

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

www.academy.kg

19

май

2007

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Дополнение в Закон КР о лицензировании
- Закон о республиканском бюджете на 2007 год
- Законы о ратификации Международных договоров и Соглашений
- Изменения в Кодекс КР об административной ответственности
- О дополнительных мерах по социальной поддержке ветеранов ВОВ 1941-1945 годов
- Программа приватизации муниципальной собственности города Бишкек на 2007-2008 годы
- Положения об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности
- Методические рекомендации по оценке стоимости имущества объектов приватизации

ISSN 1694-5123



"Сборники нормативных актов
Кыргызской Республики":

"Кодексы Кыргызской Республики"
(на кырг. и русс. яз.):

ВЫПУЩЕНЫ В СВЕТ:

- 1. Налоги и налогообложение в Кыргызской Республике
- 2. Бухгалтерский учет и аудит в Кыргызской Республике
- 3. Юридические лица Кыргызской Республики

ВЫПУЩЕНЫ В СВЕТ:

- 1. Налоговый кодекс Кыргызской Республики
- 2. Таможенный кодекс Кыргызской Республики
- 3. Уголовный кодекс Кыргызской Республики
- 4. Уголовно-процессуальный кодекс КР
- 5. Уголовно-исполнительный кодекс КР
- 6. Кодекс КР об административной ответственности
- 7. Гражданский кодекс Кыргызской Республики
- 8. Гражданский процессуальный кодекс КР
- 9. Кодекс о выборах в КР, Конституция КР
- 10. Трудовой кодекс Кыргызской Республики
- 11. Семейный, Жилищный кодексы КР, кодекс КР о детях
- 12. Земельный, Водный, Воздушный, Лесной кодексы КР

ГОТОВЯТСЯ К ИЗДАНИЮ:

- Предпринимательство и лицензирование
- Таможенное дело (импорт-экспорт)
- Акционерные общества. Ценные бумаги
- Сделки с землей. Недвижимость
- Государственная служба. Местное самоуправление
- Суд. Юстиция. Прокуратура. Охрана правопорядка
- Труд и занятость населения
- Социальное обеспечение и страхование
- Образование. Наука. Культура. Реклама. СМИ



По вопросам приобретения изданий, в том числе оптовых покупок просим обращаться по телефону: (312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80 <http://www.academy.kg>, info@academy.kg



НОВИНКА

от Информационного центра "ТОКТОМ"

**Линия продуктов "ТОКТОМ Лайт" –
достаточно уметь включать компьютер!**

Новая линия продуктов "ТОКТОМ Лайт" – это правовая база данных по законодательству, современный дизайн, высокая скорость поиска документов, поддержка мультимедиа и простота в использовании!

Подробности на www.toktom.kg



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ТОКТОМ
720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: (312) 54-10-27, 54-06-99, 54-43-23, факс: (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg

11.05.07

№ 19

2007

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года Выходит еженедельно

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О лицензировании" Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 45.....	3
О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2007 год Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 46.....	3
О ратификации Соглашения между Правительством КР и Правительством Республики Казахстан о сотрудничестве в области образования, подписанного 4 июля 2006 года в городе Астана Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 47.....	6
О ратификации Протокола о внесении изменений в Специальное соглашение между Правительством КР и Правительством Королевства Швеция по поддержке обучения/развития социальной работы с детьми группы риска в КР на 2004-2007 годы Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 48.....	7
О ратификации Соглашения между правительствами государств-членов ШОС о взаимодействии при оказании помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 49.....	7
О ратификации Соглашения между Правительством КР и Правительством Республики Казахстан о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов, граждан КР, временно работающих на территории РК, о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 50.....	8
О ратификации Меморандума о взаимопонимании между Правительством КР и Правительством Республики Индия о создании Индийско-Кыргызского центра информационных технологий Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 51.....	8
О ратификации Соглашения между правительствами государств-членов ШОС о сотрудничестве в области образования, подписанного 15 июня 2006 года в городе Шанхай Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 52.....	9
О ратификации Договора о создании Межгосударственного фонда гуманитарного сотрудничества государств-участников Содружества Независимых Государств Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 53.....	9
О ратификации Соглашения о порядке организации и проведения совместных антитеррористических мероприятий на территориях государств-членов ШОС Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 54.....	10
О ратификации Протокола о внесении изменений в Хартию Шанхайской организации сотрудничества, подписанную 7 июня 2002 года в городе Санкт-Петербург Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 55.....	10
О ратификации Договора между КР и Республикой Беларусь о дружбе и сотрудничестве Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 56.....	11
О ратификации Конвенции о привилегиях и иммунитетах ШОС Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 57.....	11
О ратификации Договора о зоне, свободной от ядерного оружия в Центральной Азии Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 58.....	11
О ратификации Международной конвенции о борьбе с актами ядерного терроризма Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 59.....	12
О ратификации Соглашения о банке данных Региональной антитеррористической структуры ШОС Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 60.....	12
О ратификации Протокола об интеграции организации "Центрально-Азиатское Сотрудничество" в Евразийское экономическое сообщество, подписанного 23 июня 2006 года в городе Минск Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 61.....	12

Кыргыз Республикасынын
КИТЕП ПАЛАТАСЫ

О ратификации Соглашения о Секретариате Совещания по взаимодействию и мерам доверия в Азии
Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 62..... 13

О ратификации Протокола о внесении изменений в Соглашение о создании единой системы
технического прикрытия железных дорог государств-членов ОДКБ от 28 апреля 2003 года
Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 63..... 13

О внесении изменений в Закон КР "О международных договорах Кыргызской Республики"
Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 64..... 14

О внесении изменения в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности
Закон Кыргызской Республики от 28 апреля 2007 года № 65..... 14

О Перечне населенных пунктов, расположенных в отдаленных и труднодоступных зонах Кыргызской
Республики, одобренном постановлением Правительства КР от 13 февраля 2007 года № 55
Постановление Жогорку Кенеша КР от 2 апреля 2007 года № 1768-III 15

Об отмене совместного приказа Минсоцтруда и Минфина КР об утверждении нормативов доходов от
земельных наделов и приусадебных участков по итогам сельхоздеятельности за 2005 год с учетом
индексации цен для определения совокупного дохода семьи при назначении единого ежемесячного
пособия малообеспеченным семьям и гражданам
Постановление Жогорку Кенеша КР от 3 апреля 2007 года № 1771-III 15

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О дополнительных мерах по социальной поддержке ветеранов ВОВ 1941-1945 годов
Указ Президента КР от 2 мая 2007 года УП № 212 16

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ ДЕПУТАТОВ

О Программе приватизации муниципальной собственности города Бишкек на 2007-2008 годы
Постановление Бишкекского Горкенеша от 26 марта 2007 года № 308 17

Об утверждении положений об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности, о
приватизации муниципальной собственности методом передачи в аренду с последующим выкупом,
прямой продажи, продажи на аукционе, продажи на конкурсе, о порядке и условиях передачи
муниципального имущества в управление с последующим выкупом и Методических рекомендаций по
оценке стоимости имущества объектов приватизации
Постановление Бишкекского Горкенеша от 27 марта 2007 года № 309 22

О внесении дополнений в постановление Бишкекского Горкенеша депутатов "Об утверждении
списков предприятий, организаций и учреждений, имеющих право хозяйственного ведения,
оперативного управления, срочного (временного) безвозмездного пользования"
Постановление Бишкекского Горкенеша от 26 марта 2007 года № 306 63

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ..... 16, 64

КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР 65

Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD! Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», май, 2007 г.):

- Об установлении результатов выборов депутата ЖК КР по Кеминскому избирательному округу № 57
Постановление Центризбиркома КР от 1 мая 2007 года № 25
- О внесении изменений в приказ НАС КР "О переводе нумерации сетей операторов СПС, работающих в коде АВа=312, в собственные междугородные коды"
Приказ Нацагентства Связи КР от 27 апреля 2007 года № 72-п
- О проведения государственной итоговой аттестации выпускников в государственных и негосударственных
общеобразовательных организаций в 2006/2007 учебном году
Приказ Минобразнауки и молодежной политики КР от 5 февраля 2007 года № 49/1
- О внесении изменения в Инструкцию "О порядке открытия и ведения региональными отделениями
Центрального Казначейства Минфина казначейских счетов для учета операций по исполнению расходов
государственного бюджета КР", утвержденной приказом Минфина КР от 18.10.2001 г. № 293-П
Приказ Минфина КР от 29 марта 2007 года № 59-П

Главный редактор: Нурбек Алишеров
 Ответственный секретарь: Эрнис Кашкараев
 Набор: Юлия Колодежная

Корректурa: Наталья Никитина
 Верстка: Евгений Кротов
 Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 95 с. 00 т.

Издательство "Академия"
 Журнал зарегистрирован
 в Министерстве юстиции Кыргызской
 Республики. Регистрационное
 свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2007

Адрес редакции: 720071,
 г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
 Телефон: (312) 65-92-80, 24-26-03
 Отдел подписки и оптовых продаж:
 (312) 65-92-79
 Отдел рекламы: (312) 65-56-73

© «Нормативные акты КР», 2007

Подписано к печати
 11.05.2007 в 8 ч. 30 мин.
 Печать офсетная.
 Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
 Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",
 г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2007

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О лицензировании"

Статья 1.
 Внести в Закон Кыргызской Республики "О лицензировании" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1997 г., № 3, ст.126) следующее дополнение:
 часть 1 статьи 9 дополнить абзацем третьим следующего содержания:
 "- проектирование, строительство (сооружение) и эксплуатация опасных производственных объектов;"

г.Бишкек
 28 апреля 2007 года № 45

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 23 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2007 год

Статья 1.
 Утвердить республиканский бюджет Кыргызской Республики на 2007 год по доходам в сумме 26217549,2 тыс. сомов и расходам в сумме 32161738,6 тыс. сомов (включая грантовые средства в рамках бюджета развития в сумме 1848000,0 тыс. сомов).
 Установить предельный размер дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2007 год в сумме 4096189,0 тыс. сомов (за исключением грантовых средств в рамках бюджета развития в сумме 1848000,0 тыс. сомов).
 Направить на покрытие дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2007 год, внешние и внутренние источники финансирования в сумме 4096189,0 тыс. сомов.

Статья 2.
 Доходная часть республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2007 год формируется за счет поступлений по источникам согласно приложениям № 1 и 1¹.

Статья 3.
 Утвердить на 2007 год средства на финансирование расходов из республиканского бюджета Кыргызской Республики для бюджетных организаций и учреждений в размерах, установленных согласно приложению № 2.

Размеры средств на финансирование расходов бюджетных организаций и учреждений Кыргызской Республики должны строго соблюдаться и направляться на мероприятия и программы в пределах, установленных настоящим Законом.

Статья 4.
 Утвердить бюджет развития Кыргызской Республики согласно приложению № 3, установив следующие размеры средств для финансирования капитальных вложений в республике, осуществляемых за счет:
 внутренних источников - 1830660,5 тыс. сомов;
 внешних источников - 5207972,4 тыс. сомов.
 Установить приоритетность финансирования стимулирующих (долевых) грантов дотационным органам местного самоуправления.

Статья 5.
 Финансирование расходов республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2007 год производится в первоочередном порядке по защищенным статьям (заработная плата, отчисления в

Социальный фонд Кыргызской Республики, медикаменты, питание, пособия малообеспеченным семьям и детям-инвалидам, стипендии и отчисления в Фонд обязательного медицинского страхования), а также по государственным долговым обязательствам и индексации вкладов населения.

Защищенные статьи расходов могут быть уменьшены в связи с вакансиями в штатных расписаниях и принятием законодательных и нормативных правовых актов.

В связи с переходом на новую бюджетную классификацию в соответствии со статистикой государственных финансов и увеличением самостоятельности при планировании расходов ответственность за финансирование защищенных статей расходов возлагается на министерства и ведомства.

Рекомендовать органам местного самоуправления осуществлять финансирование расходов местных бюджетов на 2007 год в первоочередном порядке по защищенным статьям.

Статья 6.

Предусмотреть в республиканском бюджете на 2007 год средства на организацию горячего питания в 1-4 классах общеобразовательных школ Кыргызской Республики (за исключением городов Бишкек и Ош) в сумме 327000,0 тыс. сомов.

Ответственность за своевременное и целевое использование выделяемых средств на организацию горячего питания в 1-4 классах общеобразовательных школ несут органы местного самоуправления Кыргызской Республики.

Статья 7.

Доходы бюджетных учреждений, поступившие сверх сумм, утвержденных в сметах специальных средств, полностью изымаются в доход республиканского бюджета.

Доходы, полученные бюджетными организациями от выдачи разрешений, лицензий и от арендной платы за государственные и муниципальные помещения, полностью перечисляются в доходную часть бюджета соответствующего уровня. Доход, полученный от передачи материально-технической базы государственных образовательных организаций и учреждений культуры в аренду негосударственным (частным) организациям, в бюджет не изымается и используется государственными образовательными организациями для уставных целей.

Запретить бюджетным организациям и учреждениям использовать специальные средства, минуя систему казначейства. При нарушении указанного порядка 50 процентов специальных средств изымается в доход бюджета соответствующего уровня.

Установить, что арендная плата за использование присельных, интенсивных и отгонных пастбищ поступает в бюджеты органов местного самоуправления.

Не производить взимание родительских взносов, предназначенных для текущего ремонта школ и аренды учебников.

Статья 8.

Правительство Кыргызской Республики вправе: вносить изменения в приложения № 1, 1¹ и 2 настоящего Закона в пределах сумм, утвержденных статьей 1 настоящего Закона, если это не приведет к уменьшению доходной части республиканского бюджета;

вносить уточнения во взаимные расчеты республиканского бюджета Кыргызской Республики с бюджетами местного самоуправления, вытекающие из принимаемых соответствующими органами нормативных актов, а также изменений объемов производства (работ, услуг), уровней цен, структурных изменений;

рассмотреть увеличение расходной части республиканского бюджета за счет сверхпрогнозных поступлений государственных доходов.

Вносимые изменения рассматриваются и принимаются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

Статья 9.

Органам местного самоуправления Кыргызской Республики компенсировать недофинансированные в 2006 году по отдельным группам расходы местных бюджетов за счет и в пределах ассигнований, предусмотренных в их бюджетах на 2007 год. При этом компенсации подлежат в первоочередном порядке расходы на заработную плату и отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики.

Установить контроль за своевременностью погашения задолженности по коммунальным услугам и за выполненные объемы работ (услуг).

Статья 10.

Установить оборотную кассовую наличность по республиканскому бюджету Кыргызской Республики на 1 января 2008 года в сумме 50000 тыс. сомов.

Статья 11.

В связи с переходом на двухуровневую систему межбюджетных отношений финансирование учреждений, состоящих на бюджете областей и районов, в общей сумме 901819,3 тыс. сомов согласно приложениям № 4, 4¹ передать на республиканский бюджет Кыргызской Республики.

Статья 12.

Утвердить на 2007 год для местных бюджетов городов областного значения нормативы отчислений от плановых поступлений подоходного налога, удерживаемого с работодателей в размере 15 процентов и для городов районного значения - 10 процентов.

Подоходный налог, удерживаемый налоговыми службами, подоходный налог на патентной осно-

ве, доходы от обязательного патентирования, единый налог для субъектов малого предпринимательства оставлять в размере 100 процентов в распоряжении всех органов местного самоуправления (за исключением городов Бишкек и Ош).

Для местных бюджетов городов Бишкек и Ош утвердить на 2007 год нормативы отчислений от плановых поступлений подоходного налога, налога на прибыль, доходов от обязательного патентирования, единого налога для субъектов малого предпринимательства, акцизного налога (на внутреннюю продукцию), налога на проценты, налога на доходы нерезидентов и поступления от страховых фондов в размере 35 процентов.

Ответственность за неисполнение доходной части местных бюджетов несут органы местного самоуправления Кыргызской Республики.

Статья 13.

При перевыполнении плановых показателей по итогам первого и второго полугодия 2007 года по подоходному налогу, удерживаемому с работодателей, сумма перевыполнения зачисляется в бюджеты городов областного и районного значения по нормативу 65 процентов от суммы перевыполнения.

Сумма перевыполнения плановых показателей за счет переплаты по подоходному налогу, удерживаемому с работодателей, вычитается из сверхплановых поступлений.

При перевыполнении плановых показателей подоходного налога, налога на прибыль, доходов от обязательного патентирования, единого налога для субъектов малого предпринимательства, акцизного налога (на внутреннюю продукцию), налога на проценты, налога на доходы нерезидентов, поступления от страховых фондов и налога на добавленную стоимость на внутреннюю продукцию, запланированных на первое и второе полугодие 2007 года по городам Бишкек и Ош, сумма перевыполнения зачисляется в местные бюджеты городов Бишкек и Ош по нормативу 65 процентов от суммы перевыполнения, при этом сумма перевыполнения плановых показателей за счет переплаты по налогам вычитывается из сверхплановых поступлений.

В случае перевыполнения плановых показателей в первом полугодии 2007 года и невыполнении их по результатам года средства, перечисленные в первом полугодии, изымаются в республиканский бюджет в следующем году.

Статья 14.

Утвердить на 2007 год местным бюджетам органов местного самоуправления размеры категориальных грантов из республиканского бюджета Кыргызской Республики для сферы образования в общей сумме расходов 2365078,0 тыс. сомов согласно приложению № 5.

Категориальные гранты направляются на финансирование приоритетных направлений расхо-

дов в сфере среднего и начального образования, покрывая тем самым минимальный уровень расходов по данному сектору.

Ответственность за своевременное и целевое использование категориальных грантов несут органы местного самоуправления Кыргызской Республики.

Статья 15.

Утвердить на 2007 год местным бюджетам органов местного самоуправления размеры грантов из республиканского бюджета Кыргызской Республики для выравнивания доходов в общей сумме расходов 140138,7 тыс. сомов согласно приложению № 6.

Рекомендовать органам местного самоуправления выравнивающие гранты, выделяемые из республиканского бюджета, в размерах, определенных данной статьей настоящего Закона, направлять в первоочередном порядке на покрытие расходов по статьям "заработная плата" и "отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики".

Статья 16.

Утвердить на 2007 год местным бюджетам органов местного самоуправления возврат бюджетных ссуд и кредитов в общей сумме расходов 87716,2 тыс. сомов согласно приложению № 7.

Статья 17.

Бюджетные средства, использованные бюджетными учреждениями и хозяйствующими субъектами, государственными администрациями всех уровней и органами местного самоуправления не по целевому назначению, подлежат взысканию в соответствующие бюджеты. Несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, а также просрочка уплаты процентов за их использование служат основанием для:

сокращения или прекращения предоставления всех форм государственной поддержки;

взимания штрафа в размере двойной действующей учетной ставки Национального банка Кыргызской Республики.

Возврат предоставленных предприятиям, организациям, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления бюджетных ссуд, кредитов, а также платы за пользование этими средствами приравнивается к обязательным платежам в бюджет и осуществляется в первоочередном порядке.

Статья 18.

Установить, что финансирование общественных организаций и творческих союзов, самостоятельных коллективов (народных театров, музыкальных, драматических и других) осуществляется за счет собственных средств.

Статья 19. Установить, что выплаты по исполнительным листам физических лиц по решениям судебных органов должны осуществляться за счет средств соответствующих министерств и ведомств.

Статья 20. Установить, что выплаты по исполнительным листам по решениям судебных органов должны осуществляться в порядке очередности из средств республиканского бюджета.

Статья 21. Установить, что расходы по принятым в текущем году законодательным и нормативным актам, требующим дополнительные финансовые ресурсы, предусматриваются в бюджете на следующий год.

Статья 22. Неутверждение отчета об исполнении республиканского бюджета влечет за собой ответственность должностных лиц Правительства Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 23. Ввести в действие Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2007 год" с 1 января 2007 года.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

5 апреля 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о сотрудничестве в области образования, подписанного 4 июля 2006 года в городе Астана

Статья 1. Ратифицировать Соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о сотрудничестве в области образования, подписанное 4 июля 2006 года в городе Астана.

Статья 2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить казахстанскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

22 марта 2007 года

Статья 1. Ратифицировать Соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о сотрудничестве в области образования, подписанное 4 июля 2006 года в городе Астана.

Статья 2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить казахстанскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Протокола о внесении изменений в Специальное соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Королевства Швеция по поддержке обучения/развития социальной работы с детьми группы риска в Кыргызской Республике на 2004-2007 годы, подписанного 22 мая 2006 года в городе Бишкек

Статья 1. Ратифицировать Протокол о внесении изменений в Специальное соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Королевства Швеция по поддержке обучения/развития социальной работы с детьми группы риска в Кыргызской Республике на 2004-2007 годы, подписанный 22 мая 2006 года в городе Бишкек.

Статья 2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить шведскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Протокола.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 48

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения между правительствами государств-членов Шанхайской организации сотрудничества о взаимодействии при оказании помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций, подписанного 26 октября 2005 года в городе Москва

Статья 1. Ратифицировать Соглашение между правительствами государств-членов Шанхайской организации сотрудничества о взаимодействии при оказании помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций, подписанное 26 октября 2005 года в городе Москва.

Республики уведомить Секретариат Шанхайской организации сотрудничества о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 49

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения

между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов, граждан Кыргызской Республики, временно работающих на территории Республики Казахстан, о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов, граждан Республики Казахстан, временно работающих на территории Кыргызской Республики, подписанного 4 июля 2006 года в городе Астана.

Статья 1. Ратифицировать Соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов, граждан Кыргызской Республики, временно работающих на территории Республики Казахстан, о трудовой деятельности и защите прав трудящихся-мигрантов, граждан Республики Казахстан, временно работающих на территории Кыргызской Республики, подписанное 4 июля 2006 года в городе Астана.

Статья 2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить казахстанскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 50

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Меморандума о взаимопонимании между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Индия о создании Индийско-Кыргызского центра информационных технологий, подписанного 20 марта 2006 года в городе Бишкек

Статья 1. Ратифицировать Меморандум о взаимопонимании между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Индия о создании Индийско-Кыргызского центра информационных технологий, подписанный 20 марта 2006 года в городе Бишкек.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить индийскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Меморандума.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 51

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения

между правительствами государств-членов Шанхайской организации сотрудничества о сотрудничестве в области образования, подписанного 15 июня 2006 года в городе Шанхай

Статья 1.

Ратифицировать Соглашение между правительствами государств-членов Шанхайской организации сотрудничества о сотрудничестве в области образования, подписанное 15 июня 2006 года в городе Шанхай.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики направить уведомление депозитарию о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек,
28 апреля 2007 года № 52

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Договора

о создании Межгосударственного фонда гуманитарного сотрудничества государств-участников Содружества Независимых Государств, подписанного 25 мая 2006 года в городе Душанбе

Статья 1.

Ратифицировать Договор о создании Межгосударственного фонда гуманитарного сотрудничества государств-участников Содружества Независимых Государств, подписанный 25 мая 2006 года в городе Душанбе.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить Исполнительный комитет Содружества Независимых Государств о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Договора.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек,
28 апреля 2007 года № 53

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 58

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О ратификации Соглашения
о порядке организации и проведения совместных
антитеррористических мероприятий
на территориях государств-членов Шанхайской
организации сотрудничества,
подписанного 15 июня 2006 года в городе Шанхай**

Статья 1.
Ратифицировать Соглашение о порядке организации и проведения совместных антитеррористических мероприятий на территориях государств-членов Шанхайской организации сотрудничества, подписанное 15 июня 2006 года в городе Шанхай.

Статья 2.
Министерству иностранных дел Кыргызской

Республики уведомить Секретариат Шанхайской организации сотрудничества, который является депозитарием, о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3.
Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

**Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев**

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 54

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О ратификации Протокола
о внесении изменений в Хартию Шанхайской организации
сотрудничества, подписанную 7 июня 2002 года
в городе Санкт-Петербург (Российская Федерация)**

Статья 1.
Ратифицировать подписанный 15 июня 2006 года в городе Шанхай Протокол о внесении изменений в Хартию Шанхайской организации сотрудничества, подписанную 7 июня 2002 года в городе Санкт-Петербург (Российская Федерация).

Статья 2.
Министерству иностранных дел Кыргызской Республики депонировать ратификационную грамоту депозитарию, которым является Китайская Народная Республика.

Статья 3.
Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

**Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев**

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 55

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О ратификации Договора
между Кыргызской Республикой
и Республикой Беларусь о дружбе и сотрудничестве,
подписанного 27 ноября 2006 года в городе Минск**

Статья 1.
Ратифицировать Договор между Кыргызской Республикой и Республикой Беларусь о дружбе и сотрудничестве, подписанный 27 ноября 2006 года в городе Минск.

Республики уведомить белорусскую сторону о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Договора.

Статья 2.
Министерству иностранных дел Кыргызской

Статья 3.
Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

**Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев**

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 56

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О ратификации Конвенции
о привилегиях и иммунитетах
Шанхайской организации сотрудничества,
подписанной 17 июня 2004 года в городе Ташкент**

Статья 1.
Ратифицировать Конвенцию о привилегиях и иммунитетах Шанхайской организации сотрудничества, подписанную 17 июня 2004 года в городе Ташкент.

Республики депонировать ратификационную грамоту депозитарию, которым является Секретариат Шанхайской организации сотрудничества.

Статья 2.
Министерству иностранных дел Кыргызской

Статья 3.
Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

**Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев**

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 57

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О ратификации Договора о зоне,
свободной от ядерного оружия в Центральной Азии**

Статья 1.
Ратифицировать Договор о зоне, свободной от ядерного оружия в Центральной Азии, подписанный 8 сентября 2006 года в городе Семипалатинск.

Статья 2.
Настоящий Закон вступает в силу с момента официального опубликования.

**Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев**

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 58

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Международной конвенции о борьбе с актами ядерного терроризма, подписанной 14 сентября 2005 года в городе Нью-Йорк

Статья 1.

Ратифицировать Международную конвенцию о борьбе с актами ядерного терроризма, подписанную 14 сентября 2005 года, в городе Нью-Йорк.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской

Республики депонировать ратификационную грамоту у депозитария, которым является Генеральный секретарь Организации Объединенных Наций.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

28 апреля 2007 года № 59

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения о банке данных Региональной антитеррористической структуры Шанхайской организации сотрудничества

Статья 1.

Ратифицировать Соглашение о банке данных Региональной антитеррористической структуры Шанхайской организации сотрудничества, подписанное 17 июня 2004 года в городе Ташкент.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить Секретариат Шанхайской

организации сотрудничества, который является депозитарием, о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

28 апреля 2007 года № 60

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Протокола об интеграции организации "Центрально-Азиатское Сотрудничество" в Евразийское экономическое сообщество, подписанного 23 июня 2006 года в городе Минск

Статья 1.

Ратифицировать Протокол об интеграции Организации "Центрально-Азиатское Сотрудничество" в Евразийское экономическое сообщество,

подписанный 23 июня 2006 года в городе Минск.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить депозитария, которым яв-

ляется Министерство иностранных дел Республики Таджикистан, о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Протокола.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу с момента официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 61

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Соглашения о Секретариате Совещания по взаимодействию и мерам доверия в Азии

Статья 1.

Ратифицировать Соглашение о Секретариате Совещания по взаимодействию и мерам доверия в Азии, подписанное 17 июня 2006 года в городе Алматы.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить депозитария, которым яв-

ляется Министерство иностранных дел Республики Казахстан, о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления указанного Соглашения в силу.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу с момента официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 62

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Протокола о внесении изменений в Соглашение о создании единой системы технического прикрытия железных дорог государств-членов Организации Договора о коллективной безопасности от 28 апреля 2003 года, подписанного 23 июня 2006 года в городе Минск

Статья 1.

Ратифицировать Протокол о внесении изменений в Соглашение о создании единой системы технического прикрытия железных дорог государств-членов Организации Договора о коллективной безопасности от 28 апреля 2003 года, подписанный 23 июня 2006 года в городе Минск.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской

Республики уведомить Секретариат Организации Договора о коллективной безопасности о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Протокола.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу с момента опубликования.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, 28 апреля 2007 года № 63

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики**"О международных договорах Кыргызской Республики"****Статья 1.**

Внести в Закон Кыргызской Республики "О международных договорах Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 1, ст.14) следующие изменения:

1. Часть 2 преамбулы изложить в следующей редакции:

"Вступившие в установленном законом порядке международные договоры и соглашения, участником которых является Кыргызская Республика, а также общепризнанные принципы и нормы международного права являются составной частью правовой системы Кыргызской Республики."

2. Пункт 3 статьи 11 исключить.

3. Пункт 3 статьи 12 исключить.

4. Пункт 2 статьи 13 исключить.

Статья 2.

Предложения о денонсации финансовых договоров и кредитных соглашений Кыргызской Республики, ратифицированных указами Прези-

дента Кыргызской Республики, вносятся в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики Президентом Кыргызской Республики.

Статья 3.

Прекращение и приостановление действия финансовых договоров и кредитных соглашений Кыргызской Республики, ратифицированных указами Президента Кыргызской Республики, осуществляются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики по предложению Президента Кыргызской Республики.

Статья 4.

Настоящий Закон не имеет обратной силы и применяется к отношениям, возникшим после введения его в действие.

Статья 5.

Настоящий Закон вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 64

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 марта 2007 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности**Статья 1.**

Внести в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 2, ст.77) следующее изменение:

в статье 597 слова "двадцати дней со дня вынесения постановления" заменить словами "десяти дней со дня вручения копии постановления или объявления гражданину постановления о наложении административного взыскания".

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Статья 3.

Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек
28 апреля 2007 года № 65

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 23 марта 2007 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О Перечне населенных пунктов, расположенных в отдаленных и труднодоступных зонах Кыргызской Республики, одобренном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 13 февраля 2007 года № 55

Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Поручить Правительству Кыргызской Республики в месячный срок уточнить Перечень населенных пунктов, расположенных в отдаленных и труднодоступных зонах Кыргызской Республики, одобренный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 13 февраля 2007 года

№ 55, с учетом замечаний и предложений депутатов и внести на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комиссию по вопросам высокогорных, отдаленных регионов и районов с тяжелыми климатическими условиями (Нышанов С.К.) Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
М.Султанов

г.Бишкек, 2 апреля 2007 года № 1768-III

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об отмене совместного приказа министра труда и социального развития Кыргызской Республики и министра финансов Кыргызской Республики об утверждении нормативов доходов от земельных наделов и приусадебных участков по итогам сельскохозяйственной деятельности за 2005 год с учетом индексации цен для определения совокупного дохода семьи (граждан) при назначении единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам, зарегистрированного Министерством юстиции Кыргызской Республики за № 20-07 от 28 февраля 2007 года

В связи с несоответствием действительных доходов граждан (семьи) нормативам доходов от земельных наделов и приусадебных участков, указанным в приложениях № 1 и № 2 к совместному приказу министра труда и социального развития Кыргызской Республики и министра финансов Кыргызской Республики об утверждении нормативов доходов от земельных наделов и приусадебных участков по итогам сельскохозяйственной деятельности за 2005 год с учетом индексации цен для определения совокупного дохода семьи (граждан) при назначении единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам, зарегистрированного Министерством юстиции Кыргызской Республики за № 20-07 от 28 февраля 2007 года, Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Поручить Правительству Кыргызской Республики в кратчайшие сроки отменить совместный приказ* министра труда и социального развития Кыргызской Республики и министра финансов Кыргызской Республики об утверждении нормативов доходов от земельных наделов и приусадебных участков по итогам сельскохозяйственной деятельности за 2005 год с учетом индексации цен для определения совокупного дохода семьи (граждан) при назначении единого ежемесячного пособия малообеспеченным семьям и гражданам, зарегистрированного Министерством юстиции Кыргызской Республики за № 20-07 от 28 февраля 2007 года.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики Сарпашева Т.Д.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
М.Султанов

г.Бишкек, 3 апреля 2007 года № 1771-III

* Совместный приказ был опубликован в журнале «НАКР» № 11 от 16 марта 2007 года.

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О дополнительных мерах по социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

В ознаменование 62-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, воздавая должное трудовому подвигу кыргызстанцев в годы войны, а также в целях материальной поддержки ветеранов войны постановляю:

1. Выделить дополнительное единовременное денежное пособие:

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны - в размере 2000 сомов;

- лицам, работавшим на предприятиях, в учреждениях и организациях города Ленинграда в период блокады с 8 сентября 1941 года по 27 января 1944 года и награжденным медалью "За оборону Ленинграда", и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда", - в размере 2000 сомов;

- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, - в

размере 2000 сомов;

- семьям воинов, погибших в Великой Отечественной войне, - в размере 500 сомов;

- награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны в размере 500 сомов;

- гражданам, подвергшимся в годы Великой Отечественной войны незаконной насильственной мобилизации в рабочие колонны (трудармию) и впоследствии реабилитированным, - в размере 500 сомов.

2. Правительству Кыргызской Республики:

- изыскать необходимые денежные средства для выплаты единовременного пособия;

- привести свои решения в соответствие с данным Указом.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
2 мая 2007 года УП № 212

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

В соответствии с Указом Президента КР "Об утверждении Положения о квалификационных коллегиях судей Кыргызской Республики" от 19 декабря 2003 года № 414 присвоены:

третий квалификационный класс **Абдыкадырову Акылбеку Токто-суновичу** - судье Иссyk-Кульского областного суда.

четвертый квалификационный класс **Айжигитову Арстанбаю Абдрашитовичу** - судье межрайонного суда Джалал-Абадской области.

пятый квалификационный класс **Карабекову Алмазу Маматбековичу** - судье Военного суда Ошского гарнизона.

третий квалификационный класс **Кененбаеву Эмилбеку Амангожоевичу** - судье Каракольского городского суда Иссyk-Кульской области.

четвертый квалификационный класс **Козуеву Абдраиму Мирзааматовичу** - судье Таш-Кумырского городского суда Джалал-Абадской области.

третий квалификационный класс **Молдобаеву Амангелди Мурзатовичу** - судье Таласского областного суда.

четвертый квалификационный класс **Чоконову Абдисатару** - председателю Чаткальского районного суда Джалал-Абадской области.

(УП от 27 апреля 2007 года УП № 207)

Ногойбаеву Болотбеку Бердибековичу присвоено очередное специальное звание "генерал-лейтенант милиции".

(УП от 3 мая 2007 года УП № 214)

Гурунову Осмоналы Ниязовичу присвоено очередное специальное звание "генерал-майор милиции".

(УП от 3 мая 2007 года УП № 215)

Примечание: УП – указ Президента КР; РП – распоряжение Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ

О Программе приватизации муниципальной собственности города Бишкек на 2007-2008 годы

В соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", "О муниципальной собственности на имущество", с целью пополнения бюджета города Бишкек, развития и поддержки предпринимательства, Бишкекский городской Кенеш депутатов постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу приватизации муниципальной собственности города Бишкек на 2007-2008 годы.

2. Мэрии города Бишкек представить информацию о ходе выполнения настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

г.Бишкек
26 марта 2007 года № 308

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.
Регистрационный номер 04-1-07

ПРОГРАММА приватизации муниципальной собственности города Бишкек на 2007-2008 годы

1. Основные итоги приватизации муниципальной собственности за 2002-2004 годы

1.1. Основные итоги
В результате отсутствия эффективных реформ за прошедшие годы в столице Кыргызской Республики, к сожалению, не произошло активной трансформации муниципальной собственности, в связи с чем, существенно не изменилась ее структура и имущественные отношения. В городе Бишкек сложилась экономика, регулируемая не всегда рыночными отношениями. В настоящее время преобразованы в частную форму собственности менее 10 процентов муниципальных объектов, имевшихся в городе на момент передачи их из государственной собственности в муниципальную. Ряд муниципальных объектов был изъят в государственную собственность на безвозмездной основе.

В процессе приватизации начала создаваться основа для формирования и развития малого и среднего предпринимательства. Итогом первых шагов приватизации муниципального имущества стало определенное насыщение рынка товарами и услугами, улучшение сервиса и т.п. В результате на основе приватизации малых муниципальных объектов в столице стали появляться реальные собственники, создаваться условия

для привлечения в экономику города инвестиций.

Наряду с определенными успехами, в процессе приватизации имелся и ряд недостатков. В частности, не все объекты муниципальной собственности, вошедшие в перечень приватизируемых, были реализованы.

1.2. Проблемы, препятствующие эффективному проведению приватизации
Проблемами, препятствующими эффективному проведению приватизации, явилось отсутствие в Законе Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" эффективных методов приватизации. Таких, как внесение в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ, передача в управление с последующим выкупом, передача в аренду с последующим выкупом, продажа на конкурсе.

Имевшийся до настоящего времени метод приватизации - продажа на аукционе, не только не способствовал соблюдению социальной справедливости по отношению к арендаторам, использующим муници-

пальную собственность, создаваться условия для привлечения в экономику города инвестиций.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
Н.Байболова

Утверждена постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 26 марта 2007 года № 308

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.

Регистрационный номер 04-1-07

пальную собственность на протяжении нескольких лет и вложившим в муниципальные объекты значительные суммы личных сбережений, но и не предоставлял возможности городским властям более эффективно использовать муниципальную собственность.

К проблемам можно отнести непривлекательность отдельных объектов для инвесторов; значительную изношенность оборудования; устаревшие технологии; низкую конкурентоспособность продукции и услуг.

В связи с этим актуальной является проблема повышения эффективности управления муниципальной собственностью. Отсутствие системы подготовки кадров по управлению муниципальной собственностью, оценки их профессиональных качеств и определения квалификации с учетом специфики конкретного объекта управления, а также невозможность применения мер имущественной ответственности за результаты деятельности и отсутствие механизма их вознаграждения,

2. Цели и задачи политики органов местного самоуправления города Бишкек в области приватизации на 2007-2008 годы

В целях обеспечения эффективности процессов приватизации муниципального имущества, создания благоприятного инвестиционного климата в столице Кыргызской Республики через механизм приватизации, а также разрешения имеющихся проблем необходимо решить следующие задачи:

2.1. Повысить эффективность экономики города и деятельности отдельных предприятий;

2.2. Создать условия для развития рынка недвижимости;

2.3. Способствовать формированию широкого слоя частных собственников, оказывая поддержку малому предпринимательству;

2.4. Уменьшить бюджетные расходы на поддержку нерентабельных предприятий;

2.5. Завершить приватизацию небольших объектов, начатую на предыдущем этапе, обеспечив соблюдение социальной справедливости по отношению к арендаторам, использующим муниципальную собственность на протяжении нескольких лет и вложившим в муниципальные объекты значительные суммы лич-

ных сбережений; в зависимости от достижения хороших финансовых результатов, не позволяет проводить эффективную политику управления муниципальной собственностью. Кроме того, необходимо совершенствование нормативных правовых актов, влияющих на процессы управления муниципальной собственностью, в части вопросов, касающихся аренды и акционирования.

Важным элементом приватизации должна стать оценка муниципального имущества. Возможность привлечения независимых оценщиков к оценке муниципального имущества ограничивается неразвитостью института оценки, отсутствием надлежащего государственного регулирования оценочной деятельности и гарантии качества оценочных услуг.

Не урегулированы вопросы, связанные с передачей прав собственности и оценкой земельных участков, составляющих единый комплекс с объектами приватизации.

ных сбережений;

2.6. Осуществлять возможность внесения муниципальной собственности в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ;

2.7. Обеспечивать в процессе приватизации защиту имущественных прав и интересов Кыргызской Республики, наряду с обеспечением защиты прав и интересов инвесторов;

2.8. Осуществлять мониторинг деятельности объектов с муниципальной долей собственности и выполнения договорных обязательств;

2.9. Принимать все меры по повышению эффективности работы предприятий и предупреждению банкротства;

2.10. Инициировать предложения по совершенствованию законодательной и нормативной правовой базы, регулирующей вопросы приватизации, банкротства, оценочной деятельности и т.п.;

2.11. Продолжить работу по созданию благоприятной инвестиционной среды и условий для привлечения инвестиций на приватизируемые предприятия.

3. Порядок и условия осуществления приватизации муниципальной собственности

3.1. Выбор метода приватизации

Приватизация муниципального имущества регулируется соответствующим положением об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности и осуществляется с применением методов, установленных законодательством Кыргызской Республики.

Выбор метода приватизации осуществляется в установленном порядке на основе анализа финансово-экономического состояния объекта приватизации, с учетом его индивидуальных, отраслевых и других особенностей, а также перспектив дальнейшего развития. Конкретные сроки приватизации объектов определяются уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом, исходя из конъюнктуры рынка.

При преобразовании муниципальных предприятий комиссия по приватизации проводит их обследование и анализ финансово-экономического состояния, на основании чего предприятия разделяют на три категории:

- устойчиво рентабельные или перспективные предприятия, не требующие социальной приватизационной реструктуризации;

- предприятия, финансовая стабилизация и демонополизация которых обеспечивается деприватизационной реструктуризацией;

- предприятия, к которым необходимо применить процедуры в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О банкротстве (несостоятельности)".

В состав комиссии по приватизации привлекаются представители уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом, Бишкекского городского Кенеша депутатов, эксперты.

В целях защиты интересов трудящихся при приватизации объектов социальной сферы в состав комиссии по приватизации могут привлекаться представители профсоюзов.

В случае, если муниципальное предприятие нуждается в какой-либо реорганизации до его приватизации, уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом может принять решение по проведению реорганизации муниципального предприятия.

Наиболее приемлемой приватизацией для крупных и средних предприятий и учреждений является преоб-

разование их в открытые акционерные общества, с последующей реализацией муниципального пакета акций.

3.2. Продажа на аукционе, конкурсе

Продажа объектов приватизации на аукционе осуществляется путем увеличения стартовой (начальной) цены, которая повышается на определенный шаг до тех пор, пока не останется один участник, готовый купить объект по объявленной цене. В ходе аукциона, в случае отсутствия участников, заинтересованных в покупке объекта приватизации по объявленной стартовой цене, комиссия принимает решение о снижении стартовой цены и продолжении торгов с новыми условиями аукциона. Муниципальное имущество, не реализованное на аукционе, может быть выставлено на аукцион без установления цены. Продажа объектов приватизации на аукционе регламентируется положением, утверждаемым Бишкекским городским Кенешем депутатов.

Аукцион по реализации принадлежащих местному самоуправлению города Бишкек акций акционерных обществ может проводиться в торговой системе организатора торговли на рынке ценных бумаг, имеющего соответствующую лицензию. Порядок реализации принадлежащих местному самоуправлению города Бишкек акций через организатора торговли на рынке ценных бумаг определяется нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Приватизация объектов с условиями может осуществляться на конкурсе. В зависимости от предъявляемых к покупателю требований конкурс может быть коммерческим или инвестиционным. Продажа объектов приватизации на конкурсе регламентируется положением, утверждаемым Бишкекским городским Кенешем депутатов.

3.3. Прямая продажа

Метод прямой продажи применяется в случае, если объект муниципальной собственности дважды выставлялся на открытые торги в установленном порядке и не был продан. Данный метод приватизации регламентируется положением, утверждаемым Бишкекским городским Кенешем депутатов.

При невозможности реализации муниципальных пакетов акций на аукционе или на фондовом рынке, если в акционерном обществе муниципальная доля составляет от 5 до 25 процентов, может быть предусмотрена продажа мелких неликвидных пакетов акций работникам по цене, установленной при учреждении (цене размещения), а если муниципальная доля составляет 5 и менее процентов - по цене, равной половине номинальной стоимости. Это обеспечит ускорение реализации акций, не пользующихся спросом из-за их небольшой доли в уставном капитале, и дальнейшее свободное перераспределение прав собственности.

При реализации муниципального пакета акций может быть использован метод прямой продажи акций через организатора торговли на рынке ценных бумаг, осуществляющего брокерскую деятельность (брокер) путем подписки. Инициатором реализации муниципального пакета акций в данном случае может выступать уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом либо брокер, по согласованию с уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом.

3.4. Внесение в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ

Одним из методов приватизации является внесение муниципального имущества в качестве вклада в

уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ. В качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ при отсутствии законодательных ограничений может быть внесена стоимость земельного участка, на котором расположено предприятие, в том числе ранее приватизированное, если в результате совершенной сделки участок остался в муниципальной собственности и предприятие не стало обладателем права собственности на него.

3.5. Передача в управление с последующим выкупом

Передача в управление с последующим выкупом осуществляется на основе договора, заключаемого уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом с управляющим муниципальным имуществом.

Договором определяются обязательства, размер выкупа, сроки и порядок его внесения и иные условия выкупа объекта приватизации.

Продажа объектов приватизации методом передачи в управление с последующим выкупом регламентируется положением, утверждаемым Бишкекским городским Кенешем депутатов.

3.6. Передача в аренду с последующим выкупом

Передача в аренду с последующим выкупом осуществляется на основе договора, заключаемого уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом с арендатором муниципального имущества.

Договором определяются обязательства, размер выкупа, сроки и порядок его внесения и иные условия выкупа объекта приватизации.

Продажа объектов приватизации методом передачи в аренду с последующим выкупом регламентируется положением, утверждаемым Бишкекским городским Кенешем депутатов.

3.7. Условия приватизации

Условия приватизации устанавливаются в каждом конкретном случае на основе анализа финансово-экономического состояния объекта приватизации, с учетом его индивидуальных, отраслевых и других особенностей, а также перспектив дальнейшего развития. Одним из основных условий конкурсной приватизации для средних и крупных предприятий является представление бизнес-планов по развитию предприятий.

Критериями оценки предложений по их приватизации служат:

- сумма предлагаемых инвестиций, причем предпочтение отдается наиболее крупным и долгосрочным инвестиционным предложениям;

- цена, предлагаемая покупателями;

- социальные обязательства в области уровня занятости, распоряжения объектами социальной сферы;

- выход на новые рынки сбыта или расширение существующих;

- освоение выпуска новой конкурентоспособной или импортозамещающей продукции;

- внедрение нового менеджмента, повышение квалификации кадров;

- сохранение профиля.

В зависимости от вида предприятий устанавливается приоритетность критериев, они могут быть изменены или дополнены.

В случае реализации муниципального пакета акций закрытого общества акционеры закрытого акционерного общества имеют преимущественное право на покупку.

4. Классификация объектов муниципальной собственности по возможности их приватизации в 2007-2008 годах

4.1. Объекты муниципальной собственности, подлежащие приватизации:

4.1.1. Нежилые помещения и сооружения, находящиеся в аренде, для приватизации которых не установлены ограничения;

4.1.2. Объекты незавершенного строительства.

4.2. Объекты муниципальной собственности, приватизация которых возможна только по решению Бишкекского городского Кенеша депутатов:

4.2.1. Имущественные комплексы органов местного самоуправления, освобождаемые и используемые не напрямую назначению, при структурных изменениях;

4.2.2. Муниципальные предприятия, преобразуемые в акционерные общества. Муниципальный пакет акций образуемых акционерных обществ приватизируется в соответствии с индивидуальными программами, утвержденными Бишкекским городским Кенешем депутатов;

4.2.3. Объекты курортно-рекреационного хозяйства и туризма;

4.2.4. Объекты по оказанию зрелищных услуг;

4.2.5. Объекты и предприятия городского пассажирского транспорта;

4.2.6. Предприятия по оказанию ритуальных услуг.

4.3. Объекты муниципальной собственности, приватизация которых запрещена:

5. Приватизация объектов, имеющих стратегическое значение для экономики города Бишкек

Преобразование муниципальных предприятий, занимающих доминирующее или монополистическое положение на рынке города Бишкек, осуществляется по согласованию с государственным антимонопольным органом.

Стратегически важные для экономики столицы предприятия, приватизируются в соответствии с отраслевыми концепциями или индивидуальными проектами, разработанными на основе анализа их финансово-экономического состояния, с учетом стратегических, отраслевых и индивидуальных особенностей, с установлением этапов, порядка и условий приватизации.

Подготовка к их приватизации и реализация может производиться при содействии квалифицированных консалтинговых фирм, финансовых консультантов, отбираемых на конкурсной основе. Привлечение консалтинговых компаний вызвано необходимостью организации и проведения конкурса на международном уровне, с соблюдением международных требований и привлечением действительно заинтересованных стратегических инвесторов.

6. Приватизация объектов незавершенного строительства

В городе Бишкек имеется определенное количество объектов, незавершенного строительства, которые с течением времени утрачивают инвестиционную привлекательность. В связи с этим их необходимо как можно скорее вовлечь в оборот, организовать работу по управлению объектами, незавершенного строительства. Вопросы приватизации объектов, незавершенного строительства и находящихся в муниципальной собственности, решаются уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальной собственностью. Незавершенные строительством объекты приватизируются в установленном

4.3.1. Объекты исторического и культурного наследия народов Кыргызстана, вошедшие в перечень, утвержденный Правительством Кыргызской Республики;

4.3.2. Объекты культуры и спорта, финансируемые из городского бюджета;

4.3.3. Медицинские учреждения;

4.3.4. Объекты народного образования;

4.3.5. Кладбища;

4.3.6. Административные здания органов местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов;

4.3.7. Организации и учреждения системы социальной защиты населения;

4.3.8. Городские автомобильные дороги, а также предприятия, осуществляющие их содержание;

4.3.9. Объекты инженерной инфраструктуры, в том числе:

электроснабжения, тепло-и-газоснабжения, водопроводно-канализационного хозяйства, наружного городского электроосвещения, а также предприятия и организации, осуществляющие эксплуатацию, обслуживание и содержание указанных объектов;

4.3.10. Земли общего пользования и общее имущество жилого дома;

4.3.11. Парки и скверы, зоны отдыха.

Консалтинговая фирма представляет комиссии по приватизации исчерпывающие данные о каждом претенденте: его финансово-экономическое положение на текущий момент, опыт работы в соответствующей отрасли, кооперационные связи, уровень квалификации менеджерской группы, намеренной работать на рынке города Бишкек, деловая репутация на международном рынке и др.

В процессе приватизации стратегически важных объектов уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью при необходимости запрашивает информацию в Государственном комитете национальной безопасности Кыргызской Республики в отношении субъектов, подавших заявления на участие в конкурсе, для их проверки и изучения. Государственный комитет национальной безопасности Кыргызской Республики по результатам проверки и изучения, в свою очередь, должен своевременно представить соответствующее заключение уполномоченному муниципальному органу по приватизации и управлению муниципальной собственностью о хозяйствующем субъекте - потенциальном покупателе.

Бишкекским городским Кенешем депутатов порядке. Основными методами их продажи являются аукцион, конкурс. При невозможности продажи перечисленными методами объект может быть (при отсутствии каких-либо ограничений) продан под разборку без условий застройки и без права оформления земельного участка, т.е. покупатель разбирает незавершенный строительством объект для использования строительных материалов и другого имущества, тем самым расчищая и благоустривая земельный участок, который затем передается соответствующим органам.

7. Оценка объектов приватизации

Оценка стоимости объектов приватизации проводится в установленном порядке в соответствии с нормативными документами, утвержденными Бишкекским городским Кенешем депутатов. Оценочная стоимость муниципального имущества определяется в соответствии с действующими на дату принятия решения о приватизации объекта методическими документами.

8. Применение механизма банкротства

Основными приоритетами в проведении политики местного самоуправления в области банкротства являются предупреждение банкротства хозяйствующих субъектов, укрепление платежной дисциплины, а также максимальное использование существующих возможностей оздоровления хозяйствующих субъектов в рамках применения процедур процесса банкротства.

На данном этапе будет проводиться работа по следующим направлениям:

- проведение учета и анализа неплатежеспособных крупных, экономически и социально значимых хозяйствующих субъектов;

- обеспечение реализации банкротства отсутствующего должника;

9. Контроль за выполнением договорных условий

Важным звеном в приватизации является отслеживание постприватизационного развития объектов и жесткое требование полного выполнения новым собственником условий приватизации. В этих целях должны соблюдаться требования к составлению и заключению договоров купли-продажи приватизируемых объектов с последующим жестким контролем. В договоре купли-продажи объекта оговариваются все обязательства покупателя и санкции за нарушение условий договора. Порядок внесения инвестиций отражается с распределением их по годам.

При невыполнении покупателем своих обязательств по договору купли-продажи продавец вправе расторгнуть договор купли-продажи с правом требования от покупателя упущенной выгоды в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке. При невыполнении договорных условий объект приватизации подлежит возврату в муниципальную собственность. При нанесении в этом случае объекту ущерба

10. Прогноз поступления средств от приватизации муниципальной собственности и поступления инвестиций

По итогам выполнения Программы приватизации в 2007-2008 годах ожидается получение денежных средств в размере около 300 млн. сомов (без учета

11. Мероприятия, обеспечивающие выполнение Программы

11.1. Организационное обеспечение

Уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью после вступления в силу данной Программы осуществляет передачу прав осуществления практических мер по эффективному управлению и приватизации муниципальной собственности структурным подразделениям и территориальным органам.

Уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью в соответствии со сроками приватизации создает комис-

При оценке имущества объекта приватизации уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью вправе привлекать оценщика (оценочные организации). При этом оценщик (оценочная организация) несет всю полноту ответственности за достоверность и обоснованность осуществляемой оценки.

- мониторинг применения процедур процесса банкротства;

- возбуждение в отношении неплатежеспособных хозяйствующих субъектов процедур процесса банкротства, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики о банкротстве.

В соответствии с законодательством о банкротстве будут приняты меры по сохранению производства или части производства несостоятельных предприятий, в том числе путем проведения реструктуризации или реабилитации.

Необходимо продолжить работу по осуществлению мониторинга в отношении несостоятельных предприятий, к которым могут быть применены процедуры процесса банкротства.

ба недобросовестным приобретателем уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью вправе потребовать возмещения этого ущерба.

В договоры купли-продажи, заключенные при приватизации, по согласию сторон могут вноситься изменения. При этом изменения не могут предусматривать ослабление ответственности покупателя за невыполнение им обязательств, сокращение общего объема инвестиций, определенных договором купли-продажи, уменьшение продажной цены имущества.

По результатам проверок выполнения условий договоров купли-продажи составляются акты проверок. Покупатель объекта приватизации обязан представлять уполномоченному государственному органу по приватизации и управлению государственной собственностью, заключавшему договор купли-продажи, информацию в составе и в сроки, оговоренные договором купли-продажи.

акционирования муниципальных предприятий), а также привлечение в экономику города значительного объема инвестиций.

сию по приватизации и осуществляет практические действия по приватизации объектов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

11.2. Нормативное и информационное обеспечение выполнения Программы

Уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальной собственностью совместно с заинтересованными органами разрабатывает нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы.

Информация о приватизации и результатах сделок по приватизации муниципального имущества публикуется уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом в средствах массовой информации в установленном порядке.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Е.Лященко

Действие настоящей Программы осуществляется в течение 2007-2008 годов и до момента утверждения Программы приватизации муниципальной собственности на следующий период.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ
Об утверждении положений
об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности, о приватизации муниципальной собственности методом передачи в аренду с последующим выкупом, прямой продажи, продажи на аукционе, продажи на конкурсе, о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом и Методических рекомендаций по оценке стоимости имущества объектов приватизации**

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и в целях определения условий и порядка приватизации муниципальной собственности, Бишкекский городской Кенеш депутатов постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности;
 - Положение о приватизации муниципальной собственности методом передачи в аренду с последующим выкупом;
 - Положение о приватизации муниципальной собственности методом прямой продажи;
 - Положение о приватизации муниципальной собственности методом продажи на аукционе;
 - Положение о приватизации муниципальной собственности методом продажи на конкурсе;

- Положение о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом;
- Методические рекомендации по оценке стоимости имущества объектов приватизации.

2. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении Методических указаний по приватизации и оценке объектов и имущества коммунальной собственности" от 23 мая 2002 года № 132.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по инвестициям, муниципальной собственности, предпринимательской деятельности и внешнеэкономическим связям Бишкекского городского Кенеша депутатов (Филатов А.В.) и первого вице-мэра города Бишкек Клименко И.П.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
Н.Байболова

г.Бишкек
27 марта 2007 года № 309

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 12 апреля 2007 года.
Регистрационный номер 05-1-07

Утверждено постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 27 марта 2007 года № 309

**ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности в городе Бишкек**

Настоящее Положение об условиях и порядке приватизации муниципальной собственности в Кыргызской Республике (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской

Республики и Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет условия и порядок приватизации муниципальной собственности.

I. Общие положения

1. Приватизация муниципальной собственности осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек (далее Комитет) в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами в целях реализации процесса приватизации.

В состав предприятия как имущественного комплекса входят все виды имущества, используемые для его деятельности, включая земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, акции (доли) в хозяйственных товариществах и обществах, долги, права на обозначения, индивидуализирующие его деятельность (фирменное наименование, товарные знаки) и другие исключительные права.

2. Объектами приватизации могут быть: принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек акции (доли) в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных в процессе преобразования муниципальных предприятий;

Принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек на праве собственности акции (доли) в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных не в процессе приватизации, реализуются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3. Объектами приватизации являются: составляющие работоспособный комплекс производственные и непроизводственные подразделения муниципального предприятия, созданные в результате проведения реорганизации (ликвидации) муниципального предприятия; отдельные составные части имущества (помещения, отдельные здания, сооружения, оборудование, объекты, незавершенные строительством и др.).

3. Продавцом объектов приватизации является Комитет, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депутатов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества.

4. Покупателями объектов приватизации могут выступать физические, а также юридические лица, кроме муниципальных учреждений и предприятий.

II. Преобразование муниципальных предприятий

5. Основной формой преобразования муниципальных предприятий в хозяйственные товарищества (общества) является акционирование преобразование организационно-правовой формы муниципального предприятия в акционерное общество, 100 (сто) процентов акций которого находятся в муниципальной собственности. В случае, если оценочная стоимость имущества муниципальных предприятий недостаточна для формирования уставного капитала в размере, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, муниципальное предприятие преобразуется в общество с ограниченной ответственностью, единственным учредителем (участником) которого является местное самоуправление города Бишкек.

включены независимые эксперты. Комиссия может вносить Комитету предложения о привлечении к работе аудиторских, консультационных, оценочных, экспертных и других организаций.

6. С целью преобразования предприятия и определения оценочной стоимости или размера уставного капитала хозяйственного товарищества (общества) Комитет создает комиссию по подготовке муниципального предприятия к приватизации (далее - комиссия) и устанавливает срок проведения преобразования, который не может превышать 6 месяцев со дня принятия решения о преобразовании.

Для оценки и приватизации муниципального пакета акций предприятия, ранее уже преобразованного в акционерное общество, может быть создана комиссия, состав которой определяется методическими документами, регламентирующими оценку и продажу муниципальных пакетов акций.

В состав комиссии входят представители Комитета, заинтересованных структурных подразделений местного самоуправления, представители Бишкекского городского Кенеша депутатов. В ее состав могут быть

7. Комиссия производит оценку имущественного комплекса и определяет размер уставного капитала преобразуемого предприятия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Для определения стоимости имущественного комплекса объектов (муниципальных предприятий) комиссия проводит оценку, применяя не менее двух методов.

Комиссия для проведения оценочных работ может внести Комитету предложения по привлечению оценочной организации или индивидуального оценщика (далее - оценщик).

С оценщиком заключается договор в установленном порядке. При этом оценщик несет всю полноту ответственности за достоверность и обоснованность осуществляемой оценки.

В случае оценки объектов стратегического характера, кандидатуру индивидуального оценщика (оценочной организации) утверждает Комитет.

Исключению из стоимости имущества объекта приватизации подлежит стоимость имущества, для которого законодательством Кыргызской Республики установлен особый режим приватизации, а также стоимость объектов социально-бытового и социально-культурного назначения и других объектов, в отношении которых местным самоуправлением города Бишкек принято решение об их сохранении в муниципальной собственности.

Комиссия составляет заключение и вносит на рассмотрение Комитета.

8. При преобразовании предприятий, на балансе которых находятся объекты социальной и производственной инфраструктуры, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) объекты социальной и производственной инфраструктуры остаются в муниципальной собственности;

III. Методы приватизации

11. Приватизация муниципальной собственности осуществляется следующими методами:

- продажа на аукционе;
- продажа на конкурсе;
- передача в управление с последующим выкупом;
- передача в аренду с последующим выкупом;
- внесение в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ.

При невозможности продажи объекта приватизации дважды на открытых торгах применяется метод прямой продажи.

12. Аукцион является методом продажи путем проведения торгов, при котором право собственности переходит к лицу, предложившему в ходе торгов и заплатившему наибольшую цену за выставленный на аукционе объект приватизации. При этом не требуется выполнение никаких дополнительных условий по отношению к приватизируемому объекту.

Аукционы являются открытыми, то есть в них имеют право принимать участие без ограничений все физические и юридические лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к покупателям объектов приватизации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

13. Конкурс является методом продажи муниципального имущества, при котором покупатель приватизируемого объекта принимает на себя определенные обязательства, установленные условиями конкурса.

В зависимости от предъявляемых к покупателю муниципального имущества требований конкурс может быть коммерческим или инвестиционным.

При использовании коммерческого конкурса устанавливается перечень обязательств по отношению к объекту приватизации, которые должен принять на себя покупатель. Победителем коммерческого конкурса и покупателем объекта приватизации становится лицо, которое, приняв на себя перечисленные обязательства, предложило самую высокую цену.

При использовании инвестиционного конкурса устанавливается перечень обязательств по отношению к объекту приватизации, которые должен принять на себя покупатель. Участники инвестиционного конкурса представляют предложения, содержащие:

- бизнес-план;
- объем и характер принимаемых на себя инвести-

- передаются другим структурным подразделениям местного самоуправления в установленном порядке для использования их по прямому назначению;

- передаются в безвозмездное пользование преобразуемому предприятию для использования по прямому назначению;

б) объекты социальной и производственной инфраструктуры приватизируются:

- в составе имущественного комплекса приватизируемого предприятия;

- в виде самостоятельного объекта.

9. Передача с баланса на баланс объектов социальной и производственной инфраструктуры оформляется актом.

10. Оценочная стоимость объекта приватизации, полученная в порядке и на основании требований законодательства Кыргызской Республики, может быть принята для совершения сделки, если с даты утверждения оценки до даты совершения сделки с объектом прошло не более 12 месяцев.

Инвестиционные обязательства, необходимых для осуществления бизнес-плана;

- предлагаемую цену за объект приватизации.

Победителем инвестиционного конкурса становится лицо, предложение которого было признано лучшим.

Условия коммерческого и инвестиционного конкурса могут включать в себя следующие обязательства покупателя в отношении объекта приватизации:

- сумма предлагаемых инвестиций;
- социальная программа в области заработной платы, уровня занятости, использования объектов социальной сферы;
- выход на новые рынки сбыта или освоение существующих;
- освоение выпуска новой конкурентоспособной или импортозамещающей продукции;
- внедрение эффективного менеджмента, повышение квалификации кадров;
- обязательства по защите окружающей среды.

Обязательства должны иметь количественные выражения, а также сроки их реализации.

14. Порядок проведения аукционов и конкурсов, условия участия в нем покупателей, порядок определения победителей, порядок расчетов за приобретенное муниципальное имущество, а также порядок выполнения обязательств регулируются законодательством Кыргызской Республики.

15. Передача в управление с последующим выкупом является методом приватизации, при котором уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом заключает договор с управляющим на управление с последующим выкупом объекта приватизации. Договор определяет обязательства, которые принимает на себя управляющий, и условия выкупа объекта приватизации.

При передаче в управление с последующим выкупом размер передаваемого в управление муниципального пакета акций должен обеспечивать управляющему возможность эффективного управления акционерным обществом.

Отбор управляющего производится на конкурсной основе.

16. Передача муниципального имущества в аренду с последующим выкупом осуществляется в установленном порядке на основании письменного обращения

арендатора. Размер выкупа, сроки и порядок его внесения, а также иные условия устанавливаются в договоре аренды с последующим выкупом.

17. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ осуществляется по представлению Комитета.

IV. Порядок приватизации

18. Информационное сообщение о проведении мероприятий по приватизации объектов муниципальной собственности (далее - торгов) должно быть опубликовано Комитетом в средствах массовой информации не менее чем за 30 дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Информационное сообщение о проведении торгов обязательно должно содержать в себе сведения о времени, месте, объекте продажи и размере гарантийного взноса, а также иные сведения, устанавливаемые Комитетом.

С иными сведениями об объекте приватизации покупатели имеют право ознакомиться в месте, указанном в информационном сообщении. Информация о результатах сделок по приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в месячный срок со дня совершения указанных сделок объектов, занимающих доминирующее или монополистическое положение на рынке, и в течение трех месяцев - для остальных объектов.

Подготовка, прием и регистрация заявок, проведение торгов и подведение их итогов осуществляются комиссией.

Для участия в торгах претендент вносит задаток (далее - гарантийный взнос) в счет обеспечения оплаты приобретаемого на торгах имущества.

Гарантийный взнос подлежит возврату в следующих случаях:

- участник торгов не был признан победителем торгов (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения Комитетом);

V. Оформление сделок приватизации

20. После утверждения протокола о проведении торгов продавцом должен быть заключен с покупателем договор купли-продажи в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Договор купли-продажи муниципального имущества в обязательном порядке должен содержать:

- сведения о продавце имущества и покупателе;
- определение предмета договора;
- сведения об объекте приватизации;
- цену приобретения объекта;
- форму и сроки платежа за приобретенное имущество;
- инвестиционные и (или) социальные условия (при их наличии);
- порядок подтверждения покупателем выполнения таких условий;
- условия расторжения договора и применения штрафных санкций за нарушение условий договора;
- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении объекта приватизации должны иметь количественные выражения и сроки выполнения.

решением мэрии города Бишкек после согласования с Бишкекским городским Кенешем депутатов.

Реализация муниципальных пакетов акций может быть произведена через организаторов торговли на рынке ценных бумаг, только после предварительного согласования с Бишкекским городским Кенешем депутатов.

Протокол об итогах торгов;

- торги признаны несостоявшимися (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения Комитетом протокола об итогах торгов);

- в случае отзыва претендентом зарегистрированной заявки (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента получения комиссией по приватизации уведомления об отзыве заявки).

При заключении договора купли-продажи с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им гарантийного взноса засчитывается в счет обязательств по заключенному договору.

После проведения торгов составляется протокол об итогах торгов, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

В протоколе указывается:

- состав комиссии;
- сведения об участниках торгов;
- итоги торгов.

19. Протокол об итогах торгов с момента его утверждения продавцом, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

Решение продавца об утверждении протокола об итогах торгов выдается победителю или его уполномоченному представителю под роспись либо высылается по почте заказным письмом.

Выписка из протокола об итогах торгов выдается под роспись участникам торгов или их уполномоченным представителям по их запросу.

Право собственности на объект приватизации переходит от местного самоуправления к его покупателю в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и договором купли-продажи муниципального имущества.

21. При нарушении покупателем условий сделки договор в одностороннем порядке по инициативе продавца может быть расторгнут, при этом комиссионный сбор и гарантийный взнос не возвращаются.

При нарушении сроков оплаты выкупной стоимости в соответствии с договором к покупателю применяются штрафные санкции, которые определяются и удерживаются в соответствии с договором и перечисляются в бюджет.

В случае необходимости Комитет может продлить сроки оплаты, установленные в договоре.

22. В случае принятия решений Комитетом об отмене продажи объекта приватизации вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий договора купли-продажи, ранее заключенная сделка подлежит расторжению или может быть признана недействительной в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

VI. Использование средств, поступающих от приватизации

23. При приватизации муниципальной собственности законным средством платежа признается денежная единица (национальная валюта) Кыргызской Республики.

По решению Комитета средством платежа за конкретный объект приватизации могут признаваться денежные единицы других стран.

При оплате за муниципальное имущество денежными единицами других стран оплата банковских издержек и курсовой разницы производится за счет покупателя.

24. Полученные в результате приватизации муниципальной собственности денежные средства распределяются в городской бюджет в размере 100 процентов.

В случае необходимости решения неотложных социально-экономических задач, долевое распределе-

ние средств, поступающих от приватизации как в целом, так и отдельных объектов, может быть изменено решением Бишкекского городского Кенеша депутатов.

Денежные средства, поступившие от приватизации муниципальной собственности, после распределения должны перечисляться по назначению в течение 10 банковских дней.

25. Комиссионный сбор в размере 7 процентов от цены продажи, штрафные санкции на процентные комиссионные в размере 7 процентов и невозвращенные гарантийные взносы являются собственностью Комитета и зачисляются на его текущий счет.

26. Сумма, вырученная от продажи объектов приватизации и штрафные санкции, взысканные Комитетом за неисполнение покупателями условий договора, являются собственностью местного самоуправления города Бишкек и перечисляются в городской бюджет.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов Е.Лященко

Утверждено постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ о приватизации муниципальной собственности методом передачи в аренду с последующим выкупом

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о приватизации муниципальной собственности методом аренды с последующим выкупом (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет условия и порядок приватизации муниципальной собственности методом аренды с последующим выкупом.

2. Основные термины, используемые в настоящем Положении:

аренда с последующим выкупом - один из методов приватизации муниципальной собственности, представляет собой систему отношений, при которой Арендодатель обязуется предоставить Арендатору муниципальное имущество за плату во временное владение и пользование с последующим выкупом;

арендодатель - местное самоуправление города Бишкек в лице уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом - Комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депутатов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества;

арендатор - физическое или юридическое лицо, получившее в аренду муниципальное имущество;

II. Порядок приватизации арендуемого муниципального имущества

8. Приватизация муниципального имущества методом аренды с последующим выкупом осуществляется на основании письменного обращения физического

имущество, передаваемое в аренду с последующим выкупом - имущество, находящееся в собственности местного самоуправления, не имеющее ограничений по возможности приватизации и находящееся в аренде.

3. Правоотношения, связанные с арендой муниципального имущества с последующим выкупом, возникают на основании договора аренды муниципального имущества с последующим выкупом (далее - договор аренды с выкупом), заключаемого между Арендодателем и Арендатором.

4. Стоимость муниципального имущества, передаваемого в аренду с последующим выкупом, определяется и утверждается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. При приватизации муниципального имущества через аренду с последующим выкупом, Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек взимает сверх цены продажи комиссионный сбор в размере, определяемом законодательством Кыргызской Республики. Порядок и сроки оплаты комиссионного сбора оговариваются в договоре аренды с выкупом.

6. Сроки приватизации муниципального имущества методом аренды с последующим выкупом оговариваются в договоре аренды с выкупом.

7. Расчет арендной платы осуществляется в соответствии с инструкцией, утверждаемой Арендодателем.

III. Требования к договору аренды с выкупом

12. Основные сведения, которые должны содержаться в договоре аренды с выкупом:

9. Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, после получения заявления с приложением соответствующих документов, вносит на рассмотрение Комиссии по муниципальному имуществу, созданной решением мэрии города Бишкек, вопрос о даче согласия на приватизацию арендуемого муниципального имущества методом аренды с последующим выкупом.

10. Для приватизации арендуемого муниципального имущества в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек представляются следующие документы:

11. Решение Комиссии по муниципальному имуществу о приватизации муниципального имущества, находящегося в аренде, методом аренды с последующим выкупом утверждается приказом Комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, копия которого направляется Арендатору.

12. Основные сведения, которые должны содержаться в договоре аренды с выкупом:

- вид и наименование имущества, передаваемого в аренду с выкупом, его местонахождение и юридический статус;
- состав и оценочная стоимость имущества, передаваемого в аренду с выкупом;
- срок аренды и размер арендной платы, условия и сроки ее внесения;

IV. Вступление договора аренды с выкупом в силу

13. Договор аренды с выкупом заключается в письменной форме путем составления единого документа, подписанного сторонами.

14. Договор аренды с выкупом подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

V. Условия расторжения договора аренды с выкупом

17. Досрочное расторжение договора аренды с выкупом при невыполнении одной или обеими сторонами

VI. Ответственность сторон

18. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору, стороны несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики.

19. Привлечение к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности не освобождает виновных лиц от обязательств по возмещению причиненного ущерба.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов Е.Лященко

Приложение № 1 к Положению о приватизации муниципальной собственности методом аренды с последующим выкупом

ТИПОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для заключения договора аренды с последующим выкупом (наименование объекта)

от: (полное наименование юридического лица)

для юридических лиц (фамилия, имя и отчество руководителя)

(юридический адрес, телефон, р/с МФО)

для физических лиц

(фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные, место прописки)

С условиями и порядком передачи муниципального имущества в аренду с последующим выкупом ознакомлен. Обязуюсь выполнять требования Положения о приватизации муниципального имущества методом аренды с последующим выкупом, законодательства Кыргызской Республики, регламентирующих данный вопрос.

Об ответственности за достоверность предоставленной информации предупрежден.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1. Для юридического лица:
 - нотариально заверенные копии учредительных документов;
 - копия акта последней аудиторской проверки или проверки органом Государственной налоговой инспекции при Правительстве Кыргызской Республики;
 - состав учредителей;
 - документ, подтверждающий факт оплаты уставного капитала;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- 2. Для физического лица:
 - копия трудовой книжки, заверенная печатью;
 - паспорт (предъявляется лично претендентом при подаче заявки).

3. Прочие документы, представляемые по решению Арендодателя.
"___" _____ 20__ года
М.П. _____ Подпись _____

Приложение № 2

к Положению о приватизации муниципальной собственности методом аренды с последующим выкупом

ТИПОВАЯ АНКЕТА

кандидата, приобретающего муниципальное имущество в аренду с последующим выкупом

(для физических лиц)

1. Гражданство _____
2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Дата рождения _____
4. Образование (какое учебное заведение и по какой специальности закончил(а), год окончания) _____
5. Домашний адрес (место прописки) _____
6. Стаж работы, последняя занимаемая должность, место работы _____
7. Имеете ли Вы судимости за подделку документов, ценных бумаг, хищения, взяточничество _____
8. Запрещалось ли Вам когда-либо в судебном порядке занимать должности, связанные с материальной ответственностью _____
9. Другие сведения, которые Вы хотели бы дополнительно указать _____
"___" _____ 20__ года

Подпись _____

Утверждено постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о приватизации муниципальной собственности методом прямой продажи

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о приватизации муниципальной собственности методом прямой продажи (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет условия и порядок приватизации муниципального имущества методом прямой продажи.
2. Прямая продажа - метод приватизации, который применяется в случае, если объект муниципальной

собственности дважды выставлялся на открытые торги в установленном порядке и не был продан.
3. Продавцом муниципального имущества (далее - Продавец) выступает уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом - Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депу-

татов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества.

4. Покупателями муниципального имущества могут быть физические или юридические лица.

Покупателями приватизируемого муниципального имущества не могут быть как государственные, так и муниципальные учреждения и предприятия.

5. Объектами приватизации могут быть: принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек акции (доли) в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных в процессе преобразования муниципальных предприятий;

- муниципальное предприятие как имущественный комплекс;

- производственные и непроизводственные под-

II. Порядок приватизации муниципального имущества методом прямой продажи

7. Обязательным условием применения метода прямой продажи является то, что объект должен быть предварительно предложен к приватизации дважды на открытых торгах.

8. Если объект не удалось реализовать дважды на открытых торгах, Продавец может предложить арендатору или же единственному участнику конкурса или аукциона приватизировать данный объект методом прямой продажи, при соблюдении всех условий метода прямой продажи.

9. Условия приватизации муниципального имущества с использованием метода прямой продажи определяются. Продавцом муниципального имущества и должны быть утверждены соответствующим решением Комиссии по муниципальному имуществу, созданной решением мэрии города Бишкек.

10. Продавцом может быть установлено требование к Покупателю о предоставлении бизнес-плана, который является неотъемлемой частью Договора купли-продажи.

11. Инициатором приватизации муниципального имущества методом прямой продажи может выступать как Продавец, так и Покупатель.

12. Если инициатором приватизации выступает Продавец, он может направить информацию с предложением о приватизации объекта методом прямой продажи одному или нескольким Покупателям.

13. В случае, если инициатором приватизации выступает Покупатель, то он обращается к Продавцу с заявлением о намерении приобрести муниципальное имущество методом прямой продажи.

Заявление составляется в письменном виде и в произвольной форме.

Покупатель представляет Продавцу заявление и в случае, если инициатором приватизации выступает Продавец.

14. Покупатель вместе с заявлением представляет

III. Оформление сделок приватизации муниципального имущества

16. После утверждения решения Продавца о продаже муниципального имущества между Продавцом и Покупателем заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

Договор купли-продажи муниципального имущества (объектов недвижимости) подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Договор купли-продажи муниципального имущества (муниципальных пакетов ценных бумаг) подлежит регистрации в порядке, установленном законодатель-

разделения муниципальных предприятий, составляющих работоспособный комплекс, созданные в результате проведения реорганизации (ликвидации) муниципального предприятия;

- отдельные составные части имущества. Принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек на праве собственности акции (доли) в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных не в процессе приватизации, также могут быть реализованы методом прямой продажи в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6. Стоимость муниципального имущества, приватизируемого методом прямой продажи, определяется и утверждается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Продавцу муниципального имущества следующие документы:

для физических лиц: сведения о заявителе (автобиография); копия документа, удостоверяющего личность;

для юридических лиц: заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию свидетельства о государственной регистрации ценных бумаг (для акционерных обществ). Данное требование является не обязательным для иностранного претендента - нерезидента Кыргызской Республики;

- справку налоговой инспекции, подтверждающую отсутствие у Покупателя просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки. Данное требование является не обязательным для иностранного претендента - нерезидента Кыргызской Республики.

В случае необходимости Покупатель представляет бизнес-план.

Для установления соответствия представленных документов требованиям законодательства Кыргызской Республики Продавец вправе при необходимости запросить дополнительные сведения, а также направить представленные документы на экспертизу.

15. Продавец, после поступления от Покупателя заявления с приложением соответствующих документов, вправе принять решение о продаже муниципального имущества.

Решение Продавца оформляется в порядке и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и является документом, удостоверяющим право Покупателя на заключение с Продавцом договора купли-продажи.

17. Договор купли-продажи муниципального имущества должен содержать:

- сведения о Продавце имущества и Покупателе;
- определение предмета договора;
- сведения об объекте приватизации;
- продажную цену муниципального имущества;
- форму и сроки платежа за приобретенное имущество;
- порядок расторжения договора купли-продажи;
- штрафные санкции;

иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

18. Расчет Покупателя за приобретенное муниципальное имущество осуществляется в сроки, определенные в договоре купли-продажи.

При приватизации муниципального имущества Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек взимает сверх цены продажи комиссионный сбор в размере, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

Порядок и сроки оплаты комиссионного сбора оговариваются в договоре купли-продажи.

19. Право собственности на муниципальное имущество и муниципальные пакеты акций переходит от местного самоуправления к его покупателям в поряд-

IV. Особенности прямой продажи муниципальных пакетов акций через организаторов торговли на рынке ценных бумаг путем подписки

21. Реализация муниципального пакета акций может осуществляться методом прямой продажи акций через организаторов торговли на рынке ценных бумаг клиентам профессионального участника рынка ценных бумаг, осуществляющего брокерскую деятельность (брокер) путем подписки. Инициатором реализации муниципального пакета акций путем подписки может выступать Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек либо уполномоченный им в установленном порядке брокер, после получения соответствующего согласия Бишкекского городского Кенеша депутатов.

Продавец осуществляет подписку на муниципальный пакет акций через своего представителя на торговой площадке организатора торговли на рынке ценных бумаг. Представитель - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий брокерскую деятельность (брокер) избирается Продавцом на конкурсной основе.

22. В случае реализации муниципального пакета акций методом прямой продажи проводимого путем подписки, Продавец не может устанавливать для покупателя какие-либо дополнительные обязательства по отношению к объекту приватизации, кроме оплаты

V. Заключительные положения

28. Споры, возникающие между сторонами и не регулируемые настоящим Положением, разрешаются в

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов

Е.Лященко

Утверждено

постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о приватизации муниципальной собственности методом продажи на аукционе

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о приватизации муниципальной собственности методом продажи на аукционе (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет условия и по-

рядок приватизации муниципального имущества методом продажи на аукционе.

20. Продавец муниципального имущества должен опубликовать в средствах массовой информации информацию о приватизации муниципального имущества методом прямой продажи. По объектам приватизации, занимающим доминирующее или монополистическое положение на рынке города Бишкек, информация подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня совершения сделки, по остальным объектам приватизации - в течение трех месяцев.

Срок исчисления сделки по приватизации муниципального имущества определяется с момента оформления права собственности на данное имущество.

суммы сделки и комиссионного сбора Комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек.

23. Продавец в целях реализации метода прямой продажи путем подписки заключает договор с брокером, в котором содержатся условия о сроках, сумме продажи и количестве акций, выставляемых на продажу.

24. Подписка на акции осуществляется в сроки, не превышающие трех месяцев.

25. Брокер должен опубликовать информационное сообщение в средствах массовой информации о начале и условиях подписки на акции. С началом срока подписки брокер приступает к подписке на акции муниципального пакета акций путем заключения договоров с потенциальными покупателями.

26. Условия договора считаются выполненными, если брокер осуществил подписку на акции в количестве, установленном договором с Продавцом.

27. Процедура реализации муниципального пакета акций методом прямой продажи через организаторов торговли на рынке ценных бумаг осуществляется в соответствии с внутренними документами организаторов торговли на рынке ценных бумаг в части, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики.

соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов

Е.Лященко

Утверждено

постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о приватизации муниципальной собственности методом продажи на аукционе

1. Общие положения

рядок приватизации муниципального имущества методом продажи на аукционе.

2. Основные термины, используемые в настоящем Положении:

аукцион - метод продажи муниципальной собственности путем проведения торгов, при котором право соб-

ственности переходит к лицу, предложившему в ходе торгов и заплатившему наибольшую цену за выставленный на аукционе объект приватизации. Аукцион может проводиться в форме аукциона без установления цены, а при продаже муниципальных пакетов акций через организаторов торговли на рынке ценных бумаг:

стартовая цена - цена объекта приватизации, установленная в качестве начальной на аукционе;

шаг аукциона - надбавка, на которую в ходе торгов повышается стартовая цена и каждая следующая цена, объявленная аукционистом.

3. Продавцом муниципального имущества выступает уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депутатов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества (далее Продавец).

Вопрос о приватизации муниципального имущества методом продажи на аукционе инициирует Продавец и получает на это согласие Бишкекского городского Кенеша депутатов.

Организатором аукциона выступает Продавец муниципального имущества.

В полномочия Продавца входит:

- определение объектов приватизации для выставления на аукцион;

- принятие решения о проведении оценки стоимости объектов приватизации и утверждение стартовой цены;

2. Подготовка и проведение аукциона

6. Подготовка и проведение аукциона осуществляется комиссией, создаваемой Продавцом.

В состав комиссии входят представители Продавца, заинтересованных структурных подразделений местного самоуправления, представители Бишкекского городского Кенеша депутатов. В ее состав могут быть включены независимые эксперты. Комиссия может вносить предложение Продавцу о привлечении к работе аудиторских, консультационных, оценочных, экспертных и других организаций.

Председателем комиссии назначается представитель Продавца.

В состав комиссии должно входить не менее 7 человек.

7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов комиссия принимает решение, за которое голосовал председатель. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии.

8. Задачей комиссии является подготовка и проведение аукциона. В этих целях комиссия:

- обеспечивает прием заявок и проверку внесения гарантийного взноса претендентами;

- принимает решение о допуске (либо об отказе в допуске) претендентов к участию в аукционе;

- определяет размер шага аукциона;

- проводит аукцион;

- в ходе аукциона, в случае отсутствия спроса на объ-

- определение даты, места, формы проведения аукциона;

- обеспечение своевременной публикации информационного сообщения;

- утверждение протокола об итогах аукциона;

- заключение с покупателем договора купли-продажи объекта приватизации;

- расчеты с покупателем.

4. Покупателями муниципального имущества могут быть физические или юридические лица.

Покупателями не могут быть как государственные, так и муниципальные учреждения и предприятия.

5. Объектами приватизации; продажа которых осуществляется на аукционе, являются:

- принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек акции (доли) в капитале (уставном капитале) хозяйственных товариществ и обществ, созданных в процессе преобразования муниципальных предприятий;

- муниципальные предприятия как имущественный комплекс;

- составляющие работоспособный комплекс производственные и непроизводственные подразделения муниципального предприятия, созданные в результате проведения реорганизации (ликвидации) муниципального предприятия;

- отдельные составные части имущества;

6. Принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек на праве собственности акции (доли) в капитале (уставном капитале) хозяйственных товариществ и обществ, созданных не в процессе приватизации, реализуются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

ект, принимает решение о снижении стартовой цены;

- составляет и подписывает протокол об итогах аукциона.

9. В ходе аукциона стартовая цена объекта повышается аукционистом с определенным шагом.

В случае отсутствия участников, заинтересованных в покупке объекта приватизации по объявленной стартовой цене, комиссия в ходе аукциона может принять решение о снижении стартовой цены и продолжение торгов с новой стартовой ценой. Снижение стартовой цены допускается не более чем на 25%.

10. Стартовая цена объекта приватизации устанавливается на основании нормативных правовых актов Кыргызской Республики по оценке муниципального имущества.

11. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации не позднее чем за 30 дней до даты его проведения и должно содержать следующие сведения:

- наименование Продавца;

- наименование и местонахождение объекта, выставляемого на аукцион;

- место, дата и время проведения аукциона;

- период приема заявок на участие в аукционе;

- перечень представляемых документов для участия в аукционе;

- размер и сумма гарантийного взноса и необходимые реквизиты счета, на который он должен быть перечислен;

- информация об обязательстве победителя аукциона оплатить комиссионный сбор Продавцу, определяемый в размере, установленном законодательством Кыргызской Республики, и перечислить его на ука-

занный расчетный счет;

- стартовая цена объекта приватизации;
- телефон и адрес, где можно получить материалы и информацию по проводимому аукциону и по объекту приватизации;
- другая информация по усмотрению организатора аукциона.

При продаже акций открытого акционерного общества, созданного в процессе приватизации, информационное сообщение должно содержать следующие сведения:

- общая площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество общества;
- общая характеристика недвижимого имущества;
- основная номенклатура продукции (работ, услуг);
- численность работников;
- ограничения на участие нерезидентов Кыргызской Республики, а также резидентов Кыргызской Республики, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц, иностранных физических и юридических лиц.

12. Для участия в аукционе претендент вносит задаток (далее - гарантийный взнос). Величина гарантийного взноса определяется в размере 10% от стартовой цены объекта, выставляемого на аукцион.

Гарантийный взнос возвращается всем претендентам и участникам аукциона (за исключением победителя аукциона) в течение 10 банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона.

Победителю аукциона гарантийный взнос засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

13. Для участия в аукционе претенденты в установленный срок представляют комиссии следующие документы:

- заявку на участие в аукционе (приложение № 1);
- копию платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса;
- документ, удостоверяющий личность (предъявляется лично претендентом при подаче заявки);
- Юридические лица дополнительно представляют:
 - заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;
 - справку налоговой инспекции, подтверждающую отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки. Данное требование является не обязательным для иностранного претендента - нерезидента Кыргызской Республики;
 - доверенность на право выступать от имени юридического лица.

14. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- представлены не все документы по перечню, указанному в заявке.

3. Оформление сделки купли-продажи

21. После утверждения протокола об итогах аукциона между Продавцом и победителем аукциона (далее - Покупатель) заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

Договор купли-продажи муниципального имущества (объектов недвижимости) подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации в соот-

ветствии с законодательством Кыргызской Республики, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют требованиям законодательства Кыргызской Республики;

- нет платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса.

15. Комиссия регистрирует претендентов, заполняя ведомость регистрации участников аукциона (приложение № 2).

Зарегистрированный претендент становится участником аукциона и получает:

- табличку с номером участника аукциона;
- текст порядка проведения аукциона (приложение № 3).

Использование таблички с номером другим лицом в процессе торгов запрещено.

16. Торги на аукционе проводятся в соответствии с порядком проведения аукциона согласно приложению № 3.

Победителем аукциона становится участник, предложивший в ходе торгов самую высокую цену за объект приватизации.

17. Продавец вправе отказаться от аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Претендент, не зарегистрировавшийся перед началом аукциона, не может принимать участие в аукционе.

Аукцион признается состоявшимся, если в нем участвует не менее двух зарегистрированных участников.

18. Результаты аукциона отражаются в протоколе об итогах аукциона, составляемом комиссией (приложение № 4). В протоколе указываются сведения о продавце и победителе аукциона, наименование объекта приватизации, стартовая и продажная цена объекта.

Протокол подписывается членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и победителем аукциона.

В случае, если победитель аукциона отказывается подтвердить его итоги, это рассматривается как отказ от приобретения объекта. В этом случае победителем объявляется участник, предложивший цену на шаг ниже, чем участник, отказавшийся от приобретения объекта.

Участнику, отказавшемуся подписать протокол об итогах аукциона, гарантийный взнос не возвращается.

Продавец, уклонившийся от подписания протокола, обязан возратить гарантийный взнос участникам аукциона и возместить лицу, выигравшему торги, убытки, понесенные в результате участия в торгах.

19. Протокол об итогах аукциона утверждается Продавцом.

20. Информация об итогах аукциона по объектам приватизации, занимающим доминирующее или монополистическое положение на рынке города Бишкек, подлежит опубликованию в средствах массовой информации в течение одного месяца со дня совершения указанных сделок, по остальным объектам приватизации - в течение трех месяцев.

21. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Договор купли-продажи муниципального пакета акций подлежит регистрации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики по рынку ценных бумаг.

22. В договоре купли-продажи указывается:

- сведения о Продавце имущества и Покупателе;

- определение предмета договора;
- сведения об объекте приватизации;
- цена приобретения объекта;
- форма и сроки платежа за приобретенное имущество;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

23. Расчет Покупателя за приобретенное на аукционе муниципальное имущество осуществляется в сроки, определенные в договоре купли-продажи.

В случае отказа от заключения договора победитель аукциона несет ответственность в сумме гаран-

4. Условия недействительности сделок и разрешение споров

25. Аукцион, проведенный с нарушением настоящего Положения, может быть признан судом недействительным в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Признание торгов недействительными влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торги.

5. Особенности проведения аукциона по продаже муниципального пакета акций через организаторов торговли на рынке ценных бумаг

27. Реализация муниципального пакета акций методом продажи на аукционе может проводиться через организаторов торговли на рынке ценных бумаг, имеющих лицензию на право ведения профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

Процедура реализации муниципального пакета акций методом продажи на аукционе через организаторов торговли на рынке ценных бумаг осуществляется в соответствии с внутренними документами организаторов торговли на рынке ценных бумаг в части, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики.

28. Уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом (далее - уполномоченный орган) реализует муниципальные пакеты акций через своего представителя - профессионального участника рынка ценных бумаг, осуществляющего брокерскую деятельность (брокер), избираемого на конкурсной основе. Представитель уполномоченного органа (брокер) выполняет функции Продавца в процессе проведения аукциона.

Аукцион проводится на торговой площадке организатора торговли на рынке ценных бумаг, участником которого должен являться представитель уполномоченного органа.

29. Во время проведения аукциона потенциальные покупатели (далее претенденты) выставляют заявки в торговую систему организатора торговли на рынке ценных бумаг через участников торгов. Претендент не может выставлять заявки через представителя уполномоченного органа.

30. Для участия в аукционе претендент должен внести гарантийный взнос на счет депо уполномоченного органа в депозитарии, обслуживающем организа-

тийного взноса.

При приватизации муниципального имущества Продавец взимает сверх цены продажи комиссионный сбор в размере, определяемом законодательством Кыргызской Республики. Порядок и сроки оплаты комиссионного сбора оговариваются в договоре купли-продажи.

24. Право собственности на муниципальное имущество, в том числе на муниципальные пакеты акций, переходит от местного самоуправления города Бишкек к его покупателям в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и договором купли-продажи муниципального имущества.

26. Споры, возникающие между сторонами и не регулируемые настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

тора торговли на рынке ценных бумаг, в торговой системе которого проводится аукцион.

31. Перед торгами акции, выставляемые на продажу методом аукциона, должны быть депонированы на счете депо уполномоченного органа в депозитарии, обслуживающем организатора торговли на рынке ценных бумаг.

32. Даты начала и окончания торгов, а также продолжительность торговой сессии устанавливаются уполномоченным органом с учетом правил биржевой торговли организатора торговли на рынке ценных бумаг.

33. По итогам аукциона представитель уполномоченного органа заключает сделку с победителем аукциона.

Победитель аукциона оплачивает стоимость муниципального пакета акций, комиссионный сбор и другие необходимые платежи в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

34. Право собственности на муниципальный пакет акций переходит к покупателю после оплаты стоимости муниципального пакета акции и всех необходимых платежей и:

- в случае учета прав на ценные бумаги у лица, осуществляющего депозитарную деятельность, - с момента внесения приходной записи по счету депо приобретателя;

- в случае учета прав на ценные бумаги в системе ведения реестра с момента внесения приходной записи по лицевому счету приобретателя.

35. Если объект не был продан на аукционе, он может быть выставлен на аукцион повторно без установления цены.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Е.Лященко

Приложение № 1
к Положению о приватизации
муниципальной собственности
методом продажи на аукционе

Типовая заявка на участие в аукционе

Заявитель:
для юридических лиц
Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

выступая от имени _____
(полное наименование, адрес и банковские реквизиты юридического лица)

действуя на основании доверенности _____
(реквизиты доверенности)

настоящим заявляю:
для физических лиц
Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по адресу _____
(город, село, улица, № дома и квартиры)

настоящим заявляю: о намерении принять участие в аукционе, который состоится: _____
(место и время)

В соответствии с этим намерением нами (мною) был оплачен гарантийный взнос в размере _____
сомов. В случае победы на торгах аукциона обязуюсь:

- 1) подписать протокол об итогах аукциона;
 - 2) подписать договор купли-продажи в срок не позднее 10 дней после утверждения Продавцом протокола об итогах аукциона;
 - 3) уплатить Продавцу стоимость имущества, приобретенного на аукционе, в сроки, определяемые договором купли-продажи;
 - 4) уплатить Продавцу комиссионный сбор и другие необходимые платежи в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Я согласен с тем, что, в случае признания победителем торгов и последующего отказа с моей стороны подписать протокол об итогах аукциона или отказа заключить договор купли-продажи, сумма внесенного гарантийного взноса не возвращается и остается у Продавца.
- До подписания договора купли-продажи настоящая заявка вместе с протоколом об итогах аукциона имеет силу договора между Продавцом и Покупателем.
- К настоящему заявлению прилагаются:
- Для юридического лица:
- 1. Доверенность на право выступать от имени юридического лица.
 - 2. Заверенные копии учредительных документов.
 - 3. Справка государственной налоговой инспекции, подтверждающая отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки.
 - 4. Копия платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса.
- Для физического лица:
- 1. Копия платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса.
- Паспорт предъявляется лично претендентом при подаче заявки.

Подпись заявителя (уполномоченного лица): _____
Дата "___" _____ 20__ г.

Принято _____
(заполняется Продавцом)

Приложение № 2
к Положению о приватизации
муниципальной собственности
методом продажи на аукционе

ВЕДОМОСТЬ

регистрации участников аукциона

Ведомость составляется в табличной форме. Информация об одном участнике занимает одну строку таблицы. В столбцах таблицы содержатся следующие данные:

- номер регистрации;
- номер таблички;
- категория участника - юридическое лицо / физическое лицо;
- фамилия, имя, отчество физического лица или полномочного представителя юридического лица, роспись;

- вид, серия, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность;
- для юридического лица: наименование, номер и дата регистрации, наименование зарегистрировавшего органа;
- адрес, телефон;
- банковские реквизиты и номер счета для возврата гарантийного взноса;
- дата уплаты гарантийного взноса, информация о характере платежного поручения;
- сумма уплаты гарантийного взноса.

Приложение № 3
к Положению о приватизации
муниципальной собственности
методом продажи на аукционе

ПОРЯДОК

проведения аукциона

1. Комиссия возлагает на одного из членов комиссии функцию аукциониста.
 2. Перед началом торгов аукционист знакомит участников с правилами и процедурой проведения аукциона. Аукционист объявляет наименование объекта приватизации, кратко характеризует его, объявляет размер шага аукциона.
 3. Аукционист объявляет стартовую цену объекта приватизации и шаг увеличения цены. Участники поднятием своих номеров сигнализируют готовность приобрести объект по предложенной цене: Если двое или более участников подняли свои номера, аукционист повышает цену на один шаг. Аукционист повышает цену объекта до тех пор, пока не останется только один участник, который выражает готовность приобрести данный объект. Аукционист трижды повторяет последнюю цену.
 4. Если при трехкратном объявлении стартовой цены не поднялось ни одного номера, комиссия принимает решение о снижении первоначальной стартовой цены и продолжении торгов с новыми условиями аукциона.
 5. После определения победителя аукциона комиссия заносит результаты в протокол об итогах аукциона.
- В случае, если после трехкратного повторения последней цены никто из участников не выразил желание приобрести данный объект, аукционист, ударом молотка объявляет, что объект продается участнику, поднявшему номер. Данный участник становится победителем аукциона.
- Снижение стартовой цены допускается не более чем на 25%. Если после снижения стартовой цены никто из участников не заявил о своем намерении приобрести объект приватизации, он снимается с торгов.

Приложение № 4
к Положению о приватизации
муниципальной собственности
методом продажи на аукционе

ТИПОВОЙ ПРОТОКОЛ
об итогах аукциона

№ _____ от "___" _____ 20__ г.

Торги состоялись: _____

Место: _____

Дата: _____

Комиссия в составе: _____

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Результаты торгов пакетов акций

Наименование объекта (акционерного общества) _____

Размер муниципального пакета акций выставяемого на торги _____

№	Размер муниципального пакета акций %	Количество акций, шт.	Стартовая цена, (сом.)	Цена продажи, (сом.)	Победитель, № таблички, Ф.И.О.
---	--------------------------------------	-----------------------	------------------------	----------------------	--------------------------------

Итого:

В результате проведения аукциона муниципальный пакет акций акционерного общества в размере _____ % продан участнику _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____ (вид, серия, номер, кем и когда выдан)

с номером таблички _____

Подписи:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Победитель торгов: _____

Результаты торгов других объектов приватизации

Наименование объекта _____

Стартовая цена, (сом.)	Цена продажи, (сом.)	Победитель, № таблички, Ф.И.О.
------------------------	----------------------	--------------------------------

Итого:

В результате проведения аукциона объект приватизации продан участнику _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____ (вид, серия, номер, кем и когда выдан)

с номером таблички _____

Подписи:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Победитель торгов: _____

Примечание: _____

1. Протокол составляется в двух экземплярах, по одному каждой из сторон (комиссия и победитель торгов).

2. При изменении в процессе аукциона условий торгов (снижение стартовой цены) информация об этом должна быть зафиксирована в протоколе об итогах аукциона, и информация о торгах с изменившимися условиями должна быть отражена в данном протоколе.

Утверждено
постановлением Бишкекского
городского Кенеша депутатов
от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о приватизации муниципальной собственности методом продажи на конкурсе

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о приватизации муниципальной собственности методом продажи на конкурсе (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет условия и порядок приватизации муниципального имущества методом продажи на конкурсе.

2. Конкурс является методом продажи муниципальной собственности, при котором покупатель приватизируемого объекта принимает на себя определенные обязательства, установленные условиями конкурса.

В зависимости от предъявляемых к покупателю муниципального имущества требований конкурс может быть коммерческим или инвестиционным.

3. Продавцом муниципальной собственности (далее - Продавец) выступает уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом - Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депутатов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества.

Вопрос о приватизации муниципального имущества методом продажи на конкурсе инициирует Продавец и получает на это согласие Бишкекского городского Кенеша депутатов.

Организатором конкурса выступает Продавец муниципального имущества. Продавец муниципального имущества определяет дату, место и порядок проведения конкурса, обеспечивает своевременную публикацию информационного сообщения о проведении конкурса.

4. Покупателями муниципального имущества могут быть физические или юридические лица.

Покупателями приватизируемого муниципального имущества не могут быть как государственные, так и муниципальные учреждения и предприятия.

5. Объектами приватизации, продажа которых осуществляется на конкурсе, являются:

- принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек акции (доли) в капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных в процессе преобразования муниципальных предприятий;
- муниципальное предприятие как имущественный комплекс;
- производственные и непроизводственные подразделения муниципальных предприятий, составляющих работоспособный комплекс, созданные в результате проведения реорганизации (ликвидации) муниципального предприятия.

Принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек на праве собственности акции (доли) в капитале хозяйственных товариществ и обществ, созданных не в процессе приватизации, также могут быть реализованы на конкурсе в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6. При использовании коммерческого и инвестиционного конкурсов устанавливается перечень обязательств по отношению к объекту приватизации, которые должен принять на себя покупатель.

Перечень обязательств зависит от объекта приватизации и должен быть определен Продавцом до момента объявления конкурса.

Условия коммерческого и инвестиционного конкурсов могут включать в себя следующие обязательства Покупателя в отношении объекта приватизации:

- сумма предлагаемых инвестиций;
- социальная программа в области заработной платы, уровня занятости, использования объектов социальной сферы;

II. Подготовка и организация конкурса по продаже объектов приватизации

10. Для продажи объекта приватизации по конкурсу Продавец формирует конкурсную комиссию по подготовке и проведению конкурса (далее конкурсная комиссия).

11. В состав конкурсной комиссии входят представители Продавца, заинтересованных структурных подразделений местного самоуправления, представители Бишкекского городского Кенеша депутатов. В ее состав могут быть включены независимые эксперты. Конкурсная комиссия может вносить предложение Продавцу о привлечении к работе аудиторских, консультационных, оценочных, экспертных и других организаций.

Председателем конкурсной комиссии назначается представитель Продавца.

Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Конкурсная комиссия правомочна решать во-

альной сферы;

- выход на новые рынки сбыта или освоение существующих;
- освоение выпуска новой конкурентоспособной или импортозамещающей продукции;
- внедрение эффективного менеджмента, повышение квалификации кадров;
- обязательства по защите окружающей среды.

Обязательства должны иметь количественное выражение, а также сроки их реализации.

7. Продавец в соответствии с законодательством Кыргызской Республики определяет стоимость приватизируемого имущества и устанавливает на ее основе начальную цену продажи на конкурсе (далее - начальная цена продажи).

8. Условия конкурса определяются Продавцом и должны быть утверждены соответствующим решением Комиссии по муниципальному имуществу, созданной решением мэрии города Бишкек.

9. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток (далее - гарантийный взнос) в счет обеспечения оплаты приобретаемого на конкурсе имущества.

Размер гарантийного взноса составляет 10 процентов от начальной цены продажи приватизируемого объекта.

Гарантийный взнос подлежит возврату в следующих случаях:

- участник конкурса не был признан победителем конкурса (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения Продавцом протокола об итогах конкурса);
- конкурс признан несостоявшимся (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения Продавцом протокола об итогах конкурса);
- в случае отзыва претендентом зарегистрированной заявки (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента получения комиссией по приватизации уведомления об отзыве заявки).

При заключении договора купли-продажи с лицом, выигравшим конкурс, сумма внесенного им гарантийного взноса засчитывается в счет обязательства по заключенному договору.

просы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов, имеющих право голоса. При равенстве голосов конкурсная комиссия принимает решение, за которое голосовал председатель.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

13. Задачей конкурсной комиссии является подготовка и проведение конкурса. С этой целью конкурсная комиссия:

- определяет форму заявки (образец типовой заявки прилагается), обеспечивает прием и регистрацию заявок, с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени ее поступления, и материалов, необходимых для представления в конкурсную комиссию, от претендентов, выразивших желание принять участие в конкурсе;
- принимает решение о допуске (либо об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;
- проводит конкурс;
- определяет победителя конкурса;

- составляет и подписывает протокол по итогам конкурса.

14. Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже объектов приватизации должно быть опубликовано в средствах массовой информации не менее чем за 30 дней до даты его проведения. Сообщение должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта приватизации;
- начальная цена продажи объекта;
- вид конкурса - коммерческий или инвестиционный;
- условия конкурса;
- перечень требований, предъявляемых к покупателю муниципального имущества в зависимости от вида конкурса (коммерческий или инвестиционный);
- перечень обязательств по отношению к объекту приватизации, которые принимает на себя покупатель муниципального имущества;
- перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- размер и срок внесения гарантийного взноса, необходимые реквизиты счетов Продавца;
- место и сроки приема заявок;
- место, дата и время проведения конкурса;
- другая необходимая информация, подлежащая обязательному опубликованию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики или устанавливаемая Продавцом.

15. При продаже акций открытого акционерного общества, созданного в процессе приватизации, обязательному включению в информационное сообщение подлежат следующие сведения:

- общая площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество такого общества;
- общая характеристика недвижимого имущества;
- установленные ограничения на перепродажу акций;
- основная номенклатура продукции (работ, услуг);
- численность работников;
- ограничения на участие нерезидентов Кыргызской Республики, а также резидентов Кыргызской Республики, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц.

16. С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому претенденту возможность ознакомления с имеющейся у него информацией об объекте приватизации.

17. Для участия в конкурсе, помимо конкурсных условий, претенденты в установленный срок представляют в адрес конкурсной комиссии следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе;
- копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающего внесение гарантийного взноса;
- предложения по цене за объект приватизации;
- документы, перечень которых прилагается к заявке;
- иные документы по перечню, объявленному в информационном сообщении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также только одно предложение по цене за объект приватизации, продаваемый на коммерческом или инвестиционном конкурсе.

18. Юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

- справку государственной налоговой инспекции, подтверждающую отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки. Данное требование является не обязательным для иностранного претендента - нерезидента Кыргызской Республики;

- нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- свидетельство государственного органа по рынку ценных бумаг о регистрации ценных бумаг (для акционерных обществ). Данное требование является не обязательным для иностранного претендента - нерезидента Кыргызской Республики.

19. Вместе с заявкой претендент представляет подписанную опись всех представленных документов в 2 экземплярах.

В случае подачи заявки и необходимых документов уполномоченным представителем претендента он должен предъявить документ, удостоверяющий его право действовать от имени претендента.

20. Для установления соответствия представленных документов требованиям законодательства Кыргызской Республики и условиям конкурса конкурсная комиссия вправе при необходимости запросить дополнительные сведения, а также направить представленные документы на экспертизу.

21. Конкурсной комиссией не принимаются заявки с прилагаемыми к ним документами, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении.

22. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Кыргызской Республики;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца.

Претенденту, не допущенному к участию в конкурсе, по его запросу выдается выписка из протокола приема заявок.

23. До признания претендента участником конкурса, в срок не менее чем за 3 дня до оформления протокола приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца, с направлением этого уведомления в конкурсную комиссию.

24. Решение конкурсной комиссии о признании претендентов участниками конкурса оформляется протоколом приема заявок, который должен быть составлен после истечения срока приема заявок, до момента проведения конкурса.

В протоколе приема заявок приводится перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень заявок, в приеме которых продавцом было отказано, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками конкурса, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе.

25. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания членами конкурсной ко-

миссии протокола приема заявок.

В случае, если получено отрицательное заключение экспертов по документам участника конкурса, данный участник не может в дальнейшем принимать участие в конкурсе.

26. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности представленных претендентами заявок с прилагаемыми к ним документами, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и о содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании конкурсной комиссии.

27. Конкурс, на участие в котором не было подано заявок, либо к конкурсу допущен только один участник, либо ни один из претендентов не признан участником, признается несостоявшимся.

В случае признания конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия составляет протокол об итогах конкурса.

28. При проведении коммерческого и инвестиционного конкурсов участники подают в конкурсную комиссию предложения по цене за объект приватизации.

Предложения по цене за объект приватизации должны быть изложены на государственном или официальном языках, подписаны участником. Цена предложения указывается прописью.

29. После проведения конкурса и по итогам конкурса составляется протокол об итогах конкурса, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. Протокол об итогах конкурса

III. Коммерческий конкурс

32. Коммерческим конкурсом признается конкурс, при котором Покупатель, принимая на себя определенные обязательства, предлагает наибольшую цену за объект приватизации.

33. К основному условию коммерческого конкурса относится предложение по цене за объект приватизации, которое подается участником конкурса и рассматривается конкурсной комиссией.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

34. Победителем коммерческого конкурса стано-

IV. Инвестиционный конкурс

35. Инвестиционный конкурс - это продажа объектов приватизации Покупателю, который кроме соблюдения определенных обязательств по отношению к объекту приватизации, также готов дополнительно принять на себя инвестиционные обязательства, необходимые для осуществления бизнес-плана.

36. К основным условиям инвестиционного конкурса относится предложение, подаваемое участником

конкурса: по объему и характеру, принимаемых на себя инвестиционных обязательств в соответствии с бизнес-планом;

- по цене за объект приватизации.

37. В соответствии с условиями инвестиционного конкурса в дополнение к документам, перечень которых изложен в пунктах 17, 18 настоящего Положения, претенденты представляют в адрес конкурсной комиссии следующие документы:

- бизнес-план;
- предложения по объему и характеру принимаемых инвестиционных обязательств в соответствии с мероприятиями, отраженными в бизнес-плане.

38. Инвестиционный конкурс проводится в два этапа:

- передается на утверждение Продавцу муниципального имущества и утверждается в течение 10 дней после даты проведения конкурса. В случае проведения конкурса по реализации муниципальной собственности важного значения данный срок продлевается до одного месяца.

В протоколе указывается:

- состав конкурсной комиссии;
- сведения об участниках конкурса;
- итоги конкурса.

30. Протокол об итогах конкурса с момента его утверждения Продавцом, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

Решение Продавца об утверждении протокола об итогах конкурса выдается победителю или его уполномоченному представителю под роспись либо высылается по почте заказным письмом.

Выписка из протокола об итогах конкурса выдается под роспись участникам конкурса или их уполномоченным представителям по их запросу.

31. Продавец муниципального имущества заключает с победителем конкурса договор купли-продажи.

При уклонении (отказе) победителя конкурса от заключения договора купли-продажи муниципального имущества гарантийный взнос ему не возвращается. В этом случае выставленное на конкурс муниципальное имущество сохраняется в муниципальной собственности и может быть повторно выставлено на конкурс либо приватизировано с использованием другого метода.

32. Участником признается участник, приняв на себя обязательства, предложил самую высокую цену за объект приватизации, выставленный на конкурс.

При равенстве двух и более предложений по цене за объект приватизации конкурсная комиссия проводит переговоры с участниками конкурса и предлагает им назначить новые цены за объект приватизации.

В случае отказа участников конкурса назначить новые цены, победителем признается тот участник, чьи финансово-экономические показатели признаны наилучшими.

V. Инвестиционный конкурс

39. На первом этапе проводится рассмотрение бизнес-планов, экспертиза поступивших от участников конкурса предложений по инвестиционным обязательствам, их объему и характеру;

- на втором этапе рассматриваются предложения по цене за объект приватизации.

39. Первый этап проводится после составления конкурсной комиссией протокола приема заявок. Сроки проведения первого этапа определяются решением конкурсной комиссии.

По итогам первого этапа конкурсная комиссия определяет наилучшие инвестиционные предложения и предложения, отраженные в бизнес-плане, и определяет участников конкурса, предложивших наиболее оптимальные инвестиционные проекты, которые проходят во второй этап.

Количество участников конкурса, отобранных по результатам первого этапа, не ограничено, но должно быть не менее двух.

40. На второй этап приглашаются участники конкурса, чьи бизнес-планы и инвестиционные предложения были отобраны по итогам первого этапа инвестиционного конкурса.

На втором этапе конкурсная комиссия рассматривает предложения участников конкурса по цене за объект приватизации.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

41. Победителем инвестиционного конкурса становится участник, предложение которого было признано лучшим.

Для признания предложения лучшим необходимо соблюдение следующих условий:

- бизнес-план и инвестиционные предложения участника конкурса должны быть отобраны на первом этапе.

V. Оформление сделок приватизации муниципального имущества

42. После утверждения протокола об итогах конкурса между Продавцом муниципального имущества и победителем конкурса (далее - Покупатель) заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

Договор купли-продажи муниципального имущества (объектов недвижимости) подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Договор купли-продажи муниципального имущества (муниципальных пакетов ценных бумаг) подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики по рынку ценных бумаг.

43. Порядок расчета за приобретенное муниципальное имущество, обязательства, принимаемые Покупателем в отношении объекта приватизации, а также порядок выполнения этих обязательств отражаются в договоре купли-продажи.

Договор купли-продажи муниципального имущества в обязательном порядке должен содержать:

- сведения о Продавце муниципального имущества и Покупателе;

- определение предмета договора;

- сведения об объекте приватизации;

- цену приобретения объекта;

- форму и сроки платежа за приобретенное имущество;

- обязательства по отношению к объекту приватизации, принимаемые на себя Покупателем, их количество, выражение и сроки выполнения;

- инвестиционные и (или) социальные условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено Покупателем;

- порядок подтверждения Покупателем выполнения таких условий и обязательств;

- порядок расторжения договора при невыполнении

VI. Заключительные положения

47. Конкурсы, проведенные с нарушением настоящего Положения, могут быть признаны судом недействительными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов

Е.Пяченко

этапе инвестиционного конкурса;

- участник конкурса предложил оптимальный и эффективный инвестиционный план;

- участник конкурса предложил достаточно высокую цену за объект приватизации.

При равенстве двух и более предложений по цене за объект приватизации победителем признается тот участник, чьи инвестиционные предложения были признаны лучшими.

Участник, признанный победителем инвестиционного конкурса, принимает на себя обязательства по отношению к объекту приватизации.

Покупателем условий коммерческого и инвестиционного конкурса, включающих в себя обязательства Покупателя в отношении объекта приватизации;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному согласию.

44. Расчет Покупателя за приобретенное на конкурсе муниципальное имущество осуществляется в сроки, определенные в договоре купли-продажи.

Гарантийный взнос, внесенный покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого на конкурсе имущества.

При приватизации муниципального имущества Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек взимает сверх цены продажи комиссионный сбор в размере, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

Порядок и сроки оплаты комиссионного сбора оговариваются в договоре купли-продажи.

45. Право собственности на муниципальное имущество и муниципальные пакеты акций переходит от местного самоуправления города Бишкек к его покупателям в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и договором купли-продажи муниципального имущества.

46. Продавец муниципального имущества должен опубликовать в средствах массовой информации информацию о продаже муниципального имущества на коммерческом или инвестиционном конкурсе. По объектам приватизации, занимающим доминирующее или монополистическое положение на рынке города Бишкек, информация подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня совершения сделки, по остальным объектам приватизации - в течение трех месяцев.

Срок исчисления сделки по приватизации муниципального имущества определяется с момента оформления права собственности на данное имущество.

48. Споры, возникающие между сторонами и не регулируемые настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Приложение к Положению о приватизации муниципальной собственности методом продажи на конкурсе

Конкурсная комиссия по подготовке и проведению коммерческого или инвестиционного конкурса " " 200 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

ТИПОВАЯ ЗАЯВКА

на участие в коммерческом или инвестиционном конкурсе

Заявитель: _____ (полное наименование юридического лица)
(фамилия, имя и отчество руководителя)
(юридический адрес, телефон, р/с МФО)
Для физических лиц _____ (фамилия, имя и отчество)
_____ (паспортные данные, место прописки)
именуемый далее - Претендент, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)
действующий на основании _____ (наименование документа)
принимая решение об участии в коммерческом или инвестиционном конкурсе по продаже находящихся в муниципальной собственности объектов приватизации:
а) акций в количестве _____ штук, что составляет _____ % муниципальной доли от капитала АО _____ (наименование акционерного общества, его юридический адрес)
или
б) иного имущества _____ (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)
Обязуется:
1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в информационном сообщении о проведении конкурса по продаже объектов приватизации, а также порядок проведения конкурса, установленный Положением об условиях и порядке приватизации муниципального имущества методом продажи на конкурсе;
2) принять на себя определенные условиями конкурса обязательства в отношении объекта приватизации;
3) в случае признания победителем конкурса заключить с Продавцом договор купли-продажи в срок не позднее 10 дней с даты утверждения протокола об итогах конкурса;
4) уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам конкурса, в сроки, определяемые договором купли-продажи;
5) уплатить Продавцу комиссионный сбор и другие необходимые платежи в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
К заявке прилагаются:
для юридического лица:
- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;
- справка государственной налоговой инспекции, подтверждающая отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки;
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
для физического лица:
- копия трудовой книжки, заверенная печатью;
- паспорт (предъявляется лично претендентом, при подаче заявки).
Подпись претендента (его уполномоченного представителя) _____
С.М.П. _____

Утверждено
постановлением Бишкекского
городского Кенеша депутатов
от 27 марта 2007 года № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и определяет порядок и условия передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **муниципальное имущество, передаваемое в управление с последующим выкупом** - принадлежащие местному самоуправлению акции (доли в уставном капитале) хозяйственных товариществ и обществ;

- **передача муниципального имущества в управление с последующим выкупом** - один из методов приватизации муниципального имущества, представляет собой систему отношений, при которой учредитель управления передает управляющему на определенный срок муниципальное имущество с последующим выкупом, при этом последний осуществляет управление в соответствии с обязательствами, определенными в договоре на управление субъектом приватизации;

- **учредитель управления** - местное самоуправление города Бишкек, в лице уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом - Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, а также юридические лица, которым мэрией города Бишкек по согласованию с Бишкекским городским Кенешем депутатов предоставлены полномочия на организацию и осуществление продажи муниципального имущества;

- **управляющий** - физическое (индивидуальный предприниматель) или юридическое (коммерческая организация) лицо, назначаемое и отбираемое учредителем управления на конкурсной основе.

Управляющим не могут быть как государственные, так и муниципальные учреждения и предприятия.

3. Вопрос о передаче муниципального имущества в управление с последующим выкупом инициирует учредитель управления и получает на это согласие Бишкекского городского Кенеша депутатов.

4. Отбор управляющего муниципальным имуществом производится на конкурсной основе. Организатором конкурса выступает учредитель управления. Учредитель управления определяет дату, место и порядок проведения конкурса, обеспечивает своевременную публикацию информационного сообщения о проведении конкурса.

Условия конкурса определяются учредителем управления и должны быть утверждены Комиссией по муниципальному имуществу, созданной решением мэрии города Бишкек.

Управляющий должен иметь лицензию на право осуществления деятельности по доверительному управлению ценными бумагами, выдаваемой уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг.

5. Правоотношения, связанные с управлением муниципальным имуществом с последующим выкупом, возникают на основании договора управления муниципальным имуществом с последующим выкупом (далее - договор управления), заключаемого между управляющим и учредителем управления. Договор определяет обязательства, принимаемые на себя управляющим, и условия выкупа муниципального имущества.

6. Управляющий представляет бизнес-план экономического развития предприятия и сумму гарантийного взноса в качестве финансовой гарантии обеспечения предложений или мер по оздоровлению экономического состояния предприятия.

7. Стоимость муниципального имущества, передаваемого в управление с последующим выкупом, определяется и утверждается в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

8. Сроки передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом оговариваются в договоре управления.

В случаях, когда бизнес-план управляющего требует более продолжительного времени исполнения, срок передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом, ранее оговоренный в договоре управления, может быть продлен путем продления действующего или заключения нового договора управления.

9. При приватизации муниципального имущества передаваемого в управление с последующим выкупом Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек вводит комиссионный сбор в размере, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

Комиссионный сбор должен быть оплачен управляющим в течение 10 банковских дней после заключения договора управления.

10. Размер гарантийного взноса составляет 10 процентов от стоимости муниципального имущества, передаваемого в управление с последующим выкупом.

Гарантийный взнос подлежит возврату в случаях, если:

- участник конкурса не был признан победителем конкурса (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения учредителем управления протокола об итогах конкурса);

- конкурс признан несостоявшимся (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента утверждения учредителем управления протокола об итогах конкурса);

- претендентом отозвана зарегистрированная заявка (срок возврата гарантийного взноса - в течение 10 банковских дней с момента получения конкурсной комиссией уведомления об отзыве заявки).

Гарантийный взнос возвращается управляющему при условии выполнения обязательств по договору управления. Сроки и условия возврата гарантийного взноса оговариваются в договоре управления.

Управляющий при выкупе муниципального имущества может использовать в качестве оплаты сумму гарантийного взноса.

11. Управляющий муниципальным имуществом, выполнивший условия договора управления, выкупает

II. Подготовка и проведение конкурса по выбору управляющего муниципальным имуществом

13. Для подготовки и проведения конкурса по выбору управляющего муниципальным имуществом учредитель управления формирует конкурсную комиссию.

14. В состав комиссии входят представители уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом, заинтересованных структурных подразделений местного самоуправления, представители Бишкекского городского Кенеша депутатов. В ее состав могут быть включены независимые эксперты и представители аудиторских, консультационных, оценочных, экспертных и других организаций.

Председателем конкурсной комиссии назначается представитель уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом.

Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

15. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов. При равенстве голосов конкурсная комиссия принимает решение, за которое голосовал председатель.

16. Задачей конкурсной комиссии является подготовка и проведение конкурса. С этой целью конкурсная комиссия:

- обеспечивает прием заявлений от претендентов, выразивших желание принять участие в конкурсе;

- принимает решение о допуске (либо об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;

- проводит конкурс;

- определяет победителя конкурса;

- составляет и подписывает протокол по итогам конкурса.

17. Информационное сообщение о проведении конкурса должно быть опубликовано в средствах массовой информации не менее, чем за 30 дней до даты его проведения. Сообщение должно содержать следующие сведения:

- наименование; размер и стоимость муниципального имущества передаваемого в управление с последующим выкупом;

- перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

- размер гарантийного взноса и необходимые реквизиты счета, на который он должен быть перечислен;

- место, дату и время проведения конкурса;

- условия конкурса;

- другая информация, подлежащая обязательному опубликованию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики или устанавливаемая учредителем управления.

18. При передаче в управление с последующим выкупом акций открытого акционерного общества,

муниципальное имущество в собственность.

12. Управляющий муниципальным имуществом при осуществлении управления обязан соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики.

созданного в процессе приватизации, в информационное сообщение включаются дополнительно следующие сведения:

- общая площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество такого общества;

- общая характеристика недвижимого имущества такого общества;

- основная номенклатура продукции (работ, услуг) такого общества;

- численность работников такого общества;

- ограничения на участие нерезидентов Кыргызской Республики, а также резидентов Кыргызской Республики, имеющих в качестве учредителей (участников) и

аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц.

19. Конкурс является открытым.

Для участия в конкурсе претенденты представляют в адрес конкурсной комиссии следующие документы:

- заявление установленного образца (приложение № 1);

- анкету установленного образца (приложение № 2);

- бизнес-план экономического развития предприятия;

- копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающую внесение гарантийного

взноса;

- копию лицензии на право осуществления деятельности по доверительному управлению ценными бумагами;

- в установленных законодательством Кыргызской Республики случаях согласие государственного анти-

монопольного органа (его территориального органа) на приобретение муниципального имущества;

- при необходимости другие документы, прилагаемые к заявке.

Для установления соответствия представленных документов требованиям законодательства Кыргызской Республики и условиям конкурса конкурсная комиссия вправе при необходимости запросить дополнительные сведения, а также направить представленные документы на экспертизу.

Отсутствие какого-либо документа указанного в информационном сообщении, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

20. Конкурс признается состоявшимся, если количество участников оказалось не менее двух.

В случае подачи одной заявки конкурсная комиссия принимает решение по одному из двух возможных вариантов:

1) конкурсная комиссия объявляет конкурс несостоявшимся;

2) если ранее муниципальное имущество выставилось на продажу с использованием одного (или нескольких) из существующих конкурсных методов приватизации, конкурсная комиссия решает вопрос о принятии предложения единственного претендента в зависимости от соответствия бизнес-плана основным критериям, установленным конкурсной комиссией.

Вся информация об участнике конкурса является

конфиденциальной до момента заседания конкурсной комиссии.

21. Победителем конкурса признается участник, предложивший наилучшие условия управления муниципальным имуществом, отраженные в бизнес-плане экономического развития предприятия.

22. По окончании заседания конкурсной комиссии составляется протокол, в котором указывается:

- состав конкурсной комиссии;
- сведения об участниках конкурса;
- итоги конкурса.

Протокол подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

Протокол об итогах конкурса утверждается учредителем управления.

23. Учредитель управления должен опубликовать в средствах массовой информации информацию о передаче муниципального имущества в управление с последующим выкупом. По объектам приватизации, за-

III. Передача муниципального имущества в управление с последующим выкупом

25. Условия передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом, права и обязанности сторон, обязательства, принимаемые на себя управляющим и условия выкупа муниципального имущества устанавливаются договором управления муниципальным имуществом с последующим выкупом (или договором управления) (приложение № 3).

26. Предметом договора управления является муниципальное имущество, передаваемое в управление с последующим выкупом (как существующее на момент заключения договора, так и такое, которое может существовать в будущем, в том числе созданное и приобретенное управляющим на основаниях, вытекающих из договора), а также связанные с ним имущественные и неимущественные права.

27. Управляющий управляет муниципальным имуществом в интересах учредителя управления и в соответствии с согласованным сторонами бизнес-планом.

Управляющий вступает в управление муниципальным имуществом с момента вступления в силу договора управления, если иное не предусмотрено его условиями.

Договор управления должен быть заключен с победителем конкурса после утверждения протокола об итогах конкурса.

28. Управляющий муниципальным пакетом акций представляет интересы учредителя управления путем осуществления своего права акционера - владельца акций, переданных ему в управление, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

29. Учредитель управления вправе проверить выполнение управляющим договора управления, получить все документы и сведения, представленные им в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

IV. Условия выкупа управляющим муниципального имущества

32. Управляющий, по окончании срока действия договора управления и выполнивший его условия, выкупает муниципальное имущество в собственность.

33. При выкупе муниципального имущества управляющий может в качестве оплаты использовать сумму гарантийного взноса, а оставшуюся часть оплаты за муниципальное имущество внести не позднее сроков, установленных учредителем управления.

нимающим доминирующее или монополистическое положение на рынке города Бишкек, информация подается опубликованию в течение одного месяца со дня совершения сделки, по остальным объектам приватизации - в течение трех месяцев.

Срок исчисления сделки по приватизации муниципального имущества определяется с момента заключения договора управления.

24. В десятидневный срок с момента заключения договора управления учредитель управления направляет реестродержателю эмитента информацию о передаче муниципального имущества в управление с последующим выкупом.

Право собственности на муниципальный пакет акций переходит от местного самоуправления к управляющему после выкупа муниципального пакета акций в собственность управляющего в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики по рынку ценных бумаг.

публики муниципальным органам в пределах их полномочий.

30. Учредитель управления вправе:

- а) осуществлять контроль за реализацией полномочий управляющего на общем собрании акционеров;
- б) ограничить круг вопросов, по которым у управляющего наступает право голосования муниципальным пакетом акций.

Права учредителя управления оговариваются в договоре управления муниципальным имуществом с последующим выкупом.

31. Договор управления муниципальным имуществом с последующим выкупом может быть прекращен по следующим причинам:

- а) заявления одной из сторон о досрочном прекращении договора управления в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон условий и обязательств по договору;
- б) в случае ликвидации юридического лица, а также признания управляющего несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- в) в случае смерти гражданина - физического лица, являющегося управляющим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
- г) в случае отказа управляющего или учредителя управления от осуществления управления в связи с невозможностью для управляющего лично осуществлять управление муниципальным имуществом;
- д) по истечении последнего дня срока действия договора управления, в случае, если его действие не продлено по согласованию сторон, что является предметом дополнительных переговоров.

34. Если действие договора управления прекращается по причинам, связанным с невыполнением или ненадлежащим выполнением управляющим своих обязанностей, а также при прекращении договора по инициативе управляющего, управляющий лишается права выкупа муниципального имущества, при этом гарантийный взнос и комиссионный сбор ему не возвращаются и удерживаются в беспорочном порядке.

V. Отчетность и контроль

35. Управляющий обязан ежеквартально и ежегодно представлять учредителю управления отчеты о своих действиях, если иное не предусмотрено договором управления.

VI. Заключительные положения

36. Споры, возникающие между сторонами и не регулируемые настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Е.Лященко

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях
передачи муниципального имущества
в управление с последующим выкупом

Конкурсная комиссия
по выбору управляющего
муниципальным имуществом
с последующим выкупом

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для участия в конкурсе по выбору управляющего муниципальным имуществом с последующим выкупом _____

(наименование объекта, муниципальный пакет акций (доли) _____

_____ которого передается в управление)

(величина муниципального пакета акций (доля) (в % от капитала) _____

от _____
для юридических лиц _____

(полное наименование юридического лица) _____

(фамилия, имя и отчество руководителя) _____

(юридический адрес, телефон, р/с МФО) _____

для физических лиц _____

(фамилия, имя и отчество) _____

(паспортные данные, место прописки) _____

С условиями и порядком передачи в управление муниципального имущества с последующим выкупом - ознакомлен. Обязуюсь выполнять требования Положения о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом и законодательство Кыргызской Республики, регламентирующие данный вопрос.

Об ответственности за достоверность представленной информации предупрежден.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Для юридического лица (коммерческой организации):
 - копия лицензии на право осуществления деятельности по доверительному управлению ценными бумагами;
 - нотариально заверенные копии учредительных документов;
 - копия баланса за предыдущий отчетный период с отчетом о результатах деятельности за тот же период, заверенная в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
 - копия акта последней аудиторской проверки или проверки органом государственной налоговой инспекции;
 - состав учредителей;
 - документ, подтверждающий факт оплаты уставного капитала;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
2. Для физического лица (индивидуального предпринимателя):
 - копия лицензии на право осуществления деятельности по доверительному управлению ценными бумагами;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
 - автобиография;
 - копия трудовой книжки, заверенная печатью;
 - копия диплома об образовании.
3. Прочие документы, представляемые по решению комиссии.

_____ 200__ г.

М.П. _____

Подпись _____

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом

АНКЕТА кандидата на осуществление управления муниципального имущества с последующим выкупом

(для юридических лиц - анкета заполняется первым руководителем или представителем юридического лица, имеющего доверенность на право представлять интересы юридического лица при заполнении данной анкеты)

1. Гражданство _____
2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Дата рождения _____
4. Образование (какое учебное заведение и по какой специальности закончил(а), год окончания) _____
5. Домашний адрес (место прописки) _____
6. Стаж работы, последняя занимаемая должность, место работы _____
7. Имеете ли Вы судимости за подделку документов, ценных бумаг, хищения, взяточничество _____
8. Запрещалось ли Вам когда-либо в судебном порядке занимать должности, связанные с материальной ответственностью _____
9. Перечень (с указанием полного наименования и юридического адреса) тех предприятий, фирм, организаций, собственником (совладельцем, учредителем) которых Вы являетесь в настоящее время _____
10. Перечень (с указанием полного наименования и юридического адреса) тех предприятий, фирм, организаций, в которых Вы когда-либо являлись специалистом _____
11. Являлись ли Вы когда-либо собственником, совладельцем, учредителем или специалистом тех предприятий, фирм, организаций, которые становились (объявлялись) банкротами? _____
12. Другие сведения, которые Вы хотели бы дополнительно указать _____

_____ 200_ г.

Подпись _____

Приложение № 3
к Положению о порядке и условиях передачи муниципального имущества в управление с последующим выкупом

ТИПОВОЙ ДОГОВОР управления муниципальным имуществом с последующим выкупом

г. Бишкек "___" _____ 200_ г.

Кыргызская Республика

Уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом - Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, в лице Председателя _____, именуемый в дальнейшем "Учредитель управления" и действующий на основании "Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек", с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Управляющий" в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

пальным имуществом мэрии города Бишкек", с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Управляющий" в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учредитель управления передает, а Управляющий принимает в управление с последующим выкупом муниципальное имущество во исполнение _____

хозяйственного товарищества и (или) общества: _____

(решение, кем принято, №, дата)

(наименование объекта, муниципальный пакет акций

1.2. Муниципальным имуществом, передаваемым в управление с последующим выкупом, являются принадлежащие местному самоуправлению акции (доли в капитале): _____

которого передается в управление) Перечисленное выше муниципальное имущество (муниципальный пакет акций) в дальнейшем именуется "Акциями", а объект, муниципальный пакет акций которого передается в управление с последующим выкупом, "Предприятием".

(величина муниципального пакета

1.3. Под управлением стороны понимают комплекс действий и мероприятий, определяемых и осуществляемых Управляющим в качестве акционера в Предприятии, акции которого передаются в управление с

(в % от капитала))

(вид, стоимость муниципального пакета акций)

доследующим выкупом.

Управляющий принимает права и обязанности представителя муниципального участника в Предприятии. При этом держателем пакета акций остается Учредитель управления.

1.4. По настоящему Договору Управляющий управляет и распоряжается переданными Акциями в интересах Учредителя управления и в соответствии с согласованным сторонами бизнес-планом, не допуская смешения личных интересов с интересами Учредителя управления.

1.5. Учредитель управления подтверждает, что передаваемые Акции не обременены залогом, не выставлены на продажу и не обременены иными правами третьих лиц.

1.6. Управляющий муниципальным имуществом представляет бизнес-план экономического развития Предприятия и сумму гарантийного взноса в качестве финансовой гарантии обеспечения предложений или мер по оздоровлению экономического состояния Предприятия.

2. Права сторон

2.1. Учредитель управления имеет право:

2.1.1. Контролировать выполнение обязательств Управляющим по настоящему Договору и всех дополнительных соглашений, заключенных в его развитие, и получать все сведения и отчеты, представляемые Управляющим муниципальным органам в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Кыргызской Республики;

2.1.2. Осуществлять контроль за реализацией полномочий Управляющего на общем собрании акционеров;

2.1.3. Ограничить круг вопросов, по которым у Управляющего наступает право голосования муниципальным пакетом акций.

2.2. Управляющий имеет право:

2.2.1. Предпринимать в отношении акций любые юридические и фактические действия в интересах Учредителя управления и в рамках прав, предоставленных ему настоящим Договором;

2.2.2. Для защиты прав на акции, находящиеся в управлении, требовать всякого устранения нарушений его прав, в том числе со стороны Учредителя.

3. Обязанности сторон

3.1. Учредитель управления обязуется:

3.1.1. Передавать во владение и пользование Управляющему акции, все документы и сведения, необходимые для выполнения им обязанностей и прав по настоящему Договору;

3.1.2. При передаче в управление акций сохранить за Управляющим в полном объеме муниципальное имущество в течение всего срока действия настоящего Договора, а в случае его продления - и в течение срока продления;

3.1.3. Гарантировать Управляющему в течение всего срока действия настоящего Договора соблюдение вышеперечисленных прав;

3.1.4. Не принимать решений, которые могут каким-либо образом осложнить выполнение условий настоящего Договора.

3.2. Управляющий обязуется:

3.2.1. При управлении акциями проявлять необходимую заботливость об интересах Учредителя управления, осмотрительность и умение, не допускать смешения собственных интересов с интересами Учредителя управления;

3.2.2. При личной заинтересованности в сделке, которую Управляющий предполагает совершить, а также во всех иных случаях, когда его интересы вступают в противоречие с интересами Учредителя управления - уведомить Учредителя управления о предполагаемых действиях. Если Учредитель управления не сообщил об имеющихся возражениях в течение 10 дней, Управляющий принимает решение по собственному усмотрению. При этом риск, связанный с неблагоприятными последствиями такого решения, ложится на Управляющего.

Все сделки, совершаемые Управляющим, должны быть заключены в письменной форме и удостоверены в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики;

3.2.3. Осуществлять управление акциями в соответствии с представленным бизнес-планом экономического развития Предприятия, являющегося неотъемлемой частью Договора;

3.2.4. Осуществлять свое право акционера - владельца акций, переданных ему в управление в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и:

1) представлять интересы Учредителя и участвовать в общих собраниях акционеров акционерного общества с количеством голосов соответствующих % акций, находящихся в муниципальной собственности с правом голосования по следующему вопросу:

2) в случае принятия органами управления акционерного общества решений, нарушающих или ущемляющих интересы местного самоуправления, голосовать против исполнения такого решения и одновременно информировать Учредителя управления;

3) контролировать соблюдение органами управления акционерного общества положений устава;

4) контролировать изменение уставного капитала Предприятия, движение основных фондов, продажу, сдачу в аренду, списание и передачу с баланса основных фондов;

5) информировать Учредителя управления о злоупотреблениях должностных лиц Предприятия;

6) вносить предложение о созыве общего собрания акционеров предприятия;

7) принимать участие в решении всех вопросов, относящихся к компетенции общего собрания акционеров;

8) представлять на заседании совета директоров, правления и общего собрания акционеров свои возражения и предложения;

9) получать полную информацию о деятельности Предприятия;

10) при наличии оснований требовать от должностных лиц Предприятия организацию проверки деятельности Предприятия и представлять результаты проверки Учредителю управления;

11) перечислять Учредителю управления суммы, полученные в качестве дивидендов по акциям и любые иные суммы, получаемые в связи с владением акциями;

12) осуществлять другие права и обязанности акционера в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

3.2.5. регулярно, по истечении каждого финансового года (квартал, полугодие) представлять Учредителю управления информацию о ходе выполнения условий настоящего Договора, отчеты о реализации бизнес-плана.

3.3. Управляющий обязан согласовывать с Учредителем управления все свои предложения по изменениям в бизнес-плане, которые могут повлиять на реализацию основных целей и условий бизнес-плана.

Учредитель управления в течение 14 дней после

4. Гарантийный взнос управляющего

4.1. Управляющий вносит гарантийный взнос на счет Учредителя управления в размере _____ сомов, т.е. сумму, соответствующую стоимости _____ % от стоимости пакета акций, передаваемого в управление.

4.2. Гарантийный взнос возвращается Управляющему при условии выполнения обязательств по настоящему Договору и (или) по истечении срока управления Акциями.

4.3. При выкупе муниципального имущества Управляющий может в качестве оплаты использовать сумму гарантийного взноса.

5. Выкуп Управляющим муниципального имущества

5.1. Управляющий, по окончании срока действия Договора и выполнивший его условия, выкупает муниципальное имущество в собственность.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения, или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики.

Виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненный материальный ущерб и все убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязанностей по Договору.

6.2. Сделки, в прямой и скрытой форме нарушающие требования и условия настоящего Договора, являющиеся недействительными, а лица, виновные в их совершении, несут установленную законами Кыргызской Республики дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность.

8. Особые условия

8.1. Внесение изменений и дополнений к Договору

8.1.1. Учредитель управления и Управляющий имеют право, по обоюдному согласию, вносить изменения и дополнения в настоящий Договор в соответствии с действующим порядком, продлить срок действия Договора, а также заключать необходимые дополнительные соглашения, связанные с реализацией настоящего Договора.

8.1.2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой и необходимой частью и должны быть подписаны полномочными представителями сторон.

При этом в случае расхождений в смысле и составе текстов настоящего Договора и приложений к нему, приоритетом пользуются положения документов, да-

получения вышеупомянутых предложений должен принять решение по предлагаемым изменениям.

3.4. Управляющий в отношении находящихся в его управлении акций не имеет права:

- продать;
- отчуждать в собственность других лиц;
- обменивать на другое имущество;
- использовать в качестве вклада в другое акционерное общество, либо иное юридическое лицо;
- закладывать акции в обеспечение исполнения своих обязательств, обязательств своих учредителей и обязательств любых иных третьих лиц.

Оставшаяся часть оплаты за выкупаемое муниципальное имущество вносится Управляющим не позднее сроков, установленных Учредителем управления.

4.4. Если действие Договора прекращается по причинам, связанным с невыполнением или ненадлежащим выполнением Управляющим своих обязанностей, а также при прекращении договора по инициативе Управляющего, то Управляющий лишается права выкупа муниципального имущества и возврата гарантийного взноса, который в этом случае рассматривается в качестве штрафа за невыполнение условий Договора, и удерживается в бесспорном порядке.

5.2. Выкупу подлежит муниципальное имущество (муниципальный пакет акций) _____

(вид, стоимость муниципального пакета акций) _____

6.3. Привлечение к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности не освобождает виновных лиц от обязанности возмещения причиненного ущерба.

6.4. Управляющий, не проявивший при управлении акциями должной заботливости об интересах Учредителя управления, возмещает Учредителю управления убытки, возникшие за время управления муниципальным имуществом.

Управляющий несет ответственность за причиненные убытки, если не докажет, что эти убытки произошли вследствие непреодолимой силы, либо действий Учредителя управления.

8.2. Соблюдение конфиденциальности

8.2.1. Стороны, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, касающимся соблюдения конфиденциальности, определяют сроки соблюдения конфиденциальности по всем документам, информации, отчетам.

8.2.2. Ни одна из сторон, без получения письменного согласия другой стороны, не вправе раскрыть какой-либо третьей стороне в течение срока соблюдения конфиденциальности содержание настоящего Договора или иной информации, считающейся конфиденциальной.

Также в течение трех лет со дня прекращения действия настоящего Договора стороны обязуются не разглашать информацию, связанную с реализацией на-

стоящего Договора.

Это положение не распространяется на общедоступную информацию, информация, которая по закону должна быть обнародована или передана в компетентные органы и организации.

8.3. Форс-мажор

8.3.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств, а также задержку в их выполнении по настоящему Договору, если таковые явились следствием обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) относятся любые внешние события, которые невозможно предвидеть или последствия которых невозможно предотвратить, а именно: военные конфликты, природные катастрофы, стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, нарушение коммуникаций и т.п.).

8.3.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок действия Договора может быть продлен на _____

9. Срок действия и условия прекращения действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Исчисление срока управления начинается со дня подписания настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор действителен по _____

9.3. Если бизнес-план Управляющего требует более продолжительного времени исполнения, то срок действия Договора может быть продлен на _____ год(а)/лет.

9.4. Настоящий Договор прекращает свое действие по одной из следующих причин:

9.4.1. Заявления одной из сторон о досрочном прекращении Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон обязательств по Договору;

9.4.2. В случае ликвидации юридического лица, а также признания Управляющего несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

9.4.3. В случае смерти гражданина - физического лица, являющегося Управляющим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.

10. Арбитраж

10.1. По всем, не урегулированным настоящим Договором вопросам стороны руководствуются нормами законодательства Кыргызской Республики, нормами международных договоров Кыргызской Республики.

10.2. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения любых споров, возникающих в связи с _____

11. Юридические адреса сторон

Учредитель управления
Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек
Адрес: _____
Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу и хранящихся у Учредителя управления, Управляющего и в _____

преодолимой силы, сторона, пострадавшая от них, незамедлительно, в письменном виде, уведомляет об этом другую сторону с указанием даты начала событий и описания форс-мажорных обстоятельств.

Стороны совместными усилиями предпринимают меры для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств.

Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали форс-мажорные обстоятельства.

8.4. Стороны, после заключения Договора, могут совместно назначить независимого аудитора для оценки финансово-хозяйственного состояния Предприятия. Итоги аудиторской проверки представляются уполномоченному государственному органу по приватизации и управлению муниципальным имуществом, утверждаются им и могут явиться основанием для согласования дополнительных условий к настоящему Договору.

9.4.4. В случае отказа Управляющего или Учредителя управления от осуществления управления в связи с невозможностью для Управляющего лично осуществлять управление муниципальным имуществом;

9.4.5. По истечении последнего дня срока действия Договора, в случае если его действие не продлено по согласованию сторон, что является предметом дополнительных переговоров.

9.5. Стороны могут прекратить действие Договора без права предъявления взаимных претензий, если из-за обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) или действий третьих лиц, за которые стороны Договора не несут ответственности, если они непосредственно повлияли на выполнение условий Договора и Управляющий был вынужден прервать исполнение своих обязанностей на срок более шести месяцев.

Форс-мажор или действия третьих лиц не включают в себя забастовки и какие-либо другие формы протеста работников Предприятия.

реализацией настоящего Договора, путем взаимных консультаций и переговоров.

10.3. Споры сторон, в случае невозможности их разрешения сторонами решаются в судебном порядке согласно законодательству Кыргызской Республики.

(наименование органа нотариата)

Подписи сторон

Управляющий

(подпись)

(подпись)

М.П.

Удостоверяю:

М.П.

(нотариат)

Утверждено
 постановлением Бишкекского
 городского Кенеша депутатов
 от 27 марта 2007 года № 309

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по оценке стоимости имущества объектов приватизации

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по оценке стоимости объектов приватизации (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии с законодательными актами Кыргызской Республики о приватизации муниципальной собственности.

2. Настоящие Методические рекомендации устанавливают методы оценки стоимости имущества объектов приватизации (муниципальных предприятий, подлежащих приватизации, а также частей имущественных комплексов).

Объектами приватизации могут быть:

- принадлежащие местному самоуправлению города Бишкек акции (доли) в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ;
- муниципальное предприятие как имущественный комплекс;
- составляющие работоспособный комплекс производственные и непроизводственные подразделения муниципального предприятия, созданные в результате проведения реорганизации (ликвидации) муниципального предприятия;
- отдельные составные части имущества (помещения, отдельные здания, сооружения, оборудование, объекты незавершенного строительства).

3. Методические рекомендации определяют получение оценки объекта приватизации различными подходами и методами.

Подходы к оценке:

- **затратный подход** - совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на определении затрат, необходимых для восстановления либо замещения объекта оценки, с учетом его износа. Одним из методов затратного подхода является поэтапный метод, основанный на данных бухгалтерского учета предприятия с учетом конъюнктуры рынка;

- **сравнительный подход** - совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на сравнении объекта оценки с аналогичными объектами, в отношении которых имеется информация о ценах сделок с ними;

- **доходный подход** - совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на определении ожидаемых доходов от объекта оценки.

На основании оценочной стоимости объекта приватизации, полученной двумя методами, строится окончательная оценка, в которой учтены риски прекращения деятельности и ухудшения условий деятельности, скомпенсированы инфляционные искажения стоимости элементов, учтены условия приватизации.

4. Полученная оценочная стоимость является:

- начальной ценой объектов при приватизации;
- величиной уставного капитала предприятий, преобразуемых в хозяйственные товарищества и общества.

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии со стандартами оценки, обязательными к применению субъектами оценочной деятельности в Кыргызской Республике, и применяются при оценке имущества, находящегося в муниципальной собственности,

для продажи юридическим и физическим лицам Кыргызской Республики, а также иностранным юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Методические рекомендации могут быть использованы для получения оценочной стоимости различных по типу объектов при любой регламентированной нормативными актами форме приватизации.

5. За два месяца до начала преобразования предприятия проводится полную инвентаризацию с участием отраслевых органов муниципального управления, аудит годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности. Бухгалтерский баланс предприятия заверяется отраслевым органом муниципального управления и районной налоговой инспекцией, кредиты и ссуды подтверждаются справкой банка, обслуживающего данное предприятие, или Министерством финансов Кыргызской Республики. Копия аудиторского заключения включается в приватизационные материалы.

Устранение выявленных в результате инвентаризации расхождений наличия ценностей против данных бухгалтерского баланса, списание материальных ценностей, потерявших свое первоначальное качество и непригодных для дальнейшего использования, осуществляются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

6. Для оценки стоимости имущества объектов приватизации уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным имуществом создает комиссию по подготовке муниципального предприятия к приватизации (далее - Комиссия по приватизации).

В состав Комиссии по приватизации входят представители уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом, заинтересованных структурных подразделений местного самоуправления, представители Бишкекского городского Кенеша депутатов. В ее состав могут быть включены независимые эксперты.

Комиссия по приватизации может вносить уполномоченному муниципальному органу по приватизации и управлению муниципальным имуществом предложения о привлечении к работе аудиторских, консультационных, оценочных, экспертных и других организаций.

После принятия уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом решения о создании Комиссии по приватизации запрещается движение основных средств в приватизируемом предприятии, до принятия решения о его преобразовании.

7. Комиссия по приватизации:

- проводит анализ документов инвентаризации имущества и финансовой отчетности муниципального предприятия;
- проводит анализ финансово-экономического положения и деятельности предприятия;
- определяет размер уставного капитала акционерного общества, которое будет создано вследствие

преобразования муниципального предприятия.

В случае, если муниципальное предприятие, по мнению Комиссии по приватизации, нуждается в какой-либо реорганизации до его акционирования, Комиссия по приватизации разрабатывает и вносит на рассмотрение уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом рекомендации по проведению реорганизации (разделение, выделение) муниципального предприятия, применяемые после их утверждения уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом.

На основе проведенной работы Комиссия по приватизации составляет заключение и направляет его на рассмотрение в уполномоченный муниципальный орган по приватизации и управлению муниципальным

II. Состав и классификация оцениваемого имущества

9. В процессе оценки основных фондов, входящих в состав объекта приватизации, разделение их на группы и виды осуществляется в соответствии с классификацией, принятой в бухгалтерском и статистическом учете и отчетности, исходя из:

- особенностей участия в воспроизводственном процессе;
- отраслевой принадлежности;
- назначения и характера выполняемых функций;
- источников приобретения;
- других признаков (например: технические и эксплуатационные характеристики, срок службы и т.п.);

Оценка стоимости имущества может производиться по отдельным инвентарным единицам, однородным группам материальных оборотных средств, отдельным структурным подразделениям предприятий, имущественному комплексу в целом.

Элементами, непосредственно связанными с изменением финансового положения предприятия, являются активы, обязательства и капитал.

Активы - это имущество предприятия, в состав которого входят основные средства, другие долгосрочные вложения (включая нематериальные активы), оборотные средства, финансовые активы и дебиторская задолженность.

Активы классифицируются по ликвидности на текущие и долгосрочные.

Обязательства - это задолженность предприятия, возникающая из событий прошлых периодов, урегулирование которых приведет к оттоку из предприятия ресурсов, содержащих экономическую выгоду. Обязательства подразделяются по срокам погашения на краткосрочные и долгосрочные.

Капитал - это доля в активах предприятия, оставшаяся после вычета ее обязательств. Сумма, составляющая капитал общества, зависит от изменения активов и обязательств.

10. В состав имущественного комплекса, подлежащего оценке, включаются все производственные и непроизводственные объекты, активы текущие и долгосрочные:

- а) текущие активы:
 - денежные средства и их эквиваленты (касса, банк);
 - краткосрочные инвестиции;
 - счета к получению (дебиторская задолженность, резерв на безнадежные долги и т.д.);

имуществом.

8. Если при проверке документов инвентаризации предприятия будут установлены факты сокрытия основных и оборотных средств, то стоимость этих сокрытых и оборотных средств включается в общую стоимость оцениваемого имущества. При выявлении фактов необоснованного выбытия основных или вложений (передачи) средств и других активов предприятия Комиссия по приватизации передает материалы в компетентные органы в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Персональная ответственность за достоверность представленных документов, включая формы и данные бухгалтерской отчетности и инвентаризации, возлагается на руководителя преобразуемого предприятия.

- товарно-материальные запасы (товары, основные материальные запасы, незавершенное производство, готовая продукция и т.д.);

- расходы, оплаченные авансом;
- отсроченные расходы;
- прочие текущие активы;

б) долгосрочные активы:

- основные средства (земля, незавершенное строительство, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и прочие виды основных средств) (форма № 1));
- долгосрочная дебиторская задолженность;
- долгосрочные инвестиции;
- нематериальные активы (франшиза, гудвил, патенты, торговые марки, авторские права);
- объекты социально-культурного и бытового назначения: детские сады, поликлиники, стадионы, подсобные хозяйства и др.;

Оценка стоимости земельных участков производится в соответствии с Методическими рекомендациями по определению рыночной стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

11. Не подлежит оценке стоимость имущества, для которого законодательством Кыргызской Республики установлен особый режим приватизации, а также стоимость объектов социально-бытового и социально-культурного назначения и других объектов, в отношении которых местным самоуправлением города Бишкек принято решение об их сохранении в муниципальной собственности.

12. Объекты социально-культурного (здравоохранения, образования, культуры и спорта) и бытового назначения (бани, прачечные, парикмахерские и др.), находящиеся на балансе предприятия, оцениваются и представляются в актах инвентаризации, оценки стоимости основных фондов отдельно.

13. При приватизации предприятий, имеющих на балансе пожарное депо, автомобили и другое имущество пожарного хозяйства, запрещается их использование не по назначению и переоборудование без разрешения органов муниципальной власти.

14. Оценке и выкупу подлежит имущество как переданное по договору аренды, так и созданное в период аренды за счет средств арендодателя, а также муниципальных, централизованных и других источников, не являющихся собственностью арендатора.

III. Затратный подход для оценки объекта приватизации

15. Затратный (имущественный) подход в оценке объекта приватизации рассматривает его стоимость с точки зрения понесенных издержек.

Базовой формулой в затратном (имущественном) подходе является:

Собственный капитал = Активы - Обязательства

Для расчета необходимо проведение корректировки балансовых данных. Определение рыночной оценки каждого актива баланса осуществляется отдельно. Из обоснованной рыночной стоимости всех активов объекта приватизации вычитается текущая стоимость его обязательств. Результат показывает оценочную стоимость собственного капитала предприятия.

Затратный (имущественный) подход состоит из двух основных методов:

- метод стоимости чистых активов;

- метод ликвидационной стоимости.

Метод стоимости чистых активов (поэлементный метод)

16. Метод стоимости чистых активов включает в себя:

- определение рыночной стоимости недвижимого имущества;

- определение рыночной стоимости машин и оборудования;

- определение рыночной стоимости нематериальных активов;

- определение рыночной стоимости финансовых вложений;

- стоимость товарно-материальных запасов переводится в текущую стоимость;

- определение стоимости дебиторской задолженности;

- определение стоимости расходов будущих периодов;

- обязательства предприятия переводятся в текущую стоимость.

Определение стоимости собственного капитала предприятия производится путем вычитания из обоснованной рыночной стоимости суммы активов текущей стоимости всех обязательств.

Порядок оценки основных средств

17. Оценке подлежат все основные средства предприятия независимо от их технического состояния, то есть степени их физического износа, как действующие (включая объекты, временно находящиеся в капитальном ремонте и модернизации), так и находящиеся на консервации или в резерве.

18. Оценочная стоимость основных средств соответствует балансовой стоимости по данным бухгалтерского учета. Для зданий, сооружений и передаточных устройств, имеющих износ более 50%, либо полностью амортизированных, в акте принимается процент износа равный 50%. Для всех остальных основных средств, имеющих износ более 70%, либо полностью амортизированных, процент износа принимается равным 70%.

19. В ходе инвентаризации основных средств на каждое отдельное здание, сооружение, передаточное устройство заполняется паспорт (форма № 9).

20. Объекты не завершенные строительством, входящие в имущественный комплекс предприятия, оцениваются в соответствии с расходами предприятия на их возведение.

Оценочная стоимость оборудования, материалов и конструкций, приобретенных для строительства объекта, определяется по балансовой стоимости.

21. По высокоэффективному новому, импортному оборудованию, либо по оборудованию, являющемуся уникальным единичным экземпляром, а также по оборудованию, снятому с производства, нестандартному, специализированному, приобретенному, но не установленному, по выявленным зданиям, сооружениям и передаточным устройствам Комиссия по приватизации вправе произвести оценку по аналогии с существующими видами или с привлечением экспертов путем определения рыночной стоимости.

22. Оценка транспортных средств, находящихся в составе приватизируемых предприятий, производится по балансовой стоимости с учетом технического состояния транспорта по формуле:

$S = B \times K$, где

B - балансовая (первоначальная) стоимость транспортного средства (номерного агрегата);

K - коэффициент, учитывающий техническое состояние транспорта.

Техническое состояние транспорта

1. Автомобиль исправен $K = 1,0$

2. Автомобиль комплектный, но требуется мелкий ремонт $K = 0,9$

3. Автомобиль комплектный, но требуется текущий ремонт $K = 0,8$

4. Автомобиль комплектный, но один из агрегатов которого требует капитального ремонта $K = 0,7$

5. Автомобиль комплектный, но требующий капитального ремонта всех узлов и агрегатов $K = 0,6$

6. Автомобиль аварийный (справка органов ГАИ) $K = 0,5$

7. Автомобиль разуконплектован, требуется восстановительный ремонт $K = 0,4$

Техническое состояние транспортного средства указывается в приложении (форма № 10) к настоящему Методическим рекомендациям и заверяется независимым экспертом.

23. Если будет установлено, что в результате оценки транспортных средств их стоимость не соответствует реальной стоимости (в сторону увеличения или уменьшения), Комиссия по приватизации может показать действительную, реальную стоимость транспортного средства, отразив это в экспертном заключении, акте технического состояния и в протоколе заседания Комиссии по приватизации отдельным решением.

24. Оценочная стоимость товарно-материальных запасов, а также малоценных и быстроизнашивающихся предметов производится в действующих на момент оценки ценах за вычетом их износа. Комиссией по приватизации их стоимость должна быть увеличена до уровня сложившихся рыночных цен с учетом их товарного вида, сохранности эксплуатационных характеристик.

25. Средства, находящиеся на валютном счете предприятия, пересчитываются в сомах по курсу, установленному Национальным банком Кыргызской Республики на дату оценки.

26. Стоимость акции акционерных обществ, приобретенных за счет муниципальных средств, учитывается по их рыночной стоимости. В случае если акции этих предприятий не продавались на аукционах, Комиссия по приватизации учитывает их по номинальной стоимости.

27. Если в ходе оценки отдельных видов основных средств (здания, сооружения и т.п.). Комиссия по приватизации установит, что стоимость объекта не соответствует его фактическому физическому, техническому состоянию и реальной рыночной стоимости, то она может дать свое заключение о его действительной стоимости на дату проведения оценки, отразив это в экспертном заключении и в протоколе заседания Комиссии по приватизации отдельным решением.

Оценка имущественного комплекса предприятия

28. В оценочную стоимость имущественного комплекса объекта приватизации (уставный капитал акционерного общества) включаются активы предприятия.

Для определения величины оценочной стоимости объекта приватизации (уставного капитала акционерного общества) из стоимости активов исключаются его обязательства.

Оценочная стоимость предприятия является стоимостью его чистых активов на определенную дату.

Жилищный фонд, состоящий на балансе приватизируемых предприятий, не включается в оценочную стоимость объекта приватизации (уставный капитал акционерного общества).

Приватизация жилищного фонда осуществляется согласно Закону Кыргызской Республики "О приватизации жилищного фонда в Кыргызской Республике".

Исключению из оценочной стоимости объекта приватизации (уставного капитала акционерного общества) подлежат также стоимость имущества, для которого законодательством Кыргызской Республики установлен особый режим приватизации, а также стоимость объектов социально-культурного и бытового назначения и других объектов, в отношении которых местным самоуправлением города Бишкек принято решение.

IV. Доходный подход к оценке объекта приватизации

33. Доходным подходом могут оцениваться следующие объекты приватизации:

- муниципальное предприятие, как имущественный комплекс, выставленное на аукцион, конкурс или аренду с последующим выкупом;

- производственные и непроизводственные подразделения продаваемые на аукционе, коммерческом или инвестиционном конкурсе, передаваемые в аренду с последующим выкупом, вносимые в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ;

- контрольные муниципальные пакеты акций, продаваемые на аукционе, коммерческом или инвестиционном конкурсе, и передаваемые в управление с последующим выкупом.

При этом используются следующие методы:

- метод капитализации денежных потоков;

- метод капитализации прибыли.

Метод капитализации денежных потоков

34. Метод капитализации денежных потоков может быть использован для оценки любого действующего предприятия. Наиболее точный результат рыночной стоимости дает применение данного метода для оценки предприятий, имеющих определенную историю хозяйственной деятельности (прибыльной), и находящихся на стадии роста либо стабильного экономического функционирования.

Основные этапы оценки объекта приватизации методом капитализации денежных потоков:

шение об их сохранении в муниципальной собственности.

29. Имущество, приобретенное или выкупленное за счет прибыли арендатора, остающееся в его распоряжении после расчетов с бюджетом и другими обязательными выплатами, оценивается в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями. Данное имущество выделяется в специальном акте и показывается в форме № 7 отдельной строкой (так как является собственностью арендатора), увеличивая на данную сумму оценочную стоимость объекта приватизации (уставный капитал акционерного общества).

30. По окончании оценочных работ преобразование предприятия проводится в соответствии с утвержденными нормативными документами.

На предприятии вводится вступительный баланс, в который включаются выявленные в процессе работы Комиссии по приватизации неучтенные средства.

При открытии вступительного баланса после приватизации объекта основные средства учитываются по оценочной стоимости согласно акту оценки имущества.

31. Приватизация предприятий не меняет порядка учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия, которая проводится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Метод ликвидационной стоимости

32. Метод ликвидационной стоимости может использоваться в следующих случаях:

- объект приватизации находится в состоянии банкротства;

- стоимость объекта приватизации при ликвидации может быть выше, чем при продолжении деятельности.

Ликвидационная стоимость объекта оценки - стоимость объекта оценки, если объект оценки должен быть отчужден в срок меньше обычного срока экспозиции аналогичных объектов.

34.1. Выбор модели денежного потока.

Использовать денежный поток для собственного капитала либо денежный поток для всего инвестированного капитала. В первом случае используется денежный поток собственных средств. Во втором случае совокупный денежный поток собственного и заемного капиталов.

34.2. Определение длительности прогнозного периода.

Стоимость предприятия основывается на будущих денежных потоках, начиная с текущего года. В качестве прогнозного принимается период, продолжающийся до стабилизации темпов роста компании. В условиях нестабильности прогнозный период может приниматься от 3 до 5 лет.

34.3. Ретроспективный анализ и прогноз валовой выручки от реализации.

Прогноз валовой выручки должен быть совместим с показателями деятельности предприятия в отрасли в целом. Темпы инфляции измеряются с помощью индексов потребительских цен.

34.4. Анализ и прогноз расходов и инвестиций.

Главным в отношении производственных расходов является разумная экономия, чтобы продукция предприятия оставалась конкурентноспособной. Расходы и инвестиции бывают постоянные и переменные, прямые и косвенные.

Для оценки бизнеса важны две классификации расходов:

- постоянные и переменные;
- прямые и косвенные.

Постоянные расходы не зависят от изменения объемов производства (к примеру, административные и управленческие расходы, амортизационные отчисления, налог на имущество, арендная плата и т.д.). Переменные расходы (сырье, материалы, заработная плата основного производственного персонала и т.д.) зависят от изменения объемов производства.

Разделение расходов на прямые и косвенные, применяются для отнесения расходов на определенный вид продукции.

34.5. Анализ и прогноз инвестиций.

34.6. Расчет величины денежного потока для каждого года прогнозного периода.

34.7. Определение коэффициента капитализации.

Капитализация - это пересчет потока будущих доходов в сумму текущей стоимости. Коэффициент капитализации - это множитель, с помощью которого осуществляется переход от величины текущего чистого дохода от объекта приватизации к его стоимости. Он выбирается таким, чтобы обеспечить инвестору приемлемый уровень дохода (отдачи) на вложенный капитал и его возмещение.

Возможно применение различных методов его определения:

для денежного потока для собственного капитала:

- модель оценки капитальных активов;
- метод кумулятивного построения;

для денежного потока для всего инвестиционного капитала:

- модель средневзвешенной стоимости капитала.

34.8. Расчет величины стоимости в постпрогнозный период.

Определение стоимости в постпрогнозный период основано на том, что бизнес способен приносить доход и по окончании прогнозного периода, предполагается, что доходы стабилизируются.

В постпрогнозный период используются следующие способы расчета коэффициента капитализации:

- метод расчета по ликвидационной стоимости (применяется, если ожидается банкротство предприятия, с последующей продажей имеющихся активов);

- метод расчета по стоимости чистых активов (применяется для стабильного бизнеса, главной характеристикой которого являются значительные материальные активы);

- метод предполагаемой продажи, состоящий в пересчете денежного потока с помощью специальных коэффициентов, полученных из анализа данных от продаж сопоставимых предприятий;

- по модели Гордона, которая основана на прогнозе получения стабильных доходов в постпрогнозный период и предполагает, что величины износа и капиталовложений равны.

34.9. Расчет текущих стоимостей будущих денеж-

V. Сравнительный подход для оценки объекта приватизации

37. Особенностью данного подхода является ориентация итоговой величины стоимости на рыночные цены купли-продажи сходных объектов, предприятий или акций, принадлежащих сходным компаниям.

Основой сравнительного подхода являются следующие положения:

1) используются реально сформированные рынком цены на подобные объекты, предприятия (акции). Важнейшим условием применения сравнительного

подхода является наличие развитого рынка;

2) сравнительный подход основывается на принципе альтернативных инвестиций. Инвестор, вкладывая деньги в объект, предприятие или акции, покупает будущий доход;

3) цена объекта, предприятия отражает его производственные и финансовые возможности, положение на рынке, перспективы развития.

34.10. Внесение итоговых поправок.
После определения предварительной стоимости предприятия для получения рыночной стоимости необходимо внести итоговые поправки:

- первая поправка - на величину стоимости нефункционирующих активов, при расчете стоимости учитываются активы предприятия, участвующие в производстве, получения прибыли. Необходимо определить рыночную стоимость нефункционирующих активов и суммировать ее со стоимостью, полученной при капитализации денежного потока;

- вторая поправка - учет фактической величины собственного оборотного капитала. В модель капитализированного денежного потока включается требуемая величина собственного оборотного капитала, связанная к прогнозируемому уровню реализации. Фактическая величина собственного оборотного капитала может не совпадать с требуемой величиной. Избыток собственного оборотного капитала должен быть прибавлен, а дефицит вычтен из величины предварительной стоимости.

Метод капитализированного денежного потока признан как наиболее обоснованный метод оценки рыночной стоимости действующего предприятия. Метод капитализированного денежного потока основан на прогнозах будущего развития рынка, что отвечает интересам инвестиционного процесса.

Метод капитализации прибыли

35. Метод основан на предположении, что стоимость доли собственности равна текущей стоимости будущих доходов, которые принесет эта собственность.

Оценочная стоимость = Чистая прибыль / коэффициент капитализации

Метод капитализации прибыли применяется для предприятий, которые в течение определенного срока времени могут получать одинаковую величину прибыли. Для оценки предприятий данный метод применяется редко из-за значительных колебаний величин прибыли или денежных потоков по годам. Данный метод в основном используется для оценки недвижимости оценки бизнеса малых предприятий.

36. Метод капитализации прибыли содержит следующие этапы:

- анализ финансовой отчетности, ее нормализация (при необходимости);

- определение величины прибыли, которая будет капитализирована;

- расчет коэффициента капитализации;

- определение предварительной величины стоимости;

- проведение поправок на наличие нефункционирующих активов;

- проведение поправок на контрольный или неконтрольный характер оцениваемой доли, а также недостаток ликвидности.

VI. Оценка муниципальных пакетов акций

38. Сравнительный подход, в зависимости от целей оценки включает три метода:

- метод рынка капитала (компании - аналоги);

- метод сделок;

- метод отраслевых коэффициентов.

Расчет стоимости капитала предприятия основан на использовании ценовых мультипликаторов. Мультипликатор - коэффициент, отражающий соотношение между ценой компании и ее финансовыми показателями.

Интервальные мультипликаторы:

- цена/прибыль, цена/денежный поток (коэффициент, характеризующий соотношение между ценой и доходами предприятия);

- цена/дивиденды (коэффициент, характеризующий соотношение между ценой акции и дивидендными вы-

платами);

- цена/выручка от реализации (коэффициент, характеризующий соотношения между ценой предприятия и стоимостью годового объема выручки от реализуемой продукции и услуг предприятия).

Моментный мультипликатор:

- цена/чистые активы (коэффициент, характеризующий соотношения между ценой предприятия и его чистыми активами).

Вывод итоговой величины стоимости предприятия при применении сравнительного подхода зависит от:

- выбора и величины мультипликатора;

- определения удельного веса каждого из примененных мультипликаторов;

- корректировки итоговой величины стоимости.

VI. Оценка муниципальных пакетов акций

39. Оценка муниципальных пакетов акций может производиться рыночными методами, основанными на затратном, сравнительном и доходном подходах, а также балансовым методом.

Балансовый метод определения стоимости муниципального пакета акций основывается на бухгалтерской отчетности, отражающей реальное финансовое и имущественное состояние акционерного общества. Представленный баланс акционерного общества должен быть оформлен в установленном порядке на конец предыдущего финансового периода.

За достоверность данных бухгалтерского баланса акционерного общества персональную ответственность несет его руководитель.

40. Для определения стоимости муниципального пакета акций уполномоченным муниципальным органом по приватизации и управлению муниципальным имуществом создается комиссия по оценке муниципального пакета акций (далее - Комиссия по оценке муниципального пакета акций), в состав которой входят представители уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом (председатель комиссии), представители акционерного общества (руководитель и главный бухгалтер), эксперт-бухгалтер, при необходимости представители налоговой инспекции и др.

41. При определении стоимости муниципального пакета акций для каждого акционерного общества анализируются стоимость муниципального пакета акций по чистым активам и с учетом коэффициентов финансового состояния.

Стоимость муниципального пакета акций должна быть не менее 10% итоговой суммы раздела "Собственный капитал" пассива бухгалтерского баланса, деленного на общее количество акций и умноженного на количество акций муниципального пакета.

Для определения стоимости муниципальных пакетов акций акционерного общества Комиссия по оценке муниципальных пакетов акций может пригласить оценочную организацию (индивидуального оценщика) в установленном порядке.

Стоимость муниципального пакета акций акционерного общества принимается решением уполномоченного муниципального органа по приватизации и управлению муниципальным имуществом на основании анализа полученных результатов оценки стоимости муниципальных пакетов акций с учетом сведений различных организаций (рынка ценных бумаг, фондовых бирж, экспертов и др.), проведенного Комиссией по оценке муниципального пакета акций.

Определение стоимости муниципального пакета акций методом чистых активов

42. Определение стоимости муниципального пакета акций производится по стоимости чистых активов акционерного общества по состоянию на определенную дату.

Чистые активы - это величина, определяемая путем вычитания из суммы активов акционерного общества, принимаемых к расчету, суммы его обязательств, принимаемых к расчету на основании данных бухгалтерского баланса.

Активы, участвующие в расчете - это имущество акционерного общества, в состав которого включаются по балансовой стоимости следующие статьи:

1) текущие активы (денежные средства, краткосрочные инвестиции, счета к получению, товарно-материальные запасы, расходы, оплаченные авансом, отсроченные активы и прочие текущие активы, кроме задолженности участников (учредителей) по взносам в уставный капитал).

При наличии у акционерного общества на конец года резервов по сомнительным долгам и под обесценивание ценных бумаг показателей статей, в связи с которыми они созданы, принимаются в расчете с соответствующим уменьшением их балансовой стоимости на стоимость данных резервов;

2) долгосрочные активы (основные средства, незавершенное строительство, дебиторская задолженность, долгосрочные инвестиции, нематериальные активы).

При этом при расчете величины чистых активов принимаются учитываемые в бухгалтерском балансе нематериальные активы, отвечающие следующим требованиям:

а) активы, непосредственно используемые обществом в основной деятельности и приносящие доход (права пользования земельными участками, природными ресурсами, патенты, лицензии, ноу-хау, программные продукты, монопольные права и привилегии, включая лицензии на определенные виды деятельности, торговые марки, товарные знаки);

б) имеющие документальное подтверждение затрат, связанных с их приобретением (созданием);

в) право общества на владение данными нематериальными правами должно быть подтверждено документом (патентом, лицензией, актом, договором и т.д.), выданным в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Пассивы, участвующие в расчете - это обязательства акционерного общества, в состав которых вклю-

чаются следующие статьи:
 - текущие обязательства (счета к оплате, краткосрочные долговые обязательства, налоги к оплате, численные обязательства, текущие обязательства);
 - долгосрочные обязательства (долгосрочные обя-

зательства, долгосрочные отсроченные счета к оплате);
 - выкупленные собственные акции.
 Оценка статей бухгалтерского баланса, участвующих в расчете стоимости чистых активов, производится в валюте Кыргызской Республики.

**РАСЧЕТ
 стоимости чистых активов (балансовая оценка)**

№	Наименование показателей	На конец отчетного периода
1	Активы	
	Долгосрочные активы	
	Основные средства (балансовая стоимость)	
	Земля	
	Незавершенное строительство (балансовая стоимость)	
	Долгосрочная дебиторская задолженность	
	Долгосрочные инвестиции	
	Нематериальные активы (балансовая стоимость)	
	Текущие активы	
	Денежные средства и их эквиваленты	
	Краткосрочные инвестиции	
	Счет к получению	
	Задолженность участников (учредителей) по взносам в уставной капитал	
	Товарно-материальные запасы (балансовая стоимость)	
	Расходы, оплаченные авансом	
	Отсроченные расходы	
	Прочие текущие активы	
2	Итого по активам	
3	Обязательства	
	Текущие обязательства	
	Счета к оплате	
	Краткосрочные долговые обязательства	
	Налоги к оплате	
	Начисленные обязательства	
	Текущие обязательства	
	Долгосрочные обязательства	
	Долгосрочные отсроченные счета к оплате	
4	Итого по обязательствам	
5	Итого: (стоимость чистых активов) (итого сумма активов минус итога сумма обязательств)	
6	Оценочная стоимость муниципального пакета акций	

Определение стоимости активов акционерного общества с учетом коэффициентов финансового состояния

43. Определение стоимости активов акционерного общества с учетом финансового состояния производится по формуле:

$СФС = (УК + ДК) \times КД \times КВВ$, где:
 СФС - расчетная стоимость объекта;
 УК - стоимость уставного капитала;
 ДК - добавочный капитал - образуется в результате прироста стоимости долгосрочных активов, выявляемого по результатам их переоценки;
 КД - коэффициент долговой скидки;
 КВВ - коэффициент возвратности вложений.

Коэффициент долговой скидки характеризует обязательства акционерного общества на момент продажи и определяется по формуле:
 $КД = 1 - КР / (УК + ДК + ДЗ)$, где:
 КР - краткосрочные и долгосрочные обязательства;
 ДЗ - дебиторская задолженность (счета к получению, расходы оплаченные авансом, отсроченные расходы).

Коэффициент возвратности вложений отражает эффективность работы предприятия и определяется по формуле:

$КВВ = 1 + ЧФР/СК$, где:
 ЧФР - чистый финансовый результат (прибыль, убыток);
 СК - сумма в строке "Итого по разделу "Собственный капитал" пассива бухгалтерского баланса, за исключением выкупленных собственных акций.

Стоимость одной акции равна величине: полученной делением стоимости активов акционерного общества на количество выпущенных акций. Если один из коэффициентов КД (коэффициент долговой скидки) или КВВ (коэффициент возвратности вложений) имеет отрицательное значение, то стоимость акций принимается равной стоимости 10% от СК, поделенной на общее количество акций.

Расчет чистой прибыли и убытков акционерного общества производится по данным формы № 2 годовой бухгалтерской отчетности.

Форма № 1
АКТ
инвентаризации и оценки стоимости основных средств

Комиссия в составе: _____ произвела инвентаризацию и оценку по состоянию на "___" _____ 200_ года.

№	Наименование объекта	Инвентарный номер	Год и месяц ввода в эксплуатацию	Первоначальная балансовая стоимость (сом.)	Сумма износа (сом.)	Остаточная балансовая стоимость (сом.)	Заполняется предприятием		Заполняется Комиссией по приватизации	
							Полностью амортизированные % износа	Оценочная стоимость по балансу (сом.)	Оценочная стоимость (сом.)	

Члены комиссии:
 Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 М.П. _____

Форма № 2

АКТ
инвентаризации и оценки стоимости основных средств импортного, высокоэффективного нового, нестандартного, приобретенного, но неустановленного, выявленного Комиссией по приватизации (заполняется Комиссией по приватизации)
 по состоянию на "___" _____ 200_ года

№	Наименование объекта	Инвентарный номер	Год и месяц ввода в эксплуатацию	Первоначальная или установленная стоимость	Фактический износ		Оценочная стоимость (сом.)
					% износа	сом.	

Члены комиссии:
 Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 М.П. _____

Форма № 3

АКТ

инвентаризации и оценки стоимости объектов, незавершенным строительством

по _____
(наименование предприятия)
по состоянию на "___" _____ 200__ г.

№	Наименование объекта	Заказчик, генпроектировщик, генподрядчик	Год начала строительства	Производственная мощность	Стоимость по проекту, сом.		Выполнено на момент инвентаризации, сом.	
					Всего	В том числе	Всего	В том числе

Руководитель _____
Гл. бухгалтер _____
Начальник ОКС _____
Генподрядчик _____

Форма № 4

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования, приобретенного для строительства

(наименование предприятия)
по состоянию на "___" _____ 200__ г.

№	Наименование оборудования, материалов, конструкций	Техническая характеристика, марка, тип	Единица измерения	Количество	Дата выпуска и приобретения	Первоначальная стоимость тыс. сом.	% готовности для эксплуатации	Примечание

Руководитель _____
Гл. бухгалтер _____
Начальник ОКС _____
Генподрядчик _____

Форма № 5

АКТ

инвентаризации производственных оборотных средств

(наименование предприятия)
по состоянию на "___" _____ 200__ г.

№	Наименование оборотных средств	Номера счетов	Единица измерения	Количество	Сумма тыс.сом.	Примечание

Члены комиссии: _____
Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____

Форма № 6

Движение заемных средств

№	Наименование показателя	Остаток на начало года	Получено	Погашено	Остаток на конец года
1	Долгосрочные кредиты банков, в том числе не погашенные в срок				
2	Долгосрочные займы, в том числе не погашенные в срок				
3	Краткосрочные кредиты банков, в том числе не погашенные в срок				
4	Краткосрочные займы, в том числе не погашенные в срок				
5	Задолженность по кредитам и займам				
6	Техническая помощь				

Дебиторская и кредиторская задолженность

№	Наименование показателя	Остаток на начало года	Остаток на конец года
1	Дебиторская задолженность: краткосрочная, в том числе просроченная; долгосрочная, в том числе просроченная		
2	Кредиторская задолженность: краткосрочная, в том числе просроченная; долгосрочная, в том числе просроченная		

Члены комиссии: _____
Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____

Форма № 7

АКТ

оценки стоимости имущества предприятия по состоянию на "___" _____ 200__ года

№	Наименование	Стоимость сом или тыс. сом.
1	Активы	3
	Долгосрочные активы	
	Основные средства (балансовая стоимость)	
	Основные средства - оценочная стоимость	
	Земля	
	Незавершенное строительство (балансовая стоимость)	
	Незавершенное строительство - оценочная стоимость	
	Долгосрочная дебиторская задолженность	
	Долгосрочные инвестиции	

1	2	3
	Нематериальные активы (балансовая стоимость)	
	Нематериальные активы - оценочная стоимость	
	Текущие активы	
	Денежные средства и их эквиваленты	
	Краткосрочные инвестиции	
	Счет к получению	
	Задолженность участников (учредителей) по взносам в уставной капитал	
	Товарно-материальные запасы (балансовая стоимость)	
	Товарно-материальные запасы - оценочная стоимость	
	Расходы, оплаченные авансом	
	Отсроченные расходы	
	Прочие текущие активы	
2	Итого по активам	
3	Обязательства	
	Текущие обязательства	
	Счета к оплате	
	Краткосрочные долговые обязательства	
	Налоги к оплате	
	Начисленные обязательства	
	Текущие обязательства	
	Долгосрочные обязательства	
	Долгосрочные отсроченные счета к оплате	
4	Итого по обязательствам	
5	Итого:	
	Оценочная стоимость имущественного комплекса предприятия,	
	в том числе:	
	- стоимость жилищного фонда;	
	- стоимость объектов социального и культурного назначения, ГО и МОВ зданий;	
	- другие объекты, для которых установлен специальный режим использования	
6	Оценочная стоимость муниципального пакета акций	

Уставный капитал: _____
 Председатель _____
 Члены комиссии: _____

Руководитель предприятия _____
 Главный бухгалтер _____
 М.П. _____

Форма № 8

СПРАВКА
об основных финансово-экономических показателях
 по _____
 (наименование предприятия, подразделения)

№	Показатели	Единица измерения (тыс. сом.)	Прошлый период	Текущий период	Прогноз на следующий год
1	2	3	4	5	6
1	Объем товарной продукции				
2	Объем реализации продукции (работ, услуг)				

1	2	3	4	5	6
3	Себестоимость реализованной продукции (работ, услуг)				
4	Запасы и затраты, в том числе: - готовая продукция				
5	Основные производственные и непроизводственные фонды				
6	Рентабельность: - к себестоимости - к ОПФ				
7	Ассигнования из бюджета				
8	Заемные средства, в том числе: - не погашенные в срок				
9	Дебиторская задолженность				
10	Кредиторская задолженность, в том числе: - задолженность по бюджету				
11	Балансовая прибыль, в том числе: - прибыль от реализации продукции (работ, услуг)				
12	Налоги и платежи в бюджет				
13	Налоги и платежи во внебюджетные фонды				
14	Прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия, в том числе: - ФРП - ФМП - ФСП				
15	Наличие денежных средств: - на расчетном счете - на других счетах - в кассе				
16	Численность работающих, в том числе: работников управления				

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Начальник ПЭО _____
 Члены комиссии: _____

Форма № 9

ПАСПОРТ
здания (сооружения)
 " " 200__ года
 (населенный пункт, район)
 ул. _____, дом № _____, корпус _____
 1. Год строительства _____
 2. Строительная организация _____
 3. Здание: _____
 а) типовое или индивидуальное _____ (№ серии, проектная организация)

б) башенное протяжное, многосекционное

в) по материалам основных несущих элементов:

А) _____

(глинобитное, из кирпича-сырца, из рваного камня)

Б) _____

(панельное, каркасное с железобетонными или стальными

несущими конструкциями, деревянное)

4. Этажность _____

5. Высота здания _____

6. Габариты и форма здания _____

(ширина, длина, прямоугольное, Г-образное)

7. Наличие подвала _____

(под всем зданием или под частью, указать по схеме)

8. Краткое описание конструкций и ранее выполненных условий:

а) фундаменты _____

(тип фундамента, глубина заложения, отмечались или нет ранее просадки)

б) стены _____

(несущие, самонесущие и материал)

г) перекрытия, покрытия _____

д) каркас _____

е) перегородки _____

ж) лестничные марши и площадки _____

з) перемычки _____

и) кровля _____

к) дымовые и вентиляционные трубы _____

л) _____

м) _____

н) _____

9. Наличие антисейсмических мероприятий _____

10. Качество конструкций и наличие повреждений:

а) отсутствие видимых повреждений _____

(в каких конструкциях)

б) легкие повреждения (тонкие трещины в штукатурке и откалывание небольших кусков штукатурки)

в) умеренные повреждения (небольшие трещины в стенах, отламывание больших кусков штукатурки, падение черепицы, кирпича из труб, трещин в дымовых трубах)

г) тяжелые повреждения (большие глубокие и сквозные трещины в стенах и перегородках, обрушение перегородок, падение труб)

д) разрушения (обрушения внутренних стен и заполнения каркаса, проломы в стенах, обрушение частей зданий; разрушение связей между отдельными частями зданий)

е) обвалы (полное разрушение зданий)

11. Материалы, прикладываемые к анкете, в которых указывают места повреждений:

а) рабочие чертежи (планы, разрез и т.д.); _____

б) обмерочные чертежи или схемы зданий (план, разрез и т.д.); _____

в) фотографии всех деформированных или разрушенных элементов, узлов и частей здания.

12. Рекомендация по очередности выполнения ремонтно-восстановительных работ, их техническому решению и предварительная оценка стоимости работ _____

Составлен: "___" _____ 200__ года.

Комиссией в составе _____

(фамилия, инициалы, место работы, должность)

Примечание: в случае отсутствия точных данных по некоторым пунктам указывается "неизвестно", а при наличии косвенных данных "предположительно".

Форма № 10

Утверждено
Руководителем муниципального
юридического лица

АКТ

технического состояния транспортного средства

"___" _____ 200__ г.

Комиссия по оценке технического состояния транспортного средства

(наименование муниципального юридического лица)

Председатель _____ (должность, Ф.И.О.)

Члены _____

произвели осмотр технического состояния транспортного средства:

1. Марка, модель и цвет _____

2. Госномер _____

3. Год выпуска _____

4. Общий пробег _____

5. Двигатель _____

6. Шасси _____

7. Кузов _____

8. Первоначальная (историческая) стоимость _____ сом.

9. Амортизационный износ _____ сом.

10. Балансовая стоимость _____ сом.

11. Технический паспорт _____

(номер, кем выдан)

12. Внешнее состояние транспортного средства _____ (комплектный, некомплектный)

13. На транспортном средстве отсутствуют следующие детали, узлы, агрегаты _____

14. Характеристика технического состояния основных узлов и агрегатов шасси _____

кузов _____ двигатель _____

коробка передач _____ передний мост _____

задний мост _____ прочие узлы и агрегаты _____

15. Заключение о техническом состоянии транспортного средства _____

16. Адрес владельца _____

Председатель _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Е.Лященко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ

О внесении дополнений

в постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении списков предприятий, организаций и учреждений, имеющих право хозяйственного ведения, оперативного управления, срочного (временного) безвозмездного пользования, аренды с льготной и рыночной арендной платой"

от 1 февраля 2007 года № 300

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", постановлениями Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об эффективности использования муниципальной собственности города Бишкек" от 30 января 2002 года № 95 и "Об утверждении Положения о порядке предоставления ограниченных вещных прав на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек" от 22 мая 2002 года № 127, а также в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью, Бишкекский городской Кенеш депутатов постановляет:

1. Внести в постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении

списков предприятий, организаций и учреждений, имеющих право хозяйственного ведения, оперативного управления, срочного (временного) безвозмездного пользования, аренды с льготной и рыночной арендной платой" от 1 февраля 2007 года № 300 следующие дополнения:

- дополнить пункт 1 абзацем следующего содержания:

"- перечень № 4 объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности города Бишкек, предоставляемых в долгосрочную инвестиционную аренду (приложение 8)";

- дополнить приложение 7 (Перечень № 3 нежилых зданий, сооружений и помещений, находящихся в муниципальной собственности города Бишкек, которые предоставляются в аренду с

рыночной арендной платой) позициями следующего содержания:

"191. Гостиничный комплекс в южной части города Бишкек ул.Токтоналиева отд. стоящ. зд. 2330 прилегающая территория 6,5 га

192 ул.Фере, д.32 "а" отд. стоящ. зд. 429 с производственной территорией".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по инвестициям, муниципальной собственности, предпринимательской деятельности и внешне-экономическим связям Бишкекского городского Кенеша депутатов (Филатов А.В.) и первого вице-мэра города Бишкек Клименко И.П.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
Н.Байболова

г.Бишкек
26 марта 2007 года № 306

Приложение 8
к постановлению Бишкекского
городского Кенеша депутатов
от 26 марта 2007 года № 306

ПЕРЕЧЕНЬ № 4

объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности города Бишкек, предоставляемых в долгосрочную инвестиционную аренду

№	Месторасположение нежилого здания, сооружения или помещения	Тип	Площадь (кв.м)	Наименование предприятия, организации или учреждения	Долгосрочное инвестиционное арендное пользование
1	2	3	4	5	6
1	ул.Токтогула, д.53	отд. стоящее здание	2716	Бишкекское предприятие банно-прачечных комплексов (ЛОК "Жыргал")	Долгосрочная инвестиционная аренда

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Е.Лященко

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

В соответствии с п.п.3 п.2 ст.46 Конституции КР и ст.11 конституционного Закона КР "О статусе судей Кыргызской Республики" освобождены:

- Ашимбек уулу Нурлан от должности председателя военного суда Чуйского гарнизона согласно поданному заявлению с 3 апреля 2007 года;

- Бакирова Нургуль Жакыповна от должности судьи Ошского городского суда с 9 апреля 2007 года;

- Курманбаев Жекшеналы Анарбекович от должности судьи Нарынского областного суда с 23 апреля 2007 года;

- Молдобаев Амангелди Мурзатович от должности судьи Таласского областного суда с 23 апреля 2007 года;

- Раялов Болот Овматович от должности зам.председателя Нарынского областного суда с 23 апреля 2007 года;

Примечание: УП – указ Президента КР; РП – распоряжение Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР

- Сыдыкова Светлана Калдарбековна от должности председателя Московского районного суда Чуйской области с 19 апреля 2007 года.

(УП от 28 апреля 2007 года УП № 210)

Жолдошов Адамжан назначен директором Госагентства по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве КР.

(РП от 27 апреля 2007 года РП № 93)

В соответствии с п.2 Указа Президента КР "О политической государственной службе в Кыргызской Республике" № 200 от 25 мая 2005 года освобождены от исполнения обязанностей советников Премьер-министра КР на общественных началах:

Антоун Джордж Юзеф - по вопросам инвестиций;

Нурмохаммад Аманулла - по экономическим вопросам;

Шамшиев Чингиз Болотбекович - по экономическим вопросам.

(РПМ от 7 апреля 2007 года № 170)

Курманалиев Алмазбек Абдиназарович назначен зав.сектором информационной безопасности отдела обороны, правопорядка и безопасности Аппарата Правительства КР.

(РПМ от 27 апреля 2007 года № 215)

Абдиева Марипа Толомушовна назначена зам.начальника управления социального развития и информации – зав.отделом образования, культуры, религии, спорта и работы с молодежью Аппарата Правительства КР.

(РПМ от 27 апреля 2007 года № 216)

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в марте - мае 2007 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ								
		с 17 марта	с 24 марта	с 31 марта	с 7 апреля	с 14 апреля	с 21 апреля	с 28 апреля	с 5 мая	
USD	1 Доллар США	38,0553	38,0552	38,0515	38,0500	38,0503	38,0505	38,0500	37,9582	
GBP	1 Английский фунт	73,9148	74,8774	74,4630	75,0137	75,5945	76,1980	75,8869	75,4021	
DKK	1 Датская крона	6,7989	6,8080	6,7987	6,8487	6,9013	6,9496	6,9540	6,9133	
EUR	1 ЕВРО	50,6535	50,7200	50,6484	51,0574	51,4554	51,7886	51,8108	51,5150	
INR	1 Индийская рупия	0,8622	0,8720	0,8719	0,8911	0,8902	0,9098	0,9273	0,9274	
CAD	1 Канадский доллар	32,4013	32,8586	32,9436	33,0467	33,5334	33,6909	33,9990	34,3249	
CNY	1 Китайский юань	4,9170	4,9231	4,9226	4,9268	4,9275	4,9305	4,9281	4,9264	
KRW	1 Корейская вона	0,0403	0,0406	0,0406	0,0408	0,0410	0,0410	0,0410	0,0409	
NOK	1 Норвежская крона	6,2291	6,2429	6,2409	6,2526	6,3438	6,3914	6,3697	6,3351	
XDR	1 Специальная правительственная денежная единица	57,3010	57,6156	57,5811	57,5598	57,6957	58,0628	58,0236	57,8103	
SEK	1 Шведская крона	5,4732	5,4502	5,4223	5,4966	5,5447	5,6300	5,6670	5,6291	
CHF	1 Швейцарский франк	31,5014	31,3379	31,1744	31,2808	31,4270	31,5105	31,5467	31,2658	
JPY	1 Японский иен	3,2568	3,2264	3,2221	3,2037	3,2111	3,2034	3,1866	3,1560	
AMD	1 Армянский драм	1,0560	1,0554	1,0540	1,0469	1,0365	1,0483	1,0579	1,0636	
BYR	1 Белорусский рубль	1,7758	1,7758	1,7756	1,7755	1,7747	1,7747	1,7739	1,7696	
KZT	1 Казахский тенге	0,3069	0,3071	0,3073	0,3082	0,3124	0,3143	0,3170	0,3182	
LVL	1 Латвийский лат	71,5325	72,4861	72,4790	72,2011	72,8933	73,5986	73,8835	73,2784	
LTL	1 Литовский лит	14,5649	14,7444	14,7429	14,7287	14,8402	14,9523	15,0377	14,9613	
MDL	1 Молдавский лей	3,0021	3,0222	3,0389	3,0464	3,0499	3,0523	3,0652	3,0665	
RUB	1 Российский рубль	1,4610	1,4630	1,4629	1,4677	1,4732	1,4792	1,4780	1,4730	
TJS	1 Таджикский сомони	11,0648	11,0651	11,0637	11,0630	11,0650	11,0638	11,0636	11,0372	
UZS	1 Узбекский сум	0,0305	0,0305	0,0304	0,0304	0,0304	0,0304	0,0303	0,0302	
UAH	1 Украинская гривна	7,5357	7,5357	7,5350	7,5347	7,5347	7,5348	7,5347	7,5165	
EEK	1 Эстонская крона	3,2373	3,2416	3,2370	3,2632	3,2886	3,3099	3,3113	3,2924	
KWD	1 Кувейтский динар	131,6337	131,6561	131,4614	131,5880	131,5982	131,5943	131,5880	131,2706	
HUF	10 Венгерских форинтов	2,0282	2,0579	2,0441	2,0754	2,0956	2,1105	2,1028	2,0895	
CZK	1 Чешская крона	1,8070	1,8141	1,8063	1,8304	1,8424	1,8500	1,8446	1,8336	
NZD	1 Новозеландский доллар	26,5150	27,1334	27,1117	27,5368	28,0336	28,3267	28,1037	27,8841	
PKR	1 Пакистанская рупия	0,6271	0,6270	0,6270	0,6265	0,6272	0,6271	0,6274	0,6267	
AUD	1 Австралийский доллар	30,2083	30,7048	30,7285	31,1439	31,6864	31,7627	31,4731	31,0973	
TRY	1 Турецкая лира	27,0289	27,5065	27,4344	27,8245	27,7436	28,2945	28,5339	27,9897	
AZM	1 Азербайджанский манат	43,8627	43,8626	43,8786	43,9275	43,9634	43,9788	43,9884	43,9331	

Учетная ставка НБКР за 2007 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
10.01.2007	3,15											
17.01.2007	3,41											
24.01.2007	3,44											
31.01.2007	3,44											
07.02.2007		3,44										
14.02.2007		3,44										
21.02.2007		3,44										
28.02.2007		3,44										
07.03.2007			3,54									
14.03.2007			3,54									
21.03.2007			3,25									
28.03.2007			3,25									
04.04.2007				4,50								
11.04.2007				4,50								
18.04.2007				4,50								
25.04.2007				4,47								
03.05.2007					4,47							
09.05.2007					4,56							

Лучшая юридическая литература для профессионалов

+ Все 17 кодексов КР + Подписка на журнал "НАКР" + Помощник Адвоката + Помощник Нотариуса + Информатика для юриста + Комментарий к ГК +

www.academy.kg

Интернет-магазин + Анонс журнала "НАКР" + Каталог издаваемой литературы + Кодексы КР + Юридическая библиотека + Сборники нормативных правовых актов

Приобретение и заказ через Интернет!
Оплата наличным/безналичным способом!
Доставка в любой регион Кыргызстана!
Курьерская доставка по г. Бишкек!