

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

www.academy.kg

6

февраль

2008

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Медико-санитарная помощь, предоставляемая бесплатно и на льготных условиях
- Положение о порядке внесения, учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения
- Инструкция о порядке составления годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности организациями здравоохранения
- Об утверждении размера платы за патент
- Разъяснения по вопросу о таможенном оформлении товаров и транспортных средств, импортируемых на таможенную территорию
- Государственный республиканский реестр субъектов естественных и разрешенных монополий КР на 2008 год

ISSN 1694-5123



00608



4 700060 010099

Уважаемые подписчики журнала!

Спешите подписаться на журнал "НАКР"
на 1-е полугодие 2008 года:

Журнал
"Нормативные акты Кыргызской Республики"

Подписной индекс: 77397

Стоимость подписки на 6 месяцев (26 номеров) составляет 2730 сом

Журнал
"Нормативные акты Кыргызской Республики"
+ приложение на компакт диске

Подписной индекс: 77442

Стоимость подписки на 6 месяцев (26 номеров + 6 CD) составляет 3930 сом

По вопросам подписки обращайтесь по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80

Подписка через Интернет:

<http://www.academy.kg>, info@academy.kg



НОВИНКА

от Информационного центра "ТОКТОМ"

Линия продуктов "ТОКТОМ Лайт" –
достаточно уметь включать компьютер!

Новая линия продуктов "ТОКТОМ Лайт" – это правовая база данных по законодательству, современный дизайн, высокая скорость поиска документов, поддержка мультимедиа и простота в использовании!

Подробности на www.toktom.kg

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ТОКТОМ

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: (312) 54-10-27, 54-06-99, 54-43-23, факс: (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

08.02.08

№ 6
2008

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №6 (387)

СОДЕРЖАНИЕ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

О реализации постановления Правительства КР от 24 августа 2007 № 363
"О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан КР
медико-санитарной помощью"

Приказ Минздрава КР от 6 декабря 2007 года № 4316.....	3
Виды и объемы медико-санитарной помощи, предоставляемые гражданам бесплатно и на льготных условиях	4
Перечень базовых лабораторных и диагностических исследований, предоставляемых бесплатно	6
Перечень дорогостоящих видов диагностических исследований и манипуляций	6
Перечень хирургических и гинекологических операций и манипуляций, отнесенных к малозатратным	6
Порядок лекарственного обеспечения граждан.....	9
Положение о порядке внесения, учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика.....	14
Расчетная средняя стоимость пролеченного случая в стационарах на 2007 год	21

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Об утверждении ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании

Приказ Минсоцразвития КР от 24 декабря 2007 года № 152	22
--------------------------------------------------------------	----

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ

Инструкция о порядке составления годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности организациями здравоохранения

(Утверждена приказом Минфина КР от 20 октября 2003 года № 271-П)	24
------------------------------------------------------------------------	----

ГОСКОМИТЕТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

Об утверждении размера платы за патент

Приказ ГКНС по г. Бишкек от 29 января 2008 года № 10-П/1	47
----------------------------------------------------------------	----

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ

(О даче разъяснения по вопросу о таможенном оформлении товаров и транспортных средств, импортируемых на таможенную территорию Кыргызской Республики)

Письмо Гостаможкомитета КР от 23 января 2008 года № 18-5/29	51
-------------------------------------------------------------------	----

ГОСАГЕНТСТВО ПО АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

Об утверждении Правил по формированию и ведению Государственного реестра субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики

Приказ Госагентства по антимонопольной политике от 4 декабря 2007 года № 317	52
------------------------------------------------------------------------------------	----



О Государственном республиканском реестре субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики на 2008 год, подлежащих регулированию Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики Приказ Госагентства по антимонопольной политике от 10 января 2008 года № 3	58
Об утверждении республиканского и регионального реестров рынков КР на 2008 год Приказ Госагентства по антимонопольной политике от 10 января 2008 года № 11	61
КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ	23, 80
КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР	81

Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD!

Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», февраль, 2008 г.):

- О Регламенте Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
Закон КР от 3 января 2005 года № 3 (с изменениями и дополнениями)
- О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О Регламенте Жогорку Кенеша КР"
Закон КР от 25 января 2008 года № 1
- О ратификации Грантового соглашения (Специальные операции) по проекту "ЦАРЭС по улучшению регионального дорожного коридора" между Кыргызской Республикой и Азиатским банком развития, подписанного 31 октября 2007 года в городе Бишкек
Закон КР от 25 января 2008 года № 2
- О ратификации Соглашения между Правительством КР и Правительством Турецкой Республики относительно недвижимого имущества своих посольств, подписанного 6 июня 2007 года в городе Бишкек
Закон КР от 29 января 2008 года № 3
- О ратификации Письма-Соглашения о гранте Японского фонда по сокращению бедности (ЯФСБ) по проекту "Помощь для повышения уровня жизни сельских женщин путем развития ремесленного сектора" (Проект ЯФСБ № 9104), подписанного Правительством КР и Азиатским банком развития 31 мая 2007 года в городе Бишкек
Закон КР от 31 января 2008 года № 4
- Об условиях оплаты за аренду жилого помещения и оформления договора по найму жилого помещения
Постановление Жогорку Кенеша КР от 17 января 2008 года № 73-IV
- Об итогах аудита исполнения республиканского бюджета Кыргызской Республики за 2006 год
Постановление Правительства КР от 29 января 2008 года № 27
- Об образовании Национального совета Кыргызской Республики по содействию в сфере торговли и транспорта
Постановление Правительства КР от 29 января 2008 года № 29
- Об утверждении Положения об индивидуальной старательской добыче золота и организации приема шлихового золота на территории Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 29 января 2008 года № 30
- О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики № 5/7 от 2 марта 2006 года "Об утверждении Положения о лицензировании деятельности банков", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики № 34-06 от 7 апреля 2006 года
Постановление Правления Нацбанка КР от 20 декабря 2007 года № 54/10

Главный редактор: Нурбек Алишеров
 Ответственный секретарь: Эрнис Кашкараев
 Набор: Юлия Колодежная

Корректурa: Наталья Никитина
 Верстка: Евгений Кротов
 Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 105 с. 00 т.

Учредитель:
 Издательство "Академия"
 Журнал зарегистрирован
 в Министерстве юстиции Кыргызской
 Республики. Регистрационное
 свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,
 г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
 Телефон: (312) 65-92-80, 24-26-03
 Отдел подписки и оптовых продаж:
 (312) 65-92-79
 Отдел рекламы: (312) 65-56-73
 © «Нормативные акты КР», 2008

Подписано к печати
 08.02.2008 в 8 ч. 30 мин.
 Печать офсетная.
 Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
 Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",
 г. Бишкек, Кыргызская Республика
 © ИЦ «Токтом», 2008

© Издательство «Академия», 2008

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 № 363 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью"

В целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 года № 363 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью" приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Виды и объемы медико-санитарной помощи, предоставляемые гражданам Кыргызской Республики бесплатно и на льготных условиях по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью.

1.2. Перечень базовых лабораторных и диагностических исследований, предоставляемых бесплатно гражданам Кыргызской Республики по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью.

1.3. Перечень дорогостоящих видов диагностических исследований и манипуляций, предоставляемых гражданам Кыргызской Республики по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью.

1.4. Перечень хирургических и гинекологических операций и манипуляций, отнесенных к малозатратным.

1.5. Порядок лекарственного обеспечения граждан Кыргызской Республики по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью.

1.6. Положение о порядке внесения, учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика.

1.7. Расчетную среднюю стоимость пролеченного случая в стационарах Кыргызской Республики на 2007 год.

2. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и последующего официального опубликования.

3. Руководителям организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, обеспечить:

3.1. качество предоставляемых медицинских услуг в соответствии с возложенными на данную организацию здравоохранения функциями;

3.2. соблюдение прав граждан при оказании медицинской помощи по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью;

3.3. наглядную информацию о Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью, утвержденной постановлением Правительства от 24 августа 2007 года № 363 и соответствующее проведение разъяснительной работы с населением;

3.4. эффективное и целевое использование финансовых средств по реализации Программы государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью.

4. Считать утратившими силу:

4.1. Временное положение о порядке внесения учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 31 января 2006 года № 49 "О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 30 января 2006 года № 46 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью на 2006 год".

4.2. Приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 27 апреля 2006 г. № 208 "О лекарственном обеспечении по Программе государственных гарантий".

5. Начальнику Управления прогнозирования и политики здравоохранения Министерства здравоохранения (Кутукуев Т.С.):

5.1. направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики;

5.2. опубликовать настоящий приказ после его государственной регистрации в средствах массовой информации и информировать Министерство юстиции Кыргызской Республики об источнике опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр здравоохранения Кыргызской Республики
Т.Абдраимов

г.Бишкек
6 декабря 2007 года № 4316

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 29 декабря 2007 года.
Регистрационный номер 122-07

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ВИДЫ И ОБЪЕМЫ

медико-санитарной помощи, предоставляемые гражданам Кыргызской Республики бесплатно и на льготных условиях по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью

I. Виды и объемы первичной медико-санитарной помощи, предоставляемые бесплатно гражданам Кыргызской Республики, приписанным (обслуживаемым) к Группам семейных врачей

Первичная медико-санитарная помощь предоставляется гражданам Кыргызской Республики фельдшерами фельдшерско-акушерских пунктов (далее ФАП), семейными врачами, врачами Групп семейных врачей (далее - ГСВ), специалистами Центров семейной медицины (далее - ЦСМ) и Центров общеврачебной практики (далее - ЦОВП).

Гражданам Кыргызской Республики, приписанным (обслуживаемым) к ГСВ предоставляется бесплатно первичная медико-санитарная помощь в следующем объеме:

1.1. Профилактика:

- проведение мероприятий по охране и укреплению здоровья, формированию здорового образа жизни;
- проведение иммунизации в рамках Национального календаря профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям;
- проведение противоэпидемической работы в очагах при выявлении инфекционных заболеваний;
- обучение больных и членов их семей самоконтролю, само- и взаимопомощи.

1.2. Диагностика:

- а) осмотр пациента;
- б) базовые лабораторные и диагностические исследования по показаниям проводятся в соответствии с клиническими протоколами по месту обращения пациента. Перечень базовых лабораторных и диагностических исследований утверждается Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

В случае невозможности проведения базовых лабораторных и диагностических исследований по месту обращения пациента, фельдшер (медицинская сестра, акушерка) ФАП, семейный врач или врач ГСВ выписывает направление в соответствующий ЦСМ или иную организацию здравоохранения, в которой вышеуказан-

ные лабораторные и диагностические исследования будут проведены бесплатно при предъявлении направления от врача ГСВ (семейного врача), фельдшера (медицинской сестры, акушерки) ФАП и документов, подтверждающих личность пациента (паспорт, свидетельство о рождении, пенсионное удостоверение).

При отсутствии в ЦСМ или ЦОВП необходимого оборудования для проведения базовых лабораторных и диагностических исследований, пациента могут направить в амбулаторно-диагностическое отделение (далее - АДО) территориальной больницы, с которой ЦСМ имеет договор, где пациенту бесплатно будут проведены соответствующие лабораторные и диагностические исследования.

1.3. Всем гражданам, приписанным к ГСВ, бесплатно проводятся следующие лечебные мероприятия:

- оказание неотложной медицинской помощи, включая необходимые лекарственные препараты, изделия медицинского назначения и манипуляции;
- иммобилизация при травмах;
- назначение медикаментозного лечения;
- проведение медицинских инъекций (внутривенных, внутримышечных, подкожных);
- наблюдение за больным в период острых и при обострениях хронических заболеваний.

1.4. Все виды медицинской помощи на амбулаторном уровне для детей до 5 лет, антенатальная помощь беременным, а также медицинская помощь в течение 10 недель после родов предоставляются бесплатно в объемах и в соответствии с клиническими протоколами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

(*) в тех регионах, где не прошла перепись населения к семейным врачам.

II. Виды и объемы специализированной медицинской помощи, предоставляемые гражданам Кыргызской Республики бесплатно в амбулаторных условиях

2.1. Специализированная медицинская помощь в амбулаторных условиях предоставляется специалистами ЦСМ, АДО стационаров широкого профиля, ЦОВП и консультативно-диагностических отделений стационаров третичного уровня (далее - КДО).

2.2. Объемы предоставления специализированной медицинской помощи в амбулаторных условиях регламентируются клиническими протоколами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

2.3. В ЦСМ, ЦОВП, АДО стационаров и КДО организаций здравоохранения третичного уровня при направлении врача ГСВ (семейного врача), фельдшера (медицинской сестры, акушерки) ФАП, а также в случае необходимости дополнительных консультаций по направ-

лению специалиста ЦСМ, ЦОВП, АДО, КДО бесплатно оказываются следующие виды медицинской помощи:

- консультации специалистов;
- назначение медикаментозного лечения;
- при необходимости оказания неотложной медицинской помощи, включая лекарственные препараты, изделия медицинского назначения и манипуляции;
- при необходимости проведения по каким-либо причинам базовых лабораторных и диагностических исследований повторно по назначению специалиста ЦСМ, ЦОВП, АДО, КДО, данные исследования проводятся гражданам Кыргызской Республики бесплатно.

2.4. Все виды специализированной медицинской помощи на амбулаторном уровне по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской

Республики медико-санитарной помощью (далее - Программа госгарантий), утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 года № 363 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью" бесплатно и на льготных условиях, включая дополнительные лабораторные и диагностические исследования для граждан Кыргызской Республики, для детей до 5 лет, антенатальная помощь беременным, а также медицинская помощь женщинам в течение 10 недель после родов предоставляются бесплатно в объемах и в соответствии с клиническими протоколами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

2.5. Дополнительные лабораторные и диагностические исследования для граждан Кыргызской Республики, указанные в разделе I Перечня категорий граждан, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе государственных гарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением, а также по основному заболеванию для граждан Кыргызской Республики, указанных в разделе II названного Перечня, предостав-

ляются при наличии направления врача ГСВ или соответствующего специалиста ЦСМ, ЦОВП, АДО, КДО бесплатно в объемах и в соответствии с клиническими протоколами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

2.6. Дополнительные лабораторные и диагностические исследования для граждан Кыргызской Республики, указанных в разделе III Перечня категорий граждан, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе государственных гарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением, предоставляются при наличии направления врача ГСВ или соответствующего специалиста ЦСМ, ЦОВП, АДО, КДО с предоставлением 50% льготы от стоимости медицинских услуг по Прейскуранту, утверждаемому Министерством здравоохранения Кыргызской Республики по согласованию с Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики, в объемах и в соответствии с клиническими протоколами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

III. Виды и объемы оказания стационарной медицинской помощи

Стационарная медицинская помощь предоставляется гражданам Кыргызской Республики организациями здравоохранения, участвующими в реализации Программы госгарантий на основе договоров с территориальными управлениями Фонда обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики (далее - Фонд ОМС).

3.1. Экстренная стационарная помощь

Всем больным, поступившим в стационары по экстренным показаниям, экстренная медицинская помощь до выведения из состояния, угрожающего жизни, предоставляется бесплатно.

После выведения из состояния, угрожающего жизни пациента, стабилизации показателей гемодинамики и дыхания пациенты переводятся на обслуживание по условиям предоставления плановой стационарной помощи, как имеющие направление, с учетом льгот, предоставляемых Программой госгарантий, либо переводятся на лечение в амбулаторных условиях.

3.2. Плановая стационарная помощь

Плановая стационарная помощь в территориальных (городских) больницах предоставляется при наличии направления на госпитализацию фельдшера ФАП, врача ГСВ, семейного врача, врача ЦОВП, специалиста ведомственной медицинской службы, военно-врачебной комиссии.

Плановая стационарная помощь в областных (межобластных) и республиканских больницах, научных центрах предоставляется при наличии направления врача ГСВ, семейного врача, врача ЦОВП, специалиста ведомственной медицинской службы, военно-врачебной комиссии, специалиста КДО.

При необходимости направления больного на плановое стационарное лечение направление может быть выписано заместителем директора районного (городского), областного ЦСМ по лечебной работе.

Плановая стационарная помощь при наличии направления гражданам Кыргызской Республики предоставляется на следующих условиях:

а) бесплатно:

- для детей в возрасте до 5 лет, женщинам, поступающим в стационар по поводу сохранения беременности, родов и в послеродовом периоде (в течение 10

недель после родов);

- для граждан Кыргызской Республики, указанных в Разделе I и по основному заболеванию в Разделе II Перечня категорий граждан, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе госгарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением (не более двух госпитализаций в год), свыше двух госпитализаций в год - с предоставлением частичных льгот в размере 85-90 процентов от средней стоимости лечения в соответствующем стационаре;

б) с предоставлением частичных льгот:

- для граждан Кыргызской Республики, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Раздела III Перечня категорий граждан Кыргызской Республики, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе госгарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением - в размере 85-90 процентов от утвержденной средней стоимости лечения в соответствующем стационаре;

- для граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Раздела III Перечня категорий граждан Кыргызской Республики, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе госгарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением - в размере до 75 процентов от средней стоимости лечения в соответствующем стационаре;

- для граждан, не включенных в Разделы I-III Перечня категорий граждан Кыргызской Республики, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе госгарантий бесплатно и на льготных условиях, утвержденного вышеуказанным постановлением - при наличии направления на госпитализацию в размере 42-48 процентов от средней стоимости лечения в соответствующем стационаре.

Плановая стационарная помощь гражданам, не имеющим направлений на госпитализацию, оказывается без предоставления льгот независимо от наличия прав граждан Кыргызской Республики на льготы.

При стационарном лечении не допускается взимание дополнительной оплаты за проведение необходимых консультаций, лабораторных и диагностических исследований, за исключением дорогостоящих диагностических

исследований и манипуляций, утвержденных Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.
Госпитализация пациентов, имеющих направление соответствующего специалиста и прошедших предва-

рительное обследование на догоспитальном этапе, осуществляется без дополнительного обследования в АДО или КДО стационара.

IV. Виды и объемы оказания стоматологической помощи

Стоматологическая помощь предоставляется стоматологическими отделениями (кабинетами) ЦСМ, либо стоматологическими поликлиниками, работающими по договорам с территориальными управлениями Фонда ОМС.

Гражданам Кыргызской Республики бесплатно предоставляются следующие виды стоматологической помощи:

- обучение населения санитарно-гигиеническим навыкам по уходу за зубами и слизистой оболочкой по-

лости рта;

- профилактические осмотры полости рта у детей до 5 лет, в детских дошкольных учреждениях, учащихся средних общеобразовательных учреждений, женщинам, вставшим на учет по поводу беременности;

- санация полости рта детям до 5 лет, женщинам, вставшим на учет по поводу беременности.

Специализированная стоматологическая помощь в амбулаторных условиях предоставляется согласно Прейскуранту.

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ПЕРЕЧЕНЬ базовых лабораторных и диагностических исследований, предоставляемых бесплатно гражданам Кыргызской Республики по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью

К базовым лабораторным и диагностическим исследованиям, предоставляемым гражданам Кыргызской Республики бесплатно, относятся:

1. общий анализ крови;
2. общий анализ мочи и микроскопия мочевого осадка;

3. микроскопия уретрального мазка;
4. микроскопия вагинального мазка;
5. анализ мокроты (микроскопия мазка);
6. определение сахара в крови;
7. определение сахара в моче;
8. электрокардиограмма (ЭКГ).

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ПЕРЕЧЕНЬ дорогостоящих видов диагностических исследований и манипуляций, предоставляемых гражданам Кыргызской Республики по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью

К дорогостоящим диагностическим исследованиям и манипуляциям, предоставляемым по показаниям бесплатно для инвалидов и участников Великой Отечественной войны, являющихся гражданами Кыргызской Республики, относятся:

1. ангиография периферических сосудов, сосудов головного мозга и внутренних органов;
2. ангиокардиография при пороках сердца;

3. гемодиализ;
4. гемосорбция;
5. компьютерная томография;
6. коронарография;
7. плазмоферез;
8. ядерно-магнитно-резонансная томография (не более двух раз в год);
9. литотрипсия.

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ПЕРЕЧЕНЬ хирургических и гинекологических операций и манипуляций, отнесенных к малозатратным

I. Малозатратные глазные операции

1. Удаление поврежденного участка века, не уточненное иначе;

2. Иссечение халазиона;
3. Деструкция поврежденного участка века;

4. Прочие операции при птозе;
5. Коррекция энтропиона или эктропиона путем термокаутеризации;
6. Прочие виды коррекции положения века;
7. Другие формы реконструкции века на всю толщину века;
8. Операции по поводу трихиаза пластические;
9. Другие манипуляции на слезной железе;
10. Иссечение слезного мешка и слезных путей;
11. Другая коррекция слезной точки;
12. Восстановление целостности слезных канальцев;
13. Прочие манипуляции на слезной системе;
14. Удаление инородных тел на конъюнктиве;

15. Криоретинопексия трансконъюнктивальная;
16. Деструкция поврежденного участка конъюнктивы;
17. Прочие виды конъюнктиволастики;
18. Прочие манипуляции на конъюнктиве;
19. Удаление вклинившегося в роговицу инородного тела с помощью магнита;
20. Микропункция эрозии роговицы;
21. Гипертермическая азрация роговицы;
22. Кроциклодеструкция;
23. Склеротомия;
24. Вскрытие фурункулов, абсцессов и флегмон века;
25. Вскрытие фурункулов, абсцессов и флегмон надбровной дуги.

II. Малозатратные ЛОР манипуляции

1. Вскрытие заушного субпериостального абсцесса;
2. Вскрытие фурункула наружного слухового прохода;
3. Остановка носового кровотечения методом передней тампонады;
4. Остановка носового кровотечения путем иссечения слизистой оболочки носа трансплантации кожи на носовую перегородку и боковую стенку носа;
5. Вскрытие фурункула носа, абсцесса или гематомы носовой перегородки;
6. Пункция гайморовой пазухи;
7. Трепанопункция лобной пазухи;
8. Репозиция перелома костей носа;
9. Удаление полипов носа и хоанальных полипов;

10. Биопсия носа;
11. Вскрытие фурункулов, абсцессов и флегмон наружного носа;
12. Вскрытие фурункулов, абсцессов и флегмон нижней губы;
13. Удаление камней из протоков слюнных желез;
14. Удлинение уздечек губ;
15. Тонзиллотомия;
16. Биопсия миндалин и аденоидов;
17. Вскрытие паратонзиллярного абсцесса;
18. Вскрытие заглоточного абсцесса;
19. Удаление аденоидов без тонзиллэктомии;
20. Иссечение полипа миндалин;
21. Ревизия трахеостомии.

III. Малозатратные проктологические манипуляции

1. Полипэктомия через колоноскоп;
2. Ректороманоскопия;
3. Другие диагностические манипуляции на прямой кишке, ректосигмовидном отделе и параректальной ткани;
4. Ушивание рваной раны прямой кишки;
5. Рассечение стриктуры прямой кишки;
6. Эндоскопическая полипэктомия;
7. Трансанальное иссечение гипертрофированного анального сосочка;
8. Удаление тератоидных образований параректальной области;
9. Удаление тератоидных образований промежности;
10. Эндоскопическое удаление инородных тел прямой кишки;
11. Вскрытие нагноившейся кисты копчиковой области;
12. Рассечение стриктуры прямой кишки;
13. Прочие манипуляции на прямой кишке и параректальной ткани;
14. Рассечение перианального абсцесса;
15. Рассечение перианального абсцесса в просвет прямой кишки;
16. Вскрытие острого парапроктита с применением метода Рыжих-Бобровой;
17. Иссечение свища в просвет прямой кишки с вскрытием и дренированием;
18. Иссечение свища в просвет прямой кишки с проведением лигатуры;
19. Иссечение свища в просвет прямой кишки с пластическим перемещением слизистой оболочки;
20. Иссечение свища в просвет прямой кишки с ушиванием сфинктера;
21. Иссечение свища в просвет прямой кишки с ушиванием его культи в промежностной ране;

22. Ушивание внутреннего отверстия свища прямой кишки с задней дозированной сфинктеротомией (операция Рыжих);
23. Иссечение или электрокоагуляция кондилом перианальной области;
24. Иссечение папиллом перианальной области;
25. Иссечение анальной трещины;
26. Иссечение доброкачественных опухолей перианальной области;
27. Операция Болла;
28. Деструкция геморроидальных узлов с помощью криотерапии;
29. Перевязка геморроидальных узлов;
30. Иссечение геморроидальных узлов;
31. Вскрытие абсцесса копчиковой области;
32. Задняя анальная сфинктеротомия;
33. Другая анальная сфинктеротомия;
34. Эндоскопическое удаление опухолей прямой кишки;
35. Ушивание разрыва ануса;
36. Другие операции и манипуляции на геморроидальных узлах, ректоуретральных свищах, гнойных затеках;
37. Боковая анальная сфинктеротомия;
38. Устранение стриктуры анального отверстия;
39. Операция Тирша;
40. Вправление прямой кишки после выпадения;
41. Спирт-новокаиновая блокада параректальной клетчатки;
42. Бужирование анального отверстия при стриктурах его;
43. Иссечение эпителиального копчикового хода;
44. Иссечение дермоидной кисты копчиковой области.

IV. Малозатратные урологические манипуляции

1. Катетеризация мочеочника;
2. Бужирование уретры;
3. Устранение свища мошонки;
4. Прочие манипуляции на мошонке;
5. Пункция абсцесса предстательной железы;
6. Удаление кисты придатка яичка;
7. Генитография;
8. Резекция придатка яичка;
9. Эпидидимэктомия;
10. Перевязка семенного канатика;
11. Резекция яичка с эпидидимэктомией;
12. Уретролитотомия;
13. Вазорхоанастомоз;
14. Вазовазоанастомоз;
15. Открытая биопсия яичка;
16. Другие диагностические манипуляции на яичках;
17. Иссечение или деструкция пораженного участка яичка;
18. Односторонняя орхизектомия;
19. Удаление обоих яичек в течение одного операционного эпизода;
20. Ушивание разрыва яичка;
21. Операция по поводу варикоцеле и гидроцеле семенного канатика;
22. Операция при гидроцеле;
23. Иссечение кисты придатка яичка;
24. Ушивание разрыва семенного канатика и придатка яичка;
25. Трансплантация семенного канатика;
26. Другие восстановительные манипуляции на семенном канатике;
27. Эпидидимотомия;
28. Рассечение семенного канатика;
29. Лизис спаек семенного канатика;
30. Иссечение крайней плоти;
31. Биопсия полового члена;
32. Локальное иссечение или деструкция пораженного участка полового члена;
33. Ушивание разрыва полового члена;
34. Рассечение крайней плоти;
35. Разделение спаек полового члена;
36. Удаление внутреннего протеза полового члена.

V. Малозатратные хирургические манипуляции

1. Первичная хирургическая обработка ран с наложением косметических швов;
2. Наложение первичных швов на сухожилия сгибателей;
3. Наложение первичных швов на периферические нервы;
4. Наложение первичных швов на сухожилия разгибателей пальцев;
5. Наложение вторичных швов на сухожилия сгибателей;
6. Наложение вторичных швов на сухожилия разгибателей;
7. Невролиз периферических нервов;
8. Иссечение гигромы, липомы, атеромы верхней конечности с наложением косметических швов;
9. Ликвидация кожной синдактилии пластикой кожи местными тканями и аутокожей;
10. Тенодез, капсулодз межфаланговых суставов пальцев;
11. Удаление инородного тела верхней конечности;
12. Катетеризация и дренирование периферического лимфатического сосуда;
13. Дренирование грудного лимфатического протока;
14. Хирургическая обработка раны с наложением косметического шва в области лица или шеи;
15. Эндотрахеальная окклюзия главных бронхов;
16. Эндоскопическая биопсия бронха;
17. Вскрытие флегмоны грудной стенки;
18. Иссечение доброкачественных образований грудной стенки;
19. Иссечение свища грудной стенки;
20. Пункция плевральной полости;
21. Пункционная биопсия печени;
22. Лапароцентез;
23. Пункция брюшной полости;
24. Лапароскопия;
25. Удаление инородного тела из мягких тканей передней брюшной стенки;
26. Разъединение синехий половых губ;
27. Секвестрэктомия кости запястья и пястной кости;
28. Биопсия большеберцовой или малоберцовой кости;
29. Биопсия предплюсневых и плюсневых костей;
30. Хирургическая обработка ожога кожи;
31. Удаление металлоконструкции из ключицы;
32. Первичная хирургическая обработка раны в области надплечья;
33. Закрытое вправление вывиха ключицы;
34. Первичная хирургическая обработка раны в области плечевого сустава;
35. Первичная хирургическая обработка раны в области плеча;
36. Первичная хирургическая обработка раны в области локтевого сустава;
37. Первичная хирургическая обработка раны в области предплечья;
38. Первичная хирургическая обработка раны кисти;
39. Закрытое вправление вывиха ключицы;
40. Открытое вправление вывихов пальцев кисти;
41. Остеосинтез костей кисти металлоконструкциями;
42. Удаление имплантированного устройства из кисти;
43. Экзоартикуляция фаланг пальцев;
44. Остеоперфорация костей запястья и пястных костей;
45. Остеоперфорация фаланговых костей кисти;
46. Иссечение бursы и гигромы;
47. Остеоперфорация надколенника;
48. Остеоперфорация фаланговых костей стопы;
49. Остеоперфорация прочих костей;
50. Первичная хирургическая обработка ран голени;
51. Удаление костей пластинки;
52. Резекция ногтевой фаланги;
53. Резекция ногтевой пластинки с пластиной ногтевого ложа;
54. Вскрытие инфицированной мозоли стопы;
55. Подкожное рассечение подошвенного апоневроза;
56. Устранение молотообразной деформации пальцев стопы;
57. Коррекция синдактилии и полидактилии;
58. Закрытое вправление костей стопы с применением внешнего фиксирующего устройства;
59. Первичная хирургическая обработка ран области голеностопного сустава и стопы;

60. Остеоперфорация большеберцовой и малоберцовой костей;
61. Остеоперфорация предплюсневых и плюсневых костей;
62. Вскрытие фурункула;
63. Вскрытие гидроаденита;
64. Вскрытие абсцесса;
65. Иссечение лигатурного свища;
66. Некрозэктомия;
67. Наложение вторичных швов на раны уточненной локализации;

VI. Малозатратные манипуляции на костях черепа и рта

1. Субокципитальная пункция;
2. Пневмоэнцефалография;
3. Спинно-мозговая пункция;
4. Дискография;
5. Удаление зубов;
6. Удаление корней зубов;
7. Иссечение капюшона;
8. Резекция верхушки корня зуба;
9. Кюретаж лунки зуба;
10. Удаление эпулиса;
11. Удаление экзостозов;
12. Луночковая секвестрэктомия;
13. Удлинение уздечки языка;
14. Биопсия языка;
15. Биопсия слюнной железы или протока;
16. Другие диагностические манипуляции на слюнных железах или протоках;
17. Цистотомия-батрахопластика;
18. Бужирование слюнных протоков;
19. Инстиляция слюнных желез;
20. Вскрытие абсцесса надгортаника;
21. Коникотомия;
22. Прямая ларингоскопия с удалением папиллом, фибром и других инородных тел;
23. Прямая ларингоскопия с биопсией;
24. Открытая биопсия трахеи или гортани;
25. Вправление вывиха нижней челюсти;
26. Биопсия кости лицевого черепа;
27. Другие диагностические манипуляции на костях и суставах лицевого черепа;
28. Наложение межчелюстных шин;
29. Лигатурное связывание зубов;
30. Репозиция скуловой кости внеротовым доступом;
31. Прочие манипуляции на костях и суставах лицевого черепа.

VII. Операции на черепе

1. Иссечение пораженного участка черепа;
2. Вскрытие черепных швов;
3. Поднятие фрагментов перелома черепа;
4. Формирование черепного костного лоскута для трансплантации;
5. Костный трансплантат в череп;
6. Постановка черепной пластинки;
7. Другие виды остеопластики черепа;
8. Удаление черепной пластинки;
9. Эндартерэктомия внутричерепных сосудов.

VIII. Малозатратные гинекологические операции и манипуляции

10. Эндцервикальная недостаточность;
11. Другая цервикальная биопсия;
12. Другие диагностические манипуляции на шейке матки;
13. Коаннизация шейки матки;
14. Другие виды иссечения или деструкции пораженного участка или ткани шейки матки;
15. Восстановление внутреннего цервикального зева;
16. Пересечение внутриматочной спайки (только дилатация и кюретаж);
17. Другие виды дилатации и кюретажа.

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ПОРЯДОК
лекарственного обеспечения граждан Кыргызской Республики
по Программе государственных гарантий по обеспечению
граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью

I. Общие положения

1. Порядок лекарственного обеспечения граждан по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью (далее - Порядок) на амбулаторном и стационарном уровнях разработан в целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 года № 363 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью (далее - Программа госгарантий).

2. Лекарственное обеспечение осуществляется в объемах финансирования организаций здравоохранения (далее - ОЗ), работающих в системе Единого плательщика, из средств государственного бюджета, обязательного медицинского страхования (далее - ОМС) и сооплаты населением за медицинские услуги на основе Перечня жизненно-важных лекарственных средств Кыргызской Республики* (далее - ПЖВЛС); утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 октября 2006 года № 759 "Об утверждении Перечня жизненно-важных лекарственных средств Кыргызской Республики".

3. Объем лекарственной помощи может быть расширен за счет дополнительного выделения средств местными государственными администрациями и органами местного самоуправления, гуманитарной помощи и других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

II. Лекарственное обеспечение при оказании скорой и неотложной медицинской помощи

5. Скорая и неотложная медицинская помощь оказывается бригадами скорой медицинской помощи, фельдшерами Фельдшерско-акушерских пунктов (далее - ФАП), врачами Групп семейных врачей (далее - ГСВ), специалистами Центров семейной медицины (далее - ЦСМ) и Центров общеврачебной практики (далее - ЦОВП).

6. Всем гражданам при оказании скорой и неотложной медицинской помощи обеспечивается бесплатная лекарственная помощь в соответствии с Перечнем лекар-

III. Лекарственное обеспечение при проведении лечебных и диагностических манипуляций и исследований в Группе семейных врачей, Центрах семейной медицины и Центрах общеврачебной практики

7. Проведение базовых лабораторных и диагностических исследований в ГСВ, ЦСМ, ЦОВП, амбулаторно-диагностических отделениях (далее - АДО), консультативно-диагностических отделений стационаров третичного уровня (далее - КДО) проводится бесплатно, включая обеспечение необходимыми ЛС и ИМН.

8. Лекарственное обеспечение при проведении лечебных и диагностических манипуляций является составной частью этих манипуляций и лекарственные средства включены в стоимость медицинских услуг, оплата которых производится согласно Прейскуранту цен на медицинские услуги, оказываемые организациями здравоохранения, работающими в системе Единого плательщика, утверждаемому Министерством

IV. Лекарственное обеспечение при оказании антирабической помощи

12. Оказание антирабической помощи населению при опасности заражения бешенством осуществляется по эпидемиологическим показаниям бесплатно при обращении пациента в ОЗ в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения от 12 декабря 2003 года № 40 "О совершенствовании мероприятий по профилактике заболеваний людей бешенством".

13. Антирабическая вакцина и иммунобиологические препараты закупаются централизованно за счет

V. Иммунопрофилактика

15. Обеспечение вакцинами и изделиями медицинского назначения для проведения иммунизации в рамках Национального календаря профилактических прививок и прививок по эпидемиологическим показаниям производится бесплатно в ОЗ, работающих в системе

4. В соответствии с Программой госгарантий при оказании медико-санитарной помощи различают следующие виды лекарственного обеспечения:

- при оказании скорой и неотложной медицинской помощи;
- при проведении лечебных и диагностических манипуляций и исследований;
- при оказании антирабической помощи;
- иммунопрофилактика;
- на амбулаторном уровне при отдельных заболеваниях на льготных условиях;
- при оказании медицинской помощи в условиях стационара.

(*) Перечень жизненно-важных лекарственных средств, вакцин и изделий медицинского назначения Кыргызской Республики утверждается постановлением Правительства Кыргызской Республики и пересматривается 1 раз в 2 года.

венных средств и изделий медицинского назначения (далее - ЛС и ИМН) для оказания скорой и неотложной медицинской помощи, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 24 декабря 2001 г. № 459 "Об утверждении перечней лекарственных средств и изделий медицинского назначения для оказания неотложной помощи, базового медицинского оборудования и лабораторного оснащения для групп семейных врачей и Центров семейной медицины".

здравоохранения Кыргызской Республики по согласованию с Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики.

9. Лицам, имеющим право на 100 процентные льготы, лекарственная помощь при проведении лечебных и диагностических манипуляций предоставляется бесплатно.

10. Лица, имеющие право на частичные льготы и оплачивающие 50% стоимости лечебных и диагностических манипуляций и исследований, дополнительные расходы на ЛС и ИМН не производят.

11. Дополнительное приобретение ЛС и ИМН при проведении консультаций, лечебных и диагностических манипуляций не допускается.

VI. Обеспечение при оказании антирабической помощи

средств республиканского бюджета и ОМС на основании заявок, предоставляемых ОЗ.

14. Обеспечение ОЗ препаратами осуществляется через областные/районные Центры государственного санитарно-эпидемиологического надзора (далее - ЦГСЭН) по разнарядкам Министерства здравоохранения Кыргызской Республики и территориальных управлений Фонда ОМС соответственно.

Единого плательщика.

16. Поставка и распределение иммунобиологических препаратов по ОЗ республики осуществляется Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

VI. Порядок льготного лекарственного обеспечения граждан Кыргызской Республики на амбулаторном уровне при отдельных заболеваниях

17. Для больных хроническими заболеваниями, требующими длительного или постоянного применения лекарственных средств, лекарственная помощь предоставляется на льготных условиях при следующих заболеваниях:

- сахарный диабет инсулинозависимый;
- сахарный диабет инсулинонезависимый;
- несахарный диабет;
- гемофилия;
- туберкулез;
- онкологические заболевания в терминальной стадии;
- параноидная шизофрения и хронические бредовые расстройства;
- аффективные расстройства различного генеза;
- эпилепсия;
- бронхиальная астма.

18. Право на льготное лекарственное обеспечение в соответствии с Приложением № 4 настоящего Порядка имеют граждане Кыргызской Республики, приписанные к ГСВ и имеющие 14-значный идентификационный номер. Для онкологических больных - граждан Кыргызской Республики допускается предъявление документа, подтверждающего личность пациента без предварительной персонификации.

19. ЛС и ИМН для больных сахарным диабетом, несахарным диабетом, гемофилией, туберкулезом закупаются централизованно Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

19.1. ЛС и ИМН отпускаются бесплатно в соответствии с нормами отпуска, указанными в Приложении № 1 настоящего Порядка, через ЦСМ/ГСВ, ЦОВП, в г.Бишкек - через городской эндокринологический диспансер (далее - ГЭД).

19.2. Распределение противотуберкулезных лекарственных средств осуществляется Национальным центром фтизиатрии при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.

20. Дети до 16 лет, больные гемофилией из средств ОМС на амбулаторном уровне через ЦСМ/ГСВ, ЦОВП обеспечиваются бесплатно концентратами факторов крови VIII, IX в соответствии с нормами отпуска, указанными в Приложении № 2 настоящего Порядка.

20.1. Распределение концентратов факторов крови для детей до 16 лет, больных гемофилией осуществляется Фондом ОМС на основании заявок, поданных ЦСМ.

22. Поступившие в ЦСМ/ГСВ, ЦОВП лекарственные средства подлежат предметно-количественному учету. Движение лекарственных средств в ГСВ/ЦСМ отражается в "Книге учета лекарственных средств, отпускаемых льготному контингенту больных" форма № 156/у (Приложение № 3 настоящего Порядка).

23. Областной ЦСМ имеет право перераспределить ЛС и ИМН на основании обращений ГСВ/ЦСМ, ЦОВП

при невозможности использования поступивших/ имеющих ЛС и ИМН в пределах их сроков годности.

24. Больные параноидной шизофренией, хроническими бредовыми расстройствами, аффективными расстройствами различного генеза, эпилепсией и бронхиальной астмой, онкологическими заболеваниями в терминальной стадии, обеспечиваются лекарственными средствами через аптечную сеть по рецептам, выписываемым фельдшерами ФАП, врачами ГСВ, специалистами ЦСМ, ЦОВП и Центра психического здоровья (ЦПЗ) согласно Приложению № 4 настоящего Порядка.

24.1. Порядок обеспечения больных с параноидной шизофренией, хроническими бредовыми расстройствами, аффективными расстройствами различного генеза, эпилепсией и бронхиальной астмой, онкологическими заболеваниями в терминальной стадии осуществляется в соответствии с Временными правилами льготного лекарственного обеспечения на амбулаторном уровне по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью при отдельных заболеваниях через аптечную сеть, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 20 июня 2006 года № 332 "О льготном лекарственном обеспечении на амбулаторном уровне по Программе государственных гарантий" (регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики № 80-06 от 12.07.2006 г.).

24.2. При приобретении лекарственных средств через аптечную сеть граждане Кыргызской Республики оплачивают разницу между розничной ценой в аптеке и ценой возмещения за данное лекарственное средство. Цена возмещения оплачивается аптечным учреждениям из средств государственного бюджета.

24.3. Цена возмещения за лекарственные средства устанавливается Министерством здравоохранения Кыргызской Республики на основе базисных цен в установленном порядке.

25. В исключительных случаях, по согласованию с Фондом ОМС при отсутствии в сельской местности аптечных учреждений, имеющих право на реализацию наркотических, психотропных и сильнодействующих препаратов, ЦСМ/ЦОВП (до создания соответствующих условий получения лекарственных средств через аптечную сеть) обеспечивает бесплатно в соответствии с Приложением 4 настоящего Порядка больных онкологическими заболеваниями в терминальной стадии, параноидной шизофренией, хроническими бредовыми расстройствами, аффективными расстройствами различного генеза, эпилепсией, бронхиальной астмой ЛС и ИМН за счет средств бюджета ЦСМ/ЦОВП, рассчитанного по утвержденным нормативам финансирования.

VII. Обеспечение лекарственными средствами

и изделиями медицинского назначения при оказании стационарной помощи

26. Лекарственное обеспечение граждан Кыргызской Республики в стационарных условиях осуществляется за счет средств государственного бюджета, ОМС, специальных средств, сооплаты, а также гуманитарной помощи и других средств, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

27. Организация здравоохранения на основе ПЖВЛС составляет "Список лекарственных средств и

изделий медицинского назначения" (далее - "Список ЛС и ИМН"), который утверждается руководителем ОЗ по согласованию с территориальными управлениями Фонда ОМС.

28. В Список ЛС и ИМН дополнительно могут быть в установленном порядке включены лекарственные средства, не вошедшие в ПЖВЛС в соответствии с профилем и спецификой ОЗ.

29. Закупка лекарственных средств по Списку ЛС и ИМН производится с учетом потребности ОЗ в объеме зарабатываемых средств, при этом закупка лекарственных средств, не вошедших в ПЖВЛС, не должна превышать 20% от общего годового объема средств, направленных на закупку ЛС и ИМН.

30. При необходимости, в исключительных случаях на средства сооплаты могут быть закуплены ЛС и ИМН, не вошедшие в "Список ЛС и ИМН", но необходимые для лечения конкретного больного.

31. Назначение ЛС и ИМН отражается в медицинской карте стационарного больного.

32. Организация здравоохранения обеспечивает наглядную информацию о наличии ЛС и ИМН в отделениях, которая должна находиться в доступном для

пациента месте.

33. Приобретение ЛС и ИМН осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных закупках", нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения Кыргызской Республики, а также в соответствии с настоящим Порядком.

34. Не допускается закупка ЛС и ИМН с истекающим сроком годности, а также не прошедших процедуру сертификации в установленном порядке.

35. Закупка ЛС и ИМН производится в объемах, позволяющих надлежащим образом использовать их до окончания сроков годности у субъектов, имеющих лицензию Министерства здравоохранения Кыргызской Республики на право занятия фармацевтической деятельностью.

VIII. Контроль, учет и отчетность

36. Лекарственные комитеты ОЗ ежеквартально проводят мониторинг закупок и использования ЛС и ИМН в соответствии с "Методическими рекомендациями по проведению приоритетного и стоимостного анализа (VEN/ABC) анализа закупаемых лекарственных средств", утвержденных приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 17 ноября 1999 года № 333 "Об обеспечении лекарственными средствами медицинских учреждений, работающих в системе обязательного медицинского страхования".

37. Учет и отчетность по ЛС и ИМН в ОЗ ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету медикаментов и средств медицинского назначения в организациях Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (далее - Инструкция), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года № 43 "Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету медика-

ментов и средств медицинского назначения в организациях Министерства здравоохранения Кыргызской Республики и Порядка использования наемного (арендуемого) автотранспорта для обслуживания бригад скорой медицинской помощи в государственных учреждениях здравоохранения".

Учет и отчетность по ЛС и ИМН в организации здравоохранения единые, независимо от источника поступления.

38. Контроль за хранением, учетом, использованием ЛС и ИМН осуществляется Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и его структурными подразделениями.

39. Хранение, учет, отчетность, отпуск медикаментов, поступивших по линии гуманитарной помощи, через ГСВ/ЦСМ, ЦОВП и стационары ОЗ населению осуществляются в соответствии с вышеназванной Инструкцией.

Приложение № 1

НОРМЫ отпуска лекарственных средств, предоставляемых бесплатно по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью гражданам Кыргызской Республики при отдельных заболеваниях

Наименование заболевания	Наименование ЛС и ИМН	В среднем на 1 больного в год
Сахарный диабет инсулинозависимый	Инсулины, шприцы	По потребности
Сахарный диабет инсулинонезависимый	Глибенкламид 5 мг.	5 упаковок (600 таблеток)
Несахарный диабет	Десмопрессин 5 мл.	20 флаконов
Гемофилия	Криопреципитат 15 мг.	20 флаконов
Туберкулез	По программе DOTS	По потребности

Приложение № 2

НОРМЫ отпуска лекарственных средств, на амбулаторном уровне по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью, предоставляемых бесплатно гражданам Кыргызской Республики в возрасте до 16 лет при гемофилии

Наименование заболевания	Наименование ЛС и ИМН	В среднем на 1 больного в год
Дети до 16 лет больные гемофилией	Концентраты факторов крови VIII, IX	6500 МЕ

Приложение № 3

Форма № 156/у

КНИГА учета лекарственных средств, отпускаемых льготному контингенту больных

Наименование лекарственного средства _____ ед. изм. _____

Остаток на начало месяца	Приход					Расход				Остаток на конец месяца			
	дата	кол-во	источник финансирования	дата получения	поставщик, № док-та	кол-во	всего с остатком	дата	количество рецептов	количество ед. изм.	сумма (сом)	кол-во	сумма

Приложение № 4

НОРМЫ отпуска лекарственных средств через аптечную сеть при льготном обеспечении лекарственных средств по Программе государственных гарантий

Наименование заболевания	Наименование ЛС	В среднем на 1 больного в год
Онкологические заболевания в терминальной стадии	1. Кетопрофен, ампулы для инъекции или капсулы, или таблетки форте, или таблетки ретард;	36000 мг одной из лекарственных форм или их комбинации
	2. Тримеперидина гидрохлорид, ампулы для инъекции или Морфина гидрохлорид, ампулы для инъекции	4800 мг 3000 мг
Параноидная шизофрения и хронические бредовые расстройства	1. Галоперидол, таблетки.	2100 мг
	2. Тригексифенидил, таблетки.	720 мг
	3. Клозапин, таблетки или Аминазин, таблетки	9000 мг 9000 мг
Аффективные расстройства различного генеза	1. Амитриптилин, таблетки.	13500 мг
	2. Клоназепам, таблетки	360 мг
Эпилепсия	1. Фенобарбитал, таблетки или Карбамазепин, таблетки	21000 мг 108000 мг
	2. Бекламетазон, аэрозоль для ингаляции (дети/взрослые) или Будесонид, аэрозоль для ингаляции (дети/взрослые) или Преднизолон, таблетки	80 мг 60 мг/150 мг 60 мг/120 мг 3600 мг

Утверждены
приказом Министерства здравоохранения КР
от 6 декабря 2007 года № 4316

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внесения, учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке внесения, учета и использования средств сооплаты в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика (далее - Положение) разработано в целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 № 363 "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью".

1.2. Настоящее положение определяет единый порядок внесения, учета и использования средств, поступивших от населения в виде сооплаты за медицинские услуги, предоставляемые организациями здравоохранения (далее - ОЗ), работающими в системе Единого плательщика.

1.3. Средства сооплаты, поступившие в ОЗ, не подлежат налогообложению и изъятию в государственный бюджет.

1.4. Средства сооплаты подлежат использованию по мере их поступления на мероприятия, связанные с обеспечением лечебно-диагностического процесса и питания пациентов, оплату труда и отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики.

1.5. Сооплата в Центрах семейной медицины (далее - ЦСМ), в амбулаторно-диагностических отделениях стационаров широкого профиля (далее АДО) и консультативно-диагностических отделениях стационаров третичного уровня (далее КДО) вносится по Прейскуранту цен на медицинские услуги, оказываемые организациями здравоохранения Кыргызской Республики, работающими в системе Единого плательщика (далее - Прейскурант), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики и согласованному с Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики.

1.6. При наличии направления на госпитализацию от семейного врача, фельдшера фельдшерско-акушерских пунктов (далее - ФАП), специалиста ЦСМ, врача Центров общеврачебной практики (далее - ЦОВП), специалиста военно-врачебных комиссий (далее - ВВК), специалиста ведомственных медицинских служб, граждане Кыргызской Республики, имеющие право на льготы в соответствии с Перечнем категорий граждан, имеющих право на получение медико-санитарной помощи по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью бесплатно и на льготных условиях, утвержденным вышеназванным

постановлением, сооплата в стационарах и стационарных отделениях ЦОВП вносится в сумме согласно Размерам сооплаты за медицинские услуги при стационарном лечении, предоставляемые организациями здравоохранения, работающими в системе Единого плательщика, утвержденным вышеназванным постановлением.

1.7. Всем больным, поступившим в стационары и стационарные отделения ЦОВП по экстренным показаниям, экстренная стационарная помощь до выведения из состояния, угрожающего жизни, предоставляется без внесения сооплаты. После выведения из состояния, угрожающего жизни больного, стабилизации показателей гемодинамики и дыхания, пациенты вносят сооплату в размерах, приравненных к госпитализации с направлением, в зависимости от наличия льгот.

1.8. Пациенты, поступающие на плановое стационарное лечение без направления, оплачивают среднюю стоимость лечения в полном размере в зависимости от профиля отделения.

1.9. При стационарном лечении не допускается взимание дополнительной оплаты за проведение необходимых консультаций, лабораторных и диагностических исследований, за исключением лабораторных и диагностических исследований и манипуляций, отнесенных к дорогостоящим.

1.10. При отсутствии в данной ОЗ соответствующих специалистов, условий для проведения отдельных видов лабораторных и диагностических исследований (за исключением дорогостоящих лабораторных и диагностических исследований и манипуляций), необходимые консультации, виды исследований могут быть проведены в других ОЗ, при этом оплата производится направившей ОЗ по Прейскуранту на основании заключенных договоров.

1.11. Граждане Кыргызской Республики, относящиеся к категории малообеспеченных, при предоставлении справки, выданной органами социальной защиты или социальным работником айыл окмоту, освобождаются от внесения сооплаты, по решению лечебно-контрольной комиссией (далее - ЛКК) ОЗ.

В особых случаях допускается освобождение пациентов от внесения сооплаты ЛКК ОЗ при наличии личного заявления с указанием причин невозможности предоставления справки по малообеспеченности. Оказание медицинских услуг гражданам, освобожденным от внесения сооплаты, осуществляется за счет консолидированного бюджета ОЗ.

II. Порядок внесения пациентами сооплаты за медицинские услуги, предоставляемые организациями здравоохранения

2.1. Сооплата в ЦСМ, АДО, КДО и амбулаторных отделениях ЦОВП:

2.1.1. В ГСВ, ЦСМ, АДО, КДО и амбулаторных отделениях ЦОВП приписанному (обслуживаемому) населению при наличии направления от семейных врачей, специалистов ЦСМ, врачей общей практики, специали-

стов АДО, КДО следующие лабораторные и диагностические исследования, предоставляются бесплатно:

- общий анализ крови;
- общий анализ мочи и микроскопия мочевого осадка;
- микроскопия уретрального и вагинального мазка;
- анализ мокроты (микроскопия мазка);

- определение сахара в крови и моче;

- электрокардиограмма (ЭКГ);

- все лабораторно-диагностические исследования, включая ультразвуковое исследование (УЗИ) и лечебные мероприятия женщинам, вставшим на учет по поводу беременности, и в течение 8-недель после родов (по показаниям в течение 10 недель после родов), детям в возрасте до 5-ти лет (4 г. 11 мес. 29 дн.).

2.1.2. Застрахованные граждане и учащиеся начальных профессиональных учебных заведений, студенты средних и высших профессиональных учебных заведений до достижения возраста 21 года (кроме обучающихся заочно или на вечернем отделении), при наличии направления на лабораторные и диагностические исследования от семейного врача, специалиста ЦСМ, АДО, КДО вносят сооплату в размере 50 процентов от стоимости исследований согласно Прейскуранту, за исключением лабораторных и диагностических исследований и манипуляций, отнесенных к дорогостоящим.

2.1.3. Граждане Кыргызской Республики, не имеющие направления на лабораторные и диагностические исследования от семейного врача, специалиста ЦСМ, АДО, КДО вносят сооплату в размере 50 процентов от стоимости исследований согласно Прейскуранту.

2.2. Сооплата в стационарах и стационарных отделениях ЦОВП:

2.2.1. При стационарном лечении размер сооплаты дифференцируется в зависимости от профиля заболеваний терапевтического профиля, малозатратных хирургических и гинекологических операций и манипуляций, заболеваний хирургического профиля без проведения операции, а также хирургического профиля и проведении операции в соответствии с наличием прав граждан на льготы при получении медицинских услуг и

III. Порядок внесения и возврата сооплаты

3.1. Основанием для внесения сооплаты является талон на сооплату, выдаваемый семейным врачом, специалистом ЦСМ, АДО, КДО врачом приемного отделения стационара и стационарного отделения ЦОВП.

3.2. Талон на сооплату выписывается всем пациентам, кроме пациентов, имеющих право бесплатного получения медицинских услуг в соответствии с вышеназванным постановлением. При этом в журналах и медицинских документах делается соответствующая отметка о принадлежности данного пациента к данной категории, согласно документам, подтверждающим льготы.

3.3. При заполнении талона на сооплату, отрывная часть передается пациенту. Сооплата вносится пациентами в кассу ОЗ. Пациенту выдается квитанция приходно-кассового ордера с указанием суммы внесенной сооплаты, фамилия больного, номер талона. Для больных, направленных специалистами АДО, КДО дополнительно в приходном кассовом ордере указывается и наименование проводимого обследования.

3.4. Оформление талона на сооплату в АДО, КДО и ЦСМ:

3.4.1. В АДО, КДО стационаров, ЦСМ при прохождении обследований и получении медицинских услуг, сооплата вносится пациентами в кассу ОЗ в размерах, в соответствии с Прейскурантом. Пациент оплачивает стоимость обследования в кассу по месту его проведения. Корешки направлений-талонов сдаются в бухгалтерию ОЗ. Отрывной талон-направление остается по месту проведения лабораторно-диагностических исследований или оказания медицинских услуг.

Перечня малозатратных хирургических и гинекологических операций и манипуляций.

2.2.2. При наличии направления на госпитализацию от семейного врача, фельдшера ФАП, специалиста ЦСМ, АДО, КДО, врача общей практики, специалиста ВВК, специалиста ведомственных медицинских служб граждане Кыргызской Республики вносят сооплату в вышеуказанных размерах, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 августа 2007 года № 363.

2.2.3. При плановой госпитализации граждане Кыргызской Республики, не имеющие направления на госпитализацию от семейного врача, специалиста ЦСМ, врача общей практики, специалиста ВВК, специалиста ведомственных медицинских служб, независимо от наличия прав на льготы, вносят 100 процентную сооплату в размерах, утвержденных для каждого региона вышеназванным постановлением.

2.2.4. Гражданам после оказания экстренной помощи, включая оперативное вмешательство, стабилизации показателей гемодинамики и дыхания, пациенты вносят сооплату, как лица, имеющие направление в соответствии с пунктами 2.2.1-2.2.2 настоящего Положения.

2.2.5. Если фактические расходы на лекарственное обеспечение стационарного больного превышают трехкратную среднюю стоимость лечения, утвержденную настоящим приказом ЛКК ОЗ принимает решение об оплате пациентом дополнительных расходов на лекарственные средства для дальнейшего лечения, независимо от наличия прав на льготы, которое оформляется протоколом. Протокол передается в бухгалтерию ОЗ для дальнейшего учета, одновременно делается отметка в медицинской карте стационарного больного в строке "особые отметки".

3.5. Оформление талона на сооплату при поступлении в стационар:

3.5.1. При поступлении больных на стационарное лечение талон на сооплату выписывается в день поступления больного. При экстренной госпитализации талон на сооплату прикрепляется в медицинскую карту больного и предъявляется пациенту после выхода его из состояния, угрожающего его жизни.

3.5.2. При поступлении больных в хирургическое отделение стационара первоначально вносится сумма, равная размеру сооплаты терапевтического профиля. И только в случаях оперативного вмешательства пациент доплачивает разницу между размером сооплаты терапевтического и хирургического профиля. При этом выписывается дополнительный талон на сооплату с отражением приходного кассового ордера и доплаченной суммы.

3.5.3. Приказом руководителя ОЗ назначается ответственное лицо за выписку талонов. Контроль за выпиской талонов осуществляют ответственные лица приемного отделения (в случае отсутствия приемного отделения в ОЗ, ответственные лица отделения, куда поступил больной).

3.5.4. В "Журнале приема больных и отказов от госпитализации" стационара вводятся дополнительные графы: номер талона на сооплату, размер сооплаты, номер и дата приходного кассового ордера, номер и дата расходного ордера, сумма возврата сооплаты.

3.5.5. Если пациент, после вывода его из критического состояния или при поступлении в стационар не в

состоянии внести сооплату, то в талоне на сооплату делается соответствующая отметка и далее ЛКК принимает решение и оформляет протокол о направлении пациента на амбулаторное долечивание в ГСВ, либо о дальнейшем лечении в стационаре.

3.5.6. В случае если по решению ЛКК пациент освобожден от сооплаты, вместо номера приходного кассового ордера указывается номер протокола ЛКК, освобождающий пациента от внесения сооплаты, или номер справки, выданной органами социальной защиты на основании социального паспорта для лиц, относящихся к категории крайне бедных. Протокол ЛКК передается в бухгалтерию учреждения для дальнейшего учета, одновременно делается отметка в медицинской карте стационарного больного в строке "особые отметки".

Талон вклеивается в медицинскую карту больного, при этом в форме КСФ 066у в ячейке "сооплата - сумма" проставляется прочерк, а в ячейке "номер талона" указывается номер талона.

При переводе пациента из одной организации в другую в медицинскую карту больного вклеивается выписка из протокола решения ЛКК, в талоне сооплаты делается отметка о возврате с указанием суммы и расходного кассового ордера. В форме КСФ № 006/У в ячейке "сооплата - сумма" проставляется разница между размером внесенной и возвращенной суммой сооплаты.

Номер талона на сооплату и размер сооплаты ука-

IV. Использование средств сооплаты

4.1. Средства сооплаты, поступившие в организацию здравоохранения, могут быть использованы:

20% - на оплату труда, включая отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики;

80% - на приобретение медикаментов, изделий медицинского назначения, реактивов, расходных материалов для лабораторных и диагностических исследований, продуктов питания и прочие расходы. Распределение средств сооплаты по указанным направлениям производится организацией здравоохранения самостоятельно, исходя из ее текущих потребностей для обеспечения качественного оказания медицинских услуг.

4.2. Организации здравоохранения в объеме прогнозируемых доходов по средствам сооплаты формируют план распределения доходов по основным направлениям расходования средств, связанных с исполнением Программы госгарантий, а также оплатой труда персонала и содержанием инфраструктуры.

4.3. Для использования средств сооплаты составляется план распределения средств на год с разбивкой по кварталам и статьям расходов в структуре принятой бюджетной классификации затрат и утвержденному регламенту использования средств.

План распределения средств сооплаты, утвержденный руководителем ОЗ, представляется в соответствующие территориальные управления Фонда обязательного медицинского страхования (далее - Фонд ОМС) для осуществления контроля за их расходованием и мониторинга поступления. План распределения может изменяться в течение года в зависимости от результатов деятельности ОЗ и объемов фактического поступления средств сооплаты.

4.4. Поступившие в кассу организаций здравоохранения средства сооплаты полностью направляются на расчетный счет в банке по учету средств сооплаты. Остаток денежных средств в кассе не должен превы-

зывается во всех без исключения случаях.

3.6. Сооплата должна быть возвращена пациенту в случаях, если право пациента на льготы установлено после ее внесения, а также при выявлении фактов нарушения прав пациентов при получении медико-санитарной помощи в рамках Программы государственных гарантий по обеспечению граждан Кыргызской Республики медико-санитарной помощью (далее - Программа госгарантий).

3.7. При необходимости перевода пациента, находящегося на стационарном лечении, в другой стационар, или смерти пациента возврат внесенной сооплаты производится в размере:

- 100 процентов - при пребывании пациента в данном стационаре менее суток;

- 50 процентов - при пребывании пациента в данном стационаре от одного до трех суток в случаях, если больной находился под наблюдением для уточнения диагноза.

3.8. Возврат сооплаты производится на основании заявления пациента, либо его близких родственников, на имя руководителя ОЗ с указанием номера талона на сооплату и номера квитанции приходно-кассового ордера с указанием суммы внесенной сооплаты.

3.9. Контроль за внесением пациентами сооплаты осуществляют ответственные лица приемного отделения или отделения, где проходит лечение пациент.

5000 сом, денежные средства свыше 5000 сом следует сдавать на расчетный счет в банке по учету средств сооплаты ежедневно. В случае отсутствия по месту нахождения ОЗ отделения банка, поступившие средства разрешается сдавать по мере накопления средств, но не реже 1 раза в неделю.

4.5. Закупки производятся ОЗ в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных закупках".

4.6. Приобретение медикаментов на экстренные случаи может производиться на основании заявок соответствующих структурных подразделений, за наличный расчет в аптечных учреждениях или у фарм-поставщиков, с обязательным оформлением соответствующих документов, подтверждающих факт закупки (счет-фактура с указанием данных, подтверждающих качество лекарственных препаратов, накладная, квитанция об оплате за приобретенные медикаменты). При этом объем и количество приобретаемых медикаментов за наличный расчет не должен превышать 40 тыс. сомов в год (в стационарах), 10 тыс. сомов в год (в АДО, ЦСМ).

4.7. Приобретение продуктов питания за наличный расчет производится с обязательным оформлением соответствующих документов, подтверждающих факт закупки (закупочный акт, заверенный подписью и печатью администраторов рынка, где произведена закупка, справка о происхождении скота - в случае закупа мяса и продуктов животного происхождения, сертификаты качества закупаемой продукции, свидетельство о государственной регистрации поставщика на право занятия предпринимательской деятельностью (патент Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам с указанием сроков его действия). При списании продуктов питания завышение норм отпуска продуктов питания на одного человека в день не допускается.

V. Учет, отчетность, контроль использования средств сооплаты

5.1. Корешки выписанных талонов на сооплату передаются в бухгалтерию, где ежедневно отражаются в накопительной ведомости к счету "Расчеты с пациентами" в разрезе структурных подразделений ОЗ. Количество корешков выписанных талонов за отчетный период должно совпадать с данными отчетных "Сводные отчеты по сооплате" по стационарам формы № 3-а сооплата (приложение № 3 к настоящему Положению), по ЦСМ формы № 3-б сооплата (приложение № 1 к настоящему Положению), по АДО формы № 3-в сооплата (приложение № 2 к настоящему Положению).

5.2. В бухгалтерии ОЗ заводится Книга учета выданных талонов по средствам сооплаты. Книга учета выданных талонов должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена круглой печатью ОЗ. Бухгалтерией ОЗ талоны на сооплату нумеруются и выдаются ответственным лицам под роспись, о чем производится запись в книге учета выданных талонов. Не допускается дублирование номеров талонов на сооплату.

5.3. Ежемесячно ответственные лица за выписку талонов на сооплату пациентам составляют и представляют в бухгалтерию ОЗ отчетную форму "Сводный отчет по сооплате" формы 3-а сооплата.

5.4. В кассе ОЗ для учета поступивших средств сооплаты открывается отдельная кассовая книга, пронумерованная и прошнурованная, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера ОЗ и скрепленная круглой печатью. Сооплата пациента без предъявления талона в кассе ОЗ не принимается.

5.5. При поступлении сооплаты в кассу ОЗ выписывается приходный кассовый ордер. В талоне на сооплату ставится отметка кассира об оплате с указанием номера приходного кассового ордера, даты и суммы сооплаты и заверяется подписью кассира и штампом "оплачено", который вместе с квитанцией к приходному кассовому ордеру выдается на руки пациенту для предъявления в приемное отделение стационара или специалисту ЦСМ, АДО, КДО направившему больного на обследование. Талон на сооплату прикрепляется к медицинской (амбулаторной) карте больного, квитанция об оплате возвращается пациенту. В конце дня кассиром составляется реестр приходных кассовых ордеров с указанием их номеров и выписывается сводный приходный кассовый ордер на сумму сооплаты за день для отражения в Кассовой книге.

5.6. Порядок бухгалтерского учета средств сооплаты устанавливается в соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета в организациях, учреждениях Министерства здравоохранения Кыргызской Республики, утвержденной приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 16 июля 2002 г. № 208-п, зарегистрированное в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 29 июля 2002 года, регистрационный номер 117-02.

5.7. Для учета расчетов с пациентами применяется аналитический счет 153 "Расчеты с пациентами за оказанные медицинские услуги". По дебету счета 153 учитывается общая сумма сооплаты по выписанным талонам, включая и талоны, по которым пациенты отказались внести сооплату (по данным отчетных форм № 3-а, № 3-б, № 3-в сооплата), при этом кредитуются счет 272 "Фонд средств сооплаты". Поступление средств сооплаты в ОЗ учитывается по кредиту счета 153 с дебетованием соответствующих счетов (120, 102). Дебетовое сальдо по счету 153 указывает объем

средств сооплаты, не внесенной пациентами, размер которого не должен превышать 10% от общей суммы средств сооплаты по выписанным талонам. В конце отчетного года на сумму не поступившей сооплаты сторнируется (уменьшается) дебет счета 153 с кредитованием счета 272. Данная цифра указывается сторно (отрицательно) в "Отчете об исполнении плана распределения расходов по средствам сооплаты" формы № 4 в-сооплата в графе "Фактические расходы" в доходной части по строке "прочее". Объем средств сооплаты в соответствии с данными отчетных форм № 3-а, № 3-б, № 3-в сооплата отражается по кредиту счета 272 "Фонд средств сооплаты" и определяет общий доход ОЗ по средствам сооплаты.

5.8. В случае внесения сооплаты пациентами в сумме, большей предусмотренной суммой, ОЗ обязана вернуть пациенту неправильно внесенную сумму. Основанием для возврата средств сооплаты могут быть письменное обращение пациента, акты проверок ОЗ, решение ЛКК ОЗ.

5.9. При возвращении пациентам неправильно внесенной суммы сооплаты, выписывается расходный кассовый ордер с указанием основания для возврата средств сооплаты. Средства сооплаты выдаются по расходному кассовому ордеру из средств сооплаты, поступившей за текущий день. В отчете о поступлении средств сооплаты указывается сумма поступления за минусом суммы возврата.

5.10. В случае недостаточности средств в ОЗ на оказание медицинских услуг, 80% поступающих средств сооплаты могут быть направлены только на приобретение медикаментов. Для этого вносятся изменения в план распределения по средствам сооплаты и согласовываются с территориальными управлениями Фонда ОМС.

5.11. Не допускается наличие кредиторской задолженности по средствам сооплаты сверх установленного лимита расходов на отчетный период.

5.12. Ежемесячно лица, ответственные за выписку талонов в ОЗ, составляют "Сводные отчеты по сооплате" по стационарам формы № 3-а сооплата, по ЦСМ формы № 3-б сооплата, по АДО формы № 3-в сооплата (Приложение № 2) и представляют в территориальные управления Фонда ОМС. Данные отчетных форм № 3-а, № 3-б, № 3-в сооплата должны соответствовать общему количеству поступивших больных в стационар и выписанных талонов на сооплату.

5.13. Ежемесячно ОЗ представляют в территориальные управления Фонда ОМС отчет по форме № 2 сооплата "Отчет о поступлении и использовании средств сооплаты населением за медикаменты, питание и отдельные виды медицинских услуг" (приложение № 4).

5.14. Ежеквартально ОЗ представляют в территориальные управления Фонда ОМС "Отчет об исполнении плана распределения расходов по средствам сооплаты" формы № 4в-сооплата.

Итоговая сумма сооплаты по выписанным талонам, отраженная в "Сводных отчетах по сооплате" формы № 3-а, № 3-б, 3-в сооплата по строке "Итого" должна соответствовать данным "Отчета об исполнении плана распределения расходов по средствам сооплаты" форма 4в по графе "Фактические расходы" в доходной части по строке "Поступления текущего года" (Кредитовый оборот счета 272).

В "Отчете об исполнении плана распределения расходов по средствам сооплаты" формы № 4в-сооплата отражается использование денежных средств сооплаты и фактические расходы ОЗ по средствам сооплаты. Данные по использованию средств сооплаты, указанные в форме № 2-сооплата должны соответствовать данным отчета по форме № 4в в графе "Кассовые расходы". Остаток на конец года по графе "фактические расходы" по строке 23 "остаток средств сооплаты на отчетный период" означает финансовый результат по использованию ОЗ средств сооплаты.

5.15. Расходование неиспользованного остатка средств сооплаты в следующем году производится в порядке, установленном на текущий отчетный период, за исключением статей "Заработная плата" и "Отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики".

5.16. Формы финансовых отчетов и сроки их предоставления устанавливаются Фондом ОМС.

5.17. Контроль за использованием средств сооплаты ОЗ осуществляет Единый плательщик в лице Фонда ОМС при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.

Приложение № 1

Форма 3-б сооплата
ежемесячная

Сводный отчет по сооплате

(ЦСМ)
за _____ 20__ г.

№ строки	Количество выписанных талонов на сооплату врачами (ЦСМ)	Количество проведенных исследований		Внесенная сооплата за исследования				Отказ от сооплаты кол-во
		Всего	в том числе льготных 100%	Всего		в том числе от застрахованных		
				кол-во	сумма	кол-во	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01								
02								
03								
04								
05								
10	Итого							
20	Возврат сооплаты							
21		X	X					X
22		X	X					X
23		X	X					X
24		X	X					X
25		X	X					X
		X	X					X
30	Итого	X	X					X
40	Всего							X

МП _____

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
Исполнитель _____

Приложение № 2

Форма 3-в сооплата
ежемесячная

Сводный отчет по сооплате
(АДО)

№ строки	Количество выписанных талонов на сооплату врачами (АДО)	Количество проведенных исследований		Внесенная сооплата за исследования				Отказ от сооплаты кол-во
		Всего	в том числе льготных 100%	Всего		в том числе от застрахованных		
				кол-во	сумма	кол-во	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01								
02								
03								
04								
05								
10	Итого							
20	Возврат сооплаты							
21		X	X					X
22		X	X					X
23		X	X					X
24		X	X					X
25		X	X					X
		X	X					X
30	Итого	X	X					X
40	Всего							

МП _____

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
Исполнитель _____

Приложение № 3

Форма 3-а сооплата
ежемесячная

Сводный отчет по сооплате

(стационар)
(наименование организации здравоохранения)
за _____ 200__ г.

периодичность _____
единица измерения _____ /com/

№ строки	Наименование отделения	Сумма сооплаты по Талонам прошлого месяца	Количество госпитализированных больных			Выписано талонов		Решением лечебно-контрольной комиссией	
			Всего	в том числе		кол-во	сумма	освободить от сооплаты	
				в том числе льготников 100%	на спец. счет			кол-во	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02									
03									
20	Итого								
21	Возврат сооплаты	X	X	X	X	X	X	X	X
22	Всего сооплаты за месяц	X	X	X	X	X	X	X	X

направить на лечение в ГСВ (после вывода из экстренного состояния)	Самовольный уход (отказ от сооплаты)		Переведен в другой стационар (без внесения)		Талоны с оплатой в следующем месяце сооплаты		Количество больных, внесших сооплату		Сумма сооплаты			
	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	Всего	в т.ч. застрахованные	Всего	в т.ч. застрахованные		
											кол-во	сумма
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
X	X	X	X	X	X	X	X	X				
X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Примечание: По строке 20:

Графа 7 = графа 4 - графа 5 - графа 6

Графа 19 = графа 7 - графа 9 - графа 11 - графа 13 - графа 15 графа 17

Графа 21 = графа 8 - графа 10 - графа 12 - графа 14 - графа 16 графа 18

Графа 21 / строка 22 = графа 3 / строка 20 + графа 21 / строка 20 - графа 21 / строка 21

МП

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____
 Исполнитель _____

Приложение № 4

ОТЧЕТ

о поступлении и использовании средств сооплаты населением за медикаменты, питание и отдельные виды медицинских услуг

по _____ (03)
 за _____ 200__ г.

Наименование показателей	Статьи	/сом/		
		Строки	За месяц	С начала года
1	2	3	4	5
Доходы:				
Остаток средств сооплаты на начало отчетного периода - всего		1		
Поступило средств:		2		
Поступило денежных средств за отчетный период		3		
Всего доходов		4		
Расходы		5		
Всего расходов:		6		
		7		

1	2	3	4	5
Заработная плата	2111	8		
Надбавки	21111200	9		
Взносы в Социальный фонд КР	2121	10		
Взносы в пенсионный фонд	21211100	11		
Взносы в Фонд ОМС	21211200	12		
Приобретение прочих услуг	2215	13		
Текущий ремонт оборудования и инвентаря	22152300	14		
Приобретение медикаментов и перевязочных средств	22155100	15		
Прочие приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей	22155900	16		
Приобретение продуктов питания	22155200	17		
Расходы на изготовление бланков	22156200	18		
Приобретения оборудования	22155300	19		
Прочие расходы, связанные с оплатой прочих услуг	22156900	20		
Остаток средств на конец отчетного периода		21		

Руководитель _____
 (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер _____
 (Ф.И.О., подпись)

_____ 200__ г.

Утверждена
 приказом Министерства
 здравоохранения
 Кыргызской Республики
 от 6 декабря 2007 года № 4316

РАСЧЕТНАЯ СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ пролеченного случая в стационарах Кыргызской Республики на 2007 год

Наименование региона	Средняя стоимость пролеченного случая, сом
Организации здравоохранения, расположенные на территории города Бишкек (Национальный госпиталь, Национальный центр кардиологии и терапии, Национальный центр хирургии, Национальный центр педиатрии и детской хирургии, Республиканская клиническая инфекционная больница, Республиканский кожнодиспансер, Республиканский центр наркологии, Дорожная больница Управления Кыргызской железной дороги, Бишкекский научно-исследовательский центр травматологии и ортопедии)	2450
Организации здравоохранения, расположенные на территории города Бишкек, за исключением Национального госпиталя, Национального центра кардиологии и терапии, Национального центра хирургии, Национального центра педиатрии и детской хирургии, Республиканской клинической инфекционной больницы, Республиканского кожнодиспансера, Республиканского центра наркологии, Дорожной больницы Управления Кыргызской железной дороги, Бишкекского научно-исследовательского центра травматологии и ортопедии и родовспомогательных организаций	2420
Организации здравоохранения города Бишкек по родовспоможению	2200
Организации здравоохранения Чуйской и Иссык-Кульской областей	2060
Организации здравоохранения Нарынской и Таласской областей	2010
Организации здравоохранения Ошской области, за исключением стационаров, расположенных на территории города Ош	1830
Организации здравоохранения, расположенные на территории города Ош и Джалал-Абадской области	1880
Организации здравоохранения Баткенской области	1900

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О расчетном показателе" и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 декабря 2005 года № 561 "Об условиях оплаты труда работников социальной сферы", приказываю:

1. Утвердить ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании.

2. С момента вступления в силу настоящего приказа считать утратившим силу постановление коллегии Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики от 20 июня 2000 года № 10 "Об утверждении коэффициентов ставок по часовой оплате труда работников, при-

влекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании", зарегистрированный в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 27 июня 2000 г. № 128.

3. Настоящий приказ вступает в силу после прохождения государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и последующего официального опубликования.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации, уведомить Министерство юстиции Кыргызской Республики об официальном опубликовании настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Кыргызской Республики Алымбекову Ж.С.

Министр труда и социального развития КР
У.Абдуллаева

г.Бишкек
24 декабря 2007 года № 152
Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 21 января 2008 года.
Регистрационный номер 2-08

Приложение
к приказу Минотструда КР
от 24 декабря 2007 года № 152

СТАВКИ

почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании

№ п/п	Контингент обучающихся	Ставки почасовой оплаты труда (сом)		
		Профессор доктор наук	Доцент кандидат наук	Лица, не имеющие ученую степень
1	Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, начального и среднего профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	70	50	35
2	Студенты	85	70	40
3	Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	105	85	50

Примечание:

1. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

2. Ставки почасовой оплаты труда устанавливаются:
- лицам, имеющим почетное звание "Народный" в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

- лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный" в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

3. Ставки почасовой оплаты труда действительных членов и членов-корреспондентов Академии наук повышаются на 25 процентов.

4. Ставки почасовой оплаты, предусмотренные настоящим приложением, применяются в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании.

5. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

6. Ставки почасовой оплаты труда врачей-консультантов, привлекаемых учреждениями здравоохранения для проведения консультаций из других учреждений, устанавливаются на уровне, предусмотренных за занятиями с аспирантами.

7. Лицам учебно-вспомогательного персонала, участвующим в проведении почасовых занятий, ставки почасовой оплаты устанавливаются в размере 50 процентов, предусмотренных настоящей таблицей.

8. Демонстрантам пластических поз, участвующим в проведении учебных занятий, оплата производится за позирование без одежды, или в сложной позе в размере 100 сомов, а в одежде 30 сомов в час.

9. Оплата труда за предварительное рецензирование диссертации производится из расчета 5 и 7 часов за кандидатскую или докторскую диссертацию соответственно, а за работу ученого секретаря из расчета 2 часа за одну диссертацию.

10. Оплата труда официальных оппонентов (экспертов) по диссертации производится из расчета до 7 и до 10 часов на каждую соответственно кандидатскую или докторскую диссертацию по ставкам почасовой оплаты труда; этот же порядок устанавливается и на оплату экспертизы представлений на присвоение ученого звания доцента (старшего научного сотрудника) или профессора соответственно.

11. Распространяются условия оплаты труда оппонентов (экспертов) по докторским и кандидатским диссертациям, а также представлениям соискателей на присвоение ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника, установленные для системы ВУЗов, на академические, отраслевые, приравненные к ним научные учреждения и экспертам Национальной аттестационной комиссии (НАК) Кыргызской Республики.

12. Оплата труда экспертов в области реализации научно-технических программ производится из расчета 7 часов за одну программу.

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

Айтбаев Акыл Казакович освобожден от должности зам.директора Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве КР.

(РПМ от 18 января 2008 года № 24)

Туралов Керимберди Ырысалиевич назначен генеральным директором Кыргызской национальной филармонии имени Т.Сатылганова.

(РПМ от 21 января 2008 года № 26)

Салиев Бахтияр Усманович освобожден от должности генерального директора ГП "Алкопром" в связи с ликвидацией данного предприятия.

(РПМ от 21 января 2008 года № 27)

Айткулов Муктарбек Мукулович освобожден от должности зам.главы администрации Ленинского района г. Бишкек в связи с переходом на другую работу.

(РПМ от 21 января 2008 года № 28)

В соответствии с пп.12 п.1 ст.58 и п.п.1, 2 ст.84 Конституции КР Осмонов Курманбек Эргешович освобожден от должности председателя Верховного суда КР.

(ПЖК от 17 января 2008 года № 71-IV)

В соответствии с пп.3 п.2 ст.46 Конституции КР с 21.01.2008 освобождены:

от должности судьи Арбитражного суда Нарынской области Абакиров Каныбек Шонкоевич, назначенный УП от 21.01.2001 № 38, впоследствии переведенный судьей Иссык-Кульского облсуда УП от 2.08.2003 № 252;

от должности судьи Арбитражного суда Байтикова Эльмира Турдакуновна, назначенная УП от 21.01.2001 № 38, впоследствии переведенная судьей Бишкекского межрайонного суда по экономическим делам УП от 2.08.2003 № 252;

от должности судьи Арбитражного суда Джалал-Абадской области Сарыков Юлдашбай, назначенный УП от 21.01.2001 № 38, впоследствии переведенный судьей Джалал-Абадского облсуда УП от 2.08.2003 № 252;

от должности судьи Арбитражного суда Ошской области Токбаева Айнаш Абдымановна, назначенная УП от 21.01.2001 № 38, впоследствии переведенная судьей межрайонного суда по экономическим делам Ошской области УП от 2.08.2003 № 252.

(УП от 21 января 2008 года УП № 37)

В соответствии с пп.3 п.2 ст.46 и п.6 ст.83 Конституции КР назначены:

Абакиров Каныбек Шонкоевич - судьей местного суда до достижения предельного возраста;

Байтикова Эльмира Турдакуновна - судьей местного суда до достижения предельного возраста;

Сарыков Юлдашбай - судьей местного суда до достижения предельного возраста;

Токбаева Айнаш Абдымановна - судьей местного суда до достижения предельного возраста.

(УП от 21 января 2008 года УП № 38)

В соответствии с пп.3 п.2 ст.46 и ст.84 Конституции КР:

судья местного суда Абакиров Каныбек Шонкоевич направлен в Иссык-Кульский облсуд для осуществления полномочий судьи местного суда;

судья местного суда Байтикова Эльмира Турдакуновна направлена в межрайонный суд г.Бишкек для осуществления полномочий судьи местного суда;

судья местного суда Сарыков Юлдашбай направлен в Джалал-Абадский облсуд для осуществления полномочий судьи местного суда;

судья местного суда Токбаева Айнаш Абдымановна направлена в межрайонный суд Ошской области для осуществления полномочий судьи местного суда.

(УП от 21 января 2008 года УП № 39)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 19 ноября 2003 года.
Регистрационный номер 117-03

Согласовано
приказом Министерства
здравоохранения
Кыргызской Республики
29 октября 2003 года № 479

Утверждена
приказом Министерства финансов
Кыргызской Республики
от 20 октября 2003 года № 271-П

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке составления годовой, квартальной
и месячной бухгалтерской отчетности организациями здравоохранения

Настоящая Инструкция разработана на основе Инструкции по составлению годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций, утвержденной приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 19.08.2002 г. № 245/П, и Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета в организациях и учреждениях Министерства здравоохранения Кыргызской Республики, утвержденной приказом Министерства финансов Кыргызской Республики № 208-п от 16 июля 2002 года и приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики № 298 от 17 июля 2002 года.

Для осуществления контроля вышестоящих органов за деятельностью подведомственных организаций здравоохранения, финансовых органов за целевым использованием бюджетных ресурсов важная роль принадлежит бухгалтерской отчетности об исполнении смет расходов. Бухгалтерская отчетность организаций здравоохранения представляет систему показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций за истекший период, полученных на основе данных бухгалтерского учета. Она является одним из основных источников информации о ходе и результатах исполнения смет расходов.

I. Общие положения

1. Организации, финансируемые из республиканского и местного бюджетов, составляют годовую, квартальную и месячную бухгалтерскую отчетность (далее - бухгалтерская отчетность) по формам документов согласно приложению к настоящей инструкции.

2. Организации здравоохранения, составляющие консолидированные бюджеты, включающие финансирование из бюджета, специальные средства, средства обязательного медицинского страхования, сооплату населением медикаментов, продуктов питания и отдельных видов медицинских услуг (далее - сооплата) и прочие источники, предварительно составляют сводный отчет об исполнении консолидированного бюджета, который служит основанием для заполнения отчетных форм в разрезе источников средств.

3. Отчетность организаций здравоохранения составляется:

- Годовая - по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом;

- Квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года в объеме форм, утвержденных Министерством финансов Кыргызской Республики и Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

4. В состав годовой и квартальной бухгалтерской отчетности организаций включается объяснительная записка об исполнении смет расходов.

В объяснительной записке приводятся основные факторы, оказавшие влияние на исполнение смет доходов и расходов по бюджетным средствам и специальным средствам, суммы недоиспользованных бюджетных средств, данные о результатах инвентаризации, состояние расчетных статей баланса (дебиторской, кредиторской задолженности и других). При этом в объяснительной записке не следует приводить таблицы с данным, имеющимися в приложенных формах бухгалтерской отчетности.

Годовая и квартальная бухгалтерская отчетность представляется в сброшюрованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом. Страницы отчетов нумеруются.

5. Организации здравоохранения, работающие в системе "Единого плательщика" составляют финансовую отчетность по данным Главной книги, журналов-ордеров и аналитического учета нарастающим итогом с начала года в сомах. Организации, не перешедшие на журнально-ордерную форму, для составления отчетности используют данные Журнала-Главной, накопительных и аналитических ведомостей.

6. Бухгалтерский баланс составляется по фактическим остаткам по счетам на основании Главной книги и предварительного (оборотного) баланса.

7. Организации здравоохранения представляют бухгалтерскую отчетность об исполнении консолидированной сметы расходов территориальному управлению Фонда обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики (далее по тексту - ТУ Фонд ОМС), которое представляет сводную отчетность об исполнении сметы доходов и расходов областному Казначейству и областному финансовому управлению в установленные ими сроки.

Организации здравоохранения, финансируемые за счет средств республиканского бюджета, работающие в системе "Единого плательщика", представляют бухгалтерскую отчетность ТУ Фонда ОМС г.Бишкек, которое представляет сводную отчетность Министерству здравоохранения Кыргызской Республики. Организации, не работающие в системе "Единого плательщика", представляют бухгалтерскую отчетность Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, которое сдает сводную отчетность по всем организациям Министерству финансов Кыргызской Республики и Центральному Казначейству в установленные ими сроки.

Организации здравоохранения города Бишкек, финансируемые за счет средств местного бюджета представляют отчетность ТУ Фонда ОМС г.Бишкек, которое представляет сводную отчетность финансовому управлению г.Бишкек и городскому Казначейству в установленные ими сроки.

8. При непредставлении бухгалтерских отчетов в установленные сроки органы, ответственные за исполнение бюджетов, могут приостанавливать финансирование из соответствующего бюджета с уведомлением об этом руководителей соответствующих органов исполнительной власти.

9. Бухгалтерская отчетность организаций составляется на основе бухгалтерских записей, подтвержденных оправдательными документами. До составления баланса производится сверка оборотов и остатков по аналитическим счетам с оборотами и остатками по счетам синтетического учета, выверка расчетов с дебиторами, кредиторами и по другим обязательствам.

10. Если организацией производились операции по текущему бюджетному счету в период установленного Министерством финансов Кыргызской Республики срока заключительных оборотов отчетного года, то кассовые и фактические расходы по исполнению сметы, другие хозяйственные операции должны быть отражены в бухгалтерском учете и формах годового отчета с учетом заключительных операций.

11. Все расчеты с подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами к концу года должны быть завершены. От подотчетных лиц необходимо своевременно затребовать авансовые отчеты, а также остатки неиспользованных сумм. Суммы дебиторской задолженности, за исключением обязательных авансов, должны быть полностью взысканы, а кредиторская задолженность погашена. Незаконченные расчеты должны быть сверены и подтверждены в установленном порядке.

12. При составлении сводных бухгалтерских отчетов необходимо произвести счетную проверку представляемых организациями здравоохранения отчетов. При этом необходимо установить: полноту и правильность заполнения и оформления всех форм отчетности; правильность показанных в отчете назначений по смете; соответствие показателей баланса и отчета на начало года показателям на конец года по предыдущему годовому отчету; согласованность и взаимосвязь показателей различных форм отчета по прилагаемой к данной Инструкции схеме увязок.

13. Статьи годового баланса должны быть обоснованы данными инвентаризации, проведенной в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Кыргызской Республики. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическими остатками материальных ценностей и остатками по данным бухгалтерского учета регулируются в порядке, предусмотренном Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета в организациях и учреждениях Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

14. В бухгалтерских отчетах не допускаются подчистки и помарки. При исправлении ошибок делается соответствующая оговорка, которая заверяется лицами, подписавшими отчеты и баланс.

15. Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером, а при наличии в штате финансово-экономических служб подписывается руководителем этих служб.

16. Организации, финансирование которых передано с одного уровня бюджета на другой или переданные из одного подчинения в другое, а также при ликвидации организаций, составляют бухгалтерскую отчетность на дату передачи или ликвидации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности и представляют его своему распорядителю кредитов как по прежней, так и по новой подчиненности, и органам, ответственным за исполнение соответствующих бюджетов. Финансирование расходов по переданным учреждениям отражается по новой подчиненности полностью с начала года. При этом уточняются соответствующие бюджетные ассигнования.

17. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организаций в состав передаточного акта или разделительного баланса включается бухгалтерская отчетность об исполнении сметы доходов и расходов, составляемая в объеме годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с настоящей Инструкцией на последнюю отчетную дату и представляется главному распорядителю кредитов как по прежней, так и по новой подчиненности и в органы, ответственные за исполнение соответствующих бюджетов. К годовой бухгалтерской отчетности должны быть приложены акты инвентаризации имущества и обязательств, подтверждающие достоверность отдельных статей балансов.

18. Заключение счетов бухгалтерского учета по исполнению сметы расходов организациями, не перешедшими на новую систему финансирования, производится в следующем порядке:

- в дебет субсчета 233 "Средства местного бюджета" списываются расходы, учтенные по субсчету 200 "Расходы по бюджету на содержание учреждения и другие мероприятия", в пределах полученного финансирования по кодам экономической классификации расходов бюджетов Кыргызской Республики;

- в дебет субсчета 231 "Финансирование из бюджета капитальных вложений" списываются в течение года, по мере сдачи объектов в эксплуатацию на основании актов приемки, суммы на формирование Фонда основных средств с кредита субсчета 250. Расходы по незаконченным объектам строительства и реконструкции остаются на субсчете 023 "Незавершенное строительство (капитальные вложения)".

19. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета по операциям, возникающим в процессе распределения финансирования, производят записи по субсчетам 233, 231 и 232.

Главные распорядители (распорядители) средств бюджета (ТУ ФОМС), до заключения счетов текущего учета, производят записи по дебету счета 232 "Средства бюджета для ТУ ФОМС" и кредиту счета 233 "Средства местных бюджетов для ЛПУ" на основании проверенных бухгалтерских отчетов и других документов нижестоящих распорядителей средств бюджета, на суммы расходов, произведенных за год учреждениями, находящимися в их ведении (в том числе по законченным и сданным в эксплуатацию объектам строительства), а на суммы увеличения финансирования по кредиту счета 232 и дебету счета 232.

20. Заключение счетов бухгалтерского учета организациями здравоохранения, работающими в системе "Единого плательщика".

Порядок закрытия счетов

Вначале производится закрытие счета 202 в разрезе обслуживающих производств, с отнесением учетных затрат в дебет счетов 200, 201, 203.

Затраты вспомогательных подразделений, учтенные по дебету счета 201, распределяются и списываются на себестоимость оказанных медицинских услуг в дебет счета 200.

Списание административно-хозяйственных расходов производится после их распределения в дебет счета 200.

Собранные на счете 200 фактические затраты списываются на кредит счета 281.

21. Закрытие фактических затрат источниками финансирования производится на основании сводного расчета распределения затрат в следующем порядке.

По утвержденной (уточненной) смете затрат по источникам (бюджет, средства ОМС, сооплата, специальные средства), определяется удельный вес каждой статьи в процентах к общему итогу по источникам и удельный вес каждой статьи к общему итогу консолидированной сметы.

По данным бухгалтерского учета отражаются фактически сложившиеся затраты на оказание медицинских услуг в целом по ЛПО и определяется удельный вес каждой статьи к общему итогу.

Фактическая стоимость списываемых на затраты медикаментов и средств медицинского назначения продуктов питания определяется по учетным ценам +, - отклонения фактической стоимости от стоимости по учетным ценам в разрезе групп медикаментов и ле-

карственных препаратов в следующем порядке.

Если материальные ценности учитываются по учетным ценам, предварительно определяется фактическая стоимость затраченных медикаментов или продуктов питания по следующей форме:

Показатели	Учетная цена	Фактическая стоимость	Отклонения +, -
Остаток на начало месяца			
Приход за месяц			
Итого			
Процент отклонений(*)			
Расход за месяц, всего			
Остаток на конец месяца			
Итого			
в том числе: (далее детализируется по подразделениям учреждения)			

Полученная общая сумма фактических затрат распределяется по источникам финансирования в ведомости учета движения материальных ценностей пропорционально удельному весу источников к общему итогу по следующей форме:

Ведомость учета движения медикаментов и средств медицинского назначения за 20__ года							
	За счет бюджетных средств	За счет средств ОМС	За счет сооплаты	За счет спец-средств	Итого	Гуманитарная помощь	Всего
Остаток на начало месяца							
Поступление за месяц							
За наличный расчет							
От поставщиков							
Итого							
Всего с остатком на начало месяца							
В процентах к итогу							
Расход за месяц							
Стационар							
АДО:							
Скорая помощь							
Всего расход							
Остаток на конец месяца							
Расход с остатком на конец месяца							

На основании данных формы № 4, в которой ТУ Фонда ОМС извещает ЛПО о заработанных средствах в разрезе источников (бюджет, средства ОМС) за отчетный период и данных бухгалтерского учета о поступлении сооплаты и специальных средств определяется общая сумма заработанных средств. Заработанные средства распределяются по статьям исходя

из удельного веса каждой статьи в утвержденной консолидированной смете по источникам финансирования.

Закрытие фактических затрат за счет соответствующих источников средств производится следующими бухгалтерскими записями на бухгалтерских счетах:

Закрытие затрат за счет источников финансирования	Дебет счета	Кредит счета
- За счет бюджетных средств	233	281
- За счет средств ОМС	276	281
- За счет средств сооплаты	272, 242	281
- За счет специальных средств	277	281
- За счет средств государственного бюджета (на медикаменты)	233/1	281

22. После заключительных записей по счетам бухгалтерского учета составляется заключительный баланс на 1 января года, следующего за отчетным периодом.

23. По окончании отчетного периода определяется результат (прибыль или убыток) от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг и от прочих операций - превышение доходов над расходами или расходов над доходами соответственно по дебету субсчета 400 "Доходы отчетного периода" и кредиту субсчета 410 "Прибыли и убытки" или дебету субсчета 410 и кредиту субсчета 400.

II. Порядок заполнения форм квартальной и годовой, бухгалтерской отчетности

2.1. Форма 1 "Баланс"

27. Форма № 1 "Баланс" заполняется организацией на основании Главной книги (при использовании журнально-ордерной формы бухгалтерского учета) или книги "Журнал-главная" (форма 308). В форме 1 отражаются показатели в целом по всем субсчетам плана счетов бухгалтерского учета в организациях, как по исполнению сметы расходов по бюджетным средствам, так и по средствам, полученным за счет внебюджетных источников (специальных средств), а также средств ОМС, сооплаты и гуманитарной помощи. В балансе заполняются только те статьи, по которым на счетах имеются остатки.

28. Раздел I. Долгосрочные активы.

По строке 0110 этого раздела показывается наличие основных средств, приобретенных за счет:

- средств бюджета и принадлежащих учреждению на праве оперативного управления;
- целевых средств и безвозмездных поступлений;
- специальных средств и других источников.

Основные средства отражаются в балансе по остаточной стоимости (первоначальная стоимость - счет 01 за минусом фактически начисленного износа - субсчет 019).

Изменение первоначальной стоимости основных средств допускается лишь в случаях переоценки, достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации и частичной ликвидации соответствующих объектов. Расходы по капитальному ремонту на увеличение основных средств не относятся.

Прочие активы отражаются в разрезе:

- нематериальные активы;
- долгосрочные финансовые вложения на срок более одного года в ценные бумаги, в уставные капиталы хозяйственных обществ и других товариществ, в процентные облигации государственных и местных займов;
- незавершенное строительство (капитальные вложения) в сумме фактически произведенных (учтенных) расходов;
- арендные обязательства к поступлению отражаются в сумме фактического остатка, подлежащего по-

24. Заключение счетов по подсобным (учебным) сельским хозяйствам, планируемым по сметам доходов и расходов учреждений, учет расходов и реализация продукции и изделий осуществляется на субсчетах 081 "Затраты подсобных (учебных) сельских хозяйств" и 282 "Прочая реализация". В дебет субсчета 282 и кредит субсчета 211 в конце года относится сумма корректировки плановой себестоимости продукции до фактической себестоимости сельскохозяйственной продукции, произведенной подсобными (учебными) сельскими хозяйствами и реализованной заказчиком в течение года. При этом превышение фактических расходов над плановыми в размере, падающем на реализованную продукцию, производится путем записи положительными числами, а экономия - отрицательными числами (красное сторно).

25. Годовые и квартальные формы отчетности (формы № 2, 4) должны быть сверены и заверены региональными отделениями казначейств.

26. Годовые и квартальные отчеты предоставляются вышестоящей организации с обязательным приложением расшифровки сумм по субсчетам 151, 160 и 178 в развернутом виде по статьям расходов с указанием сроков образования задолженности.

ступлению от арендатора (сумма арендной платы согласно договору за минусом поступивших платежей).

29. Раздел II. Текущие активы.

Оборотные активы.

30. На субсчетах 03, 04, 050, 060-069 отражается фактическая стоимость (сумма фактических расходов на приобретение) принадлежащих организации:

- материалов длительного использования для научных исследований и на лабораторном испытании;
- спецоборудования для научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками;
- готовых к установке строительных конструкций и деталей, а также отечественного и импортного оборудования, требующего монтажа, предназначенного для установки;
- строительных материалов, приобретенных за счет средств, предназначенных на капитальное строительство;
- молодняка животных и животных на откорме;
- материалов для учебных, научных и других целей;
- продуктов питания;
- медикаментов и перевязочных средств;
- медикаментов и перевязочных средств, поступивших в порядке гуманитарной помощи;
- хозяйственных материалов и канцелярских принадлежностей;
- топлива, горючего и смазочных материалов;
- специальных (военных) материалов;
- тары;
- кормов и фуража;
- запасных частей к машинам и оборудованию.

31. Малоценные предметы.

На субсчетах 070, 071, 072, 073 этой группы показывается стоимость принадлежащих учреждению малоценных предметов, белья, постельных принадлежностей, одежды и обуви, включая находящиеся на складе по фактическим расходам на их приобретение.

Специальное оборудование отражается на субсчете 077 по фактической стоимости приобретения или получения от заказчика, согласно договору на выполнение работ.

32. Затраты на производство и другие цели.

На субсчетах 080, 081, 083, 084 показываются:

- затраты на изготовление (или стоимость) изделий и продукции производственных (учебных) мастерских, подсобных (учебных) сельских хозяйств по фактической стоимости, определенной по данным о фактических расходах на ее изготовление;

- стоимость остатка продукции подсобных (учебных) сельских хозяйств - в течение года по плановой стоимости, а на конец года с учетом произведенной корректировки плановой стоимости до фактической;

- продуктов питания по фактической стоимости;

- товаров для реализации - по цене реализации.

33. По статье "Выполненные и сданные заказчикам, работы и услуги" отражается фактическая себестоимость оказанных услуг, готовой продукции и выполненных работ накопительным итогом с начала года до закрытия счета и определения финансового результата.

34. На субсчете "Финансовые вложения" показываются суммы краткосрочных финансовых вложений организации сроком до 1 года, производимые за счет средств, полученных из внебюджетных источников в депозиты кредитных организаций, ценные бумаги.

Дебиторы

35. На субсчетах этого раздела в активе баланса отражаются суммы дебиторской задолженности по расчетам с подотчетными лицами, с разными дебиторами и кредиторами, по оплате труда и стипендиям, по обязательному социальному страхованию и социальной защите населения.

36. На счете 15 отражаются по субсчетам:

150 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками (капитальное строительство)" и 151 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками по суммам предварительной оплаты поставок материальных ценностей или услуг, либо суммы допущенных переплат;

- 152 "Расчеты с поставщиками медицинских услуг" ТУ ФОМС отражают суммы возникших переплат лечебно-профилактическим организациям за оказанные ими медицинские услуги населению;

- 153 "Расчеты за оказанные медицинские услуги" - суммы задолженности пациентов по внесению сооплаты за оказанные им медицинские услуги;

- 154 "Расчеты с плательщиками" - задолженность Плательщика (ТУ ФОМС) за предоставленные населению медицинские услуги, согласно отчетам ЛПО, за минусом поступивших платежей;

- 157 "Расчеты по авансам выданным" - авансы, выданные исполнителям и соисполнителям, привлеченным для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по договорам, заключенным учреждением с заказчиками, а также выданные по другим работам.

37. На субсчете 160 "Расчеты с подотчетными лицами" показываются суммы задолженности подотчетных лиц по выданным им в подотчет суммам в сомах и иностранной валюте в соответствии с установленным порядком.

38. На счете 17 "Расчеты с дебиторами" отражаются по субсчетам:

- 170 "Расчеты по недостачам" - суммы задолженности по недостачам и хищениям денежных средств, материальных ценностей, а также суммы потерь от порчи материальных ценностей, отнесенные на виновных лиц и другие суммы, подлежащие удержанию в установленном порядке;

- 172 "Расчеты по специальным видам платежей" - показываются суммы дебиторской задолженности по расчетам с родителями за содержание детей в детских дошкольных учреждениях, с работниками за форменную одежду;

- 173 "Расчеты по платежам в бюджет" - суммы дебиторской задолженности по начисленным и удержанным налогам из заработной платы, налогам и платежам, установленным налоговым законодательством;

- на субсчете 178 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами" суммы дебиторской задолженности по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами.

39. На субсчете 180 "Расчеты по оплате труда" показываются суммы излишне выплаченной заработной платы и других выплат.

40. На счете 19 "Расчеты по социальному страхованию и социальной защите" отражаются суммы допущенных переплат по субсчетам:

- 191 "Расчеты с Социальным фондом" - сумма задолженности Социального фонда Кыргызской Республики по средствам Фонда обязательного медицинского страхования;

- 198 "Расчеты по страховым платежам" - по отчислениям в пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования и Фонд социального страхования.

Внутриведомственные расчеты

41. На субсчете счета 141 "Расчеты ТУ ФОМС и Республиканским Фондом ОМС" территориальные управления Фонда ОМС отражают задолженность Фонда ОМС по финансированию по средствам обязательного медицинского страхования.

Денежные средства

42. На субсчетах этого раздела показываются остатки бюджетных средств и специальных средств на лицевых счетах Казначейства, средств ОМС и сооплаты на текущем счете в банке, остатки денежных средств в кассе, а также в прочих денежных документах:

- 090 "Текущий счет в Казначействе" показывает остаток (на 1 июля и на 1 октября) неиспользованных средств в органах казначейства;

- 091 "Текущий счет специальных средств в Казначействе" отражается остаток (на 1 июля и на 1 октября) неиспользованных специальных средств;

- 101 "Расчетный счет" в банке - показываются остатки неиспользованных средств обязательного медицинского страхования;

- 102 "Расчетный счет" в банке по средствам сооплаты - показывается остаток неиспользованных средств сооплаты.

Лечебно-профилактические учреждения, работающие по единому банковскому счету по статье "Расчетный счет" показывают общую сумму остатка денежных средств в банке:

- 108 "Средства спонсорской и благотворительной помощи" показываются остатки средств, полученных от спонсорской и благотворительной помощи;

- 107 "Средства на валютном счете" показываются остатки средств в иностранной валюте на валютных счетах в пересчете на сомы по курсу Национального банка Кыргызской Республики на день составления отчета.

43. На субсчете 120 "Касса" показывается остаток наличных денег в кассе организации по всем источникам средств, в том числе в иностранной валюте в пересчете на сомы по курсу Национального банка Кыргызской Республики на отчетную дату.

44. На субсчете "Прочие денежные средства" отражается стоимость бланков трудовых книжек, талонов на бензин и ГСМ, путевок и др. денежных документов.

Расходы организации

45. На субсчете 200 "Расходы учреждения" показываются суммы фактических затрат, произведенных за счет всех источников финансирования за отчетный период. По окончании года расходы с кредита субсчета 200 списываются в дебет 281 "Реализация медицинских услуг".

46. На субсчете 210 "Затраты за счет гуманитарной помощи" показываются суммы фактических расходов за счет средств гуманитарной помощи, которые затем списываются с кредита счета 210 в дебет счета 278 "Средства фонда гуманитарной помощи".

47. На субсчете 200/4 "Затраты по специальным средствам" показываются в квартальных отчетах суммы произведенных расходов на отчетную дату, а в годовом отчете - суммы начисленной, но не выданной заработной платы (при наличии штатных единиц, содержащихся за счет специальных средств).

48. На субсчете 227 "Расходы на содержание детских дошкольных учреждений" на конец отчетного пе-

Пассив баланса

Раздел 1. Долгосрочные пассивы

Собственные средства

52. На субсчетах данного раздела (250, 252) отражаются средства, вложенные в основные фонды и нематериальные активы за минусом суммы фактически начисленного по ним износа.

Заемные средства

53. На субсчетах 292, 293 показываются остатки задолженности по долгосрочным кредитам банков или долгосрочным займам юридических или физических лиц на отчетную дату.

Раздел 2. Краткосрочные пассивы

Финансирование из бюджета

54. На субсчете 230 "Финансирование из бюджета для перевода учреждениям, находящимся в ведении главного распорядителя (распорядителя) Фонд ОМС показывает остатки выделенных бюджетных средств, предназначенных для распределения лечебно-профилактическим организациям.

55. На субсчете 231 "Финансирование из бюджета капитальных вложений" отражаются объемы финансирования, полученные на капитальное строительство и приобретение основных средств.

56. На субсчете 232 "Средства местных бюджетов" ТУ ФОМС отражают средства, полученные на счет в Казначействе для финансирования лечебно-профилактических организаций.

57. На субсчете 233 "Средства местного бюджета" медицинские организации отражают сумму бюджетных средств, заработанных на отчетную дату, согласно отчета ф. № 4.

58. На субсчете 233/1 "Фонд централизованных поставок медикаментов" отражается остаток неиспользованного фонда при получении медикаментов в порядке централизованных поставок.

Специальные фонды и резервы

59. На субсчетах данной группы показываются суммы специальных фондов и резервов, создаваемых медицинскими организациями:

- Фонд развития материальной базы и социального развития, создаваемый за счет прибыли (доходов) организации;

риода показываются суммы остатков расходов не закрытых источником финансирования.

49. На субсчетах 280 "Выполненные и сданные заказчикам продукция, работы и услуги", и 282 "Прочая реализация" показывается по фактической стоимости сданная заказчикам произведенная продукция, выполненные работы, услуги, не оплаченные ими на отчетную дату. На субсчете 281 "Реализация медицинских услуг" на конец года остатка не должно быть.

Раздел Убытки

50. На субсчете 410 "Недостачи и потери" отражаются суммы фактически выявленных недостач и потерь материальных ценностей, денежных средств и т.д., по которым не принято решение о порядке их взыскания, списания или возмещения.

51. На субсчете 411 "Убытки" показывается превышение затрат на оказание медицинских услуг над суммой заработанных средств по Данным ф. № 4 (с кредита счета 281), а также превышение фактической стоимости изготовленной продукции, оказанных услуг над суммой оплаты за них; убытки от продажи в установленном порядке неиспользуемых основных средств и материальных ценностей.

- Страховой запас, создаваемый Фондом ОМС за счет части средств Фонда обязательного медицинского страхования;

- Резервный фонд, создаваемый лечебно-профилактическими организациями за счет средств сооплаты;

- Единый фонд оплаты труда, создаваемый за счет средств бюджета, обязательного медицинского страхования, сооплаты, специальных средств, направляемых на оплату труда в соответствии с утвержденными сметами расходов.

Собственные фонды

60. На субсчете 251 "Фонд МБП" отражаются средства, вложенные в малоценные и быстроизнашивающиеся предметы (далее - МБП).

Средства целевого назначения

61. На субсчете 260 "Средства на содержание аппарата управления" Фонд ОМС и его подведомственные учреждения отражают средства обязательного медицинского страхования, направляемые на содержание аппарата управления и хозяйственные нужды.

62. На субсчете 261 отражаются средства, начисленные родителям за содержание детей в дошкольных учреждениях.

Целевые фонды

63. На субсчетах данной группы отражаются суммы, начисленных фондов, подлежащие к поступлению:

- на субсчете 272 "Средства фонда сооплаты" отражается сумма, подлежащая поступлению в организацию от пациентов в порядке сооплаты медикаментов, питания и отдельных видов медицинских услуг;

- на субсчете 274 "Средства фонда ОМС" Фонд обязательного медицинского страхования отражает сумму взносов на обязательное медицинское страхование, подлежащих передаче Социальным фондом Кыргызской Республики;

- на субсчете 275 "Средства фонда ОМС" территориальных управлений Фонда ОМС отражают сумму средств ОМС, подлежащих возмещению Фондом ОМС для распределения лечебно-профилактическим организациям;

- на субсчете 276 "Средства фонда ОМС" лечебно-профилактические учреждения показывают сумму за-

работанных средств обязательного медицинского страхования;

- на субсчете 277 "Специальные средства отражаются суммой фактически поступивших специальных средств за оказание немедицинских услуг;

- на субсчете 278 "Средства фонда гуманитарной помощи" отражается сумма полученной гуманитарной помощи в виде медикаментов, продуктов питания и т.д.

Заемные средства

64. На субсчетах 290 и 291 показывается задолженность по краткосрочным (до одного года) судам банков или краткосрочным займам юридических или физических лиц.

Кредиторская задолженность

Внутриведомственные расчеты

65. На субсчете 140 "Внутриведомственные расчеты" отражается задолженность Фонда ОМС своим подведомственным организациям ТУ ФОМС. Перед составлением сводного баланса главными распорядителями и распорядителями средств должны быть выверены внутриведомственные расчеты по финансированию с учреждениями, находящимися в их ведении.

Остатки по счетам расчетов по финансированию подведомственных учреждений в активе баланса вышестоящего учреждения должны соответствовать остаткам по счетам расчетов по финансированию в пассиве баланса подведомственных учреждений. Остатки по этим счетам в активе и пассиве сводного баланса взаимно исключаются.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками за выполненные работы и оказанные услуги

66. На субсчетах данной группы отражается задолженность организации в разрезе субсчетов:

- 150 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками (капитальное строительство)" по принятым к оплате счетам за выполненные и сданные работы по строительству и монтажу оборудования;

- 151 "расчеты с поставщиками (хоз. органами)" - отражается задолженность поставщикам за поставленные товарно-материальные ценности и оказанные услуги;

- 152 "Расчеты с поставщиками медицинских услуг" - ТУ ФОМС отражают свою задолженность перед ЛПО за оказанные ими медицинские услуги, согласно отчетов ф. № 4;

- 155 "Расчеты по авансам полученным" - показывается сумма полученных авансов на выполнение работ или услуг;

- 156 "Расчеты с исполнителями за выполненные работы (хоз. договорные)" - отражаются суммы, подлежащие выплате исполнителям работ по договорам.

67. На субсчете 160 "Расчеты с подотчетными лицами" отражается задолженность организации перед работниками по командировочным и иным расходам, подлежащим возмещению.

Расчеты с разными кредиторами

68. На счетах данной группы отражаются суммы задолженности организации юридическим и физическим лицам по отдельным выплатам и обязательным платежам:

- на субсчете 173 "Расчеты с бюджетом" отражается задолженность по платежам в бюджет;

- на субсчете 176 "Расчеты по средствам, полученным на расходы за счет спонсорской и благотворительной помощи" показываются расчеты с учреждениями и организациями, произведенные за счет средств спонсорской и благотворительной помощи;

- на субсчете 177 "Расчеты с депонентами" показы-

ваются суммы заработной платы и стипендий, не полученные в установленный срок.

Расчеты по оплате труда и стипендиям

69. На субсчете 180 "Расчеты по оплате труда" показываются суммы начисленных и не выплаченных: заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, других пособий, материальной помощи и других выплат.

70. На субсчете 181 "Расчеты со стипендиатами" показывается суммы начисленных и не выплаченных: стипендий учащимся, студентам, аспирантам, докторантам.

71. На субсчетах 183-187 "Расчеты с работниками по безналичным перечислениям" показывается задолженность по удержаниям из заработной платы работников: сумм по вкладам в кредитные организации, взносов по договорам добровольного страхования, сумм членских профсоюзных взносов суммы, удержанные по исполнительным листам и другим документам.

72. На субсчете 189 "Другие расчеты за выполненные работы" показываются начисленных и не выплаченных суммы гонораров штатному составу (консультантам).

Расчеты по социальному страхованию

73. На субсчете 198 "Расчеты с Социальным фондом" отражаются суммы задолженности по расчетам с Социальным фондом Кыргызской Республики на обязательное государственное социальное страхование.

Доходы

74. На субсчете 400 "Доходы отчетного периода" учитывается поступившая в отчетном периоде, оплата от заказчиков (юридических и физических лиц), за выполненные учреждением и сданные заказчиком продукцию, работы и услуги, приносящие доходы: внебюджетные доходы (доходы от продажи неиспользуемых материальных ценностей; доходы от реализации, погашения облигаций и других ценных бумаг; проценты, полученные за предоставление в пользование кредитным организациям средств учреждения, суммы курсовой разницы и др.).

75. На субсчете 401 "Доходы будущих периодов" отражаются: суммы начисленные заказчикам в соответствии с договорами и расчетными документами (счетами) за выполненные и сданные им продукцию, работы и услуги; суммы курсовых разниц, возникших в связи с предварительной оплатой работ, услуг в иностранной валюте.

76. На субсчет 411 "Прибыли" отражается превышение суммы заработанных средств над фактически затратами на оказание медицинских услуг.

Справка о движении сумм финансирования из бюджета по субсчетам 233, 231

77. Справка к балансу о движении сумм финансирования из бюджета составляется на 1 июля, на 1 октября и на 1 января. Эта справка предназначена для сверки сумм бюджетного финансирования, показанных в балансе, с данными вышестоящего распорядителя бюджетных средств.

В графах 3 и 4 (дебет) справки показываются:

- по строкам "Списано безнадежных долгов" и "Списано недостач материалов, принятых за счет учреждения" - суммы безнадежных долгов и недостач материалов, списанных за счет учреждения;
- по строке "Возврат средств в бюджет" - суммы, неиспользованные учреждением в отчетном периоде и возвращенные в бюджет, в случаях, установленных действующим законодательством;

- по строке "Списано расходов по законченным и сданным в эксплуатацию объектам строительства суммы расходов по законченным и сданным в эксплуатацию объектам нового строительства и реконструкции;

- по строке "Списано расходов за счет финансирования из бюджета в отчетном году" - сумма фактических расходов по исполнению сметы доходов и расходов, списанных в конце года, с учетом остатка расходов на начало года, отраженных по субсчету 200;

- по строке "Списано расходов за счет финансирования от других главных распорядителей (распорядителей)" - сумма фактических расходов, произведенных за счет полученного финансирования от других главных распорядителей (распорядителей);

- по строке "Передано финансирование другим главным распорядителям (распорядителям)" - суммы финансирования, переданные в установленном порядке другим главным распорядителям (распорядителям);

- по строке "Курсовая разница" - суммы отрицательной курсовой разницы;

- по свободным строкам - расшифровка дополнительных записей по дебету;

- по строке "Всего" - сумма по дебету.

В графах 7 и 8 (кредит) справки показываются:

- по строке "Остаток на начало года" - остаток средств по субсчетам 233 (232) и 231 на начало года;

- по строке "Финансирование из бюджета за отчетный период с учетом отозванных средств" - суммы полученных бюджетных средств в течение отчетного периода за минусом сумм, отозванных в отчетном году по распоряжению вышестоящего или финансового органа;

- по строке "Финансирование от других главных распорядителей (распорядителей)" - финансирование, полученное в установленном порядке, от других главных распорядителей (распорядителей);

- по строке "Выплаты, произведенные в централизованном порядке вышестоящим распорядителем" - стоимость полученных от вышестоящего органа материальных ценностей, а также сумма других выплат, произведенных в централизованном порядке вышестоящим органом за счет сметы нижестоящего учреждения;

- по свободным строкам - расшифровка дополнительных записей по кредиту;

- по строке "Курсовая разница" - сумма положительной курсовой разницы;

- по строке "Всего" - сумма по кредиту;

- по строке "Остаток по счету на конец года (квартала)" - сумма остатка финансирования на 1 июля, 1 октября и 1 января.

Форма 2 "Отчет об исполнении сметы расходов по бюджетным средствам"

78. Форма 2 "Отчет об исполнении сметы расходов по бюджетным средствам" содержит данные об исполнении сметы расходов по учреждениям и организациям. Форма 2 составляется по разделам, главам и параграфам в разрезе статей бюджетной классификации Кыргызской Республики.

В отчете ф.2:

- в графе 1 приводятся наименования статей бюджетной классификации Кыргызской Республики, с обязательным указанием строки "Итого расходов";

- в графе 2 приводятся коды вышеназванных статей;

- в графе 3 приводятся коды строк;

- в графе 4 "Утверждено бюджетных ассигнований на год" показываются доведенные ассигнования в соответствии с бюджетной росписью, с учетом всех последующих изменений, оформленных в установленном

порядке;

- в графе 5 "Уточнено по смете на отчетный период" показываются уточненные бюджетные ассигнования;

- в графе 6 "Профинансировано в текущем году" показываются суммы полученного финансирования из бюджета за отчетный период нарастающим итогом с начала года по статьям бюджетной классификации расходов бюджета Кыргызской Республики с учетом отозванных (возвращенных) в течение отчетного года сумм;

- в графе 7 "Кассовые расходы" показываются суммы фактических расходов, произведенных со счетов органа казначейства;

- в графе 8 "Фактические расходы" показываются фактически произведенные расходы, оформленные соответствующими документами в установленном порядке, по исполнению сметы доходов и расходов по показателям экономической классификации расходов бюджетов Кыргызской Республики (на основании сводного расчета распределения фактических затрат по источникам финансирования);

- в графе 9 "Обязательства и контракты" показываются суммы полученных обязательств и контрактов, оформленные соответствующими документами в установленном порядке.

79. Учреждения и организации, финансируемые из государственного бюджета, перед представлением бухгалтерской отчетности своему распорядителю средств бюджета, согласуют с региональными органами казначейства, в которых открыты их лицевые счета, объемы финансирования, остатки финансирования и кассовые расходы в разрезе кодов экономической классификации расходов бюджетов Кыргызской Республики, отражаемых в ф.2 "Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам", о чем ставится отметка ответственного исполнителя от органа казначейства в оформляющей части отчета с расшифровкой подписи.

Главные распорядители и распорядители средств бюджета перед представлением сводной бухгалтерской отчетности согласуют с региональными органами казначейства, в котором открыты их распорядительные лицевые счета, объемы финансирования в разрезе кодов экономической классификации расходов бюджетов Кыргызской Республики по ф.2 "Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам", о чем ставится отметка ответственного исполнителя от органа казначейства в оформляющей части отчета с расшифровкой подписи.

80. Организации представляют бухгалтерскую отчетность по ф.2 в сроки, установленные для бюджетных учреждений.

81. Органы управления средствами целевых бюджетных фондов составляют и представляют отчеты по ф.2 по каждому направлению расходов, в соответствии с законом о бюджете на текущий год.

Отчет об исполнении сметы расходов по специальным средствам - форма 4

В форме 4 показываются доходы и фактические расходы по специальным средствам.

По строке 020 и 240 показывается сумма остатков специальных средств на начало и конец отчетного периода (денежные средства, материалы, дебиторско-кредиторская задолженность).

По строке 030 "Поступления текущего года" показывается сумма поступлений доходов по специальным средствам за отчетный год.

По строке 050 "Перечислено в бюджет" - 1,5% для оплаты услуг банка.

По строкам 040-070 отражаются суммы, перечисленные в доход бюджета по утвержденным нормативам, суммы, перечисленные нижестоящими учреждениями в вышестоящую по утвержденным нормативам, и т.д.

По строке 080 "Всего доходов" отражаются доходы, оставшиеся в распоряжении учреждения после всех перечислений.

По строке 080 "Всего расходов" показывается общая сумма расходов по специальным средствам с выделением всех статей расходов.

По строке 230 "Из общей суммы расходов: заработная плата штатных работников" показывается заработная плата лиц, не состоящих в штате.

Научные организации, состоящие на бюджете, а также выполняющие работы за счет средств заказчиков по договорам составляют и представляют в свои вышестоящие организации, учреждения отчет по форме 4-н "Отчет о выполнении плана работ по научно-исследовательским работам". По строке 010 проставляется количество учреждений, получающих доходы от научно-исследовательской деятельности. По строке 020 показывается число штатных единиц учреждения. По строке 030 "Поступления по договорам" отражаются суммы, поступившие от выполнения работ по договорам. По строке 040 "Прочие поступления" отражаются суммы специальных средств, поступившие от оказания других видов услуг. По строке 050 "Расходы - всего" показываются фактические расходы, произведенные не только за счет средств бюджета, но и за счет специальных средств. По строке 060 отражаются расходы, произведенные за счет средств бюджета. По строке 070 выделяются расходы по фонду заработной платы. По строке 080 "Прибыль из общего объема затрат" показывается фактически полученная прибыль.

Отчет о движении основных средств - форма 5

В ф.5 показывается стоимость основных средств, приобретенных за счет средств бюджетов, принадлежащих учреждению на праве оперативного управления, а также средств, полученных от предпринимательской деятельности, целевых средств и безвозмездных поступлений, на начало и конец года по субсчетам 010-013, 015-019 и общая стоимость всех основных средств. Строка 120 "Годовой износ основных средств". Кроме того, в этой форме по строкам 130-250 показывается движение основных средств с указанием источников их получения и причин выбытия (всего), в том числе в разрезе бюджетных и внебюджетных средств.

Отчет о движении материальных ценностей - форма 6

82. В ф.6 показывается остаток материальных запасов по субсчетам 060-069 на начало и конец года, и сумма израсходованных материальных запасов на нужды учреждения в отчетном году (всего), в том числе в разрезе бюджетных и внебюджетных средств. Кроме того, в этой форме по строкам 160-250 показывается движение материальных запасов с указанием источников их получения и причин выбытия (всего), в том числе в разрезе бюджетных и внебюджетных средств.

Отчет о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей в бюджетных учреждениях - форма 15

В ф.15 приводятся данные по недостачам и хищениям (всего), в том числе за счет бюджетных и внебюджетных средств.

По строке 010 проставляется остаток задолженности по недостачам и хищениям денежных средств и материальных ценностей на начало года, который должен соответствовать строке 060 этой формы за предыдущий год. В том числе по строкам 011 и 012 показывается остаток задолженности, присужденной судом и находящейся в следственных органах.

По строке 020 показывается сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей (всего) с начала года. По строке 030 показываются суммы потерь от порчи материальных ценностей, выявленных при ревизиях, проверках и инвентаризациях в отчетном году и отнесенные на виновных лиц согласно решениям суда.

По строке 040 показываются суммы, взысканные с виновных лиц в возмещение причиненного ущерба.

По строке 050 проставляется сумма недостач, списанная за счет учреждения в случае не установления виновных лиц, отказа судом во взыскании убытка с виновных лиц или по другим причинам.

По строке 060 указывается остаток задолженности на конец года.

Суммы остатков задолженности по строкам 010 и 060 должны быть тождественны суммам, показанным по субсчету "Расчеты по недостачам" баланса ф.1 в графах 3 и 4 соответственно.

Отчет об исполнении доходов и расходов учреждений и организаций, финансируемых из республиканского и местного бюджета - форма 1-мм

83. Учреждения и организации, финансируемые из местных бюджетов, составляют и представляют финансовым органам (главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета) не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, месячный бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов учреждений ф.1-мм нарастающим итогом с начала года, в сомах.

В первой части ф.1-мм "Расходы" показываются:

- в графе 1 - наименование видов расходов бюджетов и статей экономической классификации расходов бюджетов Кыргызской Республики в объеме предусмотренных Министерством финансов Кыргызской Республики;

- в графе 2 "Утверждено бюджетных ассигнований на отчетный период" - суммы назначений по утвержденной бюджетной росписи на отчетный период с учетом внесенных в установленном порядке изменений. При этом, по отдельным месяцам каждого квартала показывается вся сумма квартальных назначений с учетом изменений. Например, в отчетах за январь, февраль показываются назначения на I квартал, в отчетах за апрель - на I и II кварталы и т.д.;

- в графе 3 "Профинансировано" - суммы полученного финансирования из бюджета за отчетный период, с учетом отозванных сумм;

- в графе 4 - "Кассовые расходы" - суммы кассовых расходов, списанных со счетов в кредитных организациях по чекам, платежным поручениям и другим документам, в оплату принятых в установленном порядке получателем обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета, за вычетом сумм, внесенных на восстановление кассовых расходов.

Во второй части ф.1-мм "Сведения о движении средств местных бюджетов на счетах учреждений" показываются:

- в графе 3 "Остаток на начало года" - суммы остатков бюджетных средств на начало года, находящихся на счетах учреждений;

- в графе 4 "Профинансировано" - суммы, поступившие на счета (за вычетом отозванных сумм) с начала года от вышестоящего учреждения или непосредственно от финансового органа;

- в графе 5 "Кассовые расходы" - суммы кассовых расходов за отчетный месяц, за вычетом сумм, внесенных на восстановление кассовых расходов;

- в графе 6 "Остаток на конец отчетного периода" - суммы остатков бюджетных средств на счетах учреждений на конец отчетного месяца.

По строке 010 "Средства для перевода учреждениям, находящимся в ведении главного распорядителя (распорядителя), и на другие мероприятия" отражается движение средств, поступивших в распоряжение главного распорядителя, распорядителя для перевода средств учреждениям, находящимся в их ведении, а также на расходы по централизованным мероприятиям.

По строке 020 "Средства на расходы учреждения" отражается движение средств бюджета, поступивших как главным распорядителям, распорядителям, так и получателям на их содержание по смете доходов и расходов на текущие расходы, капитальные расходы.

По строке 030 "Средства в иностранной валюте" отражается движение средств в иностранной валюте, поступивших как главным распорядителям, распорядителям, так и получателям в иностранной валюте.

По строке 040 "то же в пересчете на сомы" отражается движение средств, поступивших главным распорядителям, распорядителям и получателям в иностранной валюте, в пересчете на сомы по курсу Национального банка Кыргызской Республики на дату совершения операции.

Отчет об исполнении сметы по специальным средствам Фонда ОМС (ф.4)

Часть 1. Доходы.

Строка 01 - графа "кассовые расходы" - отражает остаток денежных средств ОМС на расчетном счете в банке и соответствует строке 0421 по графе "на начало года" баланса учреждения.

Строка 01 - графа "фактические расходы" сальдо = 0.

Строка 03 "Поступления текущего года" по графе:

- "утверждено по смете" отражают расчеты ТУ ФОМС с ЛПУ за оказанные медицинские услуги - Кт оборот счета 154/3 (178/ОМС);

- "кассовые расходы" отражает поступление денежных средств на расчетный счет ОМС в банке (Дт оборот счета 101 (112));

- "фактические расходы" отражает объем оказанных медицинских услуг (объем заработанных ЛПУ средств) - Кт оборот счета 276 (238).

Строка 10 "Расходы" по графе:

- "утверждено по смете" отражает общий объем заработанных ЛПУ средств за оказанные медицинские услуги, которые распределяются согласно Порядка распределения средств ОМС постатейно в процентном соотношении;

- "кассовые расходы" отражает использование денежных средств в банке - Кт оборот по счету 101 (112);

- "фактические расходы" отражает фактический расход ЛПУ по оказанию медицинских услуг - Дт оборот счета 200/3 (213). Фактические расходы по счету 200/3 (213) учитываются в накопительном порядке в течение года и соответствуют строке 0444 формы № 1 Баланса по графе "на конец отчетного периода". В форме № 1 Баланса строка 0444 по графе "на начало отчетного периода" сальдо = 0.

Строка 100 "остаток спец. средств" по графе:

- "утверждено по смете" отражает расчеты ЛПУ с ТУ ФОМС за оказанные медицинские услуги: остаток со знаком - (минус) означает задолженность ТУ ОМС перед ЛПУ (Дт сальдо счета 154/3), остаток со знаком + (плюс) означает сумму авансовых платежей ТУ ФОМС - Кт сальдо счета 154/3;

- "кассовые расходы" отражает остаток денежных средств ОМС на расчетном счете в банке - Дт сальдо счета 101 (112);

- "фактические расходы" отражает результат деятельности ЛПУ по оказанию медицинских услуг - остаток со знаком - (минус) означает превышение расходов над объемом заработанных средств, остаток со знаком + (плюс) означает доходность учреждения (только в квартальных отчетах);

- закрытие счета 200/3 (213) и закрытие счета 276 (238) производится только по итогам отчетного года.

Отчет об исполнении сметы по средствам сооплаты (ф.4)

Часть 1. Доходы.

Строка 01 "Остаток средств сооплаты на начало года" по графе:

- "утверждено по смете" остатка быть не должно;

- "кассовые расходы" отражает наличие денежных средств сооплаты на расчетном счете - соответствует строке 0422 по графе "на начало года" баланса учреждения;

- "фактические расходы" - остатка на начало года быть не должно.

Строка 02 "Поступления текущего года" по графе:

- "кассовые расходы" отражает фактическое поступление средств сооплаты на расчетный счет - Дт оборот счета 102 (113);

- "фактические расходы" отражает объем оказанных услуг, подлежащих сооплате, т.е. сумму выписанных талонов на сооплату - Кт оборот 272 счета.

Часть 2. Расходы.

Строка 10 "Расходы всего" по графе:

- "утверждено по смете" отражает распределение средств сооплаты, согласно утвержденной сметы;

- "уточнено по смете" отражается процентное распределение средств сооплаты в зависимости от фактического их поступления;

- "кассовые расходы" отражается использование денежных средств сооплаты - Кт оборот счета 102 - соответствует строке 0422 баланса учреждения;

- "фактические расходы" отражаются расходы ЛПУ по использованию средств сооплаты - Дт оборот счета 200/3.

Строка 23 "остаток средств сооплаты" по графе:

- "утверждено по смете" не заполняется;

- "уточненная смета" - не заполняется;

- "кассовые расходы" отражает остаток денежных средств сооплаты на конец отчетного периода на расчетном счете в банке;

- "фактические расходы" отражает сумму доходов или перерасхода средств сооплаты, влияющих на конечный результат работы ЛПУ;

- "фактические расходы" отражает результат деятельности ЛПУ по оказанию медицинских услуг - остаток со знаком - (минус) означает превышение расходов над объемом заработанных средств, остаток со знаком + (плюс) означает доходность учреждения (только в квартальных отчетах);

- закрытие счета 200/3 и закрытие счета 272 производится только по итогам отчетного года.

Отчет об исполнении сметы расходов учреждения (ф.2)

Строки 0451 "Убытки" и 1100 "прибыль" баланса ЛПУ отражают сумму итоговых данных по отчетам: "Отчет об исполнении сметы по специальным средствам Фонда ОМС" строка 11 "остаток средств ОМС" по графе "фактические расходы" + строка 12 "Остаток средств сооплаты" по графе "фактические расходы"

отчета об исполнении сметы по средствам сооплаты + Дт оборот счета 154/1 "объем заработанных средств по бюджету" минус строка "итого" по графе "фактические расходы" отчета об исполнении сметы расходов (форма № 2) + стоимость материальных ценностей, поступивших в централизованном порядке от вышестоящих учреждений Минздрава КР (ООБ, Минздрав).
Увязка показателей отчетности:

1	Форма № 1 "Баланс" строка 0110 "Основные средства (010-019) указывается стоимость основных средств за вычетом суммы износа)	Форма № 1 "Баланс" строка 0611 "Фонд основных средств"
2	Форма № 1 "Баланс" строка 0250 "Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы"	Форма № 1 "Баланс" строка "Фонд МБП"
3	Форма № 2 "Отчет об исполнении сметы по бюджетным средствам" графа 6 строка 270 "Всего"	Форма № 1 "Баланс" строка 0714 - строка 0315 по счету 154/1
4	Форма № 2 "Отчет об исполнении сметы по бюджетным средствам" графа 5 строка 270 "Всего"	Форма № 1 "Баланс" строка 0714
5	Для квартальной отчетности: Форма № 2 "Отчет об исполнении сметы по бюджетным средствам" графа 8 строка 270 "Всего"	Для квартальной отчетности: Форма № 1 "Баланс" строка 0442 графа "на конец отчетного периода" - строка 0442 графа "на начало отчетного периода"
6	Форма № 2 "Отчет об исполнении сметы по бюджетным средствам" графа 6 строка 270 "Всего" графа 7 строка 270 "Всего"	Форма № 1 "Баланс" строка 0410
7	Форма № 4 "Отчет об исполнении сметы расходов по спецсредствам" строка 1 графа 5	Форма № 1 "Баланс" строка 0411
8	Форма № 4 "Отчет об исполнении сметы расходов по спецсредствам" строка 1 графа 7	Форма № 1 "Баланс" строка 1100 на начало года
9	Форма № 4 "Отчет об исполнении сметы расходов по спецсредствам" строка 8 графа 5	Форма № 1 "Баланс" строка 0845
10	Форма № 4 "Отчет об исполнении сметы расходов по спецсредствам" строка 9 графа 7	Форма № 1 "Баланс" строка 0504 "на конец отчетного периода" - строка 0504 графа "на начало отчетного периода"
11	Форма № 4 "Отчет об исполнении сметы расходов по спецсредствам" строка 31 графа 5	Форма № 1 "Баланс" строка 0411 "на конец отчетного периода"
12	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 010 графа на начало года	Форма № 1 "Баланс" строка 0241
13	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 010 графа на конец года	Форма № 1 "Баланс" строка 0241
14	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 150 графа на начало года	Форма № 1 "Баланс" строка 0240
15	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 150 графа на конец года	Форма № 1 "Баланс" строка 0240
16	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 110 + строки 120-190 графа на начало года	Форма № 1 "Баланс" строка 0244 графа 4
17	Форма № 6 "Отчет о движении материальных ценностей" строка 110 + строки с 120 по 190 графа на конец года	Форма № 1 "Баланс" строка 0244 графа 5
18	Форма № 5 "Отчет о движении основных средств" строка 110 графа 3 - строка 120 графа 3	Форма № 1 "Баланс" строка 0110 графа 4
19	Форма № 5 "Отчет о движении основных средств" строка 170 графа 6 - строка 180 "Износ основных средств" графа 6	Форма № 1 "Баланс" строка 0110 графа 5
20	Форма № 2 "Открыто кредитов" строка - Всего графа "Открыто кредитов" всего - графа кассовые расходы	Форма № 1 "Баланс". Справка строка 1360 Форма № 1 Баланс. Справка строка 1230
21	Форма 15 "Отчет о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей в бюджетных учреждениях" строка 010 и 060	Форма № 1 "Баланс" строка 0331

Форма № 1

БАЛАНС
на 1 _____ 200__ года

Учреждение _____
Периодичность: годовая, на 1 апреля, 1 июля, 1 октября
Единица измерения _____
Контрольная сумма _____
Дата представления _____

Форма № 1	Коды
ОКУД	
ОКПО	
Дата	
ОКУД	
СОЕИ	

АКТИВ				
№	Наименование разделов и статей	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Долгосрочные активы	0100		
1.1	Основные средства (01-018 за минусом износа (019))	0110		
1.2	Прочие активы (02)	0120		
	Нематериальные активы (020, 021)	0121		
	Долгосрочные финансовые вложения (022)	0122		
	Незавершенное строительство (капитальные вложения) (023)	0123		
	Арендные обязательства к поступлению (024)	0124		
	Итого по 1 разделу	0125		
2	Текущие активы	0200		
	Оборотные активы	0210		
2.1	Изделия и готовая продукция (03)	0210		
2.2	Материальные запасы (04)	0220		
2.3	Молодняк животных и животные на откорме (05)	0230		
2.4	Материалы и продукты питания (06)	0240		
	Продукты питания (061)	0241		
	Медикаменты и перевязочные средства (062)	0242		
	Медикаменты и перевязочные средства, поступившие по линии гуманитарной помощи (062/5)	0243		
	Прочие материалы (060, 063-069)	0244		
2.5	Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы (07)	0250		
	- Специальное оборудование (077)	0251		
		0257		
2.6	Затраты на производство и другие цели (08)	0260		
2.7	Выполненные и сданные заказчиком продукция, работы и услуги (28)	0270		
		0271		
		0279		
	Итого по 2 разделу	0300		
3	Дебиторы	0310		
3.1	Расчеты с покупателями (15)	0310		
	- Расчеты с поставщиками и подрядчиками (капитальное строительство) (150)	0311		
	- Расчеты с поставщиками (151)	0312		
	- Расчеты с поставщиками медицинских услуг (152)	0313		
	- Расчеты за оказанные медицинские услуги (153)	0314		
	- Расчеты с плательщиками (для ЛПУ) (154)	0315		
	в т.ч.:			
	- по средствам бюджета (154/1)			
	- по средствам ОМС (154/2)			
	- Авансы выданные (157)			
		0320		
3.2	Расчеты с подотчетными лицами (16)			

1	2	3	4	5
3.3	Расчеты с разными дебиторами (17)	0330		
	- Расчеты по возмещению недостач (170)	0331		
	- Расчеты по специальным видам платежей (172)	0332		
	- Расчеты с бюджетом (173)	0335		
	- Расчеты по претензиям (175)	0336		
	- Расчеты с прочими дебиторами (178)	0337		
3.4	Расчеты по оплате труда и стипендиям (18)	0340		
	- Расчеты по оплате труда (180)	0341		
3.5	Расчеты по социальному страхованию и социальной защите (19)	0350		
	- Расчеты с Социальным фондом по ОМС (191)	0351		
	- Расчеты по страховым платежам (198)	0352		
3.6	Внутриведомственные расчеты по финансированию (14)	0360		
	- Расчеты ТУ ОМС с ФОМС (141)	0361		
	Итого по 3 разделу	0362		
4	Денежные средства	0400		
4.1	Текущий счет в Казначействе (090)	0410		
	Текущий спец. счет в Казначействе (091)	0411		
4.2	Счета в банках (10)	0420		
	Расчетный счет в банке	0421		
		0422		
4.3	Касса (120)	0430		
4.4	Прочие денежные средства (13)	0440		
	Всего по разделу 4	0449		
4.5	Расходы учреждения (200)	0500		
	Расходы по средствам бюджета (200/1)	0501		
	Расходы по средствам ОМС (200/2)	0502		
	Расходы по средствам сооплаты (200/3)	0503		
	Расходы по спец. средствам (200/4, 211)	0504		
	Расходы по средствам гум. помощи (210)			
4.6	Убытки (41)	0600		
	Недостачи и потери (410)	0610		
	Убытки (411)	0611		
	Итого по разделу 5	0611		
	БАЛАНС	0699		

ПАССИВ				
№	Наименование разделов и статей	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
7	Долгосрочные пассивы	0700		
7.1	Собственные средства (25)	0700		
	- Фонд основных средств (250)	0710		
	- Фонд МБП (251)	0711		
7.2	Заемные средства (29)	0712		
	- Долгосрочные кредиты (292)	0720		
	- Долгосрочные займы (293)	0721		
	Итого по разделу 7	0722		
8	Краткосрочные пассивы	0729		
8.1	Финансирование из бюджета	0800		
	- Финансирование из бюджета для перевода учреждениям, находящимся в ведении главного распорядителя (для ФОМС) (230)	0810		
	- Финансирование из бюджета капитальных вложений	0811		
		0812		

1	2	3	4	5
	- Средства местных бюджетов (для ТУ ФОМС) (232)	0813		
	- Средства местного бюджета (для ЛПУ) (233)	0814		
		0815		
8.2	Специальные фонды и резервы	0820		
	- Фонд развития материальной базы и социального развития	0821		
	- Страховой запас (ФОМС)	0822		
	- Резервный фонд (для ЛПУ) (242)	0823		
	- Единый фонд оплаты труда (243)	0824		
8.3	Средства целевого назначения	0830		
	- Средства на содержание аппарата управления (260)	0831		
	- Средства родителей на содержание детских учреждений (261)	0832		
		0839		
8.4	Целевые фонды	0840		
	- Средства фонда сооплаты (ЛПУ) (272)	0841		
	- Средства фонда ОМС (274)	0842		
	- Средства фонда ОМС (ТУ ФОМС) (275)	0843		
	- Средства фонда ОМС (для ЛПУ) (276)	0844		
	- Специальные средства (ЛПУ) (277)	0845		
	- Средства фонда гуманитарной помощи (278)	0846		
	Всего по 8 разделу	0849		
9	Заемные средства (29)	0900		
	- Краткосрочные кредиты (290)	0901		
	- Краткосрочные займы (291)	0902		
	Всего по 9 разделу	0999		
10	Кредиторская задолженность	1000		
10.1	Внутриведомственные расчеты (140)	1010		
10.2	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за выполненные работы и оказанные услуги (15)	1020		
	- Расчеты с поставщиками и подрядчиками (капитальное строительство) (150)	1021		
	- Расчеты с поставщиками (хоз. органами) (151)	1022		
	- Расчеты с поставщиками медицинских услуг (для ФОМС) (152)	1023		
	в т.ч.:			
	- по средствам бюджета (52/1)			
	- по средствам ОМС (152/2)			
	- Расчеты по авансам полученным (155)	1024		
	- Расчеты с плательщиками (для ЛПУ) (154)	1025		
	в т.ч.:			
	- по средствам бюджета (154/1)			
	- по средствам ОМС (154/2)			
	- Расчеты с исполнителями за выполненные работы (хоз. договорные) (156)	1026		
10.3	Расчеты с подотчетными лицами (16)	1030		
10.4	Расчеты с разными кредиторами (17)	1040		
	- Расчеты по специальным видам платежей (172)	1041		
	- Расчеты с бюджетом (173)	1042		
	- Расчеты по депозитным суммам (174)	1043		
	- Расчеты по претензиям (175)	1044		
	- Расчеты по средствам, полученным на расходы за счет спонсорской и благотворительной помощи (176)	1045		
	- Расчеты с депонентами (177)	1046		
	- Расчеты с прочими кредиторами (178)	1047		
10.5	Расчеты по оплате труда и стипендиям (18)	1050		
	- Расчеты по оплате труда (180)	1051		
	- Расчеты со стипендиатами (181)	1052		

1	2	3	4	5
	- Расчеты с рабочими и служащими по безналичным перечислениям (183-187)	1053		
	- Другие расчеты за выполненные работы (189)	1057		
10.6	Расчеты по социальному страхованию (19)	1060		
	- Расчеты с Социальным фондом по ОМС (191)	1061		
	- Расчеты по страховым платежам (193)	1062		
	Итого по разделу 10	1100		
11	Доходы (40)	1200		
12	Прибыль	1300		
	Баланс			

СПРАВКА(*)

о движении сумм финансирования из бюджета по субсчетам 233 и 231

Дебет	Код строки	Сумма		Кредит	Код строки	Сумма	
		по смете расходов	капиталовложения и др. мероприятия			по смете расходов	капиталовложения и др. мероприятия
Списано безнадежных долгов	1310			Остаток на начало года	1410		
Списано недостач, материалов, принятых на счет учреждения	1320			Финансирование из бюджета за отчетный период с учетом отозванных средств	1420		
Возврат средств в бюджет	1330			Финансирование от других главных распорядителей (распорядителей)	1430		
Списано расходов по законченным и сданным в эксплуатацию объектам строительства	1340				1440		
Списано расходов за счет финансирования из бюджета(1)	1350				1450		
Списано расходов за счет дополнительных источников финансирования	1360		X	Дополнительные источники финансирования	1460		
Списано расходов за счет финансирования от других главных распорядителей (распорядителей)	1370			Выплаты, произведенные в централизованном порядке вышестоящим распорядителем	1470		
Передано финансирование другим главным распорядителям (распорядителям)	1380				1480		
	1390						
	1391				1490		
	1392				1491		
	1393				1492		
					1493		
Курсовая разница	1399			Курсовая разница	1499		
Всего	1400			Всего	1500		
				Остаток по счету на конец года (квартала)	1510		

(1) В квартальном отчете не заполняют.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 200_ г.

ОТЧЕТ

об исполнении сметы расходов по бюджетным средствам на 1 200_ г.

Форма 2 по ОКУД

Коды

0503004

Учреждение _____

Дата 01|01|

Периодичность: 1 июля, 1 октября, годовая _____

по ОКПО

Единица измерения: сом.

по ГКУД

по МКЕИ

Наименование показателя	Код статьи	Код строки	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Уточнено по смете на отчетный период	Профинансировано в текущем году	Касовые расходы	Фактические расходы	Обязательства и контракты
Заработная плата	1.1.0.1.	010						
Отчисления в Соцфонд	1.2.1.1.	020						
Командировочные расходы внутри страны	1.3.1.1.	030						
Командировочные расходы за границу	1.3.1.2.	040						
Расходы на приобретения оборудования, инвентаря и материалов	1.3.2.1.	050						
Медикаменты и перевязочные средства	1.3.2.2.	060						
Расходы на питание	1.3.2.3.	070						
Расходы на приобретение вещевого имущества и оборудования	1.3.2.4.	080						
Плата за воду, электричество, газ, отопление и телефон в том числе:	1.3.3.1.	090						
вода	1.3.3.4.	100						
электричество	1.3.3.5.	110						
отопление	1.3.3.6.	120						
газ	1.3.3.7.	130						
телефон	1.3.3.8.	140						
Расходы на представление бесплатных услуг	1.3.3.2.	150						
Расходы по найму и на содержание собственных транспортных средств	1.3.3.3.	160						
Прочие приобретения и услуги	1.3.4.1.	170						
Субсидии	3.1.1.1.	180						
Стипендии	3.4.2.1.	190						
Капитальный ремонт	4.0.0.4.	200						
		210						
Итого:		220						
Закупки основного оборудования и долгосрочных товаров	4.0.0.1.	230						
Здания и сооружения	4.0.0.2.	240						
Прочие гражданские строительные объекты	4.0.0.3.	250						
Расходы на проектирование	4.0.0.5.	260						
Всего:		270						

Руководитель учреждения

М.П.

Главный бухгалтер

" " 200_ г.

Заведующий РОК

М.П.

Исполнитель

" " 200_ г.

ОТЧЕТ

об исполнении сметы доходов и расходов учреждений и организаций, финансируемых из республиканского и местного бюджета

Форма 1-мм по ОКУД Коды

Учреждение _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: сом.

Дата | |
 по ОКПО
 по ГКУД
 по МКЕИ

Наименование видов расходов и статей экономической классификации расходов	Утверждено бюджетных ассигнований на отчетный период	Профинансировано	Кассовые расходы
1	2	3	4

2. Сведения о движении средств бюджетов субъектов Кыргызской Республики и местных бюджетов на счетах учреждений

Наименование текущего счета	Код строки	Остаток на начало года	Профинансировано	Кассовые расходы	Остаток на конец отчетного периода
Средства для перевода учреждениям, находящимся в ведении главного распорядителя (распорядителя), и на другие мероприятия	010				
Средства на расходы учреждения	020				
Средства в иностранной валюте	030				
то же в пересчете на сомы	040				

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

200 г.

200 г.

ОТЧЕТ

об исполнении сметы по специальным средствам на 1 _____ 200 г.

Форма 4 по ОКУД Коды

Учреждение _____
 Периодичность: _____
 Единица измерения: сом.

Дата 01 | 1 |
 по ОКПО
 по ГКУД
 по МКЕИ

Наименование показателей	Код стр.	Код статьи	Утверждено по смете на отчетный период	Исполнено			Фактический (доход 400)
				в том числе			
1	2	3	4	всего кассовый расход (гр.5+ гр.6)	по казначейству ст.111	по кассе бюджетного учреждения	8
1. Доходы	010						
Остаток специальных средств на начало года	020						

1	2	3	4	5	6	7	8
в том числе: в кассе							
Поступление текущего года	030						
из них внесено в доход бюджета	040						
Перечислено в бюджет 1,5% опл. услуги банка	050						
	060						
	070						
Всего доходов (стр. 030 - стр. 040)	080						
2. Расходы	090						
Расходы - всего	100						
в том числе: заработная плата рабочих и служащих	110	1.1.0.1.					
Отчисления в Социальный фонд	120	1.2.1.1.					
Командированные расходы внутри страны	130	1.3.1.1.					
Командированные расходы за границей	140	1.3.1.2.					
Расходы на приобретение оборудования, инвентаря и материалов	150	1.3.2.1.					
Расходы на приобретение медикаментов и перевязочных средств	160	1.3.2.2.					
Расходы на питание	170	1.3.2.3.					
Плата за воду, электричество, газ, отопление и телефон в том числе:	180	1.3.3.1.					
вода	190	1.3.3.4.					
электричество	200	1.3.3.5.					
отопление	210	1.3.3.6.					
газ	220	1.3.3.7.					
телефон	230	1.3.3.8.					
Расходы по найму и на содержание собственных транспортных средств	240	1.3.3.3.					
Прочие приобретение и услуги	250	1.3.4.1.					
Субсидии	260	3.1.1.1.					
Стипендии	270	3.4.2.1.					
Капитальный ремонт	280	4.0.0.4.					
Капитальные вложения	290						
Из общей суммы расходов - заработная плата нештатных работников	300						
Остаток специальных средств на отчетный период - всего	310						
в том числе: в кассе							
3. Справочно	320						
Списано безнадежных долгов и недостача материалов, принятых за счет учреждения	330						

М.П. _____
 Руководитель
 Главный бухгалтер
 " " _____ 200 г.

М.П. _____
 Заведующий РОК
 Исполнитель
 " " _____ 200 г.

ОТЧЕТ
о движении основных средств на 1 _____ 200__ г.

Форма 5 по ОКУД

Коды	0503051
Дата	01 01
по ОКПО	
по ГКУД	02
по МКЕИ	417

Учреждение _____
Периодичность: годовая
Единица измерения: сом.

Дата
по ОКПО
по ГКУД
по МКЕИ

Наименование показателя	Код строки	Наличие на начало года		Наличие на конец года			
		всего	в том числе		всего	в том числе	
			за счет бюджетных средств	за счет внебюджетных средств		за счет бюджетных средств	за счет внебюджетных средств
Здания (010)	010						
из них жилые здания	020						
Сооружения (011)	030						
Передаточные устройства (012)	040						
Машины и оборудование (013)	050						
Транспортные средства (015)	060						
Инструмент производственный (включая принадлежности) и хозяйственный инвентарь (016)	070						
Рабочий и продуктивный скот (017)	080						
Библиотечный фонд (018)	090						
Прочие основные средства (019)	100						
Всего основных средств (010-019)	110						
Годовой износ основных средств	120						

Наименование показателя	Код строки	Всего	В том числе:	
			по бюджетным средствам	по внебюджетным средствам
Прибыло	130			
в том числе: приобретено	140			
от безвозмездных поступлений	150			
в результате переоценки	160			
	170			
Выбыло	180			
в том числе:				
списано недостач за счет учреждения	190			
списано недостач за счет виновных лиц	200			
от безвозмездных передач	210			
пришедших в негодность	220			
от реализации неиспользуемого оборудования и других объектов	230			
в результате переоценки	240			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 200__ г.

ОТЧЕТ
о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей
в бюджетных учреждениях на 1 _____ 200__ г.

Форма 15 по ОКУД

Коды	0503078
Дата	01 01
по ОКПО	
по ГКУД	02
по МКЕИ	417

Учреждение _____
Периодичность: годовая
Единица измерения: сом.

Дата
по ОКПО
по ГКУД
по МКЕИ

	Код строки	Всего	В том числе:	
			по бюджетным средствам	по внебюджетным средствам
Остаток задолженности на начало года	010			
в том числе присуждено судом	011			
находится в следственных органах	012			
Установлено недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей с начала года - всего	020			
из них отнесено на виновных лиц согласно решениям суда	030			
Взыскано с виновных лиц	040			
Списано за счет учреждения	050			
Остаток задолженности на конец года (стр.010+020-040-050) в том числе:	060			
присуждено судом	070			
находится в следственных органах	080			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 200__ г.

ОТЧЕТ
о движении материальных ценностей на 1 _____ 200__ г.

Форма 6 по ОКУД

Коды	0503053
Дата	01 01
по ОКПО	
по ГКУД	02
по МКЕИ	417

Учреждение _____
Периодичность: годовая
Единица измерения: сом.

Дата
по ОКПО
по ГКУД
по МКЕИ

Наименование показателя	Код строки	Остаток на начало года			Остаток на конец года			Израсходовано на нужды учреждения за год		
		Все-го	В том числе за счет		Все-го	В том числе за счет		Все-го	В том числе за счет	
			бюджетных средств	внебюджетных средств		бюджетных средств	внебюджетных средств		бюджетных средств	внебюджетных средств
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
Материалы для учебных, научных и других целей (060)(1)	010									
	020									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	030									
	040									
Продукты питания (061)	050									
Медикаменты и перевязочные средства (062)	060									
Хозяйственные материалы и канцелярские принадлежности (063)	070									
из них строительные материалы для текущего и капитального ремонта	080									
Топливо, горючее и смазочные материалы (064)	090									
Специальные материалы (065)	100									
Тара (066)	110									
Прочие материалы (067)	120									
Материалы в пути (068)	130							X	X	X
Запасные части к машинам и оборудование (069)	140									
Всего материалов и продуктов питания (060-069)	150									

(1) Научно-исследовательские учреждения из стр.010 "Материалы для учебных, научных и других целей "выделяют" в том числе драгоценные металлы, стекло, реактивы".

Наименование показателя	Код строки	Всего	В том числе за счет	
			бюджетных средств	внебюджетных средств
Прибыло (сумма строк 170, 180, 190)	160			
в том числе:				
приобретено	170			
получено безвозмездно	180			
оприходованы излишки	190		X	
Выбыло (сумма строк: строка 150 по графам 9, 10 и 11 + (строки 210-250)	200		X	
из них:				
передано безвозмездно	210			
реализовано	220			
списано от порчи и стихийных бедствий	230			
списано недостач и хищений:				
за счет учреждений	240			
за счет виновных лиц	250			

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

200__ г.

Утверждена
Министерством финансов
Кыргызской Республики

Форма № 4

ОТЧЕТ
об исполнении сметы по специальным средствам Фонда ОМС
на _____ года по _____ ЛПУ

Периодичность: квартальная.
Единица измерения: сом.

Наименование показателей	Код строки	Утверждено по смете на отчетный период	Исполнение	
			кассовые расходы	фактические расходы
1. ДОХОДЫ:				
Остаток специальных средств на начало года - всего	01			
в том числе денежных средств	02			
Поступления текущего года	03			
	04			
2. РАСХОДЫ:				
расходы всего:	10			
в т.ч. заработная плата (1.1)	11			
Отчисления в Социальный фонд (1.2)	12			
Командировочные расходы (1.31)	13			
Расходы на приобретение оборудования, инвентаря и материалов (1.321)	14			
Расходы на приобретение медикаментов и перевязочных средств (1.322)	15			
Расходы на питание (1.323)	16			
Плата за воду, электричество, газ, отопление и телефон (1.331)	17			
Расходы по найму и на содержание транспортных средств (1.333)	18			
Прочие приобретения и расходы (1.341)	19			
Капитальный ремонт (4.004)	20			
Удержана финансовая санкция	30			
	40			
	50			
Остаток средств ОМС всего:				
в т.ч. денежных средств	100			

М.П.

Руководитель ЛПУ

Главный бухгалтер

Утверждена
приказом Министерства финансов
Кыргызской Республики
от 20 октября 2003 года № 271-П

Форма № 4-сооплата

ОТЧЕТ
об исполнении сметы по средствам сооплаты
на 1 _____ 200__ г.

Учреждение _____
Периодичность : квартальная, годовая.
Единица измерения: (сом).

Наименование показателей	Код стр.	Утверждено по смете на отчетный период	Уточнено по смете на отчетный период	Исполнено	
				кассовые расходы	фактические расходы
1. ДОХОДЫ					
Остаток средств на начало года всего	01				
Поступление текущего года	02				
в том числе: денежных средств	03				
	04				
Прочие поступления	05				
прочее	06				
Всего доходов	07				
2. РАСХОДЫ					
Расходы - всего	10				
в том числе: заработная плата рабочих и служащих (1.101)	11				
Отчисления в социальный фонд (1.211)	12				
Расходы на приобретение оборудования, инвентаря и материалов (1.321)	13				
Расходы на приобретение медикаментов и перевязочных средств (1.322)	14				
Расходы на питание (1.323)	15				
Прочие приобретения и услуги (1.341)	16				
	20				
Остаток средств сооплаты на отчетный период - всего	23				

Руководитель _____
Ф.И.О.

М.П. _____

Гл. бухгалтер _____
Ф.И.О.

" " _____ г.

ГОСКОМИТЕТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

ПРИКАЗ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ ПО ГОРОДУ БИШКЕК

Об утверждении размера платы за патент

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 августа 1996 года № 378, во исполнение приказа Государственного Комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 11.12.2007 года за № 154 и в целях увеличения поступлений налогов в доходную часть бюджета и на основании результатов обследования (хронометража) доходов предпринимателей приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 февраля 2008 года вновь установленные размеры платы за патент на право осуществления предпринимательской деятельности по отдельным видам экономической деятельности, согласно Приложения.

2. Признать не действительными с 1 февраля 2008 года ранее утвержденные размеры платы за патент по видам экономической деятельности, указанным в Приложении.

3. УГКНС по районам г.Бишкек принять настоящий приказ к исполнению, довести до сведения работников УГКНС и предпринимателей, осуществляющих деятельность на патентной основе.

4. Провести соответствующую разъяснительную работу среди предпринимателей, администраций и профсоюзов рынков.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УГКНС по г.Бишкек Мамасадыкова П.К.

Начальник Управления Государственного комитета КР
по налогам и сборам по городу Бишкек
Т.Далбаев

г.Бишкек
29 января 2008 года № 10-П/1

"Согласовано"
Заместитель начальника
УГКНС по г.Бишкек
Мамасадыков П.К.
29 января 2008 года

Утверждено
приказом Управления
Государственного комитета КР
по налогам и сборам по г. Бишкек
от 29 января 2008 года № 10-П/1

РАЗМЕРЫ
платы за патент на осуществление отдельных видов предпринимательской деятельности по г.Бишкек по состоянию на 01.02.2008 г.

№	Виды деятельности	Размеры платы за патент
1	2	3
1	Деятельность физических лиц по производству и реализации ТНП и продопольственных товаров:	
1	- реализация швейных, трикотажных изделий и обуви	1000
3	- реализация изделий из меха, шкур, кожи и заменителя	1000
4	- реализация тканой и тканевых полотен	800
5	- реализация ковров и ковровых изделий	2000
6	- реализация мыломоющих средств и парфюмерно-косметических изделий	900
7	- реализация галантерейных изделий и бижутерий	1000
8	- изготовление и реализация игрушек и сувениров	600
9	- изготовление и реализация изделий народно-художественного промысла	500
10	- реализация мебели и столярных изделий	2000
11	- реализация изделий из жести	1200
12	- реализация видео и аудиокассет:	
	а) в помещениях;	800

1	2	3
	б) на рынках и других местах	500
13	- реализация запасных частей и материалов к автомобилям (кроме стационар. точек):	
	а) новых;	1000
	б) бывших в употреблении (кроме стационар. точек)	400
14	- реализация радиотелевизионной аппаратуры, запасных частей и деталей к ней	1000
15	- реализация канцелярских товаров, вычислительной и оргтехники:	
	а) реализация канцелярских товаров;	700
	б) реализация вычислительной и оргтехники	3000
16	- реализация товаров и инвентаря для дома и домаш. хоз-ва;	600
	- реализация товаров и инвентаря для дома бывших в употреблении;	200
	- реализация мебели бывших в употреблении	500
17	- изготовление и реализация искусственных цветов и венков	400
18	- реализация цветов и цветочных композиций	1200
19	- реализация газет, книг и журналов с приспособленных торговых мест и рук:	
	а) реализация с приспособленных торговых мест;	400
	б) реализация с рук	100
20	- реализация табачных изделий	500
21	- реализация кондитерских изделий	800
22	- производство и реализация мяса домашнего скота, птиц и других животных в живом, сыром или переработанном виде в порядке экономической деятельности:	
	а) реализация мяса домашнего скота в живом, сыром виде;	1400
	б) реализация внутренности, головы, ножки домашнего скота;	300
	в) реализация мяса птиц в сыром и переработанном виде (окорочка, гриль);	800
	г) реализация мяса домашнего скота в переработанном виде (колбасные изделия, казы, карта, чучук)	500
23	- изготовление и реализация шашлыка из мяса домашнего скота и птицы, в порядке экономической деятельности	1000
24	- реализация молока и молочных продуктов в порядке экономической деятельности	300
25	- реализация овощей, фруктов, ягод и других видов растениеводства в натуральном и переработанном виде в порядке экономической деятельности:	
	а) в натуральном виде;	600
	б) в переработанном виде (консервы, варенья, салаты, соленые овощи и т.п.)	800
26	- реализация продукции пчеловодства в порядке экономической деятельности	500
27	- реализация прохладительных и национальных напитков, пива:	
	а) реализация прохладительных и национальных напитков;	600
	б) реализация пива (без реализации спиртных напитков и продуктов питания)	3200
28	- реализация пищевкусных изделий и мороженого:	
	а) реализация мороженого;	800
	б) реализация других видов пищевкусных изделий;	500
	в) реализация уксуса и кетчупа	800
29	- реализация продовольственных товаров;	1000
30	- реализация ТНП (за исключением пиротехнических изделий и веществ) и продуктов питания с использованием временных стационарных точек (киосков, палаток, ларьков, павильонов, лотков, юрт, навесов, контейнеров, вагончиков, ручных передвижных тележек и т.д.):	
	а) реализация ТНП и продуктов питания в капитальных стационарных помещениях с общей (торговой, складской и др.) площадью:	
	1. до 10 кв. метров	1800
	2. от 10 до 20 кв. метров	3600
	б) в павильонах;	1500
	в) рынок "Бишкек-Сити";	1000
	г) реализация ТНП (за исключением пиротехнических изделий и веществ) и продуктов питания на рынках "Ярмарка", "Уйго жарашык";	

1	2	3
	- реализация ТНП с павильонов, контейнеров;	1500
	- реализация кафеля и фаянсовых изделий (ванны, раковины, унитазы, мебели, электробытовых, осветительных приборов, стенопотолочных панелей, кровельных покрытий, линолеума);	1600
	- реализация лакокрасочной, ремонтно-отделочной продукции, обоев, бытовой химии;	1500
	- реализация хозяйственно-бытовых товаров, домашнего инвентаря, столярных изделий (рек, плинтусов и др.);	1000
	- реализация малоценных, вторичного использования хоз. товаров;	300
	- строительных материалов и хозтоваров:	
	из павильонов, контейнеров	2500
	из киосков	1500
	д) реализация ТНП и продовольственных товаров в киосках, расположенных на территории:	
	- ограниченной улицами Ж.Жолу - К.Датка - Ахунбаева - пр.Мира - Манаса - Боконбаева - Фучика;	1000
	- в микрорайонах г.Бишкек;	1000
	- расположенные на остальной территории г.Бишкек	600
31	- реализация строительных материалов:	
	а) реализация красок, кафеля, обоев и сантехнич. материалов;	1000
	б) реализация леса и лесоматериалов;	3500
	в) реализация прочих строительных материалов;	1000
	г) реализация строительных материалов и хозяйственных товаров в капитальных стационарных помещениях с общей (торговой, складской и др.) площадью:	
	1. до 10 кв. метров	2000
	2. от 10 до 20 кв. метров	4000
32	- реализация смазочных и охлаждающих материалов к автотранспортным средствам (в частных домах и у автотрасс):	
	а) в частных домах;	1000
	б) у автотрасс	800
33	- реализация газовых баллонов	1000
34	- реализация электробытовой техники, инструментов и приборов	1500
35	- изгот-е и ре-я "хот-догов", чизбургеров и гамбургеров	1200
36	- реализация рыбы (вяленая, соленая, свежая и т.д.) и рыбных продуктов	600
37	- произ-во и ре-я керамических и декоративных изделий;	1000
38	- производство и реализация музыкальных инструментов;	800
39	- изгот-е и ре-я снаряжения для гужевого транспорта;	500
40	- пошив чехлов и поликов для автомобилей	1500
II Деятельность в сфере бытового обслуживания населения:		
41	- ремонт металлоизделий, бытовых машин, аппаратов и приборов	600
42	- ремонт радиотелевизионной аппаратуры	800
43	- ремонт часов	350
44	- ремонт и заточка режущих инструментов, резка стекол;	500
45	- ремонт одежды, головных уборов, меховых, швейных, трикотажных, галантерейных и других изделий	500
46	- услуги парикмахерских и маникюрных кабинетов мощностью до 6 посадочных кресел (за 1 посадоч. место)	600
47	- услуги камеры хранения:	
	а) с площадью до 50 кв.м;	1000
	б) свыше 50 кв.м	1500
48	- услуги по перевозке грузов ручной тележкой	50
49	- фотографирование и другие фотоработы	800
50	- изготовление и реализация надгробных памятников, постаментов и сопутствующих элементов	1800
51	- сборка и ремонт мебели	800

1	2	3
52	- ремонт и чистка обуви:	
	а) ремонт обуви;	350
	б) чистка обуви	150
53	- изготовление и ремонт ключей и замков	300
54	- сантехнические, электромонт-е и плотнические работы	1000
55	- транспортное обслуживание по заказам юридических и физических лиц владельцами личных автотранспортных средств (раздельно по видам: внутригородская перевозка, междугор.-пригород. перевозка), а именно:	
	- перевозка пассажиров внутри г.Бишкек:	
	а) на легковом автотранспорте;	300
	б) на микроавтобусе с числом посадочных мест до 12;	650
	в) на автобусе с числом посадоч. мест от 12 до 33;	700
	г) на автобусе с числом посадоч. мест свыше 33;	700
	д) перевозка грузов транспортными средствами грузоподъемностью до 1 тонны;	600
	е) перевозка грузов транспортными средствами грузоподъемностью от 1 до 8 тонны;	800
	ж) перевозка грузов транспортными средствами грузоподъемностью свыше 8 тонны	1000
56	- услуги по музыкальному обслуж-ю торжеств и обрядов	2000
57	- услуги по ремонту и настройке музыкальных инструментов	350
58	- услуги звукозаписи, кино, видеосъемки и караоке	1000
59	- услуги по переводу документов и текстов	550
60	- услуги машинописи	350
61	- услуги по компьютерной и ксерокопировальной обработке материалов, прокату компьютерных игр (за 1 компьютер или ксерокс):	
	а) услуги по компьютер. и ксерокопировальной обработке материалов;	550
	б) услуги по прокату компьютерных игр	400
62	- услуги по техническому и программному обслуживанию вычислительной и множительной техники	1200
63	- услуги по прокату игровых автоматов и приставок	1000
64	- услуги по строительству и ремонту жилых домов, квартир, дач и других объектов по заказам	2000
65	- услуги гувернанток, нянь и домработниц	350
66	- услуги по установке телевизионных антенн	550
67	- услуги по стирке белья в домашних условиях	300
68	- услуги по маникюру и педикюру	550
69	- услуги визажиста	750
70	- услуги по уничтожению насекомых	550
71	- реализация и установка бронир-ных дверей и решеток	1000
72	- изготовление и реализация токарных изделий	500
73	- производство и реализация изделий из керамики	1500
74	- услуги по пристрелке дубелей	550
75	- услуги по убою скота	450
76	- услуги по настилу и сварке линолеума	1000
77	- услуги по очистке сливных и вывоза бытовых отходов	550
78	- услуги по дрессировке собак	400
79	- сбор и реализация макулатуры	550
80	- услуги объявлений по радио на рынках и других местах массового скопления людей	500

Начальник отдела
К.Бекбоев

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ

ПИСЬМО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА КР (О даче разъяснения по вопросу о таможенном оформлении)

Правовой отдел ГТК, относительно правоприменительной практики применения приказа Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года во времени, сообщает следующее.

В соответствии с приказом Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года "Об утверждении ценовой информации", установлены нормативные предписания по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, с введением Ценовой информации по отдельным товарам, ввозимым в Кыргызскую Республику.

Указанный Приказ и Ценовая информация, зарегистрированы в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 21 декабря 2007 года (регистрационный номер 116-07) и опубликованы в газете "Эркин-Тоо" от 28 декабря 2007 года № 105.

Согласно статьи 45 Закона Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" от 1 июля 1996 года № 34, нормативные правовые акты государственных комитетов, вступают в силу после прохождения ими государственной регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики и последующего официального опубликования, если это затрагивает интересы, права и обязанности граждан и юридических лиц.

Пунктом 5 статьи 44 Закона Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" установлено, что нормативные правовые акты государственных комитетов, указанные в пунктах 2 и 3 части второй статьи 39, вступают в силу не ранее пятнадцати дней с момента опубликования.

Исходя из указанного, приказ Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года "Об утверждении ценовой информации" и Ценовая информация, с момента опубликования вступил в силу 13 января 2008 года и на основании положений пункта 3 статьи 3 Таможенного кодекса Кыргызской Республики, применяются на день принятия таможенной декларации таможенным органом, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Рассматривая применение приказа Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года во времени, с учетом положений пункта 3 статьи 3 Таможенного кодекса Кыргызской Республики, правоприменительно к гражданскому законодательству, следует отметить, что пунктом 2 статьи 3 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, определено следующее:

- по отношениям, возникшим до введения в действие акта гражданского законодательства, он применяется к правам и обязанностям, возникшим после вве-

дения его в действие, за исключением отношений сторон по договору, заключенному до введения в действие акта гражданского законодательства;

- если после заключения договора принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении договора, условия заключенного договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.

В данном случае, в приказе Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года "Об утверждении ценовой информации" не предусмотрены нормативные предписания, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее установленных гражданско-правовых отношений.

В тоже время, согласно положений пунктов 1 и 2 статьи 381, пункта 1 статьи 415, статьи 480 Гражданского кодекса Кыргызской Республики:

- договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей;

- одним из условий договорных отношений по купле-продаже, поставке товара, является продажа (поставка) товара и уплаты за него определенную денежную сумму (цену).

Таким образом, а также принимая во внимание нормы пункта 5 статьи 44, статьи 45 Закона Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики", пункта 2 статьи 3, пунктов 1 и 2 статьи 381, пункта 1 статьи 415, статьи 480 Гражданского кодекса Кыргызской Республики:

- приказ Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года "Об утверждении ценовой информации" и Ценовая информация, вступивший в силу с 13 января 2008 года, на основании положений пункта 3 статьи 3 Таможенного кодекса Кыргызской Республики, применяются на день принятия таможенной декларации таможенным органом, в случае если не обусловлены сделками имеющим гражданско-правовой характер;

- по сделкам имеющим гражданско-правовой характер (договорные отношения по купле-продаже, поставке товара), заключенных и уплаченных за проданный (поставленный) товар денежной суммы, что подтверждаются финансово-банковскими документами, до вступления в силу приказа Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики № 5-9/342 от 23 ноября 2007 года "Об утверждении ценовой информации", нормативные предписания вытекающих из указанного Приказа не применяются, в силу положений статьи 3 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

Начальник, генерал-лейтенант таможенной службы
К.Закиров

г.Бишкек, 23 января 2008 года № 18-5/29

ГОСАГЕНТСТВО ПО АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА
ПО АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил по формированию и ведению Государственного реестра субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики

В соответствии с Законами Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике", "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции", нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность государственного антимонопольного органа Кыргызской Республики, а также целях совершенствования нормативных правовых актов, Государственное агентство по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики приказывает:

1. Утвердить прилагаемые Правила по формированию и ведению Государственного реестра субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики.
2. Признать утратившим силу Постановление Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по антимонопольной политике "Об утверждении Положения о Государственном реестре субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики" от

5.12.2001 г. № 61, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики 216-01 от 28.12.2001 г.

3. Отделу нормативно-правовой работы и международного сотрудничества Госагентства (Ниязалиеву С.) направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

4. Настоящий Приказ вступает в силу с момента регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики и официального опубликования.

5. После опубликования зарегистрированного нормативного правового акта информировать Министерство юстиции Кыргызской Республики об источнике опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора Государственного агентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики Айтбаева А.К.

Директор Госагентства по антимонопольной политике
и развитию конкуренции при Правительстве КР
И.Рысалиев

г.Бишкек
4 декабря 2007 года № 317

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 25 декабря 2007 года.
Регистрационный номер 119-07

Утверждены
приказом Госагентства по антимонопольной
политике и развитию конкуренции
при Правительстве КР
от 4 декабря 2007 года № 317

ПРАВИЛА по формированию и ведению Государственного реестра субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике", "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции", нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность го-

сударственного антимонопольного органа Кыргызской Республики и определяет общие принципы формирования и ведения Государственного реестра хозяйствующих субъектов-монополистов, действующих на рынках Кыргызской Республики.

I. Общие положения

1. Государственный реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики вводится в целях осуществления государственного регулирования и контроля деятельности хозяйствующих субъектов монополистов.

2. К хозяйствующим субъектам, включенным в Государственный реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики, применяются меры воздействия в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике", "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции" и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

3. Государственным антимонопольным органом Кыргызской Республики формируются и ведутся Государственный республиканский реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики, Государственный региональный реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики (далее Госреестр), которые вклю-

чают в себя 2 (два) раздела:

- раздел I "Субъекты естественных монополий";
- раздел II "Субъекты разрешенных монополий".

4. Госреестр подлежит ежегодному опубликованию в течение 10 дней в средствах массовой информации с момента утверждения. Опубликование Госреестра в указанном источнике является официальным уведомлением о включении хозяйствующего субъекта в Госреестр. При этом обоснование о включении хозяйствующего субъекта в Госреестр не представляется.

5. Информация, содержащаяся в Госреестре, является открытой и представляется по запросам заинтересованных юридических и физических лиц в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

6. Государственный антимонопольный орган в течение года имеет право вносить изменения и дополнения в Госреестр, о которых хозяйствующий субъект должен быть уведомлен письменно в течение 10 дней с момента издания приказа, в том числе через средства массовой информации.

II. Формирование Государственного реестра

7. Государственный республиканский реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики формируется центральным аппаратом государственного антимонопольного органа, а Государственные региональные реестры субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики формируются центральным аппаратом государственного антимонопольного органа по письменному предложению территориальных органов государственного антимонопольного органа.

8. Госреестр ежегодно утверждаются приказами руководителя государственного антимонопольного органа. Ведение (внесение изменений и дополнений) в течение года Госреестра осуществляет центральный аппарат государственного антимонопольного органа.

9. Хозяйствующий субъект не независимо от форм собственности включается в Госреестр на основании:

- естественной монополии без расчета доли хозяйствующего субъекта на товарном рынке;
- расчета доли хозяйствующего субъекта на товарном рынке;
- результатов анализа состояния конкурентной среды на рынках;
- результатов опросов операторов рынка;
- результатов рассмотрения государственным антимонопольным органом дел, связанных с нарушениями антимонопольного законодательства Кыргызской Республики, а также ходатайств и уведомлений, представленных органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами в антимонопольный орган в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- информации государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, юридических и физических лиц, правоохранительных и судебных органов.

III. Порядок ведения Государственного реестра

13. Для обеспечения государственного регулирования и контроля хозяйствующие субъекты, включенные в Госреестр, органы статистики, государственные органы и органы местного самоуправления обязаны по

требованию государственного антимонопольного органа на основании запроса предоставлять достоверные документы, объяснения в письменной и устной форме и иную информацию, необходимую для осуще-

ствления функций, предусмотренных антимонопольным законодательством. Информация о хозяйственной деятельности субъекта представляется согласно паспорту хозяйствующих субъектов (Приложение 1).

В зависимости от специфики отрасли, в которой хозяйствующий субъект осуществляет свою деятельность, государственный антимонопольный орган может запросить следующую необходимую информацию:

- копии учредительных документов (устав, учредительный договор, решение (протоколы общего собрания);
- аудиторское заключение, отражающее финансовое состояние заявителя;
- бухгалтерский баланс с приложениями, финансово-экономические показатели;
- издержки производства (обращения) товаров (услуг, работ), в том числе заработная плата, стоимость сырья и материалов, накладные расходы, амортизационные отчисления и т.д. (калькуляция стоимости);
- налоги и другие платежи;
- состояние и стоимость основных производственных фондов; потребности в инвестициях;
- прогнозируемая прибыль от возможной реализации, закупки товаров (работ, услуг) по различным ценам (тарифам), в том числе сельскохозяйственной продукции;
- удаленность различных групп потребителей (абонентов) от места производства, закупки товаров (работ, услуг);
- соответствие качества производимых (реализуемых, закупаемых) товаров (услуг, работ) спросу потребителей (абонентов);
- сведения об объемах производства, закупки, обороте, экспорте, импорте товаров (работ, услуг);
- государственные дотации и другие меры государственной поддержки;
- об основных покупателях товаров (работ, услуг) и условиях реализации;
- о поставщиках электроэнергии, природного газа, топлива, основных и вспомогательных материалов, сырья и т.д.;
- другая информация необходимая государственному антимонопольному органу по данному вопросу,

IV. Обжалование действий государственного антимонопольного органа

18. В случае не согласия хозяйствующего субъекта с приказом государственного антимонопольного органа о включении его в Госреестр, хозяйствующий субъект направляет в государственный антимонопольный орган ходатайство об исключении из Госреестра. К ходатайству прилагаются материалы, подтверждающие отсутствие у хозяйствующего субъекта доминирующего положения на данном рынке. Ходатайство подается не позднее 10 дней после уведомления о включении в Госреестр. Государственный антимонопольный орган в течение 30 дней рассматривает указанное ходатай-

ство и доводит до сведения хозяйствующего субъекта свое решение о согласии или отказе. Отказ должен быть мотивирован.

19. В случае несогласия с отказом государственного антимонопольного органа об исключении его из Госреестра, решение может быть обжаловано хозяйствующим субъектом в суде.

20. Должностные лица государственного антимонопольного органа за нарушение настоящих Правил несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

14. Решение о внесении изменений в Госреестр (включение или исключение из него) утверждается приказом руководителя государственного антимонопольного органа.

15. Вопрос об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра рассматривается при наличии следующих оснований:

- уменьшения доли хозяйствующего субъекта на рынке определенного товара (работы, услуги) ниже 35 процентов или величины, ежегодно устанавливаемой государственным антимонопольным органом. При этом уменьшение доли субъекта разрешенных монополий на рынке определенного товара ниже 35 процентов или величины, ежегодно устанавливаемой антимонопольным органом, не должно носить кратковременного характера;
- утраты им статуса юридического лица, прекращения действия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуально-предпринимателя.

16. Государственный антимонопольный орган обязан принять решение об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра с момента возникновения обстоятельств, указанных в п.15 настоящего Положения.

17. Вопрос об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра рассматривается также при поступлении мотивированного заявления хозяйствующего субъекта об исключении его из Госреестра с приложением фактических данных, необходимых для принятия такого решения.

В таком случае решение об исключении хозяйствующего субъекта или отказе от исключения должно быть принято государственным антимонопольным органом в течение 30 дней после поступления заявления и проведения необходимой экспертизы.

Если государственный антимонопольный орган принял решение об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра, то хозяйствующему субъекту в течение 10 дней после принятия вышеназванного решения отправляется письменное уведомление об исключении.

14. Решение о внесении изменений в Госреестр (включение или исключение из него) утверждается приказом руководителя государственного антимонопольного органа.

15. Вопрос об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра рассматривается при наличии следующих оснований:

- уменьшения доли хозяйствующего субъекта на рынке определенного товара (работы, услуги) ниже 35 процентов или величины, ежегодно устанавливаемой государственным антимонопольным органом. При этом уменьшение доли субъекта разрешенных монополий на рынке определенного товара ниже 35 процентов или величины, ежегодно устанавливаемой антимонопольным органом, не должно носить кратковременного характера;
- утраты им статуса юридического лица, прекращения действия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуально-предпринимателя.

16. Государственный антимонопольный орган обязан принять решение об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра с момента возникновения обстоятельств, указанных в п.15 настоящего Положения.

17. Вопрос об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра рассматривается также при поступлении мотивированного заявления хозяйствующего субъекта об исключении его из Госреестра с приложением фактических данных, необходимых для принятия такого решения.

В таком случае решение об исключении хозяйствующего субъекта или отказе от исключения должно быть принято государственным антимонопольным органом в течение 30 дней после поступления заявления и проведения необходимой экспертизы.

Если государственный антимонопольный орган принял решение об исключении хозяйствующего субъекта из Госреестра, то хозяйствующему субъекту в течение 10 дней после принятия вышеназванного решения отправляется письменное уведомление об исключении.

Приложение 1

ПАСПОРТ хозяйствующего субъекта

1. Наименование и адресные данные

Полное наименование _____
Сокращенное наименование _____

Юридический адрес _____
Индификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Почтовый адрес _____
Телефон _____ Факс _____ Электрон. почта _____

2. Государственная регистрация

Регистрирующий орган _____
Номер решения _____ дата решения _____
Регистрационный номер _____ дата регистрации _____

3. Уставный капитал и акции

Уставный капитал _____ ТЫС.СОМ
Акции:
а) обыкновенные (количество) _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
б) привилегированные (количество) _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____

4. Учредители (участники)

4.1. Юридические лица
Полное наименование _____
Юридический адрес _____
4.1.1. Акции учредителей:
а) обыкновенные (количество) _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
б) привилегированные (количество) _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
4.1.2. Доли:
Количество _____ номинал _____ процент от уставного капитала _____
4.2. Физические лица, владельцы пяти и более процентов акций
Ф.И.О. _____
Почтовый адрес _____

5. Состав Совета директоров (Наблюдательного совета)

Должность _____ (Ф.И.О.)

6. Состав исполнительных органов

6.1. Единоличный исполнительный орган
Должность _____ (Ф.И.О.)
6.2. Коллегиальный исполнительный орган
Должность _____ (Ф.И.О.)

7. Должностные лица Совета директоров (Наблюдательного совета) и исполнительных органов, входящие в советы директоров (наблюдательные советы) исполнительные органы и (или) являющиеся учредителями других хозяйствующих субъектов

Ф.И.О. _____
Гражданство _____
Занимаемая должность _____
Юридический адрес _____

8. Акционеры

8.1. Юридические лица
Полное наименование общества _____
Сокращенное наименование общества _____
8.1.1. Акции, которыми владеет акционер:
а) обыкновенные: _____ сом процент от уставного капитала _____
количество _____ номинал _____
б) привилегированные: _____ сом процент от уставного капитала _____
количество _____ номинал _____
8.2. Физические лица, владельцы пяти и более процентов акций
Ф.И.О. _____
Почтовый адрес _____
8.2.1. Акции, которыми владеет акционер:
а) обыкновенные: _____

количество _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
 основание для внесения в реестр акционеров _____ дата внесения в реестр акционеров _____
 б) привилегированные:
 количество _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
 основание для внесения в реестр акционеров _____ дата внесения в реестр акционеров _____

9. Филиалы и представительства

Полное наименование _____
 Юридический адрес _____

10. Дочерние и зависимые хозяйствующие субъекты

Полное наименование общества _____
 Основание о признании общества дочерним (зависимым) _____
 Юридический адрес _____

11. Владение акциями (долями) других хозяйствующих субъектов

Полное наименование общества _____
 Юридический адрес _____
 11.1. Акции, которыми владеет хозяйствующий субъект:
 а) обыкновенные:
 количество _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
 б) привилегированные:
 количество _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____
 11.2. Доли, которыми владеет хозяйствующий субъект:
 количество _____ номинал _____ сом процент от уставного капитала _____

12. Владение основными средствами и нематериальными активами других хозяйствующих субъектов

Полное наименование общества _____
 Нематериальные активы _____ тыс.сом
 Основные средства _____ тыс.сом
 Незавершенное строительство _____ тыс.сом

13. Членство в ассоциациях (союзах, объединениях)

Полное наименование общества _____

14. Численность работников

Общая численность _____ ИТР _____, в том числе управленческий персонал _____ рабочие _____

15. Данные бухгалтерского баланса

Показатели	Ед. изм.	Период	Период
Основные средства	тыс.сом		
Незавершенное строительство			
Оборотные средства			
в том числе:			
производственные запасы			
незавершенное производство			
готовая продукция			

Основные экономические показатели деятельности предприятия

Показатели	Ед. изм.	Период	Период
Выручка от реализации товаров	тыс.сом		
Себестоимость реализации товаров			
Общие административные расходы			
Прибыль от реализации			
Рентабельность реализованной продукции			
Прибыль (убыток) отчетного периода			
Износ основного оборудования			

16. Динамика цен на основную продукцию за отчетный период, ежемесячно

17. Сведения об основных покупателях (потребителях) продукции (работ, услуг)

Наименование продукции	Един. измер.	Регион, наименование и адрес покупателя продукции (работ, услуг)	Объем продажи продукции (работ, услуг)	Отпускная цена единицы продукции (работ, услуг)
1	2	3	4	5

Примечания:
 1. Данные заполняются по всем видам реализуемой продукции (работам, услугам).
 2. В графе 3 указываются покупатели, приобретающие более 5 процентов продукции (работ, услуг), реализуемой хозяйствующим субъектом.
 3. Значение графы 4 представляется в натуральном выражении.

Себестоимость производства

Статьи затрат	Ед. изм.	Период	Период
1. Сырье и материалы	тыс.сом		
2. Топливо			
3. Вспомогательные материалы			
4. Транспортные материалы			
5. Заработная плата			
6. Отчисления на соцстрах			
7. Амортизация			
8. Прочие расходы			
9. Производственная себестоимость			
10. Расходы будущих периодов			
11. Внепроизводственные расходы			
12. Полная себестоимость			
13. Затраты на 1 сом товарной продукции	сом		
14. Среднемесячная зарплата	сом		
15. Всего			
16. В том числе пром.-произв. персонала			

Сведения о задолженностях

Наименование	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1. Кредиторская задолженность	тыс.сом		
в том числе по поставщикам			
по зарплате			
по Соцфонду			
по бюджету			
в т.ч. за кредит			
по бюджету			
прочие			
2. Дебиторская задолженность			

Сведения о закупках продукции (работ, услуг)

Наименование продукции (работ, услуг)	Ед. изм.	Регион, наименование и адрес поставщика продукции (работ, услуг)	Объем закупки продукции (работ, услуг)	Закупочная цена единицы продукции (работ, услуг)
1	2	3	4	5

Примечания:

1. Данные заполняются по всем видам закупаемой продукции (работам, услугам).
2. В графе 3 указываются поставщики, поставляющие более 5 процентов продукции (работ, услуг) от общего объема поставок определенного вида продукции (работ, услуг).
3. Значение графы 4 представляется в натуральном выражении.

Показатели хозяйственной деятельности предприятий для контроля за соблюдением требований, предъявляемых антимонопольным органом

Предприятие _____
Продукция _____

Показатели	Ед. изм.	Предыдущ. квартал	Текущий квартал	Изменение в %
1. Производство в натуральном выражении				
2. Коэффициент использования мощности проектная мощность	%			
3. Реализация в натуральном выражении	ед. изм.			
4. Себестоимость единицы продукции, в т.ч. материальные затраты	сом			
из них покупные комплектующие изделия	" "			
5. Транспортные расходы	" "			
6. Прибыль	" "			
7. Рентабельность	%			
8. Цена продукции	сом			
9. Среднемесячная зарплата одного работника в целом по предприятию	сом			
10. Численность работающих	человек			

1. Коэффициент использования мощности рассчитывается как отношение фактического ее использования к проектной.
 2. Графы 3 и 4 заполняются 1-го числа после окончания квартала.
 3. Строки 4 и 6 заполняются в расчете на единицу продукции.
 4. Строка 5 заполняется при транспортировке продукции изготовителем.
 5. В случае, если приобретатель (группа лиц, к которой относится приобретатель) поставляет на рынки Кыргызской Республики аналогичную или взаимозаменяемую продукцию указать объемы поставок (в натуральном и стоимостном выражении) и регионы, куда осуществляются поставки.
- Антимонопольный орган при необходимости может вносить изменения и дополнения в показатели формы.

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА ПО АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Государственном республиканском реестре субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики на 2008 год, подлежащих регулированию Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике", приказываю:

1. Утвердить Государственный республиканский реестр субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики на 2008 год, подлежащих регулированию Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики, согласно приложению.

2. Отделу комплексного анализа в срок до 1 февраля 2008 года принять меры по опубликованию в средствах массовой информации Государственного республиканского реестра субъектов естественных и разрешенных монополий на 2008 год.

3. Отделам регулирования: естественных монополий, разрешенных монополий, отделу защи-

ты и развития конкуренции в агропромышленном комплексе в срок до 5 дней после опубликования довести до сведения хозяйствующих субъектов о включении их в Государственный республиканский реестр и принять меры по их регулированию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Айтбаева А.К.

Директор Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве КР И.Рысалиев

г.Бишкек
10 января 2008 года № 3

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ РЕЕСТР субъектов естественных и разрешенных монополий Кыргызской Республики на 2008 год, подлежащих регулированию Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики

№ п/п	Наименование хозяйствующих субъектов	Юридический адрес	Наименование товаров (работ, услуг), по которым хозяйствующий субъект является монополистом	Методы регулирования
1	2	3	4	5
Естественные монополисты				
1	ГП "Национальная компания "Кыргыз-темир жолу"	г.Бишкек, ул.Толстого, 83	Внутриреспубликанские пассажирские и грузовые перевозки Погрузочно-разгрузочные работы	Ценовое
2	ОАО "Международный аэропорт "Манас"	720062, п.Манас	Наземное обслуживание	Ценовое
3	ГП "Кыргызавионавигация"	720062, г.Бишкек, а/п "Манас"	Услуги по авионавигационному обеспечению полетов	Ценовое
4	ОсОО "База"	г.Бишкек, переулок Сумской, 17а	Услуги по предоставлению в пользование железнодорожной ветки	Ценовое
5	ОсОО "Газпром Нефть Азия"	720075, г.Бишкек, 8 мкр., д.28"А"	Услуги по предоставлению в пользование железнодорожной ветки	Ценовое
Разрешенные монополисты				
1	ОАО "Авиакомпания "Кыргызстан"	720017, г.Бишкек, пр.Манаса, 12а	Внутриреспубликанские авиаперевозки пассажиров	Ценовое
2	АК "Авиа Трафик Компани"	720001, г.Бишкек, ул.Киевская, 144	Внутриреспубликанские авиаперевозки пассажиров	Ценовое
3	ОсОО "Aviation Fuel Service"	720062, г.Бишкек, а/п Манас	Авиатопливо	Ценовое
4	ГП "Карабалтинский спиртовой завод"	г.Кара-Балта, Ортобаева, 1	Спирт, услуги по переработке спирта	Ценовое
5	ОАО "Реентсма-Кыргызстан"	г.Бишкек, ул.Ибраимова, 249	Табачные изделия	Ценовое
6	ОАО "Каинды-Кант"	пгт.Каинды, ул.Мира, 1	Закупка сахарной свеклы Техническая переработка сахарной свеклы Патока-меласса	Ценовое

№	Наименование субъекта	Адрес	Предмет регулирования	Тип регулирования
7	Издательство "Турар"	г.Бишкек, пр. Жибек Жолу, 466	Бланки документов, устанавливающих право на земельный участок	Ценовое
8	ОсОО "Алабель-Corporation"	г.Бишкек, ул.Исанова, 60	Специальная бланочная продукция	Ценовое
9	Группа лиц в составе: ОАО "Кантский цементный завод"; ОсОО "Кант ТШП"	722140, г.Кант, Восточная промзона	Цемент (ПЦ М-400 Д 20, ПЦ М-500 Д 0, для асбоизделий); листы асбестоцементные	- ценовое; - определение потребителей, подлежащих обязательному обслуживанию и установление минимального уровня обеспечения для муниципальных торговых предприятий
10	ОАО "Майлуу-Сууйский электроламповый завод"	715420, Жалалабатская обл., г.Майлуусуу, ул.Ленина, 210	Электролампы осветительные	Ценовое
11	ГП "Темир"	722191, Чуйская обл., с.Аламедин, ул.Набережная, 300	Сбор, скупка, переработка и реализация лома и отходов черных и цветных металлов	Ценовое
12	ГП "Чуйское предприятие автовокзалов и автостанций"	720030, г.Бишкек, ул.Чимкентская, 1	Услуги автовокзалов по обслуживанию автотранспортных средств	Ценовое
13	ОсОО "Автобекет Ак-Жол"	720030, г.Бишкек, ул.Чимкентская, 1	Услуги автостанций по обслуживанию автотранспортных средств	Ценовое
14	ГП "Кыргызмаркасы"	720017, г.Бишкек, ул.Исанова, 42	Марочная продукция	Ценовое
15	АО "Кыргызнефтегаз"	715622, Жалалабатская обл., пгт. Кочкората, ул.Ленина, 44	Мазут	Ценовое
16	ОсОО "Газпром Нефть Азия"	720075, г.Бишкек, 8 мкр., д.28"А"	Бензин, дизтопливо	Предельный уровень рентабельности
17	АО "Кыргызалтын" и его подведомственные предприятия	г.Бишкек, ул.Абдумомунова, 195	Золото	Определение потребителей, подлежащих обязательному обслуживанию
			Аффинаж золота	Предельный уровень рентабельности
18	ОсОО "Интер Гласс"	722200, г.Токмок, Промзона	Листовое стекло	Ценовое
19	ОсОО "Интел-Линкс"	г.Бишкек, ул.Московская, 172	Срочное изготовление паспортов и идентификационных карт граждан Кыргызской Республики	Ценовое
20	ЗАО "Издательский дом "Вечерний Бишкек"	720021, г.Бишкек, ул.Усенбаева, 2	Услуги по предоставлению места для размещения рекламных объявлений в периодических изданиях	Ценовое

Примечание: Хозяйствующие субъекты, включенные в настоящий Государственный реестр, регулируются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике".

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА
ПО АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Об утверждении
республиканского и регионального реестров
рынков Кыргызской Республики на 2008 год**

Во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положения о порядке управления рынками в Кыргызской Республике, правил торговли на рынках Кыргызской Республики и работы мелкорозничной торговой сети на территории Кыргызской Республики" от 6 мая 1997 года № 269, и в целях защиты предпринимателей и потребителей от необоснованного установления и повышения тарифов на оказываемые платные услуги (работы) администрации рынка за предоставление торговых площадей физическим и юридическим лицам и руководствуясь пунктом 8 "Порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) администрации рынка за использование торговых площадей физическими и юридическими лицами", утвержденного приказом Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики № 290 от 20 ноября 2007 года приказываю:

1. Утвердить республиканский реестр рынков Кыргызской Республики, оказывающие платные услуги на территории Кыргызской Республики на 2008 год, согласно приложению № 1.

2. Утвердить региональный реестр рынков Кыргызской Республики, оказывающие платные услуги на территории Кыргызской Республики на 2008 год, согласно приложению № 2.

3. Отделу защиты прав потребителей и контроля за рекламной деятельностью Госагентства довести до сведения органов исполнительной власти, администрации рынков Кыргызской Республики о включении их в Реестр и принять меры по их регулированию в соответствии с законодательством.

4. Отделу защиты прав потребителей и контроля за рекламной деятельностью Госагентства опубликовать в СМИ республиканский и региональный реестры рынков Кыргызской Республики, оказывающие платные услуги на территории Кыргызской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Айтабаева А.К.

Директор Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве КР
И.Рысалиев

г.Бишкек
10 января 2008 года № 11

Приложение № 1

Утвержден

приказом Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве КР от 10 января 2008 года № 11

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ РЕЕСТР
рынков Кыргызской Республики, оказывающие платные услуги
на территории Кыргызской Республики**

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирование
1	2	3	4	5	6
1	Первомайский район г.Бишкек	"Кудайберген" (Рынок автозапчасти)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.П.Лумумбы	Отдел ЗПП Госагентства
2	Ленинский район г.Бишкек	ОсОО "Ош-Базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	тел.: 65-06-11; 65-23-62	Отдел ЗПП Госагентства

1	2	3	4	5	6
3		Т.К. "Берекет"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-24-14, 24-15-88, 24-24-08	Отдел ЗПП Госагентства
4		"Берекет Гранд"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-24-14, 24-15-88, 24-24-08	Отдел ЗПП Госагентства
5		ОсОО "АКИФ"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Президент: 78-09-45, Директор: 71-00-65; 64-03-72	Отдел ЗПП Госагентства
6		ОсОО "Кадам"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-53-34	Отдел ЗПП Госагентства
7		ОсОО "Сейтек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-56-08	Отдел ЗПП Госагентства
8		ОсОО "Седеп"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-47-17	Отдел ЗПП Госагентства
9		ОсОО "Ак-Чуй"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-38-82	Отдел ЗПП Госагентства
10		ОсОО "Темс"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-57-19; 65-81-91	Отдел ЗПП Госагентства
11		ОсОО "Бакай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-34-61; 24-06-05	Отдел ЗПП Госагентства
12		ЧП "Жамалов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-34-61; 24-06-05	Отдел ЗПП Госагентства
13		ЧП "Рыспаев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-56-06; 22-14-84	Отдел ЗПП Госагентства
14		ЧП "Карымшаков"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 29-96-21	Отдел ЗПП Госагентства
15		ЧП "Кайназаров" (оптовый рынок)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-52-97	Отдел ЗПП Госагентства
16		ЧП "Мусина" и ЧП "Алыбаев" (Зеленый рынок)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-52-97	Отдел ЗПП Госагентства
17		ЧП "Джунусалиева"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Сот. 97-95-37	Отдел ЗПП Госагентства
18		ЧП "Бегалиев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Сот. 79-21-90	Отдел ЗПП Госагентства
19		м/р "Жумушчу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Дом. 49-48-27	Отдел ЗПП Госагентства
20		м/р "Скат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	62-40-42	Отдел ЗПП Госагентства
21		ПКФ "Беш-Сары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	90-10-50; 90-10-20	Отдел ЗПП Госагентства
22		"Кыял № 1, № 2"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-23-63; 24-23-19; 24-29-95	Отдел ЗПП Госагентства
23		ОсОО "Элитстрой" (Мадина)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 91-54-23	Отдел ЗПП Госагентства
24	Октябрьский район г.Бишкек	ОсОО "Интал" (Оберон)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	51-02-38	Отдел ЗПП Госагентства
25		ОсОО "Кулун-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	51-24-03	Отдел ЗПП Госагентства
26		ОсОО "Дордой спорт"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	51-09-48	Отдел ЗПП Госагентства
27		ОсОО "Орто-Сай" (ТРК Орто-Сай)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц		
28	Свердловский район г.Бишкек	"Алканов и К"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	67-91-30; (0772) 57-89-30	Отдел ЗПП Госагентства

1	2	3	4	5	6
29		"Дордой Азия" (Джунхай)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	67-87-85	Отдел ЗПП Госагентства
30		"Мурас-Спорт"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	69-00-44; 28-17-66	Отдел ЗПП Госагентства
31		"Альма-Мастер"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	67-87-58	Отдел ЗПП Госагентства
32		ОсОО "Форд" (рынок Оберон)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	67-87-60	Отдел ЗПП Госагентства
33		м/р "Ак-Суу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	28-38-62	Отдел ЗПП Госагентства
34		Торговый ряд "Са-ры-Булак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	54-59-27	Отдел ЗПП Госагентства
35		"Дордой"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	69-00-42; 28-19-20	Отдел ЗПП Госагентства
36		Авторынок "Дордой"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	69-00-44	Отдел ЗПП Госагентства
37		"Эвроазия"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 52-50-37	Отдел ЗПП Госагентства
38		"Жибек-Жолу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	67-94-85	Отдел ЗПП Госагентства
39		"Мадина"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	53-10-25; 53-10-35	Отдел ЗПП Госагентства
40	Сокулукский район Чуйской области	Авто-рынок "Азамат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Военно-Антоновка 59-07-01; (0773) 90-97-97	Отдел ЗПП Госагентства
41	Аламудунский район Чуйской области	Скотный рынок ОсОО "Жайма"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Н.-Алаарча (0543) 98-36-10	Отдел ЗПП Госагентства

Примечание: Рынки, включенные в настоящий реестр, регулируются в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики № 269 от 6 мая 1997 года.

Приложение № 2

Утвержден
приказом Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции
при Правительстве КР
от 10 января 2008 года № 11

РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР
рынков Кыргызской Республики, оказывающие платные услуги
на территории Кыргызской Республики

Баткенская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные рынка	Орган уполномоченный осущ. регулирование
1	2	3	4	5	6
1	Баткенский район	"Баткенский центральный рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Баткен ул.Нургазиева б/н	Баткенский отдел Госагентства
2		АО "Баткен-базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Баткен ул.Нургазиева б/н т.: 3-64-31	Баткенский отдел Госагентства
3		ОсОО "Ак-Баткен"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Баткен с.Тура-Таш т.: 3-63-47	Баткенский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
4		"Кара-Бак базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Кара-Бак	Баткенский отдел Госагентства
5	Кадамжайский район	"Кадамжайский центральный рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	п.Кадамжай, ул.Заводская б/н	Баткенский отдел Госагентства
6		"Халмион базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Халмион	Баткенский отдел Госагентства
7		"Айдаркен базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	п.Айдаркен	Баткенский отдел Госагентства
8	г.Кызылкия	ОсОО "Айбек базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кызылкия т.: 2-28-21	Баткенский отдел Госагентства
9		Центральный рынок г.Кызылкия	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кызылкия т.: 3-62-11	Баткенский отдел Госагентства
10	Лейлекский район	"Лейлек базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Исфана (0772) 45-72-36	Баткенский отдел Госагентства

город Бишкек

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1	Первомайский район	"Ак-Жол"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Линейная 1 (ж/д вокзал)	Бишкекское управление Госагентства
2		"Бакан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Московская (Республ. больн.)	Бишкекское управление Госагентства
3		"Эстек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Логвиненко-Московская	Бишкекское управление Госагентства
4		"Космос"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Малдыбаева-Кремлевская	Бишкекское управление Госагентства
5		"Гульсара"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Боконбаева-Манаса	Бишкекское управление Госагентства
6		"Баят"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	пр.М.Гвардии-Абдрахманова	Бишкекское управление Госагентства
7		"Дыйкан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Горького-Абдрахманова	Бишкекское управление Госагентства
8		"Кызыл-Аскер"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул. Дэн Сяопина	Бишкекское управление Госагентства
9		"Космос-2"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Малдыбаева-Панфилова	Бишкекское управление Госагентства
10	Ленинский район	ОсОО "ЮСТ"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	65-21-51; 65-21-01	Бишкекское управление Госагентства

1	2	3	4	5	6
11		ОсОО "Альянс"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	65-22-33; 65-21-01	Бишкекское управление Госагентства
12		ОсОО "Айша-Трейддинг"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	65-22-33; 65-22-02	Бишкекское управление Госагентства
13		ОсОО "Каныкей"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-53-26	Бишкекское управление Госагентства
14		ОсОО "Арпа-Базар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-43-34; 24-45-92	Бишкекское управление Госагентства
15		ОсОО "Ала-Арча"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-52-02; 24-52-26	Бишкекское управление Госагентства
16		м/р "Пишпек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-43-34; 24-45-92	Бишкекское управление Госагентства
17		Рынок "Ала-Арча-2"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	63-36-08; 65-36-09; 65-36-10	Бишкекское управление Госагентства
18		м/р "Боорукер"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-45-45	Бишкекское управление Госагентства
19		ЧП "Махмудов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	24-43-34; 24-45-92	Бишкекское управление Госагентства
20		Рынок "Баткен"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	63-36-24	Бишкекское управление Госагентства
21	Октябрьский район	Муниципальный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	66-70-09	Бишкекское управление Госагентства
22		Мини-рынок "Асанбай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	52-11-01	Бишкекское управление Госагентства
23		"Церковь"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	51-00-55	Бишкекское управление Госагентства
24		"Садык"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	51-18-26	Бишкекское управление Госагентства
25		"Тунгуч"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	61-01-04	Бишкекское управление Госагентства
26		"Сары-Озон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	58-32-00	Бишкекское управление Госагентства
27		"Айбак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 18-70-81	Бишкекское управление Госагентства
28		"Тилек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	55-14-01	Бишкекское управление Госагентства
29		"Солнышко"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	42-72-82	Бишкекское управление Госагентства
30		"Кок-Жар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	43-58-00	Бишкекское управление Госагентства

1	2	3	4	5	6
31		ТРК "Орто-Сай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	47-65-14	Бишкекское управление Госагентства
32	Свердловский район	м/р "Абека"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	66-45-90	Бишкекское управление Госагентства
33		м/р "Ак-Эммир"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	28-98-41; 66-73-94	Бишкекское управление Госагентства
34		м/р "Алмалуу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	68-07-41; 66-73-94	Бишкекское управление Госагентства
35		м/р "Арпа"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	23-34-45	Бишкекское управление Госагентства
36		м/р "Бабахан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	23-78-49	Бишкекское управление Госагентства
37		ОсОО "Бишкексити" (ТЦ "Бишкексити")	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	68-20-25; 68-16-96	Бишкекское управление Госагентства
38		м/р "Жайма"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	29-53-78	Бишкекское управление Госагентства
39		ТД ОАО ЦУМ "Айчурек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	29-27-94; 29-27-91	Бишкекское управление Госагентства
40		м/р "Кок-Сай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	27-07-24 р.	Бишкекское управление Госагентства
41		м/р "Курама-Сан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	26-32-34	Бишкекское управление Госагентства
42		м/р "Нургат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	28-08-67	Бишкекское управление Госагентства
43		м/р "Осмон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	54-34-56	Бишкекское управление Госагентства
44		м/р "Таалай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	29-74-90	Бишкекское управление Госагентства
45		м/р "Уйго-Жарашык"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	28-38-62; 97-96-17	Бишкекское управление Госагентства
46		м/р "Чолпон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	23-74-90	Бишкекское управление Госагентства
47		м/р "Шар-Чебер"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	27-06-57	Бишкекское управление Госагентства
48		м/р "Эдиз", "Улар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	68-11-58	Бишкекское управление Госагентства
49		м/р "Эйрон Трейдинг"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 30-62-11	Бишкекское управление Госагентства
50		"Аламедин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	29-49-38; 29-49-32	Бишкекское управление Госагентства

1	2	3	4	5	6
51		"Чынар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	(0772) 62-63-64	Бишкекское управление Госагентства

Жалалабадская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регу-лирование
1	2	3	4	5	6
1	г.Жалалабат	Центральный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Н.Айтматова	Жалалабадский отдел Госагентства
2		"Шабдалызар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина	Жалалабадский отдел Госагентства
3		"Мадумар ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Железнодорожная	Жалалабадский отдел Госагентства
4		"Кавыс ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ж.Бакиева	Жалалабадский отдел Госагентства
5		АО "Манас"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Чехова	Жалалабадский отдел Госагентства
6		"Альмадина"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Чехова	Жалалабадский отдел Госагентства
7		АО "Айгуль"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Пушкина	Жалалабадский отдел Госагентства
8		"СМУ городок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Б.Осмонова	Жалалабадский отдел Госагентства
9		"Рахат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Строителей	Жалалабадский отдел Госагентства
10		"Автобаза ОПС"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина	Жалалабадский отдел Госагентства
11		"Рахман ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Железнодорожная	Жалалабадский отдел Госагентства
12		"Крытый фруктовый рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Н.Айтматова	Жалалабадский отдел Госагентства
13		"Мясной павильон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Н.Айтматова	Жалалабадский отдел Госагентства
14		"Овощной павильон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Н.Айтматова	Жалалабадский отдел Госагентства
15		КЦ "Эксперт табака"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Н.Айтматова	Жалалабадский отдел Госагентства
16		"Дюн"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	мкр. "Кокарт"	Жалалабадский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
17	Базаркоргонский район	"Рахман"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
18		"Жаркынай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
19		"Жетиген"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
20		"Айбек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
21		"Тажидин ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
22		ОсОО	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон цент. рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
23		ПКК "Ридж"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон. База Потребсоюза	Жалалабадский отдел Госагентства
24		ОсОО "Мектеп"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон ул.Комсомольская	Жалалабадский отдел Госагентства
25		Скотский	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Базаркоргон уч.Сайкоргон	Жалалабадский отдел Госагентства
26	Сузакский район	МП "Саховат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Сузак ул. Дакан Палван	Жалалабадский отдел Госагентства
27		"Шакир"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Сузак ул. Дакан Палван	Жалалабадский отдел Госагентства
28		ПО "Сузак Жума базар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Сузак Центр. площадь	Жалалабадский отдел Госагентства
29		"Дуслик"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Жалалабат ул.Ленина	Жалалабадский отдел Госагентства
30		Фирма "Кавыс ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Благовещенко	Жалалабадский отдел Госагентства
31		"Байэл"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Домор	Жалалабадский отдел Госагентства
32	Ноокенский район	Центральный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Массы	Жалалабадский отдел Госагентства
33		"Вещевой"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Массы	Жалалабадский отдел Госагентства
34		ОсОО "Касым ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кочкората цент. Рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
35		"Маржанбак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кочкората цент. Рынок	Жалалабадский отдел Госагентства
36		"Вещевой рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кочкората цент. Рынок	Жалалабадский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
37		"Скотный рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Момбекова	Жалалабадский отдел Госагентства
38		ОсОО "Ак бата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Боргонду	Жалалабадский отдел Госагентства
39		"Смешанный рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Боргонду	Жалалабадский отдел Госагентства
40		"Скотный рынок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Боргонду	Жалалабадский отдел Госагентства
41	Тогузтороузский район	"Азамат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Казарман пос. Нуржайык	Жалалабадский отдел Госагентства
42		Центральный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Казарман ул.Ленина	Жалалабадский отдел Госагентства

Нарынская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1	г.Нарын	ЗАО "Береке-Н"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Орозбакова, 42 т.: (03522) 5-08-31	Нарынский отдел Госагентства
2		ОсОО "Мукаш-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Орозбакова, 42 т.: (03522) 2-33-05	Нарынский отдел Госагентства
3		ОсОО "Абдрай-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын Орозбакова н/н т.: (03522) 2-36-07	Нарынский отдел Госагентства
4		ОсОО "Кадыр-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Шулер т.: (03522) 5-08-51	Нарынский отдел Госагентства
5		м/р "Рахат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Орозбакова, 46	Нарынский отдел Госагентства
6		Овощной рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул. Жаныл Мырза н/н	Нарынский отдел Госагентства
7		ОсОО "Нарын-Эт"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Ленина, 105 т.: (03522) 5-19-45	Нарынский отдел Госагентства
8		Мини рынок "Нур"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Нарын ул.Ленина, 2, 4, 6 т.: (03522) 5-20-91	Нарынский отдел Госагентства
9	Жумгалский район	"Аурдин базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Чаек ул.Матыев Э., 90	Нарынский отдел Госагентства
10		"Жумгал-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Чаек ул.Матыев Э., 119	Нарынский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
11		«Сапаралы»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Куйручук	Нарынский отдел Гос-агентства
12		«Башкууганды»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Башкууганды	Нарынский отдел Гос-агентства
13		«Нуркыз»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Чаек ул.Матыев Э., 117	Нарынский отдел Гос-агентства
14	Акталинский район	ОсОО «Береке Байлык»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Баатов ул.Молдобасан т.: (03537) 91-2-03	Нарынский отдел Гос-агентства
15		ЧП «Кооператор»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Баатов ул.Манас	Нарынский отдел Гос-агентства
16	Кочкорский район	Дур дунуйо базары	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Кумдобо	Нарынский отдел Гос-агентства
17		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Дон-Алыш	Нарынский отдел Гос-агентства
18		Продовольственный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	пер. ул.Кочкор и Орозбакова т.: (03535) 2-10-65	Нарынский отдел Гос-агентства
19		Оптовый рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	пер. ул.Шамен и Орозбакова (03535) 2-23-40	Нарынский отдел Гос-агентства
20		Дур дунуйо базары	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	пер. ул.Кочкор и Орозбакова т.: (03535) 2-10-65	Нарынский отдел Гос-агентства
21		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Омурова И. н/н т.: (0772) 54-73-73	Нарынский отдел Гос-агентства
22		Дур дунуйо базары	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Омурова н/н	Нарынский отдел Гос-агентства
23		Дур дунуйо базары	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Орозбакова (Универмаг)	Нарынский отдел Гос-агентства
24	Ат-Башынский район	«Берекет»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Чатыркол, 255	Нарынский отдел Гос-агентства
25		«Дордой»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц		Нарынский отдел Гос-агентства
26		«Ат-Башы»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ойтерский, 15	Нарынский отдел Гос-агентства
27		«Аурдин»	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Чатыркол, 150	Нарынский отдел Гос-агентства

Ошская область					
№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	Алайский район	ЧП "Сарбашев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Гулча	Ошский отдел Гос-агентства
2	Араванский район	Крытый рынок кооператива "Араван"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Араван ул.Андижанская, 3	Ошский отдел Гос-агентства
3		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Гульбаар	Ошский отдел Гос-агентства
4		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Тепекурган	Ошский отдел Гос-агентства
5		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Тео-Моюн	Ошский отдел Гос-агентства
6		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Араван	Ошский отдел Гос-агентства
7		м/р "Кызгалдак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Араван	Ошский отдел Гос-агентства
8		Овощной рынок "Момо-жемиш"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Араван	Ошский отдел Гос-агентства
9	Кара-Суйский район	ОсОО "Умид-2000"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
10		ГП "Кара-Суу Эл Базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
11		ОсОО "Оомад-XXI век"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
12		ОсОО "Сарай Кара-суу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
13		ОсОО "Арадта"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
14		ЧП "Жээнбекова"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	уч.Тельмана	Ошский отдел Гос-агентства
15		ЧП "Жээнбеков"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	уч.Тельмана	Ошский отдел Гос-агентства
16		ЧП "Акматова"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
17		м/р "Ак-Алтын"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
18		м/р "Нурзада"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Кара-Суу	Ошский отдел Гос-агентства

1	2	3	4	5	6
19		АО "Автотранс"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
20		ЧП "Сатыбалдиева"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
21		ЧП "Матмусаев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
22		ЧП "Разыкова"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
23		ЧП "Эргешева"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
24		ЧП "Мамашев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
25		м/р "Кок-Кашка"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
26		ЧП "Аракоева"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Сарай центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
27		ЧП "Жээнбекова"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	уч. Тельмана Центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
28		ОсОО "Сайкал-Юг"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
29		Скотный рынок "Кашкаркыштак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Кашкаркыштак	Ошский отдел Гос-агентства
30		ОсОО "Торгбазар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Шарк	Ошский отдел Гос-агентства
31		ОсОО "Атай-Бий"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у. Шарк	Ошский отдел Гос-агентства
32	Узгонский район	"Озгон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон	Ошский отдел Гос-агентства
33		"Куршаб"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Куршаб	Ошский отдел Гос-агентства
34		"Мырзаке"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Мырзаки	Ошский отдел Гос-агентства
35		Скотный рынок "Жазы"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Жаны Узгон	Ошский отдел Гос-агентства
36		Скотный рынок "Куршаб"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Куршаб	Ошский отдел Гос-агентства
37		Скотный рынок "Мырзаке"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Мырзаки	Ошский отдел Гос-агентства
38		м/р "Бахча"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства

1	2	3	4	5	6
39		м/р "Ширин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
40		м/р "Ширипов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
41		м/р "Туленов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
42		м/р "Мучной"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
43		м/р "Айдарбек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
44		м/р "Тажобаев"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
45		м/р "Исмаилов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
46		м/р "Мамасадыков"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон центральный рынок	Ошский отдел Гос-агентства
47		м/р "Ак-Май"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г. Узгон	Ошский отдел Гос-агентства
48	Кара-Кулжинский район	"Ош-3000"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Кара-Кулжа	Ошский отдел Гос-агентства
49		Крестьянский рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Кара-Кулжа	Ошский отдел Гос-агентства
50		МП "Зайнабидин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Кара-Кулжа	Ошский отдел Гос-агентства
51	Ноокатский район	ОсОО "Ноокат базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Ноокат	Ошский отдел Гос-агентства
52		ОсОО "Ноокат универсал базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Ноокат	Ошский отдел Гос-агентства
53		ЧП "Каримжанов"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Ноокат	Ошский отдел Гос-агентства
54		м/р "Гулистан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у Гулистан	Ошский отдел Гос-агентства
55		м/р "Кок-Жар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с/у Кок-Жар	Ошский отдел Гос-агентства
56	Чон-Алайский район	"Даарот Коргон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Дароот-Коргон	Ошский отдел Гос-агентства
57		"Кашка-Суу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц		Ошский отдел Гос-агентства
58		"Карамык"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц		Ошский отдел Гос-агентства

город Ош

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1		АО "Ак Таш"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Наукатский тракт 1-км т.: 2-64-15	Ошский городской отдел Госагентства
2		"Алга-Бас"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Амир-Темур, 123 т.: 7-62-69	Ошский городской отдел Госагентства
3		ОсОО "Жайма-базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Уч-Кочо т.: 3-16-39	Ошский городской отдел Госагентства
4		ОсОО "Ак-Тайлак"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Касымбеков а, 216, т.: 2-03-18	Ошский городской отдел Госагентства
5		ОсОО "Айаман"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная т.: 2-01-10	Ошский городской отдел Госагентства
6		ТД "Арча"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	мкр. Западная т.: 6-42-41	Ошский городской отдел Госагентства
7		"Фрунзенский"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Курманжан-Датка т.: 3-84-76	Ошский городской отдел Госагентства
8		"Прима-Нур"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Пер. ул. Салиева-Раззакова, тел.: 2-37-98	Ошский городской отдел Госагентства
9		ОсОО "Ош-Турснаб"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кара-Суйская, тел.: 6-54-44	Ошский городской отдел Госагентства
10		ДЦР (центр. Рынок)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., тел.: 7-41-02	Ошский городской отдел Госагентства
11		"Батыркан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 7-89-38	Ошский городской отдел Госагентства
12		"Мадамин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 2-15-81	Ошский городской отдел Госагентства
13		АО "Сымбат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кыргыстана, 78, т.: 7-40-17	Ошский городской отдел Госагентства
14		ОсОО "Кербен-Сарай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н.	Ошский городской отдел Госагентства
15		"Рис-зерно"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 6-54-44	Ошский городской отдел Госагентства
16		"Огурцы"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 5-61-89	Ошский городской отдел Госагентства
17		"Бостон"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Карасуйская б/н., т.: 2-10-54	Ошский городской отдел Госагентства
18		"Арахис"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 6-54-44	Ошский городской отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
19		"Чеснок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 3-08-99	Ошский городской отдел Госагентства
20		"Сухофрукты"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н.	Ошский городской отдел Госагентства
21		"Шириндиктер"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 5-56-16	Ошский городской отдел Госагентства
22		"Фрукты"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 2-69-25	Ошский городской отдел Госагентства
23		"Золотун-базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Салиева б/н., т.: 2-39-29	Ошский городской отдел Госагентства
24		Пав: "Кисловодск-2"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 2-59-25	Ошский городской отдел Госагентства
25		ОсОО "Кисловодск-Ош"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 7-66-15	Ошский городской отдел Госагентства
26		ОсОО "Жашылча базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 2-69-25	Ошский городской отдел Госагентства
27		Пав: "Картофель"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 7-46-22	Ошский городской отдел Госагентства
28		"Апшир-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кара-Суйская б/н., т.: 7-08-89	Ошский городской отдел Госагентства
29		"Бахча"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 5-04-72	Ошский городской отдел Госагентства
30		ОсОО "Алай-ЛНТ"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н.	Ошский городской отдел Госагентства
31		ОсОО "Темир базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н.	Ошский городской отдел Госагентства
32		ОсОО "Ош базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Базарная б/н., т.: 2-19-25	Ошский городской отдел Госагентства

Таласская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1	г.Талас	Региональный союз кооперативов	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
2		"Талас Айылкомок"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Оторбаева, 208	Таласский отдел Госагентства
3		ОсОО "Жылдыз"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	На территории автовокзала	Таласский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
4		ОсОО "Абакир"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
5		ЧП "Кошоманов Э"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
6		ЧП "Сапаралиев К"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
7		ЧП "Орозалиев М"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
8		ЧП "Мамадалиева Д"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
9		ЧП "Оргараева А" (жем базар)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.К.Маркса	Таласский отдел Госагентства
10		ОсОО "Тилек Максат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
11		"Эл Аман"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Оторбаева	Таласский отдел Госагентства
12		"Ун базар"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.К.Маркса	Таласский отдел Госагентства
13		ЧП "Байжигитов Ж"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
14		ЧП "Жаныбердиев Т"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
15		Мясной павильон	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Центральный рынок	Таласский отдел Госагентства
16		Скотный рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Талас с.Кызыладыр ул. 50 лет Киргизии	Таласский отдел Госагентства
17	Карабууринский район	м/р "Абдылда"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Талас с.Кызыладыр ул.Ленина	Таласский отдел Госагентства
18		Скотный рынок "Кудуке"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Кызыладыр ул.Ленина	Таласский отдел Госагентства
19		Скотный рынок "Музурайша"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Аманбаева ул.Колхозная	Таласский отдел Госагентства

Иссык-Кульская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1		ОсОО "Бугу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Каракол ул.Кутманалиева, 163 тел.: (03922) 2-24-37	Иссык-Кульский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
2		Кооперативный сервис "Ак-Тилек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Каракол, ул.Крупская, 183 тел.: (03922) 2-83-55	Иссык-Кульский отдел Госагентства
3		"Мадина"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Каракол, ул.Дзержинская, 175 тел.: (0772) 11-51-81	Иссык-Кульский отдел Госагентства
4		Торгово-рыночное предприятие "Балыкчы базары"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Балыкчы ул.Токтосунова, 75 тел.: (03944) 2-27-01	Иссык-Кульский отдел Госагентства
5		Торговый комплекс "Санташ-Темир"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Балыкчы ул. 40-лет Киргизии, 128 тел.: (03944) 2-19-49, 2-42-89	Иссык-Кульский отдел Госагентства
6		Торгово-рыночный комплекс "Эл-нуру"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	г.Чолпон-Ата ул.Советская	Иссык-Кульский отдел Госагентства

Чуйская область

№	Район	Наименование рынка или мини-рынка	Наименование предоставляемой услуги	Адресные данные	Орган уполномоченный осущ. регулирования
1	2	3	4	5	6
1	Аламудинский район	ОсОО "Чекиш-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Алма-Атинская, 348/а, с.Аламудун тел.: 26-12-76	Чуйский отдел Госагентства
2	Московский район	"Нур-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе (центр) с.Александровка	Чуйский отдел Госагентства
3		"Шанхай"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе (центр) с.Александровка	Чуйский отдел Госагентства
4		"Центральная ярмарка"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе с.Беловодское	Чуйский отдел Госагентства
5		"Умида"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина (район ЦРБ) с.Беловодское	Чуйский отдел Госагентства
6		"Аида"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе, Ленина с.Беловодское	Чуйский отдел Госагентства
7		"Воскресный рынок" (скотный)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ломоносова, 2 с.Беловодское	Чуйский отдел Госагентства
8		Рынок "Максат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе, 86 с.Беловодское	Чуйский отдел Госагентства
9	Чуйский район	Мини-рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ибраимова с.Чуй	Чуйский отдел Госагентства
10		Мини-рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Сансызбаева с.Чуй	Чуйский отдел Госагентства
11	Панфиловский район	ОсОО "Артель-О"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина с.Чалдовар	Чуйский отдел Госагентства

1	2	3	4	5	6
12		ОсОО "Белек"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	пгт.Каинда	Чуйский отдел Гос-агентства
13		"Ак-Жолтой"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул. Центральная с. Панфиловское	Чуйский отдел Гос-агентства
14	Жайылский район	"Алмаз"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул. Жайыл батыра тел.: 2-77-55	Чуйский отдел Гос-агентства
15		"Береке"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кожомбердиева тел.: 2-32-17, 6-30-99	Чуйский отдел Гос-агентства
16		"Дасмия"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Труда тел.: 3-31-63	Чуйский отдел Гос-агентства
17		"Эркин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Труда тел.: 2-37-80	Чуйский отдел Гос-агентства
18		Скотный рынок "Эркин"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц		Чуйский отдел Гос-агентства
19		"Жайыл"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кожомбердиева тел.: 2-49-97, 2-30-94, 2-22-59	Чуйский отдел Гос-агентства
20		"Эркин", "Эркин" скотный двор	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Труда тел.: 2-37-80, 2-37-82	Чуйский отдел Гос-агентства
21		"Кундуз"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул. Жайыл батыра тел.: 2-65-67	Чуйский отдел Гос-агентства
22	Кеминский район	"Барбол"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Кудряшкова пгт.Орловка тел.: (03135) 3-30-61	Чуйский отдел Гос-агентства
23		"АЖКА"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул. Жибек Жолу пгт.Кемин тел.: (03135) 2-32-35	Чуйский отдел Гос-агентства
24	Ысыккатынский район	ОсОО "Кант" реализация товаров народного потребления	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина г.Кант тел.: (03132) 3-17-62	Чуйский отдел Гос-агентства
25		ОсОО "Кант" (скотный рынок)	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Люксенбург ул.Советская тел.: (03132) 3-17-62	Чуйский отдел Гос-агентства
26		ОсОО "Мээрим" Реализация товаров народного потребления	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина г.Кант тел.: (03132) 2-05-12	Чуйский отдел Гос-агентства
27		м/р, реализация товаров народного потребления	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	2 мкр. г.Кант тел.: (03132) 2-31-65	Чуйский отдел Гос-агентства
28		ПК "Ысык-Ата торг" реализация товаров народного потребления	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	тел.: (03132) 4-28-31	Чуйский отдел Гос-агентства
29		Скотный м/р	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Ивановка ул.Фурманова с.Ивановка тел.: (0772) 73-22-78	Чуйский отдел Гос-агентства
30		Сезонный мини-рынок по продаже овощей и фруктов	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Хунчи Объездная трасса	Чуйский отдел Гос-агентства

1	2	3	4	5	6
31		м/р по реализации товаров народного потребления	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Ново-Покровка	Чуйский отдел Гос-агентства
32		м/р СПК "Овощевод"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Ленина с.Кен-Булуң тел.: (03132) 4-56-00	Чуйский отдел Гос-агентства
33		Сезонный мини-рынок по реализации бахчевых и овощей	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Объездная трасса с.Дружба тел.: (03132) 4-56-15	Чуйский отдел Гос-агентства
34	город Токмок	ОсОО "Кут"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Горького тел.: (03138) 6-36-43	Чуйский отдел Гос-агентства
35		ОсОО "Нур-Ата"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Казахстанская тел.: (03138) 2-02-42	Чуйский отдел Гос-агентства
36		"Ак-Кеме Рахман"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Горького тел.: (03138) 6-22-00	Чуйский отдел Гос-агентства
37		Мини-рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	микрорайон № 3	Чуйский отдел Гос-агентства
38		Скотский рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Казахстанская	Чуйский отдел Гос-агентства
39		Мелкооптовый рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Горького	Чуйский отдел Гос-агентства
40	Сокулукский район	м/р "Саякат"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Манаса тел.: (03134) 4-30-38	Чуйский отдел Гос-агентства
41		"Жибек Жолу"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе с.Сокулук тел.: (03134) 4-25-45	Чуйский отдел Гос-агентства
42		"Салтан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе с.Сокулук тел.: (03134) 4-35-79	Чуйский отдел Гос-агентства
43		ЧП "Жунусова"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	ул.Фрунзе с.Сокулук	Чуйский отдел Гос-агентства
44		Рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Романова	Чуйский отдел Гос-агентства
45		Рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Говрипова	Чуйский отдел Гос-агентства
46		"Нурлан"	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Новопавловка (0772) 93-85-95	Чуйский отдел Гос-агентства
47		Рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Джаны-Джер	Чуйский отдел Гос-агентства
48		Мини-рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Нижно-Чуйский а/о	Чуйский отдел Гос-агентства
49		Мини-рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	Шопоковская г/управа	Чуйский отдел Гос-агентства
50		Рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с.Фрунзе	Чуйский отдел Гос-агентства

1	2	3	4	5	6
51		Рынок	Предоставление торговых площадей для физических и юридических лиц	с. Джаны-Пахта	Чуйский отдел Гос-агентства

Примечание: Рынки, включенные в настоящий Государственный реестр, регулируются в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики № 269 от 6 мая 1997 года.

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

Майкл Меред назначен советником Президента КР на общественных началах.

(УП от 24 января 2008 года УП № 40)

Абдугапаров Абибула освобожден от должности советника Президента КР в связи с переходом на другую работу.

(УП от 24 января 2008 года УП № 41)

В соответствии с п.5 ст.83 Конституции КР судья Верховного суда КР **Алиева Джаныл Садыевна** назначена председателем Верховного суда КР сроком на пять лет.

(УП от 24 января 2008 года УП № 42)

Алыбаев Айбек Ташибекович назначен помощником Президента КР.

(УП от 25 января 2008 года УП № 43)

Бекбоев Замир Исакович назначен зам.Руководителя Администрации Президента КР.

(УП от 25 января 2008 года УП № 44)

Токтомаев Нурмамбет освобожден от должности директора Агентства по делам госслужбы и советника Президента КР по вопросам госслужбы на общественных началах.

(УП от 25 января 2008 года УП № 45)

Рыскулбеков Анвар Мусаевич назначен директором Агентства Кыргызской по делам госслужбы.

(УП от 25 января 2008 года УП № 46)

Жамгырчиев Равшан Толобаевич освобожден от должности зам.директора Международного института стратегических исследований при Президенте КР в связи с переходом на другую работу.

(РП от 21 января 2008 года РП № 22)

В соответствии с пп.4 п.1 ст.46 Конституции КР **Зубков Владимир Петрович** освобожден от должности директора Госагентства по геологии и минеральным ресурсам при Правительстве КР.

(РП от 21 января 2008 года РП № 23)

В соответствии с пп.4 п.1 ст.46 Конституции КР **Курманалиев Капар Зарлыкович** назначен директором Госагентства по геологии и минеральным ресурсам при Правительстве КР.

(РП от 21 января 2008 года РП № 24)

Дюшембиев Акылбек Осмонович назначен зам.директора Агентства по делам местного самоуправления.

(РП от 21 января 2008 года РП № 25)

В соответствии с п.10 ст.46 Конституции КР **Алматов Турдубек Кулназарович** назначен первым зам. председателя ГКНБ.

(РП от 21 января 2008 года РП № 26)

В соответствии с п.10 ст.46 Конституции КР **Медетбеков Артур Капарович** освобожден от должности первого зам.председателя ГКНБ в связи с переходом на другую работу.

(РП от 21 января 2008 года РП № 27)

В соответствии с п.10 ст.46 Конституции КР **Мамасадыков Рустам Алайбекович** назначен зам. председателя ГКНБ.

(РП от 21 января 2008 года РП № 28)

Аманкулов Мирслав Акалович назначен главой администрации Свердловского района г.Бишкек.

(РП от 24 января 2008 года РП № 33)

В соответствии с п.10 ст.46 Конституции КР **Ибраимов Эрмек Султанович** назначен заместителем министра иностранных дел Кыргызской Республики.

(РП от 24 января 2008 года РП № 34)

В соответствии с п.10 ст.46 Конституции КР **Бешимов Аскарбек Жолчубекович** назначен зам.министра иностранных дел КР.

(РП от 24 января 2008 года РП № 35)

Шкуропатов Юрий Серафимович освобожден от должности главы администрации Ленинского района г.Бишкек в связи с переходом на другую работу.

(РП от 24 января 2008 года РП № 36)

Саккараев Марс Намарбекович назначен главой администрации Ленинского района г.Бишкек.

(РП от 24 января 2008 года РП № 37)

Зарипов Назым Васылович назначен советником Премьер-министра КР на общественных началах.

(РПМ от 14 января 2008 года № 9)

Дюшеев Талайбек Самтыевич назначен зам.директора Национального института стандартов и метрологии.

(РПМ от 22 января 2008 года № 29)

Усенова Урпия Мурзабдиллаевна освобождена от должности зам.главы госадминистрации Чон-Алайского района Ошской области согласно поданному заявлению.

(РПМ от 22 января 2008 года № 31)

Тыналиева Умутхан Молдобековна назначена исполняющей обязанности вице-мэра г.Бишкек.

(РПМ от 24 января 2008 года № 39)

Филатов Андрей Васильевич назначен исполняющим обязанности вице-мэра г.Бишкек.

(РПМ от 24 января 2008 года № 40)

Казыбаев Нарынбек Тентемишевич освобожден от должности зам.главы администрации Первомайского района г.Бишкек.

(РПМ от 24 января 2008 года № 41)

Токсонова Чолпон Эсенбековна освобождена от должности зам.главы администрации Первомайского района г.Бишкек согласно поданному заявлению.

(РПМ от 24 января 2008 года № 42)

Сыдыков Ниязбек Сыдыкович освобожден от должности зам.главы администрации Первомайского района г.Бишкек в связи с уходом на пенсию.

(РПМ от 24 января 2008 года № 43)

Майтикова Чынара Намарбековна назначена зам.главы администрации Первомайского района г.Бишкек.

(РПМ от 24 января 2008 года № 44)

Джумакеев Зарылбек Джумакеевич назначен зам.главы администрации Первомайского района г.Бишкек.

(РПМ от 24 января 2008 года № 45)

Бекболотов Турсунбек назначен зам.председателя - главным научным секретарем Национальной аттестационной комиссии.

(РПМ от 28 января 2008 года № 48)

Примечание: ПЖК – постановление Жогорку Кенеша КР; УП – указ Президента КР; РП – распоряжение Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР.

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в декабре 2007 - феврале 2008 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 8 декабря	с 15 декабря	с 22 декабря	с 29 декабря	с 12 января	с 19 января	с 26 января	с 2 февраля
USD	1 Доллар США	34,7350	35,0747	35,1895	35,4988	35,7244	35,9747	36,1037	36,1407
GBP	1 Английский фунт	70,2915	71,6944	69,9866	70,8396	69,7644	70,7856	71,5828	72,0158
DKK	1 Датская крона	6,8081	6,8858	6,7948	6,9753	7,0927	7,0673	7,1400	7,2120
EUR	1 ЕВРО	50,7791	51,3844	50,7098	52,0111	52,8185	52,6670	53,2060	53,7575
INR	1 Индийская рупия	0,8816	0,8916	0,8956	0,9001	0,9095	0,9159	0,9170	0,9187
CAD	1 Канадский доллар	34,3843	34,4494	35,2583	36,1790	35,3078	35,0153	35,9098	36,1353
CNY	1 Китайский юань	4,6949	4,7594	4,7810	4,8607	4,9205	4,9657	5,0109	5,0311
KRW	1 Корейская вона	0,0378	0,0377	0,0374	0,0379	0,0381	0,0382	0,0381	0,0383
NOK	1 Норвежская крона	6,3311	6,4601	6,3195	6,5234	6,7545	6,5815	6,6511	6,6876
XDR	1 СДР	54,7872	55,5401	54,9305	55,6362	56,3956	56,8994	57,1623	57,6542
SEK	1 Шведская крона	5,4180	5,4479	5,3720	5,4910	5,6316	5,5845	5,6299	5,6774
CHF	1 Швейцарский франк	30,7036	30,7578	30,5478	31,2723	32,4369	32,5887	33,0000	33,4590
JPY	10 Японских йен	3,1227	3,1221	3,1119	3,1366	3,2739	3,3582	3,3487	3,3935
AMD	10 Армянских драм	1,1364	1,1600	1,1579	1,1669	1,1631	1,1709	1,1758	1,1778
BYR	100 Белорусских рублей	1,6126	1,6284	1,6337	1,6503	1,6616	1,6732	1,6792	1,6810
KZT	1 Казахский тенге	0,2876	0,2905	0,2914	0,2945	0,2965	0,2992	0,3006	0,3009
LVL	1 Латвийский лат	72,2141	73,3780	71,9622	73,3446	74,7372	75,1038	75,0597	77,0508
LTL	1 Литовский лит	14,6704	14,9579	14,6403	14,9155	15,1812	15,2584	15,2587	15,5688
MDL	1 Молдавский лей	3,0822	3,1178	3,1163	3,1368	3,1612	3,1977	3,1965	3,2059
RUB	1 Российский рубль	1,4161	1,4311	1,4233	1,4466	1,4661	1,4679	1,4773	1,4800
TJS	1 Таджикский сомони	10,0289	10,1272	10,1601	10,2473	10,3071	10,3769	10,4132	10,4227
UZS	1 Узбекский сум	0,0270	0,0272	0,0273	0,0275	0,0277	0,0278	0,0279	0,0279
UAH	1 Украинская гривна	6,8782	6,9455	6,9682	7,0295	7,0741	7,1237	7,1492	7,1566
EEK	1 Эстонская крона	3,2454	3,2841	3,2409	3,3241	3,3757	3,3660	3,4005	3,4357
KWD	1 Кувейтский динар	126,7238	128,0099	128,1996	129,8325	130,8442	131,6983	132,3546	132,3617
HUF	10 Венгерских форинтов	2,0178	2,0356	1,9946	2,0516	2,0840	2,0579	2,0748	2,0830
CZK	1 Чешская крона	1,9416	1,9521	1,9160	1,9554	2,0412	2,0098	2,0601	2,0738
NZD	1 Новозеландский доллар	27,0534	27,4758	26,9147	27,4885	27,9990	27,5746	27,8829	28,5801
PKR	1 Пакистанская рупия	0,5673	0,5736	0,5785	0,5791	0,5703	0,5788	0,5781	0,5767
AUD	1 Австралийский доллар	30,4609	30,7903	30,5005	31,0561	32,0019	31,6074	31,8958	32,4652
TRY	1 Турецкая лира	29,5743	29,8699	29,5239	30,2465	31,0512	30,3456	30,6028	30,9742
AZM	1 Азербайджанский манат	41,0337	41,4546	41,6050	41,9905	42,2624	42,5585	42,7010	42,7650

Учетная ставка НБКР за 2007-2008 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
05.12.2007												7,82
12.12.2007												8,07
19.12.2007												8,32
26.12.2007												8,57
31.12.2007												8,79
09.01.2008	9,03											
16.01.2008	9,27											
23.01.2008	9,49											
30.01.2008	9,62											
06.02.2008		9,84										

СППР "Корпорация" – Искусство принимать решения

Информационная система поддержки принятия решений "Корпорация"
большие возможности для пользователей



ИЦ "ТОКТОМ"
г. Бишкек
ул. Горького 15
тел.: (312) 54-10-27, 54-06-99
факс: (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>
e-mail: admin@toktom.kg

**Установочный
компакт-диск**

Более 102 000 документов (по состоянию на 01.01.08 г.) на трех языках:
кыргызском, русском, английском.

ТОКТОМ – ЛУЧШИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ!

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ТОКТОМ

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: (312) 54-10-27, 54-06-99, факс: (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: admin@toktom.kg