

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

[www.academy.kg](http://www.academy.kg)

35

август

2013

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**В НОМЕРЕ:**

- Закон об автомобильном транспорте
- Закон об ограничении ростовщической деятельности
- Военная доктрина Кыргызской Республики
- Положение о Госагентстве архитектуры, строительства и ЖКХ
- О мерах по своевременному и организованному проведению уборки выращенного урожая
- Типовой регламент взаимодействия госорганов исполнительной власти по реализации смежных функций

ISSN 1694-5123

03513



4 700060 010099

Кыргыз Республикасынын  
КИТЕП ПАЛАТАСЫ

26.08.13

№ 35

2013

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года. Выходит еженедельно №35 (676)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об автомобильном транспорте

Закон КР от 19 июля 2013 года № 154

Глава 1. Общие положения.....	3
Глава 2. Государственное регулирование деятельности автомобильного транспорта.....	7
Глава 3. Автомобильные перевозки пассажиров и багажа.....	9
Глава 4. Автомобильные перевозки грузов.....	12
Глава 5. Международные автомобильные перевозки.....	16
Глава 6. Ответственность перевозчиков, фрахтовщиков, грузоотправителей, грузополучателей, пассажиров, фрахтователей.....	17
Глава 7. Акты, претензии, иски.....	19
Глава 8. Заключительные положения.....	20

Об ограничении ростовщической деятельности в Кыргызской Республике

Закон КР от 24 июля 2013 года № 163

20

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О некоторых вопросах Управления делами Президента Кыргызской Республики

Указ Президента КР от 4 июля 2013 года УП № 157

22

О Военной доктрине Кыргызской Республики

Указ Президента КР от 15 июля 2013 года УП № 165

23

Военная доктрина Кыргызской Республики.....

23

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики

Постановление Правительства КР от 24 июня 2013 года № 372

32

Положение о Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики.....

34

О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики, касающиеся условий оплаты труда работников образовательных организаций

Постановление Правительства КР от 24 июня 2013 года № 373

40



Об утверждении Перечня специальностей и объема приема обучающихся на основе государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год	
Постановление Правительства КР от 26 июня 2013 года № 378.....	42
Количество государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год, финансируемых через государственные органы.....	43
Перечень специальностей и объем приема обучающихся на основе государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год.....	43
Об утверждении Типового положения о государственном научном учреждении	
Постановление Правительства КР от 26 июня 2013 года № 380.....	47
Типовое положение о государственном научном учреждении.....	47
О мерах по своевременному и организованному проведению уборки выращенного урожая сельскохозяйственных культур в Кыргызской Республике в 2013 году	
Постановление Правительства КР от 28 июня 2013 года № 389.....	50
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении типовой структуры и штатной численности исполнительного органа местного самоуправления Кыргызской Республики" от 5 августа 2011 года № 451	
Постановление Правительства КР от 8 июля 2013 года № 403.....	52
Об утверждении Типового регламента взаимодействия государственных органов исполнительной власти по реализации смежных функций	
Постановление Правительства КР от 9 июля 2013 года № 404.....	53
Типовой регламент взаимодействия государственных органов исполнительной власти по реализации смежных функций.....	53
О днях Орозо айт и Курман айт	
Постановление Правительства КР от 5 августа 2013 года № 443.....	55
О временных мерах по обеспечению исполнения надзорных функций в сфере энергетики и строительства	
Постановление Правительства КР от 5 августа 2013 года № 449.....	56

Главный редактор: *Нурбек Алишеров*  
 Ответственный секретарь: *Азим Сейдакматов*  
 Набор: *Назира Акымбаева*

Корректурa: *Юлия Трашкова*  
 Верстка: *Ашым Алишеров*  
 Дизайн обложки: *Санжар Жумашев*

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 150 с. 00 т.

Учредитель:  
 Издательство "Академия"  
 Журнал зарегистрирован  
 в Министерстве юстиции Кыргызской  
 Республики. Регистрационное  
 свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2013

Адрес редакции: 720071,  
 г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а  
 Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50  
 Отдел подписки и оптовых продаж:  
 (312) 64-26-51  
 Отдел рекламы: (312) 64-63-14

© «Нормативные акты КР», 2013

Подписано к печати  
 23.08.2013 в 8 ч. 30 мин.  
 Печать офсетная.  
 Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.  
 Отпечатано в ОсОО "V.R.S. Company",  
 г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2013

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### Об автомобильном транспорте

##### Глава 1. Общие положения

##### Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

1. Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие при оказании услуг автомобильным транспортом, который является частью транспортной системы Кыргызской Республики. Отношения, связанные с оказанием услуг автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (троллейбус) и не урегулированные настоящим Законом, регулируются другими законами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Перевозки пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом международного сообщения регулируются вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

2. Настоящий Закон определяет общие условия перевозок пассажиров и багажа, грузов соответственно грузовыми автомобилями, автобусами, легковыми автомобилями, в том числе с использованием автомобильных прицепов, автомобильных полуприцепов, а также общие условия предоставления услуг пассажирам, фрахтователям, грузоотправителям, грузополучателям, перевозчикам, фрахтовщикам на объектах транспортных инфраструктур.

3. Действие настоящего Закона распространяется на всех физических, юридических лиц, осуществляющих в соответствии с законодательством Кыргызской Республики коммерческую деятельность в сфере автомобильного транспорта, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности.

Нормы настоящего Закона не регулируют деятельность, связанную с автомобильным транспортом военного назначения, здравоохранения, правоохранительных органов и уполномоченного органа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также технологические (внутрихозяйственные) перевозки, осуществляемые автотранспортными средствами без выезда на автомобильные дороги общего пользования или улицы населенных пунктов.

##### Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики об автомобильном транспорте

1. Законодательство Кыргызской Республики об автомобильном транспорте основывается на Конституции и состоит из настоящего Закона, иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики и вступивших в установленном законом порядке в силу

международных договоров и соглашений, участницей которых является Кыргызская Республика.

2. Если вступившим в установленном законом порядке в силу международным договором, участницей которого является Кыргызская Республика, установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Законом, применяются правила международного договора.

##### Статья 3. Основные понятия и термины

В настоящем Законе используются следующие понятия:

**автомобильный транспорт** - вид транспорта, используемый для осуществления автомобильных перевозок пассажиров, грузов, багажа и почты, а также отрасль экономики, основной сферой деятельности которой являются организация и осуществление перевозок пассажиров, багажа, грузов и почты с использованием автотранспортных средств и инфраструктуры;

**автомобильный транспорт общего пользования** - автомобильный транспорт, зарегистрированный на территории Кыргызской Республики и используемый для выполнения перевозок пассажиров и грузов на договорной основе или на других законных основаниях;

**автомобильное транспортное средство (далее - автотранспортное средство)** - единица подвижного состава автомобильного транспорта, включающего автобусы, легковые и грузовые автомобили, автомобильные прицепы, полуприцепы к седельным тягачам, а также специализированные автомобили (предназначенные для перевозки определенных видов грузов, пассажиров с ограниченными возможностями здоровья) и специальные автомобили (предназначенные для выполнения различных, преимущественно нетранспортных, работ);

**автомобильная перевозка** - перевозки автомобильным транспортом пассажиров, грузов, багажа и почты, выполняемые за плату на основании договоров или на иных законных основаниях;

**автомобильная перевозка для собственных нужд** - автомобильная перевозка, которая носит вспомогательный характер по отношению к основным видам деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя и выполняется ими для перевозки грузов, принадлежащих им на праве собственности или на иных законных основаниях, а также перемещения своих работников при условии, что транспортными средствами управляют работники этих юридического лица или индивидуального предпринимателя либо самим индивидуальным предпринимателем;

**автомобильный перевозчик** (далее - перевозчик) - юридическое или физическое лицо, владеющее автомобильным транспортным средством и территорией, производственно-техническим комплексом для хранения, ремонта автотранспортных средств на праве собственности или на иных законных основаниях, предоставляющее услуги по перевозке грузов, пассажиров и багажа, зарегистрированное как субъект предпринимательской деятельности и имеющее на это соответствующее разрешение (лицензию);

**автотранспортная деятельность** - совокупность организационных и технологических процессов по перевозке пассажиров, багажа и грузов автомобильным транспортом, а также другие связанные с автомобильной перевозкой транспортные работы (услуги), выполняемые на договорной основе или на других законных основаниях;

**автобус** - автотранспортное средство, предназначенное для перевозки пассажиров и багажа, имеющее более восьми мест для сидения, не включая место водителя;

**автомобили со специальным управлением** - автомобили с оборудованием для управления лицами с ограниченными возможностями здоровья;

**багаж** - имущество или материальные ценности пассажира, упакованные для отправления автомобильным транспортным средством, перевозимые отдельно от пассажира в том же направлении, что и пассажир, на основании дополнительного соглашения с перевозчиком;

**билет** - документ, удостоверяющий право пользования пассажиром услугами по перевозке пассажирским автотранспортным средством и подтверждающий заключение договора перевозки между перевозчиком и пассажиром;

**городские перевозки** - перевозки между определенными пунктами, находящимися в пределах установленных границ города;

**грузоотправитель** - физическое или юридическое лицо, от имени которого оформляется отправка груза;

**грузополучатель** - физическое или юридическое лицо, уполномоченное на получение груза на основании договора автомобильной перевозки груза или на иных законных основаниях;

**грузовой автомобиль** - автотранспортное средство, предназначенное для перевозки грузов, буксировки прицепов и полуприцепов;

**грузы** - материальный объект, принятый для перевозки в установленном порядке;

**казачик** - юридическое или физическое лицо (грузоотправитель, грузополучатель, пассажир, арендатор и т.п.), пользующееся автотранспортом в соответствии с договором, заключенным с перевозчиком или экспедитором;

**казач-наряд** - форма договора фрахтования;

**инфраструктура автомобильного транспорта** - комплекс сооружений (станционные сооружения, автостоянки, грузовые терминалы (логистические центры), станции (мастерские) технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, сооружения и территории для хранения автотранспортных

средств, горюче-смазочных материалов, автозаправочные станции), обеспечивающий непрерывность процесса перевозок и безопасную эксплуатацию автотранспортных средств;

**контейнер** - оборудование, имеющее объем не менее одного кубического метра, пригодное для многократного пользования и приспособленное для погрузки, выгрузки груза, его перегрузки с одного транспортного средства на другое транспортное средство без промежуточной перегрузки груза;

**крупногабаритный груз** - груз, который с учетом габаритов транспортного средства превышает установленные на территории Кыргызской Республики габариты для движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

**легковой автомобиль** - автотранспортное средство, предназначенное для автомобильной перевозки пассажиров и багажа и имеющее не более восьми мест, не включая место водителя;

**маршрут** - путь следования автотранспортных средств для перевозки пассажиров и грузов между определенными пунктами;

**маршрутное такси** - автобус особо малого класса, предназначенный для перевозки пассажиров и багажа по установленному маршруту;

**междугородные автомобильные перевозки** - перевозки автотранспортным средством, осуществляемые между городами или иными населенными пунктами на расстоянии более 60 км;

**международные автомобильные перевозки** - перевозки автотранспортным средством грузов или пассажиров за пределы территории Кыргызской Республики или на территорию Кыргызской Республики, а также перевозки автотранспортным средством грузов или пассажиров транзитом через территорию Кыргызской Республики;

**муниципальный пассажирский транспорт** - транспортные средства общего пользования, находящиеся в собственности муниципалитета и предназначенные для перевозки пассажиров и багажа;

**мультимодальные перевозки** - перевозки, осуществляемые несколькими видами транспорта;

**нерегулярные перевозки пассажиров и багажа** - перевозки, носящие разовый (нерегулярный) характер, осуществляемые с использованием автобусов между определенными пунктами перевозки;

**неделимый груз** - груз, который при перевозке по автомобильным дорогам не может быть разделен на две или более части без чрезмерных затрат или без риска его порчи;

**номер маршрута** - порядковый номер автобусного маршрута, характеризующий вид сообщения, внесенный в реестр государственного уполномоченного органа в области транспорта;

**опасные грузы** - грузы, которые в силу присущих им свойств и особенностей могут при перевозке, производстве погрузочно-разгрузочных работ и хранении послужить причиной взрыва, пожара или повреждения технических средств, устройств, зданий и сооружений, а также гибели, травмирования или заболевания людей, животных, нанести вред окружающей среде и экологическому равновесию;

**пассажир** - физическое лицо, имеющее проездной документ (билет) и перевозимое на автотранспортном средстве на основании проездного документа (билета) либо на иных законных основаниях;

**пригородные автомобильные перевозки** - перевозки, осуществляемые между городами и иными населенными пунктами на расстоянии до 60 км;

**перевозки в (из) третьи (третьих) страны (стран)** - перевозки, выполняемые автоперевозчиками одного государства с территории другого государства на территорию третьего государства и обратно;

**путевой лист** - документ, служащий для учета и контроля работы транспортного средства, водителя;

**прицеп** - транспортное средство, не оборудованное двигателем и предназначенное для движения в составе с механическим транспортным средством - легковым автомобилем, грузовым автомобилем, трактором, мотоциклом и другими транспортными средствами;

**полуприцеп** - одно- или двухосная (иногда трехосная) повозка, буксируемая седельным тягачом с помощью опорно-сцепного устройства и передающая на него часть своего веса;

**разрешение** - документ, предоставляющий право на проезд автотранспортного средства по территории иностранного государства, включая транзитный проезд;

**регулярные перевозки пассажиров и багажа** - перевозки, осуществляемые перевозчиками с использованием автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и багажа, по заранее согласованным маршрутам следования с указанием расписаний их движения, начального, конечного и промежуточных пунктов перевозки, остановочных пунктов для высадки и посадки пассажиров;

**ручная кладь** - вещи и иное имущество пассажира, не запрещенные по своим свойствам, габаритным размерам и массе к перевозке в салоне автобуса, такси и перевозимые под личную ответственность пассажира;

**специальное разрешение** - разовое разрешение на проезд конкретного транспортного средства с крупногабаритным, тяжеловесным или опасным грузом;

**схема маршрута** - графическое изображение автобусного маршрута с нанесением аварийно-опасных участков, искусственных сооружений, опасных пересечений на одном уровне, промежуточных диспетчерских пунктов и места отдыха водителей с указанием номера маршрута. На городских маршрутах - с указанием начальных, промежуточных и конечных остановок;

**станционные сооружения** - автовокзалы, автостанции и автокасы, предназначенные для обслуживания пассажиров и перевозчиков;

**такси (легковое)** - легковой автомобиль, предназначенный для автомобильной перевозки пассажиров и багажа, оборудованный таксометром, имеющий соответствующие отличительные знаки;

**терминал** - производственно-технологический комплекс, предназначенный для осуществления операций, связанных с перевозками грузов;

**товарно-транспортная накладная** - перевозочный документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза;

**транзитные перевозки** - перевозки, выполняемые автотранспортными средствами по территории страны, не являющейся государством регистрации автотранспортных средств, между двумя пунктами, оба из которых расположены в другой стране или других странах;

**тяжеловесные грузы** - это груз, который, будучи погружен в транспортное средство, вызывает превышение хотя бы одного из параметров по разрешенной максимальной массе подвижного состава или осевым нагрузкам, определенных в нормативных документах;

**фрахт** - провозная плата, уплачиваемая за транспортировку груза и использование транспорта;

**фрахователь** - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов;

**фраховщик** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов;

**экспедитор** - агент перевозчика, организующий транспортно-экспедиторское обслуживание;

**электротранспорт (троллейбус)** - транспортное средство (обычно пассажирское) с электрическим приводом, получающее электрический ток от внешнего источника питания.

#### Статья 4. Виды автомобильных перевозок

1. Автомобильные перевозки подразделяются на перевозки:

- 1) пассажиров и багажа;
- 2) грузов;
- 3) почты.

2. По видам сообщения автомобильные перевозки подразделяются:

- 1) при перевозке пассажиров и багажа - на международные, междугородные, городские и пригородные;
- 2) при перевозке грузов - на внутриреспубликанские и международные (двусторонние, транзитные, в третьи страны);

3. По характеру организации автомобильные перевозки подразделяются:

- 1) при перевозке пассажиров и багажа - на регулярные и нерегулярные;
- 2) при перевозке грузов - на прямые и мультимодальные.

#### Статья 5. Обеспечение мобилизационной готовности и привлечение автомобильного транспорта к ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Мобилизационная подготовка автомобильного

транспорта осуществляется органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Органы государственной власти не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность перевозчиков, а также отвлекать их эксплуатационный персонал на другие работы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

3. При возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при введении чрезвычайного положения государственные органы, в пределах предоставленных им полномочий, вправе привлекать перевозчиков к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, с обязательным возмещением материальных затрат и ущерба в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

4. Финансирование мероприятий по мобилизационной подготовке автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Отношения, связанные с обеспечением мобилизационной готовности автомобильного транспорта и выполнением мероприятий по гражданской защите и аварийно-спасательным работам, регулируются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

#### Статья 6. Требования, предъявляемые к перевозчикам и автотранспортным средствам в части обеспечения безопасности перевозок

1. К перевозкам пассажиров, багажа и грузов допускаются перевозчики, имеющие:

1) документы, подтверждающие их квалификацию и профессиональную пригодность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

2) автотранспортные средства, пригодные к осуществлению соответствующего вида перевозок и отвечающие требованиям законодательства в части обеспечения безопасности перевозок;

3) документы, подтверждающие наличие государственной аттестации (дипломов) должностных лиц, ответственных за обеспечение требований безопасности при выполнении автомобильных перевозок;

4) документы, подтверждающие страхование гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами и об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

2. Перевозчики, как владельцы автотранспортных средств - источника повышенной опасности, обязаны обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан, сохранность перевозимого имущества, безопасность движения транспортных средств, надлежащее техническое состояние автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров, багажа и грузов, соблюдение режима труда и отдыха водителей и охрану окружающей среды.

3. К перевозкам пассажиров автобусами допуска-

ются водители, имеющие водительское удостоверение соответствующей категории и профессиональный стаж работы не менее трех лет.

4. Автотранспортные средства должны быть пригодны к осуществлению соответствующего вида перевозок и отвечать требованиям технических регламентов.

5. В автобусах запрещается перевозка груза, в том числе багажа, вне багажного отделения.

6. Запрещается использование автомобилей с правосторонним расположением рулевого колеса относительно оси автомобиля для коммерческой перевозки пассажиров, багажа и грузов.

7. Автобусы по длине и по количеству мест для пассажиров делятся на классы:

1) особо малого класса (до 6,9 м) - от 9 до 16 мест для сидения;

2) малого класса (7,0 - 7,9 м) - от 17 до 25 мест для сидения;

3) среднего (8,0 - 10,4 м) - от 26 до 35 мест для сидения;

4) большого класса (10,5 - 12,0 м) - от 36 до 45 мест для сидения;

5) особо большого класса (16,5 м и более) - более 46 мест для сидения.

#### Статья 7. Требования по соблюдению водителями автотранспортных средств режима труда и отдыха

При осуществлении водителями международных автомобильных перевозок, межобластных (регулярных и нерегулярных) пассажирских перевозок и перевозок опасных грузов автотранспортные средства подлежат оборудованию контрольными устройствами регистрации режима труда и отдыха водителей (тахографами). При отсутствии их на автотранспортных средствах необходимо заполнение водителями ежедневных листов учета режима труда и отдыха установленного образца.

Требования по оснащению автотранспортных средств необходимыми средствами контроля режима труда и отдыха водителей устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

#### Статья 8. Основные принципы автотранспортной деятельности

Работы и услуги в сфере автомобильного транспорта основываются на следующих основных принципах:

1) приоритет безопасности перевозок, защиты жизни и здоровья людей, их имущества, охраны природы и культурных ценностей;

2) равенство прав и обязанностей физических и юридических лиц;

3) обеспечение свободы выбора перевозчика потребителем автотранспортных услуг, в том числе свободы выбора между использованием собственных автотранспортных средств и услуг перевозчика;

4) осуществление коммерческих автомобильных перевозок на основании договоров перевозки, организации перевозок, фрахтования и иных договоров и соглашений, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

5) обеспечение свободы цен на работы и услуги в сфере автомобильного транспорта в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

6) обеспечение на всей территории Кыргызской Республики единого автотранспортного пространства за счет применения единых требований и норм осуществления автотранспортной деятельности;

#### Глава 2. Государственное регулирование деятельности автомобильного транспорта

##### Статья 9. Основные задачи государственного регулирования в сфере автомобильного транспорта

Основными задачами государственного регулирования в сфере автомобильного транспорта являются:

1) обеспечение баланса интересов государства, пользователей услугами автомобильного транспорта и хозяйствующих субъектов, осуществляющих автомобильные перевозки и оказывающих услуги;

2) создание условий для обеспечения потребностей хозяйствующих субъектов и населения в автомобильных перевозках и транспортных услугах;

3) защита законных прав и интересов физических и юридических лиц, а также национальных интересов государства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

4) создание условий для конкурентоспособности отечественных перевозчиков на рынке международных автомобильных перевозок;

5) социальная направленность государственного регулирования деятельности на автомобильном транспорте, обеспечение приоритета общественных интересов, защита внутреннего рынка автотранспортных услуг;

6) установление и обеспечение выполнения равных конкурентных условий на рынке автотранспортных услуг;

7) достижение и обеспечение высокого уровня обслуживания в сфере автотранспортной деятельности;

8) создание условий для безопасного выполнения автомобильных перевозок;

9) формирование тарифной политики на автомобильном транспорте общего пользования.

##### Статья 10. Государственное регулирование и контроль в сфере автомобильного транспорта

1. Государственное регулирование в сфере автомобильного транспорта осуществляется проведением единой государственной политики путем правового обеспечения, лицензирования, технического регулирования, осуществления контроля над соблюдением законодательства Кыргызской Республики об автомобильном транспорте.

2. Государственный контроль за соблюдением законодательства Кыргызской Республики об автомобильном транспорте осуществляется уполномоченным государственным органом в области транспорта в пределах компетенции, установленной законодательством Кыргызской Республики.

3. Государственный контроль за проездом авто-

7) обеспечение граждан и юридических лиц общедоступной информацией об условиях выполнения перевозок автомобильным транспортом общего пользования.

Указанные принципы реализуются путем государственного регулирования и управления автотранспортной деятельностью.

транспортных средств по территории Кыргызской Республики осуществляется в пунктах пропуска через государственную границу Кыргызской Республики и на внутренних стационарных постах, устанавливаемых Правительством Кыргызской Республики.

##### Статья 11. Тарифы, сборы и плата на автомобильном транспорте общего пользования

1. Тарифы, сборы и плата, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, почты, осуществляемые доминирующими на рынке хозяйствующими субъектами, устанавливаются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике".

2. Тарифы на пассажирские перевозки на автомобильном транспорте общего пользования устанавливаются местными органами самоуправления в рамках тарифной политики автомобильной перевозки.

3. Тарифы, сборы и плата на автомобильном транспорте, не регулируемые в соответствии с частью 1 настоящей статьи, устанавливаются на договорной основе.

4. Тарифы, сборы и плата на перевозки автомобильным транспортом в международном сообщении устанавливаются в соответствии с вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами и соглашениями, участницей которых является Кыргызская Республика.

Порядок введения в действие и применения тарифов, сборов и платы определяется Правительством Кыргызской Республики.

##### Статья 12. Компетенция Правительства Кыргызской Республики по регулированию и управлению на автомобильном транспорте

Правительство Кыргызской Республики:

1) разрабатывает государственную политику в сфере автомобильного транспорта;

2) осуществляет международное сотрудничество в сфере автомобильного транспорта;

3) определяет порядок проезда автотранспортных средств при осуществлении перевозок по территории Кыргызской Республики;

4) утверждает Правила перевозок пассажиров и грузов, в том числе опасных, тяжеловесных, крупногабаритных грузов и скоропортящихся пищевых продуктов, автотранспортными средствами по территории Кыргызской Республики и другие нормативные правовые акты, регулирующие деятельность автомобильного транспорта;

5) определяет порядок привлечения перевозчиков к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

6) формирует заказ (договор об организации перевозок) на выполнение автомобильных перевозок для государственных нужд или социально значимых автомобильных перевозок для населения (эти функции могут быть переданы определенным уполномоченным государственным органам или руководителям административно-территориальных единиц);

7) определяет государственную поддержку автомобильного транспорта общего пользования в виде комплекса инвестиционных, таможенных, налоговых и иных мер, стимулирующих автомобильных перевозчиков к выполнению определенных видов автомобильных перевозок и направленных на обеспечение выполнения социально значимых перевозок;

8) компенсирует затраты перевозчиков, связанные с перевозкой пассажиров, имеющих право льготного проезда;

9) утверждает Правила проведения государственного технического осмотра автотранспортных средств.

### Статья 13. Компетенция уполномоченного государственного органа в области транспорта

Уполномоченный государственный орган в области транспорта:

1) разрабатывает и реализует единую государственную политику в сфере автомобильного транспорта;

2) в пределах своей компетенции участвует в осуществлении международного сотрудничества в сфере автомобильного транспорта и представляет интересы Кыргызской Республики в международных организациях и иностранных государствах;

3) разрабатывает нормативные правовые акты в сфере автомобильного транспорта в установленном порядке;

4) регулирует международные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, согласовывает расписания движения по маршрутам указанных перевозок, а также регулирует перевозки грузов в соответствии с требованиями международных соглашений о международном автомобильном сообщении;

5) регулирует междугородные, пригородные и городские автомобильные перевозки пассажиров, грузов и багажа, разрабатывает и согласовывает схемы и расписания движения автобусов по указанным маршрутам с местными органами государственной администрации, организует и проводит конкурсы (тендеры) (кроме городов Бишкек и Ош) на право обслуживания автобусных маршрутов и закрепляет за перевозчиком;

6) осуществляет по согласованию с государственными администрациями областей открытие, закрытие пригородных, междугородных автобусных маршрутов внутриобластного сообщения, разрабатывает и выдает расписания и схемы движения на этих маршрутах;

7) утверждает маршрутную сеть пригородных и междугородных регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

8) осуществляет лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности в сфере ав-

томобильного транспорта в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

9) организует и осуществляет контроль над соблюдением законодательства Кыргызской Республики в сфере автомобильного транспорта;

10) обеспечивает взаимодействие государства с общественными объединениями и объединениями юридических лиц в форме ассоциаций (союзов) в сфере автомобильного транспорта;

11) в пределах своей компетенции разрабатывает отраслевые правила по организации пассажирских и грузовых перевозок автомобильным транспортом, технической эксплуатации автотранспортных средств, охране труда и технике безопасности на автотранспорте, организации труда и отдыха водителей;

12) ведет реестр (перечень) автоперевозчиков и станционных сооружений;

13) обеспечивает создание и функционирование научно-исследовательских институтов и организаций автомобильного транспорта;

14) обеспечивает выдачу разрешений отечественным перевозчикам на проезд по территории иностранных государств, перевозки в (из) третьи (третьих) страны (стран) на проезд по территории Кыргызской Республики при выполнении международных автомобильных перевозок.

### Статья 14. Допуск к осуществлению автотранспортной деятельности

1. На территории Кыргызской Республики согласно законодательству действует единый порядок допуска физических, юридических лиц к осуществлению автотранспортной деятельности.

2. Допуск к осуществлению отдельных видов автотранспортной деятельности производится на основе разрешений (лицензий), выдаваемых государственными уполномоченными органами, и только того вида деятельности, который предусмотрен разрешением (лицензией).

3. Коммерческая перевозка автотранспортными средствами без соответствующих разрешительных документов или по документам другого юридического или физического лица запрещается, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики.

### Статья 15. Экологическая, санитарно-эпидемиологическая и пожарная безопасность на автомобильном транспорте

Экологическая, санитарно-эпидемиологическая и пожарная безопасность на автомобильном транспорте регламентируется нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

### Статья 16. Страхование в сфере автомобильного транспорта

1. Обязательному страхованию подлежит гражданско-правовая ответственность перевозчика перед пассажирами, а также перед третьими лицами за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу, при перевозке на автотранспортных средствах, ис-

пользуемых для осуществления коммерческих перевозок пассажиров и багажа.

2. Размер страховых премий и страховых выплат перевозчиков перед пассажирами и третьими лицами, а также содержание этих видов страхования и дополнительные требования по условиям их проведения устанавливаются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики об этих видах страхования.

3. Страхование жизни, здоровья и имущества

### Глава 3. Автомобильные перевозки пассажиров и багажа

#### Статья 17. Общие условия перевозки пассажиров и багажа

1. Перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом осуществляются на основании договоров перевозки пассажиров, а также иных договоров, заключаемых между заказчиками, перевозчиками и пассажирами.

2. Договор перевозки между перевозчиком и пассажиром считается заключенным с момента приобретения пассажиром проездного документа (билета) на пассажирское автотранспортное средство, а в легковом автомобиле-такси - с момента включения таксометра.

3. Условия перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также ответственность сторон по этим перевозкам определяются соглашением сторон, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики.

4. Порядок перевозки пассажиров, багажа и ручной клади, заключения договоров перевозки, права, обязанности и ответственность уполномоченного органа на автотранспорте, заказчика, перевозчика и пассажира устанавливаются нормативными правовыми актами, регулирующими единый порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике.

#### Статья 18. Обязательные условия перевозки пассажиров

1. В автотранспортных средствах, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа, запрещается провоз огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, едких, ядовитых и зловонных веществ, животных и птиц, вещей (предметов), загрязняющих автотранспортные средства или одежду пассажиров, а также одновременная перевозка пассажиров и грузов в салоне автотранспортного средства.

2. Перевозчик при осуществлении перевозок пассажиров и багажа в автобусах обязан обеспечивать своевременную замену автобуса в случае его схода с маршрута по причине технической неисправности или возврата соответствующей суммы стоимости проездного документа (билета).

3. Перевозчик обязан обеспечить ежедневный технический и эксплуатационный осмотр автотранспортного средства и предрейсовое медицинское освидетельствование водителя.

пассажиров, персонала, связанного с выполнением автомобильных перевозок, багажа, грузов, автомобильных транспортных средств и предпринимательских рисков, а также ответственности автомобильного перевозчика осуществляется на основании соответствующих договоров страхования.

4. Вопросы страхования, не урегулированные настоящим Законом, регулируются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 19. Права и обязанности пассажиров

1. Пассажир имеет право:

1) приобрести проездной документ (билет) на проезд по маршруту, открытому для пассажирских автомобильных перевозок, занять указанное в билете место в автомобильном транспортном средстве и совершить поездку;

2) провезти с собой бесплатно одного ребенка в возрасте до семи лет на внутриреспубликанских и в возрасте до пяти лет на международных перевозках без права предоставления ему отдельного места в автобусе;

3) приобрести проездные документы (билеты) на детей в возрасте от пяти до десяти лет на международные перевозки, осуществляемые перевозчиками, с оплатой пятидесяти процентов от полной стоимости проездного документа (билета), если иное не предусмотрено международными соглашениями;

4) приобрести проездные документы (билеты) на детей в возрасте от семи до двенадцати лет на внутриреспубликанские маршруты (кроме городских и пригородных маршрутов) с оплатой пятидесяти процентов от полной стоимости проездного документа (билета);

5) проезда по приобретенному проездному документу (билету) без доплаты, если перевозчик вместо автобуса, предусмотренного расписанием, предоставляет другой автобус, проезд в котором стоит дороже, а в случае если перевозчик предоставляет менее комфортабельный автобус - получить разницу в стоимости билета;

6) сдать проездной документ (билет) до начала перевозки, после отправки автобуса получить обратно уплаченную за перевозку сумму за вычетом предусмотренных комиссионных сборов в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике;

7) провозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах норм, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике;

8) сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу;

9) объявить ценность багажа при сдаче к перевозке.

2. Пассажир обязан:

1) во время поездки на регулярных автобусных маршрутах иметь проездной документ (билет) и сохранять его до окончания поездки;

2) соблюдать общественный порядок;

3) оплатить услуги перевозчика при перевозке багажа с объявленной ценностью, если договором не предусмотрено иное.

#### Статья 20. Права и обязанности перевозчика

1. Перевозчик имеет право:

1) на создание общественных объединений, а также объединений юридических лиц в форме ассоциаций (союзов) в целях защиты своих прав и интересов;

2) на отдых и условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

3) требовать соблюдения пассажирами общественного порядка и правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

4) на иные права, установленные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике.

2. Перевозчик обязан:

1) обеспечить исправное техническое состояние автотранспортных средств и не допускать выезда на маршрут автотранспортного средства, состояние которого не соответствует установленным техническим, экологическим, санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям пожарной безопасности;

2) обеспечить проведение предварительного, периодического, в том числе предрейсового (предсменного) медицинского осмотра, соблюдение режима труда и отдыха водителей автотранспортных средств;

3) обеспечить безопасность выполнения автомобильных перевозок и дорожного движения, создание пассажирам необходимых удобств и условий обслуживания.

#### Статья 21. Организация и осуществление регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

1. Регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа могут быть организованы, если:

1) пропускная способность автомобильных дорог позволяет осуществлять регулярное движение автобусов по определенным маршрутам;

2) состояние автомобильных дорог и их обустройство соответствуют требованиям безопасности дорожного движения.

2. Регулярные городские, пригородные и междугородные автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются перевозчиками, участвовавшими в конкурсе (тендере) на право обслуживания этих перевозок, выигравшими и получившими соответствующее свидетельство на право их обслуживания и заключившими контракт с организатором конкурса (заказчиком) на обслуживание выигранных маршрутов.

3. Регулярные автомобильные перевозки пасса-

жиров и багажа в пригородном и междугородном сообщении осуществляются со станционных сооружений согласно договорам по перевозке пассажиров, заключенным между станционными сооружениями и перевозчиками. Перевозка пассажиров по автобусным маршрутам осуществляется только по расписанию движения автобусов и по билетной системе. Станционные сооружения организуют продажу билетов и багажных квитанций.

4. Перевозчик, осуществляющий регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, обязан:

1) заключить договор доверительного управления с владельцами автотранспортных средств на осуществление перевозок пассажиров;

2) обеспечить технически исправное состояние автотранспортных средств, соответствующее установленным техническим, экологическим, санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям противопожарной безопасности, не допускать выезда их на маршрут без путевого, билетно-учетного листа и без соответствующей экипировки (своего фирменного обозначения и наименования) и отличительных знаков обслуживания видов маршрутов - городского, пригородного или междугородного;

3) обеспечить проведение ежегодного медицинского осмотра и ежедневного предрейсового медицинского освидетельствования водителей, соблюдение ими режима труда и отдыха, а также технического и эксплуатационного осмотра автотранспортных средств;

4) обеспечить безопасность пассажиров, создание им необходимых удобств и условий обслуживания;

5) обеспечить своевременную доставку пассажиров и сохранность багажа;

6) осуществлять своевременное объявление тарифов на перевозку пассажиров и багажа, фиксировать их в договорах, проездном документе (билете) и багажной квитанции;

7) соблюдать объявленные тарифы и своевременно информировать пассажиров о предстоящем изменении тарифов;

8) осуществлять бесплатный провоз отдельных категорий граждан или предоставлять им иные льготы по оплате проезда в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

9) обеспечить доставку пассажира в пункт назначения в случае прерывания автомобильной перевозки пассажира по обстоятельствам, зависящим от автомобильного перевозчика.

#### Статья 22. Организация перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при нерегулярном сообщении

1. Перевозчикам, осуществляющим нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, разрешается производить посадку пассажиров с площадок, оговоренных договором перевозки, и не допускать посадку пассажиров на территории станционных сооружений и в пути следования.

2. При нерегулярной перевозке пассажиров води-

тель или руководитель группы должен иметь на руках список пассажиров на бланке образца, установленного уполномоченным государственным органом в сфере автомобильного транспорта, и заверенный ответственным должностным лицом.

3. Перевозчик, осуществляющий нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, обязан:

1) обеспечить выполнение требований, указанных в пунктах 1-4 части 4 статьи 21 настоящего Закона;

2) иметь путевой лист с отметкой о прохождении предрейсового медицинского осмотра водителя и технического и эксплуатационного осмотра автотранспортного средства.

#### Статья 23. Перевозка организованных групп детей

1. Перевозка организованных групп детей осуществляется автобусами, имеющими не менее двух дверей, техническое состояние которых отвечает требованиям, установленным нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике.

2. Автобусы, предназначенные для перевозки организованных групп детей, должны быть оборудованы проблесковым маячком желтого цвета. На этих автобусах спереди и сзади должны быть установлены опознавательные знаки "Дети".

3. Колонны из двух и более автобусов должны сопровождаться специальными автомобилями уполномоченного государственного органа в сфере безопасности дорожного движения в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 24. Особенности организации перевозок пассажиров легковыми такси

1. Перевозка пассажиров и багажа легковым такси осуществляется на основании публичного договора фрахтования, заключенного в устной форме.

2. Договор фрахтования легкового такси для перевозки пассажиров и багажа заключается фрахтователем с водителем легкового такси, действующим от имени и по поручению фрахтовщика или, если водитель является индивидуальным предпринимателем, от собственного имени. Права и обязанности по такому договору возникают непосредственно у фрахтовщика.

3. Договор фрахтования легкового такси для перевозки пассажиров и багажа может быть заключен посредством принятия к выполнению фрахтовщиком заказа фрахтователя.

4. Фрахтовщик вправе отказать в предоставлении легкового такси для перевозки пассажиров и багажа в случае, если предлагаемый фрахтователем маршрут или поведение фрахтователя может создавать угрозу безопасности водителя.

5. Фрахтовщик обязан выдать фрахтователю квитанцию в форме бланка строгой отчетности или кассовый чек, подтверждающий оплату стоимости пользования легковым такси.

6. Фрахтовщик обязан использовать для перевозок пассажиров и багажа легковые такси в технически исправном состоянии, обеспечивающем безопасность пассажирских перевозок, оснащенные таксометрами и имеющие отличительные знаки обозначения.

7. Осуществление междугородних и международных перевозок легковыми такси должно производиться с автовокзалов и автостанций, а также по заказу диспетчерской службы вне их территории.

8. При организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси перевозчик имеет право:

1) использовать для стоянки легковых такси и посадки пассажиров специально оборудованные стоянки таксомоторов, установленные решением органов государственных администраций и местного самоуправления;

2) производить посадку и высадку пассажиров на любых участках дорожной сети, относящихся к установленной договором территории с соблюдением требований правил дорожного движения.

9. Для эффективной работы такси и создания удобств в их использовании пассажирами на всех пассажирообразующих пунктах (аэропорты, вокзалы, крупные торговые и культурные центры и другие) местные государственные администрации, органы местного самоуправления и собственники сооружений совместно с уполномоченным государственным органом в области транспорта обеспечивают организацию и оборудование стоянок легковых такси.

#### Статья 25. Преимущества для отдельных категорий пассажиров во время перевозок транспортом общего пользования

1. Отдельные категории пассажиров имеют следующие преимущества:

1) право внеочередной посадки в автобус, такси;

2) отведение специальных мест в передней части автобуса;

3) право внеочередного приобретения билетов. Указанными преимуществами пользуются участники и инвалиды Великой Отечественной войны и лица, приравненные к ним, лица с ограниченными возможностями здоровья, пенсионеры, беременные женщины, пассажиры с детьми дошкольного возраста.

2. Для обслуживания отдельных пассажиров в станционных сооружениях создаются:

1) комната матери и ребенка для предоставления дополнительных услуг пассажирам с детьми и беременным женщинам;

2) устройства для посадки и высадки лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### Статья 26. Распоряжение багажом, найденными (забытыми) вещами по истечении предельных сроков хранения

1. В случае, когда пассажир или лицо, уполномоченное на получение багажа, не получили багаж по причинам, не зависящим от перевозчика, перевозчик обязан сдать его на хранение в станционные соору-

жения пункта назначения или в администрацию перевозчика, которые обязаны опечатать и хранить его в течение девяноста дней со дня прибытия, а по истечении этого срока указанные вещи реализуются на общих основаниях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

2. Порядок и условия приема, хранения, выдачи и реализации найденных (забытых) вещей устанавливаются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими порядок организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике.

#### Статья 27. Организация и регулирование работы станционных сооружений

1. Станционные сооружения выполняют функции агента по оказанию услуг перевозки пассажиров хозяйствующим субъектам (перевозчикам).

2. Регулирование работы станционных сооружений осуществляется в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики с утверждением перечня автобусных маршрутов, закрепляемых за ними.

3. Проектирование, строительство и передислокация станционных сооружений без согласования с уполномоченным государственным органом в сфере автомобильного транспорта не допускаются.

4. В случае приватизации станционных сооружений владелец должен сохранять первоначальный профиль данного объекта и использовать его по назначению.

5. В случае изменения первоначального профиля или использования его не по назначению объект переходит в собственность государства, при этом государство возвращает стоимость данного объекта на момент приватизации.

### Глава 4. Автомобильные перевозки грузов

#### Статья 29. Заключение договора перевозки груза

1. Заключение договора перевозки груза подтверждается товарно-транспортной накладной. Товарно-транспортная накладная, если иное не предусмотрено договором перевозки груза, составляется грузоотправителем.

2. Форма и порядок заполнения товарно-транспортной накладной устанавливаются правилами перевозок грузов.

3. Груз, на который не оформлена товарно-транспортная накладная, перевозчиком для перевозки не принимается.

4. В целях беспрепятственного осуществления перевозки груза грузоотправитель обязан приложить к товарно-транспортной накладной документы, предусмотренные санитарными, таможенными, карантинными, иными правилами в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, а также сертификаты, паспорта качества, удостоверения, другие документы, наличие которых установ-

#### Статья 28. Требования к Правилам организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике

Правилами организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике определяются:

1) порядок организации и осуществления регулярных и нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, открытия и закрытия маршрутов регулярных пассажирских перевозок, требования к техническому и санитарному состоянию, внешнему оформлению и оборудованию автобусов;

2) порядок организации и проведения конкурсов (тендеров) на право обслуживания регулярных автобусных маршрутов;

3) обеспечение регулярности работы автобусов на автобусных маршрутах;

4) порядок организации и осуществления перевозок пассажиров легковыми такси;

5) организация перевозки пассажиров и багажа в международном сообщении;

6) требования к станционным сооружениям и порядок их функционирования;

7) форма, порядок продажи и сроки действия билетов и багажных квитанций при перевозке пассажиров; условия возврата билетов и их стоимости;

8) порядок приема, транспортировки, хранения и выдачи багажа;

9) права, обязанности и ответственность исполнителей и потребителей автотранспортных услуг;

10) требования к оформлению и содержанию пунктов посадки и высадки пассажиров на регулярных автобусных маршрутах и при перевозке легковыми такси;

11) требования по обеспечению безопасности пассажирских перевозок;

12) другие требования, относящиеся к автотранспортной деятельности.

лено законами, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

5. Договор перевозки груза может заключаться посредством принятия перевозчиком к исполнению заказа, а при наличии договора об организации перевозок грузов - заявки грузоотправителя.

6. Обязательные реквизиты заказа, заявки и порядок их оформления устанавливаются правилами перевозок грузов.

#### Статья 30. Оформление автомобильных перевозок грузов

Автомобильная перевозка грузов товарного характера оформляется товарно-транспортной накладной. Грузы товарного характера, не оформленные товарно-транспортной накладной, к автомобильной перевозке приниматься не должны.

Автомобильная перевозка грузов нетоварного характера (грунта в отвалы, снега и иных грузов, по которым не ведется складской учет) может оформляться актом замера или актом взвешивания. Поряд-

док составления таких актов, а также порядок приема и сдачи грузов нетоварного характера устанавливаются правилами перевозок грузов.

#### Статья 31. Товарно-транспортная накладная

Товарно-транспортная накладная является бланком строгой отчетности и единой формы, утверждаемой статистическими органами. Обязанность составления товарно-транспортной накладной возлагается на грузоотправителя, если сторонами договора автомобильной перевозки груза не установлено иное.

В товарно-транспортной накладной указываются все необходимые данные, предусмотренные в правилах перевозки грузов.

Стороны договора автомобильной перевозки груза могут внести в товарно-транспортную накладную любые иные данные, которые будут или признаны необходимыми.

При выполнении международных автомобильных перевозок грузов составляется товарно-транспортная накладная международного образца.

#### Статья 32. Иные грузо-сопроводительные документы

Если законодательством Кыргызской Республики предусмотрена необходимость оформления дополнительных грузо-сопроводительных документов (сертификаты соответствия, ветеринарные и фитосанитарные сертификаты, сертификаты происхождения товаров и т.п.), грузоотправитель обязан заблаговременно их оформить и приложить к товарно-транспортной накладной.

Автомобильный перевозчик не обязан проверять правильность оформления дополнительных грузо-сопроводительных документов.

На автомобильного перевозчика возлагается имущественная ответственность в случае утери или ненадлежащего использования дополнительных грузо-сопроводительных документов.

#### Статья 33. Предоставление транспортных средств, контейнеров для перевозок грузов

1. Перевозчик обязан предоставить в сроки, установленные договором перевозки груза, транспортные средства, контейнеры, пригодные для перевозок соответствующего груза.

2. В случае предоставления перевозчиком транспортных средств, контейнеров, непригодных для перевозок соответствующего груза, или подачи транспортных средств, контейнеров в пункт погрузки с опозданием грузоотправитель вправе отказаться от исполнения договора перевозки груза и взыскать от перевозчика штраф за невывоз груза, предусмотренный частью 1 статьи 48 настоящего Закона.

#### Статья 34. Предъявление и прием груза для перевозки

1. При приеме груза для перевозки водитель транспортного средства предъявляет грузоотправителю документ, удостоверяющий личность, доверенность и путевой лист.

2. Грузоотправитель обязан подготовить груз к перевозке таким образом, чтобы обеспечить безопасность перевозки и сохранность груза, а также не допустить повреждение транспортного средства, контейнера.

3. При предъявлении для перевозки груза в таре или упаковке грузоотправитель обязан маркировать каждое грузовое место в соответствии с правилами перевозок грузов.

4. Груз считается не предъявленным для перевозки грузоотправителем в следующих случаях:

1) предъявление груза для перевозки с опозданием;

2) предъявление для перевозки груза, направляемого в иной пункт назначения, чем установлено договором перевозки груза;

3) предъявление для перевозки груза, не предусмотренного договором перевозки груза;

4) несоответствие состояния предъявленного для перевозки груза требованиям, установленным правилами перевозок грузов, и неприведение груза грузоотправителем в соответствие с указанными требованиями в срок, установленный договором перевозки груза.

5. В случае не предъявления грузоотправителем груза для перевозки перевозчик вправе отказаться от исполнения договора перевозки груза и взыскать с грузоотправителя штраф, предусмотренный частью 1 статьи 48 настоящего Закона.

6. Грузоотправитель при предъявлении груза для перевозки имеет право объявить его ценностью. Прием для перевозки груза с объявленной ценностью осуществляется в порядке, установленном правилами перевозок грузов.

#### Статья 35. Погрузка грузов в транспортные средства, контейнеры и их выгрузка

1. Погрузка грузов в транспортные средства, контейнеры и их выгрузка должны выполняться в сроки, установленные договором перевозки груза, а в случае если указанные сроки в договоре перевозки груза не установлены, в сроки, предусмотренные правилами перевозок грузов.

2. Время подачи транспортного средства, контейнера под погрузку исчисляется с момента предъявления водителем транспортного средства грузоотправителю документа, удостоверяющего личность, доверенности и путевого листа в пункте погрузки, а время подачи транспортного средства, контейнера под выгрузку - с момента предъявления водителем транспортного средства грузополучателю товарно-транспортной накладной в пункте выгрузки, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 и 4 настоящей статьи.

3. Если погрузка груза в контейнер и его выгрузка осуществляются посредством снятия контейнера с транспортного средства, подача порожнего контейнера грузоотправителю или груженого контейнера грузополучателю оформляется сопроводительной ведомостью, составляемой перевозчиком. Форма и порядок заполнения сопроводительной ведомости устанавливаются правилами перевозок грузов.



4. Время подачи контейнера в случае, указанном в части 3 настоящей статьи, в пункты погрузки, выгрузки исчисляется с момента предъявления водителем сопроводительной ведомости грузоотправителю в пункте погрузки, грузополучателю - в пункте выгрузки.

5. Грузоотправитель и грузополучатель обязаны отмечать в путевом листе, товарно-транспортной накладной, сопроводительной ведомости время подачи транспортного средства, контейнера в пункты погрузки, выгрузки и время отправления из них.

6. Приспособления, необходимые для погрузки, выгрузки и перевозки груза, должны предоставляться и устанавливаться на транспортном средстве грузоотправителем и сниматься с транспортного средства грузополучателем, если иное не установлено договором перевозки груза.

7. Все принадлежащие грузоотправителю приспособления возвращаются перевозчиком грузоотправителю в соответствии с его указанием в товарно-транспортной накладной и за счет грузоотправителя, а при отсутствии такого указания выдаются грузополучателю вместе с грузом в пункте назначения.

8. Погрузка груза в транспортное средство, контейнер осуществляется грузоотправителем, а его выгрузка - грузополучателем, если иное не предусмотрено договором перевозки груза.

9. Погрузка грузов в транспортное средство, контейнер осуществляется таким образом, чтобы обеспечить безопасность перевозок грузов и их сохранность, а также не допустить повреждение транспортного средства, контейнера.

10. Перечень и порядок осуществления работ по погрузке грузов в транспортное средство, контейнер и их выгрузке устанавливаются правилами перевозок грузов.

11. Грузоотправитель по требованию перевозчика обязан устранить нарушения установленного порядка погрузки груза в транспортное средство, контейнер, за исключением случая, если погрузка груза осуществляется перевозчиком. В случае невыполнения грузоотправителем требований об устранении недостатков в погрузке груза перевозчик вправе отказать от осуществления перевозки.

#### Статья 36. Определение массы груза

1. При предъявлении грузоотправителем и приеме перевозчиком грузов, перевозимых навалом, насыпью, наливом или в контейнерах, их масса должна быть определена и указана в соответствующих транспортных накладных.

2. Грузы в таре или упаковке, а также штучные грузы принимаются для перевозки с указанием в транспортных накладных массы грузов и количества грузовых мест. Масса грузов в таре или упаковке, а также масса штучных грузов определяется грузоотправителем до предъявления их для перевозки. Порядок определения массы грузов устанавливается правилами перевозок грузов.

3. Запись в транспортной накладной о массе груза с указанием способа ее определения осуществляется грузоотправителем, если иное не установлено договором перевозки груза.

4. Масса груза определяется грузоотправителем в присутствии перевозчика, а в случае, если пунктом отправления является терминал перевозчика, - перевозчиком в присутствии грузоотправителя.

5. При перевозке груза в опломбированных грузоотправителем крытом транспортном средстве, контейнере масса груза определяется грузоотправителем.

#### Статья 37. Пломбирование транспортных средств, контейнеров

1. По окончании погрузки крытые транспортные средства, контейнеры, предназначенные одному грузополучателю, должны быть опломбированы, если иное не установлено договором перевозки груза.

2. Пломбирование транспортных средств, контейнеров осуществляется грузоотправителем, если иное не предусмотрено договором перевозки груза.

3. Порядок пломбирования транспортных средств, контейнеров устанавливается правилами перевозок грузов.

#### Статья 38. Сроки доставки груза

1. Перевозчики обязаны осуществлять доставку грузов в сроки, установленные договором перевозки груза, а в случае если указанные сроки в договоре перевозки груза не установлены, в сроки, установленные правилами перевозок грузов.

2. О задержке доставки груза перевозчик обязан проинформировать грузоотправителя и грузополучателя.

3. Если иное не установлено договором перевозки груза, грузоотправитель и грузополучатель вправе считать груз утраченным и потребовать возмещения ущерба за утраченный груз, если он не был выдан грузополучателю по его требованию:

1) в течение десяти дней со дня приема груза для перевозки при перевозках в городском и пригородном сообщениях;

2) в течение тридцати дней со дня, когда груз должен был быть доставлен грузополучателю, при перевозке в междугородном сообщении.

#### Статья 39. Выдача груза

1. Перевозчик обязан доставить и выдать груз грузополучателю по адресу, указанному грузоотправителем в транспортной накладной, грузополучатель - принять доставленный ему груз.

2. Если вследствие повреждения (порчи) груза в процессе перевозки исключается возможность использования груза по прямому назначению, грузополучатель вправе отказаться от принятия груза и потребовать от перевозчика возмещения ущерба в соответствии с частью 7 статьи 47 настоящего Закона.

3. В случае отказа грузополучателя принять груз по причинам, не зависящим от перевозчика, последний вправе доставить груз по указанному грузоотправителем новому адресу (переадресовка груза), а при невозможности доставки груза по новому адресу - вернуть груз грузоотправителю с соответствующим предварительным уведомлением его.

4. Переадресовка груза осуществляется в порядке, установленном правилами перевозок грузов.

5. Расходы на перевозку груза при его возврате или переадресовке возмещаются за счет грузоотправителя.

6. Если скоропортящийся груз, перевозимый в междугородном сообщении, не может быть выдан грузополучателю по причинам, не зависящим от перевозчика, перевозчик запрашивает грузоотправителя по поводу указаний относительно груза. В случае если грузоотправитель в течение четырех суток со дня получения запроса не даст указаний, в том числе о переадресовке груза, перевозчик в установленном порядке вправе реализовать груз по договору купли-продажи исходя из подтвержденной документами цены груза или при отсутствии таких документов исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, либо на основании экспертной оценки. Средства, вырученные перевозчиком за реализованный груз, за вычетом причитающихся перевозчику платежей за перевозку груза, а также затрат, связанных с реализацией груза, перечисляются:

1) грузополучателю, указанному в транспортной накладной, в случае оплаты им стоимости груза;

2) грузоотправителю во всех остальных случаях.

7. Порядок проверки массы груза и количества грузовых мест при выдаче груза грузополучателю в пункте назначения должен соответствовать порядку проверки массы груза и количества грузовых мест при приемке груза от грузоотправителя в пункте отправления.

8. Выдача грузов, доставленных в исправных крытых транспортных средствах, контейнерах, при наличии исправных пломб грузоотправителей осуществляется грузополучателям без проверки массы, состояния грузов, количества грузовых мест.

9. Выдача груза перевозчиком в пункте назначения с обязательной проверкой массы, состояния груза, количества грузовых мест осуществляется в следующих случаях:

1) доставка груза в крытом транспортном средстве, контейнере, принятого для перевозки без пломб;

2) доставка груза в неисправных кузовах транспортного средства, контейнере или в исправных кузовах, контейнере, но с поврежденными пломбами грузоотправителя;

3) доставка скоропортящегося груза с нарушением срока доставки, установленного договором перевозки груза, или температурного режима при перевозке, установленного правилами перевозок грузов.

10. Выдача перевозчиком груза в таре или упаковке с проверкой массы, состояния груза осуществляется только в случае повреждения тары или упаковки. При обнаружении повреждения тары или упаковки, а также при наличии других обстоятельств, которые могут оказать влияние на изменение состояния груза, перевозчик обязан провести проверку массы, состояния груза, находящегося в поврежденных таре или упаковке.

11. Разница между массой груза, определенной в пункте отправления, и массой груза, определенной в пункте назначения, не должна превышать норму естественной убыли груза, установленную нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

12. Порядок определения размеров естественной убыли грузов, перевозимых навалом, насыпью, наливом по нескольким транспортным накладным от одного грузоотправителя в адрес одного грузополучателя, устанавливается правилами перевозок грузов.

13. Недостача груза, перевозимого навалом, насыпью, наливом с перевалкой или перегрузкой в пути от одного грузоотправителя в адрес одного грузополучателя и доставленного в технически исправном транспортном средстве без признаков недостачи груза, определяется по результатам проверки всей партии одновременно выданного груза.

14. Если при проверке массы, состояния груза, количества грузовых мест в пункте назначения будут обнаружены недостача, повреждение (порча) груза, грузополучатель и перевозчик обязаны определить размер фактических недостачи, повреждения (порчи) груза.

#### Статья 40. Хранение груза в терминале перевозчика

1. Доставленный в терминал перевозчика груз хранится бесплатно в течение суток со дня направления перевозчиком извещения грузополучателю о доставленном грузе. За хранение груза более суток перевозчик взимает с грузополучателя или грузоотправителя плату, определенную договором перевозки груза.

2. Предельный срок хранения груза в терминале перевозчика не может превышать тридцати дней, если иное не установлено договором перевозки груза.

3. По истечении предельного срока хранения груза в терминале перевозчика последний запрашивает грузоотправителя по поводу указаний относительно груза.

#### Статья 41. Очистка транспортных средств, контейнеров

1. После выгрузки грузов транспортные средства, контейнеры должны быть очищены от остатков этих грузов, а после перевозки грузов, перечень которых определяется правилами перевозок грузов, транспортные средства, контейнеры должны быть промыты и при необходимости продезинфицированы.

2. Обязанность по очистке, промывке и дезинфекции транспортных средств, контейнеров лежит на грузополучателях. Перевозчик по согласованию с грузополучателем вправе принимать на себя за плату выполнение работ по промывке и дезинфекции транспортных средств, контейнеров.

#### Статья 42. Перевозка груза с сопровождением представителя грузовладельца, перевозка груза, в отношении которого не ведется учет движения товарно-материальных ценностей

1. Перевозка груза с сопровождением представителя грузовладельца, перевозка груза, в отношении которого не ведется учет движения товарно-материальных ценностей, осуществляются транспортным средством, предоставляемым на основании

договора фрахтования, заключаемого в письменной форме.

2. Договор фрахтования, указанный в части 1 настоящей статьи, должен включать в себя:

- 1) сведения о фрахтовщике и фрахтователе;
- 2) наименование груза;
- 3) тип предоставляемого транспортного средства (при необходимости - количество транспортных средств);
- 4) маршрут и место подачи транспортного средства;
- 5) сроки выполнения перевозки;
- 6) размер платы за пользование транспортным средством.

3. Договор фрахтования, указанный в части 1 настоящей статьи, может включать в себя иные, не указанные в части 2 настоящей статьи, условия.

4. Если иное не предусмотрено соглашением сторон, договор фрахтования заключается в форме заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки груза. Реквизиты и порядок заполнения такого заказа-наряда устанавливаются правилами перевозок грузов.

5. Предоставление фрахтовщиком для перевозки

#### Глава 5. Международные автомобильные перевозки

##### Статья 43. Государственное регулирование международных автомобильных перевозок

Основой правового регулирования международных автомобильных перевозок грузов являются законодательство Кыргызской Республики, Конвенции в области автомобильного транспорта и международные соглашения, вступившие в установленном законом порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика.

Международные автомобильные перевозки осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об автомобильном транспорте, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

##### Статья 44. Международные автомобильные перевозки иностранными перевозчиками по территории Кыргызской Республики

1. Международные автомобильные перевозки иностранными перевозчиками по территории Кыргызской Республики осуществляются в соответствии с кыргызскими разрешениями и многосторонними разрешениями, если иное не предусмотрено международными соглашениями.

2. Порядок выдачи кыргызских разрешений иностранным перевозчикам, а также иностранных разрешений и многосторонних разрешений кыргызским перевозчикам, разработанный в соответствии с вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, определяется Правительством Кыргызской Республики.

3. Международными договорами на условиях вза-

груза транспортного средства, не соответствующего условиям договора фрахтования или с опозданием, считается непредоставлением транспортного средства. В случае непредоставления фрахтовщиком транспортного средства фрахтователь вправе отказаться от исполнения договора фрахтования и взыскать с фрахтовщика штраф, предусмотренный частью 2 статьи 47 настоящего Закона.

6. Время подачи транспортного средства к месту, предусмотренному договором фрахтования, исчисляется с момента предъявления водителем транспортного средства фрахтователю документа, удостоверяющего личность, и путевого листа.

7. Предъявление фрахтователем груза для перевозки в нарушение договора фрахтования считается отказом от использования предоставленных фрахтовщиком транспортных средств.

8. В случае отказа фрахтователя от использования предоставленного транспортного средства фрахтовщик вправе отказаться от исполнения договора фрахтования и взыскать с фрахтователя штраф, предусмотренный частью 2 статьи 48 настоящего Закона.

имности может предусматриваться осуществление международных автомобильных перевозок без разрешений.

4. Разрешения и другие документы, которые в соответствии с международными договорами в области международного автомобильного сообщения требуются для осуществления международных автомобильных перевозок, должны находиться у водителей автотранспортных средств и предъявляться ими по требованию должностных лиц уполномоченного государственного органа в области транспорта.

5. Не допускается перевозка пассажиров и грузов иностранным перевозчиком между пунктами, расположенными на территории Кыргызской Республики.

6. Международные автомобильные перевозки транспортным средством, принадлежащим иностранному перевозчику, с территории Кыргызской Республики на территорию третьего государства либо с территории третьего государства на территорию Кыргызской Республики осуществляются в соответствии с разрешениями, если иное не предусмотрено международными соглашениями.

##### Статья 45. Регистрационные и отличительные знаки транспортных средств при осуществлении международных автомобильных перевозок

Перевозчики, осуществляющие международные автомобильные перевозки, должны использовать только транспортные средства, имеющие регистрационные и отличительные знаки своего государства.

При этом прицепы или полуприцепы могут иметь регистрационные и отличительные знаки другого государства.

Отличительные и регистрационные знаки автотранспортных средств других государств, въезжающих на территорию Кыргызской Республики, должны

соответствовать международным образцам с латинским обозначением букв, при несоответствии обязанности поменять на территории Кыргызской Республики на временный номерной знак.

##### Статья 46. Государственный контроль за соблюдением порядка осуществления международных автомобильных перевозок

1. Государственный контроль за соблюдением требований международных договоров об автомобильном сообщении и соблюдением лицензионных условий осуществляется уполномоченным государственным органом в области транспорта.

2. Государственный контроль за соблюдением законодательства Кыргызской Республики в области транспорта, требований по безопасности движения и экологии при эксплуатации транспортных средств

#### Глава 6. Ответственность перевозчиков, фрахтовщиков, грузоотправителей, грузополучателей, пассажиров, фрахтователей

##### Статья 47. Ответственность перевозчика, фрахтовщика

1. За невывоз по вине перевозчика груза, предусмотренного договором перевозки груза, перевозчик уплачивает грузоотправителю штраф в размере двадцати процентов платы, установленной за перевозку груза, если иное не установлено договором перевозки груза. Грузоотправитель также вправе потребовать от перевозчика возмещения причиненных перевозчиком убытков в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. За непредоставление транспортного средства, контейнера, предусмотренных договором фрахтования, фрахтовщик уплачивает фрахтователю штраф в размере двадцати процентов платы, установленной за пользование соответствующим транспортным средством, если иное не установлено договором фрахтования. Фрахтователь также вправе потребовать от фрахтовщика возмещения причиненных им убытков в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3. За несвоевременное предоставление транспортного средства, контейнера, предусмотренных договором перевозки груза, перевозчик уплачивает грузоотправителю за каждый полный час просрочки штраф в размере, установленном договором перевозки груза, а в случае если размер указанного штрафа договором перевозки груза не установлен, в размере:

- 1) пяти процентов провозной платы при перевозке в городском или пригородном сообщении;
- 2) одного процента среднесуточной провозной платы, определенной в соответствии с установленным договором перевозки груза сроком перевозки, при перевозке в междугородном сообщении.
4. Грузоотправитель, фрахтователь в случае, указанном в части 3 настоящей статьи, также вправе потребовать от перевозчика, фрахтовщика возмещения причиненных ими убытков в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
5. Перевозчик несет ответственность за сохран-

осуществляется уполномоченным государственным органом в области транспорта и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством Кыргызской Республики.

3. При нарушении правил международных договоров Кыргызской Республики об автомобильном сообщении иностранным автоперевозчиком уполномоченный государственный орган в области транспорта вправе выдать перевозчику или его представителю обязательное для исполнения предписание об устранении нарушения и (или) сообщить об этом нарушении уполномоченному органу в области транспорта страны регистрации транспортного средства.

4. Неисполнение иностранным перевозчиком предписаний уполномоченного государственного органа в области транспорта влечет запрет въезда на территорию Кыргызской Республики.

ность груза с момента принятия его для перевозки и до момента выдачи грузополучателю или уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить или устранить по не зависящим от него причинам.

6. Перевозчик несет ответственность за сохранность багажа с момента принятия его для перевозки и до момента выдачи его лицу, уполномоченному на получение багажа, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) багажа произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить или устранить по не зависящим от него причинам.

7. Перевозчик возмещает ущерб, причиненный при перевозке груза, багажа, в размере:

- 1) стоимости утраченных или недостающих груза, багажа в случае утраты или недостачи груза, багажа;
- 2) суммы, на которую понизилась стоимость груза, багажа, в случае повреждения (порчи) груза, багажа, или стоимости груза, багажа - в случае невозможности восстановления поврежденных (испорченных) груза, багажа;
- 3) доли объявленной стоимости груза, багажа, соответствующей недостающей или поврежденной (испорченной) части груза, багажа, в случае недостачи, повреждения (порчи) груза, багажа, сданных для перевозки с объявленной ценностью;
- 4) объявленной стоимости в случае утраты груза, багажа, а также невозможности восстановления груза, багажа, сданных для перевозки с объявленной ценностью и испорченных или поврежденных.
8. Стоимость груза, багажа определяется исходя из цены груза, багажа, указанной в счете продавца или предусмотренной договором перевозки груза, договором перевозки пассажира, а при отсутствии счета или указания цены в договоре - исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.
9. Перевозчик наряду с возмещением ущерба, вызванного утратой, недостачей, повреждением

(порчей) перевозимых груза, багажа, возвращает грузоотправителю или грузополучателю; пассажиру провозную плату, полученную за перевозку утраченных, недостающих, поврежденных (испорченных) груза, багажа, если эта провозная плата не входит в стоимость груза.

10. Перевозчик освобождается от ответственности за несохранность ручной клади, перевозимой пассажиром, если пассажир не докажет, что несохранность ручной клади произошла по вине перевозчика.

11. Перевозчик уплачивает грузополучателю штраф за просрочку доставки груза в размере девяти процентов провозной платы за каждые сутки просрочки, если иное не установлено договором перевозки груза. Общая сумма штрафа за просрочку доставки груза не может превышать размер его провозной платы. Просрочка доставки груза исчисляется с двадцати четырех часов суток, когда должен быть доставлен груз, если иное не установлено договором перевозки груза. Основанием для начисления штрафа за просрочку доставки груза служит отметка в транспортной накладной о времени прибытия транспортного средства в пункт выгрузки.

12. За просрочку доставки багажа перевозчик уплачивает получателю багажа штраф в размере трех процентов его провозной платы за каждые сутки просрочки (неполные сутки считаются за полные), но не более чем в размере провозной платы. Просрочка доставки багажа исчисляется с двадцати четырех часов суток, когда должен быть доставлен багаж. Штраф за просрочку доставки багажа уплачивается на основании акта, составленного по требованию получателя багажа, не позднее чем в течение десяти дней со дня оформления этого акта. Течение указанного срока приостанавливается в случае обращения в суд.

13. За задержку отправления транспортного средства, осуществляющего регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении, или прибытие его с опозданием в пункт назначения более чем на час перевозчик уплачивает пассажиру штраф в размере трех процентов стоимости проезда за каждый час задержки, но не более чем в размере стоимости проезда и не позднее чем в течение десяти дней после дня предъявления пассажиром соответствующего требования. Течение указанного срока приостанавливается в случае обращения в суд. Пассажир также вправе потребовать от перевозчика возмещения убытков, причиненных ему в связи с задержкой отправления или прибытием с опозданием транспортного средства в пункт назначения, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 48. Ответственность грузоотправителя, грузополучателя, фрахтователя, пассажира

1. За непредъявление для перевозки груза, предусмотренного договором перевозки груза, грузоотправитель уплачивает перевозчику штраф в размере двадцати процентов платы, установленной за перевозку груза, если иное не установлено договором пе-

ревозки груза. Перевозчик также вправе потребовать от грузоотправителя возмещения причиненных ему убытков в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. За отказ от пользования транспортным средством, предусмотренным договором фрахтования, фрахтователь уплачивает фрахтовщику штраф в размере двадцати процентов платы, установленной за пользование этим транспортным средством, если иное не установлено договором фрахтования. Фрахтовщик также вправе потребовать от фрахтователя возмещения причиненных ему убытков в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3. За неуказание в транспортной накладной особых отметок или необходимых при перевозке груза мер предосторожности либо за искажение сведений о свойствах груза, в том числе о его массе, габаритах, состоянии и степени опасности, с грузоотправителя взыскивается штраф в размере двадцати процентов провозной платы. Уплата штрафа не освобождает грузоотправителя от возмещения ущерба, причиненного перевозчику такими нарушениями.

4. За задержку (простой) транспортных средств, поданных под погрузку, выгрузку, соответственно грузоотправитель, грузополучатель уплачивают за каждый полный час задержки (простоя) штраф в размере, установленном договором перевозки груза, а в случае если размер указанного штрафа в договоре перевозки груза не установлен, в размере:

1) пяти процентов провозной платы при перевозке в городском или пригородном сообщении;

2) одного процента среднесуточной провозной платы при перевозке в междугородном сообщении, определенной в соответствии с установленным договором сроком выполнения соответствующей перевозки.

5. При задержке (простое) специализированных транспортных средств размер штрафа, указанного в части 4 настоящей статьи, увеличивается в два раза, если иное не установлено договором перевозки груза. Перечень специализированных транспортных средств определяется правилами перевозок грузов.

6. Штраф за задержку (простой) транспортных средств взыскивается независимо от штрафа за непредъявление для перевозок грузов, предусмотренных договорами перевозок грузов. Основанием для начисления штрафа за задержку (простой) транспортных средств служат отметки в транспортных накладных или в путевых листах о времени прибытия и убытия транспортных средств.

7. За задержку (простой) контейнеров, принадлежащих перевозчику и поданных под погрузку, выгрузку, сверх норм, установленных договором перевозки груза, соответственно грузоотправителю, грузополучателю уплачивают за каждый полный час задержки (простоя) штраф в размере, установленном договором перевозки груза, а в случае если размер указанного штрафа в договоре перевозки груза не установлен, в размере:

1) пяти процентов провозной платы при перевозке в городском или пригородном сообщении;

2) одного процента среднесуточной провозной

платы при перевозке в междугородном сообщении, определенной в соответствии с установленным договором сроком выполнения соответствующей перевозки.

8. Штраф за задержку (простой) контейнеров взыскивается независимо от штрафа за непредъявление для перевозки грузов, предусмотренных договором перевозки грузов. Основанием для начисления штрафа за задержку (простой) контейнеров служат отметки в транспортных накладных, путевых листах или сопроводительных ведомостях о времени погрузки и отправления контейнеров.

9. За отправление в составе багажа, сданного для перевозки, предметов, перевозка которых в составе багажа запрещена, пассажир уплачивает перевозчику штраф в размере десятикратной провозной платы за перевозку багажа.

#### Статья 49. Основания освобождения перевозчика, фрахтовщика, грузоотправителя, грузополучателя, фрахтователя от ответственности

Перевозчик, фрахтовщик, грузоотправитель, грузополучатель, фрахтователь освобождаются от от-

#### Глава 7. Акты, претензии, иски

##### Статья 51. Акты

1. Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения ответственности перевозчиков, фрахтовщиков, грузоотправителей, грузополучателей, фрахтователей, пассажиров при перевозках пассажиров и багажа, грузов или предоставлении транспортных средств для перевозок пассажиров и багажа, грузов, удостоверяются актами или отметками в транспортных накладных, путевых листах, сопроводительных ведомостях, предусмотренных настоящим Законом.

2. Порядок составления актов и проставления отметок в документах, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливается правилами перевозок грузов, правилами перевозок пассажиров.

##### Статья 52. Порядок предъявления претензий к перевозчикам, фрахтовщикам

1. До предъявления к перевозчикам, фрахтовщикам исков, вытекающих из договоров перевозок пассажиров или договоров фрахтования, к таким лицам могут быть предъявлены претензии.

2. До предъявления к перевозчикам исков, вытекающих из договоров перевозок грузов, к таким лицам в обязательном порядке предъявляются претензии.

3. Право на предъявление к перевозчикам, фрахтовщикам претензий в досудебном порядке имеют лица, заключившие договоры перевозки, договоры фрахтования, грузополучатели, а также страховщики, выплатившие страховое возмещение в связи с ненадлежащим исполнением перевозчиками, фрахтовщиками своих обязательств по перевозкам пассажиров и багажа, грузов, предоставлению транспортных средств для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

ответственности, предусмотренной статьями 47 и 48 настоящего Закона, если неисполнение ими своих обязательств произошло вследствие:

1) эпидемии, стихийного бедствия или обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор);

2) временных ограничений или запрета движения транспортных средств по автомобильным дорогам, введенных в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, по не зависящим от перевозчика, фрахтовщика, грузоотправителя, грузополучателя, фрахтователя причинам.

##### Статья 50. Недействительность соглашений

Любые соглашения перевозчиков, фрахтовщиков с грузоотправителями, грузополучателями, фрахтователями, пассажирами, имеющие целью ограничить или устранить ответственность, возложенную на них, считаются недействительными, если иное не предусмотрено настоящим Законом.

Статья 50. Недействительность соглашений

Любые соглашения перевозчиков, фрахтовщиков с грузоотправителями, грузополучателями, фрахтователями, пассажирами, имеющие целью ограничить или устранить ответственность, возложенную на них, считаются недействительными, если иное не предусмотрено настоящим Законом.

Любые соглашения перевозчиков, фрахтовщиков с грузоотправителями, грузополучателями, фрахтователями, пассажирами, имеющие целью ограничить или устранить ответственность, возложенную на них, считаются недействительными, если иное не предусмотрено настоящим Законом.

4. Претензии к перевозчикам, фрахтовщикам предъявляются страховщиками в порядке, установленном для предъявления претензий лицами, заключившими договоры перевозки, договоры фрахтования, грузополучателями.

5. Порядок оформления претензий устанавливается правилами перевозок пассажиров, правилами перевозок грузов.

6. Претензии к перевозчикам, фрахтовщикам могут быть предъявлены в течение срока исковой давности.

##### Статья 53. Порядок рассмотрения претензий к перевозчикам, фрахтовщикам

1. Перевозчики, фрахтовщики обязаны рассмотреть предъявленные им претензии и о результатах их рассмотрения уведомить в письменной форме заявителей в течение тридцати дней со дня получения соответствующей претензии.

2. При частичном удовлетворении или отклонении перевозчиком, фрахтовщиком претензии заявителя в уведомлении должно быть указано основание принятия ими такого решения в соответствии с настоящим Законом. В этом случае представленные вместе с претензией документы возвращаются заявителю.

3. Если при рассмотрении претензии будет установлено, что груз переадресован либо по заявлению грузоотправителя или первоначального грузополучателя выдан другому грузополучателю, претензия возвращается заявителю с указанием места, времени выдачи груза, лица, которому выдан груз, и лица, по заявлению которого проведена переадресовка или выдача груза, для непосредственного расчета заявителя с фактическим грузополучателем или лицом, по заявлению которого проведена переадресовка или выдача груза.

### Статья 54. Порядок предъявления исков к перевозчикам, фрахтовщикам

При предъявлении претензий в порядке, установленном статьей 52 настоящего Закона, иски к перевозчикам, фрахтовщикам, возникшие в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа, грузов или предоставлением транспортных средств для перевозки пассажиров и багажа, грузов, могут быть предъявлены в случаях полного или частичного отказа перевозчиков, фрахтовщиков удовлетворить претензии либо в случаях неполучения от перевозчиков, фрахтовщиков ответов на претензии в течение тридцати дней со дня получения ими соответствующих претензий.

### Статья 55. Срок исковой давности

Срок исковой давности по требованиям, выте-

### Глава 8. Заключительные положения

### Статья 56. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 30 июля 2013 года № 63-64)

Часть 6 статьи 6 настоящего Закона вступает в силу с 1 января 2016 года.

г.Бишкек

от 19 июля 2013 года № 154

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 27 июня 2013 года

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об ограничении ростовщической деятельности в Кыргызской Республике

Настоящий Закон определяет основные принципы государственной политики в области ограничения ростовщической деятельности в Кыргызской Республике и правовые основы установления ограничения.

### Статья 1. Сфера действия настоящего Закона

Действие настоящего Закона распространяется на кредиторов - физических и юридических лиц (независимо от форм собственности), выдающих займы и кредиты в долг под проценты, подпадающих под определение ростовщической деятельности.

### Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики об ограничении ростовщической деятельности и сфера его применения

1. Законодательство Кыргызской Республики об ограничении ростовщической деятельности основывается на Конституции, Гражданском кодексе, на-

кающим из договора перевозки пассажира, устанавливается в три года, а по требованиям, вытекающим из договора перевозки груза, договоров фрахтования, устанавливается в один год.

Указанные сроки исчисляются со дня наступления события, послужившего основанием для предъявления претензии или иска, в том числе в отношении:

- 1) возмещения ущерба, причиненного недостачей, повреждением (порчей) багажа, груза, со дня выдачи багажа, груза;
- 2) возмещения ущерба, причиненного утратой багажа, со дня признания багажа утраченным;
- 3) возмещения ущерба, причиненного утратой груза, со дня признания груза утраченным;
- 4) просрочки доставки багажа, груза со дня выдачи багажа, груза.

2. Правительству Кыргызской Республики в шестимесячный срок со дня официального опубликования принять меры тарифного и не тарифного регулирования по ограничению ввоза на территорию Кыргызской Республики автомобилей с правосторонним расположением рулевого колеса относительно оси автомобиля.

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

стоящем Законе и иных нормативных правовых актах Кыргызской Республики.

2. Нормы законодательства Кыргызской Республики, касающиеся вопросов ограничения процентных ставок в судебном порядке, не должны противоречить настоящему Закону.

### Статья 3. Цель настоящего Закона

Целью настоящего Закона является защита прав потребителей - заемщиков посредством обеспечения справедливого определения размера процентных ставок займов и кредитов.

### Статья 4. Основные термины и понятия, используемые в Законе

В целях настоящего Закона используются следующие понятия:

**предельно допустимый процент** - это в порядке, устанавливаемом настоящим Законом, размер процентной ставки по предоставлению кредитов и

займов, выдаваемых лицами, указанными в статье 1 настоящего Закона, выше которого не признается государством;

**высокий процент** - процентная ставка размером от предельно допустимого процента годовых и выше;

**заем** - вид обязательственных отношений, в силу которых одна сторона (кредитор) передает в собственность другой стороне (заемщику) денежные и/или материальные средства, а заемщик обязуется возвратить кредитору такой же размер денежных и/или материальных средств с уплатой процентов или без таковых;

**кредит** - это денежные средства, предоставляемые кредитором заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее;

**заемщик** - физическое или юридическое лицо, получившее у кредитора денежные и/или материальные средства по средствам кредита, займа на условиях возвратности и платности;

**кредитор** - физическое или юридическое лицо, предоставляющее заемщику денежные и/или материальные средства посредством кредита, займа на условиях возвратности и платности;

**ростовщичество** - предоставление денежных и/или материальных средств в кредит, заем под высокие проценты;

**ростовщическая деятельность** - деятельность физических и юридических лиц по предоставлению денежных и/или материальных средств по договору на основе срочности, возвратности и платности, предусматривая при этом в договоре высокие проценты за пользование указанными денежными и/или материальными средствами;

**ростовщические процентные ставки** - процентные ставки по кредитному договору или по договору займа в размере, превышающем предельно допустимый процент.

### Статья 5. Взаимоотношения заемщика с кредитором

1. Отношения заемщика с кредитором осуществляются на основе кредитного договора или договора займа (в письменной форме) в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

2. В договоре предусматриваются основные условия договаривающихся сторон, т.е. предмет договора; права, обязанности и ответственность сторон; условия и порядок выплаты процентов по кредиту, займу; размер процентной ставки исключительно в годовом исчислении; ставки и/или тарифы за проведение операций; порядок внесения изменений в до-

г.Бишкек

от 24 июля 2013 года № 163

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 20 июня 2013 года

говор; сроки; санкции за невыполнение, несвоевременное выполнение условий договора; иные условия по договоренности сторон.

### Статья 6. Ограничение процентных ставок

1. Размер предельно допустимого процента рассчитывается исходя из средневзвешенной номинальной процентной ставки, определяемой Национальным банком Кыргызской Республики, к которой добавляется 15 процентов.

2. Средневзвешенная номинальная процентная ставка по действующим кредитам банков и иных финансово-кредитных учреждений, лицензируемых и регулируемых Национальным банком Кыргызской Республики, рассчитывается Национальным банком Кыргызской Республики на полугодовой основе и публикуется на его официальном сайте.

Методика расчета средневзвешенной ставки процента определяется Национальным банком Кыргызской Республики.

3. При ростовщической деятельности в случае неисполнения обязательств заемщика перед кредитором изъятие залогового имущества заемщика производится исключительно в судебном порядке.

4. При определении денежных и/или материальных обязательств заемщика перед кредитором размер неустойки (штрафов, пени), начисленной за весь период действия кредита или займа, не должен превышать 20 процентов от суммы выданного кредита или займа.

5. Если кредитным договором или договором займа определен размер ставки менее предельно допустимого процента, суд рассматривает в рамках ставки, указанной в договоре, если кредитным договором или договором займа определен размер более предельно допустимого процента, суд рассматривает в рамках только в размере предельно допустимого процента.

### Статья 7. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 30 июля 2013 года № 63-64)

2. Правительству Кыргызской Республики и Национальному банку Кыргызской Республики в трехмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

3. Действие настоящего Закона распространяется на отношения между кредитором и заемщиком по непогашенным кредитам и займам, возникшие до введения настоящего Закона в действие.

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

## ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### О некоторых вопросах Управления делами Президента Кыргызской Республики

Учитывая, что Управление делами Президента Кыргызской Республики является государственным органом, осуществляющим финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Президента Кыргызской Республики, Премьер-министра и вице-премьер-министров Кыргызской Республики, Аппарата Президента Кыргызской Республики и Аппарата Правительства Кыргызской Республики, в целях дальнейшей регламентации его деятельности, руководствуясь статьей 65 Конституции Кыргызской Республики, постановляю:

1. Переименовать Управление делами Президента Кыргызской Республики в Управление делами Президента и Правительства Кыргызской Республики.

2. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "Об Управлении делами Президента Кыргызской Республики" от 13 мая 2011 года № 111 следующие изменения и дополнение:

1) в названии, преамбуле, пунктах 1 и 2 слова "Управление делами Президента Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Управление делами Президента и Правительства Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

2) в Положении об Управлении делами Президента Кыргызской Республики, утвержденном вышеназванным Указом:

- в названии и пункте 1 слова "Управление делами Президента Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Управление делами Президента и Правительства Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Структура и штатное расписание Управления делами утверждается управляющим делами Президента и Правительства Кыргызской Республики (далее - управляющий делами) в пределах установленной Президентом Кыргызской Республики предельной штатной численности";

- пункт 11 дополнить подпунктами 16<sup>1</sup> и 16<sup>2</sup> следующего содержания:

16<sup>1</sup>) с привлечением инвестиций организовывать проектирование и строительство жилья, объектов социально-бытового и производственного назначения, административных зданий и помещений, в том числе в порядке долевого участия;

16<sup>2</sup>) принимать меры по приобретению и управлению недвижимостью, связанной с улучшением жилищно-социальных условий должностных лиц, обеспечением деятельности которых возложено на Управ-

ление делами, сотрудников Аппарата Президента, Аппарата Правительства и работников Управления делами";

- пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:  
"16. Управление делами возглавляет управляющий делами, который назначается на должность Президентом Кыргызской Республики по согласованию с Премьер-министром Кыргызской Республики и освобождается от должности Президентом Кыргызской Республики.

17. Управляющий делами имеет заместителей, в том числе первого заместителя с правом подписи финансовых документов, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Кыргызской Республики по представлению управляющего делами";

- в пункте 18 слова "наделяемого правом подписи на финансовых документах" исключить;

- в подпункте 19 пункта 19 слова "по согласованию с антимонопольным органом" заменить словами "в установленном порядке".

3. Признать утратившими силу:

1) Указ Президента Кыргызской Республики "О дальнейшем совершенствовании материально-технического и финансового обеспечения деятельности государственных органов Кыргызской Республики" от 19 октября 2001 года № 300;

2) пункт 2 Указа исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики "Об оптимизации материально-технического и финансового обеспечения деятельности Счетной палаты Кыргызской Республики" от 4 июля 2005 года № 264;

3) пункт 2 Указа Президента Кыргызской Республики "Об оптимизации материально-технического и финансового обеспечения деятельности Конституционного суда Кыргызской Республики и Верховного суда Кыргызской Республики" от 30 августа 2005 года № 341;

4) пункт 2 Указа Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые решения Президента Кыргызской Республики" от 15 октября 2005 года № 464.

4. Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 9 июля 2013 года № 57)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 4 июля 2013 года УП № 157

## УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О Военной доктрине Кыргызской Республики

В соответствии со статьей 5 Закона Кыргызской Республики "О Совете обороны Кыргызской Республики" и решением Совета обороны Кыргызской Республики от 5 июля 2013 года постановляю:

1. Утвердить прилагаемую Военную доктрину Кыргызской Республики.

2. Правительству Кыргызской Республики разработать мероприятия по реализации Военной доктрины Кыргызской Республики.

г.Бишкек

от 15 июля 2013 года УП № 165

### ВОЕННАЯ ДОКТРИНА Кыргызской Республики

#### Введение

Военная доктрина Кыргызской Республики (далее - Военная доктрина) представляет собой систему официально принятых взглядов на военное строительство, подготовку и применение Вооруженных Сил Кыргызской Республики (далее - Вооруженных Сил) и других воинских формирований для вооруженной защиты национальных интересов Кыргызской Республики.

Военная доктрина носит оборонительный характер и реализуется посредством проведения государством комплекса политических, дипломатических, экономических, информационных, военных и других мер обеспечения военной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере обороны.

Правовую основу Военной доктрины составляют Конституция Кыргызской Республики, законы и другие нормативные правовые акты Кыргызской Республики в сфере национальной безопасности, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также ратифицированные в установленном порядке международные договоры в области обеспечения коллективной безопасности.

Военная доктрина направлена на создание эффективной военной организации государства, в том числе профессиональных, оснащенных современным оружием и техникой Вооруженных Сил, способных адекватно реагировать на угрозы военной безопасности в мирное и военное время, гарантирующих защиту суверенитета, территориальной целостности и конституционного строя Кыргызской Республики, а также выполнение принятых международных обязательств.

Актуальность разработки настоящей Военной доктрины обусловлена изменившейся военно-политической обстановкой в мире и Центрально-Азиатском регионе, расширением спектра угроз военной безопасности Кыргызской Республики, начавшимся в апреле 2010 года новым этапом демократи-

ны Кыргызской Республики и обеспечить их выполнение.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на секретариат Совета обороны Кыргызской Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 19 июля 2013 года № 60)

Президент Кыргызской Республики  
А.Атамбаев

Утверждена

Указом Президента КР  
от 15 июля 2013 года УП № 165

ческого развития страны и ее государственных институтов, принятием "Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 годы", реализация которой будет способствовать укреплению ее оборонного потенциала, а также назревшими проблемами военного строительства и реформы Вооруженных Сил.

В Военной доктрине используются следующие основные понятия:

- **военная безопасность Кыргызской Республики** - состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, связанных с применением военной силы или угрозой ее применения, характеризующее отсутствием военной угрозы либо способностью ей противостоять;

- **военная опасность** - состояние межгосударственных или внутригосударственных отношений, характеризующее совокупностью факторов, способных при определенных условиях привести к возникновению военной угрозы;

- **военная угроза** - состояние межгосударственных или внутригосударственных отношений, характеризующее реальной возможностью возникновения военного конфликта между противостоящими сторонами, высокой степенью готовности какого-либо государства (группы государств), сепаратистских (террористических) организаций к применению военной силы (вооруженному насилию);

- **военный конфликт** - форма разрешения межгосударственных или внутригосударственных противоречий с применением военной силы (понятие охватывает все виды вооруженного противоборства, включая крупномасштабные, региональные, локальные войны и вооруженные конфликты);

- **вооруженный конфликт** - вооруженное столкновение ограниченного масштаба между государствами (международный вооруженный конфликт) или

противостоящими сторонами в пределах территории одного государства (внутренний вооруженный конфликт);

- **военная политика** - составная часть общей политики государства, непосредственно связанная с созданием и совершенствованием военной организации, военным строительством, развитием, подготовкой и применением Вооруженных Сил;

- **военная организация государства** - совокупность органов государственного и политического управления, Вооруженных Сил, других войск, военно-промышленного комплекса и их отношений в процессе совместной деятельности по обеспечению военной безопасности государства;

- **период непосредственной угрозы** (угрожаемый период) - отрезок времени различной продолжительности, который обычно предшествует началу военного конфликта. Характеризуется крайним обострением международной обстановки и противоречий между вероятными противниками;

- **военная агрессия** - незаконное применение вооруженной силы одного государства против суве-

ренитета, территориальной целостности или политической независимости другого государства с целью захвата территорий; национальных богатств, установления политического и экономического господства;

- **оборона** - система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита государства, целостности и неприкосновенности его территории;

- **военное строительство** - система экономических, социально-политических, собственно военных и других мероприятий государства, осуществляемых в интересах укрепления его обороноспособности;

- **военная экономика** - особая сфера экономики, обеспечивающая военное строительство и другие оборонные потребности государства;

- **мобилизационная подготовка экономики государства** - комплекс мероприятий, проводимых в мирное время, по заблаговременной подготовке экономики в целях удовлетворения потребностей вооруженных сил, нужд государства и населения в условиях военного времени.

## I. Основные угрозы военной безопасности Кыргызской Республики

1. Военно-политическая обстановка в мире со времени принятия предыдущей Военной доктрины обрела еще больший динамизм. Развитие событий в различных регионах, особенно на Ближнем Востоке и в Афганистане, характеризуется непредсказуемостью как их масштабов, так и возможных последствий. К разряду таких событий относится и предстоящий вывод Международных сил содействия безопасности (ISAF) из Афганистана.

Сохраняются угрозы международного терроризма, экстремизма и сепаратизма в Центрально-Азиатском регионе, формирования которых способны оперативно адаптироваться к условиям противодействия и применять новую тактику и технику ведения подрывной деятельности. Проблемы наркотрафика и незаконной миграции имеют транснациональный характер и приобрели еще большую масштабность.

Имеется вероятность возникновения пограничных инцидентов и военных акций на государственной границе и в приграничных районах на основе существующих нерешенных проблем. Существуют накопившиеся на протяжении многих лет противоречия и проблемы в сфере межэтнических отношений.

2. Основные военные опасности и военные угрозы.

Основные внешние военные опасности:

- распространение международного терроризма;
- вмешательство во внутригосударственные дела Кыргызской Республики и ее союзников;
- нарушение отдельными государствами международных договоренностей, Устава ООН и других норм международного права;
- возникновение очагов межнациональной и (или)

## II. Военная политика Кыргызской Республики

### Основные принципы военной политики Кыргызской Республики

4. Военная политика Кыргызской Республики отражает военные аспекты внутренней и внешней по-

межконфессиональной напряженности;

- незавершенность делимитации и демаркации государственной границы;

- попытки использования деструктивными силами экономических и социальных проблем анклавов на территории Кыргызской Республики;

- нерешенность водно-энергетических проблем и возможность их использования деструктивными силами в целях дестабилизации внутривосточной ситуации;

- распространение оружия массового поражения и вероятность его применения международными террористическими организациями.

Основные внутренние военные опасности:

- попытки подрыва суверенитета и территориальной целостности Кыргызской Республики;

- наличие межэтнических противоречий;

- нарушение межнационального и (или) межконфессионального единства.

3. Основные военные угрозы:

- вероятность проникновения на территорию Кыргызской Республики вооруженных групп международных террористических организаций;

- деятельность террористических, религиозно-экстремистских организаций, деструктивных сил сепаратизма и экстремизма, способных спровоцировать инциденты и конфликты на государственной границе и приграничных районах Кыргызской Республики с возможным перерастанием их в вооруженные столкновения.

В указанный период усилилась взаимосвязь внешних и внутренних военных опасностей и угроз, поэтому их воздействие будет комплексным и носить взаимодополняющий характер.

литики государства. Ее главные правовые основы и отношения к нормам международного права опреде-

лены в Конституции Кыргызской Республики, а ее цели и принципы - в Концепции национальной безопасности и в настоящей Военной доктрине.

Целью военной политики Кыргызской Республики является создание благоприятных условий для мирного и стабильного развития общества и государства, защита его суверенитета и территориальной целостности, государственных институтов, граждан от военных опасностей и угроз, предотвращение агрессии.

В связи с этим перед государством стоит общая оборонная задача - раннее распознавание, предотвращение, локализация и нейтрализация подобных угроз всей совокупностью политико-дипломатических, экономических, информационных, правовых, военных и других мер.

5. Кыргызская Республика не имеет целей экспансии, агрессии и территориальных притязаний, решаемых военной силой, и в сфере обеспечения военной безопасности основывается на соблюдении принципов мирного урегулирования международных споров, невмешательства во внутренние дела и иных общепризнанных принципов и норм международного права.

6. Кыргызская Республика в целях обеспечения собственной военной безопасности и укрепления международного мира и стабильности сотрудничает на двусторонней и многосторонней основе:

- со всеми государствами, политика которых не наносит ущерба национальным интересам Кыргызской Республики и не противоречит Уставу Организации Объединенных Наций;

- с государствами-участниками СНГ; Договора о коллективной безопасности и Шанхайской организации сотрудничества в рамках подписанных ими и вступивших в силу международных соглашений.

При этом она придает приоритет политико-дипломатическим и другим невоенным действиям по предотвращению и устранению угроз военной безопасности.

В случае вооруженного нападения на нее имеет неотъемлемое право на индивидуальную или коллективную самооборону.

7. Внутреннюю и внешнюю политику в области обороны и безопасности определяет Совет обороны Кыргызской Республики в соответствии с Конституцией, нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящей Военной доктриной.

8. Вооруженная защита государства осуществляется Вооруженными Силами, которые строятся в соответствии с принципом самообороны и оборонной достаточности.

9. В целях обеспечения военной безопасности проводится заблаговременная подготовка военной экономики, Вооруженных Сил, других воинских формирований, государственных органов, ведающих вопросами национальной безопасности, а также населения и территории Кыргызской Республики к вооруженной защите государства.

10. Основными задачами обеспечения военной безопасности Кыргызской Республики являются:

а) в мирное время:

- прогнозирование, оценка, выявление, оператив-

ное предотвращение и пресечение военных угроз безопасности государства;

- реализация государственной политики в сфере обороны и безопасности;

- совершенствование правового регулирования в сфере военной безопасности;

- создание и развитие военной организации государства с эффективным военно-политическим управлением и военно-экономическим обеспечением;

- развитие отраслей экономики Кыргызской Республики, выпускающих продукцию военного назначения (военно-промышленного комплекса);

- развитие единой системы централизованного управления силами и средствами обеспечения военной безопасности;

- совершенствование мобилизационной подготовки экономики государства;

- подготовка органов государственного и военного управления, государственных органов, организаций, населения и территории к обеспечению военной безопасности, территориальной обороне и гражданской защите;

- развитие Вооруженных Сил и других воинских формирований, поддержание их в готовности к боевому применению;

- совершенствование системы противовоздушной обороны Кыргызской Республики как элемента Объединенной системы ПВО государств-участников Организации Договора о коллективной безопасности;

- повышение эффективности систем подготовки кадров, военного образования, обучения и воспитания военнослужащих, развитие военной науки;

- обеспечение Вооруженных Сил и других воинских формирований финансовыми средствами, вооружением, военной техникой, боеприпасами, военно-техническим, вещевым имуществом, продовольствием, горюче-смазочными материалами и другими материально-техническими средствами по штатам мирного и военного времени;

- совершенствование систем комплектования Вооруженных Сил военнослужащими по контракту, младшими специалистами и военнообязанными мобилизационного резерва;

- создание запасов вооружения, материально-технических средств для обеспечения функционирования Вооруженных Сил и других воинских формирований в условиях чрезвычайного и военного положения;

- подготовка населения и территории в интересах обеспечения военной безопасности, действий Вооруженных Сил, сил гражданской защиты и территориальной обороны Кыргызской Республики;

- осуществление комплекса государственных мер по стимулированию и повышению престижа воинской службы, обеспечению социальной защищенности военнослужащих и членов их семей, а также лиц, уволенных с военной службы;

- воспитание патриотизма и формирование морально-психологической готовности населения к защите Кыргызской Республики;

- развитие международного военного и военно-технического сотрудничества;

б) в период непосредственной военной угрозы и началом вооруженной агрессии:

- своевременное выявление готовящегося вооруженного нападения (угрожающего развития ситуации) и принятие всех возможных мер по его предотвращению;

- незамедлительное введение в действие нормативных правовых актов военного времени, принятие

#### Руководство обороной и Вооруженными Силами

11. Руководство обороной и Вооруженными Силами осуществляет Президент. - Главнокомандующий Вооруженными Силами Кыргызской Республики на основе Конституции и нормативных правовых актов Кыргызской Республики в военной сфере.

Деятельность государственных органов в сфере обороны включает комплекс мероприятий, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, направленных на совершенствование ее военной организации, поддержание Вооруженных Сил, других воинских формирований в боевой и мобилизационной готовности к выполнению задач, их всестороннее обеспечение, на подготовку экономики, населения и территории в интересах обороны.

12. Жогорку Кенеш Кыргызской Республики осуществляет законодательные и контрольные функции в сфере обеспечения военной безопасности государства на основе Конституции Кыргызской Республики.

13. Правительство Кыргызской Республики реализует государственную политику в сфере финансового и материального обеспечения военного строительства, организует всестороннее оснащение Вооруженных Сил и других воинских формирований, деятельность государственных органов в сфере обороны, выполнение государственных программ развития оборонного производства, осуществляет руководство мобилизационной подготовкой экономики, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовкой населения и территории в интересах обороны.

14. Генеральный штаб Вооруженных Сил Кыргызской Республики решает задачи, связанные с организацией обороны государства, осуществляет стратегическое руководство подготовкой, развитием, мобилизационным развертыванием и применением Вооруженных Сил и других воинских формирований, организует территориальную оборону, разрабатывает и контролирует выполнение планов оперативного оборудования территории государства в интересах обороны.

Является центральным органом военного управления и главным органом оперативного управления Вооруженными Силами и другими воинскими формированиями, привлекаемыми к обороне.

Генеральный штаб Вооруженных Сил Кыргызской Республики является высшим органом оперативного управления и координации сил и средств органов внутренних дел, национальной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, других государственных органов и местного самоуправления, вовлеченных в рамках своей компетенции

и реализация целесообразных решений на подготовку и ведение военных действий;

- обеспечение мобилизации и перевода государства, Вооруженных Сил, других воинских формирований, гражданской защиты и территориальной обороны с мирного на военное положение;

- непосредственное отражение вооруженного нападения или предотвращение вооруженной угрозы.

ции в систему обеспечения национальной безопасности.

15. Министерство обороны Кыргызской Республики является уполномоченным органом, реализующим государственную политику в сфере обороны. Участвует в формировании и реализации военной политики, в разработке планов военного строительства и развития Вооруженных Сил, проводит единую военно-техническую политику, разрабатывает предложения по государственному оборонному заказу и ассигнованиям на нужды обороны, осуществляет материально-техническое и правовое обеспечение соединений, частей и учреждений Министерства обороны Кыргызской Республики, разработку военного законодательства, подготовку военных кадров, международное военное и военно-техническое сотрудничество, взаимодействует с государственными органами по вопросам обороны.

16. Руководство обороной включает:

- оценку ситуации, определение мер реагирования и способов действий, принятие своевременных военно-политических решений; политико-дипломатических, экономических, информационных, правовых и других невоенных мер;

- определение состава, задач военной организации государства и централизованной системы руководства;

- определение организационной структуры, состава и численности Вооруженных Сил и других воинских формирований, поддержание их в боевой и мобилизационной готовности;

- организацию военного планирования, руководство подготовкой и применением Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных органов;

- оперативное реагирование на возникающие военные угрозы, умелое управление силами и средствами обеспечения военной безопасности в ходе их совместных действий;

- реализацию военно-технической политики, программ развития военной науки, вооружения и военной техники;

- планирование и проведение мероприятий мобилизационной подготовки экономики, подготовки государственных органов, организаций и населения к функционированию в военное время, а также территории и инфраструктуры государства к обороне;

- организацию подготовки граждан Кыргызской Республики к военной службе и мобилизационного резерва для Вооруженных Сил и других воинских формирований;

- создание запасов материальных средств в государственном мобилизационном резерве в соответ-

ствии с законодательством Кыргызской Республики и осуществление контроля за их накоплением и своевременным освежением;

- координацию совместной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и граждан.

### III. Военные основы обеспечения военной безопасности

#### Предназначение и задачи Вооруженных Сил

17. Вооруженные Силы предназначены для обеспечения надежной защиты суверенитета, территориальной целостности, конституционного строя, общества и граждан Кыргызской Республики и выполнения обязательств в соответствии с международными договорами.

18. Задачи, состав и численность Вооруженных Сил и других воинских формирований устанавливаются Советом обороны Кыргызской Республики в соответствии с масштабом и характером возможных военных угроз и военных конфликтов.

19. На Вооруженные Силы в мирное время возлагается выполнение следующих основных задач:

- подготовка к защите суверенитета, территориальной целостности, конституционного строя Кыргызской Республики;

- участие в мероприятиях по своевременному выявлению угрожающего развития военно-политической обстановки и подготовки вооруженного нападения на Кыргызскую Республику;

- поддержание боевой и мобилизационной готовности органов управления и войск в штатах мирного времени на уровне, обеспечивающем их своевременное мобилизационное и оперативное развертывание;

- участие в борьбе с терроризмом;

- охрана и защита воздушного пространства;

- участие в антитеррористических и миротворческих операциях в соответствии с законодательством и международными обязательствами Кыргызской Республики;

- участие в организации территориальной обороны;

- подготовка военных кадров, военнослужащих по контракту и младших специалистов;

- организация и проведение военных сборов по подготовке мобилизационного резерва;

- участие в обеспечении информационной безопасности Кыргызской Республики;

- участие в организации оперативного оборудования территории Кыргызской Республики в целях обороны;

- участие в обеспечении общественной безопасности, поддержании режимов чрезвычайного и военного положения;

- участие в мероприятиях по оказанию помощи населению при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

#### Основы применения Вооруженных Сил и других воинских формирований

22. Кыргызская Республика считает правомерным применение своих Вооруженных Сил для отражения агрессии и нейтрализации внутренних угроз, посягающих на ее суверенитет, территориальную целостность и конституционный строй.

ственных органов и местного самоуправления в сфере обороны в мирное и военное время;

- государственное инспектирование Вооруженных Сил и других воинских формирований.

Вооруженные Силы должны быть способны в мирное время без проведения дополнительных мобилизационных мероприятий соединениями и частями постоянной готовности профессионально выполнять задачи обеспечения военной безопасности.

20. В случае агрессии против Кыргызской Республики на Вооруженные Силы возлагаются следующие задачи:

- своевременное выполнение мероприятий частичного или полного мобилизационного и оперативного развертывания;

- отражение военных угроз с сухопутных и воздушных направлений;

- локализация и нейтрализация вооруженных конфликтов самостоятельно или совместно с вооруженными силами других государств;

- отражение военной агрессии и изгнание агрессора с территории Кыргызской Республики;

- участие в защите населения, стратегических объектов, инфраструктуры от воздействия средств поражения агрессора, террористических и диверсионных актов;

- участие в поддержании режима военного положения;

- участие в ведении территориальной обороны;

- выполнение международных обязательств Кыргызской Республики по коллективной обороне.

Реализация стоящих перед Вооруженными Силами и другими воинскими формированиями задач организуется и осуществляется в соответствии с Планами применения Вооруженных Сил, обеспечения военной безопасности, территориальной обороны Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, приказами и директивами Главнокомандующего Вооруженными Силами Кыргызской Республики и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере обороны.

21. Органы управления, соединения, части и учреждения государственных органов, привлекаемых к обороне, применяются во взаимодействии с Вооруженными Силами в соответствии с планами применения Вооруженных Сил и территориальной обороны Кыргызской Республики, одновременно самостоятельно решают свои ведомственные задачи по обеспечению национальной безопасности Кыргызской Республики.

выполнению боевых задач при проведении антитеррористических и миротворческих операций.

23. Вооруженные Силы применяются:

- в военных конфликтах самостоятельно или в составе коалиционных сил для вооруженной защиты суверенитета, территориальной целостности Кыргызской Республики, отражения агрессии и принуждения агрессора к прекращению военных действий против Кыргызской Республики;

#### Основы борьбы с вооруженными формированиями

##### международного терроризма.

В современных условиях международный терроризм является одной из наиболее опасных по масштабам, непредсказуемости и последствиям угроз для многих государств. Кыргызская Республика участвует в международном сотрудничестве в борьбе с терроризмом, а Вооруженные Силы имеют опыт проведения антитеррористических операций в ходе Баткенских событий 1999-2001 годов.

#### Подготовка мобилизационного резерва, населения и территории

25. В мирное время с целью обеспечения мобилизации государства, мобилизационного развертывания с введением военного положения и восполнения боевых потерь в ходе боевых действий Вооруженных Сил проводится планомерная военная подготовка и накопление необходимого количества военнообязанных мобилизационного резерва.

Система подготовки и накопления военнообученных резервов строится применительно к создаваемым на военное время группировкам Вооруженных Сил, их эшелонированию, дислокации и оперативному предназначению. Военно-обученные ресурсы готовятся в период прохождения военной службы по призыву и контракту, военными факультетами и кафедрами при гражданских высших учебных заведениях и на военных сборах.

Общее руководство планированием подготовки, накопления в запасе и призыва военно-обученного мобилизационного резерва для Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, осуществляется Генеральным штабом Вооруженных Сил Кыргызской Республики.

26. Целью подготовки населения Кыргызской Республики является обеспечение их готовности к действиям в экстремальных ситуациях, связанных с применением средств вооруженного насилия, а также в условиях чрезвычайных ситуаций, аварий и катастроф природного и техногенного характера.

Приоритетными направлениями подготовки населения являются:

- участие в оборудовании территории в интересах Вооруженных Сил и территориальной обороны;
- участие в организации и ведении территориальной обороны;
- воспитание у граждан Кыргызской Республики чувства патриотизма и гражданского долга, любви к Родине;
- совершенствование системы допризывной подготовки;
- формирование морально-психологической го-

- во внутренних вооруженных конфликтах для уничтожения незаконных вооруженных формирований;

- в операциях по поддержанию и восстановлению мира для предотвращения дальнейших военных действий противоборствующих сторон, стабилизации обстановки, обеспечения условий для справедливого мирного урегулирования.

24. Для непосредственной защиты личного состава, объектов военной инфраструктуры от диверсионно-террористических действий и участия в антитеррористических операциях в составе Вооруженных Сил создаются антитеррористические подразделения, оснащенные соответствующим вооружением, специальными средствами и экипировкой.

готовности граждан к защите Отечества;

- подготовка к действиям в условиях военного и чрезвычайного положений, чрезвычайных ситуаций, аварий и катастроф природного и техногенного характера.

Подготовка населения осуществляется как заблаговременно, так и в условиях военного времени. Она включает проведение комплекса мероприятий территориальной обороны и гражданской защиты, направленных на защиту населения, снижение потерь и разрушений в военное время, повышение устойчивости функционирования объектов экономики и обеспечение жизнедеятельности людей, проведение спасательных и других неотложных работ в очагах поражения и при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

27. Подготовка территории Кыргызской Республики заключается в ее оборудовании в интересах применения Вооруженных Сил и ведения территориальной обороны с целью создания единой системы военной инфраструктуры государства, обеспечивающей успешное оперативное развертывание и ведение Вооруженными Силами военных действий на любом из угрожаемых направлений.

Приоритетными направлениями оперативного оборудования территории Кыргызской Республики являются:

- создание условий для дислокации и функционирования органов военного управления, соединений и частей постоянной готовности Вооруженных Сил на направлениях основных военных угроз;
- подготовка государственной системы управления и связи;
- инженерное оборудование местности и пунктов управления войсками;
- создание объектов военной инфраструктуры и транспортных коммуникаций в районах возможных действий Вооруженных Сил и у государственной границы Кыргызской Республики;
- развитие системы баз и складов для хранения государственных и оперативных запасов материаль-

ных средств;

- создание сети ремонтных предприятий для ремонта и восстановления военной техники и вооруже-

#### Основные принципы военного строительства

28. Главной целью военного строительства Кыргызской Республики является создание эффективной военной организации государства, в том числе современных Вооруженных Сил, оснащенных соответствующим вооружением и военной техникой, обеспеченных установленными запасами материально-технических средств и способных оперативно решать поставленные задачи в мирное и военное время.

29. Основные принципы военного строительства:

- соблюдение преемственности взглядов на военное строительство государства;
- приоритетность развития невоенных средств разрешения кризисных ситуаций на ранних стадиях их возникновения;
- эффективный государственный и гражданский контроль хода военного строительства в сочетании с принципами единоначалия и централизации управления;
- поддержание оборонного потенциала государства на достаточном уровне для предотвращения и нейтрализации угроз безопасности;
- комплексное использование сил и средств для обеспечения национальной безопасности.

30. Основные задачи военного строительства:

- создание системы эффективного управления военной организацией государства в мирное и военное время;

#### Военная реформа: ее цель и основные направления

За два десятилетия Вооруженные Силы прошли этапы своего становления и дальнейшего развития. Они показали свою состоятельность в борьбе с отрядами международных террористов в Баткенских событиях 1999-2001 гг. и в действиях по стабилизации обстановки в июне 2010 г.

Вместе с тем объективно назревшая военная реформа в силу ряда причин не была реализована в полной мере. Военная организация государства до настоящего времени сохраняет структуру и принципы функционирования, во многом являющиеся наследием прошлого. Она перестала соответствовать современным требованиям, а также уровню демократического развития Кыргызской Республики и ее государственных институтов.

Сложившееся положение затрудняет военное строительство и сдерживает развитие Вооруженных Сил страны. При этом выделение дополнительных финансовых и материальных ресурсов, без проведения военной реформы, не способно привести к качественным изменениям в сфере обороны.

Предстоящая военная реформа предусматривает глубокие по содержанию преобразования военной организации, принятие настоящей Военной доктрины, перестройку структуры Вооруженных Сил, реорганизацию их системы управления, подготовки и применения, пересмотр военно-технической политики и принципов материально-технического обеспечения.

31. Главной целью военной реформы является

подготовка к развертыванию сети медицинских учреждений.

ное время в общей системе обеспечения национальной безопасности;

- приведение структуры, состава и численности компонентов военной организации в соответствие с задачами мирного времени, в период непосредственной угрозы и в военное время;

- развитие материальной базы военно-экономического обеспечения;

- обеспечение укомплектованности соединений и частей постоянной готовности в штатах мирного времени, достаточной для устранения угроз национальной безопасности без мобилизационного развертывания;

- совершенствование мобилизационной подготовки экономики, государственных органов и организаций для функционирования в условиях военного времени;

- создание единой системы материально-технического обеспечения государственных органов, связанных с военной безопасностью страны;

- организация системы накопления вооружений и военной техники, материальных средств в государственном материальном резерве; Вооруженных Сил и других воинских формирований;

- создание единой национальной системы подготовки кадров, военного образования и военной науки.

преобразование Вооруженных Сил и других воинских формирований Кыргызской Республики в вооруженную организацию современного типа с единым центром военного управления; достаточным боевым и численным составом и эффективной системой материально-технического обеспечения.

Основные направления военной реформы:

- разделение функций Министерства обороны и Главного штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики в соответствии с современными принципами управления обороной и практикой гражданского контроля над вооруженными силами;

- реформирование системы управления Вооруженными Силами путем создания Генерального Штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики на базе Главного штаба Вооруженных Сил Кыргызской Республики и придания ему функций единого центра управления Вооруженными Силами страны;

- объединение сил и средств государственных органов, обеспечивающих оборону и безопасность, с их подчинением Генеральному штабу. Организация единой системы их боевой подготовки, боевой и мобилизационной готовности, взаимодействия, планирования и совместного применения;

- оптимизация структуры, боевого и численного состава Вооруженных Сил в соответствии с задачами по противодействию непосредственным и потенциальным угрозам мирного и военного времени;

- модернизация системы воздушной обороны Кыргызской Республики;



- создание единой системы материально-технического обеспечения Вооруженных Сил и других государственных органов, обеспечивающих военную безопасность, на основе научных моделей управления ограниченными ресурсами;
- внедрение современных принципов и механизмов всестороннего обеспечения Вооруженных Сил и других воинских формирований.

#### IV. Военно-экономическое обеспечение обороны

##### Цель и задачи военно-экономического обеспечения обороны

32. Главной целью военно-экономического обеспечения является своевременное и полное удовлетворение потребностей военной организации, Вооруженных Сил и других воинских формирований в финансовых средствах, материально-технических ресурсах, вооружении и военной технике и создание условий для поддержания оборонного потенциала на уровне оборонной достаточности.

33. Основным принципом военно-экономического обеспечения является гарантированное программно-целевое финансирование военного строительства и развития Вооруженных Сил, других воинских формирований и государственных органов, привлекаемых к обеспечению военной безопасности Кыргызской Республики.

34. Основными задачами военно-экономического обеспечения являются:

- поэтапное создание и развитие отраслей военной экономики;
- планирование финансового и материально-технического обеспечения мероприятий по оснащению Вооруженных Сил и других воинских формирований вооружением и военной техникой;
- совершенствование единой системы тылового, медицинского и технического обеспечения Вооруженных Сил;
- реализация установленных законодательством гарантий военнослужащим, членам их семей и гражданам, уволенным с военной службы;
- создание и своевременное обновление запасов материальных средств в мобилизационном резерве

##### Мобилизационная подготовка экономики, государственных органов и организаций

36. Оборона Кыргызской Республики основывается на своевременном проведении мобилизации государства адекватно степени военной угрозы.

Целью мобилизационной подготовки экономики, государственных органов и организаций является заблаговременная подготовка к их переводу на работу в условиях военного времени, удовлетворение потребностей Вооруженных Сил и других воинских формирований, а также обеспечение государственных нужд и нужд населения в военное время.

Основными задачами мобилизационной подготовки являются:

- разработка мобилизационных планов подготовки экономики Кыргызской Республики, мобилизационных планов областей, районов и организаций;

##### Финансирование расходов на оборону

37. Финансирование расходов на оборону организуется с учетом:

- приоритетного финансирования материальной базы мобилизации, планируемого мобилизационного, оперативного развертывания и возможных боевых

государства и, в первую очередь, продовольственных товаров, вещевого имущества и нефтепродуктов;

- совершенствование мобилизационной подготовки экономики Кыргызской Республики;

- унификация и модернизация вооружения и военной техники;

- совершенствование системы хранения, содержания и сохранности вооружения, военной и специальной техники;

- создание и совершенствование национальной базы ремонта вооружения, автомобильной и бронетанковой техники;

- организация пополнения и замены боеприпасов и взрывчатых веществ.

35. Основой обеспечения материальными средствами является производство, накопление, хранение, содержание и освежение материальных средств, обеспечивающих подготовку Вооруженных Сил и других воинских формирований в мирное время, а также их мобилизационное, оперативное развертывание и ведение боевых действий в военное время.

В ходе мобилизационного развертывания - непрерывное обеспечение Вооруженных Сил и других воинских формирований по штатам и нормам военного времени.

В ходе военных действий - подача материальных средств войскам в районы боевых действий, а также для восполнения потерь в вооружении и военной технике.

- создание мобилизационных мощностей производства продукции, удовлетворяющих потребности Кыргызской Республики, Вооруженных Сил, а также нужд населения в военное время;

- подготовка техники, предназначенной для поставки в Вооруженные Силы по мобилизации;

- создание и обновление запасов материальных средств государства и мобилизационного резерва "неприкосновенного запаса" продовольственных товаров и нефтепродуктов;

- подготовка финансовой и налоговой систем к функционированию в период мобилизации и в военное время;

- совершенствование пунктов управления государственных органов.

действий;

- создания резерва финансовых средств, обеспечивающих военную безопасность, в том числе для проведения антитеррористических и других специальных операций;

- программно-целевого финансирования Вооруженных Сил на уровне, обеспечивающем оборонную

достаточность.

##### Социальная защита военнослужащих и членов их семей

38. Социальная защита военнослужащих и членов их семей является необходимым условием развития военной организации Кыргызской Республики и имеет следующие цели:

- повышение престижа военной службы;
- улучшение социального благополучия военнослужащих;
- поддержание высокого морального духа, морально-психологического состояния войск и дисциплины среди военнослужащих.

##### V. Международное военное и военно-техническое сотрудничество

39. Для Кыргызской Республики приоритетными направлениями в международном военном сотрудничестве являются:

- развитие взаимовыгодного сотрудничества в военной и военно-технической областях в рамках Содружества Независимых Государств, Организации Договора о коллективной безопасности и Шанхайской организации сотрудничества;

- расширение сотрудничества в военной сфере в рамках программы "Партнерство во имя мира";

- укрепление мер доверия, участие в контроле над вооружениями;

- расширение сотрудничества с ООН;

- укрепление двустороннего и многостороннего военного сотрудничества с иностранными государствами и международными организациями;

- участие воинских формирований в международных операциях по поддержанию мира под эгидой ООН.

40. Кыргызская Республика в международном военном сотрудничестве с военными ведомствами иностранных государств координирует свою деятельность в следующих сферах:

- военная политика;

##### Заключение

Военная доктрина предусматривает скоординированную деятельность всех органов государственного и военного управления, организаций, общественных объединений и граждан, направленную на обеспечение военной безопасности Кыргызской Республики.

Взгляды и подходы к военному строительству,

Основными задачами социальной защиты являются:

- повышение денежного довольствия военнослужащих и гражданского персонала;
- совершенствование пенсионного обеспечения военнослужащих, уволенных с военной службы;
- решение жилищной проблемы;
- совершенствование медицинского обслуживания и обеспечения военнослужащих, членов их семей и граждан, уволенных с военной службы.

- система коллективной безопасности;

- совершенствование Объединенной системы ПВО;

- совместная борьба с экстремизмом, международным терроризмом и иными вызовами и угрозами;

- военно-техническое сотрудничество;

- совершенствование военной инфраструктуры, подготовка военных кадров и военная наука;

- защита прав военнослужащих;

- демократический контроль над Вооруженными Силами и другими воинскими формированиями.

41. Основными принципами государственной политики Кыргызской Республики при осуществлении военно-технического сотрудничества являются:

- соблюдение международных обязательств Кыргызской Республики в области контроля над экспортом вооружения и продукции военного назначения;

- развитие отечественного производства продукции военного назначения посредством активизации международного военно-технического сотрудничества;

- взаимное размещение заказов на предприятиях оборонной промышленности.

подготовке государства к обороне, применению Вооруженных Сил и других войск, изложенные в настоящей Военной доктрине, будут уточняться с учетом изменений военно-политической обстановки, характера военных опасностей и военных угроз и конкретизироваться в нормативных правовых актах Кыргызской Республики в сфере обороны.

# ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЧОНУМА КЫСКОМУУ ЖАНА КЫСКОМУУ КЫСКОМУУ КЫСКОМУУ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики

В целях регламентации деятельности государственных органов и проведения перераспределения их функций, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

#### 1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики;

- схему управления Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Реорганизовать Кыргызский научно-исследовательский проектный институт сейсмостойкого строительства и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики, Кыргызский научно-исследовательский проектный институт градостроительства при Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики, Кыргызский научно-исследовательский проектный институт по курортно-рекреационным и туристическим комплексам при Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики путем слияния в Государственный научно-исследовательский проектный институт градостроительства и сейсмостойкого строительства при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики.

3. Утвердить прилагаемое Положение о Государственном научно-исследовательском проектно-исследовательском институте градостроительства и сейсмостойкого строительства при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики.

4. Ликвидировать государственное предприятие "Ала-Тоо Курулуш" при Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики.

5. Государственному агентству архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики в установленном порядке:

- образовать комиссию по ликвидации государ-

ственного предприятия "Ала-Тоо Курулуш" при Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики в составе согласно приложению;

- организовать проведение тендеров на закупку работ и услуг через территориальные управления капитального строительства;

- совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики обеспечить поступление средств для финансирования строительно-монтажных работ в территориальные управления капитального строительства после их официальной регистрации и открытия расчетного счета;

- принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

6. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений о подведомственных подразделениях Государственного агентства по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" от 30 августа 2012 года № 600 следующие изменения:

1) в названии и в пунктах 1 и 2 слова "Государственное агентство по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

2) в приложении 1 к вышеуказанному постановлению:

- в названии и по всему тексту слова "Государственное агентство по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

- по всему тексту аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Полное официальное наименование Департамента:

на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Мамлекеттик экспертизалуу департаменти";

на официальном языке: "Департамент государ-

ственной экспертизы при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики";

3) в приложении 2 к вышеуказанному постановлению:

- в названии и по всему тексту слова "Государственное агентство по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

- по всему тексту аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

- пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Полное официальное наименование Департамента:

на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Турак жай-жарандык курулуш департаменти";

на официальном языке: "Департамент жилищно-гражданского строительства при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики";

- по всему тексту аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

4) в приложении 3 к вышеуказанному постановлению:

- в названии и по всему тексту слова "Государственное агентство по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

- по всему тексту аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Полное официальное наименование Центра: на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Курулуштагы сертификациялоонун республикалык борбору";

на официальном языке: "Республиканский центр сертификации в строительстве при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики";

г. Бишкек

от 24 июня 2013 года № 372

www.academy.kg

- по всему тексту аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

5) в приложении 7 к вышеуказанному постановлению:

- в названии и по всему тексту слова "Государственное агентство по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствующих падежах;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Полное официальное наименование Департамента:

на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Ичүүчү суу менен камсыздоо жана агындылоону онуктуруу департаменти";

на официальном языке: "Департамент развития питьевого водоснабжения и водоотведения при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики";

- в пункте 10 и в абзаце восьмом пункта 12 аббревиатуру "Госстройрегионразвития" заменить аббревиатурой "Госстрой";

7. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" от 20 февраля 2012 года № 126;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О создании государственного предприятия "Ала-Тоо Курулуш" при Государственном агентстве по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" от 18 апреля 2012 года № 253;

- абзацы пятый, шестой и седьмой пункта 1 постановления Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений о подведомственных подразделениях Государственного агентства по строительству и региональному развитию при Правительстве Кыргызской Республики" от 30 августа 2012 года № 600.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 28 июня 2013 года № 54)

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел регионального развития, транспорта, строительства и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж. Сатыбалдиев

Утверждено постановлением Правительства КР от 24 июня 2013 года № 372.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики

#### 1. Общие положения

1. Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Госстрой) является государственным органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

2. Госстрой в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, настоящим Положением, а также международными договорами, вступившими в силу в установленном порядке, участницей которых является Кыргызская Республика.

3. Госстрой осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные, территориальные подразделения во взаимодействии с другими органами исполнительной власти Кыргызской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

7. Целью Госстроя является создание стабильной среды жизнедеятельности граждан Кыргызской Республики посредством развития архитектурно-

#### 8. Задачами Госстроя являются:

- разработка и реализация единой государственной политики в области архитектурно-градостроительной деятельности;
- осуществление межотраслевой координации и регулирования в области разработки государственных технических регламентов, разработки и утверждения строительных норм и правил в области архитектурно-градостроительной деятельности, стандартов, выбора земельных участков под все виды строительства, инженерно-геологических изысканий, про-

#### 4. Функции

9. Госстрой осуществляет следующие функции:
- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере строительства, жилищно-коммунального хозяйства и реализует государственную политику в архитектурно-градостроительной деятельности и деятельности жилищно-коммунальных хозяйств;
  - вносит предложения по совершенствованию технических регламентов в сфере архитектурно-градостроительной деятельности;
  - реализует государственные программы в облас-

4. Госстрой является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном и официальном языках, расчетные и иные счета в системе Казначейства и в банках-агентах Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики, а также соответствующие печати и штампы.

Финансирование расходов на содержание Госстроя осуществляется за счет средств государственного бюджета и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

5. Полное официальное наименование Госстроя: на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттиги"; на официальном языке: "Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики".

6. Юридический адрес Госстроя: Кыргызская Республика, город Бишкек, проспект Манаса, 28.

#### 2. Цель

градостроительной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства.

#### 3. Задачи

ектирования, архитектуры и градостроительства, строительства, промышленности строительных материалов, изделий и конструкций, дорожно-транспортного строительства, коммуникаций, реформирования жилищно-коммунального хозяйства;

- реализация разрешительной системы на производство всех видов строительно-монтажных работ;
- осуществление лицензирования и обеспечение развития системы сертификации в архитектурно-градостроительной деятельности.

ти архитектурно-градостроительной деятельности;

- принимает участие в разработке и обеспечивает исполнение технических регламентов, сводов правил, стандартов и другой нормативно-технической документации, в том числе региональных и международных стандартов в строительной отрасли;
- разрабатывает с уполномоченным органом по антимонопольному регулированию методические указания по ценообразованию в области архитектурно-градостроительной деятельности;
- осуществляет проведение подрядных торгов на

проектирование, строительство, реконструкцию, реабилитацию, капитальный ремонт объектов новой и существующей инфраструктуры, находящейся в государственной собственности;

- вносит предложения по завершению строительства или продаже незавершенных строительством объектов; финансируемых за счет бюджетных и иных средств;

- выполняет функции "Единого заказчика" по строительству объектов, финансируемых за счет государственных средств, грантов и международных проектов;

- выполняет функции единого органа по выдаче и возврату долгосрочных ссуд населению Кыргызской Республики, пострадавшему от стихийных бедствий;

- вносит предложения по определению порядка разработки, согласования, экспертизы и утверждения проектной и проектно-сметной документации; а также по расчету стоимости объектов недвижимости;

- осуществляет разработку архитектурно-планировочных и инженерно-технических условий и других предпроектных документов;

- проводит работу по выбору и подготовке планов земельных участков, документов по предоставлению прав на земельные участки в населенных пунктах;

- организует разработку и утверждение архитектурно-градостроительной документации;

- проводит экспертизу и согласование проектно-сметной документации;

- выполняет исполнительную съемку инженерных сетей;

- выполняет функции государственного заказчика по разработке и реализации государственных программ в области архитектурно-градостроительной деятельности; участвует в формировании и реализации разделов научно-технических и опытно-конструкторских работ этих программ и формировании перечня объектов строительства для государственных целей, осуществляет контроль за их реализацией;

- осуществляет установление на местности (вынос на натуру) осей и границ зданий и сооружений, осей основных магистральных инженерных коммуникаций, а также линейных параметров обременений;

- проводит испытание строительных материалов, изделий и конструкций;

- формирует единую градостроительную кадастровую систему и унифицированную систему оценки недвижимости;

- осуществляет защиту авторских прав архитекторов, инженеров, дизайнеров и других специалистов, участвующих в разработке проектов и изобретений в области строительства;

- принимает участие в разработке документов в области архитектурно-градостроительной отрасли и обеспечивает их согласование;

- обеспечивает разработку проектов генеральных планов, схем развития территорий Кыргызской Республики;

- рассматривает и согласовывает градостроительную, архитектурно-строительную и иную проектно-сметную документацию на строительство объектов (застройку территорий) государствен-

ного, межрегионального или межгосударственного (международного) значения;

- осуществляет аккредитацию негосударственных экспертных центров и аттестацию экспертов в области архитектурно-градостроительной деятельности;

- осуществляет выдачу разрешения на производство строительно-монтажных работ на конкретные объекты;

- устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения, регистрации и введения в действие (приостановления действия, отмены) государственных нормативов в области строительства, по согласованию с другими исполнительными органами, в компетенцию которых включены данные вопросы, если иное не предусмотрено законодательством;

- определяет порядок разработки правил застройки и землепользования населенных мест, городов;

- устанавливает порядок организации и ведения технического и авторского надзора;

- согласовывает проекты границ (черты) городов республиканского значения, а также иных населенных мест;

- осуществляет выбор земельных участков для всех видов строительства и подготовку соответствующих документов на предоставление прав на земельные участки;

- организует разработку и утверждает экспериментальные, типовые и базовые проектные решения для строительства объектов производственного и жилищно-гражданского назначения; подготавливает предложения по разработке прогрессивных технологий, оборудования, приборов, машин, механизмов и инструментов для целей строительства;

- разрабатывает квалификационные требования и правила лицензирования видов работ в области архитектурно-градостроительной деятельности;

- подготавливает заключения по проектам нормативных правовых актов, подготовленных другими государственными органами, в пределах компетенции Госстроя;

- организует проектные, изыскательские, научно-исследовательские и конструкторские работы в области архитектурно-градостроительной деятельности;

- осуществляет нормативно-методическое обеспечение в области обследования зданий и сооружений жилищно-гражданского и производственного назначения, а также инженерно-технической и транспортной инфраструктуры;

- осуществляет мониторинг состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разрабатывает индексы изменения цен, используемых при определении стоимости строительства;

- осуществляет работу по подготовке аналитической информации и предложений по развитию жилищно-коммунального хозяйства;

- осуществляет прогноз потребности трудовых ресурсов в курируемых сферах;

- осуществляет лицензирование архитектурно-градостроительной деятельности в соответствии с законодательством о лицензировании, квалификационную сертификацию специалистов в строительной отрасли, с ведением реестра выданных сертифика-

- осуществляет в установленном порядке согласование и проводит экспертизу проектной документации и документации по расчету стоимости объектов недвижимости (сметная и другие виды стоимости) на соответствие нормам проектирования и требованиям нормативных правовых актов;
- производит в установленном порядке экспертную технико-экономическую оценку объектов;
- выдает в установленном порядке разрешения на производство строительно-монтажных работ объектов капитального строительства, реконструкцию, перепрофилирование и перепланировку существующих объектов недвижимости (с изменением объемно-планировочных и конструктивных решений);
- осуществляет регулирование застройки и землепользования в городах, населенных пунктах и в рекреационных зонах на основе градостроительной документации, правил застройки и землепользования;
- регулирует вопросы строительства на территории историко-культурных комплексов и других зон особого регулирования;
- обеспечивает соблюдение нормативных правовых актов Кыргызской Республики о градостроительной деятельности;
- организует и участвует в разработке и реализации программ, проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в пределах установленной сферы деятельности Госстроя, в том числе целевых и ведомственных программ, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение реализации законодательства Кыргызской Республики об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;
- проводит в случаях и в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, государственную экспертизу проектной документации объектов строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации;
- осуществляет мониторинг исполнения требований законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции Госстроя;
- обеспечивает проведение и координацию научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических работ в области архитектурно-градостроительной деятельности;
- обеспечивает исполнение норм по повышению энергетической эффективности зданий;
- осуществляет организацию создания, ведения и контроля государственного градостроительного кадастра;
- обеспечивает мониторинг соблюдения лицензионных требований субъектами лицензирования;
- осуществляет международное сотрудничество в области архитектурно-градостроительной деятельности;
- проводит мониторинг и анализ состояния жилищной сферы в регионах Кыргызской Республики;
- проводит мониторинг и координацию реализации программ стимулирования развития жилищного строительства;
- проводит мониторинг и анализ реализации госу-

- дарственной политики и эффективности нормативно-правового регулирования; в пределах установленной сферы деятельности Госстроя;
- создает информационную базу, банки данных по основным направлениям деятельности;
- осуществляет повышение квалификации кадров, переподготовку, повышения квалификации и стажировку специалистов в области архитектурно-градостроительной деятельности;
- осуществляет меры по социальной защите работников;
- проводит аттестацию сотрудников подведомственных подразделений и территориальных органов;
- обеспечивает и осуществляет контроль за соблюдением подведомственными и территориальными подразделениями финансово-хозяйственной деятельности, использованием материальных и денежных средств по целевому назначению, исполнением утвержденных Госстроем смет расходов;
- осуществляет анализ финансово-хозяйственной и экономической эффективности деятельности подведомственных и территориальных подразделений и утверждает их экономические показатели;
- организует обследование зданий и сооружений, объектов жилищно-гражданского, социального, культурно-бытового, производственного назначения, инженерно-технической и транспортной инфраструктуры, с выдачей соответствующего заключения о техническом состоянии конструкций, возможности реконструкции и изменения объемно-планировочных решений;
- участвует в организации работы комиссий по расследованию причин аварий, обрушений строящихся и эксплуатируемых зданий и сооружений, координации аварийно-восстановительных работ в зонах чрезвычайных ситуаций, выдает заключения по результатам обследований;
- организует подтверждение соответствия строительных материалов, изделий и конструкций через органы, аккредитованные в установленном порядке;
- выдает заключение, по обращениям потребителей, о соответствии качества строительных материалов, изделий и конструкций, сертифицированных органами по оценке соответствия, не входящих в структуру Госстроя;
- определяет степени пригодности новой продукции строительного назначения (строительных материалов, изделий и конструкций) установленным требованиям безопасности в строительстве;
- осуществляет прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Кыргызской Республики срок;
- осуществляет комплектование, хранение и учет архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Госстроя;
- обеспечивает мобилизационную подготовку, а также контроль и координацию данной деятельности в подведомственных и территориальных подразделениях;
- предоставляет информацию заинтересованным лицам в сфере архитектурно-градостроительной

- деятельности и жилищно-коммунального хозяйства;
  - оказывает информационно-методическую помощь;
- 5. Права**
10. Госстрой имеет право:
    - 1) разрабатывать и представлять в Правительство Кыргызской Республики проекты законов, нормативных правовых актов и другие документы, по которым требуется решение Правительства Кыргызской Республики, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Госстроя;
    - 2) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности Госстроя;
    - 3) осуществлять иные полномочия в установленной сфере деятельности Госстроя, предусмотренные законами, и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;
    - 4) на основании и во исполнение Конституции Кыргызской Республики, законов Кыргызской Республики, актов Президента Кыргызской Республики и актов Правительства Кыргызской Республики самостоятельно принимать следующие нормативные технические документы в установленной сфере деятельности:
      - форма градостроительного плана земельного участка;
      - форма разрешения на строительство;
      - порядок внесения изменений в проектную документацию;
      - перечень видов работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и строительству, влияющих на безопасность строительства;
      - порядок разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объекты строительства;
      - своды правил и другие нормативные технические документы, в результате применения которых обеспечивается соблюдение требований безопасности строительства;
      - порядок разработки сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств;
      - порядок формирования и ведения реестра сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств;
      - форма заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств, а также порядок оформления такого заключения;
      - правила пользования жилыми помещениями;
      - порядок государственного учета жилищного фонда;
      - форма заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения;
      - форма документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого

- мощь по вопросам применения жилищного законодательства Кыргызской Республики.
- помещения;
  - форма документа, подтверждающего принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;
  - порядок управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в государственной собственности;
  - методические указания по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса;
  - правила организации коммерческого учета воды и сточных вод;
  - порядок разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения, а также требования к их содержанию;
  - требования к проведению технического обследования централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения;
  - требования энергетической эффективности зданий, строений и сооружений;
  - правила определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов;
  - порядок формирования и ведения государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий;
  - требования к профессиональной подготовке работников Госстроя; их переподготовке, повышению квалификации и стажировке;
  - установление функции государственного заказчика (координатора) в части реализации республиканских, целевых и ведомственных программ в установленной сфере деятельности Госстроя;
  - порядок размещения заказов и заключение государственных контрактов, договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг, проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и иных гражданско-правовых договоров для обеспечения нужд Госстроя и государственных нужд в установленной сфере деятельности Госстроя;
  - установление полномочий собственника в отношении государственного имущества, необходимого для обеспечения деятельности Госстроя, в том числе имущества, закрепленного за подведомственными и территориальными подразделениями Госстроя;
  - порядок проведения анализа экономической эффективности деятельности подведомственных и территориальных подразделений Госстроя и утверждения экономических показателей их деятельности;
  - порядок проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования имущественного комплекса в подведомственных и территориальных подразделениях Госстроя;
  - установление функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Госстроя, подведомственных и территориальных подразделений и

реализацию возложенных на Госстрой функций;

- порядок выдачи разрешений на строительство конкретных объектов;
- порядок подтверждения пригодности для применения в строительстве новой продукции, требования к которой не регламентированы нормативными документами полностью или частично и от которой зависят безопасность и надежность зданий и сооружений;

- порядок проведения аттестации (переаттестации) физических лиц на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий;

- порядок согласования в установленном порядке специальных технических условий для разработки проектной документации на объекты строительства.

11. Госстрой в целях реализации полномочий, за исключением архитектурно-строительного надзора, в установленной сфере деятельности имеет право:

- давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Госстроя;

- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов в установленной сфере деятельности Госстроя научные и иные организации, ученых и специалистов, в том числе зарубежных;

- создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии);

- осуществлять мониторинг за деятельностью подведомственных и территориальных подразделений;

- исполнять в рамках проведения государственного контроля за соблюдением органами государственной власти субъектов Кыргызской Республики законодательства Кыргызской Республики о градостроительной деятельности, за исключением архитектурно-строительного надзора;

- запрашивать у руководителей и других должностных лиц органов государственной власти субъектов Кыргызской Республики необходимые документы, материалы и сведения, а также выделение специалистов для выяснения вопросов, отнесенных к компетенции Госстроя;

- получать от руководителей и других должностных лиц органов государственной власти субъектов Кыргызской Республики объяснения по факту нарушения законодательства Кыргызской Республики о градостроительной деятельности;

## 6. Организация деятельности

12. Госстрой возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности. Премьер-министром Кыргызской Республики.

13. В Агентстве предусматриваются должности статс-секретаря и заместителей директора.

Порядок назначения на должность, освобождения от должности, функции и полномочия статс-секретаря определяется законодательством о государственной службе.

Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора, подчиняются непосредственно директору и организуют деятельность Госстроя в пре-

градостроительной деятельности;

- направлять в соответствующие органы государственной власти субъектов Кыргызской Республики обязательные предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Кыргызской Республики о градостроительной деятельности и устанавливать сроки устранения таких нарушений;

- по фактам нарушений лицензионных и сертификационных требований отзывать и приостанавливать действие лицензий и квалификационных сертификатов;

- направлять в органы прокуратуры информацию о фактах нарушения законов для принятия мер;

- принимать меры, необходимые для привлечения руководителей и других должностных лиц органов государственной власти, субъектов Кыргызской Республики к ответственности в установленном порядке;

- принимать в пределах своей компетенции ведомственные акты;

- определять и осуществлять реализацию основных направлений развития строительного комплекса;

- отменять противоречащие законодательству решения подведомственных и территориальных подразделений Госстроя;

- привлекать к работе на договорной основе высококвалифицированных специалистов (в том числе и иностранных);

- по вопросам, относящимся к ведению Госстроя, участвовать стороной в международных отношениях;

- в рамках своей компетенции привлекать в установленном порядке средства международных организаций и учреждений, гранты стран-доноров;

- осуществлять в установленном порядке закупку товаров, работ и услуг;

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления, а также предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, информацию по вопросам, касающимся деятельности Госстроя;

- учреждать в установленном порядке грамоты, значки и другие награды Госстроя, ходатайствовать о награждении государственными наградами;

- организовать проведение конгрессов, конференций, семинаров, выставок и других мероприятий в установленной сфере деятельности Госстроя;

- осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами.

делах возложенных на них обязанностей.

14. Директор:

- осуществляет общее руководство деятельностью Госстроя и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Госстрой задач;

- координирует и контролирует работу статс-секретаря, заместителей директора по направлениям деятельности Госстроя;

- представляет Госстрой в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установлен-

ном порядке подписывает договоры (международные договоры межведомственного характера) о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Госстроя;

- представляет Премьер-министру Кыргызской Республики кандидатуры для назначения заместителей директора;

- распределяет обязанности между заместителями директора;

- по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере государственной службы возлагает на статс-секретаря исполнение соответствующих функциональных обязанностей, отнесенных к компетенции Госстроя;

- утверждает структуру центрального аппарата, подведомственных и территориальных подразделений Госстроя, изменение которой возможно только в связи с изменением задач и функций Госстроя. При этом назначение директора не является основанием для изменения структуры Госстроя;

- утверждает смету затрат, штатное расписание центрального аппарата и территориальных подразделений Госстроя в пределах установленных норм;

- утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата, территориальных подразделений Госстроя;

- осуществляет назначение на должность и освобождение от должности руководителей территориальных (по согласованию с органами местного самоуправления и местными государственными администрациями) подразделений Госстроя, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- присваивает статус государственных строительных инспекторов Кыргызской Республики;

- по представлению статс-секретаря назначает на должность и освобождает от должности сотрудников, занимающих административные государственные должности системы Госстроя, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- издает приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками системы Госстроя;

- подписывает коллективный договор с представительным органом работников системы Госстроя;

- в пределах, определенных законодательством, распоряжается средствами и управляет имуществом Госстроя, заключает договоры, сделки;

- в соответствии с действующим законодательством присваивает классные чины, осуществляет премирование государственных служащих центрального аппарата Госстроя;

- представляет в установленном порядке к награждению государственными наградами Кыргызской Республики и присвоению почетных званий перед Кыргызской Республикой в сфере архитектурно-градостроительной деятельности работников систе-

## 7. Заключительные положения

22. Реорганизация, либо ликвидация Госстроя осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

23. В случае ликвидации Госстроя документы

Госстроя, а также работников строительного комплекса Кыргызской Республики;

- является по должности начальником гражданской защиты Госстроя и осуществляет руководство гражданской защитой в Госстрое;

- дает указания подведомственным и территориальным подразделениям Госстроя и контролирует их исполнение;

- отменяет противоречащие законодательству решения подведомственных и подразделений Госстроя, если иной порядок отмены решений не установлен законодательством;

- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и обеспечивает проведение мероприятий по дальнейшему улучшению и оздоровлению условий труда;
- выдает от имени Госстроя доверенности, распоряжается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики имуществом и средствами Госстроя;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

15. Статс-секретарь и заместители директора самостоятельно принимают решения по вопросам, отнесенным директором к их ведению, организуют работу по курируемым направлениям работы.

16. В Госстрое образуется коллегия из 7 человек. Членами коллегии являются директор (председатель), статс-секретарь, заместители директора, входящие в коллегия по должности, представитель Аппарата Правительства Кыргызской Республики, представители центрального аппарата Госстроя, иных учреждений, организаций и предприятий.

Персональный состав членов коллегии Госстроя утверждается Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению директора.

17. При Госстрое создается Общественный наблюдательный совет, являющийся консультативно-наблюдательным органом, образованным в целях согласованного взаимодействия Госстроя и гражданского общества.

Решения Общественного наблюдательного совета носят рекомендательный характер.

18. При Госстрое формируются Градостроительный и Технический советы. Положение и состав данных советов утверждается директором.

19. Подведомственные и территориальные подразделения самостоятельно осуществляют свою деятельность и непосредственно подчиняются и отчитываются о своей деятельности перед Госстроем.

20. В Госстрое действует комиссия по этике государственных служащих.

21. Контроль за деятельностью структурных подразделений центрального аппарата, подведомственных и территориальных подразделений осуществляется Госстроем в установленном порядке.

хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики, касающиеся условий оплаты труда работников образовательных организаций

В целях совершенствования условий оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных организаций, в соответствии со статьей 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" и статьей 32 Закона Кыргызской Республики "Об образовании" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций" от 19 января 2011 года № 18 следующие изменения и дополнения:

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Разрешить вести преподавательскую (урочную) работу при отсутствии учителей и преподавателей по соответствующим предметам руководителям:

- дошкольных образовательных организаций - не более 22 часов в неделю;

- общеобразовательных и внешкольных организаций, организаций начального профессионального образования, детских домов - не более 12 часов в неделю;

- образовательных организаций среднего профессионального образования - не более 480 часов в учебном году;

- образовательных организаций высшего профессионального образования - не более 0,5 ставки должностного оклада по соответствующей должности.

Заместителям директора по учебно-воспитательной работе, организаторам по внеклассной и внешкольной работе с детьми и социальным педагогам общеобразовательных организаций, работающих на 0,75, 0,5 и 0,25 ставки, разрешается вести соответственно до 17, 22 и 26 часов учебной работы в неделю."

- дополнить пунктом 4<sup>1</sup> следующего содержания:

"4<sup>1</sup>. Руководителям и социальным педагогам общеобразовательных организаций оплачиваются часы за подготовку к урокам и проверку письменных и лабораторных работ пропорционально учебной работе."

- пункт 3 примечания к приложению 2 после слова "наименований" дополнить словами "и детских домов";

- примечание к приложению 3 дополнить пунктом 2 следующего содержания:

"2. При определении размера ставок преподавателя со средним общим образованием применяется коэффициент 0,7 от размера ставки преподавателя со средним профессиональным образованием."

- примечание к приложению 4 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4. Должностные оклады мастеров производственного обучения, работающих в специализированных реабилитационных группах, повышаются на 25 процентов."

- в приложении 14:

в строке второй пункта I слова "шеф-повар" заменить словом "методист";

в пункте II:

строку седьмую после слова "логопед" дополнить словами "врач-стоматолог, инструктор по лечебной физкультуре";

дополнить строкой девятой следующего содержания:

- помощник воспитателя	3500
------------------------	------

строку четвертую пункта III после слова "художник" дополнить словами "художник-оформитель";

в пункте IV:

дополнить строкой третьей следующего содержания:

- врач	5500
--------	------

в строке шестой слово "инспектор" исключить; пункт V дополнить строкой третьей следующего содержания:

- врач	5500
--------	------

- в приложении 15:

строку "Сурдопедагог" дополнить словами "сурдопедагог, врач-педиатр";

строку "Секретарь учебной части" дополнить словами "инспектор по кадрам, паспортист, библиотекарь";

дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание:

1. Главным бухгалтерам профессиональных лицеев начального профессионального образования устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 20 процентов.

В образовательных организациях начального профессионального образования, где имеются стационарные столовые, рассчитанные не менее чем на 150 посадочных мест, главным бухгалтерам устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 30 процентов.

Главным бухгалтерам профессиональных лицеев начального профессионального образования, при наличии стационарных столовых, рассчитанных не менее чем на 150 посадочных мест, устанавливается

одна надбавка к должностному окладу в размере 30 процентов.

2. В должностной оклад руководителей физического воспитания и допризывной подготовки молодежи входит оплата за 240 учебных часов в год, при наличии спортивного зала или спортивной площадки, за 360 учебных часов в год - при их отсутствии.

Внеурочная физкультурно-спортивная работа (проведение занятий спортивных кружков, массовых мероприятий) оплачивается по факту затраченного времени."

- приложение 16 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций" от 31 мая 2011 года № 270 следующие дополнения и изменения:

в Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций, утвержденной вышеуказанным постановлением:

главу 3 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"6. Пример 1. Исраилова Эркеайым работает организатором по внеклассной и внешкольной работе в средней школе № 69 города Бишкек (на 0,75 ставки) и учителем математики.

Предельно разрешимый объем учебной и подготовительной работы в неделю составляет 20 часов из следующего расчета:

- разрешимая нагрузка - 16 часов в неделю;  
- за подготовку к урокам - 16 час. x 2 час. : 20 час. = 1,6 час. = 2 час.;

- за проверку тетрадей - 16 час. x 3 час. : 20 час. = 2,4 час. = 2 час.

Пример 2. Прокушкин Анатолий работает заместителем директора по учебно-воспитательной работе в средней школе № 31 города Бишкек (на 0,5 ставки) и учителем русского языка в классе с русским языком обучения.

Предельно разрешимый объем учебной и подготовительной работы в неделю составляет 27 часов из следующего расчета:

- разрешимая нагрузка - 21 час в неделю;  
- за подготовку к урокам - 21 час. x 2 час. : 20 час. = 2,1 час. = 2 час.;

- за проверку тетрадей - 18 час. x 4 час. : 20 час. = 4,2 час. = 4 час.

Пример 3. Токтакунова Гульнара работает социальным педагогом в средней школе № 69 города Бишкек (на 0,25 ставки) и учителем химии.

Предельно разрешимый объем учебной и подготовительной работы в неделю составляет 29 часов из следующего расчета:

- разрешимая нагрузка - 25 часов в неделю;  
- за подготовку к урокам - 25 час. x 2 час. : 20 час. = 2,5 час. = 3 час.;

- за проверку тетрадей - 25 час. x 1 час. : 20 час. = 1,25 час. = 1 час.

Аналогично исчисляется и предельно разрешимая нагрузка для руководителя и социального педагога общеобразовательных школ, работающих на 1 ставку.

Пример 4. Нишарапов Алмаз работает заместителем директора в средней школе имени Молдалиева Ат-Башинского района и учителем физики.

Предельно разрешимый объем учебной и подготовительной работы в неделю составляет 14 часов из следующего расчета:

- разрешимая нагрузка - 12 часов в неделю;  
- за подготовку к урокам - 12 час. x 2 час. : 20 час. = 1,2 час. = 1 час.;

- за проверку тетрадей - 12 час. x 1 час. : 20 час. = 0,6 час. = 1 час.;

- в главе 5:

в части 5.1:

в абзаце первом слова "без учета" заменить словами "с учетом";

абзац двадцать седьмой после слова "географии" дополнить словом "истории";

первое предложение абзаца двадцать восьмого изложить в следующей редакции:

"Если учитель ведет более или менее 20 часов урочной работы в неделю, то затраты времени на проверку тетрадей пропорционально увеличиваются или уменьшаются";

в абзаце первом части 5.2 слова "без учета" заменить словами "с учетом";

в части 5.4:

наименование изложить в следующей редакции:

"5.4. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников образовательных организаций";

в пункте 2:

в абзаце пятом цифры "25" и "36" заменить соответственно цифрами "31" и "49";

в абзаце шестом цифры "54", "45", "36" и "1080" заменить соответственно цифрами "62", "52", "41" и "1240";

в абзаце тринадцатом цифры "1, 4, 7 и 10" заменить соответственно цифрами "1, 4, 7, 10 и 15";

дополнить абзацами четырнадцатым - семнадцатым следующего содержания:

"Размер должностных окладов руководителей кружков и учителей по внеклассной физкультурной работе в общеобразовательных организациях (за ставку 20 часов урочной работы в неделю) устанавливается согласно приложению 14 к постановлению Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оплаты труда работникам образовательных организаций" от 19 января 2011 года № 18.

При этом им не оплачиваются часы за подготовку к урокам и проверку письменных и лабораторных работ пропорционально учебной работе.

Оплата учителя за индивидуальное обучение на дому учащихся производится согласно приложению 1 к постановлению Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оплаты труда работникам образовательных организаций" от 19 января 2011 года № 18, из расчета 6 часов учебной работы в неделю - в I-IV классах, 8 часов - в V классе, 8,5 часа - в VI классе, 9 часов - в VII-X классах, 10 часов учебной работы в неделю - в XI классе.

При этом им оплачиваются часы за подготовку к урокам и проверку письменных и лабораторных работ пропорционально учебной работе."

3. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении должностных окладов технического и младшего обслуживающего персонала, занятого в социальной сфере" от 23 августа 2011 года № 489 следующие дополнения:

- в приложении 1:

пункты 2, 20, 38 и 39 после слов "Архивариус", "Делопроизводитель", "Лаборант", "Шеф-повар", "Повар" дополнить знаком "\*";

примечание дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"- должностные оклады технического обслуживающего персонала образовательных организаций, отмеченных знаком "\*", устанавливаются согласно приложению 14 к постановлению Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций" от 19 января 2011 года № 18."

4. Установить, что оплата труда работников:

г.Бишкек  
от 24 июня 2013 года № 373

- образовательных организаций, за исключением централизованных бухгалтерий районных и городских отделов образования, производится в пределах ассигнований и фонда заработной платы, предусмотренных соответствующими бюджетами на раздел "Образование";

- централизованных бухгалтерий районных и городских отделов образования производится за счет экономии средств, полученных от уменьшения недельной нагрузки по базисному учебному плану на 2012/2013 учебный год по сравнению с базисным учебным планом на 2011/2012 учебный год.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

6. Министерству образования и науки Кыргызской Республики принять необходимые организационные меры, вытекающие из настоящего постановления.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

Приложение  
к постановлению Правительства КР  
от 24 июня 2013 года № 373

"Приложение 16"

#### Размеры должностных окладов работников централизованных бухгалтерий районных и городских отделов образования

Наименование должности	Должностной оклад (сомов)
Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии с объемом бюджетных и внебюджетных средств в год:	
- до 50000,0 тыс. сомов;	7900
- от 50000,0 до 100000,0 тыс. сомов;	8100
- от 100000,0 до 200000,0 тыс. сомов;	8300
- свыше 200000,0 тыс. сомов	8500
Заместитель главного бухгалтера	7900
Руководитель группы, старший экономист	7500
Бухгалтер, экономист	7250
Бухгалтер - кассир	7100

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Перечня специальностей и объема приема обучающихся на основе государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год

В соответствии со статьей 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" и статьей 44 Закона Кыргызской Республики "Об образовании" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
  - количество государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год, финансируемых через государственные органы;
  - Перечень специальностей и объем приема обуча-

чающихся на основе государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год.

2. Министерству образования и науки Кыргызской Республики:

- утвердить план приема на 2013-2014 учебный год по государственным образовательным грантам в разрезе высших учебных заведений Кыргызской Республики;

- обеспечить заключение со студентами первого курса трехсторонних договоров на подготовку специалистов на основе государственных образовательных грантов по форме, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Механизма финансирования обучения студентов высших учебных заведений Кыргызской

Республики по направлениям подготовки и специальностям" от 28 мая 2012 года № 331;

- представить в срок до 10 октября 2013 года в Аппарат Правительства Кыргызской Республики и Министерство финансов Кыргызской Республики сводный отчет об итогах размещения государственного заказа по вузам республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 июля 2013 года № 55)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

г.Бишкек  
от 26 июня 2013 года № 378

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 26 июня 2013 года № 378

#### Количество государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год, финансируемых через государственные органы

№	Наименование министерства	Количество грантов
1	Министерство здравоохранения Кыргызской Республики	280
2	Министерство внутренних дел Кыргызской Республики	130
3	Министерство обороны Кыргызской Республики	120
4	Министерство культуры, информации и туризма Кыргызской Республики	175
5	Министерство образования и науки Кыргызской Республики	5000
	<b>Итого</b>	<b>5705</b>

Утвержден  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 26 июня 2013 года № 378

#### Перечень специальностей и объем приема обучающихся на основе государственных образовательных грантов на 2013-2014 учебный год

Отрасль	Код	Наименование специальности	Количество грантов
Министерство здравоохранения Кыргызской Республики			280
по специальностям:			
Здравоохранение	560001	Лечебное дело	170
	560002	Педиатрия	80
	560003	Медико-профилактическое дело	20
	560006	Сестринское дело	10
Министерство внутренних дел Кыргызской Республики			130
по специальностям:			
	530500	Юриспруденция	30
	532200	Правоохранительная деятельность	80
	530002	Судебная экспертиза	20
Министерство обороны Кыргызской Республики			120
по специальностям:			
	770100	Командная тактическая мотострелковых войск	120

Отрасль	Код	Наименование специальности	Количество грантов
Министерство культуры, информации и туризма Кыргызской Республики			175
по специальностям:			
Культура, искусство	570014	Актерское искусство	20
	570009	Вокальное искусство (по видам вокального искусства)	15
	570010	Дирижирование (по видам исполнительских коллективов)	3
	570013	Звукорежиссура	4
	570008	Инструментальное исполнительство по видам инструментов	45
	570006	Кинооператорство	6
	570011	Композиция	1
	570012	Музыкальное искусство эстрады (по видам)	12
	570004	Музыковедение	2
	570015	Режиссура (по областям применения)	10
	570018	Режиссура хореографии	2
	570029	Социально-культурная деятельность	46
	550600	Художественное образование	9
Министерство образования и науки Кыргызской Республики			5000
по специальностям:			
Горнодобывающая промышленность	620100	Геодезия и дистанционное зондирование	20
	630003	Горное дело	65
	650200	Металлургия	15
	620101	Прикладная геодезия	15
	630001	Прикладная геология	65
	630002	Технология геологической разведки	15
	630003	Физические процессы горного и нефтегазового дела	15
Всего:			210
Здравоохранение	560001	Лечебное дело	60
Компьютерные технологии	710100	Информатика и вычислительная техника	45
	590100	Информационная безопасность	25
	710200	Информационные системы и технологии	40
	710300	Прикладная информатика	50
	510200	Прикладная математика и информатика	100
	710400	Программная инженерия	25
700200	Управление в технических системах	15	
Всего:			300
Культура и искусство	570601	Библиоковедение и документоведение (архивоведение)	45
	570025	Графика	10
	570022	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	10
	570024	Живопись	10
	570800	Издательское дело	20
	570021	Интерьеры и оборудование	10
	531300	Культурология	10
	571200	Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия	10
	531400	Религиоведение	20
	750300	Реставрация и реконструкция архитектурного наследия	10
	570026	Скульптура	10
570016	Театрально-декорационное искусство	10	
Всего:			175
Образование	520200	Биология	25
	520400	География	20

Отрасль	Код	Наименование специальности	Количество грантов
	550001	Государственный язык в учреждениях образования с негосударственным языком обучения	25
	550100	Естественнонаучное образование	180
	530400	История	45
	531100	Лингвистика	70
	510100	Математика	50
	550700	Педагогика	255
	550800	Профессиональное обучение	40
	550400	Социально-экономическое образование	135
	510400	Физика	25
	550200	Физико-математическое образование	275
	532000	Физическая культура	260
	550300	Филологическое образование	395
	531000	Филология	90
	520100	Химия	25
	550600	Художественное образование	50
	Всего:		
Промышленность (пищевая, обрабатывающая, легкая, машиностроение и др.)	700300	Автоматизация технологических процессов и производств	15
	570700	Искусство костюма и текстиля	20
	650100	Материаловедение и технология материалов	10
	650300	Машиностроение	15
	700500	Мехатроника и робототехника	15
	760001	Пожарная безопасность	10
	680100	Приборостроение	10
	650500	Прикладная механика	10
	650400	Технологические машины и оборудование	15
	740700	Технология и конструирование изделий легкой промышленности	30
	740200	Технология и производство продуктов питания животного происхождения	10
	740100	Технология и производство продуктов питания из растительного сырья	15
	740600	Технология полиграфического и упаковочного производства	10
	740300	Технология продукции и организация общественного питания	20
	760300	Техносферная безопасность	30
	720100	Химическая технология	25
690100	Электроника и нанoeлектроника	20	
Всего:			280
Сельское хозяйство, экология	610300	Агроинженерия	75
	610200	Агрономия	30
	720200	Биотехнология	25
	610500	Ветеринария	65
	620200	Землеустройство и кадастры	15
	610400	Зоотехния	15
	730100	Лесное дело и ландшафтное строительство	50
	760100	Природообустройство и водопользование	25
	610700	Рыбоводство	15
	610600	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	40
	520800	Экология и природопользование	50
Всего:			405



Отрасль	Код	Наименование специальности	Количество грантов
Связь	690600	Телематика	15
	690300	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	25
Всего:			40
Строительство	750100	Архитектура	25
	750400	Градостроительство	15
	750200	Дизайн архитектурной среды	15
	750500	Строительство	325
Всего:			380
Транспорт	670100	Наземные транспортно-технологические машины и комплексы	10
	750001	Подвижной состав железных дорог	10
	750002	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	15
	670300	Технология транспортных процессов	130
	670200	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	45
Всего:			210
Туризм	600300	Гостиничное дело	10
	600100	Сервис	5
	600200	Туризм	35
Всего:			50
Управление	580900	Государственное и муниципальное управление	75
	580600	Логистика	15
	540300	Организация работы с молодежью	10
	540200	Социальная работа	125
	700600	Стандартизация, управление качеством и метрология	15
	700400	Управление качеством	10
Всего:			250
Энергетика	640100	Теплоэнергетика и теплотехника	35
	640200	Электроэнергетика и электротехника	190
Всего:			225
Гранты, предоставляемые лицам, пользующимся льготами при зачислении в высшие учебные заведения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики			
Количество грантов для внеконкурсного зачисления абитуриентов, получивших наиболее высокие баллы по общереспубликанскому тестированию 2013 года(*)			50
Количество грантов для приема граждан из числа инвалидов I, II групп, лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам войны и к инвалидам войны, инвалидам с детства, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Лица из числа сельской молодежи (выпускники сельских школ) зачисляются на грантовое обучение в рамках квоты, определяемой в соответствии с Положением об отборе и зачислении абитуриентов в высшие заведения Кыргызской Республики, по результатам общереспубликанского тестирования, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений, регулирующих прием абитуриентов в высшие учебные заведения Кыргызской Республики" от 27 мая 2011 года № 256			100
Количество грантов для этнических кыргызов, проживающих за рубежом(*)			75
Количество грантов для детей лиц, погибших в апрельских, майских и июньских событиях 2010 года, и для лиц, имеющих статус кайрылманов(*)			40
Количество грантов для выполнения обязательств по международным соглашениям, вступившим в установленном законом порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика(*)			185
Итого:			5705

## Примечание:

(\*) В случае неполной востребованности грантовых мест, предназначенных для указанных выше категорий, они могут быть распре-

делены Министерством образования и науки Кыргызской Республики среди других абитуриентов, участвовавших в конкурсе.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Типового положения о государственном научном учреждении

В соответствии со статьей 87 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и статьей 7 Закона Кыргызской Республики "О науке и об основах государственной научно-технической политики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о государственном научном учреждении.

2. Установить, что:

- государственные научные учреждения создаются и прекращают свою деятельность на основании решения Правительства Кыргызской Республики;

- ранее созданные и действующие государственные научные учреждения сохраняют свой статус, а вновь созданные подлежат регистрации на основании решения Правительства Кыргызской Республики.

3. Министерством и административным ведомствам Кыргызской Республики в установленном порядке внести предложения по приведению своих решений в соответствие с настоящим постановлением, а также принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления, по согласованию с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 июля 2013 года N 55)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

г.Бишкек  
от 26 июня 2013 года N 380

Утверждено  
постановлением Правительства КР  
от 26 июня 2013 года N 380

### ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о государственном научном учреждении

#### 1. Общие положения

1. Государственное научное учреждение - учреждение, осуществляющее научно-исследовательскую деятельность с привлечением высококвалифицированных научных кадров и предоставляющее научно-технологическую продукцию с использованием высоко-технологического оборудования, научных достижений.

2. В своей деятельности государственное научное учреждение руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О науке и об основах государственной научно-технической политики" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами Министерства образования и науки Кыргызской Республики (далее - Министерство образования и науки), а также настоящим Типовым положением.

3. Государственное научное учреждение создается решением Правительства Кыргызской Республики для обеспечения повышения роли науки и техники в жизни общества и государства, активизации научно-технической деятельности по представлению Министерства образования и науки и ходатайству государственного органа, в ведении которого государственное научное учреждение будет осуществлять

свою деятельность (далее - государственный орган). Учредителем государственного научного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики является Правительство Кыргызской Республики.

4. Деятельность государственного научного учреждения подлежит аттестации (аккредитации) в случае и порядке, определенных законодательством Кыргызской Республики.

5. Государственное научное учреждение является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в финансово-кредитных учреждениях, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, и штамп со своим наименованием на государственном и официальном языках.

6. Государственное научное учреждение осуществляет предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, выступает истцом и ответчиком в суде, имеет права и обязанности, установленные законодательством Кыргызской Республики.

#### 2. Цели и задачи

7. Целями государственного научного учреждения являются научно-исследовательская, научно-образовательная и производственная деятельность по профилю деятельности учреждения.

8. Государственное научное учреждение реализует следующие задачи:

- проведение фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям науки;

- создание инновационных технологий и поддержание наукоемкого производства;
- создание рабочих мест для исследователей и подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

### 3. Права и обязанности

9. Государственное научное учреждение имеет право:

- определять направления своей научно-исследовательской деятельности;
- заключать в установленном порядке договоры с другими организациями;
- вступать в ассоциации, союзы, включая международные;
- участвовать в конкурсах на финансирование научных исследований;
- осуществлять другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

10. Государственное научное учреждение обяза-

### 4. Структура государственного научного учреждения

11. Структура государственного научного учреждения по решению ученого совета утверждается его руководителем после согласования с Министерством

### 5. Управление государственным научным учреждением

13. Руководство государственного научного учреждения осуществляет руководитель (директор, президент, генеральный директор, начальник, председатель).

14. Руководитель государственного научного учреждения избирается тайным голосованием на общем собрании членов трудового коллектива, занимающих должности научных сотрудников и специалистов, и административно-управленческого персонала, на альтернативной основе сроком на 5 лет, из числа специалистов с ученой степенью доктора наук соответствующей профилю и квалификации, или имеющих опыт руководящей работы в соответствующей отрасли, с ученой степенью доктора наук.

Выдвижение кандидатур на должность руководителя государственного научного учреждения производится его научными и другими структурными подразделениями либо в порядке самовыдвижения.

Одно и то же лицо не может быть избрано более двух сроков подряд.

Ученым советом государственного научного учреждения создается организационный комитет (далее - оргкомитет) по проведению выборов его руководителя.

Работа оргкомитета осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым ученым советом государственного научного учреждения.

Выборы проводятся тайным голосованием, при участии не менее двух третей списочного состава членов трудового коллектива.

Кандидат на должность руководителя считается избранным, если за него проголосовало более половины списочного состава трудового коллектива государственного научного учреждения.

Если ни один из кандидатов не набрал большинства голосов от общего списка состава трудового коллектива, то проводится второй тур голосования. В

но:

- проходить регистрацию (перерегистрацию) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- проводить научные исследования по профилю своей деятельности;
- готовить аналитические справки и рекомендации по развитию и интеграции образования, науки и производства по поручениям Министерства образования и науки, государственного органа;
- осуществлять иные мероприятия, необходимые для деятельности государственного научного учреждения.

образования и науки, государственным органом.

12. В структуру государственного научного учреждения входят ученый совет и дирекция.

бюллетень второго тура вносятся 2 кандидатуры, набравшие наибольшее число голосов в первом туре. Второй тур голосования проводится на том же собрании государственного научного учреждения.

Если ни один из кандидатов не получил требуемого большинства голосов, то проводятся новые выборы в срок, не позднее тридцати календарных дней.

Избранный руководитель государственного научного учреждения утверждается в должности распоряжением Премьер-министра Кыргызской Республики по представлению министра образования и науки Кыргызской Республики.

15. Полномочия руководителя государственного научного учреждения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- на основании личного заявления;
- отзыв, инициированный не менее чем двумя третями списочного состава членов ученого совета;
- невозможность исполнения служебных обязанностей по причине болезни;
- в случае смерти;
- вступление в силу обвинительного приговора суда.

16. При наличии вакантной должности руководителя государственного научного учреждения исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя государственного научного учреждения на срок не более шестидесяти календарных дней.

17. Руководитель государственного научного учреждения:

- в своей работе руководствуется законодательством Кыргызской Республики, приказами и инструкциями Министерства образования и науки, государственного органа, правилами внутреннего трудового распорядка и положением о государственном научном учреждении;

- осуществляет управление государственным научным учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество претворения в жизнь целей, задач и функций государственного научного учреждения, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении государственного научного учреждения, соблюдение трудовых прав работников государственного научного учреждения, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Кыргызской Республики;

- осуществляет прием и увольнение работников, определяет их должностные обязанности;

- поощряет особо отличившихся работников госу-

### 6. Ученый совет государственного научного учреждения

19. Ученый совет является рекомендательным общественно-профессиональным органом государственного научного учреждения. Члены ученого совета избираются сроком на 3 года, тайным голосованием, на общем собрании научных сотрудников и специалистов, и административно-управленческого персонала, по представлению руководителя государственного научного учреждения. Общее собрание научных сотрудников и специалистов, и административно-управленческого персонала правомочно принимать решения, если присутствует более половины состава трудового коллектива.

В состав ученого совета могут входить ведущие

### 7. Источники финансирования и материального обеспечения

22. Источниками финансирования деятельности государственного научного учреждения являются:

- средства государственного бюджета;
- ассигнования физических и юридических лиц на выполнение научных проектов и программ;
- доходы от научных исследований, научно-производственной, научно-образовательной, издательской и другой деятельности;
- средства, поручаемые от деятельности с международными организациями и государственными органами, коммерческими предприятиями, юридическими и физическими лицами на двусторонней и многосторонней основе в установленном законодательством порядке;
- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе международ-

### 8. Прекращение деятельности и реорганизация государственного научного учреждения

25. Деятельность государственного научного учреждения может быть прекращена при ликвидации в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики.

Реорганизация государственного научного учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению

государственного научного учреждения и применяет меры дисциплинарного воздействия;

- распоряжается финансовыми средствами;
- открывает расчетные и иные счета в национальной и иностранной валюте в банковских учреждениях;

- принимает решения по всем вопросам, отнесенным к его компетенции.

Заместители руководителя государственного научного учреждения назначаются его руководителем по согласованию с Министерством образования и науки, государственным органом.

18. Срок окончания трудового договора, заключаемого заместителем руководителя государственного научного учреждения, совпадает со сроком окончания полномочий руководителя государственного научного учреждения.

ученые и специалисты, не работающие в государственном научном учреждении, а также представители Министерства образования и науки, государственного органа.

20. Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решения ученого совета считаются принятыми, если за них голосовало более половины участвовавших в голосовании членов ученого совета.

21. Председателем ученого совета является руководитель государственного научного учреждения.

- целевые взносы и кредиты банков;
- иные источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

23. Государственное научное учреждение использует имущество на праве оперативного управления для выполнения своих задач и функций, установленных в положении о государственном научном учреждении и других нормативных актах Кыргызской Республики.

24. Контроль за деятельностью государственного научного учреждения осуществляется в порядке, определенном положением о государственном научном учреждении и законодательством Кыргызской Республики.

Правительства Кыргызской Республики по представлению Министерства образования и науки и ходатайству государственного органа.

26. Документы государственного научного учреждения хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О мерах по своевременному и организованному проведению уборки выращенного урожая сельскохозяйственных культур в Кыргызской Республике в 2013 году**

В целях создания благоприятных условий сельским товаропроизводителям республики для своевременного проведения уборки выращенного урожая зерновых и других сельскохозяйственных культур в оптимальные агротехнические сроки, обеспечения его сохранности и получения высококачественной сельскохозяйственной продукции, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Полномочным представителям Правительства Кыргызской Республики в областях, главам районных государственных администраций совместно с органами местного самоуправления, во взаимодействии с Министерством сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики и его подведомственными структурами:

- обеспечить в регионах до начала уборки выращенного урожая зерновых и других сельскохозяйственных культур завершение ремонта всей уборочной, транспортной, весоизмерительной и семяочистительной техники, а также подготовить зернотoki и складские помещения к приемке и очистке зерна нового урожая;

- решить вопросы по бесперебойной подаче электроэнергии для работы механических мастерских по ремонту уборочной, транспортной и другой сельскохозяйственной техники, задействованной в уборке выращенного урожая, зерновых токов, а также технических сервисов и созданных на их базе машинно-технологических станций, по согласованию с открытыми акционерными обществами "Северэлектро", "Востокэлектро", "Жалалабадэлектро" и "Ошэлектро";

- разработать и утвердить по каждому району и айылному аймаку маршрутные схемы передвижения зерноуборочных комбайнов с учетом сроков созревания зерновых колосовых культур;

- привлекать на договорной основе из других регионов республики зерноуборочные комбайны с целью эффективного их использования и сокращения сроков уборки зерновых колосовых культур;

- рекомендовать на всех орошаемых землях Баткенской, Джалал-Абадской, Ошской и Чуйской областей, вслед за уборкой ранних сельскохозяйственных культур, выращивание второго урожая сельскохозяйственных культур в целях повышения эффективности использования орошаемых земель и получения дополнительной прибыли;

- с целью восполнения ежегодно возникающего дефицита сертифицированных семян зерновых колосовых культур, хлопчатника и многолетних трав, а также снижения закупочных цен на них, решить вопрос дополнительного отвода орошаемой пашни семеноводческим и другим хозяйствующим субъектам для использования на семенные цели:

а) озимой и яровой пшеницы, а также ярового ячменя - во всех регионах республики;

б) хлопчатника - в хлопкосеющих районах Ошской

и Джалал-Абадской областей;

в) люцерны - в долинных зонах Чуйской, Таласской, Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской областей;

г) эспарцета - в Иссык-Кульской, Нарынской и Таласской областях;

- обеспечить проведение полевой инспекции на дополнительно отведенных семенных посевах озимой и яровой пшеницы, ярового ячменя, хлопчатника, люцерны и эспарцета, с доведением собранного урожая семян до посевных кондиций, с оформлением соответствующих сортовых и посевных документов, выдаваемых государственными семенными инспекциями.

2. Государственной инспекции по технической и экологической безопасности при Правительстве Кыргызской Республики осуществлять надзорные работы по обеспечению уборочной техники, транспортных средств, а также зерновых токов и других мест хранения и переработки сельскохозяйственной продукции противопожарным инвентарем и оборудованием.

3. Полномочному представителю Правительства Кыргызской Республики в Иссык-Кульской области, главам районных государственных администраций, руководителям районных управлений аграрного развития совместно с органами местного самоуправления вести контроль за закладкой во всех семеноводческих хозяйствах области в переходящий фонд семян озимой пшеницы в общем объеме 3,0 (три) тыс. тонн для использования в озимом севе в 2014 году в оптимальные агротехнические сроки.

4. Фонду государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики:

- закупить за счет денежных средств, предусмотренных в республиканском бюджете, у отечественных сельских товаропроизводителей республики 20,0 (двадцать) тыс. тонн продовольственного зерна пшеницы из урожая 2013 года по квоте, определенной Министерством сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики, в разрезе областей и районов республики;

- разрешить произвести заготовку зерна продовольственной пшеницы в счет погашения задолженностей сельских товаропроизводителей по бюджетным ссудам, иностранным кредитам, выданным по линии грантов Правительств Японии, кроме кредитов, выданных в виде техники, сроком на 10 лет;

- закупку и заготовку зерна продовольственной пшеницы производить по ценам, установленным Государственным агентством антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики, отвечающего требованиям 3 класса, с содержанием клейковины не менее 21 процента, для хлебопекарного производства;

- совместно с полномочными представителями Правительства Кыргызской Республики в Нарынской,

Иссык-Кульской и Таласской областях; главами районных государственных администраций организовать временные пункты для заготовки зерна продовольственной пшеницы: по Нарынской области и Тогуз-Тороускому району Джалал-Абадской области - в городе Нарын, по Иссык-Кульской области - в городе Каракол, по Таласской области - в селе Покровка Манасского района, с последующим перемещением на предприятия-ответственники;

- в срок до 31 декабря 2013 года подписать в установленном порядке сводный акт с Государственным фондом развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики для проведения взаиморасчетов по уменьшению задолженностей хозяйствующих субъектов, сдавших зерно продовольственной пшеницы в счет погашения задолженности по государственным заемным средствам;

- произвести оплату в сумме 21,0 (двадцать один) млн. сомов Государственному фонду развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики за сданное сельскими товаропроизводителями зерно продовольственной пшеницы в счет погашения государственных заемных средств за период с 2006 по 2009 годы, за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2013 год.

5. Рекомендовать открытому акционерному обществу "Кыргызская агропродовольственная корпорация" произвести закупку (за счет собственных средств) у отечественных сельских товаропроизводителей до 5 (пять) тыс. тонн зерна продовольственной пшеницы урожая 2013 года, отвечающего нормам 3 класса, с содержанием клейковины не менее 21 процента, для хлебопекарного производства.

6. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- осуществить финансирование Фонда государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики для открытия и содержания временных пунктов и последующего перемещения продовольственного зерна пшеницы на предприятия-ответственники, в пределах средств, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы";

- осуществить финансирование Фонда государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики на сумму 21,0 (двадцать один) млн. сомов в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2013 год, для оплаты задолженности Государственному фонду развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики за сданное сельскими товаропроизводителями зерно продовольственной пшеницы в счет погашения государственных заемных средств за период с 2006 по 2009 годы;

- дополнительно предусмотреть Фонду государст-

венных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики средства в сумме 21,0 (двадцать один) млн. сомов за сданное сельскими товаропроизводителями зерно продовольственной пшеницы в счет погашения государственных заемных средств за период с 2006 по 2009 годы, при разработке проекта Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2013 год и прогнозе на 2014-2015 годы".

7. Государственному агентству антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики в кратчайшие сроки, с учетом интересов сельских товаропроизводителей республики, установить закупочные цены на зерно продовольственной пшеницы урожая 2013 года, отвечающее нормам 3 класса, с клейковиной не ниже 21 процента, закупаемое Фондом государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики и заготавливаемое открытым акционерным обществом "Кыргызская агропродовольственная корпорация".

8. Рекомендовать Ассоциации нефтетрейдеров Кыргызской Республики произвести накопление горюче-смазочных материалов, особенно дизельного топлива, на автозаправочных станциях и нефтебазах областей и районов республики для бесперебойного проведения уборки всего выращенного урожая сельскохозяйственных культур.

9. Рекомендовать Государственному предприятию "Национальная компания "Кыргыз темир жолу" при Министерстве транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики:

- выделять необходимое количество вагонов для перевозки выращенных сельскими товаропроизводителями Чуйской и Таласской областей корнеплодов сахарной свеклы от приемных пунктов до мест их переработки, на основании заявок открытого акционерного общества "Кайыңды-Кант";

- установить на период приемки и перевозки корнеплодов сахарной свеклы урожая 2013 года экономически обоснованные нормативы простоев вагонов под погрузку и выгрузку.

10. Признать утратившими силу пункты 1 и 2 постановления Правительства Кыргызской Республики "Об оказании государственной поддержки сельским товаропроизводителям Кыргызской Республики путем изменения условий погашения задолженности по государственным заемным средствам" от 13 ноября 2012 года № 771.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 5 июля 2013 года № 56)

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и экологии Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

г.Бишкек  
от 28 июня 2013 года № 389

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**О внесении изменений в постановление Правительства**  
**Кыргызской Республики "Об утверждении типовой**  
**структуры и штатной численности исполнительного органа**  
**местного самоуправления Кыргызской Республики"**  
**от 5 августа 2011 года № 451**

В соответствии со статьей 90 Конституции Кыргызской Республики, статьей 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" и статьей 31 Закона Кыргызской Республики "О местном самоуправлении", в целях совершенствования структуры и штатной численности исполнительного органа местного самоуправления Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении типовой структуры и штатной численности исполнительного органа местного самоуправления Кыргызской Республики" от 5 августа 2011 года № 451 следующие изменения:

- типовую структуру и штатную численность айыл окмоту, утвержденные указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- в типовой структуре и штатной численности аппаратов мэрий городов районного значения, утвержденным вышеуказанным постановлением:

позицию "Заведующий сектором" признать утраченной силой;

в позициях:

"Главный специалист" цифры "4", "5", "6" заменить

г.Бишкек

от 8 июля 2013 года № 403

**Типовая структура и штатная численность айыл окмоту**

Наименование должностей	Штатная численность при численности населения (тыс. чел.)							
	до 2	от 2 до 5	от 5 до 7	от 7 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	от 20 до 25	Свыше 25
Глава айыл окмоту	1	1	1	1	1	1	1	1
Заместитель главы	-	-	-	-	1	1	1	1
Ответственный секретарь	1	1	1	1	1	1	1	1
Заведующий отделом	1	1	1	1	1	1	1	1
Главный специалист	2	2	3	4	4	5	5	6
Ведущий специалист	1	2	2	3	4	5	6	6
Специалист	1	1	2	2	2	2	3	4
<b>Итого:</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>20</b>
<b>Технический и младший обслуживающий персонал:</b>								
ТОП	1	1	1	1	1	2	3	3
МОП	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Итого:</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>24</b>

цифрами "5", "6", "7";

- в типовой структуре и штатной численности аппаратов мэрий городов областного значения, утвержденным вышеуказанным постановлением:

позицию "Заведующий сектором" признать утраченной силой;

в позициях:

"Главный специалист" цифры "2", "4", "3", "3", "3", "3", "4", "2", "2", "3", "6", "2" заменить цифрами "5", "6", "5", "7", "5", "6", "7", "5", "5", "6", "8", "5";

2. Рекомендовать исполнительным органам местного самоуправления:

- рассмотреть в первую очередь вопрос сокращения имеющихся вакантных должностей;

- принять меры по трудоустройству высвобожденных работников, а в случае невозможности трудоустройства рассмотреть вопрос об обучении, переподготовке (переквалификации) муниципального служащего в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики "О муниципальной службе";

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 12 июля 2013 года № 58)

**Премьер-министр Кыргызской Республики**  
**Ж.Сатыбалдиев**

Приложение

к постановлению Правительства КР  
от 8 июля 2013 года № 403

(\*) Примечание: Исходя из целесообразности и обоснованности, а также специфики айылного аймака, распределение функций по делегированным государственным полномочиям, а также функций по делам местного значения осуществляется между категориями должностей в пределах общей численности штата айыл окмоту, утвержденной настоящим постановлением Правительства Кыргызской Республики.

(\*\*) Примечание: В каждом населенном пункте, за исключением населенного пункта, являющегося административным центром айылного аймака, предусматривается должность "Айыл башчысы" (староста села) из числа жителей данного населенного пункта, с должностным окладом на уровне ведущего специалиста.

(\*\*\*) Примечание: В структуре айыл окмоту могут быть участковым врачом, ветеринарным врачом, сотрудником органов внутренних дел (участковый инспектор). Кандидаты на долж-

ности участкового врача, ветеринарного врача, участкового инспектора (сотрудник органов внутренних дел) могут набираться на контрактной основе в порядке, устанавливаемом Правительством Кыргызской Республики.

(\*\*\*\*) Примечание: Для обеспечения выполнения требований о всеобщей воинской обязанности количество военно-учетного персонала устанавливается согласно следующим нормам нагрузки:

- при наличии на учете до 300 военнообязанных и призывников - один освобожденный работник - инспектор военно-учетного стола;

- при наличии на учете от 300 до 1000 военнообязанных и призывников - два освобожденных работника и на каждые последующие 1000 военнообязанных и призывников - по одному освобожденному работнику - инспектору военно-учетного стола.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**Об утверждении Типового регламента взаимодействия**  
**государственных органов исполнительной власти**  
**по реализации смежных функций**

В целях улучшения взаимодействия государственных органов исполнительной власти и реализации постановления Правительства Кыргызской Республики, руководствуясь статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Типовой регламент взаимодействия государственных органов исполнительной власти по реализации смежных функций (далее - Типовой регламент).

2. Государственным органам исполнительной власти:

- при осуществлении смежных функций совмест-

но с другими государственными органами исполнительной власти руководствоваться Типовым регламентом;

- в двухмесячный срок разработать и утвердить межведомственные регламенты взаимодействия по реализации смежных функций.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на структурные подразделения Аппарата Правительства Кыргызской Республики, курирующие соответствующие государственные органы исполнительной власти.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 12 июля 2013 года № 58)

**Премьер-министр Кыргызской Республики**  
**Ж.Сатыбалдиев**

г.Бишкек

от 9 июля 2013 года № 404

Утвержден  
постановлением Правительства КР  
от 9 июля 2013 года № 404

**ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**взаимодействия государственных органов исполнительной власти**  
**по реализации смежных функций**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Типовой регламент устанавливает правила организации взаимодействия государственных органов исполнительной власти (далее - государственные органы) по реализации смежных функций, предусмотренных нормативными правовыми актами, на основе которых государственные органы осуществляют свою деятельность.

2. Смежные функции государственных органов -

это функции государственного органа, закрепленные в соответствующих нормативных правовых актах, которые тесно соприкасаются с функциями другого государственного органа.

3. При реализации смежных функций государственные органы должны осуществлять свою деятельность скоординированно, слаженно и во взаимодействии друг с другом.

4. За качество и своевременность взаимодействия государственных органов по реализации смежных функций первые руководители соответствующих

## II. Порядок взаимодействия государственных органов при предоставлении и получении информации по реализации смежных функций

5. В случаях, когда для реализации полномочий государственного органа необходимо получение информации, заключений, экспертиз от других государственных органов, которые осуществляют смежные функции с данным государственным органом, заинтересованный государственный орган вправе обратиться к нему с запросом в письменной форме.

6. Государственный орган, получивший запрос о предоставлении информации, заключения, экспертизы или иного документа, должен представить соответствующий ответ в течение 7 рабочих дней.

7. В случае невозможности предоставления соответствующего ответа на запрос в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Типового регламента, государственный орган должен направить промежуточный ответ заинтересованному государственному органу, с исчерпывающим объяснением невозможности предоставления соответствующей информации, заключения, экспертизы в установленные сроки. При этом сроки исполнения запроса продлеваются дополнительно на 10 рабочих дней.

При неисполнении запроса в вышеуказанные сроки, заинтересованный государственный орган на-

## III. Порядок заключения регламентов взаимодействия между государственными органами по реализации смежных функций

9. Для совместной реализации отдельных смежных функций заключаются регламенты взаимодействия между государственными органами (далее - Регламенты взаимодействия).

10. Регламент взаимодействия является межведомственным документом, определяющим права и обязанности сторон по совместной реализации определенных смежных функций.

Регламент взаимодействия должен содержать в себе следующие сведения:

- наименования государственных органов, между которыми заключается Регламент взаимодействия;
- цель Регламента взаимодействия;
- перечень смежных функций государственных органов, между которыми заключается Регламент взаимодействия;
- порядок выполнения смежных функций государственных органов, между которыми заключается Регламент взаимодействия;
- права и обязанности сторон;
- порядок разрешения разногласий, которые могут возникнуть в процессе реализации Регламента взаимодействия;
- срок, на который заключается Регламент взаимодействия;
- реквизиты и подписи сторон.

11. К Регламенту взаимодействия должен составляться план по его реализации. План по реализации Регламента взаимодействия является приложением к данному документу и должен в обязательном порядке содержать в себе информацию о запланиро-

ванных мероприятиях по реализации смежных функций, с указанием:

- сроков их исполнения;
- ожидаемых результатов;
- ответственных исполнителей.

12. Порядок заключения Регламента взаимодействия должен включать в себя следующие этапы:

- внесение государственным органом, инициирующим вопрос заключения Регламента взаимодействия, соответствующего предложения в письменной форме другому государственному органу. Срок рассмотрения государственным органом предложения о заключении Регламента взаимодействия составляет 10 рабочих дней. При этом в случае отказа государственного органа, которому внесено предложение о заключении Регламента взаимодействия, данный государственный орган должен представить мотивированный ответ заинтересованному государственному органу о невозможности заключения Регламента взаимодействия и внести иные предложения по реализации соответствующих смежных функций;

13. Совместная разработка проекта Регламента взаимодействия. Срок разработки проекта Регламента взаимодействия составляет 15 рабочих дней с момента получения согласия соответствующего государственного органа о заключении Регламента взаимодействия;

14. Рассмотрение проекта Регламента взаимодействия на заседании руководителей государственных органов. Руководитель соответствующего государственного органа должен выразить свое согласие пу-

тем подписания Регламента взаимодействия.

15. После подписания Регламента взаимодействия государственные органы, задействованные в реализации данного документа, должны незамедлительно приступить к исполнению плана по его реализации.

16. Регламент взаимодействия административного ведомства при Правительстве Кыргызской Республики (далее - административное ведомство), которое согласно законодательству вносит предложения в Правительство Кыргызской Республики (далее - Правительство) через определенное министерство, должен содержать следующие дополнительные сведения:

- условия и формат представления административным ведомством предложения в министерство;
- конкретные сроки представления официального ответа министерства административному ведомству о согласии с иницируемым предложением и его принятии, с дальнейшим продвижением либо о необходимости совместной доработки иницируемого предложения или об отказе во внесении иницируемого предложения в Правительство;
- исчерпывающий перечень четко сформулированных условий, при наступлении которых министерство имеет право отказать административному ведомству во внесении иницируемого предложения в Правительство;
- конкретные сроки, по истечении которых министерство обязано направить в Правительство пред-

17. Для решения определенного круга задач при реализации смежных функций по совместному решению руководителей государственных органов могут создаваться межведомственные рабочие группы (далее - рабочие группы).

18. Для рассмотрения вопроса о создании рабочей группы заинтересованный государственный орган должен внести другому государственному органу предложение о создании рабочей группы.

19. Предложение о создании рабочей группы должно содержать в себе следующие сведения:

- цель создания рабочей группы;
- задачи, которые необходимо решить в рамках деятельности рабочей группы;
- планируемый состав рабочей группы (отраслевая направленность специалистов);
- формат работы рабочей группы;
- порядок принятия решений рабочей группой;
- срок, на который создается рабочая группа.

20. Государственный орган, получивший предложение о создании рабочей группы, должен рассмотреть его в течение 7 рабочих дней.

21. В случае отказа государственного органа в создании рабочей группы в адрес заинтересованного государственного органа направляется мотивированный отказ либо конкретные предложения о доработке отдельных положений, содержащихся в предложении о создании рабочей группы.

22. В случае положительного рассмотрения предложения о создании рабочей группы государственный орган должен выразить свою официальную позицию, с указанием кандидатов, номинируемых для включения в состав рабочей группы.

23. Председателем рабочей группы является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, направившего предложение о создании рабочей группы. Сопредседателем является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, получившего и принявшего предложение о создании рабочей группы.

24. Окончательные решения по вопросам, вытекающим из деятельности рабочей группы, принимаются председателем и сопредседателем совместно.

тем подписания Регламента взаимодействия.

13. После подписания Регламента взаимодействия государственные органы, задействованные в реализации данного документа, должны незамедлительно приступить к исполнению плана по его реализации.

14. Регламент взаимодействия административного ведомства при Правительстве Кыргызской Республики (далее - административное ведомство), которое согласно законодательству вносит предложения в Правительство Кыргызской Республики (далее - Правительство) через определенное министерство, должен содержать следующие дополнительные сведения:

- условия и формат представления административным ведомством предложения в министерство;
- конкретные сроки представления официального ответа министерства административному ведомству о согласии с иницируемым предложением и его принятии, с дальнейшим продвижением либо о необходимости совместной доработки иницируемого предложения или об отказе во внесении иницируемого предложения в Правительство;
- исчерпывающий перечень четко сформулированных условий, при наступлении которых министерство имеет право отказать административному ведомству во внесении иницируемого предложения в Правительство;
- конкретные сроки, по истечении которых министерство обязано направить в Правительство пред-

15. Для решения определенного круга задач при реализации смежных функций по совместному решению руководителей государственных органов могут создаваться межведомственные рабочие группы (далее - рабочие группы).

16. Для рассмотрения вопроса о создании рабочей группы заинтересованный государственный орган должен внести другому государственному органу предложение о создании рабочей группы.

17. Предложение о создании рабочей группы должно содержать в себе следующие сведения:

- цель создания рабочей группы;
- задачи, которые необходимо решить в рамках деятельности рабочей группы;
- планируемый состав рабочей группы (отраслевая направленность специалистов);
- формат работы рабочей группы;
- порядок принятия решений рабочей группой;
- срок, на который создается рабочая группа.

18. Государственный орган, получивший предложение о создании рабочей группы, должен рассмотреть его в течение 7 рабочих дней.

19. В случае отказа государственного органа в создании рабочей группы в адрес заинтересованного государственного органа направляется мотивированный отказ либо конкретные предложения о доработке отдельных положений, содержащихся в предложении о создании рабочей группы.

20. В случае положительного рассмотрения предложения о создании рабочей группы государственный орган должен выразить свою официальную позицию, с указанием кандидатов, номинируемых для включения в состав рабочей группы.

21. Председателем рабочей группы является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, направившего предложение о создании рабочей группы. Сопредседателем является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, получившего и принявшего предложение о создании рабочей группы.

22. Окончательные решения по вопросам, вытекающим из деятельности рабочей группы, принимаются председателем и сопредседателем совместно.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О днях Орозо айт и Курман айт

В соответствии со статьей 113 Трудового кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской

Республики постановляет:

1. Объявить на территории Кыргызской Республики

- право административного ведомства на обращение непосредственно в Правительство в случае принципиальных разногласий либо необоснованного отказа министерства в продвижении иницируемого предложения.
- В случае обращения административного ведомства непосредственно в Правительство проводится совещание в Аппарате Правительства с участием руководителей министерства и административного ведомства для устранения принципиальных разногласий. Обращение административного ведомства должно содержать исчерпывающий анализ и объективную оценку положения дел и включать:
- наименование и содержание иницируемого предложения;
- обоснование необходимости принятия иницируемого предложения;
- необходимые финансово-экономические расчеты, заключения проведенных экспертиз;
- статистические данные;
- прогноз возможных социальных, экономических, правовых и иных последствий действия иницируемого предложения;
- иные сведения, необходимые для обоснования иницируемого предложения.

Обращение административного ведомства, не содержащее вышеуказанных сведений, возвращается без рассмотрения.

## IV. Межведомственные рабочие группы

19. В случае отказа государственного органа в создании рабочей группы в адрес заинтересованного государственного органа направляется мотивированный отказ либо конкретные предложения о доработке отдельных положений, содержащихся в предложении о создании рабочей группы.

20. В случае положительного рассмотрения предложения о создании рабочей группы государственный орган должен выразить свою официальную позицию, с указанием кандидатов, номинируемых для включения в состав рабочей группы.

21. Председателем рабочей группы является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, направившего предложение о создании рабочей группы. Сопредседателем является руководитель либо заместитель руководителя государственного органа, получившего и принявшего предложение о создании рабочей группы.

22. Окончательные решения по вопросам, вытекающим из деятельности рабочей группы, принимаются председателем и сопредседателем совместно.

ки:  
- 8 августа 2013 года днем празднования Орозо айт;  
- 15 октября 2013 года днем празднования Курман айт.

2. Для работников организаций, учреждений и предприятий, работающих по графику пятидневной

г.Бишкек

от 5 августа 2013 года № 443

рабочей недели с двумя выходными днями, перенести рабочие дни 9 августа и 14 октября 2013 года на выходные дни 17 августа и 12 октября 2013 года соответственно.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 6 августа 2013 года № 66)

Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О временных мерах по обеспечению исполнения надзорных функций в сфере энергетики и строительства

В целях совершенствования механизма осуществления деятельности по контролю и надзору в сфере экологической и технической безопасности Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Временно, до законодательного урегулирования, установить, что:

- энергокомпании производят отчисления на финансирование деятельности уполномоченному государственному органу по контролю и надзору в сфере экологической и технической безопасности в зависимости от объема условных технических единиц, утвержденных в установленном порядке;

- строительные организации производят отчисление в размере, не превышающем покрытие расходов на проведение государственного архитектурно-строительного надзора, но не более 0,3 процента от стоимости строительно-монтажных работ.

г.Бишкек

от 5 августа 2013 года № 449

2. Министерству энергетики и промышленности Кыргызской Республики и Министерству экономики Кыргызской Республики в целях совершенствования нормативной правовой базы в сферах энергетики и архитектурно-строительной деятельности, регламентирующих проведение инспекции и надзора, в срок до 1 сентября 2013 года разработать и внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики соответствующие проекты нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел регионального развития, транспорта, строительства и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует до 31 декабря 2013 года. (газета "Эркин Тоо" от 13 августа 2013 года № 67)

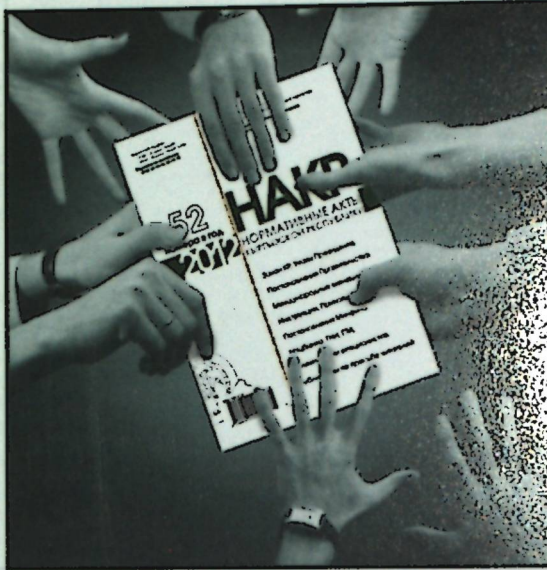
Премьер-министр Кыргызской Республики  
Ж.Сатыбалдиев

+ Кодексттер + Мыйзамдар + Жума сайын чыккан "НАКР" журналы + Помощник Адвоката + Помощник Нотариуса + ЖЕТЕКЧИЛЕР, БУХГАЛТЕРЛЕР, ЮРИСТТЕР ЖАНА ИШКЕРЛЕР ҮЧҮН ЭҢ МЫКТЫ ЮРИДИКАЛЫК АДАБИЯТ

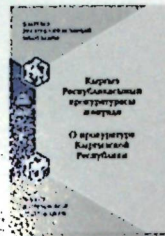
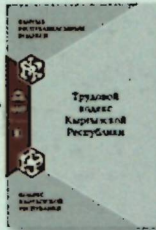
Өз убагында жазылсаңыз убакытыңызды да, Акчаңызды да өөнөп каласыз!

для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей,



принимается в



букушерароо/мwm иви оvондлж иитпювд в

Подписавшись на нужные издания, Вы экономите свое время и деньги!

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

+ Кодексы + Законы + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник Адвоката + Помощник Нотариуса +

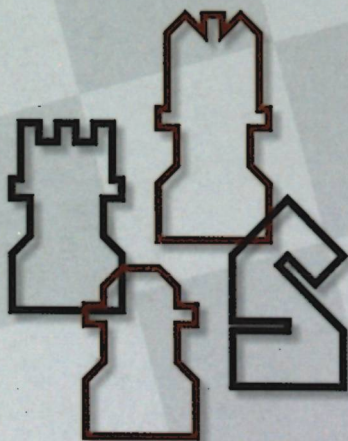


Китептерди басмадан, китеп дүкөндөрдөн жана жеке сатуучулардан сатып алсаңыз болот

Книги можно приобрести в издательстве, книжных магазинах и у частных реализаторов

+996 (312) 64-26-50

ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ

ӨЗ ИШИНИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ

ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН  
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ

АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА

ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ

ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА  
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен



720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15  
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60  
<http://www.toktom.kg>, e-mail: [info@toktom.kg](mailto:info@toktom.kg)