

27

ИЮЛЬ

2014

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Национальная программа развития государственного языка и совершенствования языковой политики на 2014-2020 годы
- О подготовке учреждений образования к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года
- О применении местными судами упрощенного порядка судебного разбирательства и принятии судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением
- О работе судебных коллегий по уголовным делам, делам об административных правонарушениях и гражданским делам Верховного суда за 2013 год
- Регламент Конституционной палаты Верховного суда

ISSN 1694-5123



07.07.14

№ 27
2014

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №27 (720)

СОДЕРЖАНИЕ



ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О государственном и негосударственном долге Кыргызской Республики"
Закон КР от 2 июня 2014 года № 86 3
- О внесении изменений в Уголовный кодекс Кыргызской Республики
Закон КР от 18 июня 2014 года № 90 3

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О Национальной программе развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы
Указ Президента КР от 2 июня 2014 года УП № 119 4
- Национальная программа развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы 5
- Состав рабочей группы по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы 12
- Положение о рабочей группе по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы 13

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Программы развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы
Постановление Правительства КР от 12 мая 2014 года № 254 15
- Программа развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы 15
- План мероприятий по реализации Программы развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы 17

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О плане мероприятий Минобразнауки КР на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы
Приказ Минобразнауки КР от 16 апреля 2014 года № 234/1 21
- План мероприятий Минобразнауки КР на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы 21
- Индикаторы и показатели реализации Плана мероприятий Минобразнауки КР на 2014 год 25
- О подготовке учреждений образования к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года
Приказ Минобразнауки КР от 21 мая 2014 года № 361/1а 27

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О применении местными судами упрощенного порядка судебного разбирательства и принятии судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением

Постановление Пленума Верховного суда КР от 1 февраля 2013 года № 3..... 28

О работе судебной коллегии по уголовным делам и делам об административных правонарушениях Верховного суда Кыргызской Республики за 2013 год

Постановление Пленума Верховного суда КР от 7 февраля 2014 года № 1..... 31

О работе судебной коллегии по гражданским делам Верховного суда Кыргызской Республики за 2013 год

Постановление Пленума Верховного суда КР от 7 февраля 2014 года № 2..... 32

О работе судебной коллегии по административным и экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики

Постановление Пленума Верховного суда КР от 7 февраля 2014 года № 3..... 33

Об утверждении Регламента Конституционной палаты Верховного суда КР, структуры и штатной численности Аппарата Конституционной палаты Верховного суда КР и положения об Аппарате Конституционной палаты Верховного суда КР

Постановление Конституционной палаты Верховного суда КР от 9 июля 2013 года № 1..... 34

Регламент Конституционной палаты ВС КР..... 35

Структура Аппарата Конституционной палаты ВС КР..... 49

Положение об Аппарате Конституционной палаты ВС КР..... 49

(По делу о проверке конституционности абзаца 2 ч.2 ст.5 Закона КР "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" и абзаца 2 ч.2 ст.5 Закона КР "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы")

Решение Конституционной палаты Верховного суда КР от 11 апреля 2014 года..... 51

Уважаемые читатели!

Напоминаем вам, что начинается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на II полугодие 2014 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Предлагаем вам новинки из книжных серий от издательства "Академия":

"Кодексы Кыргызской Республики" (на кырг., русск.яз.) – УК, УПК, УИК, ГК (части 1 и 2), ГПК, КАО, Налоговый, Таможенный, Трудовой, Земельный, Лесной, Водный, Воздушный, Семейный, Жилищный, О детях.

"Законы Кыргызской Республики" – выпущено более 40 наименований.

"В помощь бухгалтеру" – план счетов, порядок проведения налоговых проверок, взыскание налоговой задолженности, применение и учет счетов фактур по НДС, документооборот в бухучете, положение о ГНС, о пособиях по временной нетрудоспособности, беременности и родам – эти и многие другие документы, необходимые в работе бухгалтера.

Предлагаем вашему вниманию новую серию "Справочник адвоката":

"Уголовное судопроизводство. Образцы документов" и "Гражданское судопроизводство. Образцы документов" – сборники процессуальных документов (заявления, ходатайства и др.), используемые адвокатом на различных стадиях уголовного и гражданского судопроизводства.

Главный редактор: Нурбек Алишеров

Ответственный секретарь: Замира Джунушалиева

Набор: Назира Акымбаева

Корректурa: Юлия Трашкова

Верстка: Ашым Алишеров

Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 150 с. 00 т.

Учредитель:

Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2014

Адрес редакции: 720071,

г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а

Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50

Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51

Отдел рекламы: (312) 64-63-14

© «Нормативные акты КР», 2014

Подписано к печати

04.07.2014 в 8 ч. 30 мин.

Печать офсетная.

Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.

Отпечатано в ОсОО "Нур-Ас",

г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2014

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О государственном и негосударственном долге Кыргызской Республики"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О государственном и негосударственном долге Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2001 г., № 9, ст.331) следующее изменение:

пункт 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"2. Абсолютно допустимая величина государственного долга не должна превышать величину валового внутреннего продукта (ВВП), а величина государственного внешнего долга не должна пре-

вышать 60 процентов от объема валового внутреннего продукта. При этом ежегодное решение относительно величины государственного долга принимается Жогорку Кенешем Кыргызской Республики при утверждении закона о республиканском бюджете Кыргызской Республики на соответствующий год."

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 17 июня 2014 года № 46)

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 2 июня 2014 года № 86

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2014 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Уголовный кодекс Кыргызской Республики

Статья 1.

Внести в Уголовный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 7, ст.229) следующие изменения:

в статье 260:

абзац второй части 1 изложить в следующей редакции:

"наказывается штрафом в размере от трех тысяч до пяти тысяч расчетных показателей либо лишением свободы на срок от трех до пяти лет."; абзац второй части 2 изложить в следующей

редакции:

"наказывается лишением свободы на срок от пяти до восьми лет с конфискацией имущества."; в абзаце первом части 3 слова "с привлечением" заменить словами "в отношении"; в абзаце первом части 4 слова "с привлечением" заменить словами "в отношении".

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 24 июня 2014 года № 49)

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 18 июня 2014 года № 90

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 21 мая 2014 года

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Национальной программе развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

В целях реализации Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 годы, Концепции укрепления единства народа и межэтнических отношений в Кыргызской Республике, Указа Президента Кыргызской Республики "О мерах по развитию государственного языка и совершенствованию языковой политики в Кыргызской Республике" от 1 июля 2013 года № 155, руководствуясь статьями 10, 16, 45 и 65 Конституции Кыргызской Республики, основываясь на решении Национального совета по устойчивому развитию Кыргызской Республики от 25 апреля 2014 года, постановляю:

1. Утвердить:

1) Национальную программу развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы согласно приложению 1;

2) Целевые индикаторы Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы согласно приложению 2.

2. Образовать рабочую группу по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы в составе согласно приложению 3.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы согласно приложению 4.

4. Считать реализацию Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Национальная программа) одной из важнейших составляющих работы государственных органов, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества и граждан Кыргызской Республики по укреплению государственности,

обеспечению единства народа и воспитанию поколения кыргызстанцев, свободно владеющего государственным, официальным и другими наиболее распространенными в мире языками.

5. Признать утратившими силу:

1) пункты 1, 3, 7 Указа Президента Кыргызской Республики "О программе развития государственного языка Кыргызской Республики на 2000-2010 годы" от 20 сентября 2000 года № 268;

2) пункт 2 Указа Президента Кыргызской Республики "О совершенствовании организации деятельности Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики" от 21 декабря 2010 года № 365.

6. Рекомендовать Жогорку Кенешу Кыргызской Республики при осуществлении законодательной деятельности рассматривать в приоритетном порядке вопросы, связанные с реализацией положений Национальной программы.

7. Правительству Кыргызской Республики:

1) в двухмесячный срок разработать План мероприятий по выполнению Национальной программы и достижению ее Целевых индикаторов, с определением конкретных мер, источников финансирования, сроков их осуществления, ответственных за выполнение органов и должностных лиц;

2) совместно с другими государственными органами, органами местного самоуправления, во взаимодействии с гражданским обществом обеспечить в полном объеме и в установленные сроки выполнение Национальной программы;

3) ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в рабочую группу по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы информацию о ходе реализации Национальной программы.

8. Аппарату Президента Кыргызской Республики оказывать содействие государственным органам и органам местного самоуправления в проведении активной информационно-разъяснитель-

ной работы о целях, основных положениях и ходе реализации Национальной программы.

9. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Руководителя Аппарата Президен-

та Кыргызской Республики.

10. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 6 июня 2014 года № 43)

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 2 июня 2014 года УП № 119

Приложение 1

Утверждена

Указом Президента Кыргызской Республики
от 2 июня 2014 года № 119

НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

Введение

Национальная программа развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Программа) разработана в соответствии с Конституцией и законами Кыргызской Республики "О государственном языке Кыргызской Республики", "Об официальном языке Кыргызской Республики", Национальной стратегией устойчивого развития Кыргызской Республики на 2013-2017 годы, Концепцией укрепления единства народа и межэтнических отношений, а также Концепцией поликультурного и многоязычного образования в Кыргызской Республике.

Указом Президента Кыргызской Республики "О мерах по развитию государственного языка и совершенствованию языковой политики в Кыргызской Республике" от 1 июля 2013 года № 155 определены первоочередные меры и приоритеты развития языковой политики.

В Национальной стратегии устойчивого разви-

тия Кыргызской Республики на 2013-2017 годы главным фактором единства народа Кыргызстана является усиление консолидирующей роли государственного языка и развитие языкового многообразия. Овладение государственным языком должно стать долгом и обязанностью каждого гражданина Кыргызской Республики, стимулом, определяющим его конкурентоспособность и активное участие в общественной жизни.

Для достижения практических результатов по реализации настоящей Программы необходимо усиление совместных действий всех государственных органов и органов местного самоуправления с участием гражданского общества.

Цели и задачи, намеченные в Программе, реализуются через достижение Целевых индикаторов Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы.

Определения, используемые в настоящей Программе

Программа - Национальная программа развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы;

"Кыргызтест" - система определения уровня владения государственным языком, основанная на Международной шкале оценки языковой компетенции и утвержденная Правительством Кыргызской Республики;

международная шкала уровней владения языком (Общеввропейская шкала оценки языковой компетенции) предусматривает следующие уровни: А - элементарное владение (А1 - уровень

выживания, А2 - предпороговый уровень), В - самодостаточное владение (В1 - пороговый уровень, В2 - пороговый продвинутый уровень), С - свободное владение (С1 - уровень профессионального владения, С2 - уровень владения в совершенстве);

"Многоязычное образование" - использование двух или более языков в качестве средства обучения. Термин введен ЮНЕСКО в 1999 году (12-я резолюция UNESCO) и означает использование по меньшей мере трех языков: родного, государственного (national) и международных языков в образовании.

Анализ текущей ситуации

В языковой политике современного Кыргызстана чрезвычайно острым остается вопрос развития государственного языка. Несмотря на ак-

тивные усилия по поддержке государственного языка, предпринятые в годы суверенности, в настоящее время не наблюдается кардинальных

изменений в расширении сфер использования кыргызского языка, прежде всего в государственном управлении, делопроизводстве и профессиональной коммуникации, а также в системе высшего образования. Вопреки тому, что государственный язык изучается во всех учебных заведениях республики, им владеет лишь одна десятая часть граждан, для которых кыргызский язык не является родным. Выпускники кыргызских, узбекских, таджикских школ не владеют на должном уровне официальным языком так же, как выпускники русскоязычных школ - государственным языком. При этом необходимо кардинально улучшить качество преподавания иностранных языков в учебных заведениях республики.

В настоящее время русский язык преобладает в сфере среднего и высшего профессионального образования, науки, СМИ, Интернета, делового и международного общения, а также административного управления. В то время как государственный язык используется лишь в сфере школьного образования, художественной литературы, культуры и искусства, СМИ, торговли и общественно-политической жизни.

Кыргызский язык недостаточно применяется в сферах экономики, образования, науки и в подготовке специалистов.

Данные обстоятельства определяют основную направленность языковой политики - достижение полномасштабного функционирования государственного языка во всех сферах общественной жизни и выполнение им интегрирующей роли при сохранении языков этносов, проживающих в Кыргызстане, и создании условий для их изучения и развития.

В Концепции развития государственного языка Кыргызской Республики, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики "О дальнейшем развитии государственного языка Кыргызской Республики" от 20 января 1998 года № 21, и в Программе развития государственного языка Кыргызской Республики на 2000-2010 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 20 сентября 2000 года № 268, основ-

Цель Программы

Построение эффективной языковой политики, обеспечивающей полномасштабное функционирование государственного языка как важнейшего фактора укрепления единства народа Кыргызстана при сохранении и развитии языков всех этно-

Задачи Программы

Задачами Программы являются:

- достижение полномасштабного функционирования государственного языка во всех сферах общественной жизни республики;
- дальнейшее развитие государственного языка, усиление его функциональных возможностей

ной упор делается на изучение кыргызского языка как учебного предмета. Однако в данных документах вопросы, касающиеся широкого использования государственного языка во всех сферах общественной жизни и его интегрирующей роли, не отражены.

В этих документах заложены основы по переводу делопроизводства на государственный язык. Одним из важных шагов в данном направлении является постановление Правительства Кыргызской Республики № 114 от 5 марта 2013 года "О мерах по обучению государственных и муниципальных служащих государственному языку и переводу делопроизводства на государственный язык".

Система делопроизводства - это сфера профессиональной деятельности, требующая от граждан высокого уровня владения языком. В настоящее время необходимо сформировать устойчивые традиции по использованию кыргызского языка в профессиональной коммуникации.

Решение данной проблемы напрямую связано с профессиональным образованием. Именно на этапе высшего образования осуществляется подготовка специалистов и формируется их профессиональное мышление. В связи с этим возникает необходимость создания отделений при средне-специальных и высших учебных заведениях, обеспечивающих профессиональную подготовку специалистов нефилологического профиля на государственном языке.

За последние годы был создан ряд терминологических словарей по различным отраслям науки, которые, к сожалению, не получили широкого применения. Поэтому в Программе предусматривается введение механизмов, стимулирующих активное функционирование специальной терминологии на государственном языке в профессиональных сферах деятельности. Необходимо их использование во всех направлениях образования и этапах обучения.

Система оценки уровня владения государственным языком будет осуществляться согласно международной шкале уровней владения языком.

сов, проживающих в Кыргызской Республике; формирование нового многоязычного поколения кыргызстанцев, свободно владеющих родным, государственным, официальным, а также международными языками.

и обогащение информационно-образовательных ресурсов кыргызского языка;

- совершенствование и стандартизация учебно-методических основ обучения государственному языку - кыргызскому языку как родному, как второму и как иностранному;

- формирование и развитие инфраструктуры, аккредитованной сети центров по обучению государственному языку;
- стимулирование и создание необходимых условий для обучения государственному языку;
- повышение уровня языковой культуры насе-

ления;

- кардинальное улучшение качества обучения официальному и иностранным языкам;
- обеспечение гарантий и условий сохранения и развития родного языка этносам, проживающим в Кыргызской Республике.

Сроки реализации

Первый этап: 2014-2016 годы - подготовительный.

Приоритетными задачами первого этапа Программы должны стать совершенствование учебно-методических программ и методики обучения, разработка и запуск системы "Кыргызтест", создание аккредитованной сети центров обучения государственному языку, системы стимулов и условий для преподавания на государственном языке на всех уровнях образования, мониторинг процесса пилотирования и выработка плана дальнейшего расширения числа учебных заведений, использующих модели многоязычного образования.

Программа предусматривает стабильное сохранение школ с обучением на языках этнических сообществ и выполнение государством обязательств по их финансированию. При этом планируется постепенное увеличение количества предметов, преподавание которых ведется на государственном языке.

Раздел 1. Языковая политика в сфере государственной и муниципальной службы

Цель - осуществление деятельности органов государственной власти (исполнительной, законодательной и судебной ветвей, местного самоуправления) в соответствии с Конституцией и законодательством Кыргызской Республики на уровне свободного владения государственным и официальными языками (С1) по международной шкале уровней владения языком.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- совершенствование имеющейся учебно-методической базы по изучению кыргызского и русского языков, а также разработка новых учебно-дидактических материалов, основанных на международной системе оценки уровня владения языком в соответствии с профилем профессиональной деятельности обучаемых;
- организация курсов профессионального общения и ведения делопроизводства на государственном языке с выдачей сертификатов по уровням владения языком;
- обеспечение доступа к базовым государственным и муниципальным услугам (скорая помощь, противопожарная служба, услуги связи и т.п.) на государственном, официальном и английском языках;
- разработка всех видов деловой документации на государственном языке с их последующим размещением на сайтах всех ведомств, а также в

Второй этап: 2017-2018 годы - основной.

Развертывание системы сертификации государственных и муниципальных служащих, работников сфер, оказывающих государственные и муниципальные услуги, на знание государственного языка. Дальнейшее совершенствование системы многоязычного образования.

Третий этап: 2019-2020 годы - корректирующий.

Охватывает спектр вопросов, связанных с функционированием государственного языка как языка межнационального общения, его использованием в социально значимых сферах общественной жизни, с созданием условий для формирования вертикали непрерывного многоязычного образования (дошкольное, школьное, профессиональное, высшее).

На всех этапах будет проводиться мониторинг, оценка эффективности Программы и ее корректировка.

формате Word и PDF на учебно-образовательном портале открытого доступа Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики;

- создание многоступенчатой системы отбора кандидатов на государственные и муниципальные должности и аттестации работников на основе их профессиональных компетенций и сертификатов, определяющих уровень владения государственным языком по программе "Кыргызтест", официальными международными языками;

- обеспечение необходимыми программными продуктами на государственном языке компьютерные системы министерств, ведомств, других государственных учреждений и организаций.

Ожидаемые результаты

К 2018 году работники органов государственной власти должны овладеть минимально: граждане, для которых кыргызский является родным, - кыргызским языком на уровне С1 и русским языком на уровне В2; граждане Кыргызстана, для которых кыргызский язык не является родным, - кыргызским языком на уровне В1 и русским языком - на уровне В2. Государственные и муниципальные служащие, независимо от их этнической принадлежности, должны овладеть одним из международных языков минимально на уровне А2.

К 2020 году все руководящие работники органов государственной власти, независимо от их

этнической принадлежности, должны овладеть государственным и официальным языком на уровне С1, а также одним из международных языков - на уровне В2.

На первом этапе реализации Программы будет разработана шкала языковой компетенции для различных категорий государственных и муниципальных служащих в зависимости от их функциональных обязанностей. От технического персонала будет требоваться овладение государственным языком на уровне А2. Для большинства государственных и муниципальных служащих требуется знание государственного языка

Раздел 2. Языковая политика в сфере образования и науки

Цель и задачи языковой политики в сфере образования (дошкольное, школьное, среднее, высшее профессиональное образование)

Цель - расширение использования государственного языка в качестве языка обучения на всех ступенях образовательной системы Кыргызстана, интеграция школ с обучением на языках этнических сообществ в единый образовательный процесс через внедрение многоязычного образования и создание условий для реализации единых стандартов.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- создание учебно-методической литературы на государственном языке для дошкольных, средних образовательных учреждений по основным учебным дисциплинам и их издание на конкурсной основе;

- создание учебно-методических комплексов, а также организация переводов базовой специальной литературы на государственный язык для нефилологических специальностей высших, средних профессиональных учебных заведений и их издание на конкурсной основе;

- создание независимых экспертных советов по оценке учебников и учебных пособий по всем дисциплинам на предмет смысловой адекватности перевода на кыргызский язык с целью отбора для использования в учебном процессе;

- введение в вузах и ссузах системы дополнительного финансового стимулирования и других видов поощрения лучших лекторов, ведущих занятия на кыргызском языке по нефилологическим (естественнонаучным, техническим, общественным) дисциплинам; создание лабораторий при факультетах кыргызской филологии по преподаванию кыргызского языка (как родного, как второго и как иностранного) и кыргызской литературы для кардинального улучшения преподавания кыргызского языка;

- создание Центра инновационных технологий при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики по повышению квалификации учителей и преподавателей кыргызского, русского, международных языков, а также языков этно-

в профессиональной среде, как минимум, на уровне В1 или В2, а для государственных служащих, составляющих управленческое звено, - на уровне С1.

Решение данной задачи будет осуществляться путем создания гибкой системы градации по предъявлению языковых требований с учетом возрастных особенностей служащих и их функциональных обязанностей, что позволит обеспечить преемственность в работе государственного аппарата, плавный переход к новым требованиям.

сов, проживающих в Кыргызской Республике;

- подготовка нового поколения педагогических кадров, осуществляющих преподавание на государственном языке и других языках обучения в школах и дошкольных учреждениях, а также владеющих методикой предметно-языкового интегрированного обучения;

- открытие на факультетах неязыковых вузов, ссузов отделений, осуществляющих полный цикл обучения на государственном языке;

- создание условий для введения дистанционной формы обучения на государственном языке посредством размещения на Интернет портале Министерства образования и науки Кыргызской Республики всех разработок на кыргызском языке, финансируемых данным министерством;

- издание учебно-методической литературы по различным дисциплинам на кыргызском языке на специальных носителях информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ);

- введение во всех общеобразовательных учреждениях (школах, лицеях, гимназиях и др.) письменного перевода экзамена по государственному языку, выпускного экзамена для 9 и 11 классов, а также обязательного вступительного и выпускного экзамена в средних и высших профессиональных учебных заведениях;

- введение системы Общереспубликанского тестирования для выпускников 9 класса и включение экзамена по предмету "Кыргызский язык и литература";

- в рамках существующего Общереспубликанского тестирования для выпускников 11 класса введение тестирования по предмету "Кыргызский язык и литература";

- введение государственной комплексной аттестации для выпускников среднеспециальных и высших учебных заведений на основе тестирования по дисциплинам "Кыргызский язык и литература", "История Кыргызстана" и "География Кыргызстана".

Ожидаемые результаты:

- с 2017 года соответствие уровня владения государственным языком у выпускников школ с другими языками обучения уровню В1, владение

государственным языком выпускниками начального, среднего профессионального и высшего образования на уровне В2. Указанные уровни языковой компетенции устанавливаются на основе сертификата "Кыргызтест";

- обеспечение гарантий гражданам в получении профессионального (среднеспециального, высшего) образования на государственном языке;

- формирование системы профессионального образования на государственном языке наряду с существующим образованием на официальном и других языках;

- формирование научно-образовательного стиля кыргызского языка для активного его применения в специальных сферах знаний.

Цель и задачи языковой политики в сфере науки

Цель - использование государственного языка как языка науки.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- создание при Правительстве Кыргызской Республики терминологической постоянной комиссии ("Терминком") из числа специалистов различных отраслей знаний и лингвистов по регулированию употребления научных терминов и понятий, их унификации и стандартизации в установленном порядке;

- совершенствование и стандартизация литературных норм кыргызского языка;

- обеспечение широкого доступа к дву- и многоязычным терминологическим словарям естественно-технических, гуманитарных, социальных наук, включая их распространение через Интернет с согласия авторов;

- введение экзамена по государственному языку при сдаче кандидатских минимумов для аспирантов и соискателей;

- использование государственного языка в научных исследованиях по разным отраслям;

- введение обязательного аннотирования научных исследований на территории Кыргызской Республики на государственном языке и размещение их на Интернет портале Национальной библиотеки Кыргызской Республики и Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики;

- создание фонда научной литературы на государственном языке на Интернет портале открытого доступа Национальной библиотеки Кыргызской Республики и Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики;

- поддержка и содействие в проведении научных исследований, защите диссертаций на государственном языке по естественно-техническим, гуманитарным и социальным дисциплинам.

Ожидаемые результаты:

- создание и развитие Национального корпуса кыргызского языка (информационно-справочной, полнотекстовой системы в электронной форме для научных исследований и обучения языку), формирование и развитие научного стиля кыргызского языка.

Цель и задачи языковой политики в сфере обучения языкам

Цель - стандартизация и совершенствование технологий преподавания языков.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- разработка и реализация Концепции обучения кыргызскому языку как родному, как второму и как иностранному;

- подготовка и издание нового поколения учебно-методического комплекса по обучению кыргызскому языку как родному, как второму и как иностранному;

- поддержка издания учебно-методической литературы по обучению языкам этносов, проживающих в Кыргызской Республике;

- создание необходимой учебно-методической базы и подготовка педагогических кадров для получения образования на государственном, официальном и одном из международных языков;

- совершенствование системы подготовки кадров по преподаванию кыргызского и русского языков как родного, как второго и как иностранного; с 2014 года введение государственного и официального языков в качестве самостоятельной учебной дисциплины в стандарты и типовые учебные планы высших и средних специальных учебных заведений;

- создание центров развития и предварительной языковой подготовки для детей дошкольного возраста на базе образовательных учреждений республики при наличии спроса;

- организация сети аккредитованных языковых курсов, а также других форм изучения кыргызского, русского и иностранных языков;

- стимулирование развития дополнительных форм обучения государственному языку для разных возрастных категорий граждан;

- широкое применение Интернет-ресурсов для обучения государственному, официальному языкам, а также языкам этносов, проживающих в Кыргызстане;

- разработка и внедрение системы определения уровней владения государственным языком "Кыргызтест" в соответствии с международной шкалой уровней владения языком (А1, А2, В1, В2, С1, С2).

Ожидаемые результаты

Создание стройной системы обучения государственному, официальному, родному и международному языкам; формирование нового многоязычного и конкурентоспособного поколения специалистов.

Раздел 3. Языковая политика в сфере культуры

Цель - повышение роли государственного языка в сфере культуры и СМИ, формирование позитивного образа представителя нового многоязычного поколения.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- воспитание уважения к государственному языку как к общечеловеческой и национальной ценности, пропаганда его консолидирующей роли как языка межэтнического общения;
- повышение культуры речи;
- поддержка культурно-образовательных центров этносов, проживающих в Кыргызстане, информационных программ на языках этнических сообществ;
- поддержка культурной самобытности этнических кыргызов, проживающих за рубежом.

Цель и задачи языковой политики в сфере телевидения и радиовещания

Цель - оптимизация роли государственного языка средствами телевидения и радио.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- увеличение доли государственного социального заказа, направленного на продвижение государственного языка;
- увеличение количества выпуска и проката разноплановых теле-, радиопрограмм, документальных, художественных и анимационных фильмов на государственном языке, видео- и аудиокурсов по обучению государственному языку;
- осуществление перевода и дубляжа художественных, научно-популярных фильмов, детских программ, сопровождение их титрами на государственном языке;
- создание специальных программ, социальных и рекламных роликов, направленных на повышение престижа государственного языка, в том числе его продвижение как общечеловеческой и национальной ценности, а также на формирование позитивного образа представителя нового многоязычного поколения;
- оцифровка материалов "Золотого фонда" телевидения и радио;
- обеспечение функционирования государственного, официального и других языков в сфере телекоммуникаций;
- повышение уровня языковой культуры в СМИ, а также ответственности за соблюдение

Раздел 4. Сфера языковой безопасности

Цель - осуществление мероприятий по защите и охране государственного языка.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- разработка концептуальных рекомендаций по укреплению языковой безопасности;

норм литературного языка.

Ожидаемые результаты

Рост качества и количества аудиовизуальной продукции на государственном языке.

Цель и задачи языковой политики в сфере книгоиздательства

Цель - укрепление позиции государственного языка, его консолидирующей роли и пропаганда ценностей языкового и культурного многообразия.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- издание на конкурсной основе детской и юношеской литературы на государственном, официальном и иностранных языках, а также на языках этносов, проживающих в Кыргызской Республике;
- перевод на государственный язык новых, лучших образцов мировой литературы и их издание;
- перевод произведений кыргызской литературы на другие языки и их издание;
- организация государственного предприятия по развитию системы распространения книжной продукции "Кыргызкитеп".

Ожидаемые результаты

Увеличение объема и сети распространения печатной продукции на государственном языке.

Цель и задачи языковой политики в сфере информационных технологий

Цель - широкое внедрение государственного языка в Интернет-пространство.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- разработка и поддержка Интернет-сайтов на государственном и других языках, направленных на пропаганду культуры народа Кыргызстана;
- разработка мультимедийных программ, компьютерных игр, приобщающих к изучению кыргызского языка и знакомству с культурой, историей, духовным наследием Кыргызстана;
- создание электронной библиотеки детской, художественной, научно-популярной литературы на государственном языке;
- внедрение государственного языка в информационные технологии.

Ожидаемые результаты

Увеличение сайтов на государственном языке в Интернет-пространстве "kg".

- непрерывный анализ социолингвистической ситуации в Кыргызской Республике.

Ожидаемые результаты

Усиление мероприятий по защите и охране государственного языка.

Раздел 5. Создание альтернативных источников финансирования развития государственного языка

Цель - создание альтернативных финансовых механизмов для развития государственного языка.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- введение механизма "медиа-финансы" с целью открытия специального счета для развития государственного языка;
- создание специальной группы по привлече-

Раздел 6. Социально-экономическая эффективность Программы

Объем требуемых средств для реализации Программы составляет 493660000 сомов. Согласно Закону Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы" республиканский бюджет Кыргызской Республики составляет на 2014 год по доходам 93456123,7 тыс. сомов и расходам 102899212,7 тыс. сомов; прогноз основных параметров республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2015 год - 100757151,0 тыс. сомов (включая грантовые средства в рамках бюджета развития в сумме 5866667,7 тыс. сомов), на 2016 год - 110750694,5 тыс. сомов (включая грантовые средства в рамках бюджета развития в сумме 4925643,1 тыс. сомов); по расходам на 2015 год - 118259613,8 тыс. сомов, на 2016 год - 125998005,7 тыс. сомов; прогноз дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2015 год - 17502462,8 тыс. сомов, на 2016 год - 15247311,2 тыс. сомов.

Исходя из вышеуказанных параметров, общие расходы по реализации Программы в 2014 году составляют 85875000 сомов - 0,09% от прогнозного показателя дохода республиканского бюд-

нию донорских средств для развития государственного языка при Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики.

Ожидаемые результаты

Создание альтернативных финансовых механизмов для развития государственного языка.

жета.

Общие расходы по реализации Программы на 2015-2020 годы, а также их процентный показатель от прогнозного показателя дохода республиканского бюджета будет определен на основании соответствующих законов Кыргызской Республики.

При этом достигается следующий социально-экономический эффект:

- усиление консолидирующей роли государственного языка;
- полномасштабное функционирование государственного языка во всех сферах общественной жизни республики;
- усиление коммуникативной, познавательной и аккумулирующей функций государственного языка.

Эффективность Программы будет оценена рабочей группой по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы согласно методике оценки эффективности Программы (приложение).

Контроль за исполнением Программы осуществляет вышеназванная рабочая группа.

Приложение
к Национальной программе развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

МЕТОДИКА**оценки эффективности Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы**

Методика оценки эффективности Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Программа) проводится на основе определения степени достижения Целевых индикаторов Программы.

Данная методика основывается на сопоставлении фактически достигнутых значений целевых индикаторов с их плановыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы определяется по следующей формуле:

$$E = \frac{D}{R}$$

где:

E - показатель эффективности реализации Программы;

D - оценка достижения целевых индикаторов;

R - оценка полноты использования средств.

Оценка достижения целевых индикаторов (D)

рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{\Sigma P}{\Sigma S},$$

где:

P - фактически достигнутые целевые индикаторы;

S - плановые целевые индикаторы.

Оценка полноты использования средств (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{W}{Q},$$

где:

Q - фактическое использование средств;

W - плановое использование средств.

Оценка эффективности реализации Программы (E) будет тем выше, чем выше уровень достижения целевых индикаторов и меньше уровень использования средств, при этом $E \leq 1,4$ характеризует очень высокую эффективность реализации Программы, $1 \leq E \leq 1,4$ - высокую эффективность реализации Программы, $0,5 < E < 1$ - низкую эффективность реализации Программы, $E < 0,5$ - крайне низкую эффективность реализации Программы.

Приложение 3

Состав рабочей группы по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

Эрматов Эгемберди	- председатель Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики, руководитель;
Карыбаева Мира Аскеровна	- заведующая отделом этнической, религиозной политики и взаимодействия с гражданским обществом Аппарата Президента Кыргызской Республики, заместитель руководителя;
Бактыгулов Каданбай	- заместитель Руководителя Аппарата Правительства Кыргызской Республики, заместитель руководителя;
Аманбаева Урмат Абдилашимовна	- депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, заместитель руководителя (по согласованию);
Абдысадыр уулу Азат	- заведующий сектором выпуска актов канцелярии Аппарата Президента Кыргызской Республики;
Акматалиев Абдылдажан	- вице-президент Национальной академии наук Кыргызской Республики, доктор филологических наук, профессор;
Биялиев Кутманбек Абакович	- заведующий кафедрой кыргызского языка Кыргызско-Российского Славянского университета им.Б.Н.Ельцина, доктор филологических наук (по согласованию);
Дербишева Замира Касымбековна	- директор высшей школы иностранных языков Кыргызско-Турецкого университета "Манас", доктор филологических наук, профессор (по согласованию);
Досоева Сагия Кочкембаевна	- филолог, автор методических пособий по обучению кыргызскому языку (по согласованию);
Дюшеева Гульмира Самтыевна	- старший преподаватель программы кыргызского языка Американского университета в Центральной Азии (по согласованию);
Ишкеев Назаркул	- заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;
Карашев Аалы Азимович	- директор Государственной кадровой службы Кыргызской Республики;
Кожошев Арзыбек Орозбекович	- заместитель министра финансов Кыргызской Республики;
Кулматов Алмазбек Окинович	- заместитель председателя Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики;
Молдогазиева Айдай Турганбаевна	- исполнительный директор культурно-образовательного центра "Universum" (по согласованию);
Турсунов Раушанбек Турсунович	- заведующий кафедрой узбекской филологии Ошского государственного университета, кандидат педагогических наук, доцент (по согласованию);
Шаповалов Вячеслав Иванович	- переводчик, профессор Кыргызско-Российского Славянского университета им.Б.Н.Ельцина, доктор филологических наук, народный поэт Кыргызской Республики (по согласованию).

Приложение 4

Утверждено
Указом Президента Кыргызской Республики
от 2 июня 2014 года № 119

ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы

1. Общие положения

1. Рабочая группа по контролю за реализацией Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения контроля за исполнением и координацией деятельности государственных органов и органов местного самоуправления по реализации Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы (далее - Национальная программа).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики "О государственном языке Кыргызской Республики" и "Об официальном языке Кыргызской Республики" и иными нормативными правовыми актами Кыр-

гызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Реализация целей рабочей группы осуществляется на основе принципов законности, открытости и прозрачности деятельности.

4. Рабочая группа:

1) реализует согласованные действия по активизации работы по исполнению Национальной программы;

2) рассматривает на своих заседаниях ход реализации Национальной программы в системе каждого министерства, административного ведомства, других государственных органов, органов местного самоуправления с информированием общественности;

3) разрабатывает и вносит в Аппарат Президента Кыргызской Республики предложения по изменению и дополнению Национальной программы в зависимости от сложившихся организационно-финансовых условий.

2. Состав рабочей группы

5. Персональный состав рабочей группы утверждается Президентом Кыргызской Республики.

6. Рабочую группу возглавляет руководитель,

который имеет заместителей.

7. В состав рабочей группы могут входить по согласованию независимые эксперты.

3. Полномочия рабочей группы

8. Рабочая группа для осуществления своих полномочий вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке статистическую и иную необходимую для ее работы информацию от органов государственной власти, местного самоуправления, иных учреждений и организаций независимо от форм собственности;

2) приглашать и заслушивать должностных лиц органов государственной власти соответствующих уровней и их подразделений, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов с государственной долей;

3) создавать экспертные группы из представителей государственных органов, органов местного самоуправления и общественных организаций в целях подготовки материалов и проектов документов по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседаний рабочей группы;

4) рекомендовать правоохранительным и фис-

кальным органам проведение проверок по вопросам реализации Национальной программы;

5) вносить предложения в установленном порядке об ответственности должностных лиц за эффективность работы по развитию государственного языка и совершенствованию языковой политики;

6) осуществлять иные полномочия, вытекающие из целей деятельности рабочей группы.

9. Руководитель рабочей группы:

1) созывает заседания рабочей группы и председательствует на ее заседаниях. В необходимых случаях поручает председательствование на заседаниях рабочей группы одному из своих заместителей;

2) запрашивает необходимые информационные материалы от органов государственной власти, местного самоуправления, иных учреждений и организаций независимо от форм собственности;

3) осуществляет контроль за выполнением поручений рабочей группы;

4) вносит соответствующие предложения на рассмотрение заседания рабочей группы.

10. Члены рабочей группы вправе:

1) вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, с обоснованием необходимости их рассмотрения, путей и способов решения;

2) вносить в согласованном порядке проекты

4. Порядок подготовки заседаний рабочей группы

11. Члены рабочей группы, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом.

5. Заседания рабочей группы

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

14. Заседания рабочей группы созываются руководителем либо по инициативе не менее половины членов рабочей группы и правомочны при участии не менее половины ее состава.

15. Дата, время и место проведения заседания рабочей группы устанавливаются ее руководителем.

16. Решения и рекомендации рабочей группы принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании. В случае равенства голосов при голосовании решающим является

документов, иные материалы, требующие обсуждения и принятия решения;

3) участвовать в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение рабочей группы;

4) вносить предложения об оценке эффективности принятых решений и мер по их реализации;

5) инициировать проведение заседаний рабочей группы.

12. Проекты документов по вопросам, рассматриваемым на заседании рабочей группы, готовит инициатор либо созданная для этих целей группа.

голос председательствующего на заседании рабочей группы.

17. На заседание рабочей группы могут быть приглашены должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, представители гражданского общества, средств массовой информации, а также представители международных организаций. Приглашенные лица не имеют права участвовать в голосовании при принятии решений и рекомендаций рабочей группы.

18. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы и секретарем заседания.

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Программы развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы

В целях дальнейшего развития физической культуры и спорта, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О физической культуре и спорте", принимая во внимание Национальную стратегию устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 годы, утвержденную Указом Президента Кыргызской Республики от 21 января 2013 года № 11, руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Программу развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы;

- План мероприятий по реализации Программы развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы (далее - План мероприятий).

2. Министерством, государственному комитету, административным ведомствам по итогам полугодия, до 10 числа месяца, следующего за от-

четным периодом, представлять информацию о ходе реализации Плана мероприятий в Государственное агентство физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики.

3. Государственному агентству физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики по итогам полугодия, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять обобщенную информацию в Аппарат Правительства Кыргызской Республики.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Концепции "Приоритеты развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2011-2016 годы" от 26 октября 2011 года № 684.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 16 мая 2014 года № 37)

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Дж.Оторбаев

г.Бишкек
от 12 мая 2014 года № 254

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 12 мая 2014 года № 254

ПРОГРАММА

развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы

1. Введение

1. Программа развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы направлена на развитие массовой физической культуры и спорта, а также переход физкультурно-спортивной отрасли к рыночным отношениям на основе формирования у населения мотивации к физкультурно-спортивной деятельности.

2. Физкультурно-спортивная деятельность является частью общей деятельности человека, и ее эффективное функционирование в обществе

может быть только при их гармонизации на практике. Массовость физической культуры и спорта зависит от отношения каждого человека к физкультурно-спортивной деятельности, ее ценности должны иметь для него личностный смысл и социально ориентирующее значение в жизни. В связи с этим государству необходимо обеспечить поощрение экономического, морального, педагогического характера населения систематически занимающегося физической культурой и спортом.

3. В настоящее время общество живет по за-

конам рыночной экономики, и соответственно, физкультурно-спортивная деятельность, как одна из сфер жизни общества, также должна функционировать в условиях рыночных отношений. Высо-

2. Анализ текущей ситуации

4. По данным Всемирной организации здравоохранения, здоровье человека лишь на 8-10 процентов зависит от уровня развития медицины и на 50-55 процентов - от образа его жизни, в основном от его физической активности.

5. По статистическим данным, общая численность населения нашей страны увеличивается ежегодно, в среднем, на 1-2 процента, при этом количество людей, впервые обращающихся за врачебной помощью, - на 5-6 процентов, по инвалидности - на 4-5 процентов. 30 процентов детей рождаются с некоторыми нарушениями здоровья, при этом 15-20 лет тому назад этот показатель составлял 12 процентов. 67 процентов детей школьного возраста имеют искривление позвоночного столба (сколиоз), а 22 процента из них имеют избыточный вес. Существенно омолодилось и количественно увеличилось больных с сердечнососудистыми и костно-морфологическими заболеваниями. Состояние физической подготовленности населения также имеет отрицательную статистику. Так, массовость занятий физической культурой и спортом в Кыргызской Республике достигает всего 6-7 процентов, что ниже порогового уровня безопасности генофонда нации, который, по данным Всемирной организации здравоохранения, должен составлять не менее 15 процентов репродуктивной части населения. 92 процента молодежи призывного возраста не выполняют нормативные требования по физической подготовке. Обеспеченность населения спортивными объектами составляет в среднем 15 процентов, при этом спортивные объекты - зачастую не используются, что свидетельствует о низком спросе населения в физкультурно-спортивных услугах.

6. Вышеуказанные данные подтверждают не-

3. Основная цель и задачи Программы, этапы ее реализации

10. Целью Программы является развитие физкультурно-спортивной активности населения и доведение массовости занятий физической культурой и спортом до 15 процентов от населения Кыргызской Республики.

11. Для достижения указанной цели должны быть решены следующие основные задачи:

- модернизация системы управления физической культурой и спортом;
- обеспечение перехода физкультурно-спортивной деятельности к рыночным отношениям;
- разработка механизмов стимулирования населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья к систематическим заняти-

ям физической культурой и спортом; кая востребованность в физкультурно-спортивной деятельности повлечет повышение необходимого уровня организации физкультурно-спортивных услуг в обществе.

обходимость принятия срочных мер по вовлечению населения к занятиям физической культурой и спортом. Учитывая дефицит государственного бюджета, необходимо пересмотреть принципы и подходы в управлении физической культурой и спортом и ориентировать их на рыночные отношения. Необходимо физкультурно-спортивную деятельность из бюджетозависимого состояния перевести в бюджетобразующую сферу деятельности.

7. Основной проблемой развития отрасли физической культуры и спорта является низкий спрос у населения в физкультурно-спортивных услугах. Опыт соседних стран показывает, что строительство спортивных объектов не способно решить проблему привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом. В связи с этим необходимо мотивировать человека на ведение здорового образа жизни посредством предоставления различного рода льгот и преференций в общественной жизни. Востребованность в физкультурно-спортивных услугах привлечет в отрасль физической культуры и спорта бизнес и, соответственно, внебюджетные средства.

8. Требуется модернизация структура республиканского государственного органа управления физической культурой и спортом, с территориальными отделами и организациями, находящимися в его ведении. Важно усилить взаимодействие Государственного агентства физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики с учреждениями и организациями физической культуры и спорта независимо от их организационно-правовой формы.

9. Остро стоит вопрос с низкой квалификацией работников отрасли физической культуры и спорта.

ям физической культурой и спортом; - обеспечение отрасли физической культуры и спорта профессиональными кадрами.

12. Реализация Программы рассчитана на 4 года и будет осуществляться в 3 этапа.

13. Мероприятия 1 этапа (2014-2015 годы):

- инвентаризация действующего законодательства на предмет возможности дополнения нормами, направленными на стимулирование к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- внедрение нормативных основ физического воспитания школьников и студенческой молодежи;
- повышение квалификации работников отрас-

ли физической культуры и спорта;

- модернизация государственного органа управления физической культурой и спортом.

14. Мероприятия 2 этапа (2015-2016 годы):

- совершенствование нормативной правовой базы в целях стимулирования населения к занятиям физической культурой и спортом;

- разработка нормативных основ физического воспитания всех возрастных групп населения.

15. Мероприятия 3 этапа (2016-2017 годы):

- мониторинг физической подготовленности населения и оценка эффективности реализации настоящей Программы.

4. Ресурсное обеспечение Программы

16. Ресурсное обеспечение Программы будет осуществляться за счет средств государственного бюджета, а также внебюджетных источников финансирования. При этом реализация Про-

граммы не требует дополнительных средств государственного бюджета и будет осуществлена в пределах утвержденного бюджета.

5. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

17. Мероприятия Программы направлены на рост числа людей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, что приведет к увеличению расходов населения на физическую культуру и спорт.

18. Рост расходов на физическую культуру и спорт (в расчете на душу населения) будет свидетельствовать об изменении отношения граждан к своему здоровью, физической культуре и спорту.

19. Основной экономический эффект от реализации Программы выразится в увеличении до-

ходов государственного бюджета от развития и предоставления физкультурно-спортивных услуг и сокращении расходов государства на оказание медицинской помощи и выплату пособий по временной нетрудоспособности вследствие снижения среднего числа дней временной нетрудоспособности по всем причинам, а также в предотвращении экономического ущерба из-за недопроизводства валового внутреннего продукта, связанного с заболеваемостью, инвалидностью и смертностью населения.

6. Мониторинг и оценка

20. Мониторинг и оценка реализации Программы будут осуществляться каждые полгода на заседаниях коллегии государственного уполномоченного органа управления физической культурой и спортом, с заслушиванием отчетов от-

ветственных лиц об исполнении намеченных планов и оценкой промежуточных результатов.

На основе результатов мониторинга будут приниматься соответствующие решения, в том числе по коррекции данной Программы.

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 12 мая 2014 года № 254

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по реализации Программы развития физической культуры и спорта в Кыргызской Республике на 2014-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма реализации	Сроки исполнения	Ответственные	Источник и объем финансирования	Индикатор оценки и ожидаемый результат
Модернизация системы управления физической культурой и спортом						
1	Провести анализ и модернизировать структуру республиканского государственного органа управления физической культурой и спортом	Постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Государственном агентстве физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики" от 20.02.2012 года № 125	IV квартал 2014 года	ГАФКС	Не требуется	Повышение эффективности деятельности ГАФКС

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма реализации	Сроки исполнения	Ответственные	Источник и объем финансирования	Индикатор оценки и ожидаемый результат
2	Реорганизовать Республиканское училище олимпийского резерва в колледж в целях повышения мотивации и привлечения кадров в сферу физической культуры и спорта	Приказ ГАФКС "О реорганизации Республиканского училища олимпийского резерва имени Ш.Сыдыкова"	III-IV кварталы 2015 года	ГАФКС	В пределах утвержденного бюджета	Оптимизация деятельности учебно-спортивного учреждения
3	Создать ведомственные спортивные общества и клубы	Приказы министерств и ведомств о создании спортивных клубов и обществ	2015-2017 годы	Министерства, государственный комитет, административные ведомства	В пределах утвержденного бюджета	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом
4	Разработать и в установленном порядке внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики Типовую инструкцию по физической подготовке в правоохранительных и силовых органах	Решение Правительства Кыргызской Республики об утверждении Типовой инструкции по физической подготовке в правоохранительных и силовых органах	I квартал 2015 года	ГАФКС, правоохранительные и силовые органы	Не требуется	Повышение качества физической подготовки сотрудников силовых структур
5	Ввести в штаты айыл окмоту единицу инструктора массовой физической культуры и спорта	Постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении типовой структуры и штатной численности исполнительного органа местного самоуправления Кыргызской Республики" от 5 августа 2011 года № 451	II квартал 2015 года	Органы МСУ (по согласованию), ГАФКС	В пределах утвержденного бюджета	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом
6	Мобилизовать сельские кабинеты здоровья по развитию здорового образа жизни и занятиям спортом среди населения	Практические действия	IV квартал 2014 года	МЗ	В пределах утвержденного бюджета	Привлечение населения к занятиям физической культурой и спортом
7	Внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики систему оценки отрасли физической культуры и спорта в регионах Кыргызской Республики	Постановление Правительства Кыргызской Республики "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления по развитию отрасли физической культуры и спорта"	IV квартал 2014 года	ГАФКС	Не требуется	Повышение уровня развития физической культуры и спорта в регионах
8	Провести оценку развития отрасли физической культуры и спорта	Практические действия	2016-2017 годы	ГАФКС, НСК (по согласованию)	В пределах утвержденного бюджета	Создание достоверной базы данных развития отрасли физической культуры и спорта и определение дальнейших действий

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма реализации	Сроки исполнения	Ответственные	Источник и объем финансирования	Индикатор оценки и ожидаемый результат
Обеспечение перехода физкультурно-спортивной деятельности к рыночной экономике						
9	Внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект решения Правительства Кыргызской Республики "О создании фонда развития физической культуры и спорта при ГАФКС"	Постановление Правительства Кыргызской Республики "О создании Фонда развития физической культуры и спорта"	III квартал 2015 года	ГАФКС	Привлеченные средства	Привлечение внебюджетных источников финансирования отрасли физической культуры и спорта
10	Заключить контракты с федерациями по видам спорта, ведущими спортсменами и их тренерами в целях эффективного использования финансовых средств	Контракт о взаимовыгодном сотрудничестве	IV квартал 2014 года	ГАФКС	Не требуется	Повышение эффективности использования бюджетных средств, установление четких обязанностей федераций, спортсменов и тренеров
11	Внести в Закон Кыргызской Республики "О физической культуре и спорте" дополнение в части обязательного строительства плоскостных спортивных сооружений при сдаче в эксплуатацию жилых домов	Проект Закона Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О физической культуре и спорте"	IV квартал 2014 года	ГАФКС, ГААСЖКХ	Не требуется	Увеличение числа объектов физической культуры и спорта
Разработка механизмов стимулирования населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья к систематическим занятиям физической культурой и спортом						
12	Провести инвентаризацию ведомственных актов и дополнить их положениями о стимулировании сотрудников к занятиям физической культурой и спортом	Приказы министерств и ведомств	2014-2017 годы	ГАФКС, министерства, государственный комитет, административные ведомства	Не требуется	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом
13	Провести инвентаризацию действующего законодательства и внести соответствующие изменения в части социально-экономического и морального поощрения лиц, занимающихся физической культурой и спортом на систематической основе, а также коммерческих структур за предоставление условий в сфере развития массовой физической культуры и спорта и внести на рассмотрение соответствующие проекты решений Правительства Кыргызской Республики	Проекты законов, постановления, распоряжения Правительства Кыргызской Республики	2014-2017 годы	ГАФКС, министерства, государственный комитет, административные ведомства	Не требуется	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма реализации	Сроки исполнения	Ответственные	Источник и объем финансирования	Индикатор оценки и ожидаемый результат
14	Внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект решения Правительства Кыргызской Республики, предусматривающий льготы на весь период обучения в высших и средних профессиональных учебных заведениях для победителей и призеров чемпионатов Мира, Азии, комплексных международных игр	Постановление Правительства Кыргызской Республики "О повышении социальной защищенности спортсменов высокого класса"	IV квартал 2014 года	МОиН	Не требуется	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом, повышение социальной защищенности ведущих спортсменов Кыргызской Республики
15	Внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект решения Правительства Кыргызской Республики, предусматривающий ежегодную квоту при наличии вакансий на замещение должности для ведущих спортсменов правоохранительных и силовых органах Кыргызской Республики	Решение Правительства Кыргызской Республики "О поддержке ведущих спортсменов Кыргызской Республики"	I квартал 2015 года	ГАФКС, правоохранительные и силовые органы	Не требуется	Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом, повышение социальной защищенности ведущих спортсменов Кыргызской Республики
Обеспечение отрасли физической культуры и спорта профессиональными кадрами						
16	Открыть краткосрочные курсы повышения квалификации тренерско-преподавательского состава при КГАФКС	Совместный приказ КГАФКС, ГАФКС об утверждении программы повышения квалификации	II квартал 2014 года	КГАФКС, ГАФКС	В пределах утвержденного бюджета	Повышение качества подготовки спортсменов, снижение числа неквалифицированных тренеров-преподавателей
17	Организовать курсы переподготовки и повышения квалификации специалистов по спортивной медицине на базе Кыргызской государственной медицинской академии	Приказ МЗ	III квартал 2014 года	МЗ	В пределах утвержденного бюджета	Привлечение в отрасль высококвалифицированных кадров по спортивной медицине

Список сокращений:

- МЗ** - Министерство здравоохранения Кыргызской Республики
МОиН - Министерство образования и науки Кыргызской Республики
НСК - Национальный статистический комитет Кыргызской Республики
ГАФКС - Государственное агентство физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики
ГААСЖКХ - Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики
КГАФКС - Кыргызская государственная академия физической культуры и спорта

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР

О плане мероприятий Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы

В целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 28 февраля 2014 года № 110 "О мерах по реализации программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы в 2014 году",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы согласно приложению 1.

2. Утвердить индикаторы и показатели реализации Плана мероприятий Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год согласно приложению 2.

3. Руководителям структурных подразделений Министерства образования и науки Кыргызской Республики:

- обеспечить реализацию плана мероприятий

Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы;

- обеспечить достижение индикаторов и показателей реализации Плана мероприятий Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год;

- ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в сектор мониторинга и стратегического планирования для обобщения информации о выполнении планов мероприятий на государственном и официальном языках, в бумажной и электронной версиях.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на статс-секретаря Шадыханова К.Т., заместителя министра Кендирбаеву Д.Ш., заместителя министра Ишекеева Н.И.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков

г.Бишкек
от 16 апреля 2014 года № 234/1

Приложение 1
к приказу Минобраз науки КР
от 16 апреля 2014 года № 234/1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Министерства образования и науки Кыргызской Республики на 2014 год по реализации Программы по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы

№	Цель / Мероприятия	Индикаторы / Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
Министерство образования и науки Кыргызской Республики				
1	Улучшить статистический учет и прогнозирование в сфере образования	Наличие постоянно обновляемой базы данных	СМиСП	Постоянно
1.1	Разработать индикаторы по уровням: - дошкольного; - среднего; - высшего профессионального образования для создания базы данных по образовательным организациям КР	Разработаны индикаторы по дошкольному, начальному, основному и среднему уровням образования, а также высшему образованию	СМиСП	01.08.14
2	Обеспечить доступ к достоверной, привлекательной и качественной информации о возможностях образования для потребителей и управленцев	Наличие общедоступного официального сайта с регулярным обновлением. Наличие общедоступной специализированной газеты.	Пресс-секретарь СМиСП	Постоянно

№	Цель / Мероприятия	Индикаторы / Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
		Наличие электронной базы данных		
2.1	Разработать Образовательный портал, интегрированный в действующий web-сайт МОН: "Информационный банк данных образовательных организаций Кыргызской Республики" содержащий исследования, инновационные разработки, проекты и т.п., а также поддерживающий Форум для обмена мнениями	Наличие Образовательного портала, web-сайта МОН, Форума для обмена мнениями	СМиСП	01.10.14
2.2	Предоставлять информацию потребителям о стандартах выполнения государственных услуг, деятельности администрации, Попечительских советов и др. через различные каналы	Наличие информационных стендов, информационных материалов, сайтов образовательных организаций с информацией об их деятельности	Пресс-секретарь	31.12.14
3	Усовершенствовать систему принятия решений в секторе образования на основе мониторинга и стратегического планирования	Наличие утвержденной стратегии и плана мероприятий с индикаторами для регулярного мониторинга	СМиСП	01.10.14
3.1	Разработать проект плана действий на 2015-2017 годы по реализации Стратегии развития образования для обеспечения преемственности реформ и устойчивого функционирования системы образования	Разработан проект второго трехлетнего (2015-2017 годы) плана действий по реализации СРО 2020	СМиСП	01.10.14
4	Обеспечить доступность дошкольных услуг через развитие системы альтернативных дошкольных образовательных организаций	Количество дошкольных учреждений, процент охвата детей дошкольным образованием от общей численности детей соответствующего возраста	УДШВО	Постоянно
4.1	Оказать содействие в открытии альтернативных дошкольных организаций при финансовой поддержке Министерства финансов	Увеличено количество альтернативных ДОО	УБПиФА	31.12.14
4.2	Обеспечить устойчивость функционирования сети альтернативных видов дошкольных образовательных организаций, в том числе через передачу на баланс айыл окмоту при финансовой поддержке Министерства финансов	Альтернативные ДОО переданы на баланс айыл окмоту	УБПиФА	31.12.14
5	Повысить уровень психолого-педагогической готовности детей к школе	Количество детей, охваченных предшкольной подготовкой. Количество класс-комплектов, поставленных в школы для проведения программ подготовки детей к школе	УДШВО	Постоянно
5.1	Реализовать 240-часовую программу подготовки детей к школе	У детей сформировались когнитивный (познавательный), поведенческий, ценностный компоненты личности на уровне, достаточном для обучения в школе	УДШВО	01.08.14
5.2	Утвердить годовую программу подготовки детей к школе	Программа утверждена	УДШВО	01.04.14
5.3	Начать апробацию годовой программы подготовки детей к школе для внедрения ее с 2016 года	Начата апробация программы	УДШВО	15.09.14
6	Предоставлять качественное образование учащимся на начальной (1-4 кл.), основной (5-9 кл.) и старшей (10-11 кл.) ступенях обучения в школе	Процент школ, перешедших на новые стандарты; повышение уровня обеспеченности учащихся 5-11 классов учебниками. Количество школ, перешедших на принцип подушевого финансирования	УБПиФА УДШВО	Постоянно

№	Цель / Мероприятия	Индикаторы / Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
6.1	Внедрить стандарты нового поколения (куррикулумов) в 3-м и последующих классах	Обучение детей 4 классов проводится в соответствии со стандартами нового поколения (куррикулумами)	УДШВО	01.09.14
6.2	Разработать стандарты нового поколения на базовом (5-11 классы) и профильном (10-11 классы) уровне	Разработаны стандарты нового поколения (куррикулумы) для основной и старшей школы	УДШВО	01.11.14
6.3	Разработать и внедрить Концепцию воспитания школьников	Формирование нравственных качеств личности через духовные и культурные ценности, традиции народа	УДШВО	01.05.14
6.4	Реализация инфраструктурного проекта "100 инновационных школ"	Каждая пилотная школа проекта оснащена 3-мя интерактивными досками, кабинетами для преподавания 4-х естественнонаучных предметов	СИГЗ	01.04.14
6.5	Переход к 2015 году школьного образования на нормативное бюджетное финансирование для предоставления одинаково качественного образования во всех областях (в 2014 году - школы Ошской, Таласской, Джалал-Абадской и Нарынской областей)	Школы финансируются на принципах прозрачности, получая финансирование из расчета на каждого учащегося школы	УБПиФА	01.11.14
7	Устранить дисбаланс между компетентностями выпускников организаций среднего (СПО) и высшего (ВПО) профессионального образования и требованиями рынка труда	Процент бюджетных мест, выделяемых для СПО и ВПО в соответствии с договорами с работодателями	УПО	31.12.14
7.1	Доработать стандарты нового поколения для СПО и ВПО для предоставления образования, отвечающего потребностям рынка образования, с учетом потребностей устойчивого развития	Разработаны стандарты для СПО. Разработаны стандарты для магистратуры (ВПО)	УПО	31.12.14
7.2	Оказать содействие созданию аккредитационных агентств и проведению программной аккредитации по заявкам вузов	Разработаны: - Положение о национальном совете аккредитации; - Положение об аккредитационных агентствах	ГИЛА	01.10.14
8	Предоставлять образование для взрослых в формальном и неформальном секторе для обеспечения соответствия их навыков рынку труда	Число лицензий, выданных на осуществление деятельности для курсов повышения квалификации, подготовки и переподготовки взрослого населения. Число учителей прошедших повышение квалификации в квартальный период	УПО	Постоянно
8.1	Повысить квалификацию учителей с учетом изменения содержания образования, включение концепции устойчивого развития	Ежегодно повышается квалификация не менее 6 тыс. учителей	УДШВО	31.12.14
8.2	Обеспечить возможность получения квалификации/переквалификации на протяжении всей жизни	Наличие школ, курсов и других форм получения образования и/или профессиональных навыков для взрослых	УПО	Постоянно
9	Включить в содержание образования на всех уровнях вопросы устойчивого развития и принципы ресурсосберегающей экономики для формирования модели "образования для устойчивого развития"	Наличие в содержании образования на всех уровнях вопросов о человеке, обществе, экологии, здоровом образе жизни и т.п.	УДШВО УПО	31.12.14
9.1	Внедрить в ДОО всех типов Государственный образовательный стандарт "Дошкольное образование и уход за детьми" и обновленные программы, обеспечивающих развитие представ-	Внедрены ГОС "Дошкольное образование и уход за детьми" и обновленные программы	УДШВО	31.12.14

№	Цель / Мероприятия	Индикаторы / Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
	лений детей о человеке, обществе, экологии, здоровом образе жизни			
9.2	Разработать учебно-методические комплексы (УМК) нового поколения, с учетом вопросов устойчивого развития и издание УМК для 3-6 классов	Разработаны УМК для 4 классов, изданы и доставлены в школы	УДШВО	01.12.14
9.3	Внедрить материалы Школьного Проекта Исполнения Ресурсов и Энергии (ПШИРЭ) в общеобразовательные школы и структуры дополнительного образования	Вовлечение не менее 600 учащихся в работу по энергосбережению, охране природы и др. в рамках проекта ПШИРЭ	УДШВО	31.12.14
9.4	Включить тематику и/или модули по вопросам устойчивого развития в общеобразовательные и профессиональные программы по направлениям подготовки, реализуемым в организациях СПО и ВПО	Модули по вопросам устойчивого развития включены в гуманитарные, социальные, экономические и др. направления программы подготовки	УДШВО УПО	01.10.14-
10	Реализовать принципы социальной и медицинской инклюзии в образовании	Количество детей с ОВЗ, охваченных обучением (от 0 до 18). Количество детей, не посещающих школу. Количество детей, возвращенных в школу	УДШВО	Постоянно
10.1	Разработать методические рекомендации для родителей, специалистов дошкольных и общеобразовательных организаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности	Обновлены базы для предоставления консультативной помощи семьям, имеющим детей с ОВЗ	УДШВО	15.12.14
10.2	Обеспечить получение основного/среднего общего образования по вечерней (сменной) и заочной (включая дистанционную) формам обучения	Наличие достаточного количества школ/классов по вечерней (сменной) и заочной (включая дистанционной) формам обучения детей и взрослых	УДШВО	Постоянно
10.3	Обеспечить конституционные гарантии на получение бесплатного основного/среднего образования в вечерней (сменной)/заочной школе детей и взрослых	Внесены изменения в нормативную правовую базу в целях финансирования обучения в вечерних/сменных/заочных школах и классах за счет государственного бюджета	УДШВО	01.06.14
10.4	Обновить нормативно-правовую базу (положения, учебные планы, программы и др.) для вечерней (сменной)/заочной школы	Утверждены типовое положение о вечерней (сменной), заочной школы и учебный план	УДШВО	01.08.14
10.5	Расширить число школ, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья в целях успешной социализации	Предоставление возможности детям со специальными нуждами обучаться по выбору в массовых или специализированных школах	УДШВО	Постоянно
10.6	Предоставлять льготы для поступления в профессиональные образовательные организации детям, оставшимся без попечения родителей, и/или детям с ограниченными возможностями здоровья	Предоставление льгот в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	УПО	10.10.14
11	Внедрение достижений фундаментальной и прикладной науки в практику для обеспечения устойчивого развития страны	Процент спецсредств, выделяемых вузами на развитие вузовской науки	Отдел науки	Постоянно
11.1	Разработать нормативно-правовую базу, позволяющую вузу тратить не менее 5% специальных средств на научные исследования	Наличие НПА по использованию спецсредств на развитие научно-исследовательской работы в вузах	Отдел науки	15.12.14

№	Цель / Мероприятия	Индикаторы / Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
11.2	Разработать приоритетные направления развития науки, в том числе экономически значимые для государства проекты по устойчивому развитию (на базе вузов и вузовских НИИ)	Ежегодно от 5% до 20% от суммы спецсредств вкладывается вузами в развитие вузовской науки	Отдел науки	01.11.14
12	Функциональный анализ научных институций	Число научных проектов. Число задокументированных результатов научных работ	Отдел науки	15.12.14
12.1	Оптимизировать численность и тематику научных исследований	Выбраны приоритетные проекты, которые будут финансироваться через республиканский бюджет	Отдел науки	01.11.14
12.2	Обеспечить документирование результатов научных работ, постоянное пополнение баз данных научной, научно-технической и кадровой информацией	Сформирована нормативная правовая база, обеспечивающая интеграцию образовательной, научной и практической деятельности	Отдел науки	15.12.14
13	Подготовка молодых кадров для научно-исследовательской деятельности	Число магистрантов и аспирантов	Отдел науки	01.12.14
13.1	Создать системы поиска и отбора талантливой молодежи для привлечения ее в научную деятельность	Студенты вузов привлечены к научной работе, проводятся конкурсы для молодых ученых, "Дни науки", молодежные научные форумы	Отдел науки	01.12.14
14	Повышение эффективности системы управления наукой	Наличие концептуальных документов развития науки до 2020 года	Министр образования и науки КР	01.07.14
14.1	Разработать концепцию развития науки до 2020 года	Достижение системности развития научно-технического потенциала	Отдел науки	01.07.14
15	Углубление интеграции науки и высшего образования	Количество совместных научно-образовательных структур между НИУ НАН КР и вузами	Отдел науки, УПО	01.12.14
15.1	Создать совместные научно-образовательные структуры между НИУ НАН КР и вузами	Совместные научно-образовательные структуры (кафедры, факультеты, институты, центры)	Отдел науки	01.12.14

Приложение 2
к приказу Минобраз науки КР
от 16 апреля 2014 года № 234/1

Индикаторы и показатели реализации
Плана мероприятий Министерства образования и науки КР на 2014 год

1	Наличие постоянно обновляемой базы данных	СМИСП	Постоянно	-	-	-	-
2	Наличие общедоступного официального сайта с регулярным обновлением	Пресс-секретарь	Постоянно	-	-	-	-
3	Наличие общедоступной специализированной газеты	Кутбилим	Постоянно	-	-	-	-
4	Наличие электронной базы данных	СМИСП	Постоянно	-	-	-	-
5	Наличие утвержденной стратегии и плана мероприятий с индикаторами для регулярного мониторинга	СМИСП	Ежегодно	-	-	-	-
6	Наличие в содержании образования на всех уровнях вопросов о человеке, обществе, экологии, здоровом образе жизни и т.п.	УДШВО УПО	Ежегодно	-	-	-	-
Дошкольное образование							
7	Количество дошкольных учреждений, процент охвата детей дошкольным образованием от общей численности детей соответствующего возраста	НСК	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные

8	Количество детей, охваченных дошкольной подготовкой	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	4000 0	5340 5	71479
9	Количество класс-комплектов, поставленных в школы для проведения программ подготовки детей к школе (ед.)	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	1365	2133	2237
Школьное образование							
10	Процент школ, перешедших на новые стандарты	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	-	-	90
11	Повышение уровня обеспеченности учащихся 5-11 кл. учебниками	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	62	63,3	70	72
12	Количество детей, не посещающих школу, включенных в процесс обучения	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	450 0	5000	6045	7000
13	Количество школ, перешедших на принцип подушевого финансирования	Оперативная информация УБ-ПиФА	Ежегодно	752	752	903	1301
Среднее профессиональное образование							
14	Процент бюджетных мест, выделяемых для СПО и ВПО в соответствии с договорами с работодателями	Оперативная информация УПО	Ежегодно	10	20	25	30
15	Количество детей с ОВЗ, охваченных обучением (от 0 до 18 лет)	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные
16	Количество детей, не посещающих школу	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	450 0	5000	6045	7000
17	Количество детей, возвращенных в школу	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные
Высшее профессиональное образование							
18	Число научных проектов. Число задокументированных результатов научных работ	Оперативная информация ОН	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные
19	Число магистрантов и аспирантов	Оперативная информация ОН	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные
20	Наличие концептуальных документов развития науки до 2020 года	Оперативная информация ОН	Ежегодно	-	-	-	-
21	Количество совместных научно-образовательных структур между НИУ НАН Кыргызской Республики и вузами	ОН	Ежегодно	-	-	-	-
22	Процент спецсредств, выделяемых вузами на развитие вузовской науки	УПО, ОН	Ежегодно	-	-	-	-
Образование для взрослых и неформальное образование							
23	Число выданных лицензий на осуществление деятельности курсов повышения квалификации, подготовки и переподготовки взрослого населения	Оперативная информация ГИ-ЛА	Ежегодно	-	-	-	2
24	Число учителей, прошедших повышение квалификации в кварталный период	Оперативная информация УДШВО	Ежегодно	-	-	-	Фактические данные

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР О подготовке учреждений образования к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года

В целях своевременной подготовки учебных заведений республики к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года и во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики № 250 от 8 мая 2014 года "О подготовке отраслей экономики и населения Кыргызской Республики к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к руководству и исполнению постановление Правительства Кыргызской Республики № 250 от 8 мая 2014 года.

2. Создать при Министерстве постоянно действующий штаб по подготовке образовательных организаций к осенне-зимнему периоду 2014/2015 года в следующем составе:

Садыков К.Ж. - Министр образования и науки Кыргызской Республики, председатель штаба;

Шадыханов К.Т. - статс-секретарь, заместитель председателя штаба.

Члены штаба:

Кендирбаева Д.Ш. - заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

Ишекеев Н.И. - заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

Жолдошов А.Ж. - начальник Управления профессионального образования;

Усеналиев М.Ж. - начальник Управления дошкольного, школьного и внешкольного образования;

Баймурзаев М.А. - начальник Управления бюджетной политики и финансового анализа;

Кадыркулов Б.А. - заведующий Сектором инфраструктуры и государственных закупок;

Атамбеков Ш.А. - директор Департамента по инвестициям, ремонту и материально-техническому снабжению;

Акматов А.С. - пресс-секретарь Министерства образования и науки Кыргызской Республики;

Чекиров К.А. - главный редактор газеты "Кут Билим".

3. Возложить персональную ответственность за подготовку объектов образования к работе в осенне-зимний период на ректоров высших, директоров средних профессиональных учебных заведений, руководителей Баткенской, Таласской, Жалалабаской, Нарынской и Чуйской областных методических центров образования, Ошской и Иссык-Кульских институтов образования, городских управлений образования г.Ош и г.Бишкек, районных и городских отделов образования, директоров общеобразовательных организаций, детских домов, учреждений интернатного типа и обязать их своевременно выполнять следующие мероприятия:

- создать постоянно действующие рабочие штабы по координации и контролю за ходом подготовки объектов образования к осенне-зимнему периоду;

- до 1 июля 2014 года провести тендеры по определению поставщиков топлива для бюджетных организаций,

заключить с ними договоры и представить их в Министерство финансов Кыргызской Республики, копии в Министерство образования и науки Кыргызской Республики;

- еженедельно в пятницу до 12.00 часов представлять информацию о проведении тендерных процедур на поставку угля в Сектор инфраструктуры и государственных закупок министерства (ф. 0312 66 54 07, эл. адрес: jparas@mail.ru);

- продолжить работу по переводу источников теплоснабжения, использующих электроэнергию для целей отопления на альтернативные виды топлива;

- до 1 сентября 2014 года произвести профилактические мероприятия по наружным тепловым сетям, котельным, элеваторным узлам, внутренним сантехническим системам (отопление, водопровод, канализация), электрораспределительных щитов, приборов потребления и учета во всех учебных корпусах, общежитиях, общеобразовательных школах и интернатных учреждениях;

- принять меры по установке приборов учета тепла и воды;

- обеспечить своевременный завоз угля и создать в необходимом количестве запас топлива на предстоящий зимний период;

- принять все меры по своевременному проведению ремонтных работ в учебных помещениях, общежитиях и школах к 15 августа 2014 года;

- начиная с 20 июня 2014 года по 20 апреля 2015 года ежемесячно представлять в Сектор инфраструктуры и государственных закупок министерства (ф. 0312 66 54 07, эл. адрес: jparas@mail.ru) информацию о ходе подготовки и прохождения учреждениями осенне-зимнего периода по состоянию на 1 число, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- не допускать превышения установленного лимита потребления электрической и тепловой энергии.

4. Сектору инфраструктуры и государственных закупок (Б.Кадыркулов) и Департаменту по инвестициям, ремонту и материально-техническому снабжению при МОН КР (А.Атамбеков) в срок до 1 августа 2014 года комиссионно проверить готовность отопительных котельных к работе в предстоящем осенне-зимнем периоде.

5. Управлению бюджетной политики и финансового анализа Министерства образования и науки (Баймурзаеву М.):

- обеспечить своевременное открытие финансирования коммунальных услуг, капитального ремонта, особое внимание, обратив на финансирование закупок твердого топлива для подведомственных республиканских учреждений.

6. В целях охраны жизни и здоровья детей и подростков, принять меры по усилению противопожарной безопасности и выполнения правил техники безопасности учащихся школ, студентов высших и средних учебных заведений республики.

7. Опубликовать настоящий приказ в газете "Кут Билим" (К.Чекиров).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков**

г.Бишкек, от 21 мая 2014 года № 361/1а

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О применении местными судами упрощенного порядка судебного разбирательства и принятии судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением

г.Бишкек

от 1 февраля 2013 года № 3

Обсудив судебную практику о применении упрощенного порядка судебного разбирательства, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что количество случаев применения упрощенного порядка судебного разбирательства с каждым годом возрастает. В основном данный порядок применялся по делам о кражах, грабежах, незаконном изготовлении, приобретении, хранении наркотических средств, то есть по наиболее совершаемым преступным деяниям.

По изученным делам установлено, что судебный процесс в таком порядке длится, как правило, от одного до полутора часов, с учетом времени нахождения судьи в совещательной комнате и оглашения приговора. Однако, во многих судах упрощенный порядок судебного разбирательства вообще не практикуется. Основной причиной является недостаточная осведомленность обвиняемого, подсудимого о его праве на заявление о применении в отношении его упрощенного порядка рассмотрения дела. Следователем во время ознакомления обвиняемого и его защитника с материалами дела не разъясняется право заявления ходатайства о назначении наказания без проведения судебного разбирательства в общем порядке, в случаях, когда обвиняемый согласен с предъявленным ему обвинением.

Суды не всегда руководствуются требованиями, предусмотренными главой 36-1 Уголовно-процессуального Кодекса Кыргызской Республики (далее УПК).

В судебной практике имеет место, когда суды рассматривают заявленное ходатайство об упрощенном порядке судебного разбирательства в отсутствие защитника, тем самым нарушая нормы статьи 328-1 УПК.

В практике встречаются случаи, когда судьи после заявленного ходатайства подсудимым, не объявляя, удовлетворено ли ходатайство или отказано в нем, сразу выносят постановление об освобождении от наказания подсудимого и прекращают уголовное судопроизводство, указывая, что дело было рассмотрено в упрощенном порядке. Тем самым нарушаются не только нормы

главы 36-1 УПК, но и не соблюдаются права подсудимого и потерпевшего. При таких обстоятельствах теряется сущность главы 36-1 УПК, в которой установлен порядок назначения наказания подсудимому без проведения судебного разбирательства в общем порядке, в связи с согласием с предъявленным обвинением.

Судами не соблюдаются требования статьи 328-1 УПК порядка заявления ходатайства подсудимым и принятия решений по данным ходатайствам. В материалах дел отсутствуют заявленные ходатайства, в протоколах судебного заседания они не указываются, а также нет решений судов об удовлетворении такого ходатайства либо об отказе в его удовлетворении.

Законодателем в пункте 3 статьи 328-3 УПК изложен определенный порядок рассмотрения данного вида ходатайства, который ни по одному уголовному делу не соблюден.

В протоколе судебного заседания не всегда уточняется и отражается согласие подсудимого с содержанием постановления о привлечении его в качестве обвиняемого.

При изучении судебной практики встречались случаи, когда судьи не выясняли обстоятельства, в части добровольности заявления ходатайства и осознания подсудимым последствий постановления приговора в упрощенном порядке. Данное требование закона является обязательным для судьи.

Также были случаи применения упрощенного порядка судебного разбирательства, когда подсудимый признавал свою вину только в части предъявленного ему обвинения.

Упрощенный порядок судебного разбирательства допускается только по уголовным делам о преступлениях небольшой тяжести и менее тяжких преступлениях. Однако по результатам изучения судебной практики установлено, что данный порядок судебного разбирательства применен по уголовному делу о преступлении тяжкого характера.

Отмеченные выше недостатки приводят к тому, что суды не способствуют достижению основ-

ной цели этого института уголовного судопроизводства, который направлен на скорейшее обеспечение конституционных прав граждан, проведение более эффективного и экономичного судебного разбирательства по сравнению с общим порядком рассмотрения дела.

В целях правильного и единообразного применения законодательства при рассмотрении уголовных дел в упрощенном порядке судебного разбирательства, руководствуясь статьей 96 Конституции Кыргызской Республики и статьей 15 Закона Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах" Пленум Верховного суда Кыргызской Республики постановляет:

1. Обратить внимание судов на то, что ходатайство о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства в общем порядке обвиняемый (подсудимый) может заявить только при обязательном присутствии защитника, а в случае с несовершеннолетним обвиняемым (подсудимым) - после проведения консультации с ним.

2. При рассмотрении уголовного дела в упрощенном порядке в отношении несовершеннолетнего суд должен руководствоваться международно-правовыми актами, предусматривающими защиту прав детей и ратифицированными Кыргызской Республикой.

3. В соответствии с Международными нормами и нормами Уголовно-процессуального Кодекса, судом на судебное заседание должны быть вызваны родители или иные законные представители несовершеннолетнего подсудимого, сотрудник уполномоченного государственного органа по защите детей, а в некоторых случаях, при необходимости, рассмотрен вопрос об участии педагога и психолога.

4. Судам необходимо строго соблюдать требования норм статьи 328-1 УПК об обеспечении подсудимого защитником, если он не был приглашен самим подсудимым, его представителем, законным представителем или другими лицами по их поручению. Не соблюдение данной нормы является существенным нарушением уголовно-процессуального законодательства, в последующем влекущее отмену приговора в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 352 УПК КР.

5. В случаях, когда подсудимый отказывается от защиты и в то же время приносит ходатайство о проведении упрощенного порядка судебного разбирательства, суду необходимо вынести постановление об отказе в удовлетворении данного ходатайства и принять решение о назначении судебного разбирательства в общем порядке.

6. В протоколах судебного заседания в соответствии с частью 3 статьи 272 и частью 2 статьи 257 УПК КР должны четко отражаться все действия участников процесса. Необходимо указывать постановление судьи, вынесенное без удаления в

отдельное помещение, об удовлетворении либо об отказе в ходатайстве о рассмотрении уголовного дела в упрощенном порядке. Неполнота либо поверхностное описание в протоколе действия суда являются нарушением уголовно-процессуального закона, в последующем влекущее отмену приговора.

7. Заявленное ходатайство подсудимого об упрощенном порядке судебного разбирательства, должно рассматриваться строго в порядке установленном частью 3 статьи 328-3 УПК, то есть несколько в ином порядке, чем предусмотрено в статье 284 УПК. В виду того, что основным этапом судебного заседания, проводимого в общем порядке, является судебное разбирательство, которое начинается с оглашения обвинения государственным или частным обвинителем подсудимому, а в упрощенном порядке данный этап исключается, то обвинение обвинителем оглашается при рассмотрении судом заявленного ходатайства подсудимого. То есть после оглашения ходатайства председательствующий начинает его рассмотрение с предложением государственному обвинителю изложить постановление о привлечении в качестве обвиняемого, а по уголовным делам частного обвинения - изложить обвинение частному обвинителю. После чего судья выясняет, понятно ли подсудимому обвинение, согласен ли он с ним и поддерживает ли заявленное ходатайство, заявлено ли оно добровольно и после консультации с защитником, осознает ли он последствия о постановлении приговора в указанном порядке. Затем судья заслушивает мнения о ходатайстве государственного или частного обвинителя и потерпевшего.

8. Обязательным требованием для судьи является опрашивание подсудимого о том, согласен ли он полностью с предъявленным ему обвинением и осознает ли характер и последствия заявленного им ходатайства. Судья должен удостоверить в том, что решение о заявлении ходатайства было добровольным, а в случае с несовершеннолетним подсудимым, проводилась ли предварительно консультация с защитником. Согласие подсудимого с предъявленным ему обвинением и добровольность заявленного им ходатайства должны быть отражены в протоколе судебного заседания.

9. Заявленное ходатайство подсудимого обязательно должно быть поддержано государственным или частным обвинителем, а также потерпевшим, если он присутствует на судебном заседании. Согласие указанных выше лиц на применение данного вида судебного разбирательства может быть выражено в письменной либо устной форме и занесено в протокол судебного заседания.

10. Суду, в случае отсутствия потерпевшего на судебном заседании, необходимо разрешить вопрос о возможности рассмотрения дела в отсут-

ствии потерпевшего в соответствии со статьей 261 УПК. Во всяком случае, представляется, что при наличии жалобы потерпевшего, который в судебном заседании не присутствовал в связи с ненадлежащим его извещением о времени и месте судебного заседания, приговор будет подлежать отмене в соответствии со статьей 352 УПК, в виду нарушения гарантируемых процессуальным законом прав потерпевшего. Неявка в судебное заседание потерпевшего, уведомленного должным образом о месте и времени судебного разбирательства, не может служить препятствием для постановления приговора при условии принятия судом решения о возможности рассмотрения дела в отсутствие такого потерпевшего.

11. При возражении подсудимого, государственного или частного обвинителя, потерпевшего о применении упрощенного порядка судебного разбирательства, либо по собственной инициативе судья выносит постановление о прекращении судебного разбирательства в упрощенном порядке и назначает рассмотрение уголовного дела в общем порядке.

12. Разъяснить судам, что в случаях, когда подсудимый признает предъявленное ему обвинение частично, то суду необходимо вынести постановление об отказе в удовлетворении ходатайства и назначить судебное разбирательство в общем порядке.

13. По уголовным делам, где обвиняются несколько лиц, возражение хотя бы одного из них на применение упрощенного порядка, приводит к невозможности проведения упрощенного порядка судебного разбирательства. Если подсудимые ходатайствуют о назначении наказания без проведения судебного разбирательства в общем порядке, в связи с согласием с предъявленным обвинением, то порядок заявления ходатайства и процедура его рассмотрения должны быть соблюдены судом в отношении каждого подсудимого.

14. Об удовлетворении заявленного ходатайства или об отказе в удовлетворении судья согласно части 2 статьи 328-2 УПК принимает мотивированное решение, которое оформляется в виде постановления.

15. Судья, приняв решение о применении упрощенного порядка судебного разбирательства, на судебном заседании не проводит в общем порядке исследование и оценку доказательств, собранных по уголовному делу. При этом могут быть исследованы обстоятельства, характеризующие личность подсудимого и обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.

16. В соответствии с частями 5 и 8 статьи 328-3 УПК, судья не проводит исследование и оценку доказательств. Анализ доказательств и их оценка в приговоре не отражаются. В соответствии с частью 13 указанной статьи приговор не может

быть обжалован по основанию, предусмотренному пунктом 1 статьи 349 УПК, то есть участник процесса в жалобе не может оспаривать доказанность вины подсудимого. Следовательно, в судебном заседании прокурор и потерпевший не занимаются доказыванием вины подсудимого, а подсудимый и его защитник не оспаривают доказанность вины.

Руководствуясь частью 4 статьи 26 Конституции Кыргызской Республики, в целях правильного и единообразного применения законодательства судья, удостоверившись, что ходатайство заявлено в соответствии с требованиями норм главы 36-1 УПК и приняв решение о применении упрощенного порядка, должен сразу перейти к этапу - прения сторон, минуя стадию - судебного исследования обстоятельств дела, доказательств, допроса участников судебного заседания. Предоставляет последнее слово подсудимому, после чего немедленно удаляется в совещательную комнату для постановления приговора.

17. В тех случаях, когда судья до вынесения приговора при рассмотрении дела в упрощенном порядке установит, что имеются основания для изменения квалификации содеянного, прекращения дела или оправдания подсудимого, он выносит постановление о прекращении упрощенного порядка судебного разбирательства и назначает рассмотрение уголовного дела в общем порядке.

18. Обратит внимание судов о строгом соблюдении требований статьи 328-1 УПК и применении данного вида судебного разбирательства только по уголовным делам о преступлениях небольшой тяжести и менее тяжких преступлениях.

19. Суд при применении упрощенного порядка должен удостовериться в том, что обвинение, с которым согласился подсудимый, обоснованно и подтверждается доказательствами, собранными по уголовному делу. Если судья установит, что обвинение не подтверждается собранными по делу доказательствами, либо преступные действия обвиняемого получили неверную юридическую оценку, судья выносит постановление о прекращении упрощенного порядка судебного разбирательства и назначает рассмотрение уголовного дела в общем порядке.

20. При вынесении приговора в описательно-мотивировочной части судья описывает само преступное деяние и обвинение, в совершении которого согласился подсудимый и вывод суда о соблюдении условий постановления приговора без проведения судебного разбирательства. Анализ и оценка доказательств, в приговоре судом не отражаются. Судом могут быть отмечены обстоятельства, отягчающие и смягчающие наказание подсудимому.

21. Назначенное наказание, в случае применения упрощенного порядка судебного разбирательства, не должно превышать двух третей максимального срока или размера наиболее строгого

вида наказания, предусмотренного уголовным законодательством за совершенное преступление.

22. Порядок назначения наказания, предусмотренный частью 10 статьи 328-3 УПК, судом должен быть соблюден, несмотря на наличие в действиях подсудимого опасного или особо опасного рецидива преступлений. То есть, сомнения при применении статьи 58 УК КР и части 7 статьи 328-3 УПК КР суд должен решить в пользу подсудимого, руководствуясь частью 3 статьи 15 УПК.

23. Судам обратить внимание, на неукоснительное и точное исполнение требований уголовного и уголовно-процессуального законодательства, так как одним из важных правовых последствий применения упрощенного порядка судебного разбирательства, является ограничение пределов обжалования приговора в вышестоящие инстанции по основанию, предусмотренному пунктом 1 статьи 349 Уголовно-процессуального кодекса.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
Ф.Джамашева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О работе судебной коллегии по уголовным делам и делам об административных правонарушениях Верховного суда Кыргызской Республики за 2013 год

г.Бишкек

от 7 февраля 2014 года № 1

Заслушав и обсудив доклад заместителя Председателя Верховного суда Кыргызской Республики К.Турганбекова о работе судебной коллегии по уголовным делам и делам об административных правонарушениях Верховного суда и местных судов Кыргызской Республики по рассмотрению уголовных дел и дел об административных правонарушениях за 2013 год, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что коллегия проделала определенную работу по обеспечению правильного и единообразного применения норм материального и процессуального законодательства, рассмотрела большое количество уголовных дел и дел об административных правонарушениях, в том числе судебных материалов, при рассмотрении которых принимались меры к своевременному исправлению допущенных ошибок по защите прав и законных интересов граждан, юридических лиц. Коллегией также рассматривались жалобы, письма, обращения граждан, которые разрешались в соответствии с Законом "О порядке рассмотрения обращений граждан".

Судебная коллегия практикует опубликование в бюллетене Верховного суда Кыргызской Республики постановления, вынесенные по конкретным делам, направление в местные суды официальных ответов по запросам судов о применении на практике отдельных норм права и осуществляет активную нормотворческую работу по со-

вершенствованию как материального, так и процессуального законодательства. Кроме того, с участием председателя, заместителей председателя, а также судей проводились на местах совещания с судьями местных судов по результатам ознакомления с практикой рассмотрения уголовных дел и дел об административных правонарушениях во всех судах республики по допущенным ими ошибкам при рассмотрении судебных дел.

Вместе с тем, нельзя утверждать о том, что судебная коллегия реализовала все свои возможности по преодолению задач, стоящих перед местными судами.

Исходя из изложенного, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики постановляет:

1. Доклад о работе судебной коллегии по уголовным делам и делам об административных правонарушениях Верховного суда Кыргызской Республики принять к сведению.

2. Обязать судебную коллегую, повысить эффективность надзора за осуществлением правосудия по уголовным делам и делам об административных правонарушениях, добиваясь при этом правильного и единообразного применения действующего законодательства при рассмотрении уголовных дел и дел об административных правонарушениях. Своевременно устранять допущенные нарушения и обсуждать их на оперативном совещании судебной коллегии, опубликовать

в бюллетене Верховного суда Кыргызской Республики постановления, вынесенные по конкретным делам, а также обзоры и обобщения судебной практики.

3. Судебной коллегии при рассмотрении судебных дел в порядке надзора, в целях устранения отмеченных в докладе недостатков усилить меры по неукоснительному соблюдению процессуальных сроков и повышению качества рассмотрения дел нижестоящими судами.

Рекомендовать председателям судов исключить факты необоснованного отложения, приостановления дел, волокиты при осуществлении правосудия, усилить контроль за качественным и своевременным рассмотрением судебных дел, обращая особое внимание на те из них, по которым подсудимые содержатся под стражей.

4. При выезде на места для оказания судьям практической и методической помощи судьям Верховного суда обращать особое внимание на соблюдение нижестоящими судами качества рассмотрения уголовных дел и сроков их рассмотрения с последующим реагированием на указанные факты.

5. Обратить внимание судов на необходимость точного выполнения требований закона, предусматривающего уголовную ответственность за создание преступного сообщества (преступной организации) и объединения организаторов, руководителей или иных представителей организованных групп, руководство ими, а также за участие в них, имея в виду, что организованная преступность в ее различных проявлениях посягает на общественную безопасность, жизнь и здоровье граждан, собственность, нарушает нормальное функционирование государственных, коммерческих и иных организаций и общественных объединений.

6. Обратить внимание судов на необходи-

мость строгого соблюдения законодательства, правильного и единообразного его применения при рассмотрении дел по должностным преступлениям, по делам связанным с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами, а также по делам о терроризме и экстремизме.

7. Материальный ущерб, причиненный должностными преступлениями, а также преступлениями, совершенными организованной преступной группой, по другим уголовным делам подлежащий взысканию, денежные средства и другие ценности, нажитые преступным путем, подлежащие конфискации обращать в пользу государства. Если следователем не предприняты меры по обеспечению возмещения вреда, причиненного преступлением, а так же конфискации имущества, судами в полном объеме должно быть реализовано право на обжалование выполнения таких.

8. Отметить необходимость проведения местными судами тщательного анализа и обзора судебной практики по преступлениям, совершенным организованной преступной группой, связанным с наркотическими средствами, терроризмом и экстремизмом, должностными преступлениями.

9. Систематически изучать судебную практику по рассмотрению уголовных дел, судебных материалов по мерам пресечений уделяя особое внимание спорным вопросам, возникающим в судебной практике и активизировать участие в подготовке предложений и обсуждений законопроектов по совершенствованию уголовного законодательства.

10. При установлении нижестоящими судами грубых нарушений действующего законодательства следственными органами при расследовании дел реагировать вынесением частных определений.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
Ф.Джамашева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О работе судебной коллегии по гражданским делам Верховного суда Кыргызской Республики за 2013 год

г.Бишкек

от 7 февраля 2014 года № 2

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя Верховного суда Кыргызской Республики Калиевой Г.У. о работе судебной

коллегии по гражданским делам Верховного суда Кыргызской Республики за 2013 год, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает,

что судебная коллегия проделала определенную работу по обеспечению правильного и единообразного применения норм материального и процессуального законодательства при рассмотрении судами гражданских дел в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской республики и местных судах".

Судебной коллегией при рассмотрении дел принимались меры к своевременному исправлению ошибок по защите прав и законных интересов граждан, допущенных при рассмотрении дел местными судами.

Судьи судебной коллегии принимали участие в подготовке даче юридических заключений по законопроектам, также принимали участие на семинарах судей местных судов в качестве лекторов по вопросам применения материального и процессуального права, проводимых Учебным центром судей при Верховном суде Кыргызской Республики.

Судебная коллегия периодически опубликовывала в Бюллетене Верховного суда Кыргызской Республики судебные постановления по конкретным делам с дачей разъяснений по актуальным проблемам и наиболее часто допускаемым ошибкам.

Судьи судебной коллегии принимали активное участие по размещению информации в Интернет-ресурсе www.cot.kg, направленным на укрепление и повышение доверия гражданского общества судебной системе.

Судебная коллегия рассмотрела большое количество гражданских дел, жалоб и заявлений граждан.

На основании вышеизложенного, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики постановляет:

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
Ф.Джамашева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О работе судебной коллегии по административным и экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики

г.Бишкек

от 7 февраля 2014 года № 3

Заслушав и обсудив информацию заместителя Председателя Верховного суда Кыргызской Республики Аманалиевой Б.К. о работе судебной

коллегии по административным и экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики, местных судов по рассмотрению административ-

ных и экономических дел за 2013 год, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что коллегией проделана определенная работа в соответствии с требованиями Закона КР "О Верховном суде КР и местных судах" по обеспечению правильного и единообразного применения норм материального и процессуального законодательства при рассмотрении административных и экономических дел.

Судебная коллегия активно участвует в функционировании Интернет-ресурса "www.sot.kg" нацеленного на содействие в повышении имиджа судебной власти и укрепление доверия граждан к судам.

Согласно Плана работы на 2013 год Верховного суда Кыргызской Республики судебная коллегия оказывала методическую помощь местным судам по отправлению правосудия.

Кроме того, судебная коллегия проделала работу по разрешению заявлений, жалоб граждан и юридических лиц в соответствии с законодательством.

Судебная коллегия периодически опубликовывала в Бюллетене Верховного суда Кыргызской Республики постановления по некоторым делам, давала разъяснения по актуальным проблемам, по которым местными судами допускались ошибки.

На основании изложенного, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики постановляет:

1. Информацию о работе судебной коллегии по административным и экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики принять к сведению.

2. Судебной коллегии по административным и

экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики рекомендовать принять меры по повышению качества рассмотрения административных и экономических дел судами первой и второй инстанций, обеспечивая правильное и единообразное применение законодательства при рассмотрении административных и экономических дел.

3. Опубликовать в Бюллетене Верховного суда Кыргызской Республики постановления по некоторым актуальным делам, обзоры судебной практики.

4. Судебной коллегии по административным и экономическим делам Верховного суда Кыргызской Республики обеспечивать своевременное и качественное разрешение заявлений, жалоб субъектов права, поступивших в Верховный суд.

5. В случаях установления грубых нарушений гражданского или другого законодательства при рассмотрении дела выносить частные определения в качестве реагирования в отношении судей, государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

6. Рекомендовать своевременное и качественное внесение в Интернет-ресурс "www.sot.kg" административных и экономических дел соответствующей категории.

7. В соответствии с Планом на 2014 года Верховного суда Кыргызской Республики оказывать местным судам методическую помощь по отправлению правосудия.

8. Рекомендовать судебной коллегии выступать с лекциями на семинарах по вопросам применения гражданского законодательства.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
Ф.Джамашева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ ПАЛАТЫ ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Регламента Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики, структуры и штатной численности Аппарата Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики и положения об Аппарате Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики

В целях эффективной организации деятельности и в соответствии со ст.4 Закона Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верхов-

ного суда Кыргызской Республики" Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (Приложение 1);

структуру Аппарата Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (Приложение 2);

штатную численность Аппарата Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики в количестве тридцати государственных служащих, технического обслуживающего персонала в количестве 8 человек;

Положение об Аппарате Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (Приложение 3).

2. Процессуальные сроки рассмотрения зарегистрированных ранее обращений для решения вопроса о принятии или об отказе в принятии их к

производству исчислять со дня утверждения Регламента Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики.

3. Признать утратившими силу: Решение Конституционного суда Кыргызской Республики от 4 августа 1995 года "О принятии Регламента Конституционного суда Кыргызской Республики";

Распоряжение Председателя Конституционного суда Кыргызской Республики от 4 июля 1994 года "Об утверждении Положения об Аппарате Конституционного суда Кыргызской Республики".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его принятия.

Председатель Конституционной палаты Верховного суда КР
М.Касымалиев

г.Бишкек
от 9 июля 2013 года № 1

Утвержден
постановлением Конституционной палаты
Верховного суда Кыргызской Республики
от 9 июля 2013 года № 1

РЕГЛАМЕНТ Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики

(В редакции постановления Конституционной палаты Верховного суда КР от 23 января 2014 года № 3-П)

Настоящий Регламент на основе Конституции Кыргызской Республики и конституционного Закона Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики"

определяет порядок организации деятельности Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (далее - Конституционная палата).

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Общие положения

1. Вопросы организации и деятельности Конституционной палаты, отнесенные к компетенции Конституционной палаты, разрешаются в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, конституционным Законом Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" (далее - конституционный закон) и настоящим Регламентом.

2. По всем вопросам, отнесенным к компетенции Конституционной палаты, созывается заседание Конституционной палаты. Заседание проводится с соблюдением требований, установленных конституционным законом и настоящим Регламентом.

3. Заседания Конституционной палаты созываются председателем Конституционной палаты

в соответствии с графиком проведения заседаний, а также по инициативе председателя Конституционной палаты, заместителя председателя Конституционной палаты, судьи-секретаря.

4. Вопросы, касающиеся организации деятельности Конституционной палаты и работы ее аппарата рассматриваются на совещании судей Конституционной палаты, созываемым председателем Конституционной палаты, либо по его поручению - заместителем председателя Конституционной палаты.

На совещание судей Конституционной палаты могут приглашаться сотрудники аппарата Конституционной палаты.

5. Деятельность Конституционной палаты обеспечивается ее аппаратом. Положение об ап-

парате Конституционной палаты, структура аппарата, штатная численность в пределах сметы расходов утверждаются Конституционной пала-

той по представлению председателя Конституционной палаты.

Глава 2.

Порядок избрания, замещения и освобождения председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты

6. Избрание на должности председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты проводится собранием судей Конституционной палаты, которое созывается не позднее тридцати дней со дня, когда соответствующая должность стала вакантной. Собрание судей Конституционной палаты по избранию председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря, проводится под председательством старшего по возрасту судьи Конституционной палаты.

7. Собрание судей Конституционной палаты по избранию председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря признается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава судей Конституционной палаты.

8. Собрание судей Конституционной палаты открытым голосованием утверждает форму бюллетеней для голосования по выборам председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты.

9. Председательствующий вносит предложение о выдвижении и самовыдвижении кандидатур на должность председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты. Количество кандидатур, желающих избираться на должности председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты не ограничивается. Кандидаты вправе заявить самоотвод.

10. В случае включения председательствующего в список кандидатов, собрание проводится под председательством следующего по возрасту судьи, не включенного в список кандидатов.

11. Председатель, заместитель председателя и судья-секретарь Конституционной палаты избираются тайным голосованием. Для обеспечения процедуры тайного голосования и подсчета голосов собранием судей Конституционной палаты избирается счетная комиссия в составе трех судей.

12. Члены счетной комиссии избираются большинством голосов от общего числа судей Конституционной палаты. Кандидаты на должность членов счетной комиссии выдвигаются судьями Конституционной палаты либо путем самовыдвижения. Кандидат на должность члена счетной комиссии вправе заявить самоотвод. В состав счетной комиссии не могут избираться лица, чьи кандидатуры выдвинуты на должности председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря.

13. Персональный состав счетной комиссии отражается в протоколе собрания судей Конституционной палаты.

14. Счетная комиссия:

1) избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии;

2) разрабатывает форму бюллетеня и вносит на утверждение собранию судей;

3) обеспечивает изготовление бюллетеней в количестве, соответствующем числу судей Конституционной палаты;

4) обеспечивает подготовку и проведение голосования;

5) разъясняет порядок заполнения бюллетеней;

6) уничтожает бюллетени, оставшиеся после завершения их выдачи;

7) разрешает конфликты и споры, возникающие в ходе голосования;

8) осуществляет подсчет голосов и оглашает результаты голосования.

15. ФИО кандидатов вносятся в бюллетень для голосования в алфавитном порядке.

16. Голосование осуществляется каждым судьей Конституционной палаты лично путем заполнения бюллетеня, который опускается в урну для голосования, опечатанную счетной комиссией.

Судья Конституционной палаты не может воздержаться от голосования.

17. Результаты голосования оформляются протоколом счетной комиссии, подписываемым всеми ее членами, и утверждаются собранием судей.

18. В протокол счетной комиссии включаются следующие сведения:

1) должность, на которую проводятся выборы;

2) дата проведения голосования;

3) ФИО кандидата (кандидатов) внесенные в бюллетень;

4) количество недействительных бюллетеней;

5) число голосов "за" и "против" отданных по каждой кандидатуре;

6) результаты голосования.

19. По итогам голосования счетная комиссия оглашает результаты голосования собранию судей Конституционной палаты.

20. Счетная комиссия прекращает свою деятельность после подведения итогов голосования. Принятие отдельного решения по данному вопросу не требуется.

21. Если в бюллетень был включен один кандидат, и он не был избран, проводятся повтор-

ные выборы с выдвижением новых кандидатур.

Если в бюллетень были включены два кандидата и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, за кандидата, набравшего большее число голосов, проводится повторное голосование. Если он и в этом случае не набрал необходимого числа голосов, проводятся повторные выборы с выдвижением новых кандидатур.

Если в бюллетень были включены более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится следующий тур выборов среди двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов. Если ни один из них не набрал необходимого числа голосов, за кандидата, набравшего большее число голосов, проводится повторное голосование. Если кандидат и в этом случае не наберет необходимого числа голосов, проводятся повторные выборы с выдвижением новых кандидатур. Если кандидат, прошедший в следующий тур, снимет свою кандидатуру, вместо него голосование проводится за следующего по числу набранных голосов кандидата.

22. Избранным на соответствующую должность считается судья, за которого подано не менее шести голосов.

23. Бюллетени для голосования по выборам председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты после каждых выборов помещаются в отдельный конверт, опечатываются и приобщаются к протоколу собрания судей Конституционной палаты. К этому же протоколу приобщаются протоколы счетной комиссии.

24. Новые выборы председателя, заместителя председателя, судьи-секретаря проводятся за десять рабочих дней до истечения срока их полномочий.

Полномочия вновь избранных председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря вступают в силу с момента истечения сроков полномочия действующих председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты.

25. В случае истечения сроков полномочий или досрочным прекращением полномочий либо досрочным освобождением от должности действующего председателя Конституционной палаты обязанности председателя исполняет заместитель председателя Конституционной палаты.

26. В случае отсутствия заместителя председателя Конституционной палаты, обязанности председателя исполняет судья-секретарь.

27. В случае отсутствия председателя, заместителя председателя, судьи-секретаря Конституционной палаты обязанности председателя Конституционной палаты временно исполняет судья Конституционной палаты, на которого собранием

судей Конституционной палаты возложены эти обязанности.

28. Председатель, заместитель председателя или судья-секретарь Конституционной палаты вправе принять решение о сложении с себя полномочий председателя, заместителя председателя или судьи-секретаря Конституционной палаты соответственно.

29. В случае принятия указанного решения председатель, заместитель председателя или судья-секретарь Конституционной палаты в письменном виде вносят на рассмотрение собрания судей Конституционной палаты обращение о сложении с себя полномочий.

30. Собрание судей Конституционной палаты рассматривает указанное обращение не позднее пяти рабочих дней со дня подачи обращения.

Собрание судей вправе удовлетворить обращение председателя, заместителя председателя или судьи-секретаря Конституционной палаты либо отказать в его удовлетворении.

Рассмотрение обращения производится собранием судей Конституционной палаты при участии в нем не менее двух третей от общего состава судей Конституционной палаты.

Решение по данному вопросу принимается большинством от общего состава судей Конституционной палаты и оформляется протоколом.

31. Председатель, заместитель председателя или судья-секретарь Конституционной палаты считаются освобожденными от занимаемой должности со дня принятия собранием судей Конституционной палаты решения об удовлетворении их обращения.

До принятия решения собранием судей Конституционной палаты председатель, заместитель председателя, судья-секретарь Конституционной палаты продолжают исполнять свои полномочия.

32. В случае принятия собранием судей Конституционной палаты решения об отказе в удовлетворении обращения о сложении полномочий, председатель, заместитель председателя или судья-секретарь Конституционной палаты продолжают исполнять свои полномочия до истечения срока, на который они были избраны.

33. Председатель, заместитель председателя или судья-секретарь Конституционной палаты вправе вторично обратиться с обращением о сложении своих полномочий по истечении шести месяцев со дня принятия собранием судей Конституционной палаты решения об отказе в удовлетворении их обращения.

В случае повторного обращения о сложении полномочий с должности председателя, заместителя председателя и судьи-секретаря Конституционной палаты, обращение собранием судей Конституционной палаты подлежит удовлетворению.

Глава 3.

Полномочия председателя, заместителя председателя, судьи-секретаря Конституционной палаты

§1. Полномочия председателя Конституционной палаты

34. Председатель Конституционной палаты наряду с исполнением обязанностей судьи Конституционной палаты:

1) руководит подготовкой дел и иных вопросов к рассмотрению на заседании Конституционной палаты;

2) созывает заседания Конституционной палаты, вносит на обсуждение вопросы, подлежащие рассмотрению, председательствует на заседаниях;

3) представляет Конституционную палату и выступает от ее имени;

4) распределяет поступившие обращения между судьями Конституционной палаты;

5) представляет на утверждение Конституционной палаты ее регламент;

6) принимает меры по обеспечению проведения заседания, безопасности его участников и присутствующих;

7) осуществляет общее руководство аппаратом Конституционной палаты, назначает и освобождает от должности руководителя аппарата в соответствии с требованиями законодательства о государственной службе, а также представляет на утверждение Конституционной палаты положение об аппарате Конституционной палаты и его структуру;

8) утверждает штатное расписание аппарата Конституционной палаты;

9) подписывает копии решений, заключений, постановлений, определений и протоколы заседаний Конституционной палаты;

10) созывает судей, аппарат Конституционной палаты на совещание судей Конституционной палаты по собственной инициативе или по предложению одного или более судей;

11) контролирует соблюдение установленных конституционным законом сроков принятия обращений к производству: представляет на утверждение Конституционной палаты график проведения заседаний один раз в квартал;

12) представляет на рассмотрение собрания судей проект бюджета на очередной финансовый год;

13) решает вопросы о направлении судей в служебные командировки;

14) в конце года представляет информацию о деятельности Конституционной палаты;

15) награждает ведомственными наградами;

16) осуществляет другие полномочия в соответствии с конституционным законом и настоящим Регламентом.

Председатель Конституционной палаты вправе

ознакомиться с находящимися у судьи (судей) материалами дел, в случае необходимости передать их для проведения дальнейшей проверки или подготовки другому судье или судьям.

35. Председатель Конституционной палаты издает приказы и распоряжения.

Приказы принимаются по кадровым вопросам, по остальным вопросам издаются распоряжения.

§2. Полномочия заместителя председателя Конституционной палаты

36. Заместитель председателя Конституционной палаты наряду с исполнением обязанностей судьи Конституционной палаты исполняет обязанности председателя Конституционной палаты в его отсутствие или по его поручению.

§3. Полномочия судьи-секретаря Конституционной палаты

37. Судья-секретарь Конституционной палаты наряду с исполнением обязанностей судьи Конституционной палаты:

1) осуществляет организационную работу по подготовке заседаний Конституционной палаты, включая проверку явки в суд участников конституционного судопроизводства, готовность технических средств, обеспечивающих проведение заседания Конституционной палаты;

2) принимает меры, обеспечивающие исполнение решений Конституционной палаты;

3) осуществляет контроль за соблюдением установленных конституционным законом сроков подготовки обращений, принятых к производству;

4) составляет проект квартального графика проведения заседаний Конституционной палаты и вносит председателю Конституционной палаты;

6) организует работу по ведению и своевременному оформлению протокола заседания Конституционной палаты;

7) подписывает копии решения, постановления, заключения, определения и протоколы заседаний Конституционной палаты;

8) контролирует работу аппарата по подготовке аналитических и информационных материалов об исполнении решений Конституционной палаты. Обобщенные материалы по мере необходимости, а также по итогам календарного года направляет судьям Конституционной палаты;

9) организует работу по ежегодному опубликованию аналитических и информационных материалов об исполнении решений Конституционной палаты для всеобщего сведения;

10) организует информационное обеспечение деятельности Конституционной палаты;

11) осуществляет другие полномочия в соответствии с конституционным законом и настоя-

щим Регламентом.

При составлении графика в первоочередном порядке включаются запросы судей и представления Правительства о даче заключения о кон-

ституционности не вступивших в силу для Кыргызской Республики международных договоров, а также иные дела по предложению судьи-докладчика.

Глава 4.

Официальное заявление Конституционной палаты

38. Инициатива о выступлении с официальным заявлением от имени Конституционной палаты вносится Председателем либо не менее чем тремя судьями. Текст официального заявления Конституционной палаты рассматривается и утверждается на совещании судей Конституционной палаты.

39. Председатель Конституционной палаты не

вправе уклониться от выступления с заявлением, с которым ему поручено выступить.

40. Судья не согласный с содержанием текста официального заявления обязан в письменном виде сформулировать свое несогласие, которое приобщается к материалам совещания об утверждении текста официального заявления Конституционной палаты.

Глава 5.

Коллегия судей Конституционной палаты

41. В соответствии с конституционным законом в Конституционной палате создаются коллегии судей.

Коллегии судей формируются для рассмотрения, поступившего в Конституционную палату обращения, в составе трех судей.

42. Персональный состав коллегии судей, в том числе судья, которому будет поручено рассмотрение обращения, определяются председателем Конституционной палаты в течение трех рабочих дней со дня поступления материала от руководителя аппарата. Состав коллегии судей и судья ответственный за рассмотрение обращения определяются председателем Конституционной палаты с учетом нагрузки судей Конституционной палаты.

43. Заместитель председателя Конституционной палаты и судья-секретарь включаются в со-

став коллегии судей на общих основаниях.

44. Вопрос о замене судьи в составе коллегии судей другим судьей решается председателем Конституционной палаты. Замена судьи ответственного за рассмотрение обращения, либо одного из судей в составе коллегии судей возможна в случаях болезни, нахождения в служебной командировке, а также при удовлетворении самоотвода судьи.

45. Коллегия судей прекращает свою деятельность после вынесения определения об отказе либо о принятии обращения к производству. Принятие отдельного решения по данному вопросу не требуется.

46. Заседания коллегии судей протоколируются. Ведение протокола заседания коллегии судей обеспечивается аппаратом Конституционной палаты.

Глава 6.

Информация об обращениях, принятых к рассмотрению, и делах, назначенных к слушанию

47. Перечень обращений, принятых Конституционной палатой к рассмотрению, и дел, назначенных к слушанию, аппаратом Конституционной палаты рассылается всем судьям не реже одного

раза в месяц.

48. Информация об обращениях, назначенных к слушанию, размещается на официальном сайте Конституционной палаты.

РАЗДЕЛ II.

КОНСТИТУЦИОННОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Глава 7.

Порядок обращения в Конституционную палату

§1. Обращение в Конституционную палату

49. Правом на обращение в Конституционную палату обладают субъекты, перечисленные в статье 20 конституционного закона.

50. Обращения в Конституционную палату должны соответствовать требованиям, предусмотренным статьями 25, 26 конституционного закона. Обращения, а также прилагаемые к ним материалы представляются на государственном или официальном языках.

51. Обращения в Конституционную палату мо-

гут быть отправлены как почтовой корреспонденцией, так и сдаваться непосредственно в аппарат Конституционной палаты. Обращение регистрируется в день поступления.

§2. Порядок принятия обращений к производству

52. Обращения, поступившие в Конституционную палату, вносятся председателю Конституционной палаты руководителем аппарата Конституционной палаты в течение трех рабочих дней с заключением о соответствии обращения требо-

ваниям конституционного закона. Председатель Конституционной палаты передает поступившее обращение коллегии Конституционной палаты, сформированной для решения вопроса о принятии обращения к производству в сроки, установленные пунктом 42 настоящего Регламента.

53. Проверка обращения и прилагаемых к нему документов поручается председателем Конституционной палаты одному из судей коллегии.

§3. Заседания коллегии судей

54. В соответствии с ч.2 статьи 28 конституционного закона, определение о принятии обращения к производству либо в отказе его принятия принимается на заседании коллегии судей.

55. Заседания коллегии судей проводятся в назначенные дни и являются правомочными при участии всех судей коллегии.

56. По результатам рассмотрения обращений на заседании коллегии судей выносятся определение о принятии обращения к производству либо об отказе в нем.

В определении указываются состав коллегии, суть обращения, дата, место и мотивы принятого решения.

57. Определение принимается большинством голосов коллегии судей и подписывается всеми судьями.

58. Если обращение в Конституционную палату отзывается по письменному заявлению заявителя, коллегия судей возвращает обращение с прилагаемыми материалами с вынесением соответствующего определения и прекращает свою деятельность.

§4. Отказ в принятии обращения к производству

59. В соответствии с частями 3 и 4 статьи 28 конституционного закона коллегией судей может быть отказано в принятии обращения к производству. Коллегия судей большинством голосов принимает мотивированное определение об отказе в принятии обращения к производству. Копия определения коллегии судей направляется заявителю руководителем аппарата не позднее пяти рабочих дней.

60. Определение коллегии судей об отказе в принятии обращения к производству может быть обжаловано сторонами в Конституционную палату.

61. Жалоба на определение об отказе подается в Конституционную палату в письменной форме в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми конституционным законом к обращениям.

62. Поступившая жалоба регистрируется в аппарате Конституционной палаты в день ее поступления.

63. Жалоба на определение об отказе в принятии обращения к производству рассматривается Конституционной палатой в течение тридцати рабочих дней со дня ее регистрации. По результатам рассмотрения жалобы Конституционной палатой принимается постановление.

64. Подготовка заседания Конституционной палаты для рассмотрения жалобы поручается председателем Конституционной палаты одному из судей Конституционной палаты не позднее трех рабочих дней со дня ее регистрации.

Судья осуществляет подготовку материалов к заседанию Конституционной палаты в течение десяти рабочих дней со дня принятия председателем Конституционной палаты соответствующего распоряжения. При этом копии выносимых на рассмотрение обращений, а также определение коллегии судей вручаются всем судьям для изучения не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания. Материалы могут быть высланы в электронной форме.

65. Конституционная палата при признании обращения не соответствующим требованиям конституционного закона принимает отдельное постановление об отказе в принятии обращения к производству. Копия постановления Конституционной палаты руководителем аппарата направляется заявителю.

В случае удовлетворения жалобы заявителя Конституционная палата принимает постановление о принятии обращения к производству.

§5. Соединение дел и выделение неподведомственных требований

66. В случае поступления в Конституционную палату нескольких обращений от разных лиц, затрагивающих один и тот же вопрос, по которым начато рассмотрение дела по существу, они объединяются судьей докладчиком в одно конституционное производство. Для решения судьей-докладчиком вопроса о соединении дел, председатель Конституционной палаты передает поступившее обращение в порядке, установленном пунктом 34 настоящего Регламента.

Соединение дел осуществляется судьей-докладчиком, в производстве которого находится ранее поступившее обращение.

67. Если в обращении имеются неподведомственные Конституционной палате требования, заявленные в одном обращении, судья-докладчик выносит определение о выделении таких требований.

Глава 8.

Подготовка и назначение дел к рассмотрению

68. По принятому к производству обращению судья-докладчик в двухмесячный срок проводит

подготовку дела к рассмотрению:

1) определяет стороны по делу, разъясняет

им их процессуальные права и обязанности, предусмотренные конституционным законом;

2) опрашивает стороны;

3) выносит определение об истребовании дополнительных относящихся к делу необходимых документов и иной информации;

4) опрашивает соответствующих должностных и иных лиц;

5) в случае необходимости определяет круг свидетелей, экспертов и иных лиц, подлежащих приглашению и вызову в заседание;

6) решает вопрос о соединении в одном судопроизводстве связанных между собой требований разных лиц либо о выделении неподведомственных требований, заявленных в одном обращении;

7) выносит определение о назначении дела к рассмотрению на заседании Конституционной палаты, извещает участников заседания и обеспечивает участие необходимых лиц;

8) готовит проект акта по имеющимся материалам;

9) не позднее чем за десять дней до начала заседания обеспечивает вручение копий материалов дела всем судьям Конституционной палаты и участникам заседания;

10) проводит иные действия по обеспечению правильного разрешения дела.

69. Судья-докладчик при проведении действий, связанных с проверкой обращения или подготовкой дела к рассмотрению, вправе давать соответствующие поручения аппарату Конституционной палаты.

70. Истребование документов и других необходимых материалов производится путем направления в соответствующие органы или должностным лицам запросов с указанием наименования документов и других материалов, а так же сроков их предоставления. Запрос подписывается судьей-докладчиком и обязателен для исполнения.

71. Ввиду особой сложности заявленных требований либо исключительной их важности на основе письменного мотивированного обращения судьи-докладчика подготовка дела к рассмотрению может быть поручена председателем Конституционной палаты нескольким судьям.

Судья-докладчик вправе обратиться с указанным обращением не позднее трех рабочих дней со дня вынесения коллегией определения о принятии обращения к производству.

В случае обоснованности обращения председатель Конституционной палаты не позднее трех рабочих дней принимает распоряжение о возло-

жении подготовки дела на нескольких судей. В распоряжении указываются персональный состав судей, с определением круга вопросов для каждого из них.

72. Назначение экспертизы в процессе подготовки материалов и рассмотрения их на заседаниях Конституционной палаты производится судьей-докладчиком путем вынесения определения. В определении судьей-докладчиком формулируются вопросы экспертам и определяется срок представления экспертного заключения.

73. Производство экспертизы поручается экспертным учреждениям или экспертам, обладающими специальными познаниями по вопросам, касающимся рассматриваемого дела. Для проведения некоторых видов экспертиз, не проводимых судебно-экспертными организациями, могут привлекаться в установленном законодательством порядке и другие специалисты, обладающие соответствующими знаниями.

Экспертные заключения научных учреждений до представления в Конституционную палату подлежат одобрению Ученым Советом и подписываются их руководителями.

74. При подготовке материалов к рассмотрению судья-докладчик вправе привлекать специалистов для дачи консультаций. Мнение специалиста оформляется в письменном виде и подписывается им.

75. Эксперты и специалисты могут отказаться от представления заключения или мнения лишь в случае заболевания, препятствующего выполнению возложенных на них обязанностей или по вопросам, по которым они не являются экспертами или специалистами.

76. Подготовка дела к рассмотрению на заседании Конституционной палаты завершается формированием дела, включающего в себя:

- обращение (представление, ходатайство, запрос);

- все приложенные к ним материалы, отзывы на обращения, копии направленных требований и запросов Конституционной палаты, ответы на них;

- заключения экспертов, мнения специалистов;

- результаты опросов сторон, свидетелей и процессуальные акты, вынесенные судьей в процессе подготовки дела к рассмотрению, оформляемые в форме справки;

- проект итогового акта (решение, заключение) Конституционной палаты.

Судебное дело создается, пополняется и хранится в бумажной и электронной форме.

Глава 9.

Отвод и самоотвод судьи

77. Судья не может быть отстранен от участия в заседании Конституционной палаты, кроме случаев его отстранения от должности либо при

удовлетворительном решении вопроса о самоотводе или отводе в порядке, установленном конституционным законом.

78. Судья Конституционной палаты обязан заявить самоотвод на любом этапе конституционного судопроизводства в случаях:

1) если судья ранее в силу должностного положения участвовал в принятии акта, являющегося предметом рассмотрения;

2) если объективность судьи в разрешении дела может быть поставлена под сомнение ввиду его родственных или иных личных связей с участниками судопроизводства;

3) если имеются иные веские обстоятельства, которые могут повлиять на его непредвзятость и беспристрастность.

По этим же основаниям стороны вправе заявить отвод судье (судьям).

79. Самоотвод судьей заявляется в письменной форме.

80. Конституционная палата по ходатайству сторон при наличии обстоятельств, указанных в пункте 78 настоящего Регламента, выносит мотивированное определение об отводе судьи после

заслушивания судьи, вопрос об отводе которого должен быть решен.

Решение об удовлетворении или отклонении заявленного самоотвода судьи, либо ходатайства сторон об отводе судьи принимается простым большинством голосов от числа судей, участвующих в рассмотрении данного вопроса в совещательной комнате.

81. Судья, заявивший самоотвод, либо об отводе которого ходатайствуют стороны, в голосовании участия не принимает.

Не допускается самоотвод (отвод) судьи (судей), если это приведет к нарушению кворума для рассмотрения дела, о чем Конституционная палата выносит определение.

82. В случае отстранения от участия в рассмотрении дела судьи, являющегося докладчиком по делу, Конституционная палата одновременно принимает решение о назначении нового судьи-докладчика.

Глава 10.

Участники конституционного судопроизводства

83. Участниками конституционного судопроизводства считаются стороны, их представители, свидетели, эксперты, переводчики.

84. На заседание Конституционной палаты может быть приглашено любое лицо, имеющее отношение к рассматриваемому делу.

85. Сторонами в конституционном судопроизводстве признаются:

1) обращающаяся сторона - лица или органы, представления и ходатайства которых приняты к производству;

2) сторона-ответчик - орган или должностные лица, издавшие, подписавшие нормативный правовой акт, или субъекты, инициировавшие проект закона о внесении изменений в Конституцию, ратификацию, утверждение или иной способ вступления в силу для Кыргызской Республики международного договора, о конституционности которых ставится вопрос.

86. Представителями сторон могут быть представители по должности, по закону, адвокаты. Каждая из сторон может иметь не более трех представителей. Стороны по одному и тому же вопросу вправе поручить ведение дела одному из них.

Полномочия представителей сторон оформляются в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным законодательством.

В случаях, когда в заседании Конституционной палаты участвуют несколько представителей одной стороны с одинаковым пределом полномочий, Конституционная палата может потребовать у сторон выделения из их числа лица, которое могло бы определять окончательную позицию стороны по рассматриваемым вопросам.

После начала рассмотрения вопроса в засе-

дании Конституционной палаты сторона может поручать защиту своих интересов новому представителю, а также может вступить в процесс сама в любой его стадии, освободив своих представителей от ранее возложенных на них обязанностей.

87. Судья (судьи), запрос которого принят к производству Конституционной палатой, стороной не признается, на заседание не вызывается.

88. Стороны пользуются равными процессуальными правами.

Стороны и их представители имеют право знакомиться с материалами дела, производить из них выписки, снимать копии, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, представлять свои доводы и соображения по всем возникающим в ходе процесса вопросам, выступать с заключительной речью.

Стороны также имеют право заявлять ходатайства, давать устные и письменные объяснения судьям, высказывать свое мнение по заявленным представлениям и ходатайствам.

89. В случаях рассмотрения в заседании нескольких представлений или ходатайств, соединенных в одно дело, или нескольких сопутствующих вопросов, сторона (представитель) вправе излагать собственную позицию, делать заявления и представлять отзывы на представления или ходатайство другой стороны лишь в части, относящейся к предмету его собственного представления или ходатайства.

90. Обращающаяся сторона имеет право изменить основания или предмет требований, увеличить или уменьшить их объем, отказаться от требований.

Сторона-ответчик вправе признать их полно-

стью или частично либо возражать против них.

91. Каждая сторона вправе представлять доказательства и доказывать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основание своих требований и возражений.

92. Стороны обязаны добросовестно пользоваться своими правами. Сообщение суду заведомо ложных сведений расценивается как неуважение к Конституционной палате и влечет ответственность по закону.

Стороны обязаны выполнять нормы Конституции Кыргызской Республики, законов Кыргызской Республики, настоящего Регламента;

- являться по вызову Конституционной палаты;

- уважительно относиться в заседании Конституционной палаты друг к другу и к принятым в Конституционной палате правилам и процедурам;

- давать объяснения, отвечать на вопросы председательствующего, судей и участников конституционного судопроизводства по рассматриваемому вопросу;

- подчиняться распоряжениям председательствующего о соблюдении порядка заседания Конституционной палаты.

93. При необходимости исследования фактических обстоятельств, установление которых отнесено к ведению Конституционной палаты, на заседание могут быть вызваны в качестве свидетелей лица, располагающие сведениями или материалами о таких обстоятельствах.

94. Свидетель обязан сообщить Конституционной палате обстоятельства, касающиеся существа рассматриваемого дела, которые известны ему лично, и ответить на вопросы судей Конституционной палаты и сторон. При необходимости он может пользоваться письменными заметками, а также документами и другими материалами.

95. В качестве эксперта на заседание Конституционной палаты может быть вызвано лицо, обладающее специальными познаниями по вопросам, касающимся рассматриваемого дела.

Эксперт с разрешения Конституционной палаты вправе знакомиться с материалами дела, задавать вопросы сторонам и свидетелям, а также заявлять ходатайства о предоставлении ему дополнительных материалов.

После изложения заключения эксперт обязан ответить на дополнительные вопросы судей Конституционной палаты и сторон.

96. Физические и юридические лица, государственные органы, общественные объединения, международные организации вправе представлять свои письменные объяснения, доводы и соображения по отдельным вопросам права, рассматриваемым Конституционной палатой в конкретном деле. При этом Конституционная палата не связана с их доводами и соображениями.

Письменные объяснения, доводы и соображения субъектов должны содержать перечень вопросов права, которые данные субъекты собираются осветить, а также информацию, свидетельствующую об их компетентности в данных вопросах.

Судья-докладчик вправе обратиться к указанным в настоящем пункте субъектам по собственной инициативе.

97. Переводчиком является лицо, свободно владеющее языками, знание которых необходимо для перевода текстов и устной речи, назначаемое Конституционной палатой в соответствии с требованиями конституционного закона.

Переводчик обязан явиться по вызову Конституционной палаты и выполнить полно и точно порученный ему перевод.

Глава 11.

Порядок рассмотрения обращений в заседаниях Конституционной палаты

§1. Процедуры и этикет в заседании Конституционной палаты

98. Заседания Конституционной палаты проводятся в торжественной обстановке в специально оборудованном зале, где находятся Государственный герб, Государственный флаг Кыргызской Республики и Конституция Кыргызской Республики.

Судьи Конституционной палаты заседают в мантиях.

99. При входе судей Конституционной палаты в зал заседания, а также при их выходе из зала все присутствующие встают.

100. Участники судебного заседания обращаются к суду, дают объяснения и произносят речи стоя и после разрешения председательствующего. Отступление от этого правила может быть допущено с разрешения суда. Участники заседания не вправе задавать вопросы судьям.

101. Формами официального обращения к Конституционной палате и судьям являются соответственно: "Уважаемый Суд", "Ваша честь" или "Уважаемый председательствующий", "Уважаемый судья".

102. При обращении к сторонам и другим участникам процесса, а равно при упоминании их в выступлениях используются словосочетания: "Уважаемая сторона", "Уважаемый представитель стороны", "Уважаемый свидетель", "Уважаемый эксперт". При необходимости уточнения адресата обращения указывается также фамилия соответствующего участника процесса.

103. Присутствующие в зале участники процесса, представители средств массовой информации, иные граждане обязаны:

1) вести себя уважительно по отношению к Конституционной палате, сторонам, другим участникам процесса и друг к другу;

2) подчиняться распоряжениям председатель-

ствующего о соблюдении установленного порядка в зале судебных заседаний;

3) не допускать во время заседания Конституционной палаты хождения по залу, разговоров, реплик;

4) не создавать каких-либо иных помех нормальному ходу заседания;

5) производить видео съемку и аудио запись с разрешения председателя Конституционной палаты.

104. Нарушение указанных требований в судебном заседании со стороны его участников или присутствующих лиц рассматривается как неуважение к суду и влечет удаление лиц из зала судебного заседания или наложение штрафа в размере до пятикратного расчетного показателя за каждый случай нарушения, выразившегося в формах, определенных статьей 45 конституционного закона.

105. Стороны и их представители не вправе использовать свое выступление в заседании Конституционной палаты для каких-либо политических заявлений и деклараций.

§2. Обеспечение порядка в судебном заседании Конституционной палаты

106. Поддержание порядка в заседании Конституционной палаты осуществляется работниками органов внутренних дел. Лица, обеспечивающие порядок подчиняются председательствующему. Их требования по поддержанию установленного порядка в зале обязательны для всех присутствующих лиц.

107. Меры процессуальной защиты, если нарушения были проявлены в процессе судебного заседания, применяются немедленно по протокольному определению Конституционной палаты.

В иных случаях меры процессуальной защиты применяются в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

§3. Рассмотрение обращений в заседаниях Конституционной палаты

108. Конституционная палата рассматривает принятое к производству обращение и выносит по нему акт в течение пяти месяцев со дня его принятия к производству. Этот срок по решению председателя Конституционной палаты может быть продлен на один месяц.

109. Конституционная палата письменно уведомляет участников о времени и месте своих заседаний и размещает информацию о судебных заседаниях в помещении Конституционной палаты, а также на официальном сайте Конституционной палаты за десять дней до начала заседаний.

110. Заседание Конституционной палаты может быть отложено в следующих случаях:

1) ввиду заболевания или отсутствия по другим причинам кого-либо из судей в судебном за-

седании, влекущего нарушение кворума;

2) ввиду неявки сторон или одной стороны, свидетеля или эксперта, явка которых была признана обязательной, и их отсутствие может повлиять на правильное разрешение дела;

3) если Конституционная палата найдет рассматриваемое дело недостаточно подготовленным;

4) ввиду несвоевременного представления истребованных материалов, если они имеют существенное значение для разрешения дела;

5) при наличии других обстоятельств, препятствующих нормальному ходу судебного заседания или всестороннему рассмотрению дела, если эти обстоятельства не могут быть устранены в ходе судебного заседания.

111. Решение об отложении судебного заседания Конституционной палаты принимается большинством голосов от числа судей, участвующих в заседании суда, и оформляется протокольным определением. При принятии решения об отложении судебного заседания Конституционная палата назначает дату, на которую переносится заседание.

112. В случаях, когда рассмотрение дела невозможно в течение установленного конституционным законом срока, Конституционная палата вправе определением приостановить по нему производство на срок, необходимый для устранения возникших препятствий, но не более чем на три месяца. При этом приостанавливается и срок его рассмотрения.

Производство по делу возобновляется Конституционной палатой на основе отдельного определения при отпадении обстоятельств, послуживших основанием для его приостановления. Приостановление производства по делу Конституционной палатой не препятствует рассмотрению других дел.

113. До вынесения итогового акта конституционное производство подлежит прекращению на любой его стадии при наличии оснований, предусмотренных статьей 41 конституционного закона. Решение вопроса о прекращении производства по делу принимается Конституционной палатой большинством голосов судей, участвующих в заседании суда.

Определение Конституционной палаты о прекращении производства по делу лишает стороны возможности повторного обращения в Конституционную палату с тем же требованием и по тем же основаниям.

114. Заседание Конституционной палаты протоколируется секретарем судебного заседания. Протокол судебного заседания должен содержать данные указанные в части 2 статьи 44 конституционного закона.

115. Для обеспечения полноты протокола допускаются применение стенографии и технических средств, с указанием в протоколе заседания

об их применении. К материалам дела приобщаются протокол и примененные судом технические средства: фонограмма, видеопленка, кинопленка.

Протокол должен быть оформлен не позднее пяти рабочих дней по окончании заседания. Протокол подписывается председательствующим и судьей-секретарем Конституционной палаты.

116. С протоколом и стенограммой (если таковая велась) заседания и материалами дела Конституционной палаты вправе знакомиться судьи Конституционной палаты. Участники процесса и иные лица вправе знакомиться с протоколом и стенограммой (если таковая велась) заседания Конституционной палаты с разрешения председателя Конституционной палаты. Снятие копий с протоколов и оформление выписок из них производятся аппаратом Конституционной палаты с разрешения председателя Конституционной палаты. Сведения о снятии копий регистрируются в отдельном журнале.

117. Рассмотрение дел в Конституционной палате проводится в заседании под председательством председателя Конституционной палаты. В случае отсутствия председателя Конституционной палаты исполняет заместитель председателя Конституционной палаты. В случае отсутствия заместителя председателя Конституционной палаты исполнение обязанностей председателя возлагается на судью-секретаря.

118. В назначенное для проведения заседания время в зал заседаний входят судьи Конституционной палаты и занимают свои места. Председательствующий удостоверяется в наличии кворума для ведения заседаний Конституционной палаты, обеспеченности протоколирования и объявляет заседание открытым.

119. До начала рассмотрения дела по существу председательствующий:

1) открывает заседание Конституционной палаты и объявляет дело, подлежащее рассмотрению;

2) объявляет состав Конституционной палаты;

3) предоставляет слово секретарю судебного заседания для доклада о присутствии вызванных участников заседания, свидетелей, экспертов, при необходимости переводчика и о причинах неявки отсутствующих. Неявка стороны или ее представителя в заседание Конституционной палаты не препятствует рассмотрению дела, за исключением случаев, когда сторона ходатайствует о рассмотрении дела с ее участием и подтверждает уважительную причину своего отсутствия;

4) проверяет полномочия сторон;

5) разъясняет сторонам их права и обязанности, а вызванным лицам их обязанности и ответственность;

6) опрашивает участников заседания о наличии у них ходатайств о вызове дополнительных свидетелей, экспертов, об истребовании допол-

нительных доказательств, по другим вопросам, возникшим в ходе заседания, ставит их на разрешение суда;

7) удаляет из зала суда свидетелей, экспертов;

8) объявляет о начале рассмотрения дела по существу.

120. Ходатайства, поступившие в письменном виде, оглашаются и приобщаются к материалам дела. Устные ходатайства подлежат занесению в протокол судебного заседания. Заявленные ходатайства разрешаются Конституционной палатой, как правило, в совещательной комнате, большинством голосов от состава судей, рассматривающих дело.

121. Рассмотрение каждого дела по существу начинается с предоставления председательствующим слова судье-докладчику.

Судья-докладчик излагает существо дела, повод и основания для его рассмотрения, содержание имеющихся материалов и отвечает на вопросы, возникшие у судей Конституционной палаты.

122. После заслушивания выступления судьи-докладчика председательствующий предлагает дать объяснение по существу рассматриваемого дела стороне (представителю), обратившейся в Конституционную палату с представлением, ходатайством, затем заслушивает объяснение другой стороны.

Сторона обязана изложить правовые аргументы и доказательства в обоснование своей позиции по существу рассматриваемого дела.

Председательствующий предоставляет возможность сторонам задать вопросы друг другу и иным участникам процесса, затем задают вопросы судьи Конституционной палаты. Допустимость поставленных вопросов в ходе судебного заседания решается председательствующим Конституционной палатой.

123. Если сторона представлена в заседании Конституционной палаты несколькими лицами, председательствующий может предоставить слово всем представителям, в случае разграничения между ними вопросов, по которым они выступают. Это правило распространяется и на порядок предоставления права на заключительную речь.

124. Председательствующий вправе прервать выступление стороны или ее представителя, других участников судебного заседания, если выступающий выходит за рамки рассматриваемого вопроса или допускает оскорбительные либо некорректные по форме и содержанию высказывания, реплики, нарушает установленные правила поведения в судебном заседании или проявляет неуважение к суду.

125. Перед заслушиванием показаний свидетелей, экспертов председательствующий устанавливает их личность и в письменной форме предупреждает их о предусмотренной законом уголовной ответственности за отказ от дачи пока-

заний и за дачу заведомо ложных показаний или заключений, переводчик предупреждается об ответственности за заведомо ложный перевод.

Последовательность заслушивания свидетелей, экспертов, а также определение стороны, которой предоставляется право первой задавать вопросы свидетелям и экспертам, определяется председателем присутствующим в заседании Конституционной палаты.

Судьи задают вопросы свидетелю, эксперту в любой момент допроса с разрешения председательствующего.

Председательствующий вправе снять любой вопрос, не относящийся к существу рассматриваемого дела.

126. В судебном заседании представленные суду документы могут быть оглашены или переданы на обозрение. Не подлежат оглашению и обозрению документы, подлинность которых вызывает сомнение. Исследованные документы по решению Конституционной палаты подлежат приобщению к материалам дела в подлинниках либо в заверенных копиях.

127. По окончании исследования материалов дела Конституционная палата заслушивает заключительные речи сторон. Председатель Конституционной палаты по согласованию с судьями может предоставить сторонам время перед выступлением с заключительной речью.

После заслушивания заключительных выступлений председательствующий объявляет об окончании разбирательства по делу и удалении судей в совещательную комнату.

128. Если Конституционная палата после заключительных выступлений сторон признает необходимым выяснить дополнительные обстоятельства, имеющие существенное значение для

разрешения дела, или исследовать новые доказательства, она выносит определение о возобновлении рассмотрения вопроса.

По окончании дополнительного исследования стороны имеют право на повторные заключительные выступления, но лишь в связи с новыми обстоятельствами и доказательствами.

§4. Закрытое заседание Конституционной палаты

129. Конституционная палата назначает закрытое заседание в случае, когда это необходимо для охраны государственной тайны, обеспечения безопасности граждан, тайны их личной жизни и защиты общественной нравственности.

130. Слушание дела или его части в закрытом заседании осуществляется на основании мотивированного определения, которое перед началом заседания объявляется публично.

131. На закрытом заседании присутствуют судьи Конституционной палаты, стороны и их представители.

132. Возможность присутствия на закрытом заседании других участников конституционного судопроизводства определяется Конституционной палатой в каждом конкретном случае. Решение Конституционной палаты по данному вопросу заносится в протокол судебного заседания.

133. Присутствие сотрудников аппарата Конституционной палаты, непосредственно обеспечивающих надлежащий порядок ведения заседания, определяется председателем присутствующим по согласованию с судьями.

134. Слушание дела в закрытом заседании ведется с соблюдением всех правил конституционного судопроизводства.

Глава 12.

Принятие решений Конституционной палатой

135. Конституционная палата принимает акты в виде решений, заключений, постановлений и определений.

Акты Конституционной палаты основываются на Конституции и выражают правовую позицию судей, свободную от каких бы то ни было пристрастий.

136. Конституционная палата в результате рассмотрения обращений по полномочиям, предусмотренным признанием неконституционными законов и иных нормативных правовых актов в случае их противоречия Конституции Кыргызской Республики, принимает решение, а при рассмотрении обращений о конституционности не вступивших в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, и проекта закона об изменениях в Конституцию Кыргызской Республики - заключение.

137. Решение и заключение Конституционной палаты выносятся именем Кыргызской Республи-

ки и подписываются председательствующим и судьями Конституционной палаты, принявшим участие в заседании Конституционной палаты.

Иные акты Конституционной палаты принимаются в форме постановления, отдельного или протокольного определения.

138. Решение и заключение Конституционной палаты (далее в пунктах 139-143 настоящего Регламента - итоговый акт) принимаются Конституционной палатой по правилам, установленным статьей 47 конституционного закона и пунктами 138-143 настоящего Регламента.

139. Судьи Конституционной палаты, участвовавшие в рассмотрении дела, при вынесении итогового акта вправе взять за основу проект акта, подготовленный судьей-докладчиком, либо принять за основу проекты итогового акта, представленные иными судьями, участвовавшими в рассмотрении дела.

140. Любой судья, участвующий в рассмотре-

нии дела, вправе предлагать поправки к проекту итогового акта, либо представить собственный проект итогового акта до момента постановки его на голосование. Содержание поправок, озвученных устно, вносятся в протокол совещания. По требованию судей, участвующих в рассмотрении дела, поправки представляются в письменном виде.

141. Одобренные большинством участвующих в рассмотрении дела судей проект итогового акта служит основой для его дальнейшей доработки. Если судья-докладчик оказался в меньшинстве при голосовании по резолютивной части решения, он вправе отказаться от доработки проекта. В этом случае председательствующий Конституционной палаты поручает доработку другому судье.

142. Обсуждение и голосование по проекту итогового акта или поправкам к нему может осуществляться как в целом, так и по частям.

143. Итоговый акт не может быть принят без проведения голосования, даже если все судьи с ним согласны.

144. После того как председательствующий в заседании Конституционной палаты объявил о начале голосования по поправке или по части проекта итогового акта, прерывание голосования не допускается, за исключением случаев выступления какого-либо из судей по порядку ведения совещания в связи с ходом данного голосования.

145. Поправка к проекту итогового акта считается принятой, если за нее проголосовало большинство участвовавших в голосовании судей. В случае если голоса разделились поровну, поправка считается отклоненной. После принятия поправок на голосование ставятся части проекта итогового акта с принятыми поправками.

После голосования по частям проекта итогового акта проводится голосование по проекту в целом с учетом принятых поправок.

146. Акты Конституционной палаты принимаются открытым голосованием путем поименного опроса судей в совещательной комнате.

В ходе совещания судьи могут свободно излагать собственную позицию по рассматриваемому вопросу и просить других судей уточнить их позиции. Число и продолжительность выступлений не могут быть ограничены.

В совещании Конституционной палаты участвуют только судьи Конституционной палаты, рассматривающие данное дело. Присутствие посторонних лиц не допускается.

Судья не вправе воздерживаться или не участвовать в голосовании. Председательствующий во всех случаях голосует последним.

147. В протоколе совещания в обязательном порядке фиксируются вопросы, ставившиеся на голосование, и результаты голосования. Протокол ведется судьей-секретарем, подписывается всеми присутствовавшими судьями и не подле-

жит оглашению.

148. Судьи, присутствовавшие на совещании, не вправе разглашать содержание дискуссий и результаты голосования.

149. Дело считается разрешенным по существу, когда Конституционная палата удовлетворяет полностью или частично либо оставляет без удовлетворения, заявленные в обращении требования.

150. Акт Конституционной палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании судей. В случае, когда ни одно предложение не собрало большинства голосов, председательствующий ставит на повторное голосование два предложения, собравшие наибольшее количество голосов.

В случае если при принятии решения или заключения голоса разделились поровну, то решение или заключение принимается в пользу конституционности оспариваемого акта. При равенстве голосов при принятии иных актов считается принятым акт, за который голосовал председательствующий.

151. Акт Конституционной палаты должен быть обоснованным и мотивированным.

152. Решение и заключение Конституционной палаты провозглашаются в полном объеме в открытом заседании Конституционной палаты немедленно после их подписания. В исключительных случаях по особо сложным делам составление мотивировочной части решения или заключения может быть отложено на срок до десяти дней, но их резолютивная часть оглашается в том же заседании.

153. Содержание акта Конституционной палаты должно отвечать требованиям, установленным статьей 48 конституционного закона, отражаемых в вводной, мотивировочной и резолютивной частях акта.

Положения, предусмотренные пунктами 2-5 вышеназванной статьи, указываются в вводной части. Мотивировочная часть содержит положения, указанные в пунктах 6-11 названной статьи. В резолютивной части указываются положения пунктов 12-14 статьи 48 конституционного закона соответственно.

154. Судья Конституционной палаты, не согласный с актом Конституционной палаты, либо голосовавший за принятое решение или заключение по существу рассматриваемого Конституционной палатой вопроса, но оставшийся в меньшинстве при голосовании по какому-либо другому вопросу или по мотивировке принятого акта, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде.

Особое мнение представляется судьей в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, приобщается к материалам дела и публикуется вместе с актом Конституционной палаты в тех же изданиях, где подлежит опубликованию

сам акт.

155. Конституционная палата после провозглашения акта может исправить допущенные в нем неточности в наименованиях, обозначениях, описки и явные редакционные и технические погрешности, о чем выносит определение.

Исправление допущенных в акте неточностей, описок, редакционных и технических погрешностей допускается только на заседании Конституционной палаты. Заседание Конституционной палаты при рассмотрении данного вопроса правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей от общего состава судей Конституционной палаты. Такое заседание проводится без участия сторон и их представителей.

155-1. Конституционная палата принимает дополнительное решение по собственной инициативе, по ходатайству участников заседания либо по ходатайству лиц, обязанных к исполнению решения, если ставится вопрос о разъяснении решения Конституционной палаты.

Дополнительное решение не должно противоречить действительному содержанию, смыслу и назначению решения Конституционной палаты.

(В редакции постановления Конституционной палаты Верховного суда КР от 23 января 2014 года № 3-П)

156. Акты Конституционной палаты являются окончательными и обжалованию не подлежат. Решения и заключения Конституционной палаты вступают в силу с момента провозглашения, а иные акты - с момента подписания.

Юридическая сила решения о признании нормативного правового акта или его части неконституционным не может быть преодолена повторным принятием этого же нормативного правового акта или его части такого же содержания.

157. Акты Конституционной палаты обязательны для всех государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, общественных объединений, юридических и физических лиц и подлежат исполнению на всей территории республики.

158. Установление Конституционной палатой неконституционности законов и иных нормативных правовых актов или их положений обязывает государственные органы и должностных лиц привести в соответствие с Конституцией и актами

Конституционной палаты, изданные ими нормативные правовые акты, основанные на них, за исключением судебных актов. До приведения их в соответствие или отмены непосредственно применяются Конституция, а также решения Конституционной палаты.

159. Судебные акты, основанные на нормах законов и иных нормативных правовых актов, признанных неконституционными, пересматриваются судом, принявшим этот акт, в каждом конкретном случае по жалобам граждан, чьи права и свободы были затронуты.

160. Не вступившие в силу международные договоры, признанные неконституционными заключением Конституционной палаты, не подлежат введению в действие и применению.

161. Решения и заключения Конституционной палаты направляются сторонам, государственным органам и должностным лицам, чьи нормативные правовые акты были предметом рассмотрения не позднее месячного срока со дня их принятия, и публикуются в официальных изданиях органов государственной власти, а также в "Вестнике Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики", а при необходимости - и в иных изданиях.

162. Неисполнение, ненадлежащее исполнение либо воспрепятствование исполнению судебных актов Конституционной палаты, а также вмешательство в деятельность Конституционной палаты влекут установленную законом ответственность.

163. При выявлении в судебном заседании случаев нарушения законности Конституционная палата вправе вынести частное определение и направить его соответствующим государственным органам, органам местного самоуправления, юридическим лицам и (или) их должностным лицам, которые обязаны в месячный срок с момента получения копии частного определения сообщить о принятых ими мерах.

164. В случае несообщения о принятых мерах виновные должностные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством. При этом данное обстоятельство не освобождает соответствующих должностных лиц от обязанности сообщить о мерах, принятых по частному определению Конституционной палаты.

Глава 13.

Порядок исчисления сроков при принятии и рассмотрении обращений

165. Сроки, в которые должны быть совершены процессуальные действия в процессе осуществления конституционного судопроизводства, устанавливаются конституционным Законом, настоящим Регламентом или Конституционной палатой.

166. Сроки исчисляются месяцами и днями. Течение срока начинается на следующий день после календарной даты, которой определено его

начало.

Сроки, исчисляемые днями, истекают в 24 часа последних суток. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующий день последнего месяца установленного срока. В случае, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается первый, следующий за ним рабочий день.

РАЗДЕЛ III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 14.

Процедура принятия Регламента

167. Проект Регламента представляется на утверждение Конституционной палаты председателем Конституционной палаты.

168. Регламент принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. Решение Конституционной палаты о принятии Регламента принимается в форме постановления.

169. Заседание Конституционной палаты при принятии Регламента считается правомочным, если в заседании участвует не менее двух третей от общего состава судей Конституционной пала-

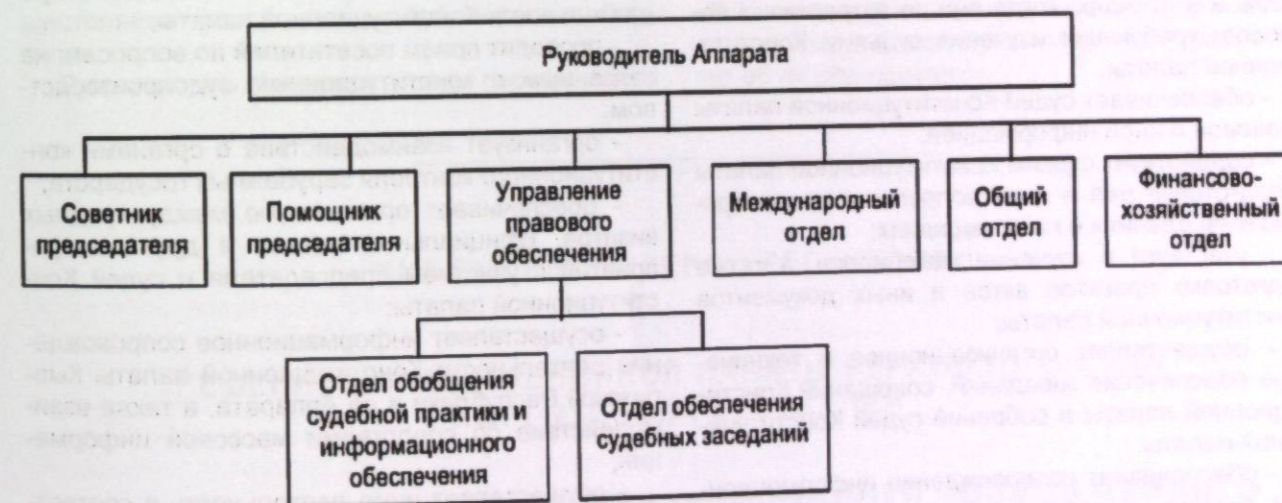
ты.

170. В таком же порядке Конституционной палатой принимаются изменения и дополнения в Регламент Конституционной палаты по инициативе судей Конституционной палаты.

171. Регламент, равно как и вносимые в него изменения и дополнения подлежат официальному опубликованию в "Вестнике Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики" и размещаются на официальном сайте Конституционной палаты.

Приложение 2

СТРУКТУРА Аппарата Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики



Утверждено
постановлением Конституционной палаты
Верховного суда Кыргызской Республики
от 9 июля 2013 года №1

ПОЛОЖЕНИЕ об Аппарате Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституционным законом Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" и определяет правовой статус, функции и полномочия Аппарата Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики.

Аппарат Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (далее — Аппарат)

обеспечивает деятельность Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики.

Аппарат в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, конституционными законами Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в силу в установленном законом порядке, участ-

ницей которых является Кыргызская Республика, Регламентом Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

Общее руководство Аппаратом осуществляет председатель Конституционной палаты Верхов-

2. Основные задачи и функции Аппарата

2.1. Основными задачами Аппарата являются:

- обеспечение деятельности Конституционной палаты по реализации ею полномочий, установленных Конституцией Кыргызской Республики и конституционным законом Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики";

- организация кадровой, организационной, научно-аналитической, информационно-справочной, материально-технической и иного обеспечения деятельности Конституционной палаты.

2.2. Для решения возложенных задач Аппарат осуществляет следующие функции:

- организует делопроизводство;

- рассматривает обращения, поступившие в Конституционную палату в предварительном порядке и в случаях, когда они не затрагивают вопросов, требующих изучения судьями Конституционной палаты;

- обеспечивает судей Конституционной палаты правовой и иной информацией;

- содействует судьям Конституционной палаты в подготовке дел и иных вопросов к рассмотрению в заседаниях и на совещаниях;

- участвует в изучении материалов, а также подготовке проектов актов и иных документов Конституционной палаты;

- осуществляет организационное и техническое обеспечение заседаний, совещаний Конституционной палаты и собраний судей Конституционной палаты;

- обеспечивает сопровождение информационной системы Конституционной палаты и специ-

3. Организация деятельности Аппарата

3.1. Аппарат возглавляет руководитель Аппарата, назначаемый и освобождаемый председателем Конституционной палаты в соответствии с законодательством о государственной службе.

Руководитель Аппарата работает под непосредственным руководством председателя Конституционной палаты и осуществляет исполнительные, контрольные и распорядительные функции по обеспечению реализации полномочий Конституционной палаты в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

В случае отсутствия руководителя Аппарата, председатель Конституционной палаты возлагает его обязанности на другое должностное лицо Аппарата.

3.2. Руководитель Аппарата:

ного суда Кыргызской Республики.

Структура и штатная численность Аппарата утверждаются Конституционной палатой Верховного суда Кыргызской Республики (далее — Конституционная палата).

альных средств связи;

- обеспечивает опубликование решений и иных актов Конституционной палаты;

- обеспечивает издание "Вестника Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики";

- обеспечивает надлежащее оформление и рассылку актов Конституционной палаты, собственной корреспонденции;

- изучает и обобщает деятельность государственных органов по обеспечению исполнения актов Конституционной палаты, готовит для Конституционной палаты информацию об исполнении этих решений;

- осуществляет мониторинг исполнения актов Конституционной палаты;

- обеспечивает финансово-хозяйственную деятельность Конституционной палаты;

- проводит прием посетителей по вопросам, не связанным с конституционным судопроизводством;

- организует взаимодействие с органами конституционного контроля зарубежных государств;

- обеспечивает организацию международных визитов, официальных встреч и других мероприятий с участием председателя и судей Конституционной палаты;

- осуществляет информационное сопровождение деятельности Конституционной палаты Кыргызской Республики и ее Аппарата, а также взаимодействие со средствами массовой информации;

- осуществляет иную деятельность в соответствии с актами Конституционной палаты.

- взаимодействует с государственными органами и их должностными лицами в целях решения задач и функций Аппарата;

- осуществляет непосредственное руководство Аппаратом;

- вносит на утверждение председателя Конституционной палаты проект штатного расписания сотрудников Аппарата;

- назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Аппарата в соответствии с законодательством о государственной службе;

- назначает и освобождает от должности сотрудников Аппарата, не являющихся государственными служащими, в соответствии с законодательством о труде;

- применяет меры поощрения и дисциплинар-

ного воздействия в отношении сотрудников Аппарата;

- издает обязательные для исполнения приказы по вопросам, относящимся к компетенции Аппарата;

- организует работу по анализу практики исполнения решений Конституционной палаты, и по результатам работы информирует председателя и судей Конституционной палаты;

- проводит работу по повышению квалификации сотрудников Аппарата;

- обеспечивает подготовку и представление проекта бюджета Конституционной палаты;

- распоряжается финансовыми средствами в пределах сметы расходов Аппарата;

- принимает меры по созданию здоровых и безопасных условий труда для судей и сотрудников Аппарата, а также содействует решению их социально-бытовых вопросов;

- решает вопросы, связанные с обеспечением судей и сотрудников Аппарата служебными помещениями, средствами связи и оргтехникой;

- утверждает положения о структурных подразделениях Аппарата;

- подписывает доверенности для представителя Аппарата в случаях, установленных законодательством;

- представляет Аппарат во взаимоотношениях с государственными органами, гражданами и организациями;

- осуществляет контроль за исполнением приказов, распоряжений и иных поручений председателя Конституционной палаты;

- утверждает график отпусков сотрудников Аппарата;

- осуществляет иные полномочия для реализации задач и функций Аппарата.

3.3. Работники Аппарата являются государственными служащими, назначаются и освобождаются от должностей руководителем Аппарата в соответствии с законодательством о государственной службе, а также законодательством о труде.

4. Финансирование деятельности Аппарата

Финансирование деятельности Аппарата осуществляется из средств республиканского бюджета.

Руководитель Аппарата несет персональную

ответственность за использование средств на обеспечение деятельности Конституционной палаты и представляет Конституционной палате отчет об их расходовании.

ИМЕНЕМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ ПАЛАТЫ ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

по делу о проверке конституционности абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" и абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы" в связи с представлением Правительства Кыргызской Республики

от 11 апреля 2014 года

г.Бишкек

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в составе:
председательствующего - судьи Касымалиева М.Ш., судей Айдарбековой Ч.А., Бобукеевой М.Р.,

Макешова Дж.М., Мамырова Э.Т., Нарынбековой А.О., Осмонбаева Э.Ж., Осмоновой Ч.О.,
при секретаре Илиязовой Н.А.,
с участием обращающейся стороны - предста-

вителя Правительства Кыргызской Республики Лавровой О.В. по доверенности,

руководствуясь частями 1, 6, 8, 9 и 10 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики (далее - Конституция), статьями 4, 18, 19, 37 и 42 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", рассмотрела в открытом судебном заседании дело о проверке конституционности абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" и абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы".

Поводом к рассмотрению дела явилось представление Правительства Кыргызской Республики (далее - Правительство).

Основанием к рассмотрению дела явилась обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствуют ли Конституции Кыргызской Республики (далее - Конституция) оспариваемые заявителем нормы законов Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" и "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы".

Заслушав выступление судьи-докладчика Бобуевской М.Р., проводившей подготовку дела к судебному заседанию, и исследовав представленные материалы, Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

УСТАНОВИЛА:

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики (далее - Конституционная палата) 9 октября 2013 года поступило представление Правительства о признании абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" неконституционным и противоречащим части 3 статьи 5, части 9 статьи 74, части 2 статьи 76 Конституции.

Как указано в представлении Правительства, согласно абзацу второму части 2 статьи 5 оспариваемого Закона, планирование капитальных вложений из республиканского бюджета должно осуществлять Министерство финансов Кыргызской Республики (далее - Министерство финансов) и направлять в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики (далее - Жогорку Кенеш) на согласование с профильным комитетом в расширенном формате.

По мнению Правительства, данная норма расширяет полномочия комитета Жогорку Кене-

ша, вопреки ограничениям, установленным Конституцией. Так, статья 3 Конституции, закрепляя принцип разделения государственной власти, предусматривает, что государственные органы представляют и осуществляют государственную власть в пределах полномочий, установленных Конституцией. Правительство отмечает, что в части 3 статьи 5 Конституции установлено, что государство, его органы, органы местного самоуправления и их должностные лица не могут выходить за рамки полномочий, определенных Конституцией и законами.

Обращающаяся сторона отмечает, что согласно части 9 статьи 74 Конституции, Жогорку Кенеш осуществляет полномочия, предусмотренные Конституцией. При этом, подготовка и предварительное рассмотрение вопросов, отнесенных к полномочиям Жогорку Кенеша, в соответствии с частью 2 статьи 76 Конституции, возлагается на комитеты Жогорку Кенеша. На них также возлагается осуществление контроля за исполнением принятых Жогорку Кенешем законов и решений.

В связи с вышеизложенным Правительство считает, что оспариваемая норма нарушает принцип разделения государственной власти, допускает вмешательство в решение вопросов исполнительной ветви власти, тем самым нарушая установленную Конституцией систему сдержек и противовесов.

Определением коллегии судей Конституционной палаты от 1 ноября 2013 года представление Правительства было принято к производству.

13 января 2014 года Правительство внесло в Конституционную палату дополнение к вышеназванному представлению о признании неконституционным абзаца второго части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы". Доводы, приведенные в обосновании дополнительного требования, схожи с доводами, содержащимися в ранее внесенном представлении, ввиду аналогичности оспариваемых норм.

В судебном заседании обращающаяся сторона поддержала свое представление и просила его удовлетворить.

Представители стороны-ответчика на заседание не явились по неуважительным причинам. Однако в материалах дела имеется письменное возражение, отражающее позицию Жогорку Кенеша по рассматриваемому делу. Из содержания возражения видно, что сторона-ответчик не согласна с доводами обращающейся стороны и просит оставить представление Правительства без удовлетворения по следующим основаниям.

Пунктами 2 и 5 части 2, части 3 статьи 74 Конституции определено, что Жогорку Кенеш принимает законы, утверждает республиканский бюджет и отчет о его исполнении.

Сторона-ответчик отмечает, что в соответствии с частью 2 статьи 13 Конституции порядок формирования, принятия, исполнения республиканского бюджета, а также аудит их исполнения определяется законом. Исходя из указанных норм, Жогорку Кенеш принял законы о республиканском бюджете на соответствующие годы, где определил порядок исполнения республиканского бюджета.

Согласно статье 76 Конституции комитеты Жогорку Кенеша осуществляют предварительное рассмотрение вопросов, отнесенных к полномочиям Жогорку Кенеша, контролируют проведение в жизнь законов и решений, принятых Жогорку Кенешем. В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 29 Закона Кыргызской Республики "О Регламенте Жогорку Кенеша" комитеты Жогорку Кенеша по вопросам, отнесенным к его ведению, рассматривают иные вопросы, предусмотренные указанным законом и другими нормативными правовыми актами.

По мнению представителей стороны-ответчика, профильный комитет Жогорку Кенеша может рассматривать порядок исполнения республиканского бюджета, а также контролировать проведение в жизнь закона о республиканском бюджете. Согласно статье 88 Конституции Правительства обеспечивает, а не осуществляет проведение финансовой, ценовой, тарифной, инвестиционной и налоговой политики.

Сторона-ответчик также обращает внимание на то, что согласно статье 85 Конституции и статье 32 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство подотчетно Жогорку Кенешу в пределах, предусмотренных Конституцией.

По мнению представителей Жогорку Кенеша, предварительное согласование перечня объектов по капитальному вложению с профильным комитетом является формой взаимодействия Правительства и Жогорку Кенеша, которая минимизирует в будущем разногласия и вопросы Жогорку Кенеша к Правительству при оценке отчета об исполнении республиканского бюджета.

Конституционная палата, исследовав материалы дела и обсудив доводы сторон, приходит к следующим выводам:

1. В соответствии с частью 4 статьи 19 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" Конституционная палата выносит акты по предмету, затронутому в обращении, лишь в отношении той части нормативного правового акта, конституционность которой подвергается сомнению.

Таким образом, предметом рассмотрения Конституционной палаты по данному делу являются:

- абзац второй части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете

Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" следующего содержания:

"Планирование капитальных вложений из республиканского бюджета осуществить Министерством финансов Кыргызской Республики и направить в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики на согласование с профильным комитетом в расширенном формате. Планирование капитальных вложений из местных бюджетов осуществить исполнительными органами местного самоуправления."

- абзац второй части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы" следующего содержания:

"Планирование капитальных вложений из республиканского бюджета осуществляется Министерством финансов Кыргызской Республики, по согласованию с профильным комитетом Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в расширенном формате, а планирование капитальных вложений из местных бюджетов - исполнительными органами местного самоуправления."

Законом Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" от 1 февраля 2013 года № 10 опубликован в газете "Эркин Тоо" от 5 февраля 2013 года № 8.

Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы" от 30 декабря 2013 года № 227 опубликован в газете "Эркин Тоо" от 31 декабря 2013 года № 104.

Указанные нормативные правовые акты приняты в соответствии с порядком, установленным законодательством Кыргызской Республики, внесены в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики и являются действующими.

2. В соответствии с пунктом 2 статьи 3 Конституции государственная власть в Кыргызской Республике основывается на принципе разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную ветви власти.

Данный принцип предполагает установление такой системы правовых гарантий, сдержек и противовесов, который исключает возможность концентрации власти у одной из них, обеспечивает самостоятельное и независимое осуществление всех ветвей власти и одновременно их взаимодействие и взаимное их уравновешивание, поэтому разделение властей основывается на естественном разделении таких функций, как законотворчество, государственное управление и правосудие.

Поскольку данный принцип является фундаментальным принципом организации государственной власти, строгое следование установленным предметам ведения и полномочиям является залогом слаженности функционирования госу-

дарства в целом.

3. Конституционные основы правового регулирования общественных отношений в бюджетной сфере закреплены в статье 13 Конституции и имеют определяющее значение. В соответствии с частью 2 статьи 13 Конституции порядок формирования, принятия, исполнения республиканского бюджета определяется законом. Также отдельным законом принимается республиканский бюджет. Тем самым, исходя из смысла и содержания указанных конституционных норм, регулирование бюджетных отношений осуществляется посредством развития конституционных основ в текущем бюджетном законодательстве. Конституция содержит концентрированное нормативное выражение бюджетно-правовых начал. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 88 Конституции на Правительство возлагается разработка и представление республиканского бюджета в Жогорку Кенеш, а на Жогорку Кенеш, в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 74 Конституции - его утверждение.

Следует отметить, что Конституция не может и не должна стремиться к всеохватывающему детальному регулированию бюджетного процесса, поскольку сущность Основного закона главным образом выражается в его стабильности и долгосрочности. Именно поэтому часть 2 статьи 13 Конституции предусматривает, что порядок формирования, принятия, исполнения республиканского бюджета, а также аудит его исполнения определяется законом.

Положения статьи 13 Конституции реализованы в Законе Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике", который определяет основополагающие принципы формирования и исполнения республиканского бюджета. Посредством подобного законодательного регулирования достигаются определенность, стабильность и преемственность не только самих бюджетных правоотношений, но и правового положения их субъектов.

Исходя из смысла и содержания Закона Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике" бюджетный процесс представляет собой совокупность взаимосвязанных этапов и процедур, охватывающих все его стадии от разработки проекта республиканского бюджета до принятия закона об утверждении отчета о его исполнении. Этот процесс состоит из следующих последовательных стадий: 1) составление проекта республиканского бюджета Правительством и внесение его в Жогорку Кенеш; 2) рассмотрение Жогорку Кенешем проекта закона республиканского бюджета и его утверждение; 3) исполнение республиканского бюджета Правительством; 4) утверждение отчета об исполнении республиканского бюджета Жогорку Кенешем.

Такая последовательность бюджетного про-

цесса не может быть изменена, так как на каждой стадии решаются вопросы, которые не могут быть разрешены в другое время. На каждом этапе бюджетного процесса деятельность органов государственной власти и их полномочия, как участников бюджетного процесса, регламентируется Конституцией и законами.

Составление проекта республиканского бюджета и внесение его в Жогорку Кенеш (как первая стадия бюджетного процесса) является исключительной прерогативой Правительства, установленной пунктом 6 части 1 статьи 88 Конституции и статьей 2 Закона Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике". Проект республиканского бюджета составляется Правительством в рамках бюджетной классификации, с учетом его доходов и расходов. Согласно указанной классификации средства, направляемые на капитальные вложения, являются одной из статей расходов республиканского бюджета (статья 14 Закона). Правительство в рамках прогнозирования среднесрочного бюджета должно учитывать, в том числе расходы бюджета в резерве основных групп расходов с выделением текущих расходов, куда также входят расходы на капитальные вложения. Необходимо отметить, что среднесрочное прогнозирование бюджета представляет собой инструмент управления государственными финансами, позволяющий Правительству иметь представление о будущих объемах ресурсов с целью планирования предстоящих расходов в целом и по каждой отрасли, четко определить приоритетные направления деятельности государства, особенно в части приоритетных инвестиционных проектов (статья 9 Закона).

Итогом этой стадии является одобрение Правительством проекта закона о республиканском бюджете на очередной бюджетный год и внесение его в Жогорку Кенеш.

Вторая стадия бюджетного процесса - рассмотрение и утверждение проекта закона о республиканском бюджете Жогорку Кенешем.

В соответствии со статьей 70 Конституции Жогорку Кенеш является высшим представительным органом, осуществляющим законодательную власть и контрольные функции в пределах своих полномочий. Согласно пункту 5 части 1 статьи 74 Конституции Жогорку Кенеш утверждает республиканский бюджет и отчет о его исполнении. Комитеты, как постоянно действующие рабочие органы Жогорку Кенеша, согласно статье 76 Конституции, осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, отнесенных к полномочиям Жогорку Кенеша, контролируют проведение в жизнь законов и решений, принятых Жогорку Кенешем. Соответствующий комитет, в рамках указанных полномочий, изучает внесенные в Жогорку Кенеш законопроекты, рассматривает и дает свое заключение.

Проект закона о республиканском бюджете рассматривается всеми комитетами, которые представляют свои заключения по нему. В свою очередь ответственный (профильный) комитет на основе данных документов готовит консолидированное заключение и вносит проект закона о республиканском бюджете на рассмотрение Жогорку Кенеша. Жогорку Кенеш в соответствии с установленным законом порядке принимает закон о республиканском бюджете на очередной бюджетный год и прогноз на два последующих года.

На данной стадии основная роль принадлежит Жогорку Кенешу как субъекту бюджетного процесса, бюджетные полномочия которого определены на основе конституционного принципа разделения властей и основаны на его исключительном праве принимать законы. При этом комитеты Жогорку Кенеша не могут выступать в качестве самостоятельных субъектов бюджетного процесса.

Третьей стадией бюджетного процесса является исполнение бюджета. На Правительство, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 88 Конституции, возлагается обеспечение исполнения республиканского бюджета.

Эта стадия бюджетного процесса включает выполнение доходной и расходной частей бюджета.

Важнейшая задача исполнения бюджета - обеспечение полного и своевременного поступления налогов и других платежей в целом и по каждому источнику, а также финансирование мероприятий в пределах утвержденных по бюджету сумм и в течение того финансового года, на который утвержден бюджет.

Согласно пункту 5 части 1 статьи 88 Конституции Правительство обеспечивает проведение финансовой политики, составной частью которой является разработка и исполнение республиканского бюджета. Эта функция присуща только Правительству и реализуется через Министерство финансов. В связи с этим законодатель возложил на Министерство финансов, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике", функцию планирования капитальных вложений из республиканского бюджета (статья 20 Закона).

Соответственно, установленная законодательством процедура согласования планирования капитальных вложений из республиканского бюджета с профильным комитетом Жогорку Кенеша не может осуществляться на стадии исполнения закона о республиканском бюджете. Наделение профильного комитета полномочием, предусмотренным оспариваемыми законоположениями на данной стадии бюджетного процесса, является вмешательством в деятельность Правительства по исполнению республиканского бюджета, что противоречит части 3 статьи 5 Конституции и на-

рушает принцип разделения государственной власти (пункт 2 статьи 3 Конституции).

Четвертая стадия бюджетного процесса - составление отчета об исполнении республиканского бюджета и его утверждение. Согласно статье 45 Закона Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике" Правительство в лице Министерства финансов составляет отчет об исполнении республиканского бюджета. После составления отчета Правительство представляет проект закона об утверждении отчета об исполнении республиканского бюджета в Жогорку Кенеш.

Жогорку Кенеш в рамках полномочий, предусмотренных пунктом 5 части 2 статьи 74 Конституции, утверждает отчет об исполнении республиканского бюджета за предыдущий год.

Таким образом, Конституция четко определила полномочия Правительства и Жогорку Кенеша на каждой из стадий бюджетного процесса, исходя из принципа разделения государственной власти.

4. В обоснование своих доводов сторона-ответчик считает, что дача согласия профильного комитета Жогорку Кенеша на планирование капитальных вложений из республиканского бюджета является формой парламентского контроля за проведением в жизнь законов и решений, принятых Жогорку Кенешем. Однако сущность парламентского контроля состоит в проверке исполнения принятого закона, которая не предполагает какое-либо последующее согласование в части исполнения принятого закона.

Парламентский контроль, являясь одним из ведущих видов государственного контроля, наряду с законодательной функцией парламента, должен осуществляться без вмешательства в непосредственную исполнительно-распорядительную деятельность органов исполнительной власти.

Исходя из смысла и содержания Конституции, пределы парламентского контроля должны пролегать там, где начинаются полномочия основной деятельности системы исполнительной власти, в которую вмешиваться, в соответствии с принципом разделения властей, законодательная власть не вправе. Понимание значимости четкого установления пределов парламентского контроля способствует организации взаимоотношений законодательной и исполнительной ветвей власти в государстве на основе принципа разделения властей.

Необходимо отметить, что закон о республиканском бюджете является специфическим нормативным правовым актом, который отражает финансовый план страны на определенный период времени. Если обычно принимаемые законодательством правовые нормы рассчитываются на неопределенно длительный срок и действуют впредь до их отмены или замены другими, то за-

коны об утверждении бюджета сохраняют свою юридическую силу лишь в пределах соответствующего бюджетного года. По истечении этого срока они автоматически утрачивают свою силу и применяться не могут. Оспариваемые на предмет конституционности статьи, устанавливающие общие нормы, действие которых не ограничено одним бюджетным годом и являются, строго говоря, нетипичными для таких актов. Следовательно, их законное место не в актах об утверждении годового бюджета, а в других нормативных правовых актах. Вместе с тем, такого рода нормы не должны касаться стадии исполнения республиканского бюджета.

Учитывая вышеизложенное, можно констатировать, что законодатель, предоставляя право профильному комитету в расширенном формате согласовывать вопросы планирования капитальных вложений из республиканского бюджета на стадии исполнения республиканского бюджета, вышел за рамки конституционных установлений, в части разграничения функций и полномочий органов государственной власти (пункт 4 статьи 3, часть 3 статьи 5, статья 13, часть 9 статьи 74, часть 2 статьи 76, пункт 6 части 1 статьи 88 Конституции).

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 1 части 6 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 42, 47, 48, 51 и 52 конституционного Закона Кыргызской Республики

**Председательствующий
Судьи:**

"О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", Конституционная палата

РЕШИЛА:

1. Признать абзац второй части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы" и абзац второй части 2 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2014 год и прогнозе на 2015-2016 годы" противоречащими Конституции Кыргызской Республики.

2. Настоящее решение окончательное и обжалованию не подлежит, вступает в силу с момента провозглашения.

3. Настоящее решение обязательно для всех государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, общественных объединений, юридических и физических лиц и подлежит исполнению на всей территории республики.

4. Опубликовать настоящее решение в официальных изданиях органов государственной власти, на официальном сайте Конституционной палаты и в "Вестнике Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики".

**М.Касымалиев
Ч.Айдарбекова
М.Бобукеева
Д.Макешов
Э.Мамыров
А.Нарынбекова
Э.Осконбаев
Ч.Осмонова**

Издательство "АКАДЕМИЯ"
представляет книжную серию:

- Гражданский кодекс
- Гражданский процессуальный кодекс
- Уголовный кодекс
- Уголовно-процессуальный кодекс
- Уголовно-исполнительный кодекс
- Кодекс об административной ответственности
- Налоговый кодекс
- Таможенный кодекс
- Трудовой кодекс
- Жилищный кодекс
- Семейный кодекс
- Кодекс о семьях
- Земельный кодекс
- Лесной кодекс
- Водный кодекс
- Воздушный кодекс

А также книжную серию:
"Законы
Кыргызской Республики"

Басылмаларды сатып алуу суроолор боюнча,
"Академия" басмасына кайрылууңузду суранабыз:

По вопросам приобретения изданий,
просим обращаться в Издательство "Академия":



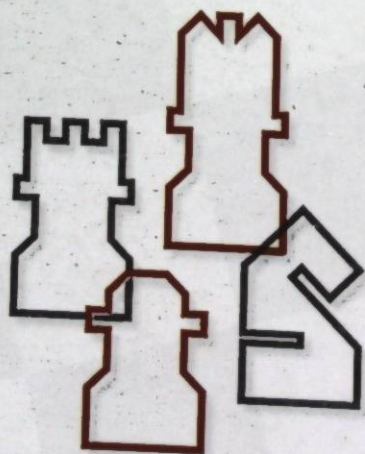
Бишкек ш., Чүй пр., 265а, 322а ком.
Тел.: +996 (312) 64-26-50, 64-26-51
<http://www.academy.kg>

**"АКАДЕМИЯ" басмасы
китеп сериясын сунуш кылат:**

- Граждандык кодекси
- Жарандык процесстик кодекси
- Кылмыш-жаза кодекси
- Жазык-процесстик кодекси
- Жазык-аткаруу кодекси
- Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодекси
- Салык кодекси
- Бажы кодекси
- Эмгек кодекси
- Турак жай кодекси кодекси
- Үйбүлө кодекси
- Балдар жөнүндө кодекси
- Жер кодекси
- Токой кодекси
- Суу кодекси
- Аба кодекси

Ошондой эле китеп сериясыны:
"Кыргыз Республикасынын
Мыйзамдары"

ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ
ӨЗ ИШИНИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ
ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ
АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА
ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ
ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен

 **ТОКТОМ**

720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg