

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

30

ИЮЛЬ

НАКР

2006

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Кыргыз Республикасынын Эмгек кодекси (ҮЗҮНДҮҮ)
- Закон о госгарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах
- Закон о прохождении службы в таможенных органах (ИЗВЛЕЧЕНИЯ)
- Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах
- Положение о прохождении службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков
- Положение о предоставлении творческих отпусков

ISSN 1694-5123



03006



4 700060 010099

Токтом – Все что Вы хотите знать о законах

Сегодня "ТОКТОМ" - это крупнейшая в Кыргызстане система сбора и распространения правовой информации. Из года в год мы совершенствуем стандарты качества в обслуживании.

Быстрее, доступнее, надежнее –

3 принципа,

которыми руководствуется ТОКТОМ в работе с клиентами.

Мы приветствуем любое сотрудничество и будем рады видеть Вас в числе наших клиентов



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР

ТОКТОМ

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
 тел.: (312) 54-10-27, 54-06-99, факс: (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: admin@toktom.kg

ПРИЛОЖЕНИЕ

НА CD

МЕСТО ДЛЯ КОМПАКТ ДИСКА

Подписчики журнала "НАКР" + CD,
 получают компакт диск с электронной версией
 по состоянию на 26 мая 2006 года.

Если вы выписываете только журнал "НАКР",
 но желаете также получать Электронное приложение
 на компакт диске, вам необходимо обратиться
 в редакцию журнала "НАКР" по адресу:
 г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, к. 322а.

Справки по телефонам:
 +996 (312) 65-56-73, 65-92-79, 65-92-80

E-mail: info@academy.kg
 Web: www.academy.kg

28.07.06

№ 30
2006

www.akademla.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
 АКТЫ
 КЫРГЫЗСКОЙ
 РЕСПУБЛИКИ**

Журнал выходит с ноября 1993 года Выходит еженедельно №30 (308)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЭМГЕК КОДЕКСИ
 (ҮЗҮНДҮҮ)..... 3**

**О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в
 условиях высокогорья и отдаленных зонах**
 Закон Кыргызской Республики от 28 июня 1996 года № 33..... 10

**Перечень населенных пунктов, расположенных в высокогорных и отдаленных зонах
 Кыргызской Республики**
 (утверждено Постановлением ЖК КР от 11 декабря 1996 года 3 №579-1)..... 14

О прохождении службы в таможенных органах Кыргызской Республики
 Закон Кыргызской Республики от 21 июля 1998 года № 93
 (ИЗВЛЕЧЕНИЯ)..... 24

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Положение о прохождении службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю
 наркотиков**
 (утверждено Указом Президента КР от 11 января 2005 года УП № 6)..... 30

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

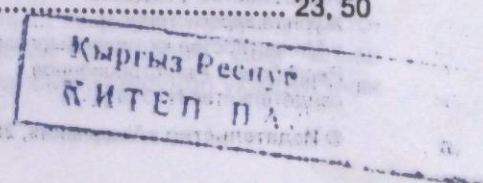
**Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим
 в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики**
 Постановление Правительства КР 25 июня 1997 года № 377 51

**Об утверждении Перечня работников лесной промышленности и лесного хозяйства,
 которым предоставляются удлиненные основные отпуска**
 Постановление Правительства КР от 20 сентября 1999 года № 504..... 62

Об утверждении Положения о предоставлении творческих отпусков
 Постановление Правительства КР от 24 ноября 1999 года № 635 63

КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР 65

НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА 23, 50



Предлагаем также обратить внимание на следующие нормативные правовые документы:

Наименование документа	Дата	№ жур.
Законы Кыргызской Республики		
О ВИЧ/СПИДе в Кыргызской Республике	от 13 августа 2005 года № 149	33 (2005 г.)
О прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Кыргызской Республики	от 9 января 2006 года № 3	4 (2006 г.)
Постановления Правительства Кыргызской Республики		
Об утверждении примерных форм трудового договора и записки об отпуске	от 12 марта 1999 года № 145	13 (2006 г.)
Об утверждении Порядка предоставления отпусков работникам, усыновившим (удочерившим) ребенка	от 22 декабря 2005 года № 606	3 (2006 г.)
О продолжительности ежегодного основного удлиненного отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных организаций	от 25 апреля 2006 года № 295	18 (2006 г.)
Об утверждении Перечня категорий работников, которым устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер работы, Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного отпуска и его минимальной продолжительности	от 11 мая 2006 года № 343	21 (2006 г.)

Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD! Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», июль 2006 г.):

- Закон о гарантиях деятельности Президента Кыргызской Республики
- Закон о прохождении службы в таможенных органах Кыргызской Республики (полный текст)
- Положение о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Кыргызской Республики

Главный редактор: *Нурбек Алишеров*

Ответственный секретарь: *Татьяна Ашимбаева*

Набор: *Юлия Колодежная*

Корректурa: *Наталья Никитина*

Верстка: *Евгений Кротов*

Дизайн обложки: *Санжар Жумашев*

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 85 с., 00 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2006

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 65-92-80, 24-26-03
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 65-92-79
Отдел рекламы: (312) 65-56-73

© «Нормативные акты КР», 2006

Подписано к печати
28.07.2006 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2006

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЭМГЕК КОДЕКСИ

(Кыргыз Республикасынын 2004-жылдын 4-августундагы
№ 107 Мыйзамы менен күчүнө киргизилген)
(Кыргыз Республикасынын 2004-жылдын 8-октябрындагы
№ 181 Мыйзамынын, 2005-жылдын 30-июнундагы № 85 Мыйзамынын редакцияларына ылайык)

(УЗУНДУУ)

11-Глава.

Эс алуу убактысы

108-статья. Эс алуу убактысынын түшүнүгү

Эс алуу убактысы - кызматкер эмгек милдеттерин аткаруудан бош жана өз каалоосуна ылайык пайдалана алуучу убакыт.

109-статья. Эс алуу убактысынын түрлөрү

Эс алуу убактысынын түрлөрү болуп төмөнкүлөр саналат:

- жумуш күнүнүн (кезметтин) ичиндеги тыныгуу;
- күндөлүк (кезмет аралыгындагы) тыныгуу;
- дем алыш күндөр (жума сайын үзгүлтүксүз эс алуу);
- жумуш эмес майрам күндөр;
- өргүү.

110-статья. Жумуш күнүнүн (кезметтин) ичиндеги эс алуу жана тамактануу үчүн тыныгуу

Кызматкерге күн сайын (кезметтеги) иштин учурунда эс алуу жана тамактануу үчүн узактыгы 30 мүнөттөн кем эмес жана жалпысынан 1 сааттан ашык эмес тыныгуу берилүүгө тийиш, ал жумуш убактысына киргизилбейт.

Тыныгуу берүү убактысы жана анын айкын узактыгы уюмдун ички иштөө тартибинин эрежелери менен же кызматкер менен иш берүүчүнүн ортосундагы макулдашуу боюнча белгиленет.

Тыныгууну эки бөлүккө бөлүүгө жол берилет. Түшкү тамак ичүү тыныгуу убактысы бардык кызматкерлер үчүн бирдей же түзүмдүк бөлүмдөр, бригадалар же кызматкерлердин айрым топтору үчүн өзүнчө белгиленеши мүмкүн.

Өндүрүштүн (иштин) шарты боюнча эс алуу жана тамактануу үчүн тыныгуу берүүгө мүмкүн болгон жумуштарда иш берүүчү кызматкер үчүн жумуш убактысы учурунда, эс алууга жана тамактанууга мүмкүнчүлүктү камсыз кылууга милдеттүү.

Мындай жумуштардын тизмеги, ошондой эле эс алуучу жана тамактануучу орун уюмдун ички жумуш тартибинин эрежелери менен аныкталат.

111-статья. Жылынуу жана эс алуу үчүн атайын тыныгуулар

Жумуштардын айрым түрлөрүндө кызматкерлерге жумуш убактысынын учурунда технология жана өндүрүштүн уюштурулушу, эмгектин шарттары менен шартталган атайын тыныгууларды берүү каралат. Ушул жумуштардын түрлөрү, ушундай тыныгууларды берүүнүн узактыгы жана тартиби уюмдун ички жумуш тартибинин эрежелери менен аныкталат.

Жылдын суук мезгилинде ачык жерде же жабык жылытылбаган жайларда иштеген кызматкерлерге, ошондой эле жүктөө-түшүрүү жумуштарын аткарган жүктөп-түшүрүүчү жана башка кызматкерлерге мыйзамдарда жана жамааттык келишимде каралган учурларда жылынуу жана эс алуу үчүн атайын тыныгуулар берилет, ал жумуш убактысына кошулат. Иш берүүчү кызматкердин жылынуусу жана эс алуусу үчүн жабдылган жай менен камсыз кылууга милдеттүү.

112-статья. Дем алыш күндөр

Бардык кызматкерлерге дем алыш күн берилет (жума сайын үзгүлтүксүз эс алуу). Жума сайын эс алуучу күндөр дем алыш күн деп эсептелет. Беш күндүк жумуш жумасында жумасына 2 дем алыш күн берилет, алты күндүк жумуш жумасында 1 дем алыш күн берилет.

Жекшемби жалпы дем алыш күн болуп эсептелет. Беш күндүк жумуш жумасында экинчи дем алыш күн, эгерде тараптардын макулдашуусу боюнча башкача аныкталбаса, ички эмгек тартибинин эрежелери же иштөө графиги менен белгиленет. Эреже катары, эки дем алыш күн катары менен удаа берилет.

Өндүрүштүк-техникалык жана уюштуруу шарттары боюнча дем алыш күндөрдө жумушту токтоууга мүмкүн болгон уюмдарда дем алыш күндөр жуманын ар кайсы күндөрүндө уюмдун ички

эмгек тартибинин эрежелерине ылайык кызматкерлердин ар бир тобуна кезек менен берилет.

113-статья. Жумуш эмес майрам күндөрү

Кыргыз Республикасында жумуш эмес майрам күндөрү болуп төмөнкүлөр саналат:

- 1-январь - Жаңы жыл;
- 23-февраль - Ата-Журтту коргоонун күнү;
- 8-март - Аялдардын эл аралык күнү;
- 21-март - Элдик Нооруз майрамы;
- 1-май - Эмгек майрамы;
- 5-май - Кыргыз Республикасынын Конституциясынын күнү;
- 9-май - Жеңиш күнү;
- 31-август - Кыргыз Республикасынын Көз карандысыздыгынын күнү;
- 7-ноябрь - Улуу Октябрь Социалисттик революциясынын күнү.

Ай календары боюнча аныкталуучу "Орозо айт" жана "Курман айт" мусулман майрамдары жана 7-январь - Ыйса Пайгамбардын туулган күнү (православия рождествосу) жумуш күндөрү деп саналбайт.

Жалпы дем алыш күнүнө (жекшембиге) жана жумуш эмес майрам күнүнө туш келип калганда дем алыш күн майрамдан кийинки жумуш күнүнө которулат.

Кызматкерлердин дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрдү рационалдуу пайдалануу үчүн Кыргыз Республикасынын Өкмөтү дем алыш күндөрү башка күндөргө которууга укуктуу.

114-статья. Дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрдө аткарууга тыюу салынган жумуштар.

Кызматкерлерди дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө жумушка тартуу үчүн өзгөчө учурлар

Дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө иштөөгө эреже катары тыюу салынат.

Кызматкерлер дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө жумушка алардын жазуу жүзүндөгү макулдуктары менен төмөнкүдөй учурларда тартылат:

өндүрүштүк аварияны, кыйроону болтурбоо, өндүрүштүк авариялардын, кыйроолордун же табигый кырсыктын кесепеттерин жоюу үчүн;

бөөдө кырсыктарды, мүлктөрдүн жок болушун же бузулушун болтурбоо үчүн;

алдынала болжолдоого болбогон, тез аткаруу бүтүндөй уюмдун же анын айрым бөлүмдөрүнүн андан ары кадимкидей иштеши ага байланыштуу болгон иштерди аткаруу үчүн.

Жумуш эмес майрам күндөрүндө өндүрүштүк-техникалык шарттар боюнча токтотууга мүмкүн болбогон жумуштарды (үзгүлтүксүз иштөөчү уюмдар), калкты тейлөө зарылдыгына байланыштуу жумуштарды, ошондой эле кечиктирилгис оңдоо жана жүктөө-түшүрүү жумуштарын аткарууга жол берилет.

Дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрү

кинематографиянын, теле жана видеотартуу жамааттарынын, театрлардын, театрдык жана концерттик уюмдардын, цирктөрдүн, жалпыга маалымдоо каражаттарынын чыгармачыл кызматкерлерин, кесипкөй спортсмендерди бюджеттен каржылануучу уюмдарда ушул кызматкерлердин категорияларынын тизмектерине ылайык Кыргыз Республикасынын Өкмөтү белгилеген тартипте, ал эми башка уюмдарда - жамааттык келишимде белгиленген тартипте жумушка тартууга жол берилет.

Башка учурларда дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрдө жумушка тартууга кызматкердин жазуу жүзүндөгү макулдугу жана ошол уюмдун кызматкерлеринин өкүлчүлүктүү органынын макулдугу менен жол берилет.

Майыптарды, кош бойлуу аялдарды дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө жумушка тартууга, эгерде мындай жумуш медициналык көрсөткүчтөр боюнча тыюу салынбаса гана жол берилет.

Кызматкерлерди дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө жумушка тартуу иш берүүчүнүн жазуу жүзүндөгү тескемеси боюнча жүргүзүлөт.

115-статья. Дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрүндө иштегендиги үчүн компенсация

Дем алыш жана жумуш эмес майрам күндөрдө иштөө тараптардын макулдашуусу боюнча башка дем алыш күн берүү же эмгектик өргүүгө кошуу менен, же эки эседен кем эмес өлчөмдө акчалай түрдө компенсацияланышы мүмкүн.

116-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүү

Кызматкерлерге жумуш (кызмат оруну) ордун жана орточо эмгек акысын сактоо менен ар жылдык өргүү берилет.

117-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык негизги өргүүнүн узактыгы

Ар жылдык акы төлөнүүчү негизги өргүү кызматкерлерге 28 календардык күнгө берилет.

28 календардык күндөн ашык ар жылдык акы төлөнүүчү негизги өргүү (узартылган негизги өргүү) кызматкерлерге ушул Кодекске жана башка мыйзамдарга ылайык берилет.

118-статья. Узартылган негизги өргүү

28 календардык күндөн ашык узартылган негизги өргүү төмөнкүдөй белгиленет:

1) мамлекеттик кызматкерлерге Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык;

2) 18 жашка чейинки кызматкерлерге (анын ичинде өндүрүштүк окуудан өтүү үчүн кабыл алынгандарга) жана майыптарга - 30 календардык күн. Эгерде узартылган негизги өргүү берилген жумуш жылынын ичинде кызматкер 18 жашка толсо же анын майыптыгы алынып салынса акыркысынын узактыгы азайтылбайт;

3) токой өңөр жай мекемелеринин жаңа токой чарбасынын кызматкерлерине - 30 календардык күн. Иштегенде узартылган негизги өргүү алууга укук берген өндүрүштөрдүн, жумуштардын, кесиптердин жана кызмат орундардын тизмегин Кыргыз Республикасынын Өкмөтү аныктайт.

119-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү

Акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү эмгек шарты зыяндуу жумушта иштеген кызматкерлерге, өзгөчө мүнөзгө ээ жумуштарда иштегени кызматкерлерге, ченемге салынбаган жумуш күнү менен иштеген кызматкерлерге, бийик тоолуу шартта жана ага теңештирилген жерлерде иштеген кызматкерлерге, ошондой эле мыйзамдарда каралган башка учурларда берилет.

Эгерде мыйзамдарда башкача каралбаса, уюмдар өздөрүнүн өндүрүштүк жана финансылык мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен кызматкерлерине кошумча өргүүнү өз алдынча белгилей алат. Ушул өргүүнү берүүнүн тартиби жана шарттары жамааттык келишимдер же уюмдун өзүнүн локалдуу ченемдик актылары менен аныкталат.

120-статья. Эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу шарттарда иштеген кызматкерлерге акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү

Акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу шарттарда иштеген: жер алдындагы тоо-кен жумуштарында жана ачык тоо-кен жумуштарында, разрездердеги жана карьерлерде, радиоактивдүү булганган зоналарда, адамдын саламаттыгына зыяндуу таасирин жоюуга мүмкүн болбогон зыяндуу физикалык, химиялык, биологиялык жана башка факторлорго байланышкан жумуштарда иштеген кызматкерлерге берилет.

Акы төлөнүүчү кошумча өргүү алууга укук берүүчү, эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу өндүрүштөрдүн, жумуштардын, кесиптердин жана кызмат орундардын тизмектерин, ошондой эле ушул өргүүнүн эң төмөнкү узактыгын жана аны берүүнүн шарттарын Кыргыз Республикасынын Өкмөтү бекитет.

121-статья. Жумуштун өзгөчө мүнөзү үчүн акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү

Жумуштун өзгөчө мүнөзү үчүн акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү эмгеги жумуш аткаруунун өзгөчүлүктөрүнө байланышкан кызматкерлердин айрым категорияларына берилет.

Жумуштун өзгөчө мүнөзү үчүн акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү белгиленген кызматкерлердин категорияларынын тизмегин, ошондой эле ушул өргүүнүн эң төмөнкү узактыгын жана берүүнүн шарттарын Кыргыз Республикасынын Өкмөтү аныктайт.

122-статья. Жумуш күнү ченемге салынбаган кызматкерлерге акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү

Жумуш күнү ченемге салынбаган кызматкерлерге ар жылдык кошумча өргүү берилет, анын узактыгы жамааттык келишимде же уюмдун ички эмгек тартибинин эрежелеринде аныкталат жана ал үч календардык күндөн аз болушу мүмкүн эмес. Мындай өргүү берилбеген учурда, жумуш убактысынын ченемдүү узактыгынан ашык иштелген убакыт кызматкердин жазуу жүзүндөгү макулдугу менен мөөнөтүнөн ашыкча иштөө катары компенсацияланат.

Республикалык бюджеттен каржылануучу уюмдарда жумуш күнү ченемге салынбаган кызматкерлерге акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүү берүүнүн тартиби жана шарттары Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан, ал эми жергиликтүү бюджеттен каржылануучу уюмдарда - жергиликтүү өзалдынча башкаруу органдары тарабынан аныкталат.

123-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнүн мөөнөтүн эсептөө

Акы төлөнүүчү ар жылдык негизги жана кошумча өргүүлөрдүн узактыгы календардык күн менен эсептелет. Өргүүнүн учуруна туш келген иш эмес майрам күндөрү өргүүдөгү календардык күндөрдүн эсебине киргизилбейт жана аларга акы төлөнбөйт.

Ушул Кодекске каралган учурларда, акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнүн узактыгы алты күндүк жумуш жумасынын графиги боюнча эсептелет.

Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнүн жалпы узактыгын эсептөөдө акы төлөнүүчү кошумча өргүү акы төлөнүүчү ар жылдык негизги өргүүгө кошулат.

124-статья. Иш жылы

Ар жылдык эмгектик өргүү берилүүчү иш жылы узактыгы боюнча календардык жылга барабар, бирок ар бир кызматкер үчүн ишке кабыл алынган күндөн баштап эсептелчү убакыттын бир бөлүгү.

125-статья. Иш жылына киргизилүүчү, акы төлөнүүчү ар жылдык өргүү алууга укук берүүчү мезгилдер

Акы төлөнүүчү ар жылдык негизги өргүү алууга укук берүүчү иш жылына төмөндөгүлөр кирет:

иш жүзүндөгү иштеген убактысы;

кызматкер иш жүзүндө иштебеген, бирок мыйзамдарга, башка ченемдик укуктук актыларга ылайык анын жумуш (кызмат оруну) орду, анын ичинде ар жылдык өргүү убактысы сакталган убактысы;

жумуштан мыйзамсыз бошотулган же четтетилген жана кийин мурдагы жумушуна кайра алынган учурдагы ишке аргасыз чыкпаган убактысы;

жамааттык келишимде, эмгек келишиминде же уюмдун локалдуу ченемдик актысында каралган убакыттын башка мезгилдери.

Акы төлөнүүчү ар жылдык негизги өргүү алууга укук берүүчү иш жылына киргизилбеген мезгилдер: кызматкер жумушка жүйөлүү себепсиз (анын ичинде ушул Кодексстин 76-статьясында каралган учурларда иштен четтетилгендигинен улам) келбеген убактысы;

бала мыйзамда белгиленген жашка чыкканга чейин аны багуу боюнча өргүү убактысы;

кызматкердин өтүнүчү боюнча эмгек акысы сакталбастан 14 календардык күндөн ашык мөөнөткө берилүүчү өргүүлөрдүн убактысы.

Эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу жумуш үчүн акы төлөнүүчү ар жылдык кошумча өргүүгө укук берүүчү иш жылына убакыттын тийиштүү шартына иш жүзүндө иштелген убакыт гана киргизилет.

126-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүлөрдү берүүнүн тартиби

Акы төлөнүүчү өргүү жыл сайын берилүүгө тийиш.

Иштей баштаган биринчи жылда өргүүнү пайдалануу укугу кызматкерде ошол уюмда үзгүлтүксүз иштегенине 11 ай толгондо келип чыгат. Тараптардын макулдугу боюнча кызматкерге өргүү 11 ай өткөнгө чейин да берилиши мүмкүн.

Үзгүлтүксүз иштегенине 11 ай толгонго чейин акы төлөнүүчү өргүү кызматкердин арызы боюнча төмөнкүдөй берилүүгө тийиш:

1) аялдарга - кош бойлуулук жана төрөтү боюнча өргүүгө чыгардын алдында же түздөн-түз андан кийин;

2) 18 жашка чейинки кызматкерлерге;

3) айкалыштырып иштегендерге, эгерде негизги жумуш орду боюнча эмгек өргүүсү айкалыштырып иштегенине 11 ай толгонго чейинки мезгилге туура келсе;

4) 3 айга чейинки жаштагы баланы (балдарды) багып алган кызматкерлерге;

5) мыйзамдарда каралган башка учурларда.

Иштеп жаткан экинчи жана андан кийинки жылдары үчүн өргүү ошол уюмда белгиленген акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүлөрдү берүүнүн кезегине ылайык иш жылынын кандай убагында болбосун берилиши мүмкүн.

Ушул статьянын үчүнчү бөлүгүнүн биринчи жана үчүнчү пункттарында баяндалгандан башка учурларда, өргүүнү иш жылынын иштелген бөлүгүнө пропорциялуу, бирок 14 календардык күндөн кем эмес берүүгө уруксат берилет.

Эгерде жамааттык же эмгек келишиминде башкача каралбаса, негизги өргүүнү биринчи иш жылында 11 ай өткөнгө чейин аванс менен алууга укугу бар кызматкерге иш жылынын иштелген бөлүгүнө пропорциялуу берилет.

127-статья. Өргүүлөрдү жол-жоболоштуруу жана эсепке алуу

Өргүү буйрук (тескөмө же токтом) же өргүү жөнүндө жазылган кайрылуу менен жол-жобо-

лоштурулат жана ага иш берүүчүнүн атынан ыйгарым укуктуу адам кол коет.

Иш берүүчү өргүүлөрдүн эсепке алынышын камсыз кылууга милдеттүү.

Өргүү жөнүндө жазылган кайрылуунун болжолдуу формасын Кыргыз Республикасынын Өкмөтү белгилейт.

128-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүлөрдү берүүнүн көзөктүүлүгү

Акы төлөнүүчү өргүүлөрдү берүүнүн көзөктүүлүгү иш берүүчү жыл сайын календардык жыл жаңыраарына 2 жумадан кечиктирилбестен беки-тилүүчү өргүүлөрдүн графигине ылайык аныкталат. Өргүүлөрдүн графиги иш берүүчү үчүн да, кызматкер үчүн да милдеттүү.

Кызматкер өргүүнүн баштаган убактысы жөнүндө 2 жумадан кечиктирбестен билдирилүүгө тийиш. Өргүү акысы кызматкерге өргүү башталаарына 3 күн калгандан кечиктирбестен жүргүзүлүүгө тийиш.

Кызматкерлердин айрым категорияларына ушул Кодекске, башка мыйзамдарда каралган учурларда акы төлөнүүчү ар жылдык өргүү алардын каалоосу боюнча өздөрүнө ыңгайлуу мезгилде берилет.

129-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнү узартуу же которуу

Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүү төмөнкүдөй учурларда узартылышы мүмкүн:

- кызматкер убактылуу эмгекке жарамсыз болсо;

- эгерде мыйзамда бул үчүн жумуштан бошотуу каралса, кызматкер акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнүн учурунда мамлекеттик милдеттерди аткарсан;

- мыйзамдарда, жамааттык келишимдерде же уюмдун локалдуу ченемдик актыларында каралган башка учурларда.

Эгерде ушул статьянын биринчи бөлүгүндө айтылган себептер өргүү башталганга чейин келип чыкса, өргүү кызматкердин каалоосу боюнча кызматкер менен иш берүүчүнүн ортосундагы макулдашуу менен аныкталчу ошол жылдын башка мезгилине которулат.

Кызматкер иш берүүчүгө өргүүнүн пландаштырылган мөөнөтүн пайдаланууга тоскоол болгон себептерди жана өргүүнү узартуу жөнүндө жазуу жүзүндө кабарлоого милдеттүү.

Эгерде кызматкерге өргүү мезгили үчүн акы өз убагында төлөнбөсө же кызматкер өргүүнүн башталыш убактысы жөнүндө ал башталаарына 2 жума калгандан кечирээк эскертип, өргүү кызматкердин арызы боюнча башка мөөнөткө которулат.

Кызматкерге үстүдөгү жылы өргүү берүү уюмдун ишинин кадимкидей жүрүшүнө терс таасир тийгизиши мүмкүн болгон өзгөчө учурларда, кызматкердин макулдугу менен өргүүнү кийинки иш жылына которууга жол берилет.

Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнү 2 жыл катары менен бербей коюуга, ошондой эле 18 жашка чейинки кызматкерлерге жана эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу жумуштарда иштеген

кызматкерлерге акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнү бербей коюуга тыюу салынат.

130-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнү бөлүктөргө бөлүү. Өргүүдөн чакыртып алуу

Кызматкер менен иш берүүчүнүн ортосундагы макулдашуу боюнча акы төлөнүүчү ар жылдык өргүү бөлүктөргө бөлүнүшү мүмкүн. Мында бир бөлүктүн узактыгы 14 календардык күндөн аз болбоого тийиш.

Кызматкерди өргүүдөн өзүнүн макулдугу менен гана чакыртып алууга жол берилет. Ушуга байланыштуу пайдаланылбай калган өргүүнүн бөлүгү кызматкердин каалоосу боюнча ошол иш жылынын ичинде өзүнө ыңгайлуу мезгилде берилүүгө же кийинки иш жылы үчүн өргүүгө кошулууга тийиш.

18 жашка чейинки кызматкерлерди, кош бойлуу аялдарды жана эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу жумуштарда иштеген кызматкерлерди өргүүдөн чакыртып алууга жол берилбейт.

131-статья. Акы төлөнүүчү ар жылдык өргүүнү акчалай компенсация менен алмаштыруу

Өргүүнүн 14 календардык күнүнөн ашкан бөлүгү кызматкердин жазуу жүзүндөгү арызы боюнча акчалай компенсацияга алмаштырылышы мүмкүн.

18 жашка чейинки кызматкерлердин жана эмгек шарты зыяндуу жана (же) коркунучтуу жумуштарда иштеген кызматкерлердин акы төлөнүүчү ар жылдык негизги өргүүсүн акчалай компенсация менен алмаштырууга жол берилбейт.

132-статья. Кызматкердин бошогондо өргүүгө укугун ишке ашыруу

Кызматкер жумуштан бошонгондо ал пайдаланбаган бардык өргүүсү үчүн акчалай компенсация төлөнүп берилет.

Пайдаланылбаган өргүү кызматкердин жазуу жүзүндөгү арызы боюнча андан кийин жумуштан бошогондо берилиши мүмкүн (күнөө кетирип жумуштан бошоткондон башка учурларда). Мында жумуштан бошонгон күн деп өргүүнүн акыркы күнү эсептелет.

Эмгек келишимин мөөнөтү бүткөндүгүнө байланыштуу жумуштан бошотууда ага удаа жумуштан бошонуу менен берилүүчү өргүү өргүүнүн убактысы толук же жарым-жартылай келишимдин мөөнөтүнөн ашып кетсе да берилиши мүмкүн. Мындай учурда да бошонгон күн деп өргүүнүн акыркы күнү эсептелет.

Эмгек келишимин бузууда ага удаа жумуштан бошотуу менен өргүү берүүдө, ал кызматкер өзүнүн демилгеси боюнча бошонуу жөнүндөгү арызын өргүү бүткөн күнгө чейин чакыртып алууга укугу бар, эгерде ал кызматкердин ордуна башка кызматкер которуу тартибинде чакырылбаган болсо.

133-статья. Эмгек акы сакталбаган өргүү Үй-бүлөдөгү шарттар жана башка жүйөлүү се-

бептер боюнча кызматкерге жазуу жүзүндөгү арызы боюнча эмгек акысы сакталбаган өргүү берилиши мүмкүн, анын узактыгы кызматкер менен иш берүүчүнүн ортосундагы макулдашуу боюнча аныкталат.

Иш берүүчү кызматкердин арызынын негизинде төмөнкүдөй учурларда эмгек акысы сакталбаган өргүү берүүгө милдеттүү:

Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучуларына жана жеңилдиктери боюнча аларга теңештирилген адамдарга, Чернобыль АЭСиндеги аварияны жоюуга катышкандарга - бир жылда 14 календардык күнгө чейин;

өлкөнү коргоодо алган жаракаттын, контузиянын же мертинүүнүн айынан же фронтто болгондугуна байланыштуу дартка чалдыгып курман болгон аскер кызматкерлеринин ата-энелерине жана жубайларына - жылына 14 календардык күнгө чейин;

иштеп жаткан майыптарга - жылына 60 календардык күнгө чейин;

кызматкерлерге - бала төрөкө болгон, никеге катталган, жакын туугандары каза болгон учурларда - 5 календардык күнгө чейин;

ушул Кодекске, башка мыйзам актыларында, болбосо жамааттык келишимде каралган башка учурларда.

Кызматкер айлыгы сакталбаган өргүүдө болгон мезгилде анын жумуш орду (кызмат орду) сакталат.

134-статья. Кызматкерлердин айрым категорияларынын ар жылдык эмгек өргүүсүн өзүнө ыңгайлуу кандай убакта болбосун же белгилүү бир мезгилде алууга укугу

Ар жылдык эмгектик өргүүнү кызматкерге ыңгайлуу кандай убакта болбосун пайдалануу укугу төмөндөгүлөргө берилет:

1) 14 жашка чейинки эки жана андан ашык балдары бар же 18 жашка чейинки майып баласы бар кызматкерлерге;

2) Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучуларына жана жеңилдиктер боюнча аларга теңештирилген кызматкерлерге;

3) "Чернобыль кыйроосунун кесепетинен жабыр тарткан Кыргыз Республикасынын жарандарын социалдык жактан коргоо жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамы менен ушул укук берилген кызматкерлерге;

4) майыптарга.

Эмгек өргүүсүн өзүнө ыңгайлуу жылдын белгилүү бир мезгилинде кезексиз алуу укугу төмөнкүлөргө берилет:

1) 18 жашка чейинки кызматкерлерге - жайкы мезгилде (июнь-август);

2) жалпы билим берүүчү, кесиптик башталгыч, орто жана жогорку уюмдарында өндүрүштөн ажыратылбастан окуп жаткан кызматкерлерге - негизги сабактар өткөрүүлөрдүн алдында же өткөрүлүп жаткан учурда окуу иштерин аткарууда, экзамендерди жана зачетторду тапшыруучу мезгилинде;

3) аялы кош бойлуу болуп же төрөп өргүүдө жүргөн кызматкерлерге ошол өргүүнүн мезгилинде;

- 4) айкалыштырып иштегендерге - негизги иши боюнча өргүү менен бир учурда;
- 5) кош бойлуу аялдарга;
- 6) 14 жашка чейинки курактагы баласы бар жалгыз бой энелерге.

135-статья. Эмгек өргүүсүнүн узактыгын иштеген убакытка пропорциялуу эсептөөнүн тартиби

Эмгек өргүүсүнүн узактыгын иш жылындагы иштеген убакытка пропорциялуу эсептөө бир айга туура келүүчү өргүүнүн өлчөмүн иш жылындагы иштелген айлардын санына көбөйтүү жолу менен жүргүзүлөт.

Иштеген убакытка пропорциялуу үлүштө өргүү күндөрүнүн жалпы узактыгы 0,5ке барабар болот жана андан ашыгы 1 күнгө чейин тегеректелет, ал эми 0,5тен азы эсептен чыгарылат.

Иш жылындагы иштелген толук айлардын эсеби төмөнкүдөй чыгарылат:

- 1) иш жылына киргизилген күндөр эсептелинет;
- 2) алынган сумма бир жылдагы жумуш күндөрүнүн айлык орточо санына бөлүнөт;
- 3) 13 жана андан ашык жумуш күнүнө барабар калдык күндөр толук айга чейин тегеректелет, ал эми 13 жумуш күнүнөн аз калдык күндөр эсептен чыгарылат.

136-статья. Кош бойлуулук жана төрөт боюнча өргүү

Аялдарга арызы боюнча жана медициналык корутундунун негизинде ушул Кодексин 307-статьясында каралган тартипте кош бойлуулугуна жана төрөгөндүгүнө байланыштуу өргүү берилет.

137-статья. Бала багуу боюнча өргүү

Иштеген аялга арызы боюнча баласы бир жарым жашка чыкканга чейин багуу үчүн эмгек акысы сакталбаган кошумча өргүү берилет. Эмгек келишимдин тараптарынын макулдашуусу боюнча бала багуу үчүн өргүү бала 3 жашка чыкканга чейин узартылышы мүмкүн.

Бала багуу боюнча өргүүнү баланын атасы, чоң энеси, чоң атасы, башка тууганы же баланы иш жүзүндө багып жаткан камкорчусу да толук же бөлүп-бөлүп пайдаланылышы мүмкүн.

Аялдын же ушул статьянын экинчи бөлүгүндө көрсөтүлгөн адамдардын арыздары боюнча алар бала багуу үчүн өргүүдө жүргөн учурда толук эмес иш убактысынын шартында же үйүндө иштей алышат.

Ушул көрсөтүлгөн кызматкерлерге бала багуу үчүн өргүү учурунда иш орду (кызмат оруну) сакталат.

Бала багуу боюнча өргүү жалпы иш стажыга, ошондой эле адистиги боюнча иш стажысына киргизилет (жеңилдик шартта, кызмат иштеген жылдары үчүн пенсия чектегенден башка учурларда жана башка ченемдик укуктук актыларда белгиленгенден бөлөк учурларда).

138-статья. Жаңы төрөкөз болгон баланы асырап алган кызматкерлерге өргүү

Үч ай толо элек баланы асырап алган кызматкерге ушул Кодекстин 308-статьясында каралган тартипте ошол мезгил үчүн кош бойлуулугуна жана төрөгөндүгү боюнча жөлөкпүл төлөө менен кош бойлуулугуна жана төрөгөндүгү боюнча өргүү берилет.

Үч ай толо элек баланы багып алган кызматкердин арызы боюнча бала багуу үчүн ушул Кодексин 137-статьясында каралган кошумча өргүү берилет.

(КР 2005-жылдын 30-июнундагы № 85 Мыйзамынын редакциясына ылайык)

139-статья. Кесиптик жогорку билим берүү уюмдарында билим алууну иш менен айкалыштырган кызматкерлер үчүн окуу өргүүсү

Мамлекеттик аккредитациясы бар кесиптик жогорку билим берүү уюмдарына алардын сырттан жана сырттан - күндүзгү (кечки) окутуунун түрлөрү боюнча уюштуруу-укуктук формаларына карабастан окууга иш берүүчү тарабынан жиберилген, ошол уюмдарында ийгиликтүү окуп жаткан кызматкерлерге иш берүүчү орточо эмгек акысын сактоо менен кошумча өргүүнү төмөнкүлөр үчүн берет:

биринчи жана экинчи курстарда зачетторду жана экзамендерди тапшыруу үчүн 40 календардык күндөн, кийинки курстарда 50 календардык күн;

дипломдук долбоорду (ишти) даярдоо жана коргоо менен жыйынтыктоочу мамлекеттик экзамендерди тапшыруу үчүн - 4 ай;

жыйынтыктоочу мамлекеттик экзамендерди тапшыруу үчүн - 1 ай.

Иш берүүчү төмөнкүлөргө эмгек акысы сакталбаган өргүү берүүгө милдеттүү:

кесиптик жогорку билим берүү уюмдарына кирүү сыноолоруна жиберилген кызматкерлерге - 15 календардык күнгө;

кесиптик жогорку билим берүү уюмдарына караштуу даярдоо бөлүмдөрүнүн угуучу - кызматкерлерге кирүү экзамендерин тапшыруу үчүн 15 календардык күнгө;

кесиптик жогорку билим берүү уюмдарында күндүзгү окуу формасында окуган, окууну иш менен айкалыштырган кызматкер студенттерге - зачетторду жана экзамендерди тапшыруу үчүн окуу жылында 15 календардык күнгө; дипломдун долбоорун (ишин) даярдоо жана жактоо жана мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 4 ай; мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 1 ай.

Кесиптик жогорку билим берүү уюмдарында сырттан окуган кызматкерлерге иш берүүчү окуу жылында бир жолу жогорку окуу жайы жайгашкан жерге лабораториялык иштерди аткаруу, зачетторду жана экзамендерди тапшыруу, ошондой эле мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу, ди-

пломдун долбоорун (ишти) даярдоо жана жактоо үчүн барып-келүү жол киресин төлөп берет.

Окууга өзалдынча (иш берүүчүнүн жолдомо-суз) тапшырып өткөн жана ишти кесиптик жогорку билим берүү уюмдарында окууну жумуш менен айкалыштырган кызматкерлерге кепилдиктер жана компенсациялар жамааттык келишим же эмгек келишими менен белгиленет.

140-статья. Кесиптик орто билим берүү уюмдарында окуган кызматкерлер үчүн окуу өргүүсү

Мамлекеттик аккредитациясы бар кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү уюмдарында алардын сырттан жана сырттан - күндүзгү (кечки) окутуунун түрлөрү боюнча уюштуруу-укуктук формаларына карабастан окууга иш берүүчү тарабынан жиберилген, ошол уюмдарында ийгиликтүү окуп жаткан кызматкерлерге иш берүүчү орточо эмгек акысын сактоо менен кошумча өргүүнү төмөнкүлөр үчүн берет:

биринчи жана экинчи курстарда зачетторду жана экзамендерди тапшыруу үчүн 30 календардык күн жана кийинки курстарда 40 календардык күн;

дипломдун долбоорун (ишти) даярдоо жана жактоо жана мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 2 ай;

мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 1 ай.

Иш берүүчү төмөнкүлөргө эмгек акысы сакталбаган өргүү берүүгө милдеттүү:

кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү уюмдарына кирүү сынактарына жиберилген кызматкерлерге - 10 календардык күн;

кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү уюмдарында күндүзгү окуу формасында окуган, окууну жумуш менен айкалыштырган кызматкерлерге зачетторду жана экзамендерди тапшыруу үчүн окуу жылында 10 календардык күн; дипломдун долбоорун (ишти) даярдоо жана жактоо жана мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 2 ай; мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн - 1 ай.

Кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү уюмдарында сырттан окуган кызматкерлерге иш берүүчү окуу жылында бир жолу кесиптик башталгыч жана орто билим берүү уюму жайгашкан жерге жана лабораториялык иштерди аткаруу, зачетторду жана экзамендерди тапшыруу, ошондой эле мамлекеттик бүтүрүү экзамендерин тапшыруу, дипломдун долбоорун (ишти) даярдоо

жана жактоо үчүн барып-келүүгө жол киресин төлөп берет.

Окууга өзалдынча (иш берүүчүнүн жолдомо-суз) тапшырып өткөн жана жумушту кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү уюмдарында окуу менен айкалыштырган кызматкерлерге кепилдиктер жана компенсациялар жамааттык келишим же эмгек келишими менен белгиленет.

141-статья. Кесиптик башталгыч билим берүүнүн билим берүү уюмдарында окуган кызматкерлерге берилүүчү кепилдиктер жана компенсациялар

Мамлекеттик аккредитациясы бар кесиптик башталгыч билим берүүнүн билим берүү уюмдарында алардын уюштуруу-укуктук формаларына карабастан окууга жиберилип ийгиликтүү окуп жаткан кызматкерлерге экзамендерин тапшыруу үчүн жыл ичинде орточо эмгек акысын сактоо менен 30 календардык күн кошумча өргүү берилет.

142-статья. Кечки (кезметтик) жалпы билим берүүчү уюмдарда окуган кызматкерлер үчүн окуу өргүүсү

Мамлекеттик аккредитациясы бар кечки (кезметтик) жалпы билим берүү уюмдарында ийгиликтүү окуп жаткан кызматкерлерге иш берүүчү, алардын уюштуруу-укуктук формаларына карабастан бүтүрүү экзамендерин тапшыруу үчүн IX класста - 9 календардык күн, XI (XII) класста - 22 календардык күн орточо эмгек акысын сактоо менен кошумча өргүү берет.

143-статья. Жумушту окуу менен айкалыштырган кызматкерлерге кепилдиктерди жана компенсацияларды берүүнүн тартиби

Жумушту окуу менен айкалыштырган кызматкерлерге кепилдиктер жана компенсациялар тийиштүү деңгээлдеги билимди биринчи жолу алып жатканда берилет.

Кызматкер жумушту бир эле учурда эки билим берүү уюмунда билим алуу менен айкалыштырганда, кепилдиктер жана компенсациялар ошол билим берүү уюмдарынын бири боюнча гана берилет (кызматкердин тандоосу боюнча).

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственных гарантиях**и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах**

(В редакции Законов КР от 21 июля 1997 года № 57, 27 июня 1998 года № 86, 4 июля 2005 года № 93)

Настоящий Закон устанавливает государственные гарантии и компенсации по возмещению дополнительных материальных и физиологиче-

ских затрат гражданам в связи с проживанием и работой в экстремальных природно-климатических условиях высокогорья и отдаленных зонах.

**Раздел I
Общие положения****Статья 1. Действие настоящего Закона**

Действие настоящего Закона распространяется на лиц, проживающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах, и лиц, работающих на предприятиях, в учреждениях, организациях независимо от форм собственности, расположенных в указанных условиях.

В случаях, предусмотренных настоящим Законом, государственные гарантии и компенсации предоставляются неработающим пенсионерам, военнослужащим, уволенным по возрасту или в связи с сокращением Вооруженных Сил Кыргызской Республики, учащимся начальных профессиональных и средних профессиональных учебных заведений и общеобразовательных школ, а также членам семей, прибывшим в населенные пункты, расположенные в условиях высокогорья и отдаленных зонах вместе с кормильцем.

Статья 2. Порядок определения перечня населенных пунктов, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах

Перечень населенных пунктов, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, утверждается Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по представлению Правительства Кыргызской Республики.

Статья 3. Законодательство Кыргызской Республики о государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах

Государственные гарантии и компенсации для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах, устанавливаются настоящим Законом и другими соответствующими законодательными актами Кыргызской Республики.

Дополнительные гарантии и компенсации могут предоставляться за счет средств бюджетов административно-территориальных образований,

расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, средств предприятий, учреждений, организаций (работодателей).

Статья 4. Источники и порядок финансирования затрат на государственные гарантии и компенсации

Источниками финансирования затрат на государственные гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим Законом, являются республиканский бюджет Кыргызской Республики, а также Социальный фонд Кыргызской Республики - для лиц, получающих государственные пенсии, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и имеющих право на выплаты, связанные с санаторно-курортным лечением, а также право на гарантии в области занятости.

Порядок возмещения затрат на государственные гарантии и компенсации из республиканского бюджета Кыргызской Республики утверждается Правительством Кыргызской Республики, а из бюджетов районов и областей соответствующими органами этих образований.

Статья 5. Налоговые льготы для предприятий, организаций, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах

Предприятия, расположенные в условиях высокогорья и отдаленных зонах, освобождаются от уплаты налогов на часть прибыли (дохода), направляемую на капитальные вложения производственного или непроизводственного назначения. Для предприятий и организаций независимо от форм собственности, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, производящих и реализующих в указанных районах и местностях сельскохозяйственную продукцию и продукты животноводства, а также другие продукты питания, предусматриваются налоговые льготы в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

Раздел II**Регулирование трудовых отношений. Оплата труда****Статья 6. Государственные гарантии в области занятости населения**

Лицам, высвобождаемым с предприятий, из учреждений, организаций, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, в связи с их реорганизацией либо ликвидацией, сохраняется на период их трудоустройства, но не свыше трех месяцев средняя заработная плата с учетом месячного выходного пособия.

Выплата месячного выходного пособия и сохраняемой средней заработной платы производится по прежнему месту работы.

Статья 7. Оплата труда

Оплата труда работников предприятий, учреждений, организаций, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. Работникам гарантируется выплата районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате.

Статья 8. Индексация денежных доходов

Индексация денежных доходов лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах, определяется Законом Кыргызской Республики "Об индексации доходов и сбережений населения с учетом изменения цен на потребительские товары и услуги".

Статья 9. Компенсации безработным гражданам

Лицам, постоянно проживающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах и признанным в установленном порядке безработными, пособия по безработице выплачиваются с учетом районного коэффициента.

Лицам, которые потеряли работу и заработок (трудовой доход) и зарегистрированы в государственной службе занятости населения в качестве лиц, ищущих работу, в период профессиональной подготовки, повышения квалификации или переподготовки по направлению государственной

службы занятости населения стипендия выплачивается с учетом районного коэффициента.

Статья 10. Районный коэффициент к заработной плате

Районный коэффициент к заработной плате и порядок его выплаты лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, устанавливается единый для всех производственных и непроизводственных отраслей районный коэффициент к заработной плате.

Районный коэффициент начисляется на все виды оплаты труда, на которые начисляются страховые взносы, без ограничения его максимального размера.

Выплата районного коэффициента к заработной плате учитывается во всех случаях исчисления средней заработной платы.

Статья 11. Процентная надбавка к заработной плате

Работникам предприятий, учреждений, организаций, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, выплачивается процентная надбавка к месячной заработной плате в соответствии со стажем работы в данной местности. Размер и порядок выплаты процентной надбавки устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет) процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы в районах высокогорья и отдаленных зонах.

Статья 12. Трудовой стаж для получения процентной надбавки к заработной плате

Порядок установления и исчисления трудового стажа для получения процентной надбавки к заработной плате определяются Правительством Кыргызской Республики.

Раздел III**Продолжительность отпусков****Статья 13. Ежегодный оплачиваемый отпуск**

Ежегодный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, предоставляется продолжительностью не менее 24 рабочих дней.

Статья 14. Дополнительный отпуск

Кроме установленного законодательством

ежегодно оплачиваемого отпуска, в зависимости от стажа работы предоставляется дополнительный отпуск - один календарный день за каждый год работы в условиях высокогорья и отдаленных зонах. Общая продолжительность отпуска определяется путем суммирования основного и дополнительного отпусков, который не должен превышать 45 дней.

Статья 15. Отпуск по беременности и родам

Женщинам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, продолжительность отпуска, по беременности и родам с выплатой пособия по больничному листу в размере полного заработка независимо от трудового стажа устанавливается: при нормальных родах - 140 календарных дней (70 календарных дней до родов и 70

календарных дней после родов); при осложненных родах - 156 календарных дней (70 календарных дней до родов и 86 календарных дней после родов); при рождении двух и более детей независимо от фактической продолжительности дорожного отпуска - 180 календарных дней (70 календарных дней до родов и 110 календарных дней после родов).

Раздел IV**Льготы для отдельных категорий населения****Статья 16. Компенсации для лиц,**

обучающихся в начальных профессиональных и средних профессиональных учебных заведениях, учащихся общеобразовательных школ

Лицам, обучающимся в начальных профессиональных и средних профессиональных учебных заведениях, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, на стипендию начисляются районный коэффициент и процентная надбавка. Лицам, обучающимся в начальных профессиональных и средних профессиональных учебных заведениях, учащихся общеобразовательных школ, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, и нуждающимся в стационарном лечении, оплачивается проезд к месту лечения в другие регионы Кыргызской Республики и обратно, если таких услуг нет в месте проживания.

Статья 17. Дополнительный выходной день

Женщинам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, имеющим детей до 16 лет, предоставляется право на ежемесячный дополнительный выходной день без сохранения заработной платы.

Раздел V**Социальное страхование. Пенсионное обеспечение****Статья 20. Пособие по временной нетрудоспособности**

В случае временной нетрудоспособности лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в размере полного заработка с учетом районного коэффициента и процентной надбавки.

Статья 21. Пенсия в связи с работой в условиях высокогорья

(Утратила силу)

Статья 22. Условия, определяющие право на пенсию отдельных категорий работников

(Утратила силу)

Статья 18. Сокращенная рабочая неделя

Для женщин, работающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах, устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для отдельных категорий женщин иными законодательными актами Кыргызской Республики.

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

Статья 19. Государственные пособия

Размеры государственных пособий для лиц, проживающих в условиях высокогорья и отдаленных зонах, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, определяются с учетом районных коэффициентов.

Статья 19¹. Социальные пособия

Ежемесячные социальные пособия престарелым гражданам при отсутствии права на пенсионное обеспечение назначаются в размере 150 процентов гарантированного минимального уровня потребления с учетом районных коэффициентов независимо от среднедушевого совокупного дохода при достижении ими пенсионного возраста.

(В редакции Закона КР от 4 июля 2005 года № 93)

Статья 23. Социальные пенсии коренным жителям высокогорья

(Исключена)

Статья 24. Исчисление трудового стажа для назначения пенсий в условиях высокогорья

(Исключена)

Статья 25. Повышение размеров трудовых и социальных пенсий гражданам, проживающим в условиях, где к заработной плате установлен районный коэффициент

Для граждан, проживающих в условиях, где установлен районный коэффициент к заработной

плате, размеры трудовых пенсий и социальных пособий определяются с применением соответствующего районного коэффициента к заработной плате.

Статья 26. Сохранение размера пенсии при выезде из населенных пунктов, расположенных в условиях высокогорья

(Утратила силу)

Раздел VI**Гарантии и компенсации материального обеспечения и транспортных расходов****Статья 27. Гарантии медицинского обслуживания**

Лицам, проживающим и работающим в условиях высокогорья и отдаленных зонах, гарантируются: медицинское наблюдение в процессе занятости, частичная оплата проезда для медицинской консультации, на лечение в другие регионы Кыргызской Республики и обратно, если таких услуг нет в месте проживания.

Для коренных жителей высокогорья и отдаленных зонах организуется обязательная ежегодная диспансеризация.

Для перевозки детей, выезжающих для санаторно-курортного лечения и отдыха из населенных пунктов, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах, устанавливаются льготные тарифы, определяемые Правительством Кыргызской Республики.

Статья 28. Гарантии предоставления жилой площади

Работодатель обязан по месту работы обеспечить работника и членов его семьи жилой площадью по нормам, установленным для данной местности. В случаях, когда работодатель не может обеспечить работника жилой площадью, он возмещает ему расходы по ее найму (приобретению) в пределах норм, определенных Правительством Кыргызской Республики.

Статья 29. Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом

Лицам, прибывшим в населенные пункты, расположенные в условиях высокогорья и отдаленных зонах, и заключившим трудовой договор (контракт), а также молодым специалистам, прибывшим на предприятия, в учреждения, организации, независимо от постоянного места жительства предоставляются следующие гарантии и компенсации:

единовременное пособие в размере двух должностных окладов (ставок) и единовременное пособие на каждого члена семьи в размере половины должностного оклада (ставки); оплата стоимости проезда работника и членов его семьи и провоза багажа, но не свыше 5 тонн

на семью по фактическим расходам; суточные работника;

оплачиваемый отпуск на сборы и обустройство на новом месте продолжительностью 7 календарных дней.

В случае переезда работника к новому месту жительства в связи с прекращением или расторжением трудового договора (контракта) по любым основаниям, за исключением увольнения за виновные действия, оплачиваются стоимость проезда работника и членов его семьи и провоза багажа, но не свыше 5 тонн на семью по фактическим расходам.

Статья 30. Защита прав граждан, предприятий, учреждений, организаций и возмещение причиненного им ущерба

Защита установленных настоящим Законом прав граждан, предприятий, учреждений, организаций осуществляется в судебном порядке.

Ущерб, причиненный гражданам, предприятиям, учреждениям, организациям в результате нарушения настоящего Закона, подлежит возмещению в полном объеме.

Статья 31. Органы, осуществляющие контроль

Контроль за исполнением настоящего Закона и соблюдением установленных гарантий и компенсаций осуществляется местными государственными органами и профессиональными союзами.

Статья 32. О введении в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 1997 года.

2. Поручить Правительству Кыргызской Республики:

- привести в соответствие с настоящим Законом свои нормативно-правовые акты;

- до 1 сентября 1996 года внести в Законодательное собрание Жогорку Кенеша Кыргызской Республики перечень населенных пунктов, расположенных в условиях высокогорья и отдаленных зонах.

Президент Кыргызской Республики

А.Акаев

г.Бишкек
28 июня 1996 года № 33

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 6 июня 1996 года

Утверждено
Постановлением ЖК КР
от 11 декабря 1996 года 3 №579-1

**ПЕРЕЧЕНЬ
населенных пунктов, расположенных в высокогорных
и отдаленных зонах Кыргызской Республики**

(В редакции постановлений ЗС Жогорку Кенеша КР от 24 июня 1997 года 3 № 769-1, от 30 июня 2000 года 3 № 119-II, 15 октября 2002 года 3 № 882-II, 21 января 2003 года 3 № 989-II, 4 января 2005 года 3 № 1866-II)

№ п/п	Название населенного пункта	№ п/п	Название населенного пункта
1	2	3	4
Нарынская область			
Ат-Башынский район			
1	Ак-Бейит	21	к/ц Чатыр-Таш
2	Ак-Джар	22	Кара-Булун
3	Ак-Моюн	23	Кара-Суу
4	Ак-Муз	24	Кароол-Тебе
5	Ат-Башы	25	Кек-Айгыр
6	Ача-Каинды (Ой-Терскен)	26	Кель-Суу
7	Баш-Каинды	27	Коргон-Таш (Кандубава)
8	Беш-Белчир	28	Курумду
9	Бирдик	29	Кызыл-Туу
10	Кара-Тал (Большевик)	30	Озгерюш
11	Босого	31	Орто-Кашкасуу (Казыбек)
12	Джаны-Кюч	32	Первомайское (Казыбек)
13	Дыйкан	33	Пограничник (Казыбек)
14	ДЗУ	34	Пограничник (Чон-Колот)
15	ДЗУ	35	Талды-Суу
16	Заготскот	36	Терек-Суу
17	им.Калинина (Ак-Талаа)	37	Торугарт
18	к/ц Ак-Сай	38	Чатыр-Таш
19	к/ц Новый	39	Эселек
20	к/ц Сураш-Таш		
Ат-Талинский район			
1	Ак-Кыя	11	Кара-Булак
2	Ак-Тал (Актал-Чат)	12	Кара-Бюрген (Озгерюш)
3	Ак-Чий	13	Кара-Ой (Кельме)
4	Баетово (Дюрбельджин)	14	Кек-Джар
5	Байгенчек	15	Конорчок
6	Джаны-Талап	16	Кош-Дебе
7	Джаны-Тилек	17	Орто-Сырт (Ак-Бейит)
8	Джерге-Тал	18	Осоавиахим
9	Кадыралы	19	Терек
10	Кайынды-Булак	20	Упот
Джумгалский район			
1	Ак-Улак	17	Кызарт
2	Ак-Татыр	18	Кызыл-Джылдыз
3	Арал	19	Кызыл-Коргон
4	Базар-Турук	20	Лама

1	2	3	4
5	Базар-Турук	21	Мин-Куш
6	Байзак (Кайырма)	22	Мин-Теке
7	Баш-Кууганды	23	Сары-Булун
8	Беш-Терек	24	Табылгы
9	Джаны-Арык	25	Табылгыты
10	Джумгал (отд. с/х Кочкорка)	26	Таш-Тебе
11	Кара-Кече	27	Тюгель-Сай
12	Кек-Ой	28	Чаек
13	Кен-Суу	29	Чон-Дебе
14	Кичи-Арал	30	Эпкин
15	Котур-Суу (Сары-Камыш)	31	Кызыл-Соек
16	Куйручук (Багышан)		
Кочкорский район			
1	Ак-Кыя	18	Ак-Джар
2	Ак-Талаа	19	Арал
3	Ак-Чий	20	Большевик
4	Ара-Кель	21	Бугучу
5	Баш-Бюлетю	22	Кара-Саз
6	Ден-Алыш	23	Кара-Суу
7	Кайнар	24	Кек-Джар
8	Кара-Кюнгей	25	Кочкор
9	Кара-Мойнок	26	Кум-Дебе
10	Кен-Суу (отд. с/х "Тюлек")	27	Осоавиахим
11	Комсомол (Кош-Алыш)	28	Отд. с/за Чолпон
12	Кызыл-Дебе	29	Тендик
13	Мантыш	30	Телек
14	Орток	31	Туз
15	Сары-Булак	32	Чекилдек
16	Шамшы	33	Чолпон
17	Эпкин (Ак-Очок)	34	Оро-Баши
Нарынский район			
1	Ак-Булун	23	Мин-Булак
2	Ак-Кудук	24	Нарын
3	Ак-Кыя (к/х им.Жданова)	25	Он-Арча (Кызыл-Джылдыз)
4	Ак-Талаа	26	Орто-Нура
5	Алыш	27	Орто-Саз
6	Восьмое марта	28	Орюк-Там (Кенеш)
7	Дебелюу (к/х им.Ленина)	29	Орюк-Там (часть)
8	Джалгыз-Терек	30	Оттук
9	Джан-Булак	31	Сары-Иймек
10	Джер-Кечкю (отд. с/х "Тюлек")	32	Таш-Башат (им.Ворошилова)
11	Джерге-Тал	33	Таш-Булак
12	Джылан-Арык (Пионер)	34	Тегерек (ферма Конезавода)
13	Достук	35	Туура-Суу
14	Ийри-Суу	36	Учкун
15	им.Куйбышева	37	Чет-Нура
16	Казан-Куйган (Конезавод № 53)	38	Шоро
17	Каинды (им.Калинина)	39	Ылайлы-Суу
18	Кара-Ункюр	40	Эки-Нарын (Кен-Саз)
19	Кен-Саз	41	Эмгек-Талаа

1	2	3	4
20	Кенеш	42	Эмгекчил
21	Куланак	43	Эчки-Башы
22	Лакол		
Джалал-Абадская область			
Чаткальский район			
1	Айгыр-Джал	12	Кызыл-Токой
2	Ак-Таш (Тегирмен-Таш)	13	Мандай
3	Башкы-Терек	14	Сарай-Сай
4	Беш-Арал (отд. с/х Чаткал)	15	Сумсар
5	Бузук	16	Тегермен-Сай
6	Джаны-Базар (с/х Чаткал)	17	Терек-Сай
7	к/ц Таласской области	18	Туюк-Суу
8	Каныш-Кыя	19	Чакмак-Суу
9	Коргон-Сай (Чанач)	20	Чакмак-Суу
10	Куру-Тегерек	21	Чаткал
11	Курулуш	22	Шакафтар
Токтогульский район			
1	Ак-Джар (Чалдыбар)	27	Коргон
2	Ак-Тектир (Сагызкандык)	28	Кош-Төбө
3	Алмалуу	29	Кушчу-Суу (Таш-Коро)
4	Алмалуу	30	Кызыл-Туу
5	Арал	31	Кыр-Коо
6	Балыкты	32	лесн. Чычкан
7	Беке-Чал	33	Мазар-Суу
8	Бель-Алды	34	Ноот
9	Бир-Булак	35	Орнек
10	Бирлик (Сары-Камыш)	36	Сары-Булак
11	Бор-Дебе (Кызыл-Туу)	37	Сары-Сегет
12	Борлуу-Кыя	38	Сугат
13	Джаны-Джер (Кара-Булуң)	39	Такталык
14	Джаны-Джол	40	Терек-Суу
15	им.Куйбышева (Эмгек)	41	Токтогул
16	Кара-Кюнгөй	42	Толук
17	Кара-Суу	43	Торкент
18	Кек-Бель	44	Ултан-Камыш
19	Кель	45	Чаар-Таш
20	Кель	46	Чолпон-Ата
21	Кескен-Төбө	47	Чон-Арык
22	Көтөрмө	48	Шанык (Рыбпункт)
23	Көтөрмө	49	Шилонкана
24	Коджо-Сойду	50	Эшсай
25	Комсомол (Кумбасты)	51	Совет
26	Коргон	52	Көтмен-Төбө
Уч-Терекский район			
1	Бордобо	12	Кызыл-Чарба
2	Бууракан (Кумбасты)	13	Ничко
3	Джар-Таш	14	Ничко-Сай
4	Джетигон	15	Охгоруш

1	2	3	4
5	Кара-Джыгач (Эмгек)	16	Саргата
6	Кара-Кель	17	Тапталык
7	Кен-Туулук	18	Таш-Кечуу
8	Конур-Опоз (Джаны-Кюч)	19	Уч-Терек
9	Кызыл-Жылдыз	20	Чеч-Дебе (Таш-Коро)
10	Кызыл-Озгерюш	21	Чоргочу
11	Кызыл-Ураан		
Тогуз-Тороуский район			
1	Арал (Кек-Ирим)	9	Макмал
2	Атай	10	Орнек (Аскалы)
3	Бирдик	11	Орто-Канджыга
4	Дедемель	12	Табылгыты
5	им.К.Маркса (Атай)	13	Чалдыбар
6	Казарман	14	Чет-Булак
7	Кара-Суу (Кара-Мурза)	15	Шоро
8	Кош-Булак		
Ала-Букинский район			
1	Арап	12	Булак-Баши
2	Беш-Таш	13	Кен-Кол
3	Куруксай	14	Кош-Болот
4	Чон-Сай	15	Кульпек-Сай
5	Джалгыз-Орюк	16	Орто-Токой
6	Кек-Таш	17	Орукту-Сай
7	Орто-Суу	18	Орукту (Жой-Белент)
8	Чолок-Тума	19	Сары-Кол
9	Ак-Башат	20	Тенги
10	Ак-Тайлак	21	Толоко
11	Бирлешкен	22	Чолок-Тума
Сузакский район			
1	Чымчык	2	Туура-Джангак
Аксыский район			
1	Ак-Таш	6	Кызыл-Бейит
2	Дерес-Сай	7	Кызыл-Кол
3	Жолборсту	8	Согот
4	Кара-Тобо	9	Турдук
5	Кой-Таш		
Чуйская область			
Панфиловский район			
1	Отмок		
Жайылский район			
1	Первое мая	5	Каракол (Уч-Чымчык)
2	Суусамыр	6	Кожомкул (8-е Марта)
3	Кайсар (мтф к/х "Фрунзе")	7	Кызыл-Ой
4	Тунук		
Аламудунский район			
1	Альплагерь	2	Чункурчак

1	2	3	4
Кеминский район			
1	Ак-Тюз	3	Уч. Вост. лесх.
2	Бордунский		
Иссык-Атинский район			
1	Иссык-Ата		
Иссык-Кульская область			
Ак-Суйский район			
1	Алтын-Арашан	16	Ак-Булун
2	База Кек-Кыя	17	Ак-Чий
3	Джыргалан	18	Боз-Учкун
4	к/ц Энильчек	19	Бурма-Суу
5	к/ц Эчкили-Таш	20	Советское
6	Кек-Джайык	21	Токтогул
7	Кен-Суу	22	к/т Ак-Суу
8	Кеолу	23	Таш-Кыя
9	Кургак	24	Койлуу
10	Кызыл-Джар	25	Бозучук
11	Май-Саз	26	Жергез
12	Таш-Короо	27	Ичке-Жергез
13	Турген	28	Кайырма-Арык
14	Энильчек	29	Кара-Кыз (Пионер)
15	Ак-Булак	30	Качыбек
Джети-Огузский район			
1	Ак-Шыйрак	16	Уч-Кошкон
2	База Оттук	17	Ыштык
2	Джууку	18	Подгорное
4	к/ц Бедель	19	Светлая поляна
5	Кара-Сай	20	Чон-Кызыл-Суу
6	Каракол	21	Ак-Терек
7	кур.Джети-Опоз	22	Барскоон
8	кур.Джылы-Суу	23	Дархан
9	Лесхоз	24	Жалгыз-Орук
10	Пикертык	25	Жениш
11	Сеок	26	Кичи-Жаргылчак
12	Сютту-Булак	27	Саруу
13	Талды-Булак	28	Тамга
14	Тянь-Шань (2560 м)	29	Тосор
15	Тянь-Шань (3630 м)	30	Чон-Жаргылчак
Тонский район			
1	Арчалы	17	пгт.Каджи-Сай
2	Ала-Баш	18	с.Кок-Мойнок-1
3	Ден-Талаа	19	с.Кок-Мойнок-2
4	Джеруй	20	Ак-Олен
5	Каджы-Саз	21	Ак-Сай
6	Кек-Сай	22	Бар-Булак
7	Кель-Тер	23	Буркут
8	Комсомол	24	Кара-Коо
9	Конур-Олен	25	Кара-Талаа

1	2	3	4
10	Темир-Канат	26	Кара-Шаар
11	Тогуз-Булак	27	Кызыл-Туу
12	Туура-Суу-1	28	Оттук
13	Туура-Суу-2	29	Тон
14	Четинди	30	Торт-Куль
15	Боконбаево	31	Шор-Булак
16	Таш-Тебе		
Тюпский район			
1	Каркыра	12	Корумду
2	Сан-Таш	13	Кош-Добо
3	Кен-Суу	14	Мин-Булак
4	Сары-Телегей	15	Сары-Добо
5	Чон-Бст	16	Талды-Суу
6	Арал	17	Тасма
7	Долон	18	Токтоян
8	Жылуу-Суу (Жылуу-Булак)	19	Чон-Таш
9	Ичке-Суу	20	Чон-Тогузбай
10	Кара-Чункур	21	Шаты
11	Коочу		
Иссык-Кульский район			
1	Ак-Шибак	2	Лесничество
Ошская область			
Алайский район			
1	Ак-Босого	50	Кум-Шоро
2	Ак-Джай (Кара-Джылга)	51	Кун-Элек (Гунолок)
3	Ак-Талаа	52	Кунгей (Кызыл-Джылдыз)
4	Ак-Талаа	53	Кыз-Эмчек
5	Алмалы	54	Кыз-Эмчек (Карагаша)
6	Алтын-Мазар	55	Кызыл-Алай (Чагыр)
7	Арзыкуло	56	Кызыл-Булак
8	Аскалы	57	Кызыл-Кечкю
9	Аюу-Тапан	58	Кызыл-Колот (Джусалы)
10	Бай-Булак (Кен-Джылга)	59	Кызыл-Коргон
11	Боз	60	Кызыл-Кыштоо
12	Боз-Караган	61	Кызыл-Ой
13	Боз-Караган	62	Кызыл-Ой (Кара-Таш)
14	Бойбулак	63	Ленин-Джол (Ак-Терек)
15	Бор-Дебе (Кызыл-Дон)	64	Миязды (Гердегей)
16	Бортумшук	65	Мукур
17	Гульча	66	Мурдаш
18	Джаны-Турмуш (Урюкты)	67	Нура
19	Джар-Кыштак (Джарлык)	68	Оксой
20	Джергетал	69	Октябрь (Байкуло)
21	Джол-Джылга	70	Оро-Дебе (Будалык-Чат)
22	Джумак (Чат)	71	Орто-Кыштоо
23	Икизяк	72	Орто-Суу
24	Икизяк (Кек-Суу)	73	Осовиахим
25	им.Гагарина	74	Первое мая (Ак-Талаа)
26	им.К.Маркса (Кызыл-Тектир)	75	с/х Алай

1	2	3	4
27	им.Крупской (Арпа-Тектир)	76	Сары-Могол
28	Иркештам	77	Сары-Таш
29	Каблан-Кель (Курулуш)	78	Согонду
30	Кайнама	79	Соку-Таш (Шамшалы)
31	Кара-Булак	80	Сопу-Коргон
32	Кара-Киндик	81	Талды-Булак
33	Кара-Суу	82	Талды-Суу
34	Кара-Таш	83	Тамды-Терек
35	Кара-Шоро	84	Таргалак
36	Кара-Шыбак (Кара-Шаман)	85	Таш-Башат
37	Карагансай (Орюкю)	86	Таш-Короо
38	Качак-Джурт	87	Тельман-Чаты
39	Кек-Дебе	88	Терек
40	Кел-Чаты	89	Тогуз-Булак (Таш-Кыя)
41	Келжиге	90	Тойкуло
42	Кель	91	Чакмак (Кырк-Кель)
43	Кельдюк (Кельдюк-Чаты)	92	Чекуло
44	Кен-Джылга	93	Чий-Талаа (Сегет)
45	Кен-Джылга	94	Чон-Бюлелю
46	Кичи-Бюлелю	95	Чон-Каракол
47	Кичи-Каракол	96	Шалба
48	Коммунизм	97	Шоро-Булак (Олджоке)
49	Кошулуш	98	Ыргайлы
Чон-Алайский район			
1	Артала	13	Карамык
2	Ачык-Суу	14	Кашка-Суу
3	Дароот-Коргон	15	Кочкорчу
4	Джаман-Джар	16	Кулчу
5	Джар-Башы	17	Кызыл-Туу (Кара-Суу)
6	Джаш-Тилек	18	Кызыл-Эшме
7	Джекенди	19	Мукур
8	Джекенди (Чолок)	20	Сары-Булак
9	Джекенди (Батман-Кель)	21	Чак
10	Кабык	22	Шибээ
11	Кара-Кабак (Кызыл-Дон)	23	Жайылма-1
12	Кара-Тейит	24	Жайылма-2
Кара-Кульджинский район			
1	Айдын-Кель	26	Куйо-Таш
2	Ак-Богуз	27	Кызыл-Булак
3	Будур	28	Кызыл-Джар
4	Буура-Чаты	29	Ой-Тал
5	Дарга	30	Орто-Ой-Тал (Джон-1)
6	Джаман-Тал	31	Партсъезд
7	Джаыклу (Коргон)	32	Сары-Булак
8	Джетим-Дебе	33	Таш-Кыя
9	Джол-Джурга (Ой-Мыя)	34	Тегерек-Саз (Коноклайтала)
10	Джон-Булак	35	Терек
11	им.Калинина	36	Тогуз-Булак
12	им.Сидорова	37	Тушунук
13	Кайын-Талаа	38	Узун-Шоро

1	2	3	4
14	Кара-Саз	39	Чон-Джон
15	Кара-Таш	40	Чычырканак (Арал)
16	Кара-Таш	41	Буйга
17	Кашка-Суу	42	Кара-Богуз
18	Кашка-Суу	43	Кара-Джыгач
19	Кек-Арт (Алайку)	44	Кара-Таш
20	Кичине-Джон (Джон-2)	45	Ордеш
21	Кичине-Ой-Тал	46	Рават
22	Кол-Таш	47	Алтын-Кюрек
23	Кондук	48	Шаркыратма
24	Конокбай-Талаа (Босого)	49	Шырдай
25	Коо-Чаты (Кызыл-Кия)	50	Сары-Бээ
Баткенский район			
1	Авгол (Аугул)	30	Коргон
2	Ак-Оток	31	Коче-Бою
3	Ак-Сай	32	Коче-Карын
4	Ак-Татыр	33	Кызыл-Бель
5	Ак-Турпак	34	Кызыл-Джол (Тегирмен-Башы)
6	Апкан	35	Кыштут
7	Базар-Башы	36	Мехнатабад
8	Баткен	37	Москва (Бужум)
9	Беджей	38	Палал
10	Боз-Адыр	39	Палал-Ооз
11	Булак-Башы	40	Паскы-Арык
12	Булак-Башы (Калта-Булак)	41	Рават
13	Газ	42	Раут
14	Говсувар	43	Сай
15	Джаны-Бак	44	Самаркандык
16	Джаны-Джер	45	Сары-Талаа
17	Джиптик	46	Согмент
18	Джоопая	47	Сымат
19	Достук	48	Ташты-Калан
20	Зар-Таш	49	Таян
21	Кан (Сарталы)	50	Тенге
22	Капчыгай	51	Уч-Дебе
23	Кара-Бак	52	Чарбак
24	Кара-Булак	53	Чек
25	Кара-Токой	54	Чет-Кызыл (Кара-Бак)
26	Каравшан	55	Чон-Гара
27	Каспедан	56	Чон-Талаа
28	Кек-Таш	57	Ширеш
29	Кек-Таш (Шакча)		
Араванский район			
1	Мин-Теке	8	Жеке-Мисте
2	Чогом	9	Интернациональное
3	Сары-Булак	10	Керкидон
4	Авиз	11	Найман
5	Ак-Шар	12	Сары-Таш
6	Дадахан	13	Сырт
7	Достук		

1	2	3	4
	Кадамджайский район		
1	Кара-Отек	6	Хайдаркан
2	Лангар	7	Шак-Шак
3	Джал	8	Эгин-Джай
4	Джаны-Коргон	9	Кичи-Хайдаркен
5	Кара-Шоро	10	Тамаша
	Кара-Суйский район		
1	Ак-Джылга	9	Катта-Талдык
2	Карагур	10	Кен-Суу
3	Кичик	11	Куранкол
4	Коджо-Келен	12	Мык-Дебе
5	Топор	13	Сай
6	Чыйырчык	14	Сюттуу-Булак
7	Алга-Бас	15	Тээке
8	Бек-Джар	16	Талдык
	Наукатский район		
1	Калдай	10	Турпа-Чаты
2	Кашка-Суу	11	Чаты
3	Кек-Чукур	12	Чатыр-Таш
4	Кичик-Алай	13	Эр-Булак
5	Кызыл-Талаа	14	Алдыке
6	Кызыл-Чара	15	Буудайлык 1
7	Лесхоз	16	Буудайлык 2
8	Ой-Тал	17	Шамшаалы
9	Сары-Могол	18	Жаз-Токой
	Узгенский район		
1	Ийрек	3	Туз-Бель
2	Орказган	4	Учкаптал
	Таласская область		
	Таласский район		
1	Ак-Коргон	4	ГРП "Джеруй"
2	Кепюре-Базар	5	Кара-Ой
3	Талды-Булак		
	Манасский район		
1	Арал	4	Сары-Булак
2	Кайынды	5	Согот
3	Нылды		
	Кара-Бууринский район		
1	Куру-Маймак	3	Молдо-Асан
2	Маймак	4	Ак-Чий
	Баткенская область		
	Кадамжайский район		
1	Аустан	6	Советский (Кан)
2	Кара-Жыгач	7	Сырт
3	Кара-Кыштак	8	Толубай

1	2	3	4
4	Кароол	9	Чандеки
5	Майдан	10	Чаувай
	Лейлекский район		
1	Айбике (Маданият)	25	Кара-Даван
2	Айкол	26	Кара-Суу
3	Ак-Арык (Коммунизм)	27	Кара-Камар
4	Ак-Булак	28	Катран
5	Аксуу	29	Кок-Таш
6	Ак-Терек	30	Коргон
7	Андарак	31	Кулунду
8	Андархам	32	Лайлы
9	Арка	33	Лейлек
10	Баул (Джаны-Турмуш)	34	Максат
11	Бешкент	35	Маргун
12	Булак-Башы	36	Мин-Жыгач
13	Голбо	37	Мырза-Патча
14	Даргаз (Первое Мая)	38	Озгоруш
15	Дархум (Кызыл-Байрак)	39	Раззаков (Ленин)
16	Дейноо (Динау)	40	Самат
17	Достук	41	Сары-Добо
18	Жар-Кыштак (Алга)	42	Тайлан
19	Жаштык	43	Тогуз-Булак
20	Интернациональное	44	Центральное
21	Искра	45	Чимген
22	Исфана	46	Чоюнчу (Джениш)
23	Кайрагач	47	Чурбек (Джаны-Джол)
24	Кара-Булак	48	Эски-Оочу
	Город Сулюкта		
1	Сулюкта		
2	Кош-Булак		
3	Боконбаево		
4	Кольцо		

НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановление Правительства КР от 26 июня 2006 года № 456 "О предоставлении рассрочки акционерным обществам по погашению задолженности по дивидендам, начисленным на государственную долю пакета акций за 1999-2003 годы"

Данным постановлением Правительство приняло решение о заключении долговых обязательствах с открытыми акционерными обществами "Кыргызгаз", "Востокэлектро", "Электрические станции", "Карабалтинский горнорудный комбинат" по погашению задолженности по дивидендам, начисленным на государственную долю пакета акций за 1999-2003 годы, на следующих условиях:

- фиксированная процентная ставка за пользование дивидендами (4,9 процента годовых);
- ежеквартальное произведение платежей;
- применение штрафных санкций за просрочку платежей в размере 5 процентов годовых.

В случае нарушения графиков погашения задолженности будет рассмотрен вопрос об освобождении от занимаемой должности руководителей указанных акционерных обществ.

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О прохождении службы в таможенных органах Кыргызской Республики

<ИЗВЛЕЧЕНИЯ>

Настоящий Закон определяет порядок прохождения службы в таможенных органах Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики (далее - таможенные органы) как в

военизированной правоохранительной структуре государства и основы правового положения должностных лиц таможенных органов.

Глава 5

Условия службы в таможенных органах

Статья 33. Внутренний распорядок таможенных органов

1. Председатель Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики утверждает типовые правила внутреннего распорядка таможенных органов.
2. Правила внутреннего распорядка в конкретном таможенном органе утверждаются его начальником, исходя из особенностей деятельности указанного таможенного органа.

Статья 34. Продолжительность рабочего времени

1. Продолжительность еженедельного служебного времени сотрудников таможенных органов не должна превышать продолжительности еженедельного рабочего времени, установленной законодательством Кыргызской Республики о труде.
2. Для сотрудников таможенных органов правилами внутреннего распорядка устанавливаются пятидневная или шестидневная рабочая неделя, а также продолжительность ежедневного служебного времени. Порядок учета служебного времени определяется председателем Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики.
3. Для исполнения неотложных или непредвиденных обязанностей по службе сотрудники таможенных органов могут привлекаться к исполнению своих должностных обязанностей сверх установленного служебного времени, а также в ночное время, выходные и праздничные дни. За вышеуказанную работу им предоставляется компенсация в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о труде.
4. Для сотрудников таможенных органов, исполняющих свои должностные обязанности во вредных условиях, устанавливается сокращенная продолжительность служебного времени. Перечень должностей указанных сотрудников и продолжительность сокращенного служебного времени устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 35. Отпуска

1. Сотрудникам таможенных органов предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:
 - 1) очередной ежегодный;
 - 2) по личным обстоятельствам;
 - 3) по болезни;
 - 4) дополнительный (за выслугу лет в таможенных органах, за исполнение должностных обязанностей во вредных условиях, по другим основаниям, предусмотренным настоящим Законом);
 - 5) другие отпуска (по беременности и родам, в связи с рождением ребенка, по уходу за ребенком, учебные и творческие), установленные законодательством Кыргызской Республики.
2. Замена отпуска денежной компенсацией допускается в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.
3. При предоставлении сотруднику таможенного органа отпусков, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 настоящей статьи, а также отпуска по беременности и родам, их продолжительность увеличивается на количество дней, необходимое указанному сотруднику для проезда к месту проведения отпуска и обратно, а также оплачивается стоимость проезда в пределах территории Кыргызской Республики.

Статья 36. Очередной ежегодный отпуск

1. Сотрудникам таможенных органов очередной ежегодный отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней, а проходящим службу в высокогорных, отдаленных районах и в местностях с тяжелыми климатическими условиями - 45 календарных дней.
2. Сотрудникам таможенных органов по их желанию разрешается разделение отпуска на две части.
3. В случае отзыва сотрудников таможенных органов из очередного ежегодного отпуска при предоставлении неиспользованной части отпуска в удобное для указанных сотрудников время им

оплачивается стоимость проезда к месту проведения отпуска и обратно.

4. Сотрудникам таможенных органов ежегодно при предоставлении очередного отпуска выплачивается денежная компенсация в размере трех окладов месячного денежного содержания.

Статья 37. Отпуск по личным обстоятельствам

1. Сотрудникам таможенных органов может быть предоставлен отпуск по личным обстоятельствам без сохранения заработной платы не свыше двух недель в следующих случаях:
 - 1) гибели (смерти) или тяжелого состояния здоровья близких родственников;
 - 2) пожара или других стихийных бедствий, постигших сотрудников таможенного органа или их близких родственников;
2. Начальник таможенного органа может предоставить сотрудникам таможенного органа отпуск по личным обстоятельствам и в других исключительных случаях.
3. Отпуск по личным обстоятельствам в счет очередного ежегодного отпуска не засчитывается.

Статья 38. Отпуск по болезни

1. Сотрудникам таможенных органов отпуск по болезни предоставляется на основании заключения врачебной комиссии. Продолжительность указанного отпуска определяется характером заболевания.
2. По истечении четырех месяцев непрерывного нахождения в отпуске по болезни, за исключением отпуска по болезни в связи с ранением (контузией) или увечьем, полученными в связи с исполнением ими должностных обязанностей, сотрудники таможенных органов направляются на освидетельствование врачебной комиссии для решения вопроса о их годности к дальнейшей службе.

Статья 39. Дополнительный отпуск

1. Сотрудникам таможенных органов предоставляется дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:
 - 1) после 5 лет службы в этих органах - 5 календарных дней;
 - 2) после 10 лет службы - 10 календарных дней;
 - 3) после 15 лет службы - 15 календарных дней.
2. Сотрудникам таможенных органов предоставляется дополнительный отпуск за исполнение должностных обязанностей во вредных условиях. Перечень указанных должностей, продолжительность и порядок предоставления указанного отпуска устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.
3. Сотрудникам таможенных органов, проходящим службу в районах с тяжелыми климатическими условиями, а также в высокогорных, пустынных, безводных и других районах, предоставляется дополнительный отпуск. Перечень ука-

занных районов и местностей, а также продолжительность дополнительного отпуска определяют Правительство Кыргызской Республики.

Указанным сотрудникам по их желанию разрешается соединение очередных ежегодных отпусков за два года.

4. Дополнительный отпуска, предусмотренные пунктами 1-3 настоящей статьи, суммируются с очередным ежегодным отпуском. При этом общая продолжительность отпуска не должна превышать 60 календарных дней.

5. Сотрудникам таможенных органов при выслуге 20 лет и более в любой год из последних трех лет до достижения ими предельного возраста пребывания на службе в таможенных органах предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью 30 календарных дней с оплатой стоимости проезда указанных сотрудников и одного из членов их семьи к месту проведения отпуска и обратно в пределах территории Кыргызской Республики.

Статья 40. Другие отпуска

Сотрудникам таможенных органов предоставляются другие отпуска в порядке и продолжительностью, которые установлены законодательством Кыргызской Республики. Время нахождения в указанных отпусках засчитывается сотрудникам таможенных органов в выслугу лет для присвоения специального звания, выплаты надбавки за выслугу лет.

Статья 41. Денежное, вещевое довольствие и продовольственное обеспечение сотрудников таможенных органов

1. Денежное довольствие сотрудников таможенных органов составляют:
 - 1) должностной оклад;
 - 2) оклад по присвоенному специальному званию;
 - 3) надбавки за выслугу лет, знание иностранного языка и иных надбавок;
 - 4) стоимость продовольственного пайка, если он не выдается в натуральном виде.
2. Сотрудникам таможенных органов ежегодно оказывается материальная помощь в размере трех окладов месячного денежного содержания.
3. Сотрудникам таможенных органов выплачиваются премии в порядке и размерах, которые установлены председателем Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики.
4. Сотрудникам таможенных органов по итогам календарного года может выплачиваться единовременное денежное вознаграждение в размере до двух окладов денежного содержания.
5. Сотрудникам таможенных органов оклад по занимаемой должности увеличивается на 15 процентов за службу в подразделениях по борьбе с контрабандой и наркобизнесом, таможенной охраны и службы безопасности, на таможенных постах, а также выплачивается надбавка за выслугу

лет к окладу месячного денежного содержания. Порядок исчисления оклада по занимаемой должности, а также размер надбавки за выслугу лет устанавливаются Правительством Кыргызской Республики в соответствии с действующими условиями оплаты труда работников аппарата управления Кыргызской Республики.

6. Сотрудникам таможенных органов, имеющим право на пенсию и оставленным с их согласия на службе в таможенных органах, устанавливается ежемесячная надбавка к окладу по занимаемой должности в размере 50 процентов суммы пенсии, которая могла бы быть им выплачена.

7. Сотрудники таможенных органов обеспечиваются продовольственным пайком. Норма выдачи продовольственного пайка или размер денежной компенсации продовольственного пайка, если он не выдается в натуральном виде, определяется Правительством Кыргызской Республики.

8. Выплата денежного довольствия сотрудникам таможенных органов, заключенным под стражу, приостанавливается со дня его заключения под стражу и возобновляется со дня его освобождения из-под стражи.

При прекращении уголовного дела по реабилитирующим основаниям сотрудникам таможенных органов выплачивается денежное довольствие за все время нахождения под стражей.

9. Обеспечение денежным и вещевым довольствием слушателей образовательных учреждений Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики, обучающихся по очной форме обучения, осуществляется в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

10. Сотрудникам таможенных органов вместо выдачи форменной одежды разрешается выплата денежной компенсации в порядке и случаях, которые установлены председателем Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики.

Статья 42. Страховые гарантии сотрудникам таможенных органов

Жизнь и здоровье сотрудников таможенных органов подлежат обязательному государственному страхованию за счет средств государственного бюджета, выделяемых на эти цели Государственным таможенным комитетом Кыргызской Республики в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 43. Материальные компенсации в случаях гибели (смерти) сотрудников таможенных органов, причинения вреда их здоровью, уничтожения или повреждения их имущества в связи с исполнением ими должностных обязанностей

Порядок и размеры материальных компенсаций в случаях гибели (смерти) сотрудников таможенных органов, причинения вреда их здоровью,

уничтожения или повреждения их имущества в связи с исполнением ими служебных обязанностей устанавливаются законодательством Кыргызской Республики.

Статья 44. Социально-бытовое обеспечение сотрудников таможенных органов и членов их семей

Социально-бытовое обеспечение сотрудников таможенных органов и проживающих с ними совместно членов их семей осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 45. Медицинское обслуживание сотрудников таможенных органов и членов их семей

1. Сотрудники таможенных органов имеют право на бесплатное медицинское обслуживание в учреждениях здравоохранения системы таможенных органов. При отсутствии по месту службы или месту жительства сотрудников таможенных органов учреждений здравоохранения системы таможенных органов, соответствующих отделений в них, либо специального медицинского оборудования, а также в неотложных случаях, медицинская помощь указанным сотрудникам оказывается в учреждениях государственной или ведомственной систем здравоохранения в объеме, предусмотренном территориальной программой обязательного медицинского страхования. При оказании сотрудникам таможенных органов медицинской помощи в учреждениях государственной или ведомственной систем здравоохранения в объеме, превышающем пределы, предусмотренные территориальной программой обязательного медицинского страхования, расходы за оказание медицинской помощи возмещаются Государственным таможенным комитетом Кыргызской Республики.

Сотрудники таможенных органов ежегодно проходят диспансеризацию.

2. Нетрудоспособные члены семей сотрудников таможенных органов имеют право на бесплатное медицинское обслуживание в учреждениях здравоохранения системы таможенных органов.

3. Сотрудники таможенных органов и члены их семей имеют право на санаторно-курортное лечение в санаториях, пансионатах, домах отдыха и на туристических базах Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики (далее - санаторно-курортное лечение).

4. Сотрудникам таможенных органов, получившим ранение (контузию), увечье или заболевание в период прохождения службы в таможенных органах, при направлении в санаторно-курортные учреждения для продолжения стационарного лечения путевки предоставляются Государственным таможенным комитетом Кыргызской Республики в первую очередь и бесплатно.

Статья 46. Гарантии и компенсации сотрудникам таможенных органов и членам их семей

Сотрудникам таможенных органов и проживающим с ними совместно членам их семей предоставляются гарантии и компенсации, установленные законодательством Кыргызской Республики.

Статья 47. Аттестация сотрудников таможенных органов

1. Аттестация сотрудников таможенных органов проводится для решения вопроса о соответствии сотрудника таможенного органа занимаемой должности.

Глава 6 Прекращение службы в таможенных органах

Статья 48. Основания для прекращения службы в таможенных органах

1. Служба в таможенных органах прекращается в случаях увольнения сотрудников таможенных органов или их гибели (смерти).

2. Сотрудники таможенных органов могут быть уволены со службы в таможенных органах по следующим основаниям:

1) по собственному желанию до истечения срока контракта;

2) по достижении предельного возраста, установленного статьей 49 настоящего Закона;

3) по выслуге срока службы, дающего право на пенсию;

4) по окончании срока службы, предусмотренного контрактом;

5) в связи с проведением организационно-штатных мероприятий;

6) в связи с переводом в другой государственный орган;

7) в связи с избранием депутатом Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

8) по болезни на основании заключения врачебной комиссии о негодности указанного сотрудника к службе в таможенных органах;

9) в связи с признанием аттестационной комиссией указанного сотрудника не соответствующим занимаемой должности;

10) за однократное грубое нарушение служебной дисциплины или систематические нарушения служебной дисциплины. (Перечень грубых нарушений служебной дисциплины, а также определение понятия "систематические нарушения служебной дисциплины" даются в Дисциплинарном уставе таможенных органов Кыргызской Республики);

11) в связи с осуждением за преступление на основании вступившего в законную силу приговора суда;

12) в связи с выездом за пределы Кыргызской Республики на постоянное место жительства.

2. Аттестация сотрудников таможенных органов проводится не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года. Досрочная аттестация сотрудников таможенных органов может быть проведена по решению председателя Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики. Порядок проведения аттестации сотрудников таможенных органов определяется Положением о порядке и условиях проведения аттестования сотрудников таможенных органов, разрабатываемым на основе нормативных правовых актов Кыргызской Республики и утверждаемым председателем Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики.

Глава 6 Прекращение службы в таможенных органах

3. Увольнение со службы сотрудников таможенных органов по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 5, 8-11 пункта 2 настоящей статьи, осуществляется по инициативе начальника соответствующего таможенного органа.

Не допускается увольнение со службы сотрудников таможенных органов по инициативе начальника таможенного органа в период нахождения указанного сотрудника в очередном отпуске или в период болезни, за исключением случаев, указанных в подпунктах 9, 10, 11 пункта 2 настоящей статьи.

4. Увольнение сотрудников таможенных органов по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи, осуществляется по инициативе сотрудников таможенных органов или с его согласия.

5. Увольнение со службы сотрудников таможенных органов по инициативе начальника соответствующего таможенного органа допускается по основаниям, предусмотренным:

1) подпунктом 5 пункта 2 настоящей статьи, если невозможно перевести сотрудника таможенного органа на другую вакантную должность в таможенных органах или в случае отказа указанного сотрудника от перевода на такую должность;

2) подпунктом 8 пункта 2 настоящей статьи, если невозможно перевести сотрудника таможенного органа на другую вакантную должность в таможенных органах, доступную ему по состоянию здоровья, или в случае отказа указанного сотрудника от перевода на такую должность.

Статья 49. Возрастные ограничения, установленные для службы в таможенных органах

1. Сотрудники таможенных органов могут состоять на службе в таможенных органах до достижения ими возраста:

1) должностные лица рядового состава, младшего и среднего начальствующего составов - до 50 лет;

2) должностные лица старшего начальствующего состава - до 55 лет;

3) должностные лица высшего начальствующего состава - до 60 лет.

2. Женщины-сотрудники таможенных органов могут состоять на службе в таможенных органах на пять лет меньше срока, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи.

3. Срок пребывания на службе в таможенных органах сотрудников таможенных органов, достигших предельного возраста, установленного пунктом 1 настоящей статьи, может быть продлен председателем Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики в каждом конкретном случае до пяти лет, а в отдельных случаях в отношении высококвалифицированных специалистов - в соответствии с их работоспособностью и здоровьем.

Статья 50. Пенсионное обеспечение сотрудников таможенных органов и членов их семей

1. Пенсионное обеспечение сотрудников таможенных органов и членов их семей осуществляется на условиях и по нормам, которые установлены законодательством Кыргызской Республики для лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, и членов их семей.

Порядок исчисления выслуги лет для назначения пенсий сотрудникам таможенных органов, с учетом особенностей прохождения службы в таможенных органах, определяется Правительством Кыргызской Республики.

2. Организация пенсионного обеспечения сотрудников таможенных органов и членов их семей возлагается на пенсионную службу Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики.

Статья 51. Выплаты и компенсации увольняемым сотрудникам таможенных органов

1. Сотрудникам таможенных органов при увольнении со службы в таможенных органах по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 и 8 пункта 2 статьи 48 настоящего Закона, выплачивается единовременное пособие при выслуге:

1) менее 10 лет - в размере 5 окладов месячного денежного содержания;

2) от 10 до 15 лет - в размере 10 окладов месячного денежного содержания;

3) от 15 до 20 лет - в размере 15 окладов месячного денежного содержания;

4) свыше 20 лет - в размере 20 окладов месячного денежного содержания.

Размер единовременного пособия сотрудникам таможенных органов, награжденным в период прохождения службы в таможенных органах

государственными наградами Кыргызской Республики, увеличивается на десять окладов месячного денежного содержания;

2. Сотрудникам таможенных органов, имеющим выслугу менее 15 лет и уволенным со службы в таможенных органах по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 и 8 пункта 2 статьи 48 настоящего Закона, в течение одного года после увольнения выплачивается пособие в размере одного месячного оклада по присвоенному специальному званию.

3. Сотрудникам таможенных органов, имеющим выслугу от 15 до 20 лет и уволенным со службы в таможенных органах по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 и 8 пункта 2 статьи 48 настоящего Закона, в течение пяти лет после увольнения выплачивается ежемесячное пособие в размере 40 процентов оклада месячного денежного содержания. За каждый год службы свыше 15 лет размер ежемесячного пособия увеличивается на 3 процента оклада месячного денежного содержания.

4. Сотрудникам таможенных органов, имеющим выслугу 20 лет и более, уволенным со службы в таможенных органах в специальных званиях полковника таможенной службы и выше, по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 и 8 пункта 2 статьи 48 настоящего Закона, при направлении после стационарного лечения в санаторно-курортные учреждения для продолжения лечения путевки предоставляются бесплатно.

5. За сотрудниками таможенных органов, имеющими выслугу 20 лет и более, уволенными со службы в таможенных органах, а также за проживающими с ними совместно членами их семей сохраняются социально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание, предусмотренное статьями 44 и 45 настоящего Закона.

6. Действие пунктов 4 и 5 настоящей статьи и пункта 1 статьи 50 настоящего Закона распространяется на должностных лиц таможенных органов, уволенных со службы в таможенных органах с правом на получение пенсии до вступления в силу настоящего Закона.

Статья 52. Погребение сотрудников таможенных органов

Погребение сотрудников таможенных органов, погибших (умерших) в связи с исполнением должностных обязанностей или умерших после окончания службы в таможенных органах вследствие ранения (контузии), увечья или заболевания, полученных в связи с исполнением ими должностных обязанностей, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики для военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел.

Глава 7 Восстановление сотрудников таможенных органов в должности и на службе в таможенных органах

Статья 53. Порядок обжалования решений об увольнении

В случае несогласия сотрудников таможенных органов с решением об увольнении со службы в таможенных органах они вправе обжаловать это решение в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 54. Восстановление сотрудников таможенных органов на службе в таможенных органах

1. Сотрудники таможенных органов, признанные в установленном порядке незаконно уволенными со службы в таможенных органах, подлежат восстановлению на службе в таможенных органах в должности, с которой они были незаконно уволены.

2. Решение о восстановлении сотрудников таможенных органов на службе в таможенных органах, принятое вышестоящим органом, подлежит немедленному исполнению.

3. Сотрудникам таможенных органов, восстановленным на службе в таможенных органах, время со дня их увольнения до дня их восстановления на службе в таможенных органах засчитывается в выслугу лет для присвоения очередного специального звания, выплаты надбавки за выслугу лет.

4. Сотрудникам таможенных органов, восстановленным на службе в таможенных органах, выплачивается полагавшееся ему на день увольнения денежное довольствие со дня его увольнения

до дня его восстановления на службу в таможенных органах.

5. Начальник таможенного органа, принявший решение об увольнении со службы в таможенных органах или о переводе сотрудника таможенного органа на другую должность с нарушением настоящего Закона или задержавший исполнение решения о восстановлении на службе в таможенных органах указанного сотрудника, несет ответственность в соответствии с нормами, определенными настоящим Законом.

Статья 55. Ответственность за нарушение законодательства о службе в таможенных органах

За нарушение законодательства Кыргызской Республики о службе в таможенных органах, несоблюдение гарантий правовой и социальной защиты сотрудников таможенных органов виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 56. Финансирование таможенных органов

Финансирование таможенных органов осуществляется за счет средств, предусмотренных государственным бюджетом, а также Фонда развития таможенной системы, формируемого из источников, установленных таможенным законодательством Кыргызской Республики, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

<...>

Президент Кыргызской Республики А.Акаев

г.Бишкек
21 июля 1998 года № 93

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 23 июня 1998 года

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДЕНО

Утверждено
Указом Президента
Кыргызской Республики
от 11 января 2005 года УП № 6

ПОЛОЖЕНИЕ о прохождении службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Настоящее положение определяет правовую основу, регулирует порядок и условия прохождения службы сотрудниками Агентства Кыргызской

Республики по контролю наркотиков (далее - Агентство).

Глава I

Общие положения

Статья 1. Сотрудники Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Сотрудниками Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков являются граждане Кыргызской Республики, состоящие в штатных должностях аттестованного состава или в кадрах Агентства, которым в установленном настоящим Положением порядке присвоены специальные звания младшего, среднего, старшего и высшего начальствующего состава.

Сотрудникам Агентства выдаются форменная одежда, служебные удостоверения и личные номера, а также могут выдаваться служебные знаки. Образцы служебных удостоверений, личных номеров и знаков, порядок их выдачи утверждаются директором Агентства.

Сотрудники Агентства обязаны обеспечить сохранность форменной одежды, служебных удостоверений, личных номеров и служебных знаков. Их утрата является грубым нарушением служебной дисциплины, виновные привлекаются к ответственности в соответствии с дисциплинарным уставом и несут полную материальную ответственность.

Сотрудники Агентства после прохождения соответствующей подготовки и сдачи зачетов имеют право на постоянное ношение и хранение табельного огнестрельного оружия и специальных средств в порядке, определяемом директором Агентства.

Статья 2. Принципы службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Служба в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков основывается на принципах законности, уважения и соблюдения прав и свобод гражданина, гуманизма, гласности, подотчетности и подотчетности сотрудников со-

ответствующим органам государственной власти и управления, соблюдения служебной дисциплины, справедливого вознаграждения за труд, продвижения по службе по результатам труда с учетом способностей и квалификации.

Служба и работа в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков является видом государственной службы. Время нахождения на службе в Агентстве засчитывается в их общий трудовой стаж, в стаж работы по специальности, а также в стаж работы на государственной службе в порядке, устанавливаемом действующим законодательством Кыргызской Республики.

Статья 3. Правовая основа службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Правовую основу службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков составляют Конституция и законы Кыргызской Республики, акты Президента Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики, настоящее Положение, постановления Совета по государственной службе, а также нормативные акты Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, зарегистрированные в установленном порядке.

Статья 4. Служебные обязанности и права сотрудника Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Сотрудник Агентства выполняет обязанности и пользуется правами в пределах своей компетенции по занимаемой должности в соответствии с действующим законодательством, Присягой, настоящим Положением.

При исполнении служебных обязанностей сотрудник находится под защитой государства. Никто, кроме органов и должностных лиц, прямо уполномоченных на то законом, не вправе вмешиваться в его деятельность.

Сотрудник Агентства в своей служебной деятельности руководствуется требованиями законов и не может руководствоваться решениями политических партий, религиозных организаций, общественных объединений и массовых общественных движений, преследующих политические цели.

За противоправные действия или бездействие при исполнении служебных обязанностей, ненадлежащее исполнение служебных обязанностей сотрудник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

Сотрудник Агентства обязан:

- 1) соблюдать Конституцию Кыргызской Республики и законодательство Кыргызской Республики;
 - 2) добросовестно исполнять свои должностные полномочия;
 - 3) соблюдать кодекс этики государственного служащего;
 - 4) выполнять приказы, распоряжения, указания и иные решения вышестоящих руководителей и соответствующих государственных органов, издаваемые в пределах их полномочий. В случае получения приказа, распоряжения или указания, противоречащего закону, сотрудник обязан руководствоваться законом;
 - 5) не допускать нарушений прав, свобод и интересов граждан;
 - 6) в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать решения в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
 - 7) хранить государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;
 - 8) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих должностных обязанностей;
 - 9) обеспечивать защиту прав и законных интересов граждан, входящих в компетенцию Агентства;
 - 10) обеспечивать бережное отношение и сохранность государственного имущества и собственности;
 - 11) принимать на себя ограничения, связанные с прохождением государственной и военной службы, установленные законодательством Кыргызской Республики.
- Сотрудник Агентства может иметь иные обязанности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Должностные обязанности сотрудника по занимаемой должности определяются его функ-

циональными обязанностями. Порядок разработки и утверждения функциональных обязанностей устанавливается директором Агентства.

Исполнением сотрудником должностных обязанностей также является:

- участие в сборах, учениях, соревнованиях и других плановых служебных мероприятиях;
- нахождение в положении заложника в связи с исполнением должностных обязанностей;
- следование к месту службы и обратно, нахождение в служебной командировке.

Сотрудники Агентства могут привлекаться к проверке на благонадежность с применением технических средств, в порядке определяемом директором Агентства.

Сотрудник Агентства имеет право:

- 1) на уважение личного достоинства, справедливое и уважительное отношение к себе со стороны руководителей, коллег и граждан;
 - 2) получать в установленном порядке информацию, документы и другие материалы, необходимые для выполнения должностных обязанностей;
 - 3) посещать при осуществлении должностных полномочий государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации в порядке, установленном законодательством;
 - 4) на продвижение по службе с учетом уровня образования, компетентности, профессиональной квалификации, опыта и результатов служебной деятельности;
 - 5) на принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;
 - 6) на проведение по его требованию служебной проверки для опровержения сведений, по мнению сотрудника, порочащих его честь и достоинство;
 - 7) на пенсионное обеспечение, социальную и правовую защиту со стороны государства, в том числе членов его семьи;
 - 8) защищать свои права и законные интересы, а также обжаловать неправомерные действия должностных лиц в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
- Сотрудник Агентства обладает также иными правами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Сотрудник Агентства не вправе:
- 1) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и творческой, в той мере, в какой она не мешает исполнению функциональных обязанностей;
 - 2) заниматься лично предпринимательской деятельностью или использовать свое служебное положение для содействия физическим и юридическим лицам в осуществлении предпринимательской деятельности с получением в обмен за это любых прямых или косвенных выгод для сотрудника или членов его семьи;

3) быть представителем по делам третьих лиц в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков;

4) получать от физических и юридических лиц вознаграждения в виде подарков, денег и услуг, средства на оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов в личных корыстных целях за осуществление действий или бездействий, связанных с исполнением должностных полномочий;

5) находиться на государственной службе, связанной с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лицам, находящимся с ним в близких родственниках отношениях (родители, супруг(а), братья, сестры, дети);

6) использовать свое служебное положение в целях решения вопросов, которые непосредственно затрагивают личные интересы самого сотрудника и членов его семьи, а также его близких родственников;

7) принимать участие в забастовках, митингах, пикетах;

8) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения.

Статья 5. Должности начальствующего состава

Перечень должностей начальствующего состава Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков определяется Президентом Кыргызской Республики.

Соответствующие данному перечню специальные звания для сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков определяются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 6. Специальные звания

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об установлении воинских званий, классных чинов, специальных классных чинов и специальных званий" для граждан Кыргызской Республики, назначенных на штатные должности начальствующего

состава в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков, установлены и присваиваются следующие специальные звания:

Младший начальствующий состав:

- младший сержант службы контроля наркотиков;
- сержант службы контроля наркотиков;
- старший сержант службы контроля наркотиков;
- старшина службы контроля наркотиков;
- прапорщик службы контроля наркотиков;
- старший прапорщик службы контроля наркотиков.

Средний начальствующий состав:

- младший лейтенант службы контроля наркотиков;
- лейтенант службы контроля наркотиков;
- старший лейтенант службы контроля наркотиков;
- капитан службы контроля наркотиков.

Старший начальствующий состав:

- майор службы контроля наркотиков;
- подполковник службы контроля наркотиков;
- полковник службы контроля наркотиков.

Высший начальствующий состав:

- генерал-майор службы контроля наркотиков;
- генерал-лейтенант службы контроля наркотиков.

Статья 7. Профессиональная подготовка сотрудников

В целях укомплектования Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков высококвалифицированными специалистами осуществляется их профессиональная подготовка, которая включает в себя специальное первоначальное обучение, периодическую проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, подготовку специалистов в учебных заведениях, повышение квалификации, стажировку и переподготовку.

Организация и содержание профессиональной подготовки определяются директором Агентства.

Глава II

Прием на службу и перемещение по службе

Статья 8. Условия приема на службу

На службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков принимаются в добровольном порядке граждане Кыргызской Республики в возрасте не моложе 21 года и не старше:

35 лет - на офицерские должности;

30 лет - на должности младшего начальствующего состава;

в том числе лица мужского пола, отслужившие действительную срочную службу в Вооруженных силах Кыргызской Республики или имеющие специальные либо воинские звания офицеров запаса, способные по своим личным, деловым и мораль-

ным качествам, имеющемуся профессиональному образованию и состоянию здоровья обеспечить исполнение служебных обязанностей.

Призывники и лица, отслужившие альтернативную службу, прием на службу в Агентство не подлежат.

В исключительных случаях по рекомендации отборочной комиссии на службу могут приниматься и назначаться на аттестованные должности гражданские лица и служащие старше этого возраста без присвоения специальных званий, но с присвоением классных чинов государственных служащих согласно реестра должностей государственных служащих.

Прием на службу в Агентство не зависит от национальности, пола, социального происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений.

Гражданин при поступлении на службу в Агентство представляет:

- заявление;
- паспорт гражданина Кыргызской Республики;
- трудовую книжку, другие документы о трудовой деятельности;
- документы, подтверждающие соответствующее образование;
- военный билет, документы воинского или специального учета;

другие документы по перечню, утвержденному директором Агентства, позволяющие изучить кандидата.

При поступлении граждан Кыргызской Республики на службу представленные ими сведения и документы подлежат проверке в порядке, утверждаемом директором Агентства.

Должности офицерского состава Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков комплектуются только лицами, имеющими высшее образование. В исключительных случаях на должности сотрудников специальных оперативных подразделений допускается назначение лиц и с незаконченным высшим образованием.

На должности младшего начальствующего состава Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков принимаются граждане, имеющие образование не ниже среднего.

В целях технического обеспечения деятельности Агентства в его штатном расписании предусматриваются соответствующие должности работников, права и обязанности которых регулируются Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Граждане могут приниматься на службу в Агентство на конкурсной основе. Перечень должностей Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, которые могут замещать граждане, принимаемые на службу на конкурсной основе, утверждается Президентом Кыргызской Республики по предложению Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, согласованию с Агентством Кыргызской Республики по делам государственной службы.

Порядок и условия отбора кандидатов на службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, заключения контрактов и проведения конкурсов определяется директором Агентства.

Прием вновь на службу и назначение на аттестованные должности лиц, ранее уволенных из Агентства по отрицательным мотивам, а также, выехавших на службу за пределы Кыргызской Республики, осуществляется решением аттестационной комиссии.

Возрастные ограничения для граждан, ранее уволенных из Агентства и принимаемых вновь на

службу, определяются исходя из требований статьи 50 настоящего Положения.

Прием на службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков оформляется приказом директора Агентства.

Статья 9. Ограничения в приеме на службу и ее прохождении

Гражданин Кыргызской Республики не может быть принят на службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, если он:

- вступившим в силу решением суда признан недееспособным или ограниченно дееспособным;
- имеет судимость, не снятую или не погашенную в установленном законодательством порядке;
- не отвечает требованиям, предусмотренным в статье 8 настоящего Положения;

не соответствует требованиям к состоянию здоровья граждан, поступающих на службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, которые устанавливаются директором Агентства;

- отказался от прохождения процедуры проверки при оформлении допуска к работе с секретными документами, определенными должностными обязанностями;

не получил допуск в установленном порядке к секретным сведениям и сведениям, составляющим государственную тайну, определенными должностными обязанностями;

- имеет гражданство другого государства;

отказался от проверки на благонадежность с применением технических средств;

имеет подтвержденное медицинским заключением военно-врачебной комиссии заболевание, препятствующее исполнению служебных обязанностей.

Сотрудникам, состоящим между собой в близком родстве или союзе (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов), не разрешается проходить службу в одном и том же структурном подразделении, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

Статья 10. Контракт о службе

При заключении контракта о приеме на работу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков между гражданином Кыргызской Республики и Агентством в лице директора Агентства, гражданин обязуется выполнять возложенные на него должностные обязанности, соблюдать внутренний трудовой распорядок и требования настоящего Положения, а Агентство - обеспечивать ему предоставление всех видов довольствия, прав, льгот и создавать условия для работы, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением и контрактом.

В контракте предусматриваются юридические

последствия, которые наступают в связи с невыполнением сторонами взятых на себя обязательств.

Контракт заключается только в письменной форме, его условия не могут ухудшать должностное и социальное положение сотрудника, которое предусмотрено действующим законодательством.

Контракты о работе с гражданами, назначенными на должности младшего начальствующего состава, заключаются на определенный срок.

Контракты о работе с гражданами, назначенными на должности среднего, старшего и высшего начальствующего состава, заключаются как на определенный, так и на неопределенный срок.

Контракт может быть продлен или перезаключен по соглашению сторон не позднее чем за два месяца до окончания срока, установленного в контракте.

В случае служебной необходимости работник Агентства может привлекаться для выполнения обязанностей, не предусмотренных контрактом, на срок до одного месяца в течение календарного года, с выплатой должностного оклада не ниже, чем по занимаемой должности.

Форма и условия контракта утверждаются директором Агентства.

Статья 11. Испытательный срок при приеме на службу

Гражданин, впервые поступающий на государственную службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, может быть назначен на должность с испытательным сроком до 3-х месяцев для приобретения необходимого опыта и проверки профессиональных качеств, при этом ему выплачивается заработная плата по занимаемой должности. В срок предварительного испытания не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и другие периоды, когда гражданин отсутствовал на службе по уважительным причинам.

В этом случае гражданин назначается на соответствующую должность без присвоения ему специального звания.

Продолжительность срока предварительного испытания указывается в приказе о назначении на должность.

Для граждан, впервые поступающих на службу на конкурсной основе, а также назначаемых на должности, для которых предусмотрены специальные звания старшего и высшего начальствующего состава, срок предварительного испытания не устанавливается.

На время предварительного испытания гражданин, назначенный на должность, выполняет обязанности и пользуется правами в соответствии с замещаемой должностью.

В случае если срок предварительного испытания истек и гражданин признан выдержавшим испытание, издается приказ о назначении его на штатную должность. Последующее увольнение его со службы может производиться только по

одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

При неудовлетворительном результате предварительного испытания гражданин может быть назначен на другую нижестоящую должность либо уволен в установленном порядке.

Статья 12. Замещение должностей по конкурсу

Порядок и условия замещения должностей в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков по конкурсу определяются директором Агентства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 13. Назначение на должность

Подбор, расстановка кадров, обеспечение качественной укомплектованности должностей является одной из основных обязанностей руководителей всех степеней.

Назначение сотрудников на должности в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, кроме заместителей директора Агентства и их освобождение от этих должностей, осуществляется в установленном порядке приказами директора Агентства.

Назначение сотрудников на должности, по которым предусмотрено присвоение специальных званий высшего начальствующего состава, и освобождение от указанных должностей осуществляется Президентом Кыргызской Республики.

Сотрудники старше 35-летнего возраста, состоящие на должностях младшего начальствующего состава и получившие высшее юридическое образование, могут назначаться на офицерские должности.

На время декретного отпуска сотрудников по уходу за ребенком разрешается замещать их сотрудниками и служащими либо лицами из числа вольнонаемного состава.

Статья 14. Присяга

Сотрудники Агентства принимают присягу, утвержденную указом Президента Кыргызской Республики. Порядок принятия присяги определяет директор Агентства.

Статья 15. Перемещение и перевод по службе

Перемещение сотрудников по службе, то есть исполнение прежних обязанностей на другом рабочем месте, другом структурном подразделении Агентства, в той же местности производится приказом по личному составу.

а) на вышестоящие должности: в порядке продвижения по службе (на основании представления непосредственного начальника);

б) на равнозначные должности:

- в связи с проведением организационно-штатных мероприятий (на основании листа со-

гласования или представления непосредственного начальника);

- для более целесообразного использования по специальности с учетом опыта работы (на основании представления непосредственного начальника, листа согласования или рапорта сотрудника);

в) на нижестоящие должности и освобождение от занимаемой должности:

- при реорганизации и сокращении штатов (на основании листа согласования или рапорта);

- при невозможности перемещения на равную должность с согласия сотрудника (на основании рапорта или листа согласования);

- по состоянию здоровья (на основании решения военно-врачебной комиссии) по личной просьбе (на основании рапорта сотрудника);

- по служебному несоответствию в аттестационном порядке (на основании решения аттестационной комиссии);

- в порядке дисциплинарного взыскания (на основании представления, заключения служебного расследования).

На период функционирования международного проекта "АКН - Кыргызстан" перемещение и перевод уже работающих сотрудников на нижестоящие, равные и вышестоящие должности может осуществляться без проведения конкурса, по согласованию с членами международной отборочной комиссии: координатором проекта УНП ООН и представителем Посольства США. Приказ объявляется сотруднику под роспись.

Сотрудники, перемещенные по службе, обязаны прибыть к новому месту службы после сдачи дел и должности, но не позднее 2-х недель со дня издания приказа или письменного уведомления о перемещении по службе, кроме случаев, когда данное лицо находится в очередном отпуске или на лечении.

Сотрудникам, временно переведенным на нижеоплачиваемую работу в связи с ранением или иным повреждением здоровья, связанной со служебной деятельностью, выплачивается разница между прежним размером оплаты труда и по новой должности, до восстановления трудоспособности.

Сотрудник, перемещенный на нижестоящую должность, в последующем может продвигаться по службе с учетом его служебной квалификации, опыта работы, деловых и личных качеств, состояния здоровья.

Перевод сотрудника на другую работу с изменением трудовой функции и условий труда либо в другую местность допускается только с письменного согласия работника.

При переводе сотрудника в интересах службы в другую местность по предписанию директора Агентства он имеет право бронировать на время

службы в другой местности в домах государственного и муниципального жилищного фонда ранее занимаемую жилую площадь. В этом случае проезд и перевозка имущества сотрудника и членов его семьи к новому месту службы осуществляется за счет средств Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков в порядке, устанавливаемом Правительством Кыргызской Республики. Перевод сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков для дальнейшего прохождения службы в Вооруженные Силы, МВД, СНБ, Национальную гвардию, а также в другие военизированные и правоохранительные ведомства Кыргызской Республики осуществляется приказом директора Агентства об откомандировании с исключением из кадров Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Статья 16. Возложение временного исполнения обязанностей

Сотрудник Агентства может быть назначен исполняющим обязанности по должности. Продолжительность временного замещения не может превышать 3-х месяцев.

Возложение временного исполнения обязанностей оформляется приказом директора Агентства.

Возложение временного исполнения обязанностей по вакантным должностям производится только в том случае, когда лицо, занимающее данную должность, а также его штатные заместители, независимо от их служебных обязанностей, ушли из Агентства на лечение, в отпуск, служебную командировку, на обучение и т.д.

Статья 17. Порядок пребывания в распоряжении кадров и отстранение от занимаемой должности

Сотрудники при проведении организационно-штатных мероприятий, связанных с ликвидацией либо сокращением штатной численности Агентства или изменением источника финансирования, зачисляются в распоряжение кадров Агентства на срок не более 4-х месяцев. В исключительных случаях разрешается зачисление сотрудников в распоряжение кадров Агентства на основании поданного рапорта по мотивам личного характера.

Выплата денежного довольствия сотрудникам, находящимся в распоряжении, производится на основе табеля их прибытия в кадровую службу:

- за первые два месяца - в размере оклада по последней занимаемой должности и оклада по специальному званию с процентной надбавкой за выслугу лет;

- за два последующих месяца - в размере оклада по специальному званию и процентной надбавки за выслугу лет к окладу по специальному званию.

В срок нахождения сотрудника в распоряжении кадров не засчитывается период временной нетрудоспособности, время нахождения в очередных и иных отпусках, нахождения под арестом в связи с привлечением к уголовной ответственности, в случаях прекращения уголовного дела или вынесения оправдательного приговора - со дня ареста по день освобождения включительно.

По истечении 4-месячного срока нахождения в распоряжении кадров сотрудник, не назначенные на штатные должности, подлежат увольнению.

При письменном ознакомлении с приказом о зачислении в распоряжение кадров сотрудник одновременно уведомляется об увольнении из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков в случае нахождения в распоряжении кадров более 4-х месяцев.

Сотрудник может быть временно отстранен от занимаемой должности в следующих случаях:

1) вынесения следственными органами Кыргызской Республики в соответствии с законодательством постановления об отстранении от должности - до вынесения окончательного решения по делу;

2) при проведении служебного расследования (кроме случаев назначения расследования по требованию самого сотрудника) - на весь период проведения расследования, в том числе в случае грубого нарушения служебной дисциплины, делающего невозможным исполнение им служебных обязанностей, появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

В случаях временного отстранения сотрудника от должности в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи за ним сохраняется заработная плата. В остальных случаях заработная плата не сохраняется.

Сотрудникам, отстраненным от исполнения обязанностей следственными или судебными органами, выплата денежного содержания прекращается со дня ареста. Недополученное до дня ареста денежное содержание может быть выплачено с разрешения указанных органов.

Сотрудникам, признанным приговором суда, вступившим в законную силу, виновными в совершении преступления, денежное довольствие за время нахождения под арестом не выплачивается, в том числе в случае вынесения приговора об условном осуждении.

Возмещение вреда, причиненного незаконным привлечением сотрудника к уголовной ответственности, осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 18. Аттестация

Служебная аттестация проводится в целях определения соответствия сотрудника его занимаемой должности и перспектив служебного роста.

Аттестация является формой выявления профессиональных знаний и навыков работы со-

трудника, стимулирующей его профессиональное развитие, определяющей результативность его деятельности в Агентстве.

Общими принципами аттестации являются:

- объективность - беспристрастное, непредвзятое отношение к аттестуемому и его деятельности;

- единообразие - установленный по единому образцу перечень оценочных показателей и критериев на основе констатации фактов;

- прозрачность - открытая процедура аттестации, результаты которой доводятся до сведения всех сотрудников Агентства, с разъяснением причин и мотивов их принятия;

- регулярность - периодически в установленные сроки организуемая процедура аттестации сотрудников - государственных служащих.

Для проведения аттестации формируется аттестационная комиссия, которая проводит оценку деятельности сотрудников, соответствия их занимаемым должностям и перспектив продвижения по службе.

Основой аттестации - краткий отчет о проделанной работе и достигнутых результатах, оценка уровня профессиональных знаний и выявление потенциальных возможностей сотрудников, а также уровня их профессиональной подготовки для занятия более высокой должности.

Сотрудники Агентства подлежат аттестации не чаще 1 раза в три года. Очередной аттестации не подлежат сотрудники:

- замещающие должность менее одного года, если они сами не выразили такого желания;

- беременные женщины, если они сами не выразили такого желания;

- находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за детьми, если они сами не выразили такого желания.

Очередная аттестация указанных категорий сотрудников проводится не ранее чем через год после их выхода из социальных отпусков.

Сотрудники, находящиеся в отпуске, командировке, а также освобожденные по временной нетрудоспособности, проходят аттестацию через месяц после выхода на службу.

По результатам аттестации сотруднику дается одна из следующих оценок:

- соответствует замещаемой государственной должности;

- соответствует замещаемой государственной должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии с повторной аттестацией через 6 месяцев;

- не соответствует замещаемой государственной должности;

- рекомендуется на повышение.

Проведение внеочередных аттестаций не допускается.

Работник, заключивший контракт о работе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков на определенный срок, проходит ат-

тестацию при его продлении, а работник, заключивший контракт на неопределенный срок, - в соответствии со сроками, установленными для остальных сотрудников органа.

Порядок подготовки и проведения аттестации сотрудников, реализации выводов и рекомендаций аттестации; а также рассмотрение жалоб на нарушение порядка аттестации и необъективность, определяются директором Агентства.

Статья 19. Прикомандирование сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков к международным организациям, органам государственной власти и государственного управления и особенности прохождения службы прикомандированных сотрудников

Сотрудники Агентства могут быть прикомандированы к высшим органам государственной власти и управления Кыргызской Республики, к аппарату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, министерствам, ведомствам и организациям для выполнения работ специального характера, связанных непосредственно с деятельностью Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Сотрудники Агентства, избранные депутатами Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, назначенные на должности в Администрацию Президента Кыргызской Республики и в Аппарат Премьер-министра и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, прикомандировываются к ним на срок их полномочий с оставлением в кадрах Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

В целях выполнения задач, возложенных на Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, и в соответствии с международными соглашениями Кыргызской Республики сотрудники могут быть прикомандированы к международным организациям.

Прикомандирование осуществляется на основе запросов и оформляется приказом директора Агентства.

Сотрудникам, прикомандированным с оставлением в кадрах Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, выплачивается заработная плата в размерах, устанавливаемых соответствующими учреждениями.

Прикомандированные сотрудники проходят службу в порядке, устанавливаемом настоящим Положением, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и международными договорами.

Контроль за прохождением службы прикомандированных сотрудников осуществляется руководителями соответствующих организаций и Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Контроль за прохождением службы прикомандированных сотрудников осуществляется руководителями соответствующих организаций и Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

По окончании срока прикомандирования сотрудники прибывают в распоряжение Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков и подлежат трудоустройству на должности, которые они занимали до их прикомандирования либо равнозначные должности.

Сотрудникам, прикомандированным с оставлением в кадрах Агентства, очередные специальные звания присваиваются в порядке, установленном статьями главы III настоящего Положения.

Присвоение очередных званий аттестованного состава до полковника службы контроля наркотиков включительно производится по истечении установленного срока выслуги лет в присвоенном звании при соответствии звания по последней штатной должности, которую они занимали до прикомандирования, без учета изменения звания в штате по этой должности, внесенного после прикомандирования.

За прикомандированными сотрудниками и их семьями сохраняются права и льготы, установленные действующим законодательством для сотрудников Агентства.

Увольнение прикомандированных сотрудников со службы производится по их заявлению по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

Статья 20. Специальные задания сотрудников

Порядок привлечения сотрудников для выполнения специальных заданий по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений, отнесенных законодательством Кыргызской Республики к компетенции Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, определяется директором Агентства.

Сведения о сотрудниках, выполняющих (выполнявших) специальные задания, могут быть преданы гласности только с письменного согласия указанных сотрудников в случаях, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "Об оперативно-розыскной деятельности".

Статья 21. Снятие с воинского учета

Военнообязанные, назначенные на должности аттестованного состава Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, снимаются с воинского учета в установленном Министерством обороны Кыргызской Республики порядке и состоят на специальном учете в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Глава III

Порядок присвоения специальных званий начальствующего состава

Статья 22. Общие условия присвоения специальных званий

Специальные звания сотрудникам Агентства присваиваются персонально с учетом их квалификации, образования, отношения к службе, выслуги лет и занимаемой штатной должности, а также других условий, предусмотренных настоящим Положением.

В зависимости от последовательности присвоения специальные звания подразделяются на очередные и первые.

Очередные специальные звания начальствующего состава присваиваются в последовательном порядке при соответствии очередного звания занимаемой штатной должности и по истечении установленного срока выслуги в предыдущем звании, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Запрещается устанавливать иные условия присвоения очередных специальных званий, не предусмотренные настоящим Положением.

Звания аттестованного состава до полковника службы контроля наркотиков включительно присваиваются директором Агентства. Звания высшего начальствующего состава присваиваются Президентом Кыргызской Республики.

Звания младшего начальствующего состава при приеме в Агентство, присваиваются также директором Агентства одновременно с назначением на должность. Первые специальные звания среднего и старшего начальствующего состава присваиваются через три месяца после назначения на должность.

При объявлении приказа о присвоении первого специального звания сотруднику под роспись вручаются жетоны с личными номерами. При откомандировании офицеров Вооруженных сил, Службы национальной безопасности Кыргызской Республики, Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, других правоохранительных ведомств, а также зачислении офицеров запаса на службу в Агентство и увольнении их со службы за ними сохраняются личные номера, присвоенные по месту прежней службы.

Очередные звания лицам начальствующего состава присваиваются в последовательном порядке при соответствии указанного звания занимаемой должности и по истечении установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании, за исключением случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Положения, а также с учетом других условий, предусмотренных настоящим Положением.

Очередные специальные звания сотрудникам Агентства - слушателям учебных заведений и адъюнктам присваиваются в период обучения при соответствии штатной должности, которую

они занимали до поступления на учебу.

По окончании образовательного учреждения специальное звание присваивается в соответствии с должностью, на которую назначен сотрудник.

Очередное специальное звание, соответствующее занимаемой должности, присваивается сотруднику на основании представления непосредственного начальника и присваивается по истечении срока его службы в предыдущем звании.

Начальник структурного подразделения Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, необоснованно задержавший представление сотрудника и в связи с этим присвоение очередного специального звания, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

Статья 23. Исчисление сроков выслуги в специальном звании

Сотрудникам устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях начальствующего состава:

- младшего сержанта службы контроля наркотиков - 1 год;
- сержанта службы контроля наркотиков - 1 год;
- старшего сержанта службы контроля наркотиков - 2 года;
- старшины службы контроля наркотиков - 3 года;
- прапорщика службы контроля наркотиков - 4 года;
- старшего прапорщика службы контроля наркотиков - не устанавливается;
- младшего лейтенанта службы контроля наркотиков - 1 год;
- лейтенанта службы контроля наркотиков - 2 года (при наличии высшего образования с пятилетним нормативным периодом обучения - 1 год);
- старшего лейтенанта службы контроля наркотиков - 3 года;
- капитана службы контроля наркотиков - 3 года;
- майора службы контроля наркотиков - 3 года;
- подполковника службы контроля наркотиков - 4 года;
- полковника службы контроля наркотиков - не устанавливается.

Для сотрудников, окончивших очные дневные образовательные учреждения высшего профессионального образования с нормативным периодом обучения 5 лет и более, срок выслуги в специальном звании лейтенанта службы контроля наркотиков устанавливается в 1 год.

Сотрудникам, занимающим штатные должности в Агентстве, первое высшее специальное звание, а также очередные высшие специальные звания присваиваются в порядке, определяемом Президентом Кыргызской Республики. Досрочное и внеочередное присвоение высших специальных званий для сотрудников Агентства Кыргыз-

ской Республики по контролю наркотиков производится в исключительных случаях, определяемых Президентом Кыргызской Республики.

Начало срока выслуги в специальном звании исчисляется со дня подписания приказа о присвоении этого звания. Время пребывания сотрудника Агентства в сниженном звании в срок выслуги в восстановленном звании не засчитывается.

Сотрудники, имеющие звания младшего начальствующего состава и назначенные на должности офицерского состава, представляются к присвоению первого специального звания среднего начальствующего состава независимо от срока выслуги в имеющемся звании через три месяца после назначения на должность.

Окончание срока выслуги в специальном звании исчисляется с момента окончания срока выслуги в предыдущем звании.

Статья 24. Присвоение специальных званий гражданам, состоящим в запасе, при поступлении на службу и откомандированных из других силовых и правоохранительных ведомств

Гражданину состоящему в запасе Вооруженных сил или сотруднику, откомандированному из другого правоохранительного ведомства, после назначения его на должность младшего, среднего или старшего начальствующего состава присваивается специальное звание, соответствующее имеющемуся у него воинскому или специальному званию.

При зачислении в кадры офицеров запаса первое специальное звание им может быть присвоено на ступень выше их воинского, если ко дню зачисления в кадры Агентства они выслужили в период прохождения действительной военной службы сроки в присвоенных им воинских званиях, или сроки в присвоенных званиях при состоянии в запасе, при соответствии предельного звания по занимаемой должности.

Вновь принимаемым в Агентство лицам, не имеющим воинских и специальных званий, первые специальные звания присваиваются с начальной стадии, на должности младшего начальствующего состава - младший сержант службы контроля наркотиков, на офицерские должности - младший лейтенант службы контроля наркотиков.

Вновь принимаемым лицам, имеющим специальные или воинские звания до увольнения из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков и других силовых ведомств, очередные специальные звания присваиваются по суммарной выслуге в данном специальном звании.

Вновь принимаемые в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков граждане, имеющие по запасу офицерские воинские или специальные звания, могут назначаться на добровольной основе на должности младшего на-

чальствующего состава с сохранением имеющегося у них специального звания. Дальнейшее присвоение очередных офицерских званий лицам, состоящим на должностях младшего начальствующего состава, запрещается.

Статья 25. Присвоение специальных званий досрочно или на ступень выше

В порядке поощрения за достижение высоких результатов в службе и образцовое выполнение служебных обязанностей сотруднику может быть присвоено очередное специальное звание начальствующего состава до истечения установленного срока выслуги в предыдущем звании или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности.

Специальное звание присваивается досрочно в пределах звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности. Сотрудникам, имеющим ученую степень, может быть присвоено звание на одну ступень выше, предусмотренного по должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава).

Очередное специальное звание может быть присвоено сотруднику досрочно за особые заслуги по истечении не менее половины установленного срока выслуги в предыдущем звании, но не выше специального звания, соответствующего занимаемой должности.

Очередное специальное звание до полковника службы контроля наркотиков включительно, на одну ступень выше специального звания, по занимаемой штатной должности может быть присвоено сотруднику за особые заслуги, если у него истек установленный срок выслуги в предыдущем специальном звании.

Присвоение званий досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности, производится один раз за весь период службы.

Специальное звание досрочно или на одну ступень выше специального звания, соответствующего занимаемой должности до полковника службы контроля наркотиков включительно, присваивается директором Агентства.

Статья 26. Задержка в присвоении очередных специальных званий

Не производится присвоение очередных специальных званий сотрудникам, находящимся в распоряжении кадров, имеющим не снятые дисциплинарные взыскания (за исключением объявленных устно), либо в отношении которых возбуждены уголовные дела, проводится служебная проверка, до снятия дисциплинарного взыскания либо прекращения уголовного дела по реабилитирующим основаниям (непричастность подозреваемого или обвиняемого к совершению преступления, отсутствие события преступления, отсут-

ствие в деянии состава преступления) или до окончания служебной проверки.

Статья 27. Снижение в специальном звании и лишение специального звания

Снижение в специальном звании на одну ступень сотрудникам, имеющим звания младшего, среднего и старшего начальствующего состава, производится как мера дисциплинарного взыскания приказом директором Агентства.

Иной порядок снижения, а также порядок лишения специальных званий устанавливается

действующим законодательством Кыргызской Республики.

Сотрудники Агентства, сниженные в специальном звании, восстанавливаются в прежнем звании независимо от занимаемой штатной должности приказом директора Агентства не ранее чем через год со дня снижения в звании при наличии положительной аттестации.

До восстановления сотрудника Агентства в прежнем специальном звании и присвоения ему очередного специального звания повторное снижение в специальном звании не допускается.

Глава IV

Служебная дисциплина

Статья 28. Служебная дисциплина

Служебная дисциплина в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков - есть строгое и точное исполнение сотрудниками порядка и правил, установленных законодательством Кыргызской Республики, присягой, уставом, а также приказами начальников.

Статья 29. Обязанности начальника структурного подразделения по поддержанию служебной дисциплины

Начальник несет ответственность за состояние служебной дисциплины среди подчиненных. Наряду с высокой требовательностью к ним он обязан создавать необходимые условия для труда, отдыха и повышения квалификации подчиненных.

Особое внимание начальника должно быть направлено на изучение индивидуальных качеств подчиненных, поддержание уставных взаимоотношений между ними, сплочение коллектива, своевременное выявление причин и предупреждение проступков подчиненных, создание нетерпимого отношения к нарушителям дисциплины. При этом он обязан всемерно использовать силу общественного воздействия коллектива.

Статья 30. Поощрения за успехи в служебной деятельности

За образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе для сотрудников Агентства предусматриваются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение нагрудным знаком;
- досрочное присвоение очередного специального звания или присвоение специального звания на одну ступень выше звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности;
- награждение именным оружием.

За мужество и отвагу, проявленные при ис-

полнении служебного долга, другие особые заслуги сотрудники Агентства могут быть представлены к награждению государственными наградами Кыргызской Республики.

Награждение сотрудников именных оружием осуществляется решением коллегии Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков. Указанное решение объявляется приказом директора Агентства.

В качестве поощрения может применяться досрочное снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

Статья 31. Взыскания за нарушения служебной дисциплины

За нарушение служебной дисциплины на сотрудников Агентства могут налагаться следующие виды взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- предупреждение о неполном служебном соответствии;
- понижение в должности;
- понижение в специальном звании на одну ступень;
- удержание надбавки к заработной плате на определенный срок;
- освобождение от занимаемой должности;
- увольнение из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Сотрудники Агентства, награжденные нагрудным знаком и другими наградами Агентства, могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию в виде лишения нагрудного знака и других наград.

Статья 32. Порядок применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий

Поощрения объявляются приказами. Благодарность может быть объявлена как в приказе, так и устно.

Приказы о поощрениях сотруднику Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

объявляются лично, перед строем или на совещании, а взыскания руководителям служб и подразделений - в отсутствие их подчиненных; с последующим обязательным внесением записи в личное дело сотрудника.

Поощрение может быть применено как в отношении отдельного сотрудника Агентства, так и всего личного состава подразделения.

За одно и то же отличие сотруднику может быть объявлено только одно поощрение.

Дисциплинарное взыскание должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины. При определении вида и меры взыскания принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, отношение нарушителя к совершенному проступку, прежнее поведение виновного, его отношение к службе, время нахождения его на службе и уровень знания нормативных актов и правил несения службы. Запрещается за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или объединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на весь личный состав подразделения, вместо наказания непосредственных виновных.

Лицо, превысившее предоставленную ему дисциплинарную власть, несет за это ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Принятию решения о наложении дисциплинарного взыскания должно предшествовать служебное расследование или проверка. Оно проводится в целях установления виновных лиц и выявления причин и условий, способствующих совершению проступка.

Дисциплинарное взыскание не может быть наложено во время болезни сотрудника либо в период нахождения его в отпуске или командировке, если поступок не совершен им во время болезни, нахождения в отпуске или в командировке.

Объявлять дисциплинарные взыскания начальникам в присутствии их подчиненных запрещается.

При нарушении дисциплины, совершенном несколькими лицами, дисциплинарные взыскания налагаются на каждого виновного в отдельности.

Дисциплинарные взыскания: замечание, выговор - могут быть объявлены устно или в приказе. Остальные взыскания объявляются в приказе. Дисциплинарные взыскания, наложенные приказом, могут быть сняты только приказом.

О наложенном дисциплинарном взыскании объявляется сотруднику Агентства лично, перед строем или на совещании, а руководителям служб и подразделений - согласно ст.26 дисциплинарного устава.

Дисциплинарное взыскание - предупреждение о неполном служебном соответствии применяется один раз в течение года за время пребывания сотрудника в занимаемой штатной должности.

Дисциплинарное взыскание в виде понижения в должности или снижения в специальном звании

на одну ступень может быть наложено в том случае, когда другие дисциплинарные взыскания не оказали на виновного должного воздействия.

Увольнение сотрудников из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков является крайней мерой дисциплинарного взыскания и может производиться за систематическое нарушение дисциплины (совершение проступка сотрудником до истечения срока снятия наложенного ему дисциплинарного взыскания) или совершение проступка, несовместимого с пребыванием на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков, либо на основании решения суда.

Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, а в случае проведения служебного расследования и проверки или возбуждения уголовного дела, также не позднее месяца со дня окончания служебного расследования и проверки или прекращения уголовного дела, не считая времени болезни виновного или нахождения его в отпуске или командировке. Дисциплинарное взыскание в связи с ходатайством комиссии по этике, суда чести должно быть наложено не позднее месячного срока с момента поступления решения.

Дисциплинарное взыскание не может быть наложено, если со дня выявления совершенного проступка прошло более шести месяцев.

Наложение дисциплинарного взыскания на сотрудников Агентства за проступки, совершенные во время дежурства производится только после сдачи дежурства или после замены их другими лицами.

В крайних, не терпящих отлагательства случаях, сотрудник Агентства, совершивший проступок, может быть отстранен от исполнения служебных обязанностей начальником, которому он подчинен по службе.

Дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, строгий выговор), наложенное на работника приказом, считается снятым, если в течение года со дня наложения взыскания он не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, а устное взыскание считается снятым по истечении одного месяца.

К сотрудникам, имеющим такие дисциплинарные взыскания, как замечание, выговор, строгий выговор, в качестве меры поощрения применяется досрочное их снятие, но не ранее чем через 3 месяца - замечание, через 6 месяцев - выговор, строгий выговор, а взыскание в виде предупреждения о неполном служебном соответствии - через 8 месяцев.

Снятие дисциплинарного взыскания, кроме взыскания, наложенного устно, производится приказом, о чем заинтересованному лицу объявляется лично, перед строем или на совещании.

Все поощрения и дисциплинарные взыскания, за исключением объявленных устно, подлежат учету в установленном порядке

Статья 33. Права и ответственность начальников по применению поощрений и наложению дисциплинарных взысканий

Права начальников по применению поощрения и наложению дисциплинарных взысканий устанавливаются дисциплинарным уставом Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

Если к сотруднику, по мнению начальника, необходимо применить меры поощрения или наказания, выходящие за пределы его прав, то он ходатайствует об этом перед вышестоящим начальником.

Вышестоящий начальник имеет право отменить, смягчить дисциплинарное взыскание, наложенное нижестоящим начальником, или наложить более

строгое взыскание, если ранее объявленное не соответствует тяжести совершенного проступка.

Начальник, превысивший предоставленные ему права по применению поощрений и наложению дисциплинарных взысканий, несет за это дисциплинарную ответственность.

Статья 34. Права сотрудника Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков по обжалованию дисциплинарного взыскания

Сотрудник вправе обжаловать наложенное на него дисциплинарное взыскание последовательно вышестоящим начальником, вплоть до директора Агентства, а в установленных законом и настоящим Положением случаях - и в суде.

Глава V

Условия службы

Статья 35. Внутренний трудовой распорядок

Внутренний трудовой распорядок в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков устанавливается в соответствии с действующим законодательством и в порядке, определяемом директором Агентства.

Типовые правила внутреннего трудового распорядка Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, режим рабочего времени и график работы отдельных категорий сотрудников утверждаются директором Агентства.

Правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков утверждаются его начальником исходя из особенностей деятельности указанного органа.

Статья 36. Продолжительность рабочего времени

На сотрудников Агентства распространяется установленная законодательством Кыргызской Республики о труде продолжительность рабочего времени.

В необходимых случаях сотрудники могут привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленного времени, а также в ночное время, в выходные и праздничные дни, с предоставлением в течение месяца дополнительных дней отдыха.

Для отдельных категорий сотрудников может устанавливаться ненормированный рабочий день.

Порядок и условия работы сотрудников Агентства во вредных условиях, сверхурочное и ночное время регулируются Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Сотрудник Агентства имеет право на компенсацию за выполнение им дополнительных обязанно-

стей за временно отсутствующего сотрудника в порядке, определяемом директором Агентства и в соответствии с действующим законодательством.

Статья 37. Отпуска

Для сотрудников Агентства устанавливаются следующие виды отпусков:

- ежегодные оплачиваемые отпуска;
- ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска;
- учебные отпуска;
- отпуска без сохранения заработной платы;
- другие отпуска, предусмотренные Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются.

Статья 38. Ежегодные оплачиваемые отпуска

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются сотрудникам пропорционально выслуге с выплатой пособия для оздоровления в установленном законодательством Кыргызской Республики размере заработной платы. Имеющим выслугу (лет - в календарном исчислении):

- а) менее 10 лет - на срок 30 календарных суток ежегодно;
- б) от 10 до 15 лет - на срок 35 календарных суток ежегодно;
- в) от 15 до 20 лет - на срок 40 календарных суток ежегодно;
- г) 20 лет и более - на срок 45 календарных суток ежегодно.

По желанию сотрудника трудовой отпуск может быть разделен на две части, при этом одна часть

должна быть не менее 14 календарных дней.

Трудовые отпуска продолжительностью 45 суток могут предоставляться сотрудникам, проходящим службу в высокогорных местностях (на высоте 1500 метров и выше), независимо от выслуги лет.

Перечни местностей с неблагоприятными климатическими условиями, в которых служба сотрудникам засчитывается в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях и дает право на очередные отпуска продолжительностью 45 суток, утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

По решению директора Агентства, в исключительных случаях, могут предоставляться ежегодные оплачиваемые отпуска продолжительностью до 45 суток сотрудникам, нуждающимся в удлиненном отдыхе в связи с особо сложными условиями службы или службы при чрезвычайных обстоятельствах.

Государственным служащим Агентства из числа не аттестованного состава устанавливаются ежегодные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы и среднего заработка продолжительностью 30 календарных дней.

При стаже работы на государственной службе более 5, 10 и 15 лет оплачиваемый отпуск увеличивается соответственно на 2, 4, и 6 календарных дней.

В случае крайней служебной необходимости возможен отзыв сотрудника из очередного отпуска. Отзыв сотрудника из трудового отпуска оформляется приказом директора Агентства. Если неиспользованная часть трудового отпуска составляет 10 суток и более, сотруднику предоставляется время, необходимое для проезда к месту использования отпуска и обратно, но не далее того пункта, из которого он был отозван. По желанию сотрудника неиспользованная часть отпуска может быть присоединена к очередному отпуску за следующий год.

Сотрудникам, увольняемым из Агентства по возрасту, болезни, ограниченному состоянию здоровья или сокращению штатов, в году увольнения, по их желанию, предоставляется очередной отпуск.

Сотрудникам (кроме лиц, указанных в части первой настоящей статьи), уволенным из Агентства, за неиспользованный в году увольнения трудовой отпуск выплачивается денежная компенсация пропорционально проработанному в этом году времени.

Сотрудникам, убывающим в трудовые отпуска, кадровой службой выдаются отпускные удостоверения по утвержденной форме. Основанием для предоставления отпуска и выдачи отпускного удостоверения является рапорт сотрудника с разрешением директора Агентства или начальника, которому делегированы такие права.

Приказы о предоставлении трудовых отпусков не издаются, учет отпусков ведется в денежных аттестатах и по корешкам отпускных удостове-

ний, в которых делаются отметки о предоставлении отпусков либо об убытии сотрудников к новому месту службы или увольнении из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

К трудовому отпуску всем сотрудникам предоставляется время для проезда к месту проведения отпуска и обратно. При перемещении по службе сотрудников, не использовавших очередной отпуск до этого перемещения, отпуск предоставляется по новому месту в году перемещения.

В случае неиспользования трудового отпуска, в связи со служебной необходимостью в текущем году, отпуск обязательно предоставляется в первом квартале следующего года.

При предоставлении сотрудникам трудового отпуска в первом календарном году службы принимается во внимание время со дня назначения их на должность, независимо от даты присвоения звания или зачисления в кадры Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков. Трудовые отпуска за первый рабочий год могут предоставляться, как правило, не ранее чем через 11 месяцев работы. За исключением случаев, отмеченных в Трудовом кодексе Кыргызской Республики.

Продление трудового отпуска сотрудникам в связи с заболеванием во время отпуска производится начальником, предоставившим отпуск, после возвращения этих лиц к месту службы и предоставления документов лечебного учреждения, удостоверяющих получение ими освобождения по временной нетрудоспособности. При этом время нахождения в трудовом отпуске у этих лиц не должно прерываться.

О заболевании в период нахождения в трудовом отпуске сотрудник обязан сообщить соответствующему начальнику (по телеграфу, по телефону и т.д.), до окончания срока, на который им предоставлен отпуск.

Сотрудникам, не занимающим штатных должностей, в том числе находящимся в распоряжении кадров и не использовавших трудовой отпуск, этот отпуск должен предоставляться, как правило, сразу же после освобождения от должности (зачисления в распоряжение).

При этом предельный срок нахождения в распоряжении кадров продлевается на продолжительность отпуска. После возвращения из трудового отпуска сотрудник сдает в кадровую службу отпускные удостоверения (с отметкой о дне прибытия и дне убытия, по месту проведения отпуска) и билеты на проезд. Неиспользованные проездные документы или деньги возвращаются в финансовую службу.

Статья 39. Ежегодные оплачиваемые дополнительные отпуска

Ежегодные оплачиваемые дополнительные отпуска предоставляются сотрудникам, занятым на службе с вредными, опасными условиями труда, имеющим особый характер работы, с ненор-

мированным рабочим днем. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска исчисляется в календарных днях и определяется Правительством Кыргызской Республики.

Дополнительный отпуск за особый характер службы предоставляется для восстановления профессиональной работоспособности сотрудников, служба которых связана с повышенным нервным, эмоциональным, умственным и физическим напряжением.

Дополнительный отпуск продолжительностью 15 суток предоставляется всем сотрудникам независимо от выслуги лет, проходящим службу в высокогорных (свыше 1500 м над уровнем моря) и в местностях с неблагоприятными климатическими условиями в соответствии с утвержденным Правительством Кыргызской Республики перечнем.

Предоставление дополнительных отпусков оформляется приказом директора Агентства.

Статья 40. Учебные отпуска

Учебные отпуска предоставляются для получения образования без отрыва от службы или работы. Сотрудникам, направленным на обучение в имеющие государственную аккредитацию образовательные организации высшего профессионального образования, независимо от форм обучения и успешно обучающимся в этих организациях, руководство Агентства предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка для:

сдачи зачетов и экзаменов на 1 и 2 курсах по 40 календарных дней, на последующих курсах - по 50; подготовки и защиты дипломной работы и сдачи государственных экзаменов - 4 месяца; сдачи итоговых государственных экзаменов - 1 месяц.

Предоставляется отпуск без сохранения заработной платы:

сотрудникам, допущенным к вступительным испытаниям в высшие учебные заведения, - 15 календарных дней.

Гарантии предоставления учебных отпусков по другим видам обучения регулируются законодательством Кыргызской Республики.

Статья 41. Отпуск без сохранения заработной платы

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам сотруднику, по его письменному заявлению, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между сотрудником и руководителем. Основания и продолжительность предоставления по ним отпусков без сохранения заработной платы регулируются законодательством Кыргызской Республики.

Статья 41. Отпуск по болезни

Отпуск по болезни предоставляется сотрудникам на основании заключения военно-врачебной комиссии.

Продолжительность отпуска по болезни определяется характером заболевания. Время непрерывного нахождения в отпуске по болезни и на лечении в лечебных учреждениях не должно превышать четырех месяцев, кроме случаев, когда действующим законодательством предусмотрены более длительные сроки нахождения на лечении. По истечении установленного срока непрерывного нахождения в отпуске по болезни и на лечении сотрудники подлежат освидетельствованию военно-врачебной комиссией для решения вопроса о годности их к дальнейшей службе.

Время нахождения сотрудника Агентства на лечении, в связи с полученным им при исполнении служебных обязанностей ранением, контузией или увечьем, не ограничивается. На медицинское освидетельствование указанные сотрудники направляются после окончания лечения или при определившемся исходе заболевания.

Отпуск по болезни в счет очередного ежегодного отпуска не засчитывается.

При увольнении сотрудников со службы отпуск по болезни не предоставляется.

Глава VI

Социальная защита сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Статья 43. Денежное и вещевое довольствие сотрудников

Денежное довольствие сотрудников Агентства включает в себя оклад по занимаемой штатной должности, оклад по присвоенному специальному званию, процентную надбавку за выслугу лет, исчисляемую с учетом воинской и других предусмотренных правовыми актами видов государственной службы, надбавку за ученую степень, стоимость продовольственного пайка (если он не выдан в натуральном виде), другие денежные выплаты, устанавливаемые Президентом, Прави-

тельством Кыргызской Республики.

При уходе в очередной трудовой отпуск сотрудникам и служащим выплачивается единовременное пособие в размере 4-х окладов по должности и 4-х окладов по специальному званию.

При повышении (индексации) размеров денежного содержания государственных служащих одновременно и в той же пропорции повышаются (индексируются) размеры денежного довольствия сотрудников в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

Сотрудникам ежемесячно к денежному содер-

жанию выплачивается процентная надбавка за выслугу лет в календарном исчислении, в порядке определяемом Президентом, Правительством Кыргызской Республики:

от 1 до 3 лет - 5%,

от 3 до 5 лет - 10%,

от 5 до 10 лет - 15%,

от 10 до 15 лет - 20%,

от 15 до 20 лет - 25%,

от 20 до 25 лет - 30%,

свыше 25 лет - 40%.

А также, в соответствии с действующим законодательством, могут выдаваться дополнительные выплаты и надбавки:

- премия за образцовое исполнение служебных обязанностей в размере 4-х месячного фонда заработной платы и материальная помощь в размере 2-х окладов по должности и 2-х окладов по специальному званию и надбавки за выслугу лет;

- ежемесячные надбавки за качество, сложность и специальный режим службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков в размере до 50 процентов оклада по занимаемой штатной должности, выплачиваемые в порядке, определяемом директором Агентства;

- за работу с секретными документами в размере до 25 процентов оклада по занимаемой штатной должности.

Конкретные размеры премий и вознаграждений определяются в соответствии с личным вкладом в общие результаты службы и не ограничиваются.

Президент Кыргызской Республики, Правительство Кыргызской Республики, а в пределах выделенных ассигнований - директор Агентства могут устанавливать другие надбавки и дополнительные выплаты сотрудникам.

Служба в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков предусматривает ношение сотрудниками форменной одежды. Образцы форменной одежды и знаки различия по специальным званиям, нормы снабжения вещевым довольствием сотрудников устанавливаются Правительством Кыргызской Республики, а порядок ношения форменной одежды - директором Агентства.

Сотрудники имеют право, в пределах выделенных ассигнований и в установленном порядке, на получение взамен положенной по нормам снабжения форменной одежды денежной компенсации.

Порядок выплаты указанной компенсации устанавливается директором Агентства.

Статья 44. Государственное страхование жизни и здоровья сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков и возмещение ущерба в случае гибели или увечья

Жизнь и здоровье сотрудников Агентства подлежат обязательному государственному страхо-

ванию за счет средств республиканского бюджета в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "Об органе Кыргызской Республики по контролю наркотиков" и иными нормативными актами Кыргызской Республики.

Статья 45. Гарантии социальных прав, льготы и компенсации

На сотрудников и пенсионеров распространяются все льготы и преимущества, устанавливаемые законодательством Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления для государственных служащих, военнослужащих и пенсионеров Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

За сотрудниками Агентства, уволенными со службы по возрасту, выслуге лет или болезни, сохраняется право пользования льготами, предусмотренными для личного состава Агентства.

Сотрудники Агентства обеспечиваются продовольственным пайком по нормам, установленным законодательством Кыргызской Республики для военнослужащих Вооруженных Сил, либо денежной компенсацией пайка.

Сотрудники Агентства освобождаются от уплаты налога.

Сотрудникам Агентства, использующим в служебных целях личный транспорт, в пределах установленного лимита и сметных ассигнований выплачивается денежная компенсация в установленных размерах.

Обеспечение социальных льгот и гарантий, установленных законодательством Кыргызской Республики, сотрудникам и проживающим с ними членам их семей является обязанностью начальников подразделений Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Беременные женщины и матери из числа сотрудниц Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, а также отцы - сотрудники, воспитывающие детей без матери (в случае ее смерти, лишения родительских прав, длительного пребывания в лечебном учреждении и в других случаях отсутствия материнского попечения), пользуются всеми правами и льготами, установленными действующим законодательством.

Органы государственной власти местного самоуправления в пределах своей компетенции могут устанавливать дополнительные гарантии социальной защиты сотрудникам, лицам, уволенным со службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков, и членам их семей.

Сотрудники и члены их семей имеют право на компенсацию за счет средств Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков (в пределах бюджетных ассигнований):

- расходов, связанных с проездом и перевозкой личного имущества железнодорожным, воз-

душным и автомобильным транспортом, при переводе сотрудника на службу в другую местность.

Ущерб, причиненный имуществу сотрудника Агентства, членов его семьи или близких родственников в связи с осуществлением им служебной деятельности, возмещается государством в полном объеме в порядке, устанавливаемом законодательством Кыргызской Республики.

Сотрудникам, имеющим право на пенсию по выслуге лет и продолжающим работать, производится доплата в размере, установленном действующим законодательством Кыргызской Республики.

Статья 46. Медицинское и санаторно-курортное обслуживание сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Сотрудники Агентства и члены их семей пользуются бесплатным медицинским и льготным са-

наторно-курортным обслуживанием в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "Об органе Кыргызской Республики по контролю наркотиков" и иными нормативными актами.

Статья 47. Обеспечение сотрудника Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков жилой площадью

Сотрудники Агентства и совместно проживающие с ними члены семей, лица уволенные со службы по возрасту, состоянию здоровья, сокращению штатов и имеющие выслугу не менее 20 календарных лет, а также члены семей сотрудников Агентства, погибших или умерших в связи с осуществлением служебной деятельности, пользуются льготами по обеспечению жилой площадью в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Глава VII

Прекращение службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Статья 48. Основания для прекращения службы

Основаниями для прекращения службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков являются:

- увольнение из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков;
- прекращение гражданства Кыргызской Республики;
- признание сотрудника Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков в установленном порядке безвестно отсутствующим;
- смерть (гибель) сотрудника Агентства;
- назначения наказания сотруднику, исключающего продолжение прежней работы в соответствии с решением суда, вступившим в законную силу.

Статья 49. Основания для увольнения

Увольнение из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков производится в строгом соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом о государственной службе и настоящим Положением.

Сотрудники Агентства могут быть уволены со службы по следующим основаниям:

- По собственному желанию, в соответствии со ст.82 Трудового кодекса Кыргызской Республики.
- По инициативе руководства Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, в соответствии со ст.83 Трудового кодекса Кыргызской Республики в случаях:
 - ликвидации организации;
 - сокращения численности или штата работников, в том числе в связи с реорганизацией.

3. Несоответствия работника занимаемой должности:

- по болезни или ограниченному состоянию здоровья - на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности к службе, невозможности по состоянию здоровья исполнять служебные обязанности в соответствии с занимаемой должностью и отсутствии возможности перемещения по службе на должность, в соответствии с которой он может исполнять служебные обязанности с учетом состояния здоровья;
- недостаточной квалификации и служебного несоответствия, подтвержденной результатами аттестации, справками о низких результатах оперативно-служебной деятельности и другими данными.

4. Неоднократного неисполнения сотрудником без уважительных причин служебных обязанностей, нарушений служебной дисциплины, если он имеет дисциплинарное взыскание.

5. Однократного грубого нарушения сотрудником трудовых обязанностей:

- прогула (отсутствия на работе без уважительных причин более 3 часов подряд в течение рабочего дня);
- появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Такое состояние подтверждается медицинским заключением, свидетельскими показаниями или актом;
- совершения по месту работы умышленной порчи или хищения имущества организации;
- разглашения государственной, служебной или иной охраняемой законом тайны, ставшей известной сотруднику в связи с исполнением служебных обязанностей;
- в связи с нарушением условий контракта;

е) невыполнения сотрудником своих обязанностей, установленных настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков;

ж) утратой сотрудником боевого оружия (за исключением случаев утраты в бою и от преступного посягательства);

з) несоблюдения ограничений, установленных для сотрудников настоящим Положением и Законом о государственной службе;

к) в связи с осуждением за преступление после вступления обвинительного приговора в законную силу;

л) предоставления сотрудником в Агентство подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу.

6. По достижении предельного возраста, установленного статьей 50 настоящего Положения.

7. По выслуге срока службы, дающего право на пенсию, или по окончании срока службы, предусмотренного контрактом.

8. За совершение проступков, несовместимых с требованиями, предъявляемыми к личным, нравственным качествам сотрудника Агентства.

9. В связи с истечением сроков нахождения в распоряжении кадров.

10. В связи с переходом на работу в другие министерства и ведомства.

11. В связи с прекращением гражданства Кыргызской Республики или наличием гражданства другого государства.

Сотрудникам Агентства, имеющим специальные звания высшего начальствующего состава, а также сотрудникам, имеющим специальные звания среднего и старшего начальствующего состава службы контроля наркотиков, при увольнении с правом на пенсию разрешается ношение форменной одежды.

Статья 50. Возрастные ограничения, установленные для сотрудников Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Сотрудники, имеющие специальные звания младшего начальствующего состава, могут состоять на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков до достижения ими 45-летнего возраста.

Сотрудники, имеющие специальные звания среднего, старшего и высшего начальствующего состава, в зависимости от присвоенных им специальных званий могут состоять на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков до достижения следующих предельных возрастов:

- от младших лейтенантов службы контроля наркотиков до подполковников службы контроля наркотиков включительно - до 50 лет;
- полковники службы контроля наркотиков - до 55 лет;
- генерал-майоры, генерал-лейтенанты служ-

бы контроля наркотиков до 60 лет.

Сотрудники, достигшие предельного возраста для службы, уволенного настоящей статьей Положения, подлежат увольнению.

В исключительных случаях директору Агентства предоставлено право, на основе поданных рапортов и медицинского заключения о годности к службе, продлевать до 5 лет сроки службы лицам младшего начальствующего состава, достигшим 45-летнего возраста, и офицерам, до подполковника службы контроля наркотиков включительно, достигшим 50-летнего возраста.

Статья 51. Порядок увольнения

Увольнение сотрудников из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, состоящих на должностях младшего, среднего и старшего начальствующего состава, производится приказом директора Агентства, сотрудников из числа руководителей Агентства - Президентом Кыргызской Республики.

При увольнении сотрудника по пунктам а, б статьи 2 Положения о прохождении службы, сотрудники ставятся в известность о предстоящем увольнении под роспись непосредственными начальниками не позднее чем за один месяц до увольнения.

При увольнении в связи с несоответствием сотрудника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья или недостаточной квалификацией, препятствующих исполнению служебных обязанностей, сотрудник предупреждается под роспись не менее чем за 2 недели.

В период срока предупреждения сотрудник выполняет свои служебные обязанности, а также ему выделяется один свободный день в неделю, с сохранением средней оплаты труда, для поиска работы.

Не допускается увольнение сотрудника в период временной нетрудоспособности и в период пребывания сотрудника в отпуске.

Сотрудники, умершие, погибшие, признанные безвестно отсутствующими, исключаются из списков личного состава Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков.

Умершие со следующего после его смерти дня (на основании свидетельства о смерти), безвестно отсутствующие - со дня вступления в законную силу решения суда.

Лица аттестованного состава увольняются со службы в запас (с постановкой на воинский учет) или в отставку (с исключением с воинского учета) на основании Закона "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики".

Сотрудники, увольняемые со службы по собственному желанию, подлежат увольнению в 2-недельный срок.

Приказы об увольнении сотрудников со службы в Агентстве Кыргызской Республики по кон-

тролю наркотиков объявляются им под роспись с вручением копий (выписок) этих приказов.

После увольнения сотрудника из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков соответствующие документы направляются в военные комиссариаты для вопроса о постановке на воинский учет.

Статья 52. Пенсионное обеспечение

Сотрудники Агентства и члены их семей имеют право на гарантированное государством пенсионное обеспечение, устанавливаемое Законом Кыргызской Республики "О пенсионном обеспечении военнослужащих".

Порядок исчисления выслуги лет для назначения сотрудникам пенсии определяется Правительством Кыргызской Республики. При этом в выслугу лет сотрудникам Агентства засчитывается срочная служба в вооруженных силах, время учебы до поступления на службу на очных отделениях гражданских высших и средних специальных учебных заведений (по дневной и вечерней формам обучения) в пределах до пяти лет из расчета - один год учебы за 6 месяцев службы.

Пенсии за выслугу лет назначаются в следующих размерах: сотрудникам, имеющим выслугу 20 лет и более: за выслугу 20 лет и более - 55 процентов; а уволенным в отставку по возрасту или болезни 60 процентов соответствующих сумм денежного довольствия; за каждый год выслуги сверх 20 лет - 3 процента соответствующих сумм денежного довольствия, но всего не более 80 процентов этих сумм.

Сотрудникам, имеющим общий страховой стаж: мужчины - 25, женщины 20 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет и 6 месяцев (мужчины) и 10 лет (женщины) составляет военная служба или служба в правоохранительных ведомствах с момента присвоения специального звания назначается пенсия: мужчинам за 25 лет, женщинам за 20 лет - 55 процентов и за каждый год стажа сверх этих лет - 1 процент соответствующих сумм денежного довольствия.

Статья 53. Выплаты и льготы увольняемым

Сотрудникам, уволенным со службы с правом на пенсию, выплачивается единовременное пособие, а при увольнении без права на пенсию - выходное пособие в размерах, определяемых Правительством Кыргызской Республики.

Сотрудникам, уволенным со службы из Агентства по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, болезни, сокращению штатов, ограниченному состоянию здоровья, вы-

плачивается выходное пособие в размерах (при продолжительности службы):

от 10 до 15 календарных лет - 10 месячных окладов денежного содержания;

от 15 до 20 календарных лет - 12 месячных окладов денежного содержания; в том числе уво-

ленных по собственному желанию;

от 20 до 25 календарных лет - 15 месячных окладов денежного содержания; в том числе уво-

ленных по собственному желанию;

от 25 до 30 календарных лет - 18 месячных окладов денежного содержания; в том числе уво-

ленных по собственному желанию;

от 30 и более календарных лет - 20 месячных окладов, в том числе уволенных по собственному желанию.

Офицерам, уволенным по другим основаниям: в размере 2-месячных окладов денежного содержания.

При увольнении сотрудников, в службе которых были перерывы, в расчет принимается выслуга со дня последнего зачисления.

Сотрудникам Агентства, уволенным со службы за совершение проступков, дискредитирующих звание сотрудника, либо в связи с осуждением за совершение преступления, выходное пособие, предусмотренное настоящим пунктом, не выплачивается.

Время нахождения сотрудников на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков засчитывается в их общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж государственной службы и работы по специальности.

Льготные условия начисляются в соответствии с перечнями, определяемыми Правительством Кыргызской Республики.

Сотрудникам, уволенным из Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков и поступившим на работу или учебу не позднее трех месяцев после увольнения, не считая времени переезда к месту постоянного жительства, время службы в Агентства засчитывается в непрерывный трудовой стаж при назначении пенсий и пособий по государственному социальному страхованию.

Сотрудникам, уволенным из структурных подразделений Агентства, расположенных в местностях с тяжелыми и неблагоприятными климатическими условиями, и поступившим на работу в этих местностях не позднее шести месяцев после увольнения, время их непрерывной службы в указанных местностях засчитывается в непрерывный трудовой стаж для получения надбавок к заработной плате и других льгот, установленных для рабочих и служащих в связи с работой в местностях с тяжелыми и неблагоприятными климатическими условиями.

Глава VIII

Восстановление в должности, специальном звании и на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Статья 54. Основания для восстановления в должности, специальном звании и на службе

Сотрудники, признанные в установленном порядке незаконно или необоснованно перемещенными по службе, отстраненными от занимаемой должности либо пониженными в должности, лишенными специального звания либо сниженными в специальном звании, а также незаконно уволенными из Агентства, подлежат восстановлению соответственно в должности, специальном звании, на службе.

Основанием для восстановления в должности, специальном звании, на службе являются:

заключение по результатам служебной проверки, вступившее в силу решение суда либо заявление реабилитированного в установленном действующим законодательством порядке сотрудника о его восстановлении на службе.

Статья 55. Исчисление сроков службы и присвоение специального звания после восстановления на службе

Сотрудникам, восстановленным на службе в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков по реабилитирующим мотивам, в непрерывный стаж службы, учитываемый при исчислении выслуги лет для присвоения очередно-

го специального звания, выплаты процентной надбавки и назначения пенсии, засчитывается время с момента их увольнения до даты подписания приказа о восстановлении на службе.

Пенсионерам из числа бывших сотрудников силовых и правоохранительных структур, зачисленным вновь на службу в Агентство Кыргызской Республики по контролю наркотиков, выплата пенсии прекращается со дня зачисления в кадры.

Статья 56. Возмещение причиненного ущерба

Сотрудникам, уволенным со службы в связи с осуждением за преступление, а затем реабилитированным в установленном порядке, возмещение причиненного ущерба осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Сотрудникам незаконно или необоснованно перемещенным по службе, освобожденным от занимаемых должностей, пониженным в должности или в специальном звании, уволенным из Агентства, выплачивается денежное довольствие по должности, с которой они были уволены, и по специальному званию, в котором они состояли, за период до их восстановления в должности, специальном звании или на службе в Агентстве в соответствии с действующим законодательством.

Глава IX

Заключительные положения

Статья 57. Погребение сотрудников

Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Погребение сотрудников, погибших (умерших) в связи с осуществлением ими законной служебной деятельности или умерших после окончания службы вследствие ранения, контузии, заболевания, полученных в период прохождения службы, осуществляется за счет средств государственного бюджета, выделяемых на финансирование Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков, и организуется начальниками соответствующих структурных подразделений.

При погребении сотрудника, супругу (супруге), близким родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, выдается пособие на погребение в размерах минимальных расходов сложившихся в соответствующей местности на погребение государственным органом, в котором умерший (погибший) замещал государственную должность.

Порядок воздания почестей при погребении сотрудников определяется директором Агентства.

В случае смерти сотрудника Агентства не полученные им ко дню смерти оклады денежного содержания и ежемесячные добавочные виды денежного довольствия (в том числе за полный месяц, в котором сотрудник умер) выплачиваются проживавшим совместно с ним членам семьи или лицам, находившимся вследствие нетрудоспособности на иждивении умершего. Кроме того, им выплачивается денежное довольствие единовременного характера, право на которое возникло при жизни сотрудника.

Членам семьи выплачивается также компенсация за неиспользованный сотрудником отпуск.

Денежное довольствие наследникам выплачивается, если обращение за его получением последовало до истечения трех лет со дня смерти сотрудника.

Статья 58. Контроль и надзор за порядком прохождения и соблюдением условий службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

Контроль за прохождением и соблюдением условий службы в Агентстве Кыргызской Респуб-

лики по контролю наркотиков в пределах установленных законом полномочий осуществляют: Президент Кыргызской Республики, Правительство Кыргызской Республики.

Непосредственный контроль за соблюдением условий и прохождением службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков осуществляет директор Агентства, а также соответствующие начальники служб и структурных подразделений Агентства.

Надзор за законностью прохождения и соблюдения условий службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков осуществ-

ляют Генеральный прокурор Кыргызской Республики, подчиненные ему прокуроры.

Статья 59. Ответственность за нарушение Положения о прохождении службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков

В случае нарушения Положения о прохождении службы в Агентстве Кыргызской Республики по контролю наркотиков, несоблюдения гарантий правовой и социальной защиты сотрудников виновные лица несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики.

НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановление Правительства КР от 27 июня 2006 года № 463 "Об уплате в 2006 году долевых взносов в международные организации и интеграционные объединения в рамках СНГ, членом которых является Кыргызская Республика"

Утверждены перечни приоритетных международных организаций и интеграционных объединений в рамках СНГ, взносы которым ежегодно уплачиваются Кыргызской Республикой.

Среди них такие международные организации и интеграционные объединения, как Всемирный банк, Исламский банк развития, Европейский банк реконструкции и развития, Всемирная организация здравоохранения, Коллективные силы быстрого развертывания Центральноазиатского региона коллективной безопасности, Межпарламентская Ассамблея СНГ, Международный фонд спасения Арала и другие.

В 2006 году увеличены суммы долевых взносов в бюджет организаций в области поддержания международного мира и безопасности.

Постановление Правительства КР от 28 июня 2006 года № 465 "О признании утратившим силу постановления Правительства Кыргызской Республики от 10 декабря 2001 года № 775 "Об участии родительской общественности в поддержке материально-технической и учебной базы общеобразовательных, дошкольных и внешкольных учреждений Кыргызской Республики"

Ранее в соответствии с Законом КР от 4 апреля 2006 года № 82 "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2006 год" территориальным управлениям образования и молодежной политики областей, городов Бишкек и Ош, районным и городским отделам образования и молодежной политики было предписано прекратить взимание родительских взносов, предназначенных для текущего ремонта школ и аренды учебников.

В целях приведения в соответствие с данной нормой закона решений Правительства, признано утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 10 декабря 2001 года № 775 "Об участии родительской общественности в поддержке материально-технической и учебной базы общеобразовательных, дошкольных и внешкольных учреждений Кыргызской Республики".

Наша справка:

В 2001 году были введены следующие ежегодные родительские взносы:

- в сельской местности - 1 минимальная заработная плата на одного учащегося (воспитанника);

- в городской местности - 1,6 минимальной заработной платы на одного учащегося (воспитанника).

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О республиканском бюджете на 1994 год" (статья 15) и в связи с острым дефицитом бюджета была отменена выдача бесплатных учебников учащимся общеобразовательных школ. Источником пополнения библиотечных фондов школьных библиотек стал сбор денежных средств за эксплуатацию школьных учебников. Основанием стал приказ Министерства образования, науки и культуры № 45/1 от 16 февраля 1996 года "Об упорядочении использования внебюджетных средств в образовательных учреждениях Кыргызской Республики".

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики

(В редакции постановлений Правительства КР от 26 сентября 1997 года № 559, 17 апреля 2000 года № 207, 15 сентября 2000 года № 576, 24 февраля 2001 года № 58, 25 февраля 2003 года № 93, 5 июня 2003 года № 328, 1 июля 2003 года № 399, 12 августа 2004 года № 605, 29 мая 2006 года № 383)

В целях упорядочения системы государственной поддержки лиц, проживающих и работающих в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья" и в связи с необходимостью дальнейшего совершенствования системы социальных гарантий и адресной поддержки населения высокогорных и отдаленных зон республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Установить:

- коэффициенты доплат к заработной плате и другим социальным выплатам населению, проживающему и работающему в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики, в размерах согласно приложению 1;

- ежемесячные надбавки к заработной плате работников предприятий, учреждений и организаций, расположенных в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики, в размерах согласно приложению 2.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 сентября 1997 года № 559)

2. Утвердить прилагаемый Порядок установления и исчисления трудового стажа для выплаты ежемесячных надбавок к должностным окладам работников предприятий, учреждений и организаций, расположенных в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики.

3. Выплату коэффициентов и доплат, установленных пунктом 1 настоящего постановления, производить с 1 июля 1997 года.

4. Министерству финансов Кыргызской Республики, Министерству труда и социальной защиты Кыргызской Республики, Социальному фонду при Правительстве Кыргызской Республики и областным государственным администрациям изыскать средства для выплаты соответствующих коэффициентов и процентных надбавок.

5. Предоставить:

- 50-процентную скидку при оплате за проезд (туда и обратно) один раз в год лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах республики, выезжающим для ме-

дицинской консультации и на лечение в другие регионы Кыргызской Республики, если таких услуг нет в месте проживания;

- право бесплатного проезда на общественном транспорте (кроме такси) один раз в год (туда и обратно) детям, состоящим на учете в лечебно-профилактических учреждениях, выезжающим на санаторно-курортное лечение.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 сентября 1997 года № 559)

6. Министерству транспорта и связи Кыргызской Республики совместно с Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и Министерством труда и социальной защиты Кыргызской Республики определить порядок и механизм взаиморасчетов для возмещения затрат при применении льготных тарифов.

7. Министерству труда и социальной защиты Кыргызской Республики производить соответствующую разъяснительную работу по применению коэффициентов доплат к заработной плате и другим социальным выплатам населению, проживающему и работающему в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 сентября 1997 года № 559)

8. Министерству юстиции Кыргызской Республики в месячный срок привести ранее принятые нормативные акты в соответствие с настоящим постановлением.

9. Признать утратившими силу с 1 апреля 1997 года:

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 сентября 1994 года № 733 "О мерах по выполнению постановления Жогорку Кенеша от 14 января 1994 года № 1420-XII по оказанию государственной поддержки социально-экономического развития районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 1995 года № 195 "О ходе реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 29 сентября 1994 года № 733 "О мерах по выполнению постановления Жо-

горку Кенеша от 14 января 1994 года № 1420-XII по оказанию государственной поддержки социально-экономического развития районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 1995 года № 197 "Об утверждении Перечня высокогорных районов, работа в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение";

пункты 1, 6, 7 постановления Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 1995 года № 256 "О дополнительных мерах по государственной поддержке отдаленных и высокогорных районов с тяжелыми и неблагоприятными природно-климатическими условиями".

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Министра финансов Кыргызской Республики Баялинова А.Ю.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства
25 июня 1997 года № 377

Приложение 1

к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 25 июня 1997 года № 377

РАЗМЕРЫ

коэффициентов доплат к заработной плате и другим видам социальных выплат населению, проживающему и работающему в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики

(В редакции постановлений Правительства КР от 26 сентября 1997 года № 559, 17 апреля 2000 года № 207, 15 сентября 2000 года № 576, 24 февраля 2001 года № 58, 25 февраля 2003 года № 93, 5 июня 2003 года № 328, 1 июля 2003 года № 399, 12 августа 2004 года № 605, 29 мая 2006 года № 383)

№ п/п	Название населенного пункта	Районный коэффициент	№ п/п	Название населенного пункта	Районный коэффициент
1	2	3	4	5	6
Нарынская область					
Ат-Башинский район					
1	Ак-Бейит	1,75	21	к/ц Чатыр-Таш	1,75
2	Ак-Джар	1,50	22	Кара-Булун	1,50
3	Ак-Моюн	1,50	23	Кара-Суу	1,50
4	Ак-Муз	1,50	24	Кароол-Тебе	1,95
5	Ат-Башы	1,50	25	Кек-Айгыр	1,95
6	Ача-Каинды Ой-Терске	1,50	26	Кель-Суу	1,75
7	Баш-Каинды	1,50	27	Коргон-Таш Кандубава	1,85
8	Беш-Белчир	1,50	28	Курумду	1,85
9	Бирдик	1,50	29	Кызыл-Туу	1,50
10	Кара-Тал (Большевик)	1,50	30	Озгерюш	1,50
11	Босого	1,50	31	Орто-Кашжасуу Казыбек	1,75
12	Джаны-Кюч	1,50	32	Первомайское Казыбек	1,50
13	Дыйкан	1,50	33	Пограничных Казыбек	1,50
14	ДЗУ	1,65	34	Пограничных Чон-Колот	1,50
15	ДЗУ	1,50	35	Талды-Суу	1,50
16	Заготскот	1,50	36	Терек-Суу	1,50
17	им.Калинина Ак-Талаа	1,50	37	Торугарт	1,95
18	к/ц Ак-Сай	1,85	38	Чатыр-Таш	1,75

1	2	3	4	5	6
190	к/ц Новый	1,75	390	Эселек	1,95
200	к/ц Сураш-Таш	1,85			
Ак-Талинский район					
100	Ак-Кыя	1,20	110	Кара-Булак	1,55
200	Ак-Тал Актал-Чат	1,20	120	Кара-Бюрген Озгерюш	1,50
300	Ак-Чий	1,20	130	Кара-Ой Кельме	1,20
400	Баетово Дюрбельджин	1,50	140	Кек-Джар	1,20
500	Байгенчек	1,20	150	Конорчок	1,20
600	Джаны-Талап	1,50	160	Кош-Дебе	1,50
700	Джаны-Тилек	1,20	170	Орто-Сырт Ак-Бейит	1,55
800	Джергетал	1,50	180	Осоавиахим	1,20
900	Кадыралы	1,50	190	Терек	1,50
1000	Кайынды-Булак	1,50	200	Упот	1,20
Джумгалский район					
100	Ак-Улак	1,50	170	Кызарт	1,50
200	Ак-Татыр	1,20	180	Кызыл-Джылдыз	1,20
300	Арал	1,20	190	Кызыл-Коргон	1,20
400	Базар-Турук	1,50	200	Лама	1,50
500	Базар-Турук	1,50	210	Мин-Куш	1,50
600	Байзак Кайырма	1,20	220	Мин-Теке	1,20
700	Баш-Кууганды	1,20	230	Сары-Булун	1,20
800	Беш-Терек	1,20	240	Табылгы	1,20
900	Джаны-Арык	1,50	250	Табылгыты	1,20
1000	Джумгал отд.с/х Кочкорка	1,20	260	Таш-Тебе	1,50
1100	Кара-Кече	1,50	270	Тюгель-Сай	1,20
1200	Кек-Ой	1,20	280	Чаек	1,20
1300	Кен-Суу	1,50	290	Чон-Дебе	1,50
1400	Кичи-Арал	1,20	300	Эпкин	1,20
1500	Котур-Суу Сары-Камыш	1,20	310	Кызыл-Сөөк	1,50
1600	Куйручук Багышан	1,20			
Кочкорский район					
100	Ак-Кыя	1,50	180	Ак-Джар	1,20
200	Ак-Талаа	1,50	190	Арал	1,20
300	Ак-Чий	1,50	200	Большевик	1,20
400	Ара-Кель	1,50	210	Бугучу	1,20
500	Баш-Бюлетю	1,50	220	Кара-Саз	1,20
600	Ден-Алыш	1,50	230	Кара-Суу	1,20
700	Кайнар	1,50	240	Кек-Джар	1,20
800	Кара-Кюнгей	1,50	250	Кочкор	1,20
900	Кара-Мойнок	1,50	260	Кум-Дебе	1,20
1000	Кен-Суу отд.с/х Тюлек	1,50	270	Осоавиахим	1,20
1100	Комсомол Кош-Алыш	1,50	280	Отд. с/за Чолпон	1,20
1200	Кызыл-Дебе	1,50	290	Тендик	1,20
1300	Мантыш	1,50	300	Телек	1,20
1400	Орток	1,50	310	Туз	1,50
1500	Сары-Булак	1,50	320	Чекилдек	1,20
1600	Шамшы	1,50	330	Чолпон	1,20
1700	Эпкин Ак-Очок	1,50	340	Оро-Баши	1,50
Нарынский район					
100	Ак-Булун	1,50	230	Нарын	1,50
200	Ак-Кудук	1,50	240	Он-Арча Кызыл-Джылдыз	1,50

1	2	3	4	5	6
3	Ак-Кыя к/х им.Жданова	1,50	25	Орто-Нура	1,50
4	Ак-Талаа	1,20	26	Орто-Саз	1,50
5	Алыш	1,50	27	Орюк-Там Кенеш	1,50
6	Восьмое Марта	1,50	28	Орюк-Там (часть) Кенеш	1,50
7	Дебелюу к/х им.Ленина	1,50	29	Оттук	1,50
8	Джалгыз-Терек	1,20	30	Сары-Иймек	1,50
9	Джан-Булак	1,20	31	Таш-Башат им.Ворошилова	1,50
10	Джер-Кечкю отд.с/х Тю	1,55	32	Таш-Булак	1,50
11	Джергетал	1,50	33	Тегерек ферма Конезавод	1,50
12	Достук	1,20	34	Туура-Суу	1,50
13	Ийри-Суу	1,50	35	Учкун	1,20
14	им.Куйбышева	1,50	36	Чет-Нура	1,50
15	Казан-Куйган Конезавод	1,50	37	Шоро	1,20
16	Каинды им.Калинина	1,50	38	Ылайлы-Суу	1,50
17	Кара-Ункюр	1,50	39	Эки-Нарын Кен-Саз	1,50
18	Кен-Саз	1,50	40	Эмгек-Талаа	1,20
19	Кенеш	1,50	41	Эмгекчил	1,50
20	Куланак	1,20	42	Эчки-Башы	1,50
21	Лакол	1,50	43	Джылан-Арык Пионер	1,20
22	Мин-Булак	1,50			
Ошская область					
Алайский район					
1	Ак-Босого	1,55	50	Кум-Шоро	1,45
2	Ак-Джай Кара-Джылга	1,45	51	Кун-Элек Гунолок	1,45
3	Ак-Талаа	1,45	52	Кунгей Кызыл-Джылдыз	1,15
4	Ак-Талаа	1,45	53	Кыз-Эмчек	1,15
5	Алмалы	1,45	54	Кыз-Эмчек Карагаша	1,15
6	Алтын-Мазар	1,45	55	Кызыл-Алай Чагыр	1,45
7	Арзыкуло	1,45	56	Кызыл-Булак	1,15
8	Аскалы	1,45	57	Кызыл-Кечкю	1,45
9	Аюу-Тапан	1,25	58	Кызыл-Колот Джусалы	1,15
10	Бай-Булак Кен-Джылга	1,15	59	(Утратил силу)	
11	Боз	1,45	60	Кызыл-Кыштоо	1,45
12	Боз-Караган	1,15	61	Кызыл-Ой	1,15
13	Боз-Караган	1,15	62	Кызыл-Ой Кара-Таш	1,15
14	Бойбулак	1,15	63	Ленин-Джол Ак-Терек	1,15
15	Бор-Дебе Кызыл-До	1,85	64	Миязды Гердегей	1,15
16	Бортумшук	1,45	65	Мукур	1,15
17	Гульча	1,15	66	Мурдаш	1,45
18	Джаны-Турмуш Урюкты	1,15	67	Нура	1,65
19	Джар-Кыштак Джарлык	1,15	68	Оксой	1,45
20	Джергетал	1,45	69	Октябрь Байкуло	1,45
21	Джол-Джылга	1,15	70	Оро-Дебе Будапк-Чат	1,15
22	Джумак-Чат	1,15	71	Орто-Кыштоо	1,15
23	Икизяк	1,75	72	Орто-Суу	1,25
24	Икизяк Кек-Суу	1,75	73	Осовиахим	1,15
25	им.Гагарина	1,45	74	Первое Мая Ак-Талаа	1,15
26	Тамгатерек	1,45	75	с/х Алай	1,45
27	им.Крупской Арпа-Тект	1,15	76	Сары-Могол	1,65
28	Иркештам	1,55	77	Сары-Таш	1,75
29	Кабылан-Кель Курулу	1,15	78	Согонду	1,45

1	2	3	4	5	6
30	Кайнама	1,45	79	Соку-Таш Шамшалы	1,15
31	Кара-Булак	1,15	80	Сопу-Коргон	1,45
32	Кара-Киндик	1,75	81	Талды-Булак	1,45
33	Кара-Суу	1,45	82	Талды-Суу	1,75
34	Кара-Таш	1,45	83	Тамды-Терек	1,15
35	Кара-Шоро	1,15	84	Таргалак	1,45
36	Кара-Шыбак Кара-Шама	1,45	85	Таш-Башат	1,15
37	Карагансай Орюкю	1,15	86	Таш-Короо	1,25
38	Качак-Джурт	1,45	87	Тельман-Чаты	1,15
39	Кек-Дебе	1,75	88	Терек	1,45
40	Кел-Чаты	1,55	89	Тогуз-Булак Таш-Кыя	1,15
41	Келжиге	1,45	90	Тойкуло	1,45
42	Кель	1,45	91	Чакмак Кырк-Кель	1,15
43	Кельдюк Кельдюк-Чаты	1,45	92	Чекуло	1,45
44	Кен-Джылга	1,15	93	Чий-Талаа Сөгөт	1,45
45	Кен-Джылга	1,15	94	Чон-Бюлелю	1,45
46	Кичи-Бюлелю	1,45	95	Чон-Каракол	1,45
47	Кичи-Каракол	1,45	96	Шалба	1,25
48	Коммунизм	1,15	97	Шоро-Булак Олджоке	1,15
49	Кошулуш	1,45	98	Ыргайлы	1,45
Чон-Алайский район					
1	Артала	1,50	13	Карамык	1,50
2	Ачыксуу	1,55	14	Кашка-Суу	1,55
3	Дароот-Коргон	1,50	15	Кочкорчу	1,50
4	Джаман-Джар	1,50	16	Кулчу	1,50
5	Джар-Башы	1,50	17	Кызыл-Туу Кара-Суу	1,50
6	Джаш-Тилек	1,50	18	Кызыл-Эшме	1,50
7	Джекенди	1,50	19	Мукур	1,50
6	Джекенди Чолок	1,50	20	Сары-Булак	1,50
9	Джекенди Батман-Кель	1,50	21	Чак	1,50
10	Кабык	1,55	22	Шибээ	1,50
11	Кара-Кабак Кызыл-Дон	1,55	23	Жайылма-1	1,45
12	Кара-Тейит	1,50	24	Жайылма-2	1,45
Кара-Кульджинский район					
1	Айдын-Кель	1,45	26	Куйо-Таш	1,15
2	Ак-Богуз	1,45	27	Кызыл-Булак	1,45
3	Будур	1,15	28	Кызыл-Джар	1,45
4	Буура-Чаты	1,45	29	Ой-Тал	1,45
5	Дарга	1,45	30	Орто-Ой-Тал Джон-1	1,15
6	Джаман-Тал	1,45	31	Партсьезд	1,45
7	Джайклу Коргон	1,45	32	Сары-Булак	1,25
8	Джетим-Добо	1,15	33	Таш-Кыя	1,45
9	Джол-Джурга Ой-Мыя	1,45	34	Тегерек-Саз Коноклайтала	1,45
10	Джон-Булак	1,45	35	Терек	1,45
11	им.Калинина	1,45	36	Тогуз-Булак	1,45
12	им.Сидорова	1,45	37	Тушунук	1,15
13	Кайын-Талаа	1,45	38	Узун-Шоро	1,45
14	Кара-Саз	1,45	39	Чон-Джон	1,15
15	Кара-Таш	1,45	40	Чычырканак Арал	1,45
16	Кара-Таш	1,15	41	Буйга	1,15
17	Кашка-Суу	1,45	42	Кара-Богуз	1,15

1	2	3	4	5	6
18	Кашка-Суу	1,55	43	Кара-Джыгач	1,15
19	Кек-Арт Алайку	1,45	44	Кара-Таш	1,15
20	Кичине-Джон Джон-2	1,15	45	Ордеш	1,15
21	Кичине-Ой-Тал	1,15	46	Рават	1,15
22	Кол-Таш	1,45	47	Алтын-Кюрек	1,15
23	Кондук	1,45	48	Шаркыратма	1,15
24	Конокбай-Талаа Босого	1,15	49	Шырдай	1,15
25	Коо-Чаты Кызыл-Кия	1,45			
Баткенский район					
1	Авгол Аугул	1,10	30	Коргон	1,10
2	Ак-Оток	1,10	31	Коче-Бою	1,10
3	Ак-Сай	1,10	32	Коче-Карын	1,10
4	Ак-Татыр	1,10	33	Кызыл-Бель	1,10
5	Ак-Турпак	1,10	34	Кызыл-Джол Тегермен-Ба	1,10
6	Алкан	1,10	35	Кыштут	1,10
7	Базар-Башы	1,10	36	Мехнатабад	1,10
8	Баткен	1,10	37	Москва Бужум	1,10
9	Беджей	1,10	38	Палал	1,10
10	Боз-Адыр	1,10	39	Палал-Ооз	1,10
11	Булак-Башы	1,10	40	Паскы-Арык	1,10
12	Булак-Башы Калта-Була	1,10	41	Рават	1,10
13	Газ	1,10	42	Раут	1,10
14	Говсувар	1,10	43	Сай	1,10
15	Джаны-Бак	1,10	44	Самаркандык	1,10
16	Джаны-Джер	1,10	45	Сары-Талаа	1,10
17	Джиптик	1,65	46	Согмент	1,10
18	Джоопая	1,10	47	Сымат	1,35
19	Достук	1,10	48	Ташты-Калан	1,10
20	Зар-Таш	1,10	49	Таян	1,10
21	Кан Сарталы	1,10	50	Тенге	1,10
22	Капчыгай	1,10	51	Уч-Дебе	1,10
23	Кара-Бак	1,10	52	Чарбак	1,10
24	Кара-Булак	1,10	53	Чек	1,10
25	Кара-Токой	1,10	54	Чет-Кызыл Кара-Бак	1,10
26	Каравшан	1,25	55	Чон-Гара	1,10
27	Каспидан	1,10	56	Чон-Талаа	1,10
28	Кек-Таш	1,10	57	Ширеш	1,10
29	Кек-Таш Шакча	1,10			
Ляйлякский район					
1	17-й Шурф	1,10	39	Кара-Чагат	1,10
2	50 лет Киргизии	1,10	40	Катран	1,10
3	50 лет СССР Шоро	1,10	41	Кашка	1,10
4	Ай-Кол Гордой	1,10	42	Кек-Таш	1,10
5	Ак-Булак	1,10	43	Коммуна Сары-Дебе	1,10
6	Ак-Суу Замбурч	1,10	44	Коммунизм	1,10
7	Ак-Терек	1,10	45	Коргон Лейлек	1,10
8	Ак-Чечек	1,10	46	Кош-Булак	1,10
9	Алга Джар	1,10	47	Кулунду	1,10
10	Андарак	1,10	48	Кызыл-Байрак Даркум	1,10
11	Арка	1,10	49	Кызыл-Танга	1,10
12	Белео	1,10	50	Кызыл-Чарба	1,10

1	2	3	4	5	6
13	Берик-Суу	1,10	51	Кыял-Сай	1,10
14	Беш-Бала	1,10	52	Лайли	1,10
15	Бешкент Тагал	1,10	53	Лейлек	1,10
16	Булак-Башы	1,10	54	Маданият	1,10
17	Булак-Башы Куру-Сай	1,10	55	Маданият Айбике	1,10
18	Голбо	1,10	56	Майдан	1,10
19	Джаны-Джер Центральная	1,10	57	Макаевка Танги-Башы	1,10
20	Джаны-Джол Чурбек	1,10	58	Озгерюш	1,10
21	Джаны-Турмуш Баул	1,10	59	Панчак	1,10
22	Джениш Чоюнчу	1,10	60	Патан	1,10
23	Динау	1,10	61	Первое Мая Даргаз	1,10
24	Достук	1,10	62	Сайданаузе	1,10
25	им.Гагарина Тайлан	1,10	63	Самат Шалды-Балды	1,10
26	им.К.Маркса Андархан	1,10	64	Селькан	1,10
27	им.Ленина	1,10	65	Сулукта	1,10
28	им.Чапаева	1,10	66	Суу-Башы Кара-Камар	1,10
29	им.Чкалова Мырза-Патч	1,10	67	Таш-Булак	1,10
30	Интернациональное	1,10	68	Тогуз-Булак	1,10
31	Искра Танги-Шах	1,10	69	Центральное	1,10
32	Исфана	1,10	70	Чарбак-Сай Маргун	1,10
33	Кайрагач	1,10	71	Чуянчи	1,10
34	Кайрагач	1,10	72	Чымген Большевик	1,10
35	Кара-Булак	1,10	73	Шахмур	1,10
36	Кара-Даван	1,10	74	Шоро	1,10
37	Кара-Суу	1,10	75	Шорчак	1,10
38	Кара-Суу Кара	1,10	76	Эски-Оочу	1,10
Араванский район					
1	Мин-Теке	1,25	3	Сары-Булак	1,15
2	Чогом	1,35			
Кадамжайский район					
1	Кара-Отек	1,15	6	Хайдаркен	1,05
2	Лангар	1,25	7	Шак-Шак	1,15
3	Джал	1,05	8	Эгин-Джай	1,05
4	Джаны-Коргон	1,05	9	Кичи-Хайдаркен	1,05
5	Кара-Шоро	1,05	10	Тамаша	1,15
Кара-Суйский район					
1	Ак-Джылга	1,25	9	Катта-Талдык	1,05
2	Карагур	1,25	10	Кен-Суу	1,05
3	Кичик	1,15	11	Куранкол	1,05
4	Коджо-Келен	1,25	12	Мык-Дебе	1,05
5	Топор	1,15	13	Сай	1,05
6	Чыйырчык	1,15	14	Сюттуу-Булак	1,05
7	Алга-Бас	1,05	15	Тээке	1,05
8	Бек-Джар	1,05	16	Талдык	1,05
Наукатский район					
1	Калдай	1,15	10	Турла-Чаты	1,25
2	Кашка-Суу	1,45	11	Чаты	1,25
3	Кек-Чукур	1,25	12	Чатыр-Таш	1,15
4	Кичик-Алай	1,25	13	Эр-Булак	1,25
5	Кызыл-Талаа	1,25	14	Алдыке	1,05
6	Кызыл-Чара	1,35	15	Буудайлык 1	1,05

1	2	3	4	5	6
7	Лесхоз	1,35	16	Буудайлык 2	1,15
8	Ой-Тал	1,25	17	Шамшаалы	1,05
9	Сары-Могол	1,35	18	Жаз-Токой	1,05
Узгенский район					
1	Туз-Бель	1,05	3	Орказган	1,05
2	Учкаптал	1,05	4	Ийрек	1,05
Джалал-Абадская область					
Чаткальский район					
1	Айгыр-Джал	1,30	12	Кызыл-Токой	1,30
2	Ак-Таш Тегирмен-Таш	1,30	13	Мандай	1,30
3	Башкы-Терек	1,60	14	Сарай-Сай	1,30
4	Беш-Арал отд. с/х Чаткал	1,30	15	Сумсар	1,30
5	Бузук	1,30	16	Тегермен-Сай	1,30
6	Джаны-Базар с/х Чаткал	1,30	17	Терек-Сай	1,30
7	к/ц Таласской области	1,60	18	Туюк-Суу	1,30
8	Каныш-Кыя	1,30	19	Чакмак-Суу	1,60
9	Коргон-Сай Чанач	1,30	20	Чакмак-Суу	1,60
10	Куру-Тегерек	1,65	21	Чаткал	1,30
11	Курулуш	1,30	22	Шекафтар	1,30
Токтогульский район					
1	Ак-Джар Чалдыбар	1,15	27	Коргон	1,15
2	Ак-Тектир Сагызкандык	1,15	28	Кош-Төбө	1,15
3	Алмалуу	1,15	29	Кушчуу-Суу Таш-Коро	1,15
4	Алмалуу	1,15	30	Кызыл-Туу	1,15
5	Арал	1,15	31	Кыр-Коо	1,15
6	Балыкты	1,15	32	лесн. Чычкан	1,15
7	Беко-Чал	1,15	33	Мазар-Суу	1,15
8	Бель-Алды	1,15	34	Ноот	1,15
9	Бир-Булак	1,15	35	Орнек	1,15
10	Бирлик Сары-Камыш	1,15	36	Сары-Булак	1,15
11	Бор-Дөбө Кызыл-Туу	1,15	37	Сары-Сөгөт	1,15
12	Борлуу-Кыя	1,15	38	Сугат	1,15
13	Джаны-Джор Кара-Булу	1,45	39	Такталык	1,15
14	Джаны-Джол	1,15	40	Терек-Суу	1,15
15	им. Куйбышева Эмгек	1,15	41	Токтогул	1,15
16	Кара-Кюнгей	1,15	42	Толук	1,15
17	Кара-Суу	1,15	43	Торконт	1,15
18	Көк-Бель	1,15	44	Ултан-Камыш	1,15
19	Кель	1,15	45	Чаар-Таш	1,15
20	Кель	1,15	46	Чолпон-Ата	1,15
21	Кескен-Төбө	1,15	47	Чон-Арык	1,15
22	Кетөрмө	1,45	48	Шанык Рыбпункт	1,15
23	Кетөрмө	1,15	49	Шилонкана	1,15
24	Коджо-Сойду	1,15	50	Эшсай	1,15
25	Комсомол Кумбасты	1,15	51	Совет	1,15
26	Коргон	1,15			
Уч-Терекский район					
1	Бордобо	1,15	12	Кызыл-Чарба	1,15
2	Бууракан Кумбасты	1,15	13	Ничко	1,15
3	Джар-Таш	1,15	14	Ничко-Сай	1,15
4	Джетигон	1,15	15	Озгоруш	1,15

1	2	3	4	5	6
5	Кара-Джыгач Эмгек	1,15	16	Саргата	1,15
6	Кара-Кель	1,15	17	Тапталык	1,15
7	Көн-Туулук	1,15	18	Таш-Кечуу	1,15
8	Конур-Опоз Джаны-Кюч	1,15	19	Уч-Терек	1,15
9	Кызыл-Жылдыз	1,15	20	Чеч-Дөбө Таш-Коро	1,15
10	Кызыл-Озгерюш	1,15	21	Чоргочу	1,15
11	Кызыл-Ураан	1,15			
Тогуз-Тороузский район					
1	Арал Көк-Ирим	1,20	9	Макмал	1,45
2	Атай	1,45	10	Орнек Аскалы	1,20
3	Бирдик	1,20	11	Орто-Канджыга	1,20
4	Дөдөмөлө	1,45	12	Табылгыты	1,20
5	им. К. Маркса Атай	1,20	13	Чалдыбар	1,20
6	Казарман	1,45	14	Чөт-Булак	1,45
7	Кара-Суу Кара-Мурза	1,20	15	Шоро	1,20
8	Кош-Булак	1,20			
Ала-Букинский район					
1	Арап	1,15	5	Джалгыз-Орюк	1,15
2	Беш-Таш	1,15	6	Көк-Таш	1,15
3	Куруксай	1,15	7	Орто-Суу	1,15
4	Чон-Сай	1,15	8	Чолок-Тума	1,05
Сузакский район					
1	Чымчык	1,05	2	Туура-Жангак	1,05
Чуйская область					
Панфиловский район					
1	Отмок	1,50			
Жайылский район					
1	Первое Мая	1,50	5	Каракол Уч-Чымчык	1,50
2	Суусамыр	1,50	6	Кожомкул 8-е Марта	1,50
3	Кайсар МТФ к/х Фрунзе	1,50	7	Кызыл-Ой	1,25
4	Тунук	1,50			
Аламудунский район					
1	Альплагерь	1,15	2	Чункурчак	1,05
Кеминский район					
1	Ак-Тюз	1,15	2	Бордунский	1,25
3	Участок Восточного лесхоза	1,05			
Иссык-Атинский район					
1	Иссык-Ата	1,05			
Иссык-Кульская область					
Ак-Суйский район					
1	Алтын-Арашан	1,25	13	Тургон	1,15
2	База Көк-Кыя	1,35	14	Энильчек	1,45
3	Джыргалан	1,35	15	Ак-Булак	1,05
4	к/ц Энильчек	1,45	16	Ак-Булун	1,05
5	к/ц Эчкили-Таша	1,65	17	Ак-Чий	1,05
6	Көк-Джайык	1,15	18	Боз-Учук	1,05
7	Көн-Суу	1,65	19	Бурма-Суу	1,05
8	Көөлю	1,55	20	Советское	1,05
9	Кургак	1,75	21	Токтогул	1,05
10	Кызыл-Джар	1,15	22	Курорт Ак-Суу	1,05

5. Стаж работы для выплаты ежемесячных процентных надбавок за работу в высокогорных и отдаленных зонах определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав комиссии утверждается руководителем предприятия, организации, учреждения в установленном порядке.

6. Основанием для определения стажа работы является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки и в случае, когда в трудовой книжке нет необходимой записи или содержатся неточные записи о периодах работы, в подтверждение трудового стажа принимаются справки, выписки из приказов, лицевые счета, содержащие сведения о периодах работы. Подтверждение трудово-

го стажа, дающего право на получение процентной надбавки за работу в высокогорных и отдаленных зонах, согласно свидетельским показаниям осуществляется в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

7. Решение комиссии об установлении стажа работы, дающего право на получение процентной надбавки за работу в высокогорных и отдаленных зонах, оформляется протоколом.

Выписки из решения комиссии передаются: в бухгалтерию - для начисления ежемесячной надбавки за работу в высокогорных и отдаленных зонах и в отдел кадров - для приобщения к личному делу работника.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Перечня работников лесной промышленности и лесного хозяйства, которым предоставляются удлиненные основные отпуска

(В редакции постановлений Правительства КР от 3 августа 2002 года № 523, 19 августа 2005 года № 388)

В соответствии со статьей 118 Трудового кодекса Кыргызской Республики и в целях закрепления кадров в лесной промышленности и лесном хозяйстве Правительство Кыргызской Республики постановляет:

(В редакции постановления Правительства КР от 19 августа 2005 года № 388)

1. Утвердить прилагаемый Перечень работников лесной промышленности и лесного хозяйст-

ва, которым предоставляются удлиненный основной отпуск.

(В редакции постановления Правительства КР от 19 августа 2005 года № 388)

2. Государственной лесной службе Кыргызской Республики и всем хозяйствующим субъектам, выполняющим работы в лесной отрасли, руководствоваться настоящим Перечнем при предоставлении удлиненных основных отпусков.

(В редакции постановления Правительства КР от 19 августа 2005 года № 388)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Муралиев

г.Бишкек, Дом Правительства
20 сентября 1999 года № 504

ПЕРЕЧЕНЬ работников лесной промышленности и лесного хозяйства, которым предоставляются удлиненные основные отпуска

(В редакции постановления Правительства КР от 19 августа 2005 года № 388)

Должности служащих:

Главный механик
Главный лесничий
Главный инженер

Главный охотовед
Главный энтомолог
Егерь
Инженер лесных культур

Инженер лесного хозяйства
Инженер лесопатолог
Инженер-механик
Инженер охраны и защиты леса
Инженер по охране труда и технике безопас-

ности

Инженер по камеральным работам
Инженер по лесосырьевым ресурсам
Инженер по лесоустройству
Инженер-таксатор

Лесник

Лесничий

Мастер леса

Начальник (заведующий) лесопитомника, ла-

боратории, станции,

лесоустроительных партий, лесопункта

Нормировщик

Охотовед (заказника, охотничьего хозяйства,

природного национального парка, районные)

Помощник лесничего

Помощник таксатора

Руководитель (директор, генеральный дирек-

тор, начальник) лесхоза, лесохотничьего хозяй-

ства, государственного природного националь-

ного парка, лесохотустроительной службы, охот-

ничьего хозяйства, охотничьего надзора, станции

защиты леса

Техник-лесовод

Техник-лесопатолог

Таксидермист

Профессии рабочих:

Вальщик леса

Весовщик

Водитель грузовых автомобилей

Возчик леса

Грузчик

Заправщик горючими и смазочными материа-

лами

Конюх

Крановщик

Лебедчик на трелевке леса

Лебедчик на штабелевке леса

Лебедчик на погрузке леса

Лесоруб

Наладчик деревообрабатывающего оборудо-

вания

Обрубщик сучьев

Окорщик

Плотник

Полировщик

Рамщик

Распиловщик

Сборщик деталей и изделий из древесины

Слесарь по ремонту лесозаготовительного

оборудования

Слесарь-механик

Станочник деревообрабатывающих станков

Столяр

Строгальщик

Стропальщик

Сушильщик

Такелажник

Тракторист

Трелевщик

Чокеровщик

Основной удлиненный отпуск предоставляется вышеперечисленным работникам лесной промышленности и лесного хозяйства независимо от форм собственности и источников финансирования.

(В редакции постановления Правительства КР от 19 августа 2005 года № 388)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о предоставлении творческих отпусков

Во исполнение статьи 208 Трудового кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении творческих отпусков.

2. Руководителям учебных заведений, науч-

ных, научно-технических, научно-исследовательских учреждений независимо от форм собственности принять настоящее постановление к руководству.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Муралиев

г.Бишкек, Дом Правительства
24 ноября 1999 года № 635

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 24 ноября 1999 года № 635

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении творческих отпусков

(В редакции постановления Правительства КР от 27 августа 2001 года № 491)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует предоставление и условия продолжительности творческого отпуска работникам с сохранением заработной платы по основной штатной должности, работающим в учебных заведениях, научных, научно-технических, научно-исследовательских, научно-методических учреждениях, иных организациях и учреждениях независимо от форм собственности для завершения работ научного, научно-технического, научно-педагогического характера и в других случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

II. Порядок рассмотрения вопроса о предоставлении творческого отпуска

4. Работник подает письменное заявление о предоставлении творческого отпуска на имя руководителя организации (учреждения). В заявлении излагается обоснованность предоставления отпуска.

5. Вопрос предоставления творческого отпуска работнику решается ученым советом (попечительским советом) или иными коллегиальными органами организации (учреждения), уполномоченными решать данный вопрос в соответствии со своим нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность учреждения.

6. Ученый совет (попечительский совет) или иной уполномоченный коллегиальный орган организации (учреждения) решает вопрос о предоставлении отпуска.

III. Продолжительность творческого отпуска

8. Творческий отпуск предоставляется на срок:
- для завершения кандидатской диссертации - от трех до шести месяцев;

- для завершения докторской диссертации - от шести месяцев до года;

- для иных работ - от шести месяцев до одного года (по решению ученого совета, или иного уполномоченного органа).

9. Творческий отпуск может превышать установленный срок, если иное предусмотрено нормативными актами организации (учреждения).

IV. Оплата творческого отпуска

11. За работником, находящимся в творческом отпуске, сохраняется рабочее место и оплата труда по основному месту работы. Надбавки к заработной плате на период нахождения в творческом отпуске не выплачиваются.

12. Заработная плата работникам, находящимся в творческом отпуске, выплачивается за счет фонда заработной платы учреждения, а также за счет специальных грантов, ассигнований.

V. Отчет о результатах творческого отпуска

14. Работник по выходу из творческого отпуска представляет отчет о проделанной работе.

15. Ученый совет или иной уполномоченный орган оценивает проделанную работу.

2. Уставами (иными учредительными документами) научных, научно-технических, научно-исследовательских учреждений и иных организаций, учреждений могут за счет внебюджетных средств предусматриваться дополнительные льготы.

3. Настоящее Положение распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, работающих на территории Кыргызской Республики в научных, научно-технических, научно-исследовательских учреждениях и иных организациях, учреждениях если иное не предусмотрено международными договорами (соглашениями).

III. Продолжительность творческого отпуска

ка по результатам предварительной работы, проведенной работником для завершения диссертационной работы, написания учебника или иной аналогичной работы, а также целесообразности выбора тематики работы, соответствии ее направлениям деятельности организации (учреждения).

7. Решение принимается простым большинством, если иное не предусмотрено уставом (иным нормативно-правовым актом), регулирующим деятельность организации (учреждения). При принятии решения совета учитывается актуальность работы, объем предварительной работы и возможность ее завершения за время отпуска.

III. Продолжительность творческого отпуска

правовыми актами Кыргызской Республики.

10. Творческий отпуск может быть прерван по предложению руководства организации (учреждения) и с согласия работника. Неиспользованную часть отпуска работник может использовать в течение текущего года. По согласию руководства организации (учреждения) возможен перенос на следующий год. Изменения характера направления деятельности организации (учреждения) не может служить основанием для прекращения творческого отпуска.

IV. Оплата творческого отпуска

творческом отпуске, выплачивается за счет фонда заработной платы учреждения, а также за счет специальных грантов, ассигнований.

13. Повышение должностных окладов распространяется также на работника, находящегося в творческом отпуске.

V. Отчет о результатах творческого отпуска

16. Негативная оценка проделанной работы не может служить основанием для возврата выплаченной заработной платы за время творческого отпуска.

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в июня-июле 2006 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 3 июня	с 10 июня	с 17 июня	с 24 июня	с 1 июля	с 8 июля	с 15 июля	с 22 июля
USD	1 Доллар США	40,5226	40,4517	40,2913	40,2052	40,1508	40,0303	39,8934	39,8700
GBP	1 Английский фунт	75,5159	74,5262	74,6960	73,4589	73,6065	73,6037	73,4078	73,9688
DKK	1 Датская крона	6,9582	6,8617	6,8445	6,7754	6,8443	6,8570	6,7792	6,7713
EUR	1 ЕВРО	51,8953	51,1613	51,0209	50,5219	51,0417	51,1487	50,5669	50,5113
INR	1 Индийская рупия	0,8819	0,8811	0,8776	0,8708	0,8718	0,8688	0,8600	0,8523
CAD	1 Канадский доллар	36,6969	36,0950	36,2413	35,9087	36,1703	36,0098	35,2774	35,3426
CNY	1 Китайский юань	5,0517	5,0481	5,0386	5,0270	5,0248	5,0113	4,9904	4,9944
KRW	1 Корейская вона	0,0427	0,0424	0,0422	0,0421	0,0423	0,0422	0,0418	0,0420
NOK	1 Норвежская крона	6,6762	6,5357	6,4935	6,3614	6,4454	6,4348	6,3947	6,3699
XDR	1 СДР	60,2259	60,0255	59,4800	59,2239	58,9113	59,2224	58,9489	58,7783
SEK	1 Шведская крона	5,6196	5,5400	5,5044	5,4769	5,5323	5,5852	5,4949	5,4709
CHF	1 Швейцарский франк	33,1745	32,8195	32,7972	32,3011	32,5714	32,5887	32,3810	32,1675
JPY	10 Японских йен	3,5913	3,5492	3,5123	3,4634	3,4985	3,4874	3,4487	3,4335
AMD	10 Армянских драм	0,9500	0,9656	0,9572	0,9595	0,9587	0,9584	0,9558	0,9545
BYR	100 Белорусских рублей	1,8909	1,8876	1,8801	1,8770	1,8745	1,8688	1,8624	1,8613
KZT	1 Казахский тенге	0,3346	0,3366	0,3357	0,3359	0,3391	0,3378	0,3370	0,3400
LVL	1 Латвийский лат	73,6775	73,5485	14,7328	72,4418	71,6979	72,5187	72,1400	71,5799
LTL	1 Литовский лит	14,9867	14,9660	14,7328	14,7466	14,5849	14,8607	14,6899	14,5421
MDL	1 Молдавский лей	3,0658	3,0527	3,0363	3,0274	3,0208	3,0119	3,0022	3,0010
RUB	1 Российский рубль	1,5072	1,4978	1,4930	1,4864	1,4903	1,4893	1,4796	1,4815
TJS	1 Таджикский сомони	12,5733	12,5071	12,3973	12,2625	12,2374	12,1776	12,0139	11,9867
UZS	1 Узбекский сум	0,0332	0,0331	0,0329	0,0329	0,0328	0,0327	0,0326	0,0325
UAH	1 Украинская гривна	8,0243	8,0102	7,9785	7,9614	7,9507	7,9268	7,8997	7,8950
EEK	1 Эстонская крона	3,3167	3,2698	3,2608	3,2289	3,2622	3,2690	3,2318	3,2283
KWD	1 Кувейтский динар	140,1172	139,9083	139,3391	139,0317	138,8484	138,4102	137,9416	137,8559
HUF	10 Венгерских форинтов	1,9813	1,9399	1,8723	1,8070	1,8054	1,8244	1,7895	1,8329
CZK	1 Чешская крона	1,8380	1,8103	1,7993	1,7726	1,7938	1,7938	1,7734	1,7786
NZD	1 Новозеландский доллар	25,2861	25,4441	25,0713	24,3845	24,4398	24,2664	24,7259	24,8550
PKR	1 Пакистанская рупия	0,6739	0,6725	0,6694	0,6679	0,6670	0,6645	0,6616	0,6612
AUD	1 Австралийский доллар	30,2643	30,1304	29,9364	29,4523	29,8180	29,9287	29,9978	29,9842
TRY	1 Турецкая лира	26,4335	26,1908	25,3484	23,6293	25,4119	25,6769	25,1535	25,7143
AZM	1 Азербайджанский манат	45,0852	45,0766	44,9529	44,8719	44,8312	44,7716	44,7386	44,8582

Учетная ставка НБКР за 2006 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Дата	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
04.01.2006	4,13						05.07.2006	4,27					
12.01.2006	4,00						12.07.2006	4,27					
18.01.2006	3,71						19.07.2006	4,27					
25.01.2006	3,58						26.07.2006	4,27					
01.02.2006		3,49											
08.02.2006		3,30											
15.02.2006		3,01											
22.02.2006		3,00											
01.03.2006			3,41										
08.03.2006			3,41										
15.03.2006			3,41										
23.03.2006			3,41										
29.03.2006			4,05										
05.04.2006				4,05									
12.04.2006				4,05									
19.04.2006				4,08									
26.04.2006				3,90									
03.05.2006						3,67							
11.05.2006						3,67							
17.05.2006						4,53							
24.05.2006						4,40							
31.05.2006						4,20							
07.06.2006							4,20						
14.06.2006							4,20						
21.06.2006							4,20						
28.06.2006							4,27						

«Академия» басмасы: юристтер, бухгалтерлер, жетекчилер жана ишкерлер үчүн эң мыкты юридикалык адабият



Издательство «Академия»: лучшая юридическая литература для юристов, бухгалтеров, руководителей и предпринимателей

Еженедельный журнал
**«НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
 КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**
 (на кырг., русск. языках).

Подписной индекс 77397.

Издается с 1993 года!



Еженедельный журнал **«НАКР»**
 с ежемесячным приложением
 на компакт-диске CD
 (на кырг., русск. языках).

Подписной индекс 77442.

На CD:
 все журналы "НАКР"
 с 2005 года,
 дополнительные
 документы
 и материалы,
 полезные программы
 и многое другое.



ЮРИДИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА № 1
 (на кырг., русск. языках).

Подписной индекс 77443.



- 1 Налоговый кодекс КР,
- 2 Таможенный кодекс КР,
- 3 Уголовный кодекс КР,
- 4 Уголовно-процессуальный кодекс,
- 5 Уголовно-исполнительный кодекс,
- 6 Кодекс КР об административной ответственности.

ЮРИДИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА № 2
 (на кырг., русск. языках).

Подписной индекс 77444.



- 1 Гражданский кодекс КР,
- 2 Гражданский процессуальный кодекс,
- 3 Кодекс о выборах, Конституция КР,
- 4 Трудовой кодекс КР,
- 5 Семейный, Жилищный кодекс КР,
- 6 Земельный, Водный, Воздушный, Лесной кодексы КР.

Каждый кодекс в контрольном состоянии на кыргызском и русском языках
 в одной книге в твердом переплете!

По вопросам подписки
 на издания обращайтесь
 в офис издательства

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИЯ

г. Бишкек, пр. Чуй 265а, к. 322а
 тел.: 65-56-73, 65-92-79(80)
 www.akademia.kg