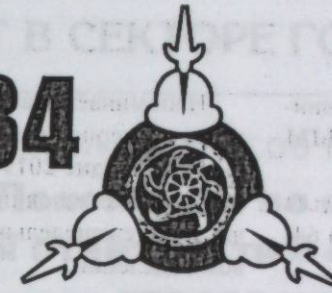


19.08.19

№ 32-34
2019

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года Выходит еженедельно № 32-34 (985-987)

СОДЕРЖАНИЕ

БУХУЧЕТ И ФИНОТЧЕТНОСТЬ В СЕКТОРЕ ГОСУПРАВЛЕНИЯ

Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления

Приказ Минфина КР от 25 декабря 2018 года № 137 3

ПОЛОЖЕНИЕ по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления

Раздел I. Порядок ведения бухгалтерского учета

Глава 1. Общие положения 3

Глава 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета 3

Глава 3. Требования к системе внутреннего контроля 6

Глава 4. Документооборот в бухгалтерском учете 8

Глава 5. Принципы учета доходов и расходов 11

Глава 6. Принципы учета нефинансовых активов 14

Глава 7. Принципы учета финансовых активов 26

Глава 8. Учет обязательств 29

Глава 9. Учет чистых активов 31

Раздел II. План счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и руководство по его применению

Глава 1. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений 32

Глава 2. Руководство по применению плана счетов в бюджетных учреждениях 60

Раздел III. Формы финансовой отчетности и руководство по их составлению

Глава 1. Формы финансовой отчетности 95

Глава 2. Порядок составления, предоставления и консолидации финансовой отчетности в секторе государственного управления 122

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2019

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к: 322а
Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51
Отдел рекламы: (312) 64-63-14

© «Нормативные акты КР», 2019

Подписано к печати
12.08.2019 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 21,0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2019

Уважаемые читатели!

Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную продукцию по **СПЕЦИАЛЬНЫМ ЦЕНАМ!**

По вопросам приобретения книг просим обращаться по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Издательство «Академия», тел.: (0312) 64-26-50

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия» р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Бакай Банк» БИК: 124001 ИНН 01003200410139

№	Наименование	Цена (сом)
	Конституция КР (кырг/русс.яз)	100-00
Кодексы Кыргызской Республики		
1	Жазык кодекси. Уголовный кодекс (2019) (кырг/русс.яз) твердый переплет	400-00
2	Уголовный кодекс (2019)	250-00
3	Жазык-процесстик кодекси. Уголовно-процессуальный кодекс (2019) (кырг/русс.яз) тв.пер.	500-00
4	Уголовно-процессуальный кодекс (2019)	300-00
5	Жазык-аткаруу кодекси. Уголовно-исполнительный кодекс (2019) (кырг/русс.яз)	200-00
6	Граждандык кодекси (I жана II бөл.) (тв.пер.)	400-00
7	Гражданский кодекс (I и II части) (тв.пер.)	400-00
8	Жарандык процесстик кодекси	250-00
9	Гражданский процессуальный кодекс	250-00
10	Жоруктар жөнүндө кодекси. Кодекс о проступках (2019)	160-00
11	Бузуулар жөнүндө кодекси. Кодекс о нарушениях (2019)	200-00
12	Салыктык эмес кирешелер жөнүндө кодекси. Кодекс о неналоговых доходах (2019)	200-00
13	Административдик-процесстик кодекси	160-00
14	Административдик-процесстик кодекси. Административно-процессуальный кодекс	300-00
15	Налоговый кодекс	300-00
16	Эмгек кодекси	200-00
17	Трудовой кодекс	200-00
18	Бюджеттик кодекси	90-00
19	Бюджетный кодекс	90-00
20	Жер кодекси	90-00
21	Земельный кодекс	90-00
22	Турак-жай кодекси	90-00
23	Жилищный кодекс	90-00
24	Үй-бүлө кодекси	90-00
25	Семейный кодекс	90-00
26	Балдар жөнүндө кодекси	90-00
27	Кодекс о детях	90-00
28	Лесной кодекс	90-00
29	Водный кодекс	90-00
30	Воздушный кодекс	90-00

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Напоминаем Вам, что продолжается подписная кампания на периодические издания (газеты и журналы) на 2-ое полугодие 2019 года!

Вы можете подписаться на газеты и журналы, в том числе на еженедельный журнал НАКР, в любом почтовом отделении.

№	Наименование	Цена (сом)
Законы Кыргызской Республики		
1	Об органах внутренних дел	50-00
2	О прокуратуре	50-00
3	О Верховном суде и местных судах	50-00
4	О Конституционной палате ВС	50-00
5	О статусе судей	50-00
6	Об оружии	50-00
7	Об оперативно-розыскной деятельности	50-00
8	Об Адвокатуре и адвокатской деятельности	50-00
9	О статусе суд.исполнителей и испол.произв.	90-00
10	О международных договорах	50-00
11	О нормативных правовых актах	50-00
12	О бухгалтерском учете	50-00
13	О гос.регистрации прав на недвиж.имущ-во	50-00
14	О нотариате	50-00
15	Об основах адм.деят-ти и адм.процедурах	50-00
16	О проверках субъектов предпринимательства	50-00
17	О государственной гражданской службе и муниципальной службе	50-00
18	О местном самоуправлении	50-00
19	О местной гос.администрации	50-00
20	О хоз.товариществах и обществах	50-00
21	О защите прав потребителей	50-00
22	О залоге	50-00
23	Об акционерных обществах	50-00
24	О судебно-экспертной деятельности	50-00
25	О порядке рассмотрения обращений граждан	50-00
26	О доступе к информации, находящейся в ведении гос.органов и органов МСУ	50-00
27	О лицензионно-разрешительной системе	50-00
28	О медиации	50-00
29	О пробации	50-00
30	О Нацбанке и банковской деятельности	50-00
	и многие другие Законы КР	
Другие издания		
1	Жол кыймылынын эрежелери (+ жаңы айыптардын таблицасы) – 2019	140-00
2	Правила дорожного движения (+таблица новых штрафов) – 2019	140-00

БУХУЧЕТ В СЕКТОРЕ ГОСУПРАВЛЕНИЯ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления

В целях совершенствования бухгалтерского учета в секторе государственного управления в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2014 года № 530 "О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики ряду государственных органов исполнительной власти", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления согласно приложению.

2. Управлению методологии внутреннего аудита и бухгалтерского учета:

1) в течение трех рабочих дней со дня регистрации опубликовать настоящий приказ на государственном и официальном языках в газете "Эркин-Тоо" и на официальном веб-сайте Правительства Кыргызской Республики и Министерства финансов Кыргызской Республики;

2) в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования направить настоящий приказ в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

3) в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу направить настоящий приказ в Аппарат Правительства Кыргызской Республики.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 29 июня 2017 года № 97-П "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления".

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 28 декабря 2018 года № 106)

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр финансов Кыргызской Республики
Б.Жеенбаева

г.Бишкек
от 25 декабря 2018 года № 137

Приложение
к приказу Министерства финансов КР
от 25 декабря 2018 года № 137

ПОЛОЖЕНИЕ по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности в секторе государственного управления

РАЗДЕЛ I. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение по ведению бухгалтерского учета в секторе государственного управления (далее - Положение) устанавливает единый порядок к ведению бухгалтерского учета и составлению финансовой отчетности для бюджетных учреждений.

2. Бухгалтерский учет ведется бюджетными учреждениями в соответствии с настоящим Положением, в разрезе источников финансирования с обязательным применением Плана счетов.

3. Источником информации для подготовки финансовой отчетности бюджетных учреждений являются данные регистров бухгалтерского учета.

4. Главные распорядители бюджетных средств, вправе по согласованию с Министерством финансов Кыргызской Республики (далее - Министерство финансов) и принимая во внимание специфику своей деятельности, разрабатывать и утверждать внутренние документы, регламентирующие бухгалтерский учет.

Глава 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета

§ 1. Задачи и обязанности бухгалтерской службы

5. Основными задачами бухгалтерской службы (бухгалтера) являются:

а) своевременное формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, его имущественном положении посредством подготовки финансовой отчетности;

б) обеспечение информацией, необходимой для контроля над соблюдением законодательства Кыргызской Республики при осуществлении хозяйственных операций;

в) осуществление контроля над соблюдением утвержденных норм при осуществлении хозяйственных операций, для которых такие ограничения предусмотрены;

г) осуществление контроля (посредством процедур учета) над сохранностью и целевым использованием имеющихся в бюджетном учреждении активов.

6. В обязанности бухгалтерской службы (бухгалтера) бюджетного учреждения входит:

- своевременная регистрация хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета на основании первичных документов, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета;

- ведение документооборота в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими делопроизводство, архивное дело, внутренними положениями бюджетного учреждения;

- начисление и выплата заработной платы служащим в соответствии с действующим законодательством, договорами найма, внутренними документами по приему на работу и документами по учету рабочего времени;

- удержание с выплат по заработной плате налогов и страховых взносов в соответствии с налоговым законодательством и законодательством по государственному социальному страхованию;

- ведение налогового учета, включая ведение налоговых регистров, в соответствии с требованиями налогового законодательства Кыргызской Республики;

- осуществление контроля за соблюдением утвержденных бюджетов по всем источникам финансирования;

- обеспечение руководителя бюджетного учреждения информацией об объемах и целевом характере фактического исполнения утвержденных бюджетов и смет в разрезе источников финансирования;

- ежеквартальное (для счетов открытых в зарубежных коммерческих банках - ежегодно) проведение сверки по остаткам денежных средств на расчетных счетах в коммерческих банках, на счетах в системе Казначейства и на счетах в Национальном банке Кыргызской Республики с данными бухгалтерского учета и при наличии расхождений своевременно вносить необходимые корректировки;

- проведение сверки по всем дебиторам и кредиторам на 31 декабря каждого года остатков дебиторской и кредиторской задолженности в письменной форме;

- обеспечение инвентаризационной комиссии всеми бухгалтерскими данными, необходимыми для проведения инвентаризации активов, внесение необходимых корректировок в регистры бухгалтерского учета по результатам проведенной инвентаризации;

- осуществление контроля за своевременным предоставлением и правильным оформлением ма-

териальных и авансовых отчетов работников бюджетного учреждения;

- подготовка финансовой отчетности, отчетности об исполнении бюджета, статистической отчетности, налоговой отчетности и отчетности по страховым взносам;

- соблюдение требований действующего законодательства Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета и отчетности.

§ 2. Ответственность руководителя и главного бухгалтера

7. Руководитель бюджетного учреждения несет ответственность за:

- организацию бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении;

- организацию системы документооборота в бюджетном учреждении, в т.ч. за организацию хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и форм финансовой отчетности;

- своевременное предоставление достоверной финансовой отчетности бюджетного учреждения;

- обеспечение проведения обязательного аудита в установленных законодательством Кыргызской Республики случаях;

- утверждение должностных инструкций для работников бухгалтерской службы;

- соблюдение требований законодательства Кыргызской Республики при выполнении хозяйственных операций;

- обучение и повышение квалификации главного бухгалтера или руководителя бухгалтерской службы и работников бухгалтерской службы.

8. Главный бухгалтер (бухгалтер) или руководитель бухгалтерской службы подчиняется непосредственно руководителю бюджетного учреждения и несет ответственность за:

- организацию работы бухгалтерской службы;

- соблюдение требований законодательства Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета и отчетности;

- своевременную подготовку достоверной финансовой отчетности бюджетного учреждения;

- ведение регистров бухгалтерского учета;

- разработку должностных инструкций и распределение служебных обязанностей внутри бухгалтерской службы;

- осуществление контроля за исполнением служебных обязанностей работниками бухгалтерской службы;

- передачу дел при освобождении от должности.

§ 3. Права главного бухгалтера

9. Главный бухгалтер в целях выполнения задач и обязанностей бухгалтерской службы вправе:

- определять отдельные участки работы (финансовая группа, группа расчетов, материальная группа и т.п.) и самостоятельно распределять работу по этим участкам между работниками бухгалтерской службы;

- получать от других структурных подразделений и работников бюджетного учреждения любую информацию, относящуюся к совершению и регистра-

ции хозяйственных операций, а также участвовать в процедуре согласования хозяйственного договора;

- требовать от работников бюджетного учреждения своевременного выполнения нормативных правовых актов Кыргызской Республики (в т.ч. международных) в области бухгалтерского учета и отчетности;

- обращаться к руководителю бюджетного учреждения с предложениями о разработке и внесении изменений во внутренние документы по организации системы подготовки и исполнения бюджета, бухгалтерского учета, внутреннего контроля и налогообложения;

- обращаться к руководителю бюджетного учреждения с предложениями о необходимости получения разъяснений от уполномоченного и контролирующего органов по вопросам правильности применения норм действующего законодательства Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета и отчетности, внутреннего контроля и налогообложения;

- требовать от материально ответственных лиц (далее - МОЛ) и подотчетных лиц бюджетного учреждения своевременного предоставления материальных и авансовых отчетов в установленном формате;

- обращаться к руководителю бюджетного учреждения с предложениями о премировании работников бухгалтерской службы, направлении их на обучение, поощрении, продвижении по службе;

- обращаться к руководителю бюджетного учреждения с предложениями о применении дисциплинарных взысканий к работникам бухгалтерской службы и к работникам бюджетного учреждения, нарушающим установленные нормы и правила в области бухгалтерского учета и отчетности, системы внутреннего контроля и налогообложения;

- требовать от работников бухгалтерской службы исполнения своих должностных обязанностей;

- обращаться к руководителю бюджетного учреждения с предложениями о штатной численности бухгалтерской службы;

- получать от бухгалтерских служб подведомственных и территориальных подразделений всю необходимую информацию для формирования сводной финансовой отчетности.

10. Требования главного бухгалтера в части порядка оформления и представления в бухгалтерскую службу необходимых документов и сведений являются обязательными для всех работников бюджетного учреждения, а при централизации учета для всех обслуживаемых бюджетных учреждений.

§ 4. Прием-передача дел главным бухгалтером

11. При освобождении главного бухгалтера от занимаемой должности (в случае увольнения, назначения на другую должность или перемещения) производится прием-передача дел вновь назначенному на должность главному бухгалтеру, либо при отсутствии последнего - уполномоченному лицу, назначенному руководителем бюджетного учреждения. С момента приема-передачи дел право подписи, предоставленное главному бухгалтеру, освобожденному от должности, отменяется.

12. Для проведения приема-передачи дел глав-

ным бухгалтером создается комиссия по проведению приема-передачи дел (далее - комиссия) на основании приказа руководителя бюджетного учреждения, где указываются:

- причина приема-передачи дел;
- информация о должностном лице, принимающем дела;

- информация о должностном лице, передающем дела;

- лицо, которому предоставлено право подписи на период приема-передачи дел и до оформления права подписи должностного лица, принимающего дело;

- дата, по состоянию на который производится прием-передача дел;

- срок приема-передачи дел, но не более двух недель и не позднее даты освобождения от должности главного бухгалтера;

- состав комиссии;

- секретарь комиссии;

- лица, ответственные за подготовку соответствующих документов и представление их Комиссии.

13. Комиссия:

1) организует проведение приема-передачи дел должностных лиц и обеспечивает составление акта приема-передачи дел в соответствии с требованиями настоящего Положения;

2) проверяет состояние кассы (обеспечены ли надлежащие условия для хранения денежной наличности, состояние записей в кассовой книге, состояние по другим ценностям, хранящимся в кассе, и соответствие их бухгалтерским записям, наличие чековых книжек, номера неиспользованных чеков) и составляет акт проверки остатков наличности в кассе, в котором указывается сумма остатка денежных средств, номера и даты последних приходных и расходных ордеров, который подписывается лицом, как передающим, так и принимающим дела бухгалтерской службы, а также кассиром, либо лицом, отвечающим за ведение кассовых операций;

3) проверяет состояние денежного учета, учета расчетных операций, расчетных статей баланса (состояние дебиторской и кредиторской задолженности, наличие нереальной для взыскания задолженности, с указанием виновных в этом лиц, наличие актов сверки взаимных расчетов, наличие не перечисленных своевременно в бюджет сумм);

4) рассматривает письменные объяснения, полученные от должностного лица, допустившего недостачу, излишки, либо другие нарушения, и указывает их в акте приема-передачи дел;

5) проверяет соответствие данных бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату, предшествующую дате приема-передачи дел, данным учетных регистров.

14. При наличии замечаний со стороны членов комиссии или должностных лиц (сдающих и принимающих дела), либо при выявлении несоответствия, выясняются причины их возникновения, после чего комиссией по проведению приема-передачи дел принимаются меры по их устранению.

15. Члены комиссии несут ответственность в пределах своей компетенции за полноту и досто-

верность документов по приему-передаче дел должностных лиц.

16. По итогам приема-передачи дел секретарь комиссии составляет акт приема-передачи дел, подписываемый принимающей и передающей сторонами, членами и председателем комиссии. В акте приема-передачи дел указывается перечень прилагаемых к нему документов. Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах, один из которых передается в бухгалтерскую службу, второй экземпляр остается у должностного лица, передающего дела.

17. В акте приема-передачи дел указывается:

- фамилия, имя и отчество лиц, передающих и принимающих дела;
- состав комиссии, согласно приказу руководителя бюджетного учреждения;
- дата (период) передачи дел;
- реквизиты приказа руководителя бюджетного учреждения, на основании которого передаются дела;
- опись передаваемых документов с указанием их наименования и количества папок с документами;
- ошибки и неточности в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, выявленные в ходе проверки;
- список отсутствующих документов;
- пояснения и замечания лиц, передающих и принимающих дела.

18. Акт подписывается в первую очередь лицами, передающими и принимающими дела, а также членами комиссии, и утверждается руководителем бюджетного учреждения.

19. Прием-передача дел считается завершенной после утверждения акта приема-передачи дел руководителем бюджетного учреждения. Акт приема-передачи утверждается на дату освобождения

главного бухгалтера от занимаемой должности.

§ 5. Организация работы в бюджетных учреждениях, обслуживаемых централизованной бухгалтерией

20. Все структурные подразделения, входящие в состав бюджетного учреждения, обслуживаемые централизованными бухгалтериями, обязаны своевременно передавать в бухгалтерию необходимые для бухгалтерского учета и контроля документы.

21. При ведении учета в централизованных бухгалтериях, за руководителями обслуживаемых бюджетных учреждений сохраняется обязанность в своевременном и правильном оформлении всех хозяйственных операций, находящихся в их ведении.

§ 6. Автоматизация бухгалтерского учета

22. Автоматизация бухгалтерского учета основывается на едином взаимосвязанном технологическом процессе обработки документации по всем разделам учета с формированием финансовой отчетности, в соответствии с утвержденным Планом счетов.

23. В условиях комплексной автоматизации бухгалтерского учета, исполнения сметы расходов бюджетного учреждения данные синтетического и аналитического учета формируются в базах данных используемого программного комплекса и ежемесячно выводятся на бумажные носители - выходные формы документов (мемориальные ордера, карточки, ведомости, главная книга, отчет и т.п.). При этом содержание показателей в выходных формах документов должно соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением для регистров бухгалтерского учета.

Глава 3. Требования к системе внутреннего контроля

§ 1. Основные элементы системы внутреннего контроля

24. Основными элементами системы внутреннего контроля в бюджетных учреждениях являются:

- разделение функциональных обязанностей;
- заключение договоров о материальной ответственности;
- документальное оформление хозяйственных операций;
- регистрация хозяйственных операций в регистрах учета;
- проведение сверок;
- инвентаризация активов;
- подотчетность МОЛ;
- регистрация рабочего времени;
- санкционирование, согласование и регистрация хозяйственных договоров;
- хранение активов;
- наличие доверенности от юридических лиц при передаче активов.

§ 2. Разделение функциональных обязанностей

25. При определении обязанностей работников бюджетного учреждения соблюдается принцип разделения функциональных обязанностей, который заключается в следующем:

- учетные функции отделены от контрольных функций (в т.ч. для бюджетного процесса);
- функции по выписке документов на выдачу активов (в т.ч. денежных средств) отделены от функции по выдаче таких активов.

§ 3. Заключение договоров о материальной ответственности

26. Бюджетное учреждение составляет и утверждает на ежегодной основе перечень МОЛ, а также лиц, имеющих право получать под отчет наличные денежные средства. Подотчетные суммы выдаются в наличной форме из кассы бюджетного учреждения или безналичной форме через перечисление на платежную карту по зарплатному проекту согласно коллективному трудовому договору. Со всеми МОЛ заключаются договора о материальной ответственности. В обязательном порядке в договорах о материальной ответственности указываются активы, в отношении которых МОЛ несет ответственность, и порядок возмещения ущерба по вверенным МОЛ активам, в случае выдачи подотчетной суммы в безналичной форме также указываются реквизиты платежной карты получателя.

§ 4. Проведение сверок

27. Акты сверок подписываются с дебиторами и

кредиторами, а также с коммерческими банками (в том числе и зарубежными) и территориальными управлениями Министерства финансов Кыргызской Республики в отношении остатков и движения денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженности.

28. Акты сверок в обязательном порядке подписываются на ежегодной основе на отчетную дату при подготовке финансовой отчетности бюджетного учреждения. По решению главного бухгалтера сверки могут проводиться ежеквартально.

29. Бюджетное учреждение обязано на ежегодной основе (на отчетную дату) получать от третьих лиц (доноров, оплативших расходы бюджетного учреждения) подтверждение о произведенных прямых платежах в адрес поставщиков бюджетного учреждения.

30. Акт сверки оформляется в письменной форме с соблюдением требований по оформлению первичных документов и подписывается от имени бюджетного учреждения его руководителем и главным бухгалтером.

§ 5. Инвентаризация активов

31. Общий порядок проведения инвентаризации активов (имущества) определяется нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о проведении инвентаризации активов и финансовых обязательств.

32. Выявленные в ходе инвентаризации излишки признаются в бухгалтерском учете бюджетного учреждения (Форма ИНВ-26) по рыночной стоимости на день оприходования активов в качестве доходов. Недостача в пределах норм естественной убыли (установленная в соответствии с действующим законодательством) учитывается в качестве расходов. Сумма недостачи, порчи, утерянного или похищенного актива относятся на виновных лиц или МОЛ по рыночной стоимости актива на день обнаружения ущерба с отражением в регистрах бухгалтерского учета как дебиторская задолженность. В течение пяти дней после установления недостач и хищений материалы должны быть переданы в правоохранительные органы для предъявления гражданского иска. При получении решения суда суммы, отнесенные на виновных лиц, уточняются в соответствии с исполнительным листом и производятся соответствующие корректировки в регистрах бухгалтерского учета. Взыскиваемая сумма недостачи или похищенных материальных ценностей возмещаются виновными лицами в денежной форме и зачисляются в доход республиканского или местного бюджета.

33. Рыночная стоимость активов это сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанных активов на дату принятия к учету. Рыночная стоимость определяется инвентаризационной комиссией по сравнительному методу определения рыночной стоимости активов. Сравнительный метод - метод по которому цена вычисляется на базе сравнения рыночной стоимости аналогичных активов. В случае отсутствия рыночной информации по аналогичным активам, рыночная стоимость определяется экспертами.

34. Аналитический учет сумм, отнесенных на ви-

новное лицо, ведется на карточке (Форма 1) по каждому виновному лицу с указанием фамилии, имени и отчества, должности, даты возникновения задолженности.

35. Задолженность по недостачам и хищениям активов, во взыскании которой отказано судом, а также прочие долги, признанные безнадежными к получению, признаются убытками, в дальнейшем учитываются на внесистемном учете в течение пяти лет с момента списания для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника.

§ 6. Подотчетность материально-ответственных лиц

36. МОЛ, в отношении полученных под отчет активов в обязательном порядке вносят данные по движению активов в регистры учета на еженедельной основе. Выдача и поступление активов оформляется соответствующими первичными документами.

37. На ежемесячной основе не позднее третьего рабочего дня с начала месяца, МОЛ составляется Отчет о движении активов за период с приложением всех первичных документов, подтверждающих их движение. Отчеты оформляются согласно требованиям по оформлению первичных документов, предусмотренным в § 4 Главы 4 настоящего Положения.

§ 7. Регистрация рабочего времени сотрудников бюджетного учреждения

38. Учет рабочего времени оформляется таблицей учета рабочего времени на ежемесячной основе (Форма N Т-13). Табель учета рабочего времени заполняется ответственными лицами, подписывается руководителем соответствующего подразделения и утверждается руководителем бюджетного учреждения.

§ 8. Разрешение на заключение, согласование и регистрацию хозяйственных договоров

39. Все договора заключаются с разрешения руководителя бюджетного учреждения и подлежат согласованию и регистрации. Регистрация заключенных договоров может производиться в специальном журнале или в электронном виде. Перечень работников, участвующих в процессе согласования договоров, утверждается руководителем бюджетного учреждения.

40. Процесс согласования оформляется подписями лиц, участвующих в таком процессе, на каждой странице договора. Дополнительные соглашения проходят такую же процедуру согласования, как и основные договора. Для трудовых договоров руководитель бюджетного учреждения вправе определить отдельный порядок согласования.

41. На этапе согласования договоров ответственными лицами бюджетного учреждения осуществляется бюджетный контроль (на наличие средств) по каждому источнику финансирования.

42. Договора сканируются и хранятся в бумажном и электронном виде. Порядок хранения договоров осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими делопроизводство, архивное дело, внут-

ренними положениями бюджетного учреждения.

§ 9. Хранение товарно-материальных ценностей

43. Хранение товарно-материальных ценностей производится в специально приспособленных помещениях и с использованием оборудования, обеспечивающего их сохранность. На окнах служебных помещений устанавливаются решетки. Ответственность за приемку, хранение и отпуск материальных ценностей возлагается на МОЛ, назначенных приказом руководителя бюджетного учреждения. Ключи от кабинетов и помещений находятся только у МОЛ

Глава 4. Документооборот в бухгалтерском учете

§ 1. Номенклатура дел

45. Номенклатура дел - это систематизированный перечень заголовков дел, заводимых в бюджетном учреждении, с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке. Каждый документ, пройдя регистрацию и обработку, подшивается в соответствующую папку. Все папки, находящиеся в бухгалтерской службе бюджетного учреждения, образуют номенклатуру дел. Утверждаемая бюджетным учреждением номенклатура дел должна соответствовать установленным требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

46. Каждая папка, в которую подшиваются бухгалтерские документы, должна на лицевой стороне содержать следующую информацию:

- номер папки;
- наименование папки;
- отчетный период;
- наименование бюджетного учреждения;
- дата закрытия папки.

§ 2. Хранение документов бухгалтерского учета

47. Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и отчетности до передачи их в архив должны храниться в бухгалтерии в специальных помещениях или закрывающихся шкафах.

48. Карточки хранятся в картотеках, в которых они располагаются по элементам с разделением внутри их по МОЛ, а в централизованных бухгалтериях - и по обслуживаемым бюджетным учреждениям.

49. Карточки учета материалов, малоценных предметов и т.п. сдаются в архив в подшитом виде вместе с реестром карточек, регистрами бухгалтерского учета и другими бухгалтерскими документами, один раз в два года. В такие же сроки сдаются в архив карточки учета основных средств, выбывших в течение года.

50. Опись инвентарных карточек по учету основных средств по форме ОС-10 сдается в архив, когда в ней имеются отметки о списании инвентаря по последней инвентарной карточке формы ОС-6 бюджет, ОС-8, ОС-9. Сдача инвентарных карточек в архив без описи осуществляется по реестру сдачи документов (Форма 2), в которой указываются номер карточки и название списанного инвентаря, а в централизованных бухгалтериях, кроме того, и наиме-

и работников, отвечающих за безопасность. При необходимости бюджетное учреждение оснащается весовым оборудованием, измерительными приборами, мерной тарой и другими контрольными приспособлениями.

§ 10. Наличие доверенности от юридического лица при передаче активов

44. Передача материальных активов бюджетного учреждения в адрес другого юридического лица, производится на основании доверенности, подтверждающей полномочия представителя юридического лица.

нование обслуживаемого бюджетного учреждения.

51. Передача документов в архив и срок их хранения определяется законодательством Кыргызской Республики об архивном деле. Документы, удостоверяющие сдачу дел в архив, хранятся постоянно в бухгалтерии.

52. Срок хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и отчетности в бюджетном учреждении составляет 6 лет.

53. Аналитический учет бланков строгой отчетности ведется в книге по учету бланков строгой отчетности (Форма 37).

§ 3. Регистрация хозяйственных операций

54. Все хозяйственные операции регистрируются в регистрах бухгалтерского учета.

55. Перед началом регистрации в регистрах бухгалтерского учета, первичные документы проверяются на правильность их оформления и наличие законных оснований для их выписки.

§ 4. Общие требования к документообороту

56. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях ведется по мемориально-ордерной форме бухгалтерского учета посредством двойной записи по элементам Плана счетов.

57. Факт совершения хозяйственной операции оформляется первичными подтверждающими документами, которые составляются в момент совершения операции или непосредственно после ее окончания. Все оформленные первичные документы должны содержать обязательные реквизиты. Обязательными реквизитами в первичных документах являются:

- наименование первичного документа;
- наименование организации, от имени которой составлен документ;
- дата составления и номер документа;
- описание операции;
- сумма цифрами и прописью;
- единица измерения (в натуральном и денежном выражении);
- наименование должностей лиц (с указанием их фамилий и инициалов), ответственных за совершение хозяйственной операции;
- подписи уполномоченных лиц;
- печать бюджетного учреждения (в операциях с внешними контрагентами).

58. В зависимости от технологии обработки учетной информации в первичные учетные документы могут быть включены дополнительные реквизиты (коды, контрольные отметки и т.п.), не нарушающие требований нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету.

59. Документы, на основании которых производится выплата денежных средств, без подписи руководителя бюджетного учреждения или лица, временно исполняющего его обязанности, главного бухгалтера или его заместителя являются недействительными и не подлежат исполнению. Приходные кассовые ордера действительны при наличии подписи главного бухгалтера или его заместителя и кассира. Руководитель бюджетного учреждения может делегировать право подписи первичных документов заместителям (статс-секретарю).

60. Первичные документы нумеруются по порядку. Для каждого вида первичной документации возможна своя последовательная нумерация. Нумерация с использованием дополнительных цифровых или буквенных обозначений к основному порядковому номеру запрещена. Порядок и сроки предоставления отчетов и первичных документов в бухгалтерскую службу бюджетного учреждения устанавливаются главным бухгалтером и утверждаются руководителем бюджетного учреждения.

61. Ответственность за достоверность, своевременное предоставление и правильное оформление первичных документов несут лица, создавшие и подписавшие эти документы.

62. В случае разногласий между руководителем бюджетного учреждения и главным бухгалтером или лицом, ведущим бухгалтерский учет, по осуществлению отдельных хозяйственных операций документы по ним могут быть приняты к исполнению с письменного поручения руководителя бюджетного учреждения, который несет полную ответственность за последствия осуществления таких операций.

63. Первичные документы заполняются в момент совершения операции, а если это невозможно, то сразу же после ее завершения с использованием компьютера или вручную. При заполнении ручным способом записи производятся синей пастой. Свободные строки прочеркиваются. Суммы указываются цифрами (с десятичным разрядом) и прописью.

64. Данные содержащиеся в первичных документах бюджетного учреждения подлежат своевременной регистрации в регистрах бухгалтерского учета.

65. Обязательными реквизитами регистров бухгалтерского учета являются:

- наименование регистра;
- наименование бюджетного учреждения, составившего регистр;
- дата начала и окончания ведения регистра или период, за который он был составлен;
- величина денежного измерения объектов бухгалтерского учета с указанием единицы измерения;
- наименование должностей с указанием фамилий и инициалов лиц, ответственных за ведение регистра;
- подписи лиц, ответственных за ведение регист-

ра.

66. Регистры бухгалтерского учета ведутся в разрезе источников финансирования.

67. Книги бухгалтерского учета на бумажных носителях при наличии в них по истечении года свободных листов могут быть использованы для записи операций следующего года.

68. В бухгалтерских книгах до начала записей нумеруются все страницы (листы). На последней странице (листа) за подписью главного бухгалтера делается отметка: "В настоящей книге всего пронумеровано ____ страниц (листов)". На каждой книге надписывается: наименование бюджетного учреждения и год, на который книга открыта. В книге отражается оглавление открытых в ней элементов. При переносе записей на другую страницу книги в оглавлении по данному элементу делается отметка о переносе записи с указанием номеров новых страниц.

69. Аналитический учет ведется в регистрах бухгалтерского учета: на карточках, накопительных ведомостях, книгах, в том числе с применением пакетов прикладных программ ведения бухгалтерского учета.

70. Регистры бухгалтерского учета по синтетическим и аналитическим счетам открываются записями сумм остатков на начало года в соответствии с заключительным балансом и регистрами бухгалтерского учета за истекший год.

71. Записи в регистрах бухгалтерского учета производятся чернилами, пастой шариковой ручки или при помощи средств автоматизации с первичных учетных документов, не позднее следующего дня после их получения.

72. По окончании каждого месяца в регистрах бухгалтерского учета подсчитываются итоги оборотов и выводятся остатки по элементам.

73. Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке) и оформляются отдельными мемориальными ордерами - накопительными ведомостями по источникам финансирования, которым присваиваются постоянные порядковые номера: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15.

74. Записи в мемориальные ордера осуществляются по мере совершения операций (но не позднее следующего дня по получении первичного учетного документа), как на основании отдельных документов, так и на основании группы однородных документов. Корреспонденция элементов в мемориальном ордере записывается в зависимости от характера операций по дебету одного элемента и кредиту другого элемента или дебету одного элемента и кредиту нескольких элементов.

75. Сумма мемориального ордера записывается сначала в графу "Сумма по ордеру", а затем в дебет и кредит соответствующих элементов. Сумма оборотов за месяц по всем элементам, как по дебету, так и по кредиту должна быть равна итогу графы "Сумма по ордеру". Второй строкой после оборотов за месяц выводится остаток на начало следующего месяца по каждому элементу.

76. По операциям "Сторно" составляются отдельные мемориальные ордера (Форма МО-Сторно), которые нумеруются, начиная с номера 16, за каждый месяц.

77. Для отражения расходов по кодам экономической классификации расходов бюджета Кыргызской Республики применяется расшифровка к мемориальному ордеру (Форма 3).

78. Мемориальные ордера подписываются главным бухгалтером или его заместителем, а при централизации учета - кроме того, и руководителем группы учета.

79. По истечении каждого отчетного месяца мемориальные ордера - накопительные ведомости вместе с относящимися к ним документами должны быть подобраны в хронологическом порядке и подшиты. При незначительном количестве документов подшивку можно производить за два-три месяца и более в одну папку. На обложке надписываются: наименование бюджетного учреждения; название и порядковый номер папки, дела; отчетный период - год и месяц; начальный и последний номера мемориальных ордеров; количество листов в деле.

80. Книга "Журнал-главная" (форма 308) открывается записями сумм остатков на начало года в соответствии с заключительным балансом за истекший год. Учет в книге "Журнал-главная" ведется по счетам в соответствии с Планом счетов, отдельно по источникам финансирования.

81. Записи в "Журнал-главная" производятся по мере составления мемориальных ордеров.

82. Карточки (кроме карточек по основным средствам) регистрируются в реестре карточек (Форма 4), который ведется для каждого счета отдельно. Карточки для учета основных средств регистрируются в описи инвентарных карточек по учету основных средств (Форма ОС-10).

83. Регистры бухгалтерского учета в заграничных учреждениях и бюджетных учреждениях, отвечающих за реализацию проектов, финансируемых иностранными государствами и международными организациями (далее - ОРП), ведутся как в функциональной валюте, так и в валюте представления. Функциональная валюта - это валюта, используемая в основной экономической среде, в которой бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность. Валютой представления является национальная валюта Кыргызской Республики - кыргызский сом.

84. Операции, учитываемые в регистрах бухгалтерского учета в иностранной валюте, пересчитываются в национальную валюту по учетному курсу Национального банка Кыргызской Республики (далее - НБКР) на дату совершения операции. На каждую отчетную дату денежные статьи в иностранной валюте пересчитываются по учетному курсу НБКР, действовавшему на эту дату. Курсовые разницы, возникающие при пересчете по денежным статьям, признаются доходами или убытками. Денежная статья - это статья активов или обязательств, в отношении которых получение или выплата денежных средств производится в иностранной валюте.

85. Первичные учетные документы могут быть изъяты с ведома руководителя бюджетного учреж-

дения, только органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, на основании постановления суда в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

86. Изъятие оформляется протоколом, копия которого вручается под расписку соответствующему должностному лицу бюджетного учреждения. В протоколе должно быть указано, в каком месте и при каких обстоятельствах были обнаружены предметы или документы, выданы ли они добровольно или изъяты принудительно. Все изымаемые предметы должны быть перечислены в протоколе с точным указанием наименования, номера, даты, количества страниц документа и других признаков. Копия протокола выемки вручается под расписку соответствующему должностному лицу бюджетного учреждения. При этом копии изымаемых документов остаются в бюджетном учреждении.

87. В случае если изымаются недооформленные тома документов (не прошнурованные, не пронумерованные и т.д.), то с разрешения и в присутствии представителей органов, производящих изъятие, соответствующие должностные лица учреждений могут дооформить эти тома (сделать опись, пронумеровать листы, прошнуровать, опечатать, заверить подписью, печатью).

88. В случае пропажи или уничтожения первичных учетных документов, руководитель бюджетного учреждения создает приказом комиссию по расследованию причин их пропажи или уничтожения. Результаты работы комиссии оформляются актом, который утверждается руководителем бюджетного учреждения.

89. Основные формы регистров бухгалтерского учета установлены согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

§ 5. Исправление ошибок в бухгалтерских записях

90. Причиной ошибок может стать неправильное применение требований нормативных правовых актов в области бухгалтерского учета, неточность в арифметических вычислениях, неверная классификация хозяйственных операций, неправильная интерпретация имеющейся информации, недобросовестная деятельность должностных лиц бюджетного учреждения и т.д. Главный бухгалтер бюджетного учреждения должен проводить мониторинг правильности применения требований нормативных правовых актов в сфере бухгалтерского учета.

91. Для обнаружения ошибок главный бухгалтер проводит следующие мероприятия: сверку дебиторской и кредиторской задолженности; сверку остатков денежных средств на казначейских, банковских счетах и в кассе; инвентаризацию товарно-материальных ценностей; обзор бухгалтерских записей, выборочное тестирование и другие процедуры внутреннего контроля.

92. В случае обнаружения ошибок, главный бухгалтер выясняет причину возникновения ошибок, допустивших ошибку и то, как данная ошибка повлияла на финансовую отчетность. Если по результатам такого расследования выяснится, что ошибка

существенная, то в адрес руководителя бюджетного учреждения направляется служебная записка о получении разрешения на исправление ошибок.

Ошибка является существенной, если пропуск или искажение информации связанные с этой ошибкой уменьшают либо увеличивают валюту баланса на отчетную дату на 1% или более.

Валюта баланса - это итоговая сумма по активу или пассиву бухгалтерского баланса. Итоговая сумма должна быть одинакова по активу и по пассиву бухгалтерского баланса в силу двойной записи.

93. Получив письменное одобрение от руководителя бюджетного учреждения, главный бухгалтер производит исправление ошибок.

94. Исправление ошибок, обнаруженных в записях бухгалтерского учета, производится в следующем порядке:

а) обнаруженная ошибка за отчетный период до момента представления бухгалтерского баланса, не требующая изменения данных мемориального ордера, исправляется путем зачеркивания тонкой чертой неправильных сумм и текста так, чтобы можно было прочитать зачеркнутое и надписывания над зачеркнутым исправленного текста и суммы. Одновременно здесь же на полях против соответствующей строки за подписью главного бухгалтера делается оговорка "Исправлено";

б) обнаруженная ошибочная запись до момента представления бухгалтерского баланса, вызванная ошибкой в мемориальном ордере, в зависимости от ее характера, исправляется дополнительным мемориальным ордером или по способу "Красное сторно"; точно также исправляются ошибки во всех случаях, когда они обнаружены в записях бухгалтерского учета за тот отчетный период, за который баланс уже представлен;

в) дополнительные бухгалтерские записи по исправлению ошибок, а также исправление способом "Красное сторно" оформляются бухгалтерской справкой (Форма 5), в которой делается ссылка на номер и дату исправляемого мемориального ордера, документа, обоснование внесения исправления. На основании бухгалтерской справки (Форма 5) составляется мемориальный ордер (Форма МО-Сторно).

Глава 5. Принципы учета доходов и расходов

§ 1. Учет доходов

102. Доход - это увеличение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме поступления или прироста активов или уменьшения обязательств, которое выражается в увеличении чистых активов.

103. Капитал, полученный от других субъектов сектора государственного управления, а также изменение справедливой (рыночной) стоимости активов, изначально предназначенных для продажи, доходами не являются и учитываются непосредственно на счетах чистых активов.

104. Учет доходов, получаемых от оказания платных государственных и муниципальных услуг, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, осуществляется бюджет-

95. Если бюджетным учреждением обнаружены ошибки учета, то на основании соответствующего письменного распоряжения в регистры бухгалтерского учета вносятся исправления путем регистрации такой же бухгалтерской записи, но со знаком минус. Если ошибки относятся к прошлым отчетным годам, то корректировка таких ошибок производится через элемент 41111 100 "Финансовый результат".

96. При обнаружении в выходных формах документов ошибок бухгалтерская служба осуществляет диагностику ошибочных данных, внесение исправлений в соответствующие базы данных и получение выходных форм документов с учетом исправлений. Внесение исправлений осуществляется датой обнаружения ошибочных данных путем обязательного оформления измененных документов, сторнирующих проводок. Без оформления документального подтверждения любые исправления непосредственно в электронных базах данных не допускаются.

97. Для контроля за правильностью бухгалтерских записей по счетам синтетического и аналитического учета составляются оборотные ведомости: Форма 6 (оборотная ведомость по счету ___), Форма М-7 (оборотная ведомость по материальным запасам) и Форма М-8 (оборотная ведомость по основным средствам) по каждой группе аналитических счетов и материально ответственным лицам, объединяемых соответствующим синтетическим счетом.

98. Оборотные ведомости составляются ежемесячно не позднее трех рабочих дней с начала месяца, кроме основных средств и малоценных предметов, по которым оборотные ведомости составляются ежеквартально.

99. Итоги оборотов и остатки по каждому элементу оборотных ведомостей сверяются с итогами оборотов и остатками этих элементов книги "Журнал-главная" (Форма 308). Записи в оборотных ведомостях могут производиться при необходимости в течение нескольких лет.

100. Исправление в регистрах бухгалтерского учета в отношении закрытых отчетных периодов не допускается.

101. В кассовых и банковских документах исправления не допускаются.

ными учреждениями по кассовому методу.

§ 2. Учет расходов

105. Расход - это уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме выбытия или истощения активов или увеличения обязательств, которое приводит к уменьшению чистых активов. Капитал, внесенный (переданный) бюджетным учреждением другим субъектам сектора государственного управления, а также изменение справедливой (рыночной) стоимости активов, расходами не являются и учитываются непосредственно на счетах чистых активов.

106. Расходы признаются либо при начислении соответствующих обязательств, либо при выплате денежных средств в следующем виде:

а) расходы по субсидиям и грантам, за исключе-

нием взносов в международные организации и объединения в рамках Содружества Независимых Государств (далее СНГ), признаются в момент выплаты денежных средств. Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ признаются в момент признания соответствующих обязательств;

б) расходы по заработной плате признаются в конце каждого месяца в момент признания обязательств по заработной плате и другим вознаграждениям за труд перед работниками бюджетных учреждений. В этот же момент признаются соответствующие расходы в отношении взносов по государственному социальному страхованию;

в) расходы по использованию товаров и услуг признаются в следующем порядке:

- расходы, связанные со служебными поездками признаются в момент утверждения руководителем бюджетного учреждения расходов работника на служебные поездки (командировки);

- расходы за коммунальные услуги и услуги связи признаются в момент получения от коммунальных служб счетов на оплату;

- расходы по арендной плате признаются в конце каждого периода, за который бюджетное учреждение, согласно договорам аренды, обязано произвести арендную плату;

- расходы по транспортным услугам в отношении горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ) и запасных частей признаются в момент утверждения руководителем бюджетного учреждения сумм фактически использованных запасов ГСМ и запчастей, в отношении ремонта транспортных средств сторонними организациями и услуг перевозки пассажиров и грузов - в момент фактического оказания услуг согласно выставленным в адрес бюджетного учреждения счетам на оплату и актам выполненных работ;

- расходы за услуги по контракту (юридические, консультационные, охраны, в области информационных технологий и другие) признаются в момент фактического оказания услуг согласно выставленным в адрес бюджетного учреждения счетам на оплату и актам выполненных работ;

- расходы за услуги по текущему ремонту основных средств признаются в момент полного окончания работ по ремонту либо окончания промежуточного этапа работ на основании акта выполненных работ и выставленных в адрес бюджетного учреждения счетов на оплату;

- расходы, связанные с использованием предметов и материалов для текущих хозяйственных целей признаются в момент передачи предметов и материалов в эксплуатацию, за исключением малоценных и быстро изнашивающихся предметов, признаваемых расходами в момент их полной изношенности по актам списания;

- представительские расходы признаются в момент утверждения данных расходов руководителем бюджетного учреждения на основании первичных документов, подтверждающих факт и представительский характер расходов;

- расходы за бланки строгой отчетности признаются в момент передачи бланков для их фактиче-

ского использования по назначению;

г) расходы по амортизации основных средств признаются бюджетным учреждением на дату начисления амортизации;

д) расходы по процентам признаются на периодической основе согласно условиям кредитных договоров и договоров займа;

е) субсидии государственным предприятиям и гранты признаются в момент фактического предоставления субсидий и грантов;

ж) расходы по социальным пособиям признаются в следующие моменты:

- пособия по социальному обеспечению - на ежемесячной основе в момент начисления обязательств по социальному обеспечению;

- пособия по социальной помощи - в момент фактической выплаты пособий и льгот, связанных с социальной помощью населению;

з) стипендии признаются в конце каждого месяца в момент признания обязательств по стипендиям;

и) компенсационные выплаты за транспорт признаются в момент фактического предоставления соответствующих документов.

§ 3. Учет командировочных расходов

107. Направление работников в служебные командировки в пределах Кыргызской Республики производится на основании приказа (распоряжения) руководителя бюджетного учреждения с оформлением командировочного удостоверения (по Форме № Т-10), а за пределы Кыргызской Республики без оформления командировочного удостоверения.

108. Командировочное удостоверение - документ, удостоверяющий время и место пребывания работника в служебной командировке.

109. Фактическим днем выезда работника в служебную командировку считается день отправления автомобильного, воздушного или железнодорожного транспорта с места постоянной работы. Фактическим днем приезда работника из служебной командировки является день прибытия указанных транспортных средств на место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24:00 часов включительно днем отъезда работника в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00:00 часов и позднее - следующие сутки.

110. Работнику при его направлении в служебную командировку выдается денежный аванс на транспортные, гостиничные и суточные расходы в соответствии с нормами командировочных расходов, установленными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 августа 2008 года № 471 "Об установлении норм командировочных расходов и порядке их возмещения".

111. Транспортные расходы - расходы, связанные с проездом к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы и состоят из:

а) расходов по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы;

б) дополнительных расходов по проезду при наличии подтверждающих документов;

в) расходов, связанных с проездом до аэропорта

и обратно от места постоянной работы.

Подтверждающими документами являются: авиабилеты с посадочными талонами, железнодорожные билеты, билеты на проезд в общественном транспорте, патенты, квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовые чеки и другие документы, подтверждающие проезд.

112. Гостиничные расходы - затраты, связанные с наймом жилого помещения в период служебной командировки.

113. Суточные расходы - дополнительные расходы, кроме транспортных и гостиничных расходов, связанные с проживанием вне места постоянного жительства в период служебной командировки.

114. Фактический срок пребывания работника в служебной командировке на территории Кыргызской Республики определяется на основании данных командировочного удостоверения, документов о транспортных и гостиничных расходах, представляемых сотрудником по возвращении из командировки.

115. Фактический срок пребывания работника в служебной командировке за пределами Кыргызской Республики определяется на основании предоставленных авиабилетов, посадочных талонов и отметки в заграничном паспорте.

116. С учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха, решение о ежедневном возвращении работника с места командирования к месту постоянной работы в каждом конкретном случае принимается руководителем бюджетного учреждения и предусматривается в соответствующем приказе о командировании работника.

117. При направлении работника в служебную командировку в несколько стран, государственным органом составляется рабочий график с учетом продолжительности и рационального использования времени на период командировки. На основании рабочего графика оформляется приказ о служебной командировке, где указывается количество дней и страна пребывания.

118. В случае вынужденной остановки в пути, при направлении в служебную командировку, работнику возмещаются расходы в соответствии с нормами, предусмотренными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 августа 2008 года № 471 "Об установлении норм командировочных расходов и порядке их возмещения".

119. Работник по возвращении из служебной командировки обязан в течение трех рабочих дней представить в бухгалтерскую службу авансовый отчет об израсходованных суммах и возратить в кассу остаток неиспользованного аванса. В случае непредставления в указанный срок авансового отчета и не возврата в кассу остатка неиспользованного аванса бухгалтерская служба бюджетного учреждения производить удержание из заработной платы работника в соответствии с трудовым законодательством.

§ 4 Учет представительских расходов

120. К представительским расходам относятся расходы на:

- проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) и (или) обслуживание представителей иностранных делегаций, а также официальных лиц, участвующих в переговорах;

- проведение круглых столов, презентаций, встреч с представителями международных организаций;

- проведение торжественных мероприятий (подразительных встреч для сотрудников и ветеранов);

- транспортное обеспечение доставки вышеуказанных лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания государственного органа и обратно;

- буфетное обслуживание во время переговоров, совещаний, встреч и т.п.;

- оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате бюджетного учреждения, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий;

- приобретение сувениров.

121. В случае проведения мероприятий, перечисленных в пункте 120, издается приказ (распоряжение) руководителя бюджетного учреждения, где утверждается:

а) список официальных лиц, входящих в состав делегации;

б) список должностных лиц, принимающих участие в мероприятии;

в) список лиц, ответственных за проведение мероприятия;

г) список лиц, выполняющих вспомогательные функции (переводчики и др.), перечисленные в программе мероприятия;

д) дата и место проведения мероприятия;

ж) программа и смета мероприятия.

122. Представительские расходы, производятся в пределах сметы, утвержденной приказом (распоряжением) руководителя бюджетного учреждения. В буфетное обслуживание включаются расходы на приобретение чая, кофе, минеральной воды, соков, кондитерских изделий и т.д. Расходы на приобретение продуктов питания, в том числе спиртных напитков, для организации официального приема, учитываются в составе представительских расходов.

123. Утвержденная программа и смета мероприятия является основанием для предоставления бухгалтерской службой ответственному лицу за проведение мероприятия денежных средств на оплату представительских расходов, а также на оплату счета, выставленного поставщиком.

124. По окончании мероприятия ответственным лицом за проведение мероприятия составляется акт о проведении мероприятия и отчет, подтверждающий фактически произведенные расходы, с приложением к нему первичных документов. Акт и отчет утверждаются руководителем бюджетного учреждения.

125. Работник, ответственный за проведение мероприятия, обязан в течение трех рабочих дней представить в бухгалтерскую службу авансовый отчет об израсходованных суммах с приложением ак-

та и отчета с приложением первичных документов и возратить в кассу остаток неиспользованного аванса.

Глава 6. Принципы учета нефинансовых активов

§ 1. Признание основных средств

127. Основные средства признаются в качестве активов тогда, когда выполняются все ниже перечисленные условия:

- вероятно получение будущих экономических выгод или служебного потенциала, связанных с активом;

- может быть надежно измерена первоначальная или справедливая стоимость основных средств;

- срок полезного использования основных средств составляет более одного года. Срок полезной службы основных средств - это период времени, в течение которого бюджетное учреждение использует актив.

128. В отношении каждого актива оценивается степень определенности (вероятности) получения будущих экономических выгод или служебного потенциала, связанного с активом, для признания его основным средством.

129. В случае если инфраструктурные активы занимают существенную долю в общей сумме основных средств, то они должны быть раскрыты отдельно в примечаниях к финансовой отчетности. Инфраструктурными активами являются те, которым присущи следующие характеристики:

- они являются частью системы или сети;

- они носят специализированный характер и не имеют альтернативного использования;

- они являются недвижимыми;

- они могут иметь определенные ограничения на продажу.

130. К примеру, инфраструктурными активами являются: сети дорог, канализационные системы, системы электроснабжения, сети коммуникаций и т.д.

131. Основные средства первоначально признаются в учете по первоначальной стоимости.

Первоначальная стоимость основных средств представляет собой сумму уплаченных денежных средств или эквивалентов денежных средств либо справедливую стоимость другого встречного предоставления, переданного для приобретения основных средств на момент его приобретения или сооружения.

132. Если основные средства были получены бесплатно и известна их балансовая стоимость, то такие основные средства учитываются по балансовой стоимости.

Балансовая стоимость основных средств - это первоначальная стоимость за минусом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения на определенную дату.

133. Если балансовая стоимость полученного основного средства неизвестна, то такие основные средства учитываются по справедливой стоимости.

Справедливая стоимость основных средств - это сумма, на которую можно обменять основные средства при совершении сделки между осведомленными

126. Нормы представительских расходов для бюджетных учреждений устанавливаются главными распорядителями бюджетных средств.

ми, желающими совершить такую сделку и независимыми друг от друга сторонами.

134. Если затраты по определению справедливой стоимости существенны, то такое основное средство учитывается внесистемно (за балансом).

135. Если балансовая стоимость основных средств на отчетную дату значительно превышает его справедливую стоимость, то в учете производится обесценение данного основного средства до его справедливой стоимости, путем признания убытков от обесценения. Примером обесценения основных средств может служить снижение справедливой стоимости автомобиля в результате серьезной аварии.

136. После первоначального признания основные средства учитываются по первоначальной стоимости за минусом накопленной амортизации и накопленных в результате обесценения убытков. Исключения составляют культивируемые активы и библиотечный фонд, которые учитываются по первоначальной стоимости и в дальнейшем не амортизируются.

137. Земельные участки и здания являются неделимыми активами и учитываются раздельно. Земельные участки для целей бухгалтерского учета учитываются по стоимости приобретения. В случае, если земельный участок выделен учреждению на безвозмездной основе, он учитывается в специальной ведомости.

138. В первоначальную стоимость основных средств включаются покупная цена, импортные пошлины и налоги на покупку, а также любые прямо относимые затраты на доставку и приведение основных средств в рабочее состояние по назначению. Любые торговые скидки должны вычитаться из покупной цены, а наценки добавляться. Прямо относимыми затратами могут быть:

- первоначальные затраты на доставку и разгрузку актива;

- затраты на монтаж и установку;

- затраты на профессиональные услуги, такие как услуги архитекторов, инженеров и т.д.;

- затраты на разработку проектно-сметной документации;

- затраты связанные с переоформлением приобретенного автотранспорта.

139. Расходы, прямо не относящиеся к приобретению основных средств или приведению его в рабочее состояние, признаются расходами отчетного периода и не включаются в его первоначальную стоимость.

140. Если основные средства создаются собственными силами, то их первоначальная стоимость определяется с использованием вышеописанных критериев.

141. Последующие расходы, относящиеся к основным средствам, должны прибавляться к балансовой стоимости основных средств, если в течение

общего срока использования основных средств вероятно получение бюджетным учреждением будущих экономических выгод или служебного потенциала, превышающего последний рассчитанный уровень производительности имеющегося актива. Основные виды последующих расходов, относящихся к основным средствам:

- модификация оборудования для увеличения его срока полезного использования, включая повышение его производительности;

- модернизация частей оборудования для получения существенного улучшения качества производства;

- принятие новых производственных процессов, позволяющих существенно снизить последний рассчитанный уровень операционных расходов.

142. В отношении таких последующих расходов, добавляемых к стоимости основного средства, в настоящем Положении используется термин "капитализация затрат" (капитальный ремонт). Капитализация затрат - это отнесение затрат на увеличение стоимости основного средства.

143. Капитализацией затрат (капитального ремонта) могут быть:

- усиление сейсмостойкости здания по сравнению с первоначально рассчитанными нормами;

- изменение важных конструктивных элементов здания, которые привели к качественным изменениям функционирования здания: установление новой системы отопления, которая ранее не была предусмотрена; значительная перепланировка помещений путем сноса и/или добавления внутренних стен; перепрофилирование подвальных помещений для дальнейшего их использования по иному назначению; замена существующих элементов (полы, окна, стены) на элементы из более качественных материалов.

144. Затраты, которые не увеличивают будущей экономической выгоды от основных средств должны списываться на расходы отчетного периода. Затраты на текущий ремонт являются затратами, которые идут на поддержание текущего состояния или восстановление основных средств до нормального уровня производительности и должны списываться на расходы периода.

145. Решения об отнесении последующих затрат на стоимость основных средств (капитализация затрат) или признании расходов должны подкрепляться заключением специалистов, ответственных за техническое состояние и обслуживание этих основных средств.

§ 2. Единица основного средства

146. Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. В случае наличия у одного объекта нескольких частей, имеющих разный срок полезного использования, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

147. Отдельным инвентарным объектом считается законченное конструктивное устройство со всеми относящимися к нему приспособлениями и принадлежностями, или конструктивно обособленный пред-

мет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, или же обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и совместно выполняющих определенную работу.

148. В состав здания входят все коммуникации (система отопления внутри здания, включая котельную установку для отопления, внутренняя сеть силовой и осветительной электропроводки, внутренняя сеть водопровода, газопровода и канализации со всеми устройствами и т.д.), находящиеся внутри здания, необходимые для его эксплуатации. Наружные пристройки к зданию, имеющие самостоятельное хозяйственное значение, отдельно стоящие здания котельных, а также капитальные надворные постройки (склады, гаражи и т.д.) являются самостоятельными инвентарными объектами.

149. Если здания примыкают друг к другу и имеют общую стену, но каждое из них представляет собой самостоятельное конструктивное целое, они считаются отдельными инвентарными объектами. Надворные постройки, ограждения и другие надворные сооружения, обслуживающие здание (сарай, забор, колодец, и др.), составляют вместе с ним один инвентарный объект. Если эти постройки и сооружения обслуживают два и более зданий, они считаются самостоятельными инвентарными объектами.

150. Учет основных средств ведется в разрезе инвентарных объектов по местам их хранения и ответственным лицам.

§ 3. Амортизация основных средств

151. В отношении каждого актива определяется амортизируемая стоимость. Данная стоимость в дальнейшем распределяется (признается расходами) на систематической основе (ежегодно) на протяжении всего срока полезного использования актива.

152. Амортизируемая стоимость основных средств - это первоначальная стоимость за минусом ликвидационной стоимости.

153. Ликвидационная (остаточная) стоимость основных средств - это расчетная сумма, которую бюджетное учреждение получило бы на текущий момент от реализации актива за вычетом предполагаемых затрат на выбытие, если бы данный актив уже достиг того возраста и состояния, в котором, как можно ожидать, он будет находиться в конце срока полезной службы.

154. Для распределения амортизируемой стоимости актива применяется прямолинейный метод амортизации. Данный метод означает, что начисление расходов по амортизации производится в постоянной сумме на протяжении всего срока полезной службы. Годовая сумма амортизационных отчислений для каждого отчетного периода рассчитывается делением амортизируемой стоимости на срок полезной службы актива.

155. Начисление амортизации производится по состоянию на отчетную дату 31 декабря отчетного года.

156. Амортизация актива начинается с момента его ввода в эксплуатацию на равно пропорциональной основе путем деления годовой суммы аморти-

тизации на 12 месяцев и умножения месячной суммы амортизации на количество месяцев с момента ввода в эксплуатацию.

157. В случае списания или передачи актива амортизация начисляется на дату выбытия актива на равно пропорциональной основе путем разделения годовой суммы амортизации на 12 месяцев и умножения месячной суммы амортизации на количество месяцев на дату выбытия актива.

158. Амортизация основных средств прекращается в случае его классификации как актива, предназначенного для продажи, либо в случае прекращения признания актива на дату его выбытия. В случае, когда основное средство перестает активно использоваться, начисление амортизации не прекращается, если только данное основное средство не было полностью амортизировано.

159. Земля, находящаяся в собственности бюджетного учреждения, имеет неограниченный срок использования.

160. Амортизация на ценности, землю, культивируемые активы и библиотечный фонд не начисляется.

§ 4. Сроки полезной службы основных средств

161. Настоящее Положение устанавливает следующие сроки полезной службы (в годах) для групп основных средств:

№	Наименование группы основных средств	СПС
	Жилые здания и помещения	
1	Квартиры:	
1.1	Индивидуальные дома (одноквартирный); (каркасные и шитовые, деревометаллические, каркасно-обшивные и панельные одна-, двух- и более этажные)	80
1.2	Многоквартирные (двух и более квартирный); (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
2	Дома:	
2.1	Специализированные дома, школы-интернаты для детей сирот, детские дома, медико-социальные учреждения и центр социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
2.2	Специализированные дома, школы-интернаты для детей сирот, детские дома, медико-социальные учреждения и центр социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства; (дома глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
2.3	Прочие иные жилые здания и другие строения, пригодные для проживания; Сборно-разборные и передвижные здания, плавучие	10

№	Наименование группы основных средств	СПС
	дома, баржи, жилые фургоны и автоприцепы	
	Нежилые здания	
3	Промышленные здания:	
3.1	Хранилища для газа подземные, общетоварные оптовые склады, холодильные склады, нефтесклады и резервуары; (с железобетонными, кирпичными колоннами и столбами)	35
3.2	Рынки, торговые организации, ремонтные мастерские, станции по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;	35
3.3	Здания передвижные и прочие здания: Палатки-магазины, павильоны, киоски и ларьки, (металлоконструкций, деревометаллические, стеклопластика, прессованных плит и деревянные)	9
4	Здания для общественного развлечения:	
4.1	Театры, концертные и киноконцертные залы, кинотеатры, цирки, музеи, библиотеки, картинные галереи, спорткомплексы и дом отдыха; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
4.2	Театры, концертные и киноконцертные залы, кинотеатры, цирки, музеи, библиотеки, картинные галереи, спорткомплексы и дом отдыха; (здания глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
5	Здания медицинских организаций:	
5.1	Больницы, диспансеры, стационары, дома ребенка, патологоанатомическое бюро, специальные лаборатории, лаборатории по лекарственным средствам, центр судебной экспертизы, производственные здания медицинского организаций; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
5.2	Больницы, диспансеры, стационары, дома ребенка, патологоанатомическое бюро, специальные лаборатории, лаборатории по лекарственным средствам, центр судебной экспертизы, производственные здания медицинского организаций; (здания глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
6	Здания учебных заведений:	
6.1	Высшие учебные заведения, учебный заведения технического профессионального образования, общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100

№	Наименование группы основных средств	СПС
6.2	Высшие учебные заведения, учебный заведения технического профессионального образования, общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации; (здания глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
7	Офисные здания:	
7.1	Здания административные универсальные, здания банка, здания органов правосудия, здания иностранных представительств, здания для проведения конференций и конгрессов; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
7.2	Здания административные универсальные, здания банка, здания органов правосудия, здания иностранных представительств, здания для проведения конференций и конгрессов; (здания глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
8	Здания коммуникаций, станции, терминалы и вспомогательные строения:	
8.1	Здания аэровокзалов, аэропортов, радиовещательные станции, спутниковые наземные станции, здания АТС;	40
9	Гражданские здания:	
9.1	Гаражи для автомобилей, автостоянки; (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	25
9.2	Гаражи для автомобилей, автостоянки (деревянные, глинобитные, саманные и другие аналогичные деревометаллические)	10
10	Прочие не жилые здания:	
10.1	Теплицы, птицефабрики, элеваторы, здания для сооружения животных, хранилища для овощей и фруктов, винзаводы, зернохранилища; (с железобетонными, кирпичными колоннами и столбами)	25
10.2	Теплицы, птицефабрики, элеваторы, здания для сооружения животных, хранилища для овощей и фруктов, винзаводы, зернохранилища; (деревянные, глинобитные, саманные и другие аналогичные деревометаллические)	10
11	Другие здания:	
11.1	Таможенные посты, казармы, здания воинских частей, тюрьмы, исправительные заведения, бани, здания бытового обслуживания; (с железобетонными, кирпичными колоннами и столбами)	25
11.2	Таможенные посты, казармы, здания воинских частей, тюрьмы, исправительные заведения, бани, здания бытового обслуживания;	10

№	Наименование группы основных средств	СПС
	(деревянные, глинобитные, саманные и другие аналогичные деревометаллические)	
11.3	Здания гостиниц (с железобетонными и металлическими и другими долговечными покрытиями, крупных блоков и панелей, кирпичными колоннами и столбами)	100
11.4	Здания гостиниц (здания глинобитные, сырцовые, деревянные, саманные, камышитовые и другие аналогичные деревометаллические)	20
	Сооружения	
12	Магистральные трубопроводы, линии связи и энергетические (кабельные) линии:	
12.1	Магистраль газопроводные, водопроводные, линии связи (телевидение, радио, телеграф, телефон и прочие линии), энергетические (кабельные) линии большой протяженностью;	15
12.2	Гидротехнические сооружения: Плотины; (бетонные, железобетонные, каменные)	100
12.3	Местные линии газоснабжения, трубопроводы для водоснабжения, канализационные сети, линии электропередачи и связи; (на металлических опорах, железобетонные и бетонные, кирпичные и чугунные)	25
13	Автомобильные магистрали, улицы, дороги:	
13.1	Автомобильные магистрали, улицы, дороги; (бетонные и железобетонные)	30
14	Железные дороги:	
14.1	Железные дороги большой протяженностью; (эстакады каменные, бетонные и железобетонные)	50
14.2	Городские железные дороги;	20
14.3	Мосты, надземные автомобильные магистрали, туннели и подземные дороги; (металлические и железобетонные)	50
14.4	Гавани, водные пути, дамбы, системы орошения и другие водохозяйственные сооружения;	15
14.5	Скважины нефтяная, артезианские скважины и прочие сооружения для горнодобывающей промышленности	25
14.6	Сооружения спортивные и мест отдыха, сооружения по охране окружающей среды; Поля и площадки, лыжные базы и полузакрытые стрелковые тир, стрельбища, стенды и блиндажи	20
15	Прочие сооружения:	
15.1	Защитные ограждения (заборы); каменные, железобетонные и металлические	30
15.2	Защитные ограждения (заборы); деревянные на кирпичных и железобетонных столбах	25
15.3	Защитные ограждения (заборы); деревянные на деревянных столбах и др.	10
	Транспортные средства	
16	Транспортные средства:	
16.1	Автомобили легковые пассажирские; автомо-	7

№	Наименование группы основных средств	СПС
	били с двигателями внутреннего сгорания с искровым зажиганием (карбюраторными), (с рабочим объемом двигателя 3,5 л и высшего класса)	
16.2	Автобусы и автомобили специальные для перевозки десяти и более человек;	7
16.3	Автомобили грузовые; автомобили-самосвалы, автокраны, бульдозеры, тракторы, грейдеры тягачи дорожные и прочие транспортные средства;	7
16.4	Поезда, железнодорожные локомотивы и подвижной состав, вагоны железнодорожные пассажирские, вагоны железнодорожные багажные и специального назначения;	20
16.5	Средства транспортные военные, боевые; танки и бронемашин боевые моторизованные прочие и их части;	30
16.6	Автомобили грузовые; автомобили-самосвалы, автокраны, бульдозеры, грейдеры тягачи дорожные, экскаваторы, троллейбусы и прочие транспортные средства;	8
16.7	Водные транспортные средства и прочее суда; лодки, корабли, суда и средства плавучие прочие для перевозки пассажиров и грузов;	20
16.8	Аппараты летательные воздушные аэростаты, вертолеты и самолеты;	15
16.9	Прочие транспортные средства; прицепы, полуприцепы, мотоциклы, мотороллеры, коляски мотоциклетные, велосипеды и коляски инвалидные;	5
17	Механизмы и оборудование:	
17.1	Производственные и сельскохозяйственные механизмы и оборудование, прицепы и полуприцепы автомобильные, автомобили специализированные (пожарные, санитарные, аварийно-технические, тракторы, комбайны, коммунальный транспорт)	7
17.2	Прочие машины и оборудование; турбины, оборудование гидравлические и колеса водные, газовые, ветряные, насосы гидравлические, гидроагрегаты, турбокомпрессоры, компрессоры, станки, печи и горелки печные, автопогрузчики, лифты, подъемники, контейнеры, машины швейные бытовые, мельницы, плуги, сеялки, сажалки, сенокосилки, машины уборочные, трансформаторы, щиты распределительные, аккумуляторы и батареи, цистерны, емкости металлические легкие;	5
17.3	Медицинское оборудование и инструменты	5
	Мебель и офисное оборудование	
18	Мебель офисная:	
18.1	Мебель офисная металлическая, мебель из прочих материалов; столы, стулья и мебель для сидения и ее части	7
18.2	Мебель офисная деревянная, мебель из пла-	5

№	Наименование группы основных средств	СПС
18.3	Машины бухгалтерские, аппараты кассовые, машины билетные, машины для печати, оборудование холодильное и вентиляционное, газогенераторы, машины копировальные и факсовые, аппараты радио и телепередающие, камеры, аппараты телефонные, приборы, фотокамеры и прочие оборудования;	3
18.4	Компьютерное оборудование: персональный компьютер, монитор, ноутбук, модем, принтер, аккумулятор-памяти, флэш-карта, проекторы, комплектующие части компьютера и прочие машины для обработки информации	5
18.5	Инструменты музыкальные; фортепиано, органы и прочие инструменты	10
18.6	Товары спортивные; лыжи и снаряжение к ним и прочие оборудование;	2
19	Нематериальные активы:	
19.1	Программное обеспечение; База данных, системные программные средства, сервисные программы, прикладные программы для обучения	5
19.2	Оригиналы произведений развлекательного жанра, литературы и искусства, производные произведения	3
19.3	Лицензионные соглашения, патенты, торговые знаки	2

§ 5. Порядок списания с баланса основных средств

162. Прекращение признания балансовой стоимости основных средств производится в следующих случаях:

- по выбытию; либо
- когда от его эксплуатации не ожидается каких-либо будущих экономических выгод или служебного потенциала.

163. Прибыль или убыток, возникающий в связи с прекращением признания объекта основных средств в обязательном порядке должны включаться в прибыль или убыток от прекращения признания такого объекта.

164. Прибыль или убыток, возникающие в связи с прекращением признания объекта основных средств, определяются как разность между чистыми поступлениями от выбытия, если таковые имеются, и балансовой стоимостью данного объекта.

165. Выбытие основных средств производится бюджетным учреждением в установленном законодательством порядке.

166. С баланса могут быть списаны основные средства:

- а) пришедшие в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;

- б) морально устаревшие;
- в) в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим перевооружением бюджетных учреждений, организаций и других объектов.

При этом основные средства подлежат списанию лишь в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно.

167. Списание с балансов основных средств производится в следующем порядке:

- стоимостью единицы основных средств до 50000 сомов включительно самостоятельно получателем бюджетных средств;

- свыше 50000 сомов - с разрешения главного распорядителя бюджетных средств. Решение о предоставлении согласия списания основных средств свыше 50000 сомов в бюджетных учреждениях принимается главным распорядителем бюджетных средств в форме акта о списании основных средств в бюджетных учреждениях (Форма ОС-4) за подписью руководителя и главного бухгалтера. В случае отказа главным распорядителем бюджетных средств возвращается бюджетному учреждению с письменным указанием причин отказа;

- главные распорядители бюджетных средств производят списание основных средств со своих балансов независимо от стоимости единицы основных средств.

168. Для определения непригодности основных средств, невозможности или неэффективности проведения их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание основных средств в бюджетных учреждениях приказом руководителя создаются постоянно действующие комиссии в составе: руководителя или его заместителя (председатель комиссии); главного бухгалтера или его заместителя (в учреждениях, в которых по штатному расписанию нет должности главного бухгалтера, того лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета); МОЛ.

169. В бюджетных учреждениях, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, в состав постоянно действующей комиссии включаются руководители групп учета или другие работники этой бухгалтерии.

170. Постоянно действующие комиссии осуществляют следующие действия:

- а) производят непосредственный осмотр объекта, подлежащего списанию, используют при этом необходимую техническую документацию (паспорт, поэтажные планы и другие документы), а также данные бухгалтерского учета и устанавливают непригодность его к восстановлению и дальнейшему использованию;
- б) при необходимости могут приглашать специалистов соответствующих структур или независимых экспертов для представления заключения о непригодности основных средств (по специальной аппаратуре или оборудованию);
- в) устанавливают конкретные причины списания объекта (износ, реконструкция, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии и другие);

г) выявляют лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, вносят предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

д) определяют возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производят их оценку;

е) осуществляют контроль за изъятием из списываемых основных средств годных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов, определяют их количество, вес и контролируют сдачу на соответствующий склад;

ж) составляют следующие акты на списание отдельных объектов основных средств:

- акт о списании основных средств в бюджетных учреждениях (Форма ОС-4);

- акт о списании транспортных средств в бюджетных учреждениях (Форма ОС-5);

- акты о списании исключенной из библиотеки литературы в бюджетных учреждениях (Форма БФ-9).

171. Составленные комиссией акты на списание основных средств утверждаются руководителем бюджетного учреждения.

172. В тех случаях, когда оборудование списывается в связи со строительством новых, расширением, реконструкцией и техническим перевооружением действующих объектов, комиссия должна проверить соответствие оборудования, предъявленного к списанию, оборудованию, предусмотренному в плане расширения, реконструкции и технического перевооружения действующих объектов, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств, и сделать в акте на их списание ссылку на пункт и дату утверждения плана.

173. В актах на списание указываются следующие данные, характеризующие объекты основных средств: год изготовления или постройки объекта, дата его поступления в учреждение, время ввода в эксплуатацию, первоначальная стоимость объекта (для переоцененных - восстановительная), сумма начисленной амортизации по данным бухгалтерского учета, количество проведенных капитальных ремонтов. Подробно освещаются также причины выбытия объекта основных средств, состояние его основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов.

174. При списании автотранспортных средств, кроме того, указывается пробег автомобиля и дается техническая характеристика агрегатов и деталей автомобиля и возможности дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены от разборки.

175. При списании с баланса основных средств, выбывших вследствие аварий, к акту о списании прилагается копия акта об аварии, а также поясняются причины, вызвавшие аварию, и указываются меры, принятые в отношении виновных лиц.

176. При списании с баланса копировальной, компьютерной техники, средств связи прилагаются копии актов технической экспертизы выданных специализированными организациями (имеющих лицензию на данный вид деятельности) и возможности дальнейшего использования основных деталей

и узлов, которые могут быть получены от разборки.

177. Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, годные для ремонта других машин, а также другие материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходуется по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности, а непригодные детали и материалы приходуется как вторичное сырье.

При этом учет, хранение, использование и списание лома и отходов черных, цветных металлов, а также утиль сырья осуществляется в порядке, установленном для первичного сырья, материалов и готовой продукции.

178. Детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, а также вторичное сырье, полученное от разборки списанных основных средств, которые невозможно использовать по назначению, определенному проектировщиком и/или изготовителем, подлежат утилизации.

179. Вторичное сырье, полученное от разборки списанных основных средств и непригодное для повторного использования в бюджетном учреждении, может быть реализовано.

180. В случае нарушения порядка списания с баланса основных средств, а также бесхозяйственного отношения к материальным ценностям, виновные в этом лица несут ответственность в установленном законодательством порядке.

181. Для контроля бюджетные учреждения должны проводить инвентаризацию основных средств не реже одного раза в год.

§ 6. Порядок учета основных средств

182. Для организации учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому объекту, кроме библиотечных фондов, независимо от того, находится ли он в эксплуатации, в запасе или на консервации, присваивается инвентарный номер, который состоит из двенадцати знаков. Первые восемь знаков обозначают элемент, последние четыре знака - порядковый номер предмета. Данный номер должен быть прикреплен к объекту основных средств (например, нанесение краской, прикрепление металлического жетона) для его идентификации. В тех случаях, когда инвентарный объект имеет несколько частей, имеющих разный срок полезного использования и учитывающихся как самостоятельные инвентарные объекты, каждой части присваивается отдельный инвентарный номер. Если по объекту, состоящему из нескольких частей, установлен общий срок полезного использования, указанный объект числится за одним инвентарным номером. Инвентарный номер, присвоенный объекту основных средств, сохраняется за ним на весь период его нахождения в данном учреждении. Инвентарные номера списанных с бухгалтерского учета объектов основных средств не присваиваются вновь принятым к бухгалтерскому учету объектам.

183. Аналитический учет основных средств ведется на инвентарных карточках по каждому инвентарному объекту, в том числе:

- для учета зданий, сооружений, передаточных устройств, машин и оборудования, инструментов,

производственного и хозяйственного инвентаря, транспортных средств и др. используется инвентарная карточка учета основных средств в бюджетных учреждениях (Форма ОС-6). Запись производится на основании первичных подтверждающих документов: акт о приеме и вводе в эксплуатацию, технический паспорт завода-изготовителя и другие документы. В карточке указываются характерные признаки объектов: инвентарный номер объекта, чертеж, модель, тип, марка, заводской номер, дата выпуска (изготовления), дата и номер акта ввода основных средств в эксплуатацию, сведения об амортизации и др. Кроме того, записывается краткая индивидуальная характеристика для всех объектов основных средств. В тех случаях, когда в составе оборудования, приборов, вычислительной техники и т.д. имеются драгоценные металлы, указывается перечень деталей, в составе которых имеется драгоценный металл, наименование детали и масса металла, указанная в паспорте. При перемещении основных средств внутри бюджетного учреждения производится запись на лицевой стороне этой карточки;

- для учета рабочего, продуктивного и племенного скота, а также для учета многолетних насаждений и капитальных расходов по улучшению земель (без сооружений) используется инвентарная карточка учета основных средств в бюджетных учреждениях (Форма ОС-8). В карточке приводится индивидуальная характеристика животного с указанием возраста, масти, тавра, клички и т.п. Для аналитического учета молодняка животных и животных на откорме, а также продуктивного и племенного скота ведется книга учета животных (Форма 35). Многолетние насаждения учитываются по инвентарным объектам с указанием вида насаждения, количества высаженных единиц и площади. В стоимость объекта включается сумма всех расходов, относящихся к принятым в эксплуатацию площадям, независимо от окончания всего комплекса работ. Учет капитальных расходов по улучшению земель ведется в разрезе мероприятий: планировка земельных участков, корчевка площадей под пашню, расчистка зарослей, очистка водоемов с указанием занимаемой площади и стоимости выполненных работ по каждому мероприятию;

- для учета библиотечных фондов и сценическо-постановочных средств используется инвентарная карточка группового учета основных фондов (Форма ОС-9). Для библиотечных фондов открывается одна карточка. Учет в ней ведется только в денежном выражении общей суммой. Учет сценическо-постановочных средств ведется на карточках в количественном и суммовом выражении.

184. Инвентарные карточки регистрируются в описи инвентарных карточек по учету основных средств (Форма ОС-10). Опись ведется в одном экземпляре. Записи в ней производятся в разрезе групп основных средств с указанием года открытия карточек. Для каждой группы отводится соответствующее количество страниц. Нумерация ведется по каждой группе, начиная с номера 1. В централизованных бухгалтериях описи ведутся в таком же порядке по каждому обслуживаемому бюджетному учреждению. При выбытии и

перемещении основных средств в графе "Примечание" описи указывается дата (число, месяц, год) и номер мемориального ордера.

185. Поступление основных средств от других бюджетных учреждений, внутреннее перемещение, выдача их со склада оформляются следующими первичными документами:

- акт приема-передачи основных средств (Форма ОС-1);

- накладная на внутреннее перемещение (Форма ОС-2);

- акт приема-передачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов (Форма ОС-3);

- накладная (требование) (Форма № М-11);

- техническая документация, относящаяся к передаваемому объекту основных средств (паспорт, чертежи и др.).

186. Акт о поступлении основных средств от других бюджетных учреждений составляется комиссией, назначенной руководителем бюджетного учреждения, в двух экземплярах. К данному акту прилагается соответствующая техническая документация (паспорт, чертежи и др.).

187. Приобретение основных средств у поставщиков учитывается по документам, полученным от поставщика (договор, счет-фактура, накладная, закупочный акт и др.).

188. Прием выполненных работ и оказанных услуг по достройке и дооборудованию объекта основных средств оформляется актом (Форма ОС-3). В акте указывается изменение технических характеристик и первоначальной стоимости объекта в результате реконструкции и модернизации. Акт подписывается лицами, ответственными за выполнение и прием работ.

189. Учет операций по выбытию и перемещению основных средств ведется в накопительной ведомости (Форма МО-9). Записи в накопительной ведомости производятся по каждому документу, при этом в графе "Итого" записывается сумма выбывших и перемещенных объектов основных средств, которая должна равняться сумме записей по дебету элементов. По окончании месяца, итоги по элементам записываются в книгу "Журнал-главная".

190. Выдача основных средств со склада производится по накладным (требованиям), которые выписываются в двух экземплярах и утверждаются руководителем бюджетного учреждения.

191. Передача основных средств между главными распорядителями бюджетных средств производится по акту приема-передачи, а внутри одного главного распорядителя бюджетных средств - по документам, подтверждающим внутриведомственное перемещение (авизо, накладная).

192. Основные средства, получаемые на безвозмездной основе, учитываются по балансовой стоимости передающей организации, т.е. по первоначальной стоимости за минусом накопленной до момента передачи амортизации.

193. К культивируемым активам относятся животные и растения, используемые многократно или непрерывно более одного года, для производства

товаров или услуг.

194. К животным относится племенная скот, молочный скот, овцы и другие животные, используемые для производства шерсти, для скачек или развлечений, а также служебные собаки и лошади, используемые для выполнения служебных задач.

195. К растениям относятся растения, культивируемые для выращивания овощей, фруктов, орехов и т.д. Животные и растения, предназначенные для разового использования (например, животные для забоя), классифицируются как запасы, а не как основные средства и учитываются как сырье и материалы.

196. Молодняк животных и животные на откорме ежемесячно взвешиваются, кроме молодняка, по которому учитывается не привес, а прирост. Привес молодняка животных и животных на откорме присоединяется к первоначальному их весу, согласно акту. Стоимость привеса определяется исходя из фактического привеса животных за отчетный месяц по плановой стоимости единицы привеса.

197. По молодняку животных, по которым учитывается прирост, стоимость прироста исчисляется исходя из фактического количества кормо-дней пребывания в хозяйстве, оцениваемых по плановой стоимости выращивания из расчета плановых расходов на один кормо-день соответствующего вида и группы животных.

198. Молодняк животных, полученный от приплода в своем хозяйстве, приходуется в день отела, опороса, окота и т.п. на основании акта на приплод по плановой стоимости.

199. В конце года плановая стоимость продукции животноводства и стоимость привеса молодняка животных корректируется на сумму полученной экономии или перерасхода. На выявленную разницу между плановой и фактической стоимостью продукции дебетуются или кредитуются соответствующие элементы доходов или расходов.

200. Молодняк скота, переходящий на следующий год для дальнейшего выращивания и откорма, а также молодняк скота, переводимый в отчетном году в основное стадо, оценивается по фактической стоимости.

201. Падеж молодняка животных и животных на откорме рассматривается как потери производства и их стоимость относится на увеличение стоимости выращенного поголовья. В течение отчетного года эти потери должны списываться в оценке, числящейся на начало отчетного года, с присоединением плановой стоимости привеса или прироста за период с начала года до момента падежа.

202. В случае падежа животных по вине материально ответственных лиц, ущерб, причиненный хозяйству, взыскивается с виновных лиц в установленном порядке.

203. В случае приобретения бюджетным учреждением нематериальных активов для перепродажи, данные активы должны быть переклассифицированы и учитываться в группе "Запасы" на соответствующих элементах.

204. Ремонт (реставрация) книг не увеличивает первоначальную стоимость книг и признается расходами периода.

§ 7. Учет нематериальных активов

205. Для учета нематериальных активов используются следующие понятия:

Нематериальный актив - это идентифицируемый не денежный актив, не имеющий физической формы, используемый в производстве или предоставлении товаров или услуг, для сдачи в аренду, или для административных целей.

Исследования - оригинальные и плановые изыскания, предпринимаемые с целью получения новых научных или технических знаний и понимания.

Разработка - применение результатов исследований или иных знаний при планировании или проектировании производства новых или существенно улучшенных материалов, устройств, продуктов, процессов, систем или услуг до начала их коммерческого производства или использования.

Себестоимость - это сумма уплаченных денежных средств или их эквивалентов, либо справедливая стоимость другого возмещения, переданного при приобретении актива на момент его приобретения или сооружения.

206. Ни один нематериальный актив, являющийся результатом исследований (или осуществления стадии исследований в рамках внутреннего проекта), не подлежит признанию. Затраты на исследования (или на осуществление стадии исследований в рамках внутреннего проекта) подлежат признанию в качестве расходов в момент их возникновения.

207. Нематериальный актив, являющийся результатом разработок (или осуществления стадии разработки в рамках внутреннего проекта), подлежит признанию тогда и только тогда, когда бюджетное учреждение может продемонстрировать все перечисленное ниже:

- техническую осуществимость завершения создания нематериального актива так, чтобы его можно было использовать или продать;
- намерение завершить создание нематериального актива и использовать или продать его;
- способность использовать или продать нематериальный актив;
- то, каким образом нематериальный актив будет генерировать вероятные будущие экономические выгоды или сервисный потенциал;

- наличие достаточных технических, финансовых и прочих ресурсов для завершения разработки, использования или продажи нематериального актива;

- способность надежно измерить затраты, относящиеся к нематериальному активу в процессе его разработки.

208. Нематериальный актив должен первоначально оцениваться по себестоимости.

209. Себестоимость отдельно приобретенного нематериального актива включает в себя:

- покупную цену;
- импортные пошлины;
- налоги на покупку;
- прямо относимые затраты на подготовку актива к эксплуатации.

Торговые скидки и компенсации вычитают при определении себестоимости.

210. Себестоимость вновь созданного нематериального актива представляет собой сумму затрат, понесенных с даты когда нематериальный актив впервые становится отвечающим критериям признания в качестве нематериального актива.

211. Себестоимость вновь созданного нематериального актива включает:

- затраты на материалы и услуги, использованные или потребленные при создании нематериального актива;

- заработную плату и другие затраты, связанные с работниками, непосредственно занятыми в создании актива;

- любые затраты, которые непосредственно относимы на создаваемый актив, такие как пошлина за регистрацию юридического права и амортизации патентов и лицензий, использованных при создании актива;

- накладные расходы, которые необходимы для создания актива.

212. Не включаются в себестоимость и признаются расходами периода:

- торговые, административные и другие расходы, которые не могут быть отнесены непосредственно на подготовку актива к использованию;

- первоначальные операционные убытки, понесенные до достижения плановых показателей актива;

- затраты на подготовку персонала к эксплуатации актива.

213. В случае принятия бюджетным учреждением нематериального актива на безвозмездной основе, стоимость полученного нематериального актива определяется исходя из его справедливой стоимости.

214. Справедливая стоимость нематериального актива может быть определена на основе экспертной оценки.

215. При невозможности определения стоимости нематериальных активов, стоимость нематериального актива, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные нематериальные активы.

216. Торговые марки, титульные данные, издательские права, списки клиентов и аналогичные по существу статьи, созданные бюджетным учреждением самостоятельно, не подлежат признанию в качестве нематериальных активов.

217. Затраты на нематериальную статью признаются в качестве расходов в момент их возникновения, за исключением случаев, когда они включаются в состав себестоимости нематериального актива, удовлетворяющего критериям признания.

218. Затраты на нематериальную статью, которые первоначально были признаны в качестве расходов по условиям настоящего раздела, не могут быть признаны в составе себестоимости нематериального актива на более позднюю дату.

219. После первоначального признания нематериальный актив учитывается по себестоимости за вычетом любой накопленной амортизации и любых накопленных убытков от обесценения.

§ 8. Запасы

220. Запасы - это активы:

- предназначенные для продажи в ходе деятельности;

- в процессе производства для такой продажи; или

- в форме сырья или материалов, предназначенных для использования в производственном процессе или при предоставлении услуг.

221. Стратегические запасы - товары, хранимые в стратегических целях, имеющие особое значение для страны и необходимые для обеспечения мобилизационных нужд, первоочередных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, для оказания государственной поддержки различным отраслям экономики, предприятиям, бюджетным учреждениям, организациям в целях стабилизации экономики при временных нарушениях снабжения важнейшими видами сырья и топливно-энергетических ресурсов, продовольствия в случае возникновения диспропорций между спросом и предложением на внутреннем рынке, для оказания гуманитарной помощи.

222. Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы - это:

а) предметы со сроком полезного использования менее 12 месяцев, независимо от их стоимости;

б) предметы независимо от их стоимости и срока полезного использования:

- орудия лова (тралы, неводы, сети, мережи и другие);

- специальные инструменты и специальные приспособления (инструменты и приспособления целевого назначения), предназначенные для серийного и массового производства определенных изделий или для изготовления индивидуального заказа;

- сменное оборудование (многократно используемые в производстве приспособления к основным средствам и другие вызываемые специфическими условиями изготовления продукции устройства);

- специальная одежда, специальная обувь, а также постельные принадлежности;

- форменная одежда, обувь, предназначенная для выдачи работникам бюджетного учреждения в установленном порядке;

- временные (не титульные) сооружения, приспособления и устройства, расходы, по возведению которых относятся на расходы строительных работ в составе накладных расходов;

- предметы, предназначенные для сдачи в аренду по договору проката;

- многолетние насаждения, выращиваемые в питомниках в качестве посадочного материала;

в) бензодвигательные пилы, сучкорезы, сплавный трос, сезонные дороги, усы и временные ветки лесовозных дорог, временные здания в лесу сроком полезного использования до 24 месяцев (передвижные обогревательные домики, котлопункты, пилоточные мастерские, бензозаправки и т.д.).

§ 9. Оценка и списание запасов

223. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и возможной чистой стоимости реализации.

224. Возможная чистая стоимость реализации - предполагаемая продажная цена при нормальном ходе дел, за вычетом возможных затрат на выполнение работ и возможных затрат на реализацию.

225. В случае, если запасы хранятся для будущего бесплатного распределения или распределения по себестоимости, либо для потребления в процессе производства товаров, которые в будущем подлежат бесплатному распределению или распределению по номинальной стоимости, то такие запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущих затрат возмещения (возмещаемой стоимости).

226. Текущие затраты возмещения (возмещаемая стоимость) - затраты, которые необходимо было бы произвести для приобретения актива на отчетную дату.

227. Запасы, собранные с культивируемых активов, оцениваются по плановым ценам.

228. Себестоимость запасов определяется по средневзвешенной стоимости.

229. Себестоимость запасов может оказаться невозмещаемой, если эти запасы повреждены, если они полностью или частично устарели, или если их рыночная стоимость снизилась. В этом случае запасы поштатейно списываются до возможной чистой стоимости реализации.

230. Величина частичного списания стоимости запасов до возможной чистой стоимости реализации, все потери запасов должны признаваться в качестве расходов в период осуществления списания или возникновения потерь.

231. После продажи, обмена или распределения запасов сумма, по которой они учитывались, должна быть признана в качестве расхода в том периоде, когда признается соответствующий валовой доход. Если связанный с этим валовой доход отсутствует, расход признается тогда, когда товары распределены.

232. Запасы, признанные расходами, в дальнейшем для целей контроля могут учитываться на счетах бухгалтерского учета или в специальных ведомостях.

233. Запасы, передаваемые между бюджетными учреждениями одного главного распорядителя бюджетных средств, расходами не признаются, а учитываются как внутреннее перемещение с использованием счетов внутриведомственных расчетов. Запасы, передаваемые от бюджетного учреждения одного главного распорядителя бюджетных средств бюджетному учреждению другого главного распорядителя бюджетных средств, признаются в качестве расходов.

§ 10. Определение себестоимости запасов

234. Себестоимость запасов включает все затраты на приобретение, переработку и прочие затраты, понесенные для того, чтобы довести запасы до их настоящего местоположения и состояния.

235. Затраты на приобретение запасов включают цену покупки, импортные пошлины и прочие налоги (кроме тех, которые в дальнейшем возмещаются налоговыми органами), транспортные, транспортно-

экспедиторские и другие расходы, непосредственно относящиеся к приобретению запасов. Торговые скидки, возвраты платежей и прочие аналогичные статьи вычитаются при определении затрат на приобретение запасов.

236. В частности, в себестоимость запасов включаются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу), в том числе налог на добавленную стоимость;
- суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материальных ценностей;
- таможенные пошлины и иные платежи;
- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретены материальные запасы;
- расходы по заготовке и доставке материальных запасов до места их использования, включая расходы по страхованию. Данные расходы, в частности, включают в себя: расходы по заготовке и доставке материальных запасов, расходы за услуги транспорта по доставке материальных запасов до места их использования и иные расходы, непосредственно связанные с приобретением материальных запасов.

237. Затраты на переработку включают затраты, непосредственно связанные с единицами продукции, такие как прямые затраты по материалам и прямые затраты труда и накладные производственные расходы.

238. Затратами, которые не включаются в себестоимость запасов, являются:

- а) сверхнормативные потери сырья, затраченного труда или прочих производственных затрат;
- б) затраты на хранение, если только они не необходимы в производственном процессе для перехода к следующему его этапу;
- в) административные накладные расходы, которые не связаны с доведением запасов до их настоящего местоположения и состояния;
- г) сбытовые расходы.

§ 11. Учет запасов

239. Учет запасов ведется в количественном и суммовом выражении по наименованиям материалов и МОЛ в карточках (Форма 10) и оборотных ведомостях (Форма М-7).

240. Запасы, приобретенные за иностранную валюту, отражаются в учете в национальной валюте путем пересчета иностранной валюты по курсу, установленному Национальным банком Кыргызской Республики (далее - НБКР) на дату совершения операции.

241. Учет запасов на складе ведется в книге складского учета материалов (Форма М-11) по наименованиям, сортам и количеству. Учет материальных ценностей оплаченных в централизованном порядке ведется в книге учета материальных ценностей, оплаченных в централизованном порядке (Форма 41).

242. Бухгалтерская служба бюджетного учреждения систематически осуществляет контроль за

поступлением и расходом материальных ценностей, находящихся на складе, а также производит сверку данных по учету материалов с записями, ведущимися на складе.

243. Учет поступления запасов в регистрах учета производится на основании первичных документов (счет-фактура, накладная, акты и др.) в момент их фактического поступления. В случае обнаружения расхождения между фактическими данными и данными документов поставщика составляется акт приемки (Форма 12). Акт приемки составляется комиссией в двух экземплярах в присутствии заведующего складом, представителя поставщика или незаинтересованной организации.

244. Учет поступлений продуктов питания ведется в накопительной ведомости по приходу продуктов питания (Форма 30). Записи в накопительной ведомости производятся на основании первичных документов в количественно-суммовом выражении.

245. Для учета расходов продуктов питания применяется накопительная ведомость по расходу продуктов питания (Форма 31). Записи в накопительной ведомости производятся на основании меню-требования и других документов по расходу продуктов питания.

246. Выдача запасов со склада производится на основании следующих документов:

- накладная (требование) (Форма № М-11);
- меню - требование на выдачу продуктов питания (Форма 13). Выдача продуктов питания в лечебно-профилактических учреждениях производится в соответствии с действующим законодательством;
- ведомость на выдачу кормов и фуража (Форма 14). Корма и фураж должны отпускаться в пределах установленных норм;
- ведомость выдачи материалов на нужды учреждения (Форма 15). Записи в ведомости должны вестись на ежемесячной основе по каждому виду материалов отдельно. По окончании месяца подсчитывается итог по каждому виду материалов и в целом по всем материалам;

- заборная карта (Форма 16) применяется при отпуске материалов и топлива. Документ выписывается в двух экземплярах на каждого получателя отдельно. Один экземпляр заборной карты с распиской хранится на складе, второй - у получателя. В случае ежедневного отпуска материалов, заборная карта выписывается сроком на 15 дней, при периодическом отпуске заборная карта выписывается сроком на месяц. Отпуск материалов сверх установленного лимита производится по накладной (требованию) (Форма № М-11). В тех случаях, когда выдача топлива со склада по накладной (требованию) или заборной карте является невозможной, списание расхода топлива производится по актам обмера остатков;

- путевой лист применяется для списания всех видов топлива на расходы (Форма ПЛ-17; Форма ПЛ-18; Форма ПЛ-19). Топливо списывается по фактическому расходу, но не выше норм расхода горючесмазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденных в установленном порядке. Регист-

рация путевых листов производится в журнале учета движения путевых листов (Форма 20);

- товарно-транспортная накладная межотраслевая применяется в учреждениях для перевозки и оформления грузов (Форма 21).

247. Признание расходов в отношении запасов производится по ценам их приобретения или средним ценам, в случае приобретения аналогичных запасов - по разным ценам.

248. Признание расходов в отношении материалов и продуктов питания, выданных в эксплуатацию, производится на основании документов, подтверждающих их количественный расход (материальные отчеты или акты о списании), в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормами расходов (Формы 13, Форма 14, Форма 15, Форма 29, Форма ПЛ-17, Форма ПЛ-18, Форма ПЛ-19).

249. Возвратная или обменная тара (бочки, бидоны, ящики, бутылки и т.п.) как свободная (порожня), так и находящаяся под материальными ценностями, учитывается по соответствующим группам или видам по ценам, указанным в счетах поставщиков. При возврате или реализации тары разница между ценой приобретения и ценой, по которой тара реализована, относится по смете доходов и расходов на прочие текущие расходы.

250. Материальные запасы, не принадлежащие бюджетному учреждению, но находящиеся в его пользовании или распоряжении на ответственном хранении в соответствии с условиями договора, учитываются на внесистемном учете.

251. На счете "незавершенное производство" учитываются затраты, планируемые по сметам поступлений от оказания платных услуг, на изготовление изделий и продукции производственных (учебных) мастерских, подсобных сельских и учебно-опытных хозяйств, по изданию печатной продукции и оказанию услуг, по изготовлению экспериментальных устройств, а также затраты по заготовке и переработке материалов.

252. Все затраты подразделяются на прямые и накладные (косвенные) расходы. К прямым расходам относятся: материалы, заработная плата производственных рабочих, научных сотрудников и т.п., электроэнергия, затраты прошлых лет, относимые на стоимость продукции отчетного года, и прочие прямые затраты. К накладным (косвенным) расходам относятся: заработная плата аппарата управления и обслуживающего персонала, аренда помещений, отопление, текущий ремонт и прочие косвенные расходы. Распределение накладных расходов в производственных (учебных) мастерских и при изготовлении печатной продукции производится ежемесячно, а в подсобных сельских и учебно-опытных хозяйствах - в конце года. Накладные расходы, в зависимости от конкретных условий, распределяются по отдельным изделиям, видам сельхозпродукции или отраслям производства пропорционально заработной плате производственных рабочих, научных сотрудников и т.п., или израсходованным материалам, или совокупности прямых затрат. Сверхнормативные затраты не включаются в

себестоимость готовой продукции.

253. Аналитический учет затрат должен вестись на каждое наименование готовой продукции на карточках (Форма 1 и Форма 21).

254. После продажи, обмена или распределения запасов сумма, по которой они учитывались, признается в качестве расхода в том периоде, когда признается соответствующий валовой доход. Если связанный с этими расходами валовой доход отсутствует, расход признается тогда, когда запасы распределены.

§ 12. Учет малоценных и быстроизнашивающихся предметов

255. Учет малоценных и быстроизнашивающихся предметов (далее - МБП), приобретенных за счет бюджетных средств, средств от оказания платных услуг, целевых средств и безвозмездных поступлений, ведется на карточках (Форма 10) и отдельных оборотных ведомостях (Форма М-7).

256. Учет МБП, находящихся на складе, ведется МОЛ по наименованиям предметов и количеству в книге (Форма М-11). Выдача предметов со склада в эксплуатацию стоимостью до 1/2 минимального размера заработной платы, установленного законодательством Кыргызской Республики, производится на основании ведомости выдачи материалов на нужды бюджетного учреждения (Форма 15), а свыше 1/2 минимального размера заработной платы - по накладной (требованию) (Форма № М-11), которая выписывается в двух экземплярах.

257. Аналитический учет МБП ведется по наименованиям предметов, количеству, стоимости и МОЛ на карточках (Форма 10).

258. Признание расходов в отношении МБП, выданных в эксплуатацию, производится при полной их изношенности на основании актов о списании малоценных предметов (Форма 22), утвержденных руководителем бюджетного учреждения, если иной порядок списания не установлен соответствующим государственным органом исполнительной власти.

259. Для признания расходов в отношении разбитой посуды ведется книга регистрации боя-посуды (Форма 23). Записи в книге производятся соответствующими должностными лицами. Постоянно действующая комиссия следит за правильным ведением книги и ежеквартально (ежемесячно) составляет акт о списании разбитой посуды, который утверждается руководителем бюджетного учреждения. Учет операций по выбытию и перемещению МБП ведется в накопительной ведомости (Форма МО-10).

260. Все МБП в эксплуатации должны находиться на хранении у лиц, ответственных за правильную эксплуатацию и сохранность этих предметов. Эти лица обязаны учитывать предметы по наименованиям и количеству в книге (Форма М-11).

261. Предметы мягкого инвентаря должны маркироваться специальным штампом с несмываемой краской, без порчи внешнего вида предмета, с указанием наименования бюджетного учреждения, а при выдаче предметов в эксплуатацию дополнительно указывается год и месяц выдачи их со склада. Маркировочные штампы должны храниться у

руководителя бюджетного учреждения или его заместителя.

262. Признание расходов в отношении пришедших в ветхость и негодность белья, постельных принадлежностей, одежды и обуви производится с учетом сроков службы, в порядке, установленном действующим законодательством на основании утвержденного руководителем бюджетного учреждения акта о списании МБП (Форма 22).

§ 13. Учет ценностей

263. Ценности - это произведенные товары значительной стоимости, которые приобретаются и хранятся, прежде всего, как средство накопления и не используются главным образом для целей производства и потребления.

264. Ценности включают:

- драгоценные камни и металлы, такие как алмазы, немонетарное золото, платина и серебро, не

предназначенные для использования в качестве промежуточных ресурсов в процессах производства;

- живопись, скульптура и другие объекты, признанные произведениями искусства или антиквариатом;

- ювелирные изделия значительной стоимости, изготовленные из драгоценных камней и металлов, коллекции и различные прочие ценности.

265. Если активы используются в музеях для предоставления услуг, а не как средство накопления, то такие активы должны классифицироваться для целей бухгалтерского учета как прочие машины и оборудование, а не как ценности.

266. Ценности признаются в учете в момент их фактического поступления в распоряжение бюджетного учреждения и оцениваются по уплаченным ценам плюс любые издержки, связанные с передачей прав собственности.

Глава 7. Принципы учета финансовых активов

§ 1. Учет финансовых активов

267. Финансовые активы - это активы, предоставляющие право их владельцам получать один или несколько платежей от других институциональных единиц в соответствии с условиями и положениями, предусмотренными в контракте (договоре).

268. Финансовыми инструментами бюджетных учреждений являются кредиты, займы, ссуды, полученные и выданные, а также ценные бумаги приобретенные и выпущенные.

269. Основанием для признания любого финансового инструмента является договор (соглашение), нормативный правовой акт или внутреннее распоряжение бюджетного учреждения, инициирующее возникновение финансового инструмента. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью основного договора.

270. На ежемесячной основе в соответствии с договором или иным законным основанием, бюджетное учреждение рассчитывает проценты к получению или к уплате. Проценты рассчитываются по правилам, которые были согласованы сторонами договора, а если такие правила в договоре прямо не указаны, то в соответствии с международным или законодательством Кыргызской Республики в данной сфере.

271. Все расчеты по процентам утверждаются в письменной форме руководителем бюджетного учреждения, на балансе которого учитывается данный финансовый инструмент.

272. Денежные средства учитываются по фиксированной номинальной стоимости. Стоимость иностранной валюты переводится в национальную валюту по учетному курсу НБКР на дату операции.

273. Ценные бумаги учитываются по номинальной стоимости с учетом премии или дисконта. В дальнейшем признаются доходы или расходы от владения ценными бумагами путем амортизации премии и дисконта.

274. Дисконт - это разница между номинальной стоимостью и фактической стоимостью приобрете-

ния ценной бумаги. При этом фактическая стоимость ниже номинальной стоимости.

275. Премия - это разница между номинальной стоимостью и фактической стоимостью приобретения. При этом фактическая стоимость выше номинальной стоимости.

276. Амортизация дисконта или премии - это признание расходов или доходов по ценным бумагам на систематической основе.

277. Кредиты, ссуды, займы бюджетного учреждения учитываются по фактически выданной сумме.

278. Дебиторская задолженность бюджетного учреждения учитывается по себестоимости.

§ 2. Учет и хранение наличных денег

279. Порядок ведения кассовых операций бюджетными учреждениями в Кыргызской Республике определяется законодательством в сфере бухгалтерского учета.

280. Бюджетные учреждения выдают наличные деньги под отчет на хозяйственные, командировочные или другие расходы.

281. Прием в кассу наличных денежных средств от юридических и физических лиц производится через кассовые аппараты установленного образца или по квитанциям (бланкам) строгой отчетности (форма 10). В случае приема наличных денежных средств уполномоченными лицами, последние ежедневно сдают в кассу бюджетного учреждения денежные средства с предоставлением реестра сдачи документов (Форма 2) с приложением квитанции (копий).

282. Операции по получению наличных денежных средств проводятся с использованием Карты ПБС.

283. При выдаче денег из кассы в подотчет нескольким лицам взамен индивидуальных расходных кассовых ордеров применяется ведомость на выдачу денег из кассы подотчетным лицам (Форма 24). Книга учета выданных раздатчикам денег на выплату заработной платы и стипендий применяется для учета наличных денег, выданных кассиром бюджетного учреждения из кассы (Форма 42). Раздатчик - лицо, уполномоченное руководителем бюджетного

учреждения на выдачу наличных денег. При этом раздатчик обязан отчитаться в срок указанной в платежной ведомости для выплаты заработной платы и стипендий и сдать в кассу остатки наличных денег, не выданных по платежной ведомости.

284. Оприходованные наличные деньги по статьям расходов: заработная плата (2111); расходы на служебные поездки (2211); транспортные услуги (2214); приобретение прочих товаров и услуг (2215); приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения (2217); приобретение продуктов питания (2218); приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей (2222); пособия по социальной помощи населению (2711); пособия по социальной помощи населению (2721); стипендии (2821); здания и сооружения (3111); машины и оборудования (3112) в кассе учреждения хранятся в течение 5 (пяти) рабочих дней, включая день получения наличных денег с лицевых счетов бюджетных учреждений. По истечении указанного срока не использованные наличные деньги в кассе подлежат сдаче на соответствующие лицевые счета бюджетных учреждений, состоящих на государственном бюджете Кыргызской Республики, за исключением наличных денег предназначенных для реагирования на чрезвычайные ситуации, проведения эпидемиологических мероприятий, осуществления оперативно-розыскной деятельности и государственной охраны.

285. Полученные наличные деньги по карте получателя бюджетных средств (карта ПБС) приходятся в кассу бюджетных учреждений и используются в соответствии с пунктом 284.

286. В случае оприходования наличных денег, предназначенных на организацию и проведение социально-культурных мероприятий общегосударственного значения, бюджетным учреждениям разрешается наличные деньги, предназначенные на указанные цели, хранить в кассе в течение 10 рабочих дней.

287. При отдаленности бюджетных учреждений от банковских учреждений на расстоянии свыше 30 километров, допускается хранение наличных денег в кассе до 5 (пяти) рабочих дней, без учета дня получения денег с соответствующих лицевых счетов бюджетных учреждений.

288. В случае возврата подотчетных сумм в кассу бюджетных учреждений срок хранения устанавливается согласно пункту 284 данного параграфа, в зависимости от статей расходов.

289. Все доходы, поступившие в наличной форме в кассу бюджетных учреждений, от оказания платных государственных и муниципальных услуг подлежат обязательной сдаче в банк для зачисления на соответствующие лицевые счета бюджетных учреждений.

290. В случае поступления в кассу бюджетных учреждений наличных денег на сумму свыше 10000 (десяти тысяч) сомов за 1 (один) рабочий день, данные средства подлежат зачислению на соответствующие лицевые счета на следующий рабочий день после поступления в кассу.

291. В случае поступления наличных денег в

кассу менее 10000 (десяти тысяч) сомов, средства подлежат зачислению на соответствующие лицевые счета в течение 3 (трех) рабочих дней.

292. Доходы, поступившие в наличной форме в кассу органов местного самоуправления (айыл окмоту) и бюджетных учреждений находящихся на отдаленном расстоянии от банковских учреждений свыше 30 километров, подлежат обязательной сдаче в банк для зачисления на соответствующие лицевые счета в течение 5 (пяти) рабочих дней.

293. Перед открытием помещения кассы и металлических шкафов кассир обязан осмотреть сохранность замков, дверей, оконных решеток и печатей, убедиться в исправности охранной сигнализации.

В случае повреждения или снятия печати, поломки замков, дверей или решеток кассир обязан немедленно доложить об этом руководителю бюджетного учреждения, который сообщает о происшествии в правоохранительные органы и принимает меры к охране кассы до прибытия сотрудников правоохранительных органов.

В этом случае руководитель, главный бухгалтер или лица, их заменяющие, а также кассир бюджетного учреждения после получения разрешения правоохранительных органов производят проверку денежных средств и других ценностей, хранящихся в кассе. Эта проверка должна быть произведена до начала кассовых операций. По результатам проверки составляется акт в 3 экземплярах, который подписывается всеми участвующими в проверке лицами. Первый экземпляр акта передается в правоохранительные органы, второй - отсылается главному распорядителю бюджетных средств (в случае ее наличия), третий - остается у бюджетного учреждения.

294. Кассир, в соответствии с действующим законодательством о материальной ответственности рабочих и служащих, несет полную материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей и за всякий ущерб, причиненный бюджетному учреждению как в результате умышленных действий, так и в результате небрежного или недобросовестного отношения к своим обязанностям.

295. После издания приказа о назначении кассира на работу руководитель бюджетного учреждения обязан под роспись ознакомить кассира с Порядком ведения кассовых операций хозяйствующими субъектами и бюджетными учреждениями и настоящим Положением, после чего с кассиром заключается договор об индивидуальной материальной ответственности.

296. Кассиру запрещается передоверять выполнение порученной ему работы другим лицам.

297. В случае необходимости временной замены кассира, исполнение обязанностей кассира возлагается на другого работника по письменному приказу руководителя бюджетного учреждения. С этим работником заключается договор, предусмотренный пунктом 295.

298. В случае внезапного оставления кассиром работы (болезнь и др.), находящиеся у него под отчетом ценности немедленно пересчитываются другим кассиром, которому они передаются, в присутствии руководителя и главного бухгалтера бюджетного

учреждения или в присутствии комиссии из лиц, назначенных руководителем бюджетного учреждения. О результатах пересчета и передачи ценностей составляется акт за подписями указанных лиц.

299. В бюджетных учреждениях, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, оплата труда, выплата пособий по временной нетрудоспособности, стипендий, пенсий и премий может производиться по письменному приказу руководителя бюджетного учреждения другими, кроме кассиров, лицами, с которыми заключается договор, предусмотренный пунктом 295. Выдача и прием денежных средств такими лицами осуществляется в помещении кассовых пунктов, оборудованных в соответствии с требованиями хранения наличных денег.

300. Руководитель бюджетного учреждения, главный бухгалтер и другие работники, пользующиеся правом подписи кассовых документов, не могут исполнять обязанности кассиров.

301. В том же порядке обязанности по совершению кассовых операций возлагаются на других работников бюджетного учреждения, где по штатному расписанию не предусмотрена должность кассира.

§ 3. Учет дебиторской задолженности

302. Дебиторская задолженность - сумма долгов, причитающихся бюджетному учреждению со стороны других физических и юридических лиц, являющихся должниками, дебиторами.

3.1. Учет расчетов с подотчетными лицами

303. Выдача денежных средств под отчет (дебиторская задолженность работников) производится работникам бюджетного учреждения. Денежные средства выдаются по распоряжению руководителя бюджетного учреждения на основании письменного заявления получателя с указанием назначения подотчетной суммы и срока, на который она выдается. В случае перечисления подотчетной суммы на платежную карту по зарплатному проекту указываются также реквизиты платежной карты получателя. На заявлении о выдаче суммы под отчет работником бухгалтерской службы проставляется код экономической классификации расходов бюджетной классификации Кыргызской Республики, на который должен быть отнесен расход и делается отметка об отсутствии за подотчетным лицом задолженности по предыдущим авансам.

304. Деньги, выданные под отчет, могут расходоваться только на те цели, которые предусмотрены при их выдаче. По полученным под отчет наличными денежным средствам, подотчетными лицами не позднее трех рабочих дней представляются в бухгалтерскую службу авансовые отчеты (Форма 25) и производится возврат в кассу остатков неиспользованных авансов. К авансовым отчетам в обязательном порядке прилагаются первичные документы, подтверждающие использование денежных средств. Документы, приложенные к авансовому отчету, нумеруются подотчетным лицом в порядке их записи в отчете.

305. В случае непредставления в установленный

срок авансовых отчетов об израсходовании подотчетных сумм или невозврата в кассу остатков неиспользованных авансов бюджетное учреждение должно произвести удержание этой задолженности из заработной платы работников, получивших авансы, с соблюдением требований, установленных трудовым законодательством Кыргызской Республики.

306. Выдача новых авансов подотчетному лицу может быть произведена при условии погашения ранее выданного аванса.

307. В бухгалтерской службе авансовые отчеты проверяются арифметически, а также проверяется правильность оформления документов и расходования средств по назначению. Проверенные авансовые отчеты утверждаются руководителем бюджетного учреждения.

308. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в накопительной ведомости по расчетам с подотчетными лицами (Форма МО-8). Учет в этой ведомости ведется по каждой сумме, выданной под отчет. В каждой строке записываются фамилия подотчетного лица, суммы выданного аванса и суммы произведенных расходов, а также поступившая сумма неиспользованного аванса. В бюджетных учреждениях с незначительным количеством подотчетных лиц аналитический учет расчетов ведется по каждому подотчетному лицу на карточке (Форма 1).

3.2. Учет расчетов с юридическими лицами

309. Дебиторская задолженность юридических лиц - это финансовый актив бюджетного учреждения, возникающий в результате договорных отношений между двумя юридическими лицами, среди которых одно, являющееся собственником актива, после наступления соответствующих условий соглашения имеет право на получение платежей, товаров, работ и услуг.

310. Классификация дебиторской задолженности бюджетных учреждений для целей финансовой отчетности подразделяется на внутреннюю и внешнюю дебиторскую задолженность.

311. Дебиторская задолженность признается:

- при продаже товаров (услуг) в кредит;
- при выплате денежных средств;
- при предъявлении требований другим организациям.

Сумма признаваемой дебиторской задолженности является стоимостью, установленной двумя сторонами, и подтверждается каким-либо документом (договор, акт выполненных работ, счет-фактура и др.).

312. Сумма авансовых платежей (предоплата) не должна превышать 10 процентов от общей суммы договора, при условии предоставления поставщиком (подрядчиком) банковской гарантии на сумму авансового платежа. Банковская гарантия остается в силе до полного погашения авансового платежа. При заключении договоров на закупку товаров, работ и услуг, непосредственно связанных с чрезвычайными ситуациями, национальной безопасно-

стью, обороной и защитой государственных секретов, авансовые платежи (предоплата) производятся более 10 процентов от суммы договора, в соответствии с законодательством о государственных закупках связанных с национальной безопасностью, обороной и защитой государственных секретов.

313. Аналитический учет расчетов с прочими дебиторами ведется в мемориальном ордере "Накопительная ведомость по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами" (Форма МО-6). Записи в мемориальном ордере "Накопительная ведомость по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами" осуществляются отдельно по каждому дебитору и в разрезе кодов экономической классификации расходов по каждой операции, подтвержденной документом (платежным поручением, счетом-фактурой и т.п.).

314. Списание с баланса сумм дебиторской задолженности осуществляется в следующем порядке: дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, другие долги, нереальные для взыскания, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа руководителя бюджетного учреждения.

Глава 8. Учет обязательств

§ 1. Обязательства

319. Обязательство - это долг или обязанность действовать или выполнять что-либо определенным образом.

320. Обязательства могут быть закреплены юридически как результат договора или законодательного требования. Но они также могут возникать из практики ведения хозяйственной деятельности.

321. Обязательства классифицируются как краткосрочные (текущие) и долгосрочные.

322. Обязательство должно быть классифицировано как краткосрочное, когда:

- а) предполагается погасить его в процессе обычного операционного цикла;
- б) обязательство погашается в течение 12 месяцев после отчетной даты.

323. Все прочие обязательства должны классифицироваться как долгосрочные.

324. Урегулирование текущего обязательства может осуществляться несколькими способами:

- а) выплатой денежных средств;
- б) передачей других активов;
- в) предоставлением услуг;
- г) заменой одного обязательства другим;
- д) переводом обязательства в капитал.

325. Обязательство также может быть погашено другими средствами, такими как отказ или утрата кредитором своих прав.

326. Все операции, приводящие к обязательствам перед физическими или юридическими лицами-резидентами Кыргызской Республики, а также перед работниками бюджетных учреждений Кыргызской Республики, в том числе расположенных за границей, учитываются как внутренние обязательства.

315. Должностные лица, виновные в пропуске сроков исковой давности, привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

316. Руководитель бюджетного учреждения осуществляет контроль за состоянием дебиторской задолженности бюджетного учреждения и не допущением образования просроченной (безнадежной) дебиторской задолженности.

317. Для начисления сумм причитающихся к уплате родителями за содержание детей применяется табель учета посещаемости детей (Форма 32). Табель заполняется на каждую группу, выходные и праздничные дни отмечаются в соответствующей группе буквой "В", в случае непосещения детей ставится отметка буквой "Н". При посещении детей детского учреждения, пометки в форме не делаются. Аналитический учет расчетов за содержание детей в детских учреждениях ведется в ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в детских учреждениях (Форма 33).

318. Для учета расчетов за платное обучение студентов учебных заведений применяется оборотная ведомость по расчетам за платное обучение студентов (Форма 38).

327. Операции, приводящие к обязательствам перед физическими или юридическими лицами-нерезидентами Кыргызской Республики, а также перед правительствами иностранных государств, международными организациями и их представителями, учитываются как внешние обязательства.

§ 2. Учет обязательств по заработной плате, пособиям и стипендиям

328. Начисление (признание расходов) заработной платы и пособий производится один раз в месяц и отражается в учете в последний день месяца. Документами для начисления заработной платы являются: приказ руководителя бюджетного учреждения о зачислении, увольнении и перемещении работников в соответствии с утвержденными штатами и ставками заработной платы, табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (Форма № Т-12).

329. Табель ведется ежемесячно по установленной форме лицами, назначенными приказом по бюджетному учреждению в целом или в разрезе структурных подразделений (отделов, отделений, факультетов, лабораторий и др.). В конце месяца по табелю определяется количество отработанных дней (часов) и производятся расчеты их оплаты.

330. Заполненный табель и другие документы, оформленные соответствующими подписями, в установленные сроки сдаются в бухгалтерскую службу для начисления заработной платы.

331. Авансовый порядок выплаты определяется коллективными (индивидуальными) трудовыми договорами. Начисление аванса производится по платежной ведомости на выдачу аванса, заработной платы (Форма 34).

332. Начисление заработной платы за месяц и выплаты за вторую половину месяца производится по расчетно-платежной ведомости (Форма № Т-49). В расчетно-платежной ведомости записываются табельные номера, фамилии и инициалы работников, суммы начисленной заработной платы и пособий, выданного аванса, удержанных налогов и других сумм.

333. Расчеты с работниками при уходе в отпуск или увольнении производятся в записке-расчете о предоставлении отпуска или при увольнении (Форма № Т-60; Форма № Т-61). Номер и дата записки должны соответствовать номеру приказа и дате приказа о предстоящем отпуске или увольнении.

334. Начисленные суммы по этим расчетам записываются в расчетно-платежную ведомость, открытую на текущий месяц. В тех случаях, когда разовые расчеты по заработной плате при уходе в отпуск или увольнении не совпадают с составлением общего расчета, выплаты в межрасчетный период производятся по платежной ведомости на выдачу аванса, заработной платы (Форма № Т-53) или расходным кассовым ордерам. Начисленные и выплаченные суммы по этим расчетам включаются в расчетно-платежную ведомость текущего месяца. При этом в графе "Сумма к выдаче" против данной фамилии делается прочерк, а выплаченная сумма записывается в графе "Выплаты в межрасчетный период".

335. Расчетно-платежные и платежные ведомости подписываются работниками, составившими и проверившими эти ведомости. Разрешение на выплату заработной платы подписывается руководителем бюджетного учреждения и главным бухгалтером.

336. В централизованных бухгалтериях расчетно-платежные и платежные ведомости составляются отдельно на каждое обслуживаемое бюджетное учреждение, подписываются руководителем соответствующего обслуживаемого бюджетного учреждения, руководителем группы учета и исполнителем ведомости. Разрешение на выплату заработной платы подписывается руководителем бюджетного учреждения, при котором создана централизованная бухгалтерия, и главным бухгалтером в платежной ведомости (Форма № Т-53).

337. По истечении срока выплаты в платежной и расчетно-платежной ведомости против фамилии лиц, у которых заработная плата осталась неполученной, кассир обязан поставить штамп или сделать отметку от руки "Депонировано" и составить реестр депонированных сумм (Форма 26). В конце ведомости кассир должен сделать надпись о фактически выплаченной сумме и о неполученной сумме заработной платы, сверить эти суммы с общим итогом по платежной или расчетно-платежной ведомости и скрепить надпись своей подписью. Если деньги выдавались не кассиром, а другим лицом, то на ведомости дополнительно делается надпись "Деньги по ведомости выдал: должность, подпись, расшифровка подписи". После тщательной проверки отметок, сделанных кассиром в платежных и

расчетно-платежных ведомостях, и подсчета выданных и депонированных сумм, на выданные суммы заработной платы составляется расходный кассовый ордер, который оформляется в установленном порядке и регистрируется в журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов. На платежных и расчетно-платежных ведомостях проставляется дата и номер расходного кассового ордера, по которому произведено списание денег по кассе.

338. Депонированные суммы на следующий день после срока выдачи заработной платы сдаются на соответствующий лицевой счет бюджетного учреждения. На сданные суммы составляется расходный кассовый ордер. В книге аналитического учета депонированной заработной платы и стипендии ведется учет по заработной плате и стипендиям (Форма 36). Записи в этой книге производится по каждому депоненту.

339. Для получения сведений о заработной плате работающего ведется карточка-справка (Форма 27), в которой, помимо общих сведений о работнике, ежемесячно отражаются по всем источникам сумма начисленной заработной платы по видам, сумма удержаний по видам, сумма к выдаче.

340. На основании расчетно-платежных ведомостей составляется мемориальный ордер 5. В бюджетных учреждениях, в которых составляется несколько расчетно-платежных ведомостей, и в централизованных бухгалтериях на основании этих ведомостей составляется свод (Форма МО-5), на расчетно-платежные ведомости по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, составляется отдельный свод (Форма МО-5). К мемориальному ордеру должны быть приложены все документы, послужившие основанием для начисления заработной платы (табели использования рабочего времени, выписки из приказов о зачислении, увольнении и др.).

341. Удержание страховых платежей, подоходного налога из заработной платы работников и перечисление их на счета органов страхования производится на основании списков и поручений, переданных в бухгалтерию бюджетного учреждения страховым агентом в установленном порядке.

342. Удержание членских профсоюзных взносов производится при наличии письменных заявлений членов профсоюзов с просьбой о приеме от них членских профсоюзных взносов путем безналичного расчета.

343. Перечисление страховых взносов бюджетных учреждений и страховых взносов работников в Социальный фонд Кыргызской Республики, а также подоходного налога производится в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, одним платежным поручением с выделением суммы страховых взносов работников.

344. Аналитический учет расчетов с фондом социального страхования ведется на карточках (Форма 21) в разрезе показателей отчета по средствам Социального фонда Кыргызской Республики (по страхованию).

345. Расчет размера средней заработной платы для оплаты ежегодного трудового отпуска производится в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и фиксируется в отдельной ведомости, которая прикладывается к Расчетной ведомости.

346. Основанием для начисления премий является соответствующий приказ руководителя бюджетного учреждения.

347. Любые удержания из заработной платы (кроме налогов и взносов по государственному социальному страхованию) осуществляются на основании и в порядке предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

348. В отношении вычетов (кроме персональных), используемых при расчете подоходного налога, работник предоставляет в бухгалтерскую службу документы, подтверждающие право на получение таких вычетов.

349. Выплата заработной платы осуществляется путем зачисления денежных средств на личные карточные счета работников, открытые в коммерческих банках, а при отсутствии таких счетов - путем выплаты наличных денежных средств из кассы бюджетного учреждения.

350. Оплата труда за период временной нетрудоспособности производится на основании Листков нетрудоспособности (больничный лист), выданных медицинскими учреждениями, в размере, установленном действующим законодательством Кыргызской Республики.

351. Выплата пособий по временной нетрудоспособности производится вместе с заработной платой по единому платежному документу.

352. Разовые пособия (на погребение, санаторно-курортное обслуживание работников и членов их семей, а также других целей государственного социального страхования) выплачиваются на основании оправдательных документов через кассу или подотчетное лицо.

353. Больничные листки (листки нетрудоспособности) подшиваются в отдельную папку и нумеруются в хронологическом порядке с начала года. На каждом листке проставляется номер расчетно-платежной ведомости, в которую он включен для начисления.

354. Начисление и выплата стипендий произво-

дится в расчетно-платежных ведомостях один раз в месяц на основании приказов.

355. Карточка лицевого счета стипендиата ведется по установленной форме.

§ 3. Учет расчетов с поставщиками за полученные товары, работы и услуги

356. Аналитический учет расчетов с поставщиками за полученные товары, работы и услуги ведется в мемориальном ордере "Накопительная ведомость по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами" (Форма МО-6). Записи в мемориальном ордере "Накопительная ведомость по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами" осуществляются отдельно по каждому кредитору и в разрезе кодов экономической классификации расходов по каждой операции, подтвержденной документом (платежным поручением, счетом-фактурой и т.п.).

357. Бюджетные учреждения должны принимать меры по своевременному получению первичных документов, оговаривая в договорах, соглашениях сроки предоставления поставщиками товаров, работ или услуг первичных документов (платежных требований, накладных, товарно-транспортных накладных и счетов к ним, счетов-фактур и т.п.), которые подтверждают возникновение финансового обязательства.

358. Руководитель бюджетного учреждения должен обеспечить проведение расчетов по оплате товаров и услуг в полном объеме и не допускать образования просроченной задолженности.

359. Для осуществления своевременного контроля за состоянием задолженности бюджетные учреждения должны составлять акты сверок с кредиторами, в отношении остатков и движения кредиторской задолженности.

360. Акты сверок в обязательном порядке подписываются на ежегодной основе на отчетную дату при подготовке финансовой отчетности бюджетного учреждения. По решению главного бухгалтера сверки могут проводиться ежеквартально.

361. Акт сверки оформляется в письменной форме с соблюдением требований по оформлению первичных документов и подписывается от имени бюджетного учреждения его руководителем и главным бухгалтером.

362. Чистые активы - это разница между активами и обязательствами.

363. Учет операций по движению средств местных бюджетов ведется в накопительной ведомости (Форма МО-2).

364. В тех случаях, когда бюджетному учреждению открыто несколько счетов, накопительные ведомости ведутся по каждому счету отдельно, с присвоением мемориальным ордерам номеров 2-а, 2-б, 2-в, 2-г.

365. Учет операций по движению средств местных бюджетов ведется в накопительной ведомости (Форма МО-2).

366. В тех случаях, когда бюджетному учреждению открыто несколько счетов, накопительные ведомости ведутся по каждому счету отдельно, с присвоением мемориальным ордерам номеров 2-а, 2-б, 2-в, 2-г.

367. В бюджетных учреждениях, где по объему операций не требуется составление накопительных ведомостей и при наличии нескольких счетов, учет движения средств ведется на карточке учета средств и расчетов (Форма 1) по каждому счету.

Глава 9. Учет чистых активов

362. Чистые активы - это разница между активами и обязательствами.

363. Учет операций по движению средств местных бюджетов ведется в накопительной ведомости по движению средств на бюджетных счетах (Форма МО-2) на основании документов, приложенных к выписке из лицевого счета.

364. Аналитический учет объемов расходов бюджета ведется по каждому лицевому счету в разрезе доведенных кодов бюджетной классификации Кыргызской Республики в ведомости аналитического учета сметы и кассовых расходов получателя бюджетных средств (Форма 39).

РАЗДЕЛ II. ПЛАН СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И РУКОВОДСТВО ПО ЕГО ПРИМЕНЕНИЮ

Глава 1. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений

§ 1. Общие положения

368. При ведении бюджетными учреждениями учета хозяйственных операций применяется план счетов, описываемый методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета.

369. Все счета бухгалтерского учета, используемые бюджетными учреждениями, представлены в Плане счетов. План счетов интегрирован с бюджетной классификацией доходов, расходов и операций с активами и обязательствами с добавлением статей, необходимых для применения метода начисления.

370. План счетов имеет семиуровневую структуру. Для ведения бухгалтерского учета используются статьи пятого и седьмого уровней (счета и элементы). Бухгалтерские записи (проводки) производятся только по элементам. Остальные уровни предусмотрены для обобщения информации и непосредственно для ведения двойных записей не используются.

371. План счетов имеет следующую структуру:

Уровень	Наименование уровня	Количество знаков
Первый	Раздел	X
Второй	Категория	XX
Третий	Группа	XXX
Четвертый	Подгруппа	XXXX
Пятый	Счет	XXXXX
Седьмой	Элемент	XXXXXXXX

372. Для целей бухгалтерского учета первоначальное агрегирование информации и подсчет остатков производится по статьям пятого уровня (счетам). Дальнейшее агрегирование информации производится по мере составления финансовых отчетов.

373. В плане счетов пятый уровень отражает счета бухгалтерского учета, остатки (сальдо) по которым участвуют в формировании отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности.

374. Операции, учитываемые на счетах доходов и расходов, идентичны тем, что учитываются на соответствующих статьях бюджетной классификации доходов и расходов с учетом изменений и дополнений.

375. В плане счетов седьмой уровень отражает хозяйственные операции с конкретными элементами доходов и расходов.

376. Для аналитических целей бюджетные учреждения вправе к элементам плана счетов открывать необходимые субэлементы.

377. В случае если доходы или расходы корректируются, то такие корректировки производятся по тем же элементам, на которых первоначально учитывались корректируемые доходы и расходы.

§ 2. План счетов бюджетных учреждений

378. План счетов в бюджетных учреждениях представляет собой следующий перечень счетов, в рамках которого каждый счет имеет название и цифровой символ, включен в класс и группу по определенному критерию классификации:

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
1						Доходы
	11					Налоговые доходы
		111				Налоги на доходы и прибыль
			1111			Налоги на доходы и прибыль
				11111		Подоходный налог с физических лиц-резидентов Кыргызской Республики
					11111 100	Подоходный налог, уплачиваемый налоговым агентом
					11111 200	Подоходный налог по единой налоговой декларации
				11112		Налог на доходы лиц-нерезидентов Кыргызской Республики
					11112 100	Налог на доходы лиц-нерезидентов Кыргызской Республики
				11113		Налог на прибыль
					11113 100	Налог на прибыль
					11113 200	Налог на проценты
					11113 300	Налог на доходы золотодобывающих компаний
			1112			Налоги по специальным режимам
				11121		Поступления по единому налогу
					11121 100	Единый налог для субъектов малого предпринимательства
				11122		Налог на основе патента
					11122 100	Налог на основе обязательного патента
					11122 200	Налог на основе добровольного патента
			1113			Налоги, не распределяемые по категориям

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				11131		Налог на валовый доход Кумтор
					11131 100	Налог на валовый доход Кумтор
		113				Налоги на собственность
			1131			Налог на имущество
				11311		Налог на недвижимое имущество
					11311 100	Налог на недвижимое имущество, не используемое для предпринимательской деятельности
					11311 200	Налог на недвижимое имущество, используемое для осуществления предпринимательской деятельности 2 группы
					11311 300	Налог на недвижимое имущество, используемое для осуществления предпринимательской деятельности 3 группы
				11312		Налог на движимое имущество
					11312 1	Налог на транспортные средства
					11312 110	Налог на транспортные средства юридических лиц
					11312 120	Налог на транспортные средства физических лиц
			1132			Земельный налог
				11321		Земельный налог
					11321 100	Земельный налог за пользование приусадебными и садово-огородными земельными участками
					11321 200	Земельный налог за пользование сельскохозяйственными угодьями
					11321 300	Земельный налог за использование земель населенных пунктов и земель сельскохозяйственного назначения
			114			Налоги на товары и услуги
				1141		Общие налоги на товары и услуги
					11411	Налог на добавленную стоимость (НДС)
					11411 100	НДС на товары и услуги, производимые на территории Кыргызской Республики
					11411 200	НДС на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики до присоединения к ЕАЭС
					11411 300	НДС на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов ЕАЭС
					11411 400	НДС на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики из третьих стран
				11412		Налог с продаж
					11412 100	Налог с продаж
				1142		Акцизный налог
					11421	Акцизный налог на товары, производимые или реализуемые на территории Кыргызской Республики
					11421 1	Алкогольная продукция
					11421 110	Спирт этиловый
					11421 120	Водка и ликероводочные изделия
					11421 130	Крепленые напитки, крепленые соки и бальзамы
					11421 140	Вина
					11421 150	Коньяки
					11421 160	Вино игристое, включая шампанское
					11421 170	Пиво расфасованное
					11421 180	Пиво нефасованное
					11421 190	Винноматериалы
				11421 2		Табачные изделия
					11421 210	Табачные изделия с фильтром
					11421 220	Табачные изделия без фильтра

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					11421 230	Сигары и сигариллы
					11421 290	Прочие изделия, содержащие табак, кроме табака ферментированного
					114213	Нефтепродукты
					11421 310	Бензин, легкие и средние дистилляты и прочие бензины
					11421 320	Топливо реактивное
					11421 330	Дизельное топливо
					11421 340	Мазут
					11421 350	Масла и газоконденсат
					11421 360	Нефть сырая и нефтепродукты сырые, полученные из битуминозных материалов
					114214	Прочие подакцизные товары
					11421 410	Ювелирные изделия из золота, платины или серебра
					11421 420	Прочие подакцизные товары
				11422		Акцизный налог на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики до присоединения к ЕАЭС
					114221	Алкогольная продукция
					11422 110	Спирт этиловый
					11422 120	Водка и ликероводочные изделия
					11422 130	Крепленые напитки, крепленые соки и бальзамы
					11422 140	Вина
					11422 150	Коньяки
					11422 160	Вино игристое, включая шампанское
					11422 170	Пиво расфасованное
					11422 180	Пиво нефасованное
					11422 190	Виноматериалы
					114222	Табачные изделия
					11422 210	Табачные изделия с фильтром
					11422 220	Табачные изделия без фильтра
					11422 230	Сигары и сигариллы
					11422 290	Прочие изделия, содержащие табак, кроме табака ферментированного
					114223	Нефтепродукты
					11422 310	Бензин, легкие и средние дистилляты и прочие бензины
					11422 320	Топливо реактивное
					11422 330	Дизельное топливо
					11422 340	Мазут
					11422 350	Масла и газоконденсат
					11422 360	Нефть сырая и нефтепродукты сырые, полученные из битуминозных материалов
					114224	Прочие подакцизные товары
					11422 410	Прочие подакцизные товары
				11423		Акцизный налог на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики от государств-членов ЕАЭС
					114231	Алкогольная продукция
					11423 110	Спирт этиловый
					11423 120	Водка и ликероводочные изделия
					11423 130	Крепленые напитки, крепленые соки и бальзамы
					11423 140	Вина
					11423 150	Коньяки
					11423 160	Вино игристое, включая шампанское

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					11423 170	Пиво расфасованное
					11423 180	Пиво нефасованное
					11423 190	Виноматериалы
					114232	Табачные изделия
					11423 210	Табачные изделия с фильтром
					11423 220	Табачные изделия без фильтра
					11423 230	Сигары и сигариллы
					11423 290	Прочие изделия, содержащие табак, кроме табака ферментированного
					114233	Нефтепродукты
					11423 310	Бензин, легкие и средние дистилляты и прочие бензины
					11423 320	Топливо реактивное
					11423 330	Дизельное топливо
					11423 340	Мазут
					11423 350	Масла и газоконденсат
					11423 360	Нефть сырая и нефтепродукты сырые, полученные из битуминозных материалов
					114234	Прочие подакцизные товары
					11423 410	Ювелирные изделия из золота, платины или серебра
					11423 420	Прочие подакцизные товары
				11424		Акцизный налог на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики из третьих стран
					114241	Алкогольная продукция
					11424 110	Спирт этиловый
					11424 120	Водка и ликероводочные изделия
					11424 130	Крепленые напитки, крепленые соки и бальзамы
					11424 140	Вина
					11424 150	Коньяки
					11424 160	Вино игристое, включая шампанское
					11424 170	Пиво расфасованное
					11424 180	Пиво нефасованное
					11424 190	Виноматериалы
					114242	Табачные изделия
					11424 210	Табачные изделия с фильтром
					11424 220	Табачные изделия без фильтра
					11424 230	Сигары и сигариллы
					11424 290	Прочие изделия, содержащие табак, кроме табака ферментированного
					114243	Нефтепродукты
					11424 310	Бензин, легкие и средние дистилляты и прочие бензины
					11424 320	Топливо реактивное
					11424 330	Дизельное топливо
					11424 340	Мазут
					11424 350	Масла и газоконденсат
					11424 360	Нефть сырая и нефтепродукты сырые, полученные из битуминозных материалов
					114244	Прочие подакцизные товары
					11424 410	Прочие подакцизные товары
				1145		Налоги на использования товаров и на разрешения на их использование или на осуществление деятельности
				11451		Налоги на использования товаров и на разрешения на их использование или на осуществление деятельности

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				11451100	Налог за выдачу лицензий	
			1146		Другие налоги на товары и услуги	
			11461		Бонусы	
				114611	Горючие полезные ископаемые	
				11461110	Нефть	
				11461120	Газы горючие	
				11461130	Уголь	
				11461190	Прочие горючие полезные ископаемые	
				114612	Металлические полезные ископаемые	
				11461210	Благородные металлы	
				11461220	Ртуть	
				11461230	Сурьма	
				11461240	Олово, вольфрам	
				11461290	Прочие металлы, не классифицированные выше	
				114613	Неметаллические полезные ископаемые	
				11461310	Облицовочные камни	
				11461320	Песок строительный	
				11461330	Гипс	
				11461340	Известняк, строительный камень	
				11461350	Цветные камни (самоцветы)	
				11461390	Прочие неметаллы, не классифицированные выше	
				114614	Подземные воды	
				11461410	Минеральные и пресные воды для розлива в качестве питьевой воды	
				11461420	Минеральные воды для бальнеолечения	
				11461430	Термальные воды для отопления	
				11461440	Воды питьевые и технические	
					Роялти	
				114621	Горючие полезные ископаемые	
				11462110	Нефть	
				11462120	Газы горючие	
				11462130	Уголь	
				11462190	Прочие горючие полезные ископаемые	
				114622	Металлические полезные ископаемые	
				11462210	Благородные металлы	
				11462220	Ртуть	
				11462230	Сурьма	
				11462240	Олово, вольфрам	
				11462290	Прочие металлы, неклассифицированные выше	
				114623	Неметаллические полезные ископаемые	
				11462310	Облицовочные камни	
				11462320	Песок строительный	
				11462330	Гипс	
				11462340	Известняк, строительный камень	
				11462350	Цветные камни (самоцветы)	
				11462390	Прочие неметаллы, не классифицированные выше	
				114624	Подземные воды	
				11462410	Минеральные и пресные воды для розлива в качестве питьевой воды	
				11462420	Минеральные воды для бальнеолечения	
				11462430	Термальные воды для отопления	

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				11462440	Воды питьевые и технические	
				11462490	Прочие подземные воды	
			115		Налоги на международную торговлю и внешние операции	
			1151		Таможенные платежи	
				11511	Таможенные платежи с ввозимой продукции	
				11511100	Ввозные таможенные пошлины, подлежащие уплате до присоединения Кыргызской Республики к ЕАЭС	
				11511200	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины уплаченные и зачисленные в соответствии с Договором о присоединении к ЕАЭС	
				11511300	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины подлежащие уплате до присоединения Кыргызской Республики к ЕАЭС	
				11511400	Ввозные таможенные пошлины, уплаченные по ставкам ЕТТ и зачисленные в соответствии с Договором о присоединении к ЕАЭС	
				11511500	Таможенный платеж по единым ставкам таможенных пошлин, налогов	
				11511600	Совокупный таможенный платеж	
				11512	Таможенные платежи с вывозимой продукции	
				11512100	Экспортная таможенная пошлина	
				11512200	Экспортная сезонная таможенная пошлина	
				11513	Таможенные сборы	
				11513100	Сборы с иностранных автоперевозчиков	
				11513200	Сборы за таможенное оформление	
				11514	Другие таможенные сборы и платежи	
				11514100	Другие таможенные сборы и платежи	
				11515	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисление которых на счета в иностранной валюте других государств-членов ЕАЭС приостановлено	
				11515100	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисление которых на счета в иностранной валюте Республики Казахстан приостановлено	
				11515200	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисление которых на счета в иностранной валюте Республики Беларусь приостановлено	
				11515300	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисление которых на счета в иностранной валюте Российской Федерации приостановлено	
				11515400	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисление которых на счета в иностранной валюте Республики Армения приостановлено	
				11516	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте других государств-членов ЕАЭС	
				11516100	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Казахстан	
				11516200	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Беларусь	
				11516300	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Российской Федерации	
				11516400	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Армения	
				11516500	Распределенные ввозные таможенные пошлины, перечисленные на счет Кыргызской Республики	
				11517	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте в соответствии с Протоколом о применении специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер по отношению к третьим странам.	
				11517100	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Казахстан	
				11517200	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечислен-	

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
						ные на счет в иностранной валюте Республики Беларусь
				11517 300	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Российской Федерации	
				11517 400	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счет в иностранной валюте Республики Армения	
				11517 500	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счет Кыргызской Республики	
				11518	Невыясненные суммы, поступившие на счет казначейства	
				11518 100	Невыясненные суммы, поступившие на счет казначейства	
			1152		Ввозные таможенные пошлины	
				11521	Ввозные таможенные пошлины, поступающие от государств-членов в соответствии с Договором о присоединении к ЕАЭС	
				11521 100	Ввозные таможенные пошлины, поступающие от Республики Казахстан	
				11521 200	Ввозные таможенные пошлины, поступающие от Республики Беларусь	
				11521 300	Ввозные таможенные пошлины, поступающие от Российской Федерации	
				11521 400	Ввозные таможенные пошлины, поступающие от Республики Армения	
				11522	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств государств-членов по перечислению сумм от распределения ввозных таможенных пошлин	
				11522 100	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Казахстан по перечислению сумм от распределения ввозных таможенных пошлин	
				11522 200	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Беларусь по перечислению сумм от распределения ввозных таможенных пошлин	
				11522 300	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Российской Федерации по перечислению сумм от распределения ввозных таможенных пошлин	
				11522 400	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Армения по перечислению сумм от распределения ввозных таможенных пошлин	
				11523	Денежные средства, взысканные за счет обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов, предоставленного таможенным органам, при перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита по таможенной территории ЕАЭС	
				11523 100	Денежные средства, взысканные за счет обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов, поступившие от Республики Казахстан	
				11523 200	Денежные средства, взысканные за счет обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов, поступившие от Республики Беларусь	
				11523 300	Денежные средства, взысканные за счет обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов, поступившие от Российской Федерации	
				11523 400	Денежные средства, взысканные за счет обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов, поступившие от Республики Армения	
				11524	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, уплаченные в соответствии с соглашениями о применении специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер по отношению к третьим странам	
				11524 100	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, поступившие от Республики Казахстан	
				11524 200	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, поступившие от Республики Беларусь	
				11524 300	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, поступившие от Российской Федерации	
				11524 400	Специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, поступившие	

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
						от Республики Армения
				11525	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств государств-членов по перечислению сумм от распределения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
				11525 100	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Казахстан по перечислению сумм от распределения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
				11525 200	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Беларусь по перечислению сумм от распределения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
				11525 300	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Российской Федерации по перечислению сумм от распределения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
				11525 400	Проценты, поступившие за несвоевременное исполнение обязательств Республикой Армения по перечислению сумм от распределения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
				11526	Распределенные специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте приостановлено	
				11526 100	Распределенные специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте Республики Казахстан приостановлено	
				11526 200	Распределенные специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте Республики Беларусь приостановлено	
				11526 300	Распределенные специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте Российской Федерации приостановлено	
				11526 400	Распределенные специальные, антидемпинговые и компенсационные пошлины, перечисленные на счета в иностранной валюте Республики Армения приостановлено	
				116	Прочие налоги и сборы	
				1161	Прочие налоги и сборы	
				1161 100	Прочие налоги и сборы республиканского бюджета	
				1161 200	Прочие налоги и сборы местного бюджета	
				12	Взносы/отчисления на социальные нужды	
				121	Взносы/отчисления на обязательное государственное социальное страхование	
				1211	Страховые взносы в Социальный фонд	
				12111	Страховые взносы в Социальный фонд	
				12111 100	Страховые взносы Пенсионный фонд	
				12111 200	Страховые взносы в Государственный накопительный пенсионный фонд	
				12111 300	Страховые взносы в Фонд обязательного медицинского страхования	
				12111 400	Фонд оздоровления трудящихся	
				122	Прочие доходы Социального фонда	
				1221	Прочие доходы Социального фонда	
				12211	Прочие доходы Социального фонда	
				12211 100	Капитализируемые суммы для выплаты пенсий	
				12211 200	Средства, взыскиваемые с работодателей и граждан в результате предъявления регрессных требований	
				12211 300	Проценты за предоставление отсрочки по уплате страховых взносов	
				12211 400	Пени и штрафы, начисленные за несвоевременное и неполное перечисление	

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
						страховых взносов
				12211900	Прочие доходы Социального фонда	
			1222		Проценты по доходам Социального фонда	
				12221	Проценты по доходам Социального фонда	
				12221100	Проценты по доходам Социального фонда	
			1223		Прочие доходы Государственного накопительного пенсионного фонда	
				12231	Прочие доходы Государственного накопительного пенсионного фонда	
				12231100	Прочие доходы Государственного накопительного пенсионного фонда	
		123			Прочие доходы ФОМС	
			1231		Прочие доходы ФОМС	
				12311	Прочие доходы ФОМС	
				12311100	Средства сооплаты	
				12311200	Поступления от выдачи полиса ОМС	
				12311300	Средства, взыскиваемые в судебном и во внесудебном порядке с организаций здравоохранения за ненадлежащее исполнение договорных обязательств	
				12311400	Средства получаемые в результате применения мер материальной, административной и уголовной ответственности, включая суммы возмещения ущерба по решениям суда	
				12311500	Средства, взыскиваемые в результате незаконного или нецелевого использования средств бюджета Фонда обязательного медицинского страхования	
				12311600	Пени и штрафы, начисленные за несвоевременное и неполное перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование	
				12311700	Средства, поступающие от благотворительных фондов, международных организаций и иностранных граждан	
				12311900	Другие доходы, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики	
					Прочие доходы Социального фонда	
13					Полученные официальные трансферты	
		131			Трансферты из-за границы	
			1311		Трансферты от правительств иностранных государств	
				13111	Трансферты от правительств иностранных государств	
				13111100	Текущие	
				13111200	Капитальные	
			1312		Трансферты от международных организаций	
				13121	Трансферты от международных организаций	
				13121100	Текущие	
				13121200	Капитальные	
		133			Трансферты сектора государственного управления	
			1332		Трансферты местным бюджетам	
				13321	Трансферты местным бюджетам	
				13321100	Выравнивающие трансферты	
				13321200	Целевые трансферты	
			1333		Средства, полученные из республиканского бюджета другим единицам сектора государственного управления	
				13331	Средства, полученные из республиканского бюджета Социальным фондом	
				13331100	Базовая часть пенсии по государственному пенсионному социальному страхованию	
				13331210	Льготные пенсии за работу в условиях высокогорья	
				13331220	Льготные пенсии за работу в отдаленных и труднодоступных районах	
				13331230	Льготные пенсии многодетным матерям и матерям инвалидов с детства	

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
					13331300	Пенсии отдельным категориям населения
					13331400	Пенсии военнослужащим
					13331500	Государственное обязательное страхование военнослужащих при гибели, получения инвалидности
					13331600	Компенсационные выплаты к пенсиям за электроэнергию
					13331700	Компенсационные выплаты участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, по трудовым увечьям
					13331800	Надбавки к пенсиям
				13332		Средства, полученные из республиканского бюджета Фондом обязательного медицинского страхования
					13332100	Средства, полученные из республиканского бюджета на базовое государственное медицинское страхование
					13332200	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское детей до 16 лет
					13332300	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование пенсионеров
					13332400	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование инвалидов с детства и лиц, получающих социальные пособия
					13332500	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование учащихся начальных профессиональных учебных заведений, студентов средних и высших профессиональных учебных заведений, студентов средних и высших профессиональных учебных заведений до достижения ими возраста 21 года
					13332600	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование безработных граждан, официально зарегистрированных в государственной службе занятости населения
					13332700	Средства, полученные из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование военнослужащих срочной службы, офицеров, прапорщиков, военнослужащих сверхсрочной службы.
					13332800	Средства, полученные из республиканского бюджета для выплаты компенсаций по исполнению решений суда
					13332900	Прочие средства, полученные из республиканского бюджета
			1334			Страховые взносы в ФОМС
				13341		Страховые взносы на обязательное медицинское страхование, уплачиваемые плательщиками взносов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
					13341100	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование работников
					13341200	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование работодателей
					13341300	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование занятых индивидуальной трудовой деятельностью
					13341400	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование сельхозпроизводителей
					13341900	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование, не распределенные по категориям
			1335			Средства, полученные из бюджета Социального фонда
				13351		Средства, полученные из бюджета Социального фонда
					13351100	Средства, полученные из бюджета Социального фонда на обязательное медицинское страхование
	14					Неналоговые доходы
			141			Доходы от собственности и проценты
				1411		Проценты

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				14111		Проценты по депозитам
				14111 100		Проценты по депозитам Правительства, размещенных в Национальном банке Кыргызской Республики
				14111200		Проценты по депозитам Правительства Кыргызской Республики, размещенных в коммерческих банках КР
				14111300		Проценты, начисленные по размещению временно свободных денежных средств Социального фонда в ГЦБ, ноты в Национальном банке КР, на краткосрочные депозиты
				14111400		Проценты, начисленные на остатки денежных средств Социального фонда и ГНПФ на счетах в коммерческих банках
				14111500		Проценты, начисленные по размещению средств пенсионных накоплений в депозиты, государственные ценные бумаги, облигации кыргызских эмитентов, в ипотечные ценные бумаги
				14111600		Проценты по депозитам Правительства Кыргызской Республики, размещенным заграничными учреждениями КР в коммерческих банках государства пребывания
				14112		Проценты по выданным бюджетным ссудам и кредитам
				14112 100		Проценты по выданным бюджетным ссудам и кредитам
				14112200		Проценты по выданным бюджетным ссудам и кредитам от других единиц сектора государственного управления
				14113		Процентные доходы по ценным бумагам
				14113100		Процентные доходы по ценным бумагам
			1412			Дивиденды и прибыль
				14121		Дивиденды
				14121 100		Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций
				14121 200		Дивиденды по акциям предприятий и доходы от их реализации, принадлежащие Социальному фонду
				14122		Прибыль
				14122 100		Прибыль Национального банка Кыргызской Республики
				14122 200		Прибыль государственных предприятий
			1415			Арендная плата и плата за разработку и использование ресурсов
				14151		Плата за разработку месторождений полезных ископаемых или ископаемого топлива
				14151 100		Плата за разработку месторождений полезных ископаемых или ископаемого топлива
				14151 200		Плата за удержание лицензии на право пользования недрами
				14152		Плата за использование природных ресурсов
				14152 100		Плата за аренду земли в населенных пунктах
				14152 200		Плата за пользование пастбищными угодьями
				14152 300		Плата в республиканский бюджет от возмещения потерь сельскохозяйственного производства
				14152 400		Плата в местный бюджет от возмещения упущенной выгоды
				14152 600		Плата за аренду земель Фонда перераспределения земель
				14152 700		Плата за использование лесных ресурсов и пользование природными объектами растительного, животного мира и грибами
				14152 800		Плата за использование водных ресурсов и водными объектами
				14152 900		Прочие платежи за использование природных активов
				14153		Плата за загрязнение окружающей среды
				14153100		Плата за загрязнение окружающей среды
			142			Доходы от продажи товаров и оказания услуг
				1421		Плата за аренду имущества и нематериальных активов
				14211		Плата за аренду имущества

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				14211 100		Плата за аренду помещений, зданий и сооружений, находящихся в государственной собственности
				14211 200		Плата за аренду помещений, зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности
				14211 900		Плата за аренду прочего имущества
				14212		Плата за аренду нематериальных активов
				14212100		Поступления от проведения конкурса на право пользования полос радиочастотного спектра
				1422		Административные сборы и платежи
				14221		Платежи
				14221 200		Плата за выдачу сертификатов и других разрешительных документов
				14221 300		Плата за право осуществления лотерейной деятельности
				14221 400		Плата за регистрацию и перерегистрацию транспортных средств
				14221 500		Платежи за прохождение видов служб и сборов, предоставляемых взамен срочной военной службы
				14221 600		Плата на развитие отрасли связи
				14221 700		Плата за использование радиочастотного спектра
				14221 800		Плата за апробирование и клеймение ювелирных и других бытовых изделий из драгоценных металлов
				14221 900		Прочие платежи
				14222		Пошлины
				14222 100		Государственная пошлина, взимаемая регистрационными органами
				14222 200		Государственная пошлина, взимаемая органами юстиции
				14222 300		Государственная пошлина, взимаемая судебными органами
				14222 400		Патентная пошлина
				14222 500		Государственная пошлина, взимаемая за совершение нотариальных действий при декларировании
				14222 900		Прочая государственная пошлина
				14223		Единовременный декларационный платеж
				14223 100		Единовременный декларационный платеж
				14224		Сборы
				14224 100		Сборы за государственную регистрацию
				14224 200		Сбор за вывоз мусора населенных пунктов
				14224 300		Сбор за парковку и стоянку автотранспорта
				14224 400		Сбор за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции
				14224 500		Сборы за взвешивание, измерение, пропуск и проезд
				14224 900		Прочие сборы
				1423		Поступления от оказания платных услуг
				14231		Медицинские услуги
				14231 100		Плата за оказание консультативно-диагностической помощи на амбулаторном уровне
				14231 200		Плата за проведение лечебных мероприятий на амбулаторном уровне
				14231 300		Плата за оказание медицинской помощи в стационарозамещающих отделениях
				14231 400		Плата за оказание медицинской помощи в специализированных стационарах
				14231 600		Плата за оказание стоматологической помощи
				14231 700		Плата за проведение дезинсекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий
				14231 800		Плата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи (сверх установленной квоты)

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				14231 900		Плата за неклассифицированные медицинские услуги
				14232		Образовательные и культурные услуги
				14232 100		Плата за предоставление образования в учебных заведениях (ВУЗ, ПТУ, СУЗ)
				14232 200		Плата за проведение тестирования выпускников общеобразовательных школ-претендентов на получение документов особого образца
				14232 300		Поступления от учебно-производственной деятельности учащихся, плата за проживание в общежитиях, гостиницах
				14232 400		Плата за оказание дополнительных услуг дошкольными и школьными учреждениями
				14232 500		Плата за организацию и проведение обучающих программ, курсов, семинаров, конференций
				14232 600		Плата за предоставление довузовского, послевузовского и дополнительного образования
				14232 700		Плата за показ театральных постановок
				14232 800		Плата за предоставление залов и помещений, а также оборудования, инвентаря учреждений культуры
				14232 900		Плата за неклассифицированные образовательные и культурные услуги
				14233		Социальные услуги
				14233 100		Плата за содействие в трудоустройстве за рубежом
				14233 200		Плата за выдачу разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и разрешения на работу
				14233 300		Плата за публикацию научных статей в Интернет-журнале
				14233 400		Плата за предоставление комнат для свидания
				14233 500		Плата за предоставление санаторно-курортных путевок на оздоровление лиц с ограниченными возможностями здоровья
				14233 600		Плата за изготовление и предоставление протезно-ортопедических изделий
				14233 900		Плата за неклассифицированные социальные услуги
				14234		Услуги регистрации, выдачи справок, удостоверений и другие документы
				14234 100		Плата за выдачу сертификатов соответствия на оборудование и услуги связи
				14234 200		Плата за выдачу дубликатов военно-учетных документов военнообязанным, военнослужащим срочной и контрактной службы
				14234 300		Плата за выдачу диплома/аттестата, нострификация документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий
				14234 400		Плата за выдачу справок, удостоверений, дубликатов, доверенности и полиса
				14234 500		Плата за подтверждение компетентности лабораторий, органов по сертификации продукции, персонала и так далее
				14234 600		Плата за предоставление сертификатов
				14234 700		Плата за проставление апостиля
				14234 800		Плата за оформление и выдачу полиса для лиц, самостоятельно уплачивающих взносы на обязательное медицинское страхование
				14234 900		Плата за неклассифицированные услуги по регистрации, выдаче справок, удостоверений и другие
				14235		Услуги по исследованию, анализу, оценке и экспертизе
				14235 100		Плата за определение активности дезинфекционных средств по заявкам и договорам
				14235 200		Плата за проведение внеплановых работ
				14235 300		Плата за проведение экспертизы и исследований
				14235 400		Плата за проведение тестирования и оценки знаний
				14235 500		Плата за проведение анализа и обследования
				14235 600		Плата за ветеринарный и клинический осмотр

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					14235 700	Плата за проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы по заявкам и договорам.
					14235 800	Плата за проведение экспертизы эффективности и безопасности ветеринарных лекарственных средств по заявкам физических и юридических лиц
					14235 900	Плата за неклассифицированные услуги по исследованию, анализу, оценке и экспертизе
				14236		Предоставление информации и услуги печати
					14236 100	Плата за предоставление информации по авторефератам диссертаций и диссертациям
					14236 200	Плата за проведение статистических наблюдений, предоставление статистической информации
					14236 300	Плата за проведение поиска, подбора и предоставление информации
					14236 400	Плата за организацию, проведение различных мероприятий
					14236 500	Плата за выдачу документов во временное пользование
					14236 600	Плата за оформление документов и документирование граждан
					14236 700	Плата за предоставление в пользование геологических информационных ресурсов
					14236 800	Оплата за сканирование и копирование научно-технической литературы и документации
					14236 900	Плата за неклассифицированные услуги по предоставлению информации и печати
				14237		Обеспечение безопасности и хранения
					14237 100	Плата за химическую и биологическую обработку против вредителей
					14237 200	Плата за обеззараживание подкарантинных продуктов, средств и помещений
					14237 300	Плата за содержание животных в карантинном изоляторе
					14237 400	Плата за таможенное сопровождение товаров и транспортных средств
					14237 500	Плата за подготовку, прием и хранение документов
					14237 600	Плата за охрану и обеспечение безопасности объектов по договорам
					14237 700	Плата за сопровождение легковоспламеняющихся, сильно действующих, ядовитых веществ
					14237 800	Плата за подготовку документов к сдаче на государственное хранение и по инициативе заявителя, также отраслевых и индивидуальных номенклатур дел для учреждений
					14237 900	Плата за неклассифицированные услуги по обеспечению безопасности и хранения
				14238		Другие виды услуг
					14238 100	Плата за поставку воды водопользователям
					14238 200	Плата за посещение объектов особо охраняемых природных территорий
					14238 300	Плата за реализации древесины и посадочного материала
					14238 400	Плата за классификацию темы по международной патентной классификации
					14238 500	Плата за индексирование авторефератов диссертаций
					14238 600	Плата за разработку карты схемы для установки и эксплуатации садковых сооружений
					14238 700	Плата за организацию и проведение подводно-технических, водолазных работ и дайвинга
					14238 800	Плата за организацию и проведение мероприятий сверх формата
					14238 900	Плата за неклассифицированные другие виды услуг
				14239		Прочие поступления
					14239 100	Попечительские взносы
					14239 200	Отчисления от международных институтов для проведения совместной научно-исследовательской работы
					14239 300	Средства от реализации товаров собственного производства

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					14239 400	Плата за оказание межведомственных услуг, предоставляемых на договорной основе государственными и муниципальными учреждениями
					14239 500	Отчисления выше/нижестоящих учреждений
					14239 900	Прочие поступления, отнесенные к категории государственных и муниципальных услуг
		143				Штрафы, санкции, конфискации
			1431			Административные штрафы, санкции, конфискации
				14311		Административные штрафы, санкции, конфискации
					14311 100	Административные штрафы
					14311 200	Поступления от реализации выявленной контрабанды
					14311 300	Поступления от реализации конфискованного имущества
					14311 400	Поступления от проведения контрольно-надзорных мероприятий
					14311 500	Возмещение причиненного ущерба по экономическим преступлениям
					14311600	Плата по возмещению экологического ущерба
		144				Добровольные трансферты и гранты единицам государственного сектора
			1441			Добровольные трансферты и гранты единицам государственного сектора
				14411		Текущие
					14411 100	Текущая помощь
				14412		Капитальные
					14412 100	Капитальная помощь
		145				Прочие неналоговые доходы
			1451			Прочие неналоговые доходы
				14511		Прочие неналоговые доходы
					14511 100	Доходы, обращенные в пользу государства
					14511 200	Курсовая прибыль/убыток
					14511 400	Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения
					14511 500	Безвозмездное поступление основных средств
					14511 600	Безвозмездное поступление запасов
					14511 700	Доходы от выбытия основных средств
					14511 900	Прочие неналоговые доходы
				14512		Поступление средств пенсионных накоплений
					14512 100	Поступление средств пенсионных накоплений в ГНПФ от управляющих компаний
2						РАСХОДЫ
	21					Оплата труда работников
		211				Зарботная плата
			2111			Зарботная плата
				21111		Зарботная плата постоянных работников
					21111 100	Основная заработная плата
					21111 200	Надбавки
					21111 300	Дополнительные выплаты и компенсации
				21112		Зарботная плата временных работников
					21112 100	Работники, нанятые по контракту или на временной основе
		212				Взносы/отчисления на социальные нужды
			2121			Взносы в Социальный фонд
				21211		Взносы в Социальный фонд
					21211 100	Взносы в Пенсионный фонд

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					21211 200	Взносы в Фонд медицинского страхования
	22					Приобретение и использование товаров и услуг
		221				Использование товаров и услуг
			2211			Расходы на служебные поездки
				22111		Командировочные расходы внутри страны
					22111 100	Транспортные расходы
					22111 200	Гостиничные расходы
					22111 300	Суточные расходы
				22112		Командировочные расходы за границу
					22112 100	Транспортные расходы
					22112 200	Гостиничные расходы
					22112 300	Суточные расходы
				2212		Услуги связи
				22122		Услуги связи
					22122 100	Услуги телефонной и факсимильной связи
					22122 200	Услуги сотовой связи
					22122 300	Услуги фельдъегерской связи
					22122 400	Услуги почтовой связи
					22122 500	Плата за услуги по трансляции телерадиопрограмм
					22122 900	Прочие услуги связи
				2213		Арендная плата
				22131		Арендная плата
					22131 100	Аренда зданий и помещений
					22131 200	Аренда оборудования и инвентаря
					22131 300	Аренда транспортных средств
					22131 900	Аренда прочего имущества
				2214		Транспортные услуги
				22141		Транспортные услуги
					22141 100	Бензин, дизель и прочее топливо
					22141 200	Приобретение запасных частей
					22141 300	Обслуживание транспортных средств
					22141 900	Прочие транспортные услуги
				2215		Приобретение прочих товаров и услуг
				22151		Приобретение прочих услуг
					22151 100	Приобретение юридических услуг
					22151 200	Приобретение услуг консультантов
					22151 400	Услуги в области информационных технологий
				22152		Приобретение услуг по содержанию состояния имущества
					22152 100	Приобретение санитарных услуг в содержании зданий и помещений
					22152 200	Приобретение услуг по реставрации памятников истории и культуры
					22152 900	Приобретение прочих услуг по содержанию зданий, помещений и иного имущества
				22153		Расходы на обучение государственных служащих, специалистов и населения
					22153 100	Расходы на обучение государственных служащих
					22153 200	Расходы на обучение и переобучение взрослого населения в учебных заведениях профтехобразования на краткосрочной основе
					22153 300	Расходы на обучение и переобучение специалистов
				22154		Расходы, связанные с оплатой прочих услуг

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				22154 100	Представительские расходы	
				22154 200	Расходы за изготовление бланков, медалей, значков	
				22154 300	Оплата за оказание информационно-коммуникационных услуг	
				22154 900	Прочие расходы, связанные с оплатой прочих услуг	
		2216			Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения	
			22161		Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения	
				22161 100	Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения	
		2217			Приобретение медицинских товаров и услуг	
			22171		Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения	
				22171 100	Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения	
				22171 200	Приобретение инсулина и инсулиносодержащих препаратов	
				22171300	Приобретение ветеринарных средств и препаратов для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах	
			22172		Расходы, связанные с приобретением медицинских услуг	
				22172 100	Расходы на приобретение лабораторных и диагностических исследований	
		2218			Приобретение продуктов питания	
			22181		Приобретение продуктов питания	
				22181 100	Приобретение продуктов питания	
				22181 200	Компенсационные выплаты на продукты питания	
				22181300	Приобретение корма для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах	
				22181 400	Расходы на оплату котлового довольствия	
		2219			Расходы, представленные единой статьей в системе высшего профессионального образования	
			22191		Расходы, представленные единой статьей в системе высшего профессионального образования	
				22191 100	Расходы, представленные единой статьей в системе высшего профессионального образования	
		222			Приобретение товаров и услуг	
			2221		Расходы на текущий ремонт имущества	
				22211	Расходы на текущий ремонт имущества	
				22211 100	Расходы на текущий ремонт зданий и помещений	
				22211 200	Расходы на текущий ремонт сооружений	
				22211 300	Расходы на текущий ремонт оборудования и инвентаря	
		2222			Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей	
			22221		Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей	
				22221 100	Приобретение оборудования и материалов	
				22221 200	Прочие приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей	
		2223			Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования	
			22231		Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования	
				22231 100	Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования	
		2224			Приобретение угля и других видов топлива	
			22241		Приобретение угля и других видов топлива	
				22241 100	Приобретение угля и других видов топлива	
				22241 200	Приобретение каменного угля	
				22241 300	Приобретение других видов топлива	

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
			2225			Приобретение услуг охраны
				22251		Приобретение услуг охраны
					22251 100	Приобретение услуг вневедомственной охраны
					22251 900	Приобретение прочих охранных услуг
			2226			Расходы на оплату услуг банков и услуг по выпуску размещению и погашению государственных ценных бумаг
				22261		Расходы на оплату услуг банков и услуг по выпуску размещению и погашению государственных ценных бумаг
					22261 100	Финансовые услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг
					22261 200	Прочие услуги по выпуску размещению и погашению государственных ценных бумаг
					22261 300	Прочие услуги Национального Банка, Коммерческих банков, финансово-кредитных учреждений
			2227			Расходы по оплате услуг по выплате пенсий и пособий
				22271		Расходы по оплате услуг по выплате пенсий и пособий
					22271 100	Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате пенсий и пособий
					22271 200	Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате накопительной части пенсии
				22272		Расходы по оплате услуг по выплате пенсий и пособий
					22272 100	Расходы по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате пенсий и пособий
					22272 200	Расходы по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате накопительной части пенсии
		223				Коммунальные услуги
			2231			Коммунальные услуги
				22311		Коммунальные услуги
					22311 100	Плата за воду
					22311 200	Плата за электроэнергию
					22311 300	Плата за теплоэнергию
					22311 400	Плата за газ
				2235		Плата за прочие коммунальные услуги
				22351		Плата за прочие коммунальные услуги
					22351 100	Плата за пользование лифтом
					22351 200	Плата за аренду автостоянок и гаражей
					22351 900	Плата за прочие коммунальные услуги
		23				Расходы по амортизации основных средств
				2311		Расходы по амортизации основных средств
					23111	Расходы по амортизации основных средств
					23111 110	Расходы по амортизации основных средств
					23111 120	Расходы по амортизации нематериальных активов
		24				Проценты
			241			Проценты нерезидентам
				2411		Выплата процентов по кредитам и займам, полученным от иностранных государств и международных организаций
					24111	Выплата процентов по кредитам и займам, полученным от иностранных государств и международных организаций
					24111 100	Выплата процентов по займам, полученным от иностранных государств и международных организаций
				242		Проценты резидентам, кроме сектора госуправления
					2421	Выплата процентов по государственным ценным бумагам

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
				24211		Выплата процентов по государственным ценным бумагам
					24211 100	Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам
					24211 200	Выплата процентов по государственным долгосрочным ценным бумагам
			2422			Погашение задолженности населению по индексированным суммам
				24221		Погашение задолженности населению по индексированным суммам
					24221 100	Погашение задолженности населению по индексированным суммам
		243				Проценты другим единицам сектора госуправления
			2431			Выплата процентов другим единицам сектора госуправления
				24311		Выплата процентов другим единицам сектора госуправления
					24311 100	Выплата процентов другим единицам сектора госуправления
25						Субсидии
		251				Субсидии государственным предприятиям
			2511			Субсидии нефинансовым государственным предприятиям
				25111		Субсидии нефинансовым государственным предприятиям
					25111 100	Субсидии нефинансовым государственным предприятиям
			2512			Субсидии финансовым государственным предприятиям
				25121		Субсидии финансовым государственным предприятиям
					25121 100	Субсидии финансовым государственным предприятиям
		252				Субсидии частным предприятиям
			2521			Субсидии нефинансовым частным предприятиям и предпринимателям
				25211		Субсидии нефинансовым частным предприятиям и предпринимателям
					25211 100	Субсидии нефинансовым частным предприятиям и предпринимателям
			2522			Субсидии финансовым частным предприятиям
				25221		Субсидии финансовым частным предприятиям
					25221 100	Субсидии финансовым частным предприятиям
26						Гранты и взносы
		261				Гранты правительствам иностранных государств
			2611			Текущие гранты правительствам иностранных государств
				26111		Текущие гранты правительствам иностранных государств
					26111 100	Текущие гранты правительствам иностранных государств
			2612			Капитальные гранты правительствам иностранных государств
				26121		Капитальные гранты правительствам иностранных государств
					26121 100	Капитальные гранты правительствам иностранных государств
		262				Гранты международным организациям
			2621			Текущие взносы международным организациям
				26211		Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ
					26211 100	Взносы в международные организации
					26211 200	Взносы в интеграционные объединения в рамках СНГ
					26211 900	Прочие безвозмездные перечисления
			2622			Капитальные гранты международным организациям
				26221		Капитальные гранты международным организациям
					26221 100	Капитальные гранты международным организациям
		263				Гранты другим единицам сектора государственного управления
			2631			Текущие гранты другим единицам сектора государственного управления
				26311		Трансферты местным бюджетам
					26311 100	Выравнивающие трансферты
					26311 200	Целевые трансферты
				26313		Ассигнования Социальному фонду

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
					26313 100	Базовая часть пенсии по государственному пенсионному социальному страхованию
					26313 210	Льготные пенсии за работу в условиях высокогорья
					26313 220	Льготные пенсии за работу в отдаленных и труднодоступных районах
					26313 230	Льготные пенсии многодетным матерям и матерям инвалидов с детства
					26313 300	Пенсии отдельным категориям населения
					26313 400	Пенсии военнослужащим
					26313 500	Государственное обязательное страхование военнослужащих при гибели, получения инвалидности
					26313 600	Компенсационные выплаты к пенсиям за электроэнергию
					26313 700	Компенсационные выплаты участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, по трудовым увечьям
					26313 800	Надбавки к пенсиям
				26314		Ассигнования Фонду обязательного медицинского страхования
					26314 100	Ассигнования Фонду обязательного медицинского страхования
				26315		Средства, передаваемые из бюджета Социального фонда
					26315 100	Средства, передаваемые из бюджета Социального фонда
					26315 200	Средства, передаваемые уполномоченному органу по распределению средств фонда оздоровления трудящихся
					26315 300	Средства, передаваемые Государственному накопительному пенсионному фонду
				2632		Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления
				26321		Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления
					26321 100	Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления
27						Социальные пособия и выплаты
			271			Пособия по социальному обеспечению
				2711		Пособия по социальному обеспечению
					27111	Пособия по социальному обеспечению
					27111 100	Выплаты по государственному социальному страхованию
					27111 200	Пособие на погребение пенсионера
					27111 300	Пенсии военнослужащим
					27111 400	Выплаты по государственному обязательному страхованию военнослужащих при гибели, получения инвалидности
					27111 500	Выплата накопительной части пенсии
				27115		Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию населения
					27115 100	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию детей до 16 лет
					27115 200	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию пенсионеров
					27115 300	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию лиц, получающих социальные пособия, в том числе инвалидов с детства
					27115 400	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию по медицинскому страхованию студентов до 21 года
					27115 500	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию безработных
					27115 600	Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию военнослужащих
				272		Пособия по социальной помощи населению
					2721	Пособия по социальной помощи населению
					27211	Пособия по социальной помощи населению
					27211 100	Пособия малообеспеченным семьям
					27211 200	Единовременное пособие при рождении ребенка
					27211 300	Пособия матерям до достижения ребенком 3 лет

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
					27211 400	Пособия по безработице
					27211 500	Социальные выплаты населению
					27211 600	Компенсационные выплаты, в связи с потерей кормильца
				27212		Прочие социальные пособия и выплаты
					27212 100	Пособия по временной нетрудоспособности
					27212 200	Пособия по беременности и родам
					27212 300	Выплата ритуальных пособий (на погребение)
				27213		Компенсации взамен льгот и льготы населению
					27213 100	Компенсации взамен льгот и льготы населению
				27214		Прочие расходы по содействию занятости населения
					27214 100	Расходы на профессиональное обучение
					27214 200	Расходы на организацию общественных работ
					27214 300	Расходы на микрокредитование
					27214 400	Чек на рабочее место
				27215		Расходы на оздоровительные мероприятия
					27215 100	Расходы на оздоровительные мероприятия работников и членов их семей
				27216		Безвозмездная помощь населению, пострадавшему от стихийных бедствий
					27216 100	Безвозмездная помощь населению, пострадавшему от стихийных бедствий
28						Другие расходы
	282					Различные прочие расходы
		2821				Стипендии
			28211			Стипендии
				28211 100		Стипендии
			28213			Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям
				28213 100		Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям
				28213 200		Расходы от выбытия основных средств
				28213 300		Убытки от обесценения активов
				28213 400		Убытки от курсовой разницы
			28214			Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ
				28214100		Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ
		2822				Капитальные различные прочие расходы
			28221			Капитальные различные прочие расходы
				28221 100		Капитальные различные прочие расходы
		2823				Исполнение решений суда
			28231			Исполнение решений суда
				28231 100		Исполнение решений суда
				28231 200		Компенсации должностным лицам, незаконно освобожденным от занимаемой должности
		2824				Резервные фонды
			28241			Резервные фонды
				28241 100		Резервные фонды
		2825				Передача средств пенсионных накоплений
			28251			Передача средств пенсионных накоплений Государственным накопительным пенсионным фондом
				28251 100		Передача средств пенсионных накоплений управляющим компаниям в доверительное управление
				28251 200		Передача средств пенсионных накоплений накопительным пенсионным фондам

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
				2826		Расходы по инвестированию средств пенсионных накоплений
				28261		Расходы по инвестированию средств пенсионных накоплений Государственного накопительного пенсионного фонда
					28261 100	Услуги управляющих компаний
					28261 200	Услуги депозитария
					28261 300	Услуги аудиторов
					28261 400	Услуги страховщиков по договорам обязательного страхования ответственности
					28261 500	Услуги других участников отношений по формированию и инвестированию средств пенсионных накоплений
				2827		Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ
				28271		Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ
					28271 100	Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ
				2828		Фонд развития Социального фонда
				28281		Фонд развития Социального фонда
					28281 100	Фонд развития Социального фонда
3						Активы и обязательства
	31					Нефинансовые активы
		311				Основные средства
				3111		Здания и сооружения
				31111		Жилые здания и помещения
					31111 110	Квартиры
					31111 120	Дома
					31111 190	Прочие жилые здания и помещения
					31111 910	Накопленная амортизация на квартиры
					31111 920	Накопленная амортизация на дома
					31111 990	Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения
				31112		Нежилые здания
					31112 110	Производственные здания
					31112 120	Институциональные здания
					31112 130	Военные здания
					31112 190	Прочие здания
					31112 910	Накопленная амортизация на производственные здания
					31112 920	Накопленная амортизация на институциональные здания
					31112 930	Накопленная амортизация на военные здания
					31112 990	Накопленная амортизация на прочие нежилые здания
				31113		Сооружения
					31113 110	Производственные сооружения
					31113 120	Дороги
					31113 130	Мосты
					31113 190	Прочие сооружения
					31113 910	Накопленная амортизация на производственные сооружения
					31113 920	Накопленная амортизация на дороги
					31113 930	Накопленная амортизация на мосты
					31113 990	Накопленная амортизация на прочие сооружения
				3112		Машины и оборудование
				31121		Транспортные средства
					31121 110	Легковые автомобили
					31121 120	Автобусы

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					31121 130	Грузовые машины
					31121 140	Поезда
					31121 150	Водные транспортные средства
					31121 160	Воздушный транспорт
					31121 190	Прочие транспортные средства
					31121 910	Накопленная амортизация на легковые автомобили
					31121 920	Накопленная амортизация на автобусы
					31121 930	Накопленная амортизация на грузовые машины
					31121 940	Накопленная амортизация на поезда
					31121 950	Накопленная амортизация на водные транспортные средства
					31121 960	Накопленная амортизация на воздушный транспорт
					31121 990	Накопленная амортизация на прочие транспортные средства
				31122		Механизмы и производственное оборудование
					31122 110	Производственные механизмы и оборудование
					31122 120	Сельскохозяйственные механизмы и оборудование
					31122 190	Прочие механизмы и оборудование
					31122 910	Накопленная амортизация на производственные механизмы и оборудование
					31122 920	Накопленная амортизация на сельскохозяйственные механизмы и оборудование
					31122 990	Накопленная амортизация на прочие механизмы и оборудование
				31123		Мебель, офисное оборудование и инструменты
					31123 110	Мебель
					31123 120	Офисное оборудование
					31123 130	Компьютерное оборудование
					31123 140	Инструменты
					31123 190	Прочая мебель и оборудование
					31123 910	Накопленная амортизация на мебель, офисное оборудование и инструменты
					31123 920	Накопленная амортизация на офисное оборудование
					31123 930	Накопленная амортизация на компьютерное оборудование
					31123 940	Накопленная амортизация на инструменты
					31123 990	Накопленная амортизация на прочую мебель и оборудование
				31124		Прочие основные средства
					31124 110	Прочие основные средства
					31124 990	Накопленная амортизация на прочие основные средства
				3113		Другие основные средства
				31131		Культивируемые активы, включая растения и животных
					31131 110	Сертифицированные семена
					31131 120	Растения
					31131 130	Животные
					31131 140	Продуктивный скот
					31131 150	Рабочий скот
					31131 190	Прочие культивируемые активы
				31132		Нематериальные активы
					31132 110	Авторские права и патенты
					31132 120	Права на недра
					31132 130	Права на использование частот
					31132 190	Прочие права и нематериальные активы
					31132 910	Накопленная амортизация на авторские права и патенты
					31132 920	Накопленная амортизация в отношении прав на недра

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
					31132 930	Накопленная амортизация в отношении прав на использование частот
					31132 990	Накопленная амортизация на прочие права и нематериальные активы
				31133		Библиотечный фонд
					31133 110	Активы библиотечного фонда
				3114		Незавершенное строительство зданий и сооружений
				31141		Незавершенное строительство
					31141 110	Незавершенное строительство жилых зданий и помещений
					31141 120	Незавершенное строительство нежилых зданий
					31141 130	Незавершенное строительство сооружений
			312			Запасы
				3121		Стратегические запасы
				31211		Запасы фонда государственного материального резерва
					31211 110	Горюче-смазочные материалы
					31211 120	Зерновые культуры
					31211 190	Прочие запасы фонда государственного материального резерва
				3122		Прочие запасы
				31221		Сырье и материалы
					31221 110	Продукты питания
					31221 120	Медикаменты и перевязочные материалы
					31221 130	Топливо
					31221 140	Запасные части
					31221 150	Хозяйственные материалы и канцелярские товары
					31221 160	Тара
					31221 170	Строительные материалы
					31221 180	Корм для служебных животных
					31221 190	Прочие сырье и материалы
				31222		Незавершенное производство
					31222 110	Незавершенное производство
				31223		Готовая продукция
					31223 110	Готовая продукция
				31224		Товары для перепродажи
					31224 110	Товары, предназначенные для перепродажи
				31225		МБП
					31225 100	МБП на складе
					31225 200	МБП в эксплуатации
				313		Ценности
				3131		Драгоценные металлы и камни
					31311	Драгоценные металлы и камни
					31311 110	Драгоценные металлы и камни
				3132		Активы культурного наследия
					31321	Активы культурного наследия
					31321 110	Активы культурного наследия
				3133		Ювелирные изделия
					31331	Ювелирные изделия
					31331 110	Ювелирные изделия
				314		Земля и другие непроизведенные активы
					3141	Земля
					31411	Сельскохозяйственные земли

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
				31411 110		Сельскохозяйственные земли
				31412		Несельскохозяйственные земли
				31412 110		Земли под жилые здания и сооружения
				31412 120		Земли для производственных целей
				31412 130		Земли для прочих целей
				31412 140		Благоустройство земельных участков
32						Финансовые активы
		321				Внутренние финансовые активы
			3212			Валюта и депозиты
				32121		Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики
				32121 110		Нераспределенные ресурсы республиканского бюджета
				32121 120		Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета
				32121 130		Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете
				32121 140		Депозитный счет учреждения - депозитные средства республиканского бюджета
				32121 150		Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в национальной валюте)
				32121 160		Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в иностранной валюте)
				32121 170		Счет по программе государственных инвестиций
				32121 210		Нераспределенные ресурсы местных бюджетов
				32121 220		Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства местного бюджета
				32121 230		Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на местном бюджете
				32121 240		Депозитный счет учреждения - депозитные средства местного бюджета
				32121 260		Счет по карте Получателя бюджетных средств (ПБС)
				32122		Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики
				32122 110		Счет учреждения в банке в национальной валюте
				32122 120		Счет учреждения в банке в иностранной валюте
			32123			Наличные денежные средства в кассе учреждений
				32123 110		Касса в национальной валюте - бюджетные средства
				32123 120		Касса в национальной валюте - поступления от оказания платных услуг
				32123 130		Касса в иностранной валюте - бюджетные средства
				32123 140		Касса в иностранной валюте - поступления от оказания платных услуг
		3213				Ценные бумаги, кроме акций
			32131			Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32131 110		Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32131 210		Премии на краткосрочные ценные бумаги
				32131 910		Дисконты на краткосрочные ценные бумаги
			32132			Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32132 110		Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32132 210		Премии на долгосрочные ценные бумаги
				32132 910		Дисконты на долгосрочные ценные бумаги
		3214				Кредиты, ссуды и займы
			32141			Ссуды другим уровням государственного управления
				32141 110		Бюджетные ссуды местным органам управления
				32141 190		Бюджетные ссуды прочим уровням госуправления
			32142			Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению

Раз-дел	Кате-гория	Груп-па	Под-груп-па	Счет	Элемент	Наименование счета
				32142 110		Ссуды предприятиям и организациям
				32142 120		Ссуды финансовым учреждениям
				32142 130		Ссуды населению
			3215			Акции и другие формы участия в капитале
				32151		Акции и другие формы участия в капитале
				32151 110		Акции
				32151 190		Другие формы участия в капитале
			3217			Прочая внутренняя дебиторская задолженность
				32171		Прочая внутренняя дебиторская задолженность
				32171 110		Дебиторская задолженность служащих
				32171 120		Недостачи, хищения, растраты
				32171 130		Внутриведомственные расчеты
				32171 140		Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг
				32171 190		Прочая внутренняя дебиторская задолженность
				32172		Права требования по уплате налогов и взносов по социальному страхованию
				32172 100		Права требования по уплате налогов
				32172 200		Права требования по уплате взносов по социальному страхованию
				32173		Проценты и дивиденды к получению
				32173 100		Проценты к получению по ценным бумагам
				32173 200		Проценты к получению по кредитам и займам
				32173 300		Дивиденды к получению
				32173 400		Доля прибыли НБКР к получению
				32174		Внутренние авансы, уплаченные
				32174 100		Запасы, оплаченные авансом
				32174 200		Услуги и работы, оплаченные авансом
				32174 300		Основные средства, оплаченные авансом
				32174 900		Прочие авансовые платежи
				3219		Резерв на безнадежные долги
				32191		Резерв на безнадежные долги
			322			Внешние финансовые активы
				3222		Депозиты Правительства КР за рубежом
				32221		Депозиты Правительства КР за рубежом
				32221 110		Депозиты Правительства КР за рубежом
				32221 210		Счета учреждения в зарубежных банках
				3223		Ценные бумаги, кроме акций
				32231		Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32231 110		Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32231 210		Премии на краткосрочные ценные бумаги
				32231 910		Дисконты на краткосрочные ценные бумаги
				32232		Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32232 110		Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций
				32232 210		Премии на долгосрочные ценные бумаги
				32232 910		Дисконты на долгосрочные ценные бумаги
				3224		Кредиты и займы
				32241		Кредиты правительствам других государств
				32241 110		Кредиты правительствам других государств
				3225		Акции и другие формы участия в капитале
				32251		Акции и другие формы участия в капитале

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				32251 110	Акции	
				32251 190	Другие формы участия в капитале	
		3227			Прочая внешняя дебиторская задолженность	
			32271		Прочая внешняя дебиторская задолженность	
				32271 110	Прочая внешняя дебиторская задолженность	
			32272		Внешние авансы, уплаченные	
				32272 100	Запасы, оплаченные авансом	
				32272 200	Услуги и работы, оплаченные авансом	
				32272 300	Основные средства, оплаченные авансом	
				32272 900	Прочие авансовые платежи	
33					Обязательства	
	331				Внутренние обязательства	
		3313			Государственные ценные бумаги, кроме акций	
			33131		Государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33131 110	Государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33131 190	Прочие государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33131 210	Премии на государственные краткосрочные ценные бумаги	
				33131 910	Дисконты на государственные краткосрочные ценные бумаги	
			33132		Государственные долгосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33132 110	Государственные долгосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33132 190	Прочие государственные долгосрочные ценные бумаги, кроме акций	
				33132 210	Премии на государственные долгосрочные ценные бумаги	
				33132 910	Дисконты на государственные долгосрочные ценные бумаги	
		3314			Внутренние заимствования	
			33141		Заимствования от других единиц государственного управления	
				33141 110	Заимствования от других единиц государственного управления	
			33142		Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений	
				33142 110	Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений	
		3317			Прочая внутренняя кредиторская задолженность	
			33171		Прочая внутренняя кредиторская задолженность	
				33171 110	Кредиторская задолженность служащих	
				33171 120	Расчеты по стипендиям	
				33171 130	Внутриведомственные расчеты	
				33171 140	Расчеты по средствам, полученным во временное пользование	
				33171 150	Компенсационные выплаты	
				33171 160	Расчеты по субсидиям	
				33171 170	Расчеты по грантам	
				33171 190	Прочая внутренняя кредиторская задолженность	
			33172		Обязательства по оплате труда	
				33172 100	Заработная плата и другие вознаграждения за труд	
				33172 200	Подходный налог	
				33172 300	Взносы в Пенсионный фонд	
				33172 400	Взносы в Фонд медицинского страхования	
				33172 500	Обязательства по исполнительным листам	
				33172 600	Профсоюзные взносы	
		33173			Проценты к оплате	
				33173 100	Проценты к оплате по ценным бумагам	
				33173 200	Проценты к оплате по кредитам и займам	

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				33174		Счета к оплате
					33174 100	Счета к оплате в отношении запасов
					33174 200	Счета к оплате в отношении услуг и работ
					33174 300	Счета к оплате в отношении основных средств
				33175		Обязательства по социальным пособиям
					33175 100	Обязательства по социальному обеспечению
					33175 200	Обязательства по социальной помощи
					33175 300	Прочие социальные пособия и выплаты
					33175 400	Льготы населению
				33176		Внутренние авансы, полученные
					33176 100	Запасы, оплаченные авансом
					33176 200	Услуги и работы, оплаченные авансом
					33176 300	Основные средства, оплаченные авансом
					33176 400	Авансовые платежи по налоговым поступлениям в бюджет от налогоплательщиков
					33176 500	Доходы будущих периодов
					33176 600	Залоговое обеспечение
					33176 700	Обязательства по грантам
				33177		Расчеты по платежам в бюджет
					33177 300	Расчеты по процентам и штрафам в отношении кредитов и займов
					33177 900	Расчеты по прочим платежам в бюджет
		332				Внешние обязательства
			3324			Внешние заимствования
				33241		Двусторонние долговые соглашения
					33241 110	Заимствования по двусторонним долговым соглашениям
				33242		Многосторонние долговые соглашения
					33242 110	Заимствования по многосторонним долговым соглашениям
				33243		Иностранные финансовые институты
					33243 110	Заимствования от иностранных финансовых институтов
				33249		Прочий внешний долг
					33249 110	Прочие внешние заимствования
				3325		Прочая внешняя кредиторская задолженность
				33251		Проценты к оплате
					33251 100	Проценты к оплате по ценным бумагам
					33251 200	Проценты к оплате по кредитам и займам
				33252		Счета к оплате
					33252 100	Счета к оплате в отношении запасов
					33252 200	Счета к оплате в отношении услуг и работ
					33252 300	Счета к оплате в отношении основных средств
				33253		Взносы в Международные организации и объединения в рамках СНГ
					33253 100	Взносы в Международные организации
					33253 200	Взносы в интеграционные объединения в рамках СНГ
					33253 300	Прочие безвозмездные перечисления
				33259		Прочие внешние обязательства
					33259 100	Прочие внешние обязательства
4						Чистые активы
	41					Чистые активы
		411				Чистые активы
			4111			Чистые активы

Раздел	Категория	Группа	Подгруппа	Счет	Элемент	Наименование счета
				41111		Финансовый результат
					41111 100	Финансовый результат
					41111 200	Свод доходов и расходов
				41112		Резервы
					41112 100	Резерв переоценки
				41113		Капитал, внесенный другими субъектами сектора государственного управления
					41113 100	Финансирование из местного бюджета
					41113 200	Кассовое исполнение бюджета

Глава 2. Руководство по применению плана счетов в бюджетных учреждениях

§ 1. Доходы

379. Счета, относящиеся к категории 11 "Налоговые доходы" предназначены для учета всех видов налоговых поступлений, установленных Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

380. Счета, относящиеся к категории 12 "Взносы/отчисления на социальные нужды" предназначены для учета страховых взносов работников, страховых взносов работодателей, страховых взносов индивидуальных предпринимателей и прочих взносов/отчислений на социальные нужды.

381. Счета, относящиеся к категории 13 "Полученные официальные трансферты", предназначены для учета трансфертов, полученных от правительств иностранных государств, от международных организаций, а также для учета грантов местным бюджетам, средств, передаваемых по взаимным расчетам.

382. Счета, относящиеся к категории 14 "Неналоговые доходы" предназначены для учета процентов по депозитам, дивидендов, ценным бумагам, прибыли НБКР, платы за использование природных ресурсов, платы за аренду имущества, административных сборов и платежей, государственной пошлины, платы за оказание услуг в сфере здравоохранения, платы за оказание услуг в сфере образования, платы за оказание услуг в сфере культуры, платы за оказание прочих видов услуг, штрафных санкций, добровольных трансфертов и прочих неналоговых доходов.

383. Счет 14511 "Прочие неналоговые доходы" включает в себя следующие элементы:

- 14511 100 "Доходы, обращенные в пользу государства";
- 14511 200 "Курсовая прибыль/убыток";
- 14511 400 "Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения";
- 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств";
- 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов";
- 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств";
- 14511 900 "Прочие неналоговые доходы".

384. Элемент 14511 100 "Доходы, обращенные в пользу государства" предназначен для учета имущества, обращенного в собственность государства

в соответствии с действующим законодательством.

385. Элемент 14511 200 "Курсовая прибыль/убыток" предназначен для учета прибыли/убытка, возникшей при конвертации иностранной валюты в национальную, т.е. курсовой разницы, возникающей при проведении операций с иностранной валютой. Прибыль/убыток признаются в национальной валюте.

386. Элемент 14511 400 "Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения" предназначен для учета поступления денежных средств от отчислений на развитие и содержание инфраструктуры местного значения. Плательщиком является физическое или юридическое лицо, осуществляющее разработку (добычу) месторождений полезных ископаемых (за исключением угля, ртути, минеральных и термальных вод и полезных ископаемых, применяемых в качестве строительных материалов, в том числе как сырье при производстве строительных материалов) независимо от места регистрации, производящее отчисления в фонды развития областей, районов и соответствующие местные бюджеты по месту нахождения месторождения полезных ископаемых.

387. Элемент 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств" предназначен для учета основных средств, полученных бюджетным учреждением на безвозмездной основе от международных организаций, Правительства Кыргызской Республики, юридических и физических лиц, а также для учета выявленных при инвентаризации излишек основных средств. Основные средства, полученные от другого бюджетного учреждения (внутри одного главного распорядителя бюджетных средств) учитываются в корреспонденции с элементом 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" по балансовой стоимости передаваемого актива (т.е. по первоначальной стоимости за минусом накопленной амортизации).

388. Элемент 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов" предназначен для учета запасов, полученных бюджетным учреждением на безвозмездной основе от международных организаций, Правительства Кыргызской Республики, юридических и физических лиц, а также для учета выявленных при инвентаризации излишек запасов.

Излишек запасов принимается согласно заключению комиссии по рыночной стоимости, на дату проведения инвентаризации, и соответствующая

сумма отражается по дебету соответствующих элементов запасов, по кредиту элемента 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов".

389. Элемент 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств" предназначен для учета прибыли, полученной в результате прекращения признания (например, продажи актива) объекта основного средства, за исключением основных средств, ранее приобретенных на бюджетные средства. Прибыль от операции определяется как разница между чистыми поступлениями от выбытия и балансовой стоимостью выбывшего актива.

390. Элемент 14511 900 "Прочие неналоговые доходы" предназначен для учета всех видов неналоговых доходов (в том числе доходов от реализации товаров, оказания услуг и выполненных работ), в отношении которых утвержденным планом счетов не предусмотрен отдельный элемент.

391. Учет доходов от оказания платных государственных и муниципальных услуг отражается следующим образом: по кредиту - соответствующий элемент доходов, по дебету - элемент, относящийся к учету денежных средств. В случае реализации то-

варно-материальных запасов, одновременно с признанием доходов, производится еще одна бухгалтерская запись по списанию запасов и признанию расходов.

392. В случае если доходы корректируются, то такие корректировки производятся по тем же элементам, на которых первоначально учитывались корректируемые доходы.

393. Для определения финансового результата за период, суммы доходов и расходов в конце каждого отчетного периода переносятся в раздел чистых активов, а именно на элемент 41111 200 "Свод доходов и расходов" путем бухгалтерской записи. Полученный остаток по элементу 41111 200 "Свод доходов и расходов" в свою очередь переносится на элемент 41111 100 "Финансовый результат".

394. В конце каждого отчетного периода все суммы доходов переносятся на элемент 41111 200 "Свод доходов и расходов" следующим образом: по дебету - все элементы доходов, по кредиту - 41111 200 "Свод доходов и расходов".

395. Типовая корреспонденция счетов по учету доходов составляется в следующем виде:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Получение оплаты за оказание медицинских услуг	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14231 600 "Плата за оказание стоматологической помощи"
Получение оплаты за проведение дезинфекционных работ	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14231 700 "Плата за проведение дезинфекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий"
Получение оплаты от студентов за контрактное обучение в ВУЗе за полный учебный год	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14232 100 "Плата за предоставление образования в учебных заведениях (ВУЗ, ПТУ, СУЗ)"
Получение оплаты за проведение тестирования выпускников общеобразовательных школ	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14232 200 "Плата за проведение тестирования выпускников общеобразовательных школ - претендентов на получение документов особого образца"
Поступление оплаты от студентов за проживание в общежитиях	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14232 300 "Поступления от учебно-производственной деятельности учащихся, плата за проживание в общежитиях, гостиницах"
Получение оплаты за оказание дополнительных услуг дошкольными учреждениями	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14232 400 "Плата за оказание дополнительных услуг дошкольными и школьными учреждениями"
Реализация товаров	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14511 900 "Прочие неналоговые доходы"
	28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям"	31224 110 "Товары, предназначенные для перепродажи"
Поступление родительской оплаты в дошкольные учреждения	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	33176 500 "Доходы будущих периодов"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Признание доходов в отношении родительской оплаты	на республиканском бюджете 33176 500 "Доходы будущих периодов"	14232 400 "Плата за оказание дополнительных услуг дошкольными и школьными учреждениями"
Поступление основных средств (например, компьютер) в бюджетное учреждение на безвозмездной основе от международной организации	31123 130 "Компьютерное оборудование"	14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств"
Поступление имущества (например, квартиры), обращенного в пользу государства в соответствии с действующим законодательством	31111 110 "Квартиры"	14511 100 "Доходы, обращенные в пользу государства"
Признание прибыли от операций с иностранной валютой (например, по кредитам, полученной в иностранной валюте) в результате изменения курсовой разницы	33243 100 "Заимствование от иностранных финансовых институтов"	14511 200 "Курсовая прибыль/убыток"
Признание в учете излишков (например, запасные части) выявленных по результатам инвентаризации	31221 140 "Запасные части"	14511 600 "Безвозмездное поступление запасов"
Перенос сумм доходов отчетного периода на элемент 41111 200 "Свод доходов и расходов"	Все доходы отчетного периода	41111 200 "Свод доходов и расходов"

§ 2. Расходы

396. Счета, относящиеся к категории 21 "Оплата труда работников" предназначены для признания (начисления) расходов по заработной плате постоянных и временных работников, а также для признания расходов работодателя по уплате взносов в Социальный фонд.

397. Счет 21111 "Заработная плата постоянных работников" включает в себя следующие элементы:
- 21111 100 "Основная заработная плата";
- 21111 200 "Надбавки";
- 21111 300 "Дополнительные выплаты и компенсации".

Данные элементы предназначены для признания расходов по заработной плате постоянных работников. Бухгалтерские записи по признанию расходов по заработной плате отражаются следующим образом: по дебету - 21111 100 "Основная заработная плата", 21111 200 "Надбавки", 21111 300 "Дополнительные выплаты и компенсации", по кредиту - 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд".

398. Бухгалтерские записи по удержанию налогов (подходный налог, взносы в Социальный фонд) у источника выплат отражаются следующим образом: по дебету - 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд", по кредиту - 33172 200 "Подходный налог", 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд".

399. Счет 21112 "Заработная плата временных работников" включает в себя следующий элемент:
- 21112 100 "Работники, нанятые по контракту или на временной основе".

Данный элемент предназначен для признания

расходов по заработной плате работников, нанятых по контракту или на временной основе. Бухгалтерские записи по признанию расходов по заработной плате временных работников отражаются следующим образом: по дебету - 21112 100 "Работники, нанятые по контракту или на временной основе", по кредиту - 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд".

400. Бухгалтерские записи по удержанию налогов (подходный налог, взносы в Социальный фонд) у источника выплат отражаются следующим образом: по дебету - 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд", по кредиту - 33172 200 "Подходный налог", 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд".

401. Счет 21211 "Взносы в Социальный фонд" включает в себя следующие элементы:
- 21211 100 "Взносы в Пенсионный фонд";
- 21211 200 "Взносы в Фонд медицинского страхования".

Данные элементы предназначены для признания расходов по взносам в Пенсионный фонд и по взносам в Фонд медицинского страхования. Удержание и оплата взносов в Социальный фонд производятся на основании действующего законодательства. Бухгалтерские записи по признанию расходов по взносам в Социальный фонд отражаются следующим образом: по дебету 21211 100 "Взносы в Пенсионный фонд", по кредиту - 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд", по дебету - 21211 200 "Взносы в Фонд медицинского страхования", по кредиту - 33174 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования".

402. Счета, относящиеся к категории 22 "Приобретение и использование товаров и услуг" предназначены для учета командировочных расходов

внутри страны и за границу, коммунальных услуг, услуг связи, арендной платы, транспортных услуг, консультационных услуг, текущего ремонта имущества, услуг по содержанию состояния имущества, обучения государственных служащих, приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей, представительских расходов, расходов по выпуску государственных ценных бумаг, расходов, представленных единой статьей в системе здравоохранения, приобретения продуктов питания.

403. Счет 22111 "Командировочные расходы внутри страны" включает в себя следующие элементы:

- 22111 100 "Транспортные расходы";
- 22111 200 "Гостиничные расходы";
- 22111 300 "Суточные расходы".

404. Счет 22112 "Командировочные расходы за границу" включает в себя следующие элементы:

- 22112 100 "Транспортные расходы";
- 22112 200 "Гостиничные расходы";
- 22112 300 "Суточные расходы".

Данные элементы предназначены для признания расходов по служебным поездкам внутри страны и за границу. Возмещение производится согласно нормам, предусмотренным действующим законодательством. Бухгалтерские записи по учету командировочных расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22111 100 "Транспортные расходы", 22111 200 "Гостиничные расходы", 22111 300 "Суточные расходы", по кредиту - 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих".

405. Счет 22122 "Услуги связи" включает в себя следующие элементы:

- 22122 100 "Услуги телефонной и факсимильной связи";
- 22122 200 "Услуги сотовой связи";
- 22122 300 "Услуги фельдъегерской связи";
- 22122 400 "Услуги почтовой связи";
- 22122 500 "Плата за услуги по трансляции телерадиопрограмм";
- 22122 900 "Прочие услуги связи".

Данные элементы предназначены для признания расходов за услуги связи (телефонной, сотовой, фельдъегерской, почтовой, подключение и использование интернет связи и т.д.). Бухгалтерские записи по признанию расходов за услуги связи отражаются следующим образом: по дебету - 22122 100 "Услуги телефонной и факсимильной связи", 22122 200 "Услуги сотовой связи", 22122 300 "Услуги фельдъегерской связи", 22122 400 "Услуги почтовой связи", 22122 500 "Плата за услуги по трансляции телерадиопрограмм", 22122 900 "Прочие услуги связи", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

406. Счет 22131 "Арендная плата" включает в себя следующие элементы:

- 22131 100 "Аренда зданий и помещений";
- 22131 200 "Аренда оборудования и инвентаря";
- 22131 300 "Аренда транспортных средств";
- 22131 900 "Аренда прочего имущества".

Данные элементы предназначены для признания расходов по аренде имущества. Бухгалтерские

записи по признанию расходов по аренде отражаются следующим образом: по дебету - 22131 100 "Аренда зданий и помещений", 22131 200 "Аренда оборудования и инвентаря", 22131 300 "Аренда транспортных средств", 22131 900 "Аренда прочего имущества", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

407. Счет 22141 "Транспортные услуги" включает следующие элементы:

- 22141 100 "Бензин, дизель и прочее топливо";
- 22141 200 "Приобретение запасных частей";
- 22141 300 "Обслуживание транспортных средств";
- 22141 900 "Прочие транспортные услуги".

Данные элементы предназначены для признания расходов, связанных с обслуживанием и использованием транспортных средств. Бухгалтерские записи по признанию транспортных расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22141 100 "Бензин, дизель, и прочее топливо"; 22141 200 "Приобретение запасных частей"; 22141 300 "Обслуживание транспортных средств"; 22141 900 "Прочие транспортные услуги"; по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"; 31221 130 "Топливо"; 31221 140 "Запасные части".

408. Счет 22151 "Приобретение прочих услуг" включает в себя следующие элементы:

- 22151 100 "Приобретение юридических услуг";
- 22151 200 "Приобретение услуг консультантов";
- 22151 400 "Услуги в области информационных технологий".

Данные элементы предназначены для признания расходов по юридическим и консультационным услугам, услугам по ремонту компьютерной техники, установки компьютерного оборудования, заправки и замены картриджа и т.д. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 22151 100 "Приобретение юридических услуг"; 22151 200 "Приобретение услуг консультантов"; 22151 400 "Услуги в области информационных технологий", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

409. Счет 22152 "Приобретение услуг по содержанию состояния имущества" включает в себя следующие элементы:

- 22152 100 "Приобретение санитарных услуг в содержании зданий и помещений";
- 22152 200 "Приобретение услуг по реставрации памятников истории и культуры";
- 22152 900 "Приобретение прочих услуг по содержанию зданий, помещений и иного имущества".

Данные элементы предназначены для признания расходов на санитарные услуги (услуги по уборке и вывозу снега, мусора, дезинфекции, дератизации, санитарно-гигиенического обслуживания, очистка и вывоз выгребных ям и не канализированных туалетов и др.), реставрацию памятников истории и культуры, прочие услуги по содержанию имущества. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22152 100 "Приобретение санитарных услуг в содержании зданий и помещений", 22152 200 "Приобретение ус-

луг по реставрации памятников истории и культуры"; 22152 900 "Приобретение прочих услуг по содержанию зданий, помещений и иного имущества"; по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

410. Счет 22153 "Расходы на обучение государственных служащих, специалистов и населения" включает в себя следующие элементы:

- 22153 100 "Расходы на обучение государственных служащих";

- 22153 200 "Расходы на обучение и переобучение взрослого населения в учебных заведениях профтехобразования на краткосрочной основе";

- 22153 300 "Расходы на обучение и переобучение специалистов"

Элементы предназначены для признания расходов на обучение государственных служащих, специалистов и переобучение взрослого населения в учебных заведениях профтехобразования на краткосрочной основе. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22153 100 "Расходы на обучение государственных служащих"; 22153 200 "Расходы на обучение и переобучение взрослого населения в учебных заведениях профтехобразования на краткосрочной основе"; 22153 300 "Расходы на обучение и переобучение специалистов", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

411. Счет 22154 "Расходы, связанные с оплатой прочих услуг" включает в себя следующие элементы:

- 22154 100 "Представительские расходы";

- 22154 200 "Расходы на изготовление бланков, медалей, значков";

- 22154 300 "Оплата за оказание информационно-коммуникационных услуг";

- 22154 900 "Прочие расходы, связанные с оплатой прочих услуг".

Данные элементы предназначены для признания расходов бюджетного учреждения, связанные с представительскими расходами (прием и обслуживание делегаций, организация презентаций, встреч делегаций, праздничных или поздравительных встреч для сотрудников и ветеранов); услугами по изготовлению бланочной продукции (государственных сертификатов, дипломов, грамот и др.), медалей, значков; информационно-коммуникационными услугами по обеспечению надежности информационных потоков, сопровождению работоспособности коммуникационных сетей и программного обеспечения, предоставлению доступа к использованию программ; прочими услугами (организация социальных мероприятий по молодежной политике, расходы на копирование и распечатку документов, приобретение патронов, кормов для служебных собак, сена лошадям, ветеринарных средств и препаратов (кроме задействованных в оборонных и правоохранительных органах), прочие услуги, оказанные по контракту, расходы по перевозу работника и членов его семьи, и расходы по провозу имущества).

Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22154 100 "Представительские расходы"; 22154 200 "Рас-

ходы на изготовление бланков"; 22154 300 "Оплата за оказание информационно-коммуникационных услуг"; 22154 900 "Прочие расходы, связанные с оплатой прочих услуг", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

412. Счет 22161 "Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения" включает в себя элемент:

- 22161 100 "Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения".

Элемент предназначен для признания расходов программы по государственному базовому медицинскому страхованию граждан в системе Единого плательщика и общественного здравоохранения. Бухгалтерская запись отражается следующим образом по дебету - 22161 100 "Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения", по кредиту - 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность".

413. Счет 22171 "Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения" включает в себя следующие элементы:

- 22171 100 "Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения";

- 22171 200 "Приобретение инсулина и инсулин содержащих препаратов";

- 22171 300 "Приобретение ветеринарных средств и препаратов для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах".

Данные элементы предназначены для признания расходов медикаментов, перевязочных средств, бактериальных препаратов, сывороток, вакцин, крови, инсулиновых препаратов и других изделий медицинского назначения, а также ветеринарных средств и препаратов для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22171 100 "Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения"; 22171 200 "Приобретение инсулина и инсулин содержащих препаратов"; 22171 300 "Приобретение ветеринарных средств и препаратов для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах", по кредиту - 31221 120 "Медикаменты и перевязочные материалы"; 31221 180 "Ветеринарные средства и препараты".

414. Счет 22172 "Расходы, связанные с приобретением медицинских услуг" включает в себя элемент:

- 22172 100 "Расходы на приобретение лабораторных и диагностических исследований".

Данный элемент предназначен для признания расходов на приобретение лабораторных и диагностических исследований.

415. Счет 22181 "Приобретение продуктов питания" включает в себя следующие элементы:

- 22181 100 "Приобретение продуктов питания";

- 22181 200 "Компенсационные выплаты на продукты питания";

- 22181 300 "Приобретение корма для служебных

животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах";

- 22181 400 "Расходы на оплату котлового довольствия".

Данные элементы предназначены для признания расходов продуктов питания, для учета компенсационных выплат на продукты питания и котлового довольствия, а также на приобретение корма для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах согласно действующему законодательству. Бухгалтерские записи по списанию продуктов питания и корма для служебных животных отражаются следующим образом: по дебету - 22181 100 "Приобретение продуктов питания"; 22181 300 "Приобретение корма для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах"; 22181 400 "Расходы на оплату котлового довольствия", по кредиту - 31221 110 "Продукты питания"; 31221 180 "Корм для служебных животных". Бухгалтерские записи по компенсационным выплатам: по дебету - 22181 200 "Компенсационные выплаты на продукты питания", по кредиту - 33171 150 "Компенсационные выплаты".

416. Счет 22191 "Расходы, представленные единой статьей в системе высшего профессионального образования" включает элемент:

- 22191 100 "Расходы, представленные единой статьей в системе высшего профессионального образования".

Данный элемент предназначен для признания расходов республиканского бюджета на основе размеров государственного образовательного гранта.

417. Счет 22211 "Расходы на текущий ремонт имущества" включает в себя следующие элементы:

- 22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и помещений";

- 22211 200 "Расходы на текущий ремонт сооружений";

- 22211 300 "Расходы на текущий ремонт оборудования и инвентаря".

Данные элементы предназначены для признания расходов бюджетного учреждения на техническое обслуживание и ремонт основных средств. Техническое обслуживание и текущий ремонт зданий, помещений, сооружений (в том числе сети автомобильных дорог общего пользования), оборудования и инвентаря, которые не приводят к изменениям стоимости основных средств или их рабочих характеристик, а просто поддерживают их в надлежащем рабочем состоянии, или возвращают в рабочее состояние в случае их поломки. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и помещений"; 22211 200 "Расходы на текущий ремонт сооружений"; 22211 300 "Расходы на текущий ремонт оборудования и инвентаря", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"; 31221 170 "Строительные материалы".

418. Счет 22221 "Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей" включает в себя следующие элементы:

- 22221 100 "Приобретение оборудования и материалов";

- 22221 200 "Прочие приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей".

Данные элементы предназначены для признания расходов бюджетного учреждения предназначенных для текущих нужд и регулярного использования, стоимость которых незначительна по сравнению с расходами, затрачиваемыми на приобретение машин и оборудования (т.е. малоценные и быстроизнашивающиеся товары и предметы, срок службы которых составляет менее одного года). Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 22221 100 "Приобретение оборудования и материалов"; 22221 200 "Прочие приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей", по кредиту - 31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары"; 31221 190 "Прочие сырье и материалы"; 31225 200 "МБП в эксплуатации".

419. Счет 22231 "Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования" включает элемент:

- 22231 100 "Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования".

Данный элемент предназначен для признания расходов бюджетного учреждения по пошиву и ремонту форменной одежды и обуви со всеми ее принадлежностями, а также специальных приборов и специального снаряжения и экипировки. Бухгалтерская запись отражается следующим образом: по дебету - 22231 100 "Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования"; по кредиту - 31225 200 "МБП в эксплуатации".

420. Счет 22241 "Приобретение угля и других видов топлива" включает в себя следующие элементы:

- 22241 100 "Приобретение каменного угля";

- 22241 200 "Приобретение других видов топлива".

Данные элементы предназначены для признания расходов угля, дров, торфа и т.д. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 22241 100 "Приобретение угля"; 22241 200 "Приобретение других видов топлива"; по кредиту - 31221 190 "Прочие сырье и материалы"; 31221 130 "Топливо".

421. Счет 22251 "Приобретение услуг охраны" включает в себя следующие элементы:

- 22251 100 "Приобретение услуг вневедомственной охраны";

- 22251 200 "Приобретение прочих охранных услуг".

Данные элементы предназначены для признания расходов вневедомственной охраны имущества юридических и физических лиц.

Бухгалтерские записи отражаются следующим образом:

по дебету - 22251 100 "Приобретение услуг вневедомственной охраны"; 22251 200 "Приобретение прочих охранных услуг", по кредиту - 33174 200

"Счета к оплате в отношении услуг и работ".

422. Счет 22261 "Расходы на оплату услуг банков и услуг по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг" включает в себя следующие элементы:

- 22261 100 "Финансовые услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг";

- 22261 200 "Прочие услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг";

- 22261 300 "Оплата услуг Национального банка, коммерческих банков и финансово-кредитных учреждений по обслуживанию бюджетов бюджетной системы Кыргызской Республики".

Данные элементы предназначены для признания расходов, связанных с выпуском, размещением и погашением государственных ценных бумаг, услуг НБКР, коммерческих банков, финансово-кредитных учреждений. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 22261 100 "Финансовые услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг", 22261 200 "Прочие услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг", 22261 300 "Оплата услуг Национального банка, коммерческих банков и финансово-кредитных учреждений по обслуживанию бюджетов бюджетной системы Кыргызской Республики", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

423. Счет 22271 "Расходы по оплате услуг по выплате пенсий и пособий" включает следующие элементы:

- 22271 100 "Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате пенсий и пособий";

- 22271 200 "Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате накопительной части пенсии".

Данные элементы предназначены для признания расходов на оплату услуг коммерческих банков по выплате пенсий и пособий, накопительной части пенсии. Бухгалтерские записи по признанию коммунальных расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22271 100 "Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате пенсий и пособий", 22271 200 "Расходы по оплате услуг коммерческими банками по выплате накопительной части пенсии", по кредиту соответствующий элемент обязательства.

424. Счет 22272 "Расходы по оплате услуг по выплате пенсий и пособий" включает следующие элементы:

- 22272 100 "Расходы по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате пенсий и пособий";

- 22272 200 "Расходы по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате накопительной части пенсии".

Данные элементы предназначены для признания расходов на оплату услуг почтовой связи в частности ГП "Кыргызпочтасы" по выплате пенсий и пособий, накопительной части пенсии (почтовые переводы денежных средств). Бухгалтерские записи по признанию коммунальных расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22272 100 "Расхо-

ды по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате пенсий и пособий", 22272 200 "Расходы по оплате услуг ГП "Кыргызпочтасы" по выплате накопительной части пенсии", по кредиту соответствующий элемент обязательства.

425. Счет 22311 "Коммунальные услуги" включает следующие элементы:

- 22311 100 "Плата за воду";

- 22311 200 "Плата за электроэнергию";

- 22311 300 "Плата за теплоэнергию";

- 22311 400 "Плата за газ".

Данные элементы предназначены для признания расходов по коммунальным услугам (электроэнергия, вода, теплоэнергия, газ). Бухгалтерские записи по признанию коммунальных расходов отражаются следующим образом: по дебету: - 22311 100 "Плата за воду", 22311 200 "Плата за электроэнергию", 22311 300 "Плата за теплоэнергию", 22311 400 "Плата за газ", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

426. Счет 22351 "Плата за прочие коммунальные услуги" включает следующие элементы:

- 22351 100 "Плата за пользование лифтом";

- 22351 200 "Плата за аренду автостоянок и гаражей";

- 22351 900 "Плата за прочие коммунальные услуги".

Данные элементы предназначены для признания расходов связанных с оплатой за пользование лифтом, за аренду автостоянок и гаражей, расходов по оплате коммунальных услуг, не классифицированных в подгруппах 2231, 2235, в том числе эксплуатационные расходы по содержанию зданий и сооружений. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 22351 100 "Плата за пользование лифтом", 22351 200 "Плата за аренду автостоянок и гаражей", 22351 900 "Плата за прочие коммунальные услуги", по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ".

427. Счет, относящийся к категории 23 "Расходы по амортизации основных средств", предназначен для учета расходов по амортизации основных средств.

428. Счет 23111 "Расходы по амортизации основных средств" включает в себя следующие элементы:

- 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств";

- 23111 120 "Расходы по амортизации нематериальных активов".

Элементы предназначены для признания расходов по амортизации основных средств и нематериальных активов. Бухгалтерские записи по признанию расходов отражаются следующим образом: по дебету - 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", 23111 120 "Расходы по амортизации нематериальных активов", по кредиту - соответствующий элемент накопленной амортизации основных средств и нематериальных активов.

429. Счета, относящиеся к категории 24 "Проценты", предназначены для учета процентных рас-

ходов по кредитам, по государственным ценным бумагам, расходов по погашению задолженности населению по индексированным суммам, расходов по выплате процентов другим единицам сектора государственного управления.

430. Счет 24111 "Выплата процентов по кредитам и займам, полученным от иностранных государств и международных организаций" включает в себя элемент:

- 24111 100 "Выплата процентов по кредитам и займам, полученных от иностранных государств".

431. Счет 24211 "Выплата процентов по государственным ценным бумагам" включает в себя следующие элементы:

- 24211 100 "Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам";

- 24211 200 "Выплата процентов по государственным долгосрочным ценным бумагам".

432. Счет 24221 "Погашение задолженности населению по индексированным суммам" включает элемент:

- 24221 100 "Погашение задолженности населению по индексированным суммам".

433. Счет 24311 "Выплата процентов другим единицам сектора государственного управления" включает элемент:

- 24311 100 "Выплата процентов другим единицам сектора государственного управления".

Данные элементы предназначены для признания процентных расходов, выплачиваемых по кредитам и займам, по ценным бумагам, задолженности, выплачиваемой по индексированным суммам. Учет таких операций осуществляется по кассовому методу. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 24111 100 "Выплата процентов по кредитам и займам, полученных от иностранных государств"; 24211 100 "Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам"; 24211 200 "Выплата процентов по государственным долгосрочным ценным бумагам"; 24311 100 "Выплата процентов другим единицам сектора государственного управления"; 24221 100 "Погашение задолженности населению по индексированным суммам", по кредиту - 33173 100 "Проценты к оплате по ценным бумагам"; 33173 200 "Проценты по кредитам и займам"; 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность".

434. Счета, относящиеся к категории 25 "Субсидии", предназначены для учета расходов по субсидиям, предоставленным государственным предприятиям (нефинансовым, финансовым), субсидий, предоставленным частным предприятиям (нефинансовым, финансовым).

435. Счет 25111 "Субсидии нефинансовым государственным предприятиям" включает в себя элемент:

- 25111 100 "Субсидии нефинансовым государственным предприятиям".

436. Счет 25121 "Субсидии финансовым государственным предприятиям" включает в себя элемент:

- 25121 100 "Субсидии финансовым государственным предприятиям".

437. Счет 25211 "Субсидии нефинансовым частным предприятиям и предпринимателям" включает элемент:

- 25221 100 "Субсидии нефинансовым частным предприятиям и предпринимателям".

438. Счет 25221 "Субсидии финансовым частным предприятиям" включает в себя элемент:

- 25221 100 "Субсидии финансовым частным предприятиям".

Данные элементы предназначены для учета предоставленных субсидий нефинансовым или финансовым организациям. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - соответствующий элемент по учету субсидий, по кредиту - 33171 160 "Расчеты по субсидиям".

439. Счета, относящиеся к категории 26 "Гранты и взносы", предназначены для учета грантов правительствам иностранных государств, взносов международным организациям, гранты другим единицам сектора государственного управления.

440. Счет 26111 "Текущие гранты правительствам иностранных государств" включает в себя элемент:

- 26111 100 "Текущие гранты правительствам иностранных государств".

441. Счет 26121 "Капитальные гранты правительствам иностранных государств" включает в себя:

- 26121 100 "Капитальные гранты правительствам иностранных государств".

442. Счет 26211 "Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ" включает в себя следующие элементы:

- 26211 100 "Взносы в международные организации";

- 26211 200 "Взносы в интеграционные объединения в рамках СНГ";

- 26211 900 "Прочие безвозмездные перечисления".

443. Счет 26221 "Капитальные гранты международным организациям" включает в себя элемент:

- 26221 100 "Капитальные гранты международным организациям".

444. Счет 26311 "Трансферты местным бюджетам" включает в себя следующие элементы:

- 26311 100 "Выравнивающие трансферты";

- 26311 200 "Целевые трансферты".

445. Счет 26313 "Ассигнования Социальному фонду" включает в себя следующие элементы:

- 26313 100 "Базовая часть пенсии по государственному пенсионному социальному страхованию";

- 26313 210 "Льготные пенсии за работу в условиях высокогорья";

- 26313 220 "Льготные пенсии за работу в отдаленных и труднодоступных районах";

- 26313 230 "Льготные пенсии многодетным матерям и матерям инвалидов с детства";

- 26313 300 "Пенсии отдельным категориям населения";

- 26313 400 "Пенсии военнослужащим";

- 26313 500 "Государственное обязательное страхование военнослужащих при гибели, получения";

- 26313 600 "Компенсационные выплаты к пенсиям за электроэнергию";

- 26313 700 "Компенсационные выплаты участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, по трудовым увечьям";

- 26313 800 "Надбавки к пенсиям".

Данные элементы предназначены для признания расходов в отношении денежных средств передаваемые из республиканского бюджета в бюджет Социального фонда на выплату льготных пенсий, базовой части пенсии, надбавок к пенсиям, компенсаций и др., источником выплаты которых согласно законодательству установлен республиканский бюджет.

446. Счет 26314 "Ассигнования Фонду обязательного медицинского страхования" включает в себя следующий элемент:

- 26314100 "Ассигнования Фонду обязательного медицинского страхования".

447. Счет 26315 "Средства, передаваемые из бюджета Социального фонда" включает в себя следующие элементы:

- 26315 100 "Средства, передаваемые из бюджета Социального фонда";

- 26315 200 "Средства, передаваемые уполномоченному органу по распределению средств фонда оздоровления трудящихся";

- 26315 300 "Средства, передаваемые Государственному накопительному пенсионному фонду".

448. Счет 26321 "Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления" включает элемент:

- 26321 100 "Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления".

Данные элементы предназначены для признания расходов в отношении различных видов грантов (текущих, капитальных, выравнивающих и т.д.), взносов в международные организации и объединения, средств, передаваемых по взаимным расчетам, субвенций. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - соответствующий элемент расходов, по кредиту - 33171 170 "Расчеты по грантам"; 33259 100 "Прочие внешние обязательства".

449. Счета, относящиеся к категории 27 "Социальные пособия и выплаты" предназначены для учета пособий в рамках социального, пенсионного и медицинского страхования, в том числе пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

450. Счет 27111 "Пособия по социальному обеспечению" включает в себя следующие элементы:

- 27111 100 "Выплаты по социальному страхованию населения";

- 27111 200 "Пособие на погребение пенсионера";

- 27111 300 "Пенсии военнослужащим";

- 27111 400 "Выплаты по государственному обязательному страхованию военнослужащих при гибели, получения инвалидности";

- 27111 500 "Выплата накопительной части пенсии".

451. Счет 27115 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию населения" включает в себя следующие элементы:

- 27115 100 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию детей до 16 лет";

- 27115 200 "Компенсационные выплаты по ме-

дицинскому страхованию пенсионеров";

- 27115 300 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию лиц, получающих социальные пособия, в том числе инвалидов с детства";

- 27115 400 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию студентов до 21 года";

- 27115 500 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию безработных";

- 27115 600 "Компенсационные выплаты по медицинскому страхованию военнослужащих".

452. Счет 27211 "Пособия по социальной помощи населению" включает в себя следующие элементы:

- 27211 100 "Пособия малообеспеченным семьям";

- 27211 200 "Единовременное пособие при рождении ребенка";

- 27211 300 "Пособия матерям до достижения ребенком 3 лет";

- 27211 400 "Пособия по безработице";

- 27211 500 "Социальные выплаты населению";

- 27211 600 "Компенсационные выплаты, в связи с потерей кормильца".

453. Счет 27212 "Прочие социальные пособия и выплаты" включает в себя следующие элементы:

- 27212 100 "Пособия по временной нетрудоспособности";

- 27212 200 "Пособия по беременности и родам";

- 27212 300 "Выплата ритуальных пособий (на погребение)".

454. Счет 27213 "Компенсации взамен льгот и льготы населению" включает элемент:

- 27213 100 "Компенсации взамен льгот и льготы населению".

455. Счет 27214 "Прочие расходы по содействию занятости населения" включает следующие элементы:

- 27214 100 "Расходы на профессиональное обучение";

- 27214 200 "Расходы на организацию общественных работ";

- 27214 300 "Расходы на микрокредитование";

- 27214 400 "Чек на рабочее место".

456. Счет 27215 "Расходы на оздоровительные мероприятия" включает в себя элемент:

- 27215 100 "Расходы на оздоровительные мероприятия работников и членов их семей".

457. Счет 27216 "Безвозмездная помощь населению, пострадавшему от стихийных бедствий" включает элемент:

- 27216 100 "Безвозмездная помощь населению, пострадавшему от стихийных бедствий".

Вышеперечисленные элементы категории 27 предназначены для признания расходов по выплаченным пособиям в рамках социального, пенсионного и медицинского страхования, в том числе пенсий по государственному пенсионному обеспечению (пенсии по социальному страхованию населения, льготные пенсии, пенсии военнослужащим и т.д.). Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 27111 100 "Базовая часть пенсии по социальному страхованию населения"; 27112 100

"Государственное обязательное личное страхование военнослужащих в случае их гибели, получения инвалидности"; 27113 100 "Компенсационные выплаты к пенсиям за электроэнергию"; 27114 100 "Надбавки к пенсиям инвалидов"; 27115 100 "Медицинское страхование детей до 16 лет"; 27211 100 "Пособия малообеспеченным семьям"; 27212100 "Пособия по временной нетрудоспособности"; 27213 100 "Компенсации взамен льгот и льготы населению"; 27214 100 "Расходы на профессиональное обучение"; 27215 100 "Расходы на оздоровительные мероприятия работников и членов их семей", по кредиту - 33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению"; 33175 200 "Обязательства по социальной помощи"; 33175 300 "Прочие социальные пособия и выплаты"; 33175.400 "Льготы населению"; 33171 150 "Компенсационные выплаты".

Выдача микрокредитов населению в рамках социальной помощи отражается по дебету 32142 130 "Ссуды населению", а по кредиту - элемент, относящийся к учету денежных средств.

458. Счета, относящиеся к категории 28 "Другие расходы" предназначены для учета стипендий, платы за исполнительные документы по решению суда, расходов от выбытия основных средств, убытков от обесценения активов, убытков от курсовой разницы по операциям с иностранной валютой, ассигнований на образование резервных фондов Президента Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики и других органов исполнительной власти, различных прочих капитальных расходов.

459. Счет 28211 "Стипендии" включает элемент:

- 28211 100 "Стипендии".

460. Счет 28213 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям" включает в себя следующие элементы:

- 28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям";

- 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств";

- 28213 300 "Убытки от обесценения активов";

- 28213 400 "Убытки от курсовой разницы".

Элемент 28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям" предназначен для признания расходов (убытков) по недостаткам материальных запасов в пределах норм естественной убыли, по недостаткам в отношении которых взыскание отказано судом или не установлены виновные лица, а также расходов по операциям, в отношении которых планом счетов не предусмотрены отдельные элементы.

Элемент 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" предназначен для признания расходов (убытков) в результате прекращения признания (выбытия) основных средств.

Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств", по кредиту - соответствующий элемент актива.

Элемент 28213 300 "Убытки от обесценения активов" предназначен для отражения суммы убытка в результате обесценения активов.

Бухгалтерские записи отражаются следующим

образом: по дебету 28213 300 "Убытки от обесценения активов", по кредиту - соответствующие элементы активов, например: 31223 110 "Готовая продукция".

Элемент 28213 400 "Убытки от курсовой разницы" предназначен для отражения убытков, возникающих в результате сделок с иностранной валютой, а также в результате переоценки денежных статей (по учетному курсу НБКР) в национальную валюту.

Бухгалтерские записи по признанию убытков от курсовой разницы отражаются следующим образом: по дебету - 28213 400 "Убытки от курсовой разницы", по кредиту - 32123 130 "Касса в иностранной валюте"; 33243 110 "Заимствования от иностранных институтов".

461. Счет 28214 "Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ" включает элемент:

- 28214 100 "Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств из ГНПФ".

462. Счет 28221 "Капитальные различные прочие расходы" включает элемент:

- 28221 100 "Капитальные различные прочие расходы".

Данный элемент предназначен для признания расходов по капитальным трансфертам в денежной или натуральной форме рыночным предприятиям и некоммерческим организациям, обслуживающим домашние хозяйства, на полное или частичное покрытие издержек, на приобретение нефинансовых активов, на покрытие крупного операционного дефицита, накопленного за два или более года, на аннулирование долга по взаимному соглашению с должником или принятие долга.

463. Счет 28231 "Исполнение решений суда" включает элемент:

- 28231 100 "Исполнение решений суда";

- 28231 200 "Компенсации должностным лицам, незаконно освобожденным от занимаемой должности".

Данные элементы предназначены для признания расходов на возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти или их должностными лицами, возмещение морального вреда по решению судебных органов, выплату денежных компенсаций истцам по соответствующим решениям судов, компенсации должностным лицам, незаконно освобожденным от занимаемой должности, штрафы и пени, налагаемые по решению судов, действующих по нормам статута и общего права, или квазисудебных органов.

464. Счет 28241 "Резервные фонды" включает элемент:

- 28241 100 "Резервные фонды".

Данный элемент предназначен для признания расходов резервных фондов Президента Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики и других органов исполнительной власти в отношении средств на покрытие непредвиденных расходов по экономическим, социально-культурным и другим мероприятиям, которые не были учтены при формировании и утверждении республиканского бюджета Кыргызской Республики на соответ-

вующий год (оперативное решение вопросов по предотвращению и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций; проведение в масштабе республики мероприятий, посвященных официальным датам; оказание финансовой поддержки при проведении спортивных состязаний и культурно-массовых мероприятий; оказание единовременной материальной помощи ветеранам и участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, выдающимся личностям Кыргызской Республики, уязвимым слоям населения, малообеспеченным семьям при рождении троих и более детей одновременно; на другие цели согласно решениям Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Президента Кыргызской Республики и Премьер-министра Кыргызской Республики и др.).

Бухгалтерские операции по счетам 28221, 28231, 28241 учитываются по кассовому методу. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - соответствующий элемент расходов, по кредиту - 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность".

В конце каждого отчетного периода все суммы расходов переносятся на элемент 41111 200 "Свод доходов и расходов" следующим образом: по дебету - 41111 200 "Свод доходов и расходов", по кредиту - все элементы расходов.

465. Счет 28251 "Передача средств пенсионных накоплений Государственным накопительным пенсионным фондом" включает в себя следующие

элементы:

- 28251 100 "Передача средств пенсионных накоплений управляющим компаниям в доверительное управление";

- 28251 200 "Передача средств пенсионных накоплений накопительным пенсионным фондам".

466. Счет 28261 "Расходы по инвестированию средств пенсионных накоплений Государственного накопительного пенсионного фонда" включает в себя следующие элементы:

- 28261 100 "Услуги управляющих компаний";

- 28261 200 "Услуги депозитария";

- 28261 300 "Услуги аудиторов";

- 28261 400 "Услуги страховщиков по договорам обязательного страхования ответственности";

- 28261 500 "Услуги других участников отношений по формированию и инвестированию средств пенсионных накоплений".

467. Счет 28271 "Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств" включает в себя следующий элемент:

- 28271 100 "Перечисление ошибочно зачисленных денежных средств".

468. Счет 28281 "Фонд развития Социального фонда" включает в себя следующий элемент:

- 28281 100 "Фонд развития Социального фонда".

469. Типовая корреспонденция счетов в отношении признания расходов представляется в следующем виде:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Признание расходов по основной заработной плате	21111 100 "Основная заработная плата"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Признание расходов в отношении надбавки	21111 200 "Надбавки"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Признание расходов в отношении дополнительных выплат и компенсаций	21111 300 "Дополнительные выплаты и компенсации"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Признание расходов по заработной плате временным работникам	21112 100 "Работники, нанятые по контракту"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Удержание взносов в Пенсионный фонд с работников	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"	33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд"
Удержание подоходного налога с заработной платы работников	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"	33172 200 "Подоходный налог"
Признание расходов по взносам в Социальный Фонд с работодателя	21211 100 "Взносы в Пенсионный Фонд"	33172 300 "Взносы в Пенсионный Фонд"
	21211 200 "Взносы в Фонд медицинского страхования"	33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования"
Перечисление налогов и взносов в Социальный Фонд	33172 200 "Подоходный налог"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
	33172 300 "Взносы в Пенсионный Фонд"	
	33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования"	
Выплата заработной платы работникам	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"	32123 110 "Касса в национальной валюте" или 32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
		32121 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"
Выдача денежных средств под отчет служащему бюджетного учреждения на	32171 110 "Дебиторская задолженность служащих"	32121 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
командировочные расходы		
Признание расходов по служебной командировке (внутри страны)	22111 100 "Транспортные расходы"	33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"
	22111 200 "Гостиничные расходы"	
	22111 300 "Суточные расходы"	
Взаимозачет взаимных требований	33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"	32171 110 "Дебиторская задолженность служащих"
Признание расходов по коммунальным услугам	22311 100 "Плата за воду"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
	22311 200 "Плата за электроэнергию"	
	22311 300 "Плата за теплоэнергию"	
	22311 400 "Плата за газ"	
Признание расходов за услуги связи	22122 100 "Услуги телефонной и факсимильной связи"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
	22122 200 "Услуги сотовой связи"	
	22122 400 "Услуги почтовой связи"	
Признание расходов за услуги сотовой связи	22122 200 "Услуги сотовой связи"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание дебиторской задолженности служащих в отношении сумм, превышающих установленные лимиты (возмещение расходов за услуги сотовой связи)	32171 190 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность"	22122 200 "Услуги сотовой связи"
Зачет взаимных требований в отношении расходов за услуги сотовой связи	32123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"	32171 190 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность"
Признание расходов по аренде на ежемесячной основе	22131 100 "Аренда зданий и помещений"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов по использованию топлива (например, бензина)	22141 100 "Бензин, дизель и прочее топливо"	31221 130 "Топливо"
Признание расходов в отношении запасных частей, использованных на ремонт автомобиля	22141 200 "Приобретение запасных частей"	31221 140 "Запасные части"
Признание расходов за оказанные юридические услуги (по методу начисления)	22151 100 "Приобретение юридических услуг"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов по текущему ремонту здания (покраска) собственными силами	22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и помещений"	31221 170 "Строительные материалы"
Признание расходов по текущему ремонту здания (покраска) сторонними организациями	22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и помещений"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов по реставрации памятников истории сторонними организациями	22152 200 "Приобретение услуг по реставрации памятников истории и культуры"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов за обучение государственных служащих (например, оплата семинара)	22153 100 "Расходы на обучение государственных служащих"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов в отношении использованных (например, мыло, хозяйственных товаров, чистящее средство)	22221 200 "Прочие приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей"	31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары"
Признание расходов в отношении использованного угля	22241 100 "Приобретение каменного угля"	31221 130 "Топливо"
Списание изношенного специального и форменного обмундирования	22231 100 "Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования"	31225 200 "МБП в эксплуатации"
Признание расходов в отношении ис-	22171 100 "Приобретение медика-	31221 120 "Медикаменты и перевяз-

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
пользованных медикаментов и изделий медицинского назначения	ментов и изделий медицинского назначения	зочные материалы"
Признание расходов в отношении использованных продуктов питания	22181 100 "Приобретение продуктов питания"	31221 110 "Продукты питания"
Признание расходов и выплата денежной компенсации за продукты питания	22181 200 "Компенсационные выплаты на продукты питания"	33171 150 "Компенсационные выплаты"
	33171 150 "Компенсационные выплаты"	32123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"
Признание расходов по амортизации основных средств (например, на мебель и компьютерное оборудование)	23111 110 "Расходы по амортизации основных средств"	31123 910 "Накопленная амортизация на мебель"
		31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование"
Признание расходов по амортизации нематериальных активов (например, авторские права)	23111 120 "Расходы по амортизации нематериальных активов"	31132 910 "Накопленная амортизация на авторские права и патенты"
Признание процентных расходов по полученным кредитам и займам от других единиц сектора государственного управления	24311 100 "Выплата процентов другим единицам сектора государственного управления"	33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам"
Признание расходов в отношении субсидий, выданных нефинансовым предприятиям	25111 100 "Субсидии нефинансовым государственным предприятиям"	33171 160 "Расчеты по субсидиям"
Выплата субсидий	33171 160 "Расчеты по субсидиям"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении текущих грантов, предоставленных правительствам иностранных государств	26111 100 "Текущие гранты правительствам иностранных государств"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Выплата грантов	33171 170 "Расчеты по грантам"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении взносов в международные организации	26211 100 "Взносы в международные организации"	33253 100 "Взносы в международные организации"
Признание расходов в отношении выравнивающих трансфертов	26311 100 "Выравнивающие трансферты"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Признание расходов в отношении капитальных грантов, предоставленных другим единицам сектора государственного управления	26321 100 "Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Признание расходов в отношении ассигнований, выданных Социальному фонду	26313 100 "Базовая часть пенсии по государственному пенсионному социальному страхованию"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Признание расходов в отношении целевых трансфертов	26311 100 "Целевые трансферты"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Признание расходов в отношении капитальных грантов, предоставленных другим единицам сектора государственного управления	26321 100 "Капитальные гранты другим единицам сектора государственного управления"	33171 170 "Расчеты по грантам"
Признание расходов по выплатам пенсии	27111 500 "Выплата накопительной части пенсии"	33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению"
Признание расходов по компенсационным выплатам к пенсиям за электроэнергию	27113 100 "Компенсационные выплаты к пенсиям за электроэнергию"	33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению"
Признание расходов по пособиям для малообеспеченных семей	27211 100 "Пособия малообеспеченным семьям"	33175 200 "Обязательства по социальной помощи"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Признание расходов за услуги банков	22261 100 "Финансовые услуги по выпуску, размещению и погашению государственных ценных бумаг"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Признание расходов от выбытия основного средства (например, выбытие автомобиля)	31121 910 "Накопленная амортизация на легковой автомобиль"	31121 110 "Легковой автомобиль"
	28213 200 "Расходы от выбытия основных средств"	
Обесценение компьютера, находящегося в не рабочем состоянии	28213 300 "Убытки от обесценения актива"	31123 130 "Компьютерное оборудование"
Обесценение продуктов питания в результате их порчи	28213 300 "Убытки от обесценения актива"	31221 110 "Продукты питания"
Перенос расходов в конце отчетного периода на 41111 200 "Свод доходов и расходов"	41111 200 "Свод доходов и расходов"	Расходы отчетного периода

§ 3. Основные средства

470. Планом счетов для учета основных средств предусмотрена группа 311 "Основные средства". Группа подразделяется на подгруппы: 3111 "Здания и сооружения"; 3112 "Машины и оборудование"; 3113 "Другие основные средства"; 3114 "Незавершенное строительство".

471. Подгруппа 3111 "Здания и сооружения" включает счета: 31111 "Жилые здания и сооружения"; 31112 "Нежилые здания и сооружения"; 31113 "Сооружения".

472. Подгруппа 3112 "Машины и оборудование" включает счета: 31122 "Транспортные средства"; 31123 "Механизмы и производственное оборудование"; 31124 "Мебель, прочное оборудование и инструменты"; 31124 "Прочие основные средства".

473. Подгруппа 3113 "Другие основные средства" включает счета: 31131 "Культивируемые активы, включая растения и животных"; 31132 "Нематериальные активы"; 31133 "Библиотечный фонд".

474. Подгруппа 3114 "Незавершенное строительство" включает счет "Незавершенное строительство".

475. Каждый счет включает в себя элементы, по которым производится учет операций с основными средствами. Формирование остатков (сальдо) на отчетную дату производится по счету. Дальнейшее агрегирование финансовой информации производится в зависимости от требований пользователей.

476. Счет 31111 "Жилые здания и помещения" предназначен для признания в учете зданий, которые полностью или главным образом используются как жилье, включая гаражи и другие, связанные с жильем строения. В эту же категорию включаются плавучие дома, баржи, жилые фургоны и автоприцепы, которые используются в качестве основного места проживания. В эту категорию включаются также жилые помещения, приобретаемые для военнослужащих. Гостиницы и общежития учитываются на счете 31112 "Нежилые помещения". Счет 31111 "Жилые здания и помещения" включает следующие элементы:

- 31111 110 "Квартиры";
- 31111 120 "Дома";

- 31111 190 "Прочие жилые здания и помещения";
- 31111 910 "Накопленная амортизация на квартиры";
- 31111 920 "Накопленная амортизация на дома";
- 31111 990 "Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания и начислению амортизации в отношении жилых зданий и помещений.

477. Признание жилых зданий и помещений в качестве основных средств отражается по дебету элементов: 31111 110 "Квартиры", 31111 120 "Дома", 31111 190 "Прочие жилые здания и помещения", в корреспонденции с элементами: 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", 31141 110 "Незавершенное строительство жилых зданий и помещений", 31141 120 "Незавершенное строительство нежилых зданий".

478. Поступление основного средства внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается по дебету - 31111 110 "Квартиры", 31111 120 "Дома", 31111 190 "Прочие жилые здания и помещения", а по кредиту - 33171 130 "Внутриведомственные расчеты", 31111 910 "Накопленная амортизация на квартиры", 31111 920 "Накопленная амортизация на дома", 31111 990 "Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения".

479. Поступление основного средства от другого бюджетного учреждения находящегося в ведении другого главного распорядителя бюджетных средств, а также от других организаций отражается: по дебету - 31111 110 "Квартиры"; 31111 120 "Дома"; 31111 190 "Прочие жилые здания и помещения", а по кредиту - 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств"; 31111 910 "Накопленная амортизация на квартиры"; 31111 920 "Накопленная амортизация на дома"; 31111 990 "Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения".

480. Прекращение признания жилых зданий и помещений в качестве основных средств (продажа, передача другому подведомственному учреждению, списание актива, пришедшего в негодность и т.д.)

жилых зданий и помещений отражается по кредиту - 31111 110 "Квартиры"; 31111 120 "Дома"; 31111 190 "Прочие жилые здания и помещения"; 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств", а по дебету - 31111 910 "Накопленная амортизация на квартиры"; 31111 920 "Накопленная амортизация на дома"; 31111 990 "Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения"; соответствующий элемент, относящийся к учету денежных средств; 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

481. Передача (получение) жилых зданий и помещений между бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

482. Передача (получение) жилых зданий и помещений между бюджетными учреждениями относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами: 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" и 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

483. Начисление амортизации отражается следующим образом: по дебету 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", по кредиту 31111 910 "Накопленная амортизация на квартиры", 31111 920 "Накопленная амортизация на дома", 31111 990 "Накопленная амортизация на прочие жилые здания и помещения".

484. Счет 31112 "Нежилые помещения" предназначен для учета всех зданий, кроме жилых помещений. Примерами таких зданий являются административные здания, школы, больницы, театры и кинотеатры, дворцы спорта, дома культуры, другие здания, склады и производственные здания, торговые здания, гостиницы, общежития и т.д. Здания и сооружения, приобретаемые в военных целях, включаются в эту категорию, если они подобны гражданским зданиям, приобретаемым для целей производства, и могут использоваться таким же образом. Счет 31112 "Нежилые здания" включает следующие элементы:

- 31112 110 "Производственные здания";
- 31112 120 "Институциональные здания";
- 31112 130 "Военные здания";
- 31112 190 "Прочие здания";
- 31112 910 "Накопленная амортизация на производственные здания";
- 31112 920 "Накопленная амортизация на институциональные здания";
- 31112 930 "Накопленная амортизация на военные здания";
- 31112 990 "Накопленная амортизация на прочие нежилые здания".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания и начислению амортизации в отношении нежилых зданий и помещений. Бухгалтерские записи в отношении признания в учете нежилых зданий и помещений аналогичны записям в отношении жилых зданий и помещений.

485. Счет 31113 "Сооружения" предназначен для

учета всех сооружений кроме зданий. К ним относятся:

- автострады, дороги, надземные автомагистрали, тоннели, подземные переходы, железные дороги и взлетно-посадочные полосы аэродромов;
- канализационные системы, водные пути, дамбы и прочие гидротехнические сооружения;
- шахты, тоннели и другие сооружения, связанные с добычей ресурсов недр;
- линии связи, линии электропередач и трубопроводы;
- сооружения для занятий спортом и отдыха на открытом воздухе.

На этом же счете, также, учитываются сооружения, приобретаемые в военных целях, если они подобны гражданским сооружениям и могут использоваться таким же образом. Памятники истории и культуры, а также здания и сооружения, имеющие историческое, культурное значение учитываются на отдельном счете 31321 "Активы культурного наследия".

486. Счет 31113 "Сооружения" включает в себя следующие элементы:

- 31113 110 "Производственные сооружения";
- 31113 120 "Дороги";
- 31113 130 "Мосты";
- 31113 190 "Прочие сооружения";
- 31113 910 "Накопленная амортизация на производственные сооружения";
- 31113 920 "Накопленная амортизация на дороги";
- 31113 930 "Накопленная амортизация на мосты";
- 31113 990 "Накопленная амортизация на прочие сооружения".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания, начисления амортизации в отношении производственных сооружений, дорог, мостов и прочих сооружений.

487. Признание производственных сооружений, дорог, мостов и прочих сооружений в качестве основных средств отражается по дебету элементов 31113 110 "Производственные сооружения"; 31113 120 "Дороги"; 31113 130 "Мосты"; 31113 190 "Прочие сооружения" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"; 31141 130 "Незавершенное строительство сооружений" либо 33171 130 "Внутриведомственные средства от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств".

488. Прекращение признания производственных сооружений, дорог, мостов и прочих сооружений в качестве основных средств отражается следующим образом: по кредиту - 31113 110 "Производственные сооружения"; 31113 120 "Дороги"; 31113 130 "Мосты"; 31113 190 "Прочие сооружения", 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств", а по дебету - 31113 910 "Накопленная амортизация на производственные сооружения"; 31113 920 "Накопленная амортизация на дороги"; 31113 930 "Накопленная амортизация на мосты"; 31113 990 "Накопленная амортизация на прочие сооружения" либо 32171

130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае передачи основного средства бюджетному учреждению внутри одного главного распорядителя бюджетных средств), соответствующий элемент, относящийся к учету денежных средств, и элементы, 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

489. Передача (получение) производственных сооружений, дорог, мостов и прочих сооружений внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

490. Передача (получение) производственных сооружений, дорог, мостов и прочих сооружений между бюджетными учреждениями относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" и 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

491. Начисление амортизации отражается следующим образом: по дебету 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", по кредиту 31113 910 "Накопленная амортизация на производственные сооружения"; 31113 920 "Накопленная амортизация на дороги"; 31113 930 "Накопленная амортизация на мосты"; 31113 990 "Накопленная амортизация на прочие сооружения".

492. Счет 31121 "Транспортные средства" предназначен для признания в учете оборудования, предназначенного для перемещения людей и предметов, в том числе автотранспортные средства, прицепы, полуприцепы, морские суда, железнодорожные локомотивы и подвижной состав, воздушные суда, транспортная техника военного назначения, мотоциклы, мотороллеры, а также гужевой транспорт. Счет 31121 "Транспортные средства" включает в себя следующие элементы:

- 31121 110 "Легковые автомобили";
- 31121 120 "Автобусы";
- 31121 130 "Грузовые машины";
- 31121 140 "Поезда";
- 31121 150 "Водные транспортные средства";
- 31121 160 "Воздушный транспорт";
- 31121 190 "Прочие транспортные средства";
- 31121 910 "Накопленная амортизация на легковые автомобили";
- 31121 920 "Накопленная амортизация на автобусы";
- 31121 930 "Накопленная амортизация на грузовые машины";
- 31121 940 "Накопленная амортизация на поезда";
- 31121 950 "Накопленная амортизация на водные транспортные средства";
- 31121 960 "Накопленная амортизация на воздушный транспорт";
- 31121 990 "Накопленная амортизация на прочие транспортные средства".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания, начисления амортизации в отношении транспорт-

ных средств.

493. Признание транспортных средств в качестве основных средств отражается по дебету элементов: 31121 110 "Легковые автомобили"; 31121 120 "Автобусы"; 31121 130 "Грузовые машины"; 31121 140 "Поезда"; 31121 150 "Водные транспортные средства"; 31121 160 "Воздушный транспорт"; 31121 190 "Прочие транспортные средства" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", либо 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае поступления основного средства от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств).

494. Прекращение признания транспортных средств в качестве основных средств отражается следующим образом: по кредиту - 31121110 "Легковые автомобили"; 31121120 "Автобусы"; 31121 130 "Грузовые машины"; 31121 140 "Поезда"; 31121 150 "Водные транспортные средства"; 31121 160 "Воздушный транспорт"; 31121 190 "Прочие транспортные средства"; 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств", а по дебету - 31121 110 "Накопленная амортизация на легковые автомобили"; 31121 120 "Накопленная амортизация на автобусы"; 31121 130 "Накопленная амортизация на грузовые машины"; 31121 140 "Накопленная амортизация на поезда"; 31121 150 "Накопленная амортизация на водные транспортные средства"; 31121 160 "Накопленная амортизация на воздушный транспорт"; 31121 190 "Накопленная амортизация на прочие транспортные средства"; соответствующий элемент, относящийся к учету денежных средств и элемент 28213 200 "Убыток от выбытия основных средств".

495. Передача (получение) транспортных средств бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

496. Передача (получение) транспортных средств между бюджетными учреждениями, относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" и 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

497. Начисление амортизации отражается следующим образом: по дебету 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", по кредиту 31121 110 "Накопленная амортизация на легковые автомобили"; 31121 120 "Накопленная амортизация на автобусы"; 31121 130 "Накопленная амортизация на грузовые машины"; 31121 140 "Накопленная амортизация на поезда"; 31121 150 "Накопленная амортизация на водные транспортные средства"; 31121 160 "Накопленная амортизация на воздушный транспорт"; 31121 190 "Накопленная амортизация на прочие транспортные средства".

498. Счет 31122 "Механизмы и производственное оборудование" предназначен для учета механизмов и оборудования, используемых во всех отраслях промышленности, сельского хозяйства,

строительства, торговли, а именно: силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, измерительные приборы, регулирующие приборы и устройства, лабораторное оборудование, вычислительная техника, оргтехника, медицинское оборудование, машины и механизмы военного назначения и прочие машины и оборудование. Механизмы и оборудования, составляющие неотъемлемую часть зданий или сооружений, включаются в стоимость зданий и сооружений. Счет 31122 "Механизмы и производственное оборудование" включает в себя следующие элементы:

- 31122 110 "Производственные механизмы и оборудование";
- 31122 120 "Сельскохозяйственные механизмы и оборудование";
- 31122 190 "Прочие механизмы и оборудование";
- 31122 910 "Накопленная амортизация на производственные механизмы и оборудование";
- 31122 920 "Накопленная амортизация на сельскохозяйственные механизмы и оборудование";
- 31122 990 "Накопленная амортизация на прочие механизмы и оборудование".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания, начислению амортизации в отношении механизмов и производственного оборудования.

499. Признание механизмов и производственного оборудования в качестве основных средств отражается по дебету элементов 31122 110 "Производственные механизмы и оборудование"; 31122 120 "Сельскохозяйственные механизмы и оборудование"; 31122 190 "Прочие механизмы и оборудование" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"; 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае поступления основного средства от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств).

500. Прекращение признания механизмов и производственного оборудования в качестве основных средств отражается следующим образом: по кредиту - 31122 110 "Производственные механизмы и оборудование"; 31122 120 "Сельскохозяйственные механизмы и оборудование"; 31122 190 "Прочие механизмы и оборудование"; 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств", а по дебету - 31122 910 "Накопленная амортизация на производственные механизмы и оборудование"; 31122 920 "Накопленная амортизация на сельскохозяйственные механизмы и оборудование"; 31122 990 "Накопленная амортизация на прочие механизмы и оборудование" либо 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае передачи основного средства бюджетному учреждению внутри одного главного распорядителя бюджетных средств), соответствующий элемент, относящийся к учету денежных средств, и элемент 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

501. Передача (получение) механизмов и производственного оборудования внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутри-

домственные расчеты".

502. Передача (получение) механизмов и производственного оборудования между бюджетными учреждениями относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" и 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

503. Начисление амортизации отражается следующим образом: по дебету 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", по кредиту 31122 910 "Накопленная амортизация на производственные механизмы и оборудование"; 31122 920 "Накопленная амортизация на сельскохозяйственные механизмы и оборудование"; 31122 990 "Накопленная амортизация на прочие механизмы и оборудование".

504. Счет 31123 "Мебель, офисное оборудование и инструменты" включает активы, предназначенные главным образом для административных целей. К ним относятся: мебель и принадлежности для офиса, компьютерная техника, оргтехника, электрооборудование и аппаратура, связанная с радио, телевидением и связью. Также на этом счете учитываются инструменты. К инструментам относятся вспомогательные активы, отвечающие определению основного средства, но используемые главным образом в обслуживании или в сочетании с другими основными средствами. Счет 31123 "Мебель, офисное оборудование и инструменты" включает в себя следующие элементы:

- 31123 110 "Мебель";
- 31123 120 "Офисное оборудование";
- 31123 130 "Компьютерное оборудование";
- 31123 140 "Инструменты";
- 31123 190 "Прочая мебель и оборудование";
- 31123 910 "Накопленная амортизация на мебель";
- 31123 920 "Накопленная амортизация на офисное оборудование";
- 31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование";
- 31123 940 "Накопленная амортизация на инструменты";
- 31123 990 "Накопленная амортизация на прочую мебель и оборудование".

Данные элементы предназначены для учета операций по признанию, прекращению признания, начислению амортизации в отношении мебели, офисного оборудования и инструментов.

505. Признание мебели, офисного оборудования и инструментов в качестве основных средств отражается по дебету элементов 31123 110 "Мебель"; 31123 120 "Офисное оборудование"; 31123 130 "Компьютерное оборудование"; 31123 140 "Инструменты"; 31123 190 "Прочая мебель и оборудование" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае поступления основного средства от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств).

506. Прекращение признания мебели, офисного оборудования и инструментов в качестве основных

средств отражается следующим образом: по кредиту - 31123 110 "Мебель"; 31123 120 "Офисное оборудование"; 31123 130 "Компьютерное оборудование"; 31123 140 "Инструменты"; 31123 190 "Прочая мебель и оборудование"; 14511 700 "Доходы от выбытия основных средств (для активов)", а по дебету - 31123 910 "Накопленная амортизация на мебель"; 31123 920 "Накопленная амортизация на офисное оборудование"; 31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование"; 31123 940 "Накопленная амортизация на инструменты"; 31123 990 "Накопленная амортизация на прочую мебель и оборудование"; соответствующий элемент, относящийся к учету денежных средств и элемент 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

507. Передача (получение) мебели, офисного оборудования и инструментов внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

508. Передача (получение) мебели, офисного оборудования и инструментов между бюджетными учреждениями, относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств" и 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

509. Начисление амортизации отражается следующим образом: по дебету 23111 110 "Расходы по амортизации основных средств", по кредиту 31123 910 "Накопленная амортизация на мебель"; 31123 920 "Накопленная амортизация на офисное оборудование"; 31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование"; 31123 940 "Накопленная амортизация на инструменты"; 31123 990 "Накопленная амортизация на прочую мебель и оборудование".

510. Счет 31124 "Прочие основные средства" предназначен для учета основных средств, в отношении которых не предусмотрены отдельные счета (например, спецтехника и вооружение). Счет включает элемент:

- 31124 110 "Прочие основные средства";
- 31124 990 "Накопленная амортизация на прочие основные средства".

511. Основные средства, получаемые на безвозмездной основе, учитываются по балансовой стоимости передающей организации, т.е. по первоначальной стоимости за минусом накопленной до момента передачи амортизации.

512. Счет 31131 "Культивируемые активы, включая растения и животных" предназначен для признания в учете животных и растений, используемых многократно или непрерывно более одного года, для производства товаров или услуг.

513. К животным относятся племенной скот, молочный скот, овцы и другие животные, используемые для производства шерсти, для скачек или развлечений, а также служебные собаки и лошади, используемые для выполнения служебных задач.

514. К растениям относятся растения, культивируемые для выращивания овощей, фруктов, орехов

и т.д. Животные и растения, предназначенные для разового использования (например, животные для забоя), классифицируются как запасы, а не как основные средства и учитываются на счете 31221 "Сырье и материалы". Счет 31131 "Культивируемые активы, включая растения и животных" включает в себя следующие элементы:

- 31131 110 "Сертифицированные семена";
- 31131 120 "Растения";
- 31131 130 "Животные";
- 31131 140 "Продуктивный скот";
- 31131 150 "Рабочий скот";
- 31131 190 "Прочие культивируемые активы".

Данные элементы предназначены для признания и прекращения признания (выбытия) культивируемых активов. Амортизация на культивируемые активы не начисляется.

515. Признание культивируемых активов отражается по дебету элементов 31131 110 "Сертифицированные семена"; 31131 120 "Растения"; 31131 130 "Животные"; 31131 140 "Продуктивный скот"; 31131 150 "Рабочий скот"; 31131 190 "Прочие культивируемые активы", по кредиту - 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (в случае поступления культивируемого актива от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств).

516. Приплод животных отражается по дебету 31131 130 "Животные"; по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

517. Прекращение признания культивируемых активов отражается по кредиту элементов 31131 110 "Сертифицированные семена"; 31131 120 "Растения"; 31131 130 "Животные"; 31131 140 "Продуктивный скот"; 31131 150 "Рабочий скот"; 31131 190 "Прочие культивируемые активы" в корреспонденции с элементом 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

518. Элемент 31131 130 "Животные" предназначен для учета молодняка всех видов животных, животных на откорме, птиц, кроликов, пушных зверей, пчел и др. Этот элемент предназначен для учета подсобных сельских хозяйств.

519. При покупке молодняка и животных, предназначенных для откорма, производится запись по дебету элемента 31131 130 "Животные" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств".

520. На стоимость полученного приплода производится запись по дебету элемента 31131 130 "Животные" в корреспонденции с элементом 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

521. На стоимость полученного привеса или прироста производится запись по дебету элемента 31131 130 "Животные" в корреспонденции с элементом 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

522. По окончании откорма стоимость забитых животных списывается по кредиту 31131 130 "Животные" в корреспонденции с элементом 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств". При этом стоимость полученной продукции на основании акта учитывается по плановой стоимости по дебету со-

ответствующего элемента по учету запасов.

523. Счет 31132 "Нематериальные активы" предназначен для учета идентифицируемых не денежных активов, не имеющих физической формы. К ним относятся затраты на исследование и поиск полезных ископаемых, программное обеспечение компьютеров, патенты, лицензии, оригинальные произведения развлекательного жанра, литературы и искусства и т.д. Термин "идентифицируемый" означает, что актив может быть отделен от учреждения для последующей продажи, передачи, лицензирования, сдачи в аренду, обмена, или он возникает из договорных или других юридических прав, вне зависимости от того, являются ли эти права передаваемыми или отделяемыми. Счет 31132 "Нематериальные активы" включает в себя следующие элементы:

- 31132 110 "Авторские права и патенты";
- 31132 120 "Права на недра";
- 31132 130 "Права на использование частот";
- 31132 190 "Прочие права и нематериальные активы";
- 31132 910 "Накопленная амортизация на авторские права и патенты";
- 31132 920 "Накопленная амортизация в отношении прав на недра";
- 31132 930 "Накопленная амортизация в отношении прав на использование частот";
- 31132 990 "Накопленная амортизация на прочие права и нематериальные активы".

524. Бухгалтерские записи по признанию, прекращению признания, начисления амортизации в отношении нематериальных активов аналогичны записям по учету основных средств. Не относятся к нематериальным активам бланки лицензий, патентов и т.п., которые в учреждениях, осуществляющих лицензирование (патентирование), учитываются в качестве запасов.

525. Счет 31133 "Библиотечный фонд" предназначен для учета библиотечного фонда, независимо от стоимости отдельных экземпляров книг. В библиотечный фонд включаются: научная, художественная и учебная литература, специальные виды

литературы и другие издания.

526. Счет 31133 "Библиотечный фонд" включает в себя следующий элемент:

- 31133 110 "Активы библиотечного фонда".

527. Признание активов библиотечного фонда отражается по дебету 31133 110 "Активы библиотечного фонда"; по кредиту - 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных фондов"; 33171 130 "Внутриведомственные расчеты", в случае поступления библиотечного фонда от бюджетного учреждения, относящегося к другому главному распорядителю бюджетных средств, либо в случае дарения - элемент 14511 500 "Безвозмездное поступление основных средств".

528. Прекращение признания активов библиотечного фонда отражается следующим образом: по кредиту элемента 31133 110 "Активы библиотечного фонда", по дебету - 28213 200 "Расходы от выбытия основных средств".

529. Счет 31141 "Незавершенное строительство" предназначен для накапливания затрат в случае возведения зданий и оборудования хозяйственным способом. Счет 31141 "Незавершенное строительство" включает в себя следующие элементы:

- 31141 110 "Незавершенное строительство жилых зданий и помещений";
- 31141 120 "Незавершенное строительство нежилых зданий";
- 31141 130 "Незавершенное строительство сооружений".

Данные элементы предназначены для учета затрат в отношении незавершенного строительства зданий и сооружений. Затраты на покупку материалов, оплату труда производственных рабочих и прочие накладные расходы отражаются по дебету соответствующих элементов 31141 110 "Незавершенное строительство жилых зданий и помещений", 31141 120 "Незавершенное строительство нежилых помещений", 31141 130 "Незавершенное строительство сооружений".

530. Типовая корреспонденция счетов по учету основных средств составляется следующим образом:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Поставка компьютерного оборудования в бюджетное учреждение	31123 130 "Компьютерное оборудование"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Оплата за компьютерное оборудование за счет бюджетных средств	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Начисление амортизации на отчетную дату	23111 110 "Расходы по амортизации основных средств"	31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование"
Ремонт компьютера (например, установка антивирусной программы, переустановка операционной системы и т.д.)	22211 300 "Расходы на текущий ремонт оборудования и инвентаря"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Обесценение компьютера, находящегося в нерабочем состоянии	28213 300 "Убытки от обесценения активов"	31123 130 "Компьютерное оборудование"
Предоплата за покупку легкового автомобиля	32174 300 "Основные средства, оплаченные авансом"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Поставка легкового автомобиля	31121 110 "Легковой автомобиль"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Закрывание предоплаты	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"	32174 300 "Основные фонды, оплаченные авансом"
Строительство дорог по договору подряда	31141 130 "Незавершенное строительство сооружения"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Приобретение строительных материалов у юридического лица	31221 170 "Строительные материалы"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Оплата юридическому лицу за строительные материалы	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Выдача строительных материалов на строительство дороги	31141 130 "Незавершенное строительство сооружения"	31221 170 "Строительные материалы"
Ввод в эксплуатацию построенной дороги	31113 120 "Дороги"	31141 130 "Незавершенное строительство сооружения"
Перепрофилирование подвального помещения в административном здании учреждения (капитализация затрат)	31112 120 "Институциональное здание"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Установление новой системы отопления и кондиционирования в административном здании учреждения (капитализация затрат)	31112 120 "Институциональное здание"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Оплата юридическому лицу за услуги по капитальному ремонту	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Приобретение строительных материалов для текущего ремонта административного здания	31221 170 "Строительные материалы"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Оплата за покупку строительных материалов	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов по текущему ремонту административного здания	22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и помещений"	31221 170 "Строительные материалы"
Приплод животных	31131 130 "Животные"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Падеж животных	28213 200 "Расходы от выбытия основных средств"	31131 130 "Животные"
Приобретение лицензионной программы	31132 190 "Прочие права и нематериальные активы"	33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств"
Получение производственного здания от бюджетного учреждения внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	31112 110 "Производственное здание"	33171 130 "Внутриведомственные расчеты"
Получение медицинского оборудования от Международной организации на безвозмездной основе	31122 110 "Производственные механизмы и оборудование"	31112 910 "Накопленная амортизация"
Передача административного здания между бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	31122 110 "Производственные механизмы и оборудование"	14511 400 "Безвозмездное поступление основных средств"
Получение компьютерного оборудования между бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	32171 130 "Внутриведомственные расчеты"	31112 120 "Институциональные здания"
	31112 920 "Накопленная амортизация на институциональные здания"	
	31123 130 "Компьютерное оборудование"	31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование"
		33171 130 "Внутриведомственные расчеты"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Получение компьютерного оборудования от других главных распорядителей бюджетных средств	31123 130 "Компьютерное оборудование"	31123 930 "Накопленная амортизация на компьютерное оборудование" 14511 400 "Безвозмездное поступление основных средств"
Передача административного здания другим главным распорядителям бюджетных средств	28213 200 "Расходы от выбытия основного средства" 31112 920 "Накопленная амортизация на институциональные здания"	31112 120 "Институциональные здания"
Реализация воздушного транспорта согласно распоряжению Правительства КР	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета" 31121 960 "Накопленная амортизация на воздушный транспорт" 28213 200 "Расходы от выбытия основного средства"	33177 900 "Расчеты по прочим платежам в бюджет" 31121 160 "Воздушный транспорт"
Перечисление в доход бюджета денежных средств, поступивших от реализации основного средства	33177 900 "Расчеты по прочим платежам в бюджет"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"

§ 4. Запасы

531. Планом счетов для учета запасов предусмотрена группа 312 "Запасы", которая состоит из следующих подгрупп: 3121 "Стратегические запасы", 3122 "Прочие запасы". Каждая подгруппа включает в себя счета, на которых формируются остатки (сальдо). Бухгалтерские записи по хозяйственным операциям производятся по элементам.

532. Счет 31211 "Запасы фонда государственного материального резерва" предназначен для учета и обобщения информации о наличии и движении запасов Государственного материального резерва. В этой группе учитываются запасы, хранимые для обеспечения мобилизационных нужд Кыргызской Республики; для обеспечения первоочередных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий; для оказания государственной поддержки различным отраслям экономики, предприятиям, учреждениям, организациям в целях стабилизации экономики при временных нарушениях снабжения важнейшими видами сырья и топливно-энергетических ресурсов, продовольствия в случае возникновения диспропорций между спросом и предложением на внутреннем рынке; для оказания гуманитарной помощи. Формирование резервов производится в соответствии с действующим законодательством в отношении Государственного материального резерва. Счет 31211 "Запасы фонда государственного материального резерва" включает в себя следующие элементы:

- 31211 110 "Горюче-смазочные материалы";
- 31211 120 "Зерновые культуры";
- 31211 190 "Прочие запасы фонда государственного материального резерва".

Данные элементы предназначены для учета операций в отношении движения запасов Фонда государственного материального резерва.

533. Признание запасов Фонда государственного материального резерва в качестве активов отражается по дебету 31211 110 "Горюче-смазочные мате-

риалы"; 31211 120 "Зерновые культуры"; 31211 190 "Прочие запасы фонда государственного материального резерва"; а по кредиту - 33174 200 "Счета к оплате в отношении запасов".

534. Внутреннее перемещение запасов Фонда государственного материального резерва внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементом 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при передаче) или 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при поступлении).

535. Передача (получение) запасов Фонда государственного материального резерва между бюджетными учреждениями относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с соответствующим элементом расходов и 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов".

536. Реализация запасов Фонда государственного материального резерва отражается следующим образом: по дебету - соответствующий элемент денежных средств или 32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг" (данный элемент используется в случае реализации запасов в кредит), по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

537. Признание расходов в отношении запасов Фонда государственного материального резерва отражается следующим образом: по дебету - соответствующие элементы расходов, по кредиту - 31211 110 "Горюче-смазочные материалы", 31211 120 "Зерновые культуры", 31211 190 "Прочие запасы фонда государственного материального резерва".

538. Обесценение запасов Фонда государственного материального резерва (например, в результате порчи) отражается следующим образом: по дебету - 28213 300 "Убытки от обесценения"; по кредиту - 31211 110 "Горюче-смазочные материалы", 31211 120 "Зерновые культуры", 31211 190 "Прочие запасы фонда государственного материального резерва".

539. Счет 31221 "Сырье и материалы" предназначен для учета и обобщения информации об остатках и движении запасов в виде сырья и материалов. Эта группа включает все запасы, хранимые учреждением с намерением использовать их в качестве ресурсов в процессе производства или оказания услуг. В зависимости от ведомственной принадлежности и специфики деятельности на счете могут учитываться хозяйственные товары и канцелярские принадлежности, топливо и ГСМ, запасные части, строительные материалы, продовольственные товары, медикаменты и перевязочные материалы, запасы военного назначения, бланки строгой отчетности, сельскохозяйственная продукция т.д. Счет 31221 "Сырье и материалы" включает в себя следующие элементы:

- 31221 110 "Продукты питания";
- 31221 120 "Медикаменты и изделия медицинского назначения";
- 31221 130 "Топливо";
- 31221 140 "Запасные части";
- 31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары";
- 31221 160 "Тара";
- 31221 170 "Строительные материалы";
- 31221 180 "Корм для служебных животных";
- 31221 190 "Прочие сырье и материалы".

Данные элементы предназначены для учета операций по движению сырья и материалов.

540. Признание сырья и материалов в качестве активов в учете отражается по дебету 31221 110 "Продукты питания"; 31221 120 "Медикаменты и изделия медицинского назначения"; 31221 130 "Топливо"; 31221 140 "Запасные части"; 31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары"; 31221 160 "Тара"; 31221 170 "Строительные материалы"; 31221 180 "Корм для служебных животных"; 31221 190 "Прочие сырье и материалы", а по кредиту - 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"; 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"; 14511 200 "Прочие неналоговые доходы" либо 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов".

541. Внутреннее перемещение сырья и материалов внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается путем уменьшения/увеличения запасов в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при передаче), 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при поступлении).

542. Передача (получение) сырья и материалов между бюджетными учреждениями, относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с соответствующим элементом расходов и 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов".

543. Реализация сырья и материалов отражается следующим образом: по дебету - соответствующий элемент денежных средств или 32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг" (данный элемент используется в случае реализации сырья и материалов в кредит), по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

544. Признание расходов в отношении сырья и материалов отражается следующим образом: по дебету - соответствующие элементы расходов (например, 22181 100 "Приобретение продуктов питания", 22171 100 "Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения", 22141 100 "Бензин, дизель и прочее топливо", 22141 200 "Приобретение запасных частей", 22181 300 "Приобретение корма для служебных животных, задействованных в оборонных и правоохранительных органах" и т.д.); по кредиту - 31221 110 "Продукты питания", 31221 120 "Медикаменты и изделия медицинского назначения", 31221 130 "Топливо", 31221 140 "Запасные части", 31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары", 31221 160 "Тара", 31221 170 "Строительные материалы", 31221 180 "Корм для служебных животных", 31221 190 "Прочие сырье и материалы".

545. При выдаче сырья и материалов подотчетному лицу в регистрах учета бухгалтерские записи не производятся, но меняется аналитический признак соответствующего элемента запасов (признак подотчетного лица).

546. Счет 31222 "Незавершенное производство" предназначен для аккумулирования информации о накопленных затратах по производству товаров и услуг, в отношении которых производственный процесс будет завершен в следующем отчетном периоде. На счете учитываются прямые затраты труда и материалов, а также производственные накладные расходы.

547. Счет 31222 "Незавершенное производство" включает в себя элемент 31222 110 "Незавершенное производство".

548. Увеличение по счету происходит в результате поступления сырья и материалов в производственный процесс, начисления заработной платы производственным рабочим и прочих производственных накладных расходов (коммунальные расходы, техобслуживание, амортизация и др.).

549. Бухгалтерские записи отражаются следующим образом: по дебету - 31222 110 "Незавершенное производство", по кредиту - 31221 190 "Прочие сырье и материалы"; 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"; 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"; соответствующий элемент накопленной амортизации.

550. Уменьшение по счету происходит в момент завершения производственного процесса и изготовления готовой продукции. По дебету отражается элемент 31223 110 "Готовая продукция", по кредиту - 31222 110 "Незавершенное производство".

551. Счет 31223 "Готовая продукция" предназначен для учета товаров, представляющих собой результат процесса производства и предназначенных для продажи или передачи другим организациям и предприятиям.

552. Счет 31223 "Готовая продукция" включает в себя элемент 31223 110 "Готовая продукция".

553. Признание готовой продукции в качестве актива происходит в момент передачи готовой продукции из незавершенного производства. По дебету отражается элемент 31223 110 "Готовая продукция", по кредиту 31222 110 "Незавершенное производство".

554. Реализация готовой продукции отражается следующим образом: по дебету - соответствующий элемент денежных средств или 32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг" (элемент используется в случае реализации готовой продукции в кредит), по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

555. Признание расходов в отношении готовой продукции отражается следующим образом: по дебету - соответствующий элемент расходов, по кредиту - 31223 110 "Готовая продукция".

556. Передача (получение) готовой продукции внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

557. Передача (получение) готовой продукции между бюджетными учреждениями относящихся к разным главным распорядителям бюджетных средств отражается в корреспонденции с соответствующим элементом расходов и 14511 600 "Безвозмездное поступление запасов".

558. Обесценение готовой продукции отражается следующим образом: по дебету - 28213 300 "Убытки от обесценения активов"; по кредиту 31223 110 "Готовая продукция".

559. Счет 31224 "Товары для перепродажи" предназначен для учета товаров, приобретенных с целью перепродажи или передачи другим организациям и предприятиям. Счет 31224 "Товары, предназначенные для перепродажи" включает элемент 31224 110

"Товары, предназначенные для перепродажи".
560. Бухгалтерские записи по учету товаров для перепродажи аналогичны учету готовой продукции.

§ 5. Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

561. Счет 31225 "Малоценные быстроизнашивающиеся предметы" (далее МБП) предназначен для учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Счет 31225 "МБП" включает в себя следующие элементы:

- 31225 100 "МБП на складе";
- 31225 200 "МБП в эксплуатации".

Данные элементы предназначены для учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

562. Признание МБП в качестве активов отражается по дебету элемента 31225 100 "МБП на складе" в корреспонденции с элементами 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов".

563. Выдача МБП в эксплуатацию отражается по дебету элемента 31225 200 "МБП в эксплуатации" в корреспонденции с элементом 31225 100 "МБП на складе".

564. Признание расходами МБП отражается следующим образом: по дебету соответствующие элементы, относящиеся к счету 22221 "Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей" в корреспонденции с элементом 31225 200 "МБП к эксплуатации".

565. Типовая корреспонденция счетов по учету запасов и МБП:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Поставка продуктов питания на склад	31221 110 "Продукты питания"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Оплата продуктов питания после поставки по безналичному расчету	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении использованных продуктов питания	22181 100 "Приобретение продуктов питания"	31221 110 "Продукты питания"
Выдача сырья и материалов со склада в производство	31222 110 "Незавершенное производство"	31221 190 "Прочие сырье и материалы"
Реализация готовой продукции	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Признание расходов в отношении реализованной готовой продукции	28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям"	31223 110 "Готовая продукция"
Получение оплаты	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг"
Реализация в кредит зерновых культур из Фонда государственного материального резерва	32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Признание расходов в отношении проданных зерновых культур	28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям"	31211 120 "Зерновые культуры"
Поступление оплаты за реализованные	32121 130 "Специальный счет учреждения -	32171 140 "Дебиторская за-

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
запасы	поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	долженность от продажи основных средств, товаров и услуг"
Обесценение продуктов питания в результате их порчи	28213 300 "Убытки от обесценения"	31221 110 "Продукты питания"
Признание в учете недостачи запасных частей, обнаруженной по результатам инвентаризации (например, запасные части)	32171 120 "Недостачи, хищения, растраты"	31221 140 "Запасные части"
Признание в учете излишков запасных частей, выявленных по результатам инвентаризации	31221 140 "Запасные части"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Поставка строительных материалов для текущего ремонта административного здания	31221 170 "Строительные материалы"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Оплата строительных материалов	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении использованных строительных материалов	22211 100 "Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений"	31221 170 "Строительные материалы"
Поставка топлива	31221 130 "Топливо"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Оплата топлива	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении использованного топлива	22141 100 "Бензин, дизель и прочее топливо"	31221 130 "Топливо"
Поставка МБП на склад учреждения	31225 100 "МБП на складе"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Выдача МБП со склада в эксплуатацию	31225 200 "МБП в эксплуатации"	31225 100 "МБП на складе"
Признание расходов в отношении специального обмундирования, пришедшего в негодность	22231 100 "Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования"	31225 200 "МБП в эксплуатации"
Передача канцелярских товаров между бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	32171 130 "Внутриведомственные расчеты"	31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары"
Поступление канцелярских товаров между бюджетными учреждениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	31221 150 "Хозяйственные материалы и канцелярские товары"	33171 130 "Внутриведомственные расчеты"
Передача топлива от одного главного распорядителя бюджетных средств другому (в т.ч. между бюджетными учреждениями)	22141 100 "Бензин, дизель и прочее топливо"	31221 130 "Топливо"
Поступление топлива от другого главного распорядителя бюджетных средств (в т.ч. от бюджетного учреждения)	31221 130 "Топливо"	14511 600 "Безвозмездное поступление запасов"
Закрытие внутриведомственных расчетов (внутри одного бюджетного учреждения) на отчетную дату при составлении финансовой отчетности	33171 130 "Внутриведомственные расчеты"	41111 100 "Финансовый результат"
	41111 100 "Финансовый результат"	32171 130 "Внутриведомственные расчеты"

§ 6. Ценности

566. Планом счетов для учета ценностей предусмотрена группа 313 "Ценности", которая состоит из следующих подгрупп:

- 3131 "Драгоценные металлы и камни";
- 3132 "Активы культурного наследия";
- 3133 "Ювелирные изделия".

Каждая подгруппа включает в себя счета, на которых формируются остатки (сальдо). Бухгалтерские записи по хозяйственным операциям производятся по элементам.

567. Счет 31311 "Драгоценные металлы и камни" предназначен для учета золота, серебра, платины и металлов платиновой группы (палладий, иридий, родий, рутений, осмий) в любом виде и состоянии: в сырье, сплавах, полуфабрикатах, промышленных продуктах, химических соединениях, ломе и отходах, а также драгоценных камней - алмазов, изумрудов, рубинов, сапфиров, в сырье и (или) обработанном виде.

568. Счет 31311 "Драгоценные металлы и камни" включает в себя элемент 31311 110 "Драгоценные металлы и камни".

569. На счете 31321 "Активы культурного наследия" учитываются движимые и недвижимые объекты историко-культурного наследия, в том числе:

а) недвижимые:

- памятники истории: здания, сооружения, мемориальные места, исторические некрополи и мемориалы, связанные с важнейшими историческими событиями в жизни народа, развитием общества и государства, науки и техники, культуры и быта народов, а также с жизнью выдающихся деятелей республики;

- памятники археологии: пещеры, стоянки, городища, тепе, тортуки, остатки древних поселений, укреплений, фортификационных сооружений как наземных, так и подводных, древние производства и рудники, каналы и оросительные системы, дороги и мосты, отдельные курганы и некрополи, наскальные изображения и наскальная эпиграфика;

- памятники градостроительства и архитектуры: архитектурные ансамбли и комплексы, исторические центры, кварталы, площади, улицы, остатки древней планировки и застройки городов и других населенных пунктов, сооружения гражданской, промышленной, военной, культовой архитектуры, народного зодчества, а также связанные с ними произведения монументального, изобразительного, декоративно-прикладного, садово-паркового и иных видов искусства;

б) движимые:

- единичные объекты: археологические находки, предметы древности, монеты, элементы недвижимых памятников, подвергающиеся расчленению, антропологические и этнологические материалы, исторические реликвии, художественные произведения (живопись, графика, прикладное искусство, искусство кино и фотографии), документальные памятники, входящие в состав национального архивного фонда, - рукописные, машинописные, графические, кино-, фотодокументы, видео- и звукозапи-

си, а также редкие печатные издания;

- комплексные объекты: исторически сложившиеся комплексы, фонды и коллекции указанных единичных объектов, взятые как единое целое, а также комплексы, фонды и коллекции естественнонаучных ценностей, имеющие (как целое) историческую значимость.

570. Счет 31321 "Активы культурного наследия" включает в себя элемент 31321 110 "Активы культурного наследия".

571. Счет 31331 "Ювелирные изделия" предназначен для учета изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней, используемых в качестве украшений и средства накопления.

572. Счет 31331 "Ювелирные изделия" включает в себя элемент 31331 110 "Ювелирные изделия".

573. Признание ценностей в учете в качестве активов отражается по дебету элементов 31311 110 "Драгоценные металлы и камни", 31321 110 "Активы культурного наследия", 31331 110 "Ювелирные изделия" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", соответствующим элементом по учету денежных средств в системе Казначейства либо 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

574. Прекращение признания ценностей отражается по дебету 28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям", по кредиту - 31311 110 "Драгоценные металлы и камни", 31321 110 "Активы культурного наследия", 31331 110 "Ювелирные изделия".

575. Если выбытие ценностей происходит в результате продажи, то производится признание доходов: по дебету - соответствующий элемент по учету денежных средств в системе Казначейства; по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы".

§ 7. Земля

576. Планом счетов для учета земли и других произведенных активов предусмотрена группа 314 "Земля и другие произведенные активы", которая состоит из одной подгруппы 3141 "Земля". Эта подгруппа включает в себя счета, на которых формируются остатки (сальдо). Бухгалтерские записи по хозяйственным операциям производятся по элементам.

577. Счет 31411 "Сельскохозяйственные земли" предназначен для учета земель, предоставленных для нужд сельского хозяйства. Данный счет включает в себя элемент 31411 110 "Сельскохозяйственные земли".

578. Счет 31412 "Несельскохозяйственные земли" предназначен для учета любых земель, не относящихся к категории сельскохозяйственных земель.

579. Счет 31412 "Несельскохозяйственные земли" включает в себя следующие элементы:

- 31412 110 "Земли под жилые здания и сооружения";
- 31412 120 "Земли для производственных целей";
- 31412 130 "Земли для прочих целей";
- 31412 140 "Благоустройство земельных участков".

580. Признание земли в качестве актива отража-

ется по дебету элементов 31411 110 "Сельскохозяйственные земли", 31412 120 "Земли для производственных целей", 31412 130 "Земли для прочих целей", 31412 140 "Благоустройство земельных участков" в корреспонденции с элементами 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств".

581. Прекращение признания земли отражается по кредиту элементов 31411 110 "Сельскохозяйственные земли", 31412 110 "Земли под жилые здания и сооружения", 31412 120 "Земли для производственных целей", 31412 130 "Земли для прочих целей", 31412 140 "Благоустройство земельных участков", по дебету - 28213 100 "Прочие расходы, не отнесенные к другим статьям".

582. Внутреннее перемещение внутри одного главного распорядителя бюджетных средств отражается в корреспонденции с элементами 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при передаче) или 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" (при поступлении). Передача (поступление) между разными главными распорядителями бюджетных средств отражается в корреспонденции с соответствующими элементами расходов и доходов.

§ 8. Финансовые активы

583. Для учета финансовых активов в плане счетов предусмотрена категория 32 "Финансовые активы". Данная категория подразделяется на группы 321 "Внутренние финансовые активы" и 322 "Внешние финансовые активы". Все операции с финансовыми активами, происходящие внутри Кыргызской Республики, учитываются по счетам группы 321 "Внутренние финансовые активы", операции с финансовыми активами, происходящие за пределами Кыргызской Республики, учитываются на счетах группы 322 "Внешние финансовые активы".

584. Группы подразделяются на подгруппы: 3212 "Валюта и депозиты", 3213 "Ценные бумаги, кроме акций", 3214 "Кредиты, ссуды и займы", 3215 "Акции и другие формы участия в капитале", 3217 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность", 3219 "Резерв на безнадежные долги", 3222 "Депозиты правительства КР за рубежом", 3223 "Ценные бумаги, кроме акций", 3224 "Кредиты и займы", 3225 "Акции и другие формы участия в капитале", 3227 "Прочая внешняя дебиторская задолженность".

585. Подгруппы подразделяются на счета, по которым формируются остатки (сальдо). Бухгалтерские записи производятся по элементам.

586. Счет 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики" предназначен для учета информации об остатках и движении денежных средств республиканского и местного бюджетов на счетах центрального и региональных отделений Казначейства в разрезе по лицевым счетам учреждений. Счет 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики" включает в себя следующие элементы:

- 32121 110 "Нераспределенные ресурсы республиканского бюджета";
- 32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета";
- 32121 130 "Специальный счет учреждения - по-

ступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете";

- 32121 140 "Депозитный счет учреждения - депозитные средства республиканского бюджета";

- 32121 150 "Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в национальной валюте)";

- 32121 160 "Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в иностранной валюте)";

- 32121 170 "Счет по программе государственных инвестиций";

- 32121 210 "Нераспределенные ресурсы местных бюджетов";

- 32121 220 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства местного бюджета";

- 32121 230 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на местном бюджете";

- 32121 240 "Депозитный счет учреждения - депозитные средства местного бюджета";

- 32121 260 "Счет по карте Получателя бюджетных средств (ПБС)".

587. Счет 32122 "Счета в коммерческих банках и за рубежом" предназначен для учета остатков и движения денежных средств бюджетных учреждений в коммерческих банках. Открытие и закрытие таких счетов производится по разрешению Казначейства. Счета используются главным образом для получения бюджетными учреждениями грантов, спонсорской и гуманитарной помощи от иностранных доноров, безвозмездного финансирования от международных финансовых институтов для участия в совместных программах.

588. Счет 32122 "Счета в коммерческих банках и за рубежом" включает в себя следующие элементы:

- 32122 110 "Счет учреждения в банке в национальной валюте";

- 32122 120 "Счет учреждения в банке в иностранной валюте".

589. Счет 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждений" предназначен для учета информации об остатках и движении наличных денежных средств в национальной и иностранной валюте в кассе бюджетных учреждений. Остатки денежных средств в иностранной валюте на отчетную дату должны быть пересчитаны в национальную валюту по учетному курсу НБКР.

590. Счет 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждений" включает в себя следующие элементы:

- 32123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства";

- 32123 120 "Касса в национальной валюте - поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг";

- 32123 130 "Касса в иностранной валюте - бюджетные средства";

- 32123 140 "Касса в иностранной валюте - поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг".

591. Данные элементы предназначены для учета поступления и выплат денежных средств.

592. Поступление денежных средств отражается

по дебету соответствующих элементов, относящихся к учету денег в корреспонденции со счетами доходов.

593. Выплата денежных средств отражается по кредиту соответствующих элементов, относящихся к учету денежных средств в корреспонденции с элементами расходов либо обязательств.

594. Счет 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций" предназначен для учета информации об остатках и движении ценных бумаг со сроком погашения менее одного года.

595. Счет 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций" включает в себя следующие элементы:

- 32131 110 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций";

- 32131 210 "Премии на краткосрочные ценные бумаги";

- 32131 910 "Дисконты на краткосрочные ценные бумаги".

596. Счет 32132 "Долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" предназначен для учета информации об остатках и движении ценных бумаг со сроком погашения более одного года.

597. Счет 32132 "Долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" включает в себя следующие элементы:

- 32132 110 "Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций";

- 32132 210 "Премии на долгосрочные ценные бумаги";

- 32132 910 "Дисконты на долгосрочные ценные бумаги".

Данные элементы предназначены для учета ценных бумаг. Покупка ценных бумаг отражается по номинальной стоимости по дебету элементов 32131 110 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", 32132 110 "Долгосрочные ценные бумаги" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету дисконта или премии, а также элементами, относящимися к учету денежных средств в системе Казначейства.

598. Бухгалтерские записи по амортизации дисконта в отношении приобретенных ценных бумаг отражаются следующим образом: по дебету - 32131 910 "Дисконты на краткосрочные ценные бумаги"; 32132 910 "Дисконты на долгосрочные ценные бумаги", по кредиту - 14113 100 "Процентные доходы по ценным бумагам".

599. Бухгалтерские записи по амортизации премии в отношении приобретенных ценных бумаг отражаются следующим образом: по дебету - 24211 100 "Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам"; 24211 200 "Выплата процентов по государственным долгосрочным ценным бумагам", по кредиту - 32131 210 "Премии на краткосрочные ценные бумаги"; 32132 210 "Премии на долгосрочные ценные бумаги".

600. Погашение ценных бумаг отражается по кредиту элементов 32131 110 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", 32132 110 "Долгосрочные ценные бумаги" в корреспонденции с соответствующими элементами по учету денежных средств.

601. Счет 32141 "Ссуды другим уровням государственного управления" предназначен для учета информации о выданных кредитах, ссудах и займах. На счетах данной группы учитываются только такие кредиты, ссуды и займы, полное погашение которых не вызывает сомнений. В противном случае должно быть произведено обесценение до возмещаемой стоимости. На счете учитывается основная сумма кредитов, ссуд и займов, выданных другим учреждениям.

602. Счет 32141 "Ссуды другим уровням государственного управления" включает в себя следующие элементы:

- 32141 110 "Бюджетные ссуды местным органам управления";

- 32141 120 "Бюджетные ссуды прочим органам госуправления".

603. Счет 32142 "Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению" предназначен для учета основной суммы выданных предприятиям, финансовым учреждениям и населению кредитов, ссуд и займов. Проценты по ним начисляются на отдельном счете.

604. Счет 32142 "Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению" включает в себя следующие элементы:

- 32142 110 "Ссуды предприятиям и организациям";

- 32142 120 "Ссуды финансовым учреждениям";

- 32142 130 "Ссуды населению".

Данные элементы предназначены для учета выдачи и погашения ссуд.

605. Выдача ссуд отражается по дебету элементов 32141 110 "Бюджетные ссуды местным органам управления", 32141 120 "Бюджетные ссуды прочим органам госуправления", 32142 110 "Ссуды предприятиям и организациям", 32142 120 "Ссуды финансовым учреждениям", 32142 130 "Ссуды населению" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету денежных средств.

606. Погашение ссуд отражается по кредиту элементов 32141 110 "Бюджетные ссуды местным органам управления", 32141 120 "Бюджетные ссуды прочим органам госуправления", 32142 110 "Ссуды предприятиям и организациям", 32142 120 "Ссуды финансовым учреждениям", 32142 130 "Ссуды населению" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету денежных средств.

607. Счет 32151 "Акции и другие формы участия в капитале" предназначен для учета информации о приобретенных или иным образом поступивших в распоряжение бюджетного учреждения акциях, а также долях в уставном капитале товариществ, обществ и других организаций, в том числе иностранных (международных).

608. Счет 32151 "Акции и другие формы участия в капитале" включает в себя следующие элементы:

- 32151 110 "Акции";

- 32151 190 "Другие формы участия".

609. Приобретение акций, других форм участия отражается по дебету элементов 32151 110 "Акции", 32151 190 "Другие формы участия" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету денежных средств.

610. Продажа акций или доли участия отражается по кредиту 32151 110 "Акции", 32151 190 "Другие формы участия" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету денежных средств.

611. Доходы, заработанные учреждением от владения акциями или других форм участия, отражаются следующим образом: по дебету - 32173300 "Дивиденды к получению", по кредиту - 14121 100 "Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций".

612. Счет 32171 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность" предназначен для учета информации о внутренней дебиторской задолженности, для которой в плане счетов не открыты отдельные счета.

613. Счет 32171 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность" включает в себя следующие элементы:

- 32171 110 "Дебиторская задолженность служащих";

- 32171 120 "Недостачи, хищения, растраты";

- 32171 130 "Внутриведомственные расчеты";

- 32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг";

- 32171 190 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность".

Данные элементы предназначены для учета информации о дебиторской задолженности служащих, недостачах, хищениях, растратах, о внутриведомственных расчетах и прочей внутренней дебиторской задолженности.

614. Для признания и погашения дебиторской задолженности служащих используется пара следующих элементов: 32171 110 "Дебиторская задолженность служащих" и 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих".

615. Выдача денежных средств отражается по дебету элемента 32171 110 "Дебиторская задолженность служащих", утверждение произведенных расходов или покупок (погашение) отражается по кредиту элемента 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих". В регистрах учета производится зачет взаимных требований, учитываемых на этих элементах по каждому контрагенту.

616. Признание недостачи, хищения, растраты отражается по дебету 32171 120 "Недостачи, хищения, растраты", в корреспонденции с 31123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства", 32123 120 "Касса в национальной валюте - поступления от оказания платных услуг", 32123 130 "Касса в иностранной валюте - бюджетные средства", 32123 140 "Касса в иностранной валюте - поступления от оказания платных услуг" и элементами, относящимися к учету основных средств, запасов и ценностей.

617. Признание прочей внутренней дебиторской задолженности отражается по дебету 32171 190 "Прочая дебиторская задолженность" в корреспонденции с элементами, относящимися к учету запасов и расходов.

618. Уменьшение (погашение) дебиторской задолженности отражается по кредиту 32171 120 "Не-

достачи, хищения, растраты", 32171 190 "Прочая дебиторская задолженность" в корреспонденции с соответствующими элементами активов или расходов.

619. Элемент 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" предназначен для учета операций по передаче основных средств, запасов и услуг внутри одного главного распорядителя бюджетных средств. В категории 33 "Обязательства" имеется элемент 33171 130 "Внутриведомственные расчеты", предназначенный для учета поступлений основных средств, запасов и услуг внутри одного главного распорядителя бюджетных средств. На каждую отчетную дату при составлении финансовой отчетности элементы 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" корреспондируются с элементом 41111 100 "Финансовый результат".

620. Остатки по элементам 32171 130 "Внутриведомственные расчеты" и 33173 130 "Внутриведомственные расчеты", накопленные за предыдущие годы, переносятся на элемент 41111 100.

621. Элемент 32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг" предназначен для учета дебиторской задолженности операций по продаже основных средств, товаров или услуг в кредит.

622. Счет 32172 "Право требования по уплате налогов и взносов по социальному страхованию" предназначен для учета информации о требованиях к плательщикам подоходного налога и взносов в Социальный фонд. Счет должен использоваться только в случае признания данных доходов по методу начисления.

623. Счет 32173 "Проценты и дивиденды к получению" предназначен для учета информации о требованиях кредитора по начисленным, но еще не оплаченным со стороны заемщика процентам и дивидендам. Счет должен использоваться только в случае признания процентных доходов и доходов по дивидендам по методу начисления.

624. Счет 32173 "Проценты и дивиденды к получению" включает в себя следующие элементы:

- 32173 100 "Проценты к получению по ценным бумагам";

- 32173 200 "Проценты к получению по кредитам и займам";

- 32173 300 "Дивиденды к получению";

- 32173 400 "Доля прибыли НБКР к получению".

625. Элемент 32173 100 "Проценты к получению по ценным бумагам" предназначен для начисления процентов к получению в отношении приобретенных ценных бумаг. Проценты признаются на периодической основе и отражаются следующим образом: по дебету - 32173 100 "Проценты к получению по ценным бумагам", по кредиту - 14113 100 "Процентные доходы по ценным бумагам".

626. Элемент 32173 200 "Проценты к получению по кредитам и займам" предназначен для начисления процентов к получению в отношении выданных кредитов и займов. Проценты признаются на периодической основе и отражаются следующим образом: по дебету - 32173 200 "Проценты к получению по креди-

там и займам", по кредиту - 14112 100 "Проценты по выданным бюджетным ссудам и кредитам".

627. Элемент 32173 300 "Дивиденды к получению" предназначен для начисления дивидендов к получению на государственный пакет акций. Начисление дивидендов производится на основании принятого решения акционерным собранием. Бухгалтерские записи по отражению дивидендов к получению отражаются следующим образом: по дебету - 32173 300 "Дивиденды к получению", по кредиту - 14121 100 "Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций".

628. Элемент 32173 400 "Доля прибыли НБКР к получению" предназначен для учета доли прибыли НБКР, подлежащей перечислению в бюджет по итогам года. Бухгалтерские записи по отражению доли прибыли отражаются следующим образом: по дебету - 32173 400 "Доля прибыли НБКР к получению", по кредиту - 14122 100 "Прибыль Национального Банка КР".

629. Счет 32174 "Внутренние авансы, уплаченные" предназначен для учета информации об авансовых платежах, произведенных бюджетным учреждением за услуги, работы и товары сторонними организациями.

630. Счет 32174 "Внутренние авансы, уплаченные" включает в себя следующие элементы:

- 32174 100 "Запасы, оплаченные авансом";
- 32174 200 "Услуги и работы, оплаченные авансом";
- 32174 300 "Основные средства, оплаченные авансом";
- 32174 900 "Прочие авансовые платежи".

Данные элементы используются для отражения операций по предоплате за основные средства, запасы и услуги, а также для прочих авансов.

631. Предоплата отражается по дебету 32174 100 "Запасы, оплаченные авансом", 32174 200 "Услуги и работы, оплаченные авансом", 32174 300 "Основные средства, оплаченные авансом", 32174 900 "Прочие авансовые платежи" в корреспонденции с элементами денежных средств.

632. При поставке основных средств, запасов, оказании услуг и выполнении работ производится закрытие предоплаты: по кредиту - 32174 100 "Запасы, оплаченные авансом", 32174 200 "Услуги и работы, оплаченные авансом", 32174 300 "Основные средства, оплаченные авансом", 32174 900 "Прочие авансовые платежи", по дебету - 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов", 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ", 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств", а также соответствующие элементы, по которым произведена предоплата.

633. Счет 32191 "Резерв на безнадежные долги" предназначен для учета информации об обесценении финансовых активов, т.е. о снижении справедливой (рыночной) стоимости этих активов ниже их балансовой стоимости на отчетную дату.

634. План счетов в отношении внешних финансовых активов применяется аналогично описанному плану счетов в отношении внутренних финансовых активов.

635. Типовая корреспонденция счетов в отношении финансовых активов представляется следующим образом:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Кассовое исполнение бюджета Центральным Казначейством за счет средств республиканского бюджета	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"	41113 200 "Кассовое исполнение бюджета"
Открытие финансирования за счет средств местного бюджета	32121 220 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства местного бюджета"	41113 100 "Финансирование из местного бюджета"
Поступление наличных денежных средств (сомов) в кассу с бюджетного счета учреждения	32123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Поступление денежных средств с банковского счета в кассу в иностранной валюте	32123 130 "Касса в иностранной валюте - бюджетные средства"	32122 120 "Счет учреждения в иностранной валюте"
Приобретение краткосрочных ценных бумаг (с дисконтом)	32131 110 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Амортизация дисконта	32132 910 "Дисконты на краткосрочные ценные бумаги"	32132 910 "Дисконты на краткосрочные ценные бумаги"
Приобретение краткосрочных ценных бумаг с премией	32131 110 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций"	14113 100 "Процентные доходы"
Амортизации премии	32131 210 "Премии на краткосрочные ценные бумаги"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
	24211 100 "Выплата процентов по краткосрочным ценным бумагам"	32131 210 "Премии на краткосрочные ценные бумаги"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Предоставление ссуды предприятиям и организациям	32142 110 "Ссуды предприятиям и организациям"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Приобретение акций	32151 110 "Акции"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Выдача денежных средств под отчет служащим учреждения (например, на командировку)	32171 110 "Дебиторская задолженность служащих"	32123 110 "Касса в национальной валюте - бюджетные средства"
Признание командировочных расходов	22111 100 "Транспортные расходы" 22111 200 "Гостиничные расходы" 22111 300 "Суточные расходы"	33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"
Зачет взаимных требований	33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"	32171 110 "Дебиторская задолженность служащих"
Обнаружение недостачи по результатам инвентаризации активов (например, топлива)	32171 120 "Недостачи, хищения, растраты"	31221 130 "Топливо"
Обнаружение излишков по результатам инвентаризации (например, медикаментов и перевязочных материалов)	31221 120 "Медикаменты и перевязочные материалы"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Реализация в кредит горюче-смазочных материалов из Фонда государственного материального резерва	32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"
Поступление оплаты за проданный товар	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"	32171 140 "Дебиторская задолженность от продажи основных средств, товаров и услуг"
Признание доходов в отношении налога на прибыль по методу начисления	32172 100 "Право требования по уплате налогов"	11113 100 "Налог на прибыль"
Признание доходов в отношении налога на прибыль по кассовому методу	32121 110 "Нераспределенные ресурсы республиканского бюджета"	11113 100 "Налог на прибыль"
Начисление процентов к получению по ценным бумагам	32173 100 "Проценты к получению по ценным бумагам"	14113 100 "Процентные доходы по ценным бумагам"
Начисление процентов к получению по кредитам и займам	32173 200 "Проценты к получению по кредитам и займам"	14112 100 "Проценты по выданным бюджетным ссудам и кредитам"
Начисление дивидендов к получению на государственный пакет акций	32173 300 "Дивиденды к получению"	14121 100 "Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций"
Начисление доли прибыли Национального банка КР, подлежащей получению в бюджет	32173 400 "Доля прибыли Национального банка КР к получению"	14122 100 "Прибыль Национального банка КР"
Возмещение расходов за питание служащими учреждения	32171 190 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность"	22181 100 "Приобретение продуктов питания"
Возмещение расходов за услуги сотовой связи служащими учреждения	32171 190 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность"	22122 130 "Услуги сотовой связи"
Передача топлива внутри одного главного распорядителя бюджетных средств	32171 130 "Внутриведомственные расчеты"	31221 130 "Топливо"
Предоплата за услуги и работы	32174 200 "Услуги и работы, оплаченные авансом"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание расходов в отношении ранее уплаченных авансов по актам выполненных работ (например, за информационные услуги)	22151 400 "Услуги в области информационных технологий"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Зачет взаимных требований	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"	32174 200 "Услуги и работы, оплаченные авансом"
Предоплата за запасы	32174 100 "Запасы, оплаченные авансом"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Признание активов (например, строительные материалы)	31221 170 "Строительные материалы"	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"
Зачет взаимных требований	33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов"	32174 100 "Запасы, оплаченные авансом"

§ 9. Обязательства

636. Все операции, приводящие к обязательствам перед физическими или юридическими лицами-резидентами Кыргызской Республики, а также перед сотрудниками бюджетных учреждений Кыргызской Республики, в том числе расположенных за границей, учитываются по счетам группы 331 "Внутренние обязательства". Операции, приводящие к обязательствам перед физическими или юридическими лицами-нерезидентами Кыргызской Республики, а также перед правительствами иностранных государств, международными организациями и их представительствами, учитываются на счетах группы 332 "Внешние обязательства".

637. Для признания в учете обязательств в плане счетов предусмотрена категория 33 "Обязательства". Данная категория подразделяется на группы 331 "Внутренние обязательства" и 332 "Внешние обязательства". Все операции в отношении возникновения и погашения обязательств, происходящие внутри Кыргызской Республики, учитываются по счетам группы 331 "Внутренние обязательства", операции с обязательствами, происходящие за пределами Кыргызской Республики, учитываются на счетах группы 332 "Внешние обязательства".

638. Группы подразделяются на подгруппы: 3313 "Ценные бумаги, кроме акций", 3314 "Внутренние заимствования", 3317 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность", 3324 "Внешние заимствования", 3325 "Прочая внешняя кредиторская задолженность".

639. Подгруппы подразделяются на счета, по которым формируются остатки (сальдо). Бухгалтерские записи производятся по элементам.

640. Счет 33131 "Краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" предназначен для учета государственных казначейских векселей, казначейских обязательств и других долговых краткосрочных ценных бумаг, со сроком погашения до одного года, эмитируемых Министерством финансов Кыргызской Республики и органами местного самоуправления.

641. Счет 33131 "Краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" включает в себя следующие элементы:

- 33131 110 "Государственные краткосрочные ценные бумаги";
- 33131 190 "Прочие государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций";

- 33131 210 "Премии на государственные краткосрочные ценные бумаги";

- 33131 910 "Дисконты на государственные краткосрочные ценные бумаги".

642. Счет 33132 "Долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" предназначен для учета государственных казначейских векселей, казначейских обязательств и других долговых долгосрочных ценных бумаг, со сроком погашения более одного года, эмитируемых Министерством финансов Кыргызской Республики и органами местного самоуправления. Счет 33132 "Долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций" включает в себя следующие элементы:

- 33132 110 "Государственные долгосрочные ценные бумаги";

- 33132 190 "Прочие государственные долгосрочные ценные бумаги, кроме акций";

- 33132 210 "Премии на государственные долгосрочные ценные бумаги";

- 33132 910 "Дисконты на государственные долгосрочные ценные бумаги".

643. Выпуск ценных бумаг отражается по кредиту элементов 33131 110 "Государственные краткосрочные ценные бумаги", 33131 190 "Прочие государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

644. Погашение ценных бумаг отражается по дебету 33131 110 "Государственные краткосрочные ценные бумаги", 33131 190 "Прочие государственные краткосрочные ценные бумаги, кроме акций" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

645. Амортизация премии или дисконта производится равномерным способом на периодической основе. Бухгалтерские записи по амортизации премии отражаются следующим образом: по дебету - 33132 210 "Премия на государственные краткосрочные ценные бумаги", по кредиту - 14511 200 "Прочие неналоговые доходы". Бухгалтерские записи по амортизации дисконта будут следующими: по дебету - 24211 100 "Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам", по кредиту - 33132 910 "Дисконты на государственные краткосрочные ценные бумаги".

646. Счет 33141 "Заимствования от других единиц государственного управления" предназначен для учета денежных средств, заимствованных учреждениями у других единиц государственного

управления. Счет 33141 "Заимствования от других единиц государственного управления" включает в себя элемент 33141 110 "Заимствования от других единиц государственного управления".

647. Счет 33142 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений" предназначен для учета денежных средств, заимствованных учреждениями у предприятий, организаций и финансовых учреждений. Счет 33142 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений" включает в себя элемент 33142 110 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений".

648. Получение заимствования отражается по кредиту 33141 110 "Заимствования от других единиц государственного управления", 33142 110 "Заимствование от других единиц финансовых учреждений" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

649. Погашение заимствования по дебету 33141 110 "Заимствования от других единиц государственного управления", 33142 110 "Заимствование от других единиц финансовых учреждений" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

650. Счет 33171 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность" предназначен для учета операций, для которых в плане счетов не открыты отдельные счета. Счет 33171 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность" включает в себя следующие элементы:

- 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих";

- 33171 120 "Расчеты по стипендиям";

- 33171 130 "Внутриведомственные расчеты";

- 33171 140 "Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение";

- 33171 150 "Компенсационные выплаты";

- 33171 160 "Расчеты по субсидиям";

- 33171 170 "Расчеты по грантам";

- 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность".

Данные элементы предназначены для признания в учете расчетов по стипендиям, по компенсационным выплатам, расчетов по субсидиям, расчетов по грантам, внутриведомственным расчетам, расчетам по средствам, полученным во временное распоряжение, прочей кредиторской задолженности.

651. Начисление (признание) обязательств отражается по кредиту 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"; 33171 120 "Расчеты по стипендиям"; 33171 130 "Внутриведомственные расчеты"; 33171 140 "Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение"; 33171 150 "Компенсационные выплаты"; 33171 160 "Расчеты по субсидиям"; 33171 170 "Расчеты по грантам"; 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность" в корреспонденции с соответствующими элементами расходов.

652. Погашение обязательств отражается по дебету 33171 110 "Кредиторская задолженность служащих"; 33171 120 "Расчеты по стипендиям"; 33171 130 "Внутриведомственные расчеты"; 33171 140

"Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение"; 33171 150 "Компенсационные выплаты"; 33171 160 "Расчеты по субсидиям"; 33171 170 "Расчеты по грантам"; 33171 190 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

653. Элемент 33171 130 "Внутриведомственные расчеты" предназначен для учета поступлений основных средств, запасов и услуг внутри одного главного распорядителя бюджетных средств.

654. При составлении финансовой отчетности элемент "Внутриведомственные расчеты" (в активах и обязательствах) корреспондируются с элементом 41111 100 "Финансовый результат".

655. Счет 33172 "Обязательства по оплате труда" предназначен для признания в учете обязательств перед работниками бюджетных учреждений по заработной плате и другим вознаграждениям за труд. Также на счете учитываются обязательства по подоходному налогу и взносам в Социальный фонд. Счет "Обязательства по оплате труда" включает в себя следующие элементы:

- 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд";

- 33172 200 "Подоходный налог";

- 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд";

- 33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования";

- 33172 500 "Обязательства по исполнительным листам";

- 33172 600 "Профсоюзные взносы".

Данные элементы предназначены для начисления обязательств по заработной плате, надбавок и прочих дополнительных выплат и компенсаций постоянным и временным работникам, удержания налогов у источника выплаты, взносов в Социальный фонд (согласно действующему законодательству) и других удержаний.

656. Начисление заработной платы отражается по кредиту 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд" в корреспонденции с элементами из подгруппы счетов 2111 "Заработная плата".

657. Удержание подоходного налога и взносов в Социальный фонд отражается следующим образом: по дебету - 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"; по кредиту - 33172 200 "Подоходный налог", 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд".

658. Погашение обязательств отражается по дебету 33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд", 33172 200 "Подоходный налог", 33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд", 33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования", 33172 500 "Обязательства по исполнительным листам", 33172 600 "Профсоюзные взносы" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

659. Счет 33173 "Проценты к оплате" предназначен для учета операций с начисленными процентами по долговому ценным бумагам и займам. Счет 33173 "Проценты к оплате" включает в себя следующие элементы:

- 33173 100 "Проценты к оплате по ценным бума-

гам";

- 33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам".

Данные элементы предназначены для учета обязательств в отношении процентов к оплате по методу начисления.

660. Начисление процентов отражается по кредиту 33173 100 "Проценты к оплате по ценным бумагам", 33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам" в корреспонденции с соответствующими элементами расходов по процентам.

661. Погашение процентов отражается по дебету 33173 100 "Проценты к оплате по ценным бумагам", 33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

662. Счет 33174 "Счета к оплате" предназначен для учета обязательств перед сторонними организациями и предприятиями по оплате оказанных ими услуг или поставленных ими активов. Счет 33174 "Счета к оплате" включает в себя следующие элементы:

- 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов";

- 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ";

- 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств".

Данные элементы предназначены для учета обязательств бюджетного учреждения по оплате за поставленные в адрес бюджетного учреждения запасы, основные средства, выполненные работы или оказанные услуги.

663. Признание (начисление) счетов к оплате происходит в момент получения счета-фактуры на оплату по кредиту 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов", 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ", 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств" в корреспонденции с соответствующими элементами активов, расходов.

664. Погашение счетов к оплате отражается по дебету 33174 100 "Счета к оплате в отношении запасов", 33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ", 33174 300 "Счета к оплате в отношении основных средств" в корреспонденции с элементами по учету денежных средств.

665. Счет 33175 "Обязательства по социальным пособиям" предназначен для учета обязательств по социальному обеспечению и социальной помощи. Счет 33175 "Обязательства по социальным пособиям" включает в себя следующие элементы:

- 33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению";

- 33175 200 "Обязательства по социальной помощи";

- 33175 300 "Прочие социальные пособия и выплаты";

- 33175 400 "Льготы населению".

Данные элементы предназначены для учета обязательств бюджетного учреждения по выплате пособий по социальному пособию, выплате пособий по социальной помощи, выплате льгот населению и прочих социальных выплат.

666. Начисление обязательств отражается по

кредиту элементов 33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению", 33175 200 "Обязательства по социальной помощи", 33175 300 "Прочие социальные пособия и выплаты", 33175 400 "Льготы населению" в корреспонденции с соответствующими элементами расходов.

667. Погашение обязательств отражается по дебету элементов 33175 100 "Обязательства по социальному обеспечению", 33175 200 "Обязательства по социальной помощи", 33175 300 "Прочие социальные пособия и выплаты", 33175 400 "Льготы населению" в корреспонденции с соответствующими элементами по учету денежных средств.

668. Счет 33176 "Внутренние авансы, полученные" предназначен для учета авансов, полученных от покупателей товаров и услуг. Счет 33176 "Внутренние авансы, полученные" включает в себя следующие элементы:

- 33176 100 "Авансы, полученные в отношении запасов";

- 33176 200 "Авансы, полученные в отношении услуг и работ";

- 33176 300 "Авансы, полученные в отношении основных средств";

- 33176 400 "Авансовые платежи по налоговым поступлениям в бюджет от налогоплательщиков";

- 33176 500 "Доходы будущих периодов";

- 33176 600 "Залоговое обеспечение";

- 33176 700 "Обязательства по грантам".

669. Данные элементы предназначены для учета полученных авансов в счет будущих поставок, оказания услуг или выполнения работ, полученного залогового обеспечения согласно условиям тендера, а также полученных авансовых платежей от налогоплательщиков по налогам. Получение авансов (в том числе и залоговое обеспечение) отражается следующим образом: по кредиту - 33176 100 "Авансы, полученные в отношении запасов"; 33176 200 "Авансы, полученные в отношении услуг и работ"; 33176 300 "Авансы, полученные в отношении основных средств"; 33176 400 "Авансовые платежи по налоговым поступлениям в бюджет от налогоплательщиков"; 33176 500 "Доходы будущих периодов", 33176 600 "Залоговое обеспечение", по дебету соответствующие элементы по учету денежных средств. Признание доходов в отношении полученных авансов производится в момент отгрузки товаров, оказания услуг или выполнения работ бюджетным учреждением и отражается следующим образом: по дебету - 33176 100 "Авансы, полученные в отношении запасов"; 33176 200 "Авансы, полученные в отношении услуг и работ"; 33176 300 "Авансы, полученные в отношении основных средств"; 33176 400 "Авансовые платежи по налоговым поступлениям в бюджет от налогоплательщиков"; 33176 500 "Доходы будущих периодов", 33176 600 "Залоговое обеспечение", а по кредиту - соответствующие элементы доходов.

670. Счет 33177 "Расчеты по платежам в бюджет" включает в себя следующие элементы:

- 33177 200 "Расчеты по оплате услуг акционерных коммерческих банков по обслуживанию системы Казначейства";

- 33177 300 "Расчеты по процентам, штрафам в

отношении кредитов и займов";

- 33177 900 "Расчеты по прочим платежам в бюджет".

Данные элементы предназначены для учета расчетов по платежам в бюджет.

671. Принцип отражения бухгалтерских записей

в отношении операций с внешними обязательствами аналогичен принципу отражения операций с внутренними обязательствами.

672. Типовая корреспонденция счетов в отношении обязательств представляется следующим образом:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Начисление обязательств по основной заработной плате постоянным работникам	21111 100 "Основная заработная плата"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Начисление обязательств по надбавкам	21111 200 "Надбавки"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Начисление обязательств по дополнительным выплатам и компенсациям	21111 300 "Дополнительные выплаты и компенсации"	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"
Удержание взносов в Социальный фонд и подоходного налога	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"	33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд" 33172 200 "Подоходный налог"
Начисление обязательств по взносам в Пенсионный фонд и в Фонд медицинского страхования с работодателя	21211 100 "Взносы в Пенсионный фонд" 21211 200 "Взносы в Фонд медицинского страхования"	33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд" 33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования"
Оплата налогов и взносов	33172 300 "Взносы в Пенсионный фонд" 33172 400 "Взносы в Фонд медицинского страхования" 33172 200 "Подоходный налог"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Выплата заработной платы путем зачисления на карт-счета	33172 100 "Заработная плата и другие вознаграждения за труд"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Начисление обязательств по оплате коммунальных услуг	22311 100 "Плата за воду" 22321 100 "Плата за электроэнергию" 22341 100 "Плата за газ"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Начисление обязательств по оплате за услуги связи	22122 100 "Услуги телефонной и факсимильной связи" 22122 200 "Услуги сотовой связи" 22122 400 "Услуги почтовой связи"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Начисление обязательств по аренде зданий и помещений	22131 100 "Аренда зданий и помещений"	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"
Оплата услуг	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Начисление обязательств по выплате пенсий	27111 300 "Пенсии военнослужащих"	33173 100 "Обязательства по социальному обеспечению"
Начисление обязательств по социальным выплатам	27211 500 "Социальные выплаты населению"	33175 200 "Обязательства по социальной помощи"
Начисление обязательств по выплате стипендий	28211 100 "Стипендии"	33171 120 "Стипендии"
Получение родительской предоплаты на питание в дошкольных учреждениях	32123 120 "Касса в национальной валюте - поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг" 32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений, состоящих на республиканском бюджете"	33176500 "Доходы будущих периодов"
Признание доходов в отношении родительской оплаты в конце месяца	33176 500 "Доходы будущих периодов"	14511 200 "Прочие неналоговые доходы"

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Поступление залогового обеспечения согласно условию проведения тендера	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"	33176 600 "Залоговое обеспечение"
Возврат залогового обеспечения	33176 600 "Залоговое обеспечение"	32121 130 "Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете"
Выпуск государственных казначейских векселей с дисконтом	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета" 33131 910 "Дисконты на государственные краткосрочные ценные бумаги"	33131 110 "Государственные краткосрочные ценные бумаги"
Амортизация дисконта	24211 100 "Выплата процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам"	33131 910 "Дисконты на государственные краткосрочные ценные бумаги"
Выпуск государственных казначейских векселей с премией	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"	33131 110 "Государственные краткосрочные ценные бумаги" 33131 210 "Премия на государственные краткосрочные ценные бумаги"
Амортизация премии	33131 210 "Премия на государственные краткосрочные ценные бумаги"	14113 100 "Процентные доходы по ценным бумагам"
Получение заимствований от других единиц государственного управления	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"	33141 110 "Заимствование от других единиц государственного управления"
Признание процентных расходов (начисление процентов к оплате) в отношении полученного заимствования	24311 100 "Выплата процентов другим единицам государственного сектора"	33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам"
Выплата процентов	33173 200 "Проценты к оплате по кредитам и займам"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
Начисление обязательств по взносам в международные организации	26211 100 "Взносы в международные организации"	33253 100 "Взносы в международные организации"
Оплата взносов в международные организации	33253 100 "Взносы в международные организации"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"

§ 10. Чистые активы

673. Планом счетов для учета финансового результата, резервов по переоценке, кассового исполнения бюджета из республиканского бюджета, а также полученного финансирования из местных и прочих бюджетов предусмотрена категория 41 "Чистые активы". Категория подразделяется на группу 411 "Чистые активы", которая подразделяется на счета 41111 "Финансовый результат", 41112 "Резервы", 41113 "Капитал, внесенный другими субъектами сектора государственного управления". Остатки (сальдо) формируются по счетам, бухгалтерские записи производятся по элементам.

674. Счет 41111 "Финансовый результат" предназначен для отражения финансового результата за отчетный период. На каждую отчетную дату на этот счет закрываются все временные счета (доходы и расходы), а также счета кассовое исполнение бюджета и полученное финансирование. Счет

включает в себя следующие элементы:

- 41111 100 "Финансовый результат";
- 41111 200 "Свод доходов и расходов".

675. Элемент 41111 100 "Финансовый результат" предназначен для отражения информации о накопленном финансовом результате бюджетного учреждения на отчетную дату.

676. Элемент 41111 200 "Свод доходов и расходов" используется для процедуры закрытия временных элементов и определения финансового результата за период. Полученный остаток по данному элементу переносится на элемент 41111 100 "Финансовый результат".

677. Счет 41112 "Резервы" предназначен для отражения операций в результате переоценки основных средств, а также при консолидации финансовой отчетности с зарубежными подразделениями. Счет 41112 "Резервы" включает в себя следующий элемент:

- 41112 100 "Резерв переоценки".

Элемент предназначен для учета изменения рыночной стоимости тех активов, которые учитываются по переоцененной стоимости.

678. Счет 41113 "Капитал, внесенный другими субъектами сектора государственного управления" предназначен для отражения операций из государственного бюджета и других источников. Счет включает следующие элементы:

- 41113 100 "Финансирование из местного бюджета";
- 41113 200 "Кассовое исполнение бюджета".

Элемент 41113 100 "Финансирование из местного бюджета" предназначен для учета полученного финансирования из местного бюджета. Полученное финансирование отражается по кредиту элемента 41113 100 "Финансирование из местного бюджета" в корреспонденции с соответствующими элементами счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики".

Элемент 41113 200 "Кассовое исполнение бюджета" предназначен для учета кассовых расходов республиканского бюджета. Для отражения кассо-

вых расходов одновременно производятся две бухгалтерские записи: 1) по дебету соответствующие элементы по погашению обязательств, авансам оплаченным и др., по кредиту элемент 32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета" и 2) по дебету элемент 32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета", по кредиту элемент 41113 200 "Кассовое исполнение бюджета".

679. Фактически использованное финансирование из местного бюджета включает в себя кассовые расходы. Остаток по элементу 41113 100 "Финансирование из местного бюджета" представляет сумму неиспользованного финансирования на отчетную дату.

680. В конце каждого отчетного периода сумма финансирования и кассового исполнения бюджета (41113 100 "Финансирование из местного бюджета", 41113 200 "Кассовое исполнение бюджета") переносится на элемент 41111 100 "Финансовый результат".

681. Типовая корреспонденция счетов по учету чистых активов представляется следующим образом:

Наименование операции	Элемент по дебету	Элемент по кредиту
Кассовое исполнение бюджета Центральным Казначейством за счет средств республиканского бюджета	33174 200 "Счета к оплате в отношении услуг и работ"	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"
	32121 120 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета"	41113 200 "Кассовое исполнение бюджета"
Открытие финансирования за счет средств местного бюджета	32121 220 "Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства местного бюджета"	41113 100 "Финансирование из местного бюджета"
Закрытие расходов на отчетную дату	41111 200 "Свод доходов и расходов"	Все расходы
Закрытие доходов на отчетную дату	Все доходы	41111 200 "Свод доходов и расходов"
Перенос полученного финансового результата за период (например, за отчетный период получена прибыль) на финансовый результат	41111 200 "Свод доходов и расходов"	41111 100 "Финансовый результат"
Перенос полученного финансового результата за период (например, за отчетный период получен убыток) на финансовый результат	41111 100 "Финансовый результат"	41111 200 "Свод доходов и расходов"
Перенос суммы фактически использованного финансирования из местного бюджета на финансовый результат	41113 100 "Финансирование из местного бюджета"	41111 100 "Финансовый результат"
Перенос суммы кассового исполнения бюджета из государственного бюджета на финансовый результат	41113 200 "Кассовое исполнение бюджета"	41111 100 "Финансовый результат"

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ И РУКОВОДСТВО ПО ИХ СОСТАВЛЕНИЮ

ГЛАВА 1. ФОРМЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

§ 1. Форма 1. "Баланс"

Форма 1. Баланс

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____

Классификация ведомственная:

Классификация функциональная:

Наименование	Код	Приложение	Итого		Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства	
			На конец	На начало	На конец	На начало	На конец	На начало
1	2	3	4	5	6	7	8	9
АКТИВЫ								
Нефинансовые активы								
Основные средства	010	1						
Запасы	020	2						
Ценности	030	3						
Непроизведенные активы	040	4						
Итого нефинансовые активы	050		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Финансовые активы								
Внутренние финансовые активы								
Валюта и депозиты	060	5						
Ценные бумаги, кроме акций	070	6						
Кредиты и займы	080	7						
Акции и другие формы участия в капитале	090	8						
Прочая внутренняя дебиторская задолженность	100	9						
Резерв на безнадежные долги	110							
Внешние финансовые активы								
Валюта и депозиты	120	5						
Ценные бумаги, кроме акций	130	6						
Кредиты и займы	140	7						
Акции и другие формы участия в капитале	150	8						
Прочая внешняя дебиторская задолженность	160	9						
Итого финансовые активы	170		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого активы	180		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ								
Обязательства								
Внутренние обязательства								
Ценные бумаги, кроме акций	190	10						
Внутренние заимствования	200	11						
Прочие внутренние обязательства	210	12						
Внешние обязательства								
Внешние заимствования	220	11						
Прочие внешние обязательства	230	12						
Итого обязательства	240		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ								
Чистая стоимость активов	250	13						
Итого чистые активы	260		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого обязательства и чистые активы	270		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель

Главный бухгалтер

Дата

§ 2. Приложения к балансу

Приложение 1
к форме 1: Основные средства

Учреждение:

Отчетная дата:

Отчетный период:

Единица измерения:

Классификация ведомственная:

Классификация функциональная:

	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3111. Здания и сооружения				
Первоначальная стоимость на начало периода	010			
Накопленная амортизация на начало периода	020			
Балансовая стоимость на начало периода (010-020)	030			
Приобретение	040			
Получение от другой единицы госсектора	050			
Иное безвозмездное поступление	060			
Продажи	070			
Передача другой единице госсектора	080			
Иная безвозмездная передача	090			
Капитальный ремонт	100			
Начисленная амортизация	111			
Списанная амортизация	112			
Обесценение	120			
Списание	130			
Поступление по результатам инвентаризации	141			
Выбытие по результатам инвентаризации	142			
Первоначальная стоимость на конец периода (010+040+050+060-070-080-090+100-120-130+141-142)	150			
Накопленная амортизация на конец периода (020+111-112)	160			
Балансовая стоимость на конец периода (150-160)	170			
3112. Машины и оборудование				
Первоначальная стоимость на начало периода	180			
Накопленная амортизация на начало периода	190			
Балансовая стоимость на начало периода (180-190)	200			
Приобретение	210			
Получение от другой единицы сектора госуправления	220			
Иное безвозмездное поступление	230			
Продажи	240			
Передача другой единице сектора госуправления	250			
Иная безвозмездная передача	260			
Капитальный ремонт	270			
Начисленная амортизация	281			
Списанная амортизация	282			
Обесценение	290			
Списание	300			
Поступление по результатам инвентаризации	311			
Выбытие по результатам инвентаризации	312			
Первоначальная стоимость на конец периода (180+210+220+230-240-250-260+270-290-300+311-312)	320			

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Накопленная амортизация на конец периода (190+281-282)	330			
Балансовая стоимость на конец периода (320-330)	340			
3113. Прочие основные средства				
Первоначальная стоимость на начало периода	350			
Накопленная амортизация на начало периода	360			
Балансовая стоимость на начало периода (350-360)	370			
Приобретение	380			
Получение от другой единицы сектора госуправления	390			
Иное безвозмездное поступление	400			
Продажи	410			
Передача другой единице сектора госуправления	420			
Иная безвозмездная передача	430			
Капитальный ремонт	440			
Начисленная амортизация	451			
Списанная амортизация	452			
Обесценение	460			
Списание	470			
Поступление по результатам инвентаризации	481			
Выбытие по результатам инвентаризации	482			
Первоначальная стоимость на конец периода (350+380+390+400-410-420-430+440-460-470+481-482)	490			
Накопленная амортизация на конец периода (360+451-452)	500			
Балансовая стоимость на конец периода (490-500)	510			
3114. Незавершенное строительство				
Незавершенное строительство на начало периода	520			
Затраты, отнесенные на стоимость незавершенного строительства	530			
Получение от другой единицы сектора госуправления	540			
Иное безвозмездное поступление	550			
Передача другой единице сектора госуправления	560			
Иная безвозмездная передача	570			
Признание незавершенного строительства основными средствами	580			
Незавершенное строительство на конец периода (520+530+540+550-560-570-580)	590			
Всего первоначальная стоимость на начало периода (010+180+350+520)	600			
Всего накопленная амортизация на начало периода (020+190+360)	610			
Всего основных средств на начало периода (030+200+370+520)/(600-610)	620			
Всего первоначальная стоимость на конец периода (150+320+490+590)	630			
Всего накопленная амортизация на конец периода (160+330+500)	640			
Всего основных средств на конец периода (170+340+510+590)/(630-640)	650			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 2
к форме 1: Запасы

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3121. Стратегические запасы				
31211. Запасы Фонда государственного материального резерва				
Остаток на начало периода	010			
Приобретение	020			
Получение от другой единицы сектора госуправления	030			
Иное безвозмездное поступление	040			
Продажи	050			
Передача другой единице сектора госуправления	060			
Иная безвозмездная передача	070			
Обесценение	080			
Списание	090			
Поступление по результатам инвентаризации	101			
Выбытие по результатам инвентаризации	102			
Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080-090+101-102)	110			
3122. Прочие запасы				
31221. Сырье и материалы				
Остаток на начало периода	120			
Приобретение	130			
Получение от другой единицы сектора государственного управления	140			
Иное безвозмездное поступление	150			
Продажи	160			
Передача другой единице сектора госуправления	170			
Иная безвозмездная передача	180			
Обесценение	190			
Списание	200			
Поступление по результатам инвентаризации	211			
Выбытие по результатам инвентаризации	212			
Остаток на конец периода (120+130+140+150-160-170-180-190-200+211-212)	220			
31222. Незавершенное производство				
Незавершенное производство на начало периода	230			
Отнесение затрат на незавершенное производство	240			
Признание незавершенного производства готовой продукцией	250			
Незавершенное производство на конец периода (230+240-250)	260			
31223. Готовая продукция				

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозит- ном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Готовая продукция на начало периода	270			
Изготовленная готовая продукция	280			
Реализованная (списанная) готовая продукция	290			
Поступление по результатам инвентаризации	300			
Выбытие по результатам инвентаризации	310			
Готовая продукция на конец периода (270+280-290+300-310)	320			
31224. Товары для перепродажи				
Товары для перепродажи на начало периода	330			
Приобретенные (поступившие) товары	340			
Реализованные (списанные) товары	350			
Поступление по результатам инвентаризации	360			
Выбытие по результатам инвентаризации	370			
Товары для перепродажи на конец периода (330+340-350+360-370)	380			
31225. МБП				
Остаток на начало периода	390			
Приобретение	400			
Получение от другой единицы сектора госуправления	410			
Иное безвозмездное поступление	420			
Продажи	430			
Передача другой единице сектора госуправления	440			
Иная безвозмездная передача	450			
Обесценение	460			
Списание	470			
Поступление по результатам инвентаризации	480			
Выбытие по результатам инвентаризации	490			
Остаток на конец периода (390+400+410+420-430-440-450-460-470+480-490)	500			
Всего запасов на начало периода (010+120+230+270+330+390)	510			
Всего запасов на конец периода (110+220+260+320+380+500)	520			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

Приложение 3
 к форме 1: Ценности

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3131. Драгоценные металлы и камни				
31311. Драгоценные металлы и камни				
Остаток на начало периода	010			

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Приобретение	020			
Получение от другой единицы сектора госуправления	030			
Иное безвозмездное поступление	040			
Продажи	050			
Передача другой единице сектора госуправления	060			
Иная безвозмездная передача	070			
Обесценение	080			
Поступление по результатам инвентаризации	091			
Выбытие по результатам инвентаризации	092			
Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080+091-092)	100			
3132. Активы культурного наследия				
31321. Активы культурного наследия				
Остаток на начало периода	110			
Приобретение	120			
Получение от другой единицы сектора госуправления	130			
Иное безвозмездное поступление	140			
Продажи	150			
Передача другой единице сектора госуправления	160			
Иная безвозмездная передача	170			
Обесценение	180			
Поступление по результатам инвентаризации	191			
Выбытие по результатам инвентаризации	192			
Остаток на конец периода (110+120+130+140-150-160-170-180+191-192)	200			
3133. Ювелирные изделия				
31331. Ювелирные изделия				
Остаток на начало периода	210			
Приобретение	220			
Получение от другой единицы сектора госуправления	230			
Иное безвозмездное поступление	240			
Продажи	250			
Передача другой единице сектора госуправления	260			
Иная безвозмездная передача	270			
Обесценение	280			
Поступление по результатам инвентаризации	291			
Выбытие по результатам инвентаризации	292			
Остаток на конец периода (210+220+230+240-250-260-270-280+291-292)	300			
Всего ценностей на начало периода (010+110+210)	310			
Всего ценностей на конец периода (100+200+300)	320			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 4
к форме 1: Непроизведенные активы

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3141. Земля				
31411. Сельскохозяйственные земли				
Остаток на начало периода	010			
Приобретение	020			
Получение от другой единицы сектора госуправления	030			
Иное безвозмездное поступление	040			
Продажи	050			
Передача другой единице сектора госуправления	060			
Иная безвозмездная передача	070			
Обесценение	080			
Поступление по результатам инвентаризации	091			
Выбытие по результатам инвентаризации	092			
Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080+091-092)	100			
31412. Несельскохозяйственные земли				
Остаток на начало периода	110			
Приобретение	120			
Получение от другой единицы сектора госуправления	130			
Иное безвозмездное поступление	140			
Продажи	150			
Передача другой единице сектора госуправления	160			
Иная безвозмездная передача	170			
Обесценение	180			
Поступление по результатам инвентаризации	191			
Выбытие по результатам инвентаризации	192			
Остаток на конец периода (110+120+130+140-150-160-170-180+191-192)	200			
Всего произведенных активов на начало (010+110)	210			
Всего произведенных активов на конец (100+200)	220			

Справочная информация на конец отчетного периода:

Общая площадь сельскохозяйственных участков в распоряжении учреждения _____

Общая площадь несельскохозяйственных участков в распоряжении учреждения _____

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Приложение 5
к форме 1: Валюта и депозиты

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3212. Валюта и депозиты (внутренние)				
32121. Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики				
Остаток на начало периода	010			
Приток денежных средств	020			
Отток денежных средств	030			
Остаток на конец периода (010+020-030)	040			
32122. Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики				
Остаток на начало периода	050			
Приток денежных средств	060			
Отток денежных средств	070			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	080			
Остаток на конец периода (050+060-070+080)	090			
32123. Наличные денежные средства в кассе учреждений				
Остаток на начало периода	100			
Приток денежных средств	110			
Отток денежных средств	120			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	130			
Остаток на конец периода (100+110-120+130)	140			
Всего валюта и депозиты (внутренние) на начало периода (010+050+100)	150			
Всего валюта и депозиты (внутренние) на конец периода (040+090+140)	160			
3222. Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом				
32221. Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом				
Остаток на начало периода	170			
Приток денежных средств	180			
Отток денежных средств	190			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	200			
Остаток на конец периода (170+180-190+200)	210			
Всего валюта и депозиты на начало периода (150+170)	220			
Всего валюта и депозиты на конец периода (160+210)	230			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Приложение 6
к форме 1: Ценные бумаги, кроме акций (активы)

Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозит- ном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3213. Ценные бумаги, кроме акций (внутренние)				
32131. Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций (внутренние)				
Остаток на начало периода	010			
Приобретение	020			
Продажа	030			
Погашение	040			
Амортизация премий	050			
Амортизация дисконтов	060			
Обесценение	070			
Остаток на конец периода (010+020-030-040-050+060-070)	080			
32132. Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций (внутренние)				
Остаток на начало периода	090			
Приобретение	100			
Продажа	110			
Погашение	120			
Амортизация премий	130			
Амортизация дисконтов	140			
Обесценение	150			
Остаток на конец периода (090+100-110-120-130+140-150)	160			
Всего ценные бумаги, кроме акций (внутренние), на начало периода (010+090)	170			
Всего ценные бумаги, кроме акций (внутренние), на конец периода (080+160)	180			
3223. Ценные бумаги, кроме акций (внешние)				
32231. Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций (внешние)				
Остаток на начало периода	190			
Приобретение	200			
Продажа	210			
Погашение	220			
Амортизация премий	230			
Амортизация дисконтов	240			
Обесценение	250			
Остаток на конец периода (190+200-210-220-230+240-250)	260			
32232. Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций (внешние)				
Остаток на начало периода	270			
Приобретение	280			
Продажа	290			
Погашение	300			

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозит- ном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Амортизация премий	310			
Амортизация дисконтов	320			
Обесценение	330			
Остаток на конец периода (270+280-290-300-310+320-330)	340			
Всего ценные бумаги, кроме акций (внешние), на начало периода (190+270)	350			
Всего ценные бумаги, кроме акций (внешние), на конец периода (260+340)	360			
Всего ценные бумаги, кроме акций, на начало периода (170+350)	370			
Всего ценные бумаги, кроме акций, на конец периода (180+360)	380			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 7
 к форме 1: Кредиты, ссуды и займы

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3214. Внутренние кредиты, ссуды, займы				
32141. Ссуды другим уровням государственного управления				
Остаток на начало периода	010			
Выданные кредиты, ссуды, займы	020			
Погашенные кредиты, ссуды, займы	030			
Списанные кредиты, ссуды, займы	040			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	041			
Остаток на конец периода (010+020-030-040+041)	050			
32142. Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению				
Остаток на начало периода	060			
Выданные кредиты, ссуды, займы	070			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	071			
Погашенные кредиты, ссуды, займы	080			
Списанные кредиты, ссуды, займы	090			
Остаток на конец периода (060+070+071-080-090)	100			
Всего кредитов, ссуд, займов (внутренние) на начало периода (010+060)	110			

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейст- ва
1	2	3	4	5
Всего кредитов, ссуд, займов (внутренние) на конец периода (050+100)	120			
3224. Кредиты и займы (внешние)				
32241. Кредиты правительствам других государств				
Остаток на начало периода	130			
Выданные кредиты, ссуды, займы	140			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	141			
Погашенные кредиты, ссуды, займы	150			
Списанные кредиты, ссуды, займы	160			
Остаток на конец периода (130+140+141-150-160)	170			
Всего кредитов, ссуд и займов на начало периода (110+130)	180			
Всего кредитов, ссуд и займов на конец периода (120+170)	210			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 8
к форме 1: Акции и другие формы участия в капитале

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные сред- ства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3215. Акции и другие формы участия в капитале (внутренние)				
Остаток на начало периода	010			
Приобретение акций и других форм участия в капитале	020			
Продажа акций и других форм участия в капитале	030			
Остаток на конец периода (010+020-030)	040			
3225. Акции и другие формы участия в капитале (внешние)				
Остаток на начало периода	050			
Приобретение акций и других форм участия в капитале	060			
Продажа акций и других форм участия в капитале	070			
Остаток на конец периода (050+060-070)	080			
Всего акций и других форм участия в капитале на начало (010+050)	090			
Всего акций и других форм участия в капитале на конец (040+080)	100			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 9
к форме 1: Прочая дебиторская задолженность

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и depo- зитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3217. Прочая внутренняя дебиторская задолженность				
32171. Прочая внутренняя дебиторская задолженность				
Остаток на начало периода	010			
Признанная дебиторская задолженность служащих	020			
Признанные недостачи, хищения, растраты	030			
Признанные внутриведомственные расчеты	040			
Признанная прочая внутренняя дебиторская задолженность	050			
Погашенная дебиторская задолженность служащих	060			
Погашенные недостачи, хищения, растраты	070			
Зачет по внутриведомственным расчетам	080			
Погашенная прочая внутренняя дебиторская задолженность	090			
Остаток на конец периода (010+020+030+040+050-060-070-080-090)	100			
32173. Проценты и дивиденды к получению				
Остаток на начало периода	110			
Начисленные проценты к получению по ценным бумагам	120			
Начисленные проценты к получению по кредитам и займам	130			
Начисленные дивиденды к получению	140			
Начисленная к получению доля прибыли НБКР	150			
Погашенные проценты к получению по ценным бумагам	160			
Погашенные проценты к получению по кредитам и займам	170			
Погашенные дивиденды к получению	180			
Погашенная доля прибыли НБКР	190			
Списанные проценты к получению по кредитам и займам	200			
Остаток на конец периода (110+120+130+140+150-160-170-180-190-200)	210			
32174. Внутренние авансы, уплаченные				
Остаток на начало периода	220			
Уплаченные авансы в отношении запасов	230			
Уплаченные авансы в отношении услуг и работ	240			
Уплаченные авансы в отношении основных средств	250			
Прочие уплаченные авансы	260			
Признанные запасами авансы уплаченные	270			
Признанные расходами авансы, уплаченные в отношении работ и услуг	280			
Признанные основными средствами авансы, уплаченные	290			
Признанные прочие авансы	300			
Остаток на конец периода (220+230+240+250+260-270-280-290-300)	310			

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Прочая внутренняя дебиторская задолженность на начало периода (010+110+220)	320			
Прочая внутренняя дебиторская задолженность на конец периода (100+210+310)	330			
3227. Внешняя дебиторская задолженность				
32271. Прочая внешняя дебиторская задолженность				
Остаток на начало периода	340			
Признанная дебиторская задолженность	350			
Погашенная дебиторская задолженность	360			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	361			
Остаток на конец периода (340+350-360+361)	370			
32272. Внешние авансы, уплаченные				
Остаток на начало периода	380			
Уплаченные авансы в отношении запасов	390			
Уплаченные авансы в отношении услуг и работ	400			
Уплаченные авансы в отношении основных средств	410			
Прочие уплаченные авансы	420			
Признанные запасами авансы, уплаченные	430			
Признанные расходами авансы, уплаченные	440			
Признанные основными средствами авансы, уплаченные	450			
Признанные прочие авансы	460			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	461			
Остаток на конец периода (380+390+400+410+420-430-440-450-460+461)	470			
Прочая внешняя дебиторская задолженность на начало периода (340+380)	480			
Прочая внешняя дебиторская задолженность на конец периода (370+470)	490			
Всего прочая дебиторская задолженность на начало периода (320+480)	500			
Всего прочая дебиторская задолженность на конец периода (330+490)	510			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 10
 к форме 1: Ценные бумаги, кроме акций (обязательства)

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3313. Ценные бумаги, кроме акций				
33131. Государственные краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций				

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Остаток на начало периода	010			
Выпущенные ценные бумаги	020			
Погашенные ценные бумаги	030			
Амортизация премий на ценные бумаги	040			
Амортизация дисконтов на ценные бумаги	050			
Остаток на конец периода (010+020-030+040-050)	060			
33132. Государственные долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций				
Остаток на начало периода	070			
Выпущенные ценные бумаги	080			
Погашенные ценные бумаги	090			
Амортизация премий на ценные бумаги	100			
Амортизация дисконтов на ценные бумаги	110			
Остаток на конец периода (070+080-090+100-110)	120			
Всего государственных внутренних ценных бумаг, кроме акций на начало (010+070)	130			
Всего государственных внутренних ценных бумаг, кроме акций на начало (060+120)	140			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 11
 к форме 1: Заимствования

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
3314. Внутренние заимствования				
33141. Заимствования от других единиц государственного управления				
Остаток на начало периода	010			
Получено заимствований от других единиц государственного управления	020			
Погашено заимствований от других единиц государственного управления	030			
Списано заимствований от других единиц государственного управления	040			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	041			
Остаток на конец периода (010+020-030-040+041)	050			
33142. Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений				
Остаток на начало периода	060			
Получено заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	070			

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначей- ства
2	3	4	5	
Погашено заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	080			
Списано заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	090			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	091			
Остаток на конец периода (060+070-080-090+091)	100			
Всего внутренние заимствования на начало периода (010+060)	110			
Всего внутренние заимствования на конец периода (050+100)	120			
3324. Внешние заимствования				
Остаток на начало периода	130			
Получено заимствований по двусторонним долговым соглашениям	140			
Погашено заимствований по двусторонним долговым соглашениям	150			
Списано заимствований по двусторонним долговым соглашениям	160			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	170			
Остаток на конец периода (130+140-150-160+170)	180			
33242. Многосторонние долговые соглашения				
Остаток на начало периода	190			
Получено заимствований по многосторонним долговым соглашениям	200			
Погашено заимствований по многосторонним долговым соглашениям	210			
Списано заимствований по многосторонним долговым соглашениям	220			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	230			
Остаток на конец периода (190+200-210-220+230)	240			
33243. Иностранные финансовые институты				
Остаток на начало периода	250			
Получено заимствований от иностранных финансовых институтов	260			
Погашено заимствований от иностранных финансовых институтов	270			
Списано заимствований от иностранных финансовых институтов	280			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	290			
Остаток на конец периода (250+260-270-280+290)	300			
33249. Прочий внешний долг				
Остаток на начало периода	310			
Получены прочие внешние заимствования	320			
Погашены прочие внешние заимствования	330			
Списаны прочие внешние заимствования	340			

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначей- ства
2	3	4	5	
Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	350			
Остаток на конец периода (310+320-330-340+350)	360			
Всего внешних заимствований на начало периода (130+190+250+310)	370			
Всего внешних заимствований на конец периода (180+240+300+360)	380			
Всего заимствований на начало периода (110+370)	390			
Всего заимствований на конец периода (120+380)	400			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 12
к форме 1: Прочие обязательства

Учреждение: _____

Отчетная дата: _____

Отчетный период: _____

Единица измерения: _____

Классификация ведомственная: _____

Классификация функциональная: _____

1	Код	Ито- го	Бюджетные средства	Средства на специальном и де- позитном счетах казначейства
2	3	4	5	
3317. Прочая внутренняя кредиторская задолженность				
33171. Прочая внутренняя кредиторская задолженность				
Остаток на начало периода	010			
Признанная кредиторская задолженность служащих	020			
Признанные обязательства по стипендиям	030			
Признанные внутриведомственные расчеты	040			
Признанные обязательства по средствам, полученным во временное пользование	050			
Признанные обязательства по компенсационным выплатам	060			
Признанные обязательства по субсидиям	070			
Признанные обязательства по грантам	080			
Признанная прочая кредиторская задолженность	090			
Погашенная кредиторская задолженность служащих	100			
Погашенные обязательства по стипендиям	110			
Зачет по внутриведомственным расчетам	120			
Погашенные обязательства по средствам, полученным во временное пользование	130			
Погашенные обязательства по компенсационным выплатам	140			
Погашенные обязательства по субсидиям	150			
Погашенные обязательства по грантам	160			
Погашенная прочая кредиторская задолженность	170			
Остаток на конец периода (010+020+030+040+050+060+070+080+090-100-110-120-130-140-150-160-170)	180			
33172. Обязательства по оплате труда				
Остаток на начало периода	190			

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и де-позитном счетах казначейства
2	3	4	5	
Начисленные обязательства по оплате труда	200			
Погашенные обязательства по оплате труда	210			
Остаток на конец периода (190+200-210)	220			
33173. Проценты к оплате				
Остаток на начало периода	230			
Начисленные проценты к оплате по ценным бумагам	240			
Начисленные проценты к оплате по кредитам и займам	250			
Погашенные проценты к оплате по ценным бумагам	260			
Погашенные проценты к оплате по кредитам и займам	270			
Списанные проценты к оплате по кредитам и займам	280			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в ино- странной валюте, в валюту отчетности (+/-)	281			
Остаток на конец периода (230+240+250-260-270-280+281)	290			
33174. Счета к оплате (внутренние)				
Остаток на начало периода	300			
Признанные счета к оплате в отношении запасов	310			
Признанные счета к оплате в отношении услуг и работ	320			
Признанные счета к оплате в отношении основных средств	330			
Погашенные счета к оплате в отношении запасов	340			
Погашенные счета к оплате в отношении услуг и работ	350			
Погашенные счета к оплате в отношении основных средств	360			
Остаток на конец периода (300+310+320+330-340-350-360)	370			
33175. Обязательства по социальным пособиям				
Остаток на начало периода	380			
Начисленные обязательства по социальным пособиям	390			
Погашенные обязательства по социальным пособиям	400			
Остаток на конец периода (380+390-400)	410			
33176. Внутренние авансы, полученные				
Остаток на начало периода	420			
Полученные авансы	430			
Признанные доходами авансы полученные	440			
Остаток на конец периода (420+430-440)	450			
33177. Расчеты по платежам в бюджет				
Остаток на начало периода	460			
Признанные обязательства по платежам в бюджет	470			
Погашенные обязательства по платежам в бюджет	480			
Остаток на конец периода (460+470-480)	490			
Всего внутренних обязательств на начало периода (010+190+230+300+380+420+460)	500			
Всего внутренних обязательств на конец периода (180+220+290+370+410+450+490)	510			
3325. Прочая внешняя кредиторская задолженность				
33251. Проценты к оплате				
Остаток на начало периода	520			
Начисленные проценты к оплате по ценным бумагам	530			
Начисленные проценты к оплате по кредитам и займам	540			
Погашенные проценты к оплате по ценным бумагам	550			
Погашенные проценты к оплате по кредитам и займам	560			
Списанные проценты к оплате по кредитам и займам	570			

1	Код	Ито-го	Бюджетные средства	Средства на специальном и де-позитном счетах казначейства
2	3	4	5	
Результат пересчета денежных средств, выраженных в ино- странной валюте, в валюту отчетности (+/-)	571			
Остаток на конец периода (520+530+540-550-560-570+571)	580			
33252. Счета к оплате (внешние)				
Остаток на начало периода	590			
Признанные счета к оплате в отношении запасов	600			
Признанные счета к оплате в отношении услуг и работ	610			
Признанные счета к оплате в отношении основных средств	620			
Погашенные счета к оплате в отношении запасов	630			
Погашенные счета к оплате в отношении услуг и работ	640			
Погашенные счета к оплате в отношении основных средств	650			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в ино- странной валюте, в валюту отчетности (+/-)	651			
Остаток на конец периода (590+600+610+620-630-640- 650+651)	660			
33253. Взносы в международные организации и объеди- нения в рамках СНГ				
Остаток на начало периода	670			
Признанные обязательства по взносам в международные ор- ганизации	680			
Признанные обязательства по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ	690			
Признанные обязательства по прочим взносам	700			
Погашенные обязательства по взносам в международные ор- ганизации	710			
Погашенные обязательства по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ	720			
Погашенные обязательства по прочим взносам	730			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в ино- странной валюте, в валюту отчетности (+/-)	731			
Остаток на конец периода (670+680+690+700-710-720- 730+731)	740			
33259. Прочие внешние обязательства				
Остаток на начало периода	750			
Признанные прочие внешние обязательства	760			
Погашенные прочие внешние обязательства	770			
Результат пересчета денежных средств, выраженных в ино- странной валюте, в валюту отчетности (+/-)	771			
Остаток на конец периода (750+760-770+771)	780			
Всего внешних обязательств на начало периода (520+590+670+750)	790			
Всего внешних обязательств на конец периода (580+660+740+780)	800			
Всего прочих обязательств на начало периода (500+790)	810			
Всего прочих обязательств на конец периода (510+800)	820			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 13
к форме 1: Чистые активы

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
4111. Чистые активы				
41111. Финансовый результат				
Остаток на начало отчетного периода	010			
Итого расходы за период	020			
Итого доходы за период	030			
Остаток на конец отчетного периода (010-020+030)	040			
41112. Резервы				
Остаток на начало отчетного периода	050			
Увеличение резерва переоценки	060			
Уменьшение резерва переоценки	070			
Остаток на конец отчетного периода (050-060+070)	080			
41113. Капитал, внесенный другими субъектами госсектора				
Остаток на начало отчетного периода	090			
Полученное ассигнование из государственного бюджета	100			
Признание полученного из государственного бюджета финансирования доходами	110			
Возврат финансирования в государственный бюджет	120			
Остаток на конец отчетного периода (090+100-110-120)	130			
Чистые активы на начало отчетного периода (010+050+090)	140			
Чистые активы на конец отчетного периода (040+080+130)	150			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

§ 3. Пояснительная записка

Учреждение: _____
 Отчетная дата: _____
 Отчетный период: _____
 Единица измерения: _____
 Классификация ведомственная: _____
 Классификация функциональная: _____

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 1 к Пояснительной записке:
Сведения о количестве подведомственных и территориальных подразделениях

На начало периода	На конец периода	Всего	Штатная численность работников бухгалтерской службы		
			Центральный аппарат	Подведомственные подразделения	Территориальные подразделения
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 2 к Пояснительной записке:
Сведения о проведении инвентаризации

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации		В том числе отнесено:	
Причина	Дата	Приказ о проведении		Код элемента	Сумма	на элемент 32171120 "Недостача, хищение, растрата"	на другой элемент
		Номер	Дата				
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 3 к Пояснительной записке:
Сведения о запасах

Код	Элемент	Наименование	Итого				Бюджетные средства				Средства на специальном и депозитном счетах казначейства			
			Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец	Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец	Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
31221110	Продукты питания													
31221120	Медикаменты и перевязочные материалы													
31221130	Топливо													
31221140	Запасные части													
31221150	Хозяйственные материалы и канцелярские товары													
31221160	Тара													
31221170	Строительные материалы													
31221180	Корм для служебных собак													
31221190	Прочие сырье и материалы													
Всего														

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

"Справочная информация":

Приложение 3а
к Пояснительной записке: Сведения о запасах

Элемент		Всего по средствам на специальном и депозитном счетах казначейства				В том числе поступления гуманитарной помощи			В том числе поступления по спонсорской помощи				
Код	Наименование	Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец	Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец	Остаток на начало	Поступление	Расходование	Остаток на конец
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
31221 110	Продукты питания												
31221 120	Медикаменты и перевязочные материалы												
31221 130	Топливо												
31221 140	Запасные части												
31221 150	Хозяйственные материалы и канцелярские товары												
31221 160	Тара												
31221 170	Строительные материалы												
31221 180	Корм для служебных животных												
31221 190	Прочие сырье и материалы												
Всего													

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
Дата _____

Приложение 4 к Пояснительной записке:
Сведения о движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
32121 110. Нераспределенные ресурсы республиканского бюджета				
Остаток на начало периода				
Поступление	010			
Расходование	020			
Остаток на конец периода (010+020-030)	030			
32121 120. Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства республиканского бюджета				
Остаток на начало периода				
Поступление	050			
Расходование	060			
Остаток на конец периода (050+060-070)	070			
32121 130. Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете				
Остаток на начало периода				
Поступление	080			

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Остаток на начало периода	090			
Поступление	100			
Расходование	110			
Остаток на конец периода (090+100-110)	120			
32121 140. Депозитный счет учреждения - депозитные средства республиканского бюджета				
Остаток на начало периода	130			
Поступление	140			
Расходование	150			
Остаток на конец периода (130+140-150)	160			
32121 150. Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в национальной валюте)				
Остаток на начало периода	170			
Поступление	180			
Расходование	190			
Остаток на конец периода (170+180-190)	200			
32121 160. Депозитный счет Правительства Кыргызской Республики (в иностранной валюте)				
Остаток на начало периода	210			
Поступление	220			
Расходование	230			
Остаток на конец периода (210+220-230)	240			
32121 170. Счет по программе государственных инвестиций				
Остаток на начало периода	250			
Поступление	260			
Расходование	270			
Остаток на конец периода (250+260-270)	280			
32121 210. Нераспределенные ресурсы местных бюджетов				
Остаток на начало периода	290			
Поступление	300			
Расходование	310			
Остаток на конец периода (290+300-310)	320			
32121 220. Бюджетный счет учреждения - бюджетные средства местного бюджета				
Остаток на начало периода	330			
Поступление	340			
Расходование	350			
Остаток на конец периода (330+340-350)	360			
32121 230. Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на местном бюджете				
Остаток на начало периода	370			
Поступление	380			
Расходование	390			
Остаток на конец периода (370+380-390)	400			
32121 240. Депозитный счет учреждения - депозитные средства местного бюджета				
Остаток на начало периода	410			
Поступление	420			

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Расходование		430		
Остаток на конец периода (410+420-430)		440		
32121250. Счет по карте Получателя бюджетных средств (ПБС)				
Остаток на начало периода		450		
Поступление		460		
Расходование		470		
Остаток на конец периода (450+460-470)		480		
Остаток на начало периода (010+050+090+130+170+210+250+290+330+370+410+450)		490		
Всего поступлений (020+060+100+140+180+220+260+300+340+380+420+460)		500		
Всего расходований (030+070+110+150+190+230+270+310+350+390+430+470)		510		
Остаток на конец периода (490+500-510)		520		

Справочная информация:

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
32121 130 Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на республиканском бюджете				
внесено в доход бюджета, из них:				
Прочие	570			
32121 170 "Счет по программе государственных инвестиций"				
внесено в доход бюджета, из них:				
Прочие	580			
	581			
32121 230 Специальный счет учреждения - поступления от оказания платных услуг бюджетных учреждений состоящих на местном бюджете				
внесено в доход бюджета, из них:				
Прочие	600			
Всего внесено в доход бюджета, из них:	601			
Прочие	610			
	611			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Примечание: Сведения должны быть сверены и заверены территориальными управлениями Министерства финансов. Обороты по депозитным и переходным счетам показываются в развернутом виде (в разрезе поступления и расходования денежных средств). При консолидации баланса районов и городов сумма финансирования из местных бюджетов исключается.

Приложение 4.1 к Пояснительной записке:
 Сведения о восстановленных кассовых расходах

Элемент	Всего			Бюджетные средства			Средства на специальном и депозитном счетах казначейства			
	Код	Наименование	Поступление	Расходование	Остаток	Поступление	Расходование	Остаток	Поступление	Расходование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего										

Примечание: Сведения должны быть сверены и заверены региональными отделениями казначейства.

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 4.2 к Пояснительной записке:
 Сведения об остатках наличных денежных средств в кассе учреждений

Элемент	Итого		Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства		
	Код	Наименование	Остаток на начало периода	Остаток на конец периода	Остаток на начало периода	Остаток на конец периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Приложение 5 к Пояснительной записке:
 Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Остаток задолженности на начало года - всего, в т.ч.:	010			
Присуждено судом	011			
Находится в следственных органах	012			
Прочая задолженность	013			
Признанные недостачи, хищения растраты - всего, в т.ч.:	020			
Отнесено на виновных лиц согласно решениям суда	021			
Находится в следственных органах	022			
Прочая задолженность	023			
Погашенные недостачи, хищения, растраты - всего, в т.ч.:	030			
Взыскано с виновных лиц	031			
Списано за счет учреждения	032			
Остаток задолженности на конец - всего (010+020-030), в т.ч.:	040			
Присуждено судом	041			

Наименование показателя	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Находится в следственных органах	042			
Прочая задолженность	043			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 6 к Пояснительной записке:
 Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности

Вид задолженности _____

(дебиторская, кредиторская)

Элемент		Итого		Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства	
Код	Наименование	остаток на начало отчетного периода	остаток на конец отчетного периода	остаток на начало отчетного периода	остаток на конец отчетного периода	остаток на начало отчетного периода	остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по счету							
Итого по счету							
Всего							

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 6.1 к Пояснительной записке:
 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности служащих

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
32171 110 Дебиторская задолженность служащих				
Остаток на начало периода	010			
Признанная задолженность, в том числе: (021+022+023+024+025)	020			
Командировочные расходы	021			
Запасы	022			
Услуги и работа	023			
Основные средства	024			
Прочие	025			
Погашенная задолженность, в том числе: (031+032+033+034+035)	030			
Командировочные расходы	031			
Запасы	032			
Услуги и работа	033			
Основные средства	034			
Прочие	035			
Остаток на конец периода (010+020-030)	040			
33171 110 Кредиторская задолженность служащих				

Наименование	Код	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальном и депозитном счетах казначейства
1	2	3	4	5
Остаток на начало периода	050			
Признанная задолженность, в том числе: (061+062+063+064)	060			
Командировочные расходы	061			
Запасы	062			
Услуги и работа	063			
Основные средства	064			
Погашенная задолженность, в том числе: (071+072+073+074)	070			
Командировочные расходы	071			
Запасы	072			
Услуги и работа	073			
Основные средства	074			
Остаток на конец периода (050+060-070)	080			

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 7 к Пояснительной записке:
 Справка по закрытию счетов по завершению отчетного периода

Элемент	Код	Наименование	Обороты с начала года			
			Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства	
			по дебету	по кредиту	по дебету	по кредиту
1	2	3	4	5	6	
Всего						

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Приложение 8.1 к Пояснительной записке:
 Справка о полученных и переданных активах и обязательствах другой единице сектора государственного управления

Получатель средств		Контрагент		Элемент	Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства		
Наименование	Классификация ведомственная	Наименование	Классификация ведомственная		По дебету	По кредиту	По дебету	По кредиту	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по элементу									
Всего									

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____

Примечание: Переданные и полученные основные средства показываются по первоначальной стоимости, также отдельной строкой показывается накопленная амортизация по соответствующему коду.

Приложение 8.2. к Пояснительной записке:
Справка о безвозмездно полученных и переданных активах и обязательствах внебюджетной организации

Получатель средств		Контрагент	Элемент		Бюджетные средства		Средства на специальном и депозитном счетах казначейства	
Наименование	Классификация ведомственная		Наименование	Код	По дебету	По кредиту	По дебету	По кредиту
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по элементу								
Всего								

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Примечание: Переданные и полученные основные средства показываются по первоначальной стоимости, также отдельной строкой показывается накопленная амортизация по соответствующему коду.

Приложение 9 к пояснительной записке:
Справка о прямых расходных операциях, произведенных Центральным казначейством

Код	Элемент		Кассовое исполнение	Остаток
	Наименование	Наименование		
1	2	3	4	5
Всего				

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Дата _____

Глава 2. Порядок составления, предоставления и консолидации финансовой отчетности в секторе государственного управления

§ 1. Общие положения

682. Бюджетные учреждения, территориальные управления Министерства финансов Кыргызской Республики (далее по тексту - территориальные управления) составляют квартальную и годовую финансовую отчетность по формам согласно приложениям к настоящему Положению.

683. Бюджетные учреждения, территориальные управления составляют финансовую отчетность на 30 июня, 30 сентября и 31 декабря нарастающим итогом с начала года, в сомах.

684. Данные в отчетах (квартальных, годовых) представляются с учетом всех операций и событий, относящихся к отчетному периоду (кварталу, году), в том числе с учетом последующих корректирующих событий, если такие корректировки не противоречат правилам подготовки отчетности по исполнению бюджетов.

685. Отчетным годом является календарный год с 1 января по 31 декабря включительно. Первым отчетным годом для вновь созданных бюджетных уч-

реждений является период с даты их регистрации, в порядке установленном законодательством Кыргызской Республики, по 31 декабря года их создания.

686. Бюджетные учреждения, финансирование которых передано с одного уровня бюджета на другой, или переданные из одного подчинения в другое составляют бухгалтерскую отчетность на дату передачи или ликвидации в объеме форм годовой финансовой отчетности и представляют ее своему главному распорядителю бюджетных средств как по прежней, так и по новой подчиненности, и органам, ответственным за исполнение соответствующих бюджетов.

687. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) бюджетных учреждений в состав передаточного акта или разделительного баланса включается финансовая отчетность, составляемая в объеме годовой финансовой отчетности, на последнюю отчетную дату и представляется как по прежней, так и по новой подчиненности и в органы, ответственные за исполнение соответствующих бюджетов. К годовой финансовой

отчетности должны быть приложены акты инвентаризации имущества и обязательств, подтверждающие достоверность отдельных статей балансов.

688. Главные распорядители бюджетных средств, состоящие на республиканском бюджете, на основании представленной бюджетными учреждениями, состоящими в их ведении, финансовой отчетности составляют консолидированную финансовую отчетность, и представляют ее в Министерство финансов Кыргызской Республики в установленные сроки.

689. Территориальные управления на основании представленной бюджетными учреждениями, состоящими на местных бюджетах, финансовой отчетности составляют консолидированную финансовую отчетность и представляют ее Министерство финансов Кыргызской Республики в установленные сроки.

690. Бюджетное учреждение представляет финансовую отчетность главному распорядителю бюджетных средств в установленные им сроки.

691. Финансовая отчетность представляется на бумажных носителях и в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи, с обязательным обеспечением защиты информации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

692. Дополнительные формы финансовой отчетности для их представления в составе квартальной, годовой финансовой отчетности могут быть установлены:

- министерством финансов - для главных распорядителей бюджетных средств, структурных и территориальных подразделений Министерства финансов Кыргызской Республики;

- главными распорядителями бюджетных средств - для подведомственных им распорядителей, получателей бюджетных средств;

- территориальными управлениями - для бюджетных учреждений, состоящих на местных бюджетах.

693. Финансовая отчетность подписывается:

- руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) бюджетного учреждения, при наличии в штате бухгалтерской службы - руководителем этой службы;

- руководителем и исполнителем территориального управления, структурного подразделения Министерства финансов Кыргызской Республики.

694. В случае передачи бюджетным учреждением полномочий по ведению бюджетного учета централизованной бухгалтерии финансовая отчетность составляется и представляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением и соглашением о передаче полномочий по ведению бюджетного учета. Финансовая отчетность, составленная централизованной бухгалтерией, подписывается руководителем бюджетного учреждения, передавшего полномочия по ведению бюджетного учета, руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) централизованной бухгалтерии, осуществляющей ведение бюджетного учета.

695. Ответственность за подготовку, достоверность составления и представление финансовой

отчетности несут руководители бюджетных учреждений, территориальных управлений, структурных подразделений Министерства финансов Кыргызской Республики.

696. Финансовая отчетность бюджетных учреждений составляется на основе бухгалтерских записей, подтвержденных оправдательными документами. До составления баланса производится сверка оборотов и остатков по аналитическим счетам с оборотами и остатками по счетам синтетического учета, выверка расчетов с дебиторами, кредиторами и по другим обязательствам.

697. Статьи годового баланса обосновываются данными инвентаризации. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическими остатками материальных ценностей и остатками по данным бухгалтерского учета отражаются в бухгалтерском учете соответствующим образом.

698. Все расчеты с подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами к концу года завершаются. От подотчетных лиц своевременно требуются авансовые отчеты, а также остатки неиспользованных сумм. Суммы дебиторской задолженности, за исключением обязательных авансов, полностью взыскиваются, а кредиторская задолженность погашается. Незаконченные расчеты сверяются и подтверждаются в установленном порядке.

699. В бухгалтерских отчетах не допускаются подчистки, помарки. При исправлении ошибок делается соответствующая оговорка, которая заверяется лицами, подписавшими отчет и баланс.

700. Консолидированная финансовая отчетность составляется на основании показателей форм финансовой отчетности, представленных главными распорядителями бюджетных средств, бюджетными учреждениями, обобщенных путем суммирования одноименных показателей (статей). При подготовке консолидированной финансовой отчетности взаимные операции (внутренние расчеты) между главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными им бюджетными учреждениями, по движению между ними активов (финансовых, нефинансовых) и обязательств исключаются.

701. Структурное подразделение Министерства финансов Кыргызской Республики, в функции которого входит составление финансовой отчетности, составляет консолидированную финансовую отчетность на основании финансовой отчетности, представленной главными распорядителями бюджетных средств, территориальными управлениями, структурными подразделениями Министерства финансов Кыргызской Республики, путем суммирования одноименных показателей (статей) и исключения взаимных операций (внутренних расчетов).

§ 2. Порядок составления отчетности бюджетным учреждением

702. Баланс состоит из 3-х разделов: активы, обязательства и чистые активы. В активы включены нефинансовые и финансовые активы. Нефинансовые активы при составлении баланса агрегируются по группам (т.е. по 3-му уровню).

703. Показатели в Форме 1 "Баланс" (далее - Баланс) отражаются в разрезе итоговых показателей (графы 4, 5), бюджетных средств (графы 6, 7) и средств на специальном и депозитном счетах казначейства (графы 8, 9), на конец отчетного периода и начало года.

704. В графах "На начало" показываются данные о стоимости активов, обязательств, чистых активов на начало года, которые должны соответствовать данным граф "На конец" предыдущего года с учетом на начало отчетного года данных по реорганизации (в случае ее проведения) или иных данных, изменивших показатели баланса в установленных законодательством Кыргызской Республики случаях.

705. В строку 010 "Основные средства" включаются остатки по следующим счетам: 31111 "Жилые здания и помещения", 31112 "Нежилые здания", 31113 "Сооружения", 31121 "Транспортные средства", 31122 "Механизмы и производственное оборудование", 31123 "Мебель, офисное оборудование и инструменты", 31124 "Прочие основные средства", 31131 "Культивируемые активы, включая растения и животных", 31132 "Нематериальные активы", 31133 "Библиотечный фонд", 31141 "Незавершенное строительство".

706. В строку 020 "Запасы" включаются остатки по следующим счетам: 31211 "Запасы фонда государственного материального резерва", 31221 "Сырье и материалы", 31122 "Незавершенное производство", 31223 "Готовая продукция", 31224 "Товары для перепродажи", 31225 "МБП".

707. В строку 030 "Ценности" включаются остатки по следующим счетам: 31311 "Драгоценные металлы и камни", 31321 "Активы культурного наследия", 31331 "Ювелирные изделия".

708. В строку 040 "Непроизведенные активы" включаются остатки по следующим счетам: 31411 "Сельскохозяйственные земли", 31412 "Несельскохозяйственные земли".

709. В строке 050 "Итого: нефинансовые активы" отражается арифметическая сумма строк 010, 020, 030 и 040. Финансовые активы подразделяются на внутренние и внешние финансовые активы. Внутренние финансовые активы агрегируются по подгруппам (т.е. по 4-му уровню).

710. В строку 060 "Валюта и депозиты" включаются остатки по следующим счетам: 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики", 32122 "Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики и за рубежом", 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждений".

711. В строку 070 "Ценные бумаги, кроме акций" включаются остатки по следующим счетам: 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", 32132 "Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций".

712. В строку 080 "Кредиты, ссуды и займы" включаются остатки по следующим счетам: 32141 "Ссуды другим уровням государственного управления", 32142 "Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению".

713. В строку 090 "Акции и другие формы участия в капитале" включается остаток по счету 32151 "Ак-

ции и другие формы участия в капитале".

714. В строку 100 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность" включается остаток по счету 32171 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность", 32172 "Права требования по уплате налогов", 32173 "Проценты и дивиденды к получению", 32174 "Внутренние авансы, полученные".

715. В строку 110 "Резерв на безнадежные долги" включаются остатки по счету 32191 "Резерв на безнадежные долги". Внешние финансовые активы агрегируются по подгруппам (т.е. по 4-му уровню).

716. В строку 120 "Валюта и депозиты" включаются остатки по счету 32221 "Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом".

717. В строку 130 "Ценные бумаги, кроме акций" включаются остатки по следующим счетам: 32231 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", 32232 "Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций".

718. В строку 140 "Кредиты и займы" включается остаток по счету 32241 "Кредиты правительствам других государств".

719. В строку 150 "Акции и другие формы участия в капитале" включается остаток по счету 32251 "Акции и другие формы участия в капитале".

720. В строку 160 "Прочая внешняя дебиторская задолженность" включаются остатки по следующим счетам: 32271 "Прочая внешняя дебиторская задолженность", 32272 "Внешние авансы, уплаченные".

721. В строке 170 "Итого: финансовые активы" отражается арифметическая сумма строк 060, 070, 080, 090, 100, 110, 120, 130, 140, 150, 160.

722. В строке 180 "Итого: активы" отражается арифметическая сумма строк 050 и 170.

723. В обязательства включены внутренние и внешние обязательства. Внутренние обязательства агрегируются по подгруппам (т.е. по 4-му уровню).

724. В строку 190 "Ценные бумаги, кроме акций" включаются остатки по следующим счетам: 33131 "Краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций", 33132 "Долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций".

725. В строку 200 "Внутренние заимствования" включаются остатки по следующим счетам: 33141 "Заимствования от других единиц государственного управления", 33142 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений".

726. В строку 210 "Прочие внутренние обязательства" включаются остатки по следующим счетам: 33171 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность", 33172 "Обязательства по оплате труда", 33173 "Проценты к оплате", 33174 "Счета к оплате", 33175 "Обязательства по социальным пособиям", 33176 "Внутренние авансы, полученные", 33177 "Расчеты с бюджетом".

727. Внешние обязательства агрегируются по подгруппам (т.е. по 4-му уровню).

728. В строку 220 "Внешние заимствования" включаются остатки по следующим счетам: 33241 "Двусторонние долговые соглашения", 33242 "Многосторонние долговые соглашения", 33243 "Иностранные финансовые институты", 33249 "Прочий внешний долг".

729. В строку 230 "Прочие внешние обязательства" включаются остатки по следующим счетам: 33251 "Проценты к оплате", 33252 "Счета к оплате", 33253 "Прочие внешние обязательства", 33253 "Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ".

730. В строке 240 "Итого: обязательства" отражается арифметическая сумма строк 190, 200, 210, 220, 230.

731. В чистые активы включена чистая стоимость активов. При составлении баланса чистая стоимость активов агрегируется по счету (т.е. по 5-му уровню).

732. В строку 250 "Чистая стоимость активов" включаются остатки по следующим счетам: 41111 "Финансовый результат", 41112 "Резервы", 41113 "Капитал, внесенный другими субъектами сектора государственного управления".

733. В строке 260 "Итого: чистые активы" отражаются данные строки 250.

734. В строке 270 "Итого: обязательства и чистые активы" отражается арифметическая сумма строк 240, 260. Данные, отраженные по строке 270, должны быть равны показателям, отраженным по строке 180.

§ 3. Приложения к балансу

735. Цель приложений - расшифровать изменение балансовой стоимости активов и обязательств за отчетный период. Отдельно раскрывается информация по увеличению (поступлению) активов и обязательств и отдельно - по их уменьшению (выбытию). Балансовая стоимость активов и обязательств на начало и на конец отчетного периода в приложениях должны совпадать с данными баланса.

736. В каждом приложении указываются полное наименование бюджетного учреждения, дата, на которую представляются баланс и приложения к нему (отчетная дата), период, за который подготовлены формы отчетности - полугодие, 9 месяцев, год (от-

четный период), единица измерения, соответствующие коды ведомственной и функциональной классификации.

737. Все приложения к балансу составляются в разрезе по бюджетным средствам и посредствам на специальных и депозитных счетах казначейства. Единицей измерения является - сом без указания тыинов. Подписываются руководителем бюджетного учреждения и главным бухгалтером.

738. В приложениях выбытие активов указывается по первоначальной стоимости, а ТМЗ - по первоначальной стоимости, с учетом метода списания ТМЗ.

739. Единица сектора государственного управления, составляющая консолидированный баланс, также готовит консолидированные приложения к нему, из которых исключает взаимные операции между подведомственными бюджетными учреждениями. При подготовке консолидированного баланса Правительства Кыргызской Республики исключаются взаимные операции между главными распорядителями бюджетных средств, а также взаимные операции или дублирующие бухгалтерские записи между подразделениями внутри одного главного распорядителя бюджетных средств.

3.1. Приложение 1 "Основные средства"

740. Информация в Приложении 1 "Основные средства" (далее - Приложение 1) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении основных средств. В графе 1 указываются код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 1. В графе 3 указываются итоговые данные по основным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

741. Данные для Приложения 1 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3111. Здания и сооружения	
010	Первоначальная стоимость на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы 3111 "Здания и сооружения" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31111 110, 31111 120, 31111 190, 31112 110, 31112 120, 31112 130, 31112 190, 31113 110, 31113 120, 31113 130, 31113 190
020	Накопленная амортизация на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы 3111 "Здания и сооружения", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31111 910, 31111 920, 31111 990, 31112 910, 31112 920, 31112 930, 31112 990, 31113 910, 31113 920, 31113 930, 31113 990
030	Балансовая стоимость на начало периода (010-020)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 010-020
040	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода, за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как здания или сооружения и первоначальная стоимость которых отражена по элементу, входящему в подгруппу 3111 "Здания и сооружения". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
050	Получение от другой единицы секто-	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений,

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	ра госуправления	переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
060	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
070	Продажи	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости, получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку
080	Передача другой единице госсектора	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
090	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
100	Капитальный ремонт	В строку включаются суммы затрат по ремонту зданий и сооружений, произведенному в течение отчетного периода, затраты по которому капитализируются (добавляются) к стоимости самих зданий и сооружений
111	Начисленная амортизация	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации, а также амортизации, принятой на учет по зданиям и сооружениям, полученным от других бюджетных учреждений
112	Списанная амортизация	В строку включаются суммы накопленной амортизации на момент реализации или иного списания зданий и сооружений в течение отчетного периода
120	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех зданий и сооружений, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования зданий и сооружений по их прямому назначению
130	Списание	В строку включается первоначальная сумма зданий и сооружений, списанных в установленном порядке
141	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если первоначальная стоимость таких зданий и сооружений неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости активов
142	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости зданий и сооружений, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
150	Первоначальная стоимость на конец периода (010+040+050+060-070-080-090+100-120-130+140+141-142)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+040+050+060-070-080-090+100-120-130+140+141-142. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов группы 3111 "Здания и сооружения" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31111 110, 31111 120, 31111 190, 31112 110, 31112 120, 31112 130, 31112 190, 31113 110, 31113 120, 31113 130, 31113 190
160	Накопленная амортизация на конец периода (020+111-112)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 020+111-112. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов группы 3111 "Здания и сооружения", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31111 910, 31111 920, 31111 990, 31112 910, 31112 920, 31112 930, 31112 990, 31113 910, 31113 920, 31113 930, 31113 990
170	Балансовая стоимость на конец периода (150-160)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 150-160
	3112. Машины и оборудование	
180	Первоначальная стоимость на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы 3112 "Машины и оборудование" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31121 110, 31121 120, 31121 130, 31121 140, 31121 150, 31121 160, 31121 190, 31122 110, 31122 120, 31122 190, 31123 110, 31123 120, 31123 130, 31123 190, 31124 110
190	Накопленная амортизация на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	периода	3112 "Здания и сооружения", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31121 910, 31121 920, 31121 930, 31121 940, 31121 950, 31121 960, 31121 990, 31122 910, 31122 920, 31122 990, 31123 910, 31123 920, 31123 930, 31123 990
200	Балансовая стоимость на начало периода (180-190)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 180-190
210	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода, за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как машины и оборудование, а первоначальная стоимость которых отражена по элементу, входящему в подгруппу 3112 "Машины и оборудование". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
220	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
230	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
240	Продажи	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости, получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку
250	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
260	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
270	Капитальный ремонт	В строку включаются суммы затрат по ремонту машин и оборудования, произведенному в течение отчетного периода, затраты по которому капитализируются (добавляются) к стоимости самих машин и оборудования
281	Начисленная амортизация	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации, а также амортизации, принятой на учет по машинам и оборудованию, полученным от других бюджетных учреждений
282	Списанная амортизация	В строку включаются суммы накопленной амортизации на момент реализации или иного списания машин и оборудования в течение отчетного периода
290	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех машин и оборудования, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования машин и оборудования по их прямому назначению
300	Списание	В строку включается первоначальная сумма машин и оборудования, списанных в установленном порядке
311	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если первоначальная стоимость таких машин и оборудования неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости активов
312	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости машин и оборудования, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
320	Первоначальная стоимость на конец периода (180+210+220+230-240-250-260+270-290-300+311-312)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 180+210+220+230-240-250-260+270-290-300+311-312. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов группы 3112 "Машины и оборудование" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31121 110, 31121 120, 31121 130, 31121 140, 31121 150, 31121 160, 31121 190, 31122 110, 31122 120, 31122 190, 31123 110, 31123 120, 31123 130, 31123 190, 31124 110
330	Накопленная амортизация на конец периода (190+281-282)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 190+281-282. Полученное значение должно совпадать с сальдо

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		на конец отчетного периода всех элементов группы 3112 "Машины и оборудование", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31121 910, 31121 920, 31121 930, 31121 940, 31121 950, 31121 960, 31121 990, 31122 910, 31122 920, 31122 990, 31123 910, 31123 920, 31123 930, 31123 990, 31124 990
340	Балансовая стоимость на конец периода (320-330)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 320-330
	3113. Другие основные средства	
350	Первоначальная стоимость на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы 3113 "Другие основные средства" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31131 110, 31131 120, 31131 130, 31131 140, 31131 150, 31131 190, 31132 110, 31132 120, 31132 130, 31132 190, 31133 110
360	Накопленная амортизация на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов группы 3113 "Другие основные средства", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31132 910, 31132 920, 31132 930, 31132 990
370	Балансовая стоимость на начало периода (350-360)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 350-360
380	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как другие основные средства и первоначальная стоимость которых отражена по элементу, входящему в подгруппу 3113 "Другие основные средства". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
390	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
400	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
410	Продажи	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости, получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку
420	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
430	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
440	Капитальный ремонт	В строку включаются суммы затрат по ремонту других основных средств, произведенному в течение отчетного периода, затраты по которому капитализируются (добавляются) к стоимости этих активов
451	Начисленная амортизация	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации, а также амортизации, принятой на учет по другим основным средствам, полученным от других бюджетных учреждений
452	Списанная амортизация	В строку включаются суммы накопленной амортизации на момент реализации или иного списания других основных средств в течение отчетного периода
460	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех других основных средств, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования данных активов по прямому назначению
470	Списание	В строку включается первоначальная сумма других основных средств, списанных в установленном порядке
481	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если первоначальная стоимость таких активов неизвестна, необходимо проведение процедур определения их справедливой (рыночной) стоимости

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
482	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы первоначальной стоимости других основных средств, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
490	Первоначальная стоимость на конец периода (350+380+390+400-410-420-430+440-460-470+481-482)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 350+380+390+400-410-420-430+440-460-470+481-482. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов подгруппы 3113 "Другие основные средства" (за исключением элементов, на которых учитывается накопленная амортизация), а именно: 31131 110, 31131 120, 31131 130, 31131 140, 31131 150, 31131 190, 31132 110, 31132 120, 31132 130, 31132 190, 31133 110
500	Накопленная амортизация на конец периода (360+451-452)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 360+451-452. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов подгруппы 3113 "Другие основные средства", на которых учитывается накопленная амортизация, а именно: 31132 910, 31132 920, 31132 930, 31132 990
510	Балансовая стоимость на конец периода (490-500)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 490-500
	3114. Незавершенное строительство зданий и сооружений	
520	Незавершенное строительство на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов подгруппы 3114 "Незавершенное строительство зданий и сооружений", а именно: 31141 110, 31141 120, 31141 130
530	Затраты, отнесенные на стоимость незавершенного строительства	В строку включаются затраты по строительству зданий и сооружений, первоначально отнесенные в отчетном периоде на стоимость элементов подгруппы 3114 "Незавершенное строительство зданий и сооружений". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам подгруппы 3114 "Незавершенное строительство зданий и сооружений", а именно: 31141 110, 31141 120, 31141 130
540	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости незавершенного строительства, переданного (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
550	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы первоначальной стоимости незавершенного строительства, переданного (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
560	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы первоначальной стоимости незавершенного строительства, переданного (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
570	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы первоначальной стоимости незавершенного строительства, переданного (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
580	Признание незавершенного строительства основными средствами	В строку включаются суммы в отношении зданий и сооружений, признанных таковыми в отчетном периоде и перенесенных с элементов подгруппы 3114 "Незавершенное строительство зданий и сооружений" на соответствующие элементы подгруппы 3111 "Здания и сооружения"
590	Незавершенное строительство на конец периода (520+530+540+550+560-570-580)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 520+530+540+550+560-570-580
600	Всего: первоначальная стоимость на начало периода (010+180+350+520)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+180+350+520
610	Всего: накопленная амортизация на начало периода (020+190+360)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 020+190+360
620	Всего: основных средств на начало периода (030+200+370+520)/(600-610)	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк: 600-610
630	Всего: первоначальная стоимость на конец периода (150+320+490+590)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 150+320+490+590
640	Всего: накопленная амортизация на конец периода (160+330+500)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 160+330+500
650	Всего: основных средств на конец периода	Значение по строке рассчитывается как результат вычитания следующих строк:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	риода (170+340+510+590)/(630-640)	630-640
3.2. Приложение 2 "Запасы"		
742. Информация в Приложении 2 "Запасы" (далее - Приложение 2) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении запасов. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 2. В графе 3 указываются итоговые данные по запасам, в графах 4 и 5 соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.		
743. Данные для Приложения 2 формируются следующим образом:		
Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3121. Стратегические запасы	
	31211. Запасы Фонда государственного материального резерва	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 31211 "Запасы фонда государственного материального резерва", а именно: 31211 110, 31211 120, 31211 130
020	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как запасы Фонда государственного материального резерва (далее - запасы Фонда) и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31211 "Запасы Фонда государственного материального резерва". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
030	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
040	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
050	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости запасов Фонда, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31211 "Запасы фонда государственного материального резерва", а именно: 31211 110, 31211 120, 31211 190
060	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому учреждению
070	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
080	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех запасов Фонда, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования таких запасов по их прямому назначению
090	Списание	В строку включается первоначальная сумма запасов, списанных в установленном порядке
101	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных запасов (рыночной) стоимости данных активов
102	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов Фонда, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
110	Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080-090+101-102)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020+030+040-050-060-070-080-090+101-102. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31211 "Запасы Фонда государственного материального резерва", а именно: 31211

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		110, 31211 120, 31211 130
	31221. Сырье и материалы	
120	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 31221 "Сырье и материалы", а именно: 31221 110, 31221 120, 31221 130, 31221 140, 31221 150, 31221 160, 31221 170, 31221 190
130	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода, за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как сырье и материалы и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31221 "Сырье и материалы". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
140	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости сырья и материалов, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
150	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости сырья и материалов, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
160	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости сырья и материалов, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31221 "Сырье и материалы", а именно: 31221 110, 31221 120, 31221 130, 31221 140, 31221 150, 31221 160, 31221 170, 31221 190
170	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости сырья и материалов, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому учреждению
180	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости сырья и материалов переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
190	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех запасов сырья и материалов, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования таких запасов по их прямому назначению
200	Списание	В строку включается первоначальная сумма других основных фондов, списанных в установленном порядке
211	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов сырья и материалов, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных запасов неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
212	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов сырья и материалов, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
220	Остаток на конец периода (120+130+140+150-160-170-180-190+200-210)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 120+130+140+150-160-170-180-190+200-210. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31221 "Сырье и материалы", а именно: 31221 110, 31221 120, 31221 130, 31221 140, 31221 150, 31221 160, 31221 170, 31221 190
	31222. Незавершенное производство	
230	Незавершенное производство на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31222 "Незавершенное производство", а именно: 31222 110
240	Отнесение затрат на незавершенное производство	В строку включаются затраты по производству готовой продукции, понесенные в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 31222 "Незавершенное производство", а именно: 31222 110
250	Признание незавершенного производства готовой продукцией	В строку включаются суммы в отношении незавершенного производства, признанного в отчетном периоде готовой продукцией. Для определения суммы по

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31222 "Незавершенное производство", а именно: 31222 110
260	Незавершенное производство на конец периода (230+240-250)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 230+240-250. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31222 "Незавершенное производство", а именно: 31222 110
	31223. Готовая продукция	
270	Готовая продукция на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31223 "Готовая продукция", а именно: 31223 110
280	Изготовленная готовая продукция	В строку включаются суммы в отношении готовой продукции, произведенной в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 31223 "Готовая продукция", а именно: 31223 110
290	Реализованная (списанная) готовая продукция	В строку включается себестоимость готовой продукции, реализованная в отчетном периоде. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31223 "Готовая продукция", а именно: 31223 110
300	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов готовой продукции, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки
310	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости запасов готовой продукции, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
320	Готовая продукция на конец периода (270+280-290+300-310)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 270+280-290+300-310. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31223 "Готовая продукция", а именно: 31223 110
	31224. Товары для перепродажи	
330	Товары для перепродажи на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31224 "Товары для перепродажи", а именно: 31224 110
340	Приобретенные (поступившие) товары	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как товары для перепродажи и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31224 "Товары для перепродажи". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
350	Реализованные (списанные) товары	В строку включаются суммы себестоимости товаров для перепродажи, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31224 "Товары для перепродажи", а именно: 31224 110
360	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости товаров для перепродажи, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки
370	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости товаров для перепродажи, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
380	Товары для перепродажи на конец периода (330+340-350+360-370)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 330+340-350+360-370. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31224 "Товары для перепродажи", а именно: 31224 110
	31225. МБП	
390	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31225 "МБП", а именно: 31225 100, 31225 200
400	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как МБП и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31225 "МБП". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
410	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости МБП, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
420	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости МБП, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
430	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости МБП, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31225 "МБП", а именно: 31225 110
440	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости МБП, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому учреждению
450	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости МБП, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
460	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех запасов МБП, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости. Признаками обесценения, в частности, могут выступать факты, подтверждающие непригодность (полную или частичную) использования таких запасов по их прямому назначению
470	Списание	В строку включается первоначальная сумма МБП, списанных в установленном порядке
480	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости МБП, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки
490	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости МБП, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
500	Остаток на конец периода (390+400+410+420-430-440-450-460-470+480-490)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 390+400+410+420-430-440-450-460+470-480. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 31225 "МБП", а именно: 31225 100, 31225 200
510	Всего запасов на начало периода (010+120+230+270+330+390)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+120+230+270+330+390
520	Всего запасов на конец периода (110+220+260+320+380+500)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 110+220+260+320+380+500

3.3. Приложение 3 "Ценности" к Балансу

744. Информация в Приложении 3 "Ценности" (далее - Приложение 3) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении ценностей. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 3. В графе

3 указываются итоговые данные по ценностям, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

745. Данные для Приложения 3 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3131. Драгоценные металлы и камни	
	31311. Драгоценные металлы и камни	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31311 "Драгоценные металлы и камни", а именно: 31311 110
020	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как драгоценные металлы и камни и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31311 "Драгоценные металлы и камни". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
030	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
040	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
050	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости драгоценных металлов и камней, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31311 "Драгоценные металлы и камни", а именно: 31311 110
060	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому учреждению
070	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
080	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех драгоценных металлов и камней, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
091	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных драгоценных металлов и камней неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
092	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости драгоценных металлов и камней, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
100	Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080+091-092)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020+030+040-050-060-070-080+091-092. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 31311 "Драгоценные металлы и камни", а именно: 31311 110
	3132. Активы культурного наследия	
	31321. Активы культурного наследия	
120	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31321 "Активы культурного наследия", а именно: 31321 110
130	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как активы культурного наследия и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31321 "Активы культурного наследия". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
140	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
150	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
160	Продажи	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете стоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31321 "Активы культурного наследия", а именно: 31321 110
170	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
180	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
190	Обесценение	В строку включается сумма равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех активов культурного наследия, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
200	Поступление по результатам	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, по которым в ре-

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	инвентаризации	в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных активов неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
210	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости активов культурного наследия, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
220	Остаток на конец периода (120+130+140+150-160-170-180-190+200-210)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 120+130+140+150-160-170-180-190+200-210. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 31321 "Активы культурного наследия", а именно: 31321 110
	3133. Ювелирные изделия	
	31331. Ювелирные изделия	
230	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31331 "Ювелирные изделия", а именно: 31331 110
240	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как ювелирные изделия и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31331 "Ювелирные изделия". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
250	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
260	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
270	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости ювелирных изделий, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. При расчете себестоимости выбранный метод списания должен применяться последовательно из периода в период. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31331 "Ювелирные изделия", а именно: 31331 110
280	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
290	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
300	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех запасов сырья и материалов, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
310	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных активов неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
320	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости ювелирных изделий, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
330	Остаток на конец периода (230+240+250+260-270-280-290-300+310-320)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 230+240+250+260-270-280-290-300+310-320. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 31331 "Ювелирные изделия", а именно: 31331 110
340	Всего ценностей на начало периода (010+120+230)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+120+230
350	Всего ценностей на конец периода (110+220+330)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 110+220+330

3.4. Приложение 4 "Непроизведенные активы"

746. Информация в Приложении 4 "Непроизведенные активы" (далее - Приложение 4) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении земельных участков и других произведенных активов. В графе 1 указывается код и наименование

показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 4. В графе 3 указываются итоговые данные по ценностям, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

747. Данные для Приложения 4 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3141. Земля	
	31411. Сельскохозяйственные земли	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31411 "Сельскохозяйственные земли", а именно: 31411 110
020	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как сельскохозяйственные земли и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31411 "Сельскохозяйственные земли". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
030	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
040	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
050	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости сельскохозяйственных земель, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31411 "Сельскохозяйственные земли", а именно: 31411 110
060	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому учреждению
070	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
080	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех сельскохозяйственных земель, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
090	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных активов неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
100	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости сельскохозяйственных земель, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
110	Остаток на конец периода (010+020+030+040-050-060-070-080+090-100)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020+030+040-050-060-070-080+090-100. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 31411 "Сельскохозяйственные земли", а именно: 31411 110
	31412. Несельскохозяйственные земли	
120	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 31412 "Несельскохозяйственные земли", а именно: 31412 110, 31412 120, 31412 130, 31412 140
130	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за поставку активов, которые подпадают под определение и классифицируются как несельскохозяйственные земли и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 31412 "Несельскохозяйственные земли". Авансовые платежи, по которым на отчетную дату не было фактической поставки, в данную строку не включаются
140	Получение от другой единицы сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) другими бюджетными учреждениями в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
150	Иное безвозмездное поступление	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) любыми лицами (кроме других бюджетных учреждений) в адрес отчитывающегося бюджетного учреждения
160	Продажи	В строку включаются суммы себестоимости несельскохозяйственных земель, реализованных в течение отчетного периода, вне зависимости получены или нет денежные средства (или иное вознаграждение) за такую поставку. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 31412 "Несельскохозяйственные земли", а именно: 31412 110, 31412 120, 31412 130,

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		31412 140
170	Передача другой единице сектора госуправления	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода другому бюджетному учреждению
180	Иная безвозмездная передача	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, переданных (без оплаты) в течение отчетного периода любым лицам (кроме бюджетных учреждений)
190	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью тех несельскохозяйственных земель, по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
200	Поступление по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, по которым в результате инвентаризации выявлены излишки. Если стоимость вновь выявленных активов неизвестна, необходимо проведение процедур определения справедливой (рыночной) стоимости данных активов
210	Выбытие по результатам инвентаризации	В строку включаются суммы стоимости несельскохозяйственных земель, по которым в результате инвентаризации выявлена недостача
220	Остаток на конец периода (120+130+140+150-160-170-180-190+200-210)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 120+130+140+150-160-170-180-190+200-210. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 31412 "Несельскохозяйственные земли", а именно: 31412 110, 31412 120, 31412 130, 31412 140
230	Всего произведенных активов на начало (010+120)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+120
240	Всего произведенных активов на конец (110+220)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 110+220

3.5. Приложение 5 "Валюта и депозиты"

748. Информация в Приложении 5 "Валюта и депозиты" (далее - Приложение 5) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении денежных средств. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 5. В графе 3 указываются итоговые

данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

749. Данные для Приложения 5 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3212. Валюта и депозиты (внутренние)	
	32121. Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики", а именно: 32121 110, 32121 120, 32121 130, 32121 140, 32121 150, 32121 160, 32121 170, 32121 180, 32121 190, 32121 210, 32121 220, 32121 230, 32121 240, 32121 250
020	Приток денежных средств	В строку включаются суммы, поступившие в отчетном периоде на счета, открытые в системе Казначейства. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики"
030	Отток денежных средств	В строку включаются суммы, списанные в отчетном периоде со счетов, открытых в системе Казначейства. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики"
040	Остаток на конец периода (010+020-030)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020-030. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики", а именно: 32121 110, 32121 120, 32121 130, 32121 140, 32121 150, 32121 160, 32121 170, 32121 180, 32121 190, 32121 210, 32121 220, 32121 230, 32121 240, 32121 250
	32122. Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики	
050	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32122

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		"Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики", а именно: 32122 110, 32122 120
060	Приток денежных средств	В строку включаются суммы, поступившие в отчетном периоде на счета, открытые в коммерческих банках Кыргызской Республики. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 32122 "Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики"
070	Отток денежных средств	В строку включаются суммы, списанные в отчетном периоде со счетов, открытых в коммерческих банках Кыргызской Республики. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 32122 "Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики"
080	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки денежных средств на валютных счетах в коммерческих банках Кыргызской Республики
090	Остаток на конец периода (050+060-070+080)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 050+060-070+080. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32122 "Счета в коммерческих банках Кыргызской Республики", а именно: 32122 110, 32122 120
	32123. Наличные денежные средства в кассе учреждений	
100	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждения", а именно: 32123 110, 32123 120, 32123 130, 32123 140
110	Приток денежных средств	В строку включаются суммы, поступившие в отчетном периоде в кассу учреждения. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждения"
120	Отток денежных средств	В строку включаются суммы, выданные в отчетном периоде из кассы учреждения. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждения"
130	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки наличных денежных средств в иностранной валюте в кассе учреждения
140	Остаток на конец периода (100+110-120+130)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 100+110-120+130. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32123 "Наличные денежные средства в кассе учреждения", а именно: 32123 110, 32123 120, 32123 130, 32123 140
150	Всего: валюта и депозиты (внутренние) на начало периода (010+050+100)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+050+100
160	Всего: валюта и депозиты (внутренние) на конец периода (040+090+140)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 040+090+140
	3222. Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом	
	32221. Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом	
170	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32221 "Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом", а именно: 32221 110, 32221 210
180	Приток денежных средств	В строку включаются суммы, поступившие в отчетном периоде на счета депозитов Правительства, открытых за рубежом. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам счета 32221 "Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом"

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
190	Отток денежных средств	В строку включаются суммы, списанные со счетов депозитов Правительства, открытых за рубежом. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам счета 32221 "Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом"
200	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки денежных средств в иностранной валюте на депозитах Правительства за рубежом
210	Остаток на конец периода (170+180-190+200)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 170+180-190+200. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32221 "Депозиты Правительства Кыргызской Республики за рубежом", а именно: 32221 110, 32221 210
220	Всего валюта и депозиты на начало периода (150+170)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 150+170
230	Всего валюта и депозиты на конец периода (160+210)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 160+210

3.6. Приложение 6 "Ценные бумаги, кроме акций (активы)"

750. Информация в Приложении 6 "Ценные бумаги, кроме акций (активы)" (далее - Приложение 6) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении ценных бумаг (в активах), кроме акций. В графе 1 указывается код и наименование показателя,

в графе 2 - коды строк Приложения 6. В графе 3 указываются итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

751. Данные для Приложения 6 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3213. Ценные бумаги, кроме акций (внутренние)	
	32131. Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций (внутренние)	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций", а именно: 32131 110, 32131 210, 32131 910. Причем сальдо по элементу 32131 910 - кредитовое
020	Приобретение	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за приобретенные внутренние финансовые активы, которые подпадают под определение и классифицируются как краткосрочные ценные бумаги (кроме акций) и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам 32131 110 и 32131 210 и кредитовые обороты по элементу 32131 910
030	Продажа	В строку включаются суммы, балансовой стоимости реализованных внутренних финансовых активов, которые подпадают под определение и классифицируются как краткосрочные ценные бумаги (кроме акций) и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 32131 110 и 32131 210 и дебетовые обороты по элементу 32131 910
040	Погашение	В строку включаются суммы, балансовой стоимости погашенных эмитентами внутренних финансовых активов, которые подпадают под определение и классифицируются как краткосрочные ценные бумаги (кроме акций) и стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32131 "Краткосрочные ценные бумаги, кроме акций". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 32131 110 и 32131 210 и дебетовые обороты по элементу 32131 910
050	Амортизация премий	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации премий на внутренние краткосрочные ценные бумаги. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32131 210
060	Амортизация дисконтов	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации дисконта на внутренние краткосрочные ценные бумаги. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32131 910

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
310	Амортизация премий	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации премий на внешние долгосрочные ценные бумаги. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32232 210
320	Амортизация дисконтов	В строку включаются суммы начисленной за отчетный период амортизации дисконта на внешние долгосрочные ценные бумаги. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32232 910
330	Обесценение	В строку включается сумма, равная разнице между балансовой и справедливой (рыночной) стоимостью внешних долгосрочных ценных бумаг (кроме акций), по которым справедливая (рыночная) стоимость на отчетную дату стала ниже их балансовой стоимости
340	Остаток на конец периода (270+280-290-300-310+320-330)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 270+280-290-300-310+320-330. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32232 "Долгосрочные ценные бумаги, кроме акций", а именно: 32232 110, 32232 210, 32232 910
350	Всего: ценные бумаги, кроме акций (внешние) на начало периода (190+270)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 190+270
360	Всего: ценные бумаги, кроме акций (внешние) на конец периода (260+340)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 260+340
370	Всего: ценные бумаги, кроме акций на начало периода (170+350)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 170+350
380	Всего: ценные бумаги, кроме акций на конец периода (180+360)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 180+360

3.7. Приложение 7 "Кредиты, ссуды"

752. Информация в Приложении 7 "Кредиты, ссуды" (далее - Приложение 7) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении выданных кредитов и ссуд. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 7. В графе 3 указываются итоговые

данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

753. Данные для Приложения 7 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3214. Внутренние кредиты, ссуды, займы	
	32141. Ссуды другим уровням государственного управления	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32141 "Ссуды другим уровням государственного управления", а именно: 32141 110, 32141 190
020	Выданные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы выданных (денежными средствами, прочими активами) в течение отчетного периода кредитов, ссуд и займов другим уровням государственного управления, в т.ч. местным органам управления и прочим органам государственного управления
030	Погашенные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы погашенных (денежными средствами, прочими активами, путем зачета взаимных требований) в течение отчетного периода кредитов, ссуд и займов другими уровнями государственного управления, в т.ч. местными органами управления и прочими органами государственного управления
040	Списанные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы, списанные в течение отчетного периода с заемщиков, в т.ч. в результате реструктуризации кредитов
041	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки денежных средств, выданных другим уровням государственного управления

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
050	Остаток на конец периода (010+020-030-040+041)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020-030-040+041. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32141 "Ссуды другим уровням государственного управления", а именно: 32141 110, 32141 190
	32142. Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению	
060	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32142 "Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению", а именно: 32142 110, 32142 120, 32142 130
070	Выданные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы выданных (денежными средствами, прочими активами) в течение отчетного периода кредитов, ссуд и займов предприятиям, финансовым учреждениям и населению
071	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки денежных средств, выданных предприятиям, финансовым учреждениям и населению
080	Погашенные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы погашенных (денежными средствами, прочими активами, путем зачета взаимных требований) в течение отчетного периода кредитов, ссуд и займов предприятиями, финансовыми учреждениями и населением
090	Списанные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы, списанные в течение отчетного периода с заемщиков, в т.ч. в результате реструктуризации кредитов
100	Остаток на конец периода (060+070+071-080-090)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 060+070+071-080-090. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32142 "Ссуды предприятиям, финансовым учреждениям и населению", а именно: 32142 110, 32142 120, 32142 190
110	Всего: кредиты, ссуды, займы (внутренние) на начало периода (010+060)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+060
120	Всего: кредиты, ссуды, займы (внутренние) на конец периода (050+100)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 050+100
	3224. Кредиты и займы (внешние)	
130	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов подгруппы 3224 "Кредиты и займы", а именно: 32241 110
140	Выданные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы выданных в течение отчетного периода кредитов и займов правительствам других государств
141	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки денежных средств, выданных правительствам других государств
150	Погашенные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы погашенных в течение отчетного периода кредитов и займов правительствами других государств
160	Списанные кредиты, ссуды, займы	В строку включаются суммы, списанные в течение отчетного периода с заемщиков, в т.ч. в результате реструктуризации кредитов
170	Остаток на конец периода (130+140+141-150-160)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 130+140+141-150-160. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов подгруппы 3224 "Кредиты и займы", а именно: 32241 110
180	Всего: кредитов, ссуд и займов на начало периода (110+130)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 110+130
190	Всего: кредитов, ссуд и займов на конец периода (120+170)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 120+170

3.8. Приложение 8 "Акции и другие формы участия в капитале"

754. Информация в Приложении 8 "Акции и другие формы участия в капитале" (далее - Приложение 8) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении акций и других форм участия в капитале. В графе 1 указывается код и наименова-

ние показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 8. В графе 3 указываются итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

755. Данные для Приложения 8 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3215. Акции и другие формы участия в капитале (внутренние)	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32151 "Акции и другие формы участия в капитале", а именно: 32151 110, 32151 190
020	Приобретение акций и других форм участия в капитале	В строку включаются суммы уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за приобретенные акции или доли участия в капитале местных компаний, стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32151 "Акции и доли участия в капитале". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам 32151 110 и 32151 190
030	Продажа акций и других форм участия в капитале	В строку включаются суммы, балансовой стоимости реализованных акций и долей участия в капитале местных компаний, стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32151 "Акции и доли участия в капитале". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 32151 110 и 32151 190
040	Остаток на конец периода (010+020-030)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020-030. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32151 "Акции и другие формы участия в капитале", а именно: 32151 110, 32151 190
	3225. Акции и другие формы участия в капитале (внешние)	
050	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32251 "Акции и другие формы участия в капитале", а именно: 32251 110, 32251 190
060	Приобретение акций и других форм участия в капитале	В строку включаются суммы, уплаченные или подлежащие уплате в течение отчетного периода за приобретенные акции или доли участия в капитале иностранных компаний, стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32251 "Акции и доли участия в капитале". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам 32251 110 и 32251 190
070	Продажа акций и других форм участия в капитале	В строку включаются суммы балансовой стоимости реализованных акций и долей участия в капитале иностранных компаний, стоимость которых отражена по элементам, входящим в счет 32251 "Акции и доли участия в капитале". Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 32251 110 и 32251 190
080	Остаток на конец периода (050+060-070)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 050+060-070. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32251 "Акции и другие формы участия в капитале", а именно: 32251 110, 32251 190
090	Всего акций и других форм участия в капитале на начало (010+050)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+050
100	Всего акций и других форм участия в капитале на конец (040+080)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 040+080

3.9. Приложение 9 "Прочая дебиторская задолженность"

756. Информация в Приложении 9 "Прочая дебиторская задолженность" (далее - Приложение 9) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении прочей дебиторской задолженности. В графе 1 указывается код и наименование показате-

лей, в графе 2 - коды строк Приложения 9. В графе 3 указываются итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

757. Данные для Приложения 9 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3217. Внутренняя дебиторская задолженность	
	32171. Прочая внутренняя дебиторская задолженность	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32171 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность", а именно: 32171 110, 32171 190
020	Признанная дебиторская задолженность служащих	В строку включаются суммы, выданные в отчетном периоде служащим и признанные в качестве их дебиторской задолженности. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32171 110
030	Признанные недостачи, хищения, растраты	В строку включаются суммы недостач, хищений и растрат, обнаруженных в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32171 120
040	Признанные внутриведомственные расчеты	В строку включаются суммы в отношении внутриведомственных расчетов, признанных в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32171 130
050	Признанная прочая внутренняя дебиторская задолженность	В строку включаются суммы любой признанной в отчетном периоде внутренней дебиторской задолженности, отличной от дебиторской задолженности служащих и отличной от недостач, хищений и растрат. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32171 190
060	Погашенная дебиторская задолженность служащих	В строку включаются суммы погашенной в отчетном периоде дебиторской задолженности служащих или по которым произведен зачет взаимных требований. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32171 110
070	Погашенные недостачи, хищения, растраты	В строку включаются суммы в отношении недостач, хищений и растрат, погашенных в отчетном периоде или в отношении которых произведен зачет взаимных требований. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32171 120
080	Зачет по внутриведомственным расчетам	В строку включаются суммы в отношении внутриведомственных расчетов, по которым произведен зачет взаимных требований в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32171 130
090	Погашенная прочая внутренняя дебиторская задолженность	В строку включаются суммы любой погашенной в отчетном периоде внутренней дебиторской задолженности, отличной от дебиторской задолженности служащих и отличной от недостач, хищений и растрат или по которым произведен зачет взаимных требований. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32171 190
100	Остаток на конец периода (010+020+030+040+050-060-070-080-090)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020+030+040+050-060-070-080-090. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32171 "Прочая внутренняя дебиторская задолженность", а именно: 32171 110, 32171 120, 32171 130, 32171 190
	32173. Проценты и дивиденды к получению	

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
110	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32173 "Проценты и дивиденды к получению", а именно: 32173 100, 32173 200, 32173 300, 32173 400
120	Начисленные проценты к получению по ценным бумагам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32173 100
130	Начисленные проценты к получению по кредитам и займам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по выданным кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32173 200
140	Начисленные дивиденды к получению	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде дивидендов к получению. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32173 300
150	Начисленная к получению доля прибыли НБКР	В строку включаются суммы начисленной доли прибыли НБКР к получению. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32173 400
160	Погашенные проценты к получению по ценным бумагам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32173 100
170	Погашенные проценты к получению по кредитам и займам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по выданным кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32173 200
180	Погашенные дивиденды к получению	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде дивидендов к получению. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32173 300
190	Погашенная доля прибыли Национального банка Кыргызской Республики	В строку включаются суммы погашенной доли прибыли Национального банка Кыргызской Республики к получению. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32173 400
200	Списанные проценты к получению по кредитам и займам	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде процентов к получению по кредитам и займам, в т.ч. по причине реструктуризации кредитов и займов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32173 200
210	Остаток на конец периода (110+120+130+140+150-160-170-180-190-200)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 110+120+130+140+150-160-170-180-190-200. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32173 "Проценты и дивиденды к получению", а именно: 32173 100, 32173 200, 32173 300, 32173 400
	32174. Внутренние авансы, уплаченные	
220	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 32174 "Внутренние авансы, уплаченные", а именно: 32174 100, 32174 200, 32174 300, 32174 400
230	Уплаченные авансы в отношении запасов	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде авансов в отношении запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32174 100
240	Уплаченные авансы в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде авансов в отношении услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32174 200
250	Уплаченные авансы в отношении основных средств	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде авансов в отношении основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32174 300

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
260	Прочие уплаченные авансы	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде прочих авансов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по соответствующим элементам
270	Признанные запасами авансы, уплаченные	В строку включаются суммы ранее уплаченных авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32174 100
280	Признанные расходами уплаченные авансы в отношении работ и услуг	В строку включаются суммы ранее уплаченных авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка работ и услуг и признаны расходы. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32174 200
290	Признанные основными средствами авансы, уплаченные	В строку включаются суммы ранее уплаченных авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32174 300
300	Признанные прочие авансы	В строку включаются суммы ранее уплаченных авансов, по которым в отчетном периоде признаны расходы по соответствующим элементам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по соответствующим элементам
310	Остаток на конец периода (220+230+240+250+260-270-280-290-300)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 220+230+240+250+260-270-280-290-300. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32174 "Внутренние авансы, уплаченные", а именно: 32174 100, 32174 200, 32174 300, 32174 400
320	Прочая внутренняя дебиторская задолженность на начало периода (010+110+220)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+110+220
330	Прочая внутренняя дебиторская задолженность на конец периода (100+210+310)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 100+210+310
	3227. Внешняя дебиторская задолженность	
	32271. Прочая внешняя дебиторская задолженность	
340	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 32271 "Прочая внешняя дебиторская задолженность", а именно: 32271 110
350	Признанная дебиторская задолженность	В строку включаются суммы признанной в отчетном периоде внешней дебиторской задолженности. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32271 110
360	Погашенная дебиторская задолженность	В строку включаются суммы погашенной в отчетном периоде внешней дебиторской задолженности. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32271 110
361	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки внешней дебиторской задолженности
370	Остаток на конец периода (340+350-360+361)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 340+350-360+361. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 32271 "Прочая внешняя дебиторская задолженность", а именно: 32271 100
	32272. Внешние авансы, уплаченные	
380	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		32272 "Внешние авансы, уплаченные", а именно: 32272 100, 32272 200, 32272 300
390	Уплаченные авансы в отношении запасов	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде внешних авансов в отношении запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32272 100
400	Уплаченные авансы в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде внешних авансов в отношении услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32272 200
410	Уплаченные авансы в отношении основных средств	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде внешних авансов в отношении основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 32272 300
420	Прочие уплаченные авансы	В строку включаются суммы уплаченных в отчетном периоде прочих авансов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по соответствующим элементам
430	Признанные запасами авансы, уплаченные	В строку включаются суммы ранее уплаченных внешних авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32272 100
440	Признанные расходами авансы, уплаченные	В строку включаются суммы ранее уплаченных внешних авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка работ и услуг и признаны расходы. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32272 200
450	Признанные основными средствами авансы, уплаченные	В строку включаются суммы ранее уплаченных внешних авансов, по которым в отчетном периоде произведена поставка основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 32272 300
460	Признанные прочие авансы	В строку включаются суммы ранее уплаченных авансов, по которым в отчетном периоде признаны расходы по соответствующим элементам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по соответствующим элементам
461	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки внешних авансов, уплаченных
470	Остаток на конец периода (380+390+400+410+420-430-440-450-460+461)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 380+390+400+410+420-430-440-450-460+461. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 32272 "Внешние авансы, уплаченные", а именно: 32272 100, 32272 200, 32272 300
480	Прочая внешняя дебиторская задолженность на начало периода (340+380)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 340+380
490	Прочая внешняя дебиторская задолженность на конец периода (370+470)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 370+470
500	Всего: прочая дебиторская задолженность на начало периода (320+480)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 320+480
510	Всего: прочая дебиторская задолженность на конец периода (330+490)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 330+490

3.10. Приложение 10 "Ценные бумаги, кроме акций (обязательства)"

758. Информация в Приложении 10 "Ценные бумаги кроме акций" (далее - Приложение 10) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении выпущенных ценных бумаг, кроме акций. В графе 1 указывается код и наименование показателя,

в графе 2 - коды строк Приложения 10. В графе 3 указываются итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

759. Данные для Приложения 10 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3313. Ценные бумаги, кроме акций	
	33131. Государственные краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33131 "Государственные краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций", а именно: 33131 110, 33131 190, 33131 210, 33131 910
020	Выпущенные ценные бумаги	В строку включаются суммы выпущенных в отчетном периоде государственных краткосрочных ценных бумаг, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 33131 110, 33131 190 и 33131 210 и дебетовые обороты - по элементу 33131 910
030	Погашенные ценные бумаги	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде государственных краткосрочных ценных бумаг, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам 33131 110, 33131 190 и 33131 210 и кредитовые обороты - по элементу 33131 910
040	Амортизация премий на ценные бумаги	В строку включается сумма начисленной за период амортизации премий на государственные краткосрочные ценные бумаги, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33131 210
050	Амортизация дисконтов на ценные бумаги	В строку включается сумма начисленной за период амортизации дисконтов на государственные краткосрочные ценные бумаги, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33131 910
060	Остаток на конец периода (010+020-030+040-050)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 030+040-050. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33131 "Государственные краткосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций", а именно: 33131 110, 33131 190, 33131 210, 33131 910
	33132. Государственные долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций	
070	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33132 "Государственные долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций", а именно: 33132 110, 33132 190, 33132 210, 33132 910
080	Выпущенные ценные бумаги	В строку включаются суммы выпущенных в отчетном периоде государственных долгосрочных ценных бумаг, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 33132 110, 33132 190 и 33132 210 и дебетовые обороты - по элементу 33132 910
090	Погашенные ценные бумаги	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде государственных долгосрочных ценных бумаг, в том числе государственных казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементам 33132 110, 33132 190 и 33132 210 и кредитовые обороты - по элементу 33132 910
100	Амортизация премий на ценные бумаги	В строку включается сумма начисленной за период амортизации премий на государственные долгосрочные ценные бумаги, в том числе государственных казна-

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		чейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33132 210
110	Амортизация дисконтов на ценные бумаги	В строку включается сумма начисленной за период амортизации дисконтов на государственные долгосрочные ценные бумаги, в том числе государственные казначейские векселя. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33132 910
120	Остаток на конец периода (070+080-090+100-110)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 070+080-090+100-110. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33132 "Государственные долгосрочные внутренние ценные бумаги, кроме акций", а именно: 33132 110, 33132 190, 33132 210, 33132 910
	Всего государственных внутренних ценных бумаг, кроме акций на начало (010+070)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+070
	Всего государственных внутренних ценных бумаг, кроме акций на начало (060+120)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 060+120

3.11. Приложение 11 "Заимствования"

760. Информация в Приложении 11 "Заимствования" (далее - Приложение 11) содержит обобщенные за отчетный период данные о движении внутренних и внешних займов. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 11. В графе 3 указываются

итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

761. Данные для Приложения 11 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3314. Внутренние заимствования	
	33141. Заимствования от других единиц государственного управления	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 33141 "Заимствования от других единиц государственного управления", а именно: 33141 110
020	Получено заимствований от других единиц государственного управления	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде внутренних заимствований от других единиц государственного управления. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33141 110
030	Погашено заимствований от других единиц государственного управления	В строку включается суммы погашенных в отчетном периоде внутренних заимствований от других единиц государственного управления. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33141 110
040	Списано заимствований от других единиц государственного управления	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде внутренних заимствований от других единиц государственного управления (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33141 110
041	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки внутренних заимствований от других единиц государственного управления
050	Остаток на конец периода (010+020-030-040+041)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010+020-030-040+041. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33141 "Заимствования от других единиц государственного управления", а именно: 33141 110

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	33142. Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений	
060	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года элементов счета 33142 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений", а именно: 33142 110
070	Получено заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде внутренних заимствований от предприятий, организаций и финансовых учреждений. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33142 110
080	Погашено заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде внутренних заимствований от предприятий, организаций и финансовых учреждений. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33142 110
090	Списано заимствований от предприятий, организаций, финансовых учреждений	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде внутренних заимствований от предприятий, организаций и финансовых учреждений (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33142 110
091	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки внутренних заимствований от предприятий, организаций и финансовых учреждений
100	Остаток на конец периода (060+070-080-090+091)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 060+070-080-090+091. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33142 "Заимствования от предприятий, организаций, финансовых учреждений", а именно: 33142 110
110	Всего: внутренние заимствования на начало периода (010+060)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+060
120	Всего: внутренние заимствования на конец периода (050+100)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 050+100
	3324. Внешние заимствования	
	33241. Двусторонние долговые соглашения	
130	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 33241 "Заимствования по двусторонним долговым соглашениям", а именно: 33241 110
140	Получено заимствований по двусторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по двусторонним долговым соглашениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33241 110
150	Погашено заимствований по двусторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по двусторонним долговым соглашениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33241 110
160	Списано заимствований по двусторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по двусторонним долговым соглашениям (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33241 110
170	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки сумм внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий,

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	организаций и финансовых учреждений по двусторонним долговым соглашениям
180	Остаток на конец периода (130+140-150-160+170)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 130+140-150-160+170. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33241 "Заемствования по двусторонним долговым соглашениям", а именно: 33241 110
	33242. Многосторонние долговые соглашения	
190	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 33242 "Заемствования по многосторонним долговым соглашениям", а именно: 33242 110
200	Получено заимствований по многосторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по многосторонним долговым соглашениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33242 110
210	Погашено заимствований по многосторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по многосторонним долговым соглашениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33242 110
220	Списано заимствований по многосторонним долговым соглашениям	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по многосторонним долговым соглашениям (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33242 110
230	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки сумм внешних заимствований от иностранных правительств, предприятий, организаций и финансовых учреждений по многосторонним долговым соглашениям
240	Остаток на конец периода (190+200-210-220+230)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 190+200-210-220+230. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33242 "Заемствования по многосторонним долговым соглашениям", а именно: 33242 110
	33243. Иностранные финансовые институты	
250	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 33243 "Заемствования от иностранных финансовых институтов", а именно: 33243 110
260	Получено заимствований от иностранных финансовых институтов	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных финансовых институтов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33243 110
270	Погашено заимствований от иностранных финансовых институтов	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных финансовых институтов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33243 110
280	Списано заимствований от иностранных финансовых институтов	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде внешних заимствований от иностранных финансовых институтов (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33243 110
290	Результат пересчета денежных	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	сумм заимствований от иностранных финансовых институтов
300	Остаток на конец периода (250+260-270-280+290)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 250+260-270-280+290. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33243 "Заемствования от иностранных финансовых институтов", а именно: 33243 110
	33249. Прочий внешний долг	
310	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 33249 "Прочие внешние заимствования", а именно: 33249 110
320	Получены прочие внешние заимствования	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде прочих внешних заимствований. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33249 110
330	Погашены прочие внешние заимствования	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде прочих внешних заимствований. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33249 110
340	Списаны прочие внешние заимствования	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде прочих внешних заимствований (в т.ч. в результате реструктуризации займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33249 110
350	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте, в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки сумм прочих внешних заимствований
360	Остаток на конец периода (310+320-330-340+350)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 310+320-330-340+350. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33249 "Прочие внешние заимствования", а именно: 33249 110
370	Всего: внешние заимствования на начало периода (130+190+250+310)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 130+190+250+310
380	Всего: внешние заимствования на конец периода (180+240+300+360)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 180+240+300+360
390	Всего: заимствований на начало периода (110+370)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 110+370
400	Всего: заимствований на конец периода (120+380)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 120+380

3.12. Приложение 12 "Прочие обязательства"

762. Информация в Приложении 12 "Прочие обязательства" (далее - Приложение 12) содержит обобщенные за отчетный период данные об изменениях в прочих обязательствах. В графе 1 указывается код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 12. В графе 3 указываются

итоговые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

763. Данные для Приложения 12 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	3317. Прочая внутренняя кредиторская задолженность	
	33171. Прочая внутренняя кредиторская задолженность	
010	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33171 "Прочая внутренняя кредиторская за-

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		долженность", а именно: 33171 110, 33171 120, 33171 130, 33171 140, 33171 150, 33171 190
020	Признанная кредиторская задолженность служащих	В строку включаются суммы признанной в отчетном периоде внутренней кредиторской задолженности перед служащими. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 110
030	Признанные обязательства по стипендиям	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по стипендиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 130
040	Признанные внутриведомственные расчеты	В строку включаются суммы в отношении внутриведомственных расчетов, признанных в отчетном периоде. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 120
050	Признанные обязательства по средствам, полученным во временное пользование	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде внутренних обязательств по средствам, полученным во временное пользование. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 140
060	Признанные обязательства по компенсационным выплатам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по компенсационным выплатам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 150
070	Признанные обязательства по субсидиям	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по субсидиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 160
080	Признанные обязательства по грантам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по грантам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 170
090	Признанная прочая внутренняя кредиторская задолженность	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по прочей внутренней кредиторской задолженности. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33171 190
100	Погашенная кредиторская задолженность служащих	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении кредиторской задолженности служащих. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 110
110	Погашенные обязательства по стипендиям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении стипендий. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 130
120	Зачет по внутриведомственным расчетам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении внутриведомственных расчетов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 120
130	Погашенные обязательства по средствам, полученным во временное пользование	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств (в

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении средств, полученных во временное пользование. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 140
140	Погашенные обязательства по компенсационным выплатам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении компенсационных выплат. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 150
150	Погашенные обязательства по субсидиям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении субсидий. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 160
160	Погашенные обязательства по грантам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении грантов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 130
170	Погашенная прочая внутренняя кредиторская задолженность	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) в отношении прочей внутренней кредиторской задолженности. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33171 190
180	Остаток на конец периода (010+020+030+040+050+060+070+080+090-100-110-120-130-140-150-160-170)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: (010+020+030+040+050+060+070+080+090-100-110-120-130-140-150-160-170). Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33171 "Прочая внутренняя кредиторская задолженность", а именно: 33171 110, 33171 120, 33171 130, 33171 140, 33171 150, 33171 190
	33172. Обязательства по оплате труда	
190	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33172 "Обязательства по оплате труда", а именно: 33172 100, 33172 200, 33172 300, 33172 400, 33172 500, 33172 600
200	Начисленные обязательства по оплате труда	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате труда. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по счету 33172 "Обязательства по оплате труда", а именно: 33172 100, 33172 200, 33172 300, 33172 400, 33172 500, 33172 600
210	Погашенные обязательства по оплате труда	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств (в т.ч. путем зачета взаимных требований) по оплате труда. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по счету 33172 "Обязательства по оплате труда", а именно: 33172 100, 33172 200, 33172 300, 33172 400, 33172 500, 33172 600
220	Остаток на конец периода (190+200-210)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 190+200-210. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33172 "Обязательства по оплате труда", а именно: 33172 100, 33172 200, 33172 300, 33172 400, 33172 500, 33172 600

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	33173. Проценты к оплате	33172 600
230	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33173 "Проценты к оплате", а именно: 33173 100, 33173 200
240	Начисленные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внутренним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33173 100
250	Начисленные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33173 200
260	Погашенные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внутренним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 100
270	Погашенные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 200
280	Списанные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам (в т.ч. в результате реструктуризации кредитов и займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 200
281	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки процентов к оплате по кредитам и займам (внутренних)
290	Остаток на конец периода (230+240+250-260-270-280+281)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 230+240+250-260-270-280+281. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33173 "Проценты к оплате", а именно: 33173 100, 33173 200
	33174. Счета к оплате (внутренние)	
300	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33174 "Счета к оплате", а именно: 33174 100, 33174 200, 33174 300
310	Признанные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 100
320	Признанные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 200
330	Признанные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 300
340	Погашенные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 100

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
350	Погашенные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 200
360	Погашенные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 300
370	Остаток на конец периода (300+310+320+330-340-350-360)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 300+310+320+330-340-350-360. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33174 "Счета к оплате", а именно: 33174 100, 33174 200, 33174 300
	33175. Обязательства по социальным пособиям	
380	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
390	Начисленные обязательства по социальным пособиям	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по социальным пособиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
400	Погашенные обязательства по социальным пособиям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств по социальным пособиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
410	Остаток на конец периода (380+390-400)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 380+390-400. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
	33176. Внутренние авансы, полученные	
420	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
430	Полученные авансы	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде авансов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период элементов счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
440	Признанные доходами авансы полученные	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде в виде авансовых платежей и признанных доходами. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
450	Остаток на конец периода (420+430-440)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 420+430-440. Полученное значение

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		33172 600
	33173. Проценты к оплате	
230	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33173 "Проценты к оплате", а именно: 33173 100, 33173 200
240	Начисленные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внутренним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33173 100
250	Начисленные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33173 200
260	Погашенные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внутренним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 100
270	Погашенные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 200
280	Списанные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде процентов по внутренним кредитам и займам (в т.ч. в результате реструктуризации кредитов и займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33173 200
281	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки процентов к оплате по кредитам и займам (внутренних)
290	Остаток на конец периода (230+240+250-260-270-280+281)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 230+240+250-260-270-280+281. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33173 "Проценты к оплате", а именно: 33173 100, 33173 200
	33174. Счета к оплате (внутренние)	
300	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33174 "Счета к оплате", а именно: 33174 100, 33174 200, 33174 300
310	Признанные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 100
320	Признанные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 200
330	Признанные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внутренних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33174 300
340	Погашенные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 100

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
350	Погашенные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 200
360	Погашенные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внутренних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33174 300
370	Остаток на конец периода (300+310+320+330-340-350-360)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 300+310+320+330-340-350-360. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33174 "Счета к оплате", а именно: 33174 100, 33174 200, 33174 300
	33175. Обязательства по социальным пособиям	
380	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
390	Начисленные обязательства по социальным пособиям	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по социальным пособиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
400	Погашенные обязательства по социальным пособиям	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных обязательств по социальным пособиям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
410	Остаток на конец периода (380+390-400)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 380+390-400. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33175 "Обязательства по социальным пособиям", а именно: 33175 100, 33175 200, 33175 300, 33175 400
	33176. Внутренние авансы, полученные	
420	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
430	Полученные авансы	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде авансов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период элементов счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
440	Признанные доходами авансы полученные	В строку включаются суммы полученных в отчетном периоде в виде авансовых платежей и признанных доходами. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
450	Остаток на конец периода (420+430-440)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 420+430-440. Полученное значение

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
		ние должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33176 "Внутренние авансы, полученные", а именно: 33176 100, 33176 200, 33176 300, 33176 400, 33176 500, 33176600, 33176700
	33177. Расчеты по платежам в бюджет	
460	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33177 "Расчеты по платежам в бюджет", а именно: 33177 900
470	Признанные обязательства по платежам в бюджет	В строку включаются суммы начисленных за отчетный период обязательств по платежам в бюджет. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период всех элементов счета 33177 "Расчеты по платежам в бюджет", а именно: 33177 900
480	Погашенные обязательства по платежам в бюджет	В строку включаются суммы погашенных за отчетный период обязательств по платежам в бюджет. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период всех элементов счета 33177 "Расчеты по платежам в бюджет", а именно: 33177 100, 33177 900
490	Остаток на конец периода (460+470-480)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 460+470-480. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33177 "Расчеты по платежам в бюджет", а именно: 33177 100, 33177 900
500	Всего: внутренних обязательств на начало периода (010+190+230+300+380+420+460)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+190+230+300+380+420+460
510	Всего: внутренних обязательств на конец периода (180+220+290+370+410+450+490)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 180+220+290+370+410+450+490
	3325. Прочая внешняя кредиторская задолженность	
	33251. Проценты к оплате	
520	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33251 "Проценты к оплате", а именно: 33251 100, 33251 200
530	Начисленные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внешним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33251 100
540	Начисленные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде процентов по внешним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33251 200
550	Погашенные проценты к оплате по ценным бумагам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внешним ценным бумагам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33251 100
560	Погашенные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде процентов по внешним кредитам и займам. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33251 200
570	Списанные проценты к оплате по кредитам и займам	В строку включаются суммы списанных в отчетном периоде процентов по внешним кредитам и займам (в т.ч. в результате реструктуризации кредитов и займов). Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33251 200
571	Результат пересчета денежных средств, выра-	В строку включаются все суммы, полученные в результате пе-

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
	женных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	реоценки процентов к оплате (внешних)
580	Остаток на конец периода (520+530+540-550-560-570+571)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 520+530+540-550-560-570+571. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33251 "Проценты к оплате", а именно: 33251 100, 33251 200
	33252. Счета к оплате (внешние)	
590	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33252 "Счета к оплате", а именно: 33252 100, 33252 200, 33252 300
600	Признанные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внешних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33252 100
610	Признанные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внешних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33252 200
620	Признанные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы признанных в отчетном периоде внешних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33252 300
630	Погашенные счета к оплате в отношении запасов	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внешних обязательств по оплате запасов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33252 100
640	Погашенные счета к оплате в отношении услуг и работ	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внешних обязательств по оплате услуг и работ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33252 200
650	Погашенные счета к оплате в отношении основных средств	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде или иным образом исполненных внешних обязательств по оплате основных средств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33252 300
651	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки счетов к оплате (внешних)
660	Остаток на конец периода (590+600+610+620-630-640-650+651)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 590+600+610+620-630-640-650+651. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33252 "Счета к оплате", а именно: 33252 100, 33252 200, 33252 300
	33253. Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ	
670	Остаток на начало периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года всех элементов счета 33253 "Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ", а именно: 33253 100, 33253 200, 33253 300
680	Признанные обязательства по взносам в международные организации	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по взносам в международные организации. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
690	Признанные обязательства по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33253 200
700	Признанные обязательства по прочим взносам	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде обязательств по прочим безвозмездным перечислениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33253 300
710	Погашенные обязательства по взносам в международные организации	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде обязательств по взносам в международные организации. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33253 100
720	Погашенные обязательства по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде обязательств по взносам в интеграционные объединения в рамках СНГ. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33253 200
730	Погашенные обязательства по прочим взносам	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде обязательств по прочим безвозмездным перечислениям. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33253 300
731	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки обязательств по взносам в международные организации и объединения в рамках СНГ
740	Остаток на конец периода (670+680+690+700-710-720-730+731)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 670+680+690+700-710-720-730+731. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 33253 "Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ", а именно: 33253 100, 33253 200, 33253 300
33259. Прочие внешние обязательства		
750	Остаток на начало периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года элементов счета 33259 "Прочие внешние обязательства", а именно: 33259 100
760	Признанные прочие внешние обязательства	В строку включаются суммы начисленных в отчетном периоде прочих внешних обязательств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 33259 100
770	Погашенные прочие внешние обязательства	В строку включаются суммы погашенных в отчетном периоде прочих внешних обязательств. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 33259 100
771	Результат пересчета денежных средств, выраженных в иностранной валюте в валюту отчетности (национальную валюту) (+/-)	В строку включаются все суммы, полученные в результате переоценки прочих внешних обязательств
780	Остаток на конец периода (750+760-770+771)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 750+760-770+771. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода элементов счета 33259 "Прочие внешние обязательства", а именно: 33259 100
790	Всего: внешних обязательств на начало периода (520+590+670+750)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 520+590+670+750
800	Всего: внешних обязательств на конец периода (580+660+740+780)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 580+660+740+780

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
810	Всего: прочие обязательства на начало периода (500+790)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 500+790
820	Всего: прочие обязательства на конец периода (510+800)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 510+800

3.13. Приложение 13 "Чистые активы"

764. Информация в Приложении 13 "Чистые активы" (далее - Приложение 13) содержит обобщенные за отчетный период данные об изменениях в прочих обязательствах. В графе 1 указываются код и наименование показателей, в графе 2 - коды строк Приложения 13. В графе 3 указываются ито-

говые данные по денежным средствам, в графах 4 и 5 - соответствующие данные в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

765. Данные для Приложения 13 формируются следующим образом:

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
4111. Чистые активы		
41111. Финансовый результат		
010	Остаток на начало отчетного периода	В строку включаются сальдо на начало отчетного года элементов счета 41111 "Финансовый результат", а именно: 41111 100, 41111 200
020	Итого: расходы за период	В строку включается вся сумма признанных в отчетном периоде расходов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать временные счета раздела 2 "Расходы"
030	Итого: доходы за период	В строку включается вся сумма признанных в отчетном периоде доходов. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать временные счета раздела 1 "Доходы"
040	Остаток на конец отчетного периода (010-020+030)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 010-020+030. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 41111 "Финансовый результат", а именно: 41111 100, 41111 200
41112. Резервы		
050	Остаток на начало отчетного периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года элементов счета 41112 "Резервы", а именно: 41112 100
060	Увеличение резерва переоценки	В строку включается сумма, на которую в отчетном периоде произошло увеличение резерва переоценки. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементу 41112 100
070	Уменьшение резерва переоценки	В строку включается сумма, на которую в отчетном периоде произошло уменьшение резерва переоценки. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 41112 100
080	Остаток на конец отчетного периода (050+060-070)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 050+060-070. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 41112 "Резервы"
41113. Капитал, внесенный другими субъектами сектора государственного управления		
090	Остаток на начало отчетного периода	В строку включается сальдо на начало отчетного года элементов счета 41113 "Капитал, внесенный другими субъектами госсектора", а именно: 41113 100, 41113 200
100	Полученное ассигнование из государственного бюджета	В строку включается сумма фактически полученного в отчетном периоде финансирования из местного бюджета, а также сумма кассового исполнения из республиканского бюджета. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать кредитовые обороты за период по элементам 41113 100, 41113 200
110	Признание полученного из местного бюджета финансирования доходами	В строку включается сумма, профинансированная из государственного бюджета и признанная в отчетном периоде доходом. Для определения суммы по данной строке необходимо проанализировать дебетовые обороты за период по элементу 41113 100

Код	Наименование показателя	Порядок формирования строки
120	Возврат финансирования в местный бюджет	В строку включается сумма, возвращенная в местный бюджет в отчетном периоде
130	Остаток на конец отчетного периода (090+100-110-120)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения и вычитания следующих строк: 090+100-110-120. Полученное значение должно совпадать с сальдо на конец отчетного периода всех элементов счета 41113 "Капитал, внесенный другими субъектами госсектора", а именно: 41113 100
140	Чистые активы на начало отчетного периода (010+050+090)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 010+050+090
150	Чистые активы на конец отчетного периода (040+080+130)	Значение по строке рассчитывается как результат сложения следующих строк: 040+080+130

§ 4. Пояснительная записка

766. Пояснительная записка включает:

- сведения о количестве получателей бюджетных средств (подведомственных и территориальных подразделений), финансовая отчетность которых консолидирована, а также штатной численности работников бухгалтерских служб (Приложение 1);
- сведения о проведении инвентаризации (Приложение 2);
- сведения о запасах (Приложение 3);
- сведения о запасах (Приложение 3.1);
- сведения об остатках и движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики (Приложение 4);
- сведения о восстановленных кассовых расходах (Приложение 4.1);
- сведения об остатках наличных денежных средств в кассе учреждения (Приложение 4.2);
- сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей (Приложение 5);
- сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Приложение 6);
- сведения о прочей дебиторской и кредиторской задолженности служащих (Приложение 6.1);
- справка по закрытию счетов по завершении отчетного периода (Приложение 7);
- справка о полученных и переданных активах и обязательствах другой единице сектора государственного управления (Приложение 8.1);
- справка о полученных и переданных активах и обязательствах внебюджетной организации (Приложение 8.2);
- справка о прямых расходных операциях, произведенных Центральным казначейством (Приложение 9);
- иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую показатели финансовой отчетности, не нашедшую отражения в приложениях.

4.1. Приложение 1 "Сведения о количестве подведомственных и территориальных подразделений"

767. Приложение 1 содержит обобщенные дан-

ные о количественном составе получателей бюджетных средств (подведомственных и территориальных подразделений) и штатной численности работников бухгалтерских служб.

768. В графе 1, 2 указывается количество получателей бюджетных средств на начало и конец отчетного периода.

769. В графе 3 указывается общая штатная численность работников бухгалтерских служб на конец отчетного периода.

770. В графах 4, 5, 6 указывается штатная численность работников бухгалтерских служб центрального аппарата, подведомственных и территориальных подразделений на конец отчетного периода.

4.2. Приложение 2 "Сведения о проведении инвентаризации"

771. Приложение 2 характеризует результаты проведенных в отчетном периоде инвентаризаций имущества и обязательств в части выявленных расхождений.

772. В графах 1-4 указываются причины проведения инвентаризации (составление годовой финансовой отчетности, смена материально ответственных лиц, выявление фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества, чрезвычайные ситуации, требующие проведения инвентаризации, реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения и другие случаи, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики), дата проведения инвентаризации и реквизиты приказа о проведении инвентаризации.

773. В графах 5, 6 указываются выявленные при проведении инвентаризации расхождения с данными бухгалтерского учета с указанием суммы расхождений и кода элемента бухгалтерского учета с данными, по которому выявлены расхождения.

774. В графе 7 указываются суммы недостачи, отраженные на элементе 32171 120 "Недостача, хищение, растрата".

775. В графе 8 указываются уточненные суммы, отнесенные на соответствующий элемент.

4.3. Приложение 3 "Сведения о запасах"

776. Приложение 3 содержит данные об остат-

ках, поступлении и расходовании запасов в виде сырья и материалов.

777. В графах 1, 2 указываются код и наименование соответствующих элементов счета 31221 "Сырье и материалы", по которым на отчетную дату отражены остатки запасов.

778. В графах 3, 6 указываются итоговые суммы остатков запасов на начало Отчетного периода и на конец отчетного периода с подведением итогов (строка "Всего").

779. В графах 4, 5 указываются соответственно итоговые суммы поступления и расходования запасов в отчетном периоде с подведением итогов (строка "Всего").

780. В графах 7, 10, 11, 14 указываются остатки запасов на начало отчетного периода и на конец отчетного периода в разрезе бюджетных средств (графы 7, 10) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графы 11, 14) с подведением итогов (строка "Всего").

781. В графах 8, 9, 12, 13 соответственно указываются поступления и расходования запасов в отчетном периоде в разрезе бюджетных средств (графы 8, 9) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графы 12, 13) с подведением итогов (строка "Всего").

782. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 3, 7, 11 Сведения о запасах должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 120 в графах 3, 4, 5 Приложения 2 "Запасы".

783. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 4, 8, 12 "Сведения о запасах", должны соответствовать суммарному итогу строк 130, 140, 150, 211 в графах 3, 4, 5 Приложения 2 "Запасы".

784. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 5, 9, 13 "Сведения о запасах", должны соответствовать суммарному итогу строк 160, 170, 180, 200, 212 в графах 3, 4, 5 Приложения 2 "Запасы".

785. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 6, 10, 14 "Сведения о запасах", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 220 в графах 3, 4, 5 Приложения 2 "Запасы".

786. Приложение 3а содержит данные об остатках, поступлении и расходовании запасов в виде сырья и материалов по средствам на специальных и депозитных счетах казначейства.

4.4. Приложение 4 "Сведения об остатках и движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики"

787. Приложение 4 содержит данные об остатках, поступлении и расходовании денежных средств через казначейские счета, открытые в системе Казначейства Кыргызской Республики.

788. Данные об остатках, поступлении и расходовании денежных средств в иностранной валюте отражаются в сомовом эквиваленте по курсу, установленному Национальным банком Кыргызской Республики на отчетную дату.

789. Показатели, отраженные в Сведениях о

движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики, предоставляемых министерствами, ведомствами и финансовыми органами, должны быть сверены и заверены территориальным управлением.

790. В графах 1, 2 указываются наименование и код соответствующих элементов счета 32121 "Счета в системе Казначейства Кыргызской Республики".

791. В графе 3 указываются итоговые суммы денежных средств. В графах 4-5 указываются соответствующие показатели в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства. Обороты по депозитным счетам показываются в развернутом виде в разрезе поступления и расходования денежных средств.

792. Справочно показывается информация о внесенной в доход бюджета сумме в разрезе средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

793. Данные, отраженные по строке 490 в графах 3, 4, 5 "Сведения об остатках денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 010 в графах 3, 4, 5 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

794. Данные, отраженные по строке 520 в графах 3, 4, 5 "Сведения об остатках денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 040 в графах 3, 4, 5 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

4.5. Приложение 4.1 "Сведения о восстановленных кассовых расходах"

795. Приложение 4.1. содержит данные о восстановленных кассовых расходах на казначейских счетах в развернутом виде: поступление и расходование денежных средств.

796. В графах 1, 2 указываются наименование и код соответствующих элементов расходов Бюджетной классификации, по которым восстановлены кассовые расходы.

797. В графах 3, 4, 5 указываются итоговые суммы восстановленных кассовых расходов: поступление, расходование и остаток.

798. В графах 6-11 указываются суммы восстановленных кассовых расходов в разрезе бюджетных средств (графы 6-8) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графы 9-11): поступление, расходование и остаток, с подведением итогов (строка "Всего").

799. Суммарные итоги строк 500, 570 в графах 3, 4, 5 "Сведения о движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики" и строки "Всего" в графах 3, 6, 9 "Сведения о восстановленных кассовых расходах" должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 020 в графах 3, 4, 5 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

800. Суммарные итоги строк 510, 570 в графах 3, 4, 5 "Сведения о движении денежных средств на счетах в системе Казначейства Кыргызской Республики", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 020 в графах 3, 4, 5 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

лики" и строки "Всего" в графах 4, 7, 10 "Сведения о восстановленных кассовых расходах" должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 030 в графах 3, 4, 5 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

4.6. Приложение 4.2 "Сведения об остатках наличных денежных средств в кассе бюджетного учреждения"

801. Приложение 4.2 содержит данные об остатках наличных денежных средств в кассе учреждений.

802. Данные об остатках денежных средств в иностранной валюте отражаются в сомовом эквиваленте по курсу, установленному Национальным банком Кыргызской Республики на отчетную дату.

803. В графах 1, 2 указываются наименование и код соответствующих элементов Бюджетной классификации, по которым на отчетную дату отражены остатки денежных средств.

804. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 3, 5, 7 "Сведения об остатках наличных денежных средств в кассе учреждений", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 100 Приложения 5 "Валюта и депозиты".

4.7. Приложение 5 "Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей"

805. Приложение 5 содержит обобщенные за отчетный период аналитические данные об объемах недостач и хищений имущества на основании записей по элементу 32171 120 "Недостачи, хищения, растраты".

806. В графах 1, 2 указываются наименования показателей и коды строк приложения.

807. В графе 3 указываются итоговые данные (суммы в графе 4 и графе 5) по недостачам, хищениям, растратам в разрезе остатка дебиторской задолженности на начало года (строка 010), увеличения дебиторской задолженности по недостачам, хищениям, растратам (строка 020), уменьшения дебиторской задолженности по недостачам, хищениям, растратам (строка 030) и остатка дебиторской задолженности по недостачам, хищениям, растратам на конец отчетного периода (строка 040).

808. В графах 4, 5 указываются данные по недостачам, хищениям, растратам в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства соответственно в выше установленном разрезе строк приложения.

809. Данные, отраженные по строке 020 в графах 3, 4, 5 "Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 030 в графах 3, 4, 5 Приложения 9 "Прочая дебиторская задолженность".

810. Данные, отраженные по строке 030 в графах 3, 4, 5 "Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей", должны соответствовать показателям, отраженным со-

ответственно по строке 070 в графах 3, 4, 5 Приложения 9 "Прочая дебиторская задолженность".

4.8. Приложение 6 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности"

811. Приложение 6 содержит обобщенные за отчетный период данные о состоянии расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе видов расчетов.

812. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности составляются отдельно по дебиторской и по кредиторской задолженности.

813. В графах 1, 2 указываются код и наименование соответствующих элементов счетов, по которым на отчетную дату отражены остатки по дебиторской (кредиторской) задолженности следующим образом:

32173	Проценты и дивиденды к получению
32174	Внутренние авансы, уплаченные
32271	Прочая внешняя дебиторская задолженность
32272	Внешние авансы, уплаченные
33172	Обязательства по оплате труда
33173	Проценты к оплате
33174	Счета к оплате
33175	Обязательства по социальным пособиям
33176	Внутренние авансы, полученные
33177	Расчеты по платежам в бюджет
33251	Проценты к оплате
33252	Счета к оплате
33253	Взносы в международные организации и объединения в рамках СНГ
33259	Прочие внешние обязательства

814. В графе 3, 4 указываются итоговые данные по дебиторской (кредиторской) задолженности, учитываемой по соответствующему коду элемента по состоянию на отчетную дату и на начало периода.

815. В графах 5, 6, 7, 8 указываются данные по дебиторской (кредиторской) задолженности в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства по состоянию на отчетную дату и на начало периода.

816. Показатели расчетов с дебиторами и кредиторами формируются с подведением промежуточных итогов по каждому коду элемента и строка "Итого по элементу", "Итого по счету" соответственно.

817. В строке "Всего" указывается итоговая сумма дебиторской (кредиторской) задолженности на отчетную дату и на начало периода.

818. Данные, отраженные по строке "Итого по счету" (по соответствующим счетам) в графах 4, 6, 8 "Сведения по дебиторской задолженности" должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 170, 270, 330, 430 в графах 3, 4, 5 Приложения 9 "Прочая дебиторская задолженность". Данные, отраженные по строке "Итого по

счету" в графах 3, 5, 7 "Сведения по дебиторской задолженности" должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 110, 180, 300, 340, в графах 3, 4, 5 Приложения 9 "Прочая дебиторская задолженность".

819. Данные, отраженные по строке "Итого по счету" (по соответствующим счетам) в графах 4, 6, 8 "Сведения по кредиторской задолженности" должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 120, 190, 270, 310, 350, 390, 480, 560, 640, 680 в графах 3, 4, 5 Приложения 12 "Прочие обязательства". Данные, отраженные по строке "Итого по счету" (по соответствующим счетам) в графах 3, 5, 7 "Сведения по кредиторской задолженности", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 090, 130, 200, 280, 320, 360, 420, 490, 570, 650 в графах 3, 4, 5 Приложения 12 "Прочие обязательства".

4.9. Приложение 6.1 "Сведения о прочей дебиторской и кредиторской задолженности служащих"

820. Приложение 6.1 содержит обобщенные за отчетный период данные о состоянии расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности служащих.

821. В графах 1, 2 указываются код и наименование соответствующих элементов счетов, по которым на отчетную дату отражены остатки по прочей дебиторской, кредиторской задолженности служащих.

822. Данные, отраженные по строке 020 и 030 в графах 3, 4, 5 "Сведения о прочей дебиторской и кредиторской задолженности", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 020 и 060 в графах 3, 4, 5 Приложения 9 "Прочая дебиторская задолженность".

823. Данные, отраженные по строке 060 и 070 в графах 3, 4, 5 "Сведения о прочей дебиторской и кредиторской задолженности", должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строкам 020 и 100 в графах 3, 4, 5 Приложения 12 "Прочие обязательства".

4.10. Приложение 7 "Справка по закрытию счетов по завершении отчетного периода"

824. Приложение 7 отражает обороты по элементам, подлежащим закрытию по завершении отчетного периода в установленном порядке, в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

825. В графах 1, 2 указываются код и наименование соответствующих элементов: счетов по разделам "Доходы", "Расходы", по которым производится закрытие в конце отчетного периода на элемент 41111 100 "Свод доходов и расходов".

826. В графах 3, 4, 5, 6 указываются обороты элементов нарастающим итогом с начала финансового года по дебету (кредиту) в разрезе бюджетных средств (графы 3, 4) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графы 5, 6).

827. В строке "Всего" указывается итоговая сум-

ма. 828. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 3, 5 Справки по закрытию счетов по завершении отчетного периода должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 030 в графах 4, 5 Приложения 13 "Чистые активы".

829. Данные, отраженные по строке "Всего" в графах 4, 6 Справки по закрытию счетов по завершении отчетного периода должны соответствовать показателям, отраженным соответственно по строке 020 в графах 4, 5 Приложения 13 "Чистые активы".

4.11. Приложение 8.1 "Справка о полученных и переданных активах и обязательствах другой единице сектора государственного управления"

830. Приложение 8.1 отражает данные о полученных и переданных активах и обязательствах другой единице сектора государственного управления, в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

831. В графах 1, 2 указываются наименование и ведомственная классификация бюджетного учреждения, который составляет данную справку, получает или передает основные средства, запасы другому бюджетному учреждению.

832. В графах 2, 3 указываются наименование и ведомственная классификация бюджетного учреждения, от которого получает или которому передает основные средства, запасы.

833. В графах 5, 6 указываются код и наименование элемента, по которому бюджетное учреждение получает или передает основные средства, запасы.

834. В графах 7, 9 указываются суммы полученных основных средств, запасов в разрезе бюджетных средств (графа 7) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графа 9).

835. В графах 8, 10 указываются суммы переданных основных средств, запасов в разрезе бюджетных средств (графа 8) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графа 10).

836. Переданные и полученные основные средства показываются по первоначальной стоимости, также отдельной строкой показывается накопленная амортизация по соответствующему коду.

4.12. Приложение 8.2 "Справка о полученных и переданных активах и обязательствах внебюджетной организации"

837. Приложение 8.2 отражает данные о полученных и переданных активах и обязательствах внебюджетной организации, в разрезе бюджетных средств и средств на специальных и депозитных счетах казначейства.

838. В графах 1, 2 указываются наименование и ведомственная классификация бюджетного учреждения, которое получает или передает основные средства, запасы внебюджетной организации.

839. В графе 2 указывается наименование внебюджетной организации.

которому передает основные средства, запасы.

840. В графах 4, 5 указываются код и наименование элемента, по которому бюджетное учреждение получает или передает основные средства, запасы.

841. В графах 6, 8 указываются суммы полученных основных средств, запасов в разрезе бюджетных средств (графа 6) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графа 8).

842. В графах 7, 9 указываются суммы переданных основных средств, запасов в разрезе бюджетных средств (графа 7) и средств на специальных и депозитных счетах казначейства (графа 9).

843. Переданные и полученные основные средства показываются по первоначальной стоимости, также отдельной строкой показывается накопленная амортизация по соответствующему коду.

4.14. Приложение 9 "Справка о прямых расходных операциях, произведенных Центральным казначейством"

844. Приложение 9 "Справка о прямых расходных операциях" отражает данные по прямым операциям, произведенным Центральным казначейством

845. В графах 1, 2 указываются код и наименование соответствующих элементов, по которым произведены прямые операции.

846. В графе 3 указывается сумма финансирования нарастающим итогом с начала финансового года.

847. В графе 4 указывается сумма кассового расхода нарастающим итогом с начала финансового года.

848. В графе 5 указывается остаток средств.

849. Показатели в графах 3, 4, 5 указываются подведением итогов (строка "Всего").

§ 5. Порядок составления ликвидационного и разделительного баланса

850. Ликвидационным балансом является баланс бюджетного учреждения, подготовленный в момент окончания срока, отпущенного для предъявления требований к бюджетному учреждению со стороны кредиторов, и составляется перед тем, как удовлетворять такие требования кредиторов. Ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого бюджетного учреждения и перечне предъявленных кредиторами требований. Цель составления ликвидационного баланса - уточнение реального финансового положения ликвидируемого бюджетного учреждения.

851. По требованию органа, принявшего решение о ликвидации бюджетного учреждения, ликвидационный баланс проходит процедуру утверждения. Данная процедура утверждения включает в себя согласование ликвидационного баланса со всеми членами ликвидационной комиссии.

852. При подготовке ликвидационного баланса ликвидируемое бюджетное учреждение готовит сам баланс, приложения к нему, пояснительную записку и приложения к пояснительной записке по формам,

приведенным в Разделе III "Формы финансовой отчетности и руководство по их составлению" настоящего Положения.

853. По требованию ликвидационной комиссии, бюджетное учреждение готовит и другую дополнительную аналитическую информацию по счетам бухгалтерского учета.

854. Разделительным балансом является документ, по которому при разделении бюджетного учреждения его права и обязанности переходят ко вновь возникшим лицам. Разделительный баланс содержит положения о правопреемстве реорганизованного юридического лица в отношении всех его активов и обязательств.

855. По каждой статье разделительного баланса, по которым имеется аналитическая информация (запасы, основные средства, дебиторская и кредиторская задолженность и т.д.) в отношении каждого вновь образовавшегося бюджетного учреждения, готовятся расшифровки (в натуральном и денежном выражении) в разрезе отдельных позиций (наименований, контрагентов и т.д.). Итоговые суммы по таким расшифровкам должны совпадать с суммой, указанной по соответствующей статье баланса.

§ 6. Бухгалтерские записи при подготовке разделительного баланса

856. При подготовке разделительного баланса в регистрах учета реорганизуемого бюджетного учреждения производятся следующие бухгалтерские записи:

857. В отношении счетов активов (кроме основных средств), передаваемых другому бюджетному учреждению, в рамках одного и того же главного распорядителя бюджетных средств:

Дебет 32171 130 "Внутриведомственные расчеты";
Кредит 32000 000 "Соответствующий счет активов".

858. В отношении счетов активов (кроме основных средств), передаваемых бюджетному учреждению, относящемуся к другому главному распорядителю бюджетных средств:

Дебет 41111 100 "Финансовый результат";
Кредит 32000 000 "Соответствующий счет активов".

859. В отношении счетов основных средств, передаваемых другому бюджетному учреждению, в рамках одного и того же главного распорядителя бюджетных средств:

Дебет 32171 130 "Внутриведомственные расчеты";

Дебет 31100 900 "Соответствующий счет амортизации основных средств".

Кредит 31100 000 "Соответствующий счет основных средств".

860. В отношении счетов основных средств, передаваемых бюджетному учреждению, относящемуся к другому главному распорядителю бюджетных средств:

Дебет 41111 100 "Финансовый результат";

Дебет 31100 900 "Соответствующий счет амортизации основных средств";

Кредит 31100 000 "Соответствующий счет основных средств".

861. В отношении счетов обязательств, передаваемых другому учреждению, в рамках одного и того же главного распорядителя бюджетных средств:

Дебет 33000 000 "Соответствующий счет обязательств";

Кредит 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

862. В отношении счетов обязательств, передаваемых бюджетному учреждению, относящемуся к другому главному распорядителю бюджетных средств:

Дебет 33000 000 "Соответствующий счет обязательств";

Кредит 41111 100 "Финансовый результат".

863. В отношении счетов чистых активов, передаваемых другому бюджетному учреждению, в рамках одного и того же главного распорядителя бюджетных средств:

Дебет 41110 000 "Чистые активы" (по элементам с кредитовым остатком на дату разделения);

Кредит 33171 130 "Внутриведомственные расчеты".

Кредит 41110 000 "Чистые активы" (по элементам с дебетовым остатком на дату разделения).

864. В отношении счетов чистых активов, передаваемых бюджетному учреждению, относящемуся к другому главному распорядителю бюджетных средств:

Дебет 41110 000 "Чистые активы" (по элементам с кредитовым остатком на дату разделения);

Кредит 41111 100 "Финансовый результат".

Дебет 41111 100 "Финансовый результат";

Кредит 41110 000 "Чистые активы" (по элементам с дебетовым остатком на дату разделения).

865. Формат разделительного баланса приводится следующим образом:

Форма 1. Разделительный баланс

Учреждение: _____
Отчетная дата: _____
Отчетный период: _____
Единица измерения: _____
Классификация ведомственная: _____
Классификация функциональная: _____

	Реорганизуемое учреждение			Вновь созданное учреждение 1			Вновь созданное учреждение 2			Вновь созданное учреждение 3			
	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
АКТИВЫ													
Нефинансовые активы													
Основные средства	010												
Запасы	020												
Ценности	030												
Непроизведенные активы	040												
Итого нефинансовые активы	050												
Финансовые активы													
Внутренние финансовые активы													
Валюта и депозиты	060												
Ценные бумаги, кроме акций	070												
Кредиты и займы	080												
Акции и другие формы участия в капитале	090												
Прочая внутренняя дебиторская задол-	100												

	Реорганизуемое учреждение			Вновь созданное учреждение 1			Вновь созданное учреждение 2			Вновь созданное учреждение 3		
	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства	Итого	Бюджетные средства	Средства на специальных и депозитных счетах казначейства
женность												
Резерв на безнадежные долги	110											
Внешние финансовые активы												
Валюта и депозиты	120											
Ценные бумаги, кроме акций	130											
Кредиты и займы	140											
Акции и другие формы участия в капитале	150											
Прочая внешняя дебиторская задолженность	160											
Итого финансовые активы	170											
Итого активы	180											
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ												
Обязательства												
Внутренние обязательства												
Ценные бумаги, кроме акций	190											
Внутренние заимствования	200											
Прочие внутренние обязательства	210											
Внешние обязательства												
Внешние заимствования	220											
Прочие внешние обязательства	230											
Итого обязательства	240											
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ												
Чистая стоимость активов	250											
Итого чистые активы	260											
Итого обязательства и чистые активы	270											

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Дата _____



**УКУК МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ**

WWW.TOKTOM.KG

**ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ ПОЛЕ**

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg