



Кыргыз Республикасынын
КИТЕП НАЗАРЫ

№ 21

2017

Подписной индекс: 77397

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- Закон о государственном социальном заказе
- Закон о лотереях
- О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта
- О применении судами законодательства об усыновлении (удочерении), установлении опеки и попечительства, определении ребенка в интернатное учреждение
- Инструкция о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда и местных судов

ISSN 1694-5123

02117



4 700060 010099

22.05.17

№ 21
2017

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №21 (870)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О государственном социальном заказе
Закон КР от 28 апреля 2017 года № 70 2
- О лотереях
Закон КР от 10 мая 2017 года № 78..... 22
- О внесении изменений в некоторые законодательные акты в сфере регулирования
лотерейной деятельности
Закон КР от 10 мая 2017 года № 79..... 28
- О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий,
помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения,
образования, культуры и спорта
Постановление Жогорку Кенеша КР от 19 апреля 2017 года № 1511-1-VI 29

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О применении судами законодательства об усыновлении (удочерении), установлении
опеки и попечительства, определении ребенка в интернатное учреждение
Постановление Пленума Верховного суда КР от 16 декабря 2016 года № 12 32
- Об утверждении Инструкции о порядке публикации судебных актов и заседаний
Верховного суда и местных судов и Положения о порядке ведения Государственного
реестра судебных актов
Приказ Верховного суда КР от 30 декабря 2016 года № 223 42
- (По делу о проверке конституционности ч.ч.2 и 7 ст.149 Налогового кодекса)
Решение Конституционной палаты Верховного суда КР от 17 февраля 2017 года № 3-р 46
- (По делу о проверке конституционности абзацев первого и второго ч.1 ст.15, ч.1 ст.17
конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики")
Решение Конституционной палаты Верховного суда КР от 19 апреля 2017 года 51

Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что начинается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 2 полугодие 2017 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Предлагаем вам новинки из книжных серий от издательства "Академия":

"Кодексы Кыргызской Республики" (на кырг., русск.яз.) – УК, УПК, УИК, ГК (части 1 и 2), ГПК, АПК, КАО, Бюджетный, Налоговый, Трудовой, Земельный, Лесной, Водный, Воздушный, Семейный, Жилищный, О детях.

"Законы Кыргызской Республики" – выпущено более 40 наименований.

"В помощь бухгалтеру" – план счетов, порядок проведения налоговых проверок, применение и учет счетов фактур по НДС, документооборот в бухучете, положение о ГНС, о пособиях по временной нетрудоспособности, беременности и родам – эти и многие другие документы, необходимые в работе бухгалтера.

Правила дорожного движения КР (на кырг., русск.яз.), Новая таблица штрафов за нарушения ПДД



ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственном социальном заказе

Настоящий Закон определяет правовые, организационные и финансовые основы формирования,

размещения и реализации государственного социального заказа.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия, применяемые в настоящем Законе, и их определения

В целях настоящего Закона используются следующие основные понятия и их определения:

1) **государственный социальный заказ** - механизм реализации части республиканских, отраслевых, региональных или муниципальных социальных программ, направленных на оказание социальных услуг населению либо на достижение иных общественно полезных целей путем вовлечения в их реализацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основанный на договорных отношениях, обеспеченный финансированием из республиканского и/или местного бюджетов;

2) **программа государственного социального заказа** - совокупность организационных, экономических и технических мер, утвержденных уполномоченным государственным органом или органом местного самоуправления и направленных на предоставление социальных услуг населению и/или осуществление общественно полезных проектов посредством размещения государственного социального заказа;

3) **уполномоченный государственный орган** - государственный орган, полномочия которого включают предоставление социальных услуг населению либо достижение иных общественно полезных целей в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона;

4) **государственный заказчик** - уполномоченный государственный орган (или его территориальное подразделение) либо орган местного самоуправления, размещающий государственный социальный заказ и контролирующий его исполнение;

5) **исполнитель государственного социального заказа** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с государственным заказчиком договор на реализацию государственного социального заказа; круг исполнителей государственного социального заказа может различаться в зависимости от формы государственного социального заказа;

6) **общественно полезный проект** - комплекс мероприятий, направленных на достижение общественно полезных целей, с установленными сроками реализации, а также иными параметрами, включая необходимые ресурсы;

7) **социальная услуга** - действие по оказанию помощи лицам в целях создания условий, обеспе-

чивающих достойную жизнь, а также содействия в решении проблем, возникающих в связи с трудной жизненной ситуацией;

8) **социальный талон (ваучер)** - документ, удостоверяющий право физического лица на получение социальной услуги и право юридического лица или индивидуального предпринимателя, оказавшего эту услугу, на ее оплату из бюджетных средств, в порядке и размерах, предусмотренных договором на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов;

9) **получатель социальной услуги** - физическое лицо, которое получает социальную услугу в соответствии с настоящим Законом и законодательством Кыргызской Республики, регулирующим отношения в сферах, перечисленных в статье 5 настоящего Закона.

Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики о государственном социальном заказе

Законодательство Кыргызской Республики о государственном социальном заказе состоит из настоящего Закона, законодательства о государственных закупках, о государственных и муниципальных услугах и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

Статья 3. Цели и задачи государственного социального заказа

1. Целями государственного социального заказа являются решение социально значимых проблем общества и достижение общественно полезных целей за счет средств республиканского и/или местного бюджетов, а также путем вовлечения интеллектуальных, кадровых, материальных и иных ресурсов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

2. Задачи государственного социального заказа:

1) повышение эффективности и качества реализации республиканских, отраслевых, региональных и муниципальных социальных программ;

2) выполнение обязательств государства в сфере обеспечения прав и свобод человека с учетом гендерного равенства;

3) стимулирование деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по оказанию социальных услуг и осуществлению общественно полезных проектов;

4) широкое вовлечение юридических лиц, инди-

видуальных предпринимателей и граждан в решение социальных проблем;

5) решение социальных проблем, не охваченных или недостаточно охваченных деятельностью государственных органов и/или органов местного самоуправления;

6) привлечение в социальную сферу дополнительных человеческих, материальных, финансовых и иных ресурсов;

7) создание альтернативных механизмов для эффективного предоставления социальных услуг населению;

8) повышение качества социальных услуг;

9) эффективное использование государственных средств, используемых для реализации социальных программ;

10) создание рынка социальных услуг.

Статья 4. Принципы формирования и размещения государственного социального заказа

Государственный социальный заказ формируется и размещается на основе:

1) участия граждан в выявлении наиболее значимых социальных проблем, требующих решения, и определении общественно полезных целей;

2) открытости и прозрачности процедур размещения государственного социального заказа;

3) объективности оценки, единства требований и создания равных условий на всех этапах размещения государственного социального заказа;

4) равного и свободного доступа к информации о размещении и реализации государственного социального заказа;

5) законности и справедливости;

6) индивидуального подхода к получателям социальных услуг, учета их особых нужд и потребностей;

7) приоритизации программ, направленных на предоставление социальных услуг уязвимым слоям населения.

Статья 5. Сферы реализации государственного социального заказа

Государственный социальный заказ осуществляется в следующих сферах:

1) защита социально незащищенных категорий граждан, в том числе семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пожилых граждан и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2) поддержка молодежи;

3) образование и просвещение;

4) здоровье и физическое благополучие;

5) медицинская помощь;

6) социальное предпринимательство (предпринимательская деятельность в общественно полезных целях);

7) сокращение уровня бедности;

8) охрана окружающей среды, в том числе защита исчезающих растений и животных;

9) физическая культура и любительский спорт;

10) наука;

11) литература;

12) искусство;

13) культура;

14) туризм;

15) права человека, в том числе ликвидация расовой, этнической, религиозной, гендерной или любой другой формы дискриминации;

16) общественный порядок и общественное согласие;

17) помощь мигрантам, вынужденным переселенцам и беженцам.

Статья 6. Формы реализации государственного социального заказа

1. Государственный социальный заказ осуществляется в следующих формах:

1) государственные закупки социальных услуг;

2) государственное финансирование общественно полезных проектов;

3) предоставление социальных услуг посредством социальных талонов.

2. Государственный социальный заказ в форме государственных закупок социальных услуг применяется для закупки социальных услуг, когда государственному заказчику известны виды услуг, которые необходимо закупить и предоставить получателям социальных услуг. Реализация государственного социального заказа в форме государственных закупок социальных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Закона.

3. Государственный социальный заказ в форме государственного финансирования общественно полезных проектов применяется в случаях, когда известны социальные цели, которые необходимо достичь, и для успешного достижения которых требуются эффективные и/или инновационные идеи и предложения некоммерческих организаций. Для достижения поставленных целей государственный заказчик объявляет конкурс среди некоммерческих организаций, которые в своих проектных предложениях предлагают способы достижения этих целей. Победителями конкурса признаются некоммерческие организации, предложившие наилучшие способы достижения поставленных целей. Реализация государственного социального заказа в форме государственного финансирования общественно полезных проектов осуществляется в порядке, предусмотренном главой 3 настоящего Закона.

4. Государственный социальный заказ в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов применяется для закупки социальных услуг, когда существует сеть поставщиков этих услуг. Реализация государственного социального заказа в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов осуществляется в порядке, предусмотренном главой 4 настоящего Закона.

Статья 7. База данных социальных проблем и общественно полезных целей

1. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления, планирующий реализовать либо реализующий государственный социальный заказ, создает базу данных социальных проблем и общественно полезных целей, которые

могут быть разрешены и достигаются путем реализации государственного социального заказа. База данных социальных проблем и общественно полезных целей должна быть доступна населению на постоянной основе через официальные сайты уполномоченного государственного органа и/или органа местного самоуправления либо другим способом, обеспечивающим доступ для общественности.

2. Граждане и организации имеют право направлять свои предложения для включения в базу данных социальных проблем и общественно полезных целей. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления, создавший базу данных социальных проблем и общественно полезных целей, принимает и рассматривает предложения граждан и организаций, а также вносит в нее поступившие рациональные предложения не позднее 30 календарных дней со дня их получения.

Статья 8. Подготовка проекта программы государственного социального заказа

1. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления, планирующий реализовать государственный социальный заказ, разрабатывает проект программы государственного социального заказа (далее - проект программы).

2. Проект программы разрабатывается на срок от 1 года до 5 лет.

3. Проект программы может предусматривать применение различных форм государственного социального заказа, предусмотренных частью 1 статьи 6 настоящего Закона.

4. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления в целях подготовки проекта программы проводит исследование по определению нужд населения в социальных услугах, которые можно предоставить через государственный социальный заказ. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления вправе привлекать к проведению исследования независимых специалистов и/или организации, а также международные организации, осуществляющие деятельность в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона.

5. Услуги независимых специалистов и организаций, указанных в части 4 настоящей статьи, оказываются на платной или бесплатной основе по договоренности сторон.

6. В случае оказания услуг на платной основе за счет государственных средств закупка услуг независимых специалистов и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках.

7. В случае оказания услуг независимыми специалистами и организациями на бесплатной основе привлечение независимых специалистов и организаций может производиться без проведения торгов (тендеров).

8. Результаты проведенного исследования размещаются на официальном сайте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, а в случае отсутствия официального сайта - на его информационной доске.

9. Проект программы разрабатывается с учетом проведенного исследования, оценки нужд и потребностей населения, а также предложений граждан и организаций, поступивших в базу данных социальных проблем и общественно полезных целей.

10. Проект программы должен предусматривать:

1) описание актуальных социальных проблем и общественно полезных целей на текущее время (с обоснованием, соответствующими расчетами, статистическими и другими данными) с их разделением по административно-территориальным единицам и населенным пунктам в случаях, когда существуют территориальные различия по тем или иным социальным проблемам или общественно полезным целям;

2) формы государственного социального заказа, которые применяются для решения социальных проблем или достижения общественно полезных целей программы;

3) общую сумму средств, необходимую на финансирование программы и разделенную по формам государственного социального заказа, которые планируется применить, а также по административно-территориальным единицам и населенным пунктам в случаях, если программа предусматривает решение разных социальных проблем или достижение разных общественно полезных целей для этих административно-территориальных единиц и населенных пунктов;

4) информацию о границах территории реализации программы;

5) сроки реализации программы, в том числе с разделением по различным формам государственного социального заказа;

6) группы получателей социальных услуг;

7) ожидаемые результаты от реализации программы, измеряемые количественными и качественными индикаторами.

11. Проект программы уполномоченного государственного органа может предусматривать:

1) реализацию программы в полном объеме самим уполномоченным государственным органом; либо

2) реализацию части либо всей программы территориальными подразделениями уполномоченного государственного органа в зависимости от актуальности тех или иных социальных проблем и/или общественно полезных целей для определенных административно-территориальных единиц;

3) делегирование реализации части либо всей программы органам местного самоуправления в зависимости от актуальности тех или иных социальных проблем и/или общественно полезных целей для определенных населенных пунктов в соответствии с законодательством о делегировании государственных полномочий органам местного самоуправления;

4) реализацию программы способом, который предусматривает сочетание различных вариантов реализации программы, перечисленных в пунктах 2 и 3 настоящей части.

12. Проект программы уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления может предусматривать реализацию

части либо всей программы совместно с другими уполномоченными государственными органами и/или органами местного самоуправления при необходимости оказания одновременно нескольких (интегрированных) социальных услуг.

13. Проект программы может предусматривать возможность заключения договоров на реализацию государственного социального заказа сроком до 5 лет.

14. Договоры на реализацию государственного социального заказа сроком свыше одного года заключаются с условием финансирования государственного социального заказа в первом году после подписания договора и далее (по истечении первого года), а также с условием ежегодного продления договора после утверждения бюджета на каждый последующий календарный год, если в утвержденном бюджете будут предусмотрены средства на финансирование такого договора.

Статья 9. Общественное обсуждение проекта программы

1. Проект программы должен быть опубликован не менее чем за 15 календарных дней до дня проведения общественных слушаний на государственном и/или официальном языке на официальном сайте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, а в случае отсутствия официального сайта - размещен на его информационной доске.

2. Одновременно с опубликованием проекта программы тем же способом должна быть опубликована следующая информация:

1) дата, время и место проведения общественных слушаний по проекту программы;

2) номер телефона и адрес электронной почты, по которым заинтересованные лица могут зарегистрироваться для участия в общественных слушаниях;

3) адрес электронной почты и почтовый адрес уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, по которым заинтересованные лица направляют свои предложения по проекту программы;

4) дата и время окончания регистрации для участия в общественных слушаниях.

3. Заинтересованные лица вправе вносить предложения и замечания по проекту программы. Поступившие предложения и замечания регистрируются и рассматриваются уполномоченным государственным органом или органом местного самоуправления в порядке, установленном законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан. В случае отказа в принятии предложения или замечания уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления представляет заявителю мотивированный ответ в письменной форме.

4. Общественные слушания по проекту программы проводятся в следующем порядке:

1) уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления информирует присутствующих о результатах проведенного исследования, предложениях и замечаниях, поступивших с момента опубликования проекта программы, пре-

зентует (представляет) проект программы и отвечает на поступившие вопросы участников;

2) участники вносят свои предложения по проекту программы;

3) участники обсуждают проект программы и поступившие предложения.

5. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления по результатам общественного обсуждения дорабатывает проект программы с учетом поступивших предложений.

Статья 10. Утверждение и опубликование программы

Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления не позднее 15 календарных дней со дня проведения общественных слушаний утверждает и публикует программу государственного социального заказа на своем официальном сайте и в средствах массовой информации, а в случае отсутствия официального сайта - размещает на своей информационной доске.

Статья 11. Финансирование государственного социального заказа

1. Финансирование государственного социального заказа осуществляется за счет средств республиканского и/или местного бюджетов.

2. Уполномоченный государственный орган ежегодно направляет свои запросы для получения средств из республиканского бюджета на финансирование программы государственного социального заказа согласно бюджетному процессу, установленному законодательством Кыргызской Республики.

3. В республиканском бюджете Кыргызской Республики ежегодно предусматриваются средства для уполномоченных государственных органов на финансирование программ государственного социального заказа.

4. Уполномоченный государственный орган, которому выделены средства на финансирование государственного социального заказа из республиканского бюджета, имеет право использовать не более 5 процентов из этих средств на следующие цели:

1) создание и поддержание страницы по государственному социальному заказу на своем официальном сайте;

2) размещение объявлений о проведении конкурса на реализацию государственного социального заказа в средствах массовой информации;

3) оплата услуг независимых экспертов по оценке проектных предложений и/или по мониторингу и оценке реализации общественно полезных проектов;

4) выплата командировочных расходов представителям государственного заказчика, связанных с поездками для мониторинга и оценки реализации общественно полезных проектов;

5) компенсация транспортных расходов членам грантовой комиссии от гражданского общества;

6) покрытие расходов, связанных с разрешением споров по реализации государственного социального заказа в судебном порядке;

7) определение номинальной стоимости социального талона;

8) покрытие расходов, связанных с обеспечением работы грантовой комиссии и независимых экспертов.

5. В случаях, когда программа уполномоченного государственного органа предусматривает делегирование реализации части программы органам местного самоуправления, уполномоченный государственный орган передает предусмотренные средства органам местного самоуправления на основе договора. При этом уполномоченный государственный орган оставляет за собой функции контроля над реализацией государственного социального заказа, а орган местного самоуправления обязан представлять уполномоченному государственному органу описательные и финансовые отчеты согласно условиям заключенного договора.

6. Органы местного самоуправления вправе предусматривать в местном бюджете средства на финансирование программы государственного социального заказа и реализовывать ее в порядке, предусмотренном настоящим Законом.

Статья 12. План реализации программы

1. Уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления приобретает статус государственного заказчика со дня вступления в силу акта об утверждении соответствующего бюджета, в котором предусмотрены средства на финансирование программы государственного социального заказа.

2. Государственный заказчик в срок не позднее 21 календарного дня со дня вступления в силу акта об утверждении соответствующего бюджета разрабатывает и утверждает план реализации программы.

3. План реализации программы должен предусматривать:

1) средства, предназначенные для реализации каждой формы государственного социального заказа, предусмотренной частью 1 статьи 6 настоящего Закона, которая применяется в программе;

2) средства, предусмотренные на покрытие расходов по организации государственного социального заказа согласно части 4 статьи 11 настоящего Закона.

4. По каждой форме государственного социального заказа (по формам, которые применяются в программе) план реализации программы должен содержать специальный раздел, где детально излагается порядок реализации государственного социального заказа посредством данной формы, в том числе содержится следующая информация:

1) сроки реализации;

2) категории исполнителей государственного социального заказа;

Глава 2. Государственные закупки социальных услуг

Статья 15. Порядок осуществления государственных закупок социальных услуг

Государственные закупки социальных услуг осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках.

3) получатели социальных услуг;

4) общественно полезные цели;

5) территория реализации государственного социального заказа;

6) другая информация об условиях реализации государственного социального заказа.

5. В случае делегирования реализации государственного социального заказа органам местного самоуправления в плане реализации программы уполномоченного государственного органа должны быть предусмотрены средства, которые будут передаваться органам местного самоуправления для реализации государственного социального заказа согласно части 5 статьи 11 настоящего Закона.

6. В случае если реализация части либо всей программы передана уполномоченным государственным органом его территориальному подразделению согласно пункту 2 части 11 статьи 8 настоящего Закона, указанные полномочия уполномоченного государственного органа, выступающего в качестве государственного заказчика, осуществляет его соответствующее территориальное подразделение.

Статья 13. Использование официальных или специальных сайтов для обеспечения прозрачности государственного социального заказа

Государственный заказчик в целях обеспечения прозрачности реализации государственного социального заказа размещает информацию о государственном социальном заказе на своем официальном сайте либо, в случаях, предусмотренных законодательством, - на специальном сайте (портале или системе). Особенности использования официального либо специального сайта регулируются законодательством Кыргызской Республики об использовании официальных сайтов государственных органов.

Статья 14. Доступ к информации

Информация о программе, плане реализации программы, проводимых тендерах, темах, сроках и порядке проведения конкурсов, участниках конкурсов и квалификационном отборе, критериях отбора победителей, организациях, подавших заявки на конкурс, и финансируемых общественно полезных проектах должна быть доступной для граждан, публиковаться на официальном сайте государственного заказчика, а в случае отсутствия официального сайта - размещаться на его информационной доске и публиковаться в республиканских или местных средствах массовой информации, тиражи и территория распространения которых позволяют обеспечить информированность потенциальных исполнителей, а также получателей социальных услуг.

Статья 16. Исполнители государственного социального заказа в форме государственных закупок социальных услуг

Исполнителями государственного социального заказа в форме государственных закупок социаль-

ных услуг (поставщиками) могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона, соответствующие

требованиям, установленным к поставщикам услуг законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках.

Глава 3. Государственное финансирование общественно полезных проектов

Статья 17. Порядок реализации государственного социального заказа в форме государственного финансирования общественно полезных проектов

1. Государственный социальный заказ в форме государственного финансирования общественно полезных проектов осуществляется для решения социальных проблем и/или достижения общественно полезных целей в следующем порядке:

1) государственный заказчик в соответствии с планом реализации программы размещает объявление о проведении конкурса общественно полезных проектов на государственном и/или официальном языке на своем официальном сайте, а в случае отсутствия официального сайта размещает на своей информационной доске и публикует в средствах массовой информации, тиражи и территория распространения которых позволяют обеспечить информированность потенциальных исполнителей, а также получателей социальных услуг;

2) государственный заказчик формирует грантовую комиссию;

3) некоммерческая организация, желающая принять участие в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов, направляет государственному заказчику соответствующее заявление;

4) грантовая комиссия рассматривает поступившие проектные предложения и определяет победителей конкурса согласно критериям, установленным статьей 31 настоящего Закона;

5) государственный заказчик заключает с победителями конкурса договоры о реализации общественно полезных проектов и выделяет им финансирование в виде грантов для реализации общественно полезных проектов;

6) некоммерческие организации, победившие в конкурсе, реализуют общественно полезные проекты и предоставляют государственному заказчику соответствующие отчеты.

2. Порядок проведения конкурса общественно полезных проектов, в том числе предоставления грантов, работы грантовой комиссии и реализации общественно полезных проектов определяется настоящим Законом и Положением, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

Статья 18. Объявление конкурса на реализацию общественно полезных проектов

1. Объявление о конкурсе на реализацию общественно полезных проектов должно содержать следующую информацию:

1) тема конкурса (социальные проблемы, которые необходимо решить, и/или общественно полезные цели, которые необходимо достичь; их краткое описание);

2) требования к участникам конкурса, преду-

смотренные статьей 25 настоящего Закона;

3) перечень документов для участия в конкурсе, перечисленных в статье 26 настоящего Закона;

4) время, место и порядок проведения конкурса, в том числе критерии отбора и сроки определения победителей конкурса;

5) максимальная сумма гранта на реализацию одного общественно полезного проекта (если такая сумма устанавливается);

6) максимальный порог (в процентах от суммы гранта) на административные расходы исполнителя общественно полезного проекта (если такой порог устанавливается);

7) максимальный порог (в процентах от суммы гранта) на приобретение товаров и выполнение работ в случаях, когда приобретение товаров и выполнение работ необходимы для достижения целей проекта;

8) почтовый адрес государственного заказчика, где можно получить бланк заявления для участия в конкурсе, в том числе адрес его официального сайта, где можно скопировать электронные бланки заявления;

9) контактные данные (фамилия, имя, номер телефона и адрес электронной почты) ответственного лица государственного заказчика для обращения за информацией и разъяснениями;

10) срок для направления запросов и получения разъяснений условий конкурса;

11) почтовый адрес, адрес электронной почты и/или адрес официального сайта, по которым следует направлять конкурсные заявления и документы для участия в конкурсе;

12) срок приема заявлений и документов для участия в конкурсе;

13) дата, время и место проведения информационного собрания по разъяснению условий конкурса на реализацию общественно полезных проектов.

2. Административными расходами исполнителя общественно полезного проекта признаются:

1) заработная плата работников, вовлекаемых в реализацию общественно полезного проекта, их командировочные и транспортные расходы, связанные с реализацией проекта;

2) расходы на приобретение или аренду помещения, где реализуется проект (если такое помещение необходимо);

3) расходы по коммунальным платежам, связанные с реализацией проекта;

4) расходы на канцелярские и бытовые товары, связанные с реализацией проекта.

Статья 19. Порядок проведения информационного собрания

1. Государственный заказчик, объявивший конкурс на реализацию общественно полезных проектов, обязан провести информационное собрание

для разъяснения условий проведения конкурса.

2. Информационное собрание должно проводиться не ранее 10 и не позднее 20 календарных дней со дня опубликования объявления о конкурсе.

3. В информационном собрании могут принимать участие любые заинтересованные лица.

4. Государственный заказчик обязан разъяснить присутствующим цели конкурса, технические требования к подготовке и подаче заявления и документов на конкурс, процедуру формирования грантовой комиссии, процедуру и критерии отбора победителей конкурса, ожидаемые результаты от реализации общественно полезных проектов, процедуру отбора экспертов для оценки проектных предложений, а также ответить на вопросы участников собрания.

5. Подача заявления и документов для участия в конкурсе, а также ведение переговоров об участии в конкурсе во время информационного собрания не допускаются. Некоммерческие организации, нарушившие данное требование, к объявленному конкурсу на реализацию общественно полезных проектов не допускаются.

Статья 20. Формирование грантовой комиссии

1. Государственный заказчик формирует грантовую комиссию для определения победителей конкурса на реализацию общественно полезных проектов.

2. Грантовая комиссия состоит из 10 человек: 5 из них являются представителями государственного заказчика, 5 - представителями гражданского общества.

3. В случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 11 статьи 8 настоящего Закона, грантовая комиссия государственного заказчика формируется:

1) самим государственным заказчиком по общественно полезным проектам, которые подлежат реализации на территории всей страны;

2) территориальным подразделением государственного заказчика, если реализация части либо всей программы передана его территориальному подразделению.

4. Кандидаты в состав грантовой комиссии от гражданского общества отбираются в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Закона.

5. Члены грантовой комиссии от государственного заказчика назначаются государственным заказчиком не позднее 3 рабочих дней со дня отбора кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества.

6. Председатель грантовой комиссии назначается государственным заказчиком из числа членов грантовой комиссии от государственного заказчика.

7. Персональный состав грантовой комиссии оформляется решением государственного заказчика не позднее 5 рабочих дней со дня окончания отбора кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества. Решение о составе грантовой комиссии размещается на официальном сайте государственного заказчика не позднее 3 рабочих дней со дня подписания решения о составе грантовой комиссии, а в случае отсутствия официального сайта размещается на его информационной доске.

8. Срок полномочий грантовой комиссии состав-

ляет 2 года со дня утверждения ее состава.

Статья 21. Порядок отбора кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества

1. Объявление об отборе кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества, при формировании грантовой комиссии впервые, публикуется государственным заказчиком одновременно с объявлением о конкурсе на реализацию общественно полезных проектов. В последующем объявления об отборе кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества публикуются не менее чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующей грантовой комиссии.

2. Объявление об отборе кандидатов в состав грантовой комиссии должно содержать следующую информацию:

1) требования к кандидатам в состав грантовой комиссии;

2) порядок и срок внесения предложений по кандидатурам в состав грантовой комиссии от гражданского общества;

3) контактные данные уполномоченного лица государственного заказчика (фамилия, имя, номер телефона, адрес электронной почты) для обращения за информацией и разъяснениями;

4) дата, время и место проведения отбора кандидатов в состав грантовой комиссии.

3. Кандидаты в состав грантовой комиссии от гражданского общества предлагаются некоммерческими организациями. От одной некоммерческой организации может быть предложен один кандидат.

4. Кандидатами в состав грантовой комиссии от гражданского общества могут быть граждане Кыргызской Республики не моложе 25 лет, имеющие высшее образование, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, имеющие опыт работы в одной или нескольких сферах, перечисленных в статье 5 настоящего Закона.

5. Предложения на включение кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества принимаются в течение 15 календарных дней со дня опубликования объявления об отборе.

6. Для отбора кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества государственному заказчику должны быть представлены лично, по почте либо по электронной почте следующие документы:

1) письмо некоммерческой организации о предложении кандидата в состав грантовой комиссии;

2) заявление кандидата на участие в отборе;

3) сведения об образовании, опыте работы, профессиональных знаниях и общественной деятельности кандидата с указанием автобиографических данных (резюме) и контактных данных (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес).

7. В случае отсутствия предложений о выдвижении кандидатов в состав грантовой комиссии государственный заказчик повторно публикует объявление об отборе кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества в порядке, предусмотренном частями 1 и 2 настоящей статьи. В случае повторного отсутствия предложений о выдви-

жения кандидатов в состав грантовой комиссии государственный заказчик направляет приглашения представителям некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сферах, указанных в статье 5 настоящего Закона.

8. Государственный заказчик обязан регистрировать и вести учет кандидатов, предложенных гражданским обществом (с обязательным указанием даты и времени подачи заявления на участие в отборе в журнале регистрации заявлений), и по мере поступления предложений публиковать фамилии и имена предложенных кандидатов и их резюме на своем официальном сайте, а в случае отсутствия официального сайта - размещать на своей информационной доске. Государственный заказчик обязан выдать заявителю подтверждение о принятии заявления с указанием входящего регистрационного номера, даты и точного времени подачи документов для участия в отборе.

9. Государственный заказчик в срок не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока приема предложений по кандидатам проводит проверку данных, представленных кандидатами, на предмет их соответствия требованиям настоящего Закона, предъявляемым к кандидатам в состав грантовой комиссии от гражданского общества.

10. Кандидаты, не отвечающие требованиям, установленным к кандидатам в состав грантовой комиссии от гражданского общества, не допускаются к отбору. Информация об этом с соответствующим обоснованием размещается на официальном сайте государственного заказчика, а в случае отсутствия официального сайта размещается на его информационной доске.

11. В случае если после принятия государственным заказчиком решения о недопущении к отбору кандидатов, не отвечающих требованиям, установленным к кандидатам в состав грантовой комиссии от гражданского общества, останется не более 5 кандидатов, то они считаются отобранными в состав грантовой комиссии от гражданского общества без осуществления процедур, предусмотренных частями 12-15 настоящей статьи. Вакантные места государственный заказчик заполняет путем направления приглашений представителям некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сферах, указанных в статье 5 настоящего Закона.

12. Если после принятия государственным заказчиком решения о недопущении к отбору кандидатов, не отвечающих требованиям, установленным к кандидатам в состав грантовой комиссии от гражданского общества, число кандидатов превышает 5 человек, то государственный заказчик не ранее 5 и не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока приема предложений по кандидатам проводит отбор в состав грантовой комиссии от гражданского общества в порядке, предусмотренном частями 12-15 настоящей статьи.

13. Государственный заказчик направляет письменные приглашения на собеседование кандидатам, которые соответствуют требованиям, установленным к кандидатам в состав грантовой комиссии от гражданского общества.

14. В день проведения отбора все кандидаты в состав грантовой комиссии от гражданского общества имеют право поочередно выступить перед участниками отбора. Продолжительность выступления одного кандидата не должна превышать 5 минут. Кандидат может построить свое выступление по своему усмотрению. Очередность выступлений кандидатов определяется в соответствии с хронологической последовательностью подачи ими документов на участие в отборе. Участники отбора имеют право задать вопросы кандидату после его выступления.

15. Отбор кандидатов в состав грантовой комиссии от гражданского общества проходит в следующем порядке:

1) государственный заказчик представляет кандидатам назначенную им счетную комиссию;

2) в помещении, где проходит отбор, устанавливается урна для голосования;

3) члены счетной комиссии демонстрируют пустую урну для голосования участникам отбора;

4) члены счетной комиссии раздают участникам отбора по одинаковому листу чистой бумаги;

5) начинается процесс рейтингового голосования: каждый кандидат на полученном листе бумаги (тайно или открыто, по своему усмотрению) пишет фамилии от 5 до 10 кандидатов, за которых он отдает свой голос для избрания в грантовую комиссию от гражданского общества, после чего опускает этот лист в урну для голосования;

6) счетная комиссия в присутствии всех участников отбора открыто проводит подсчет голосов;

7) по результатам подсчета голосов члены счетной комиссии в присутствии всех участников отбора составляют список кандидатов в зависимости от количества полученных голосов: кандидат, получивший наибольшее количество голосов, заносится в первую строку списка, далее, по мере уменьшения количества полученных голосов, в список заносятся остальные кандидаты;

8) в случае равенства голосов, полученных некоторыми кандидатами, рейтинговые места распределяются в соответствии с хронологической последовательностью подачи ими документов на участие в отборе; в случае одновременной подачи документов кандидатами, получившими равное количество голосов, проводится жеребьевка в порядке, определяемом государственным заказчиком;

9) кандидаты, занявшие в рейтинговом списке первые 5 мест, считаются отобранными в состав грантовой комиссии от гражданского общества;

10) кандидаты, занявшие с 6-го по 10-е места в рейтинговом списке, считаются отобранными в резервный состав грантовой комиссии от гражданского общества.

16. Государственный заказчик ведет протокол о ходе проведения отбора.

17. В случае досрочного выбытия члена грантовой комиссии от гражданского общества из состава грантовой комиссии государственный заказчик не позднее 10 календарных дней со дня его выбытия назначает на его место, на оставшийся срок, резервного кандидата согласно рейтинговому месту, установленному при отборе. В случае отсутствия

резервных кандидатов государственный заказчик не позднее 5 календарных дней со дня выбытия члена грантовой комиссии от гражданского общества направляет приглашения представителям некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сферах, указанных в статье 5 настоящего Закона.

Статья 22. Порядок работы грантовой комиссии

1. Грантовая комиссия проводит свое первое заседание не позднее 5 календарных дней со дня опубликования ее персонального состава.

2. Государственный заказчик выполняет функции секретариата грантовой комиссии.

3. Заседания грантовой комиссии ведет председатель грантовой комиссии.

4. Факт отсутствия члена грантовой комиссии на заседании заносится в протокол заседания грантовой комиссии.

5. Отсутствующий по уважительным причинам член грантовой комиссии имеет право проголосовать по вопросам повестки дня путем направления членам комиссии письма нарочным, по почте либо по электронной почте за один день до дня голосования либо в день голосования.

6. Решения грантовой комиссии признаются правомочными, если на ее заседаниях присутствуют не менее 7 членов грантовой комиссии.

7. Решения грантовой комиссии принимаются путем голосования. Каждый член грантовой комиссии имеет один голос. При равенстве голосов "за" и "против" голос председательствующего на заседании грантовой комиссии считается решающим.

8. Решения грантовой комиссии оформляются протоколами. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами грантовой комиссии. Государственный заказчик несет ответственность за ведение и хранение протоколов заседаний грантовой комиссии.

9. В случае несогласия с решением грантовой комиссии член грантовой комиссии имеет право выразить особое мнение, которое заносится в протокол заседания.

10. Решения грантовой комиссии публикуются на официальном сайте государственного заказчика, а в случае отсутствия официального сайта размещаются на его информационной доске.

11. Члены грантовой комиссии участвуют в работе грантовой комиссии на безвозмездной основе. Членам грантовой комиссии от гражданского общества возмещаются транспортные расходы, связанные с участием в работе грантовой комиссии. Возмещение транспортных расходов членам грантовой комиссии от гражданского общества осуществляется в соответствии с нормой возмещения расходов по проезду к месту командировки и обратно, установленной Правительством Кыргызской Республики, за счет средств, предусмотренных для организации государственного социального заказа, согласно части 4 статьи 11 настоящего Закона.

Статья 23. Полномочия грантовой комиссии

Грантовая комиссия наделяется следующими полномочиями:

1) изучать и оценивать проектные предложения участников конкурса;

2) оценивать потенциал участника конкурса по реализации предложенного проекта при необходимости с выездом на место осуществления деятельности;

3) принимать решения об одобрении проектных предложений, прошедших конкурсный отбор в соответствии с настоящим Законом, либо об отклонении проектных предложений, не прошедших конкурсный отбор;

4) принимать решения о привлечении экспертов для содействия в оценке проектных предложений;

5) вносить на рассмотрение государственного заказчика предложения и рекомендации по вопросам, касающимся реализации программы и общественно полезного проекта;

6) запрашивать у государственного заказчика информацию, необходимую для деятельности грантовой комиссии;

7) требовать от государственного заказчика выполнения норм настоящего Закона.

Статья 24. Права и обязанности членов грантовой комиссии

1. Член грантовой комиссии имеет право:

1) изучать заявления и документы, представленные участниками конкурса;

2) выступать на заседании грантовой комиссии в соответствии с регламентом работы грантовой комиссии;

3) высказывать и вносить в протокол особое, отличное от остальных, мнение по обсуждаемому вопросу.

2. Член грантовой комиссии обязан:

1) изучать проектные предложения в соответствии с решениями грантовой комиссии;

2) оценивать проектные предложения;

3) лично участвовать и голосовать на заседаниях грантовой комиссии, не передавать свой голос другому члену грантовой комиссии;

4) соблюдать конфиденциальность полученной и используемой информации.

3. Членам грантовой комиссии запрещается вести с кем-либо (участником конкурса, государственным заказчиком, отдельными членами грантовой комиссии) тайные переговоры или переговоры вне заседания комиссии о признании победителем (равно как об отказе в признании победителем) того или иного участника конкурса.

Статья 25. Требования к участникам конкурса на реализацию общественно полезных проектов

1. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации (за исключением политических партий), которые осуществляют свою деятельность в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона, имеют опыт работы не менее одного года в сфере объявленной темы конкурса, не имеют задолженности по налогам и страховым взносам по государственному социальному страхованию.

2. Участник конкурса должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица и иметь свой банковский счет. Если участник конкурса не имеет

банковского счета, ему дается возможность открыть банковский счет в течение 10 календарных дней со дня подачи конкурсных документов.

3. Несколько некоммерческих организаций могут сформировать проектную группу (далее - консорциум) на договорной основе и представить общее заявление и проектное предложение для участия в конкурсе. В этом случае в заявлении и проектном предложении должны быть разграничены функции, бюджет, ответственность между организациями и вклад каждой из них в реализацию проекта, а также определен член консорциума, который будет действовать от имени консорциума в качестве участника конкурса общественно полезных проектов.

4. Одна некоммерческая организация в рамках одной темы конкурса на реализацию общественно полезных проектов может принимать участие в составе только одного консорциума. Одна некоммерческая организация может подать только одно заявление в рамках одной темы конкурса на реализацию общественно полезных проектов.

Статья 26. Документы, необходимые для участия в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов

1. В заявлении об участии в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов должны быть указаны организационно-правовая форма организации, наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты организации, номер мобильного телефона руководителя организации, а также наименование темы предлагаемого проектного предложения.

2. В заявлении об участии в конкурсе, подаваемом от имени консорциума, должны быть указаны организационно-правовая форма, наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты всех членов консорциума и номер мобильного телефона руководителя организации, которая действует от имени консорциума, а также наименование темы предлагаемого проектного предложения.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия свидетельства о регистрации некоммерческой организации в качестве юридического лица;

2) копия устава некоммерческой организации;

3) описание деятельности организации за предыдущий год (или, по желанию участника конкурса, за предыдущие несколько лет) в части осуществленной деятельности, совпадающей с темой конкурса;

4) копии документов об образовании и резюме исполнителей общественно полезного проекта (в случаях, когда реализация общественно полезного проекта требует привлечения работников с определенной квалификацией);

5) заявление участника о том, что некоммерческая организация:

а) не имеет задолженностей по налогам и страховым взносам по государственному социальному страхованию;

б) не обременена долговыми и иными обязательствами, которые могут отрицательно повлиять

на реализацию общественно полезного проекта;

б) проектное предложение и его бюджет.

4. К заявлению консорциума прилагаются документы, предусмотренные пунктами 1-3 и 5 части 3 настоящей статьи, всех членов консорциума.

5. Конкурсные документы делятся на:

1) открытые:

а) заявление об отсутствии задолженностей по налогам, страховым взносам по государственному социальному страхованию и иным обязательствам;

б) копии программного отчета о деятельности организации за предыдущий год, свидетельства о регистрации организации в качестве юридического лица, устава организации;

в) копии документов об образовании и резюме (автобиографические данные) исполнителей общественно полезного проекта;

2) закрытые (конфиденциальные) - проектное предложение и его бюджет, которые:

а) предоставляются в запечатанном конверте; либо

б) направляются по электронной почте в отсканированном виде в формате PDF в закодированной форме. Перед началом рассмотрения грантовой комиссией проектных предложений шифр кода отправляется председателю грантовой комиссии по его запросу по электронной почте.

6. Требование документов, не предусмотренных в настоящем Законе, не допускается.

Статья 27. Электронная база данных участников конкурса

1. Государственный заказчик ведет электронную базу данных участников конкурса. В случае наличия официального сайта государственный заказчик ведет электронную базу данных участников конкурса на своем официальном сайте.

2. Электронная база данных участников конкурса содержит информацию о дате подачи заявления на участие в конкурсе, информацию, указанную в частях 1 и 2 статьи 26 настоящего Закона, и электронные версии документов, указанных в пунктах 1-5 части 3 статьи 26 настоящего Закона.

3. Некоммерческая организация, впервые подавшая заявление на участие в конкурсе, регистрируется государственным заказчиком в электронной базе данных участников конкурса.

4. Некоммерческая организация для регистрации в электронной базе данных участников конкурса подает государственному заказчику заявление об участии в конкурсе и копии документов (в бумажной форме), перечисленных в пунктах 1-5 части 3 статьи 26 настоящего Закона, а также их электронные копии в формате PDF. При подаче документов по электронной почте, через официальный сайт государственного заказчика либо специальный Интернет-сайт предоставление документов в твердой копии не требуется.

5. Государственный заказчик обязан включить некоммерческую организацию в электронную базу данных участников конкурса не позднее 5 календарных дней со дня получения ее заявления об участии в конкурсе с приложением копий докумен-

тов, указанных в пунктах 1-5 части 3 статьи 26 настоящего Закона.

6. После включения некоммерческой организации в электронную базу данных участников конкурса государственный заказчик, в случае участия данной некоммерческой организации в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов в будущем, не требует от нее предоставления документов, перечисленных в пунктах 1-3 части 3 статьи 26 настоящего Закона, если за время, прошедшее со дня предыдущего участия в конкурсе, в эти документы не вносились изменения.

7. Некоммерческая организация, после ее регистрации в электронной базе данных участников конкурса, при каждом последующем участии в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов в письменной форме извещает государственного заказчика:

1) об изменениях в ее документах, перечисленных в пунктах 1-3 части 3 статьи 26 настоящего Закона, и прикладывает к извещению копии последних версий измененных документов; либо

2) о том, что в ее документы, перечисленные в пунктах 1-3 части 3 статьи 26 настоящего Закона, изменения не вносились.

Статья 28. Подача и прием конкурсных документов

1. Срок подачи конкурсных документов не может быть менее 30 и более 40 календарных дней со дня объявления конкурса на реализацию общественно полезных проектов.

2. Заявление об участии в конкурсе, а также прилагаемые к нему документы могут быть поданы по выбору заявителя одним из следующих способов:

1) переданы грантовой комиссии через государственного заказчика или его территориальное подразделение лично;

2) направлены грантовой комиссии через государственного заказчика по почте заказным письмом с уведомлением;

3) отсканированы и направлены грантовой комиссии через государственного заказчика по электронной почте в порядке, предусмотренном подпунктом "б" пункта 2 части 5 статьи 26 настоящего Закона;

4) направлены грантовой комиссии посредством официального сайта государственного заказчика или специального Интернет-сайта, предусмотренного статьей 13 настоящего Закона.

3. После получения заявления об участии в конкурсе, а также прилагаемых к нему документов государственный заказчик выдает заявителю справку о приеме заявления и прилагаемых документов для участия в конкурсе. Если заявление об участии в конкурсе, а также прилагаемые к нему документы получены по почте, электронной почте, через официальный сайт государственного заказчика либо специальный Интернет-сайт, государственный заказчик уведомляет заявителя о получении заявления и прилагаемых документов для участия в конкурсе по электронной почте или иным способом, позволяющим подтвердить получение заявителем

уведомления.

4. Государственный заказчик производит регистрацию участника конкурса в журнале регистрации участников конкурса и вносит в него данные заявителя.

5. Журнал регистрации участников конкурса должен содержать следующую информацию:

- 1) дата и время предоставления заявления;
- 2) регистрационный номер заявления;
- 3) название некоммерческой организации;
- 4) почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона организации;
- 5) фамилия и имя руководителя организации;
- 6) название проектного предложения;
- 7) фамилия и имя лица, подавшего заявление;
- 8) перечень приложенных документов.

6. Журнал регистрации ведется в бумажной или электронной форме по усмотрению государственного заказчика.

7. В случае отсутствия заявлений либо поступления одного заявления на участие в конкурсе на реализацию общественно полезных проектов по одной теме конкурс признается несостоявшимся.

Статья 29. Проверка соответствия участника конкурса и его заявления условиям конкурса

1. Грантовая комиссия в целях определения соответствия участника конкурса и его заявления условиям конкурса проверяет следующее:

1) своевременность подачи заявления об участии в конкурсе со всем перечнем документов в сроки, указанные в объявлении о конкурсе;

2) наличие в заявлении об участии в конкурсе информации, предусмотренной частями 1 и 2 статьи 26 настоящего Закона;

3) наличие документов, предусмотренных частью 3 статьи 26 настоящего Закона (с учетом условий, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 27 настоящего Закона).

2. Заявитель не допускается к участию в конкурсе в случаях:

1) если заявление подано после истечения срока, указанного в объявлении о конкурсе;

2) при несоответствии организации-заявителя требованиям, установленным статьей 25 настоящего Закона;

3) при несоответствии проектного предложения теме конкурса;

4) если сумма бюджета предлагаемого проекта превышает максимальную сумму гранта, указанную в объявлении о конкурсе (в случае, если в объявлении установлена максимальная сумма);

5) при предоставлении заведомо ложной информации.

Статья 30. Случаи признания конкурса на реализацию общественно полезных проектов несостоявшимся и проведения повторного конкурса

1. Конкурс на реализацию общественно полезных проектов признается несостоявшимся по отдельным темам в случае допуска к участию в конкурсе менее двух заявителей по одной теме.

2. В случае признания конкурса на реализацию общественно полезных проектов несостоявшимся государственный заказчик не позднее 10 календарных дней со дня признания обязан объявить повторный конкурс на реализацию общественно полезных проектов либо использовать средства, предназначенные на общественно полезные проекты, на реализацию других форм государственного социального заказа.

3. Повторный конкурс на реализацию общественно полезных проектов осуществляется по правилам, предусмотренным настоящей главой.

Статья 31. Критерии оценки проектных предложений

1. Проектные предложения участников конкурса на реализацию общественно полезных проектов оцениваются по балльной шкале по следующим критериям:

1) направленность предлагаемого проекта на достижение целей объявленного конкурса:

- а) степень соответствия проектного предложения теме объявленного конкурса;
- б) четкость постановки целей и задач проекта;
- в) осуществимость предлагаемых мероприятий;
- г) наличие инновационных способов достижения общественно полезных целей;

2) соответствие ресурсных и профессиональных возможностей участника конкурса для реализации проекта:

- а) технический и имущественный потенциал участника конкурса;
- б) наличие успешного опыта в решении поставленных задач;
- в) уровень профессионализма персонала;
- 3) актуальность проекта:

а) направленность проекта на решение проблем и удовлетворение потребностей целевой группы;

б) масштаб охвата благополучателей;

4) бюджет проекта:

а) соответствующее отражение реализации мероприятий проекта в бюджете;

б) обоснованность и допустимость расходов;

5) привлечение дополнительного финансирования для реализации проекта из иных источников (в случаях, когда это применимо):

а) размер личного вклада организации;

б) объем дополнительных привлекаемых средств;

6) ожидаемая результативность проекта:

а) наличие количественных показателей ожидаемых результатов проекта;

б) положительный эффект для целевой группы после завершения проекта;

7) возможность продолжения деятельности после окончания финансирования проекта в рамках общественно полезного проекта (в случаях, когда это применимо).

2. На основе указанных в части 1 настоящей статьи критериев оценки государственный заказчик разрабатывает и утверждает методику оценки проектных предложений и оценочный лист, который используется при оценке проектных предложений

грантовой комиссией и привлеченными экспертами.

3. Государственный заказчик может установить дополнительные критерии для оценки проектных предложений в зависимости от особенностей объявленной темы конкурса и определить количество баллов по каждому из них. Сумма баллов по дополнительным критериям не должна превышать 10 процентов от суммы баллов по критериям, перечисленным в части 1 настоящей статьи.

4. В случае наличия арифметических ошибок грантовая комиссия вправе обратиться к участнику конкурса на реализацию общественно полезных проектов с предложением устранить выявленные арифметические ошибки.

Статья 32. Эксперты, привлекаемые для оценки проектных предложений

1. Уполномоченный государственный орган, реализующий государственный социальный заказ, формирует, регулярно пополняет и обновляет электронную базу данных экспертов для оценки проектных предложений в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона, и размещает ее на своем официальном сайте.

2. Орган местного самоуправления, реализующий государственный социальный заказ, вправе:

1) формировать, регулярно пополнять и обновлять свою электронную базу данных экспертов для оценки проектных предложений в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона; либо

2) использовать для оценки проектных предложений электронные базы данных экспертов, созданные уполномоченными государственными органами, размещенные на их официальных сайтах.

3. Лица, имеющие успешный опыт работы не менее 3 лет в одной или нескольких сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона, могут быть включены в электронную базу данных экспертов. Эксперты в базе данных группируются в зависимости от сферы деятельности.

4. Для формирования и пополнения электронной базы данных экспертов государственный заказчик размещает на своем официальном сайте соответствующее объявление об отборе экспертов по оценке проектных предложений, а также публикует его в республиканских или местных средствах массовой информации, тиражи и территория распространения которых позволяют обеспечить информированность потенциальных экспертов.

5. Для включения эксперта в электронную базу данных необходимо представить заявление эксперта и его резюме с указанием контактных данных, информации об опыте работы, подтверждающей его компетенцию в сферах, предусмотренных статьей 5 настоящего Закона, а также контактные данные 3 лиц с указанием их места работы и занимаемой должности, которые могут подтвердить профессиональные качества эксперта.

6. Государственный заказчик проверяет достоверность представленной информации об эксперте. В случае необходимости запрашивает соответствующие документы об образовании, собирает дополнительную информацию о нем из других источ-

ников и при подтверждении квалификации предлагаемого лица вносит его в электронную базу данных экспертов.

7. Положение о порядке формирования, пополнения и использования электронной базы данных экспертов для оценки проектных предложений в рамках государственного социального заказа утверждается Правительством Кыргызской Республики.

8. При необходимости, в случае наличия достаточного количества экспертов по теме объявленному конкурсу, грантовая комиссия принимает решение о привлечении экспертов для оценки проектных предложений. В таких случаях грантовая комиссия привлекает экспертов из электронной базы данных государственного заказчика. Привлекаются эксперты, квалификация которых соответствует тематике объявленного конкурса на реализацию общественно-полезных проектов.

9. В случае если количество экспертов в базе данных по одной теме конкурса больше 3, проводится жеребьевка в порядке, определенном грантовой комиссией.

10. По совместному решению государственного заказчика и грантовой комиссии эксперты могут привлекаться к оценке общественно-полезных проектов на взаимной или безвозмездной основе по соглашению с экспертами.

11. В случае привлечения экспертов грантовая комиссия по своему усмотрению может передавать для оценки экспертам закодированные (в целях повышения уровня объективности оценки) или незакодированные проектные предложения.

Статья 33. Предотвращение, выявление и устранение конфликта интересов при определении победителей конкурса на реализацию общественно-полезных проектов

1. Механизм отбора победителей конкурса должен предусматривать справедливую и объективную оценку проектных предложений во избежание предоставления бюджетных средств на произвольной основе, в том числе по личным или иным мотивам.

2. Член грантовой комиссии или эксперт, если он имеет прямой или косвенный интерес к какому-либо участнику конкурса (наличие конфликта интересов), обязан сообщить об этом открыто грантовой комиссии и не принимать участие при обсуждении проектного предложения данного участника конкурса и/или голосовании по нему.

3. Участник конкурса, которому известно, что тот или иной член грантовой комиссии или эксперт имеет прямой или косвенный интерес к нему (наличие конфликта интересов), обязан сообщить об этом в письменной форме грантовой комиссии до начала оценки проектных предложений, а грантовая комиссия должна принять решение об устранении конфликта интересов по правилам, установленным в части 2 настоящей статьи.

4. Решения грантовой комиссии, принятые с наличием конфликта интересов у членов грантовой комиссии или экспертов, подлежат отмене. Участники конкурса либо иные заинтересованные лица в

срок не позднее одного месяца со дня принятия решения грантовой комиссией вправе обратиться с соответствующим заявлением к государственному заказчику об отмене решения грантовой комиссии, принятого с наличием конфликта интересов, либо обжаловать такое решение в судебном порядке.

5. В случае отмены решения грантовой комиссии, принятого с наличием конфликта интересов, договор о реализации общественно-полезного проекта (если он был заключен) признается недействительным, а грантовая комиссия принимает решение о предоставлении гранта другому участнику конкурса, который был являющимся в списке по количеству набранных баллов.

6. Член грантовой комиссии или эксперт, который скрыл наличие конфликта интересов, привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Участник конкурса, который не сообщил о наличии у члена грантовой комиссии конфликта интересов и был признан победителем конкурса, в отношении которого решение грантовой комиссии было отменено по причине принятия его с конфликтом интересов, не допускается к участию в конкурсах на реализацию общественно-полезных проектов в течение 3 лет.

Статья 34. Способы оценки проектных предложений

1. Грантовая комиссия оценивает проектные предложения одним из следующих способов:

1) самостоятельно оценивает все проектные предложения участников конкурса по всем темам объявленного конкурса в порядке, предусмотренном статьей 35 настоящего Закона;

2) самостоятельно оценивает часть поступивших проектных предложений, а для оценки оставшейся части проектных предложений привлекает экспертов;

3) для оценки всех проектных предложений привлекает экспертов.

2. Грантовая комиссия принимает решение о выборе способа оценки проектных предложений путем голосования. Решение принимается простым большинством голосов и вносится в протокол заседания грантовой комиссии.

Статья 35. Оценка проектных предложений грантовой комиссией

1. Оценка проектных предложений осуществляется в течение 30 календарных дней со дня окончания приема конкурсных документов.

2. Оценка проектных предложений членами грантовой комиссии осуществляется в следующем порядке:

1) проектные предложения представляются членам грантовой комиссии в электронной форме в формате PDF;

2) член грантовой комиссии изучает каждое проектное предложение;

3) члену грантовой комиссии выдается оценочный лист по каждому проектному предложению;

4) по результатам изучения проектных предложений проводится обсуждение каждого проектного предложения грантовой комиссией; член грантовой комиссии выставляет по нему баллы в оценочном

листе по каждому критерию оценки;

5) баллы, выставленные членом грантовой комиссии в оценочном листе по всем критериям, суммируются и полученная сумма считается оценкой проектного предложения члена грантовой комиссии;

6) по каждому проектному предложению оценки членов грантовой комиссии суммируются и делятся на число, равное количеству оценочных листов; полученное среднее число считается итоговым баллом по проектному предложению;

7) итоговые баллы по проектным предложениям заносятся в общий рейтинговый список в порядке убывания;

8) если несколько проектных предложений набрали равное количество баллов, они заносятся в рейтинговый список по времени (в хронологической последовательности) подачи всего пакета документов для участия в конкурсе; в случае одновременной подачи всего пакета документов для определения места в рейтинговом списке данных проектных предложений проводится жеребьевка в порядке, определенном грантовой комиссией;

9) решением грантовой комиссии участники конкурса, чьи проектные предложения набрали наивысшие баллы в рейтинговом списке, признаются победителями по теме объявленного конкурса.

Статья 36. Порядок оценки проектных предложений с привлечением экспертов

1. В случаях, когда грантовая комиссия оценивает проектные предложения участников конкурса с привлечением экспертов, оценка проектных предложений производится в следующем порядке:

1) грантовая комиссия передает экспертам проектные предложения в бумажном или электронном формате;

2) эксперты оценивают проектные предложения согласно критериям оценки, утвержденным государственным заказчиком;

3) каждое проектное предложение, переданное грантовой комиссией для экспертной оценки, должно быть оценено не менее чем 3 экспертами, отобранными из электронной базы данных экспертов государственного заказчика, в порядке, установленном статьей 32 настоящего Закона;

4) эксперт изучает полученное для оценки проектное предложение, заполняет оценочный лист, разработанный и утвержденный государственным заказчиком, и готовит заключение по результатам оценки с обоснованием выставленных баллов;

5) баллы, выставленные экспертом по каждому критерию, суммируются и полученная сумма считается оценкой эксперта по проектному предложению;

6) после проведения оценки эксперт передает в грантовую комиссию заполненные и подписанные оценочные листы и заключения по результатам оценки с обоснованиями выставленных баллов; результаты оценки экспертов имеют рекомендательный характер;

7) по каждому проектному предложению оценки экспертов суммируются грантовой комиссией и делятся на число, равное количеству оценочных листов; полученное среднее число считается итоговым

баллом по проектному предложению;

8) грантовая комиссия протокольно утверждает итоговые баллы, выставленные по проектным предложениям экспертами (без изменения выставленных баллов), и в порядке, предусмотренном пунктами 7-9 части 2 статьи 35 настоящего Закона, составляет рейтинговый список и определяет победителей конкурса.

2. В случае несогласия большинства членов грантовой комиссии с результатами оценки экспертов грантовая комиссия вправе самостоятельно оценить проектное предложение, в отношении которого возникли сомнения (разногласия), в порядке, определенном статьей 35 настоящего Закона.

Статья 37. Подведение итогов конкурса на реализацию общественно-полезных проектов и информирование общественности о результатах

1. Количество общественно-полезных проектов, которые будут признаваться победившими по каждой теме конкурса, определяет грантовая комиссия в зависимости от объема предусмотренных в бюджете средств на общественно-полезные проекты.

2. Перечень некоммерческих организаций, победивших в конкурсе, утверждается протоколом грантовой комиссии, на основе которого не позднее 3 рабочих дней издается приказ государственного заказчика. Данный перечень является окончательным и не может быть изменен государственным заказчиком в одностороннем порядке.

3. Приказ государственного заказчика и рейтинговый список публикуются на официальном сайте государственного заказчика не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа с указанием наименований организаций-победителей конкурса, финансируемых общественно-полезных проектов и полученных ими баллов, а в случае отсутствия официального сайта размещаются на его информационной доске.

4. В течение 7 календарных дней с момента даты опубликования списка победителей конкурса на реализацию общественно-полезных проектов победители конкурса обязаны представить в грантовую комиссию справки о неимении задолженности по налогам и страховым взносам по государственному социальному страхованию.

5. В случае непредставления справок, указанных в части 4 настоящей статьи, в установленный срок или представления справок, содержащих информацию о наличии задолженности у участника конкурса, либо представления им справок, содержащих недостоверную информацию, а также в случае отказа участника конкурса от заключения договора данный участник исключается из числа победителей конкурса, а победителем конкурса объявляется следующий участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии представления им грантовой комиссии справок, указанных в части 4 настоящей статьи, в течение 7 календарных дней со дня включения его в список победителей конкурса.

6. Победители конкурса, представившие справки о неимении задолженности в сроки, установленные частью 4 настоящей статьи, приобретают статус ис-

полнителей общественно полезного проекта.

7. Конкурс на реализацию общественно полезных проектов, проведенный с нарушением правил, установленных настоящим Законом, может быть признан судом недействительным по иску заинтересованного лица. Признание конкурса недействительным влечет недействительность договоров о реализации общественно полезных проектов, заключенных с победителями конкурса.

Статья 38. Договор о реализации общественно полезного проекта

1. Государственный заказчик заключает договор о реализации общественно полезного проекта с исполнителем общественно полезного проекта в порядке, установленном настоящим Законом.

2. Договор о реализации общественно полезного проекта должен быть заключен в течение 14 календарных дней с даты издания государственным заказчиком приказа об утверждении перечня некоммерческих организаций, победивших в конкурсе.

3. Условия договора о реализации общественно полезного проекта определяются сторонами в зависимости от специфики общественно полезного проекта. Договор о реализации общественно полезного проекта также должен предусматривать следующие существенные условия:

1) общую сумму гранта, предоставляемого государственным заказчиком исполнителю для реализации общественно полезного проекта, а также подробный бюджет с графиком выполнения мероприятий;

2) права, обязанности и ответственность сторон;

3) условия перечисления грантовых средств; с учетом особенностей проекта грантовые средства исполнителю одним платежом или несколькими платежами поэтапно, при этом условия перечисления второго и последующих платежей могут быть привязаны к качеству и объему реализации договора исполнителем на каждом предыдущем этапе;

4) цели и показатели, которые должны быть достигнуты в результате реализации общественно полезного проекта;

5) порядок, сроки и этапы представления отчетов о ходе и результатах реализации общественно полезного проекта, а также финансового отчета исполнителем общественно полезного проекта государственному заказчику;

6) порядок осуществления проверки государственным заказчиком деятельности исполнителя общественно полезного проекта по предоставленным грантовым средствам и реализации общественно полезного проекта.

4. К договору о реализации общественно полезного проекта прилагается техническое задание на реализацию общественно полезного проекта, составленное на основе проектного предложения участника конкурса. Государственный заказчик не вправе включать в техническое задание дополнительные мероприятия, не предусмотренные проектным предложением. В исключительных случаях, по обоюдному согласию сторон, выраженному в пись-

менной форме, государственный заказчик включает в техническое задание выполнение дополнительных мероприятий, не влияющих на изменение бюджета проектного предложения.

5. Договор составляется на основе типового договора о реализации общественно полезного проекта, утвержденного Правительством Кыргызской Республики.

Статья 39. Реализация общественно полезного проекта

1. Государственный заказчик обязан перечислять исполнителю общественно полезного проекта грантовые средства в сроки, оговоренные в договоре о реализации общественно полезного проекта.

2. Исполнитель обязан использовать грантовые средства для реализации проекта в соответствии с условиями заключенного договора о реализации общественно полезного проекта и бюджета проекта, графика выполнения мероприятий и технического задания.

Статья 40. Государственная поддержка исполнителя общественно полезного проекта

1. При реализации исполнителем общественно полезного проекта государственные органы и органы местного самоуправления в пределах их компетенции оказывают ему информационную, консультационную, методическую, организационно-техническую поддержку.

2. Информационная и консультационная поддержка осуществляется посредством разъяснения нормативных правовых актов Кыргызской Республики, предоставления информации о деятельности государственных органов по вопросам реализации общественно полезного проекта, разработки и реализации государственных, отраслевых и региональных программ, предоставления статистических данных и иной информации, необходимой для реализации общественно полезного проекта.

3. Методическая и организационно-техническая поддержка осуществляется посредством содействия в разработке информационно-справочных и методических материалов, организационной помощи в проведении семинаров, конференций, тренингов и иных мероприятий.

Статья 41. Контроль, мониторинг и оценка реализации общественно полезного проекта

1. Контроль над реализацией общественно полезного проекта и использованием грантовых средств осуществляется государственным заказчиком, а также соответствующими государственными органами, наделенными функциями контроля и надзора.

2. Государственный заказчик осуществляет мониторинг и оценку реализации общественно полезного проекта. Мониторинг и оценка реализации общественно полезного проекта осуществляются государственным заказчиком самостоятельно или с привлечением независимых экспертов.

3. Порядок осуществления контроля, мониторинга и оценки реализации общественно полезного

проекта определяется Правительством Кыргызской Республики.

4. Контроль, мониторинг и оценка реализации общественно полезного проекта, осуществляемые государственным заказчиком и иными государственными органами, указанными в части 1 настоящей статьи, не должны препятствовать реализации общественно полезного проекта.

Статья 42. Последствия ненадлежащего исполнения договора о реализации общественно полезного проекта

1. Государственный заказчик вправе осуществлять проверку реализации общественно полезного проекта на основании поступившей информации о неисполнении или ненадлежащем исполнении договора о реализации общественно полезного проекта. Государственный заказчик по результатам проведенной проверки выносит заключение, где отражает свои выводы о том, что деятельность исполнителя общественно полезного проекта является удовлетворительной либо неудовлетворительной.

2. В случае если исполнитель договора о реализации общественно полезного проекта нарушил существенные условия договора, государственный заказчик в письменной форме за 10 календарных дней до расторжения договора извещает исполнителя о том, что договор о реализации общественно полезного проекта расторгается, с указанием причин расторжения.

3. В случае нарушения государственным заказчиком существенных условий заключенного договора о реализации общественно полезного проекта исполнитель общественно полезного проекта имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, предупредив об этом государственного заказчика в письменной форме за 10 календарных дней до даты прекращения исполнения договора.

Глава 4. Предоставление социальных услуг посредством социальных талонов

Статья 43. Исполнители государственного социального заказа в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов

Исполнителями государственного социального заказа в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов (далее - поставщики социальных услуг) могут быть юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации (за исключением политических партий) и индивидуальные предприниматели.

Статья 44. Порядок предоставления социальных услуг посредством социальных талонов

1. Государственный социальный заказ в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов осуществляется в следующем порядке:

1) государственный заказчик в соответствии с планом реализации программы, в установленные сроки, в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Закона, публикует объявление:

4. Не позднее 10 календарных дней со дня уведомления исполнителя о расторжении договора о реализации общественно полезного проекта или получения государственным заказчиком письменного уведомления исполнителя общественно полезного проекта об отказе от исполнения договора в одностороннем порядке, согласно части 3 настоящей статьи, государственный заказчик проводит проверку деятельности исполнителя в части реализуемого общественно полезного проекта. По результатам проверки финансовой и программной деятельности стороны подписывают протокол, где отражают результаты исполнения договора о реализации общественно полезного проекта на день его прекращения. Неиспользованная часть грантовых средств подлежит возврату государственному заказчику в течение 3 рабочих дней со дня подписания совместного протокола.

5. В случае если по результатам финансовой проверки и проверки программной деятельности исполнителя общественно полезного проекта будет установлен факт нецелевого расходования средств, исполнитель общественно полезного проекта обязан возместить государственному заказчику финансовые средства, использованные не по назначению.

6. Если исполнитель общественно полезного проекта по независящим от него причинам не завершил реализацию общественно полезного проекта в сроки, установленные в договоре о реализации общественно полезного проекта, то, по соглашению сторон, договор может быть продлен на срок, необходимый для завершения общественно полезного проекта без предоставления дополнительного финансирования. Продление срока действия договора о реализации общественно полезного проекта оформляется путем заключения дополнительного соглашения.

а) о предоставлении гражданам социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, условиях предоставления социальной услуги (категории граждан, которые имеют право на получение услуги; порядок, сроки и место выдачи социальных талонов);

б) о начале квалификационного отбора поставщиков социальной услуги, а также публикует другую информацию в соответствии со статьей 47 настоящего Закона;

2) поставщик социальной услуги, желающий принять участие в реализации государственного социального заказа, отвечающий описанным в объявлении квалификационным требованиям, направляет государственному заказчику в установленные сроки заявление и необходимые документы, предусмотренные статьей 48 настоящего Закона;

3) по завершении квалификационного отбора государственный заказчик заключает с поставщиками социальной услуги, прошедшими квалификационный отбор, договоры на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов в соответствии со статьей 51 настоящего Закона;

4) государственный заказчик предоставляет получателю социальной услуги социальные талоны, а также список поставщиков социальной услуги, у которых они могут получить услугу;

5) список поставщиков социальной услуги формируется государственным заказчиком в алфавитном порядке по наименованию поставщиков социальной услуги;

6) получатель социальной услуги, которому выдан социальный талон, имеет право на получение услуги у любого из поставщиков социальной услуги, перечисленных в списке (на свой выбор), передав ему социальный талон в качестве оплаты за предоставленную услугу;

7) по истечении каждого календарного месяца поставщик социальной услуги, оказавший социальные услуги по социальным талонам, передает государственному заказчику полученные им в течение месяца социальные талоны, а государственный заказчик перечисляет на его банковский счет сумму, равную номинальной стоимости социальных талонов, полученных от поставщика социальной услуги.

2. Порядок предоставления социальных услуг посредством социальных талонов утверждается Правительством Кыргызской Республики.

Статья 45. Содержание раздела плана реализации программы в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов

В разделе плана реализации программы в форме предоставления социальных услуг посредством социальных талонов, кроме данных, перечисленных в части 4 статьи 12 настоящего Закона, также должны быть отражены:

1) перечень социальных услуг, которые будут предоставляться посредством социальных талонов;

2) категории и количество граждан, которым в соответствии с законодательством Кыргызской Республики будут предоставляться социальные талоны на получение социальных услуг;

3) стандарты или конкурсные требования к предоставлению социальных услуг, которые будут предоставляться посредством социальных талонов;

4) квалификационные требования к поставщикам социальных услуг;

5) номинальная стоимость социального талона;

6) порядок, сроки, место и время выдачи социальных талонов;

7) продолжительность и периодичность предоставления социальных услуг;

8) порядок компенсации поставщикам социальных услуг стоимости социальных талонов;

9) другие данные в целях качественной реализации программы.

Статья 46. Квалификационные требования к поставщикам социальной услуги

1. Поставщики социальной услуги должны отвечать следующим квалификационным требованиям:

1) наличие опыта работы не менее одного года в сфере предоставления социальной услуги, которая будет предоставляться посредством социальных талонов;

2) отсутствие задолженности по налогам и страховым взносам по государственному социальному страхованию;

3) наличие банковского счета;

4) наличие лицензии, аккредитации или разрешения на занятие соответствующей деятельностью (если деятельность подлежит лицензированию либо если для оказания услуги необходимо иное разрешение);

5) наличие лицензии (разрешения) у работников, которые непосредственно будут оказывать социальную услугу (если это требуется по законодательству Кыргызской Республики).

2. Государственный заказчик, в зависимости от специфики закупаемой социальной услуги, вправе установить к поставщикам социальной услуги следующие дополнительные требования:

1) наличие специализированного транспорта и/или оборудования;

2) наличие разветвленной сети филиалов или точек обслуживания;

3) другие требования, необходимые для оказания социальной услуги.

3. Требования к поставщикам социальной услуги не могут содержать условия, направленные на ограничение конкуренции, а также препятствующие участию в программе новых исполнителей государственного социального заказа.

Статья 47. Объявление о начале квалификационного отбора поставщиков социальной услуги

1. Объявление о начале квалификационного отбора поставщиков социальной услуги должно содержать следующую информацию:

1) наименование государственного заказчика, его контактные данные (почтовый адрес, адрес электронной почты, официального сайта, номер телефона и контактные данные ответственного лица);

2) наименование и номинальная стоимость социальной услуги;

3) стандарты или конкурсные требования к закупаемой социальной услуге;

4) квалификационные требования к поставщикам социальной услуги;

5) требования к содержанию заявления и перечень необходимых документов для участия в отборе поставщиков социальной услуги в соответствии со статьей 48 настоящего Закона;

6) способ подачи заявления и прилагаемых документов (лично, по почте, по электронной почте либо через официальный сайт государственного заказчика);

7) крайний срок подачи заявления и документов для участия в квалификационном отборе.

2. Срок приема заявлений и документов на участие в квалификационном отборе не может превышать 30 календарных дней со дня опубликования объявления.

Статья 48. Содержание заявления и перечень прилагаемых документов

1. В заявлении на участие в квалификационном отборе должна содержаться следующая информация:

1) фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя или наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

2) описание услуги, которую оказывает заявитель;

3) фамилия, имя и отчество руководителя и наименование документа, на основании которого он осуществляет свои полномочия;

4) контактные данные заявителя (почтовый адрес, номера рабочего, домашнего и мобильного телефонов, адрес электронной почты и Интернет-сайта (если имеется);

5) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

6) банковские реквизиты заявителя.

2. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) копия патента либо свидетельства о государственной регистрации;

2) копии учредительных документов заявителя (для юридического лица);

3) справки о неимении задолженности по налогам и страховым взносам по государственному социальному страхованию;

4) копия лицензии или разрешения на оказание услуги (если деятельность подлежит лицензированию либо для оказания услуги необходимо иное разрешение);

5) копия документа, подтверждающего прохождение аккредитации (если деятельность организации, осуществляемая в рамках государственного социального заказа, подлежит аккредитации);

6) копии документов, подтверждающих квалификацию персонала заявителя (в случае необходимости);

7) штатное расписание организации заявителя (в случае необходимости);

8) документы о наличии, количестве и состоянии оборудования, зданий, транспортных средств и другие документы, подтверждающие возможности заявителя оказывать требуемую услугу (в случае необходимости).

3. В зависимости от специфики закупаемой услуги, государственный заказчик вправе требовать от заявителя представления документов, подтверждающих его соответствие требованиям, предусмотренным статьей 46 настоящего Закона.

Статья 49. Отказ в приеме документов для участия в квалификационном отборе

1. Заявителю может быть отказано в принятии его заявления для участия в квалификационном отборе в случаях:

1) подачи заявления после истечения срока, указанного в объявлении;

2) отсутствия в заявлении информации, предусмотренной частью 1 статьи 48 настоящего Закона;

3) непредставления документов, которые должны быть приложены к заявлению в соответствии с частью 2 статьи 48 настоящего Закона.

2. Отказ в принятии заявления не лишает заявителя права повторно подать заявление при условии, что недостатки, послужившие причиной отказа в приеме заявления, устранены и заявление подано повторно до истечения срока, указанного в объявлении.

Статья 50. Порядок проведения квалификационного отбора

1. Квалификационный отбор поставщиков социальной услуги осуществляется комиссией, создаваемой государственным заказчиком до начала объявления о квалификационном отборе поставщиков социальной услуги.

2. По окончании срока приема документов комиссия проверяет заявления и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия квалификационным требованиям.

3. В целях оценки соответствия заявителя квалификационным требованиям комиссия имеет право на осмотр места осуществления деятельности заявителя и проводить собеседования с уполномоченными лицами заявителя.

4. Не допускается ограничение количества заявителей, прошедших квалификационный отбор.

5. Прошедшими квалификационный отбор считаются заявители, которые соответствуют квалификационным требованиям, установленным для поставщиков социальной услуги.

6. Заявитель считается не прошедшим квалификационный отбор в случаях:

1) несоответствия заявителя квалификационным требованиям, установленным для поставщика социальной услуги;

2) представления заявителем сведений или документов, не соответствующих действительности.

7. Государственный заказчик ведет протокол о ходе и итогах квалификационного отбора, который подписывается всеми членами комиссии.

8. Протокол комиссии о результатах квалификационного отбора является основанием для заключения договоров на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, с поставщиками социальной услуги, прошедшими квалификационный отбор. Решение комиссии утверждается приказом государственного заказчика.

9. Приказ об утверждении итогов квалификационного отбора содержит список отобранных поставщиков социальной услуги, заявителей, не прошедших квалификационный отбор, размещается на официальном сайте государственного заказчика, а в случае отсутствия официального сайта размещается на его информационном сайте.

10. Приказ об утверждении итогов квалификационного отбора может быть обжалован в судебном порядке.

11. Квалификационный отбор должен быть проведен не позднее 14 календарных дней со дня окончания приема документов.

12. В случае признания квалификационного отбора поставщиков социальной услуги несостоявшимся объявление повторного квалификационного отбора осуществляется в порядке, установленном статьей 47 настоящего Закона.

Статья 51. Договор на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов

1. Договор с поставщиком социальной услуги, прошедшим квалификационный отбор, заключается

государственным заказчиком в течение 10 календарных дней со дня завершения квалификационного отбора. Договор составляется на основе типового договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, утвержденного Правительством Кыргызской Республики.

2. Срок действия договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, не может быть меньше срока предоставления услуги, предусмотренного в плане реализации программы.

3. Условия договора об оказании социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, определяются сторонами в зависимости от специфики услуги. Договор на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, должен предусматривать следующие существенные условия:

1) права и обязанности поставщика социальной услуги и государственного заказчика, в том числе условие о соблюдении поставщиком социальной услуги требований, предъявляемых к оказываемой услуге;

2) срок действия договора;

3) порядок расчетов с поставщиком социальной услуги за оказанные услуги;

4) форма социального талона и его номинальная стоимость;

5) порядок осуществления государственным заказчиком контроля качества предоставляемой поставщиком услуги;

6) ответственность сторон в случае нарушения условий договора.

4. Договор на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, может быть продлен на следующий календарный год в случае наличия бюджетного финансирования и надлежащего исполнения договора поставщиком социальной услуги.

5. Государственный заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, или расторгнуть договор в следующих случаях:

1) неоднократный (два и более раз) отказ поставщика социальной услуги предоставлять услугу получателям социальной услуги в нарушение условий договора;

2) оказание услуги, не соответствующей установленным требованиям;

3) нарушение существенных условий договора.

6. Поставщик социальной услуги вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, или расторгнуть договор в случае нарушения государственным заказчиком существенных условий договора.

Статья 52. Выдача социальных талонов на получение социальных услуг

1. Выдача социальных талонов получателям социальной услуги осуществляется государственным заказчиком.

2. Выдача социальных талонов производится на основании письменного обращения заявителя, в котором подтверждается его соответствие требованиям, установленным законодательством Кыргызской Республики к получателям социальных услуг. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право заявителя получить такого рода услуги.

3. Вместе с социальными талонами получателям социальной услуги представляется список поставщиков социальной услуги с указанием их контактных данных (наименование, местонахождение и номер телефона), у которых они могут получить социальную услугу взамен на социальный талон, а также информация о том, что получатель социальной услуги может обратиться к государственному заказчику в случае возникновения проблем при использовании социального талона.

4. Номинальная стоимость социального талона определяется в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

5. Типовая форма социального талона утверждается Правительством Кыргызской Республики.

6. Социальный талон на получение социальной услуги содержит следующую информацию:

1) серия и номер;

2) наименование услуги;

3) денежный номинал;

4) срок действия;

5) фамилия, имя, отчество и дата рождения получателя социальной услуги;

6) дата выдачи;

7) подпись ответственного лица государственного заказчика и печать государственного заказчика.

7. Социальный талон является разовым документом, выдаваемым получателю социальной услуги. Один социальный талон дает право на получение одной социальной услуги, указанной в социальном талоне.

8. Государственный заказчик создает и ведет реестр выданных социальных талонов, в который вносятся сведения о выданных и аннулированных социальных талонах, включая серию и номер социального талона, фамилию, имя и отчество получателя социального талона.

9. Государственный заказчик ведет учет количества выданных социальных талонов, номеров и сроков действия социальных талонов. Социальные талоны являются документами строгой отчетности.

10. Информация об общем количестве выданных социальных талонов регулярно сверяется с информацией о количестве социальных талонов, предъявленных поставщиками социальных услуг для оплаты, в целях своевременного обнаружения несоответствий и установления их причин.

11. Утерянный получателем социальной услуги социальный талон не восстанавливается, за исключением случаев, когда такая утрата произошла не по вине получателя социальной услуги. Утерянный социальный талон считается недействительным и подлежит аннулированию; информация об этом вносится в реестр выданных социальных талонов.

Статья 53. Права и обязанности получателя социальных услуг, оплачиваемых посредством социальных талонов

1. Получатель социальной услуги имеет право:

1) по своему усмотрению определять поставщика социальной услуги, у которого он будет получать услугу;

2) запрашивать у государственного заказчика информацию о поставщиках социальной услуги;

3) получать разъяснения и консультации об условиях, порядке получения социальной услуги и требованиях, предъявляемых к предоставлению данной услуги;

4) получать услугу в соответствии с установленными требованиями и соответствующего качества;

5) направлять государственному заказчику жалобы на действия (бездействие) поставщика социальной услуги, качество предоставленной услуги;

6) получать информацию о ходе рассмотрения своей жалобы.

2. Получатели социальных услуг обязаны:

1) сообщать государственному заказчику о любых изменениях в их жизни, которые влекут отмену выдачи социального талона, в течение 3 рабочих дней со дня их наступления;

2) использовать социальный талон в течение установленного срока;

3) следить за сохранностью и целостностью социального талона;

4) не передавать социальный талон другим лицам для получения социальной услуги.

Статья 54. Порядок компенсации стоимости социальных талонов поставщикам социальных услуг

1. До 5 числа каждого месяца поставщик социальной услуги, оказавший услуги, представляет го-

Глава 5. Дополнительные положения

Статья 56. Стандарты и требования к социальным услугам

1. В случаях если по покупаемой социальной услуге имеется стандарт, утвержденный в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных и муниципальных услугах, покупаемая социальная услуга должна соответствовать данному стандарту.

2. В случаях если по покупаемой социальной услуге не имеется стандарта, утвержденного в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных и муниципальных услугах, покупаемая социальная услуга должна соответствовать конкурсным требованиям, установленным к ней государственным заказчиком.

Статья 57. Дополнительные требования к исполнителям государственного социального заказа

В случае если для реализации государственного социального заказа требуется осуществление деятельности (действия), для которой требуется наличие лицензии или иного разрешения либо аккреди-

сударственному заказчику счет на оплату с приложением оригиналов социальных талонов, полученных взамен оказанных социальных услуг.

2. В случае отсутствия споров в отношении полученных счета на оплату и социальных талонов государственного заказчика в течение 10 рабочих дней со дня получения вышеуказанных документов производит оплату оказанных поставщиком социальных услуг в соответствии с полученным счетом на оплату путем перевода денежных средств на банковский счет поставщика.

Статья 55. Мониторинг и контроль за соблюдением условий договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов

1. Государственный заказчик осуществляет контроль за соблюдением поставщиком социальной услуги условий договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, следующими способами:

1) рассмотрение жалоб и заявлений получателей социальной услуги;

2) проверка деятельности поставщика социальной услуги согласно договору.

2. Государственный заказчик имеет право осуществлять мониторинг исполнения договора на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов. Мониторинг не должен препятствовать деятельности поставщика социальной услуги.

3. Зафиксированные государственным заказчиком результаты мониторинга и контроля могут стать основаниями для применения к поставщику социальной услуги мер ответственности, предусмотренных договором на оказание социальной услуги, оплачиваемой посредством социальных талонов, включая досрочное расторжение договора.

тации, исполнителем такого государственного социального заказа может быть только юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, который имеет соответствующую лицензию, иное разрешение либо аккредитацию.

Статья 58. Контроль и оценка эффективности реализации государственного социального заказа

Контроль и оценка эффективности, качества реализации государственного социального заказа осуществляются государственным заказчиком в порядке, определенном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 59. Отчет о реализации программы

Государственный заказчик по результатам реализации программы представляет Правительству Кыргызской Республики отчет о ходе реализации программы и достигнутых результатах. Отчет размещается на официальном сайте государственного заказчика и/или на официальном сайте Правительства Кыргызской Республики.

Статья 60. Рассмотрение споров

Споры по реализации государственного социального заказа, в том числе о возмещении причиненных убытков, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о рассмотрении гражданско-правовых споров.

Статья 61. Ответственность за нарушение законодательства о государственном социальном заказе

1. В случае нецелевого использования средств, полученных на реализацию государственного социального заказа, исполнитель государственного социального заказа и лица, незаконно получившие социальные услуги, обязаны возместить государству причиненные убытки.

2. За нецелевое использование бюджетных средств, полученных на реализацию государственного

ного социального заказа, исполнитель привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. В случае установления в судебном порядке нецелевого использования бюджетных средств, полученных на реализацию государственного социального заказа, государственный заказчик включает исполнителя государственного социального заказа в реестр недобросовестных исполнителей государственного социального заказа.

4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, внесенные в реестр недобросовестных исполнителей государственного социального заказа, не имеют права принимать участие в реализации государственного социального заказа. Реестр недобросовестных исполнителей государственного социального заказа размещается на официальном сайте государственного заказчика.

Глава 6. Заключительные положения**Статья 62. Порядок введения в действие настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

2. Признать утратившим силу Закон Кыргызской Республики "О государственном социальном заказе"

от 21 июля 2008 года № 162 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 6/2, ст.626).

3. Правительству Кыргызской Республики в шестимесячный срок принять соответствующие нормативные правовые акты для реализации настоящего Закона.

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 28 апреля 2017 года № 70

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 16 марта 2017 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**О лотереях****Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

В настоящем Законе используются следующие понятия:

1) **аффилированное лицо** - лицо, соответствующее одному или нескольким нижеперечисленным признакам:

а) является руководителем, работником организатора профессиональной лотереи, а также их близкими родственниками;

б) является поставщиком (подрядчиком), учредителями и (или) участниками которого являются лица, занимающие политические государственные должности, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкие родственники. При этом к данному признаку не относится акционер акционерного общества, владеющий менее 20 процентами акций;

2) **выигрыш** - часть призового фонда, выпавшая на лотерейный билет, выплачиваемая в денежной форме или передаваемая в натуральной форме в собственность участнику лотереи, признанному вы-

игравшим в соответствии с условиями лотереи. При этом выпадение выигрыша на лотерейный билет является исключительно делом случая и не может быть никем специально устроено;

3) **выручка от проведения лотереи** - общий объем денежных средств, полученный от реализации лотерейных билетов и исчисленный исходя из количества фактически проданных лотерейных билетов и их продажной стоимости лицам, ставшим участниками лотереи, по цене, указанной в условиях лотереи (лотерейном билете);

4) **доход лотереи** - выручка от проведения лотереи за вычетом денежного эквивалента призового фонда лотереи, операционных и административных расходов, связанных с выпуском, управлением и продажей лотерей, приходящегося на данную выручку;

5) **лотерея** - игра, которая проводится в соответствии с настоящим Законом, условиями проведения лотереи, в которой одна сторона (организатор лотереи) проводит розыгрыш призового фонда, а вторая сторона (участник лотереи) получает право на выигрыш, если она будет признана выигравшей в

соответствии с условиями проведения лотереи;

6) **лотерейная деятельность** - специфический вид деятельности, не являющийся реализацией товаров (работ и услуг), связанный с организацией групповой или массовой игры, в ходе которой организатор лотереи проводит между участниками лотереи - собственниками лотерейных билетов розыгрыш призового фонда лотереи, осуществляемый в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. При этом выигрыш не зависит от воли и действий субъекта лотерейной деятельности;

7) **лотерейный билет** - носитель информации, специально изготовленный для распространения, или персональный идентификационный номер (код), фиксируемый игровой системой лотереи и удостоверяющий право лица на участие в проводимой лотереи и на получение выигрыша, в случае, если на этот билет выпал выигрыш;

8) **лотерейное оборудование** - техническое устройство (механическое, электрическое), предназначенное для проведения розыгрыша в тиражной лотереи;

9) **лотерейный терминал** - оборудование, предназначенное для реализации лотерейных билетов и (или) приема лотерейных ставок (выбора либо ввода лотерейной комбинации (комбинаций), а также выдачи документа, предусмотренного условиями проведения лотереи, подтверждающего регистрацию лотерейной ставки (ставок). Лотерейный терминал также может предусматривать возможность осуществления выплаты выигрышей с учетом удержания индивидуального подоходного налога у источника выплаты;

10) **лотерейная комбинация** - предусмотренная условиями проведения лотереи совокупность символов (надписей, чисел, знаков, рисунков), которая позволяет определить победителя (победителей), наличие и размер выигрыша;

11) **лотерейная ставка** - оплаченная лотерейная комбинация;

12) **невостребованный призовой фонд** - денежный и (или) имущественный выигрыши, не востребованные в установленный условиями проведения лотереи срок;

13) **организатор лотереи** - юридические лица, осуществляющие лотерейную деятельность. Организаторы лотереи делятся на:

а) организатора стимулирующей лотереи - государственные органы, определяемые Правительством Кыргызской Республики, а также негосударственные хозяйствующие субъекты;

б) организатора государственной лотереи - государственные органы, определяемые Правительством Кыргызской Республики;

в) организатора профессиональной лотереи - юридическое лицо, уполномоченное Правительством Кыргызской Республики в установленном порядке на проведение профессиональной лотереи на основании лицензии;

14) **призовой фонд лотереи** - заявленная в условиях проведения лотереи и выраженная в денежной форме совокупность средств, имущества или

услуг, предназначенная для выплаты (передачи, предоставления) выигрышей, которая формируется за счет получения платы за реализованные лотерейные билеты либо за счет собственных средств организатора лотереи;

15) **проведение лотереи** - осуществление мероприятий, включающих в себя заключение договоров с изготовителем лотерейных билетов (документов, подтверждающих право участия в лотереи), изготовителем лотерейного и необходимого для проведения лотереи оборудования, программных продуктов и (или) необходимых для проведения лотереи договоров, распространение и учет лотерейных билетов (документов, подтверждающих право участия в лотереи), розыгрыш призового фонда, экспертизу выигрышных лотерейных билетов (документов, подтверждающих право участия в лотереи), выплату, передачу или предоставление выигрышей участникам лотереи, осуществление действий и мероприятий, необходимых для проведения лотереи;

16) **розыгрыш призового фонда лотереи** - процедура, в ходе которой (с использованием лотерейного оборудования или без такового) определяются выигравшие участники лотереи и подлежащие выплате, передаче или предоставлению этим участникам выигрыши;

17) **участник лотереи** - физическое лицо, достигшее восемнадцатилетнего возраста, владеющее лотерейным билетом, дающим право на участие в розыгрыше призового фонда;

18) **уполномоченный орган** - государственный орган, определяемый Правительством Кыргызской Республики, регулирующий лотерейную деятельность в Кыргызской Республике;

19) **фонд целевых отчислений** - формируемая организатором профессиональной лотереи совокупность денежных средств, полученных в результате проведения лотерей;

20) **центр обработки лотерейной информации** - аппаратно-программный комплекс, подключенный к сетям связи и предназначенный для получения, хранения и учета информации о выручке от реализованных лотерейных билетов, принятых лотерейных ставках и выплаченных, переданных в натуре или предоставленных выигрышах;

21) **целевые отчисления** - часть выручки от проведения лотереи, направляемая на цели и в порядке, предусмотренные настоящим Законом.

Статья 2. Предмет регулирования Закона

Настоящий Закон определяет правовую основу государственного регулирования отношений, возникающих при организации и проведении лотерей, регулирования и продажи лотерей и создает основу для здорового развития лотерейной деятельности и повышения общественного благосостояния путем прозрачного использования доходов от лотерейной деятельности, а также определяет права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в организации и проведении лотерей.

Статья 3. Законодательство о лотереях

Законодательство о лотереях состоит из Консти-

туции Кыргызской Республики, настоящего Закона и нормативных правовых актов Кыргызской Республики, принятых во исполнение настоящего Закона, а также вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика.

Деятельность организатора лотереи в части предупреждения, выявления и пресечения деяний, связанных с финансированием терроризма и легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Статья 4. Типы и виды лотерей

1. На территории Кыргызской Республики лотереи по способу розыгрыша подразделяются на следующие типы лотерей:

- 1) мгновенная лотерея - лотерея, при проведении которой участник лотереи может непосредственно после приобретения лотерейного билета определить, является лотерейный билет выигрышным или нет;
- 2) тиражная лотерея - лотерея, которая проводится отдельными тиражами на определенную дату (представляющими собой распространение партии лотерейных билетов, проведение розыгрыша части призового фонда лотереи и выплату, передачу или предоставление части выигрышей), при проведении которых участник лотереи может определить, является его лотерейный билет выигрышным или нет только после проведения розыгрыша соответствующего тиража.

2. Типы лотерей в зависимости от целей, стоящих перед организатором лотереи, делятся на следующие виды:

- 1) государственная лотерея - лотерея, организатором которой выступают государственные органы;
- 2) профессиональная лотерея - лотерея, проводимая организатором профессиональной лотереи на основании лицензии в целях получения прибыли;
- 3) стимулирующая лотерея - лотерея, проводимая организатором стимулирующей лотереи в рекламных целях или в целях стимулирования продажи товаров, услуг. При этом участие не требует покупки специального билета либо дополнительной оплаты.

3. Проведение на территории Кыргызской Республики других видов лотерей, не предусмотренных в соответствии с настоящим Законом, запрещается.

Статья 5. Государственные и стимулирующие лотереи

1. Государственные лотереи проводятся в целях пополнения доходов республиканского бюджета.
2. Проведение государственных лотерей осуществляют государственные органы, определяемые Правительством Кыргызской Республики, в соответствии с планами, нормативами и сроками, согласованными с уполномоченным органом.
3. Проведение государственных и стимулирующих лотерей допускается только после получения разрешения в уполномоченном органе.
4. Все средства от проведения государственных

лотерей, за исключением обязательных платежей, являются собственностью государства и поступают в республиканский бюджет или целевым образом расходуются на программы, утвержденные Правительством Кыргызской Республики.

5. Участие в стимулирующей лотерее связано с приобретением какого-либо товара или услуги. Выполнение участником лотереи условий, предписанных правилами такой лотереи, либо наличие игровой информации на товаре (в том числе в газете, журнале, сопроводительной документации, специальных вкладышах, квитанциях и т.п.) является основанием для возникновения между организатором лотереи и клиентом, приобретшим или получившим такой товар или услугу, правовых отношений по поводу участия в розыгрыше объявленных призов.

6. Билетами стимулирующих лотерей могут являться как носители игровой информации, аналогичные общепринятым лотерейным билетам или игровым купонам тиражных и мгновенных (бестиражных), так и различного вида входные билеты, квитанции, отрывные купоны, вкладыши, экземпляры сопроводительной документации, упаковка, маркировка на упаковке или изделии и т.п.

Плата за участие в стимулирующей лотерее отдельно не взимается и выражается в виде (форме) приобретения реализуемого товара или услуги.

7. Наличие на экземплярах товара (в том числе в газете, журнале, на квитанции за услугу и т.п.) игровой информации, соответствующей условиям проведения лотереи, является основанием для рассмотрения их в качестве условных лотерейных билетов.

8. Если в проводимом маркетинговом, рекламном или ином мероприятии уполномоченный орган выявит признаки проведения стимулирующей лотереи, то совокупность лотерейных элементов указанного мероприятия признается стимулирующей лотереей вне зависимости от занимаемой по этому вопросу позиции ее организаторов.

Реализация на территории Кыргызской Республики товаров и услуг, произведенных (предоставляемых) резидентами и нерезидентами Кыргызской Республики, в которых имеет место информация, соответствующая условиям проведения стимулирующей лотереи, допускается при условии:

- получения разрешения на проведение стимулирующей лотереи в уполномоченном органе;
- определения организатором стимулирующей лотереи доли (квоты) заранее сформированного призового фонда, розыгрыш которого будет осуществляться на территории Кыргызской Республики.

9. Призовой фонд государственной и стимулирующей лотерей формируется организаторами государственной и стимулирующей лотерей из собственных средств.

10. Запрещается организация стимулирующей лотереи с целью продажи, распространения, рекламы алкогольной продукции и табачных изделий.

11. Запрещается проведение лотерей, в том числе стимулирующей лотереи, внутри сетей операторов мобильной сотовой связи и операторов электрической связи.

Статья 6. Основные принципы в сфере лотерейной деятельности

1. Основными принципами в области лотерейной деятельности являются:

- 1) обеспечение защиты прав и законных интересов участников лотереи;
 - 2) обеспечение равенства условий участия в лотерее, предполагающего равенство шансов участников лотереи на выигрыш;
 - 3) обеспечение гласности, предполагающей обязательную публикацию условий проведения соответствующей лотереи и результатов розыгрышей призового фонда тиражных лотерей;
 - 4) обеспечение законности осуществления своей деятельности организатором лотереи.
2. Лицам, не предусмотренным настоящим Законом, запрещается проведение лотереи.
3. Договор об участии в лотерее заключается на добровольной основе и оформляется в соответствии с условиями проведения лотереи выдачей лотерейного билета, регистрацией лотерейной ставки.

Статья 7. Организатор профессиональной лотереи

1. Организатором профессиональной лотереи является юридическое лицо, созданное решением Правительства Кыргызской Республики в форме государственного предприятия, осуществляющее функции в сфере лотерейной деятельности.

2. Организатор профессиональной лотереи должен обеспечить сбор, формирование и направление отчетности в центр обработки лотерейной информации не реже одного раза в месяц.

Организатор профессиональной лотереи должен обеспечить размещение и бесперебойную работу центра обработки лотерейной информации.

Статья 8. Общие требования к проведению лотерей

1. Лотерейные терминалы должны принадлежать организатору профессиональной лотереи на праве собственности.

2. Центр обработки лотерейной информации, используемый для проведения профессиональной лотереи, должен находиться на территории Кыргызской Республики.

Центр обработки лотерейной информации должен обеспечивать защиту информации от утраты, хищения, искажения, подделки, несанкционированных действий по ее уничтожению, модификации, копированию.

3. Организация профессиональной лотереи и проведение государственной и стимулирующей лотерей на территории Кыргызской Республики без разрешительных документов в соответствии с настоящим Законом запрещается.

4. Для получения лицензии и (или) разрешения организатор лотереи (включая государственные и стимулирующие лотереи) представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) условия проведения лотереи;
- 2) бизнес-план (за исключением государственных и стимулирующих лотерей);

3) описание степеней защиты лотерейных билетов (за исключением стимулирующих лотерей).

5. Условия лотереи должны содержать:
 - 1) наименование лотереи;
 - 2) описание вида лотереи;
 - 3) наименование организатора лотереи с указанием его местонахождения, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика;
 - 4) порядок информирования участников лотереи о правилах участия в лотерее и результатах розыгрыша призового фонда;
 - 5) сроки проведения лотереи;
 - 6) правила участия в лотерее;
 - 7) цену лотерейного билета (ставок);
 - 8) порядок распространения лотерейных билетов (документов, подтверждающих право на участие в лотерее), приема лотерейных ставок;
 - 9) порядок формирования призового фонда, его структуру и объем;
 - 10) распределение призового фонда по выигрышам;
 - 11) порядок проведения розыгрышей;
 - 12) порядок получения выигрышей.

6. Бизнес-план должен содержать:

- 1) описательную часть - состояние рынка, результаты маркетинговых исследований, возможные риски и тенденции, основания для успешной реализации проекта;

2) расчетную часть - инвестиционные и кредитные планы, расчет прибылей - убытков, финансовые показатели, выплаты налогов.

7. На лотерейном билете должны быть указаны:

- 1) название и вид лотереи;
- 2) логотип;
- 3) почтовый (юридический) адрес организатора лотереи;
- 4) номера телефонов, электронный адрес и адрес интернет-сайта организатора лотереи;
- 5) условия проведения розыгрыша;
- 6) номер, дата и время проведения тиража (розыгрыша);
- 7) цена билета.

8. Лотерейные билеты должны иметь не менее шести степеней защиты, перечень которых может меняться в зависимости от применяемых технологий.

Статья 9. Ограничение на проведение лотерей в период избирательной кампании, кампании референдума

В период избирательной кампании, кампании референдума не допускается проведение лотерей, в которых выигрыш призов или участие в розыгрыше призов зависит от итогов голосования, результатов выборов, референдума либо связаны с выборами, референдумом.

Статья 10. Контроль за соблюдением условий осуществления лотерейной деятельности

1. Контроль за соблюдением организатором лотереи, за исключением государственных лотерей, условий осуществления лотерейной деятельности

осуществляется уполномоченным органом путем проведения проверок в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о порядке проведения проверок субъектов предпринимательства.

2. Организатор лотереи при проведении проверки его деятельности уполномоченным органом обязан представить всю необходимую затребованную документацию, а также давать соответствующие разъяснения по вопросам своей деятельности.

Статья 11. Требования, предъявляемые к проведению рекламной кампании лотереи

1. Рекламная кампания лотереи, проведение которой завершилось, запрещено или приостановлено, должна быть соответственно прекращена или приостановлена.

2. Реклама лотереи не должна искажать условий ее проведения.

3. Рекламные материалы распространяются на государственном и официальном языках.

Статья 12. Реализация лотерейных билетов

1. Порядок реализации лотерейных билетов основывается на принципе добровольности их приобретения.

2. Устанавливается следующий порядок реализации лотерейных билетов, зарегистрированных в Кыргызской Республике:

1) через систему специализированных киосков;

2) через индивидуальных распространителей;

3) через лотерейные терминалы;

4) через индивидуальные средства телекоммуникации (телефон, интернет).

3. Запрещается участие в лотерее несовершеннолетних лиц, а также реализация лотерейных билетов несовершеннолетними лицами.

Статья 13. Порядок розыгрыша призового фонда

1. Порядок розыгрыша призового фонда осуществляется в соответствии с условиями, утверждаемыми организатором лотереи при получении лицензии и (или) разрешения.

2. В состав комиссии по розыгрышу призового фонда включаются представители организатора лотереи, представители государственных органов и общественности. Комиссия по розыгрышу призового фонда должна состоять не менее чем из трех человек. Состав комиссии по розыгрышу призового фонда утверждается организатором лотереи.

3. В случае трансляции розыгрыша призового фонда по телевидению организатор лотереи обеспечивает трансляцию самого розыгрыша с демонстрацией процедуры определения выигрышей.

4. Проведение розыгрыша призового фонда возможно только после сортировки лотерейных билетов, не реализованных к началу розыгрыша, и подписания комиссией, образованной организатором лотереи, акта на их сортировку.

В состав комиссии, подписывающей акт на сортировку лотерейных билетов, должен быть включен представитель уполномоченного органа.

5. По результатам проведения розыгрыша при-

зового фонда составляется протокол, который подписывается членами комиссии по розыгрышу призового фонда и в недельный срок представляется в уполномоченный орган.

Статья 14. Призовой фонд лотереи

1. Призовой фонд лотереи, заявляемый в условиях лотереи и представляющий нераспределенную часть средств участников лотереи, не является активом организатора лотереи и не может быть использован им ни на какие другие цели, кроме выплаты или выдачи выигравшим участникам.

2. Призовой фонд не является собственностью организатора лотереи и на него не может быть обращено взыскание по их обязательствам.

3. Средства призового фонда должны разыгрываться по правилам, устанавливаемым в условиях конкретной лотереи, утвержденных при получении лицензии и (или) разрешения.

4. По истечении срока выплаты и выдачи выигрышей в соответствии с условиями проведения лотереи разыгранная, но невостребованная часть призового фонда признается собственностью организатора лотереи.

5. Призовой фонд лотереи объявляется до начала проведения розыгрыша и устанавливается в размере не менее 50 процентов от выручки от проведения лотереи.

6. Призовой фонд мгновенной лотереи должен быть сформирован до получения лицензии и (или) разрешения в размере не менее 30 процентов от общего объема призового фонда, сведения о формировании которого должны быть представлены в документальной форме в уполномоченный орган.

7. Призовой фонд тиражной лотереи должен быть полностью сформирован до начала проведения розыгрыша тиража лотереи в соответствии с заявленной призовой структурой.

Статья 15. Порядок выплаты, выдачи или предоставления выигрышей

1. Выплата, выдача или предоставление выигрыша организатором лотереи владельцу выигрышного билета производится в соответствии с условиями проведения каждой конкретной лотереи.

2. Выигрышные билеты принимаются к погашению в течение срока, оговоренного в условиях проведения лотереи. Данный срок не может быть менее трех месяцев со дня официального опубликования результатов тиража или розыгрыша.

3. Выигрыши выплачиваются, выдаются или предоставляются одновременно в соответствии с условиями проведения лотереи во всех случаях после предъявления выигрышного лотерейного билета не позднее десяти дней с момента предъявления лотерейного билета.

4. Организатор лотереи не позднее десяти дней со дня определения результатов розыгрыша призового фонда и выигрышей обязан опубликовать в средствах массовой информации результаты розыгрыша призового фонда.

Статья 16. Гарантии прав участников лотереи

1. Приобретение лотерейного билета служит ос-

нованием для возникновения гражданско-правового обязательства, в соответствии с которым участник лотереи вправе требовать от организатора лотереи:

1) соблюдения условий и правил лотереи;

2) выплаты, выдачи или предоставления выигрыша, выпавшего на лотерейный билет;

3) сохранения конфиденциальности информации о факте и размерах его выигрыша;

4) получения информации о лотерее в соответствии с правилами лотереи;

5) справку о выигрыше;

6) рассмотрения в суде споров и претензий.

2. Участник лотереи - собственник лотерейного билета имеет право обратиться в уполномоченный орган о принятии мер воздействия на организатора лотереи, в которой нарушаются имущественные права участника лотереи, условия и правила ее проведения, с целью восстановления своих нарушенных имущественных прав за счет организатора лотереи.

Статья 17. Порядок хранения, погашения и утилизации лотерейных билетов

1. Имеющиеся у организатора лотереи лотерейные билеты, а также погашенные выигрышные лотерейные билеты должны быть строго учтены и храниться на складе, оборудованном средствами охранной и пожарной сигнализации.

2. Все билеты, по которым выплачены выигрыши, подлежат погашению путем проставления на них штампа организатора лотереи.

3. После окончания сроков реализации каждого тиражного выпуска все непроданные лотерейные билеты уничтожаются тиражной комиссией, созданной решением организатора лотереи. В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители уполномоченного органа и представители общественности.

4. После окончания проведения лотереи и публичного заявления организатора лотереи о ее завершении производится инвентаризация выигрышных лотерейных билетов в соответствии с реестрами, которые являются приложением к акту утилизации.

5. Акты утилизации выигрышных и непроданных лотерейных билетов составляются и подписываются комиссией.

6. Утилизация выигрышных билетов, выигрыши по которым были выплачены в ходе проведения лотереи, и непроданных лотерейных билетов осуществляется путем измельчения лотерейных билетов с последующей переработкой либо путем сожжения.

Статья 18. Порядок представления отчетности по лотерее

1. Порядок, условия ведения и формы отчетности по лотерее утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

2. Отчетность по лотерее представляется в уполномоченный орган ежемесячно, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. По каждой завершённой лотерее отчет представляется в уполномоченный орган в месячный срок со дня ее завершения.

Статья 19. Фонд целевых отчислений

1. Организатор профессиональной лотереи формирует Фонд целевых отчислений в размере не менее 10 процентов от выручки от проведения лотереи за вычетом денежного эквивалента призового фонда лотереи.

2. Направление средств (финансирование) из Фонда целевых отчислений, которые используются для финансирования развития инфраструктуры в области физической культуры, спорта, образования, культуры и создания производства для лиц с ограниченными возможностями здоровья и на социально значимые мероприятия, определяется Правительством Кыргызской Республики.

3. Организатор профессиональной лотереи не реже одного раза в год направляет целевые отчисления в Фонд целевых отчислений.

4. Текущее администрирование Фонда целевых отчислений и ведение его дел осуществляет организатор профессиональной лотереи.

5. Организатор профессиональной лотереи обязан ежегодно публиковать отчет об использовании средств Фонда целевых отчислений в средствах массовой информации, телевизионном канале, транслирующем розыгрыш лотереи.

Статья 20. Ответственность за нарушение настоящего Закона

1. Организация профессиональной лотереи и проведение государственной и стимулирующей лотерей без получения лицензии и (или) разрешения влекут взыскание с организаторов лотереи всей суммы выручки от проведения лотереи в республиканский бюджет с направлением ее на содержание детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-сирот в детских домах и интернатах, изъятие данной лотереи из реализации с последующим ее уничтожением и привлечение организаторов лотереи, в том числе их должностных лиц, к уголовной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Все споры, возникшие между участниками и организатором лотереи, рассматриваются в соответствии с законодательством об основах административной деятельности и административных процедурах.

Статья 21. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении тридцати дней со дня официального опубликования.

2. Правительству Кыргызской Республики в шестимесячный срок привести свои решения в соответствии с настоящим Законом.

3. Признать утратившими силу.

1) Закон Кыргызской Республики "О лотереях" от 30 апреля 2009 года № 146 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 4, ст.368);

2) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О лотереях" от 3 августа 2013 года № 187 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 7, ст.944);

3) статью 8 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные

акты в части осуществления лицензирования" от 22 марта 2016 года № 24 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 3, ст.176).

4. С момента введения в действие настоящего Закона лицензии на осуществление лотерейной деятельности, выданные до вступления в силу настоящего Закона, прекращают свое действие.

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 10 мая 2017 года № 78

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 30 марта 2017 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые законодательные акты в сфере регулирования лотерейной деятельности

Статья 1.

Внести в часть II Гражданского кодекса Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 6, ст.226) следующее изменение:

статью 992 изложить в следующей редакции:

"Статья 992. Проведение лотерей государством

1. Отношения между государством, лицами, получившими от уполномоченного государственного органа разрешение (лицензию) на проведение лотерей, и участниками лотерей регулируются договором между организатором и участником лотереи. Такой договор оформляется выдачей лотерейного билета, квитанции или иного документа и признается заключенным с момента оплаты участником стоимости лотерейного билета.

2. Предложение о заключении договора, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, должно включать условия о сроке проведения лотереи, порядке определения выигрыша и его размере.

3. Лицам, которые в соответствии с условиями проведения лотереи признаются выигравшими, организатор лотереи должен быть выплачен выигрыш в предусмотренных условиях проведения лотереи размере, форме (денежной или в натуре) и срок, а если срок в этих условиях не был указан - не позднее десяти дней с момента определения результатов лотереи.

4. В случае неисполнения организатором лотереи указанной в пункте 3 настоящей статьи обязанности участник, выигравший в лотерею, вправе требовать от организатора лотереи выплаты выигрыша, а также возмещения убытков, причиненных нарушением договора со стороны организатора."

Статья 2.

Внести в Уголовный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Рес-

публики, 1998 г., № 7, ст.229) следующие изменения:

в статье 259¹:

а) наименование статьи изложить в следующей редакции:

"Статья 259¹. Организация и (или) содержание игорного заведения, а также проведение азартных игр и лотереи с использованием игорного или лотерейного оборудования";

б) часть 1 изложить в следующей редакции:

"1. Организация, проведение лотереи, азартных игр с использованием игорного оборудования либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, - наказываются штрафом в размере десяти тысяч расчетных показателей или лишением свободы на срок от одного года до трех лет.";

в) статью дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание. Действие настоящей статьи не распространяется на деятельность государственной, профессиональной и стимулирующей лотерей."

Статья 3.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О противодействии легализации (отмыванию) преступных доходов и финансированию террористической или экстремистской деятельности" (газета "Эркин Тоо" от 8 августа 2006 года № 58) следующее изменение:

абзац седьмой подпункта 4 пункта 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

"- выплата денежных средств в виде выигрыша, полученного от игры в лотерею;"

Статья 4.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской

Республике" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 9, ст.990) следующие изменения:

1) пункт 30 статьи 15 изложить в следующей редакции:

"30) деятельность по организации профессиональной лотереи;"

2) статью 17 дополнить пунктом 37 следующего содержания:

"37) проведение государственной или стимулирующей лотереи."

Статья 5.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О Дорожном фонде" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 9, ст.321) следующее изменение:

в предложении первом части 4 статьи 2 слова "проведения лотерей;" исключить.

Статья 6.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О библиотечном деле" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 3, ст.97) следующее изменение:

в предложении втором части 1 статьи 25 слово "лотерей," исключить.

Статья 7.

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об уполномоченном государственном органе в сфере надзора и регулирования финансового рынка" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 7, ст.759) следующее изменение:

в абзаце шестом статьи 3 слова "игорную и" ис-

ключить.

Статья 8.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О меценатстве и благотворительной деятельности" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 2, ст.110) следующее изменение:

в абзаце шестом части 1 статьи 8 слова "лотерей и" исключить.

Статья 9.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О туризме" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 8, ст.395) следующее изменение:

абзац пятый статьи 9 признать утратившим силу.

Статья 10.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О государственной поддержке малого предпринимательства" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2007 г., № 5, ст.464) следующие изменения:

1) абзац четвертый части 2 статьи 3 признать утратившим силу;

2) в абзаце седьмом части 4 статьи 8 слово "лотерей," исключить.

Статья 11.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении тридцати дней со дня официального опубликования.

Правительству Кыргызской Республики в шестимесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 10 мая 2017 года № 79

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 30 марта 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта Кыргызской Республики

Заслушав и обсудив информации вице-премьера Кыргызской Республики Султанбековой Ч.А., заместителя Генерального прокурора Кыргызской Республики Токтогулова К., председателя Фонда по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики Казакова Б.К., министра здравоохранения Кыргызской Республики Батыралиева Т.А., министра образования и науки Кыргызской Республики Кудайбердиевой Г.К., министра культуры, информации и туризма

Кыргызской Республики Казакова Т.Т., директора Государственного агентства по делам молодежи, физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики Аманкулова К.М. о состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта Кыргызской Республики, Жогорку Кенеш Кыргызской Республики отмечает следующее.

С целью исполнения постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 27 марта 2014 года № 3921-V "О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков и помещений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения Кыргызской Республики", органами прокуратуры Кыргызской Республики на постоянной основе проводится проверка законности предоставления, продажи земельных участков, зданий, помещений и сооружений учреждений здравоохранения физическим и юридическим лицам. Проверками было охвачено 192 объекта здравоохранения, из них приватизировано 102, сданы в аренду 90.

По результатам проведенных проверок внесено 42 представления, 25 предписаний, возбуждено 27 уголовных дел. В целях возврата указанных объектов организациям здравоохранения органами прокуратуры внесено 105 исковых заявлений, из них удовлетворено 36, находятся на стадии рассмотрения 39, отказано в удовлетворении 30 исковых заявлений. По результатам актов реагирования 20 объектов здравоохранения возвращены в государственную и муниципальную собственность, возмещен ущерб на сумму 2052943 сомов.

По информации Фонда по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики за период с 1991 года по 2016 год Фондом по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики были приватизированы 102 объекта здравоохранения, 37 объектов культуры, 38 объектов образования.

На сегодняшний день Фонд по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики участвует по объектам здравоохранения в 7 судебных процессах (по 4 объектам - в качестве ответчика, по 1 - в качестве истца, по 2 - в качестве третьего лица), по объектам культуры в 8 судебных процессах (по 2 объектам - в качестве ответчика, по 5 - в качестве истца, по 1 - в качестве третьего лица), по объектам образования в 8 судебных процессах (по 4 объектам - в качестве ответчика, по 3 - в качестве истца, по 1 - в качестве третьего лица).

На основании вышеизложенного Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Информации вице-премьер-министра Кыргызской Республики Султанбековой Ч.А., заместителя Генерального прокурора Кыргызской Республики Токтогулова К., председателя Фонда по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики Казакова Б.К., министра здравоохранения Кыргызской Республики Батыралиева Т.А., министра образования и науки Кыргызской Республики Кудайбердиевой Г.К., министра культуры, информации и туризма Кыргызской Республики Казакова Т.Т., директора Государственного агентства по делам молодежи, физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики Аманкулова К.М. о состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших

организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта Кыргызской Республики принять к сведению.

2. Считать неудовлетворительной работу Правительства Кыргызской Республики по исполнению постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 27 марта 2014 года № 3921-V "О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков и помещений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения Кыргызской Республики".

3. Правительству Кыргызской Республики:

- провести инвентаризацию всех организаций здравоохранения, образования, культуры и спорта республики в части аренды и приватизации земельных участков, зданий, помещений и сооружений до 1 сентября 2017 года;

- создать межведомственную комиссию по возврату незаконно приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям социальной сферы; обеспечить их использование по целевому назначению; обеспечить снос зданий, незаконно построенных на этих земельных участках, до 1 августа 2017 года;

- материалы по вновь выявленным фактам незаконной аренды и приватизации земельных участков, зданий, помещений и сооружений направлять в органы прокуратуры Кыргызской Республики;

- приостановить строительство объектов и реконструкцию зданий на приватизированных земельных участках, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта до выяснения законности их приватизации;

- пересмотреть установленные ранее тарифы за аренду государственного и муниципального помещения субъектам предпринимательства с учетом инфляции и производить сдачу помещений в соответствии с законодательством Кыргызской Республики до сентября 2017 года;

- обеспечить использование кризисных и реабилитационных центров строго по назначению;

- при формировании республиканского бюджета предусмотреть денежные средства на восстановление бывших зданий государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций для использования их по прямому назначению.

4. Правительству Кыргызской Республики, Фонду по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики:

- провести инвентаризацию пустующих зданий, помещений и дать предложения по их использованию для размещения больниц, школ, детских садов, организаций культуры и спорта до 1 сентября 2017 года;

- рассмотреть вопрос передачи здания гостиницы "Иссык-Куль" для перепрофилирования пустующего здания в многопрофильную детскую больницу до 1 сентября 2017 года.

5. Правительству Кыргызской Республики, Министерству финансов Кыргызской Республики предусмотреть в республиканском бюджете средства на

оформление правоустанавливающих документов на социальные объекты.

6. Фонду по управлению государственным имуществом при Правительстве Кыргызской Республики представить полную информацию по всем приватизированным земельным участкам, зданиям, помещениям и сооружениям, ранее принадлежавшим организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта, до 1 сентября 2017 года.

7. Генеральной прокуратуре Кыргызской Республики:

- обеспечить исчерпывающие мероприятия по выявлению фактов незаконной аренды и приватизации земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта, а также представляющих историко-культурную ценность. По результатам проверки предоставить информацию в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики;

- привлечь к ответственности должностных лиц, причастных к незаконной приватизации земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта;

- привлечь к ответственности лиц, виновных в невыполнении правил охраны, использования объектов историко-культурного наследия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- завершить рассмотрение возбужденных уголовных дел в отношении незаконно приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений организаций здравоохранения, образования, культуры и спорта.

8. Рекомендовать Верховному суду Кыргызской Республики вынести постановление о правоприменительной практике по делам в отношении арендуемых и приватизированных земельных участков, зданий, помещений и сооружений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения, образования, культуры и спорта Кыргызской Республики. При этом предусмотреть законность и правильность применения норм действующего законодательства.

9. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики и Фонду обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики разработать и презентовать стратегический план развития сферы здравоохранения, оснащения организаций здравоохранения высокотехнологическим медицинским оборудованием, улучшения доступности и качества медицинской помощи.

10. Государственному агентству архитектуры,

г.Бишкек

от 19 апреля 2017 года № 1511-1-VI

строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики при подготовке разрешительных документов на проектирование и строительство объектов обеспечить выполнение мероприятий по территориальному планированию строго в соответствии с генеральным планом населенных пунктов.

11. Государственным органам Кыргызской Республики, указанным в настоящем постановлении, представить информацию о реализации настоящего постановления в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики до 1 сентября 2017 года.

12. Считать утратившими силу:

- постановление Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 21 июня 2012 года № 2054-V "Об информации рабочей группы Комитета Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по образованию, науке, культуре и спорту по изучению вопроса возврата незаконно приватизированных дошкольных образовательных организаций (1 этап)";

- постановление Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 28 февраля 2013 года № 2830-V "О поручении Комитету Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по образованию, науке, культуре и спорту";

- постановление Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 26 июня 2013 года № 3316-V "Об исполнении постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О поручении Комитету Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по образованию, науке, культуре и спорту" от 28 февраля 2013 года № 2830-V;

- постановление Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 27 марта 2014 года № 3921-V "О состоянии арендуемых и приватизированных земельных участков и помещений, ранее принадлежавших организациям здравоохранения Кыргызской Республики";

- постановление Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 18 июня 2015 года № 5264-V "Об исполнении постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 26 июня 2013 года № 3316-V "Об исполнении постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О поручении Комитету Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по образованию, науке, культуре и спорту" от 28 февраля 2013 года № 2830-V.

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Комитет Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по социальным вопросам, образованию, науке, культуре и здравоохранению.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
Ч.Турсунбеков

ВЕРХОВНЫЙ СУД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О применении судами Кыргызской Республики законодательства об усыновлении (удочерении), установлении опеки и попечительства, определении ребенка в интернатное учреждение

Согласно статьи 36 Конституции Кыргызской Республики семья - основа общества. Семья, отцовство, материнство, детство - предмет заботы всего общества и преимущественной охраны законом.

Семейное законодательство гарантирует защиту прав и интересов ребенка со стороны государства, общества, семьи, направлено на предотвращение разлучения ребенка с семьей и обеспечение прав ребенка на семейное окружение, обеспечение государством содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Усыновление (удочерение) (далее - усыновление) детей гражданами Кыргызской Республики, иностранными гражданами осуществляется в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики о детях, Семейным кодексом Кыргызской Республики, Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой 44-й сессией Генеральной Ассамблеи ООН 20 ноября 1989 года (ратифицирована Жогорку Кенешем Кыргызской Республики от 12 января 1994 года), Гаагской конвенцией о защите детей и сотрудничестве в отношении международного усыновления от 29 мая 1993 года (ратифицирована Жогорку Кенешем Кыргызской Республики от 10 августа 2012 года),

Минской конвенцией о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 года, Кишиневской конвенцией о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 7 октября 2002 года,

а также Положением о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам,

утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733.

Обсудив материалы судебной практики по делам об усыновлении детей, установлении опеки и попечительства, направлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в интернатные учреждения, Пленум Верховного суда Кыргызской Республики отмечает, что суды республики в основном правильно, с соблюдением законодательства о детях, рассматривают дела данной категории. Однако имеются и определенные недостатки.

В целях правильного и единообразного применения законодательства, регулирующего вопросы усыновления детей, установления над ними опеки и попечительства, а также направления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в интернатные учреждения, руководствуясь ст.15 Закона КР "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах"

Пленум постановляет:

1. Дела об усыновлении подсудны районным судам по месту жительства или месту нахождения усыновляемого ребенка.

В соответствии со ст.55 ГК КР местом жительства признается место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает. Местом жительства несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их законных представителей-родителей, усыновителей или опекунов.

Если усыновляемый ребенок проживает в специализированном детском учреждении, то заявление об усыновлении подается в суд по месту нахождения этого учреждения.

Рассмотрение дел об усыновлении производится судом по заявлению лиц (лица), желающих усыновить ребенка, в порядке особого производства, в срок до 30 дней со дня принятия дела к производству.

Судам следует обратить внимание, если при рассмотрении заявления об усыновлении в порядке особого производства возникнет спор о праве, подведомственный суду, заявление рассматривается в исковом производстве (ч.3 ст.271 ГПК КР).

2. В целях обеспечения охраняемой законом тайны усыновления (ст.60 Кодекса КР о детях) суд разъясняет усыновителям (усыновителю) о возможности рассмотрения дела в закрытом судебном заседании, включая объявление решения.

При наличии соответствующей просьбы усыновителей (усыновителя) вопрос о рассмотрении дела в закрытом судебном заседании разрешается судом с соблюдением требований ст.12 ГПК КР на стадии подготовки дела к судебному разбирательству с вынесением мотивированного определения.

Лица, участвующие в деле, должны быть предупреждены о необходимости сохранения в тайне ставших им известными сведений об усыновлении, а также о возможности привлечения к уголовной ответственности за разглашение тайны усыновления вопреки воле усыновителя (ст.160 УК КР), что должно быть отражено в протоколе судебного заседания. Подписка лица о предупреждении оформляется на отдельном листе.

По ходатайству усыновителя суд обеспечивает тайну его личности для родителей усыновляемого ребенка, для чего родители ребенка могут быть заслушаны в отдельном судебном заседании.

Кодексом КР о детях предусмотрены случаи, когда усыновление не составляет тайну для усыновляемого ребенка: при усыновлении ребенка, который знает и помнит своих родителей, а также при усыновлении де-

тей, достигших возраста 10 лет (ст.53 Кодекса о детях).

3. Суд при принятии заявления об усыновлении проверяет соответствие формы и содержания общим требованиям, предъявляемым ст.132 ГПК КР, с указанием в нем дополнительных сведений:

1) фамилия, имя, отчество усыновителей (усыновителя), место их жительства;

2) фамилия, имя, отчество и дата рождения усыновляемого ребенка, его место жительства (нахождения);

3) сведения о родителях, братьях и сестрах усыновляемого ребенка;

4) обстоятельства, обосновывающие просьбу усыновителей (усыновителя) об усыновлении ребенка, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

5) просьба об изменении фамилии, имени, отчества усыновляемого ребенка; даты его рождения при усыновлении ребенка в возрасте до года; место рождения усыновляемого ребенка; о записи усыновителей (усыновителя) в актовой записи о рождении ребенка в качестве родителей (родителя) - при желании усыновителей (усыновителя) внести соответствующие изменения в актовую запись о рождении ребенка.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

1) копия свидетельства о рождении усыновителей (усыновителя);

2) копия свидетельства о браке усыновителей (усыновителя) при усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке;

3) при усыновлении ребенка одним из супругов - согласие другого супруга или документ, подтверждающий, что супруги прекратили семейные отношения, не проживают совместно более года и место жительства другого супруга неизвестно;

4) медицинское заключение о состоянии здоровья усыновителей (усыновителя), выданное медицинским учреждением, об отсутствии у них (него) заболеваний, предусмотренных Перечнем заболеваний, утвержденным постановлением Правительства КР от 27 октября 2015 года № 733, препятствующих лицу усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью;

5) справка с места работы о заработной плате либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах усыновителей (усыновителя);

6) документ, подтверждающий право собственности или право пользования жилым помещением, в котором проживают усыновители.

4. Обратить внимание судов, что дела об усыновлении рассматриваются судом с обязательным участием самих усыновителей, представителя территориального подразделения уполномоченного государственного органа по защите детей, а также прокурора.

Усыновитель вправе иметь представителя, права и обязанности, которого должны быть установлены в соответствии с требованиями ГК и ГПК КР (ч.3 ст.47 Кодекса КР о детях).

Представители по делам данной категории вправе без личного участия доверителя производить действия вне стадии судебного разбирательства, в частности, собирать и представлять необходимые доказательства при подготовке дела к судебному разбирательству, по требованию суда предоставлять дополнительные доказательства, ставить вопрос об оказа-

нии помощи в истребовании письменных и вещественных доказательств и т.п.

Заявление об усыновлении должно быть подписано непосредственно усыновителем.

В случае подачи заявления, подписанного представителем по доверенности, оно подлежит возврату в соответствии с п.5 ст.136 ГПК КР.

При этом суды должны иметь в виду, что процедура оформления усыновления по доверенности не допускается (ч.5 ст.47 Кодекса КР о детях).

Суд вправе при подготовке дела к судебному разбирательству привлечь к участию в деле биологических родителей (родителя) или иных законных представителей усыновляемого ребенка, а также самого ребенка, достигшего возраста 10 лет (за исключением случаев, когда согласия ребенка на усыновление не требуется), его родственников и других заинтересованных лиц.

Решая вопрос вызова в судебное заседание ребенка, достигшего возраста 10 лет, суду следует исходить из положений ст.11 Кодекса КР о детях, согласно которой ребенок вправе быть заслушанным в ходе любого судебного разбирательства, затрагивающего его интересы. При наличии оснований полагать, что присутствие ребенка в суде может оказать на него неблагоприятное воздействие, суд выясняет по этому поводу мнение представителя территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей.

5. Судам следует обратить внимание на то, что обязательным условием при рассмотрении дел об усыновлении является наличие заключений территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей по месту жительства (нахождения) усыновляемого ребенка о возможности заявителя быть усыновителем и о передаче ребенка на усыновление (ч.1 ст.45 Кодекса КР о детях, п.п. 14, 18 Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733).

Указанные заключения должны быть приложены заявителями (заявителем) к подаваемому в суд заявлению.

К заключению о передаче ребенка на усыновление прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка, либо выпиской из актовой записи гражданского состояния о его рождении;

- медицинское заключение о состоянии здоровья усыновляемого ребенка, выданное на основании осмотра узкими специалистами учреждений здравоохранения;

- сведения об имуществе ребенка, с указанием места нахождения имущества и мер, принятых по его сохранности, а также сведения об имеющихся у усыновляемого ребенка банковских счетах и другом имуществе;

- копия документа, подтверждающего факт того, что усыновляемый ребенок остался без попечения родителей: акт об оставленном (подкинутом) ребенке, составленный органами внутренних дел, либо заявление о согласии на передачу ребенка на усыновление (удочерение), заверенное нотариусом либо учреждением, в котором находился ребенок; решения суда о лишении родительских прав, признании родителя не-

дееспособным, безвестно отсутствующим, либо умершим, свидетельство о смерти родителей;

- индивидуальный план по защите ребенка, утвержденный решением (постановлением, распоряжением) соответствующей местной государственной администрации (мэрии города).

Проект индивидуального плана разрабатывается территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей совместно с исполнительным органом местного самоуправления в отношении каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей, и направляется в Комиссию по делам детей местной государственной администрации по месту жительства (нахождения) ребенка. При этом территориальное подразделение уполномоченного органа по защите детей должно принять меры к розыску близких родственников ребенка и устройству в семью родственников. И только после всех мер, предпринятых по воссоединению ребенка с биологической семьей или устройства в семью родственников, территориальное подразделение уполномоченного органа по защите детей заполняет анкету и вносит сведения о ребенке в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

- письменное согласие руководителя воспитательного учреждения, учреждения социальной защиты населения, лечебных учреждений и других аналогичных учреждений (ст.52 Кодекса КР о детях);

- письменное согласие приемной семьи, куда помещен ребенок, опекуна (попечителя) (ст.52 Кодекса КР о детях).

К заключению о возможности быть усыновителем прилагаются следующие документы:

- заявление о выдаче заключения о возможности быть усыновителем;

- копия паспорта заявителя(ей);

- свидетельство о браке, если усыновляют супруги;

- справка с места жительства и о составе семьи;

- документ, подтверждающий наличие постоянного источника доходов заявителя (справка с места работы с указанием должности и заработной платы, копия декларации о доходах от предпринимательской деятельности, копия патента о предпринимательской деятельности, справка исполнительных органов местного самоуправления о наличии земельной доли, живности и других активов в собственности);

- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, или выписка из домовой книги с места жительства, либо договор аренды жилья;

- справка органов внутренних дел об отсутствии судимости;

- медицинское заключение о состоянии здоровья заявителя, в том числе об отсутствии наркотической (токсической), алкогольной зависимости и психического расстройства, оформленное в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- характеристика с места работы, либо с места жительства.

6. В случае, когда к заключению территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей не приложены все необходимые документы, а также заключение не отвечает требованиям, предъявляемым к нему, суду следует истребовать надлежащее заключение, а также необходимые документы на усыновляемого ребенка от указанного органа.

При исследовании документов, представленных

территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей, суды должны проверять, выданы ли они компетентными органами (лицами) и заверены ли они соответствующими печатями и подписями.

При этом следует отметить, что само заключение самостоятельному обжалованию не подлежит, так как оно исследуется в суде вместе с другими документами и доказательствами и суд дает ему правовую оценку в совокупности с другими доказательствами по делу.

7. Обратив внимание судов, что при подготовке дела к судебному разбирательству необходимо истребовать от территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей документ, подтверждающий невозможность передачи ребенка на воспитание в семью граждан Кыргызской Республики или на усыновление родственникам ребенка, независимо от гражданства и места жительства; документ, подтверждающий наличие сведений об усыновляемом ребенке в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей (Положение о порядке формирования и пользования государственным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденное постановлением Правительства КР от 2 марта 2010 года № 125).

При этом в предоставленной суду информации о ребенке из вышеназванного государственного банка должны быть сведения о его этническом происхождении и его принадлежности к определенной религии и культуре, родному языку, возможности обеспечения преемственности в воспитании и образовании, родственных связей.

Судам следует иметь в виду, что дети могут быть переданы на усыновление как гражданам КР, так и иностранным гражданам, не являющимся родственниками детей, по истечении 3-х месяцев со дня поступления сведений о таких детях в государственный банк данных о детях.

8. При разрешении заявления об усыновлении, необходимо выяснить, нет ли оснований, исключающих для заявителя возможность быть усыновителем (ст.48 Кодекса КР о детях).

При этом следует иметь в виду, что усыновителями могут быть совершеннолетние лица обоего пола. Эмансипированные, а также лица, признанные полностью дееспособными при вступлении в брак до достижения 18 лет не подпадают под эту категорию.

Не могут быть усыновителями (ч.1 ст.48 Кодекса КР о детях):

1) лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) супруги, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) лица, лишённые судом родительских прав или ограниченные судом в родительских правах;

4) лица, отстраненные от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

5) бывшие усыновители, если усыновление отменено судом по их вине;

6) лица, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права.

Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью, устанавливается Правительством КР (Перечень заболеваний,

при наличии которых лицо не может быть усыновителем, опекуном (попечителем) и приемным родителем, утвержденный постановлением Правительства КР от 27 октября 2015 года № 733);

7) лица, которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный в Кыргызской Республике.

Стоимостная величина прожиточного минимума утверждается Правительством Кыргызской Республики в соответствии с Законом КР "О гарантированных государственных минимальных социальных стандартах" (ст. 17, 20 названного Закона).

Данный пункт не распространяется на случаи усыновления иностранными гражданами на территории КР ребенка, являющегося гражданином КР (ч.1 ст.66 Кодекса КР о детях).

8) лица, не имеющие постоянного места жительства, а также жилого помещения, отвечающего установленным санитарным техническим требованиям;

Применительно к данному основанию имеет значение лишь то, отвечает ли занимаемое заявителем жилое помещение санитарным и техническим требованиям. То обстоятельство, принадлежит ли это помещение заявителю на праве собственности, праве пользования, аренды и т.п., значения не имеет.

При рассмотрении конкретного дела суд вправе отступить от положений, закрепленных в п.п. 7 и 8 ч.1 ст.48 Кодекса КР о детях, относительно дохода усыновителя и наличия у него жилья, отвечающего санитарным и техническим правилам и нормам, в тех случаях, когда он с учетом интересов ребенка и других заслуживающих внимания обстоятельств придет к выводу о необходимости удовлетворения заявления об усыновлении (например, если ребенка усыновляет его родственник; если до подачи заявления об усыновлении ребенок проживал в семье усыновителя и считает его своим родителем; усыновитель проживает в сельской местности и имеет подсобное хозяйство; усыновитель имеет жилье, благоустроенное применительно к условиям данного населенного пункта). Мотивы, по которым суд пришел к такому выводу, должны быть отражены в решении суда (ст.198 ГПК КР);

9) лица, имеющие на момент усыновления судимость за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан;

10) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость за тяжкие и особо тяжкие преступления;

11) лица, имеющие рецидив преступлений вне зависимости от погашения и снятия судимости.

Все перечисленные обстоятельства должны быть подтверждены доказательствами, соответствующими требованиям ст.ст.63-65 ГПК КР: вступившими в законную силу судебными решениями о лишении заявителя родительских прав или ограничении его в родительских правах, признании его или его супруга (супруги) недееспособными или ограниченно дееспособными, об отстранении от обязанностей опекуна, об отмене усыновления, соответствующими медицинскими справками, вступившими в законную силу обвинительными приговорами, справками органов внутренних дел о наличии судимости и т.д.

9. Для усыновления ребенка необходимо согласие его родителей.

При усыновлении ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста 16 лет обязательно

также согласие их родителей или опекунов (попечителей), а при отсутствии родителей или опекунов (попечителей) - согласие территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей (ч.1 ст.50 Кодекса КР о детях).

При этом не требуется согласие законных представителей несовершеннолетних родителей, достигших 16-летнего возраста.

Согласие родителя на усыновление выявляется территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей и должно быть выражено в письменном заявлении, которое удостоверяется нотариусом, руководителем учреждения, в котором находится ребенок, либо территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей по месту усыновления или по месту жительства родителей.

Разъяснить судам, что согласие родителей может быть выражено непосредственно в суде при рассмотрении дела об усыновлении, которое должно быть отражено в протоколе судебного заседания. Согласие лица оформляется на отдельном листе.

Судам следует иметь в виду, что согласие на усыновление ребенка должен выразить каждый из родителей независимо от того, проживает ли он с ребенком совместно или отдельно от него. При этом не имеет значения, состоят ли родители в браке, либо их брак расторгнут или признан недействительным. Родители вправе дать согласие на усыновление ребенка, как конкретным лицам, так и без указания конкретного лица.

Обратить внимание судов, что в соответствии с ч.2 ст.50 Кодекса КР о детях любой из родителей до вынесения решения суда вправе отозвать данное им ранее согласие на усыновление независимо от мотивов, побудивших его сделать это.

Согласие родителей на усыновление еще не родившегося ребенка не допускается.

10. Обратив внимание судов, что усыновление детей без согласия их родителей возможно лишь по обстоятельствам, исчерпывающий перечень которых предусмотрен ст.51 Кодекса КР о детях. Наличие обстоятельств, исключающего необходимость получения их согласия, должно быть подтверждено соответствующими доказательствами (вступившее в законную силу решение суда о признании безвестно отсутствующим, недееспособным, о лишении родительских прав родителей (родителя) усыновляемого).

Доказательством возможности усыновления ребенка без согласия родителей в силу их неизвестности является акт, протокол или иной документ, составленный при обнаружении подкинутых (найденных) детей, при отсутствии при них каких-либо документов. Подкинутые дети могут быть переданы на усыновление по истечении 6 месяцев с момента составления об этом акта органами внутренних дел.

Территориальное подразделение уполномоченного органа по защите детей обязано обращаться с заявлением в органы записи актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, родители которого неизвестны, не позднее 7 дней со дня обнаружения ребенка (ч.3 ст.19 Закона КР "Об актах гражданского состояния" от 12 апреля 2005 года № 60).

Судам следует обратить внимание на то, что при принятии заявления об усыновлении такого ребенка необходимо проверить, приложена ли к заявлению ко-

пия записи акта о рождении, подтверждающая регистрацию ребенка.

Абзац 5 ст.51 Кодекса КР о детях применим в случае установления судом в совокупности трех условий, а именно: непроживания родителей совместно с ребенком более 6 месяцев; уклонения их от его воспитания и содержания и признания судом неуважительными причин, по которым не исполняются родительские обязанности.

Не является уклонением родителя от участия в воспитании ребенка, если родитель не проживает совместно с ребенком и не занимается его воспитанием и содержанием по объективным причинам (в случае, нахождения на стационарном лечении или в местах содержания под стражей, а также когда один из родителей создает препятствия другому в осуществлении прав по воспитанию ребенка и общению с ним и т.п.).

Следует иметь в виду, что данный пункт не распространяется на случаи усыновления детей иностранными гражданами (ч.1 ст.66 Кодекса КР о детях).

11. Частью 2 ст.48 Кодекса КР о детях предусмотрен запрет усыновления одного и того же ребенка лицами, не состоящими между собой в браке, зарегистрированном в соответствии с требованиями ст.ст. 11, 12 СК Кыргызской Республики.

При подаче заявления об усыновлении ребенка лицом, состоящим в браке, необходимо иметь в виду, что в соответствии с ч.1 ст.54 Кодекса КР о детях усыновление возможно только при наличии согласия супруга заявителя, которое должно быть выражено в его письменном, нотариально удостоверенном заявлении или может быть дано им непосредственно в судебном заседании. Согласие на усыновление, выраженное супругом заявителя в судебном заседании, должно быть отражено в протоколе судебного заседания. Согласие лица оформляется на отдельном листе.

В соответствии с ч.2 ст.54 Кодекса КР о детях исключения составляют случаи, когда: 1) супруги прекратили семейные отношения; 2) не проживают совместно более 1 года; 3) место жительства супруга заявителя неизвестно. Указанные обстоятельства могут быть установлены средствами доказывания, предусмотренными ст.59 ГПК КР, а также вступившим в законную силу решением суда о признании этого супруга безвестно отсутствующим.

12. Для усыновления ребенка, достигшего возраста 10 лет, необходимо его согласие на усыновление (ч.1 ст.53 Кодекса КР о детях).

Суду следует выяснить, не является ли мнение ребенка следствием воздействия на него одного из родителей или других заинтересованных лиц, осознает ли он свои собственные интересы при выражении этого мнения и как он его обосновывает. При необходимости суд может опросить ребенка с участием специалиста-психолога.

Суду следует учесть, что согласие ребенка должно касаться конкретных усыновителей (усыновителя) и его желания быть усыновленным именно этими лицами (лицом). Такое согласие ребенка на усыновление должно отражаться в отдельном документе (заключении), составленном территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей.

Исключением является случай, когда усыновляемый ребенок, достигший 10 лет, до подачи заявления об усыновлении проживал в семье усыновителей и считает их своими родителями. В этом случае усы-

новление производится без согласия ребенка.

Наличие либо отсутствие согласия усыновляемого ребенка на усыновление может быть установлено и самим судом при рассмотрении дела.

13. На стадии подготовки дела к судебному разбирательству судам необходимо выяснять, имеются ли у усыновляемого ребенка братья и сестры, в отношении которых усыновителем (заявителем) не ставится вопрос об их усыновлении. В этом случае усыновление допустимо лишь в случаях, когда дети не осведомлены о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно, не могут жить и воспитываться вместе по состоянию здоровья. Указанное правило применяется и к случаям усыновления разными лицами неполнородных братьев и сестер.

14. В соответствии с ч.1 ст.49 Кодекса КР о детях возраст усыновителя не должен превышать 60 лет. В исключительных случаях, при наличии согласия территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей суд может назначить усыновителями лиц старше 60 лет из числа родственников ребенка, а также лиц, которые являлись опекуном и (или) попечителем.

15. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее 16 лет. По причинам, признанным судом уважительными, разница в возрасте может быть сокращена, например, в связи с привязанностью ребенка к усыновителю, или в случае, когда ребенок считает усыновителя своим кровным родителем и т.п.

При усыновлении ребенка обоими супругами или отчимом (мачехой) наличие разницы в возрасте между ними и ребенком не требуется. Тем не менее, необходимо учитывать возможность усыновителей (возраст, личностная гибкость, активность, состояние здоровья и др.) осуществлять полноценный уход и должное воспитание ребенка на протяжении всего времени до его совершеннолетия.

16. Статья 44 Кодекса КР о детях предусматривает приоритет усыновления ребенка его родственниками. Усыновление детей иностранными гражданами допускается только в случаях, если не представляется возможным передать этих детей на воспитание в семьи граждан КР, постоянно проживающих на территории КР, либо на усыновление родственникам детей, независимо от гражданства и места жительства этих родственников.

Факт невозможности передачи ребенка его родственникам должен быть отражен в акте территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей с приложением подтверждающих документов.

Передача детей на усыновление гражданам государств-участников Содружества независимых государств (в состав которого входят: Кыргызстан, Россия, Казахстан, Узбекистан, Таджикистан, Азербайджан, Армения, Молдова, Беларусь) и иностранным гражданам, желающим усыновить ребенка на территории КР, производится в соответствии с Положением о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам КР и иностранным гражданам, утвержденным постановлением Правительства КР от 27 октября 2015 года за № 733.

Особенности оформления документов на усыновление иностранными гражданами предусмотрены Положением о порядке ведения консульского учета и

снятия с регистрационного учета граждан Кыргызской Республики, выезжающих за пределы КР, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 ноября 2011 года № 699, а также Методическими указаниями о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей - граждан Кыргызской Республики, на усыновление (удочерение) иностранным гражданам, утвержденными приказом Министерства социального развития и труда Кыргызской Республики от 6 мая 2016 года № 114.

При этом необходимо иметь в виду, что требования действующих в настоящее время постановлений Правительства КР и других нормативных правовых актов при их изменении подлежат применению судами в редакции с учетом последующих изменений.

Кандидаты в усыновители, являющиеся гражданами КР, постоянно проживающие за пределами КР, а также иностранные граждане обязаны лично присутствовать при знакомстве с ребенком и провести с ним не менее чем 10 календарных дней для установления с ним контакта (ч.6 ст.66 Кодекса КР о детях).

При усыновлении ребенка, являющегося иностранным гражданином, который проживает на территории КР, требуется согласие законного представителя ребенка и компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок.

Усыновление на территории Кыргызской Республики иностранными гражданами, состоящими в браке с гражданами Кыргызской Республики, детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, производится в порядке, установленном для граждан Кыргызской Республики.

Родственники (бабушка, дедушка, полнородные и неполнородные братья и сестры, тетя, дядя) ребенка, являющиеся гражданами иностранного государства, желающие его усыновить, обращаются лично в территориальное подразделение уполномоченного органа по защите детей по месту жительства (нахождения) ребенка, который выдает заключение о передаче ребенка на усыновление (п.43 Положения о передаче детей на усыновление гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам № 733).

Обратить внимание судов, что при решении судом вопроса о международном усыновлении необходимо наличие разрешения (согласия) уполномоченного центрального органа принимающего государства, которым определено в соответствии со ст.5 Гаагской конвенции от 29 мая 1993 года, что предполагаемые приемные родители имеют право на усыновление и подходят для этого и что ребенку разрешается или будет разрешено въезжать в принимающее государство и постоянно проживать в нем (ст.17 Конвенции).

Судам следует иметь в виду, что досудебная подготовка дела по международному усыновлению иностранными гражданами осуществляется представителем аккредитованной иностранной организации в Кыргызской Республике, а гражданам государств-участников СНГ - лично, при содействии территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей по месту жительства (нахождения) усыновляемого ребенка (п.41 Положения о передаче детей на усыновление гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам № 733).

Представительство аккредитованной иностранной организации - официально зарегистрированное в соответствии с законодательством Кыргызской Респуб-

лики представительство иностранной организации, осуществляющее деятельность по межгосударственному усыновлению детей на территории Кыргызской Республики и аккредитованное для осуществления подобной деятельности на территории Кыргызской Республики, в соответствии с международным договором, вступившим в силу в установленном законом порядке, участницей которого является Кыргызская Республика.

В соответствии с ч.4 ст.75 и ст.379 ГПК КР документы, выданные, составленные или удостоверенные в иностранном государстве, принимаются судами Кыргызской Республики при наличии консульской легализации, если иное не предусмотрено законами или вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

При этом следует учитывать, что Кыргызская Республика присоединилась к Гаагской конвенции от 5 октября 1961 года, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов. В связи с чем, если иностранная организация, выдавшая представленные в суды документы, зарегистрирована в стране, присоединившейся к названной Конвенции, то эти документы освобождаются от легализации. Легализация в этом случае заменяется проставлением апостиля компетентным органом государства, от которого иностранная организация зарегистрирована.

Апостиль - это международная стандартизированная форма заполнения сведений о законности документа для предъявления на территории стран, признающих такую форму легализации.

Судам при исследовании представленных заявителями письменных документов и дачи оценки их достоверности необходимо обратить внимание на соблюдение порядка проставления апостиля, предусмотренного ст.4 Гаагской Конвенции, а именно: апостиль проставляется на самом документе или на отдельном листе, скрепленном с документом, он должен соответствовать образцу, приложенному к указанной Конвенции; все представленные документы должны быть переведены на государственный или официальный язык Кыргызской Республики.

Перевод должен быть нотариально удостоверен в дипломатическом представительстве (посольстве) или консульском учреждении Кыргызской Республики в государстве места жительства кандидатов в усыновители либо нотариусом на территории Кыргызской Республики (п.32 Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам КР и иностранным гражданам № 733).

17. В силу частей 1, 2 ст.58 Кодекса КР о детях усыновленные дети и их потомство по отношению к усыновителям и их родственникам, а усыновители и их родственники по отношению к усыновленным детям и их потомству приравниваются в личных неимущественных и имущественных правах и обязанностях к родственникам по происхождению. Усыновленные дети одновременно утрачивают указанные выше права и освобождаются от обязанностей по отношению к своим родителям и другим родственникам. Это правило действует как в случае усыновления ребенка супругами, так и одним из них либо лицом, не состоящим в браке.

Судом могут быть сохранены личные неимущественные и имущественные права и обязанности одного

из родителей в случае, когда ребенок усыновляется только одним лицом и об этом просит отец, если усыновитель - женщина, или мать, если усыновитель - мужчина (ч.3 ст.58 Кодекса КР о детях).

Исключение составляют случаи, когда один из родителей ребенка умер. В этом случае, по просьбе родителей умершего родителя (дедушки или бабушки ребенка) права и обязанности родственников умершего по отношению к усыновленному могут быть сохранены, если судом будет установлено, что этого требуют интересы ребенка (ч.4 ст.58 Кодекса КР о детях). Например, ребенок привязан к дедушке, бабушке, тете, дяде, другим близким родственникам и прекращение контактов с ними может нанести ему психологическую травму.

Указанные выше последствия наступают независимо от записи усыновителей в качестве родителей в записи акта о рождении ребенка (ч.6 ст.58 Кодекса КР о детях).

18. Судам необходимо учитывать, что в силу ч.2 ст.125 СК КР выплата алиментов, взыскиваемых в судебном порядке на содержание ребенка при усыновлении прекращается.

Вместе с тем, решение суда об усыновлении не освобождает родителя, с которого в судебном порядке взыскивались алименты, от дальнейшей их уплаты, если при усыновлении ребенка за этим родителем в соответствии с ч.3 ст.58 Кодекса КР о детях были сохранены личные неимущественные и имущественные права и обязанности. В указанном случае все вопросы, связанные с изменением размера взыскиваемых алиментов, освобождением от их уплаты, должны рассматриваться судом в порядке искового производства по заявлению лиц, уплачивающих алименты.

19. Вступившее в законную силу решение суда об усыновлении ребенка является основанием для внесения органами ЗАГСа необходимых изменений в актовую запись о его рождении и выдачи нового свидетельства о рождении (ст.ст. 41, 46 Закона КР "Об актах гражданского состояния", п.80 Инструкции о порядке регистрации актов гражданского состояния).

Однако, суды не всегда указывают в резолютивной части решения все сведения об усыновляемом ребенке, усыновителях, а также другие сведения, касающиеся усыновления.

В резолютивной части решения об усыновлении, которым заявление удовлетворено, должно быть указано о признании ребенка усыновленным конкретными лицами (лицом), с указанием всех данных об усыновленном и усыновителях, необходимых для государственной регистрации усыновления в органах записи актов гражданского состояния, а именно:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, национальность, место жительства усыновителей (усыновителя) (ст.22 Закона КР "Об актах гражданского состояния");

- фамилия, имя, отчество, гражданство, национальность (при наличии в записи акта о рождении ребенка), родителей (одного из родителей), при наличии сведений о биологических родителях;

- дата составления, номер записи акта о рождении и наименование органа записи актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация рождения ребенка;

- дата составления, номер записи акта о заключении брака усыновителей и наименование органа запи-

си актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация заключения брака усыновителей (ст.44 Закона КР "Об актах гражданского состояния").

Помимо указанных сведений, в резолютивной части решения при наличии соответствующей просьбы заявителя в соответствии со ст.ст. 55, 56, 57 Кодекса КР о детях должны указываться также и другие сведения:

- о присвоении усыновленному нового имени, отчества и фамилии;

- об изменении даты и места рождения усыновленного ребенка. При этом следует иметь в виду, что дата рождения может быть изменена только при усыновлении ребенка в возрасте до 1 года и не более чем на 3 месяца, а изменение места рождения не ограничено возрастом ребенка;

- о записи усыновителей в качестве родителей усыновленного ребенка. При усыновлении ребенка, достигшего 10-летнего возраста, обязательным в этом случае является согласие ребенка, за исключением случаев, когда до подачи заявления об усыновлении ребенок уже проживал в семье усыновителей (усыновителя) и считает их (его) своими родителями.

При рассмотрении судом указанных вопросов соответствующие выводы должны содержаться и в мотивировочной части решения.

При этом судам необходимо учесть, что решение суда должно отвечать требованиям положениям главы 17 ГПК КР и постановления Пленума Верховного суда КР "О судебном решении" от 12 июня 2008 года № 16.

Суд обязан в течение 3-х дней со дня вступления решения суда в законную силу направить его копию в орган ЗАГСа по месту вынесения решения для государственной регистрации усыновления ребенка.

20. Обратив внимание судов, что дело об отмене усыновления ребенка рассматривается также в порядке особого производства судом, вынесшим решение об усыновлении, с участием представителя территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей, прокурора.

Если при рассмотрении дела в порядке особого производства устанавливается наличие спора о праве, подведомственном суду, суд выносит определение, в котором разъясняет заявителю и другим заинтересованным лицам их право разрешить спор в порядке искового производства (ч.3 ст.271 ГПК КР).

С заявлением об отмене усыновления вправе обратиться родители ребенка, его усыновители, ребенок, достигший возраста 14 лет, уполномоченный орган по защите детей и прокурор. Подача заявления территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей или прокурором может иметь место, когда в интересах усыновленного ребенка необходимо безотлагательно принять решение об отмене усыновления.

Отмена усыновления допускается лишь в тех случаях, когда усыновление перестает соответствовать интересам ребенка, по основаниям, предусмотренным ст.62 Кодекса КР о детях.

Под уклонением от выполнения усыновителями своих обязанностей следует понимать уклонение от воспитания усыновленного ребенка, отсутствие заботы о его нравственном и физическом развитии, обучении. Например, уклонение от выполнения своих обя-

занностей может быть установлено в случае передачи усыновителями ребенка на воспитание своим родственникам и не оказания материальной помощи последним.

Злоупотребление усыновителями родительскими правами означает использование этих прав в ущерб интересам усыновленного ребенка (склонение к попрошайничеству, воровству, употреблению спиртных напитков, наркотиков, вовлечение в наихудшие формы детского труда и т.п.).

Под жестоким обращением усыновителей с ребенком понимаются любые действия по отношению к ребенку, нарушающие или ставящие под угрозу его физическое или психическое развитие, что может выражаться в психическом или физическом насилии в отношении усыновленного ребенка со стороны усыновителей, в покушении на его половую неприкосновенность, в применении недопустимых способов воспитания, в грубом, пренебрежительном, унижающем человеческое достоинство обращении с ребенком, его оскорблении и т.п.

При рассмотрении дела об отмене усыновления суд учитывает результаты контрольных обследований условий жизни и воспитания усыновленного ребенка, проводившихся сотрудниками территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей, в том числе составленных им отчетов об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка. Эти отчеты должны оцениваться в совокупности со всеми имеющимися в материалах дела доказательствами.

Разъяснить судам, что суд заслушивает мнение ребенка достигшего возраста 10 лет за исключением случаев, когда усыновление отменяется по основаниям, предусмотренным ч.1 ст.62 Кодекса КР о детях.

21. Суд вправе отменить усыновление ребенка и по другим основаниям, исходя из интересов ребенка и с учетом его мнения.

К таким обстоятельствам можно отнести, например: отсутствие взаимопонимания в силу личных качеств усыновителя и (или) усыновленного, в результате чего усыновитель не пользуется авторитетом у ребенка, либо ребенок не ощущает себя членом семьи усыновителя; выявление после усыновления умственной неполноценности или наследственных отклонений в состоянии здоровья ребенка, существенно затрудняющих либо делающих невозможным процесс воспитания, и о наличии которых усыновитель не был предупрежден при усыновлении, другие обстоятельства, которые противоречат интересам ребенка.

22. Отмена усыновления ребенка в соответствии со ст.65 Кодекса КР о детях не допускается, если к моменту предъявления требования об отмене усыновления усыновленный ребенок достиг совершеннолетия, за исключением случаев, когда на такую отмену имеется взаимное согласие усыновителя и усыновленного ребенка, а также родителей усыновленного ребенка, если они живы, не лишены родительских прав или не признаны судом недееспособными. При возражении хотя бы одной из сторон отмена усыновления в отношении совершеннолетнего усыновленного ребенка невозможна.

23. Суд, рассмотрев заявление об отмене усыновления, принимает решение об удовлетворении заявления с разрешением вопросов о передаче ребенка родителям, а при их отсутствии или в случае, если это противоречит интересам ребенка, на попечение тер-

риториального подразделения уполномоченного органа по защите детей; о сохранении за ребенком присвоенных ему в связи с его усыновлением имени, отчества и фамилии, имея при этом в виду, что изменение указанных данных в отношении ребенка, достигшего возраста 10 лет, возможно только с его согласия (ч.3 ст.64 Кодекса КР о детях).

Суд, исходя из интересов ребенка, вправе обязать бывшего усыновителя выплачивать средства на содержание ребенка в размере, установленном ст.ст. 86, 88 СК Кыргызской Республики (ч.4 ст.64 Кодекса КР о детях).

При отсутствии оснований суд принимает мотивированное решение об отказе в удовлетворении заявления об отмене усыновления.

В соответствии с ч.3 ст.61 Кодекса КР о детях суд обязан в течение 3-х дней со дня вступления в законную силу решения суда об отмене усыновления ребенка направить копию этого решения в орган записи актов гражданского состояния по месту государственной регистрации усыновления.

24. Опека (попечительство) является одной из распространенных форм семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей (родителей), в случае его (их) смерти, объявления судом умершим или безвестно отсутствующим, признания недееспособным, заболеваний и травм родителей, лишения родителей родительских прав, или отобрания детей без лишения родительских прав, длительного отсутствия родителей, уклонения их от воспитания детей либо защиты их прав, в том числе при отказе родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений, когда родители ребенка неизвестны, а также в других случаях, когда дети остались без родительского попечения и им не установлены другие формы воспитания (ст.40 Кодекса КР о детях).

Под длительным отсутствием родителей может пониматься длительная служебная командировка родителей, направление их на работу по контракту за границу, нахождение родителей на лечении в стационарном медицинском учреждении в течение продолжительного времени и т.п. При этом основания отсутствия и его длительность должны определяться судом в каждом конкретном случае с учетом обстоятельств дела.

25. Судам следует учитывать, что опекуны (попечители) назначаются детям, оставшимся без попечения родителей судом в порядке, предусмотренном ст.74 Кодекса КР о детях, пп.16 п.2 "Положения об опеке и попечительстве", утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 сентября 2013 года № 522, по месту жительства лица, нуждающегося в опеке (попечительстве), в течение 1 месяца с момента, когда территориальному подразделению уполномоченного органа по защите детей стало известно о необходимости установления опеки и попечительства над ребенком, из числа лиц, сведения о которых содержатся в государственном банке о детях, как граждане желающим принять детей на воспитание в свою семью. Указанный срок исчисляется с момента регистрации территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей соответствующего сообщения.

26. Согласно ч.1 ст.76 Кодекса КР о детях родители

могут подать в территориальное подразделение уполномоченного органа по защите детей совместное заявление о назначении их ребенку опекуна или попечителя на период, когда по уважительным причинам они не смогут исполнять свои родительские обязанности, с указанием конкретного лица в качестве опекуна (попечителя). В этом случае в решении суда должен быть указан точный срок действия полномочий опекуна или попечителя (ч.2 ст.74 Кодекса КР о детях).

27. Суд назначает опекуна (попечителя) на основании заключения территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей по месту нахождения ребенка.

Следует отметить, что само заключение самостоятельному обжалованию не подлежит, так как оно исследуется в суде вместе с другими документами и доказательствами и суд дает ему правовую оценку в совокупности с другими доказательствами по делу.

Вместе с тем заключение территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей, которым заявителю отказано в назначении его опекуном, может быть обжаловано им в суд в порядке, предусмотренном главой 26 ГПК КР.

Судам необходимо обращать внимание на качество обследования территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей жилищно-бытовых условий кандидата в опекуны (попечители), которое оформляется соответствующим актом, где отражаются материально-бытовые условия, санитарное состояние жилого помещения, характер взаимоотношений в семье, иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения спора. К актам могут быть приложены документы, относящиеся к исследуемому вопросу, которые в обязательном порядке приобщаются к заключению.

Суду необходимо исследовать, какие меры принимались территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей по установлению родственников ребенка, по каким причинам родственники ребенка отказались от принятия ребенка на воспитание в свои семьи, разъяснялись ли им меры социальной поддержки, предоставляемые лицам при принятии ими в свои семьи ребенка, оставшегося без попечения родителей.

28. При назначении ребенку опекуна (попечителя) учитываются нравственные или иные личные качества опекуна (попечителя), его способность к выполнению таких обязанностей, отношения между ним и ребенком, отношение к ребенку членов его семьи, а также, если это возможно, желание самого ребенка. Для этого должны быть истребованы соответствующие доказательства (справки, акты с места жительства и работы кандидата в опекуны (попечителя), характеристики, акты обследований жилищно-бытовых условий кандидата, составленные территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей по месту жительства кандидата).

К кругу лиц, которые обладают преимущественным правом перед другими лицами, относятся бабушки, дедушки, совершеннолетние братья, сестры подопечного, независимо от гражданства. Эти лица не включаются в государственный банк данных о детях.

29. Не могут быть опекунами лица, подпадающие под перечень лиц, предусмотренных ч.3 ст.68 Кодекса КР о детях.

Опекунами (попечителями) детей могут быть со-

вершеннолетние дееспособные лица, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства.

Разница в возрасте между опекуном (попечителем) и ребенком не может быть менее 16 лет. Однако по уважительным причинам это разница может быть сокращена (в случае назначения опекуном (попечителем) ребенка старшего совершеннолетнего брата или сестры).

Назначение опекуна (попечителя) детям, достигшим 10-летнего возраста, осуществляется только с их согласия. Опекун (попечитель) может быть назначен только с согласия самого опекуна (попечителя), с учетом согласия супруга будущего опекуна (попечителя).

30. В решении суда может быть указан срок действия полномочий опекуна (попечителя), а также другие действия, которые опекун не вправе совершать (например, не менять место жительства подопечного). В целях учета индивидуальных особенностей личности подопечного суд может установить обязательные требования к осуществлению прав и исполнению обязанностей опекуна (попечителя), например, на необходимость проведения медицинского обследования и лечения подопечного, страдающего хроническим заболеванием.

31. Решение об освобождении или отстранении от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), его прекращении принимается судом, а в отношении временно назначенного опекуна (попечителя) - территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей (ч.1 ст.79 Кодекса КР о детях). Прекращение опеки и попечительства производится в случаях, предусмотренных ст.75 ГК КР.

Дело об освобождении и отстранении опекуна или попечителя рассматривается судом с участием территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей (ч.1 ст.79 Кодекса КР о детях).

Основания освобождения и отстранения опекунов (попечителей) от исполнения ими своих обязанностей предусмотрены ст.74 ГК КР. К основаниям освобождения опекуна (попечителя) от исполнения ими обязанностей относятся: возвращение несовершеннолетнего его родителям, его усыновление, помещение ребенка в воспитательное, лечебное учреждение, учреждение социальной защиты и другие аналогичные учреждения. При этом, перечисленные обстоятельства не являются безусловными основаниями для освобождения опекуна (попечителя). Суд с учетом интересов подопечного может отказать в освобождении опеки или попечительства.

Освобождение опекуна (попечителя) от выполнения им своих обязанностей по его личной просьбе возможно в случае признания судом таких причин уважительными (болезнь, изменение материальных условий его жизни, семейного положения, режим работы, отъезд в другую местность, длительная командировка, экспедиция, отсутствие взаимопонимания с подопечным).

Освобождение опекуна (попечителя) от исполнения обязанностей следует отличать от отстранения, так как оно не зависит от волеизъявления опекуна (попечителя), его намерений и планов. Подлежит отстранению опекун (попечитель) от исполнения обязанностей в случае, когда опекун (попечитель) использует их в корыстных целях, оставляет подопечного без надзора и необходимой помощи.

32. По достижении подопечным 14 лет опека над

ним прекращается, а гражданин, осуществляющий обязанности опекуна, становится попечителем несовершеннолетнего без дополнительного решения об этом.

Попечительство над несовершеннолетним прекращается без особого решения по достижении подопечным 18 лет, а также при вступлении его в брак и в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

33. Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в интернатные учреждения применяется как крайняя мера в случае исчерпания возможности по размещению ребенка в семью.

При устройстве детей в интернатные учреждения судом должно быть установлено, что ребенок является сиротой либо у него отсутствуют родители в связи со смертью родителей, с лишением или ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными, с отбыванием ими наказания в виде лишения свободы, заблуждений и травм родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений, когда родители ребенка неизвестны, а также в других случаях отсутствия родительского попечения (ст.40 Кодекса КР о детях).

34. Направление детей в интернатные учреждения производится судом на основании заявления территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей, законного представителя ребенка, его близких родственников, членов его семьи, а также прокурора по месту жительства или месту нахождения ребенка.

В заявлении должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя отчество и дата рождения ребенка, его место жительства (нахождения, сведения о родителях ребенка, наличие у него братьев и сестер);
- 2) обстоятельства, обосновывающие заявление, подтверждающие их доказательства.

К заявлению должны быть приложены:

- 1) заключение территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей о необходимости направления ребенка в интернатное учреждение;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 3) вступившие в законную силу судебные акты о лишении или ограничении родительских прав родителей ребенка, о признании его родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), приговор суда о назначении родителям ребенка наказания в виде лишения свободы и сведения о фактическом отбывании родителями наказания в местах лишения свободы;
- 4) медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка;
- 5) данные, подтверждающие невозможность размещения ребенка в семье;
- 6) индивидуальный план по защите ребенка (ст.36 Кодекса КР о детях).

35. Организации, осуществляющие деятельность по уходу за детьми в детских учреждениях интернатного типа, независимо от форм собственности, оказывающие услуги детям, находящимся в трудной жиз-

ненной ситуации, подлежат аккредитации (п.2, ч.1, ст.38, ст.39 Кодекса КР о детях) посредством выдачи уполномоченным Правительством Кыргызской Республики государственным органом по защите детей сертификата об аккредитации (Положение об аккредитации субъектов, оказывающих услуги детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденное постановлением Правительства КР от 23 марта 2015 года, № 140).

36. Дело о направлении ребенка в интернатные учреждения рассматривается судом с обязательным участием представителя территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей, а также с участием прокурора в порядке предусмотренной ст.45 ГПК КР. Суд вправе привлечь к участию в деле родителей (родителя) или иных законных представителей ребенка, его родственников и других заинтересованных лиц, а также ребенка.

По итогам рассмотрения дела суд выносит решение об удовлетворении заявления, либо об отказе в удовлетворении.

Положение о порядке размещения ребенка вне семьи, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 сентября 2013 года № 522, регулирует порядок размещения детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждения для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов (воспитательные учреждения, учреждения социальной защиты населения, лечебные учреждения и другие аналогичные учреждения вне зависимости от форм собственности).

При этом форму такого устройства следует рассматривать как временную меру, не исключающую необходимости поиска ребенку приемной семьи.

37. Временное размещение детей-сирот, детей, у которых отсутствуют родители в связи с лишением или ограничением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), отбыванием ими наказания в виде лишения свободы в интернатные учреждения всех типов сроком до 6 месяцев - производится по решению территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей.

Длительное размещение сроком свыше 6 месяцев - производится исключительно по решению суда.

В резолютивной части решения суда должно содержаться указание о направлении ребенка в интернатное учреждение определенного типа и его местонахождение.

Помещение ребенка в школу-интернат для детей с нарушениями речи, зрения и слуха, психоневрологические дома-интернаты производится соответствующим территориальным подразделением уполномоченного органа по защите детей, в ведомственном подчинении которых находятся данные интернатные учреждения, по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

38. Заявление о пересмотре обоснованности нахождения ребенка в интернатном учреждении рассматривается районным судом, вынесшим решение о направлении ребенка в указанное учреждение, по заявлению представителя территориального подразделения уполномоченного органа по защите детей с обязательным его участием, а также с участием представителя интернатного учреждения, в котором находится ребенок, и прокурора.

Суд, рассмотрев заявление, выносит решение об отмене решения о направлении ребенка в интернатное учреждение, либо об отказе в удовлетворении заявления.

39. Согласно п.10 ч.1 ст.6 Закона КР "О Государственной пошлине" заявители по делам об установлении опеки (попечительства) и усыновления (удочерения) по результатам рассмотрения дел в суде освобождаются от уплаты государственной пошлины, а по

делам о направлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в интернатные учреждения в соответствии с п.11 ч.1 ст.6 указанного Закона.

40. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившими силу пункты 21, 22, 23 постановления Пленума Верховного Суда Кыргызской Республики "О судебной практике по делам связанным с воспитанием детей" от 28 апреля 1995 года № 1-01.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
А.Токбаева

Секретарь Пленума, Судья Верховного суда Кыргызской Республики
К.Осмоналиев

г.Бишкек

от 16 декабря 2016 года № 12

ПРИКАЗ ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Инструкции и Положения

Руководствуясь статьей 20 Закона Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов и Положения о порядке ведения Государственного реестра судебных актов.

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Верховного суда Кыргызской Республики от 23 декабря 2014 года за № 158 "Об утверждении но-

вых Временных правил пользования Интернет-ресурсом судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов".

3. Ознакомить Председателей местных судов Кыргызской Республики с Инструкцией с приложением № 1 и настоящим Положением.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Служебное письмо заместителя Руководителя аппарата Верховного суда Кыргызской Республики Бокошовой Ж.С.

Председатель Верховного суда Кыргызской Республики
А.Токбаева

г.Бишкек

от 30 декабря 2016 года № 223

Утверждена

приказом Верховного суда Кыргызской Республики
от 30 декабря 2016 года № 223

ИНСТРУКЦИЯ о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов Кыргызской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов Кыргызской Республики (далее - Инструкция) разработана в соответствии с конституционным Законом Кыргызской Республики "О статусе судей Кыргызской Республики", Законом Кыргызской Республики "О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики", Законом Кыргызской Республики "О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах", Законом Кыргызской Республики "Об информатизации", Уголовно-процессуальным кодексом Кыргызской Республики, Гражданским процессуальным кодексом Кыр-

гызской Республики, Административным процессуальным кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О защите государственных секретов Кыргызской Республики".

Судебные акты Верховного суда и местных судов Кыргызской Республики публикуются на специализированном сайте www.sot.kg (далее - Специализированный сайт).

1.2. Данная Инструкция устанавливает основные принципы организации работы, задачи в процессе публикации судебных актов на Специализированном сайте.

1.3. Специализированный сайт создан в целях открытости, прозрачности и гласности деятельности

Верховного суда и местных судов Кыргызской Республики, а также для обеспечения своевременного доступа граждан, юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления к информации о судебных актах.

1.4. Информационное сопровождение и регулирование Специализированного сайта осуществляется Учреждением по информационным технологиям при Судебном Департаменте при Верховном суде Кыргызской Республики "Адилет сот" (далее УИТ "Адилет сот"), обязанности которого предусмотрены Регламентом выдачи доступов к Специализированному сайту и Регламентом внесения изменений и дополнений в Специализированный сайт".

1.5. В Специализированный сайт включаются все судебные акты, вынесенные в установленной форме

2. Порядок и условия размещения судебных актов на Специализированном сайте

2.1. На Специализированном сайте с соблюдением установленной процессуальным законодательством Кыргызской Республики последовательности стадий судебного разбирательства подлежит размещению:

- 1) Сведения о регистрации дела (принятии к производству суда);
- 2) Сведения о назначении судебного заседания;
- 3) Сведения о приостановлении, возобновлении дела;
- 4) Сведения о вынесенных судебных актах по существу.

Сведения о назначении судебных заседаний и судебных актах, принятых по делам, рассмотренных под грифом "секретно", не публикуются.

2.2. Принятое к производству судьи дело подлежит регистрации на Специализированном сайте не позднее 5 дней со дня принятия дела к производству. Наименование юридических лиц, ФИО физических лиц вносятся с применением требований по деперсонификации в порядке, предусмотренном приложением № 2 настоящей Инструкции.

2.3. По каждому зарегистрированному на Специализированном сайте делу последовательно размещаются сведения о судебных заседаниях.

3. Порядок деперсонификации судебных актов

3.1. В текстах судебных актов, открытых для всеобщего доступа, не могут быть разглашены сведения, позволяющие идентифицировать лицо (физическое и юридическое лицо). Такие сведения заменяются инициалами, литерными или цифровыми обозначениями.

3.2. Тексты судебных актов, вынесенных по рассмотренным делам до их публикации, подлежат ограниченной деперсонификации в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к настоящей Инструкции. Категории дел, указанных в пункте 2.6 и 2.7 настоящей Инструкции подлежат полной деперсонификации в порядке, предусмотренном пунктом 3.6 настоящей Инструкции.

3.3. Под ограниченной деперсонификацией судебного акта понимается исключение из текста судебного акта отдельных персональных данных участников судебных заседаний с заменой этих данных на обозначения, не позволяющие идентифицировать участников судебного процесса. Из текста судебных актов подлежат исключению:

- 1) фамилии, имена, отчества основных участников

по существу дела, в течение десяти дней для местных судов и в течение пятнадцати дней для Верховного суда Кыргызской Республики со дня оглашения с учетом требований пп. 2.6, 2.7 п.2 настоящей Инструкции. В случае отмены судебного акта на Специализированном сайте приводится ссылка на судебный акт, которым он отменен или изменен. Судебные акты, принятые по делам, рассмотренным под грифом "секретно" не публикуются.

1.6. Справочная информация о порядке эксплуатации Специализированного сайта для судей и работников аппаратов судов обновляется по мере необходимости администраторами УИТ "Адилет сот".

1.7. Действие данной Инструкции распространяется на Верховный суд Кыргызской Республики и на местные суды Кыргызской Республики.

2.4. Тексты судебных актов, вынесенных в установленной форме по существу дела и оглашенные публично, открыты для всеобщего доступа и обнародуются с учетом требований, предусмотренных пунктами 3.3, 3.4, 3.5 и 3.6 настоящей Инструкции.

2.5. На Специализированном сайте размещаются тексты судебных актов, вынесенные по существу рассмотренного дела. Судебные акты, которыми дело не разрешается по существу (определения и постановления о назначении судебных заседаний, об отложении судебных заседаний, о приостановлении производства по делу, о назначении экспертиз и т.д.) на Специализированном сайте не размещаются.

2.6. Не подлежат обнародованию тексты судебных актов, вынесенных по делам, разбирательство которых проводилось в закрытых судебных заседаниях, за исключением реквизитов, вводной и резолютивной частей судебных актов.

2.7. В текстах судебных актов, вынесенных по делам, разбирательство которых проводилось в частично закрытых судебных заседаниях, не обнародуются сведения, явившиеся основаниями для закрытого судебного заседания.

процесса (истцы, ответчики, третьи лица, заявители, заинтересованные лица, свидетелей и потерпевших, находящихся под государственной защитой в соответствии с законами Кыргызской Республики, потерпевших от преступлений, предусмотренных главой 20 УК Кыргызской Республики, несовершеннолетних, указанных в статьях 651-662 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности, а также лиц, пострадавших от семейного насилия, согласно статье 663 этого же Кодекса);

2) адреса места жительства или пребывания указанных лиц, номера телефонов или других средств связи, адреса электронной почты, за исключением случаев, когда эти данные касаются места совершения преступления или обозначают местонахождение предмета спора по делу;

3) паспортные данные, персональные номера (коды) и сведения, относящиеся к записям актов гражданского состояния физических лиц;

4) данные технического паспорта транспортных средств;

5) наименование и идентификационный номер юридического лица, судебные требования против которого признаны судом незаконными и необоснованными;

6) другая информация, позволяющая идентифицировать лицо.

При этом фамилии (псевдонимы), имена, отчества, персональные данные лиц, участвующих в деле, подлежат исключению из текстов судебных актов путем замены их на инициалы, наименования коммерческих организаций заменяются порядковыми номерами (например, ОсОО № 1, ОсОО № 2, АО № 1, АО № 2 и т.п.), а числовые данные на литерные обозначения (например, паспортные данные AN 2562359 на AN xxxxxxx).

3.4. К сведениям, указанным в пункте 3.3 настоящей Инструкции, не относятся:

1) фамилии и инициалы судьи или состава судебной коллегии, которые приняли судебный акт;

2) фамилии и инициалы прокурора и адвоката, если они участвовали в судебном разбирательстве;

3) фамилии и инициалы должностных лиц государственных органов и органов местного самоуправления, которые, выполняя свои полномочия, принимали участие в судебном разбирательстве;

4) имена, отчества (при наличии), фамилии граждан (физических лиц), признанных виновными в совершении преступлений;

5) наименование и идентификационный номер юридического лица, судебные требования против которого признаны судом законными и обоснованными.

4. Ответственность и контрольные функции

4.1. Судебные акты размещаются в базе данных Специализированного сайта судьями и ответственными сотрудниками суда.

4.2. Судьи и ответственные сотрудники суда несут персональную ответственность за своевременность и достоверность сведений и судебных актов, их деперсонализацию, а также за хранение уникальных логинов и паролей.

4.3. В случае утери уникального логина и пароля или раскрытия их третьим лицам Судьи и ответственные сотрудники суда несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В указанных случаях они должны незамедлительно обратиться к администраторам УИТ "Адилет сот" с заявкой об удалении существующего пароля и выдаче нового пароля в целях обеспечения целостности и сохранности данных, внесенных в Специализированный сайт. Данные действия подлежат документированию в соответствии с Регламентами, указанными в пункте 1.4 настоящей Инструкции.

4.4. Жалобы участников судебного процесса по

3.5. Полная деперсонализация судебного акта предусматривает дополнительно к требованиям пункта 3.3 настоящей Инструкции удаление из текста мотивировочной и описательной частей судебного акта.

3.6. Полной деперсонализации подлежат сведения о судебных делах, заседаниях, и тексты судебных актов, вынесенных по делам, рассмотренным в закрытых судебных заседаниях:

1) содержащим сведения о государственной или иной охраняемой законом тайне;

2) возникающим из семейно-правовых отношений, в том числе по делам о расторжении брака, об определении места жительства ребенка, об усыновлении (удочерении) ребенка, установлении опеки (попечительства), направлении ребенка в интернатное учреждение, о лишении родительских прав, об ограничении в родительских правах, другим делам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних;

3) о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, о восстановлении дееспособности;

4) о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании;

5) о применении принудительных мер медицинского характера;

6) о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

7) о преступлениях несовершеннолетних;

8) особого производства.

опубликованным на Специализированном сайте судебным актам рассматриваются судом, вынесшим опубликованный судебный акт, в соответствии и порядке, предусмотренном Законом Кыргызской Республики "О порядке рассмотрения обращений граждан".

4.5. Для исполнения требований Закона Кыргызской Республики "О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики" осуществляется мониторинг процесса публикации судебных актов на Специализированном сайте. Мониторинг осуществляется ответственным специалистом УИТ "Адилет сот". В рамках мониторинга производится сбор статистических данных, согласно установленной форме (Приложение № 1 к настоящей Инструкции, опубликованных в течение месяца судебных актов). По результатам мониторинга обобщенные материалы ежемесячно представляются на рассмотрение в Верховный суд Кыргызской Республики.

4.6. Председатели соответствующих судов осуществляют контроль за исполнением настоящей Инструкции.

Утверждено

приказом Верховного суда Кыргызской Республики
от 30 декабря 2016 года № 223

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения Государственного реестра судебных актов

Общая часть

1. Настоящее Положение определяет процедуру формирования и ведения Государственного реестра судебных актов (далее - Реестр). Реестр является электронным архивом всех судебных актов Кыргыз-

ской Республики.

2. В Реестр вносятся судьями и ответственными сотрудниками суда все судебные акты, принятые в установленной форме по существу дела, в течение десяти дней для местных судов и в течение пятнадцати дней для Верховного суда Кыргызской Республики со дня оглашения.

Порядок публикации актов регламентируется "Инструкцией о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов Кыргызской Республики".

Механизм доступа к Реестру осуществляется через Специализированный сайт www.sot.kg (Далее Специализированный сайт).

Судебные акты Верховного суда и местных судов, внесенные в Реестр, являются открытыми для бесплатного круглосуточного доступа на Специализированном сайте, за исключением судебных актов, доступ к которым ограничен. В случае, если судебное разбирательство проходило в закрытом судебном заседании, судебное решение публикуется с исключением информации, которая по решению суда по рассмотрению дела в закрытом судебном заседании подлежит защите от разглашения.

3. В настоящем Положении нижеприведенные термины употребляются в следующем значении:

Администратор Реестра - Учреждение по информационным технологиям Адилет сот при Судебном департаменте при Верховном суде Кыргызской Республики:

- осуществляет мероприятия по техническому и программно-технологическому обеспечению функционирования Реестра;

- предоставляет доступ, уникальные логины и пароли пользователям к Реестру;

- обеспечивает хранение и защиту данных, содержащихся в Реестре, структурную систематизацию судебных актов в соответствии с тематическими классификаторами (категории);

- создает и обеспечивает функционирование ин-

Формирование и ведение Реестра

7. Администратор Реестра:

1) обеспечивает функционирование Реестра, в частности обновление его информационных ресурсов и базы данных, круглосуточный общий и полный доступ физических и юридических лиц к электронным копиям судебных актов через Специализированный сайт;

2) оказывает консультативную помощь пользователям Реестра и Специализированного сайта;

3) принимает меры для обеспечения:

- защиты внесенной в Реестр информации;

- функционирования компьютерной сети судов;

- пользователей (судей, ответственных сотрудников суда) идентификаторами при отправке электронных копий судебных актов в Реестр;

4) выполняет другие функции, связанные с обеспечением функционирования Реестра;

5) может публиковать судебные акты в печатных изданиях, а также сборники по отдельным категориям судебных дел с соблюдением требований неразгла-

Пользование Реестром

11. Администратор Реестра осуществляет регистрацию пользователя после поступления официально-

формационно-поисковой системы доступа к судебным актам.

Держатель Реестра - Верховный суд Кыргызской Республики (в отношении судебных актов Верховного суда КР и местных судов). Держатель Реестра осуществляет контроль за выполнением мероприятий, связанных с защитой информации, содержащейся в Реестре, утверждает порядок хранения электронных копий судебных актов, выполняет другие функции по обеспечению функционирования Реестра.

Электронная копия судебного акта - судебный акт в электронной форме идентичный оригиналу судебного акта, подтвержденный идентификатором (в том числе логином и паролем) лица, подписавшего указанный акт.

Полный доступ к судебным актам - доступ пользователей (судей, их помощников, консультантов) к внесенным в Реестр электронным копиям судебных актов, предусматривающий возможность получения и использования информации, содержащейся в Реестре, в частности сведений, которые не могут быть разглашены в судебных решениях, открытых для общего доступа.

Общий доступ к судебным актам - доступ граждан и юридических лиц к внесенным в Реестр деперсонализированным электронным копиям судебных актов через Специализированный сайт.

Компьютерная сеть судебной системы - совокупность территориально рассредоточенных систем обработки данных, других технических и программных средств, которая обеспечивает доступ к информационным ресурсам судебной системы, а также пересылку/обмен и использование данных этих ресурсов судами общей юрисдикции.

4. Формирование и функционирование Реестра обеспечивается за счет средств бюджета судебной системы.

5. Программное обеспечение Реестра является собственностью держателя Реестра.

6. Электронные копии судебных актов являются документами бессрочного хранения.

шения сведений, которые дают возможность идентифицировать физическое лицо и для обеспечения, неразглашения которых принято решение о рассмотрении дела в закрытом судебном заседании по согласованию с держателем Реестра.

8. Внесение в Реестр электронных копий судебных актов осуществляет судья и ответственные сотрудники суда через Специализированный сайт.

9. Сведения, вносимые пользователями в процессе регистрации дела и публикации судебных актов, определяются "Инструкцией о порядке публикации судебных актов и заседаний Верховного суда Кыргызской Республики и местных судов Кыргызской Республики".

10. Администратору Реестра запрещается исключать судебные акты из Реестра или вносить любые изменения в них, кроме случаев, связанных с необходимостью исправления технической ошибки, допущенной при внесении судебного акта в Реестр или ведении Реестра.

го письма, подписанного лицом, давшим разрешение на полный доступ к судебным актам, в котором указы-

ваются срок действия разрешения, должность, фамилия, имя, отчество лица, которому предоставляется разрешение.

12. Лица, которым предоставлено разрешение на полный доступ к судебным актам, обязаны не допускать разглашения любым способом информации, которая стала им известна в связи с использованием Реестра в режиме полного доступа.

13. Отмена регистрации пользователя осуществляется в течение одного дня администратором Реестра в случае нарушения им требований пользования Реестром или отсутствия разрешения на полный доступ.

14. Должностное лицо, которое аннулировало разрешение на полный доступ к судебным актам, официально сообщает об этом администратору Реестра в течение двух рабочих дней с указанием наименования должности, фамилии, имени и отчества лица.

15. Пользователи Реестра обладающие правом полного доступа имеют возможность поиска, просмотра, распечатки электронных копий судебных актов, копирования их текстов в целом или частей в соответствии с режимом доступа к судебным актам.

16. Общий доступ к информации, содержащейся в Реестре, осуществляется бесплатно через специализированный сайт по таким реквизитам:

- 1) наименование суда, принявшего судебный акт;
- 2) фамилия и инициалы судьи (судей), который принял судебный акт;
- 3) дата принятия (вынесения) судебного акта;
- 4) тип дел;
- 5) тип судебного акта;
- 6) номер дела, по которому принят акт;
- 7) наименование сторон судебного процесса с учетом режима доступа к судебным актам;
- 8) поиск судебного акта по названию дела.

ИМЕНЕМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ ПАЛАТЫ ВЕРХОВНОГО СУДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

по делу о проверке конституционности частей 2 и 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики в связи с обращением гражданина Шатманова Куватбека Тунгучбеновича в интересах общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг"

г.Бишкек

от 17 февраля 2017 года № 3-р

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в составе:

председательствующего - судьи Мамырова Э.Т., судей Абдиева К., Айдарбековой Ч.А., Бобукеевой М.Р., Касымалиева М.Ш., Киргизбаева К.М., Нарынбековой А.О., Осмонбаева Э.Ж., Осмоновой Ч.О., Саалаева Ж.И.,

при секретаре Азаровой М.Ж., с участием:

обращающейся стороны - Шатманова Куватбека Тунгучбеновича, представляющего интересы общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" по доверенности;

сторон-ответчика - Бердимуратова Чынгызбека Муртазакуловича, представителя Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по доверенности;

иных лиц - Бокошовой Жылдыз Сейитбековны, представителя Верховного суда Кыргызской Республики по доверенности, Жумабековой Гулмайрам Чокоевны, представителя Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики по доверенности, Касымбекова Нурбека Айтыевича, постоянного представителя Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики,

руководствуясь частями 1, 6, 8, 9, 10 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 4, 18, 19, 37, 42 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики",

рассмотрела в открытом судебном заседании дело о проверке конституционности частей 2, 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

Поводом к рассмотрению данного дела явилось ходатайство гражданина Шатманова К.Т. в интересах общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг".

Основанием к рассмотрению данного дела явилась обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствуют ли Конституции Кыргызской Республики части 2, 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

Заслушав информацию судьи-докладчика Бобукеевой М.Р., проводившей подготовку дела к судебному заседанию, исследовав представленные материалы, Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

УСТАНОВИЛА:

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики 25 июля 2016 года поступило ходатайство Шатманова К.Т. в интересах общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" о признании части 3 статьи 4, пункта 2 статьи 221 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики и части 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики противоречащими части 2 статьи 16, пункту 8 части 5 статьи 20 и частям 1, 2 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики.

Как следует из представленных материалов, об-

щество с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" обратилось в суд с заявлением о признании недействительным уведомления о начислении налогов за № 9666 от 26 марта 2012 года, выданного Управлением государственной налоговой службы по Октябрьскому району города Бишкек.

Решением Межрайонного суда города Бишкек от 6 марта 2015 года заявление общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" было удовлетворено, уведомление о признании начислении налогов за № 9666 от 26 марта 2012 года, выданное Управлением государственной налоговой службы по Октябрьскому району города Бишкек, признано недействительным.

Определением судебной коллегии по административным и экономическим делам Бишкекского городского суда от 18 января 2016 года решение Межрайонного суда города Бишкек от 6 марта 2015 года было отменено, а производство по указанному делу прекращено.

Постановлением Верховного суда Кыргызской Республики от 19 мая 2016 года определение судебной коллегии по административным и экономическим делам Бишкекского городского суда от 18 января 2016 года оставлено в силе.

Заявитель указывает, что на основании предписания Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики от 7 марта 2012 года и письма Государственной службы по борьбе с экономическими преступлениями при Правительстве Кыргызской Республики от 22 февраля 2012 года произведена выездная перепроверка по вопросам соблюдения налогового законодательства Кыргызской Республики обществом с ограниченной ответственностью "Интерлизинг", по результатам которой составлен акт и Управлением государственной налоговой службы по Октябрьскому району города Бишкек было вручено уведомление за № 9666 от 26 марта 2012 года о доначислении налогов.

Не согласившись с указанным уведомлением общество с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" 19 апреля 2012 года обратилось в Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики с жалобой, которая по истечении семи месяцев с момента обращения было возвращено без рассмотрения с мотивировкой, что не были предоставлены дополнительные документы для рассмотрения указанной жалобы.

В связи с чем, заявитель указывает, что уполномоченный налоговый орган намеренно затянул срок рассмотрения жалобы в 30 календарных дней, установленный частью 1 статьи 149 вышеназванного Кодекса, вернул ее без рассмотрения, что лишило налогоплательщика конституционного права на судебную защиту.

Заявитель при этом отмечает, что в судебном акте кассационной инстанции от 18 января 2016 года было отмечено, что в нормах Налогового кодекса Кыргызской Республики не предусмотрена возможность отдельного обжалования налогоплательщиком решения органа налоговой службы непосредственно в суд, в связи с чем, предметом судебной проверки может быть лишь решение вышестоящего органа, рассмотревшего жалобу.

Суды кассационной и надзорной инстанций в своих актах указали, что оспариваемое уведомление органа налоговой службы не было рассмотрено по существу уполномоченным налоговым органом, следовательно,

налогоплательщиком не был соблюден досудебный порядок разрешения спора, в связи с чем, возможность обращения в суд была утрачена. Заявитель считает, что уполномоченный налоговый орган, применяя часть 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики, которая, по его мнению, противоречит части 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики, не выдал решение по результатам рассмотрения жалобы, а вернул ее без рассмотрения, что повлекло невозможность обжалования акта налогового органа в судебном порядке.

В связи с вышеизложенным, заявитель считает, что применение судами оспариваемых заявителем норм приводит к умалению права на судебную защиту налогоплательщика, несмотря на то, что в соответствии с частью 2 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики все равны перед законом, запрещается какая-либо дискриминация по любым причинам.

На основании изложенного, заявитель просит удовлетворить его ходатайство и признать оспариваемые нормы неконституционными.

Определением коллегии судей Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 25 июня 2016 года ходатайство обращающейся стороны принято к производству только в части проверки части 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики на соответствие части 2 статьи 16, пункту 8 части 5 статьи 20 и частям 1, 2 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики, а в остальной части было отказано.

Представитель общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" Шатманов К.Т. пользуясь правом, предоставленным частью 4 статьи 32 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", внес ходатайство об увеличении объема своих требований и проверке на соответствие части 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики часть 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики во взаимосвязи с ранее оспариваемой нормой.

По мнению заявителя, часть 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики направлена на усложнение положения налогоплательщика и воспрепятствование реализации права каждого на судебную защиту, установленную частью 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики.

В ходе судебного заседания 8 февраля 2017 года Шатмановым К.Т., представителем общества с ограниченной ответственностью "Интерлизинг", внесено дополнение к ходатайству о проверке части 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики также на соответствие части 1 статьи 1 Конституции Кыргызской Республики.

Заявитель полагает, что данная норма, устанавливая особый порядок разрешения спора по вопросам налогообложения, противоречит принципам правового государства, так как препятствует субъектам налоговых правоотношений реализовать свое право на судебную защиту. В частности, заявитель считает, что оспариваемое законоположение, предусматривая возможность обжалования в судебном порядке только решение вышестоящего уполномоченного налогового органа, рассмотревшего жалобу налогоплательщика, не рассматривает при этом насколько законно и обоснованно принималось первичное решение налогового службы. Тем самым, пункт 7 статьи 149 Налогового

кодекса Кыргызской Республики не предоставляет возможности обжаловать в судебном порядке первичный акт органа налоговой службы. Поэтому требование об обязательном наличии решения уполномоченного налогового органа для обращения в суд противоречит предназначению досудебного порядка разрешения спора.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики определением от 8 февраля 2017 года удовлетворила ходатайства обращающейся стороны об увеличении объема требований в виду их взаимосвязанности с рассматриваемым делом.

В судебном заседании обращающаяся сторона поддержала свои требования и просит их удовлетворить.

Представитель стороны-ответчика Бердимуратов Ч.М. не согласился с доводами обращающейся стороны и считает, что оспариваемые нормы Налогового кодекса Кыргызской Республики не противоречат Конституции Кыргызской Республики.

Сторона-ответчик считает, что требования заявителя не обоснованы, так как положения оспариваемого закона не содержат признаков дискриминации, включающие в себя негативное отношение, предвзятость, насилие, несправедливость и лишение определенных прав людей по причине их принадлежности к определенной социальной группе.

В соответствии со статьей 4 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики любое заинтересованное лицо вправе в порядке, установленном законом, обратиться в суд за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав, свобод или охраняемых законом интересов. В части 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики четко и ясно предусмотрено, что налогоплательщик, не согласный с решением уполномоченного налогового органа по поданной жалобе, вправе обжаловать это решение в судебном порядке по общим правилам гражданского судопроизводства с особенностями, установленными для административных дел. Более того, в защиту прав и свобод и гарантий судебной защиты законодатель предусмотрел в пункте 4 статьи 263 Гражданского процессуального кодекса Кыргызской Республики, что при обращении граждан и юридических лиц в вышестоящий, в порядке подчиненности орган, либо к его должностному лицу срок, предусмотренный для обращения в суд, начинается течь по истечении одного месяца с момента обращения и неполучения ответа, либо получения ответа с отказом в удовлетворении их заявлений.

Бердимуратов Ч.М. отметил, что исходя из совокупности понимания предписаний вышеназванных кодексов, можно прийти к выводу, что законодатель гарантировал судебную защиту прав и свобод всех лиц и определил судам руководствоваться указанными нормами при обжаловании решений государственных органов.

Законодательный орган в реализацию части 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики установил в части 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики досудебный порядок разрешения споров, не ограничивая при этом последующую возможность обращения в суд. Соответственно оспариваемая норма не может противоречить Конституции Кыргызской Республики.

Представитель Верховного суда Кыргызской Рес-

публики Бокошова Ж.С. считает, что оспариваемые нормы Налогового кодекса Кыргызской Республики не противоречат Конституции Кыргызской Республики. В обоснование своей позиции она приводит следующие доводы.

Конституция Кыргызской Республики предусматривает наряду с судебной защитой и досудебные способы и методы разрешения спора. Порядок обязательного досудебного урегулирования спора является эффективным способом разрешения возникших разногласий без суда и имеет ряд положительных сторон, таких как оперативность разрешения спора, отсутствие судебных издержек и дополнительных расходов в виде оплаты государственной пошлины.

Закон устанавливает обязательный досудебный порядок разрешения спора, который направлен на согласование взаимных претензий и ликвидации конфликтов до обращения в суд. Однако наличие досудебного порядка не лишает налогоплательщика обращаться в суд при несогласии с решением, вынесенным уполномоченным налоговым органом. При этом, вместе с решением уполномоченного налогового органа обжалуется и акт территориального налогового органа, который не может быть обжалован самостоятельно в суде без соблюдения обязательного досудебного порядка разрешения спора. В связи с чем, представитель Верховного суда Кыргызской Республики считает, что указанные нормы не противоречат Конституции Кыргызской Республики и не лишают человека и гражданина права на судебную защиту.

Постоянный представитель Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики Касымбеков Н.А. считает, что оспариваемые нормы не противоречат Конституции Кыргызской Республики. Часть 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики направлена на обеспечение полноты рассмотрения жалобы и защиту интересов налогоплательщика, а часть 7 указанной статьи не препятствует судебному разрешению спора в случае, если налогоплательщик не согласен с решением уполномоченного налогового органа.

Представитель Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики Жумабекова Г.Ч. считает, что оспариваемые нормы не противоречат Конституции Кыргызской Республики. Часть 4 статьи 147 Налогового кодекса Кыргызской Республики предусмотрено, что жалоба, поданная в нарушение положений раздела VI вышеуказанного Кодекса, возвращается заявителю с указанием причины. При этом, частью 5 статьи 147 Налогового кодекса Кыргызской Республики установлено, что налогоплательщик, после устранения причин, явившихся поводом для возврата его жалобы, имеет право повторно направить жалобу в уполномоченный налоговый орган в течение 10 дней, следующих за днем получения возвращенной жалобы.

Однако общество с ограниченной ответственностью "Интерлизинг" не воспользовалось своим правом повторно направить жалобу в уполномоченный налоговый орган после устранения причин, явившихся поводом для возврата жалобы.

Представитель Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики также отметила, что нормы части 2 статьи 149 и части 5 статьи 147 Налогового кодекса Кыргызской Республики, в первую очередь, предусматривают и защищают инте-

ресы налогоплательщика, которому дается возможность внести все необходимые документы и использовать их в качестве доводов к своим требованиям. Следовательно, части 2 и 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики не противоречат Конституции Кыргызской Республики.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики, обсудив доводы сторон, пояснения иных лиц, исследовав материалы дела, пришла к следующим выводам.

1. В соответствии с частью 4 статьи 19 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики выносит акты по предмету, затронутому в обращении лишь в отношении той части нормативного правового акта, конституционность которой подвергается сомнению.

Таким образом, предметом рассмотрения Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики по данному делу являются части 2, 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

"Статья 149. Порядок рассмотрения жалобы налогоплательщика"

2. Если в период рассмотрения жалобы от налогоплательщика поступили дополнения к первоначальной жалобе по взаимосвязанным налогам и платежам, срок рассмотрения по основной и дополнительной жалобам начинается со дня, следующего за днем поступления дополнения.

Срок рассмотрения жалобы прерывается в случаях назначения встречной проверки, перепроверки, направления запросов в соответствующие органы для разъяснения порядка применения положений по вопросам налогообложения уполномоченным органам других государств в соответствии с международными договорами.

Налогоплательщику направляется промежуточное решение о том, что окончательное решение по жалобе будет принято после выполнения процедур, предусмотренных настоящей частью.

7. Налогоплательщик, не согласный с решением уполномоченного налогового органа по поданной жалобе, вправе обжаловать это решение в судебном порядке по общим правилам гражданского судопроизводства с особенностями, установленными для административных дел."

Налоговый кодекс Кыргызской Республики от 17 октября 2008 года № 230 принят в соответствии с порядком, установленным законодательством, опубликован в газете "Эркин-Тоо" от 22 октября 2008 года №№ 78-79-80-81, внесен в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики и является действующим.

2. В соответствии с Конституцией Кыргызской Республики каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод, предусмотренных Конституцией, законами, международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, общепризнанными принципами и нормами международного права (часть 1 статьи 40); не подлежит никакому ограничению конституционное право на судебную защиту (пункт 8 части 5 статьи 20).

Конституция Кыргызской Республики, гарантируя вышеуказанное конституционное право, одновременно закрепляет право каждого защищать свои права

всеми способами, не запрещенными законом (часть 2 статьи 40).

Из указанных конституционных установлений во взаимосвязи с частью 3 статьи 16 и частью 3 статьи 99 Конституции Кыргызской Республики следует, что право на судебную защиту - это не только право на обращение в суд, но и возможность получения реальной судебной защиты в форме восстановления нарушенных прав и свобод в соответствии с законодательной закрепленными критериями, которые в нормативной форме подлежат рассмотрению конкретное дело, что позволяет участникам процесса, а также иным заинтересованным лицам избежать правовой неопределенности в этом вопросе. Такая правовая позиция выражена в ряде решений Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики (от 22 ноября 2013 года, от 27 декабря 2013 года, от 24 января 2014 года, от 21 февраля 2014 года, от 5 марта 2014 года, от 3 декабря 2014 года, от 19 декабря 2014 года, от 9 декабря 2015 года).

Вместе с тем, государство также обеспечивает развитие внесудебных и досудебных методов, форм и способов защиты прав и свобод человека и гражданина (абзац второй части 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики).

В развитие данной конституционной нормы законодатель предусмотрел в Налоговом кодексе Кыргызской Республики досудебную форму защиты прав и законных интересов налогоплательщика как способ мирного и оперативного разрешения спора, основанного на доверии налогоплательщика к налоговым органам и сотрудничестве между конфликтующими сторонами.

3. В соответствии со статьей 43 Налогового кодекса Кыргызской Республики налогоплательщику гарантируется административная и судебная защита прав и законных интересов.

Административная форма защиты предполагает процедуру досудебного рассмотрения путем подачи налогоплательщиком жалобы на ненормативные акты налоговых органов в вышестоящий налоговый орган.

В рамках налоговых правоотношений законодательство предусматривает досудебное рассмотрение споров как обращение невластного субъекта с жалобой в административно-юрисдикционный орган в качестве обязательной стадии, необходимой для дальнейшего обращения в судебные органы. К основным задачам такого метода разрешения споров является создание эффективного механизма защиты прав и законных интересов субъекта обращения с сокращением экономических, юридических и временных затрат; повышение авторитета исполнительных органов публичной власти, профессионализма и оперативности при рассмотрении административных дел, а также снижение загруженности судов по указанным делам.

Кроме того, досудебный порядок урегулирования споров, возникающих между невластными субъектами и государственными органами, способно обеспечить гражданам и организациям самостоятельную защиту своих нарушенных прав, свобод и законных интересов, заинтересованность государственных органов, органов местного самоуправления самим разрешать возникшие споры и не доводить их разрешение до суда. Обращение к административным органам по поводу нарушения прав граждан дает возможность данным

органам самим исправить допущенное нарушение, если имела место явная ошибка, неверная информация, и разрешить возникший спор в рамках системы органов исполнительной власти, не доводя дело до судебного разбирательства.

Такой метод разрешения споров предоставляет возможность использования субъектами правоотношений досудебного урегулирования споров и является дополнительным средством правовой защиты. При этом, применение законодателем такого метода защиты прав налогоплательщиков не лишает их конституционного права на судебную защиту, поскольку часть 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики дает возможность налогоплательщику обжаловать решение уполномоченного налогового органа в судебном порядке.

Соответственно, при невозможности разрешения споров административным способом, применяется судебный порядок защиты, как наиболее универсальный способ, обеспечиваемый государственным принуждением. Это означает что, если какое-либо лицо считает свои права и интересы не восстановленными административным способом, оно должно иметь возможность во всех случаях обратиться в суд за защитой нарушенного права.

Таким образом, законодатель, устанавливая необходимость досудебного порядка урегулирования налоговых споров, опираясь исключительно на вышеуказанные цели и задачи такой процедуры, исходит из того, что не нарушает конституционное право каждого на судебную защиту и не создает каких-либо препятствий для его эффективной реализации. Поэтому интерпретация правовых норм, регулирующих процедуру досудебного порядка разрешения споров допустима в пределах лишь такого понимания конституционного правового смысла этой процедуры.

4. Существом права на обжалование является не столько возможность налогоплательщика реализовать свое право на защиту своих интересов в досудебном порядке, сколько обязанность соответствующего налогового органа беспристрастно рассмотреть представленные возражения и принять решение в разумно короткие сроки, руководствуясь требованиями законности и обоснованности. Правомочие требовать рассмотрения жалобы от налогового органа обеспечивается всей совокупностью предусмотренных Налоговым кодексом Кыргызской Республики процедур и процессуальных сроков по разрешению поданной жалобы.

Следует отметить, что в соответствии с частью 1 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики на жалобу налогоплательщика направляется решение уполномоченного налогового органа в отношении существа жалобы в срок не позднее 30 календарных дней. В то же время, часть 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики предусматривает, что если в период рассмотрения жалобы от налогоплательщика поступили дополнения к первоначальной жалобе по взаимосвязанным налогам и платежам, срок рассмотрения по основной и дополнительной жалобам начинается со дня, следующего за днем поступления дополнения. Срок рассмотрения жалобы прерывается в случаях назначения встречной проверки, перепроверки, направления запросов в соответствующие органы для разъяснения порядка применения положений по вопросам налогообложения уполномоченным органам других государств в соответствии с

международными договорами.

Тем самым, часть 2 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики содержит в себе положения, допускающие возможность бесконечного продления срока рассмотрения жалобы и недопустимое расширение усмотрения уполномоченного налогового органа, что противоречит предназначению такого способа разрешения спора, призванного способствовать наиболее быстрому восстановлению нарушенных прав и интересов налогоплательщика.

В этой связи, законодателю следует внести соответствующие изменения в правовое регулирование порядка досудебного разрешения налоговых споров с тем, чтобы такая процедура не содержала неопределенностей в вопросах срока досудебного разрешения спора, который должен быть установлен в рамках четко очерченных границ, исключающих бесконечное продление сроков рассмотрения жалобы. При невозможности разрешения спора в эти сроки, независимо от причин, налогоплательщик должен иметь возможность использовать свое конституционное право на судебную защиту.

5. Обращающаяся сторона полагает, что оспариваемые нормы части 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики нарушают принцип недискриминации, установленный частью 2 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики. Согласно правовой позиции Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики конституционный принцип недискриминации предполагает запрет на различное обращение, носящее необоснованный характер, которое осуществляется по определенным признакам в сфере различных элементов правового статуса личности. Этот принцип распространяется не только на осуществление прав и свобод, но и на осуществление обязанностей, реализацию ответственности, юридические гарантии прав и свобод. Соблюдение конституционного принципа равенства, гарантирующего защиту от всех форм дискриминации при осуществлении прав и свобод, означает, помимо прочего, запрет вводить такие различия в правах лиц, принадлежащих к одной и той же категории, которые не имеют объективного и разумного оправдания (решение от 11 мая 2016 г.).

Оспариваемая норма, предусматривающая обязательную досудебную процедуру урегулирования спора, распространяется на все категории налогоплательщиков без изъятия, у которых возникли споры с налоговыми органами. В этой связи часть 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики не может рассматриваться как дискриминационная.

6. Заявитель полагает, что часть 7 статьи 149 Налогового кодекса Кыргызской Республики, предусматривая возможность обжалования решения уполномоченного налогового органа, законодатель не отрегулировал порядок судебного обжалования первичного акта налогового органа, что входит в противоречие с частью 1 статьи 1 Конституции Кыргызской Республики и препятствует реализации конституционного права каждого на судебную защиту, гарантированного частью 1 статьи 40 Конституции Кыргызской Республики, что является неприемлемым в правовом государстве.

Правовое государство - это такая форма организации общества, в котором верховенствует право, а режим законности обеспечивается судом, что предполагает ограничение правом государственной власти. В этой связи судебный контроль над правовым характе-

ром деятельности органов государственной власти должен носить абсолютный характер и выражаться в возможности обжалования в суд любых актов органов государственной власти без исключений. Поэтому законодательство Кыргызской Республики предусматривает возможность обжалования в суд не только актов, но и действий и даже бездействий государственных органов и их должностных лиц.

Часть 7 статьи 149 Налогового Кодекса Кыргызской Республики, реализуя конституционное право каждого на судебную защиту, предоставляет налогоплательщику возможность обжалования в судебном порядке решение уполномоченного налогового органа.

Данная норма, являясь регулятивно-представительной не содержит запретительных правил, имеющих императивное значение, соответственно, не может толковаться как правовая норма, исключающая возможность обращения налогоплательщика в суд на решение нижестоящей налоговой службы, после соблюдения досудебного порядка разрешения спора, с особенностями гражданского судопроизводства по административным делам. В связи с чем, оспариваемая норма не может рассматриваться как противоречащая принципам правового государства.

Вместе с тем, законодателю следует предусмотреть механизм обжалования в суд решения территориального налогового органа, в случае не разрешения поданной жалобы налогоплательщика уполномоченным налоговым органом в сроки, как указано в пункте 4 настоящего Решения, которые должны носить пресекающий характер.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 1 части 6, частями 8 и 9 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 46, 47, 48, 51 и

Председательствующий
Судьи:

Э.Мамыров
К.Абдиев
Ч.Айдарбекова
М.Бобукеева
М.Касымалиев
К.Киргизбаев
А.Нарынбекова
Э.Осконбаев
Ч.Осмонова
Ж.Саалаев

ИМЕНЕМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ ПАЛАТЫ ВЕРХОВНОГО СУДА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

по делу о проверке конституционности абзацев первого и второго части 1 статьи 15, части 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики"

г.Бишкек

от 19 апреля 2017 года

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в составе:
председательствующего - судьи Мамырова Э.Т.,

судей Абдиева К., Айдарбековой Ч.А., Бобукеевой М.Р., Касымалиева М.Ш., Киргизбаева К.М., Нарынбековой А.О., Осмоновой Ч.О., Саалаева Ж.И.,

при секретаре Джолгоклаевой С.А., с участием:

обращающейся стороны - Иманкулова Бекзата Муратовича;

стороны-ответчика - Бокошова Султана Жамгырбековича, представителя Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по доверенности;

иных лиц - Касымбекова Нурбека Айтыевича, постоянного представителя Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики, Шамилова Максата Шамиловича, представителя Совета по отбору судей Кыргызской Республики по доверенности, Бокошовой Жылдыз Сейитбековны, представителя Верховного суда Кыргызской Республики по доверенности, Жумалиевой Айгерим Иманбековны, представителя Правительства Кыргызской Республики по доверенности,

руководствуясь частями 1, 6, 8, 9 и 10 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 4, 18, 19, 37 и 42 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", рассмотрела в открытом судебном заседании дело о проверке конституционности абзацев первого и второго части 1 статьи 15, части 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики".

Поводом к рассмотрению данного дела явилось ходатайство гражданина Иманкулова Б.М.

Основанием к рассмотрению данного дела явилась обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствуют ли Конституции Кыргызской Республики абзацы первый и второй части 1 статьи 15, часть 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики".

Заслушав информацию судьи-докладчика Киргизбаева К.М., проводившего подготовку дела к судебному заседанию, и исследовав представленные материалы, Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

УСТАНОВИЛА:

В Конституционную палату Верховного суда Кыргызской Республики 22 декабря 2016 года поступило ходатайство гражданина Иманкулова Б.М. о признании абзацев первого и второго части 1 статьи 15, части 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" противоречащими абзацу второму части 1, абзацу второму части 2 статьи 16, части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

Заявитель отмечает, что абзацы первый и второй части 1 статьи 15, а также часть 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" содержат положения, в соответствии с которыми судья Кыргызской Республики может быть только гражданином Кыргызской Республики, имеющий высшее юридическое образование по направлению подготовки "юриспруденция" с присвоением академической степени "магистр" при наличии академической степени "бакалавр" юриспруденции.

Данные положения, по мнению заявителя, вводят ограничения для претендентов на должности судей Кыргызской Республики, из смысла которых вытекает, что гражданин, имеющий высшее юридическое образование по направлению подготовки "юриспруденция" с присвоением академической степени "магистр", но не имеющий академическую степень "бакалавр" по

соответствующему направлению не может занимать должность судьи Кыргызской Республики. В этой связи, заявитель считает, что деление магистров юриспруденции на "более подготовленных" и "менее подготовленных" для занятия должности судьи носит дискриминационный характер по признаку образования и противоречит абзацу второму части 2 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики.

Также по утверждению обращающейся стороны введение такой дифференциации к юридическому образованию для занятия должности судьи противоречит части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики, поскольку ограничивает право на свободу труда, на выбор профессии и рода занятий.

Основываясь на вышеизложенном, обращающаяся сторона просит признать противоречащими абзацу второму части 1, абзацу второму части 2 статьи 16, части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики оспариваемые нормы конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики".

Определением коллегии судей Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики от 24 января 2017 года ходатайство гражданина Иманкулова Б.М. было принято к производству.

Гражданин Иманкулов Б.М., пользуясь правом, предоставленным частью 4 статьи 32 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", 4 апреля 2017 года дополнил свое требование, в котором просит проверить оспариваемые им нормы конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" на соответствие также части 1 статьи 5, абзацу первому части 1, абзацу первому части 2, части 3 статьи 16, части 1 статьи 20, части 1 статьи 22 Конституции Кыргызской Республики.

Как следует из представленного дополнения к ходатайству, оспариваемые нормы позволяют быть судьями лишь лицам, получившим степень магистра юриспруденции при наличии академической степени бакалавра юриспруденции, что противоречит части 1 статьи 5 Конституции Кыргызской Республики, в соответствии с которой, государство и его органы служат всему обществу, а не какой-то его части. Иманкулов Б.М. считает, что магистр юриспруденции, получивший в предыдущем высшее неюридическое образование, имеет полное право быть судьей Кыргызской Республики, поскольку академическая степень магистра юриспруденции уже сама по себе свидетельствует о наличии высшего образования. Поэтому такая дифференциация по уровню образования входит в противоречие с абзацем первым части 1 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики, согласно которой права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения.

Кроме того, обращающаяся сторона полагает, что оспариваемые им нормы прямо противоречат абзацу первому части 2 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики, в соответствии с которой Кыргызская Республика уважает и обеспечивает всем лицам, находящимся в пределах ее территории и под ее юрисдикцией, права и свободы человека. По мнению Иманкулова Б.М., данная норма Конституции Кыргызской Республики обязывает государственную власть обеспечить соблюдение прав и свобод человека. В свою очередь одним из таких прав является право быть судьей Кыргызской Республики.

Заявитель отмечает, что оспариваемые нормы конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" ставят граждан в неравные условия при прохождении конкурса на замещение должности судьи Кыргызской Республики, что противоречит нормам части 3 статьи 16 Конституции Кыргызской Республики, в соответствии с которыми все равны перед законом.

Также Иманкулов Б.М. считает, что часть 1 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики не допускает принятие законов, отменяющих или умаляющих права и свободы человека и гражданина. Однако, дополнения в статьи 15 и 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", не позволяющие гражданам, имеющим академическую степень магистра юриспруденции, но не имеющим степень бакалавра по соответствующему направлению замещать должности судьи Кыргызской Республики, противоречат вышеуказанной норме Конституции Кыргызской Республики.

Кроме того, по мнению субъекта обращения, оспариваемые нормы предполагают, что гражданин получивший степень магистра юриспруденции, но не имеющий степени бакалавра юриспруденции, академически менее подготовлен по сравнению с лицом, получившим степени бакалавра и магистра юриспруденции, что унижает достоинство таких граждан и противоречит части 1 статьи 22 Конституции Кыргызской Республики, содержащей запрет на проявление действий, унижающих достоинство человека.

В судебном заседании обращающаяся сторона поддержала свои требования и просит их удовлетворить.

Представитель стороны-ответчика Бокошов С.Ж. не согласился с доводами обращающейся стороны, указав, что часть 9 статьи 94 Конституции Кыргызской Республики предусматривает возможность установления конституционным законом дополнительных требований к кандидатам на должности судей. Одним из таких дополнительных требований к кандидатам на должности судей, установленных в конституционном Законе "О статусе судей Кыргызской Республики", является наличие степени магистра по направлению "юриспруденция" при наличии степени бакалавра по соответствующему направлению. Поэтому оспариваемые положения конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" не нарушают конституционные права граждан и не могут рассматриваться как дискриминационные.

Постоянный представитель Президента Кыргызской Республики в Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики Касымбеков Н.А. считает, что оспариваемые нормы не противоречат Конституции Кыргызской Республики и приводит следующие доводы.

Статьей 45 Конституции Кыргызской Республики закреплено право каждого на образование. Вместе с тем, по мнению Касымбекова Н.А., обращающаяся сторона не приводит каких-либо доводов о том, каким образом требование к кандидатам о наличии юридического образования дискриминирует отдельных кандидатов. Право граждан на выбор профессии и рода занятий, предусмотренное частью 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики, может быть реализовано с учетом тех критериев или требований, которые предъявляются к той или иной профессии. Судья яв-

ляется ключевой фигурой судопроизводства. От его профессиональных знаний, деловых, моральных, нравственных качеств в значительной мере зависит защита прав, свобод и законных интересов лиц, участвующих в судебном процессе. В этой связи, Конституцией Кыргызской Республики, так и другими законами Кыргызской Республики предусмотрены требования, предъявляемые к судьям.

Представитель Совета по отбору судей Кыргызской Республики Шамилов М.Ш. рассмотрел обращение Иманкулова Б.М. оставил на усмотрение суда.

По мнению представителя Верховного суда Кыргызской Республики Бокошовой Ж.С., установление в конституционном порядке наличия юридического образования у претендента на должность судьи предопределяет, что юридическое образование должно быть полноценным, а не полученным по краткосрочным программам обучения. Судьями должны быть не только люди с безупречным поведением, но и люди с высокой профессиональной подготовкой. Поэтому требования к образованию судьи, установленные конституционным законом, являются обоснованными с учетом задач, возлагаемых на судей.

Представитель Правительства Кыргызской Республики Жумалиева А.И. считает, что оспариваемые нормы не противоречат Конституции Кыргызской Республики, а доводы о дискриминации граждан по признаку образования являются необоснованными, так как лица, имеющие высшее профессиональное образование и соответствующую квалификацию, желающие получить второе и третье образование, имеют право поступать на второй и последующие курсы обучения для получения соответствующего высшего профессионального образования в конкретной области с предоставлением им преимуществ по сокращению срока обучения, в связи с ликвидацией академической разницы.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики, обсудив доводы сторон, заслушав пояснения иных лиц и исследовав материалы дела, пришла к следующим выводам.

1. В соответствии с частью 4 статьи 19 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики" Конституционная палата выносит акты по предмету, затронутому в обращении, лишь в отношении той части нормативного правового акта, конституционность которой подвергается сомнению.

Таким образом, предметом рассмотрения Конституционной палаты по данному делу являются абзацы первый и второй части 1 статьи 15 и часть 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" следующего содержания:

"Статья 15. Требования, предъявляемые к судьям Верховного суда, Конституционной палаты Верховного суда, порядок их избрания

1. Судья Верховного суда может быть гражданином Кыргызской Республики не моложе 40 лет и не старше 70 лет, имеющий высшее юридическое образование по специальности "Юриспруденция" или высшее образование по направлению подготовки "Юриспруденция" с присвоением академической степени "магистр" при наличии академической степени "бакалавр" по соответствующему направлению и стаж работы по юри-

дической профессии не менее десяти лет.

Судьей Конституционной палаты Верховного суда может быть гражданин Кыргызской Республики не моложе 40 лет и не старше 70 лет, имеющий высшее юридическое образование по специальности "Юриспруденция" или высшее образование по направлению подготовки "Юриспруденция" с присвоением академической степени "магистр" при наличии академической степени "бакалавр" по соответствующему направлению и стаж работы по юридической профессии не менее пятнадцати лет, владеющий государственным и официальными языками.

Статья 17. Требования, предъявляемые к судьям местных судов

1. Судьей местного суда может быть гражданин Кыргызской Республики не моложе 30 лет и не старше 65 лет, имеющий высшее юридическое образование по специальности "Юриспруденция" или высшее образование по направлению подготовки "Юриспруденция" с присвоением академической степени "магистр" при наличии академической степени "бакалавр" по соответствующему направлению и стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет."

Конституционный Закон "О статусе судей Кыргызской Республики" от 9 июля 2008 года № 141 принят в соответствии с порядком, установленным законодательством, опубликован в газете "Эркин-Тоо" от 15 июля 2008 года № 51, внесен в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики и является действующим.

2. Кыргызская Республика является правовым государством, в которой государственная власть основывается на принципе разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную (часть 1 статьи 1, статья 3 Конституции Кыргызской Республики).

Судебная власть как одна из ветвей государственной власти призвана охранять право, правовые устои государственной и общественной жизни от любых нарушений, кто бы их не совершал. Исходя из конституционно-правового статуса судей, predeterminedного тем, что они осуществляют публично-правовые задачи судебной власти, к судьям предъявляются повышенные требования - высокий профессионализм, компетентность, ответственность, наличие соответствующей подготовки, знаний и навыков, необходимых для выполнения служебных обязанностей.

Компетентность судей рассматривается как принцип, основное начало построения и функционирования судебной системы. Требование правовой квалификации судей закреплено во многих международно-правовых документах.

Так, в Основных принципах ООН, касающихся независимости судебных органов, провозглашается, что "лица, отобранные на судебные должности, должны иметь высокие моральные качества и способности, а также соответствующую подготовку и квалификацию в области права".

Правовая подготовка судьи, его квалификация является краеугольным камнем судебской функции. Это такой принцип, который должен определять и отбор кандидатов в судьи, и продвижение их карьеры. Особо значимо то, что от степени подготовки, правовой компетентности судей зависит как прямой результат их работы - качество отправления правосудия и состав-

ления судебных актов, так и доверие общества к судебной власти.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики в своем Решении от 15 апреля 2015 года указала, что, исходя из специфики задач и характера деятельности, круга обязанностей и степени ответственности перед законом и обществом, должность судьи выделяется в особую категорию. В этой связи к должности судьи предъявляются повышенные требования, которые выражаются в установлении высоких стандартов к личности обладателя, квалификации и поведению, и усилением ответственности за ненадлежащее исполнение судебных полномочий.

3. Конституция Кыргызской Республики установила требования к лицам, претендующим на должности судей Кыргызской Республики (статья 94). При этом в части 9 статьи 94 Конституции Кыргызской Республики предусмотрена возможность установления конституционным законом дополнительных требований к кандидатам на должности судей.

По смыслу приведенной диспозитивной нормы Конституции Кыргызской Республики, законодатель наделен достаточно широким усмотрением в установлении дополнительных требований к кандидатам на должности судей, помимо тех, которые уже закреплены в Конституции Кыргызской Республики.

В реализацию указанной конституционной нормы законодатель внес изменения в статьи 15 и 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", предусматривающие детализацию требований к образованию по специальности к кандидатам на должности судей, конституционность которых оспаривается субъектом обращения.

Законодатель, принимая оспариваемые субъектом обращения нормы, действовал в рамках своей дискреции и руководствовался, прежде всего, интересами граждан и общества в части обеспечения судебного корпуса квалифицированным и компетентным составом.

Принцип правовой компетентности, заложенный в части 1 статьи 4 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", предполагает, что законодатель, исходя из особого статуса судей, должен предъявлять к ним как носителям судебной власти высокие стандарты к квалификации и иные требования, в том числе по уровню подготовки. Это означает, что уровень судейской квалификации должен быть высоким, то есть выше уровня, признаваемого средним в той сфере, где работает судья, но не ниже, чем уровень подготовки профессиональных представителей участников процесса.

Сомнения граждан в компетентности и профессионализме судей могут вызвать сомнения в законности и обоснованности их действий как носителей публичной власти, поскольку осуществление правосудия является одним из основных конституционных институтов, фундаментальных элементов государственности.

4. Высшее профессиональное образование в Кыргызской Республике было преобразовано в двухуровневую структуру высшего образования. Введены в действие государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования и утверждены общие требования для бакалавров и магистров, успешно завершивших соответствующие образовательные программы. Такие реформы были направлены на интеграцию высшего профессионального об-

разования в международное образовательное пространство и совершенствования процесса отбора и зачисления в высшие учебные заведения.

В реализацию норм Закона Кыргызской Республики "Об образовании" были приняты ряд решений Правительства Кыргызской Республики, предусматривающих получение степени магистра только по соответствующему или родственному направлению.

Так, постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике" от 23 августа 2011 года № 496 утверждены Макеты Государственного образовательного стандарта, в соответствии с которыми академическая степень "магистр" может присваиваться только лицам, имеющим степень бакалавра по соответствующему направлению.

Это было обусловлено тем, что на первой ступени высшего профессионального образования к освоению студентами представляются образовательные программы без углубленного их изучения, но позволяющие работать по выбранной специальности. Углубленное изучение разных отраслей права по направлению подготовки "юриспруденция" осуществляется только на последующей ступени высшего профессионального образования при подготовке магистров.

Однако, несмотря на нормативную регламентацию двухуровневой структуры высшего профессионального образования в соответствии с которой, на обучение по программе подготовки магистра должны приниматься лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением академической степени бакалавра по соответствующему направлению или высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу квалификации "специалист" по родственной специальности на обучение по программе "магистра" по направлению "юриспруденция" принимаются и лица, не имеющие специальность по направлению "юриспруденция" либо имеющие степень "бакалавра" по другой специальности, которые по окончании обучения в высшем учебном заведении получают степень магистра юриспруденции.

Именно в этой связи законодатель и детализировал требования к образованию претендентов на должности судей в статьях 15 и 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", чтобы исключить возможность попадания в судебский корпус лиц, не имеющих разносторонних и глубоких познаний в области права.

Как было отмечено выше, компетентность, независимость и беспристрастность судебных органов имеют большое значение в вопросе защиты прав человека, поскольку осуществление всех иных прав целиком зависит от надлежащего отправления правосудия.

5. Конституционное положение о равенстве всех перед законом и судом является одним из фундаментальных начал правового государства. Данный конституционный принцип должен пониматься, прежде всего, как требование антидискриминационного характера, предполагающее недопустимость установления в законе какого-либо различия, исключения или предпочтения, основанного на признаках пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, возраста, вероисповедания, политических и иных убеждений, образования, происхождения, имущественного

или иного положения, а также иных обстоятельств, ведущих к нарушению равенства правовых возможностей человека и гражданина в различных сферах его общественной и личной жизни (статья 16 Конституции Кыргызской Республики).

Исключения из общего правила следует рассматривать как часть регулирующего воздействия конституционного принципа равноправия, направленного на достижение общественно значимого результата, так как равенство перед законом не исключает фактических различий и необходимости их учета законодателем.

В этой связи, уточнение законодателем, в оспариваемых субъектом обращения нормах конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", требования к образованию кандидатов на должности судей сами по себе не могут приводить к нарушению конституционных прав граждан и не могут рассматриваться как противоречащие частям 1, 2, 3 статьи 16 и части 1 статьи 20 Конституции Кыргызской Республики.

Установление таких требований, как отмечалось выше, обусловлено задачами организации и функционирования судебной ветви власти, с целью поддержания ее высокого уровня, специфическим характером профессиональной деятельности лиц, исполняющих обязанности судьи. Соответственно законодатель исходил из интересов всего общества и государства, а не какой-то его части (часть 1 статьи 5 Конституции Кыргызской Республики).

6. В соответствии с правовой позицией Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики, изложенной в Решении от 16 декабря 2015 года, право на свободу труда как субъективное право каждой личности predeterminedено особенностями конституционно-правового развития и выражает определенную степень свободы, гарантируемую государством, и затрагивает основные сферы жизнедеятельности личности, является формой реализации правомочий и интересов граждан, в частности, распоряжаться своими способностями к труду, на выбор профессии и рода занятий.

Из приведенного выше конституционного положения не вытекает право гражданина занимать определенную должность, выполнять конкретную работу в соответствии с избранным им родом деятельности и профессией и обязанность кого бы то ни было такую работу или должность ему предоставить. Свобода труда предполагает обеспечение каждому возможности на равных с другими гражданами условиях и без какой-либо дискриминации вступать в трудовые отношения, реализуя свои способности к труду.

Установление в законе специального порядка замещения тех или иных должностей в органах государственной власти, в частности, требования к образованию для занятия должности судьи, обусловленное спецификой их деятельности по отправлению правосудия, не может рассматриваться как ограничение права на свободу труда, предусмотренное частью 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

7. По мнению субъекта обращения, оспариваемая им норма также противоречит части 1 статьи 22 Конституции Кыргызской Республики, как унижающее достоинство гражданина, получившего высшее юридическое образование по степени магистра юриспруденции без наличия степени бакалавра по соответствующему

направлению, поскольку ограничивает его право - претендовать на судейскую должность.

Постановкой такого вопроса субъект обращения еще раз подтверждает, что требования Закона Кыргызской Республики "Об образовании" об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике и порядок его прохождения, предусмотренный в нормативных правовых актах Правительства Кыргызской Республики, реализуются высшими учебными заведениями достаточно произвольно. Следствием этого является то, что лица, получившие высшее образование по не юридической специальности или степень бакалавра по любому направлению, но при этом получившие степень магистра по направлению "юриспруденция" считают, что они вправе претендовать на судейскую должность.

Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики еще раз отмечает, что прохождение обучения, в частности, по направлению "юриспруденция", только одного из уровней при двухуровневой системе высшего профессионального образования не гарантирует высокую правовую квалификацию выпускников.

При установлении высокого уровня квалификации для кандидатов в судьи должен быть один критерий: квалификация должна способствовать максимально эффективному осуществлению правосудия, качественному рассмотрению судебных дел. Требование к квалификации судей способствует обеспечению эффективных средств судебной защиты, влияет на степень доверия общества к суду. Это обусловлено тем, что деятельность судьи связана с применением и толкованием большого количества правовых актов. Поэтому судья должен свободно ориентироваться в дей-

ствующем законодательстве и быть готовым к рассмотрению любых правовых споров.

В этой связи, утверждение субъекта обращения о том, что оспариваемые им нормы конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики", установившие требования к квалификации судей, унижающих достоинство граждан, является следствием его неверного понимания сути судейской функции.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 1 части 6, частями 8 и 9 статьи 97 Конституции Кыргызской Республики, статьями 46, 47, 48, 51 и 52 конституционного Закона "О Конституционной палате Верховного суда Кыргызской Республики", Конституционная палата Верховного суда Кыргызской Республики

РЕШИЛА:

1. Признать абзацы первый и второй части 1 статьи 15, часть 1 статьи 17 конституционного Закона "О статусе судей Кыргызской Республики" не противоречащими части 1 статьи 5, части 1, абзацам первому, второму части 2, части 3 статьи 16, части 1 статьи 20, части 1 статьи 22, части 3 статьи 42 Конституции Кыргызской Республики.

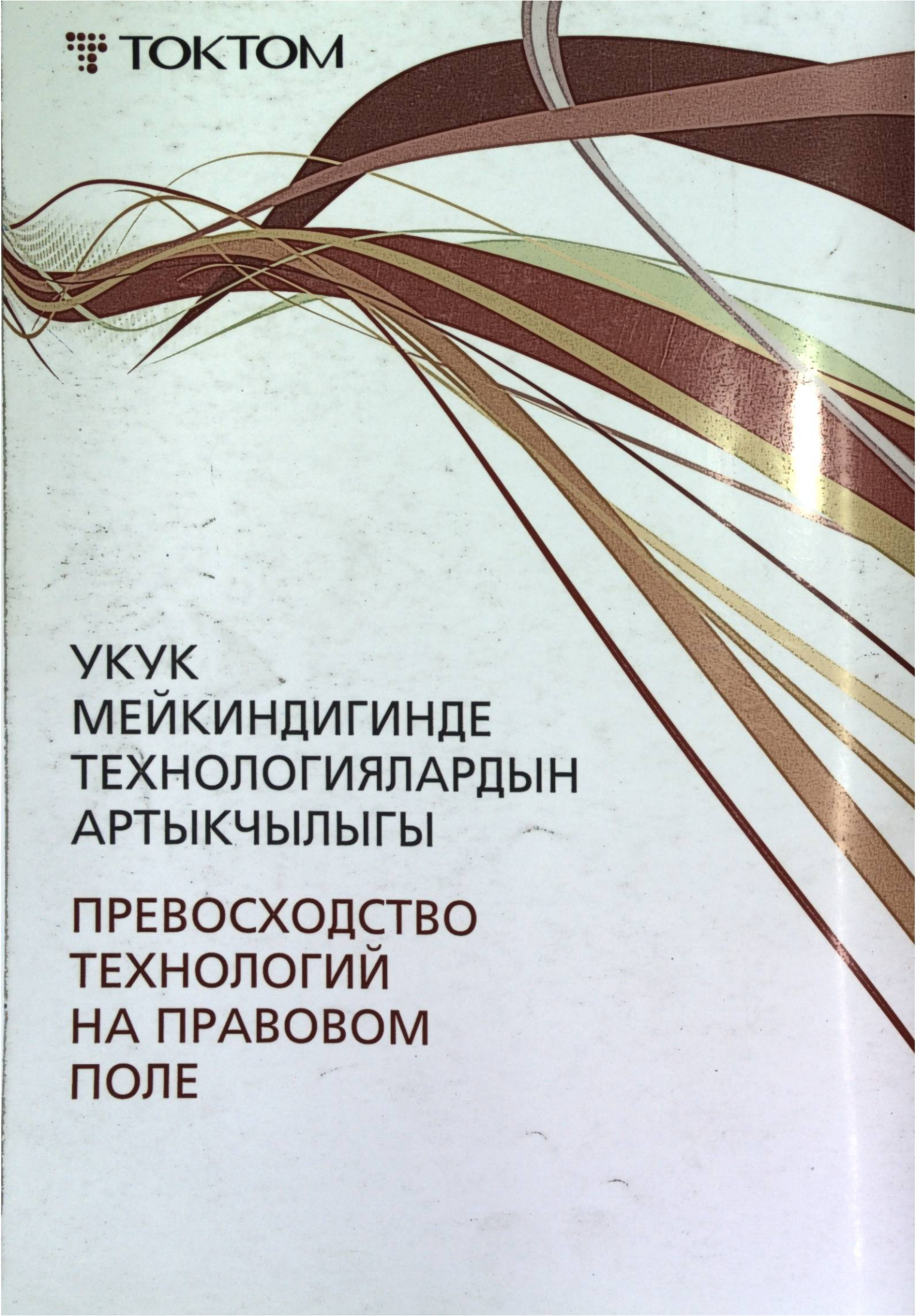
2. Решение окончательное и обжалованию не подлежит, вступает в силу с момента провозглашения.

3. Решение обязательно для всех государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, общественных объединений, юридических и физических лиц и подлежат исполнению на всей территории республики.

4. Опубликовать настоящее решение в официальных изданиях органов государственной власти, на официальном сайте Конституционной палаты и в "Вестнике Конституционной палаты Верховного суда Кыргызской Республики".

Председательствующий Судьи:

Э.Мамыров
К.Абдиев
Ч.Айдарбекова
М.Бобукеева
М.Касымалиев
К.Киргизбаев
А.Нарынбекова
Ч.Осмонова
Ж.Саалаев



УКУК
МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ

ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ
ПОЛЕ