



№3

2021

Подписной индекс: 77397

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Журнал для руководителей, бухгалтеров и юристов

В НОМЕРЕ:

- Изменения в некоторые законодательные акты по вопросам поддержки инвестиций и экономической амнистии
- Закон о республиканском бюджете на 2021 год и прогнозе на 2022-2023 годы
- О вопросах государственных предприятий при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования
- О переносе выходного дня
- Изменения в постановление Правительства "О введении временного запрета на вывоз отдельных видов сельскохозяйственных товаров"
- О постоянных комиссиях Бишкекского горкенеша
- О помощниках депутатов Бишкекского горкенеша на общественных началах



00321



4 700060 010099

18.01.21

№ 3
2021

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно

№3 (1060)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросам поддержки инвестиций	
Закон КР от 26 декабря 2020 года № 12	3
О внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросам экономической амнистии	
Закон КР от 31 декабря 2020 года № 13	6
О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы"	
Закон КР от 31 декабря 2020 года № 14	7
О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2021 год и прогнозе на 2022-2023 годы	
Закон КР от 31 декабря 2020 года № 15	8
О ратификации Протокола о внесении изменений в Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года, подписанного 29 мая 2019 года в городе Нур-Султан	
Закон КР от 6 января 2021 года № 2	11
Протокол о внесении изменений в Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года	11

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О вопросах государственных предприятий при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики	
Постановление Правительства КР от 15 декабря 2020 года № 608	13
Устав государственного предприятия "Центральная лаборатория" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики	14
Устав государственного предприятия "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики	20
Устав государственного предприятия "Бишкекский штамповочный завод" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики	28
О переносе выходного дня	
Постановление Правительства КР от 30 декабря 2020 года № 633	35
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью" от 20 ноября 2015 года № 790	
Постановление Правительства КР от 30 декабря 2020 года № 636	36



О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении временного запрета на вывоз (экспорт) отдельных видов сельскохозяйственных товаров из Кыргызской Республики за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза" от 19 ноября 2020 года № 569	40
Постановление Правительства КР от 30 декабря 2020 года № 638	40
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации статей 85, 86 и 89 Налогового кодекса Кыргызской Республики" от 12 декабря 2018 года № 580	41
Постановление Правительства КР от 31 декабря 2020 года № 641	41

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Бишкекского городского кенеша

Постановление Бишкекского горкенеша от 2 декабря 2020 года № 163..... 42

Положение о постоянных комиссиях Бишкекского городского кенеша 42

Об утверждении Положения о помощниках Депутатов Бишкекского городского кенеша на общественных началах

Постановление Бишкекского горкенеша от 2 декабря 2020 года № 164..... 46

Положение о помощниках Депутатов Бишкекского городского кенеша на общественных началах 47

О внесении изменений и дополнений в Регламент Бишкекского городского кенеша, утвержденный постановлением Бишкекского городского кенеша от 28 декабря 2012 года № 2

Постановление Бишкекского горкенеша от 2 декабря 2020 года № 166..... 48

О муниципальном предприятии "Бишкекцвет"

Постановление мэрии г.Бишкек от 21 августа 2020 года № 83..... 49

Устав муниципального предприятия "Бишкекцвет" 49

Уважаемые читатели!

Сообщаем вам, что продолжается подписка на периодические издания (газеты и журналы) на 1 полугодие 2021 года! Вы можете подписаться на газеты и журналы в любом почтовом отделении.

Подписка принимается во всех почтовых отделениях республики.

Главный редактор: Нурбек Алишеров

Ответственный секретарь: Замира Джунушалиева

Набор: Ольга Кошечая

Корректурa: Юлия Колодежная

Верстка: Ашым Алишеров

Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2021

Адрес редакции: 720021,
г. Бишкек, ул. М. Горького 15
Телефон: (312) 64-26-50, 54-72-05
Отдел подписки и оптовых продаж:
(555) 64-26-50

Отдел рекламы: (505) 64-26-51

© «Нормативные акты КР», 2021

Подписано к печати
15.01.2021 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 7,0.
Отпечатано в ОсОО "Арип-Пресс",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2021

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросам поддержки инвестиций

Статья 1.

Внести в Земельный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 9, ст.440) следующие изменения:

1) в статье 1:

а) подпункт "д" пункта 11 изложить в следующей редакции:

"д) создано на основе международного договора";

б) статью дополнить пунктом 26¹ в следующей редакции:

"26¹) виды несельскохозяйственных угодий - приусадебные земли; коллективные огороды и сады; лесные земли, деревья и кустарники; земли находящиеся под водой, дорогами, прогонами, зданиями, постройками, дворами, улицами; разрушенные земли";

2) в статье 15:

статью дополнить пунктами 8² - 8⁴ следующего содержания:

"8²) перевод пастбищ, сенокосов и видов несельскохозяйственных угодий категории земель сельскохозяйственного назначения в другие виды или в другие категории земель, кроме перевода земель под строительство жилья и сельскохозяйственных земель, указанных в пункте 12 статьи 20 настоящего Кодекса;

8³) перевод земель запаса в категорию земель сельскохозяйственного назначения;

8⁴) перевод всех категорий земель и виды угодий, выделяемых под кладбища, объекты питьевого водоснабжения, водоотведения, очистных сооружений, мусорные полигоны, в другие категории земель";

3) в статье 20:

а) в пункте 12 слова "сенокосы, пастбища, земли запаса" заменить словами "культурные пастбища, сенокосы коренного улучшения, пастбища коренного улучшения";

б) статью дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:

"18¹) перевод земель запаса в другие категории земель, за исключением в категорию земель сельскохозяйственного назначения";

Статья 2.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О переводе (трансформации) земельных участков" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 7, ст.902) следующие изменения:

1) в статье 6:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) переводит сельскохозяйственные угодья (пашня, земли, занятые многолетними насаждениями, залежь, культурные пастбища, сенокосы коренного улучшения и пастбища коренного улучшения) в другие виды угодий или в другие категории земель";

б) статью дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

"4¹) переводит земли запаса в другие категории земель, за исключением в категорию земель сельскохозяйственного назначения";

2) в статье 7:

а) статью дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

"1¹) переводит пастбища, сенокосы и виды несельскохозяйственных угодий категории земель сельскохозяйственного назначения в другие виды или в другие категории земель, кроме перевода земель под строительство индивидуального жилья и сельскохозяйственных земель, указанных в пункте 1 статьи 6 настоящего Закона";

б) статью дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

"2¹) переводит земли запаса в категорию земель сельскохозяйственного назначения";

3) в статье 12:

часть 1 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

"10) с формированием инвестиционного лота, включенного в реестр уполномоченного органа по продвижению инвестиций."

Статья 3.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О местной государственной администрации" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 7, ст.999) следующее изменение:

статью 9 дополнить пунктами 10³ и 10⁴ следующего содержания:

"10³) переводит пастбища, сенокосы и виды несельскохозяйственных угодий категории земель сельскохозяйственного назначения в другие виды или в другие категории земель, кроме перевода земель под строительство индивидуального жилья;

10⁴) переводит земли запаса в категорию земель сельскохозяйственного назначения";

Статья 4.

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об инвестициях в Кыргызской Республике" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2003 г., № 7, ст.252) следующие изменения:

1) в статье 1:

а) в абзаце десятом пункта 3 слова "не менее чем одна третья" заменить словами "не менее двадцати";

б) статью дополнить пунктом 4³ следующего содержания:

"4³. Инвестиционные лоты - комплекс решений, предоставляемых инвестору с учетом специфики иницируемых проектов, которые содержат в себе инвестиционное предложение, инфраструктуру проекта, активы, анализ сырьевой базы и рынков сбыта, предоставление разрешительных документов и преференций.";

2) в статье 11¹:

а) в пункте 1 цифры "50" заменить цифрами "10";

б) главу 2 дополнить статьей 11² следующего содержания:

"Статья 11². Инвестиционные лоты

Уполномоченный государственный орган предоставляет инвестору инвестиционный лот по результатам проведения инвестиционного конкурсного отбора в соответствии с Положением о порядке формирования и предоставления инвестиционных лотов, определяемым Правительством Кыргызской Республики."

Статья 5.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О внешней миграции" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 7, ст.371) следующие изменения:

1) в абзаце десятом статьи 14 слова "органом в сфере экономики" заменить словами "государственным органом по продвижению инвестиций";

2) в пункте 6 части 1 и в пункте 7 части 2 статьи 17 слова "в сфере экономики" заменить словами "по продвижению инвестиций";

3) пункт 3 части 1 статьи 26 после слов "Кыргызской Республики" дополнить словами "на основании ходатайства, выданного уполномоченным государственным органом по продвижению инвестиций".

Статья 6.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О государственно-частном партнерстве" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 7-8, ст.483) следующие изменения:

1) в статье 1:

а) в пункте 5 слова "один или несколько" заменить словами "Правительство Кыргызской Республики, один или несколько";

б) в пункте 13 слова "700 миллионов сомов" заменить словами "1 миллиарда сомов";

в) статью дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

"13¹) малый проект ГЧП - проект ГЧП, предполагаемые инвестиции в который составляют сумму, равную или менее 70 миллионов сомов";

г) в пункте 17:

- в подпункте "а" слова "документы, которые должны быть включены" заменить словами "информацию, которая должна быть включена";

- в подпункте "б" слова ", аналогичных иници-

руемому проекту" заменить словами "по инфраструктурным объектам или инфраструктурным услугам";

- подпункты "г" и "е" признать утратившими силу;

2) часть 1 статьи 12 после слов "путем проведения тендера" дополнить словами ", за исключением случаев, предусмотренных статьей 17¹ настоящего Закона";

3) в статье 13:

а) предложение третьей части 1 исключить;

б) в части 2 слова "но не менее 60" заменить словами "но не менее 45";

в) предложения второе и третье части 3 исключить;

4) статью 14 дополнить частью 1¹ следующего содержания:

"1¹. Участники тендера, прошедшие квалификационный отбор, вправе вносить изменения в запрос предложений и/или проект соглашения о ГЧП, в течение 10 календарных дней с даты направления запроса предложений и/или проект соглашения о ГЧП участникам тендера.

Государственный партнер в течение 5 календарных дней вправе принять или отклонить изменения в запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП. Измененный запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП подлежит утверждению государственным партнером.

В случае если проект ГЧП предусматривает получение финансирования из государственного бюджета, измененный запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП до утверждения государственным партнером подлежит предварительному согласованию с уполномоченным государственным органом и государственным органом по управлению финансовыми рисками на предмет возникновения бюджетных рисков. В случае отсутствия согласования с уполномоченным государственным органом и государственным органом по управлению финансовыми рисками, запрос предложений и проект соглашения о ГЧП не могут быть утверждены государственным партнером.

В случае внесения изменения в запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП срок сбора тендерных предложений продлевается не более чем на 15 календарных дней с даты утверждения изменений в запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП.

Измененный запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП должен быть доведен до сведения всех участников тендера, прошедших квалификационный отбор, не позднее следующего календарного дня с даты утверждения изменений в запрос предложений для участия в тендере и/или проект соглашения о ГЧП.";

5) в статье 17:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. В срок, не превышающий 60 календарных дней со дня поступления предложения о частной

инициативе, государственный партнер обязан рассмотреть и вынести решение о принятии либо отклонении такого предложения. В течение 30 календарных дней со дня поступления предложения о частной инициативе государственный партнер вправе запросить дополнительные документы и информацию у заинтересованного лица, включая документы и информацию о его квалификации и опыте для реализации поданного предложения, а также провести детальные переговоры с заинтересованным лицом для приведения предложения о частной инициативе в соответствие с целями, задачами, программами и планами, стоящими перед государственным партнером.

В случае вынесения решения о принятии государственный партнер обязан принять меры для публикации на официальном веб-сайте ГЧП информации о поступлении предложения о частной инициативе в течение 5 календарных дней с даты принятия такого решения, а также в течение срока, не превышающего 60 календарных дней со дня поступления предложения о частной инициативе, проводит подготовку тендерной документации проекта ГЧП и публикует запрос квалификаций в порядке, предусмотренном статьями 11-13 настоящего Закона."

б) части 4 и 5 признать утратившими силу;

в) часть 6 изложить в следующей редакции:

"6. Если на стадии квалификационного отбора, помимо заявки заинтересованного лица, представившего предложение о частной инициативе:

1) других заявок на участие в квалификационном отборе не поступило, то без применения положений статьи 13 настоящего Закона тендерная комиссия должна признать победителем тендера заинтересованное лицо, представившее предложение о частной инициативе, при условии принятия им обязательств по выполнению минимальных требований к проекту ГЧП;

2) поступили заявки на участие в квалификационном отборе от других заинтересованных лиц, то тендер проводится в соответствии с требованиями настоящего Закона с учетом того, что если другое заинтересованное лицо подало более выгодное финансовое предложение для государственного партнера, то заинтересованному лицу, представившему предложение о частной инициативе, предоставляется право в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления тендерной комиссии привести свое финансовое предложение в соответствие с условиями более выгодного для государственного партнера финансового предложения; если заинтересованное лицо, представившее предложение о частной инициативе, воспользуется таким правом, то оно признается победителем тендера."

б) Закон дополнить статьей 17¹ следующего содержания:

"Статья 17¹. Определение частного партнера на основании прямых переговоров

1. Определение частного партнера на основании прямых переговоров осуществляется в следующих

случаях:

1) при введении в установленном порядке режимов чрезвычайного положения или чрезвычайной ситуации, для обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя, а также в посткризисный период, определяемый Правительством Кыргызской Республики, для решения возникших проблем в ходе наступления режимов чрезвычайного положения или чрезвычайной ситуации на территории Кыргызской Республики, связанных с решением кризисных ситуаций;

2) при реализации крупных проектов ГЧП, иницированных Правительством Кыргызской Республики и крупных проектов, иницированных заинтересованными лицами и одобренных Правительством Кыргызской Республики, включая согласование с уполномоченным государственным органом и государственным органом по управлению финансовыми рисками;

3) инициирования заинтересованным лицом проекта ГЧП в отношении объекта, находящегося у него на правах собственности;

4) проект ГЧП неразрывно связан с реализацией исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащих заинтересованному лицу;

5) при реализации малых проектов ГЧП.

2. Определение частного партнера на основании прямых переговоров осуществляется посредством следующих стадий:

1) подготовка предложения об иницировании проекта ГЧП или предложения о частной инициативе;

2) утверждение предложения об иницировании проекта ГЧП или вынесения решения о принятии предложения о частной инициативе;

3) уведомление уполномоченного государственного органа о подготовке проекта ГЧП в течение 3 календарных дней со дня утверждения государственным партнером предложения об иницировании проекта ГЧП или вынесения решения о принятии предложения о частной инициативе;

4) проведение переговоров с потенциальными частными партнерами об условиях соглашения проекта ГЧП при соответствии критериям, утверждаемым уполномоченным государственным органом в сфере ГЧП;

5) в случае если проект предусматривает получение финансирования из государственного бюджета, проект соглашения о ГЧП подлежит согласованию с уполномоченным государственным органом и государственным органом по управлению финансовыми рисками на предмет возникновения бюджетных рисков;

6) заключение соглашения о государственно-частном партнерстве."

7) предложение второе части 2 статьи 27 изложить в следующей редакции: "В случае невозможности урегулирования сторонами спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в судебных органах Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, если в

соглашении о ГЧП не предусмотрена иная процедура".

Статья 7.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении пятнадцати дней со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики
Т.Мамытов

г.Бишкек

от 26 декабря 2020 года № 12

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 12 ноября 2020 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросам экономической амнистии

Статья 1.

Внести в Уголовный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 2 (2), ст.79) следующие изменения:

1) статью 205 дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание. В случае добровольного возмещения причиненного ущерба собственнику или иному владельцу лицо подлежит освобождению от уголовной ответственности и наказания за совершение деяний, предусмотренных статьями 205 и 209 настоящего Кодекса.

В случае повторного совершения деяний, предусмотренных статьями 205 и 209 настоящего Кодекса, освобождение от уголовной ответственности и наказания не применяется."

2) примечание статьи 209 признать утратившим силу;

3) статью 211 дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание. В случае добровольного возмещения причиненного ущерба лицу подлежит освобождению от уголовной ответственности и наказания за совершение деяний, предусмотренных статьями 211, 213, 216, 218, 221 и 222 настоящего Кодекса.

В случае повторного совершения деяний, предусмотренных статьями 211, 213, 216, 218, 221 и 222 настоящего Кодекса, освобождение от уголовной ответственности и наказания не применяется."

4) в статье 223:

а) абзац второй примечания изложить в следующей редакции:

"Лицо освобождается от уголовной ответственности и наказания за совершение деяния, предусмотренного настоящей статьей, если оно добровольно уплатило причитающиеся таможенные платежи в двукратном размере, включая штрафы и пени, с оформлением в таможенном отношении товаров и иных предметов, являющихся предметом контрабанды."

ния. (газета "Эркин Тоо" от 5 января 2021 года № 1)

Правительству Кыргызской Республики в шестимесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

б) примечание дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"В случае повторного совершения деяний, предусмотренных настоящей статьей, освобождение от уголовной ответственности и наказания не применяется."

5) статью 224 дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание. В случае добровольного возмещения причиненного ущерба в двукратном размере лицо подлежит освобождению от уголовной ответственности и наказания за деяния, предусмотренные настоящей статьей.

В случае повторного совершения деяний, предусмотренных настоящей статьей, освобождение от уголовной ответственности и наказания не применяется."

6) примечание статьи 233 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"В случае добровольного возмещения причиненного ущерба либо суммы коммерческого подкупа или незаконного вознаграждения в двукратном размере лицо подлежит освобождению от уголовной ответственности и наказания за совершенные деяния, предусмотренные статьями 233, 234, частью 1 статьи 235 и статьей 237 настоящего Кодекса.

В случае повторного совершения деяний, предусмотренных статьями 233, 234, частью 1 статьи 235 и статьей 237 настоящего Кодекса, освобождение от уголовной ответственности и наказания не применяется."

Статья 2.

Внести в Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 2 (2), ст.80) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 26 дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:

"9¹) в отношении лица, подозреваемого либо обвиняемого в совершении деяний, ставших объектом добровольного декларирования имущества и дохо-

дов";

2) статью 106 дополнить частью 4 следующего содержания:

"4. По преступлениям против собственности (статьи 205 и 209 Уголовного кодекса), против порядка осуществления экономической деятельности (статьи 211, 213, 216, 218, 222 и 223 Уголовного кодекса), в сфере налогообложения (статьи 227-232 Уголовного кодекса), против интересов службы в коммерческих и иных организациях (статьи 233 и 234 Уголовного кодекса) заключение под стражу не применяется в отношении лиц, занимающихся предпринимательством и бизнесом.

Нормы данной части не распространяются на лиц, скрывающихся от органа следствия за пределами Кыргызской Республики."

3) часть 4 статьи 134 изложить в следующей редакции:

"4. Правила настоящей статьи не распространяются на следующие случаи:

1) отмена или изменение примененных в отношении лица мер обеспечения уголовного судопроизводства или постановленного обвинительного приговора;

2) прекращение дела ввиду издания акта об амнистии;

3) истечение сроков давности;

4) примирение с потерпевшим;

5) недостижение возраста, с которого наступает ответственность;

6) в отношении несовершеннолетнего, который хотя и достиг возраста, с которого наступает ответственность, но вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, не мог в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) и руководить ими в момент совершения деяния, предусмотренного Уголовным кодексом и (или) Кодексом о проступках;

7) в отношении лица, подозреваемого либо обвиняемого в совершении деяний, ставших объектом добровольного декларирования имущества и доходов;

8) принятие закона, устраняющего преступность или наказуемость деяния."

Статья 3.

Внести в Налоговый кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 8, ст.922) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 51 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

"1¹) не использовать и не разглашать информацию, полученную в процессе изучения декларации, поданной в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере добровольного декларирования имущества и доходов физическими лицами, против субъекта декларирования;"

2) статью 68 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

"7) по завершении процедуры декларирования в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере добровольного декларирования имущества и доходов физическими лицами."

Статья 4.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О государственном социальном страховании" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1996 г., № 7, ст.85) следующее изменение:

1) статью 5 дополнить примечанием следующего содержания:

"Примечание. Обязательство по страховым взносам по государственному социальному страхованию не наступает в отношении добровольно задекларированного имущества и доходов."

Статья 5.

Настоящий Закон вступает в силу с момента официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 5 января 2021 года № 1)

Установить, что суммы добровольно возмещенного ущерба, нанесенного государству, зачисляются в доходы республиканского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики
Т.Мамытов

г.Бишкек

от 31 декабря 2020 года № 13

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 23 декабря 2020 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О рес-

публиканском бюджете Кыргызской Республики на 2020 год и прогнозе на 2021-2022 годы" (Ведомости

Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 12, ст.706) следующие изменения:

- 1) в статье 1:
 - а) в части 1 цифры "135346827,2" и "163039088,4" заменить соответственно цифрами "139376994,7" и "169141030,4";
 - б) в части 2 цифры "27692261,2" заменить цифрами "29764035,7";
 - в) в части 3 цифры "27692261,2" заменить цифрами "29764035,7";
- 2) в статье 5:
 - а) в части 2 цифры "2411508,2" заменить цифрами "3548388,0";
 - б) предложение первое части 4 изложить в следующей редакции:

"Утвердить объем средств, выделенных на финансирование стимулирующих (долевых) грантов в 2020 году, в сумме 360000,0 тыс. сомов, в 2021 году - 600000,0 тыс. сомов, в 2022 году - 600000,0 тыс. сомов.";

- 3) статью 19¹ признать утратившей силу;
- 4) приложения 1, 2, 3, 3¹, 4, 5, 6, 7, 8, 8¹, 8² изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 3¹, 4, 5, 6, 7, 8, 8¹, 8² к настоящему Закону.

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 5 января 2021 года № 1)

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики

Т.Мамытов

г.Бишкек

от 31 декабря 2020 года № 14

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 10 декабря 2020 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2021 год и прогнозе на 2022-2023 годы

Статья 1.

1. Утвердить республиканский бюджет Кыргызской Республики на 2021 год по доходам в сумме 172891648,6 тыс. сомов и расходам в сумме 181354848,5 тыс. сомов согласно приложению 1.

2. Установить предельный размер дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год в сумме 8463199,9 тыс. сомов согласно приложению 1.

3. Направить на покрытие предельного размера дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год средства внешних и внутренних источников финансирования в сумме 8463199,9 тыс. сомов согласно приложению 1.

Статья 2.

1. Одобрить прогноз консолидированного бюджета Кыргызской Республики на 2021-2023 годы согласно приложению 2.

2. Одобрить прогноз основных параметров республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2022-2023 годы:

1) прогноз по доходам на 2022 год - в сумме 174209873,5 тыс. сомов, на 2023 год - в сумме 174972030,3 тыс. сомов;

2) прогноз по расходам на 2022 год - в сумме 181339659,5 тыс. сомов, на 2023 год - в сумме 179418205,8 тыс. сомов;

3) прогноз дефицита республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2022 год - в сумме 7129786,0 тыс. сомов, на 2023 год - в сумме 4446175,6 тыс. сомов.

3. Правительство Кыргызской Республики вправе производить уточнение прогнозных параметров республиканского бюджета Кыргызской Республики, одобренных на 2022-2023 годы, при их принятии на каждый конкретный период.

Статья 3.

Формировать доходную часть республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год и прогноз на 2022-2023 годы за счет поступлений по источникам согласно приложениям 3 и 3¹.

Статья 4.

Установить средства на финансирование расходов из республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год и прогноз на 2022-2023 годы согласно приложениям 4, 5 и 6.

Статья 5.

1. Установить расходы по государственным инвестициям на 2021-2023 годы согласно приложению 7.

2. Утвердить объем средств, выделенных на финансирование капитальных вложений в 2021 году, в сумме 3000000,0 тыс. сомов и направить их на завершение строительства объектов, предусмотренных в предыдущие периоды, и на строительство, реконструкцию объектов, утвержденных в перечне на 2021 год, учитывая их приоритетность.

3. Направить 150000,0 тыс. сомов на выплату бюджетных средств, предоставляемых пострадавшим от стихийных бедствий, согласно государственным ипотечным сертификатам Государственно-

го агентства по управлению бюджетными кредитами при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

4. Утвердить объем средств, выделенных на финансирование стимулирующих (долевых) грантов в 2021-2023 годах в сумме по 600000,0 тыс. сомов ежегодно. Установить приоритетность финансирования стимулирующих (долевых) грантов органам местного самоуправления, получающим дотацию из республиканского бюджета.

Статья 6.

1. Производить в первоочередном порядке финансирование расходов по защищенным статьям (заработная плата, взносы в Социальный фонд Кыргызской Республики, приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения, приобретение продуктов питания, пособия по социальному обеспечению, пособия по социальной помощи населению, стипендии), а также по государственным долговым обязательствам и текущим грантам других единиц сектора государственного управления (трансферты в Социальный фонд Кыргызской Республики и Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики).

2. Допускается уменьшение сумм, предусмотренных на защищенные статьи, в связи с образованием вакансий в бюджетных учреждениях, принятием нормативных правовых актов, повлекших изменение их штатной численности, за исключением пилотных министерств, предусмотренных приложением 11².

3. Возложить ответственность на руководителей министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных государственных органов за полное обеспечение собственных расходов по защищенным статьям в соответствии с настоящим Законом.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления осуществлять финансирование расходов местных бюджетов на 2021-2023 годы в первоочередном порядке по защищенным статьям и коммунальным услугам.

Статья 7.

Правительство Кыргызской Республики вправе вносить уточнения во взаимные расчеты республиканского бюджета с бюджетами органов местного самоуправления согласно принимаемым соответствующими органами нормативным правовым актам, а также структурным изменениям, изменениям объемов производства (работ, услуг), уровням цен.

Статья 8.

1. Установить оборотную кассовую наличность по республиканскому бюджету Кыргызской Республики на 1 января 2021 года в сумме 500000,0 тыс. сомов.

2. Установить количественное ограничение образования задолженности перед одним кредитором не более чем 50 процентов от общей суммы государственного внешнего долга.

Статья 9.

1. Производить финансирование из республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год учреждений, ранее состоявших на бюджете областей, согласно приложению 8.

2. Одобрить прогноз суммы финансирования из республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2022-2023 годы учреждений, ранее состоявших на бюджете областей, согласно приложениям 8¹ и 8².

Статья 10.

1. Установить на 2021-2023 годы следующие нормативы отчислений от общегосударственных доходов:

1) подоходный налог, уплачиваемый налоговыми агентами - в размере 100 процентов в местные бюджеты городов и айылных аймаков;

2) налог с продаж - в размере 100 процентов в республиканский бюджет;

3) налог с розничных продаж по упрощенной системе налогообложения - в размере 100 процентов в республиканский бюджет;

4) налог на основе добровольного патента, налог на основе обязательного патента, единый налог - в размере 100 процентов в местные бюджеты городов и айылных аймаков;

5) налог за пользование недрами (роялти), за исключением стратегических полезных ископаемых (золото, нефть, газ) - в размере 50 процентов в местные бюджеты городов и айылных аймаков по месту разработок месторождений, 50 процентов в республиканский бюджет;

6) налог за пользование кедрами (бонус) - в размере 100 процентов в республиканский бюджет;

7) сбор за предоставление права пользования недрами - в размере 7 процентов в местные бюджеты городов и айылных аймаков по месту разработок месторождений, 93 процента в республиканский бюджет;

8) отчислений на развитие и содержание инфраструктуры местного значения - в размере 20 процентов в местные бюджеты городов и айылных аймаков по месту разработок месторождений, 80 процентов в республиканский бюджет.

2. Распределение сумм сверхплановых поступлений общегосударственных доходов между республиканским и местными бюджетами производится согласно утвержденным нормативам отчислений по каждому виду дохода.

3. Доходы местных бюджетов не подлежат изъятию в бюджет другого уровня.

Статья 11.

1. Утвердить размеры выравнивающих трансфертов для местных бюджетов из республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2021 год в общей сумме расходов 1967300,0 тыс. сомов согласно приложению 10.

2. Одобрить прогноз размеров выравнивающих трансфертов из республиканского бюджета Кыргызской Республики на 2022-2023 годы согласно приложению 10.

3. Органам местного самоуправления в первоочередном порядке направить выравнивающие трансферты на финансирование расходов по защищенным статьям и коммунальным услугам.

4. Ответственность за полноту финансирования расходов по коммунальным услугам за счет выравнивающих трансфертов из республиканского бюджета несут органы местного самоуправления.

5. В случае увеличения доходов местных бюджетов в пределах предусмотренных законодательством полномочий размеры выравнивающих трансфертов на последующие три года не подлежат уменьшению.

Статья 12.

Обеспечить возврат из местных бюджетов в республиканский бюджет суммы ранее полученных органами местного самоуправления бюджетных ссуд и кредитов в 2021-2023 годах согласно приложению 9.

При полном погашении основной суммы задолженности по бюджетным ссудам и кредитам до 31 декабря 2021 года юридические лица освобождаются от уплаты начисленных процентов, пени, штрафов и финансовых санкций.

Статья 13.

Установить размер минимальной заработной платы на 2021 год - 1854,0 сома, на 2022 год - 1970,0 сомов, на 2023 год - 2050,0 сомов.

Статья 14.

Взыскать в соответствующие бюджеты средства республиканского бюджета Кыргызской Республики, использованные бюджетными учреждениями, хозяйствующими субъектами и органами местного самоуправления не по целевому назначению.

Государственным органам и органам местного самоуправления, а также учреждениям, созданным государственными органами и органами местного самоуправления, закрыть все счета вне системы казначейства, за исключением норм, предусмотренных пунктом 4 статьи 105 Бюджетного кодекса Кыргызской Республики и бюджетных учреждений, расположенных за пределами Кыргызской Республики, и Республиканского учреждения протезно-ортопедических изделий Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики.

При нарушении указанных норм руководители бюджетных учреждений будут нести ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 15.

Предусмотреть в республиканском бюджете Кыргызской Республики на следующий год расходы по принятым в текущем году нормативным правовым актам, требующим дополнительные финансовые ресурсы.

Статья 16.

Осуществлять за счет средств соответствующих министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных органов государствен-

ной власти выплаты по исполнительным листам физических и юридических лиц по решениям судебных органов.

Статья 17.

1. Одобрить программный бюджет на 2021-2023 годы министерств, государственных комитетов и административных ведомств согласно приложениям 11 и 11¹.

2. Министерством, государственным комитетам и административным ведомствам представлять в Министерство финансов Кыргызской Республики полугодовые и годовые отчеты о достижении индикаторов результативности по бюджетным программам и бюджетным мерам согласно приложениям 11 и 11¹.

3. Предоставить Министерству финансов Кыргызской Республики право инициировать пилотирование бюджетирования, ориентированного на результат в отдельных бюджетных учреждениях.

Статья 18.

1. Утвердить программные бюджеты и целевые значения индикаторов результативности на 2021-2023 годы пилотных министерств согласно приложению 11².

2. Пилотным министерствам представлять в Аппарат Правительства Кыргызской Республики и Министерство финансов Кыргызской Республики на ежеквартальной основе отчеты о достижении индикаторов результативности по бюджетным программам и бюджетным мерам.

3. Предоставить право руководителям пилотных министерств:

1) самостоятельно определять структуру и количество необходимых штатных единиц в рамках предельной штатной численности под бюджетные программы государственного органа, предусмотренные в приложении 11²;

2) использовать денежные средства, сэкономленные вследствие наличия вакантных должностей и оптимизации штатных единиц, для установления служащим и работникам коэффициента к заработной плате (или надбавки к должностному окладу) за достижение целевых показателей индикаторов результативности бюджетных программ и бюджетных мер в пределах фонда оплаты труда государственных органов, предусмотренных в приложении 11².

Статья 19.

1. Обеспечить исполнение положений законодательства о бюджетном регулировании, предусматривающих внесение изменений в настоящий Закон не более двух раз в год. При этом первое изменение должно быть внесено на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не позднее 1 июня текущего бюджетного года.

2. Установить, что на период действия чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации на территории Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики в рамках утвержденного бюджета вправе перераспределять бюджетные средства между главными распределителями бюджетных средств путем принятия соответствующих

решений Правительства Кыргызской Республики до внесения изменений в настоящий Закон.

Статья 20.

Настоящий Закон подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2021 года.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики
Т.Мамытов

г.Бишкек

от 31 декабря 2020 года № 15

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 10 декабря 2020 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ратификации Протокола о внесении изменений в Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года, подписанного 29 мая 2019 года в городе Нур-Султан

Статья 1.

Ратифицировать Протокол о внесении изменений в Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года, подписанный 29 мая 2019 года в городе Нур-Султан.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Рес-

публики уведомить Евразийскую экономическую комиссию о выполнении Кыргызской Республикой внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Протокола.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности Президента Кыргызской Республики
Т.Мамытов

г.Бишкек

от 6 января 2021 года № 2

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 2 декабря 2020 года

Ратифицирован Законом КР от 6 января 2021 года № 2

ПРОТОКОЛ

о внесении изменений в Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года

г.Нур-Султан

от 29 мая 2019 года

Государства - члены Евразийского экономического союза, далее именуемые государствами-членами,

руководствуясь статьей 3 Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года,

согласились о нижеследующем:

Статья 1.

Внести в пункт 2 статьи 321 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года)

следующие изменения:

1) подпункт 1 после слов "главы государств-членов" дополнить словами ", главы правительств государств-членов";

2) в подпункте 2 слова "главы правительств," исключить;

3) подпункт 5 после слов "Администрации Президента Республики Армения," дополнить словами "Руководитель Администрации Премьер-министра Республики Армения," после слов "охраны Президента Республики Армения," дополнить словами "начальник Службы охраны Премьер-министра Республики Армения,";

4) в подпункте 8 слово "обороны" заменить словом "безопасности".

Статья 2.

Настоящий Протокол вступает в силу с даты получения депозитарием по дипломатическим каналам последнего письменного уведомления о выполнении государствами-членами внутригосударственных процедур, необходимых для его вступления в силу.

Совершено в городе Нур-Султане 29 мая 2019 года в одном подлинном экземпляре на русском языке.

Подлинный экземпляр настоящего Протокола хранится в Евразийской экономической комиссии, которая, являясь депозитарием настоящего Протокола, направит каждому государству-члену его заверенную копию.

За Республику Армения

За Республику Беларусь

За Республику Казахстан

За Кыргызскую Республику

За Российскую Федерацию

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О вопросах государственных предприятий при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики

В целях оптимизации деятельности подведомственных подразделений Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

1) Устав государственного предприятия "Центральная лаборатория" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики согласно приложению 1;

2) Устав государственного предприятия "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики согласно приложению 2;

3) Устав государственного предприятия "Бишкекский штамповочный завод" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики согласно приложению 3.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики" от 15 июля 2016 года № 401 следующие изменения:

1) в Положении о Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- в пункте 12:

абзацы шестой и седьмой после слов "подведомственных подразделений" дополнить словами "(за исключением государственных предприятий)";

абзац десятый изложить в следующей редакции:

"- вносит представление Премьер-министру Кыргызской Республики о назначении руководителей подведомственных подразделений (за исключением государственных предприятий), а также вносит уполномоченному органу в сфере управления госу-

дарственным имуществом предложения о назначении и освобождении от должности руководителя государственного предприятия, применении к нему мер дисциплинарного взыскания и поощрения";

абзац одиннадцатый после слова "положений" дополнить словами "и уставов";

2) схему управления Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики, утвержденную нижеуказанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О вопросах подведомственных организаций Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики" от 16 декабря 2016 года № 687 следующие изменения:

- абзацы шестой и восьмой пункта 2 признать утратившими силу;

- приложения 5 и 7 к вышеуказанному постановлению признать утратившими силу.

4. Признать утратившими силу:

1) пункт 2 постановления Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении устава государственного предприятия "Бишкекский штамповочный завод" от 16 августа 2017 года № 489;

2) пункт 4 постановления Правительства Кыргызской Республики "О реорганизации государственного предприятия "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики" от 31 января 2018 года № 72;

3) постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Устава государственного предприятия "Бишкекский штамповочный завод" от 16 августа 2017 года № 489" от 4 декабря 2019 года № 657.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
А.Новиков

г.Бишкек
от 15 декабря 2020 года № 608

Приложение 1
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 15 декабря 2020 года № 608

УСТАВ

государственного предприятия "Центральная лаборатория" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользовании Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

1. Государственное предприятие "Центральная лаборатория" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики (далее - Предприятие) является самостоятельным юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме государственного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

3. Учредительным документом Предприятия является Устав. Учредителем Предприятия является Правительство Кыргызской Республики.

4. Государственным управляющим органом Предприятия является Государственный комитет промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

5. Предприятие имеет свое фирменное наименование:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Онор жай, энергетика жана жер казынасын пайдалануу мамлекеттик комитетинин алдындагы "Борбордук лаборатория" мамлекеттик ишканасы";

- на официальном языке: "Государственное предприятие "Центральная лаборатория" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики".

Сокращенное наименование:

- на государственном языке: "Борбордук лаборатория" МИ;

- на официальном языке: ГП "Центральная лаборатория".

6. Имущество и прибыль Предприятия являются государственной собственностью. Предприятие

действует на принципах полного хозяйственного расчета и самофинансирования, вправе заключать хозяйственные договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий, выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

7. Предприятие имеет право открывать в установленном порядке расчетные и иные счета, в том числе валютные, в финансово-кредитных учреждениях.

8. Предприятие имеет печать со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца и другую атрибутику.

9. Предприятие не отвечает по обязательствам Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда Предприятие приняло на себя поручительство (гарантию) по обязательствам государства.

10. Представительство и филиал Предприятия действуют на основании утвержденных им положений.

Предприятие несет полную ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Филиалы и представительства Предприятия подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц.

11. Юридический адрес Предприятия: 720739, Кыргызская Республика, город Бишкек, проспект Эркиндик, 2.

12. Предприятие осуществляет деятельность в области лабораторного исследования полезных ископаемых.

Глава 2.

Цель, задачи и функции Предприятия

13. Основными целями деятельности Предприятия являются:

- удовлетворение нужд государства, юридических и физических лиц в производстве товаров, работ или услуг стратегического значения;

- выполнение Предприятием прямого государственного заказа по производству товаров, работ или услуг;

- реализация государственных программ и социально ориентированных проектов общереспубликанского значения.

14. Основными задачами Предприятия являются:

- достижение цели и исполнение функций, указанных в настоящем Уставе;

- изучение вещественного состава и технологические исследования полезных ископаемых (горных пород, угля, почв, воды);

- комплексное изучение минерального сырья, необходимое для решения геологических задач, в установленные сроки и с высоким качеством;

- выполнение исследований по внедрению новых

прогрессивных методов испытаний и аппаратуры с целью повышения качества лабораторных исследований и производительности труда.

15. Основными функциями Предприятия являются:

- выполнение анализов проб полезных ископаемых и других природно-техногенных объектов;

- проведение межлабораторных сличительных испытаний и контроля качества результатов испытаний проб полезных ископаемых;

- проведение внешнего лабораторного контроля за достоверностью проведенных аналитических работ геологоразведочными компаниями независимо

от форм собственности;

- выполнение других видов деятельности, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования и отвечающих целям настоящего Устава.

По видам деятельности, на которые требуется разрешение, Предприятие осуществляет свою деятельность на основании лицензий (разрешений), выданных соответствующими государственными органами на виды деятельности, подлежащие лицензированию (разрешению) в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере лицензирования и недропользования.

Глава 3.

Права и обязанности Предприятия

16. Предприятие для осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, имеет право:

- осуществлять необходимые закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

- самостоятельно определять стоимость товаров, работ и услуг для коммерческих организаций, исходя из рыночной конъюнктуры, при этом не ниже стоимости, установленной уполномоченным антимонопольным органом;

- создавать совещательные, рабочие, аналитические и исследовательские группы;

- привлекать гранты и средства международных финансовых и иных организаций для осуществления своих функций;

- обладать обособленным имуществом, от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, материальные и нематериальные активы и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

- в установленном порядке в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики привлекать физических лиц для выполнения работ на Предприятии на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров, других гражданско-правовых договоров;

- направлять в командировки сотрудников Предприятия, в том числе за рубеж, а также для участия в международных конференциях, семинарах, выставках;

- в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о взаимодействии в сфере внешней политики Кыргызской Республики осуществлять взаимодействие и сотрудничество с международными организациями;

- создавать при необходимости, в установленном порядке, в соответствии с гражданским законодательством и законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств), на территории Кыргызской Республики филиалы и представительства, необходимые для осуществления дея-

тельности Предприятия;

- на договорной основе передавать, сдавать в аренду юридическим и физическим лицам принадлежащие ему на праве хозяйственного управления оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности в соответствии с гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики, с согласия собственника;

- осуществлять иные права для обеспечения деятельности в соответствии с установленными целями и задачами Предприятия.

17. Предприятие для достижения своей цели и осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, обязано:

- строго исполнять обязательства по договорам, заключенным с государственными органами и органами местного самоуправления, для которых Предприятие выполняет работы и оказывает услуги;

- обеспечивать финансирование работ, выполняемых сотрудниками Предприятия, за счет собственных средств Предприятия, в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- обеспечить безопасные условия труда для работников Предприятия и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности в соответствии с трудовым, гражданским, уголовным законодательством Кыргызской Республики, а также законодательством Кыргызской Республики о нарушениях, о проступках;

- обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

- своевременно представлять в уполномоченные органы отчеты Предприятия, уплачивать налоги и все обязательные платежи в порядке и размерах, определяемых бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий;

- обеспечивать сохранность государственного имущества, переданного в хозяйственное управление;

- руководствоваться стоимостью товаров, работ

и услуг, установленной уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования, в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики, за исключением стоимости товаров, работ и услуг для коммерческих организаций;

- обеспечивать экологическую безопасность, соблюдение правил технической безопасности и установленного режима природопользования при осуществлении производственной деятельности.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество без согласия соб-

ственника.

18. Работники Предприятия обязаны хранить государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в том числе после прекращения работы на Предприятии, в течение периода, установленного законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных секретов и информации персонального характера, сохранять в тайне получаемые при исполнении служебных обязанностей сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан.

Глава 4.

Органы управления Предприятием

19. К компетенции государственного управляющего органа Предприятия относятся:

- разработка устава Предприятия, подготовка предложений по внесению изменений и (или) дополнений в устав или утверждению устава в новой редакции;

- внесение учредителю предложений по реорганизации и ликвидации Предприятия;

- утверждение стратегического плана развития Предприятия;

- согласование проекта годового бюджета Предприятия;

- разработка и утверждение отраслевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- анализ и мониторинг реализации стратегического плана развития Предприятия;

- утверждение квалификационных требований для кандидатов на должность директора Предприятия;

- внесение уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом кандидатур на должность директора Предприятия для последующего представления Премьер-министру Кыргызской Республики;

- согласование участия (членства) Предприятия в деятельности фондов, ассоциаций (союзов) некоммерческих организаций и (или) коммерческих юридических лиц;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции государственного управляющего органа в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

20. Государственный управляющий орган Предприятия имеет право:

- давать Предприятию указания, касающиеся вопросов отраслевой политики в курируемых сферах деятельности;

- запрашивать и получать от Предприятия информацию о его финансово-хозяйственной деятельности, документы финансовой (бухгалтерской)

отчетности, а также материалы, данные и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- посещать территорию Предприятия для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

- заслушивать отчеты исполнительного органа;

- вносить уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом предложения об освобождении директора Предприятия от должности, применении к нему мер дисциплинарного взыскания и поощрения.

Государственный управляющий орган имеет также другие права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

21. Государственный управляющий орган Предприятия обязан:

- обеспечивать своевременное формирование органов управления Предприятия;

- обеспечивать инициирование и продвижение проектов решений Правительства Кыргызской Республики, связанных с деятельностью Предприятия;

- информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения руководителями и работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Государственный управляющий орган несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

Глава 5.

Исполнительный орган Предприятия

22. Руководство деятельностью Предприятия осуществляет директор, назначаемый на должность Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного органа в сфере

управления государственным имуществом из числа лиц, предложенных государственным управляющим органом.

23. Директор Предприятия освобождается от за-

нимаемой должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, согласованному с государственным управляющим органом.

24. Директор, назначенный на должность руководителя Предприятия Премьер-министром Кыргызской Республики, заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом сроком на три года.

25. Директор Предприятия может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае:

- получения неудовлетворительной оценки деятельности и по результатам рассмотрения отчета об итогах годовой финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- невыполнения ключевых показателей эффективности деятельности Предприятия;

- невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;

- некаленифицированных действий, приведших к ухудшению показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

26. В компетенцию директора Предприятия входит:

- управление текущей финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия;

- реализация стратегического плана развития (бизнес-плана) Предприятия;

- внесение на утверждение уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом проекта бюджета Предприятия на предстоящий год и отчета об исполнении бюджета за прошедший год;

- внесение на утверждение уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом размера части чистой прибыли Предприятия, подлежащей перечислению в республиканский бюджет;

- подготовка и представление ежеквартальных и годовых отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и исполнении стратегического плана развития;

- организация выполнения решений государственного управляющего органа Предприятия по вопросам отраслевой политики;

- утверждение по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом организационной структуры и штатного расписания Предприятия;

- утверждение условий найма и увольнения работников, включая фонд оплаты труда;

- утверждение ключевых показателей эффективности деятельности работников;

- принятие организационно-распорядительных документов Предприятия;

- организация ведения бухгалтерского и статистического учета;

- принятие решений по иным вопросам в соот-

ветствии с Уставом Предприятия.

27. Директор Предприятия имеет право:

- обращаться к государственному управляющему органу и уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом с предложениями и рекомендациями по вопросам, входящим в их компетенцию;

- заключать гражданско-правовые сделки в соответствии с целями и задачами Предприятия, уставом и стратегическим планом развития Предприятия;

- распоряжаться имуществом Предприятия в порядке, предусмотренном гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;

- в рамках реализации целей и задач, стоящих перед Предприятием, запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

28. Директор Предприятия обязан:

- представлять по запросу государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом отчеты, информацию о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные, рекомендации и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- выносить на рассмотрение государственного управляющего органа вопросы, требующие принятия решения, а также обеспечивать его всей необходимой информацией и документами, связанными с какой-либо сферой деятельности Предприятия;

- обеспечивать охрану труда работников Предприятия;

- информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Директор Предприятия несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

29. Решения директора Предприятия принимаются в форме приказов.

30. Директор Предприятия:

- без доверенности действует от имени Предприятия;

- представляет интересы Предприятия в органах

государственной власти и местного самоуправления, предприятиях и учреждениях Кыргызской Республики;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия;

- принимает меры дисциплинарного взыскания и меры поощрения к работникам Предприятия;

- в рамках компетенции издает обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия приказы, контролирует их выполнение;

- выдает доверенности сотрудникам Предприятия;

- распоряжается финансовыми средствами Предприятия, имуществом и другими активами в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия;

- несет персональную ответственность за состояние финансовой (бухгалтерской) отчетности, целевое использование финансовых средств, имущества и других активов Предприятия, соблюдение техники безопасности на производстве;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования и настоящим Уставом Предприятия.

31. Директор Предприятия несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функциональных обязанностей.

32. На Предприятии предусмотрена должность заместителя директора. Заместитель директора Предприятия назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом Кыргызской Республики, по представлению директора Предприятия.

33. Заместитель директора Предприятия заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

Глава 6.

Руководящий состав Предприятия

39. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, являются:

- директор;
- заместитель директора;
- главный бухгалтер.

40. Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах государства в соответствии с уставными целями и задачами Предприятия.

Лица, относящиеся к руководящему составу, обязаны соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Предприятия, являющейся государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайной.

41. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, не могут быть:

- иностранные граждане, лица без гражданства, лица, имеющие двойное гражданство, а также граждане Кыргызской Республики, имеющие вид на

ним имуществом.

34. В случае досрочного освобождения директора Предприятия от занимаемой должности, исполнение его обязанностей до момента замещения вакантной должности в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики возлагается на заместителя директора на основании соответствующего приказа.

35. Главный бухгалтер Предприятия назначается на должность и освобождается от должности директором Предприятия, подчиняется непосредственно директору, несет ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Кыргызской Республики для главных бухгалтеров предприятий (организаций).

В отсутствие директора Предприятия, его обязанности исполняет заместитель директора на основании соответствующего приказа.

36. Уполномоченный орган в сфере управления государственным имуществом имеет право принимать решение о создании службы внутреннего аудита на Предприятии, в установленном порядке предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования внутреннего аудита, а также имеет другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

37. Структура и штатное расписание Предприятия утверждаются директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом. Директор Предприятия определяет порядок премирования работников Предприятия.

38. Отношения Предприятия с другими организациями, наемными работниками, гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности строятся на основании договоров.

жительство в иностранном государстве;

- лица, имеющие судимость за преступления против собственности и порядка осуществления экономической деятельности, коррупционные и иные преступления против интересов государственной и муниципальной службы, в том числе погашенную;

- лица, ранее освобожденные от занимаемой должности руководителя организации за неудовлетворительную работу;

- лица, ранее занимавшие руководящие должности в хозяйствующем субъекте, независимо от формы собственности, приведшие к его банкротству;

- лица, занимающие государственные административные, политические, специальные должности, политические и административные муниципальные должности.

Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, в период нахождения на должности

не вправе одновременно заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, участвовать в управлении коммерче-

скими юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Глава 7.

Учет, планирование, отчетность

42. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы или на основе долгосрочного плана работы на 3 года и более, согласованного с государственным управляющим органом.

43. Основу планов работы Предприятия составляют долгосрочные и иные договоры, регулирующие отношения Предприятия с поставщиками, арендаторами и потребителями.

44. Предприятие свободно в выборе предмета договора, определения обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих гражданскому законодательству Кыргызской Республики.

45. Предприятие ведет бухгалтерский учет и составляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете. Финансовая отчетность Предприятия должна составляться на квартальной основе и по итогам каждого финансового года.

46. Предприятие представляет ежеквартально, до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о ходе исполнения бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности:

- внутреннему аудитору (службе внутреннего аудита в случае, если есть таковая);
- государственному управляющему органу Предприятия;
- уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом.

47. Предприятие осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития и разрабатываемым на его основе годовым бюджетом.

Стратегический план развития разрабатывается Предприятием на трехлетний период и утверждается государственным управляющим органом.

48. Стратегический план развития Предприятия должен содержать:

- формулировку целей и основных направлений

деятельности Предприятия;

- описание отрасли и рынка, характеристика производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- обоснование необходимости присутствия государства на рынке производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- оценка финансового и имущественного положения Предприятия;

- план производства товаров (работ, услуг);

- организационный план;

- финансовый план;

- анализ рисков.

49. Ежегодно, в срок до 1 марта, директор Предприятия вносит уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом согласованный с государственным управляющим органом проект бюджета Предприятия на предстоящий год и отчет об итогах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе об исполнении бюджета Предприятия за прошедший год.

50. Предприятие представляет компетентным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и организации ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

51. За отказ в предоставлении запрошенной информации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере доступа к информации, представление неполной информации или ее искажение, а также за искажение отчетности директор Предприятия несет персональную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

52. Проверка работы Предприятия осуществляется в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области проверки деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики соответствующими государственными органами Кыргызской Республики в пределах их компетенции.

Глава 8.

Имущество Предприятия и финансы

53. Предприятие основано на праве хозяйственного ведения государственным имуществом и не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество. Основой использования имущества является право хозяйственного управления объектами недвижимости, основными средствами и другим имуществом, являющимся государственной собственностью и переданным на баланс Предприятия, с соблюдением предусмотренных гражданским законодательством Кыргызской Республики правил и процедур.

54. Имущество Предприятия составляют основ-

ные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

55. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- имущество, включая доходы, продукцию, полученную или приобретенную в результате использования закрепленного за ним государственного имущества;

- доходы, полученные в результате хозяйствен-

ной деятельности;

- гранты, кредиты банков и других кредиторов;
- добровольные взносы юридических и физических лиц;
- любые другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

56. Имущество, вновь созданное, полученное или приобретенное Предприятием за счет доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности или других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, является государственной собственностью. Предприятие в установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики порядке осуществляет права владения, пользования и распоряжения (аренды) имуществом в соответствии с уставными целями и предметом деятельности.

57. Отчуждение имущества Предприятия, а также внесение его в качестве вклада в уставные капи-

талы хозяйственных товариществ и обществ осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о приватизации государственной собственности.

58. Предприятие обязано проводить инвентаризацию своего имущества и предоставлять итоги инвентаризации в сроки и порядке, установленные уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом.

59. Чистая прибыль Предприятия, полученная в результате использования имущества, а также по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности перечисляется на расчетный счет уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, а утвержденный им размер части чистой прибыли, не менее 50 процентов, в последующем направляется в республиканский бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Глава 9.

Реорганизация и ликвидация Предприятия

60. Реорганизация Предприятия осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Решение о реорганизации Предприятия принимается Правительством Кыргызской Республики по предложению государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

61. Предприятие может быть преобразовано в государственное учреждение или хозяйственное общество.

62. Предприятие в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, может быть преобразовано в открытое акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью, сто процентов акций (доли) которого находятся в государственной собственности (акционирование).

Хозяйственное общество, созданное в результате преобразования Предприятия, будет являться его правопреемником по всем правам и обязательствам, в том числе в области трудовых отношений.

63. Предприятие ликвидируется:

- 1) по инициативе государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере

управления государственным имуществом;

- 2) на основании решения суда.

64. Для проведения ликвидации Предприятия решением уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом создается ликвидационная комиссия из числа представителей ликвидируемого Предприятия, государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом и, при необходимости, других государственных органов. Возглавляет ликвидационную комиссию руководитель ликвидируемого Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии она приобретает полномочия по управлению делами Предприятия и распоряжению его имуществом.

Если стоимость имущества ликвидируемого Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, оно может быть ликвидировано только в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о банкротстве.

65. Документы, возникшие в процессе деятельности Предприятия, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Приложение 2

к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 15 декабря 2020 года № 608

УСТАВ

государственного предприятия "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

1. Государственное предприятие "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики (далее - Предприятие) является самостоя-

тельным юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме государственного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

3. Учредительным документом Предприятия является Устав. Учредителем Предприятия является Правительство Кыргызской Республики.

4. Государственным управляющим органом Предприятия является Государственный комитет промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

5. Предприятие имеет свое фирменное наименование:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Онор жай, энергетика жана жер казынасын пайдалануу мамлекеттик комитетинин алдындагы "Кыргызкомур" мамлекеттик ишканасы";

- на официальном языке: "Государственное предприятие "Кыргызкомур" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики".

Сокращенное наименование:

- на государственном языке: "Кыргызкомур" МИ;
- на официальном языке: ГП "Кыргызкомур".

Юридический адрес Предприятия: Кыргызская Республика, город Бишкек, бульвар Эркиндик, 2.

6. Имущество и прибыль Предприятия являются государственной собственностью. Предприятие действует на принципах полного хозяйственного расчета и самофинансирования, вправе заключать хозяйственные договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий, выступать истцом и ответчи-

ком в судебных органах.

7. Предприятие имеет право открывать в установленном порядке расчетные и иные счета, в том числе валютные, в финансово-кредитных учреждениях.

8. Предприятие имеет печать со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца и другую атрибутику.

9. Предприятие не отвечает по обязательствам Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда Предприятие приняло на себя поручительство (гарантию) по обязательствам государства.

10. Представительство и филиал Предприятия действуют на основании утвержденных им положений.

Предприятие несет полную ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Филиалы и представительства Предприятия подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц.

11. В структуру Предприятия входят филиалы "Иссык-Кульское пароходство" и "Кара-Кече".

Юридический адрес филиала "Иссык-Кульское пароходство": Кыргызская Республика, Иссык-Кульская область, город Балыкчы, улица Озерная, 221.

Юридический адрес филиала "Кара-Кече": Кыргызская Республика, Нарынская область, Жумгалский район, село Чаек, улица Ак-Татыр, б/н.

12. Предприятие осуществляет деятельность в области продвижения и реализации государственной политики в угледобывающей отрасли, координирует производственно-хозяйственную деятельность угледобывающих предприятий в части обеспечения внутреннего рынка отечественным углем, а также занимается организацией и обеспечением перевозок грузов и пассажиров водным транспортом, оказанием судоремонтных услуг.

Глава 2.

Цель, задачи и функции Предприятия

13. Основными целями деятельности Предприятия являются:

- удовлетворение нужд государства, юридических и физических лиц в производстве товаров, работ или услуг стратегического значения;
- выполнение Предприятием прямого государственного заказа по производству товаров, работ или услуг;

- реализация государственных программ и социально ориентированных проектов общереспубликанского значения.

14. Основными задачами Предприятия являются:

- достижение цели и исполнение функций, указанных в настоящем Уставе;
- осуществление продвижения и исполнения государственной политики в угледобывающей отрасли в части обеспечения населения, бюджетных ор-

ганизаций, а также предприятий топливно-энергетического комплекса углем;

- оказание содействия предприятиям угольной отрасли, заключившим соответствующие договоры, в части обеспечения углем населения, бюджетных организаций, а также предприятий топливно-энергетического комплекса;

- организация и развитие рынка услуг, оказываемых населению в сфере водного транспорта.

15. Предприятие выполняет следующие основные функции:

- осуществляет действия, направленные на увеличение объемов угледобычи угледобывающими предприятиями;
- осуществляет действия, направленные на создание условий для перехода топливно-энергетического комплекса на потребление угля, добываемого на месторождениях, находящихся на

территории Кыргызской Республики;

- в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о недрах, об угле осуществляет разработку угольных месторождений;

- в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о недрах, об угле осуществляет добычу, переработку, рассортировку угля, производит выпуск концентрата и продуктов переработки угля;

- оказывает методологическую и практическую помощь угледобывающим предприятиям по научно-обоснованным способам проведения горно-проходческих и вскрышных работ согласно утвержденным годовым планам горных работ;

- оказывает методологическую и технико-экономическую помощь угледобывающим предприятиям Кыргызской Республики в определении научно-обоснованной, технической политики в их деятельности по разведке, добыче, хранению, транспортировке и продаже угля, а также производству брикетов, катанок и других видов продукции из угля;

- разрабатывает научно-практические рекомендации и оказывает угледобывающим предприятиям практические услуги по безопасному ведению угледобычи;

- оказывает помощь угледобывающим предприятиям в подготовке научно-обоснованных проектов по изучению и разработке угольных месторождений;

- в целях увеличения угледобычи, формирует и вносит в государственный управляющий орган предложения по распределению между угледобывающими предприятиями Кыргызской Республики

капитальных вложений, возвратных бюджетных средств и кредитов, а также осуществляет контроль за их использованием;

- обеспечивает создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в модернизацию и дальнейшее развитие перспективных предприятий угледобывающей отрасли Кыргызской Республики;

- осуществляет добычу и реализацию угля физическим и юридическим лицам не зависимо от формы собственности, как на внутреннем рынке, так и за пределами Кыргызской Республики;

- оказывает услуги по перевозке угля водным транспортом;

- организует взаимодействие водного, автомобильного и железнодорожного видов транспорта при проведении погрузочно-разгрузочных работ и поставке угольной продукции;

- организует работы по ремонту судов, барж и причальных сооружений;

- оказывает услуги по перевозке пассажиров водным транспортом;

- организует туристические и прогулочные услуги, предоставляемые водным транспортом в период курортного сезона.

По видам деятельности, на которые требуется разрешение, Предприятие осуществляет свою деятельность на основании лицензий (разрешений), выданных соответствующими государственными органами на виды деятельности, подлежащие лицензированию (разрешению) в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере лицензирования, недропользования и об угле.

Глава 3.

Права и обязанности Предприятия

16. Предприятие для осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, имеет право:

- осуществлять необходимые закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

- самостоятельно определять стоимость товаров, работ и услуг для коммерческих организаций, исходя из рыночной конъюнктуры, при этом не ниже стоимости, установленной уполномоченным антимонопольным органом;

- создавать совещательные, рабочие, аналитические и исследовательские группы;

- привлекать гранты и средства международных финансовых и иных организаций для осуществления своих функций;

- обладать обособленным имуществом, от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, материальные и нематериальные активы и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

- в установленном порядке в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Кыргыз-

ской Республики привлекать физических лиц для выполнения работ на Предприятии на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров и других гражданско-правовых договоров;

- направлять в командировки сотрудников Предприятия, в том числе за рубеж, а также для участия в международных конференциях, семинарах, выставках;

- в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о взаимодействии в сфере внешней политики Кыргызской Республики осуществлять взаимодействие и сотрудничество с международными организациями;

- создавать, при необходимости, в установленном порядке, в соответствии с гражданским законодательством и законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств), на территории Кыргызской Республики филиалы и представительства, необходимые для осуществления деятельности Предприятия;

- на договорной основе передавать, сдавать в аренду юридическим и физическим лицам принадлежащие ему на праве хозяйственного управления оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности в соответствии с

гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики, с согласия собственника;

- осуществлять иные права для обеспечения деятельности в соответствии с установленными целями и задачами Предприятия.

17. Предприятие для достижения своей цели и осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, обязано:

- строго исполнять обязательства по договорам, заключенным с государственными органами и органами местного самоуправления, для которых Предприятие выполняет работы и оказывает услуги;

- обеспечивать финансирование работ, выполняемых сотрудниками Предприятия, за счет собственных средств Предприятия, в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- обеспечить безопасные условия труда для работников Предприятия и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, в соответствии с трудовым, гражданским, уголовным законодательством Кыргызской Республики, а также законодательством Кыргызской Республики о нарушениях, о проступках;

- обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

- своевременно представлять в уполномоченные органы необходимые отчеты Предприятия, уплачивать налоги и все обязательные платежи в порядке и размерах, определяемых бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргыз-

ской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий;

- обеспечивать сохранность государственного имущества, переданного в хозяйственное управление;

- руководствоваться стоимостью товаров, работ и услуг, установленной уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования, в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики, за исключением стоимости товаров, работ и услуг для коммерческих организаций;

- обеспечивать экологическую безопасность, соблюдение правил технической безопасности и установленного режима природопользования при осуществлении производственной деятельности;

- обеспечивать порядок функционирования объекта в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики", а также обеспечивать требования к режиму функционирования и эксплуатации стратегических объектов.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество без согласия собственника.

18. Работники Предприятия обязаны хранить государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в том числе после прекращения работы на Предприятии, в течение периода, установленного законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных секретов и информации персонального характера, сохранять в тайне получаемые при исполнении служебных обязанностей сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан.

Глава 4.

Органы управления Предприятием

19. К компетенции государственного управляющего органа Предприятия относятся:

- разработка устава предприятия, подготовка предложений по внесению изменений и (или) дополнений в устав или утверждению устава в новой редакции;

- внесение учредителю предложений по реорганизации и ликвидации Предприятия;

- утверждение стратегического плана развития Предприятия;

- согласование проекта годового бюджета Предприятия;

- разработка и утверждение отраслевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- анализ и мониторинг реализации стратегического плана развития Предприятия;

- утверждение квалификационных требований для кандидатов на должность директора Предприятия;

- внесение уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом кандидатур на должность директора Предприятия для последующего представления Премьер-министру Кыргызской Республики;

- согласование участия (членства) Предприятия в деятельности фондов, ассоциаций (союзов) некоммерческих организаций и (или) коммерческих юридических лиц;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции государственного управляющего органа в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

20. Государственный управляющий орган Предприятия имеет право:

- давать Предприятию указания, касающиеся вопросов отраслевой политики в курируемых сферах деятельности;

- запрашивать и получать от Предприятия информацию о его финансово-хозяйственной деятельности, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- посещать территорию Предприятия для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

- заслушивать отчеты исполнительного органа;

- вносить уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом предло-

жения об освобождении директора Предприятия от должности, применении к нему мер дисциплинарного взыскания и поощрения.

Государственный управляющий орган имеет также другие права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой и курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

21. Государственный управляющий орган Предприятия обязан:

- обеспечивать своевременное формирование органов управления Предприятия;
- обеспечивать инициирование и продвижение проектов решений Правительства Кыргызской Республики, связанных с деятельностью Предприятия;
- информировать правоохранительные органы о

Глава 5.

Исполнительный орган Предприятия

22. Руководство деятельностью Предприятия осуществляет директор, назначаемый на должность Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, из числа лиц, предложенных государственным управляющим органом из резерва управленческих кадров государственных предприятий.

23. Директор Предприятия освобождается от занимаемой должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом, согласованному с государственным управляющим органом.

24. Директор, назначенный на должность руководителя Предприятия Премьер-министром Кыргызской Республики, заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом сроком на три года.

25. Директор Предприятия может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае:

- получения неудовлетворительной оценки деятельности и по результатам рассмотрения отчета об итогах годовой финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- невыполнения ключевых показателей эффективности деятельности Предприятия;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;
- некомпетентных действий, приведших к ухудшению показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

26. В компетенцию директора Предприятия входит:

- управление текущей финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия;
- реализация стратегического плана развития (бизнес-плана) Предприятия;
- внесение на утверждение уполномоченного ор-

ставших ему известными фактах нарушения руководителями и работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Государственный управляющий орган несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

гана в сфере управления государственным имуществом проекта бюджета Предприятия на предстоящий год и отчета об исполнении бюджета за прошедший год;

- внесение на утверждение уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом размера части чистой прибыли Предприятия, подлежащей перечислению в республиканский бюджет;

- подготовка и представление ежеквартальных и годовых отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и исполнении стратегического плана развития;

- организация выполнения решений государственного управляющего органа Предприятия по вопросам отраслевой политики;

- утверждение по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом организационной структуры и штатного расписания Предприятия;

- утверждение условий найма и увольнения работников, включая фонд оплаты труда;

- утверждение ключевых показателей эффективности деятельности работников;

- принятие организационно-распорядительных документов Предприятия;

- организация ведения бухгалтерского и статистического учета;

- принятие решений по иным вопросам в соответствии с Уставом Предприятия.

27. Директор Предприятия имеет право:

- обращаться к государственному управляющему органу и уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом с предложениями и рекомендациями по вопросам, входящим в их компетенцию;

- заключать гражданско-правовые сделки в соответствии с целями и задачами Предприятия, уставом и стратегическим планом развития Предприятия;

- распоряжаться имуществом Предприятия в порядке, предусмотренном гражданским, земельным,

жилищным законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом Предприятия;

- в рамках реализации целей и задач, стоящих перед Предприятием, запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом Предприятия.

28. Директор Предприятия обязан:

- представлять по запросу государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом отчеты, информацию о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные, рекомендации и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- выносить на рассмотрение государственного управляющего органа вопросы, требующие принятия решения, а также обеспечивать его всей необходимой информацией и документами, связанными с какой-либо сферой деятельности Предприятия;

- обеспечивать охрану труда работников Предприятия;

- информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Директор Предприятия несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политики в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом Предприятия.

29. Решения директора Предприятия принимаются в форме приказов.

30. Директор Предприятия:

- без доверенности действует от имени Предприятия;

- представляет интересы Предприятия в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях и учреждениях Кыргызской Республики;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия;

- принимает меры дисциплинарного взыскания и меры поощрения к работникам Предприятия;

- в рамках компетенции издает обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия приказы, контролирует их выполнение;

- выдает доверенности сотрудникам Предприятия;

- распоряжается финансовыми средствами Предприятия, имуществом и другими активами в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия;

- несет персональную ответственность за состояние финансовой (бухгалтерской) отчетности, целевое использование финансовых средств, имущества и других активов Предприятия, соблюдение техники безопасности на производстве;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования, об угле и настоящим Уставом Предприятия.

31. Директор Предприятия несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функциональных обязанностей.

32. На Предприятии предусмотрены должности двух заместителей директора. Заместители директора Предприятия назначаются на должность и освобождаются от должности уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом Кыргызской Республики, по представлению директора Предприятия.

33. Заместитель директора Предприятия заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

34. В случае досрочного освобождения директора Предприятия от занимаемой должности, исполнение его обязанностей до момента замещения вакантной должности в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики возлагается на одного из заместителей директора на основании соответствующего приказа.

35. Главный бухгалтер Предприятия назначается на должность и освобождается от должности директором Предприятия, подчиняется непосредственно директору, несет ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Кыргызской Республики для главных бухгалтеров предприятий (организаций).

В отсутствие директора Предприятия его обязанности исполняет один из заместителей директора на основании соответствующего приказа.

36. Уполномоченный орган в сфере управления государственным имуществом имеет право принимать решение о создании службы внутреннего аудита на Предприятии, в установленном порядке предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования внутреннего аудита, а также имеет другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

37. Структура и штатное расписание Предприятия утверждаются директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом.

Директор Предприятия самостоятельно определяет порядок премирования работников Предпри-

ятия.

38. Отношения Предприятия с другими организациями, наемными работниками, гражданами во

всех сферах хозяйственной деятельности строятся на основании гражданско-правовых договоров.

Глава 6.

Руководящий состав Предприятия

39. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, являются:

- директор;
- заместители директора;
- главный бухгалтер.

40. Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах государства в соответствии с уставными целями и задачами Предприятия.

Лица, относящиеся к руководящему составу, обязаны соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Предприятия, являющейся государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайной.

41. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, не могут быть:

- иностранные граждане, лица без гражданства, лица, имеющие двойное гражданство, а также граждане Кыргызской Республики, имеющие вид на жительство в иностранном государстве;

- лица, имеющие судимость за преступления против собственности и порядка осуществления

экономической деятельности, коррупционные и иные преступления против интересов государственной и муниципальной службы, в том числе погашенную;

- лица, ранее освобожденные от занимаемой должности руководителя организации за неудовлетворительную работу;

- лица, ранее занимавшие руководящие должности в хозяйствующем субъекте, независимо от формы собственности, приведшие к его банкротству;

- лица, занимающие государственные административные, политические, специальные должности, политические и административные муниципальные должности.

Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, в период нахождения на должности не вправе одновременно заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, участвовать в управлении коммерческими юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Глава 7.

Учет, планирование, отчетность

42. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы или на основе долгосрочного плана работы на 3 года и более, согласованного с государственным управляющим органом.

43. Основу планов работы Предприятия составляют долгосрочные и иные договоры, регулирующие отношения Предприятия с поставщиками, арендаторами и потребителями.

44. Предприятие свободно в выборе предмета договора, определения обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих гражданскому законодательству Кыргызской Республики.

45. Предприятие ведет бухгалтерский учет и составляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете. Финансовая отчетность Предприятия должна составляться на квартальной основе и по итогам каждого финансового года.

46. Предприятие представляет ежеквартально, до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о ходе исполнения бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности:

- внутреннему аудиту (службе внутреннего аудита в случае, если есть таковая);
- государственному управляющему органу Предприятия;
- уполномоченному органу в сфере управления

государственным имуществом.

47. Предприятие осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития и разрабатываемым на его основе годовым бюджетом.

Стратегический план развития разрабатывается Предприятием на трехлетний период и утверждается государственным управляющим органом.

48. Стратегический план развития Предприятия должен содержать:

- формулировку целей и основных направлений деятельности Предприятия;

- описание отрасли и рынка, характеристика производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- обоснование необходимости присутствия государства на рынке производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- оценка финансового и имущественного положения Предприятия;

- план производства товаров (работ, услуг);

- организационный план;

- финансовый план;

- анализ рисков.

49. Ежегодно, в срок до 1 марта, директор Предприятия вносит уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом согласованный с государственным управляющим органом проект бюджета Предприятия на предстоящий год и отчет об итогах финансово-хозяйственной деятель-

ности, в том числе об исполнении бюджета Предприятия за прошедший год.

50. Предприятие представляет компетентным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и организации ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

51. За отказ в предоставлении запрошенной информации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере доступа к информации, представление неполной информации

или ее искажение, а также за искажение отчетности директор Предприятия несет персональную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

52. Проверка деятельности Предприятия осуществляется в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области проверки деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики соответствующими государственными органами Кыргызской Республики в пределах их компетенции.

Глава 8.

Имущество Предприятия и финансы

53. Предприятие основано на праве хозяйственного ведения государственным имуществом и не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество. Основой использования имущества является право хозяйственного управления объектами недвижимости, основными средствами и другим имуществом, являющимся государственной собственностью и переданным на баланс Предприятия, с соблюдением предусмотренных гражданским законодательством Кыргызской Республики правил и процедур.

54. Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

55. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- имущество, включая доходы, продукцию, полученную или приобретенную в результате использования закрепленного за ним государственного имущества;

- доходы, полученные в результате хозяйственной деятельности;

- гранты, кредиты банков и других кредиторов;

- добровольные взносы юридических и физических лиц;

- любые другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

56. Имущество, вновь созданное, полученное

или приобретенное Предприятием за счет доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности или других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, является государственной собственностью. Предприятие в установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики порядке осуществляет права владения, пользования и распоряжения (аренды) имуществом в соответствии с уставными целями и предметом деятельности.

57. Отчуждение имущества Предприятия, а также внесение его в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о приватизации государственной собственности.

58. Предприятие обязано проводить инвентаризацию своего имущества и предоставлять итоги инвентаризации в сроки и порядке, установленные уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом.

59. Чистая прибыль Предприятия, полученная в результате использования имущества, а также по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности перечисляется на расчетный счет уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, а утвержденный им размер чистой прибыли, не менее 50 процентов, в последующем направляется в республиканский бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Глава 9.

Реорганизация и ликвидация Предприятия

60. Реорганизация Предприятия осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Решение о реорганизации Предприятия принимается Правительством Кыргызской Республики по предложению государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

61. Предприятие может быть преобразовано в государственное учреждение или хозяйственное общество.

62. Предприятие в порядке, предусмотренном за-

конодательством Кыргызской Республики, может быть преобразовано в открытое акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью, сто процентов акций (доли) которого находятся в государственной собственности (акционирование).

Хозяйственное общество, созданное в результате преобразования Предприятия, будет являться его правопреемником по всем правам и обязательствам, в том числе в области трудовых отношений.

63. Предприятие ликвидируется:

- 1) по инициативе государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом;
- 2) на основании решения суда.

64. Для проведения ликвидации Предприятия решением уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом создается ликвидационная комиссия из числа представителей ликвидируемого Предприятия, государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом и, при необходимости, других государственных органов.

Возглавляет ликвидационную комиссию руководитель ликвидируемого Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии она приобретает полномочия по управлению

делами Предприятия и распоряжению его имуществом.

Если стоимость имущества ликвидируемого Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, оно может быть ликвидировано только в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о банкротстве.

65. Документы, возникшие в процессе деятельности Предприятия, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Приложение 3
к постановлению Правительства Кыргызской Республики
от 15 декабря 2020 года № 608

УСТАВ

государственного предприятия "Бишкекский штамповочный завод" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

1. Государственное предприятие "Бишкекский штамповочный завод" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики (далее - Предприятие) является самостоятельным юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме государственного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

3. Учредительным документом Предприятия является Устав. Учредителем Предприятия является Правительство Кыргызской Республики.

4. Государственным управляющим органом Предприятия является Государственный комитет промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

5. Предприятие имеет свое фирменное наименование:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Онор жай, энергетика жана жер казынасын пайдалануу мамлекеттик комитетинин алдындагы "Бишкектеги штамповкалык завод" мамлекеттик ишканасы";

- на официальном языке: "Государственное предприятие "Бишкекский штамповочный завод" при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики".

Сокращенное наименование:

- на государственном языке: "БШЗ" МИ;

- на официальном языке: ГП "БШЗ".

6. Имущество и прибыль Предприятия являются государственной собственностью. Предприятие действует на принципах полного хозяйственного расчета и самофинансирования, вправе заключать

хозяйственные договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий, выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

7. Предприятие имеет право открывать в установленном порядке расчетные и иные счета, и том числе валютные, в финансово-кредитных учреждениях.

8. Предприятие имеет печать со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца и другую атрибутику.

9. Предприятие не отвечает по обязательствам Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда Предприятие приняло на себя поручительство (гарантию) по обязательствам государства.

10. Представительство и филиал Предприятия действуют на основании утвержденных им положений.

Предприятие несет полную ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Филиалы и представительства Предприятия подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц.

11. Юридический адрес Предприятия: 720017, Кыргызская Республика, город Бишкек, проспект Ч.Айтматова, 1.

12. Предметом деятельности Предприятия является разработка, производство и реализация потребителям боеприпасов к стрелковому оружию, продукции и услуг военного назначения, другие сферы деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики, в том числе в соответствии с государственным оборонным заказом.

Глава 2.

Цель, задачи и функции Предприятия

13. Основными целями деятельности Предприятия являются:

- удовлетворение нужд государства, юридических и физических лиц в производстве товаров, работ или услуг стратегического значения;

- выполнение Предприятием прямого государственного заказа по производству товаров, работ или услуг;

- реализация государственных программ и социально ориентированных проектов общереспубликанского значения;

- извлечение прибыли.

14. Основными задачами Предприятия являются:

- достижение цели и исполнение функций, указанных в настоящем Уставе;

- создание соответствующей инфраструктуры, обеспечивающей реализацию произведенной продукции, достижение максимальной прибыльности финансовых ресурсов путем коммерческого управления капиталом и привлеченными средствами.

15. Основными функциями Предприятия являются:

- разработка, производство и реализация продукции и услуг военного назначения;

- производство, ремонт, торговля оружием и боеприпасами, а также иные виды продукции, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики в сфере государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Кыргызской Рес-

публике, лицензионно-разрешительной системы в Кыргызской Республике и находящие спрос на рынках сбыта;

- формирование стратегии и тактики деятельности Предприятия в области производства, освоения новых видов продукции, стандартизации и сертификации продукции, экологии производства и гражданской обороны;

- импорт, экспорт вооружений и военной техники, а также иной продукции военного назначения, перечень которых утвержден Правительством Кыргызской Республики;

- проведение маркетинговой деятельности, изучение конъюнктуры рынка, проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, освоение новых видов продукции и их продвижение на рынки;

- организация торгово-коммерческой деятельности;

- осуществление рекламной деятельности, участие в выставках, ярмарках.

По видам деятельности, на которые требуется разрешение, Предприятие осуществляет свою деятельность на основании лицензий (разрешений), выданных соответствующими государственными органами на виды деятельности, подлежащие лицензированию (разрешению) в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике.

Глава 3.

Права и обязанности Предприятия

16. Предприятие для осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, имеет право:

- осуществлять необходимые закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

- самостоятельно определять стоимость товаров, работ и услуг для коммерческих организаций, исходя из рыночной конъюнктуры, при этом не ниже стоимости, установленной уполномоченным антимонопольным органом;

- создавать совещательные, рабочие, аналитические и исследовательские группы;

- привлекать гранты и средства международных финансовых и иных организаций для осуществления своих функций;

- обладать обособленным имуществом, от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, материальные и нематериальные активы и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

- в установленном порядке, в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Кыр-

ргызской Республики привлекать физических лиц для выполнения работ на Предприятии на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров, других гражданско-правовых договоров;

- направлять в командировки сотрудников Предприятия, в том числе за рубеж, а также для участия в международных конференциях, семинарах, выставках;

- в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о взаимодействии в сфере внешней политики Кыргызской Республики осуществлять взаимодействие и сотрудничество с междугородными организациями;

- создавать, при необходимости, в установленном порядке, в соответствии с гражданским законодательством и законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств), на территории Кыргызской Республики филиалы и представительства, необходимые для осуществления деятельности Предприятия;

- на договорной основе передавать, сдавать в аренду юридическим и физическим лицам принадлежащие ему на праве хозяйственного управления оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности в соответствии с

гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики, с согласия собственника;

- осуществлять иные права для обеспечения деятельности в соответствии с установленными целями и задачами Предприятия.

17. Предприятие для достижения своей цели и осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, обязано:

- строго исполнять обязательства по договорам, заключенным с государственными органами и органами местного самоуправления, для которых Предприятие выполняет работы и оказывает услуги;

- обеспечивать финансирование работ, выполняемых сотрудниками Предприятия, за счет собственных средств Предприятия, в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- обеспечить безопасные условия труда для работников Предприятия и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, в соответствии с трудовым, гражданским, уголовным законодательством Кыргызской Республики, а также законодательством Кыргызской Республики о нарушениях, о проступках;

- обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

- своевременно представлять в уполномоченные органы отчеты Предприятия, уплачивать налоги и все обязательные платежи в порядке и размерах, определяемых бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

Глава 4.

Органы управления Предприятием

19. К компетенции государственного управляющего органа Предприятия относятся:

- разработка устава Предприятия, подготовка предложений по внесению изменений и (или) дополнений в устав или утверждению устава в новой редакции;

- внесение учредителю предложений по реорганизации и ликвидации Предприятия;

- утверждение стратегического плана развития Предприятия;

- согласование проекта годового бюджета Предприятия;

- разработка и утверждение отраслевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- анализ и мониторинг реализации стратегического плана развития Предприятия;

- утверждение квалификационных требований для кандидатов на должность директора Предприятия;

- внесение уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом кандидатур на должность директора Предприятия для последующего представления Премьер-министру Кыргызской Республики;

ки, регулирующими деятельность государственных предприятий;

- обеспечивать сохранность государственного имущества, переданного в хозяйственное управление;

- руководствоваться стоимостью товаров, работ и услуг, установленной уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования, в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики, за исключением стоимости товаров, работ и услуг для коммерческих организаций;

- обеспечивать экологическую безопасность, соблюдение правил технической безопасности и установленного режима природопользования при осуществлении производственной деятельности;

- обеспечивать порядок функционирования объекта в соответствии с законодательством Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики", а также обеспечивать требования к режиму функционирования и эксплуатации стратегических объектов.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество без согласия собственника.

18. Работники Предприятия обязаны хранить государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в том числе после прекращения работы на Предприятии, в течение периода, установленного законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных секретов и информации персонального характера, сохранять в тайне получаемые при исполнении служебных обязанностей сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан.

- согласование участия (членства) Предприятия в деятельности фондов, ассоциаций (союзов) некоммерческих организаций и (или) коммерческих юридических лиц;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции государственного управляющего органа в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

20. Государственный управляющий орган Предприятия имеет право:

- давать Предприятию указания, касающиеся вопросов отраслевой политики в курируемых сферах деятельности;

- запрашивать и получать от Предприятия информацию о его финансово-хозяйственной деятельности, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- посещать территорию Предприятия для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

- заслушивать отчеты исполнительного органа;

- вносить уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом предло-

жения об освобождении директора Предприятия от должности, применении к нему мер дисциплинарного взыскания и поощрения.

Государственный управляющий орган имеет также другие права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

21. Государственный управляющий орган Предприятия обязан:

- обеспечивать своевременное формирование органов управления Предприятия;

- обеспечивать инициирование и продвижение проектов решений Правительства Кыргызской Республики, связанных с деятельностью Предприятия;

Глава 5.

Исполнительный орган Предприятия

22. Руководство деятельностью Предприятия осуществляет директор, назначаемый на должность Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, из числа лиц, предложенных государственным управляющим органом из резерва управленческих кадров государственных предприятий.

23. Директор Предприятия освобождается от занимаемой должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, согласованному с государственным управляющим органом.

24. Директор, назначенный на должность руководителя Предприятия Премьер-министром Кыргызской Республики, заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом сроком на три года.

25. Директор Предприятия может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае:

- получения неудовлетворительной оценки деятельности и по результатам рассмотрения отчета об итогах годовой финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- невыполнения ключевых показателей эффективности деятельности Предприятия;

- невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;

- некачественных действий, приведших к ухудшению показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

26. В компетенцию директора Предприятия входит:

- управление текущей финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия;

- реализация стратегического плана развития (бизнес-плана) Предприятия;

- внесение на утверждение уполномоченного органа в сфере управления государственным имуще-

- информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения руководителями и работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Государственный управляющий орган несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

22. Руководство проектом бюджета Предприятия на предстоящий год и отчета об исполнении бюджета за прошедший год;

- внесение на утверждение уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом размера части чистой прибыли Предприятия, подлежащей перечислению в республиканский бюджет;

- подготовка и представление ежеквартальных и годовых отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и исполнении стратегического плана развития;

- организация выполнения решений государственного управляющего органа Предприятия по вопросам отраслевой политики;

- утверждение по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом организационной структуры и штатного расписания Предприятия;

- утверждение условий найма и увольнения работников, включая фонд оплаты труда;

- утверждение ключевых показателей эффективности деятельности работников;

- принятие организационно-распорядительных документов Предприятия;

- организация ведения бухгалтерского и статистического учета;

- принятие решений по иным вопросам в соответствии с Уставом Предприятия.

27. Директор Предприятия имеет право:

- обращаться к государственному управляющему органу и уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом с предложениями и рекомендациями по вопросам, входящим в их компетенцию;

- заключать гражданско-правовые сделки в соответствии с целями и задачами Предприятия, уставом и стратегическим планом развития Предприятия;

- распоряжаться имуществом Предприятия в порядке, предусмотренном гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;

- в рамках реализации целей и задач, стоящих перед Предприятием, запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

28. Директор Предприятия обязан:

- представлять по запросу государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом отчеты, информацию о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные, рекомендации и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

- выносить на рассмотрение государственного управляющего органа вопросы, требующие принятия решения, а также обеспечивать его всей необходимой им информацией и документами, связанными с любой сферой деятельности Предприятия;

- обеспечивать охрану труда работников Предприятия;

- информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

- не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

- предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Директор Предприятия несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

29. Решения директора Предприятия принимаются в форме приказов.

30. Директор Предприятия:

- без доверенности действует от имени Предприятия;

- представляет интересы Предприятия в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях и учреждениях Кыргызской Республики;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия;

- принимает меры дисциплинарного взыскания и меры поощрения к работникам Предприятия;

- в рамках компетенции издает обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия приказы, контролирует их выполнение;

- выдает доверенности сотрудникам Предприятия;

- распоряжается финансовыми средствами Предприятия, имуществом и другими активами в

пределах полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия;

- несет персональную ответственность за состояние финансовой (бухгалтерской) отчетности, целевое использование финансовых средств, имущества и других активов Предприятия, соблюдение техники безопасности на производстве;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области разработки, производства и реализации продукции и услуг военного назначения и настоящим Уставом Предприятия.

31. Директор Предприятия несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функциональных обязанностей.

32. На Предприятии предусмотрены должности трех заместителей директора. Заместители директора Предприятия назначаются на должности и освобождаются от должности уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом Кыргызской Республики, по представлению директора Предприятия.

33. Заместитель директора Предприятия заключает трудовой договор с руководителем уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

34. В случае досрочного освобождения директора Предприятия от занимаемой должности, исполнение его обязанностей до момента замещения вакантной должности в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики возлагается на одного из заместителей директора на основании соответствующего приказа.

35. Главный бухгалтер Предприятия назначается на должность и освобождается от должности директором Предприятия, подчиняется непосредственно директору, несет ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Кыргызской Республики для главных бухгалтеров предприятий (организаций).

В отсутствие директора Предприятия его обязанности исполняет один из заместителей директора на основании соответствующего приказа.

36. Уполномоченный орган в сфере управления государственным имуществом имеет право принимать решение о создании службы внутреннего аудита на Предприятии, в установленном порядке предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования внутреннего аудита, а также имеет другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

37. Структура и штатное расписание Предприятия утверждаются директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом. Директор Предприятия определяет порядок премирования работников Предприятия.

38. Отношения Предприятия с другими органи-

зациями, наемными работниками, гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности строятся

на основании договоров.

Глава 6.

Руководящий состав Предприятия

39. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, являются:

- директор;
- заместители директора;
- главный бухгалтер.

40. Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах государства в соответствии с уставными целями и задачами Предприятия.

Лица, относящиеся к руководящему составу, обязаны соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Предприятия, являющейся государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайной.

41. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, не могут быть:

- иностранные граждане, лица без гражданства, лица, имеющие двойное гражданство, а также граждане Кыргызской Республики, имеющие вид на жительство в иностранном государстве;

- лица, имеющие судимость за преступления против собственности и порядка осуществления

экономической деятельности, коррупционные и иные преступления против интересов государственной и муниципальной службы, в том числе погашенную;

- лица, ранее освобожденные от занимаемой должности руководителя организации за неудовлетворительную работу;

- лица, ранее занимавшие руководящие должности в хозяйствующем субъекте, независимо от формы собственности, приведшие к его банкротству;

- лица, занимающие государственные административные, политические, специальные должности, политические и административные муниципальные должности.

Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, в период нахождения на должности не вправе одновременно заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, участвовать в управлении коммерческими юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Глава 7.

Учет, планирование, отчетность

42. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы или на основе долгосрочного плана работы на 3 года и более, согласованного с государственным управляющим органом.

43. Основу планов работы Предприятия составляют долгосрочные и иные договоры, регулирующие отношения Предприятия с поставщиками, арендаторами и потребителями.

44. Предприятие свободно в выборе предмета договора, определения обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих гражданскому законодательству Кыргызской Республики.

45. Предприятие ведет бухгалтерский учет и составляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете. Финансовая отчетность Предприятия должна составляться на квартальной основе и по итогам каждого финансового года.

46. Предприятие представляет ежеквартально, до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом отчеты о ходе исполнения бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности:

- внутреннему аудиту (службе внутреннего аудита в случае, если есть таковая);

- государственному управляющему органу Предприятия;

- уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом.

47. Предприятие осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития и разрабатываемым на его основе годовым бюджетом.

Стратегический план развития разрабатывается Предприятием на трехлетний период и утверждается государственным управляющим органом.

48. Стратегический план развития Предприятия должен содержать:

- формулировку целей и основных направлений деятельности Предприятия;

- описание отрасли и рынка, характеристика производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- обоснование необходимости присутствия государства на рынке производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

- оценка финансового и имущественного положения Предприятия;

- план производства товаров (работ, услуг);

- организационный план;

- финансовый план;

- анализ рисков.

49. Ежегодно, в срок до 1 марта, директор Предприятия вносит уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом согласованный с государственным управляющим органом проект бюджета Предприятия на предстоящий год и отчет об итогах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе об исполнении бюджета Предприятия за прошедший год.

50. Предприятие представляет компетентным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и организации ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

51. За отказ в предоставлении запрошенной информации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере доступа к информации, представлении неполной информации или ее искажение, а также за искажение отчетности

директор Предприятия несет персональную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

52. Проверка работы Предприятия осуществляется в установленном порядке, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области проверки деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики соответствующими государственными органами Кыргызской Республики в пределах их компетенции.

Глава 8.

Имущество Предприятия и финансы

53. Предприятие основано на праве хозяйственного ведения государственным имуществом и не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество. Основой использования имущества является право хозяйственного управления объектами недвижимости, основными средствами и другим имуществом, являющимся государственной собственностью и переданным на баланс Предприятия, с соблюдением предусмотренных гражданским законодательством Кыргызской Республики правил и процедур.

54. Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

55. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- имущество, включая доходы, продукцию, полученную или приобретенную в результате использования закрепленного за ним государственного имущества;

- доходы, полученные в результате хозяйственной деятельности;

- гранты, кредиты банков и других кредиторов;

- добровольные взносы юридических и физических лиц;

- любые другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

56. Имущество, вновь созданное, полученное

или приобретенное Предприятием за счет доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности или других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, является государственной собственностью. Предприятие в установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики порядке осуществляет права владения, пользования и распоряжения (аренды) имуществом в соответствии с уставными целями и предметом деятельности.

57. Отчуждение имущества Предприятия, а также внесение его в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о приватизации государственной собственности.

58. Предприятие обязано проводить инвентаризацию своего имущества и предоставлять итоги инвентаризации в сроки и порядке, установленные уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом.

59. Чистая прибыль Предприятия, полученная в результате использования имущества, а также по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности перечисляется на расчетный счет уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом, а утвержденный им размер чистой прибыли, не менее 50 процентов, в последующем направляется в республиканский бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Глава 9.

Реорганизация и ликвидация Предприятия

60. Реорганизация Предприятия осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Решение о реорганизации Предприятия принимается Правительством Кыргызской Республики по предложению государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом.

61. Предприятие может быть преобразовано в государственное учреждение или хозяйственное общество.

62. Предприятие в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, может

быть преобразовано в открытое акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью, сто процентов акций (доли) которого находятся в государственной собственности (акционирование).

Хозяйственное общество, созданное в результате преобразования Предприятия, будет являться его правопреемником по всем правам и обязательствам, в том числе в области трудовых отношений.

63. Предприятие ликвидируется:

1) по инициативе государственного управляющего органа или уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом;

2) на основании решения суда.

64. Для проведения ликвидации Предприятия

решением уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом создается ликвидационная комиссия из числа представителей ликвидируемого Предприятия, государственного управляющего органа, уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом и, при необходимости, других государственных органов. Возглавляет ликвидационную комиссию руководитель ликвидируемого Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии она приобретает полномочия по управлению делами Предприятия и распоряжению его имуществом.

вом.

Если стоимость имущества ликвидируемого Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, оно может быть ликвидировано только в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о банкротстве.

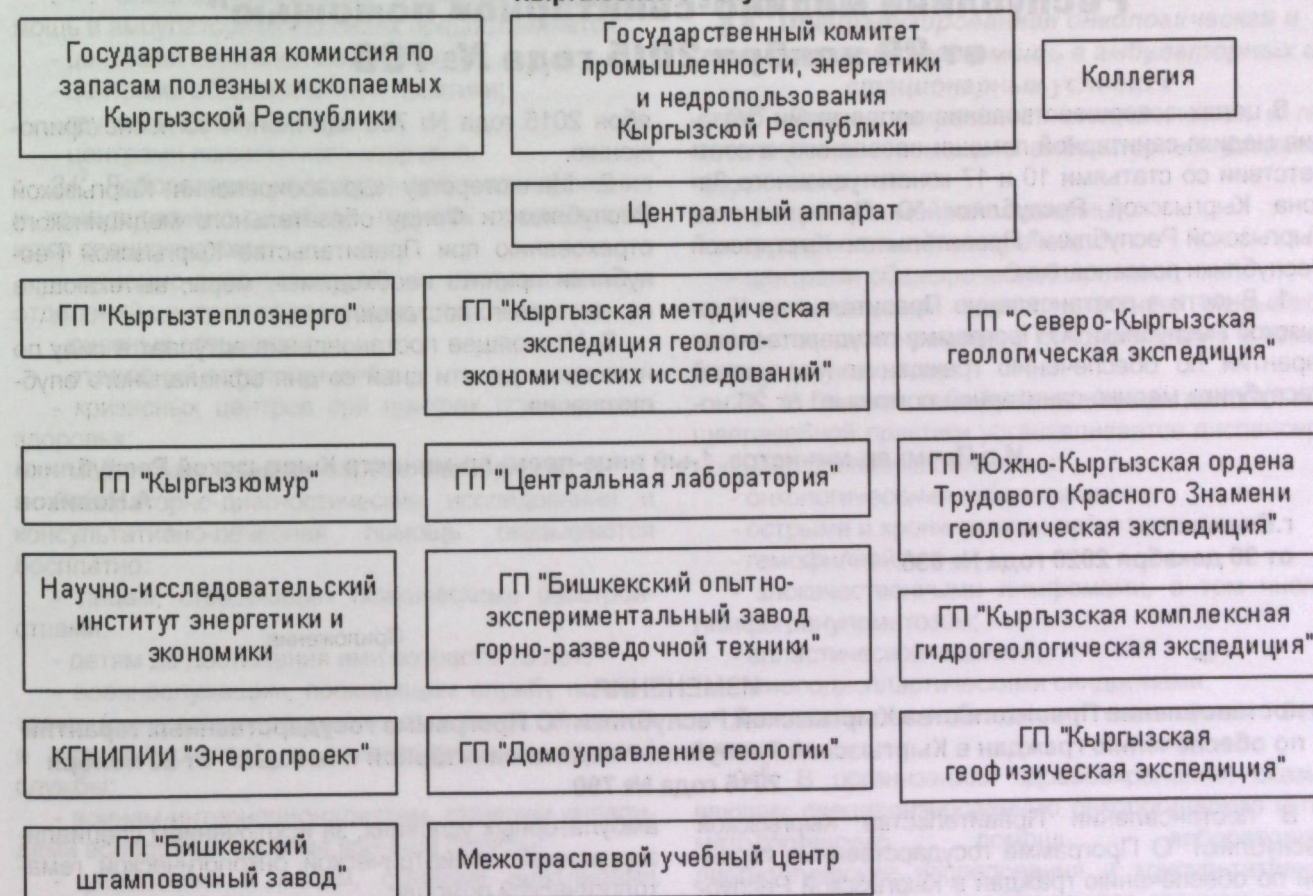
65. Документы, возникшие в процессе деятельности Предприятия, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Приложение 4

"Приложение 2

СХЕМА

управления Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О переносе выходного дня

В целях рационального использования выходных и нерабочих праздничных дней, в соответствии со статьей 113 Трудового Кодекса Кыргызской Республики, статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики

публикует постановление:

1. Для работников государственных и муниципальных организаций, учреждений и предприятий, финансируемых из государственного бюджета, работающих по графику пятидневной рабочей недели, перенести выходной день 3 мая 2021 года - на ра-

бочий день 8 января 2021 года.

2. Рекомендовать руководителям юридических лиц с частной формой собственности, работающих по графику пятидневной рабочей недели, перенести

выходной день 3 мая 2021 года - на рабочий день 8 января 2021 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
А.Новиков

г.Бишкек

от 30 декабря 2020 года № 633

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью" от 20 ноября 2015 года № 790

В целях совершенствования организации оказания медико-санитарной помощи населению, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью" от 20 но-

ября 2015 года № 790 изменения согласно приложению.

2. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики и Фонду обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
А.Новиков

г.Бишкек

от 30 декабря 2020 года № 636

Приложение

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью" от 20 ноября 2015 года № 790

В постановлении Правительства Кыргызской Республики "О Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью" от 20 ноября 2015 года № 790:

1) в наименовании и в пункте 1 постановления слова "в Кыргызской Республике" исключить;

2) в Программе государственных гарантий по обеспечению граждан в Кыргызской Республике медико-санитарной помощью, утвержденной вышеуказанным постановлением:

- в наименовании Программы и в пункте 1 слова "в Кыргызской Республике" исключить;

- в пункте 6:

абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

"- специализированная медицинская помощь в

амбулаторных условиях, за исключением специализированной психиатрической, онкологической, гематологической помощи;

- стационарная помощь, за исключением специализированной психиатрической, онкологической, гематологической помощи";

дополнить абзацами одиннадцатым и двенадцатым следующего содержания:

"- специализированная психиатрическая, онкологическая, гематологическая помощь в амбулаторных и стационарных условиях;

- паллиативная помощь";

- подпункт 2 пункта 8 дополнить абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

"определение гликированного гемоглобина в крови (пациентам с сахарным диабетом - 1 раз в год);

анализ мочи на бактериурию методом окраски по Граму (женщинам в первом триместре беременности);";

- пункт 17¹ изложить в следующей редакции:

"17¹. Предоставление услуг гемодиализа больным с хронической почечной недостаточностью пятой стадии осуществляется организациями здравоохранения, независимо от формы собственности, в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.";

- абзац четвертый подпункта 2 пункта 19 после слова "получающие" дополнить словом "ежемесячные";

- главу 2 дополнить параграфами 4¹ и 4² следующего содержания:

"§ 4¹. Специализированная психиатрическая помощь в амбулаторных и стационарных условиях

24¹. Специализированная психиатрическая помощь в амбулаторных условиях предоставляется:

- центрами семейной медицины;
- центрами общей врачебной практики;
- группами семейных врачей;
- центрами психического здоровья.

24². Лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь предоставляются специалистами:

- приемно-диагностических и консультативных отделений центров психического здоровья;
- дневных стационаров;
- отделений патологии речи;
- кризисных центров при центрах психического здоровья;
- мобильных специализированных бригад.

Лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь оказываются бесплатно:

- лицам, страдающим психическими расстройствами;
- детям до достижения ими возраста 18 лет;
- военнослужащим, проходящим службу по контракту (офицеры, прапорщики, старшины, сержанты и рядовой состав), и военнослужащим срочной службы;
- воинам-интернационалистам, ставшим инвалидами вследствие несения военной службы;
- участникам и лицам, ставшим инвалидами вследствие ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции;
- лицам, проходящим первичное психиатрическое освидетельствование, первичную судебно-психиатрическую экспертизу, первичную судебно-психологическую и первичную судебно-психиатрическую экспертизу по решению судебных или следственных органов;
- лицам, получающим ежемесячные социальные пособия.

Остальным категориям лиц, а также лицам, проходящим повторное психиатрическое освидетельствование, повторную судебно-психиатрическую экспертизу, повторную судебно-психологическую и повторную судебно-психолого-психиатрическую

экспертизу по решению судебных или следственных органов, лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь предоставляются с оплатой полной стоимости медицинских услуг по прежнему цен.

24³. Специализированная психиатрическая помощь в стационарных условиях предоставляется центрами психического здоровья.

При госпитализации в стационар сооплата не взимается с лиц, страдающих психическими заболеваниями, за исключением случаев госпитализации в отделения психосоматики и наркологии.

При госпитализации в отделения психосоматики и наркологии взимается сооплата терапевтического профиля. Размеры сооплаты, дифференцируемые в зависимости от наличия прав на льготы в соответствии с пунктом 19 настоящей Программы государственных гарантий, приведены в приложении 2 к настоящей Программе государственных гарантий.

§ 4². Специализированная онкологическая и гематологическая помощь в амбулаторных и стационарных условиях

24⁴. Специализированная онкологическая и гематологическая помощь в амбулаторных условиях предоставляется:

- центрами семейной медицины;
- группами семейных врачей;
- центрами общей врачебной практики;
- организациями здравоохранения, оказывающими специализированную онкологическую и гематологическую помощь.

24⁵. В центрах семейной медицины, центрах общей врачебной практики устанавливается диспансерное наблюдение за больными:

- онкологическими заболеваниями;
- острыми и хроническими лейкозами;
- гемофилией;
- злокачественными лимфомами, в том числе лимфогранулематозом;
- апластической анемией;
- миелодиспластическими синдромами.

Диспансерное наблюдение оказывается бесплатно.

24⁶. В организациях здравоохранения, оказывающих специализированную онкологическую и гематологическую помощь, лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь предоставляются специалистами клиничко-диагностических отделений.

Лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь оказываются бесплатно:

- лицам, состоящим на учете;
- детям до достижения ими возраста 18 лет;
- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, блокадникам Ленинграда, несовершеннолетним узникам концлагерей;
- военнослужащим, проходящим службу по контракту (офицеры, прапорщики, старшины, сержанты и рядовой состав), и военнослужащим срочной службы;
- воинам-интернационалистам, ставшим инвали-

дами вследствие несения военной службы;

- участникам и лицам, ставшим инвалидами вследствие ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции;

- лицам, получающим ежемесячные пособия, имеющим детей до 16 лет, - "уй-булого комок";

- лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью I группы вследствие трудового увечья, профессионального или общего заболевания;

- больным острыми и хроническими лейкозами;
- больным гемофилией;
- больным злокачественными лимфомами, в том числе лимфогранулематозом;
- больным апластической анемией;
- больным миелодиспластическими синдромами.

Остальным категориям лиц лабораторно-диагностические исследования и консультативно-лечебная помощь предоставляются с оплатой полной стоимости медицинских услуг по прейскуранту цен.

24⁷. Плановая специализированная онкологическая помощь в стационарных условиях предоставляется организациями здравоохранения, оказывающими специализированную онкологическую помощь:

1) бесплатно:

- детям до достижения ими возраста 18 лет;
- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, блокадникам Ленинграда, несовершеннолетним узникам концлагерей;

- воинам-интернационалистам, ставшим инвалидами вследствие несения военной службы;

- участникам и лицам, ставшим инвалидами вследствие ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции;

- лицам, нуждающимся в проведении повторной операции и повторного лучевого лечения в течение 12 месяцев;

- военнослужащим срочной службы;

2) с условием внесения сооплаты минимального уровня:

- пенсионерам и ветеранам труда старше 70 лет;
- лицам с ограниченными возможностями здоровья с детства;

- лицам, получающим ежемесячные пособия, имеющим детей до 16 лет, - "уй-булого комок";

- лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью I группы вследствие трудового увечья, профессионального или общего заболевания;

3) с условием внесения сооплаты среднего уровня:

- гражданам, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию;

- военнослужащим, проходящим службу по контракту (офицеры, прапорщики, старшины, сержанты и рядовой состав);

4) с условием внесения сооплаты максимального уровня - остальным категориям лиц.

24⁸. Размеры сооплаты, дифференцируемые в зависимости от наличия прав на льготы, профиля

заболевания, вида услуги, оказанной в условиях стационара, приведены в приложении 2¹ к настоящей Программе государственных гарантий. В зависимости от профиля заболевания и оказанной услуги устанавливаются:

- сооплата терапевтического профиля;

- сооплата хирургического профиля.

К размеру сооплаты терапевтического профиля приравниваются следующие виды медицинских услуг:

- операции и манипуляции по списку малооплатных хирургических и гинекологических операций и манипуляций, утверждаемому уполномоченным государственным органом в области здравоохранения;

- лечение в отделениях хирургического и гинекологического профиля без проведения операции.

При стационарном лечении сооплата не взимается с больных, находящихся на лечении в отделениях химиотерапии и паллиативной помощи.

24⁹. Приобретение химиопрепаратов для онкологических больных осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств обязательного медицинского страхования и других источников финансирования, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

24¹⁰. Плановая специализированная гематологическая помощь в стационарных условиях предоставляется организациями здравоохранения, оказывающими специализированную гематологическую помощь:

1) бесплатно:

- больным острыми и хроническими лейкозами;
- больным гемофилией;
- больным злокачественными лимфомами, в том числе лимфогранулематозом;

- больным апластической анемией;
- больным миелодиспластическими синдромами;

- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, блокадникам Ленинграда, несовершеннолетним узникам концлагерей;

- воинам-интернационалистам, ставшим инвалидами вследствие несения военной службы;

- участникам и лицам, ставшим инвалидами вследствие ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции;

- военнослужащим срочной службы;

2) с условием внесения сооплаты минимального уровня:

- детям (до 18 лет) лиц, пострадавших вследствие аварии на Чернобыльской атомной электростанции;

- пенсионерам и ветеранам труда старше 70 лет;

- лицам с ограниченными возможностями здоровья с детства;

- лицам, получающим ежемесячные социальные пособия;

3) с условием внесения сооплаты среднего уровня:

- гражданам, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию;

- военнослужащим, проходящим службу по кон-

тракту (офицеры, прапорщики, старшины, сержанты и рядовой состав);

4) с условием внесения сооплаты максимального уровня - остальным категориям лиц.

24¹¹. Размеры сооплаты, дифференцируемые в зависимости от наличия прав на льготы, профиля заболевания, вида услуги, оказанной в условиях стационара, приведены в приложении 2² к настоящей Программе государственных гарантий.;

- в пункте 38:

в абзаце первом слова "и Республиканского центра психического здоровья Министерства здравоохранения Кыргызской Республики" исключить;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"- больные с гипертонической болезнью.;"

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

"Для вышеперечисленных категорий больных, указанных в настоящем пункте, допускается дополнительная выписка льготных рецептов в пределах оставшейся в отчетном периоде суммы финансовых средств центров семейной медицины/групп семейных врачей.;"

- предложение четвертое абзаца восьмого изложить в следующей редакции:

"Льготы предоставляются в размере 100-

процентной установленной базисной цены лекарственного средства, за исключением больных с гипертонической болезнью, для которых льгота предоставляется в размере 50-процентной установленной базисной цены лекарственного средства.;"

3) в приложении 1 к вышеуказанной Программе:

- в правом верхнем углу слова "в Кыргызской Республике" исключить;

- в пункте 9 раздела II слова "психическими заболеваниями" заменить словами "с психическими расстройствами";

- пункт 3 раздела III после слова "получающие" дополнить словом "ежемесячные";

4) в приложении 2 к вышеуказанной Программе:

- в правом верхнем углу слова "в Кыргызской Республике" исключить;

- наименование изложить в следующей редакции:

"Уровень сооплаты за медицинские услуги в условиях стационара в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, за исключением организаций здравоохранения, оказывающих специализированную онкологическую и гематологическую помощь";

5) вышеуказанную Программу дополнить приложениями 2¹ и 2² следующего содержания:

Приложение 2¹

к Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью

УРОВЕНЬ

сооплаты за медицинские услуги в условиях стационара в организациях здравоохранения, оказывающих специализированную онкологическую помощь

№	Профиль	Виды сооплаты	Размер сооплаты при лечении в стационаре (в сомах)	Размер сооплаты при лечении в дневном стационаре (в сомах)
1	Терапевтический	Минимальный уровень	1093	546
		Средний уровень	4198	2099
		Максимальный уровень	6613	3306
2	Хирургический	Минимальный уровень	3188	1596
		Средний уровень	12220	3055
		Максимальный уровень	14293	4810

Приложение 2²

к Программе государственных гарантий по обеспечению граждан медико-санитарной помощью

УРОВЕНЬ

сооплаты за медицинские услуги в условиях стационара в организациях здравоохранения, оказывающих специализированную гематологическую помощь

№	Виды сооплаты	Размер сооплаты в стационаре (в сомах)
1	Минимальный уровень	330
2	Средний уровень	1190
3	Максимальный уровень	4780

- б) в приложении 3 к вышеуказанной Программе:
 - в правом верхнем углу слова "в Кыргызской Республике" исключить;
 - таблицу "Нормы отпуска лекарственных средств через аптечную сеть на льготных условиях при отдельных заболеваниях" дополнить пунктом 4 следующего содержания:

4	Гипертоническая болезнь	Бисопролол, таблетки	3600 мг
---	-------------------------	----------------------	---------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении временного запрета на вывоз (экспорт) отдельных видов сельскохозяйственных товаров из Кыргызской Республики за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза"
от 19 ноября 2020 года № 569

В целях недопущения критического недостатка и обеспечения продовольственной безопасности, в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О введении временного запрета на вывоз (экспорт) отдельных видов сельскохозяйственных товаров из Кыргызской Республики за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза" от 19 ноября 2020 года № 569 следующие изменения:

1) в пункте 1 слова "вводимый по истечении пяти дней с даты вступления в силу настоящего постановления" заменить словами "с 8 января 2021 года";

2) в Перечне отдельных видов сельскохозяйственных товаров, на которые установлен временный запрет на вывоз (экспорт) из Кыргызской Республики за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункт 7 признать утратившим силу;
- в пункте 14 слово "из" исключить.

2. Министерству экономики Кыргызской Республики:

- не позднее трех дней с даты вступления в силу настоящего постановления, в установленном порядке уведомить Евразийскую экономическую комиссию об изменении срока введения временного запрета, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- в установленном порядке уведомить Комитет по защитным мерам Всемирной торговой организации о принимаемых Правительством Кыргызской Республики мерах по регулированию внешнеторговой деятельности в соответствии с настоящим постановлением.

3. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики, не позднее трех дней с даты вступления в силу настоящего постановления, в установленном порядке уведомить Исполнительный комитет Содружества Независимых Государств об изменении срока введения временного запрета, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня подписания.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
А.Новиков

г.Бишкек

от 30 декабря 2020 года № 638

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации статей 85, 86 и 89 Налогового кодекса Кыргызской Республики"
от 12 декабря 2018 года № 580

В целях поддержки субъектов предпринимательства в условиях пандемии коронавирусной инфекции "COVID-19", в соответствии со статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации статей 85, 86 и 89 Налогового кодекса Кыргызской Республики" от 12 декабря 2018 года № 580 следующие изменения:

1) в Положении о порядке представления налоговой отчетности в виде электронного документа, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- абзац пятый пункта 1 изложить в следующей редакции:

"оператор фискальных данных - организация, обеспечивающая технический процесс сбора и передачи данных в защищенном виде только уполномоченному налоговому органу или оператору национальной системы маркировки и прослеживаемости маркированных товаров в Кыргызской Республике";

- в пунктах 3, 4 и 13 слова "оператора электронного документооборота" заменить словами "оператора фискальных данных";

2) в Порядке и сроках перехода на представление налоговой отчетности в виде электронного документа, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

"1. Налоговая отчетность в виде электронного документа, предоставляемая налогоплательщиками согласно срокам, установленным в соответствии с главой 2 настоящего Порядка, подписывается квалифицированной электронной подписью.

2. Налоговая отчетность в виде электронного документа, предоставляемая налогоплательщиками согласно срокам, установленным в соответствии с главой 3 настоящего Порядка, подписывается простой электронной подписью."

- наименование главы 2 после слов "электронно-

го документа" дополнить словами ", подписанного квалифицированной электронной подписью";

- в пункте 3:

1) абзац первый после слов "электронного документа" дополнить словами ", подписанного квалифицированной электронной подписью";

2) пункт 2 таблицы изложить в следующей редакции:

2	Организации, за исключением крестьянских или фермерских хозяйств, не указанные в пункте 1 настоящей таблицы	с 1 января 2022 года
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

."

3) пункт 3 таблицы признать утратившим силу;

- пункт 4 признать утратившим силу;

- дополнить главой 3 следующего содержания:

"Глава 3. Сроки перехода на представление налоговой отчетности в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью

5. Переход на обязательное представление налоговой отчетности в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, осуществляется налогоплательщиками в следующие сроки:

№	Налогоплательщики	Сроки перехода
1	Организации	с 1 апреля 2021 года
2	Индивидуальные предприниматели	с 1 января 2022 года

6. Налогоплательщики и физические лица, до установленного срока перехода на обязательное представление налоговой отчетности в виде электронного документа, могут представлять налоговую отчетность в виде электронного документа в добровольном порядке."

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2021 года.

И.о.Премьер-министра, 1-ый вице-премьер-министр Кыргызской Республики
А.Новиков

г.Бишкек

от 31 декабря 2020 года № 641

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Бишкекского городского кенеша

Руководствуясь Законом Кыргызской Республики "О местном самоуправлении", Регламентом Бишкекского городского кенеша, Бишкекский городской кенеш

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях

Бишкекского городского кенеша, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, правовым вопросам и правопорядку Бишкекского городского кенеша.

Председатель Бишкекского городского кенеша
Ж.Абиров

г.Бишкек

от 2 декабря 2020 года № 163

Приложение
к постановлению Бишкекского городского кенеша
от 2 декабря 2020 года № 163

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных комиссиях Бишкекского городского кенеша

Глава I.

Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянных комиссиях Бишкекского городского кенеша (далее - Положение) определяет правовые и организационные основы деятельности постоянных комиссий Бишкекского городского кенеша (далее - постоянные комиссии).

2. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность на основе данного Положения. Постоянные комиссии ответственны перед городским кенешем и подотчетны ему.

3. Порядок деятельности постоянных комиссий, как органа Бишкекского городского кенеша определяется Конституцией Кыргызской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, решениями сессий, Регламентом городского кенеша и настоящим Положением.

4. Положение устанавливает основные задачи, полномочия, порядок работы и основные направления деятельности постоянных комиссий.

5. Деятельность постоянных комиссий основывается на принципах законности, коллегиальности, объективности, свободного обсуждения вопросов и принятия решений.

6. Члены постоянных комиссий вправе беспрепятственно осуществлять свои права и обязанности на основании гарантий, установленных Конституци-

ей Кыргызской Республики, законодательством Кыргызской Республики, Регламентом Бишкекского городского кенеша и настоящим Положением.

7. Депутат Бишкекского городского кенеша может быть членом только одной постоянной комиссии. Все члены постоянной комиссии имеют равные права. В состав постоянных комиссий не избираются председатель Бишкекского городского кенеша и его заместитель.

В заседании комиссий с правом совещательного голоса вправе принимать участие депутаты, не являющиеся членами данной комиссии. Они могут высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу, без права голосования.

8. Деятельность постоянных комиссий координирует председатель Бишкекского городского кенеша.

Организационное обеспечение деятельности постоянных комиссий, хранение их делопроизводства производит аппарат Бишкекского городского кенеша.

9. Постоянные комиссии свою работу проводят согласно планов, утверждаемых на заседаниях комиссии. Постоянные комиссии избирают из своего состава председателя и заместителя председателя. Сессия Бишкекского городского кенеша утверждает председателя и заместителя председателя постоянной комиссии.

Глава II.

Полномочия постоянных комиссий

10. Постоянные комиссии участвуют в подготовке вносимых на рассмотрение сессий Бишкекского

городского кенеша (далее - городского кенеша) вопросов, отнесенных к их компетенции, а также в их

предварительном рассмотрении. Вносят по ним свои заключения, замечания и предложения. В повестку дня сессии не могут быть включены вопросы, которые не рассмотрены соответствующими постоянными комиссиями.

11. Постоянные комиссии городского кенеша при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и обязанностями.

12. Постоянные комиссии вносят на рассмотрение городского кенеша вопросы в соответствии с компетенцией комиссии, установленной данным положением.

13. Постоянные комиссии имеют право выступать на сессиях городского кенеша с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к их ведению, представлять проекты постановлений городского кенеша, вносить поправки к ним.

14. Постоянные комиссии вправе обращаться с запросами к соответствующим государственным органам и должностным лицам, а также к должностным лицам мэрии города Бишкек и ее структурных и территориальных подразделений, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

15. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, заслушивают вице-мэров по курируемым ими отраслям, руководителей структурных подразделений, предприятий, учреждений и организаций, а также представителей предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, расположенных на территории города, дают им свои рекомендации.

16. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, имеют право требовать от руководителей структурных подразделений, предприятий, учреждений и организаций, необходимые для работы комиссии материалы и документы, разъяснения по вопросам исполнения постановлений и распоряжений городского кенеша.

17. Постоянные комиссии привлекают к своей работе представителей государственных органов, общественных организаций, а также специалистов, экспертов и ученых.

18. Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых вопросов могут вносить предложения о создании временных комиссий из числа депутатов городского кенеша, привлекая представителей государственных органов и органов местного самоуправления, общественных организаций, а также специалистов, экспертов.

19. Вопросы, касающиеся деятельности двух и более постоянных комиссий, могут рассматриваться на совместных заседаниях.

Совместные заседания правомочны, если в них участвуют более половины состава каждой комиссии. Совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

При проведении совместных заседаний нескольких постоянных комиссий, решения принимаются простым большинством голосов. Решения, принятые на совместном заседании постоянных комиссий, подписываются председателями этих комиссий. В случае отказа одного из председателей подписать решение комиссий, члены комиссии, председателем которой он является, могут принять решение о передаче права подписи решения заместителю председателя, либо подписями всех членов комиссий, участвующих на заседании.

По вопросам, подготовленным постоянными комиссиями совместно, комиссии выступают с совместными докладами и содокладами.

20. О создании постоянных комиссий, упразднении или реорганизации ранее созданных, принимается соответствующее распоряжение городского кенеша.

С принятием распоряжения городского кенеша об упразднении постоянных комиссий, одновременно прекращаются соответствующие полномочия председателя и заместителя председателя этой комиссии.

Решение по вопросам создания постоянных комиссий городского кенеша, реорганизации или упразднения ранее созданных, принимается большинством голосов от общего числа депутатов городского кенеша.

Глава III.

Права и обязанности членов постоянных комиссий

21. Члены постоянной комиссии имеют право давать свои предложения для рассмотрения комиссией, участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы органов местного самоуправления, а также предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным законодательством Кыргызской Республики к ведению городского кенеша. Заслушивают по этим вопросам их отчеты и информации на заседаниях постоянных комиссий.

22. Члены постоянных комиссий вправе: вносить предложения и замечания по повестке дня заседания комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

вносить предложения о заслушивании на заседаниях комиссии должностных лиц по вопросам,

относящимся к компетенции комиссии; вносить поправки к проектам решений комиссии; выступать с обоснованием своих предложений, давать справки; получать информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

23. Члены постоянной комиссии обязаны принимать активное участие в работе комиссии, содействовать проведению в реализации решений, выполнять поручения комиссии.

Члену постоянной комиссии могут быть даны поручения по вопросам деятельности комиссии.

Члену постоянной комиссии обеспечиваются условия для активного участия в решении всех вопросов, рассматриваемых комиссией, и предоставляются для этого необходимые материалы.

24. Члены постоянных комиссий по поручению комиссии или по своей инициативе изучают на местах вопросы, относящиеся к ведению комиссии, сообщают свои выводы и предложения в комиссию.

25. Председатель постоянной комиссии:
руководит работой комиссии;
совместно с членами комиссии составляет план и проект повестки дня заседаний комиссии;
созывает заседания комиссии и организывает подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
по решению комиссии дает поручения членам комиссии, знакомит их с материалами и документами, связанными с деятельностью комиссии;
дает поручение членам комиссии;
приглашает для участия в заседаниях комиссий представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, специалистов, экспертов и ученых;
председательствует на заседаниях комиссии;
поддерживает постоянную связь с председате-

лем городского кенеша, информирует его о вопросах, рассмотренных на комиссии, а также о мерах, принятых по реализации решений и рекомендаций комиссии;

проверяет выполнение поручений членами комиссии;

организует работу по исполнению решений комиссии, информирует членов комиссии о выполненных решениях комиссии и рассмотрении ее рекомендаций;

отчитывается о работе комиссии на сессии городского кенеша;

информирует членов комиссии о документах, поступивших в адрес комиссии.

26. Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет свои обязанности согласно полномочиям, определенным решением комиссии и поручению председателя, а в его отсутствие - выполняет функции председателя постоянной комиссии.

Глава IV.

Заседания постоянных комиссий

27. Заседания постоянных комиссий созываются по мере необходимости.

Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует более половины состава комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от численного состава комиссии.

В случае необходимости постоянная комиссия может проводить закрытые и выездные заседания.

Решения постоянных комиссий подписывают их председатели или в их отсутствие заместители председателей.

Протоколы заседаний постоянных комиссий подписываются председателем комиссии. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются председателями соответствующих комиссий.

Решения и заключения комиссии подписывает председатель, в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии. В исключительных случаях, в случае отсутствия председателя и его заместителя, решение комиссии подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

Глава V.

Основные задачи постоянных комиссий

28. Основными задачами постоянных комиссий городского кенеша являются:

осуществление подготовки и предварительное рассмотрение вопросов, связанных с экономическим, социальным и культурным развитием города, внесение их на рассмотрение сессии городского кенеша с соответствующим заключением;

внесение на рассмотрение сессии городского кенеша предложения по вопросам развития социально-культурной и производственной инфраструктуры города, укрепления экономической основы местного самоуправления;

предварительное рассмотрение проектов планов экономического развития территории и бюджета го-

рода, отчетов о выполнении планов и исполнении бюджета, подготовка по ним замечаний, внесение заключения и предложения по соответствующим разделам проекта городского бюджета;

решение вопросов организации своей деятельности;

осуществление контроля за исполнением принятых решений;

внесение предложения председателю городского кенеша о передаче рассматриваемого вопроса в другую комиссию для обсуждения;

представление мнения комиссии по вопросу, рассматриваемому другой комиссией.

Глава VI.

Основные направления деятельности постоянных комиссий

29. Постоянные комиссии проводят следующую работу:

1) по регламенту, этике, правовым вопросам и правопорядку:

осуществляет контроль за соблюдением регла-

мента городского кенеша;

разъясняет положения регламента городского кенеша и ведет контроль за его соблюдением;

обеспечивает неукоснительное соблюдение порядка ведения сессии;

осуществляет контроль за соблюдением правил этики поведения депутатов;

обеспечивает контроль за нарушением процедуры рассмотрения вопросов и голосования на сессиях;

осуществляет контроль и организацию работы депутатов по их активному участию в деятельности Бишкекского городского кенеша;

рассматривает заявления и жалобы на нарушение депутатами городского кенеша своих депутатских обязанностей;

разрабатывает предложения и принимает заключения по вопросам, выносимым на сессию городского кенеша в соответствии с регламентом;

участвует в организации работы по осуществлению деятельности городского кенеша и по выполнению его решений;

рассматривает вопросы соблюдения законности, правопорядка на территории города Бишкек;

рассматривает вопросы по работе правоохранительных органов и органов МЧС;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек, подотчетных постоянной комиссии;

рассматривает вопросы по организации деятельности городского кенеша и мэрии города Бишкек, ее структурных и территориальных подразделений;

рассматривает вопросы делегирования государственных полномочий мэрии города Бишкек, договоров и других документов по данному вопросу;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений с целью выявления эффективности и результативности их действий;

осуществляет контроль за исполнением собственных решений и принятых постановлений.

2) по экономике, бюджету, финансам и инвестициям:

рассматривает проект бюджета города Бишкек, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Кыргызской Республики на основе показателей индикативного плана, нормативов отчислений от общегосударственных налогов и других доходов, размеров трансфертов;

предварительно рассматривает проекты постановлений городского кенеша о бюджете столицы, о внесении в него изменений, отчетов о выполнении планов и исполнении утвержденного бюджета, подготовка замечаний и заключений по ним, внесение предложений на сессии городского кенеша для обсуждения;

осуществляет анализ и контроль за выполнением финансовых, бюджетных и налоговых показателей;

по мере необходимости рассматривает финансовую составляющую проектов постановлений Бишкекского городского кенеша по различным направлениям жизнедеятельности города;

анализирует состояние исполнения городского бюджета и вносит предложения по решению проблемных вопросов на рассмотрение городского кенеша;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений, с целью выявления эффективности и результативности их действий по вопросам экономики, финансам и бюджету;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек, подотчетных постоянной комиссии;

осуществляет контроль за исполнением собственных решений и принятых постановлений;

рассматривает вопросы в сфере внешних и внутренних инвестиций.

3) по социальным вопросам:

рассматривает вопросы в области культуры и искусства, вопросы гендерной политики, материнства, детства, молодежи и спорта;

рассматривает вопросы организации адресной социальной защиты малоимущих слоев населения;

рассматривает вопросы по организации работы по оказанию населению города Бишкек лечебно-профилактической помощи;

рассматривает вопросы в сфере общего среднего и дошкольного образования;

рассматривает вопросы организации работы по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения города, ветеринарии;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек, подотчетных постоянной комиссии;

рассматривает обращения граждан, юридических лиц, муниципальных и государственных органов по социальным вопросам;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений с целью выявления эффективности и результативности их действий по социальным вопросам;

осуществляет контроль за исполнением собственных решений и принятых постановлений.

4) по муниципальной собственности, земельным вопросам, градостроительству и архитектуре:

рассматривает вопросы, касающиеся жизнедеятельности горожан по земельным вопросам, муниципальной собственности, градостроительству и архитектуре;

рассматривает вопросы о порядке пользования и распоряжения муниципальной собственностью местного сообщества и эффективно используемую муниципальную собственность;

рассматривает вопросы Программы приватизации объектов муниципальной собственности;

осуществляет контроль за исполнением собственных решений и принятых постановлений;

рассматривает обращения граждан, юридических лиц, муниципальных и государственных органов по земельным вопросам, муниципальной собственности, градостроительству и архитектуре;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений по вопросам муниципальной собствен-

сти, земельным вопросам, градостроительству и архитектуре с целью выявления эффективности и результативности их действий по направлениям деятельности комиссии;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек, подотчетных постоянной комиссии.

5) по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту, коммуникациям и экологии:

рассматривает вопросы в сфере развития городского хозяйства и его инфраструктуры в области транспорта (грузовой, пассажирский), водопроводной, канализационной и арычной сети, газа, электроснабжения (сети), мусора (сбор, утилизация), озеленения (уход за растущими, санитарная вырубка, посадка), дороги (строительство, реконструкция, ремонт и уход), благоустройства города Бишкек;

рассматривает вопросы в сфере инвестиционной политики в отрасли городского хозяйства и его инфраструктуры, а также в энергетической отрасли;

рассматривает вопросы в сфере топливно-энергетического комплекса в отрасли муниципальных программ, энергосбережения, эффективного использования энергоресурсов, развития альтернативных видов топлива;

рассматривает вопросы в сфере улучшения экологической обстановки в городе Бишкек;

рассматривает вопросы в сфере коммуникаций в отрасли системы инженерных сетей, транспортных сооружений и коммуникаций, и информационных технологий;

рассматривает обращения граждан, юридических лиц, муниципальных и государственных органов по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту, коммуникациям;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек по направлениям деятельности комиссии;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта, коммуникациям, с целью выявления эффективности и результативности их действий.

6) по местному самоуправлению и работе с общественными организациями:

проводит работу по контролю за обеспечением деятельности органов местного самоуправления; рассматривает вопросы по организации проведения административной реформы, функционального анализа в структурных подразделениях мэрии города Бишкек (административных районов, муниципальных территориальных управлений);

рассматривает вопросы по подготовке предложений по оптимизации деятельности структурных подразделений мэрии города Бишкек (административных районов, муниципальных территориальных управлений);

проводит анализ взаимодействия территориальных подразделений мэрии города Бишкек с местным сообществом и общественными формированиями, образованным на территории города Бишкек;

проводит координацию деятельности структурных и территориальных подразделений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

рассматривает вопросы, касающиеся представления списков кандидатур в резервы избирательных комиссий;

заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений мэрии города Бишкек по направлениям деятельности комиссии;

проводит мониторинг и оценку принятых постановлений по вопросам местного самоуправления с целью выявления эффективности и результативности их действий;

осуществляет контроль за исполнением собственных решений и принятых постановлений.

Руководитель аппарата Бишкекского городского кенеша
М.Алымбеков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША Об утверждении Положения о помощниках Депутатов Бишкекского городского кенеша на общественных началах

Руководствуясь Законом Кыргызской Республики "О местном самоуправлении", Регламентом Бишкекского городского кенеша, Бишкекский городской кенеш

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о помощниках депутатов на общественных началах Бишкекского город-

ского кенеша, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского кенеша депутатов "Об утверждении Положения об общественных помощниках депутатов Бишкекского городского кенеша" от 1 июля 2005 года № 76.

3. Контроль за исполнением настоящего поло-

жения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, правовым вопросам и правопорядку

Бишкекского городского кенеша.

Председатель Бишкекского городского кенеша
Ж.Абиров

г.Бишкек

от 2 декабря 2020 года № 164

Приложение

к постановлению Бишкекского городского кенеша
от 2 декабря 2020 года № 164

ПОЛОЖЕНИЕ

о помощниках депутатов Бишкекского городского кенеша на общественных началах

Глава I.

Общие положения

1. В целях содействия осуществлению своих полномочий в избирательных округах депутаты Бишкекского городского кенеша вправе иметь до пяти помощников на общественных началах.

2. Помощник депутата Бишкекского городского кенеша (далее - городского кенеша) на общественных началах может быть только гражданин Кыргызской Республики не моложе 21 года и не имеющий судимости.

3. Назначение лица в качестве помощника депутата на общественных началах производится заместителем председателя городского кенеша по заявлению и ходатайству депутата. При этом выдается соответствующее удостоверение, которое не может быть использовано в личных целях и передано другому лицу.

4. Для оформления помощника депутата на общественных началах необходимы следующие документы:

личный листок по учету кадров;

автобиография;
копия паспорта с пропиской;
справка об отсутствии судимости;
фотографии размером 3x4 (2 штуки).

5. Отзыв от исполнения обязанностей помощника депутата на общественных началах производится распоряжением заместителя председателя городского кенеша:

по письменному обращению депутата городского кенеша без согласования с профсоюзным комитетом городского кенеша;

по личному заявлению;

при досрочном прекращении полномочий депутата городского кенеша;

по истечению срока полномочий созыва городского кенеша.

6. В случае освобождения от исполнения обязанностей помощник депутата на общественных началах обязан сдать удостоверение сотруднику по кадровой работе аппарата городского кенеша.

Глава II.

Основные задачи помощника депутата на общественных началах

7. Основные задачи, решаемые помощником депутата на общественных началах, определяются депутатом городского кенеша в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и включают в том числе:

обеспечение условий для эффективной работы депутата городского кенеша;

выполнение поручений депутата городского ке-

неша на территории соответствующего избирательного округа;

подготовку аналитических, информационных, справочных и других материалов, необходимых депутату для осуществления им своих полномочий;

содействие в организации выездных рабочих встреч и в проведении отчетов депутата городского кенеша с гражданами в избирательном округе.

Глава III.

Права помощника депутата на общественных началах

8. Помощник депутата на общественных началах имеет право по поручению депутата городского кенеша в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики:

получать в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы необходимые для осуществления депутатской деятельности депутата городского кенеша перед избирателями;

принимать участие в работе комиссий по про-

верке сведений о нарушении прав и законных интересов граждан, создаваемых в соответствующем избирательном округе;

участвовать в подготовке и проведении встреч депутата городского кенеша с гражданами избирательного округа, трудовыми коллективами, в работе органов общественного территориального самоуправления, а также в изучении общественного мнения о работе депутата городского кенеша;

организовывать прием граждан депутатом городского кенеша на местах, обобщать поступающие

в его адрес заявления, жалобы и предложения граждан, направлять по поручению депутата городского кенеша для принятия соответствующих мер;

вести соответствующую документационную работу по делопроизводству, связанную с деятельностью депутата городского кенеша в избирательном округе.

9. Помощник депутата на общественных началах не вправе разглашать государственную и служебную тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, ставшие известными ему в связи с исполнением своих обязанностей.

Руководитель аппарата Бишкекского городского кенеша
М.Алымбеков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

О внесении изменений и дополнений в Регламент Бишкекского городского кенеша, утвержденный постановлением Бишкекского городского кенеша от 28 декабря 2012 года № 2

Руководствуясь законами Кыргызской Республики "О местном самоуправлении", "О статусе столицы" и "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики", Бишкекский городской кенеш

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Регламент Бишкекского городского кенеша, утвержденный постановлением Бишкекского городского кенеша от 28 декабря 2012 года № 2:

1) дополнить пунктом 12¹ следующего содержания:

"На первой сессии, до рассмотрения Повестки дня сессии приносится присяга депутата Бишкекского городского кенеша.

Избранный депутат, положив правую руку на Конституцию Кыргызской Республики, приносит перед Бишкекским городским кенешем присягу следующего содержания на государственном или официальном языках:

Я, _____, приступая к исполнению полномочий депутата Бишкекского городского кенеша, присягаю на верность городу Бишкек Кыргызской Республики и клянусь: соблюдать Конституцию, законы и другие нормативные правовые акты Кыргызской Республики, Регламент Бишкекского городского кенеша, исполнять обязанности депутата в интересах Кыргызской Республики, граждан города Бишкек и местного самоуправления.

Мен, _____, Бишкек шаардык кенешинин депутатынын ыйгарым укуктарын аткарууга киришип жатып, Кыргыз Республикасынын Бишкек шаарына берилгендигимди билдирип, Кыргыз Республикасынын Конституциясын, мыйзамдарын жана башка укуктук ченемдик актыларын, Бишкек шаардык кенешинин регламентин сактоого, депутаттын милдеттерин Кыргыз Республикасынын, Бишкек шаарынын жарандарынын жана жергиликтүү оз алдынча башкаруусунун кы-

зыкчылыгына аткарууга ант беремин.

Отступления от текста присяги и процедуры ее принятия не допускаются. В случае отступления присяга приносится повторно.

Присягу приносят все вновь прибывшие депутаты Бишкекского городского кенеша на сессиях.;

2) в абзаце 3 пункта 204 слово "уполномоченного" заменить словами "юридического отдела центрального аппарата";

3) пункт 204 дополнить абзацами следующего содержания:

"заключение Бишкекского управления Министерства финансов Кыргызской Республики по вопросам, предусматривающим влияние на доходную и расходную часть бюджета города;

направленные на регулирование деятельности субъектов предпринимательства - согласование с уполномоченным государственным органом по развитию предпринимательства;

заключение других государственных органов в случаях, установленных законодательством Кыргызской Республики.;"

4) дополнить Главой 16² следующего содержания: "Глава 16.2. Дача согласия на назначение вице-мэров города Бишкек, руководителей подразделений и служб, обеспечивающих жизнедеятельность города";

5) дополнить пунктами следующего содержания: "239². Мэр города Бишкек вносит на рассмотрение сессии Бишкекского городского кенеша кандидатуру на назначение вице-мэров города Бишкек, руководителей подразделений и служб, обеспечивающих жизнедеятельность города" после прохождения конкурса (в случае конкурсного отбора), для дачи согласия на назначение.

239³. По каждой кандидатуре проводится открытое голосование. Решение о даче согласия на назначение на должность принимается большинством голосов от числа депутатов Бишкекского городского

кенеша и оформляется распоряжением сессии Бишкекского городского кенеша."

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Бишкекского городского кенеша
Ж.Абиров

г.Бишкек

от 2 декабря 2020 года № 166

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК

О муниципальном предприятии "Бишкексвет"

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О местном самоуправлении", "О статусе столицы", постановлением Бишкекского городского кенеша "Об утверждении структуры мэрии города Бишкек" от 23 ноября 2018 года № 81, учитывая письма заместителя директора Департамента городского хозяйства мэрии города Бишкек Шеримбаева М.К. от 4 августа 2020 года № 1037, главного инженера муниципального предприятия "Бишкексвет" Токтогунова Э.Т. от 24 июля 2020 года № 01-5/888, принимая во внимание справку вице-мэра города Бишкек Амантурова М.К. от 6 августа 2020 года № МА09-10/950 к проекту постановления мэрии города Бишкек "О муниципальном предприятии

"Бишкексвет", постановляю:

1. Утвердить:
- Устав муниципального предприятия "Бишкексвет" согласно приложению 1;
- структуру муниципального предприятия "Бишкексвет" согласно приложению 2;
- штатную численность муниципального предприятия "Бишкексвет" согласно приложению 3.

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Бишкек "О муниципальном предприятии "Бишкексвет" от 27 апреля 2018 года № 30.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города Бишкек Амантурова М.К.

Мэр города Бишкек
А.Суракматов

г.Бишкек

от 21 августа 2020 года № 83

Приложение 1
к постановлению Мэрии города Бишкек
от 21 августа 2020 года № 83

УСТАВ муниципального предприятия "Бишкексвет"

1. Общие положения

1. Настоящий Устав разработан в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и регламентирует деятельность муниципального предприятия "Бишкексвет" (далее - Предприятие).

2. Учредителем Предприятия является мэрия города Бишкек. Предприятие находится в непосредственном подчинении мэрии города Бишкек.

3. Полное наименование Предприятия:
- на государственном языке: "Бишкекжарык" муниципалдык ишканасы";
- на официальном языке: "Муниципальное предприятие "Бишкексвет".

Сокращенное наименование Предприятия:
- на государственном языке "Бишкекжарык" МИ";
- на официальном языке "МП "Бишкексвет".

4. Юридический адрес Предприятия: 720072, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Боконбаева, 232.

5. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики,

законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и вступившими в установленном порядке в силу международными договорами Кыргызской Республики, участницей которых является Кыргызская Республика, актами Бишкекского городского кенеша, мэрии города Бишкек, а также настоящим Уставом.

6. Предприятие является юридическим лицом, действующим в организационно-правовой форме предприятия (коммерческая организация), основанном на праве хозяйственного ведения.

7. Предприятие имеет право открывать в установленном порядке расчетные счета, в том числе валютные в банках Кыргызской Республики.

Предприятие имеет печать, штампы со своим наименованием на государственном и официальном языках, фирменные бланки и другую атрибутику.

2. Задачи и функции Предприятия

8. Основными задачами Предприятия являются:
- обеспечение функционирования городских сетей наружного освещения;
 - восстановление и развитие единой системы управления электрическими сетями наружного освещения.
9. Предприятие в целях реализации возложенных задач выполняет следующие функции:
- выполнение муниципального заказа по следующим видам работ:
 - осуществление текущей эксплуатации и капитальный ремонт электрических сетей наружного освещения;
 - выполнение планово-предупредительного ремонта и обеспечение допустимого процента горения светоточек, в зависимости от наличия средств на оплату работ по наружному освещению;
 - формирование годовых и перспективных производственных программ по развитию Предприятия;

3. Права, обязанности и ответственность Предприятия

11. Предприятие в целях выполнения поставленных задач в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, имеет право:
- обладать своим имуществом на праве хозяйственного ведения, владеть и пользоваться им в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;
 - приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, совершать любые сделки, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики;
 - устанавливать условия, порядок и размер оплаты труда работников Предприятия в соответствии со структурой и штатным расписанием утвержденными мэрией города Бишкек;
 - быть учредителем других юридических лиц с согласия мэрии города Бишкек;
 - производить в установленном порядке расчеты, в том числе и безналичные, с другими юридическими и физическими лицами;
 - осуществлять финансовые операции в финансово-кредитных учреждениях;
 - осуществлять деловые контакты в Кыргызской Республике и за ее пределами, командировать работников за рубеж и принимать в Кыргызской Республике иностранных партнеров для решения вопросов, связанных с деятельностью Предприятия, по согласованию с мэрией города Бишкек;
 - в установленном порядке привлекать для предоставления консультаций, обучения работников Предприятия и других целей специалистов на основе договоров;
 - привлекать граждан для выполнения работ на Предприятии на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров;
 - в установленном законом порядке расширять сферы оказываемых услуг, осуществлять новые ви-

- оказание физическим и юридическим лицам следующих услуг на договорной основе:
 - выполнение любых видов работ по строительству, монтажу электрических сетей наружного и внутреннего освещения;
 - выполнение на договорной основе работ по текущему содержанию электрических сетей наружного освещения;
 - осуществление инвестиционных программ в сфере наружного освещения, установление взаимных партнерских связей на территории Кыргызской Республики и за ее пределами с согласия мэрии города Бишкек;
 - другие функции, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.
10. Предприятие оказывает различные услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым уполномоченным органам по согласованию с государственным антимонопольным органом.

ды деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12. Режим работы и отдыха работников Предприятия, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются нормами трудового законодательства Кыргызской Республики и коллективным договором Предприятия.
13. Предприятие обязано:
- обеспечивать для всех работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
 - обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;
 - выполнять свои обязательства согласно законодательству Кыргызской Республики и заключенным договорам;
 - своевременно представлять отчеты в соответствующие органы, уплачивать налоги и иные платежи в порядке и размерах, определяемыми законодательством Кыргызской Республики.
14. Предприятие не несет ответственности по долгам мэрии города Бишкек, а мэрия города Бишкек не несет ответственности по долгам Предприятия.
15. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, в залог, вносить в качестве вклада (пая) в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.
16. Предприятие может иметь иные не предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности по согласованию с собственником, если это не противоречит законодательству Кыргызской Республики и Уставу Предприятия.

4. Управление Предприятием

17. Общее руководство и координацию деятельности Предприятия осуществляет мэрия города Бишкек.
18. Мэрия города Бишкек вправе принимать решения по любым вопросам, относящимся к деятельности Предприятия.
19. Смета доходов и расходов, структура (штатная численность) и штатное расписание Предприятия утверждаются решением мэрии города Бишкек.
20. Управление Предприятием осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности мэром города Бишкек.
21. Директор имеет права, обязанности, несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, и действует на основе настоящего Устава и трудового договора.
22. Директор Предприятия:
- подотчетен мэрии города Бишкек и несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Предприятием задач и результатам его работы;
 - обеспечивает выполнение решений и поручений мэрии города Бишкек;
 - без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы во всех государственных органах и организациях республики, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные счета, подписывает банковские, финансовые документы и договоры;
 - в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Предприятия, и организует проверку их исполнения;
 - осуществляет руководство деятельностью Предприятия;
 - определяет полномочия заместителя директора по экономике и финансам, главного инженера, главного бухгалтера и работников Предприятия;
 - утверждает номенклатуру должностей Предприятия, назначает на должности и освобождает от должностей работников Предприятия;
 - принимает меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам Предприятия;
 - вносит в мэрию города Бишкек предложения о внесении поправок в настоящий Устав в случаях изменения законодательства, конъюнктуры рынка, условий труда и т.д.;
 - несет персональную ответственность за деятельность Предприятия в целом;
 - осуществляет иные действия, необходимые

5. Имущество, финансы и распределение прибыли Предприятия

26. Имущество Предприятия закреплено за ним на праве хозяйственного ведения для осуществления предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики и мэрией города Бишкек.
27. Имущество Предприятия состоит из основных и оборотных средств.

для выполнения задач и функций Предприятия.

23. Заместитель директора по экономике и финансам Предприятия назначается на должность и освобождается от должности мэром города Бишкек.

Заместитель директора по экономике и финансам:

- организует работу Предприятия по кругу вопросов, входящих в его функциональные обязанности;
 - участвует в принятии решений по вопросам, относящимся к компетенции Предприятия, осуществляет руководство деятельностью Предприятия в рамках установленной ответственности, в пределах своих полномочий, возложенных на него согласно распределению обязанностей между директором, заместителем директора по экономике и финансам и главным инженером;
 - временно осуществляет полномочия директора в случае его отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка и т.п.) или прекращения полномочий директора.
- Право подписи финансовых документов Предприятия при отсутствии директора заместителю директора по экономике и финансам передается на основе соответствующего приказа.

24. Главный инженер назначается на должность и освобождается от должности мэром города Бишкек.

Главный инженер:

- организует работу Предприятия по кругу вопросов, входящих в его функциональные обязанности;
- участвует в принятии решений по вопросам, относящимся к компетенции Предприятия, осуществляет руководство деятельностью Предприятия согласно персональным участкам ответственности, в пределах своих полномочий возложенных на него согласно распределению обязанностей между директором, заместителем директора по экономике и финансам и главным инженером;
- временно осуществляет полномочия, заместителя директора по экономике и финансам в случае его отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка и т.п.) или прекращения полномочий, заместителя директора по экономике и финансам.

25. Директор и главный бухгалтер Предприятия несут ответственность за правильность учета и целевое использование финансовых средств и имущества Предприятия, несут полную материальную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

28. Предприятие использует имущество в соответствии с уставными целями и предметом деятельности, с учетом экономической целесообразности и интересов мэрии города Бишкек.

29. Имущество, построенное или приобретенное Предприятием за счет доходов от финансово-хозяйственной деятельности и иных источников, поступает в муниципальную собственность и закреп-

пляется за ним на праве хозяйственного ведения. Предприятие имеет обособленное имущество, которое принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать имущественные, личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

30. Прибыль, получаемая Предприятием в результате хозяйственной деятельности, подлежит

6. Учет, планирование и отчетность Предприятия

31. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе самостоятельно разработанных планов работы. Предприятие ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

32. Предприятие ежегодно разрабатывает и согласовывает с мэрией города Бишкек бюджет на предстоящий финансовый год и предоставляет его

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

35. Реорганизация или ликвидация Предприятия осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

36. Реорганизация Предприятия (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению мэрии города Бишкек.

37. Ликвидация Предприятия производится по решению мэрии города Бишкек или по решению суда.

38. Оставшееся после удовлетворения требова-

налогообложению в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. По итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности не менее 50 процентов чистой прибыли Предприятия подлежат перечислению в местный бюджет, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом. Остаток чистой прибыли используется для создания фондов Предприятия.

в мэрию города Бишкек.

33. Предприятие ежеквартально представляет отчеты об исполнении бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности в мэрию города Бишкек.

34. Проверка деятельности Предприятия осуществляется соответствующими контролирующими органами Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ний кредиторов имущество Предприятия передается его Учредителю, имеющему вещные права на это имущество.

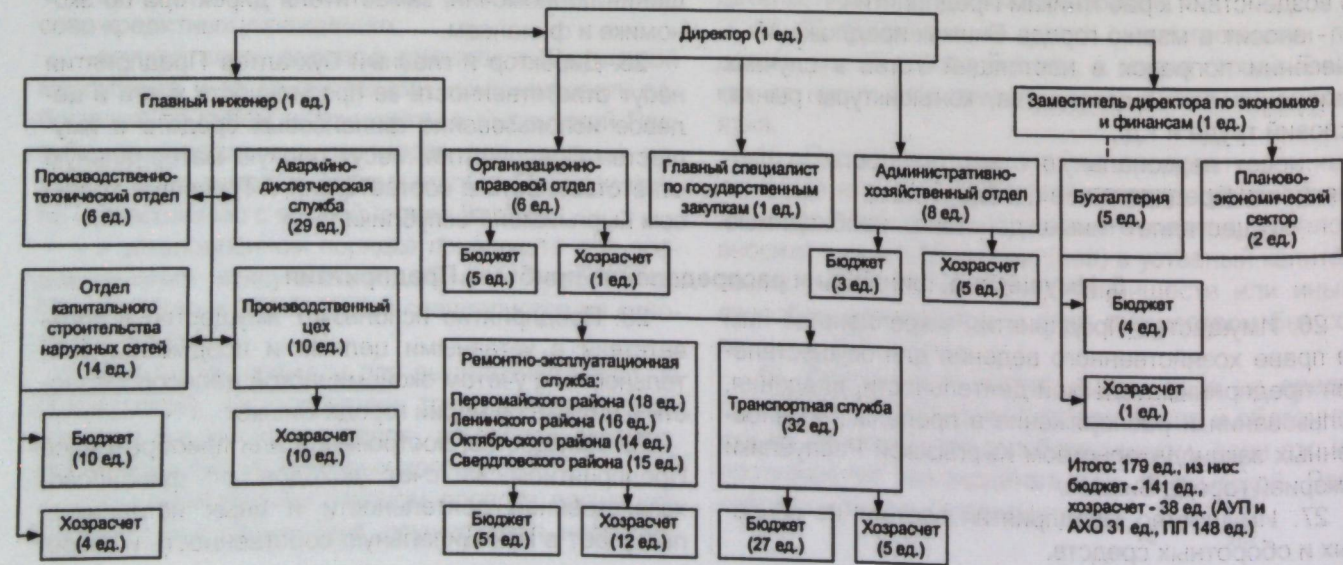
39. Предприятие считается ликвидированным с момента принятия регистрирующим органом соответствующего приказа.

40. Документы, возникшие в процессе деятельности Предприятия, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

**Директор МП "Бишкексвет"
А.Абдылдаев**

Приложение 2
к постановлению Мэрии города Бишкек
от 21 августа 2020 года № 83

**СТРУКТУРА
муниципального предприятия "Бишкексвет"**



**Вице-мэр
М.Амантуров**

Приложение 3
к постановлению Мэрии города Бишкек
от 21 августа 2020 года № 83

**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
муниципального предприятия "Бишкексвет"**

№	Наименование должности	Общая численность	в том числе	
			штатная численность по бюджету	штатная численность по хозяйственной деятельности
Административно-управленческий персонал				
1	Директор	1	1	
2	Главный инженер	1	1	
3	Заместитель директора по экономике и финансам	1	1	
4	Главный специалист по государственному закупкам	1	1	
Итого:		4	4	
Планово-экономический сектор				
1	Заведующий	1	1	
2	Экономист	1	1	
Итого:		2	2	
Бухгалтерия				
1	Главный бухгалтер	1	1	
2	Ведущий бухгалтер	1	1	
3	Материальный бухгалтер	1	1	
4	Расчетный бухгалтер	1	1	
5	Бухгалтер-кассир	1	0	1
Итого:		5	4	1
Производственно-технический отдел				
1	Заведующий	1	1	
2	Инженер 1 категории	1	1	
3	Инженер по надзору за строительством	1	1	
4	Инженер энергетик	1	1	
5	Инженер по проектно-сметной работе	1	1	
6	Инженер по ТБ и ГО	1	1	
Итого:		6	6	
Организационно-правовой отдел				
1	Заведующий	1	1	
2	Юрист	1	1	
3	Специалист по делопроизводству	1	1	
4	Специалист по государственному языку	1	1	
5	Специалист по связям с общественностью	1		1
6	Секретарь-референт	1	1	

№	Наименование должности	Общая численность	в том числе	
			штатная численность по бюджету	штатная численность по хозрасчетной деятельности
Итого:		6	5	1
Итого по АУП:		23	21	2
Административно-хозяйственный отдел (АХО)				
1	Заведующий хозяйством	1	0	1
2	Специалист ИТ	1	0	1
3	Заведующий складом	2	1	1
4	Уборщик помещений	2	1	1
5	Дворник	1	1	
6	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания	1	0	1
Итого АХО:		8	3	5
Всего по АУП и АХО:		31	24	7

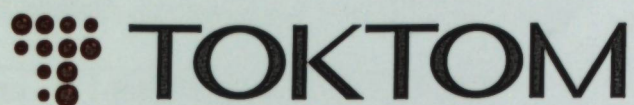
Производственный персонал

№	Наименование должности	Разряд (класс)	Общая численность	Штатная численность по бюджету	Штатная численности по хозрасчетной деятельности
Аварийно-диспетчерская служба					
1	Начальник		1	1	
2	Мастер		2	2	
3	Инженер АСУ		1	1	
4	Диспетчер		4	4	
5	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	IV	7	7	
6	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	III	7	7	
7	Электромонтер (планово-предупредительного ремонта)	III	2	2	
8	Слесарь по ремонту электрооборудования	IV	4	4	
9	Уборщик помещений		1	1	
Итого:			29	29	
Ремонтно-эксплуатационная служба Первомайского района					
1	Старший мастер		1	1	
2	Мастер		1	1	
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	IV	6	5	1
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	III	6	5	1
5	Слесарь-электрик	IV	4	3	1
Итого:			18	15	3
Ремонтно-эксплуатационная служба Ленинского района					
1	Старший мастер		1	1	
2	Мастер		1	1	

№	Наименование должности	Разряд (класс)	Общая численность	Штатная численность по бюджету	Штатная численности по хозрасчетной деятельности
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	IV	6	5	1
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	III	5	4	1
5	Слесарь-электрик	IV	3	2	1
Итого:			16	13	3
Ремонтно-эксплуатационная служба Октябрьского района					
1	Старший мастер		1	1	
2	Мастер		1	1	
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	IV	5	4	1
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	III	5	4	1
5	Слесарь-электрик	IV	2	1	1
Итого:			14	11	3
Ремонтно-эксплуатационная служба Свердловского района					
1	Старший мастер		1	1	
2	Мастер		1	1	
3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	IV	5	4	1
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования и сетей	III	5	4	1
5	Слесарь-электрик	IV	3	2	1
Итого:			15	12	3
Отдел капитального строительства наружных сетей					
1	Начальник		1	1	0
2	Прораб		1	1	0
3	Электромонтажник		3	2	1
4	Электромонтер	IV	5	4	1
5	Электросварщик	IV	2	1	1
6	Разнорабочий		2	1	1
Итого:			14	10	4
Производственный цех					
1	Начальник		1		1
2	Художник декоративной росписи по металлу		1		1
3	Каменщик	III	1		1
4	Стропальщик	II	1		1
5	Токарь	III	2		2
6	Газоэлектросварщик	IV	2		2
7	Разнорабочий		2		2
Итого:			10		10
Транспортная служба					

№	Наименование должности	Разряд (класс)	Общая численность	Штатная численность по бюджету	Штатная численности по хозрасчетной деятельности
1	Начальник		1	1	
2	Диспетчер гаража		2	2	
3	Нарколог		1	1	
4	Водитель спецтехники		23	18	5
5	Водитель легкового автомобиля		3	3	
6	Слесарь по ремонту транспортных средств		1	1	
7	Электрогазосварщик	IV	1	1	
Итого:			32	27	5
Всего по ПП:			148	117	31
Всего:			179	141	38

Вице-мэр
М.Амантуров



ИНФОРМАЦИОННО- ПРАВОВОЙ ПОРТАЛ "ТОКТОМ"

WWW.TOKTOM.KG

Юридический форум

- Консультации юристов онлайн – задай вопрос и получи ответ не выходя из дома.
- Обсуждение законодательства Кыргызской Республики – узнай мнение юристов о действующем законодательстве.

База данных законодательства КР

- Полный доступ к нормативно-правовым актам через Интернет.

720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg