочий;

- внесение рекомендаций по выплачиваемым членам ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций, размера оплаты услуг аудиторов;

- внесение рекомендаций по размеру годового дивиденда по акциям и порядку его выплаты;

- внесение рекомендаций по использованию резервного и иных фондов общества;

- участие в утверждении внутренних документов общества, определяющих порядок деятельности органов управления общества;

- внесение рекомендаций по созданию филиалов и открытию представительств общества, утверждение положения о них;

- внесение рекомендаций по принятию решения об участии общества в других организациях, холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах и иных объединениях, коммерческих организациях;

- внесение рекомендаций по заключению крупных сделок;

- участие в решении иных вопросов, связанных с деятельностью общества, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

2.9. Государственный представитель имеет доступ ко всей информации, которую он считает необходимой для выполнения своих функций.

2.10. Государственный представитель участвует в рассмотрении и обсуждении годовых отчетов общества, подготовленных Правлением, до представления их на ежегодном общем собрании, и плана-прогноза действий общества и его финансового положения на год вперед.

2.11. Государственный представитель осуществляет свои полномочия в интересах государства и акционерного общества.

2.12. Государственный представитель обязан информировать в письменном виде и получить письменное разрешение Правительства Кыргызской Республики или уполномоченного им органа государственного управления на совершение действия во всех случаях и в особенности:

- когда Государственный представитель является собственником иных хозяйствующих субъектов, кредитором или состоит в трудовых отношениях с основным поставщиком товаров и услуг обществу, либо является основным покупателем товаров или получателем услуг, соответственно производимых или оказываемых обществом;
- когда Государственный представитель является собственником иных хозяйствующих субъектов, кре-

дитором или состоит в трудовых отношениях с физическим или юридическим лицом, которое полностью или частично образовано из имущества общества либо имеет право получать доход от распоряжения имуществом общества.

2.13. Государственный представитель несет материальную ответственность перед государством за ущерб, причиненный в результате неисполнения или небрежного исполнения своих обязанностей, данного Положения, включая стоимость упущенной выгоды акционерного общества в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3. Обязанности Доверителя

3.1. В целях обеспечения условий для эффективного выполнения Государственным представителем возложенных на него обязанностей Доверитель обязуется своевременно рассматривать предложения Государственного представителя, если в повестке дня очередного заседания (собрания) органа управления Общества предусматривается принятие решений по вопросам, указанным в пункте 2.2 и давать соответствующие указания.

3.2. Доверитель обязуется своевременно сообщать Государственному представителю об отчуждении части акций, закрепленных в государственной собственности, и соответствующем изменении количества голосов.

4. Ответственность сторон

4.1. Государственный представитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим договором.

4.2. Материальный ущерб, причиненный неправомерными действиями Государственного представителя,

5. Срок действия Договора, основания его прекращения и расторжения

5.1. Договор вступает в силу с момента его регистрации органом юстиции (нотариатом).

Срок действия Договора _____ Договор прекращается вследствие истечения срока его действия, реорганизации и ликвидации акционерного общества, продажи государственного пакета акций отмены поручения Доверителем, отказа Государственного представителя исполнять поручение, ликвидации Доверителя, а также в случае признания Государственного представителя недееспособным, ограниченного дееспособным или безвестно отсутствующим.

5.2. Доверитель вправе досрочно расторгнуть договор в случае:

- нарушения Государственным представителем законодательства Кыргызской Республики, либо неисполнения или ненадлежащего исполнения данных ему указаний;
- принятия решения о сокращении срока закрепления в государственной собственности акций (части акций) и реализации их в установленном порядке;
- неоднократного нарушения сроков представле-

рительную ответственность перед государством за ущерб, причиненный в результате неисполнения или небрежного исполнения своих обязанностей, данного Положения, включая стоимость упущенной выгоды акционерного общества в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3.3. Доверитель обязан направлять Государственному представителю информацию, необходимую для осуществления им своих прав и выполнения возложенных на него обязанностей.

3.4. За выполнение возложенных на Государственного представителя обязанностей по настоящему договору Доверитель уплачивает Государственному представителю вознаграждение в соответствии с инструкциями, разработанными Министерством финансов Кыргызской Республики, а также компенсирует понесенные Государственным представителем издержки, связанные с выполнением своих обязанностей в соответствии с настоящим договором.

подлежит возмещению в соответствии с нормами гражданского законодательства Кыргызской Республики.

4.3. Государственный представитель не несет ответственности за негативные последствия осуществления решений, за которые он голосовал, если голосование осуществлялось им в соответствии с письменными указаниями, полученными от Доверителя.

ния Государственным представителем установленной отчетности;

- наступления обязательств, препятствующих Государственному представителю осуществлять свои полномочия;
- ликвидации (реорганизации) общества;
- осуществления Государственным представителем полномочий представителя других акционеров без согласия Доверителя;
- в иных установленных законодательством Кыргызской Республики случаях.

5.3. В случае расторжения договора по основаниям, указанным в пункте 5.2 настоящего договора, Доверитель направляет соответствующее извещение Государственному Доверителю и органу юстиции, зарегистрировавшему Договор. Государственный представитель может отказаться от выполнения договорных обязательств с направлением Доверителю соответствующего извещения не позднее чем за _____ дней до прекращения их выполнения.

Доверитель

199_г.

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Государственный представитель

199_г.

Адрес места жительства:

Паспортные данные:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об оказании государственной поддержки предприятиям молочной промышленности Таласской области

В целях увеличения поголовья дойных коров, укрепления сырьевой зоны для предприятий молочной промышленности Таласской области, всемерного увеличения объемов производства молока Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерству финансов Кыргызской Республики выделить акционерному обществу "Талассут" бюджетную ссуду в сумме 1700 тыс. сомов за счет средств, поступивших от сельских товаропроизводителей Таласской области сверх запланированных на 1998 год по возврату ранее

выданных кредитов и ссуд, из них:

- на закупку молока 700 тыс.сомов сроком на один год с учетной ставкой 16 процентов годовых;
- на закупку дойных коров для создания мини-ферм в Копуро-Базарском и Тапды-Булакском айыл окмоту Таласского района 1,0 млн.сомов сроком на 5 лет с учетной ставкой 16 процентов годовых.

2. Контроль за целевым использованием и своевременным возвратом кредитов возложить на Министерство сельского и водного хозяйства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики

К.Жумалиев

г.Бишкек, Дом Правительства
12 сентября 1998 года № 600

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об инициативе Государственного фонда поддержки малого и среднего бизнеса при Правительстве Кыргызской Республики по развитию частного предпринимательства в Кыргызской Республике

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об иностранных инвестициях в Кыргызской Республике", постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 апреля 1998 года № 206 "О мерах по развитию малого и среднего бизнеса в Кыргызской Республике" и Положением о лизинговых операциях и статусе лизинговых договоров, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 апреля 1995 года № 112, в целях обеспечения широкого доступа предприятиям малого и среднего бизнеса к информации о мировых современных технологиях, эффективного освоения новых технологий и оборудования, а также финансовой поддержки отечественного предпринимательства в Кыргызской Республике Правительство Кыргызской Республики постановляет:

онно-производственной поддержки частного предпринимательства на общую сумму 35 млн. долларов США.

Установить, что совместная деятельность осуществляется путем поставки предприятиям малого и среднего бизнеса Кыргызстана современных зарубежных технологических линий и оборудования на лизинговой основе с целью расширения производства экспортноориентированной и импортозамещающей продукции из местного сырья.

2. Принять к сведению, что:

- а) долевое участие сторон в реализуемой программе составит:
 - Государственный фонд поддержки малого и среднего бизнеса при Правительстве Кыргызской Республики - 10,5 млн. долларов США;
 - компания "Раанани Холдинг Интернейшнл" - 24,5 млн. долларов США;
- б) приоритетными направлениями вложения вышеуказанных средств являются поставки технологических линий и оборудования для:
 - производства продуктов питания;
 - переработки сельхозпродукции;
 - производства товаров народного потребления;
 - упаковки и фасовки товаров;
 - производства строительных материалов (мрамор, гилс, черепица и т.д.);

- переработки вторичного сырья;
в) для организации поставок зарубежного оборудования компания "Раанани Холдинг Интернейшнл" создает в Кыргызской Республике дочернее предприятие "Азиатско-Европейская трастовая компания "Кыргызстан" со 100-процентным иностранным капиталом.

3. Государственному фонду поддержки малого и среднего бизнеса при Правительстве Кыргызской Республики определить порядок совместного с Азиатско-Европейской трастовой компанией "Кыргызстан" рассмотрения, финансирования и сопровождения бизнес-проектов.

4. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики

Премьер-министр Кыргызской Республики
г.Бишкек, Дом Правительства
14 сентября 1998 года № 607

Республики и Министерству внутренних дел Кыргызской Республики произвести по заявкам Государственного фонда поддержки малого и среднего бизнеса при Правительстве Кыргызской Республики выдачу многократных виз персоналу компании "Раанани Холдинг Интернейшнл" и Азиатско-Европейской трастовой компании "Кыргызстан", прибывающему в Кыргызскую Республику.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Государственного фонда поддержки малого и среднего бизнеса при Правительстве Кыргызской Республики Кененбаеву К.Н.

К.Жумалиев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Перечня стационарных постов на автомобильных дорогах и таможенных границах Кыргызской Республики

Правительство Кыргызской Республики отмечает, что за последние годы на автомобильных дорогах Кыргызской Республики значительно увеличилось количество необоснованно и самовольно установленных контрольно-пропускных пунктов и постов, выставленных по решениям министерств, государственных комитетов, административных ведомств, областных и районных государственных администраций. Все это приводит к злоупотреблениям и вымогательствам со стороны представителей контролирующих органов, что вызывает справедливое возмущение населения.

В целях улучшения автомобильных перевозок по дорогам республики, упорядочения работы стационарных постов на дорогах республики и выполнения директивы Главнокомандующего Вооруженными Силами Кыргызской Республики о дополнительных организационно-практических мерах по пресечению экстремизма и терроризма на территории Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень стационарных постов на автомобильных дорогах и таможенных границах Кыргызской Республики.

Не вошедшие в утвержденный настоящим постановлением Перечень посты в недельный срок подлежат ликвидации.

2. Установить, что карантинные (противоэпидемические и противозооцистические) посты Министерства здравоохранения Кыргызской Республики и Министерства сельского и водного хозяйства Кыргызской Республики выставляются

по мере необходимости непосредственно в местах возникновения эпидемии и эпизоотии для их локализации.

3. Запретить министерствам, государственным комитетам, административным ведомствам, местным государственным администрациям и Айыл Окмоту выставление всех видов постов на дорогах республики при въездах в зоны отдыха, не имеющие статуса национальных парков, и другие объекты охраняемых природных территорий.

Ответственность за выставление незаконных постов на дорогах республики и на других объектах возложить персонально на руководителей министерств, государственных комитетов, административных ведомств, местных государственных администраций и Айыл Окмоту.

4. Рекомендовать местным Кенешам не принимать решения о выставлении на автомобильных дорогах и в других местах дополнительных стационарных постов.

5. Установить, что посты Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики выставляются только на дорогах при въезде на территорию Кыргызской Республики, по периметру государственной границы, в аэропортах, на железнодорожных вокзалах и иных объектах, требующих постоянного таможенного контроля.

6. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Государственному таможенному комитету Кыргызской Республики, местным государственным администрациям и Айыл Окмоту принять меры по укреплению стационарных постов, созданию в них надлежащих условий и вы-

ставлению совмещенных нарядов.

7. Признать утратившими силу постановления Правительства Кыргызской Республики:

- от 6 июня 1996 года № 256 "Об утверждении Перечня стационарных постов на автодорогах Кыргызской Республики";

- от 2 декабря 1996 года № 564 "О внесении дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 6 июня 1996 года № 256 "Об утверждении Перечня стационарных постов на автодорогах Кыргызской Республики";

Премьер-министр Кыргызской Республики

г.Бишкек, Дом Правительства
15 сентября 1998 года № 609

- от 12 августа 1997 года № 464 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 6 июня 1996 года № 256 "Об утверждении Перечня стационарных постов на автодорогах Кыргызской Республики".

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департаменты организационно-кадровой работы и регионального управления и правоохранительных органов и обороны Аппарата Премьер-министра Кыргызской Республики.

К.Жумалиев

Утвержден постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 1998 года № 609

ПЕРЕЧЕНЬ стационарных постов на автомобильных дорогах и таможенных границах Кыргызской Республики

№	Область, район	Месторасположение поста (автодорога, нас. пункт)	Наименование поста	Наличие постов министерств и ведомств				
				ГТК	МВД	Минт. ранс	Мин. охр. сред.	При меч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ошская область	с.Иркештам	"Иркештам"	+	+			*
2	Араванский район	37 км. а/д Ош-Мархабад граница г.Мархабад	"Карабагыш"	+	+			*
3	Араванский район	Западная окраина с.Тепе-Курган	"Тобо-Коргон"	+				
4	Араванский район	Мост севернее с.Базарбаши	"Алайчы"	+	+			
5	Баткенский район	а/д Баткен-Исфара, южная окраина с.Кызылбель	"Кызылбель"	+	47	21		
6	Баткенский район	Северо-восточная окраина с.Самаркендек	"Самаркендек"	+				*
7	Баткенский район	5 км. а/д Коканд-Шахимардан, севернее с.Чон-Кара	"Ак-Турпак"	+	+			
8	Баткенский район	Мост на 5 км. а/д Исфара-Ворух, севернее с.Ворух	"Ак-Терек"	+				
9	Баткенский район	южная окраина с.Ташты-Калан	"Ташты-Калан"	+				
10	Кадамжайский район	Западная окраина с.Марказ	"Шор-Булак"	+				
11	Кадамжайский район	с.Риштан	"Кожо-Корум"	+				
12	Кадамжайский район	с.Пульгон	"Фрунзенское"	+				
13	Кара-Суйский район	35 км. а/д Ош-Бишкек, поворот на Савай	"Савай"	+	+			
14	Кара-Суйский район	25 км. а/д Ош-Бишкек ж/д вокзал	"Кара-Суу"	+				
15	Кара-Суйский район	22 км. на объездной а/д через с.Ак-Таш	"Ак-Таш"	+	+			
16	Кара-Суйский район	6 км. а/д Ош-Аэропорт	"Нурдар"	+	+			
17	Кара-Суйский район	5 км. а/д Ош-Андижан, с.Достук	"Достук"	+	+			*

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	Кара-Суйский район	с. При-Савай	"Ынтымак"	+	+	-	-	-
19	г. Кызыл-Кия	3 км. в/д Кызыл-Кия - Фергана, ж/д переход, граница г. Кува	"Кызыл-Кия"	+	+	+	-	-
20	Ляйлякский район	а/д Исфана-Пролетарск, с. Кайрагач	"Кайрагач"	+	+	+	-	-
21	Ляйлякский район	55 км. а/д Ляйляк-Ходжент, пос. Арка	"Арка"	+	+	-	-	-
22	Ляйлякский район	Северо-восточная окраина пос. Кулунду	"Интернационал"	+	+	-	-	-
23	Ляйлякский район	Юго-восточная окраина с. Калача	"Бешкент"	+	+	-	-	-
24	Чон-Алайский район	а/д Ош-Хорог, местность Бор-Добо	"Кызыл-Арт"	+	+	-	-	-
25	Чон-Алайский район	Юго-западная окраина с. Карамык	"Карамык"	+	+	-	-	-
Джалал-Абадская область								
1	Ак-Сыйский район	а/д Кербен-Кызыл-Жар-Уч-Коргон, нас. пункт Чие	"Кызыл-Жар"	+	+	+	-	-
2	Ак-Сыйский район	Северо-восточная окраина с. Ак-Там	"Ак-Там"	+	-	-	-	-
3	Ак-Сыйский район	с. Гулистан	"Гулистан"	+	+	-	-	-
4	Ак-Сыйский район	Западная окраина с. Кербен	"Жетиген"	+	+	-	-	-
5	Ала-Букинский район	а/д Ала-Бука-Касансай, на госгранице с Узбекистаном	"Кескен-Таш"	+	+	-	-	-
6	Ала-Букинский район	Восточная окраина с. Ак-Коргон	"Заркент"	+	+	-	-	-
7	Ала-Букинский район	Южная окраина с. Кек-Таш	"Кыргызстан"	+	-	-	-	-
8	Ала-Букинский район	Юго-восточная окраина пос. Первомайский	"Биринчи май"	+	-	-	-	-
9	Ала-Букинский район	Южная окраина с. Тенге	"Тенге"	+	-	-	-	-
10	Базар-Курганский район	а/д Сейдекум-Пахтабад, на госгранице с Узбекистаном	"Сейдекум"	+	+	-	-	-
11	Ноокенский район	Юго-западная окраина пгт. Кочкор-Ата	"Бостон"	+	+	-	-	-
12	Ноокенский район	Развилка а/д Наушкент-Наманган, восточнее с. Наушкент	"Ношкент"	+	+	-	-	-
13	Ноокенский район	5 км. юго-западнее ж.д. станции Уч-Коргон	"Нарын"	+	+	-	-	-
14	Ноокенский район	а/д Сакалды-Пахтабад, западная окраина с. Чонбагыш	"Чокбагыш"	+	+	-	-	-
15	Ноокенский район	северная окраина с. Бургонду	"Ууру-Жар"	+	+	-	-	-
16	Ноокенский район	502 км. а/д Бишкек-Ош, западная окраина с. Соку	"Момбеков"	+	+	-	-	-
17	Ноокенский район	498 км. а/д Бишкек-Ош	"Ак-Бата"	+	+	-	-	-
18	Ноокенский район	а/д Джалал-Абад-Наманган, с. Кыргыз-Коргон	"Кыргыз-Коргон"	+	+	-	-	-
19	Ноокенский район	а/д Майлуу-Суу-Маданият, южная окраина с. Кыгчак-Талаа	"Маданият"	+	+	-	-	-
20	Ноокенский район	южная окраина с. Кызыл-Туу	"Кенсай"	+	+	-	-	-
21	Ноокенский район	южнее ж/д ст. Шамалды-Сай	"Нарын"	+	+	-	-	-
22	Ноокенский район	а/д Джалал-Абад-Уч-Коргон, юго-западная окраина с. Кызыл-Жар	"Уч-Коргон"	+	+	-	-	-
22	Сузакский район	западная окраина с. Ак-Мечит	"Кара-Дарыя"	+	+	-	-	-
23	Сузакский район	а/д Бек-Абад-Хан-Абад, южная окраина с. Жийде	"Жийде"	+	+	-	-	-
24	Сузакский район	Западная окраина с. Бек-Абад	"Бек-Абад"	+	+	-	-	-
25	Сузакский район	Южная окраина с. Турк-Абад	"Турк-Абад"	+	+	-	-	-
26	Токтогульский район	а/д Бишкек-Ош, урочище Чычкан	"Чычкан"	+	+	-	-	-
27	Узгенский район	Мост на 10 км. западнее города Узген	"Узген"	+	+	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Чуйская область								
1	Аламудинский район	18 км. а/д Бишкек-Алматы	"Ак-Жол"	+	+	+	-	-
2	Жайылский район	а/д Кара-Балта - Степное, восточная окраина с. Степное	"Жайыл"	+	+	+	-	-
3	Иссык-Атинский район	п/д Бишкек-Быстровка (поворот на Трудовик)	"Кенбулдун"	+	+	-	-	-
4	Кантский район	25 км. а/д Бишкек-Быстровка	"Ак-Тилек"	+	+	-	-	-
5	Кантский район	а/д Бишкек - Торугарт, пос. Киршелк	"Киршелк"	+	+	-	-	-
6	Кеминский район	мост на северо-восточной окраине с. Чым-Коргон	"Кемин"	+	+	-	-	-
7	Московский район	40 км. а/д Беловодское-Телек	"Телек"	+	+	+	-	-
8	Панфиловский район	98 км. а/д Бишкек-Ташкент	"Чалдовар"	+	+	+	-	-
9	Сокулукский район	65 км. а/д Бишкек - Камышановка	"Камышановка"	+	+	+	-	-
10	Сокулукский район	а/д Бишкек-а/п "Манас", с. Ак-Жол	"Манас"	+	+	+	-	-
11	Сокулукский район	а/д Бишкек-Ташкент, с. Маловодное	"Маловодное"	+	+	+	-	-
12	Чуй-Токмакский район	63 км. а/д Бишкек-Быстровка (объездная)	"Токмок"	+	+	+	-	-
Таласская область								
1	Манасский район	а/д Тараз-Талас мимо водохранилища, на границе с Джамбульск. обл.	"Чон-Капка"	+	+	+	-	-
2	Манасский район	а/д Тараз-Талас на границе с Джамбульск. обл.	"Кичи-Капка"	+	+	+	-	-
3	Манасский район	ж/д ст. Маймак	"Маймак"	+	+	-	-	-
4	Кара-Буринский район	а/д Аманбаево-Бурный, мост на реке Куркуроо	"Куркуроо"	+	+	+	-	-
Иссык-Кульская область								
1	Тюпский район	местность Каркыра	"Каркыра"	+	+	+	-	-
2	Тонский район	146 км. а/д Бишкек - Каракол	"Ысык-Кол"	+	+	+	-	-
Нарынская область								
1	Ат-Башинский район	531 км. а/д Бишкек-Торугарт, КПП район	"Торугарт"	+	+	+	-	-
Всего постов:				65	47	21	2	21

(*) - Погранично-ветеринарные контрольные пункты (ПВКП), в которых несут службу сотрудники погранично-ветеринарно-карантинной службы МВД Кыргызской Республики либо сотрудники департамента государственной ветеринарии Министерства сельского и водного хозяйства Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О состоянии и мерах по ускорению освоения месторождения Талды-Булак Левобережный

Рассмотрев материалы проверки о ходе выполнения работ по составлению ТЭО освоения месторождения Талды-Булак Левобережный, представленные комиссией, созданной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 10 августа 1998 года № 348-р, во исполнение постановления Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 2 июля 1998 года № 907-1-14 "О состоянии и мерах по ускорению освоения месторождения Талды-Булак Левобережный" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Одобрить выводы комиссии по проверке хода выполнения работ по составлению ТЭО освоения месторождения Талды-Булак Левобережный.
2. Установить срок представления ТЭО освоения месторождения Талды-Булак Левобережный 30 апреля 1999 года.
3. Направить результаты проверки состояния работ по составлению ТЭО освоения золоторудного месторождения Талды-Булак Левобережный на рассмотрение Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.
4. Назначить Ибраимова Ж.И. - Председателя

Фонда государственного имущества Кыргызской Республики официальным представителем Правительства Кыргызской Республики при рассмотрении указанного вопроса Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

5. Государственному агентству по геологии и

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства
16 сентября 1998 года № 612

СПРАВКА

по освоению золоторудного месторождения "Талды-Булак Левобережный"

В целях проверки хода выполнения работ по освоению месторождения "Талды-Булак Левобережный" распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 10 августа 1998 года за № 348-р создана рабочая комиссия в следующем составе:

Ибраимов Ж.И. - Председатель Правления Фонда государственного имущества КР, председатель комиссии;

Мурзагазиев Ш.М. - директор Государственного агентства по геологии и минеральным ресурсам при Правительстве КР, заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Умралиев Т.Д. - первый заместитель Министра юстиции КР;

Молдокулов С.А. - заместитель Министра финансов КР;

Саркулов Т.С. - директор Госгортехнадзора при Министерстве по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне;

Шеркулов О.М. - заместитель заведующего юридическим отделом Аппарата Премьер-министра КР;

Ибраев К.Э. - референт департамента развития отраслей экономики Аппарата Премьер-министра КР.

Изучив на месте состояние работ по составлению ТЭО освоения месторождения "Талды-Булак Левобережный" и на основании представленных документов, рабочая комиссия отмечает следующее:

1. Подготовка международного тендера началась с конца 1992 года, когда объединение "Киргиззолото", на балансе которого находилось месторождение, вошло в состав госконцерна "Кыргызалтын". Тендер на месторождение с запасами 65 тонн золота стоимостью полмиллиарда долларов США является крупномасштабной финансовой операцией, и подготовка к нему требовало высокой тщательности.

За период времени с сентября 1993 года по июнь 1994 года, в связи со сменой правительства и по другим объективным и субъективным причинам, четырежды принимались и отменялись правительственные решения о составе Тендерной комиссии и о проведении тендера.

минеральным ресурсам при Правительстве Кыргызской Республики и совместному предприятию "Талды-Булакская горная корпорация" ежеквартально информировать Правительство Кыргызской Республики о ходе подготовки ТЭО освоения месторождения Талды-Булак Левобережный.

К. Жумалиев

В целях ускорения разработки золоторудного месторождения "Талды-Булак Левобережный" и максимального использования созданного производственного потенциала Кара-Балтинского горнорудного комбината было принято распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 4 марта 1994 года № 72-р о передаче золоторудного месторождения Кара-Балтинскому горнорудному комбинату и об ускорении его разработки за счет собственных и привлеченных средств.

На основании распоряжения Правительства от 4 мая 1994 года № 134-р была образована Тендерная комиссия для решения вопросов инвестирования разработки и освоения месторождения золота, которая утвердила условия и сроки конкурса, где одним из обязательных условий конкурса была определена доля кыргызской стороны не менее 70%. После чего был объявлен конкурс на участие в тендере, опубликованный только в местной газете. Таким образом, информация по проведению тендера не дошла до сведения иностранных золотодобывающих фирм, потенциальных крупных инвесторов в освоение месторождения.

Сама процедура тендера проводилась на упрощенном уровне, с юридическими и техническими недостатками, поскольку в то время отсутствовали соответствующие нормативно-правовые акты Кыргызской Республики, регулирующие порядок и условия проведения тендера.

Для участия в тендере подали заявки такие крупные горнодобывающие фирмы, как консорциум "Скунер, Дави, Дайнатек", "Кожема" (Франция), консорциум "Компания Яшар-Холдинг" (Турция) и компания "Норманди-Посейдон" (Австралия), а также Кыргызско-Швейцарский АКБ "Адил" и Консорциум корпораций "Андре и Си и Марстон и Марстон" (Швейцария).

Постановлением Правительства Кыргызской Республики об итогах конкурса на инвестирование разработки золоторудного месторождения утвержден протокол № 3 конкурсной комиссии, в котором большинством голосов победителем был признан Консорциум корпораций "Андре и Си и Марстон и Марстон".

Тендерная комиссия отдала предпочтение не имеющей опыта в горном бизнесе Консорциуму

корпораций "Андре и Си и Марстон и Марстон" (Швейцария).

Исходя из вышеизложенного, рабочая комиссия пришла к выводу, что Тендерная комиссия в процессе подготовки и проведения тендера на освоение золоторудного месторождения "Талды-Булак Левобережный" не учитывала мировой опыт и допустила ряд просчетов и недостатков. Тендер был проведен с нарушениями правил проведения подобных конкурсов в мировой практике. В результате тендер был выигран фирмой, не имеющей отношения к золотодобывающей промышленности, что привело в итоге к значительной задержке освоения данного месторождения.

2. Результатом такого подхода к проведению тендера явились два потерянных года, которые ушли на поиск партнеров со стороны "Андре и Си". В итоге фирма "Андре и Си", предложившая в качестве еще одного партнера малайзийскую компанию "Малайзия Майнинг Корпорэйшн Берхард" (ММС). Это было связано с тем, что партнер компании "Андре и Си" фирма "Марстон и Марстон" отказалась от участия в данном проекте, в связи с чем 29 июня 1995 года между Госкомитетом по геологии, Кара-Балтинским горнорудным комбинатом, компаниями "Андре и Си" и ММС был подписан Меморандум о взаимопонимании, где были определены необходимые условия, применимые для зоны исследования месторождения "Талды-Булак Левобережный".

Затем 20 июля 1995 года в городе Куала-Лумпур (Малайзия) было подписано письмо о намерении относительно заключения соглашения по разработке ТЭО и созданию совместной компании по освоению месторождения.

Протоколом № 1 общего собрания учредителей было создано совместное Кыргызско-Малайзийско-Швейцарское предприятие.

Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 июня 1996 года № 248 было одобрено создание совместного предприятия с долевым участием кыргызской стороны не менее 51%. Данное процентное изменение было вызвано тем, что после концептуального изучения экспертами жизнеспособности месторождения "Талды-Булак Левобережный", а также соглашения по плану на банковское изучение и горную разработку, ММС внесла предложение относительно участия в проекте при условии, если доля ММС будет соответствовать 48%. Это предложение связано с тем, что месторождение отличаются достаточно сложные горно-технические условия (слабоустойчивые горные породы, часто встречающиеся тектонические нарушения). В отличие от детально разведанных золоторудных месторождений Кумтор и Джеруру параметры месторождения "Талды-Булак Левобережный" не позволяют обрабатывать месторождение даже частично наиболее экономичным открытым методом (карьером).

При этом фирме "Андре и Си" был предложен 1%, от которого фирма отказалась в пользу кыргызской стороны Заявлением намерения к Кара-Балтинскому горнорудному комбинату, Правительству Кыргызской Республики и малайзийской компании ММС от 13 июля 1996 года. Таким образом, кыргызская сторона с процентной долей 52% и ММС - 48% подписали 16 июля 1996 года Генеральное соглашение по месторождению "Талды-Булак Левобережный".

Рабочая комиссия считает необходимым отметить, что несмотря на то, что ММС не принимала участие в тендере, однако, фирма "Андре и Си", как сторона, выигравшая тендер имела право привлечь партнеров для разработки и финансирования месторождения. Согласно заключений Министерства юстиции и юридического отдела Аппарата Правительства от 10 сентября 1996 года и от 25 августа 1998 года малайзийская горнодобывающая корпорация с учетом представленных документов имеет законное право быть участником совместного предприятия по разработке месторождения "Талды-Булак Левобережный".

3. Месторождение золота "Талды-Булак Левобережный" находится в 12 км. от пгт. Орловка и в 26 км. от железнодорожной станции Кемин. Район экономически развит и удобен для развития горной промышленности. В 1990 году, после завершения предварительной разведки центральной части месторождения Талды-Булак Левобережный, отчет с подсчетом запасов был представлен в Государственную комиссию по запасам (ГКЗ) СССР, где она утвердила предварительно разведанные балансовые запасы центральной части месторождения в количестве 59 т. золота, со средним содержанием его в руде - 7,7 г/т.

Добычу золота на месторождении планируется проводить подземным способом, переработка руды планируется на Кара-Балтинском горнорудном комбинате или на вновь построенном заводе, который может быть построен недалеко от шахты после технического обоснования. Ведение горных работ планируется как первоначальный вариант в течение 10-15 лет, при годовой добыче 2-3 тонны золота в год. При увеличении запасов золота сроки ведения работ соответственно продлятся.

Австралийская компания "Плутоник" произвела экспертную оценку при бортовом содержании в 3 гр. золота на тонну, при добыче 2,4 млн. тонн руды с содержанием 9 гр. золота на тонну, что говорит о наличии 22 тонн золота. Компьютерное моделирование, произведенное ММС, выявило возможный потенциал в размере 94 тонн. Детальную оценку запасов и рентабельность их возможной разработки может дать только подготовка ТЭО с восстановлением и прокладыванием штолен, рассечек, организацией бурения и проведением других тестов.

С сентября 1996 года СП "Талды-Булакская горнорудная корпорация" (ТМС) занимается подго-

товкой ТЭО. Иностраный участник, ММС исполняет свои обязательства в соответствии с генеральным соглашением. ТЭО готовит канадская компания Килборн, получившая данный контракт как выигравшая соответствующий тендер, имеющая опыт в странах СНГ и поддерживаемая Всемирным Банком. Составление ТЭО освоения месторождения в соответствии с общепринятым подходом всех зарубежных компаний было начато с проведения заверочных геологических работ.

Малазийская сторона совместно с канадской компанией Килборн тщательно изучали различные варианты заверочных работ. Рассматривались варианты с проходкой уклонов, бурением скважин с поверхности и другие. Для проектировщиков составления ТЭО восстановление штольни было важно для тщательного изучения горно-технических условий эксплуатации месторождения, и в итоге малазийская сторона как инвестор выбрала вариант заверочных работ с восстановлением разведочной штольни № 2 и бурением большого количества заверочных скважин (11000 п.м) из подземных выработок. Штольня № 2 в свое время проходила в сложных горно-геологических условиях. Только основной ствол ее имеет протяженность 2000 м. Выработка простояла без поддержки и проветривания около десяти лет. В такой ситуации определить точно трудовые и материальные затраты на ее восстановление, как и сроки, было невозможно.

Для конкретного выполнения работ на месторождении ТМС выбрала в качестве подрядчика Северо-Кыргызскую геологическую экспедицию (СКГЭ), ранее разведовавшую это месторождение и сохранившую в его районе производственную базу. Выбор СКГЭ обоснован на том факторе, что она обладает необходимыми кадрами и большим опытом проведения горно-буровых работ в экстремальных горно-технических условиях. Кроме того, решается вопрос занятости местных кадров.

Уже в ноябре 1996 года были построены площадки и подъездные дороги к Штольням № 1, № 2, построены железобетонные порталы и смонтированы компрессоры и эстакады.

Однако, во время восстановления штольни, из-за сложных геологических условий, связанных с тектоническими разломами, зонами дроблений, сильно обводненными, наблюдались сплошные завалы до 30-40 метров. Восстановление штольни удалось закончить только в мае сего года. Эти же условия создали большие проблемы при алмазном бурении, что соответственно значительно отодвинуло сроки подготовки ТЭО.

На сегодняшний день подрядчик, СКГЭ, закончил восстановление штольни (2000 м), расчек (300 м) и проводит алмазное бурение, кото-

рое планируется завершить до конца сентября месяца. Всего пробурено около 10 тысяч метров из запланированных 11 тысяч. В связи с недоизученностью месторождения Талды-Булак Левобережный заверочное бурение отчасти носит характер детальных разведочных работ.

Анализы проводятся в лаборатории SGS в Усть-Каменогорске (Казахстан), контрольный анализ проводится в лаборатории Алекс Стюарт в городе Кара-Балта и городе Торонто (Канада). Первые результаты выглядят обнадеживающе.

К настоящему времени закончена работа по геотехническим исследованиям, выполненная Киргиз ГИИЗ, и заканчиваются исследования по охране окружающей среды, производимые Чуйской экологической лабораторией.

Общие затраты, произведенные ММС на составление ТЭО, на 1 августа 1998 года составляют 3,95 млн. долларов США, в том числе на оплату услуг и произведенных работ в Кыргызской Республике и приобретение материалов и оборудования израсходовано 2,16 млн. долларов США.

Таким образом, хотя с начала работ СКГЭ провело большой объем работ, однако, из-за сложного геологического разреза происходил перерасход бурового инструмента и реагента, в связи с чем приходилось оперативно корректировать технологию бурения и заказывать из-за рубежа колонковые наборы, алмазные коронки и реагенты, что, в свою очередь, вызвало простои буровых агрегатов и задержку с завершением ТЭО.

Рабочая комиссия считает, что задержка в выполнении заверочных работ и составлении ТЭО по освоению месторождения связана с объективными и субъективными причинами, подробно изложенными выше.

В Генеральном соглашении есть оговорка по возможностям продления сроков разработки ТЭО. Положение дел на настоящий момент говорит о том, что реальные сроки получения ТЭО - первый квартал 1999 года.

Решение по вопросу о прекращении соглашения с ММС считается нецелесообразным, поскольку оно сопряжено с длительным судебным разбирательством. В случае проигрыша в таком разбирательстве на госбюджет лягут затраты по уже выполненным работам, и, самое главное, возникнет новая задержка в освоении месторождения, что будет совсем невыгодно для кыргызской экономики.

На основании вышеизложенного, рабочая комиссия считает целесообразным продолжать работу с малазийской компанией ММС по подготовке детального ТЭО. Вместе с тем, в целях ускорения ввода данного месторождения в промышленное освоение, необходимо установить контрольный срок завершения ТЭО до апреля 1999 года.

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке создания банков и особенности их деятельности на территории Кыргызской Республики

Правление Национального банка Кыргызской Республики, рассмотрев новую редакцию Положения "О порядке создания банков и особенности их деятельности на территории Кыргызской Республики", постановляет:

1. Утвердить Положение "О порядке создания банков и особенности их деятельности на территории Кыргызской Республики" и ввести его в действие с момента государственной регистрации.

2. Признать утратившими силу:

- Порядок внесения изменений в учредительные документы коммерческих банков, утвержденный постановлением Правления Национального банка Республики Кыргызстан от 29 марта 1993 г.;

- Положение "О порядке создания банков на территории Кыргызской Республики", Порядок изменения в составе участников банка, влияющих на управление и контроль за его деятельностью, утвержденные постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 23 июля 1994 г. за № 1/8;

- постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 22 декабря 1995 г. № 34/4 "О внесении дополнений в Положение "О порядке создания коммерческих банков на территории Кыргызской Республики";

- пункт 1 постановления Правления Национального банка Кыргызской Республики «О внесении изменений и дополнений в нормативные

акты Национального банка Кыргызской Республики" от 24 октября, 1996 г. за № 33/1;

- постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об открытии филиалов банков-резидентов" от 25 февраля 1997 г. за № 5/17;

- пункты 1-5 постановления Правления Национального банка Кыргызской Республики "О некоторых вопросах банковского регулирования" от 18 июля 1996 г. за № 15/5;

- постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 4 мая 1998 года № 8/3 «О порядке создания банков и особенности их деятельности на территории "Кыргызской Республики".

3. Документы, поступившие на рассмотрение в Банк Кыргызстана до регистрации данного Положения в органах государственной регистрации, будут рассматриваться в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Кыргызской Республики, Закона "О хозяйственных товариществах и обществах", Закона "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республики".

4. Опубликовать Положение "О порядке создания банков и особенности их деятельности на территории Кыргызской Республики" в приложении к журналу "Банковский вестник".

5. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на члена Правления, Заместителя Председателя М.Таранчиеву.

М. Султанов

Председатель Правления Национального банка

г.Бишкек,

12 августа 1998 года № 19/2

Утверждено

постановлением Правления
Национального банка Кыргызской Республики
от 12 августа 1998 года № 19/2

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке создания банков и особенности их деятельности на территории Кыргызской Республики

Настоящее положение устанавливает порядок создания банков (в дальнейшем, банк) и особен-

ности их деятельности в Кыргызской Республике, в соответствии с законодательством.

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Банк на территории Кыргызской Республики может создаваться только в форме акционерного

общества (закрытого или открытого типа).

2. По виду собственности банк может быть го-

сударственным или частным.

В случае если банк создается на основании международного договора (соглашения), то такой банк будет являться межгосударственным. На него распространяются требования данного Положения, с учетом особенностей, предусмотренных в международном договоре (соглашении) о его создании.

По виду деятельности банки могут быть универсальными или специализированными.

3. В качестве учредителя государственных банков может выступать только Правительство Кыргызской Республики. Учредителями банка могут выступать юридические и физические лица (резиденты и нерезиденты).

Банк может создаваться и действовать в виде:

- 1) дочерней компании банка или банковской холдинг-компании;
- 2) основной (родительской) компании другого банка или финансового учреждения, созданной в соответствии с законодательством республики;
- 3) компании, которой владеют физические лица;
- 4) компании, которой владеют юридические

лица, если никто из них не владеет пятнадцатью и более процентов акций с правом голоса в банке и не связан между собой по причине того, что они являются дочерними компаниями той же самой основной (родительской) компании, или одна из них является дочерней компанией другой.

Учредители - юридические лица должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке, иметь устойчивое финансовое положение и выполнять свои обязательства по уплате налогов и приравненных к ним платежей, как минимум, за последние три года.

Учредители банка должны располагать средствами, происхождение которых удовлетворяет соответствующим требованиям, установленным Национальным банком Кыргызской Республики, (в дальнейшем, Национальный банк) для внесения их в уставный капитал банка.

4. Уставный капитал банков формируется только в национальной валюте и за счет денежных средств учредителей, и служит обеспечением обязательств банка.

Запрещается формирование уставного капитала банка основными средствами, ценными бумагами и нематериальными активами.

РАЗДЕЛ II.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ СОЗДАНИЯ БАНКОВ

5. Минимальный размер уставного капитала банка определяется Национальным банком.

До получения лицензии на проведение банковских операций учредители банка обязаны внести минимальный размер уставного капитала на накопительный счет, открываемый в Национальном банке. После внесения средств учредители должны представить платежные документы, подтверждающие оплату минимального уставного капитала, и список учредителей с указанием их отношения с государством (доля государства в собственности самого учредителя).

Средства, находящиеся на накопительном счете, не могут использоваться учредителями на какие-либо цели до получения лицензии на проведение банковских операций. В случае отказа в выдаче лицензии, все средства по распоряжению Банка Кыргызстана возвращаются учредителям.

6. Банк получает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством республики.

До получения лицензии на осуществление

банковских операций, банку, запрещается занятие какой-либо деятельностью в качестве юридического лица, за исключением организационной деятельности, связанной с учреждением банка.

Банк, его филиалы и представительства не подлежат регистрации в местных органах власти.

7. Должностные лица органов государственной власти и управления не могут участвовать в органах управления банков (за исключением государственных банков), не могут владеть или контролировать более пяти процентов акций, имеющих право голоса.

8. Учредителям банка запрещается приобретать акции, при их первичной эмиссии, по цене менее номинальной.

9. Банкам запрещено участвовать во всех "игровых" видах деятельности, в том числе в организации и проведении розыгрышей и денежно-вещевых лотерей, включая проведение денежно-вещевых лотерей в банковских помещениях или их рекламе.

РАЗДЕЛ III.

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК ДЛЯ СОЗДАНИЯ БАНКОВ

10. Для подготовки необходимых документов по созданию банка, его учредители могут создать организационную группу и должны определить уполномоченное лицо для контактов с Банком Кыргызстана по вопросам рассмотрения документов.

11. Для получения лицензии учредители банка предоставляют в Национальный банк следующие подлинные документы в четырех экземплярах на кыргызском или русском языках:

- 1) ходатайство о выдаче лицензии за подписью Председателя Совета директоров, либо дру-

гого лица, уполномоченного собранием учредителей (Приложение 1);

2) протокол общего собрания учредителей, содержащий решения о создании банка, утверждении его наименования, избрании Совета директоров, принятии устава, назначении членов Правления; утверждении прогнозного баланса и плана доходов, расходов и прибыли на первые три года деятельности;

3) учредительный договор, подписанный всеми учредителями. Подписи учредителей - юридических лиц, удостоверяются печатями. Подпись учредителя - физического лица подтверждается нотариально. Полномочия на подписание учредительного договора от имени юридического лица, удостоверяются доверенностью, выданной и заверенной печатью юридического лица. Перечень вопросов, которые необходимо отразить в учредительном договоре, приводится в Приложении 2;

4) устав банка, который должен содержать основные вопросы, требуемые согласно гражданскому законодательству с учетом особенностей, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике", (Приложение 3);

5) подробную организационную структуру банка;

6) обоснование создания банка согласно Приложению 6;

7) бизнес-план, раскрывающий стратегию, направления и масштабы деятельности в течение первых трех лет работы банка, включая вопросы согласно Приложению 7;

8) сведения, касающиеся:

- акционеров, а для иностранного банка, который не является акционерной компанией - информацию о владельцах банка;

- акционеров каждого юридического лица, которое должно стать акционером банка, если это юридическое лицо владеет и/или получает право или возможность контролировать пять или более процентов акций в этом банке;

- акционеров юридического лица, которые владеют акциями юридического лица, являющегося учредителем банка;

9) сведения, касающиеся приобретения, либо контроля пяти и более процентов акций. При приобретении пяти и более процентов акций банка в результате одной или нескольких сделок одним юридическим или физическим лицом, либо группой лиц, связанных между собой соглашением, либо группой юридических лиц, являющихся дочерними или зависимыми друг от друга, учредители уведомляют об этом Национальный банк путем приложения к ходатайству о выдаче лицензии на проведение банковских операций сведений об имущественных отношениях (Приложение 5);

10) список членов Совета директоров банка с

указанием председателя и его первого заместителя, а также содержащий сведения об имени и адресе каждого члена Совета директоров и данные, подтверждающие их соответствие требованиям, установленным Национальным банком;

11) список членов Правления банка с указанием Председателя и его первого заместителя, содержащий сведения о полном имени и адресе каждого лица, а также данные, подтверждающие их соответствие требованиям профессиональной пригодности, установленным Банком Кыргызстана в Порядке оценки профессиональной пригодности;

12) для лиц, которых назначили членами Правления и/или руководителями крупных подразделений банка, включая главного бухгалтера, руководителей отдела внутреннего аудита, кредитного отдела, управляющего активами и пассивами банка, также необходимо представить сведения, указанные в вышеизложенном подпункте с дополнением сведений о предыдущей трудовой деятельности;

13) балансы учредителей не менее чем за три последние года деятельности, подтвержденные заключением аудиторской организации о финансовом положении учредителей, или иные сведения, подтверждающие их финансовое благополучие. В случае если хозяйствующий субъект, выступающий в качестве учредителя банка, функционирует на рынке менее трех лет, представляются балансы за фактически отработанный период времени.

12. Для получения лицензии, банку с участием иностранных инвестиций, к вышеперечисленным документам дополнительно предоставляются следующие легализованные в установленном порядке документы:

1) иностранными банками, дочерними банками зарубежных банков, кредитными организациями, финансовыми учреждениями (страховые компании, инвестиционные компании, пенсионные фонды и пр.):

- письменное согласие соответствующего органа надзора страны местопребывания иностранного учредителя (участника) на приобретение акций кыргызского банка, либо открытие дочернего банка, филиала зарубежного банка;

- письменное подтверждение органа банковского надзора страны местопребывания иностранного инвестора о том, что банк-учредитель подлежит надзору на консолидированной основе;

- устав, или иной документ, подтверждающий статус кредитно-финансового учреждения и его опубликованные балансы за три предыдущих года;

- решение соответствующего уполномоченного органа иностранного учредителя (участника) о его участии в создании банка на территории Кыргызской Республики или об открытии дочернего банка;

2) иностранными юридическими лицами, не

являющимися банками; выписка из торгового реестра, сертификат или другой документ, удостоверяющий, что иностранный участник является юридическим лицом по законодательству той страны, где данное юридическое лицо было зарегистрировано;

- решение соответствующего органа о его участии в создании банка;

- устав и его опубликованные балансы за три предыдущих года;

- заключение аудиторской организации о финансовом положении этого лица или иные сведения, подтверждающие его финансовое благополучие;

3) иностранными гражданами и лицами без гражданства:

- копия паспорта, или любой другой документ, удостоверяющий их личность;

- заключение аудиторской организации о финансовом положении этого лица или иные сведения, подтверждающие его финансовое благополучие;

РАЗДЕЛ IV.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ХОДАТАЙСТВА О ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ

15. До подписания учредительного договора, организационная группа по созданию банка может предварительно согласовать предполагаемое полное и сокращенное наименование банка с Национальным банком.

Национальный банк при рассмотрении ходатайства о наименовании банка, вправе запретить использование наименования банка, если предлагаемое наименование уже содержится в реестре выданных лицензий, либо противоречит требованиям статьи 10 Закона Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике".

16. Учредительные документы по созданию банка рассматриваются Банком Кыргызстана в срок, не превышающий четырех месяцев с момента получения ходатайства и всех удовлетворительных документов, необходимых для получения лицензии.

17. Срок рассмотрения учредительных документов о выдаче лицензии иностранному банку, банку с участием иностранного инвестора может быть продлен Банком Кыргызстана до шести месяцев по решению Правления Банка Кыргызстана.

18. Если документы представлены не полностью, либо не отвечают требованиям, предъявляемым к ним, то они возвращаются заявителю в течение трех рабочих дней с момента представления документов. Документы возвращаются заявителю с приложением письменного мотивированного отказа.

Отсчет срока, определенного в пунктах 17 и 18, начинается с момента представления удовлетворительных документов.

При первоначальном рассмотрении документов, Национальный банк в трехдневный срок со-

получает;

- рекомендации не менее чем от двух иностранных юридических или физических лиц с известной платежеспособностью.

Сертификация для иностранных заявителей представляется согласно Приложению 18.

13. Учредительные документы по созданию банка, представляемые в Национальный банк в соответствии с настоящим положением, содержащие более одного листа, должны быть описаны по листам, прошиты, пронумерованы и подписаны уполномоченным собранием учредителей лицом. Подпись уполномоченного лица, являющегося представителем учредителя - юридического лица, должна быть скреплена печатью юридического лица.

14. В случае отзыва ходатайства и документов на получение банковской лицензии, либо при отказе в выдаче лицензии, один экземпляр документов, представленных учредителями банка, им не возвращается.

общает организационной группе о дате начала рассмотрения учредительных документов.

В срок рассмотрения ходатайства не входит время, затраченное заявителем на доработку документов.

В случае исправления и повторного направления для рассмотрения, учредительные документы считаются вновь поступившими и рассматриваются в установленном законодательством порядке.

19. Представленные документы должны отражать следующие вопросы:

- соответствие учредительных документов законодательству республики;

- не приведет ли создание нового банка, банковской группы, холдинга к монополии в банковской системе страны;

- обоснование создания банка;

- финансовая состоятельность учредителей;

- профессиональная пригодность и компетентность лиц, предлагаемых на руководящие должности, соответствие кандидатур, предлагаемых на должности председателя правления, его первого заместителя и главного бухгалтера требованиям, предъявляемым Банком Кыргызстана, наличие опытных (более 3-х лет работы по специальности) или сертифицированных специалистов, необходимых для осуществления операций (кредитные инспектора, дилеры по торговле ценными бумагами и валютой, финансисты, внутренний аудит, бухгалтеры, кассиры);

- план привлечения кадров и проведения кадровой политики банка;

- система управления и контроля в банке;

- план формирования клиентуры банка;

- перспективы будущих доходов и расходов банка;

- адекватность базы капитала;

- система и механизм управления активами и пассивами банка;

- кредитная политика банка;

- механизм защиты от отмывания денег;

20. Данные, представленные на кандидатов на руководящие должности, могут быть проверены. Предоставление недостоверных сведений может привести к отказу в выдаче лицензии банку.

Кандидаты на должности председателя правления, его первого заместителя, члены правления и руководители крупных структурных подразделений, проходят проверку на профессиональную пригодность, включая тестирование на квалификационной комиссии в Национальном банке.

21. Отдел лицензирования и регулирования деятельности банков готовит окончательное заключение для Правления Национального банка по рассмотрению учредительных документов банка.

В заключении о даче согласия на выдачу лицензии на проведение банковских операций должна содержаться информация, необходимая для принятия решения Правлением Банка Кыргызстана, а именно:

- срок рассмотрения документов;

- соответствие учредительных документов законодательству;

- анализ финансовой устойчивости и репутации учредителей банка;

- распределение акций в уставном капитале между учредителями;

- краткий анализ бизнес-плана;

- соответствие кандидатов на исполнительные должности банка предъявляемым требованиям.

22. Обобщенное заключение отдела лицензирования и регулирования деятельности банков рассматривается начальником управления банковского надзора и заместителем Председателя, курирующим управление банковского надзора и представляется на рассмотрение Правления Национального банка.

23. При положительном решении вопроса о выдаче лицензии на проведение банковских операций, банку сообщается об открытии накопи-

тельного счета в Банке Кыргызстана для формирования минимального размера уставного капитала и дается письменное согласие для проведения регистрации банка в органах юстиции Кыргызской Республики в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

24. По истечении десяти рабочих дней с даты окончания формирования размера минимального уставного капитала, отделом лицензирования и регулирования деятельности банков составляется заключение об оплате уставного капитала. В случае необходимости Правление Национального банка может продлить срок проверки оплаты уставного капитала.

25. Банковская лицензия выдается в течение трех рабочих дней после проведения проверки формирования минимального уставного капитала, определения кадрового состава банка, представления копии свидетельства о государственной регистрации, а также документов, подтверждающих уплату лицензионного сбора в размере, установленном законодательством.

26. Председатель Национального банка подписывает три экземпляра лицензий на проведение банковских операций. Данная лицензия является основной.

Два экземпляра лицензии и всех представленных банком документов, хранятся в Банке Кыргызстана.

Один экземпляр лицензии выдается Председателю Совета банка или другому уполномоченному банком лицу под расписку.

27. Национальный банк ведет Реестр выданных банковских лицензий, в котором указываются: наименование банка, регистрационный номер, дата выдачи лицензии на осуществление банковских операций, имя председателя правления банка заявленный уставный капитал и депонированная сумма, дата депонирования, а также отметка об оплате сбора за выдачу лицензии.

Сведения о банковских учреждениях, имеющих лицензию Национального банка, один раз в год, не позднее 31 января, публикуются в средствах массовой информации.

РАЗДЕЛ V.

РАСШИРЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАНКОВ ПУТЕМ СОЗДАНИЯ ОБОСОБЛЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И РАСШИРЕНИЯ КРУГА ВЫПОЛНЯЕМЫХ ОПЕРАЦИЙ

28. Банки, ходатайствующие о расширении своей деятельности, должны иметь устойчивое финансовое положение, а также иметь внутренние документы, адекватные предполагаемому направлению расширения деятельности.

29. Устойчивое финансовое положение характеризуется выполнением обязательных резервов, депонируемых в банке Кыргызстана, соблю-

дением обязательных экономических нормативов, установленных Национальным банком, отсутствием убытков, задолженности перед бюджетом.

30. Банки могут открывать обособленные подразделения (представительства, филиалы, сберегательные кассы, обменные пункты, терминалы и другие).

Глава 1. Порядок открытия филиала

31. Филиалом банка является его обособленное подразделение, не являющееся юридиче-

ским лицом и осуществляющее все или часть банковских операций от имени банка, на основа-

нии утвержденного банком положения, и действующее в пределах полномочий, предоставленных ему банком.

Филиал имеет с банком единый уставный капитал, баланс, а также наименование, полностью совпадающее с наименованием банка.

Руководитель филиала назначается уполномоченным органом банка и действует на основании выданной им в установленном порядке доверенности. В доверенности должен быть перечислен перечень операций и других действий, на проведение которых уполномочен руководитель филиала от имени банка.

32. Банк открывает на территории Кыргызской Республики свои филиалы по истечении тридцати дней с момента уведомления Банка Кыргызстана.

Для открытия филиала в Национальный банк представляются нижеперечисленные документы в четырех экземплярах:

1) уведомление об открытии филиала с приложением положения о филиале, в котором должны быть указаны почтовый адрес филиала, его полномочия и функции, масштаб и характер планируемых операций, предусмотрены права и обязанности, перечень банковских операций, которые делегированы филиалу (Приложение 12);

2) личные листки по учету кадров со сведениями о профессиональной пригодности руководителя и главного бухгалтера филиала, отвечающие квалификационным требованиям Банка Кыргызстана.

33. На основании письменного заключения (Приложение 13), Заместитель Председателя Национального банка подписывает, согласие на открытие филиала, которое является основанием для регистрации филиала в установленном законодательством порядке.

34. После регистрации филиала банка в органах юстиции, банк обязан в срок, не превышающий трех рабочих дней, предоставить в Национальный банк копию свидетельства о государственной регистрации, о чем в Реестре филиалов банков производится соответствующая запись.

35. На основании полученного сообщения о государственной регистрации, отдел лицензирования Банка Кыргызстана сообщает в центральный клиринговый центр об открытии филиала банка. Центральный клиринговый центр присваивает филиалу номер, соответствующий месту его расположения.

36. Неудовлетворительное финансовое положение банка, создающее угрозу его кредиторам и вкладчикам, может повлечь за собой отказ в выдаче согласия на регистрацию филиала банка в установленном законодательством порядке.

37. Решение о закрытии филиала банка принимается в соответствии с уставом банка. После принятия решения о закрытии филиала банк обязан уведомить об этом всех клиентов и кре-

диторов, обслуживающихся в закрываемом филиале с указанием куда переданы активы и обязательства закрываемого филиала, а также уведомить о принятом решении Национальный банк в течение 10 календарных дней.

38. Национальный банк на основании предоставленных материалов вносит соответствующую запись о закрытом филиале в Реестр филиалов банков и сообщает об этом в центральный клиринговый центр.

39. Банк может открывать сберегательные кассы, обменные пункты, терминалы, расположенные вне места нахождения головного офиса в соответствии с требованиями, установленными Банком Кыргызстана.

40. Банк может открывать свои филиалы за рубежом только с разрешения Национального банка.

На территории Кыргызской Республики допускается открытие филиалов зарубежных банков, обладающих прочным финансовым положением и безупречной деловой репутацией.

Банк-нерезидент наделяет филиал, открываемый им на территории Кыргызской Республики, капиталом, который будет являться основой для расчета экономических нормативов, устанавливаемых Национальным банком и размещает его в виде депозита в банке, не обремененном долгами, одобренным Национальным банком, в форме и размере в соответствии с правилами, устанавливаемыми Национальным банком.

41. Для получения разрешения на открытие филиала банк-нерезидент представляет:

1) заявление об образовании филиала установленной формы (Приложение 16);

2) решение соответствующего исполнительного органа банка - заявителя об открытии филиала на территории Кыргызской Республики;

3) копии учредительных документов банка-заявителя, заверенные нотариально;

4) годовой отчет банка-заявителя (включая консолидированный баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и об изменениях в структуре капитала) за последний финансовый год, заверенный аудиторской фирмой;

5) общую информацию о банке, его структуре и владельцах;

6) экономическое обоснование для создания филиала банка (Приложение 17);

7) положение о филиале банка, включая перечень банковских операций, которые филиал будет уполномочен проводить;

8) письменное подтверждение органа банковского надзора соответствующего государства о том, что банк-заявитель обладает действующей лицензией на проведение банковской деятельности и имеет право открыть филиал, где также должен быть указан орган банковского надзора, осуществляющий надзор за материнским банком

на консолидированной основе;

9) сведения об исполнительных должностных лицах филиала банка, составленные согласно требованиям, предусмотренным Банком Кыргызстана в Порядке оценки профессиональной пригодности для руководителей коммерческих банков;

10) нотариально заверенную карточку с образцами подписей руководителей банка-заявителя.

Национальный банк может потребовать предоставления дополнительных сведений о банке-заявителе.

42. Срок рассмотрения документов для получения разрешения на открытие филиала банка-нерезидента может быть продлен до шести ме-

Глава 2. Открытие представительства

46. Представительством банка является его подразделение, не являющееся юридическим лицом и осуществляющее защиту и представительство интересов банка, а также совершающее от его имени сделки или иные правомерные действия, за исключением приема депозитов, выдачи кредитов и совершения иных операций, требующих получения банковской лицензии согласно законодательству Кыргызской Республики.

Представительство имеет единый с банком баланс, а также наименование, полностью совпадающее с наименованием банка с добавлением слова "представительство".

47. Представительство банка на территории республики и за ее пределами открывается с предварительного уведомления Национального банка (Приложение 14) и при предоставлении следующих документов:

1) решение соответствующего органа банка об открытии представительства;

2) положение о представительстве, содержащее информацию о целях его создания, дате открытия, указания видов деятельности, места расположения и наименования. К уведомлению прилагаются данные о его руководителе (личный листок по учету кадров).

48. Представительство иностранного банка открывается с разрешения Национального банка. Иностранному банку, имеющему намерение открыть представительство, должен уведомить о своем намерении Национальный банк за два месяца до его открытия.

Для получения разрешения на открытие представительства банк-нерезидент представляет в Национальный банк следующие документы:

1) заявление на открытие представительства установленной формы (Приложение 14);

2) нотариально заверенные копии учредительных документов банка-нерезидента;

3) положение о представительстве, содержащее перечень видов деятельности, совершае-

щихся с даты получения заявления.

43. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике" и "О Национальном банке Кыргызской Республики".

44. Изменение наименования, места нахождения и видов деятельности филиала банка-нерезидента может быть осуществлено только после предварительного согласования с Национальным банком.

45. Национальный банк вправе отказать в выдаче разрешения на открытие филиала банка-нерезидента по основаниям, указанным в ст. 17 Закона Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности".

46. Представительством банка является его подразделение, не являющееся юридическим лицом и осуществляющее защиту и представительство интересов банка, а также совершающее от его имени сделки или иные правомерные действия, за исключением приема депозитов, выдачи кредитов и совершения иных операций, требующих получения банковской лицензии согласно законодательству Кыргызской Республики.

47. Представительство банка на территории республики и за ее пределами открывается с предварительного уведомления Национального банка (Приложение 14) и при предоставлении следующих документов:

1) решение соответствующего органа банка об открытии представительства на территории Кыргызской Республики;

2) положение о представительстве, содержащее информацию о целях его создания, дате открытия, указания видов деятельности, места расположения и наименования. К уведомлению прилагаются данные о его руководителе (личный листок по учету кадров).

48. Представительство иностранного банка открывается с разрешения Национального банка. Иностранному банку, имеющему намерение открыть представительство, должен уведомить о своем намерении Национальный банк за два месяца до его открытия.

Для получения разрешения на открытие представительства банк-нерезидент представляет в Национальный банк следующие документы:

1) заявление на открытие представительства установленной формы (Приложение 14);

2) нотариально заверенные копии учредительных документов банка-нерезидента;

3) положение о представительстве, содержащее перечень видов деятельности, совершае-

щихся с даты получения заявления.

43. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике" и "О Национальном банке Кыргызской Республики".

44. Изменение наименования, места нахождения и видов деятельности филиала банка-нерезидента может быть осуществлено только после предварительного согласования с Национальным банком.

45. Национальный банк вправе отказать в выдаче разрешения на открытие филиала банка-нерезидента по основаниям, указанным в ст. 17 Закона Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности".

тия решения о закрытии представительства, иностранный банк направляет уведомление об этом в Национальный банк (Приложение 14), о чем делается соответствующая запись в реестре представительств.

54. Национальный банк имеет право требо-

Глава 3. Открытие сберкасс

56. Сберегательная касса не является юридическим лицом и должна иметь наименование, тождественное с наименованием банка. Сберегательная касса действует по доверенности банка, в которой должен быть перечислен перечень операций и других действий, на проведение которых уполномочен ее руководитель.

57. Сберегательные кассы могут осуществлять операции только по обслуживанию физических лиц и вправе совершать:

- прием депозитов, согласно типовому депозитному договору банка и выплату депозитов и процентов по депозитным договорам;

- прием платежей по оплате за коммунальные услуги;

- предоставление услуг по покупке и продаже государственных ценных бумаг, при наличии у головного банка соответствующей лицензии;

- проведение обменных операций с наличной иностранной валютой, при наличии у головного банка соответствующей лицензии.

58. Порядок и условия проведения операций сберегательной кассы должны быть закреплены в типовом положении "О сберегательной кассе банка", утвержденном Правлением банка.

Общие условия проведения операций Сберегательной кассой банка являются открытой информацией и не могут быть предметом коммерческой или банковской тайны.

Банк обязан публично объявлять и индивидуально информировать клиентов о порядке проведения операций Сберегательной кассы, содержащихся в типовом Положении.

Глава 4. Открытие терминалов

64. Банк может открывать на территории республики терминалы (терминалы клиента, торговые терминалы и т.п.) с целью предоставления различного спектра компьютеризованных электронных банковских услуг.

Терминалы банка не подлежат регистрации в органах юстиции.

Порядок и условия проведения операций терминалом должны быть закреплены в типовом положении "О терминале банка", утвержденном Правлением банка.

Открытие терминала производится банком после проведения регистрации в Национальном банке. Национальный банк присваивает порядковый номер и ведет реестр терминалов банков, в котором содержатся сведения о наименовании банка, открывшего терминал, номер и дата от-

крытия (закрытия), адрес, номер телефона/факса (если таковые имеются), сведения о руководстве терминала (если таковые имеются).

55. Национальный банк вправе отозвать согласие на открытие представительства банка в случае, если представительство занимается деятельностью, не соответствующей его положению.

59. Банк обязан в срок не позднее пяти рабочих дней до открытия (закрытия) Сберегательной кассы направить в Национальный банк уведомление согласно Приложению 15.

Банк присваивает порядковый номер Сберегательной кассе, связанный с номером лицензии на осуществление банковских операций и номером филиала банка.

Банк несет ответственность за достоверность сведений, указанных в уведомлении.

60. Национальный банк ведет реестр Сберегательных касс банков, который содержит сведения о наименовании банка, открывшего Сберегательную кассу, номер и дату ее открытия (закрытия), адрес, номер телефона, факса, сведения о руководителе и главном (старшем бухгалтере).

61. Национальный банк в течение пяти рабочих дней с момента получения уведомления, направляет в банк письмо о внесении сведений в реестр Сберегательных касс банков.

62. Сведения об открытии (закрытии) Сберегательных касс из реестра Сберегательных касс публикуются один раз в месяц в средствах массовой информации и направляются в органы юстиции и статистики.

63. Открытие банками Сберегательных касс без соответствующего уведомления Национального Банка не допускается. За неупоминание или уведомление с нарушением установленного срока Национальный банк вправе применить к банку санкции, предусмотренные банковским законодательством.

64. Банк обязан в срок не позднее пяти рабочих дней до открытия (закрытия) терминала направить в Национальный банк уведомление. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- наименование банка, открывающего терминал;

- краткую характеристику программного продукта, установленного на терминале;

- перечень операций, проводимых с помощью терминала;

- адрес, место нахождения терминала банка (включая номер телефона и/или факса, если таковые имеются);

- сведения о руководителе терминала (если

таковые имеются);

- дополнительные сведения, связанные с особенностью деятельности терминала.

Банк несет ответственность за достоверность сведений, указанных в уведомлении об открытии (закрытии) терминала.

65. Национальный банк в течение пяти рабочих дней с момента получения уведомления, направляет в банк письмо о внесении сведений в

Глава 5. Порядок расширения круга выполняемых операций

66. Банк может расширить круг выполняемых операций путем получения дополнительных лицензий:

1) лицензии на осуществление банковских операций в иностранной валюте;

2) лицензии на осуществление операций с драгоценными металлами (только банковское серебро, золото, платина и монеты из указанных металлов высоких проб).

Разрешение на совершение сделок с драгоценными металлами (только банковское серебро, золото, платина и монеты из указанных металлов) выдается банком Кыргызстана

67. Действующий банк для получения лицензии, расширяющей круг выполняемых им операций, должен располагать минимальным капиталом в размере, установленном Банком Кыргызстана на соответствующий период и соблюдать все требования, изложенные в данном Положении, и представить в отдел лицензирования Банка Кыргызстана следующие документы:

- ходатайство за подписью Председателя Совета банка о расширении круга операций;

РАЗДЕЛ VI.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКРЫТИЕ БАНКА

70. Национальный банк может отказать в выдаче лицензии по любой из ниже перечисленных причин:

1) несоответствие учредительных документов законодательству;

2) представление документов не в полном объеме, установленном в пункте 12 данного Положения;

3) если с момента выдачи предварительного разрешения Банка Кыргызстана на получение лицензии в финансовом или правовом положении заявителя произошли такие изменения, что появились основания для отказа в выдаче лицензии;

4) несоответствие кандидатов на исполнительные должности минимальным требованиям квалификационной пригодности, установленным Банком Кыргызстана;

5) несоответствие размера, структуры, источника формирования минимального уставного капитала требованиям законодательства;

6) неоплата к моменту регистрации минимального размера уставного капитала;

реестр терминалов банков и присвоении регистрационного номера терминалу.

Открытие (закрытие) терминалов банка без соответствующего уведомления Национального банка не допускается. За неупоминание или уведомление с нарушением установленного срока Национальный банк вправе применить к банку санкции, предусмотренные банковским законодательством.

- опубликованный годовой отчет, заверенный аудитором;

- баланс на последнюю отчетную дату и расчет экономических нормативов;

- положения, регламентирующие деятельность по таким операциям;

- иные документы, установленные в Положении о банковской лицензии.

68. Национальный банк в срок, не превышающий двух месяцев с даты получения ходатайства банка о расширении круга выполняемых операций, должен подготовить заключение о возможности предоставления банку лицензии, расширяющей круг его деятельности, которое на основе полученных документов, должно содержать исчерпывающую информацию о финансовом состоянии банка, его технической и квалификационной адекватности предполагаемому расширению круга выполняемых операций.

69. Банк может получить все виды банковских лицензий одновременно с основной в случае его готовности к проведению операций, указанных в пункте 66 данного Положения.

7) предоставление заявителем недостоверных сведений в документах, представленных на получение лицензии на проведение банковских операций;

8) невнесение сбора за выдачу лицензии;

9) наличие решения суда в отношении заявителя, запрещающее ему заниматься данным видом деятельности;

10) по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

71. В случае задержки начала деятельности банка более чем на один год с даты получения лицензии на проведение банковских операций, Национальный банк вправе отозвать такую лицензию.

72. Отзыв лицензии означает прекращение деятельности банка, который подлежит либо реорганизации, либо ликвидации.

73. Банк Кыргызстана вправе приостановить, либо отозвать предварительно выданное разрешение на открытие банка по следующим причинам:

1) если в финансовом или правовом положении заявителя произошли такие изменения, что

появились основания для отзыва предварительно выданного разрешения на открытие банка в выдаче лицензии;

2) если в процессе проверки были выявлены недостоверные сведения об учредителях и исполнительных лицах банка.

РАЗДЕЛ VII.

СОГЛАСОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

74. Банк должен извещать Национальный банк обо всех изменениях и дополнениях, вносимых в учредительные документы банка в течение одного месяца с момента принятия соответствующего решения.

Изменения и дополнения, связанные с наименованием банка, органами управления, изменениями в составе участников, влияющих на управление и контроль за его деятельностью, реорганизацией банка, изменением места нахождения банка подлежат предварительному со-

гласованию в Национальном банке. Вопрос о даче согласия на внесение изменений и дополнений в учредительные документы по данным вопросам рассматривается Банком Кыргызстана в течение одного месяца.

Предлагаемые изменения и дополнения в учредительные документы могут быть не одобрены в случае отказа банка в выполнении предписаний Банка Кыргызстана об устранении замечаний по предложенным изменениям и дополнениям в учредительные документы.

Глава 6. Согласование изменений и дополнений, вносимых в устав банка

75. Для согласования изменений и дополнений, вносимых в устав, банк в течение одного месяца со дня принятия общим собранием акционеров соответствующего решения, направляет в Национальный банк следующие документы в четырех экземплярах:

- ходатайство о рассмотрении изменений и дополнений, вносимых в устав, за подписью Председателя Совета директоров;

- выписку из протокола общего собрания акционеров с решением о внесении изменений и дополнений в устав;

- текст изменений, вносимых в устав, либо новую редакцию устава, подписанные Председателем Совета в установленной форме (Приложение 19);

76. Национальный банк в течение одного ме-

сяца рассматривает предоставленные документы и, если они соответствуют требованиям законодательства, согласовывает их и направляет сообщение в Министерство юстиции Кыргызской Республики для их регистрации.

77. Изменения и дополнения, вносимые в устав банка, либо новая редакция устава банка, вступают в силу после регистрации в порядке, установленном законодательством.

В течение трех рабочих дней со дня произведенной государственной перерегистрации банк обязан предоставить Банку Кыргызстана копию свидетельства о перерегистрации, выданного органами юстиции.

Национальный банк вносит информацию об изменениях и дополнениях в Книгу регистрации выдачи лицензий банкам.

Глава 7. Особенности согласования изменения величины уставного капитала

78. Изменение размера уставного капитала, определенного уставом банка, осуществляется после полной оплаты участниками акций. Принятие банком решения об увеличении уставного капитала допускается только после регистрации предыдущего изменения величины уставного капитала в уставе банка и признания выпуска акций состоявшимся.

79. В случае внесения в устав изменения размера уставного капитала банк, кроме ходатайства и формы, содержащей текст вносимого изменения, дополнительно представляет в четырех экземплярах:

- протокол заседания уполномоченного органа управления банка, в котором зафиксировано решение об изменении уставного капитала;

- список акционеров (Приложение 4), с указанием сведений об акционерах, доля которых в уставном капитале составляет пять и более процентов;

- сведения о приобретении акционерами банка в результате одной или нескольких сделок одним юридическим или физическим лицом, ли-

бо группой юридических и/или физических лиц, связанных между собой соглашением, либо юридических лиц, являющихся дочерними или зависимыми по отношению друг к другу, более пяти, но не более пятнадцати процентов акций банка (Приложение 5);

- копию письма, подтверждающего предыдущую регистрацию выпуска и справку об итогах выпуска акций.

- в случае увеличения уставного капитала представляются сведения о категориях, классах, количестве, номинальной стоимости объявленных акций и правах, которые они предоставляют акционеру.

80. При согласовании изменения величины уставного капитала, Национальный банк контролирует правомерность участия и оплаты акционерами своих акций в порядке, предусмотренном для вновь создаваемых банков.

Акционеры - юридические лица, приобретающие пять и более процентов акций банка, обязаны предоставлять справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджет-

том.

81. Уменьшение уставного капитала банка допускается только после уведомления всех его кредиторов. Согласование уменьшения уставного капитала производится на основании решения общего собрания акционеров не ранее, чем через три месяца после уведомления банком всех его кредиторов о предполагаемом уменьшении его уставного капитала и при условии представления банком копий писем в адрес кредиторов.

Уменьшение уставного капитала банка до размера, менее установленного Национальным банком, не допускается. Также уменьшение уставного капитала не допускается в тех случаях, если это приведет к нарушению экономических нормативов.

82. На основании предоставленной информации банка об уменьшении уставного капитала, отделом лицензирования и регулирования деятельности банков составляется заключение, обосновывающее согласование новой величины уставного капитала банка. Заключение должно

Глава 8. Особенности согласования изменения наименования банка

87. Рассмотрение вопроса об изменении наименования банка и замена в связи с этим лицензии на проведение банковских операций осуществляется Национальным банком.

88. Предполагаемое новое наименование банка предварительно должно быть согласовано с Национальным банком. Банк направляет в Национальный банк ходатайство об изменении его наименования с предполагаемым полным и сокращенным наименованием, содержащим его организационно-правовую форму.

Национальный банк в течение трех рабочих дней принимает решение и отправляет в банк ответ о результатах согласования нового наименования банка.

89. После получения уведомления Национального банка о согласовании нового наименования, акционеры банка принимают решение об изменении его наименования на общем собрании и направляют письменные уведомления всем кредиторам.

90. Не позднее чем через один месяц после отправления последнего уведомления кредиторам банк направляет в Национальный банк соответствующее ходатайство, содержащее информацию об уведомлении всех кредиторов об изменении наименования, протокол общего собрания акционеров с решением об изменении на-

Глава 9. Особенности согласования изменения места нахождения банка

92. Изменение места нахождения (почтового адреса) банка может сопровождаться:

- изменением почтового адреса с сохранением обслуживания в том же региональном клиринговом центре;

- изменением почтового адреса и региональ-

содержать информацию о причинах, повлекших уменьшение уставного капитала, и мерах, принимаемых банком для его наращивания и устранения причин, приведших к снижению уставного капитала.

83. Национальный банк на следующий рабочий день после согласования изменений в устав банка, касающихся размера его уставного капитала, направляет в органы юстиции письменное согласие на внесение изменений.

84. После перерегистрации изменения величины уставного капитала в органах юстиции, банк должен представить в Национальный банк копию свидетельства о перерегистрации в течение трех рабочих дней.

85. Национальный банк вносит соответствующую запись в Реестр выданных банковских лицензий.

86. Изменения и дополнения, вносимые в устав банка, являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с даты их регистрации в установленном законодательством порядке.

именования банка и четыре экземпляра изменений в устав, касающихся изменения названия (Приложение 19).

Банк несет ответственность за предоставление неверной информации.

91. Национальный банк направляет письменное согласие в органы юстиции для регистрации изменений в устав в соответствии с законодательством.

В трехдневный срок после регистрации изменений устава банка в органах юстиции, банк представляет в Национальный банк копию свидетельства о перерегистрации юридического лица и ходатайство на выдачу лицензий на проведение банковских операций. Решение о выдаче лицензий на проведение банковских операций с новым наименованием принимает Правление Национального банка.

После получения банком, изменившим свое наименование, лицензий на проведение банковских операций, он обязан сдать в Национальный банк лицензии со старым наименованием. Взамен подлинников лицензий банк получает заверенные копии с пояснительной надписью. Национальным банком также делается соответствующая запись о замене лицензии в Реестре выданных банковских лицензий и публикуется соответствующее сообщение в средствах массовой информации.

изменения места нахождения банка

ного клирингового центра.

93. Изменению места нахождения банка, связанному с переходом на обслуживание другого клирингового центра, должно предшествовать урегулирование вопросов, связанных с взаимоотношениями между банком и Национальным

банком.

94. Изменение места нахождения банка не влечет замены его лицензии. Для регистрации вносимого в устав изменения, банк представляет в Национальный банк документы, указанные в п. 75 настоящего Положения, а также копии писем банка об уведомлении всех его кредиторов и вкладчиков об изменении места нахождения (почтовый адрес).

95. Согласованное изменение места нахо-

Глава 10. Порядок внесения изменений в состав участников банка

98. Под согласованием изменений, вносимых в состав участников банка, понимается согласование нового списка акционеров и измененного количества акций в капитале банка, находящихся в их владении.

В составе акционеров банка также могут происходить изменения, не затрагивающие величину уставного капитала, но изменяющие или не изменяющие контроль в составе акционеров.

99. После изменения состава акционеров банка (если это акционерное общество закрытого типа), в течение одного месяца со дня проведения общего собрания акционеров, банк для согласования этих изменений направляет в Национальный банк следующие документы в четырех экземплярах:

- ходатайство о согласовании вносимых изменений в список акционеров банка за подписью Председателя Совета директоров;

- протокол собрания акционеров банка с решением о внесении изменений и дополнений в устав банка;

- список акционеров банка (Приложение 4), с содержанием сведений об акционерах, владеющих пятью и более процентов акций в уставном капитале;

- сведения о приобретении акционером (акционерами) банка в результате одной или нескольких сделок одним юридическим лицом, либо группой юридических лиц и/или физических лиц, связанных между собой соглашением, либо группой юридических лиц, являющихся дочерними по отношению к друг другу, от пяти до пятнадцати процентов акций (Приложение 5), если

Глава 11. Порядок внесения изменений в положение о филиале

104. Для надзора за осуществлением банковских операций, предусмотренных лицензией банка, банк в течение трех рабочих дней уведомляет Национальный банк об изменениях, внесенных в положение о его филиале.

105. При изменении места нахождения (почто-

Глава 12. Порядок согласования изменений в составе руководителей исполнительных органов банка и филиалов зарубежных банков

106. Изменения в составе руководителей исполнительных органов банка согласовываются с Национальным банком. Для согласования кандидатов на должности председателя, его перво-

дения банка в его уставе с согласованием по форме (Приложение 19) выдается банку для дальнейшей регистрации изменений в порядке, определенном законодательством.

96. В Реестр выданных лицензий банкам вносится соответствующая запись об изменении места нахождения банка.

97. Информация об изменении адреса банка публикуется банком в средствах массовой информации.

таковые имеются.

100. Документы по внесению изменений в состав акционеров банка (акционерное общество закрытого типа) рассматриваются в Национальном банке в течение месяца. Положительным результатом согласования изменений является письмо-согласие в органы государственной регистрации, если банк является обществом закрытого типа.

101. После регистрации изменений в установленном законодательством порядке, банк (общество закрытого типа) в трехдневный срок возвращает в Национальный банк два экземпляра списка акционеров, зарегистрированных в установленном порядке с копией свидетельства о перерегистрации.

102. При изменении состава акционеров (акционерное общество открытого типа) банк представляет в Национальный банк следующие документы в трех экземплярах:

- выписку из реестра акционеров, за подписью реестродержателя, о произведенных изменениях;

- сведения о приобретении акционером (акционерами) банка в результате одной или нескольких сделок одним юридическим лицом, либо группой юридических лиц и/или физических лиц, связанных между собой соглашением, либо группой юридических лиц, являющихся дочерними по отношению друг к другу, от пяти до пятнадцати процентов акций (Приложение 5), если таковые имеются.

103. Информация об изменении списка акционеров хранится в Национальном банке.

107. Информация об изменении адреса филиала (филиалов) филиала, банк в течение трех рабочих дней с момента внесения изменений уведомляет об этом Национальный банк, а также, региональный клиринговый центр для изменения номера (в случае, если филиал банка изменяет региональный клиринговый центр).

108. Изменения в составе заместителя, членов Правления и/или руководителей крупных подразделений банка, включая руководителя внутреннего аудита, руководителя кредитного отдела, управляющего активами и

пассивами банка главного бухгалтера и его заместителя, в Национальный банк представляются сведения согласно Порядку оценки профессиональной пригодности руководителей банков.

107. При принятии решения об изменении в составе руководителей исполнительных органов банк представляет в Национальный банк документы в трех экземплярах:

- ходатайство уполномоченного органа банка о согласовании данных кандидатов. Ходатайство должно содержать информацию о причинах ухода прежних руководителей;

- протокол заседания уполномоченного органа банка, в котором зафиксировано решение об освобождении от обязанностей одних руководителей и на согласование с Банком Кыргызстана кандидатур новых руководителей;

- сведения на кандидата согласно Порядку оценки профессиональной пригодности руководителей банков.

108. Рассмотрение ходатайства банка о смене руководителей рассматривается в течение десяти рабочих дней. При рассмотрении данного ходатайства, отдел лицензирования принимает во внимание имеющиеся акты проверок, проведенных инспекторами надзора, аудиторскими фирмами, финансовыми, правоохранительными

и другими органами, деловую репутацию кандидатов на руководящие должности в банке, а также учитывает иную информацию.

109. Кандидатуры на должность председателя и его первого заместителя представляются на рассмотрение Правления Национального банка, предварительно пройдя собеседование на квалификационной комиссии.

110. Кандидаты на исполнительные должности банка проходят собеседование на квалификационной комиссии Национального банка.

111. После согласования кандидатур на исполнительные должности, Национальный банк в течение трех рабочих дней направляет:

- банку сообщение о результатах проведенного собеседования, которое является основанием для назначения на должность руководителя. Отказ в согласовании кандидатур должен содержать основания для такого решения;

- управлению бухгалтерского учета и отчетности, валютному управлению Национального банка и клиринговому центру сообщение о принятии карточек с образцами подписей новых руководителей.

112. Национальный банк вносит соответствующие изменения в Реестр выданных лицензий банкам.

РАЗДЕЛ VII.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ БАНКОВ

113. Реорганизация банка может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования.

При реорганизации банков с созданием нового юридического лица, Национальный банк рассматривает вопрос о выдаче новых лицензий на проведение банковских операций. При этом принимаются во внимание лицензии, на основании

которых действовали реорганизованные банковские учреждения.

114. Банк уведомляет Национальный банк о намерении начать реорганизацию в течение одного месяца со дня принятия соответствующего решения. Реорганизация банка не может быть начата без предварительного согласования с Национальным банком.

Глава 13. Слияние

о слиянии;

115. Для согласования банка, создаваемого в результате слияния банков, уполномоченные реорганизуемыми банками лица представляют документы, перечисленные в пункте 11 настоящего Положения.

При этом учредительным собранием создаваемого банка является общее собрание акционеров реорганизуемых банков.

116. В дополнение к документам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, представляются:

а) протоколы общих собраний акционеров реорганизуемых банков, на которых было принято решение об их реорганизации в форме слияния и утверждены передаточные акты;

б) передаточные акты реорганизуемых банков;

в) документы, подтверждающие уведомление банками своих кредиторов об их реорганизации;

г) балансы банков на дату принятия решения

д) договор о слиянии, в котором должен быть определен порядок и условия слияния и порядок конвертации акций каждого банка в акции и иные ценные бумаги нового банка;

е) список акционеров реорганизуемых банков с указанием количества акций в их владении.

117. По результатам рассмотрения представленных документов Банком Кыргызстана составляется заключение о возможности реорганизации банков, о видах лицензий, на основании которых действовали банки, о финансовом положении реорганизуемых банков, учитывая мнение инспекторов банковского надзора, осуществлявших надзор за деятельностью реорганизуемых банков.

118. По результатам рассмотрения представленных документов Национальный банк принимает решение о выдаче лицензии на проведение банковских операций.

119. После регистрации нового банка в соответствии с законодательством, выдачи ему одного экземпляра лицензии на проведение банковских операций, Национальный банк вносит запись в Реестр выданных банкам лицензий о вновь созданном банке в результате слияния и запись о прекращении деятельности реорганизованных банков (с указанием правопреемника и формы реорганизации).

Глава 14. Присоединение

122. При реорганизации банков в форме присоединения, в Национальный банк предоставляются следующие документы в четырех экземплярах:

- 1) ходатайство банка, к которому осуществляется присоединение, за подписью Председателя его Совета с просьбой о согласовании изменений в учредительные документы в связи с присоединением к нему другого банка;
- 2) протоколы общих собраний участников реорганизуемых банков, на которых принято решение об их реорганизации в форме присоединения, об утверждении договора о присоединении и об утверждении передаточного акта;
- 3) передаточный акт;
- 4) протокол совместного общего собрания акционеров, на котором были приняты изменения и дополнения в учредительные документы банка, к которому осуществляется присоединение, а также принято решение о "конвертации" доли акций присоединяемого банка в акции и/или ценные бумаги присоединяющегося банка;
- 5) договор о присоединении между присоединяемым банком и банком, к которому происходит присоединение. В договоре определяются порядок и условия присоединения, а также порядок "конвертации" акций присоединяемого банка в акции и/или иные ценные бумаги банка, к которому осуществляется присоединение;
- 6) текст изменений и дополнений в устав бан-

Глава 15. Разделение

127. Для регистрации банков создаваемых в результате разделения банка, в Национальный банк представляются документы, предусмотренные в пункте 11 настоящего Положения.

128. В дополнение к документам, указанным в пункте 11 представляются:

- 1) протокол общего собрания участников реорганизуемого банка, на котором было принято решение о реорганизации в форме разделения и утвержден разделительный баланс;
- 2) разделительный баланс;
- 3) документы, подтверждающие уведомление банком своих кредиторов о реорганизации;
- 4) баланс реорганизуемого банка на дату принятия решения о разделении;
- 5) список акционеров.

129. По результатам рассмотрения представ-

120. Два экземпляра устава, зарегистрированного в установленном законодательством порядке, и лицензии на проведение банковских операций хранятся в юридическом деле банка в Национальном банке.

121. Информация о создании в результате слияния и о прекращении деятельности тех банков, которые слились в новый, публикуется в средствах массовой информации.

122. Информация о создании в результате слияния и о прекращении деятельности тех банков, к которому происходит присоединение (приложение 19):

- 7) список акционеров банка, к которому осуществляется присоединение с учетом акционеров присоединяемого банка;
- 8) баланс присоединяемого банка на дату принятия решения о присоединении.

123. По результатам рассмотрения представленных документов Национальный Банк составляет заключение о возможности реорганизации банков, содержащее информацию о финансовом положении присоединяющегося и присоединяемого банков, о видах лицензий, на основании которых они действуют.

124. Внесение изменений в учредительные документы производится в соответствии с законодательством. По результатам рассмотрения представленных документов, в Реестр выданных банкам лицензий, вносится запись о прекращении деятельности присоединенной организации (с указанием правопреемственности и формы реорганизации).

125. После регистрации изменений в устав в соответствии с законодательством один экземпляр согласования в учредительные документы хранится в юридическом деле банка в Банке Кыргызстана.

126. Информация о реорганизации и прекращении деятельности присоединенного банка публикуется в печати.

127. Для регистрации банков создаваемых в результате разделения банка, Национальным банком составляется заключение о возможности реорганизации банка, содержащее информацию о его финансовом положении, о видах лицензий на проведение банковских операций, на основании которых он действует.

130. По результатам рассмотрения представленных документов, в Реестр выданных банкам лицензий вносится запись о прекращении деятельности реорганизуемого банка (с указанием правопреемников и формы реорганизации) и о выдаче новых лицензий на проведение банковских операций.

131. Один экземпляр учредительных документов банка хранится в юридическом деле банка в Банке Кыргызстана.

132. Информация о создании банков в ре-

зультате разъединения банка и о прекращении деятельности реорганизованного банка публику-

Глава 16. Выделение

133. Для получения лицензии на проведение банковских операций банком, созданным в результате реорганизации в форме выделения, в Национальный банк представляются документы, предусмотренные в пункте 11 настоящего Положения.

134. В дополнение к документам, указанным в п. 11, представляются следующие документы:

- 1) протокол общего собрания акционеров реорганизуемого банка, на котором было принято решение о реорганизации в форме выделения нового банка из существующего и утвержден разделительный баланс;
- 2) документы, подтверждающие уведомление банком своих кредиторов о реорганизации;
- 3) разделительный баланс банка;
- 4) изменение в учредительные документы реорганизуемого банка в соответствии с Приложением 19, содержащее информацию о реорганизации банка в форме выделения и об уставном капитале банка, уменьшенном в результате ре-

Глава 17. Преобразование

139. Для получения лицензии банку, возникшему в результате преобразования, в Национальный банк представляются документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения.

140. В дополнение к документам, указанным в п. 11, представляются следующие документы:

- 1) передаточный акт;
- 2) документы, подтверждающие уведомление всех кредиторов преобразуемой организации о ее реорганизации;
- 3) копию опубликованного в печати баланса преобразуемого банка с указанием печатного органа, номера и даты публикации;
- 4) список акционеров.

141. По результатам рассмотрения представленных документов Национальный банк составляет заключение, содержащее информацию о реорганизации банка, о его финансовом положе-

ется в средствах массовой информации.

организации;

5) список акционеров.

135. По результатам рассмотрения представленных документов составляется заключение о возможности реорганизации банка в форме выделения, о его финансовом положении, о видах лицензий на проведение банковских операций, на основании которых он действует.

136. По итогам рассмотрения представленных документов в Книгу регистрации выдачи лицензий, банкам вносится запись о созданном в результате выделения банка (с указанием банка, из которого произошло выделение).

137. Вновь созданная организация получает один экземпляр лицензий на проведение банковских операций. Один экземпляр учредительных документов хранится в юридическом деле банка в Банке Кыргызстана.

138. Информация о созданных банках в результате выделения публикуется в средствах массовой информации.

нии, о видах лицензий на проведение банковских операций, на основании которых он действует, а также мнение инспектора банковского надзора.

142. По итогам результатов рассмотрения представленных документов, в Реестр выданных лицензий банкам вносится запись о преобразовании (с указанием организационно-правовой формы, в которой банк осуществлял деятельность до реорганизации).

143. Преобразованному банку выдаются лицензии на проведение банковских операций.

144. Один экземпляр лицензий и учредительных документов хранится в юридическом деле банка в Национальном банке.

145. Информация о создании в результате преобразования банка публикуется в средствах массовой информации.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

В соответствии с Законом КР от 27 августа 1998 года № 119 (вступает в силу с момента опубликования - "Эркин Тоо", 4 сентября 1998 г., № 121-122)

1. В Таможенном кодексе КР ("Нормативные акты Кыргызской Республики", № 9, 1997 года; Приложение к Ведомостям Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, № 8, 1997 г.):

1. В части первой статьи 110: абзац второй дополнить пунктами 10, 11 и 12 следующего содержания:

"10) сбор за подачу заявления правообладателя интеллектуальной собственности;

11) сбор за включение банка и иного кредитного учреждения в реестр Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики;

12) единая ставка таможенных пошлин и налогов для физических лиц"; в пункте 2 абзаца третьего слово "импортируемых" исключить.

2. Статью 118 изложить в следующей редакции:

"Статья 118. Отсрочка или рассрочка уплаты таможенных пошлин и налогов

По письменному заявлению плательщику может быть предоставлена отсрочка или рассрочка уплаты таможенных пошлин и налогов.

Решение о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты таможенных пошлин и налогов принимается Государственным таможенным комитетом Кыргызской Республики.

Отсрочка или рассрочка уплаты таможенных пошлин и налогов предоставляется сроком до двух месяцев со дня принятия таможенной декларации.

Предоставление отсрочки или рассрочки уплаты таможенных пошлин и налогов обеспечивается в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом.

За предоставление отсрочки или рассрочки уплаты таможенных пошлин и налогов взимаются проценты по учетной ставке Национального банка Кыргызской Республики.

Лицам, предпринимавшим попытку уклониться от уплаты таможенных платежей, отсрочка или рассрочка уплаты таможенных пошлин и налогов не предоставляется.

3. Статьи 118¹ и 118² считать утратившими силу.

4. В статье 121: название статьи изложить в редакции:

"Взыскание таможенных платежей и налогов и меры ответственности";

по всему тексту статьи после слов: "таможенные платежи" в разных падежах дополнить словами: "и налоги" в соответствующих падежных формах.

5. Статью 123 "Освобождение от таможенной пошлины" из главы 20 раздела III исключить и считать статьей 190 главы 31 раздела V.

6. Далее изменить соответственно порядковые номера глав и статей.

7. Статью 190 "Обязанности и права декларанта" считать статьей 198.

8. Название раздела V изложить в редакции:

"РАЗДЕЛ V. ТАМОЖЕННЫЙ ТАРИФ".

9. Статьи 165, 166 и 167 главы 26 "Основные положения" считать соответственно статьями 164, 165, 166 и изложить в следующей редакции:

"Статья 164. Таможенный тариф

Таможенный тариф Кыргызской Республики - свод ставок таможенных пошлин, применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу Кыргызской Республики и систематизированным в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (далее - Товарная номенклатура).

Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Кыргызской Республики определяется Правительством Кыргызской Республики исходя из принятых в международной практике систем классификации товаров.

Статья 165. Ставки таможенных пошлин и порядок их установления

1. Ставки таможенных пошлин являются едиными и не подлежат изменению в зависимости от лиц, перемещающих товары через таможенную границу Кыргызской Республики, видов сделок и других факторов, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом.

2. Ставки ввозных таможенных пошлин в отношении товаров, происходящих из стран, в торгово-политических отношениях с которыми Кыргызская Республика применяет режим наибольшего благоприятствования, разрабатываются Правительством Кыргызской Республики и утверждаются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

В отношении товаров, происходящих из стран, торгово-политические отношения с которыми не предусматривают режим наибольшего благоприятствования, либо страна происхождения которых не установлена, ставки ввозных таможенных пошлин, определенные на основании настоящего Таможенного кодекса, увеличиваются в два раза, за исключением случаев предоставления Кыргызской Республикой тарифных льгот (преференций) на основании соответствующих положений настоящего Кодекса.

3. Ставки вывозных таможенных пошлин и перечень товаров, в отношении которых они применяются, а также меры экономического регулирования разрабатываются Правительством Кыргызской Республики и утверждаются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики и являются исключительно мерами оперативного регулирования внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Кыргызской Республики.

Статья 166. Виды ставок

В Кыргызской Республике применяются следующие виды ставок таможенных пошлин:

- адвалорные, начисляемые в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров;
- специфические, начисляемые в установленном размере за единицу облагаемых товаров;
- комбинированные, сочетающие оба названных вида таможенного обложения.

10. Дополнить Кодекс новой главой 27 следующего содержания:

"Глава 27. Сезонные и особые пошлины"**Статья 167. Сезонные пошлины**

Сезонные пошлины устанавливаются Правительством Кыргызской Республики и применяются для оперативного регулирования ввоза отдельных видов товаров на таможенную территорию Кыргызской Республики или их вывоза с этой территории. При этом ставки таможенных пошлин, предусмотренные таможенным тарифом, не применяются. Срок действия сезонных пошлин не может превышать шести месяцев в течение года.

Статья 168. Особые виды пошлин

В целях защиты экономических интересов Кыргызской Республики в соответствии с законодательством к товарам могут временно применяться особые виды пошлин:

- 1) специальные пошлины;
- 2) антидемпинговые пошлины;
- 3) компенсационные пошлины.

11. Главу 27 считать главой 29.

12. Название главы 28 изложить в редакции:

"Глава 28. Таможенная стоимость товара".

13. Статьи 165, 166, 167 и 168 соответственно считать статьями 169, 170, 171, 172.

14. Статью 169 изложить в следующей редакции:

"Статья 169. Система определения таможенной стоимости товара

Система определения таможенной стоимости (таможенной оценки) товаров основывается на общих принципах таможенной оценки, принятых в международной практике, и распространяется на товары, ввозимые на таможенную территорию Кыргызской Республики.

Порядок применения системы таможенной оценки товаров, ввозимых на таможенную территорию Кыргызской Республики, устанавливается Правительством Кыргызской Республики на основании положений настоящего Кодекса.

Порядок определения таможенной стоимости товаров, вывозимых с таможенной территории Кыргызской Республики, устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

15. В статье 170 "Заявление таможенной стоимости товара":

часть вторую изложить в следующей редакции:

"Порядок и условия заявления таможенной стоимости ввозимых товаров, а также форма декларации устанавливаются Государственным таможенным комитетом Кыргызской Республики";

дополнить новой частью следующего содержания:

"Информация, представляемая декларантом при заявлении таможенной стоимости товара, определенная в качестве составляющей коммерческую тайну или являющаяся конфиденциальной, может использоваться таможенным органом исключительно в таможенных целях и не может передаваться третьим лицам, включая иные государственные органы, без специального разрешения декларанта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Кыргызской Республики".

16. В части четвертой статьи 171 "Права и обязанности декларанта" слова: "иную гарантию в соответ-

вии с национальным законодательством" заменить словами: "гарантию уполномоченного банка в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики".

17. В статье 172 "Права и обязанности таможенного органа": часть третья дополнить предложением следующего содержания: "Таможенный орган обязан по письменному запросу декларанта предоставить письменный ответ, каким образом была определена таможенная стоимость ввозимых товаров";

в части четвертой слово "законодательством" заменить словами: "таможенным кодексом".

18. Название главы 29 изложить в редакции:

"Глава 29. Методы определения таможенной стоимости товара, порядок их применения".

19. Статьи 169-175 считать соответственно статьями 173-179.

20. Абзац второй пункта 2 статьи 173 "Методы определения таможенной стоимости товара" перед словом "Методы" дополнить словами: "По заявлению декларанта".

21. В статье 174 "Метод по цене сделки с ввозимыми товарами":

в пункте 1: абзац первый изложить в следующей редакции:

"Таможенной стоимостью ввозимого товара является цена сделки, фактически уплаченная или подлежащая уплате за ввозимый товар при его продаже на экспорт в Кыргызскую Республику, на момент пересечения им таможенной границы Кыргызской Республики, скорректированная с учетом положений настоящей статьи";

в подпункте "д" слова: "государства ввоза товаров" заменить словами: "Кыргызской Республики";

дополнить абзацем следующего содержания:

"К цене товара, уплаченной или подлежащей уплате, не могут быть начислены надбавки, за исключением указанных в настоящей статье";

в пункте 2: в подпункте "а" слова: "оцениваемый товар" заменить словами: "распоряжение или использование оцениваемого товара";

абзац первый подпункта "г" изложить в следующей редакции:

"г) стороны сделки являются взаимозависимыми и цена сделки не является приемлемой в качестве основы для определения таможенной стоимости согласно требованиям настоящей статьи";

абзац шестой подпункта "г" изложить в следующей редакции:

"иное лицо прямо или косвенно владеет либо контролирует не менее пяти процентов вклада (пая) или акций с правом голоса в уставном капитале каждого из участников сделки";

дополнить статью пунктом 3 следующего содержания:

"3. Сам факт взаимозависимости участников сделки не является достаточным основанием для того, чтобы считать цену сделки неприемлемой.

В таком случае должны быть изучены обстоятельства, сопутствующие сделке, в ее цена - признана приемлемой для определения таможенной стоимости, если взаимозависимость не повлияла на цену.

Если таможенный орган имеет основания предположить, что взаимозависимость участников сделки повлияла на цену товара, в этом случае декларанту

дается рекомендация (по просьбе декларанта - в письменной форме). При этом декларанту предоставляется срок для ответа в течение 90 дней.

По просьбе декларанта за основу определения таможенной стоимости принимается цена сделки, если декларант предоставит документально подтвержденную информацию, что она близка к одной из следующих, установленных приблизительно в то же время:

а) стоимости по сделке с идентичными или однородными товарами между участниками, не являющимися взаимозависимыми;

б) таможенной стоимости идентичных товаров или однородных товаров, определенной по методу на основе вычитания стоимости;

в) таможенной стоимости идентичных или однородных товаров, определенной по методу на основе сложения стоимости.

При предоставлении декларантом цен для сравнения производится их соответствующая корректировка с учетом различий в коммерческом уровне (оптом, в розницу), количестве, иных элементах, перечисленных в пункте 1 настоящей статьи, а также иных затрат продавца, происходящих при сделке между лицами, не являющимися взаимозависимыми, если такие затраты не производятся продавцом при сделке между взаимозависимыми лицами.

В указанном выше случае предоставленная декларантом информация используется только с целью сравнения.

22. В статье 175 "Метод по цене сделки с идентичными товарами":

в пункте 2:

подпункт "б" изложить в следующей редакции:

"б) вывезены для ввоза на таможенную территорию Кыргызской Республики одновременно либо в период до или после 30 дней с оцениваемыми товарами"

в подпункте "а" слово "ввезены" заменить словами: "вывезены для ввоза на таможенную территорию Кыргызской Республики"; слова: "тех же коммерческих условиях" заменить словами: "других коммерческих условиях" заменить словами: "другом коммерческом уровне";

в абзаце первом пункта 3 слова: "расходов, указанных в статье 170 настоящего Кодекса" заменить словами: "значительных различий в расходах, указанных в подпункте "а" пункта 1 статьи 174 настоящего Кодекса";

23. В подпункте "в" пункта 3 статьи 176 "Метод по цене сделки с однородными товарами" слова: "в государстве ввоза товаров" заменить словами: "в Кыргызской Республике и представлены бесплатно или по сниженной стоимости в связи с производством и продажей на вывоз в Кыргызскую Республику";

24. В статье 177 "Метод на основе вычитания стоимости":

в подпункте "а" пункта 3 после слов: "комиссионных вознаграждений" дополнить словами: "обычно выплачиваемых (либо согласованных к выплате), или";

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4. Товары того же класса или вида означают группу товаров, которые относятся к продукции определенной промышленности, включая идентичные и однородные товары;

При отсутствии случаев продажи оцениваемых идентичных или однородных товаров одновременно или почти одновременно с ввозимыми оцениваемыми

товарами за основу для определения таможенной стоимости товара принимается цена за единицу товара, по которой оцениваемые идентичные или однородные товары продаются в Кыргызской Республике в наиболее близкий ко дню ввоза срок, но не позднее 90 дней со дня ввоза оцениваемых товаров";

пункт 4 считать пунктом 5.

25. Главу 28 "Определение страны происхождения товара" считать главой 30.

26. Статьи 176-184 считать соответственно статьями 180-188.

27. В части второй статьи 180 "Цель определения страны происхождения товара" слово "законодательством" заменить словом "Правительством";

28. Название главы 31 изложить в редакции:

"Глава 31. Тарифные льготы и тарифные преференции".

29. Статью 189 изложить в следующей редакции:

"Статья 189. Тарифные льготы

Тарифные льготы (тарифные преференции) в отношении товаров устанавливаются настоящим Кодексом и не могут носить индивидуальный характера, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190, 191, 192 настоящего Кодекса.

Порядок предоставления льгот, установленных настоящим Кодексом, определяется Жогорку Кенешем Кыргызской Республики".

30. Статью 123 "Освобождение от таможенной пошлины" считать статьей 190, изложив пункт "з" в следующей редакции:

"з) товары, перемещаемые через таможенную границу Кыргызской Республики физическими лицами и не предназначенные для производственной или иной коммерческой деятельности в соответствии с Таможенным кодексом Кыргызской Республики";

31. Статью 191 изложить в следующей редакции:

"Статья 191. Предоставление тарифных льгот

При осуществлении внешнеторговой политики Кыргызской Республики в пределах ее таможенной территории допускается предоставление тарифных льгот в виде возврата ранее уплаченной таможенной пошлины, снижения ставки таможенной пошлины и освобождения в исключительных случаях от уплаты таможенной пошлины в отношении:

а) товаров, ввозимых на таможенную территорию Кыргызской Республики или вывозимых с этой территории временно под таможенным контролем в рамках соответствующих таможенных режимов, установленных настоящим Кодексом;

б) товаров, вывозимых с таможенной территории Кыргызской Республики в составе комплектных поставок для сооружения объектов инвестиционного сотрудничества за рубежом в соответствии с межправительственными соглашениями, участником которых является Кыргызская Республика;

в) товаров, ввозимых с таможенной территории Кыргызской Республики в пределах объемов поставок на экспорт для государственных нужд, определяемых в соответствии с законодательными актами Кыргызской Республики;

г) ввозимого технологического оборудования на таможенную территорию Кыргызской Республики в качестве вклада в уставные фонды предприятий";

32. Статью 192 изложить в следующей редакции:

"Статья 192. Предоставление тарифных преференций

При осуществлении торгово-экономических отношений Кыргызской Республики с другими государствами допускается предоставление преференций по таможенному тарифу Кыргызской Республики в виде освобождения от уплаты таможенной пошлины, снижения ставок таможенных пошлин либо установления тарифных квот на преференциальный ввоз (вывоз) в отношении товаров:

а) происходящих из государств, образующих вместе с Кыргызской Республикой зону свободной торговли или Таможенный союз либо подписавших соглашение, имеющее целью создание такой зоны или такого союза;

б) происходящих из развивающихся стран, пользующихся национальной системой преференций Кыргызской Республики, пересматриваемой периодически, но не реже чем один раз в три года Жогорку Кенешем Кыргызской Республики";

33. Главу 29 "Декларирование" считать главой 32 и далее изменить соответственно порядковые номера глав и статей.

В соответствии с Законом КР от 12 сентября 1998 года № 120 (вступает в силу с момента опубликования - "Эркин Тоо", 18 сентября 1998 г., № 141-142)

I. В Законе КР "О государственном пенсионном социальном страховании" ("Нормативные акты Кыргызской Республики", № 7, 1997 г.; Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1997 г., № 8, ст.392):

1. В статье 9:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Право на пенсию по возрасту имеют: мужчины - при страховом стаже 26 лет, женщины - при страховом стаже 21 год, достигшие в следующие периоды возраста:

с 1 января 1999 года по 31 декабря 1999 года

с 1 января 2000 года по 31 декабря 2000 года

с 1 января 2001 года по 31 декабря 2001 года

с 1 января 2002 года по 31 декабря 2002 года

с 1 января 2003 года по 31 декабря 2003 года

с 1 января 2004 года по 31 декабря 2004 года

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2005 года

с 1 января 2006 года по 31 декабря 2006 года

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2007 года

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2008 года

с 1 января 2009 года по 31 декабря 2009 года

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2010 года

с 1 января 2011 года по 31 декабря 2011 года

с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года

с 1 января 2013 года по 31 декабря 2013 года

с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года

с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года

2. В предложении втором пункта 1 статьи 12 слова: "с 1 июля 1998 года по 30 июня 2004 года" заменить словами: "с 1 января 1999 года по 31 декабря 2007 года", слова: "увеличивается каждый год на 6 месяцев" заменить словами: "увеличивается каждый год на 4 месяца".

3. В части первой пункта 4 статьи 22 слова: "в пределах 75 процентов от роста заработной платы, фактически сложившейся в отчетном году" заменить словами: "на рост заработной платы, фактически сложившейся в республике в отчетном году".

4. Статью 22¹ изложить в следующей редакции:

"Статья 22¹. Перерасчет страховой части пенсии

Пенсионерам, состоящим на персонифицированном учете и уплачивающим страховые взносы, страховая часть пенсии пересчитывается ежегодно в соответствии с пунктом 3 статьи 22 настоящего Закона".

5. Часть первую статьи 28 изложить в следующей редакции:

"Работающим пенсионерам, заработная плата которых выше средней заработной платы, сложившейся в республике, с 1 января 1999 года пенсия выплачивается в размере 50 процентов общей пенсии".

В соответствии с Законом КР от 12 сентября 1998 года № 121 (вступает в силу с момента подписания)

I. В Законе КР "Об общих началах разгосударствления, приватизации и предпринимательства в Кыргызской Республике" (Ведомости Верховного Совета Республики Кыргызстан, 1991 г., № 22, ст.694):

1. Статью 21 дополнить пунктом 2 следующего содержания:

"2. Виды деятельности, предпринимательство в которых не допускается:

создание и содержание игорных заведений, предназначенных для азартных игр;

организация, демонстрация и издание кино-, видеопродукции и печатных изданий порнографического содержания, а также торговля ими;

занятие проституцией;

организация и содержание публичных домов для занятия проституцией".

II. В Законе КР "О лицензировании" ("Нормативные акты Кыргызской Республики", № 3, 1997 г.; Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1997 г., № 3, ст.126):

1. В статье 9:

в абзаце 11 части первой слово "организация" заменить словами: "предназначенных не для";

дополнить частью второй следующего содержания:

"Виды деятельности, предпринимательство в которых не допускается:

создание и содержание игорных заведений, предназначенных для азартных игр;

организация, демонстрация и издание кино-, видеопродукции и печатных изданий порнографического содержания, а также торговля ими;

занятие проституцией;

В соответствии с Законом КР от 21 сентября 1998 года № 124 (вступает в силу со дня опубликования - "Эркин Тоо", 30 сентября 1998 г., № 153-154)

I. В Уголовном кодексе КР от 1 октября 1997:

1. Часть вторую статьи 18 изложить в следующей редакции:

(2) Лицо, достигшее четырнадцати лет, подлежит уголовной ответственности за убийство (статья 97), умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (статья 104), умышленное причинение менее тяжкого вреда здоровью (статья 105), похищение человека (статья 123), изнасилование (статья 129), насильственные действия сексуального характера (статья 130), кражу (статья 164), скотокрадство (статья 165), грабеж (статья 167), разбой (статья 168), хищение чужого имущества в особо крупных размерах (статья 169), вымогательство (статья 170), неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством (статья 172), умышленное уничтожение или повреждение имущества путем поджога, иным опасным способом или с причинением тяжких последствий (часть вторая статьи 174), терроризм (статья 226), захват заложника (статья 227), хулиганство при отягчающих обстоятельствах (часть вторая и третья статьи 234), вандализм (статья 235), хищение или вымогательство огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ (статья 245), незаконное изготовление, приобретение, хранение, перевозку, пересылку с целью сбыта или сбыт наркотических средств либо психотропных веществ (статья 247), хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ (статья 248), приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения (статья 283).

2. Из пункта 6 части четвертой статьи 43 слова: "не достигшим к моменту вынесения приговора шестнадцати лет" исключить.

3. Часть вторую статьи 50 изложить в следующей редакции:

(2) Смертная казнь не применяется к женщине и к лицу, совершившему преступление, будучи несовершеннолетним".

4. В статье 59:

дополнить новой частью третьей следующего содержания:

(3) Если за преступления, входящие в совокупность, назначены наказания различных видов, относительно которых настоящий Кодекс не предусматривает возможность их замены (зачета), они исполняются самостоятельно".

часть третью считать частью четвертой.

5. Дополнить статью 60 частью третьей следующего содержания:

(3) Если за преступления, входящие в совокупность, назначены наказания различных видов, относительно которых настоящий Кодекс не предусматривает возможность их замены (зачета), они исполняются самостоятельно".

6. Статью 78 изложить в следующей редакции:

"Статья 78. Виды наказаний, применяемых к несовершеннолетним

К несовершеннолетним, совершившим преступления, могут быть применены только следующие виды наказаний:

- 1) штраф;
- 2) тройной айыл;
- 3) арест;
- 4) лишение свободы;
7. Часть вторую статьи 80 исключить.

8. Статью 81 изложить в следующей редакции:

"Статья 81. Арест, назначаемый несовершеннолетнему

Арест применяется к несовершеннолетнему, достигшему к моменту совершения преступления шестнадцатилетнего возраста, на срок от одного до трех месяцев".

9. В части третьей статьи 83 цифру "4" заменить цифрой "3".

В соответствии с Указом Президента КР от 26 июня 1998 года УП № 209

I. В Положении об Администрации Президента Кыргызской Республики, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 2 марта 1996 года:

1. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. В состав Администрации Президента Кыргызской Республики входят:

Государственный секретарь Кыргызской Республики, Руководитель Администрации Президента Кыргызской Республики;

советники Президента Кыргызской Республики;

помощники Президента Кыргызской Республики;

секретарь Совета безопасности Кыргызской Республики;

полномочный представитель Президента Кыргызской Республики в Законодательном собрании Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

полномочный представитель Президента Кыргызской Республики в Собрании народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

пресс-секретарь Президента Кыргызской Республики;

пресс-служба Президента Кыргызской Республики;

секретариат Руководителя Администрации Президента Кыргызской Республики;

служба протокола Президента Кыргызской Республики;

помощник Государственного секретаря Кыргызской Республики;

секретариат Совета безопасности Кыргызской Республики;

отдел организационной работы;

отдел внешней политики;

отдел экономической политики;

отдел социальной политики;

отдел местного самоуправления и аграрной политики;

отдел по делам обороны и безопасности;

юридический отдел;

секретариат Комиссии по государственным наградам при Президенте Кыргызской Республики;

общий отдел;

управление делами".

6 ЛЕТ НА ИНФОРМАЦИОННОМ РЫНКЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



Информационно-правовые системы для IBM-совместимых компьютеров

Основные принципы Проекта "ТОКТОМ" - **ДОСТОВЕРНОСТЬ, ПОЛНОТА, ОПЕРАТИВНОСТЬ**. Это достигается в результате **ПРЯМОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОФИЦИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ И УПРАВЛЕНИЯ** Жогорку Кенешем, Конституционным судом, Администрацией Президента, аппаратом Правительства, Министерством юстиции, Национальным банком, Министерством иностранных дел, Мэрией г. Бишкек и многими другими нормативными учреждениями и организациями, с которыми имеются **ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОГОВОРЫ** о совместной деятельности.

Предлагаем Вашему вниманию информационно-правовые системы серии "ТОКТОМ"

"ТОКТОМ 96" - уникальная технология, разработанная при создании этой системы, позволяет выбирать любое количество разделов (от 1 до 28) информационной базы и создавать свою, отвечающую Вашим интересам.

"ТОКТОМ Таймс" - Вам не нужно тратить значительную сумму на покупку системы. Вы оплачиваете только время работы с системой. "ТОКТОМ Таймс" рекомендуется тем категориям пользователей, которые умеют считать деньги.

"ТОКТОМ Юрист" (Профессиональная версия) - отличается наиболее полной информационной базой нормативных документов; реализована возможность выделения документов по Виду материала - нормативный акт, судебная, арбитражная, нотариальная практика, научно-практический комментарий. Возможность быстрого помещения текста или списка в редактор MSWord™ или любой другой редактор, взаимодействующий с буфером обмена. Новый вид поиска - Общеправовой классификатор нормативных актов.

"WWW TOKTOM" для Интернет - для тех категорий пользователей, которые имеют доступ к сети INTERNET. Запомните адрес в INTERNET toktom.elcat.kg и работайте с системой "WWW TOKTOM".

Все информационно-правовые системы серии "ТОКТОМ" поставляются на различных носителях по выбору пользователя - дискетах различных форматов, компакт-дисках (CD). Имеются индивидуальные и сетевые версии систем.

Дополнительную информацию, Каталоги, бесплатные Демо-версии систем Вы можете заказать или получить в офисе ОсОО "АДК Лтд" по адресу:

г. Бишкек, пр. Чуй 265а, ком. 322а (Главный корпус Академии наук)

Тел.: (3312) 24-26-03; 25-53-59; 43-43-55 Тел./Факс: (3312) 43-49-78;

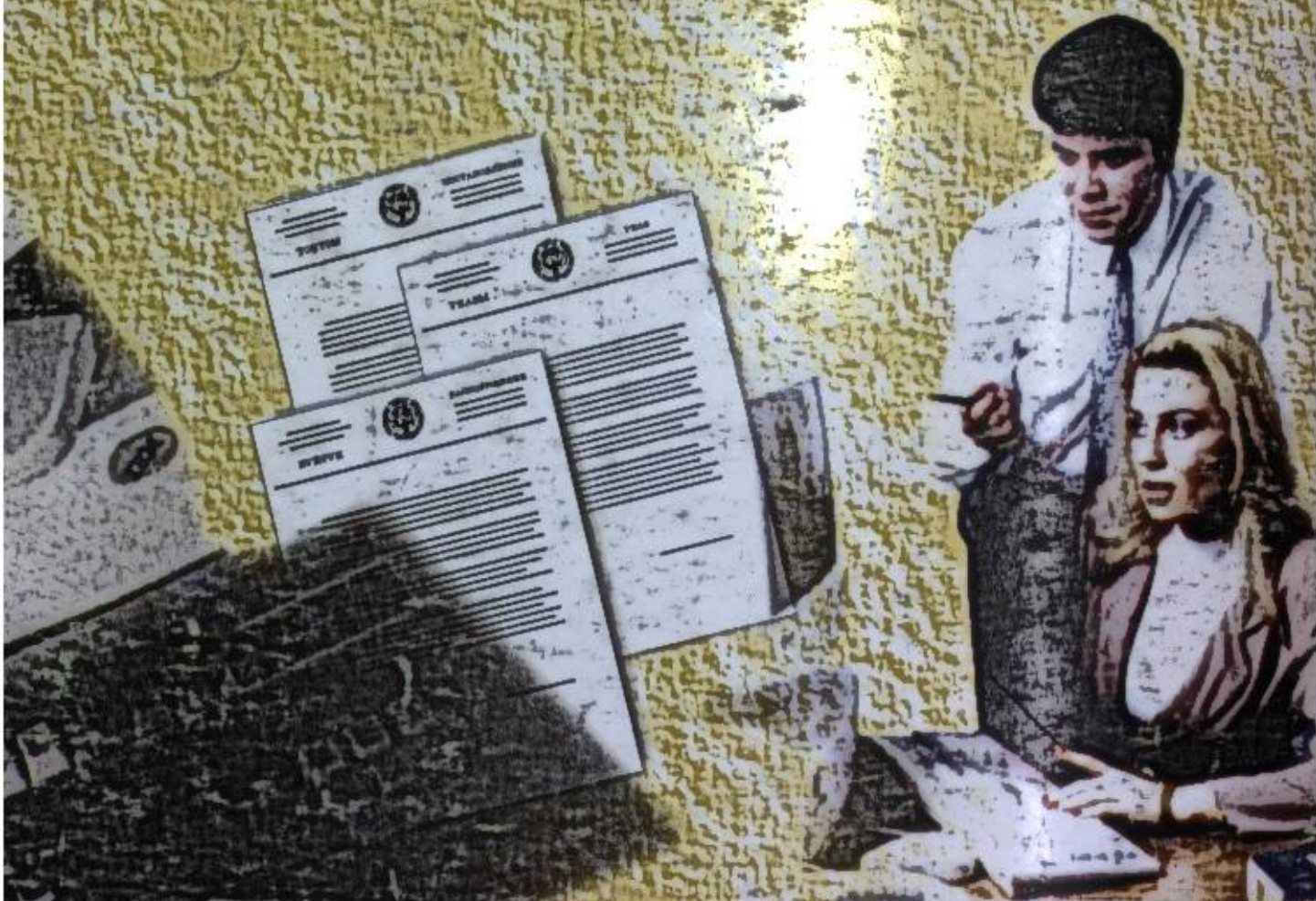
E-mail: adk@toktom.bishkek.su toktom@infotel.kg

<http://www.toktom.elcat.kg>

"ТОКТОМ" - ВСЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО У ВАС ПОД РУКОЙ!

ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВАЯ СИСТЕМА

ТОКТОМ



Полная база нормативных документов
по всему законодательству

Кыргызской Республики

- Возможность выбора разделов, необходимых в Вашей работе
- Выпуск ежемесячного обновления информационной базы
- Обслуживание на Вашем рабочем месте

Информационное агентство «Токтом»

Телефоны: (3312) 24-26-03

25-53-59

43-49-78

E-mail: toktom@infotel.kg

