

№ 39

ПАКР

2018

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

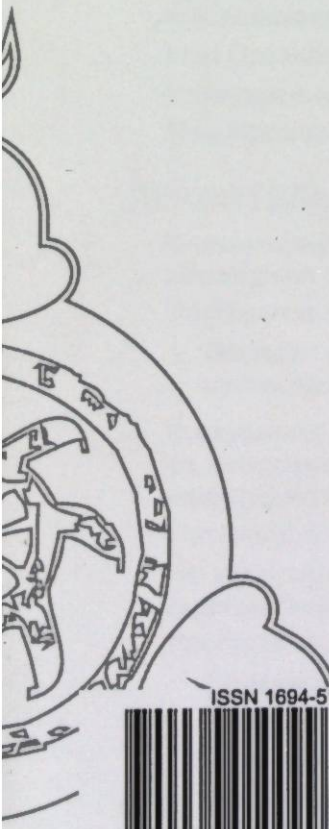
Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

Кыргыз Республикасынын
КИТЕП ПАЛАТАСЫ

- О награждении государственными наградами
- О Внутренних войсках Министерства внутренних дел
- О государственной регистрации лекарственных средств для медицинского применения
- Правила внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил
- О государственном учете, кадастре и мониторинге объектов животного мира
- О подготовке учреждений образования к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года
- О размере денежной компенсации за твердое топливо на 2018-2019 год



ISSN 1694-5123



4 700060 010099

24.09.18

№ 39
2018

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №39 (940)

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О награждении государственными наградами Кыргызской Республики**
Указ Президента КР от 29 августа 2018 года УП № 174 3
- О награждении медалью "Эрдик" У.Т.Эгизбаева (посмертно)**
Указ Президента КР от 29 августа 2018 года УП № 175 9
- О награждении орденом "Данакер" Р.И.Батыршина**
Указ Президента КР от 29 августа 2018 года УП № 176 10
- О награждении орденом "Данакер" Д.К.Касеинова**
Указ Президента КР от 29 августа 2018 года УП № 177 10
- О награждении медалью "Данк" Б.Б.Базаргуруева и присвоении почетного звания "Заслуженный работник физической культуры и спорта Кыргызской Республики" А.А.Усенканову**
Указ Президента КР от 29 августа 2018 года УП № 178 10
- О Внутренних войсках Министерства внутренних дел Кыргызской Республики**
Указ Президента КР от 10 сентября 2018 года УП № 183 11

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О некоторых вопросах, связанных с государственной регистрацией в сфере обращения лекарственных средств**
Постановление Правительства КР от 28 августа 2018 года № 405 12
- Порядок государственной регистрации лекарственных средств для медицинского применения** 13
- О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам оплаты труда вольнонаемного и гражданского персонала органов национальной безопасности Кыргызской Республики**
Постановление Правительства КР от 4 сентября 2018 года № 415 28
- Об утверждении Правил внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики**
Постановление Правительства КР от 7 сентября 2018 года № 419 28
- Правила внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики** 29
- О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере здравоохранения и медицинского страхования**
Постановление Правительства КР от 7 сентября 2018 года № 420 43

Положение о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики..... 45

Об утверждении Порядка ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике
Постановление Правительства КР от 7 сентября 2018 года № 421..... 49

Порядок ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике 49

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О подготовке учреждений образования к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года
Приказ Минобразнауки КР от 22 июня 2018 года № 812/1 54

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Об утверждении размера денежной компенсации за твердое топливо на отопительный сезон 2018-2019 года
Распоряжение Мэрии города Бишкек от 31 июля 2018 года № 147-р 56

Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что продолжается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 2 полугодие 2018 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Предлагаем вам новинки из книжных серий от издательства "Академия":

"Кодексы Кыргызской Республики" (на кырг., русск.яз.) – УК, УПК, УИК, О проступках, О нарушениях, ГК (части 1 и 2), ГПК, КАО, АПК, Бюджетный, Налоговый, О неналоговых доходах, Трудовой, Семейный, Жилищный, О детях, Земельный, Лесной, Водный, Воздушный.

"Законы Кыргызской Республики" – выпущено более 40 наименований.

"В помощь бухгалтеру" – план счетов, порядок проведения налоговых проверок, применение и учет счетов фактур по НДС, документооборот в бухучете, положение о ГНС, о пособиях по временной нетрудоспособности, беременности и родам – эти и многие другие документы, необходимые в работе бухгалтера.

ПДД
Правила дорожного движения КР (на кырг., русск.яз.), Новая таблица штрафов за нарушения

Главный редактор: **Нурбек Алишеров**
 Ответственный секретарь: **Замира Джунушалиева**
 Набор: **Ольга Кошечая**
 Корректурa: **Юлия Колодежная**
 Верстка: **Ашым Алишеров**
 Дизайн обложки: **Санжар Жумашев**



Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики. Стоимость подписки на 2-ое п/г 2018 г. = 4 004 с. 36 т.

Издательство «Академия»
 Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071, г. Бишкек, пр. Чуй, 285А
 Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
 Отдел подписки и оптовых продаж: (312) 64-26-51
 Отдел рекламы: (312) 64-63-14

Подписано к печати 21.09.2018 в 8 ч. 30 мин.
 Печать офсетная.
 Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.
 Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс", г. Бишкек, Кыргызская Республика

© Издательство «Академия», 2018
 © «Нормативные акты КР», 2018
 © ИЦ «Токтом», 2018

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О награждении государственными наградами Кыргызской Республики

За существенный вклад в развитие социально-экономического, интеллектуального и духовного потенциала Кыргызской Республики, большие достижения в профессиональной деятельности, а также в честь Дня независимости Кыргызской Республики

наградить:

орденом "Манас" III степени:

- Абдыкеримова Асан - профессора кафедры технологии производства продукции животноводства Кыргызского национального аграрного университета им.К.И.Скрябина;
- Абдылдаева Мыкты - депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
- Юсуповича бека Юсуповича
- Казакбаева Айтбая - профессора кафедры госпитальной хирургии медицинского факультета Кыргызско-Российского Славянского университета им.Б.Н.Ельцина;
- Тургунбаевича
- Нифадьева Владими - ректора Кыргызско-Российского Славянского университета им.Б.Н.Ельцина;
- Ивановича

орденом "Данк"

- Кутанову Анну Алек - председателя общественного объединения "Кыргызское общество блокадников севену Ленинграда";

медалью "Эрдик"

- Асылбекова Иманбека - героя апрельской народной революции;
- Зайнидиновича

медалью "Данк":

- Батырбекову Лиру Ка - директора учреждения "Санаторий "Голубой Исык-Куль" Федерации профсоюзов Кыргызстана;
- Жумакунову Гульзуру - профессора факультета языка, истории и географии Университета Анкара;
- Ибраева Саматбека - Руководителя Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, руководителя международного общественного фонда "Саякбай манасчы";
- Кулукеевича
- Камчыбекова Толобе - ректора Кыргызского экономического университета им.М.Рыскулбекова;
- Кадыралиевича
- Кулбаракова Абтан - депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
- Илдужовича
- Молдоярову Дамиру - генерального директора общества с ограниченной ответственностью "Кызыл-Ордо строй маркет";
- Батыркуловну
- Осорову Разиу - старосту села Кок-Таш Ак-Сайского айылного аймака Баткенского района Баткенской области;
- Тагаева Абдыжапара - президента открытого акционерного общества "Нур";
- Абдыкааровича
- Ураимову Калию - заведующую детским садом "Тоолос Нуру" Ноокатского района Ошской области;

присвоить:

почетное звание "Народный артист Кыргызской Республики"

- Назаркуловой Анаркул - актрисе Кыргызского национального академического драматического театра им.Т.Абдумомунова;

почетное звание "Народный писатель Кыргызской Республики"

- Джетимишеву Сейиту - писателю;

почетное звание "Народный поэт Кыргызской Республики":

Сусловой Светлане - заместителю главного редактора журнала "Литературный Кыргызстан";
Георгиевне

Жаркынбай Нурпаису - поэту;

почетное звание "Народный художник Кыргызской Республики"

Салиеву Эркину Ази - художнику-живописцу, художнику кино и телепередач, члену общественного объединения "Союз художников Кыргызской Республики";

почетное звание "Заслуженный артист Кыргызской Республики":

Акматовой Жылдыз - актрисе-каскадеру;
Асыранбековне

Асаналиеву Токтобеку - доценту Кыргызской национальной консерватории им.К.Молдобасанова;
Наматбековичу

Аскаровой Шахрезаде - певице эстрады;
Асанбековне

Балтаевой Салимбу - солистке Кыргызской национальной филармонии им.Т.Сатылганова;
Калдыбаевне

Дубашеву Насредину - актеру высшей категории Национальной киностудии "Кыргызфильм" им.Т.Океева;

Жантелиеву Марату - артисту Кыргызского государственного театра юного зрителя им.Б.Кыдыкеевой;
Кыдыковичу

Карымову Айбеку Усе - певцу, мелодисту, генеральному директору компании "Бейне-Групп";
Новичу

Мамырканову Канат - артисту Нарынского областного музыкально-драматического театра
беку Чогуевичу им.М.Рыскулова;

Мурадилаеву Азизу - актеру театра и кино, артисту Кыргызского национального академического драматического театра им.Т.Абдумомунова;

Усенкановичу Нурматову Тургуналы - преподавателю, наставнику школы композиторов общественно-благотворительного фонда "Бейне-Онор", художественному руководителю группы "Кыргызымдын жигиттери";

Парпиеву Мансуру - режиссеру-постановщику Баткенского областного музыкально-драматического театра им.А.Жайнакова;

Абдивалиевичу Сайтовой Жылдыз - актрисе Иссык-Кульского областного музыкально-драматического театра
Таштанбековне им.К.Жантошева;

Сыдыкбаевой Эльми - ведущей артистке балета Кыргызского национального академического театра оперы и балета им.А.Малдыбаева;

Кочербаевне Торобекову Абдыману - артисту этно-фольклорной группы Ошской областной филармонии
напу им.Р.Абдыкадырова;

Чекилову Адилю Сал - певцу эстрады, продюсеру группы "Элес";
морбековичу

почетное звание "Заслуженный врач Кыргызской Республики":

Баатыровой Гулнаре - председателю Медицинской аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Кыргызской Республики;
Маришовне

Дюсмамбетову Али - врачу анестезиологу-реаниматологу реанимационного отделения Иссык-Кульской
махуну Керемколовичу областной объединенной больницы;

Калдыбаевой Зыйнат - акушеру-гинекологу Алайского районного центра семейной медицины Ошской
Насировне области;

Маралбаеву Таалай - главному врачу стоматологической поликлиники города Кемин Чуйской области;
беку Осмонбаевичу

Насирдиновой Зое - врачу-педиатру детского отделения Кызыл-Кийской городской территориальной
больницы Баткенской области;

Самигуллиной Альфии - депутату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
Эльдаровне

Шалтакбаеву Чолпон - врачу стоматологу-ортопеду общества с ограниченной ответственностью "Стома-
баю Жетимишовичу тология";

Шералиеву Айдарбеку - научному сотруднику Научно-исследовательского института хирургии сердца и
Макеновичу трансплантации органов при Министерстве здравоохранения Кыргызской Респуб-

лики;

Эргешову Манасбеку - заведующему Кызыл-Туйской сельской территориальной больницей Аксыского
района Джалал-Абадской области;

Юнусовой Мукадам - врачу-функционалисту кабинета УЗИ Центра семейной медицины Сузакского рай-
хон Алимжановне она Джалал-Абадской области;

почетное звание "Заслуженный строитель Кыргызской Республики"

Шин Олегу Меннено - директору общества с ограниченной ответственностью "Легат Бишкек" и закрытого
вичу акционерного общества "Лесдрев";

почетное звание "Заслуженный учитель Кыргызской Республики":

Абдраимовой Жыпар - учителю математики учебно-воспитательного комплекса школы-гимназии № 46
Абдыкасымовне им.С.Маматова Кара-Суйского района Ошской области;

Ажакматовой Розе Ку - учителю русского языка и литературы Покровской средней школы Манасского рай-
дайбергеневне она Таласской области;

Алимбекову Каары - пенсионеру, Кара-Суйский район, Ошская область;

Лепеевой Ольге - заместителю директора по научно-методической работе средней школы № 2
Дмитриевне им.В.П.Чкалова города Нарын;

Матисаеву Каныбеку - учителю математики средней школы им.А.Абдуваитова города Ноокат Ошской об-
Кочкорбаевичу ласти;

Сатаровой Анипе Сул - учителю кыргызского языка и литературы средней школы № 10 им.Т.Кошматова
таналиевне города Джалал-Абад;

Токтосунову Анарбеку - директору инновационной школы-лицея № 14 им.С.Давлетова города Джалал-
Адашовичу Абад;

"Заслуженный юрист Кыргызской Республики":

Ажибраимовой Айжа - судье Суда Евразийского экономического союза;
мал Мусуратбековне

Киргизбаеву Куанбеку - заместителю председателя Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской
Республики;

почетное звание "Заслуженный экономист Кыргызской Республики":

Асылбаевой Гюльшат - депутату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
Кадыровне

Туташеву Тургуну Са - начальнику управления по Узгенскому району Ошской области Государственной
дирдиновичу налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики;

почетное звание "Заслуженный деятель культуры Кыргызской Республики":

Андриевскому Генна - заведующему отделением духовых и ударных инструментов Центральной детской
дию Викторовичу музыкальной школы им.И.Ф.Шубина;

Бакашовой Жылдыз - директору Национальной библиотеки Кыргызской Республики им.А.Осмонова;
Кемеловне

Бакчиеву Талантаалы - манасчи, вице-президенту по научной работе международного общественного
Алымбековичу фонда "Саякбай манасчы";

Боконбаеву Гамалу - председателю общественного фонда "Tolon Museum";
Джапыевичу

Жамурзаеву Жаныш - старшему преподавателю Кыргызского государственного университета
беку Бакировичу им.И.Арабаева, генеральному директору общества с ограниченной ответствен-
ностью "Художественный фонд";

Жаркыналиевой Теле - директору Таласской областной библиотеки им.А.Токтогулова;
гей Сагыновне

Кенжебаевой Айнур - директору Государственной патентно-технической библиотеки при Государствен-
Арыковне ной службе интеллектуальной собственности и инноваций при Правительстве
Кыргызской Республики;

Кылычеву Эсентуру - доценту кафедры кыргызской литературы Бишкекского гуманитарного университе-
Мукаевичу та им.К.Карасаева;

Лысогорову Евгению - доценту Кыргызского государственного технического университета им.И.Раззакова;
Евгеньевичу

Максутову Бактыбеку - председателю общественного фонда "Айкол Манас Баяны";

Мидинову Жадылбеку - художественному руководителю Нарынского областного музыкально-драматического театра им.М.Рыскулова;

Мырзаевой Бактыгул - директору Ошской областной библиотеки им.Т.Сатылганова;

Ниязалиеву Бакыту - звукорежиссеру высшей категории Национальной киностудии "Кыргызфильм" им.Т.Океева;

Нышановой Аптапкан - заведующей отделением кыргызских народных инструментов Ошской городской детской музыкальной школы № 1 им.С.Бекмуратова;

Сарыгуловой Бурулкан - поэтессе, главному редактору учреждения "Азаттык медиа";

Турдубековне

Султанбаеву Абдыка - заведующему отделом лингвистической экспертизы Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, председателю общественного объединения "Союз журналистов Кыргызской Республики";

почетное звание "Заслуженный работник государственной службы Кыргызской Республики":

Айдаркулову Мелису - эксперту отдела информационной политики Аппарата Президента Кыргызской Республики;

Калданбековичу Айнуру - депутату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

Алтыбаевой Тойчиевне

Жээнбекову Мурзаиб - заведующему отделом взаимодействия с местными органами управления Государственного агентства по делам местного самоуправления и межэтнических отношений при Правительстве Кыргызской Республики;

Мамасадыковичу Султану - заведующему отделом материально-технического обеспечения Управления делами Президента и Правительства Кыргызской Республики;

почетное звание "Заслуженный работник здравоохранения Кыргызской Республики"

Токторову Алмазбеку - депутату Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;

Сатиевичу

почетное звание "Заслуженный работник местного самоуправления Кыргызской Республики"

Осконбаеву Кенешбеку - ведущему специалисту Ноокенского районного фонда развития Джалал-Абадской области;

почетное звание "Заслуженный работник образования Кыргызской Республики":

Абдыразакову Абдыкериму - профессору кафедры кыргызской литературы факультета кыргызской филологии Кыргызского национального университета им.Ж.Баласагына;

Исакову Каныбеку Абдуваситовичу - ректору Ошского государственного университета;

Чубуровой Жанылбубу - заведующей кафедрой туризма, гостеприимства и предпринимательства Кыргызского экономического университета им.М.Рыскулбекова;

Темировне

почетное звание "Заслуженный работник охраны природы Кыргызской Республики":

Исаеву Эсенгулу Да - директору Тонского лесного хозяйства Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики;

Кадыркулову Раимжану Кудайбердиевичу - директору Узгенского лесного хозяйства Ошского территориального управления Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики;

почетное звание "Заслуженный работник промышленности Кыргызской Республики":

Асанову Сапарбеку - президенту объединения юридических лиц "Ассоциация предприятий легкой промышленности Кыргызской Республики "Легпром";

Жекшебаевичу Абубакиру - заведующему отделом экономического анализа и прогнозирования открытого акционерного общества "Кыргызалтын";

Дейдиеву Уркумбаевичу - главному технологу общества с ограниченной ответственностью "Кыргыз Коньягы";

Раимкуловой Атантаевне

почетное звание "Заслуженный работник сельского хозяйства Кыргызской Республики":

Жумаканову Калысбеку - директору Государственной инспекции по ветеринарной и фитосанитарной безопасности при Правительстве Кыргызской Республики;

Турутбековичу Осмонову Шермамату - пенсионеру, город Джалал-Абад;

Укубаеву Туратбеку - генеральному директору закрытого акционерного общества "Аталык Групп";

Галияровичу

Халмурзаеву Абдира - председателю правления сельскохозяйственного кооператива "Мол Тушум" Бат-шиту Назирбековичу - кенской области;

почетное звание "Заслуженный работник сферы обслуживания населения Кыргызской Республики"

Аманкуловой Гульна - директору Бишкекского городского реабилитационного центра для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

почетное звание "Заслуженный работник транспорта Кыргызской Республики"

Тинибаевой Бактыгуль - диспетчеру по контролю воздушных судов производственно-диспетчерской службы аэропорта Ошского филиала открытого акционерного общества "Международный аэропорт "Манас";

Иттубасовне

почетное звание "Заслуженный работник физической культуры и спорта Кыргызской Республики"

Исмаилову Маману - тренеру по волейболу и настольному теннису детско-юношеской спортивной школы Кара-Кульджинского района Ошской области;

наградить Почетной грамотой Кыргызской Республики:

Абытканову Рабшан - советника по экономическим вопросам генерального директора общества с ограниченной ответственностью "Жагалмай" города Кара-Куль Джалал-Абадской области;

Ажыбекова Шаршен - писателя, журналиста, члена общественного объединения "Национальный союз писателей Кыргызской Республики";

Акылбекову Нуржамал - заведующую родильным отделением, акушера-гинеколога Жумгалской территориальной больницы Нарынской области;

Аскаровну Амиракулову Замиру - экс-судью Нарынского областного суда;

Тилебалдыевну

Ардамину Любовь - генерального директора общества с ограниченной ответственностью "Ардамина";

Викторовну

Арзиеву Эркингул Кул - владельца частной торговой точки "Бакыт" Тогуз-Тороуского района Джалал-Абадской области;

Аширалиева Абдиу - профессора кафедры защиты от чрезвычайных ситуаций Джалал-Абадского государственного университета;

Байдулдаеву Нуруну - директора дошкольной образовательной организации "Бакыт" № 13 при Ала-Букинском районном отделе образования Джалал-Абадской области;

Байсынова Турсунбека Толоновича - артиста оркестра народных инструментов им.К.Орозова Кыргызской национальной филармонии им.Т.Сатылганова;

Баратову Розу Аскеровну - депутата Караколского городского кенеша Иссык-Кульской области, частного предпринимателя;

Башкирову Марию Ивановну - главного специалиста управления геологии Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики;

Боромбаева Кубатбека - директора лицея № 99 Кыргызской государственной юридической академии при Правительстве Кыргызской Республики;

Васильеву Татьяну Владимировну - главного специалиста Департамента делопроизводства и электронного документообеспечения Министерства иностранных дел Кыргызской Республики;

Дегенбаева Бакыта Кудусовича - председателя общественного объединения "Ассоциация отечественных производителей";

Жаныкулова Хамракула Жаныкуловича - главу Тепе-Коргонского айыл окмоту Араванского района Ошской области;

Жеенбаева Мурзали Толоновича - члена общественного объединения "Союз композиторов Кыргызской Республики";

Жураву Асель Та - кинорежиссера Национальной киностудии "Кыргызфильм" им.Т.Океева;

либжановну

Занзалиева Талгата - главу крестьянско-фермерского хозяйства "Племенное хозяйство Бейшен" Московского района Чуйской области;

Салмоорбековича Каарову Абибахан То - председателя женского совета села Кашка-Суу Чон-Алайского района Ошской области;

Касымбаеву Кулум - певицу, работницу общественного объединения "Кыргызское общество слепых и глухих";

Кадыровну

- Качкымбаеву Розу - участкового инспектора по работе с несовершеннолетними Инспекции по делам несовершеннолетних Службы общественной безопасности Токмокского городского отделения внутренних дел Чуйской области, капитана милиции;
- Беккуловну Кошалиеву Калыйбубу - учителя математики средней школы им. Жаналы уулу Абдыракмана Ат-Башинского района Нарынской области;
- Керимовну Куренкееву Чолпон - фельдшера медицинской службы войсковой части 86123 Государственного центра подготовки спасателей при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики;
- Самыйбековну Кутманова Анарбека - охотоведа Таласского района Таласского представительства Департамента охраны и использования природных ресурсов Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики;
- Бердалиевича Лаптеву Светлану Валентиновну - руководителя поискового движения "Наша Победа - Биздин Жениш", обозревателя газеты "Вечерний Бишкек";
- Лапузину Ирину Алексеевну - директора, заместителя начальника колонии Центра реабилитации и социальной адаптации при Учреждении № 31 Государственной службы исполнения наказаний при Правительстве Кыргызской Республики, полковника внутренней службы;
- Мамасалиеву Зийнаткан - учителя танцевального кружка "Чолпон" Республиканского учебно-методического центра эстетического воспитания "Балажан";
- Матэр Любовь Андреевну - артистку хора высшей категории Кыргызского национального академического театра оперы и балета им.А.Малдыбаева;
- Монолдорова Дамира - первого заместителя полномочного представителя Правительства Кыргызской Республики в Иссык-Кульской области;
- Чериковича Мырзаканову Замиру - директора швейного предприятия "Назик";
- Нургазиевну Насирова Убайдилу - заведующего отделом травматологии № 2 Бишкекского научно-исследовательского центра травматологии и ортопедии;
- Исираиловича Нишанова Абдимана - хормейстера Узгенского районного дома культуры Министерства культуры, информации и туризма Кыргызской Республики;
- Жунусовича Ниязову Гульчахру - делопроизводителя управления войсковой части 33665 Государственного комитета по делам обороны Кыргызской Республики, старшего прапорщика;
- Имашовну Орозалиеву Рахата - депутата Тепкинского айылного кенеша Ак-Суйского района Иссык-Кульской области, фермера;
- Абдыжапаровича Орозалиеву Нурзат - декана факультета традиционной музыки и народных инструментов Кыргызской национальной консерватории им.К.Молдобасанова;
- Суйоркуловну Орозбекову Дамиру - начальника отдела международных связей государственного предприятия "Кыргыз почтасы" при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики;
- Рыскулбековну Осмоева Урматбека - члена общественного объединения "Союз художников Кыргызской Республики";
- Тентимишовича Осмонова Ормоша - главного инженера муниципального предприятия "Ошгорводоканал";
- Сагындыковича Парманова Жолборса - начальника Базар-Коргонской районной электрической сети открытого акционерного общества "Джалал-Абадэлектро";
- Мамашевича Подлабухова Алек - главу фермерского хозяйства "Александр" Аламудунского района Чуйской области;
- Юрьевича Проскурякову Розалию - председателя общественной организации "Совет ветеранов войны, Вооруженных сил и тружеников тыла" Аламудунского района Чуйской области;
- Брониславовну Садыкову Жумагуль - заведующую детским садом № 2 Алайского района Ошской области, председателя Алайского районного совета женщин;
- Исмаиловну Садыкову Элмиру - заместителя главы Кочкорской районной государственной администрации Нарынской области;
- Аманатовну Самыкбаева Аманбая - декана факультета гидромелиорации, экологии и землеустройства Кыргызского национального аграрного университета им.К.И.Скрябина;
- Калкановича Сариеву Жумабубу - руководителя студии "Charap";
- Сооромбаева Болота - главу фермерского хозяйства "Алияскар" села Чон-Добо Жумгалского района Нарынской области;

- Сулайманова Мелис - заместителя главного редактора учреждения "Редакция газеты Кут Билим"; бека Зарлыковича
- Тажибаеву Анарбубу - преподавателя вокального искусства Кыргызского государственного музыкального училища им.М.Куренкеева;
- Жусупбековну Термечикову Нарын - заведующую учебным отделом начальных классов средней школы № 2 им.Ж.Боконбаева города Токтогул Джалал-Абадской области;
- кан Мамытовну Токоева Сапарбека - координатора Агентства развития и инвестирования сообществ Кыргызской Республики (АРИС) в Джалал-Абадской области;
- Исабековича Токсонбаеву Нуруйлу - инспектора-мастера Свердловского участка муниципального предприятия "Тазалык" города Бишкек;
- Аманкуловну Токторбаеву Замиру - директора Нарынской областной информационно-отраслевой библиотеки им.С.Орозбакова;
- Базарбаевну Туленову Гульнару - директора профессионального лицея № 102 Жайылского района Чуйской области;
- Мукубаевну Улукбекова Мамана - руководителя отделения скорой помощи Баткенского областного центра семейной медицины;
- Буркановича Фисенко Ольгу Петровну - заведующую отделом регистрации Кызыл-Кийского городского управления землеустройства и регистрации прав на недвижимое имущество Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики;
- Худайназарову Ойсо - учителя социальной педагогики средней школы № 5 им.Т.Рустамова города Су-люкта Баткенской области;
- ру Байматовну Чекирову Чолпон - главного специалиста отдела радиационно-химической (бактериологической) защиты и медицинского обеспечения управления по защите населения и территории Главного управления гражданской защиты и пожарной безопасности Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики;
- Абышевну Шайду Ирину Алек - старшего мастера по вывозу твердо-бытовых отходов Ленинского участка муниципального предприятия "Тазалык" города Бишкек;
- сандровну Шамшиева Камчыбека - главного специалиста отдела по городу Баткен Управления по Баткенской области Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики;
- Эржигитову Эркинай - директора филиала города Исфана Баткенской области открытого акционерного общества "РСК-Банк".

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 29 августа 2018 года УП № 174

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О награждении медалью "Эрдин" У.Т.Эгизбаева (посмертно)

За оказание значительной поддержки в проведении государственной политики по борьбе с коррупцией в Кыргызстане, существенный вклад в укрепление государственности и активную гражданскую

позицию наградить медалью "Эрдин" Эгизбаева Уланбека Токтосуновича - журналиста учреждения "Азаттык Медиа" (посмертно).

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 29 августа 2018 года УП № 175

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О награждении орденом "Данакер" Р.И. Батыршина

За большие заслуги и личный вклад в укрепление культурных связей и дружбы между народами стран Содружества Независимых Государств наградить орденом "Данакер" Батыршина Радика Ири-

ковича - председателя закрытого акционерного общества "Межгосударственная телерадиокомпания "Мир".

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 29 августа 2018 года УП № 176

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О награждении орденом "Данакер" Д.Н. Насеинова

За большие заслуги в развитии и укреплении культурных связей и дружбы между Кыргызской Республикой и тюркоязычными странами наградить

орденом "Данакер" Насеинова Дусанбая Курабаевича - генерального секретаря международной организации тюркской культуры "ТЮРКСОЙ".

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 29 августа 2018 года УП № 177

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О награждении медалью "Данк" Б.Б. Базаргуруева и присвоении почетного звания "Заслуженный работник физической культуры и спорта Кыргызской Республики" А.А. Усенканову

За выдающиеся достижения в области физической культуры и спорта наградить медалью "Данк" Базаргуруева - заслуженного мастера спорта Кыргызской Республики по вольной борьбе, бронзового призера XXIX Олимпийских игр в Пекине в 2008 году.

спортсменов республики присвоить почетное звание "Заслуженный работник физической культуры и спорта Кыргызской Республики"

Усенканову - старшему тренеру-преподавателю отделения вольной борьбы специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва Ленинского района города Бишкек.

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 29 августа 2018 года УП № 178

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Внутренних войсках Министерства внутренних дел Кыргызской Республики

Обеспечение конституционных прав и свобод граждан, защита интересов личности, общества и государства, а также охрана объектов государственной важности являются важнейшим условием достижения целей осуществляемой масштабной реформы по совершенствованию системы обеспечения внутренней безопасности Кыргызской Республики.

Ранее служебно-боевые задачи по охране порученных объектов, защите интересов личности, общества и государства, конституционных прав и свобод граждан, наряду с Министерством внутренних дел Кыргызской Республики, выполняли Внутренние войска Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (далее - Внутренние войска).

В 2014 году в рамках военной реформы Внутренние войска были введены в состав Национальной гвардии Кыргызской Республики, вошедшей в систему Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

Нахождение Внутренних войск в составе Национальной гвардии Вооруженных Сил Кыргызской Республики ограничивает их потенциал и возможности в решении служебно-боевых задач по обеспечению внутренней безопасности Кыргызской Республики.

На основании вышеизложенного и в целях совершенствования государственной системы обеспечения общественного порядка, безопасности личности и общества, руководствуясь частью 8 статьи 64, статьей 65 Конституции Кыргызской Республики, пунктом 10 статьи 4 Закона Кыргызской Рес-

публики "О Совете безопасности Кыргызской Республики", постановляю:

1. Считать целесообразным образование Внутренних войск за счет ранее переданных Национальной гвардии Кыргызской Республики штатов, документации, зданий, сооружений, материально-технических средств и иного имущества.

2. Правительству Кыргызской Республики в установленном порядке:

- разработать и внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики проекты законов Кыргызской Республики "О Внутренних войсках Министерства внутренних дел Кыргызской Республики" и "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики в связи с принятием Закона Кыргызской Республики "О Внутренних войсках Министерства внутренних дел Кыргызской Республики";

- решить организационные, финансовые и иные вопросы, вытекающие из настоящего Указа.

3. Признать утратившим силу абзац третий пункта 3 Указа Президента Кыргызской Республики "О Национальной гвардии Кыргызской Республики" от 12 марта 2014 года № 56 с момента вступления в силу вышеуказанных законодательных актов.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на секретариат Совета безопасности Кыргызской Республики.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 11 сентября 2018 года № 76)

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 10 сентября 2018 года УП № 183

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О некоторых вопросах, связанных с государственной регистрацией в сфере обращения лекарственных средств

В целях реализации статей 9, 11, 12 Закона Кыргызской Республики "Об обращении лекарственных средств", в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок государственной регистрации лекарственных средств для медицинского применения (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Установить, что:

- государственная регистрация, подтверждение государственной регистрации и внесение изменений в регистрационное досье лекарственного препарата до 31 декабря 2020 года осуществляются в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, или в соответствии с Правилами регистрации и экспертизы лекарственных средств для медицинского применения, утвержденными Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78;

- к документам и данным регистрационного досье лекарственного препарата, используемым в указанном Порядке, за исключением требований к нормативному документу по качеству и к инструкции по медицинскому применению лекарственного препарата, предъявляются требования, установленные в приложениях 1 и 4 к Правилам регистрации и экспертизы лекарственных средств для медицинского применения, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78;

- срок действия регистрационных удостоверений о государственной регистрации лекарственных средств, выданных в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, сохраняется до окончания срока их действия, но не позднее 31 декабря 2025 года;

- требования Европейской фармакопеи признаются в качестве основной фармакопеи первого уровня, требования Британской фармакопеи, Фармакопеи США - в качестве фармакопей второго уровня в соответствии с пунктом 2 раздела VII Концепции гармонизации фармакопей государств - членов Евразийского экономического союза, утвержденной Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22 сентября 2015 года № 119. В случае отсутствия соответствующей(их) статьи(ей) (монографий) в фармакопеях первого и второго уровней, используются статьи (монографии) общепризнанных зарубежных фармакопей, фармакопей государств - участников межправительствен-

ных соглашений в сфере стандартизации, метрологии и сертификации;

- маркировка лекарственных средств для медицинского применения осуществляется в соответствии с Требованиями к маркировке лекарственных средств для медицинского применения и ветеринарных лекарственных средств, утвержденными Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 76;

- проведение клинических исследований лекарственных средств осуществляется в соответствии с Правилами надлежащей клинической практики Евразийского экономического союза, утвержденными Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 79;

- проведение доклинических (неклинических) исследований (испытаний) лекарственных средств осуществляется в соответствии с Правилами надлежащей лабораторной практики Евразийского экономического союза в сфере обращения лекарственных средств, утвержденными Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 81.

3. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Технического регламента "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения" от 6 апреля 2011 года № 137 следующие изменения:

в Техническом регламенте "О безопасности лекарственных средств для медицинского применения", утвержденном вышеуказанным постановлением:

- главы 3, 4, 11 признать утратившими силу;

- пункты 280-390 главы 14 признать утратившими силу;

- приложения 7, 8, 19 к вышеуказанному Техническому регламенту признать утратившими силу.

4. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики:

- привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением;

- принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления;

- внести предложения в установленном порядке о внесении изменений в Единый реестр (перечень) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 февраля 2012 года № 85.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Apparата Правительства Кыргызской Республики.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении шести месяцев со дня официального

опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 4 сентября 2018 года № 74)

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 28 августа 2018 года № 405

Приложение

Утвержден
постановлением Правительства Кыргызской Республики
от 28 августа 2018 года № 405

ПОРЯДОК

государственной регистрации лекарственных средств для медицинского применения

Глава 1. Общие положения

1. Порядок государственной регистрации лекарственных средств для медицинского применения (далее - Порядок) определяет процедуры государственной регистрации, подтверждения регистрации лекарственных средств, внесения изменений в регистрационное досье лекарственного препарата, определения критериев конфиденциальности информации, содержащейся в регистрационном досье лекарственного препарата, проведения ускоренной процедуры регистрации лекарственных средств, формирования и ведения Государственного реестра лекарственных средств Кыргызской Республики, выдачи регистрационного удостоверения о государственной регистрации лекарственного средства, приостановки действия и аннулирования регистрационного удостоверения.

2. В Порядке используются следующие понятия:

безопасность лекарственного препарата (соотношение "польза - риск") - оценка положительных терапевтических эффектов лекарственного препарата по отношению к рискам, связанным с его применением (понятие риска включает любой риск, связанный с качеством, безопасностью или эффективностью лекарственного препарата по отношению к здоровью пациента или населения);

биологическая доступность (биодоступность) - скорость и степень, с которыми действующее вещество или его активная часть молекулы из дозированной лекарственной формы всасываются и становятся доступными в месте действия;

биологическая эквивалентность (биоэквивалентность) - отсутствие значимых различий в скорости и степени, с которыми действующее вещество или активная часть молекулы действующего вещества фармацевтических эквивалентов или фармацевтических альтернатив становятся доступными в месте своего действия при введении в одинаковой молярной дозе в схожих условиях в исследовании с надлежащим дизайном;

воспроизведенный лекарственный препарат (джереник) - лекарственный препарат, имеющий такой же количественный и качественный состав действующих веществ и ту же лекарственную форму, что и оригинальный лекарственный препарат;

гибридный лекарственный препарат - лекарственный препарат, не подпадающий под опреде-

ление воспроизведенного лекарственного препарата при невозможности подтверждения его биоэквивалентности с помощью исследований биодоступности, а также в случае если в данном препарате произошли изменения действующего вещества (веществ), показаний к применению, дозировки, лекарственной формы или пути введения по сравнению с оригинальным препаратом;

держатель регистрационного удостоверения - юридическое лицо, на имя которого выдано регистрационное удостоверение о государственной регистрации лекарственного средства;

заявитель - юридическое лицо, правомочное подавать заявление на государственную регистрацию, подтверждение регистрации, внесение изменений в регистрационное досье лекарственных препаратов, иные процедуры, связанные с регистрацией;

качество лекарственного средства - совокупность свойств и характеристик фармацевтической субстанции или лекарственного препарата, обеспечивающая их соответствие целевому назначению согласно требованиям спецификации или нормативного документа по качеству;

лекарственное растительное сырье - свежие или высушенные растения, водоросли, грибы или лишайники либо их части, цельные или измельченные, используемые для производства и изготовления лекарственных средств;

лекарственный растительный препарат - лекарственный препарат, содержащий в качестве активных компонентов исключительно лекарственное растительное сырье и/или препараты на его основе;

надлежащая практика экспертизы (GRevP) - документированные надлежащие практики для любых аспектов, связанных с процессом, форматом, содержанием и организацией экспертизы лекарственных препаратов;

общая характеристика лекарственного препарата - документ, содержащий информацию для медицинских работников о безопасном и эффективном применении лекарственного препарата;

общий технический документ - комплект документов и материалов, представляемых в виде пяти модулей, состоящих из разделов: документации административного характера, химической, фарма-

фармакологическую экспертизу регистрационного досье.

26. Лабораторные испытания образцов не проводятся при наличии сертификата, выданного регуляторными органами стран региона Международного совета по гармонизации технических требований к регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения (ICH) и подтверждающее соответствие производственной площадки надлежащей производственной практике или при предъявлении заявителем сертификата/протокола анализа/испытаний заявленных лекарственных препаратов за последние шесть месяцев, проведенных лабораторией, аккредитованной по международному стандарту ISO 17025 и находящейся на территории стран ЕАЭС, область аккредитации которой предусматривает анализ/испытание заявляемых лекарственных средств.

27. При проведении лабораторных испытаний, образцы лекарственного средства, а также предусмотренные нормативным документом по качеству стандартные образцы активных фармацевтических субстанций и родственных примесей, специфические реагенты для проведения испытаний образцов лекарственного средства предоставляются заявителем в количестве, согласованном с уполномоченным органом и необходимым для проведения не менее чем трехкратного анализа в соответствии с требованиями нормативного документа по качеству лекарственного средства или иными спецификациями, входящими в состав регистрационного досье. При этом, оформляется акт приема-передачи образцов лекарственного средства по форме, утвержденной уполномоченным органом. Время предоставления заявителем образцов лекарственного средства не входит в общий срок регистрации лекарственного средства.

28. В случаях невозможности проведения лабораторных испытаний вследствие труднодоступности, высокой стоимости образцов лекарственных средств, включая лекарственные средства, предназначенные для лечения высокозатратных нозологий, орфанные препараты, лекарственные средства, содержащие наркотические средства, психотропные вещества, а также в связи с невыполнимостью соблюдения условий транспортировки и/или хранения образцов вышеуказанных лекарственных средств, отсутствием специального оборудования и расходных материалов для их испытания, лабораторные испытания проводятся в лаборатории контроля качества производителя лекарственного средства или в иной лаборатории, заключившей контракт с производителем, с участием представителей уполномоченного органа, проводящих фармацевтическую экспертизу и лабораторные испытания.

29. Результатом лабораторных испытаний лекарственного средства, проводимых в аккредитованной испытательной лаборатории, является протокол испытаний.

30. Специализированная фармацевтическая экспертиза лекарственного средства включает:

1) анализ состава лекарственного средства и заключение о его рациональности (фармацевтическая

разработка), совместимости лекарственных субстанций и вспомогательных веществ;

2) оценку производства лекарственного средства (производственная рецептура, технологии производства, контроля в процессе производства, валидации производственных процессов);

3) анализ готового продукта (соответствие параметров, указанных в сертификате качества/ протоколе испытаний на готовую продукцию, описанным методикам контроля качества в нормативном документе по качеству, анализ протокола аккредитованной испытательной лаборатории, оценка возможности воспроизводства и объективности методик контроля качества);

4) определение стабильности лекарственного средства, обоснованности заявленных условий и срока хранения, периода применения после первого вскрытия упаковки или растворения;

5) определение соответствия маркировки и упаковки на предмет их достаточности для обеспечения сохранения качества лекарственного средства во время хранения и транспортирования;

6) определение отсутствия в названии лекарственного средства:

- рекламной информации относительно использования лекарственного средства и представления его как уникального, эффективного, безопасного и исключительного по отсутствию побочных действий;

7) анализ состава и названия лекарственной формы, макетов упаковок на предмет соответствия сведений об условиях хранения, срока хранения, периода применения после первого вскрытия упаковки или растворения и наличие необходимых предупредительных надписей.

31. По результатам специализированной фармацевтической экспертизы уполномоченным органом составляется экспертное заключение о качестве лекарственного средства по форме, утвержденной уполномоченным органом.

32. Специализированная фармакологическая экспертиза включает:

1) анализ состава комбинированного лекарственного средства и заключение о его рациональности, целесообразности и совместимости лекарственных субстанций;

2) анализ проекта инструкции по медицинскому применению лекарственного препарата и содержания основных разделов - оценку достоверности, обоснованности и соответствия информации научно-доказанным сведениям о лекарственном средстве;

3) оценку правильности определения фармако-терапевтической группы и присвоения кода анатомо-терапевтическо-химической классификации с учетом установленных фармакологических свойств и клинической эффективности лекарственного средства;

4) определение условий отпуска (по рецепту, без рецепта);

5) анализ обзора и резюме доклинических, клинических и биофармацевтических исследований (в случае воспроизведенных препаратов);

6) анализ отчетов доклинических исследований -

оценку результатов исследований общетоксического действия и специфической токсичности, фармакодинамических и фармакокинетических свойств лекарственного препарата на экспериментальных животных в соответствии с требованиями надлежащей лабораторной практики и релевантных руководств по экспертизе доклинической документации отдельных видов лекарственных средств;

7) анализ отчетов клинических исследований - оценку результатов фармакокинетических, фармакодинамических, клинических исследований эффективности и безопасности лекарственного средства в соответствии с требованиями надлежащей клинической практики и релевантных руководств по экспертизе клинической документации отдельных видов лекарственных средств;

8) анализ отчетов сравнительных фармакокинетических, фармакодинамических, клинических исследований эквивалентности лекарственного препарата оригинальному/референтному препарату на людях ин-виво (in vivo), а также сравнительных исследований ин-витро (in vitro), в случае регистрации воспроизведенных препаратов в соответствии с требованиями надлежащей клинической практики и релевантных руководств по оценке эквивалентности воспроизведенных лекарственных средств;

9) анализ отчетов об опыте применения лекарственного средства, ранее зарегистрированного в других странах, а также оценку опубликованных и неопубликованных данных относительно опыта клинического применения лекарственного средства;

10) оценку системы фармаконадзора и плана управления рисками держателя регистрационного удостоверения в соответствии с правилами надлежащей практики фармаконадзора.

33. При проведении специализированной фармакологической экспертизы в качестве руководящих стандартов используются надлежащая лабораторная практика, надлежащая клиническая практика, надлежащая практика фармаконадзора, релевантные руководства по экспертизе доклинической и клинической документации отдельных видов лекарственных препаратов и релевантные руководства по оценке эквивалентности воспроизведенных средств, принятые в Евразийском экономическом союзе или Всемирной организацией здравоохранения или Европейским медицинским агентством или странами региона Международного совета по гармонизации технических требований к регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения.

34. По итогам специализированной фармакологической экспертизы лекарственного средства уполномоченным органом составляется экспертное заключение о безопасности и эффективности лекарственного средства по форме, утвержденной уполномоченным органом.

35. При проведении специализированной экспертизы в качестве руководящих стандартов используется надлежащая практика экспертизы (GRoVP), принятая Всемирной организацией здравоохранения.

36. При проведении специализированной экспертизы уполномоченный орган однократно на-

правляет заявителю запрос в письменном и/или электронном виде о предоставлении данных для восполнения и/или уточнения ранее представленных заявителем документов и данных.

37. После первого запроса последующие запросы допускаются только в случае возникновения дополнительных вопросов, касающихся сведений, представленных заявителем в ответе на предшествующий запрос.

38. Если запрашиваемые уполномоченным органом документы и данные не представлены заявителем в уполномоченный орган в течение 90 календарных дней, со дня получения заявителем письменного запроса, уполномоченный орган принимает решение об отказе в государственной регистрации лекарственного средства.

39. Срок представления ответа на запрос может быть продлен уполномоченным органом на основании обоснованного ходатайства заявителя, при этом общий срок ответа на запросы не должен превышать 180 календарных дней.

40. Время, необходимое для рассмотрения и подготовки заявителем ответа, не входит в срок проведения специализированной экспертизы.

41. Оценка системы обеспечения качества производителя осуществляется в случаях:

- производства лекарственного средства на впервые заявленной производственной площадке;

- переноса (адаптации) технологии производства генерических лекарственных средств.

42. Оценка условий проведения производителем доклинических и/или клинических исследований осуществляется уполномоченным органом в случаях проведения доклинических и клинических исследований лекарственного средства в организациях, ранее не проходивших инспектирование на соответствие требованиям надлежащей лабораторной и клинической практик.

43. В случае обнаружения при проведении специализированной экспертизы недостоверных сведений в представленных заявителем документах о проведенных доклинических (неклинических) исследованиях (испытаниях) лекарственных средств, клинических исследованиях (испытаниях) лекарственных средств или производстве лекарственного средства, организации системы фармаконадзора, содержащихся в регистрационном досье, уполномоченный орган инициирует проведение оценки на соответствие надлежащим фармацевтическим практикам в сфере обращения лекарственных средств.

44. Для установления фактических данных уполномоченным органом проводится инспектирование в отношении процессов, документов и данных, послуживших источником недостоверных сведений.

45. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня составления обобщенного заключения по результатам специализированной экспертной оценки качества, эффективности и безопасности лекарственного средства принимает решение о государственной регистрации или отказе в государственной регистрации лекарственного средства.

46. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня

принятия уполномоченным органом решения о государственной регистрации лекарственного средства заявителю выдаются под подпись:

- регистрационное удостоверение о государственной регистрации лекарственного средства, на государственном и официальном языках, по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- инструкция по медицинскому применению лекарственного препарата (листок-вкладыш) (далее - инструкция по медицинскому применению), на государственном и официальном языках, утвержденная уполномоченным органом;
- согласованные уполномоченным органом макеты упаковок;
- согласованный уполномоченным органом нормативный документ по качеству.

47. Регистрационное удостоверение о государственной регистрации лекарственного средства (далее - регистрационное удостоверение) на впервые регистрируемое лекарственное средство выдается сроком на 5 лет.

48. Основаниями для отказа в государственной регистрации лекарственного средства являются:

- предоставление заявителем недостоверных

Глава 3. Порядок проведения процедуры подтверждения регистрации лекарственного средства

52. По окончании срока действия регистрационного удостоверения заявитель подает заявление на подтверждение государственной регистрации и выдачу бессрочного регистрационного удостоверения.

53. Заявление должно быть подано не ранее 180 календарных дней до истечения срока действия регистрационного удостоверения, но не позднее последнего дня окончания срока действия регистрационного удостоверения.

54. Лекарственные средства, поставленные в Кыргызскую Республику или произведенные в Кыргызской Республике до окончания срока действия регистрационного удостоверения, остаются в обращении до истечения срока их годности.

55. В случае подтверждения регистрации лекарственного средства или внесения изменений, не затрагивающих аспектов безопасности, качества и эффективности лекарственного средства в регистрационное досье, но затрагивающих изменение макетов упаковок лекарственного средства, инструкции по медицинскому применению, разрешается производство и ввоз лекарственного средства в ранее утвержденных упаковках и с инструкцией по медицинскому применению в течение 180 календарных дней с даты подтверждения регистрации или внесения изменений в соответствии с информацией, содержащейся в документах регистрационного досье, до даты подтверждения регистрации или внесения изменений.

56. Допускается одновременная реализация лекарственного средства до окончания срока его годности в упаковке и с инструкцией по медицинскому применению лекарственного препарата, соответствующей документам и данным регистрационного досье до и после внесения в него изменений, если это не противоречит требованиям правил надле-

ждений;

- наличие в составе заявленных лекарственных средств, веществ и материалов, запрещенных к применению в Кыргызской Республике;

- неподтверждение в ходе проведения специализированной экспертизы эффективности, безопасности и качества лекарственного средства;

- получение новых данных во время проведения экспертизы регистрационных материалов, которые свидетельствуют о преобладании риска от применения лекарственного средства над ожидаемой пользой.

49. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в государственной регистрации лекарственного средства письменно сообщает заявителю о принятом решении, с приложением заключения специализированной экспертизы.

50. Документы регистрационного досье, представленные для регистрации, и оплата за регистрацию заявителю не возвращаются.

51. Отказ уполномоченного органа в государственной регистрации может быть обжалован заявителем в соответствии с законодательством в сфере административной деятельности.

52. Основаниями для отказа в государственной регистрации лекарственного средства являются:

57. Подтверждение государственной регистрации лекарственного средства осуществляется на основании переоценки соотношения "польза - риск", проводимой уполномоченным органом в течение 90 календарных дней со дня подачи заявителем заявления.

58. В целях подтверждения государственной регистрации лекарственного средства держатель регистрационного удостоверения представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о подтверждении государственной регистрации лекарственного средства по форме, утвержденной уполномоченным органом;

- документы регистрационного досье, приведенные в модулях 1 и 2 согласно приложению 1 к Правилам регистрации и экспертизы лекарственных средств для медицинского применения, в бумажном формате и на электронном носителе, в двух экземплярах, для отечественных производителей - часть I регистрационного досье согласно приложению 1 к настоящему Порядку, на бумажном и электронном носителе, в двух экземплярах;

- периодически обновляемые отчеты о безопасности лекарственных средств за период действия регистрационного удостоверения, если это предусмотрено системой фармаконадзора;

- нормативный документ по качеству;

- копия действующего регистрационного удостоверения.

59. Прием заявления на подтверждение регистрации оформляется актом приема-передачи по форме, утвержденной уполномоченным органом.

60. Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней с даты получения заявления на подтверждение государственной регистрации лекарственного средства осуществляет оценку полноты,

комплектности и правильности оформления представленных заявителем документов регистрационного досье.

61. При проведении оценки полноты, комплектности и правильности оформления представленных заявителем документов регистрационного досье, уполномоченный орган однократно направляет заявителю запрос в письменном и/или электронном виде о предоставлении информации и/или данных для обеспечения полноты регистрационного досье.

62. Если запрашиваемые по письменному запросу уполномоченным органом документы не представлены заявителем в течение 90 календарных дней со дня отправки запроса, уполномоченный орган выносит решение об отказе в проведении процедуры подтверждения государственной регистрации лекарственного средства.

63. На основании положительного заключения по итогам оценки документов и материалов, представленных для подтверждения государственной регистрации лекарственного средства, уполномоченный орган выставляет счет на оплату не позднее 10 рабочих дней.

64. Заявитель обязан осуществить оплату в течение 45 календарных дней со дня предъявления счета на оплату. Время, необходимое для оплаты, не входит в срок проведения экспертизы.

65. Невнесение заявителем оплаты за подтверждение регистрации лекарственного средства влечет принятие решения уполномоченным органом об отказе в проведении процедуры подтверждения государственной регистрации лекарственного средства.

66. Специализированная экспертиза при подтверждении государственной регистрации проводится уполномоченным органом в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня осуществления оплаты заявителем.

67. В период проведения специализированной экспертизы уполномоченный орган направляет однократный запрос держателю регистрационного удостоверения о предоставлении в срок, не превышающий 90 календарных дней, данных для восполнения и/или уточнения данных, содержащихся в регистрационных документах.

68. В срок проведения специализированной экспертизы не входит время подготовки и представления заявителем ответа на запрос уполномоченного органа.

69. После первого запроса последующий запрос уполномоченного органа допускается в случае возникновения дополнительных вопросов, касающихся сведений, представленных заявителем в ответе на предшествующий запрос уполномоченного органа.

Глава 4. Процедура внесения изменений в регистрационное досье зарегистрированного лекарственного препарата

76. Держатель регистрационного удостоверения лекарственного средства обязан сообщить в уполномоченный государственный орган обо всех изменениях относительно данных зарегистрированного лекарственного средства, заявленных при регистрации, с предоставлением исчерпывающей инфор-

70. По результатам фармацевтической и фармакологической экспертиз и документов, уполномоченным органом составляются заключения о безопасности, качестве и эффективности лекарственного средства по формам, утвержденным уполномоченным органом.

71. Срок выдачи бессрочного регистрационного удостоверения не должен превышать 10 рабочих дней со дня принятия решения о подтверждении государственной регистрации лекарственного средства.

72. К регистрационному удостоверению прилагаются:

- нормативный документ по качеству (при внесении изменений);
- инструкция по медицинскому применению, утвержденная уполномоченным органом;
- макеты упаковок лекарственного средства.

73. На основании проведенных фармацевтической и фармакологической экспертиз уполномоченный орган принимает решение о подтверждении государственной регистрации лекарственного средства, с выдачей заявителю бессрочного регистрационного удостоверения лекарственного средства, или об отказе в подтверждении государственной регистрации лекарственного средства.

74. Основаниями для отказа в подтверждении государственной регистрации лекарственного средства уполномоченным органом являются:

- доказанное неблагоприятное соотношение "польза - риск" или выявленное отсутствие терапевтической эффективности при соблюдении условий применения лекарственного средства, описанных в инструкции по медицинскому применению лекарственного препарата;

- несоответствие качественного и количественного состава лекарственного средства заявленному составу;

- несоответствие качества лекарственного средства более чем в три раза в период его обращения на рынке страны заявленному качеству на момент государственной регистрации лекарственного средства;

- недостоверные данные в представленных документах на подтверждение государственной регистрации лекарственного средства;

- непредставление заявителем ответов по запросу уполномоченного органа.

75. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в подтверждении государственной регистрации лекарственного средства письменно сообщает заявителю о принятом решении, с приложением заключения специализированной экспертизы.

77. Вносимые изменения в регистрационное досье зарегистрированного лекарственного препарата не должны менять положительное соотношение

"польза - риск" лекарственного препарата.

78. Заявление о внесении изменений в регистрационное досье подается заявителем по форме, утвержденной уполномоченным органом.

79. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие и/или обосновывающие внесение изменений, определенных пунктами 80 и 82 настоящего Порядка.

80. Изменения, которые не требуют проведения процедуры государственной регистрации:

1) изменение наименования лекарственного средства без изменения его состава;

2) изменение наименования производителя лекарственного средства;

3) изменение юридического адреса, реквизитов производителя или держателя регистрационного удостоверения без изменения производственной площадки;

4) изменение состава и количества вспомогательных веществ (за исключением компонентов вакцин и биологических лекарственных препаратов) в целях улучшения параметров качества лекарственного средства;

5) изменение качественного состава первичной (внутренней) упаковки лекарственного средства;

6) добавление нового/новых предостережения или ограничений терапевтических показателей при медицинском применении лекарственного препарата в инструкцию по медицинскому применению;

7) изменение условий отпуска лекарственных средств из аптек;

8) добавление или замена измерительного устройства для оральных жидких дозировочных форм и других дозировочных форм лекарственного средства;

9) смена организации производителя (производителей) активной субстанции, добавление новой организации-производителя (производителей) активной субстанции;

10) изменение нормативного документа по качеству лекарственного средства;

11) изменение срока годности лекарственного средства по отношению к указанному при регистрации сроку;

12) изменение срока годности лекарственного средства после первого вскрытия его упаковки;

13) изменение размеров таблеток, капсул, суппозиторий или пессариев без изменения количественного состава ингредиентов и средней массы;

14) изменения в производственном процессе для компонентов, требующих процедуры тестирования на новые примеси.

81. При изменениях, не требующих новой государственной регистрации лекарственного средства, держатель регистрационного удостоверения подает заявление в уполномоченный орган о внесении изменений в разделы регистрационного досье, с обоснованиями для проведения уполномоченным органом экспертизы в части вносимых заявителем изменений.

82. Изменения, которые требуют новой государственной регистрации лекарственного средства:

1) добавление одного или более активных ве-

ществ;

2) удаление одного или более активных веществ;

3) количественные изменения активных веществ;

4) замена активного вещества на его солевое или изомерное производное с тем же терапевтическим эффектом;

5) замена изомеров активных веществ и их смесей;

6) замена активного вещества, выделенного из природных источников или полученного биотехнологическим путем, веществом или продуктом, полученным другим путем;

7) изменение формы выпуска, дозировки, состава активного(ых) вещества(в) лекарственного средства;

8) изменение места производства или предприятия-производителя лекарственного средства;

9) добавление показаний в другой терапевтической области (лечение, диагностика или профилактика - определяются в соответствии с действующей анатомо-терапевтическо-химической классификацией);

10) изменения показаний в другой терапевтической области (лечение, диагностика или профилактика - определяются в соответствии с действующей анатомо-терапевтическо-химической классификацией);

11) изменение биодоступности;

12) изменение фармакокинетики;

13) изменение дозирования лекарственного средства;

14) изменение или добавление новой лекарственной формы;

15) изменение или добавление нового пути введения (для парентеральных форм в связи с отличиями в эффективности и безопасности препарата при внутриаартериальном, внутривенном, внутримышечном и других путях введения).

83. Проведение первичной экспертизы и принятие решений уполномоченным органом осуществляются в течение 14 календарных дней.

84. В случае предоставления заявителем документов или данных для внесения изменений в регистрационное досье не в полном объеме, уполномоченный орган однократно, в срок до 5 рабочих дней со дня подачи заявления, запрашивает у заявителя недостающие документы и/или данные по вносимым заявителем изменениям.

85. Держатель регистрационного удостоверения должен предоставить ответ на запрос уполномоченного органа не позднее 20 календарных дней со дня получения письменного запроса.

86. Время, необходимое для рассмотрения и подготовки заявителем ответа, не входит в срок, указанный в пункте 83 настоящего Порядка.

87. Экспертиза изменений в регистрационное досье лекарственных препаратов осуществляется уполномоченным органом в части регистрационного досье, которая подвергается изменению.

88. Основаниями для назначения и проведения специализированной экспертизы являются положи-

тельное заключение первичной экспертизы по итогам оценки вносимых изменений в регистрационное досье и внесение оплаты за проведение экспертизы. Заявитель производит оплату в течение 45 календарных дней со дня предъявления счета на оплату. Время, необходимое для оплаты, не входит в срок проведения экспертизы.

89. Проведение специализированной экспертизы документов и принятие решений уполномоченным органом по внесению изменений в регистрационное досье осуществляются в срок до 60 календарных дней со дня осуществления оплаты заявителем.

90. Уполномоченный орган при проведении специализированной экспертизы изменений, вносимых в регистрационное досье, имеет право однократного запроса в письменном и/или электронном виде о представлении документов и/или данных для восполнения представленных заявителем документов и/или данных.

91. Срок представления заявителем ответа на запрос уполномоченного органа при специализированной экспертизе вносимых изменений в регистрационное досье не должен превышать 30 календарных дней. Время представления заявителем документов по запросу уполномоченного органа в процессе внесения изменений и экспертизы лекарственного средства не входит в сроки проведения экспертизы и процедуры внесения изменений в регистрационное досье лекарственного препарата.

92. По результатам специализированной экспертизы и заключения об отсутствии влияния вносимых изменений на качество, безопасность и эффективность лекарственного средства, уполномоченный орган принимает решение в срок, не превышающий 5 рабочих дней, о внесении изменений в регистрационное досье.

93. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения вносит соответствующую запись в Государственный реестр лекарственных средств Кыргызской Республики и направляет уведомление заявителю о внесенных изменениях.

94. При внесении изменений в регистрационное досье в части изменений, вносимых в инструкцию по медицинскому применению лекарственного препарата, уполномоченным органом утверждается и выдается заявителю в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в регистрационное досье, новая инструкция по медицинскому применению лекарственного препарата.

Глава 5. Порядок проведения ускоренной процедуры регистрации лекарственных средств

101. Лекарственные средства подлежат процедуре ускоренной регистрации, без снижения требований к их качеству, эффективности и безопасности, в случаях если:

1) лекарственные средства входят в перечень преквалифицированных Всемирной организацией здравоохранения лекарственных средств;

2) лекарственные средства имеют регистрацию в Администрации по лекарственным средствам и пищевым продуктам США (FDA), Европейском агентстве по медицинским продуктам (EMA) (по центра-

95. При внесении изменений в регистрационное досье в части изменений в маркировке лекарственного средства, уполномоченным органом согласовываются и выдаются заявителю новые макеты упаковок в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в регистрационное досье.

96. В случае если вносимые изменения затрагивают документы и/или данные регистрационного удостоверения, заявителю в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в регистрационное досье, выдается новое регистрационное удостоверение под прежним номером на остаточный срок действия регистрации лекарственного средства.

97. В случае если вносимые изменения затрагивают данные нормативного документа по качеству, заявителю в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений в регистрационное досье, выдается согласованное изменение к нормативному документу по качеству.

98. В случае внесения незначимых изменений, не затрагивающих аспектов безопасности, качества и эффективности лекарственного средства, но затрагивающих изменение макетов упаковок лекарственного средства, инструкции по медицинскому применению, а также изменений штрих-кода и цветового дизайна упаковки и иных, разрешается производство и ввоз лекарственного средства в ранее утвержденных упаковках и с инструкцией по медицинскому применению в течение 180 календарных дней с даты внесения изменений.

99. Допускается одновременная реализация лекарственного средства в ранее и вновь утвержденной упаковке, с ранее и вновь утвержденной инструкцией по медицинскому применению до окончания срока годности лекарственного средства, если это не противоречит правилам надлежащей практики фармаконадзора.

100. Хранение регистрационных досье и документов, представленных для государственной регистрации, подтверждения регистрации лекарственных средств, внесения изменений в регистрационное досье, осуществляется уполномоченным органом в соответствии со сроками хранения. Регистрационные досье подлежат уничтожению в порядке, определяемом законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства. Регистрационное досье хранится с соблюдением требований конфиденциальности независимо от результатов экспертизы.

лизованной процедуре), Агентстве по лекарственным средствам и продуктам медицинского назначения Японии (PMDA), Агентстве терапевтических продуктов Швейцарии (Swissmedic) и Агентстве по регулированию лекарственных средств и продуктов медицинского назначения Великобритании (MHRA).

102. Ускоренная процедура регистрации лекарственных средств проводится в соответствии с процедурами, предусмотренными главой 2 настоящего Порядка, за исключением лабораторных испытаний образцов лекарственного средства, проводимых в

ходе специализированной экспертизы.

103. Ускоренная экспертиза лекарственного средства проводится уполномоченным органом в течение 45 календарных дней со дня подачи заявителем заявления о проведении государственной регистрации.

104. В заявлении о проведении государственной регистрации заявитель делает отметку о проведении процедуры ускоренной регистрации.

105. К заявлению прилагаются следующие документы:

- регистрационное досье, аналогичное поданному заявителем в рамках Программы преквалификации лекарственных средств Всемирной организации здравоохранения;

- экспертная оценка (копия), подтверждающая факт преквалификации Всемирной организацией здравоохранения, или выписка (копия) о регистрации в одном из органов (агентств и администрации), указанных в пункте 101 настоящего Порядка.

106. На основании положительного заключения, по итогам оценки на полноту и комплектность документов регистрационного досье уполномоченный орган выставляет счет на оплату не позднее 10 календарных дней, и заявитель производит оплату в течение 45 календарных дней со дня предъявления счета на оплату. Время, необходимое для оплаты, не входит в срок проведения экспертизы. Невнесение заявителем оплаты за проведение ускоренной

Глава 6. Порядок внесения лекарственного средства в Государственный реестр лекарственных средств Кыргызской Республики и выдачи дубликата регистрационного удостоверения

110. Государственный реестр лекарственных средств Кыргызской Республики является официальным электронным документом учета зарегистрированных лекарственных средств в Кыргызской Республике, ведение которого осуществляется уполномоченным органом.

111. Информация о зарегистрированных лекарственных средствах, а также лекарственных средствах, прошедших процедуру подтверждения регистрации, в течение 2 рабочих дней вносится в Государственный реестр лекарственных средств Кыргызской Республики (далее - Государственный реестр) в виде реестровой записи, с присвоением лекарственному средству регистрационного номера.

112. В Государственный реестр включаются утвержденные уполномоченным органом инструкции по медицинскому применению.

113. Лекарственные средства, зарегистрированные, получившие подтверждение регистрации и внесенные в Государственный реестр, разрешаются к медицинскому применению на территории Кыргызской Республики на весь период действия регистрационного удостоверения.

114. Государственный реестр публикуется на официальном сайте уполномоченного органа и обновляется на постоянной основе в режиме онлайн.

Глава 7. Основания приостановления действия регистрационного удостоверения или аннулирования регистрационного удостоверения

119. Ограничение действия регистрационного удостоверения применяется уполномоченным орга-

нанизацией государственной регистрации лекарственного средства влечет отказ уполномоченного органа в ускоренной государственной регистрации лекарственного средства.

107. Специализированная экспертиза регистрационного досье проводится после получения оплаты за ускоренную регистрацию лекарственного средства в течение 30 дней.

108. На зарегистрированное лекарственное средство по ускоренной процедуре регистрации уполномоченный орган выдает заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия им решения, под подпись:

- регистрационное удостоверение, с указанием срока, в течение которого разрешается медицинское применение лекарственного средства на территории Кыргызской Республики;

- инструкцию по медицинскому применению, на государственном и официальном языках, утвержденную уполномоченным органом;

- согласованные уполномоченным органом макеты упаковок;

- согласованный уполномоченным органом нормативный документ по качеству.

109. Зарегистрированное лекарственное средство по ускоренной процедуре регистрации лекарственного средства вносится в течение 2 рабочих дней в Государственный реестр лекарственных средств Кыргызской Республики.

115. При принятии уполномоченным органом решения о приостановке действия или аннулировании (отзыве) регистрационного удостоверения лекарственного средства для медицинского применения, внесение соответствующей реестровой записи в Государственный реестр осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

116. В случае утраты (порчи) регистрационного удостоверения, представитель держателя регистрационного удостоверения вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата регистрационного удостоверения.

117. В случае порчи регистрационного удостоверения, к заявлению о выдаче его дубликата прилагается испорченное регистрационное удостоверение, в случае утраты - сообщение об утрате в средствах массовой информации.

118. В течение 7 календарных дней со дня получения заявления о выдаче дубликата регистрационного удостоверения и оплаты заявителем за выдачу дубликата регистрационного удостоверения уполномоченный орган оформляет дубликат регистрационного удостоверения на бланке регистрационного удостоверения с отметкой "дубликат" и выдает держателю регистрационного удостоверения или его представителю.

ном посредством:

- приостановления действия регистрационного

удостоверения;

- аннулирования (отзыва) регистрационного удостоверения.

120. Действие регистрационного удостоверения приостанавливается уполномоченным органом со дня установления:

1) документально подтвержденных фактов несоответствия качественного и количественного состава выпущенных серий лекарственного средства заявленному составу, кроме случаев поданной заявителем в уполномоченный орган заявления о внесении изменений в регистрационное досье по составу лекарственного средства;

2) доказанного в соответствии с заключением экспертизы неблагоприятного соотношения "польза - риск" или выявления документально подтвержденной недостаточной терапевтической эффективности лекарственного средства при соблюдении условий его применения, описанных в инструкции по медицинскому применению;

3) неустранения держателем регистрационного удостоверения в сроки, установленные уполномоченным органом, выявленных несоответствий производства и методов контроля, заявленных в регистрационном досье;

4) факта небезопасности лекарственного средства (лекарственное средство является опасным и представляет риск причинения вреда здоровью человека) в соответствии с заключением специализированной экспертизы.

121. Действие регистрационного удостоверения приостанавливается на основании решения уполномоченного органа, с указанием срока приостановления действия регистрационного удостоверения.

122. Применение и реализация лекарственного средства на период приостановления регистрационного удостоверения не допускаются.

123. Аннулирование (отзыв) регистрационного удостоверения производится уполномоченным органом на основании:

1) выявления случаев представления заявителем

Глава 8. Обязанности держателей регистрационных удостоверений

128. В случае смены держателя регистрационного удостоверения, новый держатель регистрационного удостоверения должен представить уполномоченному органу документальное подтверждение смены держателя регистрационного удостоверения в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня смены держателя регистрационного удостоверения, с подтверждением возможности выполнения им обязанностей держателя регистрационного удостоверения и соблюдения требований, установлено настоящим Порядком.

129. Держатель регистрационного удостоверения должен незамедлительно уведомить уполномоченный орган о любом запрете или ограничении медицинского применения лекарственного средства, наложенном уполномоченными органами какого-либо государства, на рынке которого находится лекарственное средство, и обо всех сведениях, которые могут повлиять на оценку соотношения "польза - риск" рассматриваемого лекарственного средства.

лем недостоверных сведений, которые не могли быть установлены при регистрации лекарственных препаратов;

2) вступившего в законную силу решения суда;

3) получения и подтверждения новых системных данных о превосходстве рисков, связанных с применением лекарственного препарата, над получаемой от него пользой.

124. Уполномоченный орган направляет держателю регистрационного удостоверения письменное уведомление, с приложением принятого решения, о приостановлении действия регистрационного удостоверения или аннулировании (отзыве) регистрационного удостоверения в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия регистрационного удостоверения или аннулировании (отзыве) регистрационного удостоверения.

125. В случае аннулирования (отзыва) регистрационного удостоверения, уполномоченный орган принимает меры и/или действия, направленные на прекращение поставок лекарственного средства, регистрационное удостоверение которого было аннулировано уполномоченным органом, а также меры по его изъятию из обращения. В случаях применения лекарственного средства по жизненным показаниям лицами, ранее использующими лекарственное средство, регистрационное удостоверение которого было аннулировано уполномоченным органом, указанные лица применяют указанное лекарственное средство в объемах, рассчитанных на курс лечения.

126. Датой прекращения действия регистрационного удостоверения является дата внесения соответствующей записи в Государственный реестр.

127. Заявители имеют право обжаловать решение уполномоченного органа о приостановлении действия регистрационного удостоверения, аннулировании (отзыве) регистрационного удостоверения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

130. Сведения, предоставляемые заявителем в уполномоченный орган, должны включать как положительные, так и отрицательные результаты клинических исследований или иных исследований по всем показаниям и во всех группах пациентов, независимо от включения их в регистрационное досье, а также данные о применении лекарственного средства, если такое применение не соответствует требованиям регистрации.

131. В случаях применения мер временных ограничений, связанных с выявлением риска для здоровья человека при применении зарегистрированного лекарственного средства в связи с вносимыми держателем регистрационного удостоверения изменениями в лекарственное средство, указанная информация должна быть передана им в срок не позднее дня, следующего за днем введения временных ограничений, в уполномоченный орган, с указанием причин, характера и даты ввода в действие временных ограничений.

Приложение 1
к Порядку государственной регистрации ЛС

Регистрационное досье лекарственного препарата
отечественных производителей лекарственных средств

1. Регистрационное досье лекарственного препарата отечественных производителей лекарственных средств группируется по частям и представляется в уполномоченный орган в двух экземплярах.
2. Регистрационное досье состоит из:
 - 1) первой части - I. Административные данные:
 - заявление;
 - проект инструкции по медицинскому применению;
 - копия документа (акта) о проведенной фармацевтической инспекции за последние 3 года;
 - сертификат, удостоверяющий производство лекарственного средства в условиях надлежащей производственной практики (при наличии, нотариально заверенная копия);
 - сертификат, подтверждающий безопасность лекарственного средства (прионовую) на вещества животного происхождения (если применимо);
 - сертификат на штамм микроорганизма (используемого при производстве вакцины, если применимо);
 - декларация о том, что заявитель не нарушает исключительных прав владельцев охранных документов Кыргызской Республики;
 - документ, подтверждающий качество активной фармацевтической субстанции (сертификат анализа/испытаний или протокол анализа/испытаний или аналитический паспорт), выданный производителем или аккредитованной испытательной лабораторией;
 - протоколы анализа/испытаний на три опытные серии лекарственного препарата или один протокол испытаний в сопровождении обязательства о предоставлении протоколов на две другие серии, как только они станут доступными (все протоколы должны подаваться по каждой заявленной производственной площадке; протоколы анализа/испытаний лекарственного препарата должны быть выданы лабораторией завода или сторонней аккредитованной испытательной лабораторией;
 - цветные макеты первичной и вторичной упаковок;
 - 2) второй части - II. Химическая, фармацевтическая и биологическая документация:
 - качественный и количественный состав лекарственного препарата (действующие, вспомогательные вещества, состав оболочки таблетки или корпуса капсулы);
 - производственная рецептура и метод изготовления (схема и краткое описание стадий технологического процесса);
 - валидация или оценка производственного процесса;
 - упаковочный материал (внутренняя/внешняя упаковка) и документы, регламентирующие качество первичных упаковочных материалов;
 - методы контроля качества активных субстанций (в случае использования субстанций, не вошедших в общепризнанные фармакопей);
 - методы контроля качества вспомогательных веществ (кроме фармакопейных, указать стандарты, по которым контролируются показатели качества вспомогательных веществ, например, ГОСТы, стандарты международных организаций);
 - методы контроля качества (спецификации) на промежуточные продукты (при наличии);
 - результаты испытания стабильности не менее чем на трех опытных сериях при долгосрочном хранении или при ускоренном хранении, с обязательством предоставить результаты долгосрочного хранения, с указанием сроков предоставления;
 - утвержденный (производителем или аутсорсинговой

- испытательной лабораторией) нормативный документ по качеству лекарственного препарата;
- валидация методик испытаний лекарственного препарата (не предоставляется в случае прямого использования фармакопейных методик);
 - сведения о профиле растворения твердых дозированных лекарственных форм (если применимо);
- 3) третьей части - III. Фармакологическая и токсикологическая документация:
 - токсичность: исследования токсичности при однократном введении;
 - исследования токсичности при повторных введениях;
 - репродуктивная функция (фертильность и общая характеристика репродуктивной функции);
 - данные относительно эмбриотоксичности и тератогенности;
 - мутагенный потенциал;
 - канцерогенный потенциал;
 - фармакодинамика (общая фармакодинамика и фармакодинамические эффекты относительно показаний лекарственного препарата);
 - лекарственные взаимодействия;
 - данные по изучению фармакокинетики;
 - местная переносимость;
 - данные относительно аллергенности, непереносимости;
 - данные относительно возможной опасности для окружающей среды препаратов, которые содержат генетически модифицированные микроорганизмы;
 - для лекарственных препаратов животного происхождения в разделе должна быть дана такая дополнительная информация:
 - данные о виде, возрасте, рационе животных, от которых получено сырье;
 - данные о характере (категории) ткани, из которой получено сырье для производства лекарственного средства, с точки зрения ее безопасности, касающейся содержания прионов;
 - технологическая схема обработки сырья, с указанием экстрагентов, температурного режима;
 - методы контроля исходного сырья, включая методы выявления прионов в конечном средстве (по необходимости);
 - 4) четвертой части - IV. Клиническая документация:
 - клиническая фармакология (фармакодинамика, фармакокинетика);
 - клинический опыт;
 - клинические испытания на заявленный лекарственный препарат (отчеты об исследовании эффективности и безопасности);
 - пострегистрационный опыт (если таковой имеется);
 - опубликованные и неопубликованные данные относительно клинического опыта.
 3. Для регистрации нового лекарственного средства, биологических и биотехнологических лекарственных средств, а также биосимиляров предоставляются части I, II, III, IV.
 4. Для регистрации иммунобиологических препаратов (вакцин) предоставляются части I, II, III, IV и следующие данные:
 - 1) характеристика питательной среды и субстратов для выращивания микроорганизмов;
 - 2) протокол проверки рабочей посевной серии микроорганизма;
 - 3) результаты тестирования готовой вакцинной массы (титр микроорганизма, тест на стерильность);

- 4) результаты тестирования конечного средства:
 - подлинность;
 - пирогенность;
 - концентрация микроорганизма (титр);
 - тест на безопасность;
 - тест на иммуногенность;
 - тест на посторонние агенты, проводимый на мелких лабораторных животных;
 - остаточная влажность;
 - визуальный осмотр заполненной ампулы.
5. Для вакцин, производимых из человеческой крови, например, поверхностный антиген вируса гепатита В, дополнительно требуются:
 - результаты тестирования крови доноров на ВИЧ-инфекцию;
 - результаты тестирования на присутствие других вирусов;
 - результаты тестирования на содержание антигена и общего белка;
 - результаты тестирования на чистоту антигена;
 - результаты тестирования на стерильность.
6. При регистрации иммунобиологических препаратов (сывороток, иммуноглобулинов и препаратов крови) предоставляются части I, II, III, IV и следующие данные:
 - 1) результат тестирования крови доноров на ВИЧ-инфекцию;
 - 2) результат тестирования крови доноров на вирусы гепатита;
 - 3) результаты тестирования конечного средства:
 - идентичность;
 - пирогенность;
 - определение концентрации и чистоты белка;
 - тест на безопасность;
 - остаточная влажность;
 - визуальный осмотр заполненной ампулы.
7. При регистрации биосимиляров предоставляются части I, II, III, IV и следующие данные:
 - доказательства структурного подобия эталонному биологическому лекарственному средству и идентичности состава;
 - отчеты о доклинических исследованиях сравнительного характера;
 - отчеты клинических исследований безопасности и эффективности, иммуногенности биосимиляра;
 - информация по фармаконадзору и управлению рисками (установленные в процессе разработки и потенциальные) на заявляемый препарат для обеспечения надлежащего мониторинга побочных действий лекарственных препаратов и их оценки;
 - соотношение "польза - риск" в постмаркетинговом периоде;
 - инструкция по медицинскому применению, с указанием того, что является воспроизведенным биологическим лекарственным средством.
8. При регистрации воспроизведенного (генерического) лекарственного препарата предоставляются:
 - 1) части I, II;
 - 2) данные относительно аллергенности (если применимо);
 - 3) данные относительно возможной опасности для окружающей среды препаратов, которые содержат генетически модифицированные микроорганизмы (если применимо);
 - 4) данные по фармацевтической эквивалентности (если применимо).
9. Выбор референтного препарата в исследованиях фармацевтической эквивалентности осуществляется в соответствии с правилами проведения исследований эквивалентности лекарственных препаратов, принятых/опубликованных Советом Евразийского экономического союза или международными организациями (Всемирная органи-

зация здравоохранения, Европейское медицинское агентство, Американское федеральное управление по надзору за качеством пищевых и лекарственных препаратов).

10. Фармацевтическая эквивалентность воспроизведенного лекарственного препарата к референтному лекарственному препарату должна быть продемонстрирована исследованиями.

11. Инструкция по медицинскому применению воспроизведенного лекарственного препарата должна соответствовать инструкции по медицинскому применению выбранного референтного лекарственного препарата. В случае отличия показаний к применению в сторону расширения или режима дозирования либо пути введения в инструкции по медицинскому применению воспроизведенного лекарственного препарата от референтного лекарственного препарата, следует предоставить результаты клинических исследований.

12. В случае если активное вещество воспроизведенного лекарственного препарата представлено другой солью, эфиром или производным активного вещества зарегистрированного препарата, представляются дополнительная информация (библиографические обзоры) или отчеты соответствующих доклинических и (или) клинических исследований (исследований сравнительной биодоступности), доказывающие отсутствие изменений в фармакокинетике, фармакодинамике и/или токсичности воспроизведенного лекарственного препарата. При непредставлении таких доказательств, данное вещество рассматривается в качестве нового активного вещества (новая активная субстанция).

13. При регистрации лекарственного препарата с хорошо изученным медицинским применением предоставляются:

- части I и II;
 - подробная научная библиография, с указанием доклинических и клинических характеристик.
14. Подтверждение эффективности и приемлемого уровня безопасности лекарственных препаратов, к которым относятся лекарственные препараты из сырья природного происхождения (деготь березовый, змеиный яд, продукты пчеловодства, медицинские пиявки, желчь, минералы), активные вещества, хорошо изученные в медицинском применении, витамины и витаминно-минеральные комплексы, лекарственные препараты, фармакологическая активность которых определяется комплексом биологически активных веществ природного происхождения, растворы антисептиков (перекись водорода, йод, бриллиантовый зеленый), вода для инъекций, адсорбенты (уголь активированный), карминативные лекарственные препараты, а также лекарственные препараты из группы раздражающих и обволакивающих лекарственных препаратов, осуществляется на основе данных, приводимых в пунктах 15 и 16 настоящего приложения 1.

15. Для подтверждения хорошо изученного медицинского применения должны быть представлены следующие данные:

- срок, в течение которого активное вещество используется в медицинской практике;
- количественные аспекты использования активного вещества;
- частота научных публикаций и актуальность использования активного вещества в течение 5 лет до даты подачи заявления на регистрацию данного лекарственного препарата (со ссылкой на публикации в научных источниках);
- согласованность научных оценок.

16. В целях определения хорошо изученного медицинского применения различных активных веществ может осуществляться оценка за различные периоды времени. Период времени, необходимый для определения хорошо изученного медицинского применения активного

вещества, должен составлять не менее 10 лет с момента его документированного применения.

17. Биологические лекарственные препараты и лекарственные препараты, для которых требуется проведение исследований биоэквивалентности и/или клинических исследований, не относятся к категории лекарственных препаратов с хорошо изученным применением.

18. При регистрации гомеопатического лекарственного препарата предоставляются:

- заявление на регистрацию;
- подробный состав с указанием вспомогательных веществ;
- обоснование состава гомеопатического средства;
- характеристика каждого компонента, входящего в состав гомеопатического средства;
- сводная справка (характеристика) гомеопатического

средства;

- нормативный документ по качеству (стандарт фирмы производителя), используемый при контроле качества гомеопатического средства;
- проект инструкции по применению, разработанный производителем, с указанием показаний и противопоказаний к применению;
- макет упаковки;
- данные, подтверждающие безопасность гомеопатического средства;
- данные, подтверждающие эффективность гомеопатического средства по заявленным показаниям;
- данные о побочных эффектах;
- технологическая инструкция;
- сертификаты качества (протоколы испытаний) субстанций.

Приложение 2 к Порядку государственной регистрации ЛС

Нормативный документ по качеству

1. Проект нормативной документации по контролю качества - нормативный документ по качеству, состоит из 8 разделов.

2. Первый раздел нормативного документа по качеству (далее - НД) содержит описание титульного листа НД, в котором указываются:

- наименование лекарственного препарата (торговое наименование и международное непатентованное наименование, при его отсутствии - общепринятое (группировочное) наименование, при отсутствии последнего - химическое наименование);
- лекарственная форма;
- дозировка(и);
- наименование держателя регистрационного удостоверения лекарственного средства и указание страны;
- поле для указания номера НД (указывается в виде номера регистрационного удостоверения и даты регистрации в формате ДД-ММ-ГГГГ);
- гриф согласования.

3. Во втором разделе НД описывается состав лекарственного препарата, содержание которого должно отвечать требованиям, установленным разделом 3.2.P.5. модуля 3 приложения 1 к Правилам регистрации и экспертизы лекарственных средств для медицинского применения, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78, где в регистрационном досье (без указания функционального назначения) в разделе НД указывается качественный и количественный состав фармацевтических субстанций и вспомогательных веществ со ссылками на фармакопей или на нормативные документы, регламентирующие их качество.

4. Третий раздел НД содержит описание спецификаций лекарственного препарата, с указанием показателей качества, норм качества (допустимые пределы) и ссылок на методы испытаний.

5. Четвертый раздел НД должен содержать описание процедур выполнения методов и методик испытаний лекарственного препарата по всем показателям качества спецификации со ссылками на фармакопей первого, второго уровня или статьи (монографии) других фармако-

пей или стандарты предприятий (производителей/ разработчиков).

Показатели качества лекарственного препарата устанавливаются на лекарственные формы в соответствии с требованиями общих фармакопейных статей (монографий) фармакопей первого, второго уровня Концепции гармонизации фармакопей государств-членов Евразийского экономического союза, утвержденной Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22 сентября 2015 года № 119, а также с учетом особенностей конкретной лекарственной формы лекарственного препарата в зависимости от природы фармацевтической субстанции. В случае если испытание по отдельным показателям проводится выборочно или с установленной периодичностью, в спецификации устанавливаются выборочность и периодичность испытаний.

6. В пятом разделе НД описывается упаковка лекарственного препарата:

- первичная упаковка (ампулы, флаконы, банки, пакеты);
- количество единиц продукции в первичной упаковке (количество таблеток в контурной ячейковой или безъячейковой упаковке);
- промежуточная, вторичная (потребительская) упаковка;
- количество первичных упаковок во вторичной упаковке, с указанием количества контурных ячейковых упаковок в ней;
- наличие поглотителя влаги;
- инструкция по медицинскому применению лекарственного препарата (листок-вкладыш);
- комплектность (игла, капельница, зажим, скоба).

7. Шестой раздел НД должен содержать описание маркировки, выполненной в соответствии с Требованиями к маркировке лекарственных средств, утвержденными Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78.

8. В седьмом разделе НД описываются условия хранения лекарственного препарата.

9. Восьмой раздел НД должен содержать указание о сроке годности (хранения) лекарственного препарата.

Приложение 3 к Порядку государственной регистрации ЛС

Инструкция по медицинскому применению лекарственного препарата (листок-вкладыш)

содержит:

- 1) наименование документа - Инструкция по медицинскому применению лекарственного препарата (листок-вкладыш);
- 2) торговое наименование лекарственного препарата,

с указанием дозировок в весовых граммах;

3) международное непатентованное наименование лекарственного препарата или при отсутствии такового - общепринятое (группировочное) наименование;

4) наименование лекарственной формы, с описанием внешнего вида, с указанием особенностей применения для каждой возрастной категории населения;

5) состав лекарственного препарата, с указанием использования активных веществ в качественном и количественном значении, а также вспомогательных веществ - только в качественном выражении (для каждой выпускаемой лекарственной формы);

6) указание на фармакотерапевтическую группу и/или описание - активности, с указанием - кода - анатомо-терапевтическо-химической классификации;

7) в сокращенном изложении данные по фармакодинамике: механизм действия, основные фармакологические и иные биологические свойства лекарственного препарата;

8) в сокращенном изложении данные по фармакокинетике: скорость всасывания, распределения, а также метаболизм и выведение препарата из организма человека для определения дозировок и интервала между приемами лекарственных препаратов;

9) показания к медицинскому применению лекарственного препарата;

10) противопоказания к медицинскому применению лекарственного препарата;

11) режим дозирования, метод и, при необходимости, путь введения, частота применения, с указанием, при необходимости, времени, когда лекарственный препарат может или должен применяться; а также, в соответствующих случаях, в зависимости от свойств лекарственного препарата в какой половине дня, длительность лечения, если ее следует ограничить;

12) описание нежелательных ожидаемых лекарственных реакций, которые могут наблюдаться при обычном применении лекарственного средства, и меры, которые должны быть приняты с содержанием просьбы к потребителю обращаться к медицинскому работнику, фармацевтическому работнику или напрямую в уполномоченный орган, с указанием различных путей такого сообщения (электронное сообщение или почтовое отправление);

13) особые указания при применении лекарственного препарата:

- рекомендации о необходимости консультации с медицинским работником, фармацевтическим работником или указание мер предосторожности;
- указания, если необходимо, об особенности действия лекарственного препарата при первом приеме или его отмене, при необходимости, указание на наличие риска симптомов отмены;
- указания, если необходимо, о действиях пациента при пропуске приема одной или нескольких доз лекарст-

венного препарата;

- информация об особых указаниях и мерах предосторожности, обусловленных нежелательными реакциями, которые могут возникать при применении лекарственного препарата пациентом, с указанием методов их контроля и мониторинга, мер по предупреждению и лечению;

- рекомендации по способу применения лекарственного препарата и необходимости обращения за консультацией к медицинскому работнику или фармацевтическому работнику для разъяснения;

- особые указания, касающиеся взаимодействия лекарственного препарата с другими препаратами, пищей и алкоголем, влияющего на его эффективность и безопасность;

- информация об особенностях применения лекарственного препарата детьми, лицами пожилого возраста, при нарушениях функции элиминирующих органов (печени и почек);

- сведения о возможности медицинского применения беременными, женщинами, кормящими грудью, детьми, лицами пожилого возраста, пациентами со специфическими видами патологии;

- сведения относительно влияния лекарственного препарата на мужскую и женскую фертильность;

- сведения о возможном влиянии лекарственного препарата на способность управлять транспортными средствами или механизмами, при необходимости;

14) симптомы передозировки, меры помощи при передозировке;

15) описание взаимодействия с другими лекарственными препаратами и другие виды взаимодействия (например, с алкоголем, табаком, пищей), способные повлиять на действие лекарственного препарата;

16) указание срока годности, а также указание, что лекарственный препарат по истечении срока годности не должен применяться;

17) описание условий хранения (при необходимости, особые условия хранения, предупреждение о визуальных признаках непригодности лекарственного препарата (если таковые имеются);

18) условия отпуска лекарственного препарата из аптеки;

19) сведения об организации-производителе лекарственного препарата, с указанием его наименования, юридического и фактического адресов, а в случаях, если лекарственный препарат зарегистрирован под различными наименованиями в других государствах, указываются все наименования;

20) сведения о представителе держателя регистрационного удостоверения, с указанием наименования организации, юридического и фактического адресов, контактного телефона, факса, адреса электронной почты;

21) дату утверждения или дату последнего пересмотра инструкции.

Приложение 4 к Порядку государственной регистрации ЛС

Форма

РЕГИСТРАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ о государственной регистрации лекарственного средства номер _____

Дата государственной регистрации:	Срок действия:
Торговое наименование лекарственного средства:	
Международное непатентованное наименование (МНН) или общепринятое (группировочное), или иное наименование (при отсутствии МНН):	
Код АТХ	Условия отпуска:
Лекарственная форма:	

Дозировка(и):		
Форма(ы) выпуска:		
Держатель регистрационного удостоверения и его адрес:		
Информация о производителе лекарственного средства (названия и адреса производственных площадок, участвующих в процессе производства лекарственного средства)		
Стадия производства (все участники производственного процесса)	Название организации	Адрес производственной площадки
Производство готовой лекарственной формы		
Первичная упаковка		
Вторичная упаковка		
Выпускающий контроль качества		

Руководитель уполномоченного органа _____ Подпись _____ Место печати _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам оплаты труда вольнонаемного и гражданского персонала органов национальной безопасности Кыргызской Республики

В целях совершенствования системы оплаты труда вольнонаемного и гражданского персонала органов национальной безопасности Кыргызской Республики, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об оплате труда работников системы здравоохранения" от 19 января 2011 года № 13 следующее изменение:

- пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Действие настоящего постановления не распространяется на систему оплаты труда работников организаций здравоохранения, находящихся в ведении органов национальной безопасности Кыргызской Республики, оплата труда которых регулируется отдельным решением Правительства Кыргызской Республики."

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оп-

латы труда некоторых категорий работников системы образования" от 19 января 2011 года № 18 следующее изменение:

- пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Действие настоящего постановления не распространяется на систему оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций, находящихся в ведении органов национальной безопасности Кыргызской Республики, оплата труда которых регулируется отдельным решением Правительства Кыргызской Республики."

3. Государственному комитету национальной безопасности Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 февраля 2018 года.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 4 сентября 2018 года № 415

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики

В целях упорядочения организации деятельности гауптвахт Вооруженных Сил Кыргызской Республики, в соответствии с пунктом 37 приложения № 14 к Уставу гарнизонной и караульной служб Вооруженных

Сил Кыргызской Республики, статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики согласно приложению.

2. Генеральному штабу Вооруженных Сил Кыргызской Республики (по согласованию), уполномоченному государственному органу, ведающему во-

просами обороны, другим воинским формированиям и государственным органам, в которых предусмотрена военная служба, привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на отдел обороны, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек
от 7 сентября 2018 года № 419

Приложение

Утверждены
постановлением Правительства Кыргызской Республики
от 7 сентября 2018 года № 419

ПРАВИЛА внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка на гауптвахтах Вооруженных Сил Кыргызской Республики (далее - Правила) регулируют вопросы порядка и условий содержания на гауптвахтах подозреваемых, обвиняемых и арестованных, обеспечения их прав, обязанностей и ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Правовой основой настоящих Правил являются Уголовно-исполнительный кодекс Кыргызской Республики, Кодекс Кыргызской Республики о проступках, Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики, Закон Кыргызской Республики "О

Глава 2. Порядок приема и содержания на гауптвахте подозреваемых, обвиняемых и арестованных

4. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные принимаются круглосуточно начальником гауптвахты, а в его отсутствие - начальником караула (с уведомлением военного коменданта), который проверяет наличие оснований для помещения их на гауптвахту, опрашивает доставленных и сверяет их ответы с данными протокола задержания (постановления, определения, приговоры суда) и других документов, регистрирует подозреваемых, обвиняемых и арестованных в книге учета таких лиц.

При поступлении на гауптвахту группы лиц, они размещаются на срок не более двух часов в камере временно задержанных, оборудованных в комнатах для производства личных обысков.

При отсутствии в штатах должности дежурного по караулам его обязанности выполняет начальник караула.

5. Доставленные для водворения на гауптвахту лица в присутствии понятых подвергаются личному обыску, дактилоскопированию, а находящиеся при них вещи - досмотру. Личный обыск может производиться только лицом одного пола с обыскиваемым

порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений", Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Кыргызской Республики, а также другие нормативные правовые акты Кыргызской Республики, регулирующие данный круг общественных отношений.

3. Правила направлены на обеспечение режима содержания на гауптвахте и обязательны для личного состава, несущего дежурство в составе караула, военнослужащих, подозреваемых, обвиняемых и арестованных, а также иных лиц, посещающих гауптвахту.

и в присутствии понятых того же пола. Проведение личного обыска, дактилоскопирования, а также досмотра вещей подозреваемых, обвиняемых и арестованных производится дежурным по караулам.

По окончании личного обыска и досмотра составляется протокол, который подписывается лицом, производившим обыск, понятными и обыскиваемым. Отказ подозреваемых, обвиняемых и арестованных от подписи и заявленные при этом претензии отражаются в протоколе обыска (приложение 1 к настоящим Правилам).

6. Доставленным на гауптвахту лицам оставляются только те предметы, вещи и продукты питания, которые им разрешается иметь при себе и хранить в камере, в количестве и ассортименте, определенными настоящими Правилами.

Запрещенные предметы, вещи и продукты питания, изъятые у подозреваемых, обвиняемых и арестованных, передаются на хранение либо уничтожаются по мотивированному решению администрации гауптвахты, о чем составляется соответствующий

ций акт, с уведомлением прокурора.

Деньги, изъятые при личном обыске у подозреваемых, обвиняемых и арестованных, ценные бумаги и вещи (ордена, медали и документы к ним), по решению следователя сдаются родственникам или администрации гауптвахты, а личные вещи - в камеру хранения гауптвахты.

7. Изъятые при личном обыске деньги, драгоценности, ценные бумаги, предметы, вещи и продукты питания могут быть переданы или пересланы родственникам либо другим лицам только с разрешения следователя, прокурора или суда.

8. Порядок медицинского осмотра доставленных на гауптвахту и прохождения ими санитарной обработки перед размещением по камерам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

9. После производства личного обыска, опроса, освидетельствования и санитарной обработки доставленных, дежурный по караулам (начальник караула) знакомит их с Правилами внутреннего распорядка гауптвахты и в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений" и настоящих Правил размещает вновь прибывших по камерам.

10. На гауптвахту не принимаются лица, в отношении которых протоколы задержания, постановления о заключении под стражу и другие соответствующие документы оформлены с нарушениями требований Уголовно-процессуального кодекса Кыргызской Республики и Закона Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений".

11. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные содержатся в общих или одиночных камерах в соответствии с требованиями о раздельном размещении, предусмотренными статьями 28, 29 и 31 Закона Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений".

Размещение подозреваемых, обвиняемых и арестованных в одиночных камерах на более чем одни сутки осуществляется по мотивированному решению начальника гауптвахты, согласованному с военным прокурором (приложение 2 к настоящим Правилам).

Размещение подозреваемых, обвиняемых и арестованных в одиночных камерах не требует согласия военного прокурора в следующих случаях:

- при наличии письменного заявления подозреваемого, обвиняемого и арестованного об одиночном содержании;

- в интересах обеспечения безопасности жизни и здоровья подозреваемого, обвиняемого и арестованного либо других подозреваемых, обвиняемых и арестованных;

- при отсутствии иной возможности обеспечить соблюдение требований о раздельном размещении, предусмотренных статьей 31 Закона Кыргызской

Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений".

Переговоры, передача каких-либо предметов и переписка подозреваемых, обвиняемых и арестованных с другими лицами, содержащимися в других камерах, не допускаются.

Переговоры, передача каких-либо предметов и переписка подозреваемых, обвиняемых и арестованных с лицами, находящимися на свободе, осуществляются в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений".

12. Размещение подозреваемых, обвиняемых и арестованных в непригодных для этих целей помещениях запрещается. Их размещение в камерах производится с учетом:

- личности;
- психологической совместимости.

13. Отдельно от других подозреваемых, обвиняемых и арестованных содержатся:

- подозреваемые и обвиняемые в совершении особо опасных государственных преступлений;

- подозреваемые и обвиняемые в совершении тяжких преступлений в составе организованных преступных групп;

- подозреваемые и обвиняемые в совершении следующих преступлений: убийство, причинение тяжкого вреда здоровью, изнасилование, насильственные действия сексуального характера, похищение человека, торговля людьми, разбой, акт терроризма, захват заложников, создание незаконного вооруженного формирования или участие в нем;

- подозреваемые и обвиняемые, являющиеся или являвшиеся офицерами, прапорщиками и военнослужащими, состоящими на должностях рядового и сержантского составов;

- иностранные граждане и лица без гражданства при наличии условий для их содержания отдельно от других подозреваемых и обвиняемых;

- подозреваемые и обвиняемые, жизни и здоровью которых угрожает опасность со стороны других подозреваемых и обвиняемых, - по решению начальника гауптвахты либо по письменному сообщению лица или органа, в производстве которых находится уголовное дело;

- больные инфекционными заболеваниями или нуждающиеся в особом медицинском уходе и наблюдении;

- военнослужащие срочной военной службы, осужденные к наказанию в виде ареста.

14. При размещении подозреваемых, обвиняемых и арестованных мужчины до 30 лет содержатся раздельно.

Мужчины старше 30 лет, впервые привлекаемые к уголовной ответственности за преступления, не относящиеся к тяжким и особо тяжким, с разрешения военного прокурора могут содержаться в камерах, где содержатся мужчины до 30 лет,

Курящие по возможности помещаются отдельно

от некурящих.

15. Перечисленные в настоящем разделе правила изоляции соблюдаются при всех перемещениях содержащихся на гауптвахте лиц (передвижение их по коридорам и территории, при проведении прогулки, санобработки и других мероприятий).

16. Обвиняемые могут быть водворены в одиночную камеру за:

- действия, оскорбляющие и притесняющие других обвиняемых;

- неповиновение законным требованиям личного состава караула или иных лиц, за оскорбление их;

Глава 3. Материально-бытовое обеспечение

18. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные обеспечиваются для индивидуального пользования:

- спальным местом;
- постельными принадлежностями, постельным бельем;
- столовой посудой на время приема пищи.

Указанное имущество выдается бесплатно, во временное пользование на период содержания на гауптвахте.

Для общего пользования в камеры, в соответствии с установленными нормами и в расчете на количество содержащихся в них подозреваемых и обвиняемых, выдаются:

- мыло-моющие средства и предметы (туалетное и хозяйственное мыло, стиральный порошок, бумага для гигиенических целей, предметы для уборки камер);

- предметы инвентарной мебели (тумбочка для туалетных принадлежностей, стол, урна для мусора, вешалка для верхней одежды);

- предметы досуга (настольные игры: шашки, шахматы, домино, газеты);

- бочка для питьевой воды.

Швейные иглы, ножницы и другие используемые в быту колюще-режущие предметы выдаются подозреваемым и обвиняемым под контролем на-

Глава 4. Права и обязанности лиц, содержащихся на гауптвахте

22. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные имеют право:

- получать информацию о своих правах и обязанностях, режиме содержания на гауптвахте, дисциплинарных требованиях, порядке подачи предложений, заявлений и жалоб;

- на личную безопасность;

- на свидание с защитником, родственниками и иными лицами в соответствии со статьей 17 Закона Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений";

- хранить при себе документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации своих прав и законных интересов, за исключением тех документов и записей, которые могут быть использованы в противоправных целях или содержат сведения, составляющие государственную, служебную или иную, охраняемую законом

- неоднократное нарушение правил изоляции;
- мелкое хулиганство.

Обвиняемые, содержащиеся в одиночной камере, имеют право на ежедневную прогулку продолжительностью тридцать минут.

17. Лица, содержащиеся на гауптвахте, по их желанию могут быть привлечены к труду на территории гауптвахты, определяемому командованием гауптвахты с согласия военного прокурора. Труд организуется с соблюдением правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, установленных трудовым законодательством.

чальника караула. После применения по назначению указанные предметы изымаются.

Не реже одного раза в неделю подозреваемому, обвиняемому и арестованному предоставляется возможность помыться в душе продолжительностью не менее 15 минут.

Бритвенные принадлежности выдаются подозреваемым, обвиняемым и арестованным по их просьбе в установленное время, не реже двух раз в неделю, под контролем начальника караула.

19. Норма санитарной площади в камере на одного человека устанавливается в размере 3,25 квадратного метра.

20. На каждой гауптвахте оборудуются комнаты допроса (следственные кабинеты), а также комнаты для подогрева пищи с электроплиткой, кипятильником, шкафом, а также комната для хранения постельных принадлежностей и неразрешенных к хранению в камерах личных вещей подозреваемых, обвиняемых и арестованных, санпропускник с душевой и пароформалиновой дезинфекционной камерой, а также другие служебные и вспомогательные помещения.

21. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные несут материальную ответственность в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О материальной ответственности военнослужащих".

тайну;

- обращаться с предложениями, заявлениями и жалобами в инстанции, в том числе в суд и к Акыйкатчы (Омбудсмену) Кыргызской Республики, по вопросам законности, обоснованности их содержания на гауптвахте и нарушения их законных прав и интересов. Заявления, жалобы и письма, направленные Акыйкатчы (Омбудсмену) Кыргызской Республики лицами, находящимися на гауптвахте, являются конфиденциальными, их вскрытие и цензура запрещаются; они незамедлительно должны быть переданы Акыйкатчы (Омбудсмену) Кыргызской Республики;

- на личный прием военным комендантом, его заместителем, начальником гауптвахты;

- вести переписку и пользоваться письменными принадлежностями;

- получать бесплатное питание в соответствии с установленными нормами обеспечения, матери-

ально-бытовое и медико-санитарное обеспечение, в том числе в период участия в следственных действиях и судебных заседаниях;

- на восьмичасовой сон в ночное время, в течение которого запрещается привлечение их к участию в процессуальных и иных действиях, за исключением случаев, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом Кыргызской Республики;

- на ежедневную прогулку, продолжительностью не менее одного часа;

- пользоваться вещами и предметами, принадлежащими на правах личной собственности, перечень и количество которых определяются настоящими Правилами;

- пользоваться литературой и изданиями периодической печати, а также настольными играми;

- отправлять религиозные обряды в помещениях гауптвахты, иметь при себе классическую религиозную литературу, предметы религиозного культа.

Вышеуказанные действия не должны нарушать права других подозреваемых, обвиняемых и арестованных.

Примечание: под классической религиозной литературой имеется в виду религиозная литература, не возбуждающая национальную, расовую или религиозную вражду;

- заниматься самообразованием и пользоваться для этого специальной литературой, в том числе принадлежащей им на правах личной собственности;

- получать посылки, бандероли и передачи;
- на вежливое обращение со стороны личного состава караула;

- участвовать в гражданско-правовых сделках при наличии постановления суда.

23. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные обязаны:

- соблюдать порядок содержания на гауптвахте, установленный Законом Кыргызской Республики "О порядке и условиях содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений" и настоящими Правилами;

- соблюдать требования гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- соблюдать установленный распорядок дня;
- иметь опрятный внешний вид;

- постоянно поддерживать чистоту в камерах;
- выполнять законные требования личного состава караула;

- не препятствовать личному составу караула, а также иным лицам, обеспечивающим порядок содержания на гауптвахте, при выполнении ими служебных обязанностей;

Глава 5. Порядок осуществления прав лиц, содержащихся на гауптвахте

25. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений.

Начальник гауптвахты ежедневно обходит камеры и принимает от подозреваемых, обвиняемых и арестованных предложения, заявления и жалобы как в письменном виде, так и в устной форме. Предложения, заявления и жалобы, принятые в устной форме, записываются в журнал и доклады-

- не совершать умышленных действий, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;

- бережно относиться к инвентарю, оборудованию и другому имуществу гауптвахты;

- соблюдать тишину;

- проводить уборку камер и других помещений гауптвахты в порядке очередности;

- при входе личного состава караула представляться;

- следить за сохранностью камерного оборудования и другого имущества;

- следить за чистотой в камере, подметать и мыть пол;

- выносить и мыть бачок для оправки естественных надобностей.

24. Содержащимся на гауптвахте лицам запрещается:

- нарушать тишину, переговариваться, перестукиваться и переписываться с лицами, содержащимися в других камерах или находящимися в прогулочных дворах;

- перебрасывать что-либо за пределы прогулочного двора и подбирать предметы, обнаруженные на его территории;

- вступать в пререкания с личным составом караула, отказываться или уклоняться от выполнения его распоряжений;

- подходить вплотную к смотровому отверстию (глазку) двери камеры и закрывать его, совершать иные действия, которые затрудняют наблюдение за поведением содержащихся в камерах лиц;

- портить оборудование, установленное в камерах и прогулочных дворах, делать какие-либо надписи и пометки на стенах и вещах, выдаваемых в пользование, а также наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов;

- изготавливать, приобретать и хранить предметы и изделия, запрещенные к хранению в камерах;

- употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, играть в карты и другие азартные игры, наносить себе или другим лицам татуировки;

- хранить при себе деньги, ценности и мобильный телефон;

- продавать, дарить, обменивать или отчуждать иными способами в пользу других лиц предметы и вещи, находящиеся в личном пользовании;

- менять без разрешения начальника караула индивидуальное спальное место;

- нарушать установленный порядок отправления писем, жалоб и заявлений.

25. Предложения, заявления и жалобы подаются лицу, ответственному за их разрешение. Предложения, заявления и жалобы, изложенные письменно, адресованные руководству, регистрируются в журнале и докладываются военному коменданту, начальнику гауптвахты для принятия мер к их рассмотрению.

26. Предложения, заявления, жалобы подозре-

ваемых, обвиняемых и арестованных, адресованные в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и международные организации, направляются адресату по почте.

27. Предложения, заявления и жалобы, адресованные прокурору, Акыйкатчы (Омбудсмену) Кыргызской Республики, в суд, принимаются в запечатанном конверте, цензуре не подлежат и немедленно направляются адресату.

28. Предложения, заявления и жалобы, направляемые другим органам государственной власти, общественным объединениям, а также защитнику, должны быть рассмотрены руководством и направлены по принадлежности не позднее трех дней с даты их подачи.

29. Жалобы на действия и решения суда, следователя, прокурора направляются в порядке, предусмотренном Уголовно-процессуальным кодексом Кыргызской Республики.

30. Ответы на предложения, заявления и жалобы объявляются подозреваемым, обвиняемым и арестованным под расписку и приобщаются к их личным делам.

31. Не допускается преследование в любой форме подозреваемых, обвиняемых и арестованных за обращение с предложениями, заявлениями или жалобами в связи с нарушениями их прав и законных интересов. Должностные лица мест содержания под стражей, виновные в таком преследовании, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

32. Оплата расходов по пересылке предложений, заявлений и жалоб производится за личный счет арестованного.

33. Порядок переписки с родственниками и иными лицами.

Подозреваемым, обвиняемым и арестованным разрешается вести переписку с родственниками и иными лицами без ограничения числа получаемых и отправляемых телеграмм и писем.

34. Переписка подозреваемых, обвиняемых и арестованных осуществляется только через начальника караула и подвергается цензуре. Цензура осуществляется руководством, при необходимости - лицом или органом, в производстве которых находится уголовное дело.

35. Письма, содержащие сведения, которые могут помешать установлению истины по уголовному делу или способствовать совершению преступления, выполненные тайнописью, с использованием шифра, а также, содержащие государственную или иную охраняемую законом тайну, адресату не отправляются, подозреваемым, обвиняемым и арестованным не вручаются и передаются лицу или органу, в производстве которых находится уголовное дело.

36. При необходимости перевода письма с государственного языка на официальный язык или с официального языка на государственный язык, в целях осуществления цензуры, срок передачи письма может быть увеличен на время, необходи-

мое для перевода.

37. Сведения о смерти или тяжелом заболевании близкого родственника сообщаются подозреваемому, обвиняемому и арестованному незамедлительно после их получения.

38. Письма, поступившие на имя подозреваемого, обвиняемого и арестованного после его убытия из гауптвахты, не позднее чем в трехдневный срок после их получения отправляются по месту его убытия.

39. Порядок предоставления и проведения свиданий.

С момента первого допроса или фактического задержания подозреваемых, обвиняемых и арестованных в совершении преступлений или проступка предоставляются свидания с защитником наедине. Количество и продолжительность свиданий не ограничиваются.

Примечание: защитнику свидание предоставляется при наличии у него письма о допуске к участию в уголовном деле, которое имеет силу на весь период следствия и судебного разбирательства, за исключением случаев замены защитника, и выданного в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством лицом или органом, в производстве которых находится уголовное дело, а также документа, удостоверяющего его личность.

40. Начальник гауптвахты и дежурный по караулам предоставляют свидания подозреваемым, обвиняемым и арестованным с их защитниками наедине, без ограничения их количества, продолжительности, в условиях, позволяющих караулу видеть их, но не слышать.

Свидания подозреваемых, обвиняемых и арестованных с их защитниками на гауптвахте предоставляются также в выходные дни (с уведомлением руководства).

Подозреваемым, обвиняемым и арестованным на основании письменного разрешения лица, в производстве которого находится уголовное дело, может быть предоставлено не более двух свиданий в месяц с родственниками и иными лицами, продолжительностью от 30 минут до трех часов каждое (приложение 3 к настоящим Правилам).

41. Без специального разрешения посещать места содержания под стражей подозреваемых, обвиняемых и арестованных имеют право:

- Президент Кыргызской Республики;
- Премьер-министр Кыргызской Республики;
- Торага и депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
- Генеральный прокурор Кыргызской Республики и надзирающий прокурор;
- Акыйкатчы (Омбудсмен) Кыргызской Республики;

- представители Республиканского комитета солдатских матерей;

- сотрудники Национального центра Кыргызской Республики по предупреждению пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания;

- судьи судов, осуществляющих судопроизвод-

- во; вышестоящее руководство военной комендатуры;
42. Представители средств массовой информации могут посещать места содержания под стражей подозреваемых, обвиняемых и арестованных после получения разрешения руководства Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики.
- Представители средств массовой информации могут использовать кино-, фото-, видеоаппаратуру, по письменному разрешению руководства Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики (форма разрешения устанавливается уполномоченным государственным органом, также в разрешении указываются сведения о форме производства кино-, фото- и видеосъемок).
- Производство кино-, фото-, видеосъемок подозреваемого, обвиняемого и арестованного, их интервьюирование, в том числе с использованием средств аудио-, видеотехники, разрешаются по письменному разрешению руководства Генерального штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики; самого подозреваемого, обвиняемого и арестованного, по согласованию с надзирающим прокурором.
43. Обеспечение безопасности вышеперечисленных лиц во время посещений возлагается на руководство военной комендатуры.
44. Свидания с родственниками и иными лицами осуществляются под контролем личного состава караула; в случае попытки передачи подозреваемому, обвиняемому и арестованному запрещенных предметов, веществ и продуктов питания либо сведений, которые могут препятствовать установлению истины по уголовному делу или способствовать совершению преступления, проступка, прерываются досрочно. Об этом уведомляется надзирающий прокурор или следователь.
45. Лицам, прибывшим на свидание, а также содержащимся на гауптвахте, разъясняются правила поведения во время свидания. Им запрещается передавать друг другу какие-либо предметы, вещи, документы. Они предупреждаются также о прекращении свидания в случае нарушения настоящих Правил.
- В случае нарушения установленных правил поведения во время свиданий конвоирующий предупреждает нарушителей, а при невыполнении его требований прерывает свидание и докладывает об этом начальнику караула и дежурному по караулам.
46. Разрешение на свидание действительно только на одно свидание. В нем должно быть указано, кому и с каким лицом оно предоставляется, продолжительность времени свидания. На свидание к лицу, содержащемуся на гауптвахте, допускается не более двух посетителей, не считая детей до 16-летнего возраста.
47. Лицам, прибывшим на свидание без документов, удостоверяющих их личность, или/и не указанным в разрешении, свидание не предоставляется.
48. Для проведения свиданий оборудуется спе-

циальная комната. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные в комнату для свиданий выводятся по одному.

49. Свидания с защитником проводятся в комнатах допроса или в комнатах для свиданий.
50. В случае временного запрещения свиданий в связи с проводимыми карантинными мероприятиями или осложнениями обстановки начальник гауптвахты извещает об этом военного прокурора, соответствующие следственные и судебные органы.
51. Лица, выводимые на свидание, должны иметь опрятный внешний вид. Перед свиданием и после его окончания они обыскиваются, а их вещи досматриваются. О предоставлении свидания содержащемуся под стражей начальнику гауптвахты делает отметку в специальном листе личного дела, указывая дату свидания, кто и с кем его разрешил.
52. Порядок приема передач, приобретения продуктов питания, предметов первой необходимости и их вручения.
- Подозреваемым, обвиняемым и арестованным разрешается получать посылки без ограничения их количества, вес которых должен соответствовать нормам, предусмотренным почтовыми правилами, а также передачи; общим весом до 100 кг в месяц.
53. Прием передач производится на основании заявления, составленного в двух экземплярах по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.
- Перечень и количество продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые подозреваемые, обвиняемые и арестованные могут иметь при себе, хранить, получать в посылках, передачах и приобретать по безналичному расчету, определяются согласно приложению 5 к настоящим Правилам.
54. Сокрытие от досмотра или передача подозреваемым, обвиняемым и арестованным запрещенных к хранению и использованию предметов, веществ и продуктов питания, технических средств, а равно передача им любых предметов, веществ и продуктов питания вопреки установленным правилам влекут за собой ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
55. Посылки подлежат досмотру, который осуществляется комиссией в составе начальника гауптвахты и личного состава караула, о чем составляется протокол (акт). В нем указываются наименование и перечень вещей и продуктов, их внешние признаки и качество, что конкретно из содержимого изъято или сдано на хранение. Акт подписывается членами комиссии, объявляется под роспись заключенному под стражу и приобщается к его личному делу.
56. Продукты питания, негодные к употреблению или представляющие опасность для жизни и здоровья подозреваемых, обвиняемых и арестованных, по письменному заключению медицинских работников места содержания под стражей изымаются и подлежат уничтожению в присутствии лица, доставившего передачу, о чем составляется акт.

57. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные обеспечиваются бесплатным питанием, достаточным для поддержания здоровья и сил по нормам, определяемым Правительством Кыргызской Республики.
- Доставка пищи для подозреваемых, обвиняемых и арестованных осуществляется начальником караула. Содержащиеся на гауптвахте лица принимают пищу в камерах.
- Подозреваемым, обвиняемым и арестованным, желающим приобрести продукты питания или предметы первой необходимости, выдаются бланки заявлений по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам, которые после заполнения сдаются начальнику гауптвахты. После закупки и приема-передачи необходимых предметов первой необходимости, составляется акт, который передается подозреваемому, обвиняемому и арестованному под подпись.
- О сумме денег (с указанием даты), израсходованных на покупку предметов первой необходимости заключенными под стражу, начальник гауптвахты делает отметку в специальном листе личного дела.
- Посещения и свидания осуществляются в рабочие дни (с понедельника по пятницу включительно, с 09-00 до 17-00 часов). В исключительных случаях посещение и свидание возможно и в выходные дни (с 09-00 до 12-00 часов).

Глава 6. Медико-санитарное обеспечение

63. Лечебно-профилактическая и санитарно-эпидемиологическая работа на гауптвахте проводится в соответствии с законодательством об охране здоровья граждан Кыргызской Республики, которое руководство гауптвахты обязано выполнять.
64. Порядок оказания медицинской, в том числе психиатрической помощи подозреваемым, обвиняемым и арестованным, а также порядок их содержания в медицинских учреждениях и привлечения персонала этих учреждений к их обслуживанию определяются Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и уполномоченным государственным органом, ведающим вопросами обороны.
65. Доставленные на гауптвахту для содержания лица, перед размещением их по камерам, опрашиваются дежурным по караулам и начальником караула о состоянии их здоровья на предмет выявления нуждающихся в оказании неотложной медицинской помощи. В случае жалоб кого-либо из них на плохое состояние здоровья или при явных признаках заболевания, дежурный по караулам или начальник караула обязан немедленно вызвать дежурного медицинского работника, а при необходимости - бригаду скорой помощи.
- О результатах опроса подозреваемых, обвиняемых и арестованных, заявленных при этом жалобах на состояние здоровья и характере оказанной медицинской помощи нуждавшимся производятся соответствующие записи в специальном журнале, который постоянно хранится у дежурного по караулам

58. Порядок проведения прогулок.
- Подозреваемым, обвиняемым и арестованным предоставляется прогулка. На прогулку не выводятся больные, которым она не рекомендована медицинским работником.
59. Вывод на прогулку подозреваемых, обвиняемых и арестованных осуществляется в дневное время по графику, составленному начальником гауптвахты, исключающему нарушения правил изоляции различных категорий подозреваемых, обвиняемых и арестованных.
60. Для проведения прогулок на охраняемой территории гауптвахты оборудуются специальные прогулочные дворы (двор), количество которых определяется с учетом необходимости предоставления прогулок в течение светового дня всем содержащимся на гауптвахте.
61. Прогулка может быть отменена или сокращена по распоряжению начальника гауптвахты в связи с неблагоприятными метеорологическими условиями, а также на период ликвидации чрезвычайных происшествий (побегов, случаев самоубийства и т.д.), осложнения обстановки и в особых условиях (стихийное бедствие, пожар и т.п.).
62. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные, нарушающие правила поведения во время прогулки, по распоряжению начальника караула возвращаются в камеру с последующим докладом руководству.

(приложение 7 к настоящим Правилам).

66. Экстренная медицинская помощь подозреваемым, обвиняемым и арестованным оказывается бригадами скорой неотложной медицинской помощи территориальных органов здравоохранения.
67. Не разрешается содержать на гауптвахте лиц с признаками острого психического, инфекционного и других острых заболеваний, требующих неотложной медицинской помощи.
68. Если по заключению медицинского работника или бригады скорой медицинской помощи подозреваемый, обвиняемый и арестованный нуждается в стационарном лечении, он направляется в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение территориальных органов здравоохранения. Охрана их организуется в соответствии с Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Кыргызской Республики.
69. В случае тяжелого заболевания либо смерти подозреваемого, обвиняемого и арестованного дежурный по караулам незамедлительно сообщает об этом военному коменданту и военному прокурору, который по своей инициативе или заявлению родственников проводит проверку по данному факту. Тело умершего после патологоанатомического или судебно-медицинского исследования, а также производства действий, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом Кыргызской Республики, передается лицам, его востребовавшим. Захоронение умершего, тело которого не востребовано, осуществляется за счет государства.

70. Медикаменты, назначенные медицинскими работниками или бригадой скорой медицинской помощи хранятся у начальника караула и принимаются больными только в его присутствии.

71. На каждой гауптвахте должна быть универсальная медицинская аптечка. Состав ее медицинских препаратов определяется медицинской службой и пополняется по мере расходования (приложение 8 к настоящим Правилам).

При наличии соответствующих условий администрация гауптвахты обеспечивает подозреваемым, обвиняемым и арестованным оказание дополнительных медико-санитарных услуг, в том числе и приобретение медикаментов, перечень которых устанавливается настоящими Правилами.

72. Привлечение лиц, содержащихся на гауптвахте, в качестве врачей, фельдшеров и медицинских работников запрещается.

73. Все доставленные для содержания на гауптвахте лица, подвергаются санитарной обработке. В дальнейшем санитарная обработка содержащихся под стражей проводится не реже одного раза в семь

Глава 7. Правила оказания неотложной доврачебной помощи лицам, содержащимся на гауптвахте

79. При травмах требуется срочное оказание первой помощи пострадавшему и быстрое направление его в лечебное учреждение. На месте происшествия должна быть оказана следующая помощь: прекращение воздействия травмирующего фактора, временная остановка кровотечения, наложение асептической повязки, транспортная иммобилизация, после чего должна быть организована бережная транспортировка больного в лечебное учреждение. В случаях когда у пострадавшего отсутствует самостоятельное дыхание и наблюдается ослабление (прекращение) сердечной деятельности, применяется искусственное дыхание и наружный массаж сердца.

80. В основе оказания первой помощи при ранениях лежит принцип временной остановки кровотечения (наложение повязки, жгута) и профилактики попадания инфекции (смазывание краев раны раствором йода перед наложением повязки). Жгут накладывается не более чем на 1,5-2 часа. Время его наложения указывается в записке, прикрепляемой к жгуту. Перед наложением повязки на рану необходимо освободить данный участок тела от обуви и одежды.

Удалять одежду следует осторожно, без дополнительной травматизации. Лучше разрезать ее по шву.

81. При ушибах поврежденному участку тела создают покой, возвышенное положение. Накладывают давящую повязку. К месту ушиба прикладывают пузырь с холодной водой или льдом. При растяжениях и разрывах связок необходимо обеспечить покой конечности, а на область сустава наложить давящую повязку. Вывих требует обеспечения максимального покоя конечности, что достигается наложением транспортной шины.

Первая помощь при переломах также заключается в иммобилизации пострадавшей конечности

дней.

74. Обеспечение санитарного надзора за гауптвахтой возлагается на медицинскую службу уполномоченного государственного органа, ведающего вопросами обороны.

75. При обнаружении у лиц, содержащихся на гауптвахте, педикулеза, начальник гауптвахты (начальник караула) немедленно обязан поставить об этом в известность медицинскую службу уполномоченного государственного органа, ведающего вопросами обороны, и в дальнейшем оказывать им содействие в осуществлении соответствующих санитарно-дезинфекционных мероприятий.

76. На гауптвахте ежедневно производится влажная уборка камер и других помещений с применением дезинфицирующих средств.

77. Обработка и мытье посуды производятся с обязательным применением моющих и дезинфицирующих средств в комнате для подогрева пищи.

78. Результаты обследования санитарного состояния гауптвахты отмечаются в специальном журнале (приложение 9 к настоящим Правилам).

транспортными иммобилизационными шинами такой длины, чтобы фиксировались два или три сустава. Если перелом открытый, предварительно на раневую поверхность накладывают асептическую повязку.

82. В случае получения ожога необходимо устранить действие термического фактора: прекратить подачу горячей воды и пара, при загорании одежды плотно завернуть пострадавшего в одеяло или любую одежду, чтобы погасить огонь. Одежду при ожогах не снимают, а разрезают, накладывают асептические повязки, производят иммобилизацию поврежденного участка тела, тепло укутывают больного и доставляют его в лечебное учреждение.

83. При обморожении больного помещают в теплое помещение. Ему дают горячий чай, сердечные средства. Не рекомендуется растирать снегом обмороженные участки кожи.

84. В случае обморока уложить пострадавшего с приподнятыми ногами и опущенной головой, растегнуть стесняющую одежду, лицо обрызгать холодной водой, дать понюхать нашатырный спирт на вате.

85. При самоповешении немедленно устранить причину, препятствующую акту дыхания (пострадавшего освободить из петли), провести искусственное дыхание и наружный массаж сердца, дать крепкий горячий чай или кофе, 20-25 капель настойки валерианы.

86. В случае отравления удалить вещество, вызвавшее отравление, путем промывания желудка, назначить обильное питье, сделать (по показаниям) искусственное дыхание.

87. Для оказания первой доврачебной помощи лицам, пытавшимся покончить жизнь самоубийством и получившим травмы (повешение, вскрытие вен, принятие ядов и т.д.), необходимо иметь следующее: средства для наложения на конечности с

целью остановки кровотечения (жгут), воздуховод для проведения искусственного дыхания, термометр, резиновый пузырь для льда, транспортные иммобилизационные шины, повязки для оказания

Глава 8. Обязанности дежурного по караулам по исполнению отдельных норм уголовно-процессуального законодательства и Закона Кыргызской Республики "Об Омбудсмене (Акыйкатчы) Кыргызской Республики"

89. Дежурный по караулам обязан, с уведомлением военного коменданта:

- по письменному требованию следователя, в производстве которого находится уголовное дело, а также надзирающего прокурора в период времени между 6 и 22 часами обеспечить вывод содержащегося на гауптвахте лица из камеры для проведения допроса и других следственных действий, а в случаях, не терпящих отлагательства, - и в ночное время;

- в соответствии с требованиями суда обеспечить выдачу конвоем заключенных под стражу для конвоирования их на судебные заседания;

- в день получения из суда копии приговора вручить ее под расписку лицу, содержащемуся на гауптвахте, а расписку возвратит в суд;

- обеспечить в любое время суток вывод содержащихся на гауптвахте лиц для личной встречи с Акыйкатчы (Омбудсменом) Кыргызской Республики, его заместителями либо откомандированными им лицами с целью проведения конфиденциальной бе-

Глава 9. Меры, принимаемые к лицам, содержащимся на гауптвахте при отказе от приема пищи

91. При отказе подозреваемого, обвиняемого и арестованного от приема пищи начальник гауптвахты или начальник караула обязан выяснить причины непринятия пищи, известить об этом лицо или орган, в производстве которых находится уголовное дело, а также прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов на гауптвахте.

92. В случае обоснованности причин отказа подозреваемого, обвиняемого и арестованного от приема пищи, начальник гауптвахты принимает меры к удовлетворению предъявленных требований. При отсутствии возможности немедленно выполнить его требования, даются соответствующие разъяснения и принимаются меры к их удовлетворению.

93. Подозреваемый, обвиняемый и арестован-

Глава 10. Основания и порядок освобождения из гауптвахты подозреваемых, обвиняемых и арестованных

95. Основаниями освобождения подозреваемых, обвиняемых и арестованных из гауптвахты являются:

- судебное решение, вынесенное в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Кыргызской Республики;

- постановление следователя;

- постановление прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов на гауптвахте;

- постановление прокурора, осуществляющего надзор за законностью расследования данного уголовного дела.

помощи при ожогах.

88. Одновременно с оказанием первой доврачебной помощи незамедлительно вызывается бригада скорой неотложной медицинской помощи.

седы с ними, получения любой информации об условиях их содержания и проверки документов, удостоверяющих законность их содержания под стражей;

- обеспечить доступ к какому-либо документу административного характера, если он имеет отношение к деятельности либо службе, являющейся предметом расследования, а также к информации, связанной со служебной и иной тайнами, в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики;

- оказывать содействие в предоставлении дополнительных сведений с целью проверки правдивости представленных документов по просьбе Акыйкатчы (Омбудсмена) Кыргызской Республики.

90. Копии препроводительных документов, расписки о вручении копии обвинительного заключения и направления апелляционной жалобы подшиваются в личное дело лица, содержащегося на гауптвахте.

ный, отказавшийся от приема пищи, содержится по возможности отдельно от других лиц, содержащихся на гауптвахте, и находится под наблюдением дежурного медицинского работника. Меры, в том числе и принудительного характера, направленные на поддержание здоровья отказавшегося от приема пищи подозреваемого, обвиняемого и арестованного, если его жизни угрожает опасность, осуществляются на основании письменного заключения врача и в его присутствии.

94. Отказ от приема пищи подозреваемого, обвиняемого и арестованного не препятствует его этапированию или конвоированию в другие места содержания под стражей, в необходимых случаях в сопровождении медицинского работника.

96. Подозреваемые, обвиняемые и арестованные освобождаются начальником гауптвахты или начальником караула по получении постановления (определения) суда либо постановления военного прокурора или следователя.

97. Начальник гауптвахты обязан не позднее чем за двадцать четыре часа до истечения срока содержания на гауптвахте подозреваемого, обвиняемого, арестованного уведомить об этом прокурора, осуществляющего надзор за гауптвахтой (приложение 10 к настоящим Правилам).

98. Освобождение из-под стражи в зале суда

производится немедленно в соответствии с приговором (определением) суда. Документы, вещи и ценности, изъятые у освобожденного при задержании или заключении под стражу, а также деньги, находящиеся на хранении, возвращаются начальником гауптвахты.

99. Постановление, приговор или определение об освобождении из-под стражи подлежит исполнению немедленно после их поступления на гауптвахту.

100. Перед освобождением указанных лиц, начальник гауптвахты или дежурный по караулам обязан сверить постановление (приговор, определение суда) об освобождении из-под стражи с документами, на основании которых данное лицо было помещено на гауптвахту, и убедиться в личности освобо-

ждаемого.

101. Подозреваемому, обвиняемому и арестованному, освобожденному из гауптвахты, выдаются личные документы, вещи, деньги и другие ценности, находящиеся на хранении, а также справка, в которой указываются срок его содержания на гауптвахте и основания его освобождения, по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам. Об этом оповещается командование части, в которой последний приходил военную службу, а также его родственники.

102. Если подозреваемый, обвиняемый и арестованный к моменту его освобождения из гауптвахты оказался больным, он передается родственникам или направляется в лечебное учреждение органов здравоохранения.

Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 1

ПРОТОКОЛ

личного обыска подозреваемого, обвиняемого или арестованного и досмотра находящихся при нем вещей

" " 20__ г. в " " час. " " мин. в помещении _____
(должность, звание и фамилия лица, составившего протокол)

(наименование помещения)

в присутствии приглашенных в качестве понятых:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, место жительства)

2. _____
(фамилия, имя, отчество, место жительства)

которым разъяснены их права и обязанности, произвел личный обыск _____

(фамилия задержанного по подозрению в совершении преступления)

а также произвел досмотр находящихся при нем вещей.

Обыскиваемый одет:

(перечислить предметы одежды и обуви)

Результаты

При обыске и досмотре обнаружено и изъято:

(указать перечень изъятых предметов, вещей, документов и ценностей, с описанием их индивидуальных признаков, а при необходимости – мест и других обстоятельств их обнаружения)

Заявления и замечания, сделанные при обыске и досмотре _____

(обыскиваемого и понятых)

(Оборотная сторона протокола)

Протокол прочитан вслух, записан правильно.

Подписи:

Понятые:

1. _____

2. _____

Подозреваемый, обвиняемый, арестованный _____

Лица, производящие обыск, досмотр и составившие протокол _____

Изъятые при обыске и досмотре предметы, вещи, документы и ценности _____

(указать какие, приобщены к уголовному делу, уничтожены, по просьбе подозреваемого, обвиняемого или арестованного переданы родственникам, сданы на хранение и куда, № квитанции)

(подпись лица, составившего протокол)

Копию квитанции на принятые для хранения деньги и иные ценности получил _____

(подпись подозреваемого, обвиняемого и арестованного)

Изъятые при обыске и досмотре предметы, вещи, документы и ценности получил _____

(указать какие)

(подпись подозреваемого, обвиняемого, арестованного)

" " 20__ г.

Примечание. Протокол составляется в 3 экземплярах: первый экземпляр - приобщается к уголовному делу (к материалам о задержании), второй экземпляр - к лич-

ному делу заключенного под стражу, третий экземпляр - хранится с изъятыми предметами, вещами, документами и ценностями.

Приложение 2
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 2

"Согласовано"

Прокурор _____
(подпись) (фамилия)

" " 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о переводе лица, содержащегося на гауптвахте, в одиночную камеру

Подозреваемому, обвиняемому, арестованному _____

(фамилия, имя, отчество)

(излагаются обстоятельства, являющиеся основанием для содержания в одиночной камере)

Решил:

Подозреваемого, обвиняемого, арестованного _____

(фамилия, имя, отчество)

перевести для дальнейшего содержания в одиночную камеру.

Начальник гауптвахты _____

(звание) (подпись) (фамилия)

" " 20__ г.

Приложение 3
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 3

Начальнику гауптвахты _____

(наименование учреждения)

**РАЗРЕШЕНИЕ
на свидание**

Разрешаю _____
(фамилия, имя, отчество подозреваемого, обвиняемого и арестованного в совершении преступления или проступка)

числящемуся за _____
(наименование следственного подразделения, органа дознания и т.д.)

свидание с _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства, род занятий)

" " 20__ г.

(подпись лица, разрешившего свидание)

(Оборотная сторона)

Отметки о проведении свидания (заполняются караулом).

Свидание _____
 (фамилия подозреваемого, обвиняемого и арестованного)
 предоставлено "___" _____ 20__ г. с "___" час. "___" мин. до "___" час. "___" мин. с _____
 (фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства, род занятий)
 предъявившим удостоверение личности _____
 (указать какой документ, номер, серия, дата и место выдачи)

Начальник (дежурный) _____

Приложение 4
 к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
 Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 4

ЗАЯВЛЕНИЕ

От гр. _____ (фамилия, имя, отчество)
 проживающего _____ (точный адрес местожительства)

Прошу принять передачу для _____ (какое имеет отношение к содержащемуся на гауптвахте)
 _____ (фамилия, имя, отчество)

Опись предметов передачи

№	Наименование продуктов или вещей	Вес		Количество	Примечание
		кг	гр.		

Подпись заявителя _____
 "___" _____ 20__ г.

Заявитель _____ (подпись)

Передачу разрешил _____ (ф.и.о. должность сотрудника)

Передачу получил _____ (подпись лица, получившего передачу)
 "___" _____ 20__ г.

Приложение 5
 к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
 Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 5

Перечень предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, продуктов питания, которые подозреваемые, обвиняемые и арестованные могут иметь при себе, хранить, получать в посылках, передачах и приобретать за наличный расчет

1. Кружка, ложка (выдаваемые учреждением на время приема пищи).
2. Одежда, головной убор, обувь по сезону - в одном комплекте.
3. Нательное белье - не более двух комплектов, чулки (носки) - не более двух пар, перчатки (варежки), носовые платки.
4. Тапочки комнатные или спортивные - одна пара.
5. Бритва механическая (по усмотрению начальника караула).
6. Туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное мыло, шампунь, зубная щетка, зубная паста, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, расчес-ка, гребень).
7. Очки, а также по разрешению врачей - костыли (протезы).
8. Газеты и журналы.
9. Бумага и ученические принадлежности - по одной штуке.
10. Книги из библиотеки (по одному - два экземпляра).
11. Документы и записи, относящиеся к уголовному делу.
12. Квитанции на сданные деньги, ценности и вещи.
13. Табачные изделия (табак, папиросы, сигареты).
14. Туалетная бумага.
15. Спички (зажигалки запрещены).

Приложение 6
 к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
 Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 6
 На личном счету имеется _____ сомов _____ тыйынов
 Бухгалтер _____
 "___" _____ 20__ г.
 Камера № _____ № квит. _____
 (фамилия, имя, отчество подозреваемого, обвиняемого и арестованного)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приобрести нижеследующие продукты питания и предметы первой необходимости:

№	Наименование продуктов или предметов	Количество	Отпущено, стоимость
1	2	3	4
			сом _____ тыйын _____

Итого: _____

Примечание. Подозреваемый, обвиняемый и арестованный должен заполнить только графы 2, 3, т.е. указать наименование и количество каждого продукта или предмета, которые он желает приобрести.

Подпись подозреваемого, обвиняемого и арестованного _____

Расписка в получении

Продукты и предметы первой необходимости на сумму: _____
 _____ (прописью)

получил. Эту сумму прошу списать с моего личного счета _____

_____ (подпись подозреваемого, обвиняемого и арестованного)
 "___" _____ 20__ г.

Приложение 7
 к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
 Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 7

ЖУРНАЛ
 первичного опроса и регистрации оказания медицинской помощи лицам,
 поступающим для содержания на гауптвахте

№ п/п	ФИО	Возраст	Дата поступления	Жалобы	При поступлении выявлено	Принятые меры			Подпись дежурного по караулам	Примечание
						время вызова и прибытия	характер оказанной медицинской помощи	наименование лечебного учреждения		

Приложение 8
 к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
 Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 8

ЖУРНАЛ
 личного приема начальника гауптвахты

№ п/п	Дата приема	ФИО	Какие вопросы рассмотрены	Результаты рассмотрения	Примечание

Приложение 9
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 9

ЖУРНАЛ

регистрации предложений, заявлений и жалоб лиц, содержащихся на гауптвахте

№ п/п	Дата обращения	ФИО	Содержание предложений, заявлений и жалоб	Принятые меры	Примечание

Приложение 10
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

СОДЕРЖАНИЕ
универсальной медицинской аптечки

- | | |
|---|---|
| 1. Валидол - таблетки, капсулы. | 10. Перекись водорода - 3% раствор во флаконах. |
| 2. Валокордин, корвалол, кардиовален - флаконы. | 11. Спирт борный - 3% раствор во флаконах. |
| 3. Нитроглицерин - таблетки, капсулы. | 12. Бинты. |
| 4. Парацетамол - 0,5 таблетки. | 13. Вата. |
| 5. Настойка валерианы - флаконы. | 14. Лейкопластырь. |
| 6. Нашатырный спирт - флаконы, ампулы. | 15. Жгут. |
| 7. Бриллиантовая зелень - 0,2% раствор во флаконах. | 16. Индивидуальный перевязочный пакет. |
| 8. Настойка йода - 5% раствор во флаконах. | 17. Термометр. |
| 9. Калий марганцовокислый. | 18. Транспортные иммобилизационные шины. |

Приложение 11
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 10

ЖУРНАЛ
гауптвахты

(наименование учреждения)

№	Дата обследования	Кем обследовано	Замечания по санитарному состоянию гауптвахты, обнаруженные недостатки	Предложено осуществить мероприятия по их устранению, сроки	Отметка о выполнении ранее данных предложений

Приложение 12
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 11

(кому)

УВЕДОМЛЕНИЕ

На гауптвахте

(наименование учреждения)

содержится _____
(фамилия, имя, отчество подозреваемого, обвиняемого и арестованного)

на основании _____
(наименование документа)

срок его содержания истекает " " 20__ г. в ____ час. ____ минут.

Начальник гауптвахты _____

Приложение 13
к Правилам внутреннего распорядка на гауптвахтах
Вооруженных Сил Кыргызской Республики

Форма № 12

Штамп
Учреждения

СПРАВКА

(фамилия, имя, отчество)

с " " 20__ г. по " " 20__ г. содержался на гауптвахте _____

(наименование учреждения)

для лиц, задержанных по подозрению и обвинению в совершении преступлений.

Начальник _____

" " 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере здравоохранения и медицинского страхования

В целях приведения решений Правительства Кыргызской Республики в соответствие с законодательством Кыргызской Республики, руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики" от 20 февраля 2012 года № 133 следующее изменение:

- приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью" от 20 ноября 2015 года № 790 следующие изменения:

в Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- абзац второй подпункта 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

"- прием и консультация врача, при необходимости с проведением медицинских манипуляций";

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Восстановительная и физиотерапевтическая помощь оказывается:

- бесплатно гражданам, имеющим право на льготы по социальному статусу и по клиническим показаниям;

- в размере 50 процентов от стоимости медицинской услуги по Прейскуранту цен гражданам, за-

страхованным по обязательному медицинскому страхованию;

- остальной категории населения платно по Прейскуранту цен.;"

- дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

"10¹. Стационарно-замещающая помощь оказывается:

- бесплатно гражданам, имеющим право на льготы по социальному статусу и по клиническим показаниям;

- в размере 50 процентов от стоимости медицинской услуги по Прейскуранту цен гражданам, за-

страхованным по обязательному медицинскому страхованию;

- остальной категории населения платно по Прейскуранту цен.;"

- пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. В амбулаторно-диагностических и консультативно-диагностических отделениях стационаров лабораторно-диагностические исследования, помимо мероприятий, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 8 настоящей Программы государственных гарантий, за исключением дорогостоящих исследований и манипуляций, приведенных в пункте 17 настоящей Программы государственных гарантий, проводятся при наличии направления:

1) гражданам, имеющим право на льготы по социальному статусу и по клиническим показаниям, - бесплатно;

2) гражданам, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию, - в размере 50 процентов от стоимости медицинской услуги по Прейскуранту цен;

3) остальным гражданам - по Прейскуранту цен на медицинские услуги.

При наличии у пациента необходимых анализов из центров семейной медицины/групп семейных врачей, центров общеврачебной практики и направления на стационарное лечение пациент госпитализируется без дублирующего обследования в консультативно-диагностических отделениях стационаров.;

- дополнить пунктом 17¹ следующего содержания:

"17¹. Услуги гемодиализа осуществляются организациями здравоохранения независимо от форм собственности на основании договоров по оказанию медицинских и иных услуг.;"

- дополнить параграфом 9 следующего содержания:

§ 9. Паллиативная помощь

35¹. Паллиативная помощь оказывается incurable больным в терминальной стадии заболевания (пограничное состояние между жизнью и смертью), имеющим существенно ограниченные физические или психические возможности и нуждающимся в интенсивной симптоматической терапии, психосоциальной помощи, длительном постороннем уходе, в организациях здравоохранения независимо от форм собственности.

Порядок оказания паллиативной помощи устанавливается уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики в области здравоохранения.;

- пункт 38 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"Для вышеперечисленных категорий больных, указанных в настоящем пункте, при наличии финансовых средств в центрах семейной медицины/группах семейных врачей в отчетном периоде, приведенных в приложении 3 к настоящей Про-

грамме государственных гарантий, нормы выписки лекарственных средств могут быть увеличены до 2-х раз.;"

- абзац второй пункта 42 изложить в следующей редакции:

"Закупка лекарственных средств в организациях здравоохранения производится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области государственных закупок, с учетом потребностей организаций здравоохранения. При этом закупка лекарственных средств по дополнительному списку не должна превышать десяти процентов от общего годового объема средств и перечня жизненно важных лекарств, направленных на закупку лекарственных средств.;"

в приложении 1 к Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- пункт 21 раздела I изложить в следующей редакции:

"21. Дети в возрасте до 6 лет включительно.;"

- раздел III дополнить пунктами 7-9 следующего содержания:

"7. Официально зарегистрированные безработные в органах государственной службы занятости населения.

8. Студенты средних и высших учебных заведений очной формы обучения до достижения возраста 21 года.

9. Военнослужащие.;"

в приложении 3 к Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- таблицу "Нормы отпуска лекарственных средств через аптечную сеть на льготных условиях при отдельных заболеваниях" изложить в следующей редакции:

"Нормы

отпуска лекарственных средств через аптечную сеть на льготных условиях при отдельных заболеваниях

№	Наименование заболевания	Наименование лекарственного средства и изделия медицинского назначения	Норма отпуска на 1 больного в год
1	Онкологические заболевания в терминальной стадии	Кетопрофен, ампулы для инъекций, таблетки	49000 мг
		Тримеперидина гидрохлорид, ампулы для инъекций, таблетки	7500 мг
		или морфина гидрохлорид, ампулы для инъекций, таблетки	5000 мг
		или трамадол, ампулы для инъекций, таблетки	44000 мг
2	Больные психическими расстройствами (эпилепсии, шизофрения, аффективные расстройства)	Галоперидол, таблетки, ампулы для инъекций	3200 мг
		Тригексифенидил, таблетки	1000 мг
		Клозапин, таблетки, или хлорпромазин, таблетки	17000 мг
		Амитриптилин, таблетки	14500 мг

	Клоназепам, таблетки	560 мг
	Фенобарбитал, таблетки, или карбамазепин, таблетки	38000 мг
	140000 мг	
3	Бронхиальная астма	
	Сальбутамол, аэрозоль для ингаляций	100 мг
	Бекламетазон, аэрозоль для ингаляции	200 мг - взрослым/100 мг детям
	Преднизолон, таблетки	4100 мг

3. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики и Фонду по обязательному медицинскому страхованию при Правительстве Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего поста-

г.Бишкек

от 7 сентября 2018 года № 420

новления возложить на отдел социального развития Apparata Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

Приложение

"Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Фонд ОМС) является государственным органом исполнительной власти Кыргызской Республики, реализующим государственную политику в области базового государственного и обязательного медицинского страхования граждан.

2. Фонд ОМС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Положе-

нием.

3. Фонд ОМС взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, международными, научными и иными организациями.

4. Фонд ОМС является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, со своим наименованием на государственном и официальном языках, самостоятельный баланс, депозитные, расчетные и иные счета.

Глава 2. Цель и задачи Фонда ОМС

5. Целью Фонда ОМС является гарантированное обеспечение граждан в Кыргызской Республике качественной медицинской и профилактической помощью путем консолидации бюджета организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, в рамках реализации Программы государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью.

6. Задачами Фонда ОМС являются:

- реализация государственной политики в области базового государственного и обязательного медицинского страхования;

- обеспечение финансовой устойчивости системы базового государственного и обязательного медицинского страхования и создание условий выравнивания объема и качества медицинской помощи для достижения справедливого и равного доступа

граждан к профилактическим, медицинским и фармацевтическим услугам;

- аккумуляция финансовых средств, предназначенных для обеспечения финансовой стабильности системы Единого плательщика и системы медицинского страхования;

- осуществление контроля за рациональным и целевым использованием средств системы Единого плательщика;

- создание равных условий в оплате медицинских услуг организациям здравоохранения независимо от форм собственности в рамках программ в сфере здравоохранения и медицинского страхования;

- совершенствование контроля качества предоставляемых поставщиками профилактических, медицинских и фармацевтических услуг.

Глава 3. Функции Фонда ОМС

7. Фонд ОМС осуществляет следующие функции:

- 1) функции по реализации отраслевой политики:
 - реализация государственной политики в сфере базового государственного и обязательного медицинского страхования;
 - участие в разработке проектов нормативных правовых актов, программ и стратегий в области охраны здоровья граждан и медицинского страхования;
 - реализация программ базового государственного и обязательного медицинского страхования, а также программ льготного лекарственного обеспечения на амбулаторном уровне;
 - аккумулирование всех доходных и иных бюджетных поступлений, подлежащих зачислению в бюджет Фонда ОМС;
 - администрирование формирования и исполнения бюджетов организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, по поступлениям от оказания платных государственных услуг в части утверждения и уточнения бюджетных смет, составления и приема отчетности;
 - формирование страхового запаса для обеспечения финансовой стабильности системы Единого плательщика;
 - расширение охвата населения обязательным медицинским страхованием;
 - проведение мероприятий по правовой пропаганде в области медицинского страхования;
- 2) функции мониторинга и контроля:
 - обеспечение контроля качества медицинских и иных услуг, предоставляемых поставщиками медицинских услуг в системе Единого плательщика;
 - мониторинг исполнения договоров и индикаторов качества медицинских и иных услуг, предоставляемых поставщиками в системе Единого плательщика;

Глава 4. Права и обязанности Фонда ОМС

8. Для осуществления возложенных функций Фонд ОМС имеет право:

- принимать участие в разработке Программы государственных гарантий, программ в области охраны здоровья граждан, в том числе при неполном исполнении бюджета Фонда ОМС вносить предложения в уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики в области здравоохранения по их пересмотру;
- проводить ежегодные расчеты финансового обеспечения программ базового государственного и обязательного медицинского страхования;
- вносить на рассмотрение уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в области здравоохранения предложения об изменении тарифов страховых взносов, по разработке политики в области медицинского страхования, совершенствованию механизмов оплаты медицинских и иных услуг и качеству их оказания для последующего внесения в Правительство Кыргызской Республики;
- разрабатывать проект закона о бюджете Фонда

щика;

- контроль использования средств консолидированного бюджета организациями здравоохранения, работающими в системе Единого плательщика;
- проведение внутреннего аудита эффективного и целевого использования средств Фондом ОМС и организациями здравоохранения, работающими в системе Единого плательщика;
- 3) функции регулирования:
 - заключение договоров с организациями здравоохранения на предоставление медицинских и иных услуг в сфере здравоохранения;
 - участие в оптимизации деятельности организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика;
- 4) функции предоставления услуг:
 - оформление и распространение полиса обязательного медицинского страхования;
- 5) функции поддержки:
 - оплата медицинских и иных услуг, оказываемых поставщиками в рамках Программы государственных гарантий в системе медицинского страхования, согласно заключенным договорам;
 - направление средств на улучшение технического оснащения и внедрение новейших технологий в области медицины для организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика;
 - стимулирование организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, к улучшению качества предоставляемых ими медицинских и иных услуг;
 - взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам финансирования и реализации программ в сфере здравоохранения и медицинского страхования.

ОМС, годовой отчет о его исполнении, проект закона о внесении изменений в проект закона о бюджете Фонда ОМС для последующего внесения в Правительство Кыргызской Республики через уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики в области здравоохранения;

- готовить бюджетные заявки и составлять обоснования для получения ассигнований из республиканского бюджета;
- составлять и представлять отчетность по использованию ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Кыргызской Республики;
- разрабатывать методические указания и инструкции по обязательному медицинскому страхованию;
- получать ассигнования из средств республиканского бюджета, страховые взносы (отчисления) по обязательному медицинскому страхованию от уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в области социального страхования, средства от реализации населению полисов

обязательного медицинского страхования, гранты, полученные от международных организаций на реализацию программ здравоохранения;

- направлять средства на стимулирование организаций здравоохранения за достижение индикаторов качества предоставляемых медицинских услуг;
- направлять средства на поддержку и развитие здравоохранения, финансирование мероприятий по профилактике и укреплению здоровья и других целевых программ в области здравоохранения;
- осуществлять выбор поставщиков медицинских услуг для заключения договоров по базовому государственному и обязательному медицинскому страхованию;
- налагать на поставщиков медицинских услуг финансовые и штрафные санкции за ненадлежащее исполнение договорных обязательств в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- осуществлять закупки оборудования, инвентаря, товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;
- организовать систему бесплатного оперативного реагирования на обращения граждан;
- проводить изучение удовлетворенности граждан качеством медицинских и иных услуг;
- разрабатывать предложения по предупреждению коррупционных проявлений в системе медицинского страхования;
- издавать акты в пределах установленной компетенции;
- получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и учреждений информацию, необходимую для выполнения своих функций;
- осуществлять консультационную, издатель-

Глава 5. Средства Фонда ОМС

10. Средства Фонда ОМС формируются за счет:

- 1) средств, полученных из республиканского бюджета на базовое государственное медицинское страхование;
- 2) страховых взносов на обязательное медицинское страхование;
- 3) поступлений от реализации полиса обязательного медицинского страхования;
- 4) средств, полученных из республиканского бюджета в качестве компенсации страховых взносов на обязательное медицинское страхование отдельным категориям граждан в рамках Программы государственных гарантий;
- 5) средств, полученных из республиканского бюджета для выплаты компенсаций по исполнению решений суда;
- 6) наложения финансовых санкций за ненадлежащее исполнение договорных обязательств, взысканные в установленном порядке;
- 7) средств, получаемых в результате применения мер административной и уголовной ответственности, включая суммы возмещения ущерба по решениям суда;

скую, обучающую формы деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;

- проводить семинары, совещания, конференции по вопросам, отнесенным к компетенции Фонда ОМС;
 - привлекать на договорной основе внешних и внутренних экспертов-консультантов по вопросам, касающимся функционирования системы Единого плательщика;
 - осуществлять международное сотрудничество в пределах своей компетенции;
 - осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
9. Фонд ОМС обязан:
- осуществлять оплату предоставленных медицинских услуг в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, в пределах утвержденного бюджета;
 - рассматривать обращения граждан в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
 - организовать и проводить общественные слушания по проекту бюджета Фонда ОМС и публиковать их на своем официальном сайте;
 - размещать на своем официальном сайте следующие документы в течение 15 дней после их утверждения (одобрения) в установленном порядке, с учетом обеспечения режима секретности, защиты государственной или иной охраняемой законом тайны:
 - 1) проект бюджета;
 - 2) закон о бюджете;
 - 3) полугодовой обзор исполнения бюджета;
 - 4) утвержденный годовой отчет об исполнении бюджета Фонда ОМС;
 - 5) ежемесячные отчеты об исполнении бюджета.

8) средств, взыскиваемых в результате незаконного или нецелевого использования средств бюджета Фонда ОМС в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- 9) пени и штрафов, начисленных за несвоевременное и неполное перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование;
 - 10) грантов, полученных от международных организаций;
 - 11) средств, поступающих от благотворительных фондов, международных организаций и иностранных граждан;
 - 12) иных доходов, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.
11. Средства Фонда ОМС направляются на:
- 1) финансирование базового государственного и обязательного медицинского страхования;
 - 2) финансирование программ льготного лекарственного обеспечения;
 - 3) финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Фонда ОМС и его территориальных управлений;
 - 4) финансовую устойчивость и минимизацию

финансовых рисков организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, путем направления средств на целевые мероприятия в рамках утвержденного бюджета;

5) улучшение технического оснащения и внедрение новейших технологий в области медицины в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика;

6) пополнение страхового запаса Фонда ОМС;

7) оплату услуг по информационно-коммуника-

Глава 6. Бюджет, отчетность и аудит Фонда ОМС

12. Базовые нормативы формирования бюджета организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, разрабатываются Фондом ОМС и утверждаются Наблюдательным советом по здравоохранению и обязательному медицинскому страхованию.

13. Отчет об исполнении бюджета Фонда ОМС

Глава 7. Организация деятельности Фонда ОМС

15. Фонд ОМС организует и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики.

16. Фонд ОМС возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики.

17. Председатель Фонда ОМС:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд ОМС задач;

- возглавляет Совет директоров Фонда ОМС и организует его работу;

- действует от имени Фонда ОМС;

- представляет интересы Фонда ОМС в отношениях с государственными органами, а также общественными и международными организациями;

- является главным распорядителем денежных средств с правом первой подписи;

- утверждает структуру центрального аппарата и территориальных управлений Фонда ОМС, изменение которой возможно только в связи с изменением задач и функций Фонда ОМС. При этом назначение председателя не является основанием для изменения структуры Фонда ОМС;

- утверждает штатные расписания центрального аппарата и территориальных управлений Фонда ОМС;

- имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению председателя Фонда ОМС;

- определяет функциональные обязанности заместителей председателя, сотрудников Фонда ОМС;

- назначает на должность и освобождает от должности сотрудников центрального аппарата Фонда ОМС и руководителей территориальных управлений Фонда ОМС в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также налагает на указанных лиц дисциплинарные взыскания и поощряет их;

ционному обслуживанию кассового исполнения бюджета Фонда ОМС;

8) оплату банковских услуг;

9) изготовление бланков полисов обязательного медицинского страхования;

10) международное сотрудничество в области медицинского страхования;

11) выполнение целевых программ и иных мероприятий и выплат по решениям Правительства Кыргызской Республики.

согласовывается с Наблюдательным советом по здравоохранению и обязательному медицинскому страхованию и утверждается в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

14. Аудит деятельности Фонда ОМС осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

- утверждает годовые отчеты о результатах деятельности территориальных управлений Фонда ОМС;

- издает приказы, распоряжения и дает указания в пределах установленной компетенции, обязательные для исполнения всеми структурами и сотрудниками Фонда ОМС;

- утверждает регламент и внутренний распорядок Фонда ОМС;

- награждает сотрудников системы медицинского страхования ведомственными наградами, а также представляет их в установленном порядке к награждению государственными и другими ведомственными наградами;

- подписывает решения, протоколы заседаний Совета директоров, а также соглашения и договоры, заключаемые Фондом ОМС.

18. Условия оплаты труда сотрудников центрального аппарата и территориальных управлений Фонда ОМС определяются Правительством Кыргызской Республики.

19. В Фонде ОМС создается Совет директоров, который является коллегиальным консультативно-совещательным органом Фонда ОМС. Совет директоров действует на основании положения, утверждаемого председателем Фонда ОМС.

20. Совет директоров Фонда ОМС состоит из девяти человек. В его состав по должности входят председатель Фонда ОМС, его заместители. Остальные члены Совета директоров назначаются председателем Фонда ОМС из числа ответственных сотрудников структурных и территориальных управлений Фонда ОМС.

21. Решения Совета директоров Фонда ОМС реализуются актами председателя Фонда ОМС и являются обязательными для исполнения всеми структурами и сотрудниками Фонда ОМС.

22. В целях общественного мониторинга деятельности Фонда ОМС создается Общественный совет, представляющий собой консультативно-наблюдательный орган, функционирующий на об-

щественных началах.

Глава 9. Территориальные управления Фонда ОМС

23. Территориальные управления Фонда ОМС - учреждения в системе медицинского страхования, создаваемые по территориальному принципу, через которые Фонд ОМС осуществляет свою деятельность в регионах Кыргызской Республики.

24. Территориальные управления Фонда ОМС в соответствии с возлагаемыми полномочиями и функциями на основании заключенных договоров являются исполнительными органами системы

Глава 10. Порядок реорганизации и прекращения деятельности Фонда ОМС

27. Реорганизация и прекращение деятельности Фонда ОМС осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

28. Документы, возникшие при осуществлении

Единого плательщика и обязательного медицинского страхования.

25. Положения о территориальных управлениях Фонда ОМС утверждаются приказом Фонда ОМС.

26. Реорганизация и прекращение деятельности территориальных управлений Фонда ОМС осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

деятельности Фонда ОМС, хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике

В целях регламентирования действий в отношении определения ареалов, численности и состояния объектов животного мира, учета получаемых данных, оценки изменений, предупреждения и устранения последствий негативных процессов и явлений для сохранения биологического разнообразия, в соответствии со статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О животном мире", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике согласно приложению.

2. Уполномоченным государственным органам принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
М.Абылгазиев

г.Бишкек

от 7 сентября 2018 года № 421

Приложение

Утвержден

постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 сентября 2018 года № 421

ПОРЯДОК

ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок ведения государственного учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира в Кыргызской Республике (далее - Порядок) разработан в соответствии с законами Кыргызской Республики "Об охране окружающей среды", "О животном мире" и "Об охоте и охотничьем хозяйстве".

2. Данный Порядок определяет перечни групп видов/подвидов объектов животного мира (далее - объекты животного мира), по которым ведутся государственный учет, кадастр и мониторинг, и субъектов их ведения, регулирует основные вопросы ведения учета, кадастра и мониторинга объектов жи-

вотного мира (далее - учет, кадастр и мониторинг) и взаимоотношения заинтересованных сторон. Порядок распространяется на физических и юридических лиц, осуществляющих ведение учета, кадастра и мониторинга.

3. Основными принципами ведения учета, кадастра и мониторинга являются:

- единое управление ведением учета, кадастра и мониторинга;

- расширение видового/подвидового состава объектов животного мира, охватываемых ведением учета, кадастра и мониторинга;

- единство методики сбора, обработки, обобщения, систематизации, хранения, использования и предоставления информации;

- обеспечение наибольшей достоверности и непрерывности пополнения и обновления учетной, кадастровой и мониторинговой информации.

4. Основными понятиями, применяемыми в настоящем Порядке, являются:

ареал объектов животного мира - область распространения и развития на земной поверхности (территории или акватории) диких животных определенного таксона (вида, подвида и других);

генетический фонд Кыргызской Республики - совокупность генов или генетической информации, которой обладают все биологические виды, населяющие территорию Кыргызской Республики, а также совокупность всех биологических видов, населяющих территорию Кыргызской Республики, с их определенными наследственными задатками;

кадастр объектов животного мира - совокупность сведений о географическом распространении объектов животного мира, их численности и использовании, характеристиках среды обитания, другие необходимые данные;

кадастровые книги - совокупность сведений о географическом распространении объектов животного мира, их численности и использовании, характеристиках среды обитания, другие необходимые данные по определенным группам объектов животного мира, составляющим соответствующие части кадастра, ведение которых возложено на уполномоченные государственные органы;

мониторинг объектов животного мира - система регулярных наблюдений за объектами животного мира, их распространением, численностью, физическим состоянием, половозрастной структурой популяций, а также структурой, качеством и площадью среды их обитания; оценка текущего состояния животного мира и прогноз ожидаемых изменений;

Национальная академия наук Кыргызской Республики (далее - НАН) - высшее государственное научное учреждение, участвующее в разработке и реализации единой государственной политики в сфере науки, комплексного прогноза научно-технического развития Кыргызской Республики;

ответственные государственные органы - уполномоченные государственные органы (учреждения), на которые возложена ответственность за ведение государственных учета, кадастра и мони-

торинга по определенным группам объектов животного мира;

учет объектов животного мира - комплекс регулярно проводимых мероприятий, необходимых для получения информации о видовом/подвидовом разнообразии объектов животного мира в природной среде, их численности и географическом распространении.

5. Ведение учета, кадастра и мониторинга является взаимосвязанным процессом, включающим получение в результате наблюдений обобщение, оценку и систематизацию сведений о видовом разнообразии объектов животного мира, их численности и географическом распространении, состоянии популяций и среды обитания, экономической ценности и хозяйственном использовании.

6. Ведение государственных учета, кадастра и мониторинга осуществляется по видам/подвидам диких животных (объектов животного мира), постоянно или временно обитающих в естественных условиях на территории Кыргызской Республики, объединенных в следующие группы:

- объекты животного мира, отнесенные к объектам охоты и используемые в иных целях;

- объекты животного мира, занесенные в Красную книгу Кыргызской Республики;

- рыбы и другие объекты животного мира водной среды (ихтиофауны), отнесенные к объектам рыболовства и используемые в промысловых, рекреационных и иных целях;

- насекомые - вредители леса и полезные для леса насекомые;

- насекомые - вредители растений (кроме насекомых вредителей леса) и насекомые, полезные для сельскохозяйственных культур;

- объекты животного мира - носители особо опасных инфекционных заболеваний, в пределах их природно-очаговых территорий.

Данный перечень, при необходимости, может дополняться другими группами видов/подвидов объектов животного мира, определяемыми уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды совместно с НАН.

7. Информация, получаемая при ведении государственных учета, кадастра и мониторинга по объектам животного мира, входящим в состав указанных групп, преимущественно содержит следующие сведения:

- наименование и систематический статус объекта животного мира;

- географическое распространение;

- численность; объем промысловых запасов - по рыбам; и тенденции их изменений;

- биология и состояние популяций;

- использование.

8. Виды/подвиды объектов животного мира, входящие в группы, по которым ведутся государственные учет, кадастр и мониторинг, определяются ответственными государственными органами по соответствующим группам, совместно с НАН, по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды.

9. Ведение государственных учета, кадастра и мониторинга подразделяется на два этапа: основной (первичный) и текущий, обеспечивающие непрерывное формирование и обновление учетной, кадастровой и мониторинговой информации. При ведении основного (первичного) этапа ведения государственных учета, кадастра и мониторинга осуществляется первичный сбор информации по объектам животного мира, их учет, описание, регистрация и внесение полученных данных в кадастр. При текущем этапе ведения - изучаются, регистрируются и вносятся в кадастр данные о всех дальнейших изменениях после завершения основного этапа.

10. Сведения по ведению государственных учета и мониторинга аккумулируются в уполномоченном государственном органе в сфере охраны окружающей среды, который на их основе совместно с НАН ведет кадастр объектов животного мира. При необходимости, уполномоченный государственный орган в сфере охраны окружающей среды и НАН осуще-

2. Субъекты, осуществляющие координацию и регулирование ведения государственного учета, кадастра и мониторинга

13. Координация и регулирование ведения государственного учета, кадастра и мониторинга возлагается на уполномоченный государственный орган в сфере охраны окружающей среды и другие уполномоченные государственные органы (учреждения), устанавливаемые ответственными по определенным группам объектов животного мира (далее - ответственные государственные органы), в том числе:

1) по объектам животного мира, отнесенным к объектам охоты и используемым в иных целях; по насекомым - вредителям леса, и по полезным для леса насекомым; а также по объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Кыргызской Республики, - уполномоченный государственный орган в сфере охраны окружающей среды Кыргызской Республики;

2) по рыбам и другим объектам водной среды (ихтиофауны), отнесенным к объектам рыболовства и используемым в промысловых, рекреационных и иных целях, - уполномоченный государственный орган в сфере осуществления научно-рыбохозяйственных и ихтиологических исследований, мониторинга и анализа состояния и численности рыбных запасов, реализации единой государственной политики в сфере развития аквакультуры и рыболовства;

3. Ведение учета и мониторинга

15. Ведение государственных учета и мониторинга объектов животного мира осуществляется в целях установления изменений их ареалов, областей и плотности обитания, численности, биологических особенностей видов/подвидов, состояния их популяций и среды обитания, предупреждения и устранения негативных воздействий на экологические системы и биологическое разнообразие, обеспечения охраны, воспроизводства и научно обоснованного, сбалансированного и устойчивого использования объектов животного мира.

ствляют безвозмездно взаимный обмен имеющейся информацией, связанной с учетом и мониторингом.

11. Уполномоченный государственный орган в сфере охраны окружающей среды вправе запрашивать предоставление природопользователями (субъектами особо охраняемых природных территорий, охотпользователями, субъектами рыбохозяйственной деятельности), иными юридическими и физическими лицами имеющихся у них сведений об объектах животного мира и среде их обитания, для оценки их состояния и использования, ведения учета, кадастра и мониторинга.

12. Информация из накопленных сведений о данных государственного учета и мониторинга, а также кадастровых сведениях предоставляется заинтересованным сторонам (по их запросам) ответственными государственными органами (по соответствующим группам объектов животного мира) в установленном ими порядке.

3) по насекомым - вредителям растений (кроме насекомых вредителей леса) и насекомым, полезным для сельскохозяйственных культур, - уполномоченный государственный орган в сфере защиты сельскохозяйственных растений от вредителей, предотвращения появления и распространения особо опасных вредных организмов; повышения урожайности сельскохозяйственных культур;

4) по объектам животного мира - носителям особо опасных инфекционных заболеваний в пределах территорий природно-очаговых заболеваний - уполномоченный государственный орган в сфере осуществления эпидемиологического надзора за карантинными и особо опасными инфекциями, мониторинга их природно-очаговых зон, ведения научно-практических исследований возбудителей и переносчиков инфекций.

14. НАН принимает непосредственное участие и обеспечивает научный подход к проведению мероприятий, связанных с ведением государственных учета, кадастра и мониторинга объектов животного мира, оказывает ответственным государственным органам необходимую научную консультативную и практическую помощь, в том числе при реализации договоров на выполнение определенных работ.

16. Учет и мониторинг подразделяются на государственный, ведомственный (производственный) и общественный (независимый) виды, далее именуемые соответственно государственным, ведомственным и общественным учетом и мониторингом.

17. К государственным учету и мониторингу относятся соответствующие мероприятия, проводимые в установленном порядке ответственными государственными органами, субъектами особо охраняемых природных территорий (далее - субъекты ООПТ), охотпользователями по приказам (указани-

ям, решениям) ответственных государственных органов, в совместно с НАН установленные периоды и сроки, по разработанным и утвержденным единым инструктивно-методическим материалам (рекомендациям) и формам необходимой бланочной продукции.

18. Независимо от государственных учета и мониторинга могут осуществляться ведомственные и общественные учет и мониторинг по инициативе проводящих их лиц, согласно их официальным решениям, с использованием действующих единых инструктивно-методических материалов (рекомендаций) и форм бланочной продукции, утвержденных ответственными государственными органами по согласованию с НАН. При использовании иных инструктивно-методических материалов для ведения ведомственных и общественных учета и мониторинга, в отчетах по результатам проведенных мероприятий указываются их описание и ссылка на официальные издания.

Ведомственные учет и мониторинг ведутся ответственными государственными органами и иными министерствами, ведомствами, субъектами ООПТ, охотпользователями, субъектами рыбохозяйственной деятельности на подведомственных, закрепленных или собственных территориях (акваториях), вне периодов ведения государственных учета и мониторинга.

Учетные и мониторинговые мероприятия, проводимые в рамках отдельных специальных исследований НАН, вне зависимости от принадлежности соответствующих территорий, относятся к ведомственному учету и мониторингу.

Общественные учет и мониторинг ведутся неправительственными организациями, общественными объединениями и иными лицами вне своих закрепленных или собственных территорий и периодов ведения государственных учета и мониторинга по согласованию с пользователями (собственниками) соответствующих территорий.

19. Единые инструктивно-методические материалы по ведению государственных учета и мониторинга и формы необходимых бланков разрабатываются совместно с НАН ответственными государственными органами и утверждаются уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды Кыргызской Республики.

Ведомственные и общественные учет и мониторинг объектов животного мира ведутся в установленном порядке с использованием преимущественно тех же единых инструктивно-методических материалов и бланков установленных форм.

20. Государственные учет и мониторинг осуществляются за счет средств ведущих их субъектов, в том числе в пределах бюджетных средств, преду-

4. Ведение кадастра

24. Ведение государственного кадастра объектов животного мира (далее - ведение кадастра) осуществляется с учетом наличия в нем разделов по группам видов/подвидов диких животных согласно пункту 6 настоящего Порядка.

смотренных для ответственных государственных органов, НАН и субъектов ООПТ на соответствующий календарный год, и средств пользователей объектами животного мира. Государственный учет и мониторинг могут также осуществляться за счет средств иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

Ведомственные и общественные учет и мониторинг осуществляются за счет средств иницирующей стороны, либо привлекаемых ею из иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

21. Данные по результатам ведения государственных, ведомственных и общественных учета и мониторинга регулярно предоставляются их участниками (инициаторами проведения соответствующих мероприятий, на безвозмездной основе) ответственными государственными органами в установленные ими сроки, но не позднее 3-х месячного периода после завершения сроков проведения полевых работ.

Субъекты, предоставляющие сведения по результатам государственных учета и мониторинга, вправе использовать свои сведения самостоятельно на уровне показателей, предоставленных соответствующим ответственным государственным органам и согласованных с ними.

Субъекты ведомственных и общественных учета и мониторинга сохраняют право собственности на свои сведения на уровне тех же показателей, которые ими предоставлены соответствующим ответственным государственным органам. Последующие изменения и дополнения предоставленных сведений должны осуществляться с постановкой в известность об этом соответствующих ответственных государственных органов.

22. Полученные данные по результатам ведения государственных, ведомственных и общественных учета и мониторинга, а также из других источников обрабатываются, систематизируются и накапливаются, в том числе с использованием электронных систем, соответствующими ответственными государственными органами. В последующем такие данные используются для пополнения кадастровой информации.

23. При наличии различных и противоречивых данных, полученных в результате проведения государственных, ведомственных и общественных учета и мониторинга, принятие решений о внесении тех или иных конкретных данных в кадастр и кадастровые книги осуществляется на основе решений комиссий уполномоченного государственного органа в сфере охраны окружающей среды, иных ответственных государственных органов с участием НАН и привлеченных экспертов.

25. Государственный кадастр содержит необходимые учетные и мониторинговые сведения как государственных, так и ведомственных и общественных учета и мониторинга, отдельных специальных исследований, проводимых НАН КР, а также доку-

ментально подтвержденные сведения из иных источников о систематическом статусе (наименованиях видов/подвидов) объектов животного мира, их биологических особенностях, географическом распространении, состоянии среды обитания, численности, экономической ценности, характере и интенсивности использования, проводимых и/или рекомендуемых мероприятий по сохранению и воспроизводству объектов животного мира.

26. Формы кадастров и кадастровых книг разрабатываются уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды совместно с соответствующими ответственными государственными органами и НАН, и утверждаются приказом уполномоченного государственного органа в сфере охраны окружающей среды.

27. Ведение кадастра в целом возлагается на уполномоченный государственный орган в сфере охраны окружающей среды. При этом ведение разделов кадастра, связанных с определенными группами видов/подвидов диких животных, возлагается на соответствующие ответственные государственные органы, ведущие кадастровые книги по соответствующим группам видов/подвидов диких животных.

Каждый из ответственных государственных органов несет ответственность за полноту и своевременность пополнения кадастровой информации в соответствующих разделах кадастра и в кадастровых книгах.

28. Кадастры и кадастровые книги ведутся как в бумажном, так и в электронном форматах, куда систематически по мере поступления вносятся, дополняются либо изменяются официальные сведения об объектах животного мира. Для лиц, принимающих решения в сфере охраны, воспроизводства и использования природных ресурсов, информирование общественности осуществляется не реже чем один раз в десять лет на основе собранной информации. По их итогам осуществляется подготовка и выпуск печатных изданий кадастра и кадастровых

5. Государственный контроль за ведением учета, кадастра и мониторинга

33. Государственный контроль за ведением учета, кадастра (кадастровых книг) и мониторинга объектов животного мира, определение порядка и условий пользования кадастровой информацией юридическими и физическими лицами осуществляются уполномоченным государственным органом в сфе-

книг.

Работа по подготовке и выпуску книжных печатных изданий кадастра и кадастровых книг осуществляется уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды и иными ответственными государственными органами совместно с НАН.

29. Ведение кадастра и кадастровых книг, подготовка и выпуск их книжных печатных изданий осуществляются за счет средств ведущих их субъектов, в том числе в пределах бюджетных средств, предусмотренных для ответственных государственных органов и НАН на соответствующий календарный год. Ведение кадастра и кадастровых книг, подготовка и выпуск их книжных печатных изданий могут также осуществляться с привлечением средств иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

30. Кадастр и кадастровые книги объектов животного мира входят в систему кадастров природных ресурсов Кыргызской Республики. К ней относится также Кадастр генетического фонда Кыргызстана, являющийся официальным справочником по биоразнообразию, видовому составу и распространению живых организмов Кыргызской Республики, издаваемый НАН совместно с уполномоченным государственным органом в сфере охраны окружающей среды, с участием местных и международных природоохранных проектов.

31. Не подлежат занесению в кадастр и кадастровые книги сведения, отнесенные законодательством к государственным секретам, или к иной не подлежащей свободному предоставлению и распространению информации, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

32. В случае использования сведений кадастра и кадастровых книг для создания производной информации, независимо от целей ее дальнейшего использования, необходимо обязательное указание источника информации.

ре охраны окружающей среды (в целом) и ответственными государственными органами (по соответствующим группам объектов животного мира), их структурными, территориальными и подведомственными подразделениями.

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О подготовке учреждений образования
к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года**

В целях своевременной подготовки учебных заведений республики к осенне-зимнему периоду 2018/2019 года и во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики № 249 от 22 мая 2018 года "О подготовке отраслей экономики и населения Кыргызской Республики к осенне-зимнему периоду 2018/2019 года",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к руководству и исполнению постановление Правительства Кыргызской Республики № 249 от 22 мая 2018 года.

2. Создать при Министерстве постоянно действующий штаб по подготовке образовательных организаций к осенне-зимнему периоду 2018/2019 года в следующем составе:

Кудайбердиева Г.К. - Министр образования и науки Кыргызской Республики, председатель штаба;

Ташиев Ж.А. - статс-секретарь, заместитель председателя штаба.

Члены штаба:

Джусупбекова Н.С. - заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

Кожобеков Г.К. - заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

Муратов А.А. - заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

Чолпонкулов Т.А. - директор Агентства начального и среднего профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики;

Абылкасымова Г.М. - начальник управления профессионального образования;

Усеналиев М.Ж. - начальник Управления дошкольного, школьного и внешкольного образования;

Баймурзаев М.А. - начальник Управления бюджетной политики, фи-

нансового анализа и инвестиций;

Кадыркулов Б.А. - заведующий Отделом государственных закупок и инфраструктуры;

Чекиров К.А. - главный редактор газеты "Кут Билим".

3. Возложить персональную ответственность за подготовку объектов образования к работе в осенне-зимний период на ректоров высших, директоров средних профессиональных учебных заведений, руководителей Баткенской, Таласской, Джалал-Абадской, Нарынской и Чуйской областных методических центров образования, Ошской и Иссык-Кульских институтов образования, городских управлений образования г.Ош и г.Бишкек, районных и городских отделов образования, директоров общеобразовательных организаций, детских домов, учреждений интернатного типа и обязать их своевременно выполнять следующие мероприятия:

- создать постоянно действующие рабочие штабы по координации и контролю за ходом подготовки объектов образования к осенне-зимнему периоду;

- до 1 июля 2018 года провести конкурсные торги по определению поставщиков топлива для бюджетных организаций, заключить с ними договоры и представить их в Министерство финансов Кыргызской Республики, копии в Министерство образования и науки Кыргызской Республики;

- еженедельно в пятницу до 12.00 часов представлять информацию о проведении конкурсных торгов на поставку угля в Отдел государственных закупок и инфраструктуры министерства (ф. 0312 665407, эл. адрес: juparas@mail.ru);

- продолжить работу по переводу источников теплоснабжения, использующих электроэнергию для целей отопления на альтернативные виды топлива;

- до 1 сентября 2018 года произвести профилактические мероприятия по наружным тепловым сетям, котельным, элеваторным узлам, внутренним сантехническим системам (отопление, водопровод, канализация), электрораспределительных щитов, приборов потребления и учета во всех учебных корпусах, общежитиях, общеобразовательных школах и интернатных учреждениях;

- принять меры по установке приборов учета тепла и воды;

- обеспечить своевременный завоз угля и создать в необходимом количестве запас топлива на предстоящий зимний период;

- принять все меры по своевременному прове-

дению ремонтных работ в учебных помещениях, общежитиях и школах к 20 августа 2018 года;

- начиная с 10 июня 2018 года по 20 апреля 2019 года ежемесячно представлять в Отдел государственных закупок и инфраструктуры министерства (ф. 0312 665407, эл. адрес: juparas@mail.ru) информацию о ходе подготовки и прохождения учреждениями осенне-зимнего периода по состоянию на 1 число, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- не допускать превышения установленного лимита потребления электрической и тепловой энергии.

4. Отделу государственных закупок и инфраструктуры (Б.Кадыркулов) в срок до 20 августа 2018 года комиссионно проверить готовность отопительных котельных к работе в предстоящем осенне-зимнем периоде.

5. Управлению бюджетной политики, финансово-го анализа и инвестиций Министерства образования и науки (Баймурзаев М.А.):

- обеспечить своевременное открытие финансирования коммунальных услуг, особое внимание, обратив на финансирование закупок твердого топлива для подведомственных республиканских учреждений.

6. В целях охраны жизни и здоровья детей и подростков, принять меры по усилению противопожарной безопасности и выполнения правил техники безопасности учащихся школ, студентов высших и средних учебных заведений республики.

7. Опубликовать настоящий приказ в газете "Кут Билим" (К.Чекиров).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
Г.Кудайбердиева

г.Бишкек

от 22 июня 2018 года № 812/1

М.О. на правах копии
Б.Кадыркулов

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК

Об утверждении размера денежной компенсации за твердое топливо на отопительный сезон 2018-2019 года

Во исполнение абзаца шестого подпункта 2 пункта 1 постановления Бишкекского городского кенеша от 29 ноября 2017 года № 39 "О внесении изменений и дополнений в постановление Бишкекского городского кенеша "О социальной поддержке малоимущих и имеющих право на льготы жителей города Бишкек" от 12 июня 2012 года № 316" и осуществления своевременной выплаты денежной компенсации за твердое топливо:

1. Размер денежной компенсации за твердое топливо в период отопительного сезона 2018-2019 года из расчета 1,5 тонны на семью утвердить в размере 4280 сом.

2. Для одиноко-проживающих пенсионеров и лиц с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в постороннем уходе и семей, состоящих только из пенсионеров и лиц с ограниченными возможностями здоровья размер денежной компенсации за доставку твердого топлива на семью утвердить в размере 450 сомов по г.Бишкек и в размере 650 сом для жилых массивов города.

3. Начальникам районных управлений социального развития мэрии г.Бишкек (Абдрахманов Б.У., Джунушалиева Ж.Б., Мамбетсеитова А.Б., Султан-

муратова Р.А.) до 1 августа 2018 года направить заверенные ведомости для выплаты денежной компенсации в Бишкекский почтамт или банки и завершить выплаты до 31 октября 2018 года.


4. Главам Муниципальных администраций мэрии города Бишкек по административным районам (Тынаев Н.Р., Айтымбетов Р.К., Султанов Т.С., Болотбеков С.Б.) с 1 августа 2018 года открыть для районных управлений социального развития финансирование на выплату компенсации за твердое топливо.

5. Управлению социального развития мэрии г.Бишкек (Курманбеков Н.К.) на постоянной основе осуществлять мониторинг за своевременной выплатой денежной компенсации за твердое топливо с предоставлением обобщенной еженедельной информации в мэрию г.Бишкек.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра Куламбаеву А.М. и глав Муниципальных администраций мэрии города Бишкек по административным районам (Тынаев Н.Р., Айтымбетов Р.К., Султанов Т.С., Болотбеков С.Б.).

И.о. мэра города Бишкек
Б.Дюшембиев

г.Бишкек
от 31 июля 2018 года № 147-р



**УКУК
МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ**

**ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ
ПОЛЕ**

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, online.toktom.kg e-mail: info@toktom.kg