

*SCOPE*

## НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

октябрь 1995

№ 10 (24)

### В номере :

- О неотложных мерах по обеспечению социальных гарантий граждан
- Инструкция по организации работы обменных пунктов (бюро)
- О переоценке основных фондов на 1 января 1996 года и использовании механизма ускоренной амортизации
- Положение об обязательной аудиторской проверке всех субъектов рынка ценных бумаг
- Положение о порядке регистрации выпуска акций инвестиционных фондов (всех видов)



"Нормативные акты Кыргызской Республики. Экономика" - журнал, публикующий официальные тексты нормативных документов, регулирующих экономические отношения в Кыргызской Республике, комментарии к ним видных специалистов и юристов. Предназначается для экономистов-практиков, юристов, руководителей промышленных и коммерческих фирм, органов государственного управления, научных сотрудников, студентов, а также всех тех, кто интересуется вопросами законодательной реформы в Кыргызской Республике.

Выходит 12 раз в год.

Тексты нормативных документов подготовлены на основе материалов, представленных фирмой "АДК Лтд". Подборка документов сделана при помощи информационно-правовой системы "Токтом" для IBM-совместимых компьютеров.

Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство N 095.

Учредитель:  
редакция журнала

Редакционная коллегия:  
Алишеров Н.Б. (гл. редактор),  
Картанбаев К.Н.

Корректор:  
Никкель Ж.Т.

Компьютерная верстка:  
Крашенинникова И.В.

Набор:  
Устич Н.В.

Адрес редакции: Кыргызская Республика,  
720071, г. Бишкек, пр. Чуй 265а, ком. 322а

Телефоны: (3312) 24-26-03, 25-53-59

Телефакс: (3312) 25-53-59

E-mail: nakr@toktom.bishkek.su

© "Нормативные акты Кыргызской Республики", 1995

© "АДК Лтд", 1995

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ЭКОНОМИКА

НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

октябрь 1995

Журнал основан в ноябре 1993 года. Выходит 12 раз в год № 10 (24)

### СОДЕРЖАНИЕ

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики	3
Постановление Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О создании свободной экономической зоны города Бишкек" (от 23 июня 1995 года З N 151-I)	3
Постановление Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О создании свободной экономической зоны города Бишкек" (от 29 июля 1995 года П N 133-I)	3
Президент Кыргызской Республики	4
Указ Президента Кыргызской Республики "О неотложных мерах по обеспечению социальных гарантий граждан" (от 5 октября 1995 года N УП-241)	4
Указ Президента Кыргызской Республики "О вопросах, связанных с выездом за границу и въездом в Кыргызскую Республику по служебным делам" (от 18 октября 1995 года N УП-255)	4
Правительство Кыргызской Республики	8
Постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655 "Вопросы Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики" (от 28 сентября 1995 года N 402)	8
Инструкция по осуществлению государственного контроля за транспортной деятельностью и услугами, обеспечивающими транспортный процесс в Кыргызской Республике	9
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об образовании фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики" (от 3 октября 1995 года N 409)	11
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременных пособий и возмещении материального ущерба работникам Государственной налоговой инспекции Министерства финансов Кыргызской Республики" (от 3 октября 1995 года N 413)	12
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о доверительном управлении (трасте) в Кыргызской Республике" (от 5 октября 1995 года N 414)	14



Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения об обязательной аудиторской проверке всех субъектов рынка ценных бумаг" (от 10 октября 1995 года N 422) . . . . . 17

Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения об оказании финансовой поддержки органами служб занятости работодателям, создающим рабочие места для безработных граждан" (от 12 октября 1995 года N 427) . . . . . 18

Постановление Правительства Кыргызской Республики "О погашении задолженности и обеспечении выплат пенсий в полном объеме в 1995 году" (от 19 октября 1995 года N 430) . . . . . 21

Постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении порядка возвратного финансирования централизованных капитальных вложений действующих и вновь сооружаемых предприятий" (от 23 октября 1995 года N 436) . . . . . 26

Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке поставок товаров и предоставления услуг в рамках производственной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики и других государств - участников СНГ" (от 23 октября 1995 года N 440) . . . . . 27

Постановление Правительства Кыргызской Республики "О переоценке основных фондов на 1 января 1996 года и использовании механизма ускоренной амортизации" (от 23 октября 1995 года N 442) . . . . . 32

Постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по поддержке жизненного уровня населения Кыргызской Республики" (от 24 октября 1995 года N 451) . . . . . 33

Министерства и ведомства Кыргызской Республики . . . . . 35

Постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об утверждении Порядка проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей" (от 30 сентября 1995 года N 24/6) . . . . . 35

Инструкция о порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики (утверждена постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 28 сентября 1995 года N 23/2) . . . . . 36

Положение о порядке выдачи лицензии на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой (утверждено постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 28 сентября 1995 года N 23/2) . . . . . 48

Порядок проведения проверки деятельности обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики (утвержден постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 28 сентября 1995 года N 23/2) . . . . . 50

Положение о порядке регистрации выпуска акций инвестиционных фондов (всех видов) (утверждено Директором Государственного агентства по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики) . . . . . 51

Перечень документов, в которые внесены изменения и дополнения, опубликованные в журнале . . . . . 55

Перечень документов, утративших силу . . . . . 56

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О создании свободной экономической зоны города Бишкек

В целях создания благоприятных условий для привлечения иностранного капитала и решения на этой основе неотложных социально-экономических задач столицы республики - города Бишкека и в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О свободных экономических зонах в Кыргызской Республике" Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики постановляет:

1. Создать свободную экономическую зону города Бишкек ("СЭЗ Бишкек") в границах территории аэропорта "Манас", села Мраморное, Национального выставочного центра при Правительстве Кыргызской Республики.

Торага Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

г. Бишкек  
 23 июня 1995 года 3 N 151-I

2. Правительству Кыргызской Республики в месячный срок утвердить Положение "О СЭЗ Бишкек" в границах территории аэропорта "Манас", села Мраморное, Национального выставочного центра при Правительстве Кыргызской Республики.

3. Поручить Комитету по экономической реформе и финансам Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики подготовить проект Закона "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О свободных экономических зонах в Кыргызской Республике".

М. Чолпонбаев

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОБРАНИЯ НАРОДНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О создании свободной экономической зоны города Бишкек

В целях создания благоприятных условий для привлечения иностранного капитала и решения на этой основе неотложных социально-экономических задач столицы республики - города Бишкека и в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О свободных экономических зонах в Кыргызской Республике" Собрание народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики постановляет:

1. Создать свободную экономическую зону города Бишкек ("СЭЗ Бишкек") в границах территории аэропорта "Манас", села Мраморное, Национального выставочного центра при Правительстве Кыргызской Республики.

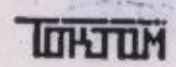
Торага Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

г. Бишкек  
 29 июля 1995 года П N 133-I

2. Правительству Кыргызской Республики в месячный срок утвердить Положение "О СЭЗ Бишкек" в границах территории аэропорта "Манас", села Мраморное, Национального выставочного центра при Правительстве Кыргызской Республики.

3. Поручить Президиуму Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики утвердить по согласованию с Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики карту-схему свободной экономической зоны города Бишкек ("СЭЗ Бишкек") в указанных выше границах.

А. Матубраимов



ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О неотложных мерах по обеспечению социальных гарантий граждан

В целях поддержания жизненного уровня населения, улучшения пенсионного обеспечения граждан и погашения задолженности по выдаче заработной платы работникам образования и здравоохранения, постановляю:

- 1. Установить с 1 ноября 1995 года:
- минимальный размер заработной платы рабочих и служащих на предприятиях, в организациях (независимо от форм собственности) и учреждениях, а также минимальный размер трудовых пенсий и пенсий военнослужащих - 75 сомов в месяц;
- наименьший размер трудовых пенсий по возрасту и пенсий военнослужащих - 160 сомов в месяц.

- 2. Увеличить с 1 ноября 1995 года на 10 процентов:
- должностные оклады и тарифные ставки работников организаций и учреждений, находящихся на бюджетном финансировании (кроме оплачиваемых по Единой тарифной сетке), а также оклады денежного содержания военнослужащих, действовавшие на 1 октября 1995 года;

- трудовые пенсии, назначенные до 1 января 1994 года, размеры которых не превышают 200

сомов в месяц.
3. Для погашения задолженности местных бюджетов по финансированию выдачи заработной платы работникам образования и здравоохранения:

- Правительству Кыргызской Республики в двухдневный срок обеспечить перечисление целевым назначением из республиканского бюджета в местные бюджеты 60 млн. сомов;
- главам местных государственных администраций дополнительно изыскать из средств местных бюджетов не менее 15 млн. сомов.

- 4. Правительству Кыргызской Республики:
- в двухдневный срок перечислить из республиканского бюджета 40 млн. сомов Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики на финансирование выплаты трудовых пенсий;

- приостановить с 1 ноября 1995 года действие постановления Правительства Кыргызской Республики от 20 декабря 1993 года "Об утверждении механизма перерасчета ранее назначенных трудовых пенсий";

- принять необходимые меры, связанные с реализацией настоящего Указа.

А.Акаев

Президент Кыргызской Республики

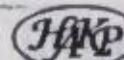
г.Бишкек, Дом Правительства
5 октября 1995 года N УП-241

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О вопросах, связанных с выездом за границу и въездом в Кыргызскую Республику по служебным делам

В целях дальнейшего совершенствования порядка выезда за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам постановляю:

- 1. Утвердить Положение о порядке выезда за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам (прилагается).
2. Правительству Кыргызской Республики в



- месячный срок:
- привести свои решения в соответствие с настоящим Указом;
- разработать и утвердить нормативные акты, вытекающие из Положения о порядке выезда

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек, Дом Правительства
18 октября 1995 года N УП-255

А.Акаев

да за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам.
3. Настоящий Указ вступает в силу с момента опубликования.

УТВЕРЖДЕНО

Указом Президента Кыргызской Республики от 18 октября 1995 года N УП-255

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выезда за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. Настоящее Положение регулирует порядок выезда за границу граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - иностранные граждане), постоянно проживающих в Кыргызской Республике, а также въезда в Кыргызскую Республику иностранных граждан по служебным делам.
2. При направлении делегаций и специалистов в служебные командировки за границу, а также при приеме зарубежных делегаций и специалистов необходимо руководствоваться законодательством Кыргызской Республики, международными договорами и соглашениями, контрактами, планами международного сотрудничества и исходить из политической и экономической целесообразности поездок.
3. Командирующие и принимающие организации Кыргызской Республики обеспечивают согласование программ служебных командировок и приема зарубежных делегаций и специалистов, а также предоставление необходимых документов и несут ответственность за их достоверность.
4. Оформление документов на выезд за границу и въезд в Кыргызскую Республику по служебным делам осуществ-

ляется Министерством иностранных дел Кыргызской Республики, его зарубежными учреждениями и представительствами.

5. Министерством иностранных дел Кыргызской Республики по согласованию с Министерством внутренних дел Кыргызской Республики и Государственным комитетом Кыргызской Республики по национальной безопасности разрабатывается и утверждается Инструкция о порядке оформления документов для выезда за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам.

Указанная Инструкция, а также образцы документов, необходимых для оформления выезда за границу и въезда в Кыргызскую Республику по служебным делам, рассылаются Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

6. Финансовые расходы по оформлению выездных и въездных документов, командированию и приему делегаций и специалистов и иные расходы несут командирующие или принимающие организации, кроме случаев, когда расходы финансируются в централизованном порядке.

II. ВЫЕЗД ЗА ГРАНИЦУ ПО СЛУЖЕБНЫМ ДЕЛАМ

- 7. Решение о выезде за границу независимо от сроков командировки принимается:
а) Президентом Кыргызской Республики в отношении: официальных государственных делегаций; государственного секретаря при Президенте Кыргызской Республики и его заместителей;
б) Торагой Законодательного собрания и Торагой Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики или их заместителями в отношении: официальных парламентских делегаций; депутатов соответствующего собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики; руководителей аппарата Жогорку Кенеша; председателей областных кенешев и Бишкекского городского кенеша;
в) Премьер-министром Кыргызской Республики в отношении: вице-премьер-министров Кыргызской Республики; официальных правительственных делегаций; руководителей аппарата Правительства Кыргызской Республики;

руководителей министерств, государственных комитетов, административных ведомств и глав государственных администраций областей и глав местного самоуправления городов Бишкек, Ош и их заместителей;

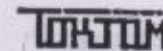
г) председателем Конституционного суда Кыргызской Республики в отношении:

судей Конституционного суда Кыргызской Республики; руководителей аппарата Конституционного суда Кыргызской Республики;

д) председателями Верховного суда и Высшего арбитражного суда Кыргызской Республики в отношении судей Верховного, Высшего арбитражного, областных, городских и районных судов, а также их сотрудников;

е) руководителями Администрации Президента Кыргызской Республики, аппаратов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и Правительств Кыргызской Республики в отношении сотрудников этих аппаратов;

ж) руководителями министерств, государственных комитетов и административных ведомств в отношении: работников этих министерств, государственных коми-



тегов, административных ведомств; руководителей государственных и государственно-акционерных предприятий, организаций и учреждений, подчиненных указанным министерствам, государственным комитетам и административным ведомствам;

а) главами государственных администраций областей и местного самоуправления городов Бишкек и Ош в отношении:

работников аппаратов этих администраций; руководителей государственных предприятий, находящихся в коммунальной собственности, расположенных на территории, подведомственной указанным местным государственным администрациям и местному самоуправлению городов, и находящихся в их подчинении; глав районных (городских) государственных администраций и их заместителей;

и) председателями областных кенешев и Бишкекского городского кенеша в отношении:

руководителей и сотрудников аппаратов этих кенешев; председателей районных (городских) кенешев;

к) главами районных (городских) государственных администраций и их заместителями в отношении:

руководителей и сотрудников аппаратов этих администраций;

руководителей государственных предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории, подведомственной указанным районным (городским) государственным администрациям, и находящихся в их подчинении;

л) председателями районных (городских) кенешев в отношении:

сотрудников этих кенешев;

председателей и других работников аппаратов (поселковых) кенешев;

и) руководителями государственных предприятий, организаций и учреждений, в отношении работников этих предприятий, организаций и учреждений;

н) руководителями международных, кооперативных, общественных организаций и объединений, совместных и малых предприятий, частных компаний и фирм в отношении их работников.

8. Работникам, которые в силу своих служебных обязанностей регулярно направляются в заграничные командировки или имеют основания для регулярных выездов за границу, органы и организации, принимающие решения о выезде делегаций и специалистов за границу, могут выдавать разрешение на многократные выезды во все зарубежные страны.

9. В целях обеспечения защиты государственных интересов и предотвращения утечки информации, составляющей государственную тайну, а также выявления оснований для временных ограничений в праве на выезд из Кыргызской Республики, Министерство иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства направляют запросы в органы национальной безопасности и внутренних дел на работников, указанных в подпунктах "ж-н" (за исключением лиц, указанных в абзаце 3 подпункта "з") пункта 7 настоящего Положения при их первоначальном выезде за

границу по служебным делам и оформлении заграничного паспорта.

Ответы органов национальной безопасности на такие запросы даются в сроки, не превышающие 10 дней.

Ответы органов внутренних дел на такие запросы даются в сроки, не превышающие 3 дней.

При повторных выездах за границу по служебным делам лиц, не указанных в пункте 10 настоящего Положения, информируются органы национальной безопасности.

10. На граждан Кыргызской Республики, в отношении которых решение о выезде за границу по служебным делам принимается Президентом Кыргызской Республики, Торговой Законодательного собрания и Торговой Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, государственным секретарем при Президенте Кыргызской Республики, председателями Конституционного, Верховного и Высшего арбитражного судов Кыргызской Республики, руководителями аппаратов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, а также на сотрудников органов прокуратуры, Министерства иностранных дел, Министерства внутренних дел запросы в органы национальной безопасности и внутренних дел не направляются.

11. Иностранцы граждане, постоянно проживающие в Кыргызской Республике, имеют право выезда за границу по служебным делам наравне с гражданами Кыргызской Республики.

12. Право принятия решений о выезде за границу по служебным делам иностранных граждан, постоянно проживающих в Кыргызской Республике, предоставляется руководителям предприятий, организаций и учреждений, в которых работают указанные иностранные граждане, в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

13. Министерство иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства во всех случаях согласовывают вопрос выезда за границу по служебным делам иностранных граждан, постоянно проживающих в Кыргызской Республике, с органами национальной безопасности и информируют органы внутренних дел.

14. Допуск к заграничным полетам, а также выезд за границу работников, обслуживающих международные линии воздушного, железнодорожного и автомобильного сообщения, осуществляется на основании решений руководителей авиакомпаний, Кыргызского управления железной дороги, производственных объединений и других организаций по согласованию с Министерством транспорта Кыргызской Республики и органами национальной безопасности.

Допуск оформляется только при первоначальном оформлении многократных выездов за границу и действителен в течение всего периода трудовой деятельности командированного работника. Право допуска к заграничным полетам экипажей военных воздушных судов имеет Министерство обороны Кыргызской Республики.

15. В тех случаях, когда представление о направлении за границу отклоняется, командирующая организация информирует соответствующего специалиста о причинах, по которым его поездка не может состояться.

III. СРОКИ ПРЕБЫВАНИЯ ЗА ГРАНИЦЕЙ, ОФОРМЛЕНИЕ ЗАГРАНИЧНЫХ ПАСПОРТОВ И ПОЛУЧЕНИЕ ВИЗ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ

16. Сроки пребывания делегаций и специалистов за границей определяются командирующей организацией по согласованию с принимающей зарубежной организацией.

При наличии финансового обеспечения послом Кыргызской Республики, генеральными консулами Кыргызской Республики могут продлеваться сроки пребывания делегаций и специалистов за границей, разрешать им переезд в третьи страны. Решения о продлении сроков командировок и переезде в третьи страны принимаются по согласованию с командирующими организациями.

17. Для оформления заграничного паспорта и виз командирующие организации предоставляют необходимые для этого документы в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства.

Сроки оформления Министерством иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства документов на выезд за границу по служебным делам не должны превышать:

- 20 дней - на выезды в безвизовые страны;
- 30 дней - на выезды в визовые страны.

18. Министерство иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства оформляют все виды заграничных паспортов и категорий виз.

19. Вид заграничного паспорта, оформляемого командирующим за границу по служебным делам, определяется в соответствии с Положением о заграничном паспорте Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 октября 1993 года N 503.

20. Предприятия, организации и учреждения Кыргызской Республики на основании оформленных Министерством

IV. ВЪЕЗД В КЫРГЫЗСКУЮ РЕСПУБЛИКУ ПО СЛУЖЕБНЫМ ДЕЛАМ

22. Въезд в Кыргызскую Республику иностранных делегаций и специалистов по служебным делам, их передвижение по территории республики и выбор места жительства осуществляется в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О порядке пребывания иностранных граждан в Кыргызской Республике", на основании решения о приглашении и приеме, принимаемого органами государственной власти и управления, предприятиями, организациями и учреждениями, указанными в пункте 7 настоящего Положения.

23. Оформление документов на въезд иностранных граждан в Кыргызскую Республику по служебным делам осуществляется Министерством иностранных дел Кыргызской Республики, его заграничными и представительскими.

24. В целях обеспечения защиты государственных интересов и выявления возможных ограничений в праве на въезд в Кыргызскую Республику Министерство иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства информируют органы национальной безопасности о выезде иностранных граждан, указанных в пункте 22 настоящего Положения, не менее чем за 5 дней до их въезда. В исключительных случаях сроки представления информации в органы национальной безопасности о въезде иностранных граждан могут быть сокращены.

Органы национальной безопасности информируют в установленном порядке Министерство иностранных дел

Министерства иностранных дел Кыргызской Республики и его представительства оформляют все виды заграничных паспортов и категорий виз. 19. Вид заграничного паспорта, оформляемого командирующим за границу по служебным делам, определяется в соответствии с Положением о заграничном паспорте Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 октября 1993 года N 503.

21. Получение виз в дипломатических и консульских представительствах иностранных государств, расположенных в городах Москва, Алматы, Ташкент осуществляется через посольства Кыргызской Республики в этих городах или самостоятельно.

Кыргызской Республики о лицах, въезд которых в Кыргызскую Республику нежелателен.

25. Сроки пребывания иностранных граждан в Кыргызской Республике определяются принимающими организациями и могут продлеваться в установленном порядке Министерством иностранных дел Кыргызской Республики и Министерством внутренних дел Кыргызской Республики.

26. Въезд иностранным гражданам может быть не разрешен:

а) в интересах обеспечения государственной безопасности или охраны общественного порядка;

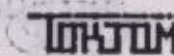
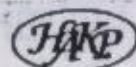
б) если это необходимо для защиты прав и законных интересов граждан Кыргызской Республики и других лиц;

в) если во время предыдущего пребывания были установлены факты нарушения иностранным гражданином законодательства Кыргызской Республики;

г) если при возбуждении ходатайства о въезде иностранный гражданин сообщил о себе недостоверные сведения или не представил необходимые документы;

д) по иным основаниям, установленным законодательством Кыргызской Республики.

27. Если международными соглашениями Кыргызской Республики установлен иной порядок въезда иностранных граждан в Кыргызскую Республику по служебным делам, то действует порядок, предусмотренный этими соглашениями.



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений и дополнений в постановление  
Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года  
N 655 "Вопросы Кыргызской транспортной инспекции  
Министерства транспорта Кыргызской Республики"

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики от 12 ноября 1994 года "О вопросах лицензирования транспортной деятельности и услуг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в положения, утвержденные постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655, следующие изменения и дополнения:

- в Положении о Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики:

абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

"- оказывает на коммерческой основе консультативную помощь и услуги юридическим и физическим лицам по вопросам лицензирования на транспорте";

пункт 7 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

"- должностные лица транспортной инспекции при выполнении служебных обязанностей носят форменную одежду, образец которой устанавливается Правительством Кыргызской Республики, а порядок ношения - Кыргызской транспортной инспекцией Министерства транспорта Кыргызской Республики";

- в Положении о лицензировании транспортной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс в Кыргызской Республике:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Лицензирование производится с целью государственного регулирования работы физических и юридических лиц независимо от форм собственности, в организации перевозок, предоставлении услуг, обеспечивающих транспортный процесс";

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Лицензирование перевозочной, транс-

портно-экспедиционной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс на территории Кыргызской Республики, осуществляется Кыргызской транспортной инспекцией Министерства транспорта Кыргызской Республики, в городе Бишкеке - органами местного самоуправления города Бишкека";

абзац пятый пункта 3 изложить в следующей редакции:

"осуществление контроля за деятельностью юридических и физических лиц, занимающихся предоставлением транспортных, транспортно-экспедиционных и других услуг, обеспечивающих транспортный процесс";

абзац шестой пункта 3 исключить;

абзацы первый и второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Лицензированию подлежит деятельность физических и юридических лиц независимо от форм собственности, осуществляющих:

- городские, пригородные, внутриобластные, межобластные, международные перевозки грузов и пассажиров, за исключением перевозок, указанных в пункте 5 настоящего Положения";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Для получения лицензии на перевозку пассажиров необходимо предъявить дополнительно:

- справку диагностического центра ГАИ Министерства внутренних дел Кыргызской Республики о прохождении технического осмотра за квартал;

- медицинское заключение установленного образца о допуске к управлению данной категорией автотранспортного средства.

Лица, получившие лицензию на пассажирские перевозки, обязаны проходить ежедневный предрейсовый осмотр на автовокзалах и автостанциях";

абзац третий пункта 11 изложить в следую-

щей редакции:

"- подвижной состав не отвечает экологическим требованиям, требованиям безопасности движения, техническим данным завода-изготовителя";

абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

"- выполнять действующие требования по

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
28 сентября 1995 года N 402

обеспечению безопасности движения, защиты окружающей среды, правил перевозки грузов и пассажиров".

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по осуществлению государственного контроля за транспортной деятельностью и услугами, обеспечивающими транспортный процесс в Кыргызской Республике.

А. Джумагулов

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 28 сентября 1995 года N 402

## ИНСТРУКЦИЯ

по осуществлению государственного контроля за  
транспортной деятельностью и услугами, обеспечивающими  
транспортный процесс в Кыргызской Республике

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственный контроль за транспортной деятельностью и услугами, обеспечивающими транспортный процесс в Кыргызской Республике, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655 с целью предупреждения и пресечения нарушений законодательства Кыргызской Республики, в том числе приказов Министерства транспорта Кыргызской Республики, действующих на автомобильном транспорте. Настоящая инструкция устанавливает порядок проведения проверки, определяет круг вопросов, подлежащих инспектированию, а также порядок реализации материалов проверок, принятия соответствующих решений.

2. Инструкция предназначена для использования в практической работе сотрудниками транспортной инспекции при проверке ими предприятий, организаций, концернов, корпораций, ассоциаций, объединений, предпринимателей независимо от форм собственности, занимающихся транспортной деятельностью и услугами, обеспечивающими транспортный процесс (обслуживание и ремонт автомобилей, стационарные АЗС, автостоянки: автобензовозы, занимающиеся реализацией ГСМ, автомойки и т.д.), по выполнению требований, предъявляемых к лицензированию на территории Кыргызской Республики.

3. Выполнение указанной функции в пределах своей компетенции осуществляется Кыргызской транспортной инспекцией и ее отделениями и межрайонным филиалом в тесном взаимодействии с органами местной власти, ГАИ, Государственным комитетом по охране природы Кыргызской Республики, налоговыми инспекциями, Министерством экономики Кыргызской Республики, другими контро-

## II. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ НА ПАССАЖИРСКОМ АВТОТРАНСПОРТЕ

8. Инспектирование на пассажирском автотранспорте направлено на соблюдение перевозчиками правил перевозки пассажиров и багажа, требований безопасности движения, повышения качества обслуживания, удовлетворения потребности населения в транспортных услугах и обеспечения нормального функционирования рынка транспортных

лирующими органами и заинтересованными организациями.

4. При осуществлении контроля работники транспортной инспекции обязаны знать и должны строго руководствоваться действующими на автомобильном транспорте законодательными актами, стандартами, нормативами, Уставом автомобильного транспорта Кыргызской Республики, правилами перевозок грузов, пассажиров, багажа, положениями, определяющими техническое содержание автотранспорта, ремонт и техническое обслуживание автомобилей, экологические требования, безопасную перевозку пассажиров, грузов, багажа и лицензионные требования.

5. Проверки предприятий, организаций, концернов, ассоциаций, компаний, корпораций, объединений, акционерных обществ и акционерных концернов, предпринимателей должны проводиться не реже одного раза в период срока действия лицензии, а в необходимых условиях не реже одного раза в год. Проведение проверок, как правило, следует приурочить ко времени обращения за лицензией, а также в связи с выявлением фактов грубых нарушений транспортного законодательства, безопасности движения, норм экологии, технического содержания подвижного состава.

6. При проведении инструментальных замеров, измерений, проверок, взвешиваний и т.д. работники транспортной инспекции должны пользоваться приборами и инструментами, предусмотренными ГОСТами, прошедшими государственные проверки.

7. Работники инспекции должны быть во время исполнения должностных обязанностей в форменной одежде, иметь при себе служебное удостоверение, письменное задание или маршрутный лист.

услуг.

9. При проверке транспортный инспектор устанавливает:

- наличие расписаний, паспортов, схем, маршрутов и других обоснований для всех видов деятельности на обслуживаемых маршрутах;

ТОКТОМ

- фактическое соответствие парка подвижного состава, обеспечивающего культуру обслуживания пассажиров, безопасности их перевозок;
- наличие средств обеспечения безопасности движения и оказания первой медицинской помощи пострадавшим на автомобилях, а также состояние эвакуации пассажиров (люки, запасные двери, огнетушители, молоточки и аптечки на автомобилях);
- наличие условий и соблюдения режима труда и отдыха водителей;

### III. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ НА ГРУЗОВОМ АВТОТРАНСПОРТЕ

10. Проверка проводится по следующим вопросам:
- соблюдение прав, обязанностей и ответственности за выполнение договора с грузополучателями на перевозку грузов;
  - установление в годовом договоре объемов и условий перевозок, порядок расчетов, рациональности маршрутов и схем грузопотоков;
  - установление периода работы транспортных средств без лицензии или с нарушением лицензионных требований;
  - соответствие технического состояния автомобиля лицензионным требованиям;

### IV. ПРОВЕРКА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

11. При проверке транспортных средств при выезде, заезде и на линии устанавливается:
- техническое состояние, внешнее и внутреннее оформление транспортного средства, его маркировка согласно требованиям (передние, задние, боковые трафареты, наличие информации в салоне для пассажиров);
  - соблюдение владельцем транспортного средства, соответствия ГОСТу "Автомобили грузовые и легковые, автобусы и автопоезда. Требования безопасности к техническому состоянию, методы проверки" и техническим требованиям следующих систем, сборочных единиц и приборов: тормозной системы; рулевого управления; внешних световых приборов; стеклоочистителей, стеклоомывателей ветрового стек-

### V. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

12. При проверке транспортный инспектор устанавливает:
- наличие лицензии на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
  - состояние производственно-технической базы и основных средств предприятия (организации) и предпринимателей, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт транспортных средств и их соответствие требованиям

### VI. РЕАЛИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛОВ ПРОВЕРКИ И ПРИНЯТИЕ МЕР

13. По результатам проверок и обследований предприятий, учреждений, организаций и других владельцев транспорта, составляются акты, в которых подробно излагаются факты выявленных нарушений лицензионных и других требований. Материалы акта должны носить достоверный характер, полную, объективность, а также быть обоснованы соответствующими документами. К актам прилагаются изъятые документы или их копии, о чем делается соответствующая запись и дается расписка должностного лица, изымавшего документ. Все факты нарушений фиксируются в акте проверки со ссылкой на законодательные и другие нормативные документы.

В акте проверки четко формулируется предложение об устранении выявленных нарушений с указанием конкретных сроков исполнения, возмещения причиненного ущерба.

Акты подписываются должностными лицами транспортной инспекции, общественными инспекторами, другими участниками проверки и соответственно руководителями и главными (старшими) бухгалтерами проверенных предприятий, учреждений, организаций и предпринимателей. В случае несогласия с фактами, изложенными в актах, ру-

ководители предприятий и предприниматели могут произвести запись о возражениях, прилагая одновременно письменные объяснения и необходимые документы. Один экземпляр акта со всеми приложениями передается соответственно руководителю предприятия, учреждения, организации или предпринимателю, подвергшемуся проверке.

- о вынесении предупреждений;
- о наложении административного взыскания;
- о принятии мер по возмещению материального ущерба;

ла, устройства для обогрева и очистки заднего стекла кабины или салона автомобиля; двигателей и трансмиссии, шин, колес, прочих элементов транспортного средства (выборочно); правильность заполнения путевой документации (наличие отметки медика и механика КТП, соответствие планового времени выезда (заезда) с фактическим временем выезда (заезда), показания спидометра, движения ГСМ, для автобусов в международном сообщении наличие контрольного листа, графика движения); соответствие лицензионной карточки государственному номеру, марке и типу автомобиля, соответствие срока действия;

- соответствие транспорта требованиям безопасности и экологии;
- порядок и правила проведения технического обслуживания, гарантийного ремонта, диагностирования, качества выполняемых работ, соблюдения нормативных актов;
- работа по рекламациям, предъявленным на некачественное техническое обслуживание и ремонт.

ководители предприятий и предприниматели могут произвести запись о возражениях, прилагая одновременно письменные объяснения и необходимые документы.

Один экземпляр акта со всеми приложениями передается соответственно руководителю предприятия, учреждения, организации или предпринимателю, подвергшемуся проверке.

14. В случаях, предусмотренных законодательством и в пределах предоставленных прав, работники транспортной инспекции принимают в необходимых случаях меры к прекращению использования (эксплуатации) автотранспорта, оборудования, приборов, средств контроля и т.д., о чем незамедлительно ставит в известность руководителя проверяемого предприятия, предпринимателя.

15. Руководители Кыргызской транспортной инспекции, руководители областных и межрайонных филиалов в 10 дневный срок рассматривают результаты проверок и выносят следующие решения:
- о вынесении предупреждений;
  - о наложении административного взыскания;
  - о принятии мер по возмещению материального ущерба;

- о лишении лицензии или отказе в ее выдаче;
  - о передаче материала в следственные органы.
- По нарушениям, выявленным в процессе осуществления контроля на линии, работники транспортной инспекции делают записи в путевых листах, изымают документы, составляют протоколы.

16. О допущенных нарушениях, недостатках может быть направлено сообщение в вышестоящую организацию, министерство, государственный комитет, административное ведомство, а также могут быть внесены предложения в исполнительные органы государственной власти и управления.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об образовании фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики

В соответствии с пунктом 4 постановления Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 10 июня 1995 года "О введении в действие Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 1995 год" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Установить, что Министерство финансов Кыргызской Республики с 1 июля 1995 года образует фонд развития и материального поощрения за счет 10-процентных отчислений от сумм взысканных заниженных (сокрытых) налогов и сборов, растрат и хищений материальных цен-

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
3 октября 1995 года N 409

ностей и денежных средств, а также таможенных доходов.

2. Утвердить прилагаемое Положение об образовании и использовании фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики в месячный срок внести в Правительство Кыргызской Республики предложения о приведении решений Правительства Кыргызской Республики и ведомственных нормативных актов в соответствие с настоящим постановлением.

А.Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 3 октября 1995 года N 409

### ПОЛОЖЕНИЕ об образовании и использовании фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики образуется с 1 июля 1995 года в соответствии с постановлением Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 10 июня 1995 года "О введении в действие Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 1995 год".

#### II. ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ФОНДА

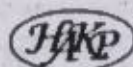
1. Фонд развития и материального поощрения образуется за счет 10-процентных отчислений от сумм:

- взысканных заниженных (сокрытых) налогов и сборов с учетом примененных финансовых санкций;
- взысканных растрат и хищений денежных средств и материальных ценностей;

2. Фонд образуется с целью создания необходимых условий для нормальной деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов республики, материальной заинтересованности их сотрудников в результатах своей работы, обеспечения им определенных социальных гарантий.

поступивших экспортно-импортных пошлин;

- поступивших средств от реализации бесхозного и конфискованного имущества;
- взысканных штрафов, налагаемых в административном порядке;
- поступивших доходов от таможенных процедур, сбо-



ТОКТОМ



2. Указанные в пункте I раздела II настоящего Положения средства аккумулируются на текущих счетах по специальным средствам.

Средства фонда распределяются в следующем порядке: из поступивших сумм в налоговые инспекции районов, городов и районов в городе Бишкеке,

- 30 процентов остаются в их распоряжении,  
- 10 процентов не позднее 10 числа каждого месяца отчисляются на специальные счета государственных налоговых инспекций областей и города Бишкека.

- 60 процентов отчисляются на специальный счет фонда развития и материального поощрения Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Государственная налоговая инспекция при Министерстве финансов Кыргызской Республики не позднее 20 числа

### III. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДА

1. Фонд развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики используется на:

- проведение централизованных мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы финансовых органов, налоговых инспекций и таможенных органов (приобретение автотранспорта, компьютерной и вычислительной техники, строительство и дилевное участие в строительстве служебных зданий, жилья, детских садов, баз отдыха, приобретение зданий для служебных целей и жилья для сотрудников и т.п.);

- оказание финансовой помощи областным, Бишкекскому городскому финансовому управлению, районным и городским финансовым и местным таможенным органам, государственным налоговым инспекциям;

- премирование и оказание материальной помощи работникам финансовой системы, а также неработающим пенсионерам и работникам, уволенным в связи с оформлением на пенсию;

- частичную компенсацию стоимости путевок в оздоровительные учреждения;

- частичную компенсацию стоимости питания и проезда по служебным вопросам в общественном транспорте в пределах города, района;

- установление надбавок к окладам за ненормированный труд и напряженный режим работы;

- улучшение условий труда и быта;

- выдачу беспроцентных ссуд работникам;

- организацию и проведение социально-культурных мероприятий, связанных с празднованием юбилейных дат, встреч иностранных гостей, а также расходов на командировки по обмену опытом в другие страны.

2. Премирование работников из фонда развития и материального поощрения производится в соответствии с поло-

каждого месяца 50 процентов полученных ею средств перечисляет на текущий счет по специальным средствам Минис-

стерства финансов N 000090502/202802414 в Первомайском РОК-2 в Первомайском отделении АКБ "Кыргызстан",

из поступивших средств в местные таможенные органы;

- 40 процентов средств остаются в их распоряжении,

- 60 процентов средств местные таможенные органы не позднее 10 числа каждого месяца перечисляют на счет Го-

сударственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Государственная таможенная инспекция при Министерстве финансов Кыргызской Республики не позднее 20 числа

каждого месяца 50 процентов средств фонда, поступивших от местных таможенных органов, перечисляет на текущий счет по специальным средствам Минис-

терства финансов N 000090502/202802414 в Первомайском РОК-2 в Первомайском отделении АКБ "Кыргызстан".

3. Порядок и условия материального поощрения работников Министерства финансов Кыргызской Респуб-

лики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

4. Выдача ссуд работникам производится в соответствии с Положением о порядке выдачи ссуд из фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики.

5. Средства фонда развития и материального поощрения Министерства финансов Кыргызской Республики направляются:

- 40 процентов на развитие и укрепление материально-технической базы (приобретение компьютерной и другой оргтехники, служебных зданий, мебели, инвентаря и т.д.);

- 30 процентов на дилевное участие в жилищном строительстве, строительстве оздоровительных учреждений, на ремонт и реконструкцию служебных зданий, приобретение жилья и т.д.;

- 20 процентов на материальное поощрение работников (премии, материальная помощь, частичная компенсация стоимости путевок в санатории, курорты и дома отдыха, оплата лечения);

- 5 процентов на выдачу беспроцентных ссуд работникам;

- 5 процентов на частичную компенсацию стоимости питания и проезда в общественном транспорте по служебным вопросам.

6. Расходование средств фонда развития и материального поощрения производится на основании смет расходов, утверждаемых в установленном порядке.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременных пособий и возмещения материального ущерба работникам Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Во исполнение Закона Кыргызской Республики "О Государственной налоговой службе при Министерстве финансов Кыргызской Рес-

спублики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о по-

рядке выплаты единовременных пособий и возмещения материального ущерба работникам Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
3 октября 1995 года N 413

2. Министерству финансов Кыргызской Республики обеспечить финансирование установленных вышеуказанным Положением выплат.

А. Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 3 октября 1995 года N 413

### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выплаты единовременных пособий и возмещения материального ущерба работникам Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В соответствии со статьей 14 Закона Кыргызской Республики "О Государственной налоговой службе при Министерстве финансов Кыргызской Республики" (в редакции Закона от 21 июля 1994 года) в случае гибели сотрудника государственной налоговой инспекции в связи с осуществлением служебной деятельности семье погибшего или его иждивенцам выплачивается единовременное пособие в размере десятилетнего денежного содержания погибшего из средств республиканского бюджета с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

При нанесении сотруднику государственной налоговой инспекции телесных повреждений, повлекших инвалидность, единовременное пособие выплачивается:

- при I группе инвалидности - в размере пятилетнего денежного содержания;

- при II группе инвалидности - в размере трехлетнего денежного содержания;

- при III группе инвалидности - в размере годового денежного содержания - с последующим взысканием этих сумм с виновных лиц.

#### II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ

5. Годовое денежное содержание устанавливается в размере 12-кратного среднемесячного заработка сотрудника.

Среднемесячный заработок исчисляется исходя из должностного оклада, предусмотренного штатным расписанием, с учетом установленных доплат за классные чины, надбавок за особую важную, сложную и ответственную работу, за выслугу лет, а также других выплат, не носящих

сумм с виновных лиц.

Ущерб, причиненный имуществу сотрудника государственной налоговой инспекции (или его близким родственникам) в связи со служебной деятельностью, возмещается в полном объеме из средств республиканского бюджета, с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

2. Под "служебной деятельностью" следует понимать деятельность сотрудников государственной налоговой инспекции, непосредственно связанную с исполнением служебных обязанностей, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О Государственной налоговой службе при Министерстве финансов Кыргызской Республики", вне зависимости от места, времени и обстановки.

3. Близкими родственниками считаются: супруг, родители, дети, братья и сестры.

4. Причинная связь смерти, увечья или материального ущерба со служебной деятельностью сотрудника государственной налоговой службы устанавливается органами дознания, следствия и судом.

единовременный характер (премии, доплаты за совмещение профессий (должностей); за исполнение обязанностей отсутствующего работника.

Сумма единовременного пособия, подлежащего выплате, исчисляется в соответствии с нормами, предусмотренными пунктом I настоящего Положения, и размером годового денежного содержания, определенным в вышеуказанном порядке.

по месту работы потерпевшего и оформляется приказом.

Основанием для выплаты единовременного пособия и возмещения материального ущерба являются решение суда или постановления о предъявлении обвинения, о прикращении дела в связи с розыском обвиняемого или другие документы, свидетельствующие о причинении вреда работнику налоговой инспекции в связи с выполнением им должностных обязанностей.

#### III. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СУММ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ

6. Выплаты единовременных пособий производятся государственной налоговой инспекцией, в которой работал до момента гибели или получения травмы потерпевший.

В случае реорганизации или ликвидации налогового органа выплата сумм единовременных пособий производится его правопреемником или вышестоящим органом.

Решение о выплате единовременных пособий принимается начальником государственной налоговой инспекции

#### IV. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СУММ В ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА

7. Выплаты сумм в возмещение ущерба, причиненного имуществу, производятся государственной налоговой ин-

спекцией, в которой работал сотрудник в момент гибели (утраты) имущества.

ТОКТОМ

ТАКО

В случае реорганизации или ликвидации налогового органа выплата сумм в возмещение ущерба производится его правопреемником или вышестоящим органом.

8. Решение о выплате сумм в возмещение ущерба принимается в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения.

9. Оценка имущества для определения суммы, подлежащей выплате в возмещение ущерба, производится по рыночным ценам, действующим на момент утраты (порчи) имущества, с учетом износа. В случае спора по оценке имущества может быть создана компетентная комиссия с при-

влечением необходимых специалистов.

10. Выплата сумм в возмещение ущерба производится в срок не позднее трех месяцев со дня вынесения приговора, постановления, подтверждающего связь причинения вреда с исполнением сотрудником служебной деятельности.

11. Возмещение ущерба, причиненного имуществу сотрудника Государственной налоговой инспекции (или его близким родственникам), может производиться также на основании решения суда, вынесенного в порядке искового производства.

#### В. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ИЗ БЮДЖЕТА И ВОЗМЕЩЕНИЯ В БЮДЖЕТ

12. Суммы единовременных пособий и возмещения имущественного ущерба, выплачиваемые в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Государственной налоговой службе при Министерстве финансов Кыргызской Республики", налогами не облагаются. Пересылка и доставка этих сумм производится за счет средств республиканского бюджета. По желанию получателей эти суммы могут перечисляться на их счет по вкладу в банке.

13. Выплаты производятся за счет средств республиканского бюджета Кыргызской Республики с отнесением расходов на основную группу 14, группу 3, подгруппу 0 "Прочие расходы, не классифицированные по основным группам" (Классификация функций органов государственного

управления); раздел 1, глава 2, подгруппа 4, параграф 1 Экономической классификации государственных расходов и услуг, за вычетом погашения.

14. Последующее восстановление сумм, удержанных с виновных лиц, подлежит перечислению в республиканский бюджет Кыргызской Республики на раздел 10, главу 0, подглаву 0, параграф 1 "Возмещение средств, потраченных на лечение лиц, пострадавших от преступных действий".

15. Регрессные иски государственных налоговых инспекций по возмещению в бюджет выплаченных сумм подаются в порядке, установленном гражданско-процессуальным законодательством Кыргызской Республики.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Положения о доверительном управлении (трасте) в Кыргызской Республике

В целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 24 ноября 1994 года N 835 "О ходе выполнения Программы разгосударствления и приватизации государственного имущества Кыргызской Республики на 1994-1995 годы и дальнейших мерах по развитию процесса разгосударствления и приватизации" и до законодательного урегулирования вопросов доверительного управления имуществом Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о доверительном управлении (трасте).

2. Юридические лица, осуществляющие доверительное управление имуществом, имущественными и неимущественными правами в момент принятия настоящего Положения, обяза-

ны получить соответствующую лицензию.

3. Фонду государственного имущества Кыргызской Республики в двухмесячный срок разработать Типовой договор о доверительном управлении (трасте).

4. Министерству юстиции Кыргызской Республики, Государственному агентству по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики, Фонду государственного имущества Кыргызской Республики в месячный срок подготовить и внести в Правительство Кыргызской Республики предложения о внесении изменений и дополнений в законодательство Кыргызской Республики, вытекающих из настоящего постановления.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А. Джумагулов

Бишкек, Дом Правительства  
5 октября 1995 года N 414

ИЖР

## УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства

Кыргызской Республики

от 3 октября 1995 года N 414

### ПОЛОЖЕНИЕ о доверительном управлении (трасте) в Кыргызской Республике

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет основные аспекты отношений по доверительному управлению имуществом, имущественными и неимущественными правами и регламентирует деятельность субъектов, связанных с проведением трастовых операций.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- траст (доверительное управление) - это система отношений, при которой собственник - учредитель траста осуществляет право управления действиями другого лица - распорядителя траста, при этом передавая последнему полномочия на реализацию, осуществление правомочий собственника с обязательством отдавать полученный доход бенефициару (в роли которого может выступать и сам собственник). В трасте функционируют обычно три категории лиц: учредитель траста, распорядитель, бенефициар;
- учредитель (основатель) траста - лицо, основавшее траст и передавшее в него имущество, имущественные и

неимущественные права, принадлежащие ему в силу права собственности. Учредителем траста может выступить любое физическое или юридическое лицо, в том числе орган государственного управления, предприятие, учреждение, общественная, религиозная, благотворительная организация (объединения), а также иностранные физические или юридические лица, международная организация;

- распорядитель траста - это юридическое лицо, назначаемое учредителем траста для управления имуществом. Права и обязанности распорядителя устанавливаются трастовым договором и регламентируются настоящим Положением;

- бенефициар - любое физическое или юридическое лицо, в пользу которого работает траст. Бенефициар траста вправе получать доходы, возникающие в силу владения имуществом, имущественными и неимущественными правами, переданными в траст учредителю, в пределах и на условиях, установленных договором об учреждении траста. Учредитель траста также может быть бенефициаром траста.

#### II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СУБЪЕКТОВ ТРАСТА

3. Распорядитель траста осуществляет деятельность по доверительному управлению имуществом, имущественными и неимущественными правами лиц, являющихся его клиентами. Правоотношения, связанные с трастом, возникают в результате учреждения траста на основании договора о доверительном управлении, заключаемого учредителем и распорядителем траста в пользу бенефициара. Использование распорядителем имущества допускается только в соответствии с договором о доверительном управлении.

4. Учредитель траста вправе передавать имущество, имущественные и неимущественные права в доверительное управление на срок не более двух лет распорядителю траста, который обязан осуществлять управление доверенными ему имуществом, имущественными и неимущественными правами исключительно в интересах бенефициара в соответствии с настоящим Положением и договором о доверительном управлении.

5. Предметом договора о доверительном управлении является имущество (как существующее в момент заключения договора, так и такое, которое может существовать в будущем, в том числе созданное и приобретенное распорядителем на основаниях, вытекающих из договора), а также связанные с ним имущественные и личные неимущественные права.

После прекращения договора о доверительном управлении все права, составлявшие предмет этого договора, переходят к учредителю траста или его правопреемникам, если иное не предусмотрено договором.

6. Бенефициар вправе отказаться от получения имущества и доходов, права на которые принадлежат ему в силу договора о доверительном управлении, или отказаться быть бенефициаром исключительно в письменном виде. Документ об отказе его от указанных прав подлежит нотариальному удостоверению.

7. Распорядитель траста имеет исключительное право определять, какой способ действий при осуществлении прав и обязанностей, вытекающих из договора о доверительном управлении, является наилучшим с точки зрения интересов бенефициара. При осуществлении названных

прав и обязанностей распорядитель траста должен действовать добросовестно, не допуская смешения личных интересов с интересами учредителя или бенефициара.

8. Распорядитель траста несет неограниченную имущественную ответственность по обязательствам, возникающим у него в связи с исполнением договора о доверительном управлении, а также в случае причинения им ущерба интересам бенефициара.

9. Имущество, переданное в доверительное управление, не может быть предметом залога или обременено иными обязательствами.

10. Распорядитель траста имеет право на возмещение понесенных или необходимых расходов, связанных с осуществлением им прав и исполнением обязанностей, вытекающих из договора о доверительном управлении, в пределах доходов, получаемых в силу владения им имуществом, имущественными и неимущественными правами, переданными ему в траст.

11. В договоре о доверительном управлении необходимо отворить право получения распорядителем траста вознаграждения в определенных размерах и условиях. При этом вознаграждение может быть выражено либо в процентах от получаемого от траста дохода (прибыли), либо в твердой сумме, либо в виде реализуемого после прекращения договора о доверительном управлении права на приобретение на льготных условиях части имущества, которой он владеет в силу указанного договора.

12. Распорядитель траста (если предметом договора являются ценные бумаги) не обязан информировать руководящие органы эмитента об участниках траста.

13. Доходы (прибыль), получаемые распорядителем траста и бенефициаром траста в силу договора о доверительном управлении, облагаются налогами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

14. Прибыль и убытки от доверительного управления имуществом ложатся на собственника или третье лицо - бенефициара.

15. Договор о доверительном управлении между учредителем и распорядителем траста должен быть заключен в

ТОКТОМ

письменном виде и нотариально заверен. Ответственность за соответствие договора о доверительном управлении требованиям действующего законодательства несет учредитель траста.

16. Распорядитель траста вступает во владение имуществом, имущественными и неимущественными правами, являющимися предметом договора об учреждении траста, с момента вступления в силу договора, если иное не предусмотрено его условиями.

17. Все сделки, совершаемые юридическим лицом в качестве распорядителя траста, должны быть заключены в письменном виде и удостоверены в порядке, предусмотрен-

III. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ СУБЪЕКТОВ ТРАСТА

20. Распорядитель траста имеет право начать деятельность по доверительному управлению имуществом только после получения в Фонде госимущества лицензии на право заниматься трастовой деятельностью, по доверительному управлению ценными бумагами только после получения в Госагценбумаг лицензии и свидетельства специалиста на

IV. ОГРАНИЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ ТРАСТА

21. Распорядителем траста не могут быть:

- а) лица, которые могут быть признаны бенефициарами по данному договору о доверительном управлении;
б) органы государственной власти, государственного управления государственных учреждений, государственных предприятий и их объединений (независимо от организационно-правовой формы последних);
в) иные лица, которые не могут быть распорядителями в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

22. Распорядитель траста не может быть бенефициаром траста.

23. Предметом договора о доверительном управлении не может быть:

- а) имущество, принадлежащее учредителю в силу ин-

V. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

26. Распорядитель траста обязан обеспечить учет имущества, имущественных и неимущественных прав, являющихся предметом договора о доверительном управлении, не допускать их смешения с имуществом, имущественными и неимущественными правами, принадлежащими ему на других основаниях.

27. Распорядитель траста обязан ежеквартально и ежегодно направлять учредителю траста балансы траста, а также отчеты о своих действиях не позднее чем в месячный

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРАСТА

30. Учредитель траста вправе изъять принадлежащее ему имущество из доверительного управления.

31. Договор о доверительном управлении может быть прекращен исключительно по следующим основаниям:

- а) в случае призыва к исполнению или аннулирования лицензии;
б) по истечении срока действия договора;
в) при возникновении обстоятельств или выполнении условий, предусмотренных договором;
г) в случае смерти, прекращения (ликвидации, реорганизации) или отказа от своих прав одного или нескольких лиц, признаваемых бенефициарами по данному договору, если иное не установлено договором;
е) в случае признания распорядителя траста несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законода-

ном действующим законодательством.

18. Учредитель должен передать распорядителю траста все документы и сведения, необходимые ему для осуществления прав и исполнения обязанностей по договору об учреждении траста.

19. Учредитель траста вправе проверить выполнение распорядителем траста договора о доверительном управлении и получить все документы и сведения, представленные распорядителем траста в соответствии с законодательством Кыргызской Республики государственным органам, в пределах их полномочий и суду.

III. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ СУБЪЕКТОВ ТРАСТА

право ведения деятельности с ценными бумагами в порядке и на основаниях, установленных Госагценбумаг, денежными средствами - лицензия Национального банка, в порядке и на основаниях, установленных Национальным банком Кыргызской Республики.

IV. ОГРАНИЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ ТРАСТА

го вещного права, нежели право собственности;

- б) имущество, не допускающее обременения от иного имущества, принадлежащего учредителю.
24. Распорядитель траста не вправе:
а) передавать в траст иному лицу имущество и права, которыми он владеет в силу договора о доверительном управлении;
б) приобретать в собственность имущество, которыми он владеет в силу договора о доверительном управлении, до момента прекращения указанного договора.

25. После вступления в силу договора о доверительном управлении учредитель не вправе давать распорядителю траста какие-либо указания или иным способом вмешиваться в осуществление им его прав и исполнение обязанностей по договору.

26. После вступления в силу договора о доверительном управлении учредитель не вправе давать распорядителю траста какие-либо указания или иным способом вмешиваться в осуществление им его прав и исполнение обязанностей по договору.

27. После вступления в силу договора о доверительном управлении учредитель не вправе давать распорядителю траста какие-либо указания или иным способом вмешиваться в осуществление им его прав и исполнение обязанностей по договору.

29. Уполномоченные государственные органы должны иметь доступ ко всей документации, которая ведется субъектом траста. Вся документация должна подлежать плановым комплексным проверкам со стороны уполномоченных государственных органов с уведомлением или без уведомления проверяемых лиц в случае поступления жалоб.

32. Порядок передачи прав, вытекающих из договора об учреждении траста, в случае смерти, прекращения (ликвидации, реорганизации) или отказа от этих прав одного или нескольких бенефициаров, определяется учредителем траста и включается в условия договора. В противном случае, возникновение перечисленных обстоятельств является основанием для прекращения договора об учреждении траста.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения об обязательной аудиторской проверке всех субъектов рынка ценных бумаг

В целях развития рынка ценных бумаг и регулирования деятельности всех субъектов рынка ценных бумаг, а также обеспечения правовой защиты интересов инвесторов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обязательной аудиторской проверке всех субъектов рынка ценных бумаг.

Премьер-министр Кыргызской Республики
г.Бишкек, Дом Правительства
10 октября 1995 года N 422

2. Государственному агентству по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики в двухмесячный срок разработать формы отчетности профессиональных участников рынка ценных бумаг по видам их деятельности.

3. Опубликовать настоящее постановление в республиканской печати.

А.Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 10 октября 1995 года N 422

ПОЛОЖЕНИЕ
об обязательной аудиторской проверке
всех субъектов рынка ценных бумаг

1. Настоящее Положение устанавливает обязательную аудиторскую проверку и публикацию в средствах массовой информации, свободно распространяющихся на территории Кыргызской Республики, сведений о деятельности всех субъектов рынка ценных бумаг.

2. Под субъектами рынка ценных бумаг подразумеваются:

- акционерные общества открытого типа, в том числе инвестиционные фонды, специализированные инвестиционные фонды, инвестиционные компании, зарегистрированные на территории Кыргызской Республики в установленном порядке;
- профессиональные участники рынка ценных бумаг согласно статье 20 Закона Кыргызской Республики "О ценных бумагах и фондовых биржах";

3. Государственное агентство по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики (в дальнейшем - Госагценбумаг) ежеквартально публикует в печатном органе:

- список акционерных обществ, ценные бумаги которых приняты к государственной регистрации в установленном порядке;
- список профессиональных участников рынка ценных бумаг, включивших лицензию на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам;
- список акционерных обществ, государственной регистрации которых аннулирован в соответствии с действующим законодательством;
- профессиональных участников рынка ценных бумаг, лишивших лицензию на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам.

4. Акционерные общества открытого типа, осуществляющие открытую продажу ценных бумаг населению, обяза-

ны публиковать в общедоступной печати информационный проспект эмиссии, зарегистрированный в Госагценбумаг.

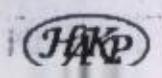
5. Акционерные общества, осуществляющие открытое размещение ценных бумаг, обязаны до 1 апреля года, следующего за отчетным, опубликовать в печатном органе проверенные и подтвержденные заключением аудитора, имеющего лицензию и утвержденного общим собранием акционеров:

- годовой отчет по ценным бумагам и бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- краткий анализ финансового отчета, включающий в себя сведения об изменении денежной наличности;
- коэффициент текущей ликвидности;
- размер прибыли на одну ценную бумагу;
- стоимость чистых активов акционерного общества на конец года;
- оценку платёжеспособности акционерного общества;
- аудиторские заключения о достоверности публикуемой информации.

6. Профессиональные участники рынка ценных бумаг обязаны опубликовать в печатном органе проверенные и подтвержденные заключением аудитора, имеющего лицензию:

- годовые отчеты согласно формам, установленным Госагценбумаг, по видам их деятельности;
- аудиторские заключения о достоверности публикуемой информации.

7. Акционерные общества и профессиональные участники рынка ценных бумаг обязаны в начале отчетного года определить аудитора (аудиторскую фирму) и регулярно обеспечивать его документами в необходимом объеме для подготовки заключений по годовым отчетам и другим доку-



ментам.

В. Акционерное общество и профессиональный участник рынка ценных бумаг, а также их должностные лица

несут ответственность за достоверность информации, опубликованной в печатном органе, согласно действующему законодательству на момент публикации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения об оказании финансовой поддержки органами служб занятости работодателям, создающим рабочие места для безработных граждан

В целях реализации программы "Рынок труда и занятость населения Кыргызской Республики на 1995 год", а также снижения напряженности на рынке труда, обеспечения занятости безработных граждан Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании финансовой поддержки органами служб занятости работодателям, создающим

рабочие места для безработных граждан.

2. Главам местных государственных администраций, местного самоуправления городов Бишкек и Ош, руководителям министерств, государственных комитетов и административных ведомств оказать практическую помощь в создании рабочих мест для безработных граждан по регионам.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А. Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 октября 1995 года N 427

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании финансовой поддержки органами служб занятости работодателям, создающим рабочие места для безработных граждан

Настоящее Положение определяет организацию и условия предоставления органами служб занятости Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Респуб-

лики финансовой помощи работодателям, создающим дополнительные рабочие места для безработных граждан.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Органами служб занятости оказывается финансовая поддержка работодателям, создающим новые рабочие места для безработных граждан, направляемых центрами занятости, с обязательным заключением трудового договора (контракта, соглашения).

2. Финансовая поддержка работодателям, организующим рабочие места, осуществляется за счет средств Фонда содействия занятости в пределах статьи "Создание дополни-

тельных рабочих мест", согласно утвержденной смете.

3. Ответственность за планирование, целевое расходование, учет средств на оказание финансовой помощи возлагается на руководителей органов служб занятости.

II. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

5. Органы служб занятости оказывают финансовую поддержку на организацию рабочих мест предприятиям, организациям независимо от их организационно-правовой формы собственности и ведомственной подчиненности, если работодатель:

4. Выдача финансовых средств из Фонда содействия занятости юридическим и физическим лицам, не создающим рабочие места, запрещается.

а) своевременно и в полном объеме уплачивает страховые взносы в Фонд занятости с момента государственной регистрации предприятия;

б) эффективно использование средств на создание рабочих мест. В бизнес-плане необходимо указать:

б) Работодатель обязан представить в службу занятости:

а) численность граждан с указанием профессионально-квалификационного уровня;

в) проект организации рабочих мест с технико-экономическим обоснованием (бизнес-план), предусматриваю-

щий наличие (отсутствие) производственных площадей и оборудования;

б) перечень организуемых рабочих мест;

в) период, на который обеспечивается занятость граждан на организуемых рабочих местах;

г) сроки ввода рабочих мест в действие;

д) нотариально заверенный договор залога на ликвидное имущество работодателей по обеспечению возврата финансовой помощи или гарантии банка или иного финансово-кредитного учреждения, финансового органа админист-



рации, другого платежеспособного юридического лица по возврату запрашиваемой финансовой поддержки с указанием источников погашения полученных средств и процентных отчислений за использование денежных средств.

7. Финансовая помощь оказывается на безвозвратной основе работодателям на организацию рабочих мест для следующих категорий безработных граждан по направлениям службы занятости:

- инвалидов с детства;
- инвалидов труда;

- лиц, освобожденных из мест лишения свободы;
- выпускников школ, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных, в течение 12 месяцев после окончания школы;
- многодетных матерей.

При условии их занятости не менее 1 года.

8. Работодателям, создающим места для других категорий безработных граждан, финансовая помощь выдается на возвратной основе в форме кредитов с выплатой процентов за их использование.

III. ПОРЯДОК ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

9. Работодатель для получения финансовой поддержки на организацию рабочих мест должен обратиться с заявлением в органы службы занятости. К заявлению прилагается копия регистрационного свидетельства предприятия.

10. При областных управлениях занятости, департаменте труда и занятости города Бишкека для оценки бизнес-плана создается рабочая группа в составе: представителя местной государственной администрации, руководителя службы занятости, главного бухгалтера, представителя Социального фонда, сотрудница управления занятости, ответственного за данное направление, которая в течение двух недель должна рассмотреть проект работодателя. Бизнес-планы с решением рабочей группы передаются через Главное управление занятости населения экспертной группе при Министерстве труда и социальной защиты Кыргызской Республики, которая представляет письменное заключение по каждому бизнес-плану с указанием суммы выделяемых средств, типа кредита, срока кредита, процентных ставок за использование денежных средств. Окончательное решение по выдаче финансовых средств работодателям, создающим рабочие места для безработных граждан, оформ-

ляется приказом Министра труда и социальной защиты Кыргызской Республики.

11. Решение об оказании финансовой поддержки работодателю на создание рабочих мест принимается распорядителем средств служб занятости. Размер оказываемой финансовой помощи, процентная ставка за использование кредита и сроки погашения зависят от количества создаваемых рабочих мест, приоритетности направления деятельности проектов для данного региона и определяются рабочей группой. Процент за использование кредита должен составлять не менее 50 процентов средней банковской ставки Национального банка, действующей на данный период.

12. После принятия решения о выделении финансовой поддержки руководитель служб занятости заключает с работодателем типовую договор (прилагается). В договоре должны быть предусмотрены: предмет договора, обязательства сторон, ответственность сторон, срок действия договора, к которому должны быть приложены соглашения в сроках выполнения работ, сметы, калькуляции, расшифровки конкретных статей расхода по срокам или договору в целом.

IV. РАЗМЕРЫ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

13. В стоимости затрат на организацию рабочего места при оказании финансовой помощи учитываются капитальные вложения, включая стоимость оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, расходы по оплате

труда, на подготовку кадров, обеспечение нормативных условий и охраны труда, а также заработная плата, выплачиваемая работникам, непосредственно принимающим участие в создании рабочего места.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

14. Средства на оказание финансовой поддержки перечисляются на расчетный счет работодателя в сроки и на условиях согласно договору. Выделение наличных средств категорически запрещается.

ской Республики и "О банкротстве".

15. Средства, выделенные на создание рабочих мест, плата за использование финансовой помощи, пени, штрафы и другие санкции в соответствии с предусмотренными в договоре перечисляются работодателем на счет службы занятости.

17. Контроль за целевым использованием работодателем финансовых средств на создание дополнительных рабочих мест осуществляется лично работодателем и органом служб занятости в соответствии с условиями договора. При необходимости привлекаются местные финансовые и налоговые органы.

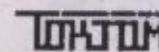
16. В случае банкротства работодателя возмещение долга производится в порядке, определенном Законом Кыргыз-

18. Споры между сторонами, возникающие при выполнении обязательств согласно договору, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

Приложение к Положению об условиях финансирования работодателей, создающих рабочие места для безработных граждан

ТИПОВОЙ ДОГОВОР об оказании финансовой поддержки на создание рабочих мест N

Blank form for the contract with fields for date, location, parties, and terms.



в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устав, Положение и т.п. (заполняется должностью, ф.и.о. \_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем РАБОТОДАТЕЛЬ, с другой стороны, на основании копии регистрационного свидетельства) заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель создает рабочие места, а ЦЕНТР оказывает ему финансовую поддержку на условиях, определяемых настоящим договором.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется ЦЕНТРОМ РАБОТОДАТЕЛЮ \_\_\_\_\_ на условиях \_\_\_\_\_

1.3. Гарантия возврата финансовой поддержки и платы за ее пользование является неотъемлемой частью настоящего договора.

### II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. РАБОТОДАТЕЛЬ обязуется:

а) использовать полученную финансовую поддержку исключительно на цели и на условиях, определяемых настоящим договором, для обеспечения занятости граждан;

б) в срок \_\_\_\_\_ указывается конкретная дата или дается ссылка на план ввода рабочих мест создавать рабочие места \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ указывается номенклатура, наименования профессий \_\_\_\_\_ указывается количество

в) обеспечить занятость и принимать безработных граждан по направлению службы занятости для работы на создаваемых рабочих местах \_\_\_\_\_ начиная с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

г) при приеме на работу и увольнении работника, принятого на создание рабочего места, сообщать об этом в службу занятости не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа (заключения трудового соглашения, контракта);

д) в течение срока действия договора, по требованию службы занятости предъявлять для проверки целевого использования финансовой поддержки необходимую документацию и другие материалы;

е) возратить предоставленную финансовую поддержку в размере \_\_\_\_\_ сом в срок до \_\_\_\_\_ и выплатить ЦЕНТРУ за пользование финансовой поддержкой средства в размере \_\_\_\_\_ сом.

Возврат финансовой поддержки и плата за ее пользование могут быть осуществлены одновременно с уплатой процентов, из прибыли работодателя независимо от получения прибыли или частями. Во всех этих случаях в данном пункте точно оговариваются условия возврата финансовой поддержки.

2.2. ЦЕНТР обязуется:

а) при вступлении договора в силу оказать РАБОТОДАТЕЛЮ финансовую поддержку по созданию рабочих мест в размере \_\_\_\_\_ сом.

Финансовая поддержка может быть оказана частями. В этом случае указывается периодичность перечисления средств;

б) направлять на созданные рабочие места безработных граждан.

### III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неиспользование, нецелевое или ненадлежащее использование финансовой поддержки стороны несут ответственность (имущественную) в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.

3.2. За нецелевое использование финансовой поддержки РАБОТОДАТЕЛЕМ финансовые санкции ЦЕНТРА к РАБОТОДАТЕЛЮ устанавливаются в размере действующих процентов, взимаемых за кредиты, предоставляемые Национальным банком Кыргызской Республики коммерческим банкам (или размера процентов по коммерческим кредитам банков), начиная со дня фактического нецелевого использования финансовой поддержки до даты окончания срока действия договора или его формального расторжения.

3.3. При просрочке сроков возврата финансовой поддержки РАБОТОДАТЕЛЕМ размер санкций ЦЕНТРА к РАБОТОДАТЕЛЮ устанавливается за каждый день просрочки в размере, установленном на данный момент в системе Национального банка.

3.4. В случае частичного исполнения договора финансовые санкции применяются пропорционально объему не выполненных условий договора, не созданных рабочих мест, не возвращенных в срок средств и т.п.

3.5. Финансовые санкции применяются ЦЕНТРОМ в безакцептном порядке.

### IV. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Стороны могут в любое время при наличии уважительных причин расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив об этом друг друга за 30 дней.

4.2. Все спорные вопросы и разногласия между сторонами, за исключением нецелевого использования финансовой поддержки и невозврата средств в установленные настоящим договором сроки, разрешаются в соответствии с действующим законодательством в вышестоящей организации службы занятости по подчиненности, а в случае неразрешения спорного вопроса в вышестоящей организации службы занятости в порядке, установленном Арбитражным процессуальным кодексом Кыргызской Республики.

### V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Сроки действия договора устанавливаются:

- начало: с момента предоставления РАБОТОДАТЕЛЕМ документов, гарантирующих возврат финансовой помощи и платы за ее пользование, или с \_\_\_\_\_

- окончание: через \_\_\_\_\_ указывается дата перечисления средств \_\_\_\_\_ месяцев после даты перечисления ЦЕНТРОМ РАБОТОДАТЕЛЮ финансовой по-

5.2. По окончании действия (или этапов) настоящего договора составляется акт о выполнении договорных обязательств по созданию рабочих мест и трудоустройству безработных граждан. К акту прилагаются списки трудоустроенных по направлению службы занятости с указанием реквизитов документов, подтверждающих факт трудоустройства и занятости.

5.3. Настоящий договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах по одному для каждой стороны. Все экземпляры имеют одинаковую силу. Стороны обязуются \_\_\_\_\_

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О погашении задолженности и обеспечении выплат пенсий в полном объеме в 1995 году

Правительство Кыргызской Республики отмечает, что за 9 месяцев 1995 года Социальным фондом при Правительстве Кыргызской Республики собраны страховые взносы в сумме 650 млн.сомов, или 72,5 процента от начисленной суммы. Из республиканского бюджета получено на пенсии военнослужащих и надбавки к пенсиям за особые заслуги, инвалидам и участникам войны 45,4 млн.сомов и в виде дотации 113,0 млн.сомов. Всего доходы составили 808,4 млн.сомов.

Потребность в финансировании пенсий и пособий составила 953,8 млн.сомов, в том числе средств пенсионного обеспечения - 873,7 млн.сомов, фонда социального страхования - 62,1 млн.сомов и фонда занятости - 18,0 млн.сомов.

Расходы Социального фонда при Правительстве Кыргызской Республики за 9 месяцев составили 808,4 млн.сомов, из них на пенсии - 728,3 млн.сомов, на оздоровительные мероприятия - 62,1 млн.сомов, на мероприятия по фонду занятости - 18,0 млн.сомов, или дефицит средств на 1 октября 1995 года составил 145,4 млн.сомов.

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики от 5 октября 1995 года "О неотложных мерах по обеспечению социальных гарантий граждан" выделенные средства в сумме 40,0 млн.сомов направлены на покрытие задолженности по пенсиям за август 1995 года. Кроме того, из республиканского бюджета выдана дотация областям на погашение задолженности по зарплате бюджетных учреждений, что дало возможность погасить задолженность Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики в сумме 20,7 млн.сомов. В результате на 15 октября 1995 года задолженность по пенсиям за 9 месяцев снизилась до 57,8 млн.сомов.

Несвоевременное финансирование пенсий объясняется:

- неплатежеспособностью предприятий-за-

должников; - принимающей массовый характер в хозяйственных структурах натуроплатой, в результате которой в Социальный фонд при Правительстве Кыргызской Республики не производятся отчисления, а долг их по страховым взносам продолжает расти; - задолженностью местных бюджетов по страховым взносам, бюджетных учреждений, которая составляет 105 млн.сомов, что подтверждено областными финорганами.

Большие задолженности по страховым взносам имеют предприятия Кыргызгосэнергодинга (56,7 млн.сомов) и сельскохозяйственного сектора (150,1 млн.сомов).

С 1 ноября 1995 года повышение наименьшего размера трудовых пенсий до 160 сомов и трудовых пенсий, назначенных до 1 января 1994 года, размеры которых не превышают 200 сомов в месяц, на 10 процентов увеличивают

ежемесячную потребность дополнительно еще на 11,0 млн.сомов, или месячная потребность достигает 105,0 млн.сомов. В результате этого до конца отчетного года Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики

необходимо на финансирование пенсий: за сентябрь - 57,8 млн.сомов, на октябрь - 94,0 млн.сомов, на ноябрь - 105,0 млн.сомов, на декабрь - 105,0 млн.сомов. Итого 361,8 млн.сомов.

Кроме того, необходимо: - на финансирование мероприятий по занятости и пособий по безработице 10,0 млн.сомов; - на финансирование пособий по болезни и оздоровительные мероприятия 26,0 млн.сомов.

Итого расходы в IV квартале 1995 года по трем фондам составят 397,8 млн.сомов.

Заслушав и обсудив состояние погашения задолженности и исходя из необходимости своевременной выплаты пенсий и пособий в полном объеме в 1995 году, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Социальному фонду при Правительстве

Кыргызской Республики принять дополнительные меры по увеличению сбора страховых взносов и довести его до 85-90 процентов.

2. Главам местных государственных администраций и местного самоуправления городов Ош и Бишкек до конца 1995 года:

- погасить оставшуюся задолженность местных бюджетных организаций по страховым взносам в 1995 году согласно приложению 1;

- оказать содействие в погашении задолженности Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики сельскохозяйственных субъектов по страховым взносам согласно приложению 2.

3. Обязать государственную акционерно-холдинговую энергетическую компанию Кыргызской Республики погасить до 1 декабря 1995 года задолженность по страховым взносам в Социальный фонд при Правительстве Кыргызской Республики в сумме 56,8 млн.сомов.

4. Рекомендовать Государственной комиссии (Агентству) Кыргызской Республики по ре-

организации и ликвидации предприятий погасить оставшуюся задолженность Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики в сумме 31,7 млн.сомов в октябре-ноябре 1995 года согласно приложению 3.

5. Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики в целях погашения задолженности по страховым взносам 30 процентов от средств, имеющихся на счетах и в кассе предприятия, а также при взыскании имущества и товаров предприятия направлять в Социальный фонд при Правительстве Кыргызской Республики.

6. С учетом вышеуказанных мер Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики обеспечить полное финансирование пенсий в текущем году.

7. Министерству связи Кыргызской Республики своевременно обеспечить выплату пенсий.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого вице-премьера Кыргызской Республики Тагаева А.А.

А.Джумагулов

Премьер-министр Кыргызской Республики  
г.Бишкек, Дом Правительства  
19 октября 1995 года N 430

Приложение I  
к постановлению Правительства  
Кыргызской Республики  
от 19 октября 1995 года N 430

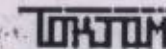
ГРАФИК  
погашения задолженности по страховым взносам  
местных государственных администраций в Социальный фонд  
при Правительстве Кыргызской Республики в 1995 году

Наименование областей и районов	Задолженность организаций, финансируемых за счет местного бюджета		Погашение задолженности местными администрациями в Социальный фонд		
	на 1.10.95	на 10.10.95	октябрь	ноябрь	декабрь
	2	3	4	5	6
Ошская область	60538	38826	7764	15531	15531
Джалал-Абадская область	34178	19778	3963	7906	7909
Иссык-Кульская область	19390	13280	2656	5312	5312
Нарынская область	14583	4031	806	1611	1614
Таласская область	4981	3735	747	1493	1495
Чуйская область	22990	10071	2014	4027	4030
г.Бишкек	18443	15623	3123	6249	6251
Итого	175105	105344	21073	42129	42142
Ошская область					
Алайский район	2165	965	193	386	386
Араванский район	2612	1812	362	725	725
Баткен	2725	1625	325	650	650
Каджыкан	3105	905	181	362	362
Кара-Кульджа	4385	2185	437	874	874
Кочкор-Суу	6710	5410	1082	2164	2164
Токтогул	10318	6618	1324	2647	2647
Уч-Терек	5441	1841	368	736	737

1	2	3	4	5	6
Чон-Алай	1182	982	196	393	393
Дияляк	5056	3056	611	1222	1223
г.Ош	12342	10530	2106	4212	4212
г.Суякты	1057	657	131	263	263
г.Кызыл-Кия	3440	2240	448	896	896
Итого	60538	38826	7764	15531	15531
Джалал-Абадская область					
Ала-Бука	2510	1610	322	644	644
Майлуу-Суу	614	14	14	-	-
Кок-Жангак	1045	645	129	258	258
Аксы	2452	152	30	61	61
Базар-Коргон	5017	2817	563	1127	1127
Ноокен	2226	726	145	290	291
Таш-Комур	2958	2358	472	943	943
Уч-Терек	722	222	44	89	89
Токтогул	3998	3298	659	1319	1320
Кара-Куль	1573	1273	253	510	510
Жалал-Абад	3730	2930	586	1172	1172
Сузак	4957	2157	431	863	863
Чаткал	921	321	64	128	129
Тогуз-Тороо	1455	1255	251	502	502
Итого	34178	19778	3963	7906	7909
Иссык-Кульская область					
г.Каракол	3823	3623	764	1529	1530
г.Балыкчи	1210	-	-	-	-
Ак-Суйский район	5313	4213	843	1685	1685
Жети-Огузский район	2277	1377	275	551	551
Иссык-Кульский район	1914	1014	203	405	406
Тонский район	1989	1089	218	435	436
Тюпский район	2864	1964	393	785	786
Итого	19390	13280	2656	5312	5312
Таласская область					
г.Талас	630	630	126	252	252
Таласский район	2291	1791	358	716	717
Бакай-Атинский район	618	118	24	47	47
Кара-Буринский район	146	-	-	-	-
Манасский район	1296	1196	239	478	479
Итого	4981	3735	747	1493	1495
Нарынская область					
Ак-Талаа	1044	244	49	97	98
Ат-Башы	2588	788	158	315	315
Жумгал	2428	28	6	11	11
Кочкор	2201	301	60	120	121
Нарын	3722	2323	464	929	930
Областная администрация	2600	347	69	139	139
Итого	14583	4031	806	1611	1614
Чуйская область					
Кеминский район	2696	1416	283	567	566
Чуй-Токмок	3322	1692	338	677	677
Иссык-Атинский район	2592	1846	369	738	739
Кантский район	3551	1961	392	784	785
Аламудунский район	2069	-	-	-	-
Сокулукский район	2254	54	11	21	22
Московский район	1742	-	-	-	-
Жайылский район	568	-	-	-	-
Панфиловский район	2939	2089	418	835	836
Областное ФУ	1258	1013	203	405	405
Итого	22990	10071	2014	4027	4030
г.Бишкек					
Первомайский район	692	-	-	-	-
Ленинский район	4062	3262	652	1305	1305
Свердловский район	4347	3136	627	1254	1255
Октябрьский район	2432	2402	480	96	961
Горадминистрация	6910	6823	1364	2729	2730
Итого	18443	15623	3123	6249	6251

Руководитель Аппарата Правительства -  
Министр Кыргызской Республики

О.Абдыкалыков

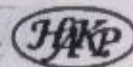


Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Кыргызской Республики  
от 19 октября 1995 года N 430

ГРАФИК  
погашения задолженности Социальному фонду при  
Правительстве Кыргызской Республики сельскохозяйственных  
субъектов по страховым взносам

ТМС.СОМОН

Наименование областей и районов	Задолженность на 1.10.95 г.	Сроки погашения		
		октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5
Таласская область	11100.0	2775.0	4162.5	4162.5
Нарынская область	6700.0	1674.0	2515.0	2511.0
Иссык-Кульская область	14700.0	4576.0	5414.0	4710.0
Джалал-Абадская обл-ть	30500.0	10525.0	11639.0	8336.0
Ошская область	50400.0	15800.0	20002.0	14598.0
Чуйская область	36700.0	12375.0	13764.0	10561.0
Итого	50100.0	47725.0	57596.5	44878.5
Таласская область				
г.Талас				
Таласский район	3479.7	868.9	1304.9	1304.9
Бакай-Атинский район	1999.0	499.6	749.7	749.7
Кара-Буринский район	3094.2	773.6	1160.3	1160.3
Манасский район	2527.1	631.9	947.6	947.6
Итого	11100.0	2775.0	4162.5	4162.5
Нарынская область				
Нарынский район	857.0	214.0	322.0	321.0
Ат-Башинский район	942.0	235.0	354.0	353.0
Ак-Талинский район	1084.0	271.0	407.0	406.0
Кочкорский район	2069.0	517.0	776.0	776.0
Жумгалский район	1748.0	437.0	656.0	655.0
Итого	6700.0	1674.0	2515.0	2511.0
Иссык-Кульская область				
Ак-Суйский район	3259.0	1015.0	1222.0	1022.0
Жети-Огузский район	3351.0	1038.0	1257.0	1056.0
Иссык-Кульский район	2967.0	942.0	1013.0	1012.0
Тонский район	2692.0	873.0	1010.0	809.0
Тяпский район	2431.0	708.0	912.0	811.0
Итого	14700.0	4576.0	5414.0	4710.0
Джалал-Абадская обл-ть				
Ала-Букинский район	4500.0	1425.0	1688.0	1387.0
Ак-Сыйский район	3100.0	775.0	1363.0	962.0
Базар-Коргонский район	5800.0	2450.0	2175.0	1175.0
г.Джалал-Абад	1400.0	350.0	525.0	525.0
Ноокенский район	4800.0	1800.0	1800.0	1200.0
Сузакский район	9400.0	3350.0	3525.0	2525.0
Тогуз-Тороусский район	200.0	50.0	75.0	75.0
Токтогульский район	800.0	200.0	300.0	300.0
Уч-Терекский район	200.0	50.0	75.0	75.0
Чаткальский район	300.0	75.0	113.0	112.0
Итого	30500.0	10525.0	11639.0	8336.0
Ошская область				
Алайский район	1000.0	250.0	375.0	375.0
Араванский район	4700.0	1875.0	1763.0	1062.0
Баткенский район	1800.0	450.0	675.0	675.0
Кадамжайский район	4200.0	1050.0	1575.0	1575.0
Кара-Кульджинский р-он	500.0	125.0	188.0	187.0
Кара-Суйский район	14400.0	5600.0	5400.0	3400.0
Ляйлякский район	3600.0	900.0	1350.0	1350.0
Наукатский район	13700.0	3425.0	6138.0	4137.0



1	2	3	4	5
Узгенский район	4400.0	1400.0	1750.0	1250.0
Чон-Алайский район	500.0	125.0	188.0	187.0
г.Ош	1200.0	400.0	450.0	350.0
г.Кызыл-Кия	400.0	200.0	150.0	50.0
Итого	50400.0	15800.0	20002.0	14598.0
Чуйская область				
Чуй-Токмок	1700.0	425.0	638.0	637.0
Аламединский район	4600.0	1750.0	1725.0	1125.0
Кантский район	4600.0	1750.0	1725.0	1125.0
Иссык-Атинский район	2900.0	925.0	1088.0	887.0
Кеминский район	2200.0	750.0	825.0	625.0
Сокулукский район	7400.0	2350.0	2775.0	2275.0
Московский район	4600.0	1550.0	1725.0	1325.0
Жамбылский район	5400.0	1850.0	2025.0	1525.0
Панфиловский район	3300.0	1025.0	1238.0	1037.0
Итого	36700.0	12375.0	13764.0	10561.0

Руководитель Аппарата Правительства -  
Министр Кыргызской Республики

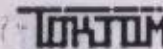
О.Абдыкалыков

Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Кыргызской Республики  
от 19 октября 1995 года N 430

СВЕДЕНИЯ  
о задолженности по страховым взносам в Социальный фонд  
по предприятиям, входящим в программу PESAC

ТМС.СОМОН

Наименование предприятия	Остаток задолженности на 12.10.95 года
Всего по республике	31668.0
в том числе:	
г.Бишкек	14418.0
Завод с/х машиностроения	4499.0
Стекольный завод	644.0
Кепафная фабрика	764.0
АО "Кыргызмебель"	665.0
АО "Илбирс"	6697.0
Автисборочный завод	1149.0
Чуйская область	6143.0
Кантский ПШК	1839.0
Сокулукский завод "Торгмаш"	1238.0
Токмакский мясокомбинат	639.0
Токмакский консервный завод	542.0
Ивановский КСМ	293.0
КТМК	1592.0
Ошская область	6688.0
Хайдарканский РК	556.0
Ошское ПХБО	1342.0
Кызылкийский завод "Алай"	618.0
Разрез "Алмалык"	353.0
ГАО "Ак-Жибек"	3819.0
Джалал-Абадская область	2185.0
Майли-Сайский ЭЛЗ	
Завод "Электронизит"	177.0
Литейно-механический завод	446.0



1	2	3	4
Таш-Кумырский завод ШИМ	0.0041	0.0041	1138.0
Ш/У "Таш-Кумыр"	0.0051	0.0051	293.0
Швейная фабрика г. Кок-Янгак	0.0079	0.0079	131.0
Иссык-Кульская область	0.0091	0.0091	1224.0
АО "КЭТЗ"	0.0041	0.0041	75.0
Шахта "Центральная"	0.0079	0.0079	476.0
АО "Калем" г. Балыкчи	0.0079	0.0079	673.0
Нарынская область	0.0079	0.0079	961.0
АО "Минкуш"	0.0079	0.0079	961.0
Таласская область	0.0079	0.0079	49.0
АО "Накер"	0.0079	0.0079	49.0

Руководитель Аппарата Правительства -  
Министр Кыргызской Республики

О.Абдыкалыков

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О введении порядка возвратного финансирования централизованных капитальных вложений действующих и вновь сооружаемых предприятий

В соответствии со статьей 20 Закона Кыргызской Республики "Об основах бюджетного права Кыргызской Республики", а также в целях возврата бюджетных средств, направленных на централизованные капитальные вложения, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке возвратного финансирования централи-

зованных капитальных вложений действующих и вновь сооружаемых предприятий и ввести его в действие с 1 января 1996 года.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики совместно с Министерством экономики Кыргызской Республики разработать и утвердить типовое кредитное соглашение на выдачу бюджетных средств для финансирования капитальных вложений на возвратной основе.

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
23 октября 1995 года N 436

А.Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 23 октября 1995 года N 436

### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке возвратного финансирования централизованных капитальных вложений действующих и вновь сооружаемых предприятий

Законом Кыргызской Республики "Об основах бюджетного права Кыргызской Республики" (статья 20) установлено, что ассигнования на централизованные капитальные вложения действующих и вновь сооружаемых предприятий имеют, как правило, возвратный характер и предоставляются с учетом процентов

В связи с этим, начиная с 1 января 1996 года, устанавливается следующий порядок финансирования указанных предприятий:

1. Порядок возвратного финансирования строительства распространяется только на объекты промышленно-производственного назначения.

2. Перечень объектов, строящихся за счет бюджета на возвратной основе, определяется ежегодно Министерством экономики Кыргызской Республики по согласованию с Министерством финансов Кыргызской Республики и Госкомархстроем Кыргызской Республики в пределах средств, направляемых на централизованные капитальные вложения, и утверждается Правительством Кыргызской Республики.

При этом финансирование строительства на безвозвратной основе может осуществляться в порядке исключения по объектам, имеющим особо важное значение для экономики республики.

В целях своевременного и гарантированного возврата выделяемых ассигнований ежегодный их объем по объектам устанавливается в строгом соответствии с действующими нормами продолжительности строительства, определенными проектно-сметной документацией.

3. Для формирования перечня объектов и определения условий их финансирования на возвратной основе заемщиками представляется в Министерство экономики Кыргызской Республики технико-экономическое обоснование, прошедшее ведомственную экспертизу и включающее:

- описание объекта;
- смету расходов и расчет окупаемости финансируемых затрат;
- экономический эффект от функционирования данного объекта или, в случае закупки оборудования, экономический эффект от использования машин, технологических линий и конъюнктурный анализ цен на них, а также анализ и экспертизу технических и эксплуатационных параметров;
- расчет сроков использования и погашения предоставляемых средств;
- характер закупаемого оборудования и его стоимость, наименование фирмы и страны производителя оборудования, валюту платежа (в случае, если производится закупка оборудования);
- бухгалтерский баланс заказчика за последние два года и баланс на последнюю дату (в случае реконструкции действующих предприятий);
- справку о задолженности перед бюджетом и перед банками.

Министерство экономики Кыргызской Республики сообщает заемщикам результаты рассмотрения представленных документов.

4. Между заемщиком и Министерством финансов Кыргызской Республики заключается Кредитное соглашение о сроках и условиях выдачи бюджетных средств на сумму годового финансирования.

Заемщик предоставляет отчет Министерству финансов Кыргызской Республики об использовании выделенных бюджетных ассигнований по первому требованию Министерства.

Министерство финансов Кыргызской Республики контролирует выполнение заемщиком условий подписанного Кредитного соглашения.

5. Выдача средств, предусмотренных Кредитным соглашением, оформляется бюджетным поручением в установленном порядке. При этом выдача бюджетных средств производится частями (траншами). Перед выдачей очередной части средств Министерство финансов Кыргызской Республики осуществляет проверку целевого и своевременного использования предоставленных средств. По итогам проверки при допущении каких-либо нарушений со стороны заемщика Министерство финансов Кыргызской Республики имеет право прекратить выдачу финансовых ресурсов и потребовать восстановления в бюджет средств, предоставленных заемщику.

6. За использование бюджетных ассигнований, предоставляемых предприятиям, организациям на возвратной основе, Министерство финансов Кыргызской Республики в соответствии с условиями, установленными в Кредитном соглашении, взаскивает от 10 до 20 процентов годовых в зависимости от вида капитальных вложений.

7. В случае несвоевременного возврата выделенных ассигнований на капитальные вложения и процентов за их использование к заемщику применяются экономические санкции в виде уплаты процентов по учетной ставке Национального банка Кыргызской Республики, действующей в данный период.

Заемщик предоставляет Министерству финансов Кыргызской Республики право безусловного списания средств с его счета в суммах, необходимых для своевременного погашения выделенных ему бюджетных ассигнований.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Положения о порядке поставок товаров и предоставления услуг в рамках производственной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики и других государств - участников СНГ

В целях реализации Соглашения об общих условиях и механизме поддержки развития производственной кооперации предприятий и отраслей государств-участников СНГ от 23 декабря 1993 года и Протокола о механизме реализации этого Соглашения от 15 апреля 1994 года Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

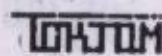
Положение о порядке поставок товаров и предоставления услуг в рамках производствен-

ной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики и других государств-участников СНГ (прилагается);

Типовое соглашение между министерствами о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставках (прилагается).

2. Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики:

- в двухнедельный срок разработать и утвер-





дить Положение о перемещении товаров через таможенную границу Кыргызской Республики в соответствии с Соглашением об общих условиях и механизме поддержки развития производственной кооперации предприятий и отраслей государств-участников СНГ;

- не применять ввозные и вывозные пошлины, налоги, акцизы и количественные ограничения в отношении товаров, поставляемых по кооперации и в рамках таможенных режимов переработки, а также предоставляемых услуг.

4. Утвержденное Положение о порядке поставок товаров и предоставления услуг в рамках производственной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики и других государств-участников СНГ применяется в отношении товаров, вывозимых из государств и ввозимых в государства, которые приняли нормативные акты, основанные на Соглашении об общих условиях и механизме поддержки развития производственной кооперации предприятий и отраслей государств-участников СНГ.

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
23 октября 1995 года N 440

А. Джумагулов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 23 октября 1995 года N 440

#### ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке поставок товаров и предоставления услуг в рамках производственной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики и других государств-участников Содружества Независимых Государств

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Соглашением об общих условиях и механизме поддержки развития производственной кооперации предприятий и отраслей государств-участников Содружества Независимых Государств (далее - Соглашение), подписанным в Ашгабате 23 декабря 1993 года, и Протоколом о механизме реализации этого Соглашения (далее - Протокол), подписанным в городе Москве 15 апреля 1994 года.

2. Положение определяет порядок поставок товаров и предоставления услуг в рамках производственной кооперации субъектами хозяйствования различных форм собственности, включая совместные предприятия, объединения и финансово-промышленные группы Кыргызской Республики и государств-участников Соглашения на основе заключаемых соглашений между министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами.

3. Под поставками товаров в рамках производственной кооперации понимаются поставки сырья, материалов, узлов, деталей, запасных частей, заготовок, полуфабрикатов, комплектующих и других изделий отраслевого и межотраслевого назначения, необходимых для технологически взаимосвязанных производств и совместного изготовления конечной продукции.

Под предоставлением услуг понимаются проектные, ремонтные работы, техническое обслуживание и технологические операции.

Под поставками в рамках таможенных режимов переработки товаров понимаются поставки товаров в соответствии с условиями, установленными таможенным законодательством стран-участниц Соглашения от 23 декабря 1993 года.

4. Поставка специальных комплектующих изделий, материалов, оборудования и технологий, предназначенных для производства вооружения и военной техники, а также других товаров, подлежащих нетарифным мерам регулиро-

вания, в целях соблюдения национальных интересов в международных обязательствах Кыргызской Республики осуществляется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

5. Соглашения о производственной кооперации и специализации производства заключают:

- по предприятиям промышленности и торговли - Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Кыргызской Республики;

- по пищевой промышленности - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Кыргызской Республики;

- по транспорту - Министерство транспорта Кыргызской Республики;

- по учреждениям МВД - МВД Кыргызской Республики.

Предприятия, организации и объединения, которые не входят в сферу управления указанными министерствами, направляют предложения, связанные с соответствующим профилем производства, перечисленным выше министерствам для включения в соглашение.

Регистрация соглашений осуществляется указанными министерствами, которые несут также ответственность за заключение и реализацию соглашений.

6. Соглашения включают в себя перечень предприятий, осуществляющих поставки, перечни товаров с указанием объемов и видов предоставляемых услуг.

В случае производственной необходимости в перечни кооперированной продукции может включаться продукция других отраслей. При этом ответственность за обоснованность несет министерство, подписавшее соглашение.

7. Реализация соглашений о производственной кооперации осуществляется путем заключения на их основе договоров (контрактов) между предприятиями, объединениями и организациями Кыргызской Республики и аналогичными субъектами хозяйствования государств-участников Соглашения.

В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 28 июля 1995 года и 26 сентября 1995 года N 20-1:

1. В Законе Кыргызской Республики от 28 июня 1991 года N 536-XII "Об иностранных инвестициях в Кыргызской Республике":

- статью 4 изложить в следующей редакции:

"Статья 4. Формы иностранных инвестиций, разрешенные в Кыргызской Республике

В Кыргызской Республике иностранные инвестиции могут осуществляться в любых формах хозяйственной и иной деятельности, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики";

- в статье 7:

часть вторую изложить в следующей редакции:

"Правовой режим иностранных инвестиций является привилегированным и не может быть менее благоприятным, чем правовой режим для инвестиций, осуществляемых юридическими лицами и гражданами Кыргызской Республики";

часть шестую дополнить следующими словами:

"в той валюте, в которой были осуществлены инвестиции, либо с согласия инвестора в национальной валюте Кыргызской Республики. Компенсация может быть переведена за границу без ограничений и задержки";

часть седьмую после слов: "вышеуказанные действия", дополнить словами: "в валюте инвестиций или в национальной валюте Кыргызской Республики, согласованной с иностранным инвестором, за счет бюджета, по которому финансировался орган, принявший незаконное решение";

- в статье 8:

часть первую изложить в следующей редакции:

"Иностранные инвесторы вправе самостоятельно привлекать на договорной основе юридических лиц и граждан, в том числе иностранных, необходимых для реализации инвестиций";

часть вторую изложить в следующей редакции:

"Иностранные инвесторы вправе: - принимать участие во всех формах приватизации с ограничениями и на условиях, установленных законодательством Кыргызской Республики о приватизации;

- приобретать недвижимость в собственность на тех же основаниях и условиях, что юридические лица или граждане Кыргызской Республики. Круг объектов или территорий, ограниченных для приобретения недвижимости иностранными инвесторами устанавливается законодательными актами;

- приобретать право пользования землей или иными природными ресурсами на основании договора аренды, заключаемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Земельный участок может быть использован только по целевому назначению, указанному в договоре аренды.

По истечении срока договора аренды иностранный инвестор имеет преимущественное право на перезаключение договора при сохранении целевого назначения земельного участка.

Иностранный инвестор вправе производить в иностранной валюте расчеты с контрагентами, выплату заработной платы работникам - нерезидентам и резидентам, реинвестировать валюту в Кыргызской Республике";

часть третью считать частью пятой и после слов: "и распоряжение инвестициями", дополнить словами: "а также свое право собственности";

- статью 9 дополнить словами: "и различные виды имущественных прав";

- в статье 10:

часть вторую изложить в следующей редакции:

"Иностранным инвесторам гарантируется репатриация капитала, а также беспрепятственный вывоз прибыли или ее части в виде иностранной валюты, продукции собственного производства или купленных на рынке товаров и услуг";

- в статье 15:

часть первую изложить в следующей редакции: "Совместное предприятие означает предприятие с

иностранным участием, в котором часть имущества (акций, долей) принадлежит иностранному инвестору (инвесторам);

Предприятия с иностранным участием могут создаваться в форме хозяйственного товарищества, акционерного общества, а также иных формах, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики";

часть вторую и третью считать соответственно третьей и четвертой;

- в статье 20:

в части первой:

в абзацах втором, третьем и четвертом слова: "со дня государственной регистрации", заменить словами: "с момента получения прибыли";

- в статье 22:

часть вторую исключить;

- статью 23 изложить в следующей редакции:

"Статья 23. Таможенные льготы

Импорт материальных ценностей, сырья и компонентов, предназначенных для образования уставного фонда, целевых вкладов, для целей производства предприятий с иностранными инвестициями или участниками совместной деятельности с иностранными инвесторами не облагается таможенными пошлинами";

В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 28 июля 1995 года и 26 сентября 1995 года N 21-1:

1. В Законе Кыргызской Республики от 14 января 1994 года N 1422-XII "О воде":

- из статьи 10 исключить слова: "установление порядка отвода земель водного фонда и предоставление их в пользование";

- статью 11 после слов: "мониторинга водных объектов", дополнить абзацем следующего содержания:

"устанавливает порядок отвода земель водного фонда и предоставляет их в пользование";

- из статьи 39 после слов: "другими водохозяйственными мероприятиями", исключить слова: "(кроме сельскохозяйственного производства, лесного хозяйства, используемых для орошения)";

В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 29 сентября и 5 октября 1995 года N 22-1:

1. В Законе Кыргызской Республики от 31 августа 1991 года N 566-XII "О выборах Президента Кыргызской Республики":

- по всему тексту Закона слова: "Республика Кыргызстан", "Верховный Совет", "Центральная избирательная комиссия по выборам Президента Кыргызской Республики" соответственно заменить словами: "Кыргызская Республика", "Законодательное собрание и Собрание народных представителей Жогорку Кенеш", "Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов";

- статью 1 изложить в следующей редакции: "Граждане Кыргызской Республики избирают Президента Кыргызской Республики.

Выборы являются свободными, проводятся общим, тайным, прямым, равным голосованием.

Президентом Кыргызской Республики может быть избран гражданин Кыргызской Республики не моложе 35 лет и не старше 65 лет, владеющий государственным языком и проживающий в республике не менее 15 лет перед выдвижением его кандидатуры в Президенты.

Президент Кыргызской Республики избирается на 5 лет.

Одно и то же лицо не может быть избрано Президентом Кыргызской Республики более двух сроков подряд";

- в статье 7 исключить часть третью;

- статью 8 изложить в следующей редакции:

"Право выдвижения кандидатов в Президенты Кыргызской Республики принадлежит Законодательному собранию и Собранию народных представителей Жогорку Кенеша, политическим партиям, зарегистрированным в установленном порядке Министерством юстиции Кыргызской Республики, их блокам, трудовым коллективам, а также собраниям избирателей по месту





## Изменения и дополнения

- должностные лица транспортной инспекции при выполнении служебных обязанностей носят форму одежды, образец которой устанавливается Правительством Кыргызской Республики, а порядок ношения - Кыргызской транспортной инспекцией Министерства транспорта Кыргызской Республики;

2. В Положении о лицензировании транспортной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс в Кыргызской Республике, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655 "Вопросы Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики":

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Лицензирование производится с целью государственного регулирования работы физических и юридических лиц независимо от форм собственности, в организации перевозок, предоставлении услуг, обеспечивающих транспортный процесс";

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Лицензирование перевозочной, транспортно-экспедиционной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс на территории Кыргызской Республики, осуществляется Кыргызской транспортной инспекцией Министерства транспорта Кыргызской Республики, в городе Бишкеке - органами местного самоуправления города Бишкека";

- в пункте 3:

абзац пятый изложить в следующей редакции: "осуществление контроля за деятельностью юридических и физических лиц, занимающихся предоставлением транспортных, транспортно-экспедиционных и других услуг, обеспечивающих транспортный процесс";

абзац шестой исключить;

- в пункте 4:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

"Лицензированию подлежит деятельность физических и юридических лиц независимо от форм собственности, осуществляющих:

- городские, пригородные, внутриобластные, межобластные, международные перевозки грузов и пассажиров, за исключением перевозок, указанных в пункте 5 настоящего Положения";

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Для получения лицензии на перевозку пассажиров необходимо предъявить дополнительно:

- справку диагностического центра ГАИ Министерства внутренних дел Кыргызской Республики о прохождении технического осмотра за квартал;

- медицинское заключение установленного образца о допуске к управлению данной категорией автотранспортного средства.

Лица, получившие лицензию на пассажирские перевозки, обязаны проходить ежедневный предрейсовый осмотр на автовокзалах и автостанциях";

- в пункте 11:

абзац третий изложить в следующей редакции: "подвижной состав не отвечает экологическим требованиям, требованиям безопасности движения, техническим данным завода-изготовителя";

- в пункте 12:

абзац третий изложить в следующей редакции: "выполнять действующие требования по обеспечению безопасности движения, защиты окружающей среды, правил перевозки грузов и пассажиров".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 октября 1995 года N 407:

1. В Перечне высших учебных заведений Кыргызской Республики, студентам и аспирантам дневных (очных) форм обучения которых предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 апреля 1993 года N 173 "О предоставлении отсрочек от призыва на действительную военную службу некоторым категориям граждан Кыргызской Республики":

- раздел "Высшие колледжи (школы)" дополнить

абзацем шестым следующего содержания:  
"Бишкекский интернациональный колледж (международного туризма) города Бишкек".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 октября 1995 года N 416 (вступает в силу с 1 октября 1995 года):

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога":

- в приложении N 2 исключить слова:  
"дизтопливо, 271000550, 40 долл./т";  
"мазут, 271000610, 25 долл./т";  
"прочие, 271000650, 271000690, 2710007, 2710009, 2713200, 45 долл./т".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 9 октября 1995 года N 418:

1. В Положении о порядке прохождения воинской службы офицерским составом Вооруженных Сил Кыргызской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 июля 1993 года N 281:

- пункт 20  
дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"Воинские звания офицерского состава военных прокуратур до полковника юстиции включительно присваиваются Генеральным прокурором Кыргызской Республики";

- пункт 54  
дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Увольнение с военной службы офицеров Военной прокуратуры Кыргызской Республики производится Генеральным прокурором Кыргызской Республики";

- пункт 138

после слов: "Председателя Государственного комитета Кыргызской Республики по национальной безопасности" дополнить словами: "Генеральным прокурором Кыргызской Республики".

2. В Положении о Военной прокуратуре Кыргызской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 мая 1994 года N 279:

- в статье 19:

часть вторая утрачивает силу с 1 января 1996 года;

- в статье 20:

часть первая утрачивает силу с 1 января 1996 года.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 9 октября 1995 года N 419:

1. В постановлении Правительства Республики Кыргызстан от 15 июня 1993 года N 310 "О размерах платы родителей за содержание детей в общеобразовательных школах-интернатах общего типа":

- в пункте 1:

цифру "25" заменить на цифру "50";

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Плата за содержание детей в интернатных учреждениях взимается школами-интернатами и направляется на их нужды с соответствующим уменьшением ассигнований из бюджета на сумму платы родителей."

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 октября 1995 года N 426:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 29 июля 1994 года N 542 "Вопросы Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики":

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Иметь в Министерстве труда и социальной защиты Кыргызской Республики трех заместителей Министра, из них одного первого и двух заместителей, из которых один по должности является начальником Главного управления занятости населения, а другой на-

ИЗДАНИЕ

ТОЧТОМ

чалником Главного управления профессионально-технического образования, и коллегию в составе 9 человек, включая Министра и его заместителей"

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 октября 1995 года N 432:

1. В Положении о Государственной комиссии (Агентстве) Кыргызской Республики по реорганизации и ликвидации предприятий, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1994 года N 472 "Вопросы Государственной комиссии (Агентства) Кыргызской Республики по реорганизации и ликвидации предприятий":

- в разделе V: пункт 25 дополнить абзацем седьмым следующего содержания: - представлять интересы Правительства Кыргызской Республики, Министерства финансов Кыргызской Республики, Фонда государственного имущества Кыргызской Республики, налоговых и любых других подотчетных Правительству Кыргызской Республики органов и отчетываться перед ними при голосовании на собраниях кредиторов и во всех остальных случаях, связанных с ликвидацией предприятий, входящих в программу PESAC.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 октября 1995 года N 437:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 1995 года N 255 "О неотложных мерах по финансовому оздоровлению производственного сектора и обеспечению структурных преобразований в экономике":

- в пункте 1: в подпункте "з", в абзаце шестом по всему тексту: слова: "до 1 сентября 1995 года" заменить словами: "до 1 января 1996 года".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 октября 1995 года N 446:

1. В постановлении Правительства Республики Кыргызстан от 7 мая 1993 года N 196 "О порядке оплаты консульских услуг Министерства иностранных дел Республики Кыргызстан":

- пункт 3 изложить в следующей редакции: "3. Установить временно, на период до 1 января 1997 года порядок, предусматривающий, что средства, поступающие от взимания платы за оказание консульских услуг посольствами и представительствами, полностью направляются на укрепление и расширение материально-технической базы этих учреждений."

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 октября 1995 года N 450:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 17 ноября 1993 года N 563 "О создании Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений":

- пункт 2 изложить в следующей редакции: "2. Возложить на Первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики Тагаева А.А. координацию деятельности Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений";
- приложение к постановлению утратило силу.

2. В Положении о Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 17 ноября 1993 года N 563 "О создании Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений":

мических и трудовых отношений"; пункты 12-16 разделов V и VI изложить в следующей редакции:

V. Статус координатора Комиссии

12. Координатором Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений является Первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики.

Его сопредседателями являются Министр экономики Кыргызской Республики, первый заместитель председателя Совета Федерации профсоюзов Кыргызстана, исполнительный директор Союза производителей и предпринимателей Кыргызской Республики.

13. Координатор Комиссии:

- а) регулярно информирует: Президента и Правительство Кыргызской Республики о деятельности Комиссии; Комиссию о ходе и результатах проводимых в Кыргызской Республике реформ, принимаемых Правительством Кыргызской Республики мерах по улучшению социально-экономической ситуации, подготовке и выполнению соглашений и договоров, заключенных между членами Содружества Независимых Государств;
- б) принимает согласованное со сторонами решение об участии в заседаниях Правительства Кыргызской Республики представителей объединений профсоюзов и предпринимателей (работодателей).

Координатор не вмешивается в оперативную деятельность сторон Комиссии и не принимает участие в голосовании.

VI. Статус сопредседателя

14. Сопредседатель в своей практической работе руководствуется настоящим Положением.

15. Утверждает по согласованию с уполномоченными представителями сторон план работы и регламент проведения заседания Комиссии, изменения ее персонального состава, руководителей и состав рабочих групп Комиссии.

16. Координирует деятельность Комиссии и ее рабочих групп с отраслевыми комиссиями по регулированию социально-экономических и трудовых отношений";

- дополнить Положение пунктами 17-19 следующего содержания:

"17. Приглашает представителей органов Государственного управления, Совета Федерации профсоюзов Кыргызской Республики, Союза производителей и предпринимателей Кыргызской Республики.

18. Сопредседатель имеет право: - обращаться в органы государственного управления, профсоюзные органы, объединения-предпринимателей (работодателей) и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов не позднее двухнедельного срока;

- знакомиться в соответствующих нормативными, информационными, справочными и другими материалами.

19. Сопредседатель имеет ответственного секретаря, ведет текущую работу и подготавливает проекты необходимых материалов на заседание Комиссии".

В соответствии с приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 15 августа 1995 года N 77:

1. В Инструкции Министерства финансов Кыргызской Республики от 21 июля 1993 года N 18 "О порядке исчисления и уплаты в республиканский бюджет Кыргызской Республики отчислений на развитие и воспроизводство минерально-сырьевой базы":

- в разделе II: абзац первый изложить в следующей редакции: "Плательщиками средств на развитие и воспроизводство минерально-сырьевой базы являются все предприятия и организации, а также физические лица, которые в процессе своей деятельности используют недра республики";

8. Заключенные договора (контракты) подлежат обязательной регистрации в соответствующих министерствах и ведомствах.

9. Поставки продукции и услуг по производственной кооперации могут включаться в межправительственные соглашения о торгово-экономическом сотрудничестве Кыргызской Республики с государствами-участниками СНГ.

10. Товары по производственной кооперации не подлежат реэкспорту в третьи страны без письменного согласия уполномоченного органа государства-поставщика.

11. Министерство экономики Кыргызской Республики с привлечением заинтересованных предприятий:

осуществляет анализ этих соглашений; подготавливает и представляет Правительству Кыргызской Республики предложения по совершенствованию механизма поддержки и развития производственной кооперации предприятий и отраслей Кыргызской Республики с предприятиями и отраслями других государств-участников СНГ.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 октября 1995 года N 440

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ между министерствами о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставках

Между министерством (ведомством) (объединением предприятий) (государства-участника Содружества Независимых Государств) и министерством (ведомством) (объединением предприятий) (государства-участника Содружества Независимых Государств) о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставках. Министерство (ведомство) (объединение предприятий) (государства-участника Содружества Независимых Государств) и министерство (ведомство) (объединение предприятий) (государства-участника Содружества Независимых Государств)

(далее именуемое - Стороны) на основании Соглашения об общих условиях и механизме поддержки развития производственной кооперации и отраслей государств-участников Содружества Независимых Государств от 23 декабря 1993 года и Протокола о механизме реализации данного Соглашения от 15 апреля 1994 года, придавая важное значение сохранению и развитию долгосрочной специализации и кооперации производства, а также в целях обеспечения благоприятных условий для экономического, производственного и научно-технического сотрудничества предприятий и организаций отраслей договорились о нижеследующем:

Статья 1. Стороны обязуются сохранять на взаимовыгодной основе сложившуюся специализацию, а также производственную и научно-техническую кооперацию между предприятиями и организациями отрасли в области разработки, производства и координирования сбыта продукции, оказания услуг отраслевого назначения, а также кооперацию при осуществлении поставок необходимых для этого сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий.

Перечни предприятий, сохраняющих специализацию производства, перечислены в приложениях 1 и 2, которые составляют неотъемлемую часть настоящего Соглашения.

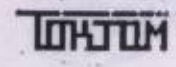
Статья 2. На основе взаимной заинтересованности Стороны оказывают содействие хозяйствующим субъектам в создании совместных межгосударственных отраслевых хозяйственных организаций различных форм собственности и, в первую очередь, с участием технологически взаимосвязанных предприятий.

Статья 3. Стороны согласились, что кооперированные поставки товаров и предоставляемые услуги осуществляются в соответствии с законодательством Сторон и на основе контрактов (договоров), заключаемых хозяйствующими субъектами Сторон, по номенклатуре и объемам, указанным в приложениях 3 и 4, составляющих неотъемлемую часть настоящего Соглашения. Хозяйствующие субъекты Сторон при заключении контрактов (договоров) могут уточнять номенклатуру и объемы взаимных поставок по неэквотируемой и необлагаемой таможенными пошлинами продукции.

Стороны будут содействовать заключению двусторонних контрактов (договоров) на поставки товаров, предоставление услуг, осуществление научно-технического сотрудничества.

Ответственность за выполнение контрактов (договоров) несут субъекты их заключившие.

Статья 4. Взаимные кооперированные поставки между предприятиями министерства (ведомства) (объединения предприятий) (государства-участника Содружества Независимых Государств) и министерства (ведомства) (объединения предприятия) (государства-участника Содружества Независимых Государств) сырьем, материалами, узлов, деталей, запасных частей, заготовок, полуфабрикатов, комплектующих и других изделий.



проектные, ремонтные работы, техническое обслуживание, технологические операции и другие услуги отраслевого (межотраслевого) назначения, необходимые для производства конечной продукции и обеспечения стабильной работы технологически связанных производств, осуществляются по согласованным перечням кооперирующихся субъектов, перечней выпускаемых ими взаимопоставляемых товаров (по номенклатуре и объему) и видов предоставляемых услуг, согласно приложениям 1-4.

На основе настоящего Соглашения и прилагаемых к нему перечней хозяйствующие субъекты заключают контракты (договоры) о поставках кооперационных товаров и предоставлении услуг.

Порядок взаиморасчетов между хозяйствующими субъектами Сторон определяется действующими межправительственными Соглашениями и законодательством Сторон.

**Статья 5.**

Общий порядок поставок и таможенного оформления товаров по кооперации между предприятиями и организациями Сторон регламентируется национальными нормативными документами.

Со стороны государства \_\_\_\_\_ Положением, утвержденным Правительством \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

Со стороны государства \_\_\_\_\_ Положением, утвержденным Правительством \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

Перевозки грузов в рамках настоящего Соглашения осуществляются по тарифам, действующим на территории каждой из Сторон.

Стороны будут проводить консультации по сближению предельных уровней рентабельности, устанавливаемых на товары, поставляемые по кооперации.

**Статья 6.**

Стороны не будут продавать или передавать третьей Стороне, в том числе иностранным физическим, юридическим лицам и международным организациям, поставляемую по кооперации продукцию, научную и техническую информацию о ней, результаты исследований, а также использовать изобретения, "ноу-хау" без предварительного взаимного согласования.

**Статья 7.**

Все спорные вопросы, которые могут возникнуть между предприятиями при поставке продукции в соответствии с настоящим Соглашением, будут разрешаться на условиях, предусмотренных внешнеторговыми контрактами (договорами).

Стороны сохраняют за собой право пересматривать с предварительным уведомлением объемы кооперированных поставок при невыполнении одной из Сторон своих обязательств по встречным поставкам. Стороны будут уведомлять друг друга об изменении специализации, снятии с производства продукции или отказе от потребления продукции за год до истечения срока действия данного Соглашения.

**Статья 8.**

Стороны создадут для реализации настоящего Соглашения двустороннюю рабочую группу.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания.

Соглашение может быть изменено или дополнено по согласию Сторон.

**Статья 9.**

Настоящее Соглашение действует в течение \_\_\_\_\_ лет и будет автоматически продлеваться на последующий год, если ни одна из Сторон не позднее чем за шесть месяцев до окончания соответствующего периода его действия не сделает письменное заявление о своем желании прекратить действие настоящего Соглашения.

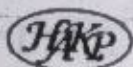
Совершено в г. \_\_\_\_\_ 199\_\_ года.  
В двух экземплярах, каждый на кыргызском, \_\_\_\_\_ и русском языках, причем все тексты имеют одинаковую силу.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Соглашению между Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) \_\_\_\_\_ Кыргызской Республики и Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) Республики \_\_\_\_\_ о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставок от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ  
предприятий \_\_\_\_\_ (наименование государства СНГ)  
сохраняющих специализацию на срок действия Соглашения

Наименование предприятия	Наименование товара по ТН	Код по ТН ВЭД	Единицы измерения по ТН ВЭД	Примечание
1	2	3	4	5



Приложение 2  
к Соглашению между Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) \_\_\_\_\_ Кыргызской Республики и Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) Республики \_\_\_\_\_ о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставок от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ  
предприятий Кыргызской Республики, \_\_\_\_\_ сохраняющих специализацию на срок действия Соглашения

Наименование предприятия	Наименование товара по ТН	Код по ТН ВЭД	Единицы измерения по ТН ВЭД	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение 3  
к Соглашению между Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) \_\_\_\_\_ Кыргызской Республики и Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) Республики \_\_\_\_\_ о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставок от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ  
товаров, поставляемых предприятиями Кыргызской Республики в рамках Межправительственного Соглашения N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на 1995 год

Наименование предприятия	Наименование товара по ТН	Код по ТН ВЭД	Единицы измерения по ТН ВЭД	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение 4  
к Соглашению между Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) \_\_\_\_\_ Кыргызской Республики и Министерством \_\_\_\_\_ (ведомством) Республики \_\_\_\_\_ о сохранении специализации предприятий и взаимных кооперированных поставок от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ  
товаров, поставляемых предприятиями \_\_\_\_\_ (наименование государства СНГ) \_\_\_\_\_ в рамках Межправительственного Соглашения N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на 1995 год

Наименование предприятия	Наименование товара по ТН	Код по ТН ВЭД	Единицы измерения по ТН ВЭД	Примечание
1	2	3	4	5



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О переоценке основных фондов на 1 января 1996 года и использовании механизма ускоренной амортизации

В целях создания условий для накопления средств амортизационных отчислений для обновления основных фондов и внедрения передовых технологий Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Всем хозрасчетным и бюджетным предприятиям, организациям и учреждениям, находящимся на территории Кыргызской Республики, независимо от видов деятельности, форм собственности, организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности (далее именуется - предприятия и организации):

- провести по состоянию на 1 января 1996 года переоценку основных фондов путем индексации для приведения их балансовой стоимости в соответствие с действующими ценами;

- до 1 декабря 1995 года провести тщательную инвентаризацию всех имеющихся основных фондов. В ходе инвентаризации упорядочить бухгалтерский и статистический учет основных фондов и отнесение их к соответствующим группам и классификациям;

- создать специальные комиссии по переоценке основных фондов;

- обеспечить представление отчетов о наличии основных фондов по результатам их переоценки в сроки и адреса, установленные Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики.

2. Предоставить предприятиям и организациям право применять, начиная с 1 января 1996 года, механизм ускоренной амортизации активной части производственных основных фондов, при котором норма годовых амортизационных отчислений увеличивается на коэффициент ускорения в размере не выше 2.

3. Принять к сведению, что:

- перечень высокотехнологических отраслей и эффективных видов машин и оборудования, по которым применяется механизм ускоренной амортизации, устанавливается Министерством экономики Кыргызской Республики совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики;

- необходимость применения механизма ускоренной амортизации с коэффициентом более 2 согласовывается с Министерством экономики Кыргызской Республики и Министерством финансов Кыргызской Республики.

4. Предоставить малым предприятиям в пер-

вый год их функционирования право списывать, как амортизационные отчисления, до 50 процентов первоначальной стоимости основных фондов со сроком службы свыше 3 лет. В случае прекращения деятельности малого предприятия до истечения одного года с момента ввода его в действие суммы дополнительно начисленной амортизации подлежат восстановлению за счет увеличения балансовой прибыли предприятия.

5. Установить, что амортизационные отчисления, начисленные ускоренным методом, используются предприятиями и организациями строго по целевому назначению.

6. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики совместно с Министерством экономики Кыргызской Республики, Государственным комитетом Кыргызской Республики по архитектуре и строительству и Фондом государственного имущества Кыргызской Республики утвердить и не позднее 1 декабря 1995 года сообщить предприятиям и организациям индексы пересчета стоимости основных фондов для определения их восстановительной стоимости.

7. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики и его органам в областях, районах и городах обеспечить сбор отчетов предприятий и организаций, их обработку и представление Министерству экономики Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики и Государственному комитету Кыргызской Республики по архитектуре и строительству не позднее 1 июля 1996 года полученных сводных итогов о наличии основных фондов (средств) по результатам их переоценки.

8. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- предусмотреть в проекте республиканского бюджета на 1996 год выделение Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики дополнительных ассигнований, необходимых для сбора и обработки результатов переоценки основных фондов предприятий и организаций, изготовления необходимых бланков;

- совместно с Министерством экономики Кыргызской Республики, Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики и Государственным комитетом Кыргызской

Республики по архитектуре и строительству обеспечить методическую и практическую помощь предприятиям и организациям в проведении переоценки основных фондов в установленный срок;

по согласованию с Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики утвердить и до конца 1995 года довести до предприятий и организаций порядок отражения в бухгалтерских и статистических формах учета и отчетности результатов переоценки основных фондов и применения механизма ускоренной амортизации активной части производственных основных фондов.

9. Министерству транспорта Кыргызской Республики, Управлению Кыргызской железной дороги и Национальной авиакомпания "Кыргызстан аба жолдору" обеспечить бесперебойную срочную доставку грузов, направленных для проведения переоценки основных фондов, внеочередную выдачу проездных билетов работникам, командированным для проведения переоценки, а также для доставки и обработки ее материалов.

10. Министерству связи Кыргызской Республики по заявкам районных, городских и областных комитетов по статистике обеспечить их средствами связи, междугородной телефонной связью, а также бесперебойную и срочную передачу телеграмм, связанных с проведением переоценки, с оплатой по обычному тарифу.

11. Госконцерну "Учкун" обеспечить изготовление бланков и инструкций для проведения переоценки основных фондов в количестве

и сроки, установленные Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики.

12. Министерством, государственным комитетам и административным ведомствам, госконцернам, ассоциациям и другим органам государственного и хозяйственного управления установить контроль за своевременным представлением подведомственными предприятиями и организациями достоверных отчетов о наличии основных фондов по результатам их переоценки и отражением результатов переоценки основных фондов в бухгалтерском учете и балансе.

13. Главам местных государственных администраций и местного самоуправления городов Бишкек и Ош оказывать органам статистики помощь в выполнении всех мероприятий по подготовке, проведению переоценки основных фондов, сбору и обработке отчетов о наличии основных фондов по результатам их переоценки.

14. Признать утратившими силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 24 декабря 1992 года N 626 "О переоценке основных фондов (средств) в народном хозяйстве Республики Кыргызстан", от 1 августа 1994 года N 568 "О переоценке основных фондов (средств) в Кыргызской Республике на 1 января 1995 года", от 22 декабря 1994 года N 873 "О переносе сроков проведения переоценки основных фондов (средств) в Кыргызской Республике".

15. Опубликовать настоящее постановление в республиканской печати в изложении.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
23 октября 1995 года N 442

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О мерах по поддержке жизненного уровня населения Кыргызской Республики

Во исполнение Указа Президента Кыргызской Республики от 5 октября 1995 года "О неотложных мерах по обеспечению социальных гарантий граждан", в целях поддержания жизненного уровня населения, улучшения пенсионного обеспечения граждан Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Установить с 1 ноября 1995 года:

- минимальную заработную плату рабочих и

служащих на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от форм собственности), а также минимальные трудовые пенсии и пенсии военнослужащих в размере 75 сомов в месяц;

- наименьшие трудовые пенсии по возрасту и пенсии военнослужащих в размере 160 сомов в месяц.

2. Увеличить с 1 ноября 1995 года на 10 про-



центров:

- должностные оклады и тарифные ставки работников учреждений и организаций, находящихся на бюджетном финансировании (кроме оплачиваемых по Единой тарифной сетке), а также оклады денежного содержания военнослужащих, действовавшие на 1 октября 1995 года;

- трудовые пенсии, назначенные до 1 января 1994 года, размеры которых не превышают 200 сомов в месяц.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики, Министерству труда и социальной защиты Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству связи Кыргызской Республики, министерствам, государственным комитетам, административным ведомствам, местным государственным администрациям и местному самоуправлению городов Бишкек и Ош обеспечить своевременное финансирование и выплату заработной платы, пособий, стипендий в новых размерах.

4. Министерству труда и социальной защиты Кыргызской Республики обеспечить своевременный перерасчет трудовых и социальных пенсий с выплатой в новых размерах с 1 ноября 1995 года.

5. Министерству обороны Кыргызской Рес-

публики, Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Государственному комитету Кыргызской Республики по национальной безопасности обеспечить своевременный перерасчет и выплату пенсий.

6. В местностях, где установлены районные коэффициенты к заработной плате, наименьший размер пенсий установить с учетом этих коэффициентов.

7. Установить пенсии по случаю потери кормильца на одного иждивенца, по третьей группе инвалидности, при неполном стаже по всем видам трудовых пенсий в размере не менее 80 сомов в месяц.

8. Министерству финансов Кыргызской Республики финансирование мероприятий, указанных в настоящем постановлении, произвести в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете, пенсий - за счет Социального фонда при Правительстве Кыргызской Республики.

9. Рекомендовать Национальному банку Кыргызской Республики своевременно обеспечивать выдачу необходимых денежных средств предприятиям, организациям и учреждениям для выплаты заработной платы, пенсий, пособий и стипендий в новых размерах.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г. Бишкек, Дом Правительства  
24 октября 1995 года N 451

Министерства и ведомства Кыргызской Республики

Министерство финансов Кыргызской Республики

Министерство труда и социальной защиты Кыргызской Республики

Социальный фонд при Правительстве Кыргызской Республики

Министерство связи Кыргызской Республики

Министерство государственного управления Кыргызской Республики

Министерство обороны Кыргызской Республики

спублики, Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Государственному комитету Кыргызской Республики по национальной безопасности обеспечить своевременный перерасчет и выплату пенсий.

6. В местностях, где установлены районные коэффициенты к заработной плате, наименьший размер пенсий установить с учетом этих коэффициентов.

7. Установить пенсии по случаю потери кормильца на одного иждивенца, по третьей группе инвалидности, при неполном стаже по всем видам трудовых пенсий в размере не менее 80 сомов в месяц.

8. Министерству финансов Кыргызской Республики финансирование мероприятий, указанных в настоящем постановлении, произвести в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете, пенсий - за счет Социального фонда при Правительстве Кыргызской Республики.

9. Рекомендовать Национальному банку Кыргызской Республики своевременно обеспечивать выдачу необходимых денежных средств предприятиям, организациям и учреждениям для выплаты заработной платы, пенсий, пособий и стипендий в новых размерах.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г. Бишкек, Дом Правительства  
24 октября 1995 года N 451

Министерства и ведомства Кыргызской Республики

Министерство финансов Кыргызской Республики

Министерство труда и социальной защиты Кыргызской Республики

Социальный фонд при Правительстве Кыргызской Республики

Министерство связи Кыргызской Республики

Министерство государственного управления Кыргызской Республики

Министерство обороны Кыргызской Республики

Министерство образования Кыргызской Республики

Министерство культуры Кыргызской Республики

Министерство здравоохранения Кыргызской Республики

Министерство сельского хозяйства Кыргызской Республики

Министерство транспорта Кыргызской Республики

Министерство энергетики Кыргызской Республики

Министерство информации Кыргызской Республики

Министерство юстиции Кыргызской Республики



МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г. Бишкек, 30 сентября 1995 года N 24/6

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей

Рассмотрев проект Порядка проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей, Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить новую редакцию Порядка проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей и ввести ее в действие с момента подписания.
2. Экономическому управлению Национального банка Кыргызской Республики довести до сведения коммерческих банков настоящий Порядок.
3. Признать утратившим силу:

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики

г. Бишкек  
30 сентября 1995 года N 24/6

- постановление Национального банка Кыргызской Республики от 4 мая 1993 года N 3 "Об утверждении Порядка проведения аукциона по продаже казначейских векселей Правительства Республики Кыргызстан"

- постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 15 апреля 1995 года N 10/3 "Об изменениях и дополнениях к Порядку проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей"

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Э.Абдуманапова.

М.Султанов

УТВЕРЖДЕН постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 30 сентября 1995 года N 24/6

ПОРЯДОК проведения аукциона по продаже казначейских векселей Правительства Кыргызской Республики

1. Продажа государственных казначейских векселей (ГКВ) осуществляется Национальным банком Кыргызской Республики на аукционах, проводимых каждый четверг. Когда этот день нерабочий, то аукцион проводится на следующий рабочий день.

2. Право участия в аукционе имеют коммерческие банки (далее - первичные дилеры), у которых открыты корреспондентские счета в Национальном банке Кыргызской Республики (НБКР).

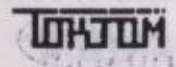
3. Каждый понедельник НБКР сообщает первичным дилерам: номер(а) эмиссии, дату проведения очередного аукциона, сроки погашения, объемы продаж казначейских векселей.

4. Первичные дилеры, желающие принять участие на аукционе, должны заполнить консолидированные заявки и реестр по установленным фирмам, запечатать в конверт и опустить в специальный ящик, расположенный на 1 этаже НБКР с 8.00 до 13.00 часов в день проведения аукциона.

5. Аукцион проводится лишь в том случае, если заявки получены не менее чем от трех коммерческих банков.

6. При подаче заявок первичным дилерам необходимо учитывать следующие требования:

- неконкурентные заявки принимаются только от первичных дилеров;
- максимальное количество казначейских векселей, приобретаемых на неконкурентной основе одним инвесто-



ром, не должно превышать 5000 векселей. Комитет по регулированию денежно-кредитной политики Национального банка может устанавливать иной максимальный уровень неконкурентного предложения от одного инвестора (но не более 5000 казначейских векселей) с учетом складывающейся ситуации на финансовом рынке;

- независимо от того, что в заявки могут быть включены заявки клиентов, первичные дилеры участвуют в аукционе только от своего имени;

- поданные заявки не отменяются.

7. Аукцион проводится комиссией из 3 человек в составе: начальника отдела организации операций на открытом рынке (ООР) - председателя комиссии и 2-х сотрудников отдела - членов комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом Председателя Правления НБКР.

Присутствие лиц, не входящих в состав комиссии, во время проведения аукциона не допускается, за исключением уполномоченного представителя Министерства финансов Кыргызской Республики.

Председатель и члены комиссии несут ответственность за обеспечение конфиденциальности по предлагаемым первичными дилерами ценам и объемам покупок государственных ценных бумаг.

8. С 13.00 до 15.00 часов ООР НБКР производит операции по регистрации и обработке поступивших заявок. В первую очередь НБКР размещает неконкурентные заявки, объем удовлетворения которых ограничивается 30% общего объема эмиссии. В случае превышения этого уровня неконкурентные заявки размещаются на пропорциональной основе. После этого оставшаяся часть распределяется между теми конкурентными покупателями, которые предложили наивысшие цены, пока весь объем продаж не будет размещен.

Если при достижении установленного объема продажи казначейских векселей имеются заявки от нескольких первичных дилеров, превышающие объем эмиссии, то размещение между первичными дилерами производится также на пропорциональной основе.

9. ООР публикует в одной из республиканских газет итоги аукциона, где указывается: (I) объем эмиссии государственных казначейских векселей, (II) количество ГКВ, проданных на торгах, в том числе по неконкурентным заявкам, (III) средневзвешенную цену и средневзвешенную эффективную процентную ставку по удовлетворенным заявкам, (IV) максимальную и минимальную цены принятых на торгах заявок и (V) объем неудовлетворенного спроса.

10. На следующий после проведения аукциона день (пятница) отдел организации операций на открытом рынке производит выдачу заполненных вторых экземпляров за подписью начальника отдела либо лица его замещающего.

11. Оплата осуществляется по предложенным в консолидированной заявке участником ценам.

В понедельник, считающийся днем эмиссии, первичные дилеры перечисляют средства на указанный счет, в соответствии с результатами аукциона (ов). В случае, если не произведена своевременная оплата удовлетворенной заявки, Национальным банком взыскивается пеня в размере 1% от номинальной стоимости поданной заявки, но не более 1% уставного капитала первичного дилера, путем списания средств с корреспондентского счета в НБКР. Частичная и (или) несвоевременная оплата удовлетворенной заявки не допускается.

12. При несоблюдении правил торгов участник аукциона может временно отстраняться от участия в аукционе, а при систематических нарушениях требований может быть лишен права участия в аукционах по продаже государственных казначейских векселей.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правления  
Национального банка  
Кыргызской Республики  
от 28 сентября 1995 года N 23/2

## ИНСТРУКЦИЯ

### о порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте" и другими законодательными актами, Национальный банк Кыргызской Республики устанавливает следующий порядок организации работы обменных пунктов (бюро) обмена наличной иностранной валюты на территории Кыргызской Республики.

#### I. Общие положения

1. Инструкция регламентирует деятельность обменных пунктов и обменных бюро в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Обменные пункты, обменные бюро организуются в целях создания условий для резидентов и нерезидентов Кыргызской Республики по обращению иностранной валюты в законное

такавливает следующий порядок организации работы пунктов (бюро) обмена наличной иностранной валюты на территории Кыргызской Республики.

3. Национальный банк Кыргызской Республики (в дальнейшем - Банк Кыргызстана) несет ответственности по рискам, имеющим место по операциям обмена наличной иностранной валюты обменных пунктов и обмен-

ных бюро.

ных бюро.

4. Банк Кыргызстана имеет право проверять деятельность обменного пункта (бюро) без

предварительного предупреждения руководителя.

#### II. Основные понятия

5. В настоящей Инструкции используемые понятия означают следующее:

"Уполномоченные банки" - это банки, получившие лицензию Банка Кыргызстана на право проведения банковских операций в иностранной валюте.

"Уполномоченные фирмы" - это юридические лица, заключившие договор с Банком Кыргызстана о сборе, обобщении и предостав-

лении информации по обменным бюро в Банк Кыргызстана.

"Обменные пункты" - это меняльные конторы, созданные уполномоченными банками.

"Обменные бюро" - это меняльные конторы, созданные юридическими или физическими лицами и получившие лицензию Банка Кыргызстана на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой.

#### III. Установление взаимоотношений уполномоченного банка (уполномоченной фирмы) с обменными пунктами и бюро

6. Обменное бюро по согласованию сторон обязано заключить договор с уполномоченным банком или с уполномоченной фирмой на предоставление ежедневной отчетности со дня фактической работы обменного бюро (приложение N 1).

В свою очередь, уполномоченный банк или уполномоченная фирма обязаны обрабатывать и предоставлять в обобщенном виде отчет о проведенных обменных операциях с наличной иностранной валютой в Банк Кыргызстана (приложение N 2), не позже 11.00 часов следующего дня за отчетным (модерной связью или через курьера, либо по телефону с обязатель-

ным подтверждением модерной связью или через курьера).

7. Обменные бюро, имеющие модерную связь, могут представлять ежедневную отчетность непосредственно в Банк Кыргызстана, при наличии соответствующего договора с ним.

8. Отчеты обменных пунктов о произведенных обменных операциях с наличной иностранной валютой предоставляются уполномоченным банком в обобщенном виде в Банк Кыргызстана (приложение N 2), не позже 11.00 часов следующего дня за отчетным (модерной связью или через курьера).

#### IV. Права и обязанности уполномоченных банков, уполномоченных фирм, обменных пунктов и обменных бюро

9. Уполномоченные банки и обменные бюро самостоятельно организуют и осуществляют свою деятельность в пределах компетенции, предоставленной им настоящей Инструкцией и законодательством Кыргызской Республики.

10. Уполномоченные банки и обменные бюро имеют право на основании лицензии на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой (в дальнейшем - лицензия), выданной Банком Кыргызстана, свободно покупать и продавать иностранную валюту без каких-либо ограничений.

Обменные бюро имеют право покупать и продавать только наличную иностранную валюту и только за наличную национальную валюту Кыргызской Республики (сомы).

11. Уполномоченный банк обязан в течение трех дней сообщить в Банк Кыргызстана об открытии обменного пункта с указанием адреса и телефона обменного пункта.

12. Обменное бюро может прекратить свою деятельность. При этом необходимо представить в течение трех дней в отдел лицензирова-

ния Банка Кыргызстана письмо с указанием причин прекращения деятельности обменного бюро, оригинал лицензии и ее копии для филиалов данного обменного бюро, если таковые имеются.

О прекращении деятельности обменного пункта уполномоченный банк должен сообщить в Банк Кыргызстана в течение трех дней со дня фактического прекращения работы обменного пункта.

13. Уполномоченные банки, уполномоченные фирмы обязаны:

1) своевременно представлять в Банк Кыргызстана все необходимые отчеты и требуемую информацию;

2) своевременно доводить до сотрудников обменных пунктов (бюро) нормативные документы, касающиеся обменных операций с иностранной валютой;

3) обеспечить обменный пункт (бюро) необходимыми бланками отчетностей;

4) сообщить в Банк Кыргызстана о расторжении договора на предоставление отчетности с



обменным бюро с указанием причин в трехдневный срок со дня расторжения договора;

5) провести обучение работников обменного пункта (бюро) правилам организации обменных операций;

6) оказывать практическую помощь в правильном составлении бухгалтерских проводок при отражении обменных операций.

14. За нарушение требований, изложенных в пункте 13 настоящей Инструкции, уполномоченным банком (фирмой) Банк Кыргызстана вправе применить санкции, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и настоящей Инструкцией.

15. Обменный пункт и обменное бюро обязаны:

- соблюдать законодательство Кыргызской Республики;

- своевременно и достоверно представлять в уполномоченный банк (фирму, либо в Банк Кыргызстана для обменных бюро, имеющих модемную связь) отчетные данные по произведенным обменным операциям;

- обучить сотрудников обменного пункта и обменного бюро правилам работы с иностранной валютой;

- иметь штамп с обязательным указанием адреса и названия обменного пункта (бюро);

- соблюдать кассовую дисциплину;

- соблюдать установленный данной Инструкцией порядок проведения обменных операций с иностранной валютой;

- соблюдать правила работы с материальными ценностями;

- использовать бланки строгой отчетности (квитанции, справки формы 11-10, журнал регистрации обменных операций);

- иметь в обменном бюро лицензию (оригинал) на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой;

- иметь договор на предоставление ежедневной отчетности с коммерческим банком либо уполномоченной фирмой (данное требование не распространяется на обменные пункты и те обменные бюро, которые сдают ежедневную отчетность в Банк Кыргызстана модемной связью);

#### V. Порядок организации работы обменных пунктов и обменных бюро

20. Обменные пункты и обменные бюро размещаются в доступных местах, организуют свою работу в удобное для клиентов (посетителей) время.

21. Ответственное лицо уполномоченного банка (руководитель обменного бюро) инструктирует работников обменного пункта (бюро) о порядке совершения операций с валютой и не-

- обеспечить кассира обменного пункта (бюро) необходимым оборудованием, а также другими принадлежностями для работы с денежными средствами;

- иметь рекламную вывеску, распорядок работы, а также табло установленных курсов покупки и продажи валют;

- заключать трудовые соглашения и договоры о материальной ответственности с внештатными работниками обменного пункта, с каждым работником обменного бюро;

- обеспечить условия безопасности для работы сотрудников и клиентов (посетителей);

- иметь вторые экземпляры справок формы 11-10, отчетов в обменном пункте (бюро), предоставляемых уполномоченному банку (фирме либо в Банк Кыргызстана), корешки квитанций;

- иметь ежедневную распечатку журнала регистрации обменных операций обменного пункта (бюро), использующего ЭВМ, заверенную подписью ответственного работника обменного пункта (руководителя обменного бюро) и штампом обменного пункта (бюро).

16. Обменное бюро, сдающее модемной связью отчеты в Банк Кыргызстана, кроме требований, указанных в пункте 15 настоящей Инструкции, обязаны выполнять подпункты 1, 2, 3, 5, 6 пункта 13 настоящей Инструкции.

17. За нарушение обменными пунктами и бюро требований, изложенных в пункте 15 настоящей Инструкции, Банк Кыргызстана вправе применить санкции, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и настоящей Инструкцией.

18. Уполномоченные банки, обменные бюро обязаны в трехдневный срок предоставлять в отдел лицензирования Банка Кыргызстана информацию об изменении местонахождения и номера телефона обменного пункта (бюро).

19. Уполномоченные фирмы действуют согласно договору о сборе, обобщении и предоставлении информации по обменным бюро, заключенному с Банком Кыргызстана (приложение N 3).

сет ответственность за организацию их работы, соблюдение правил оформления, хранения, сдачи материальных ценностей и учета, за своевременность предоставления отчетности в Банк Кыргызстана в соответствии с действующим законодательством.

22. Обменные пункты и обменные бюро совершают операции по обмену иностранной ва-

люты в порядке, предусмотренном настоящей Инструкцией, с учетом нижеследующего:

1) контроль за правильностью оформления и право подписания банковских документов в обменных пунктах, обменных бюро определяются приказом руководителя в соответствии с правилами ведения кассовых операций;

2) регламент работы обменного пункта (бюро), распределение обязанностей по выполнению обменных операций между работниками

VI. Открытие филиала обменного бюро

24. Обменные бюро имеют право открывать филиалы на основе правил, установленных настоящей Инструкцией.

25. Филиалы обменного бюро могут быть стационарными и передвижными.

26. Для открытия филиала обменное бюро представляет в Банк Кыргызстана ходатайство (приложение N 4), копию лицензии и справку о деятельности обменного бюро из уполномоченного банка (фирмы), с которым заключен договор на обслуживание;

27. Перед открытием филиала обменного бюро Банк Кыргызстана проверяет соответствие фактического адреса филиала обменного бюро адресу, указанному в ходатайстве, а также наличие соответствующих условий для проведения обменных операций.

VII. Порядок продажи и покупки иностранной валюты

31. Обменные пункты, бюро покупают находящуюся в обращении наличную иностранную валюту (банкноты, в отдельных случаях, металлическую монету).

32. При покупке обменным пунктом (бюро) наличной иностранной валюты проверяется подлинность предъявленной клиентом иностранной валюты.

После расчета суммы сомов, подлежащей выдаче клиенту работник обменного пункта (бюро) делает запись в реестре купленной валюты в журнале регистрации обменных операций (приложение N 5), затем оформляет квитанцию (приложение N 8), и справку формы 11-10 (приложение N 6) по требованию клиента.

Квитанции должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью юридического лица, создавшего данный обменный пункт (бюро) либо печатью налоговой инспекции для обменного бюро, созданного физическим лицом.

Корешки выданных квитанций хранятся в обменном пункте (бюро).

После проверки произведенного расчета уполномоченный работник обменного пункта

обменного пункта (бюро) устанавливаются приказом ответственного работника уполномоченного банка (руководителем обменного бюро), исходя из объемов операций, числа работников и конкретных условий работы данного пункта, бюро.

23. Работникам обменного пункта и обменного бюро, запрещается передоверять выполнение порученной им работы другим лицам.

28. При положительных результатах проверки деятельности обменного бюро, Банком Кыргызстана выдается копия лицензии, заверенная, скрепленная печатью и зарегистрированная Банком Кыргызстана.

Копии лицензии заверенные в органах нотариата должны быть зарегистрированы и подтверждены Банком Кыргызстана.

29. Ежедневные отчеты филиал сдает в головное обменное бюро. Обменное бюро в обменном виде сдает отчеты уполномоченному банку, уполномоченной фирме, либо в Банк Кыргызстана в установленном Инструкцией порядке.

30. Филиал обменного бюро работает до окончания срока действия лицензии головного обменного бюро.

бюро) выдает клиенту соответствующую сумму сомов. Одновременно ему выдается квитанция и справка формы 11-10 (по требованию клиента).

33. При продаже обменным пунктом (бюро) наличной иностранной валюты, после расчета суммы иностранной валюты, подлежащей выдаче клиенту, работник обменного пункта (бюро) делает запись в реестре проданной валюты в журнале регистрации обменных операций, оформляет квитанцию, справку формы 11-10 (по требованию клиента).

После проверки произведенного расчета уполномоченный работник обменного пункта (бюро) выдает клиенту соответствующую сумму наличной иностранной валюты, проверив в присутствии клиента, ее подлинность, квитанцию, и при необходимости, справку формы 11-10.

34. Справка формы 11-10 выдается по требованию клиента и оформляется в двух экземплярах. Первый экземпляр отдается клиенту, второй подшивается в хронологическом порядке в специально заведенный для этой цели журнал и хранится в обменном пункте (бюро).

В одной справке разрешается производить

запись о покупке-продаже валют нескольких видов.

При выдаче справки формы 11-10, клиенту предлагается проставить свою подпись в специ-

### VIII. Порядок работы с дорожными чеками

35. Гражданам могут быть проданы дорожные чеки иностранных банков.

36. Покупка и продажа дорожных чеков производится исключительно уполномоченными банками.

37. Дорожный чек является платежным средством, содержащим в своем тексте наименование "Дорожный чек", наименование банка, выпустившего чек (банка эмитента), подписей его уполномоченных должностных лиц, приказ или обязательство банка-эмитента о выплате определенной суммы в иностранной валюте или в сомах, а также образец подписи владельца чека, учиняемой при оплате чека. В дорожном чеке может проставляться отметка о месте и дате продажи.

Дорожные чеки с определенным сроком действия оплачиваются только в течение этого срока. Просроченные чеки могут быть приняты только на инкассо. Дорожные чеки, не содержащие указания о сроке их действия, являются бессрочными.

38. При продаже дорожных чеков работник обменного пункта, проставляет на чеках штамп с указанием места и даты продажи (на бессрочных дорожных чеках иностранных банков дата продажи не проставляется).

Клиент в присутствии работника обменного пункта проставляет свою подпись на чеках в месте, отведенном для образца подписи владельца чека. Личность клиента проверяется работником обменного пункта по удостоверению личности.

39. При приеме от клиента дорожного чека проверяется тождественность этого чека с имеющимся образцом, наличие отметки о месте и дате продажи чека, образца подписи владельца чека (или его фамилии, имени, номера паспорта или замещающего паспорт документа, проставленных в момент продажи чека), а также проверяется не значится ли чек в списках утраченных и фальшивых дорожных чеков.

После установления платежности чека и его тождественности образцу уполномоченный работник банка предлагает клиенту в своем присутствии расписаться на чеке в специально отведенном для этого месте: "Расписка владельца при оплате чека".

Удостоверившись в тождественности подписи предъявителя чека с имеющимся на чеке образцом, работник банка выписывает номер и

ально отведенном на справке месте. Справка подписывается работником, оформляющим операцию и заверяется штампом обменного пункта (бюро).

сумму чека в реестр или кассовый журнал, после чего оплачивает чек.

Оплаченные дорожные чеки погашаются штампом "Оплачено" и перфорируются.

40. Если подпись клиента окажется не тождественной образцу подписи на чеке, работник банка предлагает ему расписаться несколько раз на обороте чека и, в случае, если эти подписи не будут соответствовать образцу, сличает образец подписи на паспорте. Если образец подписи на чеке и подпись в паспорте будут тождественны, работник банка записывает реквизиты паспорта на обороте чека, заверяет эту подпись и оплачивает чек. В противном случае чек к оплате не принимается.

41. В случае, если на дорожном чеке вместо образца подписи владельца указаны его фамилия, имя, номер паспорта, оплата чека производится после проверки личности клиента по паспорту, реквизиты которого записываются на обороте чека и заверяются работником банка. При предъявлении клиентом одновременно нескольких таких чеков, отметка о предъявленном документе проставляется на одном из чеков.

42. При оплате дорожных чеков оформляется справка Банка Кыргызстана формы 11-10 с учетом того, что при оплате дорожных чеков клиенту выдается первый экземпляр справки, в графе "наименование валюты" указывается наименование платежного документа и валюты, в которой он выписан.

43. Оплаченные дорожные чеки иностранных банков отсылаются соответствующим иностранным банкам при сопроводительных письмах (в одном экземпляре или двух-трех экземплярах в зависимости от договоренности с соответствующим банком) с просьбой кредитовать суммой отосланных чеков счет уполномоченного банка или с сообщением о дебетовании счета данного иностранного банка в уполномоченном банке в соответствии с имеющейся договоренностью.

44. Оплата дорожных чеков иностранных банков производится в порядке и на условиях, установленных в межбанковском соглашении при наличии в уполномоченных банках контрольных материалов (образцов указанных платежных документов, правил их оплаты и образцов подписей уполномоченных лиц).

45. Дорожные чеки оплачиваются кассовы-

ми работниками. По усмотрению руководителя уполномоченного банка выполнение операций по оплате дорожных чеков может быть возложено на двух работников. Один работник оформляет операцию, другой (кассовый работник) производит прием и выдачу ценностей.

46. Суммы, подлежащие выплате по платежным документам в иностранной валюте или в сомах, могут быть выданы клиенту наличными, или зачислены на счет в банке в соответствии с поручением клиента.

47. Дорожные чеки оплачиваются только первоначальному владельцу, образец подписи которого имеется на чеке. Оплата дорожного чека производится только в полной сумме, частичная оплата чека не допускается.

48. Уполномоченный банк следит за всеми изменениями, происшедшими в форме и реквизитах дорожных чеков иностранных банков и порядке их оплаты, и сообщает о них своим отделениям, включая обменные пункты, инфор-

### IX. Отчетность о произведенных обменных операциях

51. Обменные пункты (бюро) обязаны ежедневно вести журнал регистрации обменных операций, отражать в нем каждую операцию по обмену валют.

Журнал регистрации обменных операций должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью юридического лица, создавшего данный обменный пункт (бюро) либо печатью налоговой инспекции для обменных бюро, созданных физическим лицом. Записи должны вестись аккуратно, исправления должны быть подтверждены соответствующей записью ответственного работника обменного пункта (бюро) и его подписью.

52. После окончания операций с клиентами суммы купленной и проданной валюты, дорожных чеков подсчитываются по журналу регистрации обменных операций, записываются итоговые данные по их номинальной стоимости. По итоговым данным выписываются приходные и расходные кассовые ордера, в кассовой книге делаются соответствующие записи.

На конец дня записываются остатки каждого вида валют по номинальной стоимости.

После проверки правильности оформления и проведения расчетов, журнал для регистрации обменных операций подписывается ответственным работником обменного пункта (обменного бюро) и руководителем обменного пункта (бюро), а также, проставляется печать (штамп) обменного пункта (бюро).

В конце дня в балансе уполномоченного банка (юридического лица) необходимо отразить результаты проведения обменных операций.

мационными письмами. Эти информационные письма хранятся в досье вместе с контрольными материалами иностранных банков (образцы дорожных чеков и инструкции об их оплате). Аннулированные контрольные материалы погашаются надписью: "Аннулировано, основание: информационное письмо учреждения от \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_". После этого указанные материалы изымаются из досье ответствующего иностранного банка и помещаются в дело аннулированных материалов по оплате дорожных чеков, которое хранится пять лет после аннулирования.

49. На основании реестра оплаченных чеков осуществляется соответствующий учет произведенных операций.

50. Кассовые ордера подписываются операционными и кассовыми работниками.

Оригиналы расходного кассового ордера передаются в кассу, остальные экземпляры (копии) направляются по назначению.

53. По данным журнала регистрации обменных операций ежедневно составляется отчет по форме приложения N 2 о произведенных обменных операциях в двух экземплярах. После проверки отчет должен быть подписан руководителем обменного пункта (бюро) или заместителем руководителя в его отсутствие и заверен печатью (штампом) обменного пункта (бюро). Первый экземпляр отчета высылается уполномоченному банку (уполномоченной фирме, либо модемной связью в Национальный банк Кыргызской Республики). Второй экземпляр в хронологическом порядке должен подшиваться в журнал для отчетов и храниться в обменном пункте (бюро).

54. Порядок отражения обменных операций в обменных бюро приведен в приложении N 9.

55. Кассовая книга должна вестись отдельно для каждого вида валют, с которой работает обменный пункт (бюро).

56. Подсчет фактического наличия ценностей, сортировка, формирование, упаковка, транспортировка ценностей производится материально ответственным лицом в соответствии с внутренним порядком работы с материальными ценностями, установленным уполномоченным банком.

57. Обменные пункты (бюро) в своей деятельности могут использовать компьютерную технику, при этом расчет и заполнение бланков строгой отчетности (квитанции, справки формы 11-10, журнал регистрации в соответствии с образцами, приведенными в приложениях N 7 и 8) может производиться через ЭВМ. Порядок оформления операций разрабатывается обменным пунктом (бюро) самостоятельно.

При наличии у обменного пункта (бюро) контрольно-кассового аппарата с фискальной

X. Правила участия обменного бюро на валютных аукционах

58. При проведении Банком Кыргызстана валютных аукционов, для участвующих банков, к нему допускаются и обменные бюро.

XI. Порядок прекращения действия и отзыва лицензии

59. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

- 1) истечения срока действия, на который выдана лицензия;
- 2) отзыва лицензии;
- 3) прекращения деятельности юридического лица, которому выдана лицензия;
- 4) письменного заявления обменного бюро, образованного юридическим или физическим лицом о прекращении совершения обменных операций с наличной иностранной валютой;
- 5) принятия решения уполномоченного банка о прекращении деятельности обменного пункта;
- 6) отзыва Банком Кыргызстана лицензии, выданной уполномоченному банку на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой;
- 7) в иных случаях, предусмотренных законодательством, нормативными актами Кыргызской Республики.

60. Банк Кыргызстана имеет право отозвать лицензию в следующих случаях:

- 1) обнаружения недостоверных сведений, на основании которых выдана лицензия;
- 2) задержки начала деятельности обменного пункта (бюро) более, чем на 1 месяц с момента получения лицензии без уважительных на то причин;
- 3) осуществления обменным пунктом (бюро) операций, не предусмотренных выданной лицензией;
- 4) обнаружения недостоверных данных в документации обменного пункта (бюро);
- 5) несоблюдения обменным пунктом (бюро) кассовой дисциплины;
- 6) отсутствия у обменного пункта (бюро)

XII. Внесение изменений Банком Кыргызстана

62. Внесение изменений и дополнений в порядок проведения обменных операций с наличной иностранной валютой производится Правлением Банка Кыргызстана.

63. Уполномоченные банки, уполномочен-

Отдел лицензирования Управления банковского надзора Национального банка Кыргызской Республики

памятью, надобность в квитанции, как бланка строгой отчетности, отпадает.

Порядок участия в валютном аукционе устанавливается дополнительно.

либо обнаружения неисправных технических средств, предназначенных для определения подлинности валют;

7) отсутствия договора на предоставление ежедневной отчетности с уполномоченным банком либо Банком Кыргызстана, или уполномоченной фирмой в течение месяца со дня получения лицензии или непредставления отчетности собственными техническими средствами;

8) отсутствия у обменного пункта (бюро) документации (журнала регистрации обменных операций, кассового журнала, вторых экземпляров ежедневных отчетов, справок формы 11-10, квитанций);

9) функционирования филиала обменного бюро без копии лицензии, заверенной Банком Кыргызстана в установленном порядке;

10) несвоевременного предоставления ежедневной отчетности в уполномоченный банк, либо Банк Кыргызстана, или уполномоченную фирму;

11) невыполнения требований, перечисленных в пункте 15 настоящей Инструкции;

12) в иных случаях, предусмотренных законодательными актами Кыргызской Республики.

Отзыв лицензии является крайней мерой, которому должны предшествовать предупредительные меры, направленные на устранение допущенных нарушений в деятельности обменного бюро.

61. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 59 и связанных с порядком работы обменного пункта, Банк Кыргызстана вправе принять меры по отношению к уполномоченному банку в соответствии с действующим банковским законодательством Кыргызской Республики.

ные фирмы и обменные бюро имеют право вносить предложения Банку Кыргызстана о внесении изменений и дополнений в порядок совершения обменных операций.

нотации, как бланка строгой отчетности, отпадает.

Порядок участия в валютном аукционе устанавливается дополнительно.

либо обнаружения неисправных технических средств, предназначенных для определения подлинности валют;

7) отсутствия договора на предоставление ежедневной отчетности с уполномоченным банком либо Банком Кыргызстана, или уполномоченной фирмой в течение месяца со дня получения лицензии или непредставления отчетности собственными техническими средствами;

Приложение N I

ДОГОВОР уполномоченного банка (уполномоченной фирмы) и обменного бюро на предоставление отчетности

г. \_\_\_\_\_ (имя) \_\_\_\_\_ 199\_ г.

Коммерческий банк (уполномоченная фирма) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Банк" ("Фирма") и обменное бюро \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Бюро" заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. В целях получения необходимой информации о проведении обменных операций и деятельности обменных пунктов в Кыргызской Республике, Бюро ежедневно представляет Банку (Фирме) достоверный отчет о проведенных обменных операциях с наличной иностранной валютой.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2. Бюро обязуется:
  - своевременно представлять ежедневный отчет о проведенных обменных операциях с наличной иностранной валютой, по установленной форме, не позднее \_\_\_\_\_;
  - представлять иную необходимую информацию в целях составления отчета о проведенных обменных операциях с наличной иностранной валютой.
- 3. Банк (Фирма) обязуется:
  - принять и оплатить полученный отчет;
  - обрабатывать и ежедневно представлять в обобщенном виде полученный отчет в Национальный банк Кыргызской Республики, не позднее \_\_\_\_\_;
  - своевременно доводить до Бюро формы и требования, установленные Национальным банком Кыргызской Республики, по предоставлению отчета.

III. РАСЧЕТ СТОРОН

4. Бюро оплачивает услуги Банка (Фирмы) в размере \_\_\_\_\_

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5. В случае непредоставления или предоставления информации с нарушением установленного срока Бюро \_\_\_\_\_

V. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

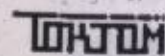
- 6. Споры возникающие между сторонами в процессе исполнения договора разрешаются путем переговоров.
- 7. Договор вступает в силу с момента подписания.
- 8. Срок действия договора " " 199\_ г. по " " 199\_ г.
- 9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Банк (Фирма) \_\_\_\_\_

Бюро (почтовый адрес, наименование фирмы, Ф.И.О. руководителя, номер телефона) \_\_\_\_\_

За Банк (Фирму): \_\_\_\_\_ За бюро: \_\_\_\_\_



Приложение N 2

Национальный банк Кыргызской Республики

ОТЧЕТ

по операциям с наличной иностранной валютой по обменным бюро (пунктам) при коммерческом банке (при уполномоченной фирме)

за " " 199\_\_ года

Обменный пункт (бюро)	Доллары США	Немецкие марки	Российские рубли	Др. валюта
Куплено, всего в том числе:				

Обменный пункт (бюро)	Доллары США	Немецкие марки	Российские рубли	Др. валюта
Продано, всего в том числе:				

Обменное бюро, пункт	Остаток на начало дня				Остаток на конец дня			
	Доллары США	Немецкие марки	Российские рубли	Другая валюта	Доллары США	Немецкие марки	Российские рубли	Другая валюта

СРЕДНЕВЗВЕШЕННЫЕ КУРСЫ ОБМЕНА ВАЛЮТ

Обменное бюро, пункт	Доллары США		Немецкие марки		Российские рубли		Другая валюта	
	покупка	продажа	покупка	продажа	покупка	продажа	покупка	продажа

(указать все виды валют, с которыми производятся обменные операции)

Подпись ответственного работника обменного пункта (бюро)

Подпись руководителя обменного пункта (бюро)

Печать (штамп) обменного пункта (бюро)

Приложение N 3

ДОГОВОР N

о сборе, обобщении и представлении информации по обменным бюро

г. Бишкек

199\_\_ г.

Национальный банк Кыргызской Республики, в лице \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Банк" с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в \_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица)



в лице \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Фирма", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Банк поручает, а Фирма принимает на себя обязанности по сбору, обобщению и представлению не позднее 11.00 часов дня Банку информации за прошедшие сутки по обменным бюро, которые заключили договор с данной Фирмой о предоставлении ежедневной отчетности.
2. Сбор необходимой информации от обменных бюро производится Фирмой на договорной основе.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3. Банк обязуется:
  - принимать предоставленную Фирмой информацию о деятельности обменных бюро;
  - своевременно доводить до Фирмы нормативные документы, касающиеся деятельности обменных бюро.
4. Фирма обязуется:
  - своевременно представлять Банку сводные данные по установленной Банком форме о работе обменных бюро по фактически предоставленной ими информации;
  - оперативно представлять Банку сведения по обменным бюро, не представляющим установленную отчетность.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5. В случае невыполнения Фирмой требований, указанных в пункте 4 настоящего Договора Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

IV. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6. В своей деятельности по сбору информации Фирма руководствуется Инструкцией "О порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики".
7. Споры возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего Договора разрешаются путем переговоров.
8. Договор вступает в силу с момента подписания.
9. Срок действия Договора \_\_\_\_\_
10. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Банк: Национальный банк Кыргызской Республики

720040, г. Бишкек, ул. Уметалиева, 101.

Фирма: Наименование, Ф.И.О. руководителя, номер тел.: \_\_\_\_\_

За Банк:

\_\_\_\_\_

За Фирму:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение N 4

Заместителю Председателя  
Национального банка

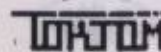
ХОДАТАЙСТВО

(указать полное наименование юридического или физического лица)

имеющее лицензию на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой (указать номер лицензии и дату ее подписания) просит разрешить открыть филиал обменного бюро по следующему адресу:

Руководитель филиала \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

- Номер телефона: \_\_\_\_\_
  - Приложения:
    1. Копия лицензии на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой.
    2. Справка по проверке деятельности обменного бюро от уполномоченного банка (фирмы), с которыми заключен договор на обслуживание.
- Дата \_\_\_\_\_  
Подпись руководителя обменного бюро \_\_\_\_\_  
Печать юридического лица \_\_\_\_\_



Приложение N 5

Принято  
Министерством финансов  
Кыргызской Республики

СПРАВКА Ф11-10 N \_\_\_\_\_

Ф.И.О. клиента \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.  
Предъявлен документ \_\_\_\_\_  
(наименование документа, реквизиты)  
Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование валюты, количество прописью и цифрами)  
Получено \_\_\_\_\_  
(наименование валюты, количество прописью и цифрами)  
По установленному курсу \_\_\_\_\_  
Кассир \_\_\_\_\_ Клиент \_\_\_\_\_  
(подпись) (подпись)  
Дата \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

Приложение N 6

Принято  
Министерством финансов  
Кыргызской Республики

ЖУРНАЛ

регистрации обменных операций

199\_\_ год

Остаток на начало дня: \_\_\_\_\_  
сумы \_\_\_\_\_  
доллары США \_\_\_\_\_  
марки \_\_\_\_\_  
другая валюта \_\_\_\_\_

(указать все виды валют, с которыми производится обменные операции)

Реестр проданной валюты

Реестр купленной валюты

Наименование валюты	Сумма	Курс обмена	Реестр проданной валюты		Реестр купленной валюты				
			Сумма к выдаче	NN	Наименование валюты	Сумма	Курс обмена	Сумма к выдаче	NN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

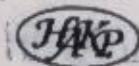
Примечание:

1. В строке "Итого" указывается общая сумма купленной и проданной валюты по каждому наименованию валют раздельно.
2. В графе курса обмена указывается средневзвешенный курс.
3. В столбцах 5 и 10 указываются номера выданных квитанций.

Остаток на конец дня: \_\_\_\_\_  
сумы \_\_\_\_\_  
доллары США \_\_\_\_\_  
марки \_\_\_\_\_  
другая валюта \_\_\_\_\_

(указать все виды валют, с которыми производится обменные операции)

Подпись ответственного работника обменного пункта (бюро) \_\_\_\_\_  
Подпись руководителя обменного пункта (бюро) \_\_\_\_\_  
Печать (штамп) обменного пункта (бюро) \_\_\_\_\_



Приложение N 7

Банку Кыргызстана,  
Уполномоченному банку,  
Уполномоченной фирме

(наименование обменного бюро)

(адрес обменного бюро)

ОТЧЕТ

обменного бюро о произведенных обменных операциях  
за \_\_\_\_\_ 199\_\_ год

Содержание операции	Иностранная валюта			
	долл.США	нем.марки	росс.рубли	другая
I. Остаток на начало года				
II. Приход валюты, всего:				
в том числе:				
- куплено на валютных торгах Национального банка				
- куплено у клиентов				
- прочее поступление				
III. Расход валюты, всего:				
в том числе:				
- продано валюты клиентам				
- прочий расход				
IV. Остаток на конец года				

Приложение N 8

Принято  
Министерством финансов  
Кыргызской Республики

Наименование обменного бюро \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. частного предпринимателя) \_\_\_\_\_

КОРЕШОК КВИТАНЦИИ N \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_  
Получено \_\_\_\_\_  
По курсу \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

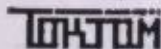
М.П. \_\_\_\_\_

Наименование обменного бюро \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. частного предпринимателя) \_\_\_\_\_

КВИТАНЦИЯ N \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_  
Получено \_\_\_\_\_  
По курсу \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_



## Приложение N 9

Разработано  
Министерством финансов  
Кыргызской Республики

УЧЕТ  
обменных операций в обменных бюро

Валовый доход в обменных бюро определяется как разница между покупной и продажной ценой иностранной валюты. Наличная иностранная валюта учитывается на балансовом счете 53 "Наличная иностранная валюта в кассе". Прибыль определяется как разница между суммой выручки от реализации иностранной валюты и суммой издержек, приходящихся на реализованную иностранную валюту. Покупка и продажа иностранной валюты отражаются следующими бухгалтерскими проводками:

Дт	Кт	
53	50	покупка иностранной валюты
46	53	продажа иностранной валюты
50	46	получено в кассу за реализацию иностранной валюты
44	70,	начислено заработной платы, подоходного налога, по социальному и пенсионному фонду
	68,	
	69	
46	44	списание общехозяйственных расходов
46	80	прибыль
80	46	убыток

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правления  
Национального банка  
Кыргызской Республики  
от 28 сентября 1995 года N 23/2

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи лицензии на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой

Настоящее Положение определяет порядок выдачи юридическим и физическим лицам лицензий Национального Банка Кыргызской Республики (в дальнейшем - Банк Кыргызстана) на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой (в дальнейшем - лицензия).

Положение является обязательным для юридических и физических лиц, создающих обменные пункты (бюро) на территории Кыргызской Республики. Обменные пункты (бюро) не являются юридическим лицом. В своей деятельности обменные пункты (бюро) руководствуются законодательными и нормативными актами Кыргызской Республики.

## I. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЛИЦЕНЗИИ БАНКУ

1. Уполномоченный банк для получения лицензии должен представить в Банк Кыргызстана следующие документы:

- 1) ходатайство установленной формы (приложение N 1);
- 2) информацию о технической оснащенности и об обучении правилам проведения обменных операций сотрудни-

ков обменного пункта;

3) личный листок по учету кадров на руководителя обменного пункта. Решение о выдаче или отказе в выдаче лицензии принимается Банком Кыргызстана в течение 20 рабочих дней с момента представления всех необходимых документов.

## II. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЛИЦЕНЗИЙ ОБМЕННЫМ БЮРО

2. Юридические или физические лица должны представить в Банк Кыргызстана следующие документы:

- 1) ходатайство установленной формы (приложение N 1);
- 2) справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджетом;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации статистической единицы в органах госстатистики.

Документы для получения лицензии рассматриваются отделом лицензирования, а также инспекторами Управления банковского надзора областных управлений Банка Кыргызстана. Решение о выдаче или отказе в выдаче лицензии принимается в течение 20 рабочих дней. В течение этого срока проверяется достоверность адреса обменного бюро и создание условий, необходимых для проведения обменных операций (наличие сигнализации либо охраны, сейфа, детектора валют и пр.).

В случае предоставления документов, не отвечающих выше перечисленным требованиям, или предоставления документов не в полном объеме, они возвращаются заявителю без рассмотрения, с указанием причин.



В выдаче лицензии может быть отказано в следующих случаях:  
- предоставление заявителем недостоверных сведений, указанных в документах;

- при подаче документов юридическим или физическим лицом, получившим ранее лицензию, которая была отозвана Национальным банком.

## III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЛИЦЕНЗИИ

3. Лицензия подписывается ответственным за выдачу лицензии должностным лицом и заверяется печатью Национального банка.

4. Лицензия оформляется в двух экземплярах.

5. Областные управления Банка Кыргызстана регистрируют выданные ими лицензии юридическим и физическим лицам и передают сведения о выдаче лицензии в течение трех рабочих дней в отдел лицензирования Управления банковского надзора.

6. Сведения о выдаче лицензии заносятся в общий реестр, который ведется отделом лицензирования Управления банковского надзора Банка Кыргызстана.

7. За получение лицензии юридическим или физическим лицом вносится лицензионный сбор в учреждения банков-агентов, обслуживающие региональные счета казначейства, в размере, установленном законодательством Кыргызской Республики.

8. Лицензия вступает в силу с момента подписания.

9. Права, вытекающие из полученной лицензии, на открытие обменных пунктов, обменных бюро не подлежат передаче третьим лицам.

10. Лицензия выдается только при предъявлении копии платежного поручения, либо квитанции об оплате за лицензию.

11. При невнесении оплаты за лицензию по истечении месяца с момента ее подписания в Банке Кыргызстана, лицензия аннулируется и производится соответствующая запись в книге реестров.

12. Копии лицензии выдаются филиалам обменного бюро, открываемым согласно Инструкции "О порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики".

Копии лицензии заверяются, скрепляются печатью, регистрируются в Национальном банке.

Копии лицензии, удостоверенные в государственном нотариате, должны быть зарегистрированы в Банке Кыргызстана.

13. Лицензия выданная обменным бюро, действительна в течение года. Обменное бюро имеет право продлить срок действия лицензии, представив за 10 дней до истечения срока в Банк Кыргызстана следующие документы:

- 1) ходатайство установленной формы (приложение N 2);
- 2) копию лицензии;
- 3) заверенные копии лицензии на право проведения обменных операций для филиалов данного обменного бюро, если таковые имелись;
- 4) справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджетом на момент подачи документов;
- 5) справку из уполномоченного банка (фирмы), с которым заключен договор на обслуживание, о деятельности данного бюро. ☉

14. Справка из уполномоченного банка (фирмы) должна включать следующее:

- 1) дату заключения договора на предоставление отчетности;
- 2) периодичность, достоверность и своевременность предоставления отчетности;
- 3) наличие и подробное описание жалоб, поступивших от клиентов в адрес данного обменного бюро;
- 4) выполнение требований законодательства Кыргызской Республики относительно проведения обменных операций и требований нормативных документов Национального банка;
- 5) другие сведения.

15. В случае, если срок действия лицензии истек и обменное бюро не продлило ее действие в срок, то обменное бюро и его филиалы должны прекратить проведение обменных операций в день окончания срока действия лицензии. При этом лицензию и ее копии необходимо возратить в Национальный банк в течение трех дней со дня окончания срока действия указанной лицензии.

В случае, если срок действия лицензии истек и обменное бюро продолжает проводить обменные операции, то такой вид деятельности считается незаконным, а материалы подлежат передаче на рассмотрение налоговым и правоохранительным органам.

16. Перерегистрированная лицензия выдается (кроме форс-мажорных обстоятельств) при возврате ранее выданной лицензии (оригинала) и всех заверенных копий лицензии.

17. За перерегистрацию лицензии плата не взимается. Приложения по тексту на двух листах.

## Приложение N 1

Заместителю Председателя  
Национального банка  
Кыргызской Республики

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., для юридического лица - наименование)

## ХОДАТАЙСТВО

Прошу выдать лицензию на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой.

Адрес обменного бюро \_\_\_\_\_ (указать полный адрес)

Руководитель обменного бюро: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ТОЧТОМ



Номер телефона обменного бюро:

С инструкцией "О порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики" ознакомлен.

Необходимые документы прилагаются:

1. Справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджетом;
2. Копия свидетельства регистрации статистической единицы.

Дата

Подпись руководителя юридического лица

(частного предпринимателя)

Печать юридического лица

### Приложение N 2

Заместителю Председателя  
Национального банка  
Кыргызской Республики

от

(Ф.И.О., для юридического  
лица - наименование)

### ХОДАТАЙСТВО

(Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. частного предпринимателя) имеющее лицензию на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой, просит продлить срок ее действия на 1 год.

(указать номер лицензии, дату регистрации)

Приложения:

1. Справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджетом.
2. Копия лицензии на право проведения обменных операций.
3. Справка обслуживающего уполномоченного банка (фирмы) о деятельности данного обменного бюро.

Дата

Подпись руководителя юридического лица

(частного предпринимателя)

Печать юридического лица

Утвержден  
постановлением Правления  
Национального банка  
Кыргызской Республики  
от 28 сентября 1995 года N 23/2

### ПОРЯДОК

проведения проверки деятельности обменных пунктов (бюро)  
на территории Кыргызской Республики

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения проверки деятельности обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики (в дальнейшем - Порядок) вводится Национальным банком Кыргызской Республики (в дальнейшем - Банк Кыргызстана) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и регулирует порядок проверки деятельности обменных пунктов, обменных бюро и их филиалов.

1.2. Данный Порядок определяет процесс проведения проверок деятельности обменных пунктов (бюро) для сотрудников Управления банковского надзора Банка Кыргызстана и регламентирует права Банка Кыргызстана в отношении обменных пунктов (бюро).

1.3. Проверки могут быть плановые, либо организованы при получении документов на открытие обменного бюро и на предмет допуска их на валютные торги и другие.

#### 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ОБМЕННЫХ ПУНКТОВ (БЮРО)

2.1. Управление Банковского надзора (в дальнейшем - Управление) Банка Кыргызстана обязано проводить плано-

вые проверки обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики.

2.2. В ходе плановой проверки обменного пункта (бюро), а также при проверке обменного бюро на предмет допуска на валютные торги должны быть рассмотрены следующие вопросы:

- наличие в обменном бюро (пункте):
  - лицензии (оригинала) на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой (в дальнейшем - лицензия) (данное требование распространяется только для обменного бюро);
  - договора на предоставление ежедневной отчетности с уполномоченным банком, либо Банком Кыргызстана или с уполномоченной фирмой (данное требование относится к обменным бюро);
  - рекламной вывески;
  - распорядка работы;
  - трудового соглашения с работниками обменного пункта (бюро), а также договора об их материальной ответственности;
  - необходимых документов по купле-продаже иностранной валюты (вторые экземпляры справок формы 11-10, квитанций, журнал регистрации обменных операций, кассовые книги для всех видов валют);
  - приказа банка об открытии обменного пункта;
  - табло установленных курсов покупки и продажи валют;
  - вторых экземпляров ежедневных отчетов, предостав-

ляемых в уполномоченный банк, Банк Кыргызстана, либо в уполномоченную фирму;

б) своевременность и достоверность представления в обслуживающий коммерческий банк, либо Банк Кыргызстана или уполномоченную фирму отчетных данных по произведенным обменным операциям;

в) соответствие порядка проведения обменных операций обменным пунктом (бюро) требованиям Инструкции "О порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики";

г) соответствие данных о руководителе и адресе обменного пункта (бюро), указанных в письме уполномоченного банка (ходатайство на получение лицензии).

В отношении филиалов обменного бюро кроме вышеперечисленных вопросов проверяется также наличие копии лицензии обменного бюро, заверенной Национальным банком.

2.3. По результатам проверки оформляется справка, с которой должен быть ознакомлен руководитель обменного пункта (бюро).

2.4. В случае обнаружения в деятельности обменного пункта (бюро) нарушений законодательства Кыргызской Республики либо нормативных документов Банка Кыргызстана, принимаются меры, предусмотренные Инструкцией "О порядке организации работы обменных пунктов (бюро) на территории Кыргызской Республики".

#### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПРИ ОТКРЫТИИ ОБМЕННЫХ БЮРО

3.1. При получении документов на открытие обменного бюро, указанных в пункте 4 Положения "О порядке выдачи лицензий на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой", Управление проверяет соответствие фактического адреса обменного бюро адресу, указанному в ходатайстве, а также создание условий, необходимых для проведения обменных операций (наличие специально оборудованного отдельного помещения, наличие сигнализации или охраны, сейфа, счетных машин и

детектора на определение подлинности валют). По результатам проверки составляется акт.

3.2. В случае, если не выполняются требования Банка Кыргызстана, предъявляемые для получения лицензий на право проведения обменных операций, представленные документы не рассматриваются. Лицу, подавшему ходатайство на открытие обменного бюро, высылается письмо с уведомлением о причинах отказа в течение 20 рабочих дней со дня подачи ходатайства.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ОБМЕННЫХ БЮРО НА ПРЕДМЕТ ДОПУСКА НА ВАЛЮТНЫЙ АУКЦИОН БАНКА КЫРГЫЗСТАНА

4.1. Проверка на предмет допуска обменного бюро на валютный аукцион Банка Кыргызстана, осуществляется согласно установленному порядку проведения плановой проверки.

4.2. Дополнительно к требованиям, перечисленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, проверяется наличие ежедневного оборота обменного бюро в объеме, определенном Банком Кыргызстана.

### УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного агентства  
по надзору за операциями с ценными бумагами  
при Правительстве Кыргызской Республики  
Д.Джапаркулов  
от 20 сентября 1995 года

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке регистрации выпуска акций  
инвестиционных фондов (всех видов)

Настоящее Положение о порядке регистрации выпуска акций инвестиционных фондов (всех видов) (в дальнейшем - Положение) разработано во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики от 22 февраля

1995 года N 55 "Об утверждении Положения об инвестиционных фондах", а также в соответствии с Законами Кыргызской Республики "Об акционерных обществах в Кыргызской Республике", "О ценных бумагах и фондовых биржах"

и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 марта 1992 года N 109 "Об утверждении Положений о порядке регистрации ценных бумаг, о порядке выдачи лицензии на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам, правил взимания сборов за регистрацию ценных бумаг, выдачу лицензий и свидетельств на право ведения профессиональной деятельности по ценным бумагам и других сборов, ведения единого государственного реестра акционерных обществ, учета и отчетности в акционерных обществах".

Положение определяет процедуру регистрации выпуска (эмиссии) акций инвестиционных фондов (всех видов), зарегистрированных на территории Кыргызской Республики.

1. Государственная регистрация выпуска акций инвестиционных фондов (всех видов) производится в Государственном агентстве по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики (в дальнейшем - Госагценбумар).

2. Выпуск акций без их предварительной государственной регистрации запрещается.

3. Для регистрации выпуска акций инвестиционного фонда при его учреждении в Госагценбумар необходимо представить следующие документы:

заявление эмитента на проведение государственной регистрации выпусков (эмиссий) акций за подписью руководства;

копию свидетельства о государственной регистрации статистической единицы в органах статистики;

копию устава инвестиционного фонда, разработанного в соответствии с "Примерным уставом инвестиционного фонда";

копию учредительного договора. При наличии среди учредителей физических лиц учредительный договор заверяется нотариально;

документ, подтверждающий согласование выпуска акций с Государственным Департаментом по антимонопольной политике при Министерстве экономики Кыргызской Республики в случаях равенства или превышения эмитентом общей суммы эмиссии ценных бумаг 500 тыс. сом;

выписку из протокола общего собрания учредителей (акционеров) о выпуске акций и утверждении "Положения о выпуске и обращении акций";

"Положение о выпуске и обращении акций инвестиционного фонда";

копию лицензии Фонда госимущества Кыргызской Республики на право осуществления инвестиционной деятельности по аккумулированию и использованию специальных платеж-

ных средств в процессе приватизации государственного и коммунального имущества;

по два экземпляра образцов (реквизитов) акций и сертификатов акций;

бухгалтерский баланс по состоянию на конец последнего квартала перед принятием решения о выпуске акций и представления документов для регистрации выпуска акций;

копию платежного поручения об оплате комиссионного сбора в размере 0,5 процентов от суммы уставного фонда за регистрацию выпуска акций;

справку банка, а также иные документы, подтверждающие объем оплаченной части уставного фонда и формы такой оплаты (денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, основные средства, а также список инвесторов, осуществляющих оплату материальными ценностями и другими недвижимыми формами).

Кроме того, при внесении учредителями денежных вкладов эмитент представляет:

копию совместного решения учредителей об оценке стоимости вносимого имущества;

копии актов оценочной комиссии об оценке передаваемого имущества, его передаче;

аудиторское заключение о формировании уставного фонда.

4. Для регистрации последующих выпусков (эмиссий) акций инвестиционными фондами в Госагценбумар представляются:

заявление на проведение государственной регистрации выпуска акций за подписью руководства;

копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями к ним, оформленными в установленном порядке;

копия депозитарного договора, составленного в соответствии с "Типовым договором с депозитарием";

копия договора с управляющим инвестиционным фондом, составленного в соответствии с "Типовым договором с управляющим об управлении инвестиционным фондом";

справка банка, а также иные документы, подтверждающие объем оплаченной части уставного фонда и формы такой оплаты (денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, основные средства, а также список инвесторов, осуществляющих оплату материальными ценностями и другими недвижимыми формами);

копия лицензии на право деятельности на рынке ценных бумаг в качестве инвестиционного фонда;

копии свидетельств специалистов на право ведения профессиональной деятельности по

ценным бумагам;

два экземпляра проспекта эмиссии, составленного в соответствии с "Типовым проспектом эмиссии инвестиционного фонда";

документ, подтверждающий согласование выпуска ценных бумаг с Государственным Департаментом по антимонопольной политике при Министерстве экономики Кыргызской Республики в случаях равенства или превышения эмитентом общей суммы ценных бумаг 500 тыс. сом;

копия платежного поручения об оплате комиссионного сбора за регистрацию выпуска акций в размере 0,5 процентов от суммы увеличения уставного фонда;

бухгалтерский баланс, по состоянию на конец последнего квартала перед принятием решения о выпуске акций и представления документов для регистрации выпуска акций заверенный аудитором;

аудиторское заключение о финансовом состоянии фонда;

по два экземпляра образцов акций и сертификатов акций;

отчет об итогах предыдущего выпуска ценных бумаг, подписанного руководителями эмитента;

выписка из протокола общего собрания акционеров об увеличении выпуска акций.

5. Специализированные инвестиционные фонды дополнительно к вышеперечисленным документам представляют дополнительно заявку на регистрацию выпуска ценных бумаг, с указанием полного и сокращенного наименования специализированного инвестиционного фонда, его местонахождения, почтового адреса, сведений о должностных лицах фонда, членах Совета директоров, управляющем, депозитарии, их аффилированных лицах, независимом аудитором.

В учредительных документах и проспекте эмиссии специализированного инвестиционного фонда, должны быть отражены сведения о порядке использования фондом приватизационных купонов.

6. Госагценбумар, не позднее 30 дней с момента подачи заявления (или заявки) с приложением необходимых документов осуществляет государственную регистрацию выпуска ценных бумаг (акций) и выдает инвестиционному фонду следующие документы:

письмо, подтверждающее акт государственной регистрации акций, с указанием даты и кода государственной регистрации;

один экземпляр прошнурованного и скрепленного печатью проспекта эмиссии со штампом "Зарегистрировано";

по одному экземпляру образцов акции и сертификата акций со штампом "Утверждаю".

7. При наличии замечаний к представленным документам регистрация приостанавливается и учредителю направляется письмо с указанием конкретных нарушений, которые он обязан устранить в недельный срок.

В данном случае регистрация выпуска акций приостанавливается на срок до 45 дней со дня подачи заявки.

Иные основания для приостановления регистрации не допускаются.

8. Отказ в регистрации выпуска акций может последовать по мотивам нарушения установленного порядка, несоответствия представленным документам требованиям существующего законодательства, а также при наличии убытков эмитента по балансу, по состоянию на конец последнего квартала перед представлением документов для регистрации выпуска акций.

9. Присвоенный Госагценбумар код государственной регистрации строится следующим образом и предусматривает:

первая позиция - вид ценных бумаг (Г-акция; 2-облигация; 3-депозитные сертификаты банков);

вторая позиция - номер регистрации выпуска ценных бумаг для данного акционерного общества;

третья позиция - номер регистрации по порядку.

Присвоенные код и дата государственной регистрации подлежат обязательному отражению в реестре акционерного общества, а также на бланках акций и сертификатов.

10. Госагценбумар заполняет Карту регистрации акций для ведения Единого государственного реестра ценных бумаг по Кыргызской Республике.

11. Ценные бумаги, предлагаемые к открытой продаже, допускаются к размещению только после опубликования краткой информации об открытой продаже акций через средства массовой информации.

Публикуемая краткая информация должна содержать основные сведения об эмитенте и об основных условиях выпуска ценных бумаг, место, время и способ ознакомления с проспектом эмиссии.

12. Должностные лица инвестиционного фонда несут установленную законодательством полную ответственность за достоверность информации, представленной для регистрации выпуска акций, а также за соблюдением правил выпуска.

13. Госагценбумар не несет ответственности

за достоверность информации, сведений представленных эмитентом.

14. Госагценбумаг вправе проводить любые проверки и делать запросы для осуществления контроля за соблюдением правил выпуска ак-

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 4 октября 1995 года индекс 269

...и, установленных законодательством. 15. Госагценбумаг имеет право запретить или приостановить выпуск акций в случаях, предусмотренных статьей 27 Закона "О ценных бумагах и фондовых биржах".

ций, установленных законодательством.

15. Госагценбумаг имеет право запретить или приостановить выпуск акций в случаях, предусмотренных статьей 27 Закона "О ценных бумагах и фондовых биржах".

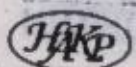
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Перечень документов, в которые внесены изменения и дополнения, опубликованные в журнале

1. Закон Кыргызской Республики от 17 апреля 1991 года N 416-XII "Об охране природы".
2. Закон Кыргызской Республики от 17 апреля 1991 года N 421-XII "О социальной защите инвалидов в Кыргызской Республике".
3. Закон Кыргызской Республики от 28 июня 1991 года N 536-XII "Об иностранных инвестициях в Кыргызской Республике" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1994 год, N IX, стр.27).
4. Закон Кыргызской Республики от 31 августа 1991 года N 566-XII "О выборах Президента Республики Кыргызстан" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1995 год, N IX, стр.3).
5. Закон Кыргызской Республики от 17 декабря 1991 года N 660-XII "О налогах с предприятий, объединений и организаций".
6. Закон Кыргызской Республики от 20 декабря 1991 года N 683-XII "Об общих началах разгосударствления, приватизации и предпринимательства в Кыргызской Республике".
7. Закон Кыргызской Республики от 21 декабря 1991 года N 685-XII "О ценных бумагах и фондовых биржах".
8. Закон Кыргызской Республики от 5 марта 1992 года N 803-XII "О культуре".
9. Закон Кыргызской Республики от 6 марта 1992 года N 874-XII "О государственной налоговой службе при Министерстве финансов Кыргызской Республики".
10. Закон Кыргызской Республики от 3 июля 1992 года N 948-XII "О медицинском страховании граждан в Кыргызской Республике".
11. Закон Кыргызской Республики от 18 декабря 1992 года N 1091-XII "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики".
12. Закон Кыргызской Республики от 7 мая 1993 года N 1196-XII "О социальной защите граждан Кыргызской Республики, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы".
13. Закон Кыргызской Республики от 14 января 1994 года N 1422-XII "О воде".
14. Перечень высших учебных заведений Кыргызской Республики, студентам и аспирантам дневных (очных) форм обучения которых предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 апреля 1993 года N 173 "О предоставлении отсрочек от призыва на действительную военную службу некоторым категориям граждан Кыргызской Республики".
15. Постановление Правительства Республики Кыргызстан от 7 мая 1993 года N 196 "О порядке оплаты консульских услуг Министерства иностранных дел Республики Кыргызстан".
16. Постановление Правительства Республики Кыргызстан от 15 июня 1993 года N 310 "О размерах платы родителей за содержание детей в общеобразовательных школах-интернатах общего типа".
17. Положение о порядке прохождения воинской службы офицерским составом Вооруженных Сил Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 июля 1993 года N 281.
18. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 17 ноября 1993 года N 563 "О создании Респуб-

19. Положение о Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 17 ноября 1993 года N 563 "О создании Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-экономических и трудовых отношений".
20. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 20 декабря 1993 года N 603 "Об утверждении механизма перерасчета ранее назначенных трудовых пенсий" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1994 год, N I, стр.16).
21. Положение о Военной прокуратуре Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 мая 1994 года N 279.
22. Положение о Государственной комиссии (Агентстве) Кыргызской Республики по реорганизации и ликвидации предприятий, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1994 года N 472 "Вопросы Государственной комиссии (Агентства) Кыргызской Республики по реорганизации и ликвидации предприятий".
23. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 июля 1994 года N 542 "Вопросы Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики".
24. Положение о Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655 "Вопросы Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики".
25. Положение о лицензировании транспортной деятельности и услуг, обеспечивающих транспортный процесс в Кыргызской Республике, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 1 сентября 1994 года N 655 "Вопросы Кыргызской транспортной инспекции Министерства транспорта Кыргызской Республики".
26. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1995 год, N I, стр.13).
27. Состав Координационно-методического совета по правовой пропаганде при Правительстве Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 1995 года N 185 "О создании Координационно-методического совета по правовой пропаганде при Правительстве Кыргызской Республики".
28. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 1995 года N 255 "О неотложных мерах по финансовому оздоровлению производственного сектора и обеспечению структурных преобразований в экономике" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1995 год, N VII, стр.25).
29. Инструкция Министерства финансов Кыргызской Республики от 21 июля 1993 года N 18 "О порядке исчисления и уплаты в республиканский бюджет Кыргызской Республики отчислений на развитие и воспроизводство минерально-сырьевой базы".

Изменения и дополнения см. в центре журнала.



## ДОКУМЕНТЫ УТРАТИВШИЕ СИЛУ

Перечень документов, утративших силу,  
опубликованных в журнале

В соответствии с постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 30 сентября 1995 года N 24/6:

1. Постановление Национального банка Кыргызской Республики от 4 мая 1993 года N 3 "Об утверждении Порядка проведения аукциона по продаже казначейских векселей Правительства Республики Кыргызстан".

2. Постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 15 апреля 1995 года N 10/3 "Об изменениях и дополнениях к Порядку проведения аукциона по продаже государственных казначейских векселей".

В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 28 июля и 26 сентября 1995 года N 27-1:

1. Указ Президиума Верховного Совета Кыргызской ССР от 10 июня 1981 года N 1486-X "Об утверждении Положения о разном сборе на колхозных рынках".

2. Указ Президиума Верховного Совета Кыргызской ССР от 16 февраля 1987 года N 1296-XI "О внесении изменений и дополнений в Положение о разном сборе на колхозных рынках".

В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 28 июля и 26 сентября 1995 года N 28-1:

1. Закон Кыргызской ССР от 14 апреля 1990 года "О конституционном надзоре в Кыргызской ССР".

2. Постановление Верховного Совета Кыргызской ССР "О порядке введения в действие Закона Кыргызской ССР "О конституционном надзоре в Кыргызской ССР".

3. Закон Республики Кыргызстан от 30 января 1991 года N 348-XII "О бюджете Республики Кыргызстан".

4. Постановление Верховного Совета Республики Кыргызстан от 30 января 1991 года N 349-XII "О порядке введения в действие Закона Республики Кыргызстан "О бюджете Республики Кыргызстан".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 9 октября 1995 года N 418:

1. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 20 апреля 1993 года N 164 "Вопросы Военной прокуратуры Республики Кыргызстан".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 октября 1995 года N 442:

1. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 24 декабря 1992 года N 626 "О переоценке основных фондов (средств) в народном хозяйстве Республики Кыргызстан".

2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 1 августа 1994 года N 568 "О переоценке основных фондов (средств) в Кыргызской Республике на 1 января 1995 года" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1994 год, N X, стр.17).

3. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 22 декабря 1994 года N 873 "О переносе сроков проведения переоценки основных фондов (средств) в Кыргызской Республике" ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1995 год, N I, стр.10).

## ТОКТОМ

Этот проект уникален для информационного рынка Кыргызской Республики. Но без такого помощника вскоре не обойдется ни один деловой человек...

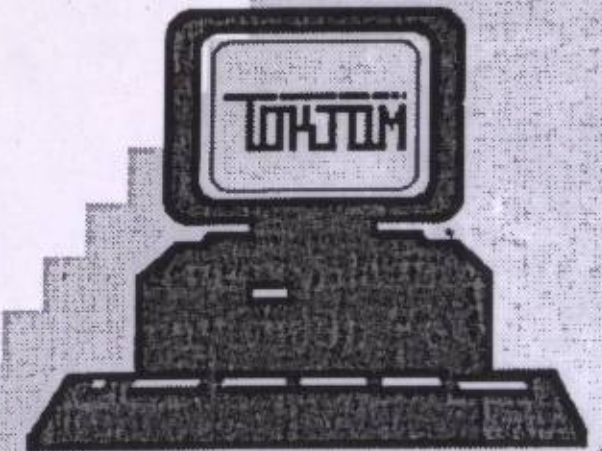
Мы привыкли к вороху газет на рабочем столе, к бесконечным полкам в библиотеке..., а компьютер используем лишь как пишущую машинку или, например, игровую приставку. Уже сегодня Ваш компьютер поможет Вам решить проблемы и станет Вашим лучшим другом в бизнесе, т.к. создана технология генерирования и распространения компьютерной базы данных "Токтом" с регулярным (ежемесячным) обновлением. ТОКТОМ - это более 30000 страниц законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций, приказов, писем, разъяснений и других нормативных актов, включающая следующие разделы:

- Антимонопольное, торговое законодательство
- Аудит, бухгалтерский учет
- Банковская деятельность
- Биржи, ценные бумаги
- Валютные операции
- Внешнеэкономическая деятельность
- Государственное регулирование
- Межгосударственные экономические договора
- Земля, охрана природы
- Налогообложение
- Предпринимательство, организация бизнеса
- Собственность, приватизация
- Социальная защита
- Страхование
- Трудовое право
- Хозяйственные споры
- Ценовая политика

Система проста и удобна в использовании: обладает быстрым доступом к информации и дружественным интерфейсом. Она будет полезна и интересна юристам, экономистам и бухгалтерам, руководителям и служащим от министерств до малых предприятий. Если Вы пользуетесь ТОКТОМом - все необходимые документы у Вас под рукой и Вы всегда в курсе всех новостей в законодательстве.

Откройте новые возможности!

Адрес:  
Кыргызская Республика,  
720071, г. Бишкек,  
пр. Чуй 265а, к. 322а,  
ОсОО "АДК Лтд"  
Телефон: (3312) 24-26-03  
Телефакс: (3312) 25-53-59  
E-mail:  
adk@toktom.bishkek.su





**Н**ОРМАТИВНЫЕ  
**А**КТЫ  
**К**ЫРГЫЗСКОЙ  
**Р**ЕСПУБЛИКИ

экономика

- ежемесячное издание, публикующее официальные  
тексты нормативных документов, регулирующих  
экономические отношения в Кыргызской Республике



Нашу деятельность официально поддерживают Жогорку Кенеш, Администрация Президента, Аппарат Правительства, Минюст, Минфин, МВФ, ФГИ, Нацбанк, Госналогинспекция, Гостаможинспекция

В 1994 году на страницах журнала "НАКР" было напечатано **246** различных нормативных актов, что более чем в два раза превышает публикации в любом другом издании у нас в республике.

12 раз в год - все об экономике с точки зрения права.

Журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики. Экономика" поможет руководителям, экономическим и юридическим службам предприятий, организаций лучше ориентироваться в происходящих событиях, найти необходимую информацию по правовым аспектам ведения бизнеса и добиться желаемого с минимальными затратами.

**Внимание! Объявляется подписка**  
**на I-ое полугодие 1996 года**

*Как подписаться на наш журнал?.. Очень просто!*

Подписка осуществляется без ограничений на любой срок и в любом количестве!

Стоимость подписки на I-ое п/г 1996 года - 324 сома.

*Для этого достаточно:*

- обратиться непосредственно в редакцию журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики", где Вам быстро оформят подписку

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

700017, Кыргызская Республика,  
Бишкек, пр. Чуй 265а, к.322а



(3312) 25-53-59, 24-26-03

- перечислить необходимую сумму на счет редакции журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики"

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ

000700811 АКВ "Курулуш" МФО 330187706

и обязательно укажите в платежном поручении полный почтовый адрес, по которому будет высылаться журнал

А также Вы можете оформить подписку в любом почтовом отделении:

Подписной индекс

**77397**