



№ 26

НАКР

2020

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Подписной индекс: 77397

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

Кыргыз Республикасынын
Материалдары

- Об отставке Премьер-министра и Правительства Кыргызской Республики
- Программа "Финансирование субъектов предпринимательства"
- О мерах по дополнительной поддержке субъектов предпринимательства
- О временных правилах регулирования деятельности финансово-кредитных организаций в связи с пандемией COVID-19
- О возобновлении работы дошкольных образовательных организаций
- Алгоритм действий по предупреждению распространения коронавируса при осуществлении пассажирских перевозок на автобусных маршрутах

ISSN 1694-5123



02620



4 700060 010099

29.06.20

№ 26
2020

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно

№ 26 (1031)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об утверждении структуры местных судов и штатной численности судей местных судов Кыргызской Республики"

Закон КР от 4 июня 2020 года № 59 3

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы"

Закон КР от 8 июня 2020 года № 60 5

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об отставке Премьер-министра и Правительства Кыргызской Республики

Указ Президента Кыргызской Республики от 16 июня 2020 года УП № 106 6

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах аккредитации сотрудников представительств иностранных государств, сотрудников представительств международных организаций и регистрации дипломатических номерных знаков" от 23 сентября 2015 года № 659

Постановление Правительства КР от 5 июня 2020 года № 308 7

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об установлении размеров вознаграждения председателям, секретарям, членам территориальных и участковых избирательных комиссий Кыргызской Республики на период проведения выборов и референдумов" от 26 апреля 2017 года № 242

Постановление Правительства КР от 8 июня 2020 года № 309 8

Об уполномоченном органе Кыргызской Республики по реализации Конвенции о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении, подписанной 10 апреля 1972 года в городах Москва, Лондон и Вашингтон

Постановление Правительства КР от 8 июня 2020 года № 310 9

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе повышения финансовой грамотности населения Кыргызской Республики на 2016-2020 годы" от 15 июня 2016 года № 319

Постановление Правительства КР от 8 июня 2020 года № 311 10

Об утверждении Программы "Финансирование субъектов предпринимательства"

Постановление Правительства КР от 9 июня 2020 года № 315 12

Об утверждении Положения о порядке предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики

Постановление Правительства КР от 12 июня 2020 года № 329 18

О мерах по дополнительной поддержке субъектов предпринимательства путем предоставления отсрочки или рассрочки по суммам задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы, связанной с распространением COVID-19

Постановление Правительства КР от 12 июня 2020 года № 332..... 20

(О внесении изменений в распоряжение Правительства КР от 17 марта 2020г. №84-р)

Распоряжение Правительства КР от 9 июня 2020 года № 210-р..... 21

(Об одобрении проекта Меморандума о взаимопонимании относительно отсрочки обслуживания государственного внешнего долга Кыргызской Республики)

Распоряжение Правительства КР от 12 июня 2020 года № 214-р..... 21

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О временных правилах регулирования деятельности финансово-кредитных организаций в связи с пандемией COVID-19

Постановление Правления НБКР от 18 марта 2020г. № 2020-П-12/13-1(БС) (с изм. и доп.) 26

О порядке идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме

Постановление Правления Нацбанка КР от 13 мая 2020 года № 2020-П-12/27-1(НПА) 27

О внесении изменений в постановление Правления Нацбанка Кыргызской Республики "Об утверждении Положения "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем" от 30 сентября 2019 года № 2019-П-14/50-2(ПС)

Постановление Правления Нацбанка КР от 27 мая 2020 года № 2020-П-14/31-7(ПС) 35

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации постановления Правительства КР от 12 октября 2016 года № 537 "Об утверждении Порядка определения, применения и контроля минимального уровня контрольных цен на товары, импортируемые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов Евразийского экономического союза"

Приказ Госагентства антимонопольного регулирования от 30 ноября 2017г. № 01 41

О возобновлении работы дошкольных образовательных организаций

Приказ Минздрава от 4 июня 2020г. №379 и Минобразнауки от 4 июня 2020г. №426/1 46

Алгоритм действий для дошкольных образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм

Руководство для возобновления работы дошкольных образовательных организаций после карантина с целью недопущения распространения коронавируса 48

О механизмах реализации Алгоритма действий по предупреждению распространения коронавируса при осуществлении пассажирских перевозок на автобусных маршрутах

Совместный приказ Минздрава КР от 4 июня 2020 года № 378, Министерства транспорта и дорог КР от 4 июня 2020 года № 150 и МВД КР от 4 июня 2020 года № 375 54

Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что начинается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 2 полугодие 2020 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Главный редактор: Нурбек Алишеров

Ответственный секретарь: Замира Джунушалиева

Набор: Ольга Кошечкина

Корректурщик: Юлия Колодежная

Верстка: Ашым Алишеров

Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики. Стоимость подписки на 2-ое п/г 2020 г. = 4 004 с. 36 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51
Отдел рекламы: (312) 64-63-14

© «Нормативные акты КР», 2020

Подписано к печати
26.06.2020 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 7,0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2020

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об утверждении структуры местных судов и штатной численности судей местных судов Кыргызской Республики"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об утверждении структуры местных судов и штатной численности судей местных судов Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 9, ст.1287) следующие изменения:

в статье 1:

а) в части 1:

в абзаце втором цифры "29" заменить цифрами "32";

в абзаце пятом цифры "25" заменить цифрами "28";

в абзаце шестом цифры "17" заменить цифрами "23";

в абзаце восьмом цифры "16" заменить цифрами "22";

в абзаце девятом цифры "14" заменить цифрами "17";

в абзаце одиннадцатом цифры "13" заменить цифрами "16";

в абзаце двенадцатом цифры "16" заменить цифрами "30";

в абзаце четырнадцатом цифры "15" заменить цифрами "29";

в абзаце пятнадцатом цифры "17" заменить цифрами "21";

в абзаце семнадцатом цифры "16" заменить цифрами "20";

в абзаце восемнадцатом цифры "8" заменить цифрой "3";

в абзаце двадцатом цифры "7" заменить цифрой "2";

б) в части 2:

в абзаце шестом цифры "11" заменить цифрами "16";

в абзаце восьмом цифры "10" заменить цифрами "15";

в абзаце девятом цифры "8" заменить цифрой "6";

в абзаце одиннадцатом цифры "7" заменить цифрой "5";

в абзаце двенадцатом цифры "5" заменить цифрой "4";

в абзаце четырнадцатом цифры "4" заменить цифрой "3";

в абзаце восемнадцатом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце двадцатом цифры "2" заменить цифрой "1";

в абзаце двадцать первом цифры "10" заменить

цифрами "11";

в абзаце двадцать третьем цифры "9" заменить цифрами "10";

в абзаце двадцать седьмом цифры "4" заменить цифрой "3";

в абзаце двадцать девятом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце тридцатом цифры "8" заменить цифрой "9";

в абзаце тридцать втором цифры "7" заменить цифрой "8";

в абзаце тридцать третьем цифры "5" заменить цифрой "2";

в абзаце тридцать пятом цифры "4" заменить цифрой "1";

в) в части 3:

в абзаце девятом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце одиннадцатом цифры "2" заменить цифрой "1";

в абзаце двенадцатом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце четырнадцатом цифры "2" заменить цифрой "1";

в абзаце пятнадцатом цифры "8" заменить цифрами "11";

в абзаце семнадцатом цифры "7" заменить цифрами "10";

в абзаце двадцать первом цифры "17" заменить цифрами "26";

в абзаце двадцать третьем цифры "16" заменить цифрами "25";

в абзаце двадцать седьмом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце двадцать девятом цифры "2" заменить цифрой "1";

в абзаце тридцатом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце тридцать втором цифры "2" заменить цифрой "1";

г) в части 4:

в абзаце шестом цифры "4" заменить цифрой "3";

в абзаце восьмом цифры "3" заменить цифрой "2";

в абзаце двенадцатом цифры "6" заменить цифрой "5";

в абзаце четырнадцатом цифры "5" заменить цифрой "4";

в абзаце пятнадцатом цифры "7" заменить цифрой "8";

в абзаце семнадцатом цифры "6" заменить цифрой "7";

в абзаце восемнадцатом цифры "3" заменить

цифрой "2";
 в абзаце двадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце двадцать первом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцать третьем цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце двадцать седьмом цифру "6" заменить цифрой "7";
 в абзаце двадцать девятом цифру "5" заменить цифрой "6";
 в абзаце тридцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце тридцать втором цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце тридцать третьем цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце тридцать пятом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце тридцать девятом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце сорок первом цифру "2" заменить цифрой "1";
 д) в части 5:
 в абзаце втором цифры "12" заменить цифрами "10";
 в абзаце пятом цифру "8" заменить цифрой "6";
 в абзаце шестом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце восьмом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце девятом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце одиннадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двенадцатом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце четырнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцать первом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце двадцать третьем цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцать четвертом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцать шестом цифру "2" заменить цифрой "1";
 е) в части 6:
 в абзаце втором цифры "10" заменить цифрой "8";
 в абзаце пятом цифру "6" заменить цифрой "4";
 в абзаце шестом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце восьмом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце девятом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце одиннадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце двенадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";

в абзаце четырнадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце пятнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце семнадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце двадцать первом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцать третьем цифру "2" заменить цифрой "1";
 ж) в части 7:
 в абзаце втором цифры "10" заменить цифрой "8";
 в абзаце пятом цифру "6" заменить цифрой "4";
 в абзаце шестом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце восьмом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце девятом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце одиннадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двенадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце четырнадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце пятнадцатом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце семнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце восемнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 з) в части 8:
 в абзаце втором цифры "10" заменить цифрой "8";
 в абзаце пятом цифру "6" заменить цифрой "4";
 в абзаце девятом цифру "6" заменить цифрой "5";
 в абзаце одиннадцатом цифру "5" заменить цифрой "4";
 в абзаце двенадцатом цифру "4" заменить цифрой "3";
 в абзаце четырнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце пятнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце семнадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";
 в абзаце восемнадцатом цифру "3" заменить цифрой "2";
 в абзаце двадцатом цифру "2" заменить цифрой "1";

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 9 июня 2020 года № 44)

Президент Кыргызской Республики
 С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 4 июня 2020 года № 59

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 14 мая 2020 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 12, ст.706) следующие изменения:

1) в статье 1:

а) в части 1 цифры "163710434,2" и "171663937,2" заменить соответственно цифрами "135346827,2" и "163039088,4";

б) в части 2 цифры "7953503,0" заменить цифрами "27692261,2";

в) в части 3 цифры "7953503,0" заменить цифрами "27692261,2";

2) в части 2 статьи 5 цифры "3000000,0" заменить цифрами "2411508,2";

3) статью 14 изложить в следующей редакции:

"Статья 14.

Взыскать в соответствующие бюджеты средства республиканского бюджета Кыргызской Республики, в том числе средства, аккумулируемые на специальных счетах, использованные бюджетными учреждениями, хозяйствующими субъектами и органами местного самоуправления не по целевому назначению, а также зачисленные на специальные счета с нарушением статьи 105 Бюджетного кодекса Кыргызской Республики.

Государственным органам и органам местного самоуправления, а также учреждениям, созданным государственными органами и органами местного

самоуправления, закрыть все счета вне системы казначейства, за исключением учреждений, предусмотренных частью 4 статьи 105 Бюджетного кодекса Кыргызской Республики, бюджетных учреждений, расположенных за пределами Кыргызской Республики, и Республиканского учреждения протезно-ортопедических изделий Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики.

При нарушении указанных норм руководители бюджетных учреждений будут нести ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики."

4) Закон дополнить статьей 19¹ следующего содержания:

"Статья 19¹.

Установить, что в рамках чрезвычайного бюджета Правительство Кыргызской Республики вправе перераспределять бюджетные средства между главными распорядителями бюджетных средств до внесения изменений в закон о республиканском бюджете."

5) приложения 1, 3, 3¹, 4, 5, 6, 7, 8, 8¹, 8² к вышеуказанному Закону изложить в редакции согласно приложениям 1, 3, 3¹, 4, 5, 6, 7, 8, 8¹, 8² к настоящему Закону.

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 12 июня 2020 года № 45)

Президент Кыргызской Республики
 С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 8 июня 2020 года № 60

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 21 мая 2020 года

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об отставке Премьер-министра и Правительства Кыргызской Республики

В соответствии со статьей 65, частями 1, 2, 3 статьи 87 Конституции Кыргызской Республики, пунктом 4 части 1 статьи 13, пунктом 1 части 3 и частью 4 статьи 23 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" постановляю:

1. Принять отставку Премьер-министра Кыргызской Республики Абылгазиева Мухаммедкалыя Дуйшекеевича.

2. Считать ушедшим в отставку Правительство Кыргызской Республики.

3. Лицам, занимавшим должности Премьер-министра, первого вице-премьер-министра, вице-премьер-министров, членов Правительства, продолжить исполнение обязанностей членов Правительства Кыргызской Республики соответственно ранее занимаемым должностям до формирования нового состава Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу с момента подписания.

Основание: заявление Абылгазиева М.Д.

Президент Кыргызской Республики
С.Жээнбеков

г.Бишкек

от 16 июня 2020 года УП № 106

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах аккредитации сотрудников представительств иностранных государств, сотрудников представительств международных организаций и регистрации дипломатических номерных знаков" от 23 сентября 2015 года № 659

В целях оптимизации и совершенствования процедуры аккредитации сотрудников дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, а также представительств международных организаций и иных приравненных к ним представительств, осуществляющих деятельность на территории Кыргызской Республики, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О дипломатической службе Кыргызской Республики", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах аккредитации сотрудников представительств иностранных государств, сотрудников представительств международных организаций и регистрации дипломатических номерных знаков" от 23 сентября 2015 года № 659 следующие изменения:

в Положении о порядке аккредитации сотрудников дипломатических представительств, консульских учреждений иностранных государств, а также представительств международных организаций и иных приравненных к ним представительств, осуществляющих деятельность на территории Кыргызской Республики, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункт 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики, являющиеся членами семьи сотрудника Представительства или Учреждения аккредитации в МИД не подлежат.;"

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Аккредитационные карточки подразделяются на следующие категории:

1) Дипломатическая карточка "D";

2) Консульская карточка "С";

3) Техническая карточка "Т";

4) Служебная карточка "О";

5) Карточка почетного консула "НС".;

- пункты 12 и 13 изложить в следующей редакции:

"12. Консульская карточка "С" выдается консуль-

ским должностным лицам консульских учреждений и членам их семей, проживающим вместе с ними (при наличии дипломатического паспорта), согласно Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года.

13. Техническая карточка "Т" выдается:

- административно-техническому персоналу дипломатических Представительств и членам их семей, проживающим вместе с ними (при наличии служебного паспорта либо соответствующей ноты Министерства иностранных дел аккредитующего государства, подтверждающей отсутствие в практике оформления служебного паспорта), согласно Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 года;

- консульским служащим и членам их семей, проживающим вместе с ними (при наличии служебного паспорта либо соответствующей ноты Министерства иностранных дел аккредитующего государства, подтверждающей отсутствие в практике оформления служебного паспорта), согласно Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года;

- административно-техническому персоналу Представительств международных организаций, а также иных приравненных к ним Представительств на основе вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика;

- обслуживающему персоналу дипломатических Представительств и консульских учреждений (при наличии служебного паспорта либо соответствующей ноты Министерства иностранных дел аккредитующего государства, подтверждающей отсутствие в практике оформления служебного паспорта), согласно Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 года и Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года;

и/или по принципу взаимности.;"

- в пункте 14:

абзац третий после слов "сотрудникам международных организаций" дополнить словами "и членам их семей";

в абзаце четвертом слова "(при наличии дипломатического или служебного паспорта)" исключить;

- дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:

"14¹. Карточка почетного консула "НС" выдается почетным консулам иностранных государств (за исключением членов семьи почетного консула ино-

странного государства и других сотрудников Почетного консульства), согласно Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года.";

- дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:
"18¹. Представительство или Учреждение при завершении миссии своего сотрудника в течение 10 календарных дней со дня завершения миссии в обязательном порядке направляет ноту, уведомляющую о завершении миссии сотрудника и возвращает аккредитационную карточку сотрудника и членов его семьи в МИД.";

- пункт 20 изложить в следующей редакции:
"20. Порядок выдачи аккредитационных карточек, предусмотренный настоящим разделом, распространяется также на членов семей сотрудников Представительств и Учреждений, проживающих с ними. Для детей старше 18-летнего возраста, находящимся на иждивении родителей и обучающихся в учебных заведениях Кыргызской Республики аккредитационная карточка может быть выдана на принципе взаимности сроком на 1 год с возможностью ежегодного продления."

Для родителей сотрудников Представительств и Учреждений, проживающим с ними и находящимся на их иждивении, аккредитационная карточка может быть выдана на принципе взаимности сроком на 1 год с возможностью ежегодного продления.";

- пункт 23 изложить в следующей редакции:
"23. Дипломатическая карточка "D" выдается на срок до 3 лет, если в обращении не указан меньший

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек
от 5 июня 2020 года № 308

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об установлении размеров вознаграждения председателям, секретарям, членам территориальных и участковых избирательных комиссий Кыргызской Республики на период проведения выборов и референдумов" от 26 апреля 2017 года № 242

В целях реализации статьи 3 конституционного Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в конституционные законы Кыргызской Республики "О выборах Президента Кыргызской Республики и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики", "О референдуме Кыргызской Республики" от 8 августа 2019 года № 116, статьи 1 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О выборах депутатов местных кенешей" от 8 августа 2019 года № 117, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Прави-

тельстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об установлении размеров вознаграждения председателям, секретарям, членам территориальных и участковых избирательных комиссий Кыргызской Республики на период проведения выборов и референдумов" от 26 апреля 2017 года № 242 следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
"1. Установить размеры ежемесячного вознаграждения председателей, секретарей, членов терри-

срок.

Консульская карточка "С" и Техническая карточка "Т" выдаются на срок до 3 лет, если в обращении не указан меньший срок.

Служебная карточка "О" выдается на срок до 2 лет, если в обращении не указан меньший срок.

Карточка почетного консула "НС" выдается на срок до 3 лет, если в обращении не указан меньший срок.

На основании соответствующего обращения, направляемого в порядке, установленном в пункте 16 настоящего Положения сроки действия аккредитационных карточек могут быть продлены на аналогичные сроки, указанные в настоящем пункте.

Обращение направляется не менее чем за 30 рабочих дней до окончания срока действия аккредитационной карточки."

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики, Министерству экономики Кыргызской Республики, Государственной налоговой службе при Правительстве Кыргызской Республики привести свои решения в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел международного сотрудничества Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

ториальных, участковых избирательных комиссий и привлеченных операторов на период проведения выборов и референдумов согласно приложению.";

2) в приложении к вышеуказанному постановлению:

- наименование изложить в следующей редакции:

"Размеры ежемесячного вознаграждения председателей, секретарей, членов территориальных, участковых избирательных комиссий и привлеченных операторов на период проведения выборов и референдумов";

- дополнить пунктами 6 и 7 следующего содержания:

6	Члены участковой избирательной комиссии (операторы оборудования по идентификации граждан при проведении выборов и референдумов)	3000
---	---	------

7	Привлеченные операторы Центральной избирательной комиссии, обеспечивающие технические услуги по идентификации граждан при проведении выборов и референдумов в Кыргызской Республике	3000
---	---	------

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики "Об установлении размера компенсации и оплаты труда лицам, привлеченным для обеспечения технических услуг на избирательных участках и идентификации граждан при проведении выборов и референдумов в Кыргызской Республике" от 8 декабря 2016 года № 645.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 10 февраля 2020 года.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек
от 8 июня 2020 года № 309

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об уполномоченном органе Кыргызской Республики по реализации Конвенции о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении, подписанной 10 апреля 1972 года в городах Москва, Лондон и Вашингтон

В целях эффективной реализации Конвенции о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении, подписанной 10 апреля 1972 года в городах Москва, Лондон и Вашингтон, в соответствии со статьей 32 Закона Кыргызской Республики "О международных договорах Кыргызской Республики", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Определить Министерство экономики Кыргызской Республики уполномоченным органом по реализации Конвенции о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении, подписанной 10 апреля 1972 года в

городах Москва, Лондон и Вашингтон.

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики уведомить Секретариат Организации Объединенных Наций о назначении уполномоченного органа Кыргызской Республики по реализации Конвенции о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении, подписанной 10 апреля 1972 года в городах Москва, Лондон и Вашингтон.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и инвестиций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек
от 8 июня 2020 года № 310

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О внесении изменений в постановление Правительства
Кыргызской Республики "О Программе повышения
финансовой грамотности населения Кыргызской
Республики на 2016-2020 годы" от 15 июня 2016 года № 319**

В целях реализации Программы повышения финансовой грамотности населения Кыргызской Республики на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 июня 2016 года № 319, в соответствии со статьями 10 и 17 Конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе повышения финансовой грамотности населения Кыргызской Республики на 2016-2020 годы" от 15 июня 2016 года №

319 следующие изменения:
- пункт 1 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

"- План мероприятий по реализации третьего этапа Программы повышения финансовой грамотности населения Кыргызской Республики на 2016-2020 годы согласно приложению 4.";

- дополнить приложением 4 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

**И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов**

г.Бишкек
от 8 июня 2020 года № 311

Приложение

"Приложение 4

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации третьего этапа Программы повышения финансовой грамотности населения
Кыргызской Республики на 2016-2020 годы**

№	Задачи	Мероприятия по реализации	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования
Направление 1. Повышение уровня финансовой грамотности детей школьного возраста и молодежи						
1	Внеклассное обучение финансовой грамотности	Создание кружков финансовой грамотности на базе центров внешкольного образования	На постоянной основе проводится внеклассное обучение учащихся на базе 10 центров внешкольного образования	В течение 2020 года	МОН, НБ (по согласованию)	В рамках утвержденных бюджетов государственных органов
2	Повышение уровня финансовой грамотности молодежи	Обучение молодежи по унифицированному курсу финансовой грамотности для взрослых	Проведено обучение не менее 100 человек	В течение 2020 года	ГАМФКС, НБ (по согласованию), Госфиннадзор, МОН, по согласованию: ФКО, НКО, ЗАО "КФБ", бизнес-ассоциации	За счет средств доноров
3	Обучение преподавателей финансовой грамотности	Проведение курсов по финансовой грамотности для преподавательского состава школ, учреждений системы образования	Обучено свыше 50 преподавателей	В течение 2020 года	МОН, НБ (по согласованию)	В рамках утвержденного бюджета МОН, за счет средств доноров
Направление 2. Повышение уровня финансовой грамотности граждан						
4	Обучение взрослого населения финансовой грамотности	Организация курсов по обучению взрослого населения финансовой грамотности	Обучено не менее 200 граждан	В течение 2020 года	НБ (по согласованию), Госфиннадзор, по согласованию: ФКО, НКО, ЗАО "КФБ", бизнес-ассоциации	В рамках утвержденного бюджета, за счет средств доноров

№	Задачи	Мероприятия по реализации	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования
5	Оказание консультационной поддержки населению по вопросам финансовой грамотности	Проведение консультаций на базе центров финансового просвещения	Созданы центры финансового просвещения в регионах	В течение 2020 года	НБ (по согласованию), МОН	
6	Организация информационных кампаний, направленных на повышение финансовой грамотности населения	Проведение кампаний, направленных на повышение культуры сбережений	В мероприятиях приняли участие не менее 7 образовательных учреждений. Прямой охват населения - не менее 300 человек	В течение 2020 года	НБ (по согласованию), МОН, Госфиннадзор, по согласованию: АЗД, ОЮЛ "СБК", ОЮЛ "АМФО", НКО, ФКО, бизнес-ассоциации	За счет средств доноров
Направление 3. Обеспечение для всех категорий граждан равной и полной доступности к финансовой информации и финансовым услугам						
7	Поддержание работы информационно-просветительского ресурса "Финсабат"	Наполнение ресурса с целью обеспечения максимального охвата распространения информации, формирования у граждан ответственного отношения к деньгам, навыков эффективного управления личными финансами, оценки рисков, расширения знаний о финансовых продуктах (www.finsabat.kg)	Работа в штатном режиме по наполнению разделов сайта актуальной, полной, объективной и достоверной информацией в сфере финансовой грамотности	В течение 2020 года	НБ (по согласованию)	В рамках утвержденного бюджета НБ
8	Подготовка компонента финансовой грамотности в рамках разработки проекта "Национальная стратегия финансовой доступности"	Проведение регулярных заседаний рабочей группы по разработке компонента финансовой грамотности проекта в рамках "Национальная стратегия финансовой доступности"	Подготовлен компонент финансовой грамотности по проекту "Национальная стратегия финансовой доступности"	В течение 2020 года	НБ (по согласованию), Госфиннадзор, ОЮЛ "СБК" (по согласованию)	За счет средств доноров
9	Совершенствование законодательства в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг	Подготовка предложений в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг	Внесены изменения в нормативные правовые акты НБ в сфере защиты прав потребителей банковских и микрофинансовых услуг	В течение 2020 года	НБ (по согласованию), Госфиннадзор, по согласованию: ОЮЛ "СБК", ОЮЛ "АМФО", ФКО, НКО, бизнес-ассоциации	В рамках утвержденного бюджета государственных органов

Список сокращений:

- НБ** - Национальный банк Кыргызской Республики
- МОН** - Министерство образования и науки Кыргызской Республики
- Госфиннадзор** - Государственная служба регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики
- ОМСУ** - органы местного самоуправления
- АЗД** - Агентство по защите депозитов Кыргызской Республики
- НКО** - некоммерческие организации
- ОЮЛ "СБК"** - Объединение юридических лиц "Союз банков Кыргызстана"
- ОЮЛ "АМФО"** - Объединение юридических лиц "Ассоциация микрофинансовых организаций"
- ЗАО "КФБ"** - закрытое акционерное общество "Кыргызская фондовая биржа"
- ОЮЛ "КИБ"** - Объединение юридических лиц "Ассоциация пользователей кредитной информацией"
- ФКО** - финансово-кредитные организации
- ГАМФКС** - Государственное агентство по делам молодежи, физической культуры и спорта при Правительстве Кыргызской Республики".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Программы "Финансирование субъектов предпринимательства"

В целях восстановления и обеспечения экономической и социальной стабильности, поддержки субъектов предпринимательской деятельности в условиях распространения коронавируса, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Программу "Финансирование субъектов предпринимательства" согласно приложению (далее - Программа).

2. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- 1) изыскать финансовые средства из внутренних и внешних источников на кредитование субъектов предпринимательства с учетом бюджетных ассигнований и договоренностей с международными партнерами по развитию, и направить финансовые средства на кредитование субъектов предпринимательства согласно Программе;

- 2) открыть в Национальном банке Кыргызской

Республики специальный счет для аккумулирования средств, поступающих от субъектов в счет погашения кредитов, полученных согласно Программе. Средства, накопленные на данном счете, направлять на дальнейшее кредитования субъектов предпринимательства через одобренные коммерческие банки согласно Программе.

3. Государственной налоговой службе при Правительстве Кыргызской Республики своевременно представлять в коммерческие банки и микрофинансовые организации, участвующие в реализации вышеуказанной Программы, информацию о применении компонентов цифровизации налоговых процедур субъектами предпринимательства.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и инвестиций, отдел финансовой и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек

от 9 июня 2020 года № 315

Приложение

к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 9 июня 2020 года № 315

ПРОГРАММА "Финансирование субъектов предпринимательства"

1. Введение

Пандемия коронавируса затронула весь мир. Международный валютный фонд прогнозирует спад мировой экономики на 3 процента в 2020 году - гораздо более сильный, чем в 2009 году. Согласно прогнозу МВФ, в 2020 году ВВП Кыргызстана снизится на 4 процента.

Перспективы роста мировой экономики в 2020 году являются крайне неопределенными. Прогнозируется, что мировая торговля сократится на 10-13 процентов, что в итоге приведет к потере около 45-50 млн. рабочих мест, росту безработицы и социальной напряженности.

Влияние пандемии на экономики государств - членов ЕАЭС будет в значительной степени зависеть от продолжительности ограничительных мер и скорости восстановления мировой экономики. В этой связи воздействие пандемии на государства - члены ЕАЭС будет различным в зависимости от принятых ограничительных мер. Возможности госу-

дарств - членов ЕАЭС по поддержке экономики также различны: если Россия и Казахстан обладают возможностями для прямого субсидирования секторов экономики, то Армения, Кыргызстан вынуждены искать внешние источники поддержки, обращаться к международным организациям.

Министерство экономики Кыргызской Республика прогнозирует ожидаемый спад экономического развития Кыргызской Республики в 2020 году и начало выхода из кризиса с 2021 года.

Введенные ограничения на границе с соседними странами привели к сокращению внешнего спроса и предложения, а принятие необходимых мер по сдерживанию распространения коронавирусной инфекции привело к снижению экономической активности. Приостановлена практически в полном объеме работа малого и среднего бизнеса, в сфере строительства, а также ряда предприятий промышленного производства, в самом уязвимом положении оказалась сфера услуг.

2. Бизнес-сектора, планируемые к поддержке

Приоритетные бизнес-сектора для охвата Программой "Финансирование субъектов предпринимательства" (далее - Программа) определены с учетом следующих факторов:

- содействие сохранению существующих и создание новых рабочих мест в условиях роста числа безработных и возвращения трудовых мигрантов;
- поддержка наиболее экономически эффектив-

ных бизнес-сфер для формирования возможно большего вклада в рост ВВП страны;

- поддержка бизнес-сфер, имеющих мультипликативное воздействие на развитие других видов экономической деятельности;

- необходимость улучшения уровня продовольственной безопасности страны;

- обеспечение населения и системы здравоохранения защитными средствами и наиболее востребованными медицинскими препаратами внутреннего производства.

Исследование данных Национального статистического комитета Кыргызской Республики показывает, что в период до начала пандемии бизнес-сектором с вовлечением большого количества рабочих мест являлась обрабатывающая промышленность, обеспечивая 12 процентов от общего числа занятых в стране и 14,3 процента вклада в ВВП. Учитывая ситуацию, связанную с распространением коронавируса и принятыми мерами по борьбе с коронавирусной инфекцией, в промышленности в 2020 году ожидается рост на уровне 95,3 процента. В рамках проекта планируется охватить льготными кредитами следующие бизнес-сектора:

- производство пищевых продуктов (обеспечивает 14,4 процента рабочих мест в промышленности). Министерство экономики Кыргызской Республики прогнозирует замедление объемов производства пищевых продуктов (включая напитки) и табачных изделий в 2020 году до уровня 103,6 процента. Пищевая отрасль в условиях пандемии играет важную роль в обеспечении продовольственной безопасности внутри страны;

- текстильное производство, производство одежды и обуви, кожи и прочих кожаных изделий (обеспечивает 33 процента рабочих мест в промышленности). В связи со сложившейся ситуацией и негативными последствиями в виде ограничений в поставках сырья показатели на 2020 год ожидаются на уровне 90 процентов. Данный сектор является наиболее приоритетным по охвату рабочими местами;

- производство резиновых и пластмассовых изделий, прочих минеральных продуктов (обеспечивает 8,7 процента рабочих мест в промышленности). Темп роста объемов производства строительных материалов в 2020 году планируется на уровне 80,2 процента из-за ожидаемого снижения деловой и инвестиционной активности в строительном секторе. Производство строительных материалов име-

3. Описание Программы

Целью Программы "Финансирование субъектов предпринимательства" является оказание государственной финансовой поддержки мелким предпринимателям, субъектам малого и среднего предпринимательства, крупным субъектам бизнеса, пострадавшим от последствий пандемии коронавируса COVID-19, путем обеспечения льготными кредитными средствами по следующим направлениям:

- туризм;
- легкая промышленность;
- фармацевтическая промышленность;

ет мультипликативное воздействие на строительную отрасль;

- в целях содействия внутреннему производству средств защиты и медицинских препаратов для системы здравоохранения планируется поддержка фармацевтической отрасли обрабатывающей промышленности;

- планируется поддержка сферы услуг, где работает более 1,3 млн. человек при общей численности занятого населения 2,5 млн. В данной сфере, охватывающей транспортные, туристические услуги, услуги гостиниц и ресторанов, а также оптовую розничную торговлю, количество временно высвобождаемых занятых работников может составить более 500 тыс. человек. Из-за влияния карантинных мероприятий реальный прирост в сфере услуг в 2020 году ожидается на уровне 91,0% (по валовому выпуску). Приоритетная поддержка будет оказана сфере автотранспортных грузовых перевозок и туристическому бизнесу, показатели которого могут стать самыми низкими за последние 10 лет.

На первоначальном этапе в 2020 году общее финансирование Программы планируется в размере не менее 14,0 млрд. сомов с последующим увеличением размера финансирования до 40,0 млрд. сомов в 2021 году.

В 2020 году в рамках Программы ожидается охват:

- не менее 220 производственных предприятий, получивших кредит на модернизацию основных средств. На этих предприятиях будут работать не менее 2250 человек;

- не менее 200 производственных предприятий получат льготный кредит на оборотные средства. На этих предприятиях будут трудиться не менее 2250 работников;

- не менее 850 субъектов предпринимательства, где работают не менее 4200 человек получают рефинансирование кредитов;

- не менее 20000 субъектов предпринимательства получают беззалоговые кредиты и обеспечат работой не менее 40000 работников;

- планируемый объем промышленного производства предприятий, получивших льготные кредиты, составляет не менее 80339,6 млн. сомов в год;

- планируемый объем валовой добавленной стоимости субъектов предпринимательства, охваченных проектами, - 6741,8 млн. сомов в год.

Вышеуказанные показатели ожидаемого охвата Программой будут увеличены в 2021 году в 3 раза.

- грузовые перевозки;

- стимулирование деятельности производственных и перерабатывающих предприятий, включая агропромышленность (с потенциалом мультипликативного эффекта воздействия на региональную экономику, основанную на кластерном подходе);

- обрабатывающая промышленность, за исключением горнодобывающей промышленности, и иные сферы экономической деятельности.

В целях внедрения цифровизации налогового администрирования предоставляются льготные

кредиты субъектам малого и среднего предпринимательства, применяющим компоненты цифровизации налоговых процедур (электронные счета-фактуры, программные контрольно-кассовые машины (далее - ККМ), маркировка товаров) без ограничений по отраслям.

Программой предусматривается рефинансирование кредитов для промышленных, обрабатывающих и перерабатывающих предприятий, в случае положительной кредитной истории до марта 2020 года.

Также Программой предусматривается поддержка малого предпринимательства, финансирование которого проводится на беззалоговой основе. Коммерческие банки и микрофинансовые организации (далее - МФО) кредитуют малое предпринимательство на беззалоговой основе без ограничений по отраслям, за исключением потребительских кредитов.

Для реализации Программы будут изысканы финансовые средства из внутренних и внешних источников на кредитование субъектов предпринимательства с учетом бюджетных ассигнований и договоренностей с международными партнерами по развитию, и направлены на кредитование субъектов предпринимательства.

В Национальном банке Кыргызской Республики будет открыт специальный счет для аккумулирования средств, поступающих в счет погашения задолженности субъектов, получивших кредиты. Средства, накопленные на данном счете, направляются на дальнейшее кредитование субъектов предпринимательства через отобранные коммерческие банки.

Источники финансирования - республиканский бюджет, средства международных партнеров по развитию, коммерческих банков, МФО, участвующих в реализации Программы, в том числе за счет средств, получаемых через кредитные аукционы Национального банка Кыргызской Республики.

Начало реализации Программы - июнь 2020 года.

Ответственные исполнители: Министерство финансов Кыргызской Республики, Министерство экономики Кыргызской Республики, Национальный банк Кыргызской Республики (по согласованию), коммерческие банки и МФО, участвующие в реализации Программы.

Правительство Кыргызской Республики предоставляет кредиты коммерческим банкам и МФО из внутренних и внешних источников для кредитования по льготным процентным ставкам, путем отбора коммерческих банков и МФО.

Предусматривается участие международных партнеров по развитию с применением положения данной Программы для поддержки субъектов предпринимательства в Кыргызской Республике.

В свою очередь, коммерческие банки и небанковские финансово-кредитные организации предоставляют кредиты мелким предпринимателям, субъектам малого и среднего бизнеса, крупным субъектам бизнеса по льготным процентным ставкам согласно Программе.

Кредиты предоставляются коммерческим банкам и МФО, участвующим в реализации Программы, на

следующих условиях:

1. Для приобретения, обновления, расширения и модернизации основных средств:

- процентная ставка - 1,5 процента годовых, с последующей выдачей кредитов субъектам предпринимательской деятельности под 6 процентов годовых;

- штрафные санкции - 3,0 процента годовых, начисляемых на сумму просроченного платежа, 10,0 процентов годовых на сумму нецелевого использования;

- льготный период погашения основной суммы задолженности - 12 месяцев, периодичность погашения после окончания льготного периода - полугодовыми равными долями;

- периодичность погашения начисленных процентов - полугодовыми долями;

- срок возврата - 5 лет;

- залоговое обеспечение - кредитный портфель по выданным в рамках Программы кредитам.

2. Для закупки сырья, комплектующих, запасных частей:

- процентная ставка - 5,5 процента годовых, с последующей выдачей кредитов субъектам предпринимательской деятельности под 10 процентов годовых;

- штрафные санкции - 11,0 процентов годовых, начисляемых на сумму просроченного платежа, 15,0 процентов годовых - на сумму нецелевого использования;

- льготный период погашения основной суммы задолженности - 12 месяцев, периодичность погашения после окончания льготного периода - полугодовыми равными долями;

- периодичность погашения начисленных процентов - полугодовыми долями, ежегодно;

- срок возврата - 3 года;

- залоговое обеспечение - кредитный портфель по выданным в рамках Программы кредитам.

3. Для приобретения, обновления, расширения и модернизации основных средств, закупки товаров, сырья, комплектующих, запасных частей субъектами малого и среднего предпринимательства, применяющими компоненты цифровизации налоговых процедур (электронные счета-фактуры, программные ККМ, маркировка товаров):

- процентная ставка - 0,1 процента годовых, с последующей выдачей кредитов обозначенным субъектам предпринимательской деятельности под 4 процента годовых;

- штрафные санкции - 6,0 процентов годовых, начисляемых на сумму просроченного платежа, 10,0 процентов годовых - на сумму нецелевого использования;

- льготный период погашения основной суммы задолженности - 12 месяцев, периодичность погашения после окончания льготного периода - полугодовыми равными долями;

- периодичность погашения начисленных процентов - полугодовыми долями, ежегодно;

- срок возврата - 3 года;

- залоговое обеспечение - кредитный портфель

по выданным в рамках Программы кредитам.

4. Для рефинансирования кредитов промышленных и перерабатывающих предприятий:

- процентная ставка - 6,5 процента годовых, с последующей выдачей кредитов субъектам предпринимательской деятельности под 11,0 процентов годовых;

- штрафные санкции - 11,0 процентов годовых, начисляемых на сумму просроченного платежа, 12,0 процентов годовых - на сумму нецелевого использования;

- льготный период погашения основной суммы задолженности - 12 месяцев, периодичность погашения после окончания льготного периода - полугодовыми равными долями;

- периодичность погашения начисленных процентов - полугодовыми долями, ежегодно;

- срок возврата - 3 года;

- залоговое обеспечение - кредитный портфель по выданным в рамках Программы кредитам.

5. Коммерческие банки и МФО, участвующие в реализации Программы, производят микрокредитование мелких предпринимателей на следующих условиях:

- процентная ставка - 14,0 процентов годовых;

- льготный период погашения основной суммы задолженности - до 3 месяцев;

- срок возврата - 12 месяцев.

В реализации Программы не могут участвовать коммерческие банки, в отношении которых введен специальный режим (прямой банковский надзор, Временная администрация) со стороны Национального банка Кыргызской Республики.

В реализации Программы могут участвовать коммерческие банки с собственным капиталом не менее 600 млн. сомов и наличием филиалов/подразделений не менее чем в 5 (пять) областях и микрофинансовые организации с собственным капиталом не менее 100 млн. сомов и наличием филиалов/подразделений не менее чем в 3 (три) областях.

В рамках реализации Указа Президента Кыргызской Республики "Об объявлении 2020 года Годом развития регионов, цифровизации страны и поддержки детей" от 8 января 2020 года № 1 осуществляется кредитование регионов путем кредитования действующих и вновь создаваемых предприятий, объем кредитования не менее 60 процентов в регионах и не более 40 процентов в городах Бишкек и Ош. При этом объем кредитования составляет не менее 5 процентов в областях, где имеется филиальные учреждения участвующих банков.

В рамках реализации настоящей Программы одному субъекту предпринимательства выделяются кредитные средства в размере не более 30 млн. сомов, при условии положительной кредитной истории до марта 2020 года, при этом разрешается рассматривать заявки заемщиков, ранее допустивших просроченную задолженность по одному платежу до 20 дней и в совокупности по всем платежам до 60 дней.

Беззалоговое микрокредитование осуществляется по регионам без ограничений.

Все риски по возврату выданных кредитов несут коммерческие банки и МФО, отбор заемщиков производится в соответствии с их внутренними процедурами.

Не менее 30 процентов получателей кредитов в рамках Программы должны составлять женщины-предприниматели, либо предприятия, большинство работников которых составляют женщины.

Программой предусматривается докапитализация открытых акционерных обществ "Айыл Банк" и "РСК Банк" за счет средств республиканского бюджета. При этом указанные коммерческие банки направляют средства, полученные на докапитализацию, на льготное кредитование субъектов предпринимательства на условиях настоящей Программы. Докапитализация вышеуказанных открытых акционерных обществ будет осуществляться отдельным решением Правительства Кыргызской Республики.

Коммерческие банки осуществляют кредитование на следующих условиях:

Целевое направление	<p>Оказание государственной финансовой поддержки мелким предпринимателям, включая частных и индивидуальных предпринимателей, субъектам малого и среднего бизнеса, крупным объектам бизнеса, пострадавшим от последствий пандемии коронавируса COVID-19, путем обеспечения льготными кредитными средствами по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - туризм; - легкая промышленность; - фармацевтическая промышленность; - грузовые перевозки; - стимулирование деятельности производственных и перерабатывающих предприятий (с потенциалом мультипликативного эффекта воздействия на региональную экономику, основанную на кластерном подходе); - обрабатывающая промышленность, за исключением горнодобывающей промышленности. <p>В целях внедрения цифровизации налогового администрирования предоставление льготных кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства, применяющим компоненты цифровизации налоговых процедур (электронные счета-фактуры, программные ККМ, маркировка товаров), без ограничений по отраслям.</p> <p>Для поддержки малого предпринимательства микрокредитование проводится на беззалоговой основе без ограничений по отраслям, за исключением потребительских кредитов</p>
---------------------	---

Размер и срок кредитования, в сомах	<p>Сумма кредита:</p> <p>1) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств на сумму до 30 млн. сомов, сроком до 60 месяцев, при этом допускается рефинансирование имеющейся задолженности заемщиков по кредитам не более 50% от суммы кредита. При этом кредитование в сфере туризма не распространяется на ресторанный бизнес, за исключением точек общественного питания при туристических объектах (пансионаты, дома отдыха и т.д.);</p> <p>2) закупка сырья, комплектующих, запасных частей на сумму до 20 млн. сомов, сроком до 36 месяцев, при этом допускается рефинансирование имеющейся задолженности заемщиков (задолженности по кредитам, поставщикам, отчисления в соцфонд, налоги) не более 50% от суммы кредита, а также допускается финансирование выплат заработных плат. При этом кредитование в сфере туризма не распространяется на ресторанный бизнес, за исключением точек общественного питания при туристических объектах (пансионаты, дома отдыха и т.д.);</p> <p>3) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств, закупка товаров, сырья, комплектующих, запасных частей субъектами предпринимательской деятельности, применяющими компоненты цифровизации налоговых процедур (электронные счета-фактуры, программные ККМ, маркировка товаров), на сумму до 10,0 млн. сомов, сроком до 36 месяцев, при этом допускается рефинансирование имеющейся задолженности заемщиков (задолженности по кредитам, поставщикам, отчисления в соцфонд, налоги) не более 50% от суммы кредита, а также допускается финансирование выплат заработных плат;</p> <p>4) для рефинансирования кредитов промышленных, обрабатывающих и перерабатывающих предприятий на сумму до 20 млн. сомов, сроком до 36 месяцев;</p> <p>5) микрокредитование на беззалоговой основе до 150 тыс. сомов, сроком до 12 месяцев</p>
Основные условия получения кредита и характеристики категорий	<p>1. Резидент Кыргызской Республики.</p> <p>2. Индивидуальный предприниматель, малый, средний, крупный предприниматель/юридическое лицо, надлежащим образом зарегистрированные во всех государственных органах Кыргызской Республики, включая Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики и Социальный фонд Кыргызской Республики</p>
Конечная процентная ставка	<p>1) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств - 6%;</p> <p>2) закупка сырья, комплектующих, запасных частей - 10%;</p> <p>3) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств, закупка товаров, сырья, комплектующих, запасных частей субъектами малого и среднего предпринимательства, применяющими компоненты цифровизации налоговых процедур - 4%.</p> <p>При этом, в случае получения коммерческими банками, МФО (на основании заключенного соглашения об обмене информацией с Государственной налоговой службой при Правительстве Кыргызской Республики) сведений об отказе или нарушении субъектом малого или среднего предпринимательства условий применения компонентов цифровизации налоговых процедур (электронные счета-фактуры, программные ККМ, маркировка товаров), получившим льготное кредитование в кредитный период, с первого числа месяца, следующего за месяцем получения такой информации, проводится пересчет кредитных обязательств такого субъекта с начислением процентной ставки коммерческого банка, МФО, действующей на дату выдачи финансирования, на весь период кредитования;</p> <p>4) для рефинансирования кредитов промышленных, обрабатывающих и перерабатывающих предприятий - 11%;</p> <p>5) микрокредитование на беззалоговой основе - 14%.</p> <p>Дополнительные сборы и комиссии (за выдачу кредита, пересмотр графика, резервирование, реструктуризацию, обналичивание и т.д.) не взимаются</p>
Льготный период	<p>Полное освобождение от уплаты взносов по основной сумме задолженности:</p> <p>1) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств - до 18 месяцев, за исключением отраслей сферы услуг и туризма;</p> <p>2) закупка сырья, комплектующих, запасных частей - до 6 месяцев;</p> <p>3) приобретение, обновление, расширение и модернизация основных средств, закупка товаров, сырья, комплектующих, запасных частей субъектами предпринимательской деятельности, применяющими компоненты цифровизации налоговых процедур, - до 12 месяцев. Программа также предусматривает полное освобождение от погашения начисленных процентов на срок до 12 месяцев;</p> <p>4) для рефинансирования кредитов промышленных, обрабатывающих и перерабатывающих предприятий - до 12 месяцев;</p> <p>5) микрокредитование на беззалоговой основе - до 3 месяцев</p>

Штрафные санкции	<p>В случае нецелевого использования кредитных средств применяются финансовые санкции путем начисления штрафа к основной сумме кредита (со дня выдачи) по процентной ставке в размере 30 процентов годовых.</p> <p>Размер неустойки (штрафов, пени) не должен превышать размер номинальной ставки выданного кредита в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "Об ограничении ростовщической деятельности в Кыргызской Республике"</p>
------------------	---

Коммерческим банкам и МФО разрешается за счет собственных средств устанавливать более длительный льготный период, чем период, указанный в Программе.

В случае недостаточного налогового обеспечения у потенциальных заемщиков, последние вправе

обратиться в открытое акционерное общество "Гарантийный фонд" (далее - ОАО "Гарантийный фонд") с заявлением о получении гарантии.

Гарантии предоставляются коммерческим банкам и МФО, заключившим соглашения о сотрудничестве с ОАО "Гарантийный фонд".

4. Реализация Программы

Коммерческие банки и МФО, после вступления в силу настоящего постановления, представляют в Министерство финансов Кыргызской Республики заявку на участие в реализации Программы, с указанием объема кредитования, с разбивкой по областям Кыргызской Республики.

Министерство финансов Кыргызской Республики заключает договор с коммерческим банком и МФО о выделении бюджетного кредита, и в течение 5 дней выделяет кредит. Бюджетный кредит выделяется Министерством финансов Кыргызской Республики отдельными траншами, по мере его освоения.

Коммерческие банки и МФО должны освоить транш, полученный от Министерства финансов Кыргызской Республики, в течение 60 календарных дней, представить в Министерство финансов Кыргызской Республики отчет о целевом использовании данного транша и возратить Министерству финансов Кыргызской Республики неиспользованный остаток транша.

Очередной транш бюджетного кредита выделяется Министерством финансов Кыргызской Республики коммерческому банку и МФО только после получения Министерством финансов Кыргызской Республики от коммерческого банка и МФО удовлетворительного отчета о целевом использовании пре-

дыдущего транша и при предоставлении очередного списка субъектов предпринимательства.

В целях надлежащего информирования населения о реализации Программы коммерческие банки и МФО, участвующие в ее реализации, опубликовывают в средствах массовой информации, на информационных стендах и своих официальных сайтах условия кредитования, а также период времени, с которого начинается прием заявок на получение кредита. Заявки должны быть зарегистрированы в специальном "электронном журнале учета заявок" коммерческих банков и МФО.

Коммерческие банки и МФО предоставляют отчет о количестве женщин-предпринимателей среди получателей кредитов, предприятий, возглавляемых женщинами и предприятий, большинство сотрудников которых составляют женщины.

Коммерческие банки и МФО, участвующие в реализации Программы, ежемесячно представляют в Министерство финансов Кыргызской Республики и Министерство экономики Кыргызской Республики информацию о выданных кредитах.

Кредитная деятельность коммерческих банков и микрофинансовых организаций должна осуществляться в соответствии с требованиями банковского законодательства Кыргызской Республики.

5. Риски и угрозы, мониторинг

В целях минимизации риска нецелевого использования средств коммерческими банками:

- Национальным банком Кыргызской Республики осуществляется проверка целевого использования кредитов в рамках текущей деятельности Национального банка Кыргызской Республики в виде инспекторских проверок;

- коммерческие банки и МФО, ежемесячно (а также по внеплановому запросу) представляют в Министерство финансов Кыргызской Республики отчеты об объемах размещенных кредитов согласно Программе.

При обнаружении факта нецелевого использования кредитных средств коммерческие банки и МФО

составляют соответствующий акт, требуют от заемщика досрочного погашения остатка неиспользованных кредитных средств и устанавливают (со дня получения кредита) процентные ставки в размере 30 процентов годовых.

Угроза природных катаклизмов и наличие форс-мажорных обстоятельств:

- при возникновении риска невозврата кредитов заемщиками, связанного с форс-мажором, природными катаклизмами, коммерческие банки и МФО самостоятельно принимают меры по минимизации риска.

Мониторинг целевого использования кредитных средств осуществляется коммерческими банками и МФО



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении Положения о порядке предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики

В целях предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики банкам, небанковским финансово-кредитным организациям, нотариальным конторам и частным нотариусам, операторам мобильной сотовой связи о действительных и недействительных национальных паспортах граждан Кыргызской Республики, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики согласно приложению.

2. Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики:

- инициировать совместно с Министерством эко-

номики Кыргызской Республики в установленном порядке внесение изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями" от 10 февраля 2012 года № 85, в части предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики кредитным бюро, операторам платежных систем, платежным организациям и аккредитованным удостоверяющим центрам на платной основе;

- принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек

от 12 июня 2020 года № 329

Приложение
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 12 июня 2020 года № 329

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке предоставления информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики разработано в целях обеспечения банков, небанковских финансово-кредитных организаций, нотариальных контор, частных нотариусов и операторов мобильной сотовой связи (далее - получатели) актуальной информацией о действительных и недействительных паспортах граждан Кыргызской Республики образца 2004 года (ID-карта) и идентификационных картах - паспортах граждан Кыргызской Республики образца 2017 года (ID-карта) посредством электронного сервиса Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Настоящее Положение определяет последовательность действий при предоставлении получателям информации из Государственного реестра национальных паспортов граждан Кыргызской Республики (далее - Государственный реестр), устанавливает и определяет порядок взаимодействия

получателей с Государственной регистрационной службой при Правительстве Кыргызской Республики (далее - держатель) и государственным предприятием, находящимся в ведении держателя Государственного реестра (далее - обработчик), в целях обеспечения получателей актуальной информацией из Государственного реестра.

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Кыргызской Республики "Об информации персонального характера", "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов", с Положением о Едином государственном реестре населения Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 октября 2013 года № 573 и с Положением о Государственном реестре национальных паспортов граждан Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 апреля 2017 года № 196.

2. Взаимодействие и порядок предоставления получателям информации из Государственного реестра

4. Информация, содержащаяся в Государственном реестре, предоставляется получателям на условиях, определенных в соглашении, заключаемом между держателем, обработчиком и получателем, на платной основе, в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

5. Порядок взаимодействия по организационно-техническим вопросам и предоставления информации из Государственного реестра определяется держателем в соответствии с настоящим Положением.

6. Предоставление информации из Государственного реестра осуществляется обработчиком через электронный сервис держателя посредством веб-сервисов, портала электронных услуг держателя и/или системы межведомственного электронного взаимодействия "Тундук".

7. Предоставление информации из Государственного реестра посредством веб-сервисов осуществляется при наличии у получателя программно-аппаратных средств, предназначенных для осуществления информационного взаимодействия по защищенным каналам связи в режиме онлайн.

8. В случае отсутствия технической оснащенности получателя, предусмотренной пунктом 7 настоящего Положения, предоставление информации из Государственного реестра осуществляется посредством портала электронных услуг держателя по выделенным держателем защищенным каналам связи.

9. Предоставление информации из Государственного реестра осуществляется при наличии согласия субъекта персональных данных, полученного в порядке и по форме, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Порядка получения согласия субъекта персональных данных на сбор и обработку его персональных данных, порядка и формы уведомления субъектов персональных данных о передаче их персональных данных третьей стороне" от 21 ноября 2017 года № 759 на передачу его персональных данных получателю.

10. Предоставление информации из Государственного реестра осуществляется в режиме "запрос - ответ". Введенный запрос обрабатывается информационной системой, при наличии совпадений получателю предоставляется информация о субъекте персональных данных.

11. Для формирования запроса получатель:

- получает согласие субъекта персональных данных на передачу его персональных данных в со-

3. Ответственность за предоставление и использование информации из Государственного реестра

16. Лица, ответственные за ведение Государственного реестра, несут персональную ответственность за полноту, достоверность и целостность информации, а также ее неразглашение в соответствии с уголовным законодательством Кыргызской Республики.

17. В случае наличия в Государственном реестре недостоверных и неактуальных сведений, держатель и обработчик принимают меры по их актуализации.

ответствии с порядком и формой, указанными в пункте 9 настоящего Положения;

- в информационной системе вводит персональный идентификационный номер гражданина (далее - ПИН) и номер паспорта;

- подтверждает в информационной системе получение от субъекта персональных данных письменного согласия на передачу его персональных данных путем проставления отметки.

12. В ответ по запрошенным ПИН и номеру паспорта предоставляются следующие персональные данные:

- тип национального паспорта;
- персональный идентификационный номер;
- фамилия, имя;
- отчество (при наличии);
- дата рождения;
- номер документа;
- орган, выдавший документ, и его код;
- дата выдачи;
- срок действия;
- пол;
- цифровое изображение лица;
- место жительства;
- семейное положение.

13. Информация из Государственного реестра предоставляется для подтверждения сведений, представленных получателю субъектом персональных данных.

14. Держатель, обработчик и получатель ежегодно производят сверку полученных от субъектов персональных данных согласий на передачу их персональных данных по статистике предоставленных сведений из Государственного реестра, в соответствии с порядком, утвержденным держателем.

15. В случае выявления держателем или обработчиком фактов несанкционированного получения информации получателем из Государственного реестра, выраженного в отсутствии согласия субъекта на передачу его персональных данных в порядке и по форме, указанными в пункте 9 настоящего Положения, держатель принимает меры в виде полного прекращения предоставления информации из Государственного реестра с последующим расторжением соответствующего соглашения, указанного в пункте 4 настоящего Положения, и направляет соответствующие материалы в уполномоченный государственный орган по персональным данным.

18. Получатель персональных данных в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об информации персонального характера" несет ответственность за:

- обеспечение конфиденциальности полученных сведений персонального характера;
- соблюдение требований по защите полученных сведений персонального характера;
- за разглашение, распространение, использова-

ние сведений персонального характера в личных целях сотрудниками получателя либо несанкционированную передачу третьим лицам сведений персонального характера.

19. Лица, которым персональные данные стали известны в силу их служебного положения, прини-

мают на себя обязательства и несут ответственность по обеспечению конфиденциальности этих персональных данных. Такие обязательства остаются в силе и после окончания работы этих лиц с персональными данными в течение срока сохранения режима конфиденциальности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О мерах по дополнительной поддержке субъектов предпринимательства путем предоставления отсрочки или рассрочки по суммам задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы, связанной с распространением коронавирусной инфекции COVID-19

В целях поддержки субъектов предпринимательства путем предоставления отсрочки или рассрочки по суммам задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы, связанной с распространением коронавирусной инфекции COVID-19, в соответствии со статьей 8¹ Закона Кыргызской Республики "О государственном социальном страховании" и статьей 29 Налогового кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Установить, что:

1) с 1 апреля до 1 октября 2020 года плательщики страховых взносов вправе представлять заявления в налоговый орган о предоставлении отсрочки или рассрочки по суммам задолженности по страховым взносам, образовавшейся за период с 1 марта по 31 мая 2020 года в результате обстоятельств непреодолимой силы, на срок не более 1 года;

2) предоставление отсрочки или рассрочки по суммам задолженности по страховым взносам осуществляется в порядке, предусмотренном главой 11 Положения о порядке взыскания налоговой задолженности, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений и Порядка по администрированию налогов" от 7 апреля 2011 года № 144.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений и Порядка по администрированию налогов" от 7 апреля 2011 года № 144 следующее изменение:

в Положении о порядке взыскания налоговой задолженности, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункт 122 дополнить абзацами двадцать первым - двадцать пятым следующего содержания:

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек
от 12 июня 2020 года № 332

"К заявлению налогоплательщика о предоставлении отсрочки или рассрочки по сумме налоговой задолженности и задолженности по страховым взносам, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы, прилагаются следующие документы:

- проект графика погашения налоговой задолженности и задолженности по страховым взносам по договору отсрочки или рассрочки по форме, утвержденной уполномоченным налоговым органом;

- информация об имеющихся счетах в учреждениях банка;

- акт сверки взаимных расчетов между налогоплательщиком и налоговым органом.

Отсрочка или рассрочка по сумме налоговой задолженности налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов ЕАЭС, предоставляется на срок не более 180 календарных дней с даты отгрузки (передачи) товаров."

3. Государственной налоговой службе при Правительстве Кыргызской Республики утвердить формы:

- заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки по сумме налоговой задолженности и задолженности по страховым взносам, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы;

- графика погашения налоговой задолженности и задолженности по страховым взносам по договору отсрочки или рассрочки;

- договора о предоставлении отсрочки или рассрочки по сумме налоговой задолженности и задолженности по страховым взносам, образовавшейся в результате обстоятельств непреодолимой силы.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 апреля 2020 года.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О внесении изменений в распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 17 марта 2020 года № 84-р)

В целях реализации экономических мер, направленных на минимизацию последствий от внешних шоков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), и стимулирования экономического развития, в соответствии со статьей 28 Закона Кыргызской Республики "О внешней миграции":

Внести в распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 17 марта 2020 года № 84-р следующие изменения:

1) в пункте 1:

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

"- иностранных специалистов - граждан иностранных государств и лиц без гражданства, имеющих трудовые визы Кыргызской Республики (типа "W1" и "W2"). Иностранцев специалистов - граждан государств-членов ЕАЭС на основании официального обращения государственных органов Кыргызской Республики, ведающих вопросами деятельно-

сти в соответствующей отрасли. Организация условий для прохождения observations иностранными специалистами осуществляется за счет средств приглашающих организаций/предприятий в соответствии с порядком, установленным Министерством здравоохранения Кыргызской Республики;"

- дополнить абзацем девятым следующего содержания:

"- граждан иностранных государств и лиц без гражданства на основании официального обращения дипломатического представительства и консульского учреждения иностранного государства в Кыргызской Республике или дипломатического представительства и консульского учреждения Кыргызской Республики, при заблаговременном информировании об их прибытии через Министерство иностранных дел Кыргызской Республики;"

2) абзац второй пункта 3 признать утратившим силу.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек

от 9 июня 2020 года № 210-р

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О проекте Меморандума о взаимопонимании относительно отсрочки обслуживания государственного внешнего долга Кыргызской Республики)

1. Одобрить прилагаемый на официальном языке (неофициальный перевод) проект Меморандума о взаимопонимании относительно отсрочки обслуживания государственного внешнего долга Кыргызской Республики.

2. Уполномочить министра финансов Кыргызской Республики на подписание от имени Правительства Кыргызской Республики указанного проекта Меморандума, с правом внесения изменений и дополнений не принципиального характера.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
К.Боронов

г.Бишкек

от 12 июня 2020 года № 214-р

Проект

Неофициальный перевод

МЕМОРАНДУМ

о взаимопонимании относительно отсрочки обслуживания государственного внешнего долга Кыргызской Республики

Представители правительств стран-кредиторов, упомянутых в приложении 1 к настоящему Меморандуму, рассмотрели просьбу Правительства Кыр-

гызской Республики, именуемую в дальнейшем "Страна-бенефициар", о приостановлении обслуживания долга в установленные сроки с целью смяг-

чения последствий в сфере здравоохранения, а также экономических и социальных последствий, вызванных кризисом в связи с пандемией коронавирусной инфекции COVID-19. Представители правительств стран, упомянутых в приложении 2, считаются наблюдателями настоящего Меморандума.

Участвующие страны-кредиторы признали, что Страна-бенефициар имеет право участвовать в Инициативе приостановления обслуживания долга для беднейших стран.

Учитывая исключительный масштаб и разрушительные последствия кризиса, вызванного с пандемией коронавирусной инфекции COVID-19, а также принимая во внимание, что все официальные двухсторонние кредиторы будут участвовать в этой инициативе и что частные кредиторы должны участвовать на сопоставимых условиях, участвующие страны-кредиторы в соответствии с национальными законодательствами и внутренними процедурами стран-кредиторов должны обеспечивать исключительный режим, позволяющий Стране-бенефициару увеличивать свои ресурсы для удовлетворения финансовых потребностей в период кризиса.

Представители правительств стран-кредиторов и Правительства Страны-бенефициара обязались рекомендовать своим соответствующим учреждениям начать двухсторонние переговоры при первой же возможности и проводить их на основе принципов, изложенных ниже.

Представители правительств стран-кредиторов и Правительства Страны-бенефициара обязались рекомендовать своим соответствующим учреждениям начать двухсторонние переговоры при первой же возможности и проводить их на основе принципов, изложенных ниже.

1. Рассматриваемые долговые обязательства

Долговыми обязательствами, подпадающими под действие настоящего Меморандума, являются:

а) кредиты, полученные от правительств или соответствующих учреждений участвующих стран-кредиторов, имеющие срок погашения более одного года и которые были предоставлены Правительству Страны-бенефициара или покрыты явной гарантией Правительства Страны-бенефициара в соответствии с соглашением или другим финансовым соглашением, заключенным до 24 марта 2020 года;

б) погашение основной суммы долга и процентов, причитающихся в результате соглашений о консолидации, заключенных в соответствии с согласованными протоколами от 7 марта 2002 года (с изменениями, внесенными письмом от 25 февраля 2005 года) и от 11 марта 2005 года;

в) погашение основной суммы долга и процентов, причитающихся Правительствам или соответствующим учреждениям участвующих стран-кредиторов в результате предоставления гарантии или страхования до 24 марта 2020 года по официально поддерживаемому экспортному кредиту.

Подразумевается, что долговые обязательства, упомянутые в настоящем Меморандуме, не включают суммы, подлежащие конверсии в контексте соглашений об обмене долгами, осуществляемых в рамках вышеупомянутых механизмов консолидации в рамках Расширенной Инициативы в отношении долга Бедных Стран с Крупной Задолженностью (Расширенная Инициатива HIPC).

2. Рекомендации по условиям

Отсрочка производится на следующих условиях:

а) относительно кредитов, выданных на условиях официальной помощи в целях развития (ОПР)

100% суммы основного долга и процентов по просроченной задолженности (включая просроченные проценты), причитающихся и не выплаченных по состоянию на 30 апреля 2020 года включительно, и 100% суммы основного долга и процентов, причитающихся с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно по кредитам ОПР, указанным в пунктах а) и б) статьи 1, подлежат отсрочке.

Погашение соответствующих сумм производится

отсрочки обслуживания долга

6 равными, последовательными и полугодовыми платежами, первый из которых производится 15 июня 2022 года, а последний 15 декабря 2024 года, следующим образом:

- 15 июня 2022 - 16,66%;
- 15 декабря 2022 - 16,66%;
- 15 июня 2023 - 16,66%;
- 15 декабря 2023 - 16,66%;
- 15 июня 2024 - 16,66%;
- 15 декабря 2024 - 16,70%.

б) относительно кредитов, выданных не на условиях официальной помощи в целях развития (не

ОПР)

100% суммы основного долга и процентов по просроченной задолженности (включая просроченные проценты), причитающихся и не выплаченных по состоянию на 30 апреля 2020 года включительно, и 100% суммы основного долга и процентов, причитающихся с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно по кредитам не ОПР, указанным в пунктах а), б) и в) статьи 1, подлежат отсрочке.

Погашение соответствующих сумм производится 6 равными, последовательными и полугодовыми платежами, первый из которых производится 15 июня 2022 года, а последний 15 декабря 2024 года, следующим образом:

- 15 июня 2022 - 16,66%;
- 15 декабря 2022 - 16,66%;
- 15 июня 2023 - 16,66%;
- 15 декабря 2023 - 16,66%;
- 15 июня 2024 - 16,66%;
- 15 декабря 2024 - 16,70%.

3. Процентная ставка

Ставки и условия процентов по финансовым соглашениям, подпадающим под действие настоящего Меморандума, будут определяться на двухсторонней основе между Правительством Страны-бенефициара и каждым из Правительств участвующих стран-кредиторов или их соответствующими учреждениями в целях сохранения чистой приведенной стоимости первоначального долга.

Относительно долга по кредитам ОПР, ставки и условия процентов должны быть такими же благоприятными, как и льготные ставки, применяемые к первоначальному долгу, и в любом случае соответ-

в) капитализация процентов

100%, начисленных с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно на отсроченные суммы, указанные в пунктах а) и б) выше, должны быть капитализованы на 31 декабря 2020 года и выплачены 6 равными, последовательными и полугодовыми платежами, первый из которых будет произведен 15 июня 2022 года, а последний 15 декабря 2024 года следующим образом:

- 15 июня 2022 - 16,66%;
- 15 декабря 2022 - 16,66%;
- 15 июня 2023 - 16,66%;
- 15 декабря 2023 - 16,66%;
- 15 июня 2024 - 16,66%;
- 15 декабря 2024 - 16,70%.

г) проценты на отсроченные суммы

Проценты, начисленные с 1 января 2021 года на отсроченные суммы, указанные в пунктах а), б) и в) выше, подлежат выплате с 1 января 2022 года.

ствовать цели сохранения чистой приведенной стоимости первоначального долга.

Относительно долга по кредитам не ОПР, ставки и условия процентов будут устанавливаться на основе соответствующей рыночной ставки.

Соответствующая рыночная ставка означает ставку, округленную до ближайшей 1/16 пункта, и процентные условия, которые определяются на двухсторонней основе между Правительством Страны-бенефициара и Правительством или соответствующими учреждениями каждой участвующей страны-кредитора.

4. Общие рекомендации

Правительство Страны-бенефициара обязуется выделять ресурсы, которые в противном случае были бы выплачены участвующим странам-кредиторам, для увеличения социальных, медицинских или экономических расходов в качестве антикризисных мер. С этой целью, Правительство Страны-бенефициара признает, что Международный валютный фонд и Группа Всемирного банка намерены информировать Председателя Парижского клуба об использовании этих ресурсов. С этой целью Правительство Страны-бенефициара обязуется конструктивно сотрудничать с Международным валютным фондом и Группой Всемирного банка в целях создания системы мониторинга, опираясь при этом в соответствующих случаях на существующие механизмы взаимодействия.

Правительство Страны-бенефициара обязуется раскрывать все финансовые обязательства сектора государственного управления, который состоит из всех подразделений Центрального правительства и государственных корпораций-резидентов, как это определено в руководстве МВФ по Статистике Государственных Финансов от 2014 года, соблюдая при этом коммерческую конфиденциальную информацию. С этой целью Правительство Страны-

бенефициара предоставляет Международному валютному фонду и Группе Всемирного банка соответствующие данные по мере необходимости и не позднее чем через три месяца после подписания настоящего Меморандума. Участвующие страны-кредиторы признают, что Стране-бенефициару может потребоваться техническая помощь со стороны Международного валютного фонда и Группы Всемирного банка для выполнения этого обязательства.

Правительство Страны-бенефициара обязуется не заключать с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года никаких договоров о предоставлении не льготных займов, за исключением займов, заключенных для осуществления пункта а) Статьи 5 настоящего Меморандума, или аналогичных операций по управлению долгом для осуществления инициативы с другими кредиторами, или займов, заключенных в рамках ограничений, установленных в соответствии с политикой ограничения задолженности Международного валютного фонда или политикой Группы Всемирного банка в отношении нелюбимых займов. С этой целью Правительство Страны-бенефициара будет ежемесячно предоставлять Международному валютному фонду и Группе Всемирного банка ин-

формацию о любом займе, заключенном с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года.

Правительство Страны-бенефициара обязуется добиваться от всех своих других двухсторонних официальных кредиторов такого режима обслуживания долга, который соответствует согласованному перечню условий, предусматривающему ключе-

вые особенности инициативы по временному приостановлению платежей по обслуживанию долга, изложенному в Приложении 3 к настоящему Меморандуму, и обязуется не предоставлять ни одному из этих кредиторов режим, более благоприятный, чем описанный в приложении 3 к настоящему Меморандуму.

5. Реализация

В соответствии с национальными законодательными актами и внутренними процедурами участвующих стран-кредиторов детали механизмов урегулирования задолженности будут осуществляться на основе двухсторонних соглашений, которые будут заключаться Правительством или соответствующими учреждениями каждой участвующей страны-кредитора и Правительством Страны-бенефициара на основе следующих принципов:

а) Правительство или соответствующие учреждения каждой участвующей страны-кредитора обя-

заны:

- либо рефинансировать долги путем предоставления новых средств в распоряжение Правительства страны-бенефициара в соответствии с существующими графиками платежей в течение периода действия отсрочки и за соответствующие проценты, причем такие средства должны быть погашены Правительством Страны-бенефициара в соответствии с условиями и положениями, изложенными в Статье 2; либо

- перенести соответствующие платежи;

б) все вопросы, связанные с реструктуризацией или рефинансированием долга, должны быть изложены в двухсторонних соглашениях, которые Правительство Страны-бенефициара и Правительства или соответствующие учреждения участвующих стран-кредиторов должны стремиться заключить с

наименьшей задержкой и в любом случае до 31 декабря 2020 года;

в) по просьбе участвующей страны-кредитора или Председателя Парижского клуба каждая из участвующих стран-кредиторов предоставляет копию своего двухстороннего соглашения с Правительством Страны-бенефициара Секретариату Парижского клуба, который информирует об этом другие участвующие страны-кредиторы. Правительство Страны-бенефициара признает эту договоренность;

г) если Правительство Страны-бенефициара выполнило все свои обязательства по настоящему Меморандуму, участвующие страны-кредиторы заявляют о своем намерении провести совещание до 31 декабря 2020 года включительно для рассмотрения вопроса о пересмотре настоящего Меморандума с целью возможного продления периода, в течение которого должны быть отложены платежи по соответствующим кредитам. С этой целью участвующие страны-кредиторы примут во внимание доклад о потребностях беднейших стран в ликвидности, который будет подготовлен и Международным валютным фондом и Группой Всемирного банка.

Подписано в Париже, ___ июня 2020 г. в двух экземплярах, на английском и французском языках, оба текста одинаково аутентичны.

Сопредседатель Парижского клуба
Гийом Шабер

Глава делегации Кыргызской Республики
ФИО

Глава делегации Королевства Дания
ФИО

Глава делегации Французской Республики
ФИО

Глава делегации Федеративной Республики Германия
ФИО

Глава делегации Республики Корея
ФИО

Глава делегации Государства Япония
ФИО

Приложение 1
к проекту Меморандума

ПЕРЕЧЕНЬ стран-кредиторов:

- Королевство Дания;
- Французская Республика;
- Федеративная Республика Германия;

- Государство Япония;
- Республика Корея.

Приложение 2
к проекту Меморандума

Перечень стран-наблюдателей:

- Австралийский союз;
- Австрийская Республика;
- Королевство Бельгия;
- Федеративная Республика Бразилия;
- Королевство Канада;
- Финляндская Республика;
- Республика Ирландия;
- Государство Израиль;
- Итальянская Республика;

- Королевство Нидерландов;
- Королевство Норвегия;
- Российская Федерация;
- Королевство Испания;
- Королевство Швеция;
- Швейцарская Конфедерация;
- Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии;
- Соединенные Штаты Америки.

Приложение 3
к проекту Меморандума

Инициатива по приостановлению обслуживания долга для беднейших стран

Перечень условий

Страны-бенефициары

Страны бенефициары:

(i) все страны МАР, которые имеют текущие обязательства по обслуживанию долга перед МВФ и Всемирным банком, и;

(ii) все наименее развитые страны, определенные ООН, которые в настоящее время обслуживают долг перед МВФ и Всемирным банком.

Установка правильных стимулов

Доступ к данной инициативе будет ограничен странами, которые:

(i) обратились к кредиторам с официальной просьбой о приостановлении обслуживания долга, и;

(ii) получают финансирование от МВФ или обратились с официальным запросом к руководству МВФ о предоставлении финансирования, включая использование чрезвычайных механизмов (RFI/RCF).

Каждая страна бенефициар обязана взять на себя обязательства:

- использовать созданное фискальное пространство для увеличения социальных, медицинских или экономических расходов в ответ на кризис. Ожидается, что Международные финансовые институты введут в действие систему мониторинга;

- раскрывать все финансовые обязательства сектора государственного управления (долг), соблюдая коммерческую тайну информации. Ожидается, что для достижения этой цели Международные финансовые институты будут оказывать соответствующую техническую помощь;

- не заключать никаких новых соглашений о предоставлении нелегальных займов в течение периода приостановления, за исключением соглашений в рамках данной инициативы или в соответствии с ограничениями, согласованными в рамках политики ограничения долга МВФ (DLP) или политики Всемирного банка по нелегальному заимствованию.

Кредиторы

В этой инициативе примут участие все официальные двухсторонние кредиторы.

Частные кредиторы будут призваны к публично-

му участию в данной инициативе на сопоставимых условиях.

Многосторонним банкам развития будет предложено дополнительно изучить варианты приостановления выплат по обслуживанию долга в течение периода приостановления при сохранении их текущего рейтинга и низкой стоимости финансирования.

Продолжительность приостановления обслуживания долга

Приостановка продлится до конца 2020 года.

Кредиторы рассмотрят вопрос о возможном продлении отсрочки в течение 2020 года, принимая во внимание отчет МВФ и Всемирного банка о потребностях в финансировании в приемлемых странах.

Сроки и даты

Период приостановки начнется 1 мая 2020 года. Выплаты, как основной суммы, так и процентов будут приостановлены.

Дата окончания защиты нового финансирования в случае возможной будущей реструктуризации - 24 марта 2020 года.

Условия приостановления обслуживания долга

Приостановление платежей будет NPV-нейтральным.

Срок погашения составит 3 года с льготным периодом в 1 год (всего 4 года).

Возмещение будет достигнуто путем реструктуризации или рефинансирования.

Процесс реализации

Кредиторы будут осуществлять, в соответствии со своими национальными законодательствами и внутренними процедурами, инициативу по приостановлению обслуживания долга, согласованную в настоящем перечне условий, для всех соответствующих стран, обратившихся с соответствующей просьбой.

Кредиторы будут продолжать тесно координировать свою деятельность на этапе осуществления этой инициативы. В случае необходимости кредиторы будут соответствующим образом дополнять элементы настоящего перечня условий.

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О временных правилах регулирования деятельности финансово-кредитных организаций в связи с пандемией COVID-19

(В редакции постановлений Правления Нацбанка КР от 9 апреля 2020 года № 2020-П-14/21-1,
29 апреля 2020 года № 2020-П-12/25-7)

В связи с ситуацией, сложившейся из-за пандемии COVID-19 (далее - коронавирусная инфекция) в целях сохранения стабильности в банковской и финансовой системах, защиты прав потребителей банковских услуг, а также сглаживания негативных последствий для экономики Кыргызской Республики, в соответствии со статьями 20 и 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности", Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Банкам и небанковским финансово-кредитным организациям, зарегистрированным в Кыргызской Республике в связи с распространением коронавирусной инфекции (закрытие границ, введение ограничений государством, карантин и др.):

- не начислять и не взимать комиссионные и иные платежи, связанные с пересмотром условий кредитных договоров;

- не налагать и не взимать штрафные санкции, в том числе неустойку (штраф/пени), на заемщиков за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных кредитными договорами.

2. При изменении условий кредитных договоров, связанных с изменениями денежных потоков и финансового положения заемщика ввиду распространения коронавирусной инфекции, по таким кредитам небанковская финансово-кредитная организация вправе не ухудшать категорию классификации вне зависимости от следующих условий:

- данный кредит был ранее реструктуризован;
- наличие просроченных сумм по погашению задолженности по кредитам ввиду обстоятельств, связанных с распространением коронавирусной инфекции.

(В редакции постановления Правления Нацбанка КР от 29 апреля 2020 года № 2020-П-12/25-7)

3. Изменение условий кредитных договоров, в том числе по ранее реструктуризированным кредитам, проводить с учетом экономических прогнозов, анализа внешнего и внутреннего рынка, денежных потоков и финансового состояния заемщика, с соблюдением принципов добросовестности, прозрачности, достоверности, партнерства по отношению к заемщикам, учета их экономических интересов и финансовых возможностей.

4. Банкам и небанковским финансово-кредитным

организациям рекомендовать произвести пересмотр сроков платежей по кредитам, связанным с обстоятельствами распространения коронавирусной инфекции, и предоставить отсрочку по платежам, как минимум, на 3 (три) месяца при обращении заемщиков.

5. При возникновении просроченной задолженности, связанной с обстоятельствами распространения коронавирусной инфекции, а также по итогам проведения мониторинга кредитов заемщиков, чья предпринимательская деятельность связана с ограничениями, введенными ввиду распространения коронавирусной инфекции, небанковская финансово-кредитная организация вправе не ухудшать категорию классификацию в связи с изменением финансовых потоков и текущим финансовым состоянием заемщика.

(В редакции постановления Правления Нацбанка КР от 29 апреля 2020 года № 2020-П-12/25-7)

6. Кредитным бюро предусмотреть графу в формате отчета, предоставляемом поставщиками кредитной информации по просроченным кредитам заемщиков, для указания статуса нарушения условий кредитного договора в связи распространением коронавирусной инфекции.

7. Поставщикам кредитной информации при передаче информации кредитным бюро о просроченных кредитах указывать причину задержки платежей по кредитам в связи распространением коронавирусной инфекции.

8. Банкам и небанковским финансово-кредитным организациям предоставлять в Национальный банк информацию о кредитах, по которым были изменены условия в рамках настоящего постановления, в том числе по реструктуризированным кредитам по состоянию на 15 число и последний рабочий день каждого месяца.

8¹. Коммерческим банкам, в независимости от того, в каком банке открыт счет клиента (пенсионера, получателя государственных пособий) не взимать комиссию с клиента при снятии денежных средств по национальной системе расчетов с использованием банковских платежных карт "Элкарт" посредством банкоматов, пунктов выдачи наличных денежных средств, POS-терминалов и иных периферийных устройств, в том числе по каждой транзакции, проведенной через POS-терминалы в рам-

ках агентского договора с ГП "Кыргыз почтасы".

(В редакции постановления Правления Нацбанка КР от 9 апреля 2020 года № 2020-П-14/21-1)

8². ЗАО "Межбанковский процессинговый центр" не взимать комиссии у коммерческих банков за процессинг платежей по национальным картам "Элкарт" пенсионеров и получателей государственных пособий.

(В редакции постановления Правления Нацбанка КР от 9 апреля 2020 года № 2020-П-14/21-1)

9. На банки и небанковские финансово-кредитные организации распространяются регулятивные требования нормативных правовых актов Национального банка Кыргызской Республики в части, не противоречащей настоящему постановлению.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до принятия соответствующего решения Правления Национального банка.

11. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек

от 18 марта 2020 года № 2020-П-12/13-1(БС)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме

Правление Национального банка Кыргызской Республики, руководствуясь статьями 20 и 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности", постановляет:

1. Утвердить Порядок идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме (прилагается).

2. Внести следующее изменение в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 31 октября 2012 года № 41/12 "Об утверждении Инструкции по работе с банковскими счетами, счетами по банковским вкладам (депозитам)":

в Инструкции по работе с банковскими счетами, счетами по банковским вкладам (депозитам), утвержденной вышеуказанным постановлением:

пункт 39 дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

"В случае идентификации клиента в соответствии с требованиями Порядка идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме открытие счетов по договору банковского вклада (депозита) совершается без личного присутствия самого

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

12. Управлению методологии надзора и лицензирования банков довести настоящее постановление до сведения ОЮЛ "Союз банков Кыргызстана", коммерческих банков, Государственного банка развития Кыргызской Республики, ОЮЛ "Ассоциация микрофинансовых организаций", микрофинансовых организаций, кредитных союзов, ОАО "Финансовая компания кредитных союзов", ОАО "Гарантийный фонд", кредитных бюро, всех структурных подразделений, областных управлений, представительств Национального банка в Баткенской области.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Национального банка Кыргызской Республики, курирующего Управление методологии надзора и лицензирования банков.

вкладчика."

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует до принятия соответствующего решения Правления Национального банка Кыргызской Республики.

4. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

5. Управлению методологии надзора и лицензирования банков довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков, ОЮЛ "Союз банков Кыргызстана", всех структурных подразделений, областных управлений, представительств Национального банка Кыргызской Республики в Баткенской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Нацио-

нального банка Кыргызской Республики, курирующего Управление методологии надзора и лицензирования банков.

Председатель Правления Национального банка Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек
от 13 мая 2020 года № 2020-П-12/27-1-(НПА)

Приложение
к постановлению Правления Национального банка КР
от 13 мая 2020 года № 2020-П-12/27-1-(НПА)

ПОРЯДОК идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящий Порядок идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме (далее - Порядок) определяет порядок проведения банками идентификации и верификации физических лиц - граждан Кыргызской Республики с использованием данных клиента, полученных в электронной форме без личного присутствия.

2. Порядок не распространяется на клиентов, в отношении которых ранее уже проведена процедура по надлежащей проверке клиентов и находящихся на обслуживании банка.

3. Порядок может использоваться для дополнительного подтверждения личности физического лица при удаленном предоставлении доступа к системам дистанционного обслуживания клиентам, ранее прошедшим процедуру идентификации в личном присутствии.

При этом банки должны использовать надежные алгоритмы предоставления доступа, в том числе применение соответствующих технологий идентификации и верификации клиента посредством видеосвязи и определение мер от несанкционированного доступа от имени клиента.

4. При идентификации и верификации клиентов в удаленном режиме банки должны:

- обеспечить адекватную систему внутреннего контроля, включая описание процедур, связанных с применением новых технологий (новых банковских продуктов), предполагающих идентификацию клиента без личного присутствия, наличие внутренних нормативных документов по управлению рисками, в том числе мер по управлению операционным риском, риском финансирования террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов (далее - ФТД/ЛПД), комплаенс-риском;

Глава 2.

Удаленная идентификация и верификация посредством сверки фото

6. До начала идентификации банк должен провести регистрацию клиента в собственных информационных системах посредством электронных каналов взаимодействия (веб-сайт, мобильное приложение, специализированное программное обеспечение, мессенджеры и т.д.) с указанием номера телефона клиента и данных для заполнения анкеты клиента.

7. Банк также осуществляет проверку номера мобильного телефона (зарегистрированного на территории Кыргызской Республики), указанного клиентом, путем направления информации по каналу связи, независимо от того, что используется для регистрации (путем отправки кодов, паролей в SMS-сообщении на указанный клиентом номер мобильного телефона или иным способом).

- обучить персонал, ответственный за идентификацию и верификацию клиентов и управление рисками ФТД/ЛПД, вышеуказанным процедурам и надлежащему применению настоящего Порядка;

- использовать информационные системы, программное обеспечение, достаточные для соответствия требованиям настоящего Порядка;

- раскрывать информацию об условиях и требованиях удаленной идентификации (на своем официальном интернет-сайте либо посредством используемого программного обеспечения);

- верифицировать данные клиента с использованием сведений из соответствующих государственных регистрационных систем Кыргызской Республики;

- фиксировать результаты идентификации и верификации клиентов и вести реестр клиентов, прошедших удаленную идентификацию;

- принимать меры по ограничению рисков ФТД/ЛПД по клиентам, идентифицированным в удаленном режиме, в соответствии с минимальными требованиями Приложения 1 к настоящему Порядку;

- выявлять и документировать риски ФТД/ЛПД до запуска процедур идентификации и верификации в удаленном режиме, принимая за основу требования настоящего Порядка банки вправе вводить дополнительные критерии по ограничению рисков.

5. Банки обязаны проинформировать клиента о проверке основных персональных данных через государственные информационные системы или доступные источники данных и о последствиях за предоставление неполной информации и недостоверных сведений при удаленной идентификации и верификации.

8. В ходе идентификации банк должен получить фотографию передней и задней (обратной) сторон документа, удостоверяющего личность, и фотографию клиента с документом по электронным каналам взаимодействия в соответствии с установленными требованиями банка.

9. Если качество фотографий не позволяет четко определить принадлежность фотографий одному и тому же лицу, банк может направить дополнительный запрос клиенту на получение фотографий.

10. Банк проводит проверку клиента на наличие или отсутствие в санкционных перечнях и перечне лиц, групп и организаций, в отношении которых имеются сведения об их участии в легализации (отмывании) преступных доходов.

11. Документ, удостоверяющий личность, должен быть проверен на подлинность путем запроса или направления на проверку данных о документе в соответствующие государственные информационные системы.

12. Если данные, полученные от клиента, а также фотографии клиента соответствуют изображению на документе, удостоверяющим личность, банк направляет уведомление об успешной идентификации и верификации.

13. Полученные сведения о клиенте фиксируются в анкете клиента, хранятся в электронном виде с отметкой об идентификации в удаленном режиме посредством сверки фото.

14. Банк вправе использовать программные решения, которые позволят обеспечить соблюдение условий и процедур, в предусмотренных настоящим Порядком и законодательством Кыргызской Республики, в автоматическом режиме. Такое программное обеспечение должно как минимум обеспечивать автоматическое сличение фотографии в документе, удостоверяющем личность, и изображения клиента, а также предусматривать защиту от подмены данных.

Глава 3.

Удаленная идентификация и верификация с использованием видеосвязи

§ 1. Организация идентификации и верификация по видеосвязи

15. До проведения сеанса видеосвязи банк должен провести регистрацию клиента в собственных информационных системах посредством электронных каналов взаимодействия (веб-сайт, мобильное приложение, специализированное программное обеспечение, мессенджеры и т.д.) с указанием номера телефона клиента и данных для заполнения анкеты клиента.

16. Банк также осуществляет проверку номера мобильного телефона (зарегистрированного на территории Кыргызской Республики), указанного клиентом, путем направления информации по каналу связи, независимо от того, что используется для регистрации (путем отправки кодов, паролей в SMS-сообщении на указанный клиентом номер мобильного телефона или иным способом).

17. Банк проводит проверку клиента на наличие или отсутствие в санкционных перечнях и перечне лиц, групп и организаций, в отношении которых имеются сведения об их участии в легализации (отмывании) преступных доходов.

18. Для проведения идентификации по видеосвязи и верификации клиента банк запрашивает данные о клиенте из соответствующих государственных регистрационных систем.

19. Допускается получение фотографий документа, удостоверяющего личность, и фотографии клиента заранее согласованным способом с проверкой путем запроса или направления на проверку данных о документе в соответствующие государственные информационные системы.

20. Банк для целей проведения идентификации с использованием видеосвязи может использовать собственное программное обеспечение или программное обеспечение, предоставленное третьими сторонами, которые позволят обеспечить соблюдение условий и процедур, в предусмотренных на-

стоящим Порядком и законодательством Кыргызской Республики. При этом удаленная идентификация с использованием видеосвязи должна проводиться сотрудником банка.

21. Если данные, полученные от клиента, а также фотографии и видеозапись дают возможность идентифицировать и верифицировать клиента, банк должен направить уведомление клиенту об успешной идентификации и верификации.

22. Полученные сведения о клиенте фиксируются в анкете клиента и хранятся в электронном виде с отметкой об удаленной идентификации и верификации с использованием видеосвязи.

§ 2. Требования к видеоизображению

23. Сеанс видеосвязи должен выполняться в режиме реального времени без перерывов. Видео- и аудиопоток должны быть синхронизированы. Изображение должно быть цветным.

24. В ходе сеанса связи должны быть четко видны лицо и плечи клиента. Лицо клиента должно быть полностью открыто, не допускается ношение солнцезащитных очков или иных аксессуаров, закрывающих лицо, а также попадание тени на лицо клиента.

25. Сотрудник банка может проинструктировать клиента о том, каким образом обеспечить качество изображения, соответствующее требованиям настоящего Порядка.

26. В ходе проведения сеанса видеосвязи клиент должен находиться в достаточно освещенном помещении.

27. Не допускается участие в процессе идентификации третьих лиц, за исключением случаев, когда клиенту требуется содействие третьего лица в силу ограниченных возможностей здоровья.

§ 3. Интервью во время сеанса видеосвязи

28. В ходе сеанса видеосвязи сотрудник банка, прошедший соответствующий инструктаж по уда-

ленной идентификации клиентов, должен провести интервью с клиентом.

29. Сотрудник банка должен представить себя, указав свое имя, фамилию, занимаемую должность и наименование банка.

30. В ходе сеанса видеосвязи банк должен сделать фотографию лица клиента и его документа, удостоверяющего личность, в одном кадре, эта фотография должна храниться вместе с видеозаписью.

31. Если качество видеоизображения или звука не позволяют успешно провести идентификацию, и наблюдается вероятность возникновения рисков, либо возникают какие-либо сомнения в отношении

документа, удостоверяющего личность клиента, банк должен предпринять меры для устранения препятствий, либо с указанием причин завершить сеанс видеосвязи.

32. Для проведения интервью используется опросник, разработанный в соответствии с программой внутреннего контроля банка. Опросник используется для получения или проверки сведений, необходимых для внесения в анкету клиента, при этом банк должен провести верификацию иных сведений о клиенте.

33. В ходе интервью сотрудник банка не должен использовать одну и ту же очередность вопросов.

Глава 4.

Признание идентификации клиента unsuccessful

34. Идентификация клиента при дистанционном обслуживании признается unsuccessful в следующих случаях:

- информация, предоставленная клиентом, не может быть проверена или результаты проверки отрицательны;
- если качество фото, видео и аудио не соответствует требованиям и правилам внутреннего контроля банка;
- непредставление необходимых документов;
- несоблюдение требований и указаний банка, установленных во внутренних нормативных доку-

ментах;

- если клиент в ходе проведения идентификации посредством видеосвязи использует помощь третьего лица, за исключением случаев, предусмотренных в настоящем Порядке;

- если есть подозрения, что клиент действует не по своей воле и/или под давлением других лиц;

- в случае наличия признаков, что идентификация инициирована в целях финансирования террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов.

Глава 5.

Требования к информационно-телекоммуникационным технологиям и хранению информации

35. Банки должны использовать информационные системы и методы, обеспечивающие защиту от неавторизованного доступа третьих стороны к процедуре и результатам идентификации.

36. Банки должны использовать программное обеспечение, обеспечивающее сквозное шифрование сеанса видеосвязи и канала передачи фотографий.

37. Фото, видео- и аудиозапись должны быть прозрачными и качественными, а также быть недоступными для использования информации посторонним лицом.

38. Фото, видео- и аудиозаписи хранятся без потери качества.

39. Файл фото- и видеозаписи должен также содержать информацию о времени и дате записи, имени, фамилии, отчестве клиента, а также прочие метаданные. Программное обеспечение должно

фиксировать любые изменения, вносимые в видео впоследствии.

40. Запись сеанса видеосвязи, а также фото клиента должны храниться банком в досье клиента вместе с иной информацией, предусмотренной нормативными правовыми актами, в целях противодействия ФТД/ЛПД.

41. В ходе деловых отношений банк обновляет данные в порядке, установленном правовыми актами в целях противодействия ФТД/ЛПД.

43. Банк должен обеспечить надлежащий контроль по сохранению конфиденциальных сведений о клиентах, полученных им в результате процедуры удаленной идентификации, путем непрерывного совершенствования процессов внутреннего контроля, улучшения механизмов и требований по информационной безопасности своих информационных ресурсов.

Приложение 1 к Порядку идентификации и верификации клиента в удаленном режиме

1. Меры по снижению рисков по методам идентификации и верификации клиента в удаленном режиме

Таблица 1. Перечень рисков и мер по их минимизации при удаленной идентификации и верификации посредством сверки фото

Риски	Меры по смягчению последствий
Подлог данных (предоставление данных иного лица)	Банк проверяет совпадение изображения клиента с фото, полученным из государственных информационных систем. Устанавливаются требова-

Риски	Меры по смягчению последствий
	ния к качеству фото документа, удостоверяющего личность, фото клиента
Представление устаревших (неактуальных) данных	Данные проверены на основе первичного (исходного) источника данных - базы данных государственных информационных систем
Идентификация под давлением третьих лиц (под принуждением)	Удаленные меры по надлежащей проверке клиента позволяют получить доступ только к продуктам и услугам ограниченного функционала. Проводится постоянный мониторинг операций клиента, для подтверждения соответствия риск-профилю

Таблица 2. Перечень рисков и мер по их минимизации при удаленной идентификации и верификации с использованием видеосвязи

Риски	Меры минимизации риска
Подлог данных (предоставление данных иного лица)	Банк проверяет совпадение изображения клиента с фото, полученным из государственных информационных систем. Устанавливаются требования к качеству видеоизображения
Представление устаревших (неактуальных) данных	Данные проверяются на основе первичного (исходного) источника данных - базы данных государственных информационных систем
Идентификация под давлением третьих лиц (под принуждением)	Устанавливаются требования к видеосвязи (запрет на участие третьих сторон в процедуре). Удаленные меры по надлежащей проверке клиента позволяют получить доступ только к продуктам и услугам ограниченного функционала. Проводится постоянный мониторинг операций клиента, для подтверждения соответствия риск-профилю

2. Перечень типов рисков и мер по их минимизации, в разрезе типов операций

Таблица 3. Перечень типов рисков и мер по их минимизации, в разрезе типов операций

Тип операции	Риск	Меры минимизации рисков (кроме ограничения по суммам операции)
Платежи в пользу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в пользу получателей-резидентов)	Платежи в пользу фирм-однодневок	Получатель - юридическое лицо или предприниматель идентифицированы банком. Денежные средства поступают на их банковский счет
	Платежи за незаконные товары/услуги	Юридическое лицо или предприниматель ранее идентифицированы банком. Реализация незаконных товаров и услуг напрямую не зависит от идентификации клиента-плательщика, контролируется компетентными органами Кыргызской Республики
	Реализация фиктивных товаров/услуг с последующим выводом денежных средств	Проводится надлежащая проверка юридического лица/индивидуального предпринимателя, денежные средства поступают на их банковский счет. Банки, обслуживающие получателей, осуществляют мониторинг операций с целью выявления деятельности, направленной на вывод денежных средств
	Переводы в пользу некоммерческих организаций повышенного риска	Упрощенные меры по надлежащей проверке клиента позволяют установить личность плательщика. Переводы в пользу некоммерческих организаций повышенного риска запрещены
Переводы в целях оплаты товаров и услуг (в пользу получателей-нерезидентов)	Платежи в пользу некоммерческих организаций, потенциально занятых в экстремистской деятельности	Личность плательщика, находящегося на территории Кыргызской Республики, будет установлена банком. Проводится скрининг по спискам террористов/экстремистов
Переводы между физическими лицами (между резидентами)	Риски финансирования терроризма	Личности плательщика и получателя устанавливаются банком. Данные проверяются по национальным и международным санкционным спискам. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе

Тип операции	Риск	Меры минимизации рисков (кроме ограничения по суммам операции)
		клиента за пределы профиля риска
	Риски запутывания потоков денежных средств, затруднение расследований	Личности плательщика и получателя устанавливаются банком. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
	Риски уклонения от уплаты налогов	Личности плательщика и получателя устанавливаются банком. Ведется выявление подозрительных операций. Данные при необходимости доступны налоговым органам. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
	Коррупционные риски	Личности плательщика и получателя устанавливаются банком. Осуществляется проверка на принадлежность клиента к категории публичных должностных лиц. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
Переводы электронных денег (с участием нерезидента)	Риски финансирования терроризма	Личности плательщика и получателя устанавливаются банком. Данные проверяются по национальным и международным санкционным спискам. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
Платежи в пользу государственного бюджета	Риски незначительны	Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
Получение наличных	Риски вывода доходов, полученных преступным путем, в неконтролируемый сектор	Устанавливается личность клиента, инициирующего вывод наличных. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
Получение кредита	Риски отмывания доходов, полученных преступным путем	Устанавливается личность клиента, инициирующего получение кредита. Банки руководствуются признаками подозрительных операций, которые могут свидетельствовать о выходе клиента за пределы профиля риска
Любые операции	Совершение операций подсанкционными лицами	Личность клиента устанавливается банком. Данные проверяются по национальным и международным санкционным спискам. Для иных операций - ограничение сумм и (или) мониторинг операций. Скрининг по перечню подсанкционных лиц, выявление публичных должностных лиц

3. Признаки повышенного риска при идентификации и верификации клиента в удаленном режиме

Банки должны отслеживать и принимать меры по следующим признакам подозрительных операций при идентификации и верификации клиента в удаленном режиме:

1. Клиент в ходе сеанса видеосвязи ведет себя неуверенно, не предоставляет необходимой информации;

2. Клиент в ходе сеанса затрудняется предоставить необходимую информацию;

3. Клиент просит ускорить процесс идентификации, торопит сотрудников банка;

4. Клиент последовательно совершает пополнение электронного кошелька наличными денежными средствами, с последующим снятием наличных денежных средств;

5. Клиент на систематической основе получает денежные переводы от широкого круга иных физических лиц;

6. Клиент совершает систематическое пополнение электронного кошелька в разных локациях;

7. Клиент систематически совершает переводы в пользу широкого круга иных физических лиц;

8. Клиент запрашивает открытие более одного инструмента в удаленном режиме;

9. Иные факторы.

4. Дифференциация разрешенных операций и функционала финансовых инструментов при идентификации и верификации клиента в удаленном режиме

Таблица 4. Операции при удаленной идентификации и верификации посредством сверки фото

Электронные кошельки и ограниченно функциональные банковские счета	
Тип операции	Установленные ограничения
Переводы в целях оплаты товаров и услуг (в пользу получателей-резидентов)	Максимальная сумма операции: 300 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 600 расчетных показателей. Платежи организациям высокого риска запрещены
Переводы в целях оплаты товаров и услуг (в пользу получателей-нерезидентов)	Максимальная сумма операции: 300 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 600 расчетных показателей
Переводы между физическими лицами (между резидентами)	Максимальная сумма операции: 150 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 300 расчетных показателей. Плательщик и получатель обязаны пройти как минимум упрощенную процедуру надлежащей проверки клиента
Переводы (с участием нерезидента)	Максимальная сумма операции: 150 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 300 расчетных показателей. Резидент Кыргызской Республики должен пройти как минимум упрощенную процедуру надлежащей проверки клиента. Должна быть обеспечена передача информации о плательщике и получателе в составе платежного сообщения
Переводы в пользу государственного бюджета	Без ограничений
Получение наличных	Максимальная сумма операции: 150 расчетных показателей; Общая сумма в месяц: 300 расчетных показателей
Погашение электронных денег	Без ограничений, с зачислением денежных средств на собственный банковский счет резидента Кыргызской Республики, открытый с проведением стандартных процедур НПК
Переводы от юридического лица или индивидуального предпринимателя в пользу физического лица	Запрещены, за исключением случаев, когда операция совершается в связи с возвратом ранее совершенного платежа (например, в связи с отказом от товара или услуги)
Пополнение электронного кошелька/банковского счета	Без ограничений в рамках лимита на максимальный баланс

Таблица 5. Операции при удаленной идентификации и верификации с использованием видеосвязи

Электронные кошельки и ограниченно функциональные банковские счета	
Тип операции	Установленные ограничения
Переводы в целях оплаты товаров и услуг (в пользу получателей-резидентов)	Максимальная сумма операции: 2000 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 4000 расчетных показателей. Платежи некоммерческим организациям высокого риска запрещены
Переводы в целях оплаты товаров и услуг (в пользу получателей-нерезидентов)	Максимальная сумма операции: 2000 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 4000 расчетных показателей
Переводы между физическими лицами (между резидентами)	Максимальная сумма операции: 1000 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 2000 расчетных показателей. И плательщик, и получатель обязаны пройти как минимум упрощенную процедуру надлежащей проверки клиента
Переводы между физическими лицами (одна сторона нерезидент)	Максимальная сумма операции: 1000 расчетных показателей; Сумма переводов в течение месяца: 2000 расчетных показателей. Фиксируется информация о получателе и отправителе. Резидент Кыргызской

Электронные кошельки и ограниченно функциональные банковские счета	
Тип операции	Установленные ограничения
	Республика должен пройти как минимум упрощенную процедуру надлежащей проверки клиента. Должна быть обеспечена передача информации о плательщике и получателе в составе платежного сообщения
Переводы в пользу государственного бюджета	Без ограничений
Получение наличных	Максимальная сумма операции: 1000 расчетных показателей; Сумма операций в течение месяца: 2000 расчетных показателей
Получение кредита	Максимальная сумма операции: 150 расчетных показателей; Сумма операций в течение месяца: 300 расчетных показателей
Погашение электронных денег/перевод на собственные счета	Без ограничений, с зачислением денежных средств на собственный банковский счет резидента Кыргызской Республики, открытый с проведением стандартных процедур НПК
Переводы от юридического лица или индивидуального предпринимателя в пользу физического лица	Запрещены, за исключением случаев, когда операция совершается в связи с возвратом ранее совершенного платежа (например, в связи с отказом от товара или услуги)
Пополнение электронного кошелька/банковского счета	Без ограничений в рамках лимита на максимальный баланс

Таблица 6. Ограничения на максимальный баланс

	Метод идентификации	
	Удаленная идентификация и верификация посредством сверки фото	Удаленная идентификация и верификация с использованием видеосвязи
Максимальный баланс электронного кошелька/ограниченного функционального банковского счета	300 расчетных показателей	2000 расчетных показателей

5. Мониторинг операций и хранение данных при идентификации и верификации клиента в удаленном режиме

Таблица 7. Требования по мониторингу операций и хранению данных

Порядок	Соответствие требованиям
Текущий мониторинг операций	Выявление подозрительных сделок в соответствии со статьей 23 Закона Кыргызской Республики от 6 августа 2018 года № 87 "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов"
Продолжительность хранения данных	В соответствии со статьей 22 Закона Кыргызской Республики от 6 августа 2018 года № 87 "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов"
Список сохраненных данных	Идентификационные данные; данные о совершенных сделках в соответствии со статьей 22 Закона Кыргызской Республики от 6 августа 2018 года № 87 "О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов"
Обновление данных	В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об утверждении Положения "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем" от 30 сентября 2019 года № 2019-П-14/50-2-(ПС)

Правление Национального банка Кыргызской Республики, руководствуясь статьями 20 и 68 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности" и статьей 26 Закона Кыргызской Республики "О платежной системе Кыргызской Республики", постановляет:

1. Внести изменения в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об утверждении Положения "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем" от 30 сентября 2019 года № 2019-П-14/50-2-(ПС) (прилагается).

2. Юридическому управлению:

- опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Национального банка Кыргызской Республики;

- после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государст-

венный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Управлению платежных систем довести настоящее постановление до сведения платежных организаций и операторов платежных систем, ОЮЛ "Ассоциация операторов платежных систем КГ (КЕЙ ДЖИ)".

5. Отделу развития государственного языка и документооборота довести настоящее постановление до сведения соответствующих структурных подразделений, областных управлений, представительств Национального банка Кыргызской Республики в Баткенской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правления Национального банка Кыргызской Республики, курирующего Управление платежных систем.

Председатель Национального банка Кыргызской Республики
Т.Абдыгулов

г.Бишкек

от 27 мая 2020 года № 2020-П-14/31-7-(ПС)

Приложение

к постановлению Правления Национального банка
Кыргызской Республики
от 27 мая 2020 года № 2020-П-14/31-7-(ПС)

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об утверждении Положения "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем" от 30 сентября 2019 года № 2019-П-14/50-2-(ПС)

Внести в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики "Об утверждении Положения "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем" от 30 сентября 2019 года № 2019-П-14/50-2-(ПС) следующие изменения:

в Положении "О регулировании деятельности платежных организаций и операторов платежных систем", утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункт 6 дополнить пятнадцатым и шестнадцатым абзацами следующего содержания:

"Мобильное приложение агента (МПА) - это инструмент (программное обеспечение), предоставляемый агентом платежной организации, одновременно являющимся поставщиком товаров/услуг, доступ пользователей к которому осуществляется

через мобильные устройства/приложения, и посредством которого платежная организация самостоятельно или через агента предоставляет услуги по приему платежей в пользу третьих лиц с использованием денежных средств, возвращаемых пользователю (клиенту)/абоненту данного поставщика товаров/услуг в счет ранее внесенных на его лицевой счет авансовых денежных средств/средств предоплаты или их частей.

Пользователь МПА - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, одновременно являющийся клиентом платежной организации и абонентом поставщика товаров и услуг, выступающего агентом платежной организации, который использует МПА для проведения платежей и иных операций (услуг) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.";

- в пункте 45:

слова "(далее - МПА)" заменить аббревиатурой "(МПА)";

слова "авансов/предоплаты" заменить словами "авансовых денежных средств/средств предоплаты";

слова "и операторов платежных систем" исключить;

- в пункте 46:

слова "и операторов платежных систем" исключить;

слова "авансов/предоплат" заменить словами "авансовых денежных средств/средств предоплаты";

- Положение дополнить пунктом 51¹ следующего содержания:

"51¹. Идентификация и верификация пользователей МПА - физических лиц может проводиться платежной организацией и/или агентом платежной организации в соответствии с Порядком проведения идентификации и верификации клиентов платежных организаций, использующих мобильные приложения агентов для оплаты товаров/услуг (Приложение 2 к настоящему Положению), либо банком в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики на основе заключенного договора с платежной организацией (банк-партнер).

Идентификация и верификация пользователей МПА - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей может проводиться только банком в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики на основе заключенного договора с платежной организацией (банк-партнер).

В случаях проведения идентификации и верификации пользователей МПА банком-партнером (уполномоченной третьей стороной) платежная организация должна получить от банка необходимую информацию о клиенте/пользователе и его бенефициарном владельце, копии анкет клиента и бенефициарного владельца, а также копии других документов, полученных в результате надлежащей проверки клиента в соответствии с законодательством в сфере противодействия финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов.";

- пункты 52 и 53 изложить в следующей редакции:

"52. Для пользователей МПА - физических лиц, прошедших идентификацию и верификацию согласно Порядку проведения идентификации и верификации клиентов платежных организаций, использующих мобильные приложения агентов для оплаты товаров/услуг (Приложение 2 к настоящему Положению), платежная организация должна самостоятельно установить лимиты и ограничения, с учетом ограничений и предельных значений лимитов согласно указанному Порядку.

Размеры лимитов и перечень ограничений для пользователей МПА должны быть установлены во внутренних правилах и процедурах платежной организации с учетом критериев оценки степени (уровня) рисков на клиента, согласно программе

внутреннего контроля платежной организации.

53. Для пользователей МПА, прошедших идентификацию и верификацию в банке-партнере в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики, предоставляется доступ к полному спектру услуг, доступных в МПА.

Для снижения рисков по операциям через МПА платежная организация должна самостоятельно установить лимиты для пользователей МПА, прошедших идентификацию и верификацию в банке-партнере в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики, с учетом предельных значений лимитов согласно настоящему пункту.

Размеры лимитов для пользователей МПА должны быть установлены во внутренних правилах и процедурах платежной организации с учетом критериев оценки степени (уровня) рисков на клиента, согласно программе внутреннего контроля платежной организации.

Для пользователей МПА, прошедших идентификацию и верификацию в банке-партнере в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики, устанавливаются следующие предельные значения лимитов:

- лимит на проведение единовременного платежа (операции) с использованием возвращаемых с лицевого счета пользователя/абонента авансовых денежных средств/средств предоплаты или их частей - в размере не более 150 (ста пятидесяти) расчетных показателей;

- лимит на ежемесячный объем транзакций для одного пользователя МПА с использованием возвращаемых с лицевого счета пользователя/абонента авансовых денежных средств/средств предоплаты или их частей - в размере не более 2000 (двух тысяч) расчетных показателей.";

- в Приложении 2 к Положению "Порядок проведения идентификации и верификации клиентов платежных организаций и операторов платежных систем, использующих мобильные приложения агентов для оплаты товаров/услуг";

в наименовании Порядка слова "и операторов платежных систем" исключить;

пункты 1, 2, 3 и 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок проведения идентификации и верификации клиентов платежных организаций, использующих мобильные приложения агентов для оплаты товаров/услуг (далее - Порядок), разработан с целью проведения идентификации и верификации клиентов платежных организаций, которые являются пользователями услуг агентов платежных организаций, предоставляющих услуги посредством мобильных приложений.

Идентификация и верификация пользователей МПА осуществляются платежными организациями и/или агентами платежной организации по правилам и процедурам, указанным в настоящем Порядке, или банком в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики на основе заключенного договора с платежной организацией

(банк-партнер).

В ходе предоставления услуг платежная организация самостоятельно или через агента обновляет данные клиентов-пользователей МПА в порядке, установленном законодательством в сфере противодействия финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов.

2. Платежные организации/агенты должны обеспечить идентификацию пользователя МПА, а также проведение процедуры верификации пользователя путем проверки достоверности сведений, предоставленных в процессе идентификации и указанных в анкете, с использованием информации и документов, полученных из достоверных источников.

3. Платежные организации и/или агенты платежных организаций должны обеспечить наличие актуальных идентификационных данных пользователя (ФИО, ИНН/ПИН и др.) на основании документа, удостоверяющего личность физического лица, и срок хранения данной информации в течение 5 (пяти) лет и предоставлять данную информацию по запросу платежной организации и/или Национального банка.

4. Для пользователей МПА - физических лиц, прошедших идентификацию и верификацию в соответствии с настоящим Порядком, за исключением пользователей, прошедших идентификацию и верификацию в банке-партнере в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики, устанавливаются следующие ограничения и предельные значения лимитов:

- размер единовременного платежа (операции) с использованием возвращаемых с лицевого счета пользователя/абонента авансовых денежных средств/средств предоплаты или их частей - не более 150 (ста пятидесяти) расчетных показателей;

- лимит на ежемесячный объем транзакций для одного пользователя МПА с использованием возвращаемых с лицевого счета пользовате-

"Глава 6. Проведение идентификации и верификации пользователя МПА - физического лица при личном присутствии"

15. В целях идентификации пользователя МПА - физического лица при его личном присутствии платежная организация и/или агент должны осуществить сбор идентификационных данных пользователя в соответствии с принципом "знай своего клиента", установленных в Приложении 1 к настоящему Порядку, и обеспечить наличие заполненной анкеты пользователя.

16. Порядок идентификации пользователя МПА в соответствии с настоящей главой доступен только в отношении пользователей МПА - физических лиц при личном их присутствии.

17. Платежная организация и/или агент должны провести верификацию идентификационных дан-

Глава 7. Проведение идентификации и верификации пользователя МПА - физического лица в удаленном режиме"

19. Платежные организации самостоятельно или через своих агентов вправе осуществлять иденти-

ля/абонента авансовых денежных средств/средств предоплаты или их частей - в размере не более 600 (шестисот) расчетных показателей;

- проведение только низкорискованных операций, доступных в МПА, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.";

пункт 5 Порядка признать утратившим силу;

пункт 6 Порядка признать утратившим силу;

пункт 10 Порядка изложить в следующей редакции:

"10. Порядок проведения идентификации и верификации клиента/пользователя МПА проводится любым из следующих способов:

1) при обращении клиента к сотрудникам и/или уполномоченным лицам платежной организации и/или агента платежной организации, предоставляющим услуги через МПА, при личном присутствии клиента согласно главе 6 настоящего Порядка;

2) при дистанционном (удаленном) обращении клиента к платежной организации и/или агенту согласно главе 7 настоящего Порядка;

3) при обращении клиента МПА в банк-партнер в рамках прохождения надлежащей проверки клиента в соответствии с банковским законодательством Кыргызской Республики, в том числе в рамках прохождения идентификации и верификации в удаленном режиме. При этом для данной категории пользователей МПА устанавливаются предельные значения лимитов, предусмотренные пунктом 53 настоящего Положения;

4) при сборе и обобщении сведений техническими средствами, с соблюдением процедур, идентичных получению доступа к электронным государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в Кыргызской Республике, при отсутствии ранее проведенной процедуры идентификации и верификации клиента в соответствии с банковским законодательством.";

дополнить Порядок главами 6 и 7 следующего содержания:

ных пользователя путем проверки достоверности сведений, предоставленных в процессе идентификации и указанных в анкете, с использованием информации и документов, полученных из достоверных источников (на основании документа, удостоверяющего личность физического лица).

18. Платежная организация и/или агент в процессе идентификации и верификации пользователя МПА должны провести проверку пользователя на наличие или отсутствие в санкционных перечнях и перечне лиц, групп и организаций, в отношении которых имеются сведения об их участии в легализации (отмывании) преступных доходов.

фикацию и верификацию пользователей МПА - физических лиц в удаленном режиме путем дистанци-

онного обслуживания и применения программных решений, в соответствии с условиями и требованиями настоящего Порядка.

В случае идентификации пользователя МПА в удаленном режиме процедура верификации совершается без личного присутствия самого пользователя.

Идентификация и верификация в удаленном режиме может дополнительно применяться для повторной идентификации и верификации пользователей, ранее прошедших процедуры идентификации и верификации при личном присутствии или в удаленном режиме.

20. Идентификация и верификация пользователей МПА в удаленном режиме в соответствии с настоящим Порядком доступны только клиентам - физическим лицам, являющимся гражданами Кыргызской Республики.

21. Платежные организации/агенты для проведения идентификации и верификации пользователей МПА в удаленном режиме вправе использовать собственные программные решения или программные решения, предоставляемые третьими сторонами, которые позволяют обеспечить соблюдение условий и процедур, предусмотренных настоящим Порядком и законодательством Кыргызской Республики.

Программное решение для проведения идентификации и верификации пользователей МПА должно как минимум обеспечивать сквозное шифрование канала передачи фотографий (видеозаписей) и сеанса видеосвязи, а также защиту от подмены данных в процессе их предоставления, от доступа посторонних лиц.

Платежные организации/агенты должны использовать информационные системы и методы, обеспечивающие защиту от неавторизованного доступа третьих сторон к процедуре и результатам идентификации и верификации, принимать меры от несанкционированного доступа третьих лиц от имени пользователей МПА.

22. Для проведения идентификации и верификации пользователей МПА в удаленном режиме платежные организации/агенты должны обеспечить выполнение следующих условий:

- обеспечить адекватную систему внутреннего контроля, включая описание процедур, связанных с применением новых технологий (программных решений), предполагающих идентификацию и верификацию клиента/пользователя без личного присутствия, наличие внутренних нормативных документов по управлению рисками, в том числе мер по управлению операционным риском, риском финансирования террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов (далее - ФТД/ЛПД), комплаенс-риском;

- обучить персонал, ответственный за идентификацию и верификацию клиентов/пользователей, контроль процесса проверки и мониторинга и управление рисками ФТД/ЛПД, вышеуказанным процедурам и надлежащему применению настоящего Порядка;

- использовать информационные системы, программное обеспечение, соответствующие требованиям настоящего Порядка;

- раскрывать информацию об условиях и требованиях для прохождения процедуры идентификации и верификации в удаленном режиме (на своем официальном интернет-сайте, а также посредством используемого программного обеспечения через МПА);

- верифицировать данные клиента с использованием сведений из соответствующих государственных регистрационных систем Кыргызской Республики;

- принимать меры по ограничению рисков ФТД/ЛПД по пользователям МПА, идентифицированным в удаленном режиме, в соответствии с лимитами и ограничениями, предусмотренными настоящим Порядком;

- обеспечить фиксирование и хранение результатов идентификации и верификации клиента в удаленном режиме, точной даты проведения идентификации и верификации пользователя, а также процедур постоянного мониторинга и иных процедур, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в сфере противодействия ФТД/ЛПД;

- вести отдельно реестр клиентов, прошедших идентификацию и верификацию в удаленном режиме;

- выявлять и документировать риски ФТД/ЛПД до запуска процедур идентификации и верификации в удаленном режиме. Принимая за основу требования настоящего Порядка платежные организации вправе вводить дополнительные критерии по ограничению рисков.

23. Платежные организации/агенты должны обеспечить надлежащий контроль по сохранению конфиденциальных сведений о клиентах, полученных ими в результате процедуры идентификации и верификации в удаленном режиме, путем непрерывного совершенствования процессов внутреннего контроля, улучшения механизмов и требований по информационной безопасности своих информационных ресурсов.

24. В целях идентификации пользователя МПА в удаленном режиме платежная организация/агент должны осуществить сбор идентификационных данных пользователя, предусмотренных в Положении "О порядке проведения надлежащей проверки клиента", утвержденном постановлением Правительства Кыргызской Республики от 25 декабря 2018 года № 606, а также обеспечить наличие заполненной анкеты клиента - физического лица по форме, согласно указанному Положению, за исключением сведений об иностранных гражданах, лицах без гражданства, индивидуальных предпринимателях.

Анкета может быть сформирована в автоматическом режиме с использованием полученных данных либо заполнена клиентом самостоятельно.

Анкета хранится в электронном виде с отметкой об идентификации в удаленном режиме (с указани-

ем конкретного способа идентификации).

25. Идентификация и верификация пользователей МПА в удаленном режиме могут проводиться согласно порядку и процедурам, предусмотренным параграфами 1 или 2 настоящей главы Порядка.

§ 1. Удаленная идентификация и верификация посредством сверки изображений

26. В целях верификации идентификационных данных пользователя МПА, полученных удаленным способом, платежная организация и/или агент в рамках настоящего параграфа в процессе идентификации должны получить по электронным каналам взаимодействия через МПА фотографию (видеозапись) лица клиента, фотографию передней и задней (оборотной) сторон документа, удостоверяющего личность клиента, фотографию (видеозапись) клиента рядом с документом, удостоверяющим личность клиента.

На фотографии (видеозаписи) клиента должны быть четко видны его лицо и плечи, клиент должен находиться в достаточно освещенном помещении. Лицо клиента должно быть полностью открыто, не допускается ношение солнцезащитных очков или иных аксессуаров, закрывающих лицо, попадание тени на лицо клиента, а также присутствие в кадре третьих лиц.

27. Достоверность данных документа, удостоверяющего личность клиента, должна быть проверена путем запроса или направления на проверку данных (реквизитов) документа в соответствующие государственные регистрационные системы Кыргызской Республики.

Платежные организации/агенты обязаны проинформировать клиента о проверке основных персональных данных через соответствующие государственные регистрационные системы и доступные источники данных, получить согласие клиента в целях сбора и обработки его персональных данных (в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью), а также проинформировать о последствиях за предоставление неполной информации и недостоверных сведений при идентификации и верификации в удаленном режиме.

28. Платежные организации/агенты осуществляют верификацию идентификационных данных клиента в соответствии с настоящим параграфом путем проведения сверки данных клиента, его фотографий (изображений на видеозаписи) с данными и изображением на представленном по электронным каналам связи через МПА документе, удостоверяющем личность клиента.

Сверка данных и изображений могут проводиться в автоматизированном режиме.

29. Платежная организация должна установить минимальные требования к качеству применяемых фото- и видеозаписей, достаточные для однозначного проведения сличения представленных фотографий (изображений на видеозаписи), с учетом требований пункта 30 настоящего Порядка.

30. Фото-, видео-/аудиозаписи должны быть качественными, храниться без потери качества, а

также быть недоступными для использования информации посторонними лицами. Фото-, видео-/аудиозаписи хранятся в течение 5 (пяти) лет.

Файл фото- и видеозаписи должен также содержать информацию о времени и дате записи, имени, фамилии, отчестве клиента, а также прочие метаданные. Программное обеспечение должно фиксировать любые изменения, вносимые в видео впоследствии.

31. Если полученные данные о клиенте, а также его фотографии (видеозапись) дают возможность однозначно идентифицировать и верифицировать клиента, клиент может считаться успешно прошедшим идентификацию и верификацию в удаленном режиме путем сверки изображений, с последующим обязательным уведомлением об этом клиента.

32. Полученные сведения о клиенте фиксируются в анкете, согласно требованиям пункта 24 настоящего Порядка, и хранятся в электронном виде с отметкой об идентификации в удаленном режиме посредством сверки изображений.

§ 2. Удаленная идентификация и верификация посредством сеанса видеосвязи

33. Идентификация и верификация пользователя МПА, согласно настоящему параграфу, проводится путем проведения ответственным сотрудником платежной организации или агента интервью с клиентом через сеанс видеосвязи в режиме реального времени с целью сбора идентификационных данных о клиенте и верификации полученных данных.

34. Для проведения интервью используется опросник, разработанный платежной организацией в соответствии с программой внутреннего контроля платежной организации. Опросник используется для получения или проверки сведений, необходимых для внесения в анкету пользователя, при этом платежная организация и/или агент должны провести верификацию полученных сведений о клиенте.

35. В ходе сеанса видеосвязи должны быть сделаны фотография лица клиента отдельным кадром, фотография передней и задней (оборотной) сторон документа, удостоверяющего личность клиента, отдельным кадром, а также фотография лица клиента рядом с документом, удостоверяющим личность клиента, в одном кадре. Эти фотографии должны храниться вместе с видеозаписью.

Допускается получение фотографий клиента и документа, удостоверяющего личность клиента, заранее согласованным способом по установленным каналам связи через МПА.

36. Достоверность данных документа, удостоверяющего личность клиента, должна быть проверена путем запроса или направления на проверку данных (реквизитов) документа в соответствующие государственные регистрационные системы Кыргызской Республики.

Платежные организации/агенты обязаны проинформировать клиента о проверке основных персональных данных через соответствующие государственные регистрационные системы и доступные источники данных, получить согласие клиента в целях сбора и обработки его персональных данных (в

письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью), а также проинформировать о последствиях за предоставление неполной информации и недостоверных сведений при идентификации и верификации в удаленном режиме.

37. Если качество видеоизображения или звука не позволяют успешно провести идентификацию, и наблюдается вероятность возникновения рисков, либо возникают какие-либо сомнения в отношении документа, удостоверяющего личность клиента, платежная организация/агент должны предпринять меры для устранения препятствий либо завершить сеанс видеосвязи с указанием причин.

38. Идентификация и верификация в удаленном режиме путем проведения сеанса видеосвязи могут проводиться при условии соблюдения следующих требований:

- сеанс видеосвязи должен выполняться в режиме реального времени без перерывов. Видео- и аудиопоток должны быть синхронизированы. Изображение должно быть цветным, видеозапись также должна соответствовать требованиям пункта 30 настоящего Порядка;

- в ходе сеанса видеосвязи должны быть четко видны лицо и плечи клиента, клиент должен находиться в достаточно освещенном помещении. Лицо клиента должно быть полностью открыто, не допускается ношение солнцезащитных очков или иных аксессуаров, закрывающих лицо, а также попадание тени на лицо клиента;

- сотрудник платежной организации/агента может проинструктировать клиента о том, каким образом обеспечить качество изображения, соответствующее требованиям платежной организации/агента и настоящего Порядка;

- не допускается участие в процессе идентификации третьих лиц, за исключением случаев, когда клиенту требуется содействие третьего лица в силу ограниченных возможностей здоровья.

39. Платежные организации/агенты осуществляют верификацию идентификационных данных клиента в соответствии с настоящим параграфом путем проведения интервью с клиентом, сверки представленных клиентом данных и его изображения с данными и изображением на представленном по электронным каналам связи через МПА документе, удостоверяющем личность клиента.

40. Если данные, полученные от клиента, а также фотографии и сеанс видеосвязи дают возможность однозначно идентифицировать и верифицировать клиента, клиент может считаться успешно прошедшим идентификацию и верификацию в уда-

ленном режиме посредством сеанса видеосвязи, с последующим обязательным уведомлением об этом клиента.

41. Полученные сведения о клиенте фиксируются в анкете, согласно требованиям пункта 24 настоящего Порядка, и хранятся в электронном виде с отметкой об идентификации в удаленном режиме посредством сеанса видеосвязи.

§ 3. Признание идентификация и верификация пользователя МПА в удаленном режиме неуспешной

42. Идентификация и верификация пользователя МПА в удаленном режиме в соответствии с настоящим Порядком признается неуспешной в следующих случаях:

- информация, предоставленная клиентом, не может быть проверена или результаты проверки отрицательны;

- отказ клиента о подтверждении своего согласия с условиями использования услуги, предоставления персональных данных и других условий;

- если качество фото- и/или видео-/аудиозаписей не соответствует требованиям настоящего Порядка и правилам внутреннего контроля платежной организации;

- непредставление необходимых документов;
- несоблюдение требований и указаний платежной организации/агента, установленных во внутренних нормативных документах;

- если клиент в ходе проведения идентификации посредством сеанса видеосвязи использует помощь третьего лица, за исключением случаев, когда клиенту требуется содействие третьего лица в силу ограниченных возможностей здоровья;

- если есть подозрения, что клиент действует не по своей воле и/или под давлением других лиц.

43. Ответственность за соблюдение агентом требований настоящего Порядка при проведении идентификации и верификации клиентов-пользователей МПА в удаленном режиме несет платежная организация.":

в Приложении 1 к Порядку "Перечень обязательных сведений о пользователях мобильных приложений агентов платежных организаций и/или электронных кошельков":

- слова "настоящему Положению" заменить словами "главе 6 настоящего Порядка";

- слово "паспорта" заменить словами "документа, удостоверяющего личность клиента";

- абзацы четырнадцатый и пятнадцатый исключить.

МИНИСТЕРСТВА И ВЕДОМСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 октября 2016 года № 537 "Об утверждении Порядка определения, применения и контроля минимального уровня контрольных цен на товары, импортируемые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов Евразийского экономического союза"

(В редакции приказов Госагентства антимонопольного регулирования КР от 24 февраля 2017 года № 8, 14 марта 2017 года № 12, 25 сентября 2017 года № 35, 14 февраля 2018 года № 7, 14 июня 2018 года № 21, 9 августа 2019 года № 21, 12 декабря 2019 года № 29, 11 марта 2020 года № 8, 19 марта 2020 года № 10, 31 марта 2020 года № 14, 11 апреля 2020 года № 15, 21 апреля 2020 года № 16, 8 мая 2020 года № 18, 27 мая 2020 года № 19, 11 июня 2020 года № 21)

Во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 октября 2016 года № 537 "Об утверждении Порядка определения, применения и контроля минимального уровня контрольных цен на товары, импортируемые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов Евразийского экономического союза" и в целях организации работы Государственного агентства антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Госагентство) по установлению минимального уровня контрольных цен на товары, импортируемые на территорию Кыргызской Республики из государств-членов ЕАЭС, в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2014 года № 530,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- форму Перечня товаров, для которых устанавливается минимальный уровень контрольных цен (далее - Перечень);

- формы 1, 2, 3 заявлений государственного органа, бизнес-ассоциации/налогоплательщика о включении товаров в Перечень и о внесении изменений в Перечень.

2. Установить, что при рассмотрении заявлений и установлении минимального уровня контрольных цен ответственное структурное подразделение Госагентства руководствуется Порядком определения, применения и контроля минимального уровня контрольных цен на товары, импортируемые на терри-

торию Кыргызской Республики из государств-членов Евразийского экономического союза, утвержденное постановлением Правительства от 12 октября 2016 года № 537.

3. Определить, что:

- Управление регулируемых сфер (Маматоморов) является ответственным структурным подразделением по рассмотрению заявлений, установлению минимального уровня контрольных цен и ведению Перечня;

- Отдел анализа товарных рынков и отчетности (Шустикова) совместно с территориальными подразделениями осуществляет мониторинг цен на товары, на которые предполагается установить минимальный уровень контрольных цен.

4. Советнику директора (Канатбеков) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте Госагентства, уполномоченного государственного органа в сфере регулирования предпринимательской деятельности, уполномоченного налогового органа и в газете "Эркин-Тоо". (газета "Эркин Тоо" от 8 декабря 2017 года № 126).

5. Отделу правовой поддержки и закупок (Кадырбекова) провести работу по регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Кыргызской Республики.

6. Установить ответственность лиц, указанных в пунктах 2, 3, 4 за своевременное исполнение приказа.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на К.Д.Тайлакова, заместителя директора.

Директор Госагентства антимонопольного регулирования при Правительстве КР
Ш.Сабираев

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О возобновлении работы дошкольных образовательных организаций Кыргызской Республики

В целях недопущения дальнейшего распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019), снижения рисков в связи с продолжающейся угрозой ее завоза (заноса) и распространения на территории Кыргызской Республики и в связи с поэтапным возобновлением экономической деятельности на территории Кыргызской Республики, руководствуясь постановлениями Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении актов в области общественного здравоохранения" от 11 апреля 2016 года № 201, "О дополнительных мерах по снижению рисков распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019)" от 11 мая 2020 года № 244, согласно протокольному поручению Правительства Кыргызской Республики № 46 от 29, 30 мая 2020 года,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить Алгоритм действий для детских дошкольных образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2020 г. № 244, согласно приложения 1.

2. Утвердить "Руководство для поэтапного возобновления работы дошкольных образовательных организаций после карантина с целью недопущения распространения коронавирусной инфекции" согласно приложения 2.

3. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики:

- опубликовать настоящий приказ на официальном сайте;

- обеспечить контроль (надзор) за выполнением Алгоритма действий для детских дошкольных образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2020 г. № 244, утвержденных настоящим приказом;

- разработать информационно-образовательные материалы по новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

4. Министерству образования и науки Кыргызской Республики:

- опубликовать настоящий приказ на официальном сайте;

- довести до сведения всех независимо от форм и типа собственности занимающихся дошкольной

образовательной деятельностью Кыргызской Республики.

5. Руководителям областных институтов, методических центров образования, Бишкекского и Ошского городских управлений, заведующим районными (городскими) отделами образования, директорам всех типов и форм собственности дошкольных образовательных организаций:

5.1. Утвердить План-график возобновления работы дошкольных образовательных организаций по согласованию с территориальными Центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора и органами местного самоуправления.

5.2. Обеспечить исполнение санитарно-эпидемиологических требований по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.3. С 4 июня 2020 года обеспечить проведение дезинфекций зданий дошкольных образовательных организаций по согласованию с территориальными Центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора с выдачей разрешений (заключений) на право ведения образовательной деятельности.

5.4. В условиях чрезвычайной ситуации и сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществлять прием детей в дошкольную образовательную организацию строго на основании заявления (образец заявления по приему детей прилагается к настоящему приказу) родителей (законных представителей) и при наличии справки за подписью заместителя главного врача и врача-педиатра территориального Центра семейной медицины.

5.5. Продолжить организацию и проведение дистанционной формы обучения для детей, временно не вовлеченных в дошкольную образовательную организацию.

5.6. Обеспечить в дошкольной образовательной организации дежурство медицинских работников.

5.7. Возложить персональную ответственность на руководителей дошкольных образовательных организаций по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, организации учебно-воспитательной работы и безопасности детей.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Кыргызской Республики Усенбаева Н.Т. и заместителя министра образования и науки Кыргызской Республики Джусупбековой Н.С.

Министр здравоохранения КР
С.Абдикаримов

г.Бишкек,
от 4 июня 2020 года № 379

Министр образования и науки КР
К.Исаков

г.Бишкек,
от 4 июня 2020 года № 426/1

Приложение 1
к приказу Министерства здравоохранения КР
от 4 июня 2020 года № 379
и Министерства образования и науки КР
от 4 июня 2020 года № 426/1

**АЛГОРИТМ
действий для дошкольных образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм, утвержденных постановлением Правительства КР от 11 апреля 2020 г. № 244**

Мероприятия	Условия выполнения мероприятий
Организация "входного фильтра"	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечить проведение ежедневных при приеме детей утром обязательную термометрию сотрудников и детей, где имеются мед. пункты организовать врачебный осмотр; - опрос сотрудников о наличии или отсутствии у членов семьи респираторных симптомов, осмотр сотрудников (кашель, повышенная температура, слабость, головная боль и др.); - опрос родителей детей (анкетирование) о наличии или отсутствии у членов семьи респираторных симптомов (кашель, повышенная температура, слабость, головная боль и др.); - обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками острых респираторных заболеваний; - обеспечить вход родителей и воспитательского состава строго при наличии масок или респираторов
Условий для соблюдения правил гигиены	<ul style="list-style-type: none"> - установить при входе в здание санитайзеры и дезинфекционные коврики; - вывесить инструкции о правилах мытья рук; - обеспечить сотрудников средствами личной гигиены (жидкое мыло, полотенца, дезинфицирующие растворы и салфетки, кожные антисептики); - усилить контроль за организацией питьевого режима, обеспечив одноразовой посудой и проведением обработки кулеров, дозаторов
Использование одноразовых масок	<ul style="list-style-type: none"> - аккуратно закройте нос и рот маской и закрепите ее, чтобы уменьшить зазор между лицом и маской; - не прикасайтесь к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске, например, чтобы снять ее, вымойте руки; - после того, как маска станет влажной снять маску; - не используйте повторно одноразовые маски. Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия; - обеспечение условий утилизации использованных масок, перчаток; - использованную медицинскую маску и перчатки необходимо собрать в отдельный пакет, герметично закрыть его и лишь после этого выбрасывать в мусорное ведро, контейнер; - организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки)
Соблюдение дистанции, предотвращение массового скопления людей	<ul style="list-style-type: none"> - пересмотреть режим работы, расписание учебных занятий, время проведения перемен разных групп, с целью максимального разобщения групп; - максимально организовать пребывание детей на открытом воздухе, с учетом погодных условий; - исключить проведение массовых мероприятий; - исключить объединение разных групп; - обеспечить контроль за соблюдением дистанции 1,5-2 м между родителями при принятии и уходе детей из ДОО; - исключить скученность детей в спальнях, обеденных залах, группах; - на столе у воспитателя - поставить спрей-антисептик и салфетки для обработки рук
Проведение регулярной влажной уборки с применением дезинфицирующих средств	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить запас дезинфицирующих; - инструктаж ответственного лица за уборку об усилении режима дезинфекции предприятий, в том числе использовании средств необходимой

Мероприятия	Условия выполнения мероприятий
	<p>концентрации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - все помещения убирать влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств не менее 2 раза в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полы у плинтусов и под мебелью, подоконники, радиаторы и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.); - проводить ежедневную уборку умывально-туалетных, уборных комнат с использованием дезинфицирующих средств, протиранием раковин для мытья рук, сливных бачков и т.д.; - проводить влажную уборку в спальнях после дневного сна, в групповых - после каждого приема пищи; - столы в групповых помещениях ДОО промывать горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи; - один раз в неделю проводить генеральную уборку всех помещений и оборудования с применением моющих и дезинфицирующих средств; - ежедневный медицинский осмотр детей и систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья; - столовую посуду, приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием; - дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций
Обеспечение кратности воздухообмена	<ul style="list-style-type: none"> - крайне важно обеспечить нормальный воздухообмен в помещении; - обеспечить функционирование приточно-вытяжной системы вентиляции (при наличии); - обеспечить после каждого урока, мероприятия в группах проведение в помещениях сквозного проветривания в отсутствие детей; - регулярно проводить проветривание помещений (не менее 4-5 раз в день по 15 минут) при отсутствии детей
Санитарно-просветительская работа	<ul style="list-style-type: none"> - проводить инструктаж о мерах профилактики коронавирусной инфекции: соблюдении личной гигиены, гигиены рук, масочного режима, использовании и утилизации масок, салфеток, а также соблюдения этикета кашля; - вывесить информационно-образовательные материалы о профилактике коронавирусной инфекции, плакаты, стенгазеты (при наличии); - вывесить телефоны горячей линии, оперативных штабов ЦСМ, ГСВ

Приложение 2
к приказу Министерства здравоохранения
Кыргызской Республики
от 4 июня 2020 года № 379
и Министерства образования и науки
Кыргызской Республики
от 4 июня 2020 года № 426/1

РУКОВОДСТВО для возобновления работы дошкольных образовательных организаций после карантина с целью недопущения распространения коронавируса

1. Введение

Это руководство предназначено для педагогов, помощников воспитателей, медсестер, методистов и директоров дошкольных образовательных организаций для возобновления их деятельности после карантина.

Мы поддерживаем утверждение специалистов о том, что лучшей и самой эффективной защитой от заражения коронавирусом является социальная изоляция и призываем родителей без острой необходимости оставаться самим, а также оставлять детей дома.

Но если в семьях нет никакой возможности оставлять детей дома и они вынуждены отводить их в детский сад, то при возобновлении своей работы перед детскими садами стоит задача обеспечить развитие и образование детей в максимально безопасных и комфортных для их здоровья условиях.

Режим работы детского сада может быть:

- полного дня;
- кратковременного пребывания (3-3,5 часа);
- посменного пребывания.

Количество функционирующих групп будет зави-

сеть от:

- эпидемиологической ситуации с коронавирусом в той местности, где расположен детский сад;
- условий и возможностей детского сада поддерживать меры профилактики и контроля коронавируса;

- потребностей семей и благополучия детей, в том числе психосоциальное состояние в условиях изоляции.

В Руководстве описаны принципы и практические меры, которых нужно придерживаться при возобновлении работы дошкольных образовательных организаций после карантина.

Рекомендуется провести опрос до или во время возобновления работ дошкольного учреждения для

лучшего информирования плана подготовки для возобновления работ детских учреждений и постоянной поддержки родителям и детям. Эти вопросы помогут оценить знания лиц, осуществляющих уход (родители/опекуны), о коронавирусе, общие неправильные представления, отношение к повторному открытию дошкольного образования, осведомленности о предпринятых защитных мерах и том, что от них ожидается: доверие, самоэффективность и другие вопросы, которые могут возникнуть у них. Также это поможет лучше понять, что родители знают, чувствуют и думают о повторном открытии дошкольного учреждения, и как это может повлиять на их детей.

2. Основная часть

Правительства КР от 11 апреля 2020 г. № 244.

- Дошкольные образовательные организации возобновляют свою работу после карантина только при наличии разрешения соответствующих государственных органов.

- Организуйте работу детского сада в соответствии с утвержденными нормативными актами в условиях чрезвычайной ситуации по коронавирусной инфекции. Эти документы можно взять в ближайшем медицинском учреждении, в органах местного самоуправления (акиматах, айыл окмоту), учреждениях по чрезвычайным ситуациям (Приложение № 1. Алгоритм действий для детских образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм, и нормативы. Приложение № 2. "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях", утвержденные постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 20. Приложение № 3. Методические рекомендации "Организация и проведение дезинфекционных мероприятий в детских дошкольных и общеобразовательных организациях", утвержденные совместным приказом Министерства здравоохранения КР от 13.04.2016 г. № 247 и Министерства образования и науки КР от 13.04.2016 г. № 463/1).

- Рекомендуется соблюдать наполняемость групп в количестве 8-10 детей для обеспечения безопасности и дистанцирования (1,5-2 метра). Это могут быть дети разных, смежных возрастов. При этом учитывается наличие достаточного количества педагогов и помещений в детском саду.

(Рисунок: По всей игровой комнате расставлены столы, за которыми сидят максимум 10 детей на расстоянии друг от друга 1,5-2 метра и рисуют)

- Организуйте группы со сменным пребыванием детей, родители которых работают неполный рабочий день.

- Используйте все доступные и подходящие для работы с детьми помещения детского сада (музыкальный зал, спальни, холл, кабинеты, беседки на игровых площадках).

(Рисунок: В беседке на игровой площадке рас-

2.1. Основные и дружелюбные по отношению к детям принципы при возобновлении работы дошкольных образовательных организаций

а) Возобновление работы дошкольных образовательных организаций возможно только после разрешения соответствующих государственных органов.

б) Создание для детей и всего персонала безопасных условий, с обязательным физическим дистанцированием (1,5-2 метра). Адаптирование образовательной программы и методов работы с детьми в условиях соблюдения мер предосторожности.

с) Создание условий для развития здорового санитарно-гигиенического поведения и практики у детей через личные примеры персонала детского сада и родителей.

д) Обучение и систематическая поддержка педагогов и всего персонала навыкам работы в новых условиях.

е) Постоянное позитивное общение с семьями и родителями, информирование их о мерах защиты детей от распространения коронавируса и привлечение их к сотрудничеству.

ф) Организация дистантного обучения для обеспечения образовательного компонента для детей с ослабленным здоровьем, с инвалидностью и тех, кто остается дома.

2.2. Предлагаемые меры для обеспечения безопасной работы ДОО

Общие требования к организации режима работы детского сада

- Районные отделы, городские управления образования должны составить график возобновления работы дошкольных образовательных организаций с учетом созданных в них условий в соответствии с алгоритмом возобновления ДОО и предоставляют их санитарно-эпидемиологическим службам.

- Санитарно-эпидемиологические службы проверяют созданные в детских садах условия в соответствии с Алгоритмом действий для детских образовательных организаций для выполнения требований временных санитарно-эпидемиологических правил и норм, утвержденных постановлением

стелен ковер, где в кружочек сидят дети с соблюдением физического дистанцирования, воспитатель читает им сказку)

- Из предложенного перечня режима работы выберите подходящие варианты, предложите родителям и вместе с ними примите решение:

- группа, которая оказывает образовательные услуги дистанционно;

- группы, которые работают по 3-3,5 часа до обеда (с 8.30 до 12.00) и после обеда (13.00-16.30);

- группы, которые работают в обычном режиме (10-11 часов) с обязательным соблюдением физического дистанцирования детей и персонала, личной гигиены, санитарных.

Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций

- Храните все моющие средства, дезинфицирующие растворы в местах, не доступных для детей. Емкости с растворами дезинфицирующих и моющих средств должны иметь крышки, четкие надписи с указанием названия средства, его концентрации, назначения, даты приготовления.

(Рисунок: ведра с крышками на которых есть надписи и они должны стоять в кладовке на полках)

- На емкости с готовыми дезинфицирующими средствами, которые разрешены для многократного пользования укажите дату его разведения. Над ними разместите инструкции по их применению и следите, чтобы они использовались в соответствии с инструкцией.

- Уборочный инвентарь для умывальных-туалетных комнат подпишите, например, яркой краской, на тряпки нашейте ткань красного цвета, храните в специальном шкафу в туалетной комнате. Уборочный инвентарь для остальных помещений также маркируется только другим цветом.

(Рисунок: Шкаф, дверца которого приоткрыта и там швабра, ведро, тряпка, щетка, губка промаркированные яркой краской)

Весь уборочный инвентарь после использования промойте горячей водой с моющими средствами и просушите.

Соблюдение санитарных норм и гигиены в ежедневной работе дошкольных образовательных организациях

- Организуйте ежедневный "входной фильтр" для всего персонала перед началом работы, для детей перед приемом в детский сад с обязательным измерением температуры, визуальным врачебным осмотром и опросом на наличие кашля, слабости, головной боли. Результаты ежедневного фильтра фиксируются в специальных журналах для сотрудников и детей.

(рисунок: у входа директор улыбаясь, измеряет температуру у ребенка во время приема, медсестра осматривает ребенка, мама нажимает на дозатор санитайзера, педагог сидит дальше за столом и записывает результаты осмотра в журнал, 2-3 родителей с детьми стоят во дворе где нарисованы раз-

линовки)

- При входе в помещение детского сада установите дозаторы, санитайзеры с антисептиками или дезинфицирующие салфетки для обработки рук.

(Рисунки этих предметов)

- Создайте условия во всем детском саду для соблюдения правил личной гигиены (антисептики, мыло, вода, персональные полотенца или бумажные полотенца) для детей и всего персонала.

(Рисунок: 3 раковины с жидким мылом, полотенца, которые висят по одному в каждой ячейке, на стене висит санитайзер с антисептиком)

- В детском саду введите приказом масочный режим с проведением инструктажа по правильному ношению и утилизации масок.

(Инфографика или рисунок с алгоритмом ношения и утилизации масок)

- Контролируйте соблюдение дистанции (1,5-2 метра) всего персонала с ограничением контактов между педагогами и обслуживающим персоналом, не связанных общими задачами и производственными процессами.

- Все сотрудники детского сада, особенно контактирующие с посетителями, должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты органов дыхания (масками, респираторами), перчатками, моющими и дезинфицирующими средствами, которых должно хватить на 5 дней минимум.

- Проводите регулярную влажную уборку во всех групповых помещениях (игровых, спальнях, умывально-туалетных комнатах) музыкальном зале, служебных помещениях и мест общественного пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного (действующие на вирусы) действия.

- Регулярно проветривайте все помещения не менее 4-5 раз в день по 15 минут.

- Постоянно проводите с персоналом детского сада инструктаж, беседы о мерах профилактики коронавирусной инфекции, о соблюдении личной гигиены рук, о правилах ношения масок, использования салфеток и их утилизации, о правилах чихания и кашля (Приложение № 1).

- Разместите на видных местах телефоны горячей линии по коронавирусу, ближайшего медицинского учреждения, штаба и т.д.

(Рисунок с номерами телефонов)

Меры по укреплению здоровья детей

- Для укрепления здоровья детей ежедневно проводите утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, подвижные игры на свежем воздухе.

(Рисунок: дети на игровой площадке, стоя на кружочках, расставив ноги и руки в стороны)

- При наличии беседок, шатров на игровых площадках занятия можно проводить на воздухе. Если есть группа полного дня, то дети могут спать на улице в беседках и шатрах. (Рисунок: как дети спят в кроватках в беседке)

- Вместе с медсестрой/врачом разработайте план закаливающих мероприятий, куда включите обливание ног, игры с водой и песком, хождение

босиком, прием солнечных ванн, рисование на воде и песке.

(Рисунок: дети помладше на улице играют в песочнице, некоторые ходят по каменной, деревянной ребристой дорожке босиком, двое детей брызгают из водяных пистолетов с соблюдением дистанцирования)

- При использовании закаливающих мероприятий учитывайте физические и возрастные особенности детей, температуру воздуха, методические приемы, указанные в Программе развития детей от 3 до 6 лет "Балалык", раздел "Физическое развитие".

- Если детский сад работает полный день и предоставляет питание, проводите С-витаминизацию третьих блюд в соответствии с установленными нормами по организации питания в дошкольных образовательных организациях.

Обеспечение физического дистанцирования

- Постоянно следите за соблюдением установленной дистанции (1,5-2 м) как между персоналом, так и между детьми во всех режимных моментах (Рисунок вариантов такой обстановки - дети в очерченных для каждого из них кругах, ограниченных границами для каждого ребенка зонах и т.д.)

- Во время проведения утренней гимнастики выводите детей по одному на площадку, на которой нарисованы краской, мелом кружочки на расстоянии 1,5-2 метра друг от друга, предложите детям "заселиться в домики" только по одному и затем проводите утреннюю гимнастику. (Рисунок в соответствии с содержанием)

- Во время приема пищи расставьте столы друг от друга на расстоянии 1,5-2 метров друг от друга по всей комнате или беседке и посадите детей по одному за один стол, назвав столы "островками в океане".

(Рисунок в соответствии с содержанием)

- Во время занятий рассадите детей на ковер, где также на расстоянии 1,5-2 метра нашиты из цветных ленточек крестики, предложите детям "превратиться в пчел и сесть на цветочки". (Рисунок в соответствии с содержанием)

- Утвержденных нормативов по ношению масок детьми нет. Медики рекомендуют в качестве эффективных мер сквозное проветривание помещений, влажную уборку и прогулки на свежем воздухе.

Меры по отношению к больному ребенку и взрослому

- Если у ребенка или у кого-нибудь из персонала при проведении ежедневного фильтра или же в течение дня будет обнаружен один из симптомов (кашель, повышенная температура, одышка, слабость, головная боль и др.) немедленно его изолируйте в отдельное помещение, где он должен находиться до прибытия бригады, и сообщите по телефону горячей линии и родителям. (Рисунок: в помещении стоит ширма за которой стоит диван, кушетка, видна половина кушетки, дивана, где лежит человек в маске)

2.3. Предлагаемые меры по обеспечению развития и обучения детей в безопасных и комфортных для их здоровья условиях

Организация режимных моментов и питания

- До начала возобновления работы детского сада, пересмотрите образовательную программу, адаптируйте ее для работы в новых условиях. Замените некоторые темы в календарно-тематическом плане на актуальные. Пересмотрите предложенные методические приемы. Например, пересмотрите правила подвижных, дидактических, сюжетно-ролевых игр, драматизаций, чтобы дети соблюдали установленную дистанцию. (Рисунок: дети стоят в кругу, каждый ребенок в своем кружочке на расстоянии друг от друга 1,5-2 метра, педагог сидит напротив них и в руках держит кукольных персонажей)

- Пересмотрите организацию пространства в групповых комнатах. Расставьте столы для приема пищи, рисования, лепки, организуйте деятельность в различных центрах активности в соответствии с требованиями о соблюдении дистанцирования.

(Рисунок: дети сидят за столами рисуют, лепят, рассматривают книги, которые находятся друг от друга на расстоянии 1,5-2 метра)

- Во время приема и проводов детей, доброжелательно общайтесь с родителями, при этом не забывайте соблюдать установленную дистанцию.

- Уделяйте внимание психоэмоциональному состоянию детей, так как многие дети могут испытывать стресс из-за долгого непосещения детского сада. Помните, чтобы успокоить ребенка, вы не можете как раньше обнять его (Приложение № 2, Постер "Поддерживайте позитивный настрой")

(Рисунок: воспитатель сидит на корточках на уровне ребенка, улыбаясь гладит его по голове)

- Ежедневно повторяйте правила безопасности и гигиены, используя в качестве визуальных подсказок постеры, плакаты. Сделайте мытье рук и гигиену веселым занятием. Например, придумайте песню на 20 секунд для мытья рук. Отмечайте и хвалите детей за регулярное мытье рук (Приложение № 3 Постер "Структурируйте").

Организация обучения и развития

- Организуйте дистанционное обучение с детьми, родители которых выбрали такой вид продолжения развития и обучения детей, или детей с инвалидностью, со слабым здоровьем, например, с хроническими заболеваниями легких, с детьми, родители которых находятся дома. Эту работу могут выполнять педагоги пожилого возраста для их безопасности.

- Чередуйте индивидуальную деятельность с играми в малых группах (2-3 ребенка) с обязательным соблюдением дистанции 1,5-2 метра друг от друга и во время групповых игр сделайте маркировку места для каждого ребенка. (Рисунок: кто-то рисует, кто-то лепит, кто-то собирает конструктор, кто-то читает, кто-то поливает цветы, 2 детей сидят напротив друг

друга и играют в настольную игру)

- Проводите игры, где дети могут участвовать по очереди. Например, "Собери картинку", "Найди домик зайца, лисы..." на доске, где дети по очереди могут выполнять задание. (Рисунок как дети по очереди на доске складывают картинку, пока остальные стоят/сидят в своих кружках на расстоянии друг от друга)

- Проводите сюжетно-ролевые игры "Поход в магазин", "Автобус" с соблюдением правил дистанцирования и гигиенических требований для закрепления навыков правильного поведения в общественных местах во время карантина. Например: стоять в очереди у входа в магазин на расстоянии друг от друга, обрабатывать руки санитайзером при входе в магазин. (Рисунки на все перечисленные ситуации)

- Не избегайте бесед с детьми о пандемии коронавируса, всегда отвечайте на вопросы, беседуйте с ними, используя постеры, плакаты в качестве визуальных подсказок. При этом учитывайте сколько лет ребенку и что он сможет понять (Приложение № 4 Постер "Разговоры о COVID-19").

(Рисунок: 2-3 детей сидят на расстоянии друг от друга, педагог сидит напротив и держит в руках картинку с маской, с мылом и т.д.)

Использование игрушек, дидактических материалов в ежедневной работе

- Используйте только игрушки, которые находятся в группе. (рисунок: ребенок оставляет игрушки дома, машет им руками)

- Не используйте мягкие игрушки, которые трудно дезинфицируются. (рисунок: дети играют с пластиковыми, деревянными игрушками)

- Строго следите за тем, чтобы дети не клали игрушки/материалы в рот. Объясните игру с призом для того, кто меньше всех будет трогать свое лицо, при этом можно предложить считать друг за друга (Приложение № 3, Постер "Структурируйте").

- Разложите все канцелярские принадлежности (карандаши, ручки, точилки, ластики и т.д.) в индивидуальные пеналы/коробочки, подпишите и промаркируйте их. (рисунок: пенал/коробка/мешочек с принадлежностями, на которых написаны имена детей, наклеены рисунки, фотографии)

Проведение развлечений, утренников

- Не проводите экскурсии, прогулки с выездом за территорию детского сада.

- Не проводите массовые развлечения и утренники. Можно проводить с детьми своих малых групп с соблюдением дистанцирования. (Рисунок несколько детей сидят на ковре в помеченных местах соблюдая расстояние 1,5-2 метра друг от друга. 2-3 ребенка с короной, где изображены животные (на выбор) показывают сказку)

2.4. Предлагаемые меры по работе с родителями (лицами их заменяющими)

- Определите количество семей, остро нуждающихся в услугах детского сада. Используйте опросники, которые будут в себя включать информацию о

графике работы родителей, о наличии возможности оставить ребенка дома.

- Сделайте рассылку по whats app, telegramm информацию о вариантах режима работы детского сада (см. пункт 2.2).

- Попросите родителей принести с ЦСМ, ФАП справку о состоянии здоровья ребенка с печатями заместителя директора по педиатрии, или другого лица, которые знают эпидемиологическую ситуацию каждой семьи, находящейся на их территории.

- Попросите родителей, чтобы бабушки, дедушки и другие члены семьи, имеющие хронические заболевания легких, не приходили в детский сад.

- Сделайте разлиновку от ворот до входа в здание ДОО, в прихожих помещениях, расстояние между которыми должно быть 2 метра. Это позволит Вам избежать скученности людей во время приема и ухода детей из ДОО. (рисунок: родители с детьми стоят на дистанцирующих разлиновках)

- У входа в детский сад организуйте информационные стенды, разместите постеры и плакаты со следующими с ключевыми сообщениями:

1. Поддерживайте позитивный настрой:

- используйте позитивные слова, когда говорите ребенку что делать, например, "Пожалуйста, убери свою одежду" (вместо "не разводи бардак!");

- говорите всегда спокойным голосом, обращайтесь к ребенку всегда по имени;

- хвалите детей за хорошее поведение;

- будьте реалистичны в своих требованиях, подумайте действительно ли Ваш ребенок может сделать то, о чем Вы их просите; например, ребенок по своей природе не может сидеть весь день тихо на одном месте, а 10-15 минут он может посидеть спокойно, пока у вас важный телефонный звонок.

(Приложение № 2, Постер "Личное время с ребенком")

2. Структурируйте:

- создайте гибкий, но последовательный распорядок дня;

- научите детей держать безопасную дистанцию;

- сделайте мытье рук и гигиену веселым занятием, используя игровые приемы, отмечайте и хвалите детей за регулярное мытье рук.

(Приложение № 3, Постер "Структурируйте")

3. Разговоры о коронавирусе:

- будьте открыты и слушайте своих детей;

- всегда отвечайте на их вопросы честно, подумайте о том, сколько лет ребенку и что он сможет понять;

- предоставьте ему возможность поделиться тем, что он чувствует и дайте ему знать, что вы рядом, поддерживаете его;

- рассказывайте истории людей которые работают над тем, чтобы остановить эпидемию и заботятся о больных людях;

- завершайте беседу на хорошем.

(Приложение № 4, Постер "Разговоры о COVID-19")

4. Уделяйте время ребенку всегда:

- выделите время и посвятите полностью свое внимание ребенку;

- смотрите на него, слушайте его;

- почитайте книги, просмотрите семейные фотографии, порисуйте вместе;

- придумайте игру для помощи по дому и хозяйству.

(Приложение № 5, Постер "Личное время с ребенком")

5. Работайте над плохим поведением ребенка:

- с самого начала и перенаправьте внимание ребенка с плохого поведения на хорошее поведение;

- отвлеките его предложением поиграть в интересную игру, посмотреть любимую книжку, приготовить вместе что-нибудь;

- помните, что личное общение с ребенком, похвала за хорошее поведение и последовательность распорядка дня уменьшают плохое поведение.

(Приложение № 6, Постер "Плохое поведение")

6. Будьте спокойны и справляйтесь со стрессом:

- позаботьтесь о себе, чтобы вы могли поддерживать ваших детей в это стрессовое для всех время;

- будьте открыты и слушайте своих детей, которые ищут в вас успокоение и поддержку;

- поддержите и успокойте своих детей.

(Приложение № 7, Постер "Будьте спокойны и справляйтесь со стрессом")

- Попросите родителей приносить ребенку запасную одежду, переодевать его во время утреннего приема или передавать педагогу.

- Ежедневно разговаривайте с родителями о соблюдении гигиены рук, о важности соблюдения дистанции и ношении масок в детском саду.

3. Выводы

После возобновления своей работы дошкольным образовательным организациям предстоит решение важной задачи по объединению усилий для создания безопасной, комфортной среды для развития и обучения детей в детских садах. Сотрудничество и диалог между всеми заинтересованными сторонами (городские управления, районные отделы образования, медицинские учреждения, органы местного самоуправления, сотрудники детских садов) будут ключевыми для реализации мер, предложенных в Руководстве.

При этом важно сохранить гибкость и изменчивость подходов по мере необходимости.

Ожидаемые результаты:

1. Оказывается постоянная профессиональная поддержка педагогов, помощников воспитателей, медсестер, методистов и директоров дошкольных образовательных организаций.

- Педагоги, помощники воспитателей, медсестры, методисты и директора, а также другие специалисты, работающие в дошкольных образователь-

- Родители должны помнить, что в случае плохого самочувствия, повышения температуры ребенка или кого-то из членов семьи (выше 37 °С) надо оставить ребенка дома и сообщить об этом педагогу и участковому врачу.

- Скажите родителям, что самой лучшей и эффективной защитой детей от заражения коронавирусной инфекцией является социальная изоляция, если есть возможность, то лучше оставлять ребенка дома.

(Рисунок: Будь дома)

2.5. Предлагаемые меры по обучению и поддержке персонала

Обучение и поддержка

- Весь персонал детских садов, которые будут возобновлять свою работу после карантина, будут обучены методам и подходам работы в новых условиях, указанных в "Руководстве для возобновления работы дошкольных образовательных организаций после карантина с целью недопущения распространения коронавируса".

- Обучение будет организовано через областные институты образования, методические центры с помощью ZOOM и других дистантных форм обучения.

- Все сотрудники детских садов получат Руководство, информационные постеры, плакаты для создания безопасных и комфортных условий для развития и обучения детей.

- Во время обучения всем сотрудникам будет оказана консультативная поддержка по психосоциальному благополучию через различные видео и информационные материалы.

- После первичного обучения сотрудникам обязательно нужно организовать постоянную менторскую поддержку, короткие мини-лекции, беседы о работе в новых условиях.

ных организациях, обучены до возобновления их работы.

- Дошкольные образовательные организации не должны открываться до тех пор, пока персонал не обучится.

- Постоянная поддержка. После возобновления работы педагоги и персонал могут получать ответы на вопросы, у них будет возможность для обмена опытом, получения дополнительной информации, рекомендаций, которые помогут им эффективно работать.

2. Педагоги знают, что возвращаться к работе безопасно.

- Безопасность педагогов и другого персонала на первом месте. Принятые меры для возобновления работы детских садов обеспечивают безопасность детей и всего персонала.

- Будут созданы безопасные и комфортные условия для развития и обучения детей, работы всего персонала.

3. Педагоги знают о новых правилах, инструкци-

ях, обеспечивающих развитие и обучение в безопасных условиях.

4. Родители уверены, что отправлять своих детей в дошкольные образовательные организации безопасно.

- После возобновления работы дошкольных образовательных организаций при соблюдении мер предосторожностей риски для детей будут минимальны.

5. Родители знают о новых мерах, правилах и положениях по предотвращению распространения коронавируса, которые используются в детских са-

дах, и строго следуют им.

6. Родители развивают у детей навыки профилактического поведения (соблюдение личной гигиены, правильное мытье рук, культура чихания и кашля), которые ограничивают воздействие коронавируса.

Приложение № 1 Нормативно-правовые документы по обеспечению санпиннорм.

Приложения № 2, 3, 4, 5, 6, 7 Постеры, плакаты, карточки.

Приложение № 8 Тренинг-модуль.

Образец

Заявление

В связи с острой необходимостью посещения дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).

Я, _____, родитель ребенка: _____ группы. ДОО № _____, Г. _____ района, обязуюсь:

1. Соблюдать временные санитарно-эпидемиологические правила, санитарно-гигиенические требования МЗ КР и ДОО.

2. В случае выявления признаков COVID-19 у моего ребенка и членов семьи, а также контактов с инфекционными больными своевременно сообщить администрации ДОО.

3. В случае непосещения ребенком ДОО более 3-х дней предоставить медицинскую справку.

В виду высокого риска заражения и продолжающей угрозой распространения COVID-19, в случае заболевания моего ребенка коронавирусной инфекцией во время посещения ДОО претензий к администрации и сотрудникам ДОО не имею.

Дата: _____

Подпись: _____

СОВМЕСТНЫЙ ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О механизмах реализации Алгоритма действий по предупреждению распространения коронавируса при осуществлении пассажирских перевозок на автобусных маршрутах

В целях принятия оперативных мер по предупреждению и недопущению распространения коронавируса (COVID-19) на территории Кыргызской Республики, и реализации Временных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 мая 2020 года № 244,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить прилагаемый Алгоритм действий по предупреждению распространения коронавируса при осуществлении пассажирских перевозок на автобусных маршрутах (далее - Алгоритм).

2. Руководителям государственных органов, действующих в реализации настоящего Алгоритма:

- обеспечить исполнение механизма, утвержденного настоящим приказом;

- определить ответственных лиц за неукоснительное соблюдение и исполнение механизма, утверждаемого настоящим приказом;

- обеспечить доведение до сведения задействованных лиц;

- обеспечить контроль за исполнением настоящего приказа.

3. Настоящий приказ применяется с даты его подписания.

Министр здравоохранения
Кыргызской Республики
С.Абдикаримов

г.Бишкек,
от 4 июня 2020 года № 378

Министр транспорта и
дорог КР
Ж.Бейшенев

г.Бишкек,
от 4 июня 2020 года № 150

Министр внутренних дел КР,
генерал-майор милиции
К.Джунушалиев

г.Бишкек,
от 4 июня 2020 года № 375

Приложение
к совместному приказу Министерства здравоохранения КР от 4 июня 2020 года № 378, Министерства транспорта и дорог КР от 4 июня 2020 года № 150 и Министерства внутренних дел КР от 4 июня 2020 года № 375

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ

по предупреждению распространения коронавируса при осуществлении пассажирских перевозок на автобусных маршрутах

Должностные лица автотранспортного предприятия (АТП)

при выпуске водителей с территории АТП на линию:

(кроме требований Правил организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в КР)

1. Проводят термометрию (измерение ответственным лицом АТП температуры тела водителей бесконтактным термометром);
2. Проводят опрос водителей о наличии или отсутствии клинических симптомов (кашель, затрудненное дыхание, повышенная температура, слабость);
3. В случае, если у водителя обнаружатся признаки острой респираторной вирусной инфекции, ответственное лицо АТП должно изолировать водителя и позвонить по телефонам 118, 112, сообщить о состоянии здоровья, месте нахождения АТП и ждать приезда мобильной бригады;
4. В случае отсутствия клинических проявлений водитель допускается к рейсу с обязательным условием наличия средств индивидуальной защиты (СИЗ) (медицинская маска/респиратор, перчатки и антисептик) и дополнительно производит запись нарколога в путевом листе о состоянии здоровья (об отсутствии кашля, одышки, t-ры);
5. Проводят предрейсовую уборку и мытье автотранспортного средства и салона с помощью дезинфицирующих средств (протираания дверных ручек, сидений и поручней дезинфицирующими средствами);
6. Устанавливают у входа в автотранспортное средство санитайзеры/антисептик;
7. Обеспечивают водителя запасом не менее 5 масок/респираторов и 5 пар перчаток на сутки, а также проверяют наличие в автотранспортных средствах технически исправных форточек/люков для постоянного воздухообмена;
8. Размещают на видном месте салона автобуса требования по профилактике и передачи коронавирусной инфекции, правила поведения пассажиров



Сотрудники стационарных сооружений (АВ, АС):

(кроме требований Правил организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в КР)

1. Проводят термометрию (измерение ответственным лицом АТП температуры тела водителей и пассажиров бесконтактным термометром);
2. Проводят опрос водителей и пассажиров о наличии или отсутствии симптоматики (кашель, повышенная температура, слабость, головная боль и др.);
3. В случае, если у водителей и пассажиров обнаружатся признаки острой респираторной вирусной инфекции, ответственное лицо АВ/АС должно изолировать водителя или пассажиров и позвонить по телефонам 118, 112, сообщить о состоянии здоровья, месте нахождения АВ/АС и ждать приезда мобильной бригады;
4. В случае отсутствия клинических проявлений водитель допускается к рейсу с обязательным условием наличия: медицинской маски или респиратор, перчатки и антисептика;
5. Проводят предрейсовую санитарную обработку автотранспортного средства и салона с помощью дезинфицирующих средств (протираания дверных ручек, сидений и поручней дезинфицирующими средствами), а также проверяют наличие в автотранспортных средствах технически исправных форточек/люков для постоянного воздухообмена;

6. Отправляют автобусы в рейс из расчета только 60-70% загрузки от количества сидячих мест;
7. Не допускают образование очередности, обеспечивают соблюдение безопасной дистанции;
8. Размещают на видном месте требования по профилактике и передачи коронавирусной инфекции, правила поведения пассажиров.
9. При перевозке пассажиров на междугородных маршрутах межобластного сообщения записывать данные пассажиров в амбарные книги (ФИО, № телефонов)

**Водители автобусов:**

1. Должен строго следовать по утвержденной схеме маршрута, находиться в кабине своего авто в маске/респираторе, перчатках и не должен по своей инициативе посещать какие-либо другие места, кроме АЗС. Должен иметь в запасе не менее 5 масок/респираторов и 5 пар перчаток на сутки;
2. В случае обнаружения у себя или у пассажиров признаков острой респираторной вирусной инфекции, он должен оставаться в кабине своего автомобиля, позвонить по телефонам 118, 112, сообщить о состоянии здоровья, месте нахождения автомобиля, количестве лиц, находящихся в салоне и ждать приезда мобильной бригады;
3. По пути следования маршрута должен быть минимальный контакт с пассажирами и представителями контролирующих органов;
4. Проводит не менее 3-х раз в течение смены влажную уборку с применением дезинфицирующих средств салона автотранспорта (протираание дверных ручек, сидений и поручней дезинфицирующими средствами);
5. Обеспечивают наполняемость салона из расчета только 60-70% загрузки от количества сидячих мест

**Пассажиры автобусов:**

1. Должны находиться в салоне пассажирского транспорта с обязательным условием наличия медицинской маски/респиратора и по возможности в перчатках

**Осуществление контроля:**

1. Сотрудники МЗ КР проводят термометрию и водителей и пассажиров на СКП, и проверяют запись нарколога в путевом листе о состоянии здоровья (при снятии СКП функции медицинского контроля возлагается на соответствующие службы АТП и АВ/АС);
2. Сотрудники МТД КР осуществляют контроль наполняемости салона из расчета только 60-70% загрузки от количества сидячих мест на СКП и других местах и принимают соответствующие меры наказания согласно законодательству КР;
3. Сотрудники МВД КР оказывают всестороннее содействие сотрудникам МТД, МЗ и обеспечивают внеочередной проезд регулярного пассажирского транспорта на СКП



При выявлении клинических проявлений
(температура, кашель, озноб и др.)



Вызов мобильной бригады для дальнейшей госпитализации в соответствии с алгоритмом МЗ КР



Автомобиль на санитарную площадку для проведения сплошной дезинфекции и замены водителя



Без клинических проявлений
Водитель и пассажиры пропускаются для дальнейшего следования по маршруту



**УКУК МЕЙКИНДИГИНДЕ
ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫН
АРТЫКЧЫЛЫГЫ**

WWW.TOKTOM.KG

**ПРЕВОСХОДСТВО
ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПРАВОВОМ ПОЛЕ**

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg