



Кыргыз Республикасынын
ЖИТЕП ПАЛЛАТЫ

№ 42

НАКР

2018

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- О лицензировании деятельности в области автомобильного и водного транспорта
- О порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам
- О порядке предоставления ритуального пособия
- Типовая программа подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации
- О некоторых вопросах порядка обжалования налогоплательщиками решений органов налоговой службы
- О судебной практике по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними

ISSN 1694-5123

04218



4 700060 010099

15.10.18

№ 42
2018

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №42 (943)

СОДЕРЖАНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Положения о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 17 сентября 2018 года № 430..... 3
- Об утверждении Положения о порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке предоставления ритуального пособия (на погребение)
Постановление Правительства КР от 18 сентября 2018 года № 434..... 16
- О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики, связанные с управлением и организацией учета, хранения и выдачи запасов стрелкового оружия и обычных боеприпасов
Постановление Правительства КР от 21 сентября 2018 года № 438..... 33
- О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Правил управления средствами пенсионных накоплений, формируемых в пользу застрахованных лиц, не воспользовавшихся правом выбора управляющей компании, Социальным фондом Кыргызской Республики" от 28 февраля 2017 года № 129
Постановление Правительства КР от 27 сентября 2018 года № 448..... 34
- (Об образовании рабочей группы по выработке предложений по проведению административно-территориальной реформы в Кыргызской Республике)
Распоряжение Правительства КР от 28 сентября 2018 года № 342-р..... 35

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Типовой программы подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летней экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики
Приказ Министерства транспорта и дорог КР от 10 сентября 2018 года № 5..... 38
- О внесении изменений в некоторые решения Министерства юстиции Кыргызской Республики в сфере адвокатской и нотариальной деятельности
Приказ Минюста КР от 6 сентября 2018 года № 176..... 40

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- (По делу о проверке конституционности пп."ч" п.106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел)
Решение Конституционной палаты Верховного суда КР от 19 сентября 2018 года..... 41
- О некоторых вопросах порядка обжалования налогоплательщиками решений органов налоговой службы
Постановление Пленума Верховного суда КР от 3 июля 2017 года № 7..... 48
- О судебной практике по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними
Постановление Пленума Верховного суда КР от 13 октября 2017 года № 10..... 50

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Уважаемые читатели!

Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную продукцию по **СПЕЦИАЛЬНЫМ ЦЕНАМ!**

По вопросам приобретения книг просим обращаться по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Издательство «Академия», тел.: (0312) 64-26-50

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия» р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Бакай Банк» БИК: 124001 ИНН 01003200410139

| № | Наименование | Цена (сом) |
|--------------------------------------|--|------------|
| | Конституция КР (кырг/русс.яз) | 100-00 |
| Кодексы Кыргызской Республики | | |
| 1 | Кылмыш-жаза кодекси (2018) | 250-00 |
| 2 | Жазык кодекси. Уголовный кодекс (2019) (кырг/русс.яз) твердый переплет | 400-00 |
| 3 | Уголовный кодекс (2019) | 250-00 |
| 4 | Жазык-процесстик кодекси. (2018) | 280-00 |
| 5 | Жазык-процесстик кодекси. Уголовно-процессуальный кодекс (2019) (кырг/русс.яз) тв.пер. | 500-00 |
| 6 | Уголовно-процессуальный кодекс (2019) | 300-00 |
| 7 | Жазык-аткаруу кодекси. Уголовно-исполнительный кодекс (2019) (кырг/русс.яз) | 200-00 |
| 8 | Граждандык кодекси (I жана II бел.) (тв.пер.) | 400-00 |
| 9 | Гражданский кодекс (I и II части) (тв.пер.) | 400-00 |
| 10 | Жарандык процесстик кодекси (жаңы) | 250-00 |
| 11 | Гражданский процессуальный кодекс (новый) | 250-00 |
| 12 | Жоруктар жөнүндө кодекси. Кодекс о проступках (2019) | 160-00 |
| 13 | Бузуулар жөнүндө кодекси. Кодекс о нарушениях (2019) | 200-00 |
| 14 | Салыктык эмес кирешелер жөнүндө кодекси. Кодекс о неналоговых доходах (2019) | 200-00 |
| 15 | Кодекс об административ.ответственности | 180-00 |
| 16 | Административдик-процесстик кодекси (жаңы) | 160-00 |
| 17 | Административно-процессуальный кодекс (новый) | 160-00 |
| 18 | Налоговый кодекс | 300-00 |
| 19 | Эмгек кодекси | 200-00 |
| 20 | Трудовой кодекс | 200-00 |
| 21 | Бюджетный кодекс | 90-00 |
| 22 | Жер кодекси | 90-00 |
| 23 | Земельный кодекс | 90-00 |
| 24 | Турак-жай кодекси | 90-00 |
| 25 | Жилищный кодекс | 90-00 |
| 26 | Үй-бүлө кодекси | 90-00 |
| 27 | Семейный кодекс | 90-00 |
| 28 | Балдар жөнүндө кодекси | 90-00 |
| 29 | Кодекс о детях | 90-00 |
| 30 | Лесной кодекс | 90-00 |

Напоминаем Вам, что продолжается подписная кампания на периодические издания (газеты и журналы) на 2-ое полугодие 2018 года!

Вы можете подписаться на газеты и журналы, в том числе на еженедельный журнал НАКР, в любом почтовом отделении.

| № | Наименование | Цена (сом) |
|-------------------------------------|---|------------|
| 31 | Водный кодекс | 90-00 |
| 32 | Воздушный кодекс | 90-00 |
| Законы Кыргызской Республики | | |
| 1 | Об органах внутренних дел | 50-00 |
| 2 | О прокуратуре | 50-00 |
| 3 | О Верховном суде и местных судах | 50-00 |
| 4 | О Конституционной палате ВС | 50-00 |
| 5 | О статусе судей | 50-00 |
| 6 | Об оружии | 50-00 |
| 7 | Об оперативно-розыскной деятельности | 50-00 |
| 8 | Об Адвокатуре и адвокатской деятельности | 50-00 |
| 9 | О статусе суд.исполнителей и испол.произв. | 90-00 |
| 10 | О международных договорах | 50-00 |
| 11 | О нормативных правовых актах | 50-00 |
| 12 | О бухгалтерском учете | 50-00 |
| 13 | О гос.регистрации прав на недвиж.имущ-во | 50-00 |
| 14 | О нотариате | 50-00 |
| 15 | О государственной пошлине | 50-00 |
| 16 | О проверках субъектов предпринимательства | 50-00 |
| 17 | О государственной гражданской службе и муниципальной службе | 50-00 |
| 18 | О местном самоуправлении | 50-00 |
| 19 | О местной гос.администрации | 50-00 |
| 20 | О хоз.товариществах и обществах | 50-00 |
| 21 | О защите прав потребителей | 50-00 |
| 22 | О залоге | 50-00 |
| 23 | Об акционерных обществах | 50-00 |
| 24 | О судебно-экспертной деятельности | 50-00 |
| 25 | О порядке рассмотрения обращений граждан | 50-00 |
| 26 | О доступе к информации, находящейся в ведении гос.органов и органов МСУ | 50-00 |
| 27 | О лицензионно-разрешительной системе | 50-00 |
| 28 | О Нацбанке и банковской деятельности | 50-00 |
| и многие другие Законы КР | | |
| Другие издания | | |
| 1 | Жол кыймылынын эрежелери (+ жаңы айыптардын таблицасы) – 2018 | 140-00 |
| 2 | Правила дорожного движения (+ новая таблица штрафов) – 2018 | 140-00 |

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики

В целях урегулирования вопросов деятельности в области автомобильного и водного транспорта, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики согласно приложению.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 31 мая 2001 года № 260 следующее изменение:

в Положении о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденном вышеуказанным

постановлением:

- главу 41 признать утратившей силу.

3. Министерству транспорта и дорог Кыргызской Республики в двухмесячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 25 сентября 2018 года № 80)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, транспорта и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 17 сентября 2018 года № 430

Приложение

Утверждено
постановлением Правительства Кыргызской Республики
от 17 сентября 2018 года № 430

ПОЛОЖЕНИЕ о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящее Положение о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики (далее - Положение) разработано в целях реализации норм Закона Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" и регламентирует порядок выдачи, продления, переоформления, приостановления, возобновления и аннулирования лицензий в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики (далее - лицензия) уполномоченным государственным органом в сфере регулирования и контроля деятельности на автомобильном транспорте и регулирования деятельности на водном транспорте.

2. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собст-

венности, изъявившие желание заниматься лицензируемым видом деятельности в области автомобильного и водного транспорта, обязаны получить соответствующую лицензию в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" и настоящим Положением.

3. Уполномоченный государственный орган в сфере регулирования и контроля деятельности на автомобильном транспорте и регулирования деятельности на водном транспорте и соответствующие его территориальные подразделения (далее - лицензиар) выдает лицензии на следующие виды деятельности:

- 1) пассажирские перевозки автомобильным транспортом (за исключением легковых такси);
- 2) международные грузовые перевозки автомо-

бильным транспортом;

3) пассажирские и (или) грузовые перевозки водным транспортом.

Глава 2.

Субъекты лицензирования деятельности в области автомобильного и водного транспорта

5. Субъектами лицензирования являются:

1) лицензиар - уполномоченный государственный орган в сфере регулирования и контроля деятельности на автомобильном транспорте и регулирования деятельности на водном транспорте, соответствующие его территориальные подразделения;

4. Территория действия лицензии: на всей территории Кыргызской Республики, а также за ее пределами на основании международных договоров.

2) лицензиат - физическое или юридическое лицо, получившее лицензию;

3) заявитель - юридическое или физическое лицо, обратившееся к лицензиару с заявлением о предоставлении лицензии.

Глава 3.

Документы, необходимые для получения лицензии

6. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару заявление, содержащее следующие сведения:

- полное и (или) сокращенное фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, номер свидетельства о государственной регистрации - для юридического лица;

- фамилия, имя и отчество - для физического лица;

- контактный телефон и адрес электронной почты, по которому лицензиар осуществляет переписку для направления решений, извещений, уведомлений;

- перечень услуг, которые заявитель намерен осуществлять по лицензируемому виду деятельности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность, и копия свидетельства о государственной регистрации - для физического лица;

- копии свидетельства о государственной регистрации и устава - для юридического лица;

- копия документа, подтверждающего внесение лицензионного сбора за рассмотрение заявления и выдачу лицензии в соответствии со статьей 19 Закона Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике".

7. Для осуществления деятельности по видам транспорта, указанным в пункте 3 настоящего Положения, к заявлению прилагают также копии следующих документов:

1) для осуществления пассажирских перевозок (за исключением легковых такси) и международных грузовых перевозок автомобильным транспортом:

- копия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами;

- копии документов, подтверждающих квалификацию специалистов (дипломов, свидетельств, сертификатов), ответственных за эксплуатацию транспортных средств, охрану труда и безопасность перевозок (инженера по безопасности дорожного движения, контрольного механика и медика-нарколога);

- копии документов, подтверждающих наличие

права собственности или права оперативного управления на производственно-техническую базу для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, или копия договора с юридическими или физическими лицами, имеющими на праве собственности производственно-техническую базу предоставляющими услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (для юридических лиц);

- копия договора с юридическим или физическим лицами, имеющими на праве собственности или на праве оперативного управления производственно-техническую базу для проведения ежедневного предрейсового технического осмотра автотранспортных средств и медицинского осмотра водителей (для физических лиц);

- сведения об имеющихся транспортных средствах (копии свидетельства о регистрации автотранспортного средства, доверенности на право управления автотранспортным средством и акта о прохождении технического осмотра);

- копия водительского удостоверения соответствующей категории, с водительским стажем не менее пяти лет и медицинская справка о состоянии здоровья установленной формы (для физических и юридических лиц);

- выписка из трудовой книжки (заверенная печатью), подтверждающая непрерывный стаж работы не менее 5 лет на пассажирском транспорте для перевозки пассажиров автобусами (для физических и юридических лиц);

2) для осуществления деятельности по перевозке пассажиров и (или) грузов водным транспортом:

- копии дипломов, удостоверений на право управления судами, технические судовые документы;

- копии удостоверения на право управления судом (рабочий диплом судоводителя);

- копия судового свидетельства;

- копия свидетельства о годности судна к плаванию;

- копия акта освидетельствования судна;

- копия акта инспекторского осмотра судна;

- копия пассажирского свидетельства.

8. Заявления и документы заполняются от руки, разборчиво (ручками с пастой, чернилами черного или синего цвета) или с использованием техниче-

ских средств (компьютеров). Не допускаются подчистки и приписки, использование сокращений и аббревиатур, а также внесение неоговоренных исправлений.

9. Копии документов о государственной регистрации заявителя, о постановке его на учет в налоговом органе и копия устава представляются лицензиару в нотариально заверенном виде или с предъявлением оригиналов. В этом случае на копии каждого документа делается отметка "копия верна" и заверяется подписью специалиста, ответственного за прием документов (с указанием его фамилии, имени, отчества, должности и даты приема документа).

10. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Положения, могут быть по усмотрению заявителя представлены на бумажном носителе или в форме электронных документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов для выдачи лицензии.

11. Перечень документов для выдачи лицензии, указанный в настоящей главе, является исчерпывающим.

Требование лицензиара представления заявителем документов для выдачи лицензии, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

Глава 4.

Содержание лицензии

12. В лицензии указываются:

- наименование лицензиара;

- полное и сокращенное наименование (если имеется), в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, номер свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства);

- фамилия, имя, отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, для индивидуальных предпринимателей - регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- лицензируемый вид деятельности;

- срок действия лицензии;

- территория осуществления деятельности;

Глава 5.

Порядок лицензирования

16. Лицензирование осуществляется в следующем порядке:

1) прием документов для выдачи лицензии;

2) проведение проверки предоставленных документов;

3) проведение однократной выездной проверки производственно-технической базы и транспортных средств на соответствие лицензионным требованиям;

4) принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии;

5) оформление лицензии;

6) выдача (отказ в выдаче) (дубликата) лицензии;

7) переоформление лицензии;

8) прекращение действия лицензии;

9) принятие решения о признании или непризнании в установленном порядке лицензии, выданной уполномоченным органом иностранного государст-

ва;

10) принятие решения о вынесении предупреждения;

11) принятие решения о наложении штрафа;

12) принятие решения о приостановлении действия выданной (признанной) лицензии;

13) подача искового заявления в судебные органы для рассмотрения вопроса об аннулировании лицензии;

14) внесение (изменение) данных о лицензии в реестр лицензий.

17. Результаты осуществления лицензиаром функций по лицензированию оформляются соответствующими актами (протокол, приказ и акт) и хранятся в лицензионном деле.

18. По требованию заявителя или его представителя безвозмездно предоставляются соответствующие выписки из протокола, приказа и акта или их копии.

Глава 6.

Сроки рассмотрения заявлений и принятия решений о выдаче, приостановлении, возобновлении, переоформлении лицензии и подачи искового заявления в судебные органы для аннулирования лицензии

19. Решение о выдаче лицензии и или об отказе в выдаче принимается в течение 30 календарных

дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии.

20. Решение о переоформлении (об отказе в переоформлении) принимается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о переоформлении лицензии с прилагаемыми к нему документами.

21. Решение о прекращении действия лицензии принимается не позднее пяти рабочих дней со дня:

1) регистрации заявления о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) регистрации заявления о ликвидации юридического лица;

5) регистрации заявления в случае добровольного прекращения осуществления лицензируемого вида деятельности;

6) исключения отдельного вида деятельности из перечня лицензируемых видов деятельности;

7) вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии;

8) получения копии свидетельства о смерти физического лица.

22. Решение о вынесении предупреждения лицензиату принимается не позднее трех рабочих дней со дня выявления невыполнения лицензионных требований.

23. Решение о приостановлении действия лицензии принимается не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока для устранения выявленных нарушений лицензионных требований, указанного при наложении штрафа, в случае неустранения выявленных нарушений.

24. Решение о возобновлении (отказе в возобновлении) действия лицензии принимается не позднее трех рабочих дней со дня окончания лицензионной проверки по устранению выявленных нарушений.

Глава 7.

Прием документов для выдачи лицензии

31. Основанием для приема документов для выдачи лицензии является обращение заявителя или его законного представителя с заявлением о выдаче лицензии, с приложенными документами, указанными в главе 3 настоящего Положения.

32. Специалист лицензиара, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов, устанавливает личность заявителя, проверяет его полномочия, правильность заполнения заявления и наличие всех требуемых документов по описи.

33. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления, в журнале регистрации заявлений.

34. В заявлении указывается перечень прилагаемых документов.

35. В журнал регистрации заявлений вносится запись о порядковом номере заявления, дате приема заявления, наименовании заявителя.

36. Копии заявления и описи принятых документов с отметкой о его регистрации в журнале вручаются заявителю.

37. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в день их регистрации форми-

рует лицензионное дело.

25. Решение о досрочном возобновлении действия лицензии принимается не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления лицензиата о досрочном устранении нарушений.

26. Решение о подаче искового заявления в судебные органы для рассмотрения вопроса об аннулировании лицензии принимается не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока устранения выявленных нарушений лицензионных требований, повлекших приостановление действия лицензии.

27. Внесение сведений в реестр лицензий осуществляется в день принятия решения о переоформлении, приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии, вступления в законную силу принятого судом решения об аннулировании лицензии.

28. Лицензиар, после принятия соответствующего решения, обязан в течение трех рабочих дней направить лицензиату (заявителю) уведомление:

- о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии;

- о переоформлении либо отказе в переоформлении лицензии;

- о выдаче либо об отказе в выдаче дубликата лицензии;

- о вынесении предупреждения;

- о наложении штрафа;

- о приостановлении действия лицензии;

- о возобновлении действия лицензии;

- о подаче искового заявления в суд об аннулировании лицензии.

29. Лицензия выдается заявителю в день внесения сведений о выдаче лицензии в реестр лицензий.

30. Дубликат выдается лицензиату в течение трех рабочих дней со дня подачи лицензиатом заявления о выдаче дубликата лицензии.

38. Лицензионное дело включает:

1) заявление о выдаче (о переоформлении, о продлении, о выдаче дубликата, о прекращении действия лицензии) и прилагаемые к нему документы;

2) акты проведения лицензиаром выездной проверки на соответствие лицензионным требованиям;

3) решения лицензиара о выдаче лицензии (об отказе в выдаче лицензии, о переоформлении, продлении, приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии или аннулировании лицензии);

4) акты проведенных лицензиаром плановых проверок лицензиата;

5) копию лицензии;

6) протокол о сдаче квалификационного экзамена;

7) и другие необходимые документы.

39. Лицензионное дело подлежит хранению у лицензиара в течение всего срока осуществления лицензиатом лицензируемого вида деятельности, далее дело сдается в архив лицензиара и хранится в течение трех лет.

Глава 8.

Перечень оснований для отказа в приеме документов для осуществления лицензирования

40. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) представление заявлений и документов лицом, не соответствующим требованиям, установленным настоящим Положением;

2) отсутствие одного или нескольких документов, предусмотренных настоящим Положением, для выдачи лицензии (переоформления лицензии, продления срока действия лицензии, приостановления (возобновления) и прекращения действия лицензии, признания лицензии, выданной уполномоченным органом иностранного государства);

3) представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или не оговоренные в них исправления, документов, исполненных карандашом, а также документов с серьез-

ными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

41. Отказ в приеме документов не является препятствием для повторного и последующих обращений после устранения заявителем причин, послуживших основанием для отказа.

42. Перечень оснований для отказа в приеме документов для осуществления лицензирования, указанных в настоящей главе, является исчерпывающим.

Письменный отказ лицензиара выдается заявителю с приложением всех представленных заявителем документов.

43. Отказ в приеме документов для осуществления лицензирования по основаниям, не предусмотренным настоящим Положением, запрещается.

Глава 9.

Принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) лицензии

44. Специалист лицензиара на основании акта проведения проверки документов, протокола сдачи квалификационного экзамена и акта выездной проверки готовит проект приказа лицензиара о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии.

45. Приказ о выдаче либо отказе в выдаче лицензии принимается в течение трех рабочих дней со дня оформления акта выездной проверки на соответствие лицензионным требованиям.

46. Приказ о выдаче лицензии подготавливается при наличии и соответствии документов заявителя требованиям, установленным главой 3 настоящего Положения, и соответствии заявителя требованиям, подтвержденным результатами выездной проверки.

47. Проект акта лицензиара подготавливается в двух экземплярах.

48. Специалист лицензиара, в течение трех рабочих дней с даты принятия приказа о выдаче или об отказе в выдаче лицензии, направляет уведомление или вручает один экземпляр приказа заявителю под подпись либо направляет его посредством почтовой связи с уведомлением о вручении по месту нахождения заявителя. Сведения о выдаче

лицензии вносятся в реестр лицензий в день выдачи лицензии, но не позднее 30 календарных дней со дня получения заявления.

49. В случае устранения оснований отказа, установленных пунктом 42 настоящего Положения, заявление подлежит повторному рассмотрению, при этом срок рассмотрения заявления о выдаче лицензии начинается со дня представления заявления на повторное рассмотрение.

50. Не допускается отказ в приеме заявления по ранее рассмотренным документам заявителя.

51. В случае если лицензиар в течение тридцати календарных дней письменно не уведомил заявителя об отказе в выдаче лицензии, лицензия считается выданной.

Заявитель, в случае неполучения письменного отказа в выдаче лицензии или неполучения лицензии в установленный срок, в течение тридцати календарных дней от даты истечения срока, установленного для выдачи лицензии, письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления заявленного им вида лицензируемой деятельности.

Глава 10.

Оформление лицензии

52. Основанием для оформления лицензии является приказ лицензиара о выдаче и переоформлении лицензии. Лицензия оформляется по форме согласно приложению.

53. Оригинал лицензии вручается лицензиату, а копия хранится в лицензионном деле.

54. Специалист, ответственный за выдачу лицензии, устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, проверяет полномочия представителя на получение лицензии.

55. Заявитель или его представитель подписывается о получении лицензии в журнале регистрации выдачи лицензий.

56. Оригинал лицензии выдается заявителю в день его обращения за выдачей.

57. Вид деятельности, на осуществление которого получена лицензия, может осуществляться только получившими лицензию организацией или индивидуальным предпринимателем.

58. Передача лицензии другому лицу запрещается.

Глава 11.

Переоформление лицензии

59. Лицензия подлежит переоформлению в следующих случаях:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение наименования юридического лица;
- 3) изменение фамилии, имени, отчества физического лица.

60. При изменении данных, указанных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии:

1) лицензиат обязан уведомлять лицензиара обо всех изменениях данных, указанных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии, не являющихся основаниями для переоформления лицензии, предусмотренными пунктом 61 настоящего Положения;

2) уведомление подается в письменной форме, в течение пяти рабочих дней после возникновения изменений, вместе с оригиналами документов или их копиями (с предоставлением оригиналов для сверки), подтверждающими указанные изменения;

3) лицензиар вносит соответствующие изменения в реестр в течение трех рабочих дней с даты поступления уведомления.

61. Заявление о переоформлении лицензии с указанием основания для переоформления и новых сведений, с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения, подается лицензиатом лицензиару не позднее чем через пятнадцать рабочих дней со дня возникновения оснований для переоформления.

62. Специалист лицензиара, ответственный за

прием и регистрацию документов, в день их регистрации приобретает документы к лицензионному делу лицензиата.

63. Специалист лицензиара проводит проверку представленных документов в порядке, установленном настоящим Положением.

64. Решение о переоформлении лицензии или об отказе в ее переоформлении принимается в порядке, установленном настоящим Положением.

65. Специалист лицензиара на основании принятого решения о переоформлении лицензии или об отказе в ее переоформлении готовит уведомление лицензиату о принятом решении, с указанием причин отказа, в письменной форме и подписывает его у уполномоченного должностного лица лицензиара.

66. Срок подготовки уведомления - не более одного рабочего дня со дня принятия решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии.

67. Специалист, ответственный за подготовку уведомления о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии, в течение трех рабочих дней после принятия решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии обязан вручить уведомление о принятом решении лицензиату под подпись либо направить его посредством почтовой связи с уведомлением о вручении по адресу местонахождения лицензиата.

При переоформлении лицензии общий срок действия лицензии не изменяется.

Глава 12.

Отказ в выдаче лицензии

68. Основаниями для отказа в выдаче лицензии являются:

- наличие предусмотренного законодательством запрета на осуществление определенного вида деятельности для данной категории субъектов;

- наличие решения суда, запрещающего заявителю заниматься данным видом деятельности;

- представление заявителем недостоверной или неполной информации;

- если документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, установленным Законом Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" и настоящим Положением;

- невнесение лицензионного сбора за рассмотрение и выдачу лицензии.

69. Лицензиар вправе дать письменный отказ только один раз, с изложением полных оснований и причин для отказа.

70. Решение об отказе в выдаче лицензии направляется заявителю в письменной форме в срок, установленный для выдачи лицензии.

71. В случае устранения оснований для отказа в выдаче лицензии, заявление подлежит повторному рассмотрению. При этом сроки рассмотрения заявления и выдачи лицензии начинают исчисляться со дня подачи заявления на повторное рассмотрение.

Отказ в выдаче лицензии заявитель имеет право обжаловать в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "Об основах административной деятельности и административных процедурах".

Глава 13.

Реестр лицензий

72. Реестр является единственным официальным источником, подтверждающим наличие выданных лицензий, а также их правовой статус.

73. Реестр подлежит обязательному размещению на официальных сайтах лицензиаров и является открытым и доступным для ознакомления заинтересованных лиц со сведениями, содержащимися в нем.

74. Лицензиар ведет реестр по видам деятельности, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения лицензирование которых он осуществляет, на бумажном носителе и в электронном формате, в соответствии со статьей 12 Закона Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике".

Глава 14.

Перечень лицензионных требований

75. Настоящее Положение устанавливает исчерпывающий перечень лицензионных требований.

Все объекты заявителей и лицензиатов должны соответствовать лицензионным требованиям и условиям, указанным в настоящей главе.

Под объектами понимаются здания, сооружения (производственно-техническая база), а также оборудование и транспортные средства, с помощью которых осуществляется лицензируемый вид деятельности.

76. Лицензионные требования, указанные в настоящем Положении, обеспечивают единообразное понимание их содержания.

77. Основными лицензионными требованиями и условиями для осуществления транспортной деятельности по перевозке пассажиров и грузов автомобильным и водным транспортом являются следующие обязанности лицензиата:

1) по пассажирским перевозкам (за исключением легковых такси) и международным грузовым перевозкам автомобильным транспортом:

а) для юридических лиц:

- иметь на балансе или на оперативном управлении, или на праве аренды производственно-техническую базу с наличием:

- смотровой ямы для проведения контрольным механиком предрейсового технического осмотра транспортных средств перед выходом на линию;

- огражденной территории для отстоя транспортных средств с безопасным въездом и выездом транспортных средств;

- помещения для проведения медиком-наркологом ежедневного предрейсового медицинского освидетельствования водителей (кроме международных грузовых перевозок);

- класса для проведения инструктажей по обеспечению безопасной перевозки пассажиров и охране труда водителей;

- проводить вводный и ежеквартальный инструктажи водителей по обеспечению безопасности дорожного движения и технике безопасности;

- проводить ежедневное предрейсовое медицинское освидетельствование состояния водителей и предрейсовый технический осмотр автомобилей с проставлением отметки в путевом листе (кроме международных грузовых перевозок);

- контролировать и обеспечить соблюдение водителями установленного режима труда и отдыха водителей;

- вести внутреннюю производственную документацию, обеспечивающую транспортную деятельность (журналы: учета нарушений водительским составом требований транспортного законодательства и Правил дорожного движения Кыргызской Республики; проведения вводного, ежемесячного, ежеквартального инструктажей по безопасности дорожного движения и технике безопасности; учета дорожно-транспортных происшествий; проверок технического состояния транспортных средств; прове-

дения технического обслуживания и текущего ремонта; инструкции: по безопасности дорожного движения и технике безопасности, по пожарной безопасности; должностные инструкции для инженерно-технических работников);

- содержать транспортное средство в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" 018/2011 и санитарных норм;

- укомплектовать транспортное средство водителем с соответствующей квалификацией по управлению вида транспортного средства и состоянием здоровья, подтвержденным медицинским заключением установленной формы;

- требовать и обеспечить наличие лицензии у наемных водителей, водителей, работающих на основании трудового договора или договора по совместительству;

- обеспечить прохождение технического осмотра транспортных средств;

- не допускать выпуска в рейс транспортных средств с техническими неисправностями, в том числе с неисправными устройствами аварийного открывания люков, дверей, окон в салонах автобусов, а также не обеспеченных необходимым исправным противопожарным оборудованием, медицинскими аптечками, знаками аварийной остановки, противоткатными башмаками; комплектами молоточков для разбивания стекол в случае дорожно-транспортных происшествий;

- проводить мероприятия, обеспечивающие безопасность перевозок пассажиров и грузов;

- не передавать лицензию другому юридическому или физическому лицу для осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом;

б) для физических лиц (водители):

- соответствовать квалификационным требованиям для осуществления перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом, установленным законодательством Кыргызской Республики;

- осуществлять перевозку пассажиров и грузов автотранспортным средством, соответствующим требованиям технических регламентов, стандартов;

- проходить инструктажи по обеспечению безопасности дорожного движения и технике безопасности;

- перед выходом в рейс проходить ежедневное предрейсовое медицинское освидетельствование и предрейсовый технический осмотр автомобиля, с отметкой в путевом листе (кроме международных грузовых перевозок);

- соблюдать установленный режим труда и отдыха водителей;

- соблюдать требования транспортной дисциплины и норм вместимости пассажирских транспортных средств;

- проходить ежегодное медицинское освидетельствование водителей и проводить два раза в

год технический осмотр транспортного средства;

- содержать транспортное средство в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" 018/2011 и санитарными нормами;

- соблюдать требования Правил организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 сентября 2013 года № 519, Правил организации грузовых перевозок автотранспортным средством в Кыргызской Республике, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 мая 2015 года № 311, и Правил дорожного движения Кыргызской Республики, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 августа 1999 года № 421;

2) по пассажирским и грузовым перевозкам водным транспортом:

а) для юридических лиц:

- наличие у руководителя юридического лица, сотрудника, ответственного за безопасность состояния и эксплуатации водного транспорта, а также у судоводителя высшего или среднего профес-

сionalного образования в сфере эксплуатации водного транспорта либо документа, подтверждающего прохождение ими специального учебного курса по эксплуатации водного транспорта;

- наличие у судоводителя удостоверения на право управления водным транспортом;

- наличие документа, подтверждающего технически исправное состояние водного транспорта, принадлежащего заявителю - юридическому лицу на праве собственности или на основании договора аренды;

- наличие производственной базы и причального сооружения (пирс);

б) для физических лиц:

- наличие высшего или среднего профессионального образования в сфере эксплуатации водного транспорта либо документа, подтверждающего прохождение заявителем специального учебного курса по эксплуатации водного транспорта;

- наличие удостоверения на право управления водным транспортом;

- наличие документа, подтверждающего технически исправное состояние водного транспорта, принадлежащего заявителю на праве собственности или на основании договора аренды.

Глава 15.

Ответственность лицензиата

78. В случае невыполнения лицензиатом лицензионных требований, лицензиар применяет к лицензиату следующие меры воздействия:

1) предупреждение;

2) штраф;

3) приостановление действия лицензии;

4) подача искового заявления в судебные органы для рассмотрения вопроса об аннулировании ли-

цензии.

79. За однократное нарушение лицензионных требований лицензиар вправе применить меру воздействия в виде вынесения предупреждения.

80. За двукратное нарушение лицензионных требований лицензиар вправе применить меру воздействия в виде наложения штрафа.

Глава 16

Лицензионный контроль

81. Предметом лицензионного контроля является проверка соблюдения лицензиатом лицензионных требований, установленных Законом Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике" и настоящим Положением.

82. Субъектами лицензионного контроля являются:

- лицензиар;

- лицензиаты.

83. Лицензионный контроль осуществляется как в форме проверки деятельности субъектов лицензионного контроля (юридических и физических лиц), так и отдельной проверки водителей и их транспортных средств непосредственно в процессе перевозки пассажиров и грузов.

§ 1. Права и обязанности должностных лиц лицензиара при осуществлении лицензионной проверки

84. Должностные лица лицензиара при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять за-

конодательство Кыргызской Республики с целью предупреждения, выявления и пресечения нарушений лицензионных требований;

2) соблюдать законодательство Кыргызской Республики, права и законные интересы заявителей и лицензиатов, в отношении которых проводится лицензионная проверка;

3) проводить лицензионную проверку на основании и в строгом соответствии с правовым актом о ее проведении;

4) проводить лицензионную проверку только во время исполнения служебных обязанностей;

5) не препятствовать лицензиатам присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять лицензиатам, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить лицензиатов с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответ-

ствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе юридических лиц;

9) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением;

10) не требовать от заявителей, лицензиатов документы и сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики;

11) выдавать предупреждение об устранении выявленных нарушений лицензионных требований;

12) составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях, связанных с нарушением лицензионных требований, и принимать меры по предотвращению нарушений лицензионных требований;

13) направлять в уполномоченные органы материалы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений, связанных с нарушением лицензионных требований;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

85. Должностные лица лицензиара при проведении лицензионной проверки имеют право:

1) запрашивать и получать, на основании мотивированного запроса в письменной форме, информацию и копии документов, необходимые в ходе проведения лицензионной проверки;

2) по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о проведении лицензионной проверки беспрепятственно посещать объекты производственной деятельности, проводить обследования используемых заявителями, лицензиатами при осуществлении своей деятельности помещений, зданий, сооружений, транспортных средств, оборудования.

86. Должностные лица лицензиара при проведении лицензионной проверки не вправе:

1) проверять выполнение требований, установленных законодательством Кыргызской Республики, не относящихся к лицензионным требованиям;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия заявителя, лицензиата или их уполномоченного представителя;

3) изымать оригиналы документов, не являющихся предметом, объектом лицензионной проверки;

4) превышать установленные сроки проведения лицензионной проверки;

5) осуществлять лицензионный контроль за счет средств и имущества заявителей или лицензиатов.

§ 2. Права и обязанности лицензиатов

87. При проведении лицензионной проверки лицензиаты обязаны:

1) обеспечить присутствие ответственных сотрудников;

2) представлять специалистам лицензиаров, осуществляющим проверку, документы по вопросам осуществления лицензируемого вида деятельности.

88. При проведении лицензионной проверки лицензиаты имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету лицензионной проверки;

2) получать от должностного лица лицензиара информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Положением;

3) знакомиться с результатами лицензионной проверки и указывать в акте лицензионной проверки о своем ознакомлении с результатами лицензионной проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями проверяющих должностных лиц лицензиара;

4) обжаловать действия, а также бездействие должностного лица лицензиара, повлекшие за собой нарушение прав заявителей или лицензиатов при проведении проверки, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

§ 3. Информирование об осуществлении лицензионного контроля

89. Сведения о режиме работы лицензиара:

1) сообщаются по телефонам для справок и консультаций;

2) размещаются на официальном сайте лицензиара в сети Интернет, на информационных стендах в зданиях, в которых располагается лицензиар.

90. Информация о порядке проведения лицензионного контроля предоставляется непосредственно лицензиаром.

На информационном стенде, расположенном в помещении лицензиара, размещается следующая информация:

1) о лицензиаре, включая информацию о месте нахождения, наименовании подразделения, ответственного за осуществление лицензирования, режиме работы, телефонах для справок;

2) порядок лицензионного контроля;

3) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, проводивших проверку.

91. Консультации по вопросам осуществления лицензионного контроля предоставляются должностными лицами лицензиара:

1) при личном обращении (устные обращения);

2) по телефонам для справок и консультаций;

3) по электронной почте;

4) по письменным обращениям.

92. Консультации по вопросам осуществления лицензионного контроля предоставляются специалистами лицензиара бесплатно.

§ 4. Результаты лицензионного контроля

93. Результатами осуществления лицензиаром лицензионного контроля являются:

1) акт проверки;

2) предупреждение об устранении нарушений лицензионных требований;

3) протокол об административном правонарушении (штраф);

4) решение о приостановлении действия лицен-

- зии;
- 5) решение о возобновлении действия лицензии;
- 6) решение о направлении в суд искового заявления об аннулировании лицензии;
- 7) обращения в уполномоченные государственные органы на осуществление проверок субъектов предпринимательства.

§ 5. Сроки осуществления лицензионного контроля

94. Срок проведения каждой из проверок не должен превышать тридцати календарных дней.
95. Предупреждение со стороны лицензиара в случае выявления нарушений в ходе проверки оформляется непосредственно после ее завершения.
96. Срок исполнения предупреждения не может быть более тридцати календарных дней.
97. Протокол об административном правонарушении составляется в порядке, предусмотренном Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности, должностными лицами лицензиара немедленно после выявления совершения административного правонарушения.
98. В случае если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.
99. В случаях если после выявления административного правонарушения осуществляются экспертиза или процессуальные действия, требующие значительных временных затрат, проводится административное расследование.
100. В случае проведения административного расследования протокол об административном правонарушении составляется по окончании расследования. Срок проведения административного расследования не может превышать тридцати календарных дней с момента возбуждения дела об административном правонарушении.
101. Решение о приостановлении действия лицензии принимается в день окончания лицензионной проверки.
102. Срок приостановления действия лицензии устанавливается руководителем лицензиара.
103. Срок приостановления действия лицензии не может превышать трех месяцев.
104. Срок принятия решения о возобновлении действия лицензии или об отказе в возобновлении ее действия и обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии не может превышать четырнадцати календарных дней.
- #### § 6. Процедуры лицензионного контроля
105. При осуществлении лицензионного контроля выполняются следующие процедуры:
- 1) разработка и утверждение ежегодного плана проведения плановых лицензионных проверок;
 - 2) проведение плановой лицензионной проверки;
 - 3) вынесение и контроль исполнения предупре-

- ждения об устранении выявленных нарушений в ходе лицензионной проверки;
- 4) составление протокола об административном правонарушении за выявленное в ходе лицензионной проверки нарушение;
- 5) приостановление и возобновление действия лицензии;
- 6) подача искового заявления в судебные органы для рассмотрения вопроса об аннулировании лицензии.

§ 7. Разработка и утверждение ежегодного плана проведения лицензионных проверок

106. Лицензиаром разрабатывается и утверждается ежегодный план проведения плановых лицензионных проверок (далее - План).
107. План утверждается приказом руководителя лицензиара до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.
108. План доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте лицензиара сразу после его утверждения.
109. Лицензиар при необходимости вносит изменения в План.
110. Информация о внесенных в План изменениях в течение десяти календарных дней доводится до лицензиатов, а также размещается на официальном сайте лицензиара в день внесения этих изменений.
111. Основанием для включения плановой лицензионной проверки в План является истечение одного года со дня принятия решения о выдаче или переоформлении лицензии.

§ 8. Проведение плановой проверки

112. Предметом плановой проверки являются:
- 1) содержащиеся в документах лицензиата сведения о его деятельности;
 - 2) соответствие квалификации руководителей, специалистов, водителей, помещений, зданий, сооружений, транспортных средств, оборудования, иных объектов, принадлежащих лицензиату на праве собственности или ином законном основании, используемых при выполнении работ или услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности в соответствии с настоящим Положением;
 - 3) принимаемые лицензиатом меры по соблюдению установленных лицензионных требований;
 - 4) исполнение предупреждений об устранении нарушений, выявленных в ходе лицензионной проверки.
113. Лицензионная проверка проводится на основании приказа лицензиара о проведении лицензионной проверки.
114. Лицензионная проверка проводится только должностными лицами лицензиара, указанными в приказе о проведении лицензионной проверки.
115. В приказе о проведении лицензионной проверки указывается:
- 1) наименование лицензиара;
 - 2) фамилии, имена, отчества, должности специалистов лицензиара, уполномоченных на прове-

- дение лицензионной проверки;
- 3) наименование заявителей или лицензиатов, проверка которых проводится;
- 4) юридический адрес и (или) место фактического осуществления лицензируемой деятельности;
- 5) цели, задачи и предмет лицензионной проверки;
- 6) даты начала и окончания проведения лицензионной проверки;
- 7) основания для проведения лицензионной проверки, в том числе подлежащие проверке лицензионные требования;
- 8) перечень документов, представление которых заявителями или лицензиатами необходимо для достижения целей и задач проведения лицензионной проверки.
116. Уведомление о проведении плановой проверки направляется лицензиатам не позднее 10 рабочих дней до дня начала ее проведения посредством направления копии приказа о проведении проверки заказным почтовым отправлением, с уведомлением о вручении.
117. Лицензионная проверка осуществляется в течение срока, установленного приказом о проведении плановой лицензионной проверки.
118. В назначенный день проверки должностные лица лицензиара осуществляют выезд на объект деятельности лицензиата.
119. По прибытии на объект производственной деятельности лицензиата, должностные лица лицензиара устанавливают:
- осуществляется ли деятельность на данном объекте;
 - своевременно ли уведомлен лицензиат о проведении лицензионной проверки;
 - присутствует ли на объекте проверки лицензиат или его уполномоченный представитель.
120. Перед началом плановой лицензионной проверки специалисты лицензиара обязаны:
- предъявить служебные удостоверения;
 - ознакомить лицензиата или их уполномоченного представителя с приказом о назначении лицензионной проверки;
 - ознакомить лицензиата или их уполномоченного представителя с полномочиями должностных лиц, проводящих лицензионную проверку.
121. В ходе проведения лицензионной проверки должностными лицами лицензиара проверяется соблюдение лицензионных требований, также проверяются:
- акты предыдущих лицензионных проверок;
 - материалы рассмотрения дел об административных нарушениях.
122. Акт лицензионной проверки подписывается должностными лицами лицензиара, проводившими лицензионную проверку, лицензиатом или его уполномоченным представителем.
123. Акт лицензионной проверки приобщается к лицензионному делу лицензиата.
124. По каждому выявленному факту нарушения законодательства в акте лицензионной проверки должны быть четко изложены:

- конкретные пункты лицензионных требований, предусмотренных главой 14 настоящего Положения, вид нарушения, способ и обстоятельства его совершения;
- квалификация совершенного нарушения со ссылками на соответствующие нормы законодательных и иных нормативных правовых актов, которые нарушены.

125. В акте лицензионной проверки не допускаются подчистки и исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями должностных лиц лицензиара, уполномоченных на проведение лицензионной проверки, и лицензиата или его уполномоченного представителя.

126. Акт лицензионной проверки с прилагаемыми к нему документами представляется руководителю лицензиара должностными лицами лицензиара, осуществившими лицензионную проверку.

127. Информация о проведенной лицензионной проверке размещается на сайте лицензиара не позднее пяти рабочих дней со дня ее окончания.

128. В случае несогласия лицензиата или его уполномоченного лица с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте лицензионной проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение четырнадцати календарных дней с даты получения акта лицензионной проверки лицензиат или его уполномоченное лицо вправе представить лицензиару в письменной форме возражения в отношении указанных документов в целом или их отдельных положений, с приложением документов или их заверенных копий, подтверждающих обоснованность таких возражений.

129. По результатам лицензионной проверки должностное лицо лицензиара, уполномоченное на осуществление лицензионной проверки, в журнале учета проверок заявителя или лицензиата осуществляет запись о проведенной выездной лицензионной проверке.

130. В случае отсутствия на момент лицензионной проверки у лицензиата журнала учета проверок, в акте лицензионной проверки делается соответствующая запись.

131. В случае выявления фактов нарушения лицензионных требований и условий в ходе проводимой лицензионной проверки, должностные лица лицензиара готовят предписание об устранении нарушений в двух экземплярах и вручают под личную подпись об ознакомлении один экземпляр предписания вместе с актом лицензионной проверки лицензиату или его уполномоченному представителю.

132. В случае отсутствия лицензиата или его уполномоченного представителя, а также их отказа поставить подпись об ознакомлении с актом лицензионной проверки, должностные лица лицензиара не позднее двух рабочих дней, следующих за днем окончания проверки, направляют акт лицензионной проверки с копиями приложений заказным почтовым отправлением, с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле лицензиата.

133. В случае если в ходе лицензионной проверки будет установлено, что деятельность на указанном лицензиатом объекте не осуществляется или лицензиат не уведомлен о проверке в установленный срок, или на месте лицензионной проверки лицензиат или его уполномоченный представитель отсутствует, должностные лица лицензиара не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания проверки, готовят служебную записку на имя руководителя лицензиара о невозможности проведения лицензионной проверки, с указанием причины.

134. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания проверки, должностные лица лицензиара вносят результаты лицензионной проверки в журнал учета лицензионных проверок.

135. В случае выявления в ходе лицензионной проверки фактов, указывающих на событие административного правонарушения, должностное лицо лицензиара составляет протокол об административном нарушении.

§ 9. Вынесение и контроль исполнения предупреждения об устранении выявленных нарушений

136. Основанием для принятия решения о вынесении предупреждения является выявление в ходе проведения плановой проверки и однократного нарушения лицензиатом лицензионных требований.

137. Должностное лицо лицензиара принимает решение о вынесении предупреждения об устранении выявленных нарушений лицензионных требований в день проведения лицензионной проверки.

138. Должностное лицо лицензиара вручает под личную подпись об ознакомлении лицензиату один экземпляр предупреждения вместе с актом лицензионной проверки, с разъяснением порядка устранения выявленных нарушений, непосредственно после завершения проверки.

139. В случае отсутствия лицензиата или его уполномоченного представителя, а также в случае отказа поставить подпись об ознакомлении, должностное лицо лицензиара направляет предупреждение вместе с актом лицензионной проверки лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру предупреждения, хранящемуся в деле лицензиата.

140. В случае несогласия с выданным предупреждением, лицензиат в течение пяти дней с даты получения предупреждения вправе представить лицензиару в письменной форме возражения в отношении выданного предупреждения в целом или его отдельных положений.

141. Лицензиат вправе приложить к возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их лицензиару.

142. По истечении срока выданного предписания об устранении нарушений по лицензионным требованиям лицензиаром проводится проверка его исполнения.

143. В случае если в результате лицензионной

проверки специалистами лицензиара будет установлено, что лицензиатом не исполнено предписание, материалы по проверке в течение трех рабочих дней после ее окончания передаются руководству для принятия решения по результатам контроля исполнения предупреждения.

144. В случае если в результате лицензионной проверки установлено, что лицензиатом исполнено предписание, должностные лица отдела контроля вносят информацию об исполнении предписания в журнал предписаний не позднее одного рабочего дня, следующего за днем после контроля исполнения предписания.

145. Специалисты лицензиара вносят сведения о вынесении предупреждения в день его подписания, а об исполнении предписания - не позднее одного рабочего дня, следующего за днем после контроля исполнения предписания, в журнал учета вынесенных предписаний.

§ 10. Составление протокола об административном правонарушении

146. Основанием для принятия решения о наложении штрафа является выявление в ходе лицензионной проверки двукратного нарушения лицензионных требований.

147. Лицензиар при возникновении оснований для составления протокола об административном правонарушении в день возникновения таких оснований принимает решение о составлении протокола.

148. Должностное лицо лицензиара составляют протокол об административном правонарушении в установленные настоящим Положением сроки.

§ 11. Приостановление и возобновление действия лицензии

149. Основанием для приостановления действия лицензии является трехкратное нарушение лицензионных требований.

Действие лицензии приостанавливается на срок, необходимый для устранения выявленных нарушений, но не превышающий трех месяцев.

150. Решение о приостановлении действия лицензии принимает руководитель лицензиара в день окончания лицензионной проверки.

151. Специалисты лицензиара не позднее одного рабочего дня после принятия решения о приостановлении действия лицензии, готовят в двух экземплярах проект соответствующего приказа.

152. Специалисты лицензиара доводят решение о приостановлении действия лицензии до лицензиатов в письменной форме и (или) направляют в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому лицензиар осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, с мотивированным обоснованием, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

153. Основанием для принятия решения о возобновлении действия лицензии является устранение обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

154. Решение о возобновлении действия лицензии или отказе в возобновлении принимается руководителем лицензиара в течение четырнадцати дней со дня проведения внеплановой лицензионной проверки.

155. Приказ о возобновлении действия лицензии издается лицензиаром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о возобновлении.

156. В случае непринятия лицензиаром в указанный срок решения о возобновлении действия лицензии или об отказе в возобновлении ее действия и обращения в суд с заявлением об аннулировании лицензии, действие лицензии считается возобновленным.

156. Лицензия считается возобновившей свое действие с даты внесения сведений об этом в реестр.

158. Специалист лицензиара, ответственный за ведение реестра выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий, вносит информацию о приостановлении или возобновлении действия лицензии в течение одного рабочего дня со дня подписания приказа о приостановлении или возобновлении действия лицензии.

§ 12. Подача искового заявления в судебные органы для рассмотрения вопроса об аннулировании лицензии

159. Основанием для принятия решения о направлении в суд искового заявления об аннулировании лицензии является не устранение лицензи-

том нарушений лицензионных требований, повлекших приостановление действия лицензии.

160. Приказ о направлении в суд искового заявления об аннулировании лицензии, подписанный руководителем лицензиара, а также исковое заявление об аннулировании лицензии направляются в суд.

161. К исковому заявлению прилагаются следующие документы:

- приказ лицензиара о проведении лицензионной проверки;
- акт лицензионной проверки;
- протокол об административном нарушении;
- приказ лицензиара о приостановлении действия лицензии;
- материалы, на основании которых действие лицензии аннулируется;
- материалы, на основании которых действие лицензии приостановлено;
- предупреждение об устранении нарушений условий действия лицензии;
- документ, подтверждающий уведомление лицензиата о приостановлении действия лицензии;
- документ, подтверждающий уведомление лицензиата о направлении искового заявления в суд.

162. К исковому заявлению могут прилагаться и другие документы, имеющие отношение к аннулированию лицензии.

163. Данные об аннулировании лицензии вносятся в реестр лицензий в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании лицензии.

Приложение
к Положению о лицензировании отдельных видов деятельности в области автомобильного и водного транспорта Кыргызской Республики

Форма

(наименование лицензиара)

ЛИЦЕНЗИЯ

Регистрационный номер по реестру лицензий № _____ от " ____ " _____ 20__ года.

Выдана _____
(наименование юридического лица или ФИО гражданина)

Адрес лицензиата _____
(страна, район, населенный пункт, улица, дом, квартира, домашний, служебный телефон)

Свидетельство о государственной регистрации _____
(серия, номер)

выдано _____
(дата выдачи, кем выдано)

Идентификационный налоговый номер налогоплательщика: _____

Разрешено заниматься деятельностью _____

(указывается наименование деятельности в соответствии со статьей 17 Закона Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике")

Срок действия лицензии: _____

Государственный номер и марка транспортного средства (название судна): _____

Территория действия лицензии: _____

Лицензия является неотчуждаемой: _____

(Должность, лица, выдавшего лицензию) _____

Место для печати: _____

(подпись)

(ФИО)

№ _____

Серия бланка _____

Штриховой код _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении Положения о порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке предоставления ритуального пособия (на погребение)

В соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

- Положение о порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам согласно приложению 1;

- Положение о порядке предоставления ритуального пособия (на погребение) согласно приложению 2.

2. Министерству труда и социального развития Кыргызской Республики:

- осуществлять выплату пособий по беременности и родам в пределах средств, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2018 год и прогнозе на 2019-2020 годы";

- разработать и внести в установленном порядке на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект Закона Кыргызской Республики, предусматривающего внесение изменения в Трудовой кодекс Кыргызской Республики, в части установления Правительством Кыргызской Республики порядка назначения и выплаты пособий по беременности и родам;

- привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по переводу финансирования выплат пособий по временной нетрудоспособности, пособий по беременности и родам, пособий на погребение и оздоровительных мероприятий на государственный бюджет" от 19 июля 2005 года № 300;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке назначения, выплаты и размере ритуального пособия (на погребение)" от 11 ноября 2011 года № 727;

- постановление Правительства Кыргызской

Республики "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке назначения, выплаты и размере ритуального пособия (на погребение)" от 11 ноября 2011 года № 727" от 9 октября 2012 года № 700;

- пункт 2 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 8 мая 2013 года № 261;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении дополнений и изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке назначения, выплаты и размере ритуального пособия (на погребение)" от 11 ноября 2011 года № 727" от 4 февраля 2014 года № 73;

- пункт 3 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 4 июня 2014 года № 308;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении дополнения в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам и Положения о порядке назначения, выплаты и размере ритуального пособия (на погребение)" от 11 ноября 2011 года № 727" от 3 апреля 2015 года № 192.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Apparата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 октября 2018 года № 82)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 18 сентября 2018 года № 434

Приложение 1

к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 18 сентября 2018 года № 434

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке предоставления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам (далее - Положение) регламентирует порядок предоставления пособия по временной нетрудоспособности работающим лицам и пособия по беременности и родам работникам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, членам крестьянских (фермерских) хозяйств, а также женщинам, признанным в установленном порядке официальными безработными, которые имеют право на получение пособия по безработице.

Действие настоящего Положения распространяется на работающих граждан Кыргызской Республики, а также на иностранных граждан и лиц без гражданства, работающих на предприятиях, в организациях и учреждениях Кыргызской Республики независимо от форм собственности и видов деятельности, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Действие настоящего Положения не распространяется на военнослужащих системы обороны, пограничной службы, чрезвычайных ситуаций, сотрудников органов национальной безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, органов внутренних дел, финансовой полиции, таможенных органов, кроме вольнонаемных работников вышеперечисленных ведомств.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

должностной оклад (ставка) - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда (трудовых обязанностей) определенной сложности (квалификации) за единицу времени;

заработная плата - вознаграждение (возмещение) за труд в зависимости от сложности, количества, качества и условий, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

индивидуальный предприниматель - физическое лицо, которое осуществляет предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

крестьянское (фермерское) хозяйство (далее - крестьянское хозяйство) - самостоятельный хозяйствующий субъект, имеющий статус юридического лица либо осуществляющий свою деятельность без образования юридического лица, деятельность которого основана преимущественно на личном труде членов одной семьи, родственников и других лиц, совместно ведущих производство сельскохозяйственной продукции, которое базируется на зе-

мельном участке и другом имуществе, принадлежащем членам крестьянского хозяйства на праве собственности или полученном в пользование (аренду);

временная нетрудоспособность - невозможность для работника выполнять работу вообще или по своей специальности в связи с заболеванием, травмой или другими причинами, предусмотренными законодательством, носящая относительно кратковременный характер;

листок нетрудоспособности - документ, удостоверяющий временную нетрудоспособность граждан при заболеваниях, травмах, беременности и родах, выданный организацией здравоохранения в соответствии с Инструкцией по экспертизе временной нетрудоспособности в лечебно-профилактических организациях, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28 февраля 2012 года № 152;

общий трудовой стаж - суммарная продолжительность трудовой и иной общественно полезной деятельности независимо от имевшихся перерывов;

пользователь (арендатор) - физическое или юридическое лицо Кыргызской Республики, получившее в установленном порядке от арендодателя земельный участок из Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий в аренду;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

работодатель - физическое или юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником;

районный коэффициент к заработной плате - государственная поддержка лиц, проживающих и работающих в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, установленная законодательством Кыргызской Республики;

расчетный показатель - нормативный денежный показатель для определения размера социальных выплат, компенсаций, экономических санкций, административных взысканий и штрафов, других экономических показателей, не связанных с оплатой труда;

средний дневной заработок для определения размера пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам - сумма заработной платы за три месяца, предшествующих временной нетрудоспособности или отпуску по беременности и родам, деленная на количество рабочих дней в этом периоде;

члены крестьянского хозяйства - супруги, де-

ти, родители, родственники и другие лица, совместно ведущие хозяйство. В состав крестьянского хозяйства не входят граждане, работающие в крестьянском хозяйстве по найму, трудовые отношения которых с крестьянским хозяйством регулируются законодательством Кыргызской Республики о труде. Крестьянское хозяйство может состоять из одного лица.

3. Работающим лицам, у которых одновременно возникли два вида нетрудоспособности: по временной нетрудоспособности и по беременности и родам, пособие выдается только по одному листку нетрудоспособности.

В случае утери листка нетрудоспособности по-

собие по временной нетрудоспособности и пособие по беременности и родам выдаются по его дубликату.

4. Пособие по временной нетрудоспособности и пособие по беременности и родам назначаются и выплачиваются если обращение за ними последовало не позднее шести месяцев со дня закрытия листка нетрудоспособности.

5. Лицам, осужденным к лишению свободы, занятым трудом, а также лицам, осужденным к исправительным работам, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, пособие по временной нетрудоспособности и пособие по беременности и родам предоставляются на общих основаниях.

Глава 2.

Исчисление среднего дневного заработка для определения размера пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам

6. Для определения размеров пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам используется средний дневной заработок работника.

7. При исчислении среднего дневного заработка для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам учитываются выплаты, включенные в Перечень вознаграждений, относящихся к оплате труда, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 26 июля 1999 года № 408.

8. При исчислении среднего дневного заработка не учитываются:

- выплаты единовременного характера, не относящиеся к системе оплаты труда (компенсация за неиспользованный отпуск, выходное пособие, пособие для оздоровления, компенсация за время простоя);

- оплата за работу по совместительству как по месту основной работы, так и в другой организации;
- сумма выплаченной средней заработной платы за время нахождения в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемом отпусках.

9. Работникам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, при исчислении среднего дневного заработка заработная плата учитывается с учетом процентных надбавок к должностному окладу за стаж работы в условиях высокогорья и районного коэффициента к заработной плате за три месяца, предшествующих временной нетрудоспособности или отпуску по беременности и родам.

10. В случае если работник перед наступлением временной нетрудоспособности или отпуска по беременности и родам находился в ежегодном основном или дополнительном оплачиваемом отпуске, то учитывается заработная плата за три месяца, предшествующих данным отпускам.

11. Для исчисления среднего дневного заработка работника сумма начисленной заработной платы за три месяца, предшествующих временной нетрудоспособности или отпуску по беременности и родам, делится на количество рабочих дней в этом перио-

де (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Кыргызской Республики).

12. Работникам с повременной (месячный оклад, дневная или часовая ставка) и сдельной (от выработки или если рабочее время не поддается учету) оплатой труда средний дневной заработок определяется путем деления заработной платы (с учетом постоянных доплат и надбавок) за трехмесячный период работы, перед наступлением временной нетрудоспособности/отпуска по беременности и родам, на число фактически отработанных дней (рабочих дней).

13. В случае если работник не получал заработную плату в течение трех и более месяцев перед наступлением временной нетрудоспособности или отпуска по беременности и родам, средний дневной заработок исчисляется из должностного оклада (ставки), установленного штатным расписанием или трудовым договором, за исключением периода, когда работник находился в ежегодном основном или дополнительном оплачиваемом отпуске. При этом лицам, работающим в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, должностной оклад исчисляется с учетом районного коэффициента.

14. Если работник получал неполную заработную плату в течение трех месяцев или отработал менее трех месяцев перед наступлением временной нетрудоспособности или отпуска по беременности и родам, его средний дневной заработок исчисляется путем деления фактически начисленной заработной платы на фактически отработанные рабочие дни.

15. Изменение в размере заработной платы, произошедшее в период временной нетрудоспособности или отпуска по беременности и родам, при исчислении среднего дневного заработка не учитывается.

16. Премии, начисленные по итогам работы за квартал/год, при исчислении среднего дневного заработка учитываются в следующих размерах: квартальные вознаграждения - 1/3, годовые вознаграждения - 1/12 за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления.

В случае если работник отработал неполный ра-

бочий месяц в расчетном периоде, при определении среднего дневного заработка квартальные и годовые премии учитываются пропорционально фактически отработанному времени.

17. В случае если у работника временная нетрудоспособность или отпуск по беременности и родам наступили в период до начисленной и выданной квартальной/годовой премии, эти премии включаются в расчет фактической заработной платы для определения среднего дневного заработка за соответствующий период (квартал/год).

При этом средний дневной заработок для расчета пособий по временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам за первые десять рабочих дней, рассчитанный ранее без учета квартальной/годовой премии, подлежит перерасчету.

18. Женщинам, работающим вахтовым методом, и при наступлении беременности, временно пере-

веденным на другую работу согласно трудовому законодательству Кыргызской Республики, исчисление среднего дневного заработка производится из начисленной заработной платы за выполняемую работу.

19. Работникам, работающим по найму на основании трудового договора с индивидуальным предпринимателем или крестьянским хозяйством, средний дневной заработок исчисляется в соответствии с пунктами 7-18 настоящего Положения.

20. Женщинам, осужденным к лишению свободы, занятым трудом, а также женщинам, осужденным к исправительным работам, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, средний дневной заработок исчисляется на общих основаниях за вычетом удержаний, назначенных решением суда, вступившим в силу в установленном порядке.

Глава 3.

Пособие по временной нетрудоспособности

§ 1. Право на пособие по временной нетрудоспособности. Документы, необходимые для его назначения и выплаты

21. Право на получение пособия по временной нетрудоспособности имеет работник, состоящий в трудовых отношениях с работодателем, со дня возникновения трудовых отношений и прекращается со дня окончания трудовых отношений.

22. Для назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности работник представляет работодателю листок нетрудоспособности.

23. Для назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности работнику, общий стаж работы которого составляет менее восьми лет, к листку нетрудоспособности прилагаются следующие документы:

| Категория/причины нетрудоспособности | Название документа |
|--|---|
| Лицо, заболевшее вследствие трудового увечья или профессионального заболевания (в том числе при обострении или осложнении этих заболеваний) | Акт по форме Н-1 |
| Участник Великой Отечественной войны | Копия удостоверения участника Великой Отечественной войны |
| Инвалид Великой Отечественной войны | Копия удостоверения инвалида Великой Отечественной войны |
| Лицо, получившее инвалидность вследствие ранения и контузии, увечья или заболевания, полученных при защите СССР или исполнении иных обязанностей военной службы в другие периоды и служебных обязанностей, а также при прохождении военной службы в Афганистане или в государствах, на территории которых велись боевые действия | Копия удостоверения инвалида войны |
| Лицо, принимавшее участие в боевых действиях на территории других государств | Копия удостоверения о праве на льготы |
| Лицо, принимавшее участие в 1986-1989 годах в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в пределах зоны отчуждения или в других работах при ликвидации этой аварии | Копия удостоверения участника ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС |
| Лицо, заболевшее и перенесшее лучевую болезнь | Заключение Республиканского межведомственного экспертного совета, созданного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 9 сентября 2002 года № 618 |
| Донор, систематически сдающий кровь и ее компоненты безвозмездно (мужчины - не менее четырех раз в год, женщины - не менее трех раз в год), на протяжении двенадцати месяцев после последней сдачи крови и ее компонентов | Справка Республиканского центра крови Министерства здравоохранения Кыргызской Республики, подтверждающая количество и периоды сдачи донорской крови |

| Категория/причины нетрудоспособности | Название документа |
|--|--|
| Лицо, награжденное государственными наградами в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных наградах и почетных званиях Кыргызской Республики" | Копии удостоверений к государственным наградам |

24. При приеме документов для назначения пособия по временной нетрудоспособности работодатель регистрирует листок нетрудоспособности в журнале регистрации, где указываются: порядковый номер, дата сдачи работником листка нетрудоспособности работодателю, фамилия, имя, отчество работника, должность (профессия, специальность) работника, вид работы, структурное подразделение, номер и дата выдачи листка нетрудоспособности организацией здравоохранения, наименование организации здравоохранения, выдавшей листок нетрудоспособности, период освобождения от работы (с какого по какое число), количество дней нетрудоспособности. В журнале имеются две пустые графы, которые могут быть заполнены работодателем, при необходимости, по своему усмотрению.

25. Работодатель на второй странице листка нетрудоспособности заполняет необходимые сведения о работнике, которые заверяются подписью и печатью.

26. Оригиналы листков нетрудоспособности и документы для выплаты пособий по временной нетрудоспособности хранятся в бухгалтерии работодателя, в отдельной папке, в течение 6 лет.

§ 2. Порядок назначения пособия по временной нетрудоспособности

27. Пособие по временной нетрудоспособности назначается работнику по месту основной работы, где заключен трудовой договор с работодателем (у которого находится трудовая книжка).

28. Пособие назначается за все рабочие дни периода временной нетрудоспособности на основании листка нетрудоспособности по случаю:

- заболевания или травмы;
- ухода за больным членом семьи, больным ребенком и лицом с ограниченными возможностями здоровья с детства;
- карантина;
- санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации;
- протезирования (ортопедического).

29. Если при закрытии листка нетрудоспособности дата выхода на работу, указанная лечащим врачом, совпадает с выходными или праздничными днями, то днем выхода на работу считается первый рабочий день, следующий за выходным/праздничным днем.

30. В случае если работник, после закрытия листка нетрудоспособности приступил к работе, а на следующий день снова заболел и на него был открыт новый листок нетрудоспособности, пособие по временной нетрудоспособности назначается как по вновь наступившим обстоятельствам.

Также назначается пособие по временной нетрудоспособности по вновь наступившим обстоятельствам в случаях если работник сначала сам

был временно нетрудоспособен, а после окончания лечения (закрытия листка нетрудоспособности), не успев приступить к работе, открывает листок временной нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи.

31. Если работник, после закрытия листка нетрудоспособности, не успев приступить к работе, снова заболел и на него был открыт новый листок нетрудоспособности, пособие по временной нетрудоспособности назначается как по прежним обстоятельствам (продолжение временной нетрудоспособности).

32. В случае если временная нетрудоспособность работника (заболевание, травма, карантин, санаторно-курортное лечение, протезирование (ортопедическое), медицинская реабилитация) приходится на период ежегодного основного или дополнительного оплачиваемого отпуска, пособие по временной нетрудоспособности назначается на общих основаниях при предъявлении листка нетрудоспособности.

Время ухода за заболевшим ребенком и другими членами семьи в период ежегодного основного или дополнительного оплачиваемого отпуска не является основанием для назначения пособия по временной нетрудоспособности.

33. Пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком и больными другими членами семьи не назначаются работникам за периоды:

- нахождения в отпуске по уходу за ребенком;
- нахождения в отпуске без сохранения заработной платы по их письменному заявлению;
- нахождения в отпуске по беременности и родам;
- отстранения работника от работы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, если за этот период приостановлена выплата заработной платы;
- дополнительного отпуска, предоставленного в связи с обучением в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, без отрыва от производства;
- прохождения военной службы по призыву;
- нахождения на военных или учебных сборах;
- рассмотрения споров о неправомерном увольнении;
- заключения под стражу и/или проведения судебно-медицинской экспертизы.

34. Если обстоятельства для работника, указанные в абзаце девятом пункта 33 настоящего Положения, решаются в пользу работника, то пособие по временной нетрудоспособности назначается на общих основаниях за прошлый период.

35. Лицам, работающим вахтовым методом, пособие по временной нетрудоспособности за дни нетрудоспособности, совпавшие с периодом отдыха, установленного графиком работы на вахте, не на-

значается.

Если временная нетрудоспособность продолжается после окончания срока отдыха, то пособие выдается со дня, с которого работник должен был приступить к работе.

При этом пособие назначается за рабочие дни, пропущенные вследствие нетрудоспособности, а первым днем для назначения пособия по временной нетрудоспособности считается первый день начала вахты согласно графику.

§ 3. Порядок определения размера пособия по временной нетрудоспособности

36. При определении размера пособия по временной нетрудоспособности используется средний дневной заработок работника.

Исчисление среднего дневного заработка по временной нетрудоспособности производится в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

37. Размер пособия по временной нетрудоспособности устанавливается в следующих случаях:

1) 100 процентов средней дневной заработной платы за все рабочие дни - при предоставлении подтверждающих документов, указанных в пункте 23 настоящего Положения:

- лицам, размер заработной платы которых не превышает 50 расчетных показателей в месяц;

- лицам, заболевшим вследствие трудового увечья или профессионального заболевания (в том числе при обострении или осложнении этих заболеваний);

- лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах;

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;

- лицам, получившим инвалидность вследствие ранения и контузии, увечья или заболевания, полученных при защите СССР или исполнении иных обязанностей военной службы в другие периоды и служебных обязанностей, а также при прохождении военной службы в Афганистане или в государствах, на территории которых велись боевые действия;

- лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории других государств;

- лицам, принимавшим участие в 1986-1989 годах в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в пределах зоны отчуждения или занятых на других работах при ликвидации этой аварии;

- лицам, заболевшим и перенесшим лучевую болезнь (в листке нетрудоспособности заболевание под кодом "Т66");

- донорам, систематически сдающим кровь и ее компоненты безвозмездно (мужчины - не менее четырех раз в год, женщины - не менее трех раз в год), на протяжении двенадцати месяцев после последней сдачи крови и ее компонентов;

- лицам, заболевшим злокачественными новообразованиями (в листке нетрудоспособности заболевание под кодом "С00-С97");

- лицам, награжденным государственными наградами.

При этом, исчисление размера пособия по вре-

менной нетрудоспособности производится путем умножения 100-процентного среднего дневного заработка за три месяца, предшествующих нетрудоспособности, на все рабочие дни временной нетрудоспособности;

2) лицам, не относящимся к категориям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, размер пособия:

за первые десять рабочих дней определяется путем умножения среднего дневного заработка за три месяца, предшествующих временной нетрудоспособности, на десять рабочих дней в следующем порядке:

- 60 процентов - работникам, имеющим общий стаж работы до 5 лет;

- 80 процентов - работникам, имеющим общий стаж работы от 5 до 8 лет;

- 100 процентов - работникам, имеющим общий стаж работы свыше 8 лет;

с одиннадцатого рабочего дня - из расчета 50 расчетных показателей в месяц.

38. Основным документом для определения трудового стажа, дающего право на получение пособия по временной нетрудоспособности, является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, в подтверждение трудового стажа принимаются копии или выписки из приказов, письменные трудовые и гражданско-правовые договоры и соглашения, с отметками об их исполнении и содержащие сведения о периодах работы.

39. В общий трудовой стаж засчитываются периоды:

- трудовой деятельности, указанные в трудовой книжке;

- обучения работников в учебных заведениях, если они работали до поступления в высшее или среднее учебное заведение;

- службы в системе обороны, пограничной службы, чрезвычайных ситуаций, органов национальной безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, органов внутренних дел, прокуратуры, финансовой полиции, таможенных органов, службы специальной связи, а также срочной военной службы;

- нахождения лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в отпусках по уходу за ребенком.

40. Лицам, работающим в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах, пособие по временной нетрудоспособности выплачивается в размере полного среднего дневного заработка за каждый рабочий день.

При этом, исчисление размера пособия по временной нетрудоспособности производится путем умножения полного среднего дневного заработка, рассчитанного с учетом процентных надбавок к должностному окладу за стаж работы в условиях высокогорья и районного коэффициента к заработной плате за три месяца, предшествующих временной нетрудоспособности, на все рабочие дни периода нетрудоспособности.

41. Лицам, работающим в условиях высокогорья

и отдаленных труднодоступных зонах, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, центральный офис которого находится в регионе, не относящемся к высокогорному, размер пособия по временной нетрудоспособности определяется согласно пункту 40 настоящего Положения.

42. Если работник не получал заработную плату в течение трех и более месяцев перед наступлением временной нетрудоспособности, в том числе лица, работающие в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, размер пособия по временной нетрудоспособности определяется из должностного оклада. При этом для лиц, работающих в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, должностной оклад берется с учетом районного коэффициента.

43. Работникам, временно переведенным на нижеоплачиваемую работу в связи с увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с работой, исчисление размера пособия по временной нетрудоспособности производится из расчета размера оплаты труда по прежнему месту работы.

44. Размер пособия по временной нетрудоспособности может быть увеличен за счет собственных средств работодателя, в случае если это оговорено в коллективном договоре, заключенном между представительным органом работников и работодателем.

§ 4. Порядок выплаты пособия по временной нетрудоспособности

45. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается работнику по месту основной работы за все рабочие дни за счет собственных средств работодателя.

46. Работник предъявляет листок нетрудоспособности в день выхода на работу. Работодатель вносит в листок нетрудоспособности отметки о пе-

риоде временной нетрудоспособности, выходных дней, о заработной плате, об общем стаже работы работника и другие сведения, заверяет подписью и печатью.

47. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается одновременно с заработной платой.

По доверенности либо по заявлению работника пособие по временной нетрудоспособности может быть выплачено доверенному лицу.

48. Пособие по временной нетрудоспособности, назначенное, но не полученное ко дню смерти работника, выдается по день смерти, одному из членов семьи, совершеннолетнему или находившемуся на содержании умершего, по предоставлении документов, удостоверяющих эти отношения, либо опекуну.

49. Пособие по временной нетрудоспособности не выплачивается:

- если работник совершил прогул без уважительных причин перед наступлением временной нетрудоспособности, подтвержденный актом работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики;

- если работник умышленно причинил вред своему здоровью с целью уклонения от работы или других обязанностей;

- если временная нетрудоспособность наступила на рабочем месте вследствие алкогольного, наркотического или токсического опьянения, которые подтверждены медицинским заключением, свидетельскими показаниями или актом, составленным работодателем совместно с представительным органом работников в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики;

- если временная нетрудоспособность наступила вследствие травм, полученных при совершении им преступлений;

- за время принудительного лечения по решению суда (кроме психически больных).

Глава 4.

Пособие по беременности и родам

§ 1. Право на пособие по беременности и родам

50. Право на получение пособия по беременности и родам имеют:

1) работники - со дня, следующего за днем возникновения трудовых отношений с работодателем, по день прекращения трудовых отношений с работодателем;

2) индивидуальные предприниматели - со дня, следующего за днем государственной регистрации/перерегистрации индивидуального предпринимателя, по день прекращения предпринимательской деятельности;

3) член крестьянского хозяйства, являющийся собственником или пользователем (арендатором) земельного участка, - со дня, следующего за днем вступления в члены крестьянского хозяйства, по день выхода из членов крестьянского хозяйства;

4) женщины, признанные в установленном порядке официальными безработными, имеющие право на получение пособия по безработице (далее

- официальные безработные), - со дня, следующего за днем принятия решения о назначении пособия по безработице с одновременным признанием гражданина официальным безработным, по день снятия с учета в качестве официального безработного.

51. Лицам, не имеющим права на пособие по безработице, пособие по беременности и родам не назначается.

52. Если заявитель одновременно является работником, индивидуальным предпринимателем, членом крестьянского хозяйства, право выбора пособия по беременности и родам предоставляется только по одному из оснований.

§ 2. Документы, необходимые для назначения и выплаты пособия по беременности и родам работникам, индивидуальным предпринимателям, членам крестьянского хозяйства и официальным безработным

53. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам работник представляет работо-

дателю листок нетрудоспособности.

54. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня индивидуальные предприниматели обращаются в территориальное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере социального развития (далее - территориальное подразделение) с заявлением на назначение пособия по беременности и родам по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития, с приложением следующих документов:

- оригинал листка нетрудоспособности;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о государственной регистрации/перерегистрации индивидуального предпринимателя или копия патента для лиц, работающих на основе патента.

55. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня члены крестьянского хозяйства обращаются в территориальное подразделение с заявлением на назначение пособия по беременности и родам по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития, с приложением следующих документов:

- оригинал листка нетрудоспособности;

- копия паспорта;

- копия свидетельства на право пользования/аренды земельной(го) долей/участком(а);

- справка главы крестьянского хозяйства о подтверждении членства заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации/перерегистрации индивидуального предпринимателя, если крестьянское хозяйство осуществляет свою деятельность без образования юридического лица;

- копия свидетельства о браке в случае изменения фамилии заявителя;

- договор о дарении земельного надела, заверенный нотариусом, в случае получения земельного надела дарственным путем.

56. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня, женщины признанные официальными безработными; имеющие право на получение пособия по безработице, обращаются в территориальное подразделение с заявлением на назначение пособия по беременности и родам по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития, с приложением следующих документов:

- оригинал листка нетрудоспособности;
- копия паспорта.

При этом территориальное подразделение прилагает справку о получении пособия по безработице в личное дело заявителя.

§ 3. Регистрация и хранение документов о назначении пособия по беременности и родам

57. Заявления и документы о назначении пособия по беременности и родам принимаются территориальным подразделением и регистрируются в журнале учета пособий по беременности и родам,

по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития.

58. Сведения для назначения пособия по беременности и родам вносятся в базу данных Корпоративной информационной системы социальной помощи.

59. Документы, указанные в параграфе 2 главы 4 настоящего Положения, хранятся согласно номенклатуре дел территориального подразделения в течение 6 лет.

При этом листки нетрудоспособности, представленные:

- работниками - хранятся в бухгалтерии предприятия, организации и учреждения;

- индивидуальными предпринимателями, членами крестьянского хозяйства, официальными безработными, и копии листков нетрудоспособности, представленные работодателями, - в территориальном подразделении.

§ 4. Порядок назначения пособия по беременности и родам

60. Пособие по беременности и родам назначается:

- работнику - по месту основной работы, где заключен трудовой договор с работодателем (у которого находится трудовая книжка);

- индивидуальному предпринимателю - в территориальном подразделении, по месту прописки/фактическому месту жительства/по месту осуществления экономической деятельности;

- члену крестьянского хозяйства - в территориальном подразделении, по месту прописки/временной регистрации;

- официальному безработному - в территориальном подразделении, по месту регистрации в качестве официального безработного.

61. Пособие по беременности и родам назначается за все рабочие дни отпуска по беременности и родам.

В соответствии с законодательством Кыргызской Республики период отпуска по беременности и родам составляет:

1) при нормальных родах - 126 календарных дней (70 календарных дней до родов и 56 календарных дней после родов);

2) при осложненных родах и рождении двух и более детей (многоплодная беременность) - 140 календарных дней (70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов);

3) для женщин, работающих в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах:

- при нормальных родах - 140 календарных дней (70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов);

- при осложненных родах - 156 календарных дней (70 календарных дней до родов и 86 календарных дней после родов);

- при рождении двух и более детей независимо от фактической продолжительности родового отпуска - 180 календарных дней (70 календарных дней до родов и 110 календарных дней после родов);

4) при усыновлении (удочерении) ребенка в возрасте до трех месяцев - количество календарных дней со дня усыновления (удочерения) и до истечения:

- 70 календарных дней со дня рождения ребенка;
- 110 календарных дней со дня рождения детей - при одновременном усыновлении (удочерении) двух или более детей;

5) при осложненных родах, наступивших до 30 недель беременности:

- при рождении живого ребенка - 140 календарных дней (70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов);
- в случае рождения мертвого ребенка или его смерти в течение первых семи дней после родов - 70 календарных дней.

§ 5. Порядок определения размера пособия по беременности и родам

62. При определении размера пособия по беременности и родам используется средний дневной заработок работника за три месяца, предшествующих отпуску по беременности и родам.

Исчисление среднего дневного заработка для определения размера пособия по беременности и родам производится в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

63. Размер пособия по беременности и родам, в том числе при усыновлении (удочерении) ребенка в возрасте до трех месяцев, определяется:

1) работнику за первые десять рабочих дней - путем умножения среднего дневного заработка за три месяца, предшествующих отпуску по беременности и родам, на десять рабочих дней - из собственных средств работодателя, а с одиннадцатого рабочего дня - из расчета 10 расчетных показателей в месяц - из средств республиканского бюджета;

2) индивидуальному предпринимателю, члену крестьянского хозяйства, официально безработному - с одиннадцатого рабочего дня из расчета 10 расчетных показателей в месяц - из средств республиканского бюджета;

3) лицу, проживающему и работающему в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах:

- работнику за первые десять рабочих дней - путем умножения среднего дневного заработка, рассчитанного с учетом процентных надбавок к должностному окладу за стаж работы в условиях высокогорья и районного коэффициента к заработной плате за три месяца, предшествующих отпуску по беременности и родам, на десять рабочих дней - из собственных средств работодателя, а с одиннадцатого рабочего дня - путем умножения среднего дневного заработка, рассчитанного с учетом процентных надбавок к должностному окладу за стаж работы в условиях высокогорья и районного коэффициента к заработной плате за три месяца, предшествующих отпуску по беременности и родам, на оставшееся количество рабочих дней отпуска по беременности и родам, из средств республиканского бюджета;

- индивидуальному предпринимателю, члену

крестьянского хозяйства, официально безработному - с одиннадцатого рабочего дня из расчета 10 расчетных показателей в месяц, с учетом районного коэффициента, из средств республиканского бюджета.

64. Если работник не получал заработную плату в течение трех и более месяцев перед наступлением временной нетрудоспособности, в том числе лица, работающие в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, размер пособия по беременности и родам определяется из должностного оклада. При этом для лиц, работающих в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, должностной оклад берется с учетом районного коэффициента.

65. При повторном и последующих уходах лиц в отпуск по беременности и родам, во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком (детьми) до достижения им (ими) возраста трех лет, в том числе лиц, проживающих и работающих в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, размер пособия определяется:

- работнику - за первые десять рабочих дней из расчета среднего дневного заработка, рассчитанного из должностного оклада (ставки), установленного штатным расписанием или трудовым договором на момент выхода в отпуск по уходу за ребенком, - из собственных средств (дохода) работодателя, а с одиннадцатого рабочего дня - из расчета 10 расчетных показателей в месяц, из средств республиканского бюджета;

- индивидуальному предпринимателю, члену крестьянского хозяйства, официально безработному - с одиннадцатого рабочего дня из расчета 10 расчетных показателей в месяц, из средств республиканского бюджета.

66. Лицам, работающим в высокогорных и отдаленных труднодоступных зонах, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, центральный офис которого находится в регионе, не относящемся к высокогорным, размер пособия по беременности и родам определяется согласно подпункту 3 пункта 61 и подпункту 3 пункта 63, пунктами 64 и 65 настоящего Положения.

67. Размер пособия по беременности и родам женщинам, осужденным к лишению свободы, занятым трудом, а также женщинам, осужденным к исправительным работам, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, определяется из заработной платы за вычетом удержаний, назначенных приговором суда, в соответствии с пунктами 62-63 настоящего Положения.

68. Размер пособия по беременности и родам может быть увеличен за счет собственных средств работодателя в случае, если это оговорено в коллективном договоре, заключенном между представительным органом работников и работодателем.

69. Размер пособия по беременности и родам работнику, работающему по найму на основании трудового договора с индивидуальным предпринимателем, крестьянским хозяйством, определяется в соответствии с пунктами 62-63 настоящего Положе-

ния.

70. При определении размера пособия по беременности и родам в количество рабочих дней, за которые оно выплачивается, включаются рабочие дни, приходящиеся на периоды:

- пребывания в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет;

- нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, предоставленном по инициативе работодателя;

- простоя по вине работодателя, а также по причинам, не зависящим от работодателя и работника (в случае письменного предупреждения работника и оплаты за время простоя).

71. При определении размера пособия по беременности и родам из количества рабочих дней, за которые оно выплачивается, исключаются рабочие дни, приходящиеся на периоды:

- нахождения в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках;

- нахождения в отпуске без сохранения заработной платы по письменному заявлению работника;

- отстранения от работы в соответствии с законодательством, если за этот период не начислена заработная плата;

- проведения периодического медицинского осмотра, в том числе с помещением в стационар организации здравоохранения;

- невыхода на работу по причине временной нетрудоспособности;

- дополнительного отпуска, предоставленного в связи с обучением в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, без отрыва от производства;

- рассмотрения споров о неправомерном увольнении.

72. В случае восстановления на работе, после окончания обстоятельств, указанных в абзаце восьмом пункта 71 настоящего Положения, пособие по беременности и родам назначается и выплачивается на общих основаниях за прошлый период.

73. В случае когда праздничные дни "Орозо айт" или "Курман айт", которые определяются по лунному календарю, выпадают на период выплаты пособия, при определении размера пособия по беременности и родам указанные дни учитываются за ранее как нерабочие праздничные дни.

74. Размер пособия по беременности и родам за первые десять рабочих дней, рассчитанный без учета квартальной/годовой премии и выплаченный из собственных средств работодателя, подлежит перерасчету.

75. Размер пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня, выплаченного из средств республиканского бюджета, перерасчету не подлежит.

§ 6. Источники финансирования пособия по беременности и родам

76. Источниками финансирования пособия по беременности и родам являются:

- за первые десять рабочих дней - за счет собственных средств (дохода) работодателя;

- с одиннадцатого рабочего дня - за счет средств республиканского бюджета;

- расходы, связанные с выплатой и доставкой пособия - из средств республиканского бюджета.

§ 7. Порядок возмещения, выплаты пособий по беременности и родам работодателю, индивидуальному предпринимателю, члену крестьянского хозяйства и официальному безработному

77. Получатель пособия по беременности и родам вправе уполномочить другое лицо на получение пособия, с выдачей этому лицу доверенности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

78. По желанию заявителя, пособие по беременности и родам может перечисляться на его расчетный счет в банке, с которым заключен договор уполномоченным государственным органом в сфере социального развития.

79. В случае выхода работника до окончания отпуска по беременности и родам на работу, производится удержание ранее выплаченной суммы пособия по беременности и родам за оставшийся период неиспользованных рабочих дней отпуска по беременности и родам.

80. Пособие по беременности и родам, начисленное за все рабочие дни отпуска по беременности и родам, выплачивается работнику работодателем полностью, одновременно с заработной платой, а сумма пособия по беременности и родам, выплаченного с одиннадцатого рабочего дня, возмещается на расчетный счет работодателя из средств республиканского бюджета после представления заявки в территориальное подразделение.

Работодатель вправе выплатить пособие по беременности и родам в полном размере за счет собственных средств, не представляя заявку в территориальное подразделение для возмещения суммы пособия из средств республиканского бюджета.

81. Для возмещения суммы пособия по беременности и родам, выплаченного с одиннадцатого рабочего дня, работодатель, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет заявку в территориальное подразделение в двух экземплярах, по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития.

82. К заявке прилагается копия листка нетрудоспособности, заверенная печатью предприятия, организации, учреждения.

Один экземпляр заявки, заверенный территориальным подразделением, возвращается работодателю.

83. Территориальное подразделение, в порядке возмещения работодателю выплаченного размера пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня, производит перечисление денежных средств на расчетный счет работодателя в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

84. Выплата пособия индивидуальному предпринимателю, члену крестьянского хозяйства, офици-

альному безработному осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке выплаты государственных пособий, денежных компенсаций, пособий по беременности и родам, на погребение и других социальных выплат филиалами связи Государственного предприятия "Кыргыз почтасы" и территориальными подразделениями уполномоченного государственного органа в сфере социального развития, утвержденной постановлением Временного Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2010 года № 59.

§ 8. Порядок выплаты назначенного пособия по беременности и родам в случае смерти матери или ребенка

85. В случае если пособие по беременности и родам назначено, но женщина умерла во время/ после родов, а ребенок остался жив, пособие выпла-

чивается в полном размере.

86. В случае если пособие по беременности и родам назначено, но женщина умерла, не успев родить ребенка, пособие выплачивается только за период родового отпуска. Если пособие выплачено в полном размере, выплаченное пособие не возмещается.

87. В случае если после 30 недель беременности (до/во время/после родов) ребенок умер, назначенное пособие по беременности и родам выплачивается в полном размере.

88. Пособие по беременности и родам, назначенное, но не полученное ко дню смерти женщины, выдается совершеннолетнему члену ее семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершей на день ее смерти, по предоставлении документов, удостоверяющих эти отношения, либо опекуну.

Глава 5.

Ответственность и контроль за назначением и выплатой пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам

89. Ответственность за необоснованную и неправильную выдачу листов нетрудоспособности организациями здравоохранения, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, несут руководители организаций здравоохранения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

90. За правильность назначения, определения размера и своевременность выплаты пособий несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики:

- работодатель - за выплату пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам (для работников);

- территориальное подразделение - за выплату пособия по беременности и родам (для работника, индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства и официального безработного).

91. Ответственность за своевременное финансирование возмещения расходов работодателей и выплату пособий по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня индивидуальным предпринимателям, членам крестьянского хозяйства, официальным безработным несет уполномоченный государственный орган в сфере социального развития и его территориальные подразделения.

92. Если при назначении пособия по временной нетрудоспособности/пособия по беременности и родам допущены нарушения или документы, представленные к оплате, оформлены неправильно, решение о привлечении виновных лиц к ответственности принимается:

- работодателем совместно с представительным органом работников и оформляется в виде протокола;

- территориальным подразделением в виде акта.

93. Пособие, не назначенное и/или не выплаченное своевременно по вине:

- работодателя - выплачивается за прошлое время, без ограничения каким-либо сроком, в полном объеме, за счет средств работодателя;

- территориального подразделения - выплачивается за прошлое время, без ограничения каким-либо сроком, за счет средств республиканского бюджета.

При этом к лицам, допустившим нарушения в сроках назначения и выплаты пособия, применяются административные меры взыскания в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

94. Излишне выплаченная работнику сумма пособия по временной нетрудоспособности подлежит взысканию, если переплата произошла в результате счетной ошибки или злоупотребления со стороны работника (подлоги, подчистки в документах).

95. Излишне выплаченная сумма пособия по беременности и родам с одиннадцатого рабочего дня подлежит возмещению за счет виновных лиц в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

При этом, если переплата произошла по вине:

- работодателя - с работодателя;

- работника, индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного (фиктивные документы, подчистки в документах) - с работника, индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного;

- территориального подразделения - со специалиста, неправильно назначившего пособие;

- государственного органа, предоставившего недостоверные сведения, - с государственного органа, выдавшего документ, содержащий недостоверные сведения.

96. Удержание излишне выплаченной суммы, произошедшее по вине работника, производится с работника при последующих выплатах заработной платы, в размере не более 20 процентов от размера выплачиваемой суммы заработной платы, через расчетную часть (кассы) работодателя, на основании решения представительного органа работников.

В случае несогласия работника с решением работодателя по возмещению излишне выплаченной

ему суммы по вине работодателя, работодатель сам должен возместить переплаченные суммы в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

97. Если переплата пособия по временной нетрудоспособности/пособия по беременности и родам произошла по вине работника, пособия по беременности и родам по вине индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного, излишне выплаченные суммы возвращаются ими в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

98. В случае отказа работника, индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного возместить переплаченную сумму пособия по временной нетрудоспособности/по беременности и родам, она взыскивается в судебном порядке.

99. В случае досрочного выхода работника на работу до окончания отпуска по беременности и родам, излишне выплаченные суммы пособия по беременности и родам удерживаются с работника и возвращаются работодателем в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

100. К лицам, допустившим необоснованное списание средств на выплату пособий, а также виновным в злоупотреблении при назначении пособий, применяются меры административной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

101. Общественный контроль возлагается на профсоюзы или иные представительные органы работников (далее - представительный орган работников).

102. Контроль и проверка обоснованности выдачи листка нетрудоспособности осуществляется уполномоченным государственным органом Кыр-

гызской Республики в области здравоохранения, в отдельных случаях, связанных с производственной необходимостью, - комиссиями, создаваемыми работодателями из представителей руководителей организации здравоохранения и представительного органа работников.

103. Контроль за правильностью назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам возлагается на территориальные подразделения уполномоченного государственного органа в сфере социального развития и иные органы, наделенные функциями контроля и надзора в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

104. По требованию территориального подразделения, в случае несогласия работника с условиями назначения или суммой пособия по временной нетрудоспособности/пособия по беременности и родам, работодатель представляет для контроля документы, необходимые для уточнения рассчитанного работодателем размера пособия по временной нетрудоспособности/пособия по беременности и родам:

- листок нетрудоспособности работника;
- справка о заработной плате;
- сведения по расчетно-кассовым операциям;
- табель учета рабочего времени;
- приказы;
- трудовой договор.

105. Обращения граждан по вопросам неправильного назначения или задержки выплаты работодателем назначенного пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам подаются в территориальное подразделение или представительный орган работников.

106. Обращения, заявления и жалобы граждан по вопросам назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности и пособия по беременности и родам рассматриваются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Приложение 2

к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 18 сентября 2018 года № 434

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ритуального пособия (на погребение)

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке предоставления ритуального пособия (на погребение) (далее - Положение) регламентирует порядок назначения и выплаты ритуального пособия (на погребение) лицам для частичного возмещения затрат, понесенных при организации похорон.

Действие настоящего Положения не распространяется на:

- военнослужащих системы обороны, пограничной службы, чрезвычайных ситуаций, сотрудников органов национальной безопасности, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, органов внутренних дел, финансовой полиции, таможенных органов, кроме вольнонаемных работников

вышеперечисленных ведомств;

- работников, умерших в связи с причинением им увечья, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья при исполнении ими трудовых обязанностей. Согласно трудовому законодательству, работодатель, ответственный за вред, вызванный смертью потерпевшего, обязан возместить необходимые расходы на погребение лицу, понесшему эти расходы. Размер расходов определяется по соглашению сторон или судом;
- граждан, признанных безвестно отсутствующими и объявленных судом умершими.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

безработные - граждане трудоспособного возраста, не имеющие работы или деятельности, приравненной к занятости, заработка (дохода), желающие найти подходящую работу и готовые приступить к ней;

заявитель - лицо, фактически осуществившее похороны умершего (совершеннолетние члены семьи или другие лица, независимо от степени их родства);

индивидуальный предприниматель - физическое лицо, которое осуществляет предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

крестьянское (фермерское) хозяйство (далее - крестьянское хозяйство) - самостоятельный хозяйствующий субъект, имеющий статус юридического лица либо осуществляющий свою деятельность без образования юридического лица, деятельность которого основана преимущественно на личном труде членов одной семьи, родственников и других лиц, совместно ведущих производство сельскохозяйственной продукции, которое базируется на земельном участке и другом имуществе, принадлежащем членам крестьянского хозяйства на праве собственности или полученном в пользование (аренду);

официальные безработные - граждане трудоспособного возраста, зарегистрированные в органах государственной службы занятости населения как не имеющие работы или деятельности, приравненной к занятости, заработка (дохода), а также желающие найти подходящую работу и готовые приступить к ней;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

работодатель - физическое лицо либо юриди-

ческое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником;

ритуальное пособие (на погребение) - пособие, выплачиваемое для частичного возмещения затрат, понесенных при организации похорон;

ритуальные услуги - услуги, связанные с погребением умершего;

справка о смерти (форма № 8) - документ, удостоверяющий смерть лица, выданный органом записи актов гражданского состояния Кыргызской Республики;

среднемесячная заработная плата - размер среднемесячной заработной платы, сложившейся за предыдущий год, для расчета ритуального пособия, устанавливаемый решением Правительства Кыргызской Республики;

члены крестьянского хозяйства - супруги, дети, родители, родственники и другие лица, совместно ведущие хозяйство. В состав крестьянского хозяйства не входят граждане, работающие в крестьянском хозяйстве по найму, трудовые отношения которых с крестьянским хозяйством регулируются законодательством Кыргызской Республики о труде. Крестьянское хозяйство может состоять из одного лица.

3. Основанием для назначения и выплаты ритуального пособия (на погребение) (далее - ритуальное пособие) является справка о смерти (форма № 8), выданная органом записи актов гражданского состояния Кыргызской Республики; для граждан Кыргызской Республики, находившихся на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, - справка, выданная соответствующим органом зарубежного государства/государства-участника СНГ (далее - справка о смерти).

Глава 2.

Право на назначение ритуального пособия (на погребение)

4. Заявитель имеет право на назначение ритуального пособия (на погребение) (далее - ритуальное пособие) при представлении подтверждающих документов по случаю смерти следующих категорий граждан, проживавших и работавших в Кыргызской Республике, в том числе граждан стран - участниц межгосударственных соглашений, вступивших в установленном законом порядке в силу участницей которых является Кыргызская Республика:

- работника или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- индивидуального предпринимателя или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- члена крестьянского хозяйства или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- официального безработного или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- лица, получающего социальное пособие (далее - получатель социального пособия), или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- безработного лица или члена семьи, состоявшего на его иждивении;

- гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской

Республики;

- пенсионера или члена семьи, состоявшего на его иждивении.

5. Нетрудоспособными лицами, состоявшими на иждивении умершего или имевшими ко дню смерти право на получение от него содержания, считаются:

- несовершеннолетние, в том числе грудные младенцы, с момента рождения (усыновленные, пасынки и падчерицы), не достигшие восемнадцати лет, а также в возрасте восемнадцати лет и старше, обучающиеся в образовательных организациях начального, среднего и/или высшего профессионального образования по очной форме обучения до его окончания, но не более чем до достижения возраста двадцати трех лет;

- сестры, братья, внуки, не достигшие восемнадцати лет, если они не имеют трудоспособных родителей;

- родители, муж, жена, если к моменту смерти гражданина они достигли пенсионного возраста или являются лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Члены семьи умершего кормильца признаются состоявшими на его иждивении, если они находились

на его полном содержании (если предоставляемые умершим средства являлись для данных лиц основным и постоянным источником существования).

6. Для лиц, проживающих и работающих в высо-

когорных и отдаленных труднодоступных зонах, где установлены коэффициенты доплаты к заработной плате, размер ритуального пособия выплачивается без применения этих коэффициентов.

Глава 3.

Документы, необходимые для назначения и выплаты ритуального пособия

7. Для назначения и выплаты ритуального пособия заявитель представляет работодателю справку о смерти (форма № 8), выданную органом записи актов гражданского состояния Кыргызской Республики.

В случаях смерти лиц, указанных в абзацах третьем-восьмом пункта 4 настоящего Положения, заявители обращаются с заявлением в территориальное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере социального развития (далее - территориальное подразделение).

Для назначения и выплаты ритуального пособия к заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта заявителя;

- справка о смерти (форма № 8);

- справки с последнего места жительства умершего и заявителя;

- справка агентства ритуальных услуг или органа местного самоуправления (айыл окмоту, территориального общественного самоуправления, муниципального территориального управления, домового или квартального комитета), подтверждающая факт осуществления похорон, с указанием фамилии, имени и отчества заявителя;

- для иждивенцев - копии свидетельств о рождении/о браке;

- копия свидетельства на право пользования/аренды земельной долей/участком;

- копия свидетельства о государственной регистрации/перерегистрации индивидуального предпринимателя для индивидуального предпринимателя,

крестьянского хозяйства без образования юридического лица;

- копия патента для лиц, работающих на основе патента;

- копия устава крестьянского хозяйства;

- справка главы крестьянского хозяйства о подтверждении членства в крестьянском хозяйстве;

- для граждан Кыргызской Республики, находившихся на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, - справка о смерти гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, выданная соответствующими органами зарубежных государств, в том числе государств - участников СНГ.

Дополнительно, в зависимости от категории умершего, в личное дело получателя ритуального пособия территориальным подразделением прилагаются следующие документы:

- для получателя социального пособия или члена семьи, состоявшего на его иждивении, - справка о получении социального пособия;

- для официального безработного или члена семьи, состоявшего на его иждивении, - справка территориального подразделения, подтверждающая статус официального безработного на момент смерти безработного или иждивенца.

При этом, справки о статусе получателей социального пособия или официального безработного, подписанные руководителем территориального подразделения, подшиваются в личное дело.

Глава 4.

Регистрация и хранение документов о назначении ритуального пособия

8. Заявления и документы о назначении ритуального пособия принимаются территориальным подразделением и регистрируются в журнале учета заявлений на ритуальное пособие.

9. Сведения для назначения ритуального пособия вносятся в базу данных Корпоративной информационной системы социальной помощи.

10. Документы, указанные в главе 3 настоящего Положения, хранятся согласно номенклатуре дел территориального подразделения, в течение 6 лет.

Глава 5.

Размеры и источники финансирования ритуального пособия

11. Собственные средства/фонд оплаты труда организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности являются источником выплаты ритуального пособия для работающих лиц.

При этом, после представления заявки работодателем в территориальное подразделение сумма выплаченного ритуального пособия возмещается на расчетный счет работодателя из средств республи-

канского бюджета.

Работодатель вправе не представлять заявку в территориальное подразделение для возмещения выплаченного ритуального пособия из средств республиканского бюджета.

12. Ритуальное пособие выплачивается из средств республиканского бюджета в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Рес-

публики "Об установлении размера среднемесячной заработной платы для расчета ритуального пособия" от 23 марта 2012 года № 192 в следующих размерах:

- 1) 100 процентов среднемесячной заработной платы - по случаю смерти работающего лица;
 - 2) 50 процентов среднемесячной заработной платы - по случаю смерти:
 - индивидуального предпринимателя;
 - главы или совершеннолетнего члена крестьянского хозяйства;
 - официального безработного;
 - члена семьи, находящегося на иждивении работающего лица;
 - получателя социального пособия;
 - 3) 20 процентов среднемесячной заработной платы - по случаю смерти:
 - члена семьи, состоявшего на иждивении индивидуального предпринимателя;
 - члена семьи, состоявшего на иждивении главы или совершеннолетнего члена крестьянского хозяйства;
 - члена семьи, состоявшего на иждивении официального безработного;
 - члена семьи, состоявшего на иждивении получателя социального пособия;
 - безработного лица или члена семьи, состоявшего на его иждивении;
 - гражданина Кыргызской Республики, находившегося в момент смерти за пределами Кыргызской Республики.
13. Мэрии городов из средств местного бюджета

Глава 6.

Порядок назначения и выплаты ритуального пособия

§ 1. Порядок назначения и выплаты ритуального пособия за счет средств республиканского бюджета

16. Заявителям, имеющим право на получение ритуального пособия по нескольким основаниям, ритуальное пособие назначается и выплачивается по их выбору только по одному основанию.

В случае смерти иждивенца двух работающих лиц или других категорий (отец и мать), ритуальное пособие выплачивается по месту работы или территориальным подразделением одного из них по выбору.

17. Ритуальное пособие назначается и выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня выдачи справки о смерти. В исключительных случаях (тяжелая болезнь, беспомощное состояние, чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия, задержка выдачи справки, судебные разбирательства, установление опекуна или попечительства, смена места жительства) по истечении шестимесячного срока или при возникновении иных спорных вопросов, а также при представлении повторной справки о смерти (дубликата) или копии свидетельства о смерти, пособие может быть выплачено при наличии уважительных причин по решению органа, финансирующего выплату, - уполномоченного государственного

в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об установлении размера среднемесячной заработной платы для расчета ритуального пособия" от 23 марта 2012 года № 192 выплачивают ритуальное пособие:

- в размере 50 процентов среднемесячной заработной платы, установленной Правительством Кыргызской Республики, - по случаю смерти получателя социального пособия;
- в размере 20 процентов среднемесячной заработной платы, установленной Правительством Кыргызской Республики, - по случаю смерти члена семьи, состоявшего на иждивении получателя социального пособия;
- безработного лица или члена семьи, состоявшего на иждивении.

14. Ритуальное пособие выплачивается из средств Пенсионного фонда в размере:

- десятикратной базовой части пенсии - по случаю смерти пенсионера;
- трехкратной базовой части пенсии - по случаю смерти члена семьи, состоявшего на иждивении пенсионера.

15. Назначение и выплата ритуального пособия по вновь установленным размерам осуществляются в случаях:

- установления нового размера среднемесячной заработной платы Правительством Кыргызской Республики;
- повышения базовой части пенсии в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

органа в сфере социального развития, Социального фонда Кыргызской Республики, органа местного самоуправления.

18. В отдельных случаях, если захоронение умершего осуществлялось в другом регионе Кыргызской Республики, ритуальное пособие может быть выплачено территориальным подразделением по месту проживания заявителя, по его заявлению.

19. Получатель ритуального пособия вправе уполномочить другое лицо на получение пособия, с выдачей этому лицу доверенности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

20. По желанию заявителя ритуальное пособие может перечисляться на расчетный счет в банке.

§ 2. Порядок возмещения, выплаченного ритуального пособия работодателю по случаю смерти работника или члена семьи, состоявшего на его иждивении

21. Ритуальное пособие по случаю смерти работника или члена семьи, состоявшего на его иждивении, назначается и выплачивается работодателем по месту основной работы, с которым был заключен трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Для возмещения суммы выплаченного ритуального пособия, работодатель не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, пред-

ставляет заявку в территориальное подразделение, в двух экземплярах, по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом в сфере социального развития.

К заявке прилагается копия справки о смерти, заверенная печатью предприятия, организации, учреждения.

Один экземпляр заявки, заверенный территориальным подразделением, возвращается работодателю.

22. Территориальное подразделение, в порядке возмещения работодателю выплаченного размера ритуального пособия, производит перечисление денежных средств на расчетный счет работодателя в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

§ 3. Порядок выплаты ритуального пособия по случаю смерти индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, получателя социального пособия, официального безработного, безработного лица или члена семьи, состоявшего на их иждивении, гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской Республики

23. Ритуальное пособие по случаю смерти индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного, безработного лица или члена семьи, состоявшего на их иждивении, гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, назначается и выплачивается территориальным подразделением.

24. Ритуальное пособие по случаю смерти члена крестьянского хозяйства, переехавшего из одного региона в другой, назначается и выплачивается территориальным подразделением по месту жительства заявителя.

25. Ритуальное пособие по случаю смерти получателя социального пособия, безработного лица или члена семьи, состоявшего на их иждивении, назначается и выплачивается территориальным подразделением по месту жительства заявителя.

26. Выплата ритуального пособия категориям, указанным в пунктах 23-25 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке выплаты государственных пособий, денежных компенсаций, пособий по беременности и родам, на погребение и других социальных выплат филиалами связи Государственного предприятия "Кыргыз почтасы" и территориальными подразделениями уполномоченного государственного органа в сфере социального развития, утвержденной постановлением Временного Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2010 года № 59.

§ 4. Порядок выплаты ритуального пособия по случаю смерти пенсионера или члена семьи, состоявшего на его иждивении

27. Ритуальное пособие по случаю смерти пенсионера или члена семьи, находившегося на его иждивении, в том числе пенсионера, содержащего-

ся в местах лишения свободы, назначается и выплачивается региональными органами Социального фонда Кыргызской Республики.

28. Ритуальное пособие по случаю смерти гражданина, проживавших в стационарных социальных учреждениях уполномоченного государственного органа в сфере социального развития, выплачивается в следующем порядке:

1) если гражданин, проживавший в стационарном социальном учреждении, являлся получателем пенсии (пенсионер по возрасту, по инвалидности, по случаю потери кормильца), ритуальное пособие выплачивается региональным органом Социального фонда Кыргызской Республики за счет средств Пенсионного фонда;

2) если похороны пенсионера осуществлялись стационарным социальным учреждением, сумма ритуального пособия возмещается стационарному социальному учреждению региональным органом Социального фонда Кыргызской Республики из средств Пенсионного фонда;

3) на основании письменного обращения заявителя, с приложением справки о смерти или копии свидетельства о смерти, акта о проведении похорон, региональный орган Социального фонда Кыргызской Республики производит перечисление суммы ритуального пособия на расчетный счет в банке стационарного социального учреждения.

При этом, справки организаций здравоохранения, агентства ритуальных услуг, органа местного самоуправления выдаются на основании официального запроса региональных органов Социального фонда Кыргызской Республики.

29. Если похороны пенсионера, находившегося в местах лишения свободы, осуществлялись учреждением исполнения наказаний, то возмещение суммы ритуального пособия производится данному учреждению региональным органом Социального фонда Кыргызской Республики, в порядке, предусмотренном настоящим параграфом.

§ 5. Порядок выплаты ритуального пособия по случаю смерти получателя социального пособия, находившегося в стационарном социальном учреждении или в исправительном учреждении

30. В случае если гражданин, проживавший в стационарном социальном учреждении, являлся получателем социального пособия, ритуальное пособие по случаю его смерти выплачивается территориальным подразделением заявителю из средств республиканского или местного бюджета.

31. Если похороны получателя социального пособия осуществлялись стационарным социальным учреждением, финансируемым из республиканского бюджета, источником расходов на организацию похорон являются средства, предусмотренные в смете расходов бюджета учреждения.

Похороны граждан, проживавших в стационарных социальных учреждениях, не имевших право на пенсию или на социальное пособие (если родственники не изъявили желание самостоятельно произвести похороны умершего гражданина), осуществ-

вляются стационарным социальным учреждением.
Затраты на эти цели должны быть предусмотрены в бюджете (смете расходов) стационарных социальных учреждений из средств республиканского бюджета.

32. В случае если похороны получателя социального пособия, находившегося в исправительном учреждении, осуществлялись учреждением исполнения наказаний, возмещение ритуального пособия производится данному учреждению территориальным подразделением.

§ 6. Порядок назначения, выплаты и финансирования ритуального пособия за счет средств местного бюджета

33. Назначение, выплата и финансирование ритуального пособия в случае смерти получателя социального пособия, безработного лица, а также члена семьи, состоявшего на их иждивении, за счет средств местного бюджета осуществляются в следующем порядке:

1) заявитель для назначения и выплаты ритуального пособия по случаю смерти получателя социального пособия, безработного лица или члена семьи, состоявшего на их иждивении, подает заявление с необходимыми документами в городское территориальное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере социального развития (далее - городское территориальное подразделение в сфере социального развития) по месту жительства умершего;

2) городское территориальное подразделение в сфере социального развития готовит заявку на требуемую сумму для выплаты ритуального пособия из средств местного бюджета и передает городскому территориальному органу уполномоченного го-

сударственного органа в области управления государственными финансами (далее - городской территориальный орган в области управления финансами);

3) мэрия города выносит решение о выплате ритуального пособия городским территориальным подразделением в сфере социального развития и поручает городскому территориальному органу в области управления финансами перечислить необходимые средства на расчетный счет городского территориального подразделения в сфере социального развития, открытый в региональном отделении Казначейства;

4) региональное отделение Казначейства производит перечисление финансовых средств на расчетный счет городского территориального подразделения в сфере социального развития;

5) городское территориальное подразделение в сфере социального развития, получив денежные средства с расчетного счета в банке, оприходует их в кассе, после чего производит назначение и выплату ритуального пособия заявителю;

6) если средства на ритуальное пособие граждан предусмотрены в бюджете городского территориального подразделения в сфере социального развития, выплата ритуального пособия осуществляется за счет статьи сметы расходов местного бюджета, направляемых на адресную социальную помощь, без принятия решения мэрии городов.

34. Ритуальное пособие может выплачиваться по доверенности либо, по желанию заявителя, перечисляться в банк или пересылаться через филиалы связи (в том числе и по временному месту жительства).

Глава 7.

Ответственность и контроль за назначением и выплатой ритуального пособия

35. Ответственность за правильное назначение ритуального пособия по случаю смерти работающих лиц или членов семьи, состоявших на их иждивении, своевременную их выплату и расходование средств на эти цели несет работодатель, при этом общественный контроль возлагается на профсоюзы или иные представительные органы работников (далее - представительный орган работников).

36. Излишне выплаченные суммы ритуального пособия удерживаются, если переплата произошла в результате счетной ошибки или злоупотребления (подлог, подчистка в документах) со стороны работника, производившего начисление ритуального пособия.

37. Решение работодателя или территориального подразделения о возврате переплаты вследствие счетной ошибки может быть принято не позднее трех месяцев со дня назначения ритуального пособия, в результате злоупотреблений - без ограничения срока.

Излишне выплаченная сумма ритуального пособия подлежит возмещению за счет виновного лица в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Если работник уже не работает на данном предприятии, в организации, учреждении, излишне выплаченные суммы ритуального пособия взыскиваются в судебном порядке.

38. Удержание производится с заработной платы виновного лица в размере не более 20 процентов на основании решения представительного органа работников.

В случае несогласия виновного лица с решением представительного органа работников о возмещении излишне выплаченной ему суммы по вине работодателя, работодатель сам должен возместить переплаченные суммы в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

39. Расходы по выплате ритуальных пособий, произведенные работодателем с нарушением действующих норм, нанесшим ущерб республиканскому бюджету, территориальным подразделением не принимаются к зачету и относятся за счет собственных средств работодателя.

К лицам, допустившим необоснованное списание средств на выплату ритуального пособия, а также виновным в злоупотреблении при его назна-

чении, применяются меры административной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

40. Ответственность за правильное назначение ритуального пособия по случаю смерти других категорий лиц (кроме случаев смерти работника и его иждивенцев), своевременную их выплату и расходование средств на эти цели несут территориальные подразделения.

41. Органы местного самоуправления несут ответственность за правильное назначение ритуального пособия по случаю смерти получателя социального пособия, безработного лица, а также членов семьи, состоявших на их иждивении, за своевременное финансирование выплаты ритуальных пособий, а также осуществляют контроль за целевым использованием средств местного бюджета в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

42. Ответственность за своевременное финансирование (возмещение) расходов работодателей на выплату ритуальных пособий несут руководители территориальных подразделений.

43. Ответственность за правильное назначение ритуального пособия пенсионеру или члену семьи, состоявшему на его иждивении, своевременность выплаты и расходование средств на эти цели несет региональный орган Социального фонда Кыргызской Республики.

44. Контроль за правильностью и своевременностью назначения и выплаты ритуального пособия осуществляется:

- по случаю смерти работающих лиц - работодателем, территориальными подразделениями;
- по случаю смерти индивидуального предпринимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного и членов семьи, находящегося на их иждивении, гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, - территориальными подразделениями;

нимателя, члена крестьянского хозяйства, официального безработного и членов семьи, находящегося на их иждивении, гражданина Кыргызской Республики, находившегося на момент смерти за пределами Кыргызской Республики, - территориальными подразделениями;

- по случаю смерти получателя социального пособия, безработного лица и членов семьи, находящихся на их иждивении, - территориальными подразделениями и органами местного самоуправления;

- по случаю смерти пенсионера и членов семьи, находящихся на его иждивении, - региональным органом Социального фонда Кыргызской Республики.

45. По требованию территориального подразделения, в случае несогласия работающих граждан с условиями назначения и выплаты, задержки финансирования ритуального пособия при проведении встречной проверки, работодатель представляет для контроля документы:

- по назначению и выплате ритуальных пособий;
- по расчетно-кассовым операциям;
- приказы;
- трудовые договоры.

46. Обращения граждан, касающиеся неправильного назначения или задержки выплаты назначенного ритуального пособия, подаются в уполномоченный государственный орган в сфере социального развития, представительный орган работников, региональный орган Социального фонда Кыргызской Республики и органы местного самоуправления.

47. Обращения, заявления и жалобы граждан по вопросам назначения и выплаты ритуального пособия рассматриваются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики, связанные с управлением и организацией учета, хранения и выдачи запасов стрелкового оружия и обычных боеприпасов

В целях обеспечения дальнейшей реализации решений Правительства Кыргызской Республики, связанных с управлением и организацией учета, хранения и выдачи запасами стрелкового оружия и обычных боеприпасов, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Правил управления запасами стрелкового оружия и обычных боеприпасов, находящимися в оперативном управлении государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб, утвержденных вышеуказанным постановлением:

альных служб" от 19 августа 2015 года № 591 следующее изменение:

в Правилах управления запасами стрелкового оружия и обычных боеприпасов, находящимися в оперативном управлении государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб, утвержденных вышеуказанным постановлением:

в пункте 10:
- подпункты "а)" и "б)" изложить в следующей редакции:

"а) ежегодных планов утилизации стрелкового оружия и обычных боеприпасов, достигших предельной категории технического состояния или снятых с вооружения (снабжения), которые утвержда-

ются решением руководителей государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб;

б) планы утилизации стрелкового оружия и обычных боеприпасов, не снятых с вооружения, не относящихся к предельной категории технического состояния, которые утверждаются решением руководителей государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб по согласованию с уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики в сфере управления государственным имуществом;

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Инструкции по организации учета, хранения и выдачи стрелкового оружия и боеприпасов к нему, а также инженерных боеприпасов, находящихся в оперативном управлении государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб Кыргызской Республики" от 20 декабря 2017 года № 827 следующие изменения:

в Инструкции по организации учета, хранения и выдачи стрелкового оружия и боеприпасов к нему, а также инженерных боеприпасов, находящихся в оперативном управлении государственных военизированных организаций, правоохранительных органов и специальных служб Кыргызской Республики, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- абзац первый пункта 123 изложить в следующей редакции:

"123. В подразделениях оружие и боеприпасы к нему, в том числе учебные, должны храниться в комнате для хранения оружия. Комнатой для хране-

ния оружия могут быть отдельное помещение, железные контейнеры (стандартизированная многооборотная тара, предназначенная для перевозки грузов) или кузов-фургон транспортных средств."

пункт 210 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"В соответствии с решением вышестоящего органа управления стрелковое оружие, предназначенное для укомплектования вновь формируемых и резервных соединений, частей и подразделений, хранится в железных контейнерах (стандартизированная многооборотная тара, предназначенная для перевозки грузов) или кузовах-фугонах транспортных средств."

в пункте 237:

- в тексте на государственном языке слова "5 суткадан кеч эмес убакыттын" заменить словами "бир айдын";

- после слов "в службу РАВ воинской части" дополнить словами ", а в отдаленных труднодоступных (горных и высокогорных) местах несения службы подразделений, осуществляющих охрану и защиту Государственной границы Кыргызской Республики - в течение трех месяцев".

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 октября 2018 года № 82)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 21 сентября 2018 года № 438

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Правил управления средствами пенсионных накоплений, формируемых в пользу застрахованных лиц, не воспользовавшихся правом выбора управляющей компании, Социальным фондом Кыргызской Республики"
от 28 февраля 2017 года № 129

В целях обеспечения сохранности и прироста средств пенсионных накоплений, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыр-

гызской Республики "Об утверждении Правил управления средствами пенсионных накоплений, формируемых в пользу застрахованных лиц, не воспользовавшихся правом выбора управляющей компании, Социальным фондом Кыргызской Республики" от 28 февраля 2017 года № 129 следующее изменение:

Правила управления средствами пенсионных накоплений, формируемых в пользу застрахованных лиц, не воспользовавшихся правом выбора управляющей компании, Социальным фондом Кыргызской Республики, утвержденные вышеуказанным постановлением дополнить главой 3 следующего содержания:

"3. Критерии отбора кредитных организаций для размещения средств пенсионных накоплений"

9. Критерии отбора кредитных организаций для размещения средств пенсионных накоплений на срочные депозиты:

1) наличие у кредитной организации соответствующей лицензии Национального банка Кыргызской Республики на право проведения банковских операций, в том числе привлечение срочных вкладов от физических и юридических лиц;

2) соблюдение экономических нормативов и требований, установленных Национальным банком Кыргызской Республики, а также положений Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов" на все отчетные даты (ежемесячно) в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки на прием срочного депозитного вклада;

3) осуществление безубыточной деятельности за последние два года;

4) наличие заключения внешнего аудитора без оговорок, подтверждающего соответствие учета и отчетности установленным стандартам бухгалтерской и финансовой отчетности за два последних года, предшествующих дате подачи заявки на прием срочного депозитного вклада;

5) отсутствие непогашенных и просроченных задолженностей перед Национальным банком Кыргызской Республики, а также перед другими креди-

торами и контрагентами на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки на прием срочного депозитного вклада;

6) отсутствие задолженности по налоговым и другим обязательным платежам в государственный бюджет Кыргызской Республики, а также по страховым взносам по государственному социальному страхованию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки на прием срочного депозитного вклада;

7) отсутствие запрета или ограничений на привлечение депозитов от физических лиц, открытие расчетных счетов физическим и юридическим лицам на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки на прием срочного депозитного вклада;

8) отсутствие судебных разбирательств с Национальным банком Кыргызской Республики;

9) кредитные организации не находятся в режиме временной администрации и в кредитных организациях не введен прямой банковский надзор.

10. Ответственность за достоверность информации, подтверждающей соответствие кредитных организаций критериям, указанные в пункте 9 настоящего Правила, возлагается на лиц, их представивших.

Информация, подтверждающая соответствие кредитных организаций критериям, предоставляется Национальным банком Кыргызской Республики по согласованию, кредитными организациями, уполномоченным налоговым органом и уполномоченным государственным органом по сбору страховых взносов, контроля исчисления и уплаты страховых взносов."

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 27 сентября 2018 года № 448

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(О рабочей группе по выработке предложений по проведению административно-территориальной реформы)

В целях реализации Указа Президента Кыргызской Республики "О мерах по проведению административно-территориальной реформы в Кыргызской Республике" от 24 сентября 2018 года № 189, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики":

1. Образовать рабочую группу по выработке предложений по проведению административно-территориальной реформы в Кыргызской Республи-

ке (далее - рабочая группа) в составе согласно приложению.

2. Рабочей группе в срок до 31 декабря 2018 года внести проекты соответствующих документов, вытекающих из вышеназванного Указа Президента Кыргызской Республики.

3. Предоставить рабочей группе право, при необходимости, привлекать в установленном порядке к работе специалистов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, а так-

же независимых экспертов и консультантов.

4. Руководителям министерств, государственных комитетов и административных ведомств Кыргызской Республики в оперативном порядке представ-

лять необходимую информацию по запросу рабочей группы и оказывать всемерное содействие ее деятельности.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 28 сентября 2018 года № 342-р

Приложение

СОСТАВ

рабочей группы по выработке предложений административно-территориальной реформы

- Боронов Кубатбек - первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики, председатель рабочей группы;
Айылчиевич
- Бекбоев Турдуназир - заведующий отделом политики государственного управления и организационно-инспекторской работы Аппарата Президента Кыргызской Республики, заместитель председателя рабочей группы (по согласованию);
Бекбоевич
- Асанкулов Женишбек - заведующий сектором местного самоуправления отдела организационной работы и территориального управления Аппарата Правительства Кыргызской Республики, секретарь рабочей группы;
Асанкулович
- Члены рабочей группы:
- Керезбеков Канат Ке- - председатель Комитета по конституционному законодательству, государственному устройству, судебно-правовым вопросам и Регламенту Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
резбекович
- Назаров Айтмамат - председатель Комитета по аграрной политике, водным ресурсам, экологии и региональному развитию Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
Кошоевич
- Токтошев Эмиль Ток- - председатель Комитета по бюджету и финансам Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
такунович
- Туманбаева Рада Му- - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
раталыевна
- Узакбаев Абылкайыр - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
Осмонбекович
- Жапаров Акылбек - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);
Усенбекович
- Шайлдабекова Нур- - председатель Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики (по согласованию);
жан Кармабековна
- Панкратов Олег Ми- - министр экономики Кыргызской Республики;
хайлович
- Джаманкулов Марат - министр юстиции Кыргызской Республики;
Тургунбаевич
- Касымалиев Адылбек - министр финансов Кыргызской Республики;
Алешович
- Салиев Бахтияр Ус- - директор Государственного агентства по делам местного самоуправления и межэтнических отношений при Правительстве Кыргызской Республики;
манович
- Султанов Акылбек - председатель Национального статистического комитета Кыргызской Республики (по согласованию);
Шакирович
- Абдиев Бактыбек - директор Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики;
Абышевич
- Шаикова Алина Ка- - председатель Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики;
вылбековна
- Эркимбаев Данияр - заведующий отделом правовой экспертизы Аппарата Правительства Кыргызской Республики;
Жантаевич
- Мамаев Рахатбек Док- - заведующий отделом кадровой работы и государственной службы Аппарата Правительства Кыргызской Республики;
турбаевич

- Бакиров Жетиген Жо- - заместитель заведующего отделом организационной работы и территориального управления Аппарата Правительства Кыргызской Республики;
кинович
- Айылчиев Алмаз Аси- - эксперт отдела правового обеспечения Аппарата Президента Кыргызской Республики (по согласованию);
мович
- Шадыбеков Куваныч- - директор Национального института стратегических исследований Кыргызской Республики;
бек Баймуратович
- Жылкыбаев Узарбек - полномочный представитель Правительства Кыргызской Республики в Ошской области Кыргызской Республики;
Казиевич
- Суракматов Азиз - мэр города Бишкек (по согласованию);
Эмильбекович
- Сарыбашов Таалай- - мэр города Ош (по согласованию);
бек Насирбекович
- Ногоев Турусбек Мол- - глава государственной администрации Жайылского района Чуйской области - аким;
добекович
- Омошев Эрмекбай - глава государственной администрации Сузакского района Джалал-Абадской области - аким;
Алянович
- Торокулов Чолпонкул - глава государственной администрации Бакай-Атинского района Таласской области - аким;
Асылбекович
- Сапаров Адыл Со- - глава государственной администрации Джумгалского района Нарынской области - аким;
лтоевич
- Иманалиев Данир Бе- - глава государственной администрации Иссык-Кульского района Иссык-Кульской области - аким;
лекович
- Торалиев Алчинбай - глава Ак-Турпакского айыл окмоту Кадамжайского района Баткенской области (по согласованию);
- Кольбаев Найзабек - глава Аламудунского айыл окмоту Аламудунского района Чуйской области (по согласованию);
Асанбекович
- Алманбетов Омурбек - исполнительный директор Союза местного самоуправления Кыргызской Республики;
Бадыевич
- Бекиев Бекболот Жа- - независимый эксперт (по согласованию).
парович

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Типовой программы подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2014 года № 530 "О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики ряду государственных органов исполнительной власти", в целях упорядочения процесса и установления процедуры подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики на основе Авиационных правил Кыргызской Республики 1 (АПКР-1) "Выдача свидетельств авиационному персоналу", утвержденных приказом Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики от 27 января 2016 года № 1 "Об утверждении Авиационных правил Кыргызской

Республики",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую "Типовую программу подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики".

2. Агентству гражданской авиации при Министерстве транспорта и дорог Кыргызской Республики принять к исполнению настоящий приказ.

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра транспорта и дорог Кыргызской Республики Ж.А.Ногойбаева.

Министр транспорта и дорог Кыргызской Республики
Ж.Калилов

г.Бишкек
от 10 сентября 2018 года № 5

Утверждена
приказом Министерства транспорта и дорог КР
от 10 сентября 2018 года № 5

ТИПОВАЯ ПРОГРАММА подготовки и переподготовки врачей-экспертов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики

Настоящая Типовая программа подготовки и переподготовки (повышения квалификации) для врачей-экспертов предназначена для повышения профессиональной подготовки членов врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации Кыргызской Республики (ВЛЭК ГА КР) по авиационной медицине в целях улучшения качества проведения медицинского освидетельствования авиационного персонала гражданской авиации Кыргызской Республики, совершенствования знаний и навыков врачей-экспертов по медицинскому освидетельствованию.

Курсы по программе подготовки членов врачебно-летной комиссии могут быть организованы по утвержденной программе в утвержденных учебных организациях органом гражданской авиации по авиационной медицине как в Кыргызской Республике, так и за рубежом. После прохождения учебного курса учебное заведение выдает сертификат о прохождении курса. Полномочие такого сертификата действительно в течение 5 лет. После получения

сертификата врачи-эксперты должны пройти стажировку на рабочем месте.

В Типовую программу включены минимально необходимые требования по подготовке и переподготовке врачей-экспертов, на основании которого медицинское учреждение гражданской авиации разрабатывает свои программы подготовки.

1. Основной (базовый) курс подготовки для врачей-экспертов ВЛЭК

1) Основной (базовый) учебный курс для врачей-экспертов ВЛЭК состоит из 60 часов теоретических и практических занятий, включая экзамен.

Всего часов: 60

Теоретическая подготовка (лекции): 55

Практические занятия: 5

Итоговый контроль: экзамен (тестирование)

Количество часов в день: 8

2) Учебный план программы основного (базового) курса должна включать, как минимум, следующие дисциплины:

| № п/п | Наименование тем | всего часов | лекции | практические занятия |
|-------|--|-------------|--------|----------------------|
| а) | Авиационная медицина, введение, человеческий фактор | 3 | 3 | - |
| б) | Основы аэронавтики | 2 | 2 | - |
| в) | Авиационная физиология | 10 | 10 | - |
| г) | Офтальмология, включая демонстрацию и практические занятия | 3 | 2 | 1 |
| д) | Оториноларингология, включая демонстрацию и практические занятия | 3 | 2 | 1 |
| е) | Сердечно-сосудистая система, включая демонстрацию и практические занятия | 3 | 2 | 1 |
| ё) | Общая (внутренняя) медицина, включая демонстрацию и практические занятия | 9 | 7 | 2 |
| ж) | Неврология | 3 | 3 | - |
| з) | Психиатрия в авиации | 3 | 3 | - |
| и) | Психология | 3 | 3 | - |
| й) | Происшествия и инциденты, спасение и выживание | 2 | 2 | - |
| к) | Лекарственные вещества и полет | 2 | 2 | - |
| л) | Законодательство и нормативно-правовое регулирование | 4 | 4 | - |
| м) | Практическая демонстрация основных аэронавигационных знаний | 8 | 8 | - |
| н) | Итоговое занятие. Экзамен | 2 | 2 | - |

2. Углубленный курс подготовки врачей-экспертов ВЛЭК

1) Курсы повышения квалификации (переподготовки)

Курсы повышения квалификации для врачей-экспертов ВЛЭК состоит еще из 60 часов теоретических и практических занятий, включая экзамен.

Всего часов: 60

Теоретическая подготовка (лекции): 46

Практические занятия: 14

Итоговый контроль: экзамен

Количество часов в день: 8

2) Программа курсов повышения квалификации должна включать, как минимум, следующие дисциплины:

| № п/п | Наименование тем | всего часов | лекции | практические занятия |
|-------|--|-------------|--------|----------------------|
| а) | Рабочая среда пилота | 6 | 6 | - |
| б) | Авиационная и космическая физиология | 3 | 3 | - |
| в) | Офтальмология, включая демонстрацию и практические занятия | 4 | 3 | 1 |
| г) | Оториноларингология, включая демонстрацию и практические занятия | 4 | 3 | 1 |
| д) | Стоматология | 2 | 2 | - |
| е) | Кардиология, включая демонстрацию и практические занятия | 3 | 2 | 1 |
| ё) | Общая (внутренняя) медицина, включая демонстрацию и практические занятия | 5 | 3 | 2 |
| ж) | Неврология и психиатрия, включая демонстрацию и практические занятия | 4 | 3 | 1 |
| з) | Человеческий фактор в авиации, включая 8 часов демонстраций и практические занятия | 19 | 11 | 8 |
| и) | Инциденты, происшествие, спасение и выживание | 2 | 2 | - |
| й) | Авиационная гигиена | 2 | 2 | - |
| к) | Тропическая медицина | 2 | 2 | - |
| л) | Условия работы кабинного экипажа | 2 | 2 | - |
| м) | Итоговое занятие. Экзамен | 2 | 2 | - |

3. Курсы поддержания профессионального уровня врачей-экспертов ВЛЭК

1) В период своей работы врачи-эксперты должны проходить курсы поддержания профессионального уровня, которые должны состоять из 20 часов по авиационной медицине.

Участие врачей-экспертов в научных встречах и конгрессах, организованных как в Кыргызской Республике, так и за рубежом приравняется прохождению курсов поддержания профессионального уровня.

2) Научные семинары должны быть аккредитованы и одобрены авиационными властями Кыргызской Республики:

- Посещение Международной Авиационной Академии и ежегодных Конгрессов по авиационной и космической медицине.

- Посещение ассоциации специалистов авиационно-космической медицины. Ежегодные научные конференции(*).

Примечание (*) Минимум 6 ч. должны быть под прямым руководством компетентных надзорных органов.

- Другие научные конференции и семинары, как организованные как внутри страны, так и за рубежом.
3) Испытание полетной палубы:

- а) откидное сидение;
б) тренажер;
в) пилотирование самолета.

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые решения Министерства юстиции Кыргызской Республики в сфере адвокатской и нотариальной деятельности

В соответствии со статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики", статьей 12 Закона Кыргызской Республики "О нотариате", со статьями 20 и 21 Закона Кыргызской Республики "Об Адвокатуре Кыргызской Республики и адвокатской деятельности", с пунктом 6 Списка отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики, делегируемых ряду государственных органов исполнительной власти, утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2014 года № 530 "О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики ряду государственных органов исполнительной власти", а также руководствуясь пунктом 11 Положения о Министерстве юстиции Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 декабря 2011 года № 764,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение "О Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по вопросам адвокатской деятельности", утвержденного приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики от 3 ноября 2017 года № 241, следующие изменения:

1) в пункте 7 слова ", один из которых является председателем Квалификационной комиссии" исключить;

2) подпункты 3 и 9 пункта 14 признать утратившим силу;

3) в пункте 15 слово "при необходимости" исключить;

4) дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

"15¹. После приема документов структурное подразделение Министерства юстиции по вопросам адвокатуры направляет запрос в Информационный центр Министерства внутренних дел Кыргызской Республики для получения сведений о наличии или отсутствии судимости претендента, результаты которого приобщаются к его личному делу."

2. Внести в Положение "О Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по приему квалификационного экзамена у лиц, претендующих на получение лицензий на право занятия частной нотариальной деятельностью", утвержденного приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики от 8 ноября 2017 года № 242, следующие изменения:

1) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Квалификационная комиссия вправе проверить достоверность документов и сведений, представленных претендентом, для чего вправе обратиться с запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации о проверке или подтверждении достоверности представленных документов и сведений."

2) пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. После завершения проверки документов Квалификационная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске к квалификационному экзамену. Решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену может быть обжаловано в порядке, определяемом законодательством об административной деятельности."

3) пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. К сдаче квалификационного экзамена не допускаются лица:

1) не представившие в течение месяца со дня окончания стажировки план прохождения, заключение по итогам прохождения стажировки и другие необходимые документы;

2) не прошедшие стажировки в установленном порядке, и в других случаях установленных законодательством Кыргызской Республики."

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра юстиции Кыргызской Республики, курирующего вопросы нотариата и адвокатуры.

4. Настоящий приказ Министерства юстиции Кыргызской Республики вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.

И.о. министра юстиции Кыргызской Республики
М.Есеналиев

г.Бишкек

от 6 сентября 2018 года № 176

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ИМЕНЕМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ ПАЛАТЫ ВЕРХОВНОГО СУДА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

по делу о проверке конституционности подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, в связи с обращением Мусаева Алтынбена Банытбековича, Чолпонбаева Мунара Шалтановича, представляющего интересы Досалиева Арстанбена Сарыевича, а также Туратова Каныбека Ташбалтаевича

г.Бишкек

от 19 сентября 2018 года

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в составе:

председательствующего - судьи Мамырова Э.Т., судей Абдиева К., Айдарбековой Ч.А., Бобукуевой М.Р., Касымалиева М.Ш., Киргизбаева К.М., Нарынбековой А.О., Осмонбаева Э.Ж., Осмоновой Ч.О., Саалаева Ж.И.,

при секретаре Джолгокпаевой С.А.,

с участием:

обращающейся стороны - Мусаева Алтынбека Бакытбековича, его представителя по доверенности Калыбекова Улукбека Жолдошевича, Досалиева Арстанбека Сарыевича, его представителя по доверенности Чолпонбаева Мунара Шалтановича, Туратова Каныбека Ташбалтаевича, его представителя по доверенности Мамбетовой Миновархон Баратовны;

стороны-ответчика - Асанова Курсана Сатаровича, Канзаманова Жаныбека Токтошевича, представителей Правительства Кыргызской Республики по доверенности;

иных лиц - Касымбекова Нурбека Айтыевича, постоянного представителя Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики, Айтбаева Улана Таштемировича, представителя Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики по доверенности,

руководствуясь частями 1 и 6 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 4, 18, 19, 37 и 42 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", рассмотрела в открытом судебном заседании дело о проверке конституционности подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360.

Поводом к рассмотрению данного дела явились ходатайства Мусаева А.Б., Чолпонбаева М.Ш. в интересах Досалиева А.С., Туратова К.Т.

Основанием к рассмотрению дела явилась обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствует ли Конституции Кыргызской Республики подпункт "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, согласно которому сотрудник увольняется со службы в запас (с постановкой на воинский учет) при осуждении близких родственников сотрудника за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок.

Заслушав информацию судьи-докладчика Абдиева К., проводившего подготовку дела к судебному заседанию, и исследовав представленные материалы, Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

УСТАНОВИЛА:

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики 20 марта 2018 года поступило ходатайство Мусаева А.Б. о признании подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, противоречащим частям 2, 3 статьи 16, части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

Как следует из представленных материалов, заявитель, после окончания Академии Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, с 2002 года работал в системе органов внутренних дел Кыргызской Республики и с 2015 года занимал должность заместителя начальника отдела внутренних дел Ноокенского района Джалал-Абадской области в звании подполковника милиции.

В связи с привлечением родного брата к уголов-

ной ответственности за совершение особо тяжкого преступления Министерством внутренних дел Кыргызской Республики было проведено служебное расследование в отношении Мусаева А.Б., в ходе которого было установлено, что брат заявителя ранее неоднократно привлекался к уголовной ответственности и был осужден.

На основании заключения служебного расследования приказом от 27 ноября 2017 года № 1006 Мусаев А.Б. был уволен из органов внутренних дел в соответствии с подпунктом "ч" пункта 106 вышеуказанного Положения, согласно которому сотрудник увольняется со службы в запас (с постановкой на воинский учет) при осуждении близких родственников сотрудника за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок.

По мнению заявителя, его увольнение было несправедливым и нарушает права и свободы, признаваемые Конституцией Кыргызской Республики.

Он утверждает, что они с братом выросли и воспитывались в разных семьях и разных населенных пунктах, что подтверждается соответствующими документами, выданными уполномоченными государственными органами.

Как поясняет заявитель, ввиду раздельного проживания, он никогда не принимал участия в воспитании своего брата и не поддерживает с ним родственных отношений.

Субъект обращения считает, что оспариваемая норма противоречит частям 2 и 3 статьи 16 и части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики. Конституция Кыргызской Республики гарантирует запрет на дискриминацию по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политического или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств, устанавливает равенство всех перед законом и судом. В соответствии с Конституцией каждый имеет право на свободу труда, распоряжаться своими способностями к труду, на выбор профессии и рода занятий, охрану и условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, а также право на получение оплаты труда не ниже установленного законом прожиточного минимума.

Мусаев А.Б. считает, что оспариваемая норма подвергает его дискриминации по независящему от него обстоятельству, ввиду судимости брата, и ставит его в неравное положение по отношению к другим сотрудниками органов внутренних дел, не имеющих судимых близких родственников.

Основание, установленное подпунктом "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, по мнению заявителя, предусматривает необоснованное ограничение на реализацию его права на свободу труда, запрещая дальнейшее прохождение службы в органах внутренних дел Кыргызской Республики.

Кроме того, Мусаев А.Б. считает, что указанная норма по содержанию противоречит принципу Уго-

ловного кодекса Кыргызской Республики о личной ответственности виновного в совершении преступления.

Основываясь на вышеизложенном, обращающаяся сторона просит признать оспариваемую норму противоречащей Конституции Кыргызской Республики.

Определением коллегии судей Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 3 мая 2018 года обращение Мусаева А.Б. было принято к производству.

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики 19 июня 2018 года поступило ходатайство Чолпонбаева М.Ш., представляющего интересы Досалиева А.С., о признании подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, противоречащим части 5 статьи 6, частям 2, 3 статьи 16, части 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики.

Основанием для обращения в Конституционную палату, как утверждает заявитель, явилась неопределенность в конституционности оспариваемой нормы, ввиду увольнения из органов внутренних дел ряда сотрудников милиции на основании подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360.

Так, в соответствии с данной нормой сотрудник увольняется со службы в запас (с постановкой на воинский учет) при осуждении близких родственников сотрудника за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок.

По мнению Чолпонбаева М.Ш., оспариваемая норма устанавливает новые обязанности и ухудшает положение сотрудников органов внутренних дел, что противоречит части 5 статьи 6 Конституции Кыргызской Республики, согласно которой закон или иной нормативный правовой акт, устанавливающий новые обязанности, либо отягчающий ответственность, обратной силы не имеет.

В своих доводах субъект обращения указывает, что увольнение сотрудника милиции из органов внутренних дел ввиду судимости близкого родственника за особо тяжкое преступление является дискриминацией по семейно-родственному положению. Данное ограничение ущемляет конституционные права указанных лиц и не может служить объективным основанием увольнения из органов внутренних дел, ввиду невозможности изменения своего семейного происхождения, которое не зависит от их воли.

В этой связи, заявитель считает, что подпункт "ч" пункта 106 вышеуказанного Положения не только противоречит части 2 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики, но и введена подзаконным ак-

том в нарушение порядка, установленного частью 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики, согласно которой установлен запрет на принятие подзаконных нормативных правовых актов, ограничивающих права и свободы человека и гражданина.

На основании изложенного, заявитель просит признать оспариваемую норму противоречащей Конституции Кыргызской Республики.

Определением коллегии судей Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 6 июля 2018 года ходатайство Чолпонбаева М.Ш., представляющего интересы Досалиева А.С., было принято к производству.

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики 31 июля 2018 года поступило ходатайство Туратова К.Т. о признании подпункта "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, противоречащим частям 1 и 2 статьи 20, части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

Как следует из ходатайства и представленных материалов, родной брат заявителя был привлечен к уголовной ответственности и приговором суда по частям 2, 3 статьи 247 Уголовного кодекса Кыргызской Республики был осужден к 12 годам лишения свободы.

Данный факт был выявлен 24 августа 2016 года в ходе проверки по оперативным учетам Главного управления информационных технологий Министерства внутренних дел Кыргызской Республики и приказом от 4 октября 2016 года № 870 Туратов К.Т. был уволен из органов внутренних дел с должности оперуполномоченного Главного Управления по борьбе с организованной преступностью Министерства внутренних дел Кыргызской Республики по основанию, предусмотренному подпунктом "ч" пункта 106 Положения.

Туратов К.Т. считает, что оспариваемая норма, на основе которой был принят вышеуказанный приказ, нарушает его конституционные права, гарантированные частью 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики, а именно, право на свободу труда, свободно распоряжаться своими способностями к труду, на выбор профессии и рода занятий. По его мнению, вышеуказанное Положение также противоречит частям 1 и 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики, которыми установлен запрет на принятие законов, отменяющих или умаляющих права и свободы человека и гражданина и принятие подзаконных нормативных правовых актов, ограничивающих права и свободы человека и гражданина.

На основании изложенного, заявитель просит признать оспариваемую норму противоречащей Конституции Кыргызской Республики.

Определением коллегии судей Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 4 сентября 2018 года ходатайство Туратова К.Т. было принято к производству.

Поскольку требования Мусаева А.Б., Чолпонбае-

ва М.Ш., представляющего интересы гражданина Досалиева А.С., а также Туратова К.Т. идентичны, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 30 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" определением судьи-докладчика от 4 сентября 2018 года указанные дела соединены в одно производство.

В судебном заседании заявители и их представители поддержали свои требования и просили их удовлетворить.

Представитель стороны-ответчика Асанов К.С. не согласился с доводами обращающей стороны и сообщил следующее.

В соответствии с частью 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены Конституцией и законами в целях защиты национальной безопасности, общественного порядка, охраны здоровья и нравственности населения, защиты прав и свобод других лиц. Такие ограничения могут быть введены также с учетом особенностей военной или иной государственной службы. Вводимые ограничения должны быть соразмерными указанным целям.

Асанов К.С. отмечает, что согласно Закону Кыргызской Республики "О государственной гражданской службе и муниципальной службе" правоохранительная служба - это вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Кыргызской Республики на должностях в правоохранительных органах, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. В соответствии со статьей 1 Закона Кыргызской Республики "Об органах внутренних дел Кыргызской Республики" органы внутренних дел Кыргызской Республики - это государственный вооруженный правоохранительный орган, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции по обеспечению общественного порядка, безопасности личности и общества и борьбе с преступностью. В связи с чем, к сотрудникам органов внутренних дел предъявляются особые требования при приеме и прохождении службы.

Учитывая принципы и правовые основы службы в органах внутренних дел, такие как законность, открытость, публичность, подконтрольность и подотчетность сотрудников органов внутренних дел перед общественностью, сотрудники органов внутренних дел должны обладать безупречной репутацией для исключения возможных сомнений в морально-этических и нравственных качествах сотрудников, которые имеют близких родственников, судимых за совершение особо тяжких преступлений.

С учетом этих принципов к сотрудникам органов внутренних дел предъявляются особые требования, одним из которых является исключение отрицательного влияния со стороны близких родственников, имеющих судимость, отсутствие материальной и иной зависимости от них, а также исключения конфликта интересов, утечки служебной и оперативной информации и предупреждения нарушений

законности.

Как утверждает Асанов К.С., в целях недопущения к службе в органах внутренних дел граждан, имеющих близких родственников, ранее судимых за совершение особо тяжких преступлений, а также признанных, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок, в отношении них проводится специальная проверка в соответствии с пунктом 60 вышеуказанного Положения. Такая проверка проводится путем использования оперативных возможностей органов внутренних дел и органов национальной безопасности Кыргызской Республики, после окончания которой работником кадрового аппарата составляется заключение о ее результатах, а материалы по нему хранятся в личном деле.

По мнению Асанова К.С., семейное законодательство исходит из необходимости укрепления семьи, построения семейных отношений на чувствах взаимопочтения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов. Тем самым, каждый член семьи несет моральную ответственность перед семьей и обществом.

На основании вышеизложенного, Асанов К.С. приходит к выводу о том, что оспариваемая норма не противоречит части 5 статьи 6, частям 2 и 3 статьи 16, части 2 статьи 20 и части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

Второй представитель стороны-ответчика Канзаманов Ж.Т. поддержал доводы Асанова К.С.

Постоянный представитель Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики Касымбеков Н.А. по оспариваемой норме высказал следующее мнение.

Служба в органах внутренних дел обусловлена особой процедурой поступления, прохождения и прекращения такой службы, связанной с осуществлением возложенных на нее функций и задач, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "Об органах внутренних дел Кыргызской Республики".

Касымбеков Н.А. отметил особый правовой статус органов внутренних дел, установленный статьей 1 вышеуказанного Закона. Сотрудник органов внутренних дел является представителем власти, находится под защитой государства и при исполнении служебных обязанностей обладает правом неприкосновенности. Законные требования сотрудника органов внутренних дел обязательны для выполнения гражданами и должностными лицами (статья 10 Закона). Он считает, что в органах внутренних дел должны работать лица с безупречной репутацией. Такая необходимость обусловлена в целях исключения сомнений в морально-этических и нравственных качествах сотрудников органов внутренних дел.

Для устойчивости основ конституционного строя, государство всегда нуждается в эффективных правовых механизмах, которые должны оградить его от злоупотреблений и криминализации публичной власти. В этих целях устанавливаются повышенные требования к репутации лиц, занимающих публичные должности. В связи с чем, государство, рас-

сматривая криминализацию власти как угрозу национальной безопасности, вправе использовать для достижения указанных целей определенные ограничения прав граждан при поступлении на государственную службу. Дифференцируя государственные должности и регламентируя правовой статус каждой из них, законодатель вправе устанавливать в этой сфере особые правила. Такая правовая позиция была высказана Конституционной палатой Верховного суда Кыргызской Республики в решениях от 31 октября 2013 года, от 26 ноября 2013 года, от 25 ноября 2015 года, от 27 января 2016 года.

По мнению Касымбекова Н.А., установление специальных требований для сотрудников органов внутренних дел не может рассматриваться как дискриминация в зависимости от каких-либо обстоятельств, нарушение равенства всех перед законом и судом, нарушение права на свободу труда, свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию, гарантированных Конституцией Кыргызской Республики.

Однако, учитывая требования части 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики, Касымбеков Н.А. считает, что оспариваемое ограничение для сотрудников органов внутренних дел следовало бы принять в виде закона, а не подзаконного нормативного правового акта.

Представитель Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики Айтбаев У.Т. высказал мнение о конституционности оспариваемой нормы, так как служба в правоохранительных органах является публичным видом деятельности и требует установления государством особых правил. Добровольно избирая вышеуказанный вид деятельности, гражданин соглашается с ограничениями, которые обуславливаются приобретаемым им особым правовым статусом.

В связи с этим, установление соответствующих правил прохождения государственной службы и требований к избравшему ее лицу не может рассматриваться как нарушение прав, закрепленных Конституцией Кыргызской Республики на равный доступ к государственной службе и права свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род занятий и профессию.

Кроме того, различия в правовом статусе лиц, принадлежащих к разным по условиям и роду деятельности категориям, согласуются с принципом равенства, закрепленным в статье 16 Конституции Кыргызской Республики, потому как они являются объективно оправданными, обоснованными и соответствуют конституционно значимым целям.

Айтбаев У.Т. отметил, что наличие судимости близких родственников должно оставаться объективным фактором, не обязательно определяющим, но однозначно требующим особенного внимания, влияющего на решение при приеме на службу или о продолжении ее прохождения, потому как в данном случае нельзя исключать риск девиантного поведения сотрудника органа внутренних дел.

Между тем, представитель Генеральной проку-

ратуры Кыргызской Республики, в рамках рассматриваемого вопроса, считает целесообразным установление в законодательстве конкретизирующих критериев при разрешении аналогичных вопросов, предполагающих индивидуальный подход. К примеру, каковы взаимоотношения и частота общения между родственниками, материальная или иная зависимость этих лиц, а также характера службы сотрудника органа внутренних дел.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики, обсудив доводы сторон, выслушав пояснения иных лиц и исследовав материалы дела, пришла к следующим выводам.

1. В соответствии с частью 4 статьи 19 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики выносит акты по предмету, затронутому в обращении, лишь в отношении той части нормативного правового акта, конституционность которой подвергается сомнению.

Таким образом, предметом рассмотрения Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики по данному делу является подпункт "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, следующего содержания:

"106. Сотрудник увольняется со службы в запас (с постановкой на воинский учет) по следующим основаниям:

ч) при осуждении близких родственников сотрудника за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок".

Положение о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360 в соответствии с порядком, установленным законодательством, опубликовано в газете "Эркин-Тоо" от 25 июня 2013 года № 53 (2319), внесено в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики и является действующим.

2. В соответствии с частью 1 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения. Права и свободы человека относятся к высшим ценностям Кыргызской Республики. Они действуют непосредственно, определяют смысл и содержание деятельности всех государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в своих решениях неоднократно отмечала, что вышеуказанное означает признание Конституцией Кыргызской Республики самоценности человека и его субъективных прав, реализация которых Основным законом определена в каче-

стве первоочередной задачи государства. Тем самым декларируется конституционный принцип, в соответствии с которым признание, соблюдение и защита прав личности являются неотъемлемым атрибутом правового государства, его обязанностью (Решения Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 23 апреля 2014 года и от 30 мая 2018 года).

Одним из фундаментальных основ неукоснительного соблюдения прав человека являются принцип недискриминации и равенства всех перед законом и судом, на которых должны базироваться все сферы человеческой деятельности в правовом государстве.

Указанный принцип гарантирован Конституцией Кыргызской Республики, согласно которой никто не может подвергаться дискриминации по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств (абзац второй части 2 статьи 16).

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в своих решениях неоднократно указывала, что принцип недискриминации предполагает создание условий для недопустимости ущемления принадлежащих человеку прав, свобод или обязанностей в зависимости от его социальных либо других качеств (Решение от 16 ноября 2013 года). Данный принцип означает недопустимость установления в нормативных правовых актах различий, исключений или предпочтений, основанных на признаках пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политических и иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств, ведущих к нарушению равенства правовых возможностей человека и гражданина в различных сферах его общественной и личной жизни.

Соблюдение вышеобозначенного принципа является определяющим и носит обязательный характер в регулировании правоотношений во всех сферах жизнедеятельности человека, включая правоотношения в области трудового права.

Конституция Кыргызской Республики гарантирует каждому право на свободу труда, распоряжаться своими способностями к труду, на выбор профессии и рода занятий, охрану и условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, а также право на получение оплаты труда не ниже установленного законом прожиточного минимума (часть 3 статьи 42).

Вышеуказанное означает, что каждый должен иметь возможность зарабатывать себе на жизнь трудом, который он свободно избирает или на который свободно соглашается. Именно поэтому в особую категорию конституционных гарантий выделяется свобода выбора труда. Так, право на свободу труда означает предоставление гражданам возможности выбрать по своему волеизъявлению тру-

довую деятельность, условия которой удовлетворяют его финансовые, социальные, духовные и иные потребности (Решение от 15 апреля 2015 года).

Конституция Кыргызской Республики запрещает принудительный труд и закрепляет за каждым человеком право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности.

Таким образом, право на свободу труда как субъективное право каждой личности предопределяет демократическую сущность государственности, где экономическая свобода личности становится ценностным ориентиром в правовом регулировании социально-экономической жизни общества.

Помимо статьи 42 Конституции Кыргызской Республики, принцип свободы труда нашел свое отражение и в международно-правовых актах. Так, статья 23 Всеобщей декларации прав человека провозглашает право каждого человека на труд, на свободный выбор работы, на справедливые и благоприятные условия труда и на защиту от безработицы.

Свобода труда и право на труд необходимо рассматривать как объективно необходимые категории, которые взаимно дополняют друг друга и определяют фундаментальные правовые основы жизни и деятельности трудоспособных граждан.

Вместе с тем, Конституция Кыргызской Республики допускает возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина в конституционно значимых целях, от которых зависит безопасность всего общества и благоприятность условий его существования. Эти ограничения могут быть введены исключительно законами в целях защиты национальной безопасности, общественного порядка, охраны здоровья и нравственности населения, защиты прав и свобод других лиц. Такие ограничения могут быть введены также с учетом особенностей военной или иной государственной службы. Вводимые ограничения должны быть соразмерными указанным целям (часть 2 статьи 20).

3. Согласно статье 1 Закона Кыргызской Республики "О государственной гражданской службе и муниципальной службе", правоохранительная служба является частью государственной службы.

Правоохранительные органы - это разновидность государственных органов, которые по своей правовой природе близки к судебной власти и прокуратуре, осуществляют функции и полномочия правоохранительного характера, обладают правом применения юридических мер воздействия, в целях укрепления законности и правопорядка.

Правоохранительная деятельность является одной из важнейших сфер государственного управления, поскольку преследует цели обеспечения безопасности государства. В соответствии со статьей 1 Закона Кыргызской Республики "Об органах внутренних дел Кыргызской Республики" органы внутренних дел Кыргызской Республики - это государственный вооруженный правоохранительный орган, осуществляющий исполнительно-распорядитель-

ные функции по обеспечению общественного порядка, безопасности личности и общества и борьбе с преступностью.

Органы внутренних дел Кыргызской Республики занимают одно из ключевых мест в системе органов исполнительной власти. Придание особого статуса данному государственному органу связано с тем, что на него возложены функции по решению задач исполнительной власти в сфере защиты прав и свобод человека, обеспечения правопорядка в стране. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел также имеет особое значение, поскольку предполагает наделение их таким объемом полномочий, который позволяет им наиболее эффективно и полноценно осуществлять государственные функции в сфере внутренних дел.

В соответствии со статьей 2 Закона Кыргызской Республики "Об органах внутренних дел Кыргызской Республики" основными задачами органов внутренних дел являются: обеспечение общественного порядка, безопасности личности и общества, борьба с преступностью, исполнение уголовных наказаний и административных взысканий в пределах компетенции, осуществление контрольно-разрешительных мер в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. Учитывая особую значимость задач, возложенных на данный орган государственной власти, сотрудники органов внутренних дел наделяются законодательством правом применения мер принуждения, осуществляемого от имени государства. При применении такого принуждения они вторгаются в сферу прав и свобод личности, что сопряжено с высоким риском нарушения фундаментальных прав и свобод, гарантированных Конституцией Кыргызской Республики.

Законодатель, учитывая, что служба в органах внутренних дел, прежде всего, направлена на реализацию публичных интересов, обусловленных выполнением конституционно значимых функций по обеспечению правопорядка и общественной безопасности, обоснованно устанавливает для категории граждан, являющихся сотрудниками органов внутренних дел, или претендующих на службу в этом органе, особые требования к их личным и деловым качествам, так как от этого напрямую зависит не только эффективность выполнения возложенных на органы внутренних дел задач, но и соблюдение законности при вторжении в такую чувствительную сферу общественных отношений, как соблюдение прав и свобод личности.

Такие требования естественным образом приводят к возникновению допустимых различий в возможностях реализации прав для определенной категории граждан. При этом любая дифференциация правового регулирования, приводящая к различиям в правах и обязанностях субъектов права, должна осуществляться законодателем с соблюдением требований Конституции Кыргызской Республики, в том числе вытекающих из принципа равенства, в силу которых различия допустимы, если они объективно оправданы, обоснованы и преследуют конституционно значимые цели, а используемые для

достижения этих целей правовые средства соразмерны им (Решение Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 11 мая 2016 года).

4. Увольнение сотрудника органов внутренних дел Кыргызской Республики в запас (с постановкой на воинский учет) в связи с осуждением близких родственников сотрудника за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок, является ограничением права на службу в органах внутренних дел.

Данное ограничение, по замыслу нормотворческого органа, создает определенную преграду возможному превышению или злоупотреблению сотрудниками органов внутренних дел властными полномочиями, в частности, в целях оказания содействия близким родственникам, совершившим особо тяжкие преступления или признанными, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок.

Вместе с тем, в подобных случаях, принцип личной (индивидуальной) виновной ответственности предполагает, что сотрудники органов внутренних дел сами становятся субъектами противоправных действий и подлежат несению персональной ответственности в рамках соответствующего законодательства.

Смысл принципа личной ответственности сводится к установлению тождества между понятиями "субъект преступления" и "субъект ответственности". Построение правового, демократического государства требует последовательного следования процессу "субъективизации" несения ответственности, исключая любые формы коллективной ответственности.

С учетом изложенного, Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики приходит к выводу, что оспариваемая норма носит обобщенный характер и не учитывает все аспекты правоотношений, на которые направлено его регулятивное воздействие, что приводит к формальному правоисполнению и его несоразмерности преследуемым целям.

Подобные ограничения, обусловленные особенностями службы в правоохранительных органах, должны быть дифференцированы и детальны, учитывать все возможные риски нарушения конституционных принципов и порождения новой несправедливости.

5. Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что Конституцией Кыргызской Республики права и свободы человека возведены в высшую ценность, ввиду чего их ограничение допустимо исключительно в той форме и по той процедуре, которая установлена самой Конституцией, а именно законом, принимаемым в установленном порядке высшим законодательным органом государственной власти - Жогорку Кенешем Кыргызской Республики (часть 2 статьи 20).

Законом Кыргызской Республики "Об органах внутренних дел Кыргызской Республики" установ-

лено, что квалификационные требования, предъявляемые к сотруднику органов внутренних дел, должны определяться в Положении о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики (статья 7).

В соответствии со статьей 10 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство реализует свои полномочия посредством принятия постановлений, которые в соответствии с Законом "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" являются подзаконными актами.

Соответственно, норма, предусматривающая увольнение сотрудника со службы в запас (с постановкой на воинский учет) при осуждении его близких родственников за особо тяжкие преступления, а также при признании их, в судебном порядке, членами организованных преступных группировок введена подзаконным актом, что является недопустимым в силу абзаца второго части 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики.

В то же время Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что предоставление законом правомочия Правительству Кыргызской Республики устанавливать квалификационные требования и условия прохождения службы в органах внутренних дел ни в коей мере не означает, что тем самым законодатель допускает возможность введения ограничений подзаконным актом.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 1 части 6, частями 8 и 9 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 46, 47, 48, 51 и 52 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

РЕШИЛА:

1. Признать подпункт "ч" пункта 106 Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 июня 2013 года № 360, противоречащим части 2 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики.

2. Правительству Кыргызской Республики инициировать изменения в действующее правовое регулирование порядка увольнения сотрудников органов внутренних дел, исходя из правовой позиции, выраженной в мотивировочной части настоящего Решения.

3. Решение окончательное и обжалованию не подлежит, вступает в силу с момента провозглашения.

4. Решение обязательно для всех государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, общественных объединений, юридических и физических лиц и подлежит испол-

нению на всей территории республики.

5. Опубликовать настоящее решение в официальных изданиях органов государственной власти, на официальном сайте Конституционной палаты

Председательствующий
Судьи:

Э.Мамыров
К.Абдиев
Ч.Айдарбекова
М.Бобукеева
М.Касымалиев
К.Киргизбаев
А.Нарынбекова
Э.Осконбаев
Ч.Осмонова
Ж.Саалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О некоторых вопросах порядка обжалования налогоплательщиками решений органов налоговой службы

Конституцией Кыргызской Республики предусмотрена обязанность платить налоги в случаях и порядке, предусмотренных законом. Налоговые правоотношения регулируются Налоговым кодексом Кыргызской Республики (далее по тексту НК КР) и другими нормативными правовыми актами.

Налоговым кодексом закреплены административный и судебный порядок обжалования налогоплательщиком актов налоговых органов и действий (бездействия) его должностных лиц. Действующее законодательство предоставляет каждому налогоплательщику право защиты нарушенных прав и охраняемых законом интересов, в том числе, путем обжалования решений, действий (бездействия) налоговых органов и их должностных лиц в установленном порядке и сроки.

Основными категориями дел по налоговым спорам, рассматриваемых судами, являются споры о взыскании налоговой задолженности, по искам налогоплательщиков о возвращении из бюджета денежных средств, о признании недействительными ненормативных актов органов налоговой службы и обжалование действий (бездействия) налоговой службы и их должностных лиц.

Изучение судебной практики показало актуальность темы о порядке обжалования налогоплательщиками решений налоговой службы, поскольку они вызывают у судов определенные затруднения из-за отсутствия единообразной судебной практики. Разъяснения Пленума Верховного суда требуют нормы законодательства относительно подсудности налоговых споров при обжаловании налогоплательщиком решений нескольких органов налоговой службы, применения досудебного порядка разрешения споров, сроков обжалования решений налоговых органов в досудебном, так и в судебном порядке, и другое.

Пленум Верховного суда Кыргызской Республи-

ки, в целях обеспечения правильного и единообразного применения судами норм законодательства, регулирующих налоговые правоотношения, руководствуясь ч.2 ст.96 Конституции Кыргызской Республики, ст.15 Закона Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах", постановляет:

1. Дела об оспаривании решений налоговых органов и действий (бездействия) его должностных лиц являются административными делами и рассматриваются по первой инстанции межрайонными судами по месту нахождения органов налоговой службы, их должностных лиц, чьи акты, действия или бездействия обжалуются в суд. Производство по ним судами осуществляются по общим правилам гражданского судопроизводства с особенностями, установленными главой 26 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики (далее по тексту ГПК КР), а с 1 июля 2017 года по правилам, установленным Административно-процессуальным кодексом КР (далее по тексту АПК КР).

2. Необходимо обратить внимание судов на то, что при обжаловании актов, действий или бездействия нескольких органов налоговой службы и их должностных лиц заявление подается в суд по месту нахождения одного из органов и их должностных лиц по выбору заявителя.

3. Заявление о признании недействительным решения уполномоченного налогового органа и налогового органа может быть подано в суд в течение срока, установленного ч.3 ст.263 ГПК КР. При этом, трехмесячный срок подлежит исчислению со дня вручения налогоплательщику решения уполномоченного налогового органа, либо со дня, когда ему стало известно об оспариваемом решении. С момента вступления в силу АПК КР следует исходить из ч.ч. 1 и 3 ст.110 АПК КР. Судам следует обратить внимание на то, что в силу ч.1 ст.83 НК КР решение

органа налоговой службы считается врученным, если оно выдано налогоплательщику или его налоговому представителю в налоговом органе лично под роспись, либо когда оно доставлено по последнему адресу осуществления налогоплательщиком экономической деятельности или по последнему его зарегистрированному адресу в КР или налоговому представителю налогоплательщика лично под роспись или иным способом, подтверждающим факт и дату его получения. В случае, когда решение направляется по почте заказным письмом, решение считается врученным на дату получения или отказа от получения заказного письма, указанную в квитанции о вручении (ч.2 ст.83 НК КР).

Нормы гражданского законодательства о сроках исковой давности при обжаловании решений органов налоговой службы, действия (бездействия) не применяются.

4. Часть 7 ст.149 НК КР определяет предметом оспаривания в суде решение уполномоченного налогового органа.

Решение налогового органа в судебном порядке может быть оспорено только совместно с решением уполномоченного налогового органа.

Самостоятельное обжалование решения налоговой службы в суд возможно только в случае, предусмотренном ч.6 ст.147 НК КР, когда по факту занижения налогового обязательства, в связи с которым возбуждено уголовное дело, жалоба налогоплательщика не подлежит рассмотрению в органах налоговой службы. Такое решение налогового органа может быть оспорено в судебном порядке без решения уполномоченного налогового органа.

В случае обжалования только решения налогового органа судам следует отказывать в принятии заявления на основании п.1 ч.1 ст.135 ГПК КР, а по принятым к производству делам - прекращать производство на основании п.1 ст.221 ГПК КР (с 1 июля 2017 года на основании п.1 ст.186 АПК КР).

5. На основании ч.1 ст.149 НК КР срок рассмотрения жалобы на решение налогового органа исчисляется со дня, следующего за днем регистрации жалобы в уполномоченном налоговом органе, и истекает в день направления решения налогоплательщику.

Необходимо учитывать, что срок рассмотрения жалобы, включая дни продления и прерывания сроков, не может превышать 90 дней со дня, следующего за днем подачи первоначальной жалобы, и поступление дополнительной жалобы не влечет прерывание срока (аб.4 ч.2 ст.149 НК КР в редакции Закона КР от 20.02.2017 года № 27).

Судам следует иметь в виду, что ч.2 ст.149 НК КР признана противоречащей Конституции КР решением Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 17 февраля 2017 года.

Жалоба налогоплательщика на решение налоговой службы считается удовлетворенной, если уполномоченным налоговым органом не направлено соответствующее решение в сроки, установленные частями 1 и 2 ст.149 НК КР.

В этом случае, обжалованное налогоплательщи-

ком решение налогового органа, считается недействительным. В случае исполнения такого решения, предметом обжалования могут быть действия налоговой службы по взысканию налоговой задолженности.

Решение уполномоченного налогового органа, направленное налогоплательщику с нарушением установленных сроков, также является недействительным. Такое решение уполномоченного налогового органа налогоплательщиком может быть обжаловано в суд.

6. При вынесении уполномоченным налоговым органом решения о частичном удовлетворении жалобы налогоплательщика (п.2 ч.4 ст.149 НК КР) орган налоговой службы, решение которого обжаловано в порядке ст.147 НК КР, обязан вынести новое решение в соответствии с ч.ч.2-6 ст.106 НК КР. Налогоплательщик, в случае несогласия с новым решением, вправе его обжаловать вместе с решением уполномоченного налогового органа без соблюдения досудебного порядка регулирования спора. При этом предыдущее решение органа налоговой службы не может быть предметом обжалования в суде, поскольку решение, принятое уполномоченным налоговым органом в соответствии с п.2 ч.4 ст.149 НК КР отменяет предыдущее решение органа налоговой службы.

В случае не принятия налоговым органом нового решения по результатам рассмотрения жалобы уполномоченным налоговым органом, налогоплательщик вправе обжаловать бездействие административного органа в порядке ст.44 Закона КР "Об основах административной деятельности и административных процедурах".

После вступления в силу АПК КР, в случае отказа в вынесении такого решения налогоплательщик вправе предъявить иск об исполнении такой обязанности на основании п.3 ч.2 ст.109 АПК КР.

7. Согласно ч.2 ст.147 НК КР, если налогоплательщик на решение налогового органа подал жалобу в уполномоченный налоговый орган по истечении установленного ч.1 ст.147 НК КР 30-дневного срока, то эта жалоба уполномоченным налоговым органом не подлежит рассмотрению. В соответствии с требованиями ч.4 ст.147 НК КР жалоба, поданная в нарушение положений раздела VI НК КР, уполномоченным налоговым органом возвращается заявителю с указанием причины.

Налогоплательщик в случае несогласия с оставлением без рассмотрения либо возвращением его жалобы, вправе обжаловать решение, действие (бездействие) уполномоченного налогового органа в судебном порядке. (Ст.61 Закона КР "Об основах административной деятельности и административных процедурах").

При этом судам следует иметь в виду, что суд не вправе разрешать вопрос о восстановлении срока на подачу жалобы в уполномоченный налоговый орган.

8. Решение органов налоговой службы имеет силу только в том случае, если оно не противоречит НК КР, отвечает его требованиям и вручается нало-

гоплательщику в порядке, установленном этим Кодексом (ч.3 ст.83 НК КР).

Согласно ч.4 ст.83 НК КР информированность налогоплательщика о принятом решении и его содержании недостаточна, решение не будет считаться действительным или имеющим силу при отсутствии доказательства надлежащего вручения решения налогоплательщику.

При несоблюдении налоговым органом требования НК КР, не относящегося к надлежащему вручению решения, ч.3 ст.83 НК КР не подлежит применению. В этом случае ссылка должна быть на конкретные нормы Налогового кодекса, требования которой нарушены налоговым органом.

9. Решение налогового органа может быть признано недействительным по формальным основаниям, а именно при нарушении процедуры проведения налоговой проверки, оформления ее, рассмотрения результатов налоговой проверки, вынесения и составления решения по результатам проверки и др. Однако следует иметь в виду, что формальные нарушения требований НК КР могут быть основанием для признания недействительным решения налогового органа только в том случае, если они являются существенными, нарушающими право на защиту и влияющими на результаты вынесения решения.

Признание решения налогового органа недействительным по формальным основаниям не является препятствием для проведения повторной налоговой проверки, повторного рассмотрения результатов проверки и доначисления той же суммы и т.д.

Решение по результатам проверки может быть признано недействительным, только, если налогоплательщиком будут представлены доказательства, что именно данное нарушение привело к принятию налоговым органом неправомерного решения.

10. При признании недействительным решения по формальным основаниям в мотивировочной час-

ти решения суда не следует давать оценку обоснованности решения органов налоговой службы.

В этом случае налоговые органы вправе вручить решение повторно, с устранением допущенных нарушений требований НК КР и оно может быть предметом рассмотрения в суде с соблюдением досудебного порядка обжалования.

11. Судам следует иметь в виду, что не все виды решений, приведенных в частях 5 и 6 ст.83 НК КР, вручаемых налогоплательщику органами налоговой службы, подлежат обжалованию в суде. Подлежат обжалованию только решения одновременно обладающие публично-правовым и индивидуально определенным характером, имеющие внешнее воздействие, влекущие правовые последствия, т.е. изменяющие, прекращающие права и устанавливающие обязанности для заявителя и/или заинтересованного лица, причем они должны быть для них неблагоприятными.

12. Акт налоговой проверки, составленный органами налоговой службы, закрепляющий результат ее проведения, сам по себе не порождает правовых последствий для налогоплательщика, не содержит обязательные для исполнения требования, поэтому не подлежит оспариванию в судебном порядке.

13. Судам следует разграничивать решения, принимаемые на основании НК КР, от других решений, принимаемых тем же налоговым органом, но на основании других нормативных актов, и принимать во внимание то, что требование Раздела VI НК КР распространяются только на решения органов налоговой службы, принимаемые в соответствии с НК КР. При осуществлении органами налоговой службы функций, не входящих в сферу отношений, регулируемых НК КР, их решения, действия и бездействие могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном Законом КР "Об основах административной деятельности и административных процедурах".

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
А.Токбаева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

г.Бишкек

от 3 июля 2017 года № 7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О судебной практике по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними

Обсудив практику применения судами республики законодательства по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что суды, в основном, правильно применяют уголовное и уголовно-процессуальное законодательство.

Вместе с тем, при судебном разбирательстве по делам указанной категории все еще допускаются случаи нарушения уголовного и уголовно-процессуального законодательства, а также норм международного права.

В связи с вопросами, возникающими у судов при

рассмотрении дел о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики, руководствуясь статьей 96 Конституции Кыргызской Республики и статьей 15 Закона Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах" постановляет:

1. Обратить внимание судов на необходимость своевременного и качественного рассмотрения дел о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, с выявлением обстоятельств, связанных с условиями жизни и воспитания несовершеннолетнего, состоянием его здоровья, а также причин совершения преступного деяния. Судопроизводство по делам этой категории должно основываться на строгом соблюдении требований специальных норм уголовного и уголовно-процессуального законодательства, максимальном обеспечении интересов, защиты законных прав несовершеннолетних, назначению справедливого наказания, предупреждению совершения новых преступлений.

2. При рассмотрении дел о преступлениях, совершенных несовершеннолетними судам необходимо учитывать положения Конвенции о правах ребенка. Минимальных стандартных правил Организации Объединенных Наций, касающихся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних ("Пекинских правил"), Кодексом Кыргызской Республики "О детях" и нормами уголовного, уголовно-процессуального законодательства Кыргызской Республики, регулирующие уголовное судопроизводство в отношении несовершеннолетних.

3. Рассмотрение дел в отношении несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, а также дел, связанных с насилием и жестоким обращением в отношении малолетних детей и несовершеннолетних, согласно Постановлению Пленума Верховного суда от 16 июля 2015 г. № 7 "О реализации Государственной программы по развитию юстиции для детей в Кыргызской Республике на 2014-2018 годы в Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах", возложено на председателей районных судов и председателей судебных коллегий по уголовным делам и делам об административных правонарушениях областных судов.

4. Правосудие в отношении несовершеннолетних правонарушителей должно быть направлено на то, чтобы применяемые к ним меры воздействия обеспечивали максимально индивидуальный подход к исследованию фактов и обстоятельств совершенного деяния и были соизмеримы как с особенностями их личности, так и с обстоятельствами совершенного деяния. А также они должны способствовать предупреждению и профилактике экстремистских противозаконных действий и преступлений среди несовершеннолетних, и обеспечению защиты законных интересов потерпевших.

5. По каждому поступившему уголовному делу о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, а также при рассмотрении материала об избрании меры пресечения в отношении несовершеннолетнего судам следует тщательно проверять закон-

ность и обоснованность задержания несовершеннолетнего в соответствии с требованиями норм статьи 393 Уголовно-процессуального Кодекса Кыргызской Республики (далее по тексту УПК КР).

6. При избрании меры пресечения судам обратить внимание на проведение прокурором личного допроса несовершеннолетнего при проверке законности его задержания (часть 2 статьи 393 УПК КР). В случае выявления нарушений норм части 3 статьи 393 УПК КР, согласно которому, задержанные несовершеннолетние должны содержаться в отдельных специальных камерах органов внутренних дел не более двадцати четырех часов, суду необходимо выяснить причину допущенных со стороны следователя, конвоя или руководителя правоохранительного органа нарушений и вынести частное определение о принятии соответствующих мер к этим должностным лицам.

7. При решении вопроса о применении меры пресечения в отношении несовершеннолетнего в каждом случае должна обсуждаться возможность избрания в качестве такой меры как передача несовершеннолетнего под присмотр в порядке, предусмотренном статьей 108 УПК КР. Данная мера пресечения является специальной, так как может быть избрана только в отношении несовершеннолетнего и состоит в обеспечении несовершеннолетним обвиняемым надлежащего поведения, т.е. не покидать постоянное или временное место жительства без разрешения следователя или суда, в назначенный срок являться по вызовам указанных лиц, иным путем не препятствовать производству по уголовному делу. Кроме лиц, указанных в части первой комментируемой статьи, заслуживающими доверия лицами могут быть совершеннолетние братья и сестры несовершеннолетнего, близкие или иные родственники, а также представители специализированных детских учреждений, представители средних школ или иные лица, зарекомендовавшие себя положительно и заслуживающие доверия со стороны следователя, прокурора или суда. В данную категорию субъектов может быть включен и участковый инспектор по делам несовершеннолетних, обслуживающий тот административный участок, на котором проживает несовершеннолетний обвиняемый (подсудимый), если он заявил об этом ходатайство.

В случае, если несовершеннолетний не имеет постоянного места жительства, родителей, опекунов и других законных представителей, суд избрав меру пресечения предусмотренной статьей 108 УПК КР может определить его в специальное детское учреждение на момент следствия и судебного разбирательства.

Заслуживающим доверия лицом при избрании данной меры пресечения может быть не только одно лицо, но и несколько лиц.

8. Судам строго следовать требованиям статьи 114, части 3 статьи 393 УПК КР, указывающих об исключительности применения меры пресечения в виде заключения под стражу в отношении несовершеннолетнего. Исключительность применения за-

ключения под стражу вытекает из статьи 37 Конвенции о правах ребенка и обусловлено тем, что изоляция ребенка от общества может оказать негативное влияние на его морально-психологическое состояние и дезинтеграцию его от общества. Суд, при избрании данной меры пресечения должен тщательно проверить обоснованность изложенных в ходатайстве следователя мотивов необходимости заключения несовершеннолетнего под стражу и невозможности применения иной, более мягкой, меры пресечения. Решение, принятое судьей, должно быть мотивированно отражено в постановлении (судом - в определении).

Несовершеннолетние, содержащиеся под стражей до суда, пользуются всеми правами и гарантиями Минимальных стандартных правил обращения с заключенными.

9. К ходатайству о применении меры пресечения в виде заключения под стражу должны быть приложены копии постановлений о возбуждении уголовного дела, копии протоколов задержания, допроса прокурором несовершеннолетнего, копия постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого, копия паспорта или свидетельства о рождении в тех случаях, когда несовершеннолетний еще не получил паспорт, справка о судимости, постановление следователя о допуске к участию в деле законного представителя и сотрудника уполномоченного государственного органа по защите детей, и их сведения о личности, а также иные материалы о причастности лица к преступлению, подтверждающие наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости избрания меры пресечения в виде заключения под стражу.

10. В случае отказа в удовлетворении ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, суду необходимо избрать иную меру пресечения согласно пункту 4 части 5 статьи 110 УПК КР.

11. Обратить внимание судов на соблюдение требований норм части 3 статьи 149 УПК КР, в котором указано, что уголовное дело в отношении несовершеннолетнего выделяется в отдельное производство на стадии следствия, с учетом требований части 5 этой же статьи.

12. Судам обратить внимание на соблюдение требований норм части 2 статьи 22 УПК КР, статьи 87 Кодекса КР "О детях", а также правила 8 Пекинских правил "Обеспечение конфиденциальности", о рассмотрении дел в закрытых судебных заседаниях.

13. В число обстоятельств, подлежащих обязательному доказыванию в соответствии со статьями 17, 18 УК КР и статьи 392 УПК КР входит установление возраста несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, а также определение его психического состояния. При этом нужно учитывать, что лицо считается достигшим возраста, с которого наступает уголовная ответственность, не в день рождения, а по истечении суток, на которые приходится этот день, т.е. с нуля часов следующих суток.

При установлении судебно-медицинской экспертизой возраста подсудимого днем его рождения считается последний день того года, который назван экспертами, а при определении возраста минимальным и максимальным числом лет суду следует исходить из предлагаемого экспертами минимального возраста такого лица.

При наличии данных, свидетельствующих об умственной отсталости несовершеннолетнего подсудимого, в силу части 2 статьи 392 УПК КР назначается судебная комплексная психолого-психиатрическая экспертиза для решения вопроса о наличии или отсутствии у несовершеннолетнего отставания в психическом развитии.

Указанные вопросы могут быть поставлены на разрешение эксперта-психолога, при этом в обязательном порядке должен быть поставлен вопрос о степени умственной отсталости несовершеннолетнего, интеллектуальное развитие которого не соответствует его возрасту.

14. В соответствии с пунктом 4 статьи 40, пункта 4 статьи 46 УПК КР участие защитника обязательно с момента первого допроса, а при задержании - с момента фактического доставления несовершеннолетнего в орган дознания.

В судебном разбирательстве защитник участвует независимо от того, достиг ли подсудимый к этому времени совершеннолетия. Это правило относится и к случаям, когда лицо обвиняется в преступлениях, одно из которых совершено им в возрасте до 18 лет, а другое - после достижения совершеннолетия.

В суде в качестве защитника могут быть допущены близкие родственники, законные представители подсудимого и сотрудник уполномоченного государственного органа по защите детей (часть 2 статьи 44 УПК КР).

15. Согласно пункту 7.1 статьи 7 Минимальных стандартных правил ООН, касающихся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних ("Пекинские правила") основные процессуальные гарантии, такие, как презумпция невиновности, право быть поставленным в известность о предъявленном обвинении, право на отказ давать показания, право иметь защитника (адвоката), право на присутствие родителей или опекуна, право на очную ставку со свидетелями и их перекрестный допрос и право на апелляцию в вышестоящую инстанцию должны быть гарантированы на всех этапах судебного разбирательства.

Несоблюдение требований закона об обязательном участии защитника (адвоката), по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними при проведении расследования и в судебном заседании должно рассматриваться в силу статей 20, 349 УПК КР как существенное нарушение уголовно-процессуального закона, влекущее отмену приговора.

16. Обратить внимание судов на соблюдение требований статей 34¹, 397 УПК КР, в котором указано, что участие в деле законного представителя несовершеннолетнего и сотрудника уполномоченного государственного органа по защите детей яв-

ляется обязательным. Законный представитель несовершеннолетнего и сотрудник уполномоченного государственного органа по защите детей участвуют в деле с момента задержания несовершеннолетнего подозреваемого (обвиняемого) или первого допроса и допускаются к участию в деле на основании постановления следователя.

Сотрудник уполномоченного государственного органа по защите детей обязан:

1) собрать материалы, свидетельствующие в пользу несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, подсудимого;

2) представить план мероприятий по реабилитации несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного;

3) присутствовать на всех стадиях производства по уголовному делу;

4) знакомиться с материалами дела, приносить жалобы на решения, действия, бездействие работника органа дознания, следователя, прокурора, учреждений исполнения наказаний и участвовать в их рассмотрении.

Собранные сотрудником уполномоченного государственного органа по защите детей материалы по его ходатайству приобщаются к делу.

17. В соответствии со статьей 398 УПК КР в судебное заседание вызываются родители или иные законные представители несовершеннолетнего подсудимого. При решении вопроса в порядке статей 43, 398 УПК КР о вызове в судебное заседание родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, подсудимого следует иметь в виду, что содержащийся в статье 5 УПК КР перечень лиц, которые могут быть законными представителями, является исчерпывающим. Если несовершеннолетний не имеет родителей и проживает один или у лица, не назначенного надлежащим образом его опекуном или попечителем, в качестве законного представителя несовершеннолетнего суд должен разрешить данный вопрос с представителем уполномоченного государственного органа по защите детей.

Законный представитель несовершеннолетнего подсудимого, привлеченный к участию в деле в качестве защитника или гражданского ответчика, обладает правами и несет обязанности участника процесса.

Неявка законного представителя несовершеннолетнего подсудимого не приостанавливает разбирательства дела, если суд не найдет его участие необходимым.

В тех случаях, когда до начала рассмотрения дела в суде первой инстанции, в апелляционном, кассационном порядках или в порядке надзора обвиняемый (подсудимый, осужденный, оправданный) достиг восемнадцатилетнего возраста, судье необходимо вынести постановление (суду - определение) о прекращении функций законного представителя.

18. Судам обратить внимание, что законный представитель несовершеннолетнего, а также сотрудник уполномоченного государственного органа

по защите детей могут быть допущены к участию в уголовном деле при отсутствии препятствий, предусмотренных частью 4 статьи 397 УПК КР.

В случае отстранения в интересах защиты несовершеннолетнего, его законного представителя, а также сотрудника уполномоченного государственного органа по защите детей, к участию в деле допускается другой законный представитель несовершеннолетнего, сотрудник уполномоченного государственного органа по защите детей.

19. Судам обратить внимание, что участие педагога и психолога при допросе несовершеннолетних подозреваемого, обвиняемого, не достигших шестнадцатилетнего возраста, а также достигших этого возраста, но признанных умственно отсталыми, является обязательным (статья 396 УПК КР). Показания, полученные без соблюдения указанных требований являются недопустимыми доказательствами в силу части 3 статьи 81 УПК КР.

Педагог или психолог участвует при допросе несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого старше шестнадцати лет по усмотрению следователя, прокурора либо по ходатайству защитника.

20. В целях установления обстоятельств об особенностях личности несовершеннолетнего, а также условия его жизни и воспитания, суду необходимо вызвать в судебное заседание представителей учебно-воспитательных учреждений или общественных организаций по месту жительства, учебы или работы несовершеннолетнего, комиссию по делам детей, а в некоторых случаях инспектора по делам несовершеннолетних.

21. Обратить внимание судов, что упрощенный порядок судебного разбирательства в отношении несовершеннолетнего подсудимого проводится в соответствии с требованиями Главы 36¹ УПК КР, а также Постановления Пленума Верховного суда Кыргызской Республики № 3 от 1 февраля 2013 года.

22. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 392 УПК КР при рассмотрении дел о преступлениях, совершенными несовершеннолетними наряду с доказыванием обстоятельств, содержащихся в статье 82 УПК КР, необходимо выяснять наличие или отсутствие взрослых подстрекателей и соучастников, при этом следует тщательно выяснять характер взаимоотношений между взрослым и подростком, поскольку эти данные могут иметь существенное значение для установления роли взрослого в вовлечении несовершеннолетнего в совершение преступления или антиобщественных действий, а также подлежат учету при определении наказания несовершеннолетнему.

Судам следует иметь в виду, что к уголовной ответственности за вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления либо антиобщественных действий могут быть привлечены лица, достигшие 18-летнего возраста и совершившие преступление умышленно. Подлежит установлению обстоятельство, осознавал ли взрослый либо допускал, что своими действиями вовлекает несовершеннолетнего в совершение преступления. Если взрос-

мый не знал о несовершеннолетии лица, вовлеченного им в совершение преступления, он не может привлекаться к ответственности по статье 156 УК КР. Преступления, ответственность за которые предусмотрена статьями 156 и 157 УК КР, являются оконченными с момента склонения несовершеннолетнего в совершение преступления либо антиобщественных действий независимо от того, совершил ли он какие-либо из указанных противоправных действий.

23. Судам необходимо иметь в виду, что совершение преступления с использованием лица, не подлежащего уголовной ответственности в силу возраста (ст.18 УК КР) или невменяемости (ст.19 УК КР), не создает соучастия. Вместе с тем, при совершении преступления несовершеннолетним, не подлежащим уголовной ответственности по указанным выше основаниям, лицо, вовлекшее несовершеннолетнего в совершение этого преступления, в силу части 3 статьи 30 УК КР несет ответственность за содеянное как исполнитель путем посредственного исполнения. В обоих случаях действия взрослого виновного должны квалифицироваться по совокупности статьи 156 УК КР и по статье, предусматривающей ответственность за совершение преступления.

При подстрекательстве несовершеннолетнего к совершению преступления действия взрослого лица при наличии признаков состава преступления должны квалифицироваться по статье 156 УК КР, а также по закону, предусматривающему ответственность за соучастие (в форме подстрекательства) в совершении конкретного преступления.

24. Судам также учитывать, что согласно пунктам 4, 5 части 1 статьи 54 УК КР к обстоятельствам, смягчающим наказание, относится совершение преступления под влиянием угрозы или принуждения либо в силу материальной, служебной или иной зависимости несовершеннолетнего, а также совершение преступления под влиянием сильного душевного волнения, вызванного насилием, тяжким оскорблением или иными неправомерными действиями потерпевшего, в связи с чем при выяснении судом факта вовлечения его в совершение преступления взрослыми следует решать вопрос о характере примененного в отношении несовершеннолетнего физического или психического принуждения.

При этом судам необходимо устанавливать, что такая зависимость или принуждение имели место реально, а сами преступные действия несовершеннолетнего являлись вынужденными, поскольку его воля была подавлена неправомерными действиями взрослого, вовлекающего несовершеннолетнего в совершение преступления.

25. Решая вопрос об уголовной ответственности несовершеннолетних и назначении им наказания, следует руководствоваться уголовным законом об особенностях их уголовной ответственности и учитывать положения соответствующих международных норм.

Согласно Конвенции о правах ребенка арест, заключение или тюремное заключение ребенка осу-

ществляется согласно закону и используется лишь в качестве крайней меры и в течение как можно более короткого соответствующего периода времени.

26. Судам по уголовному делу в отношении несовершеннолетнего, необходимо изучить возможности применения предусмотренных статьями 65, 66 УК КР оснований к освобождению несовершеннолетних от уголовной ответственности.

27. Суды не должны допускать случаев применения уголовного наказания к несовершеннолетним, впервые совершившим преступления, не представляющие большой общественной опасности, если их исправление и перевоспитание может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия, виды и порядок применения которых предусмотрены статьей 83 УК КР и статьей 401 УПК КР.

Если по делу о преступлении небольшой тяжести и менее тяжком преступлении будет признано, что несовершеннолетний, совершивший это преступление, может быть исправлен без применения мер уголовного наказания, суд вправе освободить несовершеннолетнего от уголовной ответственности и применить к нему принудительные меры воспитательного воздействия. Уголовное производство в отношении несовершеннолетнего по указанным основаниям прекращается. Копия постановления направляется в уполномоченный государственный орган по защите детей.

28. Судам следует иметь в виду, что в соответствии со статьей 83 УК КР несовершеннолетнему одновременно может быть назначено несколько принудительных мер воспитательного воздействия, например, передача под надзор родителей и предупреждение, передача под надзор и ограничение досуга и т.д.

При передаче несовершеннолетнего под надзор родителей или лиц, их заменяющих, суд должен убедиться в том, что указанные лица имеют положительное влияние на подростка, правильно оценивают содеянное им, могут обеспечить надлежащее поведение и повседневный контроль за несовершеннолетним, решить этот вопрос с учетом их мнения и временных обстоятельств. Для этого необходимо истребовать характеризующий материал, проверить условия жизни родителей или лиц, их заменяющих, возможность материального обеспечения подростка и т.д.

В случае принятия судом решения о прекращении уголовного дела и применении к несовершеннолетнему в качестве принудительной меры воспитательного воздействия передачи под надзор родителей или лиц, их заменяющих (родственников, опекунов), либо специализированного государственного органа или ограничения досуга и установления особых требований к поведению в постановлении необходимо указать срок, в течение которого применяется избранная мера.

29. Согласно статье 78 УК КР к несовершеннолетним могут применяться только следующие виды наказаний:

- 1) общественные работы;

- 2) штраф;
- 3) ограничение свободы;
- 4) лишение свободы.

Порядок назначения которых определен уголовным законодательством.

30. В случае, если несовершеннолетний осужденный, которому назначено условное осуждение, совершил в течение испытательного срока новое преступление, не являющееся особо тяжким, суд с учетом обстоятельств дела и личности виновного может повторно принять решение об условном осуждении, установив новый испытательный срок и возложив на условно осужденного исполнение определенных обязанностей, предусмотренных частью 4 статьи 63 УК КР.

31. На лиц, осужденных к наказанию в виде общественных работ, распространяются нормы Трудового кодекса КР.

32. Штраф назначается только при наличии у несовершеннолетнего осужденного самостоятельного заработка или имущества, на которое может быть обращено взыскание. Суд должен выяснить у представителя подсудимого возможность ими уплатить наказание в виде штрафа за подсудимого. Штраф, назначенный несовершеннолетнему, по решению суда может быть уплачен его родителями или иными законными представителями.

33. Следует иметь в виду, что согласно статье 54 УК КР несовершеннолетие виновного является смягчающим обстоятельством, которая может послужить основанием освобождения несовершеннолетнего от наказания.

При решении вопроса о назначении наказания несовершеннолетнему суду следует обсуждать, прежде всего, возможность применения наказания, не связанного с лишением свободы, имея в виду не только требования, изложенные в статье 53 УК КР (характер и степень общественной опасности совершенного преступления, данные о личности, обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание), но и условия, предусмотренные статьей 79 УК Кыргызской Республики (условия жизни и воспитания несовершеннолетнего, уровень психического развития, иные особенности личности, влияние старших по возрасту лиц).

В силу того, что несовершеннолетнему не может быть назначен такой вид наказания, как конфискация имущества (статья 78 УК КР), наказание за преступления, по которым конфискация имущества является обязательным дополнительным наказанием, назначается без ссылки на статью 56 УК КР.

34. Судам следует исключить случаи необоснованного назначения несовершеннолетним наказания в виде лишения свободы на краткие сроки, когда в соответствии с законом к ним может быть применено наказание, не связанное с лишением свободы.

35. Наказание в виде лишения свободы не может быть назначено несовершеннолетнему осужденному, впервые совершившему в возрасте до шестнадцати лет преступления небольшой тяжести или менее тяжкое преступление, а также остальным

несовершеннолетним осужденным, впервые совершившим преступления небольшой тяжести (часть 3 статьи 82 УК КР).

36. При назначении наказаний несовершеннолетнему по совокупности преступлений или приговоров максимальный срок лишения свободы не может превышать десяти лет.

37. В соответствии со статьей 402 УПК КР суд вправе, постановив обвинительный приговор, освободить несовершеннолетнего от отбывания наказания и на основании части 2 статьи 85 УК КР направить его в специальное воспитательное или лечебно-воспитательное учреждение для несовершеннолетних. При этом необходимо учитывать, что в специальное воспитательное или лечебно-воспитательное учреждение направляются несовершеннолетние, осужденные за совершение менее тяжкого преступления, и эта мера применяется судом в порядке замены наказания. Срок пребывания в указанном учреждении не может превышать максимального срока наказания, предусмотренного УК КР за преступление, совершенное несовершеннолетним.

Вопрос о прекращении либо продлении срока пребывания лица в специальном воспитательном учреждении рассматривается в десятидневный срок на основании совместного представления администрации учреждения и уполномоченного государственного органа по защите детей единолично судьей того суда, который постановил приговор, или суда по месту нахождения учреждения, с обязательным участием прокурора и сотрудника уполномоченного государственного органа по защите детей.

38. При назначении наказания несовершеннолетнему следует иметь в виду, что в соответствии с частью 4 статьи 16 УК КР судимости за преступления, совершенные лицом в возрасте до 18 лет, не учитываются при признании рецидива преступлений, в том числе в случаях, когда судимость не снята или не погашена. Также не учитываются судимости, снятые или погашенные в порядке, предусмотренном статьей 76 УК КР.

Согласно статье 5.1 пункта 5.1 Минимальных стандартов правил ООН, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних ("Пекинские правила") система правосудия в отношении несовершеннолетних направлена в первую очередь на обеспечение благополучия несовершеннолетнего и обеспечения того, чтобы любые меры воздействия на несовершеннолетних правонарушителей были всегда соразмерны как с особенностями личности правонарушителя, так и с обстоятельствами правонарушения.

39. Если органами следствия, при наличии к тому оснований, к участию в деле в качестве гражданских ответчиков не были привлечены родители, опекуны, попечители, а также лечебные учреждения, учреждения социальной защиты населения или другие аналогичные учреждения, которые в силу закона несут материальную ответственность за ущерб, причиненный преступными действиями несовершеннолетнего, суд должен вынести опреде-

ление о признании указанных лиц и организаций гражданскими ответчиками, разъяснить им права, предусмотренные статьей 56 УПК КР, и обеспечить условия для реализации этих прав.

Обратить внимание судов на то, что в соответствии со статьей 1002 ГК КР несовершеннолетние от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях и лишь в случаях, когда у несовершеннолетнего нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, он должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями. Поэтому суду, прежде всего, следует обсудить вопрос о возможности возмещения вреда самим несовершеннолетним.

В силу статьи 62 ГК КР самостоятельную ответственность за причиненный вред несут несовершеннолетние, которые в момент причинения вреда, а также в момент рассмотрения судом вопроса о возмещении вреда обладали полной дееспособностью в порядке эмансипации либо вступили в брак до достижения 18-летнего возраста.

40. При рассмотрении вопроса о компенсации морального вреда, причиненного в результате преступных действий несовершеннолетнего, судам необходимо иметь в виду, что на правоотношения, возникающие вследствие причинения морального вреда, распространяются общие правила, предусмотренные статьей 1002 ГК КР.

Моральный вред, причиненный действиями несовершеннолетнего лица в возрасте от 14 до 18 лет, в соответствии со статьей 1002 ГК КР подлежит возмещению непосредственным причинителем вреда. При недостаточности у него имущества дополнительная ответственность может быть возложена на его родителей, усыновителей, попечителей, приемных родителей, учреждение, являющееся его попечителем, если они не докажут, что вред возник не по их вине.

Размер компенсации морального вреда определяется судом с учетом характера физических и нравственных страданий потерпевшего, степени вины несовершеннолетнего причинившего вред и лиц, осуществляющих надзор за ним, а также имущественного положения виновных лиц и других заслуживающих внимания обстоятельств.

41. Не должны оставаться без реагирования факты, свидетельствующие о том, что органы следствия при наличии достаточных доказательств, дающих основание для предъявления несовершеннолетнему обвинения, не выносят соответствующее постановление и производят по делу различные следственные действия с участием несовершеннолетнего в качестве свидетеля. А также факты неучастия адвокатов и законных представителей при воспроизведении обстоятельств событий и проведения иных следственных действий органами следствия при расследовании дел с участием несовершеннолетних.

С учетом выявленных недостатков судам следует выносить частные определения.

42. Судам следует систематически изучать и обобщать практику рассмотрения дел о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, а также материалов о совершенных ими правонарушениях и при наличии к тому оснований информировать соответствующие организации либо должностных лиц для принятия мер по предупреждению преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних.

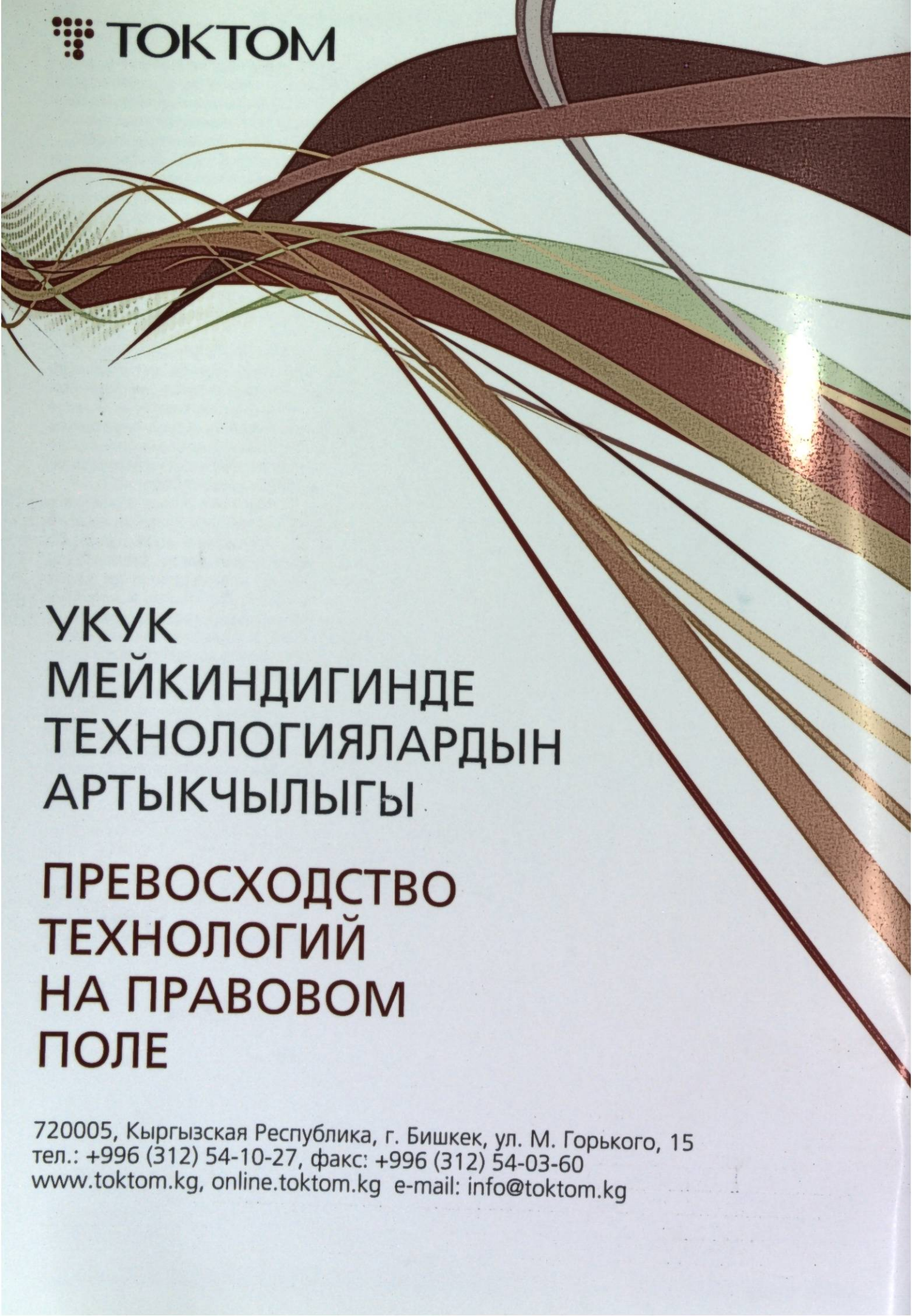
43. Судам необходимо не допускать нарушения сроков судебного разбирательства, предусмотренных статьей 252 УПК КР и не откладывать дела без уважительных причин.

44. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу Постановление Пленума Верховного суда Кыргызской Республики "О судебной практике по делам о преступлениях несовершеннолетних" от 2 апреля 2003 года № 6.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
А.Токбаева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

г.Бишкек
от 13 октября 2017 года № 10



УКУК
МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ

ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ
ПОЛЕ

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, online.toktom.kg e-mail: info@toktom.kg