

# НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

июль 1995

№ 7 (21)

## В номере :

- Закон Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте"
- Порядок начисления и взимания акцизного налога на производимые и ввозимые спирт и ликеро-водочные изделия
- О введении единой системы государственной регистрации работодателей и физических лиц в Кыргызской Республике
- Положение о бухгалтерском учете и отчетности в инвестиционных фондах



ЭКОНОМИКА

050

"Нормативные акты Кыргызской Республики. Экономика" - журнал, публикующий официальные тексты нормативных документов, регулирующих экономические отношения в Кыргызской Республике, комментарии к ним видных специалистов и юристов. Предназначается для экономистов-практиков, юристов, руководителей промышленных и коммерческих фирм, органов государственного управления, научных сотрудников, студентов, а также всех тех, кто интересуется вопросами законодательной реформы в Кыргызской Республике.

Выходит 12 раз в год.

Тексты нормативных документов подготовлены на основе материалов, представленных фирмой "АДК Лтд". Подборка документов сделана при помощи информационно-правовой системы "ТОКТОМ" для IBM-совместимых компьютеров.

Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики.  
Регистрационное свидетельство N 095.

Учредитель:  
редакция журнала

Редакционная коллегия:  
Алишеров Н.Б. (гл. редактор),  
Картанбаев К.Н.

Корректор:  
Никкель Ж.Т.

Компьютерная верстка:  
Крашенинникова И.В.

Техническая группа:  
Устич Н.В.

Адрес редакции: 720071, Кыргызская Республика,  
г. Бишкек, пр. Чуй 265а, ком. 322а

Телефоны: (3312) 24-26-03, 25-53-59

© "Нормативные акты Кыргызской Республики", 1995  
© "АДК Лтд", 1995

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ЭКОНОМИКА

НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

июль 1995

Журнал основан в ноябре 1993 года Выходит 12 раз в год № 7 (21)

### СОДЕРЖАНИЕ

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики	3
Закон Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте" (от 5 июля 1995 года N 6-1)	3
Закон Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан" (от 5 июля 1995 года N 8-1)	6
Президент Кыргызской Республики	9
Указ Президента Кыргызской Республики "О мерах по регулированию гражданства в Кыргызской Республике" (от 30 июня 1995 года N УП-168)	9
Указ Президента Кыргызской Республики "О первоочередных мерах по организации местного самоуправления города Бишкека" (от 4 июля 1995 года N УП-171)	14
Указ Президента Кыргызской Республики "О дополнительных мерах по поддержке социально уязвимых слоев населения" (от 12 июля 1995 года N УП-174)	16
Указ Президента Кыргызской Республики "О мерах по обеспечению устойчивой работы предприятий легкой и пищевой промышленности Кыргызской Республики" (от 12 июля 1995 года N УП-175)	17
Правительство Кыргызской Республики	18
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о реализации объектов незавершенного строительства в Кыргызской Республике на коммерческих и инвестиционных конкурсах, аукционах" (от 15 июня 1995 года N 235)	18
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике" (от 23 июня 1995 года N 244)	21
Постановление Правительства Кыргызской Республики "О приостановлении действия пункта 2 постановления Правительства Кыргызской Республики от 16 июня 1995 года N 236 "Об организации аукционной продажи некоторых видов сельскохозяйственного сырья в	



Постановление Правительства Кыргызской Республики "О неотложных мерах по финансовому оздоровлению производственного сектора и обеспечению структурных преобразований в экономике" (от 30 июня 1995 года N 255)	25
Постановление Правительства Кыргызской Республики "О дополнительных мерах по государственной поддержке отдаленных и высокогорных районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями" (от 30 июня 1995 года N 256)	28
Постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах налоговой полиции" (от 3 июля 1995 года N 258)	29
Постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении единой системы государственной регистрации работодателей и физических лиц в Кыргызской Республике" (от 7 июля 1995 года N 268)	29
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Порядка начисления и взимания акцизного налога на производимые и ввозимые спирт и ликеро-водочные изделия" (от 7 июля 1995 года N 270)	33
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об упорядочении торговли горюче-смазочными материалами в Кыргызской Республике" (от 11 июля 1995 года N 272)	36
Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах и о передаче государственных предприятий в менеджерское управление" (от 12 июля 1995 года N 276)	36
Министерства и ведомства Кыргызской Республики	45
Положение о бухгалтерском учете и отчетности в инвестиционных фондах (от 12 июля 1995 года)	45
Положение о порядке оценки чистых активов инвестиционных фондов (от 12 июля 1995 года)	59
Перечень документов, в которые внесены изменения и дополнения, опубликованные в журнале	62
Перечень документов, утративших силу	62

Сдано в набор 20.07.95. Подписано к печати 26.07.95. Формат бумаги 60x88<sup>1</sup>/<sub>8</sub>. Офсетная печать.  
Усл. печ. л. 8. Усл. изд. л. 11,76. Тираж 500 экз. Заказ N 10.

Отпечатано в типографии НИЦ Кыргызской Республики, г. Бишкек

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об операциях в иностранной валюте

Настоящий Закон закрепляет полномочия Национального банка Кыргызской Республики (в дальнейшем Банк Кыргызстана) в проведении единой валютной политики, определяет порядок осуществления операций в иностран-

ной валюте, устанавливает рыночный механизм обмена валют, провозглашает свободу перемещения из-за границы и за границу иностранной валюты и выраженных в ней ценных бумаг.

#### Глава 1. Общие положения

##### Статья 1. Основные понятия

В настоящем Законе используемые понятия означают следующее:

"Уполномоченные банки" - это банки, получившие лицензию Банка Кыргызстана на право проведения операций в иностранной валюте.

"Обменные бюро" - это меняльные конторы, получившие лицензию на право проведения обменных операций с наличной иностранной валютой.

"Средство платежа" - это наличные деньги (банкноты, монеты, дорожные чеки и другие возможные средства платежа), а так же безналичные средства платежа (платежные поручения, аккредитивы, платежные требования-поручения и другие возможные средства платежа, принятые в международной банковской практике).

"Текущие платежи" - это платежи за импорт товаров и услуг, включая выплаты процентов по займам и дивидендов по вкладам.

"Текущие поступления" - это платежи за экспорт товаров и услуг, включая выплаты процентов по займам и дивидендов по вкладам.

"Переводы капитала" - это импорт и экспорт капитала, включая операции по вкладам, займам и другим инвестициям, а так же все операции с иностранной валютой и выраженными в ней ценными бумагами.

"Спот-обменный курс" означает курс обмена по которому иностранная валюта продается уполномоченным банком для немедленной или возможной в течении двух дней купли, а также расчетов, осуществляемых путем немедленного платежа наличными или другими средствами в течении этого же срока.

##### "Резиденты":

1) физические лица, постоянно проживающие в Кыргызской Республике, в том числе временно находящиеся за границей. Иностранцы физические лица, постоянно проживающие в Кыргызской Республике, становятся резидентами, после предоставления уведомления об иммиграции в соответствующие органы;

2) юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, с местонахождением в Кыргызской Республике;

3) дипломатические и иные официальные представительства Кыргызской Республики, находящиеся за границей;

4) филиалы и представительства иностранных юридических лиц, созданные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, с местонахождением в Кыргызской Республике;

5) филиалы и представительства юридических лиц Кыргызской Республики, находящиеся за границей.

"Нерезиденты" - это лица, не являющиеся резидентами.

"Средства" - это денежные средства на счетах и во вкладах в банках.

"Валютные ценности" - золото и другие драгоценные металлы, а также иные средства, владелец которых может заменить ими валюту.

##### Статья 2. Законодательство об операциях в иностранной валюте

Законодательство об операциях в иностранной валюте состоит из настоящего Закона и нормативных актов Банка Кыргызстана, принятых в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 3. Опубликование нормативных актов Банка Кыргызстана по вопросам регулирования операций в иностранной валюте**

Банк Кыргызстана публикует в средствах массовой информации принимаемые им нормативные акты по вопросам регулирования операций в иностранной валюте.

**Глава 2. Перемещение и обмен валют****Статья 4. Перемещение иностранной валюты**

Перемещение иностранной валюты из-за границы и за границу не ограничивается.

Ввоз и вывоз валюты не подлежат никаким ограничениям при условии ее декларирования в пунктах таможенного контроля.

**Статья 5. Обмен национальной и иностранной валюты**

Операции по обмену между национальной и иностранной валютой не ограничиваются.

**Глава 3. Организация обменных операций****Статья 7. Обменный курс**

Официальный обменный курс определяется и объявляется Банком Кыргызстана на базе рыночного спот-обменного и других рыночных курсов.

Спот-обменный и другие рыночные обменные курсы свободно оговариваются между продавцом и покупателем.

Уполномоченные банки представляют Банку Кыргызстана всю необходимую информацию об операциях в иностранной валюте по установленной Банком Кыргызстана форме.

**Статья 8. Уполномоченные банки**

Уполномоченные банки осуществляют обменные операции в иностранной валюте на основании лицензии выдаваемой Банком Кыргызстана.

Уполномоченные банки, проводя операции своих клиентов, обеспечивают соответствие их настоящему Закону.

Уполномоченные банки свободно продают и покупают иностранную валюту в Кыргызской Республике, за рубежом.

Операции в иностранной валюте, проводимые на территории Кыргызской Республики, осуществляются через уполномоченные банки, за исключением случаев, предусмотренных статьей 12 настоящего Закона.

**Статья 6. Перемещение валютных ценностей**

Перемещение валютных ценностей, не являющихся валютой, с занесением необходимых сведений в таможенную декларацию (списки), осуществляются в соответствии с таможенным законодательством Кыргызской Республики.

**Статья 9. Покупка и продажа иностранной валюты**

Резиденты и нерезиденты вправе покупать и продавать иностранную валюту без ограничений и необоснованных задержек в уполномоченных банках и обменных бюро.

**Статья 10. Продажа и покупка иностранной валюты Правительством Кыргызской Республики**

Банк Кыргызстана вправе покупать конвертируемую валюту и продавать ее Правительству Кыргызской Республики по рыночному курсу, исчисляемому в соответствии с абзацем 2 статьи 7 настоящего Закона.

**Статья 11. Роль Банка Кыргызстана на валютных рынках**

Банк Кыргызстана осуществляет валютные операции в целях управления золото-валютными резервами, а также в целях защиты интересов Кыргызской Республики.

Банк Кыргызстана вправе покупать у Правительства Кыргызской Республики и коммерческих банков иностранную валюту с целью пополнения золото-валютных резервов, а также продавать золото-валютные резервы на валютных рынках.

**Статья 12. Ограничения на осуществление валютных операций**

Операции в иностранной валюте с физическими лицами, производимые на профессиональной основе вправе осуществлять только

уполномоченные банки и обменные бюро.

Разовые обменные операции между национальной и иностранной наличной валютой не ограничиваются.

**Глава 4. Организация операций по внешним платежам****Статья 13. Свобода в перемещении средств**

Текущие платежи, текущие поступления и переводы капитала из-за границы и за границу не ограничиваются.

Банк Кыргызстана вправе ограничивать переводы денежных средств, в целях выполнения Кыргызской Республикой международных обязательств, предусмотренных Уставом ООН.

**Статья 14. Порядок регистрации резидентами счетов, открываемых за пределами Кыргызской Республики**

Резиденты обязаны регистрировать в Банке Кыргызстана счета и вклады, открываемые за пределами Кыргызской Республики.

**Статья 15. Право на получение информации**

Резиденты обязаны по запросу Банка Кыргызстана предоставлять сведения о счетах и вкладах, находящихся за пределами Кыргызской Республики, а также декларации, иные документы и информацию, связанную с операциями в иностранной валюте.

**Статья 16. Дотации**

Банк Кыргызстана не предоставляет дотаций лицам, понесшим убытки в связи с изменением рыночных обменных курсов валют, а также связанные с ограничениями, введенными другими государствами и международными организациями.

**Глава 5. Лицензирование деятельности уполномоченных банков и обменных бюро****Статья 17. Лицензирование уполномоченных банков**

Банк Кыргызстана выдает лицензии коммерческим банкам на право проведения операций в иностранной валюте, в порядке и на условиях определяемых им.

**Статья 18. Лицензирование обменных бюро**

Банк Кыргызстана выдает лицензии обменным бюро на право проведения обменных операций.

раций, в порядке и на условиях определяемых им.

**Статья 19. Отзыв лицензий**

Банк Кыргызстана вправе отозвать лицензию либо ограничить проведение операций в иностранной валюте, в случае несоблюдения уполномоченными банками и обменными бюро требований настоящего Закона и нормативных актов Банка Кыргызстана.

**Глава 6. Надзор за операциями в иностранной валюте****Статья 20. Порядок разрешения споров**

Уполномоченные банки, обменные бюро и другие лица вправе обжаловать в суде решения, принимаемые Банком Кыргызстана.

**Статья 21. Ответственность за нарушение законодательства об операциях в иностранной валюте**

За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение требований настоящего Закона, и

нормативных актов Банка Кыргызстана юридические и физические лица несут ответственность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

За превышение своих полномочий по надзору, Банк Кыргызстана, уполномоченные банки несут ответственность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О введении в действие Закона Кыргызской Республики  
"Об операциях в иностранной валюте"

Законодательное собрание и Собрание народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики постановляют:

1. Ввести в действие Закон Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте" с момента подписания.

2. Впредь до приведения законодательства Кыргызской Республики в соответствие с названным Законом, применять акты законодательства в части, касающейся валютного регулирования, поскольку они не противоречат Закону Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте".

3. Правительству Кыргызской Республики в месячный срок:

- внести на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики предложения о приведении действующих законодательных актов Кыргызской Республики в соответствие с Законом "Об операциях в иностранной валюте";

- привести в соответствие с названным Законом постановления и распоряжения Правительства Кыргызской Республики;

- обеспечить пересмотр и отмену министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами Кыргызской Республики их нормативных актов, в том числе инструкций, противоречащих названному Закону.

Торага Законодательного собрания  
Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

М.Чолпонбаев

Торага Собрания народных представителей  
Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

А.Матубраимов

г.Бишкек  
5 июля 1995 года N 7-1

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке рассмотрения предложений,  
заявлений и жалоб граждан

Предложения, заявления и жалобы граждан - важное средство осуществления и охраны прав и законных интересов личности, существенный источник информации, необходимый при решении назревших вопросов и содействующий улучшению деятельности государства.

## Статья 1.

Все государственные органы обязаны обеспечивать гражданам в соответствии с Конституцией и законами Кыргызской Республики их право вносить в письменной и устной форме в государственные, общественные и иные органы, предприятия, организации и учреждения предложения об улучшении их деятельности, обращаться с заявлениями, обжаловать действия их должностных лиц.

Государственные, общественные и иные органы, предприятия, организации и учреждения, их руководители, а также другие должностные лица в пределах своих полномочий обязаны принимать и в установленном настоящим Законом и другим законодательством Кыргызской Республики порядке и сроках рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан, давать на них ответы и принимать необходимые меры.

## Статья 2.

В целях своевременного рассмотрения предложений и жалоб граждан:

- предложения и заявления подаются гражданами в те органы, предприятия, учреждения и организации или тем должностным лицам, к

непосредственному ведению которых относится разрешение данного вопроса;

- жалобы подаются в те органы или должностным лицам, которым непосредственно подчинены государственный, общественный или иной орган, предприятие, учреждение и организация или должностные лица, действия которых обжалуются.

Жалобы на действия кооперативных, общественных и иных организаций, предприятий, учреждений, не имеющих своих вышестоящих органов, разрешаются местными государственными администрациями, на территории которых они зарегистрированы, или судом.

## Статья 3.

Государственные, общественные и иные органы, предприятия, учреждения, организации, их руководители и другие должностные лица, к ведению которых не относится решение вопросов, поставленных в предложениях, заявлениях и жалобах, направляют их не позднее чем в трехдневный срок по принадлежности, извещая об этом заявителей, а при личном приеме разъясняют, куда им следует обратиться.

## Статья 4.

Запрещается направлять жалобы граждан на разрешение тем органам или должностным лицам, действия которых обжалуются.

## Статья 5.

Руководители и другие должностные лица государственных, общественных и иных органов, предприятий, организаций и учреждений обязаны проводить личный прием граждан.

Прием должен проводиться в установленные и доведенные до сведения граждан дни и часы, в необходимых случаях - в вечерние часы по месту работы или жительства.

Личную ответственность за организацию приема и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан в государственных, общественных и иных органах, предприятиях, организациях и учреждениях несут их руководители.

## Статья 6.

Письменное обращение гражданина должно быть подписано им с указанием фамилии, имени и отчества и содержать, помимо существа предложения, заявления либо жалобы, данные о месте жительства. Обращение, не содержащее этих сведений, рассмотрению не подлежит.

## Статья 7.

Государственные, общественные и иные органы, предприятия, учреждения и организации, их руководители и другие должностные

лица при рассмотрении предложений, заявлений и жалоб обязаны:

- внимательно разбираться в их существе, в случае необходимости истребовать нужные документы, выехать на места для проверки, принимать другие меры для объективного разрешения вопроса;

- принимать обоснованные в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, решения по предложениям, заявлениям и жалобам, обеспечивать своевременное и правильное исполнение этих решений;

- сообщать гражданам в письменной (от имени руководителя, обязанного разрешить вопрос или его заместителя) либо в устной форме о решениях, принятых по предложениям, заявлениям и жалобам, а в случаях их отклонения указывать мотивы с разъяснением порядка обжалования;

- систематически анализировать и обобщать предложения, заявления и жалобы, содержащиеся в них критические замечания с целью своевременного выявления и устранения причин и условий, порождающих нарушения прав и охраняемых законом интересов граждан, изучения общественного мнения, совершенствования работы государственных, общественных и иных органов, предприятий, учреждений и организаций.

## Статья 8.

В случае несогласия с решением, принятым по его предложению, заявлению, жалобе, гражданин имеет право обжаловать это решение в тот орган или тому должностному лицу, которым непосредственно подчинены государственный, общественный или иной орган, предприятие, учреждение и организация или должностное лицо, принявшее обжалуемое решение, либо в суд.

## Статья 9.

Заявления и жалобы разрешаются в месячный срок со дня поступления их в государственный, общественный или иной орган, на предприятие, учреждение и организацию, разрешающих вопрос по существу, а не требующие дополнительного изучения и проверки, в срок не позднее чем в 15 дней.

В тех случаях, когда для разрешения заявления или жалобы необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки разрешения заявления или жалобы могут быть в порядке исключения продлены руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, предприятия, учреждения или организации, но не более чем на

один месяц с сообщением об этом лицу, подавшему заявление или жалобу.

#### Статья 10.

Предложения, заявления и жалобы граждан, поступающие из редакций газет, журналов, телевидения, радио и других средств массовой информации, рассматриваются государственными, общественными или иными органами, предприятиями, учреждениями и организациями в порядке и сроки установленные настоящим Законом.

#### Статья 11.

Нарушение установленного порядка рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, а также преследование граждан в связи с подачей предложений, заявлений и жалоб влекут в отношении виновных лиц ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Президент Кыргызской Республики

г. Бишкек  
5 июля 1995 года N 8-1

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О порядке введения в действие Закона Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан"

Законодательное собрание и Собрание народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики постановляют:

1. Ввести в действие Закон Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан" с момента его

опубликования.

2. Правительству Кыргызской Республики до 1 августа 1995 года привести решения Правительства Кыргызской Республики в соответствии с настоящим Законом.

Торага Законодательного собрания  
Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

Торага Собрания народных представителей  
Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

г. Бишкек  
5 июля 1995 года N 9-1

Подача гражданином заявления или жалобы в клеветнических целях влечет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 12.

Делопроизводство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в государственных, общественных и иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях и их объединениях ведется в порядке установленном Правительством Кыргызской Республики.

#### Статья 13.

Действие настоящего Закона не распространяется на порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, установленный Уголовно-процессуальным, Гражданским процессуальным кодексами Кыргызской Республики и другими законодательными актами Кыргызской Республики.

А.Акаев

М.Чолпонбаев

А.Матубраимов

## ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О мерах по регулированию гражданства в Кыргызской Республике

В целях упорядочения отношений приобретения и прекращения гражданства, возникших в связи с реализацией Закона Кыргызской Республики "О гражданстве Кыргызской Республики", постановляю:

1. Учитывая длительность срока обеспечения новыми паспортами граждан Кыргызской Республики, провести с 15 июля 1995 года по 15 июля 1996 года регистрацию принадлежности к гражданству Кыргызской Республики путем внесения в действующие паспорта СССР отметки "Гражданин Кыргызской Республики".

2. Правительству Кыргызской Республики в двухнедельный срок разработать и утвердить нормативные акты, устанавливающие порядок проведения регистрации граждан, свидетельствующий о принадлежности к гражданству Кыргызской Республики, решить материальные, финансовые и организационные вопросы, свя-

занные с проведением регистрации, а также принять меры по ускорению изготовления паспортов нового образца.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства Кыргызской Республики.

4. Образовать Комиссию по вопросам гражданства при Президенте Кыргызской Республики согласно приложению.

5. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики и Министерству внутренних дел Кыргызской Республики в двухнедельный срок разработать и утвердить Инструкцию о порядке оформления материалов и исполнения решений по вопросам гражданства Кыргызской Республики.

6. Указ ввести в действие со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г. Бишкек, Дом Правительства  
30 июня 1995 года N УП-168

Утверждено  
Указом Президента  
Кыргызской Республики  
от 30 июня 1995 года N 168

#### ПОЛОЖЕНИЕ

##### о порядке рассмотрения вопросов гражданства Кыргызской Республики

Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения вопросов приобретения и прекращения гражданства Кыргызской Республики в

соответствии с Законом Кыргызской Республики "О гражданстве Кыргызской Республики" (далее именуется - Закон).

#### 1. Общие положения

1. Заявления по вопросам гражданства адресуются Президенту Кыргызской Республики и подаются дееспособными лицами.

2. Оформление приобретения или прекращения гражданства Кыргызской Республики

начинается по месту жительства заявителя: для лиц, проживающих на территории Кыргызстана, - в органах внутренних дел Кыргызской Республики (далее именуется - органы внутренних дел); для лиц, проживающих за пределами

Кыргызстана, - в соответствующих дипломатических представительствах или консульских учреждениях Кыргызской Республики (далее именуется - консульские учреждения).

3. Для предварительного рассмотрения вопросов гражданства Президент Кыргызской Республики образует Комиссию по вопросам гражданства (далее именуется - Комиссия) в составе председателя, его заместителя и 5 членов.

Комиссия предварительно рассматривает материалы и дает заключения по вопросам:

- приема в гражданство Кыргызской Республики иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Кыргызской Республики;

- приема в гражданство Кыргызской Республики иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих за ее пределами и обратившихся с соответствующими заявлениями;

- восстановления в гражданстве Кыргызской Республики;

- выхода из гражданства Кыргызской Республики.

Комиссия вносит на рассмотрение Президенту Кыргызской Республики предложения по каждому заявлению о принятии в гражданство Кыргызской Республики, восстановлении в гражданстве Кыргызской Республики и выходе из него.

4. Заседания Комиссии проводятся председателем или его заместителем. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих, оформляются протоколом и подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют: министр иностранных дел Кыргызской Республики, министр внутренних дел Кыргызской Республики, председатель Государственного комитета Кыргызской Республики по национальной безопасности, а в случае их отсутствия - заместители.

5. При рассмотрении заявлений и представлений по вопросам гражданства Комиссия всесторонне оценивает доводы заявителя, заключения государственных органов и другие необходимые документы.

Комиссия вправе требовать по делу, которое находится в ее производстве, материалы, документы у соответствующих государственных органов и общественных объединений, которые представляют необходимую информацию в установленный Комиссией срок, в том числе о возможности трудоустройства, жилищного или

иного обеспечения заявителя в Кыргызской Республике.

Предварительная подготовка и оформление материалов по вопросам гражданства для внесения на рассмотрение Комиссии и Президенту Кыргызской Республики, контроль за исполнением указов и постановлений Президента Кыргызской Республики по вопросам гражданства возлагаются на ответственного секретаря Комиссии, состоящего в штате Администрации Президента.

6. Материалы о приеме в гражданство Кыргызской Республики, восстановлении в гражданстве Кыргызской Республики или выходе из гражданства Кыргызской Республики, поступившие в органы внутренних дел, в консульские учреждения Кыргызской Республики, тщательно проверяются. Особое внимание обращается на данные, характеризующие личность, причины изменения гражданства, а также полноту анкетных сведений, как о самом заявителе, так и всех его близких родственниках, правильность написания фамилии, имени и отчества заявителя и членов его семьи.

При обнаружении неполных или неточных сведений в представленных документах, они возвращаются заявителю для внесения соответствующих изменений и дополнений.

7. Заявление, автобиография и другие необходимые документы оформляются на кыргызском или русском языках. Все экземпляры заявлений, анкет и автобиографий подписываются заявителем с указанием даты составления.

Заявление считается принятым к рассмотрению со дня подачи заявителем всех необходимых и правильно оформленных документов, предусмотренных Законом и настоящим Положением.

8. Срок рассмотрения заявлений в органах внутренних дел, консульских учреждениях, в Министерстве внутренних дел Кыргызской Республики, Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики - не должен превышать одного месяца в каждом из этих органов. В исключительных случаях срок рассмотрения заявлений по вопросам гражданства в данных органах может быть продлен с разрешения Комиссии. Общий срок рассмотрения заявлений по вопросам гражданства не должен превышать одного года.

9. При подаче заявлений по вопросам гражданства взимается государственная пошлина или консульские сборы в соответствии со ставками государственной пошлины и тарифами консульских сборов, установленными законодательными актами Кыргызской Республики.

## II. Порядок оформления документов по вопросам гражданства

10. Заявления, а также прилагаемые к ним документы должны быть оформлены в соответствии со статьями 30, 31 и 32 Закона. Формы заявлений и необходимые документы устанавливаются Министерством внутренних дел Кыргызской Республики и Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

Приобретение гражданства в результате приема и

восстановление в гражданстве Кыргызской Республики

11. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют в органы внутренних дел или консульские учреждения по месту жительства:

- заявление на имя Президента Кыргызской Республики;

- документ, подтверждающий отсутствие или прекращение прежнего гражданства, выдаваемый полномочным органом другого государства или документ, свидетельствующий об отношении компетентного органа другого государства к намерению лица принять гражданство Кыргызской Республики;

- документ, свидетельствующий о постоянном проживании на территории Кыргызской Республики в течение последних 5 лет (кроме лиц, указанных в части 2 статьи 21 Закона);

- копии свидетельств о браке, рождении детей;

- справку с места жительства с указанием членов семьи, совместно проживающих с заявителем;

- справку о состоянии здоровья (в том числе из психоневрологического и наркологического диспансеров, центра СПИД);

- справку с места жительства и с места работы;

- автобиографию;

- фотографии;

- личную декларацию об отсутствии неисполненных имущественных обязательств перед физическими и юридическими лицами страны пребывания;

- подтверждение об уплате государственной пошлины или консульских сборов.

К заявлению могут быть приложены и другие документы, имеющие отношение к делу.

Если заявитель одновременно ходатайствует о приеме в гражданство Кыргызской Республики несовершеннолетних детей, то в зависимости от обстоятельств, предусмотренных Законом, представляются:

- копии свидетельств о браке, рождении детей, установлении опеки или попечительства,

лишении родительских прав;

- письменное согласие детей в возрасте от 14 до 16 лет на изменение гражданства.

12. Лицо, ранее состоявшее в гражданстве Кыргызской Республики и обратившееся с заявлением о восстановлении в гражданстве Кыргызской Республики, представляет документы в порядке, установленном пунктом 1 настоящего раздела Положения.

13. Лицу, принятому в гражданство или восстановленному в гражданстве Кыргызской Республики, органом внутренних дел или консульским учреждением Кыргызской Республики выдается справка, которая является основанием для выдачи в установленном Законом порядке паспорта Кыргызской Республики.

Выход из гражданства Кыргызской Республики

14. Граждане Кыргызской Республики представляют в органы внутренних дел или консульские учреждения по месту жительства следующие документы:

- заявление на имя Президента Кыргызской Республики;

- копии свидетельств о рождении и браке;

- автобиографию;

- личную декларацию об отсутствии неисполненных имущественных обязательств перед физическими или юридическими лицами Кыргызской Республики;

- фотографии;

- подтверждение об уплате госпошлины или консульских сборов.

15. Если заявитель в Кыргызской Республике имеет супруга (супругу), а также лиц, находящихся на его иждивении и являющихся гражданами Кыргызской Республики, он должен представить письменное заявление об их отношении к выходу заявителя из гражданства Кыргызской Республики.

16. Если заявитель одновременно ходатайствует о выходе из гражданства Кыргызской Республики несовершеннолетних детей, то в зависимости от обстоятельств, предусмотренных Законом, представляются:

- копии свидетельств о рождении, установлении опеки или попечительства, лишении родительских прав;

- письменное согласие сторон на прекращение или сохранение гражданства ребенка, если один из родителей или опекунов остается кыргызским гражданином;

- письменное согласие детей в возрасте от 14 до 16 лет на изменение гражданства.

17. Лицу, которому разрешен выход из

гражданства Кыргызской Республики, органом внутренних дел или консульским учреждением Кыргызской Республики выдается справка о прекращении гражданства Кыргызской Республики с указанием даты указа Президента Кыргызской Республики.

Утрата гражданства Кыргызской Республики

18. При наличии свидетельства о поступлении гражданина Кыргызской Республики, проживающего за границей, на военную и разведывательную службу иностранного государства без разрешения компетентных органов Кыргызской Республики, консульские учреждения Кыргызской Республики за границей после предварительной проверки направляют материалы дела в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики, которое с учетом мнения Министерства обороны Кыргызской Республики, Государственного комитета Кыргызской Республики по национальной безопасности и Министерства внутренних дел Кыргызской Республики выносит заключение о признании данного лица утратившим гражданство Кыргызской Республики.

При наличии информации о поступлении гражданина Кыргызской Республики, проживающего на территории республики, на военную и разведывательную службу иностранного государства без разрешения компетентных органов Кыргызской Республики органы внутренних дел проводят соответствующую проверку и направляют материалы в Министерство внутренних дел Кыргызской Республики, которое с учетом мнения Министерства иностранных дел

### III. Отмена решения о приеме в гражданство

23. При установлении подтвержденного судебным решением факта приобретения лицом гражданства Кыргызской Республики на основании заведомо ложных сведений и подложных документов органы внутренних дел либо консульские учреждения выносят заключения, которые вместе с материалами о приеме данного лица в гражданство Кыргызской Республики направляются соответственно в Министерство

### IV. Оформление материалов о принадлежности к гражданству Кыргызской Республики

24. Установление принадлежности к гражданству Кыргызской Республики лиц, постоянно проживающих на территории Кыргызской Республики, осуществляется Министерством внутренних дел Кыргызской Республики и его органами на местах, а лиц, постоянно проживающих за границей, - консульскими учреждениями и Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

Министерства обороны Кыргызской Республики и Государственного комитета Кыргызской Республики по национальной безопасности выносит заключение о признании данного лица утратившим гражданство Кыргызской Республики.

19. В случае уклонения гражданина Кыргызской Республики, постоянно проживающего за границей, от консульского учета в течение трех лет, консульские учреждения Кыргызской Республики выясняют причину уклонения и при признании их неважными - выносят заключение о признании данного лица утратившим гражданство Кыргызской Республики.

20. Заключение о признании утратившим гражданство Кыргызской Республики лица, проживающего за границей, подписывается министром иностранных дел Кыргызской Республики или его заместителем, а в случае уклонения от консульского учета - главой консульского учреждения.

21. Заключение о признании утратившим гражданство Кыргызской Республики лица, проживающего на территории республики, подписывается министром внутренних дел Кыргызской Республики или его заместителем.

22. Органы, зарегистрировавшие утрату гражданства Кыргызской Республики, информируют об этом соответствующие государственные органы страны пребывания лица, утратившего гражданство Кыргызской Республики.

У лица, признанного утратившим гражданство Кыргызской Республики, изымается паспорт гражданина Кыргызской Республики и выдается справка об утрате гражданства.

внутренних дел Кыргызской Республики или Министерство иностранных дел Кыргызской Республики, а затем - в Комиссию.

Комиссия рассматривает представленные Министерством внутренних дел Кыргызской Республики или Министерством иностранных дел Кыргызской Республики материалы и вносит Президенту Кыргызской Республики предложения.

Кыргызской Республики.

25. Установление принадлежности к гражданству Кыргызской Республики производится по личным заявлениям лиц или по инициативе государственных органов в случаях, когда возникают сомнения относительно принадлежности к гражданству Кыргызской Республики. Если у лица, ходатайствующего об установлении

принадлежности его к гражданству Кыргызской Республики, имеются несовершеннолетние дети, то одновременно с проверкой и установлением гражданства родителя, устанавливается гражданство его детей.

Порядок определения принадлежности к гражданству Кыргызской Республики устанавливается Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

### V. Порядок исполнения решений Президента Кыргызской Республики

26. Министерство внутренних дел Кыргызской Республики и Министерство иностранных дел Кыргызской Республики при получении текстов указов и постановлений Президента Кыргызской Республики по вопросам гражданства в двухнедельный срок информируют заявителей о принятом решении.

В случае, если заявитель сменил место жительства, органы внутренних дел или консульские учреждения незамедлительно направляют сообщение о принятом решении в органы внут-

решения Кыргызской Республики и Министерством внутренних дел Кыргызской Республики.

Результаты определения принадлежности к гражданству Кыргызской Республики, проводимого по личному заявлению граждан или по инициативе государственных органов, доводятся до их сведения.

решения Кыргызской Республики и Министерством внутренних дел Кыргызской Республики по новому месту жительства заявителя и информируют об этом Министерство внутренних дел Кыргызской Республики или Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

27. Министерство внутренних дел Кыргызской Республики и Министерство иностранных дел Кыргызской Республики представляют в Комиссию сведения об исполнении указов Президента Кыргызской Республики о гражданстве за каждое полугодие.

Утвержден  
Указом Президента  
Кыргызской Республики  
от 30 июня 1995 года N 168

### СОСТАВ

Комиссии по вопросам гражданства при Президенте Кыргызской Республики

Усубалиев Турдакун Усубалиевич - председатель комиссии по депутатским полномочиям, этике и общественным объединениям Собрания народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики - председатель Комиссии,  
Адамбеков Доктурбек - член комитета по вопросам труда и социального обеспечения, здравоохранения и экологии Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
- заместитель председателя Комиссии.

### Члены Комиссии:

Бокошев Жамгырбек - председатель комиссии по депутатским полномочиям и депутатской этике Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики,  
Гогасев Борис Хамитович - член комитета по экономической реформе и финансам Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики,  
Какчекеев Токтогул - советник Торага Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики,  
Нифадьев Владимир Иванович - профессор, доктор технических наук, ректор Кыргызско-Российского (Славянского) университета,  
Ташибекова Жамал Чойбековна - президент общества дружбы и сотрудничества Кыргызстана с зарубежными странами.



## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О первоочередных мерах по организации местного самоуправления города Бишкека

В связи с обращением органов местного самоуправления города Бишкека о необходимости приведения системы управления города Бишкека в соответствие с принципами местного самоуправления, постановляю:

1. Утвердить Временное положение об основах организации местного самоуправления города Бишкека, регулирующее отдельные отношения, возникающие в процессе формирования, организации и деятельности городского самоуправления (прилагается).

2. Правительству Кыргызской Республики по согласованию с органами городского самоуправления определить перечень необходимых государственных полномочий, делегируемых главе местного самоуправления города Бишкека для обеспечения оперативного управления соответствующими государственными делами.

3. Бишкекскому городскому кенешу и главе местного самоуправления города Бишкек:

- привести структуру органов местного самоуправления города в соответствие с Временным положением об основах организации местного самоуправления города Бишкека;
- принять меры по трудоустройству высвобождаемых работников согласно законодатель-

ству.

4. Премьер-министру Кыргызской Республики Джумагулову А. Дж. до 1 августа 1995 года образовать комиссию с участием представителей органов городского самоуправления для определения и приема-передачи предприятий, организаций и учреждений в коммунальную собственность города, а также объектов государственной собственности, передаваемых в оперативное управление органам местного самоуправления города Бишкек.

5. Установить, что по делегированным государственным полномочиям и переданным в оперативное управление объектам государственной собственности глава местного самоуправления города Бишкека подотчетен Правительству Кыргызской Республики.

6. Правительству Кыргызской Республики и органам местного самоуправления города Бишкека разработать проект закона об изменениях и дополнениях Закона Кыргызской Республики "О статусе столицы Кыргызской Республики" и внести на рассмотрение в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики.

7. Настоящий Указ ввести в действие со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики

А. Акаев

г. Бишкек, Дом Правительства  
4 июля 1995 года N УП-171

Утверждено  
Указом Президента  
Кыргызской Республики  
от 4 июля 1995 года N УП-171

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
об основах организации местного самоуправления города Бишкека

## I. Общие положения

1. Местное самоуправление города Бишкека - это право и действительная способность жителей города (городского сообщества) контролировать и управлять под свою ответственность и на благо населения всеми делами жизнедеятельности города, исходя из местных и государственных интересов. Это право реализуется через городской кенеш депутатов и главу городского самоуправления - мэра, а также через городские референдумы и другие формы участия граждан.

2. Основные функции и полномочия городского само-

управления и его органов определяются законодательством Кыргызской Республики, настоящим Временным положением и муниципальным кодексом - Уставом города Бишкека.

При делегировании городскому самоуправлению права ведения отдельными вопросами государственного значения, порядок их осуществления определяется Правительством Кыргызской Республики.

3. Систему органов городского самоуправления составляют городской кенеш депутатов, мэр города, возглавляю-

щий мэрию, а также органы территориального общественного самоуправления.

4. Городское самоуправление осуществляется на принципах:

- выборности депутатов городского кенеша и мэра города, органов территориального общественного самоуправления, их подконтрольности и подотчетности населению;
- разграничения функций и полномочий представительных и исполнительно-распорядительных органов;
- самообеспечения, самофинансирования и саморегу-

лирования;

- гласности и учета общественного мнения;
- сочетания местных и государственных интересов;
- единоначалия мэра в руководстве деятельностью городской мэрии и персональной его ответственности за состояние дел в городе перед городским сообществом и за соблюдение законности - перед Президентом Кыргызской Республики;
- самостоятельности, независимости и ответственности органов местного самоуправления.

## II. Мэр города и мэрия

5. Глава местного самоуправления города Бишкека - мэр, является высшим выборным должностным лицом города и руководителем исполнительно-распорядительного органа - мэрии, а также представителем Президента и Правительства Кыргызской Республики, ответственным за проведение в городе государственной политики и осуществление функций исполнительной власти в пределах, делегированных ему государством.

Мэрия города Бишкека - исполнительно-распорядительный орган, созданный для обеспечения деятельности мэра по реализации функций и полномочий исполнительной власти. В состав мэрии входят структурные и территориальные подразделения, в том числе районные администрации.

6. Мэр города:

- организует соблюдение и выполнение Конституции и законов Кыргызской Республики, актов Президента и Правительства Кыргызской Республики, а также Устава города, решений общегородских референдумов и городского кенеша, принятых в пределах их полномочий;
- представляет город в органах государственной власти Кыргызской Республики и за рубежом;
- обеспечивает привлечение иностранных инвестиций и их целенаправленное использование;
- образует внебюджетный фонд городского самоуправ-

ления;

- организует и контролирует выполнение собственных решений, принятых в пределах его компетенции, всеми должностными лицами и гражданами города;
  - представляет на утверждение городскому кенешу годовой бюджет и прогноз социально-экономического развития города и информирует об их исполнении;
  - в соответствии с утвержденным городским кенешем годовым бюджетом устанавливает структуру управления, штатное расписание мэрии и должностные оклады ее работников;
  - назначает своих заместителей, руководителей структурных и территориальных подразделений, отделов и служб мэрии на основе законодательства Кыргызской Республики;
  - делегирует руководителям районов города часть своих функций и полномочий;
  - решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.
- Мэр города может быть освобожден от занимаемой должности Президентом Кыргызской Республики:
- за нарушение законности или совершение порочащего поступка;
  - по требованию двух третей от общего числа депутатов городского кенеша.

## III. Бишкекский городской кенеш депутатов

7. Городской кенеш депутатов является выборным представительным органом местного самоуправления и вправе решать любые вопросы, отнесенные к его компе-

тении законодательством Кыргызской Республики, настоящим Временным положением и Уставом города.

## IV. Органы территориального общественного самоуправления

8. Органы территориального общественного самоуправления - представительные органы добровольных объединений горожан, проживающих на определенной территории,

создающихся для решения вопросов, отнесенных к их компетенции законодательством Кыргызской Республики и Уставом города.

## V. Экономические и финансовые основы городского самоуправления

9. Экономическую основу городского самоуправления составляют природные ресурсы (земля, ее недра, воды, растительный и животный мир), коммунальная или иная собственность, расположенная на территории города, которые служат источником получения доходов для удовлетворения потребностей населения города.

Хозяйственные отношения органов городского самоуправления с предприятиями, организациями и учреждениями, не входящими в коммунальную собственность, строятся на договорной основе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Управление и распоряжение коммунальной собственностью осуществляется городским кенешем и мэром города в соответствии с их полномочиями.

10. Финансовые ресурсы городского самоуправления формируются за счет:

- средств местного бюджета;

- внебюджетных и валютных фондов;
- кредитных ресурсов, дотаций и субвенций;
- субсидий из республиканского бюджета, связанных с выполнением городом Бишкеком функций столицы Кыргызской Республики;
- денежных вложений иностранных государств, банков, фирм;
- добровольных взносов и пожертвований предприятий, организаций и граждан;
- доходов от муниципальных ценных бумаг и местных займов;
- иных дополнительных доходов от организованных городским самоуправлением мероприятий, а также получаемых от деятельности создаваемых для нужд города предприятий и организаций, банков, инвестиционных фондов и других финансово-экономических институтов.

## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О дополнительных мерах по поддержке социально уязвимых слоев населения

В целях реализации программы Всемирного Банка "Поддержка малообеспеченных слоев населения через развитие их инициатив", направленной на защиту социально уязвимых групп граждан, вовлечение их в предпринимательскую деятельность, развитие социальной, производственной и финансовой инфраструктуры в сельской местности, постановляю:

1. Образовать Национальную комиссию по координации программы "Поддержка малообеспеченных слоев населения через развитие их инициатив" (в дальнейшем - Комиссия. Состав прилагается).

2. Считать основными задачами Комиссии:

- координацию программы "Поддержка малообеспеченных слоев населения через развитие их инициатив" и контроль за ее осуществлением;
- привлечение финансовых средств для реализации программы "Поддержка малообеспеченных слоев населения через развитие их инициатив";
- объединение усилий правительственных, общественных, международных и других организаций, направленных на поддержку социально уязвимых слоев населения республики.

А.Акаев

Президент Кыргызской Республики

г.Бишкек, Дом Правительства  
12 июля 1995 года N УП-174

Утвержден  
Указом Президента  
Кыргызской Республики  
от 12 июля 1995 года N 174

## СОСТАВ

Национальной комиссии по координации программы  
"Поддержка малообеспеченных слоев населения  
через развитие их инициатив"

Хакимов З.Х. - председатель Комиссии, министр труда и социальной защиты Кыргызской Республики;

Талгарбеков Б.Т. - заместитель председателя Комиссии, и.о. министра сельского хозяйства и продовольствия Кыргызской Республики;

Ачылова Р. - заместитель председателя Комиссии, председатель комитета по вопросам образования, науки, культуры, языку, делам молодежи, женщин, спорта и туризма Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

## Члены комиссии:

Касиев Н.К. - министр здравоохранения Кыргызской Республики;

Какеев А.Ч. - министр образования и науки Кыргызской Республики;

Урманбетов Ж.А. - заместитель министра экономики Кыргызской Республики;

Сарыгулов А.И. - генеральный директор Государственной комиссии Кыргызской Республики по иностранным инвестициям и экономической помощи;

Омуралиев Т.О. - заведующий отделом Администрации Президента Кыргызской Республики;

Кененбасва К.Н. - заведующая отделом Администрации Президента Кыргызской Республики;

Абдурашитов А. - эксперт Администрации Президента Кыргызской Республики;

Акматов Т.А. - председатель Ассоциации свободных фермеров (крестьян) и сельских предпринимателей "Дыйкан-Ордо";

Абдылдабекова Ж. - член Совета благотворительного фонда поддержки детства и материнства "Мээрим";

Мурзалиев А.М. - председатель Фонда милосердия и здоровья Кыргызской Республики.

## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О мерах по обеспечению устойчивой работы предприятий легкой и пищевой промышленности Кыргызской Республики

В целях обеспечения устойчивой работы предприятий легкой и пищевой промышленности и заготовки сельскохозяйственного сырья для переработки постановляю:

1. Правительству и Национальному банку Кыргызской Республики:

- изыскать 100 миллионов сомов для обеспечения закупки сельскохозяйственного сырья;
- реорганизовать задолженность предприятий легкой промышленности перед банками и другими кредиторами в долгосрочную задолженность перед государством по списку, утвержденному Правительством Кыргызской Республики;
- завершить оформление контрактов с иностранными инвесторами под сезонную заготовку сельскохозяйственного сырья;
- принять меры по погашению ссуд, выданных сельскому хозяйству, продукцией урожая

текущего года, направив ее для поддержки предприятий легкой промышленности.

2. Правительству в целях оздоровления финансового положения, повышения эффективности управления, создания условий для стабильной работы всего перерабатывающего комплекса республики ввести внешнее управление на предприятиях легкой и перерабатывающей промышленности, имеющих неудовлетворительные экономические и финансовые показатели.

3. Для организации финансирования перерабатывающих отраслей промышленности и сезонных заготовителей сельскохозяйственного сырья образовать специальный фонд при Министерстве финансов Кыргызской Республики. Правительству Кыргызской Республики в месячный срок разработать и утвердить Положение о специальном фонде.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
12 июля 1995 года N УП-175

## ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об утверждении Положения о реализации объектов незавершенного строительства в Кыргызской Республике на коммерческих и инвестиционных конкурсах, аукционах

В целях снижения объемов незавершенного строительства, ввода в эксплуатацию объектов производственного, социально-культурного назначения, жилья и привлечения инвесторов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о реализации объектов незавершенного строительства в Кыргызской Республике на коммерческих и инвестиционных конкурсах, аукционах.

2. Установить, что незавершенные строительством объекты производственного и непроизводственного назначения, находящиеся в государственной собственности, строительство которых прекращено, временно приостановлено или законсервировано, подлежат приватизации в соот-

ветствии с утвержденным Положением.

3. Государственному комитету Кыргызской Республики по архитектуре и строительству совместно с Министерством экономики Кыргызской Республики, Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики, другими заинтересованными министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами, местными государственными администрациями, местным самоуправлением городов Бишкек и Ош в двухмесячный срок определить и представить Фонду государственного имущества Кыргызской Республики перечень незавершенных строительством объектов производственного и непроизводственного назначения.

Первый вице-премьер-министр  
Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
15 июня 1995 года N 235

А. Тагаев

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 15 июня 1995 года N 235

#### ПОЛОЖЕНИЕ о реализации объектов незавершенного строительства в Кыргызской Республике на коммерческих и инвестиционных конкурсах, аукционах

##### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок продажи незавершенных строительством объектов, находящихся в государственной собственности и не обеспеченных источниками финансирования, а также права и обязанности продавца и других участников коммерческих и инвестиционных конкурсов и аукционов.

2. Объектами, выставаемыми на аукционы и конкурсы в соответствии с настоящим Положением, являются вре-

менно приостановленные строительством или законсервированные стройки, здания, сооружения жилищно-гражданского, социально-бытового, промышленного и водохозяйственного назначения, в том числе входящие в состав стройки завершенные объекты.

В состав объектов могут включаться установленное и неустановленное оборудование, материалы и конструкции, находящиеся на строительных площадках, складах, проек-

тно-сметная документация и другие материальные ценности (в дальнейшем - объекты).

3. Решение о продаже объектов на аукционах и конкурсах принадлежит Фонду государственного имущества Кыргызской Республики либо по его поручению Бишкекскому городскому и областным Фондам государственного имущества, которые выступают в качестве продавцов незавершенных строительством объектов, по спискам, согласованным с заказчиками, Министерством экономики Кыргызской Республики, Государственным комитетом Кыргызской Республики по архитектуре и строительству, другими заинтересованными министерствами, государственными комите-

##### II. Порядок оценки объектов

6. По каждому объекту незавершенного строительства, подлежащему продаже, создается оценочная комиссия.

Персональный состав оценочной комиссии определяется Фондом государственного имущества Кыргызской Республики или его территориальными подразделениями.

В состав комиссии входят представители Фонда государственного имущества Кыргызской Республики, заказчика, генпроектировщика и генподрядчика, финансирующего банка, местной государственной администрации или органа местного самоуправления городов Бишкек и Ош, на чьей территории находится объект, эксперт-строитель и эксперт-механик, если на объекте уже смонтировано оборудование или на складах находится оборудование, приобретенное для данного объекта.

Если объект представляет особую важность для народного хозяйства республики в состав комиссии включаются представители Министерства финансов Кыргызской Республики, Министерства экономики Кыргызской Республики, Государственного комитета Кыргызской Республики по архитектуре и строительству, других заинтересованных министерств, госкомитетов и административных ведомств.

7. Для определения оценочной стоимости (начальной цены) незавершенного строительством объекта комиссия руководствуется действующим порядком оценки стоимости объектов разгосударствления и приватизации.

Результаты оценки отражаются в акте инвентаризации

##### III. Продажа незавершенных строительством объектов

9. Реализация незавершенных строительством объектов осуществляется на:

- инвестиционном конкурсе;
- коммерческом конкурсе;
- аукционе.

10. Проведение конкурсов и аукционов по реализации незавершенных строительством объектов осуществляется в соответствии с нормативными документами, регулирующими условия и порядок проведения аукционов и конкурсов.

11. Инвестиционный конкурс объявляется на долевое участие в инвестировании строительства объекта в объеме средств, необходимых для ввода объекта в эксплуатацию в установленный срок.

При желании заказчик может участвовать в инвестиционном конкурсе, сохраняя за собой долю (фактически выполненные и оплаченные объемы строительно-монтажных работ) полностью или частично. В этом случае перед началом конкурса определяются доли первоначального заказчика и потенциальных участников конкурса.

В случае, если участие в конкурсе принимают подрядчики, не оплаченные заказчиком собственные или заемные средства подрядных организаций, затраченные на строительство данного объекта, учитываются при определении их доли в общей собственности на готовый к эксплуатации объект.

Доли определяются пропорционально стоимости фактически понесенных затрат на строительство и предполагаемой стоимости предстоящих затрат для завершения строительства объекта, определенных на момент проведения

тами и административными ведомствами, местными государственными администрациями, органами местного самоуправления городов Бишкек и Ош.

4. Покупателями объектов государственной собственности могут выступать лица, отвечающие требованиям статьи 8 Закона Кыргызской Республики "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности Кыргызской Республики".

5. Средства, полученные от реализации незавершенных строительством объектов, распределяются в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

и оценки незавершенного строительством объекта.

8. Комиссией составляется акт оценки стоимости незавершенного строительством объекта, где отражаются результаты инвентаризации, сметная стоимость объекта, фактические затраты по объекту на момент работы комиссии, оценочная стоимость объекта, являющаяся начальной ценой продажи, процент строительной готовности объекта, ориентировочные (расчетные) показатели капложений, необходимые для окончания строительства и ввода объекта в эксплуатацию, а также условия, влияющие на повышение или понижение стоимости объекта. Кроме того, в акте оценки стоимости незавершенного строительством объекта указывается генпроектировщик и генподрядчик, источники финансирования данного объекта, фактическое состояние объекта на момент работы комиссии, рекомендации по условиям продажи объекта.

Комиссия готовит проект договора на завершение строительства объекта с покупателем - участником инвестиционного конкурса и проект договора купли-продажи при организации коммерческого конкурса.

Комиссия обязана проверить наличие документов, удостоверяющих право на соответствующий земельный участок (акт отвода земельного участка и решение соответствующей местной государственной администрации или органа местного самоуправления городов Бишкек и Ош о его закреплении за заказчиком).

оценки в базисных ценах 1991 года.

При определении долей необходимо учитывать стоимость благоустройства земельного участка, внутриплощадочные инженерные коммуникации.

Указанные доли оговариваются в условиях конкурса. Инвестиционный конкурс может быть:

- а) открытым - участниками выступают любые заинтересованные физические и юридические лица;
- б) закрытым - участниками выступают физические и юридические лица, получившие приглашение на участие, при этом право на участие в конкурсе определяет организатор конкурса.

12. Кроме основных условий проведения конкурсов и аукционов, при реализации объектов учитывается информационное сообщение о проведении конкурсов и аукционов, которое должно включать дополнительные сведения о:

- сметной стоимости объекта, стоимости фактических затрат по строительству объекта на дату проведения оценки;
- источниках финансирования строительства;
- техническом состоянии и строительной готовности объекта;
- дате начала строительства и последней дате проведения работ на объекте;
- расчетном сроке завершения строительства;
- доле собственника объекта и победителей конкурса, объеме инвестиций, необходимом для завершения строительства объекта (для инвестиционного конкурса).

К числу условий для инвестиционного конкурса в обя-

зательном порядке относятся:

- завершение строительства в оптимально короткие сроки;
- использование объекта или его части по назначению в соответствии с проектом;
- вложение инвестиций в объеме, необходимом для завершения строительства и ввода объекта в эксплуатацию;
- оплата затрат на организацию конкурса и комиссионного сбора за счет покупателя.

К числу условий для коммерческого конкурса в обязательном порядке относятся:

- завершение строительства объекта в установленный срок с правом продажи готовых к эксплуатации объектов;
- использование объекта, его отдельных частей в соответствии с условиями конкурса;
- оплата затрат по организации конкурса и комиссионного сбора за счет победителя конкурса.

Победителем конкурса считается конкурсант, принявший на себя обязательства по выполнению всех условий конкурса и предложивший максимальную цену (в коммерческом конкурсе).

13. На заседании конкурсной комиссии должны присутствовать участники конкурса или их доверенные лица, имеющие доверенность на право подписи в случае победы на конкурсе.

Сразу после подведения результатов конкурса члены конкурсной комиссии, победитель конкурса или его доверенное лицо, имеющее право подписи, подписывают про-

токол о результатах конкурса.

Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии и остается в Фонде государственного имущества Кыргызской Республики, а его копии направляются в организацию, в управлении которой ранее находился объект, а также участникам и победителю конкурса.

14. Организатор конкурса в 2-дневный срок с момента подписания протокола результатов конкурса уведомляет об этом заказчика данного объекта.

Всем остальным участникам конкурса сумма внесенного ими задатка возвращается в течение 10 дней после подписания итогового протокола конкурса.

15. Если на дату проведения конкурса поступила только одна заявка и участник выполнил все условия конкурса, то этот участник признается победителем конкурса. В случае отказа единственного участника конкурса от подписания протокола о результатах конкурса и заключения договора купли-продажи или договора на достройку объекта конкурс признается несостоявшимся, сумма внесенного задатка участнику не возвращается.

Комиссия вправе снизить первоначальную оценочную (начальную) стоимость объекта и выставить объект на повторную реализацию.

16. В случае неподписания победителем конкурса протокола в течение установленного комиссией срока результаты конкурса аннулируются. Сумма внесенного задатка не возвращается.

#### IV. Оформление договора купли-продажи или договора на достройку объекта

17. Покупатель - победитель конкурса в течение срока, определенного протоколом конкурса, оплачивает стоимость незавершенного строительства объекта.

Сумма задатка, внесенного победителем конкурса, включается в сумму его платежа.

После оплаты суммы, установленной протоколом, с покупателем заключается договор купли-продажи.

18. В договоре закрепляются:

- доли заказчика и победителя конкурса в общей собственности объекта;
- порядок приобретения победителями конкурса имущественных прав на свою долю объекта после инвестирования строительства;
- все условия строительства и эксплуатации данного объекта, а также особые условия, если такие имеются.

19. Победитель конкурса вступает в права полного хозяйственного ведения с момента заключения договора купли-продажи.

Участники аукциона, конкурса обязаны соблюдать все правила проведения аукционов, конкурсов, установленные на территории Кыргызской Республики.

Если покупатель, купивший незавершенный строительством объект, по истечении установленного договором периода не в состоянии достроить объект и тем самым нарушает условия конкурса, по которым он приобрел объект, то данный объект продается Фондом государственного имущества Кыргызской Республики либо с его согласия непосредственно покупателем. Условия повторной продажи определяет Фонд государственного имущества Кыргызской Республики.

В случае, если объекты незавершенного строительства, дважды выставленные на конкурсную, аукционную продажу, не были проданы, то в целях снижения объемов незавершенного строительства Фонд государственного имущества Кыргызской Республики вправе реализовать объекты незавершенного строительства по своему выбору, используя следующие варианты:

##### I вариант

В случае представления потенциальными покупателями тщательно проработанных бизнес-проектов по использованию незавершенных строительством объектов, созданию на их базе современного производства по выпуску товаров народного потребления, продукции, необходимой для

удовлетворения потребностей внутреннего и внешнего рынка, расчетов, гарантирующих ввод объекта в оптимальные сроки, оговоренные договором - передавать эти объекты покупателю по фактическим затратам, предоставляя при этом льготы по выкупу в рассрочку:

- многоквартирные жилые здания - 2 года;
- одно-, двухквартирные дома - 1 год;
- производственные объекты - 2-3 года после ввода объекта в эксплуатацию.

При этом покупатель не имеет право перепродажи незавершенного строительством объекта. При невыполнении данного обязательства договор аннулируется и применяются штрафные санкции, предусмотренные договором.

##### II вариант

а) Объекты незавершенного строительства, находящиеся в сельской местности, независимо от их назначения (производственные или объекты социальной инфраструктуры) могут передаваться безвозмездно, с согласия местной государственной администрации, покупателям при условии их ввода в эксплуатацию и использования по назначению либо в виде иного предприятия, повышающего жизненный и культурный уровень жителей данного населенного пункта или района.

б) Незавершенные строительством объекты, расположенные в отдаленных сельских районах, могут реализовываться фермерским и крестьянским хозяйствам в рассрочку. Первоначальный взнос в размере 25 процентов оценочной стоимости объекта выплачивается в установленном порядке в течение одного месяца, остальная сумма выплачивается в срок, предусмотренный договором купли-продажи, после ввода объекта в эксплуатацию. Назначение и условия эксплуатации таких объектов решает покупатель по своему усмотрению.

##### III вариант

По снижению объемов незавершенных строительством объектов жилья рекомендовать территориальным Фондам государственного имущества, местным государственным администрациям, органам местного самоуправления городов Бишкек и Ош передавать на конкурсной основе строительным и другим предприятиям негосударственной формы собственности, физическим лицам незавершенные строительством и не обеспеченные финансированием жилые дома государственного или коммунального жилого фонда (кроме молодежных жилищных комп-

лексов) для завершения их строительства с последующей продажей готовых к эксплуатации объектов без изменения их назначения.

Заказчики переданных таким образом объектов жилья получают от строительного или другого предприятия; физического лица, которое приобрело право на завершение строительства, денежную компенсацию в размере стоимости выполненного объема работ либо оставляют за собой имущественное право на долю в указанных объектах, которая определяется в договоре на завершение строительства. Данный вариант может быть применен и к объектам промышленного назначения при условии, что часть производственных площадей будет предназначена для размещения технологий по выпуску продукции, необходимой в данном регионе.

##### IV вариант

Незавершенные строительством объекты жилья, заказчиками которых являлись местные государственные администрации, органы местного самоуправления городов Бишкек, Ош, государственные организации и предприятия, при отсутствии источников финансирования, необходимых для ввода объектов в эксплуатацию, могут быть переданы на конкурсной основе строительным или другим предпри-

ям негосударственной формы собственности для завершения их строительства и последующей продажи.

Непременным условием этого варианта является обязательное резервирование определенного количества квартир для последующей безвозмездной передачи их местным государственным администрациям и органам местного самоуправления городов Бишкек, Ош, на чьей территории находится объект.

Указанные квартиры предназначены для удовлетворения потребности в жилье социально незащищенных и малообеспеченных слоев населения.

Количество передаваемых квартир определяется договором между прежним заказчиком и покупателем. Расчет количества передаваемых квартир или кв.метров общей площади определяется, исходя из фактической стоимости выполненных объемов на момент передачи и утверждается оценочной комиссией.

##### V вариант

Незавершенные строительством объекты можно сдавать в долгосрочную аренду с последующим выкупом при условии ввода их в эксплуатацию и организации современного производства по выпуску товаров, необходимых для нужд республики.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике

Во исполнение Закона Кыргызской Республики "О пенсионном обеспечении граждан в Кыргызской Республике" и в целях совершенствования деятельности врачебно-трудовых экспертных комиссий, повышения их роли в охране здоровья населения и профилактике инвалидности Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о вра-

чебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике.

2. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Кыргызской ССР и Кыргызского Республиканского Совета профессиональных союзов от 15 апреля 1985 года N 161 "Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской ССР".

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
23 июня 1995 года N 244

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 23 июня 1995 года N 244

### ПОЛОЖЕНИЕ о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской Республике

#### I. Общие положения

1. Врачебно-трудовые экспертные комиссии (ВТЭК) образуются для проведения освидетельствования граждан по определению группы и причин инвалидности, осуществле-

ние экспертизы длительной и постоянной утраты трудоспособности и организации мер по реабилитации инвалидов.

2. Врачебно-трудовые экспертные комиссии (далее -

ВТЭК) в своей деятельности руководствуются законодательными актами Кыргызской Республики о здравоохранении, социальной защите населения, охране труда, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, касающимися деятельности ВТЭК, приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Кыргызской Республики, другими нормативными актами и настоящим

## II. Основные задачи врачебно-трудовых экспертных комиссий

5. Основными задачами, возложенными на врачебно-трудовые экспертные комиссии, являются:

- определение состояния трудоспособности, постоянной или длительной ее утраты, установление группы и причин инвалидности;
- определение для инвалидов условий и видов труда, работ и профессий, доступных им по состоянию здоровья, а также условий и методов, при помощи которых нарушенная трудоспособность может быть восстановлена или повышена;

## III. Основные права и обязанности врачебно-трудовых экспертных комиссий

6. Врачебно-трудовые экспертные комиссии имеют право:

- получать от учреждений здравоохранения, работодателей необходимые для работы комиссии данные о характере и условиях труда лиц, проходящих освидетельствование;
- направлять лиц, проходящих контрольное освидетельствование, при необходимости в лечебно-профилактические учреждения для уточнения диагноза и восстановительного лечения;
- приглашать на заседание представителей лечебно-профилактических учреждений;
- изучать работу лечебно-профилактических учреждений по профилактике инвалидности и проведению реабилитационных мероприятий;
- приглашать инвалидов на контрольное переосвидетельствование и при необходимости изменять решения межрайонных, областных и специализированных врачебно-трудовых экспертных комиссий;
- принимать решение о степени, длительности утраты трудоспособности, группах инвалидности больных и пострадавших;
- направлять руководителям трудовых коллективов независимо от форм собственности обязательные для исполнения заключения ВТЭК об условиях и характере труда инвалидов;
- 7. Межрайонные (районные), специализированные ВТЭК в соответствии с возложенными на них задачами:
  - устанавливают степень ограничения жизнедеятельности человека, в том числе состояние трудоспособности, группу, причины и время наступления инвалидности, а также степень утраты профессиональной трудоспособности получившим увечье или иное повреждение здоровья, связанное с исполнением трудовых обязанностей, и нуждаемость в дополнительных видах помощи;
  - определяют нуждимость инвалидов в необходимых видах социальной помощи, направляемой на облегчение последствий нарушения здоровья (замещение утраченных функций: протезирование, спецавтотранспорт, рабочие приспособления, бытовые вспомогательные средства и другие);
  - определяют меры по медико-социальной реабилитации больных и инвалидов и разрабатывают совместно с врачами лечебно-профилактических учреждений индивидуальные программы реабилитации инвалидов, проведение реабилитационных мероприятий;
  - совместно с учреждениями здравоохранения и профсоюзными комитетами осуществляют комплексное изуче-

Положением.

3. Врачебно-трудовые экспертные комиссии содержатся за счет республиканского и местных бюджетов, имеют самостоятельную смету и пользуются правами юридического лица в соответствии с настоящим Положением и другими нормативными актами.

4. Врачебно-трудовые экспертные комиссии имеют штамп и печать установленного образца.

- проверка правильности использования инвалидов на работе в соответствии с рекомендациями комиссий;
- содействие укреплению здоровья населения, предупреждению инвалидности;
- изучение совместно с органами здравоохранения, администрацией предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности и профсоюзными организациями причин утраты трудоспособности и участие в разработке мероприятий по профилактике инвалидности и восстановлению трудоспособности.

ни уровня, динамики и причин инвалидности по возрасту, полу, группам, отдельным классам болезней, территориальному признаку;

- изучают совместно с лечебно-профилактическими учреждениями состояние диспансеризации больных, преимущественно из групп часто и длительно болеющих (групп риска "стать инвалидом"), а также инвалидов, оказывают консультативную помощь врачам и участвуют в проведении мероприятий по повышению их квалификации по вопросам врачебно-трудовой экспертизы;

- совместно с учреждениями здравоохранения проводят совещания, семинары по различным вопросам профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов.

8. Областные ВТЭК:

- осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за деятельностью межрайонных (районных) ВТЭК, проверку их решений и в случае необоснованности внесения в них изменений;

- проводят освидетельствование больных и инвалидов по направлениям межрайонных комиссий;

- проводят переосвидетельствование лиц, обжаловавших решения комиссии первичного звена;

- оказывают консультативную помощь врачам межрайонных ВТЭК;

- разрабатывают комплексные планы мероприятий по профилактике и снижению инвалидности, медико-социальной реабилитации;

- анализируют основные показатели деятельности ВТЭК с предоставлением обязательной информации в областные управления здравоохранения;

- принимают меры по повышению квалификации работников ВТЭК области;

- проводят семинары, совещания по вопросам экспертизы трудоспособности.

9. Республиканская врачебно-трудовая экспертная комиссия:

- осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за деятельностью межрайонных, областных, специализированных экспертных комиссий;

- проводит переосвидетельствование больных и инвалидов в порядке обжалования, контроля, консультации;

- проводит освидетельствование инвалидов с целью определения нуждемости их в специальных транспортных средствах;

- оказывают консультативную помощь врачам межрайонных, областных и специализированных ВТЭК по вопросам врачебно-трудовой экспертизы;

- принимает и обобщает годовые статистические отчеты, составляет сборник основных показателей инвалидности и деятельности врачебно-трудовых экспертных комиссий по республике, издает информационно-методические обзоры, методические письма по различным вопросам врачебно-трудовой экспертизы, анализирует работу ВТЭК, при необходимости вносит материалы на коллегию Минздрава Кыргызской Республики;

## IV. Организация и состав врачебно-трудовых экспертных комиссий

10. Врачебно-трудовые экспертные комиссии организуются, реорганизуются и ликвидируются Министерством здравоохранения Кыргызской Республики, соответствующими управлениями здравоохранения на местах.

Общее руководство за деятельностью врачебно-трудовых экспертных комиссий осуществляет Республиканская ВТЭК совместно с областными, Бишкекским городским управлениями здравоохранения.

Врачебно-трудовые экспертные комиссии проводят свою работу по территориальному принципу: межрайонные (районные), специализированные, областные и Республиканская комиссии.

11. Врачебно-трудовые экспертные комиссии организуются на базе лечебно-профилактических учреждений, в которых имеются необходимые условия для всестороннего обследования больных (врачи разных специальностей, диагностические кабинеты, лаборатории).

При необходимости ВТЭК обеспечиваются спецтранспортом для освидетельствования тяжело больных и инвалидов на дому.

Минздрав Кыргызской Республики и руководители органов учреждений здравоохранения принимают меры по совершенствованию материальной базы ВТЭК, обеспечению их автотранспортом и совместно с соответствующими ВТЭК проводят работу по профилактике инвалидности и восстановлению трудоспособности больных и инвалидов.

12. Формирование сети врачебно-трудовых экспертных комиссий проводится с учетом численности взрослого населения: межрайонные (районные) ВТЭК создаются из расчета одна комиссия на 100 тысяч взрослого населения (в возрасте 16 лет и старше).

Комиссии специализированного профиля создаются в пределах общего числа комиссий с учетом показателя заболеваемости и уровня инвалидности.

Областные комиссии образуются из одного или нескольких составов в зависимости от числа межрайонных (районных) комиссий. Эти комиссии образуются из расчета: один состав на 5 межрайонных (районных) комиссий. В областях, где менее 5 межрайонных комиссий, создается один состав комиссии.

13. В зависимости от уровня, структуры заболеваемости и инвалидности образуются следующие экспертные комиссии: комиссии общего профиля; специализированного профиля - для освидетельствования больных туберкулезом, лиц с психическими расстройствами, заболеваниями и де-

## V. Порядок освидетельствования граждан во врачебно-трудовых экспертных комиссиях

21. Освидетельствование граждан во врачебно-трудовых экспертных комиссиях проводится по месту жительства либо по направлению соответствующего лечебно-профилактического учреждения. Экспертиза проводится после проведения полного всестороннего медицинского обследования, проведения необходимых функциональных исследований, соответствующего восстановительного лечения, при наличии исчерпывающих данных, подтверждающих стойкий и необратимый характер заболевания.

Форма направления на освидетельствование в комиссию утверждается Министерством здравоохранения Кыр-

- совместно с органами здравоохранения и другими ведомствами организует тематические конференции, семинары;

- проводит совместно с Центром непрерывной подготовки врачей, средних медицинских работников и фармацевтических кадров повышение квалификации врачей-экспертов по ВТЭК.

фактами органа зрения, болезнями органов кровообращения и другими заболеваниями; смешанного профиля.

14. Межрайонные ВТЭК общего профиля состоят из 4 врачей-экспертов (терапевт, невропатолог, хирург, реабилитолог).

В комиссию специализированного профиля входят два врача, специальности которых соответствуют профилю комиссии, терапевт или невропатолог и реабилитолог.

15. Состав областной ВТЭК образуется из четырех врачей (терапевт, невропатолог, хирург, врач-методист).

Для решения медицинских, правовых и других вопросов в отдельных случаях привлекаются консультанты (психолог, юрист, другие специалисты) с почасовой оплатой труда.

16. В комиссиях предусматриваются должности старшей медицинской сестры, медицинского регистратора, санитарки и гардеробщицы, а в специализированных психиатрических комиссиях - должность санитарки по надзору. При создании автоматизированной системы управления (АСУ) в состав комиссии вводится программист или оператор, при наличии специального автомобиля - должность водителя.

17. Председателем ВТЭК назначается один из входящих в нее врачей. Председатель комиссии организует ее работу, обеспечивает качественное проведение экспертизы нетрудоспособности и несет персональную ответственность за деятельность комиссии.

18. В состав Республиканской врачебно-трудовой экспертной комиссии входят следующие специалисты: председатель, главный бухгалтер, 4 врача-эксперта (терапевт, хирург, невропатолог, психолог), врач-методист, юрист, старшая медицинская сестра, медицинский регистратор, санитарка, водитель автотранспорта.

19. Председатель Республиканской ВТЭК назначается и освобождается Министром здравоохранения Кыргызской Республики, председатели областных и межрайонных ВТЭК - руководителями соответствующих управлений здравоохранения по согласованию с Республиканской ВТЭК, а члены комиссий, средние и младшие медработники - председателями областных и Республиканской ВТЭК. Руководители специализированных комиссий - Председателем Республиканской ВТЭК.

20. Обязанности главного эксперта возлагаются на председателей Республиканской и областных врачебно-трудовых экспертных комиссий.

22. Каждый больной, направляемый на комиссию, представляется лечащим врачом или представителем лечебного учреждения, отвечающим за экспертизу временной нетрудоспособности. Для решения социальных вопросов привлекаются представители от работодателей, где работает больной.

23. Врачебно-трудовые экспертные комиссии проводят заседания по освидетельствованию больных и инвалидов в полном составе и принимают решение после коллегиального обсуждения результатов освидетельствования. Данные

экспертного освидетельствования и решения заносится в акт обследования и протокол заседания, которые подписываются председателем, членами комиссии и заверяются печатью.

Решение врачебно-трудовой экспертной комиссии больному или инвалиду объявляет председатель.

Если председатель или отдельные члены комиссии не согласны с принятым решением, то в акт освидетельствования заносится их особое мнение и в 3-дневный срок направляется в областную или Республиканскую врачебно-трудовую экспертную комиссию для окончательного решения.

24. Решение Республиканской, областных врачебно-трудовых экспертных комиссий, в том числе при освидетельствовании в сложных случаях, принимается большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Член комиссии, несогласный с принятым решением, излагает свое особое мнение в письменном виде, которое приобщается к делу.

25. Если больной по состоянию здоровья согласно заключению врачей лечебно-профилактического учреждения не может явиться на врачебно-трудовую экспертную комиссию, освидетельствование проводится на дому или в стационаре, где он находится на лечении. В исключительных случаях (отдаленные труднодоступные местности) ос-

видетельствование граждан может проводиться с их согласия заочно.

26. Датой установления инвалидности считается день поступления во врачебно-трудовую экспертную комиссию документов, необходимых для освидетельствования больного. Группа инвалидности и дата ее установления отмечается в листке нетрудоспособности.

27. Врачебно-трудовые экспертные комиссии выдают лицам, прошедшим освидетельствование, соответствующие документы (справки о группе инвалидности, процентах утраты трудоспособности, средствах передвижения, дополнительных видах помощи, индивидуальную реабилитационную программу) и в 3-дневный срок направляют их в органы, назначающие пенсию и осуществляющие социальную помощь.

Формы документов, используемых в работе комиссии, утверждаются Министерством здравоохранения Кыргызской Республики с соблюдением установленных стандартов. Обеспечение комиссий бланками документов производится Министерством здравоохранения Кыргызской Республики или в порядке, определенном им.

28. Лица, виновные в вынесении умышленно неправомерного решения, незаконной выдаче документов об инвалидности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

#### VI. Группы инвалидности, сроки переосвидетельствования и порядок обжалования решений врачебно-трудовых экспертных комиссий

29. В зависимости от степени ограничения жизнедеятельности человека инвалидность подразделяется на три группы (I, II, III группы).

Причинами инвалидности являются: общее заболевание, трудовое увечье, профессиональное заболевание, инвалидность с детства, для военнослужащих - ранение, контузия, увечье, полученные при исполнении воинских обязанностей, заболевание, связанное с пребыванием на военной службе, увечье, полученное в результате несчастного случая, не связанное с исполнением военной службы, либо заболевание, не связанное с пребыванием на фронте, а в специально предусмотренных законодательством случаях - заболевание, полученное при ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС.

Законодательством Кыргызской Республики могут быть установлены и другие причины инвалидности.

Врачебно-трудовые экспертные комиссии при установлении инвалидности руководствуются Основными критериями определения инвалидности, утвержденными Минздравом Кыргызской Республики.

30. Переосвидетельствование инвалидов I группы проводится один раз в 2 года, а инвалидов II и III групп - один раз в год.

Лицам, заболевание которых связано с ликвидацией последствий аварии на Чернобыльской АЭС, I и II группы инвалидности устанавливаются бессрочно, переосвидетельствование инвалидов III группы проводится через 5 лет.

Инвалидность устанавливается до первого числа месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено очередное переосвидетельствование.

При стойких, необратимых морфологических изменениях и нарушениях функций органов и систем организма, невозможности улучшения течения заболевания и восстановления социальной адаптации вследствие неэффективности проведенных реабилитационных мероприятий инвалидность устанавливается без указания срока переосвидетельствования после наблюдения врачебно-трудовой экспертной комиссией за инвалидами I-II группы в течение четырех лет.

Переосвидетельствование ранее указанных сроков, а также если инвалидность установлена без указания срока переосвидетельствования, проводится при изменении состояния здоровья и трудоспособности или при выявлении фактов вынесения необоснованного решения врачебно-трудовой экспертной комиссией.

Переосвидетельствование инвалидов - мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет - проводится только по их заявлениям либо если решение врачебно-трудовой экспертной комиссии вынесено на основании подложных документов.

31. При несогласии с решением межрайонной (районной) врачебно-трудовой экспертной комиссии больной в течение месяца имеет право подать об этом письменное заявление в областную или Республиканскую врачебно-трудовую экспертную комиссию либо во врачебно-трудовую экспертную комиссию, в которой он проходил освидетельствование, или в соответствующее управление здравоохранения.

Комиссия, проводившая освидетельствование, в 3-дневный срок со дня получения заявления направляет все имеющиеся документы, вместе с заключением на рассмотрение областной или Республиканской врачебно-трудовой экспертной комиссии, которые не позднее одного месяца со дня подачи заявления проводят переосвидетельствование больного и выносят решение по данному вопросу.

32. Решение областных, Республиканской врачебно-трудовой экспертных комиссий могут быть обжалованы в Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.

33. При выявлении фактов нарушения законодательства о врачебно-трудовой экспертизе на базе Республиканской ВТЭК Минздравом Кыргызской Республики организуется расширенная комиссия с участием главных специалистов Министерства здравоохранения Кыргызской Республики для рассмотрения вопроса с учетом имеющихся обстоятельств и принятия решения, которое докладывается Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, при необходимости рассматривается на заседании коллегии.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О приостановлении действия пункта 2 постановления Правительства Кыргызской Республики от 16 июня 1995 года N 236 "Об организации аукционной продажи некоторых видов сельскохозяйственного сырья в Кыргызской Республике"

Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Приостановить действие пункта 2 названного постановления Правительства Кыргызской Республики до разработки и утверждения положений о порядке проведения аукционных

торгов и о фьючерных сделках.

2. После утверждения указанных положений пересмотреть пункт 2 названного постановления Правительства Кыргызской Республики с учетом рекомендаций Всемирного Банка.

Первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики

А.Тараев

г. Бишкек, Дом Правительства  
30 июня 1995 года N 254

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О неотложных мерах по финансовому оздоровлению производственного сектора и обеспечению структурных преобразований в экономике

В ходе реализации программы экономических реформ к настоящему моменту достигнуты определенные успехи в макроэкономической стабилизации. Снижение темпов инфляции, укрепление национальной валюты создают предпосылки для экономического оживления, ускорения структурных преобразований в сфере производства.

Несмотря на это, в экономике республики сохраняется неустойчивое положение, ухудшается финансовая ситуация, растут неплатежи между предприятиями, объем которых в настоящее время превысил 7,7 млрд. сомов. Это создает большие трудности в сборе налогов и других платежей в бюджет, препятствует реализации неотложных социальных программ.

В этих условиях совершенно недопустимо отставание, отсутствие целенаправленности и последовательности в реформировании первичных звеньев экономики - предприятий.

Многие руководители предприятий понимают смысл и цели проводимых экономических реформ однобоко - только с точки зрения получения ими абсолютных прав на управление производством и забывают об ответственности

как перед своими трудовыми коллективами, так и перед государством. Сохраняются еще элементы иждивенчества, выражающиеся в требованиях руководителей предприятий от Правительства финансовой поддержки, предоставления различного рода льгот, включая кредитные, налоговые, приватизационные. Структурная перестройка предприятий зачастую свелась к созданию всевозможных псевдорыночных организационных структур.

Отмечая очевидные сбои в реформировании на уровне первичного производственного звена, приведшие к нарастанию кризиса неплатежей, ослаблению финансовой дисциплины, спаду производства, не сопровождаемому структурной перестройкой, и в целях кардинального перелома сложившейся ситуации Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. В целях финансового оздоровления производственного сектора и укрепления налоговой и платежной дисциплины:

а) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, Министерству экономики Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики:

до 1 июля 1995 года разработать и ввести в действие процедуры по реализации законодательства о банкротстве, предусмотрев:

- определение системы критериев неудовлетворительности финансового положения предприятий и акционерных обществ, контролируемых государством;

- определение перечня государственных предприятий, подпадающих под признаки неплатежеспособности;

- введение внешнего управления государственными предприятиями и предприятиями с контрольным пакетом акций, принадлежащих государству;

- определение мероприятий по санации и разработке проектов реорганизации (сегментации), а в необходимых случаях ликвидации предприятий;

б) Министерству финансов Кыргызской Республики, Фонду государственного имущества Кыргызской Республики в месячный срок провести учет и ревизию дебиторской задолженности предприятий с целью выявления в ее структуре безнадежной задолженности и внести предложения по порядку реформирования задолженности или ее списанию на убытки хозяйственной деятельности предприятий;

в) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики, Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики в месячный срок ввести систему диагностики и осуществлять постоянный мониторинг финансово-экономического положения государственных предприятий и предприятий с контрольным пакетом акций, принадлежащих государству;

г) Министерству финансов Кыргызской Республики, Фонду государственного имущества Кыргызской Республики до 1 октября 1995 года внести на утверждение нормативные документы по введению системы вексельного учета и обращения долговых обязательств предприятий во внутривнутриреспубликанских расчетах. Начать с 1 ноября 1995 года продажу долговых обязательств предприятий с аукционов без ограничения для физических и юридических лиц, резидентов и нерезидентов;

д) Государственному агентству по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики:

в двухмесячный срок разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики Программу развития рынка ценных бумаг в Кыргызской Республике;

в двухнедельный срок внести предложения по изменению законодательства по регулирова-

нию рынка ценных бумаг, предусмотрев широкий доступ населения к покупке акций акционерных компаний (открытость и доступность информации, равные условия для всех инвесторов) и гарантии защиты их прав;

е) Министерству финансов Кыргызской Республики, Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, Государственному агентству по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству юстиции Кыргызской Республики в месячный срок подготовить проект закона, регулирующего аудиторскую деятельность;

ж) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, Государственному агентству по надзору за операциями с ценными бумагами при Правительстве Кыргызской Республики в целях защиты прав акционеров, владеющих малыми пакетами акций, осуществить аудит инвестиционных фондов всех видов, акционерных обществ на предмет правильности формирования уставного и резервного фонда с применением к нарушителям санкций, предусмотренных законодательством;

з) Мастерству финансов Кыргызской Республики:

в месячный срок подготовить проект закона о финансовой дисциплине при осуществлении платежей по обязательствам за поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) между предприятиями Кыргызской Республики;

в месячный срок разработать нормативные акты, регулирующие порядок начисления налогов в момент отгрузки продукции;

изымать у предприятий, имеющих задолженность перед бюджетом, валюту других стран в пределах задолженности с учетом курсов Национального банка Кыргызской Республики, продавать изъятую валюту и полученные средства зачислять в бюджет;

совместно с Национальным банком Кыргызской Республики ввести ограничительный режим операций с наличностью для предприятий, имеющих задолженность перед бюджетом;

при условии погашения предприятиями налоговых задолженностей перед бюджетом до 1 сентября 1995 года освободить эти предприятия от уплаты начисленных и не взысканных до 1 июля 1995 года финансовых и штрафных санкций и пени. В случае не внесения до 1 сентября 1995 года предприятиями обязательных платежей в бюджет применять к ним санкции в установленном порядке;

в месячный срок внести предложения по упрощению механизма принудительного взыскания ликвидных активов предприятий-должни-

ков на погашение задолженности перед бюджетом;

и) Министерству юстиции Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики в месячный срок разработать предложения, предусматривающие гражданско-правовые, административно-правовые, а также уголовные нормы, направленные на обеспечение комплекса мер по финансовому оздоровлению и финансовой дисциплине предприятий.

2. В целях расширения конкурентной среды в республике:

а) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики в недельный срок внести на утверждение в Правительство Кыргызской Республики концепции и программы приватизации монополизированных секторов экономики и приступить не позднее IV квартала 1995 года к приватизации имущества государственного концерна "Фармация", государственной акционерной корпорации "Кыргызмунайзат", предприятий и организаций туризма, спорта, здравоохранения и культуры;

б) Кыргызпотребсоюзу до утверждения программы реорганизации системы потребительской кооперации приостановить преобразование и передачу имущества, прав собственности в любых формах, за исключением передачи в собственность государства;

в) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, Министерству экономики Кыргызской Республики, Министерству юстиции Кыргызской Республики до 1 ноября 1995 года разработать законодательные и нормативные акты по вопросам продажи прав пользования земельными участками в городах;

г) Фонду государственного имущества Кыргызской Республики совместно с Национальным банком Кыргызской Республики разработать в месячный срок положение о формировании специального залогового фонда, аккумулирующего высоколиквидные акции и имущество предприятий, с целью привлечения ресурсов коммерческих банков, инвестиционных фондов и других финансовых институтов и внешних инвесторов к процессу приватизации государственной собственности.

3. В целях развития рыночно ориентированного и конкурентоспособного аграрного сектора и создания системы обеспечения финансовых услуг в сельском хозяйстве:

а) Министерству сельского хозяйства и продовольствия Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики, Министерству экономики Кыргызской Республики совместно с Национальным банком Кыргызской Республики до 1 декабря 1995 года раз-

работать программу и механизм кредитования и оказания финансовых услуг производителям сельскохозяйственной продукции;

б) Министерству сельского хозяйства и продовольствия Кыргызской Республики:

в месячный срок утвердить программу приоритетного финансирования товарных крестьянских (фермерских) хозяйств за счет бюджетных средств, предназначенных для поддержки земельной и аграрной реформы;

до 15 июля 1995 года представить на утверждение Правительству Кыргызской Республики программу земельной и аграрной реформы на 1995-1996 годы;

до 1 сентября 1995 года провести переаттестацию племенных и семеноводческих предприятий, предусмотрев сокращение их количества до реально необходимого уровня.

4. В целях обеспечения социальных гарантий и рационализации бюджетных расходов на социальную сферу:

а) Министерству финансов Кыргызской Республики, Фонду государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики, главам местных государственных администраций и главам местного самоуправления городов Бишкек и Ош погасить задолженность государства по заработной плате, пенсиям и пособиям за счет средств, полученных от разбронирования государственного резерва, выпуска государственных облигаций, изъятия и реализации готовой продукции хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность перед бюджетом;

б) Министерству финансов Кыргызской Республики, Министерству здравоохранения Кыргызской Республики и Министерству образования и науки Кыргызской Республики до 1 сентября 1995 года разработать и утвердить методику формирования бюджетных расходов на здравоохранение и народное образование с использованием нормативов на душу населения;

в) Министерству финансов Кыргызской Республики, главам местных государственных администраций и главам местного самоуправления городов Бишкек и Ош до 1 октября 1995 года внести предложения по совершенствованию муниципального финансирования городов;

г) Министерству труда и социальной защиты Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики, главам местных государственных администраций и главам местного самоуправления городов Бишкек и Ош увеличить объемы общественных работ (сезонные сельскохозяйственные работы, благоустройство территории), оплачиваемых за счет средств Фонда занятости и

местных бюджетов.

5. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам, главам государственных администраций областей и главам местного самоуправления городов Бишкек и Ош в двухнедельный срок разработать мероприятия по выполнению данного постановления и обеспечить их неукоснительную и качественную реализацию в установленные сроки.

6. Руководителям министерств, государственных комитетов, административных ведомств, главам государственных администраций областей и главам местного самоуправления городов Бишкек и Ош не реже одного раза в

месяц персонально отчитываться перед Правительством Кыргызской Республики о ходе выполнения настоящего постановления.

7. Обратит внимание вице-премьер-министров Кыргызской Республики на то, что они несут персональную ответственность за состояние дел в курируемых отраслях.

Заслушать отчеты вице-премьер-министров Кыргызской Республики о проделанной работе по итогам социально-экономического развития республики за 9 месяцев текущего года.

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Премьер-министра Кыргызской Республики Джумагулова А.Дж.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
30 июня 1995 года N 255

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О дополнительных мерах по государственной поддержке отдаленных и высокогорных районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями

В целях создания благоприятных условий для решения социально-экономических проблем отдаленных и высокогорных районов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Включить в перечень районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями Баткенский и Лейлекский районы Ошской области.

2. Установить с 1 июля 1995 года льготный тариф на электроэнергию, потребляемую для бытовых нужд населением в районах с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями, в размере 50 процентов от уровня действующих тарифов.

3. Считать необходимым зачисление с 1 января 1996 года в местные бюджеты районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями всех средств, поступающих от взимания земельного налога за использование сельскохозяйственных угодий в этих районах.

Министерству сельского хозяйства и продовольствия Кыргызской Республики и Министерству финансов Кыргызской Республики в месячный срок внести в Правительство Кыргызской

Республики проект Закона о внесении соответствующих изменений и дополнений в установленный порядок распределения средств, поступающих от взимания земельного налога за использование сельскохозяйственных угодий.

4. Отменить начисление процентов по выданным в 1995 году бюджетным ссудам сельскохозяйственным товаропроизводителям районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями.

В дальнейшем при выдаче бюджетных ссуд сельскохозяйственным товаропроизводителям этих районов не применять начисление процентов.

5. Фонду государственного имущества Кыргызской Республики, учитывая низкий платежеспособный спрос населения отдаленных районов, приступить к приватизации объектов социальной инфраструктуры (коммунального хозяйства) этих районов в обмен на приватизационные купоны посредством проведения специализированных аукционов, за исключением объектов по перечню, определяемому Фондом государственного имущества Кыргызской Республики.

6. Министерству юстиции Кыргызской Республики и Министерству экономики Кыргызской Рес-

спублики в месячный срок внести в Правительство Кыргызской Республики проект Закона о государственной поддержке отдаленных и высокогорных районов с тяжелыми и неблагоприят-

ными природно-климатическими условиями.  
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого вице-премьера Кыргызской Республики А.Тагаева.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
30 июня 1995 года N 256

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О вопросах налоговой полиции

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики от 26 июня 1995 года "О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики от 10 февраля 1994 года "О чрезвычайных мерах по укреплению государственной и финансовой дисциплины" и для повышения согласованности в деятельности налоговых служб, сокращения расходов на их содержание Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ликвидировать Департамент налоговой полиции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

2. Создать Управление налоговой полиции в составе Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики с численностью 200 человек.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики в двухнедельный срок внести в Правительство Кыргызской Республики предложения по фонду оплаты труда Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и приведению законодательства в соответствие с настоящим постановлением.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
3 июля 1995 года N 258

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О введении единой системы государственной регистрации работодателей и физических лиц в Кыргызской Республике

В целях более полного учета налогоплательщиков, расширения и укрепления базы сборов взносов по обязательному государственному социальному страхованию, созданию единой государственной системы регистрации работодателей и физических лиц Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести в Кыргызской Республике единую государственную систему регистрации работодателей и физических лиц с присвоением каждому единого государственного регистрацион-

ного номера.

2. Утвердить прилагаемое Положение о единой системе регистрации работодателей в Кыргызской Республике.

3. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики:

- к 1 сентября 1995 года завершить перерегистрацию существующих и продолжить на по-



вых условиях регистрацию вновь создаваемых работодателей независимо от форм собственности и хозяйствования;

- до 1 сентября 1995 года разработать и утвердить нормативную документацию по введению единого персонифицированного учета физических лиц и приступить к их регистрации.

4. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики:

- обеспечить производство бланков, перерегистрацию и регистрацию работодателей Кыргызской Республики, используя денежные средства, поступающие от регистрации работодателей, в соответствии с утвержденным Положением;

- ежедекадно направлять Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики,

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
7 июля 1995 года N 268

акционерно-коммерческим банкам Кыргызской Республики декларации о регистрации работодателей для использования при сборе налогов и взносов по обязательному государственному социальному страхованию.

5. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики, Национальному банку Кыргызской Республики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики предусмотреть организационные меры для реализации утвержденного Положения о единой системе регистрации работодателей в Кыргызской Республике.

6. Работодатели, не прошедшие перерегистрацию до 1 сентября 1995 года, теряют право осуществления своей деятельности на территории Кыргызской Республики.

А. Джумагулов

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 7 июля 1995 года N 268

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о единой системе регистрации работодателей в Кыргызской Республике

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия регистрации вновь создаваемых и перерегистрации действующих (далее - регистрация) работодателей (предприятий, учреждений, организаций, объединений любых форм собственности и хозяйствования, крестьянских и фермерских хозяйств и кооперативов) с целью установления единой государственной системы их нумерации и кодирования, необходимой для полного учета и статистики, налогообложения и сбора взносов по обязательному государственному социальному страхованию.

2. Регистрацию и присвоение работодателю единого государственного регистрационного номера проводит Национальный статистический комитет Кыргызской Республики и его региональные органы в соответствии с настоящим Положением.

3. Присвоенный Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики единый государственный регистрационный номер сохраняется на весь период функционирования работодателей. После прекращения деятельности работодателя его регистрационный номер аннулируется и не может быть присвоен другому работодателю.

4. Ответственные (либо уполномоченные) представители регистрируемого работодателя заполняют в Национальном статистическом комитете Кыргызской Республики или его региональном подразделении по месту расположения работодателя декларацию о регистрации работодателя в Кыргызской Республике (далее - декларация) в 5 и более экземплярах в соответствии с инструкцией о порядке заполнения декларации о регистрации работодателя в Кыр-

гызской Республике (далее - инструкция). Образцы декларации и инструкции приведены в приложениях N 1 и 2.

Заполняются все статьи декларации за исключением реквизитов: "Регистрационный номер", "Наименование банка" и всех банковских реквизитов, "Режим налогообложения".

Два экземпляра декларации передаются представителю работодателя для открытия расчетного счета в банке.

Наименование банка и банковские реквизиты заполняются в банке, где работодатель открывает расчетный счет. Достоверность этой информации работник банка подтверждает подписью и печатью банка.

Оба экземпляра банковский работник возвращает представителю работодателя как информацию для Национального статистического комитета Кыргызской Республики. Расчетный счет открывается только на поступление.

Национальный статистический комитет Кыргызской Республики записывает в другие экземпляры банковские реквизиты работодателя, заполняет реквизит "Регистрационный номер", ставит штамп о завершении формальностей на уровне Национального статистического комитета Кыргызской Республики и один экземпляр декларации возвращает представителю работодателя. Остальные экземпляры передает в десятидневный срок после регистрации работодателя органам Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики и отделению банка, в котором обслуживается работодатель.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28 июня 1995 года N 250:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 18 апреля 1994 года N 237 "О мерах по сокращению государственных расходов и мероприятий, финансируемых из республиканского и местных бюджетов":

- в пункте 2:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

"- переместить, начиная с 1994/95 учебного года, прием студентов на вечернее и заочное отделения высших учебных заведений, а также их дальнейшее обучение на платную основу".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 июня 1995 года N 252:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 28 ноября 1994 года N 844 "О мерах по дальнейшему упорядочению охраны объектов государственной и иных форм собственности":

- в приложении N 1:

перечень министерств, государственных комитетов и других органов государственного управления Кыргызской Республики, имеющих право на организацию ведомственной военизированной охраны, дополнить абзацем следующего содержания:

"Национальный банк Кыргызской Республики".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 июля 1995 года N 257:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 10 июня 1994 года N 407 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 5 октября 1984 года N 511 "О порядке предоставления служебных жилых помещений":

- Перечень категорий работников, которым могут быть предоставлены служебные жилые помещения, дополнить пунктом 43 следующего содержания:

"43. Депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, работающие в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики на постоянной основе".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1995 года N 264:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 30 июля 1994 года N 549:

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Иметь в Государственном комитете Кыргызской Республики по туризму и спорту трех заместителей Председателя (из них одного первого), девять членов коллегии, включая Председателя и его заместителей".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1995 года N 265:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 23 сентября 1994 года N 722 "О создании информационной сети в Кыргызской Республике":

- пункты 5, 9 утратили силу.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 июля 1995 года N 288:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога":

- в приложении N 1:

изменить ставку акцизного налога на пиво: с 82 процентов от оптовой цены на 0,15 доллара США за 1 литр;

сты:  
на 0,005

Сумма 0,002

ЦНБ АН  
КиргССР

Карта №  
Абонент

Словами:  
переработ-  
единице-

вых условиях регистрацию вновь создаваемых работодателей независимо от форм собственности и хозяйствования;

- до 1 сентября 1995 года разработать и утвердить нормативную документацию по введению единого персонализированного учета физических лиц и приступить к их регистрации.

4. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики:

- обеспечить производство бланков, перерегистрацию и регистрацию работодателей Кыргызской Республики, используя денежные средства, поступающие от регистрации работодателей, в соответствии с утвержденным Положением;

- ежегодно направлять Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики,

Премьер-министр Кыргызской Республики

г. Бишкек, Дом Правительства  
7 июля 1995 года N 268

акционерно-коммерческим банкам Кыргызской Республики декларации о регистрации работодателей для использования при сборе налогов и взносов по обязательному государственному социальному страхованию.

5. Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики, Национальному банку Кыргызской Республики, Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики предусмотреть организационные меры для реализации утвержденного Положения о единой системе регистрации работодателей в Кыргызской Республике.

6. Работодатели, не прошедшие перерегистрацию до 1 сентября 1995 года, теряют право осуществления своей деятельности на территории Кыргызской Республики.

А. Джумагулов

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 7 июля 1995 года N 268

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о единой системе регистрации работодателей в Кыргызской Республике

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия регистрации вновь создаваемых и перерегистрации действующих (далее - регистрация) работодателей (предприятий, учреждений, организаций, объединений любых форм собственности и хозяйствования, крестьянских и фермерских хозяйств и кооперативов) с целью установления единой государственной системы их нумерации и кодирования, необходимой для полного учета и статистики, налогообложения и сбора взносов по обязательному государственному социальному страхованию.

2. Регистрацию и присвоение работодателю единого государственного регистрационного номера проводит Национальный статистический комитет Кыргызской Республики и его региональные органы в соответствии с настоящим Положением.

3. Присвоенный Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики единый государственный регистрационный номер сохраняется на весь период функционирования работодателей. После прекращения деятельности работодателя его регистрационный номер аннулируется и не может быть присвоен другому работодателю.

4. Ответственные (либо уполномоченные) представители регистрируемого работодателя заполняют в Национальном статистическом комитете Кыргызской Республики или его региональном подразделении по месту расположения работодателя декларацию о регистрации работодателя в Кыргызской Республике (далее - декларация) в 5 и более экземплярах в соответствии с инструкцией о порядке заполнения декларации о регистрации работодателя в Кыр-

ргызской Республике (далее - инструкция). Образцы декларации и инструкции приведены в приложениях N 1 и 2.

Заполняются все статьи декларации за исключением реквизитов: "Регистрационный номер", "Наименование банка" и всех банковских реквизитов, "Режим налогообложения".

Два экземпляра декларации передаются представителю работодателя для открытия расчетного счета в банке.

Наименование банка и банковские реквизиты заполняются в банке, где работодатель открывает расчетный счет. Достоверность этой информации работник банка подтверждает подписью и печатью банка.

Оба экземпляра банковский работник возвращает представителю работодателя как информацию для Национального статистического комитета Кыргызской Республики. Расчетный счет открывается только на поступление.

Национальный статистический комитет Кыргызской Республики записывает в другие экземпляры банковские реквизиты работодателя, заполняет реквизит "Регистрационный номер", ставит штамп о завершении формальностей на уровне Национального статистического комитета Кыргызской Республики и один экземпляр декларации возвращает представителю работодателя. Остальные экземпляры передает в десятидневный срок после регистрации работодателя органам Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики и отделению банка, в котором обслуживается работода-

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28 июня 1995 года N 250:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 18 апреля 1994 года N 237 "О мерах по сокращению государственных расходов и мероприятий, финансируемых из республиканского и местных бюджетов":

- в пункте 2:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

"- перевести, начиная с 1994/95 учебного года, прием студентов на вечернее и заочное отделения высших учебных заведений, а также их дальнейшее обучение на платную основу".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 июня 1995 года N 252:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 28 ноября 1994 года N 844 "О мерах по дальнейшему упорядочению охраны объектов государственной и иных форм собственности":

- в приложении N 1:

перечень министерств, государственных комитетов и других органов государственного управления Кыргызской Республики, имеющих право на организацию ведомственной военизированной охраны, дополнить абзацем следующего содержания:

"Национальный банк Кыргызской Республики".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 июля 1995 года N 257:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 10 июня 1994 года N 407 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 5 октября 1984 года N 511 "О порядке предоставления служебных жилых помещений":

- Перечень категорий работников, которым могут быть предоставлены служебные жилые помещения, дополнить пунктом 43 следующего содержания:

"43. Депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, работающие в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики на постоянной основе".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1995 года N 264:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 30 июля 1994 года N 549:

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Иметь в Государственном комитете Кыргызской Республики по туризму и спорту трех заместителей Председателя (из них одного первого), девять членов коллегии, включая Председателя и его заместителей".

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 июля 1995 года N 265:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 23 сентября 1994 года N 722 "О создании информационной сети в Кыргызской Республике":

- пункты 5, 9 утратили силу.

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 июля 1995 года N 288:

1. В постановлении Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога":

- в приложении N 1:

изменить ставку акцизного налога на пиво: с 82 процентов от оптовой цены на 0,15 доллара США за 1 литр;

- в приложении N 2:

изменить ставки акцизного налога на сигареты: с фильтром с 0,03 доллара США за 1 шт. на 0,005 доллара США за 1 шт.;

без фильтра с 0,01 доллара США за 1 шт. на 0,002 доллара США за 1 шт.;

- после слов "нефтепродукты" дополнить словами: "кроме нефтепродуктов, получаемых за счет переработки давальческого сырья производственного объединения "Кыргызнефть".



Адрес: _____ индекс, город (район, село), улица, дом, квартира		
Телефон: _____		
_____	_____	_____
паспорт, серия, номер	дата и место выдачи	гражданство
2. _____		
фамилия, имя, отчество		должность
Адрес: _____ индекс, город (район, село), улица, дом, квартира		
Телефон: _____		
_____	_____	_____
паспорт, серия, номер	дата и место выдачи	гражданство
Отрасль народного хозяйства _____		
Количество работников (всего) _____ в т.ч. женщины _____ несовершеннолетних _____		
работавших на дому _____ инвалидов _____ пенсионеров _____		
Режим налогообложения _____		
Дата уплаты страховых взносов в Социальный фонд _____		
Название структурного подразделения, не имеющего статуса работодателя		
Адрес: _____		
Начало деятельности подразделения (число, месяц, год): _____		
Уточнить происхождение: создание <input type="checkbox"/> купля <input type="checkbox"/> долевое участие <input type="checkbox"/> аренда <input type="checkbox"/>		
Характер деятельности подразделения: постоянная <input type="checkbox"/> сезонная <input type="checkbox"/> передвижная <input type="checkbox"/>		
Вид деятельности: _____		
Руководитель предприятия	Экспертизу декларации провел	
Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____	
Подпись _____	Подпись _____	
Дата _____	Дата _____	

\*\* При необходимости список может быть продолжен      ДА  НЕТ

**Приложение N 2**  
к Положению о единой системе  
регистрации работодателей  
в Кыргызской Республике

**ИНСТРУКЦИЯ**  
по заполнению декларации о регистрации  
работодателя в Кыргызской Республике

Декларация заполняется работодателем, работниками органов государственной статистики и банками, обслуживающими работодателя в пяти экземплярах.

1. Регистрационный номер - присваивается и заполняется органами государственной статистики при регистрации работодателя.

2. Полное наименование предприятия - записывается полное название регистрируемого предприятия (заполняется работодателем). Код предприятия определяется и предоставляется работниками органов государственной статистики в соответствии с классификатором ОКПО.

3. Адрес предприятия - записывается полный почтовый адрес предприятия в соответствии с подстрочными пояснениями. Код места нахождения предоставляется работниками органов государственной статистики в соответствии с клас-

сификатором СОАТО.

4. Телефон - указывается междугородный код и номер телефона руководителя предприятия.

5. Факс - указывается номер.

6. Форма собственности - выбирается одно из указанных ниже:

- государственная собственность;
- коммунальная собственность;
- частная собственность.

Код формы собственности предоставляется работниками органов государственной статистики в соответствии с классификатором ОКФС.

7. Тип предприятия - выбирается одно из значений списка:

- малые (до 200 человек);

- средние (от 200 до 1000 человек);
- крупные (от 1000 до 5000 человек);
- сверхкрупные (свыше 5000 человек).

Код типа предприятия предоставляется работниками органов государственной статистики в соответствии с классификатором ОКТП.

8. Организационно-правовая форма - заполняется совместно с работником органов государственной статистики в соответствии с "Классификатором организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов".

9. Орган управления - заполняется предприятиями, имеющими вышестоящий орган управления. Указывается полное название вышестоящей организации, головного предприятия. Его код определяется и предоставляется работниками органов государственной статистики в соответствии с классификатором ОКОУ.

10. Размер уставного фонда - указывается общая сумма уставного фонда (тыс.сомов).

11. Учредители - перечисляются организации или физические лица, являющиеся учредителями регистрируемого предприятия, и их доля в уставном фонде.

12. Срок полномочия работодателя - предоставляется, если оговорен срок функционирования предприятия.

13. Наименование банка - записывается полное наименование работником банка, обслуживающего работодателя. Достоверность записи подтверждается подписью работника и печатью банка.

14. Руководители предприятия с правом подписи - записываются требуемые данные о руководителе и главном бухгалтере регистрируемого предприятия: полностью фамилия, имя, отчество, полный домашний адрес и телефон, его официальная должность, данные паспорта (серия и номер) и гражданство.

Если руководителей с правом подписи более одного, то

соответствующие данные о них перечисляются в приложении к декларации.

15. Отрасль народного хозяйства - заполняется работниками органов государственной статистики в соответствии с классификатором ОКОНХ.

16. Количество работников (всего) - указывается общее количество работников регистрируемого предприятия с учетом его филиалов, не имеющих статуса работодателя. В том числе представляются данные по категориям работающих (женщины, несовершеннолетних и т.д.).

17. Режим налогообложения - заполняется работниками налоговой инспекции.

18. Дата уплаты страховых взносов в Социальный фонд - указывается число месяца, когда работодатель обязуется уплачивать страховые взносы в Социальный фонд (заполняется работодателем).

19. Название структурного подразделения, не имеющего статуса работодателя, адрес - записывается полное название и почтовый адрес филиала, дочернего предприятия регистрируемого предприятия, не имеющего статуса работодателя. Если филиалов более одного, сведения по ним представляются в приложении к декларации.

20. Начало деятельности подразделения (число, месяц, год) - указывается дата открытия филиала.

21. Уточнить происхождение - указать нужно: заштриховать окно.

22. Характер деятельности подразделения - указать нужно: заштриховать окно.

23. Виды деятельности - указывается вид основной деятельности предприятия (производство товаров, купля-продажа, строительство, добыча, переработка, услуги и т.д.).

Лицо, заполнившее декларацию, обязано разборчиво указать свою фамилию, подпись и дату заполнения.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Об утверждении Порядка начисления и взимания  
акцизного налога на производимые и ввозимые  
спирт и ликеро-водочные изделия**

Во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики от 8 июня 1995 года N 232 "О внесении изменений и дополнений в решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам, связанным с производством, ввозом и реализацией спирта и ликеро-водочных изделий в Кыргызской Республике" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок начисления и взимания акцизного налога на производимые и ввозимые спирт и ликеро-водочные изделия.

2. Министерству финансов Кыргызской Рес-

спублики и Министерству юстиции Кыргызской Республики до 15 июля 1995 года:

- разработать формы и декларации по администрированию акцизного налога, довести их до налогоплательщиков и банков;

- привести ранее принятые решения Правительства Кыргызской Республики в соответствие с настоящим постановлением и внести их на утверждение в Правительство Кыргызской Республики.

3. Ввести в действие Порядок начисления и взимания акцизного налога на производимые и ввозимые спирт и ликеро-водочные изделия с момента его опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 июля 1995 года N 270

**Утвержден  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 7 июля 1995 года N 270**

**ПОРЯДОК**

**начисления и взимания акцизного налога на производимые  
и ввозимые спирт и ликеро-водочные изделия**

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

"подакцизный товар" - спирт и ликеро-водочные изделия, включенные в перечень согласно постановлению Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога" и от 8 июня 1995 года N 232 "О внесении изменений и дополнений в решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам, связанным с производством, ввозом и реализацией спирта и ликеро-водочных изделий в Кыргызской Республике";

"отечественный" - произведенный на территории Кыргызской Республики;

"импорт" - ввоз на территорию Кыргызской Республики;

**I. Плательщики акцизного налога**

1. Все субъекты экономической деятельности (физические и юридические лица), производящие на территории Кыргызской Республики или импортирующие спирт и ли-

**II. Объекты обложения акцизным налогом**

2. Акцизным налогом облагаются спирт и ликеро-водочные изделия (далее - товар), производимые в Кыргызской Республике, а также импортируемые на территорию Кыргызской Республики в соответствии с перечнем и размерами ставок, утвержденными постановлениями Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога" и от 8 июня 1995 года N 232 "О внесении изменений и дополнений в решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам, связанным с производством, ввозом и реализацией спирта и ликеро-водочных изделий в Кыргызской Республике".

**III. Особые правила взимания акцизного налога  
на спирт и ликеро-водочные изделия**

4. При ввозе сырья (патока-меласса, сахар-сырец и другие) для производства спирта и дальнейшего его экспорта за пределы Кыргызской Республики акцизный налог не взимается, основанием для освобождения от налога является представление производителем спирта грузовой таможенной декларации Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и грузовой таможенной декларации страны ввоза спирта.

5. При ввозе патоки-мелассы или сахара-сырца и другого сырья для производства спирта и дальнейшей его переработки в ликеро-водочные изделия заключается трехсторонний контракт (договор) между поставщиком сырья, производителем спирта и производителем ликеро-водочных изделий, в котором оговариваются сроки вывоза продукции на каждом этапе производства (спирта и ликеро-водочной продукции).

6. Обязательным условием контракта (договора) между производителем и экспортером являются установление сроков вывоза спирта или ликеро-водочных изделий и

**IV. Налогооблагаемая база**

9. Налогооблагаемой базой для отечественных и импортируемых подакцизных товаров является объем производства или объем импорта.

ки;

"экспорт" - вывоз за пределы Кыргызской Республики; "налоговый контролер" - налоговый инспектор закрепленный приказом директора Государственной налоговой инспекции при Министерстве Кыргызской Республики и приказами начальников налоговых инспекций райсонов и городов за предприятием-производителем;

"спецпотребители" - перечень организаций, использующих спирт в производственных целях, утвержденный Министерством экономики Кыргызской Республики;

"администрирование" - порядок учета, контроля и управления.

керо-водочные изделия, являются плательщиками акцизного налога.

3. Экспортируемый подакцизный товар не облагается акцизным налогом при предоставлении производителем доказательства того, что товар действительно является экспортируемым. Условием доказательства производителем товара как экспортируемого является предъявление им в государственную налоговую инспекцию по месту регистрации производителя грузовой таможенной декларации Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и грузовой таможенной декларации страны - ввоза товара.

представление копий грузовых таможенных деклараций. Копии контрактов должны представляться налоговому контролеру на предприятии-производителе этой продукции.

7. При ввозе спирта для производства ликеро-водочных изделий и их экспорта акцизный налог не взимается, основанием для освобождения от налога является представление производителем ликеро-водочных изделий грузовой таможенной декларации Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и грузовой таможенной декларации страны ввоза ликеро-водочных изделий.

8. В случае вывоза спирта или ликеро-водочных изделий в меньших объемах, чем оговорено в контракте, срок уплаты акцизного налога наступает на следующий день установленного в контракте срока вывоза. Плательщиком акцизного налога в данном случае будут по спирту предприятие-производитель спирта, по ликеро-водочной продукции - предприятие-производитель ликеро-водочных изделий.

10. При отпуске производителем любого подакцизного товара по бартеру, посредством дарения налогооблагаемой базой является объем отпуска подакцизного товара.

11. Пункты 9 и 10 имеют силу независимо от того, принадлежит ли сырье, используемое для производства спирта или ликеро-водочной продукции, производителю или дру-

тому субъекту экономической деятельности (физическому или юридическому лицу).

**V. Сроки уплаты и ставки акцизного налога**

12. Акцизный налог на спирт (произведенный или импортируемый) для производства ликеро-водочной продукции подлежит уплате в соответствующие бюджеты предприятием-производителем спирта или импортером в случае ввоза его на территорию Кыргызской Республики в день отгрузки потребителю (покупателю) по ставке, установленной Правительством Кыргызской Республики.

13. Акцизный налог на произведенную ликеро-водочную продукцию подлежит уплате в соответствующие бюд-

жеты предприятием-производителем ликеро-водочных изделий в день отгрузки потребителю (покупателю) по ставке, установленной Правительством Кыргызской Республики.

14. Акцизный налог на ликеро-водочные изделия, импортируемые на территорию Кыргызской Республики, подлежит уплате до или в момент таможенного оформления по ставке, установленной Правительством Кыргызской Республики.

**VI. Правила отпуска спирта спецпотребителям**

15. Отпуск спирта, произведенного и импортируемого, в целях его использования спецпотребителями производится на основании нормативов, утвержденных Министерством экономики Кыргызской Республики, без уплаты акциз-

ного налога.

16. Спецпотребителям запрещена реализация отпущенного им спирта и его переработка в ликеро-водочную продукцию.

**VII. Ответственность налогоплательщиков**

17. На этикетке (при введении акцизных налоговых марок на марке) товара должны быть проставлены регистрационный номер производителя-налогоплательщика и номер лицензии.

18. Спирт, произведенный и импортируемый, отпускается для дальнейшего производства ликеро-водочных изделий исключительно субъектам экономической деятельности (физическим и юридическим лицам), имеющим лицензию на право производства ликеро-водочных изделий.

19. Все субъекты экономической деятельности (физические и юридические лица), производящие подакцизный товар на территории Кыргызской Республики или импор-

тирующие подакцизный товар, обязаны своевременно и в полном объеме уплачивать акцизный налог.

20. Ответственность за своевременность и полноту уплаты акцизного налога ложится на лиц, указанных в пунктах 12 и 13.

21. Налогоплательщик обязан представлять в соответствующие налоговые и таможенные инспекции ежемесячную декларацию о всех произведенных операциях по уплате акцизного налога за отчетный месяц не позднее 14-го числа следующего за отчетным месяцем по форме, утвержденной директором Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

**VIII. Ответственность банков**

Операции по уплате акцизного налога в бюджет должны быть проведены банком в день уплаты в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной на-

логовой службе при Министерстве финансов Кыргызской Республики".

**IX. Администрирование акцизного налога**

22. Администрирование акцизного налога на подакцизные товары отечественного производства осуществляется Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики и его государственными территориальными налоговыми инспекциями.

23. Администрирование акцизного налога на подакцизные импортируемые товары осуществляется Государственной таможенной инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики и государственными территориальными таможенными инспекциями.

24. На подакцизный товар - спирт, произведенный на территории Кыргызской Республики, в случае его использования в республике в качестве сырья для дальнейшего производства ликеро-водочной продукции, Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики предоставляется отсрочка. При этом акцизный налог расчетно начисляется ответственными лицами.

Ответственные лица - работники, закрепленные приказом директора Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и приказами начальников территориальных налоговых инспекций, обязаны проводить расчетно начисление причитающихся сумм акцизного налога на весь объем производства спирта, выработанного как из собственного, так и давальческого сырья.

Отсрочка по уплате акцизного налога предоставляется со дня подачи письменного заявления на имя директора Го-

сударственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики сроком не более двух месяцев в зависимости от реального финансового положения предприятия.

25. На подакцизный товар - спирт, импортируемый на территорию Кыргызской Республики, в случае его использования в республике в качестве сырья для дальнейшего производства ликеро-водочной продукции Государственной таможенной инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики предоставляется отсрочка. При этом ответственными лицами расчетно начисляется акцизный налог.

Ответственные лица - работники, закрепленные приказом директора Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов и приказами начальников территориальных таможенных инспекций, обязаны проводить расчетно начисление причитающихся сумм акцизного налога на весь объем ввоза спирта, ввезенного как собственное, так и давальческое сырье.

Отсрочка по уплате акцизного налога предоставляется со дня подачи письменного заявления на имя директора Государственной таможенной инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики сроком не более двух месяцев в зависимости от реального финансового положения предприятия.

26. Таможенные инспекции обязаны представлять налоговым инспекциям следующие сведения:

- об объемах ввезенного спирта (векнаматериала);

- о количестве и объемах ввезенных ликеро-водочных изделий;
- об объемах ввезенного сырья (патока-меласса, сахар-сырец) для производства спирта;
- об объемах фактически вывезенного спирта;
- о количестве и объемах фактически вывезенных лике-

ро-водочных изделий.

На основании вышеперечисленной информации налоговая инспекция должна проконтролировать уплату акцизного налога на ту часть спирта и ликеро-водочных изделий, которая не вывезена за границу, но указана в контрактах.

#### Х. Разработка форм, деклараций и публикация инструкций

27. Инструкции по администрированию акцизного налога на подакцизные товары отечественного производства, формы и декларации разрабатываются Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

лог на импортируемые подакцизные товары, формы и декларации разрабатываются Государственной таможенной инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики по согласованию с Государственной налоговой инспекцией при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

28. Инструкции по администрированию акцизного на-

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об упорядочении торговли горюче-смазочными материалами в Кыргызской Республике

В целях обеспечения пожарной и экологической безопасности в населенных пунктах, а также для контроля качества реализуемых нефтепродуктов и поступления налоговых платежей Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Фонду государственного имущества Кыргызской Республики до 1 сентября 1995 года завершить разгосударствление и приватизацию автозаправочных станций системы ГАК "Кыргызмунайзат".

Установить, что при приватизации автозаправочных станций их продажа осуществляется, как правило, только на открытых аукционах.

2. Государственным администрациям райо-

нов, городов и местному самоуправлению городов Бишкек и Ош:

- установить контроль за соблюдением экологических, противопожарных, санитарных и других норм, обеспечивающих требования техники безопасности при торговле нефтепродуктами;

- совместно с органами Государственной налоговой инспекции при Министерстве финансов Кыргызской Республики и Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики обеспечить учет и поступление налоговых платежей.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
11 июля 1995 года N 272

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об утверждении положений о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах и о передаче государственных предприятий в менеджерское управление

В целях создания условий по эффективному управлению государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах, передачи в менеджерское управление государ-

ственных предприятий Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые положения:

- о порядке и условиях передачи права уп-

равления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах;

- о передаче государственных предприятий в менеджерское управление.

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства  
12 июля 1995 года N 276

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Фонд государственного имущества Кыргызской Республики.

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 12 июля 1995 года N 276

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах

##### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике", "О Фонде государственного имущества Кыргызской Республики", "Об акционерных обществах в Кыргызской Республике" и определяет порядок и условия передачи прав управления государственным пакетом акций в акционерных обществах в целях защиты интересов государства в период становления и развития различных форм собственности.

Действие настоящего Положения распространяется на государственную долю, пай в акционерных и других договорных обществах, созданных на базе государственных предприятий в соответствии с действующим законодательством.

2. Управляющим государственным пакетом акций может выступить любой негосударственный орган управления, холдинговые, инвестиционные, финансово-промышленные компании, акционерные общества и иные юридические лица, отвечающие требованиям антимонопольной политики, определяемые Фондом государственного имущества Кыргызской Республики (далее - Фонд госимущества), а также физическое лицо, обладающее полной дееспособностью в соответствии с действующим законодательством, имеющее соответствующий уровень квалификации независимо от занимаемой должности и получившее сертификат в установленном порядке.

3. Право управления государственным пакетом акций может передаваться органам государственного управления при условии, что эти органы государственного управления назначат управляющим конкретное лицо. В этом случае права и обязанности по управлению государственным пакетом акций будет нести конкретно назначенное лицо.

4. Физическое лицо не может быть управляющим государственным пакетом акций более чем 5 акционерных обществ.

Не заключается договор с одним и тем же лицом для работы управляющим в конкурирующих или зависящих один от другого акционерных обществах.

В случаях, когда государственный пакет составляет более 50 процентов уставного фонда акционерного общества, признанного монополистом в установленном порядке, либо производимая им продукция (оказываемые услуги) имеет важное народнохозяйственное значение для республики,

Фонд госимущества вправе:

а) ограничить круг вопросов, по которым у управляющего наступает право голосования пакетом;

б) ввести перечень вопросов, по которым переданный пакет делится в пропорциях, определяемых Фондом госимущества, между управляющим и представителем Фонда госимущества, назначенным в акционерное общество соответствующим постановлением правления Фонда госимущества; делится между управляющим и третьим лицом, введенным Фондом госимущества для голосования по конкретным вопросам;

в) разделить право голоса по государственной доле на две части между управляющим и Фондом госимущества при решении кадровых вопросов;

г) принимать решение о ликвидации, а также о разделении и выделении подразделений из общества;

д) устанавливать условия контрактов с должностными лицами администрации общества, а также определять размеры окладов и вознаграждений должностных лиц администрации, членов правления и членов Совета директоров общества;

е) накладывать вето на любые решения об освобождении должностных лиц администрации или членов Совета директоров от ответственности, установленной уставом общества или законодательством Кыргызской Республики.

Вышеназванные условия обязательно должны быть указаны в договоре (приложение N 1).

5. В случае, когда государственный пакет составляет более 20 процентов уставного фонда акционерного общества, в договор вносятся дополнительные функции управляющего:

а) знакомиться и анализировать информацию о производственно-хозяйственной деятельности общества за квартал и за год. По окончании года готовить отчет о проделанной работе и прогноз развития акционерного общества для представления в Фонд госимущества;

б) в случаях, когда акционерное общество терпит убытки и меры, принятые должностными лицами, неэффективны, выносить на рассмотрение общего собрания акционеров либо на рассмотрение учредителей акционерного общества свои предложения по ликвидации убыточности, о досрочной смене выборных органов управления и другие вопросы, решение которых поможет нормализовать экономическую

ситуации общества.

О своих намерениях управляющий обязан ставить в известность орган государственного управления, юридическое лицо, если он является его представителем, и Фонд госимущества.

6. По согласованию с отраслевым органом государственного управления и договор о передаче права управления государствен-

## 2. Функции и права управляющего

7. Управляющий государственным пакетом акций в соответствии с делегированным ему правом управления:

- представляет интересы государства, участвует на общих собраниях акционерных обществ или в органах управления акционерных обществ с количеством голосов, соответствующих величине государственного пакета акций, анализирует всю финансово-хозяйственную деятельность;

- в случае принятия органами управления акционерного общества решений, нарушающих или ущемляющих интересы государства, управляющий приостанавливает исполнение такого решения с последующим информированием об этом Фонда госимущества;

- контролирует соблюдение органами управления акционерных обществ положений учредительных документов;

- контролирует изменение уставного капитала акционерных обществ, движение основных фондов, продажу, сдачу и аренду, списание и передачу с баланса на баланс основных фондов;

- информирует Фонд госимущества о злоупотреблении должностных лиц общества;

- вносит предложение о созыве общего собрания акционеров;

- принимает участие в решении вопросов об образовании дочерних предприятий и участия общества в иных предприятиях, объединениях предприятий;

## 3. Порядок передачи права управления государственным пакетом

8. Орган государственного управления, юридическое или физическое лицо обращаются в Фонд госимущества с заявлением о передаче права управления государственным пакетом. Заявление должно содержать обозначение цели, для которой необходима передача права управления, предложения по управлению пакетом, обоснование экономической целесообразности, условия деятельности лица. Физические лица представляют выписку из трудовой книжки, заверенную печатью, рекомендательные письма организации, имеющих основание дать объективную оценку соответствию требованиям уровня квалификации заявителя.

9. Управляющий государственным пакетом представляет интересы государства путем участия в работе общего собрания акционеров или выборного органа управления акционерным обществом в зависимости от размера переданного в управление государственного пакета в уставном фонде акционерного общества и действующих положений учредительных документов акционерного общества.

10. Право управления государственным пакетом возникает у юридического лица после подписания договора (приложение N 11), у физического лица - после удостоверения договора нотариальной конторой.

11. В договоре предусматриваются права и обязанности

## 4. Продажа государственного пакета

15. Решение о продаже пакета принимается Фондом госимущества по:

собственной инициативе;  
предложению Правительства Кыргызской Республики.

## 5. Прочие положения

16. В договорах могут указываться условия и порядок передачи в управление государственного пакета, не регламентированные настоящим Положением, если они не противостоят действующему законодательству Кыргызской Республики и уставам соответствующих акционерных об-

ществ. ным пакетом акций могут вноситься дополнительные функции по обеспечению выполнения межправительственных соглашений и постановлений Правительства Кыргызской Республики, направленных на обеспечение населения республики сырьем, товарами и услугами.

- принимает участие в избрании членов Совета директоров, правления, ревизионной комиссии, генерального директора, председателя правления общества;

- получает полную информацию о деятельности общества, в том числе знакомится с:

балансом, счетом прибылей и убытков;  
финансовыми документами и документами бухгалтерского учета, необходимыми для проведения собственных ревизий общества;

документами проверок соответствующими государственными органами;

реестром акционеров;

протоколами заседаний собраний акционеров, Совета директоров, правления и ревизионной комиссии;

перечнем лиц, имеющих доверенность на представление общества;

- при наличии веских оснований требует от генерального директора, председателя правления акционерного общества организовать проверку деятельности общества и представить результаты проверки Фонду госимущества Кыргызской Республики;

- принимает участие в решении вопросов о создании и прекращении деятельности дочерних предприятий, филиалов, представительств, отделений акционерных обществ в соответствии с действующим законодательством.

управляющего и Фонда госимущества, срок действия договора, условия продления и расторжения договора, ответственность в случае нарушения условий или недобросовестного использования предоставляемого права и другие условия по усмотрению сторон.

12. Основанием для заключения договора является соответствующее постановление правления Фонда госимущества.

13. Оплата работы управляющего в органах управления акционерным обществом производится из суммы дивидендов, приходящихся на государственный пакет акций, при условии прибыльной работы акционерного общества, или же за счет средств акционерного общества в размере от 2 до 3 месячных окладов председателя правления акционерного общества в год.

14. В случае, если управляющему переданы государственные пакеты других акционерных обществ, оплата может производиться в одном акционерном обществе по решению Фонда госимущества.

Договором может быть предусмотрено, что оплата управляющему не производится.

в акционерных и других договорных обществах Кыргызской Республики

17. Настоящий раздел устанавливает порядок получения высококвалифицированными специалистами министерств, государственных комитетов, административных ведомств, акционерных и других договорных обществ, а также физическими лицами (далее по тексту - управляющие) сертификатов (приложение N 2) на управление государственным пакетом акций акционерных и других договорных обществ согласно Положению о порядке и условиях передачи права управления госпакетом акций в акционерных обществах.

18. Сертификат, выдаваемый Фондом госимущества Кыргызской Республики - документ, удостоверяющий право на управление государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах.

19. Управляющие, получившие сертификаты в установленном настоящим Положением порядке, могут привлекаться к управлению государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах Фондом госимущества и его территориальными органами.

20. Сертификация соответствия управляющих осуществляется Фондом госимущества по представлению Совета по организации сертификации. Создание состава Совета утверждается правлением Фонда госимущества.

21. Для получения сертификата управляющие должны представить следующие документы:

- заявку по прилагаемой форме (приложение N 3), выписку из трудовой книжки, заверенную печатью, с приложением копии диплома;

- личный листок по учету кадров.

Кроме того, необходимо подписать обязательство о соблюдении Кодекса деловой этики управляющего (приложение N 4).

22. Квалификационные требования, предъявляемые к управляющим:

- наличие высшего образования и не менее 3 лет стажа на руководящих должностях;

- свидетельство об окончании различных курсов по управлению, менеджменту, рыночной экономике, бухгалтерскому учету и другие должны рассматриваться как поло-

жительный момент при рассмотрении материалов управляющего (при прочих равных условиях), но не как основание для выдачи или невыдачи сертификата.

23. Кандидатуры управляющих рассматривает Совет по организации сертификации управляющих.

24. Первоначальный срок действия сертификата - 1 год со дня выдачи. По истечении указанного срока управляющие обязаны представить отчет в Фонд госимущества о проделанной ими работе по управлению государственным пакетом акций в акционерных обществах.

При выполнении управляющим установленных требований и наличии рекомендаций от территориальных органов Фонда госимущества сертификат может быть пролонгирован.

Сертификат не подлежит передаче правопреемникам или иным лицам.

25. Управляющие, получившие сертификат, вносятся Фондом госимущества Кыргызской Республики в специальный реестр, который доводится до сведения территориальных органов Фонда госимущества и местной государственной администрации. Реестры составляются и хранятся в Фонде госимущества, осуществляющем выдачу сертификатов.

26. Расходы на проведение работ по сертификации управляющих оплачиваются за счет Фонда госимущества Кыргызской Республики.

27. Управляющий, получивший сертификат, обязан:

- известить обо всех изменениях, касающихся данных внесенных в сертификат и заявку;

- вернуть сертификат по требованию Фонда госимущества.

28. Выданный управляющему сертификат может быть аннулирован до истечения срока его действия в случаях:

- несоблюдения владельцем сертификата требований законодательства Кыргызской Республики, действующих нормативных актов;

- несоблюдения владельцем сертификата квалификационных и иных требований, установленных настоящим Положением;

- неоднократного нарушения сроков сдачи бухгалтерских, финансовых отчетов, проведения годовых отчетных собраний, конференций в акционерных обществах;

## Приложение N 1

### ДОГОВОР

#### передачи прав управления государственным пакетом акций

В целях урегулирования режима использования государственной собственности, ответственности органов управления акционерных и других договорных обществ и на основании Закона Кыргызской Республики "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике", а также в соответствии с постановлением Правления Фонда госимущества от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_\_,

Фонд госимущества в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения "О Фонде госимущества", и \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "управляющий", заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Фонд госимущества делегирует, а \_\_\_\_\_ принимает право управления государственным пакетом акций в акционерных обществах:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

#### 2. Функции управляющего

2.1. Управляющий государственным пакетом акций в соответствии с делегированным ему правом управления:

- представляет интересы государства, участвует в общих собраниях акционерных обществ или в органах управления акционерных обществ с количеством голосов, соответствующих величине государственного пакета акций, анализирует всю финансово-хозяйственную деятельность;

- в случае принятия органами управления акционерного общества решений, нарушающих или ущемляющих интересы государства, управляющий приостанавливает исполнение такого решения с последующим информированием об этом Фондом госимущества;
- контролирует соблюдение органами управления акционерного общества положений учредительных документов;
- контролирует изменение уставного капитала акционерного общества, движение основных фондов, продажу, сдачу в аренду, списание и передачу с баланса на баланс основных фондов;
- информирует Фонд госимущества о злоупотреблениях должностных лиц общества;
- вносит предложение о созыве общего собрания.

3. Права управляющего

Управляющий имеет право:

- 3.1. Представлять на заседании Совета директоров, правления и общего собрания акционеров свои возражения, предложения.
- 3.2. Получать полную информацию о деятельности общества, в том числе знакомиться с:
  - балансом, счетом прибылей и убытков;
  - финансовыми документами и документами бухгалтерского учета, необходимыми для проведения собственных ревизий общества;
  - документами проверок соответствующих государственных органов;
  - реестром акционеров;
  - протоколами заседаний собраний акционеров, Совета директоров, правлений и ревизионной комиссии;
  - перечнем лиц, имеющих доверенность на представление общества.
- 3.3. При наличии веских оснований требовать от генерального директора, председателя акционерного общества организовать проверку деятельности общества и представить результаты проверки Фонду госимущества Кыргызской Республики.
- 3.4. Обжаловать в арбитражный суд решения собрания акционеров, принятые с нарушением компетенции собрания либо ограничивающие полномочия управляющего.
- 3.5. В период, когда Фонд госимущества является держателем половины (50%) или более от общего числа обыкновенных акций общества, управляющий имеет исключительное право без согласия других акционеров и без созыва собрания:
  - принимать решения о ликвидации; а также о разделении и выделении подразделений из общества по согласованию с Фондом госимущества;
  - устанавливать условия контрактов с должностными лицами администрации общества, а также определять размеры окладов и вознаграждений должностных лиц администрации, членов правления и членов Совета директоров общества;
  - накладывать вето на любые решения об освобождении должностных лиц администрации или членов Совета директоров от ответственности, установленной уставом общества или законодательством Кыргызской Республики.

4. Права Фонда госимущества

- 4.1. Фонд госимущества имеет право:
    - реализовать часть государственного пакета акций, не меняя основных положений настоящего договора;
    - реализовать государственные пакеты акций полностью, после чего настоящий договор автоматически утрачивает силу;
    - расторгнуть договор с управляющим в случаях, предусмотренных разделом VI настоящего договора;
    - внести изменения и дополнения в настоящий договор.
- В случае несогласия управляющего с изменениями и дополнениями, вносимыми в договор, Фонд госимущества вправе объявить о его расторжении.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Управляющий входит в состав Совета директоров, правления и несет ответственность в вопросах возмещения в полном объеме ущерба, причиненного обществу, в результате неисполнения или небрежного выполнения своих функций членом Совета директоров или членом правления, включая упущенную выгоду общества в размере ее полной рыночной стоимости.
- 5.2. Фонд госимущества производит оплату управляющему за счет:
  - процентов от дивидендов, приходящихся на госдолю собственности;
  - части акций из госпакета акций;
  - средств акционерного общества в размере от 2 до 3 месячных окладов Председателя.

6. Расторжение договора

- 6.1. Настоящий договор может быть расторгнут в случаях:
    - а) ненадлежащего исполнения одной из сторон условий договора;
    - б) изменения обстановки, когда управление государственным пакетом акций становится нецелесообразным.
- При расторжении договора Фонд госимущества за две недели до расторжения договора письменно извещает о своем намерении управляющего и акционерное общество.

7. Прочие положения

- 7.1. Если любое из положений настоящего договора становится недействительным, это не затрагивает действия остальных положений.
- Недействительное положение может быть заменено другим, близким по смыслу и допустимым в правовом отношении.

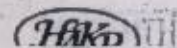
8. Реквизиты сторон

Фонд госимущества \_\_\_\_\_

Управляющий \_\_\_\_\_

Председатель Фонда госимущества Кыргызской Республики \_\_\_\_\_

А.Муралиев \_\_\_\_\_



Приложение N 2

СЕРТИФИКАТ N \_\_\_\_\_

Настоящий сертификат выдан Фондом госимущества Кыргызской Республики на право управления государственным пакетом акций в акционерных обществах:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Управляющему \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные)

на основании Положения о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах.

Настоящий сертификат действителен до \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Председатель Фонда госимущества Кыргызской Республики \_\_\_\_\_

подпись, Ф.И.О.

Приложение N 3

ЗАЯВКА

на получение сертификата на управление государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах

От \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(домашний адрес и паспортные данные)

С требованиями раздела 6 Положения о порядке и условиях передачи права управления государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах и Кодекса деловой этики управляющего государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах Кыргызской Республики ознакомлен.

Прилагаю: 1. \_\_\_\_\_ (наименование документов)  
2. \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Приложение N 4

КОДЕКС

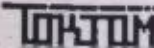
деловой этики управляющего государственным пакетом акций в акционерных и других договорных обществах Кыргызской Республики

1. Управляющий обязан строго соблюдать независимость и объективность по отношению к членам общества, в частности, должен информировать акционеров о любых обстоятельствах, которые могли бы повлиять на независимость и объективность принимаемых решений.
2. Управляющий обязан строго соблюдать конфиденциальность полученной от акционерного общества информации.
3. Управляющий может принять решения только будучи уверенным, что это принесет пользу государству.
4. Управляющий должен быть уверен в своей компетентности в организации работ, связанных с управлением государственным пакетом акций, а также обязан сообщать акционерам о любых сомнениях, которые у него имеются в отношении возможности и пользы предлагаемых решений.
5. Управляющие обязаны с необходимой полнотой разъяснять членам общества суть и характер стоящих перед ними проблем, максимально полно и объективно характеризую реалистичность их решения, а также необходимые условия и альтернативные пути их решения, включая наиболее экономичные.

подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_





Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 12 июля 1995 года N 276

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о передаче государственных предприятий  
в менеджерское управление

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике", "О банкротстве", "О Фонде государственного имущества Кыргызской Республики", "Об акционерных обществах в Кыргызской Республике" и определяет условия и порядок передачи в менеджерское управление государственных предприятий.

2. Менеджерское управление осуществляется путем передачи права полного хозяйственного ведения, создания экономических и правовых предпосылок для полной экономической ответственности управляющего за результаты хозяйственной деятельности вплоть до банкротства и ликвидации предприятия.

3. Предприятие может быть передано в менеджерское управление юридическим или физическим лицам, в том числе иностранным.

4. Решение о передаче в менеджерское управление принимает Фонд государственного имущества Кыргызской Республики (в дальнейшем - Фонд) по представлению комиссии по анализу и оценке имущества предприятия.

5. Юридические лица обязаны определить постоянного представителя, на которого распространяются такие же требования и обязанности, которые несет физическое лицо, независимо от солидарной ответственности юридического лица, которое он представляет.

Если юридическое лицо отказывает своего представителя, оно обязано одновременно принять меры к его замене.

6. Запрещается совмещение должностей в исполнительных и контролирующих органах двух и более предприятий для физических лиц, а также двух и более конкурирующих между собой предприятий - для юридических лиц.

7. Для предприятий, переданных в менеджерское управление, в случае, если возросли показатели экономической эффективности, Фонд выносит заключение о выполнении задач, заключенных в контракте.

8. Лицо, осуществляющее менеджерское управление, выполнившее условия контракта, вправе выкупить в собственность предприятие. Его долю в имуществе составляют средства, инвестированные им в предприятие для оздоровления экономики, а также часть прибыли предприятия, пропорциональная средствам, инвестированным управляющим на момент вынесения заключения Фондом госимущества, за вычетом долговых обязательств предприятия. Ему возвращается гарантийный взнос, который может быть использован для увеличения своей доли в собственности предприятия. Оставшаяся часть выкупается в соответствии с действующим законодательством.

9. Передача в менеджерское управление государственных предприятий может осуществляться сроком от 6 до 18 месяцев.

**II. Порядок и условия передачи предприятий  
в менеджерское управление**

10. Комиссия по анализу и оценке имущества предприятия после завершения работ направляет в Фонд предложения о введении на государственном предприятии менеджерского управления.

11. Фонд после поступления предложения комиссии по анализу и оценке имущества предприятия принимает решение о согласии или несогласии передачи предприятия в менеджерское управление.

12. В менеджерское управление предприятия передаются по конкурсу. С момента принятия решения о передаче в менеджерское управление Фонд в течение трех недель объявляет и организует конкурс.

13. В число условий конкурса входит:

- сведения об опыте работы в области управления;
- предшествующий опыт работы;
- сумма предлагаемых инвестиций в период управления с целью уменьшения или погашения долгов предприятия;
- выход на новые рынки сбыта;
- освоение выпуска новой продукции или применение новых технологий или модернизация производства;
- внедрение нового менеджмента.

14. Организатор конкурса (Фонд) публикует в

прессе информацию о времени, месте проведения конкурса, название и месторасположение предприятия, балансовую стоимость имущества, сумму его долгов (если они имеются); сумму минимального гарантийного взноса (не ниже 20 процентов от балансовой стоимости имущества предприятия) и необходимые реквизиты счета, на который он должен быть перечислен; окончательный срок принятия заявлений, телефон для уточнения полученной информации и другие сведения по усмотрению организаторов.

15. К участию в конкурсе допускаются лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, которые представили организаторам конкурса в установленном порядке заявку (приложение N 1) на участие в конкурсе, конкурсную программу или конкретный бизнес-проект, содержащий документы, подтверждающие их способность осуществить необходимые инвестиции, обязательства исполнить все условия конкурса в случае победы, а также внесенные залога в виде финансовых средств и ценных бумаг на сумму, не ниже предусмотренной условиями конкурса.

**III. Конкурсная комиссия**

16. Конкурсная комиссия для передачи предприятия в менеджерское управление формируется из представителей

Фонда госимущества. Председатель конкурсной комиссии выбирается членами комиссии и утверждается Фондом.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным. Заседание конкурсной комиссии проводится при закрытых дверях.

17. Претендент получает статус участника с момента письменного уведомления от конкурсной комиссии.

Отсутствие какого-либо документа из числа необходимых по условию конкурса является основанием для отказа участия в конкурсе.

18. Решение о выборе победителя конкурса принимается конкурсной комиссией большинством голосов.

19. Победителем в конкурсе по передаче в менеджерское управление считается лицо, внесшее наибольшую сумму залога в качестве финансовой гарантии обеспечения предложений или мер по оздоровлению экономического состояния предприятия при равных условиях согласно пункту 13.

**IV. Права и обязанности при передаче  
государственных предприятий в управление**

23. При передаче имущества в управление в соответствии с контрактом к управляющему переходят имущество и все связанные с ним имущественные и неимущественные права. Управляющий владеет и распоряжается имуществом исключительно в интересах государства. Пользование указанным имуществом допускается только с целью управления им в соответствии с условиями контракта.

24. С момента заключения контракта управляющий имеет право:

изменять структуру производства и проводить его репрофилирование;

назначать и увольнять работников, в том числе и руководителей предприятия;

привлекать для решения вопросов консультативные, банковские, аудиторские службы, инвестиционные фонды, страховые компании.

25. После вступления в силу контракта Фонд и орган госуправления не вправе давать управляющему какие-либо указания или иным образом вмешиваться в осуществление им прав и исполнение обязанностей по контракту.

26. Управляющий имеет исключительное право определять, какой способ действия при осуществлении прав и обязанностей, вытекающих из контракта, является наилучшим с точки зрения государства.

При осуществлении указанных прав и исполнении обязанностей управляющий должен действовать, не допуская слияния интересов государства и иных собственников (акционеров).

Управляющий не вправе передавать иным юридическим и физическим лицам имущество, имущественные и неимущественные права, которыми он владеет в силу контракта.

27. Управляющий несет имущественную ответственность по обязательствам, возникающим у него в связи с исполнением контракта, а также в случае причинения им ущерба интересам государства.

28. Управляющий имеет право на полное возмещение понесенных им неоправданных расходов, связанных с осуществлением его прав и исполнением обязанностей, вытекающих из контракта, в пределах доходов, полученных в силу владения переданным имуществом.

29. Контракт о передаче имущества в управление может быть прекращен по следующим основаниям:

по истечении срока, на который он был заключен;

при возникновении обстоятельств или выполнении условий, предусмотренных контрактом;

при ненадлежащем исполнении управляющим своих обязанностей, вытекающих из условий контракта;

20. По окончании заседания конкурсной комиссии составляется протокол, в котором указывается:

- состав конкурсной комиссии;
- условия конкурса;
- предложения участников конкурса;
- мотивы выбора победителя конкурса;
- сведения об участниках конкурса.

21. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии и направляется предприятию, на котором вводится менеджерское управление, а также всем участникам конкурса.

22. Решение заседания конкурсной комиссии, объявившей победителя конкурса, утверждается Фондом.

После утверждения итогов конкурса Фонд заключает контракт (приложение N 2) с победителем конкурса.

в случае реорганизации, ликвидации предприятия, имущество которого передано в управление;

в случае реорганизации или ликвидации Фонда госимущества.

30. При прекращении контракта все имущество, имущественные и неимущественные права переходят к государству или иным правопреемникам, если иное не установлено законодательством.

31. Государство (в лице Фонда госимущества) имеет право получать доходы, возникающие в силу владения имуществом (акциями), переданным в управление, в пределах и на условиях установленных контрактом.

32. Государство не несет ответственности по обязательствам предприятия, возникающим с момента передачи его в менеджерское управление.

33. Управляющий:

- несет ответственность за:

- своевременность и достоверность документации, переданной компетентным органам и связанной с деятельностью предприятия;

изменения в имущественном комплексе предприятия, которые могут являться результатом задолженности или приобретения от сделок, новых сфер деятельности и других факторов;

деятельность административно-управленческого персонала предприятия;

- обязан:

определить цели и стратегию развития предприятия, установление рынков сбыта, распределение ресурсов предприятия в зависимости от приоритетности направления, выбор путей совершенствования продукции или его репрофилирования, оздоровления финансового положения предприятия;

организовать четкую и постоянную систему внутренней информации периодическую отчетность по всем видам деятельности, периодическое обсуждение с административно-управленческим персоналом путей развития предприятия, стратегического планирования;

не менее чем один раз в шесть месяцев определять доходы от сделок и в зависимости от этого устанавливать минимальную заработную плату;

разработать кадровую политику - подбор и расстановку кадров, организацию нормальных условий труда и системы материального стимулирования;

в своей работе использовать деловую информацию из прессы, материалы конкурирующих предприятий, справки инвестиционных фондов и другую необходимую информацию.

## Приложение N 1

**ЗАЯВКА**  
на участие в конкурсе по менеджерскому управлению  
государственным предприятием

От \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)  
\_\_\_\_\_ (данные о юридическом или физическом лице)

С Положением о передаче в менеджерское управление государственных предприятий ознакомлен.  
Прилагаю: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(наименование документов)

\_\_\_\_\_ (подпись или печать)

\_\_\_\_\_ (дата)

## Приложение N 2

**КОНТРАКТ**  
на передачу в менеджерское управление  
государственного предприятия

Для обеспечения защиты интересов государства в процессе создания рыночной экономики, выполнения законодательных и нормативных актов Кыргызской Республики, относящихся к вопросам разгосударствления и приватизации государственной собственности Кыргызской Республики, в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_ Фонд госимущества в лице \_\_\_\_\_, действующее на основании Положения "О Фонде государственного имущества Кыргызской Республики", и \_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Управляющий", заключили настоящий контракт о нижеследующем:

## I. Предмет договора

1.1. Фонд госимущества передает государственное предприятие \_\_\_\_\_ в менеджерское управление управляющему.  
(наименование предприятия)

II. Функции управляющего, его права, права Фонда госимущества, ответственность сторон и расторжение контракта в соответствии с Положением о передаче в менеджерское управление государственных предприятий, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. N \_\_\_\_.

## III. Особые условия

3.1. \_\_\_\_\_  
3.2. \_\_\_\_\_  
3.3. \_\_\_\_\_  
и т.д.

## IV. Срок действия контракта

Контракт заключен сроком на \_\_\_\_\_

## V. Реквизиты сторон

Фонд госимущества Кыргызской Республики

Управляющий

## МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Утверждаю  
Заместитель министра финансов  
Кыргызской Республики  
Р.Ф.Хасанов

## ПОЛОЖЕНИЕ

## о бухгалтерском учете и отчетности в инвестиционных фондах

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее "Положение о бухгалтерском учете и отчетности в инвестиционных фондах" определяет особенности порядка ведения отчетности в инвестиционных фондах.

1.2. Инвестиционные фонды составляют и представляют бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

## 2. Организация бухгалтерского учета в инвестиционных фондах

2.1. В соответствии с разделом 9 Положения об инвестиционных фондах, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 февраля 1995 года N 55 (здесь и далее "Положение"), инвестиционный фонд должен соблюдать следующие требования отчетности:

1. Инвестиционному фонду надлежит обеспечить доступ своим акционерам, а также направлять в Госагценбумаг, в случае специализированного инвестиционного фонда, - также и в Фонд госимущества:

- отчеты, не прошедшие аудиторскую проверку, ежеквартально в течение 30 дней после окончания каждого финансового квартала; и
- прошедшие аудиторскую проверку годовые финансовые отчеты не позднее 90 дней после окончания его финансового года.

Инвестиционный фонд обязан в письменной форме направлять в Госагценбумаг, а если это специализированный фонд, - то и в Фонд Госимущества, информацию с указанием наименования и описанием управляющего, депозитария и независимого аудитора, а также перечень всех его должностных лиц и членов Совета Директоров фонда. Любые изменения данных в информации, ранее направленной в Госагценбумаг или в Госагценбумаг и в Фонд Госимущества, - в течение 15 дней со дня, когда такие изменения произошли. Инвестиционный фонд должен также предоставлять указанную информацию со всеми изменениями акционерам

или иным заинтересованным лицам по их запросу.

2.2. Бухгалтерский учет в инвестиционных фондах ведется по принципу наращивания, который дает возможность учесть экономические факторы, влияющие на финансовое положение фонда, даже если операции наличными средствами не производились.

Бухгалтерский учет на основе принципа наращивания - это учет, при котором доходы и расходы признаются в момент их возникновения, хотя наличными они еще не получены или не выплачены.

2.3. Раздел IX Положения устанавливает, что фонд обязан в течение пяти лет с момента составления вести и хранить счета, бухгалтерские книги и прочие документы, образующие основу финансовой отчетности, которая в обязательном порядке направляется в соответствующие ведомства и предоставляется акционерам, и аудиторские справки, относящиеся к этим документам, а также любую документацию по договорам, относящимся к проведению операций с купонами. Каждый управляющий и депозитарий инвестиционного фонда должен вести и хранить в течение 5 лет с момента составления счета, книги и прочие документы, необходимые для учета операций, совершенных им от имени фонда или с фондом. Эти записи включают:

1. Журналы, в которые ежедневно заносятся по статьям все проведенные сделки по купле-

продаже ценных бумаг, регистрируются получение и доставка ценных бумаг, а также платеж и получение денег за ценные бумаги.

2. Сводный журнал по ценным бумагам, показывающий единицу, количество и цену по каждой статье портфеля и каждой сделке, на дату продажи.

3. Запись по каждой статье портфеля для ре-

### 3. Бухгалтерский учет дохода от инвестиций

Доход от инвестиций инвестиционного фонда состоит из дивидендов и процентного дохода.

#### 3.1. Дивиденды.

Дивиденды, выплачиваемые эмитентом инвестиционному фонду в форме денежных средств, учитываются как доход от инвестиций. Дробление акций и выплата дивидендов в виде акций того же класса, что и акции, находящиеся в обращении, не являются доходом инвестиционного фонда.

Дивиденды по ценным бумагам инвестфонда учитываются на дату экс-дивиденд. Дата экс-дивиденд (или дата "без дивиденда") - это дата, когда акция теряет право на дивиденд. Дивиденды начисляются акционерам, которые являлись таковыми на дату закрытия реестра. Сле-

#### 4. Определение расходов и реализованных доходов и убытков

Реализованный доход или убыток, часто называемый приростом или потерей капитала, возникает, когда ценная бумага продана по цене, отличной от стоимости ее приобретения. Полученный доход является реализованным доходом, когда ценная бумага продана по цене, выше цены ее приобретения, тогда как реализованный убыток формируется, когда ценная бумага продана по цене ниже, чем цена ее при-

### 5. Финансовые отчеты Инвестиционного Фонда

Инвестиционные фонды составляют следующие отчеты:

1. Балансовая ведомость
2. Отчет о чистых активах
3. Отчет об операциях
4. Отчет об инвестициях
5. Отчет об изменениях в выпущенном капитале

#### 6. Балансовая ведомость (Отчет 1)

6.1. Балансовая ведомость - финансовая ведомость, показывающая состояние дел фонда на определенный период времени. Она подразделяется на 3 основные раздела: (1) активы, (2) пассивы, (3) собственность акционеров. Активы за вычетом пассивов всегда равны собственности акционеров.

гистрации всех продаж.

2.4. Ценные бумаги инвестиционной компании обычно хранятся в депозитарии, в соответствии с разделом II Положения. Хранение ценных бумаг осуществляется согласно условий, установленных "Типовым Договором с депозитарием".

дующая за датой закрытия реестра дата является датой экс-дивиденд и покупатель, зарегистрированный в качестве акционера в день экс-дивиденда или в последующие дни не имеет права на получение дивиденда.

#### 3.2. Процентный доход.

Дисконты по казначейским векселям обычно погашаются по ежедневному процентному доходу. Процентный доход по долговым ценным бумагам, таким как корпоративные или муниципальные облигации, обычно наращивается ежедневно.

Инвестиционный Фонд должен учитывать возможность сбора процентов для наращивания. Если сбор процентов не возможен, тогда должна соблюдаться скидка по расценкам.

обретения. Для определения реализованных доходов и убытков, стоимость приобретения должна включать комиссионные и другие расходы, связанные с приобретением и продажей ценной бумаги.

Прирост капитала и убытки могут быть использованы для оценки подлежащего налогообложению имущества или кредита.

6. Отчет об изменениях в чистых активах
7. Отчет о реализованных прибылях (убытках) от продажи ценных бумаг
8. Отчет о нереализованном повышении стоимости активов
9. Данные по цене акции и коэффициенты
10. Инвестиции и авансовый платеж аффилированным лицам и дочерним компаниям

6.2. Назначение активов инвестфонда состоит в извлечении прибыли через ценные бумаги других компаний. Активами инвестфонда главным образом являются его инвестиции, наличные денежные средства и купоны.

Счет 101: Инвестиции в ценные бумаги  
Акции, облигации и другие ценные бумаги

по их справедливой (действительной) стоимости, с расходами по покупке, указанными в скобках, как показано в Отчете 4. Отчет должен быть составлен до завершения составления балансовой ведомости.

#### Счет 102: Инвестиции в определенные производные ценные бумаги

Рыночная стоимость прав, warrants и других производных ценных бумаг, принадлежащих фонду, как описано в Отчете 4.

#### Счет 111: Наличные денежные средства

Данный счет должен включать всю наличность фонда, как содержащуюся на счетах в банках, так и в офисах фонда. При наличии иностранной валюты, она должна быть переведена в сомы по курсу последнего дня отчетного периода, в соответствии с данными соответствующего Кыргызского государственного органа.

#### Счет 121: Причитающиеся суммы за проданные инвестиции

Если фонд продал ценные бумаги, но не получил сумму от покупателя, такой долг должен быть записан на данный счет. Задержки с оплатой могут возникнуть по ряду причин, но чаще всего случаются в связи с процессом взаиморасчетов в торговле ценными бумагами. Если по какой-либо причине долг за проданные ценные бумаги не возвращен ему по истечении календарного квартала, необходимо определить, будет ли получен этот долг и в каком размере.

#### Счет 122: Дивиденды и процентный доход

Этот счет указывает объем дивидендов или процентного дохода, который должен быть выплачен фонду эмитентами ценных бумаг, содержащихся в портфеле фонда:

1. По дивидендам, фонд должен вести наблюдение за эмитентами и определять, если эмитенты заявили о выплате дивидендов, но еще не выплатили их. Эмитенты ценных бумаг обязаны объявить дату, когда все владельцы акций смогут получить свои дивиденды (дату выплаты дивиденда).

2. По процентному доходу, фонд должен вести учет уровня процентного дохода, который еще не выплачен по:

- Облигациям, находящимся в портфеле. Задолженные суммы равны проценту купонов, помноженному на номинальную стоимость имеющихся облигаций, за соответствующий промежуток времени.

- Банковским вкладам.

- Казначейским векселям.

Если у фонда есть причина полагать, что

сумма долга, занесенная на этот счет, не будет выплачена, он должен уменьшить счет соответственно в текущем квартале.

#### Счет 123: Другие причитающиеся суммы

На этом счете ведется запись всех других выплат фонду, которые еще не были осуществлены. Он может включать причитающиеся суммы от соответствующих сторон или возмещение дочерними компаниями понесенных фондом расходов.

#### Счет 141: Другие активы

На этом счете ведется запись других активов, относящихся к деятельности фонда, таких как предварительно уплаченные налоги, оплата профессиональных услуг и т.д. Отдельные суммы, обычно, не учитываются, если только они не являются значительными.

6.3. Инвестфонды должны иметь малый объем пассивов, по крайней мере в сравнении с активами. В целом они не должны иметь долгов многим поставщикам или брать займы в банках. Расходы на операции фонда должны составлять всего несколько процентов от общего числа активов. Это отличает фонды от производственных фирм, которые часто имеют долги поставщикам за сырье или берут займ в банках для финансирования своих операций.

#### Счет 151: Счета к оплате за перекупленные акции

Если фонд принял решение о перекупке своих акций по рыночной цене в соответствии с Положением и определил объем перекупки, но не сделал ни одной выплаты, обязательство по этой выплате должно быть записано на этот счет. Если фонд выпускает выкупаемые акции и выкупает их по СЧА, обязательства по неоплаченным выкупаемым акциям также заносятся на этот счет.

#### Счет 161: Невыплаченные расходы

Эти счета представляют собой запись еще не выплаченных расходов фонда. Невыплаченные расходы включают сумму по уплате налогов, выплату управляющему за управление фондом, сумму по процентному доходу и другие понесенные расходы в процессе нормального функционирования.

Счета соответствуют счетам 211-242 Отчета об операциях (Отчет 3). Например, если управляющему фондом причитается выплата за квартал, но оплата гонорара не была произведена, то эта сумма должна быть занесена на счет 161. Сумма долга управляющему также отразится в Отчете об операциях на счете 211 в виде расхода. Когда оплата управляющему бу-

дет произведена, счет 161 уменьшится на сумму оплаты, так же, как и счет 111 (наличные денежные средства), счет 211 в Отчете об операциях не изменится. Долги другим продавцам, не занесенные на особый счет, или покупки по статьям (за исключением ценных бумаг), по которым фактическая оплата не производилась, должны быть занесены на счет 161.

6.4. Инвестиционные Фонды обычно имеют высокий уровень акционерной собственности акционеров по отношению к общей сумме активов. Такая собственность представляет собой сумму вложений инвесторов в фонд.

#### Счет 171: Акционерный капитал, оплаченный по номинальной стоимости

Общая номинальная стоимость акций, выпущенных и проданных фондом, должна быть занесена на этот счет. Это включает акции, выданные учредителям, на момент открытия фонда и акции, проданные инвесторам, после открытия фонда, за вычетом общей номинальной стоимости перекупленных и выкупленных акций.

Фонд должен определить номинальную стоимость одной акции к моменту своего открытия. Номинальная стоимость должна устанавливаться: (А) на низком уровне, так как это будет минимальная цена акции, и (Б) иметь удобное числовое значение, например 5 сом, так, чтобы число размещенных акций можно было легко определить из общей суммы, занесенной на этот счет. Действующее законодательство, в целом, предусматривает минимальную номинальную стоимость акций, равную 5 сом.

#### Счет 172: Акционерный капитал сверх номинальной стоимости

Если, и только если, акции проданы по цене выше их номинальной стоимости, то излишек должен быть занесен на этот счет. Этот излишек рассчитывается с использованием комбинации

#### 7. Отчет о чистых активах (Отчет 2)

Отчет о чистых активах представляет собой подробный учет инвестиций в ценные бумаги и стоимость фонда для его акционеров после объявления

#### 8. Отчет об операциях фонда (Отчет 3)

8.1. Балансовая ведомость об операциях фонда показывает доходы, расходы и прибыль фонда за определенный период времени. Кроме того, она показывает источники увеличения или уменьшения чистых активов в конце текущего периода в сравнении с концом предыдущего периода, т.к. это важно как для акционеров, так и для управляющего фондом.

Данная ведомость отражает результаты дея-

тельности следующих методов:

1. Когда акции проданы за наличные средства, общая уплаченная сумма денег за вычетом номинальной стоимости проданных акций равна сумме, заносимой на счет.

2. Когда акции приобретаются в обмен на купоны, цена акции определяется следующим образом:

- Определяется стоимость купона.

- Общая сумма, уплаченная за акции, получается из произведения количества купонов, обмененных на акции, на стоимость купона.

- Общая уплаченная сумма минус номинальная стоимость акций равна сумме, заносимой на счет.

#### Счет 181: Аккумулированный нераспределенный доход (убыток) от операций

Этот счет представляет аккумулированный доход от операций, оставляемый фондом после распределения прибыли.

#### Счет 182: Аккумулированные нераспределенные реализованные прибыли по ценным бумагам

Этот счет представляет аккумулированные реализованные прибыли по ценным бумагам, проданным фондом, но не распределенные между акционерами. Сумма реализованных прибылей по ценным бумагам равна общей цене продажи минус цена покупки ценных бумаг. Цена покупки берется из колонки В Отчета 4.

#### Счет 183: Нереализованная прибыль (или убыток) по ценным бумагам

Этот счет равен общей назначенной цене ценных бумаг, содержащихся в фонде (колонка Д Отчета 4), минус стоимость ценных бумаг (колонка В Отчета 4). Нереализованные прибыли или убытки по ценным бумагам могут расти или уменьшаться из квартала в квартал.

зательств. Инвестиции в ценные бумаги должны соответствовать инвестициям и их стоимости, указанным в Отчете 4.

тельности фонда как юридического лица, отдельно от любых других субъектов хозяйственной деятельности, предоставляющих услуги фонду. Так, данная ведомость будет показывать плату за услуги управляющему фондом, депозитарию, аудитору, и другим лицам, как расходы. Иногда фонд непосредственно может нанимать служащих для выполнения каких-либо из указанных услуг. В этом случае зара-

ботная плата и другие расходы на оплату служащим должны быть занесены на соответствующий виду их деятельности счет.

Данная ведомость также имеет колонку, в каждой строчке которой указывается процент от средних чистых активов фонда за период составления ведомости. Эти сведения необходимы для того, чтобы удостовериться в соблюдении норм Положения, ограничивающего плату за услуги управляющему пятью процентами от чистых активов, а затраты на маркетинг и продажу - одним процентом от чистых активов.

#### 8.2. Счет 201: Доход с дивидендов

Доход от дивидендов учитывается в день, когда акция теряет право на дивиденд (экс-дивиденд дата). Доход от дивидендов от дочерних и контролируемых компаний заносится отдельно. Этот счет не должен включать неденежные дивиденды.

#### Счет 202: Процентный доход

Процентный доход обычно начисляется на все ценные бумаги, являющиеся долговыми обязательствами. Процентный доход от ценных бумаг дочерних и контролируемых компаний заносится на счет отдельно.

#### 8.3. Счет 211: Плата за услуги по управлению инвестициями

На данный счет заносится плата за услуги по управлению фондом, которая обычно рассчитывается как годовой процент от стоимости чистых активов и, в соответствии с Положением, не может превышать 5% в год от стоимости чистых активов. Если стоимость чистых активов значительно падает из квартала в квартал, так что плата за услуги по управлению инвестициями в год превышает 5%, компания, осуществляющая менеджмент, должна возместить часть этой платы, так, чтобы она была равна или оставалась в пределах 5%. Это самые большие затраты, которые обычно несет фонд.

#### Счет 221: Услуги акционерам

На данный счет заносятся затраты на предоставление услуг акционерам, включая стоимость оборудования и оплату персонала используемого для телефонных и почтовых справок, проверки бухгалтерских счетов, отправки информации по фонду и отчетов акционерам, а также производящего выплаты дивидендов.

#### Счет 222: Оплата услуг депозитария

На этот счет заносятся выплаты, причитающиеся депозитарию, в соответствии с договором с депозитарием.

#### Счет 231: Плата директорам

Если члены Совета Директоров получают плату за работу в качестве Директора, выплачиваемая им компенсация отражается на этой строке. Положением предусмотрен отдельный учет заработной платы, выплачиваемой каждому члену.

#### Счет 232: Маркетинг и продажа

На этот счет заносятся расходы, которые несет фонд по маркетингу, рекламе и другим услугам по продаже акций. Положением установлено, что эти расходы не должны превышать 1% от средних чистых активов фонда в течение этого периода.

#### Счет 241: Налоги

Этот счет будет отражать фактически оплаченные налоги.

#### Счет 250: Калькуляция чистого дохода по инвестициям

После занесения данных на вышеуказанные счета, эта строка Отчета по операциям фонда представляет разность дохода от инвестиций и общей суммы расходов.

#### 8.4. Счет 251: Реализованные прибыли и убытки по ценным бумагам

Показывает прибыль (или убыток) от продажи ценных бумаг по цене больше (или меньше) цены их покупки, на кумулятивной основе, для всех продаж этого периода. Цена приобретения ценной бумаги равна средневзвешенной стоимости акции, помноженной на количество акций, указанное в Отчете 7, колонка Г. Для каждого эмитента ценных бумаг средневзвешенная стоимость определяется, как частное от общей суммы, выплачиваемой за приобретаемые акции, на общее число этих акций.

#### 8.5. Счет 252: Изменение в нереализованных прибылях по ценным бумагам

Равно общей назначенной стоимости ценных бумаг портфеля (Отчет 8 колонка Г) на конец текущего периода минус общая назначенная стоимость на конец предыдущего периода.

#### Счет 260: Калькуляция чистой прибыли или убытка по инвестициям

Статья в данной строке представляет сумму реализованных прибылей или убытков и изменений в нереализованных прибылях по ценным бумагам (счета 251 и 252).

#### Счет 270: Калькуляция чистого увеличения или уменьшения в чистых активах в результате операций

Статья в данной строке представляет сумму чистого дохода от инвестиций и чистой прибыли или убытка по инвестициям.

## 9. Отчет об инвестициях (Отчет 4)

9.1. Отчет об инвестициях является главным отчетом, поскольку он создает базу для калькуляции стоимости ценных бумаг для балансовой ведомости. Инвестиционные ценные бумаги могут быть трех типов:

1. Акции капитала.

2. Облигации, выпущенные Кыргызской Республикой, другими правительственными органами, или компаниями. Соотношение капиталовложений в каждый тип ценных бумаг, а также, какие именно ценные бумаги приобретаются, - решается управляющим инвестициями.

3. Купоны.

9.2. Описание колонок Отчета 4 по названиям:

Колонка (А) - Записать название и описание эмитента для каждой ценной бумаги, держателем которой является фонд, в данной колонке.

Колонка (Б) - Если ценная бумага является акцией, то здесь следует записать число акций, которыми владеет фонд, соответственно количеству акций, указанному в колонке (И) Отчета 5. Если ценная бумага является облигацией, то следует записать номинальную стоимость облигации. Для всех других ценных бумаг, не имеющих номинальной или долевой стоимости, в этой колонке нужно записать "другие".

Колонка (В) - Данная колонка содержит общие издержки по покупке ценной бумаги, вы-

раженные на одну акцию и на кумулятивной основе. Кумулятивная основа берется соответственно из колонки (Л) Отчета 5 "балансовая стоимость активов" ценной бумаги. Издержки на одну акцию подсчитываются делением кумулятивного количества на число акций, записанное в колонке (Б) этого Отчета, которая даст средневзвешенные издержки на одну акцию.

Колонка (Г) - Для акций капитала эта колонка представляет расчет Совета Директоров справедливой стоимости ценной бумаги, выраженной на одну акцию и на кумулятивной основе. Определение справедливой стоимости обсуждалось в разделе 6 главы 2.

Колонка (Д) - Для всех ценных бумаг это число равно числу в колонке (Б), деленному на общую стоимость всех размещенных ценных бумаг эмитента.

Колонка (Е) - Для каждой ценной бумаги это число равно количеству, данному в колонке (Б), деленному на общие активы фонда, в виде процента.

Колонка (Ж) - В данной колонке должны указываться дата и источник получения информации, использованной для определения стоимости ценной бумаги.

Общее количество в колонке (В) и колонке (Г) Отчета 4 соответствует сумме расходов и справедливой стоимости из счета 101 балансовой ведомости.

## 10. Отчет об изменениях в выпущенном капитале (Отчет 5)

10.1. Этот отчет содержит записи об изменениях в выпущенном капитале акционеров инвестиционного фонда. Акции большинства инвестфондов часто покупаются и продаются по ценам, отличным от их номинальной стоимости. Данный отчет включает выпущенные акции, снова вложенные акции и погашенные акции на протяжении отчетного периода.

10.2. Отчет об изменениях в выпущенном капитале имеет четыре строки:

1. Капитал акционера на начало периода.

2. Акции, выпущенные за этот период, включая акции, приобретенные за купоны, и акции, приобретенные за наличные.

## 11. Отчет об изменениях в чистых активах (Отчет 6)

11.1. Цель данного отчета состоит в выявлении всех источников изменений в чистых активах фонда за отчетный период:

1. Изменения в связи с операциями, что подтверждается отчетом об операциях (Отчет 3).

2. Изменения в связи с увеличением и умень-

шением выпущенного капитала (стоимости акции фонда), что подтверждается отчетом об изменениях в выпущенном капитале (Отчет 5).

3. Изменения в связи с распределением между акционерами, либо в форме дивидендов либо в виде процентов от операционных дохо-

дов, либо от распределения прибыли от распродажи ценных бумаг.

11.2. Изменения, явившиеся результатом операционной деятельности:

Счет 301: Операционный доход

Сумма на этот счет поступает напрямую из чистого расчета дохода по инвестициям в отчете об операциях.

Счет 302: Чистая реализованная прибыль (убыток) от ценных бумаг

Сумма на этот счет поступает напрямую со счета 251 в отчете об операциях.

Счет 303: Изменение в нереализованном повышении стоимости актива

Сумма на этот счет поступает напрямую со счета 252 в отчете об операциях.

11.3. Изменения по результатам операционных сделок:

Счет 311: Повышение и понижение в выпущенном капитале

Эта сумма получается из разницы между

## 12. Реализованные прибыли и убытки по продаже ценных бумаг (Отчет 7)

12.1. Этот отчет регистрирует информацию о покупке и продаже инвестиций и подсчитывает прибыль или убыток по продаже, что является разницей между выручкой от продажи ценных бумаг и стоимостью для фонда проданных акций. Стоимость для фонда проданных акций рассчитывается из числа проданных акций, помноженных на средневзвешенную цену за каждую акцию. Для определения средневзвешенной цены каждой акции, см. раздел об инвестиционной книге счетов.

Реализованная прибыль или убыток отражаются в счете 182 балансовой ведомости и счете 251 отчета об операциях.

12.2. Описание наименований колонок для реализованных прибылей и убытков по продаже ценных бумаг:

Колонка (А): Запись даты каждой сделки, рядом с соответствующим эмитентом ценных бумаг.

Колонка (Б): Для акций и других ценных

начальным и конечным выпущенным капиталом в отчете об изменениях в выпущенном капитале (Отчет 5). Выпущенный капитал может изменяться в связи с тем, что фонд продает больше акций или перекупает акции у инвесторов.

Счет 312: Дивиденды от операционного дохода

Сумма на этом счету является дивидендом, объявленным на данный период Советом Директоров. Дивиденд может рассчитываться из аккумулированного нераспределенного операционного дохода в балансовой ведомости, отраженной в счете 181 Отчета 1.

Счет 320: Распределение реализованных прибылей по ценным бумагам

Сумма на этом счету указывает сумму распределяемого дивиденда, объявленного на данный период Советом Директоров. Распределение может рассчитываться из аккумулированных реализованных прибылей по ценным бумагам в балансовой ведомости, отраженной в счете 182 Отчета 1.

бумаг, число акций, проданных эмитентом.

Колонка (В): Для акций и других ценных бумаг, средневзвешенная цена всех акций, как описано в разделе об инвестиционной книге счетов.

Колонка (Г): Итоговая стоимость покупки проданной ценной бумаги, равной колонке (Б), помноженной на колонку (В) для акций и схожих ценных бумаг или номинальную стоимость облигации.

Колонка (Д): Для акций и других ценных бумаг, цена продажи за каждую акцию, проданную инвестфондом.

Колонка (Е): Итоговая выручка от продажи ценной бумаги, равной колонке (Б), помноженной на колонку (Д) для акций и ценных бумаг; или итоговая выручка от продажи облигации.

Колонка (Ж): Чистая прибыль или убыток от продажи ценной бумаги, из расчета колонка (Е) за вычетом колонки (Г).

## 13. Отчет о нереализованном повышении стоимости актива (Отчет 8)

13.1. Этот отчет регистрирует изменения в справедливой (действительной) стоимости инвестиций инвестфонда. Так как прибыль является нереализованной, фонд не получит наличные или другую выручку от прибыли. Как таковые, нереализованные прибыли или убытки служат только для отчетности. Отчет даст инвестору инвестиционного фонда возможность

лучшего понимания стоимости его опосредованного интереса в таких инвестициях. Нереализованная прибыль или убыток есть разница между справедливой (действительной) стоимостью акций между отчетными периодами. Нереализованная прибыль или убыток отражена в счете 183 балансовой ведомости и счете 253 отчета об операциях.

13.2. Описание заглавий колонок для Отчета 8:

Колонка (А): Если ценная бумага является акцией или другой ценной бумагой, число акций, находящихся в собственности инвестфонда на конец отчетного периода.

Колонка (Б): Эта колонка представляет установленную Советом Директоров справедливую (действительную) стоимость ценной бумаги на начало отчетного периода, в расчете на одну акцию (если возможно), и на кумулятивной основе.

Колонка (В): Эта колонка представляет установленную Советом Директоров справедли-

вую (действительную) стоимость ценной бумаги на конец отчетного периода, в расчете на одну акцию и на кумулятивной основе.

Колонка (Г): Чистая нереализованная прибыль или убыток от продажи ценной бумаги, равная колонке (В) за вычетом колонки (Б).

Колонка (Д): Итоговая сумма колонки (В) и колонки (Г) Отчета 4 совпадает с ценой и значениями справедливой (действительной) стоимости счета 101 балансовой ведомости.

Колонка (Е): Дата и источник используемой информации по определению стоимости ценной бумаги в колонке (В) должен быть указан обязательно.

#### 14. Данные о каждой акции и коэффициенты (Отчет 9)

Цель этого отчета - собрать информацию о деятельности фонда на основе каждой акции. Это важно по следующим причинам:

1. Это дает возможность индивидуальным инвесторам с различным количеством акций определить свою конечную прибыль от инвестфонда, на основе числа акций, имеющих у каждого из них.

2. Это показывает изменения в чистых активах, не затрагивая изменений в выпущенном капитале, в отличие от отчета об изменениях в чистых активах, который затрагивает изменения в выпущенном капитале.

3. Это предоставляет возможность расчи-

тать стоимость чистых активов (СЧА) на каждую акцию.

В остальном, структура данного отчета соответствует отчету об изменениях в чистых активах, с изменениями в чистых активах на каждую акцию из: (а) операционного дохода, (б) реализованных и нереализованных прибылей по ценным бумагам, и (в) распределение между акционерами. Если эти три статьи прибавить к начальной СЧА на каждую акцию, результатом будет конечная СЧА на каждую акцию. Расчеты данных сумм основаны на конечном числе акций, находящихся в обращении на данный период.

#### 15. Инвестиции и авансовый платеж аффилированным лицам и дочерним компаниям (Отчет 10)

Целью данного отчета является предоставить подробную информацию об операциях с дочерними компаниями инвестиционного фонда. Сюда должно входить название дочерней

компания, вид сделки, и другая соответствующая информация относительно цены и структуры сделки.

#### 16. Инвестиционная бухгалтерская книга счетов

16.1. В инвестиционную бухгалтерскую книгу счетов заносятся все расходы по приобретению ценных бумаг, количество акций и бухгалтерская стоимость акций в конце данного периода. Эта книга предоставит информацию, необходимую для расчета средневзвешенной стоимости (СВС) цены на одну акцию и другие цифры, требуемые для расчета реализованных и нереализованных прибылей и убытков.

16.2. Описание бухгалтерской книги счетов:

Колонка (А): Занесите название и описание эмитента по каждой ценной бумаге, находящейся во владении фонда, в данную колонку.

Колонка (Б): Занесите дату каждой операции рядом с соответствующим эмитентом ценной бумаги.

Колонка (В): Для акций и других подхо-

щих ценных бумаг, расходы по приобретению в расчете на одну акцию.

Колонка (Г): Для акций и других подходящих ценных бумаг, число купленных акций каждого эмитента.

Колонка (Д): Общие издержки по приобретению ценной бумаги, что равно произведению колонки (В) на колонку (Г) для акций и схожих ценных бумаг; или номинальная стоимость облигации.

Колонка (Е): Для акций и других схожих ценных бумаг, число акций проданных эмитентом.

Колонка (Ж): Общая сумма выручки, полученной от продажи ценной бумаги, равная произведению колонки (В) на колонку (Е) для акций и схожих ценных бумаг; или на сумму номинальной стоимости и причитающегося

процентного дохода.

Колонка (З): Для акций и других подобных ценных бумаг, число акций каждой ценной бумаги в начале отчетного периода, что равно конечному числу предыдущего годового отчета.

Колонка (И): Для акций и других подобных ценных бумаг, число акций каждой ценной бумаги в конце отчетного периода, что равно сумме колонки (З) и колонки (Г) минус колонка (Е).

Колонка (К): Кумулятивная начальная бухгалтерская стоимость ценной бумаги, что равно конечной кумулятивной балансовой стоимости в отчете за предыдущий год.

Колонка (Л): Кумулятивная конечная бух-

галтерская стоимость ценной бумаги, рассчитанная из произведения конечного числа акций на средневзвешенную стоимость издержек на одну акцию, где средневзвешенная стоимость (СВС) издержек на каждую акцию рассчитывается по формуле:

СВС издержек на акцию = (Колонка (Л) + Колонка (Г)) / (Колонка (К) + Колонка (Д))

Конечная бухгалтерская стоимость:  
Конечная Бух.Стоимость = СВС издержек на акцию x Колонка (И)

Общая сумма Колонки (Л) Отчета 5 соответствует Первоначальной стоимости активов в Колонке (Г) Отчета 4.

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики  
12 июля 1995 года индекс 244

#### Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 1 Балансовая Ведомость 31 декабря 1994 год

Строчка счета	1993	1994
<b>Активы</b>		
101 Инвестиции в ценные бумаги, по справедливой стоимости (10,20,30,40) (установленная стоимость 595,800 сом)	370,300	741,535
102 Инвестиции в производные ценные бумаги (50)	0	0
111 Наличные денежные средства (60)	68,550	512,050
<i>Причитающиеся суммы</i>		
121 Проданные ценные бумаги (70)	0	6,000
122 Дивиденды и процентный доход (80,90)	0	25,000
123 Другие (100)	0	2,000
<i>Итого причитающихся сумм</i>	0	33,000
141 Другие активы (110-180)	0	26,000
<b>Всего активов</b>	<b>438,850</b>	<b>1,312,585</b>
<b>Пассивы</b>		
151 Счета к оплате за выкупленные акции (200)	0	20,000
161 Нарастающие пассивы (210-270)	3,000	3,000
<i>Итого пассивов</i>	<b>3,000</b>	<b>23,000</b>
<b>Собственность</b>		
<i>Акционерный капитал</i>		
171 Акционерный капитал выплаченный по номинальной стоимости (290)	500,000	1,000,000
172 Акционерный капитал превышающий номинальную стоимость (300)		230,000
181 Аккумулятивный нераспределенный операционный доход (расход) (310)	(64,150)	(152,650)
182 Аккумулятивные нераспределенные реализованные прибыли (убытки) (320)	0	66,500
183 Нереализованные прибыли (убытки) (330)	0	145,735
<i>Итого в собственности</i>	<b>435,850</b>	<b>1,289,585</b>
<b>Всего пассивов и собственности</b>	<b>438,850</b>	<b>1,312,585</b>

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 2  
Отчет о чистых активах  
31 декабря 1994 года

	Акции или капиталь- ная сумма	Стоимость	Процент от чистых активов
<b>Активы</b>			
<i>Инвестиции в ценные бумаги</i>			
<i>Обыкновенные акции</i>			
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	48,500	70,325	5.45%
Жалал-Абадская компания по импорту	3,000	4,050	0.31%
Каракольская строительная компания	43,000	21,700	1.68%
Ошская транспортная компания	5,000	8,250	0.64%
Таласский текстильный комбинат	48,000	48,960	3.80%
Иссык-Кольская промышленная компания	99,000	74,250	5.76%
Итого обыкновенных акций (стоимость 220,800)		227,535	17.64%
<i>Казначейские векселя</i>			
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 января 1995 года	100,000	91,667	7.11%
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 28 февраля 1995 года	100,000	83,333	6.46%
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 марта 1995 года	100,000	75,000	5.82%
Итого казначейских векселей (стоимость 225,000)		250,000	19.39%
Купоны (стоимость 150,000)	150,000	264,000	20.47%
Итого инвестиций (стоимость 595,800)		741,535	57.50%
<i>Другие активы</i>			
Наличные денежные средства		512,050	39.71%
Причитающиеся суммы		33,000	2.56%
Другие		26,000	2.02%
Итого других активов		571,050	44.28%
Итого активов		1,312,585	
<b>Пассивы</b>			
Счета к оплате		20,000	1.55%
Невыплаченные расходы		3,000	0.23%
Итого пассивов		23,000	1.78%
Чистые активы		1,289,585	

Типовой Инвестиционный фонд - Отчет 3  
Отчет об инвестициях  
31 декабря 1993 года

Акции	Капитальная сумма или акции	Первоначальная стоимость акции		Справедливая стоимость акции	
		Итого	Итого	Итого	Итого
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	47,500 ак.	0.80	38,000	0.80	38,000
Жалал-Абадская компания по импорту	1,000 ак.	0.90	900	0.90	900
Каракольская строительная компания	42,000 ак.	0.50	21,000	0.50	21,000
Ошская транспортная компания	14,000 ак.	1.60	22,400	1.60	22,400
Таласский текстильный комбинат	38,000 ак.	1.00	38,000	1.00	38,000
Итого акций			120,300		120,300
Купоны	250,000 к.	1.00	250,000	1.00	250,000
Итого инвестиций			370,300		370,300

НАКР

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 3  
Отчет об операциях  
31 декабря 1994 года

Строчка счета	1993	1994	Процент чистых активов
<b>Инвестиционный доход</b>			
201 Дивиденды (340)	0	25,000	1.94%
202 Процентный доход (350)	0	0	0.00%
210 Итого доход	0	25,000	1.94%
<b>Расходы</b>			
211 Плата за управление инвестициями (380)	20,000	62,000	4.81%
221 Услуги акционерам (390)	5,000	10,000	0.78%
222 Плата за услуги депозитария (400)	10,000	23,400	1.81%
231 Плата директорам (410)	1,000	4,000	0.31%
232 Маркетинг и продажа (420)	26,050	12,000	0.93%
241 Налоги (440)	0	0	0.00%
242 Другие расходы (430)	2,100	2,100	0.16%
Итого расходов	64,150	113,500	8.80%
250 Чистый инвестиционный доход	(64,150)	(88,500)	-6.86%
<b>Реализованные и нереализованные прибыли (убытки) по инвестициям</b>			
251 Чистая реализованная прибыль (убыток) по инвестициям (360)	0	66,500	5.16%
252 Изменение в нереализованном приросте капитала в инвестициях	0	145,735	11.30%
<b>Инвестиции за год (330)</b>			
260 Чистая прибыль (убыток) по инвестициям	0	212,235	16.46%
270 Чистое повышение (понижение) в чистых активах в результате операций	(64,150)	123,735	9.59%

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 4  
Отчет об инвестициях  
31 декабря 1994 года

(A) Эмитент	(B) Капиталь- ная сум- ма или акции	(C) Первоначальная стоимость акции	(D) Справедливая стоимость акции	(E) Процент- ное владе- ние	(F) Процент от активов	(G) При- меча- ния
<b>Акции</b>						
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	48,500 акций	0.81	39,200	1.45	70,325	4.85%
Жалал-Абадская компания по импорту	3,000 акций	1.30	3,900	1.35	4,050	0.30%
Кара-Кольская строительная компания	43,000 акций	0.50	21,700	0.50	21,700	4.30%
Ошская транспортная компания	5,000 акций	1.60	8,000	1.65	8,250	0.50%
Таласский текстильный комбинат	48,000 акций	1.02	49,000	1.02	48,960	4.80%
Иссык-Кольская промышленная компания	99,000 акций	1.00	99,000	0.75	74,250	9.90%
Итого акций			220,800		227,535	
<b>Облигации</b>						
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 января 1995 года	100,000 сом		75,000		91,667	

ТНТТМ

(А) Эмитент	(В) Капиталь- ная сум- ма или акции	(С) Первоначальная стоимость акции Итого	(Д) Справедливая стоимость акции Итого	(Е) Процент- ное владение	(F) Процент от активов	(G) Примечания
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 28 февраля 1995 года	100,000 сом	75,000	83,333			
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 марта 1995 года	100,000 сом	75,000	75,000			
<i>Итого облигаций</i>		225,000	250,000			
Купоны	150,000 купонов	1.00 150,000	1.76 264,000			
<b>Итого инвестиций</b>		<b>595,800</b>	<b>741,535</b>			

Примечания:  
А - оцененные по рыночной стоимости  
В - оцененные по стоимости  
С - оцененные на основе суждения Совета Директоров

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 5  
Отчет об изменениях в выпущенном капитале  
31 декабря 1994 года

	Число акций	Номи- нальная стои- мость	Сумма, превы- шающая номи- нальную стои- мость	Итого стои- мость эмис- сии
Капитал акционеров на начало периода	500,000	500,000		500,000
Акции, выпущенные в течение периода	500,000	500,000	230,000	730,000
Акции, погашенные в течение периода	0	0	0	0
<b>Итого капитал акционеров на конец периода</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>230,000</b>	<b>1,230,000</b>

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 6  
Отчет об изменениях в чистых активах  
31 декабря 1993 и 1994 годов

Номер счета	1993		1994	
	<b>Повышение (понижение) в чистых активах от операций</b>			
301	Чистый инвестиционный доход	(64,150)	(88,500)	
302	Чистая реализованная прибыль по инвестициям	0	66,500	
303	Изменение в нереализованном приросте капитала	0	145,735	
	<i>Чистое повышение (понижение) в активах в результате операций</i>	<i>(64,150)</i>	<i>123,735</i>	
	<b>Выплаты акционерам от:</b>			
311	Инвестиционного дохода	0	0	
312	Чистой реализованной прибыли от инвестиций	0	0	
320	Операции с акциями	500,000	730,000	
	<b>Итого повышение</b>	<b>500,000</b>	<b>730,000</b>	
	<b>Итого изменений в активах</b>	<b>435,850</b>	<b>853,735</b>	
	<b>Чистые активы</b>			
	<i>Начало года</i>	<i>0</i>	<i>435,850</i>	
	<b>Конец года</b>	<b>435,850</b>	<b>1,289,585</b>	

ТАКР

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 7  
Реализованные прибыли (убытки) по продаже ценных бумаг  
На конец года 31 декабря 1994

	(А) Дата продажи	(Б) Число акций	(В) Цена акции на основе средне- взвеш. стои- мости	(Г) Всего покупка	(Д) Цена про- дажи акции	(Е) Всего про- дажа	(Ж) Реализо- ванная прибыль (убыток)
<b>Акции</b>							
Ошская транспортная компания	20 июля 1994	22,000	1.60	35,200	1.85	40,700	5,500
Ыссык-Кольская промышленная компания	30 сентября 1994	1,000	1.00	1,000	2.00	2,000	1,000
<b>Купоны</b>							
<i>Итого инвестиций продано</i>				36,200		202,700	66,500

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 8  
Отчет о нереализованном приросте капитала  
31 декабря 1994

	(А) Капиталь- ная сумма или акции	(Б) Нач.справедл. стоимость акции	(В) Всего	(Г) Кон.справедл. стоимость акции	(Д) Всего	(Е) Нереализ. прирост капитала	
<b>Обыкновенные акции</b>							
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	48,500 акций	0.81	39,200	1.45	70,325	31,125	
Жалал-Абадская компания по импорту	3,000 акций	1.30	3,900	1.35	4,050	150	
Кара-Кольская строительная компания	43,000 акций	0.50	21,700	0.50	21,700	0	
Ошская транспортная компания	5,000 акций	1.60	8,000	1.65	8,250	250	
Таласский текстильный комбинат	48,000 акций	1.02	49,000	1.02	48,960	(40)	
Ыссык-Кольская промышленная компания	99,000 акций	1.00	99,000	0.75	74,250	(24,750)	
<i>Итого акций</i>			220,800		227,535	6,735	
<b>Облигации</b>							
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 января 1995 года			75,000		91,667	16,667	
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 28 февраля 1995 года			75,000		83,333	8,333	
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 марта 1995 года			225,000		250,000	25,000	
<i>Итого облигаций</i>			150,000 купонов	1.00	150,000	176,200	114,000
<b>Купоны</b>					370,800	491,535	145,735
<b>Итого инвестиций</b>							

Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 9  
Данные на одну акцию и соотношения  
31 декабря 1994

	1,000,000
Число акций	Сумма на акцию
Статья счета	0.03
Операционный доход	0.11
Расходы	(0.08)
Инвестиционный доход	0.07
Реализованные прибыли	



Статья счета	Сумма на акцию
Нереализованные прибыли	0.15
Начальная стоимость чистых активов	0.44
Конечная стоимость чистых активов	1.29
Изменение в стоимости чистых активов	0.85

**Типовой Инвестиционный Фонд - Отчет 10  
Инвестиции и авансовые выплаты филиалам  
31 декабря 1994 года**

Филиал и природа сделки	Число акций или капитальная сумма	Цена за акцию	Итоговая сумма	Сумма дивидендов или процентный доход	Справедливость или капитальная сумма
Биссык-Кольская промышленная компания покупка акций	100,000	1.00	100,000	0	0.75
продажа акций	1,000	2.00	2,000	0	0.75
Борис Орозбек продажа купонов	100,000	1.60	160,000	0	Не применимо

**Типовой Инвестиционный Фонд  
Бухгалтерская книга инвестиций**

(А) Компания	(Б) Дата сделки	(В) Цена акции	(Г) Акции приобретенные Число Стои- мость	(Д) Акции проданные Число Стои- мость	(Е) Число акций	(Ж) Стои- мость	(З) Нач.	(И) Конеч.	(К) Нач.	(Л) Конеч.
Инвестиции 1993 года										
Акции										
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	07.07.93	0.80	47,500	38,000				47,500		38,000
Жалал-Абадская компания по импорту	02.03.93	0.90	1,000	900	900					
Кара-Кольская строительная компания	06.06.93	0.50	42,000	21,000				42,000		21,000
Ошская транспортная компания	12.11.93	1.60	10,000	16,000				14,000		22,400
	17.12.93	1.60	4,000	6,400						
Таласский текстильный комбинат	01.08.93	1.00	38,000	38,000				38,000		38,000
<i>Всего акций</i>				120,300		0				120,300
Купоны										
	01.06.93	1.00	100,000	100,000				250,000		250,000
	01.06.93	1.00	150,000	150,000						
<i>Всего купонов</i>				250,000		0				
<i>Всего инвестиций</i>				370,300		0				370,300

**Типовой Инвестиционный Фонд  
Бухгалтерская книга инвестиций**

(А) Компания	(Б) Дата сделки	(В) Цена акции	(Г) Акции приобретенные Число Стои- мость	(Д) Акции проданные Число Стои- мость	(Е) Число акций	(Ж) Стои- мость	(З) Нач.	(И) Конеч.	(К) Нач.	(Л) Конеч.
Инвестиции 1993 года										
Акции										
Ала-Арчинский горно-рудный комбинат	05.02.94	1.20	1,000	1,200				47,500	48,500	38,200

(А)	(Б)	(В)	(Г)	(Д)	(Е)	(Ж)	(З)	(И)	(К)	(Л)
Жалал-Абадская компания по импорту										
		1.50	2,000	3,000						
Кара-Кольская строительная компания										
	05.03.94	0.70	1,000	700			1,000	3,000	900	3,900
Ошская транспортная компания										
	13.10.94	1.60	13,000	20,800			42,000	43,000	21,000	21,700
	20.07.94	1.85					14,000	5,000	22,400	8,000
Таласский текстильный комбинат										
	02.11.94	1.10	10,000	11,000			22,000	40,700		
Биссык-Кольская промышленная компания										
	06.06.94	1.00	100,000	100,000					38,000	48,000
	30.09.94	2.00						0	99,000	0
<i>Всего акций</i>				136,700					38,000	49,000
Облигации										
				75,000						75,000
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 января 1995 года										
				75,000						75,000
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 28 февраля 1995 года										
				75,000						75,000
Трехмесячные казначейские векселя, 25% нулевого купона погашаются 31 марта 1995 года										
				225,000						225,000
<i>Всего векселей</i>						0				150,000
Купоны										
	30.09.94	1.60		100,000				160,000		160,000
<i>Всего инвестиций</i>			361,700					202,700	250,000	150,000
									250,000	150,000
									370,300	520,800

Утверждаю  
Заместитель министра финансов  
Кыргызской Республики  
Р.Ф.Хасанов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оценки чистых активов инвестиционных фондов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение "О порядке оценки чистых активов инвестиционных фондов" определяет порядок оценки и составления расчета оценки чистых активов инвестиционного фонда.

1.2. В Разделе VIII Положения об инвестиционных фондах, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 февраля N 55 указывается, что фонд должен подсчитывать стоимость своих чистых активов каждый день, когда акции фонда продаются или перекупаются. В Положении также содержится требование о составлении балансовой ведомости в конце каждого финансового

квартала, где будут содержаться данные по текущей оценке ценных бумаг, имеющихся в портфеле. Фонд должен проводить оценку своих ценных бумаг в конце каждого финансового квартала. День, когда фонд проводит оценку своих ценных бумаг и подсчитывает стоимость чистых активов, называется "днем оценки".

Активы инвестиционного фонда состоят из ценных бумаг фонда, составляющих его портфель. Портфельные ценные бумаги производят доход от дивидендов, процента и от изменения рыночной стоимости ценных бумаг, принадлежащих фонду.

**2. Оценка стоимости чистых активов инвестиционного фонда**

2.1. Стоимость чистых активов - это все активы за вычетом "неосязаемых" активов и всех пассивов. В стоимость чистых активов включаются:

1. Ценные бумаги.
2. Изменения стоимости инвестиций порт-

феля.

3. Изменения количества размещенных акций вследствие продаж, распределения и покупки акций инвестфонда.

4. Расходы на день оценки.
5. Дивиденды, причитающиеся фонду.

6. Процентный и другие доходы, накопленные на день оценки.

2.2. Запись операций по ценным бумагам производится на дату проведения операции, а не на день расчета. Так как оценка может быть проведена в промежутке между этими датами, бухгалтерские ведомости должны включать причитающиеся суммы за проданные, но не переданные ценные бумаги, а также суммы к пла-

### 3. Основные методы оценки стоимости ценных бумаг

3.1. Раздел VIII Положения требует, чтобы ценные бумаги оценивались по их справедливой (действительной) стоимости. Справедливая (действительная) стоимость ценной бумаги - это та стоимость, которую заплатит покупатель, желающий приобрести эту ценную бумагу или другое имущество, продавцу, желающему продать ценную бумагу или другое имущество по этой стоимости.

Справедливая стоимость ценных бумаг портфеля рассчитывается следующим образом:

I. В отношении ценных бумаг, для которых рыночные котировки уже имеются, это их рыночная цена. При этом торговля и биржи должны безоговорочно удовлетворять определенным следующим требованиям:

1. Биржа должна быть лицензирована Госагценбумаг.

II. Используемые цены должны быть от торговых операций, где покупки акций производились как минимум тремя неаффилированными лицами или организациями, при том, что ни одна из индивидуальных торговых операций не представляет более 80% всего объема торговли, используемого для калькуляции цены. Кроме того, весь объем торговли за неделю, используемый для калькуляции цены акции должен превышать 3% всех акций компании, выпущенных в обращение.

III. При использовании цен торговых операций вне биржи, прежде, чем их использовать, должно соблюдаться одно из следующих требований:

- Сделки должны быть оформлены договором о передаче права собственности на ценную бумагу с указанием цены. Фонду надлежит хранить копии таких договоров в качестве доказательств цены.

- Сделки и цены, по которым они совершены, должны быть зарегистрированы организацией, лицензируемой Госагценбумаг и доступны общественности.

2. Если информация о рыночной цене, необходимая для определения справедливой (действительной) стоимости, отличающейся от начальной стоимости покупки ценной бумаги, от-

тежу за купленные, но не полученные ценные бумаги.

По ценным бумагам, торговля которыми осуществляется не по общепринятым каналам фондового рынка, запись операций должна производиться на дату, когда инвестфонд приобретает юридическое право требовать передачи купленных ценных бумаг или получить поступления от продажи ценных бумаг.

существует, то для определения стоимости ценной бумаги следует брать ее первоначальную стоимость.

3. Если первоначальной стоимости нет или она в значительной степени расходится со справедливой (действительной) стоимостью ввиду указанных ниже причин, тогда берется справедливая (действительная) стоимость ценной бумаги, добросовестно определяемая Советом Директоров инвестиционного фонда.

3.2. За рыночную цену ценной бумаги принимается цена купли-продажи ценной бумаги, которая удовлетворяет требованиям обоснованности, рассматриваемым ниже. Цены купли-продажи имеют три различных источника:

1. Цена (котировка) официально зарегистрированной ценной бумаги на бирже, отвечающей определенным требованиям.

2. Цена сделки, совершенной вне биржи, при условии выполнения ряда требований, включая документальное оформление сделки.

3. Цена, по которой ценная бумага была продана на денежном аукционе, состоявшемся после последнего дня оценки (цены, определяемые по купонным аукционам, не разрешаются).

3.3. При определении справедливой стоимости через рыночную цену, используется цена последней перед днем оценки сделки. При отсутствии такой сделки справедливая стоимость определяется как среднеарифметическое между ценой спроса и предложения.

Если все вышеуказанные условия выполнены, справедливая стоимость ценной бумаги будет равна самой последней рыночной цене. Суммы, уплаченные за покупку акций, не должны включать плату комиссионных брокерам, выплаты бирже или другие издержки по передаче.

3.4. Ценная бумага оценивается по стоимости ее приобретения в случае, если условия, требуемые для использования рыночной цены как справедливой (действительной) стоимости, не могут быть соблюдены, или если информация о рыночной цене отсутствует. Первоначальная стоимость - это стоимость приобрете-

ния ценной бумаги, не включая комиссионные брокерам или другие выплаты.

3.5. На денежных аукционах первоначальная стоимость ценной бумаги - это стоимость приобретения ценной бумаги.

На купонных аукционах, проводимых с 21 сентября 1994 года или позже первоначальная стоимость ценной бумаги определяется следующим образом:

1. Подсчитывается число купонов, необходимое для покупки акции из акций, выпущенных в обращение эмитентом.

2. Число купонов умножается на среднюю дневную цену купонов, официально объявленную Центром Торговли Купонами (ЦТК) на дату проведения купонного аукциона.

Если ценная бумага была приобретена до 21 сентября 1994 года, то ценная бумага должна оцениваться по курсу 1 сом за каждые 100 упав, необходимые для приобретения этой ценной бумаги на купонном аукционе. Следует отметить, что предложенная оценка используется только для отчетных записей и не является истинным отражением первоначальной стоимости. В этом случае первоначальную стоимость ценной бумаги следует определять, полагаясь на честное суждение.

3.6. В случае отсутствия первоначальной стоимости, справедливая стоимость определяется Советом Директоров инвестиционного фонда принципом справедливого суждения. Принцип добросовестного суждения используется в следующих случаях:

1. Финансовое положение эмитента существенно ухудшилось, в результате, например, значительных чистых убытков, которые компания несет в течение длительного времени, и (или) банкротства.

2. Чистые активы эмитента, определяемые как все активы за вычетом всех пассивов, могут значительно измениться со времени покупки ценной бумаги.

3. Эмитент может понести очень большие

убытки в результате природных катастроф, либо судебные издержки и т.д.

4. Потеря значительных для компании поставщика или покупателя.

Добросовестное суждение о справедливой стоимости используется с целью снизить стоимость ценной бумаги по отношению к ее первоначальной стоимости, а не увеличить ее.

3.7. Для определения справедливой стоимости ценной бумаги Совет Директоров использует следующие методы:

1. Оценка текущих финансовых отчетов эмитента, включающих балансовые ведомости и отчет о прибылях и убытках для определения финансовой состоятельности компании в течение длительного времени.

2. Сопоставление эмитента с другими схожими компаниями (если таковые имеются), чьи ценные бумаги действительно имеют рыночные котировки.

3. Использование рыночной цены предыдущего периода или справедливой стоимости с внесением соответствующих корректировок принимая во внимание новую информацию.

4. Другие методы, которые Совет Директоров сочтет подходящими.

Совет Директоров несет прямую ответственность перед акционерами за любые неточности в определении стоимости ценных бумаг. Независимый аудитор обязан проверить оценку ценных бумаг и определить их соответствие вышеуказанным правилам.

Совет Директоров может нанять бухгалтера, служащего фонда, или другое физическое или юридическое лицо, обладающее достаточным опытом для определения стоимости ценных бумаг, принадлежащих фонду под надзором и руководством Совета Директоров. Совет Директоров должен понимать, что это не освобождает его от юридической ответственности перед акционерами за правильное определение стоимости активов фонда.

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики  
12 июля 1995 года индекс 245

Перечень документов, в которые внесены изменения и дополнения,  
опубликованные в журнале

1. Постановление Совета Министров Кыргызской ССР от 5 октября 1964 года N 441.
2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 18 апреля 1994 года N 237 "О мерах по сокращению государственных расходов и мероприятий, финансируемых из республиканского и местных бюджетов".
3. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 10 июня 1994 года N 407 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 5 октября 1984 года N 511 "О порядке предоставления служебных жилых помещений".
4. Постановление Правительства Кыргызской Респуб-

- лики от 30 июля 1994 года N 349.
5. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 сентября 1994 года N 722 "О создании информационной сети в Кыргызской Республике".
6. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 28 октября 1994 года N 844 "О мерах по дальнейшему упорядочению охраны объектов государственной и иных форм собственности".
7. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 1994 года N 900 "О ставках акцизного налога". ("Нормативные акты Кыргызской Республики" 1995 год, N I, стр.13)

Изменения и дополнения см. в центре журнала.

Перечень документов, утративших силу

- В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 июня 1995 года N 244:
1. Постановление Совета Министров Кыргызской ССР и Кыргызского Республиканского Совета профессиональных союзов от 15 апреля 1985 года N 161 "Об утверждении Положения о врачебно-трудовых экспертных комиссиях в Кыргызской ССР".
- В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 1995 года N 259:
1. В постановлении Совета Министров Кыргызской ССР от 5 октября 1964 года N 441:

- Положение о специальных профессионально-технических училищах Главного управления профессионально-технического образования Кыргызской ССР.
- В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 июля 1995 года N 271:
1. Постановление Совета Министров Кыргызской ССР от 7 января 1982 года N 4 "Об утверждении Положения о водоохранных зонах малых рек Кыргызской ССР";
  2. Постановление Совета Министров Кыргызской ССР от 29 декабря 1986 года N 603 "Об утверждении Положения о водоохранных зонах водохранилищ Кыргызской ССР".



**Н**ОРМАТИВНЫЕ  
**А**КТЫ  
**К**ЫРГЫЗСКОЙ  
**Р**ЕСПУБЛИКИ  
ЭКОНОМИКА

- ежемесячное издание, публикующее официальные  
тексты нормативных документов, регулирующих  
экономические отношения в Кыргызской Республике



Нашу деятельность официально поддерживают Жогорку Кенеш, Администрация Президента, Аппарат Правительства, Минюст, Минфин, МВФ, ФГИ, Нацбанк, Госналогинспекция, Гостаможинспекция

В 1994 году на страницах журнала "НАКР" было напечатано **246!** различных нормативных актов, что более чем в два раза превышает публикации в любом другом издании у нас в республике.

12 раз в год - все об экономике с точки зрения права.

Журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики. Экономика" поможет руководителям, экономическим и юридическим службам предприятий, организаций лучше ориентироваться в происходящих событиях, найти необходимую информацию по правовым аспектам ведения бизнеса и добиться желаемого с минимальными затратами.

**Внимание! Продолжается подписка  
на II-ое полугодие 1995 года**

*Как подписаться на наш журнал?.. Очень просто!*

Подписка осуществляется без ограничений на любой срок и в любом количестве!  
Стоимость подписки на II-ое п/г 1995 года - 324 сома.

*Для этого достаточно:*

- обратиться непосредственно в редакцию журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики", где Вам быстро оформят подписку

Адрес редакции:  
720071, Кыргызская Республика,  
г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а



(3312) 25-53-59

- перечислить необходимую сумму на счет редакции журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики"

Расчетный счет:  
000700811 АКБ "Курулуш"  
МФО 330107706

и обязательно укажите в платежном поручении полный почтовый адрес, по которому будет высылаться журнал

# ТОКТОМ

Этот проект уникален для информационного рынка Кыргызской Республики. Но без такого помощника вскоре не обойдется ни один деловой человек...

Мы привыкли к вороху газет на рабочем столе, к бесконечным полкам в библиотеке..., а компьютер используем лишь как пишущую машинку или, например, игровую приставку. Уже сегодня Ваш компьютер поможет Вам решить проблемы и станет Вашим лучшим другом в бизнесе, т.к. создана технология генерирования и распространения компьютерной базы данных "Токтом" с регулярным (ежемесячным) обновлением. ТОКТОМ - это более 30000 страниц законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций, приказов, писем, разъяснений и других нормативных актов, включающая следующие разделы:

- Антимонопольное, торговое законодательство
- Аудит, бухгалтерский учет
- Банковская деятельность
- Биржи, ценные бумаги
- Валютные операции
- Внешнеэкономическая деятельность
- Государственное регулирование
- Межгосударственные экономические договоры
- Земля, охрана природы
- Налогообложение
- Предпринимательство, организация бизнеса
- Собственность, приватизация
- Социальная защита
- Страхование
- Трудовое право
- Хозяйственные споры
- Ценовая политика

Система проста и удобна в использовании: обладает быстрым доступом к информации и дружественным интерфейсом. Она будет полезна и интересна юристам, экономистам и бухгалтерам, руководителям и служащим от министерства до малых предприятий. Если Вы пользуетесь ТОКТОМом - все необходимые документы у Вас под рукой и Вы всегда в курсе всех новостей в законодательстве.

*Откройте новые возможности!*

Адрес:  
Кыргызская Республика,  
720071, г. Бишкек,  
пр. Чуй 265а, к. 322а,  
ОсОО "АДК Лтд"  
Телефон: (3312) 24-26-03  
Телефакс: (3312) 25-53-59  
E-mail:  
adk@toktom.bishkek.su

