



Кыргыз Республикасынын
КИТЕП ПАЛАТАСЫ

№ 14

НАКР

2019

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- О дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств в иностранных государствах
- О стимулировании изобретательской и творческой деятельности
- Порядок инспектирования в сфере обращения медицинских изделий
- О порядке регистрации СМИ
- Совместное заявление Правительства и Нацбанка об основных направлениях экономической политики на 2019 год
- Положение об обязательных резервах
- Концепция "Электронная мэрия г.Бишкек"

ISSN 1694-5123



4 700060 010099

08.04.19

№ 14

2019

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №14 (967)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О внешней миграции"
Закон КР от 20 марта 2019 года № 37 3
- О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О введении моратория на
перевод (трансформацию) орошаемых земель пашни в другие категории земель и
виды угодий"
Закон КР от 26 марта 2019 года № 38 4

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики
"О совершенствовании организации деятельности Национальной комиссии
по государственному языку" от 21 декабря 2010 года
Указ Президента КР от 7 марта 2019 года УП № 35 5
- О признании утратившими силу некоторых решений Президента Кыргызской
Республики
Указ Президента КР от 15 марта 2019 года УП № 40 6
- О дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств
Кыргызской Республики в иностранных государствах
Указ Президента КР от 19 марта 2019 года УП № 42 6

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Положения о стимулировании изобретательской и творческой
деятельности в Кыргызской Республике
Постановление Правительства КР от 6 марта 2019 года № 105 9
- О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики
"О мерах по реализации требований статей 95, 101, 102, 105, 128, 135, 148, 153, 157, 158,
163, 176, 180, 213, 229, 232 Закона Кыргызской Республики "О таможенном
регулировании в Кыргызской Республике" от 10 августа 2015 года № 564
Постановление Правительства КР от 7 марта 2019 года № 111 11
- О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики
"Об утверждении Положения о порядке установления доплат за тяжелые работы и
работы с вредными или опасными условиями труда и Типового перечня работ
с особыми условиями труда (тяжелые работы, работы с вредными, опасными и
иными особыми условиями труда, работы с особыми климатическими условиями)"
от 27 апреля 2015 года № 258
Постановление Правительства КР от 15 марта 2019 года № 119 13

Об утверждении Порядка инспектирования в сфере обращения медицинских изделий Постановление Правительства КР от 15 марта 2019 года № 120	13
Об утверждении Положения о порядке регистрации средств массовой информации в Кыргызской Республике и Порядка ведения Государственного реестра средств массовой информации Постановление Правительства КР от 15 марта 2019 года № 121	19
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О подготовке и проведении в 2020 году переписи населения и жилищного фонда в Кыргызской Республике" от 23 октября 2017 года № 690 Постановление Правительства КР от 15 марта 2019 года № 124	25
О Совместном заявлении Правительства Кыргызской Республики и Нацбанка КР об основных направлениях экономической политики на 2019 год Постановление Правительства КР и Нацбанка КР от 15 марта 2019 года № 125-07/3-2.....	26
Об утверждении Порядка эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа Постановление Правительства КР от 18 марта 2019 года № 129	31
(О проекте Соглашения между МВД КР и госкомпанией "СЕЕС" (КНР) о сотрудничестве в реализации проекта системы общественной и дорожной безопасности) Распоряжение Правительства КР от 4 марта 2019 года № 43-р	34
(О проекте Соглашения между Минфином КР и Минфином РФ об оказании Российской Федерацией безвозмездной финансовой помощи Кыргызской Республике) Распоряжение Правительства КР от 20 марта 2019 года № 63-р	38
(О составе Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики) Распоряжение Премьер-министра КР от 19 февраля 2019 года № 81	39
(Об образовании межведомственной рабочей группы по выработке предложений по реформированию структуры управления энергетической отраслью) Распоряжение Премьер-министра КР от 15 марта 2019 года № 137	40

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Положении "Об обязательных резервах" Постановление Правления Нацбанка КР от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1(ДКП).....	42
О нормативах обязательных резервных требований для банков Постановление Правления Нацбанка КР от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-2(ДКП).....	47
О графике обязательного резервирования на 2019 год Постановление Правления Нацбанка КР от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-3(ДКП).....	49

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Об утверждении Концепции "Электронная мэрия города Бишкек" Постановление коллегии Мэрии г.Бишкек от 13 марта 2019 года № 46	51
--	----

Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что продолжается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 1 полугодие 2019 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики. Стоимость подписки на 1-ое п/г 2019 г. = 4 004 с. 36 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2019

Адрес редакции:
г. Бишкек, пр. Свободы, 265А, к. 322А
Телефон: (372) 39-20-55, 64-26-60
Отдел подписки и оптовых продаж
(312) 64-26-51
Отдел рекламы
(312) 64-63-14

© «Нормативные акты Кыргызской Республики», 2019

Подписано к печати
05.04.2019 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2019

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О внешней миграции"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О внешней миграции" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 7, ст.371) следующее изменение:

Закон дополнить статьей 19¹ следующего содержания:

"Статья 19¹. Выдворение

Иностранные граждане и лица без гражданства после отбытия наказания за совершение преступления или проступка подлежат выдворению за пределы Кыргызской Республики в порядке, предусмотренном вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, и уголовно-исполнительным — законодательством Кыргызской Республики, если у них отсутствуют установленные законодательством Кыргызской Республики в сфере внешней миграции основания для пребывания на ее территории.

Вместе с выдворением иностранного гражданина и лица без гражданства за пределы Кыргызской Республики органом внутренних дел или органом национальной безопасности налагается временный или постоянный запрет на въезд в Кыргызскую Республику с обязательным уведомлением пограничной службы и уполномоченного государственного органа по реализации внешней политики.

Сроки лишения права въезда и пребывания на территории Кыргызской Республики иностранных граждан и лиц без гражданства составляют:

- за совершение проступков, за которые может быть назначено любое наказание I категории, предусмотренное санкцией статьи (части статьи) Особой части Кодекса Кыргызской Республики о проступках, - 2 года;

- за совершение проступков, за которые может быть назначено любое наказание II категории, предусмотренное санкцией статьи (части статьи) Осо-

бенной части Кодекса Кыргызской Республики о проступках, - 3 года.

Сроки лишения права въезда и пребывания на территории Кыргызской Республики иностранных граждан и лиц без гражданства в зависимости от вида совершенных преступлений составляют:

- за менее тяжкие - 5 лет;
- за тяжкие - 10 лет;
- за особо тяжкие - пожизненно.

Финансирование расходов по выдворению осуществляется за счет средств:

- 1) выдворяемых иностранных граждан и лиц без гражданства;
- 2) приглашающих и/или принимающих организаций или частных лиц;
- 3) в исключительных случаях - за счет бюджетных средств.

Порядок взаимодействия органов и учреждений, исполняющих наказания и принудительные меры уголовно-правового воздействия, органов миграции, национальной безопасности, внутренних дел, пограничной службы по выдворению иностранных граждан и лиц без гражданства после отбытия наказания за совершение преступления или проступка за пределы Кыргызской Республики, порядок наложения запрета на въезд и пребывание на территории Кыргызской Республики иностранных граждан и лиц без гражданства, порядок финансирования расходов по выдворению иностранных граждан и лиц без гражданства определяются Правительством Кыргызской Республики."

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу после официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 26 марта 2019 года № 22)

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 20 марта 2019 года № 37

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 13 февраля 2019 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики

"О введении моратория на перевод (трансформацию) орошаемых земель пашни в другие категории земель и виды угодий"

Статья 1.
Внести в Закон Кыргызской Республики "О введении моратория на перевод (трансформацию) орошаемых земель пашни в другие категории земель и виды угодий" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 7, ст.767) следующее изменение:

пункт 3 части 2 статьи 1 после слова "комплекс"

сов," дополнить словами "ветеринарной, фитосанитарной и агробиохимической лабораторий,".

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 29 марта 2019 года № 23)

Президент Кыргызской Республики С.Жээнбеков

г.Бишкек от 26 марта 2019 года № 38

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 13 февраля 2019 года

... (mirrored bleed-through text from the reverse side of the page) ...

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "О совершенствовании организации деятельности Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики" от 21 декабря 2010 года

В соответствии со статьей 65 Конституции Кыргызской Республики постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О совершенствовании организации деятельности Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики" от 21 декабря 2010 года № 365 следующие изменения:

- в Положении о Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики, утвержденном вышеназванным Указом:

в тексте на государственном языке: в абзаце пятнадцатом пункта 7 слова "озун-озу" заменить словами "оз алдынча";

абзац третий пункта 8 после слов "мамлекеттик тилди онуктуруунун" дополнить словами "жана тил саясатын оркундотуунун";

абзац тринадцатый пункта 11 после слов "фондусунун чегинде" дополнить словами "Улуттук комиссиянын";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. При Национальной комиссии функционируют Учебно-информационный центр и редакция газеты "Кыргыз тили", осуществляющие свою деятельность на праве оперативного управления.;"

- в Схеме управления Национальной комиссии

по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики, утвержденной вышеназванным Указом; позицию "Главная редакция "Кыргызской энциклопедии" исключить;

- состав совещательного органа при Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики, утвержденный вышеназванным Указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Считать целесообразным передачу учреждения "Главная редакция "Кыргыз энциклопедиясы" из Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики в ведение Национальной академии наук Кыргызской Республики.

3. Рекомендовать Национальной академии наук Кыргызской Республики в установленном порядке:

- принять в свое ведение финансовые и материально-технические средства учреждения "Главная редакция "Кыргыз энциклопедиясы";

- произвести перерегистрацию учреждения "Главная редакция "Кыргыз энциклопедиясы" в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)".

4. Настоящий Указ вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 12 марта 2019 года № 18)

Президент Кыргызской Республики С.Жээнбеков

г.Бишкек от 7 марта 2019 года УП № 35

Приложение

СОСТАВ

совещательного органа при Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики

- Ишекеев Назаркул - председатель Национальной комиссии по государственному языку при Президенте Кыргызской Республики, председатель совещательного органа;
- Жаманкулов Азамат Капарович - министр культуры, информации и туризма Кыргызской Республики;
- Абдысадыр уулу Азат - заведующий сектором выпуска актов канцелярии Аппарата Президента Кыргызской Республики;
- Усеков Уланбек Абдилазизович - заместитель заведующего отделом образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики;

- Тажиматов Санжарбек Камбарович - эксперт отдела гражданского развития, религиозной и этнической политики Аппарата Президента Кыргызской Республики;
- Акматалиев Абдылдажан Амантурович - директор Института языка и литературы им. Ч. Айтматова Национальной академии наук Кыргызской Республики, академик (по согласованию);
- Мусаев Сыртбай Жолдошевич - председатель Терминологической комиссии при Правительстве Кыргызской Республики, профессор;
- Рысбаев Сулайман Казыбаевич - заведующий лабораторией Академии образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики, доктор педагогических наук, профессор;
- Мусаев Айбек Ырсалиевич - генеральный директор государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики "ЭлТР" (по согласованию);
- Дербишева Замира Касымбековна - заместитель директора Центра исследований тюркской цивилизации Кыргызско-Турецкого университета имени "Манас", доктор филологических наук, профессор (по согласованию);
- Биялиев Кутман Абакович - заведующий кафедрой кыргызского языка Кыргызско-Российского (Славянского) университета имени Первого Президента Российской Федерации Ельцина Б.Н., доктор педагогических наук, профессор (по согласованию);
- Дюшеева Гульмира Самтыевна - руководитель центра кыргызского языка "Тил Клуб" (по согласованию);
- Курбанов Райымжан Рахманович - президент общественного объединения "Кыргыз тили" коому" (по согласованию);
- Сааданбеков Чоробек Идирисович - директор общественного фонда "Биздин мурас" (по согласованию);
- Култаева Умут Баймуратовна - доктор филологических наук (по согласованию).

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О признании утратившими силу некоторых решений Президента Кыргызской Республики

В связи с инвентаризацией ранее принятых решений Президента Кыргызской Республики и в соответствии со статьей 65 Конституции Кыргызской Республики постановляю:

1. Признать утратившими силу:

Указ Президента Кыргызской Республики "О резервном фонде Кыргызской Республики" от 28 сентября 2010 года № 210;

Указ Президента Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Указ Президента Кыргызской Республики "О резервном фонде Кыргызской Республики" от 28 сентября 2010 года" от 25 ноября 2010 года № 292.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 19 марта 2019 года № 20)

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 15 марта 2019 года УП № 40

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств Кыргызской Республики в иностранных государствах

В целях совершенствования деятельности дипломатических представительств Кыргызской Республики в иностранных государствах по вопросам дополнительной аккредитации, а также руково-

дствуясь статьей 4 Закона Кыргызской Республики "О взаимодействии государственных органов в сфере внешней политики Кыргызской Республики", постановляю:

1. Утвердить перечень дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств Кыргызской Республики в иностранных государствах согласно приложению.

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики внести предложения по дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств Кыргызской Республики в иностранных государствах в связи с принятием настоящего Указа.

3. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 21 марта 2019 года № 21)

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 19 марта 2019 года УП № 42

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ дополнительной аккредитации глав дипломатических представительств Кыргызской Республики в иностранных государствах

№	Глава дипломатического представительства Кыргызской Республики	Иностранное государство дополнительной аккредитации
1	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Австрийской Республике	Венгрия Словацкая Республика Чешская Республика
2	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Азербайджанской Республике	Грузия
3	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Республике Беларусь	Латвийская Республика Литовская Республика Эстонская Республика
4	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Королевстве Бельгия	Великое Герцогство Люксембург Королевство Нидерландов Французская Республика
5	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии	Ирландия Исландия
6	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия	Государство Ватикан Королевство Дания Королевство Норвегия Республика Польша Королевство Швеция
7	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Китайской Народной Республике	Монголия Республика Сингапур
8	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Республике Корея	Социалистическая Республика Вьетнам
9	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Государстве Кувейт	Королевство Бахрейн Иорданское Хашимитское Королевство Республика Ирак
10	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Малайзии	Государство Бруней-Даруссалам Республика Индонезия Королевство Таиланд
11	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Объединенных Арабских Эмиратах	Султанат Оман
12	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Российской Федерации	Республика Армения Босния и Герцеговина Греческая Республика Финляндская Республика Республика Хорватия Черногория

№	Глава дипломатического представительства Кыргызской Республики	Иностранное государство дополнительной аккредитации
13	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Королевстве Саудовская Аравия	Арабская Республика Египет
14	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Соединенных Штатах Америки	Федеративная Республика Бразилия Канада Мексиканские Соединенные Штаты
15	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Украине	Республика Болгария Республика Молдова Румыния
16	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Швейцарской Конфедерации	Итальянская Республика Княжество Лихтенштейн Республика Сан-Марино
17	Чрезвычайный и Полномочный Посол Кыргызской Республики в Японии	Австралийский Союз Новая Зеландия Республика Филиппины

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о стимулировании изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике

В целях стимулирования изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционно-го Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о стимулировании изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 6 марта 2019 года № 105

Приложение
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 6 марта 2019 года № 105

ПОЛОЖЕНИЕ о стимулировании изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок стимулирования изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике.

2. Стимулирование изобретательской и творческой деятельности в Кыргызской Республике осуществляется за счет средств республиканского бюджета Кыргызской Республики и иных средств, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

3. Финансовые средства, предназначенные для

стимулирования изобретательской и творческой деятельности, используются исключительно в целях содействия развитию сферы интеллектуальной собственности в Кыргызской Республике и предоставляется на безвозмездной основе.

4. Правом на обращение за финансовой помощью обладают граждане Кыргызской Республики, а также отечественные юридические лица, которые являются авторами произведений, авторами/ владельцами патентов.

Глава 2. Порядок стимулирования изобретательской и творческой деятельности и распределения средств

5. Для получения финансовой помощи авторы произведений, авторы/владельцы патентов обращаются в Государственный фонд интеллектуальной собственности при Государственной службе интеллектуальной собственности и инноваций при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Государственный фонд).

6. Финансовая помощь оказывается на основании поданного письменного заявления в Государственный фонд, с указанием контактных данных (адрес, телефон, электронная почта) заявителя.

1) К заявлению авторов/владельцев патентов прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- копия охранного документа (действующий патент, при наличии);
- смета расходов на изготовление опытного образца, размер пошлины (в расчетных показателях);

- заключение организации (предприятия) или независимого эксперта в соответствии с требованиями пункта 12 настоящего Положения.

2) К заявлению авторов произведений прилагаются:

- копия паспорта;
- рукопись произведений в бумажном варианте и на электронном носителе;
- резюме заявителя;
- рецензии творческих союзов, в соответствии с требованиями пункта 13 настоящего Положения.

7. Для рассмотрения поступивших в Государственный фонд заявлений, создается рабочая комиссия, которая формируется из числа сотрудников уполномоченного органа в сфере юстиции, уполномоченного органа в области управления государственными финансами, уполномоченного органа в области культуры, уполномоченного органа в об-

ласти образования, уполномоченного органа в области интеллектуальной собственности и Государственного фонда, а также представителей общественных организаций.

Персональный состав рабочей комиссии утверждается решением уполномоченного органа в области интеллектуальной собственности.

Дело производство рабочей комиссии осуществляет секретарь комиссии, который является сотрудником Государственного фонда.

При поступлении заявлений и документов от авторов произведений, авторов/владельцев патентов документам присваивается шифр, в трехдневный срок со дня их поступления.

Зашифрованные документы направляются на рассмотрение организаций (предприятий) и/или независимых экспертов, для дачи заключения, срок предоставления которых составляет пятнадцать дней.

Секретарь рабочей комиссии несет ответственность за правильность шифрования и сохранность документов, а также за неразглашение сведений, содержащихся в них.

8. Рабочая комиссия рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы в пятнадцатидневный срок, с учетом заключений организаций (предприятий) и независимых экспертов и проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 12 и 13 настоящего Положения.

9. После рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов рабочая комиссия вносит документы о выделении финансовой помощи авторам произведений, авторам/владельцам патентов на рассмотрение правления Государственного фонда.

Решение рабочей комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами рабочей комиссии.

10. Положение о правлении Государственного фонда утверждается уполномоченным органом в области интеллектуальной собственности.

Деятельность правления Государственного фонда осуществляется в форме заседаний. Заседание является правомочным при наличии более половины от численного состава правления Государственного фонда.

Решение о выделении финансовых средств авторам произведений, авторам/владельцам патентов принимается большинством голосов членов правления Государственного фонда путем открытого голосования, в пятнадцатидневный срок. Решение и протокол заседания правления Государственного фонда подготавливается секретарем в течение 3-х рабочих дней после заседания Правления Государственного фонда.

Решение правления Государственного фонда оформляется в виде решения, которое подписывается председателем правления Государственного фонда.

После вынесения решения правления Государственного фонда, Государственный фонд в течение семи дней составляет договор о выделении финан-

совой помощи с авторами произведений, авторами/владельцами патентов.

При этом, размер финансовой помощи, предоставляемой авторам произведений на издание печатной продукции (книги, брошюры, альбомы, плакаты, буклеты), определяется по результатам проведенного Государственным фондом конкурса в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных закупках".

11. Финансовая помощь авторам произведений, авторам/владельцам патентов не предоставляется в следующих случаях:

- на публикацию произведений, порочащих имя и произведение другого автора;

- на переиздание;

- на издание произведений, которые издавались ранее;

- на издание произведений дискриминационного, политического, религиозного характера, направленных на разжигание межнациональной розни;

- на укрепление материально-технической базы (ремонт автомашины, оплата услуг, приобретение мебели);

- на оплату командировочных расходов;

- на издание учебной, методической и энциклопедической литературы;

- на содействие в распространении и продаже изданных материалов;

- на погашение кредитов и других долговых обязательств;

- на научно-исследовательские работы;

- на открытие некоммерческих организаций;

- на проведение юбилеев, концертов и творческих вечеров;

- в случае превышения запрашиваемой суммы финансовой помощи.

Автор произведения, автор/владелец патента, получившие единожды финансовую помощь, не вправе обращаться за ней повторно.

12. Для авторов/владельцев патентов необходимо представить заключение организации (предприятия) или независимого эксперта, соответствующее следующим критериям:

- 1) новизна;

- 2) промышленная применимость;

- 3) технико-экономическая эффективность.

13. Для авторов произведений необходимо представить рецензии творческих союзов, соответствующие следующим критериям:

- 1) художественность;

- 2) социальная значимость;

- 3) масштабность идеи произведения;

- 4) целостность произведения.

14. Финансовая помощь авторам/владельцам патентов предоставляется в размере до 200000 (двести тысяч) сомов на одного заявителя, для целей:

- 1) патентования объектов промышленной собственности, селекционных достижений и традиционных знаний, в том числе за рубежом, в размере соответствующих пошлин, установленных Правительством Кыргызской Республики;

2) создания опытных образцов (при наличии действующего патента или решения о выдаче патента), в соответствии с предоставленной сметой расходов;

3) поддержания и восстановления права на объекты интеллектуальной собственности, в размере соответствующих пошлин, установленных Правительством Кыргызской Республики.

Глава 3. Заключительные положения

16. Лица, получившие финансовую помощь, представляют в Государственный фонд отчет согласно условиям договора.

17. Государственный фонд осуществляет контроль за целевым использованием выделенных финансовых средств путем получения необходимой информации о выполненных договорных обязательствах.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации требований статей 95, 101, 102, 105, 128, 135, 148, 153, 157, 158, 163, 176, 180, 213, 229, 232 Закона Кыргызской Республики "О таможенном регулировании в Кыргызской Республике" от 10 августа 2015 года № 564

В целях приведения решений Правительства Кыргызской Республики в соответствии с положениями Налогового кодекса Кыргызской Республики, руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации требований статей 95, 101, 102, 105, 128, 135, 148, 153, 157, 158, 163, 176, 180, 213, 229, 232 Закона Кыргызской Республики "О таможенном регулировании в Кыргызской Республике" от 10 августа 2015 года № 564 следующие изменения:

1) в Инструкции по контролю за исчислением и уплатой таможенных платежей, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- пункт 43 изложить в следующей редакции:

"43. При таможенном декларировании импортируемых основных средств хозяйствующим субъектом непосредственно для собственных производственных целей, за исключением импорта с территорий государств-членов Евразийского экономического союза, таможенному органу представляется обязательство (приложение 1), отпечатанное на фирменном бланке организации, утвержденное и подписанное руководителем и главным бухгалтером, о том, что товар будет принят к бухгалтерскому учету и отнесен на балансовый счет. В случае отсутствия у хозяйствующего субъекта регистрации в качестве юридического лица, таможенному органу представляется письменное обязательство в произвольной форме о том, что товар будет использоваться непосредственно для собственных производственных

целей.

15. Финансовая помощь авторам произведений предоставляется в размере до 100000 (сто тысяч) сомов на одного заявителя для издания печатной продукции (книги, брошюры, альбомы, плакаты, буклеты).

При этом, подтверждение о регистрации хозяйствующего субъекта по НДС (приложение 2) таможенный орган обязан получить от налогового органа в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия. До внедрения системы межведомственного электронного взаимодействия, предусматривающего получение такого подтверждения, в таможенный орган представляется справка о регистрации по НДС (приложение 2), выданная налоговым органом по месту регистрации налогоплательщика, которая действует в течение 30 календарных дней со дня выдачи.

При таможенном декларировании импортируемых для собственных производственных целей основных средств, за исключением импорта с территорий государств-членов Евразийского экономического союза, сельскохозяйственным производителем, сельскохозяйственным кооперативом, в том числе для производственных целей членов кооператива, машинно-тракторной станцией, торгово-логистическим центром сельскохозяйственного назначения, таможенному органу представляется обязательство (приложение 1), отпечатанное на фирменном бланке организации, утвержденное и подписанное руководителем и главным бухгалтером, о том, что товар будет принят к бухгалтерскому учету и отнесен на балансовый счет. В случае отсутствия у хозяйствующего субъекта регистрации в качестве юридического лица, таможенному органу представляется письменное обязательство в произвольной форме о том, что товар будет использоваться непосредственно для собственных производственных целей.

При этом, подтверждение о налоговой регистрации хозяйствующего субъекта (приложение 3) таможенный орган обязан получить от налогового органа в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия. До внедрения системы межведомственного электронного взаимодействия, предусматривающего получение такого подтверждения, в таможенный орган представляется справка о налоговой регистрации хозяйствующего субъекта (приложение 3).

При таможенном декларировании импортируемых для собственных производственных целей основных средств, за исключением импорта с территорий государств-членов Евразийского экономического союза, хозяйствующим субъектом по договору финансовой аренды (лизинга), таможенному органу представляется нотариально заверенная копия договора финансовой аренды (лизинга), участником которого является лицо, осуществляющее импорт основных средств.

При этом, подтверждение о налоговой регистрации хозяйствующего субъекта (приложение 3) таможенный орган обязан получить от налогового органа в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, предусматривающего получение такого подтверждения, в таможенный орган представляется справка о налоговой регистрации хозяйствующего субъекта (приложение 3).

Документальное подтверждение об отнесении на

балансовый счет, инвентарный номер и т.д. должно быть представлено в таможенный орган не позднее 5 календарных дней со дня отнесения на балансовый счет. Данное обязательство не распространяется в отношении хозяйствующего субъекта, являющегося сельскохозяйственным производителем.

Обязанность субъекта по уплате НДС прекращается в отношении основных средств по истечении 5 (пять) лет со дня выпуска товаров, в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления.

В случае отчуждения основных средств до истечения указанного срока, субъект уплачивает НДС в таможенный орган, производивший выпуск товаров, в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления.;

2) приложение 3 к вышеуказанной Инструкции изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел финансов и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2018 года, за исключением абзаца пятого подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу со дня вступления в силу Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в Налоговый кодекс Кыргызской Республики" от 4 августа 2018 года № 86.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 7 марта 2019 года № 111

Приложение

"Приложение 3
к Инструкции по контролю за исчислением и уплатой
таможенных платежей

№ _____ от "___" _____ 20__ года

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК НАЛОГОВОГО ОРГАНА

СПРАВКА

о налоговой регистрации налогоплательщика (для предоставления в таможенный орган)

Дана _____ (наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя полностью) зарегистрирован в качестве
о том, что данный субъект действительно _____ (дата регистрации) _____
налогоплательщика в Управлении Государственной налоговой службы _____ (район, город)
присвоен идентификационный налоговый номер _____ (ИНН)

* (вид экономической деятельности, установленный частью 3 статьи 259 Налогового кодекса Кыргызской Республики)

Справка дана для предъявления _____

Справка дана согласно пункту 43 Инструкции по контролю за исчислением и уплатой таможенных платежей, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 августа 2015 года № 564.

* - при импорте основных средств по договору финансовой аренды (лизинга), вид экономической деятельности не заполняется.

Руководитель налогового органа _____
М.П. _____ Дата "___" _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда и Типового перечня работ с особыми условиями труда (тяжелые работы, работы с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, работы с особыми климатическими условиями)" от 27 апреля 2015 года № 258

В целях установления доплат за тяжелые работы, связанные с вредными и опасными условиями труда, в соответствии со статьями 164 и 224 Трудового кодекса Кыргызской Республики, статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда и Типового перечня работ с особыми условиями труда (тяжелые работы, работы с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, работы с особыми климатическими условиями)" от 27 апреля 2015 года № 258 следующее изменение:

в Типовом перечне работ с особыми условиями труда (тяжелые работы, работы с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, работы с

особыми климатическими условиями), утвержденном вышеуказанным постановлением:

параграф 2 главы 39 "Здравоохранение и социальное обеспечение" дополнить пунктом 25 следующего содержания:

"25. Работа в медицинских пунктах изоляторов временного содержания."

2. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, Фонду обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству внутренних дел Кыргызской Республики в установленном порядке привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 26 марта 2019 года № 22)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 15 марта 2019 года № 119

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка инспектирования в сфере обращения медицинских изделий

В целях реализации статьи 12 Закона Кыргызской Республики "Об обращении медицинских изделий", в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок инспектирования в сфере обращения медицинских изделий согласно приложению.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Технического регламента "О безопасности изделий медицинского

и ветеринарного назначения для лабораторной диагностики в искусственных условиях (in vitro)" от 5 апреля 2013 года № 173 следующее изменение:

в Техническом регламенте "О безопасности изделий медицинского и ветеринарного назначения для лабораторной диагностики в искусственных условиях (in vitro)", утвержденном вышеназванным постановлением:

- абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

"in vitro - медицинские тесты, проводимые в контролируемом окружении вне живого организма";

3. Министерству здравоохранения Кыргызской

Республики:

- привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением;

- принять соответствующие меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 21 марта 2019 года № 21)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

Приложение

к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 15 марта 2019 года № 120

ПОРЯДОК

инспектирования в сфере обращения медицинских изделий

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящий Порядок инспектирования в сфере обращения медицинских изделий устанавливает основные требования к инспектированию производства медицинских изделий, оценке системы менеджмента качества медицинских изделий (далее - Порядок).

2. Инспектирование производства при государственной регистрации медицинских изделий осуществ-

ляется подведомственным учреждением уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в области здравоохранения, регулирующим обращение лекарственных средств и медицинских изделий (далее - уполномоченный орган) путем оценки условий производства медицинских изделий и системы менеджмента качества.

Глава 2.

Определения, используемые в настоящем Порядке

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

диагностика in vitro - медицинские тесты, проводимые в контролируемом окружении вне живого организма;

инспектирование производства - оценка условий производства медицинского изделия и системы менеджмента качества производителя медицинского изделия на соответствие настоящему Порядку;

корректирующее действие - действие, предпринятое производителем медицинского изделия с целью устранения причины обнаруженного несоответствия или нежелательного события;

критический поставщик - поставщик, продукция или услуги которого оказывают прямое влияние на безопасность и (или) эффективность медицинского изделия;

оценка системы менеджмента качества медицинского изделия - подтверждение внедрения, поддержания и результативности функционирования системы менеджмента качества медицинских изделий для обеспечения соответствия выпускаемых в обращение медицинских изделий применимым к ним Общим требованиям безопасности и

эффективности медицинских изделий, требованиям к их маркировке, технической и эксплуатационной документации на них, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 12 февраля 2016 года № 27 (далее - Общие требования безопасности и эффективности медицинских изделий, требований к их маркировке и эксплуатационной документации на них;

постпродажный мониторинг - система сбора и анализа данных производителя медицинских изделий о применении медицинских изделий, отслеживании и выявлении побочных действий медицинских изделий в процессе их эксплуатации;

предупреждающее действие - действие, предпринятое в целях устранения причины потенциального несоответствия или потенциально нежелательной ситуации;

производственная площадка - территориально обособленный комплекс, предназначенный для выполнения всего процесса производства медицинского изделия или его определенных стадий;

система менеджмента качества медицинских

изделий - организационная структура, функции, процедуры, процессы и ресурсы, необходимые для скоординированной деятельности по руководству и управлению организацией-производителем медицинских изделий применительно к качеству;

Глава 3.

Процедура инспектирования производства

4. Инспектирование производства медицинских изделий осуществляется в следующих случаях:

- производство медицинского изделия, ранее зарегистрированного в Кыргызской Республике, не подвергалось инспектированию производства;

- производство медицинского изделия осуществляется на впервые заявленной производственной площадке заявителя;

- отсутствия возможности проведения аналитической экспертизы вследствие высокой стоимости образцов медицинских изделий, невозможности соблюдения условий транспортировки указанных образцов и (или) их хранения, отсутствия специального оборудования и расходных материалов. Технические испытания (исследования) в этом случае проводятся в присутствии представителей уполномоченного органа в лаборатории контроля качества производителя медицинского изделия или в контрактной лаборатории, используемой производителем;

- отсутствия возможности проведения оценки достоверности данных о безопасности, качестве и эффективности медицинского изделия по документам, представленным в регистрационном досье.

5. Инспектирование производства осуществляется в целях подтверждения:

- возможности производить медицинские изделия, соответствующие Общим требованиям безопасности и эффективности;

- соответствия фактических данных о медицинском изделии, полученных в ходе инспектирования производства медицинских изделий, заявленным производителем медицинского изделия в регистрационном досье.

6. Инспектирование производства осуществляется уполномоченным органом в срок, не входящий в общий срок проведения экспертизы безопасности,

условия производства медицинских изделий - инфраструктура и производственная среда, необходимые для обеспечения соответствия производимых медицинских изделий Общим требованиям безопасности и эффективности.

качества и эффективности медицинских изделий при их регистрации, который не должен в совокупности превышать 90 календарных дней со дня принятия решения о проведении инспектирования производства, и включает в себя:

- проверку организаций входного контроля сырья и материалов;

- идентификацию и прослеживаемость медицинских изделий;

- проверку управления процессами производства медицинских изделий;

- проверку управления контрольным, измерительным и испытательным оборудованием;

- изучение технологических процессов производства медицинских изделий, в том числе проверку наличия документов по организации технологического процесса;

- изучение методов контроля и испытаний на всех этапах производства медицинских изделий;

- проверку условий хранения, видов упаковки, маркировки медицинских изделий;

- изучение и оценку безопасности, качества и эффективности медицинских изделий.

7. При наличии у производителя медицинских изделий внедренной системы менеджмента качества медицинских изделий производится оценка системы менеджмента качества.

8. Производители медицинских изделий вносят плату за процедуру проведения инспектирования производства, размер которых утверждается Правительством Кыргызской Республики.

Расходы, связанные с проведением инспектирования производства медицинских изделий, несет производитель медицинского изделия на основании договора, заключаемого с инспектирующей организацией.

Глава 4.

Требования к оценке системы менеджмента качества медицинских изделий

9. Оценка системы менеджмента качества медицинских изделий производится по следующим показателям:

- наличие разработанных документированных требований к управлению рисками на всех этапах жизненного цикла медицинских изделий;

- наличие определенных процессов, необходимых для результативного функционирования системы менеджмента качества медицинских изделий (далее - процессы), и применение процессов в организации-производителе медицинских изделий;

- наличие определенной последовательности и взаимосвязи процессов;

- наличие определенных критериев и методов,

необходимых для обеспечения результативности, как при осуществлении процессов, так и при управлении процессами;

- наличие условий для обеспечения производства, ресурсов и информации, необходимых для поддержания процессов и осуществления мониторинга процессов;

- осуществление мониторинга, измерения (где применимо) и анализа процессов;

- наличие возможности принимать меры, необходимые для достижения запланированных результатов и поддержания результативности процессов.

10. Все элементы системы менеджмента качества медицинских изделий (организационная структу-

ра, методики и описание процессов) должны документально оформляться и поддерживаться производителем медицинских изделий в актуальном состоянии.

11. Документация системы менеджмента качества медицинского изделия должна содержать описание:

- требований к техническим характеристикам медицинского изделия, стандартов или отдельных разделов (пунктов, подпунктов) применяемых стандартов, а в случае, если соответствующие стандарты не применимы, - описание способов, применяемых в производстве медицинских изделий, обеспечивающих соблюдение Общих требований безопасности и эффективности;

- методов и глубины контроля третьей стороны, в случае, если разработка, производство и (или) выходной контроль выполняются третьей стороной;

- процессов производства, контроля качества и обеспечения качества медицинского изделия, процессов и систематических мер, которые будут использоваться для контроля качества и обеспечения качества медицинского изделия, в том числе, процессов, корректирующих и предупреждающих действий;

- документов учета показателей качества медицинского изделия (отчетов о проведении внутренних проверок, инспекций, о результатах испытаний и других документов);

- средств контроля за достижением требуемого качества медицинского изделия и результативным функционированием системы качества медицинского изделия;

- планов, процедур и документов обратной связи с потребителями (в том числе мониторинга безопасности и эффективности медицинского изделия на постпродажном этапе).

12. При проведении инспектирования производства проводится оценка системы менеджмента качества медицинских изделий для следующих процессов производства:

- проектирование и разработка, если они включены в систему менеджмента качества производителя медицинского изделия;

- управление документации и записями;

- производство и выходной контроль;

- корректирующие и предупреждающие действия;

- процессы, связанные с потребителем.

13. Система менеджмента качества медицинских изделий, разработанная и применяемая производителем медицинских изделий в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 13485, утвержденного Международной организацией по стандартизации ISO от 15 июля 2003 года, или в соответствии с требованиями стандартов, ему эквивалентных, подлежит признанию на соответствие системы менеджмента качества требованиям указанных стандартов (сертификат соответствия, отчеты об аудите системы менеджмента качества медицинских изделий) при условии соответствия настоящему Порядку.

В этом случае, инспектирование ограничивается проверкой выполнения требований, относящихся к процессам проектирования и разработки, производства и выходного контроля медицинского изделия и к процессам, связанным с потребителем (в части постпродажного мониторинга).

14. Оценка процессов проектирования и разработки системы менеджмента качества медицинских изделий включает в себя:

- подтверждение наличия процедур проектирования и разработки (включая управление рисками);

- анализ документов, описывающих процедуру проектирования и охватывающих модельный ряд медицинского изделия;

- подтверждение на основе выбранных записей по проектированию медицинского изделия того, что процедуры проектирования и разработки были установлены и применены;

- подтверждение того, что входные данные процесса проектирования были разработаны с учетом назначения медицинского изделия и соответствующих положений Общих требований безопасности и эффективности;

- анализ спецификаций на медицинские изделия в целях подтверждения того, что выходные данные проекта медицинского изделия, обеспечивающие безопасность и эффективность медицинского изделия при его применении по назначению, были определены;

- подтверждение того, что деятельность по менеджменту риска определена и является действующей, критерии допустимости риска установлены и являются соответствующими, любой остаточный риск оценен и при необходимости доведен до сведения потребителя в соответствии с Общими требованиями безопасности и эффективности.

15. Оценка процессов управления документацией и записями системы менеджмента качества медицинских изделий включает в себя:

- подтверждение наличия разработанных процедур идентификации, хранения и удаления (уничтожения) документов и записей (включая управление изменениями);

- подтверждение наличия документов, необходимых для обеспечения планирования, осуществления производственных процессов и управление ими;

- полноту документации на медицинское изделие, а именно наличие свидетельства соответствия медицинских изделий требованиям применяемых стандартов, описание медицинских изделий, включая инструкции по применению, материалы и спецификацию, сводную документацию по верификации и валидации проектов, в том числе, данные клинических исследований (испытаний), маркировку медицинских изделий и документы по менеджменту риска.

16. Оценка процессов производства и выходного контроля медицинских изделий включает в себя:

- 1) анализ производственных процессов изготовления серийной продукции (включая условия производства);

2) оценку процессов стерилизации (для медицинских изделий, выпускаемых в стерильном виде), в том числе:

- определение того, что процессы стерилизации были документированы, записи параметров процесса стерилизации для каждой стерилизуемой партии медицинских изделий поддерживаются в рабочем состоянии;

- определение того, что процесс стерилизации был валидирован;

- определение того, что процесс стерилизации проводится в соответствии с установленными параметрами;

3) подтверждение того, что процессы производства являются управляемыми и контролируемыми и функционируют в установленных пределах, а также подтверждение обеспечения необходимого уровня контроля продукции и (или) услуг критических поставщиков;

4) подтверждение идентификации и прослеживаемости медицинских изделий и процессов их производства, а также их соответствия установленным требованиям;

5) подтверждение того, что деятельность по выходному контролю медицинских изделий обеспечивает соответствие медицинских изделий установленным требованиям и была документирована.

17. Оценка процессов корректирующих и предупреждающих действий системы менеджмента качества медицинских изделий включает в себя:

- подтверждение наличия разработанных процедур корректирующих и предупреждающих действий;

- подтверждение того, что средства управления препятствуют распространению медицинских изделий, качество которых не соответствует Общим требованиям безопасности и эффективности медицинских изделий;

- подтверждение того, что корректирующие и предупреждающие действия являются результативными;

- подтверждение того, что производитель медицинского изделия разработал эффективную процедуру выпуска и применения уведомлений по безопасности медицинских изделий в соответствии с Порядком проведения мониторинга качества, безопасности и эффективности медицинских изделий, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

18. Оценка связанных с потребителем процессов системы менеджмента качества медицинских изделий включает в себя:

- подтверждение того, что производитель медицинского изделия принял меры, необходимые для установления связи с потребителями, в целях выполнения необходимых корректирующих и предупреждающих действий, располагает системой сбора и анализа данных о безопасности и эффективности медицинских изделий на постпродажном этапе и поддерживает ее в актуальном состоянии, а также направляет в уполномоченный орган отчеты о результатах постпродажного мониторинга безопасности и эффективности медицинских изделий в

соответствии с Порядком проведения мониторинга качества, безопасности и эффективности медицинских изделий, утвержденным постановлением Правительством Кыргызской Республики 1 августа 2018 года № 359 (далее - Порядок проведения мониторинга);

- подтверждение того, что обратная связь с потребителем анализируется производителем медицинского изделия в ходе процессов жизненного цикла продукции и используется для повторной оценки риска, и при необходимости, для актуализации деятельности по менеджменту риска.

19. В случае, если на одной производственной площадке производятся медицинские изделия, относящиеся к нескольким группам (подгруппам) медицинских изделий по перечню в соответствии с приложением к настоящему Порядку, в зависимости от класса потенциального риска их применения, инспектирование производства в рамках одной проверки может охватывать несколько групп (подгрупп) медицинских изделий в соответствии с заявленными производителем медицинских изделий производственными площадками.

20. Результаты инспектирования производства распространяются на группу, подгруппу медицинских изделий по перечню в соответствии с приложением к настоящему Порядку, в зависимости от класса потенциального риска применения выпускаемых медицинских изделий. Для медицинских изделий классов потенциального риска применения 1 и 2а результаты инспектирования производства распространяются на группы медицинских изделий. Для медицинских изделий классов потенциального риска применения 2б и 3 результаты инспектирования производства распространяются на подгруппы медицинских изделий.

21. При подаче заявления о проведении регистрации новых наименований медицинских изделий, производимых на производственной площадке, инспектирование которой проводилось ранее для медицинских изделий той же группы или подгруппы по перечню в соответствии с приложением к настоящему Порядку, заявитель представляет в составе документов регистрационного досье копию отчета о результатах проведения инспектирования производства, проведенного не ранее 3 лет до дня представления заявления о проведении регистрации медицинского изделия.

22. По результатам проведенного инспектирования производства уполномоченный орган оформляет отчет с заключением о подтверждении/неподтверждении возможности производить медицинские изделия в соответствии с Общими требованиями безопасности и эффективности.

23. При оценке системы менеджмента качества, отчет дополняется заключением о соответствии/несоответствии системы менеджмента качества, с указанием информации о включении/невключении в область инспектирования производства процессов проектирования и разработки для проверенных групп, подгрупп медицинских изделий. Указанный отчет действует в течение 3 лет со дня его выдачи.

Приложение
к Порядку инспектирования в сфере обращения
медицинских изделий

Перечень групп и подгрупп медицинских изделий

Группа медицинских изделий	Подгруппа медицинских изделий (для классов потенциального риска 2б и 3)
1. Неактивные медицинские изделия, кроме изделий для диагностики (in vitro)	1.1. Неактивные сердечно-сосудистые имплантаты
	1.2. Неактивные ортопедические имплантаты
	1.3. Неактивные имплантаты мягких тканей
	1.4. Неактивные функциональные имплантаты
	1.5. Неактивные зубные имплантаты и стоматологические материалы
	1.6. Неактивные медицинские изделия для инъекций, вливания, переливания крови и диализа
	1.7. Неактивные офтальмологические медицинские изделия
	1.8. Неактивные ортопедические медицинские изделия и медицинские изделия для реабилитации
	1.9. Медицинские изделия для контрацепции
	1.10. Медицинские инструменты
	1.11. Неактивные медицинские изделия для дезинфекции, гигиенической обработки и стерилизации медицинских изделий
	1.12. Шовный материал, перевязочные средства и прочие неактивные медицинские изделия для лечения ран
	1.13. Неактивные медицинские изделия, не включенные в подгруппы 1.1-1.12
2. Активные неимплантируемые медицинские изделия, кроме изделий для диагностики (in vitro)	2.1. Медицинские изделия для контроля физиологических показателей
	2.2. Медицинские изделия для визуализации, использующие ионизирующее излучение
	2.3. Медицинские изделия для визуализации, не использующие ионизирующее излучение
	2.4. Медицинские изделия для лучевой терапии, использующие ионизирующее излучение
	2.5. Медицинские изделия для лучевой терапии, не использующие ионизирующее излучение
	2.6. Медицинские изделия для литотрипсии
	2.7. Активные медицинские изделия для экстракорпорального кровообращения, внутривенного вливания и плазмафереза
	2.8. Активные наркозно-дыхательные, гипербарические медицинские изделия и медицинские изделия для респираторной терапии
	2.9. Активные медицинские изделия для стимуляции и ингибирования
	2.10. Активные хирургические медицинские изделия
	2.11. Активные офтальмологические медицинские изделия
	2.12. Активные стоматологические медицинские изделия
	2.13. Активные медицинские изделия для дезинфекции и стерилизации медицинских изделий
	2.14. Активные медицинские изделия для реабилитации и активные протезы
	2.15. Активные медицинские изделия для позиционирования и перевозки пациентов
	2.16. Самостоятельное медицинское программное обеспечение
	2.17. Активные медицинские изделия для экстракорпорального оплодотворения и искусственного оплодотворения
	2.18. Активные медицинские изделия, не включенные в подгруппы 2.1-2.17
3. Активные имплантируемые медицинские изделия	3.1. Активные имплантируемые медицинские изделия для стимуляции и ингибирования
	3.2. Активные имплантируемые медицинские изделия для ввода лекарственных и иных веществ

Группа медицинских изделий	Подгруппа медицинских изделий (для классов потенциального риска 2б и 3)
	3.3. Активные имплантируемые медицинские изделия, поддерживающие, замещающие или заменяющие функции организма
	3.4. Радиоактивные имплантаты для внутритканевой лучевой терапии
	3.5. Активные имплантируемые медицинские изделия, не включенные в подгруппы 3.1-3.4
4. Медицинские изделия для диагностики (in vitro)	4.1. Реагенты, наборы реагентов, калибровочные и контрольные материалы
	4.2. Приборы и оборудование для диагностики in vitro
	4.3. Самостоятельное медицинское программное обеспечение для диагностики in vitro
	4.4. Иные медицинские изделия для диагностики in vitro, не включенные в подгруппы 4.1-4.3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке регистрации средств массовой информации в Кыргызской Республике и Порядка ведения Государственного реестра средств массовой информации

В соответствии со статьей 6 Закона Кыргызской Республики "О средствах массовой информации", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

- Положение о порядке регистрации средств массовой информации в Кыргызской Республике согласно приложению 1;

- Порядок ведения Государственного реестра средств массовой информации согласно приложению 2.

2. Министерству юстиции Кыргызской Республики в шестимесячный срок принять меры по внесению сведений в Государственный реестр средств массовой информации о ранее зарегистрированных, перерегистрированных и прекративших дея-

тельность средств массовой информации.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Республики Кыргызстан "О порядке регистрации, взимания и размера сборов за выдачу свидетельств о регистрации средств массовой информации в Республике Кыргызстан" от 19 августа 1992 года № 410;

- пункт 1 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнения в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 2 июня 2017 года № 340.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел правовой экспертизы Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 29 марта 2019 года № 23)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 15 марта 2019 года № 121

Приложение 1
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 15 марта 2019 года № 121

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке регистрации средств массовой информации в Кыргызской Республике

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Министерства юстиции Кыргызской Рес-

публики и его территориальных подразделений при осуществлении государственной регистрации (пе-

ререгистрации) и регистрации прекращения деятельности средств массовой информации (далее - СМИ), расположенных на территории Кыргызской Республики.

2. Государственная регистрация (перерегистрация), регистрация прекращения деятельности СМИ (далее - регистрация) - это действие Министерства юстиции Кыргызской Республики и его территориальных подразделений (далее - органы юстиции), осуществляемое посредством внесения в Государственный реестр средств массовой информации (далее - Государственный реестр) сведений о создании, перерегистрации и прекращении деятельности СМИ.

3. Распространение СМИ допускается после его регистрации.

4. Право на создание СМИ принадлежит физическим и юридическим лицам Кыргызской Республики (далее - учредитель).

5. СМИ телерадиоорганизации могут быть созданы и вправе осуществлять свою деятельность только в случае принадлежности гражданам Кыргызской Республики и (или) юридическим лицам, не имеющим иностранного участия не менее 65 процентов акций (долей) в уставном капитале юриди-

2. Компетенция органов юстиции

8. Министерство юстиции Кыргызской Республики (далее - Министерство юстиции) осуществляет:

- 1) проведение единой государственной политики в области регистрации СМИ;
- 2) ведение Государственного реестра, а также выдачу выписок из него;
- 3) контроль за соблюдением его территориальными подразделениями требований настоящего Положения;
- 4) рассмотрение жалоб на действия его территориальных подразделений по вопросам регистрации;

3. Порядок представления документов при регистрации СМИ

10. Для регистрации СМИ в территориальное подразделение подается заявление за подписью заявителя. Заявителями могут выступить следующие лица:

- 1) учредитель СМИ;
- 2) один из учредителей СМИ, в случае если в ка-

4. Рассмотрение документов, поданных для регистрации СМИ

11. Регистрация СМИ, включая рассмотрение документов, поданных для регистрации СМИ, осуществляется территориальным подразделением в течение 10 рабочих дней.

12. Исчисление срока рассмотрения документов начинается со дня регистрации заявления в территориальном подразделении.

13. Со дня принятия документов, представленных для регистрации СМИ, территориальное подразделение обязано:

- 1) проверить наличие перечня и отсутствие формальных недостатков в документах, необходимых для регистрации;
- 2) проверить содержание представленных доку-

ческого лица - собственника СМИ, осуществляющего телерадиовещание.

Не могут выступать учредителями:

- гражданин Кыргызской Республики, не достигший восемнадцатилетнего возраста либо отбывающий наказание в местах лишения свободы по приговору суда, либо признанный судом недееспособным;

- юридические лица, деятельность которых запрещена судом в соответствии с законом.

СМИ создается как одним, так и несколькими учредителями, отвечающими требованиям, установленным настоящим пунктом.

Создание СМИ государственными органами совместно с юридическими лицами и гражданами не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

6. СМИ считается зарегистрированным, перерегистрированным или прекратившим свою деятельность со дня внесения органом юстиции в Государственный реестр соответствующих сведений.

7. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ является документом, свидетельствующим о факте государственной регистрации (перерегистрации) СМИ.

5) иные полномочия в соответствии с законодательством в сфере регистрации СМИ.

9. Территориальные подразделения Министерства юстиции Кыргызской Республики (далее - территориальные подразделения) осуществляют:

- 1) регистрацию СМИ на соответствующей территории в зависимости от его местонахождения;
- 2) ведение Государственного реестра, а также выдачу выписок из него;
- 3) иные полномочия в соответствии с законодательством в сфере регистрации СМИ.

в качестве учредителей выступают несколько лиц;

3) лицо, действующее на основании доверенности.

Заявление от имени юридического лица подшивается его руководителем и скрепляется печатью (при наличии).

ментов на соответствие их законодательству;

3) издать один из приказов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения.

14. По результатам рассмотрения представленных для регистрации документов, издается один из следующих приказов:

- 1) о государственной регистрации (перерегистрации), регистрации прекращения деятельности СМИ;
- 2) об отказе в государственной регистрации (перерегистрации), регистрации прекращения деятельности СМИ;
- 3) о перерыве срока государственной регистрации (перерегистрации), регистрации прекращения

деятельности СМИ.

15. В случае издания приказа о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ территориальное подразделение обязано:

1) внести в Государственный реестр сведения о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ;

2) выдать свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ;

3) оформить регистрационное дело СМИ и передать его в архив территориального подразделения.

16. В случае издания приказа о регистрации прекращения деятельности СМИ территориальное подразделение обязано:

1) внести в Государственный реестр сведения о прекращении деятельности СМИ;

2) выдать копию приказа о регистрации прекращения деятельности СМИ;

3) оформить регистрационное дело СМИ и передать его в архив территориального подразделения.

17. При наличии у территориального подразделения всех необходимых документов для рассмотрения заявления, территориальное подразделение издает приказ в возможно короткий срок, не дожидаясь истечения срока, установленного для регистрации СМИ.

18. Если в представленных для регистрации СМИ документах выявляются следующие недостатки, то территориальное подразделение указывает на них заявителю путем издания приказа о перерыве срока, предоставляя ему возможность исправить эти недостатки в течение 10 рабочих дней:

- 1) выявление формальных недостатков в представленных документах;
- 2) непредоставление установленных настоящим Положением необходимых документов;
- 3) отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением.

Предоставление заявителю возможности для исправления недостатков прерывает срок, установленный для регистрации, и период устранения недостатков не входит в срок, установленный для регистрации.

5. Порядок государственной регистрации СМИ

23. Заявление о государственной регистрации СМИ должно содержать:

1) фамилию, имя, отчество (физического лица), полное фирменное наименование (юридического лица) заявителя;

2) адрес заявителя;

3) наименование территориального подразделения, в которое подается заявление;

4) обоснованное требование, предъявляемое заявлением (предмет заявления);

5) число, месяц и год подачи заявления;

6) подпись заявителя (подпись руководителя юридического лица заверяется печатью юридического лица);

7) сведения о СМИ:

- сведения об учредителе (учредителях);
- название на государственном и официальном

19. В случае неустранения заявителем недостатков в полном объеме и в срок, указанный в пункте 18 настоящего Положения, территориальное подразделение издает приказ об отказе в регистрации.

20. Отказ в регистрации допускается в случаях:

1) несоответствия представленных документов законодательству Кыргызской Республики;

2) наличия акта суда, должностного лица (следователя, судебного исполнителя) о запрете регистрации;

3) наличия в Государственном реестре зарегистрированного (перерегистрированного) СМИ с аналогичным названием. Представленное название считается аналогичным с названием зарегистрированного (перерегистрированного) СМИ, если оно совпадает с ним во всех элементах (за исключением символов, знаков препинания и цифр);

4) если название СМИ содержит элементы дискриминации по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также некорректные и нецензурные слова;

5) неустранения заявителем недостатков, указанных в приказе о перерыве срока в полном объеме и в срок, установленный пунктом 18 настоящего Положения.

Заявитель может повторно обратиться в территориальное подразделение после устранения причин, явившихся основанием для отказа в регистрации.

21. Необоснованный отказ в регистрации СМИ или ее задержка могут быть обжалованы в соответствии с законодательством об административной деятельности и административных процедурах.

22. Рассмотрение документов, поданных для регистрации СМИ в части, не урегулированной настоящим Положением, регулируется законодательством в сфере СМИ, а также законодательством об административной деятельности и административных процедурах.

языках;

- вид;
- язык издания (вещания);
- местонахождение;
- территория распространения продукции;
- периодичность выпуска;
- максимальный объем;
- источники финансирования;
- программные цели и задачи.

24. К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия паспорта учредителя (физического лица) или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность;
- 2) сведения об учредителе (учредителях), содержащие:
 - фамилию, имя, отчество, год рождения, место

жительства (для физического лица);
- полное фирменное наименование, юридический адрес, регистрационный номер, идентификационный налоговый номер (ИНН) и дату государственной регистрации (перерегистрации) (для юридического лица);

- информацию о других СМИ, в которых он является учредителем (одним из учредителей), руководителем;

3) копия паспорта руководителя СМИ или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность;

6. Основания и порядок государственной перерегистрации СМИ

25. Основаниями для государственной перерегистрации являются изменения:

- 1) учредителя (состава учредителей) СМИ;
- 2) названия СМИ;
- 3) языка издания (вещания) СМИ;
- 4) вида СМИ;
- 5) территории распространения продукции СМИ;
- 6) местонахождения СМИ (из одной области в другую, либо из области в город Бишкек (Ош) и наоборот).

При наличии одного из перечисленных в настоящем пункте оснований, СМИ обязано в течение 30 календарных дней с момента принятия учредителем (учредителями) соответствующего решения подать в территориальное подразделение документы, предусмотренные пунктами 26, 29-32 настоящего Положения, для прохождения процедуры государственной перерегистрации.

26. Для государственной перерегистрации СМИ в территориальное подразделение необходимо представить следующие документы:

- 1) заявление о государственной перерегистрации СМИ с указанием сведений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ;
- 3) решение учредителя (учредителей) о государственной перерегистрации СМИ.

27. Решение о государственной перерегистрации СМИ должно содержать основания (основания) для его государственной перерегистрации, информацию об изменениях и дополнениях сведений, содержащихся в Государственном реестре.

28. Решение учредителя (учредителей) о государственной перерегистрации подписывается каждым учредителем, подпись физического лица - учредителя свидетельствуется нотариально, подпись уполномоченного представителя юридического лица скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально. В случае, если учредитель является индивидуальным предпринимателем, его подпись скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

29. В случае изменения учредителя (состава учредителей) СМИ в территориальное подразделение дополнительно представляются:

- 1) сведения об учредителе (учредителях), со-

4) решение учредителя (учредителей), содержащее вопросы об учреждении СМИ, о назначении руководителя и государственной регистрации СМИ в органе юстиции.

Решение учредителя (учредителей) подписывается каждым учредителем, подпись физического лица - учредителя свидетельствуется нотариально, подпись уполномоченного представителя юридического лица скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально. В случае, если учредитель является индивидуальным предпринимателем, его подпись скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

держание:

- фамилию, имя, отчество, год рождения, место жительства (для физического лица);

- полное фирменное наименование, юридический адрес, регистрационный номер, идентификационный налоговый номер (ИНН) и дату государственной регистрации (перерегистрации) (для юридического лица);

- информацию о других СМИ, в которых он является учредителем (одним из учредителей), руководителем;

2) копия паспорта нового учредителя - физического лица или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность.

30. В случае передачи прав учредителя на СМИ дополнительно к документам, представляемым для государственной перерегистрации, представляется соглашение о передаче прав учредителя на СМИ.

В соглашении о передаче прав учредителя на СМИ, подпись учредителя, передающего право на СМИ, для физических лиц свидетельствуется нотариально, для индивидуального предпринимателя - скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально, для уполномоченного представителя юридического лица - скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

31. В случае вхождения в состав учредителей СМИ нового учредителя, в территориальное подразделение дополнительно представляется решение о вводе нового учредителя в состав учредителей, подписанное всеми его учредителями.

32. В случае выхода учредителя СМИ из состава учредителей дополнительно представляется заявление о выходе учредителя.

Заявление о выходе учредителя - физического лица подписывается физическим лицом и его подпись свидетельствуется нотариально.

В случае, если учредитель является индивидуальным предпринимателем, в заявлении о выходе учредителя его подпись скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

Заявление о выходе учредителя - юридического лица подписывается руководителем, скрепляется печатью юридического лица, либо его подпись свидетельствуется нотариально.

7. Порядок регистрации прекращения деятельности СМИ

33. Решение о прекращении деятельности СМИ может принять учредитель (учредители) или суд.

34. Для регистрации прекращения деятельности СМИ по решению учредителя (учредителей) в территориальное подразделение представляются:

- 1) заявление о регистрации прекращения деятельности СМИ;
- 2) решение учредителя (учредителей) о прекращении деятельности СМИ;
- 3) свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ.

35. Решение учредителя (учредителей) о прекращении деятельности СМИ подписывается каж-

8. Особенности регистрации

37. При государственной перерегистрации и регистрации прекращения деятельности СМИ, в случае утери (порчи) свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) СМИ в орган юстиции, в зависимости от местонахождения СМИ, подается уведомление об утере (порче) свидетельства, подписанное его руководителем либо учредителем, которое должно быть опубликовано в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Министерства юстиции.

При этом уведомление должно быть направлено в орган юстиции до подачи документов для государственной перерегистрации и регистрации прекращения деятельности СМИ.

Форма уведомления определяется Министерством юстиции.

38. В случае утери (порчи) свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), СМИ вправе обратиться в орган юстиции по месту своей регистрации за получением дубликата свидетельства. Дубликат свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) выдается органом юстиции на основании заявления руководителя СМИ, в течение 3 рабочих дней, с пометкой "дубликат".

39. При изменении периодичности выпуска, максимального объема, руководителя, местонахождения СМИ, руководитель либо учредитель СМИ обязан в течение 30 календарных дней письменно уведомить об этом орган юстиции по месту регистрации СМИ.

В случае смены руководителя СМИ в уведомлении указываются дата и номер решения учредителя (учредителей) СМИ о назначении (избрании) руководителя, и прилагается копия его паспорта или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность.

дым учредителем, подпись физического лица - учредителя свидетельствуется нотариально, подпись уполномоченного представителя юридического лица скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

В случае, если учредитель является индивидуальным предпринимателем, подпись скрепляется его печатью или свидетельствуется нотариально.

36. Вступившее в законную силу в установленном порядке решение суда о прекращении деятельности СМИ является основанием для издания территориальным подразделением приказа о регистрации прекращения его деятельности.

В случае изменения периодичности выпуска, максимального объема, местонахождения СМИ в уведомлении указываются новые данные и реквизиты документа, послужившего основанием для изменения.

Орган юстиции в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления вносит необходимые сведения в Государственный реестр.

40. Документы представляются в орган юстиции на государственном или официальном языке Кыргызской Республики.

Документы, составленные на иностранном языке, представляются в орган юстиции с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный или официальный язык.

41. СМИ должны использовать в своем названии на государственном и официальном языках Кыргызской Республики соответственно только буквы кыргызского и русского алфавитов, а на английском языке - буквы латинского алфавита.

42. Сведения о регистрации вносятся в Государственный реестр.

43. Информация, содержащаяся в Государственном реестре, является открытой для всеобщего ознакомления, за исключением случаев, если доступ к такой информации ограничен в соответствии с законами Кыргызской Республики.

44. Сведения, содержащиеся в Государственном реестре, могут быть предоставлены заинтересованным лицам в виде выписки.

45. В случае подписания или подачи документов лицом, уполномоченным на их подписание или подачу на основании доверенности, вместе с представляемыми документами в орган юстиции представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Приложение 2

к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 15 марта 2019 года № 121

ПОРЯДОК

ведения Государственного реестра средств массовой информации

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения Государственного реестра средств массовой информации и его территориальными подразделениями (далее - органы юстиции) Государственного реестра

средств массовой информации (далее - Реестр).

2. Реестр ведется в электронном формате и представляет собой электронную базу данных, содержащую сведения о зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность средствах массовой информации (далее - СМИ).

3. В Реестре содержатся следующие сведения:

- 1) название СМИ на государственном и официальном языках;
- 2) прежнее название СМИ (в случае изменения названия СМИ);
- 3) вид СМИ;
- 4) дата и номер приказа о регистрации;
- 5) дата первичной государственной регистрации;
- 6) форма собственности;
- 7) регистрационный номер;
- 8) местонахождение, номер телефона (при наличии), электронный адрес СМИ (при наличии);
- 9) руководитель СМИ;
- 10) язык СМИ;
- 11) территория распространения продукции СМИ;
- 12) периодичность выпуска СМИ;
- 13) максимальный объем СМИ;
- 14) сведения об учредителях СМИ;
- 15) примечание.

4. В графе "Название СМИ на государственном и официальном языках" указывается название СМИ на государственном и официальном языках.

5. В графе "Прежнее название (прежние названия) СМИ (в случае изменения названия СМИ)" указывается прежнее название (прежние названия) СМИ (в случае изменения названия СМИ).

6. В графе "Вид СМИ" указывается вид СМИ.

7. В графе "Дата и номер приказа о регистрации" указываются дата и номер приказа о государственной регистрации (перерегистрации) или регистрации прекращения деятельности СМИ.

8. В графу "Дата первичной государственной регистрации" вносится запись о дате приказа о первичной государственной регистрации СМИ.

9. В графе "Форма собственности" указывается

форма собственности СМИ.

10. В графе "Регистрационный номер" указывается регистрационный номер, присваиваемый каждому зарегистрированному СМИ.

11. В графу "Местонахождение, номер телефона, электронный адрес СМИ" вносится запись о местонахождении СМИ. Номер телефона, электронный адрес СМИ вносятся при наличии.

12. В графу "Руководитель СМИ" вносится фамилия, имя, отчество руководителя СМИ.

13. В графу "Язык СМИ" вносится язык (языки) издания (вещания) СМИ.

14. В графу "Территория распространения продукции СМИ" вносится территория распространения продукции СМИ.

15. В графу "Периодичность выпуска СМИ" вносится периодичность выпуска СМИ.

16. В графу "Максимальный объем СМИ" вносится максимальный объем СМИ (количество часов в сутки, количество страниц, листов и т.п.).

17. В графе "Сведения об учредителях СМИ" указывается фирменное наименование, регистрационные данные, местонахождение и (или) фамилия, имя, отчество, место жительства учредителей СМИ в соответствии с регистрационными документами.

18. В графе "Примечание" указываются иные сведения, а также особые отметки.

19. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой для всеобщего ознакомления, за исключением случаев, когда доступ к такой информации ограничен в соответствии с законами Кыргызской Республики.

20. Сведения, содержащиеся в Реестре, могут быть предоставлены заинтересованным лицам в виде выписки.

21. Регистрационный номер СМИ состоит из:

- 1) порядкового номера Реестра;
- 2) кода органа юстиции согласно таблице 1 к настоящему Порядку.

Таблица 1
к Порядку ведения Государственного реестра средств массовой информации

№	Код	Коды органов юстиции	
		Наименования органов юстиции	Наименования органов юстиции
1	3300	Министерство юстиции Кыргызской Республики	
2	3301	Чуй-Бишкекское управление юстиции	
3	3302	Управление юстиции Иссык-Кульской области	
4	3303	Управление юстиции Джалал-Абадской области	
5	3304	Управление юстиции Нарынской области	
6	3306	Управление юстиции Ошской области и города Ош	
7	3307	Управление юстиции Таласской области	
8	3308	Управление юстиции Баткенской области	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О подготовке и проведении в 2020 году переписи населения и жилищного фонда в Кыргызской Республике" от 23 октября 2017 года № 690

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О переписи населения и жилищного фонда", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О подготовке и проведении в 2020 году переписи населения и жилищного фонда в Кыргызской Республике" от 23 октября 2017 года № 690 следующие изменения:

- дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

"8¹. Установить работникам, обеспечивающим организационно-методологическую работу по переписи населения и жилищного фонда 2020 года, на период до 31 декабря 2023 года:

- размеры оплаты труда согласно приложению 5;
- размеры процентных надбавок за выслугу лет согласно приложению 6;

пособие к отпуску в размере двух заработных плат работникам, фактически проработавшим 1 год и более.;"

- дополнить приложением 5 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

- дополнить приложением 6 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств, предусмотренных Национальному статистическому комитету Кыргызской Республики на соответствующие годы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и инвестиций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2019 года.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 15 марта 2019 года № 124

Приложение 1

"Приложение 5

Размеры оплаты труда работников, обеспечивающих организационно-методологическую работу по переписи населения и жилищного фонда 2020 года, на период до 31 декабря 2023 года

№	Наименование	Размер оклада в месяц, сом.
1	Руководитель группы методологии переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	16875
2	Руководитель группы обеспечения ресурсами переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	16875
3	Руководитель группы организации переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	16875
4	Главный специалист по переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	13972
5	Ведущий специалист по переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	12758
6	Специалист по переписи населения и жилищного фонда центрального аппарата	11543
7	Представитель по переписи населения и жилищного фонда областного (городского) управления государственной статистики	14500
8	Главный специалист по переписи населения и жилищного фонда областного (городского) управления государственной статистики	12006
9	Ведущий специалист по переписи населения и жилищного фонда областного (городского) управления государственной статистики	10962
10	Представитель по переписи населения и жилищного фонда районного (городского) отдела государственной статистики	12485

№	Наименование	Размер оклада в месяц, сом.
11	Главный специалист по переписи населения и жилищного фонда районного (городского) отдела государственной статистики	11385
12	Ведущий специалист по переписи населения и жилищного фонда районного (городского) отдела государственной статистики	10395
13	Главный инженер по сопровождению программного обеспечения переписи населения и жилищного фонда	16250
14	Инженер по сопровождению программного обеспечения переписи населения и жилищного фонда - системный администратор баз данных	15600
15	Водитель	11116

Примечание:

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики"

от 25 июня 1997 года № 377 установить районные коэффициенты надбавок к должностным окладам работников, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах Кыргызской Республики."

Приложение 2

"Приложение 6

Размеры процентных надбавок за выслугу лет работникам, обеспечивающим организационно-методологическую работу по переписи населения и жилищного фонда 2020 года, на период до 31 декабря 2023 года

№	Стаж работы	Размеры процентных надбавок (%)
1	От 1 до 3 лет	5
2	От 3 до 5 лет	10
3	От 5 до 10 лет	15
4	От 10 до 15 лет	20
5	От 15 до 20 лет	25
6	От 20 до 25 лет	30
7	Свыше 25 лет	40

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА И НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Совместном заявлении Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики об основных направлениях экономической политики на 2019 год

В целях определения и реализации основных направлений экономической политики на 2019 год, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", статьями 17 и 46 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности" Правительство Кыргызской Республики и Национальный банк Кыргызской Республики по-

становляют:

1. Одобрить прилагаемое Совместное заявление Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики об основных направлениях экономической политики на 2019 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на соответствующие отделы

Аппарата Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

Председатель Национального банка
Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек
от 15 марта 2019 года № 125-07/3-2

Одобрено
постановлением Правительства Кыргызской Республики
и Национального банка Кыргызской Республики
от 15 марта 2019 года № 125-07/3-2

СОВМЕСТНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики об основных направлениях экономической политики на 2019 год

Развитие национальной экономики в 2018 году происходило в условиях сохранения неоднозначной ситуации во внешней среде: сохранение геополитических рисков, нестабильность на финансовых рынках, "торговые войны", волатильность мировых цен на нефть и обменного курса доллара США. Данная ситуация оказала определенное воздействие, через вторичные каналы, на складывающиеся в 2018 году макроэкономические показатели страны.

Действия Правительства Кыргызской Республики (далее - Правительство) и Национального банка Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) были направлены на своевременную и качественную реализацию Плана мероприятий Правительства Кыргызской Республики на 2018 год по реализации Программы Правительства Кыргызской Республики "Единство. Доверие. Созидание" (далее - Программа Правительства), утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 августа 2018 года № 413, Основных направлений денежно-кредитной политики на среднесрочный период, утвержденных постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 13 декабря 2017 года № 2017-П-07/51-1-(ДКП).

Проводимые мероприятия и согласованная экономическая политика Правительства и Национального банка в 2018 году позволили обеспечить макроэкономическую и социальную стабильность в стране.

С начала года экономический рост демонстрировал нисходящий тренд, однако в сентябре отмечен его переход в положительную зону, в частности, в промышленном секторе к концу 2018 года прирост составил 5,5%, что привело к ускорению экономического роста. По итогам 2018 года экономический прирост составил 3,5%, объем валового внутреннего продукта (далее - ВВП) сложился в сумме 557,1 млрд. сомов. Без учета предприятий по разработке месторождения Кумтор, темп реального прироста ВВП составил 3,5%. Наблюдался низкий уровень инфляции, который в январе-декабре 2018 года сложился на уровне 1,5% (к соответствующему периоду 2017 года).

Дефицит государственного бюджета за январь-декабрь 2018 года составил 1,1% к ВВП. По состоянию на 31 декабря 2018 года, уровень государст-

венного долга к ВВП составил 56,0%.

Главные цели политики Правительства и Национального банка на 2019 год: обеспечение макроэкономической и финансовой стабильности посредством поддержания положительной динамики экономического роста, повышения конкурентоспособности национальной экономики и обеспечения ценовой стабильности.

Политика будет осуществляться через реализацию Программы Правительства, Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221, и мер, заложенных в них, направленных на укрепление экономики, усиление потенциала и развитие производства, а также улучшение качества и благосостояния народа.

На экономику Кыргызской Республики в прогнозируемом периоде будут оказывать влияние как внешние факторы (замедление роста мировой экономики и в странах основных-торговых партнерах; продолжение повышение ставки ФРС (как минимум 2 раза); волатильность мировых цен на сырьевые товары, включая нефть; продолжение "торговых войн", волатильность обменного курса основных стратегических партнеров; продолжение нестабильности на финансовых рынках), так и внутренние (риск возможных неблагоприятных природно-климатических условий; медленное преодоление барьеров в приграничной и внешней торговле; умеренный рост денежных переводов; постепенное восстановление потребительского спроса).

В случае вышеотмеченных рисков, экономическая политика в 2019 году будет направлена на смягчение их влияния и сглаживание последствий возможных внешних/внутренних шоков для поддержания макроэкономической и социальной стабильности в стране.

Основными направлениями экономической политики в 2019 году будут:

- 1) сохранение макроэкономической стабильности в стране через осуществление согласованных мер денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политик;
- 2) дальнейшее развитие финансового рынка;
- 3) обеспечение и установление баланса в разви-

тии регионов.

Сохранение макроэкономической стабильности в стране через осуществление согласованных мер денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политик

Политика Правительства и Национального банка будет направлена на достижение целевых ориентиров, заложенных в программных документах, по обеспечению устойчивого экономического роста и сдерживанию инфляции в пределах среднесрочных целевых ориентиров в 5,0-7,0%, которые будут достигаться через скоординированную денежно-кредитную и налогово-бюджетную политики.

Экономическая политика государства будет ориентирована на сохранение экономического роста, создание базиса для устойчивого экономического развития, обеспечение занятости, стабильных доходов, создание производительных рабочих мест. Будут проводиться реформы для создания конкурентоспособной цифровой экономики через формирование благоприятных условий для предпринимателей, применение инновационных и природосберегающих технологий.

Инфляционная среда в республике будет формироваться под влиянием широкого спектра факторов, как например: развитие внешней экономической среды, насыщенность внутреннего рынка продовольственными товарами, фискальная политика и другие.

С учетом ожидаемого макроэкономического развития денежно-кредитная политика в 2019 году будет нацелена на формирование благоприятной инфляционной среды в стране.

Бюджетно-налоговая политика остается важнейшим элементом при проведении эффективной денежно-кредитной политики. Бюджетная консолидация, закрепленная Законом Кыргызской Республики на 2019 год и прогнозе на 2020-2021 годы, будет способствовать более эффективному управлению ликвидностью в экономике. Координация мер денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политик будет реализована на практике посредством постоянного обмена информацией и согласования вопросов в рамках действующего Межведомственного координационного совета Министерства финансов Кыргызской Республики и Национального банка.

Важным условием эффективного влияния денежно-кредитной политики на экономику является плавающий валютный курс. В этой связи Национальный банк, как и прежде, продолжит следовать принятому Кыргызской Республикой режиму плавающего обменного курса. Формирование обменного курса будет основываться на рыночном механизме. Действия Национального банка на внутреннем валютном рынке будут направлены на сглаживание резких колебаний обменного курса. В случае усиления внешних рисков, которые будут оказывать влияние на внутренний валютный рынок, будут приняты необходимые меры для смягчения возможных негативных последствий.

Концептуальные основы фискальной политики

Кыргызской Республики будут предопределяться в рамках Концепции фискальной политики Кыргызской Республики на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 июля 2015 года № 455, а также заложенных мер в программных документах (Программа Правительства, Национальная стратегия развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы). Политика будет направлена на эффективную реализацию выработанных мер государственной политики и обеспечение сбалансированного роста экономики. Сохранится стимулирующая роль фискальной политики, направленной на диверсификацию, технологическое обновление и модернизацию производства, повышение конкурентоспособности экономики через фискальные инструменты (электронная фискализация, налоговые льготы, экспортные субсидии, кредитование и др.).

Бюджетная политика будет реализовываться в соответствии с Бюджетной резолюцией Кыргызской Республики на 2019 год и прогнозом на 2020-2021 годы, утвержденной постановлением Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 26 апреля 2018 года № 2397-VI, Стратегией развития управления государственным финансами в Кыргызской Республике на 2017-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 декабря 2016 года № 696, Основными направлениями фискальной политики Кыргызской Республики на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2018 года № 397, и будет направлена на дальнейшую консолидацию, достижение бюджетной устойчивости и доли налоговых поступлений в составе доходов республиканского бюджета порядка 19,5% к ВВП.

Политика в части управления государственным долгом Кыргызской Республики будет реализовываться в соответствии со Стратегией управления государственным долгом Кыргызской Республики на 2018-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 февраля 2018 года № 79, и будет направлена на обеспечение потребностей Правительства в финансировании посредством заимствования с наименьшими затратами и разумным уровнем риска, развитие рынка государственных ценных бумаг Кыргызской Республики, поддержание устойчивости государственного долга. Действия Правительства в области управления государственным долгом будут направлены на снижение рисков, связанных с привлечением займов.

Для стимулирования роста предпринимательской инициативы Правительство будет проводить либеральную фискальную политику, продолжится работа по улучшению бизнес-климата через совершенствование лицензионно-разрешительной системы и контрольно-надзорной деятельности государственных органов.

В части повышения инвестиционной привлекательности и создания благоприятной деловой среды основное внимание будет уделено повышению

инвестиционного потенциала и привлекательности регионов страны, с учетом имеющихся преимуществ и особенностей каждой области; инвестированию в приоритетные и стратегически значимые отрасли региональной экономики; улучшению институциональной среды для ведения бизнеса; привлечению местных инвестиций для реализации проектов; совершенствованию законодательства по государственно-частному партнерству и инвестициям путем упрощения требований и создания благоприятных условий для привлечения инвестиций; реализации Программы развития государственно-частного партнерства в Кыргызской Республике на 2016-2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 июня 2016 года № 327; устранению административных барьеров, ограничивающих интенсивное развитие предпринимательства и инвестирование на территории регионов.

Будет продолжена работа по интеграции в Евразийский экономический союз (далее - ЕАЭС). Основными направлениями деятельности будут дальнейшее наращивание экспорта в страны ЕАЭС, устранение технических и иных барьеров во взаимной торговле на евразийском пространстве, поэтапное движение к единому рынку электроэнергии, а также цифровое переформатирование отраслей экономики.

В целях снижения технических барьеров в торговле будет продолжена работа по установлению единых обязательных требований в технических регламентах ЕАЭС, применению и исполнению технических регламентов ЕАЭС в Кыргызской Республике без изъятий, соответствию технического регулирования в рамках ЕАЭС уровню экономического и научно-технического развития.

Создание условий для формирования, развития и защиты конкуренции, совершенствование институтов защиты конкуренции остаются одними из важных приоритетов государственной политики. В 2019 году основными направлениями антимонопольной и конкурентной политики будут: создание привлекательных и прозрачных условий для формирования, развития и защиты конкуренции на товарных рынках через обеспечение равных условий предпринимательской деятельности во всех отраслях экономики; достижение баланса интересов потребителей и субъектов естественных монополий, доступность реализуемых ими товаров для потребителей, а также эффективное функционирование субъектов естественных монополий; создание условий для обеспечения потребителей доступными государственными и муниципальными услугами; адвокатирирование и пропаганду конкуренции. Будет активизирована работа Координационного совета по защите прав потребителей, совершенствованию Закона Кыргызской Республики "О защите прав потребителей", в частности, по защите прав потребителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также их переводу в электронный формат.

В целях обеспечения энергетической безопасности Кыргызской Республики, устойчивого развития,

а также стабильного и надежного функционирования энергетической отрасли страны будет проведена реформа системы управления энергетическим сектором, в том числе по улучшению прозрачности в энергосекторе.

Реализация вышеуказанных политик будет служить основой для дальнейшего развития секторов экономики.

Агропромышленный сектор экономики будет оставаться ключевым сектором в обеспечении продовольственной безопасности страны и занятости населения, основной целью которого будет создание условий для роста производства, повышения качества продукции. Важными направлениями мер по развитию агропромышленного комплекса будут преодоление мелкотоварности производства, создание средних и крупных перерабатывающих комплексов, развитие логистики и сокращение роли посредников на товарных рынках.

Развитие промышленного производства будет осуществляться в рамках реализации Программы развития пищевой и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики на 2017-2021 годы и Плана мероприятий по ее реализации, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 марта 2017 года № 191; Проекта "Финансирование субъектов предпринимательства Кыргызской Республики для повышения качества и безопасности выпускаемой продукции через внедрение международных стандартов качества, в том числе системы менеджмента безопасности пищевой продукции, основанной на принципах анализа рисков и определения критических контрольных точек (ХАССП)", утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 13 октября 2017 года № 669. Будет проводиться работа по диверсификации экспортно-ориентированной структуры промышленного производства, модернизации и расширению мощностей существующих отраслей, созданию устойчивых рабочих мест и стимулированию инвестиций.

Строительный комплекс будет одной из системообразующих отраслей, обеспечивающей устойчивый рост национальной экономики. Государственная экономическая политика будет последовательно поддерживать строительный сектор для улучшения жилищных условий граждан, а также обновления основных фондов. Действия государства будут направлены на продолжение/завершение реализации крупных инвестиционных проектов в транспортной и энергетической отраслях, которые внесут основной вклад в развитие строительства. Приоритетными направлениями в строительстве будут: промышленное строительство; транспортное строительство; жилищно-гражданское строительство; гидротехническое строительство; гидромелиоративное строительство.

В 2019 году будут продолжены работы по строительству и реабилитации водоснабжения и водоотведения, разработке генеральных планов развития населенных пунктов, строительству и капитальному ремонту объектов социально-культурного назначе-

ния, реализации программы в области сейсмической безопасности, совершенствованию системы управления архитектурными службами.

Государственная политика в сфере туризма будет реализовываться в соответствии с Программой Правительства Кыргызской Республики развития сферы туризма на 2019-2023 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 января 2019 года № 36. В целях повышения эффективности государственной политики будет продолжена работа уполномоченного органа по совершенствованию законодательной базы, обеспечению открытости и доступности страны для туристов из стран дальнего и ближнего зарубежья. Будет улучшена система сбора данных и мониторинга для целей развития отрасли. Для международных туристов будут максимально сокращены и оптимизированы процедуры при въезде и выезде в/из страну/ы.

Будет продолжена работа по развитию цифровой инфраструктуры связи и коммуникаций, включая общедоступную сеть широкополосного доступа в Интернет, что позволит в будущем обеспечить долгосрочный импульс для всех отраслей экономики, институтов государственного управления и общественной активности, а также внедрение системы межведомственного электронного взаимодействия "Түндүк", которая будет способствовать упрощению процедур предоставления государственных услуг, повышению их эффективности, создаст единую точку доступа ко всем информационным ресурсам государственных органов.

Внешнеэкономическая деятельность будет реализовываться в соответствии с Программой Правительства Кыргызской Республики по развитию экспорта Кыргызской Республики на 2019-2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 декабря 2018 года № 596, и направлена на создание благоприятных условий для роста и развития экспортного потенциала республики, выявление и поэтапное устранение имеющихся барьеров. Основными направлениями деятельности будут: дальнейшее расширение рынков экспорта через активизацию работы по выходу отечественной продукции на целевые рынки; активизация инструментов экономической дипломатии для продвижения торгово-экономических интересов страны; продолжение работы по созданию инфраструктуры качества, отвечающей международным требованиям, и эффективной системы информационного сопровождения и стимулирования экспорта; реализация мероприятий по использованию преимуществ от получения статуса бенефициара ВСП+ для наращивания объемов экспорта в дальнее зарубежье и поддержки экспортно-ориентированных предприятий.

Политика социального развития будет направлена на выполнение в полном объеме гарантированных социальных обязательств государства, повышение уровня жизни и улучшение положения социально незащищенных категорий граждан, с учетом реальных возможностей государства. Будет

продолжена работа по обеспечению финансовой устойчивости пенсионной системы, повышению уровня жизни пенсионеров.

Дальнейшее развитие финансового рынка

Национальный банк в рамках проводимых работ по постепенному переходу на инфляционное таргетирование в среднесрочной перспективе сосредоточит свои усилия на совершенствовании процентного канала трансмиссионного механизма и повышении степени его влияния на инфляцию.

Развитый финансовый рынок является неотъемлемым и важнейшим звеном в воздействии мер по денежно-кредитной политике на экономику. Продолжится работа по дальнейшей активизации и развитию межбанковского денежного рынка. В этой связи тактические меры денежно-кредитной политики будут направлены на создание условий для формирования такой динамики краткосрочных процентных ставок денежного рынка, которая будет способствовать их рыночному образованию и большей определенности.

Денежное предложение в экономике будет осуществляться с учетом востребованности внутреннего производства, с тем чтобы сохранить равновесный уровень объема денег в экономике для стабильной инфляции и содействия экономическому росту в долгосрочной перспективе.

Приоритетным направлением на 2019 год остается увеличение доли безналичных платежей и расчетов. В этом направлении будет продолжена работа по изучению и развитию новых платежных и финансовых технологий на рынке. Увеличение доли безналичных платежей окажет положительное влияние на трансмиссионный механизм денежно-кредитной политики.

В 2019 году Национальный банк совместно с банковским сектором и сектором микрофинансирования продолжит работу по реализации основных направлений развития банковского и микрофинансового секторов и платежных систем.

Обеспечение и установление баланса в развитии регионов

Развитие регионов будет направлено на улучшение благосостояния населения и экономического состояния регионов, создание конкурентоспособной инвестиционной и бизнес-среды. Приоритетом в реализации региональной политики станет развитие экономики на основе оптимального размещения производительных сил. Будет продолжена работа по реализации основных направлений Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 марта 2017 года № 194. Началом реформ в развитии экономики станет разработка и реализация программ развития отобранных 20 опорных городов - точек роста, которые станут локомотивом развития регионов. Особое внимание будет уделено развитию приграничных территорий. Будут созданы условия в части инфраструктуры, услуг для удовлетворения потребностей граждан, проживающих на этих

территориях.

Таким образом, в 2019 году совместная экономическая политика Правительства и Национального банка позволит обеспечить макроэкономическую стабильность в стране и сохранение положительной динамики экономического роста, которая будет поддерживаться со стороны всех отраслей экономики, формирующих ВВП страны. Инфляция будет удерживаться в пределах среднесрочного целевого ориентира 5,0-7,0%.

Обозначенные меры политики будут носить сбалансированный характер, что будет содействовать обеспечению дальнейшего стабильного и поступательного роста экономики.

Для эффективной реализации заявленных мер Правительством и Национальным банком будет

проводиться постоянный мониторинг экономической ситуации в стране и тенденций развития мировой экономики. В случае появления дополнительных дисбалансов/рисков в мировой экономике и во внешнеэкономической среде, которые могут негативно отразиться на отечественной экономике, будут внесены соответствующие корректировки в принятую экономическую политику Кыргызской Республики на 2019 год и приниматься необходимые меры.

В свою очередь, Правительство и Национальный банк рассчитывают на поддержку со стороны законодательной власти, всего делового сообщества в реализации основных направлений, предусмотренных в Совместном заявлении и программных документах.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа

В целях внедрения автоматизированной системы учета детей, находящихся в детских учреждениях интернатного типа, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об электронном управлении", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа согласно приложению.
2. Министерству труда и социального развития

Кыргызской Республики, Министерству образования и науки Кыргызской Республики, Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, местным государственным администрациям, мэриям городов (по согласованию) принять соответствующие меры по реализации настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 29 марта 2019 года № 23)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 18 марта 2019 года № 129

Приложение
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 18 марта 2019 года № 129

ПОРЯДОК эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящий Порядок эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа (далее - Порядок) определяет основные цели, задачи и порядок эксплуатации автоматизированной информационно-аналитической системы детских учреждений интернатного типа, независимо от формы собственности.

2. Автоматизированная информационно-аналитическая система детских учреждений интернатного типа (далее - Система) - представляет собой информационную систему, обеспечивающую автоматизацию основных процессов по сбору, хранению, актуализации и анализу сведений о детских учреждениях интернатного типа, а также о детях, находящихся в них и являющихся объектом регист-

рации и учета.

3. Держателем и распорядителем Системы является уполномоченный орган по защите детей.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) **детские учреждения интернатного типа** - учреждения, независимо от форм собственности, оказывающие услуги детям и предназначенные для круглосуточного пребывания детей (дома ребенка, детские дома, школы-интернаты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальные школы-интернаты для детей с ограниченными возможностями здоровья, детские психоневрологические социальные стационарные учреждения, общеобразовательные школы-интернаты);

2) **держатель (обладатель) персональных данных** - администрация детского учреждения интернатного типа, независимо от форм собственности, на которую возложены полномочия по введению персональных данных детей, находящихся в детских учреждениях интернатного типа;

3) **оператор Системы** - ответственное лицо уполномоченного органа по защите детей, обеспечивающее эксплуатацию Системы, осуществляет регистрацию детских учреждений интернатного типа, независимо от форм собственности, и параметры доступа к Системе пользователей всех уровней, редактирует данные о детских учреждениях интернатного типа, обеспечивает безопасность и резервное копирование Системы.

5. Пользователями Системы являются:

1) на центральном уровне - ответственные сотрудники уполномоченного органа по защите детей, уполномоченного государственного органа в области образования, уполномоченного государственного

органа в области здравоохранения;

2) на местном уровне - сотрудники территориальных подразделений уполномоченных органов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, а также держатели (обладатели) персональных данных, местные государственные администрации и мэрии городов.

6. Доступ к информационным ресурсам Системы имеют:

1) уполномоченный орган по защите детей, уполномоченный государственный орган в области образования - имеют доступ к информационным ресурсам Системы по всей республике, в том числе к персональным данным детей, без возможности редактирования;

2) уполномоченный орган в области здравоохранения - имеет доступ к информационным ресурсам Системы на уровне подведомственных детских учреждений интернатного типа, в том числе к персональным данным детей, без возможности редактирования;

3) территориальные подразделения уполномоченных органов указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, - имеют доступ к информационным ресурсам Системы на уровне района/города, в том числе к персональным данным детей, без возможности редактирования;

4) местные государственные администрации и мэрии городов - имеют доступ к информационным ресурсам Системы общего и справочного характера на уровне района/города;

5) держатели (обладатели) персональных данных - имеют доступ к информационным ресурсам Системы на уровне своего детского учреждения интернатного типа.

Глава 2.

Цель и задачи эксплуатации Системы

7. Целью эксплуатации Системы является автоматизированный учет детских учреждений интернатного типа и детей, пребывающих в детских учреждениях интернатного типа, независимо от форм собственности.

8. Задачами Системы являются:

1) автоматизированный сбор, обработка, введение, хранение и использование информации персонального характера о детях в системе детских учреждений интернатного типа;

2) ведение мониторинга причин размещения и определение географии поступления детей в детские учреждения интернатного типа;

3) контроль за продолжительностью пребывания

детей в детских учреждениях интернатного типа;

4) контроль за сроком действия аккредитации детских учреждений интернатного типа, созданных государственными органами и иными организациями;

5) учет и контроль функционирования системы детских учреждений интернатного типа независимо от форм собственности;

6) определение прав и обязанностей держателя и распорядителя Системы, держателей (обладателей) персональных данных и пользователей Системы;

7) обеспечение возможности интеграции с другими государственными информационными ресурсами.

Глава 3.

Требования к эксплуатации Системы

9. Обязательными требованиями к эксплуатации Системы являются:

1) внесение держателями (обладателями) персональных данных в Систему информации о детях, находящихся в детских учреждениях интернатного типа, независимо от форм собственности и организационно-правовой формы;

2) обеспечение достоверности и полноты информации, ее своевременное обновление;

3) защита информации персонального характера от утечки, хищения, утраты, подделки, искажения и несанкционированного доступа к ней;

4) предотвращение в автоматическом режиме дублирования персональных данных о детях, посту-

пающих в детские учреждения интернатного типа;

5) обеспечение возможности подготовки статистических отчетов на основании размещенной в Системе информации;

6) идентификация пользователей Системы, получивших доступ к Системе;

7) сбор, хранение, обработка и использование персональных данных производится в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики;

8) регистрация держателей (обладателей) Системы в уполномоченном органе по персональным данным.

Глава 4.

Порядок эксплуатации Системы

10. Уполномоченный орган по защите детей осуществляет следующие функции для эксплуатации Системы:

1) обеспечивает сбор информации о детских учреждениях интернатного типа независимо от форм собственности для внесения в Систему;

2) предоставляет держателям (обладателям) персональных данных доступ к Системе по уровню учреждения для внесения информации о детях, находящихся в детских учреждениях интернатного типа;

3) предоставляет и прекращает доступ к Системе пользователям путем генерации логина и пароля на определенный срок, определяет порядок регистрации их доступа к Системе;

4) ведет мониторинг данных детских учреждений интернатного типа независимо от форм собственности;

5) ведет мониторинг аккредитованных организаций, оказывающих услуги по уходу за детьми в детских учреждениях интернатного типа, независимо от форм собственности, и вносит ее в Систему;

6) обеспечивает подготовку и переподготовку пользователей Системы центрального и местных уровней по работе с Системой;

7) контролирует своевременное обновление пе-

речня детских учреждений интернатного типа независимо от форм собственности;

8) контролирует полноту внесения и своевременное обновление информации о воспитанниках детских учреждений интернатного типа;

9) обеспечивает недопущение разглашения персональных данных о детях, внесенных в Систему.

11. Сведения о детях-воспитанниках детских учреждений интернатного типа вносятся держателями (обладателями) персональных данных, которые получили право на осуществление таких действий, в соответствии с заявкой на регистрацию пользователя Системы и предоставление прав доступа к Системе.

12. Государственные органы, юридические лица, в ведомственном подчинении которых создаются или находятся детские учреждения интернатного типа, уведомляют уполномоченный орган по защите детей о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных детских учреждений в течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации, перерегистрации и прекращения деятельности в уполномоченном государственном органе в сфере регистрации юридических лиц, для внесения необходимых изменений в Систему.

Глава 5.

Структура Системы

13. Структура Системы включает следующие данные:

1) информация о детских учреждениях интернатного типа, независимо от форм собственности, в том числе об аккредитованных организациях, предоставляющих услуги по круглосуточному уходу и содержанию детей;

2) информация о ребенке, размещенном в детском учреждении интернатного типа и его передвижении;

3) информационный модуль, включающий статистические сведения, визуализацию данных, географическое распределение детей по месту поступления.

Глава 6.

Порядок внесения сведений в Систему

14. В электронную регистрационную карточку детского учреждения интернатного типа вносится следующая информация:

1) полное наименование детского учреждения интернатного типа в соответствии с учредительными документами;

2) адрес, подведомственность, плановая мощность;

3) сведения об аккредитации детского учреждения интернатного типа, с указанием номера сертификата об аккредитации и срока его действия (при наличии);

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и контактные данные.

15. В электронную учетную карточку воспитанни-

ка детского учреждения интернатного типа вносится следующая информация:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения, дата поступления ребенка в детское учреждение интернатного типа, персональный идентификационный номер, место жительства (откуда поступил ребенок);

2) наличие или отсутствие родителей, близких родственников ребенка, их фамилии, имена, отчества (при наличии);

3) наличие или отсутствие инвалидности у ребенка, вид социальных выплат (пенсия по потере кормильца, ежемесячное социальное пособие);

4) информация о закрепленной жилой площади, опись другого имущества (при наличии);

- 5) индивидуальный план по защите ребенка или индивидуальный план реабилитации (при наличии);
 6) актуальная цветная фотография ребенка;
 7) информация о сроке размещения ребенка (временное размещение - до 6 месяцев и длительное размещение - более 6 месяцев);
 8) правовой статус ребенка;
 9) орган, направивший ребенка в детское учреждение интернатного типа, и причины устройства.
 16. Информация о ребенке, указанная в пункте 15 настоящего Порядка, вносится в электронную учетную карточку воспитанника детского учреждения интернатного типа на основании подтверждающих документов.
 17. Держатель (обладатель) персональных данных обязан в течение двух рабочих дней с момента поступления ребенка внести информацию о нем в Систему.
 18. Информация об изменении жизненных обстоятельств ребенка (статус, срок пребывания, на-

личие родственников, место прибытия ребенка, присвоение группы инвалидности, оформление социальных выплат, наличие имущества, выбытие ребенка из детского учреждения интернатного типа) вносится в Систему в течение двух рабочих дней после получения информации или отъезда ребенка.

19. Согласие субъекта персональных данных должно быть выражено в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об электронной подписи.

20. После внесения информации в Систему, распечатывается копия на бумажном носителе, с указанием даты его изготовления. Копия на бумажном носителе удостоверяется подписью руководителя, скрепленной печатью детского учреждения интернатного типа, и хранится в личном деле ребенка.

Глава 7.

Подготовка статистических отчетов

21. Информационный модуль Системы включает следующую статистическую информацию:
 - количество и список детских учреждений интернатного типа, независимо от форм собственности;
 - численность детей, в том числе детей с инвалидностью, в детских учреждениях интернатного типа, в разрезе каждого детского учреждения интернатного типа, с учетом гендерного аспекта;
 - форма пребывания детей в детских учрежде-

ниях интернатного типа, их статус, основание и причины их размещения;
 - визуализация и географическое распределение детей по месту поступления.

22. Статистические отчеты, в виде обобщенной информации, о детских учреждениях интернатного типа и численности детей в них размещаются на официальном сайте уполномоченного органа по защите детей, два раза в год (в течение месяца после начала и окончания учебного года).

Глава 8.

Конфиденциальность информации о детях, находящихся в детских учреждениях интернатного типа

23. Информация, указанная в электронной учетной карточке воспитанника и статистический отчет, содержащий данные персонального характера, являются конфиденциальной информацией и не подлежат публичному разглашению. Срок хранения конфиденциальной информации в Системе составляет 75 лет.

24. Держатели (обладатели) персональных данных получают доступ к Системе незамедлительно после регистрации их оператором в Системе.

25. Уполномоченный орган в сфере защиты детей, уполномоченный государственный орган в области образования, уполномоченный государствен-

ный орган в области здравоохранения, а также их территориальные подразделения предоставляют конфиденциальную информацию о детях, находящихся в детских учреждениях интернатного типа, соответствующим компетентным государственным органам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

26. Лица, которые в силу служебного положения имеют доступ к персональным данным детей (ребенка), несут ответственность за незаконное распространение и использование конфиденциальной информации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О проекте Соглашения между МВД КР и госкомпанией "СЕИЕС" о сотрудничестве в реализации проекта системы общественной и дорожной безопасности)

Согласиться с прилагаемым на официальном языке проектом Соглашения между Министерством

внутренних дел Кыргызской Республики и государственной компанией Китайской Народной Республи-

ки "СЕИЕС" о сотрудничестве в реализации проекта системы общественной и дорожной безопасности, с

правом внесения изменений и дополнений не принципиального характера.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 4 марта 2019 года № 43-р

Проект

СОГЛАШЕНИЕ

между Министерством внутренних дел Кыргызской Республики и государственной компанией Китайской Народной Республики "СЕИЕС" о сотрудничестве в реализации проекта системы общественной и дорожной безопасности

Министерство внутренних дел Кыргызской Республики (далее именуемое - Кыргызская сторона) и государственная компания Китайской Народной Республики "СЕИЕС" (далее именуемая - Китайская сторона), совместно именуемые Стороны,

принимая во внимание дружественные отношения между Кыргызской Республикой и Китайской Народной Республикой,

основываясь на заинтересованности Кыргызской Республики в успешной реализации подпункта 8.6.3, пункта 8.6 Программы развития Кыргызской Республики на период 2018-2022 гг. "Единство, Доверие, Созидание" по внедрению круглосуточного видеонаблюдения, нацеленного на снижение дорожно-транспортных происшествий и обеспечение общественной безопасности на основе автоматизации деятельности государственных органов,

учитывая международный опыт "СЕИЕС" в реализации масштабных проектов в развитии интеллектуальных и технических систем в сфере обеспечения общественной и дорожной безопасности на основе цифровых технологий, признавая, что сотрудничество должно осуществляться эффективно, организовано, целенаправленно и последовательно.

В данном соглашении Стороны договорились о намерении о сотрудничестве в области интеллектуальных и технических систем в сфере обеспечения общественной и дорожной безопасности на основе цифровых технологий. Проект предполагает реализацию в несколько этапов. Согласились о нижеследующем:

Статья 1.

Содержание работ начального этапа:

Кыргызская сторона отвечает за строительные и ремонтно-отделочные работы командного центра, определение адресов с последующей установкой периферийных устройств, обеспечение электроэнергией, каналами связи и иной инфраструктурой Системы, необходимой для полноценной ее работы.

Китайская сторона отвечает за доставку оборудования, монтаж и ее настройку в командном центре, оказание консультативных услуг по установке периферийного оборудования в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению.

Статья 2.

Обязательства сторон на начальном этапе:

Китайская сторона обязуется:

произвести поставку, установку, настройку и пуско-наладку оборудования и программного обеспечения для командного центра, согласно Приложению к настоящему Соглашению;

произвести поставку периферийных устройств согласно Приложению к настоящему Соглашению;

предоставить Руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию к Системе на русском языке, проведению обучения операторов и персонала обслуживания Кыргызской стороны по согласованному плану;

осуществить перевозку, страхование, складирование и оформление необходимых таможенных процедур на территории Китайской Народной Республики;

обеспечить удаленную консультативную техническую поддержку в случае возникновения сбоев в работе Системы, в том числе периферийных устройств, в течение 6 месяцев после подписания соответствующего акта приема-передачи;

покрыть транспортные и командировочные расходы технических специалистов по установке, настройке и вводу в эксплуатацию Системы на территории Кыргызской Республики.

Кыргызская сторона обязуется:

произвести строительные и ремонтно-отделочные работы командного центра, в соответствии с требованиями Китайской стороны;

осуществить выбор мест и установку периферийных устройств согласно Приложению к настоящему Соглашению;

обеспечить электропитанием, каналами связи, сетевой и иной инфраструктурой, необходимой для полноценной работы Системы;

решить все вопросы по уплате пошлин, сборов и налогов, а также транспортировке оборудования, его складированию по территории Кыргызской Республики;

обеспечить соответствующим персоналом; осуществлять подготовку разрешительных документов;

оказать содействие в решении визовых вопросов для персонала Китайской стороны;

решить все вопросы питания, проживания и транспорта персонала Китайской стороны на территории Кыргызской Республики;

решить все вопросы, связанные с обеспечением всех необходимых материалов для установки Системы на территории Кыргызской Республики.

Статья 3.

Стороны договорились о том, что после вступления в силу настоящего Соглашения будет осуществлено дополнительное согласование мест установки для периферийных устройств, выбора командного центра, графика реализации настоящего Соглашения, графика обучения специалистов, а также условий и порядка удаленной консультативной технической поддержки.

Статья 4.

Исключительные права на интеллектуальную собственность, связанные с программным обеспечением, принадлежат Китайской стороне. Китайская сторона согласна, что Кыргызская сторона бесплатно использует (неисключительное право) программное обеспечение, указанное в Приложении к настоящему Соглашению.

Кыргызская сторона обязуется не передавать оборудование и программное обеспечение Системы, предоставленные Китайской стороной, третьей стороне.

Стороны гарантируют конфиденциальность содержания настоящего Соглашения и связанных с ним вопросов, без письменного разрешения второй стороны, не разглашать содержание третьим сторонам.

Статья 5.

Китайская сторона гарантирует, что Система предоставляется со всеми необходимыми лицензиями. Поставляемое Китайской стороной программное обеспечение соответствует согласованным Сторонами требованиям безопасности, а также гарантирует функционирование всей Системы.

Кыргызская сторона обязуется обеспечить максимальный уровень защиты Системы от несанкционированного доступа, принятие необходимых организационных и технических мер для защиты передачи персональных данных третьим лицам, защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также взломов.

Кыргызская сторона оставляет за собой право проведения независимого технического аудита Системы на соответствие согласованным Сторонами требованиям безопасности и функционалу.

Статья 6.

В случае разработки Китайской стороной новых систем, функций и оборудования, Кыргызская сторона рассмотрит возможность дополнительных инвестиций для технической поддержки и модернизации в рамках следующего этапа расширения Системы. Как можно скорее реализовать второй этап проекта и начать сотрудничество второго этапа по проекту, включая расширение или модернизацию системы, разработку и развертывание новых бизнес-систем, а также добавление аппаратного обо-

удования и периферийных устройств.

Стороны договариваются, что Система согласно Приложению к настоящему Соглашению будет иметь возможность интеграции с иными программно-аппаратными решениями по обеспечению общественной и дорожной безопасности на территории Кыргызской Республики.

Статья 7.

Стороны договариваются приложить максимальные усилия для успешной реализации предмета настоящего Соглашения, с тем чтобы иметь возможность продолжения сотрудничества в сфере создания и развития системы общественной и дорожной безопасности с применением современных цифровых технологий, основываясь на требованиях законодательства двух стран и международно-правовой базы, регулирующей сотрудничество Кыргызской Республики и Китайской Народной Республики.

Статья 8.

Любые споры и разногласия, которые могут возникнуть при реализации положений настоящего Соглашения, Стороны будут разрешать посредством переговоров и консультаций.

Статья 9.

Для обеспечения успешной реализации проекта, обеим Сторонам следует создать совместную рабочую группу для взаимодействия и своевременного обсуждения вопросов реализации данного Соглашения.

Контактная информация ответственных лиц Сторон:

Китайская сторона: Хуан Чао
почта: huangchao@ceiec.com.cn
тел.: +86-13718150100, +996 (550) 105-099
Кыргызская сторона: Орозалиев А.К.
почта: ilyas8gu@gmail.com
тел.: +996 (312) 266-428, +996 (555) 241-551, +996 (555) 155-331

Статья 10.

В случае необходимости проведения дополнительных процедур согласно национальному законодательству Сторон настоящего Соглашения для вступления его в силу, Стороны обязуются письменно уведомить друг друга о завершении вышеуказанных процедур.

Статья 11.

По взаимному согласию Сторон, в настоящее Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, оформляемые отдельными Протоколами, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Соглашение составлено на русском и китайском языках, в двух подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, причем все тексты имеют одинаковую юридическую силу.

За Министерство внутренних дел
Кыргызской Республики

За государственную компанию Китайской
Народной Республики "CEIEC"

Приложение

№	Проект	Кол-во
1	Командный центр	
1.1	Система рабочих приложений	
1.1.1	Система приема тревожных сигналов	
1.1.1.1	Базовый модуль подсистемы приема тревожных сигналов	1
1.1.1.2	АРМ приема тревожных сигналов	2
1.1.1.3	АРМ старшего сотрудника дежурной смены	1
1.1.1.4	Модуль управления силами и средствами	1
1.1.1.5	АРМ администратора приема тревожных сигналов	4
1.1.1.6	АРМ администратора старшего сотрудника дежурной смены	1
1.1.1.7	Базовый модуль планировки сервисов	1
1.1.1.8	Базовый модуль подсистемы обмена сообщениями сотрудников милиции	1
1.1.2	Система видеонаблюдения	
1.1.2.1	Базовый модуль подсистемы видеонаблюдения	1
1.1.2.2	АРМ оператора системы видеонаблюдения	3
1.1.2.3	Лицензии на интеграцию видеокамер	70
1.1.3	Система распознавания лиц	
1.1.3.1	Базовый модуль приложения системы распознавания лиц	1
1.1.3.2	Лицензии на интеграцию видеокамер к системе распознавания лиц	30
1.1.3.3	Модуль цифровой карты ГИС	1
1.1.3.4	Модуль аналитики видеопотока по лицам	1
1.1.3.5	База данных видеофайлов	1
1.1.3.6	Модуль аналитики видеопотока по внешним видам	1
1.1.3.7	Модуль взаимодействия	1
1.1.4	Анализ и прогнозирование ситуации	
1.1.4.1	Базовый модуль подсистемы анализа ситуации	1
1.1.4.2	АРМ оператора системы анализа и прогнозирования	10
1.2	Базовая интеграционная система	
1.2.1	Муниципальная платформа управления ресурсами	1
1.2.2	Муниципальная прикладная платформа GIS	1
1.2.3	Муниципальная операционная платформа управления	1
1.2.4	Муниципальная информационная публикаций информационных сообщений	1
1.3	Инфраструктура	
1.3.1	Единая коммуникационная платформа (PBX)	1
1.3.2	Модуль медиа стены	1
1.3.3	Центр обработки данных	1
1.3.4	Панель управления	1
2	Периферия	
2.1	Инфракрасная камера Starlight (корпусная)	20
2.2	Инфракрасная камера Starlight (купольная)	20
2.3	Интеллектуальная камера распознавания лиц Starlight	20
2.4	Нагрудной регистратор для сотрудников милиции 4G	10
2.5	Докстанция для нагрудных регистраторов	2
2.6	Терминал тревожной кнопки	5
3	Станция для удаленного управления	2
4	Работы и услуги	
4.1	Служба технической поддержки	
4.1.1	Проектирование системы	1
4.1.2	Настройка системы и отладка	1
4.1.3	Системная интеграция	1
4.1.4	Техническое обслуживание и техническая поддержка на территории Кыргызской Республики (3 месяца)	1

№	Проект	Кол-во
4.1.5	Удаленное техническое обслуживание и техническая поддержка (3 месяца)	
4.2	Документация и обучение	
4.2.1	Обучение пользователей	1
4.2.2	Обучение эксплуатации и обслуживанию на местах	1
4.2.3	Руководство по эксплуатации	1

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О проекте Соглашения между Министерством финансов КР и Министерством финансов РФ об оказании безвозмездной финансовой помощи)

Согласиться с прилагаемым на официальном языке проектом Соглашения между Министерством финансов Кыргызской Республики и Министерством финансов Российской Федерации об оказании Российской Федерацией безвозмездной финансовой помощи Кыргызской Республике, с правом внесения изменений и дополнений не принципиального характера.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 20 марта 2019 года № 63-р

Проект

СОГЛАШЕНИЕ

между Министерством финансов Кыргызской Республики и Министерством финансов Российской Федерации об оказании Российской Федерацией безвозмездной финансовой помощи Кыргызской Республике

Министерство финансов Кыргызской Республики, с одной стороны, и Министерство финансов Российской Федерации, с другой стороны, далее именуемые Сторонами, принимая во внимание двусторонние договоренности, достигнутые на высшем уровне, согласились о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Соглашения

В целях оказания безвозмездной финансовой помощи Кыргызской Республике Российская Сторона осуществляет до 27 марта 2019 года финансирование республиканского бюджета Кыргызской Республики в объеме до 30 (тридцати) млн. долларов США (далее - Помощь).

В соответствии с достигнутыми Сторонами договоренностями предоставленная помощь будет направлена Кыргызской Стороной внутри страны на покрытие финансового разрыва в республиканском бюджете и использована на строительство социальных объектов и жилья для военнослужащих и выплаты заработной платы в социальной сфере.

Кыргызская Сторона обеспечивает контроль за расходованием Помощи.

Статья 2. Перечисление средств

Российская Сторона не позднее 27 марта 2019 года осуществляет перевод денежных средств для Кыргызской Стороны по следующим банковским ре-

квизитам:

Бенефициар: Central Treasury Ministry of Finance of the Kyrgyz Republic

Адрес бенефициара: 58 Erkindik Boulevard, Bishkek, Kyrgyz Republic, 720040

Банк бенефициара: The National Bank of Kyrgyz Republic

Адрес банка бенефициара: 720001, Bishkek, 168 Chuuy avenue

Свифт банка бенефициара: NBKIKG22

Номер счета: 1013350100000830

Банк-корреспондент: Federal Reserve Bank of New York

Свифт банка-корреспондента: FRNYUS33

Адрес банка-корреспондента: 33 Liberty Street, New York, NY, 10045; USA

Номер счета в банке-корреспонденте: 0210-8671-5

Российская Сторона уведомляет Кыргызскую Сторону о перечислении средств в течение 5 (пяти) рабочих дней после осуществления операции.

Кыргызская Сторона направляет в адрес Российской Стороны подтверждение о получении средств не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения средств.

Статья 3. Предоставление отчетности

Кыргызская Сторона после внесения соответствующих изменений в республиканский бюджет Кыр-

гызской Республики на 2019 год, предоставит Российской Стороне утвержденный Жогорку Кенешем Кыргызской Республики республиканский бюджет Кыргызской Республики на 2019 год, отражающий предоставленную Помощь.

Кыргызская Сторона обязуется предоставить Российской Стороне первый отчет об использовании предоставленной помощи до 15 июля 2019 года. Дальнейшие отчеты - на ежеквартальной основе, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Российская Сторона имеет право в случае необходимости направить Кыргызской Стороне запрос с целью уточнения отдельных положений представленного отчета в течение 30 (тридцати) дней после его получения.

По итогам полного освоения средств предоставленной помощи Кыргызская Сторона направит Российской Стороне сводный отчет.

Статья 4. Обстоятельства непреодолимой силы

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

При наступлении таких обстоятельств каждая Сторона должна без промедления известить о них в

За Министерство финансов
Кыргызской Республики
Министр финансов КР
Б.Жеенбаева

За Министерство финансов
Российской Федерации
Зам.министра финансов РФ
С.Сторчак

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (О составе Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики)

В соответствии с распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 года № 454-р:

Утвердить состав Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики согласно приложению.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 19 февраля 2019 года № 81

Приложение

СОСТАВ

Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики

Премьер-министр Кыргызской Республики, председатель Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики;
вице-премьер-министр Кыргызской Республики, курирующий вопросы безопасности, правопорядка и государственной границы, заместитель председателя Антикоррупционного совета при Правительстве Кыр-

гызской Республики;
 представитель от гражданского общества, заместитель председателя Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики;
 заведующий отделом обороны, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики, секретарь Антикоррупционного совета при Правительстве Кыргызской Республики;
 министр внутренних дел Кыргызской Республики;
 министр финансов Кыргызской Республики;
 министр юстиции Кыргызской Республики;
 министр экономики Кыргызской Республики;
 председатель Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики;
 председатель Государственной службы по борьбе с экономическими преступлениями при Правительстве Кыргызской Республики;
 председатель Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики.
 Представители от гражданского сектора:

Муканова Нурипа - генеральный секретарь Антикоррупционного делового совета Кыргызской Республики (по согласованию);
 Алиевна Торалиева Жылдыз - директор Общественного объединения "Результат", член Национального форума Открытого Правительства (по согласованию);
 Шабданбековна Даутов Ялкун - заместитель председателя Общественного совета Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (по согласованию);
 Умержанович Арзыматов Женишбек - заместитель председателя Общественного объединения "Ассоциация "Юристы Кыргызстана" (по согласованию);
 Нуретович Мамбеталиева Эркайым - директор Общественного фонда "Центральноазиатский институт исследования проблем коррупции и отмывания доходов, добытых преступным путем" (по согласованию).

Представители от бизнес-сообщества:
 Мусуралиев Нурлан - вице-президент Торгово-промышленной палаты Кыргызской Республики (по согласованию);
 Джолдошбекович Гелетюк Иван - президент Ассоциации таможенных брокеров (по согласованию);
 Дмитриевич Исаев Вячеслав - президент Гильдии горнопромышленников (по согласованию);
 Михайлович Ташибеков Артур - исполнительный директор Ассоциации рынков, предприятий торговли и сферы услуг Кыргызстана (по согласованию);
 Ашимбекович Ускенбаева Гульнара - президент Ассоциации поставщиков (производителей и дистрибьюторов) (по согласованию);
 Тураровна

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (О межведомственной рабочей группе по выработке предложений по реформированию структуры управления энергетической отрасли)

В целях выработки предложений по реформированию структуры управления энергетической отраслью Кыргызской Республики, в соответствии со статьей 18 Конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики":

1. Образовать межведомственную рабочую группу по выработке предложений по реформированию структуры управления энергетической отраслью Кыргызской Республики в составе согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Межведомственной рабочей группе в месячный срок

- провести анализ эффективности действующей структуры управления энергетической отраслью Кыргызской Республики;

- внести предложение о целесообразности воссоздания Министерства энергетики Кыргызской Республики.

3. Установить, что межведомственная рабочая группа имеет право в установленном порядке привлекать к работе специалистов государственных органов, акционерных обществ и независимых экспертов, а также запрашивать необходимую информацию для ее работы.

4. Организационно-методическое и иное обеспе-

чение деятельности межведомственной рабочей группы возложить на Государственный комитет промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.
 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Премьер-министр Кыргызской Республики
 М.Абылгазиев

г.Бишкек
 от 15 марта 2019 года № 137

Приложение

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по выработке предложений по реформированию структуры управления энергетической отраслью Кыргызской Республики

Боронов Кубатбек - первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики, руководитель межведомственной рабочей группы;
 Айылчиевич Кадырбаев Айтмамат - заместитель председателя Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.
 Члены межведомственной рабочей группы:
 Байбакаев Экмат - депутат, член Комитета по топливно-энергетическому комплексу и недропользованию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
 Джурукпаевич Келдибаев Сагындык - депутат, член Комитета по топливно-энергетическому комплексу и недропользованию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
 Аширалиевич Тагаев Эрмамат - депутат, член Комитета по топливно-энергетическому комплексу и недропользованию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
 Султанович Турусбеков Бактыбек - депутат, член Комитета по топливно-энергетическому комплексу и недропользованию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
 Сагындыкович Есеналиев Максатбек - заместитель министра юстиции Кыргызской Республики;
 Кульчороевич Абакиров Эльдар - заместитель министра экономики Кыргызской Республики;
 Курманбекович Айдарова Миргуль - заместитель директора Государственного агентства по регулированию топливно-энергетического комплекса при Правительстве Кыргызской Республики;
 Мырзагельдиевна Абириев Мыктыбек - заместитель председателя Государственной службы регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики;
 Медетбекович Жусуев Болот Аманович - заместитель директора Государственной инспекции по экологической и технической безопасности при Правительстве Кыргызской Республики;
 Алиев Бекболот - заместитель председателя Фонда по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики;
 Абдыганыевич Оморов Азамат - заведующий отделом промышленности, топливно-энергетического комплекса и недропользования Аппарата Правительства Кыргызской Республики;
 Каныбекович Абдыкадыров Азамат - председатель правления открытого акционерного общества "Национальная энергетическая холдинговая компания" (по согласованию);
 Эсенгельдиевич

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Положении "Об обязательных резервах"

В соответствии со статьями 20, 27 и 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности" Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение "Об обязательных резервах" (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правления Национального банка Кыргызской Республики:

"Об утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 19 марта 2010 года № 8/2;

"О внесении изменений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 19 марта 2010 года № 8/2 "Об утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 19 мая 2010 года № 34/1;

"О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 19 марта 2010 года № 8/2 "Об утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 17 февраля 2014 года № 3/2;

"О внесении изменений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 19 марта 2010 года № 8/2 "Об утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 23 апреля 2014 года № 16/5;

"О некоторых постановлениях Правления Национального банка Кыргызской Республики" от 14 ноября 2014 года № 50/2;

"О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 19 марта 2010 года № 8/2 "Об

утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 20 января 2016 года № 4/1;

"О внесении изменений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 19 марта 2010 года № 8/2 "Об утверждении Положения "Об обязательных резервах" от 15 июня 2017 года № 2017-П-07/25-14-(НПА);

- пункт 42 приложения к постановлению Правления Национального банка Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Национального банка Кыргызской Республики" от 16 ноября 2012 года № 43/1.

3. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Экономическому управлению совместно с Управлением финансовой статистики и обзора довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Национального банка Кыргызской Республики, курирующего Экономическое управление.

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики

Т.Абдыгулов

г.Бишкек

от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1-(ДКП)

ПОЛОЖЕНИЕ об обязательных резервах

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает требования к банкам по депонированию в Национальном банке Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) обязательных резервов, определяет размер обязательных резервов, порядок расчета и вы-

полнения коммерческими банками, Государственным банком развития Кыргызской Республики (далее - банк) обязательных резервных требований (далее - ОРТ), а также порядок расчета и взыскания штрафа за несоблюдение ОРТ.

Требования настоящего Положения распространяются на коммерческие банки, осуществляющие операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, в том числе в рамках "исламского окна", с учетом специфики их деятельности и терминологии, применяемой ими при осуществлении банковских операций.

2. Обязательные резервы являются одним из инструментов денежно-кредитной политики и используются Национальным банком в целях регулирования общего уровня ликвидности в банковской системе, краткосрочных процентных ставок и объема денежных агрегатов.

3. В зависимости от целей денежно-кредитной политики отдельными решениями Правления Национального банка устанавливаются следующие нормативы обязательных резервных требований:

- размеры обязательных резервов (для различных категорий обязательств, входящих в состав расчетной базы, могут быть установлены различ-

ные процентные значения);

- размер минимального порогового уровня от объема обязательных резервов;

- соотношение и размеры активов, включаемых в резервные активы для соблюдения ОРТ;

- ставка компенсации за соблюдение обязательных резервов;

- размеры штрафов за несоблюдение ОРТ и минимального порогового уровня от объема обязательных резервов.

4. Базовый период соблюдения обязательных резервных требований составляет четыре календарные недели (28 дней).

5. Перечень и структура обязательств, входящих в расчетную базу, утверждаются Правлением Национального банка.

6. Банки обязаны выполнять обязательные резервные требования в период действия лицензии на право проведения банковских операций.

Глава 2.

Определения и термины

7. Для целей настоящего Положения применяются следующие термины:

Базовый период - период, в течение которого банк обязан выполнять обязательные резервные требования в соответствии с настоящим Положением.

Расчетный период - период, за который рассчитывается расчетная база для определения объема обязательных резервов.

Обязательные резервы - это сумма денежных средств, которую банк обязан депонировать в течение базового периода в резервных активах на условиях, устанавливаемых Национальным банком.

Обязательные резервные требования - это требования к банку по депонированию обязательных резервов в резервных активах в соответствии с установленными требованиями.

Минимальный пороговый уровень от объема

Глава 3.

Порядок расчета обязательных резервов

8. Обязательные резервы рассчитываются один раз на период в четыре недели, в первый рабочий день текущего базового периода, и определяются на основе средневзвешенной расчетной базы за предыдущий базовый период и размера обязательных резервов, установленного Правлением Национального банка.

Установленное значение обязательных резервов действует на протяжении четырех недель базового периода, согласно утвержденному Правлением Национального банка графику обязательного резервирования на соответствующий год.

9. При расчете обязательных резервов:

- сомовый эквивалент валютных обязательств, входящих в расчетную базу, рассчитывается по официальному курсу иностранной валюты по отношению к сомму, установленному Национальным банком;

обязательных резервов - объем денежных средств, который банк обязан поддерживать в резервных активах на ежедневной основе для выполнения обязательных резервных требований.

Размер обязательных резервов - коэффициент (в процентах), применяемый к расчетной базе для расчета обязательных резервов.

Расчетная база - это обязательства в национальной и иностранной валютах, а также иные обязательства банка, учитываемые на его депозитных и других счетах.

Резервные активы - сумма денежных средств банка на корреспондентском счете в Национальном банке, активов в форме золота на обезличенном металлическом счете банка в Национальном банке, а также наличных остатков в банкоматах банка в национальной валюте.

сомовый эквивалент - сумма денежных средств клиентов рассчитывается по последнему фиксингу Лондонской ассоциации рынка драгоценных металлов, рассчитанный через кросс-курс установленного Национальным банком официального курса доллара США к сомму в день, предшествующий дню подготовки отчетов.

10. Расчет обязательных резервов производится по следующей формуле:

$$ОР_T = \frac{\sum ОБ_{T-1}}{Д_{T-1}} \cdot P,$$

где:
ОР_T - обязательные резервы на текущий базовый период;
ОБ_{T-1} - обязательства банка, входящие в расчетную базу, за каждый день предыдущего базового

периода;

Р - размер обязательных резервов, устанавливаемый Правлением Национального банка;

Д_{т-1} - количество календарных дней предыдущего базового периода, принимаемых в расчет обязательных резервов, и определенных в пункте 4 настоящего Положения.

11. Расчет, произведенный, согласно пункту 10 настоящего Положения, заверенный подписью руководителя банка, представляется по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению, в Национальный банк, в первый рабочий день нового базового периода до 12.00 ч.

Для различных категорий обязательств, на кото-

рые распространяются дифференцированные размеры ОРТ, расчеты обязательных резервов должны представляться, согласно Приложению 1 к настоящему Положению, отдельно по каждой категории обязательств. При этом общая величина обязательных резервов рассчитывается как сумма обязательных резервов по всем категориям обязательств.

12. В случае несвоевременного предоставления расчета, а также представления недостоверной информации банк несет ответственность в соответствии с нормативными правовыми актами Национального банка.

Глава 4.

Порядок выполнения обязательных резервных требований

13. В целом за весь базовый период контроль выполнения ОРТ производится по окончании четырехнедельного периода. ОРТ признаются выполненными, если суммарная за базовый период разность между резервными активами и величиной обязательных резервов положительна или равна нулю.

14. При этом на ежедневной основе банк обязан поддерживать объем средств на корреспондентском счете банка в Национальном банке и активов в форме золота на обезличенном металлическом счете банка в Национальном банке не менее минимального порогового уровня от объема обязательных резервов.

15. Сомовый эквивалент активов в форме золота на металлическом счете банка в Национальном банке рассчитывается по последнему фиксину

Лондонской ассоциации рынка драгоценных металлов, рассчитанный через кросс-курс установленного Национальным банком официального курса доллара США к сому в день, предшествующий дню подготовки отчетов.

16. При выполнении ОРТ банку начисляется плата за соблюдение обязательных резервов. Размер платы за соблюдение обязательных резервов в резервных активах определяется на основе ставки компенсации и объема обязательных резервов.

17. В случаях нарушения банком требований по выполнению обязательных резервов как в целом за весь базовый период, так и на ежедневной основе, с него взимается штраф за несоблюдение ОРТ в соответствии с условиями, определенными в Главе 5 настоящего Положения.

Глава 5.

Порядок расчета и взыскания штрафа за несоблюдение обязательных резервных требований

18. Сумма штрафа за несоблюдение ОРТ рассчитывается на основе размера штрафа за несоблюдение ОРТ и среднедневного за базовый период отрицательного отклонения суммы резервных активов банка от обязательных резервов.

19. Расчет штрафа за несоблюдение ОРТ производится по следующей формуле:

$$Ш_n = \frac{(Ос \cdot Рш) / 100}{360} \cdot Д,$$

где:

Ш_n - штраф за несоблюдение обязательных резервных требований;

Ос - среднедневное отклонение резервных активов от обязательных резервов;

Рш - размер штрафа за несоблюдение ОРТ, устанавливаемый Правлением Национального банка;

Д - количество календарных дней базового периода, определенных в пункте 4 настоящего Положения.

Пример расчета суммы штрафа за несоблюдение ОРТ приведен в Приложении 2 к настоящему Положению.

20. Сумма штрафа за несоблюдение минималь-

ного порогового уровня от объема обязательных резервов рассчитывается на основе размера штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня обязательных резервов и ежедневного отрицательного отклонения суммы средств на корреспондентском счете банка в Национальном банке и активов в форме золота на обезличенном металлическом счете банка в Национальном банке от обязательных резервов.

21. Расчет штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов производится по следующей формуле:

$$Ш_n = \frac{(Ом \cdot Рш) / 100}{360} \cdot Д,$$

где:

Ш_n - штраф за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов;

Ом - дневное отклонение корреспондентского счета в Национальном банке и активов в форме золота на ОМС в Национальном банке от обязательных резервов;

Рш - размер штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязатель-

ных резервов, устанавливаемый Правлением Национального банка;

Д - количество дней несоблюдения минимального порогового уровня от объема обязательных резервов.

Пример расчета суммы штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов приведен в Приложении 2 к настоящему Положению.

22. В случае предоставления банком недостоверной информации по наличным остаткам в банкоматах в национальной валюте производится пересчет объема обязательных резервов с начала базового периода без учета наличных остатков в банкоматах в национальной валюте и в течение одного года с момента обнаружения нарушения наличные остатки в банкоматах в национальной ва-

люте банка не включаются в расчет соблюдения ОРТ.

23. Взыскание штрафов за несоблюдение ОРТ и минимального порогового уровня от объема обязательных резервов осуществляется в безакцептном порядке в течение двух рабочих дней после отправки соответствующего уведомления, если иное не предусмотрено договором о корреспондентских отношениях банка с Национальным банком.

24. Несоблюдение банком ОРТ может служить основанием для проведения в данном банке целевой проверки.

25. Систематическое (более двух раз) последовательное или неоднократное в течение трех месяцев нарушение ОРТ может служить основанием для ввода в данном банке специального режима.

Глава 6.

Особые условия

26. В период действия в банке режима прямого банковского надзора либо режима временной администрации штраф за несоблюдение ОРТ может не начисляться, если иное не предусмотрено соответствующим постановлением Правления Национального банка.

27. Правление Национального банка в целях защиты целостности и обеспечения стабильности

банковской системы, предотвращения системного риска, поддержания ликвидности банка и защиты интересов вкладчиков вправе пересмотреть размеры ОРТ, регламент расчета и соблюдения ОРТ в отношении отдельных коммерческих банков, испытывающих финансовые затруднения, которые могут обусловить потенциальные угрозы для средств вкладчиков и стабильности банковской системы.

Приложение 1

к Положению "Об обязательных резервах", утвержденного постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1-(ДКП)

Расчет обязательных резервов за период с _____ по _____

(наименование коммерческого банка)

Остаток по 36 форме ПРБО	Обязательства					Обязательные резервы*
	Расчетные (текущие) счета	Депозиты до востребования	Срочные депозиты	Счета и депозиты Правительства КР и местных органов власти	Расчетная база (1+2+3+4)	
	1	2	3	4	5	6
1 день						
2 день						
3 день						
...						
28 день						
Средний за базовый период						

Примечания: * Обязательные резервы рассчитываются согласно пункту 10 настоящего Положения.

Банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, в том числе в рамках "исламского окна", в расчет обязательных

резервных требований не включаются денежные средства клиентов, размещенные на счетах банка по сделке ограниченная/специальная мудароба.

Закрашенные ячейки не заполняются.

Подпись руководителя коммерческого банка
Печать

Приложение 2

к Положению "Об обязательных резервах",
утвержденного постановлением Правления
Национального банка Кыргызской Республики
от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1-(ДКП)

ПРИМЕР

расчета штрафа за несоблюдение ОРТ

(сомов)

№ п.п.	Отчетный период	Корреспондентский счет в НБКР (К)	Остаток средств в банкоматах (Б)	Активы в форме золота на ОМС НБКР (З)	Резервные активы (А)	Обязательные резервы (Р)	Отклонение от обязательных резервов (А-Р)	Минимальный пороговый уровень ОРТ (Р*Морт)	Отклонение от минимальных обязательных резервов (Ом)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	16.11.17	163160090	10878518	40000000	214038609	225447841	-11409232	202903057	257033
2	17.11.17	164138964	11206088	40000000	215345052	225447841	-10102789	202903057	1235907
3	18.11.17	165200990	10442355	40000000	215643345	225447841	-9804496	202903057	2297933
4	19.11.17	172755618	10905123	40000000	223660741	225447841	-1787100	202903057	9852561
5	20.11.17	173011849	10142294	40000000	223154143	225447841	-2293699	202903057	10108792
6	21.11.17	169036849	10754110	40000000	219790959	225447841	-5656882	202903057	6133792
7	22.11.17	168011849	9878518	40000000	217890367	225447841	-7557474	202903057	5108792
8	23.11.17	173731782	11032658	40000000	224764439	225447841	-683402	202903057	10828725
9	24.11.17	173421817	10275835	40000000	223697652	225447841	-1750189	202903057	10518760
10	25.11.17	175723793	8155325	40000000	223879118	225447841	-1568723	202903057	12820736
11	26.11.17	220361873	9431752	40000000	269793626	225447841	44345785	202903057	57458816
12	27.11.17	176886333	10284718	40000000	227171051	225447841	1723210	202903057	13983276
13	28.11.17	176886333	10713172	40000000	227599505	225447841	2151664	202903057	13983276
14	29.11.17	166009349	11085433	40000000	217094782	225447841	-8353059	202903057	3106292
15	30.11.17	120200100	10943715	40000000	171143815	225447841	-54304026	202903057	-42702957
16	01.12.17	162976564	10513273	40000000	213489837	225447841	-11958004	202903057	73507
17	02.12.17	204302185	9023676	40000000	253325861	225447841	27878020	202903057	41399128
18	03.12.17	204526117	10283674	40000000	254809791	225447841	29361950	202903057	41623060
19	04.12.17	164245032	10971139	40000000	215216171	225447841	-10231670	202903057	1341975
20	05.12.17	163245032	11461437	40000000	214706470	225447841	-10741372	202903057	341975
21	06.12.17	169245032	11791321	40000000	221036353	225447841	-4411488	202903057	6341975
22	07.12.17	170341146	12312678	40000000	222653824	225447841	-2794017	202903057	7438089
23	08.12.17	163602026	10957213	40000000	204559240	225447841	-10881602	202903057	698969
24	09.12.17	180701404	10734620	40000000	231436024	225447841	5988182	202903057	17798347
25	10.12.17	168150573	10512965	40000000	218663538	225447841	-6784303	202903057	5247516
26	11.12.17	167823064	11065413	40000000	218888477	225447841	-6559364	202903057	4920007
27	12.12.17	164572618	11332681	40000000	215905300	225447841	-9542541	202903057	1669561
28	13.12.17	163072618	10991834	40000000	214064452	225447841	-11383389	202903057	169561
Итого							-89117012		
Среднедневное отклонение (Ос)							-3182750		
Штраф за несоблюдение ОРТ (Шн)							37132		17793

Формула расчета отклонения от обязательных резервов:

$$O = A - P,$$

где:

A - резервные активы банков

P - обязательные резервы

Формула расчета штрафа за несоблюдение ОРТ:

$$\text{Шн} = \text{Ос} * \text{Рш} / 100 / 360 * \text{Д},$$

где:

Шн - штраф за несоблюдение ОРТ

Ос - среднедневное отклонение резервных активов от обязательных резервов

Рш - размер штрафа за несоблюдение ОРТ (в данном случае 15%)

Д - количество календарных дней базового периода (в данном случае 28 дн.)

Формула расчета отклонения от минимального порогового уровня от объема обязательных резервов:

$$\text{Ом} = (\text{К} + \text{З}) - \text{Р} / \text{Морт},$$

где:

К - корреспондентский счет в Национальном банке

З - активы в форме золота на ОМС в Национальном банке

Р - обязательные резервы

Морт - минимальный пороговый уровень от объема обязательных резервов (в данном случае 90%)

Формула расчета штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня ОРТ:

$$\text{Шн} = \text{Ом} * \text{Рш} / 100 / 360 * \text{Д},$$

где:

Шн - штраф за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов

Ом - дневное отклонение корреспондентского счета в Национальном банке и активов в форме золота на ОМС в Национальном банке от обязательств резервов

Рш - размер штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов (в данном случае 15%)

Д - количество дней несоблюдения минимального порогового уровня от объема обязательных резервов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О нормативах обязательных резервных требований для банков

В соответствии со статьями 20, 27 и 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности" и Положением "Об обязательных резервах", утвержденным постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1-(ДКП), Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Установить для банков следующие размеры обязательных резервов по обязательствам, входящим в расчетную базу обязательных резервов:

1) по обязательствам в национальной валюте - на уровне 4,00 процента от суммы входящих в расчетную базу обязательств в национальной валюте;

2) по обязательствам в армянских драмах, белорусских рублях, казахских тенге, китайских юанях Жэньминьби, российских рублях - на уровне 4,00 процента от суммы входящих в расчетную базу обязательств в армянских драмах, белорусских рублях, казахских тенге, китайских юанях Жэньминьби и российских рублях;

3) по обязательствам в иностранных валютах, за исключением указанных в подпункте 2 настоящего пункта - на уровне 14,00 процента от суммы входящих в расчетную базу обязательств в данных иностранных валютах;

4) по обязательствам по обезличенным металлическим счетам - на уровне ноль процентов от суммы входящих в расчетную базу обязательств по обезличенным металлическим счетам.

2. Установить следующие размеры активов, включаемых в резервные активы для соблюдения

ОРТ:

1) для денежных средств банков на корреспондентском счете в Национальном банке Кыргызской Республики - на уровне 100,00 процента от общего объема средств, указанных в настоящем подпункте;

2) для активов в форме золота на обезличенном металлическом счете банков в Национальном банке Кыргызской Республике - на уровне 100,00 процента от общего объема активов, указанных в настоящем подпункте;

3) для наличных остатков в банкоматах банков в национальной валюте - на уровне 30,00 процента от общей суммы средств, указанных в настоящем подпункте.

3. Установить минимальный пороговый уровень на уровне 80,00 процента от объема обязательных резервов, установленных на соответствующий период.

4. Установить ставку компенсации за соблюдение банками обязательных резервов на уровне ноль процентов.

5. Установить размер штрафа за несоблюдение обязательных резервных требований для банков в размере трехкратной средней учетной ставки Национального банка Кыргызской Республики за базовый период.

6. Установить размер штрафа за несоблюдение минимального порогового уровня от объема обязательных резервов в размере трехкратной учетной ставки Национального банка Кыргызской Республики, установленной на соответствующий день.

7. Утвердить перечень обязательств для расчета обязательных резервов банков (прилагается).

8. Признать утратившими силу следующие постановления Правления Национального банка Кыргызской Республики:

- "О пересмотре размера компенсации за соблюдение обязательных резервных требований" от 30 сентября 2008 года № 36/2;

- "Об утверждении Перечня обязательств для расчета обязательных резервов" от 15 сентября 2010 года № 73/3;

- "О ежедневном минимальном уровне обязательных резервов банков" от 14 ноября 2014 года № 50/1;

- "О внесении изменения в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "О ежедневном минимальном уровне обязательных резервов банков" от 14 ноября 2014 года № 50/1" от 8 декабря 2014 года № 54/2;

- "О размерах обязательных резервов коммерческих банков" от 23 декабря 2015 года № 78/7;

- "О размере штрафа за несоблюдение обяза-

тельных резервных требований" от 25 октября 2017 года № 2017-П-07-45-4-(ДКП).

9. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

10. Экономическому управлению довести настоящее постановление до сведения банков.

11. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Национального банка Кыргызской Республики, курирующего Экономическое управление.

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек

от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-2-(ДКП)

Приложение

к постановлению Правления Национального банка Кыргызской Республики от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-2-(ДКП)

Перечень обязательств для расчета обязательных резервов банков(*)

№	Виды обязательств	Код показателя	Наименование показателя
1	Расчетные счета	2011	Расчетные счета других финансово-кредитных организаций (кроме Фонда развития Кыргызской Республики)
		2012	Расчетные счета коммерческих организаций
		2013	Расчетные счета некоммерческих организаций
		2014	Расчетные счета физических лиц и индивидуальных предпринимателей
		2016	Расчетные счета клиентов-нерезидентов
		2017	Расчетные счета Фонда развития Кыргызской Республики
		2018	Расчетные счета других финансово-кредитных организаций-нерезидентов
		2	Депозиты до востребования
2023	Депозиты до востребования коммерческих организаций		
2024	Депозиты до востребования некоммерческих организаций		
2025	Депозиты до востребования физических лиц и индивидуальных предпринимателей		
2027	Депозиты до востребования клиентов-нерезидентов		
2028	Депозиты до востребования Фонда развития Кыргызской Республики		
2029	Депозиты до востребования других финансово-кредитных организаций-нерезидентов		
3	Срочные депозиты	2032	Срочные депозиты других финансово-кредитных организаций (кроме Фонда развития Кыргызской Республики)
		2033	Срочные депозиты коммерческих организаций
		2034	Срочные депозиты некоммерческих организаций
		2035	Срочные депозиты физических лиц и индивидуальных предпринимателей

№	Виды обязательств	Код показателя	Наименование показателя
		2037	Срочные депозиты клиентов-нерезидентов
		2038	Срочные депозиты Фонда развития Кыргызской Республики
		2039	Срочные депозиты других финансово-кредитных организаций-нерезидентов
4	Счета и депозиты Правительства КР и местных органов власти	2041	Счета Казначейства Кыргызской Республики
		2042	Счета Социального фонда Кыргызской Республики
		2043	Депозиты Социального фонда Кыргызской Республики
		2044	Депозиты Министерства финансов Кыргызской Республики
		2045	Депозиты местных органов власти
		2046	Депозиты других правительственных учреждений
5	Обезличенные металлические счета до востребования	2211	Обезличенные металлические счета до востребования других финансово-кредитных организаций
		2212	Обезличенные металлические счета до востребования коммерческих организаций
		2213	Обезличенные металлические счета до востребования некоммерческих организаций
		2214	Обезличенные металлические счета до востребования физических лиц и индивидуальных предпринимателей
		2215	Обезличенные металлические счета до востребования клиентов-нерезидентов
6	Срочные обезличенные металлические счета	2221	Срочные обезличенные металлические счета других финансово-кредитных организаций
		2222	Срочные обезличенные металлические счета коммерческих организаций
		2223	Срочные обезличенные металлические счета некоммерческих организаций
		2224	Срочные обезличенные металлические счета физических лиц и индивидуальных предпринимателей
		2225	Срочные обезличенные металлические счета клиентов-нерезидентов

(*) В перечень обязательств, входящих в расчетную базу, не входят депозиты банков.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О графике обязательного резервирования на 2019 год

В соответствии со статьей 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности" и Положением "Об обязательных резервах", утвержденным постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-1-(ДКП), Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить график обязательного резервирования на 2019 год (прилагается).

2. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на

официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Национального банка Кыргызской Республики, курирующего Экономическое управление.

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек

от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-3-(ДКП)

Приложение
к постановлению Правления Национального банка
Кыргызской Республики
от 13 марта 2019 года № 2019-П-07/10-3-(ДКП)

График обязательного резервирования на 2019 год

	Расчетный период		Базовый период		Длительность периода
	начало	конец	начало	конец	
1	10.12.2018	06.01.2019	07.01.2019	03.02.2019	28 дней
2	07.01.2019	03.02.2019	04.02.2019	03.03.2019	28 дней
3	04.02.2019	03.03.2019	04.03.2019	31.03.2019	28 дней
4	04.03.2019	31.03.2019	01.04.2019	28.04.2019	28 дней
5	01.04.2019	28.04.2019	29.04.2019	26.05.2019	28 дней
6	29.04.2019	26.05.2019	27.05.2019	23.06.2019	28 дней
7	27.05.2019	23.06.2019	24.06.2019	21.07.2019	28 дней
8	24.06.2019	21.07.2019	22.07.2019	18.08.2019	28 дней
9	22.07.2019	18.08.2019	19.08.2019	15.09.2019	28 дней
10	19.08.2019	15.09.2019	16.09.2019	13.10.2019	28 дней
11	16.09.2019	13.10.2019	14.10.2019	10.11.2019	28 дней
12	14.10.2019	10.11.2019	11.11.2019	08.12.2019	28 дней
13	11.11.2019	08.12.2019	09.12.2019	05.01.2020	28 дней

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК

Об утверждении Концепции "Электронная мэрия города Бишкек"

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О статусе столицы", "О местном самоуправлении", "Об электронном управлении", Указом Президента Кыргызской Республики "Об объявлении 2019 года Годом развития регионов и цифровизации страны" от 11 января 2019 года № 1, решением Совета безопасности Кыргызской Республики "О мерах по цифровому развитию Кыргызской Республики" от 14 декабря 2018 года № 2, в целях обеспечения консолидации усилий мэрии города Бишкек, гражданского общества и бизнеса по ускорению цифровой трансформации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

г.Бишкек
от 13 марта 2019 года № 46

- Концепцию "Электронная мэрия города Бишкек" согласно приложению 1;

- План мероприятий по реализации Концепции "Электронная мэрия города Бишкек" на 2019-2020 годы согласно приложению 2.

2. Первому вице-мэру города Бишкек внести на рассмотрение очередной сессии Бишкекского городского кенеша проект постановления Бишкекского городского кенеша о даче согласия на создание муниципального предприятия "Центр цифровых технологий" мэрии города Бишкек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра города Бишкек.

Председатель коллегии Мэрии города Бишкек
А.Суракматов

Приложение 1
к постановлению мэрии города Бишкек
от 13 марта 2019 года № 46

КОНЦЕПЦИЯ

"Электронная мэрия города Бишкек"

Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221 утверждена Национальная стратегия развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы и решением Совета безопасности Кыргызской Республики от 14 декабря 2018 года № 2 одобрена Концепция цифровой трансформации "Цифровой Кыргызстан 2019-2023", в которой обозначены контуры цифровой трансформации страны.

В целях обеспечения консолидации усилий государства, гражданского общества и бизнеса по ускорению цифровой трансформации города Бишкек разработана настоящая Концепция "Электронная мэрия города Бишкек" (далее - Концепция), которая определяет процесс создания, развития и массового применения современных информационных коммуникационных технологий (далее - ИКТ) и средств для улучшения качества повседневной жизни горожан.

В настоящее время город Бишкек имеет все возможности для развития цифровых технологий, оказывающих существенное воздействие на экономический рост, государственное и муниципальное управление, повышение качества предоставляемых услуг, способы ведения бизнеса.

Важно наладить наиболее эффективное, надежное и недорогое соединение города Бишкек с сетями

и магистралями передачи данных. Следует сосредоточить внимание на создании инфраструктуры для сбора, обработки, хранения и анализа данных. Используя энергипотенциал города Бишкек и обеспечив соответствующую кибербезопасность на уровне международных стандартов (ISO), необходимо открыть дата-центры в районах столицы. Облачные технологии, районные дата-центры могут стать катализаторами международного и частного бизнес партнерства, предлагая надежные и недорогие вычислительные и накопительные мощности.

Сегодня уровень использования ИКТ жителями города Бишкек в своей повседневной деятельности растет по экспоненте и становится не только частью жизни, но и зачастую необходимым инструментом в решении каждодневных задач. В этом ключе муниципалитету необходимо отходить от классической методики делопроизводства и адаптироваться к реалиям современности для разработки новых моделей взаимодействия. К примеру, исключение запроса бумажных справок при предоставлении муниципальных услуг по принципу "единого окна", а также внедрение единой электронной платёжной системы по принципу "единой квитанции".

Внедрение современной цифровой инфраструктуры позволит создать новые платформы взаимодействия с горожанами, государственными органами

ми и частным сектором. Появится возможность для повсеместного внедрения "умных" решений, таких как "умный транспорт", "умное освещение", "умное обучение", то есть компонентов "умный город".

Цифровая трансформация города произведет технологические перемены в столице и даст возможность привлечения инвестиций, технологий и квалифицированных кадров.

В целях освоения и распространения передовых технологий более развитых городов мира был проведен анализ текущего состояния готовности к автоматизации деятельности в территориальных, структурных подразделениях и хозяйствующих субъектах мэрии города Бишкек.

Исследование и анализ показали, что в настоящее время в мэрии города Бишкек внедрены и используются отдельные информационные системы: адресные и технические электронные планы города (частичные), системы электронного документооборота, реестры объектов недвижимости и муниципальной собственности, реестры организаций, системы учета платежей от населения. Как показывают результаты анкетирования, только 23 процента территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек используют специализированные информационные системы в своей деятельности.

В последние годы были успешно внедрены несколько систем автоматизации. Введена в эксплуатацию автоматизированная система в муниципальных предприятиях "Управление муниципального имущества" и "Управлении земельными ресурсами" мэрии города Бишкек, которая взаимодействует с Государственной налоговой службой при Правительстве Кыргызской Республики и Центральным казначейством Министерства финансов Кыргызской Республики для сверки платежей за аренду муниципального имущества.

Также создана автоматизированная система "Колл-центр" на базе Службы оперативного реагирования мэрии города Бишкек "185" и "1840" с использованием современного оборудования и программного обеспечения, которая работает во взаимодействии с городскими службами; разработан официальный интернет-портал мэрии города Бишкек, где предусмотрены функции работы с населением, разработано мобильное приложение для работы с населением "Бишкек-312".

Внедрена система автоматической телефонной станции и видеоконференцсвязи посредством интернета для руководства центрального аппарата мэрии города Бишкек, территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов.

В центральном аппарате мэрии города Бишкек завершается реализация проекта внедрения системы электронного документооборота "АИС ЭДО". Планируется, что после строительства оптоволоконных линий связи между центральным аппаратом, территориальными, структурными подразделениями и хозяйствующими субъектами структурными подразделениями мэрии города Бишкек данная система будет работать в полном объеме.

В настоящее время ведутся переговоры с государственным предприятием "Центр электронного взаимодействия" при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики по присоединению к системе межведомственного электронного взаимодействия "Тундук" в рамках цифровой трансформации страны.

Уровень компьютеризации рабочих мест составляет 60 процентов, эффективность использования технологии и мощностей вычислительных машин довольно низкая: 15 процентов всех компьютеров имеют показатели ниже среднего (по аналогии Intel Core i3). Значительная часть имеющихся персональных компьютеров применяется только как индивидуальное средство работы с информацией.

По уровню доступа к сети интернет общий показатель равен 62 процентам, что является средним показателем, тогда как 63 процента от общего количества территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек имеют только внутреннюю локальную сеть. Учитывая, что только 26 процентов территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек используют центральную вычислительную технику и/или технику хранения данных (серверов), то указанные сети используются только в целях выхода в Интернет через единую сеть.

Все существующие информационные системы представляют собой разнородные информационные хранилища, отличающиеся по виду носителя, характеру информации, функциональному назначению, и не обладают едиными стандартами обмена и доступа, что делает невозможным оперативный информационный обмен. Как правило, информационные системы выполнены с применением минимальных средств защиты и разграничения доступа и не обеспечивают необходимого уровня защиты информации.

В настоящее время начат процесс построения единой оптико-волоконной локальной сети между территориальными, структурными подразделениями и хозяйствующими субъектами мэрии города Бишкек.

Реализация данного компонента обеспечит мощный импульс к переходу в единое информационное пространство.

Еще одним важным фактором сдерживания информационного преобразования является недостаточное количество специалистов, вовлеченных в рабочий процесс. Почти 90 процентов структур не имеют специализированного отдела и квалифицированных кадров в сфере ИКТ. Это обусловлено низкой заработной платой специалистов в этой области.

Недостаток финансирования внедрения ИКТ-проектов или приобретения необходимого оборудования является одним из факторов, тормозящих процесс цифровой трансформации города.

Город Бишкек является основным бюджетобразующим компонентом Кыргызской Республики, ус-

пешное внедрение информационных технологий в деятельность муниципалитета скажется на успехе внедрения электронных услуг в общенациональном масштабе.

В связи с этим предлагается проведение следующих мероприятий по формированию информационных систем мэрии города Бишкек, которые разделены на два этапа:

- реализация единого информационного пространства между структурными подразделениями и хозяйствующими субъектами на территории города Бишкек;

- создание системы взаимодействия с жителями города.

Формирование информационных систем возможно только при условии реализации надежной и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. Наличие надежных телекоммуникаций благоприятствует развитию необходимых информационных систем, автоматизирующих деловые процессы. Формирование единого цифрового пространства должно регулироваться едиными техническими и правовыми стандартами, которые в свою очередь оптимизируют предоставление услуг и повышают эффективность деятельности центрального аппарата, территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек.

Для реализации 1-го этапа процесса информатизации необходимо решить следующие задачи:

- создание нового учреждения мэрии города Бишкек, которое обеспечит реализацию долгосрочной политики муниципалитета в сфере цифровизации и координации процесса информатизации;

- внедрение корпоративного портала;
- дальнейшее продвижение системы электронного документооборота;

- проведение инвентаризации информационных систем, сетей, баз и банков данных;

- создание и формирование единой коммуникационной (локальной) сети;

- организация и создание центральной инфраструктуры обработки и хранения данных, а также создание системы обеспечения кибербезопасности и защиты информационных данных;

- создание нормативной правовой базы (стандартов и регламентов информационного взаимодействия) в качестве основы для регулирования отношений между субъектами, участвующими в информационных процессах и информатизации в целом;

- создание единого портала электронных муниципальных услуг по принципу "единого окна";

- создание и внедрение единой электронной платежной системы по принципу "единая квитанция".

Для реализации 2-го этапа процесса информатизации необходимо решить следующие задачи:

- расширение возможностей единого портала электронных муниципальных услуг;

- реализация автоматизированных межведомственных отношений;

- внедрение и использование электронной цифровой подписи;

- монетизация предоставляемых услуг;

- разработка и внедрение единой карты горожанина;

- разработка и внедрение открытых данных;

- внедрение и использование облачных технологий;

- внедрение блокчейн технологий.

Дальнейший процесс цифровой трансформации столицы должен осуществляться в соответствии с задачами работы мэрии города Бишкек. Учитывая функции муниципалитета и жизнедеятельность города Бишкек, внедрение автоматизированных информационных систем можно распределить на пять основных направлений:

- экономика и финансы;

- жилищно-коммунальное хозяйство;

- социальная сфера;

- транспорт и коммуникации;

- градостроительство.

В целях успешной цифровой трансформации важным условием является правовое сопровождение процессов информатизации мэрии города Бишкек, которое должно осуществляться по следующим основным направлениям:

- разработка нормативных правовых актов, направленных на оптимизацию действующего законодательства в сфере ИКТ;

- разработка нормативных правовых актов и других документов, обеспечивающих эффективное применение действующего законодательства, регламентирующего функционирование системы классификаторов, регистров и справочников, порядок использования межотраслевых и отраслевых классификаторов, интеграции с республиканскими, областными и ведомственными системами.

Принятие нормативно-правовой базы в сфере ИКТ ускорит развитие и улучшит доступ к муниципальным услугам, обеспечит безопасность использования информационных технологий и повысит устойчивость информационных систем.

Для этого все участники процесса должны быть осведомлены и обучены по вопросам безопасности и действовать в рамках установленной компетенции.

Главным условием успешной реализации настоящей Концепции является развитая, надежно функционирующая система управления, способная своевременно, комплексно и эффективно решать совокупность вопросов, возникающих в этой области.

Уровень квалификации, опыт и необходимый уровень компетенции кадрового состава уполномоченного муниципального предприятия обеспечат своевременно, комплексно и эффективно решать совокупность вопросов, возникающих в этой области.

Уровень квалификации, опыт и необходимый уровень компетенции кадрового состава уполномоченного муниципального предприятия обеспечат успешную реализацию процессов цифровой транс-

формации столичного муниципалитета.

Особая роль в обеспечении эффективной цифровой трансформации города Бишкек должна отводиться вопросам переподготовки и повышению квалификации специалистов и конечных пользователей.

Организация командировок для обмена опытом городов, использующих аналогичные автоматизированные системы, поможет эффективной реализации Концепции.

Основой механизмов определения модели и источников финансирования реализации настоящей Концепции являются принципы возвратности и безвозвратности.

На основе безвозвратности может быть профинансировано из следующих источников:

- бюджет мэрии города Бишкек;

- государственные и муниципальные субсидии;
- гранты;
- донорская или спонсорская помощь.
Источниками с вероятной возвратностью могут быть:

- бюджет мэрии города Бишкек;
- государственно-частное партнерство;
- краткосрочные и долгосрочные кредиты;
- прямые инвестиции.

Цифровая трансформация и автоматизация многих процессов, описанных выше, позволит оперативно решать задачи, оптимизирует работу мэрии города Бишкек.

Реализация настоящей Концепции позволит ускорить цифровую трансформацию, повысить надежность, качество, доступность оказания услуг в рамках компонентов "умный город".

Первый вице-мэр города Бишкек

А.Бакетаев

Заведующий сектором информационных технологий

А.Самаганов

Приложение 2

к постановлению мэрии города Бишкек
от 13 марта 2019 года № 46

План мероприятий по реализации Концепции
"Электронная мэрия города Бишкек" на 2019-2020 годы

№	Задача/ Мероприятие	Меры/ Действие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители	Источники финансирования
1. Развитие цифрового муниципалитета						
1	Создать коммуникационную сеть между структурными подразделениями мэрии города Бишкек	1.1. Приобрести и установить необходимое сетевое оборудование. 1.2. Приобрести программное обеспечение и необходимые лицензии для мониторинга и обеспечения безопасности сети. 1.3. Организовать автоматизированную телефонную сеть и систему видеоконференции. 1.4. Разработать нормативную правовую базу взаимодействия в сети	Июль 2019 года	Создана единая коммуникационная сеть между структурными подразделениями мэрии города Бишкек и сформирована эффективная пространственная сеть электронного взаимодействия.	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет
2. Цифровые платформы и сервисы						
2	Внедрить электронный документооборот (АИС ЭДО) во все структурные подразделения мэрии города Бишкек	2.1. Приобрести вебверсию АИС ЭДО и электронную цифровую подпись. 2.2. Интегрировать АИС ЭДО с существующими	Декабрь 2019 года	Внедрена единая система электронного документооборота в структурных подразделениях мэрии города Бишкек.	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих	Местный бюджет

№	Задача/ Мероприятие	Меры/ Действие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители	Источники финансирования
		базами данных в структурных подразделениях. 2.3. Провести обучение сотрудников. 2.4. Разработать нормативную правовую базу работы в АИС ЭДО		Проведено обучение для сотрудников. Разработаны регламенты, инструкции и другие документы, необходимые для работы в АИС ЭДО	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	
3	Исключение запроса бумажных справок при предоставлении государственных и муниципальных услуг по принципу "Единого окна"	3.1. Разработать программное обеспечение для оптимизации процедуры предоставления муниципальных услуг путем передачи необходимых данных посредством СМЭВ "Түндүк". 3.2. Подготовить и организовать пункты доступа (в том числе в электронном виде) к муниципальным услугам. 3.3. Провести обучение сотрудников. 3.4. Разработать нормативную правовую базу для регулирования работы "Единого окна"	Декабрь 2019 года	Упрощена процедура получения государственных и муниципальных услуг. Проведено обучение для сотрудников. Разработаны регламенты, инструкции и другие документы, необходимые для регулирования работы "Единого окна"	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции
4	Внедрить единую электронную платежную систему по принципу "Единая квитанция"	4.1. Разработать программное обеспечение по управлению единой электронной платежной системой. 4.2. Провести инвентаризацию существующей абонентской базы данных коммунальных служб мэрии города Бишкек. 4.3. Разработать нормативную правовую базу	Декабрь 2019 года	Создана единая электронная платежная система. Разработаны регламенты, инструкции и другие необходимые документы	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции
5	Поэтапное создание муниципальной инфраструктуры пространственных данных (электронная карта города Бишкек)	5.1. Поэтапно создать картографическую основу и систему геодезического обеспечения города Бишкек. 5.2. Оцифровка планшетов города Бишкек через систему ГИС/БИМ. 5.3. Создать слои данных (инженерные сети, карта общего пользования, геоаннотации и т.д.). 5.4. Сформировать политику доступа к данным. 5.5. Разработать нормативную правовую базу	Декабрь 2020 года	Поэтапно создана картографическая основа (платформа) и система геодезического обеспечения. Сформировано общее видение электронной карты города Бишкек. Разработаны регламенты, инструкции и другие документы, необходимые для электронной карты города Бишкек	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции

№	Задача/ Мероприятие	Меры/ Действие	Срок реали- зации	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители	Источники финансиро- вания
2. "Умный город"						
6	Разработать общее видение Концепции и приоритетов развития "Умного города"	6.1. Разработать Концепцию и План мероприятий по развитию "Умного города"	Де-кабрь 2020 года	Утверждены Концепция и План мероприятий по ее реализации. Определены видение и мероприятия по развитию "Умного города"	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции
7	Разработать Концепцию единой платежной системы муниципальных услуг (e-Bishkek) по безналичной форме через онлайн инструменты	7.1. Провести инвентаризацию платных муниципальных услуг. 7.2. Разработать биллинговую систему муниципалитета. 7.3. Разработать нормативную правовую базу	Де-кабрь 2020 года	Сформировано общее видение муниципальной платежной системы города Бишкек. Внедрена система оплаты картой (e-Bishkek) транспортных, коммунальных и других муниципальных услуг	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции
3. Обеспечение кибербезопасности						
8	Создать безопасную информационную инфраструктуру мэрии города Бишкек	8.1. Приобрести программные и аппаратные комплексы по обеспечению защиты информации. 8.2. Разработать нормативную правовую базу регуливающую взаимосвязь информационных систем	Де-кабрь 2020 года	Разработаны системные подходы по обеспечению кибербезопасности в информационных системах мэрии города Бишкек. Разработаны регламенты, инструкции и другие документы, необходимые по обеспечению кибербезопасности	Сектор информационных технологий(*), руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек	Местный бюджет, донорские средства, частные инвестиции

(*) Ответственный исполнитель за реализацию Плана мероприятий после прохождения соответствующих процедур регистрации - муниципальное предприятие "Центр цифровых технологий" мэрии города Бишкек.

Первый вице-мэр города Бишкек

А.Бакетаев

Заведующий сектором информационных технологий

А.Самаганов



**УКУК МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ**

WWW.TOKTOM.KG

**ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ ПОЛЕ**

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg