

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79

Кыргыз Республикасынын  
Еженедельный журнал  
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

[www.academy.kg](http://www.academy.kg)

25

ИЮНЬ

2007

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### В НОМЕРЕ:

- Дополнения и изменения в некоторые законодательные акты КР
- Закон о юбилейных мероприятиях в КР
- Закон об утверждении квоты на трудовую миграцию на 2007 год
- О внесении изменений в ставки государственной пошлины
- Положение о дипломатическом паспорте гражданина КР образца 2007 года
- О мерах по обеспечению внутреннего рынка цементом и шифером
- Об упорядочении сноса зеленых насаждений и ирригации
- Министерство финансов разъясняет...

ISSN 1694-6123



02607



4 700060 010099

# УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Издательство "Академия" представляет серию

"Сборники нормативных актов  
Кыргызской Республики":

"Кодексы Кыргызской Республики"  
(на кырг. и русс. яз.):

## ВЫПУЩЕНЫ В СВЕТ:

- 1. Налоги и налогообложение в Кыргызской Республике
- 2. Бухгалтерский учет и аудит в Кыргызской Республике
- 3. Юридические лица Кыргызской Республики
- 4. Земельное законодательство Кыргызской Республики

## ГОТОВЯТСЯ К ИЗДАНИЮ:

- Предпринимательство и лицензирование
- Таможенное дело (импорт-экспорт)
- Акционерные общества. Ценные бумаги
- Государственная служба. Местное самоуправление
- Суд. Юстиция. Прокуратура. Охрана правопорядка
- Труд и занятость населения
- Социальное обеспечение и страхование
- Образование. Наука. Культура. Реклама. СМИ

## ВЫПУЩЕНЫ В СВЕТ:

- 1. Налоговый кодекс Кыргызской Республики
- 2. Таможенный кодекс Кыргызской Республики
- 3. Уголовный кодекс Кыргызской Республики
- 4. Уголовно-процессуальный кодекс КР
- 5. Уголовно-исполнительный кодекс КР
- 6. Кодекс КР об административной ответственности
- 7. Гражданский кодекс Кыргызской Республики
- 8. Гражданский процессуальный кодекс КР
- 9. Кодекс о выборах в КР, Конституция КР
- 10. Трудовой кодекс Кыргызской Республики
- 11. Семейный, Жилищный кодексы КР, кодекс КР о детях
- 12. Земельный, Водный, Воздушный, Лесной кодексы КР



По вопросам приобретения изданий, в том числе оптовых покупок просим обращаться по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80 <http://www.academy.kg>, [info@academy.kg](mailto:info@academy.kg)

## 24 июня - День юриста!

**Уважаемые юристы!**

Сердечно поздравляем вас с профессиональным праздником - Днем юриста!  
Желаем вам и вашим близким мира, согласия, творческих успехов,  
крепкого здоровья и счастья!

С наилучшими пожеланиями,  
коллектив Издательства "Академия"

## 24-июнь - Юрист күнү!

**Урматтуу юристтер!**

Кесиптик майрамыңыз - Юрист күнү чын жүрөктөн куттуу болсун!  
Сиздер жана сиздердин жакындарыңыздарга тынчтык, ынтымак,  
чыгармачылык ийгиликтер, чын денсоолук менен бакыт каалайбыз!

Эң жакшы каалоолор менен  
«Академия» Басмасынын жамааты



ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

22.06.07

# № 25 2007

[www.academy.kg](http://www.academy.kg)



# НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года Выходит еженедельно №25 (355)

## СОДЕРЖАНИЕ

### ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнений и изменения в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 11 июня 2007 года № 79	3
О внесении дополнения и изменений в Закон КР "О статуте ордена "Баатыр Эне" Закон Кыргызской Республики от 11 июня 2007 года № 80	3
О внесении изменения в Закон КР "О порядке опубликования законов Кыргызской Республики" Закон Кыргызской Республики от 11 июня 2007 года № 81	4
О юбилейных мероприятиях в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 11 июня 2007 года № 82	4
О внесении дополнений в Закон КР "Об управлении землями сельскохозяйственного назначения" Закон Кыргызской Республики от 12 июня 2007 года № 83	6
О внесении изменений и дополнения в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 12 июня 2007 года № 84	6
О порядке освещения деятельности Жогорку Кенеша КР в государственных СМИ Закон Кыргызской Республики от 13 июня 2007 года № 86	7
О внесении дополнений и изменения в Уголовно-процессуальный кодекс КР Закон Кыргызской Республики от 13 июня 2007 года № 87	9
О внесении изменений и дополнения в Закон КР "О банкротстве (несостоятельности)" Закон Кыргызской Республики от 13 июня 2007 года № 88	9
Об утверждении квоты на трудовую миграцию по отраслям экономики и регионам КР на 2007 год Постановление Жогорку Кенеша КР от 3 апреля 2007 года № 1769-III	10

### ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении выборов глав местного самоуправления Ортоевского аильного кенеша Панфиловского района, Буранинского аильного кенеша Чуйского района Чуйской области Указ Президента КР от 5 июня 2007 года УП № 284	12
О внесении дополнений и изменения в Указ Президента КР "О порядке присвоения статуса "национальный" государственным учреждениям и организациям КР" от 10 апреля 2002 года" Указ Президента КР от 8 июня 2007 года УП № 298	12

### ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О вопросах образования подведомственных подразделений министерств, госкомитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти КР и создания госпредприятий Постановление Правительства КР от 6 июня 2007 года № 211	14
О внесении изменения в постановление Правительства КР от 23 мая 2000 года № 291 "О замене водительских удостоверений и свидетельств о регистрации автотранспортных средств" Постановление Правительства КР от 7 июня 2007 года № 214	15
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 18 июля 1994 года № 521 "Об утверждении ставок государственной пошлины" Постановление Правительства КР от 7 июня 2007 года № 215	16
О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства КР от 12 августа 1996 года № 378 "О декларировании доходов и уплате подоходного налога физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность на патентной основе в КР" Постановление Правительства КР от 7 июня 2007 года № 216	16

Об утверждении Положения, описания и образца дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года  
 Постановление Правительства КР от 8 июня 2007 года № 218 .....17

О ходе реализации Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике на 2006-2007 годы по итогам 1 квартала 2007 года  
 Постановление Правительства КР от 9 июня 2007 года № 222 .....24

О мерах по обеспечению внутреннего рынка Кыргызской Республики цементом и шифером  
 Постановление Правительства КР от 9 июня 2007 года № 223 .....25

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМРАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ**

(Об утверждении Кодекса профессиональной этики государственных служащих Министерства экономического развития и торговли Кыргызской Республики)  
 Приказ Минэкономторга КР от 23 мая 2007 года № 44 .....27

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ**

(Об утверждении "Положение о пункте весогабаритного контроля № 9 на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт")  
 Приказ Минтранскоммуникаций КР от 3 мая 2007 года № 104 .....30

(Об утверждении "Положение о пункте весогабаритного контроля № 5 на 150 км автомобильной дороги общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам")  
 Приказ Минтранскоммуникаций КР от 6 мая 2007 года № 111 .....33

**БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ**

О содействии в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек, финансируемого Всемирным банком  
 Постановление Бишкекского Горкенеша от 20 апреля 2007 года № 315 .....37

**МЭРИЯ ГОРОДА БИШКЕК**

Об упорядочении сноса зеленых насаждений и ирригации  
 Постановление Мэрии города Бишкек от 17 апреля 2007 года № 311 .....41

Об утверждении лимитов водопотребления из городского водопровода на 2007 год  
 Постановление Мэрии города Бишкек от 20 апреля 2007 года № 316 .....44

О повышении эффективности деятельности территориальных и структурных подразделений мэрии города Бишкек  
 Постановление Мэрии города Бишкек от 20 апреля 2007 года № 319 .....52

Об отделе по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция"  
 Постановление Мэрии города Бишкек от 15 мая 2007 года № 361 .....54

Об утверждении Положения о функциях в области защиты населения и территорий от ЧС территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации ЧС г.Бишкек  
 Распоряжение Мэрии города Бишкек от 11 апреля 2007 года № 290-р .....56

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РАЗЪЯСНЯЕТ**

**ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ** ..... 13, 36, 40

**КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ** ..... 44

**КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР** ..... 65

Перечень дополнительных документов, включенных в «ЭНАКР» на CD (июнь 2007 г.) см. на стр. 63.

Главный редактор:	Нурбек Алишеров	Корректурка:	Наталья Никитина
Ответственный секретарь:	Эрнис Кашкараев	Верстка:	Евгений Кротов
Набор:	Юлия Колодежная	Дизайн обложки:	Санжар Жумашев

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 95 с. 00 т.

<b>Учредитель:</b> Издательство "Академия" Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство № 559	<b>Адрес редакции:</b> 720071, г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а <b>Телефон:</b> (312) 65-92-80, 24-26-03 <b>Отдел подписки и оптовых продаж:</b> (312) 65-92-79 <b>Отдел рекламы:</b> (312) 65-56-73	<b>Подписано к печати:</b> 22.06.2007 в 8 ч. 30 мин. Печать офсетная. Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0. Отпечатано в ОсОО "Premier LTD", г. Бишкек, Кыргызская Республика
--	--	--

**ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении дополнений и изменения в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике**

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**О внесении дополнений и изменения**  
**в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике**

**Статья 1.** Внести в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 9, ст.436) следующие дополнения и изменение:

1. Статью 26 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"6. Кандидаты вправе в любое время отозвать уполномоченных представителей, уведомив об этом избирательную комиссию, которая аннулирует выданные данным уполномоченным представителям регистрационные свидетельства."

2. Пункт 6 статьи 30 после слов "избирательных комиссий" дополнить словами "с правом решающего голоса".

3. Пункт 3 статьи 58 изложить в следующей редакции:

"3. Президент Кыргызской Республики может быть избран гражданин Кыргызской Республики не моложе 35 лет и не старше 65 лет, владеющий государственным языком и проживающий в республике в совокупности не менее 15 лет."

Требование настоящей статьи о проживании в республике до выдвижения кандидатуры в Президенты Кыргызской Республики не распространяется на дипломатов, торговых представителей и других лиц, направленных органами государственной власти в другие государства для представления интересов Кыргызской Республики."

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

(*"Эркинтоо"* от 15 июня 2007 года № 43)

**Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года**

**г.Бишкек**  
**11 июня 2007 года № 79**

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении дополнения и изменений в Закон Кыргызской Республики "О статуте ордена "Баатыр Эне"**

**Статья 1.** Внести в Закон Кыргызской Республики "О статуте ордена "Баатыр Эне" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2004 г., № 11, ст.495) следующие дополнения и изменения:

1. В части 1 статьи 1:

- матери, имеющие и полноценно воспитывающие девять и более детей, с 1 января 2007 года;

- матери, имеющие и полноценно воспитывающие восемь и более детей, с 1 января 2008 года;

2. Часть 1 статьи 2 исключить.

3. В части 1 статьи 3 слово "возбуждаются" заменить словом "представляются".

**Статья 2.** Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

(*"Эркинтоо"* от 15 июня 2007 года № 43)

**Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года**

**г.Бишкек**  
**11 июня 2007 года № 80**

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики

### "О порядке опубликования законов Кыргызской Республики"

#### Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О порядке опубликования законов Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1997 г., № 2, ст.116) следующее изменение:

статьи 1 и 2 изложить в следующей редакции:

#### "Статья 1.

Законы Кыргызской Республики издаются на государственном и официальном языках в Своде законов Кыргызской Республики, Ведомостях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Сборнике законов и актов Президента Кыргызской Республики и подлежат опубликованию в государственном печатном органе Кыргызской Республики - газете "Эркинтоо".

#### Статья 2.

Издание законов и других нормативных правовых актов в Своде законов Кыргызской Рес-

публики, Ведомостях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Сборнике законов и актов Президента Кыргызской Республики, а также их опубликование в газете "Эркинтоо" является официальным.

Подписанный Президентом Кыргызской Республики закон подлежит опубликованию в государственном печатном органе Кыргызской Республики - газете "Эркинтоо", в номере, следующем после дня его подписания."

#### Статья 2.

Газете "Эркинтоо" придать статус государственной общереспубликанской газеты, освещающей деятельность всех ветвей власти Кыргызской Республики.

#### Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.  
(*"Эркинтоо" от 15 июня 2007 года № 43*)

Президент Кыргызской Республики

К.Бакиев

г.Бишкек

11 июня 2007 года № 81

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О юбилейных мероприятиях в Кыргызской Республике

Настоящий Закон устанавливает основы определения и порядок проведения юбилейных мероприятий в Кыргызской Республике.

#### Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие понятия: юбилей - годовщина жизни, деятельности (чаще десятилетие, двадцатипятилетие и т.д.) кого-либо или чего-либо (лица, учреждения) или какого-либо события;

юбилейные мероприятия - мероприятия, связанные с празднованием особо значимых исторических событий в жизни народа и государства, дней рождений (в юбилейном году) лиц, имеющих особые заслуги перед народом, государством, человечеством.

К юбилейным мероприятиям относятся: торжественные собрания, конференции, праздничные шествия, демонстрации, концерты, кон-

курсы, состязания и другие мероприятия, связанные с празднованием юбилея;

юбилейные мероприятия международного значения - мероприятия, связанные с празднованием исторического события международного значения, юбилеем лиц, имеющих особые заслуги перед человечеством, цивилизацией, с участием международных организаций, делегаций;

юбилейные мероприятия общенационального значения - мероприятия, связанные с празднованием исторического события общенационального значения, а также юбилея в масштабе Кыргызской Республики;

юбилейные мероприятия регионального значения - мероприятия, связанные с проведением юбилея в масштабе области, района, города, сельской управы;

юбилейные мероприятия корпоративного значения - мероприятия, связанные с юбилеем в рамках организации, учреждения.

#### Статья 2. Финансирование юбилейных мероприятий

Юбилейные мероприятия международного, общенационального, регионального значения проводятся за счет государственного бюджета, если расходы утверждены в установленном законом порядке.

#### Статья 3. Юбилейные мероприятия международного значения

Решение о проведении юбилейного мероприятия международного значения принимается Президентом Кыргызской Республики с учетом решений международных организаций, международных нормативных правовых актов.

Организационный комитет и перечень юбилейных мероприятий международного значения утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Перечень юбилейных мероприятий международного значения с указанием объема финансирования определяется на следующий бюджетный год.

#### Статья 4. Юбилейные мероприятия общенационального значения

Решение о проведении юбилейных мероприятий общенационального значения принимается Президентом Кыргызской Республики или Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

Организационный комитет и перечень юбилейных мероприятий общенационального значения утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Перечень юбилейных мероприятий общенационального значения с указанием объема финансирования определяется на следующий бюджетный год.

Для мероприятий общенационального значения юбилейными датами считаются - 25 лет, 50 лет, 60 лет, 70 лет и т.д.

#### Статья 5. Юбилейные мероприятия регионального значения

Решение о проведении юбилейного мероприятия регионального значения принимается Правительством Кыргызской Республики по предложению местной государственной администрации и органа местного самоуправления.

Организационный комитет и перечень юбилейных мероприятий регионального значения утверждаются соответствующими представительными органами местного самоуправления.

#### Статья 6. Юбилейные мероприятия корпоративного значения

Юбилейные мероприятия корпоративного значения проводятся за счет специальных или собственных средств соответствующих организаций, учреждений.

г.Бишкек

11 июня 2007 года № 82

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

финансируются за счет специальных или собственных средств соответствующих организаций, учреждений.

Организационные, финансовые и иные вопросы, связанные с проведением юбилейных мероприятий корпоративного значения, решаются администрацией соответствующих организаций, учреждений на основе законодательства Кыргызской Республики, а также собственного Устава.

#### Статья 7. Право внесения предложения о проведении юбилейных мероприятий

Предложения о проведении юбилейных мероприятий вносятся в Правительство Кыргызской Республики депутатами Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Конституционным судом Кыргызской Республики, Верховным судом Кыргызской Республики, министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами Кыргызской Республики, представительными органами местного самоуправления, а также общественными объединениями в лице их республиканских органов.

#### Статья 8. Ограничения в проведении юбилейных мероприятий

Организация юбилейных мероприятий не допускается в течение трех месяцев перед и в период выборов депутатов в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики и местные кенешы, а также Президента Кыргызской Республики.

#### Статья 9. День независимости

День независимости Кыргызской Республики считать юбилейными через каждые 5 лет.

#### Статья 10. Строительство (установление) скульптурных, архитектурных и других мемориальных сооружений

Строительство (установление) скульптурных, архитектурных и других мемориальных сооружений и объектов; увековечивающих исторические события и выдающихся личностей, допускается с разрешения соответствующего кенеша и органов архитектуры в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 11. Введение в действие настоящего Закона

Ввести в действие настоящий Закон со дня официального опубликования.

Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики

К.Бакиев

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О внесении дополнений  
в Закон Кыргызской Республики  
"Об управлении землями  
сельскохозяйственного назначения"**

**Статья 1.**

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об управлении землями сельскохозяйственного назначения" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 11, ст.678) следующие дополнения:

1. Статью 6 дополнить словами ", а также сельскохозяйственный кооператив граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих в сельской местности не менее двух лет".

2. Абзац четвертый части 1 статьи 7 дополнить словами ", за исключением сельскохозяйст-

венных кооперативов граждан Кыргызской Республики".

3. Статью 17 после слов "Кыргызской Республики" дополнить словами ", и сельскохозяйственный кооператив граждан Кыргызской Республики".

**Статья 2.**

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек  
12 июня 2007 года № 83

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О внесении изменений и дополнения  
в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике**

**(Статья 1.)**

Внести в Кодекс о выборах в Кыргызской Республике (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 9, ст.436) следующие изменения и дополнения:

1. По всему тексту Кодекса слова "Законодательного собрания и Собрания народных представителей" в различных падежах исключить.

2. В абзаце втором подпункта 2 пункта 1 статьи 27 слова "увольнении с" заменить словами "освобождении от".

3. В статье 28:  
в абзаце десятом пункта 2 слова "увольняться с" заменить словами "освободиться от";

пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

"В период проведения выборов зарегистрированный кандидат не может быть призван на военную службу либо военные сборы."

**Статья 2.**

Настоящий Закон вступает в силу со дня подписания.

Правительству Кыргызской Республики в течение месяца со дня вступления в силу настоящего Закона привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек  
12 июня 2007 года № 84

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 26 апреля 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О порядке освещения  
деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
в государственных средствах массовой информации**

**Статья 1. Предмет регулирования  
настоящего Закона**

Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие в связи с распространением государственными средствами массовой информации материалов или сообщений о деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

**Статья 2. Основные понятия,  
используемые в настоящем  
Закоме**

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

**государственное средство массовой информации** - средство массовой информации, учредителем которого выступает орган государственной власти;

**государственное региональное средство массовой информации** - средство массовой информации, учредителями которого выступают органы государственной власти совместно с областными, городскими и районными органами государственной власти либо только областные, городские и районные органы государственной власти;

**органы государственной власти** - Президент Кыргызской Республики, Жогорку Кенеш Кыргызской Республики, Правительство Кыргызской Республики, местные государственные администрации, Конституционный суд Кыргызской Республики, Верховный суд Кыргызской Республики, суды и судьи системы правосудия;

**информационные программы** - ежедневные телевизионные и радиопрограммы новостей, за исключением авторских информационно-аналитических программ;

**аналитические программы** - еженедельные телевизионные и радиопрограммы продолжительностью не менее 20 минут, в которых дается анализ событий.

**Статья 3. Освещение деятельности  
Жогорку Кенеша Кыргызской  
Республики**

Пресс-служба Жогорку Кенеша Кыргызской Республики ведет аудио- и видеозапись всех официальных мероприятий Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и обеспечивает в последующем хранение этих материалов в архиве в течение пяти лет.

Журналисты средств массовой информации имеют право ознакомиться с записями и получить их копии, кроме записей закрытых заседаний.

Настоящая статья не ограничивает права аккредитованных журналистов производить собст-

венную аудио-, видеозапись на заседаниях и иных открытых официальных мероприятиях.

Аккредитацию журналистов проводит Пресс-служба Жогорку Кенеша Кыргызской Республики согласно Правилам об аккредитации журналистов средств массовой информации, утвержденным Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Порядок вещания разрабатывается Пресс-службой Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по согласованию с соответствующими комитетами и комиссиями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и руководством редакций телевизионных и радиовещательных учреждений, с последующим включением в сетку вещания телевизионных и радиопрограмм.

**Статья 4. Обязательные телевизионные и  
радиопрограммы**

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения обязаны обеспечивать распространение соответствующих телевизионных и радиопрограмм в полном объеме согласно утвержденной сетке вещания, но не позднее чем через двадцать часов с момента совершения

следующих событий:  
обращений и заявлений Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, трансляция которых предусмотрена Жогорку Кенешем Кыргызской Республики;

открытия первого заседания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;  
заседаний Жогорку Кенеша Кыргызской Республики; за подробное освещение которых проголосовало большинство депутатов Жогорку Кенеша, после выхода в эфир всех передач, утвержденных сеткой вещания на этот день.

Освещение заседаний Жогорку Кенеша Кыргызской Республики осуществляется на государственном и официальном языках.

**Статья 5. Информационные программы**

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения включают в информационные программы следующие сообщения (события):

- о важнейших решениях и действиях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по вопросам, отнесенным к его ведению Конституцией Кыргызской Республики;

- о заявлениях и обращениях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- о выступлениях Президента Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики на заседаниях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- о пресс-конференциях Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, депутатов и депутатских объединений (фракций и депутатских групп) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- об иных общественно значимых фактах деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, определяемых решением Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения должны обеспечивать оперативное информирование населения и гражданского общества об официальных визитах за рубеж делегаций Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, а также о визитах официальных лиц в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики.

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения должны еженедельно, за исключением времени, когда не проводятся заседания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, выпускать в эфир обзорные информационно-просветительские программы продолжительностью не более одного часа об итогах работы Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, его комитетов и комиссий, проведении парламентских слушаний, истории и практике кыргызского и зарубежного парламентаризма.

Правительство Кыргызской Республики должно обеспечивать трансляцию и ретрансляцию информационных программ о деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики на всей территории Кыргызской Республики.

**Статья 6. Выступления депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в государственных средствах массовой информации**

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения должны по письменному обращению депутатских объединений (фракций и депутатских групп) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики предоставлять им возможность выступить не более двух раз в год по республиканскому телевизионному и радиоканалу и один раз в три месяца по региональным телевизионным и радиоканалам согласно сетке вещания телевизионных и радиопрограмм.

Письменная просьба о выступлении должна быть подана не позднее чем за две недели до выхода в эфир.

Передача может быть осуществлена без предварительной записи (в "прямом эфире").

Депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не вправе вмешиваться в процесс подготовки журналистами передач о деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

В одной телевизионной и радиопередаче могут участвовать несколько депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

**Статья 7. Телевизионные и радиодebаты представителей депутатских групп**

**Жогорку Кенеша Кыргызской Республики**

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения согласно сетке вещания должны не реже одного раза в квартал выпускать в эфир программы дебатов представителей депутатских объединений (фракций и депутатских групп) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Продолжительность каждой такой телевизионной и радиопрограммы должна быть не более тридцати минут.

Участие журналиста (журналистов) средств массовой информации в таких программах не ограничивается.

Ведущий журналист обязан обеспечивать равные условия для участников дебатов.

Участники дебатов обязаны соблюдать этику, не допускать оскорбительных высказываний в отношении друг друга и ведущего журналиста (журналистов), а также принятые ими правила проведения дебатов.

Пресс-служба Жогорку Кенеша Кыргызской Республики совместно с представителями всех депутатских объединений (фракций и депутатских групп) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики определяет очередность участия представителей депутатских объединений (фракций и депутатских групп) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в телевизионных и радиодebатах.

**Статья 8. Профессиональная помощь средств массовой информации**

Государственные телевизионные и радиовещательные учреждения должны обеспечить депутату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, выступающему по их каналу в любых программах, необходимую профессиональную помощь, включая предэфирную подготовку.

**Статья 9. Порядок публикации материалов в средствах массовой информации**

Газета "Эркинтоо" раз в месяц должна выделить депутатам Жогорку Кенеша Кыргызской Республики одну четвертую часть полосы формата А3.

Государственные региональные средства массовой информации должны по просьбе избранного по территориальному округу депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики предоставлять возможность публикации по месту его избрания - ежеквартально одну четвертую часть полосы формата А3 для отчета о проделанной работе.

**Статья 10. Условия трансляции программ о деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики**

Тематические телевизионные и радиопрограммы телевизионных и радиовещательных учреждений о деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

Кыргызской Республики не могут прерываться рекламными материалами или сообщениями.

**Статья 11. Обжалование неправомерных действий**

Действия, нарушающие установленный настоящим Законом порядок освещения деятельности Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в государственных средствах массовой информации, могут быть обжалованы в суд.

г.Бишкек  
13 июня 2007 года № 86

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении дополнений и изменения в Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики**

**Статья 1.**  
Внести в Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 10, ст.442) следующие дополнения и изменение:

- 1. Часть 2 статьи 110 после слова "незамедлительно" дополнить словом "письменно"; после слова "подсудимого" дополнить словами ", в подтверждение чего должны прилагаться документы к материалам дела".
- 2. Статью 251 изложить в следующей редакции:

2. Статью 251 изложить в следующей редакции:

1	Сыктанская область	100	20	33	5
2	Таласская область	81	8	2	5

г.Бишкек  
13 июня 2007 года № 87

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)"**

**Статья 1.**  
Внести в Закон Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1997 г., № 11,

**Статья 12. Ответственность за нарушение настоящего Закона**

Лица, виновные в нарушении настоящего Закона, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

**Статья 13. О порядке вступления в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

24 апреля 2007 года

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении дополнений и изменения в Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики**

**"Статья 251. Вызовы в судебное заседание"**  
Судья дает распоряжение о вызове в судебное заседание лиц, являющихся участниками судебного процесса, а также принимает иные меры для подготовки судебного заседания.

Явка лиц обеспечивается сторонами обвинения и защиты. В случае неявки данных лиц без уважительной причины привод осуществляется органами внутренних дел."

**Статья 2.**  
Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

24 апреля 2007 года

**ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)"**

ст.537) следующие изменения и дополнение:  
1. По всему тексту Закона: слова "арбитражный суд" в различных падежных формах заменить словом "суд" в соответствующих падежах;

слова "Арбитражный процессуальный кодекс" в различных падежных формах заменить словами "Гражданский процессуальный кодекс" в соответствующих падежах;

слова "Высший Арбитражный суд" в различных падежных формах заменить словами "Верховный суд" в соответствующих падежах;

слова "арбитражном процессе" заменить словами "судебном процессе".

2. В статье 27<sup>10</sup>:

пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:  
"3. Определение суда вступает в законную силу по истечении десяти дней с момента его принятия.

4. Определение суда может быть обжаловано в апелляционном порядке в десятидневный срок с момента вынесения обжалуемого судебного акта."

статью дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

"5. Определение суда может быть обжаловано в кассационном порядке в пятнадцатидневный срок после вступления в законную силу обжалуемого судебного акта.

6. Определение суда может быть обжаловано в порядке надзора в месячный срок с момента принятия апелляционного или кассационного определения."

3. В статье 27<sup>25</sup>:

в подпункте 1 пункта 2 слово "арбитражного," исключить;

в пункте 3 слова "не может быть" заменить словами "может быть".

4. Статью 27<sup>32</sup> изложить в следующей редакции:

г.Бишкек  
13 июня 2007 года № 88

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 24 апреля 2007 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Об утверждении квоты  
на трудовую миграцию по отраслям экономики  
и регионам Кыргызской Республики на 2007 год**

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить квоту на трудовую миграцию, определяющую предельное число иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих в Кыргызскую Республику в целях осуществления трудовой деятельности, по отраслям экономики и регионам Кыргызской Республики на 2007 год согласно приложению.

2. Правительству Кыргызской Республики:

**"Статья 27<sup>32</sup>. Производство в  
апелляционной и кассационной  
инстанциях**

1. Производство в апелляционной и кассационной инстанциях по делам о банкротстве осуществляется в соответствии с Гражданским процессуальным кодексом Кыргызской Республики с особенностями, установленными настоящей статьей.

2. Апелляционная жалоба подается в суд, принявший решение или определение, в течение десяти дней после принятия судом соответствующего судебного акта.

3. Кассационная жалоба подается в суд, принявший решение или определение, в течение пятнадцати дней после принятия судом соответствующего судебного акта.

4. О принятии апелляционной или кассационной жалобы к производству судья судебного состава апелляционной или кассационной инстанции выносит определение в течение трех дней с момента поступления жалобы.

5. Апелляционная или кассационная жалоба рассматривается в десятидневный срок со дня ее поступления в суд."

**Статья 2.**

Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствии с настоящим Законом.

**Статья 3.**

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

3. Поручить Комитету по международной политике (Абдылдаев Н.Т.), Комитету по труду и миграционной политике (Ормонов У.З.), Комитету по правопорядку и борьбе с коррупцией (Коркмазов Х.З.) и Комитету по обороне и безопасности

(Тагаев Р.Б.) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики рассмотреть вопрос об упорядочении выдачи и продления виз с ограничением срока действия обычных виз и правом однократного продления.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики  
М.Султанов

г.Бишкек  
3 апреля 2007 года № 1769-III

Приложение  
к постановлению Жогорку Кенеша  
Кыргызской Республики  
от 3 апреля 2007 года № 1769-III

**КВОТА  
на трудовую миграцию, определяющая предельное число  
иностранцев граждан и лиц без гражданства, прибывающих  
в Кыргызскую Республику в целях осуществления трудовой деятельности,  
по отраслям экономики и регионам Кыргызской Республики на 2007 год**

№	Регионы	Группы профессий (занятия) по отраслям экономики (чел.)						Индивидуальная предпринимательская деятельность	Итого
		Промышленность и строительство	Сельское и лесное хозяйство	Транспорт, связь и геология	Торговля, общепит и иная финансово-экономическая деятельность	Здравоохранение, образование, культура, искусство	Кредитование, страхование и др. отрасли		
1	Баткенская область	110	7	30	10	23	3	18	201
2	Джалал-Абдская область	25	23	53	6	36	5	12	160
3	Иссык-Кульская область	33	20	3	10	10	7	10	102
4	Нарынская область	10	3	2	5	6	4	9	39
5	Ошская область	109	20	33	5	12	1	885	1065
6	Таласская область	61	8	2	6	14	2	10	103
7	Чуйская область	99	17	7	3	10	7	20	172
8	г.Бишкек	307	10	50	415	348	32	1217	2377
9	г.Ош	12	4	5	7	17	4	90	139
10	Итого по Кыргызской Республике	700	121	185	407	483	65	2271	4368

## ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О назначении выборов глав местного самоуправления Ортоевского айыльного кенеша Панфиловского района, Буранинского айыльного кенеша Чуйского района Чуйской области

В связи с истечением сроков полномочий глав местного самоуправления Ортоевского айыльного кенеша Панфиловского района, Буранинского айыльного кенеша Чуйского района Чуйской области, руководствуясь пунктом 6 статьи 1 Конституции Кыргызской Республики и пунктом 2 статьи 88 Кодекса о выборах в Кыргызской Республике, постановляю:

1. Назначить выборы глав местного самоуправления Ортоевского айыльного кенеша Панфиловского района, Буранинского айыльного кенеша Чуйского района Чуйской области на воскресенье, 5 августа 2007 года.

2. Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики организовать проведение выборов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Правительству Кыргызской Республики:

- в установленном порядке выделить финан-

совые средства для подготовки и проведения выборов глав местного самоуправления;

- в период подготовки и проведения выборов обеспечить общественный порядок, соблюдение Конституции и законов Кыргызской Республики.

4. Главам государственных администраций - акимам Панфиловского, Чуйского районов Чуйской области и органам местного самоуправления соответствующих айыльных кенешей обеспечить избирательные комиссии качественными списками избирателей и оказать им содействие в решении организационных и материально-технических вопросов при подготовке и проведении выборов.

5. Контроль за исполнением данного Указа возложить на отдел организационной работы и политики государственного управления Администрации Президента Кыргызской Республики.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
5 июня 2007 года УП № 284

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О внесении дополнений и изменения в Указ Президента Кыргызской Республики "О порядке присвоения статуса "национальный" государственным учреждениям и организациям Кыргызской Республики" от 10 апреля 2002 года

В целях усовершенствования порядка присвоения статуса "национальный" государственным учреждениям и организациям Кыргызской Республики постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О порядке присвоения статуса "национальный" государственным учреждениям и организациям Кыргызской Республики" от 10 апреля 2002 года № 84 следующие дополнения и изменение:

- пункт третий Указа после слова "отдел" дополнить словами "экономической и";

- в Положении о порядке присвоения статуса "национальный" государственным учреждениям и организациям Кыргызской Республики, утвержденном вышеназванным Указом:

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Ходатайства о присвоении статуса "национальный" государственным учреждениям и орга-

низациям Кыргызской Республики вносятся министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами после обязательного согласования с Аппаратом Правительства Кыргызской Республики. К каждому ходатайству, вносимому на рассмотрение Комиссии, должна быть приложена справка с изложением сути вопроса, обоснованием и необходимыми финансовыми расчетами. Документы представляются на

государственном и официальном языках"; абзац четвертый пункта 4 после слова "отделом" дополнить словами "экономической и".

2. Контроль за исполнением данного Указа возложить на отдел экономической и социальной политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства  
8 июня 2007 года УП № 298

### ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

**Вопрос:** Прошу дать толкование «расписки» как юридического документа регламентирующего правоотношения между двумя физическими лицами (как пример закрепление купли-продажи дачного участка) и её содержание.

**Ответ:** Нотариальное удостоверение сделки осуществляется путем совершения на документе, удостоверяющей подписи нотариусом (ст.179 ГК КР).

Нотариальное удостоверение сделок обязательно:

1) в случаях, указанных в законе,

2) по требованию любой из сторон.

Согласно ст.174 ГК КР письменные сделки совершаются в простой или нотариальной форме.

Во втором случае нотариусы (государственные и частные) совершают следующие виды нотариальных действий:

1) удостоверяют сделки (договоры, завещания, доверенности и др.);

2) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

3) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствуют подлинность подписи на документах;

5) свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой;

6) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

7) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;

8) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

9) удостоверяют время предъявления документов;

10) передают заявления физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;

11) принимают в депозит денежные суммы и ценные бумаги;

12) совершают исполнительные надписи;

13) совершают протесты векселей;

14) предъявляют чеки к платежу и удостоверяют неоплату чеков;

15) принимают на хранение документы;

16) совершают морские протесты;

17) обеспечивают доказательства.

Во всех сделках с переходом права собственности на недвижимое имущество, в наследственных правоотношениях и других вышеуказанных сделках нотариальное удостоверение сделок обязательно. Также требование одной из сторон договора является основанием нотариального удостоверения сделки.

Расписка же может быть написана собственноручно, но не обязательно расписку нотариально заверять.

Можно засвидетельствовать подлинность подписи на документе. Но это в том случае, если этого требует (ют) одна или обе стороны в сделке.

По общим правилам законодательства КР, сделка в письменной форме должна быть совершена путем составления документа, выражающего ее содержание и собственноручно подписанного лицом, совершающими сделку.

Обязательными реквизитами при этом являются:

1) дата

2) место составления расписки

3) текст расписки, из которой явствует волеизъявление сторон

4) паспортные данные о гражданах, место прописки по паспорту

5) сумму сделки

6) подпись лица, получающего денежные средства

7) нумерация листов

Некоторые граждане прибегают к помощи свидетелей, то есть на расписке ставят их подписи. Порой подписи свидетелей усиливают действие расписки.

Так, в данном случае расписка – это документ, подтверждающий получение определенной денежной суммы, выданный продавцом земельного участка и в подтверждение продажи участка в будущем.

На вопрос отвечал: Сейдакматов Азим – юрист ИЦ «Токтом»



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### **О вопросах образования подведомственных подразделений министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики и создания государственных предприятий**

В целях упорядочения образования подведомственных подразделений министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики, а также создания государственных предприятий, эффективной организации их деятельности Правительство Кыргызской Республики руководствуясь статьей 73 Конституции Кыргызской Республики, конституционным Законом Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", главой 5 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и главой 26 Трудового кодекса Кыргызской Республики, постановляет:

1. Установить, что подведомственные подразделения министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики (далее - подведомственные подразделения) образуются решениями Правительства Кыргызской Республики в рамках реализации законов Кыргызской Республики, указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, а также по предложениям Премьер-министра Кыргызской Республики, членов Правительства Кыргызской Республики, руководителей административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики.

Подведомственные подразделения образуются в целях эффективной организации деятельности министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики и наделяются частью их функций.

Подведомственные подразделения образуются со статусом юридического лица. Они подотчетны министерствам, государственным комитетам, административным ведомствам и иным органам исполнительной власти Кыргызской Республики.

Положения о подведомственных подразделениях утверждаются Правительством Кыргызской Республики по представлению министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Руководители подведомственных подразделе-

ний назначаются Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

2. Установить, что государственные предприятия создаются решениями Правительства Кыргызской Республики.

Государственные предприятия создаются в рамках реализации законов Кыргызской Республики, указов и распоряжений Президента Кыргызской Республики, а также по предложениям Премьер-министра Кыргызской Республики, членов Правительства Кыргызской Республики, руководителей административных ведомств и иных органов исполнительной власти Кыргызской Республики, а также глав местных государственных администраций.

Уставы государственных предприятий утверждаются решениями Правительства Кыргызской Республики по представлению министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти и местных государственных администраций Кыргызской Республики.

Общее руководство и координацию деятельности государственного предприятия осуществляет министерство, государственный комитет, административное ведомство, иной орган исполнительной власти, местная государственная администрация, которым это право делегировано и в чьем ведении предусматривается функционирование государственного предприятия.

Руководитель государственного предприятия, имеющего стратегическое значение для Кыргызской Республики, назначается по согласованию с Президентом Кыргызской Республики Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению Государственного комитета Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом из числа кандидатов, отобранных министерством, государственным комитетом, административным ведомством, иным органом исполнительной власти, местной государственной администрацией.

Руководители иных государственных предприятий назначаются Премьер-министром Кыр-

гызской Республики по представлению министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти, местных государственных администраций в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Руководитель государственного предприятия назначается сроком на два года, имеет права, обязанности и несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, и действует на основе устава государственного предприятия и трудового договора, заключаемого с ним уполномоченным государственным органом.

3. Государственному комитету Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом в месячный срок внести на утверждение Правительства Кыргызской Республики перечень государственных предприятий, имеющих стратегическое значение для Кыргызской Республики.

4. Министерствам, государственным комитетам, административным ведомствам, местным государственным администрациям и иным органам исполнительной власти Кыргызской Республики:

в чье ведение отнесено функционирование государственных предприятий, в двухмесячный

срок внести предложения по созданию государственных предприятий, имеющих стратегическое значение для Кыргызской Республики, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

г.Бишкек, Дом Правительства  
6 июня 2007 года № 211

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### **О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 мая 2000 года № 291**

#### **"О замене водительских удостоверений и свидетельств о регистрации автотранспортных средств"**

В целях создания благоприятных условий для граждан Кыргызской Республики и владельцев автотранспортных средств Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Пункт 3 постановления Правительства Кыргызской Республики от 23 мая 2000 года № 291 "О замене водительских удостоверений и свидетельств о регистрации автотранспортных средств" изложить в следующей редакции:

"3. Установить с 1 июня 2007 года стоимость услуг, включая оплату за бланки, по выдаче водительского удостоверения для внутреннего ис-

пользования и стран СНГ в размере 7 долларов США, водительского удостоверения международного образца (для внешнего использования) - в размере 25 долларов США и свидетельства о регистрации автотранспортного средства - в размере 8,5 доллара США."

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и безопасности Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 июня 2007 года № 214

пользования и стран СНГ в размере 7 долларов США, водительского удостоверения международного образца (для внешнего использования) - в размере 25 долларов США и свидетельства о регистрации автотранспортного средства - в размере 8,5 доллара США."

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство юстиции Кыргызской Республики.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего постановления министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами, местными государственными администрациями и иными органами исполнительной власти Кыргызской Республики министру юстиции Кыргызской Республики внести предложения о привлечении виновных лиц к ответственности.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
6 июня 2007 года № 211

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### **О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 мая 2000 года № 291**

#### **"О замене водительских удостоверений и свидетельств о регистрации автотранспортных средств"**

В целях создания благоприятных условий для граждан Кыргызской Республики и владельцев автотранспортных средств Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Пункт 3 постановления Правительства Кыргызской Республики от 23 мая 2000 года № 291 "О замене водительских удостоверений и свидетельств о регистрации автотранспортных средств" изложить в следующей редакции:

"3. Установить с 1 июня 2007 года стоимость услуг, включая оплату за бланки, по выдаче водительского удостоверения для внутреннего использования и стран СНГ в размере 7 долларов США, водительского удостоверения международного образца (для внешнего использования) - в размере 25 долларов США и свидетельства о регистрации автотранспортного средства - в размере 8,5 доллара США."

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и безопасности Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 июня 2007 года № 214

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О внесении изменений

## в постановление Правительства Кыргызской Республики от 18 июля 1994 года № 521

## "Об утверждении ставок государственной пошлины"

В целях обеспечения систематизации оплаты за выдачу документов, имеющих юридическое значение, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в пункт 5 Ставок государственной пошлины, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 18 июля 1994 года № 521 "Об утверждении ставок государственной пошлины", следующие изменения:

- подпункт "к" изложить в следующей редакции:

к) за выдачу вида на жительство;	
- временного:	двадцатикратной ставки расчетного показателя сто- кратной ставки расчетного показателя
гражданам государств-участников СНГ и Ев- рАзЭС, лицам без гра- жданства; гражданам дальнего зарубежья;	
- постоянного:	двадцатипятикратной став- ки расчетного показателя
гражданам государств-участников СНГ и Ев- рАзЭС, лицам без гра- жданства;	

гражданам дальнего зарубежья;	стапятидесятикратной став- ки расчетного показателя
-------------------------------	---

- подпункт "п" изложить в следующей редакции:

п) за регистрацию (прописку) по месту жительства;	0,2 ставки расчетного показателя
---	----------------------------------

- абзац пятый подпункта "ж" на государственном языке изложить в следующей редакции:

- бир жылдык мо- онотко чейин	эсептик корсоткучтун жыйырма беш эселенген ставкасы
-------------------------------	---

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня опубликования.

4. Министерству финансов Кыргызской Рес- публики привести свои решения в соответствии с настоящим постановлением.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 июня 2007 года № 215

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О внесении изменений и дополнений

## в постановление Правительства Кыргызской Республики от 12 августа 1996 года № 378

## "О декларировании доходов и уплате

## подоходного налога физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность на патентной основе в Кыргызской Республике"

В целях создания благоприятных условий для налогоплательщиков, исключения необоснованных проверок, искоренения коррупционных проявлений в налоговых органах, легализации теневой экономики, увеличения налоговых поступлений в бюджет и в соответствии со статьей 39 На-

логового кодекса Кыргызской Республики, в част- ти уплаты налога в виде фиксированной платы (патента) и упрощения налогообложения малого и среднего бизнеса Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства

Кыргызской Республики от 12 августа 1996 года № 378 "О декларировании доходов и уплате подоходного налога физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность на патентной основе в Кыргызской Респу- блике" следующие изменения и дополнения:

- в пункте 2 слова "Комитету по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики" заменить словами "Государственному комитету Кыргызской Республики по налогам и сборам";

- пункт 1 Перечня видов предпринимательской деятельности, осуществляемых физическими лицами на патентной основе, утвержденного указанным постановлением Правительства Кыргы- зской Республики, дополнить абзацем следующего содержания:

"- реализация лекарственных средств - при наличии лицензии, выданной уполномоченным государственным органом";

- в Порядке декларирования физическими ли- цами доходов и уплаты подоходного налога на виды деятельности, осуществляемые на патент- ной основе, и выдачи патентов, утвержденном вышеуказанным постановлением Правительства Кыргызской Республики:

по всему тексту слова "Комитет по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Рес- публики" заменить словами "Государственный комитет Кыргызской Республики по налогам и сборам" в соответствующих падежах;

по всему тексту слова "налоговые инспекции" заменить словами "налоговые органы" в соответ- ствующих падежах;

абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2. Патенты могут приобрести по желанию физические лица, в том числе иностранные и ли- ца без гражданства, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики, осуществ- ляющие виды предпринимательской деятельно- сти, разрешенные на территории Кыргызской

Республики, включая розничную торговлю и ока- зание услуг в капитальных стационарных соору- жениях и с использованием временных стацио- нарных точек (киоски, палатки, ларьки, павильо- ны, лотки, юрты, навесы, контейнеры, вагончики, ручные передвижные тележки и т.д.). Патенты не выдаются физическим лицам, осуществляющим оптовую и оптово-розничную торговлю в капи- тальных стационарных зданиях и помещениях.;

пункт 5 дополнить абзацем третьим следую- щего содержания:

"Патент выдается на каждую торговую (произ- водственную и стационарную) точку отдельно.;

пункт 11 дополнить абзацем первым следую- щего содержания:

"Физические лица обязаны хранить получен- ные патенты в течение 3-х лет.;

дополнить пунктом 18 следующего содержа- ния:

"18. На период действия патента, выданного с соблюдением норм налогового законодательства Кыргызской Республики, субъекты общественно- го питания не подвергаются контрольным обследованим, в том числе хронометражу, со сторо- ны налоговых органов. При этом, в случае изме- нения количества столов, наемных работников и объема выручки, субъекты общественного пита- ния обязаны уведомить об этом налоговый орган в течение 3-х дней.;

2. Государственному комитету Кыргызской Республики по налогам и сборам и его подве- домственным подразделениям в месячный срок провести контрольные обследования путем про- ведения хронометража. По результатам утвер- дить размер стоимости патентов на гостиничные услуги и деятельность субъектов общественного питания, аптек, аптечных пунктов и станций тех- нического обслуживания.

3. Настоящее постановление вступает в силу на шестнадцатый день после официального его опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 июня 2007 года № 216

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Об утверждении Положения,  
описания и образца дипломатического паспорта  
гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года

В соответствии с постановлением Правитель- ства Кыргызской Республики от 8 декабря 2005 года № 563 "Об обеспечении граждан Кыргыз- ской Республики паспортами Кыргызской Рес-

публики", в целях выпуска в обращение дипло- матического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года с воспроизведе- нием изображений государственных символов

Кыргызской Республики, установленных Законом Кыргызской Республики "О государственных символах Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о дипломатическом паспорте гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года;
- описание дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года;
- образец дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года.

2. Установить, что:

- Министерство иностранных дел Кыргызской Республики осуществляет прием, оформление документов для персонификации дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года, а также выдает персонифицированный дипломатический паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года (далее - дипломатический паспорт);

- Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики обеспечивает персонификацию дипломатического паспорта и формирует информационную базу данных о выданных дипломатических паспортах;

- выданные ранее дипломатические паспорта Кыргызской Республики образца 1998 года действительны до истечения срока их действия.

3. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики:

г.Бишкек, Дом Правительства  
8 июня 2007 года № 218

## ПОЛОЖЕНИЕ о дипломатическом паспорте гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года

### I. Общие положения

1. Дипломатический паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года (далее - дипломатический паспорт) является документом, удостоверяющим личность гражданина Кыргызской Республики при выезде, временном пребывании за пределами Кыргызской Республики и при въезде в Кыргызскую Республику.

2. Дипломатический паспорт является собственностью Кыргызской Республики, а его владелец находится под защитой Кыргызской Республики.

3. Дипломатический паспорт является документом государственного значения.

4. Дипломатический паспорт оформляется сроком на 5 лет. По окончании срока действия дипломатического паспорта Министерство иностранных дел Кыргызской Республики выдает гражданам Кыргызской Республики новый дипломатический паспорт в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения.

5. На территории Кыргызской Республики дипломатический паспорт не может служить документом для совершения его владельцем гражданско-правовых, нотариальных сделок и банковских операций.

6. Запрещается прием и передача дипломатического паспорта в залог, а также его изъятие, кроме случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением.

7. Дипломатический паспорт действителен для выезда за пределы Кыргызской Республики и въезда в Кыргызскую Республику. Порядок въезда в зарубеж-

- уведомить дипломатические представительства иностранных государств, аккредитованные в Кыргызской Республике, и граничные учреждения Кыргызской Республики о введении дипломатического паспорта, а также принять меры по ускорению процесса его легализации в иностранных государствах;

- совместно с Государственным агентством информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики разработать и утвердить Инструкцию о порядке оформления, выдачи и учета дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года;

- начать с 1 августа 2007 года оформление и выдачу дипломатических паспортов;

- прекратить с 1 августа 2007 года оформление и выдачу дипломатических паспортов Кыргызской Республики образца 1998 года.

4. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и безопасности и международный отдел Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 8 июня 2007 года № 218

ные государства регулируется законодательством соответствующей страны, а также вступившими в силу международными договорами.

8. Консульские сборы за выдачу дипломатического паспорта не взимаются.

9. Министерство иностранных дел Кыргызской Республики ежеквартально направляет в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики следующие сведения:

- о выданных дипломатических паспортах;
- об испорченных дипломатических паспортах;
- об утраченных дипломатических паспортах;
- об изъятых дипломатических паспортах;
- о не востребуемых дипломатических паспортах;
- об аннулированных дипломатических паспортах.

10. По завершении служебной командировки за пределы Кыргызской Республики владелец дипломатического паспорта в десятидневный срок возвращает его в отдел кадров по месту работы. При неоднократных выездах граждан Кыргызской Республики в служебные командировки за пределы Кыргызской Республики отдел кадров выдает дипломатический паспорт на основании соответствующего распорядительного документа о командировке.

### II. Сведения и отметки, вносимые в дипломатический паспорт

13. Направляемый текст дипломатического паспорта заполняется на государственном, официальном и английском языках. Вводимые данные печатаются на английском языке и содержат следующие сведения:

- наименование государства выдачи;
- название документа;
- тип паспорта;
- трехбуквенный код страны;
- фамилия, имя;
- дата и место рождения;
- пол;
- номер паспорта;
- персональный идентификационный номер (персональный номер);
- гражданство;
- наименование полномочного органа, выдавшего дипломатический паспорт;
- дата выдачи и дата окончания срока действия дипломатического паспорта;

### III. Порядок выдачи и замены дипломатического паспорта

17. Выдача дипломатического паспорта осуществляется Министерством иностранных дел Кыргызской Республики по ходатайству Государственного органа Кыргызской Республики, сотрудником которого является гражданин Кыргызской Республики.

Персонификация дипломатического паспорта и формирование информационной базы данных о выданных дипломатических паспортах обеспечиваются Государственным агентством информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики.

18. Направляемый текст - текст, содержащийся в документе, на основе которого вносятся биографические и иные сведения о владельце документа.

2. Вводимые данные - биографические и иные сведения о владельце документа.

3. Наименование полномочного органа - наименование органа выдавшего дипломатический паспорт - MFA.

В случае прекращения владельцем дипломатического паспорта трудовой деятельности в государственных органах Кыргызской Республики отдел кадров по месту работы в течение 5 рабочих дней со дня выхода соответствующего распорядительного документа об увольнении владельца дипломатического паспорта направляет паспорт с уведомлением о прекращении его владельцем трудовой деятельности в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики на хранение.

Государственные органы Кыргызской Республики, ходатайствующие о выдаче дипломатического паспорта Кыргызской Республики, несут ответственность за использование владельцем дипломатического паспорта строго в служебных целях.

11. Дипломатические паспорта хранятся в Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики в отдельных несгораемых сейфах до востребования их владельцами в связи с предстоящими выездами в служебную командировку и до окончания срока их действия.

12. С момента окончания срока действия дипломатических паспортов они направляются Министерством иностранных дел Кыргызской Республики в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики для уничтожения.

14. В дипломатические паспорта вносятся следующие записи и отметки:

- виза иностранного государства;
- отметка пограничного контрольно-пропускного пункта о пересечении государственной границы;
- отметка об аккредитации в иностранном государстве;
- о детях до 2 лет.

15. Фотография в виде цветного изображения лица владельца преобразовывается в цифровую форму и воспроизводится в дипломатическом паспорте.

16. Запрещается вносить в дипломатический паспорт сведения, отметки и записи, не предусмотренные настоящим Положением.

Дипломатические паспорта, в которые внесены сведения, отметки и записи, не предусмотренные настоящим Положением, признаются недействительными.

18. В отдельных случаях дипломатический паспорт выдается дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики, аккредитованными за рубежом, по согласованию с Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

19. Перечень документов, необходимых для получения дипломатического паспорта, определяется соответствующей межведомственной инструкцией о порядке оформления, выдачи и учета дипломатического паспорта Кыргызской Республики образца 2007 года, утвержденной совместным приказом Министерства иностранных дел Кыргызской Республики и Государственного агентства информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики.

20. На основании ходатайства о выдаче дипломатического паспорта от государственных органов Кыргызской Республики Министерство иностранных дел Кыргызской Республики проводит работу по сбору и

оформлению необходимых документов для получения дипломатического паспорта и направляет их в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики.

21. Со дня поступления документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения, Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики персонифицирует дипломатические паспорта и направляет их в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

22. В случае срочного выезда по служебным делам лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, за пределы Кыргызской Республики оформление документов и выдача дипломатического паспорта производятся незамедлительно.

23. Дипломатический паспорт выдается:

- лицам, занимающим политическую, специальную государственную должность или высшую административную государственную должность государственной службы Кыргызской Республики согласно Реестру государственных должностей, утверждаемому Указом Президента Кыргызской Республики;

- членам семьи (супруге, супругу, детям) Президента Кыргызской Республики, экс-президента Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, следующим с ними за границу;

- сотрудникам Службы государственной охраны Кыргызской Республики, сопровождающим Президента Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в зарубежных поездках;

- сотрудникам Министерства иностранных дел Кыргызской Республики, занимающим дипломатические должности, а также дипломатическим курьерам Министерства иностранных дел Кыргызской Республики;

- сотрудникам представительств Кыргызской Республики в международных и региональных организациях, занимающим должности, приравненные к дипломатическим;

- торговым представителям Кыргызской Республики за рубежом;

- военным атташе Кыргызской Республики;

- советникам и помощникам Президента Кыргызской Республики;

- советникам Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

- советникам Премьер-министра Кыргызской Республики;

- помощнику Премьер-министра Кыргызской Республики;

- сотрудникам структурных подразделений Администрации Президента Кыргызской Республики, Аппарата Правительства Кыргызской Республики, Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, ведающим вопросами международного сотрудничества, вне зависимости от занимаемой государственной должности;

- президенту Национальной академии наук Кыргызской Республики;

- президенту Национального олимпийского комитета Кыргызской Республики;

- членам семьи (супруге, супругу, детям) граждан Кыргызской Республики, имеющих дипломатические

паспорта и командированных на работу в дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики за рубежом либо в зарубежные представительства Кыргызской Республики при международных организациях, следующим совместно с ними.

24. С учетом политической обстановки в отдельной стране или конкретных условий работы за границей; по поручению Президента Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики или министра иностранных дел Кыргызской Республики Министерство иностранных дел Кыргызской Республики может выдать дипломатические паспорта, в виде исключения, отдельным категориям государственных должностных лиц или общественным деятелям на срок их командировки или работы за рубежом.

25. Замена дипломатического паспорта производится в следующих случаях:

- при окончании срока действия дипломатического паспорта;

- при перемене фамилии, имени;

- при установлении неточностей в записях;

- при негодности для использования (химические или механические повреждения);

- при использовании всех визовых страниц.

26. Замена дипломатического паспорта при перемене фамилии, имени, установлении неточных сведений в дипломатическом паспорте осуществляется на основании свидетельств органов записи актов гражданского состояния Министерства юстиции Кыргызской Республики или других документов, подтверждающих эти обстоятельства, дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики.

27. При утере дипломатического паспорта его владелец обязан незамедлительно информировать об этом на территории Кыргызской Республики органы внутренних дел Кыргызской Республики и Министерство иностранных дел Кыргызской Республики; за пределами Кыргызской Республики - правоохранительные органы страны пребывания, дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики, в случае его отсутствия - дипломатическое представительство или консульское учреждение другой страны, уполномоченное в соответствии с международными соглашениями на защиту прав и интересов граждан Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики.

28. В случае утери гражданином Кыргызской Республики дипломатического паспорта за пределами Кыргызской Республики документом, дающим право на въезд в Кыргызскую Республику, является свидетельство на возвращение в Кыргызскую Республику, которое выдается дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики.

29. Выдача нового дипломатического паспорта осуществляется после соответствующей проверки Министерством иностранных дел Кыргызской Республики факта истечения срока действия, утери или порчи ранее выданного дипломатического паспорта и по ходатайству министерства, государственного комитета, административного ведомства или организации Кыргызской Республики, сотрудником которого является владелец дипломатического паспорта.

#### IV. Изъятие дипломатического паспорта

30. Дипломатический паспорт может быть изъят органами дознания, органами следствия и судом в соот-

ветствии с законодательством Кыргызской Республики. Сведения об изъятых дипломатических паспортах

указанными органами направляются в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

31. Органы дознания, органы следствия и суд вместе с копией решения направляют изъятые дипломатические паспорта в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики. После проведения соответствующих процедур Министерство иностранных дел Кыргызской Республики направляет их в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики для уничтожения.

32. Дипломатический паспорт изымается уполномоченными государственными органами на основании вынесенных ими мотивированных решений в случае:

- подделки дипломатического паспорта;

- установления факта выдачи дипломатического паспорта по подложным документам или документам, полученным в нарушение законодательства Кыргызской Республики;

- утраты лицом гражданства Кыргызской Республики;

- выхода лица из гражданства Кыргызской Республики;

- прекращения владельцем дипломатического паспорта трудовой деятельности на соответствующей должности.

33. Дипломатический паспорт признается недействительным, если:

- невозможно идентифицировать личность его владельца;

#### V. Учет и хранение бланков дипломатических паспортов

36. Бланки дипломатических паспортов по номеру регистрируются на электронных носителях, в оборотном журнале ежедневного движения бланков строгой отчетности и учитываются на внебалансовых счетах Государственного агентства информационных ресурсов

#### VI. Порядок оформления и учета дипломатического паспорта

38. Порядок оформления и учета дипломатических паспортов осуществляется в соответствии с Инструкцией, утверждаемой совместным приказом Министерства

#### VII. Уничтожение бланков дипломатических паспортов

39. Дипломатические паспорта уничтожаются в Государственном агентстве информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики путем сожжения или резки комиссией, в состав ко-

#### VIII. Ответственность за нарушение настоящего Положения

40. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном

#### IX. Применение международных договоров

41. Если международным договором, участником которого является Кыргызская Республика, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в на-

- в дипломатическом паспорте отсутствуют отдельные записи, предусмотренные настоящим Положением;

- в дипломатический паспорт внесены сведения, не соответствующие действительности, отметки и (или) записи, не предусмотренные настоящим Положением;

- истек срок действия дипломатического паспорта.

34. При признании дипломатического паспорта недействительным он подлежит изъятию в установленном порядке уполномоченными органами, с составлением акта в трех экземплярах, один из которых остается по месту составления данного акта, второй - направляется в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики, третий с приложенным недействительным дипломатическим паспортом направляется в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики для дальнейшего уничтожения, в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения.

35. Найденные дипломатические паспорта сдаются в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики. Невостребованные, подлежащие замене, с истекшим сроком действия и непригодные для использования (химические и механические повреждения) дипломатические паспорта направляются Министерством иностранных дел Кыргызской Республики в Государственное агентство информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики для уничтожения.

36. Бланки дипломатических паспортов по номеру регистрируются на электронных носителях, в оборотном журнале ежедневного движения бланков строгой отчетности и учитываются на внебалансовых счетах Государственного агентства информационных ресурсов

37. Бланки дипломатических паспортов хранятся в специально оборудованном помещении в отдельных несгораемых сейфах.

38. Порядок оформления и учета дипломатических паспортов осуществляется в соответствии с Инструкцией, утверждаемой совместным приказом Министерства

39. Дипломатические паспорта уничтожаются в Государственном агентстве информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики путем сожжения или резки комиссией, в состав ко-

40. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном

41. Если международным договором, участником которого является Кыргызская Республика, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в на-

42. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

43. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 8 июня 2007 года № 218

#### ОПИСАНИЕ дипломатического паспорта гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года

1. Дипломатический паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2007 года (далее - диплома-

тический паспорт) представляет собой бланк размером 88 мм на 125 мм, с округленными углами, содер-



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**О ходе реализации Государственной программы**  
**по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике**  
**на 2006-2007 годы по итогам I квартала 2007 года**

Правительство Кыргызской Республики отмечает, что министерства, государственные комитеты, административные ведомства, местные государственные администрации и органы местного самоуправления проводят определенную работу по выполнению Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике на 2006-2007 годы (далее - Государственная программа), что позволило несколько стабилизировать криминогенную обстановку в республике.

В I квартале 2007 года всего зарегистрировано 7743 преступления, что на 3,1 процента меньше, чем за 1 квартал 2006 года (7992).

Количество совершенных тяжких и особо тяжких преступлений уменьшилось на 1,7 процента по сравнению с соответствующим периодом 2006 года.

Отмечается уменьшение количества преступлений против личности - на 22,3 процента (с 541 до 420), против собственности - на 2,4 процента (с 4884 до 4766), убийств (с покушениями) - на 14,9 процента (со 114 до 97), изнасилований - на 14,2 процента (с 63 до 54), преступлений с причинением тяжкого вреда здоровью - на 29,7 процента (с 84 до 59).

61,5 процента от всех регистрируемых преступлений в республике (4766) составляют преступления посягательства на собственность. В их структуре преобладающую часть (2898 или 60,8 процента) составляют кражи, в том числе из квартир (862 или 18 процентов).

Вместе с тем, проводимая министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами, местными государственными администрациями и органами местного самоуправления работа по укреплению общественного порядка, профилактике и борьбе с преступностью не отвечает предъявляемым требованиям, недооценивается общественная опасность сложившейся криминогенной ситуации в республике.

Одной из причин является неудовлетворительное выполнение мероприятий Государственной программы. Многие мероприятия, имеющие важное значение в борьбе с преступностью, выполняются не в полной мере, порою формально и не приводят к должным результатам. Об этом отмечалось в постановлении Правительства Кыргызской Республики "О ходе реализации Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике на 2006-2007 годы" от 22 ноября 2006 года № 812. В частности, министерствам, государственным комитетам, административным ведомствам, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления было поручено продол-

жить работу по выполнению мероприятий Государственной программы, считая их основной деятельностью по обеспечению государственной защиты конституционных прав граждан, личности и общества от преступных посягательств, а также определить уполномоченных представителей, ответственных за поддержание рабочих контактов с правоохранительными органами по вопросам реализации Государственной программы.

Изучение хода выполнения Государственной программы показало, что министерства, государственные комитеты, административные ведомства, местные государственные администрации и органы местного самоуправления недооценивают сложность криминогенной ситуации в республике, не в полной мере проводят необходимую организаторскую работу по мобилизации усилий правоохранительных органов, общественности, населения, направляемых на укрепление общественного порядка и борьбу с преступностью.

На основании вышеизложенного и в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 73 Конституции Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Работу министерств и ведомств по выполнению мероприятий Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике за 1 квартал 2007 года признать недостаточной.

2. Министру юстиции Кыргызской Республики, председателю Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики, министру внутренних дел Кыргызской Республики, председателю Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики, директору Финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики, директору Агентства Кыргызской Республики по контролю наркотиков принять исчерпывающие меры по реализации мероприятий Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике на 2006-2007 годы.

3. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Государственному комитету национальной безопасности Кыргызской Республики повысить уровень взаимодействия для своевременного предупреждения, пресечения, выявления и раскрытия правонарушений, посягающих на общественную и личную безопасность граждан.

4. Государственному комитету национальной безопасности Кыргызской Республики, Министерству внутренних дел Кыргызской Республики совместно с заинтересованными государственными органами на постоянной основе проводить комплексные мероприятия по своевременному

выявлению признаков, причин и условий, способствующих возникновению конфликтов на международной и религиозной почве.

5. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики, Государственному таможенному комитету Кыргызской Республики принять меры по своевременному и качественному расследованию уголовных дел по должностным и экономическим преступлениям и возмещению нанесенного материального ущерба.

6. Главам местных государственных администраций и органов местного самоуправления в соответствии со статьей 14 Закона Кыргызской Республики "О профилактике правонарушений в Кыргызской Республике":

- осуществить меры по взаимодействию соответствующих структур и ведомств в обеспечении охраны общественного порядка, борьбы с преступностью и профилактики правонарушений; обеспечить необходимыми служебными помещениями, материально-техническими средствами и оказать содействие в улучшении жилищно-бытовых условий сотрудников органов внутренних дел;

- рассмотреть на заседаниях коллегий ответственность должностных лиц, не обеспечивающих надлежащее выполнение мероприятий Государственной программы, и принять к виновным лицам соответствующие меры дисциплинарного воздействия.

7. Рекомендовать Генеральной прокуратуре

Кыргызской Республики принять дополнительные меры по усилению надзора за соблюдением законности в деятельности правоохранительных органов по обеспечению общественной и личной безопасности граждан.

8. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам и местным государственным администрациям, задействованным в реализации Государственной программы:

- ежеквартально направлять в Министерство внутренних дел Кыргызской Республики соответствующую информацию для обобщения;

- Министерству внутренних дел Кыргызской Республики ежеквартально представлять обобщенную информацию в Аппарат Правительства Кыргызской Республики. При полном выполнении отдельных пунктов Государственной программы, вносить в Аппарат Правительства Кыргызской Республики предложения о снятии их с контроля.

9. Результаты работы министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов исполнительной власти по реализации мероприятий Государственной программы на 2006-2007 годы рассмотреть на заседании Правительства Кыргызской Республики по итогам 2007 года.

10. Признать утратившими силу пункты 4, 5 и 11 постановления Правительства Кыргызской Республики от 22 ноября 2006 года № 812 "О ходе реализации Государственной программы по борьбе с преступностью в Кыргызской Республике на 2006-2007 годы".

Премьер-министр Кыргызской Республики

А.Атамбаев

г. Бишкек, Дом Правительства  
9 июня 2007 года № 222

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**О мерах по обеспечению внутреннего рынка**  
**Кыргызской Республики цементом и шифером**

В целях обеспечения внутреннего рынка Кыргызской Республики цементом и шифером, пресечения контрабандного вывоза цемента и шифера за пределы республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Предоставить эксклюзивное право на экспорт своей продукции открытым акционерным обществам "Кантский цементно-шиферный комбинат", "Курментыцемент" и обществу с ограниченной ответственностью "ТехноЛин". Экспорт цемента и шифера осуществлять исключительно железнодорожным транспортом.

2. Государственному таможенному комитету Кыргызской Республики совместно с Пограничной службой Кыргызской Республики не допускать экспорта цемента и шифера хозяйствующи-

ми субъектами, кроме указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. В целях пресечения контрабандного вывоза цемента и шифера за пределы республики Государственному таможенному комитету Кыргызской Республики при участии Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики, Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, Пограничной службы Кыргызской Республики, Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики и Финансовой полиции при Правительстве Кыргызской Республики с привлечением представителей средств массовой информации создать мобильные группы.

4. Задержанные грузы, вывозимые контрабандным путем, а также использованные в этих

целях транспортные и иные средства подлежат в установленном порядке конфискации, а средства, полученные от реализации конфискованной продукции, использовать целенаправленно для нужд Пограничной службы Кыргызской Республики в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5. Образовать Межведомственную комиссию по определению круга потребителей, подлежащих обязательному обслуживанию открытым акционерным обществом "Кантский цементно-шиферный комбинат", и их потребности в цементе и шифере в составе согласно приложению.

Межведомственной комиссии по определению круга потребителей, подлежащих обязательному обслуживанию открытым акционерным обществом "Кантский цементно-шиферный комбинат", и их потребности в цементе и шифере в десятидневный срок разработать и утвердить регламент своей работы.

6. Принять к сведению обязательство открытого акционерного общества "Кантский цементно-шиферный комбинат" об открытии в месячный срок в городах Бишкек, Ош и в областных центрах республики по одному своему региональному представительству по реализации цемента для населения общим объемом не более 10,0 тыс. тонн ежемесячно.

7. Государственному агентству по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики установить уровень торговой наценки на цемент откры-

того акционерного общества "Кантский цементно-шиферный комбинат", реализуемый через региональные представительства.

8. Главам государственных администраций областей, мэрам городов Бишкек и Ош обеспечить:

- региональные представительства открытого акционерного общества "Кантский цементно-шиферный комбинат" специализированными складскими помещениями для хранения цемента, а также его реализацию;

- постоянный контроль за выполнением графика поставок цемента из открытого акционерного общества "Кантский цементно-шиферный комбинат" и получением потребителями цемента в объемах и сроки, предусмотренные графиком, утвержденным Межведомственной комиссией;

- ежемесячно представлять информацию о проделанной работе в Аппарат Правительства Кыргызской Республики.

9. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 13 июля 2006 года № 511 "О мерах по обеспечению внутреннего рынка Кыргызской Республики цементом и шифером".

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управление реальным сектором Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

#### СОСТАВ

межведомственной комиссии по определению круга потребителей, подлежащих обязательному обслуживанию открытым акционерным обществом "Кантский цементно-шиферный комбинат", и их потребности в цементе и шифере

Чудинов И.В. - министр промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики, председатель комиссии;

Ирсалиев Р.М. - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);

Кожошев А.О. - заместитель министра финансов Кыргызской Республики;

Муканбетов С.Т. - заместитель министра экономического развития и торговли Кыргызской Республики;

Рысалиев И.З. - директор Государственного агентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики;

Кадырбеков И.Д. - директор Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики;

Первый заместитель Руководителя Аппарата Правительства КР  
М.Сатыбеков

## МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМРАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ

### ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### (Об утверждении Кодекса профессиональной этики государственных служащих Министерства экономического развития и торговли Кыргызской Республики)

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной службе" и Указом Президента Кыргызской Республики "Об этике государственных служащих Кыргызской Республики" от 9 января 2001 года 11, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс профессиональной этики государственных служащих Министерства экономического развития и торговли

Кыргызской Республики.

2. Сотрудникам Министерства неукоснительно соблюдать Кодекс профессиональной этики государственных служащих.

3. Отделу делопроизводства и контроля довести настоящий приказ до сведения заместителей министра и руководителей структурных подразделений центрального аппарата Министерства.

Министр экономического развития и торговли Кыргызской Республики

С.Молдокулов

г.Бишкек

23 мая 2007 года № 44

#### КОДЕКС

#### профессиональной этики государственных служащих

#### Министерства экономического развития и торговли Кыргызской Республики

##### I. Общие вопросы

1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О государственной службе", Указом Президента Кыргызской Республики "Об этике государственных служащих Кыргызской Республики" от 9 января 2001 года № 11 и устанавливает нормы поведения государственного служащего и меры воздействия

на государственных служащих за нарушения этических норм.

Действие настоящего Кодекса распространяется на всех государственных служащих Министерства экономического развития и торговли Кыргызской Республики (далее - Министерство).

##### II. Основные принципы этики государственных служащих

3. Этика государственного служащего - это система норм, устанавливающих и регулирующих правила поведения государственного служащего.

4. Государственный служащий должен соблюдать следующие основные принципы этики:

- на высокопрофессиональном уровне выполнять возложенные на него обязанности, повышать свой образовательный и профессиональный уровень;
- при исполнении своих служебных обязанностей и во внеслужебных отношениях государственный служащий обязан в общении с руководством, коллегами, подчиненными и гражданами соблюдать общепринятые правила поведения, вести себя с достоинством;
- быть вежливым, корректным, терпеливым, принципиальным, стремиться глубоко разобраться в существе вопроса, уметь выслушать собеседника и понять

его позицию, а также взвешивать и аргументировать принимаемые решения;

- не оставлять без внимания факты нарушения норм этики со стороны других государственных служащих;

- не принуждать своего подчиненного принимать неправомерные решения или совершать незаконные действия;

- не распространять служебную информацию, представляющую государственную тайну;

- не обсуждать с гражданами и другими лицами действия своего руководителя, коллег или подчиненного, а также свои собственные действия на государственной службе;

- запрещается использовать свое служебное положение в целях решения вопросов, которые непосред-

ственно затрагивают интересы самого государственного служащего или членов его семьи, лиц, являющихся его близкими родственниками.

5. Соблюдение этики является должностной обязанностью каждого государственного служащего и закрепляется в его функциональных обязанностях.

6. Ограничения, связанные с этикой государственного служащего.

Государственный служащий не вправе:

- заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой;
- заниматься лично предпринимательской деятельностью, а также использовать свое служебное положение для содействия физическим и юридическим лицам в осуществлении ими предпринимательской деятельности с получением за это вознаграждения в любой форме;
- быть представителем по делам третьих лиц в аппарате Министерства;
- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, служебные автотранспортные средства, другое государственное имущество и служебную информацию;
- получать от физических и юридических лиц вознаграждения в виде подарков, денег и услуг за осуществление действия или бездействия, связанных с исполнением служебных полномочий;
- участвовать в забастовках, манифестациях и иными действиями препятствовать функционированию Министерства и выполнению должностных полномочий;
- участвовать в деятельности политических партий и религиозных организаций в связи со своей служебной деятельностью;
- находиться на государственной должности в Министерстве, где его служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью с лицами, имеющими с ним близкие родственные отношения (родители, супруг, родные братья и сестры, дети);

### III. Комиссия по этике государственных служащих Министерства

9. Комиссия по этике создается из числа государственных служащих Министерства. Комиссия осуществляет постоянный контроль за соблюдением законодательства о государственной службе и этике государственных служащих, за соблюдением этических норм государственных служащих.

10. Члены комиссии по этике избираются сотрудниками Министерства из числа государственных служащих.

Председатель избирается членами комиссии по этике.

Министр, статс-секретарь, а также заместители министра входят в состав комиссии по должности, но не могут быть избраны председателем данной комиссии. Председатель комиссии по этике не может быть уволен с занимаемой государственной должности в связи с его деятельностью в данной комиссии без соответствующего согласия комиссии по этике, за исключением увольнения по собственному желанию, по решению суда, в связи с переходом на другую работу, в связи с избранием на выборные должности.

Председатель комиссии одновременно является ответственным лицом Министерства по осуществлению контроля за соблюдением этики государственных служащих.

- использовать служебную информацию и служебное положение в личных интересах;

- давать не согласованные и не уполномоченные обязательства и обещания.

7. В соответствии с настоящим Кодексом государственный служащий при исполнении своих служебных обязанностей обязан:

- не допускать конфликта интересов в своей деятельности;
- сообщать в соответствующие государственные органы о ставших ему известными фактах нарушения законодательства Кыргызской Республики, нецелевого использования государственных средств;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к обычаям и традициям народов;
- не допускать незаконного влияния или воздействия со стороны кого-либо, в том числе иных должностных лиц, независимо от занимаемой ими должности и положения, в свою служебную деятельность.

Государственный служащий во внеслужебное время обязан придерживаться норм и правил, установленных в Законе Кыргызской Республики "О государственной службе", Указе Президента Кыргызской Республики "Об этике государственных служащих Кыргызской Республики" от 9 января 2001 года № 11 и в настоящем Кодексе.

8. Ситуация, при которой государственный служащий имеет личный интерес в результате своей деятельности на государственной службе, но который противоречит интересам государственного органа, отдельного гражданина или общества в целом, признается конфликтом интересов.

Если государственный служащий испытывает давление со стороны своего непосредственного руководителя или третьих лиц, направленное на принятие неправомерного решения и приводящее к конфликту интересов, он обязан незамедлительно сообщить об этом руководителю государственного органа или вышестоящему органу.

Председатель комиссии по этике является членом аттестационно-конкурсной комиссии Министерства.

Заседание комиссии по этике считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов членов комиссии по этике решающим является мнение ее председателя.

11. Комиссия по этике государственного органа вправе:

- требовать от государственного служащего, в отношении которого проводится служебное расследование, представления письменного объяснения об обстоятельствах совершенного им дисциплинарного проступка;
- осуществлять действия, направленные на объективное, полное и всестороннее расследование обстоятельств совершенного государственным служащим дисциплинарного проступка;
- давать предложения и рекомендации Министру по вопросам этики и о принятии соответствующих мер к государственным служащим;
- разрабатывать Кодекс профессиональной этики государственного служащего и представлять его на утверждение Министра;

- осуществлять контроль за соблюдением государственных служащими законодательства о государственной службе и профессиональной этике;

- проводить проверки деятельности государственных служащих по вопросам соблюдения законодательства о государственной службе;

- запрашивать и получать от Министерства, должностных лиц информацию, необходимую для реализации своих функций;

### IV. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

#### Проведение служебного расследования

13. Государственный служащий несет дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Под дисциплинарной ответственностью государственного служащего понимается применение Министром к государственному служащему мер дисциплинарного воздействия (взыскания) за противоправное, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей (совершение дисциплинарного проступка).

14. Дисциплинарное взыскание в виде замечания, выговора, строгого выговора, предупреждения о неполном служебном соответствии, понижения в классном чине, понижения в должности, увольнения может быть наложено на государственного служащего работодателем за нарушение трудовой дисциплины, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него служебных обязанностей, а также за нарушение требований пунктов 4-8 настоящего Кодекса.

15. Дисциплинарное взыскание на государственного служащего может быть наложено Министром (в отсутствие Министра - лицом исполняющего его обязанности) лишь в случаях установления или подтверждения факта совершения должностного проступка (в том числе за несоблюдение правил поведения государственного служащего).

16. Для установления или подтверждения факта совершения должностного проступка государственным служащим может быть проведено служебное расследование, назначаемое Министром по собственной инициативе, по представлению комиссии по этике или самого государственного служащего.

Служебное расследование также может быть проведено на основании обращений граждан и юридических лиц, в случаях публикации в средствах массовой информации о совершении государственным служащим должностного (дисциплинарного) проступка.

Служебное расследование проводится комиссией по этике Министерства.

17. На время проведения служебного расследования государственный служащий может быть отстранен от занимаемой должности на весь период проведения расследования с сохранением заработной платы.

18. Отказ государственного служащего от представления письменного объяснения не препятствует проведению служебного расследования. Об отказе от представления письменного объяснения, поданного в письменной форме, составляется акт.

Служебное расследование проводится в течение 30 дней со дня начала расследования, но не более 60 дней. В исключительных случаях срок проведения служебного расследования может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

- вносить предложения в Министерство и должностным лицам об отмене или изменении решений, принятых с нарушением законодательства.

12. Наличие комиссии не должно позволять руководству Министерства самоустраняться от ответственности за обеспечение этического поведения в Министерстве. Соблюдение этических требований - это обязанность всех и каждого.

Акт объяснений комиссией по этике составляется в 2-х экземплярах. Один экземпляр акта объяснений остается в Министерстве, второй - передается государственному служащему.

19. Служебное расследование проводится в порядке и сроки, установленные законодательством Кыргызской Республики.

20. По окончании служебного расследования составляется справка, которая с материалами служебного расследования представляется на рассмотрение Министра для принятия окончательного решения.

21. Справка о проведенном служебном расследовании должна содержать следующие сведения:

- когда, где, кем и в отношении кого было проведено служебное расследование;
  - основания назначения служебного расследования;
  - обстоятельства обнаружения факта совершения государственным служащим правонарушения;
  - выводы о проведенном служебном расследовании, подтвержденные необходимыми материалами.
22. Служебное расследование прекращается либо не проводится в случаях:
- чистосердечного признания государственным служащим в совершенном проступке;
  - истечения сроков привлечения к дисциплинарной ответственности;
  - если в совершенном проступке обнаруживаются признаки состава уголовного преступления.

24. В случае подтверждения проведенным служебным расследованием совершения государственным служащим дисциплинарного проступка, Министр налагает на него дисциплинарное взыскание.

В решении Министра указываются установленные служебным расследованием обстоятельства, послужившие основанием для наложения дисциплинарного взыскания.

25. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно по ходатайству непосредственного руководителя государственного служащего, а также по собственной инициативе должностного лица, наложившего такое взыскание.

О досрочном снятии дисциплинарного взыскания издается соответствующее решение.

26. В случае несогласия государственного служащего с наложенным на него дисциплинарным взысканием, он вправе обжаловать решение о наложении дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.



# МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ

## ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### (Об утверждении "Положение о пункте весогабаритного контроля № 9 на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт")

В целях упорядочения работы Пункта весогабаритного контроля № 9, на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, процесса взвешивания и взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Бишкек-Нарын-Торугарт и повышения эффективности использования поступивших средств приказываю:

1. Утвердить "Положение о пункте весогабаритного контроля № 9 на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-

Торугарт".

2. Персональная ответственность за обеспечение полноты сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Бишкек-Нарын-Торугарт и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт в органах казначейства возлагается на начальника ПВК-9.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления автомобильных дорог Айдарова З.К.

Министр транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики

Н.Сулайманов

г.Бишкек

3 мая 2007 года № 104

### ПОЛОЖЕНИЕ о пункте весогабаритного контроля № 9 на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 "Порядка взимания и распределения сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования", утвержденного постановлением Жогорку Кенеша Кыргызской Республики № 1025-III от 2 июня 2006 года.

Настоящее Положение:

- определяет порядок организации и функционирования Пункта весогабаритного контроля № 9, далее ПВК-9, на 400 км автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт;
- определяет порядок взвешивания и учета результатов контроля веса и габаритов автотранспортных

#### 2. Цель организации и назначение ПВК-9

Целью организации ПВК-9 является выявление несанкционированного проезда тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств.

ПВК-9 назначен:

- для контроля веса и габаритов автотранспортных средств, перевозящие грузы и товары по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, включая иностранных, осуществляющие перевозку грузов и товаров через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт";

средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт";

- предусматривает порядок взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт;
- предусматривает условия таможенного оформления в отношении товаров и грузов, ввозимых в Кыргызскую Республику через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт".

- для взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, обеспечения функционирования системы взвешивания, учета и контроля результатов взвешивания.

3. ПВК-9 входит в состав Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт на правах структурного подразделения без образования юридического лица.

4. ПВК-9 в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт и настоящим Положением.

5. Деятельность ПВК-9 курирует заместитель начальника Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт, отвечающий за вопросы безопасности дорожного движения и за сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений.

6. Структура и штатное расписание ПВК-9 утверждаются Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики.

7. Взвешивание, пропуск, контроль веса и габаритов автотранспортных средств, учет результатов и таможенное оформление товаров и грузов, ввозимых в Кыргызскую Республику через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт".

Транспортное средство, приближаясь к грузоприемной платформе ПВК-9, снижает скорость движения от 5 до 10 км/час в соответствии с установленными дорожными знаками и въезжает на мерный участок. При этом колебания рессор транспортного средства должно быть сведено к минимуму.

Проходя поочередно осями по грузоприемной платформе, транспортное средство, должно воздействовать на платформу каждой осью отдельно для получения информации о параметрах и выдачи заключения о возможности движения автомобиля по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт.

Параметры транспортного средства:

- марка автомобиля;

- общая масса автомобиля;

- нагрузка на каждую ось;

- расстояние между осями;

- длина автомобиля.

Указанные данные сравниваются с базой данных, заложенные в программу с выдачей заключения о возможности движения автомобиля по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт и отражаются в соответствующем акте.

При отклонении фактической общей массы автомобиля и нагрузки на каждую ось автомобиля от до-

#### 8. Основные функции и задачи работников ПВК-9

Основными функциями работников ПВК-9 являются:

- организация и осуществление инструментального взвешивания и учета контроля результатов веса и габаритов автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт";
- взимание сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт;

Работники ПВК-9 имеют право:  
В зоне действия ПВК-9:  
- взимать сборы за пропуск тяжеловесных и крупно-

#### 9. Права, обязанности и ответственность работников ПВК-9

Работники ПВК-9 имеют право:  
В зоне действия ПВК-9:  
- взимать сборы за пропуск тяжеловесных и крупно-

пустимых величин производится расчет взимаемых сборов. После взимания сборов на всех четырех экземплярах акта ставится отметка о произведенной уплате сборов, заверяются подписью кассира-оператора ПВК-9 и вместе с чеком контрольно-кассового аппарата два экземпляра выдаются водителю. В дальнейшем один экземпляр акта остается у водителя, второй - предъявляется таможенному органу в месте таможенного оформления грузов и товаров, третий - передается в Управление автомобильных дорог Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и четвертый - хранится в ПВК-9.

При отказе водителя транспортного средства от уплаты сборов, транспортный оператор ПВК-9 немедленно должен информировать об этом сотрудника Госавтоинспекции МВД Кыргызской Республики, для принятия им необходимых мер к остановке автотранспортного средства.

Взимание сборов производится с владельца транспортного средства или перевозчика груза в ПВК-9 в установленном порядке.

Пароль для запуска компьютерной программы должен быть отнесен к конфиденциальным сведениям, изменяться не реже чем один раз в неделю и быть известным только тем сотрудникам службы ПВК-9, с которыми заключены договоры о материальной ответственности по сбору средств за взвешивание и измерение линейных размеров тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств.

Контрольно-кассовые машины регистрируются и используются в соответствии с действующим законодательством. При этом для учета поступающей выручки ведется книга кассира-оператора. В ней указываются показания счетчика кассовой машины на начало и конец рабочей смены, сумма поступившей выручки, а также марка и государственный номер транспортных средств. Денежные средства подлежат перечислению на счета Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт в органы казначейства.

Лица, ответственные за сохранность денежных средств, при их хранении, транспортировке в обязательном порядке оформляются приказом Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт и органов УВД МВД Кыргызской Республики.

Операции с наличными деньгами, хранение и транспортировка денежных средств осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

8. Основные функции и задачи работников ПВК-9

- обеспечение полноты сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Бишкек-Нарын-Торугарт и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт в органах казначейства.

Основной задачей работников ПВК-9 является обеспечение сохранности автомобильной дороги общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт посредством взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автодорогам общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт.

габаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт;

- проверять наличие у перевозчика разрешения на перевозку специального и неделимого груза;
  - проверять соответствие общей фактической массы автотранспортного средства с грузом или без груза и нагрузку на каждую ось допустимым значениям;
  - проверять соответствие маршрута следования транспортного средства;
  - проверять соответствие срока действия разрешения и пропуска фактическому сроку выполнения перевозки;
  - затребовать документы и технический паспорт на автотранспортное средство;
  - проверять выполнение перевозчиком специальных требований к перевозке, изложенных в разрешении;
  - вносить предложения в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики по вопросам, требующим решения Правительства Кыргызской Республики по совершенствованию работы ПВК-9 и другим вопросам, касающимся компетенции ПВК-9.
- Работники ПВК-9 обязаны:
- организовывать и обеспечить на ПВК-9 инструментальное взвешивание веса и габаритов автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт", учет и контроль результатов взвешивания;
  - обеспечить полноту сборов за пропуск тяжелых и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Бишкек-Нарын-Торугарт и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт в органах казначейства.
- В случае выявления транспортного средства, нарушившего требования правил перевозки специального и неделимого груза, отсутствия разрешения и пропуска установленного образца или заявления, несоответствия реальных весовых и габаритных параметров транспортного средства установленным в разрешении:
- фиксировать в установленном порядке факт выявленного нарушения и его признаки в специальном журнале;
  - принимать участие в составлении сотрудником УГАИ МВД Кыргызской Республики протокола об административном правонарушении водителя и (или) должностного лица, ответственного за перевозку;
  - сообщать о выявленных нарушениях в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики или уполномоченные им организации, а также в подразделения УГАИ МВД Кыргызской Республики;
  - обеспечить сохранность оборудования ПВК-9, поддерживать их в технически исправном состоянии;
  - соблюдать требования техники безопасности, экологической и пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм в пределах зоны действия ПВК-9;

#### 10. Организационно-технологическое обеспечение ПВК-9

ПВК-9 работает круглосуточно. На подходах к ПВК-9 устраиваются переходно-скоростные полосы в соответствии с требованиями СНиП КР 32-01-2004 "Проектирование автомобильных дорог", ГОСТ 10807-78 "Знаки дорожные", обеспечивающие плавное переключение транспортных средств.

ПВК-9 должен быть оснащен:

- стационарным весом для взвешивания автотранспортного средства без остановки;

- организовать разработку, сопровождать и вести базы данных о весовых и габаритных параметрах автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Бишкек-Нарын-Торугарт, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Торугарт";

- обеспечить в установленном порядке метрологический контроль используемых средств измерения.

Зона действия ПВК следует считать участок автомобильной дороги, предназначенный для проведения предварительного и окончательного измерений весовых и габаритных параметров транспортных средств.

Работники ПВК-9 несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке:

- за недобросовестные действия или бездействия при исполнении своих обязанностей по пресечению несанкционированного проезда тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств;

- за невыдачу водителю двух экземпляров акта взвешивания с отметкой о произведенной уплате сборов, заверенной подписью кассира-оператора ПВК-9 и чеком контрольно-кассового аппарата;

- за искажение учета и за нерегистрацию в книге учета кассира-оператора автотранспортных средств, проехавших через ПВК-9;

обязано:

- организовать в соответствии с приказами и распоряжениями Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики дислокацию и размещение ПВК-9 на автомобильной дороге Бишкек-Нарын-Торугарт;

- организовать, координировать и осуществлять взаимодействие ПВК-9 с подразделениями УГАИ МВД Кыргызской Республики, Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики, Транспортной инспекцией и УМАП "Кыргызинтранс" Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики;

- обеспечить ПВК-9 необходимым помещением, автотранспортом, инвентарем и оборудованием, соответствующим общим техническим требованиям к оборудованию для взвешивания автотранспортных средств;

- ежедекадно представлять в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики отчет и передать накопленную информацию в установленной форме;

- осуществлять анализ деятельности ПВК-9, разработка предложений по организационно-техническому и финансовому обеспечению функционирования ПВК-9 и перспектив его развития;

- организовать обучение работников ПВК-9;
- обеспечить контроль соблюдения порядка взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств и полноту поступлений денежных средств.

- площадкой для измерения веса и габаритов автотранспортного средства в неподвижном состоянии;
- помещением для персонала, аппаратуры и инвентаря;

- автоматизированной системой сбора, анализа, накопления, хранения и передачи информации;
- контрольно-кассовым аппаратом;
- детектором денежных знаков;
- сейфом;

- средствами специальной связи;
- комплектом нормативных правовых актов по организации работы ПВК-9;
- наружным освещением в зоне действия ПВК-9;
- необходимыми техническими средствами регулирования и организации дорожного движения;

#### 11. Органы управления ПВК-9

ПВК-9 возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Министром транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики по представлению начальника Управления автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт.

Начальник ПВК-9 несет персональную ответственность перед Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и Управлением автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт за надлежащее выполнение возложенных на ПВК-9 задач и функций.

### ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### (Об утверждении "Положение о пункте весогабаритного контроля № 5 на 150 км автомобильной дороги общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам")

В целях упорядочения работы Пункта весогабаритного контроля № 5, на 150 км автомобильной дороги общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, процесса взвешивания и взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Ош Сары-Таш - Иркештам и повышения эффективности использования поступивших средств приказываю:

1. Утвердить "Положение о пункте весогабаритного контроля № 5 на 150 км автомобильной дороги

Министр транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики  
Н.Сулайманов

г.Бишкек  
6 мая 2007 года № 111

#### ПОЛОЖЕНИЕ о пункте весогабаритного контроля № 5 на 150 км автомобильной дороги общего пользования Ош-Сары-Таш-Иркештам

##### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 "Порядка взимания и распределения сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования", утвержденного постановлением Жогорку Кенеша Кыргызской Республики № 1025-III от 2 июня 2006 года.

Настоящее Положение:

- площадкой для вынужденной стоянки для крупногабаритных и тяжеловесных транспортных средств;
- рейкой для замеров габаритных параметров транспортных средств.

Проверка деятельности ПВК-9 осуществляется Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и Управлением автомобильной дороги Бишкек-Нарын-Торугарт.

Реорганизация и ликвидация ПВК-9 производится в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики и на основании приказа Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики. Документация ПВК-9, в случае ликвидации, используется и хранится в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам".

2. Персональная ответственность за обеспечение полноты сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Ош - Сары-Таш - Иркештам и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам в органах казначейства возлагается на начальника ПВК-5.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления автомобильных дорог Айдарова З.К.

Сары-Таш - Иркештам, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам";

- предусматривает порядок взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотран-

## 2. Цель организации и назначение ПВК-5

Целью организации ПВК-5 является выявление несанкционированного проезда тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств.

ПВК-5 назначен:

- для контроля веса и габаритов автотранспортных средств, перевозящие грузы и товары по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, включая иностранных, осуществляющие перевозку грузов и товаров через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам";

- для взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, обеспечения функционирования системы взвешивания, учета и контроля результатов взвешивания.

3. ПВК-5 входит в состав Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам на правах структурного подразделения без образования юридического лица.

4. ПВК-5 в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам и настоящим Положением.

5. Деятельность ПВК-5 курирует заместитель начальника Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам, отвечающий за вопросы безопасности дорожного движения и за сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений.

6. Структура и штатное расписание ПВК-5 утверждаются Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики.

7. Взвешивание, пропуск, контроль веса и габаритов автотранспортных средств, учет результатов и таможенное оформление товаров и грузов, ввозимых в Кыргызскую Республику через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам".

Транспортное средство, приближаясь к грузоприемной платформе ПВК-5, снижает скорость движения от 5 до 10 км/час в соответствии с установленными дорожными знаками и въезжает на мерный участок. При этом колебания рессор транспортного средства должно быть сведено к минимуму.

Проходя поочередно осями по грузоприемной платформе, транспортное средство, должно воздействовать на платформу каждой осью отдельно для получения информации о параметрах и выдачи заключения о возможности движения автомобиля по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам.

Параметры транспортного средства:

- марка автомобиля;
- общая масса автомобиля;

портных средств по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам;

- предусматривает условия таможенного оформления в отношении товаров и грузов, ввозимых в Кыргызскую Республику через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам".

- нагрузка на каждую ось;
- расстояние между осями;
- длина автомобиля.

Указанные данные сравниваются с базой данных, заложенные в программу с выдачей заключения о возможности движения автомобиля по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам и отражаются в соответствующем акте.

При отклонении фактической общей массы автомобиля и нагрузки на каждую ось автомобиля от допустимых величин производится расчет взимаемых сборов. После взимания сборов на всех четырех экземплярах акта ставится отметка о произведенной уплате сборов, заверяются подписью кассира-оператора ПВК-5 и вместе с чеком контрольно-кассового аппарата два экземпляра выдаются водителю. В дальнейшем один экземпляр акта остается у водителя, второй - предъявляется таможенному органу в месте таможенного оформления грузов и товаров, третий - передается в Управление автомобильных дорог Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и четвертый - хранится в ПВК-5.

При отказе водителя транспортного средства от уплаты сборов, транспортный оператор ПВК-5 немедленно должен информировать об этом сотрудника Госавтоинспекции МВД Кыргызской Республики, для принятия им необходимых мер к остановке автотранспортного средства.

Взимание сборов производится с владельца транспортного средства или перевозчика груза в ПВК-5 в установленном порядке.

Пароль для запуска компьютерной программы должен быть отнесен к конфиденциальным сведениям, изменяться не реже чем один раз в неделю и быть известным только тем сотрудникам службы ПВК-5, с которыми заключены договоры о материальной ответственности по сбору средств за взвешивание и измерение линейных размеров тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств.

Контрольно-кассовые машины регистрируются и используются в соответствии с действующим законодательством. При этом для учета поступающей выручки ведется книга кассира-оператора. В ней указываются показания счетчика кассовой машины на начало и конец рабочей смены, сумма поступившей выручки, а также марка и государственный номер транспортных средств. Денежные средства подлежат перечислению на счета Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам в органах казначейства.

Лица, ответственные за сохранность денежных средств, при их хранении, транспортировке в обязательном порядке оформляются приказом Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам и органов УВД МВД Кыргызской Республики.

Операции с наличными деньгами, хранение и транспортировка денежных средств осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Основные функции и задачи работников ПВК-5

Основными функциями работников ПВК-5 являются:

- организация и осуществление инструментального взвешивания и учета контроля результатов веса и габаритов автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам".

- взимание сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам;

## 9. Права, обязанности и ответственность работников ПВК-5

Работники ПВК-5 имеют право:

В зоне действия ПВК-5:

- взимать сборы за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных автотранспортных средств по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам;

- проверять наличие у перевозчика разрешения на перевозку специального и неделимого груза;

- проверять соответствие общей фактической массы автотранспортного средства с грузом или без груза и нагрузку на каждую ось допустимым значениям;

- проверять соответствие маршрута следования транспортного средства;

- проверять соответствие срока действия разрешения и пропуска фактическому сроку выполнения перевозки;

- затребовать документы и технический паспорт на автотранспортное средство;

- проверять выполнение перевозчиком специальных требований к перевозке, изложенных в разрешении;

- вносить предложения в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики по вопросам, требующим решения Правительства Кыргызской Республики по совершенствованию работы ПВК-5 и другим вопросам, касающимся компетенции ПВК-5.

Работники ПВК-5 обязаны:

- организовывать и обеспечить на ПВК-5 инструментальное взвешивание веса и габаритов автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам", учет и контроль результатов взвешивания;

- обеспечить полноту сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Ош - Сары-Таш - Иркештам и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам в органах казначейства.

В случае выявления транспортного средства, нарушившего требования правил перевозки специального и неделимого груза, отсутствия разрешения и пропуска установленного образца или заявления, несоответствия реальных весовых и габаритных параметров транспортного средства, установленным в разрешении;

- фиксировать в установленном порядке факт выявленного нарушения и его признаки в специальном журнале;

- принимать участие в составлении сотрудником УГАИ МВД Кыргызской Республики протокола об административном правонарушении водителя и (или) должностного лица, ответственного за перевозку;

- обеспечение полноты сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автомобильной дороге Ош - Сары-Таш - Иркештам и их перечисления в счета Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам в органах казначейства.

Основной задачей работников ПВК-5 является обеспечение сохранности автомобильной дороги общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам посредством взимания сборов за пропуск тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств по автодорогам общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам.

- сообщать о выявленных нарушениях в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики или уполномоченные им организации, а также в подразделения УГАИ МВД Кыргызской Республики;

- обеспечить сохранность оборудования ПВК-5, поддержать их в технически исправном состоянии;

- соблюдать требования техники безопасности, экологической и пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм в пределах зоны действия ПВК-5;

- организовать разработку, сопровождать и вести базы данных о весовых и габаритных параметрах автотранспортных средств, осуществляющие перевозку грузов и товаров по автомобильной дороге общего пользования Ош - Сары-Таш - Иркештам, в том числе из Китайской Народной Республики через пункт пропуска на государственной границе "Иркештам";

- обеспечить в установленном порядке метрологический контроль используемых средств измерения.

Зона действия ПВК следует считать участок автомобильной дороги, предназначенный для проведения предварительного и окончательного измерений весовых и габаритных параметров транспортных средств.

Работники ПВК-5 несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке:

- за недобросовестные действия или бездействия при исполнении своих обязанностей по пресечению несанкционированного проезда тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средств;

- за невыдачу водителю двух экземпляров акта взвешивания с отметкой о произведенной уплате сборов, заверенной подписью кассира-оператора ПВК-5 и чеком контрольно-кассового аппарата;

- за искажение учета и за нерегистрацию в книге учета кассира-оператора автотранспортных средств, проехавших через ПВК-5;

Управление автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам обязано:

- организовать в соответствии с приказами и распоряжениями Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики дислокацию и размещение ПВК-5 на автомобильной дороге Ош - Сары-Таш - Иркештам;

- организовать, координировать и осуществлять взаимодействие ПВК-5 с подразделениями УГАИ МВД Кыргызской Республики, Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики, Кыргызской транспортной инспекцией и УМАП "Кыргызинтранс" Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики;

- обеспечить ПВК-5 необходимым помещением, автотранспортом, инвентарем и оборудованием, соответствующим общим техническим требованиям к оборудованию для взвешивания автотранспортных средств;
- ежедекадно представлять в Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики отчет и передавать накопленную информацию в установленной форме;
- осуществлять анализ деятельности ПВК-5;

10. Организационно-технологическое обеспечение ПВК-5

ПВК-5 работает круглосуточно. На подходах к ПВК-5 устраиваются переходно-скоростные полосы в соответствии с требованиями СНиП КР 32-01-2004 "Проектирование автомобильных дорог", ГОСТ 10807-78 "Знаки дорожные", обеспечивающие плавное переключение транспортных средств.

ПВК-5 должен быть оснащен:

- стационарным весом для взвешивания автотранспортных средств без остановки;
- площадкой для измерения веса и габаритов автотранспортного средства в неподвижном состоянии;
- помещением для персонала, аппаратуры и инвентаря;
- автоматизированной системой сбора, анализа,

11. Органы управления ПВК-5

ПВК-5 возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Министром транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики по представлению начальника Управления автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам.

Начальник ПВК-5 несет персональную ответственность перед Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и Управлением автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам за надлежащее выполнение возложенных на ПВК-5 задач и функций.

- разработать предложения по организационно-техническому и финансовому обеспечению функционирования ПВК-5 и перспектив его развития;

- организовать обучение работников ПВК-5;
- обеспечить контроль соблюдения порядка взимания сборов за пропуск тяжелых и крупногабаритных транспортных средств и полноту поступлений денежных средств.

накопления, хранения и передачи информации;

- контрольно-кассовым аппаратом;
- детектором денежных знаков;
- сейфом;
- средствами специальной связи;
- комплектом нормативных правовых актов по организации работы ПВК-5;
- наружным освещением в зоне действия ПВК-5;
- необходимыми техническими средствами регулирования и организации дорожного движения;
- площадкой для вынужденной стоянки для крупногабаритных и тяжелых транспортных средств;
- рейкой для замеров габаритных параметров транспортных средств.

Проверка деятельности ПВК-5 осуществляется Министерством транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и Управлением автомобильной дороги Ош - Сары-Таш - Иркештам.

Реорганизация и ликвидация ПВК-5 производится в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики и на основании приказа Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики. Документация ПВК-5, в случае ликвидации, используется и хранится в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

ЮРИДИКАЛЫК КОНСУЛЬТАЦИЯ

**Суроо:** Айкалыштырып иштөө боюнча адамдардын эмгек акысы кандайча төлөнөт?

**Жооп:** Айкалыштырып иштеген адамдардын эмгегине акы төлөө аткарган жумушуна жараша иштелген убактысына, иштеп чыгуусуна, пропорциялуу, болбосо эмгек келишиминде белгиленген башка шарттарда жүргүзүлөт. Убактылуу эмгек акы менен айкалыштырып иштеген адамдарга ченемделген тапшырмаларды белгилөөдө жумуштун иш жүзүндө аткарылган көлөмү үчүн акы

төлөө акыркы натыйжа боюнча жүргүзүлөт. Эмгек акысына райондук коэффициенттер жана үстөктөр белгиленген райондордо айкалыштырып иштеген адамдардын эмгегине акы төлөө ошол коэффициенттерди жана үстөктөрдү эсепке алуу менен жүргүзүлөт. (333-ст. КР Эмгек кодекси)

**Суроого жооп берген:** Козубаева Рахат - «Токтом» маалымат борборунун юристи.

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ

О содействии в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек, финансируемого Всемирным банком

В целях эффективного и рационального использования донорских средств, предоставляемых Всемирным банком в Проекте развития инфраструктуры новостроек города Бишкек, обеспечения справедливого и равномерного распределения ресурсов между районами города Бишкек, организации социальной мобилизации жителей, Бишкекский городской Кенеш депутатов постановляет:

1. Утвердить состав Координационного совета местного самоуправления города Бишкек по содействию в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек (приложение 1).
2. Утвердить Положение о Координационном совете местного самоуправления города Бишкек по содействию в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек (приложение 2).
3. Утвердить Принципы участия и перечень пилотных новостроек города Бишкек на первый инвестиционный год (2008 год) Проекта инфраструктуры новостроек, финансируемого Всемирным банком (приложение 3).

4. Поручить мэрии города Бишкек совместно с территориальными депутатскими группами Бишкекского городского Кенеша депутатов обеспечить организационное содействие Агентству развития и инвестирования сообществ (АРИС) по подготовке Проекта инфраструктуры новостроек, финансируемого Всемирным банком.

5. Настоящее постановление направить во Всемирный банк и Агентство развития и инвестирования сообществ (АРИС) - исполнительное Агентство по подготовке вышеуказанного проекта.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по организационной работе, развитию местного самоуправления, работе с общественными организациями, партиями, движениями, идеологии, религии, национальным вопросам и связям со средствами массовой информации Бишкекского городского Кенеша депутатов (Шилов Г.П.) и первого вице-мэра города Бишкек Клименко И.П.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов Н.Байболова

г.Бишкек 20 апреля 2007 года № 315

Приложение 1

к постановлению Бишкекского городского Кенеша депутатов от 20 апреля 2007 года № 315

СОСТАВ

Координационного совета по подготовке реализации Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек

1. Байболова Н.С. - председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов, председатель Координационного совета;

2. Клименко И.П. - первый вице мэр города Бишкек, заместитель председателя Координационного совета;

Члены Координационного Совета:

4. Шилов Г.П. - председатель постоянной комиссии по организационной работе, развитию местного самоуправления, работе с общественными организациями, партиями, движениями,

3. Мельник О.И. - заведующая отделом местного самоуправления аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов, секретарь Координационного совета.

идеологии, религии, национальным вопросам и связям со средствами массовой информации Бишкекского городского Кенеша депутатов;

5. Осмоналиев А.Ш. - председатель постоянной комиссии по экономике, бюджету и финансам Бишкекского городского Кенеша депутатов;

6. Мамбетов Т.М. - председатель постоянной комиссии по архитектуре, строительству и земельным вопросам Бишкекского городского Кенеша депутатов;

7. Салиев С.С. - руководитель Октябрьской районной территориальной депутатской группы Бишкекского городского Кенеша депутатов;

8. Милицкий Г.А. - руководитель Ленинской районной территориальной депутатской группы Бишкекского городского Кенеша депутатов;

9. Чыныбаев Б.С. - руководитель Первомайской районной территориальной депутатской

группы Бишкекского городского Кенеша депутатов;

10. Салымбеков Ж.М. - руководитель Свердловской районной территориальной депутатской группы Бишкекского городского Кенеша депутатов;

11. Алымкулов Ч.Т. - вице мэр города Бишкек;

12. Нишанов А.Т. - начальник Бишкекского городского финансового управления;

13. Красин А.Б. - директор Агентства по развитию местного самоуправления мэрии города Бишкек;

14. Сорокина З.Ф. - обозреватель социальных проблем газеты "Вечерний Бишкек".

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов  
Е.Лященко

#### Приложение 2

к постановлению Бишкекского городского Кенеша депутатов от 20 апреля 2007 года № 315

### ПОЛОЖЕНИЕ

О Координационном совете местного самоуправления города Бишкек по содействию в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек

#### I. Общие положения

Координационный совет местного самоуправления города Бишкек по содействию в подготовке Проекта инфраструктуры новостроек города Бишкек (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом на городском уровне и предназначен для выработки согласованных предложений и рекомендаций, способствующих эффективному, рациональному использованию донорских средств, предоставляемых Всемирным банком в Проекте инфраструктуры новостроек города Бишкек (далее - Проект), обеспечению справедливого и равномерного распределения ресурсов между районами города Бишкек, организации социальной мобилизации жителей для участия в подготовке и реализации Проекта, прозрачности принятия решений по использованию донорских средств, обеспечения взаимодействия органов государственной власти, органов местного са-

моуправления, донорских и неправительственных организаций, консолидации их интересов и усилий в целях развития инфраструктуры города Бишкек.

В своей работе Совет руководствуется законодательством Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами Бишкекского городского Кенеша депутатов, настоящим Положением и соглашениями с донорскими организациями.

К компетенции Совета относятся вопросы содействия в подготовке Проекта и иные вопросы организации его дальнейшей реализации.

В состав Совета входят представители органов местного самоуправления города Бишкек, представители средств массовой информации. Совет осуществляет свою деятельность на принципах коллегиального принятия решений.

#### II. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- подготовка предложений по формированию приоритетных направлений Проекта;
- выработка рекомендаций консультантам и экспертам Проекта по подготовке аналитических, исследовательских, информационных и иных материалов по подготовке и реализации Проекта;
- выработка предложений, направленных на эффективное, рациональное использование донорских средств Проекта, справедливое и равномерное распределение ресурсов между районами города Бишкек, организацию социальной мобилизации жителей для участия в подготовке и реализации Проекта, прозрач-

ность принятия решений по использованию донорских средств, обеспечение взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, донорских и неправительственных организаций, консолидацию их интересов и усилий в целях развития инфраструктуры города Бишкек и решение других вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

- организация взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, донорских и неправительственных организаций, предприятий, учреждений и организаций, консолидация их интересов и усилий в целях развития инфраструктуры города Бишкек.

### III. Права Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- вносить в Бишкекский городской Кенеш депутатов, мэрию города Бишкек, ее структурные и территориальные подразделения, органы государственной власти и донорские организации предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- участвовать в подготовке проектов решений Бишкекского городского Кенеша депутатов, мэрии города Бишкек, а также по согласованию - органов государственной власти, донорских и неправительственных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- приглашать для участия в заседаниях Совета консультантов, экспертов и иных представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, донорских и неправительственных организаций, предприятий, учреждений, а также независимых экспертов в целях детальной и более глубокой

проработки вопросов, вносимых на рассмотрение Совета, заслушивать на своих заседаниях их сообщения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- получать в соответствии с законодательством Кыргызской Республики от органов государственной власти, органов местного самоуправления города Бишкек, предприятий, учреждений и организаций нормативные правовые акты, справочные, информационные и иные материалы, необходимые для выполнения возложенных на Совет задач;

- передавать в средства массовой информации материалы о работе Совета и ходе подготовки Проекта, проводить коммуникативные мероприятия и общественные обсуждения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Для переписки Совет имеет право использовать бланк Бишкекского городского Кенеша депутатов (за подписью председателя Совета) и бланк мэрии города Бишкек (за подписью заместителя председателя Совета).

### IV. Формирование и организация работы Совета

Состав Совета утверждается постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

Председателем Совета является председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов.

Председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета, осуществляет руководство деятельностью Совета:

- утверждает повестку дня заседаний и план работы Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;

- поручает членам Совета выполнение отдельных заданий, связанных с деятельностью Совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

- обеспечивает контроль и исполнение решений Совета.

Заместителем председателя Совета является первый вице-мэр города Бишкек.

Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами не

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов  
Е.Лященко

Приложение 3  
к постановлению Бишкекского городского Кенеша депутатов от 20 апреля 2007 года № 315

### ПРИНЦИПЫ УЧАСТИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ пилотных новостроек города Бишкек на первый инвестиционный год (2008 год) Проекта инфраструктуры новостроек, финансируемого Всемирным банком

В соответствии с распоряжением Президента от 8 февраля 2007 года РП № 24, проводится работа по подготовке и дальнейшей реализации Проекта инфраструктуры городов Бишкек и Ош, финансируемого

Всемирным банком. В целях подготовки данного Проекта Бишкекским городским Кенешем депутатов проведены обсуждения по определению приоритетных направлений развития инфраструктуры новостроек на первый инвестиционный год (2008 год) Проекта и разработаны следующие принципы и критерии отбора пилотных новостроек:

1. Равный территориальный отбор новостроек по районам города, учитывающий ограниченность донорских ресурсов - по две новостройки на каждый район города.
2. Поддержка новостроек, расположенных на безопасных для проживания территориях, не находящихся вблизи зон повышенного риска (тектонические разломы, скотомогильники, кладбища, зоны подтопления, золоотвалы и пр.).
3. Нацеленность на достижение наибольшей эффективности использования донорских ресурсов для интеграции новостроек в жизнь города.
4. Реабилитация, реконструкция и/или строительство инфраструктуры пилотных новостроек за исключением объектов, не соответствующих строительным нормам.
5. Ограниченность доступа населения пилотных новостроек к ключевым услугам инфраструктуры (водоснабжение, энергообеспечение, автодороги, дренаж, сбор и вывоз ТБО, канализация).

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов  
**Е.Лященко**

**ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ**

**Вопрос:** Как выселить квартиранта, если он не платит деньги, и договор не оформлялся?

**Ответ:** Право сдачи имущества в наем принадлежит его собственнику, а также лицам, уполномоченным законом или собственником имущества (ч.2 ст.546 ГК КР).

Договор имущественного найма заключается на срок, определенный договором. Если срок найма жилого помещения закончен, то требование о выселении квартирантов правомерны.

Наниматель обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом. Нарушение этого правила также влечет прекращение договора.

Согласно ст.558 ГК КР, по требованию наймодателя договор имущественного найма может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда наниматель:

- 1) пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначением имущества либо с неоднократными нарушениями;
- 2) существенно ухудшает имущество;
- 3) более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит плату за пользование имуществом;
- 4) не производит капитального ремонта имущества в установленные договором имущественного найма сроки, а при его отсутствии их в договоре - в разумные сроки в тех случаях, когда в соответствии с законом

В Проекте развития инфраструктуры новостроек примут участие донорские средства Всемирного банка, средства местного бюджета города Бишкек и привлеченные средства населения в виде софинансирования Проекта. Также Бишкекский городской Кенеш депутатов обращается в Правительство Кыргызской Республики с просьбой о привлечении в Проект средств стимулирующих грантов государственного фонда развития экономики (ГФРЭ) Министерства финансов Кыргызской Республики.

Учитывая вышеуказанные принципы, в первый инвестиционный год (2008 год), проекта отобраны следующие новостройки:

Ленинский район:

1. Ак-Орго;
2. Арча-Бешик.

Первомайский район:

1. Калыс-Ордо;
2. Касым.

Свердловский район:

1. Ак-Тилек;
2. Дордой.

Октябрьский район:

1. Кара-Жигач;
2. Алтын-Ордо.

или договором обязанность производства капитального ремонта лежит на нанимателе.

Если наниматель нарушает один или несколько пунктов, то наймодатель вправе расторгнуть договор.

**На вопрос отвечал: Сейдакматов Азим – юрист ИЦ «Токтом»**

**Вопрос:** Я еду в другую область Кыргызской Республики. У меня возник вопрос: можно ли ехать по служебному удостоверению без паспорта? Или с какими документами нужно ехать в командировку?

**Ответ:** Нормативно закреплённого перечня документов, с которыми необходимо ехать в командировку, нет.

Но, в командировке, например, для поселения в гостиницу, при перелете на самолете и т.п., Вам понадобятся документы, удостоверяющие личность. К ним относятся: паспорт, удостоверение офицера; военный билет военнослужащего срочной службы; удостоверение личности гражданина; пенсионное удостоверение; удостоверение водителя.

**На вопрос отвечала: Усубалиева Мээрим – юрист ИЦ «Токтом»**

**МЭРИЯ ГОРОДА БИШКЕК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК**

**Об упорядочении сноса зеленых насаждений и ирригации**

В соответствии с Правилами благоустройства города Бишкек (Постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов от 09.07.2003 года № 194), в целях упорядочения сноса зеленых насаждений и ирригационных сетей; их дальнейшего восстановления, а также коренного улучшения и сохранности зеленых насаждений и ирригации, постановляю:

1. Утвердить "Правила сноса зеленых насаждений и ирригации" (приложение № 1).
2. Создать и утвердить состав городской комиссии по сносу зеленых насаждений и ирригации (приложение № 2).
3. Утвердить форму акта на снос зеленых насаждений и ирригации (приложение № 3).
4. Главам районных госадминистраций (Байло, Рахманов, Айтбаев, Акамбаев), ГУВД города Бишкек (Конгантиев), Чуй-Бишкекскому территориальному управлению охраны окружающей среды (Айткулов), Санитарно-экологической инспекции при мэрии г.Бишкек (Тулкиев):

- принять меры по обеспечению сохранности существующих зеленых насаждений и ирригации;
  - пресекать случаи самовольных вырубок, повреждений зеленых насаждений, порчу газонов и уничтожения ирригации;
  - усилить контроль за выдачей актов сноса зеленых насаждений, и ирригации, правильностью их оформления, оприходования и реализацией полученной древесины.
5. Настоящее постановление вступает в силу в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
  6. Считать утратившим силу постановление мэрии от 9 июля 2003 года № 513 "Об упорядочении сноса зеленых насаждений и ирригации".
  7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на вице-мэра Худайбергенова Б.Д.
  8. Поручить Санитарно-экологической инспекции при мэрии г.Бишкек (Тулкиев Э.М.) в установленном порядке обеспечить регистрацию данного постановления в органах юстиции.

Мэр города Бишкек  
**А.Ногоев**

г.Бишкек  
**17 апреля 2007 года № 311**

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 23 мая 2007 года.  
Регистрационный номер 06-1-07

Бишкек 23 мая 2007 года.

Приложение № 1  
постановлению Мэрии города Бишкек  
от 17 апреля 2007 года № 311

**ПРАВИЛА сноса зеленых насаждений и ирригации, находящихся на территории г.Бишкек**

В соответствии с Законом "О муниципальной собственности на имущество", Правилами благоустройства города Бишкек (Постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов от 09.07.2003 года № 194), и в

целях реализации Концепции управления муниципальной собственностью города Бишкек на 2006-2007 годы разработаны настоящие Правила.

**1. Общие положения**

- 1.1. Зеленые насаждения и элементы озеленения общего пользования парки, скверы, бульвары, улицы, деревья, кустарники, цветники, газоны, ирригация и другие элементы являются муниципальной собственностью.
- 1.2. В целях упорядочения сноса зеленых насаждений и ирригации создается комиссия по сносу зеленых насаждений и ирригации, которая должна способствовать сохранению существующего озеленения и его элементов и воспроизводству зеленого фона города.
- 1.3. Комиссии придается статус постоянно действующей.

- 1.4. Комиссия создается отдельным постановлением мэра города. Изменения и дополнения в состав комиссии вносятся мэром города по предложению председателя комиссии.
- 1.5. Организации, учреждения и предприятия независимо от форм собственности, во всех случаях вынужденного сноса зеленых насаждений и ирригации, попадающих в зону застройки, обязаны предусматривать в сметах средства на оплату восстановительной стоимости или затрат на пересадку зеленых насаждений и восстановление ирригации.

1.6. В случае необходимости сноса зеленых насаждений, при проектировании новых и реконструкции существующих объектов, проект необходимо согласовывать с постоянно действующей комиссией по сносу

зеленых насаждений и ирригации, с целью изыскания вариантов уменьшения потерь зеленых насаждений и их элементов.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Выбор, учет и клеймение сухих, усыхающих, аварийных, потерявших декоративность и подпадающих в зону застройки зеленых насаждений проводится специалистами комбинатов благоустройства и зеленого хозяйства, в соответствии с территориальной принадлежностью. Комиссией утверждается соответствующий акт сноса зеленых насаждений.

2.2. Определение таксационных данных (диаметр, высота, возраст, порода) и восстановительной стоимости всех элементов озеленения, согласно "Укрупненных показателей восстановительной стоимости внешнего благоустройства и озеленения" (Утвержден приказом МЖКХ от 28.09.71 г. № 445, согласован Госстроем СССР, применяется согласно постановлению

мэрии города Бишкек от 05.11.1997 г. № 574), а также оформление актов проводится специалистами районных комбинатов благоустройства и зеленого хозяйства.

2.3. Чуй-Бишкекское управление охраны окружающей среды, санитарно-экологическая инспекция мэрии города Бишкек и районные комбинаты благоустройства осуществляет контроль за сносом зеленых насаждений и ирригации и способствует сохранению существующих посадок и ирригации.

2.4. Комиссия подготавливает и вносит на рассмотрение мэрии г.Бишкек предложение по озеленению города и обеспечению сохранности зеленых насаждений и ирригации.

**3. Порядок сноса зеленых насаждений и ирригации**

3.1. Заявитель обращается с письменным заявлением о сносе зеленых насаждений и ирригации на имя начальника комбината благоустройства и зеленого хозяйства, на территории которого находятся зеленые насаждения и ирригации.

3.2. В заявлении указывается причина сноса (аварийное, сухостойное или попадает в зону застройки), при этом представляет копии разрешительных документов на отвод земли, количество единиц зеленых насаждений и адрес заявителя.

3.3. Заявление заказчика визируется руководителем предприятия, на чьем балансе находятся зеленые насаждения и ирригация, и передается исполнителю для составления акта, в котором указываются адрес заявителя, основание для сноса, разновидность зеленых насаждений.

3.4. Акт подписывается всеми членами комиссии, согласовывается с главой районной администрации по территориальности, и после внесения заказчиком восстановительной стоимости на расчетный счет комбината благоустройства и зеленого хозяйства, утверждается вице-мэром. Срок действия акта - календарный год.

3.5. Акт, подписанный всеми членами комиссии, согласованный с главой районной администрации и утвержденный вице-мэром, является основанием для сноса зеленых насаждений и ирригации. После производства работ по сносу, акт возвращается в комбинат благоустройства и зеленого хозяйства, а копии направляются в Санитарно-экологическую инспекцию мэрии города Бишкек и Комитет по управлению муниципальным имуществом.

3.6. Снос зеленых насаждений и ирригации, без оформленных актов в соответствии с п.п.3.5, считается самовольным и наказывается в установленном законом порядке (налагается административный штраф, который не освобождает от уплаты восстановительной стоимости сносимых зеленых насаждений и их элементов).

3.7. При получении копии акта сноса зеленых насаждений и ирригации, Комитет по управлению муниципальным имуществом исключает из перечня объектов озеленения указанные в акте насаждения и ирригацию.

3.8. При выявлении аварийных деревьев угрожающих падением, деревьев и других зеленых насаждений, которые могут повредить здания и причинить вред здоровью граждан, а также сухостойных и утрачивших декоративность, производится по обращению заявителя в комбинат благоустройства и зеленого хозяйства. Комбинат, при согласовании с Санитарно-экологической инспекцией мэрии города Бишкек и Чуй-Бишкекским территориальным управлением охраны окружающей среды, своевременно организует снос зеленых насаждений.

3.9. При обнаружении самовольных вырубок и сноса зеленых насаждений, составляется протокол, который передается в уполномоченные органы для привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Кыргызской Республики.

3.10. Спорные вопросы рассматриваются комиссионно.

Управляющий делами Мэрии города Бишкек  
**М.Саккараев**

Приложение № 2  
постановлению Мэрии города Бишкек от 17 апреля 2007 года № 311

**СОСТАВ**

**постоянно действующей комиссии по сносу зеленых насаждений и ирригации**

**Председатель комиссии:**

1. Худайбергенов Б.Д. - вице-мэр г.Бишкек

- Члены комиссии:**
- 2. Абдуразаков К.А. - заместитель главного архитектора г.Бишкек;
  - 3. Урманбетов З.К. - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом;
  - 4. Айткулов М.Д. - начальник Чуй-Бишкекского территориального управления охраны окружающей среды;
  - 5. Тулкиев Э.И. - начальник Санитарно-экологической инспекции при мэрии г.Бишкек;
  - 6. Таласпав А.Д. - начальник Ленинского районного комбината благоустройства и зеленого хозяйства;
  - 7. Холодков В.С. - директор ОАО "Флеш проект";

8. Молдобеков М.С. - начальник Первомайского районного Комбината благоустройства и зеленого хозяйства;

9. Баялиев М.Б. - директор Октябрьского комбината санитарной очистки, благоустройства и озеленения;

10. Неронов В.С. - начальник П.П. "Горводремхоз".

Примечание:  
(\*) Начальники комбинатов благоустройства и зеленого хозяйства участвуют в работе комиссии по соответствующей территории.  
(\*\*) При сносе ирригации, акт подписывается в П.П. "Горводремхоз".

Управляющий делами Мэрии города Бишкек  
**М.Саккараев**

Приложение № 3  
постановлению Мэрии города Бишкек от 17 апреля 2007 года № 311

"Согласовано" \_\_\_\_\_  
Глава районной администрации \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

"Утверждаю" \_\_\_\_\_  
Вице-мэр г.Бишкек  
**Б.Худайбергенов**  
\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**на снос зеленых насаждений и ирригации**

г.Бишкек \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Члены комиссии по сносу зеленых насаждений и ирригации на основании:

(заявление, письмо, постановление, распоряжение) \_\_\_\_\_

обследовали объект, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_ установили, что в результате:

(указать причину сноса) \_\_\_\_\_

подлежат сносу (пересадке, переносу) следующие элементы озеленения, у которых состояние:

хорошее - 1,0; удовлетворительное - 0,75; плохое - от 0,5 до 0. (не нужно зачеркнуть)

Наименование элементов озеленения	Количество	Параметры: см Площадь П/М	Восстановительная стоимость

Восстановительная стоимость \_\_\_\_\_ сомов.

Заказчиком перечисляется на расчетный счет комбината благоустройства и зеленого хозяйства \_\_\_\_\_

Снос элементов озеленения произвести до \_\_\_\_\_ 200\_\_ года.

Древесина, полученная в результате сноса на объектах муниципальной собственности, приходуется комбинатом благоустройства и зеленого хозяйства и реализуется в установленном порядке.

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_

Акт составил \_\_\_\_\_ Заказчик.

Примечание: Снос элементов озеленения без утвержденного акта, считается самовольным. Районные комбинаты благоустройства и зеленого хозяйства производят снос аварийных и сухостойных деревьев по заявкам, которые согласовываются с Санитарно-экологической инспекцией мэрии города Бишкек и Чуй-Бишкекским территориальным управлением охраны окружающей среды.

Юридические лица должны представить копию разрешительного документа на отвод земли. После завершения работ по сносу элементов озеленения акт возвращается в комбинат для учета при инвентаризации, копия передается в Комитет по управлению муниципальным имуществом для исключения из реестра объектов озеленения.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК  
Об утверждении лимитов водопотребления  
из городского водопровода на 2007 год**

В целях экономного и рационального использования питьевой воды промышленными предприятиями и организациями г.Бишкек на 2007 год, постановляю:

1. Утвердить лимиты потребления питьевой воды промышленными предприятиями и организациями г.Бишкек на 2007 год согласно приложению.

2. Руководителям предприятий и организаций г.Бишкек, потребляющим питьевую воду на технологические и хозяйственные нужды, обеспечить соблюдение утвержденных данным постановлением лимитов водопотребления.

3. ПЭУ "Бишкекводоканал" (Исаев А.М.):  
- оплату за перерасход воды производить в пятикратном размере;  
- ежеквартально докладывать мэрии г.Бишкек о перерасходе лимитов воды предприятиями и организациями.

4. Постановление мэрии г.Бишкек от 03 апреля 2006 г., № 245 "О лимитах потребления воды из городского водопровода на 2006 год" считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на вице-мэра г.Бишкек Худайбергенова Б.Дж.

Мэр города Бишкек  
А.Ногоев

г.Бишкек  
20 апреля 2007 года № 316

**КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ**

**КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ**

**Калимбетова Тажикан Борбугуловна** назначена председателем Социального фонда КР.  
(УП от 6 июня 2007 года УП № 289)

**Атаханов Авазбек Койлубаевич** освобожден от должности Чрезвычайного и Полномочного Посла КР в Исламской Республике Иран.  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 292)

**Шеримкулов Медеткан Шеримкулович** назначен Чрезвычайным и Полномочным Послом КР в Исламской Республике Иран.  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 293)

**Гайпулов Искандер Торобаевич** назначен председателем Счетной палаты КР.  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 294)

**Исмаилов Мурат Аманович** назначен Руководителем Аппарата Правительства - министром КР.  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 301)

В соответствии с п.2 ст.83 Трудового кодекса КР **Булдакова Елена Владимировна** освобождена от должности помощника Президента КР.  
(УП от 11 июня 2007 года УП № 302)

**Болджурова Ишенкуль Садыковна** назначена полномочным представителем Президента КР по вопросам интеграционного сотрудничества в рамках СНГ и ЕврАзЭС и представителем КР в Экономическом совете СНГ.  
(УП от 11 июня 2007 года УП № 303)

**Бекбоев Замир Исакович** назначен советником Президента КР.

(УП от 11 июня 2007 года УП № 304)

**Аалиев Нурбек Тукушович** назначен мэром г.Каракол Иссык-Кульской области.  
(РП от 12 июня 2007 года РП № 132)

**Омуркулов Талантбек Советович** назначен мэром г.Балыкчы Иссык-Кульской области.  
(РП от 12 июня 2007 года РП № 135)

На основании рапорта Камчибекова А.К. на имя министра ЧС КР от 30.05.2007 и представления министра ЧС КР **Камчибеков Алмаз Камчибекович** освобожден от должности зам.министра чрезвычайных ситуаций КР.  
(РПМ от 7 июня 2007 года № 271)

**Касымалиев Мукамбет Шадыханович** назначен зам.министра чрезвычайных ситуаций КР.  
(РПМ от 7 июня 2007 года № 272)

**Асанова Гульбарчин Пармановна** назначена зам.министра промышленности, энергетики и топливных ресурсов КР.  
(РПМ от 8 июня 2007 года № 274)

Принимая во внимание акт аудита финансово-хозяйственной деятельности ГП "Кыргызресурсы" за период с 1.07.2004 по 2006 год, представленный Счетной палатой КР № 01-3/581 от 21.05.2007, **Сагынбаев Жыргалбек Калмуратович**, ранее отстраненный от занимаемой должности директора ГП "Кыргызресурсы" на основании распоряжения Премьер-министра КР № 241 от 14.05.2007, приступил к исполнению своих обязанностей.  
(РПМ от 8 июня 2007 года № 276)

**Укаев Кубат Кымбатбекович** освобожден от должности Советника Первого вице-премьер-министра КР в связи с переходом на другую работу.  
(РПМ от 9 июня 2007 года № 282)

**Калимбетова Тажикан Борбугуловна** освобождена от должности зам.министра финансов КР в связи с переходом на другую работу.  
(РПМ от 9 июня 2007 года № 283)

**Касенов Алмазбек Альшевич** назначен зам.директора Госагентства по физической культуре и спорту, делам молодежи и защите детей при Правительстве КР.  
(РПМ от 9 июня 2007 года № 284)

**ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ**  
Статс-секретарю Госкомитета по налогам и сборам **Султанову Шерикулу Жорупбековичу** присвоено специальное звание "Государственный советник налоговой службы 3 ранга".  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 295)

Председателю Госкомитета по налогам и сборам **Курманбекову Темирбеку Барыктабасовичу** присвоено специальное звание "Государственный советник налоговой службы 2 ранга".  
(УП от 8 июня 2007 года УП № 296)

**НАГРАЖДЕНИЯ**

За вклад в социально-экономическое развитие Таласского района Таласской области, многолетний плодотворный труд глава госадминистрации - аким Таласского района Таласской области **Нартаев Канатбек Сейтимбетович** награжден Почетной грамотой КР.  
(УП от 12 июня 2007 года УП № 305)

Примечание: УП – указ Президента КР; РП – распоряжение Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР

Приложение

к постановлению Мэрии города Бишкек от 20 апреля 2007 года № 316

**ЛИМИТЫ**

**расхода воды промышленными предприятиями г.Бишкек на 2007 г.**

№ п/п	Абонентный номер	Наименование предприятия	Лимиты 2006 год, т.куб.м	Заявка на лимиты на 2007 г., т.куб.м	Уста-новл. лимиты на 2007 г., т.куб.м	Лимиты воды на технологические нужды по кварталам, тыс.куб.м				Всего т.куб.м	Лимиты воды на хозяйственные нужды по кварталам, тыс.куб.м				Всего т.куб.м	На-чи-не водо-мера
						I	II	III	IV		I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	2/1	Автотранспортное АО "Аман-Жол"	30,00	30,00	30,00	7,60	1,40	2,40	2,40	1,40	22,40	5,30	5,70	5,70	5,70	водо-мер
2	4/1	Автобаза Минздрава	2,40	2,40	2,40	1,60	0,40	0,40	0,40	0,40	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	водо-мер
3	3/1	АО "Кок-Жар"	6,00	6,00	6,00	6,00	1,00	2,00	2,00	1,00	10,00	3,00	3,00	3,00	3,00	водо-мер
4	5/1	АООТ "Автосборочный завод"	20,00	20,00	20,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	18,00	4,00	5,00	5,00	4,00	водо-мер
5	6/1	ОсОО "Автомат-Радиатор"	13,00	13,00	13,00	9,00	2,25	2,25	2,25	2,25	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	водо-мер
6	7/1	АО "Антибиотики"	193,424	193,424	193,424	189,00	42,00	53,00	42,00	42,00	4,424	1,10	1,112	1,112	1,10	водо-мер
7	8/1	Завод "Айгур"	36,00	36,00	36,00	35,20	8,80	8,80	8,80	8,80	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	водо-мер
8	9/1	АООТ "Завод сверл"	92,10	92,10	92,10	60,60	15,10	15,20	15,10	15,10	31,50	7,80	7,90	7,90	7,90	водо-мер
9	10/1	АО "Электротехник"	37,00	37,00	37,00	1,70	0,30	0,50	0,50	0,40	7,00	1,50	2,00	2,00	1,50	водо-мер
10	11/1	ГАО фирма "Сантехма"	60,00	60,00	60,00	60,00	6,80	6,80	6,80	6,80	60,00	15,00	15,00	15,00	15,00	водо-мер
11	12/1	ОсОО "Корунд-Гидроток"	42,20	38,60	38,60	24,60	5,50	5,50	5,50	6,80	14,00	4,00	4,00	4,00	3,00	водо-мер
12	13/1	ПО ОсОО "Кыргыз-Темир"	82,00	82,00	82,00	65,00	12,00	21,00	12,00	12,00	17,00	4,00	4,50	4,50	4,00	водо-мер
13	15/1	АООТ "Завод ДСМ"	20,00	20,00	20,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	водо-мер
14	30/1	АО "Эмерек"	20,00	20,00	20,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	водо-мер

Вся вода сверхлимитная



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
15	32/1	АТП УД Президента КР	24,10	24,10	24,10	11,00	2,60	2,80	2,80	2,80	13,10	3,20	3,30	3,30	3,30	водо-мер
16	35/1	ОсОО "Шертау"	27,00	27,00	27,00	23,00	5,50	6,00	6,00	6,00	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	водо-мер
17	36/1	АО ДОЗ-3	7,60	18,90	18,90	-	-	-	-	-	18,90	3,50	4,80	6,10	4,50	водо-мер
18	95/1	АО "ККСК"	280,00	250,00	250,00	230,00	52,00	62,00	63,00	53,00	20,00	4,00	6,00	6,00	4,00	водо-мер
19	120/1	АО Совхоз "Тепличный"	11,50	11,30	11,30	-	-	-	-	-	11,30	2,50	3,00	3,00	2,80	водо-мер
20	128/1	СОсОО "Булгаары"	90,84	90,84	90,84	88,50	21,00	18,00	25,00	24,50	2,34	0,60	0,60	0,60	0,54	водо-мер
21	129/1	ОАО "Кыргызэнергоремонт"	72,00	48,00	48,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	водо-мер
22	155/1	СМУ-5 АООТ ПСФ "Бишкекурулуш"	1,35	1,40	1,40	-	-	-	-	-	1,40	0,300	0,400	0,400	0,300	водо-мер
23	160/1	Станция ремонта автомобилей "ОсОО "Ус"	24,00	24,00	24,00	18,00	4,50	4,50	4,50	4,50	6,00	1,50	1,50	1,50	1,50	водо-мер
24	164/1	КТИ "Агромаш"	12,00	12,00	12,00	3,00	0,60	0,75	0,85	0,80	9,00	2,00	2,30	2,50	2,20	водо-мер
25	166/1	АО "Кыргызэнергострой"	38,00	38,00	38,00	20,00	4,00	5,00	6,00	5,00	18,00	4,00	5,00	5,00	4,00	водо-мер
26	167/1	Бишкекское предприятие тепловых сетей	27,287	29,674	29,674	7,454	1,62	1,72	2,29	1,824	22,220	4,36	5,40	7,81	4,650	водо-мер
27	168/1	ТЭЦ-1 (ТЭЦ-2)	29702,02	29709,92	29709,92	29643,86	8468,86	5763,18	6613,57	8798,25	66,06	20,13	11,98	13,86	20,09	водо-мер
28	171/1	Фонд "Центр поддержки СМИ"	1,82	1,82	1,82	1,74	0,26	0,47	0,74	0,27	0,08	0,02	0,02	0,02	0,02	водо-мер
29	176/1	ЧП Ибраимова (химчистка)	16,80	16,80	16,80	8,40	2,10	2,10	2,10	2,10	8,40	2,10	2,10	2,10	2,10	водо-мер
30	178/1	АО "Бишкек-Нан"	25,00	25,00	25,00	18,70	4,90	4,80	5,00	4,00	6,30	1,50	1,50	1,70	1,60	водо-мер
31	184/1	АО "Гульнур"	23,95	37,21	37,21	25,06	39120,00	5,30	5,36	7,20	12,15	3,00	3,00	3,15	3,00	водо-мер
32	190/1	Чуйское предприятие высоковольт. элект. сетей	44,10	44,10	44,10	-	-	-	-	-	44,10	10,00	12,00	12,10	10,00	водо-мер
33	192/1	АО Аламундунский ОРМЗ														водо-мер

Вся вода сверхлимитная

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
34	199/1	АО "Ак-Тилек"	24,00	24,00	24,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	16,00	4,00	4,00	4,00	4,00	водо-мер
35	202/1	СП ОсОО "Вычислит. техника и ср-ва авт."	42,00	42,00	42,00	11,40	2,40	3,00	3,10	2,90	30,60	5,20	7,10	11,30	7,00	водо-мер
36	205/1	АО "Кум-Шагыл" (ЖБИ-2)	85,50	85,50	85,50	72,20	17,20	18,50	18,50	18,00	13,30	3,00	3,60	3,70	3,00	водо-мер
37	212/1	АО БОЭМЗ	3,82	23,96	23,96	22,00	5,50	5,50	5,50	5,50	1,96	0,49	0,49	0,49	0,49	водо-мер
38	216/1	ЗАО "Шоро" (по двум территориям)	85,90	91,70	91,70	64,80	13,70	20,40	19,20	11,50	26,90	6,10	7,70	7,20	5,90	водо-мер
39	220/1	АО АТП № 6	10,60	10,60	10,60	5,80	1,40	1,50	1,50	1,40	4,80	1,10	1,30	1,30	1,10	водо-мер
40	237/1	КПП АООТ ПСФ "Бишкекурулуш"	44,43	74,50	74,50	62,20	10,70	21,80	20,60	9,10	12,30	2,10	4,90	3,20	2,10	водо-мер
41	238/1	ОсОО "Строймеханизация"	11,80	11,80	11,80	7,60	1,80	1,90	2,10	1,80	4,20	0,80	1,00	1,40	1,00	водо-мер
42	259/1	АО "Бишкек-Сут"	403,90	655,10	655,10	642,20	133,80	201,50	166,20	140,70	12,90	3,22	3,23	3,23	3,22	водо-мер
43	264/1	АО "Тянь-Шань-Лада"	58,50	58,50	58,50	38,70	10,80	9,00	9,00	9,90	19,80	5,40	4,50	4,50	5,40	водо-мер
44	275/1	Корпорация "Азат" (Завод КПД)	11,40	11,40	11,40	9,40	2,35	2,35	2,35	2,35	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
45	311/1	АО "Кыргызмедтехника"	14,00	14,00	14,00	0,90	0,30	0,20	0,20	0,20	13,10	1,90	2,90	5,00	3,30	водо-мер
46	304/1	АО "Байпак"	33,36	33,36	33,36	22,00	5,50	5,50	5,50	5,50	11,36	2,84	2,84	2,84	2,84	водо-мер
47	480/1	ОАО "Ак-Жолтой"	45,00	45,00	45,00	41,80	10,40	10,50	10,50	10,40	3,20	0,80	0,80	0,80	0,80	водо-мер
48	13/2	АО "Салам"	2,60	2,60	2,60	1,20	0,30	0,30	0,30	0,30	1,40	0,35	0,35	0,35	0,35	водо-мер
49	86/2	АО "Таш-Темир"	38,82	38,82	38,82	26,01	6,30	6,90	6,71	6,10	12,81	2,95	3,45	3,46	2,95	водо-мер
50	87/2	АО "Дастан"	48,00	48,00	48,00	-	-	-	-	-	48,00	12,00	12,00	12,00	12,00	водо-мер
51	90/2	АО "Бишкекбиофарм"	4,00	6,00	6,00	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
52	107/2	Кыргызполиграфкомбинат	32,00	32,00	32,00	7,60	1,10	2,70	2,70	1,10	24,40	4,10	8,10	8,10	4,10	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
53	138/2	ОАО ОКБ "ААЛАМ"	18,50	21,50	21,50	9,40	2,10	2,50	2,50	2,30	12,10	2,95	3,15	3,15	2,85	водо-мер
54	157/2	БГТС	52,00	52,00	52,00						52,00	12,00	13,00	15,00	12,00	водо-мер
55	191/2	АО "Кадам"	18,00	18,00	18,00	18,00	2,90	3,30	3,30	3,50	5,00	1,18	1,27	1,27	1,28	водо-мер
56	193/2	Бишкекская кенафная фабрика	11,00	12,00	12,00	3,00	0,75	0,75	0,75	0,75	9,00	2,00	2,50	2,50	2,00	водо-мер
57	194/2	АО "Реэнтсма-Кыргызстан"	61,80	61,80	61,80	25,50	6,50	6,20	6,40	6,40	36,30	9,40	9,00	8,70	9,20	водо-мер
58	195/2	АО "Айгул"	25,20	25,20	25,20	7,70	1,92	1,93	1,93	1,92	17,50	4,37	4,38	4,38	4,37	водо-мер
59	197/2	АО "Теским"	8,92	8,92	8,92	0,92	0,21	0,25	0,25	0,21	8,00	1,80	2,20	2,20	1,80	водо-мер
60	239/2	Бишкекский почтамт	20,00	9,20	9,20						9,20	2,30	2,30	2,30	2,30	водо-мер
61	374/2	АО "Таттуу"	44,00	44,00	44,00	20,00	4,00	6,00	5,00	5,00	24,00	5,00	7,00	7,00	5,00	водо-мер
62	995/2	АО "Майкампа"	10,00	10,00	10,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
63	2/3	ОсОО "Бишкекмедсервис"	2,20	2,20	2,20	2,00	0,40	0,60	0,60	0,40	0,20	0,05	0,05	0,05	0,05	водо-мер
64	32/3	ОАО "ОККО"	22,00	22,00	22,00						22,00	4,00	5,50	7,00	5,50	водо-мер
65	34/3	Управление городскими дорогами	23,60	23,60	23,60	22,80	4,20	7,20	7,20	4,20	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	водо-мер
66	99/3	ОАО "Национальные электрические сети"	76,00	76,00	76,00						76,00	15,00	20,00	25,00	16,00	водо-мер
67	172/3	АО "Илбирс" (головное)	24,80	24,80	24,80	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,80	1,20	1,20	1,20	1,20	водо-мер
68	172/3	АО "Илбирс" (фабрика № 1)	10,40	10,40	10,40	6,00	1,50	1,50	1,50	1,50	4,40	1,10	1,10	1,10	1,10	водо-мер
69	172/3	АО "Илбирс" (фабрика № 2)	19,20	19,20	19,20	4,80	1,20	1,20	1,20	1,20	14,40	3,60	3,60	3,60	3,60	водо-мер
70	194/3	ОсОО "Столичный ли-кероводочный завод"	176,00	124,00	124,00	122,60	31,60	29,70	28,70	32,60	1,40	0,40	0,30	0,30	0,40	водо-мер
71	200/3	Опытно-эксперим. завод горно-развед. тех.	10,00	10,00	10,00	4,00	0,90	1,10	1,10	0,90	6,00	1,40	1,60	1,60	1,40	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
72	576/3	СМУ-2 ОАО ПСФ "Биш-кекурулуш"	1,40	3,20	3,20	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	1,20	0,30	0,30	0,30	0,30	водо-мер
73	620/3	ФГП КТЖ по обслужи-ванию пассажиров	160,00	160,00	160,00	120,00	30,00	30,00	30,00	30,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	водо-мер
74	95/4	АО "Ореми"	34,60	34,60	34,60	12,43	3,10	3,10	3,12	3,11	22,17	5,05	6,03	6,04	5,05	водо-мер
75	117/4	ОсОО "Шампанвинком-бинат"	200,00	200,00	200,00	160,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	водо-мер
76	169/4	АО "БШФ им. ВЛКСМ"	56,30	56,30	56,30	52,90	9,20	14,50	15,00	14,20	3,40	0,80	0,90	0,90	0,80	водо-мер
77	172/4	Управление делами Президента КР	28,50	29,00	29,00	27,00	5,50	8,00	8,00	5,50	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
78	191/4	ОсОО "Корпорация Ин-сайт"	12,83	12,83	12,83	8,62	2,15	2,16	2,16	2,15	4,21	1,05	1,05	1,06	1,05	водо-мер
79	251/4	АО "Гул-Азык"	12,40	12,40	12,40	10,30	0,20	0,50	0,50	0,20	2,10	0,20	0,50	1,20	0,20	водо-мер
80	584/4	АО "Эльвест"	41,20	38,50	38,50	33,00	7,50	8,50	9,00	8,00	5,50	1,10	1,30	1,90	1,20	водо-мер
81	2/5	АО "Ак-Жол"	4,40	5,60	5,60	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,60	0,40	0,40	0,40	0,40	водо-мер
82	3/5	АО "Артымак"	2,16	2,31	2,31	2,20	0,460	0,660	0,620	0,460	0,11	0,030	0,030	0,020	0,030	водо-мер
83	4/5	ОАО "МГАТП-7"	26,00	26,00	26,00						26,00	6,00	7,00	7,00	6,00	водо-мер
84	5/5	ОАО "БГАТП"	15,864	15,800	15,800	3,260	0,54	0,80	1,22	0,700	12,54	2,49	3,70	3,98	2,37	водо-мер
85	6/5	АО "АТП Ала-Арча"	16,00	16,00	16,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	14,00	3,50	3,50	3,50	3,50	водо-мер
86	8/5	БУПП-2 Общество сле-пых и глухих	3,90	3,90	3,90						3,90	0,80	0,80	0,80	1,50	водо-мер
87	9/5	АО "Кыргыз-Темир"	24,00	24,00	24,00						24,00	5,00	7,00	7,00	5,00	водо-мер
88	12/5	АО "Транс-Союз-Азия"	29,20	29,20	29,20	24,80	6,80	5,60	5,60	6,80	4,40	1,20	1,00	1,00	1,20	водо-мер
89	24,5	"Кыргызгеолтехком-плект"	2,50	2,50	2,50						2,50	0,60	0,60	0,65	0,65	водо-мер
90	27/5	ОАО "СПАБ"	6,00	6,00	6,00	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
53	138/2	ОАО ОКБ "ААЛАМ"	18,50	21,50	21,50	9,40	2,10	2,50	2,50	2,30	12,10	2,95	3,15	3,15	2,85	водо-мер
54	157/2	БГТС	52,00	52,00	52,00	18,00	2,90	3,30	3,30	3,50	5,00	1,18	1,27	1,27	1,28	водо-мер
55	191/2	АО "Кадам"	18,00	18,00	18,00	18,00	0,75	0,75	0,75	0,75	9,00	2,00	2,50	2,50	2,00	водо-мер
56	193/2	Бишкекская кенафная фабрика	11,00	12,00	12,00	3,00	0,75	0,75	0,75	0,75	36,30	9,40	9,00	8,70	9,20	водо-мер
57	194/2	АО "Реентсма-Кыргызстан"	61,80	61,80	61,80	25,50	6,50	6,20	6,40	6,40	17,50	4,37	4,38	4,38	4,37	водо-мер
58	195/2	АО "Айгул"	25,20	25,20	25,20	7,70	1,92	1,93	1,93	1,92	8,00	1,80	2,20	2,20	1,80	водо-мер
59	197/2	АО "Теским"	8,92	8,92	8,92	0,92	0,21	0,25	0,25	0,21	9,20	2,30	2,30	2,30	2,30	водо-мер
60	239/2	Бишкекский почтамт	20,00	9,20	9,20	20,00	4,00	6,00	5,00	5,00	24,00	5,00	7,00	7,00	5,00	водо-мер
61	374/2	АО "Таттуу"	44,00	44,00	44,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
62	995/2	АО "Майкампа"	10,00	10,00	10,00	2,00	0,40	0,60	0,60	0,40	22,00	4,00	5,50	7,00	5,50	водо-мер
63	2/3	ОсОО "Бишкекмедсервис"	2,20	2,20	2,20	2,00	0,40	0,60	0,60	0,40	0,20	0,05	0,05	0,05	0,05	водо-мер
64	32/3	ОАО "ОККО"	22,00	22,00	22,00	22,80	4,20	7,20	7,20	4,20	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	водо-мер
65	34/3	Управление городскими дорогами	23,60	23,60	23,60	22,80	4,20	7,20	7,20	4,20	76,00	15,00	20,00	25,00	16,00	водо-мер
66	99/3	ОАО "Национальные электрические сети"	76,00	76,00	76,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,80	1,20	1,20	1,20	1,20	водо-мер
67	172/3	АО "Илбирс" (головное)	24,80	24,80	24,80	6,00	1,50	1,50	1,50	1,50	4,40	1,10	1,10	1,10	1,10	водо-мер
68	172/3	АО "Илбирс" (фабрика № 1)	10,40	10,40	10,40	4,80	1,20	1,20	1,20	1,20	14,40	3,60	3,60	3,60	3,60	водо-мер
69	172/3	АО "Илбирс" (фабрика № 2)	19,20	19,20	19,20	122,60	31,60	29,70	28,70	32,60	1,40	0,40	0,30	0,30	0,40	водо-мер
70	194/3	ОсОО "Столичный ли-керводочный завод"	176,00	124,00	124,00	4,00	0,90	1,10	1,10	0,90	6,00	1,40	1,60	1,60	1,40	водо-мер
71	200/3	Опытно-эксперим. завод горно-развед. тех.	10,00	10,00	10,00	4,00	0,90	1,10	1,10	0,90	6,00	1,40	1,60	1,60	1,40	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
72	576/3	СМУ-2 ОАО ПФФ "Биш-кекурулуш"	1,40	3,20	3,20	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	1,20	0,30	0,30	0,30	0,30	водо-мер
73	620/3	ФГП КТЖ по обслужи-ванию пассажиров	160,00	160,00	160,00	120,00	30,00	30,00	30,00	30,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	водо-мер
74	95/4	АО "Ореми"	34,60	34,60	34,60	12,43	3,10	3,10	3,10	3,11	22,17	5,05	6,03	6,04	5,05	водо-мер
75	117/4	ОсОО "Шампанвинком-бинат"	200,00	200,00	200,00	160,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	водо-мер
76	169/4	АО "БШФ им. ВЛКСМ"	56,30	56,30	56,30	52,90	9,20	14,50	15,00	14,20	3,40	0,80	0,90	0,90	0,80	водо-мер
77	172/4	Управление делами Президента КР	28,50	29,00	29,00	27,00	5,50	8,00	8,00	5,50	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
78	191/4	ОсОО "Корпорация Ин-сайт"	12,83	12,83	12,83	8,62	2,15	2,16	2,16	2,15	4,21	1,05	1,05	1,06	1,05	водо-мер
79	251/4	АО "Гул-Азык"	12,40	12,40	12,40	10,30	0,20	0,50	0,50	0,20	2,10	0,20	0,50	1,20	0,20	водо-мер
80	584/4	АО "Эльвест"	41,20	38,50	38,50	33,00	7,50	9,00	9,00	8,00	5,50	1,10	1,30	1,90	1,20	водо-мер
81	2/5	АО "Ак-Жол"	4,40	5,60	5,60	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,60	0,40	0,40	0,40	0,40	водо-мер
82	3/5	АО "Артымак"	2,16	2,31	2,31	2,20	0,460	0,660	0,620	0,460	0,11	0,030	0,030	0,020	0,030	водо-мер
83	4/5	ОАО "МГАТП-7"	26,00	26,00	26,00	3,260	0,54	0,80	0,80	0,700	12,54	2,49	3,70	3,98	2,37	водо-мер
84	5/5	ОАО "БГАТП"	15,864	15,800	15,800	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	14,00	3,50	3,50	3,50	3,50	водо-мер
85	6/5	АО "АТП Ала-Арча"	16,00	16,00	16,00	24,80	6,80	5,60	5,60	6,80	4,40	1,20	1,00	1,00	1,20	водо-мер
86	8/5	БУПП-2 Общество сле-пых и глухих	3,90	3,90	3,90	3,90	1,20	1,20	1,20	1,20	3,90	0,80	0,80	0,80	1,50	водо-мер
87	9/5	АО "Кыргыз-Темир"	24,00	24,00	24,00	24,80	6,80	5,60	5,60	6,80	24,00	5,00	7,00	7,00	5,00	водо-мер
88	12/5	АО "Транс-Союз-Азия"	29,20	29,20	29,20	24,80	6,80	5,60	5,60	6,80	4,40	1,20	1,00	1,00	1,20	водо-мер
89	24,5	"Кыргызгеолтехком-плект"	2,50	2,50	2,50	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,50	0,60	0,60	0,65	0,65	водо-мер
90	27/5	ОАО "СПАБ"	6,00	6,00	6,00	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
91	29/5	ГП "НК Кыргыз темир жолу"	6,17	6,17	6,17	6,01	1,50	2,01	1,50	1,00	0,16	0,05	0,03	0,03	0,05	водо-мер
92	50/5	Объединение народных промыслов "Кыял"	40,00	40,00	40,00	10,00	2,10	2,90	2,90	2,10	30,00	6,00	8,00	9,00	7,00	водо-мер
93	74/5	ОАО "Арпа" <small>С.Ороз-Узун</small>	431,65	431,65	431,65	344,10	80,00	91,95	92,15	80,00	87,55	19,70	24,00	24,05	19,80	водо-мер
94	77/5	АО "Ак-Марал" <small>Т.Исмаилов</small>	35,60	35,60	35,60	33,00	3,00	12,00	12,00	6,00	2,60	0,50	0,70	0,70	0,70	водо-мер
95	81/5	АПКО "Уста" <small>С.Ороз-Узун</small>	16,00	16,00	16,00	14,00	6,00	1,50	1,50	5,00	2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	водо-мер
96	82/5	ОсОО НПЦ "САК" <small>Т.Исмаилов</small>	10,00	10,00	10,00	10,00	0,70	0,70	0,70	0,70	10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	водо-мер
97	84/5	АО "Нур" <small>Т.Исмаилов</small>	21,40	21,20	21,20	10,80	2,70	2,70	2,70	2,70	10,40	2,60	2,60	2,60	2,60	водо-мер
98	99/5	АО "Кереге" <small>Т.Исмаилов</small>	18,40	18,40	18,40	14,00	3,50	3,50	3,50	3,50	4,40	1,10	1,10	1,10	1,10	водо-мер
99	103/5	АО "Бишкекстройматериалы" <small>Т.Исмаилов</small>	112,00	107,00	107,00	76,00	21,00	22,00	22,00	17,00	31,00	6,00	9,00	9,00	7,00	водо-мер
100	106/5	Бишкекмелькомбинат	208,10	208,10	208,10	167,60	41,30	36,00	49,10	41,20	40,50	10,10	10,10	10,20	10,10	водо-мер
101	110/5	АО "Кондитерский комбинат"	156,00	156,00	156,00	150,00	45,00	30,00	30,00	45,00	6,00	2,00	1,00	1,00	2,00	водо-мер
102	113/5	ОсОО "Салют"	28,00	28,00	28,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	16,00	3,00	5,00	5,00	3,00	водо-мер
103	118/5	Булочно-кондитерский комбинат	6,40	6,40	6,40	5,40	1,20	1,40	1,60	1,20	1,00	0,20	0,30	0,30	0,20	водо-мер
104	145/5	АО "Полибетон" <small>Т.Исмаилов</small>	9,37	10,50	10,50	9,30	2,03	2,00	2,00	3,27	1,20	0,30	0,25	0,35	0,30	водо-мер
105	168/5	СМУ-8 АООТ ПСФ "Бишкеккурулуш"	1,00	24,00	24,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	водо-мер
106	169/5	СМУ-1 АООТ ПСФ "Бишкеккурулуш"	4,80	4,80	4,80	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,80	0,20	0,20	0,20	0,20	водо-мер
107	171/5	ДПО №1 Троллейбусного Управления	114,10	114,04	114,04	83,65	20,50	21,65	21,00	20,50	30,39	7,50	7,50	7,75	7,64	водо-мер
108	171/5	ДПО №2 Троллейбусного Управления	95,29	93,00	93,00	73,00	18,25	18,25	18,25	18,25	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	водо-мер
109	173/5	АООТ "Факел" <small>Т.Исмаилов</small>	85,50	34,50	34,50	30,00	7,00	8,00	8,00	7,00	4,50	1,00	1,25	1,25	1,00	водо-мер

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
110	174/5	Чуйское объединение автовокзалов и автостанций	60,00	60,00	60,00	60,00	3,00	5,00	4,00	3,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	водо-мер
111	177/5	СМУ МВД Кыргызской Республики	23,00	23,00	23,00	15,00	3,00	12,00	12,00	7,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	водо-мер
112	182/5	АО "Алтын-Тамыр"	38,00	38,00	38,00	38,00	7,00	12,00	12,00	7,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	водо-мер
113	184/5	ОсОО "Кентау"	6,10	6,10	6,10	5,40	1,20	1,50	1,50	1,20	0,70	0,15	0,20	0,20	0,15	водо-мер
114	187/5	АО "Илбирс" (фабрика №4)	14,00	12,00	12,00	8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	4,00	1,00	1,00	1,00	1,00	водо-мер
115	212/5	АО "БАРЗ"	15,00	15,00	15,00	7,50	1,875	1,875	1,875	1,875	7,50	1,875	1,875	1,875	1,875	водо-мер
116	213/5	АО "Кыргызмебель"	146,55	146,55	146,55	119,10	29,30	30,00	30,50	29,30	27,45	7,15	6,60	6,60	7,10	водо-мер
117	241/5	ОсОО "Ак-Сай"	3,20	3,80	3,80	3,80	-	-	-	-	3,80	0,95	0,95	0,95	0,95	водо-мер
118	245/5	ТУСМ-4 ОАО "Казахте-леком"	2,06	2,06	2,06	-	-	-	-	-	2,06	0,45	0,46	0,70	0,45	водо-мер
119	247/5	БПАК	17,80	13,70	13,70	7,60	2,00	1,80	1,80	2,00	6,10	1,60	1,40	1,50	1,60	водо-мер
120	330/5	ЗАО "Берекет"	55,00	113,00	113,00	-	-	-	-	-	113,00	25,00	30,00	30,00	28,00	водо-мер
121	357/5	АО "Кока-Кола Бишкек Ботлерс"	98,00	109,00	109,00	90,00	10,00	28,00	30,00	22,00	19,00	4,00	5,00	6,00	4,00	водо-мер
122	394/5	ПКФ "Ала-Тоо ЛТД"	4,84	11,32	11,32	9,70	0,90	3,95	3,95	0,90	1,62	0,28	0,53	0,53	0,28	водо-мер
		Итого	35361,44	35492,978	35492,978	33660,214	9383,925	6839,255	7687,595	9749,439	1832,764	425,835	472,677	495,307	438,945	

Управляющий делами Мэрии города Бишкек  
М.Саккараев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК

## О повышении эффективности деятельности территориальных и структурных подразделений мэрии города Бишкек

Экономические и социальные задачи, стоящие перед городом Бишкек столицей Кыргызской Республики, возрастающие требования к эффективности городского управления и качеству оказываемых органами местного самоуправления услуг, создают необходимость принятия мер, направленных на внедрение современных управленческих технологий, оптимизацию структуры муниципальных органов управления, сокращение численности административного аппарата и средств на его содержание.

На эти цели направлена административная реформа, в рамках которой в органах местного самоуправления города Бишкек проведен начальный этап функционального анализа, разработаны рекомендации по упразднению и сокращению дублирующих функций, проведена аттестация муниципальных служащих.

В соответствии с Национальной стратегией "Децентрализация государственного управления и развитие местного самоуправления в Кыргызской Республике до 2010 года", утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 7 декабря 2002 года, продолжается процесс децентрализации государственного управления и развития местного самоуправления, следствием которого является перераспределение функций и полномочий между государственными и муниципальными органами управления. Принят Закон Кыргызской Республики "О муниципальной службе", ведется работа по внесению изменений и дополнений в законы Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" и "О статусе столицы Кыргызской Республики", все больше полномочий передается на места органам территориального общественного самоуправления города Бишкек.

На нынешнем этапе административной реформы местному самоуправлению столицы необходимо провести оценку деятельности структурных и территориальных подразделений мэрии города Бишкек, четко определить функции и полномочия структур городского управления, ликвидировать рассогласованность внутри самой системы местного самоуправления. Итогом этой работы должно стать создание эффективной структуры городского управления, адекватной целям развития города Бишкек и задачам, поставленным Президентом Кыргызской Республики в Послании народу Кыргызстана "О национальной стратегии развития и ближайших задачах" 28 сентября 2006 года.

Во исполнение Указа Президента Кыргызской Республики № 607 от 30 ноября 2006 года "Об оп-

тимизации структуры государственных органов Кыргызской Республики", постановлений Правительства Кыргызской Республики № 365 от 19 мая 2006 года "О плане мероприятий на 2006-2010 годы в рамках реализации Национальной стратегии "Децентрализация государственного управления и развитие местного самоуправления в Кыргызской Республике до 2010 года", № 607 от 30 ноября 2006 года "Об оптимизации структуры государственных органов Кыргызской Республики", инструктивного письма Руководителя Аппарата Премьер-министра - министра Кыргызской Республики за № 11-2641 от 13 октября 2006 года, постановления Бишкекского городского кенеша депутатов № 182 от 9 июля 2004 года "Об утверждении Положения о порядке делегирования отдельных функций мэрии и районных администраций города Бишкек советам территориального общественного самоуправления города", постановления мэрии города Бишкек № 33 от 14 января 2005 года "Об итогах функционального анализа", в целях дальнейшего развития местного самоуправления и углубления административной реформы в городе Бишкек, повышения качества услуг, оказываемых органами местного самоуправления населению, оптимизации структуры муниципальных органов управления и сокращения численности управленческого аппарата структурных и территориальных подразделений мэрии города Бишкек, постановляю:

1. Продолжить работу по выполнению постановления мэрии города Бишкек № 33 от 14 января 2005 года "Об итогах функционального анализа" по дальнейшему продвижению административной реформы, реальному повышению эффективности городского управления.

2. Образовать рабочую группу по проведению функционального анализа и оптимизации структуры служб и подразделений мэрии города Бишкек согласно приложению № 1.

3. Рабочей группе:

- организовать свою деятельность с учетом итогов проведенного ранее этапа функционального анализа в структурных подразделениях мэрии города Бишкек, современных требований, предъявляемых к работе муниципальных органов управления, результатов аттестации муниципальных служащих города Бишкек;

- в своей деятельности строго руководствоваться минимальными нормами штатной численности, утвержденными приложениями к Указу Президента Кыргызской Республики № 607 от 30 ноября 2006 года "Об оптимизации структуры государственных органов Кыргызской Республики", исходя из принципа индивидуального подхода к

каждому структурному и территориальному подразделению мэрии города Бишкек с учетом выполняемых ими задач и функций;

- для эффективной организации своей деятельности, по мере необходимости, привлекать независимых экспертов, а также специалистов органов государственного управления и местного самоуправления, структурных и территориальных подразделений мэрии города Бишкек;

- в срок до 15 мая 2007 года подготовить и внести на рассмотрение коллегии мэрии города Бишкек предложения по оптимизации структуры городского управления.

4. Главам районных администраций, управляющему делами мэрии и руководителям структурных подразделений мэрии города Бишкек:

- продолжить работу по дальнейшему продвижению административной реформы, повышению эффективности городского управления;

- представить в рабочую группу нормативные правовые акты, регулирующие деятельность территориального (структурного подразделения -

положения, штатное расписание и другие документы), а также предложения по оптимизации структуры управления, исключению дублирующих функций, передаче ряда полномочий органам территориального общественного самоуправления;

- в соответствии со статьей 83, пункта 2 Трудового Кодекса Кыргызской Республики предупредить муниципальных служащих территориальных и структурных подразделений, аппарата мэрии города Бишкек о предстоящем сокращении численности или штата работников, провести соответствующую разъяснительную работу о предстоящей реорганизации структуры управления;

- принять соответствующие меры по организации трудоустройства работников, высвобождаемых в ходе реорганизации и оптимизации структуры управления мэрии города Бишкек, рациональному использованию освобождающихся помещений и оргтехники.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Бишкек  
А.Ногоев

г.Бишкек

20 апреля 2007 года № 319

Приложение № 1

к постановлению Мэрии города Бишкек  
от 20 апреля 2007 года № 319

## СОСТАВ

### рабочей группы по проведению функционального анализа и оптимизации структуры служб и подразделений мэрии города Бишкек

1. Клименко Илья Петрович - первый вице-мэр города Бишкек, руководитель группы;
2. Саккараев Марс Намарбекович - управляющий делами мэрии города Бишкек, заместитель руководителя группы;
3. Шкуропатов Юрий Серафимович - заместитель управляющего делами - заведующий организационным отделом, секретарь рабочей группы.

## Члены рабочей группы:

4. Алымкулов Чинарбек Токтоналиевич - вице-мэр города Бишкек;
5. Мельничук Надежда Ивановна - вице-мэр города Бишкек;
6. Худайбергенов Болот Джузумкулович - вице-мэр города Бишкек;
7. Нарбаев Каныбек Жайчиевич - начальник Бишкекглавархитектуры, вице-мэр;
8. Байло Николай Иванович - глава Ленинской районной администрации;
9. Айтбаев Кубанычбек - глава Октябрьской районной администрации Сыдыгалиевич ции;

10. Акамбаев Тилек Бурканович - глава Первомайской районной администрации;
11. Рахманов Пайзуллабек Паязбекович - глава Свердловской районной администрации;
12. Богатов Александр Алексеевич - советник мэра города Бишкек;
13. Турусбеков Бактыбек Сагындыкович - директор ДЭИД;
14. Мамыров Эльдар Джекебаевич - заведующий отделом правового обеспечения и взаимодействия с правоохранительными органами;
15. Красин Алексей Борисович - директор агентства по развитию местного самоуправления;
16. Имирова Зейнеп Макешевна - главный специалист по кадровым вопросам мэрии города Бишкек;
17. Бакаев Ахан Аширович - главный специалист мэрии;
18. Бедаш Юрий Владиславович - ведущий специалист мэрии;
19. Яценко Юлия Сергеевна - директор Бишкекского единого информационного центра.

Управляющий делами Мэрии города Бишкек  
М.Саккараев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК

## Об отделе по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция"

В целях пополнения доходной части бюджета города Бишкек и достоверного отражения товарооборота предприятий, оказывающих торговые и платные услуги населению, а также для организации работы и проведения муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция", постановляет:

1. Переименовать Отдел местных доходов и муниципальных ценных бумаг в Отдел по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция".

г.Бишкек

15 мая 2007 года № 361

2. Утвердить Положение об Отделе по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция" (приложение № 1).

3. Утвердить штатное расписание и смету расходов Отдела по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция" (приложения № 2, № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра Клименко И.П.

Мэр города Бишкек  
А.Ногоев

Приложение № 1  
к постановлению Мэрии города Бишкек  
от 15 мая 2007 года № 361

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### Учреждения "Отдел по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция"

##### I. Общие положения

1.1. Учреждение "Отдел по организации работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция" (далее - Отдел) является структурным подразделением мэрии г.Бишкек, осуществляющий функции организации работы по распространению, учета счастливой квитанции проводимого в рамках мгновенного розыгрыша, повышения доходной части местного бюджета.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, решениями Президента Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики, другими нормативными правовыми актами, настоящим Положением, и нормативными актами мэрии г.Бишкек и Бишкекского городского кенеша депутатов, работает в тесном взаимодействии с другими государственными органами.

1.3. Отдел по своей организационно-правовой форме является учреждением, обладающим имуществом на праве оперативного управления со статусом юридического лица, имеет счета в региональном отделении казначейства по городу Бишкек, в том числе валютные, печать с изображением государственного

##### II. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- организация рекламной компании по проведению мгновенного розыгрыша счастливой квитанции;
- организация проведения тендера на изготовление бланков счастливой квитанции;

герба Кыргызской Республики и своим полным наименованием на кыргызском и русском языках, фирменные бланки и штампы.

1.4. Отдел содержится за счет местного бюджета согласно смете расходов и штатного расписания утвержденной мэрией г.Бишкек и иных предусмотренных законодательством источников.

1.5. Учредителем отдела является мэрия г.Бишкек, юридический адрес: г.Бишкек, пр.Чуй, 166.

Полное наименование отдела: Организация работы и проведению муниципального мгновенного розыгрыша "Счастливая квитанция".

На государственном языке: "Бактылуу думурчок" муниципалдык тез утушунун ишин уюштуруу жана откоруу боюнча болуму" мекемеси.

Юридический адрес Отдела: Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр.Чуй, 166.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении, денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет его собственник.

- организация работ по распространению счастливых квитанций и заключение договоров по выдаче бланков счастливой квитанции с хозяйствующими субъектами;
- контроль за соблюдением условий проведения

розыгрыша;

- развитие материально-технической и социальной

базы Отдела, создание необходимых условий труда для работников этих органов.

### III. Функции Отдела

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами:

- участвует в планировании доходов местного бюджета;
- разрабатывает (участвует в разработке) проекты нормативных правовых актов, касающихся вопросов распространения счастливой квитанции;

- представляет в вышестоящие органы отчеты, справки и информацию о результатах работы по изготовлению, распространению счастливой квитанции, по реализации призового фонда и сбору отчетности с хозяйствующих субъектов по использованию счастливых квитанций;
- выполняет другие функции, возложенные на нее законодательством Кыргызской Республики.

### IV. Права Отдела

4.1. Отдел имеет право:

- получать от налоговых, статистических органов и других органов исполнительной власти, организаций и учреждений информацию, необходимую для выполнения своих функций;
- осуществлять контроль за условием распространения счастливой квитанции;
- принимать решения по организации выполнения возложенных на Отдел задач и осуществлять контроль за их выполнением;
- в установленном порядке выступать и проводить от имени мэрии г.Бишкек переговоры, заключать договора по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- осуществлять консультационную, рекламную, обучающую и другие формы деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;
- осуществлять закупку товаров, заключение договоров на оказание услуг и работ, проводить тендеры в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- выступать заказчиком необходимых информационно-презентационных материалов, видеофильмов, картографических работ и справочной литературы;
- осуществлять иные правомочия, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

### V. Органы управления и их компетенция

5.1. Высшим органом управления является Учредитель - мэрия г.Бишкек.

Исключительные компетенции высшего органа:

- внесение изменений и дополнений в Положение управления;
- назначение начальника и заместителя управления;
- утверждение штатного расписания и сметы расходов;
- вопрос о ликвидации и реорганизации управления;
- иные любые вопросы по деятельности отдела.

5.2. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый по согласованию с Бишкекским городским кенешем депутатов от должности мэром г.Бишкек на контрактной основе.

5.3. Заместитель начальника отдела назначается и освобождается от должности мэром г.Бишкек по представлению начальника отдела на контрактной основе.

5.4. Начальник отдела:

- руководит деятельностью отдела, принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдела задач и функций;

- представляет отдел в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, государственными, научными, учебными, общественными и другими организациями, средствами массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение мэрии проект сметы расходов отдела;
- формирует штатное расписание, смету расходов отдела;
- назначает и освобождает от должности сотрудников отдела на контрактной основе;
- утверждает функциональные обязанности работников и порядок работы отдела согласно настоящего положения, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской, трудовой дисциплины;
- издает приказы, обязательные для исполнения работниками отдела, курируемыми службами, контролирует их исполнение;
- готовит финансовую, статистическую и другую отчетность, предоставляет ее соответствующим органам в установленные сроки и по утвержденной форме, несет ответственность за ее достоверность.

### VI. Финансовая деятельность и отчетность

6.1. Материально-финансовую базу отдела составляет имущество, находящееся в пользовании по договору с Комитетом по управлению муниципальным имуществом мэрии г.Бишкек, а также оборотные средства, иные ценности. Муниципальное имущество принадлежит отделу на правах оперативного управления.

6.2. Отдел самостоятельно планирует свою работу и отчетывается перед мэрией г.Бишкек.

6.3. Для осуществления отделом, возложенных на него задач формируются следующие источники финансирования:

- спонсорские средства предприятий, организаций и частных лиц;
- иные источники.

6.4. Отдел в вопросах финансовой деятельности подотчетно мэрии и финансовому управлению города.

6.5. Ревизия деятельности Отдела осуществляется по поручению мэра г.Бишкек и другими органами, которым это право предоставлено по действующему законодательству.

6.6. Мэрия г.Бишкек не отвечает по обязательствам Отдела равно как и Управление не отвечает по обязательствам мэрии.

**VII. Порядок реорганизации и ликвидации**

7.1. Реорганизация и ликвидация отдела производится в порядке предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

7.2. Отдел считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения необходимых изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

менений в учредительные документы и Государственный реестр юридических лиц.

7.3. В случае ликвидации документация Отдела используется и хранится в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде".

**Управляющий делами Мэрии города Бишкек  
М.Сакарарев**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК**

**Об утверждении Положения о функциях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций г.Бишкек**

В целях реализации постановления Мэрии г.Бишкек № 111 от 15.02.07 г. "Об утверждении Положения о территориальной подсистеме предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций города Бишкек", зарегистрированного в Управлении юстиции города Бишкек № 02-1-07 от 23.03.07 г. и совершенствования территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций города Бишкек, входящую в единую государственную систему предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики.

дупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики.

1. Утвердить Положение о функциях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций города Бишкек (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на вице-мэра - председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям города Бишкек (Алымкулов Ч.Т.).

**Мэр города Бишкек  
А.Ногоев**

г.Бишкек  
11 апреля 2007 года № 290-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о функциях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций города Бишкек**

**Управление МЧС КР по г.Бишкек**

Управление Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики по городу Бишкек является органом управления мэра - начальника гражданской защиты города Бишкек по вопросам организации деятельности территориальных органов местного самоуправления, служб гражданской защиты, предприятий и учреждений независимо от их организационно-правовых норм и форм собственности, осуществляющих функции по решению задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их предупреждения, ликвидации и гражданской защиты.

Основные функции:

1. Определение задач, функций, порядка деятельности, прав и обязанностей органов местного самоуправления города Бишкек в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера гражданской защиты, осуществления руководства единой политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и гражданской защиты.

2. Подготовка формирований гражданских организаций гражданской защиты и установление основ единой государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера гражданской защиты.

3. Обеспечение создания местных финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также определения порядка использования указанных резервов.

4. Принятие решения о непосредственном руководстве ликвидацией чрезвычайных ситуаций и об оказании помощи в случае их возникновения.

5. Осуществление подготовки содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения.

**Главное управление внутренних дел г.Бишкек**

Служба охраны общественного порядка гражданской защиты города Бишкек предназначена для проведения мероприятий, направленных на выполнение охраны общественной безопасности и пресечения паники среди населения, массовых беспорядков, мародерства и распространения ложных слухов в местах возникновения чрезвычайных ситуаций.

Основные функции:

1. Проведение в установленном порядке мероприятий, направленных на выполнение оперативно-служебных и боевых задач в городе и на объектах хозяйствования.

2. Создание, организация планирования, подготовка и поддержание в постоянной готовности сил и средств службы охраны общественного порядка гражданской защиты города Бишкек.

3. Совершенствование тактики оперативно-служебных и боевых задач в местах возникновения чрезвычайных ситуаций.

**Бишкекское территориальное управление ФОМС**

Медицинская служба гражданской защиты города Бишкек предназначена для медицинского обеспечения населения города Бишкек, пострадавшего от крупных производственных аварий, стихийных бедствий, катастроф и т.д.

Основные функции:

1. Подготовка сил и средств, поддержание их в готовности для медицинского обеспечения населения при проведении мероприятий гражданской защиты.

2. Оказание всех видов медицинской помощи пострадавшему населению в районах стихийных бедствий, при крупных производственных авариях и катастрофах, в очагах массового поражения, зонах катастрофического затопления с целью быстрее восстановления их здоровья, возвращения к труду, снижения инвалидности и смертности.

3. Руководство созданием резерва медицинского имущества и медикаментов для формирований гражданской защиты.

**Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора**

Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора города Бишкек является самостоятельным учреждением, входящим в состав Бишкекского территориального управления фонда обязательного медицинского страхования мэрии города Бишкек, предназначен для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и осуществления санитарно-эпидемиологического надзора на территории города Бишкек.

Основные функции:

1. Государственный учет инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваний, массовых отравлений, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, предостав-

ления и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучения населения по вопросам гражданской защиты, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях.

Управление Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики по городу Бишкек осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими административными ведомствами, международными и неправительственными организациями непосредственно и через подведомственные органы.

чайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Поддержание общественного порядка в городе, районах стихийных бедствий, аварий и катастроф в местах сосредоточения людей и на транспортных магистралях.

5. Охрана государственной собственности и личного имущества граждан.

6. Обеспечение безопасности дорожного движения, регулирование движения транспорта в районах проведения аварийно-спасательных работ, движения колонн при эвакуации населения, организация КПП, ведение учета потерь населения в мирное и военное время.

7. Оцепление мест возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение возложенных задач служба охраны общественного порядка гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

данских организаций гражданской защиты и учреждений медицинской службы городских районов.

4. Медицинское обеспечение рассредоточиваемого и эвакуируемого населения работающих смен предприятий, продолжающих производственную деятельность в военное время.

5. Проведение санитарно-эпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний. Обеспечение санитарного благополучия населения и устранение неблагоприятных санитарных последствий чрезвычайных ситуаций мирного времени и при применении противником современных средств нападения.

Решение возложенных задач, медицинская служба гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

ление в установленном порядке соответствующей государственной отчетности.

2. Организация и проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, а также токсикологическая, радиологическая, гигиеническая и иные виды оценок.

3. Проведение мер по своевременному информированию населения о возникновении инфекционных и массовых неинфекционных (отравлений) заболеваний, состоянии среды обитания и проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятий.

4. Организация и проведение работ по гигиеническому воспитанию населения, обучению граждан, ат-

тестации, гигиенической подготовке работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов, питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием.

5. Организация и выполнение дезинфекционных работ.

#### Городской департамент транспорта при мэрии г.Бишкек

Автотранспортная служба гражданской защиты города Бишкек предназначена для обеспечения перевозки населения, материальных ценностей города Бишкек, пострадавших от крупных производственных аварий, стихийных бедствий, катастроф и т.д.

Основные функции:

1. Разработка плановых перевозок автомобильным транспортом при обеспечении мероприятий гражданской защиты организация их выполнения.

2. Обеспечение перевозки эвакуируемого населения, материальных ценностей, подвоза и вывоза рабочих смен, перевозки гражданских организаций гражданских лиц.

#### Бишкекская городская телефонная станция

Служба оповещения и связи гражданской защиты города Бишкек предназначена для обеспечения органов ГЗ города Бишкек всеми видами связи в мирное и военное время, обслуживание средств оповещения и связи и их восстановления при выходе из строя.

Основные функции:

1. Организация сил и средств оповещения и связи гражданской защиты города Бишкек, оснащение техникой и необходимыми материально-техническими средствами, поддержание их в постоянной готовности.

2. Поддержание в исправном техническом состоянии централизованной системы оповещения руководящего состава ГЗ и населения города и готовности к ее применению.

#### АО "Бишкекрадио"

АО "Бишкекрадио" предназначено для организации радиотелефонной связи, оповещения населения г.Бишкек по проводным линиям радиосвязи.

Основные функции:

1. Организация работ по созданию и комплексному развитию сетей радиосвязи города.

2. Эксплуатация технических средств проводного вещания города Бишкек.

3. Ремонт и установка радиоточек, ремонт радиоприемной аппаратуры по заявлению населения города и юридических лиц, согласно заключенным договорам.

4. Строительные, монтажные, пусконаладочные, ремонтно-восстановительные работы.

#### Управление дорожного строительства мэрии г.Бишкек

Управление дорожного строительства мэрии г.Бишкек предназначено для организации контроля за содержанием, эксплуатацией дорог и мостов.

Основные функции:

1. Проведение единой экономической, научно-технической, инвестиционной, социальной и внешнеэкономической деятельности в дорожном хозяйстве города Бишкек.

2. Осуществление ремонта и восстановление разрушенных участков дорог, проведение расчистки завалов.

дезинсекционных и дератизационных работ на территории города, совместно с дезинфекционной станцией.

Решение возложенных задач Центр санитарно-эпидемиологического надзора города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

данской защиты, доставка материалов для строительства быстровозводимых защитных сооружений, перевозки гражданских организаций гражданской защиты при ликвидации ЧС природного и техногенного характера.

3. Накопление оборудования для автомобилей, обеспечивающего условия перевозки населения, а также использование транспорта в медицинских целях.

Решение возложенных задач автотранспортная служба гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

3. Организация и контроль за эксплуатационно-техническим обслуживанием стационарных и подвижных средств оповещения и связи.

4. Руководство подготовкой, оснащением и развертыванием гражданских организаций гражданской защиты службы, ведением аварийно-восстановительных работ на узлах, линиях, других сооружениях и объектах оповещения и связи города.

5. Создание необходимых запасов материально-технических средств для обеспечения бесперебойной работы средств оповещения и связи ГЗ.

Решение возложенных задач служба оповещения и связи ГЗ города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

отделочные ремонтно-восстановительные работы и услуги.

5. Решение задач в области гражданской защиты по организации радиотелефонной связи, оповещения населения города Бишкек по проводным линиям радиосвязи, по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения в мирное и военное время.

Решение возложенных задач АО "Бишкекрадио" осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

лов и устранение препятствия на маршрутах ввода сил ликвидации ЧС в зоны бедствия.

3. Контроль за соблюдением норм и правил техники безопасности и охраны окружающей среды при производстве ремонтно-дорожных, дорожно-строительных работ, а также при производстве реконструкции и реабилитации городских дорог и мостов.

Решение возложенных задач Управление дорожного строительства мэрии г.Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии со службами гражданской защиты г.Бишкек и органами местного самоуправления.

#### Управление государственной противопожарной службы г.Бишкек

Противопожарная служба гражданской защиты города Бишкек предназначена для решения задач, направленных на выполнение противопожарных мероприятий гражданской защиты, тушения пожаров, а также для противопожарного обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Основные функции:

1. Проведение профилактических противопожарных мероприятий.

2. Организация локализации и тушения пожаров на маршрутах выдвижения сил ликвидации ЧС, на объектах.

#### Управление капитального строительства при мэрии г.Бишкек

Инженерная служба гражданской защиты города Бишкек предназначена для уточнения сложившейся на территории города инженерной обстановки.

Основные функции:

1. Проведение инженерной разведки в местах чрезвычайных ситуаций.

2. Организация обрушения зданий, сооружений грозящих обвалом.

#### Восточная и Западная РЭС

Служба энергоснабжения и светомаскировки гражданской защиты города Бишкек предназначена для ликвидации аварий в электрических сетях и обеспечение города электроэнергией.

Основные функции:

1. Восстановление подачи электроэнергии в жилые районы и на объекты хозяйствования.

2. Выделение сил и средств для устранения повреждений на трансформаторных подстанциях, линиях электропередач.

тах хозяйствования, участках ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Проведение в установленном порядке мероприятий, направленных на повышение устойчивости города и объектов хозяйствования.

4. Поддержание в постоянной готовности пожарной техники к пожарно-техническому оборудованию.

Решение возложенных задач противопожарная служба гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

3. Выделение сил и средств для проведения восстановительных работ в жилых массивах и на объектах хозяйствования.

Решение возложенных задач инженерная служба ГЗ города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

#### Восточная и Западная РЭС

электропередач.

3. Обеспечение подвода электроэнергии на участки ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решение возложенных задач служба энергоснабжения и светомаскировки гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

#### Департамент экономической и инвестиционной деятельности

Материально-техническая служба гражданской защиты города Бишкек предназначена для организации и осуществления своевременного и полного обеспечения сил ликвидации ЧС техникой, средствами индивидуальной защиты, горюче-смазочными материалами, продовольствием, обменной и специальной одеждой и другими видами материально-технических средств.

Основные функции:

1. Принятие заблаговременных мер по созданию запасов материально-технических средств.

#### ПЭУ "Бишкекводоканал"

Служба водоснабжения гражданской защиты города Бишкек предназначена для оказания услуг по обеспечению населения, предприятий и организаций города Бишкек питьевой водой, приема в канализационную сеть сточных вод.

Основные функции:

1. Организация обеспечения водой пострадавшего населения, объектов хозяйствования.

2. Устранение повреждения и аварий на водопроводных сетях.

#### Отдел потребительского рынка и услуг мэрии г.Бишкек Отдел поддержки предпринимательства мэрии г.Бишкек

Служба торговли и питания гражданской защиты города Бишкек предназначена для координации действий Бишкекских предприятий торговли и питания, входящих в состав службы, независимо от форм собственности.

Основные функции:

1. Организация снабжения сил гражданских организаций гражданской обороны при проведении ава-



рийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, отрядов первой медицинской помощи (ОПМ), санитарно-обмывочных пунктов, населения продуктами питания, сменной одеждой, бельем, обувью, а также своевременным пополнением запасов продовольствия вещевого имущества с баз и складов независимо от форм собственности.

2. Создание на базе существующих предприятий торговли и услуг независимо от форм собственности, специальных невоенизированных подвижных формирований гражданской защиты службы: подвижных пунктов питания (ППП), подвижных пунктов продовольственного снабжения (ПППС), подвижных пунктов вещевого снабжения (ППВС).

#### Комитет по управлению муниципальным имуществом

Служба убежищ и укрытий гражданской защиты города Бишкек предназначена для обеспечения правильной эксплуатации убежищ и противорадиационных укрытий, расположенных на территории города независимо от форм собственности, организации контроля за их содержанием, организует и проводит все мероприятия, связанные с поддержанием сооружений в технически исправном состоянии и постоянной готовности, своевременный ремонт и замена оборудования, оснащение сооружений, подготовка формирований, прием и укрытие населения города Бишкек.

Основные функции:

1. Организация и осуществление подготовки за-

#### Бишкекглавархитектура

Бишкекглавархитектура предназначена для осуществления регулятивных функций в области архитектуры, градостроительства, строительства, инженерных изысканий, инженерно-технической и транспортной инфраструктуры (градостроительно-архитектурная деятельность), жилищного строительства на территории города Бишкек.

Основные функции:

1. Проведение единой политики в области градостроительно-архитектурной деятельности, жилищного строительства на территории города Бишкек и пригородных зон.

2. Разработка проектов нормативных правовых актов по архитектурной, градостроительной, ипотечной кредитной политике, по финансированию и инвестированию строительства, формированию рынка недвижимости, оценке недвижимости по охране памятников архитектуры, истории культуры и принятию мер по их

#### Управление Государственного архитектурно-строительного надзора города Бишкек

Управление Государственного архитектурно-строительного надзора г.Бишкек предназначено для осуществления надзорных функций в области архитектуры, градостроительства, строительства, инженерных изысканий, инженерно-технической и транспортной инфраструктуры, жилищного строительства и организаций приемки, законченных строительством объектов на территории г.Бишкек.

Основные функции:

1. Осуществление надзора за соблюдением всеми видами субъектов градостроительной деятельности нормативно-правовых норм, действующих на территории Кыргызской Республики по градостроительству, архитектуре и строительству, а также соблюдением правил приемки объектов в эксплуатацию.

3. Подготовка и поддержание в постоянной готовности к использованию специального имущества и техники для оснащения подвижных формирований гражданских организаций гражданской защиты службы.

4. Разработка программ развития приоритетных направлений предпринимательства, проведение государственной политики в сфере развития и поддержки предпринимательства, индивидуального, малого и среднего бизнеса города Бишкек.

Решение возложенных задач служба торговли и питания гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

щитных сооружений для временного проживания населения в условиях ЧС.

2. Поддержание защитных сооружений в готовности к приему укрываемых.

3. Обеспечение строительства, правильной эксплуатации защитных сооружений, быстрого перевода к приему укрываемых в особых условиях.

4. Разработка расчетов укрытия рабочих, служащих и населения жилого сектора.

Решение возложенных задач служба убежищ и укрытий гражданской защиты города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с ведомствами и органами местного самоуправления.

сохранности, созданию и использованию музеев, мемориальных объектов городского значения.

3. Соблюдение всеми субъектами градостроительной деятельности нормативных и правовых норм, действующих на территории Кыргызской Республики по градостроительству.

4. Решение задач в области гражданской защиты по осуществлению регулятивных функций в области архитектуры, градостроительства, строительства, инженерных изысканий, инженерно-технической и транспортной инфраструктуры (градостроительно-архитектурная деятельность), жилищного строительства, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Решение возложенных задач Бишкекглавархитектура осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

2. Осуществление надзора за качеством строительно-монтажных и ремонтно-восстановительных работ, соответствием возводимых зданий и сооружений утвержденной проектно-сметной документацией, требованиям строительных норм и стандартов, качеством применяемых строительных материалов, конструкций и изделий, а также за соблюдением законодательных и нормативно-правовых требований в сфере градостроительной, строительной и архитектурной деятельности на территории города Бишкек на всех стадиях.

3. Осуществление надзора и регистрации объектов строительства, включая реконструкцию, выдачу разрешений на производство строительно-монтажных работ.

4. Решение задач в области гражданской защиты по осуществлению надзорных функций в области ар-

хитектуры, градостроительства, строительства, инженерных изысканий, инженерно-технической и транспортной инфраструктуры, жилищного строительства и организаций приемки, законченных строительством объектов, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

#### Городское финансовое управление

Городское финансовое управление предназначено для активного использования финансов в целях ускорения внедрения рыночных отношений и оздоровления на этой основе экономики города.

Основные функции:

1. Обеспечение экономического обоснования планирования доходов и расходов консолидированного бюджета города и проведение мероприятий, обеспечивающих своевременное и полное поступление всех видов доходов, предусмотренных в бюджете города, экономное и целевое расходование бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

2. Организация работы по составлению проекта консолидированного бюджета города в сроки, устанавливаемые мэром, внесение предложения по нормативам отчислений в бюджеты районов от общереспубликанских налогов.

#### Бишкекское территориальное отделение

##### по государственным закупкам и материальным резервам

Бишкекское территориальное отделение по государственным закупкам и материальным резервам предназначено для обеспечения максимальной экономичности и эффективности закупок, используя только процедуры и критерии, предусмотренные Законом Кыргызской Республики "О гражданской обороне".

Основные функции при закупках товаров, работ и услуг в целях планового предупреждения чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий:

1. Обеспечение открытости и гласности процедур закупок.

2. Координация и регулирование деятельности закупок организаций по осуществлению закупок товаров, работ и услуг за счет государственных средств в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Обеспечение справедливого отношения ко всем поставщикам (подрядчикам), расширение участия и развития конкуренции между ними в процессе осуществления закупок.

4. Содействие закупающим организациям в осуществлении закупок товаров, работ и услуг, и оказание консультативной помощи.

В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий:

- Постановлением Правительства Кыргызской Республики № 398 от 1 июня 1998 года "Об утверждении порядка закупок товаров, работ и услуг, связанных с национальной обороной, национальной безопасностью и чрезвычайными ситуациями".

#### Чуй-Бишкекское территориальное управление охраны окружающей среды

Чуй-Бишкекское территориальное управление охраны окружающей среды предназначено для оздоровления и улучшения качества окружающей среды на подведомственных территориях, организация рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, осуществление государствен-

ной политики в сфере охраны окружающей среды и природопользования в регионе.

Решение возложенных задач Управление Государственного архитектурно-строительного надзора города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

3. Разработка с участием других служб и отделов мэрии проекта бюджета города с последующим утверждением городским Кенешем народных депутатов.

4. Обеспечение проверки правильности составления и утверждения смет бюджетных учреждений, а также проверки правильности тарификации работников социально-культурных и других учреждений, состоящих на городском бюджете.

5. Решение задач в области гражданской защиты по активному использованию финансов в целях ускорения внедрения рыночных отношений и оздоровления на этой основе экономики города в мирное и военное время.

Решение возложенных задач городского финансового управления осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек и службами гражданской защиты г.Бишкек.

стью, защитой государственной тайны и ликвидацией последствий стихийных бедствий". Министерству обороны КР, Нацбезопасности, МЧС и ГЗ закупки товаров, работ и услуг производится в соответствии с правилами проведения государственных закупок разработанными вышеуказанными министерствами;

- согласно Постановления Правительства КР № 304 от 1 июня 1999 года закупки товаров, работ и услуг, производится в соответствии с "Порядком осуществления закупок, товаров, работ и услуг, связанных с национальной обороной, национальной безопасностью, защитой государственной тайны и ликвидацией последствий стихийных бедствий", которым запрещено согласовывать проводимые закупки с Государственным агентством по государственным закупкам;

- согласно пункта № 3 Постановления Правительства КР № 304 от 1 июня 1999 года Государственному агентству по госзакупкам возложено осуществление контроля за соблюдением порядка, утвержденного вышеуказанным постановлением.

Решение возложенных задач Бишкекское территориальное отделение по государственным закупкам и материальным резервам осуществляет в соответствии с законом КР "О государственных закупках" и Положением "О Государственном агентстве по государственным закупкам", Управлением МЧС КР по г.Бишкек, администрациями районов и службами ГЗ, закупки по плано-предупредительным работам согласовывают с Госагентством по закупкам.

#### Управление охраны окружающей среды

ной политики в сфере охраны окружающей среды и природопользования в регионе.

Основные функции:

1. Организация и осуществление государственного контроля в области охраны окружающей среды, ра-

ционального природопользования в соответствии с природоохранным законодательством.

2. Проведения наблюдения (мониторинг, лабораторные исследования) оценки, прогнозов и мер по выявлению нарушений относительно объектов окружающей среды и источников антропогенного воздействия на нее, а также по состоянию и использованию природных ресурсов.

3. Обеспечение выполнения в г.Бишкек установленных законодательством мер, направленных на оздоровление экологической обстановки, благоприятного санитарного и экологического состояния окружающей среды, сохранения экосистем, ландшафтов и других природных объектов.

4. Распространение экологических знаний и информации о фактических и ожидаемых качественных изменениях окружающей среды среди населения, ор-

#### Производственное предприятие "Горводремхоз"

Производственное предприятие "Горводремхоз" предназначено для осуществления производственных функций по эксплуатации, ремонту коммунальных объектов подающего ирригационного хозяйства, поливочных скважин, коллекторно-дренажных сетей, обеспечивает дальнейшее развитие комплекса коммунальных услуг города Бишкек.

Основные функции:

1. Содержание и текущий ремонт магистральных ирригационных каналов, скважин для полива, коллекторно-дренажных сетей, гидротехнических сооружений, берегозащитных дамб на реках Ала-Арча и Аламудун, капитальный ремонт магистральных каналов и скважин.

2. Решение всех технических вопросов с реконст-

#### Бишкекское городское государственное ветеринарное санитарное управление

Бишкекское городское государственное ветеринарное санитарное управление предназначено для организации и проведения профилактических, противозооцидных, ветеринарно-санитарных и других мероприятий, обеспечивающих предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных, а также болезней общих для человека и животных.

Основные функции:

1. Осуществление государственного ветеринарно-санитарного надзора за соблюдением владельцами животных и должностными лицами ветеринарно-санитарных правил содержания, перевозки, уоя, реализации, переработке продуктов животноводства, птицы, а также при заготовке, хранении и транспортировке продуктов и сырья животного происхождения и торговле ими.

2. Проведение совместно с медико-санитарными учреждениями мероприятий по недопущению возникновения болезней общих для человека и животных.

#### Коммунальное предприятие "Бишкектеплоэнерго"

Коммунальное предприятие "Бишкектеплоэнерго" предназначено для производства и реализации продукции, работ и услуг, отвечающих интересам потребителей, а также реализации на основе полученной прибыли, социальных и экономических интересов Учредителя (участника).

Основные функции:

1. Производство и отпуск (реализация) тепловой энергии юридическим лицам и населению.

2. Производство строительных, сантехнических, монтажных, пуско-наладочных, ремонтно-строитель-

ганов государственной власти и хозяйствующих субъектов, в целях предотвращения и снижения ущерба от возможного неблагоприятного природного и антропогенного воздействия.

5. Решение задач в области гражданской защиты по оздоровлению и улучшению качества окружающей среды на подведомственных территориях, организация рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды в мирное и военное время.

Решение возложенных задач Чуй-Бишкекское территориальное управление охраны окружающей среды, в пределах своей компетенции, осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и служб гражданской защиты г.Бишкек.

ручкой городских ирригационных сетей.

3. Решение задач в области гражданской защиты по осуществлению производственных функций, эксплуатации и ремонту коммунальных объектов подающего ирригационного хозяйства, поливочных скважин, коллекторно-дренажных сетей, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проведение неотложных работ в ирригационных и коллекторно-дренажных сетях.

Решение возложенных задач Производственное предприятие "Горводремхоз" осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

#### Бишкекское городское государственное ветеринарное санитарное управление

3. Обеспечение проведения на рынках ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства, пчеловодства, рыбы, растительных продуктов, в том числе кормов.

4. Решение задач в области гражданской защиты по организации и проведению профилактических, противозооцидных, ветеринарно-санитарных и других мероприятий, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения в мирное и военное время.

Решение возложенных задач Бишкекское городское государственное ветеринарное санитарное управление осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

ных и авторемонтных работ.

3. Решение задач в области гражданской защиты по производству и реализации продукции, работ и услуг, отвечающих интересам потребителей в мирное и военное время.

Решение возложенных задач Коммунальное предприятие "Бишкектеплоэнерго" осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

#### ОАО "Бишкектеплосеть"

ОАО "Бишкектеплосеть" предназначена для обеспечения надежной работы, устранения повреждения и аварий на коммунально-энергетических сетях.

Основные функции:

1. Реконструкция магистральных тепловых сетей и их испытание.

2. Ремонт и укрепление опорных конструкций трубопроводов пара и горячей воды надземной прокладки в местах пересечения ирригационных сетей, ремонт теплофикационного оборудования насосных станций, ремонт теплофикационного оборудования элеваторных узлов и тепловых пунктов, ремонт и поверка контрольно-измерительных приборов, ремонт тепловых сетей с заменой трубопроводов.

3. Контроль коррозионного состояния трубопроводов

тепловых сетей проверкой состояния индикаторов коррозии и контрольными вскрытиями (шурфовками) тепловых сетей.

4. Решение задач в области гражданской защиты по обеспечению надежной работы, устранения повреждения и аварий на коммунально-энергетических сетях, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения в мирное и военное время.

Решение возложенных задач ОАО "Бишкектеплосеть" осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

#### Бишкекское управление газового хозяйства "Бишкекгаз"

Бишкекское управление газового хозяйства "Бишкекгаз" предназначено для бесперебойного и безаварийного снабжения природным газом население, промышленность, коммерческие структуры и другие организации в соответствии с действующими тарифами в установленных нормах.

Основные функции:

1. Своевременное техническое обслуживание и ремонт газового оборудования, газопроводов и сооружений на них и обеспечение безопасности и эксплуатации в газовом хозяйстве в соответствии со строительными нормами и требованиями техники безопасности в газовом хозяйстве.

2. Устранение повреждения и аварии на газовых

#### ТЭЦ города Бишкек

ТЭЦ г.Бишкек предназначена для выработки электроэнергии и подачи тепла населению города Бишкек.

Основные функции:

1. Выработка электроэнергии и подача тепла населению.

2. Решение задач в области гражданской защиты по выработке электроэнергии и тепла, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природ-

путепроводах.

3. Обеспечение непрерывного технического контроля и своевременного ремонта газового оборудования.

4. Решение задач в области гражданской защиты по своевременному техническому обслуживанию и ремонту газового оборудования, газопроводов, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения в мирное и военное время.

Решение возложенных задач осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

ного и техногенного характера, а также проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения в мирное и военное время.

Решение возложенных задач ТЭЦ города Бишкек осуществляет в тесном взаимодействии с Управлением МЧС КР по г.Бишкек, отделами МЧС районов и службами гражданской защиты г.Бишкек.

#### Управляющий делами Мэрии города Бишкек М.Саккараев

Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD! Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», июнь, 2007 г.):

- Вопросы Национальной аттестационной комиссии Кыргызской Республики  
Постановление Правительства КР от 7 июня 2007 года № 212
- Об утверждении дополнения к Перечню лекарственных средств, разрешенных к ввозу и применению в медицинской практике на территории Кыргызской Республики, утвержденному приказом Минздрава КР от 31.01.2007 г. № 34, зарегистрированному Министерством юстиции КР 20.02.2007 г., регистрационный № 18-07  
Приказ Минздрава КР от 28 мая 2007 года № 210
- О Режимно-секретном органе Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики  
Приказ Минсоцразвития КР от 25 апреля 2007 года № 33
- О Главном управлении социальной защиты и гуманитарной помощи Минсоцтруда КР  
Приказ Минсоцразвития КР от 14 мая 2007 года № 54
- О деятельности Управления капитального строительства при мэрии города Бишкек  
Постановление Бишкекского Горкенаша от 16 мая 2007 года № 318
- Об итогах отопительного сезона 2006/2007 года и задачах по подготовке к новому отопительному сезону  
Постановление коллегии Мэрии города Бишкек от 27 апреля 2007 года № 7пк

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РАЗЪЯСНЯЕТ...

**Вопрос:** Наша организация ведет контрактные переговоры с Турецкой компанией на оказание консультационных услуг. В свою очередь эта компания будет заключать договор, на правах партнерства, с нашими местными юридическими лицами, т.е. резидентами КР. В связи с этим у нас возникают вопросы по налогообложению:

1. Если мы будем основываться на Соглашении между КР и Турецкой Республикой об избежании двойного налогообложения, то Турецкая компания будет оплачивать налоги в Турции, так как она не имеет постоянного учреждения в КР?

2. Будет ли правильно, если мы применим ст.109 Налогового кодекса КР, если да, то можем ли мы, применить данную статью только для суммы, предназначенной для нерезидентов?

**Ответ:** Согласно статьи 109 Налогового кодекса КР доходы по работам и услугам, выполненным и предоставленным налогоплательщиком-нерезидентом не связанным с постоянным учреждением на территории КР, включая оказание услуг по управлению и консультационных услуг подлежат налогообложению у источника выплаты по ставке 30%, без осуществления вычетов, за исключением налога на добавленную стоимость, подлежащего к вычету.

При этом в отношении резидентов государств с которыми КР имеет Соглашение об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогов на доход и капитал применяются положения данного Соглашения.

Соглашение между Правительством КР и Турецкой Республикой об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения в отношении налогов на доход подписано 1 июля 1999 года, ратифицированное Законом КР от 10 июля 2001 года № 60, вступившее в силу 20 декабря 2001 года, которое применяется по налогам у источника и другим налогам с 1 января 2002 года, в настоящее время является действующим.

Ст.7 данного Соглашения установлено, что прибыль предприятия одного Договаривающегося Государства облагается налогом только в этом Государстве, если только такое предприятие не осуществляет или не осуществляло

предпринимательскую деятельность в другом Договаривающемся Государстве через расположенное там постоянное учреждение.

Если предприятие осуществляет или осуществляло предпринимательскую деятельность как сказано выше, то его прибыль может облагаться налогом в другом Государстве, но только в той части, которая относится к такому постоянному учреждению.

Согласно ст.5 вышеуказанного Соглашения термин "постоянное учреждение" включает в себя оказание услуг, включая консультационные услуги резидентам через служащих или другой персонал, нанятый резидентом для таких целей, но только если деятельность такого характера продолжается (для одного и того же или связанного с ним проекта) в пределах страны и период более 12 месяцев.

При этом согласно с.23 данного Соглашения, если резидент Договаривающегося Государства получает доход или владеет капиталом, которые в соответствии с положениями данного Соглашения, могут облагаться налогом в другом Договаривающемся Государстве, первое упомянутое Государство позволит вычесть из налога на доход этого резидента сумму, равную подоходному налогу, уплаченному в этом другом Государстве или вычесть из налога на капитал этого резидента сумму, равную налогу на капитал, уплаченную в этом другом Государстве.

Размер налога, вычитаемого в соответствии с вышеприведенными положениями, не должен превышать налога, который был бы начислен на такой же доход по ставкам, действующим в первом упомянутом Государстве.

Также сообщаем, что для применения вышеуказанного Соглашения необходимо руководствоваться Инструкцией о порядке применения Соглашений об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от уплаты налогов на доход и капитал (имущество), заключенных КР с иностранными государствами, утвержденной приказом Минфина КР от 7.февраля 2002 года № 20/Г.

(Письмо Минфина КР от 13 апреля 2007 года № 14-2-3/3154)

## Курсы иностранных валют и сому Кыргызской Республики, установленные в апреле - июне 2007 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 28 апреля	с 5 мая	с 12 мая	с 19 мая	с 26 мая	с 2 июня	с 9 июня	с 16 июня
USD	1 Доллар США	38,0500	37,9582	37,9500	37,9503	38,0121	37,9662	37,9500	37,9500
GBP	1 Английский фунт	75,8809	75,4021	75,0917	74,8513	75,4692	75,1275	74,7780	74,7482
DKK	1 Датская крона	6,9540	6,9133	6,8643	6,8737	6,8543	6,8508	6,8260	6,7855
EUR	1 ЕВРО	51,8108	51,5150	51,1509	51,2272	51,0750	51,0285	50,8245	50,5266
INR	1 Индийская рупия	0,9273	0,9274	0,9192	0,9288	0,9365	0,9367	0,9262	0,9271
CAD	1 Канадский доллар	33,9990	34,3249	34,1200	34,6515	35,0423	35,4957	35,6824	35,5537
CNY	1 Китайский юань	4,0281	4,0264	4,0408	4,9501	4,9677	4,9654	4,9566	4,9774
KRW	1 Корейская вона	0,0410	0,0409	0,0410	0,0406	0,0410	0,0409	0,0408	0,0409
NOK	1 Норвежская крона	6,3697	6,3351	6,2636	6,2685	6,3002	6,2913	6,2853	6,2386
XDR	1 СДР	58,0236	57,8103	57,6627	57,5815	57,5477	57,4375	57,6111	57,1182
SEK	1 Шведская крона	6,6670	6,6291	6,5476	6,5657	6,5525	6,4852	6,4402	6,3547
CHF	1 Швейцарский франк	31,5467	31,2658	31,1206	30,9407	30,9797	30,9146	30,8876	30,4856
JPY	10 Японских иен	3,1866	3,1566	3,1667	3,1279	3,1326	3,1136	3,1353	3,0747
AMD	10 Арменийских драм	1,0579	1,0636	1,0632	1,0694	1,0872	1,0914	1,0907	1,0914
BYR	100 Белорусских рублей	1,7739	1,7696	1,7692	1,7692	1,7721	1,7700	1,7684	1,7692
KZT	1 Казахский тенге	0,3170	0,3182	0,3152	0,3147	0,3150	0,3100	0,3134	0,3094
LVL	1 Латвийский лат	73,8835	73,2784	73,1214	72,9813	72,8201	72,5931	72,9808	71,8750
LTL	1 Литовский лит	15,0377	14,9613	14,8993	14,8796	14,8080	14,7792	14,8399	14,6153
MDL	1 Молдавский лей	3,0652	3,0665	3,0884	3,0832	3,0525	3,0639	3,1018	3,0946
RUB	1 Российский рубль	1,4780	1,4730	1,4676	1,4681	1,4668	1,4660	1,4639	1,4678
TJS	1 Таджикский сомони	11,0638	11,0372	11,0381	11,0359	11,0520	11,0389	11,0342	11,0349
UZS	1 Узбекский сум	0,0303	0,0302	0,0302	0,0302	0,0302	0,0301	0,0301	0,0301
UAH	1 Украинская гривна	7,5347	7,5185	7,5149	7,5149	7,5271	7,5181	7,5149	7,5149
EEK	1 Эстонская крона	3,3113	3,2924	3,2691	3,2740	3,2643	3,2613	3,2483	3,2292
KWD	1 Кувейтский динар	131,5880	131,2706	131,2377	131,2478	132,0965	131,6890	131,7205	131,7708
HUF	10 Венгерских форинтов	2,1028	2,0895	2,0537	2,0440	2,0437	2,0425	1,9964	2,0063
CZK	1 Чешская крона	1,8446	1,8336	1,8102	1,8192	1,8056	1,8019	1,7857	1,7865
NZD	1 Новозеландский доллар	28,1037	27,8841	27,8769	27,8753	27,8797	28,0969	28,5099	28,5099
PKR	1 Пакистанская рупия	0,6274	0,6267	0,6273	0,6244	0,6258	0,6253	0,6256	0,6262
AUD	1 Австралийский доллар	31,4731	31,0973	31,4530	31,2426	31,0990	31,4417	31,8218	31,7547
TRY	1 Турецкая лира	28,5330	27,9897	28,1007	28,5878	28,5055	28,8716	28,2051	28,6740
AZM	1 Азербайджанский манат	13,9884	13,9331	13,9643	14,0514	13,7071	14,2497	14,3031	14,3134

## Учетная ставка НБКР за 2007 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
10.01.2007	3,15											
17.01.2007	3,41											
24.01.2007	3,44											
31.01.2007	3,44											
07.02.2007		3,44										
14.02.2007		3,44										
21.02.2007		3,44										
28.02.2007		3,44										
07.03.2007			3,54									
14.03.2007			3,54									
21.03.2007			3,54									
28.03.2007			3,54									
04.04.2007				4,50								
11.04.2007				4,50								
18.04.2007				4,50								
25.04.2007				4,47								
03.05.2007					4,47							
09.05.2007					4,50							
16.05.2007					4,50							
23.05.2007					4,50							
30.05.2007					4,50							
06.06.2007						4,10						
13.06.2007						4,00						
20.06.2007						3,90						

«Академия» басмасы: юристтер, бухгалтерлер, жетекчилер жана ишкерлер үчүн эң мыкты юридикалык адабият



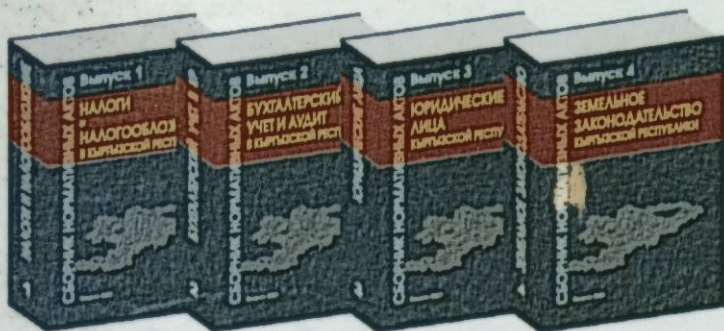
Издательство «Академия»: лучшая юридическая литература для юристов, бухгалтеров, руководителей и предпринимателей

Уже в продаже!

## Сборники нормативных правовых актов Кыргызской Республики!

- Выпуск 1. "Налоги и налогообложение"
- Выпуск 2. "Бухгалтерский учет и аудит"
- Выпуск 3. "Юридические лица КР"
- Выпуск 4. "Земельное законодательство"

Каждая из книг серии содержит подборку необходимых в работе документов по определенным темам. Сборники предназначены для юристов, специалистов и работников государственных органов, руководителей, предпринимателей, бухгалтеров, преподавателей и студентов.



Дополнительно к каждому сборнику выпускается компакт-диск. В электронную версию сборников дополнительно включены документы, не вошедшие в книжный вариант. Удобный интерфейс, дополнительные сервисные функции, возможность распечатать или конвертировать в общедоступный текстовый формат на любом этапе работы - все это позволит осуществлять вашу работу со сборником более просто, качественно и с минимальными потерями времени.

Информационный центр "ТОКТОМ" поздравляет всех юристов с профессиональным праздником "Днем Юриста" и проводит акцию!

В рамках праздничной акции в период с 18 июня по 18 июля 2007 года



Первым 25 клиентам правовая система линии продуктов «ТОКТОМ Лайт» в подарок при предоплате за годовое обслуживание (12 месяцев)

