

176

2016

Подписной индекс: 77397

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- Конституционный Закон «О референдуме Кыргызской Республики»
- О порядке отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности
- Методические указания о порядке передачи детей на усыновление гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам
- Производственный календарь и нормы рабочего времени на 2017 год

ISSN 1694-5123

04616



4 700060 010099

14.11.16

№ 46

2016

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №46 (843)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О референдуме Кыргызской Республики

Конституционный Закон КР от 31 октября 2016 года № 173

Глава 1. Общие положения	3
Глава 2. Инициатива проведения и назначение референдума	5
Глава 3. Порядок подготовки к проведению референдума	6
Глава 4. Агитация при подготовке и проведении референдума Кыргызской Республики.....	8
Глава 5. Организация и порядок голосования. Определение результатов референдума.....	11
Глава 6. Финансирование референдума	20
Глава 7. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.....	22
Глава 8. Заключительные положения.....	24

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об образовании Госагентства по продвижению инвестиций и экспорта

Постановление Правительства КР от 14 октября 2016 года № 549 25

Об утверждении Положения о порядке отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности

Постановление Правительства КР от 14 октября 2016 года № 551 29

О внесении дополнений и изменений в некоторые решения Правительства КР

Постановление Правительства КР от 14 октября 2016 года № 554 31

О внесении дополнений в постановление Правительства КР "Об утверждении государственных минимальных социальных стандартов социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания"

Постановление Правительства КР от 25 октября 2016 года № 565 34

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении методических указаний о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам

Приказ Министерства труда и соцразвития КР от 6 мая 2016 года № 114 37

Об утверждении производственного календаря и нормы рабочего времени на 2017 год

Приказ Министерства труда и соцразвития КР от 26 октября 2016 года № 163 55

Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики. Стоимость подписки на 1-ое п/г 2017 г. = 4 004 с. 36 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2016

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51
Отдел рекламы: (312) 64-63-14

© «Нормативные акты КР», 2016

Подписано к печати
11.11.2016 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7.0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2016

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Уважаемые читатели!

Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную продукцию по **СПЕЦИАЛЬНЫМ ЦЕНАМ!** Количество книг *ограничено!*

По вопросам приобретения книг просим обращаться по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Издательство «Академия», тел.: (0312) 64-26-50

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия» р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Бакай Банк» БИК: 124001 ИНН 01003200410139

№	Наименование	Цена (сом)
	Конституция КР (кырг./русс.яз)	100-00
Кодексы Кыргызской Республики		
1	Гражданский кодекс (I- жана II-бөлүк.)	350-00
2	Гражданский кодекс (I и II части)	350-00
3	Гражданский процессуальный кодекс	200-00
4	Кодекс об административ. ответственности	300-00
5	Налоговый кодекс	250-00
6	Эмгек кодекси	200-00
7	Трудовой кодекс	200-00
8	Кылмыш-жаза кодекси	250-00
9	Уголовный кодекс	250-00
10	Жазык-процесстик кодекси	250-00
11	Уголовно-процессуальный кодекс	250-00
12	Уголовно-исполнительный кодекс	100-00
13	Бюджетный кодекс	90-00
14	Жер кодекси	90-00
15	Земельный кодекс	90-00
16	Турак-жай кодекси	90-00
17	Жилищный кодекс	90-00
18	Үй-бүлө кодекси	90-00
19	Семейный кодекс	90-00
20	Кодекс о детях	90-00
21	Лесной кодекс	70-00
22	Водный кодекс	70-00
23	Воздушный кодекс	70-00

Законы Кыргызской Республики		
1	Об органах внутренних дел	40-00
2	О прокуратуре	40-00
3	О Верховном суде и местных судах	40-00
4	О Конституционной палате ВС	40-00
5	О статусе судей	40-00
6	Об оружии	40-00
7	Об оперативно-розыскной деятельности	40-00
8	Об Адвокатуре и адвокатской деятельности	40-00
9	Об исполнительном производстве	40-00
10	О международных договорах	40-00
11	О нормативных правовых актах	40-00

Напоминаем Вам, что начинается подписная кампания на периодические издания (газеты и журналы) на **1-ое полугодие 2017 года!**

Вы можете подписаться на газеты и журналы, в том числе на еженедельный журнал НАКР, в любом почтовом отделении.

№	Наименование	Цена (сом)
12	О бухгалтерском учете	40-00
13	О гос.регистрации прав на недвиж.имущ-во	40-00
14	О нотариате	40-00
15	Об охране окружающей среды	40-00
16	О проверках субъектов предпринимательства	40-00
17	О государственной гражданской службе и муниципальной службе	40-00
18	О местном самоуправлении	40-00
19	О местной гос.администрации	40-00
20	О хоз.товариществах и обществах	40-00
21	О защите прав потребителей	40-00
22	О залоге	40-00
23	О НКО	40-00
24	О рекламе	40-00
25	Об вторском праве и смежных правах	40-00
26	О товарных знаках, знаках обслуживания	40-00
27	О судебно-экспертной деятельности	40-00
28	О порядке рассмотрения обращений граждан	40-00
29	О доступе к информации, находящейся в ведении гос.органов и органов МСУ	40-00
30	О лицензионно-разрешительной системе	40-00
31	Об основных принципах бюджетного права	40-00
32	О гос.социальном страховании	40-00
33	О неналоговых платежах	40-00
34	О банках и банковской деятельности	40-00
35	Тех.регламент экологич.безопасности	40-00
36	О международных договорах	40-00
37	О противодействии финансир.терроризма	40-00

Другие издания		
1	Справочник адвоката. Уголовное судопроизводство. Образцы документов	300-00
2	Справочник адвоката. Образцы документов. на DVD-диске	600-00
3	Жол кыймылынын эрежелери (+ жаңы айыптардын таблицасы) – 2016	140-00
4	Правила дорожного движения (+ новая таблица штрафов) – 2016	140-00
5	КР Мыйзамдары / Законодательство КР (на кырг./рус.яз) на DVD	600-00

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О референдуме Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

Статья 1. Референдум Кыргызской Республики

1. Референдум Кыргызской Республики (далее - референдум) - всенародное голосование граждан Кыргызской Республики (далее - участников референдума) по проекту конституционного закона, закона и иного нормативного правового акта, а также по иным важным вопросам государственного значения.

2. Референдум наряду со свободными выборами является непосредственным выражением власти народа. Референдум проводится на всей территории Кыргызской Республики.

Статья 2. Основные термины, используемые в настоящем конституционном Законе

1. В настоящем конституционном Законе используются следующие понятия и термины:

1) **агитационные материалы** - печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки агитации по вопросам референдума (за или против вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум) и предназначенные для массового распространения, обнародования или иного массового использования в период кампании референдума;

2) **агитация по вопросам референдума** - деятельность, осуществляемая в период кампании референдума и имеющая целью побудить участников референдума проводить референдум или отказаться от его проведения, голосовать или отказаться от голосования на референдуме, поддержать или отвергнуть вынесенный на референдум вопрос;

3) **вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на референдум** - проекты конституционных законов, законов и иных нормативных правовых актов, а также иные важные вопросы государственного значения;

4) **гарантии права на участие в референдуме** - организационные, правовые, информационные и иные средства обеспечения права на участие в референдуме граждан Кыргызской Республики;

5) **группа "за"** - группа участников референдума для агитации за вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на референдум, и зарегистрированная Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики (далее - Центральная избирательная комиссия) в порядке, установленном настоящим конституционным Законом;

6) **группа "против"** - группа участников референдума для агитации против вопроса (вопросов),

выносимого (выносимых) на референдум, и зарегистрированная Центральной избирательной комиссией в порядке, установленном настоящим конституционным Законом;

7) **документ, удостоверяющий личность участника референдума** - паспорт гражданина (ID-карта) или общегражданский паспорт гражданина Кыргызской Республики;

8) **должностное лицо органов государственной власти или местного самоуправления** - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные, контрольно-надзорные функции в государственных органах и органах местного самоуправления;

9) **документы референдума** - списки участников референдума, бюллетени действительные, недействительные, неиспользованные (погашенные), испорченные (заполненные с ошибками), а также бюллетени, выданные участникам референдума для голосования вне помещения участка по проведению референдума, протоколы избирательных комиссий, их решения по вопросам референдума, сводные таблицы о результатах голосования, а также чеки о прохождении идентификации, первичные и итоговые отчеты по идентификации;

10) **инициативная группа** - группа граждан, осуществляющая сбор подписей за инициирование проекта закона о назначении референдума в соответствии с законом, регулирующим порядок реализации народной законодательной инициативы, и сопровождение его до вступления в юридическую силу;

11) **информационное обеспечение референдума** - информирование участников референдума и агитация по вопросам референдума, способствующие осознанному волеизъявлению граждан, гласности референдума;

12) **комиссии по проведению референдума (далее - избирательные комиссии)** - коллегиальные органы, организующие и обеспечивающие подготовку и проведение референдума;

13) **международный наблюдатель** - лицо, представляющее иностранную или международную организацию, приобретающее право на осуществление наблюдения за подготовкой и проведением референдума в Кыргызской Республике в соответствии с установленным законодательством порядком;

14) **наблюдатель** - лицо, назначенное группой "за", группой "против", политической партией, некоммерческой организацией вести наблюдение за подго-

товкой референдума, проведением голосования, подсчетом голосов, установлением итогов голосования и определением результатов референдума в порядке, предусмотренном законодательством;

15) **право на участие в референдуме** - конституционное право граждан Кыргызской Республики, достигших 18 лет на день голосования, участвовать в референдуме, в том числе голосовать по вопросам, вынесенным на референдум;

16) **постоянное место жительства** - место проживания гражданина на территории Кыргызской Республики, подтвержденное регистрационной отметкой органов регистрационного учета в соответствующем документе;

17) **список участников референдума** - список граждан Кыргызской Республики, обладающих правом на участие в референдуме на день голосования в электронном и бумажном видах;

18) **участник референдума** - гражданин Кыргызской Республики, достигший 18 лет на день голосования, обладающий правом на участие в референдуме;

19) **оператор** - специалист уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения, предоставляющий технические услуги на участке по проведению референдума в день голосования;

20) **термопринтер** - периферийное устройство компьютера, предназначенное для перевода текста или графики на физический носитель из электронного вида малыми тиражами без создания печатной формы;

21) **ящики для голосования** - автоматически считывающие урны или стационарные ящики, а также переносные ящики для голосования;

22) **автоматически считывающая урна** - устройство, предназначенное для автоматического подсчета голосов участников референдума;

23) **стационарный ящик** - прозрачная урна для голосования;

24) **переносной ящик для голосования** - ящик, предназначенный для проведения голосования участника референдума вне помещения;

25) **сбой** - утрата работоспособности автоматически считывающей урны;

26) **уполномоченный государственный орган** - государственный орган в сфере регистрации населения Кыргызской Республики;

27) **чек** - физический носитель, преобразованный из электронного вида, на котором отражается информация об идентификационных данных участника референдума малыми тиражами без создания печатной формы.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем конституционном Законе, применяются в том же значении, что и в законах Кыргызской Республики, устанавливающих порядок подготовки и проведения выборов Президента Кыргызской Республики (далее - Президент), депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (далее - депутат Жогорку Кенеша), единую систему избирательных комиссий Кыргызской Республики.

Статья 3. Принципы проведения референдума

1. Референдум проводится на основе следующих принципов:

- 1) участие в референдуме является свободным;
- 2) голосование является добровольным и тайным и осуществляется на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права;
- 3) каждый участник референдума обладает одним голосом.

2. При проведении референдума обеспечиваются гласность и участие общественности, в том числе при подсчете голосов.

3. В референдуме имеют право участвовать граждане Кыргызской Республики, достигшие 18 лет.

4. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в референдуме. Контроль над волеизъявлением гражданина категорически запрещается. В ходе референдума никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

5. Граждане Кыргызской Республики, проживающие или находящиеся за пределами Кыргызской Республики, обладают правом на участие в референдуме в соответствии с настоящим конституционным Законом.

Право на участие в референдуме граждан Кыргызской Республики, проживающих или находящихся за ее пределами в период проведения референдума, обеспечивается государственным органом, ведающим вопросами иностранных дел, через свои дипломатические представительства и консульские учреждения.

Граждане Кыргызской Республики, проживающие или находящиеся за ее пределами, состоящие на консульском учете, голосуют исключительно на территории дипломатических представительств, консульских учреждений Кыргызской Республики.

6. Не вправе участвовать в референдуме гражданин Кыргызской Республики, признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда.

Статья 4. Законодательство о референдуме

1. Законодательство о референдуме составляют Конституция Кыргызской Республики, настоящий конституционный Закон, другие нормативные правовые акты Кыргызской Республики.

2. Положения настоящего конституционного Закона могут быть изменены или дополнены не иначе как путем принятия конституционного закона.

Статья 5. Язык проведения референдума

1. При подготовке и проведении референдума используются государственный и официальный языки.

2. Тексты вопросов, выносимых на референдум, бюллетени для голосования, протоколы и данные о результатах референдума, принятые на референдуме решения, документы органов государственной власти, избирательных комиссий, касающиеся проведения референдума, составляются (публикуются) на государственном и официальном языках.

Статья 6. Гласность при подготовке и проведении референдума

1. Подготовка и проведение референдума осуществляются открыто и гласно. Государство обеспечивает информирование граждан Кыргызской Республики о порядке и сроках подготовки и проведения референдума, об итогах голосования и о результатах референдума.

2. Нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, решения Центральной избирательной комиссии, касающиеся подготовки и проведения референдума, обеспечения права на участие в референдуме, официально опубликовываются в порядке и сроки, предусмотренные настоящим конституционным Законом.

3. Государство гарантирует гражданам Кыргызской Республики, политическим партиям и иным некоммерческим организациям, группам "за" и группам "против" со дня вступления в силу закона о назначении референдума свободно проводить агитацию по вопросам референдума в соответствии с настоящим конституционным Законом.

Статья 7. Вопросы, выносимые на референдум

1. На референдум могут выноситься проекты конституционных законов, законов, в том числе проекты законов о внесении изменений в Конституцию Кыргызской Республики и иных нормативных правовых актов, а также иные важные вопросы государственного значения.

2. Вопрос референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования и можно было дать лишь однозначный ответ.

Глава 2.

Инициатива проведения и назначение референдума

Статья 10. Инициатива проведения референдума

1. Вопрос о назначении референдума может быть рассмотрен Жогорку Кенешем по инициативе:

- 1) не менее двух третей от общего числа депутатов Жогорку Кенеша либо не менее 300 тысяч избирателей по проекту закона о внесении изменений в Конституцию Кыргызской Республики;
- 2) 10 тысяч избирателей (народная инициатива);
- 3) депутата Жогорку Кенеша по всем вопросам, кроме вопроса, указанного в пункте 1 настоящей части;
- 4) Правительства Кыргызской Республики (далее - Правительство).

2. В период между назначением референдума и официальным опубликованием его результатов субъекты, упомянутые в части 1 настоящей статьи, не могут выступать с инициативой о проведении нового референдума.

Статья 11. Инициатива граждан о назначении референдума

1. Каждый гражданин или группа граждан Кыр-

Статья 8. Вопросы, не выносимые на референдум

На референдум не могут выноситься вопросы:

- 1) войны и мира;
- 2) досрочного прекращения или продления срока полномочий Президента, депутатов Жогорку Кенеша;
- 3) назначения досрочных выборов Президента, депутатов Жогорку Кенеша либо перенесения сроков проведения таких выборов;
- 4) введения, изменения и отмены налогов и сборов, а также освобождения от их уплаты;
- 5) о тарифах;
- 6) изменения светского характера государства, унитарности и территориальной целостности Кыргызской Республики;
- 7) административно-территориального устройства и границ Кыргызской Республики;
- 8) введения военного или чрезвычайного положения;
- 9) принятия и изменения республиканского бюджета;
- 10) связанные с избранием, назначением и освобождением должностных лиц представительных и исполнительных органов государственной власти;
- 11) амнистии и помилования.

Статья 9. Обстоятельства, исключающие проведение референдума

1. Референдум не проводится в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на всей территории Кыргызской Республики или в отдельных местностях.

2. Повторный референдум с такой же по содержанию или по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение года после официального опубликования результатов предыдущего референдума.

Кыргызской Республики, имеющие право на участие в референдуме, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек для сбора подписей о внесении в Жогорку Кенеш проекта закона о назначении референдума, по вопросу (вопросам), определенному (определенным) настоящим конституционным Законом.

2. Порядок образования инициативной группы граждан по реализации права законодательной инициативы, регистрации инициативной группы и проекта закона о назначении референдума, сбора подписей, форма подписного листа, а также порядок проверки подписных листов в поддержку инициативы вынесения проекта закона на референдум осуществляются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О народной законодательной инициативе в Кыргызской Республике".

Статья 12. Порядок назначения референдума

1. Референдум назначается Жогорку Кенешем в форме закона.

2. Проект закона о назначении референдума, за исключением проекта закона, предусмотренного частью 3 настоящей статьи, принимается большинст-

вом от числа присутствующих депутатов, но не менее чем 50 голосами депутатов Жогорку Кенеша.

3. Проект закона о назначении референдума по внесению изменений в Конституцию Кыргызской Республики принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа депутатов не ранее одного и не позднее 3 месяцев со дня поступления законопроекта в Жогорку Кенеш.

4. Законом о назначении референдума определяется дата проведения референдума и формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для вынесения на референдум, при этом дата проведения референдума может быть назначена на любой выходной день не позднее 4 месяцев со дня вступления в силу закона о назначении референдума.

Глава 3.

Порядок подготовки к проведению референдума

Статья 13. Избирательные комиссии

1. Подготовка и проведение референдума, реализацию и защиту прав граждан Кыргызской Республики на участие в референдуме осуществляют:

- 1) Центральная избирательная комиссия;
- 2) территориальные (районные, городские) избирательные комиссии по выборам и проведению референдумов (далее - территориальные избирательные комиссии);

3) участковые избирательные комиссии по выборам и проведению референдумов и участковые избирательные комиссии, формируемые на участках, образуемых в соответствии с частями 2, 3, 4 статьи 21 настоящего конституционного Закона (далее - участковые избирательные комиссии).

2. Избирательные комиссии обязаны в пределах своих полномочий рассматривать поступившие к ним в ходе подготовки и проведения референдума обращения о нарушении настоящего конституционного Закона, проводить проверки по этим обращениям и давать письменные ответы на обращения в 5-дневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования - немедленно.

3. Государственные органы и органы местного самоуправления, а также их должностные лица обязаны оказывать избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий: предоставлять необходимое оборудование, транспортные средства, телефонизированные помещения, в том числе помещения для хранения технологического оборудования (стенды, ящики, кабины для голосования и другие), документов по проведению референдума до их передачи в вышестоящую избирательную комиссию либо архив, а также обеспечивать их охрану; предоставлять необходимые сведения и материалы, давать ответы на обращения избирательных комиссий, связанные с подготовкой и проведением референдума, безотлагательно, при необходимости в дополнительном изучении соответствующего вопроса или проверки - в 3-дневный срок, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно.

Статья 14. Порядок формирования избирательных комиссий. Организация деятельности избирательных комиссий

Порядок формирования состава Центральной избирательной комиссии, территориальных избирательных комиссий, участковых избирательных ко-

миссий, а также организация их деятельности устанавливаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об избирательных комиссиях по проведению выборов и референдумов.

Статья 15. Полномочия избирательных комиссий

Полномочия Центральной избирательной комиссии, территориальных избирательных комиссий, участковых избирательных комиссий устанавливаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об избирательных комиссиях по проведению выборов и референдумов.

Статья 16. Статус членов избирательных комиссий

Статус членов Центральной избирательной комиссии, территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии определяется Законом Кыргызской Республики "Об избирательных комиссиях по проведению выборов и референдумов Кыргызской Республики".

Статья 17. Гласность в деятельности избирательных комиссий

Деятельность избирательных комиссий осуществляется гласно и открыто в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об избирательных комиссиях по проведению выборов и референдумов.

Статья 18. Наблюдатель

1. Группа "за", группа "против", политическая партия, некоммерческая организация вправе назначить наблюдателя, который вправе осуществлять наблюдение за подготовкой референдума, проведением голосования, подсчетом голосов, установлением итогов голосования и определением результатов референдума в порядке, предусмотренном законодательством.

2. Наблюдатель приобретает права и обязанности наблюдателя, предусмотренные настоящим конституционным Законом, после поступления в соответствующую избирательную комиссию направления от направившего его субъекта. В направлении указываются фамилия, имя и отчество, постоянное место жительства наблюдателя, номера участков по проведению референдума, наименования избирательных комиссий, в которые он направляется, а также производится запись об отсутствии у него ограничений, предусмотренных частью 3 настоящей статьи. Направление действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его до-

кумента. Предварительное уведомление о направлении наблюдателя не требуется.

3. Наблюдателем вправе быть гражданин Кыргызской Республики, обладающий активным избирательным правом.

Наблюдателем не вправе быть депутат Жогорку Кенеша, депутат местного кенеша, должностное лицо государственного органа и органа местного самоуправления, член избирательной комиссии, судьи, прокуроры, работники иных правоохранительных и фискальных органов, военнослужащие.

4. Наблюдатель вправе:

- 1) осуществлять наблюдение за формированием состава избирательной комиссии любого уровня;
- 2) осуществлять наблюдение за ходом формирования списков участников референдума;
- 3) осуществлять наблюдение за ходом учета участников референдума;

4) осуществлять наблюдение за информационным обеспечением референдума;

5) знакомиться со списками участников референдума, находящимися в избирательной комиссии, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

6) находиться в помещении для голосования в день голосования в любое время суток;

7) присутствовать при голосовании участников референдума вне помещения для голосования;

8) публично, в том числе через средства массовой информации, излагать свое мнение, делать заявление о подготовке и проведении референдума;

9) свободно передвигаться и присутствовать на любых участках референдума и на заседаниях избирательных комиссий;

10) наблюдать за установленным настоящим конституционным Законом порядком организации и голосования, не нарушая тайны голосования, в том числе за выдачей бюллетеней, подсчетом числа участников референдума, внесенных в список участников референдума, бюллетеней, выданных участникам референдума, погашенных бюллетеней; наблюдать за подсчетом голосов участников референдума на расстоянии и в условиях, обеспечивающих ему обзорность содержания бюллетеней; знакомиться с любым заполненным или незаполненным бюллетенем при подсчете голосов участников референдума; наблюдать за составлением избирательной комиссией протокола об итогах голосования и иных документов;

11) обращаться с замечаниями и предложениями по вопросам организации голосования к председателю участковой избирательной комиссии, в которую он направлен, а в случае его отсутствия - к лицу, его замещающему;

12) знакомиться с протоколом избирательной комиссии, в которую он направлен;

13) получать от избирательной комиссии копии протоколов и приложенных к ним документов;

14) обжаловать решения и (или) действия (бездействие) избирательной комиссии, в которую он направлен, в порядке, установленном настоящим конституционным Законом;

15) присутствовать при повторном подсчете голосов участников референдума в соответствующих избирательных комиссиях;

16) носить не содержащие признаков агитации нагрудные знаки с обозначением своего статуса, фамилии, имени и отчества, наименования субъекта, направившего наблюдателя в избирательную комиссию;

17) осуществлять фото-, видеосъемку, аудиозапись, не нарушая тайны голосования участников референдума, не мешая подведению итогов голосования.

5. Наблюдатель не вправе:

1) выдавать участникам референдума бюллетени;

2) расписываться за участника референдума по его просьбе в получении бюллетеней;

3) заполнять за участника референдума по его просьбе бюллетень;

4) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

5) принимать непосредственное участие в подсчете бюллетеней, проводимом членами избирательной комиссии;

6) совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии;

7) вести агитацию среди участников референдума;

8) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

6. Деятельность наблюдателей регулируется избирательным законодательством.

Статья 19. Международные наблюдатели

1. Международные наблюдатели аккредитуются Центральной избирательной комиссией при наличии приглашения, направленного Президентом, Жогорку Кенешем, Правительством, Центральной избирательной комиссией после вступления в силу закона о назначении референдума. Предложения о направлении приглашений могут быть поданы международными и национальными некоммерческими организациями, специализирующимися по вопросам избирательного законодательства и референдума, а также в области защиты прав человека.

2. Срок полномочий международного наблюдателя начинается со дня его аккредитации Центральной избирательной комиссией и заканчивается в день официального опубликования результатов референдума.

3. Международные наблюдатели вправе свободно передвигаться и присутствовать на любых участках референдума и на заседаниях избирательных комиссий.

4. Международные наблюдатели вправе:

1) публично излагать свое мнение о подготовке и проведении референдума;

2) проводить пресс-конференции и обращаться к представителям средств массовой информации;

3) осуществлять фото-, видеосъемку, аудиозапись, не нарушая тайны голосования участников референдума;

4) носить не содержащие признаков агитации по

вопросам референдума нагрудные знаки с обозначением своего статуса, фамилии, имени и отчества, наименования организации, которую они представляют;

5) осуществлять наблюдение за формированием составов избирательных комиссий любого уровня;

6) осуществлять наблюдение за ходом формирования списков участников референдума;

7) осуществлять наблюдение за ходом учета участников референдума;

8) осуществлять наблюдение за информационным обеспечением референдума.

5. Международные наблюдатели не вправе использовать свой статус для осуществления деятельности, не связанной с наблюдением за подготовкой и проведением референдума.

6. Центральная избирательная комиссия вправе отозвать аккредитацию международного наблюдателя в случае нарушения им настоящего конституционного Закона, законодательства Кыргызской Республики.

7. Деятельность международных наблюдателей регулируется избирательным законодательством.

Статья 20. Представители средств массовой информации

1. Представители средств массовой информации аккредитуются Центральной избирательной комиссией после поступления заявки в письменной форме.

2. Представители средств массовой информации, принимающие участие в информационном освещении подготовки и проведения референдума, вправе:

1) присутствовать на заседаниях избирательных комиссий;

2) знакомиться с протоколом избирательной комиссии;

3) получать от избирательной комиссии копии протоколов и приложенных к ним документов;

4) осуществлять фото-, видеосъемку в период подготовки референдума, а в день проведения голосования - с места, определенного председателем участковой избирательной комиссии, не нарушая тайны голосования участников референдума;

5) носить не содержащие признаков агитации по вопросам референдума нагрудные знаки с обозначением своего статуса, фамилии, имени и отчества, наименования организации, которую они представляют.

3. По требованию представителя средств массо-

вой информации избирательная комиссия обязана заверить копию протокола об итогах голосования или о результатах референдума.

4. Центральная избирательная комиссия вправе отозвать аккредитацию средства массовой информации в случае нарушения им настоящего конституционного Закона, законодательства Кыргызской Республики.

5. Деятельность представителя средства массовой информации в период подготовки и проведения референдума регулируется избирательным законодательством.

Статья 21. Образование участков референдума

1. Участки референдума, их схемы и границы утверждаются Центральной избирательной комиссией по предложению территориальных избирательных комиссий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о выборах и об избирательных комиссиях.

2. Участки референдума могут образовываться в местах временного пребывания граждан, имеющих право на участие в референдуме, в следственных изоляторах, изоляторах временного содержания.

3. Военнослужащие - граждане Кыргызской Республики голосуют на общих участках референдума. В порядке исключения допускается образование участков референдума в воинских частях, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов районах.

4. Участковые избирательные комиссии за пределами территории Кыргызской Республики образуются руководителями дипломатических представительств или консульских учреждений Кыргызской Республики на территории государства пребывания.

Статья 22. Составление списков участников референдума. Ознакомление со списком участников референдума

1. В целях реализации прав участников референдума, их уточнения, ознакомления их с данными о себе, а также проведения голосования составляются списки граждан, имеющих право на участие в референдуме (списки участников референдума) по каждому участку.

2. Порядок и условия составления, ознакомления со списками участников референдума определяются законодательством Кыргызской Республики о выборах Президента и депутатов Жогорку Кенеша.

Глава 4.

Агитация при подготовке и проведении референдума Кыргызской Республики

Статья 23. Агитация за или против назначения референдума, вопросов, вынесенных на референдум

1. Граждане Кыргызской Республики, политические партии и иные некоммерческие организации вправе в допускаемых законом формах и законными методами беспрепятственно вести агитацию за или против внесения проекта закона о назначении

референдума в Жогорку Кенеш.

Инициативная группа вправе в допускаемых законом формах и законными методами вести агитацию за внесение проекта закона о назначении референдума в Жогорку Кенеш до вступления в силу закона о назначении референдума, инициированной инициативной группой. После вступления в силу закона о назначении референдума инициативная группа прекращает свою деятельность, но вправе

преобразоваться в группу "за" или группу "против" вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум.

2. Со дня вступления в силу закона о назначении референдума граждане Кыргызской Республики вправе проводить агитацию за или против вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум.

Граждане Кыргызской Республики после вступления в силу закона о назначении референдума вправе образовать группу "за" или группу "против" вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на референдум. Указанные группы обращаются в Центральную избирательную комиссию с ходатайством о регистрации, в котором должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа членов группы, а также лиц, уполномоченных действовать от имени группы.

Центральная избирательная комиссия не позднее чем в 10-дневный срок регистрирует группу по агитации.

3. Агитация может проводиться на собраниях, митингах и через средства массовой информации. Формы и методы проведения агитации должны соответствовать законодательству Кыргызской Республики.

4. Запрещается проводить агитацию, распространять любые агитационные материалы:

1) государственным, муниципальным служащим, военнослужащим при исполнении ими должностных или служебных обязанностей;

2) благотворительным организациям и религиозным объединениям;

3) членам избирательной комиссии;

4) гражданам, средствам массовой информации и организациям иностранных государств;

5) лицам, не имеющим гражданства;

6) международным организациям и международным общественным движениям.

5. Агитация по вопросам референдума может проводиться:

1) на каналах организаций телерадиовещаний и в странах периодических печатных изданий;

2) посредством проведения массовых мероприятий (собраний, встреч, публичных дебатов и дискуссий, митингов, демонстраций, уличных шествий в соответствии с действующим законодательством);

3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;

4) в иных формах, не запрещенных законами Кыргызской Республики.

Статья 24. Сроки проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум

1. Агитация по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, начинается со дня вступления в силу закона о назначении референдума и заканчивается за 24 часа до дня голосования.

2. Агитационные печатные материалы, ранее вывешенные вне помещений избирательных комис-

сий, сохраняются на прежних местах.

Статья 25. Условия проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, на телевидении и радио

1. Государственные телерадиоорганизации обязаны обеспечить группе "за", группе "против" равные условия для проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум.

Эфирное время на каналах телерадиоорганизации предоставляется группе "за", группе "против" за плату на равных основаниях, которая оплачивается из собственного фонда группы, а в случаях, предусмотренных настоящим конституционным Законом, бесплатно.

2. Группа "за", группа "против" имеют право на предоставление им бесплатного эфирного времени на каналах государственных телерадиоорганизаций. Указанное эфирное время должно приходиться на период, когда теле- и радиопрограммы собирают наибольшую аудиторию - с 20-00 до 24-00 часов.

3. Общий объем эфирного времени, которое государственная телерадиоорганизация обязана предоставить группе "за", группе "против", должен составлять не менее одного часа в рабочие дни. При этом не менее половины общего объема платного эфирного времени должно быть предоставлено группе "за", группе "против" исключительно для совместного проведения дебатов, дискуссий, "круглых столов", иных аналогичных агитационных мероприятий по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум. К использованию этой доли платного эфирного времени группа "за", группа "против" должны быть допущены на равных основаниях. Отказ от участия в совместном агитационном мероприятии не влечет увеличения объема платного эфирного времени, предоставляемого в соответствии с настоящей частью.

4. Телерадиоорганизации, не подпадающие под действие части 1 настоящей статьи, обязаны резервировать платное эфирное время для проведения агитации по вопросам референдума. Размер и условия оплаты должны быть едиными для группы "за", группы "против".

5. Сведения о размере и условиях оплаты эфирного времени должны быть опубликованы соответствующей телерадиоорганизацией не позднее 10 календарных дней после вступления в силу закона о назначении референдума с уведомлением Центральной избирательной комиссии о готовности предоставить эфирное время для проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум.

6. Телерадиоорганизации, не подпадающие под действие части 1 настоящей статьи, вправе на договорной основе предоставить эфирное время группе "за", группе "против" в соответствии с инструкцией, утвержденной Центральной избирательной комиссией.

Размер оплаты за предоставление эфирного времени должен быть единым для группы "за" и

группы "против".

Стоимость предоставляемого группе "за", группе "против" платного эфирного времени не может превышать стоимости, которая взималась за 6 месяцев до дня назначения референдума.

7. Запрещается прерывать выступления группы "за" и группы "против", а также сопровождать их какими-либо комментариями.

8. Специализированные телерадиоорганизации (детские, технические, научные и иные) вправе отказать от предоставления группе "за", группе "против" эфирного времени для проведения агитации при условии их полного неучастия в агитации по вопросам референдума.

Статья 26. Условия проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, в периодических печатных изданиях

1. Редакции государственных печатных изданий обязаны обеспечить группе "за", группе "против" на равных условиях бесплатные печатные площади для проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, в размере не менее одной страницы формата А4.

2. Негосударственные периодические печатные издания обязаны предоставить группе "за", группе "против" печатную площадь за плату на равных основаниях. При этом стоимость печатной площади не может превышать стоимости, которая взималась за 6 месяцев до вступления в силу закона о назначении референдума.

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания не позднее 10 календарных дней после вступления в силу закона о назначении референдума с уведомлением Центральной избирательной комиссии о готовности предоставить печатную площадь для проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум.

4. Предоставление за плату печатной площади в периодических печатных изданиях для проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, производится в соответствии с договором, заключенным между редакцией периодического печатного издания и представителями группы "за", группы "против".

5. Редакции специализированных периодических печатных изданий (детские, технические, научные и иные) вправе отказать от предоставления группе "за", группе "против" печатной площади для проведения агитации при условии их полного неучастия в агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум.

Статья 27. Условия проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, посредством массовых мероприятий

1. Государственные органы, органы местного самоуправления обязаны содействовать группам "за", группам "против" в организации и проведении

собраний и встреч с гражданами, публичных дебатов и дискуссий, митингов, демонстраций и шествий, обеспечивать безопасность при проведении массовых мероприятий.

2. По заявке избирательной комиссии помещения, пригодные для проведения массовых мероприятий, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, безвозмездно предоставляются собственником, владельцем в пользование на установленное избирательной комиссией время для встреч группы "за" и группы "против" с гражданами.

3. Группа "за", группа "против" вправе на основе договора арендовать здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от форм собственности, для проведения встреч с участниками референдума.

Статья 28. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов

1. Группа "за", группа "против" вправе беспрепятственно распространять печатные, а равно аудиовизуальные и иные агитационные материалы.

2. Все печатные, аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование и юридический адрес организации (фамилию, имя, отчество и место жительства лица), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) данные материалы, а также информацию о тираже и дате их выпуска.

3. Распространение агитационных материалов с нарушением требований части 2 настоящей статьи, а также без оплаты из фонда референдума не допускается.

4. Органы местного самоуправления по предложению территориальных комиссий по проведению референдума обязаны в течение 10 календарных дней со дня назначения референдума выделить и оборудовать специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого участка.

5. Группа "за", группа "против" может вывешивать (расклеивать) в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах печатные агитационные материалы только с согласия собственников, владельцев указанных объектов.

6. Запрещается вывешивать (расклеивать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в помещениях избирательных комиссий, в помещениях для голосования или у входа в них. Использование зеленых насаждений, деревьев в целях размещения агитационных материалов не допускается.

7. Органы местного самоуправления обязаны в течение 10 календарных дней после опубликования результатов референдума обеспечить уборку соответствующих территорий от агитационных материалов.

Статья 29. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум

1. Избирательные комиссии контролируют соблюдение установленного порядка проведения агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум.

2. При проведении агитации не допускаются агитация, возбуждающая социальную, религиозную, расовую, национальную ненависть и вражду, призывы к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и нарушению целостности государства, пропаганда войны, использование фото- и видеоматериалов с использованием изображения государственных и политических деятелей других государств.

3. Группе "за", группе "против" и иным участникам референдума при проведении агитации запрещается осуществлять подкуп участников референдума, выплачивать им денежные средства, вручать подарки и иные материальные ценности, за исключением выполнения организационной работы (сбор подписей и другая техническая работа), проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных, в том числе иллюстративных материалов и значков, специально изготовленных для кампании референдума, а также предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях.

4. Группа "за", группа "против" и иные участники

референдума, иные лица и организации не вправе при проведении агитации воздействовать на участников референдума обещаниями передачи им денежных средств, ценных бумаг (в том числе по итогам голосования) и других материальных благ, а также предоставления услуг на иных условиях, чем это предусмотрено законом. Члены группы "за", группы "против" и иные участники референдума с момента назначения референдума и до опубликования результатов референдума не вправе заниматься благотворительной деятельностью. Иные физические и юридические лица не вправе заниматься благотворительной деятельностью в период кампании референдума по просьбе или поручению группы "за", группы "против" или иных участников референдума.

5. В случае нарушения телерадиоорганизацией, редакцией периодического печатного издания, группой "за", группой "против" и иными участниками референдума порядка проведения агитации по вопросам референдума избирательная комиссия должна обратиться в правоохранительные органы, суд, а также иные государственные органы с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении телерадиоорганизации, редакции периодического печатного издания и их должностных лиц, членов групп "за", групп "против", иных участников референдума к ответственности, установленной законодательством Кыргызской Республики.

Глава 5.

Организация и порядок голосования. Определение результатов референдума

Статья 30. Помещение для голосования

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в пользование участковой избирательной комиссии государственными органами, органами местного самоуправления.

2. В помещении для голосования размещаются ящики для голосования, специально оборудованные кабины, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, мониторы, термопринтеры и сканеры отпечатков пальцев, а также комплекты серверного и сетевого оборудования.

Система освещения должна иметь альтернативный источник питания, фонари и свечи. При отключении электроосвещения голосование приостанавливается до его возобновления (за счет основного или альтернативного источника). В этом случае, в целях эффективного наблюдения за работой участковой избирательной комиссии, наблюдатели и иные участники вправе находиться от ящиков для голосования, кабин для голосования на таком расстоянии, которое обеспечивает полное обозрение действий избирательной комиссии.

3. В помещении для голосования либо непосредственно перед ним участковой избирательной комиссией оборудуется стенд, на котором размещаются образцы заполнения бюллетеней для голо-

сования как "за", так и "против" вопроса, вынесенного на референдум.

4. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней для голосования, а также оборудование, указанное в абзаце первом части 2 настоящей статьи, одновременно находились в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей.

5. Помещение для голосования должно быть доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Наличие пандусов и перил является одним из способов, обеспечивающих доступность помещения для голосования лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Статья 31. Бюллетень для голосования на референдуме

1. Для участия в референдуме участник референдума получает бюллетень для голосования, являющийся документом строгой отчетности, степень защиты которого определяется Центральной избирательной комиссией. Число бюллетеней для голосования не может превышать числа зарегистрированных участников референдума более чем на 0,1 процента.

2. При изготовлении бюллетеней для голосования используется специальная бумага (бумага с водяными знаками или цветная бумага) либо специ-

альная краска.

3. В бюллетене для голосования точно воспроизводится текст вынесенного на референдум вопроса и указываются варианты волеизъявления голосующего словами "За", "Против", под которыми помещаются пустые квадраты. В случае вынесения на референдум альтернативных вариантов вопросов в бюллетене для голосования также указывается вариант волеизъявления "Против всех вариантов". Справа от каждого варианта помещается пустой квадрат, при этом участник референдума имеет право выбрать только один вариант. В случае вынесения на референдум нескольких вопросов они включаются по отдельности в один бюллетень. В бюллетене для голосования также указывается вариант волеизъявления "Против всех вариантов". Справа от каждого вопроса помещается пустой квадрат, при этом участник референдума должен ответить на каждый вопрос независимо от ответов на другие вопросы данного бюллетеня.

4. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Центральной избирательной комиссией не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения референдума. Текст бюллетеня для голосования должен быть размещен только на одной его стороне.

5. Бюллетени для голосования печатаются на государственном и официальном языках не позднее 10 календарных дней до дня проведения референдума. Каждый бюллетень для голосования должен содержать разъяснение о порядке его заполнения, информацию об изготовителе бюллетеня и тираже.

6. После выбраковки типография бюллетени для голосования передает по акту членам Центральной избирательной комиссии. При этом выбраковка осуществляется под наблюдением не менее 3 членов Центральной избирательной комиссии, представителей типографии, средств массовой информации, правоохранительных органов. При выбраковке вправе присутствовать не более 2 представителей группы "за", группы "против". Выбравшие и лишние бюллетени для голосования уничтожаются, о чем составляется акт, который подписывается всеми присутствующими лицами.

7. Центральная избирательная комиссия передает бюллетени для голосования территориальным избирательным комиссиям по акту. Представители группы "за", группы "против", политических партий и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации вправе присутствовать при передаче бюллетеней для голосования.

8. Территориальные избирательные комиссии передают бюллетени для голосования участковым избирательным комиссиям по акту. Представители группы "за", группы "против", политических партий и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации вправе присутствовать при передаче бюллетеней для голосования.

9. Передача бюллетеней для голосования в соответствующие территориальные избирательные комиссии осуществляется за 10 календарных дней до дня голосования, в случае повторного голосова-

ния - за 5 календарных дней до дня голосования, а в участковые избирательные комиссии - за 2-1 календарный день до дня голосования. Число бюллетеней для голосования, передаваемых участковой избирательной комиссии, не может превышать числа участников референдума, включенных в список участников референдума по участку, более чем на 0,1 процента.

10. Помещение, в котором находится специальный сейф (шкаф), где хранятся бюллетени для голосования, списки участников референдума и другие документы, печать соответствующей избирательной комиссии, печатывается и сдается под охрану органам внутренних дел. При этом в день голосования сейф (шкаф) должен находиться внутри помещения участка по проведению референдума, где осуществляется голосование.

11. Запрещается выносить из помещений типографий, избирательных комиссий, а также копировать и распространять бюллетени для голосования в нарушение требований настоящего конституционного Закона.

Статья 32. Порядок голосования на референдуме

1. На всех участках по проведению референдума, в том числе находящихся за пределами территории Кыргызской Республики, голосование проводится с 8-00 до 20-00 часов по местному времени. О времени и месте голосования участковая избирательная комиссия оповещает граждан не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения референдума через средства массовой информации или иным способом, а при проведении повторного голосования - не позднее чем за 7 календарных дней до дня голосования.

2. На участках по проведению референдума, образованных в воинских частях, в отдаленных и труднодоступных районах, местах временного пребывания граждан, участковая избирательная комиссия может объявить голосование законченным ранее 20-00 часов по местному времени, если проголосовали все граждане, имеющие право на участие в референдуме, включенные в список.

3. В день проведения референдума, в 7-00 часов по местному времени, участковая избирательная комиссия на своем заседании в помещении для голосования жеребьевкой определяет членов комиссии, которые будут:

- 1) совместно с оператором проводить идентификацию граждан в электронном списке участников референдума;
- 2) осуществлять регистрацию граждан в бумажном списке участников референдума;
- 3) выдавать бюллетени для голосования;
- 4) осуществлять контроль за прохождением участников референдума в кабины для тайного голосования, опусканием бюллетеней для голосования в ящики для голосования.

Председатель и секретарь участковой избирательной комиссии, а также член участковой комиссии, обслуживающий автоматически считывающие урны, в жеребьевке не участвуют.

Председатель избирательной комиссии в присутствии членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных участников референдума вскрывает опечатанный сейф (шкаф), в котором находится список участников референдума данного участка, бюллетени для голосования и печать участковой избирательной комиссии, а также документы по результатам голосования вне помещения; вынимает из сейфа (шкафа) бумажный список участников референдума, иное необходимое оборудование с электронным списком участников референдума, оглашает число включенных в список участников референдума, дает возможность визуально ознакомиться и сопоставить бумажный и электронный списки участников референдума присутствующим лицам, затем раздает его членам участковой избирательной комиссии, которые несут ответственность за регистрацию участников референдума и заполнение бумажного списка участников референдума в день голосования.

Председатель участковой избирательной комиссии предъявляет для осмотра членам участковой избирательной комиссии, а также присутствующим наблюдателям, иным участникам референдума пустые ящики для голосования, которые опечатываются (пломбируются) печатью участковой избирательной комиссии. Затем в опечатанные ящики для голосования председатель участковой избирательной комиссии опускает контрольные листы, в которых указываются номер участка по проведению референдума, время опускания контрольных листов в ящики для голосования, фамилии председателя, секретаря и других членов участковой избирательной комиссии. Контрольные листы подписываются этими лицами и заверяются печатью участковой избирательной комиссии.

Председатель участковой избирательной комиссии объявляет о количестве бюллетеней для голосования, полученных от вышестоящей избирательной комиссии и выданных для голосования вне помещения. Члены участковой избирательной комиссии в присутствии наблюдателей, иных участников референдума пересчитывают и оглашают количество бюллетеней для голосования, затем председатель участковой избирательной комиссии предъявляет их для визуального ознакомления присутствующим лицам и заносит число бюллетеней для голосования, полученных участковой избирательной комиссией от вышестоящей избирательной комиссии, в протокол об итогах голосования и в его увеличенную форму.

После пересчета бюллетеней для голосования председатель участковой избирательной комиссии передает по 100 бюллетеней для голосования по ведомости членам участковой избирательной комиссии, которые расписываются за их получение и несут ответственность за выдачу бюллетеней для голосования.

Во всех случаях, указанных в настоящей части, вправе присутствовать представители группы "за", группы "против", средств массовой информации, политических партий и иных некоммерческих орга-

низаций.

4. В помещении для голосования члены участковой избирательной комиссии совместно с операторами проводят идентификацию участника референдума по его биометрическим и персональным данным.

Для идентификации участника референдума по его биометрическим и персональным данным согласие участника референдума не требуется.

При этом на мониторе, вывешенном на обозримом для наблюдателей и иных участников референдума месте, высвечивается следующая информация:

- общее количество граждан, включенных в список участников референдума на данном участке по проведению референдума;

- количество проголосовавших на данный момент участников референдума на этом участке по проведению референдума;

- иная информация, определенная Центральной избирательной комиссией совместно с уполномоченным государственным органом, в соответствии с техническими возможностями оборудования.

После идентификации участника референдума распечатывается чек. Чек предъявляется участником референдума члену участковой избирательной комиссии, который выдает ему бюллетень для голосования в обмен на чек.

5. При получении бюллетеня для голосования в бумажном списке участников референдума представляются серия и номер документа, удостоверяющего личность участника референдума. Участник референдума проверяет правильность произведенной записи и расписывается в бумажном списке участников референдума о получении бюллетеня.

6. Каждый участник референдума голосует лично, голосование за других участников референдума не допускается.

7. Бюллетень для голосования заполняется участником референдума в специально оборудованной кабине или ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц. Специально оборудованная кабина или специально оборудованное место должны быть установлены или изготовлены с учетом обеспечения тайны волеизъявления голосующего при заполнении бюллетеня для голосования и возможности контроля членами избирательной комиссии и наблюдателями за действиями голосующего.

8. В случае если голосующий участник референдума считает, что при заполнении бюллетеня для голосования совершил ошибку, он вправе обратиться к члену участковой избирательной комиссии, выдавшему бюллетень для голосования, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член участковой избирательной комиссии выдает гражданину новый бюллетень для голосования, делая при этом соответствующую отметку в списке участников референдума рядом с фамилией указанного гражданина. Испорченный бюллетень для голосования погашается, о чем составляется

отдельный акт.

9. Если участник референдума голосует за принятие вынесенного на референдум вопроса, он ставит знак "V" или любой иной знак в квадрате под словом "Да". Если участник референдума голосует против вынесенного на референдум вопроса, он ставит знак "V" или любой иной знак в квадрате под словом "Нет".

В случае вынесения на референдум альтернативных вариантов вопросов участник референдума имеет право выбрать только один вариант.

В случае вынесения на референдум нескольких вопросов участник референдума должен ответить на каждый вопрос независимо от ответов на другие вопросы данного бюллетеня.

Заполненный бюллетень для голосования участник референдума опускает в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов участковой избирательной комиссии и наблюдателей.

10. В случае если участник референдума не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении бюллетеня для голосования, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов участковой избирательной комиссии и наблюдателей. Лицо, оказавшее помощь участнику референдума, указывает свои фамилию, имя, отчество и расписывается в списке участников референдума в графе "Подпись гражданина о получении бюллетеня для голосования на референдуме Кыргызской Республики".

11. Заполненные бюллетени для голосования опускаются участниками референдума в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования. Запрещается выносить бюллетень для голосования из помещения для голосования.

12. Председатель участковой избирательной комиссии следит за порядком в помещении для голосования. В случаях нарушения общественного порядка в помещении для голосования председатель участковой избирательной комиссии имеет право обратиться за помощью к работникам правоохранительных органов с целью обеспечения общественного порядка в помещении для голосования, которые после наведения порядка должны покинуть помещение для голосования. Распоряжения председателя участковой избирательной комиссии, отданные в пределах его полномочий и не нарушающие права участников процесса голосования, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие председателя участковой избирательной комиссии его полномочия исполняет секретарь участковой избирательной комиссии или иной член данной комиссии, уполномоченный ею.

13. Член участковой избирательной комиссии немедленно отстраняется от участия в ее работе, а наблюдатель и иные лица удаляются из помещения для голосования, если они пытаются воспрепятствовать работе избирательной комиссии либо осуществлению гражданином Кыргызской Республики своих избирательных прав, а также нарушить тайну голосования. Решение об этом принимается участ-

ковой избирательной комиссией в письменной форме. При этом комиссия вправе обратиться в соответствующие органы с представлением о привлечении данных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Кыргызской Республики.

14. Государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения и предприятия, а также их должностные лица обязаны в день голосования обеспечить общественную безопасность, бесперебойную работу общественного транспорта, средств связи, электроосвещения и отопления помещений для голосования.

15. В случае сбоя автоматически считывающей урны в день голосования голосование осуществляется на основе использования запасной автоматически считывающей урны. При этом участковая избирательная комиссия составляет акт, который подписывается всеми присутствующими членами участковой комиссии и операторами.

В случае сбоя запасной автоматически считывающей урны голосование осуществляется на основе использования стационарного ящика. При этом участковая избирательная комиссия также составляет акт, который подписывается всеми присутствующими членами участковой комиссии и операторами.

В случае восстановления работоспособности замененных в результате сбоя автоматически считывающих урн в течение дня голосования возобновление их использования для голосования не допускается.

Статья 33. Порядок голосования участника референдума вне помещения для голосования

1. Участники референдума, которые внесены в списки участников референдума, но по состоянию здоровья или инвалидности не могут прибыть на участок для голосования; участники референдума, находящиеся в день голосования в больницах, в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых; участники референдума, временно проживающие в местах, расположенных в отдаленных и труднодоступных районах, на участках отгонного животноводства; а также в исключительных случаях, по решению соответствующей избирательной комиссии, военнослужащие, несущие службу в день голосования в воинских частях, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местах, если они постоянно проживают на территории участка по проведению референдума, в который входят по месту своего расположения места их временного пребывания, голосуют по месту своего пребывания. Участковые избирательные комиссии обязаны обеспечить таким участникам референдума возможность голосования вне помещения для голосования за один календарный день до дня голосования.

2. Порядок и условия голосования вне помещения для голосования осуществляются в соответствии с положениями законодательства Кыргызской Республики о выборах Президента и депутатов Жо-

горку Кенеша.

Статья 34. Протокол об итогах голосования

1. Участковая, территориальная избирательные комиссии составляют протокол об итогах голосования на соответствующем участке голосования, территории.

2. Протокол об итогах голосования является документом строгой отчетности, форма и степень защиты которого определяются Центральной избирательной комиссией.

3. Форма и порядок заполнения протоколов об итогах голосования участковыми, территориальными избирательными комиссиями устанавливаются Центральной избирательной комиссией.

Статья 35. Подсчет голосов участников референдума участковой избирательной комиссией

1. По истечении времени голосования на референдуме председатель участковой избирательной комиссии объявляет о том, что получить бюллетени для голосования и проголосовать могут только те граждане, которые находятся в помещении для голосования.

2. Подсчет голосов участников референдума производится открыто и гласно исключительно членами избирательной комиссии, с последовательным оглашением и соответствующим оформлением в протоколе об итогах голосования и в его увеличенной форме (которая вывешивается в месте, установленном избирательной комиссией) всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней для голосования и голосов участников референдума.

В процессе подсчета голосов и установления итогов голосования наблюдателями, представителями средств массовой информации могут производиться фотографирование, кино-, видеосъемка.

3. Подсчет голосов участников референдума начинается сразу после окончания голосования и производится без перерыва до установления итогов голосования в том же помещении, где проводилось голосование участников референдума. Место, где производится непосредственный подсчет голосов участников референдума, должно быть оборудовано таким образом, чтобы к нему был обеспечен доступ всех членов участковой избирательной комиссии. При этом должен быть обеспечен полный обзор действий членов участковой избирательной комиссии для всех лиц, присутствующих при подсчете.

Членам участковой избирательной комиссии, за исключением председателя и секретаря участковой избирательной комиссии, при подсчете голосов запрещается пользоваться письменными принадлежностями.

4. Члены участковой избирательной комиссии, ответственные за выдачу бюллетеней для голосования, пересчитывают оставшиеся неиспользованные бюллетени для голосования, погашают их путем надрезания правого нижнего угла и сдают по ведомости председателю участковой избиратель-

ной комиссии, о чем составляется акт. Таким же образом погашаются неиспользованные бюллетени для голосования, оставшиеся в сейфе участковой избирательной комиссии. Все погашенные бюллетени для голосования подсчитываются и упаковываются в пакет, который скрепляется печатью участковой избирательной комиссии и подписями ее членов. На пакете делается надпись "Погашенные бюллетени для голосования", указываются их количество и номер избирательного участка.

Число всех погашенных бюллетеней для голосования, которое определяется как сумма чисел неиспользованных бюллетеней для голосования и бюллетеней, которые были возвращены участниками референдума как ошибочно заполненные (испорченные), оглашается и заносится в протокол об итогах голосования и его увеличенную форму.

5. Перед непосредственным подсчетом голосов участников референдума члены участковой избирательной комиссии, ответственные за регистрацию участников референдума, обязаны внести в каждую страницу списка участников референдума соответствующие суммарные данные.

После внесения суммарных данных каждая страница списка участников референдума подписывается членом участковой избирательной комиссии, который затем суммирует все данные и передает председателю участковой избирательной комиссии. Председатель и секретарь участковой избирательной комиссии вносят на последнюю страницу списка участников референдума итоговые данные, определяемые как сумма данных по всем страницам, заверяют их своей подписью и печатью участковой избирательной комиссии.

Число бюллетеней для голосования, выданных участникам референдума, дополнительно проверяется путем подсчета чеков.

После проведения работы со списком участников референдума составляется акт о числе бюллетеней для голосования, выданных участникам референдума. Копию акта, заверенную подписью председателя и печатью участковой избирательной комиссии, выдают присутствующим представителям группы "за", группы "против", политических партий и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации, затем данные заносятся в протокол увеличенной формы.

После проведения работы со списком участников референдума председатель участковой комиссии по проведению референдума предлагает присутствующим визуально ознакомиться с ним.

После этого список участников референдума убирается в сейф (шкаф).

6. Участковая избирательная комиссия приступает к подсчету бюллетеней для голосования, содержащихся в переносных ящиках для голосования. Члены участковой избирательной комиссии, проводившие голосование вне помещения для голосования, демонстрируют сохранность пломб и печатей, вскрывают поочередно переносные ящики для голосования, затем извлекают бюллетени для голосования и контрольные листы с подписями членов

участковой избирательной комиссии, лиц, присутствовавших при опечатывании ящиков. Председатель участковой избирательной комиссии демонстрирует контрольные листы.

Вскрытию каждого переносного ящика для голосования предшествует объявление числа участников референдума, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования. Подсчет бюллетеней для голосования в каждом переносном ящике для голосования производится отдельно.

Если установлено, что в переносном ящике для голосования число бюллетеней для голосования больше чем число заявлений участников референдума, содержащих отметку о количестве полученных бюллетеней для голосования, все бюллетени для голосования, находящиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными и погашаются путем надрезания правого нижнего угла, о чем составляется отдельный акт. Данный акт с указанными в нем фамилиями и инициалами членов участковой избирательной комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования, прилагается к протоколу об итогах голосования. Эти недействительные бюллетени для голосования упаковываются отдельно и опечатываются, при этом на пакете указываются номер избирательного участка, номер ящика, количество бюллетеней для голосования и делается надпись "Недействительные бюллетени для голосования, извлеченные из переносного ящика для голосования".

7. Бюллетени для голосования неустановленной формы при подсчете голосов не учитываются. Бюллетенями для голосования неустановленной формы признаются бюллетени, содержание и (или) форма которых не соответствуют тексту и форме бюллетеня для голосования, утвержденного Центральной избирательной комиссией.

8. Извлеченные из переносного ящика избирательные бюллетени опускаются в автоматически считывающую урну.

9. Перед непосредственным подсчетом голосов участников референдума председатель участковой избирательной комиссии объявляет предварительные итоги голосования по автоматически считывающим урнам, о чем составляется отдельный акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и оглашается перед всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии, представителями группы "за", группы "против", политических партий и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации.

Автоматически считывающие урны не должны допускать раскрытия тайны голосования на весь период голосования и не должны быть подключены к проводным и беспроводным сетям. Вывод данных об итогах голосования из автоматически считывающих урн осуществляется по решению участковой избирательной комиссии после 20-00 часов в день голосования.

Председатель участковой избирательной комиссии объявляет о начале подсчета бюллетеней для голосования, содержащихся в ящике для голосования, демонстрирует неповрежденность печати (пломбы) и вскрывает ящик для голосования. Члены участковой избирательной комиссии извлекают бюллетени для голосования и вынимают контрольный лист с подписями членов участковой избирательной комиссии, других лиц, присутствовавших утром при опечатывании ящиков для голосования. Председатель участковой избирательной комиссии демонстрирует контрольный лист.

Бюллетени для голосования после извлечения из ящика для голосования подсчитываются и результаты вписываются в протокол об итогах голосования.

Число извлеченных бюллетеней для голосования из ящика для голосования должно совпадать с числом бюллетеней, выданных участникам референдума, либо быть меньше. Если в ящике для голосования число бюллетеней для голосования будет больше чем число выданных бюллетеней участникам референдума, то участковая избирательная комиссия принимает меры по выявлению и устранению причин.

Если после выявления и устранения причин число действительных бюллетеней для голосования в ящике для голосования будет больше чем число выданных участникам референдума бюллетеней для голосования, все бюллетени для голосования, находящиеся в ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными и погашаются путем надрезания правого нижнего угла.

10. Члены участковой избирательной комиссии сортируют бюллетени для голосования, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за вынесенный вопрос, против вопроса, за позицию "Против всех вариантов" в случае вынесения на референдум альтернативных вариантов вопросов. Одновременно члены участковой избирательной комиссии разделяют бюллетени для голосования неустановленной формы и недействительные бюллетени для голосования. При сортировке бюллетеней для голосования члены участковой избирательной комиссии оглашают содержащиеся в бюллетенях отметки участников референдума и предоставляют бюллетени для визуального контроля всем присутствующим при подсчете.

11. С рассортированными бюллетенями для голосования вправе ознакомиться под контролем членов участковой избирательной комиссии наблюдатели, представители группы "за", группы "против".

12. Затем производится подсчет голосов участников референдума по бюллетеням для голосования установленной формы отдельно по вопросу, вынесенному на референдум, позиции "Против всех вариантов" в случае вынесения на референдум альтернативных вариантов вопросов. Подсчет рассортированных бюллетеней для голосования осуществляется вслух, путем перекалывания их по

одному из одной пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли слышать или видеть отметку участника референдума в бюллетене для голосования. Одновременный подсчет бюллетеней для голосования из разных пачек не допускается.

Полученные данные, которые определяются по соответствующим отметкам (голосам) участников референдума в бюллетенях для голосования, поданным за каждый вариант ответа и позицию "Против всех вариантов", в случае вынесения на референдум альтернативных вариантов вопросов, заносятся в протокол об итогах голосования и его увеличенную форму.

13. Недействительные бюллетени для голосования подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление участника референдума, а также недействительные бюллетени для голосования, извлеченные из переносного ящика для голосования (если имел место факт извлечения из переносного ящика для голосования числа бюллетеней для голосования, превышающего число заявлений участников референдума с отметкой о количестве полученных бюллетеней для голосования). К числу недействительных относятся и бюллетени для голосования, в которых не проставлены установленные Центральной избирательной комиссией защитные отметки, не заверенные печатью участковой избирательной комиссии и не содержащие иные установленные отметки.

В случае возникновения сомнений при признании бюллетеня для голосования недействительным участковая избирательная комиссия решает вопрос голосованием, при этом на оборотной стороне бюллетеня для голосования указываются причины его недействительности и эта запись подтверждается подписями председателя и секретаря участковой избирательной комиссии, заверяется печатью комиссии. Общее число недействительных бюллетеней для голосования заносится в протокол об итогах голосования и его увеличенную форму.

14. Члены участковой избирательной комиссии подсчитывают, оглашают и заносят в протокол об итогах голосования и его увеличенную форму число действительных бюллетеней для голосования, которое определяется по отметкам участников референдума, позволяющим установить волеизъявление участников референдума.

15. Председатель участковой избирательной комиссии предлагает всем присутствующим при подсчете голосов лицам визуально ознакомиться с бюллетенями для голосования под контролем членов участковой избирательной комиссии. По требованию представителя группы "за", группы "против" или наблюдателя производит пересчет голосов. Бюллетени для голосования пересчитываются при непосредственном участии представителя группы "за", группы "против" или наблюдателя и предоставлении возможности визуального контроля с их стороны. При этом пересчет бюллетеней для голосования производится вслух.

16. После этого производится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, согласно порядку, утверждаемому Центральной избирательной комиссией.

17. После проведения подсчета голосов участковая избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие заявления (жалобы) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов участников референдума, принимаются решения по каждому заявлению (жалобе). Затем членами участковой избирательной комиссии и заявителями, согласными с принятыми участковой избирательной комиссией решениями по поступившим заявлениям (жалобам), подписывается протокол итогового заседания участковой избирательной комиссии. При подписании протокола итогового заседания участковой избирательной комиссии члены участковой избирательной комиссии, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к нему особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

После составления протокола об итогах голосования рассортированные бюллетени для голосования, списки участников референдума упаковываются в отдельные пакеты, на которых указываются номер участка по проведению референдума, количество бюллетеней для голосования и наименование списков участников референдума. Пакеты опечатываются, подписываются членами участковой избирательной комиссии и складываются в отдельный мешок или коробку. На мешке или коробке указываются номер избирательного участка и перечень находящихся внутри документов. Мешок или коробка опечатываются с проставлением подписей членов участковой избирательной комиссии. Упаковка бюллетеней для голосования, списков участников референдума, а также их складывание в мешок или коробку осуществляются в присутствии представителей группы "за", группы "против", наблюдателей, которым также предоставляется возможность поставить на мешке или коробке свои подписи. Пакет, мешок или коробка могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда.

18. Протокол об итогах голосования заполняется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания. Протокол является действительным, если он подписан большинством от числа членов участковой избирательной комиссии. При подписании протокола члены участковой избирательной комиссии, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. После подписания протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией итоги голосования незамедлительно оглашаются перед всеми присутствующими членами участковой изби-

рательной комиссии, представителями группы "за", группы "против", наблюдателями, представителями средств массовой информации.

20. Первый экземпляр протокола об итогах голосования после его подписания вместе с документацией по проведению референдума, включая бюллетени для голосования, списки участников референдума, заявления (жалобы), принятые по ним решения, акты, составленные участковой избирательной комиссией, незамедлительно доставляется в территориальную избирательную комиссию председателем участковой избирательной комиссии или одним из членов участковой избирательной комиссии в сопровождении представителей группы "за", группы "против".

21. Второй экземпляр протокола, а также печать участковой избирательной комиссии хранятся у секретаря участковой избирательной комиссии, который несет установленную законодательством ответственность за их достоверность и сохранность до окончания работы комиссии.

22. Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой избирательной комиссией, и хранится до окончания работы участковой избирательной комиссии.

23. Каждому лицу, присутствовавшему при подсчете голосов, секретарь участковой избирательной комиссии незамедлительно после подписания протокола об итогах голосования обязан выдать его копию, заверенную печатью.

Статья 36. Установление итогов голосования территориальной избирательной комиссией

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий вместе с документацией референдума, указанной в части 20 статьи 35 настоящего конституционного Закона, немедленно после их подписания членами участковой избирательной комиссии передаются по акту в территориальную избирательную комиссию, которая подводит итоги голосования на соответствующей территории.

2. Подведение итогов голосования на соответствующей территории осуществляет территориальная избирательная комиссия на основании протоколов, поступивших непосредственно из участковых избирательных комиссий, путем сложения содержащихся в них данных.

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования территориальная избирательная комиссия путем суммирования данных всех участковых избирательных комиссий подводит итоги голосования на соответствующей территории. По итогам голосования территориальная избирательная комиссия составляет сводную таблицу и протокол, в который заносятся данные о числе участковых избирательных комиссий, количестве поступивших протоколов, на основании которых составляется протокол об итогах голосования, а также суммарные данные протоколов участковых

избирательных комиссий.

Перед подписанием протокола об итогах голосования на соответствующей территории территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию заявления (жалобы), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов участковых избирательных комиссий. Избирательная комиссия принимает решения по каждому заявлению (жалобе), затем членами избирательной комиссии и заявителями, согласными с принятыми избирательной комиссией решениями по поступившим заявлениям (жалобам), подписывается протокол итогового заседания избирательной комиссии. При подписании протокола итогового заседания территориальной избирательной комиссии члены избирательной комиссии, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к нему особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись. После этого избирательная комиссия подписывает протокол об итогах голосования на соответствующей территории. Затем территориальная избирательная комиссия вводит протоколы участковых избирательных комиссий в избирательную информационную систему.

3. Протокол территориальной избирательной комиссии об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами территориальной избирательной комиссии. К протоколам приобщаются составляемая в двух экземплярах сводная таблица об итогах голосования на соответствующей территории, особое мнение членов избирательной комиссии, а также поступившие заявления (жалобы) и принятые по ним решения.

4. Первый экземпляр протокола избирательной комиссии незамедлительно после подписания вместе с первым экземпляром сводной таблицы направляется в Центральную избирательную комиссию.

5. Второй экземпляр протокола вместе со всей документацией референдума хранится секретарем территориальной избирательной комиссии в охраняемом помещении до передачи в архив.

6. Увеличенная форма протокола об итогах референдума вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном территориальной избирательной комиссией, и хранится до окончания работы комиссии.

7. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах и (или) сводных таблицах об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протоколов, поступивших из территориальных избирательных комиссий, Центральная избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирательной комиссией. Повторный подсчет проводится с обязательным присутствием члена (членов) Центральной избирательной комиссии. При повторном подсчете голосов вправе присутствовать представители инициативной группы, группы "за", группы

"против", политических партий и наблюдатели. По итогам повторного подсчета голосов участников референдума избирательная комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка "Повторный подсчет голосов". Протокол незамедлительно направляется в Центральную избирательную комиссию.

8. Каждому лицу, присутствовавшему при подсчете голосов, секретарь территориальной избирательной комиссии незамедлительно после подписания протокола об итогах голосования обязан выдать его копию, заверенную печатью.

Статья 37. Определение результатов референдума

1. На основании протоколов территориальных избирательных комиссий об итогах голосования по соответствующим территориям путем суммирования содержащихся в них данных Центральная избирательная комиссия не позднее 35 календарных дней со дня голосования определяет результаты референдума.

Центральная избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматривает все поступившие заявления (жалобы) о нарушениях в ходе подготовки и проведения референдума, принимает решение по каждому заявлению (жалобе).

2. Центральная избирательная комиссия составляет протокол о результатах референдума, в который заносятся данные поступивших протоколов, на основании которых определяются результаты референдума, данные о числе непосредственно нижестоящих избирательных комиссий, а также сводную таблицу по суммарным данным протоколов нижестоящих избирательных комиссий.

3. Центральная избирательная комиссия признает референдум состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 30 процентов участников референдума, внесенных в список участников референдума.

Центральная избирательная комиссия признает решение принятым на референдуме, если за вынесенный вопрос проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

В случае если ни один из вынесенных на референдум альтернативных вариантов вопросов не получил более половины голосов участников референдума, принявших участие в голосовании, Центральная избирательная комиссия признает один из вариантов вопроса принятым, за который проголосовало наибольшее количество участников референдума, принявших участие в голосовании.

В случае если более половины участников референдума, принявших участие в голосовании, проголосовали против всех вынесенных на референдум альтернативных вариантов вопросов, то Центральная избирательная комиссия признает все варианты вопросов отклоненными.

Число участников референдума, принявших участие в голосовании, определяется по числу бюллетеней, извлеченных из ящиков для голосования.

4. Территориальная избирательная комиссия признает итоги голосования на участке недействительными:

1) если во время проведения голосования, подсчета голосов, установления итогов голосования имели место нарушения, которые не позволяют с достоверностью установить итоги голосования;

2) если во время проведения голосования, подсчета голосов, установления итогов голосования имели место нарушения, повлиявшие на волеизъявление участников референдума;

3) по решению вышестоящей избирательной комиссии;

4) по решению суда.

В случае признания итогов голосования на участке по проведению референдума недействительными результаты референдума определяются по итогам голосования на остальных участках по проведению референдума. В случае признания итогов голосования на одном или нескольких участках по проведению референдума недействительными, которые влияют на результаты референдума, на данных участках проводится повторное голосование в 2-недельный срок со дня назначения повторного голосования соответствующей избирательной комиссией.

Нарушениями, не позволяющими с достоверностью установить итоги голосования участников референдума, понимаются нарушения порядка голосования, подсчета голосов, составления протокола об итогах голосования на участке по проведению референдума.

Нарушениями, повлиявшими на волеизъявление участников референдума, понимаются нарушения, повлиявшие на выражение воли участников референдума в ходе голосования, подсчета голосов или установления итогов голосования на участке по проведению референдума, связанные с агитацией в день голосования, воспрепятствованием осуществлению прав гражданами на участие в референдуме, наблюдением за голосованием, вмешательством в деятельность избирательных комиссий, подкупом участников референдума.

Центральная избирательная комиссия признает результаты референдума недействительными:

если итоги голосования на части участков по проведению референдума, охватывающих более одной трети участников референдума от общего числа принявших участие в голосовании, будут признаны недействительными; по решению суда.

Статья 38. Повторное голосование

1. В случае признания итогов голосования на одном или нескольких участках по проведению референдума недействительными на данных участках проводится повторное голосование в 2-недельный срок со дня назначения повторного голосования соответствующей комиссией по проведению референдума.

2. Повторное голосование на одном или нескольких участках по проведению референдума в течение одного месяца назначается Центральной

избирательной комиссией и проводится соответствующими избирательными комиссиями.

3. Сообщение о проведении повторного голосования публикуется в средствах массовой информации в течение 7 календарных дней после принятия решения о назначении повторного голосования.

Статья 39. Опубликование итогов голосования и результатов референдума. Вступление в силу решения, принятого на референдуме

1. Итоги голосования по каждому участку референдума, территории, на которые распространяется деятельность избирательной комиссии, результаты референдума в объеме данных, содержащихся в протоколах Центральной избирательной комиссии и непосредственно нижестоящих избирательных комиссий, предоставляются для ознакомления участникам референдума, представителям группы "за", группы "против", наблюдателям, международным наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

Итоги голосования по каждому участку по проведению референдума по мере поступления в Центральную избирательную комиссию незамедлительно размещаются на официальном сайте Центральной избирательной комиссии.

Данные итогов голосования, поступившие от автоматически считывающих урн и размещенные на официальном сайте Центральной избирательной комиссии, являются предварительной информацией, не имеющей юридического значения.

2. Центральная избирательная комиссия направляет общие данные о результатах референдума в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов референдума.

3. Официальное опубликование результатов референдума, а также данных о количестве голосов участников референдума, поданных за, против вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум, содержащихся в протоколах об итогах голосования непосредственно нижестоящих избирательных комиссий, на основании которых определялись результаты референдума, осуществляется Центральной избирательной комиссией в 2-недельный срок со дня определения результатов

референдума.

4. Принятое на референдуме решение вступает в силу со дня официального опубликования, если иное не предусмотрено в формулировке вопроса референдума.

5. Принятое на референдуме решение может быть отменено или изменено не иначе как путем принятия решения на новом референдуме, если в самом решении не указан иной порядок отмены или изменения такого решения.

Статья 40. Юридическая сила решения, принятого на референдуме

1. Решение, принятое на референдуме, является общеобязательным, не нуждается в дополнительном утверждении и действует на всей территории Кыргызской Республики.

2. Если для реализации решения, принятого на референдуме, требуется издание дополнительного нормативного правового акта, орган государственной власти, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки указанного нормативного правового акта.

Статья 41. Хранение документации референдума

1. Документация участковых избирательных комиссий, в том числе прошитые, заверенные печатью и подписями членов участковых избирательных комиссий отрывные части бюллетеней для голосования, передается в соответствующие территориальные избирательные комиссии не позднее 10 дней со дня официального опубликования результатов референдума.

2. Вся документация по проведению референдума находится на хранении в территориальных избирательных комиссиях один год, затем сдается на постоянное хранение в соответствующее архивное учреждение.

3. Документация Центральной избирательной комиссии сдается на постоянное хранение в уполномоченный государственный орган в сфере архивного дела через год со дня официального опубликования результатов референдума.

Глава 6.

Финансирование референдума

Статья 42. Финансовое обеспечение проведения референдума

1. Финансирование референдума осуществляется за счет средств республиканского бюджета. Порядок финансирования устанавливается бюджетным законодательством Кыргызской Республики и законом об избирательных комиссиях Кыргызской Республики.

2. Запрещается финансирование референдума иностранными государствами, иностранными государственными органами, учреждениями и предприятиями, другими иностранными юридическими ли-

цами, их филиалами и представительствами, иностранными гражданами, международными организациями, зарегистрированными в Кыргызской Республике юридическими лицами, участниками которых являются иностранные граждане и юридические лица, за исключением финансирования программ совершенствования законодательства о референдуме, информационных, образовательных, научно-исследовательских программ, технической подготовки референдума, повышения правовой культуры участников референдума.

Статья 43. Фонды инициативной группы, группы "за", группы "против"

1. После регистрации Центральной избирательной комиссией, инициативная группа, группа "за", группа "против" обязаны назначить уполномоченных представителей по финансовым вопросам.

После регистрации уполномоченных представителей, инициативная группа, группа "за", группа "против" создают собственные фонды (далее - фонды) для финансирования кампании по иницированию референдума, агитации в ходе кампании референдума.

2. Фонды могут формироваться за счет денежных средств добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, за исключением лиц, перечисленных в части 3 настоящей статьи.

3. Запрещаются добровольные пожертвования в фонды:

1) иностранных государств, иностранных государственных органов, учреждений и предприятий, других иностранных юридических лиц, их филиалов и представительств, иностранных граждан, международных организаций, зарегистрированных в Кыргызской Республике юридических лиц, участниками которых являются иностранные граждане и юридические лица;

2) лиц без гражданства;

3) органов государственной власти и органов местного самоуправления;

4) государственных и муниципальных учреждений и предприятий;

5) юридических лиц, имеющих государственную или муниципальную долю в уставном капитале, а также пользующихся льготами по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;

6) воинских частей, военных учреждений и организаций;

7) правоохранительных органов, судов;

8) организаций, занимающихся благотворительной деятельностью;

9) религиозных организаций;

10) анонимные пожертвования;

11) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, имеющих задолженность перед государственным бюджетом или Социальным фондом Кыргызской Республики.

В случае если в фонды поступили денежные средства от вышеуказанных физических и юридических лиц, то по решению суда банковское или иное учреждение обязано перечислить эти средства в специальный фонд Центральной избирательной комиссии, которая, в свою очередь, перечисляет данные средства в государственный бюджет или Социальный фонд Кыргызской Республики.

4. Все денежные средства, образующие фонд, перечисляются на специальный счет в банковском или ином учреждении. Данный счет открывается уполномоченным представителем инициативной группы, группы "за", группы "против" по финансовым вопросам с разрешения Центральной избирательной комиссии. Денежные средства, поступающие в

фонды, должны приниматься только в национальной валюте. Доходы по указанным счетам не начисляются и не выплачиваются.

5. Перечень банковских или иных учреждений, порядок открытия, ведения указанных счетов, учета и отчетности по средствам фондов устанавливаются Центральной избирательной комиссией по согласованию с банковскими или иными учреждениями.

6. Право распоряжаться средствами фондов принадлежит создавшим их инициативной группе, группе "за", группе "против".

7. Средства фондов имеют целевое назначение и могут использоваться только на покрытие расходов, связанных с проведением референдума.

8. Средства фондов могут использоваться:

1) на финансовое обеспечение организационно-технических мер, направленных на сбор подписей в поддержку инициативы назначения референдума, на агитацию за или против вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум;

2) на оплату труда физических и юридических лиц за выполненные (оказанные) ими работы (услуги), непосредственно связанные с проведением кампании референдума;

3) на оплату аренды помещений, оборудования, командировочных расходов, услуг, услуг связи, приобретение канцелярских товаров и оплату других расходов, непосредственно связанных с проведением кампании референдума.

Инициативной группе, группе "за", группе "против" запрещается использовать иные средства для оплаты работ по сбору подписей участников референдума, ведению агитации за или против вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на референдум, осуществлению других мероприятий, кроме средств, поступивших в их фонды.

Запрещаются бесплатное выполнение или выполнение по необоснованно заниженным расценкам работ, услуг, реализация товаров, прямо или косвенно связанных с референдумом юридическими лицами, их филиалами, представительствами, а также физическими лицами.

9. В случае если инициативная группа, при сборе подписей или в период проведения агитации за внесение проекта закона о назначении референдума в Жогорку Кенеш, а также группа "за", группа "против" в период агитации по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на референдум, иных мероприятий помимо средств фонда использовала и иные средства, Центральная избирательная комиссия вправе обратиться в суд с представлением о наложении административного взыскания в порядке, установленном законом.

10. Банковские или иные учреждения обязаны еженедельно, а по требованию Центральной избирательной комиссии - в течение 24 часов представлять в Центральную избирательную комиссию информацию о поступлении и расходовании средств, находящихся на специальном счете инициативной группы, группы "за" или группы "против". Указанная информация по мере поступления подлежит обяза-

тельному размещению Центральной избирательной комиссией на официальном сайте.

11. Договоры (соглашения) с физическими и юридическими лицами о выполнении (оказании) определенных работ (услуг), связанных с кампанией по референдуму, включают лично уполномоченными представителями по финансовым вопросам инициативной группы, группы "за", группы "против".

Все финансовые операции инициативной группы, в том числе расчеты с физическими и юридическими лицами по специальным счетам, прекращаются со дня вступления в силу закона о назначении референдума. Расчеты между уполномоченным представителем инициативной группы и юридическими лицами за выполнение (оказание) определенных работ (услуг) осуществляются только в безналичном порядке.

Все финансовые операции группы "за", группы "против", в том числе расчеты с физическими и юридическими лицами по специальным счетам, прекращаются в 18-00 часов дня, предшествующего дню голосования. Расчеты между уполномоченными представителями группы "за", группы "против" и юридическими лицами за выполнение (оказание) определенных работ (услуг) осуществляются только в безналичном порядке.

12. Инициативная группа не позднее 30 календарных дней после вступления в силу закона о назначении референдума обязана представить в Цен-

тральную избирательную комиссию отчет о размерах и источниках создания своего фонда, а также обо всех произведенных затратах и выплатах. Информация об отчетах не позднее 3 календарных дней со дня их поступления подлежит обязательному размещению Центральной избирательной комиссией на официальном сайте.

Группы "за", группы "против" не позднее 30 календарных дней после опубликования результатов референдума обязаны представить в Центральную избирательную комиссию отчет о размерах и источниках создания своего фонда, а также обо всех произведенных затратах и выплатах. Информация об отчетах не позднее 3 календарных дней со дня их поступления подлежит обязательному размещению Центральной избирательной комиссией на официальном сайте.

13. Остатки неизрасходованных денежных средств, находящихся на специальном счете, инициативная группа, группы "за", группы "против" обязаны перечислить пропорционально вложенным средствам на счета организаций и лиц, осуществивших пожертвования.

14. Порядок налогообложения средств фонда инициативной группы, группы "за", группы "против", добровольных пожертвований и перечислений в указанный фонд, а также расходов из него устанавливается налоговым законодательством Кыргызской Республики.

Глава 7.

Ответственность за нарушение законодательства о референдуме

Статья 44. Обжалование решений и (или) действий (бездействия) избирательных комиссий, нарушающих права на участие в референдуме субъектов референдума

1. Решения и (или) действия (бездействие) избирательных комиссий, их должностных лиц, нарушающие права на участие в референдуме субъектов референдума, могут быть обжалованы в вышестоящую избирательную комиссию.

2. С заявлениями (жалобами) на решения и (или) действия (бездействия) избирательных комиссий, нарушающие права на участие в референдуме участников референдума, могут обратиться участники референдума, группы "за", группы "против", политические партии, некоммерческие организации, их представители, наблюдатели.

3. При рассмотрении заявлений (жалоб), а также в иных случаях, когда рассматривается вопрос о нарушениях прав на участие в референдуме, законодательства о референдуме, заинтересованные стороны или их представители осведомляются о дне, времени и месте рассмотрения. Указанные лица вправе давать объяснения и представлять доказательства по существу рассматриваемого вопроса.

4. Решения и (или) действия (бездействия) участковых избирательных комиссий, их должностных лиц, нарушающие права на участие в референдуме субъектов референдума, обжалуются в территориальную избирательную комиссию.

5. Решения и (или) действия (бездействие) территориальных избирательных комиссий, их должностных лиц, нарушающие права на участие в референдуме субъектов референдума, обжалуются в Центральную избирательную комиссию.

6. Решения и (или) действия (бездействие) Центральной избирательной комиссии обжалуются в суд первой инстанции, решение суда первой инстанции в Верховный суд Кыргызской Республики (далее - Верховный суд). Решение Верховного суда является окончательным и обжалованию не подлежит.

7. Заявления (жалобы) подаются незамедлительно, с момента, когда субъекту референдума стало известно о нарушении его прав на участие в референдуме, принятии решений, совершении действия (бездействия), но не позднее 2 календарных дней.

8. Заявления (жалобы), поступившие в ходе подготовки референдума, подлежат рассмотрению избирательными комиссиями в течение 3 календарных дней с момента поступления, а поступившие в день голосования или в день, предшествующий дню голосования, - немедленно. В случаях если факты, содержащиеся в заявлениях (жалобах), поступивших в ходе подготовки референдума, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются в течение 5 календарных дней. Решение, подписанное и заверенное печатью органа, принявшего решение, в письменном виде незамедлительно вру-

чается заявителю. 9. Заявления (жалобы) на принятые решения подаются в течение 3 календарных дней с момента вынесения решения.

10. Вышестоящая избирательная комиссия оставляет в силе решение нижестоящей избирательной комиссии либо отменяет его и принимает решение по существу заявления (жалобы).

11. Суд, установив обоснованность заявления (жалобы), признает оспариваемое решение, действие (бездействие) незаконным и отменяет решение соответствующей избирательной комиссии либо отказывает в удовлетворении заявления (жалобы), если установит, что оспариваемое решение, действие (бездействие) является законным.

12. Сроки подачи заявления (жалоб) восстановлению не подлежат. По истечении указанных сроков заявления (жалобы) не принимаются.

Статья 45. Обжалование решений избирательных комиссий об установлении итогов голосования и определении результатов референдума

1. С заявлениями (жалобами) на решения избирательных комиссий об установлении итогов голосования и определении результатов референдума могут обратиться участники референдума, члены инициативной группы, группы "за", группы "против", политические партии и иные некоммерческие организации, их представители, наблюдатели.

2. Решения участковых избирательных комиссий об установлении итогов голосования обжалуются в территориальную избирательную комиссию; решения территориальных избирательных комиссий обжалуются в Центральную избирательную комиссию; решения Центральной избирательной комиссии обжалуются в суд первой инстанции - в Верховный суд.

3. Заявления (жалобы) подаются в течение 3 календарных дней с момента установления итогов голосования или определения результатов референдума.

4. Поступившие заявления (жалобы) подлежат рассмотрению избирательными комиссиями или судами в течение 3 календарных дней с момента поступления. В случаях если факты, содержащиеся в заявлениях (жалобах), требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее 5 календарных дней. Решение, подписанное и заверенное печатью органа, принявшего решение, в письменном виде незамедлительно вручается заявителю.

5. Заявления (жалобы) на принятые решения подаются в течение 3 календарных дней с момента вынесения решения.

6. В случаях, предусмотренных настоящим конституционным Законом, законами Кыргызской Республики, суд может отменить решение Центральной избирательной комиссии об определении результатов референдума.

7. Решение суда вступает в законную силу с момента его вынесения и обязательно для исполнения государственными органами, органами местно-

го самоуправления, некоммерческими организациями, должностными лицами, избирательными комиссиями и иными участниками референдума.

Принятое судом мотивированное решение незамедлительно предоставляется заявителю, ответчику или их представителям, а также Центральной избирательной комиссии.

Подача надзорной жалобы в порядке и сроки, установленные настоящим конституционным Законом, приостанавливает исполнение Центральной избирательной комиссией решения суда первой инстанции.

8. Жалоба на решение суда первой инстанции может быть подана в течение 3 календарных дней с момента вынесения решения суда.

9. Жалоба на вступившее в законную силу решение суда первой инстанции рассматривается в порядке надзора в течение 5 календарных дней со дня поступления в Верховный суд.

Надзорная жалоба приносится в Верховный суд, который в обязательном порядке приглашает представителя Центральной избирательной комиссии.

Надзорная жалоба на решение суда приносится через соответствующий суд, вынесший решение. Подача жалобы непосредственно в надзорную инстанцию не является препятствием для рассмотрения жалобы.

Постановление суда надзорной инстанции вступает в законную силу с момента его вынесения, является окончательным и обжалованию не подлежит.

10. Сроки подачи заявлений (жалоб) восстановлению не подлежат. По истечении указанных сроков заявления (жалобы) не принимаются.

Статья 46. Основания для отмены решения избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах референдума

1. В случае если после установления соответствующей избирательной комиссией итогов голосования или определения результатов референдума суд установит, что нарушения правил ведения агитации по вопросам референдума, финансирования референдума, факты подкупа голосов участников референдума имели место и не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления участников референдума, он может отменить решение комиссии об итогах голосования, о результатах референдума.

2. Суд может отменить решение избирательной комиссии об итогах голосования на участке по проведению референдума, территории, о результатах референдума в целом также в случае нарушения правил составления списков участников референдума, порядка формирования избирательных комиссий, порядка голосования и подсчета голосов (включая воспрепятствование наблюдению за их проведением), определения итогов голосования, если эти действия (бездействия) не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления участников референдума.

3. Отмена судом решений участковых избира-

тельных комиссий об итогах голосования на референдуме более чем на одной трети от общего количества участков референдума влечет признание недействительными результатов референдума.

Статья 47. Ответственность за нарушение избирательных прав участников референдума

Уголовную, административную либо иную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики несут лица:

1) путем насилия, обмана, угроз, подлога или иным способом препятствующие свободному осуществлению участником референдума права на участие в референдуме либо нарушающие тайну голосования, либо нарушающие права участника референдума на ознакомление со списком участников референдума, либо принуждающие граждан или препятствующие им ставить подписи в поддержку инициативы проведения референдума, а также участвующие в подделке данных подписей, либо осуществляющие подкуп участников референдума;

2) использующие преимущества своего должностного или служебного положения в целях получения желаемого ответа на вопрос референдума либо своевременно не сформировавшие и не уточнившие сведения о зарегистрированных участниках референдума (списках участников референдума) перед направлением указанных сведений в соот-

ветствующие избирательные комиссии, либо нарушающие правила финансирования референдума, в том числе лица, задерживающие перечисление средств избирательным комиссиям, либо выдавшие гражданам бюллетени для голосования в целях предоставления им возможности голосования за других лиц, либо осуществившие подлог документов, составившие и выдавшие заведомо ложные документы, осуществившие заведомо неправильный подсчет голосов или установление итогов голосования;

3) нарушающие права членов избирательных комиссий, наблюдателей, международных наблюдателей, средств массовой информации, в том числе право на своевременное получение информации и копий документов, либо нарушающие правила проведения агитации по вопросам референдума, в том числе проводящие агитацию в период ее запрещения, либо препятствующие или противозаконно вмешивающиеся в работу избирательных комиссий, связанную с выполнением ими своих обязанностей, либо не представляющие отчеты о расходовании средств на подготовку и проведение референдума, финансовые отчеты фонда инициативной группы, группы "за", группы "против" и финансовые отчеты о расходовании бюджетных средств, выделенных на проведение референдума Кыргызской Республики.

Глава 8.

Заключительные положения

Статья 48. Вступление в силу настоящего конституционного Закона и особенности его применения

1. Настоящий конституционный Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (*газета "Эркин Тоо" от 1 ноября 2016 года № 93*)

2. В случае совмещения дня голосования на референдуме с днем голосования на других выборах, которые проводятся в большинстве административно-территориальных единиц Кыргызской Республики, установленные законодательством Кыргызской Республики сроки избирательных действий по подготовке и проведению референдума, кроме сроков, не превышающих 15 календарных дней до дня голосования, могут быть сокращены Централь-

ной избирательной комиссией не более чем наполовину.

Центральная избирательная комиссия вправе совмещать избирательные участки с участками по проведению референдумов, создавать новые участки и принимать иные меры по решению вопросов, вытекающих из совмещения дня проведения референдума (голосования) с днем проведения выборов (голосования).

3. Со дня вступления в силу настоящего конституционного Закона признать утратившим силу конституционный Закон Кыргызской Республики "О референдуме Кыргызской Республики" от 23 октября 2007 года № 159 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2007 г., № 10, ст.778).

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 31 октября 2016 года № 173

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 26 октября 2016 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об образовании Государственного агентства по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики

В целях повышения качества и эффективности исполнения функций по продвижению инвестиций и экспорта, роста экспортного потенциала и конкурентоспособности отечественных производителей, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Образовать Государственное агентство по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики на базе Агентства по продвижению инвестиций при Министерстве экономики Кыргызской Республики, с передачей от Государственного предприятия "Центр "единого окна" в сфере внешней торговли при Министерстве экономики Кыргызской Республики вновь образованному Государственному агентству функций по продвижению и развитию экспорта, со штатом в количестве 4 единиц из центрального аппарата и 7 единиц - из территориальных подразделений, с финансовыми и материально-техническими средствами.

2. Утвердить Положение о Государственном агентстве по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики согласно приложению.

3. Установить штатную численность Государственного агентства по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики в количестве 32 единиц, без учета технического и младшего обслуживающего персонала.

4. Министерству финансов Кыргызской Республики в установленном порядке принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

5. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О создании Государственного предприятия "Центр "единого окна" в сфере внешней торговли" от 27 августа 2009 года № 539 следующие изменения:

в Уставе Государственного предприятия "Центр "единого окна" в сфере внешней торговли" при Министерстве экономики Кыргызской Республики, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Предприятие осуществляет свою деятельность в целях упрощения процедур торговли через обеспечение доступности, простоты и оперативности получения заявителями необходимых разрешительно-

лицензионных документов для регулирования импорто-экспортных операций";

- в пункте 10 слова ", а также содействие продвижению и развитию экспорта" исключить;

- абзацы шестнадцатый-двадцатый пункта 11 признать утратившими силу;

- в абзаце втором пункта 13 слова ", а также продвижению и развитию экспорта" исключить.

6. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах Министерства экономики Кыргызской Республики" от 20 февраля 2012 года № 117 следующее изменение:

- в схеме управления Министерства экономики Кыргызской Республики, утвержденной вышеуказанным постановлением, слова "Агентство по продвижению инвестиций" заменить словами "Государственное агентство по продвижению инвестиций и экспорта".

7. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об условиях оплаты труда работников Агентства по продвижению инвестиций при Министерстве экономики Кыргызской Республики" от 22 июля 2014 года № 409 следующие изменения:

- в названии, по всему тексту и в названии приложения к вышеуказанному постановлению слова "Агентство по продвижению инвестиций" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство по продвижению инвестиций и экспорта" в соответствующих падежах;

- в пункте 1 приложения к вышеуказанному постановлению слова "- заведующий отделом" исключить.

8. Министерству экономики Кыргызской Республики в месячный срок решить организационно-технические вопросы, связанные с образованием Государственного агентства по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики.

9. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики "Об образовании Агентства по продвижению инвестиций при Министерстве экономики Кыргызской Республики" от 18 марта 2014 года № 158.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и инвестиций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

11. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (*газета "Эркин Тоо" от 21 октября 2016 года № 90*)

Премьер-министр Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 14 октября 2016 года № 549

Приложение

Утверждено
 постановлением Правительства Кыргызской Республики
 от 14 октября 2016 года № 549

ПОЛОЖЕНИЕ о Государственном агентстве по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы деятельности Государственного агентства по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики (далее - Агентство).

2. Агентство является подведомственным подразделением Министерства экономики Кыргызской Республики, осуществляющим функции по реализации государственной политики в области инвестиций, экспорта и государственно-частного партнерства (далее - ГЧП).

3. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международных договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

4. Агентство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, международными организациями, бизнес-сообществом, общественными объединениями, научными и иными орга-

низациями.

5. Агентство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном, официальном и английском языках. Агентство вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени, имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в рамках законодательства Кыргызской Республики.

6. Полное наименование Агентства:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Экономика министрлигине караштуу Инвестицияларды жана экспортту илгерилетүү боюнча мамлекеттик агенттиги";

- на официальном языке: "Государственное агентство по продвижению инвестиций и экспорта при Министерстве экономики Кыргызской Республики";

- на английском языке: "The State Agency for Investment and Export Promotion under the Ministry of Economy of the Kyrgyz Republic".

7. Агентство обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные права и выступать истцом и ответчиком в суде.

2. Цели Агентства

8. Целями Агентства являются привлечение и продвижение инвестиций в экономику Кыргызской Республики, содействие отечественным потенци-

альным и действующим экспортерам в развитии и продвижении товаров на внешние рынки, а также развитие механизмов ГЧП.

3. Задачи Агентства

9. Основными задачами Агентства являются:

- участие в разработке и реализации мер по стимулированию инвестиционной активности и экспортного потенциала Кыргызской Республики, по созданию благоприятной среды для развития ГЧП;
- развитие международных и межрегиональных внешнеэкономических связей Кыргызской Республики, в части продвижения инвестиций, экспорта и ГЧП;
- содействие диверсификации экономики Кыргызской Республики путем продвижения инвестиций, экспорта и механизмов ГЧП;
- содействие в разрешении инвестиционных

споров, возникающих при осуществлении инвестиционной деятельности на территории Кыргызской Республики;

- обеспечение координации и взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления, международных организаций, бизнес-сообществ, общественных объединений, научных и иных организаций по вопросам, связанным с реализацией и сопровождением инвестиционных программ и проектов, в том числе проектов ГЧП, с развитием и продвижением экспорта, а также разрешением инвестиционных споров.

4. Функции Агентства

10. Агентство в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие функции:

- организует и проводит консультации, совещания, семинары, форумы, выставки, торговые миссии и другие организационные, информационные, рекламные мероприятия, связанные с реализацией государственной политики в сфере инвестиций, экс-

порта и ГЧП;

- предпринимает меры по подготовке, изданию и распространению информации об инвестиционных возможностях, экспортерах и продукции, производимой в Кыргызской Республике, а также о механизмах ГЧП среди потенциальных инвесторов, импортеров зарубежных стран и других заинтересо-

ванных сторон;

- оказывает содействие отечественным предприятиям в поиске иностранных инвесторов и заключении договоров с иностранными инвесторами;

- оказывает консультативную поддержку в разрешении инвестиционных споров при осуществлении инвестиционной деятельности, возникающих при взаимодействии потенциальных и существующих инвесторов с государственными органами и иными организациями, а также их должностными лицами и представителями;

- организует примирительные переговоры и консультации между сторонами инвестиционного спора для его урегулирования;

- участвует в подготовке и продвижении проектов ГЧП, а также в осуществлении мониторинга и оценки реализации проектов ГЧП;

- принимает участие в проведении экспертизы пакета документов, поданных в Фонд финансирования подготовки проектов ГЧП, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере ГЧП;

- оказывает содействие в осуществлении организационной, методической и иной работы по обеспечению деятельности Наблюдательного совета Фонда финансирования подготовки проектов ГЧП;

- проводит целевой поиск инвесторов и иностранных импортеров, исходя из приоритетов инвестиционной и экспортной политики;

- принимает меры по установлению контактов и участию в проведении переговоров с потенциальными иностранными инвесторами и импортерами, а также отечественными предприятиями с целью привлечения их к реализации инвестиционных проектов в Кыргызской Республике, в том числе проек-

тов ГЧП, и экспортных контрактов;

- обеспечивает взаимодействие между государственными органами, инвесторами, экспортерами и иностранными импортерами;

- проводит экспертизу инвестиционных предложений иностранных инвесторов на основе экономической целесообразности проектов, вклада в развитие экономики;

- участвует в разработке и формировании единой государственной политики и государственных программ в области привлечения инвестиций, продвижения экспорта и ГЧП, а также осуществляет мониторинг их реализации с целью принятия мер по повышению эффективности использования;

- координирует реализацию государственной политики в области продвижения инвестиций, экспорта и ГЧП;

- осуществляет мониторинг и анализ в сфере продвижения инвестиций, экспорта и ГЧП с целью выявления препятствий для развития, а также вносит предложение по их устранению;

- формирует и ведет систематизированный учет базы данных инвесторов, инвестиционных проектов, в том числе проектов ГЧП, отечественных предприятий (действующих и потенциальных экспортеров, поставщиков услуг) и иностранных импортеров, а также регулярно обновляет базы данных;

- проводит администрирование электронного информационного ресурса Агентства;

- осуществляет проведение диагностики, аудитов и оценки экспортной готовности и возможностей экспортеров;

- содействует экспортоориентированным предприятиям в участии в региональных и международных торговых выставках.

5. Права Агентства

11. Агентство имеет право:

- представлять в Министерство экономики Кыргызской Республики предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Кыргызской Республики в сфере инвестиций, экспорта и ГЧП;

- привлекать в установленном порядке специалистов государственных органов, органов местного самоуправления, научно-исследовательских и иных организаций для решения вопросов, находящихся в компетенции Агентства;

- привлекать на договорной основе, в установленном порядке, кредитные организации, фонды и другие юридические лица для осуществления ими финансирования, кредитования, выдачи гарантий и поручительств по инвестиционным проектам, в том числе проектам ГЧП, и целевым программам развития инвестиционной и экспортной деятельности;

- выступать государственным заказчиком при размещении заказов на выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации целевых программ развития инвестиционной деятельности и привлечения иностранных инвестиций;

- запрашивать и предоставлять необходимые сведения и информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию Агентства;

- создавать в установленном порядке на территории Кыргызской Республики и за ее пределами филиалы и представительства, необходимые для осуществления своей деятельности в соответствии с задачами, установленными настоящим Положением;

- в установленном порядке совершать сделки в пределах своей компетенции;

- производить безналичные и наличные расчеты с физическими и юридическими лицами по приобретению материальных ресурсов и иного имущества в установленном порядке;

- направлять в командировки работников для участия в конференциях, семинарах и других мероприятиях, в том числе на территории иностранных государств;

- осуществлять обучение работников с целью повышения их квалификации, в том числе за счет средств Агентства;

- привлекать физических и юридических лиц для выполнения работ на основании трудовых соглашений, срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- вносить предложения по предоставлению инвестиционных и экспортных стимулов, льгот и гарантий;
- оказывать информационные, коммуникационные, статистические и консультативные услуги на платной и бесплатной основе;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6. Организация деятельности Агентства

14. Руководство деятельностью Агентства осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению министра экономики Кыргызской Республики.

15. В Агентстве предусматривается должность заместителя директора, который назначается на должность и освобождается от должности министром экономики Кыргызской Республики по представлению директора Агентства.

Заместитель директора подчиняется непосредственно директору и осуществляет свою деятельность в пределах, возложенных на него обязанностей.

16. В отсутствие директора Агентства его обязанности исполняет заместитель директора.

17. Работники Агентства, за исключением директора, не являются государственными служащими.

18. Фонд оплаты труда работников Агентства устанавливается соответствующим решением Правительства Кыргызской Республики.

19. Директор Агентства:

- осуществляет общее руководство деятельностью Агентства;
- представляет Агентство в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, предприятиями и организациями Кыргызской Республики, соответствующими государственными органами иностранных государств и международными организациями в пределах своих полномочий, проводит переговоры и в установленном порядке подписывает договоры о взаимодействии;

7. Финансовая и хозяйственная деятельность

20. Агентство в целях осуществления своей деятельности использует:

- имущество, находящееся в государственной собственности, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- финансовые средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся

8. Заключительные положения

22. Реорганизация и ликвидация Агентства осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

23. При реорганизации или ликвидации Агентства увольняемым работникам выплачивается компенсация, а также предоставляются другие льготы и

12. Агентство не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

13. Агентство несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных, налоговых и иных обязательств в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ви и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

- в установленном порядке подписывает международные договоры и инвестиционные соглашения, а также иные документы;

- представляет на утверждение министру экономики Кыргызской Республики штатное расписание и структуру Агентства в пределах установленной предельной штатной численности;

- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для работников Агентства, и организует контроль их исполнения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Агентства, за исключением должностных лиц, назначаемых министром экономики Кыргызской Республики;

- принимает меры дисциплинарного взыскания и меры поощрения к работникам Агентства, вносит предложения о награждении работников государственными и ведомственными наградами;

- утверждает положения о структурных подразделениях, должностных инструкциях и обязанностях сотрудников Агентства;

- утверждает ежегодный план работы Агентства;
- несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Агентство;

- управляет имуществом и средствами Агентства в установленном порядке;

- осуществляет иные функции и полномочия по руководству деятельностью Агентства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением.

ся результатом его деятельности.

21. Финансирование деятельности Агентства, материальное поощрение и социальные выплаты, содержание и развитие материально-технической базы осуществляются за счет средств республиканского бюджета Кыргызской Республики и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

гарантии, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

24. Документы, возникшие в ходе деятельности Агентства, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о порядке отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности

В целях реализации статьи 6 Закона Кыргызской Республики "О государственной поддержке кинематографии Кыргызской Республики", в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности согласно приложению.

2. Министерству культуры, информации и туризма Кыргызской Республики принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 14 октября 2016 года № 551

Приложение

Утверждено
постановлением Правительства Кыргызской Республики
от 14 октября 2016 года № 551

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок отнесения аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности, предназначенных для проката на территории Кыргызской Республики.

2. Определение категории аудиовизуальных произведений как порнографических и иных запрещенных

видов результатов творческой деятельности возлагается на Межведомственную экспертную комиссию по отнесению аудиовизуальных произведений к категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности (далее - Межведомственная экспертная комиссия), порядок работы которой определяется настоящим Положением.

2. Категории порнографических и иных запрещенных видов результатов творческой деятельности

3. На территории Кыргызской Республики запрещаются для проката категории аудиовизуальных произведений и иные виды результатов творческой деятельности, которые:

1) содержат сцены (эпизоды) порнографии, в которых открыто изображены или описаны:

- половой акт в различных его проявлениях и которые не имеют художественной или научной ценности, основным содержанием которых является грубое натуралистичное детальное изображение анатомических и (или) физиологических подробностей сексуальных отношений;

- зоофилия;
- некрофилия;
- сцены сексуального насилия;
- сцены и материалы, противоречащие общим принципам нравственности и морали;

- вульгарно-натуралистическое, циничное изображение половых органов, специально детализированное изображение гениталий;

- сцены полового акта, сексуальных извращений, оскорбляющих честь и достоинство человека;

2) иные запрещенные виды результатов творческой деятельности:

- а) экстремистские и сепаратистские произведения, к которым относятся аудиовизуальные произведения содержащие сцены (эпизоды):

- в которых открыто пропагандируется и дается направление на насильственный захват власти или насильственное удержание власти, а также на насильственное изменение конституционного строя государства, нарушение суверенитета и территориальной целостности государства, а равно насильственное посягательство на общественную безопас-

ность, в том числе организация в вышеуказанных целях незаконных вооруженных формирований или участие в них;

- пропагандирующие войну, насилие и жестокость;

- призывающие к оправданию терроризма и поддержки иной террористической деятельности;

- открыто направленные на нарушение общественной безопасности, оказание воздействия на принятие органами государственной власти или международными организациями решений, выгодных террористам, и устрашение населения, на достижение определенных политических, идеологических, религиозных целей;

- пропагандирующие публичное демонстрация нацистской атрибутики или символики либо атрибутику или символику, сходные с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, а также иной символики запрещенных террористических организаций, пропагандирующих и призывающих к насильственному свержению законной власти, кроме случаев, оправданных художественным

3. Порядок работы Межведомственной экспертной комиссии

4. Аудиовизуальные произведения, предполагаемые для проката на территории Кыргызской Республики, в обязательном порядке предоставляются в Республиканский государственный фонд кинофильмов "Кыргызфильмофонд" (далее - Кыргызфильмофонд) организациями кинематографии и прокатчиками фильмов для получения государственного прокатного удостоверения.

5. Кыргызфильмофонд проводит первоначальную экспертизу всех аудиовизуальных произведений, представленных на государственную регистрацию.

6. Государственное прокатное удостоверение выдается в случае, если в аудиовизуальных произведениях, предназначенных для проката на территории Кыргызской Республики, отсутствуют сцены (эпизоды) порнографического характера или иных запрещенных видов деятельности, указанные в главе 3 настоящего Положения.

7. В случае обнаружения в представленных на государственную регистрацию аудиовизуальных произведениях сцен (эпизодов) порнографического характера или иных запрещенных видов деятельности, Кыргызфильмофонд направляет материалы на рассмотрение Межведомственной экспертной комиссии в Департамент кинематографии при уполномоченном органе в области культуры (далее - Департамент).

8. Межведомственная экспертная комиссия создается решением уполномоченного органа в области культуры и функционирует на общественных началах на основе принципов соблюдения законности, прозрачности деятельности, равенства прав членов Межведомственной экспертной комиссии при обсуждении вопросов, свободного и гласного их обсуждения и принятии решений, исключения конфликта интересов.

9. Организационно-техническое обеспечение и

замыслом;

- направленные на разжигание социальной, расовой, межнациональной, межэтнической или религиозной вражды, на пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности;

- нарушающие нормы гражданской и национальной этики, оскорбляющих атрибуты государственной символики (герб, флаг, гимн);

б) содержащие открытую пропаганду или информацию о наркотических и психотропных веществах, содержащие любые сведения о местах и способах их изготовления, в том числе рекомендации по выращиванию соответствующих растений, а также о том, где и на каких условиях их можно приобрести, направленную на создание положительного образа тех, кто изготавливает, распространяет или потребляет наркотики;

- содержащие пропаганду сцен призывов к самоубийству или сюжетов самоубийства и/или аргументов к самоубийству.

координацию деятельности Межведомственной экспертной комиссии осуществляет Департамент.

10. Состав Межведомственной экспертной комиссии утверждается в количестве 9 человек.

11. В состав Межведомственной экспертной комиссии входят представители:

- уполномоченных государственных органов;

в области культуры (председатель);

в сфере правоохранительной деятельности;

обеспечения национальной безопасности;

по делам религий;

- Департамента и его подведомственных структурных учреждений и члены творческих союзов и ассоциаций.

12. Заседания Межведомственной экспертной комиссии проводятся в случае возникновения необходимости в определении категории предоставленного аудиовизуального произведения.

13. Заседание Межведомственной экспертной комиссии является правомочным при наличии не менее половины ее членов.

14. Решением экспертной комиссии принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при этом при равенстве голосов голос председателя является решающим.

15. Председатель Межведомственной экспертной комиссии руководит заседанием и подводит итоги работы.

Заседания Межведомственной экспертной комиссии протоколируются с указанием даты, содержания рассматриваемых произведений, информации о ходе ее работы, с замечаниями и предложениями ее членов, и принятых решениях.

16. Межведомственная экспертная комиссия при необходимости имеет право привлекать для своей работы независимых экспертов и соответствующих квалифицированных специалистов (педагоги, психологи, сексопатологи, наркологи, теологи и др.) с

учетом рассматриваемого вопроса.

В случае возникновения необходимости в привлечении к работе независимых экспертов и соответствующих квалифицированных специалистов Межведомственная экспертная комиссия принимает решение об этом и назначает дату следующего заседания, о чем уведомляет Департамент.

17. Межведомственная экспертная комиссия:

- проводит экспертизу аудиовизуальных произведений, представленных Кыргызфильмофондом для определения их категории;

- рассматривает представленные аудиовизуальные произведения по запросу правоохранительных и судебных органов;

- по итогам рассмотрения представленных аудиовизуальных произведений выносит соответствующее заключение.

В заключении указываются:

- дата, время и место проведения экспертизы аудиовизуальных произведений;

- объекты исследований и материалы, представленные для проведения экспертизы аудиовизуальных произведений;

- содержание и результаты экспертизы и мотивированное заключение о том, относится ли аудиовизуальное произведение к категории запрещенных видов результатов творческой деятельности или нет.

18. Экспертное заключение Межведомственной экспертной комиссии является обязательным для исполнения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнений и изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики

В целях обеспечения порядка выпуска корпоративных облигаций, а также установления правовых норм выпуска и обращения корпоративных облигаций с обеспечением, в соответствии со статьей 2 Закона Кыргызской Республики "Об акционерных обществах" и статьей 36¹ Закона Кыргызской Республики "О залоге" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Правил государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним" от 15 февраля 2011 года № 49 следующие дополнения:

Правила государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним, утвержденные вышеназванным постановлением:

- дополнить пунктом 195¹ следующего содержания:

"195¹. В случае, если юридическое лицо выпускает эмиссионные долговые ценные бумаги с залоговым обеспечением, для регистрации залога предоставляется:

- решение эмитента об обременении недвижимо-

экспертной комиссии подписывается всеми ее членами, участвовавшими в проведении указанной экспертизы.

19. Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых направляется в орган, представивший аудиовизуальное произведение, второй остается на хранении в Департаменте.

В случае запроса организациями кинематографии, физическими юридическими лицами заключения Межведомственной экспертной комиссии им выдается только выписка из экспертного заключения.

20. Заключение Межведомственной экспертной комиссии в течение двух рабочих дней направляется Департаментом в Кыргызфильмофонд, в учреждения, которыми были представлены аудиовизуальные произведения для определения их категории.

21. Срок проведения экспертизы не может превышать десяти рабочих дней с момента представления в Межведомственную экспертную комиссию аудиовизуальных произведений.

22. Решение Межведомственной экспертной комиссии размещается на официальном сайте уполномоченного органа в области культуры.

23. Решение об отнесении результатов творческой деятельности к числу запрещенных может быть обжаловано в судебном порядке.

мого имущества в целях залогового обеспечения выпускаемых им эмиссионных ценных бумаг в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О залоге";

- решение эмитента о выпуске эмиссионных ценных бумаг с залоговым обеспечением.

Решение эмитента об обременении недвижимого имущества должно быть подписано уполномоченными лицами эмитента и управляющим залогом и быть удостоверенным нотариально, включая наложение нотариусом запрещения на отчуждение этого недвижимого имущества. При этом штамп о государственной регистрации ставится на решении эмитента об обременении недвижимого имущества и на решении эмитента о выпуске эмиссионных ценных бумаг с залоговым обеспечением.

Государственная регистрация залога недвижимого имущества при выпуске эмитентом эмиссионных долговых ценных бумаг с залоговым обеспечением производится до государственной регистрации выпуска таких ценных бумаг.

При государственной регистрации ипотеки регистрационная запись в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество должна содержать: государственный регистрационный но-

мер выпуска долговых эмиссионных ценных бумаг и дату его государственной регистрации, а в качестве сведений о залогодержателе указание на то, что залогодержателями являются владельцы данных долговых эмиссионных ценных бумаг выпуска согласно реестру держателей таких ценных бумаг, удостоверенному лицензированным реестродержателем.;

- дополнить пунктом 196¹ следующего содержания:

"196¹. В случае залога недвижимого имущества в качестве залогового обеспечения по долговому эмиссионным ценным бумагам от имени залогодержателей все процедуры, предусмотренные пунктом 196 настоящих Правил, производит Управляющий залогом.;"

- дополнить пунктом 197¹ следующего содержания:

"197¹. В случае залога недвижимого имущества в качестве залогового обеспечения по долговому эмиссионным ценным бумагам его отчуждение не допускается до их полного погашения.;"

- дополнить пунктом 198¹ следующего содержания:

"198¹. Для регистрации залога при выпуске долговых эмиссионных ценных бумаг требование пункта 198 применяется также к решению эмитента об обременении недвижимого имущества согласно пункту 195¹ настоящих Правил.;"

- пункт 200 после слова "залогодержателем" дополнить словами ", а также Управляющим залогом для случая ипотеки при выпуске долговых эмиссионных ценных бумаг";

- дополнить пунктом 201¹ следующего содержания:

"201¹. В случае государственной регистрации ипотеки при выпуске долговых эмиссионных ценных бумаг регистрация прекращения залога возможна только на основании предоставления оригинала решения уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг о полном погашении долговых эмиссионных ценных бумаг.;"

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о выпуске и обращении облигаций в Кыргызской Республике" от 1 июня 2011 года № 275 следующие дополнения и изменения:

в Положении о выпуске и обращении облигаций в Кыргызской Республике, утвержденном вышеназванным постановлением:

- пункт 8 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

"- кодекс корпоративного управления - внутренний документ общества, утвержденный общим собранием акционеров, содержащий свод принципов, правил и процедур, направленных на соблюдение прав и законных интересов всех участников корпоративных отношений, и регулирующий взаимоотношения между органами общества, должностными лицами и акционерами.;"

- пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Эмитент вправе выпускать обеспеченные,

необеспеченные и гарантированные облигации.

Обеспеченные облигации - облигации, выплаты процентов и погашение которых обеспечено залогом имущества эмитента либо третьих лиц.

С переходом прав на обеспеченную облигацию к новому владельцу переходят все права на ее обеспечение, вытекающие из условий ее выпуска и проспекта эмиссии.

Необеспеченные облигации - облигации, которые не имеют специального обеспечения и представляют собой общее право требования.

Гарантированные облигации - облигации, выполнение обязательств по которым гарантируется третьим лицом (лицами), при невозможности их выполнения со стороны эмитента.;"

- пункт 37 дополнить абзацами девятым-тринадцатым следующего содержания:

"- копии годовой бухгалтерской отчетности эмитента за 3 последних завершаемых финансовых года или за 2 завершаемых финансовых года, если эмитент осуществляет свою деятельность менее 3 лет;

- заключение аудитора (требования к квалификации и профессиональной компетенции аудиторов устанавливаются Правительством Кыргызской Республики) в отношении предоставляемой бухгалтерской отчетности;

- копии квартальной бухгалтерской отчетности эмитента за последний завершаемый отчетный квартал на момент составления проспекта эмиссии облигаций;

- копия кодекса корпоративного управления.

Для государственной регистрации выпуска обеспеченных облигаций в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг представляется копия нотариально удостоверенного решения об обременении имущества в пользу владельцев долговых эмиссионных ценных бумаг.;"

в абзаце втором пункта 39 слова "магнитном носителе" заменить словами "электронном носителе";

- в пункте 44:

в абзацах втором и третьем слова "печатью регистрирующего органа со штампом "Зарегистрирован" заменить словами "гербовой печатью";

в абзаце пятом слово "условия" заменить словом "условий";

- раздел 6 дополнить главой следующего содержания:

"Особенности эмиссии и обращения облигаций с обеспечением"

118. Условия выпуска обеспеченных облигаций и проспект их эмиссии должны содержать сведения о залоговом обеспечении, наименование управляющего залоговым обеспечением и условия обращения взыскания на залоговое обеспечение для погашения обязательств эмитента перед владельцами облигаций.

119. При выпуске облигаций с обеспечением их эмитент обязан назначить управляющего залогом в интересах лиц, зарегистрированных в качестве

владельцев в реестре держателей облигаций с обеспечением. Управляющим залогом по облигациям с обеспечением вправе выступать только лицо, соответствующее требованиям законодательства и имеющее лицензию на право осуществления депозитарной деятельности либо деятельности по доверительному управлению инвестиционными активами. Управляющий залогом не может быть аффилированным лицом по отношению к эмитенту обеспеченных облигаций и по отношению к любому кредитору эмитента, размер обязательств эмитента перед которым превышает 10 процентов от балансовой стоимости его активов.

120. В случае, если обеспечение и/или залог по облигациям с обеспечением предоставлены третьим лицом, решение о выпуске облигаций с обеспечением и/или проспект облигаций с обеспечением должны быть подписаны также лицом, предоставившим такое обеспечение и/или залог, а между Управляющим залогом и лицом (лицами), предоставившими такое обеспечение, должны быть заключены и зарегистрированы договоры залога в пользу владельцев обеспеченных облигаций, а также соглашения о внесудебном порядке обращения взыскания на предмет залога.

121. Предметом залога облигаций с обеспечением могут быть только ценные бумаги и недвижимое имущество, соответствующие требованиям настоящего Положения.

122. Структура и состав предмета залога по облигациям с обеспечением:

а) облигации с обеспечением могут быть обеспечены залогом следующих ценных бумаг:

а) государственные ценные бумаги - до 100 процентов от объема эмиссии облигаций с обеспечением сопровождающегося залогом данных ценных бумаг;

б) простые именные акции эмитентов Кыргызской Республики, созданных в форме открытых акционерных обществ, прошедших листинг у лицензированного организатора торгов по наивысшей и следующей за наивысшей категориям - не более 40 процентов от объема эмиссии обеспеченных облигаций. При этом залоговая цена таких акций должна быть не более 80 процентов от оценочной стоимости согласно независимой оценочной экспертизе;

2) облигации с обеспечением могут быть обеспечены залогом, следующим недвижимым имуществом:

а) земля, кроме сельскохозяйственного назначения;

б) недвижимое имущество, принадлежащее юридическим лицам.

При этом залоговая стоимость такого имущества не должна быть более 70 процентов от ее оценочной стоимости согласно независимой оценочной экспертизе.

123. Имущество, являющееся предметом обеспечения и/или залога по облигациям с обеспечением, подлежит оценке независимым оценщиком не ранее чем за один месяц до представления документов в уполномоченный государственный орган

по регулированию рынка ценных бумаг для регистрации выпуска обеспеченных облигаций.

124. Размер прав владельца обеспеченных облигаций в отношении имущества, являющегося предметом залога по этим облигациям, а также размер возмещения, в случае изъятия (выкупа) заложенного имущества для государственных или муниципальных нужд, его реквизиции или национализации, определяются на основе данных реестра держателей этих обеспеченных облигаций пропорционально сумме долга.

125. Условия выпуска обеспеченных облигаций в случае, если предметом залога выступает недвижимое имущество, подлежат регистрации в уполномоченном государственном органе по регистрации прав на недвижимое имущество до представления документов в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг для регистрации выпуска ценных бумаг.

126. Условия выпуска обеспеченных облигаций в случае, если предметом залога выступают ценные бумаги, подлежат регистрации соответствующим независимым реестродержателем либо депозитарием, где ценные бумаги, являющиеся предметом залога, депонированы до представления документов в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг для регистрации выпуска ценных бумаг.

127. Государственная регистрация выпуска обеспеченных облигаций до регистрации залогового обеспечения по ним запрещается.

128. Замена управляющего залогом производится в следующем порядке:

- эмитентом принимается решение о внесении изменений и дополнений в условия выпуска и проспект эмиссии обеспеченных облигаций;

- в уполномоченный орган по регистрации прав на недвижимое имущество предоставляются документы необходимые для регистрации изменений и дополнений в условия выпуска и проспект эмиссии обеспеченных облигаций;

- эмитент в течение 3 рабочих дней получает от уполномоченного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество справку о начале рассмотрения им вопроса о замене управляющего залогом;

- эмитент проходит необходимые процедуры по замене управляющего залогом в уполномоченном государственном органе по регистрации прав на недвижимое имущество;

- эмитент представляет в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг условия выпуска и проспект эмиссии обеспеченных облигаций с отметкой об их регистрации в уполномоченном государственном органе по регистрации прав на недвижимое имущество;

- уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг в течение 3 рабочих дней вносит изменения в соответствующие реестры, после чего выдает эмитенту зарегистрированные условия выпуска и проспект эмиссии с внесенными изменениями и дополнениями в связи с

заменой управляющего залогом;

- эмитент обеспеченных облигаций путем размещения объявления в средствах массовой информации извещает владельцев обеспеченных облигаций о смене управляющего залогом не позднее 5 рабочих дней.

129. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств эмитентом облигаций, обеспеченных залогом, перед их владельцами последние имеют право письменно обратиться к управляющему залогом, который обязан не позднее 5 рабочих дней предпринять следующие действия:

- обратиться с письменным требованием к эмитенту, обеспеченных облигаций о разъяснении текущей ситуации по исполнению эмитентом обязательств и в случае, если исполнение таких обязательств имеет просрочку, в письменном виде заявить эмитенту требование по устранению такой просрочки в срок не позднее 10 рабочих дней;

- начать предусмотренные законодательством Кыргызской Республики действия по обращению взыскания на предмет залога, если управляющий залогом в течение 3 рабочих дней не получил от эмитента ответа на заявленное требование о разъяснении текущей ситуации, либо эмитент, которому заявлено требование о погашении просроченной задолженности по обеспеченным облигациям, в 10-дневный срок их не исполнил.

Управляющий залогом обязан отслеживать ситуацию по исполнению эмитентом обеспеченных облигаций обязательств перед их владельцами и предпринять действия, указанные в настоящем пункте, в случае отсутствия владельцев обеспеченных облигаций по истечении не более 30 календарных дней с даты, когда имело место полное или частичное неисполнение эмитентом облигаций с обеспечением своих обязательств перед их владельцами.

г.Бишкек
от 14 октября 2016 года № 554

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О внесении дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении государственных минимальных социальных стандартов социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания" от 8 июля 2014 года № 381

В целях совершенствования государственных минимальных социальных стандартов социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полуста-

130. Проспект эмиссии и/или решение о выпуске облигаций с обеспечением должны содержать сведения о стоимости имущества, выставляемого в обеспечение и залог выпуска облигаций с обеспечением, а также сведения о банковской гарантии.

131. Неотъемлемой частью решения о выпуске облигаций с обеспечением и/или проспекта эмиссии облигаций с обеспечением является подтвержденная независимым аудиторским заключением финансовая отчетность лица, предоставившего банковскую гарантию в обеспечение выпуска облигаций с обеспечением за 3 последних завершеного финансового года.

132. Проспект эмиссии и/или решение о выпуске облигаций с обеспечением в обязательном порядке должны содержать данные управляющего залогом, условия об отказе залогодателя от заложенного имущества в пользу владельцев облигаций с обеспечением. Проспект эмиссии и/или решение о выпуске облигаций с обеспечением должны быть подписаны управляющим залогом.

133. Проспект эмиссии и/или решение о выпуске облигаций с обеспечением в обязательном порядке должны содержать условия досрочного погашения облигаций с обеспечением. Досрочное погашение выпуска облигаций с обеспечением осуществляется в случаях, предусмотренных проспектом эмиссии и/или решением о выпуске, или в случае принудительной ликвидации эмитента по решению уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг в установленном порядке.

Основанием для прекращения залога по обеспеченным облигациям является полное исполнение их эмитентом всех обязательств по ним."

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 25 октября 2016 года № 91)

Премьер-министр Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 14 октября 2016 года № 554

ционарных организациях и учреждениях социального обслуживания, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правитель-

ство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении государственных минимальных социальных стандартов социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания" от 8 июля 2014 года № 381 следующие дополнения:

- пункт 2 после слова "Министерству" дополнить словами "труда и";

Государственные минимальные социальные стандарты социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания, утвержденные вышеуказанным постановлением:

- дополнить пунктом 32¹ следующего содержания:
"32¹. Требования к питанию:
1) обеспечение горячим питанием и доступом к питьевой воде;

2) обеспечение достаточным количеством сбалансированного питания, с учетом физиологических продуктовых норм для полустационарных организаций и учреждений социального обслуживания согласно приложению 7 к настоящим социальным стандартам;

3) обеспечение норм расходов на приобретение продуктов питания в государственных и муниципальных полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания для взрослых и детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению 8 к настоящим социальным стандартам."

- дополнить приложениями 7 и 8 в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального развития Apparата Правительства Кыргызской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек
от 25 октября 2016 года № 565

Приложение 1

"Приложение 7

к государственным минимальным социальным стандартам социальных услуг, предоставляемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям, в полустационарных организациях и учреждениях социального обслуживания

Физиологические продуктовые нормы питания для полустационарных организаций и учреждений социального обслуживания (отделения дневного пребывания, реабилитационные центры), предоставляющих социальные услуги детям и взрослым лицам с ограниченными возможностями здоровья

№	Наименование продуктов питания	Норма с ограниченными возможностями здоровья (в граммах)	Норма на одного взрослого человека лиц с ограниченными возможностями здоровья (в граммах)
1	Хлеб пшеничный	150	150
2	Хлеб ржаной	150	150
3	Мука пшеничная	100	100
4	Крупы (рис, сечка, гречка, перловка, фасоль, бобовые), макаронные изделия	100	100
5	Картофель	400	400
6	Овощи всего, в том числе:		
7	- свекла	140	140
8	- морковь	80	80
9	- капуста	240	240
10	- лук	60	60
11	- чеснок	6	6
12	Прочие овощи, в том числе: помидоры, огурцы	200	200
13	Фрукты свежие, ягоды	140	140
14	Сухофрукты	50	50
15	Соки (разные)	200	200

№	Наименование продуктов питания	Норма с ограниченными возможностями здоровья (в граммах)	Норма на одного взрослого человека лиц с ограниченными возможностями здоровья (в граммах)
16	Печенье	80	80
17	Конфеты	80	80
18	Чай	2	2
19	Мясо	100	100
20	Окорочка, птица	100	100
21	Молоко	200	200
22	Творог нежный	50	50
23	Томат-паста	5	5
24	Масло сливочное для бутербродов	20	20
25	Сметана	15	15
26	Маргарин	10	10
27	Майонез	30	30
28	Жиры животные	2	2
29	Сыр	10	10
30	Сахар	20	20
31	Соль	3	3
32	Рыба морепродукты	100	100
33	Яйца (шт.)	1	1
34	Растительное масло	20	20
35	Варенье, джем, повидло	25	25
36	Кофе		2
37	Овощная смесь	18	18
38	Колбасные изделия, сосиски	100	100
39	Мука для соуса	10	
40	Дрожжи(*)		
41	Соленые огурцы, помидоры	10	
42	Фарш	100	100

Примечание:

- мясные блюда чередуются с рыбными; - молочные продукты чередуются (молоко, сметана, творог, сыр);
- в зимний период в основном применяются сухофрукты (*). (* на 8 кг муки 0,020 г дрожжей).

Категория	Единица измерения	Сумма
Для детей с ограниченными возможностями здоровья	На одного человека в день	от 50 до 110 сомов
Для взрослых с ограниченными возможностями здоровья	На одного человека в день	от 50 до 100 сомов

Примечание: норма расходов (сумма) на приобретение продуктов питания не распространяется на некоммерческие организации и учреждения социального обслуживания.

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении методических указаний о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам

В соответствии с Кодексом Кыргызской Республики о детях и Положением о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, а также Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может быть усыновителем, опекуном (попечителем) и приемным родителем, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические указания о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам (далее - Методические указания).
2. Руководителям районных городских управлений социального развития при передаче детей на усыновление (удочерение) руководствоваться Методическими указаниями применяемые вместе с Кодексом Кыргызской Республики о детях и Положением о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, а также Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может быть усыновителем, опекуном (попечителем) и прием-

ным родителем, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733.

3. Признать утратившим силу:

- приказ "Об утверждении методических указаний о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики" от 9 сентября 2013 года № 92;

- приказ "О порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей на усыновление (удочерение) иностранным гражданам" от 16 февраля 2012 года № 16;

- распоряжение "О Комиссии по осуществлению подбора семьи для ребенка, оставшегося без попечения родителей" от 16 июля 2014 года № 39;

- распоряжение от 3 ноября 2014 года № 61.

4. Отделу документационного обеспечения и административной поддержки довести настоящий приказ до руководителей районных, городских управлений социального развития.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Полотову Ж.А. - заместителя министра.

Министр труда и социального развития Кыргызской Республики
К.Базарбаев

г.Бишкек
от 6 мая 2016 года № 114

Утверждены
приказом Министерства труда и соцразвития КР
от 6 мая 2016 года № 114

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам

1. Общие положения

1. Настоящие Методические указания о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам (далее - Методические указания) разработаны с целью разъяснения норм Кодекса Кыргызской Республики о детях, Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, утвержденная постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733 при передаче ребенка на усыновление (удочерение) и определяет порядок:

- дети, в отношении которых допускается усыновление (удочерение) (далее - усыновление);
- лица, имеющие право быть усыновителями;
- учет лиц, желающих усыновить ребенка, и определение пригодности к усыновлению;
- предоставления сведений о ребенке из числа детей, зарегистрированных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей;
- учет усыновленных детей и осуществление контроля за условиями их жизни.

2. Дети, в отношении которых допускается усыновление

2. Министерство труда и социального развития Кыргызской Республики (далее - Министерство), а также районные, городские управления социального развития (далее - РГУСР) ведут учет детей, оставшихся без попечения родителей (подлежащих усыновлению), путем формирования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3. Усыновлению подлежат дети, единственный (один) или оба родителя которых (статья 51 Кодекса Кыргызской Республики о детях):

- умерли;
- мать (отец) в установленном порядке отказалась и дала согласие на усыновление;
- лишены судом родительских прав и с момента лишения родительских прав прошло 6 месяцев;
- неизвестны или признаны судом безвестно отсутствующими;
- признаны судом недееспособными;
- по причинам, признанным судом неуважительными, более 6 месяцев не проживают совместно с ребенком и уклоняются от его воспитания и содержания.

4. Единственным родителем ребенка является его мать в случаях, когда в книге записей актов о рождении сведения об отце ребенка внесены в соответствии с частью 3 статьи 54 Семейного кодекса Кыргызской Республики. Сведения об отсутствии отца подтверждаются справкой о рождении установленного образца (форма № 4) или копией актовой записи о рождении ребенка, которые выдают уполномоченные государственные органы в сфере регистрации актов гражданского состояния (органы ЗАГС).

5. Причины, по которым ребенок остался без попечения родителей, и которые являются основаниями для передачи его на усыновление, выявляются в отношении каждого из родителей.

Факт отсутствия родителей (единственного родителя) (далее - родители) устанавливается на основании соответствующих документов:

- свидетельства о смерти;
- решения суда о признании родителей (одного из родителей) безвестно отсутствующими или умершими, недееспособными, о лишении родительских прав (в решении суда должна быть указана дата вступления решения суда в законную силу, удостоверенная подписью судьи и печатью суда);
- акта об обнаружении брошенного ребенка, акта об оставлении ребенка в организации здравоохранения;

- заявления об оставлении ребенка в родильном отделении и согласии на передачу ребенка на усыновление, подписанного собственноручно биологической матерью, и заверенного руководителем организации здравоохранения, по форме, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733 (приложение 1).

Акт об обнаружении брошенного ребенка составляется сотрудником отдела внутренних дел с участием лица, обнаружившего ребенка, и понятых.

Акт утверждается руководителем органа внутренних дел, на территории которого обнаружен брошенный ребенок.

Акт об оставлении ребенка в организации здравоохранения (больницах и родильных домах) составляется в случае, когда мать после родов оставила ребенка и о ней отсутствуют необходимые сведения (не предъявлен паспорт, свидетельство о рождении и т.д.). Такой акт составляется сотрудником органов внутренних дел в присутствии должностных лиц организации здравоохранения, РГУСР и утверждается руководителями органа внутренних дел и заверяется печатью.

Все акты:

- акт об обнаружении брошенного ребенка;
 - акт об оставлении в организации здравоохранения;
 - заявление об оставлении ребенка и согласии на передачу ребенка на усыновление;
- составляются в 4х экземплярах, из которых 1 экземпляр передается организации здравоохранения, 1 экземпляр передается органу внутренних дел, и 2 экземпляра передаются РГУСР.

РГУСР направляет письмо (ходатайство) о регистрации рождения ребенка и выписки свидетельства о рождении с приложением акта (подлинника) в отдел ЗАГСа по месту нахождения ребенка.

6. Если мать (отец) ребенка желает передать ребенка на усыновление конкретному лицу, тогда мать (отец) заполняет заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733 и заверяет государственный нотариус (статья 50 Кодекса Кыргызской Республики о детях).

Кроме того, согласие родителей на усыновление может быть выражено непосредственно в суде при рассмотрении дела об усыновлении.

Согласие на усыновление ребенка должен выразить каждый из родителей независимо от того, проживает ли он с ребенком совместно или отдельно от него. Не имеет также значения, состоят ли родители в браке или их брак расторгнут, или признан недействительным.

Согласие отца на усыновление необходимо в случае признания его отцовства в добровольном или в судебном порядке в соответствии со статьями 52, 53 и 54 Семейного кодекса Кыргызской Республики.

Родители вправе дать согласие на усыновление ребенка, как конкретным лицом, так и без указания конкретного лица. Согласие родителей на усыновление ребенка конкретному лицу может быть получено только после его рождения и удостоверяется нотариусом. Согласие родителей на усыновление еще не родившегося ребенка не допускается и не имеет юридической силы.

Согласие родителей на усыновление ребенка не имеет срока давности, если он не оговорен в самом заявлении. Родители имеют право без объяснения причин отозвать данное ими согласие на усыновление ребенка до вынесения решения суда об усы-

новлении.

7. При усыновлении ребенка несовершеннолетней матери (отца), которые не приобрели полную дееспособность, требуется согласие на усыновление, как самих несовершеннолетних родителей, так и их законных представителей.

Законными представителями несовершеннолетних родителей ребенка являются их родители. В случае, когда родители отсутствуют (неизвестны, умерли, лишены родительских прав, признаны безвестно отсутствующими или умершими, недееспособными), законным представителем является опекун, попечитель, назначенный решением суда, либо администрация детского учреждения интернатного типа, независимо от форм собственности, либо его приемные (фостерные) родители (статья 52 Кодекса Кыргызской Республики о детях).

Если несовершеннолетняя мать (отец) ребенка не имеют своих законных представителей, над ними не установлено попечительство, и они не находятся в соответствующем учреждении или приемной (фостерной) семье, согласие на усыновление ребенка заверяет РГУСР по месту жительства (нахождения) ребенка.

Согласие законных представителей либо других лиц, в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики о детях, представляющих интересы несовершеннолетней матери (отца) ребенка, должно быть выражено в письменной форме (приложение 2), удостоверено нотариально или РГУСР по месту их жительства либо по месту жительства несовершеннолетних родителей, либо по месту производства усыновления, а также может быть удостоверено руководителем детского интернатного учреждения или другого учреждения, в котором находится ребенок.

Для усыновления ребенка несовершеннолетних родителей, которые в соответствии со статьей 62 Гражданского кодекса Кыргызской Республики обладают дееспособностью в полном объеме, достаточно согласия самих несовершеннолетних родителей. Приобретение полной дееспособности несовершеннолетними родителями должно быть подтверждено решением РГУСР - с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия - по решению суда.

8. Усыновление ребенка может быть произведено без согласия родителей, если они неизвестны; лишены родительских прав; признаны судом недееспособными, безвестно отсутствующими или умершими; более шести месяцев не проживают совместно с ребенком и несмотря на предупреждение отдела по защите семьи и детей РГУСР не принимают участия в его воспитании и содержании, не проявляют в отношении ребенка родительского внимания и заботы.

Для передачи на усыновление ребенка, родители которого более шести месяцев не проживают совместно с ребенком, не принимают участия в его воспитании и содержании, не проявляют в отношении ребенка родительского внимания и заботы, должны иметь место в совокупности все перечисленные обстоятельства: не менее, чем шестимесячная продолжительность раздельного прожива-

ния родителей и ребенка; уклонение от участия в его воспитании и содержании, несмотря на предупреждение отдела по защите семьи и детей РГУСР. Так, если родители более шести месяцев не проживают совместно с ребенком и, несмотря на предупреждение отдела по защите семьи и детей РГУСР, уклоняются от участия в его воспитании, но предоставляют средства на содержание ребенка, то усыновление не может состояться без их согласия.

При помещении ребенка на определенный срок в детское учреждение интернатного типа, независимо от форм собственности родители должны быть предупреждены письменно отделом по защите семьи и детей РГУСР об ответственности за воспитание ребенка и возможном его усыновлении без их согласия. Письменное предупреждение с указанием сроков возможной передачи детей на усыновление в установленном порядке регистрируется в РГУСР по месту проживания родителей или нахождения ребенка, и направляется родителям с уведомлением о вручении или вручается им под расписку. В этом случае факт предупреждения фиксируется в заявлении родителей об определении ребенка в детское учреждение интернатного типа. Заявление хранится в личном деле ребенка.

Ребенок может быть передан на усыновление без согласия родителей, если родители в течение трех месяцев со дня их предупреждения об ответственности за воспитание и возможной передаче ребенка на усыновление не предприняли действий для совместного проживания с ребенком, его содержания и продолжают уклоняться от его воспитания.

К примеру: 6 лет назад, несовершеннолетняя Маша Климова, примерно возраста 7-ми лет, была найдена на улице Бейшеналиева г.Бишкек и определена в приют для беспризорных детей. При ней не было никаких удостоверяющих документов, но девочка назвала свое имя и фамилию. Сотрудники приюта, совместно с ОЗСД РГУСР, проделав большую работу по розыску родных и близких Маши, и не добившись никаких результатов, были вынуждены оформить свидетельство о рождении на имя Климовой Марии, где в графах "отец" и "мать" были указаны прочерки. Далее, по окончании срока пребывания в центре временного пребывания, девочка была определена в детский дом интернатного типа. Через 1 год, после определения девочки в детский дом, объявилась некая женщина без документов, назвавшись матерью Климовой Марии, но не имеющая никаких доказательств своего родства с указанной девочкой, которая стала изредка навещать Машу. Директор детского дома, как государственный опекун девочки, был вынужден пригласить эту женщину для беседы, в ходе которой стало известно, что у женщины нет никаких документов, ни паспорта, ни свидетельства о рождении, у нее нет постоянного места жительства и постоянной работы. Директор ей сообщил, что у нее есть возможность в 1-месячный срок предоставить документы, доказывающие ее родство с девочкой, для того чтобы воссоединить девочку с родной матерью, в противном случае, если в указанный срок, эта женщина

не докажет документально, что она мать этой девочки, анкета девочки будет передана в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и как следствие, будет реализовано право девочки Климовой Марии жить и воспитываться в семье.

Факт раздельного проживания родителей и ребенка, уклонения родителей от содержания и воспитания, а также факт предупреждения отделом по защите семьи и детей РГУСР родителей об ответственности за воспитание ребенка и его возможном усыновлении без их согласия, должен быть подтвержден соответствующими документами (письменной информацией детского интернатного учреждения, актом обследования, составленным отделом по защите семьи и детей РГУСР, копией (копиями) предупреждения отделом по защите семьи и детей РГУСР об ответственности за воспитание, уведомлением о вручении предупреждения и т.п.).

К примеру: несовершеннолетней исполнилось 16 лет, она проживала с матерью и отчимом, заменившим ей отца. Биологический отец не выплачивал алименты на ее содержание, никоим образом не участвовал в жизни и судьбе дочери. Мать девочки обратилась в отдел по защите семьи и детей РГУСР по жительства с просьбой оказать содействие в лишении родительских прав отца с целью дальнейшего усыновления вторым супругом, так как биологический отец несовершеннолетней девочки, более 8 месяцев без уважительной причины уклоняется от воспитания и содержания ребенка. Сотрудники ОЗСД РГУСР предложили матери обратиться в районный суд с иском о лишении родительских прав биологического отца девочки, так как он более 6 месяцев не проживает совместно с ребенком и уклоняется от воспитания и содержания девочки. При этом, сотрудники ОЗСД РГУСР пояснили, что решение суда о лишении родительских прав вступает в силу по истечении 6-ти месяцев и только после этого возможен вопрос рассмотрения удочерения девочки отчимом, вторым супругом матери. Таким образом, мать и отчим девочки, добившись лишения родительских прав биологического отца девочки, после истечения 6-ти месяцев, совместно со своим вторым мужем, обратились в ОЗСД РГУСР с заявлением об удочерении ребенка вторым мужем, предоставив весь необходимый пакет документов в соответствии с п.13 Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733. В свою очередь, сотрудники ОЗСД РГУСР в течение 14 рабочих дней подготовили и выдали заключение о передаче ребенка на усыновление. После получения заключения второй супруг (отчим) обратился с заявлением в суд об удочерении падчерицы. Весь процесс, от момента обращения в ОЗСД РГУСР до получения решения суда об установлении удочерения, занял около 8-ми месяцев.

Если родители не проживают совместно с деть-

ми и не занимаются их воспитанием по причинам объективного характера (болезнь, нахождение на стационарном лечении, отбывание наказания в местах лишения свободы и т.д.), их согласие на усыновление ребенка необходимо.

9. Для усыновления детей, находящихся под опекой или попечительством, в приемных семьях, необходимо согласие в письменной форме их опекунов, попечителей, приемных семей (приложение 3) для усыновления детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся на государственном обеспечении в детских интернатных и других учреждениях, необходимо письменное согласие руководителей этих учреждений (приложение 4). В отношении детей, оставшихся без попечения родителей и не помещенных в детские учреждения интернатного типа, независимо от форм собственности, приемные семьи или под опеку (попечительство), согласие на усыновление дает отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту нахождения ребенка.

В случае отказа законных представителей о передаче ребенка на усыновление (в отличие от отказа родителей) суд вправе в интересах ребенка вынести решение о его усыновлении без согласия законных представителей.

Факт отказа опекуна, попечителя, руководителя детского интернатного учреждения, приемных родителей дать согласие на усыновление должен быть обоснован и отражен в заключении о передаче ребенка на усыновление и его соответствии интересам несовершеннолетнего, составленном по форме согласно приложению 5.

Если дети находятся под опекой, попечительством, воспитываются в приемных семьях, детских учреждениях интернатного типа, в том числе негосударственных учреждениях для детей, оставшихся без попечения родителей, помимо письменного согласия на их усыновление, данного опекунами, попечителями, приемными родителями или руководителями учреждений, в которых находятся дети, требуется согласие на усыновление ребенка их родителей, кроме случаев, когда такое согласие в соответствии со статьей 51 Кодекса Кыргызской Республики о детях не требуется.

10. Для усыновления ребенка, достигшего десятилетнего возраста, требуется его согласие на усыновление по форме согласно приложению 6, которое выявляется отделом по защите семьи и детей РГУСР и судом при вынесении судебного решения. При отсутствии согласия ребенка усыновление недопустимо (за исключением следующего подпункта настоящего пункта).

Если до подачи заявления об усыновлении ребенок проживал в семье усыновителей и считает их своими родителями, усыновление в виде исключения может быть произведено без получения согласия усыновляемого, достигшего десяти лет. Отношение усыновляемого к усыновителям как к своим кровным родителям выявляется в беседе с несовершеннолетним специалистом отдела по защите семьи и детей РГУСР или консульского учреждения Кыргызской Республики, если ребенок проживает

(находится) на территории иностранного государства. Свои выводы о возможности и (или) необходимости усыновления без получения письменного согласия несовершеннолетнего отделом по защите семьи и детей РГУСР отражает в акте обследования условий жизни усыновителей и заключении о передаче ребенка на усыновление.

11. Усыновление допускается в отношении всех детей независимо от состояния здоровья. Усыновителям должна быть представлена вся информация о состоянии здоровья ребенка.

Первичная информация о состоянии здоровья ребенка кандидатам в усыновители представляется руководителем детского учреждения интернатного типа, в котором находится ребенок. В случае, если кандидаты в усыновители изъявили намерение усыновить ребенка, он должен быть обследован организацией здравоохранения по месту нахождения ребенка. По результатам обследования выдается заключение соответствующей врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка по форме, утвержденной Министерством здравоохранения КР, с которым должны быть ознакомлены кандидаты в усыновители. Факт ознакомления с информацией о состоянии здоровья ребенка должен быть отражен как в заявлении кандидатов в усыновители об усыновлении ребенка, так и в заключении о передаче ребенка на усыновление, представляемом в суд.

Допускается по желанию кандидатов в усыновители и за их счет проведение дополнительного обследования состояния здоровья ребенка, в том числе на наличие у него наследственных и генетических заболеваний. При дополнительном обследовании ребенка сопровождает социальный или медицинский работник детского учреждения интернатного типа.

3. Лица, имеющие право быть усыновителями

13. Усыновителями могут быть совершеннолетние лица обоего пола, за исключением:

1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) супругов, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

4) лиц, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

5) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

6) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права. Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью, устанавливается Правительством Кыргызской Республики;

7) лиц, которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный в Кыргызской Республике;

12. При усыновлении на территории Кыргызской Республики ребенка, являющегося иностранным гражданином и проживающего на территории Кыргызской Республики, необходимо получить согласие законного представителя ребенка и компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, и, если это требуется в соответствии с законодательством иностранного государства, согласие ребенка на усыновление.

К примеру: УСР Сокулукского района выявили ребенка, оставшегося без попечения родителей на территории Кыргызской Республики. При изучении документов было установлено, что ребенку 4 года, является гражданином Республики Казахстан. Мать ребенка приехала в Кыргызскую Республику, где оставила ребенка малознакомой женщине, и уехала в другую страну. В ходе беседы было установлено, что малознакомая женщина не изъявила желание быть опекуном ребенка. УСР Сокулукского района разработали проект индивидуального плана по защите ребенка (ИПЗР) и внесли на рассмотрение Комиссии по делам детей при Сокулукской районной государственной администрации.

Согласно утвержденного ИПЗР ребенок был направлен в детское учреждение интернатного типа, при этом уведомление о выявленном ребенке было направлено в Министерство. В свою очередь, Министерство направило уведомление в Посольство Республики Казахстан в г.Бишкек через Министерство иностранных дел КР. Однако, компетентные органы Республики Казахстан не смогли установить личность матери и ее местонахождения, не изъявили желание возвращать (репатриировать) ребенка в Республику Казахстан, и предоставили соответствующие документы о том, что место нахождения биологической матери ребенка не известно, а также письменное согласие о передаче ребенка на усыновление гражданам Кыргызской Республики.

8) лиц, не имеющих постоянного места жительства, а также жилого помещения, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям;

9) лиц, имеющих на момент усыновления судимость за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан;

10) лиц, имеющих неснятую и непогашенную судимость за тяжкие и особо тяжкие преступления;

11) лиц, имеющих рецидив преступлений вне зависимости от погашения и снятия судимости.

14. При наличии нескольких лиц, желающих усыновить одного и того же ребенка, преимущественное право предоставляется родственникам ребенка.

15. Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может быть усыновителем, опекуном (попечителем) и приемным родителем, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 октября 2015 года № 733.

Лицо, желающее быть усыновителем, проходит медицинский осмотр по месту жительства в организации здравоохранения.

16. Лица, не состоящие между собой в браке, не могут совместно усыновить одного и того же ребенка.

17. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее шестнадцати лет. По причинам, признанным судом уважительными, разница в возрасте может быть сокращена.

При усыновлении ребенка обоими супругами или отчимом (мачехой) наличие разницы в возрасте между ними и ребенком не требуется. Тем не менее следует учитывать возможность усыновителей (возраст, личностная гибкость, активность, состояние здоровья и др.) осуществлять полноценный уход и должное воспитание ребенка на протяжении всего времени до его полного взросления.

18. При усыновлении ребенка одним из супругов требуется письменное согласие другого супруга на усыновление, если ребенок не усыновляется обоими супругами (приложение 7).

Во всех случаях, кроме усыновления отчимом или мачехой, родственниками, отделом по защите семьи и детей РГУСР, Управлением по защите семьи и детей Министерства следует выяснять, по ка-

4. Учет лиц, желающих усыновить ребенка, и определение пригодности к усыновлению

20. Учет граждан Кыргызской Республики, проживающих на территории Кыргызской Республики и за ее пределами, желающих усыновить детей, производится отделом по защите семьи и детей РГУСР (приложение 8), а учет иностранных граждан производится Министерством труда и социального развития КР (приложение 9).

Родственники ребенка, желающие его усыновить, независимо от гражданства и места жительства, не подлежат постановке на учет в качестве кандидатов в усыновители.

21. Учет граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих на территории Кыргызской Республики и желающих усыновить ребенка, производится в отделе по защите семьи и детей РГУСР по месту их жительства.

Граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики и желающие усыновить ребенка, принимаются на учет в отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту своего жительства с даты обращения с заявлением и представления документов. В случае, если отдел по защите семьи и детей РГУСР в течение одного месяца не смог предоставить сведения о ребенке для усыновления, он направляет кандидатов в усыновители в другое территориальное подразделение по месту нахождения детского учреждения интернатного типа для постановки на учет и получения сведений о ребенке.

Граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики и желающие усыновить ребенка, имеют право обратиться непосредственно в Министерство труда и социального развития КР, который регистрирует их в установленном порядке в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

22. При обращении граждан Кыргызской Республики, желающих усыновить ребенка, в отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту своего житель-

ким причинам только один из супругов изъявляет желание усыновить ребенка. При наличии психического заболевания, алкоголизма, наркомании, токсикомании, венерического заболевания, ВИЧ-инфекции, открытой формы туберкулеза и других заболеваний в соответствии с перечнем заболеваний (болезней), при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку, попечительство, взять в приемную семью, у супруга, который не усыновляет, а также конфликтных отношений в семье и других причин, свидетельствующих о семейном неблагополучии или о том, что усыновление ребенка одним из супругов не будет соответствовать его интересам, следует отказать в подборе ребенка для усыновления.

19. Усыновление ребенка одним из супругов без согласия другого супруга возможно в случае, если тот на основании ст.77 Гражданского кодекса Кыргызской Республики признан безвестно отсутствующим или в соответствии со ст.80 Гражданского кодекса Кыргызской Республики объявлен умершим.

ства им разъясняется порядок усыновления.

Отдел по защите семьи и детей РГУСР проводит беседу, информирует о том, что согласно Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам и настоящих Методических указаний контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей осуществляется вне зависимости от их согласия; со слов граждан устанавливает наличие (отсутствие) у них условий, необходимых для воспитания и содержания ребенка, мотивы усыновления и в случае, если нет установленных законом ограничений для усыновления, выдает перечень и образцы документов, требующихся для выдачи заключения о возможности быть усыновителем:

1) заявление о выдаче заключения о возможности быть усыновителем;

1) копия паспорта заявителя(ей);

2) свидетельство о браке, если усыновляют супруги;

3) справка с места жительства и о составе семьи;

4) документ, подтверждающий наличие постоянного источника доходов заявителя (справка с места работы с указанием должности и заработной платы (приложение 10), копия декларации о доходах от предпринимательской деятельности, копия патента о предпринимательской деятельности, справка исполнительных органов местного самоуправления о наличии земельной доли, живности и других активов в собственности);

5) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, или выписка из домовой книги с места жительства либо договор аренды жилья;

6) справка об отсутствии судимости, выданная Информационным центром Министерства внутренних дел Кыргызской Республики;

7) медицинское заключение о состоянии здоро-

вья заявителя, в том числе об отсутствии наркотической (токсической), алкогольной зависимости и психического расстройства, оформленное в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке согласно приложению 11;

8) характеристика с места работы либо с места жительства.

Специалист отдела по защите семьи и детей РГУСР с выездом по месту жительства заявителей производит обследование условий жизни и составляет акт по форме согласно приложению 12, содержащий в числе других сведений информацию о том, имели ли заявители судимость за умышленные преступления, лишались ли они (он) родительских прав или были (был) ли ограничены в них, признавались (признавался) ли недееспособными (недееспособным) или ограниченно дееспособными (дееспособным), отстранялись (отстранялся) ли от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них (него) обязанностей, не было ли ранее в отношении их (его) отменено усыновление.

23. Документы кандидатов в усыновители являются действительными в течение одного года с даты их оформления.

К примеру: Граждане Кыргызской Республики, желающие усыновить ребенка в возрасте от 1 года до 3 лет, проживающие на территории Первомайского района г.Бишкек обращаются в Управление социального развития Первомайского района г.Бишкек с просьбой о выдаче заключения о возможности быть усыновителем.

Специалист отдела по защите семьи и детей УСР Первомайского района проводит беседу с гражданами, выясняет мотив усыновления, разъясняет порядок выдачи заключения и представляет перечень необходимых документов для получения заключения. Специалист производит обследование жилищно-бытовых условий потенциальных усыновителей и составляет акт. В течение 14 рабочих дней готовит и выдает заключение о возможности быть усыновителем. После выдачи заключения регистрирует в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей и в журнале учета граждан Кыргызской Республики в качестве кандидатов в усыновители. После регистрации УСР Первомайского района согласно критериям, указанным в заявлении кандидатов в усыновители представляет анкеты детей, оставшихся без попечения родителей. В случае, если кандидаты в усыновители не изъявили желание встретиться с предложенным ребенком, они вправе обратиться в УСР Октябрьского района г.Бишкек, в связи с тем, что на территории Октябрьского района находится детское учреждение интернатного типа.

24. В случаях, когда потенциальные усыновители не имеют противопоказаний для усыновления, предусмотренных статьей 48 Кодекса Кыргызской Республики "О детях", но по другим причинам (личностные особенности, негармоничные взаимоотношения в семье, противоречащие интересам ребенка мотивы усыновления и др.) передача ребенка в их

семью на усыновление представляется нецелесообразной, специалисту отдела по защите семьи и детей РГУСР следует обсудить с кандидатами в усыновители причины, по которым стоит воздержаться от усыновления ребенка, и порекомендовать отложить решение вопроса до их устранения.

25. В случае, когда отдел по защите семьи и детей РГУСР не может принять однозначного решения о готовности или психологической пригодности потенциальных усыновителей к приему ребенка в семью, они могут быть направлены в Комиссию по делам детей при местных государственных администрациях и мэрии городов или в Центры для углубленного изучения их личностных качеств, взаимоотношений в семье, воспитательных установок, а также для психолого-педагогической подготовки их к выполнению родительской роли в отношении ребенка. В дальнейшем вопрос о целесообразности передачи ребенка в семью решается Комиссией по делам детей и отделом по защите семьи и детей РГУСР с учетом результатов психологического обследования потенциальных усыновителей.

Если потенциальные усыновители настаивают на немедленной выдаче заключения о возможности быть усыновителями и регистрации в качестве кандидатов усыновители, а отдел по защите семьи и детей РГУСР, и Комиссия по делам детей не считают возможным им быть усыновителями, следует выдать отрицательное заключение и разъяснить, что действия отдела по защите семьи и детей РГУСР и решение Комиссии по делам детей могут быть обжалованы в судебном порядке.

К примеру: В УСР г.Токмок обратилась гражданка Кыргызской Республики, желающая усыновить ребенка в возрасте до 3х лет. Специалист отдела по защите семьи и детей провела беседу с потенциальным усыновителем и выявила мотив усыновления. Мотивом усыновления является "скрыть ложь", так как она своему другу сказала, что у нее есть ребенок, пол мужской, в возрасте 3 лет, а также ее мама заставляет ее, чтобы она усыновила ребенка. При этом, специалист отдела по защите семьи и детей предоставляет ей перечень необходимых документов для получения заключения о возможности быть усыновителем.

По истечении одной недели потенциальный усыновитель представила требуемые документы в отдел по защите семьи и детей УСР г.Токмок. При этом, отмечаем, что медицинское заключение и характеристика с места работы удовлетворительные. Однако специалист отдела стала сомневаться в ее психологическом поведении. В связи с этим, специалист начал сбор информации о ней, обратившись к квартальной по месту жительства, которая представила отрицательную характеристику.

В этой связи, УСР г.Токмок направили представленные документы на Комиссию по делам детей при мэрии г.Токмок и принятии решения о возможности быть усыновителем. По итогам рассмотрения материалов и беседы Комиссия по делам детей вынесла решение о том, что данная гражданка не может быть усыновителем. На основании решения КДД УСР

г.Токмок выдали отрицательное заключение.

26. При обращении граждан, желающих усыновить ребенка, в Министерство, им разъясняется порядок усыновления, со слов потенциальных усыновителей устанавливается наличие (отсутствие) условий, необходимых для воспитания и содержания ребенка, мотивы усыновления и в случае, если нет установленных законом ограничений для усыновления, выдается перечень и образцы документов, требующихся для установления усыновления, а также направление в отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту жительства заявителей для проведения обследования условий их жизни и подготовки заключения о возможности быть усыновителем.

27. Передача детей на усыновление гражданам Кыргызской Республики, состоящим в браке с иностранным гражданином, производится в порядке, как для граждан Кыргызской Республики.

К примеру: гражданин США состоит в браке с гражданкой Кыргызской Республики, и постоянно проживают на территории Кыргызской Республики, изъявили желание усыновить ребенка из детского учреждения интернатного типа в возрасте от 1 года до 3 лет с незначительными медицинскими показаниями.

Супруги обратились в УСР по месту жительства, где специалист отдела по защите семьи и детей предоставила консультацию по вопросу усыновления и перечень необходимых документов для усыновления.

Так, гражданин США осуществляет сбор необходимых документов, указанных в пункте 32 Положения, кроме подпункта 9 на территории США, а гражданка КР на территории Кыргызской Республики.

Специалист отдела по защите семьи и детей производит с выездом по месту жительства обследование жилищно-бытовых условий и составляет акт. Также готовит заключение о возможности быть усыновителем.

Супруги по истечении одного месяца представили необходимые документы в УСР, после рассмотрения и изучения которых, им были выданы сведения о ребенке и направление на встречу с ребенком. Супруги, после знакомства с ребенком провели независимое медицинское обследование. В результате которого приняли решение об усыновлении, где супруги вновь обратились в УСР по месту нахождения ребенка с заявлением выдать им за-

5. Предоставление сведений о ребенке, оставшегося без попечения родителей из числа, зарегистрированных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей

29. Отдел по защите семьи и детей РГУСР согласно заявлениям кандидатов в усыновители, в котором указаны данные (возраст, национальность, здоровье) ребенка, которого желают усыновить, представляет сведения о детях, из числа зарегистрированных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей. Кандидаты в усыновители, рассмотрев и изучив представленные сведения о детях, указывают фамилию и имя ребенка, с которым желают встретиться. От-

ключение о передаче ребенка на усыновление. В течение 14-ти дней УСР подготовила и выдала заключение супругам, где супруги обратились в суд по месту нахождения ребенка.

28. Передача детей на усыновление гражданам государств-участников СНГ и иностранным гражданам, желающим усыновить ребенка на территории Кыргызской Республики, производится Министерством в соответствии с Положением о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, а также настоящими Методическими указаниями.

Родственники ребенка, являющиеся гражданами государств-участников СНГ либо иностранные граждане, обращаются в отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту жительства ребенка.

К примеру: Валентина М., 33 года, гражданка КР, 3 года назад вышла замуж за гражданина США, постоянно проживает в США решила усыновить своего сводного брата, Тимура К, 15 лет. Тимур К. был помещен в Центр реабилитации беспризорных детей г.Бишкек, по заявлению своей второй сестры, Ольги П., 22 года, которая указала, что их мать Лариса К., является инвалидом 2-ой группы, страдает шизофренией, 2 месяца назад была лишена родительских прав в отношении Тимура К. и Валентина М., предоставила в УСР по месту нахождения ребенка заявление о своем желании усыновить своего сводного брата Тимура К. и весь необходимый пакет документов, собранных в США. УСР по месту нахождения ребенка, изучив документы Валентины М. и документы усыновляемого ребенка Тимура К., выдало заключение о передаче ребенка на усыновление, с которым Валентина М. обратилась в суд по месту нахождения усыновляемого ребенка, который, после проведения судебных заседаний, принял решение данное заявление об усыновлении удовлетворить в целях обеспечения прав ребенка на семейное окружение. В соответствии с абз. 3 п.10 и ст.28 Положения о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам, Валентина М. - как родственница усыновляемого Тимура К. не нуждается в постановке на учет в качестве кандидата в усыновители, и являясь гражданкой КР, находящейся в браке с иностранным гражданином, имеет право осуществить усыновление по правилам, применяемым как для граждан КР.

дел по защите семьи и детей выдает кандидатам в усыновители направление по форме согласно приложению 13 для знакомства с ребенком в целях его усыновления.

При предоставлении сведений о ребенке из государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей с целью передачи ребенка на усыновление должны учитываться его этническое происхождение, принадлежность к определенной религии и культуре, родной язык, возможность

обеспечения преемственности в воспитании и образовании, родственные связи.

30. При наличии всех документов у кандидатов в усыновители, в том числе акта обследования условий их жизни с положительным заключением отдела по защите семьи и детей РГУСР о возможности быть усыновителем, Министерство труда и социального развития КР проводит с кандидатами в усыновители собеседование и предоставляет информацию о детях, из числа зарегистрированных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей. Кандидаты в усыновители рассмотрев и изучив представленные сведения о детях обращаются с заявлением, о выдаче направления на встречу с ребенком (приложение 14).

31. Министерство труда и социального развития КР может не выдать сведения о детях кандидатам в усыновители для знакомства с ребенком, если его мнение не совпадает с положительным заключением отдела по защите семьи и детей РГУСР о возможности быть усыновителем. В этом случае Министерство труда и социального развития направляет в отдел по защите семьи и детей РГУСР свое заключение, отказывает кандидатам в усыновители в предоставлении сведений о ребенке, оставшемся без попечения родителей и разъясняет им, что действия Министерства труда и социального развития могут быть обжалованы кандидатами в усыновители в судебном порядке.

32. Кандидаты в усыновители по направлению отдела по защите семьи и детей РГУСР по месту нахождения ребенка или Министерство труда и социального развития КР посещают детское учреждение интернатного типа. Если после знакомства с предложенным им ребенком кандидаты в усыновители выражают согласие усыновить его, специалист отдела по защите семьи и детей РГУСР отражает факт их личного общения с ребенком в заключении о передаче ребенка на усыновление.

33. При наличии нескольких лиц, желающих усыновить одного и того же ребенка, преимущественное право представляется родственникам несовершеннолетнего. При выявлении ребенка, оставшегося без попечения родителей, отдел по защите семьи и детей РГУСР должен принять меры к розыску близких родственников ребенка и устройству его на воспитание в семью этих родственников.

34. При усыновлении ребенка, достигшего десяти лет и старше, его согласие на усыновление является обязательным. Вместе с тем также следует выявлять и учитывать пожелания и мнение ребенка, не достигшего десятилетнего возраста, если он в силу своего эмоционального и интеллектуального развития способен дать оценку происходящего с ним.

35. При рассмотрении вопроса о подборе и передаче на усыновление детей следует учитывать ряд обстоятельств.

Усыновление братьев и сестер разными лицами, как правило, не допускается, за исключением случаев, когда такое усыновление отвечает интересам детей. Разобщение детей может допускаться, когда

усыновители не настаивают на сохранении тайны усыновления и обязуются не препятствовать общению усыновленных с братьями и сестрами; дети не осведомлены о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно (случаи, когда родители отказались от воспитания и содержания ребенка сразу же после его рождения и остальные дети не знают о факте рождения ребенка); дети не могут жить и воспитываться совместно по состоянию здоровья. При усыновлении в разные семьи братьев и сестер, осведомленных друг о друге, следует выявлять и учитывать их отношение к разъединению, и в любом случае остающиеся неусыновленными дети должны быть проинформированы об усыновлении брата или сестры.

К примеру: 4 года назад, на улице в Первомайском районе г.Бишкек были найдены дети Болот К., примерно 6 лет, и Адина К., примерно 2-х лет. Был составлен акт о найденных детях. Дети были оформлены в Центр реабилитации беспризорных детей г.Бишкек. Был проведен осмотр детей, в результате которого выяснилось, что Болот К. страдает заболеванием зрения, из-за которого, но стал терять остроту зрения. В результате мальчик был переведен в интернат для слабовидящих детей. В течение двух последующих лет, сотрудниками Центра проводилась работа по розыску биологической матери и других родственников детей, которая не принесла результатов. Младшая Адина К. была переведена в Беловодский детский дом. Анкеты детей были переданы в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей. По прошествии 4-х лет после нахождения детей, дети так и оставались жить в разных детских учреждениях интернатного типа, утратили свои родственные связи, привязанности, и забыли о существовании друг друга. В Министерство обратились граждане, желающие усыновить детей, где ответственным сотрудником указанным гражданам были предложены указанные дети. В соответствии с нормами Положения о передаче детей на усыновление, у кандидатов в усыновители было право провести независимое медицинское освидетельствование детей, которым кандидаты в усыновители решили воспользоваться. В результате медицинского осмотра, выяснилось, что Болот К. страдает также эпилепсией и прогрессирующей потерей зрения. Кандидаты в усыновители обратились в Министерство с просьбой удочерить только одну Адину К., в связи с тем, что дети, Болот К., 10 лет, и Адина К., 6 лет, не проживали совместно последние 4 года, практически забыли о существовании друг друга, и что один из детей страдает неизлечимыми болезнями. Министерство изучив документы и результаты заключений УСР и медицинских осмотров, пришло к заключению передать на удочерение только одну Адину К., тем самым реализовать право хотя бы одного ребенка на жизнь и воспитание в семье.

36. Не допускается сообщение администрацией детских учреждений интернатного типа, независимо от форм собственности организаций здравоохранения и иных учреждений, в которых находятся дети,

оставшиеся без попечения родителей, сведений о наличии в этих учреждениях детей, которые могут быть усыновлены, и данных о них отдельным гражданам или юридическим лицам, кроме отдела по защите семьи и детей РГУСР на территории которого находится, и Министерства труда и социального развития КР.

В случае выявления факта о выдаче сведений о ребенке, которые могут быть усыновлены или переданы под опеку гражданам или юридическим гражданам администрацией детского учреждения интернатного типа, отдел по защите семьи и детей РГУСР незамедлительно информирует Комиссию по делам детей при местных государственных администрациях и мэрии городов, либо прокуратуру.

6. Учет усыновленных детей и осуществление контроля за условиями их жизни

39. Отдел по защите семьи и детей РГУСР осуществляет учет всех усыновленных детей, проживающих на их территории. Для учета усыновленных детей ведется журнал учета усыновленных детей по форме согласно приложению 15. Постановка на учет усыновленных детей осуществляется на основании решения суда об установлении усыновления.

40. Отдел по защите семьи и детей РГУСР и Министерство труда и социального развития КР осуществляет учет усыновленных детей иностранными гражданами (приложение 16). С этой целью отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту установления усыновления ежемесячно, не позднее 5-го числа следующего месяца, информирует Министерство труда и социального развития КР.

Постановка на учет детей, усыновленных гражданами Кыргызской Республики, постоянно проживающими на территории Кыргызской Республики, или в другом районе производится на основании сообщений отделов по защите семьи и детей РГУСР.

41. В отделе по защите семьи и детей РГУСР по месту фактического проживания усыновленного ребенка оформляется его личное дело. В случае усыновления отчимом или мачехой личное дело усыновленного ребенка не оформляется. Все подлинные документы детей передаются в соответствующий суд при установлении усыновления.

Личное дело усыновленного ребенка должно содержать следующие документы:

- копию решения суда об установлении усыновления;
- копию свидетельства о рождении ребенка, выданного отделом ЗАГС на основании решения суда об усыновлении;
- информацию о месте нахождения братьев и сестер ребенка;

37. Знакомство с ребенком в целях усыновления в соответствующем детском учреждении интернатного типа или ином учреждении (доме ребенка, больнице, роддоме и др.) допускается по направлению отдела по защите семьи и детей РГУСР, на территории которого находится данное учреждение.

38. Кандидаты в усыновители должны быть ознакомлены со всеми документами, историей жизни и развития, личностными характеристиками и особыми потребностями усыновляемого ребенка, а также имеющейся информацией о родителях и других родственниках ребенка.

Усыновление считается установленным со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

- акты обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка в семье усыновителей;

- справка о составе семьи с места жительства усыновителей должна представляться усыновителями в отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту своего жительства ежегодно, не позднее 10 февраля каждого года.

42. О перемене места жительства усыновленного ребенка отдел по защите семьи и детей РГУСР, на территории которого проживал ребенок, информирует отдел по защите семьи и детей РГУСР по месту предполагаемого нового места жительства ребенка. После подтверждения информации о прибытии усыновленного ребенка отдел по защите семьи и детей РГУСР по прежнему месту жительства пересылает личное дело ребенка в отдел по защите семьи и детей РГУСР по его новому месту жительства.

43. Контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей в семьях усыновителей на территории Кыргызской Республики осуществляется отделами по защите семьи и детей РГУСР по месту проживания усыновленного ребенка. Обследование условий жизни и воспитания ребенка проводится отделом по защите семьи и детей РГУСР в течение 3 лет после усыновления не реже одного раза в год. Право проведения обследований имеет также Министерство труда и социального развития КР. Как с согласия, так и по просьбе усыновителей к обследованиям могут быть привлечены и другие специалисты (психологи, медицинские работники и т.д.).

Обследования условий жизни и воспитания детей, усыновленных отчимами или мачехами, проводятся по усмотрению отделов по защите семьи и детей РГУСР.

По результатам обследования составляется акт обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка по форме согласно приложению 17.

Приложение 1

Заявление о согласии на передачу ребенка на усыновление (удочерение)

Перед заполнением внимательно прочтите следующее содержание. Подпишите внизу, только, если Вы полностью согласны с каждым пунктом. Вы имеете право получить любую консультацию или информацию, необходимую Вам относительно последствий Вашего согласия. Вы имеете право, по желанию, получить копию данного документа. Вам не следует принимать плату или вознаграждение в любом виде, сделанную или предлагаемую для получения Вашего согласия в целях усыновления ребенка.

Я, нижеподписавшаяся:

ФИО: _____

Дата рождения: _____, место рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____ года.

Прописана по адресу: _____

Постоянное место жительства: _____

Семейное положение: не замужем 0, замужем 0.

Я родила " " 20__ года в _____

ребенка мужского 0 женского пола 0, рост _____ см, масса тела _____ г, окружность головы _____ см, окружность груди _____ см.

Я оставляю своего ребенка в _____

_____ (наименование организации здравоохранения или детского учреждения)

либо передаю на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики ФИО: _____

по следующей причине:

- не имею постоянного источника заработной платы 0;

- не имею постоянного жилья 0;

- нежеланный ребенок 0;

- по болезни ребенка 0;

по другим причинам _____

_____ (указать причину)

Данные о себе: национальность _____, рост _____ см, цвет волос _____, цвет глаз _____

На учете в кожно-венерологическом, психоневрологическом, наркологическом диспансерах: _____

состою 0, не состою 0.

Данные об отце ребенка: ФИО _____

дата рождения " " _____ года; национальность: _____, рост _____ см, цвет волос: _____, цвет глаз: _____; место работы: _____; место жительства _____; на учете в кожно-венерологическом, психоневрологическом, наркологическом диспансерах: _____

состоит 0, не состоит 0.

Заявляю следующее:

1. Я даю добровольное согласие, без применения угроз или принуждения, на усыновление (удочерение) моего ребенка.

2. Я понимаю, что мой ребенок может быть усыновлен гражданами Кыргызской Республики или иностранными гражданами.

3. Меня проинформировали, что я могу отозвать свое согласие до вынесения решения суда об усыновлении (удочерении).

Заявление мною написано добровольно.

Подпись матери: _____

Подпись отца (если имеется): _____

Подпись свидетелей: _____

_____ (ФИО, место жительства)

По факту оставления ребенка заверяем:

Заведующий отделением: _____

_____ (ФИО, подпись)

Руководитель организации здравоохранения: _____

_____ (ФИО, подпись)

По факту дачи согласия на усыновление (удочерение) заверяю государственный нотариус _____

Дата: " " _____ 20__ года

МП _____ (подпись)

_____ (ФИО, место жительства)

_____ (ФИО, подпись)

_____ (ФИО, место жительства)

_____ (ФИО, подпись)

_____ (ФИО, место жительства)

1. Если сведения об отце в актовую запись о рождении ребенка внесены по указанию матери, ее заявление оформляется в соответствии с приложением 4.

2. Подписи родителей удостоверяются, нотариально либо учреждением, в котором находится ребенок, либо районным, городским управлением социального развития по месту производства усыновления ребенка или по месту жительства родителей.

Приложение 2

Согласие законных представителей несовершеннолетнего родителя на усыновление (удочерение) ребенка несовершеннолетнего родителя

Я, _____

(указать отношение к несовершеннолетнему родителю: мать, отец, опекун, попечитель, приемная семья или руководитель учреждения, в котором находится на воспитании и содержании ребенок, фамилия, имя, отчество)

являясь законным представителем несовершеннолетнего родителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего родителя)

на основании _____

_____ (указать данные свидетельства о рождении ребенка, решения суда об установлении опеки, попечительства и РГУСР о создании приемной семьи)

и исходя из его (ее) интересов и интересов его (ее) ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

даю согласие на усыновление (удочерение) _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
 Правовые последствия усыновления (удочерения) ребенка, установленные в Кодексе Кыргызской Республики о детях, мне разъяснены.
 _____ 20__ г.
 _____ (подпись)

Примечание. Подпись законных представителей удостоверяется либо нотариально, либо районным, городским управлением социального развития по месту проживания законных представителей или несовершеннолетнего родителя (кроме случаев нахождения на воспитании и содержании несовершеннолетнего родителя в учреждении).

Приложение 3

Согласие законных представителей (опекунов, попечителей и приемных (фостерных) семей)

Я, _____ (указать отношение к ребенку: опекун, попечитель, приемная (фостерная) семья)
 являясь законным представителем ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
 на основании _____ (указать решения суда об установлении опеки, попечительства и РГУСР о создании приемной семьи)
 и исходя из интересов ребенка, даю согласие на усыновление (удочерение) ребенка ФИО _____

Правовые последствия усыновления (удочерения) ребенка, установленные в Кодексе Кыргызской Республики о детях, мне разъяснены.
 _____ 20__ г.
 _____ (подпись)

Примечание. Подпись законных представителей удостоверяется либо нотариально, либо районным, городским управлением социального развития по месту проживания законных представителей или несовершеннолетнего родителя (кроме случаев нахождения на воспитании и содержании несовершеннолетнего родителя в учреждении).

Приложение 4

Согласие руководителя учреждения, в котором находится ребенок, на его усыновление (удочерение)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество, должность, название учреждения)
 в соответствии со статьей 69 Кодекса Кыргызской Республики "О детях", являясь опекуном (попечителем) _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
 и, исходя из интересов ребенка, даю согласие на его усыновление (удочерение).
 Мне не известны обстоятельства, препятствующие установлению усыновления (удочерения).
 _____ 20__ г.
 _____ (подпись)

М.П.

Приложение 5

Суд _____

Заклучение о передаче ребенка на усыновление

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
 _____ (фамилия, имя, отчество кандидатов в усыновители)

1. Общая характеристика кандидатов в усыновители

Фамилия _____	Имя _____
Отчество _____	Дата рождения _____
Место работы _____	Должность _____
Образование _____	Гражданство _____
Фамилия _____	Имя _____
Отчество _____	Дата рождения _____
Место работы _____	Должность _____
Образование _____	Гражданство _____
Домашний адрес _____	

В браке _____ с _____ (дата регистрации брака)
 (состоит, не состоит)
 Предыдущие браки у мужа _____ по _____ (да, нет)
 Предыдущие браки у жены _____ по _____ (да, нет)
 Детей _____ (имеют, не имеют, в том числе и от других браков)

Совокупный доход семьи составляет _____ (мотивы)

Медицинские противопоказания для усыновления: _____

Муж (имеет, не имеет) _____ Жена (имеет, не имеет) _____
 жилищные условия _____ установленным санитарным и (отвечают, не отвечают) техниче-
 ским требованиям.

2. Информация о ребенке (о его личности, происхождении, причинах, по которым ребенок остался без попечения родителей, наличии у него родных братьев и сестер, взаимоотношениях с ними, контактах с другими родственниками, состоянии здоровья, физического и психического развития, каких-либо особых нуждах ребенка)

3. Информация о факте личного знакомства кандидатов в усыновители с ребенком (когда и как познакомились с ребенком, установили ли с ним хороший контакт, были ли ознакомлены с документами, подтверждающими правовой статус ребенка, с заключением врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья ребенка)

4. Отношение ребенка к его усыновлению (для детей, достигших десяти лет, а также детей младшего возраста, если они в силу своего возрастного и интеллектуального развития способны дать оценку происходящему)

5. Наличие необходимых согласий на усыновление (согласие родителей, опекуна, попечителя, приемных родителей и др., в случае их отказа от дачи согласия - мотивы)

Заклучение (является ли усыновление обоснованным и отвечает ли интересам ребенка):

Начальник РГУСР _____ (ФИО) _____ (подпись)

Заведующий отделом _____ (ФИО) _____ (подпись)

Приложение 6

Согласие ребенка на усыновление (удочерение)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
 знаком (знакома) с _____ (фамилия, имя, отчество усыновителей)

и согласен (согласна) на мое усыновление (удочерение) ими.
 Правовые последствия усыновления (удочерения), установленные в Кодексе Кыргызской Республики "О детях", мои права и обязанности мне разъяснены.

Согласен (согласна) на изменение моей фамилии на _____ отчества на _____
 даты рождения на _____ места рождения на _____
 на совершение записи _____ (фамилия, имя, отчество усыновителей)

в книге записей о рождении в качестве моих родителей.
 Согласие дано в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество и должности лиц, в присутствии которых дано согласие)

(подпись ребенка)

М.П. (подписи должностных лиц)

(дата)

Примечание. Подпись ребенка удостоверяется районным, городским управлением социального развития либо загранучреждением Кыргызской Республики в государстве проживания ребенка.

Приложение 7

Согласие супруга усыновителя на усыновление (удочерение) ребенка

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) проживающий(ая) по адресу: _____ паспорт № _____ серия _____ выдан _____ (кем и когда) даю согласие на усыновление (удочерение) моей (моим) супругой (супругом) _____ (фамилия, имя, отчество супруги (супруга) ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, место его проживания, (нахождения) Причины, по которым я не усыновляю (не удочеряю) ребенка совместно с моей (моим) супругой (супругом): _____ Правовые последствия усыновления, установленные в Кодексе Кыргызской Республики "О детях", мне разъяснены. "___" _____ 20__ г.

(подпись) _____ **Примечание.** Подпись супруга усыновителя, дающего согласие на усыновление, удостоверяется либо нотариально, либо районным, городским управлением социального развития по месту жительства супруга, либо по месту жительства (нахождения) ребенка.

Приложение 8

Журнал регистрации граждан Кыргызской Республики в качестве кандидатов в усыновители

№	ФИО кандидатов в усыновители	Дата рождения	Место жительства	Критерии ребенка, которого желают усыновить (удочерить)	Дата регистрации в качестве кандидатов в усыновители	Дата выдачи направления для встречи с ребенком	Дата снятия с учета

Приложение 9

Журнал регистрации иностранных граждан в качестве кандидатов в усыновители

№	ФИО кандидатов в усыновители	Дата рождения	Место жительства	Критерии ребенка, которого желают усыновить (удочерить)	Дата регистрации в качестве кандидатов в усыновители	Дата выдачи направления для встречи с ребенком	Дата снятия с учета	Наименование аккредитованной иностранной организации, направившей документы

Приложение 10

Справка о заработной плате и других доходах

_____ (фамилия, имя, отчество) работающего(ей) на _____ за 20__ год (наименование предприятия, организации, учреждения)

Месяцы	Заработная плата	Пособия по больничным листкам	Другие выплаты
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			
Июнь			
Июль			
Август			
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			

Итого, общая сумма за год _____ (сумма прописью)

Руководитель предприятия (учреждения, организации) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (дата)

Приложение 11

Код формы по ОКУД _____ Код организации по ОКПО _____

Министерство здравоохранения Кыргызской Республики Медицинская документация Форма № 079/у (Наименование организации)

Медицинское заключение по результатам освидетельствования гражданина (гражданки), желающего(ей) усыновить, принять под опеку (попечительство) ребенка или стать приемным родителем

ФИО кандидата _____ Дата рождения _____ Домашний адрес _____

Специалист	Дата осмотра	Заключение	Подписи врача и руководителя организации, гербовая печать
Терапевт/кардиолог			
Невропатолог			
Фтизиатр			
Инфекционист			
Онколог			
Дерматовенеролог			
Психиатр			
Нарколог			

Примечание 1. При необходимости в состав комиссии других специальностей. Дополнительно могут быть вовлечены медицинские специалисты _____

Приложение 12

"Утверждаю"

Заведующий отделом защиты семьи и детей _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

Акт обследования условий жизни потенциальных усыновителей

Даты проведения обследования _____ Обследование произведено _____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы лиц, производивших обследование)

Адрес и телефон управления (отдела) образования _____ Цель обследования _____ (усыновление)

1. Общая характеристика семьи усыновителей
 Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Дата рождения _____
 Место работы _____ Должность _____
 Образование _____ Гражданство _____

Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Дата рождения _____
 Место работы _____ Должность _____

Образование _____ Гражданство _____
 Домашний адрес _____
 В браке _____ с _____ (дата регистрации брака)
 (состоят, не состоит) _____ по _____
 Предыдущие браки у мужа _____ с _____ по _____
 (да, нет) _____
 Предыдущие браки у жены _____ с _____ по _____
 (да, нет) _____
 Дети _____ (имеют, не имеют)

Сведения о детях
 1. Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Дата рождения _____
 Правоотношения (с мужем и женой отдельно) _____
 (кровный, усыновленный, подопечный, приемный)

Место проживания
 2. Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Дата рождения _____
 Правоотношения (с мужем и женой отдельно) _____
 (кровный, усыновленный, подопечный, приемный)

Место проживания
 3. Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Дата рождения _____
 Правоотношения (с мужем и женой отдельно) _____
 (кровный, усыновленный, подопечный, приемный)

Место проживания
 2. Характеристика жилищных условий кандидатов в усыновители
 Общая площадь _____ (кв.м) Жилая площадь _____ (кв.м)
 Количество жилых комнат _____
 Прописаны _____ (постоянно, временно)

Проживают на правах _____ (собственника, нанимателя, поднанимателя)
 Принадлежность дома, квартиры _____ (государственный, частный)
 Благоустроенность жилья _____ (благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

Санитарно-гигиеническое состояние _____ (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)
 Дополнительные сведения о жилье _____
 Другие члены семьи, проживающие совместно: _____

ФИО	Дата рождения	Родственные отношения	Годовой доход
-----	---------------	-----------------------	---------------

3. Биографические данные (семейная обстановка в детстве и юности, отношения с родителями, братьями, сестрами, другими родственниками)

4. Внутрисемейные взаимоотношения (характеристика супружеской жизни в прошлом и обстановка в семье в настоящее время, личностные качества кандидатов в усыновители, интересы, занятия в свободное время, мировоззрение, отношение к религии, воспитанию, имеется ли опыт общения с детьми, отношение к усыновлению у близких родственников)

5. Мотивы усыновления _____
 6. Состояние здоровья (согласно врачебному заключению о состоянии здоровья кандидатов в усыновители)

7. Потенциальные усыновители
 Не признавались судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
 Не лишались судом родительских прав и не были ограничены в них.
 Не отстранялись от обязанностей опекунов, попечителей за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

В отношении них усыновление ранее не отменялось.
 Не имеют судимости за умышленное преступление.

8. Другие сведения _____
 9. Заключение должностных лиц, производших обследование _____

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Приложение 13

(название детского интернатного учреждения, организации здравоохранения)

Направление

Управление социального развития _____ (наименование уполномоченного органа по защите семьи и детей)
 направляет кандидатов в усыновители _____ (фамилия, имя, отчество)

проживающих по адресу: _____ (ФИО, и дата рождения ребенка)
 для знакомства с ребенком _____ с целью его дальнейшего усыновления (удочерения).

Начальник РГУСР _____

(ФИО)

(подпись)

Заведующий отделом _____

(ФИО)

(подпись)

Приложение 14

(название детского интернатного учреждения, организации здравоохранения)

Направление

Министерство труда и социального развития Кыргызской Республики направляет кандидатов в усыновители _____ (фамилия, имя, отчество кандидатов в усыновители)

проживающих по адресу: _____ (ФИО, и дата рождения)
 для знакомства с ребенком _____ с целью его дальнейшего усыновления (удочерения).

Заместитель министра _____

Согласовано: _____

Начальник Управления по защите семьи и детей _____

Приложение 15

Журнал учета усыновленных детей гражданами Кыргызской Республики

№	ФИО ребенка до усыновления	ФИО ребенка после усыновления	Дата рождения	ФИО усыновителей	Дата усыновления и наименование суда принявшего решение об усыновлении	Адрес усыновителей
---	----------------------------	-------------------------------	---------------	------------------	--	--------------------

Приложение 16

Журнал учета усыновленных детей иностранными гражданами

№	ФИО ребенка до усыновления	ФИО ребенка после усыновления	Дата рождения	ФИО усыновителей	Дата и наименование суда, принявшего решение об усыновлении	Адрес усыновителей
---	----------------------------	-------------------------------	---------------	------------------	---	--------------------

Приложение 17

"Утверждаю"
 Начальник управления _____

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Акт обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка

Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____
 Дата рождения _____ Школа _____ Класс _____

Дата усыновления _____ Д/сад _____ Группа _____
 Обследование проводил _____
 (фамилия, имя, отчество, должность лица, составившего акт)

 (дата проведения обследования)

1. Сведения об усыновителях

Фамилия, имя, отчество матери _____
 Место работы _____
 Фамилия, имя, отчество отца _____
 Место работы _____

2. Характеристика жилищно-бытовых условий семьи

Проживают по адресу: _____
 Общая площадь _____ (кв.м) Жилая площадь _____ (кв.м)
 Количество жилых комнат _____
 Прописаны: постоянно, временно (нужное подчеркнуть)
 Проживают на правах: собственника, нанимателя, поднанимателя (нужное подчеркнуть)
 Принадлежность дома, квартиры: государственный, частный (нужное подчеркнуть)
 Благоустроенность жилья: благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами (нужное подчеркнуть)
 Санитарно-гигиеническое состояние: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное (нужное подчеркнуть)
 Дополнительные сведения о жилье: _____
 Какие другие члены семьи проживают вместе: _____

ФИО	Дата рождения	Родственные отношения	Годовой доход
-----	---------------	-----------------------	---------------

3. Условия проживания ребенка.

Наличие у ребенка:

отдельной комнаты	да	нет
отдельной кровати	да	нет
отдельного места для игр	да	нет
отдельного места для выполнения учебных заданий	да	нет
игрушек	да	нет
книг	да	нет
режима дня	да	нет
режима питания	да	нет

Приобретение для ребенка за последний год:

одежды	да	нет
обуви	да	нет
мягкого инвентаря	да	нет
игрушек	да	нет
школьно-письменных принадлежностей	да	нет
оплата специализированных школ, кружков	да	нет
лекарства	да	нет
другие расходы	да	нет

4. Микроклимат семьи (заполняется по результатам диагностики) _____
 (доверие, доброжелательность, демократизм, удовлетворенность отношениями)

5. Характеристика семейного воспитания _____

(представление родителей о ребенке, отношение к ребенку, тип воспитания)

6. Психофизическое развитие ребенка _____

(психическое, эмоциональное состояние, физическое развитие, соответствие развития возрастным нормам, состояние здоровья)

7. Социальное развитие ребенка (адаптация ребенка в семье, освоение ролевой позиции члена семьи, посещение детского сада (школы), участие в работе кружков, секций и т.п.; общение с ровесниками)

8. Трудности, с которыми родители столкнулись при воспитании ребенка _____

Заключение: _____

(подпись лица (лиц), проводившего(их) обследование)

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
 КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении производственного календаря и нормы
 рабочего времени на 2017 год

В целях оказания методической помощи организациям и предприятиям, ки:
 1. Утвердить:
 - Производственный календарь на 2017 год, согласно приложению 1;
 - Норму рабочего времени на 2017 год, согласно приложению 2.
 2. Утвердить среднемесячное количество рабочих часов для определения часовой тарифной ставки:

при 40-часовой рабочей неделе - 165,9 час.;
 при 36-часовой рабочей неделе - 150 час.;
 при 24-часовой рабочей неделе - 100 час.

3. Пресс-службе Министерства опубликовать производственный календарь и норму рабочего времени на 2017 год в средствах массовой информации.

И.о. министра труда и социального развития Кыргызской Республики
Б.Жекшенов

г.Бишкек
 от 26 октября 2016 года № 163

Приложение 1

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КАЛЕНДАРЬ
 на 2017 год

Январь		Февраль		Март		Апрель	
Пн	2 9 16 23 30	Пн	6 13 20 27	Пн	6 13 20 27	Пн	3 10 17 24
Вт	3 10 17 24 31	Вт	7 14 21 28	Вт	7 14 21 28	Вт	4 11 18 25
Ср	4 11 18 25	Ср	1 8 15 22	Ср	1 8 15 22 29	Ср	5 12 19 26
Чт	5 12 19 26	Чт	2 9 16 23	Чт	2 9 16 23 30	Чт	6 13 20 27
Пт	6 13 20 27	Пт	3 10 17 24	Пт	3 10 17 24 31	Пт	7 14 21 28
Сб	7 14 21 28	Сб	4 11 18 25	Сб	4 11 18 25	Сб	1 8 15 22 29
Вс	1 8 15 22 29	Вс	5 12 19 26	Вс	5 12 19 26	Вс	2 9 16 23 30
Май		Июнь		Июль		Август	
Пн	1 8 15 22 29	Пн	5 12 19 26	Пн	3 10 17 24 31	Пн	7 14 21 28
Вт	2 9 16 23 30	Вт	6 13 20 27	Вт	4 11 18 25	Вт	1 8 15 22 29
Ср	3 10 17 24 31	Ср	7 14 21 28	Ср	5 12 19 26	Ср	2 9 16 23 30
Чт	4 11 18 25	Чт	1 8 15 22 29	Чт	6 13 20 27	Чт	3 10 17 24 31
Пт	5 12 19 26	Пт	2 9 16 23 30	Пт	7 14 21 28	Пт	4 11 18 25
Сб	6 13 20 27	Сб	3 10 17 24	Сб	1 8 15 22 29	Сб	5 12 19 26
Вс	7 14 21 28	Вс	4 11 18 25	Вс	2 9 16 23 30	Вс	6 13 20 27

Сентябрь		Октябрь		Ноябрь		Декабрь	
Пн	4 11 18 25	Пн	2 9 16 23 30	Пн	6 13 20 27	Пн	4 11 18 25
Вт	5 12 19 26	Вт	3 10 17 24 31	Вт	7 14 21 28	Вт	5 12 19 26
Ср	6 13 20 27	Ср	4 11 18 25	Ср	1 8 15 22 29	Ср	6 13 20 27
Чт	7 14 21 28	Чт	5 12 19 26	Чт	2 9 16 23 30	Чт	7 14 21 28
Пт	1 8 15 22 29	Пт	6 13 20 27	Пт	3 10 17 24	Пт	1 8 15 22 29
Сб	2 9 16 23 30	Сб	7 14 21 28	Сб	4 11 18 25	Сб	2 9 16 23 30
Вс	3 10 17 24	Вс	1 8 15 22 29	Вс	5 12 19 26	Вс	3 10 17 24 31

Праздничные дни: 1 января - Новый год; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 21 марта - Народный праздник Нооруз; 7 апреля - День народной апрельской революции; 1 Мая - Праздник труда; 5 мая - День Конституции Кыргызской Республики; 9 мая - День Победы; 31 августа -

День независимости Кыргызской Республики; 7 ноября - День Великой Октябрьской социалистической революции и Мусульманские праздники "Орозо айт" и "Курман айт", определяемые по лунному календарю.

Предпраздничные дни: 6 января, 22 февраля, 7 марта, 20 марта, 6 апреля, 4 мая, 8 мая, 30 августа, 6 ноября.

Приложение 2

**НОРМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ
в 2017 году**

	январь	февраль	март	I кв.	апрель	май	июнь	II кв.	июль	август	сентябрь	III кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	IV кв.	2017 год	
Количество дней при:																		
5-дневн. рабочей неделе	рабоч.	21	19	21	61	19	20	22	61	21	22	21	64	22	21	21	64	250
	выходн.	8	8	8	24	10	8	8	26	10	8	9	27	9	8	10	27	104
	праздн.	2	1	2	5	1	3	0	4	0	1	0	1	0	1	0	1	11
6-дневн. рабочей неделе	рабоч.	24	23	25	72	24	24	26	74	26	26	26	78	26	25	26	77	301
	выход.	5	4	4	13	5	4	4	13	5	4	4	13	5	4	5	14	53
	праздн.	2	1	2	5	1	3	0	4	0	1	0	1	0	1	0	1	11
Календарные дни	31	28	31	90	30	31	30	91	31	31	30	92	31	30	31	92	365	
Количество рабочих часов при:																		
40-час.рабоч.неделе	167	151	166	484	151	158	176	485	168	175	168	511	176	167	168	511	1991	
36-час.рабоч.неделе	151,2	136,8	151,2	439,2	136,8	144	158,4	439,2	151,2	158,4	151,2	460,8	158,4	151,2	151,2	460,8	1800	
24-час.рабоч.неделе	100,8	91,2	100,8	292,8	91,2	96	105,6	292,8	100,8	105,6	100,8	307,2	105,6	100,8	100,8	307,2	1200	

Уважаемые дамы и господа!
Предлагаем вашему вниманию
новую версию "ТОКТОМ Онлайн"

УДОБСТВО В РАБОТЕ



"ТОКТОМ Онлайн" 4.0 имеет максимально схожий интерфейс и все функции профессиональной версии комплектов "ТОКТОМ Про": графические копии, сравнение редакций и др., что обеспечивает удобную и привычную работу с правовыми документами на любом компьютере.

МОБИЛЬНОСТЬ



Больше не нужно вспоминать какие документы Вы смотрели ранее. Благодаря синхронизации данных с сервером ТОКТОМ Вы можете получить доступ к избранному документам, последним запросам и последним просмотренным документам с любого компьютера. Допустим, Вы пользуетесь "ТОКТОМ Онлайн" на работе. В командировке или дома Вы сможете продолжить с того же места, где остановились.

УПРАВЛЕНИЕ ВРЕМЕНЕМ



Теперь Вы сами управляете доступом к нормативным документам. Используйте ТОКТОМ только тогда, когда он вам необходим (начиная с доступа на один день).

Надеемся, что "ТОКТОМ Онлайн" станет вашим помощником в законодательстве

г. Бишкек, ул. М. Горького, 15, тел.: 0(312) 54-10-27, <http://www.toktom.kg>

"АКАДЕМИЯ" басмасы китеп сериясын сунуш кылат:

- Граждандык кодекси
- Жарандык процесстик кодекси
- Кылмыш-жаза кодекси
- Жазык-процесстик кодекси
- Жазык-аткаруу кодекси
- Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодекси
- Салык кодекси
- Бюджеттик кодекси
- Эмгек кодекси
- Турак жай кодекси кодекси
- Үйбүлө кодекси
- Балдар жөнүндө кодекси
- Жер кодекси
- Токой кодекси
- Суу кодекси
- Аба кодекси

Ошондой эле китеп сериясыны:
"Кыргыз Республикасынын
Мыйзамдары"

Басылмаларды сатып алуу суроолор боюнча,
"Академия" басмасына кайрылуунузду суранабыз:



Бишкек ш., Чүй пр., 265а, 322а ком.
Тел.: +996 (312) 64-26-50, 64-26-51
<http://www.academy.kg>



для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей.

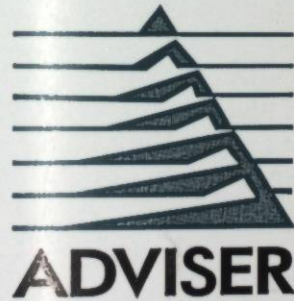


принимается в любом почтовом отделении

г. Бишкек, пр. Чүй, 265а, тел.: (312) 64-26-50



+996 (312) 64-26-50, www.academy.kg

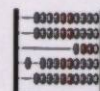


ЮРИСТ®

[МЕДИЦИНА *]

[ПАРАГРАФ Онлайн
online.adviser.kg]

[Бухгалтер]



Кыргызская Республика,
г. Бишкек, ул. К.Акиева 66
ТЦ "Весна", 3 эт., офис С-24
e-mail: market@adviser.kg,
www.adviser.kg

+996 (312) 91-03-76
+996 (312) 59-55-60
+996 (312) 91-03-77 (факс)
+996 (312) 91-03-78
+996 (772) 119-419
+996 (558) 119-419
+996 (770) 734-655

Өзүңдүн чечимиңе ишен –
бүткүл укуктук маалымат Эдвайзерде.
Будь уверен в своем решении –
вся правовая информация в Эдвайзере.