



№ 40

2018

Подписной индекс: 77397

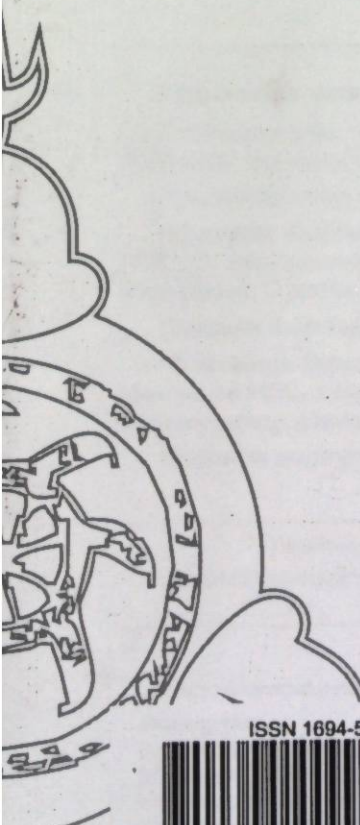
НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- Салыктык эмес кирешелер жөнүндө кодекси
- Кодекс о неналоговых доходах



ISSN 1694-5123

04018



4 700060 010099

01.10.18

№ 40
2018

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

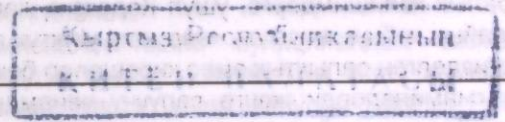
Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №40 (941)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Салыктык эмес кирешелер жөнүндө 2018-жылдын 10-августундагы № 90 кодекси.....	2
Салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын кодексин колдонууга киргизүү тууралуу 2018-жылдын 10-августундагы №89 мыйзамы.....	28
О неналоговых доходах Кодекс КР от 10 августа 2018 года № 90.....	30
О введении в действие Кодекса Кыргызской Республики о неналоговых доходах Закон КР от 10 августа 2018 года № 89.....	55



Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что продолжается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 2 полугодие 2018 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Предлагаем вам новинки из книжных серий от издательства "Академия":

"Кодексы Кыргызской Республики" (на кырг., русск.яз.) – УК, УПК, УИК, О преступлениях, ГК (части 1 и 2), ГПК, О нарушениях, КАО, АПК, Бюджетный, Налоговый, О неналоговых доходах, Трудовой, Семейный, Жилищный, О детях, Земельный, Лесной, Водный, Воздушный.

"Законы Кыргызской Республики" – выпущено более 40 наименований.

"В помощь бухгалтеру" – план счетов, порядок проведения налоговых проверок, применение и учет счетов фактур по НДС, документооборот в бухгалтерии, положение о ГНС, о пособиях по временной нетрудоспособности, беременности и родам – эти и многие другие документы, необходимые в работе бухгалтера.

Правила дорожного движения КР (на кырг., русск.яз.), Новая таблица штрафов за нарушения ПДД

Главный редактор: *Нурбек Алишеров*
Ответственный секретарь: *Замира Джунушалиева*
Набор: *Ольга Кошечкина*

Корректурa: *Юлия Колодежная*
Верстка: *Ашым Алишеров*
Дизайн обложки: *Санжар Жумашев*

Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики. Стоимость подписки на 2-ое п/г 2018 г. = 4 004 с. 36 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51
Отдел рекламы: (312) 64-63-14

Подписано к печати
28.09.2018 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕР ЖӨНҮНДӨ
КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН КОДЕКСИ(2018-жылдын 10-августундагы № 89 Мыйзамына ылайык
2019-жылдын 1-январынан тартып күчүнө кирет)

ЖАЛПЫ БӨЛҮК

I БӨЛҮМ. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1-глава. Жалпы жоболор

1-берене. Ушул Кодекс колдонулуучу чөйрө

Ушул Кодекс төмөндөгү мамилелерди жөнгө салат:

- 1) салыктык эмес кирешелерди белгилөө, колдонууга киргизүү жана алуу боюнча;
- 2) салыктык эмес кирешелерди эсептөөнү жана төлөөнү контролдоо процессинде келип чыгуучу;
- 3) ыйгарым укуктуу органдардын чечимдерине, алардын кызматкерлеринин аракеттерине жана/же аракетсиздигине даттануулар боюнча.

2-берене. Салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдар

1. Салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдар - Кыргыз Республикасынын Конституциясына, Кыргыз Республикасы катышуучусу болуп саналган, мыйзамда белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдерге, ушул Кодекске жана аларга ылайык кабыл алынган ченемдик укуктук актыларга негизделген салыктык эмес кирешелер боюнча укуктук мамилелерди жөнгө салуучу ченемдик укуктук актылардын жыйындысы.

2. Ушул Кодекс төмөндөгүлөрдү белгилейт:

- 1) салыктык эмес кирешелердин системасын;
- 2) салыктык эмес кирешелердин түрлөрүн;
- 3) салыктык эмес кирешелерди белгилөө, өзгөртүү жана жокко чыгаруу тартибин;
- 4) салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелердин келип чыгуу, өзгөрүү, аткарылыш жана токтотулуш негиздерин;
- 5) төлөөчүлөрдүн жана укуктук мамилелердин башка катышуучуларынын салыктык эмес кирешелерди төлөөдө келип чыгуучу укуктарын жана милдеттерин;
- 6) салыктык эмес кирешелерди чегерүүнү жана төлөөнү контролдоонун формаларын;
- 7) салыктык эмес кирешелерди жыйноону ишке ашыруучу органдардын чечимдерине даттануу тартибин, аларды төлөө үчүн контролдоо, ошондой эле аларын кызматкерлеринин аракеттеринин жана/же аракетсиздигинин мыйзамдуулугун жана негиздүүгүн.

3-берене. Ушул Кодекске пайдаланылуучу терминдер жана аныктамалар

1. Ушул Кодекске пайдаланылуучу, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жарандык, үй-бүлөлүк, бажылык, салыктык жана башка тармакта-

рынын институттары, терминдери жана аныктамалары бул мыйзам тармактарында пайдаланылган мааниде колдонулат.

2. Ушул Кодекске төмөнкүдөй терминдер, түшүктөр жана алардын аныктамалары колдонулат:

1) **салыктык эмес кирешелердин администратору** - салыктык эмес кирешелерди чегерүү, жыйноо, эсепке алуу, эсептөөнүн тууралыгын, алардын толук жана өз убагында төлөнүүсүн контролдоо боюнча бир же бир канча функцияларды жүзөгө ашыруучу, ошондой эле ашыкча төлөнгөн (өндүрүп алынган) салыктык эмес кирешелерди, алар боюнча туумдарды жана айыптарды кайтаруу (эсепке киргизүү) жөнүндө чечимдерди кабыл алуучу мамлекеттик орган же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы, ошондой эле анын түзүмдүк, ведомстволук бөлүмү;

2) **салыктык эмес кирешелердин башкы администратору** - карамагында салыктык эмес кирешелердин администраторлору бар, мыйзамдар менен аныкталган мамлекеттик орган, жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органы, ал эми карамагында администраторлор жок болсо алар салыктык эмес кирешелердин администратору болуп саналышат;

3) **ыктыярдуу трансферттер** - жеке жана юридикалык жактар тарабынан мамлекетке, бюджеттик мекемелерге жана жергиликтүү бюджеттерге кайтарымызсыз өткөрүп берилүүчү мүлк, анын ичинде демөөрчүлүк жардам;

4) **салыктык эмес кирешелер боюнча карыз** - өнбөгөн калдыктын суммасы, ошондой эле туумдар менен санкциялардын тындырылбаган суммалары;

5) **бюджеттик мекемелердин мүлкү** - бюджеттик мекемелерге чарба жүргүзүү укугунда же оперативдүү башкаруу укугунда бекитилген кыймылсыз жана кыймылдуу мүлк;

6) **өнбөгөн калдык** - салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдар менен белгиленген, өз мөөнөтүндө төлөнбөгөн салыктык эмес кирешенин суммасы;

7) **салыктык эмес кирешелер** - ушул Кодекс менен белгиленген, мамлекеттик бюджеттин кирешесине төлөнүүчү жана салыктар, бажы төлөмдөрү, мамлекеттик социалдык камсыздандыруу боюнча төгүмдөр жана расмий трансферттер болуп саналбаган жыйымдар, чегерүүлөр, төлөмдөр, анын ичинде мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы;

8) **пайдадан чегерүү** - пайдадан жүзөгө ашыры-

луучу жана бюджетке түшүүчү төлөмдүн түрү;

9) **өнүктүрүүгө чегерүүлөр** - жергиликтүү маанидеги белгилүү бир тармакты өнүктүрүүгө жана инфратүзүмдү күтүүгө мамлекет тарабынан белгиленген милдеттүү төлөмдүн түрү;

10) **чечим** - ушул Кодекске ылайык, салыктык эмес кирешелердин администратору, башкы администратору же салык кызматынын органы тарабынан кабыл алынган, ушул Кодекске белгиленген тартипте талашуу мүмкүн болгон ченемдик эмес акт;

11) **санкциялар** - ушул Кодекске белгиленген жоболорду бузгандыгы үчүн колдонулуучу мүлктүк таасир берүүчү чаралар;

12) **жыйым** - уюмдардан жана жеке жактардан алынуучу төгүм, аны төлөө мамлекеттик органдар, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жана башка ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар жана кызмат адамдары тарабынан жыйымды төлөөчүлөргө карата юридикалык олуттуу аракеттерди жүзөгө ашыруу шарттарынын бири болуп саналат, буга белгилүү укуктарды берүү же уруксат (лицензия) берүү да кирет, же болбосо аны төлөө жыйым киргизилген аймактын чегинде ишкердик иштин айрым түрлөрүн жүргүзүү менен байланыштуу болуп саналат;

13) **ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган** - салыктык эмес кирешелер боюнча саясатты ишке ашыруучу мамлекеттик орган.

4-берене. Салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдардын колдонулушу

1. Жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органдарынын тийиштүү аймакта колдонула турган ченемдик укуктук актыларын кошпогондо, салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдар Кыргыз Республикасынын бүткүл аймагында колдонулат.

2. Жаңы салыктык эмес кирешелерди белгилөө, алардын ставкаларын жогорулатуу бөлүгүндө ушул Кодекске өзгөртүүлөрдү киргизе турган Кыргыз Республикасынын мыйзамдары, алар расмий жарыялангандан эки календардык айдан кийинки айдын 1-числосунан эрте эмес күчүнө кирет.

3. Жаңы салыктык эмес кирешелерди белгилөөчү, ставкалардын өлчөмүн жогорулатуучу, укук бузуулар үчүн жоопкерчиликти белгилөөчү же оордотуучу, салыктык эмес кирешелерди төлөөдө келип чыгуучу укуктук мамилелердин катышуучусунун жаңы милдеттерин белгилөөчү Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актылары кайтарымдуу күчкө ээ эмес.

5-берене. Ченемдик укуктук актылардын катышы

1. Салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзам актылары жана башка ченемдик укуктук актылар ушул Кодекске каршы келбеши керек.

2. Бюджеттик мекемелер тарабынан ишке ашырылуучу продукцияларга, жумуштарга жана кызмат көрсөтүүлөргө төлөмдөрдү кошпогондо, инвестициялар тууралуу мыйзамдарга ылайык, турукташтыруу режимин колдонуу укугуна ээ инвестор, ошондой эле инвестициялануучу ишкана, салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарга өзгөртүүлөр же толуктоолор киргизилген учурда, турукташтыруу

жөнүндө макулдашууга кол коюлган күндөн тартып 10 жылдын ичинде салыктык эмес төлөмдөрдү төлөө боюнча алар үчүн кыйла ыңгайлуу шарттарды тандоо укугуна ээ.

2-глава. Салыктык эмес кирешелердин системасы

6-берене. Салыктык эмес кирешелерди белгилөөнүн жалпы шарттары

Эгерде ушул Кодекске башкача каралбаса, ушул Кодекс менен салыктык эмес кирешелерди алуунун төмөнкү элементтери аныкталган учурда гана салыктык эмес кирешелер белгиленди деп эсептелет:

- 1) субъект;
- 2) салыктык эмес кирешенин ставкасы же өлчөмү, же мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы;
- 3) төлөө тартиби.

7-берене. Субъект

Субъект (мындан ары - төлөөчү) - мамлекеттик социалдык камсыздандыруу жана пенсиялык камсыз кылуу органдарынан тышкары, салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме жүктөлгөн жеке же юридикалык жак болуп саналат.

8-берене. Салыктык эмес кирешенин ставкасы, өлчөмү же мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы

1. Салыктык эмес кирешелердин ставкасы же өлчөмү салыктык эмес кирешелердин ар бир түрү боюнча өзүнчө, пайыздарда же болбосо эсептик көрсөткүчтөрдө, же болбосо мерчемделген акчалай суммада белгиленет.

2. Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөр жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык аныкталат.

9-берене. Салыктык эмес кирешени эсептөөнүн тартиби

Төлөөчү, администратор же башкы администратор ушул Кодекске ылайык каралган жеңилдиктерди жана бошотууларды эсепке алуу менен салыктык эмес кирешенин суммасын өз алдынча эсептейт.

10-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөө мөөнөттөрү

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөө мөөнөттөрү ушул Кодекстин талаптарына жараша, салыктык эмес кирешелердин ар бир түрүнө карата өзүнчө белгиленет.

2. Салыктык эмес кирешелерди төлөө мөөнөттөрүн бузуу төлөөчүнү бузуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган жоопкерчиликке тартуу үчүн негиз болуп саналат.

11-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөөнүн тартиби

1. Салыктык эмес кирешелер төмөнкүчө төлөнөт:

- 1) бардык суммасы же бөлүп-бөлүп;
- 2) түздөн-түз төлөөчү тарабынан же анын атынан;

- 3) накталай же накталай эмес акчалай формада.
2. Салыктык эмес кирешени төлөө тартиби са-

II БӨЛҮМ. САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕРДИ ТӨЛӨӨДӨ КЕЛИП ЧЫГУУЧУ УКУКТУК МАМИЛЕЛЕРДИН КАТЫШУУЧУЛАРЫНЫН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

3-глава. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчү

12-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөөдө келип чыгуучу укуктук мамилелердин катышуучулары

Салыктык эмес кирешелерди төлөөдө келип чыгуучу укуктук мамилелердин катышуучулары болуп төмөнкүлөр саналат:

- 1) ушул Кодекске ылайык салыктык эмес кирешелерди төлөөчү катары таанылган субъект;
- 2) салыктык эмес кирешелердин башкы администраторлору;
- 3) салыктык эмес кирешелердин администраторлору;
- 4) салык кызматынын органдары;
- 5) салыктык эмес кирешелерди төлөөчүнүн өкүлү салыктык эмес кирешелерди тескөөгө жана тиешелүү бюджетке төлөтүп алууга тийиштүү маселелерди кароодо белгиленген тартипте төлөөчүнүн атынан иш алып барууга укуктуу жак;
- 6) салыктык эмес кирешелерди төлөөдө келип чыгуучу укуктук мамилелер чөйрөсүндөгү укуктары жана милдеттери ушул Кодекс менен жөнгө салына турган башка жактар.

13-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчүнүн укуктары

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчү төмөнкүлөргө укуктуу:

- 1) ушул Кодекске ылайык, салыктык эмес кирешелерди бюджетке чегерүүнү, жыйноону жана төлөөнү жүзөгө ашыруу милдети жүктөлгөн жактардан салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын сактоону талап кылууга;
- 2) укуктук мамилелерде жеке өзү же болбосо өзүнүн өкүлү аркылуу чыгууга;
- 3) салыктык эмес кирешенин ашыкча төлөнгөн, ошондой эле ашыкча өндүрүп алынган суммасын кайтарууга;

4) негиздер болгондо жана салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте жеңилдиктерди жана бошотууларды пайдаланууга;

5) ушул Кодекске ылайык салыктык эмес кирешени тийиштүү бюджетке чегерүүнү, жыйноону жана төлөөнү жүзөгө ашырууга ыйгарым укуктуу жактардын чечимдерине, аракеттерине же аракетсиздигине даттанууга;

6) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык салыктык эмес кирешени тийиштүү бюджетке чегерүүнү, жыйноону жана төлөөнү жүзөгө ашырууга ыйгарым укуктуу жактардын мыйзамсыз чечими менен келтирилген зыяндын ордун толтурууга.

2. Төлөөчү салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен белгиленген жана башка укуктарга да ээ.

14-берене. Салыктык эмес кирешени төлөөчүнүн милдеттери

1. Төлөөчү төмөнкүлөргө милдеттүү:

лыктык эмес кирешелердин ар бир түрүнө карата өзүнчө белгиленет.

15-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчүнүн өкүлүнүн укуктары жана милдеттери

1) салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелерди белгиленген тартипте аткарууга;

2) ушул Кодекске белгиленген учурларда жана тартипте түшүндүрмөлөрдү, маалыматты жана документтерди берүүгө;

3) салыктык эмес кирешени бюджетке чегерүүнү, жыйноону жана төлөөнү контролдоону жүзөгө ашыруу милдети жүктөлгөн жактардын укук бузуулардын кесепеттерин жоюу жөнүндө же укук бузууларды жасоого алып келүүчү аракетти же аракетсиздикти токтотуу жөнүндө мыйзамдуу көрсөтмөсүн аткарууга;

4) ушул Кодексдин негизинде алар кызматтык милдеттерин аткарууда салыктык эмес кирешени бюджетке чегерүүнү, жыйноону жана төлөөгө контролду жүзөгө ашырууга ыйгарым укуктуу жактардын мыйзамдуу ишине тоскоолдук кылбоого;

5) жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр жана калктуу конуштардын таштандыларын чыгаруу үчүн алымдар боюнча салыктык эмес кирешенин төлөнгөндүгүн тастыктоочу документтердин 6 жыл аралыгында сакталышын камсыз кылууга;

6) салыктык эмес кирешелер боюнча эсепке алууну жүргүзүүгө жана отчет берүүгө.

2. Төлөөчү салыктык эмес кирешелерди жөнгө салуучу ченемдик укуктук актылар менен белгиленген башка милдеттерди аткарат.

3. Төлөөчү салыктык эмес кирешелерди өз убагында жана толук өлчөмдө төлөөгө милдеттүү. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча талаптарды бузган учурда, төлөөчү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартат.

Жоруктардын же кылмыштардын белгилерин камтыган салыктык эмес мыйзамдарды бузгандыгы үчүн жоопкерчилик тиешелүү мыйзамдар менен белгиленет.

15-берене. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчүнүн өкүлүнүн укуктары жана милдеттери

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөөчүнүн өкүлүнүн укуктары жана милдеттери төмөнкүчө аныкталат:

- 1) ушул Кодекс менен;
- 2) төлөөчү менен анын өкүлүнүн ортосунда түзүлүүчү жарандык укуктук келишим менен;
- 3) төлөөчү өзүнүн өкүлүнө берген ишеним кат менен.

2. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча укуктук мамилелерде төлөөчүнүн катышуусу менен байланышкан төлөөчүнүн өкүлүнүн аракети же аракетсиздиги төлөөчүнүн аракети же аракетсиздиги катары таанылат.

3. Мамлекеттик орган же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы, мамлекеттик органдын же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органынын кызмат адамы, ошондой эле жашы жете электер жана ишке жөндөмсүз адамдар төлөөчүнүн өкүлү боло албайт.

4-глава. Салык кызматынын органдарынын, салыктык эмес кирешелердин башкы администраторлорунун жана администраторлорунун укуктары жана милдеттери

16-берене. Салык кызматынын органдарынын жана алардын кызмат адамдарынын укуктары жана милдеттери

1. Салык кызматынын органдары жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө укуктуу:

1) ушул Кодекске белгиленген тартипте салыктык эмес кирешелердин тиешелүү бюджетке түшүүсүн контролдоону жүзөгө ашырууга;

2) салыктык эмес кирешелерди эсептеп чыгуу жана тиешелүү бюджетке төлөө боюнча документтерди берүүнү салыктык эмес кирешени төлөөчүдөн, администратордон жана башкы администратордон талап кылууга;

3) салыктык эмес кирешелерди төлөөчүдөн, администратордон жана башкы администратордон салыктык эмес кирешелерди эсептеп чыгуу жана төлөө менен байланышкан документтерди, ошондой эле эсептөөнүн тууралыгын жана төлөмдүн өз учурунда жүргүзүлгөндүгүн тастыктоочу документтерди толтуруу боюнча түшүндүрмөлөрдү талап кылууга, төлөөчүдөн документтердин көчүрмөсүн алууга;

4) ушул Кодекске каралган негиздер боюнча салыктык эмес кирешелердин төлөнбөгөн суммаларын мажбурлап өндүрүп алуу жөнүндө доо арызын сотторго берүүгө;

5) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын табылган бузууларды жоюуну талап кылууга жана көрсөтүлгөн талаптардын аткарылышын контролдоого;

6) ушул Кодекске ылайык тиешелүү бюджетке салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелерди аткарууга байланыштуу башка мамлекеттик органдардан жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынан маалымат алууга;

7) салыктык эмес кирешелердин башкы администраторлорунун ушул Кодекске ылайык өкүлдөнгөн мамлекеттик ыйгарым укуктарды аткаруу боюнча ишин контролдоого.

2. Ушул Кодекс менен белгиленген ыйгарым укуктарды ишке ашыруу үчүн салык кызматынын органдары жана алардын кызмат адамдары ошондой эле ушул Кодекске жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген башка укуктарга ээ.

3. Салык кызматынын органдары жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө милдеттүү:

1) салыктык эмес кирешелерди төлөөчүлөрдүн укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын сактоого;

2) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын сактоого жана салыктык эмес кирешелерди төлөөчүлөрдөн жана башкы администраторлордон анын аткарылуусун талап кылууга;

3) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, төлөөчүлөрдүн калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгуу үчүн жыйым жана

жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча милдеттенмелерди аткаруусуна көмөк көрсөтүүгө;

4) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, төлөөчүлөрдүн калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча милдеттенмелерди аткаруусуна контролдоону жүзөгө ашырууга;

5) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйымдын эсептелген жана төлөнгөн суммаларынын жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөрдүн эсебин жүргүзүүгө;

6) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча отчеттуулуктун формаларын толтуруу тартибин түшүндүрүүгө;

7) мыйзам менен корголуучу кызматтык, коммерциялык, банктык жана башка жашыруун сырларды сактоого;

8) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, төлөөчүнүн жазуу жүзүндөгү суроо-талабын алган күндөн кийинки күндөн тартып 2 жумушчу күндөн кечиктирбестен, калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр жана туумдар боюнча эсептөөлөрдүн суммалары жана даталары жөнүндө чечимди берүүгө;

9) салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенменин аткарылыш фактыларын тастыктоочу документтердин 6 жыл аралыгында сакталышын камсыз кылууга;

10) ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, ушул Кодекске белгиленген тартипте калктуу конуштардын таштандыларын чыгаруу үчүн жыйым жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча төлөөчүлөрдүн даттанууларын кароого.

17-берене. Салыктык эмес кирешелердин башкы администраторлорунун жана алардын кызмат адамдарынын укуктары жана милдеттери

1. Башкы администраторлор жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө укуктуу:

1) ушул Кодекске каралган учурларда салыктык эмес кирешелерди төлөөнү эсепке алууну жана контролдоону жүзөгө ашырууга;

2) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында табылган бузууларды жоюуну талап кылууга жана көрсөтүлгөн талаптардын аткарылышын контролдоого;

3) ушул Кодекске каралган негиздер боюнча са-

лыктык эмес кирешелердин төлөнбөгөн суммаларын мажбурлап өндүрүп берүү жөнүндө доо арызын сотторго берүүгө;

4) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын сактоо маселелери боюнча администраторлордун текшерүүлөрүн жүргүзүүгө.

2. Башкы администраторлор жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө милдеттүү:

1) төлөөчүнүн кызыкчылыктарын жана мыйзамдуу укуктарын сактоого;

2) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын сактоого жана төлөөчүлөрдөн анын аткарылышын талап кылууга;

3) төлөөчүлөрдүн салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелерди аткаруусуна көмөк көрсөтүүгө;

4) салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелердин аткарылыш фактыларын тастыктоочу документтердин 6 жыл аралыгында сакталышын камсыз кылууга;

5) ушул Кодекске ылайык белгиленген тартипте жана мөөнөттө отчетторду түзүүгө жана ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга берүүгө;

6) башкарылуучу салыктык эмес кирешелер боюнча эсепке алууга жана отчет жүргүзүүгө;

7) салыктык эмес кирешелердин администраторлору тарабынан мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатын, толук эмес жана кечиктирилип көрсөтүлүшүнө карата төлөөчүлөрдүн даттанууларын кароого;

8) ушул Кодексин 16-беренесинде каралган салык кызматынын органдарынын талаптарын аткарууга;

9) администраторлор тарабынан салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сакташын текшерүүнү жүзөгө ашырууга;

10) жергиликтүү бюджеттерге түшүүчү салыктык эмес кирешелер боюнча отчетторду ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга жана жергиликтүү өз ал-

III БӨЛҮМ. САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕР

5-глава. Жалпы жоболор

19-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме

1. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме болуп салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарда белгиленген жагдайлар болгондо төлөөчүнүн Бирдиктүү казыналык эсепке салыктык эмес кирешени төлөө милдети саналат.

2. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме акчалай милдеттенме болуп саналат.

20-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмелердин келип чыгышы, өзгөрүшү, аткарылышы жана токтотулушу

Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарда белгиленген негиздер болгондо келип чыгат, өзгөрөт, аткарылды же токтотулду деп эсептелет.

21-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенменин валютасы

1. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында

дынча башкаруунун тиешелүү аткаруучу органына берүүгө.

18-берене. Салыктык эмес кирешелердин администраторлорунун жана алардын кызмат адамдарынын укуктары жана милдеттери

1. Администраторлор жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө укуктуу:

1) ушул Кодекске каралган учурларда салыктык эмес кирешелерди эсепке алууну, жыйноону жана төлөөнү контролдоону жүзөгө ашырууга;

2) ушул Кодекске каралган негиздер боюнча сотторго салыктык эмес кирешелердин төлөнбөгөн суммаларын мажбурлап өндүрүп берүү жөнүндө доо арыздарын берүүгө.

2. Администраторлор жана алардын кызмат адамдары төмөнкүлөргө милдеттүү:

1) төлөөчүнүн укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын сактоого;

2) салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сактоого жана төлөөчүлөрдөн анын аткарылышын талап кылууга;

3) төлөөчүлөрдүн салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелерди аткаруусуна көмөк көрсөтүүгө;

4) салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелердин аткарылыш фактыларын тастыктоочу документтердин 6 жыл аралыгында сакталышын камсыз кылууга;

5) салыктык эмес кирешелер боюнча эсепке алууну жүргүзүүгө жана отчетторду ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга жана башкы администраторго берүүгө;

6) салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын сактоо маселелери боюнча төлөөчүлөргө текшерүү жүргүзүүгө;

7) ушул Кодексин 16-беренесинде каралган салык кызматынын органдарынын талаптарын аткарууга.

22-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме жана карыз

белгиленген учурлардан тышкары, салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме Кыргыз Республикасынын улуттук валютасында - сом менен аткарылат.

2. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмелерди эсептөөдө милдеттенменин суммасын сом бирдиктерине чейин тегеректегенге жол берилет.

22-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча доонун эскирүү мөөнөтү

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча доонун эскирүү мөөнөтү Кыргыз Республикасынын жарандык мыйзамдары менен жөнгө салынат. Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөрдү төлөө жана калктуу ко-нуштардагы таштандыларды чыгаруу үчүн жыйымдар боюнча доонун эскирүү мөөнөтү, ушул Кодекске ылайык, салыктык эмес кирешени төлөө карала турган кырдаал келип чыккан күндөн тартып же салыктык эмес кирешени төлөө боюнча мезгил аяктагандан тартып 6 жылды түзөт.

2. Салыктык эмес кирешенин ашыкча төлөнгөн суммасын кайтарып берүүнү талап кылуу укугу доонун эскирүү мөөнөтү бүткөнчө сакталат.

3. Доонун эскирүү мөөнөтүн токтотуу Кыргыз Республикасынын жарандык мыйзамдарына ылайык жөнгө салынат.

23-берене. Салыктык эмес кирешелер боюнча карыз

Салыктык эмес кирешелер боюнча карыз болуп төмөнкү учурларда таанылган болуп саналат, эгерде ал:

1) ушул Кодекске белгиленген тартипте салыктык эмес киреше төлөөчүнүн отчеттуулугунун негизинде эсептелсе;

2) салыктык эмес кирешелердин администраторунун, башкы администраторунун же салык кызматынын органынын чечиминин негизинде эсептелип чыгып, аны менен салыктык эмес киреше төлөөчү тааныштырылса жана талашпаса;

3) ушул Кодекске ылайык салыктык эмес кирешенин администраторунун, башкы администраторунун же салык кызматынын органынын чечиминин негизинде эсептелип чыкса жана ал чечимге карата салыктык эмес кирешелер боюнча карыздарды төлөө тууралуу соттун күчүнө кирген чечими бар болсо.

6-глава. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу жана карызды жоюу

24-берене. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу жана карызды жоюу

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу датасы болуп төмөнкүлөр саналат:

1) эгерде акча каражаттары бюджетке түшкөн учурда төлөөчүнүн эсебинде төлөмдүк бул тапшырманы толук көлөмдө аткаруу үчүн жетиштүү каражаттар бар болсо, салыктык эмес кирешенин тийиштүү суммасын которууга банкка төлөмдүк тапшырманы берген күн;

2) салыктык эмес кирешенин тийиштүү суммасын которууга банктын төлөмдүк тапшырманы аткарган күнү;

3) салыктык эмес кирешенин тиешелүү суммасын которуу үчүн накталай акча каражаттарын банкка, администраторго же башкы администраторго төлөгөн күн.

2. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенме төмөнкү учурларда өз мөөнөтүндө аткарылды деп таанылбайт:

1) ушул берененин 1-бөлүгүндө каралган учурларды кошпогондо, эгерде акча каражаттары бюджетке салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарда белгиленген мөөнөттө түшпөсө;

2) салыктык эмес кирешенин суммасын которууга төлөмдүк тапшырманы төлөөчү кайра чакыртып алганда;

3) салыктык эмес кирешенин суммасын которууга төлөмдүк тапшырма төлөөчүгө банк тарабынан кайтарылып берилгенде;

4) салыктык эмес кирешенин тийиштүү суммасын

которуу үчүн киргизилген накталай акча каражаттарын төлөөчү кайра чакыртып алганда.

3. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенме салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдардын талаптарына ылайык тийиштүү түрдө аткарылууга тийиш.

4. Салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу төлөөчү тарабынан өз алдынча же анын өкүлү тарабынан жүзөгө ашырылат.

5. Акча каражаттарын накталай же накталай эмес түрдө бардык тийиштүү сумманы төлөө эсебинен киргизүү салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу болуп саналат.

25-берене. Салыктык эмес кирешелер боюнча карызды мажбурлап жоюу

1. Эгерде ушул главада башкача каралбаса, ушул Кодекске ылайык салыктык эмес киреше боюнча карыз болгон учурда, администраторлор, башкы администраторлор жана салык кызматынын органдары карыздын суммасынын чегинде, анын карамагындагы мүлктү тескөөгө чектөө салуу жана/же ушул төлөөчүнүн мүлкүнүн эсебинен карызды өндүрүп алуу тууралуу доо менен сотко кайрылууга укуктуу.

Сотко кайрылуу Кыргыз Республикасынын жарандык мыйзамдарында каралган тартипке ылайык жүргүзүлөт.

Бул доо үчүнчү тараптан, анын ичинде, дебитордун каражаттарынын эсебинен карызды өндүрүп алууну камтуусу мүмкүн.

2. Ушул берененин 1-бөлүгүндө көрсөтүлгөн доо арызын берүүдө, администраторлор, башкы администраторлор жана салык кызматынын органдары үчүнчү жакка, анын ичинде дебиторго, карызы бар төлөөчүнүн дарегине акчалай төлөмдөрдү токтотуу жөнүндө чечимди, чечимдин тиркемеси менен жөнөтүүгө укуктуу.

Эгерде соттун чечими чыкканга чейин үчүнчү жак чечимде көрсөтүлгөн талаптарды аткарбаса жана ушул чечимге каршы чыкпаган болсо, андан ушул төлөмгө барабар келген, бирок салыктык эмес киреше боюнча карыздын суммасынан ашык эмес сумма өндүрүлүп алынат. Ушул бөлүктө каралган сумманы өндүрүп алуу соттун чечими менен жүзөгө ашырылат.

3. Төлөөчүнүн мүлкүнүн эсебинен карызды өндүрүп алуу жөнүндө доо арызы боюнча иштерди кароо Кыргыз Республикасынын жарандык мыйзамдарына ылайык жүргүзүлөт.

4. Төлөөчүнүн мүлкүнүн эсебинен карызды өндүрүп алуу соттун мыйзамдуу күчүнө кирген чечиминин негизинде жүзөгө ашырылат.

5. Карыз төлөөчүнүн мүлкүнүн эсебинен өндүрүп алынган учурда, карызды төлөө боюнча милдеттенме түшкөн суммалардын эсебинен өндүрүп алуу ишке ашырылган жана карыз жоюлган күндөн тартып аткарылды деп эсептелет. Мурда камакка коюлган мүлктү саткан учурда, мүлк камакка коюлган күндөн баштап жана түшкөн суммалар бюджетке которулганга чейин карызды өз убагында төлөбөгөндүгү үчүн туум кошулбайт.

6. Администратордун, башкы администратордун жана салык кызматы органынын кызмат адамы, ошондой эле алар менен өз ара байланыштагы

жактар төлөөчүнүн мүлкүнүн эсебинен карызды өндүрүп алуу жөнүндө сот чечимин аткаруу иретинде сатылып жаткан салыктык эмес киреше төлөөчүнүн мүлкүн алууга укугу жок.

Администратордун, башкы администратордун жана салык кызматы органынын кызмат адамы менен өз ара байланыштуу болуп үй-бүлө мыйзамдары менен аныкталуучу алардын жакын туугандары саналат.

7. Эгерде салыктык эмес кирешени төлөө лицензиялык талап болуп саналса жана белгиленген тартип бузулса, анда лицензиялык-уруксат берүүчү система жөнүндө же жер казынасын пайдалануу чөйрөсүндөгү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган чаралар колдонулат.

7-глава. Салыктык эмес кирешелерди кайра кайтаруу

26-берене. Салыктык эмес кирешелердин ашыкча төлөнгөн суммасын кайтаруу

1. Салыктык эмес кирешелердин ашыкча төлөнгөн суммасын кайра кайтаруу үчүн төлөөчү администратордун же башкы администратордун дарегине арыз берет. Ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгуу үчүн жыйым жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча арыз салыктык же эсепке алуу каттоосунда турган жер боюнча салык кызматынын органына берилет.

2. Администратор же башкы администратор кайра кайтаруу жөнүндө арыз түшкөндөн кийинки 10 календардык күндүн ичинде төлөөчүнүн талабы укук ченемдүү экендиги жөнүндө чечим кабыл алууга милдеттүү. Талаптын укук ченемдүү экендиги таанылган учурда, казыналыкка салыктык эмес кирешелердин ашыкча төлөнгөн суммасын кайра кайтаруу жөнүндө кайрылуу жөнөтүлөт. Талаптын укук ченемдүү экендиги таанылганда, төлөөчүгө кабыл алынган чечимдин негиздемеси бар жооп жөнөтүлөт.

3. Ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгуу үчүн жыйымдын суммасын жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөрдү кайра кайтаруу жөнүндө арыз түшкөн күндөн кийинки 10 календардык күндүн ичинде салык кызматынын органы төлөөчүнүн талаптарынын укук ченемдүү экендиги жөнүндө чечим кабыл алууга милдеттүү. Талаптын укук ченемдүү экени таанылган учурда, казыналыкка ашыкча төлөнгөн сумманы кайра кайтаруу жөнүндө кайрылуу жөнөтүлөт. Талаптын укук ченемдүү экендиги таанылганда, төлөөчүгө кабыл алынган чечимди негиздөө менен жооп жөнөтүлөт.

4. Салыктык эмес кирешелердин ашыкча төлөнгөн суммасын кайра кайтаруу администратордун, башкы администратордун же салык кызматынын органынын кайрылуусунун негизинде жүргүзүлөт, ал кайра кайтаруу жөнүндө арыз түшкөн күндөн кийинки 10 календардык күндүн ичинде ка-

зыналыкка берилүүгө тийиш.

5. Казыналык башкы администратордун кайрылуусун алган күндөн кийинки 10 календардык күндүн ичинде төлөөчүнүн эсебине салыктык эмес кирешенин ашыкча төлөнгөн суммасын которууга тийиш.

6. Салыктык эмес кирешенин ашыкча төлөнгөн суммасын кайра кайтаруу жөнүндө арызды төлөөчү ашыкча төлөнгөн сумма келип чыккан күндөн кийинки 6 жылдан кеч эмес мөөнөттө берсе болот.

7. Ашыкча төлөнгөн сумма келип чыккан күн болуп салыктык эмес кирешенин кайра кайтарылууга тийиш болгон суммасы бюджетке төлөнгөн күн саналат.

27-берене. Мамлекеттик алымды кайра кайтаруу

1. Төлөнгөн мамлекеттик алым төмөнкү учурларда толук же жарым-жартылай кайра кайтарылат:

1) мамлекеттик алым Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленгенден чоң өлчөмдө төлөнгөндө;

2) Кыргыз Республикасынын Жарандык процесстик кодексинде каралган негиздер боюнча арызды кабыл алуудан баш тартканда, арыз кайтарып берилгенде, иш боюнча өндүрүш кыскартылганда, арыз кароосуз калтырылганда;

3) жоопкер доону тааныганда;

4) ыйгарым укуктуу органдар нотариалдык аракеттерди жасоодон баш тартканда;

5) мамлекеттик алымды төлөгөн жактар юридикалык мааниси бар аракет жасоодон баш тартканда;

6) эгерде жубайлардын элдешүүсүнө же экөөнүн бирөөсүнүн келбей коюусуна байланыштуу нике бузулбаган учурда, бойго жеткен балдары жок жубайлардын өз ара макулдугу боюнча никени бузуу каттоо үчүн мамлекеттик алым төлөнгөндө;

7) Кыргыз Республикасынын жаранынын паспортун жана Кыргыз Республикасынын жаранынын жалпы жарандык паспортун берүүдөн баш тартканда;

8) сот актысын кайра карап чыгуу жөнүндө даттануу канааттандырылганда жана даттанылган сот актысы жокко чыгарылганда.

2. Мамлекеттик органдарды кошпогондо, мамлекеттик же коомдук кызыкчылыктарды коргоо үчүн прокурор тарабынан берилген доо арызын канааттандыруудан ага баш тартылган учурда, мамлекеттик алым кызыкчылыгын көздөп доо арызын берген жактан алынат.

3. Казыналык төлөөчүнүн талаптарынын укук ченемдүүлүгү жөнүндө чечимди алган күндөн кийинки 10 календардык күндүн ичинде төлөөчүнүн эсебине мамлекеттик алымдын ашыкча төлөнгөн суммасын которуп берүүгө тийиш.

4. Соттордун мамлекеттик алымды толук же жарым-жартылай кайтарып берүүсү үчүн негиз болуп саналган жагдайлар сот актысында көрсөтүлөт.

Мамлекеттик алымды кайра кайтаруу казыналык органдар тарабынан анын бюджетке кириштелген жери боюнча, соттун аныктамасынын негизинде, алым бюджетке түшкөн күндөн тартып бир жыл өткөнгө чейин сотко арыз берилген шартта жүргүзүлөт.

5. Доогер доо талаптарын азайткан учурда мамлекеттик алым кайра кайтарылып берилбейт.

IV БӨЛҮМ. САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕРДИ ТӨЛӨӨНҮ КОНТРОЛДОО ЖАНА ӨЗ УБАГЫНДА ТӨЛӨБӨГӨНДҮГҮ ҮЧҮН ЖООПКЕРЧИЛИК

8-глава. Салыктык эмес кирешелерди төлөөнү контролдоо тартиби. Салыктык эмес кирешелерди төлөө үчүн контролдоону жүзөгө ашырууга ыйгарым укуктуу органдар

28-берене. Отчетторду түзүүнүн жана тапшыруунун тартиби

1. Администраторлор салыктык эмес кирешелерди жыйноону жүзөгө ашырат, отчетторду түзөт жана башкы администраторго отчеттук айдан кийинки айдын 10-числосуна чейин берет. Башкы администраторлор жыйынды отчет түзүшөт жана аны отчеттук айдан кийинки айдын 20-числосуна чейин ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга жөнөтөт.

2. Бюджеттик мекемелердин кызмат көрсөтүүлөрүнөн түшкөн кирешелер боюнча башкы администраторлор отчеттук айдан кийинки айдын 20-числосуна чейин ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга отчет беришет.

3. Казыналык түшкөн салыктык эмес кирешелер боюнча жыйындыны жүзөгө ашырат жана башкы администраторлор жана администраторлор менен салыштырып текшерүүнү жүргүзөт.

29-берене. Салыктык эмес кирешелерди жыйноону контролдоонун формалары

1. Салыктык эмес кирешелердин төлөнүүсүн контролдоо төмөнкүдөй формаларда жүзөгө ашырылат:

1) салыктык эмес кирешелердин тиешелүү бюджетке түшүүсүн эсепке алуу;

2) салыктык эмес кирешелерди бюджетке чегерүүнүн жана төлөөнүн толук жана өз убагында жүргүзүлгөндүгүн текшерүү.

2. Эгерде ушул беренедө башкача каралбаса, салыктык эмес кирешелердин бюджетке түшүүсүн эсепке алууну салыктык эмес кирешелердин администраторлору же болбосо башкы администраторлору жүргүзөт.

3. Ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, калктуу пункттардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйымдар жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча салык кызматынын органдары ушул Кодексте каралган учурларда кошуп эсептөөлөрдү, келип түшүүлөрдүн эсебин алууну жана мажбурлап өндүрүп алууну жүзөгө ашырышат.

4. Төлөөчүлөрдүн салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сактоосун текшерүү администраторлор тарабынан жүзөгө ашырылат.

5. Администраторлордун салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сактоосун текшерүү башкы администраторлор тарабынан жүзөгө ашырылат.

6. Башкы администраторлордун, ошондой эле салыктык эмес кирешелердин башкы администраторлору жок администраторлордун салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сактоосун текшерүү салык кызматынын органы тарабынан жүзөгө ашырылат.

7. Ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, калктуу пункттардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйымдар жана

жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча ушул Кодекстин милдеттенмелерин жана талаптарын төлөөчү өз учурунда жана толук аткаруусун текшерүүлөр салыктык текшерүүлөрдү дайындоо тартибин жана жол-жобосун, аны жүргүзүүнү жана аяктоону жөнгө салуучу Кыргыз Республикасынын Салык кодексинде каралган ченемдерге ылайык салык кызматынын органдары тарабынан жүзөгө ашырылат.

8. Салыктык эмес кирешелер боюнча башкы администраторду жана/же администраторду текшерүүнү жүргүзгөн салык кызматынын органынын кызмат адамы текшерүүнүн толук кандуулугу үчүн мааниси бар жагдайларды тактоо максатында салык мыйзамдарында каралган ченемдерге ылайык текшерүү жүргүзүүгө укуктуу.

30-берене. Салык кызматынын органдары тарабынан башкы администраторлорду жана/же администраторлорду текшерүүнү пландоо

1. Салыктык эмес кирешелердин администраторлорунун жана/же башкы администраторлорунун салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдарды сактоосун пландуу текшерүү салык кызматынын органдарынын бири тарабынан, текшерүүлөрдүн планына ылайык, акыркы текшерүү аяктаган күндөн кийинки күндөн тартып 12 ай өткөндөн кийин бир жолудан көп эмес жүзөгө ашырылат.

2. Салыктык эмес кирешелерди текшерүүлөрдүн планы ыйгарым укуктуу салык органы тарабынан өтүп жаткан жылга түзүлүп, текшерилүүгө тийиш болгон администраторлордун жана/же башкы администраторлордун тизмегин камтыйт жана календардык жыл башталганга чейинки 20 жумушчу күндөн кеч эмес мөөнөттө ыйгарым укуктуу салык органынын жетекчиси тарабынан бекитилет.

Администраторлорду жана/же башкы администраторлорду текшерүүлөрдүн планы кызматтык пайдаланылуудагы документ болуп эсептелет жана жарыялоого жатпайт.

3. Администраторлордо жана/же башкы администраторлордо, анын ичинде мурда текшерилгендерде, ушул Кодексте каралган ченемдерди бузган фактылар бар экендигин күбөлөндүргөн документалдуу ырасталган маалыматтар болгондо, текшерүү ушул Кодексте белгиленген мөөнөттөр аяктаганга чейин, пландан тышкаркы текшерүүнүн же кайра текшерүүнүн алкагында жүзөгө ашырылышы мүмкүн.

31-берене. Салык кызматынын органдары тарабынан администраторлордун жана/же башкы администраторлордун салыктык эмес кирешелерин текшерүү мезгили, аны жүргүзүүнүн жана аяктоонун мөөнөттөрү

1. Салыктык эмес кирешелерди пландуу текшерүү ушул пландуу текшерүүнү жүргүзүүнүн башталышына карата отчет тапшыруу жана/же салыктык эмес кирешелерди төлөө мөөнөтү бүткөн мезгилди, ошондой эле өтүп жаткан жылдын башталышында бүткөн мурунку 3 календардык жылдан

ашык эмес мезгилди камтыйт.

2. Салыктык эмес кирешелерди пландан тышкары текшерүү же кайра текшерүү доо арызынын эскирүү мөөнөтү өткөнгө чейинки каалаган мезгилде жүргүзүлүшү мүмкүн.

3. Берилген жазма эскертүүдө көрсөтүлгөн пландуу текшерүүнү жүргүзүүнүн мөөнөтү администраторго жана/же башкы администраторго буйрукту тапшырган күндөн кийинки 30 календардык күндөн ашпоого тийиш.

4. Кыргыз Республикасынын ар кандай региондорунда салыктык эмес кирешелердин администраторлору карамагында болгон башкы администраторду пландуу текшергенде мындай текшерүүнүн мөөнөтү ар бир администратор үчүн 30 календардык күндөн ашпоого тийиш.

5. Пландан тышкары текшерүү пландуу текшерүү үчүн аныкталган мөөнөттө жүргүзүлөт.

6. Салыктык эмес кирешелерди кайра текшерүү 15 календардык күндөн ашык эмес мөөнөттө жүргүзүлөт.

7. Салыктык эмес кирешелер боюнча администраторлорго жана/же башкы администраторлорго текшерүү жүргүзүүнүн, ошондой эле текшерүүнүн өзүн жүргүзүүнүн мөөнөтү төмөнкүчө токтотулуп турат:

1) салык кызматы боюнча органдын документтерди берүү жөнүндө чечимин администраторго жана/же башкы администраторго тапшырган күндөн кийинки күндө башталган мезгилге жана алар берилген күндү кошуп алганда, текшерүү жүргүзүүдө суралуучу документтер берилген күнгө чейин;

2) салыктык эмес кирешелер боюнча текшерүүгө катышуучулардын жакын тууганынын ооругандыгынын, каза болгондугунун себеби боюнча, бирок 15 календардык күндөн ашпаган мөөнөткө;

3) аргасыз кырдаалдар келип чыккан учурда.

8. Салыктык эмес кирешелер боюнча текшерүүнүн мөөнөтүнүн өтүүсү, ошондой эле текшерүүнүн өзүн жүргүзүү маалымат берүү жөнүндө компетенттүү органдарга болгон тийиштүү суроо-талапка жооп алуу жана алар боюнча маалыматтарды алуу үчүн зарыл болгон мезгилде, ошондой эле утурлай текшерүүлөрдү, экспертизаларды жүргүзүү мезгилинде токтотулбайт.

Тийиштүү суроо-талапты жүзөгө ашыруу, экспертизаларды жүргүзүү, утурлай текшерүүлөрдү дайындоо жана салыктык эмес кирешелер боюнча текшерүү күнү аяктаганга чейин алардын натыйжалары алынбаган учурда, текшерүү актысында жүргүзүлгөн суроо-талаптар, экспертиза жүргүзүү, утурлай текшерүүлөрдү дайындоо жөнүндө жазууларды көрсөтүү менен аяктайт.

9. Салыктык эмес кирешелердин администраторлоруна жана/же башкы администраторлоруна текшерүү жүргүзүүгө болгон жазма буйруктун формасы ыйгарым укуктуу салык органы тарабынан белгиленет.

10. Салыктык эмес кирешелердин администраторун жана/же башкы администраторун текшерүү аяктаганда салык кызматынын органынын кызмат адамы тарабынан акт түзүлөт.

11. Салыктык эмес кирешелердин администраторлорун жана/же башкы администраторлорун текшерүү актысы эки нускадан кем эмес түзүлөт жана текшерүүнү жүргүзгөн салык кызматынын органынын

кызмат адамы жана текшерилип жаткан уюмдун жетекчиси тарабынан кол коюлат. Көрсөтүлгөн жактар актыга кол коюудан баш тарткан учурда, бул жөнүндө актыда тийиштүү белги коюлат.

12. Салыктык эмес кирешелерди текшерүү актысынын бир нускасы администраторго жана/же башкы администраторго тапшырылат. Салыктык эмес кирешелерди текшерүү актысын алып жатып администратор жана/же башкы администратор аны алгандыгы жөнүндө белги коюуга милдеттүү.

13. Текшерүүнүн натыйжаларына макул болбогон администратор жана/же башкы администратор актыны алган датадан кийинки 5 жумушчу күндөн кечиктирбестен текшерүү актысы боюнча жазуу жүзүндө түшүндүрмөлөрүн же каршы пикирлерин берүүгө укуктуу.

32-берене. Салык кызматынын органдары тарабынан салыктык эмес кирешелер боюнча администраторлорду жана/же башкы администраторлорду текшерүүнүн материалдарын кароо

1. Эгерде салыктык эмес кирешелер боюнча администраторлор жана башкы администраторлор текшерүү актысы боюнча жазуу жүзүндөгү түшүндүрмөлөрүн же каршы пикирлерин беришпесе, аларды текшерүүнүн материалдары салык кызматынын органдарынын жетекчиси же жетекчисинин орун басары тарабынан администраторго жана/же башкы администраторго салыктык эмес кирешелер боюнча текшерүү актысы тапшырылган күндөн кийинки 10 күндөн кечиктирбестен каралат.

Ушул бөлүмдө белгиленген мөөнөттөрдө администратор жана/же башкы администратор тарабынан текшерүү актысы боюнча жазуу жүзүндөгү түшүндүрмөлөр же каршы пикирлер берилген учурда, текшерүүнүн материалдары администратордун жана/же башкы администратордун же алардын өкүлүнүн катышуусунда каралат.

Мында текшерүүнүн материалдарын кароо мөөнөтү салык кызматынын органы администратордон жана/же башкы администратордон текшерүүнүн актысы боюнча жазуу жүзүндөгү түшүндүрмөлөрүн же каршы пикирлерин алган күндөн кийинки 10 күндөн кечиктирбестен белгиленет.

2. Салыктык эмес кирешелер боюнча администраторлорду жана/же башкы администраторлорду текшерүүнүн материалдарын салык кызматынын органдарынын кароо жана кароонун натыйжалары боюнча тийиштүү чечим чыгаруу тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

3. Салыктык эмес кирешелер боюнча администратордун жана/же башкы администратордун жетекчиси жоопкерчиликке тартылууга тийиш болгон табылган мыйзам бузуулар боюнча ушул администратор жана/же башкы администратор катталган жердин салык кызматы органынын ыйгарым укуктуу кызмат адамы мыйзам бузуулар жөнүндө протокол түзөт жана Кыргыз Республикасынын бузуулар жөнүндө мыйзамдарына ылайык, администратордун жана/же башкы администратордун жетекчисин жоопкерчиликке тартуу тууралуу мыйзам бузуу жөнүндө иш боюнча токтоо формасындагы чечимин чыгарат.

4. Салыктык эмес кирешелер боюнча администраторду жана/же башкы администраторду текшерүүнүн материалдарын карап чыгуунун натыйжалары боюнча салык кызматы органынын чечиминин формасы Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

33-берене. Администраторлордун тизмеги

Администраторлордун тизмеги жана алардын салыктык эмес кирешелерди төлөөнү камсыз кылуу бөлүгүндө салык кызматтары менен өз ара аракеттенүү тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

34-берене. Мамлекеттик жана муниципалдык акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшүүчү каражаттардын топтолуусу жана пайдаланылышын контролдоо

1. Бюджеттик мекемелердин негизги ишине аудитти жүзөгө ашыруучу ыйгарым укуктуу органдар мамлекеттик жана муниципалдык акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшүүчү каражаттардын топтолуусунун мыйзамдуулугун, алардын максаттуу жана үнөмдүү жумшалуусун, ошондой эле бул каражаттар боюнча эсеп жүргүзүүнүн жана отчет түзүүнүн тууралыгын текшерешет.

Текшерүүнүн жүрүшүндө каражаттарды казыналык ачкан эсептерди кыйгап өтүп пайдаланган фактылар аныкталганда, актыда тийиштүү бюджетке өндүрүлүп алууга тийиш болгон суммалар чагылдырылат.

2. Мамлекеттик жана муниципалдык акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттардын пайдаланылышына текшерүү жүргүзүүдө, текшерүү актысында бул каражаттардын жыл жыйынтыгы боюнча алынган, максатсыз пайдаланылган, ошондой эле каражаттарды казыналык ачкан эсептерди кыйгап өтүү менен пайдаланган фактылар милдеттүү түрдө чагылдырылат.

3. Мыйзамдарды бузуп алынган жана пайдаланылган мамлекеттик жана муниципалдык акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттар тиешелүү бюджеттерге өндүрүп алынууга тийиш.

35-берене. Айыптарды өндүрүп алууну контролдоо

1. Айыптарды төлөтүп алууну контролдоо бузууларды процесстик жактан тариздөөгө ыйгарым укуктуу органдар тарабынан жүзөгө ашырылат.

2. ыйгарым укуктуу органдар тарабынан салынган айыптарды өндүрүп алууну контролдоо салык кызматынын органдары тарабынан жүргүзүлөт.

36-берене. Мамлекеттик алымды өндүрүп алууну контролдоо

Мамлекеттик алымды төлөтүп алуучу жеке жана

V БӨЛҮМ. САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕНИН АДМИНИСТРАТОРУНУН ЖЕ БАШКЫ АДМИНИСТРАТОРУНУН АРАКЕТИНЕ ЖЕ АРАКЕТСИЗДИГИНЕ ДАТТАНУУ

10-глава. Салыктык эмес кирешенин администраторунун жана башкы администраторунун аракетине же аракетсиздигине даттануу тартиби

38-берене. Салыктык эмес кирешенин администраторунун же башкы администраторунун чечимине даттанууну ка-

юридикалык жактардын аракеттерин контролдоо салык кызматынын органдары тарабынан жүргүзүлөт.

9-глава. Салыктык эмес кирешелердин төлөнүүсүн камсыз кылуу чарасы. Салыктык эмес кирешелерди төлөбөгөндүгү же өз убагында төлөбөгөндүгү үчүн жоопкерчилик

37-берене. Салыктык эмес кирешелерди өз убагында төлөбөгөндүгү үчүн туум

1. Салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмени аткарбаган же кечиктирип аткарган учурда төлөөчү төлөөгө тийиш болгон акчалай сумма туум деп аталат.

2. Туумдардын суммасы салыктык эмес кирешелерди төлөө боюнча милдеттенмени мажбурлап аткартуу чаралары, ошондой эле салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын бузгандыгы үчүн жоопкерчиликтин башка чаралары колдонулгандыгына карабастан эсептелет жана төлөнөт.

3. Туум милдеттенмени аткаруу үчүн ушул Кодексте белгиленген күндөн кийинки күндөн баштап, салыктык эмес кирешени төлөө боюнча милдеттенмени аткаруу күнүн кечиктирген ар бир календардык күн үчүн чегерилет.

4. Чегерилген туумдун жалпы суммасы салыктык эмес кирешенин төлөнбөгөн суммасынын өлчөмүнүн 100 пайызынан ашык болбоосу керек.

5. Ар бир кечиктирилген күн үчүн туум төлөөчүнүн өнбөгөн калдыгынын суммасынан пайыздар менен аныкталат.

6. Туумдун суммасы кечиктирилген ар бир күн үчүн өнбөгөн калдыктын өлчөмүнүн 0,09 пайызына барабар өлчөмдө кошулат.

7. Туум төмөнкүлөргө кошулбайт:

1) чегерилген туумдун суммасына;

2) банкрот деп таанылган төлөөчүнүн өнбөгөн калдыгынын суммасына, - аны банкрот деп тааныган же жарыялаган чечим күчүнө кирген учурдан баштап;

3) дайынсыз жоголду деп таанылган жеке жактын өнбөгөн калдыгынын суммасына, - сот чечими күчүнө киргенден баштап ал чечим жокко чыгарылганга чейин;

4) эгерде өнбөгөн калдыктын жаралуусунун жалгыз себеби тейлөөчү банктын жоюлуусу болуп саналса, мажбурлап жоюлуп жаткан банктын төлөөчү-кредиторунун өнбөгөн калдыгынын суммасына, - банкты мажбурлап жоюу жөнүндө чечим күчүнө кирген учурдан баштап;

5) аргасыз кырдаалдын кесепетинен келип чыккан өнбөгөн калдыктын суммасына.

роочу органдар

1. Текшерүү жүргүзгөн органдын чечимине салыктык эмес кирешенин төлөөчүсүнүн, администраторунун, башкы администраторунун салыктык эмес кирешени чегерүү жана төлөтүп алууга тийиштүү даттанууларын кароо ыйгарым укуктуу мамлекеттик органда жүргүзүлөт.

2. Администратор тарабынан мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатсыз, толук эмес жана өз убагынан кечиктирип аткарылгандыгына даттанууларды төлөөчүлөр башкы администраторго жөнөтүшөт.

39-берене. Салыктык эмес киреше төлөөчүнүн даттануу берүү тартиби жана мөөнөтү

1. Салыктык эмес кирешенин администраторунун, башкы администраторунун чечимине төлөөчүнүн салыктык эмес кирешени чегерүү жана төлөтүп алуу боюнча даттануусу ыйгарым укуктуу органга бул чечим төлөөчүгө талаптагыдай тапшырылган күндөн тартып 30 календардык күндүн ичинде берилет.

2. Төлөөчүнүн, ишкердик иште пайдаланылбаган турак жай курулмаларынын ээси болуп саналган жеке жактарды кошпогондо, калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгуу үчүн жыйымды чегерүүсү жана алуусу жана жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр боюнча салык кызматы органынын чечимине даттануусу ыйгарым укуктуу салык органына берилет жана Кыргыз Республикасынын Салык Кодексинде белгиленген тартипте каралат.

3. Даттануунун көчүрмөсү салыктык эмес кирешенин администраторуна, башкы администраторуна же чечим даттанылып жаткан салык кызматынын органына жөнөтүлүүгө тийиш.

4. Ушул бөлүктүн жоболорун бузуу менен берилген даттануу, ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган же ыйгарым укуктуу салык органы тарабынан арыз ээсине себепин көрсөтүү менен кайтарылып берилет.

5. Даттануу кайтарып берүүгө түрткү болгон себептерди жойгондон кийин, төлөөчү даттануу кайтарылып берилгенден кийинки 10 календардык күндүн ичинде даттанууну кайрадан ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга же ыйгарым укуктуу салык органына жөнөтүүгө укуктуу.

40-берене. Салыктык эмес кирешени төлөөчүнүн даттануусунун формасы жана мазмуну

1. Салыктык эмес кирешени төлөөчүнүн даттануусу жазуу жүзүндө берилет.

2. Даттанууда төмөнкүлөр көрсөтүлүшү керек:

- 1) даттануу берилген дата;
- 2) даттануу берилген органдын аталышы;
- 3) даттануу берген жактын фамилиясы, аты-жөнү же болбосо толук аталышы, анын жашаган жери (турган жери);
- 4) төлөөчүнүн идентификациялык салыктык номери;
- 5) чечими даттанылып жаткан органдын аталышы;

6) даттануу берген төлөөчү өзүнүн талаптарын негиздеген жагдайлар жана бул жагдайларды ырастаган далилдерин;

7) тиркелген документтердин тизмеги.

3. Даттанууда талаш-тартышты чечүү үчүн маанилүү болгон башка маалыматтар да көрсөтүлүшү мүмкүн.

4. Даттанууга төлөөчү кол коет.

5. Төлөөчү жана башка органдар тарабынан күбөлөндүрүлгөн, төлөөчү өзүнүн талаптарын не-

гиздеген жагдайларды тастыктаган документтер даттанууга кошо тиркелет.

11-глава. Даттанууну кароо тартиби жана даттануу берүүнүн натыйжалары

41-берене. Салыктык эмес кирешени төлөөчүнүн даттануусун кароо тартиби

1. Даттанууну алган күндөн кийин, 30 календардык күндөн кем эмес мөөнөттө төлөөчүнүн бул даттануусуна анын мазмунуна карата чечим жөнөтүлөт.

Даттанууну кароо мөөнөтү даттануу келип түшкөн органга катталгандан кийинки күндөн баштап эсептелет жана төлөөчүгө чечим жөнөтүлгөн күнү аяктайт.

2. Эгерде даттанууну кароо мезгилинде төлөөчүдөн баштапкы жиберген даттанууга кошумчалар келип түшсө, анда негизги жана кошумча даттанууларды кароо мөөнөтү кошумчалар келип түшкөн күндөн кийинки күндөн тартып башталат.

Салыктык эмес кирешелер жөнүндө мыйзамдардын жоболорун колдонуу тартибин түшүндүрүү үчүн ыйгарым укуктуу органдарга суроо-талап жөнөтүлгөн учурда, даттанууну кароо мөөнөтү токтотулат.

Даттануу боюнча биротоло чечим ыйгарым укуктуу органдан түшүндүрмө алынгандан кийин чыгарылары жөнүндө орто-аралык чечим төлөөчүгө жөнөтүлөт.

3. Даттанууну кароонун натыйжалары боюнча төмөнкү чечимдердин бири кабыл алынат:

- 1) төлөөчүнүн даттануусу канааттандырылат;
- 2) төлөөчүнүн даттануусу жарым-жартылай канааттандырылат;
- 3) төлөөчүнүн даттануусу канааттандырылбайт.

Ушул бөлүмдүн 1 жана 2-пункттарына ылайык кабыл алынган чечимди администратор же башкы администратор аткарууга милдеттүү.

4. Даттанууну кароо жөнүндө чечим төлөөчүгө, ошондой эле чечими даттанылып жаткан администраторго же башкы администраторго жөнөтүлөт.

5. Чечим тапшырылды деп эсептелет, эгерде ал:

- 1) төлөөчү экономикалык ишин соңку ирет жүзөгө ашырган дарек боюнча же анын Кыргыз Республикасында акыркы ирет катталган дареги боюнча, же төлөөчүнүн өкүлүнүн жеке өзүнө кол койдуруп, же чечимди алгандыгынын фактысын жана датасын тастыктоочу башка жолдор менен жеткирилсе;
- 2) администратор, башкы администратор же салык кызматынын өкүлү тарабынан төлөөчүгө же анын өкүлүнө жекече кол койдуруп тапшырылса.

6. Чечим почта аркылуу заказдык кат катары жөнөтүлгөн учурда, заказдык кат алынган же аны алуудан баш тарткан, тапшырылгандыгы жөнүндө квитанцияда көрсөтүлгөн датада чечим тапшырылды деп эсептелет.

7. Ушул Кодекске көрсөтүлгөн талаптарды сактабаган учурда, ал тургай төлөөчүгө чечим жана анын мазмуну жөнүндө белгилүү болсо да, чечим жарактуу же күчүндө деп эсептелбейт. Төлөөчүгө чечимди талаптагыдай тапшыруу фактысын далилдөө ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын милдети болуп саналат.

8. Эгерде даттануудагы маселе мурда жөнөтүлгөн даттанууларга байланыштуу болсо жана ал боюнча чечим арыз ээсине бир нече жолу жөнөтүлгөн болсо, ошол эле учурда даттанууда жаңы далилдер жана

жагдайлар келтирилбесе, даттанууну карап жаткан орган кезектеги даттануунун негизсиз экендиги жана көрсөтүлгөн даттануу жана мурда жөнөтүлгөн даттануулар бир эле органга жөнөтүлгөн шартта, бул маселе боюнча төлөөчү менен кат алышууну токтотуу жөнүндө чечим кабыл алууга укуктуу. Бул чечим жөнүндө төлөөчү жазуу жүзүндө кабардар болот.

9. Берилген даттануу боюнча чечимге макул болбогон төлөөчү бул чечимге сот тартибинде даттанууга укуктуу.

42-берене. Төлөөчүнүн даттануусу боюнча чечимдин мазмуну

Даттанууну кароонун натыйжалары боюнча чечимде төмөнкүлөр көрсөтүлүшү керек:

- 1) чечим кабыл алынган дата жана жер;
- 2) даттанууну караган органдын аталышы;
- 3) төлөөчүнүн фамилиясы жана инициалдары же болбосо толук аталышы, арыз ээсинин дареги;
- 4) төлөөчүнүн идентификациялык салыктык номери;
- 5) аракеттерине даттануу түшкөн органдын аталышы;
- 6) даттанылып жаткан чечимдин реквизиттери

ӨЗГӨЧӨ БӨЛҮК

VI БӨЛҮМ. ЖЫЙЫМДАР

49-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмдөрү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

50-берене. Бошотуулар жана жеңилдиктер

Каттоо (кайра каттоо) үчүн алымдарды төлөөдөн электр кыймылдаткычтары бар транспорттук каражаттардын ээлери бошотулат.

Тартуучу дөңгөлөктү кыймылга келтирүү үчүн энергиянын бирден ашык булагын колдонгон гибридик транспорттук каражатты каттоо (кайра каттоо) үчүн ушул Кодексин 49-беренесинде белгиленген транспорт каражаттарын каттоо үчүн жыйымдан 50 пайызга аз жыйым алынат.

14-глава. Баалуу кагаздарды мамлекеттик каттоо үчүн жыйым

51-берене. Төлөөчү

Баалуу кагаздарды чыгаруунун мамлекеттик каттоосунан өтүп жаткан юридикалык жак төлөөчү болуп саналат.

52-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

15-глава. Баалуу кагаздар менен операцияларды жүргүзүү укугуна күбөлүк берүү үчүн жыйым

53-берене. Төлөөчү

Баалуу кагаздар рыногу жөнүндө мыйзамдарга ылайык, баалуу кагаздар рыногунун кесипкөй катышуучусунун квалификациялык күбөлүгүн алууга талапкер жеке жак төлөөчү болуп саналат.

жагдайлар келтирилбесе, даттанууну карап жаткан орган кезектеги даттануунун негизсиз экендиги жана көрсөтүлгөн даттануу жана мурда жөнөтүлгөн даттануулар бир эле органга жөнөтүлгөн шартта, бул маселе боюнча төлөөчү менен кат алышууну токтотуу жөнүндө чечим кабыл алууга укуктуу. Бул чечим жөнүндө төлөөчү жазуу жүзүндө кабардар болот.

9. Берилген даттануу боюнча чечимге макул болбогон төлөөчү бул чечимге сот тартибинде даттанууга укуктуу.

42-берене. Төлөөчүнүн даттануусу боюнча чечимдин мазмуну

Даттанууну кароонун натыйжалары боюнча чечимде төмөнкүлөр көрсөтүлүшү керек:

- 1) чечим кабыл алынган дата жана жер;
- 2) даттанууну караган органдын аталышы;
- 3) төлөөчүнүн фамилиясы жана инициалдары же болбосо толук аталышы, арыз ээсинин дареги;
- 4) төлөөчүнүн идентификациялык салыктык номери;
- 5) аракеттерине даттануу түшкөн органдын аталышы;
- 6) даттанылып жаткан чечимдин реквизиттери

ӨЗГӨЧӨ БӨЛҮК

VI БӨЛҮМ. ЖЫЙЫМДАР

49-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмдөрү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

50-берене. Бошотуулар жана жеңилдиктер

Каттоо (кайра каттоо) үчүн алымдарды төлөөдөн электр кыймылдаткычтары бар транспорттук каражаттардын ээлери бошотулат.

Тартуучу дөңгөлөктү кыймылга келтирүү үчүн энергиянын бирден ашык булагын колдонгон гибридик транспорттук каражатты каттоо (кайра каттоо) үчүн ушул Кодексин 49-беренесинде белгиленген транспорт каражаттарын каттоо үчүн жыйымдан 50 пайызга аз жыйым алынат.

14-глава. Баалуу кагаздарды мамлекеттик каттоо үчүн жыйым

51-берене. Төлөөчү

Баалуу кагаздарды чыгаруунун мамлекеттик каттоосунан өтүп жаткан юридикалык жак төлөөчү болуп саналат.

52-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

15-глава. Баалуу кагаздар менен операцияларды жүргүзүү укугуна күбөлүк берүү үчүн жыйым

53-берене. Төлөөчү

Баалуу кагаздар рыногу жөнүндө мыйзамдарга ылайык, баалуу кагаздар рыногунун кесипкөй катышуучусунун квалификациялык күбөлүгүн алууга талапкер жеке жак төлөөчү болуп саналат.

54-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

16-глава. Товардык кампаларды бирдиктүү мамлекеттик реестрде каттоо жөнүндө күбөлүктү берүү үчүн жыйым**55-берене. Төлөөчү**

Товардык кампаларды жана кампа күбөлүктөрүн жөнгө салуу чөйрөсүндөгү мыйзамдарга ылайык товардык кампаларды бирдиктүү мамлекеттик реестрде катталгандыгы жөнүндө күбөлүктү алууга талапкер болгон юридикалык жак төлөөчү болуп саналат.

56-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

17-глава. Апостиль коюу үчүн жыйым**57-берене. Төлөөчү**

1. Апостиль коюу үчүн мамлекеттик ыйгарым укуктуу органдарга кайрылган жеке же юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

2. Апостиль - бул мыйзамдаштыруунун ушундай формасын тааныган өлкөлөрдүн аймагында көрсөтүүчү документтердин мыйзамдуулугу жөнүндө маалыматтарды толтуруунун эл аралык-стандартташтырылган формасы. "Апостиль" штампты документтердин түп нускаларына да, ошондой эле нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрүнө да коюлат.

58-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

1. Жыйымдын өлчөмү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

2. Жыйым апостиль коюлганга чейин төлөнөт.

18-глава. Транспорттук каражаттардын максималдуу өлчөмдөрүн жана башка линиялык параметрлерин таразалоо жана өлчөө үчүн жыйымдар жана жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорунан атайын жана бөлүнгүс жүктөрү бар транспорттук каражаттарды өткөрүү үчүн жыйымдар**59-берене. Төлөөчү**

Кыргыз Республикасынын жалпы пайдалануудагы жолдорунан өтүү үчүн нормадан ашкан параметрлери бар автотранспорттук каражаттардын жана жүктөрдүн ээлери төлөөчү болуп саналат.

60-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдардын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

19-глава. Жалпы колдонуудагы автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалардан өтүү үчүн жыйым**61-берене. Төлөөчү**

1. Жалпы колдонуудагы автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалардан өтүшкөн Кыргыз Республикасынын

публикасынын, ошондой эле чет мамлекеттердин транспорт каражаттарынын ээлери төлөөчү болуп саналат.

2. Жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалар - автомобиль жолдорунун башка автомобиль жолдору, аккан суулар, тоо кыркалары, аңдар менен кесилишкен жерлериндеги, ушундай жол кыймылына тоскоолдук болуп саналган жерлердеги (көпүрөлөр, өткөөл жолдор, өткөргүч түтүктөр, тоннелдер, эстакадалар жана башка ушул сыяктуу курулмалар) транспорт каражаттарынын кыймылы үчүн арналган курулмалар.

3. Автомобиль жолдорундагы жүрүү үчүн жыйым алынуучу жасалма курулмалардын тизмеги Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

62-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

Автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалар боюнча өтүү үчүн жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

63-берене. Автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалар боюнча өтүү үчүн жыйымдан бошотуу

Автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалар боюнча өтүү үчүн жыйымдарды төлөөдөн коммерциялык жана негизги ишинен башка максаттарда колдонулбаган төмөнкүлөрдүн транспорт каражаттары бошотулат:

1) медициналык тез жардамдын;

2) республикалык бюджеттен финансылануучу министрликтердин, мамлекеттик комитеттердин жана административдик ведомстволордун, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын;

3) Азиздердин жана дүлөйлөрдүн кыргыз коомунун, Кыргыз Республикасынын Кызыл Жарым ай Улуттук Коомунун;

4) тиешелүү документтер боюнча гуманитардык жардамдын жүктөрүн ташуучулардын;

5) жашаган жери жана жер үлүшүнүн бар экендиги жөнүндө маалыматты камтыган жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын маалымкатын көрсөтүү менен, түздөн-түз айыл чарба продукциясын өндүрүүчүлөр өстүргөн айыл чарба продукциясын ташуучулардын;

6) транспорт жана коммуникациялар чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын жол органдарынын.

20-глава. Жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдору боюнча өтүү үчүн жыйым

64-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасында жана чет мамлекеттерде катталган жүк ташуучу транспорт каражаттарынын жана автобустардын ээлери (пайдалануучулары) жыйым төлөөчүлөр болуп саналат.

65-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

Жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорунан өтүү үчүн жыйымдын өлчөмү жана аны алуунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

66-берене. Жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорунан өтүү үчүн жыйымдан бошотуу

1. Жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорунан өтүү үчүн жыйымды алуудан Кыргыз Республикасында жана чет мамлекеттерде катталган төмөнкүдөй жүк ташуучу транспорт каражаттары жана автобустар бошотулат:

1) табигый кырсыктардын жана башка өзгөчө кырдаалдардын кесепеттерин жоюуга багытталган, анын ичинде өзгөчө кырдаалдардын натыйжасында жабыр тарткан жактарга бекер таратуу үчүн арналган, же болбосо, ушул эле максаттарда коммерциялык эмес кайрымдуулук уюмдарына берүү үчүн арналган товарларды ташыган;

2) чет мамлекеттердин дипломатиялык өкүлчүлүктөрүнө жана консулдук мекемелерине, ошондой эле Кыргыз Республикасы катышуучусу болуп саналган, мыйзам тартибинде күчүнө кирген эл аралык келишимдерге ылайык, Кыргыз Республикасында аккредитацияланган эл аралык уюмдарга жана алардын филиалдарына/өкүлчүлүктөрүнө таандык болгон;

3) коргоо жөндөмдүүлүгүн жана укук тартибин камсыздоо максатында пайдаланылуучу, өрттөн коргоо, медициналык тез жардам кызматынын ишин жүзөгө ашыруу үчүн атайын багыттагы, ошондой эле жолдорду жана жол инфратүзүмдөрүн иштетүү жана техникалык жактан тейлөө үчүн пайдаланылуучу транспорт каражаттары.

2. Ушул берененин 1-бөлүгүндө көрсөтүлгөн транспорт каражаттарынын өтүүсү үчүн жыйымдарды төлөөдөн бошотуунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

21-глава. Автотранспорт токтотуу жана токтотуучу жай үчүн жыйым**67-берене. Төлөөчү**

Атайын жабдылган же жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруучу органдары тарабынан ушул максаттарда бөлүп берилген жерлерде автомашиналарды токтотуу жана токтотуучу жайларды берүү боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү жүзөгө ашыруучу юридикалык жана жеке жактар жыйымдарды төлөөчүлөр болуп саналат.

68-берене. Жыйымды киргизүүнүн тартиби

Автотранспорт каражатын токтотуу жана токтотуу жайы үчүн жыйымдын өлчөмү, аны тескөө жана төлөө тартиби транспорт токтотуунун же токтотуучу жайдын ордун, суткадагы убактысын жана токтотуунун узактыгын, транспорттун түрүн эске алуу менен жергиликтүү өз алдынча башкаруунун тиешелүү өкүлчүлүктүү органы тарабынан, анын аткаруучу органынын сунушу боюнча белгиленет.

22-глава. Этиль спиртин жана алкогольдук продукцияны өндүрүү жана жүгүртүү боюнча иш жүргүзгөндүгү үчүн жыйым**69-берене. Төлөөчү**

Этиль спиртин жана алкогольдук продукцияны өндүрүү жана жүгүртүү боюнча ишти жүзөгө ашыргандыгы жана тиешелүү лицензия алган жеке жана юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

70-берене. Жыйымды төлөө тартиби жана анын ставкалары

1. Этиль спиртин жана алкогольдук продукцияны өндүрүү жана жүгүртүү боюнча ишти жүзөгө ашыргандыгы үчүн жыйым белгиленген тартипте тийиштүү лицензияны алгандан кийин 30 календарлык күндүн ичинде төлөнөт.

2. Этиль спиртин жана алкогольдук продукцияны өндүрүү жана жүгүртүү боюнча иш жүргүзгөндүгү үчүн жыйым алкогольдук продукцияны саткан субъекттер тарабынан белгиленген тартипте тийиштүү лицензия алгандан кийин 30 календардык күндүн ичинде продукцияны саткан жеринде төлөнөт.

3. Этиль спиртин жана алкогольдук продукцияны сатуу ушул жыйымды төлөгөндөн кийин жүргүзүлөт.

4. Жыйымды төлөө тартиби жана анын ставкалары Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

23-глава. Жер казынасын пайдалануу укугуна конкурска жана/же аукционго катышуу үчүн жыйым**71-берене. Төлөөчү**

Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, жеке ишкер катары катталган, жер казынасын пайдалануу укугуна конкурска жана/же аукционго катышууга табыштама беришкен ата мекендик жана чет өлкөлүк юридикалык жактар, ошондой эле ата мекендик жеке жактар, анын ичинде чет өлкөлүк жеке жактар төлөөчү болуп саналат.

72-берене. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби

Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

24-глава. Калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым**73-берене. Төлөөчү**

Жак - капиталдык жана/же убактылуу курулуштун ээси калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйымды төлөөчү болуп саналат.

74-берене. Жыйымды киргизүү тартиби

Калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органынын ченемдик укуктук актысы менен күчүнө киргизилет.

75-берене. Жыйымдын ставкасы

Жыйым ставкасынын чоңдугу жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органынын чечими менен, анын аткаруучу органынын сунушу боюнча бир жашоочуга же курулуштун бир чарчы метр аянтына бир эсептик көрсөткүчтөн көп эмес өлчөмдө белгиленет.

76-берене. Төлөөнүн тартиби

1. Жеке жактар - ишкердик иш үчүн багытталбаган турак жай курулуштарынын ээлери ар бир жашоочу үчүн жыйым төлөйт.

2. Жеке жана юридикалык жактар - ишкердик иши үчүн арналган имараттардын ээлери, анын ичинде курулушту же анын бир бөлүгүн ижарага

берүүчүлөр бекитилген аянтты жана жумушчулардын санын эсепке алган ставканын өлчөмүндө жыйым төлөшөт.

Мамлекеттик же муниципалдык менчикте турган курулуштар үчүн акыны мындай мүлк бекитилип берилген уюмдар, ишканалар жана мекемелер төлөшөт.

3. Жыйым жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органы белгилеген мөөнөттө тийиштүү жергиликтүү бюджетке төлөнөт.

25-глава. Сынам жыйымы

77-берене. Төлөөчү

1. Сатуу максатында баалуу металлдардан жана асыл таштардан жасалган буюмдарды Кыргыз Республикасынын аймагында өндүрүүчү, ошондой эле Кыргыз Республикасынын аймагына ташыл келүүчү жеке же юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

2. Сынам жыйымы ички өндүрүштөгү, ошондой эле Кыргыз Республикасынын аймагында сатуу үчүн анын аймагына алып келинген кымбат баалуу металлдардан жасалган зер буюмдардын жана башка буюмдардын сынамын, анализин алуу жана мамлекеттик сынама белгисин салып эн тамгалоо үчүн алынат.

78-берене. Төлөөнүн ставкалары жана тартиби

Сынам жыйымынын ставкалары, тартиби жана мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

26-глава. Жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн жыйым

79-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жеке ишкер катары катталышкан, конкурс же аукцион өткөрүү аркылуу жер казынасын пайдалануу укугун алышкан ата мекендик жана чет өлкөлүк юридикалык жактар, ошондой эле ата мекендик жана чет өлкөлүк жеке жактар төлөөчү болуп саналат.

80-берене. Конкурсун жыйынтыгы боюнча жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн жыйымдын өлчөмү

1. Конкурсун жеңүүчүсүнө пайдалануу кен байлыктар чыккан жердин жер казынасын пайдалануу укугун берүүдө жыйымдын өлчөмү конкурс объектисинин жер казынасын пайдалануу укугу үчүн жыйынтык баа, бонустун суммасы (жер казынасын пайдалануу укугуна салык) менен жер казынасын жөнүндө геологиялык маалымат пакетинин наркынын ортосундагы айырма катары аныкталат.

2. Конкурсун объектисиндеги жер казынасын пайдалануу укугу үчүн баанын минималдуу чеги Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан; Кыргыз Республикасынын жер казынасын пайдалануу чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык белгиленет.

81-берене. Аукциондун жыйынтыгы боюнча жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн жыйымдын өлчөмү

1. Аукциондун жеңүүчүсүнө пайдалануу кен байлыктар чыккан жердин жер казынасын пайдалануу укугун берүүдө, жыйымдын өлчөмү тооруктун катышуучусу тарабынан сунушталган эң жогорку баа, бо-

нустун суммасы (жер казынасын пайдалануу укугуна салык) менен жер казынасын жөнүндө геологиялык маалымат пакетинин наркынын ортосундагы айырма катары аныкталат.

2. Аукциондун объектисиндеги жер казынасын пайдалануу укугуна баштапкы баа Кыргыз Республикасынын жер казынасын пайдалануу чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык жер казынасын пайдалануу боюнча мамлекеттик саясатты ишке ашыруу жагындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан белгиленет.

82-берене. Төлөө мөөнөтү

1. Жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн жыйымды төлөө мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн чечими менен аныкталат.

2. Бонусту жана жер казынасын жөнүндө геологиялык маалымат пакетинин наркын эсептен чыгаргандан кийинки жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн алынган жыйынтык сумманы бөлүштүрүү Кыргыз Республикасынын жер казынасын пайдалануу чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык жүзөгө ашырылат.

27-глава. Курчап турган чөйрөнү булгагандык үчүн жыйымдар

83-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын жаратылышты коргоо мыйзамдарына ылайык булгоочу заттарды чыгарган, агызган, калдыктарды жайгаштырган жана айлана-чөйрөнү булгоонун жана ага терс таасир этүүнүн башка түрлөрүн жүзөгө ашырган жеке жана юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

84-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

1. Жыйымдын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

2. Айлана-чөйрөнү булгагандыгы үчүн жыйым жаратылышты коргоо иш-чараларына жумшалат.

28-глава. Өсүмдүктөр, жаныбарлар дүйнөсүнүн жаратылыш объекттерин, козу карындарды жана мамлекеттик токой фондун пайдалануу үчүн жыйымдар

85-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын жаратылышты коргоо жана токой мыйзамдарына ылайык, өсүмдүктөр, жаныбарлар дүйнөсүнүн объекттерин, козу карындарды жана мамлекеттик токой фондун пайдаланган жеке жана юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

86-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

1. Жыйымдардын өлчөмдөрү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

2. Өсүмдүктөр, жаныбарлар дүйнөсүнүн объекттерин, козу карындарды жана мамлекеттик токой фондун пайдалануу үчүн жыйымдар жаратылышты коргоо иш-чараларына же токойду эсепке алуу, коргоо, сактоо, токой өстүрүү, токойлорду калыбына келтирүү жана өндүрүмдүүлүгүн жогорулатуу иш-чараларына багытталат.

29-глава. Суу ресурстарын жана суу объекттерин пайдалануу үчүн жыйым

87-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын суу мыйзамдарына ылайык төмөндөгүлөрдү жүзөгө ашыруучу жеке жана юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат:

1) белгиленген лимиттердин чегинде суу ресурстарын пайдаланууну (айыл чарба өндүрүшүндө, токой чарбасында, өзгөчө корголуучу жаратылыш аймактарында сугат үчүн пайдалануудан тышкары);

2) суу ресурстарын лимиттен ашык жана сарамжалсыз пайдаланууну;

3) суу топтоо, ташуу, бөлүштүрүү, сууларды тазалоо жана башка суу чарба иш-чаралары менен байланышкан кызмат көрсөтүүлөрдү.

88-берене. Төлөөнүн өлчөмү, тартиби жана мөөнөттөрү

Суу ресурстарын жана суу объекттерин пайдалануу үчүн жыйымдын өлчөмү, тартиби жана мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

30-глава. Жайыт жерлерди пайдалануу үчүн жыйым

89-берене. Төлөөчү

Жайыт жерлерди пайдалануучу төлөөчү болуп саналат.

90-берене. Төлөөнүн өлчөмү, тартиби жана мөөнөттөрү

Мамлекеттик токой фондунун жана өзгөчө корголуучу жаратылыш аймактарындагы жайыттардан тышкары, жайыт жерлерин пайдалануу үчүн жыйымдын өлчөмү, тартиби жана аны төлөөнүн мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын жер мыйзамдарына ылайык жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органдары тарабынан аныкталат.

31-глава. Жер казыналарын пайдалануу укугуна лицензияны кармоо үчүн жыйым

91-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын аймагында пайдалануу кендерди геологиялык изилдөө жана/же геологиялык чалгындоо жана/же казып алуу максатында Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык түзүлгөн юридикалык жак, ошондой эле жеке жак, анын ичинде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жеке ишкер катары катталган, пайдалануу жер казынасын пайдалануу укугуна лицензиясы бар чет өлкөлүк жаран төлөөчүлөр болуп саналышат.

92-берене. Жыйымдын ставкасы жана төлөө тартиби

Жер казыналарын пайдалануу укугуна лицензияны кармоо үчүн жыйымдын ставкалары жана жыйымды чегерүүнүн, төлөөнүн, жыйымдын жана карызды өндүрүп алуунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

32-глава. Аскердик милдетке байланышкан жыйымдар

93-берене. Аскердик милдетке байланышкан жыйымдардын түрлөрү

Аскердик милдетке байланыштуу төмөнкүдөй

жыйымдар алынат:

1) альтернативдүү кызмат өтөп жатканда;

2) мобилизациялык резерв жыйындарынан өтүп жатканда;

3) аскердик кызматка чакыруудан бошотулганда.

94-берене. Төлөөчү

Кыргыз Республикасынын аскердик милдет жөнүндө мыйзамдарына ылайык альтернативдүү кызматты өтөөгө чакырылган жеке адамдар альтернативдүү кызмат өтөп жатканда төлөөчүлөр болуп саналат.

Кыргыз Республикасынын аскердик милдет жөнүндө мыйзамдарына ылайык мобилизациялык резерв жыйындарына чакырылган жеке адамдар мобилизациялык резерв жыйындарынан өтүп жаткандагы төлөөчүлөр болуп саналат.

Кыргыз Республикасынын аскердик милдет жөнүндө мыйзамдарына ылайык аскердик кызматка чакыруудан бошотулган жана экинчи категориядагы запаска алынган жарандар аскердик кызматка чакыруудан бошоткондогу төлөөчүлөр болуп саналат.

95-берене. Жыйымдын өлчөмү

Альтернативдүү кызмат өтөө альтернативдүү кызматтын кызматчысы тарабынан эсептик көрсөткүчтүн 180 өлчөмүндө акчалай төгүм төлөө милдетин карайт.

Мобилизациялык резерв жыйындарынан өтүү жарандардын эсептик көрсөткүчтүн 500 өлчөмүндө акчалай төгүм төлөө милдетин карайт.

Экинчи категориядагы запаска кошуу менен аскердик кызматка чакыруудан бошотуу эсептик көрсөткүчтүн 250 өлчөмүндө акчалай төгүм төлөөнү карайт.

96-берене. Төлөөнүн тартиби жана мөөнөттөрү

Альтернативдүү кызмат өтөөдө, мобилизациялык резерв жыйындарынан өтүүдө жана аскердик кызматка чакыруудан бошотулганда төгүм төлөөнүн тартиби жана мөөнөттөрү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

33-глава. Радиожиштык спектрин пайдаланууга лицензия алуу үчүн тооруктардын (аукцион, конкурс) натыйжалары боюнча радиожиштык спектрин пайдалануу, номерлөөнүн бөлүнгөн ресурсу үчүн алынуучу жыйымдар

97-берене. Төлөөчү

Тооруктардын (аукцион, конкурс) жеңүүчүсү болуп таанылган жак, радиожиштык спектрин пайдаланууга лицензиясы жана/же радиоэлектрондук катталуу лицензиясы бар жак, номерлөө ресурсу бөлүнүп берилген жак төлөөчү болуп саналат.

98-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

Тооруктардын (аукцион, конкурс) натыйжалары боюнча радиожиштык спектрин пайдалануу үчүн бөлүнгөн номерлөө ресурсу үчүн алынуучу жыйымдардын өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

VII БӨЛҮМ. МЕНЧИКТЕН ТҮШКӨН КИРЕШЕЛЕР

34-глава. Мамлекеттик жана муниципалдык мүлктү ижарага берүүдөн алынуучу ижара акысы**99-берене. Төлөөчү**

Мамлекеттик социалдык камсыздандыруу жана пенсиялык камсыз кылуу органдарынан тышкары, мамлекеттик же муниципалдык мүлккө ээлик кылуу же тескөө укугуна ээ болгон субъект төлөөчү болуп саналат.

100-берене. Ижара акысынын өлчөмү

Мамлекеттик мүлктү ижарага берүү үчүн ижара акысынын өлчөмү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталган тартипте белгиленет. Муниципалдык мүлктү ижарага берүү үчүн ижара акысынын өлчөмү жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органдары тарабынан аныкталган тартипте белгиленет.

101-берене. Төлөөнүн тартиби

1. Мамлекеттик жана муниципалдык мүлктү ижарага берүүдөгү ижара акысы ижарачылар тарабынан мамлекеттик жана муниципалдык мүлктү ижаралоо жөнүндө мыйзамдардын талаптарына ылайык түзүлгөн ижара келишиминде каралган тартипте жана шарттарда төлөнөт.

2. Мамлекеттик органдар жана мамлекеттик менчик формасындагы мекемелер тарабынан мамлекеттик мүлктү ижарага берүүдөн түшкөн ижара акысы толук өлчөмдө республикалык бюджеттин кирешесине төлөнөт, андан кийин 70 пайызы ижарага берилген мүлктү кармоого жана оңдоого, ошондой эле материалдык-техникалык базаны өнүктүрүүгө багытталат.

Мамлекеттик ишканалар мамлекеттик мүлктү ижарага берүүдөн түшкөн ижара акысы республикалык бюджеттин кирешесине 30 пайыз өлчөмүндө төлөнөт, ал эми 70 пайызы ижарага берилген мүлктү кармоого жана оңдоого, ошондой эле мамлекеттик ишканалардын ишин финансылык жана материалдык-техникалык камсыздоого пайдаланылат.

Муниципалдык менчикке таандык мүлктү ижаралоодо ижара акысы жергиликтүү бюджеттерге чегерилет.

35-глава. Жерлерди ижарага берүү акысы**102-берене. Төлөөчү**

Мамлекеттик же муниципалдык менчикте турган жер участогун ижарага алган жак төлөөчү болуп саналат.

103-берене. Жерлерди ижарага берүү акысынын өлчөмү

Мамлекеттин менчигинде турган жерлерди пайдалануу үчүн ижара акысынын өлчөмүн аныктоо тартиби жер мыйзамдарына ылайык Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет. Муниципалдык менчикте турган жерлерди пайдалануу үчүн ижара акысынын өлчөмүн аныктоо тартиби жер мыйзамдарына ылайык жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органы тарабынан белгиленет.

104-берене. Төлөөнүн тартиби жана мөөнөттөрү

Ижара акысы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык түзүлгөн ижара келишиминде белгиленген мөөнөттө төлөнөт.

Ижара акысы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык түзүлгөн ижара келишиминин шарттарында каралган учурларда ижарачылар же башка үчүнчү жактар тарабынан бюджетке төлөнүшү мүмкүн.

36-глава. Бюджеттик мекемелердин мүлкүн сатуудан түшкөн кирешелер**105-берене. Төлөөчү**

Республикалык же жергиликтүү бюджеттен финансыланган мекеме төлөөчү болуп саналат.

106-берене. Мүлктү баалоо жана сатуу тартиби

Мүлктү баалоо жана сатуу тартиби Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан белгиленет.

37-глава. Конфискацияланган, ээси жок жана ээсиз калган мүлктү сатуудан түшкөн кирешелер**107-берене. Төлөөчү**

Конфискацияланган, ээси жок жана ээсиз калган мүлктү саткан субъект төлөөчү болуп саналат.

108-берене. Эсепке алуу тартиби

Конфискацияланган, ээси жок жана ээсиз калган мүлктү эсепке алуу, баалоо жана сатуу тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

38-глава. Мамлекетке же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органына таандык чарбалык коомдордун уставдык капиталдарындагы акцияларга (үлүшкө) дивиденддер**109-берене. Төлөөчү**

1. Мамлекетке же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органына таандык болгон акциялардын (үлүштүн) дивиденддерин төлөөчү болуп уставдык капиталында мамлекет же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы катышкан чарбалык коом эсептелет.

2. Мамлекетке же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органына таандык акциялардын (үлүштүн) дивиденддери - салык салынгандан кийин, мамлекет же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы ага таандык акцияларынан (үлүштөн) киреше түрүндө ала турган чарбалык коомдун таза пайдасынын бөлүгү.

110-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

Дивиденддердин өлчөмү жана төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын чарбалык коомдор жана акционердик коомдор тууралуу мыйзамдары менен белгиленет.

39-глава. Мамлекеттик жана муниципалдык мүлктү менчиктештирүүдөн түшкөн кирешелер**111-берене. Төлөөчү**

Мамлекеттик же муниципалдык мүлктү алган жак төлөөчү болуп саналат.

112-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

Менчиктештирилип жаткан мүлктүн наркы жана аны төлөөнүн тартиби Кыргыз Республикасынын

мамлекеттик жана муниципалдык мүлктү менчиктештирүү маселелерин жөнгө салуучу мыйзамдарына ылайык белгиленет.

VIII БӨЛҮМ. АЙЫПТАР, ЗЫЯНДЫН ОРДУН ТОЛТУРУУ

40-глава. Мамлекеттик же муниципалдык мүлктү уурдоого жана кемип калуусуна күнөөлүү жактардан өндүрүлүп алынуучу суммалар**113-берене. Төлөөчү**

Мыйзамдуу күчүнө кирген соттун чечимине ылайык, мамлекеттик же муниципалдык мүлктү уурдоого жана кемип калуусуна күнөөлүү деп таанылган жак төлөөчү болуп саналат.

114-берене. Өндүрүп алынуучу сумманын өлчөмү

Өндүрүп алынуучу сумманын өлчөмү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, зыян келтирилген күнү ошол жерде колдонулган баалар боюнча аныкталат.

115-берене. Төлөөнүн тартиби

Мамлекеттик же муниципалдык менчик болуп саналган мүлктү уурдоого же кемип калуусуна күнөөлүү жактардан кармалуучу сумма республикалык же жергиликтүү бюджеттин кирешесине төлөнөт.

41-глава. Жаныбарлар, өсүмдүктөр дүйнөсүнүн объекттерине, козу карындарга жана мамлекеттик токой фондуна келтирилген зыяндын орун толтуруу**116-берене. Төлөөчү**

Жаныбарлар, өсүмдүктөр дүйнөсүнүн объекттерине, козу карындарга жана мамлекеттик токой фондуна зыян келтирген жак төлөөчү болуп саналат.

117-берене. Келтирилген зыяндын өлчөмү жана ордун толтуруунун тартиби

Келтирилген зыяндын өлчөмү жана ордун толтуруунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

42-глава. Стандарттардан жана техникалык шарттардан четтөө менен даярдалган продукцияны чыгаруу жана сатуу үчүн айыптар**118-берене. Төлөөчү**

Ишкердик менен алектенген, стандарттардан жана техникалык шарттардан четтөө менен даярдалган продукцияны чыгарган жана саткан юридикалык жана жеке жактар айыптарды төлөөчүлөр болуп саналат.

119-берене. Айыптын өлчөмү жана төлөөнүн тартиби

Айыптардын өлчөмү жана аларды төлөө тартиби

IX БӨЛҮМ. ЧЕГЕРҮҮЛӨР

45-глава. Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын пайдасын бөлүштүрүү**125-берене. Төлөөчү**

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы төлөөчү болуп саналат.

Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

43-глава. Монополияга каршы мыйзамдардын жөнгө салынуучу талаптарынан четтөөнүн натыйжасында мамлекеттин пайдасына айландырылган кирешелер**120-берене. Төлөөчү**

Монополияга каршы мыйзамдардын талаптары колдонула турган юридикалык жактар, ошондой эле тийиштүү рынокто үстөмдүк кылуучу абалды ээлеген жактар, атаандаштыкка каршы макулдашууларга жана же макулдашылган аракеттерге кирген субъекттер төлөөчү болуп саналат.

121-берене. Төлөөнүн өлчөмү жана тартиби

1. Акчалай өндүрүп алуунун өлчөмү иштин түрлөрү боюнча (жумуш, товар жана кызмат көрсөтүү), монополия субъектилери, тийиштүү рынокто үстөмдүк кылуучу абалга ээ субъектилер, бюджеттик мекемелер жана уюмдар, ошондой эле аткаруу бийлигинин, жергиликтүү өз алдынча башкаруунун органдары тарабынан монополияга каршы орган белгилеген жөнгө салынуучу талаптардан четтөөнүн натыйжасында юридикалык жак алган кирешеге жараша болот.

2. Монополияга каршы мамлекеттик орган тарабынан мамлекеттин пайдасына айландырылган акчалай өндүрүп алууларды төлөөнүн жана эсепке киргизүүнүн мөөнөттөрү, тартиби монополияга каршы жөнгө салуу чөйрөсүндөгү мыйзамдар менен аныкталат.

44-глава. Бузуулар үчүн айыптар**122-берене. Төлөөчү**

Бузуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте мыйзам бузгандыгы үчүн күнөөлүү деп таанылган жеке жана юридикалык жактар төлөөчү болуп саналат.

123-берене. Салынуучу айыптардын өлчөмү

Салынуучу айыптардын өлчөмү бузуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен аныкталат.

124-берене. Төлөөнүн тартиби

Айыптардын суммасы бузуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык төлөнөт.

126-берене. Пайданын өлчөмү жана бөлүштүрүү тартиби

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын пайдасынын өлчөмү жана аны бөлүштүрүүнүн тартиби Кыргыз Республикасынын банк мыйзамдарына ылайык аныкталат.

46-глава. Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр

127-берене. Төлөөчү

1. Пайдалуу кендерди катталган жерине карабастан иштетишкен (казып алышкан) жана пайдалуу кендердин табылган жери боюнча региондорду өнүктүрүү фонддоруна жана тиешелүү жергиликтүү бюджеттерге багыттоо үчүн республикалык бюджетке чегерүүлөрдү жүргүзүүчү жеке же юридикалык жактар жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөрдү төлөөчү болуп саналат.

2. Жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын калктуу конуштарды ичүүчү суу менен камсыздоого ыйгарым укуктуу адистештирилген уюмдары калкка ичүүчү сууну сатуудан түшкөн каражаттар боюнча чегерүүлөрдү төлөөчүлөр болуп саналбайт.

3. Региондорду өнүктүрүү фонддору облустарды өнүктүрүү фонддору жана райондорду өнүктүрүү фонддорун түзүндө түзүлөт. Региондорду өнүктүрүү фонддорун түзүүнүн жана алардын каражаттарын башкаруунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

128-берене. Ставка

Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр, кыйыр салыктарды эсепке албаганда, пайдалуу кендерди сатуудан түшкөн акчанын 2 пайызы өлчөмүндө төлөнөт.

129-берене. Төлөөнүн мөөнөтү

Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегерүүлөр пайдалуу кендердин табылган жери боюнча, региондорду өнүктүрүү фонддоруна жана тиешелүү жергиликтүү бюджеттерге отчеттук айдан кийинки айдын 20-числосуна чейин төлөнөт.

130-берене. Төлөөнүн тартиби

1. Эгерде кен чыккан жер ар башка райондорго таандык эки же андан ашык айыл аймактарынын аймагында жайгашкан болсо, төлөөчү эсептик каттоодон өтүүнү ар бир райондун салык органында жүзөгө ашырып, чегерилүүчү сумма тигил же бул райондо жайгашкан эзленген аянтка пропорциялуу төлөнөт.

2. Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө арналган, токой фондусунун жерлеринин же запастагы жерлердин аймагында жайгашкан жерлердеги пайдалуу кендерди сатуудан чегерилүүчү каражаттар толук көлөмдө районду өнүктүрүү фондуна жөнөтүлөт.

3. Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан бекитилүүчү тизмекке ылайык, алтындын запасы 50 тоннадан ашыкты түзгөн жалпы мамлекеттик маанидеги кен чыккан жерлер боюнча чегерүүлөр төмөнкүдөй тартипте жүргүзүлөт:

- 1) 50 пайызы - облусту өнүктүрүү фондуна;
- 2) 30 пайызы - районду өнүктүрүү фондуна;
- 3) 20 пайызы - пайдалуу кен чыккан жердеги тиешелүү жергиликтүү бюджеттерге.

4. Алтындын запасы 50 тоннадан азды түзгөн кен чыккан жерлер боюнча чегерүүлөр төмөнкүдөй тартипте жүргүзүлөт:

- 1) 80 пайызы - районду өнүктүрүү фондуна;
- 2) 20 пайызы - пайдалуу кен чыккан жер боюнча тиешелүү жергиликтүү бюджеттерге.
5. Алтыдан башка пайдалуу кен чыккан жерлер боюнча:

1) жалпы мамлекеттик маанидеги кен чыккан жерлердин тизмегине киргизилген жерлер боюнча чегерүүлөрдү эсепке киргизүү ушул берененин 3-бөлүгүнө ылайык жүргүзүлөт;

2) жалпы мамлекеттик маанидеги кен чыккан жерлердин тизмегине кирбеген жерлер боюнча чегерүүлөрдү эсепке киргизүү ушул берененин 4-бөлүгүнө ылайык жүргүзүлөт.

6. Жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү өнүктүрүүгө жана күтүүгө багытталган каражаттарды башка максаттарга пайдаланууга жол берилбейт.

47-глава. Байланыш тармагын өнүктүрүүгө чегерүүлөр

131-берене. Төлөөчү

Электр байланышы жана почта байланышы боюнча кызмат көрсөтүүчүлөр төлөөчүлөр болуп саналат.

132-берене. Төлөмдүн өлчөмү

Электр байланышы жана почта байланышы боюнча кызмат көрсөтүүчүлөр байланыш тармагын өнүктүрүүгө электр жана почта байланыштарынын кызмат көрсөтүүлөрүнөн түшкөн каражаттын 0,9 пайызы өлчөмүндө чегерүүлөрдү жүргүзөт.

133-берене. Төлөөнүн тартиби жана мөөнөттөрү

1. Байланыш тармагын өнүктүрүүгө чегерүүлөр квартал сайын отчеттук мезгилден кийинки айдын 20-числосуна чейин төлөнөт.

2. Чегерүүлөр байланыш тармагын өнүктүрүүгө жумшалат.

48-глава. Мамлекеттик жана муниципалдык ишканалардын пайдасынан чегерүүлөр

134-берене. Төлөөчү

1. Мамлекеттик жана муниципалдык ишканалар пайдадан чыккан чегерүүлөрдүн төлөөчүсү болуп эсептелет.

2. Таза пайда - салыктарды, жыйымдарды, чегерүүлөрдү жана башка милдеттүү төлөмдөрдү бюджетке төлөгөндөн кийин ишканалардын карамагында калуучу, Кыргыз Республикасынын бухгалтердик эсеп жөнүндө мыйзамдарына ылайык эсептелүүчү пайданын бөлүгү.

135-берене. Чегерүүлөрдүн өлчөмү, төлөөнүн тартиби жана мөөнөттөрү

1. Мамлекеттик жана муниципалдык ишканалар жылдык финансы-чарбалык иштердин жыйынтыктары боюнча таза пайдадан чегерүүлөрдү жүргүзөт.

2. Мамлекеттик ишканалардын чегерүүлөрүнүн өлчөмүн аныктоо тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

3. Муниципалдык ишканалардын чегерүүлөрүнүн өлчөмүн аныктоо тартиби жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктүү органы тарабынан аныкталат.

4. Мамлекеттик жана муниципалдык ишканалардын пайдасынан чегерүүлөр отчеттук финансылык

жылдан кийинки жылдын 1-апрелине чейин төлөнүүгө тийиш.

Х БӨЛҮМ. МАМЛЕКЕТТИК АЛЫМ

49-глава. Мамлекеттик алымдардын түрлөрү жана аларды төлөөнүн тартиби

136-берене. Мамлекеттик алымды төлөөчү

1. Мамлекеттик алым - тиешелүү мамлекеттик органдар - соттор, мамлекеттик нотариустар жана мамлекет ыйгарым укук берген башка органдар, ошондой эле жеке нотариустар тарабынан алар белгилүү бир аракеттерди аткарууда жана юридикалык мааниси бар документтерди берүүдө алынуучу акча жыйымы.

2. Жеке жана юридикалык жактар мамлекеттик алым төлөөчүлөр болуп саналат.

137-берене. Мамлекеттик алымдын түрлөрү

Мамлекеттик алым жөнөкөй жана пропорциялуу деп бөлүнөт.

Жөнөкөй мамлекеттик алым белгиленген суммага алынат.

Пропорциялуу мамлекеттик алым тиешелүү суммага карата пайыздык катышта алынат.

138-берене. Мамлекеттик алым алынуучу объектилер

Мамлекеттик алым төмөнкүлөрдөн алынат:

1) сотко төмөнкүлөрдү берүүдөн:

а) доо арыздарын;

б) сот буйругун берүү жөнүндө арыздарды;

в) өзгөчө өндүрүш иштери боюнча арыздарды;

г) банкрот (кудуретсиз) деп таануу жөнүндө арыздарды;

д) соттук аткаруучунун токтомдорун, иш-аракетин (аракетсиздигин) талашуу тууралуу арыздарды;

е) апелляциялык даттанууларды;

ж) кассациялык даттанууларды;

з) бейтарап соттун, эл аралык жана чет өлкөлүк бейтарап соттун (арбитраждын) чечимдерин мажбурлап аткарууга аткаруу барагын берүү жөнүндө арыздарды;

и) бейтарап соттун, эл аралык жана чет өлкөлүк бейтарап соттун (арбитраждын) чечимин мажбурлап аткарууга аткаруу барагын берүү жөнүндө соттун аныктамаларына апелляциялык жана кассациялык даттанууларды;

к) эгерде эл аралык келишимде башкасы каралбаган болсо, чет өлкөлүк соттордун чечимдерин мажбурлап аткарууга аткаруу барагын берүү жөнүндө арыздарды;

л) эгерде эл аралык келишимде башкасы каралбаган болсо, чет өлкөлүк соттун чечимдерин мажбурлап аткарууга аткаруу барагын берүү жөнүндө соттун аныктамасына апелляциялык жана кассациялык даттанууларды;

2) Кыргыз Республикасынын чет өлкөлүк мекемелерин кошпогондо, нотариалдык конторалар жана ага ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары тарабынан нотариалдык аракеттерди жасоо үчүн, ошондой эле нотариалдык жактан күбөлөндүрүлгөн документтер

дин көчүрмөлөрүн (дубликаттарын) берүү үчүн;

3) Кыргыз Республикасынын чет өлкөлүк мекемелери тарабынан катталган жарандык абалдын актыларынын жазууларын кошпогондо, жарандык абалдын актыларын каттоо жөнүндө кайталанган күбөлүктөрдү жана жарандык абалдын актыларынын жазууларын өзгөртүүгө, толуктоого, оңдоого жана калыбына келтирүүгө байланыштуу күбөлүктөрдү жарандарга берүү үчүн;

4) паспорт же аларды алмаштыруучу документтер боюнча чет өлкөлүк жарандарды каттоо жана каттоо мөөнөттөрүн узартуу үчүн; жашап турууга укук берүү же аны узартуу үчүн; Кыргыз Республикасында иштегенге чет өлкөлүк жарандардын документтерин кароо жана аларга уруксат берүү үчүн; Кыргыз Республикасынын аймагынан тышкары ишке орношуу укугуна анын жарандарынын документтерин кароо жана аларга уруксат берүү үчүн; Кыргыз Республикасынын жарандыгына кабыл алуу жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын жарандыгынан чыгуу жөнүндө документтерди кароо үчүн;

5) Кыргыз Республикасынын чет өлкөлүк мекемелеринен алынуучу (2006-жылдагы үлгүдөгү) жалпы жарандык паспортторду кошпогондо, Кыргыз Республикасынын жаранынын паспортун жана Кыргыз Республикасынын жаранынын жалпы жарандык паспортун берүү үчүн;

б) аукциондорду өткөрүү үчүн; аукциондордо жасалуучу бүтүмдөр үчүн; мамлекеттик ишканалардын мүлкүн сатып алуу үчүн;

7) мамлекеттик каттоодон өтүүгө тийиш болгон жана нотариалдык күбөлөндүрүүнү талап кылбаган жер участкаторуна укуктар жагынан жасалуучу бүтүмдөр үчүн;

8) лицензияларды жана/же уруксаттарды берүү, кайра тариздөө үчүн, лицензиянын жана/же уруксаттын дубликатын берүү үчүн, ошондой эле өз ара таануу тартибинде жана бир тараптуу тартипте, Кыргыз Республикасынын аймагында чет мамлекеттин лицензиары тарабынан берилген лицензияны таануу жол-жобосу үчүн;

9) жарандарды жашаган жери боюнча каттоо үчүн;

10) башка аракеттер жана Кыргыз Республикасынын Өкмөтү бекиткен тизмек боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен аныкталуучу юридикалык мааниси бар документтерди берүү үчүн.

139-берене. Мамлекеттик алымдын ставкалары

Мамлекеттик алымдын ставкалары Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин макулдугу менен Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

140-берене. Мамлекеттик алымды төлөө тартиби

1. Мамлекеттик алым банктарга (анын филиалдарына) жана башка финансылык-кредиттик мекемелерге Кыргыз Республикасынын улуттук валютасын

да, накталай акча менен же болбосо төлөөчүнүн банктагы эсебинен которуу жолу менен төлөнөт. Мамлекеттик алымды кабыл алуу белгиленген формадагы квитанцияларды берүү аркылуу жүзөгө ашырылат.

Мамлекеттик алымдын өлчөмү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында бекитилген эсептик көрсөткүчтүн эселенген өлчөмүндө белгиленет.

2. Эгерде тараптардын бири мыйзам боюнча мамлекеттик алымды төлөөдөн бошотулса, аны экинчи тарап толугу менен төлөп берет.

3. Мамлекеттик алым алымды алуу аракеттери жасалганга чейин же болбосо документтер берилгенге чейин төлөнөт. Сотко кайрылган учурда, мамлекеттик алым доо жана башка арыздарды жана даттанууларды берүү учурунда алынат.

50-глава. Мамлекеттик алымды төлөө боюнча жеңилдиктер

141-берене. Мамлекеттик алымды төлөө боюнча жеңилдиктер

1. Мамлекеттик алымды алуудан төмөнкүлөр бошотулат:

1) доогерлер - эмгек акыны төлөө тартибинде эмгек акыны жана башка суммаларды өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча жана эмгектик укуктук мамилелерден келип чыгуучу башка талаптар боюнча;

2) доогерлер - автордук укуктан, ойлоп чыгууга, пайдалуу моделге, өнөр жай үлгүсүнө болгон укуктардан, ошондой эле интеллектуалдык менчикке болгон башка укуктардан келип чыгуучу доолор боюнча;

3) доогерлер - алименттерди өндүрүп алуу доолору боюнча;

4) доогерлер - майып болуу же ден соолугуна башка жаракат алуу менен келтирилген зыяндын ордун толтуруу жөнүндө, ошондой эле багуучунун өлүмүнө байланыштуу доолор боюнча;

5) Кыргыз Республикасынын Социалдык фонду жана анын органдары - жабырлануучуга же анын үй-бүлө мүчөлөрүнө төлөнгөн жөлөкпулдар менен пенсиялардын суммасын зыян келтирүүчүдөн өндүрүп алуу жөнүндө регресттик доолор боюнча; туура эмес төлөнгөн жөлөкпулдар менен пенсияларды өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча; жарандардан милдеттүү төлөмдөрдү өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча; милдеттүү мамлекеттик социалдык камсыздандыруунун камсыздандыруу төлөмдөрү боюнча карыздарды өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча; өндүрүп алынган суммалары пенсиялар менен жөлөкпулдарды финансылоого жумшала турган мүлктүк мүнөздөгү доолор боюнча;

6) доогерлер - кылмыш аркылуу келтирилген материалдык зыяндын ордун толтуруу жөнүндө доолор боюнча;

7) тараптар - никени бузуу жөнүндөгү иштер боюнча апелляциялык, кассациялык даттануулардан;

8) тараптар - мыйзамсыз соттоо, жазык жоопкерчилигине мыйзамсыз тартуу, бөгөт коюу чарасы катарында камакка алууну мыйзамсыз колдонуу же болбосо бузуулар үчүн мыйзамсыз жаза берүү аркылуу жаранга келтирилген зыяндын ордун толтурууга байланыштуу талаш-тартыштар жана регрест-

стик доолор боюнча;

9) жеке жана юридикалык жактар - жазык иштерин жана алименттерди өндүрүп алуу жөнүндө иштерди кароого байланыштуу аларга документтерди берүү үчүн;

10) жарандар - мамлекеттик жөлөкпулдарды жана пенсияларды алуу үчүн зарыл документтердин көчүрмөлөрүн берүү же алардын тууралыгын күбөлөндүрүү үчүн, ошондой эле камкордукка алуу жана бала асырап алуу иштери боюнча;

11) мыйзамда каралган учурларда башка жактардын укуктарын жана мыйзам менен корголуучу кызыкчылыктарын коргоо үчүн сотко арыз менен кайрылган мамлекеттик жана коомдук органдар, жеке жана юридикалык жактар;

12) жарандар - кылмыш жасоодон келтирилген материалдык зыянды өндүрүүнүн тууралыгы талашка түшкөн жазык иштери боюнча апелляциялык даттануулардан;

13) ички иштер органдары - доогерлер - алименттерди жана башка төлөмдөрдү төлөөдөн качкан адамдарды издөө боюнча чыгымдарды өндүрүп алуу жөнүндө иштер боюнча;

14) финансы органдары - өзгөчө өндүрүштөгү иштер боюнча арыздарды сотко берүү үчүн;

15) жеке жана юридикалык жактар - төмөнкүлөрдү сотко берүү үчүн:

а) иштерди кыскартуу же аларды кароосуз калтыруу жөнүндө сот актыларын жокко чыгаруу, сот актысын аткарууну кийинкиге калтыруу же мөөнөтүн чачыратып бөлүү, сот актысын аткаруу ыкмасын жана тартибин өзгөртүү, даттанууларды камсыздоо тууралуу же камсыз кылуунун бир түрүн башкасына алмаштыруу жөнүндө арыздарды;

б) жаңыдан ачылган кырдаалдар боюнча сот актыларын кайра кароо жөнүндө арыздарды;

в) сот тарабынан салынган айыптарды алып салуу же азайтуу жөнүндө арыздарды;

г) өтүп кеткен мөөнөттөрдү калыбына келтирүү жөнүндө арыздарды;

д) айыптарды алып салуудан же азайтуудан баш тартуу жөнүндө сот актыларына жеке даттанууларды, сот актыларына башка жеке даттанууларды;

е) бузуулар үчүн жоопкерчилик тууралуу иштер боюнча буга ыйгарым укуктуу органдар тарабынан чыгарылган актыларга даттанууларды;

16) прокурор - жеке жана юридикалык жактардын кызыкчылыктарында, ошондой эле коомдук жана мамлекеттик таламдарды коргоо үчүн берилген доолор боюнча;

17) бардык инстанцияларда доогер жана жоопкер катары чыгуучу салык, бажы жана башка финансы органдары;

18) ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдардын коммерциялык эмес жана коомдук уюмдары, алардын мекемелери, окуу-өндүрүштүк ишканалары жана бирикмелери - сотко берилүүчү бардык доолор боюнча;

19) жаратылышты коргоо органдары - айлана-чөйрөнү булгоо жана жаратылыш ресурстарын сарамжалсыз пайдалануу, аңчылыктын, балыкчылыктын жана балык запастарын коргоонун эрежелерин бузуу менен мамлекетке келтирилген зыяндын ор-

дун толтурууга каражаттарды мамлекеттин кирешесине өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча;

20) доогер - мамлекеттик мүлктү башкаруу боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - мамлекеттик мүлктү мамлекеттен ажыратуу жана менчиктештирүү маселелери, акциялардын мамлекеттик пакетине кошуп эсептелген кредиттер жана дивиденддер боюнча карыздарды өндүрүп алуу менен байланышкан доолор боюнча;

21) доогерлер - стандартташтыруу, метрология жана сертификаттоо боюнча эрежелерди бузгандыгы үчүн өз мөөнөтүндө айып төлөбөгөндүгүнө байланыштуу доолор боюнча;

22) доогерлер - керектөөчүлөрдүн укуктарын коргоого байланышкан доолор боюнча;

23) администратор (жоюучу) - Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, банкроттук процесси же жоюу жол-жобосу жүргүзүлүп жаткан жактын кызыкчылыктарында бардык иштер боюнча доогер жана жоопкер катары;

24) банкроттук жөнүндө иштер боюнча мамлекеттик орган жана анын аймактык органдары - карызкорду банкрот деп табуу жөнүндө арыздар боюнча;

25) илим жана интеллектуалдык менчик жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - функцияларды жана ыйгарым укуктарды аткаруу менен түздөн-түз байланышкан доолор боюнча;

26) монополияга каршы саясат боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - бюджетке айыптык жана экономикалык санкцияларды өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча жана монополияга каршы саясат боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын актысын аткарууга мажбурлоо жөнүндө доолор боюнча;

27) баалуу кагаздар рыногу боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - анын компетенциясына кирген маселелерге байланыштуу, анын ичинде, баалуу кагаздар менен болгон бүтүмдөрдү жараксыз деп табуу жана чыгарылган баалуу кагаздарды жараксыз деп табуу жөнүндө доолор боюнча;

28) доогер катары чыгуучу мамлекеттик органдар, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары - кызматтык милдеттерин жүзөгө ашырууда зыян келтирген жактарга карата регресттик доолор боюнча;

29) мамлекеттик материалдык резервдер боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - Кыргыз Республикасынын тиешелүү мыйзамдары менен аныкталган функцияларды жана ыйгарым укуктарды аткаруу менен түздөн-түз байланышкан доолор боюнча;

30) санитардык көзөмөл боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - доогер - санитардык мыйзамдардын бузулушуна байланыштуу доолор боюнча;

31) Кыргыз Республикасынын Өкмөтү - бардык иштер боюнча доогер жана жоопкер катарында;

32) аудитордук ишти контролдоо боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - айыптык санкцияларды бюджетке өндүрүп алуу жөнүндө доолор боюнча жана аудитордук ишти контролдоо боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын актысын аткарууга мажбурлоо жөнүндө доолор боюнча;

33) ветеринардык жана фитосанитардык коопсуздук чөйрөсүндө ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган - функцияларды жана ыйгарым укуктарды аткаруу менен түздөн-түз байланышкан доолор боюнча;

34) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы - бардык иштер боюнча доогер жана жоопкер катары;

35) болжолдоо жана бюджетти аткаруу боюнча мамлекеттик ыйгарым укуктуу орган жана анын бардык инстанцияларда доочу жана жоопкерлер катары чыгуучу ведомстволук бөлүмдөрү;

36) жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары - жергиликтүү жамааттын кызыкчылыгындагы доолор, анын ичинде: муниципалдык менчикти коргоо жөнүндө; муниципалдык менчиктеги объектилерди бошотуу тууралуу; муниципалдык мүлктү пайдалануудагы тоскоолдуктарды четтетүү жөнүндө; мүлктү ээси жок деп таануу тууралуу; ижара төлөмдөрүн өндүрүп алуу жөнүндө; жарандык-укуктук келишимдерди аткарганга байланыштуу жергиликтүү бюджеттен төлөнгөн акча каражаттарын, анын ичинде алар боюнча пайыздарды жана туумдарды өндүрүп алуу тууралуу; мамлекеттик органдардын жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын жергиликтүү жамааттын муниципалдык менчикке укуктарынын бузулушуна алып келген аракеттерин, аракетсиздигин жана чечимдерин мыйзамсыз деп таануу жөнүндө.

2. Нотариалдык аракеттерди аткаруучу органдарда төмөнкүлөр мамлекеттик алым төлөөдөн бошотулат:

1) жарандар - мамлекеттик жөлөкпулдарды алуу үчүн зарыл болгон документтердин көчүрмөлөрүнүн (дубликаттарынын) тууралыгын күбөлөндүрүү үчүн, ошондой эле камкордукка алуу жана бала асырап алуу иштери боюнча, пенсияларды жана жөлөкпулдарды алууга ишеним каттарды күбөлөндүрүү үчүн;

2) жарандар - алардын мурас каттарын жана мүлктү мамлекеттин пайдасына белекке берүү келишимдерин күбөлөндүрүү үчүн;

3) салык жана финансы органдары - аларга мамлекеттин мураска укугу жөнүндө күбөлүктөрдү же алардын дубликаттарын, ошондой эле күбөлүктөрдү жана алардын дубликаттарын алуу үчүн зарыл болгон бардык документтерди берүү үчүн;

4) ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдардын коммерциялык эмес жана коомдук уюмдары, алардын мекемелери, окуу-өндүрүштүк ишканалары жана бирикмелери - бардык нотариалдык аракеттер боюнча;

5) юридикалык жактар жана жарандар - аларга төмөнкүлөрдү мурастаого укугу жөнүндө күбөлүктөрдү берүү үчүн:

а) мамлекеттик же коомдук милдеттерди аткарууга же болбосо адам өмүрүн сактоо, мамлекеттик менчикти же укук тартибин коргоо боюнча Кыргыз Республикасынын жаранынын парзын аткарууга байланыштуу мамлекетти коргоо учурунда курман болгон адамдардын мүлкүн;

б) эгерде мурастаочу адам менен бирге жашаса, мурастаочу адам каза болгон күнгө карата каттоодо турса жана ошол үйдө (квартирада) ал өлгөндөн кийин да жашоосун улантып жатса, турак үйдү (квартираны) же турак жай-курулуш кооперативиндеги үлүштү;

в) банктардагы салымдарды, жеке мүлктүк камсыздандыруу келишими боюнча камсыздандыруу

суммаларын, мамлекеттик зайымдардын облигацияларын, эмгек акынын суммасын, автордук укуктарды, автордук гонорардын суммасын жана ачылыштар, ойлоп табуулар жана өнөр жайлык үлгүлөр үчүн сыйлыктарды;

6) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жана анын мекемелери - бардык нотариалдык аракеттер боюнча;

7) энелер - аларды көп балалуу болгондугу үчүн ордендер жана медалдар менен сыйлоо жөнүндө иштер боюнча документтердин көчүрмөлөрүнүн (дубликаттарынын) тууралыгын күбөлөндүрүү үчүн;

8) Кыргыз Республикасынын аскер бөлүктөрү, мекемелери, ишканалары жана уюмдары - зыяндын ордун толтуруу үчүн карыздарды өндүрүп алуу жөнүндө аткаруу жазууларын жүргүзгөндүгү үчүн;

9) мектеп-интернаттар - мектеп-интернаттарда балдарды кармоо үчүн ата-энелерден карыздарды өндүрүп алуу жөнүндө аткаруу жазууларын жүргүзгөндүгү үчүн;

10) финансы органдары - социалдык өнүктүрүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын баштапкы кесиптик билим берүү системасынын кесиптик окуу жайларында, лицейлеринде балдарды окутуу жана багуу үчүн карыздарды ата-энелерден өндүрүп алуу жөнүндө аткаруу жазууларын жүргүзгөндүгү үчүн;

11) иштеген (кызматтагы) жери боюнча кырсыктын кесепетинен өлүмгө кабылган учурлары ишканалардын, уюмдардын жана мекемелердин каражаттарынын эсебинен камсыздандырылган жумушчулар менен кызматчылардын мураскорлору - камсыздандыруу сыйакысын мурастоо укугун ырастаган күбөлүктөрдү берүү үчүн;

12) жин оорусунан же кем акылдыктан жапа чеккен, аларга Кыргыз Республикасынын камкордукка алууну белгилөө, ишке ашыруу жана токтотуу боюнча мамилелерди жөнгө салуучу мыйзамдарында белгиленген тартипте камкордук көрүү уюштурулган жарандар - алардын мүлктү мурастоосу жөнүндө күбөлүк алуу үчүн;

13) ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдар жана Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучулары жана алардын аялдары, ошондой эле Мекенди коргоодо же аскердик кызматтын башка милдеттерин аткарууда алган жаракаттын, контузиянын же майыптыктын же болбосо фронтто болгондугуна байланыштуу оорунун кесепетинен майып болушкан аскер кызматчыларынын арасындагы башка ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдар - бардык нотариалдык аракеттер боюнча;

14) Чернобыль АЭСиндеги авариянын кесепеттерин жоюуга катышкан адамдар - жеңилдиктерди берүү үчүн керектүү документтердин көчүрмөлөрүнүн (дубликаттарынын) тууралыгын күбөлөндүрүү үчүн;

15) жарандар - аларга жүргүнчүлөрдү милдеттүү камсыздандыруу боюнча камсыздандыруу суммаларын жана аларга таандык мүлктү милдеттүү камсыздандыруу боюнча камсыздандыруучу ордун толтурууларды мурастоо укугу жөнүндө күбөлүктөрдү берүү үчүн;

16) баккан адамынан ажырагандыгы боюнча пенсия менен камсыздалуучу адамдардын чөйрө-

сүнө кирген реабилитацияланган жарандар, алардын үй-бүлө мүчөлөрү жана мыйзам боюнча биринчи кезекке кирген мураскорлору - реабилитациялоого жана зыяндын ордун толтурууга байланыштуу алар үчүн жасалуучу бардык аракеттер үчүн;

17) автордук укуктар боюнча уюмдар - автордук укуктар боюнча төлөнүүгө тийиш сыйлыктарды өндүрүү жөнүндө аткаруу жазууларын жүргүзгөндүгү үчүн;

18) үй-бүлөнүн киши башына орточо кирешеси кедейлик чегинен төмөн болгон аз камсыз болгон жарандар - бардык нотариалдык аракеттер боюнча;

3. Кыргыз Республикасынан башка мамлекеттерге чыгуу жөнүндө иштер боюнча мамлекеттик алым төлөөдөн төмөнкүлөр бошотулат:

1) жарандар - аларга дипломатиялык жана кызматтык паспортторду берүү үчүн;

2) чет өлкөлүк туристтер - алардын документтерин каттоо үчүн;

3) жарандык жана жазык иштери боюнча тараптар, күбөлөр, жабырлануучулар жана эксперттер катары жарандык, үй-бүлөлүк жана жазык иштери боюнча укуктук жардам көрсөтүү жөнүндө келишимдерге ылайык чет өлкөлүк сотторго чакырылуучу жарандар - аларга чет өлкөлөргө чыгуу укугуна уруксаттарды жана документтерди берүү үчүн;

4) окууга же өндүрүштүк практикадан өтүү үчүн кетип жаткан окуучулар жана студенттер - аларга жарандын жалпы жарандык паспортун берүү үчүн.

4. Жашаган жана барган жери боюнча жарандарды каттоо үчүн мамлекеттик алым төлөөдөн төмөнкүлөр бошотулат:

1) социалдык стационардык мекемелерде жашаган улгайган жарандар жана ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдар;

2) мектеп-интернаттардын жана баштапкы кесиптик билим берүү мекемелеринин толугу менен мамлекеттик камсыздоодо турган жана жатаканаларда жашаган окуучулары.

5. Жарандык абал актыларын каттоону жүзөгө ашыруучу органдарда мамлекеттик алым төлөөдөн төмөнкүлөр бошотулат:

1) билим берүү уюмдары, жашы жете электердин иштери боюнча комиссиялар - жетим балдарды жана ата-энелерден кароосуз калган балдарды бардык балдар жатак мекемелерине жиберүү үчүн туулгандыгы тууралуу күбөлүктөрдүн дубликаттарын берүү үчүн;

2) жарандар - туулганын, каза болгондугун, баланы асырап алууну жана аталыгын аныктоону каттоо үчүн, аларга, жарандык абал актыларын каттоодо кетирилген каталыктарга байланыштуу, аталыгын аныктоо, асырап алуу учурларында туулгандыгы жөнүндө актылардын жазууларын өзгөрткөндө, толуктаганда жана оңдогондо күбөлүктөрдү берүү үчүн;

3) жарандар - белгиленген тартипте дайынсыз жоголгондугун же жин оорусунан же кем акылдыгынан улам жөндөмсүз деп табылган адамдар менен же болбосо кылмыш жасагандыгы үчүн 3 жылдан кем эмес мөөнөткө эркинен ажыратылган адамдар менен никени бузуу жөнүндө сот чечиминин негизинде күбөлүктөрдү берүү үчүн;

4) жарандар - реабилитацияланган туугандарынын каза болгондугу тууралуу аларга дубликаттарды берүү же мурда берилген күбөлүктөрдү алмаштыруу

үчүн;

5) жарандар - жарандык абал актыларын каттоо үчүн;

6) жарандар - тынчтык мезгилде аскердик кызматы өтөө убагында курман болгон аскер кызматчыларынын жана аскер адистеринин каза болгондугу тууралуу күбөлүктөрдү берүү үчүн, жазууларды өзгөртүүгө, толуктоого жана оңдоого байланыштуу, ошондой эле күбөлүктөрдүн дубликаттарын берүү үчүн.

XI БӨЛҮМ. АКЫ ТӨЛӨНҮҮЧҮ МАМЛЕКЕТТИК ЖАНА МУНИЦИПАЛДЫК КЫЗМАТ КӨРСӨТҮҮЛӨРДӨН ТҮШКӨН КАРАЖАТТАР

51-глава. Акы төлөнүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттар

142-берене. Акы төлөнүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттар

1. Акы төлөнүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттарга Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык түзүлүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн реестрлерине ылайык кызмат көрсөтүүлөрдөн киреше түрүндө алынуучу каражаттар кирет.

2. Акы төлөнүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдөн түшүүчү каражаттардын

XII БӨЛҮМ. ПАТЕНТТИК АЛЫМ

52-глава. Патенттик жана башка алымдар, жыйымдар

144-берене. Патенттик жана башка алымдарды, жыйымдарды төлөөчүлөр

1. Патенттик жана башка алымдар, жыйымдар - интеллектуалдык менчик объектилерине, салттуу билимге, патенттик ишенимдүү өкүлдөрдү аттестациялоого жана каттоого өзгөчө укук берүү үчүн акы.

2. Жеке жана юридикалык жактар патенттик жана башка алымдарды, жыйымдарды төлөөчүлөр болуп саналат.

145-берене. Жыйымдар, патенттик жана башка алымдар төлөнө турган юридикалык маанилүү аракеттер

Патенттик жана башка алымдар төмөнкүлөр үчүн төлөнөт:

1) өтүнмө берүү, экспертиза жүргүзүү, өзгөртүү киргизүү, өтүнмөнү кайра түзүү, өтүп кеткен мөөнөтүн калыбына келтирүү, каршы пикирди берүү, өтүнмөнүн материалдары менен таанышуу, суроо-талапка жооп берүү мөөнөтүн узартуу, автордун патентин жана күбөлүгүн берүү жана дубликат берүү, патентти күчүндө кармап туруу, конвенциялык артыкчылыкты суратуу, өтүнүүчүнүн демилгеси боюнча өтүнмөнүн материалына оңдоолорду жана тактоолорду киргизүү, өтүнүүчүнүн демилгеси боюнча ойлоп табуунун, пайдалуу моделдин формуласына пункттарды киргизүү, өтүнмөнү жарыялоо, суроо-талапка жооптун мөөнөтүн узартуу, патент алуу укугунан чегинүү тууралуу арыз берүү, ойлоп табууга патентти калыбына келтирүү жана бул тууралуу маалыматтарды жарыялоо үчүн;

6. Кыргыз Республикасынын жаранынын паспортун жана жалпы жарандык паспортун алууда мамлекеттик алым төлөөдөн төмөнкүлөр бошотулат:

1) биринчи жолу паспорт алган жарандар;

2) жашаган жери боюнча каттоодо турган жана жумушсуздук боюнча жөлөкпул алган жумушсуз жарандар;

3) Кыргыз Республикасына туруктуу жашоочу жерине кайтып келген этникалык кыргыздар.

ичине төмөнкүлөр кирбейт:

1) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык белгиленген милдеттүү төлөмдөр;

2) айыптар, туумдар жана башка финансылык санкциялар;

3) укук бузуудан келтирилген зыяндын ордун толтуруу түрүндө түшкөн каражаттар, ошондой эле конфискацияланган товарларды, укук бузуулар жасалган куралдарды жана башка продукцияларды сатуудан алынган каражаттар.

143-берене. Эсепке киргизүү тартиби

Акы төлөнүүчү мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттарды топтоонун жана пайдалануунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

2) товардык белгини, тейлөө белгисин каттоого, товардын чыккан жерлеринин аталыштарын каттоо, товардын чыккан жеринин аталышын пайдалануу укугун каттоо жана берүү, товардын чыккан жеринин мурда катталган аталышын пайдалануу укугун берүүгө өтүнмө берүү, экспертиза жүргүзүү, өзгөртүүлөрдү киргизүү, суроо-талапка жооптун, каршы пикирди берүүнүн мөөнөтүн узартуу, өтүп кеткен мөөнөтүн калыбына келтирүү, күбөлүктү каттоо, жарыялоо жана берүү, дубликат берүү, каттоонун колдонулушунун мөөнөтүн узартуу, мөөнөтүнөн мурда экспертиза жүргүзүү, өтүнүүчүнүн демилгеси боюнча өтүнмөнүн материалдарына оңдоолорду, толуктоолорду жана тактоолорду киргизүү, колдонуунун өтүп кеткен мөөнөтүн калыбына келтирүү үчүн;

3) өтүнмө берүү, экспертиза жүргүзүү, өтүнмөнүн материалдарына өзгөртүүлөрдү, толуктоолорду, оңдоолорду же тактоолорду киргизүү, суроо-талапка жооптун мөөнөтүн узартуу, каршы пикирди берүү, өтүп кеткен мөөнөтүн калыбына келтирүү, селекциялык жетишкендиктерге патентти жана автордун күбөлүктөрүн каттоо, жарыялоо, берүү, дубликат берүү, патентти күчүндө кармао, аталышын өзгөртүү, патенттин колдонулушун калыбына келтирүү үчүн;

4) ачык лицензия берүү же ачык лицензиянын колдонулушун токтотуу жөнүндө арыз берүү, мажбурлоочу лицензия берүү жөнүндө маалыматтарды каттоо жана жарыялоо, интеллектуалдык менчик жана селекциялык жетишкендиктер объектилерине укуктарды төсөө жөнүндө келишимдерди каттоо үчүн;

5) патенттик ишенимдүү өкүлдөрдү аттестациялоо жана каттоо үчүн;

6) автордук укук, чектеш укуктар объектин жана

интегралдык микросхемалардын топологиясын каттоого же депонирлөөгө өтүнмөнү берүү жана кароо үчүн, Мамлекеттик реестрге маалыматтарды киргизүү жана каттоо жөнүндө күбөлүк берүү, өзгөртүүлөрдү киргизүү, жарыялоо, дубликат берүү үчүн;

7) салттуу билимди пайдалануу укугун каттоого жана берүүгө же буга чейин катталган салттуу билимди пайдалануу укугун берүүгө, күбөлүктү кароого, каттоого, жарыялоого, берүүгө, өзгөртүү киргизүүгө, жооп берүү мөөнөтүн узартууга жана

XIII БӨЛҮМ. БАШКА САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕР

53-глава. Ыктыярдуу трансферттер

147-берене. Төлөөчү

1. Жеке жана юридикалык жактар кайрымдуулуктар жана гранттар түрүндөгү төгүмдөрдү республикалык жана (же) жергиликтүү бюджеттин кирешесине ыктыярдуу тартипте төлөй алышат.

2. Республикалык же жергиликтүү бюджеттин кирешесине акчалай түрдөгү каражаттарды ыктыярдуу түрдө төккөн жеке же юридикалык жактар төлөөчүлөр болуп саналат.

3. Накталай түрдөгү ыктыярдуу трансферттер бул каражаттар өткөрүл берилген тийиштүү органдын балансында чагылдырылат.

4. Ыктыярдуу трансферттердин түшүүсүн эсепке алуунун тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

148-берене. Ыктыярдуу трансферттин өлчөмү

Ыктыярдуу трансферттин өлчөмү төлөөчү тарабынан аныкталат.

54-глава. Айыл чарба өндүрүшүнүн жоготууларынын ордун толтуруу

149-берене. Төлөөчү

Айыл чарба жерлерин айыл чарбалык эмес муктаждыктар үчүн берүү менен байланышкан айыл чарба өндүрүшүнүн жоготуулардын ордун толтуруучу төлөөчү болуп жер участкасы берилген жеке жана юридикалык жактар саналат.

150-берене. Айыл чарба өндүрүшүнүн жоготууларынын ордун толтуруу ченемдеринин өлчөмдөрү жана аларды

XIV БӨЛҮМ. САЛЫКТЫК ЭМЕС КИРЕШЕЛЕРДИ ЭСЕПKE КИРГИЗҮҮ

56-глава. Салыктык эмес кирешелерди эсепке киргизүү

152-берене. Жалпы мамлекеттик салыктык эмес кирешелер

1. Жалпы мамлекеттик салыктык эмес кирешелер - Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген, бөлүштүрүүнүн белгиленген ченемдери боюнча республикалык жана жергиликтүү бюджеттердин ортосунда бөлүштүрүлүүгө тийиш болгон салыктык эмес кирешелер.

2. Жалпы мамлекеттик салыктык эмес кирешелерге төмөнкүлөр кирет:

1) жер казынасын пайдалануу укугун берүү үчүн жыйымы;

2) жергиликтүү маанидеги инфратүзүмдү

күбөлүктүн колдонулушунун мөөнөтүн узартууга өтүнмө берүү үчүн.

146-берене. Патенттик жана башка алымдардын, жыйымдардын өлчөмү жана төлөө тартиби

Патенттик жана башка алымдардын, жыйымдардын өлчөмү жана төлөө тартиби, төлөмдөн бошотуу же жеңилдиктерди берүү Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленет.

төлөө тартиби

1. Айыл чарба өндүрүшүндөгү жоготуулардын ордун толтуруу наркынын ченемдеринин өлчөмү жана аларды төлөө тартиби Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан аныкталат.

2. Айыл чарба өндүрүшүнүн жоготууларынын наркын толтуруу үчүн алынуучу каражаттар жер участкатору берилген жеке жана юридикалык жактар тарабынан, аларга жер участкаоруна болгон укукту күбөлөндүрүүчү документтер берилгенге чейин, республикалык бюджетке которулат жана төмөнкүлөргө пайдаланылат:

1) жаңы жерлерди өздөштүрүүгө;

2) пайдаланылып жаткан жерлерди мелиорациялоого;

3) жер кыртышынын түшүмдүүлүгүн жогорулатууга;

4) жаңы жерлерди өздөштүрүү жана пайдаланылып жаткан жерлерди мелиорациялоо, алардын түшүмдүүлүгүн жогорулатуу боюнча долбоордук-изилдөө иштерин аткарууга.

55-глава. Башка салыктык эмес кирешелер

151-берене. Башка салыктык эмес кирешелер

Башка салыктык эмес кирешелер аларды салыктык эмес кирешелердин башка түрлөрүнүн курамында чагылдыруу үчүн алар боюнча жетиштүү маалымат жок кирешелерди, 2 ай ичинде алуучу тарабынан тактоону жана аныктоону талап кылган каражаттарды (такталбаган каражаттарды) өзүнө камтыйт. Төлөмдүн таандыктуулугу аныкталгандан кийин каражаттар тийиштүү деңгээлде чагылдырылат.

өнүктүрүүгө жана күтүүгө чегеримдер.

3. Жалпы мамлекеттик салыктык эмес кирешелерди бөлүштүрүү ченемдери жыл сайын кабыл алынуучу республикалык бюджет жөнүндө мыйзам менен белгиленет.

153-берене. Республикалык бюджеттин салыктык эмес кирешелери

Республикалык бюджетке төмөнкүлөр түшөт:

1) Кыргыз Республикасынын банк мыйзамдарына ылайык бөлүштүрүлүшүнө жараша Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын пайдасы;

2) мамлекеттик ишканалардын пайдасынан чегеримдер;

3) байланыш тармагын өнүктүрүүгө чегеримдер;

4) чарба жүргүзүүчү коомдордун мамлекетке та-

андык акцияларына (үлүшүнө) эсептелген дивиденддер;

5) мамлекеттин менчигинде турган мүлктүн ижарасынан кирешелер;

6) сынам жыйымы;

7) айылдык аймактын, шаардын чек араларына кирбеген лицензияланган аянттан же анын бөлүгүнөн жер казынасын пайдалануу укугуна лицензияны кармап туруу үчүн жыйым;

8) аскердик милдет менен байланышкан жыйымдар;

9) радиожыштык спектрин пайдалануу үчүн жыйым;

10) өсүмдүктөр, жаныбарлар дүйнөсүнүн жаратылыш объектилерин, козу карындарды жана мамлекеттик токой фондусун пайдалануу үчүн жыйым;

11) суу ресурстарын жана суу объектерин пайдалануу үчүн жыйым;

12) айлана-чөйрөнү булгагандык үчүн жыйым;

13) тооруктардын (конкурс, аукцион) жыйынтыктары боюнча жыйым;

14) бөлүнүп берилген номерлөө ресурсу үчүн жыйым;

15) мамлекеттик акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттар;

16) мамлекеттик каттоо үчүн жыйымдар;

17) автотранспорт каражаттарын каттоо үчүн жыйымдар;

18) баалуу кагаздарды мамлекеттик каттоо үчүн жыйым;

19) баалуу кагаздар жагынан операцияларды жүргүзүү укугуна күбөлүк берүү үчүн жыйым;

20) апостилди коюу үчүн жыйым;

21) этиль спиртин жана алкогольдук продукцияларды өндүрүү жана жүгүртүү боюнча иштерди жүзөгө ашыруу үчүн жыйымдар;

22) транспорт каражаттарынын максималдуу өлчөмдөрүн жана башка линиялык параметрлерин таразалоо жана ченөө үчүн жыйымдар жана жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдору боюнча атайын жана бөлүнбөй турган жүгү бар транспорт каражаттарын өткөрүү үчүн жыйым;

23) жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдорундагы жасалма курулмалар боюнча өтүү үчүн жыйым;

24) жалпы пайдалануудагы автомобиль жолдору боюнча өтүү үчүн жыйым;

25) жер казынасын пайдалануу укугуна конкурска жана/же аукционго катышуу үчүн жыйым;

26) товарды кампалардын бирдиктүү мамлекеттик реестринде каттоо жөнүндө күбөлүктү берүү үчүн жыйым;

27) мамлекеттик алым;

28) патенттик жана башка алымдар, жыйымдар;

29) мамлекеттик социалдык камсыздандыруу жана пенсиялык камсыздоо жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын бузгандыгы үчүн айыптарды, санкцияларды, компенсацияларды, зыяндардын ордун толтуруучу суммаларды кошпогондо, мамлекеттик органдар, алардын ведомстволук мекемелери тарабынан бузуулар үчүн материалдык жоопкерчилик чараларын колдонуунун натыйжасында алынган каражаттар, анын ичинде айыптар,

санкциялар, компенсациялар, соттун чечими боюнча зыяндын ордун толтуруучу суммалар;

30) айыл чарба өндүрүшүндөгү жоготуулардын ордун толтуруу;

31) юридикалык жана жеке жактар тарабынан республикалык бюджетке кайтарымсыз жана ыктыярдуу негизде берилүүчү каражаттар;

32) мамлекеттин менчигинде турган мүлктү менчиктештирүүдөн түшкөн кирешелер;

33) республикалык бюджеттен финансылануучу мекемелердин мүлктүн сатуудан түшкөн кирешелер;

34) конфискацияланган мүлктү, белгиленген тартипте мамлекеттик менчикке кайтарымсыз өткөн мүлктү, анын ичинде мамлекеттин пайдасына баш тартуунун бажылык жол-жобосу менен таризделген товарларды жана транспорт каражаттарын сатуудан түшкөн кирешелер;

35) монополияга каршы мыйзамдардын жөнгө салынуучу талаптарынан четтөөнүн натыйжасында мамлекеттин пайдасына айландырылган кирешелер;

36) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген башка салыктык эмес кирешелер.

154-берене. Жергиликтүү бюджеттердин салыктык эмес кирешелери

Жергиликтүү бюджеттерге төмөнкүлөр келип түшөт:

1) чарбалык коомдордун жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарына таандык акцияларына (үлүшүнө) чегерилген дивиденддер;

2) муниципалдык ишканалардын пайдасынан чегерүүлөр;

3) муниципалдык менчиктеги объектердин ижарасынан кирешелер;

4) эгерде ушул Кодекс менен башкасы белгиленбесе, жер казынасын пайдалануу укугуна лицензияларды кармоо үчүн жыйым;

5) калктуу конуштардын таштандыларын ташып чыгаруу үчүн жыйым;

6) мамлекеттик токой фондунун жана өзгөчө корголуучу жаратылыш аймактарынын жайыттарынан тышкары, жайыт жерлерди пайдалануу үчүн жыйым;

7) муниципалдык акы төлөнүүчү кызмат көрсөтүүлөрдөн түшкөн каражаттар;

8) автотранспортту токтотуу жана токтотуучу жай үчүн жыйым;

9) алкогольдук продукцияларды сатуучу субъекттер тарабынан этиль спиртин жана алкогольдук продукцияларды өндүрүү жана жүгүртүү боюнча иштерди жүзөгө ашыруу үчүн жыйымдар;

10) жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары, алардын ведомстволук мекемелери бузуулар үчүн материалдык жоопкерчилик чараларын колдонуунун натыйжасында алынган каражаттар, анын ичинде айыптар, санкциялар, компенсациялар, сот чечимдери боюнча зыяндын ордун толтуруу суммалары;

11) юридикалык жана жеке жактар тарабынан жергиликтүү бюджеттерге кайтарымсыз жана ыктыярдуу негизде өткөрүлүп берилүүчү каражаттар;

12) муниципалдык менчикте турган мүлктү сатуудан түшкөн кирешелер;

13) жергиликтүү бюджеттен финансылануучу ме-

көмөлөрдүн мүлкүн сатуудан түшкөн кирешелер;
14) конфискацияланган мүлктү, белгиленген тартипте муниципалдык менчикке кайтарымсыз негизде

өткөн мүлктү сатуудан түшкөн кирешелер;
15) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген башка салыктык эмес кирешелер.

XV БӨЛҮМ. КОРУТУНДУ ЖОБОЛОР

57-глава. Корутунду жоболор

155-берене. Ушул Кодексин күчүнө кириши
Ушул Кодекс "Салыктык эмес кирешелер жөнүн-

дө Кыргыз Республикасынын кодексин колдонууга киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык күчүнө кирет.

Кыргыз Республикасынын Президенти
С.Жээнбеков

Бишкек шаары

2018-жылдын 10-августу № 90

2018-жылдын 28-июнунда Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңеши тарабынан кабыл алынган

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН МЫЙЗАМЫ

Салынтын эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын кодексин колдонууга киргизүү тууралуу

1-берене.

Салыктык эмес кирешелер жөнүндө Кыргыз Республикасынын кодексин (мындан ары - Кодекс) 2019-жылдын 1-январынан тартып колдонууга киргизилсин.

2-берене.

Кодекс колдонууга киргизилген күндөн тартып төмөнкүлөр күчүн жоготту деп таанылсын:

1) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 1994-жылдын 14-апрелиндеги № 1480-XII Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Ведомосттору, 1994-ж., № 5, 157-ст.);

2) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2004-жылдын 5-январындагы № 3 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2004-ж., № 4, 202-ст.);

3) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөр киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2006-жылдын 27-январындагы № 28 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2006-ж., № 1, 30-ст.);

4) "Мамлекеттик алым жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2007-жылдын 15-августундагы № 153 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2007-ж., № 7-8-9, 722-ст.);

5) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2008-жылдын 25-июлундагы № 168 Мыйзамынын 1-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2008-ж., № 6/2, 632-ст.);

6) "Кыргыз Республикасынын Салык кодексин колдонууга киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2008-жылдын 17-октябрындагы № 231 Мыйзамынын 9-беренесинин 22-пункту (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2008-ж., № 8, 923-ст.);

7) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2009-жылдын 26-майындагы № 168 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку

Кеңешинин Жарчысы, 2009-ж., № 5, 485-ст.);

8) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2009-жылдын 27-июлундагы № 253 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2009-ж., № 7, 763-ст.);

9) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөр жана толуктоо киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2009-жылдын 15-октябрындагы № 275 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2009-ж., № 9, 862-ст.);

10) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөр киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2009-жылдын 22-октябрындагы № 284 Мыйзамынын 9-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2009-ж., № 9, 871-ст.);

11) "Мамлекеттик алым жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын Убактылуу Өкмөтүнүн 2010-жылдын 1-июлундагы УЭ № 93 декрети (2010-жылдын 30-июлундагы "Эркин Тоо" газетасынын тиркемеси, № 13-14 (370-371));

12) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2011-жылдын 11-мартындагы № 4 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2011-ж., № 3, 162-ст.);

13) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2011-жылдын 30-майындагы № 33 Мыйзамынын 5-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2011-ж., № 5, 392-ст.);

14) "Бейсалык төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөр киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2011-жылдын 16-июнундагы № 48 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2011-ж., № 6, 543-ст.);

15) "Мамлекеттик алым жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыр-

гыз Республикасынын 2011-жылдын 2-ноябрындагы № 197 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2011-ж., № 10, 1488-ст.);

16) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо жана өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 14-мартындагы № 13 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2012-ж., № 3, 2006-ст.);

17) "Мамлекеттик алым жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 13-апрелиндеги № 37 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2012-ж., № 4, 2118-ст.);

18) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоолорду киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 20-июнундагы № 89 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2012-ж., № 6, 2400-ст.);

19) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо жана өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 9-августундагы № 162 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2012-ж., № 7, 2773-ст.);

20) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 10-октябрындагы № 170 Мыйзамынын 13-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2012-ж., № 9, 2862-ст.);

21) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына толуктоо жана өзгөртүү киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2013-жылдын 17-июлундагы № 149 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2013-ж., № 7, 906-ст.);

22) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2014-жылдын 17-майындагы № 72 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2014-ж., № 5, 354-ст.);

23) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү жана толуктоо киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2014-жылдын 18-июлундагы № 144 Мыйзамынын 10-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2014-ж., № 7, 681-ст.);

24) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына толуктоолорду жана өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2015-жылдын 13-февралындагы № 32 Мыйзамынын 3-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2015-ж., № 2, 119-ст.);

25) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына толуктоо киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2015-жылдын 4-мартындагы № 50 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку

Кеңешинин Жарчысы, 2015-ж., № 3, 240-ст.);

26) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2015-жылдын 20-июлундагы № 181 Мыйзамынын 2-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2015-ж., № 7, 1016-ст.);

27) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2015-жылдын 3-августундагы № 211 Мыйзамынын 1-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2015-ж., № 7, 1046-ст.);

28) "Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2016-жылдын 16-апрелиндеги № 43 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2016-ж., № 4, 294-ст.);

29) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына ("Салыктык эмес төлөмдөр жөнүндө", "Билим берүү жөнүндө", "Маданият жөнүндө" Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына) өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2016-жылдын 29-июнундагы № 92 Мыйзамынын 1-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2016-ж., № 6, 541-ст.);

30) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына ("Тышкы эмгек миграциясы жөнүндө", "Кыргыз Республикасындагы лицензиялык-уруксат берүү тутуму жөнүндө", "Мамлекеттик алым жөнүндө" Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына) өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2018-жылдын 14-мартындагы № 29 Мыйзамынын 3-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2018-ж., № 3, 140-ст.).

3-берене.

Кыргыз Республикасынын Өкмөтү:

- мүлктүк мүнөздөгү доо арыздары боюнча мамлекеттик алымдын ставкасын азайтуу жагына алты айлык мөөнөттө кайра карасын;

- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын Кодекске ылайык келтирүү жана өзүнүн ченемдик укуктук актыларын Кодекске ылайык келтирүү боюнча сунуштарды тогуз айлык мөөнөттө даярдасын жана Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин кароосуна киргизсин.

4-берене.

Кыргыз Республикасынын мыйзамдары жана Кодекс менен жөнгө салынуучу укуктук мамилелерди жол-жоболоштуруучу башка ченемдик укуктук актылар Кодекске каршы келбеген бөлүгүндө колдонула тургандыгы белгиленсин.

5-берене.

Ушул Мыйзам расмий жарыяланган күндөн тартып күчүнө кирет.

Кыргыз Республикасынын Президенти
С.Жээнбеков

Бишкек шаары

2018-жылдын 10-августу № 89

2018-жылдын 28-июнунда Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңеши тарабынан кабыл алынган

КОДЕКС КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДАХ

(Вводится в действие Законом КР от 10 августа 2018 года № 89
с 1 января 2019 года)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Сфера действия настоящего Кодекса
Настоящий Кодекс регулирует отношения:

- 1) по установлению, введению в действие и взаимодействию неналоговых доходов;
- 2) возникающие в процессе осуществления контроля за начислением и уплатой неналоговых доходов;
- 3) по обжалованию решений уполномоченных органов, действий и/или бездействия их сотрудников.

Статья 2. Законодательство о неналоговых доходах

1. Законодательство о неналоговых доходах - совокупность нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения по неналоговым доходам, основанная на Конституции Кыргызской Республики, вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, настоящим Кодексе и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов.

2. Настоящий Кодекс устанавливает:

- 1) систему неналоговых доходов;
- 2) виды неналоговых доходов;
- 3) порядок установления, изменения и отмены неналоговых доходов;
- 4) основания возникновения, изменения, исполнения и прекращения обязательства по уплате неналоговых доходов;
- 5) права и обязанности плательщиков и других участников правоотношений, возникающих при уплате неналоговых доходов;
- 6) формы контроля за начислением и уплатой неналоговых доходов;
- 7) порядок обжалования решений органов, осуществляющих сбор неналоговых доходов, контроль за их уплатой, а также законности и обоснованности действий и/или бездействия их сотрудников.

Статья 3. Термины и определения, используемые в настоящем Кодексе

1. Институты, термины и определения гражданского, семейного, таможенного, налогового и других отраслей законодательства Кыргызской Республики, используемые в настоящем Кодексе, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства.

2. В настоящем Кодексе применяются следующие термины, понятия и их определения:

1) **администратор неналоговых доходов** - государственный орган или орган местного самоуправления, а также его структурное, подведомственное подразделение, осуществляющее одну или

совокупность функций по начислению, сбору, учету, контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты неналоговых доходов, а также принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) неналоговых доходов, пеней и штрафов по ним;

2) **главный администратор неналоговых доходов** - определенный законодательством государственный орган, исполнительный орган местного самоуправления, имеющие в ведении администраторов неналоговых доходов, а при отсутствии в ведении администраторов является администратором неналоговых доходов;

3) **добровольные трансферты** - имущество, безвозмездно передаваемое государству, бюджетным учреждениям и местным бюджетам от физических и юридических лиц, в том числе спонсорская помощь;

4) **задолженность по неналоговым доходам** - сумма недоимки, а также непогашенные суммы пени и санкций;

5) **имущество бюджетных учреждений** - движимое и недвижимое имущество, закрепленное за бюджетным учреждением на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

6) **недоимка** - сумма неналогового дохода, не уплаченная в срок, установленный законодательством о неналоговых доходах;

7) **неналоговые доходы** - установленные настоящим Кодексом сборы, отчисления, платежи, уплачиваемые в доход государственного бюджета, включая стоимость государственных и муниципальных услуг, и не являющиеся налогами, таможенными платежами, взносами по государственному социальному страхованию и официальными трансфертами;

8) **отчисление от прибыли** - вид платежа, осуществляемый из прибыли и поступающий в бюджет;

9) **отчисления на развитие** - установленный государством вид обязательного платежа на развитие определенной отрасли и содержание инфраструктуры местного значения;

10) **решение** - ненормативный акт, принимаемый администратором, главным администратором неналогового дохода или органом налоговой службы в соответствии с настоящим Кодексом, который может быть оспорен в порядке, установленном настоящим Кодексом;

11) **санкции** - меры имущественного воздействия, применяемые за нарушение положений, установленных настоящим Кодексом;

12) **сбор** - взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из ус-

ловий осуществления юридически значимых действий в отношении плательщиков сбора государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий), либо уплата которого обусловлена осуществлением в пределах территории, на которой введен сбор, отдельных видов предпринимательской деятельности;

13) **уполномоченный государственный орган** - государственный орган по реализации политики в отношении неналоговых доходов.

Статья 4. Действие законодательства о неналоговых доходах

1. Законодательство о неналоговых доходах действует на всей территории Кыргызской Республики, за исключением нормативных правовых актов представительных органов местного самоуправления, которые действуют на соответствующей территории.

2. Законы Кыргызской Республики, вносящие изменения в настоящий Кодекс в части установления новых неналоговых доходов, повышения их ставок, вступают в силу не ранее 1 числа месяца, следующего за двумя календарными месяцами после их официального опубликования.

3. Нормативные правовые акты Кыргызской Республики, устанавливающие новые неналоговые доходы, повышающие размеры ставок, устанавливающие или отягчающие ответственность за правонарушения, устанавливающие новые обязательства участника правоотношений, возникающих при уплате неналоговых доходов, обратной силы не имеют.

Статья 5. Соотношение нормативных правовых актов

1. Акты законодательства о неналоговых доходах и другие нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему Кодексу.

2. В случае внесения изменений или дополнений в законодательство о неналоговых доходах инвестор, а также инвестируемое предприятие, имеющее право на применение режима стабилизации в соответствии с законодательством об инвестициях, в течение 10 лет со дня подписания соглашения о стабилизации имеют право выбора наиболее благоприятных для них условий по уплате неналоговых платежей, за исключением оплаты продукции, работ и услуг, реализуемых бюджетными учреждениями.

Глава 2. Система неналоговых доходов

Статья 6. Общие условия установления неналоговых доходов

Если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, неналоговый доход считается установленным

РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАВООТНОШЕНИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ УПЛАТЕ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ

Глава 3. Плательщик неналоговых доходов

Статья 12. Участники правоотношений, возникающих при уплате неналоговых доходов

Участниками правоотношений, возникающих при уплате неналоговых доходов, являются:

лишь в том случае, когда настоящим Кодексом определены следующие элементы обложения:

- 1) субъект;
- 2) ставка или размер неналогового дохода, или стоимость государственных и муниципальных услуг;
- 3) порядок уплаты.

Статья 7. Субъект

Субъектом (далее - плательщик) является физическое или юридическое лицо, на которое возлагается обязательство по уплате неналогового дохода, кроме органов государственного социального страхования и пенсионного обеспечения.

Статья 8. Ставка, размер неналогового дохода или стоимость государственных и муниципальных услуг

1. Ставки или размер неналогового дохода устанавливаются отдельно по каждому виду неналогового дохода в процентах либо в расчетных показателях, либо в фиксированной денежной сумме.

2. Стоимость государственных и муниципальных услуг определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных и муниципальных услугах.

Статья 9. Порядок исчисления неналогового дохода

Плательщик, администратор или главный администратор самостоятельно исчисляет сумму неналогового дохода с учетом предусмотренных льгот и освобождений в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 10. Сроки уплаты неналоговых доходов

1. Сроки уплаты неналоговых доходов устанавливаются применительно к каждому виду неналогового дохода отдельно согласно требованиям настоящего Кодекса.

2. Нарушение сроков уплаты неналоговых доходов является основанием для привлечения плательщика к ответственности, предусмотренной законодательством Кыргызской Республики о нарушениях.

Статья 11. Порядок уплаты неналоговых доходов

1. Неналоговые доходы уплачиваются:

- 1) всей суммой или по частям;
- 2) непосредственно плательщиком или от его имени;
- 3) в наличной или безналичной денежной форме.

2. Порядок уплаты неналогового дохода устанавливается применительно к каждому виду неналоговых доходов отдельно.

1) субъект, признаваемый плательщиком неналоговых доходов в соответствии с настоящим Кодексом;

2) главные администраторы неналоговых доходов;

3) администраторы неналоговых доходов;

- 4) органы налоговой службы;
- 5) представитель плательщика неналоговых доходов - лицо, которое имеет право в установленном порядке выступать от имени плательщика при рассмотрении вопросов, касающихся администрирования и взыскания в соответствующий бюджет неналоговых доходов;
- 6) другие лица, права и обязанности которых в сфере правоотношений, возникающих при уплате неналоговых доходов, регулируются настоящим Кодексом.

Статья 13. Права плательщика неналоговых доходов

1. Плательщик неналоговых доходов имеет право:
- 1) требовать соблюдения законодательства Кыргызской Республики о неналоговых доходах от лиц, на которых возложена обязанность осуществлять начисление, сбор и уплату в бюджет неналогового дохода в соответствии с настоящим Кодексом;
 - 2) выступать в правоотношениях лично либо через своего представителя;
 - 3) на возврат излишне уплаченной, а также излишне взысканной суммы неналогового дохода;
 - 4) использовать льготы и освобождения при наличии оснований и в порядке, установленных законодательством Кыргызской Республики о неналоговых доходах;
 - 5) обжаловать решение, действия или бездействие лиц, уполномоченных осуществлять начисление, сбор и уплату в соответствующий бюджет неналогового дохода в соответствии с настоящим Кодексом;
 - 6) на возмещение ущерба, причиненного незаконным решением лиц, уполномоченных осуществлять начисление, сбор и уплату в соответствующий бюджет неналогового дохода в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
2. Плательщик имеет также другие права, установленные законодательством Кыргызской Республики о неналоговых доходах.

Статья 14. Обязанности плательщика неналогового дохода

1. Плательщик обязан:
- 1) в установленном порядке исполнять обязательство по уплате неналоговых доходов;
 - 2) предоставлять пояснения, информацию и документы в случаях и в порядке, установленных настоящим Кодексом;
 - 3) выполнять законное указание лиц, на которых возложена обязанность осуществлять начисление, сбор и контроль за уплатой в бюджет неналогового дохода, об устранении последствий правонарушений или о прекращении действия или бездействия, которые приводят к совершению правонарушения;
 - 4) не препятствовать законной деятельности лиц, уполномоченных осуществлять начисление, сбор и контроль за уплатой в бюджет неналогового дохода, при исполнении ими служебных обязанностей на основании настоящего Кодекса;
 - 5) обеспечивать сохранность документов, подтверждающих уплату неналогового дохода по отчислениям на развитие и содержание инфраструк-

туры местного значения и сбора за вывоз мусора населенных пунктов, в течение 6 лет;

- 6) вести учет и предоставлять отчетность по неналоговым доходам.
2. Плательщик выполняет иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими неналоговые доходы.
3. Плательщик обязан своевременно и в полном размере уплачивать неналоговые доходы. В случае нарушения требований по уплате неналоговых доходов плательщик несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Ответственность за нарушения неналогового законодательства, содержащие признаки проступка или преступления, устанавливается соответствующим законодательством.

Статья 15. Права и обязанности представителя плательщика неналоговых доходов

1. Права и обязанности представителя плательщика неналоговых доходов определяются:
- 1) настоящим Кодексом;
 - 2) гражданским правовым договором, заключаемым между плательщиком и его представителем;
 - 3) доверенностью, выдаваемой плательщиком своему представителю.
2. Действие или бездействие представителя плательщика, связанное с участием плательщика в правоотношениях по уплате неналоговых доходов, признается действием или бездействием плательщика.
3. Представителем плательщика не может быть государственный орган или орган местного самоуправления, должностное лицо государственного органа или органа местного самоуправления, а также несовершеннолетние и недееспособные лица.

Глава 4. Права и обязанности органов налоговой службы, главных администраторов и администраторов неналоговых доходов

Статья 16. Права и обязанности органов налоговой службы и их должностных лиц

1. Органы налоговой службы и их должностные лица имеют право:
- 1) осуществлять контроль за поступлением неналоговых доходов в соответствующий бюджет в порядке, установленном настоящим Кодексом;
 - 2) требовать от плательщика, администратора и главного администратора неналоговых доходов представления документов по исчислению и уплате неналоговых доходов в соответствующий бюджет;
 - 3) требовать от плательщика, администратора и главного администратора неналоговых доходов пояснения по заполнению документов, которые связаны с исчислением и уплатой неналоговых доходов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты, получать от плательщика копии документов;
 - 4) предъявлять в суды иски о принудительном взыскании неуплаченных сумм неналоговых доходов по основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом;
 - 5) требовать устранения выявленных нарушений законодательства Кыргызской Республики о нена-

логовых доходах и контролировать выполнение указанных требований;

- 6) получать информацию от других государственных органов и органов местного самоуправления, связанную с исполнением обязательств по уплате неналоговых доходов в соответствующий бюджет в соответствии с настоящим Кодексом;
- 7) контролировать работу главных администраторов неналоговых доходов по исполнению государственных полномочий, делегированных в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Для осуществления полномочий, установленных настоящим Кодексом, органы налоговой службы и их должностные лица имеют также иные права, установленные настоящим Кодексом и законодательством Кыргызской Республики.

3. Органы налоговой службы и их должностные лица обязаны:

- 1) соблюдать права и законные интересы плательщиков неналоговых доходов;
- 2) соблюдать законодательство Кыргызской Республики о неналоговых доходах и требовать от плательщиков и главных администраторов неналоговых доходов его исполнения;
- 3) оказывать содействие плательщикам в исполнении ими обязательств по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения;
- 4) осуществлять контроль плательщиков по исполнению обязательств по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения;
- 5) вести учет плательщиков, начисленных и уплаченных сумм сбора за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения;
- 6) разъяснять порядок заполнения форм отчетности по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения;
- 7) соблюдать служебную, коммерческую, банковскую и иную охраняемую законом тайну;
- 8) по письменному запросу плательщика не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, представлять решение о суммах и датах начисления по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения и пени;

9) обеспечивать сохранность документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по уплате неналоговых доходов, в течение 6 лет;

- 10) рассматривать жалобы плательщиков по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения в порядке, установленном настоящим Кодексом.

Статья 17. Права и обязанности главных администраторов неналоговых доходов и их должностных лиц

1. Главные администраторы и их должностные лица имеют право:
- 1) осуществлять учет и контроль за уплатой неналоговых доходов в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;
 - 2) требовать устранения выявленных нарушений законодательства Кыргызской Республики о неналоговых доходах и контролировать выполнение указанных требований;
 - 3) предъявлять в суды иски о принудительном взыскании неуплаченных сумм неналоговых доходов по основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом;
 - 4) проводить проверки администраторов по вопросам соблюдения законодательства Кыргызской Республики о неналоговых доходах.
2. Главные администраторы и их должностные лица обязаны:
- 1) соблюдать права и законные интересы плательщика;
 - 2) соблюдать законодательство Кыргызской Республики о неналоговых доходах и требовать от плательщиков его исполнения;
 - 3) оказывать содействие плательщикам в исполнении ими обязательств по уплате неналоговых доходов;
 - 4) обеспечивать сохранность документов, подтверждающих факт исполнения обязательства по уплате неналоговых доходов, в течение 6 лет;
 - 5) составлять и представлять в уполномоченный государственный орган отчеты в порядке и сроки, устанавливаемые в соответствии с настоящим Кодексом;
 - 6) вести учет и отчетность по администрируемым неналоговым доходам;
 - 7) рассматривать жалобы плательщиков на некачественное, неполное и несвоевременное оказание государственных услуг администраторами неналоговых доходов;
 - 8) выполнять требования органов налоговой службы, предусмотренные статьей 16 настоящего Кодекса;
 - 9) осуществлять проверки соблюдения администраторами законодательства о неналоговых доходах;
 - 10) представлять отчеты по неналоговым доходам, поступающим в местные бюджеты, в уполномоченный государственный орган и соответствующий исполнительный орган местного самоуправления.

Статья 18. Права и обязанности администраторов неналоговых доходов и их должностных лиц

1. Администраторы и их должностные лица имеют право:

1) осуществлять учет, сбор и контроль за уплатой неналоговых доходов в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;

2) предъявлять в суды иски о принудительном взыскании неуплаченных сумм неналоговых доходов по основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом.

2. Администраторы и их должностные лица обязаны:

1) соблюдать права и законные интересы плательщика;

2) соблюдать законодательство о неналоговых

РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО И ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО НЕНАЛОГОВЫМ ДОХОДАМ

Глава 5. Общие положения

Статья 19. Обязательство по уплате неналогового дохода

1. Обязательством по уплате неналогового дохода является обязанность плательщика уплатить неналоговый доход на Единый казначейский счет при наличии обстоятельств, установленных законодательством о неналоговых доходах.

2. Обязательство по уплате неналогового дохода является денежным обязательством.

Статья 20. Возникновение, изменение, исполнение и прекращение обязательства по уплате неналогового дохода

Обязательство по уплате неналогового дохода возникает, изменяется, считается исполненным или прекращенным при наличии оснований, установленных законодательством о неналоговых доходах.

Статья 21. Валюта обязательства по уплате неналогового дохода

1. Обязательство по уплате неналогового дохода исполняется в национальной валюте Кыргызской Республики - сомах, кроме случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики.

2. При исчислении обязательства по уплате неналогового дохода допускается округление суммы обязательства до единиц сомов.

Статья 22. Срок исковой давности по уплате неналогового дохода

1. Срок исковой давности по уплате неналоговых доходов регулируется гражданским законодательством Кыргызской Республики. Срок исковой давности по уплате отчислений на развитие и содержание инфраструктуры местного значения и сбора за вывоз мусора населенных пунктов составляет 6 лет со дня возникновения обстоятельства, предусматривающего уплату неналогового дохода, или окончания периода по уплате неналогового дохода в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Право требования возврата излишне уплаченной суммы неналогового дохода сохраняется в течение срока исковой давности.

доходах и требовать от плательщиков его исполнения;

3) оказывать содействие плательщикам в исполнении ими обязательств по уплате неналоговых доходов;

4) обеспечивать сохранность документов, подтверждающих факт исполнения обязательства по уплате неналоговых доходов; в течение 6 лет;

5) вести учет и предоставлять отчеты по неналоговым доходам уполномоченному государственному органу и главному администратору;

6) проводить проверки плательщиков по вопросам соблюдения законодательства Кыргызской Республики о неналоговых доходах;

7) выполнять требования органов налоговой службы, предусмотренные статьей 16 настоящего Кодекса.

3. Прерывание срока исковой давности регулируется гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Статья 23. Задолженность по неналоговым доходам

Задолженность по неналоговым доходам является признанной в случае, если она:

1) начислена на основании отчетности плательщика неналогового дохода в порядке, установленном настоящим Кодексом;

2) начислена на основании решения администратора, главного администратора неналогового дохода или органа налоговой службы, с которым плательщик неналогового дохода ознакомился и которое не оспорил;

3) начислена на основании решения администратора, главного администратора неналогового дохода или органа налоговой службы в соответствии с настоящим Кодексом, в отношении которого имеется вступившее в законную силу решение суда об уплате задолженности по неналоговым доходам.

Глава 6. Исполнение обязательства и погашение задолженности по уплате неналогового дохода

Статья 24. Исполнение обязательства по уплате неналогового дохода

1. Датой исполнения обязательства по уплате неналогового дохода является:

1) день сдачи платежного поручения банку на перечисление причитающихся сумм неналогового дохода при наличии на счете плательщика средств, достаточных для исполнения этого платежного поручения в полном объеме, в том случае, если денежные средства поступили в бюджет;

2) день исполнения банком платежного поручения на перечисление причитающихся сумм неналогового дохода;

3) день внесения для перечисления причитающихся сумм неналогового дохода наличных денежных средств в банк, администратору или главному администратору.

2. Обязательство по уплате неналогового дохода не признается исполненным в срок в случае:

1) если денежные средства не поступили в бюджет в срок, установленный законодательством о неналоговых доходах, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 настоящей статьи;

2) отзыва плательщиком платежного поручения на перечисление суммы неналогового дохода;

3) возврата банком плательщику платежного поручения на перечисление суммы неналогового дохода;

4) отзыва плательщиком внесенных для перечисления причитающихся сумм неналогового дохода наличных денежных средств.

3. Обязательство по уплате неналогового дохода должно исполняться надлежащим образом в соответствии с требованиями законодательства о неналоговых доходах.

4. Исполнение обязательства по уплате неналогового дохода осуществляется плательщиком самостоятельно или его представителем.

5. Исполнением обязательства по уплате неналогового дохода является внесение денежных средств в наличной или безналичной форме в счет уплаты всей причитающейся суммы.

Статья 25. Принудительное погашение задолженности по неналоговым доходам

1. Если иное не предусмотрено настоящей главой, при наличии задолженности по неналоговым доходам в соответствии с настоящим Кодексом администраторы, главные администраторы и органы налоговой службы имеют право обратиться в суд с иском об ограничении в распоряжении имуществом и/или о взыскании задолженности за счет имущества данного плательщика в пределах суммы задолженности.

Обращение в суд производится в соответствии с порядком, предусмотренным гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Данный иск может предусматривать взыскание задолженности с третьего лица, в том числе за счет средств дебитора.

2. При подаче иска, указанного в части 1 настоящей статьи, администраторы, главные администраторы и органы налоговой службы имеют право направлять третьему лицу, в том числе дебитору, решение о прекращении денежных выплат в адрес плательщика, имеющего задолженность, с приложением решения.

Если до вынесения решения судом третье лицо не исполнило требования, указанные в решении, и не оспорило данное решение, с него взыскивается сумма, эквивалентная этой выплате, но не более суммы задолженности по неналоговым доходам. Взыскание, предусмотренное настоящей частью, осуществляется по решению суда.

3. Рассмотрение дел по искам о взыскании задолженности за счет имущества плательщика производится в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

4. Взыскание задолженности за счет имущества плательщика осуществляется на основании всту-

пившего в законную силу решения суда.

5. В случае взыскания задолженности за счет имущества плательщика обязанность по уплате задолженности считается исполненной со дня его реализации и погашения задолженности за счет вырученных сумм. В случае реализации имущества, на которое ранее был наложен арест, пеня за несвоевременное перечисление задолженности не начисляется со дня наложения ареста на имущество и до перечисления вырученных сумм в бюджет.

6. Должностное лицо администратора, главного администратора и органа налоговой службы, а также взаимосвязанные с ними лица не вправе приобретать имущество плательщика неналогового дохода, реализуемое в порядке исполнения решения суда о взыскании задолженности за счет имущества плательщика.

Взаимосвязанными с должностным лицом администратора, главного администратора и органа налоговой службы являются близкие родственники, определяемые семейным законодательством.

7. Если уплата неналогового дохода является лицензионным требованием и нарушен установленный порядок, то применяются меры, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики о лицензионно-разрешительной системе или в сфере недропользования.

Глава 7. Возврат неналоговых доходов

Статья 26. Возврат излишне уплаченной суммы неналоговых доходов

1. Для возврата излишне уплаченной суммы неналоговых доходов плательщик подает заявление в адрес администратора или главного администратора. По сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения заявление подается в орган налоговой службы по месту налоговой или учетной регистрации.

2. Администратор или главный администратор обязан в течение 10 календарных дней, следующих за днем поступления заявления о возврате, принять решение о правомерности требования плательщика. В случае признания требования правомерным в казначейство направляется обращение о возврате излишне уплаченной суммы неналоговых доходов. При признании требования неправомерным плательщику направляется ответ с обоснованием принятого решения.

3. Орган налоговой службы обязан в течение 10 календарных дней, следующих за днем поступления заявления о возврате суммы сбора за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения, принять решение о правомерности требования плательщика. В случае признания требования правомерным в казначейство направляется обращение о возврате излишне уплаченной суммы. При признании требова-

ния неправомерным плательщику направляется ответ с обоснованием принятого решения.

4. Возврат излишне уплаченной суммы неналоговых доходов производится на основании обращения администратора, главного администратора или органа налоговой службы, которое должно быть подано в казначейство в течение 10 календарных дней, следующих за днем поступления заявления о возврате.

5. Казначейство должно перечислить излишне уплаченную сумму неналогового дохода на счет плательщика в течение 10 календарных дней, следующих за днем получения обращения главного администратора.

6. Заявление о возврате излишне уплаченной суммы неналогового дохода может быть подано плательщиком не позднее 6 лет, следующих за днем возникновения излишне уплаченной суммы.

7. Днем возникновения излишне уплаченной суммы является день уплаты в бюджет суммы неналогового дохода, подлежащей возврату.

Статья 27. Возврат государственной пошлины

1. Уплаченная государственная пошлина подлежит возврату полностью или частично в случаях:

1) внесения государственной пошлины в большем размере, чем установлено законодательством Кыргызской Республики;

2) отказа принятия заявления, возвращения заявления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения по основаниям, предусмотренным Гражданским процессуальным кодексом Кыргызской Республики;

3) признания иска ответчиком;

4) отказа в совершении нотариальных действий уполномоченными на то органами;

РАЗДЕЛ IV. КОНТРОЛЬ ЗА УПЛАТОЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСВОЕВРЕМЕННУЮ УПЛАТУ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ

Глава 8. Порядок контроля за уплатой неналоговых доходов. Органы, уполномоченные осуществлять контроль за уплатой неналоговых доходов

Статья 28. Порядок составления и представления отчетов

1. Администраторы осуществляют сбор неналоговых доходов, составляют и представляют отчеты главным администраторам до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Главные администраторы составляют сводный отчет и направляют его в уполномоченный государственный орган до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

2. По доходам от оказания услуг бюджетными учреждениями главные администраторы представляют отчет в уполномоченный государственный орган до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Казначейство осуществляет свод поступлений по неналоговым доходам и производит сверку с главными администраторами и администраторами.

Статья 29. Формы контроля за сбором неналоговых доходов

1. Контроль за уплатой неналоговых доходов осуществляется в следующих формах:

5) отказа лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения юридически значимого действия;

6) внесения государственной пошлины за регистрацию расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих совершеннолетних детей, в случае, если расторжение брака не состоялось в связи с примирением супругов или неявкой одного из них;

7) отказа в выдаче паспорта гражданина Кыргызской Республики и общегражданского паспорта гражданина Кыргызской Республики;

8) удовлетворения жалобы о пересмотре судебного акта и отмены обжалуемого судебного акта.

2. В случае отказа прокурору в удовлетворении иска, поданного им в защиту государственных или общественных интересов, государственная пошлина взыскивается с лица, в интересах которого подавался иск, за исключением государственных органов.

3. Казначейство должно перечислить излишне уплаченную сумму государственной пошлины на счет плательщика в течение 10 календарных дней, следующих за днем получения решения о правомерности требования плательщика.

4. Обстоятельства, являющиеся основанием для полного или частичного возврата государственной пошлины судами, указываются в судебном акте.

Возврат государственной пошлины производится органами казначейства по месту ее зачисления в бюджет на основании определения суда при условии подачи заявления в суд до истечения одного года со дня поступления пошлины в бюджет.

5. Государственная пошлина не возвращается в случае уменьшения истцом исковых требований.

1) учет поступления неналоговых доходов в соответствующий бюджет;

2) проверка полноты и своевременности начисления и уплаты неналоговых доходов в бюджет.

2. Если иное не предусмотрено настоящей статьей, учет поступления неналоговых доходов в соответствующий бюджет ведут администраторы либо главные администраторы неналоговых доходов.

3. По сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения органы налоговой службы осуществляют начисление, учет поступления и принудительное взыскание в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом.

4. Проверки соблюдения плательщиками законодательства о неналоговых доходах осуществляются администраторами.

5. Проверки соблюдения администраторами законодательства о неналоговых доходах осуществляются главными администраторами.

6. Проверки соблюдения законодательства о неналоговых доходах главных администраторов, а

также администраторов, у которых не имеются главные администраторы неналоговых доходов, осуществляют органы налоговой службы.

7. Проверки за своевременным и полным исполнением плательщиком обязательств и требований настоящего Кодекса по сбору за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчислениям на развитие и содержание инфраструктуры местного значения осуществляются органами налоговой службы в соответствии с нормами, предусмотренными Налоговым кодексом Кыргызской Республики, регулирующими порядок и процедуру назначения, проведения и завершения налоговых проверок.

8. Должностное лицо органа налоговой службы, производящее проверку главного администратора и/или администратора по неналоговым доходам, в целях выяснения обстоятельств, имеющих значение для полноты проверки, вправе производить обследование в соответствии с нормами, предусмотренными налоговым законодательством.

Статья 30. Планирование проведения проверки администраторов и/или главных администраторов органами налоговой службы

1. Плановая проверка соблюдения законодательства о неналоговых доходах администраторов и/или главных администраторов неналоговых доходов осуществляется не более одного раза после истечения 12 месяцев со дня, следующего за днем окончания последней проверки, одним из органов налоговой службы в соответствии с планом проверок.

2. План проверок неналоговых доходов составляется уполномоченным налоговым органом на текущий год, содержит перечень администраторов и/или главных администраторов, подлежащих проверке, и утверждается руководителем уполномоченного налогового органа в срок не позднее 20 рабочих дней до начала календарного года.

План проверок администраторов и/или главных администраторов является документом служебного пользования и публикации не подлежит.

3. При наличии документально подтвержденных сведений, свидетельствующих о том, что у администраторов и/или главных администраторов, в том числе у ранее проверенных, имеются факты нарушения норм, предусмотренных настоящим Кодексом, проверки могут осуществляться до истечения сроков, установленных настоящим Кодексом, в рамках внеплановой проверки или перепроверки.

Статья 31. Период, сроки проведения и завершения проверки неналоговых доходов администраторов и/или главных администраторов органами налоговой службы

1. Плановой проверкой неналоговых доходов охватывается период, по которому срок сдачи отчета и/или уплата неналоговых доходов истек к началу проведения данной плановой проверки, а также период не более за 3 предыдущих календарных года,

истекших на начало текущего года.

2. Внеплановая проверка или перепроверка неналоговых доходов может быть проведена за любой период до истечения срока исковой давности.

3. Срок проведения плановой проверки, указываемый в выдаваемом предписании, не должен превышать 30 календарных дней, следующих за днем вручения администратору и/или главному администратору предписания.

4. При проведении плановой проверки главного администратора, имеющего в подчинении администраторов неналоговых доходов в различных регионах Кыргызской Республики, срок проведения проверки не может превышать 30 календарных дней на каждого администратора.

5. Внеплановая проверка проводится в срок, определенный для плановой проверки.

6. Перепроверка неналоговых доходов проводится в срок не более 15 календарных дней.

7. Течение срока проведения проверки администраторов и/или главных администраторов по неналоговым доходам, а также проведение самой проверки приостанавливается:

1) на период со дня, следующего за днем вручения администратору и/или главному администратору решения органа налоговой службы о представлении документов, и до дня представления документов, запрашиваемых при проведении проверки, включая день их представления;

2) по причине болезни, смерти близкого родственника участников проверки по неналоговым доходам, но на срок не более 15 календарных дней;

3) в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

8. Течение срока проверки по неналоговым доходам, а также проведение самой проверки не приостанавливается на период времени, необходимый для получения ответа на соответствующий запрос в компетентные органы о предоставлении информации и получения по нему сведений, а также на период проведения встречной проверки, экспертизы.

В случае осуществления соответствующего запроса, проведения экспертизы, назначения встречной проверки и неполучения их результатов до дня окончания проверки по неналоговым доходам проверка завершается с указанием в акте проверки записи о произведенных запросах, проведении экспертизы, назначении встречной проверки.

9. Форма предписания на проведение проверки администраторов и/или главных администраторов неналоговых доходов устанавливается уполномоченным налоговым органом.

10. По завершении проверки администратора и/или главного администратора неналоговых доходов должностным лицом органа налоговой службы составляется акт.

11. Акт проверки администраторов и/или главных администраторов неналоговых доходов составляется не менее чем в двух экземплярах и подписывается должностным лицом органа налоговой службы, проводившим проверку, и руководителем проверяемой организации. В случае когда указанные лица уклоняются от подписания акта, об этом в

акте делается соответствующая отметка.

12. Один экземпляр акта проверки неналоговых доходов вручается администратору и/или главному администратору. При получении акта проверки неналоговых доходов администратор и/или главный администратор обязан сделать отметку о его получении.

13. Администратор и/или главный администратор, который не согласен с результатами проверки, имеет право представить письменные объяснения или возражения по акту проверки не позднее 5 рабочих дней, следующих за датой получения акта.

Статья 32. Рассмотрение материалов проверки администраторов и/или главных администраторов по неналоговым доходам органами налоговой службы

1. Материалы проверки администраторов и/или главных администраторов по неналоговым доходам рассматриваются руководителем или заместителем руководителя органа налоговой службы не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем вручения администратору и/или главному администратору акта проверки по неналоговым доходам, если последним не представлены письменные объяснения или возражения по акту проверки.

В случае представления администратором и/или главным администратором письменных объяснений или возражений по акту проверки в сроки, установленные настоящим разделом, материалы проверки рассматриваются в присутствии администратора и/или главного администратора или его представителя.

При этом срок рассмотрения материалов проверки устанавливается не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем получения органом налоговой службы письменных объяснений или возражений администратора и/или главного администратора по акту проверки.

2. Порядок рассмотрения органом налоговой службы материалов проверки администраторов и/или главных администраторов по неналоговым доходам и вынесения соответствующего решения по результатам рассмотрения устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

3. По выявленным нарушениям, за которые руководитель администратора и/или главного администратора по неналоговым доходам подлежит привлечению к ответственности, уполномоченное должностное лицо органа налоговой службы, где зарегистрирован данный администратор и/или главный администратор, составляет протокол о нарушении и выносит решение о привлечении руководителя администратора и/или главного администратора к ответственности в форме постановления по делу о нарушении в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о нарушениях.

4. Форма решения органа налоговой службы по результатам рассмотрения материалов проверки администратора и/или главного администратора по неналоговым доходам устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

Статья 33. Перечень администраторов

Перечень администраторов и порядок их взаи-

модействия с органами налоговой службы в части обеспечения уплаты неналоговых доходов определяются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 34. Контроль за образованием и использованием поступлений от оказания платных государственных и муниципальных услуг

1. Уполномоченные органы, осуществляющие аудит основной деятельности бюджетных учреждений, проверяют законность образования имеющихся поступлений от оказания платных государственных и муниципальных услуг, целевое и экономное их расходование, а также правильность ведения учета и составления отчетности по этим средствам.

При установлении в ходе проверки фактов использования средств, минуя счета, открытые казначейством, в акте отражаются суммы, подлежащие взысканию в соответствующие бюджеты.

2. При проведении проверки использования поступлений от оказания платных государственных и муниципальных услуг в акте проверки в обязательном порядке отражаются факты получения данных средств по итогам года, нецелевого использования, а также использования средств, минуя счета, открытые казначейством.

3. Поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг, полученные и использованные в нарушение законодательства, подлежат взысканию в соответствующие бюджеты.

Статья 35. Контроль за взысканием штрафов

1. Контроль за уплатой штрафов осуществляется органами, уполномоченными на процессуальное оформление нарушения.

2. Контроль за взысканием штрафов, наложенных уполномоченными органами, осуществляется органами налоговой службы.

Статья 36. Контроль за взысканием государственной пошлины

Контроль за действиями физических и юридических лиц, взимающих государственную пошлину, производится органами налоговой службы.

Глава 9. Мера обеспечения уплаты неналоговых доходов. Ответственность за неуплату либо несвоевременную уплату неналоговых доходов

Статья 37. Пеня за несвоевременную уплату неналоговых доходов

1. Пеней признается денежная сумма, которую должен уплатить плательщик в случае неисполнения или просрочки исполнения обязательств по уплате неналоговых доходов.

2. Сумма пени начисляется и уплачивается независимо от применения мер принудительного исполнения обязательств по уплате неналоговых доходов, а также иных мер ответственности за нарушение законодательства Кыргызской Республики о неналоговых доходах.

3. Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства по уплате неналогового дохода, начиная со дня, следующе-

го за днем, установленным настоящим Кодексом для исполнения обязательства.

4. Общая сумма начисленной пени не может превышать 100 процентов размера суммы неуплаченного неналогового дохода.

5. Пеня за каждый день просрочки определяется в процентах от суммы недоимки плательщика.

6. Сумма пени начисляется в размере, равном 0,09 процента размера недоимки за каждый день просрочки.

7. Пеня не начисляется:

- 1) на суммы начисленных пени;
- 2) на сумму недоимки плательщика, признанного

РАЗДЕЛ V. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ ИЛИ БЕЗДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАТОРА ИЛИ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА НЕНАЛОГОВОГО ДОХОДА

Глава 10. Порядок обжалования действий или бездействия администратора или главного администратора неналогового дохода

Статья 38. Органы, рассматривающие жалобу на решение администратора или главного администратора неналогового дохода

1. Рассмотрение жалобы плательщика, администратора, главного администратора неналогового дохода на решения органа, проводившего проверку, относительно начисления и взимания неналогового дохода производится в уполномоченном государственном органе.

2. Жалобы на некачественное, неполное или несвоевременное оказание государственных услуг администратором плательщика направляются главному администратору.

Статья 39. Порядок и сроки подачи жалобы плательщиком неналогового дохода

1. Жалоба плательщика на решение администратора или главного администратора неналогового дохода относительно начисления и взимания неналогового дохода подается в уполномоченный государственный орган в течение 30 календарных дней со дня надлежащего вручения плательщику данного решения.

2. Жалоба плательщика на решение органа налоговой службы относительно начисления и взимания сбора за вывоз мусора населенных пунктов, за исключением физических лиц, являющихся владельцами жилых строений, не используемых в предпринимательской деятельности, и отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения подается в уполномоченный налоговый орган и рассматривается в порядке, установленном Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

3. Копия жалобы должна быть направлена администратору, главному администратору неналогового дохода или органу налоговой службы, решение которого обжалуется.

4. Жалоба, поданная в нарушение положений настоящего раздела, уполномоченным государственным органом или уполномоченным налоговым органом возвращается заявителю с указанием причины.

5. Плательщик после устранения причин, явив-

банкротом, - с момента вступления в силу решения о признании или об объявлении его банкротом;

3) на сумму недоимки физического лица, признанного безвестно отсутствующим, - с момента вступления в силу решения суда до отмены этого решения;

4) на сумму недоимки плательщика-кредитора принудительно ликвидируемого банка в случае, если единственной причиной образования недоимки явилась ликвидация обслуживаемого банка, - с момента вступления в силу решения о принудительной ликвидации банка;

5) на сумму недоимки, возникшей вследствие непреодолимой силы.

шихся поводом для возвращения его жалобы, имеет право повторно направить жалобу в уполномоченный государственный орган или уполномоченный налоговый орган в течение 10 календарных дней, следующих за днем получения возвращенной жалобы.

Статья 40. Форма и содержание жалобы плательщика неналогового дохода

1. Жалоба плательщика неналогового дохода подается в письменной форме.

2. В жалобе должны быть указаны:

- 1) дата подачи жалобы;
- 2) наименование органа, в который подается жалоба;
- 3) фамилия, имя и отчество либо полное наименование лица, подающего жалобу, его место жительства (место нахождения);
- 4) идентификационный налоговый номер плательщика;
- 5) наименование органа, решение которого обжалуется;
- 6) обстоятельства, на которых плательщик, подающий жалобу, основывает свои требования и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- 7) перечень прилагаемых документов.

3. В жалобе могут быть указаны и иные сведения, имеющие значение для разрешения спора.

4. Жалоба подписывается плательщиком.

5. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, на которых плательщик основывает свои требования, заверенные плательщиком и иными органами.

Глава 11. Порядок рассмотрения жалобы и последствия подачи жалобы

Статья 41. Порядок рассмотрения жалобы плательщика неналогового дохода

1. На жалобу плательщика направляется решение в отношении существа жалобы в срок не позднее 30 календарных дней, следующих за днем получения жалобы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня, следующего за днем регистрации жалобы в органе, которому адресована жалоба, и истекает в день направления решения плательщику.

2. Если в период рассмотрения жалобы от плательщика поступили дополнения к первоначальной

жалобе, срок рассмотрения по основной и дополнительной жалобам начинается со дня, следующего за днем поступления дополнений.

Срок рассмотрения жалобы прерывается в случае направления запросов в уполномоченные органы для разъяснения порядка применения положений законодательства о неналоговых доходах.

Плательщику направляется промежуточное решение о том, что окончательное решение по жалобе будет принято после получения разъяснения от уполномоченного органа.

3. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба плательщика удовлетворяется;
- 2) жалоба плательщика частично удовлетворяется;
- 3) жалоба плательщика не удовлетворяется.

Решение, принятое в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей части, обязательно для исполнения администратором или главным администратором.

4. Решение о рассмотрении жалобы направляется плательщику, а также администратору либо главному администратору, решение которого обжалуется.

5. Решение считается врученным, если оно:

- 1) доставляется по последнему адресу осуществления плательщиком экономической деятельности или по последнему его зарегистрированному адресу в Кыргызской Республике, или представителю плательщика лично под подпись, или иным способом, подтверждающим факт и дату его получения;
- 2) выдается плательщику или его представителю администратором, главным администратором или представителем налоговой службы лично под подпись.

6. В случае когда решение направляется по почте заказным письмом, решение считается врученным на дату получения или отказа от получения заказного письма, указанную в квитанции о вручении.

7. Решение не будет считаться действительным или имеющим силу при несоблюдении требований, указанных в настоящем Кодексе, даже если плательщику было известно о решении и его содержании. Доказательство факта надлежащего вручения плательщику решения является задачей уполномоченного государственного органа.

8. Если в жалобе содержится вопрос, по которому заявителю неоднократно направлялись решения по существу в связи с ранее направляемыми жало-

бами и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, орган, рассматривающий жалобу, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с плательщиком по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же орган. О данном решении плательщик информируется письменно.

9. Плательщик, не согласный с решением по поданной жалобе, вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

Статья 42. Содержание решения по жалобе плательщика

В решении по результатам рассмотрения жалобы должны быть указаны:

- 1) дата и место принятия решения;
- 2) наименование органа, рассмотревшего жалобу;
- 3) фамилия и инициалы либо полное наименование плательщика, адрес заявителя;
- 4) идентификационный налоговый номер плательщика;
- 5) наименование органа, на действия которого была подана жалоба;
- 6) реквизиты и краткое содержание обжалуемого решения;
- 7) суть жалобы;
- 8) изложение мотивов и фактов, положенных в основу решения;
- 9) ссылки на нормы настоящего Кодекса, закона или нормативного правового акта;
- 10) принятое решение;
- 11) соответствующее поручение органу, решение которого обжаловалось.

Статья 43. Последствия подачи жалобы

1. В случае если обжалуется решение органа, производившего начисление неналоговых доходов, подача жалобы плательщиком в порядке, установленном настоящим Кодексом, приостанавливает исполнение обжалуемого решения.

2. Исполнение решения приостанавливается со дня подачи жалобы до вручения плательщику решения о рассмотрении жалобы.

3. В случае полного или частичного удовлетворения жалобы плательщика в решение органа, рассмотревшего жалобу, вносятся соответствующие изменения и дополнения.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ VI. СБОРЫ

Глава 12. Сборы за государственную регистрацию

Статья 44. Плательщик

Плательщиком сбора является лицо, проходящее процедуру государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности в качестве юридического лица, филиала (представительства).

Статья 45. Ставка

Размеры ставок сбора за государственную реги-

страцию (перерегистрацию) и регистрацию прекращения деятельности юридических лиц и их филиалов (представительств), представительств (филиалов) иностранных юридических лиц устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 46. Порядок уплаты

Сбор за государственную регистрацию (перерегистрацию) в качестве юридического лица вносится до получения свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), в случае регистрации

прекращения деятельности - до момента предоставления документов в регистрирующий орган.

Статья 47. Освобождения

От уплаты сбора за государственную регистрацию (перерегистрацию) освобождаются государственные и муниципальные учреждения.

Глава 13. Сборы за регистрацию автотранспортных средств

Статья 48. Плательщик

Плательщиками сбора являются лица, регистрирующие (перерегистрирующие) в собственность автотранспортные средства.

Статья 49. Размер сбора и порядок уплаты

Размеры и порядок уплаты сбора определяются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 50. Освобождения и льготы

От уплаты сбора за регистрацию (перерегистрацию) освобождаются владельцы транспортных средств с электродвигателями.

За регистрацию (перерегистрацию) гибридного транспортного средства, использующего для привода ведущих колес более одного источника энергии, взимается сбор на 50 процентов меньше от сбора за регистрацию транспортных средств, установленного статьей 49 настоящего Кодекса.

Глава 14. Сбор за государственную регистрацию ценных бумаг

Статья 51. Плательщик

Плательщиком является юридическое лицо, проходящее государственную регистрацию выпуска ценных бумаг.

Статья 52. Размер сбора и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 15. Сбор за выдачу свидетельства на право ведения операций с ценными бумагами

Статья 53. Плательщик

Плательщиком является физическое лицо, претендующее на получение квалификационного свидетельства профессионального участника рынка ценных бумаг в соответствии с законодательством о рынке ценных бумаг.

Статья 54. Размер сбора и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 16. Сбор за выдачу свидетельства о регистрации в едином государственном реестре товарных складов

Статья 55. Плательщик

Плательщиком является юридическое лицо, претендующее на получение свидетельства о регистрации в едином государственном реестре товарных складов в соответствии с законодательством в сфере регулирования товарных складов и складских свидетельств.

Статья 56. Размер сбора и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 17. Сбор за проставление апостиля

Статья 57. Плательщик

1. Плательщиками являются физические или юридические лица, обратившиеся в государственные уполномоченные органы для проставления апостиля.

2. Апостиль - международно-стандартизованная форма заполнения сведений о законности документов для предъявления на территории стран, признающих такую форму легализации. Штамп "апостиль" ставится как на оригиналах документов, так и на нотариально засвидетельствованных копиях.

Статья 58. Размер сбора и порядок уплаты

1. Размер сбора устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

2. Сбор уплачивается до проставления апостиля.

Глава 18. Сборы за взвешивание и измерение максимальных размеров и других линейных параметров транспортных средств и сборы за пропуск транспортных средств со специальным и неделимым грузом по автомобильным дорогам общего пользования

Статья 59. Плательщик

Плательщиками являются владельцы автотранспортных средств и грузов с параметрами, превышающими нормы для проезда по дорогам общего пользования Кыргызской Республики.

Статья 60. Размеры и порядок уплаты

Размеры и порядок уплаты сборов определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 19. Сбор за проезд по искусственным сооружениям на автомобильных дорогах общего пользования

Статья 61. Плательщик

1. Плательщиками являются владельцы транспортных средств как Кыргызской Республики, так и иностранных государств, осуществляющие проезд по искусственным сооружениям на автомобильных дорогах общего пользования.

2. Искусственные сооружения на автомобильных дорогах общего пользования - сооружения, предназначенные для движения транспортных средств в местах пересечения автомобильных дорог с иными автомобильными дорогами, водотоками, горными хребтами, оврагами, в местах, которые являются препятствиями для такого движения (мосты, путепроводы, трубопроводы, тоннели, эстакады и другие подобные сооружения).

3. Перечень искусственных сооружений на автомобильных дорогах, за проезд по которым взимается сбор, устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

Статья 62. Размер и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора за проезд по ис-

кусственным сооружениям на автомобильных дорогах устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 63. Освобождение от сбора за проезд по искусственным сооружениям на автомобильных дорогах

От уплаты сбора за проезд по искусственным сооружениям на автомобильных дорогах освобождаются неиспользуемые в коммерческих и других целях от основной деятельности транспортные средства:

- 1) скорой медицинской помощи;
- 2) министерств, государственных комитетов и административных ведомств, финансируемых из республиканского бюджета, Национального банка Кыргызской Республики и органов местного самоуправления;
- 3) Кыргызского общества слепых и глухих, Национального Общества Красного Полумесяца Кыргызской Республики;
- 4) перевозящие грузы гуманитарной помощи по соответствующим документам;
- 5) перевозящие сельскохозяйственную продукцию, выращенную непосредственно производителем сельскохозяйственной продукции, при предъявлении справки органов местного самоуправления, содержащей информацию о месте проживания и наличии земельной доли;
- 6) дорожных органов уполномоченного государственного органа в сфере транспорта и коммуникаций.

Глава 20. Сбор за проезд по автомобильным дорогам общего пользования

Статья 64. Плательщик

Плательщиками сбора являются владельцы (пользователи) грузовых транспортных средств и автобусов, зарегистрированных в Кыргызской Республике и в иностранных государствах.

Статья 65. Размер и порядок уплаты

Размер и порядок взимания сбора за проезд по автомобильным дорогам общего пользования определяются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 66. Освобождение от сбора за проезд по автомобильным дорогам общего пользования

1. От взимания сбора за проезд по автомобильным дорогам общего пользования освобождаются грузовые транспортные средства и автобусы, зарегистрированные в Кыргызской Республике и в иностранных государствах:

- 1) перевозящие товары, предназначенные для ликвидации последствий стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, в том числе предназначенные для бесплатной раздачи лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, либо для передачи благотворительным некоммерческим организациям в этих же целях;
- 2) принадлежащие дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств, а также международным организациям и их филиалам/представительствам, аккредитован-

ным в Кыргызской Республике, в соответствии с вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика;

3) используемые в целях обеспечения обороноспособности и правопорядка, транспортные средства специального назначения для осуществления деятельности службы пожарной охраны, скорой медицинской помощи, а также используемые для эксплуатации и технического обслуживания дорог и дорожной инфраструктуры.

2. Порядок освобождения от уплаты сбора за проезд транспортных средств, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется Правительством Кыргызской Республики.

Глава 21. Сбор за парковку и стоянку автотранспорта

Статья 67. Плательщик

Плательщиками сбора являются юридические и физические лица, осуществляющие услуги по предоставлению парковок и стоянок автомашин на специально оборудованных или отведенных исполнительными органами местного самоуправления для этих целей местах.

Статья 68. Порядок введения сбора

Размеры, порядок администрирования и уплаты сбора за парковку и стоянку автотранспортного средства устанавливаются соответствующим представительным органом местного самоуправления по предложению его исполнительного органа с учетом места, времени суток и продолжительности парковки или стоянки, вида транспорта.

Глава 22. Сбор за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции

Статья 69. Плательщик

Плательщиками являются физические или юридические лица, осуществляющие деятельность по производству и обороту этилового спирта, алкогольной продукции и получившие соответствующую лицензию.

Статья 70. Порядок уплаты и ставки сбора

1. Сбор за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции уплачивается в течение 30 календарных дней после получения в установленном порядке соответствующей лицензии.
2. Субъектами, осуществляющими реализацию алкогольной продукции, сбор за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции уплачивается по месту реализации в течение 30 календарных дней после получения в установленном порядке соответствующей лицензии.
3. Реализация этилового спирта и алкогольной продукции производится после внесения данного сбора.
4. Порядок уплаты и ставки сбора устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 23. Сбор за участие в конкурсе и/или аукционе на право пользования недрами

Статья 71. Плательщик

Плательщиками являются отечественные и иностранные юридические лица, а также отечественные физические лица, в том числе иностранные физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей согласно законодательству Кыргызской Республики, подающие заявку для участия в конкурсе и/или аукционе на право пользования недрами.

Статья 72. Размер сбора и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 24. Сбор за вывоз мусора населенных пунктов

Статья 73. Плательщик

Плательщиком сбора за вывоз мусора населенных пунктов является лицо - владелец капитального и/или временного строения.

Статья 74. Порядок введения сбора

Сбор за вывоз мусора населенных пунктов вводится в действие нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

Статья 75. Ставка сбора

Величина ставки сбора устанавливается в размере не более одного расчетного показателя на одного проживающего или на один квадратный метр площади строения решением представительного органа местного самоуправления по предложению исполнительного органа местного самоуправления.

Статья 76. Порядок уплаты

1. Физические лица - владельцы жилых строений, не предназначенных для предпринимательской деятельности, уплачивают сбор за каждого проживающего.
2. Физические и юридические лица - владельцы строений, предназначенных для предпринимательской деятельности, в том числе сдающие строение или его часть в аренду, уплачивают сбор в размере ставки с учетом закрепленной площади и численности работников.
3. За строения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, сбор вносят организации, предприятия и учреждения, за которыми закреплено такое имущество.

4. Сбор уплачивается в соответствующий местный бюджет в сроки, установленные представительным органом местного самоуправления.

Глава 25. Пробирный сбор

Статья 77. Плательщик

1. Плательщиками являются физические или юридические лица, производящие на территории Кыргызской Республики, а также ввозящие на территорию Кыргызской Республики изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней для целей

реализации.

2. Пробирный сбор взимается за опробование, анализ и клеймение государственным пробирным клеймом ювелирных и других изделий из драгоценных металлов как внутреннего производства, так и ввозимых на территорию Кыргызской Республики для реализации на ее территории.

Статья 78. Ставки и порядок уплаты

Ставки, порядок и сроки уплаты пробирного сбора устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 26. Сбор за предоставление права пользования недрами

Статья 79. Плательщик

Плательщиками являются отечественные и иностранные юридические лица, а также отечественные и иностранные физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей согласно законодательству Кыргызской Республики, получившие право пользования недрами посредством проведения конкурсов или аукционов.

Статья 80. Размер сбора за предоставление права пользования недрами по итогам конкурса

1. При предоставлении права пользования недрами месторождения полезного ископаемого победителю конкурса размер сбора определяется как разница между итоговой ценой за право пользования недрами объекта конкурса, суммой бонуса (налог на право пользования недрами) и стоимостью пакета геологической информации о недрах.

2. Минимальный порог цены за право пользования недрами объекта конкурса устанавливается Правительством Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования.

Статья 81. Размер сбора за предоставление права пользования недрами по итогам аукциона

1. При предоставлении права пользования недрами месторождения полезного ископаемого победителю аукциона размер сбора определяется как разница между наивысшей предложенной ценой участником на торгах, суммой бонуса (налог на право пользования недрами) и стоимостью пакета геологической информации о недрах.

2. Стартовая цена на право пользования недрами объекта аукциона устанавливается уполномоченным государственным органом по реализации государственной политики по недропользованию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования.

Статья 82. Срок уплаты

1. Сроки внесения сбора за предоставление права пользования недрами определяются решением Правительства Кыргызской Республики.
2. Распределение итоговой суммы за предоставление права пользования недрами за вычетом бо-

нуса и стоимости пакета геологической информации о недрах осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования.

Глава 27. Сборы за загрязнение окружающей среды

Статья 83. Платательщик

Платательщиками являются физические и юридические лица, осуществляющие выбросы, сбросы загрязняющих веществ, размещение отходов и другие виды загрязнения и негативного воздействия на окружающую среду в соответствии с природоохранным законодательством Кыргызской Республики.

Статья 84. Размер и порядок уплаты

1. Размер и порядок уплаты сборов устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.
2. Сбор за загрязнение окружающей среды направляется на природоохранные мероприятия.

Глава 28. Сборы за пользование природными объектами растительного, животного мира, грибами и государственным лесным фондом

Статья 85. Платательщик

Платательщиками являются физические и юридические лица, осуществляющие пользование объектами растительного, животного мира, грибами и государственным лесным фондом в соответствии с природоохранным и лесным законодательством Кыргызской Республики.

Статья 86. Размер и порядок уплаты

1. Размеры и порядок уплаты сборов устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.
2. Сборы за пользование природными объектами растительного, животного мира, грибами и государственным лесным фондом направляются на природоохранные мероприятия или на мероприятия учета, охраны, защиты лесов, лесоразведения, воспроизводства и повышения продуктивности лесов.

Глава 29. Сбор за пользование водными ресурсами и водными объектами

Статья 87. Платательщик

Платательщиками являются физические и юридические лица, осуществляющие в соответствии с водным законодательством Кыргызской Республики:

- 1) пользование водными ресурсами в пределах установленных лимитов (кроме использования для орошения в сельскохозяйственном производстве, лесном хозяйстве, особо охраняемых природных территорий);
- 2) сверхлимитное и нерациональное использование водных ресурсов;
- 3) оказание услуг, связанных с водозабором, транспортировкой, распределением, очисткой вод и другими водохозяйственными мероприятиями.

Статья 88. Размер, порядок и сроки уплаты

Размер, порядок и сроки уплаты сбора за пользование водными ресурсами и водными объектами устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 30. Сбор за пользование пастбищными угодьями

Статья 89. Платательщик

Платательщиком является пользователь пастбищных угодий.

Статья 90. Размер, порядок и сроки уплаты

Размер, порядок и сроки внесения сбора за пользование пастбищными угодьями, кроме пастбищ государственного лесного фонда и особо охраняемых природных территорий, определяются представительным органом местного самоуправления в соответствии с земельным законодательством Кыргызской Республики.

Глава 31. Сбор за удержание лицензии на право пользования недрами

Статья 91. Платательщик

Платательщиками являются юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также физическое лицо, в том числе иностранный гражданин, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству Кыргызской Республики, владеющие лицензией на право пользования недрами с целью геологического поиска и/или геологоразведки, и/или разработки полезных ископаемых на территории Кыргызской Республики.

Статья 92. Ставка и порядок уплаты сбора

Ставки и порядок начисления, уплаты, сбора и взыскания задолженности сбора за удержание лицензии на право пользования недрами устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 32. Сборы, связанные с воинской обязанностью

Статья 93. Виды сборов, связанных с воинской обязанностью

Взимаются следующие сборы, связанные с воинской обязанностью:

- 1) при прохождении альтернативной службы;
- 2) при прохождении сборов мобилизационного резерва;
- 3) при освобождении от призыва на военную службу.

Статья 94. Платательщик

Платательщиками при прохождении альтернативной службы являются физические лица, призванные для несения альтернативной службы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о воинской обязанности.

Платательщиками при прохождении сборов мобилизационного резерва являются физические лица, призванные на сборы мобилизационного резерва в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о воинской обязанности.

Платательщиками при освобождении от призыва на военную службу являются граждане, освобождаемые от призыва на военную службу и зачисляемые в запас второй категории в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о воинской обязанности.

Статья 95. Размер сбора

Прохождение альтернативной службы предусматривает внесение служащими альтернативной службы денежного взноса в размере 180 расчетных показателей.

Прохождение сборов мобилизационного резерва предусматривает внесение гражданами денежного взноса в размере 500 расчетных показателей.

Освобождение от призыва на военную службу с зачислением в запас второй категории предусматривает внесение денежного взноса в размере 250 расчетных показателей.

Статья 96. Порядок и сроки уплаты

Порядок и сроки уплаты взноса при прохождении альтернативной службы, сборов мобилизационного резерва и освобождении от призыва на военную службу определяются Правительством Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ VII. ДОХОДЫ ОТ СОБСТВЕННОСТИ

Глава 34. Арендная плата от сдачи в аренду государственного и муниципального имущества

Статья 99. Платательщик

Платательщиком является субъект, кроме органов государственного социального страхования и пенсионного обеспечения, имеющий право владения или распоряжения государственным или муниципальным имуществом.

Статья 100. Размер арендной платы

Размер арендной платы за сдачу в аренду государственного имущества устанавливается в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики. Размер арендной платы за сдачу в аренду муниципального имущества устанавливается в порядке, определяемом представительными органами местного самоуправления.

Статья 101. Порядок уплаты

1. Арендная плата от сдачи в аренду государственного и муниципального имущества вносится арендаторами в порядке и на условиях, предусмотренных договорами аренды, заключенными в соответствии с требованиями законодательства об аренде государственного и муниципального имущества.

2. Государственными органами и учреждениями с государственной формой собственности уплачивается арендная плата от сдачи в аренду государственного имущества в доход республиканского бюджета в полном размере, после чего 70 процентов направляются на содержание и ремонт имущества, сдаваемого в аренду, а также на развитие материально-технической базы.

Государственными предприятиями уплачивается арендная плата от сдачи в аренду государственного имущества в доход республиканского бюджета в размере 30 процентов, 70 процентов используются на содержание и ремонт имущества, сдаваемого в аренду, а также на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности государственных предприятий.

Глава 33. Сборы, получаемые за использование радиочастотного спектра, за выделенный ресурс нумерации, по результатам торгов (аукцион, конкурс) на получение лицензии на использование радиочастотного спектра

Статья 97. Платательщик

Платательщиком является лицо, признанное победителем торгов (аукциона, конкурса), лицо, имеющее лицензию на использование радиочастотного спектра и/или разрешение на частотное присвоение на право эксплуатации радиоэлектронных средств, лицо, которому выделен ресурс нумерации.

Статья 98. Размер и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты сбора, получаемого по результатам торгов (аукциона, конкурса), за использование радиочастотного спектра, за выделенный ресурс нумерации определяются Правительством Кыргызской Республики.

Глава 35. Плата за аренду земель

При аренде имущества, относящегося к муниципальной собственности, арендная плата вносится в местные бюджеты.

Статья 102. Платательщик

Платательщиком является лицо, получившее в аренду земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности.

Статья 103. Размер платы за аренду земель

Порядок определения размера арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в государственной собственности, устанавливается в соответствии с земельным законодательством Правительством Кыргызской Республики. Порядок определения размера арендной платы за пользование земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, устанавливается в соответствии с земельным законодательством представительным органом местного самоуправления.

Статья 104. Порядок и сроки уплаты

Арендная плата вносится в сроки, установленные договором аренды, заключаемым в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Арендная плата может быть внесена в бюджет арендаторами или иными третьими лицами в случаях, предусмотренных условиями договора аренды, заключенного в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 36. Доходы от реализации имущества бюджетных учреждений

Статья 105. Платательщик

Платательщиком является учреждение, финансируемое из республиканского или местного бюджета.

Статья 106. Порядок оценки и реализации имущества

Порядок оценки и реализации имущества устанавливается законодательством Кыргызской Республики.

Глава 37. Доходы от реализации конфискованного, бесхозяйного и выморочного имущества

Статья 107. Плательщик

Плательщиком является субъект, который реализует конфискованное, бесхозяйное и выморочное имущество.

Статья 108. Порядок учета

Порядок учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного и выморочного имущества устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

Глава 38. Дивиденды на принадлежащие государству или органу местного самоуправления акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ

Статья 109. Плательщик

1. Плательщиком дивидендов на принадлежащие государству или органу местного самоуправления акции (долю) является хозяйственное общество с участием государства или органа местного самоуправления в уставном капитале.

2. Дивиденды на принадлежащие государству

РАЗДЕЛ VIII. ШТРАФЫ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА

Глава 40. Суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в хищении и недостаче государственного или муниципального имущества

Статья 113. Плательщик

Плательщиком является лицо, признанное виновным в хищении или недостаче государственного или муниципального имущества в соответствии с вступившим в законную силу судебным решением.

Статья 114. Размер взыскиваемой суммы

Размер взыскиваемой суммы определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики по ценам, действующим в данной местности на день причинения ущерба.

Статья 115. Порядок уплаты

Удерживаемые суммы с лиц, виновных в хищении и недостаче имущества, являющегося государственной или муниципальной собственностью, уплачиваются в доход республиканского или местного бюджета.

Глава 41. Возмещение ущерба, нанесенного объектам животного, растительного мира, грибам и государственному лесному фонду

Статья 116. Плательщик

Плательщиком является лицо, причинившее ущерб объектам животного, растительного мира, грибам и государственному лесному фонду.

Статья 117. Размер и порядок возмещения ущерба

Размер и порядок возмещения ущерба определяются Правительством Кыргызской Республики.

или органу местного самоуправления акции (долю) - часть чистой прибыли хозяйственного общества после налогообложения, получаемая государством или органом местного самоуправления в виде дохода от принадлежащих ему акций (доли) хозяйственного общества.

Статья 110. Размер и порядок уплаты

Размер и порядок уплаты дивидендов устанавливаются законодательством Кыргызской Республики о хозяйственных обществах и об акционерных обществах.

Глава 39. Доходы от приватизации государственного и муниципального имущества

Статья 111. Плательщик

Плательщиком является лицо, приобретающее государственное или муниципальное имущество.

Статья 112. Размер и порядок уплаты

Стоимость приватизируемого имущества и порядок уплаты устанавливаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, регулирующим вопросы приватизации государственного и муниципального имущества.

Глава 42. Штрафы за выпуск и реализацию продукции, изготовленной с отступлением от стандартов и технических условий

Статья 118. Плательщик

Плательщиками штрафов являются физические и юридические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью и осуществляющие выпуск и реализацию продукции, изготовленной с отступлением от стандартов и технических условий.

Статья 119. Размер штрафа и порядок уплаты
Размер и порядок уплаты штрафов определяют Правительство Кыргызской Республики.

Глава 43. Доходы, обращенные в пользу государства вследствие отклонения от регулируемых требований антимонопольного законодательства

Статья 120. Плательщик

Плательщиками являются юридические лица, в отношении которых применяются требования антимонопольного законодательства, а также лица, занимающие доминирующее положение на соответствующем рынке, субъекты, вступившие в антиконкурентные соглашения и/или согласованные действия.

Статья 121. Размер и порядок уплаты

1. Размер денежного взыскания зависит от дохода, полученного юридическим лицом вследствие отклонения от регулируемых требований, установленных антимонопольным органом по видам деятельности (работам, товарам и услугам), субъектами монополий, субъектами, занимающими доминирующее положение на соответствующем рынке, бюджетными учреждениями и организациями, а также органами исполнительной власти, местного

самоуправления.

2. Сроки, порядок уплаты и зачисления денежных взысканий, обращаемых в пользу государства государственным антимонопольным органом, устанавливаются в соответствии с законодательством в сфере антимонопольного регулирования.

Глава 44. Штрафы за нарушения

Статья 122. Плательщик

Плательщиками являются физические и юридические лица, признанные виновными за соверше-

РАЗДЕЛ IX. ОТЧИСЛЕНИЯ

Глава 45. Распределение прибыли

Национального банка Кыргызской Республики

Статья 125. Плательщик

Плательщиком является Национальный банк Кыргызской Республики.

Статья 126. Размер и порядок распределения прибыли

Размер и порядок распределения прибыли Национального банка Кыргызской Республики определяются в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики.

Глава 46. Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения

Статья 127. Плательщик

1. Плательщиками отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения являются физические или юридические лица, осуществляющие разработку (добычу) месторождений полезных ископаемых независимо от места регистрации и производящие отчисления в республиканский бюджет для направления в фонды развития регионов и в соответствующие местные бюджеты по месту нахождения месторождения полезных ископаемых.

2. Специализированные организации органов местного самоуправления, уполномоченные обеспечивать населенные пункты питьевой водой, не являются плательщиками отчислений в части полученной выручки от реализации питьевой воды населению.

3. Фонды развития регионов образуются в виде фондов развития областей и фондов развития регионов. Порядок образования фондов развития регионов и управления их средствами определяется Правительством Кыргызской Республики.

Статья 128. Ставка

Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения вносятся в размере 2 процентов от выручки, полученной от реализации полезных ископаемых, без учета косвенных налогов.

Статья 129. Срок уплаты

Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения вносятся в фонды развития регионов и в соответствующие местные бюджеты по месту нахождения месторождений полезных ископаемых до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

ние нарушения в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о нарушениях.

Статья 123. Размер налагаемых штрафов

Размер налагаемых штрафов определяется законодательством Кыргызской Республики о нарушениях.

Статья 124. Порядок уплаты

Суммы штрафов уплачиваются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о нарушениях.

Статья 130. Порядок уплаты

1. В случае если месторождение расположено на территории двух и более айылных аймаков, относящихся к разным районам, плательщик осуществляет учетную регистрацию в налоговом органе каждого района, сумма отчисления вносится пропорционально занимаемой площади, расположенной в том или ином районе.

2. Средства, предназначенные для развития и содержания инфраструктуры местного значения, отчисляемые от реализации полезных ископаемых, месторождения которых расположены на территории земель лесного фонда и земель запасов, направляются в полном объеме в фонд развития района.

3. По месторождениям общегосударственного значения в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики, где запасы золота составляют свыше 50 тонн, отчисления производятся в следующем порядке:

- 1) 50 процентов - в фонд развития области;
- 2) 30 процентов - в фонд развития района;
- 3) 20 процентов - в соответствующие местные бюджеты по месту нахождения месторождения полезных ископаемых.

4. По месторождениям, где запасы золота составляют менее 50 тонн, отчисления производятся в следующем порядке:

- 1) 80 процентов - в фонд развития района;
- 2) 20 процентов - в соответствующие местные бюджеты по месту нахождения месторождения полезных ископаемых.

5. По месторождениям полезных ископаемых, кроме золота:

1) включенным в перечень месторождений общегосударственного значения, зачисление отчислений осуществляется согласно части 3 настоящей статьи;

2) не включенным в перечень месторождений общегосударственного значения, зачисление отчислений осуществляется согласно части 4 настоящей статьи.

6. Не допускается использование средств, направленных на развитие и содержание инфраструктуры местного значения, на другие цели.

Глава 47. Отчисления на развитие отрасли связи

Статья 131. Плательщик

Плательщиками отчисления являются поставщики услуг электросвязи и почтовой связи.

Статья 132. Размер платежа

Поставщики услуг электросвязи и почтовой связи вносят отчисления на развитие отрасли связи в размере 0,9 процента от выручки услуг электрической и почтовой связи.

Статья 133. Порядок и сроки уплаты

1. Отчисления на развитие отрасли связи вносятся ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Отчисления направляются на развитие отрасли связи.

Глава 48. Отчисления от прибыли государственных и муниципальных предприятий**Статья 134. Плательщик**

1. Плательщиками отчисления от прибыли являются государственные и муниципальные предприятия.

2. Чистая прибыль - часть прибыли предприятия,

РАЗДЕЛ X. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА**Глава 49. Виды и порядок уплаты государственной пошлины****Статья 136. Плательщик государственной пошлины**

1. Государственная пошлина - денежный сбор, взимаемый соответствующими государственными органами - судом, государственными нотариусами и иными уполномоченными государством органами, а также частными нотариусами при выполнении ими определенных действий и выдаче документов, имеющих юридическое значение.

2. Плательщиками государственной пошлины являются физические и юридические лица.

Статья 137. Виды государственной пошлины

Государственная пошлина подразделяется на простую и пропорциональную.

Простая государственная пошлина взимается в фиксированной сумме.

Пропорциональная государственная пошлина взимается в процентном соотношении к соответствующей сумме.

Статья 138. Объекты взимания государственной пошлины

Государственная пошлина взимается:

- 1) с подаваемых в суд:
 - а) исковых заявлений;
 - б) заявлений о выдаче судебного приказа;
 - в) заявлений по делам особого производства;
 - г) заявлений о признании банкротом (несостоятельным);
 - д) заявлений об оспаривании постановлений, действий (бездействия) судебного исполнителя;
 - е) апелляционных жалоб;
 - ж) кассационных жалоб;
- з) заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решений третейского суда, международного и иностранного третейского

исчисляемой в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.

Статья 135. Размер отчисления, порядок и сроки уплаты

1. Государственные и муниципальные предприятия по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности производят отчисления от чистой прибыли.

2. Порядок определения размера отчислений государственных предприятий определяется Правительством Кыргызской Республики.

3. Порядок определения размера отчисления муниципальных предприятий определяется представительным органом местного самоуправления.

4. Отчисления от прибыли государственных и муниципальных предприятий подлежат уплате до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

суда (арбитража);

и) апелляционных и кассационных жалоб на определение суда о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда, международного и иностранного третейского суда (арбитража);

к) заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решений иностранных судов, если международным договором не предусмотрено иное;

л) апелляционных и кассационных жалоб на определение суда о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения иностранного суда, если международным договором не предусмотрено иное;

2) за совершение нотариальных действий нотариальными конторами и уполномоченными на то государственными органами или органами местного самоуправления, а также за выдачу копий (дубликатов) нотариально удостоверенных документов, за исключением загранучреждений Кыргызской Республики;

3) за выдачу гражданам повторных свидетельств о регистрации актов гражданского состояния и свидетельств в связи с изменением, дополнением, исправлением и восстановлением записи актов гражданского состояния, регистрируемых загранучреждениями Кыргызской Республики;

4) за регистрацию и продление сроков регистрации иностранных граждан по паспортам или заменяющим их документам; за выдачу или продление вида на жительство; за рассмотрение документов и выдачу иностранным гражданам разрешения на работу в Кыргызской Республике; за рассмотрение документов и выдачу разрешения на право трудоустройства граждан Кыргызской Республики за ее пределами; за рассмотрение документов о приеме в гражданство Кыргызской Республики и о выходе из

гражданства Кыргызской Республики;

5) за выдачу паспорта гражданина Кыргызской Республики и общегражданского паспорта гражданина Кыргызской Республики, за исключением общегражданских паспортов (образца 2006 года), получаемых в загранучреждениях Кыргызской Республики;

6) за проведение аукционов; за сделки, совершаемые на аукционах; за выкуп имущества государственных предприятий;

7) за сделки, совершаемые с правами на земельные участки, подлежащие государственной регистрации и не требующие нотариального удостоверения;

8) за выдачу, переоформление лицензии и/или разрешений и выдачу дубликата лицензии и/или разрешения, а также за процедуру признания лицензии в порядке взаимного признания и в одностороннем порядке, выданной лицензиаром иностранного государства на территории Кыргызской Республики;

9) за регистрацию граждан по месту жительства;

10) за иные действия и выдачу документов, имеющих юридическое значение, определяемых законодательством Кыргызской Республики по Перечню, утвержденному Правительством Кыргызской Республики.

Статья 139. Ставки государственной пошлины

Ставки государственной пошлины устанавливаются Правительством Кыргызской Республики с согласия Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Статья 140. Порядок уплаты государственной пошлины

1. Государственная пошлина уплачивается в банки (филиалы) и иные финансово-кредитные учреждения в национальной валюте Кыргызской Республики наличными деньгами либо путем перечисления со счета плательщика в банке. Прием государственной пошлины осуществляется с выдачей квитанции установленной формы.

Размер государственной пошлины устанавливается в кратном размере от расчетного показателя, утвержденного законодательством Кыргызской Республики.

2. Если одна из сторон по закону освобождена от уплаты государственной пошлины, ее полностью уплачивает вторая сторона.

3. Государственная пошлина уплачивается до совершения облагаемого пошлиной действия либо до выдачи документов. При обращении в суд государственная пошлина взимается при подаче исковых и иных заявлений и жалоб.

Глава 50. Льготы по уплате государственной пошлины**Статья 141. Льготы по уплате государственной пошлины**

1. От взимания государственной пошлины освобождаются:

1) истцы - по искам о взыскании заработной платы и других сумм в порядке оплаты труда и другим

требованиям, вытекающим из трудовых правоотношений;

2) истцы - по искам, вытекающим из авторского права, из права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, а также из других прав на интеллектуальную собственность;

3) истцы - по искам о взыскании алиментов;

4) истцы - по искам о возмещении вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, а также в связи со смертью кормильца;

5) Социальный фонд Кыргызской Республики и его органы - по регрессным искам о взыскании с причинителя вреда сумм пособий и пенсий, выплаченных потерпевшему или членам его семьи; по искам о взыскании неправильно выплаченных пособий и пенсий; по искам о взыскании с граждан обязательных платежей; по искам о взыскании задолженности по страховым взносам обязательного государственного социального страхования; по искам имущественного характера, взысканные суммы по которым направляются на финансирование пенсий и пособий;

6) истцы - по искам о возмещении материально-го ущерба, причиненного преступлением;

7) стороны - с апелляционных, кассационных жалоб по делам о расторжении брака;

8) стороны - по спорам и регрессным искам, связанным с возмещением ущерба, причиненного гражданину незаконным осуждением, незаконным привлечением к уголовной ответственности, незаконным применением в качестве меры пресечения заключения под стражу либо незаконным наложением взыскания за нарушения;

9) физические и юридические лица - за выдачу им документов в связи с рассмотрением уголовных дел и дел о взыскании алиментов;

10) граждане - за выдачу или за свидетельствование верности копий документов, необходимых для получения государственных пособий и пенсий, а также по делам опеки и усыновления (удочерения);

11) государственные и общественные органы, физические и юридические лица, обратившиеся в случаях, предусмотренных законом, в суд с заявлением в защиту прав и охраняемых законом интересов других лиц;

12) граждане - с апелляционных жалоб по уголовным делам, в которых оспаривается правильность взыскания материального ущерба, причиненного преступлением;

13) органы внутренних дел - истцы - по делам о взыскании расходов по розыску лиц, уклоняющихся от уплаты алиментов и других платежей;

14) финансовые органы - за подачу в суд заявлений по делам особого производства;

15) физические и юридические лица - за подачу в суд:

а) заявлений об отмене судебных актов о прекращении дел или оставлении их без рассмотрения, отсрочке или рассрочке исполнения судебного акта, изменении способа и порядка исполнения судебного акта, обеспечении исков или о замене одного вида обеспечения другим;

б) заявлений о пересмотре судебных актов по

внось открывшимися обстоятельствам;

в) заявлений о сложении или уменьшении штрафов, наложенных судом;

г) заявлений о восстановлении пропущенных сроков;

д) частных жалоб на судебные акты об отказе в сложении или уменьшении штрафов, других частных жалоб на судебные акты;

е) жалоб на акты по делам об ответственности за нарушения, вынесенные уполномоченными на то органами;

16) прокурор - по искам, подаваемым в интересах физических и юридических лиц, а также в защиту общественных и государственных интересов;

17) налоговые, таможенные и иные финансовые органы, выступающие в качестве истцов и ответчиков во всех инстанциях;

18) некоммерческие и общественные организации лиц с ограниченными возможностями здоровья, их учреждения, учебно-производственные предприятия и объединения - по всем искам, подаваемым в суд;

19) природоохранные органы - по искам о взыскании в доход государства средств в возмещение ущерба, причиненного государству загрязнением окружающей среды и нерациональным использованием природных ресурсов, нарушением правил охоты, рыболовства и охраны рыбных запасов;

20) истец - уполномоченный государственный орган по управлению государственным имуществом - по искам, связанным с вопросами разгосударствления и приватизации государственного имущества и взысканием задолженности по кредитам и дивидендам, начисленным на государственный пакет акций;

21) истцы - по искам, связанным с неуплатой штрафа в срок за нарушение правил по стандартизации, метрологии и сертификации;

22) истцы - по искам, связанным с защитой прав потребителей;

23) администратор (ликвидатор) - в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве истца и ответчика по всем делам в интересах лица, в отношении которого проводится процесс банкротства или процедура ликвидации;

24) государственный орган по делам о банкротстве и его территориальные органы - по заявлениям о признании должника банкротом;

25) уполномоченный государственный орган в области науки и интеллектуальной собственности - по искам, непосредственно связанным с выполнением функций и полномочий;

26) уполномоченный государственный орган по антимонопольной политике - по искам о взыскании штрафных и экономических санкций в бюджет и по искам о принуждении к исполнению акта уполномоченного государственного органа по антимонопольной политике;

27) уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг - по искам, связанным с вопросами, отнесенными к его компетенции, в том числе о признании недействительными сделок с ценными бумагами и признании недействительным выпуск ценных бумаг;

28) государственные органы, органы местного

самоуправления, выступающие в качестве истцов, - по регрессным искам к лицам, причинившим ущерб при осуществлении служебных обязанностей;

29) уполномоченный государственный орган по государственному материальному резерву - по искам, непосредственно связанным с выполнением функций и полномочий, определенных соответствующим законодательством Кыргызской Республики;

30) уполномоченный государственный орган по санитарному надзору - истец - по искам, связанным с нарушением санитарного законодательства;

31) Правительство Кыргызской Республики - в качестве истца и ответчика по всем делам;

32) уполномоченный государственный орган по контролю за аудиторской деятельностью - по искам о взыскании штрафных санкций в бюджет и по искам о принуждении к исполнению акта уполномоченного государственного органа по контролю за аудиторской деятельностью;

33) уполномоченный государственный орган в сфере ветеринарной и фитосанитарной безопасности - по искам, непосредственно связанным с выполнением функций и полномочий;

34) Национальный банк Кыргызской Республики - в качестве истца и ответчика по всем делам;

35) уполномоченный государственный орган по прогнозированию и исполнению бюджета и его подведомственные подразделения, выступающие в качестве истцов и ответчиков во всех инстанциях;

36) органы местного самоуправления - по искам в интересах местного сообщества, в том числе: о защите муниципальной собственности; о высвобождении объектов муниципальной собственности; об устранении препятствий в пользовании муниципальной имущественной частью; о признании имущества бесхозяйным; о взыскании арендных платежей; о взыскании выплаченных из местного бюджета денежных средств в связи с неисполнением гражданско-правовых договоров, в том числе процентов и пени по ним; о признании незаконными действий, бездействия и решений государственных органов и органов местного самоуправления, повлекших нарушение прав местного сообщества на муниципальное имущество.

2. В органах, совершающих нотариальные действия, от уплаты государственной пошлины освобождаются:

1) граждане - за свидетельствование верности копий (дубликатов) документов, необходимых для получения государственных пособий, а также по делам опеки и усыновления (удочерения), за удостоверение доверенностей на получение пенсий и пособий;

2) граждане - за удостоверение их завещаний и договоров дарения имущества в пользу государства;

3) налоговые и финансовые органы - за выдачу им свидетельств или их дубликатов о праве государства на наследство, а также всех документов, необходимых для получения свидетельств и их дубликатов;

4) некоммерческие и общественные организации лиц с ограниченными возможностями здоровья, их учреждения, учебно-производственные предпри-

ятия и объединения - по всем нотариальным действиям;

5) юридические лица и граждане - за выдачу им свидетельств о праве на наследство:

а) имущества лиц, погибших при защите государства в связи с выполнением ими государственных или общественных обязанностей либо с выполнением долга гражданина Кыргызской Республики по спасению человеческой жизни, охране государственной собственности и правопорядка;

б) жилого дома (квартиры) или пая в жилищно-строительном кооперативе, если они совместно проживали с наследодателем, были прописаны на день смерти наследодателя и продолжают проживать в этом доме (квартире) после его смерти;

в) вкладов в банках, страховых сумм по договору личного имущественного страхования, облигаций государственных займов, сумм оплаты труда, авторских прав, сумм авторского гонорара и вознаграждений за открытия, изобретения и промышленные образцы;

6) Национальный банк Кыргызской Республики и его учреждения - по всем нотариальным действиям;

7) матери - за свидетельствование верности копий (дубликатов) документов по делам о награждении их орденами и медалями за многодетность;

8) воинские части, учреждения, предприятия и организации Кыргызской Республики - за совершение исполнительных надписей о взыскании задолженностей в возмещение ущерба;

9) школы-интернаты - за совершение исполнительных надписей о взыскании с родителей задолженности за содержание их детей в школах-интернатах;

10) финансовые органы - за совершение исполнительных надписей о взыскании с родителей задолженности за содержание их детей в профессиональных училищах, лицеях системы начального профессионального образования уполномоченного государственного органа в сфере социального развития;

11) наследники рабочих и служащих, которые были застрахованы за счет средств предприятий, организаций и учреждений на случай смерти и гибели в результате несчастного случая по месту работы (службы), - за выдачу свидетельств, подтверждающих право наследования страхового вознаграждения;

12) граждане, страдающие душевной болезнью или слабоумием, над которыми учреждена опека в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке, регулирующим отношения по установлению, осуществлению и прекращению опеки, - за получение свидетельств о наследовании ими имущества;

13) лица с ограниченными возможностями здоровья и участники Великой Отечественной войны и их жены, а также другие лица с ограниченными возможностями здоровья из числа военнослужащих, получившие инвалидность вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при защите Родины или при исполнении других обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связан-

ного с пребыванием на фронте, - по всем нотариальным действиям;

14) лица, принимавшие участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, - за свидетельствование верности копий (дубликатов) документов, необходимых для предоставления льгот;

15) граждане - за выдачу им свидетельств о праве наследования страховых сумм по обязательному страхованию пассажиров и страховых возмещений по обязательному страхованию имущества, принадлежащего им;

16) реабилитированные граждане, члены их семей, которые относятся к кругу лиц, обеспечиваемых пенсией по случаю потери кормильца, и наследники по закону, относящиеся к первой очереди, - за все совершаемые для них действия, связанные с реабилитацией и возмещением ущерба;

17) организации по авторским правам - за совершение исполнительных надписей о взыскании вознаграждений, причитающихся к выплате по авторским правам;

18) малоимущие граждане, среднедушевой доход семьи которых ниже черты бедности, - по всем нотариальным действиям.

3. По делам о выезде из Кыргызской Республики в другие государства от уплаты государственной пошлины освобождаются:

1) граждане - за выдачу им дипломатических и служебных паспортов;

2) иностранные туристы - за регистрацию их документов;

3) граждане, вызываемые в иностранные суды в соответствии с договорами об оказании правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам в качестве стороны, свидетелей, потерпевших и экспертов по гражданским и уголовным делам, - за выдачу им разрешений и документов на право выезда за границу;

4) учащиеся и студенты, выезжающие на учебу или для прохождения производственной практики, - за выдачу им общегражданского паспорта гражданина.

4. От уплаты государственной пошлины за регистрацию граждан по месту жительства и пребывания освобождаются:

1) пожилые граждане и лица с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в социальных стационарных учреждениях;

2) учащиеся школ-интернатов и учреждений начального профессионального образования, находящиеся на полном государственном обеспечении и проживающие в общежитиях.

5. В органах, осуществляющих регистрацию актов гражданского состояния, от государственной пошлины освобождаются:

1) образовательные организации, комиссии по делам несовершеннолетних - за выдачу дубликатов свидетельств о рождении для направления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, во все детские интернатные учреждения;

2) граждане - за регистрацию рождения, смерти,

усыновления (удочерения) и установления отцовства, за выдачу им свидетельств при изменении, дополнении и исправлении записей актов о рождении в случаях установления отцовства, усыновления (удочерения), в связи с ошибками, допущенными при регистрации актов гражданского состояния;

3) граждане - за выдачу им на основании судебного решения свидетельств о расторжении брака с лицами, признанными в установленном порядке безвестно отсутствующими или недееспособными вследствие душевной болезни или слабоумия, либо с лицами, осужденными за совершение преступления к лишению свободы на срок не менее 3 лет;

4) граждане - за выдачу им дубликатов или замену ранее выданных свидетельств о смерти реабилитированных родственников;

5) граждане - за регистрацию актов гражданского

РАЗДЕЛ XI. ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 51. Поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг

Статья 142. Поступления от оказания платных государственных и муниципальных услуг

1. К поступлениям от оказания платных государственных и муниципальных услуг относятся средства, получаемые в виде доходов от предоставления услуг согласно реестрам государственных и муниципальных услуг, формируемым в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. В состав поступлений от оказания платных государственных и муниципальных услуг не включаются:

РАЗДЕЛ XII. ПАТЕНТНАЯ ПОШЛИНА

Глава 52. Патентные и иные пошлины, сборы

Статья 144. Плательщики патентной и иной пошлины, сборов

1. Патентные и иные пошлины, сборы - плата за предоставление исключительного права на объекты интеллектуальной собственности, традиционные знания, аттестацию и регистрацию патентных поверенных.

2. Плательщиками патентной и иной пошлины, сборов являются физические и юридические лица.

Статья 145. Юридически значимые действия, за которые уплачиваются сборы, патентные и иные пошлины

Патентная и иная пошлина, сборы уплачиваются:

1) за подачу заявки, проведение экспертизы, внесение изменений, преобразование заявки, восстановление пропущенного срока, подачу возражения, ознакомление с материалами заявки, продление срока ответа на запрос, публикацию, регистрацию, выдачу патента и свидетельства автора и выдачу дубликата, поддержание в силе патента, испрашивание конвенционного приоритета, внесение

состояния;

6) граждане - за выдачу им свидетельств о смерти военнослужащих и военных специалистов, погибших в период прохождения военной службы в мирное время, в связи с изменением, дополнением и исправлением записей, а также за выдачу дубликатов свидетельств.

6. От уплаты государственной пошлины при получении паспорта и общегражданского паспорта гражданина Кыргызской Республики освобождаются:

1) граждане, впервые получающие паспорт;

2) безработные граждане, состоящие на учете по месту жительства и получающие пособие по безработице;

3) этнические кыргызы, возвращающиеся на постоянное место жительства в Кыргызскую Республику.

1) обязательные платежи, установленные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

2) штрафы, пени и другие финансовые санкции;

3) средства, поступающие в виде возмещения ущерба, причиненного правонарушением, а также средства от реализации конфискованных товаров, орудий совершения правонарушений и иной продукции.

Статья 143. Порядок зачисления

Порядок формирования и использования поступлений от оказания платных государственных и муниципальных услуг устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

по инициативе заявителя исправлений и уточнений в материалы заявки, включение по инициативе заявителя в формулу изобретения, полезной модели пунктов, публикацию заявки, продление срока ответа на запрос, подачу заявления об уступке права на получение патента, восстановление патента на изобретение и публикацию сведений об этом;

2) за подачу заявки на регистрацию товарного знака, знака обслуживания, регистрацию и предоставление права пользования наименованием места происхождения товара, предоставление права пользования уже зарегистрированным наименованием места происхождения товара, проведение экспертизы, внесение изменений, продление срока ответа на запрос, подачу возражения, восстановление пропущенного срока, регистрацию, публикацию, выдачу свидетельства, выдачу дубликата, продление срока действия регистрации, проведение досрочной экспертизы, внесение по инициативе заявителя исправлений, дополнений и уточнений в материалы заявки, восстановление истекшего срока действия;

3) за подачу заявки, проведение экспертизы, внесение изменений, внесение дополнений, исправлений или уточнений в материалы заявки, про-

дление срока ответа на запрос, подачу возражения, восстановление пропущенного срока, регистрацию, публикацию, выдачу патента на селекционное достижение и свидетельства автора, выдачу дубликата, поддержание в силе патента, изменение наименования, восстановление действия патента;

4) за подачу заявления о предоставлении открытой лицензии или прекращении действия открытой лицензии, регистрацию и публикацию сведений о выдаче принудительной лицензии, регистрацию договоров о распоряжении правами на объекты интеллектуальной собственности и селекционного достижения;

5) за аттестацию и регистрацию патентных поверенных;

6) за подачу и рассмотрение заявки на регистрацию или депонирование объекта авторского права, смежных прав и топологию интегральных микро-

схем, внесение сведений в Государственный реестр и выдачу свидетельства о регистрации, внесение изменений, публикацию, выдачу дубликата;

7) за подачу заявки на регистрацию и предоставление права пользования традиционным знанием или на предоставление права пользования уже зарегистрированным традиционным знанием, рассмотрение, регистрацию, публикацию, выдачу свидетельства, внесение изменений, продление срока ответа и продление срока действия свидетельства.

Статья 146. Размер и порядок уплаты патентной и иной пошлины, сборов

Размер и порядок уплаты патентной и иной пошлины, сборов, освобождение или предоставление льгот по уплате устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ XIII. ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ

Глава 53. Добровольные трансферты

Статья 147. Плательщик

1. Физические и юридические лица могут в добровольном порядке вносить в доход республиканского и/или местных бюджетов взносы в виде пожертвований и грантов.

2. Плательщиками являются физические или юридические лица, вносящие в добровольном порядке средства в денежном выражении в доход республиканского или местных бюджетов.

3. Добровольные трансферты в натуральном выражении отражаются на балансе соответствующего органа, которому переданы данные средства.

4. Порядок учета поступления добровольных трансфертов устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

Статья 148. Размер добровольного трансферта

Размер добровольного трансферта определяется плательщиком.

Глава 54. Возмещение потерь сельскохозяйственного производства

Статья 149. Плательщик

Плательщиками возмещения потерь сельскохозяйственного производства, связанного с предоставлением сельскохозяйственных угодий для не сельскохозяйственных нужд, являются физические и юридические лица, которым предоставляется земельный участок.

РАЗДЕЛ XIV. ЗАЧИСЛЕНИЕ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ

Глава 56. Зачисление неналоговых доходов

Статья 152. Общегосударственные неналоговые доходы

1. Общегосударственные неналоговые доходы - установленные законодательством Кыргызской Республики неналоговые доходы, которые подлежат распределению между республиканским и ме-

стными бюджетами по установленным нормативам распределения.

2. К общегосударственным неналоговым доходам относятся:

1) сбор за предоставление права пользования недрами;

2) отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения.

3. Нормативы распределения общегосударственных неналоговых доходов устанавливаются ежегодным законом о республиканском бюджете.

Статья 153. Неналоговые доходы республиканского бюджета

В республиканский бюджет поступают:

- 1) прибыль Национального банка Кыргызской Республики согласно распределению в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики;
- 2) отчисления от прибыли государственных предприятий;
- 3) отчисления на развитие отрасли связи;
- 4) дивиденды, начисленные на принадлежащие государству акции (доли) хозяйственных обществ;
- 5) доходы от аренды имущества, находящегося в государственной собственности;
- 6) пробирный сбор;
- 7) сбор за удержание лицензии на право пользования недрами с лицензионной площади или ее части, не входящей в границы айылного аймака, города;
- 8) сборы, связанные с воинской обязанностью;
- 9) сбор за использование радиочастотного спектра;
- 10) сбор за пользование природными объектами растительного, животного мира, грибами и государственным лесным фондом;
- 11) сбор за пользование водными ресурсами и водными объектами;
- 12) сбор за загрязнение окружающей среды;
- 13) сбор по результатам торгов (конкурс, аукцион);
- 14) сбор за выделенный ресурс нумерации;
- 15) поступления от оказания государственных платных услуг;
- 16) сборы за государственную регистрацию;
- 17) сборы за регистрацию автотранспортных средств;
- 18) сбор за государственную регистрацию ценных бумаг;
- 19) сбор за выдачу свидетельства на право ведения операций с ценными бумагами;
- 20) сбор за проставление апостиля;
- 21) сборы за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции;
- 22) сборы за взвешивание и измерение максимальных размеров и других линейных параметров транспортных средств и сбор за пропуск транспортных средств со специальным и неделимым грузом по автомобильным дорогам общего пользования;
- 23) сбор за проезд по искусственным сооружениям на автомобильных дорогах общего пользования;
- 24) сбор за проезд по автомобильным дорогам общего пользования;
- 25) сбор за участие в конкурсе и/или аукционе на право пользования недрами;
- 26) сбор за выдачу свидетельства о регистрации в едином государственном реестре товарных складов;

27) государственная пошлина;

28) патентная и иная пошлина, сборы;

29) средства, получаемые в результате применения государственными органами, их подведомственными учреждениями мер материальной ответственности за нарушения, включая штрафы, санкции, компенсации, суммы возмещения ущерба по решениям суда, за исключением штрафов, санкций, компенсаций, сумм возмещения ущерба за нарушение законодательства Кыргызской Республики о государственном социальном страховании и пенсионном обеспечении;

30) возмещение потерь сельскохозяйственного производства;

31) средства, передаваемые юридическими и физическими лицами в республиканский бюджет на безвозмездной и добровольной основе;

32) доходы от приватизации имущества, находящегося в государственной собственности;

33) доходы от реализации имущества учреждений, финансируемых из республиканского бюджета;

34) доходы от реализации конфискованного имущества, имущества, безвозмездно перешедшего в установленном порядке в государственную собственность, в том числе товаров и транспортных средств, оформленных в таможенной процедуре отказа в пользу государства;

35) доходы, обращенные в пользу государства вследствие отклонения от регулируемых требований антимонопольного законодательства;

36) иные неналоговые доходы, установленные законодательством Кыргызской Республики.

Статья 154. Неналоговые доходы местных бюджетов

В местные бюджеты поступают:

- 1) дивиденды, начисленные на принадлежащие органу местного самоуправления акции (доли) хозяйственных обществ;
- 2) отчисления от прибыли муниципальных предприятий;
- 3) доходы от аренды объектов муниципальной собственности;
- 4) сбор за удержание лицензии на право пользования недрами, если иное не установлено настоящим Кодексом;
- 5) сбор за вывоз мусора населенных пунктов;
- 6) сбор за пользование пастбищными угодьями, кроме пастбищ государственного лесного фонда и особо охраняемых природных территорий;
- 7) поступления от оказания муниципальных платных услуг;
- 8) сбор за парковку и стоянку автотранспорта;
- 9) сборы за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции субъектами, осуществляющими реализацию алкогольной продукции;
- 10) средства, получаемые в результате применения органами местного самоуправления, их подведомственными учреждениями мер материальной ответственности за нарушения, включая штрафы, санкции, компенсации, суммы возмещения ущерба по решениям суда;

11) средства, передаваемые юридическими и физическими лицами в местные бюджеты на безвозмездной и добровольной основе;

12) доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

13) доходы от реализации имущества учреждений, финансируемых из местного бюджета;

РАЗДЕЛ XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 57. Заключительные положения

Статья 155. Вступление настоящего Кодекса в силу

Настоящий Кодекс вступает в силу в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О введении в действие Кодекса Кыргызской Республики о неналоговых доходах".

г.Бишкек

от 10 августа 2018 года № 90

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 28 июня 2018 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О введении в действие Кодекса Кыргызской Республики о неналоговых доходах

Статья 1.

Ввести в действие Кодекс Кыргызской Республики о неналоговых доходах (далее - Кодекс) с 1 января 2019 года.

Статья 2.

Со дня введения в действие Кодекса признать утратившими силу:

1) Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 14 апреля 1994 года № 1480-XII (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1994 г., № 5, ст.157);

2) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 5 января 2004 года № 3 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики", 2004 г., № 4, ст.202);

3) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 27 января 2006 года № 28 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2006 г., № 1, ст.30);

4) Закон Кыргызской Республики "О государственной пошлине" от 15 августа 2007 года № 153 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2007 г., № 7-8-9, ст.722);

5) статью 1 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 25 июля 2008 года № 168 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 6/2, ст.632);

6) пункт 22 статьи 9 Закона Кыргызской Республики "О введении в действие Налогового кодекса Кыргызской Республики" от 17 октября 2008 года № 231 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 8,

14) доходы от реализации конфискованного имущества, имущества, безвозмездно перешедшего в установленном порядке в муниципальную собственность;

15) иные неналоговые доходы, установленные законодательством Кыргызской Республики.

в действие Кодекса Кыргызской Республики о неналоговых доходах".

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

ст.923);

7) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 26 мая 2009 года № 168 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 5, ст.485);

8) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 27 июля 2009 года № 253 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 7, ст.763);

9) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 15 октября 2009 года № 275 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 9, ст.862);

10) статью 9 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 22 октября 2009 года № 284 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 9, ст.871);

11) Декрет Временного Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственной пошлине" от 1 июля 2010 года ВП № 93 (приложение к газете "Эркин Тоо" от 30 июля 2010 года № 13-14 (370-371);

12) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 11 марта 2011 года № 4 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 3, ст.162);

13) статью 5 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 30 мая 2011

года № 33 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 5, ст.392);

14) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 16 июня 2011 года № 48 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 6, ст.543);

15) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной пошлине" от 2 ноября 2011 года № 197 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 10, ст.1488);

16) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 14 марта 2012 года № 13 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 3, ст.2006);

17) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной пошлине" от 13 апреля 2012 года № 37 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 4, ст.2118);

18) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 20 июня 2012 года № 89 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 6, ст.2400);

19) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 9 августа 2012 года № 162 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 7, ст.2773);

20) статью 13 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 10 октября 2012 года № 170 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 9, ст.2862);

21) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 17 июля 2013 года № 149 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 7, ст.906);

22) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 17 мая 2014 года № 72 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2014 г., № 5, ст.354);

23) статью 10 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнения в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 18 июля 2014 года № 144 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2014 г., № 7 ст.681);

24) статью 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении дополнений и изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 13 февраля 2015 года № 32 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г. № 2 ст.112);

г.Бишкек

от 10 августа 2018 года № 89

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 28 июня 2018 года

25) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 4 марта 2015 года № 50 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 3, ст.231);

26) статью 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 20 июля 2015 года № 181 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 7, ст.984);

27) статью 1 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 3 августа 2015 года № 211 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 7 ст.1014);

28) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 16 апреля 2016 года № 43 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 4, ст.294);

29) статью 1 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики "О неналоговых платежах", "Об образовании", "О культуре")" от 29 июня 2016 года № 92 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 6, ст.541);

30) статью 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики "О внешней трудовой миграции", "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике", "О государственной пошлине") от 14 марта 2018 года № 29 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2018 г., № 3, ст.140).

Статья 3.

Правительству Кыргызской Республики:

- в шестимесячный срок пересмотреть ставки государственной пошлины в сторону уменьшения по исковым заявлениям имущественного характера;

- в девятимесячный срок подготовить и внести на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики предложения по приведению законодательства Кыргызской Республики в соответствие с Кодексом и привести свои нормативные правовые акты в соответствие с Кодексом.

Статья 4.

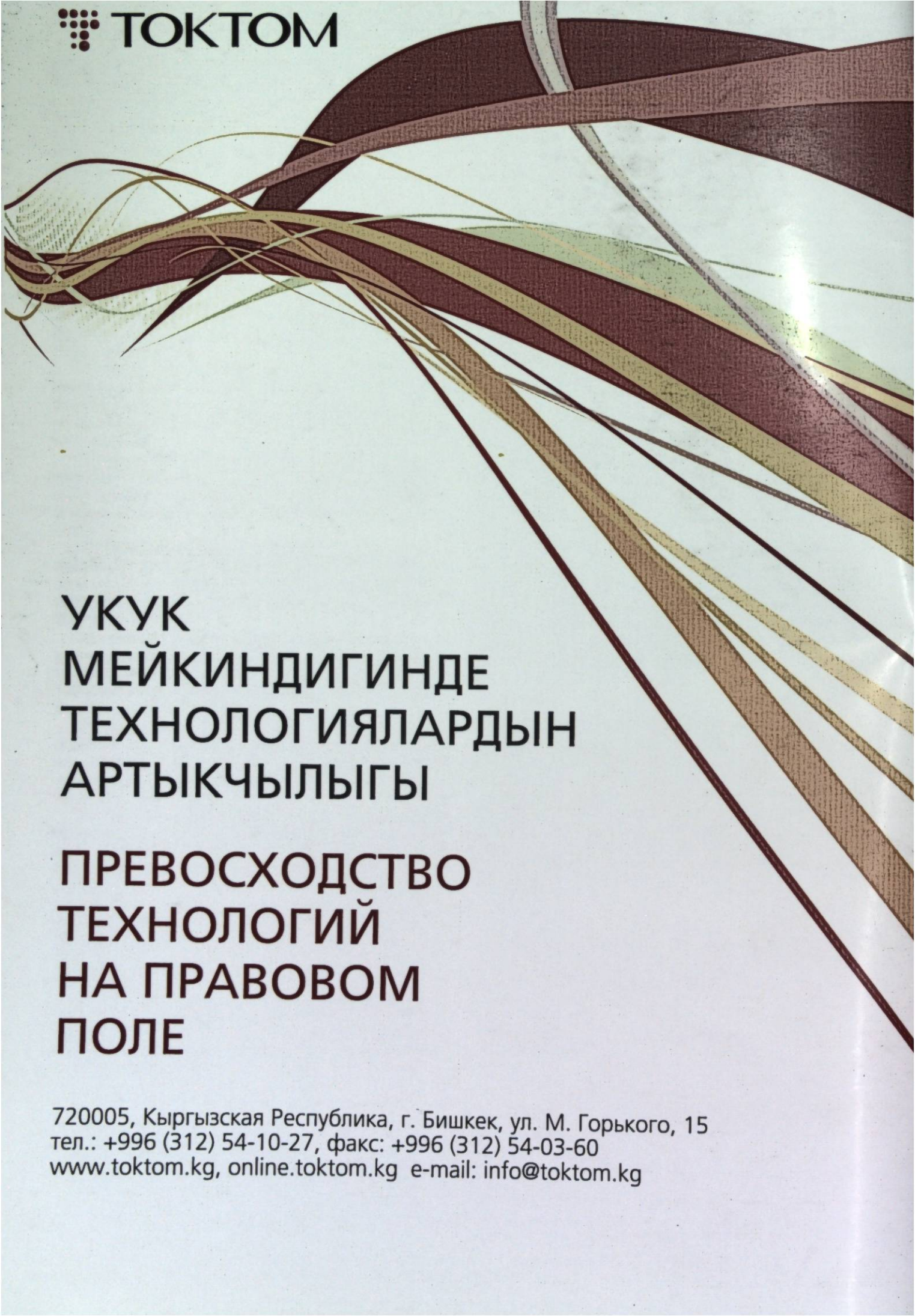
Установить, что законы Кыргызской Республики и иные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения, регулируемые Кодексом, действуют в части, не противоречащей Кодексу.

Статья 5.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

С.Жээнбеков



УКУК
МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ

ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ
ПОЛЕ

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, online.toktom.kg e-mail: info@toktom.kg