

Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

35  
сентябрь

**НАКР**

2014

**НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **ВНОМЕРЕ:**

- О вышнем командном составе Вооруженных Сил
- О роспуске местного кенеша и назначении даты досрочных выборов
- Программа по развитию сферы обращения лекарственных средств на 2014-2020 годы
- О порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями
- О вопросах обучения государственных и муниципальных служащих
- О порядке рассмотрения электронных обращений, поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений

ISSN 1694-5123



4 700060 010099

02.09.14

**№ 35**  
**2014**

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №35 (728)

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

О высшем командном составе Вооруженных Сил Кыргызской Республики Указ Президента КР от 26 июля 2014 года УП № 144.....	3
Об увольнении в запас из рядов ВС, других воинских формирований и государственных органов КР, в которых законом предусмотрена военная служба, военнослужащих и служащих альтернативной службы, выслуживших установленные сроки срочной военной и альтернативной служб, а также об очередном призыве граждан на срочную военную и альтернативную службы в октябре-декабре 2014 года Указ Президента КР от 26 июля 2014 года УП № 145.....	3
О роспуске местного кенеша и назначении даты досрочных выборов Указ Президента КР от 26 июля 2014 года УП № 146.....	4
О назначении повторных выборов депутатов Толойконского айылного кенеша Кара-Суйского района Ошской области Указ Президента КР от 26 июля 2014 года УП № 147.....	4
О представителях КР в Европейской комиссии за демократию через право Указ Президента КР от 19 июля 2014 года УП № 139.....	5

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Программы Правительства КР по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы Постановление Правительства КР от 8 июля 2014 года № 376.....	6
О внесении изменения и дополнений в постановление Правительства КР "Об утверждении Инструкции о перемещении товаров и автотранспорта через государственную границу Кыргызской Республики физическими лицами" от 31 декабря 2004 года № 976 Постановление Правительства КР от 2 августа 2014 года № 434.....	29
О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства КР Постановление Правительства КР от 4 августа 2014 года № 439.....	30
Об утверждении Временного положения о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями Постановление Правительства КР от 5 августа 2014 года № 441.....	32
О вопросах обучения государственных и муниципальных служащих КР Постановление Правительства КР от 11 августа 2014 года № 462.....	43
Об утверждении Положения о порядке рассмотрения электронных обращений поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений Постановление Правительства КР от 11 августа 2014 года № 463.....	51
О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства КР "О Регламенте Правительства Кыргызской Республики" от 10 июня 2013 года № 347 Постановление Правительства КР от 14 августа 2014 года № 468.....	53



Уважаемые читатели!

Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную продукцию по **СПЕЦИАЛЬНЫМ ЦЕНАМ!** Количество книг *ограничено!*

По вопросам приобретения книг просим обращаться по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Издательство «Академия», тел.: (0312) 64-26-50  
 Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия» р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Бакай Банк»  
 БИК: 124001 ИНН 01003200410139

№	Наименование	СПЕЦ. цена (сом)
1	Конституция (кырг./русс.яз)	90-00
2	Салык кодекси	120-00
3	Налоговый кодекс	120-00
4	Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодекси	140-00
5	Кодекс об административной ответственности	140-00
6	Гражданский кодекс (I и II ч.)	220-00
7	Гражданский процессуальный кодекс	140-00
8	Эмгек кодекси	140-00
9	Трудовой кодекс	140-00
10	Кылмыш-жаза кодекси	140-00
11	Уголовный кодекс	140-00
12	Жазык процесстик кодекси	180-00
13	Уголовно-процессуальный кодекс	140-00
14	Уголовно-исполнительный кодекс	90-00
15	Жер кодекси	80-00
16	Земельный кодекс	80-00
17	Турак-жай кодекси	80-00
18	Жилищный кодекс	80-00
19	Үй-бүлө кодекси	80-00
20	Семейный кодекс	80-00
21	Кодекс о детях	80-00
22	Лесной кодекс	60-00
23	Водный кодекс	60-00
24	Воздушный кодекс	60-00

## Законы Кыргызской Республики

1	Об органах внутренних дел (кырг./русс.яз)	30-00
2	О прокуратуре	30-00
3	О Верховном суде и местных судах	30-00
4	О Конституционной палате ВС	30-00
5	О статусе судей	30-00
6	О Совете по отбору судей	30-00
7	Об оружии (кырг./русс.яз)	30-00
8	Об оперативно-розыскной деятельности	30-00
9	Об Адвокатуре и адвокатской деятельности (кырг./русс.яз) (ЖАҢЫ / НОВЫЙ)	30-00

Руководителям,  
бухгалтерам, юристам

Напоминаем Вам, что продолжается подписная кампания на периодические издания (газеты и журналы) на II-ое полугодие 2014 года!

Вы можете подписаться на газеты и журналы, в том числе на еженедельный журнал НАКР, в любом почтовом отделении.

№	Наименование	СПЕЦ. цена (сом)
10	Об исполнительном производстве	30-00
11	О част.детективной и охран.деятельности	30-00
12	О нормативно-правовых актах	30-00
13	О бухгалтерском учете (кырг./русс.яз)	30-00
14	О гос.регистрации прав на недвиж.имущ-во	30-00
15	О нотариате	30-00
16	Об охране окружающей среды	30-00
17	О проверках субъектов предпринимательства	30-00
18	О государственной службе	30-00
19	О муниципальной службе	30-00
20	О местном самоуправлении	30-00
21	О местной гос.администрации	30-00
22	О хоз.товариществах и обществах	30-00
23	О защите прав потребителей	30-00
24	О залоге	30-00
25	О НКО (кырг./русс.яз)	30-00
26	О рекламе	30-00
27	Об вторском праве и смежных правах	30-00
28	О товарных знаках, знаках обслуживания	30-00
29	Технический регламент по обеспечению экологической безопасности	30-00
30	О порядке рассмотрения обращений граждан	30-00

## Другие издания

1	Справочник адвоката. Уголовное судопроизводство. Образцы документов	300-00
2	Справочник адвоката. Гражданское судопроизводство. Образцы документов	300-00
3	Жол кыймылынын эрежелери (+ айыптардын жаңы таблицасы) – 2014	110-00
4	ЖКЭ бузгандыгы үчүн жаңы айыптар	30-00
5	Правила дорожного движения (+ новая таблица штрафов) – 2014	110-00
6	Новые штрафы за нарушение ПДД	130-00
7	«Помощник нотариуса» (образцы документов) на CD	300-00
8	«КР Мыйзамдары / Законодательство КР» (на кырг./русс.яз) на DVD	600-00

## ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О высшем командном составе Вооруженных Сил Кыргызской Республики

В соответствии с частью 8 статьи 64 Конституции Кыргызской Республики постановляю:

1. Определить следующий высший командный состав Вооруженных Сил Кыргызской Республики:

- Главнокомандующий Вооруженными Силами Кыргызской Республики;  
 - начальник Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики;  
 - первый заместитель начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики;

- заместители начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

2. Признать утратившими силу:

- Указ Президента Кыргызской Республики "О

Высшем командовании Вооруженных Сил Кыргызской Республики" от 7 апреля 2006 года № 167;

- Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнений и изменений в некоторые решения Президента Кыргызской Республики" от 5 декабря 2006 года № 579.

3. Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на секретариат Совета обороны Кыргызской Республики.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 1 августа 2014 года № 59)

Президент Кыргызской Республики

А.Атамбаев

г.Бишкек

от 26 июля 2014 года УП № 144

## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## Об увольнении в запас из рядов Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных органов Кыргызской Республики, в которых законом предусмотрена военная служба, военнослужащих и служащих альтернативной службы, выслуживших установленные сроки срочной военной и альтернативной служб, а также об очередном призыве граждан на срочную военную и альтернативную службы в октябре-декабре 2014 года

В соответствии с пунктом 16 статьи 11 Закона Кыргызской Республики "Об обороне и Вооруженных Силах Кыргызской Республики" и статьями 15, 17, 31 Закона Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики, о военной и альтернативной службах" постановляю:

1. Уволить в запас из рядов Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных

органов Кыргызской Республики, в которых законом предусмотрена военная служба, военнослужащих и служащих альтернативной службы, выслуживших установленные сроки срочной военной и альтернативной служб.

2. Призвать на срочную военную службу в Вооруженные Силы, другие воинские формирования и государственные органы Кыргызской Республики, в которых законом предусмотрена

военная служба, и на альтернативную службу в октябре-декабре 2014 года граждан мужского пола, которым ко дню призыва исполнилось 18 лет, не имеющих права на отсрочку от призыва, а также потерявших право на отсрочку от призыва.

3. Правительству Кыргызской Республики определить сроки увольнения военнослужащих

срочной военной службы, служащих альтернативной службы и порядок проведения призыва граждан на срочную военную и альтернативную службы.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 1 августа 2014 года № 59)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек  
от 26 июля 2014 года УП № 145

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О роспуске местного кенеша Кыргызской Республики и назначении даты досрочных выборов

В связи с неизбранием главы исполнительного органа местного самоуправления, руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 64 Конституции Кыргызской Республики, частью 6 статьи 49 Закона Кыргызской Республики "О местном самоуправлении" и частью 2 статьи 48 Закона Кыргызской Республики "О выборах депутатов местных кенешей", постановляю:

1. Принять предложение Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики и распустить Кок-Ойский айылный кенеш Джумгалского района Нарынской области.

2. Назначить досрочные выборы в вышеуказанный местный кенеш на воскресенье, 14 сентября 2014 года.

3. Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики организовать проведение досрочных выборов в вышеуказанный представительный орган местного самоуправления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Правительству Кыргызской Республики:

- выделить необходимые финансовые средства для проведения досрочных выборов согласно смете расходов Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики;

- в период подготовки и проведения досрочных выборов принять меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране общественного порядка.

5. Главе исполнительного органа местного самоуправления принять меры по обеспечению сохранности документов, материалов, а также материально-технических ценностей, отнесенных к ведению вышеуказанного кенеша.

6. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел государственного и территориального управления и кадровой работы Аппарата Президента Кыргызской Республики.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 1 августа 2014 года № 59)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек  
от 26 июля 2014 года УП № 146

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О назначении повторных выборов депутатов Толойконского айылного кенеша Кара-Суйского района Ошской области Кыргызской Республики

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 64 Конституции Кыргызской Республики, статьями

39, 58 Закона Кыргызской Республики "О выборах депутатов местных кенешей" постановляю:

1. Принять предложение Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики и назначить повторные выборы депутатов Толойконского айылного кенеша Кара-Суйского района Ошской области Кыргызской Республики по избирательным округам Учар и Дыйкан-Кыштак на воскресенье, 14 сентября 2014 года.

2. Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики организовать проведение выборов в вышеуказанный представительный орган местного самоуправления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Правительству Кыргызской Республики:

- выделить необходимые финансовые средства для проведения выборов согласно смете расходов Центральной комиссии по выборам и про-

ведению референдумов Кыргызской Республики; - в период подготовки и проведения выборов принять меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране общественного порядка.

4. Главе государственной администрации Кара-Суйского района Ошской области оказать содействие соответствующим избирательным комиссиям в формировании, уточнении и составлении списков избирателей и решении организационных и материально-технических вопросов при подготовке и проведении выборов.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел государственного и территориального управления и кадровой работы Аппарата Президента Кыргызской Республики.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 5 августа 2014 года № 60)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек  
от 26 июля 2014 года УП № 147

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О представителях Кыргызской Республики в Европейской комиссии за демократию через право

В целях дальнейшего развития сотрудничества Кыргызской Республики с Европейской комиссией за демократию через право (Венецианская комиссия) и в соответствии со статьями 60 и 65 Конституции Кыргызской Республики постановляю:

1. Назначить:

- членом Венецианской комиссии от Кыргызской Республики Текебаева Омурбека Чиркешовича, депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- заместителем члена Венецианской комиссии от Кыргызской Республики Нарымбаева Данияра Ильича, Руководителя Аппарата Президента Кыргызской Республики.

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики принять необходимые меры, вытекающие из настоящего Указа.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 22 июля 2014 года № 57)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек  
от 19 июля 2014 года УП № 139

«Нормативные акты Кыргызской Республики» от 2 сентября 2014 г. №35

www.academy.kg

# ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Программы Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

В целях реализации Закона Кыргызской Республики "О лекарственных средствах", дальнейшего совершенствования фармацевтического сектора, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:  
- Программу Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы;

- План мероприятий по реализации Программы Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы.

2. Министерству здравоохранения Кыргызской

Республики осуществлять общую координацию реализации Программы Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы и Плана мероприятий по ее реализации.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики "О Государственной лекарственной политике Кыргызской Республики на 2007-2010 годы" от 12 января 2007 года № 11.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 11 июля 2014 года № 54)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Дж.Оторбаев

г.Бишкек

от 8 июля 2014 года № 376

Утверждена

постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 8 июля 2014 года № 376

## ПРОГРАММА

### Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

#### Введение

Конституция Кыргызской Республики декларирует право каждого гражданина на охрану здоровья. Обеспечение доступа к лекарствам как неотъемлемой части охраны здоровья населения является одной из важнейших задач государства. Гармоничное развитие фармацевтического сектора имеет важное социальное и экономическое значение для Кыргызстана.

Программа Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Программа) определяет принципы, цели, задачи и приоритеты, поставленные Правительством Кыргызской Республики

в сфере обращения лекарственных средств, применяемых для профилактики, диагностики и лечения человека. За период реализации трех государственных лекарственных политик отмечается значительный прогресс в сфере лекарственного обращения. С принятием первой государственной лекарственной политики в 1998 году в республике была создана институциональная база по управлению за обращением лекарственных средств (далее - ЛС) и изделий медицинского назначения (далее - ИМН), включающая как основное регуляторное органа, так и установление процедур и механизмов регулирования (регистрация, сертификация, лицензирование,

контрольно-аналитическая служба, инспекция). В рамках реализаций государственных лекарственных политик была проведена соответствующая работа по пересмотру законодательства, регламентирующего отношения в сфере обращения ЛС и ИМН. С целью снижения расходов населения были внедрены меры, предусматривающие льготное лекарственное обеспечение, продвижение надлежащей практики назначения лекарств и их рационального использования: лекарственное обеспечение в рамках Программы государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью (далее - ЛО ПГГ), Дополнительная программа обязательного медицинского страхования по лекарственному обеспечению на амбулаторном уровне (далее - ДП ОМС), отбор ЛС для включения в Перечень жизненно важных лекарственных средств (далее - ПЖВЛС), разработка Формуляра основных ЛС, разработка клинических руководств и клинических протоколов (далее - КР/КП). В рамках льготных лекарственных программ внедрен порядок рецептурного отпуска и прописывания ЛС под генерическими наименованиями.

Были заложены основы для обеспечения географической и физической доступности ЛС, значительно расширилась сеть аптечных учреждений, в том числе в селах.

В учебные программы медицинского образования интегрированы принципы доказательной медицины и рационального использования лекарственных средств. Начато внедрение информационных технологий на уровне Департамента лекарственного обеспечения и медицинской техники (далее - ДЛОИМТ), Фонда обязательного медицинского страхования при Правительстве

Кыргызской Республики (далее - ФОМС) и организаций здравоохранения.

Несмотря на имеющиеся достижения, в Кыргызстане существует ряд проблем. Наиболее острой из них является растущее финансовое бремя населения, непосредственно связанное с расходами на ЛС и обуславливающее ограничения в их доступности. Неэтичная маркетинговая практика со стороны фармацевтических компаний, включая активную рекламу ЛС в средствах массовой информации, способствует дальнейшему росту цен на ЛС, чрезмерному потреблению ЛС среди населения, как по врачебному назначению, так и в результате самолечения. Сохраняется необходимость дальнейшего совершенствования процессов регистрации, связанных с безопасностью, эффективностью и качеством ЛС, продвижения принципов рационального использования ЛС в практическое здравоохранение. Слабость институционального потенциала органов управления сферой лекарственного обращения наряду с прекращающимися проверками регуляторного органа обуславливают недостаточную координацию и прозрачность деятельности в данной области, слабое межведомственное сотрудничество и наличие юридических коллизий в законодательстве.

Программа и План мероприятий по ее реализации будут способствовать достижению целей Национальной программы реформирования системы здравоохранения "Ден соолук", утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 2012 года № 309, в части улучшения показателей здоровья населения по приоритетным направлениям и качества оказания ключевых индивидуальных услуг.

#### Глава 1.

#### Цель и задачи Программы

Целью Программы является обеспечение доступности жизненно важных, безопасных, эффективных и качественных ЛС для граждан Кыргызской Республики и их рациональное использование.

Задачами Программы являются:

- 1) обеспечение экономической доступности основных ЛС и ИМН;
- 2) обеспечение присутствия на рынке безопасных, эффективных и качественных генериков, обладающих равной оригинальному ЛС клинической эффективностью;
- 3) повышение ответственности и роли Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (далее - Минздрав) в координации лекарственной политики и оптимизация структуры управления обращением ЛС;
- 4) признание ЛС особым видом продукции, оказывающей влияние на здоровье людей, качество и эффективность которых объективно не всегда могут оценить ни врач, назначающий ЛС,

ни пациент;

- 5) обеспечение эффективности и прозрачности закупок ЛС и ИМН во всех организациях здравоохранения;
- 6) разработка эффективной ценовой политики;
- 7) разработка мер противодействия неэтичному маркетингу ЛС и ИМН;
- 8) обеспечение доступности для населения ЛС, включенных в ПЖВЛС;
- 9) поэтапное внедрение правил надлежащих практик в сфере обращения лекарственных средств;
- 10) обеспечение эффективного и своевременного постмаркетингового контроля безопасности, эффективности и качества лекарств;
- 11) обеспечение координации деятельности заинтересованных государственных структур в борьбе с нелегальным рынком ЛС и ИМН;
- 12) обеспечение прозрачности в сфере лекарственного обращения и регулирования обращения ЛС и ИМН через создание единой инфор-

мационной системы;

13) укрепление кадрового потенциала в сфере обращения ЛС.

Реализация Программы будет основываться на следующих принципах:

1) преемственность политики реформ здравоохранения;

2) ориентированность на обеспечение справедливости в доступе к жизненно важным ЛС, особенно для уязвимых слоев населения;

3) дальнейшая поддержка политики использования генерических ЛС;

4) ориентированность сферы лекарственного обращения на соблюдение этических норм;

5) прозрачность на всех этапах процесса лекарственного обращения;

6) широкое вовлечение всех заинтересованных сторон в процесс формирования, реализации, оценки политики и обратной связи в сфере ЛС.

## Глава 2.

### Обеспечение экономической доступности лекарственных средств и изделий медицинского назначения

#### § 1. Подходы к улучшению экономической доступности лекарственных средств

Одним из важных результатов настоящей Программы ожидается улучшение экономической доступности ЛС через совершенствование существующих процедур и практик закупок для реализации внутренних резервов экономики и рационализации затрат, влияющих на спрос на ЛС, а также через внедрение новых подходов государственного влияния на их цены.

Регулирование спроса на ЛС предлагается осуществлять через:

- внедрение эффективной стратегии отбора основных ЛС и повышение спроса на более дешевые генерические ЛС, при обеспечении равной

клинической эффективности;

- рационализацию практики потребления ЛС;

- совершенствование программы льготного лекарственного обеспечения граждан;

- оптимизацию системы государственных закупок ЛС.

Система государственного влияния на цены будет определяться наличием взвешенной ценовой политики государства в отношении фармацевтической продукции для обеспечения доступных цен для населения на лекарства, в особенности из ПЖВЛС.

#### § 2. Система отбора лекарственных средств

С целью сокращения расходов на неэффективные виды лекарственной помощи и концентрации усилий на предоставлении равного доступа граждан к самым эффективным и безопасным научно-обоснованным ЛС в пределах имеющихся ресурсов, Правительством Кыргызской Республики периодически утверждается Перечень жизненно важных лекарственных средств, с учетом рекомендаций Всемирной организации здравоохранения (далее - ВОЗ).

Так как государственная политика предполагает обеспечение граждан ЛС, прежде всего из Перечня жизненно важных лекарственных средств (далее - ПЖВЛС), на основе которого формируются все лекарственные программы, внедренные в Кыргызстане, а также осуществляются государственные закупки, важно обеспечить высокое качество ЛС, включенных в ПЖВЛС. Включение ЛС в ПЖВЛС должно быть результатом отбора, основными критериями которого должны быть безопасность, доказанная клиническая эффективность, затраты - эффективность. При этом должны быть учтены эпидемиологическая ситуация в стране и приоритеты в сфере лекарственного обращения.

Больничные списки ЛС для проведения закупок формируются больницами самостоятельно на основе ПЖВЛС. Для повышения доступности ЛС с учетом локальных и специфических потребно-

стей допускается включение до 20% от списка ЛС, не входящих в ПЖВЛС. При этом, объем средств, направляемый на закупку дополнительных препаратов, в настоящее время четко не определен. Это также может приводить к необоснованным и нерациональным тратам ресурсов.

В рамках настоящей Программы предлагается разработка порядка отбора ЛС с формированием ПЖВЛС на основе следующих принципов:

1) социальная справедливость, равная доступность к базовой лекарственной помощи. В первую очередь в ПЖВЛС включаются ЛС, применяемые для лечения социально значимых болезней, несущих наибольшую нагрузку и бремя на государство, общество и личность;

2) отбор на основе доказанной клинической значимости и безопасности с учетом затрат - эффективности. В ПЖВЛС включаются научно обоснованные, безопасные и эффективные препараты, подтвержденные научными доказательствами и медицинской практикой;

3) прозрачность и привлечение широкой общественности к процессу отбора лекарственных средств. Оценка и обоснование заключений отбора ЛС должны быть открыты и широко доступны для публичного обзора, обсуждения, критики и обжалования в административном порядке. Совершенствование процедур отбора ЛС должно осуществляться через создание соответствующей

щих нормативных правовых документов. При разработке ограничительных списков или формуляров необходимо минимизировать возможность злоупотреблений, повысить ответственность за принятие решений. Для устранения искажений в оценках и заключениях организации и специалисты, производящие оценку, отбор и закупки ЖВЛС, должны принимать решения без участия лиц, имеющих потенциальный конфликт интересов, например, специалистов, связанных с производителями и дистрибьюторами лекарств;

4) лекарственные программы, предусматривающие частичное возмещение стоимости ЛС, должны формироваться на основе ПЖВЛС;

5) закупки лекарственных средств из государственного бюджета осуществляются на основе ПЖВЛС. Допускается включение в больничные списки до 20% ЛС, не входящих в ПЖВЛС, однако все лекарства должны иметь доказательства клинической эффективности, безопасности, рентабельности и документированное подтверждение необходимости в дополнительном включении согласно локальным или специфическим особенностям лечебно-профилактической организации. При этом должны быть обязательно регламентированы объемы средств, направляемых на закуп-

#### § 3. Государственные закупки

В Кыргызской Республике организации здравоохранения являются самым крупным закупщиком в фармацевтическом секторе, осуществляющим закупки ЛС и ИМН в организациях здравоохранения и возмещающим затраты на ЛС в рамках Программы государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью и программы ДП ОМС. По оценочным данным, доля государственных закупок ЛС и ИМН составляет около 30% от общего объема продаж в фармацевтической отрасли. Изыскивая пути улучшения экономической доступности основных ЛС для населения, государство может оказывать влияние на цены ЛС в обмен на гарантированный сбыт, т.е. предлагая взаимовыгодные условия для всех участников рынка. Также наиболее эффективным способом снижения цен на ЛС и ИМН является обеспечение прозрачности процесса закупок, включая данные по ценам и объемам закупаемых ЛС и ИМН. Внедрение принципов прозрачности, подотчетности и добросовестности в сферу государственных закупок приведет к снижению расходов на здравоохранение и улучшению экономической доступности основных ЛС. Учитывая эти условия, выбор интервенций для реализации потенциала самого крупного закупщика в секторе должен основываться на справедливом и ответственном подходе, без ущерба для добросовестных участников рынка.

Реализация Программы государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Рес-

пу ЛС, не включенные в ПЖВЛС.

Будет разработан Порядок отбора основных ЛС, в котором найдет отражение целостная система отбора ЛС в Кыргызской Республике на всех уровнях здравоохранения, определены критерии включения/исключения ЛС и процедуры составления и обновления ПЖВЛС, с учетом приоритетов системы здравоохранения республики, данных фармакологического надзора, постмаркетингового контроля и рекомендаций ВОЗ. Должны быть определены место и роль всех участников отбора, с учетом потенциального конфликта интересов. Процесс формирования больничных списков ЛС, списков ЛС, предоставляемых по программам льготного лекарственного обеспечения, и других списков будет также регламентирован.

Необходимо обучение специалистов, принимающих участие в отборе ЛС (члены Национального Лекарственного Комитета, комитетов по качеству и безопасности медицинской помощи в организациях здравоохранения), принципам и методам отбора основных ЛС и критической оценки медицинской информации, поиска доказательств и проведения расчетов затраты-эффективности ЛС.

публики медико-санитарной помощью, программы ДП ОМС - это регулирование спроса через механизмы возмещения. Введение системы льготного лекарственного обеспечения граждан на амбулаторном уровне в рамках системы обязательного медицинского страхования стало ключевым элементом в решении проблем низкой доступности граждан к лечению с помощью современных эффективных лекарств. Главным инструментом в системе лекарственного обеспечения является возмещение государством значительной части стоимости медицинского препарата.

В стране имеется опыт реализации программы льготного лекарственного обеспечения - программа ДП ОМС и лекарственное обеспечение по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью, где основным плательщиком выступает ФОМС. Отбор лекарственных средств, реализуемых в рамках льготных программ лекарственного обеспечения, производится из лекарственных средств, входящих в ПЖВЛС, и основан на стратегии Минздрава по определению приоритетных, в т.ч. мониторируемых заболеваний в стране, использовании клинических протоколов ведения больных и ценовом факторе. Однако, до настоящего времени не разработаны методика и критерии отбора ЛС, для их обращения в рамках существующих льготных программ.

Договорной процесс между страхователем и

поставщиками фармацевтических услуг не охватывает вопросы ценообразования ЛС. Отсутствие прозрачной информационной системы мониторинга цен не позволяет врачам и пациентам ориентироваться в ценах на ЛС. Наряду с этим, программы льготного лекарственного обеспечения при надлежащем регулировании имеют большое влияние на сдерживание расходов населения при приобретении лекарств и на повышение экономической доступности ЛС для населения, особенно для социально уязвимых слоев. Население мало информировано или не всегда имеет доступ к программам льготного лекарственного обеспечения. Активность органов местного самоуправления в вопросах развития аптечной сети и реализации программ льготного лекарственного обеспечения еще недостаточно высока. Существующие программы адресной социальной помощи в городе Бишкек для обеспечения лекарственными препаратами социально уязвимых слоев населения и хронических больных требуют координации с государственными программами льготного лекарственного обеспечения в подходах и механизмах реализации.

Для усиления роли государственных программ льготного лекарственного обеспечения граждан на амбулаторном уровне, как одного из факторов сдерживания расходов населения, будут пересмотрены принципы и механизмы льготных лекарственных программ, включая критерии определения целевых групп льготников. Договорные отношения с поставщиками фармацевтических услуг будут совершенствоваться с четким определением прав и ответственности обеих сторон, разработкой финансовых стимулов для аптечных учреждений по сдерживанию цен на лекарственные средства.

Льготные лекарственные программы должны развиваться в условиях прозрачности и подотчетности, широкого информирования пациентов и врачей через средства массовой информации, в том числе радио и телевидение, проведение информационных кампаний по ценообразованию ЛС.

Закупки лекарственных средств и изделий медицинского назначения для государственного сектора здравоохранения. В сфере государственных закупок системы здравоохранения присутствуют такие проблемы, как недостаточная нормативная правовая база, регламентирующая процесс закупок; низкий уровень качества планирования номенклатуры и объемов закупаемых товаров, работ и услуг; зачастую невысокая квалификация членов тендерных комиссий; слабая информированность поставщиков о проводимых государственных закупках и отсутствие автоматизированной системы мониторинга и анализа использования бюджетных средств, направляемых на государственные закупки. Организации здравоохранения должны иметь возможность выбора наи-

более эффективного ЛС с учетом клинического опыта, информации о побочных эффектах и стоимости курса лечения, что требует применения специальных подходов.

ЛС и ИМН имеют ограниченный срок годности, специфические требования к условиям транспортировки и хранения, что определяет необходимость создания целостной системы управления запасами и поставками ЛС и ИМН для обеспечения бесперебойного снабжения без накопления их избыточных запасов.

В Кыргызской Республике отсутствует четко выстроенная система контроля и мониторинга закупок ЛС в организациях здравоохранения. Недостаток гласности при проведении процедур закупок представляет серьезную угрозу для системы снабжения ЛС и ИМН, так как увеличивается риск приобретения ЛС и ИМН низкого качества по завышенным ценам из-за влияния на процессы закупок различных групп интересов.

Для организации эффективных закупок ЛС и ИМН необходимо расширение существующих методов закупок для учета специфики и потребностей различных организаций здравоохранения:

1) самостоятельные закупки организациями здравоохранения, покрывающие основную часть их потребностей в ЛС и ИМН;

2) централизованные закупки на республиканском уровне по списку, определяемому Минздравом;

3) совместные закупки организаций здравоохранения, объединенные по территориальному признаку или по уровням организаций здравоохранения;

4) закупки через агентства ООН и другие международные организации, специализирующиеся на закупочной деятельности специфических товаров (вакцины, препараты для лечения туберкулеза, ВИЧ/СПИДа, малярии);

5) закупки через процедуры рамочного соглашения, которые будут применяться Минздравом совместно с ФОМС на ограниченный согласованный набор ЛС и ИМН.

В рамках реализации настоящей Программы будут приняты меры по улучшению системы государственных закупок, подготовлен пакет нормативных правовых документов, регламентирующий государственные закупки, с учетом специфических характеристик фармацевтической продукции и особенностей организации закупок организациями здравоохранения на основе принципов прозрачности и подотчетности. Управление всеми этапами цикла государственных закупок должно быть автоматизировано и гармонизировано с системой электронных государственных закупок. Внедрение мониторинга закупок ЛС и ИМН является важным механизмом влияния на практику закупок и повышения эффективности расходования выделяемых государственных средств. Необходимо уделить особое внимание

развитию кадрового потенциала по управлению закупками на всех уровнях, включая вопросы по разработке и оценке технических спецификаций.

Будут приняты меры по неукоснительному следованию всем процедурам закупок. Важным условием рационализации расходования государственных средств, снижения коррупционных рисков и обеспечения открытости и гласности государственных закупок является усиление обще-

#### § 4. Регулирование цен на лекарственные средства

Деятельность Правительства Кыргызской Республики ориентирована на формирование рыночной экономики и конкурентной среды, поэтому фармацевтический рынок самостоятельно устанавливает цены, исходя из спроса и покупательской способности населения. Спецификой фармацевтического рынка страны является его ограниченная емкость, что делает рынок неустойчивым к резким колебаниям цен, когда происходят перебои в снабжении, приводящие к дефициту или затовариванию ЛС и ИМН. Низкий уровень развития информационных технологий и отсутствие постоянного мониторинга цен на ЛС в аптеках не позволяет агрегировать и анализировать цены на фармацевтическом рынке.

Согласно интегрированному обследованию домохозяйств, проведенному Центром анализа и политики здравоохранения (далее - ЦАПЗ) в 2009 году, за последние 10 лет расходы населения "из кармана" на охрану здоровья увеличились в 3,5 раза с 1,5 млрд. сомов в 2000 году до 5,6 млрд. сомов в 2009 году, в структуре которых 60% составляют расходы на лекарства. Мониторинг реализации и эффективности Государственной лекарственной политики Кыргызской Республики на 2007-2010 годы (ЦАПЗ) выявил, что в структуре расходов граждан старше 50 лет затраты на ЛС составляют около 1/3 дохода, что в значительной степени ухудшает социально-экономическое и психологическое положение групп населения с низким уровнем доходов.

Таким образом, в стране назрела необходимость введения механизмов государственного влияния на процессы ценообразования через а) уменьшение цепи поставок и повышение качества услуг; б) механизмы ценообразования на ЛС и ИМН из списка ПЖВЛС.

Усиление требований к оптовым поставщикам лекарственных средств и изделий медицинского назначения для сокращения цепи поставок. Отечественный фармацевтический рынок характеризуется ограниченной емкостью, при этом на рынке действует около 300 фармацевтических поставщиков. Изобилие оптовых поставщиков ЛС приводит к тому, что суммарный объем торговых наценок (оптовой или розничной), с момента ввоза в страну до реализации основному потребителю, варьирует в широких пределах в сравнении с закупаемой ценой.

существенного контроля. С этой целью необходимо обеспечить участие представителей гражданского общества, некоммерческих организаций в процедурах закупок и доступ к подробной информации о проведенных тендерных закупках на веб-сайтах ФОМСа, Минздрава, Министерства финансов Кыргызской Республики, что позволит отслеживать объемы закупок и цены на ЛС.

Необходимо совершенствование регламентов, лицензионных требований, направленных на повышение качества деятельности оптовых фирм. На рынке должны остаться добросовестно работающие оптовики, соблюдающие надлежащие правила и поддерживающие высокие профессиональные стандарты для обеспечения безопасности, качества и высокого уровня компетентности работников фармацевтического сектора, при этом не должна допускаться монополизация рынка. Все этапы доставки ЛС до потребителя требуют соблюдения строгих профессиональных стандартов. Одновременно требуется усиление требований к правилам оптовой торговли, налаживание мониторинга деятельности оптовых фармацевтических поставщиков.

Выбор ценовой политики должен основываться на постоянном мониторинге цен на ЛС и ИМН. Направления ценовой политики должны основываться на международно-признанных и наиболее эффективных методах регулирования цен на лекарственные средства и проводиться через а) государственный контроль над налогами, пошлинами и другими наценками на лекарства и б) создание механизмов ценорегулирования.

Практика освобождения от налога на добавленную стоимость (далее - НДС) ЛС, ИМН, медицинского оборудования, расходных материалов, реактивов, фармацевтических субстанций по перечням, определяемым Правительством Кыргызской Республики, способствует улучшению экономической доступности ЛС и ИМН для населения и конкурентоспособности продукции местных фармацевтических производителей. Будут разработаны критерии и процедуры для упорядочения процесса формирования вышеназванных перечней.

Ценорегулирование в фармацевтической отрасли должно осуществляться через:

- регулирование торговой наценки (оптовой и розничной) на ЛС, с учетом географических критериев;

- разработку и внедрение механизмов внутренних референтных цен на лекарства, включенные в ПЖВЛС. Референтное ценообразование является частью комплексной государственной системы возмещения расходов граждан на приобретение лекарственных средств. Оно неразрывно связано с реализуемыми в стране про-

граммами льготного лекарственного обеспечения граждан на амбулаторном уровне, механизмов и культуры рационального потребления лекарств, устойчивой рыночной инфраструктуры, достаточного финансирования. Система внутреннего референтного ценообразования предусматривает установление предельного тарифа государственного возмещения для лекарственных препаратов;

- регулирование цен на лекарства, включенные в ПЖВЛС, через договоры, заключаемые Минздравом/ФОМС или группой организаций здравоохранения, с одной стороны, и фармацевтическими поставщиками путем определения предельных цен на ЛС на установленный период, с другой стороны. Объем закупок и условия оплаты ЛС определяются каждой организацией здравоохранения самостоятельно, исходя из ее потребности и финансовых возможностей.

### § 5. Рациональное использование лекарственных средств

Актуальной проблемой в Кыргызской Республике является нерациональное использование лекарственных средств, в том числе необоснованное назначение врачами одновременно большого количества лекарственных средств, без учета их взаимодействия (полипрагмазия), а также поведенческий стереотип населения самостоятельного приема несогласованных с врачами ЛС.

Для решения проблемы нерационального использования лекарственных средств в рамках настоящей Программы предусмотрены меры по разработке и внедрению клинических протоколов наряду с совершенствованием системы образования и непрерывной профессиональной подготовки по вопросам рационального использования лекарственных средств; обеспечению отпуска ЛС из рецептурного списка по рецептам; изменению отношения населения к безответственному использованию ЛС через средства массовой информации.

Внедрение клинических руководств / протоколов совершенствование системы образования на всех уровнях по вопросам рационального использования лекарственных средств. В настоящее время утверждена методология разработки клинических руководств, основанных на доказательной медицине, усовершенствованы процессы рассмотрения и утверждения КР/КП. Однако деятельность по разработке КР/КП ограничена, не отработаны механизмы их внедрения, а именно: не утверждены процедуры, инструкции разработки КР/КП; недостаточен потенциал экспертных органов; не отработана своевременная публикация, распространение и обучение КР/КП; нет соответствующего мониторинга внедрения КР/КП и финансового обеспечения. На каждом этапе разработки и внедрения КР/КП должна соблюдаться строгая методология. При внедрении КР/КП в клиническую практику должны использоваться

Обязательным условием внедрения государственного регулирования является развитие информационных технологий и постоянный мониторинг цен на ЛС и ИМН на всех уровнях. В рамках программ льготного лекарственного обеспечения необходимо дальнейшее совершенствование информационных систем по учету ЛС и ИМН, отпущенных через аптечную сеть и подлежащих возмещению. Это включает создание единой информационной сети между ФОМС и аптечными учреждениями для обеспечения прозрачности и улучшения взаимной отчетности всех структур; формирование устойчивой системы мониторинга цен на лекарства по определенным группам, реализуемые по этим программам, а также обеспечение свободного доступа для населения к базе данных розничных цен на ЛС.

наиболее эффективные научно обоснованные методы внедрения, с учетом потребностей целевой аудитории и местных условий.

Назрела необходимость создания устойчивой системы разработки, внедрения и мониторинга КР/КП и дальнейшее их продвижение в систему здравоохранения и образования Кыргызской Республики. Образовательные стандарты в сфере профессиональной и последиplomной подготовки по обучению медицинских и фармацевтических специалистов будут включать вопросы рационального использования лекарственных средств и фармакоэкономического анализа, дальнейшего усиления генерической концепции и этического продвижения лекарств. Деятельность Комитета по качеству и безопасности медицинской помощи в организациях здравоохранения, направленная на решение вопросов рационального использования лекарственных средств (далее - РИЛС), фармакологического надзора, взаимозаменяемости лекарственных средств и критической оценки информации, поступающей от фармацевтических компаний, будет активизирована.

Рецептурный отпуск лекарственных средств. Внедрение рецептурного отпуска ЛС призвано ограничить неконтролируемое использование ЛС населением, особенно антибактериальных препаратов. В настоящее время, несмотря на наличие соответствующих нормативных правовых документов, обязательный рецептурный отпуск ЛС практически отсутствует, в аптечных учреждениях можно свободно купить практически любые ЛС без рецепта врача. Несоблюдение установленных правил рецептурного отпуска в отношении некоторых препаратов, в особенности antimicrobialного ряда, несет потенциальные угрозы для здоровья каждого гражданина и общества в целом.

Настоящей Программой предусмотрено восстановление рецептурного отпуска лекарствен-

ных средств, с изменением подходов за счет разработки ограниченного перечня ЛС рецептурного отпуска. Внедрение этого списка должно сопровождаться усилением мер административного влияния, необходимых тренингов специалистов, деятельностью по оповещению населения.

Внедрение обязательного рецептурного отпуска ограниченного списка ЛС может привести к увеличению нагрузки на программы льготного лекарственного обеспечения, поэтому необходимо провести оценку этой интервенции и принятие соответствующих мер, например, исключение антибиотиков из перечня ЛС Дополнительной программы ОМС, за исключением детей до 5 лет.

Формирование приверженности рациональному использованию лекарственных средств для борьбы с незачинным маркетингом лекарственных средств у работников системы здравоохранения и населения Кыргызской Республики. Ненадлежащее и незачинное продвижение лекарственных средств фармацевтическими компаниями приводит к чрезмерному использованию ЛС.

Как и во многих странах, в Кыргызской Республике наблюдается избыточное назначение дорогостоящих лекарственных средств, вызванное незачинным маркетингом. Наиболее активно продвигаются на рынок дорогие ЛС, в стоимость которых включены затраты на продвижение ЛС, что делает их необоснованно дорогими. Активность фармацевтических компаний включает в себя все маркетинговые средства: распространение информационных материалов и организация презентаций, предоставление бесплатных образцов лекарств и начисление бонусов, а также не-

### Глава 3. Система обращения лекарственных средств

#### § 1. Совершенствование обеспечения качества, безопасности и эффективности лекарственных средств и изделий медицинского назначения

В рамках Закона Кыргызской Республики "О лекарственных средствах" сформирована государственная система обеспечения качества, безопасности и эффективности ЛС и ИМН, включающая следующие этапы:

- государственная регистрация;
- оценка и подтверждение соответствия ЛС и ИМН;
- лицензирование производства, изготовления и реализации лекарственных средств и изделий медицинского назначения;
- фармацевтическое инспектирование (надзор);
- фармакологический надзор.

За прошедший период приняты меры по всестороннему совершенствованию системы государственного контроля качества ЛС и ИМН и его институциональному укреплению. Внедрены Технические регламенты по безопасности лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Введен в действие новый лабораторный

контролируемая реклама ЛС в средствах массовой информации.

РИЛС является важнейшим механизмом противодействия незачинному маркетингу. Поэтому, в рамках настоящей Программы будут приняты меры по дальнейшему внедрению РИЛС, созданию единой информационно-справочной системы по достоверным методам лечения и характеристикам лекарственных препаратов для медицинских и фармацевтических работников, усилению требований к знаниям РИЛС при аттестации медицинских и фармацевтических работников, разработка индикаторов деятельности организаций здравоохранения по РИЛС.

Одним из эффективных инструментов противодействия незачинному маркетингу является предоставление объективной систематизированной информации о ЛС в формате национального формуляра основных ЛС. Необходимо определение статуса национального формуляра, институционализация процесса его разработки и внедрения в практику, с определением источников финансирования. Реализация программ противодействия незачинному маркетингу через предоставление независимой, достоверной информации о ЛС для медицинских специалистов и населения требует сотрудничества с местными государственными администрациями и органами местного самоуправления, разработки мер по усилению ответственности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей за размещение информации о ЛС без надлежащих разрешительных документов.

комплекс, что позволило расширить область аккредитации органа по сертификации ДЛО и МТ. Дальнейшего совершенствования требует система регистрации в целях создания условий для присутствия на рынке жизненно важных ЛС и ИМН, а также система постмаркетингового контроля рынка ЛС и ИМН, требующая усиления системы фармакологического надзора.

Совершенствование системы регистрации лекарственных средств в целях обеспечения равной терапевтической эффективности генерических лекарственных средств. В Кыргызской Республике оригинальные препараты составляют не более 3% фармацевтического рынка. В основном, рынок представлен генерическими препаратами.

Допущенные на рынок генерические препараты, с юридической точки зрения, имеют одинаковое качество и эффективность. Однако, согласно исследованиям по изучению факторов, влияющих на использование генерических лекарственных



средств (ЦАПЗ, 2009 год), имеются свидетельства неравнозначности терапевтической эффективности генерических препаратов и недоверия врачей и пациентов к дешевым генерикам.

Отсутствие информации для врачей в открытых источниках по исследованиям терапевтической эквивалентности зарегистрированных генерических препаратов в Кыргызской Республике также препятствует правильному терапевтическому выбору.

Порядок регистрации генерических ЛС в Кыргызской Республике проводится по упрощенным процедурам по сравнению с оригинальными ЛС. Закон Кыргызской Республики "О лекарственных средствах" допускает дополнительный режим упрощенной регистрации генерических ЛС. Кроме того, существует возможность ввоза ЛС без регистрации в соответствии со списком, утверждаемым Минздравом, и в случаях угрозы эпидемии и чрезвычайных ситуациях. При этом отсутствуют четко установленные критерии применения вышеназванных режимов допуска ЛС и ИМН на рынок.

В целом процесс регистрации ЛС и ИМН будет усовершенствован в соответствии с международно признанными стандартами. Необходимо законодательно четко определить порядок и критерии допуска ЛС и ИМН на рынок, включая регистрацию аналогов биологических препаратов (биосимиляров).

Действующая упрощенная процедура государственной регистрации генерических препаратов должна применяться только к ЛС, зарегистрированным в странах, являющихся членами Международной конференции по гармонизации технических требований к регистрации лекарственных средств для человека (ICH), или в странах, которые входят в Международную систему сотрудничества фармацевтических инспекций (PIC/S). Правительством Кыргызской Республики будут определены порядок и периодичность составления такого списка стран. В этот список целесообразно включить также те страны, с которыми Кыргызская Республика имеет межгосударственные соглашения, в частности, в сфере поставок ЛС. Также необходимо разработать и утвердить процедуры, позволяющие удостовериться в происхождении ЛС (подтверждающие документы от регуляторного органа, инспектирование производства и др.). По мере создания потенциала национальных инспекторов GMP, вошедших в международный реестр инспекторов GMP/GDP, упрощенная регистрация может также распространяться на ЛС, получившие их одобрение.

Для повышения доверия к системе регистрации необходимо обеспечить предоставление в открытом доступе адекватной информации о зарегистрированном препарате, за исключением конфиденциальной части регистрационного досье. С целью обеспечения прав пациентов и вра-

чей на получение достоверной информации о ЛС, должны быть пересмотрены критерии отнесения информации к категории конфиденциальной.

Процесс принятия решений по регистрации ЛС и ИМН должен быть прозрачным с обязательной публикацией в открытом доступе сводного отчета о регистрации/отказе в регистрации ЛС и ИМН.

Для повышения эффективности процесса регистрации необходимо непрерывное повышение компетенции экспертов, включая навыки по интерпретации исследований по биоэквивалентности, а также повышение личной ответственности экспертов в процессе принятия решений.

Внедрение Правил надлежащих практик (аптечной, производственной, лабораторной, клинической, дистрибьюторской) (далее - ПНП), установленных Техническим регламентом "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения", утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 апреля 2011 года № 137, приведет к значительному улучшению системы обращения ЛС и ИМН на всех этапах, обеспечению качества ЛС и ИМН в республике, возобновлению рецептурного отпуска ЛС. Процессы разработки, внедрения и соблюдения Правил надлежащих практик потребуют обязательного участия профессиональных фармацевтических ассоциаций.

В настоящее время в фармацевтическом секторе на основе международных руководств разработаны ПНП и предстоит их широкомасштабное внедрение.

Субъекты фармацевтической деятельности (аптеки, аптечные пункты, аптечные киоски, оптовые аптечные склады, магазины оптики и медицинской техники, производственные предприятия) должны организовать свою деятельность в соответствии с утвержденными Правилами НП.

Внедрение ПНП должно осуществляться поэтапно, с предоставлением достаточного времени, которое потребуются субъектам фармацевтической деятельности для повышения квалификации персонала и системы менеджмента качества и приведения материально-технической базы в соответствие с новыми принятыми правилами. Переход субъектов фармацевтической деятельности к ПНП должен завершиться не позднее 2020 года, для субъектов фармацевтической деятельности, внедривших требования принятых ПНП в течение первых 7 лет после опубликования указанных Правил, будут предоставлены преференции при участии в государственных тендерных торгах по закупке ЛС и ИМН и льготных программах по лекарственному обеспечению.

Необходимо гармонизировать положения Закона Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" в части, связанной с производством, изготовлением и реализацией лекарственных средств

и изделий медицинского назначения, с правилами ПНП в сфере обращения лекарственных средств. Кроме того, ПНП должны быть гармонизированы с международными руководствами по надлежащим практикам и должны постоянно совершенствоваться с учетом изменений в международных руководствах.

Должна быть создана система по оценке соответствия субъектов фармацевтической деятельности требованиям ПНП, с выдачей соответствующего разрешительного документа. Для этого необходимо наладить постоянное обучение специалистов регуляторного органа навыкам оценки соответствия требованиям ПНП.

В связи с тем, что ЛС могут нанести непоправимый вред здоровью гражданам при неправильном применении, потерять лечебные свойства при ненадлежащей организации транспортировки и хранения, обширная сеть оптовых и розничных фармацевтических организаций республики должна постоянно контролироваться.

Кроме того, согласно исследованию качества лекарственных средств в секторе государственных закупок в Кыргызской Республике (ВОЗ, 2008 год), в стране существует нелегальный рынок лекарств, что подтверждается более широким ассортиментом лекарственных препаратов в аптеках по сравнению с официальным импортом. Существующая нормативная правовая база регламентирует требование уведомлять хозяйствующие субъекты о предстоящей проверке за десять дней до ее начала. В результате фармацевтическая инспекция не может в полной мере исполнять свои функции, в частности, отсутствует элемент внезапности проверок. Деятельность фармацевтической инспекции должна гарантировать отсутствие на рынке незарегистрированных, несертифицированных, с истекшим сроком годности, субстандартных и фальсифицированных ЛС и ИМН. Кратность проверок должна быть основана на принципах управления рисками в сфере обращения ЛС и ИМН и регламентирована законодательством о государственном контроле и надзоре.

Система контроля за рынком будет приведена в соответствие со стандартами надлежащей регуляторной практики, с организацией всесторонней системы надзора над рынком. При этом должен быть обеспечен доступ общественности к информации о результатах проведенных фарма-

## § 2. Совершенствование системы поставок лекарственных средств и изделий медицинского назначения

Доступность наркотических и психотропных ЛС в республике в настоящее время ограничена по различным причинам.

Имеет место несовершенство регуляторных норм и их неправильное толкование, чрезмерный контроль со стороны уполномоченных органов, недостаток знаний у работников здравоохране-

цветических проверках.

Будет внедрено непрерывное профессиональное обучение специалистов фармацевтической инспекции. Также будут внедрены механизмы, обеспечивающие повышение ответственности и прозрачности деятельности фармацевтических инспекторов.

Для снижения объемов субстандартной и фальсифицированной продукции на рынке ЛС и ИМН будет разработана и внедрена обратная связь в форме спонтанных сообщений от фармацевтических и медицинских организаций, а также от населения относительно качества ЛС и ИМН, которая будет гармонизирована с инструментами системы фармакологического надзора.

Государственная система выявления, сбора, анализа и научной оценки информации о побочных реакциях ЛС, зарегистрированных в Кыргызской Республике, при их медицинском применении с целью принятия соответствующих регуляторных решений относительно соотношения пользы и риска их применения - фармакологический надзор, призвана обеспечить безопасное использование ЛС и ИМН.

Фармаконадзор осуществляется через систему спонтанных сообщений о выявленных побочных эффектах ЛС с использованием "желтых карт". Спонтанных сообщений на препараты поступает очень мало, что свидетельствует о низкой приверженности врачей и фармацевтов, а также малой эффективности коммуникаций по вопросам фармаконадзора. Об этом свидетельствует снижение количества спонтанных сообщений от врачей - 57 отчетов в 2007 году до 17 отчетов в 2012 году (веб-сайт ДЛО и МТ, 2013 год).

Для раннего выявления рисков, связанных с использованием ЛС при обычном применении, необходимо совершенствование системы фармаконадзора. Будут пересмотрены механизмы передачи информации о побочном действии ЛС из организаций здравоохранения в ДЛО и МТ и обратной связи по каждому случаю сообщений. Должны быть предусмотрены механизмы передачи сообщений как в электронном, так и в бумажном форматах, с внедрением автоматизированной базы данных о случаях побочных эффектов. Особое внимание будет уделено повышению потенциала организаций здравоохранения по вопросам безопасности ЛС.

Другой причиной является низкая доступность наркотических и психотропных ЛС в аптеках, ко-

гда пациенты с рецептами не могут купить эти ЛС. Особо остро стоит вопрос доступности этих препаратов в отдаленных регионах республики.

Поскольку регулированием данной сферы занимается ряд ведомств, проблема улучшения доступа к наркотическим и психотропным ЛС должна решаться комплексно и совместно со всеми участниками в интересах пациентов, нуждающихся в помощи. Для уменьшения ненужных страданий пациентов, нуждающихся в наркотических ЛС для обезболивания, необходимо принять стратегию, направленную на устранение нормативных правовых и административных барьеров для оказания паллиативной помощи.

Будет разработана Программа по улучшению обеспечения наркотическими и психотропными ЛС нуждающихся пациентов на краткосрочный и среднесрочный периоды, а также приняты меры по обучению всех заинтересованных сторон.

Обеспечение жизненно важными лекарственными средствами с ограниченной физической доступностью. Государственная политика в сфере лекарственного обеспечения должна быть направлена на обеспечение присутствия на рынке страны жизненно важных лекарственных средств. Однако, в Кыргызской Республике некоторые жизненно важные ЛС не представлены в силу ряда причин:

- 1) ограниченная востребованность лекарственных средств, применяемых для лечения редких заболеваний (орфанные препараты);
- 2) ограничение покупательской способности большинства населения по причине дорогой стоимости ЛС, необходимых для лечения тяжелых заболеваний;
- 3) не востребованность некоторых экономически доступных и эффективных жизненно важных ЛС из-за изменения практики назначения ЛС врачами по различным причинам, включая давление фармацевтических фирм. В настоящее время в ПЖВЛС не вошли около 10 наименований таких ЛС по причине отсутствия регистрации в стране и, соответственно, физического отсутствия на рынке.

В отношении дорогостоящих жизненно важных ЛС (включая орфанные лекарства) государство ставит перед собой задачу расширения доступа к этим ЛС через разработку комплексных стратегий и технологий, соотносимых с имеющимися ресурсами, включающих в себя меры по оптимизации цен на новые патентованные ЛС, генерические препараты и улучшение практики их закупок. Будет проведена работа по определению перечня "редких" заболеваний и орфанных препаратов и внесены соответствующие изменения в законы Кыргызской Республики "Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике" и "О лекарственных средствах", чтобы обеспечить доступ к необходимым медицинским препаратам и ограничить спекулирование понятием "редких" заболеваний.

Для снижения стоимости дорогостоящих ЛС будут разработаны механизмы, обеспечивающие информацию о ценах и поставщиках, надлежащее планирование и прогнозирование потребности, управление поставками. Для снижения цен на генерические препараты государством будут использоваться переговоры и стимулирование конкуренции между производителями. Для снижения цен на патентованные препараты необходимо изучить международный опыт переговоров с их производителями для получения наиболее низких закупочных цен, а также применения принудительной регистрации с учетом правил, описанных в Соглашении TRIPS, ратифицированное Законом Кыргызской Республики "О Ратификации Протокола о присоединении Кыргызской Республики к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации" от 17 ноября 1998 года № 146.

Так как многие жизненно важные ЛС не зарегистрированы в стране, Минздрав должен разработать порядок формирования списка для всех вышеуказанных ЛС, разрешенных к ввозу без регистрации на определенный период. Для этого будут разработаны критерии формирования списка, которые должны обеспечивать их высокую безопасность, эффективность и качество.

Будет создана система мониторинга доступности вышеуказанных ЛС, включающая в себя наличие ЛС в КР/КП, регистры нуждающихся пациентов, цены как внутри страны, так и вне, прогнозы объемов потребления, регуляторный статус ЛС.

Утилизация непригодных лекарственных средств. Система снабжения ЛС сталкивается с проблемой утилизации ЛС, ставших непригодными на различных этапах снабжения. Соответственно, должны быть разработаны меры, предотвращающие возможность использования таких лекарств (своевременный отзыв с рынка, сбор, хранение и утилизация).

Порядок утилизации непригодных ЛС, установленный в Техническом регламенте "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения", утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 апреля 2011 года № 137, применим только в случаях возникновения непригодных ЛС в оптовой цепи поставок или по вине оптовых поставщиков/производителей.

Существует целый ряд обстоятельств, при которых возникает неопределенность с применением процедуры утилизации непригодных ЛС, что повышает риск случайного их использования: в розничной сети аптеки периодически накапливаются просроченные ЛС в небольших количествах, ради которых применять установленный порядок экономически невыгодно. В организациях здравоохранения отсутствует процедура сбора, хранения и доставки в пункт уничтожения непри-

годных ЛС. Утилизация ЛС предполагает дополнительные затраты.

Для облегчения процессов утилизации ЛС, связанных с необходимостью подготовки большого количества разрешительных документов и других бюрократических барьеров, будут разработаны меры по упрощению процедур.

### § 3. Меры по элиминации незаконной реализации лекарственных средств и усилению санкций за нарушение норм и правил

Незаконная реализация лекарственных средств представляет собой серьезную угрозу жизни и здоровью населения. При этом в отличие от товаров народного потребления, пренебрежение правилами хранения, продажи лекарственных препаратов могут привести к тяжким последствиям для здоровья потребителя. Наряду с этой проблемой, нередки случаи подделки лекарств или их продажа с истекшим сроком хранения в сфере легального обращения ЛС. Все это обусловлено получаемыми от нее высокими доходами наряду с незначительными штрафными санкциями за данное правонарушение, т.е. наказания за такого рода правонарушения не соответствуют тяжести наносимого ущерба, а выгода от этой деятельности значительна.

Пресечение незаконной торговли, борьба с подделкой и продажей контрафактных лекарств и лекарств с истекшим сроком и, соответственно, снижение рисков отравления или других нежелательных последствий возможно, если наказания за такого рода правонарушения будут настолько серьезными, насколько это необходимо для перевешивания возможной выгоды от незаконной реализации лекарственных средств. Для этого будут усилены меры административной и уголов-

ботаны централизованные процедуры по утилизации непригодных ЛС, с учетом дифференциации объемов и места возникновения непригодных ЛС (оптовые склады, розничная сеть, больничные учреждения, места несанкционированной торговли ЛС).

ной ответственности за незаконную реализацию лекарственных средств. Также необходимо расширить полномочия, функции и права местной государственной администрации и органов местного самоуправления по противодействию незаконной реализации ЛС и ИМН, определить ответственность хозяйствующих субъектов за предоставление мест для незаконной реализации ЛС и ИМН.

Будут также усилены наказания за подделку лекарственных средств и продажу лекарственных средств с истекшим сроком хранения.

Вместе с усилением ответственности за незаконную реализацию ЛС, требуется снижение спроса со стороны населения на продукцию "черного рынка" ЛС, включая контрабандные, контрафактные лекарства и ЛС с истекшим сроком хранения. Для снижения спроса на продукцию "черного рынка" необходимо регулярно информировать население об опасности приобретения лекарств у нелегальных продавцов, лекарств с истекшим сроком хранения. Население также должно быть информировано о том, как определить легально работающие аптеки и аптечные пункты, как узнать о зарегистрированных лекарствах и сроки их хранения.

## Глава 4.

### Совершенствование управлением сферой обращения лекарственных средств

#### § 1. Устранение противоречий и пробелов в законодательстве

Эффективное управление сферой обращения лекарственных средств предполагает наличие потенциала и механизмов для формирования государственной политики, соответствующей нормативной правовой базы, наличие действенных механизмов регулирования процессов и инструментов контроля за деятельностью субъектов сферы обращения ЛС и обеспечение прозрачности и подотчетности.

Законы Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" и "О государственной поддержке малого предпринимательства", регулирующие предпринимательскую деятельность, а также административную ответственность субъектов сферы обращения лекарственных средств, необходимо гармонизировать с нормативными правовыми актами о лекарственном обращении Кыргызской Республики.

В целях развития предпринимательства

Кыргызской Республике в последние годы упрощены условия для начала ведения бизнеса, часть обязательных государственных стандартов перешла в разряд добровольных, значительно сокращено количество лицензий и упрощены лицензионные требования к большинству видов деятельности, а уполномоченные государственные органы были ограничены в своих возможностях для проведения контрольно-надзорных мероприятий. Такие меры положительно сказались на развитии челночной и оптово-розничной торговли, сферы общественного питания и услуг. Сократились непропорциональные проверки предпринимателей и, соответственно, возможности для коррупции.

В тех сферах предпринимательской деятельности, где необходимы строгие меры для обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, применяются особые правила, процедуры и нормы. Например, действие Закона Кыргызской Рес-



публики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике" не распространяется на применение мер по предотвращению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний, профилактике заболеваний человека, оказанию медицинской помощи. При этом, ЛС, ИМН и медицинская техника, которые являются частью мер по оказанию медицинской помощи, подпадают под действие Закона Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования".

Минздравом совместно с заинтересованными государственными органами будут предложены изменения в законодательство о техническом регулировании и лицензировании в целях введения понятия "лекарства", как особого вида товара; и сопровождающие их медицинские услуги, как особого рода услуги, обращение с которыми должно вестись по специальным правилам.

Изменения должны, во-первых, установить обязательность соблюдения ПНП в сфере лекарственного обращения, во-вторых, определить, что предприниматели, занимающиеся фармацевтической деятельностью, должны контролироваться более строго, по сравнению с теми, кто ведет бизнес с обычными товарами. Например, в их отношении должны применяться проверки без предварительного предупреждения, выборочные проверки партий лекарств, находящихся в аптеках и на складах и другие контрольно-надзорные мероприятия для выявления лекарственных средств, являющихся контрабандой, контрафактом, с истекшим сроком хранения и ненадлежащего качества.

Отношение к ЛС и ИМН, как к обычным товарам, препятствует эффективной организации закупок ЛС и ИМН в условиях динамичных изменений современного фармацевтического рынка, в связи с тем, что основным критерием в законодательстве по закупкам является цена, а не качество, безопасность и эффективность ЛС и ИМН. Организации здравоохранения должны иметь возможность выбора наиболее эффективного ЛС, с учетом клинического опыта применения ЛС и данных постмаркетингового контроля. Также, планируется законодательно ввести понятие о специфических методах организации закупок ЛС и ИМН - для достижения наиболее выгодной цены за высококачественную фармацевтическую продукцию у ведущих производителей на мировом рынке.

Поскольку лекарственные средства рассматриваются в Кыргызской Республике в качестве товара народного потребления, нарушения в

## § 2. Институциональное укрепление

Государственное управление системой лекарственного обращения должно отвечать следующим управленческим принципам, обеспечивающим эффективное и некоррупционное управ-

сфере обращения лекарств также рассматриваются в общем порядке. Однако, в отличие от товаров народного потребления, пренебрежение правилами хранения, продажи лекарственных препаратов могут привести к тяжким последствиям для здоровья потребителя. В связи с этим будет усилена ответственность за нарушение правил обращения с ЛС.

Законодательной корректировки требует также определение "лекарственное средство", которое неоднократно дополнялось для решения срочных политических и регуляторных задач. Это привело к тому, что в термин "лекарственные средства" включено необоснованно большое количество различных наименований продуктов, представляющих собой отдельные группы товаров (изделия медицинского назначения, биологически активные добавки, фармацевтические субстанции и материалы, химические реактивы, реагенты, тест-системы). Это приводит к тому, что на многие группы товаров, не являющихся ЛС по своей природе, распространяются требования, предъявляемые к ЛС. Создаются искусственные барьеры в обращении этих продуктов на рынке. Ситуация особенно затруднительна для отечественных производителей ЛС, так как они вынуждены проходить процесс двойной регистрации - на момент ввоза фармацевтической субстанции, а затем - при регистрации воспроизведенного ЛС из данной субстанции. Минздрав решает данную проблему путем включения фармацевтических субстанций в перечень незарегистрированных ЛС, но разрешенных к ввозу и применению на территории Кыргызской Республики, что порождает значительные бюрократические барьеры. Четкое законодательное определение понятий ЛС, изделий медицинского назначения, введение понятия "медико-фармацевтическая продукция в соответствии с международными принятыми нормами с последующим внесением изменений в Технический регламент "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения", утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 апреля 2011 года № 137, позволит решить многие проблемы фармацевтического рынка. Необходимо внести изменения в Закон Кыргызской Республики "О лекарственных средствах", определяющие порядок и критерии формирования Перечня лекарственных средств, разрешенных к ввозу и применению в медицинской практике на территории Кыргызской Республики - в отношении лекарственных средств, освобожденных от государственной регистрации (ст. 35 и 36).

ление:

- 1) четкое отделение функций разработки политики от функций по реализации политики;
- 2) общественный контроль за прозрачностью

процедур принятия и реализации решений;

3) усиление подотчетности ДЛО и МТ, создание инструментов измерения эффективности деятельности регуляторного органа;

4) софинансирование регуляторного органа за счет средств республиканского бюджета;

5) создание внутренней системы обеспечения качества работы ДЛО и МТ;

6) наличие потенциала на уровне Минздрава с соответствующим ресурсным обеспечением.

Таким образом, Минздрав должен обеспечивать проведение единой государственной политики в сфере лекарственного обращения, мониторинг и оценку ее реализации, а ДЛО и МТ - регулятивные функции, включая координацию, надзор и контроль в рамках своей компетенции.

На основе анализа соответствия регуляторной системы международным стандартам надлежащей практики регулирования будет разработана внутренняя система обеспечения качества дея-

## § 3. Совершенствование кадровых ресурсов

Одним из главных условий устойчивого развития фармацевтической отрасли является наличие высокопрофессиональных фармацевтических кадров. В условиях рыночной экономики актуальным является вопрос планирования подготовки фармацевтических кадров для государственного сектора здравоохранения. Необходимо отработать методику определения потребности в этих специалистах для размещения бюджетных квот в высшие и средние учебные заведения, так как сектор здравоохранения испытывает острый недостаток специалистов в больничных аптеках и в отдаленных регионах.

Необходимо создать единый реестр фармацевтических работников для осуществления мониторинга квалификации фармацевтов в системе непрерывного обучения, лицензирования фармацевтической деятельности с учетом рекомендаций ВОЗ. Информация об аттестованных специа-

## § 4. Разработка и внедрение

### "Кодекса этического поведения в сфере лекарственного обращения"

Неэтичное продвижение лекарственных средств фармацевтическими компаниями приводит к чрезмерному использованию ЛС. Согласно "Этическим критериям продвижения лекарственных средств" ВОЗ не рекомендуется использовать научную и обучающую деятельность для продвижения лекарственных препаратов на рынок, рекламировать препараты, отпускаемые по рецепту или применяемые в терапии больных с тяжелыми заболеваниями, которые могут быть назначены только квалифицированным врачом. Медицинские представители не должны предлагать "стимулы" медицинским работникам и фармацевтам. При этом наиболее активно продвигаются на рынок самые новые, а значит наиболее дорогие и наименее изученные лекарственные

средства. ДЛО и МТ, а также регламентированы все бизнес-процессы. Общественный наблюдательный совет Минздрава усилит контроль прозрачности процедур ДЛО и МТ и эффективности его деятельности. Для общественности будет обеспечена своевременная доступность к информации о деятельности ДЛО и МТ.

В настоящее время ДЛО и МТ финансируется только за счет внебюджетных средств. По мере повышения устойчивости доходов республиканского бюджета необходим переход ДЛО и МТ на финансирование за счет средств республиканского бюджета.

Стоимость экспертной оценки и испытаний по регистрации и сертификации будет определяться, исходя из фактической стоимости работ и услуг для формирования стимулов развития научно-интеллектуального потенциала экспертных органов.

Информация о результатах оценки и испытаний должна быть доступна в открытых источниках.

Будет разработана Программа развития человеческих ресурсов в фармацевтическом секторе, с учетом приоритетных потребностей здравоохранения. Совместно с Министерством образования и науки Кыргызской Республики будет проведена ревизия учебных заведений, занимающихся подготовкой фармацевтических кадров по специальности "фармация", на соответствие требованиям образовательных стандартов.

Будет пересмотрена номенклатура фармацевтических должностей с функциональными обязанностями, разработаны соответствующие стимулы для привлечения специалистов в больничные аптеки, механизмы закрепления выпускников региональных учебных заведений для работы в аптеках сельских населенных пунктов.

средства.

Наличие санкций за нарушения в сфере лекарственного обеспечения не гарантирует исполнения законодательства без системы, регламентирующей нормы этического поведения. Поскольку большинство работающих специалистов в сфере лекарственного обеспечения не являются государственными служащими, а работники фармацевтической отрасли - частные лица, этический кодекс государственных служащих и законодательство о государственной службе на них не распространяется.

Этический кодекс, определяющий поведение участников в данной сфере, будет разработан и внедрен с широким вовлечением ассоциаций и объединений, специалистов системы здраво-

охранения и фармацевтического сектора. Кодекс будет включать следующие аспекты поведения при обращении с лекарственными средствами:

- 1) определение конфликтов интересов, их выявление и устранение;
- 2) честность в отчетности, изложении фактов, управлении ресурсами;
- 3) принятие решений только на основании фактов;
- 4) принцип равенства при применении поощрений и наказаний;
- 5) прозрачность и открытость при принятии решений;

**§ 5. Обеспечение прозрачности в сфере лекарственного обращения и внедрение мониторинга фармацевтического сектора и цен на лекарственные средства**

Прозрачность процессов в сфере лекарственного обращения обеспечивается за счет автоматизации процессов сбора, обработки, передачи информации и открытия доступа к ней. Информационные системы ДЛО и МТ используются для облегчения выполнения регуляторной деятельности внутри учреждения и для работы с поставщиками в системе "Единого окна". Фрагментированность информационных систем в ДЛО и МТ не позволяет улучшить бизнес-процессы в самом уполномоченном органе и не обеспечивает систему здравоохранения необходимой информацией.

Для расширения доступа к информации в данной сфере, а также улучшения прозрачности и открытости предлагается создание Единой информационной системы лекарственного обеспечения, которая охватила бы все аспекты обращения лекарственных средств, начиная с момента регистрации и заканчивая их продажей и утилизацией. Будет разработана единая информационная система, обеспечивающая доступ в двух режимах: для авторизованных пользователей и для любых пользователей. Для авторизованных

6) защищенность лиц, предоставляющих информацию о фактах неэтичного поведения;

7) реализация законодательства, запрещающего неточную, вводящую в заблуждение или неэтичную рекламу ЛС;

8) контроль за информацией, поступающей к медицинскому персоналу от представителей фармацевтических компаний.

Этический кодекс будет включать систему реализации, включая организационные структуры (например, советы по этике), меры наказания и придания гласности фактов нарушений этики в сфере обращения ЛС.

пользователей, имеющих соответствующий доступ, система должна позволить отследить каждую партию лекарств, поступивших в страну или произведенных в стране таким образом, чтобы в любой момент времени в режиме он-лайн была возможность узнать, где находится та или иная партия лекарств или лекарства из данной партии.

Будет обеспечен временный (до момента окончания процедур регистрации) доступ к информации в режиме он-лайн на какой стадии находятся поданные заявителем документы. Во время процедуры регистрации, лицензирования или сертификации фармацевтические компании должны получать всю необходимую информацию об этапах процесса.

Медицинские работники и фармацевты будут обеспечены авторизованным доступом ко всей информации о ЛС, необходимой для их работы, включая информацию об их эффективности, побочных реакциях и т.д.

Запланирована разработка инструментов для создания автоматизированной системы сбора и анализа информации закупаемых лекарств в организациях здравоохранения.

**§ 6. Система мониторинга и оценки Программы развития сферы обращения лекарственных средств**

Система мониторинга и оценки реализации Программы учитывает особенности и структуру настоящей Программы и основана на последовательном подходе, когда получение результатов на одном уровне приводит к получению результатов на следующем уровне, тем самым в итоге обеспечивается достижение общей цели. Формат мониторинга реализации Программы соответствует системе мониторинга и оценки реализации Национальной программы реформирования системы здравоохранения "Ден соолук" на 2012-2016 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 2012 года № 309. Сбор данных будет проводиться по индикаторам и маркерам, отражающим прогресс по каждому из указанных уровней, и будет основан на двух видах источников информации: (1) пока-

затели, которые собираются регулярно и в соответствии с официально утвержденными статистическими формами; и (2) оценочные исследования, проведение которых необходимо для оценки влияния реализации Программы на сферу лекарственного обращения. Некоторые исследования уже регулярно проводятся в рамках реализации Национальной программы реформирования системы здравоохранения "Ден соолук" на 2012-2016 годы. Темы других исследований будут определяться Минздравом ежегодно на основе оценки потребностей.

Осуществление мониторинга и оценки Программы также предполагает повышение потенциала в области мониторинга и оценки. С этой целью запланированы регулярные обучающие мероприятия для специалистов, задействован-

ных в мониторинге и оценке сферы лекарственного обращения, и лиц, принимающих решение. Будет обеспечен широкий доступ к результатам мониторинга и оценки Программы, ключевым направлениям деятельности фармацевтического сектора в целом и цен на ЛС и ИМН. Это повысит прозрачность и эффективность управленческих решений в сфере лекарственного обращения в Кыргызской Республике.

Утвержден постановлением Правительства Кыргызской Республики от 8 июля 2014 года № 376

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по реализации Программы Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
<b>Обеспечение экономической доступности лекарственных средств</b>				
<b>Система отбора лекарственных средств</b>				
1	Подготовить ПЖВЛС, принципы и концептуальные подходы к отбору основных лекарственных средств и внести на утверждение в Правительство Кыргызской Республики	Минздрав, ФОМС, НЛК (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2016-2018 год	Разработана целостная система отбора ЛС для всех уровней здравоохранения
<b>Государственные закупки</b>				
2	Разработать и внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проекты Инструкции по проведению закупок ЛС и ИМН и Стандартных тендерных документов на закупку ЛС и ИМН для совершенствования процедуры закупок ФОМС, Минздравом и организациями здравоохранения	Минздрав, ФОМС, Минфин	2015 год	Улучшены процедуры закупок ЛС и ИМН Минздрава, ФОМС и ОЗ
3	Разработать и создать автоматизированные системы сбора и анализа информации по закупаемым организациям здравоохранения ЛС и ИМН для мониторинга и анализа цен	Минздрав, ФОМС, Минфин	2014-2015 годы	Улучшение прозрачности и доступности информации о ценах на ЛС, закупаемых ОЗ
4	Разработать и внедрить комплекс мер по усилению потенциала больничных аптек для улучшения управлением ЛС и стандартизации функций для системы государственных электронных закупок	Минфин, Минздрав, ФОМС	2015-2017 годы	Обеспечение участия ОЗ в системе электронных государственных закупок
5	Провести обучение гражданского общества, групп потребителей, местного самоуправления, сельских комитетов здоровья и местных кеңешей основам государственных закупок для усиления общественного контроля за государственными закупками	Минфин, Минздрав, ФОМС, МСУ (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2020 годы	Усиление общественного контроля за государственными закупками на всех уровнях системы здравоохранения
6	Предусмотреть государственное субсидирование лекарственного	Минздрав, ФОМС	2017 год	Создание условий для достижения пятой цели развития ты-

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	обеспечения незастрахованных беременных женщин и пациентов паллиативной помощи на амбулаторном уровне и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по расширению списков бенефициаров программ по ЛЛО по ПГГ			сячетлетия "Улучшение охраны материнства"
<b>Регулирование цен на лекарственные средства</b>				
7	Разработать критерии и процедуры для упорядочения процесса формирования Перечня лекарственных средств, освобожденных от уплаты НДС при поставке и импорте на территорию Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 января 2013 года № 31	Минздрав, Минэкономики, ГНС, ГТС	2014-2015 годы	Обеспечение экономической доступности основных лекарственных средств для населения Кыргызской Республики
8	На основе мониторинга цен, анализа ситуации в стране и изучения международного опыта разработать и внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по государственному регулированию торговой наценки (оптовой и розничной) на ЛС, с учетом географических критериев	Минздрав, ФОМС, ГААР, ПФА (по согласованию)	2017 год	Формирование ценовой политики на основе международно признанных, эффективных методов регулирования цен на ЛС
9	Разработать и внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по применению стимулирующих методов для аптечных учреждений по сдерживанию цен на лекарственные средства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	Минздрав, ФОМС, ГААР, ПФА (по согласованию)	2017 год	Усовершенствованы договорные отношения с поставщиками фармацевтических услуг с четким определением прав и ответственности обеих сторон, разработаны финансовые стимулы для аптечных учреждений по сдерживанию цен на лекарственные средства
10	Создать единую информационную сеть между ФОМС, ПМСП и аптечными учреждениями для обеспечения прозрачности и улучшения взаимной отчетности всех структур	Минздрав, ФОМС, ПФА (по согласованию)	2016-2017 годы	Улучшение прозрачности и подотчетности всех структур
11	Разработать и внедрить механизмы внутренних референтных цен на лекарства, включенные в ПЖВЛС	Минздрав, ФОМС, ПФА (по согласованию)	2016 год	Формирование ценовой политики на основе международно признанных, эффективных методов регулирования цен на ЛС
<b>Рациональное использование лекарственных средств</b>				
12	Провести анализ использования антибиотиков в рамках льготных программ по лекарственному обеспечению на ПМСП и разработать рекомендации по пересмотру списков ДП	ФОМС, Минздрав	2015 год	Принятие обоснованных решений по включению или исключению антибиотиков ЛС в списки ДП ОМС и ЛЛО ПГГ

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	ОМС и ПГГ (включение или исключение антибиотиков)		2015-2016	
13	Разработать комплекс мероприятий по внедрению рецептурного отпуска антибиотиков, включающий пересмотр нормативных документов для реализации законодательства по рецептурному отпуску ЛС, в том числе внесения изменения в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности за отпуск ЛС из списка рецептурного отпуска без рецепта	Минздрав, ФОМС, ПР (по согласованию)	2015 год	Снижение неконтролируемого использования антибиотиков населением
14	Разработать и провести комплекс мероприятий по противодействию агрессивному маркетингу	Минздрав, ГААР, ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2020 годы	Создана система по противодействию агрессивному маркетингу
15	Разработать меры по усилению ответственности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей за размещение информации о ЛС без надлежащих разрешительных документов	Минздрав, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015 год	Усиление ответственности за размещение информации о ЛС без надлежащих разрешительных документов
<b>Система обращения лекарственных средств</b>				
<b>Совершенствование обеспечения качества, безопасности и эффективности лекарственных средств и изделий медицинского назначения</b>				
16	Оптимизировать государственную регистрацию ЛС и ИМН на основе принципов "Надлежащей регуляторной практики", включая порядок упрощенной регистрации генерических ЛС, зарегистрированных в странах-членах ICH и PIC/S	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Совершенствование системы регистрации ЛС в целях обеспечения равной терапевтической эффективности генерических лекарственных средств
17	Разработать и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект Положения о Государственном реестре зарегистрированных ЛС и ИМН, с регламентацией его содержания, порядка обновления, размещения в открытом доступе и других формах публикаций	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Регламентирован порядок ведения, обновления и размещения в открытом доступе Государственного реестра зарегистрированных ЛС и ИМН
18	Разработать и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект Положения о сводном отчете о регистрации/отказе в регистрации ЛС и ИМН, а также порядок публикации отчета в открытом доступе	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Обеспечение прав пациентов и врачей на получение достоверной информации о ЛС в открытом доступе
19	Разработать План мероприятий по поэтапному внедрению Правил надлежащих практик в сферу обраще-	Минздрав, ПФА (по согласованию)	2015 год	Совершенствование системы предоставления фармацевтических услуг обеспечения каче-

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	ния ЛС			ства, эффективности и безопасности ЛС
20	Пересмотреть и внести в установленном порядке на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по изменению НПА в части обеспечения фармацевтической инспекции необходимыми полномочиями для осуществления внезапных инспекторских проверок в соответствии с требованиями надлежащего фармацевтического инспектирования, обеспечения прозрачности процедуры инспектирования и повышения ответственности фармацевтической инспекции	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Усиление надзора над фармацевтическим рынком
21	Обеспечить доступ общественности к информации о проведенных фармацевтических проверках/инспекциях	Минздрав, ПФА (по согласованию)	2015 год	Обеспечение прозрачности деятельности фармацевтической инспекции
22	Разработать проект Программы по предотвращению оборота субстандартных или фальсифицированных лекарств на фармацевтическом рынке и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики	Минздрав, ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015 год	Снижение оборота субстандартных и фальсифицированных лекарств на фармацевтическом рынке
23	Разработка механизмов передачи информации (желтых карт) из ОЗ в ДЛОиМТ и обратной связи по каждому случаю сообщений, анализа и принятия адекватных решений в рамках регуляторных функций и создание автоматизированной базы данных о случаях побочных эффектов с обеспечением доступности для медицинской и фармацевтической общественности с целью совершенствования государственной системы фармаконадзора	Минздрав, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию)	2015 год	Внедрение надлежащей практики фармаконадзора
<b>Совершенствование системы поставок лекарственных средств и изделий медицинского назначения</b>				
24	Разработать межсекторальную программу по улучшению обеспечения наркотическими и психотропными ЛС нуждающихся пациентов на краткосрочный и среднесрочный периоды	Минздрав, ФОМС, ГСКН, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию)	2015 год	Улучшение обеспечения наркотическими и психотропными ЛС нуждающихся пациентов
25	Провести обучение работников прокуратуры, ГКНБ, МВД, организаций здравоохранения и фармацевтических организаций по вопросам законного оборота наркотических и психотропных ЛС	ГСКН, Минздрав, ФОМС, ПР (по согласованию)	2015 год	Улучшение доступа наркотических и психотропных ЛС нуждающихся пациентов через снижение барьеров для розничной аптечной сети

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
26	Определить перечни редких заболеваний и редких/орфанных ЛС, количество больных и провести анализ ситуации по доступности редких и дорогостоящих ЖВЛС	Минздрав, ФОМС, ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015-2016 годы	Подготовка условий для разработки комплексных мероприятий по улучшению доступа к редким и дорогостоящим ЛС
27	Изучить возможность внедрения и применения принудительной регистрации для улучшения доступа к ЛС для лечения вирусного гепатита С, рака молочной железы с учетом правил, описанных в Соглашении TRIPS, ратифицированном Законом Кыргызской Республики "О Ратификации Протокола о присоединении Кыргызской Республики к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации" от 17 ноября 1998 года № 146	Минздрав, ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015 год	Создание условий для улучшения доступа ЛС для лечения вирусного гепатита С и рака молочной железы
28	Разработать централизованные механизмы утилизации непригодных ЛС с учетом дифференциации объемов и места возникновения непригодных ЛС	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2014-2015 годы	Улучшена система утилизации непригодных ЛС с учетом дифференциации объемов и места возникновения непригодных ЛС
<b>Меры по элиминации незаконной реализации лекарственных средств и изделий медицинского назначения</b>				
29	Подготовить предложения о внесении изменений и дополнений в законодательство Кыргызской Республики по расширению полномочий, функций, прав и ответственности органов местного самоуправления по противодействию незаконной реализации ЛС и ИМН и усилению административной и уголовной ответственности за незаконную реализацию лекарственных средств	Минздрав, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию)	2015 год	Усиление ответственности за незаконную реализацию ЛС
30	Провести информационно-образовательные кампании для населения об угрозе здоровью и жизни при приобретении ЛС и ИМН в несанкционированных местах	Минздрав	2014-2015 годы	Повышение уровня информированности населения об угрозе здоровью и жизни при приобретении ЛС и ИМН в несанкционированных местах
<b>Совершенствование управлением сферой обращения лекарственных средств</b>				
<b>Устранение противоречий в законодательстве</b>				
31	Подготовить предложения по внесению изменений в законы Кыргызской Республики "О лекарственных средствах", "Об основах Технического регулирования в Кыргызской Республике", а также в Технический регламент "О безопасности лекарственных средств для медицинского	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015 год	Устранение противоречий в нормативно-правовой базе и совершенствование управлением сферы обращения лекарственных средств

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	применения" для введения понятия "лекарство", как особого вида товара, и сопровождающие их медицинские услуги, как особого рода услуги, обращение с которыми должно вестись по специальным правилам			
32	Подготовить предложения по внесению изменений в Закон КР "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" требований Правил надлежащих практик для повышения качества деятельности и ответственности фармацевтических фирм	Минздрав, Минэкономики	2014-2015 годы	Все этапы доставки ЛС до потребителя соответствуют требованиям профессиональных стандартов
33	Подготовить предложения о внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О лекарственных средствах" (ст. 35 и 36), в целях определения порядка допуска к ввозу и медицинскому применению ЛС и ИМН на территории Кыргызской Республики без регистрации, а также определения понятий "лекарственное средство", "изделие медицинского назначения", "медико-фармацевтическая продукция", "фармацевтическая субстанция" в соответствии с принятыми международными нормами	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2015 годы	Устранение противоречий в нормативной правовой базе и совершенствование управлением сферы обращения лекарственных средств
34	Подготовить предложения по внесению изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "Об охране здоровья граждан Кыргызской Республики" в целях определения понятий "редкое заболевание" и "орфанное лекарственное средство" в соответствии с принятыми международными нормами	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2015 годы	Устранение противоречий в нормативной правовой базе и совершенствование управлением сферы обращения лекарственных средств
35	Подготовить предложения о внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "Патентный закон Кыргызской Республики" с целью снижения потенциальных барьеров, препятствующих доступности запатентованных ЛС	Минздрав, ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015 год	Устранение противоречий в нормативной правовой базе и совершенствование управлением сферы обращения ЛС
36	Подготовить предложения о внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственных закупках", регламентирующих специфические методы организации закупок ЛС и ИМН	Минздрав, Минфин, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2015 годы	Устранение противоречий в нормативно-правовой базе и совершенствование управлением сферы обращения лекарственных средств
37	Внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по внесению изменений и дополнений в Технический регла-	Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Обеспечение прав пациентов и врачей на получение, достоверной информации о ЛС в открытом доступе.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	мент "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения" в целях определения критериев отнесения информации о ЛС и ИМН к категории "конфиденциальной", а также определения порядка ввоза в Кыргызскую Республику фармацевтических субстанций и материалов отечественными производителями ЛС			Улучшение регуляторной среды для поддержки местного производства ЛС
38	Подготовить предложения о внесении изменений и дополнений в Уголовный кодекс Кыргызской Республики и Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности в целях усиления ответственности за нарушения правил обращения с лекарственными средствами, подделку лекарственных средств и продажу ЛС с истекшим сроком хранения	Минздрав, ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию)	2015 год	Усиление ответственности за нарушение норм и правил обращения с ЛС
<b>Институциональное укрепление</b>				
39	Разработать и внедрить внутреннюю систему обеспечения качества работы ДЛОиМТ в соответствии со стандартами надлежащей регуляторной практики и провести оценку регуляторной системы по стандартам ВОЗ	Минздрав, ВОЗ (по согласованию)	2015 год, 2019 год	Совершенствование регуляторной системы в сфере лекарственного обращения
40	Проводить ежегодную оценку эффективности деятельности ДЛОиМТ на основе разработанных инструментов измерения эффективности деятельности регуляторного органа	Минздрав, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию)	2015-2020 годы	Совершенствование регуляторной системы в сфере обращения ЛС с привлечением общественного контроля
41	Рассмотреть вопрос финансирования ДЛОиМТ из республиканского бюджета	Минфин, Минздрав	2016 год	Финансирование регуляторного органа в соответствии с управленческими принципами, обеспечивающим эффективное и некорруптивное управление
42	Проводить анализ существующих методик определения стоимости работ и услуг, необходимых для проведения сертификации, для выявления административной и рыночной составляющих в стоимости сертификации, разработать и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики методику определения рыночной стоимости сертификации	Минфин, Минздрав, Минэкономики, ПФА (по согласованию)	2015 год	Система сертификации фармпродукции соответствует управленческим принципам, обеспечивающим эффективное и некорруптивное управление
43	Разработать рыночные стимулы для функционирования независимых органов сертификации и испытатель-	Минэкономики, Минздрав, Минфин, ПФА (по согласова-	2016 год	Функционирование независимых органов сертификации и лабораторий соответствует

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
	ных лабораторий	нию)		управленческим принципам, обеспечивающим эффективное и некорруптивное управление
<b>Совершенствование кадровых ресурсов</b>				
44	Провести оценку учебных заведений, занимающихся подготовкой фармацевтических кадров по специальности "Фармация" на соответствие требованиям образовательных стандартов	Минздрав, ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2015 годы	Улучшение уровня подготовки фармацевтических кадров
45	Разработать механизмы закрепления выпускников региональных учебных заведений для работы в аптеках сельских населенных пунктов	Минздрав, ГАМСУМО	2015-2016 годы	Аптечные учреждения в сельской местности обеспечены фармацевтическими кадрами
<b>Разработка и внедрение Кодекса этичного поведения в сфере лекарственного обращения</b>				
46	Разработать проект Кодекса этичного поведения в сфере лекарственного обращения с широким вовлечением ассоциаций и объединений специалистов системы здравоохранения и фармацевтического сектора	ПФА (по согласованию), ПМА (по согласованию), Минздрав	2015 год	Разработан и внедрен Кодекс этичного поведения в сфере лекарственного обращения
<b>Обеспечение прозрачности в сфере лекарственного обращения</b>				
47	Сформировать Единую информационную систему на основе интеграции существующих информационных систем (автоматизированные программы по регистрации ЛС, ввозу и сертификации ЛС, лицензированию фармацевтической деятельности, инспектированию фармацевтических организаций, контролю качества ЛС, фармаконадзору и мониторингу цен на ЛС), включая обеспечение авторизованного доступа в режиме "он-лайн" для потребителей услуг регуляторного органа	Минздрав, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2015-2016 годы	Расширен доступ к информации в сфере лекарственного обращения
48	Разработать и внедрить программное обеспечение для мониторинга цен на ЛС и ИМН на уровне ОЗ, оптовых и розничных цен на ЛС и ИМН	Минздрав, ГААР	2015-2020 годы	Осуществляется постоянный мониторинг цен на ЛС и ИМН
<b>Система мониторинга и оценки реализации Программы Правительства Кыргызской Республики по развитию сферы обращения лекарственных средств в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Программа)</b>				
49	Осуществлять мониторинг и оценку реализации Программы с обеспечением широкого доступа к результатам мониторинга и оценки	Минздрав, ФОМС, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2020 годы	Обеспечение прозрачности и эффективности управленческих решений в сфере лекарственного обращения в Кыргызской Республике

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
50	Проводить тренинги по вопросам использования результатов мониторинга и оценки деятельности для лиц, принимающих решение, специалистов, вовлеченных в мониторинг и оценку Программы, и проведение оценочных исследований	Минздрав, ФОМС, ПМА (по согласованию), ПФА (по согласованию), ПР (по согласованию)	2014-2020 годы	Результаты мониторинга и оценки используются для принятия информированных решений в реализации Программы

**Список сокращений:**

Минздрав - Министерство здравоохранения Кыргызской Республики

Минфин - Министерство финансов Кыргызской Республики

Минэкономики - Министерство экономики Кыргызской Республики

ГСКН - Государственная служба по контролю наркотиков при Правительстве Кыргызской Республики

ГНС - Государственная налоговая служба при Правительстве Кыргызской Республики

ГТС - Государственная таможенная служба при Правительстве Кыргызской Республики

ФОМС - Фонд обязательного медицинского страхования

ГАСУМО - Государственное агентство по делам местного самоуправления и межэтнических отношений при Правительстве Кыргызской Республики

ГААР - Государственное агентство антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики

МСУ - местное самоуправление

НЛК - Национальный лекарственный комитет

ПМА - профессиональная медицинская ассоциация

ПР - партнеры по развитию

ПФА - профессиональная фармацевтическая ассоциация

ВОЗ - Всемирная организация здравоохранения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **О внесении изменения и дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Инструкции о перемещении товаров и автотранспорта через государственную границу Кыргызской Республики физическими лицами" от 31 декабря 2004 года № 976**

В соответствии со статьей 10 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" и статьей 201 Таможенного кодекса Кыргызской Республики, в целях пополнения доходной части республиканского бюджета Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Инструкции о перемещении товаров и автотранспорта через государственную границу Кыргызской Республики физическими лицами" от 31 декабря 2004 года № 976 следующие изменения и дополнения:

в Инструкции о перемещении товаров и автотранспорта через государственную границу Кыргызской Республики физическими лицами, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- абзац третий пункта 1.4. изложить в следующей редакции:

"В отношении товаров, ввозимых физическими лицами в сопровождаемом багаже, в количестве не более 2000 кг или 1500 литров, взимаются сборы за таможенное оформление в размере одного расчетного показателя и применяется единая ставка таможенных пошлин и налогов согласно перечню ввозимых товаров, утвержденному решением Правительства Кыргызской Республики, с применением ТПО-УФ.;"

- в пункте 5.1.:  
- абзац второй после слов "с применением ТПО" дополнить словами ", а также с применением ТПО-УФ.;"  
- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"В отношении товаров, ввозимых физическими лицами, предназначенных для производственной, предпринимательской или иной коммерческой деятельности, стоимость которых не превышает 40000 расчетных показателей, включен-



ных в перечень ввозимых товаров, утвержденный решением Правительства Кыргызской Республики, взимаются сборы за таможенное оформление в размере одного расчетного показателя и применяется единая ставка таможенных пошлин и налогов в размере 1 доллара США за 1 кг, с при-

менением ТПО-УФ." 2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 8 августа 2014 года № 61)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Дж.Оторбаев

г.Бишкек

от 2 августа 2014 года № 434

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики

В целях регламентации вопросов оплаты труда приемных родителей и расходов на содержание ребенка Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О приемной (фостерной) семье" от 1 октября 2012 года № 670 следующие изменения и дополнения;

в преамбуле слова "со статьей 158 Семейного кодекса Кыргызской Республики" заменить словами "со статьей 80 Кодекса Кыргызской Республики о детях";

в Положении о приемной (фостерной) семье, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- в пункте 4 в редакции на государственном языке слова "Багып алуучу уй-булого тарбиялоого 3 жаштан 16 жашка чейинки курактагы балдар алынышы мумкун" заменить словами "Багып алуучу уй-булого тарбиялоого 16 жашка чейинки курактагы 3 бала алынышы мумкун";

- в пункте 12 цифры "12" заменить цифрами "11";

- в абзаце первом пункта 13 слова "или в течение трех дней с момента экстренного устройства ребенка" исключить;

- в абзаце втором пункта 14 слова ", или в течение трех суток с момента экстренного устройства ребенка" исключить;

- в пунктах 19, 20, 21, 26 цифры "17" заменить цифрами "16";

- пункт 20 после слов "акта обследования жилищно-бытовых условий заявителя" дополнить словами ", результатов проведенного собеседования с кандидатом";

- в абзаце втором пункта 21 слова "двух лет" заменить словами "одного года", слова "а также не выполнены требования пунктов 18, 19 настоящего Положения," исключить;

- в абзаце первом пункта 33 слова "в соответствии с Договором" заменить словами "не менее

одного раза в месяц при краткосрочном устройстве, не менее одного раза в три месяца - при среднесрочном и долгосрочном устройстве";

- абзац седьмой пункта 35 после слов "заботы ребенку" дополнить словами ", за исключением экстренного устройства ребенка в приемную семью";

- в пункте 48:

в абзаце втором слова "В системе оплаты труда приемных родителей предусматривается оплачиваемый отпуск." исключить;

дополнить абзацами третьим-седьмым следующего содержания:

"Расходы на содержание дополнительно взятых детей рассчитываются на каждого ребенка.

При осуществлении приемными родителями своих обязанностей неполный календарный месяц, расходы на содержание ребенка (питание, медицинские, транспортные и прочие) и оплата труда приемных родителей рассчитываются из количества календарных дней, на которые ребенок был устроен в приемную семью.

Средства на расходы по оплате коммунальных услуг и приобретению мыломоющих средств предусматриваются в случае, если ребенок устроен в семью на полные календарные месяцы.

При устройстве ребенка в приемную семью сроком до 30 календарных дней средства на приобретение одежды, обуви и постельного белья не предусматриваются. Обеспечение ребенка указанными принадлежностями осуществляется приемными родителями.

При устройстве ребенка в приемную семью на срок более 30 календарных дней средства на приобретение одежды, обуви предусматриваются и выделяются на период ухода, с учетом сезона (зима, весна, лето, осень), а средства на приобретение постельного белья предусматриваются при устройстве ребенка на срок от одного до двух месяцев - одного комплекта, от двух месяцев до

года - двух комплектов.;

- в пункте 50 слова "один раз в полгода" заменить словами "ежемесячно и по окончании срока договора";

в приложении к Положению о приемной (фостерной) семье "Типовой договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью";

- пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Перечислять ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, на банковские счета приемной семьи денежные средства на содержание ребенка и оплату труда приемной семьи за прошедший месяц согласно приложению 3, утвержденному постановлением Правительства Кыргызской Республики "О приемной (фостерной) семье" от 1 октября 2012 года № 670.;

- пункты 2.3. и 2.4. признать утратившими силу;

приложение 3 к вышеуказанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах социальных стандартов в сфере социального обслуживания семьи и детей, а также учреждений, оказывающих социальные услуги детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации" от 9 октября 2012 года № 691 следующие изменения:

в Минимальных стандартах по уходу, воспитанию и социализации детей в учреждениях, оказывающих социальные услуги детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденных вышеуказанным постановлением:

- в пункте 14 слова ", но не более 6 календарных месяцев" исключить;

- пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Ребенок направляется в учреждение в порядке, предусмотренном Кодексом Кыргызской Республики о детях."

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 8 августа 2014 года № 61)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Дж.Оторбаев

г.Бишкек

от 4 августа 2014 года № 439

Приложение  
к постановлению Правительства  
Кыргызской Республики  
от 4 августа 2014 года № 439

"Приложение 3

#### Размеры оплаты труда приемной семьи и расходы на содержание ребенка

Статья расходов на содержание одного приемного ребенка	Расход на содержание одного приемного ребенка
Питание (на один день)	Согласно постановлению Правительства Кыргызской Республики "О денежных нормах питания в учреждениях социальной сферы" от 15 января 2008 года № 7
Мыломоющие средства (в месяц)	100 сомов
Оплата коммунальных услуг (оплата за электроэнергию, потребление газа, воды, вывоз мусора в месяц)	Расход: электроэнергии - 25 киловатт; газа - 3 куб.м; воды - по тарифу; вывоз мусора - по тарифу
Приобретение одежды и обуви (на 1 сезон)	До 2000 сомов согласно подтверждающим документам (кассовый чек, закупочный акт, патент)
Приобретение постельного белья (при устройстве ребенка на срок от одного до двух месяцев предусматривается один комплект, от двух месяцев до одного года - два комплекта)	Комплект постельного белья (400 сомов x 2 = 800 сомов) согласно подтверждающим документам о покупке (кассовый чек, закупочный акт, патент)
Медицинские, транспортные и прочие услуги (в месяц)	1000 сомов
Заработная плата приемного родителя (приемной семьи)	Месячный размер заработной платы приемного родителя (приемной семьи) составляет 6000 сомов.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Об утверждении Временного положения о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями**

В соответствии со статьей 12 Закона Кыргызской Республики "О статусе военнослужащих", в целях упорядочения жилищного обеспечения военнослужащих Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Временное положение о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями.

2. Министерству обороны Кыргызской Республики в двухмесячный срок разработать и внести в установленном порядке проект соответствующего

нормативного правового акта в целях устранения пробелов и коллизий законодательства в сфере жилищного обеспечения военнослужащих.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует до 31 декабря 2014 года. (газета "Эркин Тоо" от 8 августа 2014 года № 61)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики

Дж.Оторбаев

г.Бишкек  
от 5 августа 2014 года № 441

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 5 августа 2014 года № 441

**ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями****1. Общие положения**

1. Настоящее Временное положение о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями (далее - Положение) определяет порядок жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных органов Кыргызской Республики, в которых предусмотрена военная служба (далее - государственный орган).

2. Основные термины, используемые в настоящем Положении:

2. Основные термины, используемые в настоящем Положении:

**ведомственный жилищный фонд** - совокупность жилых зданий и помещений, находящихся в ведении государственного органа, в том числе:

- построенных за счет бюджетных средств и других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, или переданных в ведение в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- приобретенных у физических и юридических лиц в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- переоборудованных в жилые помещения зданий и сооружений;

**жилищная комиссия** - постоянно действующий совещательный орган, создаваемый в целях объективного, беспристрастного и всестороннего рассмотрения вопросов ведения учета военно-

служащих (рассмотрение ходатайств (обращений) о принятии на учет военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и снятия их с учета), составления очередности и распределения жилых помещений, а также вопросов использования ведомственного жилищного фонда государственного органа, его воинских частей и учреждений;

**резерв жилищного фонда** - совокупность жилых помещений в размере не более 5 процентов жилищного фонда, предназначенных для обеспечения жилыми помещениями военнослужащих по решению руководителя;

**руководитель** - руководитель государственного органа, в ведении которого находится ведомственный жилищный фонд.

3. Военнослужащим (кроме военнослужащих срочной службы) и проживающим совместно с ними членам семей предоставляются жилые помещения по прибытии военнослужащего к месту службы, с учетом состава их семей.

Жилые помещения выделяются из ведомственного жилищного фонда по нормам, установленным Жилищным кодексом Кыргызской Республики.

4. Общие мероприятия по эксплуатации ведомственного жилищного фонда, обеспечению его сохранности, контролю за соблюдением правил пользования жилыми помещениями, обслу-

живанию инженерного оборудования и коммунального хозяйства осуществляются квартирно-эксплуатационными органами государственного органа, в ведении которого находится ведомственный жилищный фонд (далее - квартирно-эксплуатационный орган).

Мероприятия по эксплуатации жилищного фонда воинских частей и учреждений (далее -

**2. Учет и снятие с учета военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий**

7. В каждом государственном органе, воинской части ведется учет военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Централизованный сбор общих сведений по учету военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий, осуществляется квартирно-эксплуатационным органом.

8. Учет военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий, ведется в книге учета военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий (приложение 1 к настоящему Положению), и в книге учета военнослужащих, имеющих право на первоочередное (внеочередное) получение жилых помещений (приложение 2 к настоящему Положению).

Книга учета военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий, должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью и зарегистрирована в журнале учета книг по делопроизводству.

9. Нуждающимися в улучшении жилищных условий признаются военнослужащие:

1) имеющие жилую площадь на каждого члена семьи ниже нормы, установленной законодательством Кыргызской Республики;

2) проживающие в жилом помещении, не отвечающем установленным санитарным и техническим требованиям;

3) не имеющие в своей собственности или в собственности члена семьи жилого помещения;

4) не имеющие в своей собственности или в собственности члена семьи земельного участка, ранее предоставленного под индивидуальное жилищное строительство из земель муниципальной собственности;

5) проживающие в коммунальных квартирах, имеющие в составе семьи больных, страдающих тяжелыми формами некоторых хронических заболеваний, при которых совместное проживание в одной квартире невозможно;

6) проживающие в общежитии, за исключением военнослужащих, поселившихся в связи с обучением.

10. Принятие военнослужащих на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется решением жилищной комиссии. Для принятия на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий военнослужащие представляют

воинские части) осуществляются командирами воинских частей.

5. Перечень закрытых военных городков определяется руководителями, в ведении которых имеются такие городки.

6. Порядок деятельности жилищных комиссий определяется руководителем.

в жилищную комиссию следующие документы:

- рапорт (приложение 3 к настоящему Положению);

- копия паспорта военнослужащего и супруги (супруга);

- копия свидетельства о браке;

- копии свидетельства о рождении детей;

- справка-информация уполномоченного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество о наличии либо отсутствии в собственности военнослужащего или его (ее) супруги/супруга жилого помещения;

- справка-объективка с содержанием информации о календарной выслуге лет и составе семьи, выданная кадровым органом государственного органа (воинской части) и основанная на сведениях; указанных в личном деле военнослужащего;

- справка о необеспеченности или обеспеченности жилым помещением в домах государственного или муниципального жилищного фонда для лиц, прибывших для прохождения военной службы из иных государственных или муниципальных органов (приложение 4 к настоящему Положению);

- акт обследования жилищно-бытовых условий, составляемый военным комиссариатом по месту жительства;

- документы, подтверждающие основания для улучшения жилищных условий, предусмотренные пунктами 9 и 20 настоящего Положения.

11. В случае, если оба члена семьи являются военнослужащими, то нуждающимся в жилом помещении или улучшении жилищных условий признается один из членов семьи.

12. Рапорт военнослужащего о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий военнослужащих (членов их семей), пользующихся правом внеочередного и первоочередного получения жилых помещений, рассматривается жилищной комиссией в течение одного месяца с момента представления полного перечня документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

13. В случае представления военнослужащим документов, не соответствующих действительности, жилищной комиссией принимается решение об отказе в принятии на учет нуждающихся в

улучшении жилищных условий.

14. Право военнослужащего состоять на учете для получения жилого помещения сохраняется в течение всего времени прохождения военной службы.

15. На учет нуждающихся в улучшении жилищных условий не принимаются военнослужащие:

- уволенные с военной службы и вновь определенные на военную службу, которым ранее передано в собственность жилое помещение из государственного или муниципального жилищного фонда;

- не имеющие оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

Военнослужащий, имеющий выслугу лет в календарном исчислении 20 лет и более, уволенный с военной службы по недискредитирующим основаниям и не обеспеченный до увольнения с военной службы жилым помещением из государственного или муниципального жилищного фонда, при его желании не подлежит исключению из учета для получения жилого помещения по месту прохождения военной службы.

16. Основаниями для снятия с учета военнослужащего, нуждающегося в улучшении жилищных условий, признаются:

- 1) рапорт военнослужащего о снятии с учета;
- 2) изменение жилищных условий, в результате которых утрачены основания для признания его нуждающимся, в том числе получение субсидий, кредитов, ссуд или иных видов государственной помощи на строительство в порядке, установленном

### 3. Обеспечение жилым помещением

17. Военнослужащие обеспечиваются жилым помещением по месту дислокации государственного органа, воинской части (в черте населенного пункта, где военнослужащий, нуждающийся в улучшении жилищных условий, ранее состоял на учете).

Жилые помещения предоставляются с заключением договора имущественного найма жилого помещения (приложение 5 к настоящему Положению).

Распределение жилых помещений производится жилищной комиссией, утвержденный протокол которой является основанием для предоставления жилого помещения и для оформления договора имущественного найма жилого помещения. Договор имущественного найма жилого помещения дает право военнослужащему на заселение в жилое помещение и передается военнослужащему по акту передачи жилого помещения (приложение 6 к настоящему Положению).

Договор имущественного найма жилого помещения от государственного органа подписывается должностным лицом, определяемым руководителем.

18. При обеспечении жилым помещением учи-

ном законодательством Кыргызской Республики, или приобретение жилых помещений, предоставление в установленном порядке государственным органом или органом местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

3) перевод военнослужащего для прохождения военной службы в другую местность, за исключением случаев, если:

- семья военнослужащего в связи с социально-экономическими условиями его нового места службы продолжает проживать в местности, где военнослужащий ранее проходил военную службу;

- супруг (супруга) военнослужащего продолжает проходить военную службу в местности, где военнослужащий ранее проходил военную службу;

4) выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, которые послужили основанием для принятия на учет;

5) перевод в другие государственные органы для дальнейшего прохождения военной службы;

6) увольнение с военной службы в запас или отставку по служебному несоответствию, дискредитации, в связи с невыполнением условий контракта или в связи с осуждением;

7) смерть военнослужащего, за исключением случаев, если не отпали основания для признания членов его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Получается право военнослужащего на дополнительную жилую площадь.

19. Очередность предоставления жилых помещений, при прочих равных условиях, определяется по времени принятия на учет.

Преимуществом в сроках получения жилых помещений пользуются военнослужащие, семьи которых наиболее остро нуждаются в улучшении жилищных условий.

Семьи военнослужащих признаются наиболее остро нуждающимися в улучшении жилищных условий решением жилищной комиссии по результатам рассмотрения совокупности оснований, предусмотренных пунктами 9 и 20 настоящего Положения.

20. Обеспечение жилым помещением проводится:

- 1) вне очереди:
  - военнослужащих, которым присвоено высшая степень отличия "Кыргыз Республикасынын Баатыры" (вручен особый знак "Ак-Шумкар");
  - военнослужащих, награжденных орденом "Манас" всех трех степеней;
  - семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе

боевых действий, в том числе операций по локализации (ликвидации) незаконных вооруженных формирований, поддержанию режимов чрезвычайного положения, а также поддержанию международного мира и безопасности (миротворческие миссии/операции);

- семей военнослужащих, потерявших жилье в результате стихийных бедствий, военных действий, пожаров, если отсутствует установленная вина этих военнослужащих;

2) в первоочередном порядке:

- семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта;

- военнослужащих, получивших I и II группы инвалидности в результате ранений, увечий и контузий, полученных в ходе боевых действий, в том числе операций по локализации (ликвидации) незаконных вооруженных формирований, поддержанию режимов чрезвычайного положения, а также по поддержанию международного мира и безопасности (миротворческие миссии / операции);

- военнослужащих, награжденных орденом "За службу Родине в Вооруженных Силах СССР" всех трех степеней;

- военнослужащих, награжденных орденом "Баатыр эне";

- военнослужащих, в семьях которых количество несовершеннолетних детей составляет 4 и более детей;

- военнослужащих, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;

- военнослужащих, принимавших в 1986-1987 годах участие в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в пределах зоны отчуждения или занятых в этот период на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

- военнослужащих, принимавших участие в боевых действиях при прохождении военной службы в Афганистане или в других государствах, в которых велись боевые действия;

- военнослужащих, проживающих в жилых помещениях государственного и муниципального жилищного фонда, подлежащих сносу;

- военнослужащих, проживающих в жилых помещениях государственного и муниципального жилищного фонда, грозящих обвалом;

- военнослужащих, имеющих календарную выслугу 20 лет и более, если отсутствуют основания для отказа в обеспечении их жилыми помещениями.

При распределении жилых помещений военнослужащим жилищная комиссия принимает решение, исходя из требований настоящей главы, с учетом общей календарной выслуги лет на военной службе.

21. В исключительных случаях руководителем

принимается решение о предоставлении жилого помещения из резерва жилищного фонда.

Под исключительными случаями понимается необходимость обеспечения жилыми помещениями лиц, которые в связи с занимаемой должностью или характером выполняемых задач должны проживать в непосредственной близости от места службы либо в конкретном населенном пункте для поддержания высокой боевой готовности, а также стимулирования военнослужащих, показывающих высокие результаты в боевой и мобилизационной подготовке на порученном участке, при условии, если военнослужащий ранее не был обеспечен жилым помещением из государственного жилищного фонда и состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

22. За военнослужащим, направленным на обучение в военные образовательные организации, на период обучения сохраняется право пользования ранее предоставленным жилым помещением.

23. При переводе для прохождения службы в другое место службы военнослужащий обеспечивается жилой площадью по новому месту службы только после сдачи жилой площади по прежнему месту службы.

24. Военнослужащим, проживающим в предоставленных жилых помещениях, запрещается бронирование, обмен жилых помещений, сдача этих помещений в поднаем, аренду, залог, переадрес, совершение с ними гражданско-правовых сделок, изменение договора имущественного найма.

25. Не допускается предоставление жилого помещения из ведомственного жилищного фонда лицам, не проходящим военную службу в государственном органе.

26. Передача другим государственным органам жилья из ведомственного жилищного фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

27. Военнослужащим жилые помещения предоставляются без взимания платы, за исключением платежей на содержание жилищного фонда, исходя из фактических затрат, и за коммунальные услуги в размерах, определяемых поставщиками данных услуг.

28. Сроки и особенности пользования жилым помещением устанавливаются договором имущественного найма жилого помещения.

29. Жилые помещения в общежитиях предназначаются для временного проживания военнослужащих в период службы или обучения, с составлением договора имущественного найма жилого помещения.

30. Военнослужащие могут быть обеспечены жилыми помещениями из государственного и муниципального жилищного фонда на общих осно-

ваниях в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

31. Участие военнослужащих в ипотечной про-

**4. Выселение из жилого помещения**

32. Военнослужащие подлежат выселению из занимаемого жилого помещения со всеми проживающими с ними лицами в случаях:

1) систематического несоблюдения военнослужащим и членами его семьи требований договора имущественного найма жилого помещения (более трех раз) и по другим основаниям, предусмотренным данным договором, без предоставления другого жилого помещения;

2) если самоуправно занимают жилое помещение;

3) проживания в жилом помещении, грозящем обвалом;

4) проживания в жилом помещении, непригодном для проживания в результате действий непреодолимой силы.

В случаях, предусмотренных подпунктами 2-4 настоящего пункта, выселение осуществляется по решению суда, подпунктом 1 настоящего пункта - в соответствии с условиями договора имущественного найма жилого помещения.

В случаях направления военнослужащих для прохождения дальнейшей службы в другую местность или воинскую часть, имеющую жилищный фонд, занимаемое жилое помещение по предыдущему месту службы подлежит освобождению в трехмесячный срок, за исключением случаев, когда семья военнослужащего продолжает проживать по его прежнему месту службы.

При увольнении военнослужащего с военной службы предоставленное жилое помещение подлежит освобождению, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

33. Из жилых помещений без предоставления

**5. Предоставление ведомственных жилых помещений в собственность военнослужащим**

36. Передача в собственность занимаемых ведомственных жилых помещений осуществляется безвозмездно следующим лицам:

- лицам офицерского состава, прапорщикам, уволенным в запас или отставку по возрасту, состоянию здоровья, сокращению штатов или семейным и другим важным обстоятельствам и имеющим выслугу 20 календарных лет и более;

- членам семей военнослужащих (независимо от выслуги лет военнослужащего), погибших в ходе боевых действий, в том числе операций по локализации (ликвидации) незаконных вооруженных формирований, поддержанию режимов чрезвычайного положения, а также по поддержанию международного мира и безопасности (мировотворческие миссии/операции).

37. Передача в собственность занимаемых ведомственных жилых помещений осуществля-

грамме как альтернативное право на обеспечение жилым помещением осуществляется на добровольной основе.

другого жилого помещения не могут быть выселены:

- военнослужащие, получившие инвалидность вследствие ранения, контузии или увечья, полученных в ходе боевых действий, в том числе операций по локализации (ликвидации) незаконных вооруженных формирований, поддержанию режимов чрезвычайного положения, а также поддержанию международного мира и безопасности (мировотворческие миссии/операции);

- лица, уволенные с военной службы, которым было предоставлено жилое помещение во время прохождения военной службы, но не прекратившие трудовых отношений с государственным органом, предоставившим жилое помещение;

- члены семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы, занимающие жилые помещения в закрытых военных городках (семьи, потерявшие кормильца);

- военнослужащие, имеющие выслугу 20 лет в календарном исчислении и более, члены их семей, занимающие жилые помещения в закрытых военных городках, в случае увольнения военнослужащих с военной службы в запас или отставку по недискредитирующим основаниям.

34. В случае сноса жилого дома или переоборудования жилого дома в нежилой, а также, если жилое помещение грозит обвалом, проживающим в нем военнослужащим и членам их семей предоставляется другое жилое помещение.

35. Военнослужащие и члены их семей, самоуправно занявшие жилое помещение, выселяются без предоставления им другого жилого помещения.

ется путем прямой продажи следующим лицам:

- семьям военнослужащих, умерших в период прохождения военной службы, при условии, если семья военнослужащего проживала в жилом помещении не менее 10 лет на момент смерти военнослужащего;

- лицам, имеющим I и II группы инвалидности, из числа военнослужащих, ставшими ими вследствие увечий (ранения, травмы, контузии) или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы;

- военнослужащим, имеющим выслугу не менее 15 календарных лет на военной службе, уволенным по болезни либо по сокращению штатов;

- военнослужащим, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих I и II группы инвалидности;

- семьям военнослужащих, воспитывающих

четверых и более несовершеннолетних детей, при отсутствии у военнослужащих других оснований для приобретения жилого помещения в собственность из государственного или муниципального жилищного фонда;

- военнослужащим, проживающим в жилых помещениях не менее 20 лет на момент увольнения, после увольнения с военной службы по дискредитирующим основаниям;

- военнослужащим, уволенным с военной службы по выслуге срока службы, дающего право на пенсию.

Прямая продажа в собственность ведомственных жилых помещений осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

38. Для оформления жилых помещений в собственность военнослужащих в квартирно-эксплуатационный орган представляются следующие документы:

- рапорт (заявление) (в произвольной форме);
- договор имущественного найма жилого помещения;

- справка-объективка с содержанием информации о календарной выслуге лет и о составе семьи, выданная кадровым органом и основанная на сведениях, указанных в личном деле военнослужащего;

- справка-информация уполномоченного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество о наличии либо отсутствии в собственности военнослужащего или его (ее) супруги/супруга жилого помещения;

- копия паспорта военнослужащего и супруга (супруги);

- копия свидетельства о браке (заверенная нотариусом);

- копии свидетельства о рождении детей (заверенные нотариусом);

- другие документы, подтверждающие основания, предусмотренные пунктами 36 и 37 настоящего Положения.

39. Предоставление жилых помещений в собственность оформляется решениями руководителей.

**6. Особенности учета ведомственного жилищного фонда**

40. Учет ведомственного жилищного фонда ведется в книге учета ведомственного жилищного фонда, которая подлежит нумерации, прошиванию, скреплению печатью и регистрации в журнале учета книг по делопроизводству (приложение 7 к настоящему Положению). В случае оформления новой книги она является продолжением предыдущей книги.

Заселение военнослужащего в жилое помещение или выселение из него учитывается в картотке учета использования жилого помещения

(приложение 8 к настоящему Положению). В случае заполнения одной карточки учета заводится новая, которая приобщается к первой и обозначается как продолжение предыдущей карточки.

Книга учета жилищного фонда и карточка учета использования жилого помещения подлежат постоянному хранению.

41. Общий учет ведомственного жилищного фонда ведется в квартирно-эксплуатационном органе. Состояние учета жилищного фонда подлежит ежегодной проверке.

Приложение 1  
к Положению о порядке обеспечения  
военнослужащих жилыми помещениями

**Книга учета военнослужащих, нуждающихся в улучшении жилищных условий**

№ п.п.	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	Место службы	Номер и дата протокола заседания жилищной комиссии о постановке на учет либо об отказе	Отметка о предоставлении жилой площади (номер карточки учета использования жилого помещения)	Основание снятия с учета, дата и номер решения	Примечание

**Примечание:**

1. В случае смены жилого помещения, в связи с назначением по службе в другую местность, выселения соответствующая отметка делается в картотке учета использования жилого помещения.

2. Военнослужащий на момент получения жилой площади представляет справку от кадровой службы о выслуге лет в календарном исчислении и о составе семьи.

Приложение 2 к Положению о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями

Книга учета военнослужащих, имеющих право на первоочередное (внеочередное) получение жилых помещений

Table with 6 columns: No. p.p., Military rank, Surname, name, patronymic, Where living at present time, No. and date of protocol of the commission, Note on provision of residential area (address), Remarks.

Приложение 3 к Положению о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями

от (наименование уполномоченного органа) (должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество) по адресу (улица, дом, квартира, контактные телефоны, электронный адрес)

РАПОРТ

Прошу принять меня, (воинское звание, Ф.И.О.) на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий. Паспорт (удостоверение личности) (серия, номер, кем и когда выдан) Место прохождения военной службы (наименование органа военного управления, воинской части, учреждения) Состав семьи: супруг (супруга) (Ф.И.О., дата рождения) дети: (Ф.И.О., дата рождения) иные члены семьи: (степень родства, Ф.И.О., дата рождения) Я и члены моей семьи жилых помещений в собственности (доли в собственности на жилые помещения) на территории Кыргызской Республики не имеем (сведения о жилых помещениях, состоящих в собственности) Я и члены моей семьи согласны на обработку и использование представленных персональных данных в целях принятия решений о принятии на учет нуждающегося в улучшении жилищных условий.

Подпись заявителя Подписи совершеннолетних членов семьи

Приложение 4 к Положению о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями

Справка действительна в течение 6-ти месяцев с даты выдачи

СПРАВКА

Дана (воинское звание, фамилия, имя, отчество) в том, что он/она жилой площадью в домах государственного или муниципального жилищного фонда не обеспечен/на. Справка дана по месту требования Уполномоченное должностное лицо (должность, звание, фамилия) (подпись)

Приложение 5 к Положению о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ имущественного найма жилого помещения (квартира, дом, общежитие)

(населенный пункт)

(число, месяц, год)

Государственный орган в лице начальника квартирно-эксплуатационного органа (командира в/ч 00000/начальника учреждения),

ботник) именуемый в дальнейшем "Наниматель", (должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями, именуемый в дальнейшем "Наймодатель", с одной стороны, и военнослужащий (ра-

УЛ: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан МВД \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.), с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для временного проживания Нанимателю в связи с прохождением военной службы, на время его службы, в жилое помещение, состоящее из \_\_\_\_\_ комнат, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м, квартира (комната) № \_\_\_\_\_, дом (общежитие) № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ (название населенного пункта, название улицы)

- 2) (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
3) (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
4) (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
5) (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.2. Совместно с Нанимателем в жилое помещение заселяются члены его семьи:

- 1) (фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

2.1. Наниматель имеет право: а) на использование жилого помещения для проживания с членами семьи;

- б) на пользование общим имуществом в жилом помещении;
в) на расторжение в любое время настоящего

Договора.

2.2. Наниматель обязан:

- а) не позднее 5 числа каждого месяца своевременно вносить квартирную плату и плату за товары и коммунальные услуги;
- б) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;
- в) обеспечить сохранность жилого помещения и подсобных помещений;
- г) возместить возможный ущерб, причиненный в период проживания;
- д) соблюдать в сообществе с жильцами правила пользования жилым помещением и придомовой территорией, поддерживать чистоту и порядок в местах общего пользования, экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- е) не допускать самовольную перепланировку жилого помещения;
- ж) проводить за свой счет текущий ремонт и обслуживание;
- з) допускать Наймодателя в жилое помещение для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, а также для проверки целевого использования жилого помещения;
- и) при обнаружении неисправностей санитар-

### 3. Права и обязанности Наймодателя

- 3.1. Наймодатель имеет право:
  - а) требовать своевременного внесения платы за товары и коммунальные услуги, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики;
  - б) требовать расторжения настоящего Договора и выселения в случаях нарушения или невыполнения Нанимателем условий пунктов 2.2 и 2.4 настоящего Договора.
- 3.2. Наймодатель обязан:
  - а) предоставить Нанимателю жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям;
  - б) принимать участие совместно с жильцами в

### 4. Расторжение и прекращение Договора

- 4.1 Настоящий Договор может быть расторгнут в следующих случаях:
  - а) по согласию сторон;
  - б) в случаях добровольного отказа Нанимателя от жилого помещения;
  - в) при невыполнении условий Договора сторонами;
  - г) по истечении срока Договора (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики);
  - д) использование жилого помещения не по назначению;
  - е) невнесения Нанимателем платы за коммунальные услуги и другие платежи, связанные с

но-технического и иного оборудования, находящегося в нем, принимать меры к их устранению;

к) за исключением случаев, предусмотренных законодательством, при переводе военнослужащего к новому месту службы, при убытии на учебу, при увольнении, Наниматель обязан освободить жилое помещение в течение 3-х месяцев и сдать его Наймодателю в надлежащем состоянии, с оплатой долгов за проживание в жилом помещении и коммунальные услуги;

л) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований законодательства Кыргызской Республики.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Нанимателю запрещается обмен жилым помещением, а также передача его в поднаем другим лицам, использование в коммерческих целях.

2.5. Члены семьи Нанимателя несут равную ответственность с ним за нарушения правил пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования общего пользования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

в) осуществлять общий надзор за эксплуатацией, соблюдением правил пользования; обслуживание инженерных сооружений, объектов благоустройства, коммунального хозяйства; обеспечение энергосбережения, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия;

г) принять жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом "к" пункта 2.2 настоящего Договора.

эксплуатацией квартиры в течение более 2-х месяцев;

е) разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

ж) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей (более трех раз);

з) непроживание Нанимателя в жилом помещении в течение шести месяцев (за исключением случаев направления военнослужащего на обучение в военные образовательные организации);

и) по решению суда;

к) в других случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

4.3. Настоящий Договор прекращает свое дей-

ствие в связи с разрушением жилого помещения, с утратой статуса ведомственного.

4.4. В случае расторжения или прекращения Договора по основаниям, предусмотренным п.п.

4.2 и 4.3 настоящего Договора, Наниматель и члены его семьи освобождают жилое помещение в установленные сроки.

### 5. Заключительные положения

5.1. Ни одна из сторон не имеет право переуступить права и обязательства по настоящему Договору без письменного согласия другой стороны.

5.2. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания.

Срок действия настоящего Договора составляет три года. Если за 1 (один) месяц до оконча-

ния срока действия Договора ни одна из сторон не заявит письменно о его прекращении, то Договор автоматически считается продленным на следующие три года.

5.4. Все изменения, дополнения и уточнения к настоящему Договору считаются действительными только в случае оформления их в письменном виде, подписания сторонами, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Наймодателя, другой экземпляр у Нанимателя.

### 6. Адреса и подписи сторон

Наймодатель \_\_\_\_\_

Наниматель \_\_\_\_\_

Место печати: \_\_\_\_\_

Приложение 6

к Положению о порядке обеспечения военнослужащих жилыми помещениями

АКТ

передачи жилого помещения (квартиры, комнаты)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дом № \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_ по улице \_\_\_\_\_ населенный пункт \_\_\_\_\_

1. Благоустройство квартиры (наличие санитарно-технического и иного оборудования) с указанием сведений об исправности (исправное, неисправное, требует ремонта и т.д.)

Газовая колонка \_\_\_\_\_  
 Газовая (электро) плита \_\_\_\_\_  
 Унитаз \_\_\_\_\_  
 Умывальник \_\_\_\_\_  
 Мойка \_\_\_\_\_  
 Смесители \_\_\_\_\_  
 Запорная арматура \_\_\_\_\_  
 Отопительная система \_\_\_\_\_  
 Отопительные приборы \_\_\_\_\_  
 Система водоснабжения \_\_\_\_\_  
 Система канализации \_\_\_\_\_  
 Газопровод \_\_\_\_\_  
 Электропроводка \_\_\_\_\_  
 Электросчетчик \_\_\_\_\_  
 Приборы учета потребления коммунальных услуг \_\_\_\_\_  
 Рамы \_\_\_\_\_  
 Двери \_\_\_\_\_  
 Стены \_\_\_\_\_  
 Потолки \_\_\_\_\_

2. Сведения о пригодности жилого помещения для проживания

Наниматель \_\_\_\_\_ Наймодатель \_\_\_\_\_

Приложение 7  
к Положению о порядке обеспечения  
военнослужащих жилыми помещениями

КНИГА  
учета жилищного фонда

№ п.п.	Адрес жилого помещения (город, улица, номер дома)	Номер квартиры	Характеристика жилого помещения			Сведения о карточке учета использования единицы жилого помещения	Основание снятия с учета
			год постройки здания	количество комнат	жилая площадь		

Приложение 8  
к Положению о порядке обеспечения  
военнослужащих жилыми помещениями

КАРТОЧКА  
учета использования жилого помещения № \_\_\_\_\_

1. Город \_\_\_\_\_, район \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_\_,  
жилая площадь \_\_\_\_\_ квадратных метров,  
количество комнат \_\_\_\_\_

2. Принадлежность дома \_\_\_\_\_

3. Год ввода в эксплуатацию \_\_\_\_\_  
Домоуправление \_\_\_\_\_

Начальник управления \_\_\_\_\_

должность, звание, фамилия

М.П.

подпись

20 г.

Приложение 8  
к Положению о порядке обеспечения  
военнослужащих жилыми помещениями  
(оборотная сторона)

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество получившего жилое помещение	Место службы	Состав семьи	Номер и дата решения жилищной комиссии	Номер договора и дата	Подпись получателя	Основание выселения	Примечание

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
**О вопросах обучения государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики**

В целях создания устойчивой и эффективной системы профессионального развития государственных и муниципальных служащих и обеспечения системы государственного и муниципального управления высококвалифицированными кадрами, в соответствии с законами Кыргызской Республики "О государственной службе" и "О муниципальной службе", руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
  - Временное положение о порядке обучения государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики;
  - Временное положение о государственном заказе на обучение государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики.
2. Рекомендовать Государственной кадровой службе Кыргызской Республики:
  - в установленном порядке внести законопроект, направленный на совершенствование законодательства о государственной службе;

наименования государственной и муниципальной службе, в части обучения государственных и муниципальных служащих;

- принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления;
- привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики ежегодно предусматривать в республиканском бюджете финансовые средства на реализацию государственного заказа на обучение государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики.

4. Установить, что временные положения, утвержденные пунктом 1 настоящего постановления, действуют до 31 декабря 2014 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 15 августа 2014 года № 63)

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел государственного управления и кадровой работы Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Дж.Оторбаев

г.Бишкек  
от 11 августа 2014 года № 462

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 11 августа 2014 года № 462

**ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке обучения государственных и муниципальных служащих  
Кыргызской Республики**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Временное положение регулирует порядок обучения государственных и муниципальных служащих (далее - служащие), занимающих административные должности, и направлено на улучшение эффективности и деятельности государственной и муниципальной службы.

2. Обучение служащих - целенаправленный, систематический и планомерно организованный процесс овладения знаниями, умениями, навыками для профессионального развития служащего, осуществляемый в соответствии с потребностями государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Обучение служащих будет осуществляться по двум видам - переподготовка и повышение

квалификации. Переподготовка служащих - обучение, осуществляемое в целях приобретения дополнительных знаний, умений и навыков, изучения отдельных учебных дисциплин, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, расширения квалификации служащих для обеспечения их адаптации к изменившимся экономическим и социальным условиям.

Повышение квалификации служащих - обучение, осуществляемое в целях обновления теоретических и практических знаний, умений и навыков в сфере деятельности служащих для эффективного выполнения ими своих должностных обязанностей, освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, в том

числе с учетом международных требований и стандартов.

4. Переподготовка служащих осуществляется:

- для лиц, впервые поступающих на государственную и муниципальную службу;
- при переходе служащих в следующую группу должностей - из категории специалистов в категорию руководителей;
- при изменении должностных и функциональных обязанностей служащего.

5. Повышение квалификации осуществляется в целях профессионального развития служащего в рамках одной группы должностей.

6. Обучение включает два направления - общее и ведомственное.

Общее направление - это обучение на регулярной системной основе для исполнения служащими общих типовых квалификационных требований соответствующей должности или групп должностей государственной и муниципальной службы не зависимо от сферы деятельности.

Ведомственное (отраслевое) направление - это обучение для исполнения служащими специальных ведомственных квалификационных требований на основе потребностей государственного органа и органа местного самоуправления.

7. Реализация специальных программ обучения для сотрудников военной, правоохранительной и дипломатической служб регулируются отдельными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

## 2. Порядок организации обучения служащих

12. Обучение служащих по общему направлению может проводиться с отрывом от производства, с частичным отрывом от производства и без отрыва от производства.

13. Обучение служащих по ведомственному направлению проводится в соответствии с порядком, определяемом соответствующим государственным органом или органом местного самоуправления.

14. Продолжительность обучения составляет:

- курсы переподготовки служащих - в объеме от 100 до 300 часов;
- курсы повышения квалификации служащих в рамках общего направления обучения - в объеме от 72 до 100 часов;
- курсы повышения квалификации служащих и краткосрочные семинары в рамках ведомственного направления обучения - в соответствии с программой обучения.

15. На курсы переподготовки направляются служащие:

- впервые поступившие на государственную или муниципальную службу по результатам проведенного открытого конкурса;
- впервые назначенные на руководящую должность по результатам проведенного открытого конкурса либо перевода;

8. К процессу обучения могут быть привлечены лица, состоящие в национальном резерве кадров государственной и муниципальной службы, государственные и муниципальные служащие, занимающие политические должности, с учетом их индивидуальных потребностей в обучении.

9. Уполномоченный государственный орган по делам государственной службы (далее - уполномоченный орган) является единым координирующим органом по разработке и реализации политики в сфере обучения служащих, формированию и размещению государственного заказа, мониторингу процесса проведения обучения, а также оценки эффективности обучения служащих.

10. Финансирование обучения осуществляется:

- по общему направлению - в рамках исполнения государственного заказа;
- по ведомственному направлению - в рамках исполнения ведомственного заказа посредством включения отдельной строкой в бюджет государственного органа или органа местного самоуправления, из расчета не менее одного процента средств, предусмотренных для финансирования деятельности государственных органов, и за счет средств местного бюджета.

11. Дополнительными источниками финансирования обучения могут быть средства, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

- в случае изменения должностных обязанностей, в связи с назначением на другую должность.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, служащие направляются на курсы переподготовки не позднее одного года со дня назначения на должность.

16. Служащие, находящиеся во внутреннем резерве кадров и рекомендованные на повышение, направляются на курсы переподготовки в рамках карьерного планирования.

17. На курсы повышения квалификации направляются служащие по общему и ведомственному направлению.

Обучение служащих по общему направлению проводится не реже одного раза в четыре года в течение нахождения в одной группе должностей.

Повышение квалификации служащего по ведомственному направлению проводится в соответствии с потребностями государственного органа или органа местного самоуправления, по мере необходимости.

18. Служащий направляется на обучение на основании приказа руководителя государственного органа и органа местного самоуправления. Служащим, направляемым на обучение с отрывом от производства, сохраняется занимаемая

должность и среднемесячная заработная плата по месту работы на время прохождения обучения.

19. При отсутствии служащего по неуважительным причинам на курсах обучения информация в письменном виде доводится до сведения руководителя государственного органа или органа местного самоуправления для принятия соответствующих мер.

20. Ответственность за процесс организации обучения государственных служащих государственного органа несут статс-секретарь (руководитель аппарата), муниципальных служащих органов местного самоуправления - руководители аппаратов или ответственные секретари.

21. По итогам обучения служащим выдается документ, который подтверждает успешное завершение обучения.

Наличие документа об успешном завершении обучения служащего или его отсутствие учитывается:

- при служебном продвижении служащих;

## 3. Организация общего направления обучения служащих

25. Задачами общего направления обучения являются:

1) усиление кадрового потенциала государственных органов и органов местного самоуправления в целях повышения эффективности системы государственного управления;

2) повышение кадрового потенциала государственных органов и органов местного самоуправления в целях эффективного исполнения служащими своих должностных обязанностей;

3) профессиональное развитие и карьерный рост служащих.

26. Общее направление обучения реализуется в виде курсов переподготовки и повышения квалификации.

27. Организацию процесса обучения по общему направлению осуществляет уполномоченный орган как единый заказчик посредством формирования и контроля над реализацией государственного заказа (далее - Госзаказ).

28. Госзаказ представляет собой план обучения служащих по общему направлению на один календарный год, в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на эти цели.

29. Этапы организации общего направления обучения служащих:

- 1) оценка потребностей в обучении служащих;
- 2) формирование и утверждение Госзаказа на обучение;
- 3) размещение Госзаказа на обучение;
- 4) проведение обучения служащих;

## 4. Организация ведомственного направления обучения служащих

35. Задачами ведомственного направления обучения являются:

- при прохождении аттестации служащих;
- при оценке деятельности служащих.

22. При направлении служащего на обучение по магистерским и другим программам на срок более одного года за счет средств государственного бюджета, заключается контракт между служащим и государственным органом или органом местного самоуправления, определяющий права и обязанности сторон.

23. Пункты контракта должны содержать обязательство служащего, который при обучении свыше одного года должен отработать на государственной или муниципальной службе не менее трех лет, в том числе не менее одного года в государственном органе или органе местного самоуправления, направившем его на обучение.

24. Обучение служащих имеют право проводить образовательные организации, имеющие лицензию на образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию.

- 5) контроль, мониторинг и оценка обучения;
- 6) составление отчета по итогам обучения.

30. Обучение служащих осуществляется на основе потребностей государственных органов и органов местного самоуправления. Ежегодно, по итогам определения потребностей в обучении, не позднее 15 марта года, предшествующего планируемому, государственные органы и органы местного самоуправления направляют в уполномоченный орган заявки на обучение по форме согласно приложению 1 к настоящему Временному положению.

31. Госзаказ на обучение служащих формируется уполномоченным органом на основе полученных заявок и утверждается Правительством Кыргызской Республики.

32. Размещение Госзаказа осуществляется в соответствии с Положением о Государственном заказе на обучение государственных и муниципальных служащих, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

33. Государственные органы и органы местного самоуправления по запросу уполномоченного органа проводят оценку воздействия полученных знаний и навыков служащих на исполнение ими должностных обязанностей и на служебное продвижение служащих, прошедших обучение.

34. Уполномоченный орган ежегодно размещает на официальном ведомственном сайте отчет о проведении обучения по общему направлению.

- 1) повышение кадрового потенциала государственного органа и органа местного самоуправления;



ления в целях эффективного исполнения их ведомственных функций, программ и проектов;

2) профессиональное развитие служащих для эффективного исполнения должностных обязанностей.

36. Ведомственное направление обучения реализуется в виде курсов повышения квалификации и переподготовки.

37. Этапы организации ведомственного направления обучения служащих:

1) оценка потребностей в обучении служащих;

2) формирование и утверждение ведомственного заказа на обучение;

3) размещение ведомственного заказа на обучение;

4) проведение обучения служащих;

5) контроль, мониторинг и оценка обучения;

6) отчет по итогам обучения.

38. Ведомственный заказ представляет собой план обучения служащих по ведомственному направлению на один календарный год в пределах средств, предусмотренных в бюджете соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления на эти цели.

39. Обучение служащих осуществляется на основе потребностей государственных органов и органов местного самоуправления, связанных с исполнением, изменением их ведомственных функций, программ и проектов.

40. Статс-секретарь (руководитель аппарата)

Форма

ЗАЯВКА

на обучение государственных и муниципальных служащих

по общему направлению за счет средств государственного бюджета на \_\_\_\_\_ год

Наименование государственного органа

Курсы переподготовки:

Количество обучаемых/место проведения обучения

№	Категория слушателей	Общее кол-во	Количество обучаемых/место проведения обучения									
			Город Бишкек	Чуйская область	Город Ош	Ошская область	Джалал-Абад. область	Баткенская область	Талаская область	Нарынская область	Иссык-Кульская область	
	Впервые поступившие											
1	При изменении функциональных обязанностей											
	Для руководителей											

государственного органа или руководитель аппарата, ответственный секретарь органа местного самоуправления формирует проект ведомственного заказа на обучение и направляет на утверждение руководителю государственного органа и органа местного самоуправления.

41. Государственные органы и органы местного самоуправления самостоятельно формируют план проведения обучения по ведомственному направлению.

42. Обучение по ведомственному направлению может осуществляться на базе учебного центра государственного органа (при наличии) или на базе других образовательных организаций в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также вступившими в установленном порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

43. Государственные органы и органы местного самоуправления осуществляют мониторинг и контроль процесса проведения обучения, а также оценку результативности обучения служащих по ведомственному направлению.

44. Ежегодно государственные органы и органы местного самоуправления предоставляют уполномоченному органу отчет о проведении обучения по ведомственному направлению по форме согласно приложению 2 к настоящему Временному положению.

Приложение 1

к Временному положению о порядке обучения

государственных и муниципальных служащих

Кыргызской Республики

Форма

Отчет по проведению обучения государственных и муниципальных служащих

Количество обученных

за счет средств бюджета

за счет средств донорской помощи

на территории Кыргызской Республики

за рубежом

на территории Кыргызской Республики

за рубежом

По общему направлению

Форма

Курсы повышения квалификации:

№	Категория слушателей	Наименование курсов и тематик обучения	Количество обучаемых/место проведения обучения									
			Город Бишкек	Чуйская область	Город Ош	Ошская область	Джалал-Абад. область	Баткенская область	Талаская область	Нарынская область	Иссык-Кульская область	

Наименование госоргана или органа МСУ КР, Полномочного представительства Правительства КР

Курсы повышения квалификации

Наименование структурных подразделений	Наименование курсов (направлений, тематик) обучения	Количество служащих по должностям (по Реестру госдолжностей: нач. управления, зав отделом, зав. сектором, эксперт, гл. спец. и др.)
<b>Центральный аппарат</b>		
<b>Подведомственное структурное подразделение</b>		
<b>Органы МСУ по районам</b>		

Курсы переподготовки

Наименование структурных подразделений	Наименование курсов (направлений, тематик) обучения	Количество служащих по должностям (по Реестру госдолжностей: нач. управления, зав отделом, зав. сектором, эксперт, гл. спец. и др.)
<b>Центральный аппарат</b>		
Для перехода в главную группу (категию руководителей):		
При изменении функциональных обязанностей:		
Впервые поступившие:		
<b>Подведомственное структурное подразделение</b>		
<b>Органы МСУ по районам</b>		

Приложение 2 к Временному положению о порядке обучения государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики

Форма Отчет по проведению обучения государственных и муниципальных служащих

Наименование государственного органа или органа местного самоуправления	Количество обученных			
	за счет средств бюджета		за счет средств донорской помощи	
	на территории Кыргызской Республики	за рубежом	на территории Кыргызской Республики	за рубежом
<b>По общему направлению</b>				

Наименование государственного органа или органа местного самоуправления	Количество обученных			
	за счет средств бюджета		за счет средств донорской помощи	
	на территории Кыргызской Республики	за рубежом	на территории Кыргызской Республики	за рубежом
<i>По ведомственному направлению</i>				

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 11 августа 2014 года № 462

### ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о государственном заказе на обучение государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики

#### 1. Общие положения

- Настоящее Временное положение определяет порядок формирования, финансирования, размещения и исполнения государственного заказа на обучение государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики (далее - Госзаказ).
- Госзаказ представляет собой план обучения государственных и муниципальных служащих (далее - служащие) по общему направлению, на один календарный год.
- Госзаказ на обучение служащих утверждается Правительством Кыргызской Республики.

#### 2. Формирование Госзаказа

- Уполномоченный государственный орган по делам государственной службы (далее - уполномоченный орган) на основе заявок государственных органов и органов местного самоуправления анализирует сводные потребности в обучении служащих и формирует проект Госзаказа.
- Проект Госзаказа состоит из двух разделов. Первый раздел связан с проведением работ, необходимых для развития системы обучения служащих, и может включать следующие сведения:
  - разработка новых учебных программ, модулей;
  - разработка учебно-методических материалов, руководств и т.д.;
  - проведение аналитических и научных исследований;
  - бюджет раздела.
 Второй раздел связан с непосредственным обучением служащих и включает в себя следующие сведения:
  - наименование курсов и тематики по переподготовке и повышению квалификации;
  - количество и категории служащих, подлежащих обучению;
  - продолжительность обучения (количество часов);
  - место проведения.
- Тематики курсов переподготовки определяются уполномоченным органом на основе типовых квалификационных требований к группам должностей, с учетом функциональной (предметной) составляющей.
- В проект Госзаказа также включаются специальные тематики обучения для сотрудников юридических, финансовых (бухгалтерия) и кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления.
- При формировании проекта Госзаказа уполномоченный орган определяет место проведения обучения с учетом места прохождения службы служащими.

#### 3. Финансирование Госзаказа

- Уполномоченный орган формирует проект Госзаказа по форме согласно приложению к настоящему Временному положению и направляет в Правительство Кыргызской Республики не позднее 15 апреля года, предшествующего планируемому.
- Правительство Кыргызской Республики рассматривает представленный проект Госзаказа для включения в проект государственного бюджета на очередной календарный год.
- Финансирование обучения по Госзаказу осуществляется на основе сформированного в соответствии с потребностями государственных органов и органов местного самоуправления пла-

на обучения.

12. Финансирование Госзаказа осуществляется в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на эти цели.

13. Дополнительными источниками финансирования Госзаказа могут быть средства, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

#### 4. Размещение и исполнение Госзаказа

14. Размещение Госзаказа на обучение осуществляется следующим образом:

1) Уполномоченный орган формирует Госзаказ, включающий курсы переподготовки и повышения квалификации служащих, и направляет в Правительство Кыргызской Республики для утверждения.

2) Госзаказ на курсы по переподготовке служащих Правительство Кыргызской Республики размещает в Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики (далее - Академия).

3) Госзаказ на курсы повышения квалификации служащих передается Правительством Кыргызской Республики уполномоченному органу для размещения среди образовательных организаций путем конкурсного отбора.

4) По предложению уполномоченного органа Правительство Кыргызской Республики размещает часть курсов повышения квалификации служащих в Академии.

5) Правительство Кыргызской Республики размещает Госзаказ на разработку учебных программ, модулей, других учебно-методических материалов, руководств и т.д., связанных с проведением обучения по переподготовке и повышению квалификации служащих в Академии.

6) Разработанные модули утверждаются совместно с уполномоченным органом.

15. График и программы обучения, сформированные Академией, согласовываются с уполномоченным органом.

16. Право на участие в конкурсе на проведение обучения имеют образовательные организа-

ции, имеющие лицензию на образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию.

17. Между уполномоченным органом и образовательной организацией, выигравшей конкурс (далее - исполнитель программ Госзаказа), заключается договор на реализацию Госзаказа.

18. Уполномоченный орган формирует график проведения обучения на основе договоров с исполнителями программ Госзаказа и направляет в государственные органы и органы местного самоуправления.

19. Государственные органы и органы местного самоуправления формируют списки служащих в соответствии с графиком проведения обучения и не позднее пяти рабочих дней со дня получения графика направляют их в уполномоченный орган.

20. Уполномоченный орган в соответствии с графиком проведения обучения направляет сводные списки исполнителям программ Госзаказа.

21. По завершении обучения исполнители программ Госзаказа представляют уполномоченному органу отчет о проведении обучения в соответствии с условиями договора на реализацию Госзаказа.

22. Академия представляет уполномоченному органу необходимую информацию о реализованной Академией части Госзаказа.

23. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг и контроль качества реализации Госзаказа.

24. Уполномоченный орган ежегодно представляет в Правительство Кыргызской Республики отчет о реализации Госзаказа.

Приложение

к Временному положению о государственном заказе на обучение государственных и муниципальных служащих Кыргызской Республики

Форма

### ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ

на обучение государственных и муниципальных служащих на \_\_\_\_ год

Курсы переподготовки:

#### Раздел 1. Работы для развития системы:

№	Категория слушателей	Наименование курсов и тематик учебных модулей	Примечание
1	Впервые поступившие		
2	При изменении функциональных обязанностей		
3	Для руководителей		

Раздел 2. Обучение:

№	Наименование курсов и тематик обучения	Категория слушателей	Количество обучаемых/ место проведения обучения										Количество часов
			Город Бишкек	Чуйская область	Город Ош	Ошская область	Джалал-Абадская область	Баткенская область	Таласская область	Нарынская область	Иссык-Кульская область		
		1)											
		2)											
		3)											
	Итого:												
		1)											
		2)											
		3)											
	Итого:												
	Всего:												

Курсы повышения квалификации:

Раздел 1. Работы для развития системы:

№	Категории обучаемых (должности)	Наименование курсов и тематик учебных модулей	Примечание

Раздел 2. Обучение:

№	Наименование курсов и тематик обучения	Категории обучаемых (должности)	Количество обучаемых/ место проведения обучения										Количество часов
			Город Бишкек	Чуйская область	Город Ош	Ошская область	Джалал-Абадская область	Баткенская область	Таласская область	Нарынская область	Иссык-Кульская область		
<b>Государственные служащие</b>													
		1)											
		2)											
		3)											
	Итого:												
<b>Муниципальные служащие</b>													
		1)											
		2)											
		3)											
	Итого:												
	Всего:												

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
**Об утверждении Положения о порядке рассмотрения электронных обращений, поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений**

В целях реализации положений Закона Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан", руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения электронных обращений, поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений.

2. Аппарату Правительства Кыргызской Республики совместно с Государственным учреждением "Инфо-Система" при Министерстве финансов Кыргызской Республики внедрить в месячный срок Интернет-портал электронных обращений (далее - Портал обращений).

3. Министерству, государственному комитету, административным ведомствам, аппаратам полномочных представителей Правительства Кыргызской Республики в областях, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления (по согласованию) осуществлять:

- прием, обработку и рассмотрение электронных обращений посредством Портала обращений; учет поступающих электронных обращений и контроль за их своевременным и объективным рассмотрением.

4. Установить персональную ответственность руководителей министерств, государственных комитетов, административных ведомств, полно-

мочных представителей Правительства Кыргызской Республики в областях, глав местных государственных администраций и органов местного самоуправления за надлежащую организацию работы с электронными обращениями граждан.

5. Государственному агентству связи при Правительстве Кыргызской Республики совместно с открытым акционерным обществом "Кыргызтелеком" рассмотреть вопрос об утверждении специального тарифного плана подключения к сети Интернет аппаратов полномочных представителей Правительства Кыргызской Республики в областях, местных государственных администраций и органов местного самоуправления.

6. Аппарату Правительства Кыргызской Республики осуществлять мониторинг и ежемесячно анализировать рассмотрение электронных обращений граждан, поступающих посредством Портала обращений.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальных средствах массовой информации, на информационных ресурсах Правительства Кыргызской Республики, аппаратов полномочных представителей Правительства в областях, местных государственных администраций и органов местного самоуправления.

8. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Правительства - министра Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
**Дж.Оторбаев**

г.Бишкек  
 от 11 августа 2014 года № 463

Утверждено  
 постановлением Правительства  
 Кыргызской Республики  
 от 11 августа 2014 года № 463

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке рассмотрения электронных обращений, поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке рассмотрения электронных обращений, поступивших посредством Интернет-портала электронных обращений, (далее - Положение) регулирует отноше-

ния, связанные с рассмотрением электронных обращений граждан, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан" и другими нормативными

правовыми актами.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **администратор** - лицо, за которым закреплены функции по администрированию и модерированию Портала обращений;

- **адресант** - физическое лицо, направившее электронное обращение в государственный орган, орган местного самоуправления;

- **адресат** - государственный орган исполнительной власти, орган местного самоуправления, которому направляется электронное обращение;

- **личный кабинет государственного органа исполнительной власти и органа местного самоуправления** - специальный раздел Интернет-портала электронных обращений, куда поступают обращения граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства, выбранные из списка адресатов. Для входа в личный кабинет необходимо набрать логин и пароль;

- **код безопасности** - это автоматически генерируемый тест-проверка. Представляет собой, в большинстве случаев, искаженную надпись из букв и/или цифр. Они могут быть написаны в различных цветовых сочетаниях с применением шума, искривления, наложения дополнительных линий или произвольных фигур.

3. Интернет-портал электронных обращений (далее - Портал обращений) представляет собой информационную систему, размещенную в сети Интернет по адресу <http://www.kattar.kg>, обеспечивающую автоматизацию процессов приема, обработки и рассмотрения электронных обращений граждан всеми государственными органами исполнительной власти и органами местного са-

## 2. Порядок приема и направления электронных обращений

10. Для приема электронных обращений используется Портал обращений, предусматривающий заполнение электронного обращения установленной формы, с необходимыми реквизитами.

11. Электронное обращение заполняется по форме, размещенной на Портале обращений, с учетом требований Закона Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан" и пункта 12 настоящего Положения.

12. Форма электронного обращения должна содержать следующие обязательные реквизиты (поля):

- наименование государственного органа, органа местного самоуправления, в который направляется электронное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

- фамилия, имя, отчество гражданина;

- социальный статус гражданина (выбирается из списка);

мууправления.

4. Информационные ресурсы министерств, государственного комитета, административных ведомств, аппаратов полномочных представителей Правительства Кыргызской Республики в областях, местных государственных администраций и органов местного самоуправления должны содержать активные ссылки на Портал обращений.

5. Портал обращений является одним из механизмов обеспечения права граждан на обращение в государственные органы исполнительной власти и органы местного самоуправления.

6. Электронные обращения граждан подлежат обязательному рассмотрению при соответствии требованиям Закона Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан" и настоящего Положения.

7. Информация о персональных данных авторов электронных обращений хранится и обрабатывается с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики об информации персонального характера.

8. Правообладателем Портала обращений является Аппарат Правительства Кыргызской Республики. Техническое сопровождение осуществляют Управление делами Президента и Правительства Кыргызской Республики и Государственное учреждение "Инфо-Система" при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

9. Государственные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их должностные лица в пределах своей компетенции осуществляют постоянный контроль за соблюдением порядка рассмотрения электронных обращений граждан с использованием Портала обращений.

- номер контактного телефона (домашний, мобильный или рабочий);

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- электронный адрес (e-mail) гражданина/адрес проживания;

- тема обращения (выбирается из списка);

- содержание обращения (изложение существа обращения);

- дата отправления сообщения и номер (формируются автоматически);

- прикрепить файл или электронный документ;

- код безопасности.

13. В случае незаполнения обязательных реквизитов установленной формы электронного обращения выдается сообщение о невозможности принять данное обращение.

14. Форма электронного обращения может содержать дополнительные поля:

- уведомление на электронный адрес о принятии электронного обращения, с указанием даты и

времени поступления, присвоенного входящего номера Порталом обращений;

- электронное сообщение - уведомление о перенаправлении электронного обращения, в случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа.

15. С учетом возможностей программного обеспечения Портала обращений размер размещаемого электронного обращения ограничен числом символов текста (до 4000) печатного текста (формат А4).

16. Допускается приложение к электронному обращению электронных документов (электронные документы, фото- и видеоматериалы) размером не более 5 Мб.

17. Государственный орган исполнительной

## 3. Порядок регистрации и рассмотрения электронных обращений граждан

19. Регистрация и обработка электронных обращений граждан, поступающих на Портал обращений, осуществляются ответственным лицом - администратором, за которым закреплены функции администрирования личного кабинета государственного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, в порядке и сроки, установленные Законом.

20. В течение 1 рабочего дня после получения электронного обращения гражданину автоматически направляется электронное сообщение о регистрации обращения, с указанием даты и времени, автоматически присвоенного входящего номера Порталом обращений.

21. В течение 3 рабочих дней после получения электронного обращения государственный орган исполнительной власти, орган местного самоуправления направляет гражданину электронное сообщение - уведомление о принятии его обращения к рассмотрению, с указанием даты и времени поступления, присвоенного входящего номера и соответствующих справочных телефонов или об отказе в рассмотрении с обоснованием причин отказа. Далее электронное обращение распечатывается и дальнейшая работа с ним ведется в установленном порядке.

22. В ходе рассмотрения электронного обращения должностное лицо, получившее электронное обращение, вправе запросить у заявителя дополнительные сведения и документы, необходимые для рассмотрения обращения.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О внесении изменений и дополнений

### в постановление Правительства Кыргызской Республики

### "О Регламенте Правительства Кыргызской Республики"

от 10 июня 2013 года № 341

В соответствии со статьями 16 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Пра-

власти, орган местного самоуправления вправе не рассматривать электронные обращения, содержащие:

- нецензурные либо оскорбительные выражения;

- призывы к разжиганию межнациональной и межконфессиональной розни, а также призывы к свержению существующего государственного строя;

- обращения, не содержащие конкретных заявлений, жалоб, предложений и запросов;

- любую информацию, содержащую рекламный характер.

18. Заявитель имеет право отозвать свое обращение до рассмотрения его по существу путем подачи соответствующего электронного (письменного) заявления.

19. Должностное лицо, получившее электронное обращение, вправе уточнять суть обращения путем электронной переписки или по телефону, указанному в обращении.

23. Принятое электронное обращение отображается на экране компьютера в виде электронной регистрационной карточки.

24. Регистрация электронных обращений осуществляется на Портале обращений автоматически, и электронное обращение направляется в личный кабинет государственного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления.

25. Ответственное лицо, принимающее электронное обращение, обязано проверить его на соответствие пункту 12 настоящего Положения и передать должностному лицу для последующего определения исполнителя.

26. После определения исполнителя, ответственным лицом электронное обращение передается на исполнение в электронном либо в бумажном формате.

27. С момента передачи исполнителю электронного обращения дальнейшая работа по нему ведется в порядке и сроки, установленные статьями 6<sup>1</sup> и 8 Закона Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан".

28. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

вых актах Кыргызской Республики" и "О взаимодействии государственных органов в сфере внешней политики Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в Регламент Правительства Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики "О Регламенте Правительства Кыргызской Республики" от 10 июня 2013 года № 341, следующие изменения и дополнения:

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Зарубежные командировки министров, председателя государственного комитета, руководителей административных ведомств, иных органов исполнительной власти (за исключением случаев выезда в составе официальной делегации по решению Правительства) осуществляются с разрешения Премьер-министра, по согласованию с курирующим вице-премьер-министром, с учетом мнения соответствующего структурного подразделения Аппарата Правительства Кыргызской Республики (далее - Аппарат Правительства).

Зарубежные командировки заместителей министров, председателя государственного комитета, руководителей административных ведомств и иных органов исполнительной власти (за исключением случаев выезда в составе официальной делегации по решению Правительства) осуществляются по согласованию с курирующим вице-премьер-министром или Руководителем Аппарата Правительства - министром Кыргызской Республики (далее - Руководитель Аппарата) либо его заместителями, с учетом мнения соответствующих структурных подразделений Аппарата Правительства.

Полномочные представители Правительства в областях, главы местных государственных администраций, мэры городов Бишкек, Ош и городов, являющихся областными центрами, выезжают за пределы вверенной территории с согласия Премьер-министра или Руководителя Аппарата.

Руководители министерств, государственного комитета, административных ведомств, полномочные представители Правительства в областях, главы местных государственных администраций, мэры городов Бишкек, Ош и городов, являющихся областными центрами, и их заместители после получения разрешения о зарубежной командировке предварительно уведомляют Министерство иностранных дел Кыргызской Республики (далее - Министерство иностранных дел) о предстоящей заграничной служебной командировке за 14 календарных дней до даты выезда за рубеж, с приложением проектов предложений и выступлений, если таковые планируются.

Информация об итогах зарубежных поездок руководителей государственных органов исполнительной власти и их заместителей представляется в Аппарат Правительства в течение 7 рабо-

чих дней со дня их возвращения, а в Министерстве иностранных дел - отчеты по итогам заграничных служебных командировок, а также об участии в иных международных мероприятиях в течение 14 календарных дней со дня их возвращения.

В случае позднего поступления уведомления о предстоящей заграничной служебной командировке информирование Министерства иностранных дел осуществляется в срочном порядке, с приложением проектов предложений и выступлений, если таковые планируются."

- пункт 29 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

"Аппарат Правительства публикует в течение 2 рабочих дней после проведения заседания в полном объеме видео- и аудиозапись открытого заседания Правительства на официальном сайте Правительства либо на общедоступных видеопорталах, с обязательным размещением ссылок на официальном сайте Правительства. При невозможности публикации видео- или аудиозаписи заседания Правительства в установленный срок Аппарат Правительства публикует информацию о сроке, в течение которого будет опубликована запись.

Записи закрытых заседаний хранятся в Правительстве с соблюдением режима секретности."

- по всему тексту слова "государственные комитеты" в различных падежах заменить словами "государственный комитет" в соответствующих падежах;

- пункт 33 изложить в следующей редакции:

"33. Правительством, при необходимости, еженедельно могут проводиться внеочередные (оперативные) заседания Правительства, на которых рассматриваются вопросы срочного и весьма срочного характера.

При этом предварительно согласованные проекты решений, поступившие в Аппарат Правительства для рассмотрения на внеочередном (оперативном) заседании Правительства, подлежат рассмотрению, если они были внесены за 3 рабочих дня до даты внеочередного (оперативного) заседания Правительства, за исключением вопросов весьма срочного характера.

Министерства, государственный комитет и ведомства вносят перечень вопросов на рассмотрение курирующего вице-премьер-министра, с указанием даты рассмотрения и четким обоснованием целесообразности их рассмотрения на внеочередном (оперативном) заседании Правительства.

Вице-премьер-министр, курирующий соответствующую отрасль, принимает решение о целесообразности (или нецелесообразности) рассмотрения вопроса на внеочередном (оперативном) заседании Правительства.

Соответствующие структурные подразделения Аппарата Правительства после согласования с вице-премьер-министрами перечня вопросов,

предлагаемых к рассмотрению на внеочередном (оперативном) заседании Правительства, направляют перечень вопросов в структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства, для формирования проекта повестки дня внеочередного (оперативного) заседания Правительства.

Структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства, после формирования проекта повестки дня внеочередного (оперативного) заседания Правительства вносит его Руководителю Аппарата для последующего одобрения Премьер-министром.

После одобрения Премьер-министром структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства, рассылает министерствам, государственному комитету и ведомствам повестку внеочередного (оперативного) заседания Правительства.

Министерства, государственный комитет и ведомства, инициирующие вопросы на внеочередное (оперативное) заседание Правительства, направляют проекты решений членам Правительства, заинтересованным государственным органам и курирующему структурному подразделению Аппарата Правительства посредством электронной почты или факсимильной связи (с последующим направлением бумажной версии), с указанием, что данный проект решения будет рассматриваться на внеочередном (оперативном) заседании Правительства (с указанием даты рассмотрения).

Министерства, государственный комитет, ведомства, другие заинтересованные государственные органы и курирующее структурное подразделение Аппарата Правительства в однодневный срок представляют посредством электронной почты или факсимильной связи (с последующим направлением бумажной версии) свои замечания и предложения инициирующему министерству или ведомству для обобщения.

Министерство, государственный комитет или ведомство-инициатор в течение 3-х рабочих дней до даты проведения внеочередного (оперативного) заседания Правительства вносит проект решения в Аппарат Правительства со следующими документами:

- справка-обоснование к проекту решения;
- сравнительная таблица (в случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативный правовой акт или новой редакции);
- сводная таблица с указанием в ней всех как учтенных либо неучтенных (с обоснованием) замечаний и предложений, так и отметки, что проект согласован без замечаний;
- аналитическая записка, подготовленная на основании анализа регулятивного воздействия,

если проект решения направлен на установление прав, обязанностей и требований в отношении предпринимательской деятельности, а также регулирование отношений между органами государственной власти и предпринимателями.

Ответственность за качество и содержание вносимого проекта решения Правительства (на государственном и официальном языках) возлагается на руководителя соответствующего государственного органа.

Соответствующее структурное подразделение Аппарата Правительства, при поступлении проекта решения, в 2-дневный срок организует подготовку предварительного заключения и не позднее одного дня до даты внеочередного (оперативного) заседания Правительства оформляет на соответствующих бланках и вносит в структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства.

Экспертиза проектов решений, вносимых на внеочередное (оперативное) заседание Правительства, в структурных подразделениях Аппарата Правительства осуществляется в срочном порядке.

Структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства, формирует пакет документов (проекты решений и повестку внеочередного (оперативного) заседания Правительства, предварительные заключения) и направляет руководству Правительства и Аппарата Правительства, а также соответствующим структурным подразделениям Аппарата Правительства.

В случае обсуждения на внеочередном (оперативном) заседании Правительства проектов решений:

- без замечаний и предложений - в течение 3-х рабочих дней срок соответствующие структурные подразделения Аппарата Правительства проводят процедуру согласования в Аппарате Правительства и визирования у курирующего вице-премьер-министра и Руководителя Аппарата и вносят на подпись Премьер-министра;

- с замечаниями и предложениями - в течение одного рабочего дня государственные органы, внесшие проекты решений, дорабатывают их с учетом замечаний и предложений и вносят в соответствующие структурные подразделения Аппарата Правительства, которые в течение 3-х рабочих дней проводят процедуру согласования в Аппарате Правительства, визируют у курирующего вице-премьер-министра и Руководителя Аппарата и вносят на подпись Премьер-министру.

Лингвистическая экспертиза (считка и перевод) проекта решения проводится в срочном порядке.

По итогам состоявшегося внеочередного (оперативного) заседания Правительства соответст-

вующее структурное подразделение Аппарата Правительства в течение одного рабочего дня готовит проект протокольного решения, в котором отражаются высказанные в ходе рассмотрения проекта решения замечания и предложения, включая принятое по нему решение, и передает в структурное подразделение Аппарата Правительства, ведающее вопросами подготовки и проведения заседаний Правительства, для подготовки проекта протокола внеочередного (оперативного) заседания Правительства.;

- пункт 47 после слов "Аппаратом Правительства" дополнить словами ", Национальным статистическим комитетом Кыргызской Республики, Центром судебного представительства Правительства Кыргызской Республики";

- абзац седьмой пункта 50<sup>1</sup> изложить в следующей редакции: "сравнительная таблица (в случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативный правовой акт или новой редакции).";

- пункт 62 дополнить абзацем четвертым следующего содержания: "Проекты нормативных правовых актов, направленные на регулирование предпринимательской деятельности, направляются в Министерство экономики для дачи заключения и вносятся в Аппарат Правительства при наличии заключения Министерства экономики.;"

- пункт 68 дополнить абзацем третьим следующего содержания: "анализ нормативной правовой базы, действующей на момент разработки проекта нормативного правового акта, сведения о мониторинге и оценке законодательства, действующего в данной сфере общественных отношений.;"

"Проект акта Президента подготавливается с соблюдением требований настоящего Регламента, за исключением условия согласования с большинством членов Правительства.;"

- в пункте 69: абзац четвертый после слов "правового акта;" дополнить словами "анализ нормативной правовой базы, действующей на момент разработки проекта нормативного правового акта, сведения о мониторинге и оценке законодательства, действующего в данной сфере общественных отношений.;"

абзац шестой после слова "заключение" дополнить словами "Министерства экономики.;"

абзац девятый изложить в следующей редакции: "сравнительная таблица (в случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативный правовой акт или новой редакции).;"

в абзаце пятнадцатом на государственном языке Кыргызской Республики и на государственном языке Республики Казахстан;

**г.Бишкек от 14 августа 2014 года № 468**

языке слова "мамлекеттик тилде" заменить словами "мамлекеттик жана расмий тилдерде";

- в пункте 77: абзацы второй и четвертый исключить;

абзац шестой после слов "уведомляет об этом" дополнить словами "курирующего вице-премьер-министра или";

абзац седьмой после слов "В этом случае" дополнить словами "курирующий вице-премьер-министр или";

- пункт 79 дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

"Продление указанных сроков допускается только один раз и не более указанных выше сроков.

В случае, если объем проекта акта превышает более 30 страниц, допускается продление более 1 раза и на необходимый срок.;"

- в абзаце шестом пункта 83:

слова "оперативного совещания" заменить словами "внеочередного (оперативного) заседания";

цифры "84" заменить цифрами "33";

- пункт 84 признать утратившим силу;

- в пункте 91:

подпункт а) дополнить абзацем шестым следующего содержания: "анализ нормативной правовой базы, действующей на момент разработки проекта нормативного правового акта, сведения о мониторинге и оценке законодательства, действующего в данной сфере общественных отношений.;"

подпункт б) изложить в следующей редакции: "б) сравнительная таблица (в случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативный правовой акт или новой редакции).;"

подпункт г) после слова "заключение" дополнить словами "Министерства экономики.;"

2. Министерством, государственному комитету, административным ведомствам и аппаратам полномочных представителей Правительства Кыргызской Республики в областях в двухмесячный срок привести свои решения в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 19 августа 2014 года № 64)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел регламента и делопроизводства Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики

Дж.Оторбаев

г.Бишкек

от 14 августа 2014 года № 468

г.Бишкек

от 14 августа 2014 года № 468

г.Бишкек

от 14 августа 2014 года № 468

г.Бишкек

**Издательство "АКАДЕМИЯ"  
представляет книжную серию:**

- Гражданский кодекс
- Гражданский процессуальный кодекс
- Уголовный кодекс
- Уголовно-процессуальный кодекс
- Уголовно-исполнительный кодекс
- Кодекс об административной ответственности
- Налоговый кодекс
- Таможенный кодекс
- Трудовой кодекс
- Жилищный кодекс
- Семейный кодекс
- Кодекс в семьях
- Земельный кодекс
- Лесной кодекс
- Водный кодекс
- Воздушный кодекс

А также книжную серию:  
"Законы  
Кыргызской Республики"

Басылмапарды сатып алуу суроолор боюнча,  
"Академия" басмасына кайрылуунузду суранабыз:

По вопросам приобретения изданий,  
просим обращаться в Издательство "Академия":



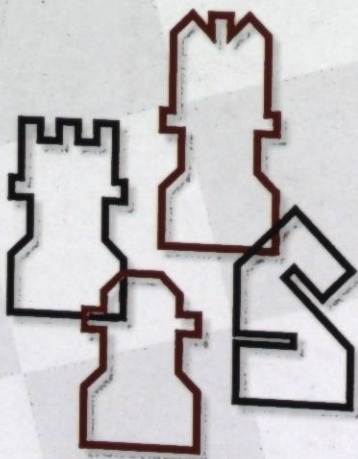
Бишкек ш., Чүй пр., 265а, 322а ком.  
Тел.: +996 (312) 64-26-50, 64-26-51  
<http://www.academy.kg>

**"АКАДЕМИЯ" басмасы  
китеп сериясын сунаш кылат:**

- Гражданский кодекс
- Жарандык процесстик кодекси
- Кылмыш-жаза кодекси
- Жазык-процесстик кодекси
- Жазык-аткаруу кодекси
- Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодекси
- Салык кодекси
- Бажы кодекси
- Эмгек кодекси
- Турак жай кодекси кодекси
- Үйбүлө кодекси
- Балдар жөнүндө кодекси
- Жер кодекси
- Токой кодекси
- Суу кодекси
- Аба кодекси

Ошондой эле китеп сериясыны:  
"Кыргыз Республикасынын  
Мыйзамдары"

**ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ**



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ

ӨЗ ИШИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ

ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН  
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ

АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА

ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ

ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА  
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компьютеризде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен

 **ТОКТОМ**

720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15  
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60  
<http://www.toktom.kg>, e-mail: [info@toktom.kg](mailto:info@toktom.kg)