

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

40

октябрь

2011

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- О переносе даты выборов депутатов местных кенешей
- Положение о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение)
- Положение о временном управляющем инвестиционным фондом
- Положение об управляющих компаниях ПИФов
- Положение об активах инвестиционных фондов
- Положение о раскрытии информации на рынке ценных бумаг

ISSN 1694-5123

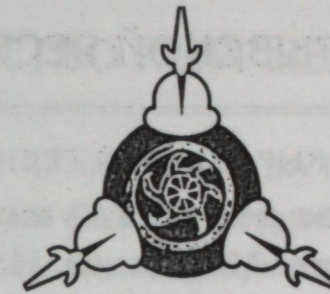
04011



03.10.11

№ 40
2011

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №40 (577)

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О переносе даты выборов депутатов местных кенешей Баткенской, Джалал-Абадской, Нарынской, Иссык-Кульской, Чуйской областей и города Ош Кыргызской Республики

Указ Президента КР от 7 сентября 2011 года УП № 231 2

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации Закона КР "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части пенсии по государственному социальному страхованию"

Постановление Правительства КР от 23 августа 2011 года № 490 3

Об утверждении Положения о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам

Постановление Правительства КР от 27 августа 2011 года № 521 8

О порядке аккредитации и деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей - граждан Кыргызской Республики

Постановление Правительства КР от 27 августа 2011 года № 522 18

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

Об утверждении экономико-планировочных зон города Бишкек и значения зонального коэффициента Кз

Постановление Бишкекского Горкенеша от 30 июня 2011 года № 238 23

О РЫНКЕ ЦЕННЫХ БУМАГ

Об утверждении Положения о временном управляющем инвестиционным фондом

Постановление Правительства КР от 10 мая 2011 года № 205 26

Об утверждении Положения о требованиях, предъявляемых к деятельности фондовых бирж на рынке ценных бумаг

Постановление Правительства КР от 13 мая 2011 года № 214 28

Об утверждении Положения об управляющих компаниях паевых инвестиционных фондов

Постановление Правительства КР от 27 мая 2011 года № 249 31

Об утверждении Положения о порядке регистрации правил паевого инвестиционного фонда, проспекта эмиссии инвестиционных паев и отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев паевого инвестиционного фонда

Постановление Правительства КР от 27 мая 2011 года № 250 33

Об утверждении Положения о деятельности по управлению инвестиционными активами

Постановление Правительства КР от 27 мая 2011 года № 251 37

Об утверждении Положения об активах инвестиционных фондов

Постановление Правительства КР от 27 мая 2011 года № 252 42

Об утверждении Положения о раскрытии информации на рынке ценных бумаг

Постановление Правительства КР от 27 мая 2011 года № 253 47



ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О переносе даты выборов депутатов местных кенешей Баткенской, Джалал-Абадской, Нарынской, Иссык-Кульской, Чуйской областей и города Ош Кыргызской Республики

Учитывая, что предстоящие выборы Президента Кыргызской Республики являются главным политическим событием страны, означающим завершение переходного периода, начатого 7 апреля 2010 года, и в целях его качественной подготовки и проведения, исключения возможных рисков, связанных с дестабилизацией общественно-политической ситуации в стране, сохранения стабильности в обществе, принимая во внимание обращения общественности, ректоров высших учебных заведений города Ош, более половины членов Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики, а также для обеспечения требования статьи 13 Закона Кыргызской Республики "О выборах депутатов местных кенешей" в части сроков вывешивания списка избирателей и уведомления о наличии их в списке избирателей, поскольку составление списков избирателей согласно статье 12 указанного Закона осуществляется в соответствии с конституционным Законом "О выборах Президента Кыргызской Республики и депутатов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики" и должна завершиться 20 сентября 2011 года, постановляю:

1. Перенести выборы депутатов в Бешкентский, Маргунский айылные кенешы Лейлекского района Баткенской области, Кокиримский, Атайский айылные кенешы Тогуз-Тороуского района Джалал-Абадской области, в Баатовский, Терекский, Конорчокский, Жерге-Тальский айылные кенешы Ак-Талинского района, Куйручукский, Тугол-Сайский, Таш-Добонский, Чаекский, Кызыл-Жылдызский айылные кенешы Жумгалского района Нарынской области, в Каракольский городской кенеш Иссык-Кульской области, в Ток-

мокский городской кенеш Чуйской области, Ошский городской кенеш, назначенные Указом Президента Кыргызской Республики "О назначении выборов депутатов местных кенешей Баткенской, Джалал-Абадской, Нарынской, Иссык-Кульской, Чуйской областей и города Ош Кыргызской Республики" от 9 августа 2011 года № 188, на период после завершения выборов Президента Кыргызской Республики.

2. Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики:

- внести предложение по дате проведения выборов депутатов местных кенешей Баткенской, Джалал-Абадской, Нарынской, Иссык-Кульской, Чуйской областей и города Ош Кыргызской Республики;

- в соответствии с частью 2 статьи 53 Закона Кыргызской Республики "О выборах депутатов местных кенешей" принять меры по выдаче уполномоченным представителям письменного подтверждения получения документов соответствующими избирательными комиссиями и считать исполненной часть 1 статьи 53 настоящего Закона, независимо от изменения срока выборов;

- в установленном порядке принять необходимые меры, вытекающие из настоящего Указа.

3. Признать утратившим силу Указ Президента Кыргызской Республики "О назначении выборов депутатов местных кенешей Баткенской, Джалал-Абадской, Нарынской, Иссык-Кульской, Чуйской областей и города Ош Кыргызской Республики" от 9 августа 2011 года № 188.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 9 сентября 2011 года № 75)

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 7 сентября 2011 года УП № 231

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации Закона Кыргызской Республики "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части пенсии по государственному социальному страхованию в Кыргызской Республике"

В целях реализации Закона Кыргызской Республики "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части пенсии по государственному социальному страхованию в Кыргызской Республике" и создания необходимых условий для инвестирования средств пенсионных накоплений Социальным фондом Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Временные правила инвестирования средств пенсионных накоплений Социальным фондом Кыргыз-

ской Республики;

- Положение о порядке проведения Социальным фондом Кыргызской Республики депозитных аукционов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел финансовой и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует до 31 декабря 2012 года. (газета "Эркин Тоо" от 30 августа 2011 года № 72)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 23 августа 2011 года № 490

Утверждены
постановлением Правительства КР
от 23 августа 2011 года № 490

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА

инвестирования средств пенсионных накоплений Социальным фондом Кыргызской Республики

1. Основные положения

1. Настоящие Временные правила инвестирования средств пенсионных накоплений Социальным фондом Кыргызской Республики (далее - Правила) устанавливают порядок инвестирования пенсионных накоплений для Социального фонда Кыргызской Республики (далее - Социальный фонд) и требования по формированию состава и структуры инвестирования пенсионных накоплений, а также контроля за их размещением.

2. Пенсионные накопления размещаются исключительно в целях сохранения и прироста средств пенсионных накоплений в интересах застрахованных лиц по накопительной части пенсии.

3. Инвестирование пенсионных накоплений осуще-

ствляется Социальным фондом до 31 декабря 2012 года, а в дальнейшем передается для управления управляющим компаниям в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Инвестирование пенсионных накоплений осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

5. Социальный фонд несет полную материальную и финансовую ответственность за сохранность, возвратность пенсионных накоплений и их прирост в период управления пенсионными накоплениями.

2. Требования по формированию состава и структуры инвестирования пенсионных накоплений

6. Социальному фонду разрешается инвестировать пенсионные накопления по следующим направлениям:

1) государственные ценные бумаги Кыргызской Республики - не более 80 процентов стоимости пенсионных накоплений (в том числе - ноты Национального банка Кыргызской Республики и ценные бумаги органов местного самоуправления);

2) срочные депозиты в кредитных организациях - не более 30 процентов стоимости пенсионных накоплений. При этом разрешается инвестировать в депозиты одной кредитной организации не более 25 процентов пенсионных накоплений, разрешенных на-

стоящим подпунктом.

7. Запрещается инвестирование пенсионных накоплений в следующие объекты и направления:

- торгово-посредническая, банковская и производственная деятельность;

- интеллектуальная собственность;

- акции, облигации, выпущенные эмитентами Кыргызской Республики и иностранных государств;

- физические активы, которые нечасто котируются на организованных рынках, и оценка стоимости которых является не определенной (антикварные вещи, предметы искусства и автомобили);

- операции с производными финансовыми инструментами (опционы, фьючерсные и форвардные контракты).

8. При инвестировании пенсионных накоплений не допускается:

- представлять ссуды, давать гарантии по исполнению денежных обязательств третьих сторон и закладывать имущество фонда (активы не могут служить предметом залога и уплаты кредиторам денежных сумм по обязательствам гаранта);

- выступать учредителем организаций с полной имущественной ответственностью;

- заключать договора купли-продажи, кроме договоров купли-продажи по объектам, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

3. Порядок осуществления контроля за инвестированием пенсионных накоплений

9. Социальный фонд, в целях обеспечения эффективного управления пенсионными накоплениями осуществляет следующие функции:

- утверждает инвестиционную декларацию;

- безвозмездно отчуждать пенсионные накопления;

- объединять пенсионные накопления с иными активами Социального фонда;

- получать на условиях договоров займа или кредитных договоров денежные средства или иное имущество, подлежащие возврату за счет пенсионных накоплений;

- предоставлять займы за счет пенсионных накоплений;

- использовать пенсионные накопления для обеспечения исполнения обязательств Социального фонда, не связанных с осуществлением доверительного управления и с деятельностью по накопительному пенсионному обеспечению, а также обязательств иных лиц.

- обеспечивает систему эффективного внутреннего учета и контроля по управлению пенсионными накоплениями.

Утверждено

постановлением Правительства КР
от 23 августа 2011 года № 490

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Социальным фондом Кыргызской Республики депозитных аукционов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Социальным фондом Кыргызской Республики (далее - Социальный фонд) депозитных аукционов.

2. Социальный фонд проводит депозитные аукционы в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Социальном фонде Кыргызской Республики", Гражданским кодексом Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

3. Целью проведения депозитных аукционов является совершенствование механизма размещения

средств пенсионных накоплений на депозиты коммерческих банков путем рыночного определения размера процентной ставки.

4. Депозитные операции проводятся на условиях возвратности, платности и срочности.

5. Участниками депозитных операций являются Социальный фонд, с одной стороны, и коммерческие банки Кыргызской Республики, отвечающие требованиям пункта 8 настоящего Положения (далее - банки), с другой стороны.

2. Определения и термины

6. Для целей настоящего Положения используются следующие определения и термины:

временно свободные средства - сумма денежных средств в национальной валюте Кыргызской Республики, определенная согласно Графику высвобождения денежных средств;

график высвобождения денежных средств - документ, разработанный в табличном виде, отражающий суммы временно свободных денежных средств и максимальный срок их размещения, утверждаемый правлением Социального фонда;

дата завершения срока депозита - объявленный Социальным фондом в параметрах депозитного аукциона день, в который происходит возврат основной суммы депозита и начисленных процентов, посредством зачисления основной суммы депозита и начисленных процентов на расчетные счета Социального фонда;

дата исполнения результатов депозитного аукциона - объявленный Социальным фондом в параметрах депозитного аукциона день, в который происходит фактическое зачисление денежных средств на срочный депозитный счет в банк;

дата проведения депозитного аукциона - дата, объявленная Социальным фондом в параметрах де-

позитного аукциона, в который происходит прием, обработка и рассмотрение заявок, а также объявление результатов депозитного аукциона;

депозит - сумма денежных средств в национальной валюте Кыргызской Республики, передаваемая Социальным фондом банкам на условиях возвратности, срочности и платности и хранящаяся на срочном депозитном счете;

депозитный аукцион - публичная реализация права на прием временно свободных денежных средств и средств пенсионных накоплений на депозиты в банках, на конкурсной основе, который проводится Социальным фондом в соответствии с настоящим Положением;

договор срочного банковского депозита - договор, регулирующий взаимоотношения Социального фонда и банка по депозитным вкладам, размещенным согласно результатам депозитного аукциона, с обеспечением исполнения обязательств;

комиссия по проведению депозитных аукционов - комиссия, создаваемая по решению правления Социального фонда для проведения депозитных аукционов по размещению временно свободных денежных средств и средств пенсионных накоплений на депозиты и действующая в соответствии с настоящим

Положением;

минимальная процентная ставка - минимальный размер процентного дохода по депозитам, размещаемым по результатам депозитного аукциона, заявки с указанием процентного дохода ниже которого не удовлетворяются. Размер Минимальной процентной ставки устанавливается Правлением Социального фонда;

средства пенсионных накоплений - суммы страховых взносов на финансирование накопительной части пенсии, поступившие в Социальный фонд на счет Государственного накопительного пенсионного фонда, и предназначенные для инвестирования и получения инвестиционных доходов в пользу застрахованных лиц;

3. Общие условия проведения депозитных аукционов

7. Взаимоотношения банков с Социальным фондом по депозитным аукционам регулируются настоящим Положением и соответствующим двухсторонним договором об участии коммерческих банков на депозитных аукционах между Социальным фондом и банками (далее - договор об участии).

8. К участию в депозитных аукционах допускаются банки, отвечающие следующим требованиям на дату проведения депозитного аукциона:

- наличие лицензии Национального банка на проведение банковских операций (без ограничения привлекать депозиты от своего имени на условиях, оговоренных с вкладчиком);

- наличие заключенного с Социальным фондом договора об участии;

- ненахождение в процессах или процедурах, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О консервации, ликвидации и банкротстве банков";

- сумма средств Социального фонда по ранее размещенным депозитам в банке не превышает 75% собственного капитала и 80% от суммы высоколиквидных активов банка на день проведения депозитного аукциона;

- отсутствие санкций со стороны Национального банка Кыргызской Республики за несоблюдение банковом экономических нормативов и требований, установленных нормативными правовыми актами Национального банка Кыргызской Республики на дату проведения депозитного аукциона.

9. Основанием для заключения договора срочного банковского депозита и размещения депозита является положительное решение комиссии по проведению депозитных аукционов о присвоении права на размещение депозитного вклада по результатам депозитного аукциона.

10. Социальный фонд устанавливает и объявляет следующие параметры депозитного аукциона по форме уведомления о параметрах депозитного аукциона согласно приложению 1 к настоящему Положению:

- дата проведения депозитного аукциона;

- сроки депозитного вклада;

- время приема заявок;

- дата исполнения результатов депозитного аукциона;

- сумма депозита на каждый лот депозитного аукциона отдельно;

- минимальная процентная ставка на каждый лот депозитного аукциона отдельно.

11. Параметры депозитных аукционов, указанные в

срок депозита - промежуток времени не более 12 месяцев, выраженный в календарных днях и рассчитываемый начиная со дня, следующего за днем исполнения результатов депозитного аукциона, и до дня завершения депозитной операции, включительно;

срок начисления процентов по депозиту - промежуток времени, выраженный в календарных днях и рассчитываемый начиная со дня, следующего за днем зачисления банком суммы денежных средств на срочный депозитный счет банка, и до дня, предшествующего дате завершения срока депозита;

срочный депозитный счет - счет Социального фонда для учета депозитного вклада.

пункте 10 настоящего Положения, утверждаются правлением Социального фонда и объявляются путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Социального фонда, а также в письменном уведомлении банков, не позднее трех рабочих дней до даты проведения депозитного аукциона.

12. Социальный фонд объявляет результаты проведенных депозитных аукционов путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Социального фонда и отправки письменного уведомления банкам посредством факсимильной связи в течение одного рабочего дня после даты проведения депозитного аукциона.

13. Проценты по размещаемым депозитам начисляются по формуле простых процентов в течение срока начисления процентов по депозиту на соответствующий расчетный счет Социального фонда, исходя из временной базы, равной 360 дням.

14. Банкам, заявки которых удовлетворены, направляются соответствующие уведомления и проект договора срочного банковского депозита между Социальным фондом и данным банком.

15. Банки, заявки которых не были удовлетворены по результатам состоявшихся депозитных аукционов, Социальный фонд уведомляет посредством факсимильной связи по форме уведомления о результатах депозитного аукциона согласно приложению 3 к настоящему Положению.

16. Социальный фонд производит перечисление денежных средств для размещения депозита на дату, указанную в параметрах депозитного аукциона, после подписания Социальным фондом и банком договора срочного банковского депозита.

17. В случаях, когда дата исполнения результатов депозитного аукциона является нерабочим днем, исполнение результатов депозитного аукциона проводится на следующий рабочий день. При этом, дата завершения срока депозита переносится.

18. В случаях, когда дата завершения срока депозитного вклада является нерабочим днем, то завершение срока депозитного вклада проводится не позднее следующего рабочего дня.

19. Право на досрочное изъятие Социальным фондом денежных средств, размещенных на срочных депозитных вкладах в банке, регулируется договором срочного банковского депозитного вклада и указывается в объявленных параметрах депозитного аукциона.

20. Депозитные вклады, размещенные в банке, пролонгации не подлежат.

4. Общие условия оформления и подачи заявок по депозитным аукционам

21. В день проведения депозитного аукциона, в объявленное Социальным фондом время приема зая-

вок, банки передают заявки секретарю Комиссии по проведению депозитного аукциона в документарном

виде по форме заявки на участие в депозитном аукционе согласно приложению 2 к настоящему Положению, в одном экземпляре, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью банка, в запечатанном конверте.

22. Факт передачи заявки банками регистрируется секретарем Комиссии по проведению депозитного аукциона в Журнале регистрации заявок в присутствии представителя банка и заверяется подписью представителя банка.

23. Заявка должна соответствовать параметрам депозитного аукциона, объявленного Социальным фондом.

24. Размер процентной ставки, указанный в заявке для участия на депозитном аукционе, по депозитному вкладу, принимаемому банком к размещению, определяется с точностью и округлением до одного знака после запятой.

25. Заявка является безотзывной.

26. Банки имеют право подавать заявку на не более чем два лота депозитного аукциона.

27. Сумма заявки по каждому лоту в отдельности должна быть не менее 50% от общей суммы лота, при

5. Порядок проведения депозитного аукциона

32. Банк для участия в депозитном аукционе может подать только одну заявку. В случае поступления от банка более одной заявки, он не допускается к участию в депозитном аукционе, а все поданные им на депозитный аукцион заявки признаются недействительными.

33. Лоты в заявке должны быть указаны в порядке, указанном в объявленных Социальным фондом параметрах депозитного аукциона.

34. Суммы денежных средств всех лотов заявки не должны превышать объявленные Социальным фондом суммы размещаемых денежных средств.

35. К депозитному аукциону допускаются заявки с процентной ставкой выше или равной минимальной процентной ставке, объявленной Социальным фондом.

36. Лоты заявок, допущенные к участию в депозитном аукционе, ранжируются по величине процентной ставки в порядке их убывания и, в первую очередь, удовлетворяются лоты заявок банков, предложивших наивысшие (относительно минимальной процентной ставки, объявленной Социальным фондом) процент-

6. Проведение расчетов по результатам депозитной операции

40. В дату исполнения результатов депозитного аукциона Социальный фонд своевременно и в полном объеме перечисляет сумму денежных средств на срочный депозитный счет в банке, открытый согласно договору срочного банковского депозита.

41. В дату завершения срока депозитного вклада банк своевременно и в полном объеме зачисляет ос-

7. Комиссия по проведению депозитных аукционов

43. Состав Комиссии по проведению депозитных аукционов (далее Комиссия) утверждается правлением Социального фонда из числа заместителей председателя Социального фонда, начальников управлений и самостоятельных отделов центрального аппарата Социального фонда.

44. Комиссия производит вскрытие заявок банков, допущенных к депозитному аукциону, и определяет

общей сумме лота менее 10000000 (десять миллионов) сомов, и не менее 25% - при общей сумме лота более 10000000 (десять миллионов) сомов.

28. Заявки, заполненные или оформленные с нарушением норм настоящего Положения, а также переданные позднее объявленного в параметрах депозитного аукциона времени приема заявок, признаются недействительными и к депозитному аукциону не допускаются.

29. Заявки банков не допускаются к депозитному аукциону в случае, если суммы подаваемой заявки и ранее размещенных на депозитах средств Социального фонда, согласно действующим договорам срочного банковского депозита, превышают 75% собственного капитала и/или 80% от суммы высоколиквидных активов банка на дату проведения депозитного аукциона.

30. Банки, заявки которых признаны недействительными в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения, уведомляются об этом посредством факсимильной связи в день проведения депозитного аукциона.

31. Социальный фонд обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в заявке банка.

новые ставки. Удовлетворение лотов заявок осуществляется, начиная с наивысшей предложенной процентной ставки и, далее, в порядке убывания, заканчиваясь на ставке отсечения, при которой исчерпывается общая сумма размещаемых на депозиты денежных средств.

37. В случае, если на один лот депозитного аукциона поданы заявки с одинаковой процентной ставкой от более чем одного банка, то распределение суммы денежных средств производится между двумя банками, чьи заявки были предоставлены раньше других по данным Журнала регистрации заявок, на пропорциональной основе.

38. В случае, если заявки банков с одинаковыми процентными ставками не исчерпывают сумму лота депозитного аукциона, остаток суммы лота распределяется между заявками банков в соответствии с пунктами 36 и 37 настоящего Положения.

39. Депозитный аукцион может быть признан Социальным фондом несостоявшимся по каждому лоту в отдельности в случае участия в них "единственного участника".

новную сумму депозита и начисленные проценты на расчетный счет Социального фонда в банк, указываемый Социальным фондом дополнительно.

42. Неисполнением банком обязательств по результатам депозитного аукциона является отказ банка от приема депозита в соответствии с условиями поданной им заявки на участие в депозитном аукционе.

его результаты.

45. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

46. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Ко-

миссии.

47. Комиссия в пределах своей компетенции принимает решения, являющиеся обязательными для всех участников аукциона и структурных подразделений Социального фонда.

48. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии (приложение 4 к настоящему По-

ложению), которые подписываются председателем Комиссии либо его заместителем, председательствующим на заседании, и членами Комиссии.

49. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется структурным подразделением по управлению активами Социального фонда.

8. Заключительные положения

50. Порядок проведения расчетов по депозитным операциям регулируется настоящим Положением и

договором срочного банковского депозита между Социальным фондом и банком.

9. Обжалование результатов депозитного аукциона

51. Обжалование результатов аукциона проводится Комиссией по письменному заявлению участников, не позднее рабочего дня, следующего за днем объявления результатов депозитного аукциона. В случае неполучения исчерпывающего ответа заявителем на

свой запрос в течение трех рабочих дней после подачи заявления на обжалование результатов депозитного аукциона, результаты депозитного аукциона обжалуются в судебных органах в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

Приложение 1

Настоящим Социальный фонд уведомляет о проведении "___" _____ 2011 года аукциона по размещению временно свободных денежных средств и средств пенсионных накоплений на депозитные вклады в коммерческих банках на следующих условиях:

Параметры депозитного аукциона (пример)

Номер лота	Сумма размещения	Минимальная процентная ставка	Срок размещения в днях	Дата перечисления денежных средств
1	20000000,00	8,5%	182	20 мая 2011 года
Итого: средние показатели				

Заявки на депозитный аукцион принимаются в документальной форме до ___ часов "___" _____ 2011 года.
Начальник отдела по работе с активами

Приложение 2

ЗАЯВКА

Настоящим (наименование участника аукциона), именуемый в дальнейшем "Участник", выражает готовность принять денежные средства на депозитный вклад на проводимом (дата проведения аукциона) депозитном аукционе на следующих условиях:

Номер лота	Сумма размещения	Годовая процентная ставка

Участник ознакомлен с правилами проведения депозитного аукциона и принимает на себя все обязательства, которые из них вытекают.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата М.П.

Приложение 3

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим Социальный фонд Кыргызской Республики уведомляет, что по итогам аукциона по размещению временно свободных денежных средств и средств пенсионных накоплений Социального фонда Кыргызской Республики на депозитные вклады, состоявшегося "___" _____ 2011 года, Ваша заявка удовлетворена в следующих объемах:

Номер лота	Сумма размещения	Годовая процентная ставка	Срок размещения в днях
1	0		
2	0		
3	20000000,00	8,9%	182

Результаты депозитных аукционов от " " 2011 года

Номер лота	Сумма размещения	Годовая процентная ставка	Срок размещения в днях
1	100000000,00	8,5%	360
2	50000000,00	7%	96
3	20000000,00	8,9%	182

Отдел по работе с активами

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по проведению депозитного аукциона (КПДА)

(наименование учреждения)
от " " №

Повестка: _____

1. Комиссия в составе: _____

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Приглашенные: _____
(специалисты, представляющие материалы КПДА, руководители групп экспертов, эксперты)

Секретарь КПДА: _____
(Ф.И.О.)

2. Рассмотрела представленные материалы: _____
(аукционные заявки)

3. Выяснила: _____
(изложение сущности рассматриваемого вопроса)

4. Отметила: _____
(выявленные недостатки и нарушения)

5. Заключение: _____

Председатель КПДА _____

Секретарь КПДА _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Члены КПДА _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

_____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении Положения о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам

В целях упорядочения процедуры усыновления (удочерения) детей граждан Кыргызской Республики, реализации положений статьи 130 Семейного кодекса Кыргызской Республики, Кодекса Кыргызской Республики о детях и установления порядка передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам;

- Перечень заболеваний, при наличии которых ли-

цо не может быть признано опекуном (попечителем), приемным родителем, усыновителем ребенка.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о правилах передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам" от 22 февраля 2006 года № 121;

- пункт 66 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Кыргызской Республики" от 27 августа 2007 года № 377;

- постановление Правительства Кыргызской Рес-

публики "О вопросах усыновления (удочерения) детей" от 11 февраля 2009 года № 117.

3. Настоящее постановление вступает в силу со

дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 сентября 2011 года № 73)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 27 августа 2011 года № 521

Утверждено

постановлением Правительства КР
от 27 августа 2011 года № 521

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, а также иностранным гражданам

1. Общие положения

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **аккредитованная иностранная организация** - организация, аккредитованная в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- **государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей** (далее - государственный банк данных о детях), - централизованная информационная система, сформированная как совокупность информационных ресурсов, включающая информационные технологии, реализующие процессы поиска, сбора, обработки, накопления, хранения и предоставления документированной информации о детях, оставшихся без попечения родителей, и подлежащих устройству на воспитание в семье;

- **заявитель** - потенциальный усыновитель, обратившийся с соответствующим заявлением в уполномоченный орган или его территориальное подразделение;

- **заключение о возможности быть усыновителями** - документ, выдаваемый территориальным подразделением уполномоченного государственного органа по защите детей, компетентным органом государства, гражданином которого является заявитель, для постановки на учет заявителей в качестве кандидатов в усыновители;

- **заключение об обоснованности усыновления** - документ, выдаваемый территориальным подразделением уполномоченного государственного органа по защите детей, для принятия решения местной государственной администрацией, мэрией города об усыновлении (удочерении), а также заключение, выдаваемое уполномоченным государственным органом по защите детей, являющееся основанием для обращения в суд с заявлением об установлении усыновления;

- **кандидат в усыновители** - лицо, поставленное на учет уполномоченным государственным органом по защите детей или его территориальным подразделением в качестве кандидата в усыновители;

- **территориальное подразделение** - территориальное подразделение уполномоченного государственного органа по защите детей, осуществляющее свою деятельность в рамках компетенции, установленной настоящим Положением, законодательством Кыргызской Республики;

- **уполномоченный орган** - уполномоченный Правительством Кыргызской Республики государственный орган по защите детей;

- **усыновитель** - лицо, в отношении которого выне-

сено решение соответствующего органа об усыновлении им ребенка.

2. Настоящее Положение определяет порядок:

- передачи детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, постоянно проживающим на территории Кыргызской Республики;

- передачи детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, на усыновление (удочерение) гражданам Кыргызской Республики, постоянно проживающим за пределами Кыргызской Республики, иностранным гражданам;

- осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, в семьях усыновителей, проживающих на территории Кыргызской Республики, а также иностранного государства.

3. Усыновление допускается в отношении детей и только в их интересах.

Основной социальной целью усыновления является забота о детях, оставшихся без попечения родителей, создание им наиболее благоприятных условий для жизни и воспитания в семье.

Усыновители, добровольно принимая на себя всю полноту обязанностей, возложенных законом на родителей, приравнены к ним во всех отношениях и наделены теми же правами.

4. Усыновление допускается в отношении несовершеннолетних детей, единственный родитель или оба родителя которых:

- умерли;

- неизвестны, или признаны судом безвестно отсутствующими, или объявлены умершими;

- признаны судом недееспособными;

- лишены родительских прав в судебном порядке;

- по причинам, признанным судом неуважительными, более шести месяцев не проживают совместно с ребенком и уклоняются от его воспитания и содержания;

- предоставили в установленном порядке согласие на усыновление.

5. Для усыновления ребенка необходимо согласие его родителей. Согласие на усыновление ребенка дается только после рождения ребенка.

Родители могут дать согласие на усыновление ребенка конкретным лицом либо без указания конкретного лица. Родители вправе отозвать данное ими согласие на усыновление ребенка до вынесения решения местной государственной администрацией, мэрией города о его усыновлении.

При усыновлении ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, необходимо также согласие их родителей или опекунов (попечителей), а при отсутствии родителей или опекунов (попечителей) - согласие территориального подразделения.

6. Для усыновления детей, находящихся под опекой (попечительством), необходимо согласие в письменной форме их опекунов (попечителей).

Для усыновления детей, находящихся в приемных семьях, необходимо согласие в письменной форме приемных родителей.

Для усыновления детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в учебно-воспитательных учреждениях, учреждениях социальной защиты населения, лечебных учреждениях, необходимо согласие в письменной форме руководителей данных учреждений.

Местная государственная администрация, мэрия города вправе в интересах ребенка вынести решение о его усыновлении без согласия вышеуказанных лиц.

В случае нахождения ребенка в неправительственном благотворительном детском доме, приюте, требуется согласие территориального подразделения по месту расположения учреждения, заверенное местной государственной администрацией, либо мэрией города по месту производства усыновления или по месту жительства родителей, опекунов (попечителей), приемных родителей.

7. При усыновлении ребенка одним из супругов требуется согласие другого супруга, если ребенок не усыновляется обоими супругами. Согласие супруга на усыновление не требуется, если супруги прекратили семейные отношения, не проживают совместно более года и место жительства другого супруга неизвестно.

8. Лица, согласие которых необходимо для усыновления ребенка, должны быть проинформированы о последствиях их согласия на усыновление ребенка.

Согласие родителей, опекунов (попечителей), приемных родителей на усыновление ребенка должно быть выражено в заявлении, нотариально удостоверенном или заверенном руководителем учреждения, в котором находится ребенок, оставшийся без попечения родителей, либо территориальным подразделением по месту производства усыновления ребенка или по месту жительства родителей. Согласие должно быть дано в добровольном порядке.

9. Для усыновления ребенка достигшего возраста десяти лет, необходимо его согласие.

Если до подачи заявления об усыновлении ребенок проживал в семье усыновителя и считает его своим родителем, усыновление, в порядке исключения, может быть произведено без получения согласия усыновляемого ребенка.

10. При отсутствии желания родственниками ребенка взять ребенка в свою семью, в случае желания опекунов (попечителей), приемных родителей усыновить ребенка, воспитывающегося в их семье, при подборе семьи усыновляемому ребенку, приоритет отдается семьям опекунов (попечителей), приемных родителей.

11. Дети, оставленные матерью в родильном доме (отделении), подкинутые дети могут быть переданы на усыновление по истечении шести месяцев с даты составления об этом заявления матери и отца ребенка (кроме случаев невозможности установления сведений об отце ребенка), либо акта органов внутренних

дел. Администрация родильного дома (отделения), на основании заявления матери об оставлении ребенка матерью в лечебно-профилактической организации (приложение), либо территориальный орган, на основании акта органов внутренних дел о брошенном ребенке, ходатайствуют о регистрации рождения ребенка в органах записи актов гражданского состояния.

12. До передачи детей на усыновление территориальное подразделение принимает меры к передаче детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство) или в приемную семью, а при отсутствии такой возможности - в учреждения для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов (учебно-воспитательные учреждения, учреждения социальной защиты населения, лечебные учреждения и другие аналогичные учреждения), при этом органы внутренних дел принимают меры к розыску родителей, а территориальное подразделение - к возврату детей в родные семьи.

Не допускается сообщение администрацией указанных учреждений сведений о наличии в них детей, подлежащих усыновлению, и данных о них гражданам Кыргызской Республики, иностранным гражданам, лицам без гражданства, юридическим лицам вне зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

13. Территориальное подразделение ведет учет граждан Кыргызской Республики, желающих усыновить детей. Учет граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих за пределами Кыргызской Республики, а также иностранных граждан, желающих усыновить детей, ведет уполномоченный орган.

Лица, состоящие в родственных связях с детьми, оставшимися без попечения родителей, желающие их усыновить, не подлежат постановке на учет в качестве кандидатов в усыновители.

14. Усыновителями могут быть совершеннолетние лица обоего пола, за исключением:

- лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- супругов, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- лиц, лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;
- лиц, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение обязанностей, возложенных на него законом;
- бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;
- лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права. Перечень заболеваний, при которых лицо не может усыновить ребенка, принять под опеку (попечительство), взять в приемную семью, устанавливается Правительством Кыргызской Республики;
- лиц, которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный в Кыргызской Республике;
- лиц, не имеющих постоянного места жительства;
- лиц, имеющих на момент усыновления судимость за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;
- лиц, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим

требованиям.

15. Делопроизводство по усыновлению поручается сотруднику уполномоченного органа, территориально-подразделению осуществляющего обязанности по усыновлению.

При подборе ребенку, подлежащему усыновлению, семьи учитываются его этническое происхождение, принадлежность к определенной религии и культуре, родной язык, возможность обеспечения преемственности в воспитании и образовании. Преимущественным правом обладают родственники ребенка независимо от гражданства и места жительства этих родственников, а при отсутствии желания родственников взять ребенка на усыновление, преимущественным правом обладают лица, указанные в пункте 10 настоящего Положения. Отсутствие желания родственников взять ребенка, подлежащего усыновлению, в свою семью, должно быть выражено в письменном виде.

Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее шестнадцати лет, за исключением усыновления ребенка отчимом (мачехой). По причинам, признанным судом уважительными, разница в возрасте может быть сокращена.

Усыновление братьев и сестер разными лицами не допускается, за исключением случаев, когда усыновление отвечает интересам детей. Разъединение братьев и сестер при усыновлении возможно в случае, когда усыновители не настаивают на сохранении тайны усыновления и обязуются не препятствовать общению усыновляемого ребенка с братьями и сестрами. В случае разъединения братьев и сестер при усыновлении территориальное подразделение возлагает на усыновителя обязанность сообщить ребенку об

2. Порядок передачи детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, на усыновление гражданам Кыргызской Республики и контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей

19. Граждане Кыргызской Республики, желающие усыновить ребенка, подают в территориальное подразделение по месту жительства или по месту нахождения усыновляемого заявления о возможности быть усыновителями.

Сотрудник территориального подразделения в личной беседе с заявителями (до получения от них требуемых документов) выявляет мотивы усыновления, наличие возможности обеспечения ими должного содержания и воспитания ребенка, отсутствие противопоказаний для усыновления. Также сотрудник территориального подразделения объясняет заявителю процедуру усыновления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и предлагает подготовить документы, необходимые для составления заключения о возможности заявителей быть усыновителями.

Для составления заключения заявителям необходимо представить следующие документы:

- 1) копия паспорта заявителя(ей);
- 2) свидетельство о браке, если усыновляют супруги;
- 3) справка с места жительства о составе семьи;
- 4) документ, подтверждающий наличие постоянного источника доходов семьи (справка с места работы с указанием должности и заработной платы, копия декларации о доходах от предпринимательской деятельности, справка исполнительных органов местного самоуправления о наличии земельной доли, живности и

имеющихся у него братьях и сестрах и их местонахождении).

Лица, не состоящие между собой в браке, не могут совместно усыновить одного и того же ребенка.

16. Уполномоченным органом, территориальным подразделением ребенок может быть предложен для знакомства другим усыновителям в случае если кандидатами в усыновители, которым выдано направление на встречу с ребенком, принято отрицательное решение по усыновлению данного ребенка.

Срок действия направления не может быть более 30 дней. При истечении срока его действия, направление может быть выдано вновь по заявлению кандидата в усыновители.

17. Граждане Кыргызской Республики, проживающие на территории Кыргызской Республики, граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие за пределами Кыргызской Республики, иностранные граждане, желающие усыновить детей - граждан Кыргызской Республики, а также аккредитованные иностранные организации могут обратиться в территориальное подразделение или уполномоченный орган с целью получения информации по вопросам, касающимся процедуры усыновления.

18. Посредническая деятельность с коммерческой целью по усыновлению детей, то есть любая деятельность других лиц, в целях подбора и передачи ребенка на усыновление от имени и в интересах лиц, желающих усыновить ребенка, не допускается.

Не является посреднической деятельностью с коммерческой целью деятельность уполномоченного органа, территориального подразделения, а также деятельность аккредитованной в Кыргызской Республике иностранной организации.

других активов в собственности крестьянского хозяйства);

5) выписка из домовой книги с места жительства или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;

6) справка органов внутренних дел об отсутствии судимости;

7) медицинское заключение государственной лечебно-профилактической и медико-социальной организации о состоянии здоровья лица, желающего усыновить ребенка, и членов его семьи, оформленное в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

8) характеристика с места работы либо с места жительства;

9) полная автобиография заявителей.

В случае желания заявителя усыновить определенного ребенка, заявитель должен указать в заявлении личные данные и место проживания или место нахождения ребенка.

Документы, перечисленные в подпунктах 3-5, 7 настоящего пункта, действительны в течение шести месяцев со дня их выдачи.

Для гражданина Кыргызской Республики, постоянно проживающего за пределами Кыргызской Республики, заключение о возможности быть усыновителем компетентного органа государства, в котором он имеет постоянное место жительства, является основанием для постановки на учет в качестве кандидатов в усы-

новители.

20. Для подготовки заключения о возможности быть усыновителями территориальное подразделение составляет акт по результатам обследования социально-бытовых условий жизни заявителей, желающих усыновить ребенка.

Заключение о возможности быть усыновителем является основанием для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители, о чем производится запись в журнале учета кандидатов в усыновители территориальным подразделением.

В случае несоответствия заявителей требованиям, установленным статьей 133 Семейного кодекса Кыргызской Республики, территориальное подразделение выносит отрицательное заключение.

Отрицательное заключение и основанный на нем отказ в постановке на учет в качестве кандидатов в усыновители территориальное подразделение выдает нарочно или отправляет по почте заявителю в 5-дневный срок со дня его подписания. Одновременно заявителю возвращаются все документы и разъясняется порядок обжалования решения, принятого территориальным подразделением.

21. Территориальное подразделение осуществляет подбор семьи для ребенка, оставшегося без попечения родителей, и дает разъяснения гражданам Кыргызской Республики по вопросам, связанным с усыновлением.

22. После постановки на учет заявителей в качестве кандидатов в усыновители территориальное подразделение представляет им информацию о детях, которые могут быть усыновлены, из государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, сделав отметку в анкете ребенка о временном ненаправлении для знакомства с ними других граждан Кыргызской Республики, и выдает направление для посещения детей по месту жительства или месту нахождения детей.

23. Кандидат(ы) в усыновители обязаны:

- лично познакомиться с ребенком и установить с ним контакт;
- ознакомиться с документами усыновляемого ребенка;

- подтвердить в письменной форме факт ознакомления с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка.

24. Кандидат(ы) в усыновители имеют право:

- получить подробную информацию о ребенке;
- обратиться в медицинское учреждение для проведения независимого медицинского освидетельствования усыновляемого ребенка с участием представителя учреждения, в котором находится ребенок;
- обратиться в территориальное подразделение с просьбой взять ребенка в гости на выходные либо праздничные дни.

25. При определении ребенка, которого желает усыновить гражданин, территориальное подразделение по месту жительства ребенка осуществляет подготовку документов для рассмотрения.

Перед подготовкой заключения об обоснованности усыновления территориальное подразделение проводит беседу с усыновляемым ребенком, разъясняет ему в доступной форме о последствиях его усыновления. При этом обязательно учитываются пожелания и мнение ребенка относительно его усыновления.

26. От кандидатов в усыновители требуются:

- 1) заявление об установлении усыновления ребен-

ка (при усыновлении обоими супругами - их совместное заявление, а если усыновляет только один из них - дополнительно письменное согласие другого супруга (не требуется согласие другого супруга, когда супруги прекратили совместное проживание более года и место жительства другого супруга неизвестно), в котором должны быть указаны фамилия, имя, отчество заявителя (заявителей); адрес; состоит ли в браке; наличие и возраст детей; совместно или раздельно проживающих; указывается, что кандидат в усыновители не лишился родительских прав; фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка, подлежащего усыновлению;

2) заключение территориального подразделения о возможности быть усыновителями с приложением необходимых документов (заключение принимается к рассмотрению в течение года со дня выдачи);

3) на усыновляемого ребенка необходимо представить следующие документы:

- свидетельство о рождении либо справка об актовой записи гражданского состояния о его рождении из органов записи актов гражданского состояния;
- свидетельство о смерти его родителей или копия решения суда о лишении их родительских прав, признании недееспособными или безвестно отсутствующими;

- документы, подтверждающие уклонение родителей от воспитания и содержания детей; о розыске родителей; акты, составленные работниками органов внутренних дел о подкидывании, обнаружении ребенка; заявление матери об оставлении ребенка в лечебно-профилактической организации (оставлении его в родильном доме (отделении), профилактическом учреждении и других учреждениях здравоохранения и социальной защиты);

- письменное согласие родителя (родителей) ребенка на усыновление, заверенное нотариально или соответствующими правомочными органами (администрацией детского учреждения, где воспитывается или находится ребенок);

- заключение о состоянии здоровья, физическом или умственном развитии ребенка, заверенное руководителем детского учреждения;

- опись имущества, принадлежащего ребенку, с указанием места нахождения и мер, принятых по его сохранности, а также сведения об имеющихся у усыновляемого ребенка банковских счетов и другого имущества.

Подготовка документов на ребенка, передаваемого на усыновление из дома ребенка, лечебно-профилактической и медико-социальной организации, учебно-воспитательного учреждения, проводится администрацией названных учреждений для последующей передачи на рассмотрение территориального подразделения по месту нахождения учреждения;

4) лицо, обратившееся с просьбой об усыновлении должно предъявить паспорт.

Процедура оформления усыновления по доверенности не допускается.

От кандидатов в усыновители, граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих за пределами Кыргызской Республики, требуются документы, перечисленные в пункте 43 настоящего Положения, за исключением подпункта 8.

27. На усыновление могут быть переданы как здоровые дети, так и дети с ограниченными возможностями здоровья или тяжелыми заболеваниями.

На каждого ребенка, передаваемого на усыновле-

ние из дома ребенка, лечебно-профилактической и медико-социальной организации, учебно-воспитательного учреждения интернатного типа, данными организациями и учреждениями предоставляется заключение о состоянии его здоровья, физическом и умственном развитии на основании данных осмотров врачей: педиатра, невропатолога, хирурга (ортопеда-травматолога), офтальмолога, отоларинголога, логопеда; а для детей с трех лет и старше - учителя-дефектолога, детского психиатра.

По показаниям ребенок может обследоваться и другими специалистами. Заключение заверяется руководителем учреждения, в котором ребенок содержится.

28. В тех случаях, когда кандидат в усыновители не проживает по месту нахождения усыновляемого, то наряду с перечисленными в пункте 26 настоящего Положения документами должно быть представлено заключение территориального подразделения по месту его жительства о возможности быть усыновителем с приложением вышеназванных документов. При отсутствии такого заключения территориальное подразделение, которое берет на учет кандидата в усыновители, запрашивает его.

29. На основании заявления об установлении усыновления и приложенных к нему документов, территориальное подразделение в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления готовит заключение об обоснованности усыновления.

В случае нахождения родственников ребенка, которые изъявили желание усыновить ребенка, нежелания ребенка быть усыновленным конкретным кандидатом в усыновители, а также неисполнения требований пункта 23 настоящего Положения, территориальное подразделение выносит отрицательное заключение.

Отрицательное заключение территориальное подразделение выдает нарочно или отправляет по почте заявителю в 5-дневный срок со дня его подписания. Одновременно заявителю возвращаются все документы, и разъясняется порядок обжалования решения, принятого территориальным подразделением.

30. Усыновление детей - граждан Кыргызской Республики гражданами Кыргызской Республики производится решением местной государственной администрации либо мэрией города.

Подготовку вопроса об усыновлении для рассмотрения местной государственной администрации либо мэрии города осуществляет территориальное подразделение.

31. По просьбе усыновителей изменение фамилии, имени и отчества усыновленного ребенка, достигшего десятилетнего возраста, может быть произведено только с его письменного согласия.

32. Усыновители обязаны:

- лично забрать ребенка из места его жительства или места нахождения по предъявлению паспорта и решения об установлении усыновления;
- нести ответственность за воспитание и развитие усыновленного ребенка;
- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии усыновленного ребенка;
- создавать необходимые условия для полноценного развития, воспитания, образования, укрепления здоровья ребенка и подготовки его к самостоятельной жизни в семье и обществе;
- обеспечить обязательное получение усыновлен-

ного ребенком основного общего образования;

- защищать права и законные интересы усыновленного ребенка в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий.

Реализация прав усыновителей не может осуществляться в противоречии с интересами детей. Обеспечение интересов детей должно быть предметом основной заботы усыновителей.

33. Усыновленный ребенок имеет право:

- жить и воспитываться в семье усыновителей, на их заботу, обеспечение интересов, всестороннее развитие, уважение его человеческого достоинства;
- на сохранение своего имени, отчества и фамилии;
- при усыновлении одним лицом - на сохранение имущественных и неимущественных прав и обязанностей по желанию матери, если усыновитель мужчина, или по желанию отца, если усыновитель - женщина;
- на сохранение имущественных и неимущественных прав по отношению к родственникам родителя, если этого требуют его интересы;
- знать и общаться со своими родителями, близкими родственниками, насколько это возможно;
- на получение полной имеющейся информации из государственного банка данных о своих родителях, близких родственниках по достижении дееспособности (эмансипация), с согласия усыновителей в соответствии со статьей 145 Семейного кодекса Кыргызской Республики;

- на защиту своих прав и законных интересов усыновителями;

- на защиту от злоупотреблений со стороны усыновителей;

- при невыполнении или ненадлежащем выполнении обязанностей усыновителей по воспитанию и образованию, либо при злоупотреблении правами усыновителей, самостоятельно обратиться за защитой своих прав в территориальное подразделение, а при достижении четырнадцати лет - в суд.

34. Территориальное подразделение имеет право:

- запрашивать у юридических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также должностных лиц и граждан необходимые документы и информацию о гражданах, желающих усыновить ребенка;
- на свободный доступ семьи заявителя, желающего усыновить ребенка, для обследования его жилищно-бытовых условий и составление на его основе акта социально-бытового обследования;
- на свободный доступ в семью усыновителей для осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка;
- вызывать для беседы и объяснений усыновителей по вопросам, связанным с условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка;
- изымать ребенка у усыновителей в случае наличия угрозы физическому или психическому здоровью ребенка, а также в случаях, если усыновители уклоняются от выполнения возложенных на них обязанностей родителей, злоупотребляют родительскими правами, жестоко обращаются с усыновленным ребенком, являются больными хроническим алкоголизмом или наркоманией, психически больными, а также признанными судом недееспособными либо ограниченно дееспособными.

35. Территориальное подразделение обязано:

- давать гражданам разъяснения по вопросам, связанным с усыновлением ребенка;

- изучать полноту и достоверность документов, представленных гражданином, желающим усыновить ребенка;

- произвести обследование жилищно-бытовых условий жизни лица, желающего усыновить ребенка, о чем составить соответствующий акт;

- в случае проживания или нахождения усыновляемого ребенка в районе другого территориального подразделения обеспечить передачу полного пакета документов гражданина, желающего усыновить ребенка, с заключением о возможности быть усыновителем;

- выявить отношение ребенка к усыновителю;

- оказать содействие усыновителю в сборе необходимых документов;

- представить материалы и заключение о возможности усыновления ребенка на рассмотрение местной государственной администрации, мэрии города;

- в семидневный срок после вступления в законную силу решения местной государственной администрации, мэрии города об усыновлении направить в территориальное подразделение по месту жительства усыновителей с усыновленным ребенком информацию для осуществления контроля за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка;

- не позднее двухнедельного срока направить решение местной государственной администрации, мэрии города об усыновлении ребенка в органы записи актов гражданского состояния;

- при нарушении прав и законных интересов усыновленного ребенка принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка;

- в целях защиты прав и законных интересов усыновленных детей по месту жительства усыновленного ребенка осуществлять контроль за условиями его жизни и воспитания.

36. Сотрудник территориального подразделения, осуществляющий обязанности по усыновлению, лично посещает семью усыновителей с целью контроля за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка.

3. Порядок передачи детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики, иностранным гражданам и контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей

38. Усыновление детей иностранными гражданами производится в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Кыргызской Республики, Гражданским процессуальным кодексом Кыргызской Республики, Кодексом Кыргызской Республики о детях и настоящим Положением.

39. Усыновление детей - граждан Кыргызской Республики иностранными гражданами производится судом по месту жительства либо месту нахождения усыновляемого ребенка при условии наличия в каждом отдельном случае заключения уполномоченного государственного органа об обоснованности усыновления.

40. Усыновление детей - граждан Кыргызской Республики иностранными гражданами допускается только в тех случаях, если не предоставляется возможным передать этих детей на воспитание в семьи граждан Кыргызской Республики, либо на усыновление родственникам детей независимо от гражданства и места жительства этих родственников.

Родственники ребенка, подлежащего усыновлению, являющиеся иностранными гражданами, имеют право сами подавать необходимые документы, установленные в пункте 43 настоящего Положения, непо-

Контрольное обследование условий жизни и воспитания усыновленного ребенка проводится сотрудником территориального подразделения по полугодиям в течение первых трех лет после установления усыновления. Необходимость проведения контрольных обследований по истечении трех лет определяется территориальным подразделением индивидуально в соответствии с конкретной ситуацией, складывающейся в семье усыновителей(ля), исходя из оснований, установленных статьями 74 и 78 Семейного кодекса Кыргызской Республики.

По результатам обследования сотрудник территориального подразделения, посетивший семью, составляет отчет об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка. В отчете должны быть отражены сведения о состоянии здоровья ребенка, его обучении, эмоциональном и поведенческом развитии, навыках самообслуживания, внешнем виде и взаимоотношениях в семье.

В случае выявления во время контрольного обследования уклонения усыновителями от выполнения возложенных на них обязанностей родителей, злоупотребления родительскими правами, жестокого обращения с усыновленным ребенком или их болезни хроническим алкоголизмом или наркоманией, психическими расстройствами, территориальное подразделение имеет право обратиться в суд с требованием об отмене усыновления.

Граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие за пределами Кыргызской Республики, по полугодиям в течение первых трех лет, предоставляют отчеты об условиях жизни и воспитания детей в сроки, предусмотренные пунктами 58-61 настоящего Положения, в уполномоченный орган через дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики. Отчеты предоставляются на государственном (официальном) языке.

37. Правом требовать отмены усыновления ребенка обладают также его родители, усыновители ребенка, усыновленный ребенок, достигший возраста четырнадцати лет, а также прокурор.

средственно в уполномоченный орган.

41. Дети, оставшиеся без попечения родителей, могут быть переданы на усыновление иностранным гражданам по истечении трех месяцев со дня поступления сведений о таких детях в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

42. Представлять интересы иностранных граждан по вопросам усыновления и защиты их прав на территории Кыргызской Республики может аккредитованная иностранная организация.

43. Иностранные граждане, желающие усыновить ребенка, являющегося гражданином Кыргызской Республики, обращаются в уполномоченный орган через аккредитованные иностранные организации и представляют следующие документы:

1) заявление о своем желании усыновить ребенка с указанием фамилии, имени и адреса кандидата(ов) в усыновители, а также пола, возраста и иных сведений о ребенке, которого они хотели бы усыновить;

2) копия паспорта, копия свидетельства о браке или другого его заменяющего документа (если усыновляет супружеская пара гражданина Кыргызской Республики, постоянно проживающего за пределами

Кыргызской Республики, иностранного гражданина и признаваемого Кыргызской Республикой в этом качестве;

3) медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата(ов) в усыновители, выданное уполномоченным органом иностранного государства, гражданами которого они являются, либо постоянно проживают на его территории;

4) анкеты граждан, желающих принять на воспитание ребенка в семью, для включения в государственный банк данных о детях;

5) письменное обязательство кандидата(ов) в усыновители о постановке на учет усыновляемого ими ребенка в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики, аккредитованном в государстве проживания усыновителей, в 3-х дневный срок со дня их въезда в государство своего проживания;

6) письменное обязательство кандидата(ов) в усыновители о предоставлении возможности обследования условий жизни и воспитания усыновляемого ребенка;

7) заключение компетентного органа государства, гражданами которого являются кандидаты в усыновители (при усыновлении ребенка гражданами Кыргызской Республики, постоянно проживающими за пределами территории Кыргызской Республики, - компетентного органа государства, в котором эти лица имеют постоянное место жительства), об условиях их жизни и возможности быть усыновителями, надлежащим образом воспитывать и материально обеспечивать. К заключению могут быть приложены фотоматериалы о семье кандидатов в усыновители;

8) письменные обязательства иностранной организации государства проживания кандидатов в усыновители по осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания усыновляемого ребенка и постановки его на учет в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики в установленном порядке;

9) письменное обязательство кандидата(ов) в усыновители об обучении усыновленного ребенка в общеобразовательном учреждении и постановке на медицинский учет по месту постоянного проживания усыновителей.

Кандидаты в усыновители в случае их выезда на момент оформления ими усыновления ребенка в третье государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), кроме документов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, представляют следующие документы:

- заключение об их возможности быть усыновителями и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновляемого ребенка по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом принимающего государства;

- заключение об условиях их жизни и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновляемого ребенка и постановкой его на учет в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики в установленном порядке, по прибытии в государство своего места жительства, выданные компетентным органом государства, на территории которого они проживали на момент оформления усыновления.

Все представленные документы должны быть ле-

гализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики или международными договорами, вступившими в установленном законом порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, переведены на государственный или официальный язык, и перевод должен быть нотариально удостоверен в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики в государстве места жительства кандидатов в усыновители, либо нотариусом на территории Кыргызской Республики.

Документы, указанные в настоящем пункте, действительны в течение года:

- документы компетентных органов - со дня их выдачи;

- документы составленные гражданами - со времени их составления.

Если законодательством иностранного государства предусмотрен иной срок действия документов, указанных в подпунктах 1-7 настоящего пункта, то они рассматриваются в течение срока, установленного законодательством соответствующего государства.

44. Заключение о возможности быть усыновителем компетентного органа государства, гражданином которого является заявитель, является основанием для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители.

Уполномоченный орган осуществляет подбор семьи для ребенка, оставшегося без попечения родителей, и дает разъяснения иностранным гражданам по вопросам, связанным с усыновлением.

45. При подборе ребенка из сведений государственного банка данных о детях, уполномоченный орган выдает производную информацию о ребенке представителю аккредитованной иностранной организации, направление на посещение этого ребенка и информирует об этом в 3-дневный срок территориальное подразделение по месту фактического нахождения указанного ребенка. Конфиденциальную информацию о ребенке кандидаты в усыновители могут получить по приезде в Кыргызскую Республику для знакомства с ребенком.

46. Кандидат(ы) в усыновители обязан(ы) в установленном срок для посещения ребенка, оставшегося без попечения родителей, проинформировать в письменной форме соответствующего сотрудника уполномоченного органа о результатах посещения этого ребенка и о принятом им решении о его усыновлении.

При этом кандидаты в усыновители вправе обратиться в медицинское учреждение для проведения независимого медицинского освидетельствования ребенка.

47. Рассмотрев заявление и документы, перечисленные в пункте 43 настоящего Положения, уполномоченный орган готовит заключение об обоснованности усыновления в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о его усыновлении кандидатами в усыновители, в соответствии с пунктом 46 настоящего Положения.

48. Заключение об обоснованности усыновления является основанием для обращения заявителей в суд об установлении усыновления.

В случае несоответствия заявителей требованиям, установленным статьей 133 Семейного кодекса Кыргызской Республики (за исключением абзаца восьмого пункта 1), а также в случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным

пунктом 43 настоящего Положения, уполномоченный орган выносит отрицательное заключение.

Отрицательное заключение уполномоченный орган выдает нарочно или отправляет по почте заявителю в 5-дневный срок со дня его подписания. Одновременно заявителю возвращаются все документы и разъясняется порядок обжалования решения, принятого уполномоченным органом.

49. Кандидат(ы) в усыновители обязан(ы):

- приехать в Кыргызскую Республику не менее чем на 10 дней для знакомства с ребенком и установления контакта с ним;

- ознакомиться с документами усыновляемого ребенка;

- подтвердить в письменной форме факт ознакомления с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка;

- в случае усыновления лично присутствовать на судебном заседании по усыновлению.

50. Установление усыновления производится судами по заявлению кандидата в усыновители.

51. Досудебная подготовка дела по международному усыновлению осуществляется сотрудником аккредитованной иностранной организации по месту нахождения усыновляемого ребенка.

Аккредитованная иностранная организация, занимающаяся усыновлением ребенка - гражданина Кыргызской Республики, также обязана обеспечить организацию выезда ребенка в государство, граждане которого усыновляют ребенка, осуществлять контроль за воспитанием ребенка по месту жительства ребенка, предоставлять отчеты о ребенке по требованию уполномоченного органа.

52. К заявлению, подаваемому в суд, об установлении усыновления помимо документов, установленных пунктом 43 настоящего Положения, должны быть приложены:

- заключение уполномоченного органа об обоснованности усыновления;

- при усыновлении ребенка одним из супругов - согласие другого супруга или документ, подтверждающий, что супруги прекратили семейные отношения, не проживают совместно более года;

- справка с места работы о занимаемой должности и заработной плате либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах;

- документ, подтверждающий право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение;

- документ, подтверждающий отсутствие уголовного прошлого и фактов жестокого обращения с детьми;

- разрешение компетентного органа соответствующего государства на въезд усыновляемого ребенка в это государство и его постоянное жительство на территории этого государства.

Все документы представляются в суд в двух экземплярах. Документы, представляемые в суд, подлежат легализации в порядке установленным пунктом 43 настоящего Положения.

53. Если усыновители или один из усыновителей имеют иное гражданство, то по их ходатайству гражданство Кыргызской Республики у усыновленного ребенка прекращается при условии, что ему будет предоставлено иное гражданство. В случае же если ребенок в возрасте от 14 до 18 лет, изменение гражданства допускается только с нотариально заверенного согласия ребенка.

54. Защита прав и интересов детей, являющихся гражданами Кыргызской Республики и усыновленных иностранными гражданами вне территории Кыргызской Республики, осуществляется в пределах, допускаемых нормами международного права.

55. Постановка на консульский учет усыновленных детей в Кыргызской Республике должна производиться в 3-дневный срок со дня их въезда в государство места проживания усыновителей. Постановка на учет, до выезда из Кыргызской Республики производится в уполномоченном органе Кыргызской Республики в сфере регистрации населения.

Для постановки на учет усыновленного ребенка необходимо представить следующие документы:

- заявление о постановке на учет с фотографией ребенка;

- свидетельство об усыновлении;

- документы, удостоверяющие личность усыновителей и ребенка.

56. В случае оформления усыновления при содействии представительства иностранной организации по усыновлению детей, представляющего интересы усыновителей в Кыргызской Республике, контроль за постановкой детей на учет осуществляется указанной организацией (при перемене места жительства усыновители обязаны известить об этом дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики, где был поставлен на учет ребенок, а также поставить на учет ребенка по месту их нового проживания).

57. Компетентными органами государств, на территории которых проживают усыновленные дети, принявшими на себя обязательства по осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания усыновленных детей, либо соответствующими аккредитованными иностранными организациями в уполномоченный орган направляются отчеты об условиях жизни и воспитания детей в семьях усыновителей.

58. В первый год после усыновления обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 5 месяцев с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении; отчет представляется не позднее окончания 7-го месяца с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

59. Второе обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 11 месяцев с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении; отчет представляется не позднее окончания 13-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

60. Третье обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 23 месяцев с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет представляется не позднее окончания 25-го месяца с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

61. Четвертое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 35 месяцев с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении; отчет представляется не позднее окончания 37-го месяца с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

62. Представление отчетов по истечении 3 лет с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении ребенка и до его совершеннолетия осуществляется по решению уполномоченного органа в зависимости от конкретной ситуации, складывающейся

ся в семье усыновителей, исходя из оснований, установленных статьями 74 и 78 Семейного кодекса Кыргызской Республики.

Отчеты представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства.

Представляемые отчеты должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не преду-

смотрено законодательством Кыргызской Республики, а также переведены на государственный или официальный язык. При этом перевод либо подпись переводчика удостоверяются в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики в государстве места жительства усыновителей, либо нотариусом на территории Кыргызской Республики.

Приложение

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оставлении ребенка в лечебно-профилактической организации (ЛПО)¹

О себе сообщаю следующее: я, _____ (полные данные, Ф.И.О.)

Дата рождения "___" _____ года.

Профессия _____

Место рождения _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан "___" _____ года.

Прописана по адресу _____

Временное место жительства: _____

Образование - без образования, неоконченное среднее, среднее, среднее специальное, неоконченное высшее, высшее (нужное подчеркнуть). Семейное положение - не замужем/замужем, разведена, вдова (нужное подчеркнуть)

Я родила "___" _____ 20__ года в _____ (название ЛПО)

новорожденного ребенка мужского/женского пола (нужное подчеркнуть), рост _____ см, масса тела _____ гр., окружность головы _____ см, окружность груди _____ см.

Я оставляю своего ребенка в ЛПО на государственное попечение (написать собственноручно) _____ и согласна (не согласна) на усыновление ребенка по следующей

причине (нужное подчеркнуть): 1 - не имею постоянного источника заработной платы; 2 - работы; 3 - не имею постоянного жилья; 4 - не замужем/разведена/вдова; 5 - нежеланная беременность и роды; 6 - по другим причинам (указать причину)

Данные о себе: национальность _____, рост _____ см, цвет волос _____, цвет глаз _____

На учете в кожно-венерологическом, психоневрологическом, наркологическом диспансерах состою/не состою (нужное подчеркнуть).

Данные об отце ребенка: дата рождения "___" _____ 20__ года; национальность: _____, рост _____ см, цвет волос _____, цвет глаз _____; место работы: _____; на учете в кожно-венерологическом, психоневрологическом, наркологическом диспансерах состоит/не состоит (нужное подчеркнуть).

(полные данные, Ф.И.О.)

Заявление мною написано добровольно.

Подпись матери: _____

Подпись отца (если есть): _____

Подпись гражданки: _____

(полные данные, Ф.И.О.)

По факту оставления ребенка заверяю:

Лечащий врач: _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель ЛПО: _____

(Ф.И.О., подпись)

МП. Дата "___" _____ 20__ года

Примечание 1. Заполнять четко и разборчиво, без исправлений.

Утвержден

постановлением Правительства КР
от 27 августа 2011 года № 521

ПЕРЕЧЕНЬ

заболеваний, при наличии которых лицо не может быть признано опекуном (попечителем), приемным родителем, усыновителем ребенка

Лицо не может быть признано опекуном (попечителем), приемным родителем, усыновителем ребенка в случае наличия у него следующих заболеваний:

- туберкулез (активный и хронический) всех форм локализации у больных I, II группы диспансерного учета;

- злокачественные онкологические заболевания всех локализаций;
- наркомания, токсикомания, алкоголизм;
- психические заболевания, при которых больные признаны в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;
- хронические, длительно текущие заболевания внутренних органов, нервной системы, опорно-двигательного аппарата в стадии неполной ремиссии и декомпенсации;

- инфекционные заболевания: хронический вирусный гепатит "В" в сочетании с формой "Д" и хронический вирусный гепатит "С" до полного излечения;
- все острые и хронические инфекционные заболевания до снятия с диспансерного учета;
- ВИЧ-инфекция, СПИД;
- все заболевания и травмы, не вошедшие в настоящий перечень и приведшие к инвалидности I и II группы, исключающие трудоспособность.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О порядке аккредитации и деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей - граждан Кыргызской Республики на территории Кыргызской Республики

В целях реализации положений статей 7, 14, 15 Кодекса Кыргызской Республики о детях и установления порядка аккредитации и деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей - граждан Кыргызской Республики на территории Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о порядке аккредитации и деятельности органов и организаций иностранных государств по

усыновлению (удочерению) детей граждан Кыргызской Республики на территории Кыргызской Республики;

- аттестат аккредитации деятельности организаций по предоставлению услуг по межгосударственному усыновлению (удочерению) детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кыргызской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 2 сентября 2011 года № 73)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 27 августа 2011 года № 522

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 27 августа 2011 года № 522

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке аккредитации и деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей - граждан Кыргызской Республики на территории Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Для предоставления качественных услуг в сфере межгосударственного усыновления (удочерения), обеспечения безопасности и благополучия детей уполномоченный государственный орган, определяемый Правительством Кыргызской Республики (далее - уполномоченный орган), осуществляет аккредитацию специально уполномоченных иностранными государствами органов или организаций по усыновлению (удочерению) детей (далее - иностранная организация) для предоставления услуг на территории Кыргызской Республики по межгосударственному усыновлению (удочерению) (далее - усыновление) детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся гражданами Кыргызской Республики.

2. Целями аккредитации иностранных организаций являются:

- создание гарантий осуществления межгосударст-

венного усыновления только в интересах ребенка, оставшегося без попечения родителей, и с уважением его (ее) прав и свобод;

- осуществление контроля межгосударственного усыновления в целях предупреждения действий в отношении детей, нарушающих их права и свободы;

- осуществление контроля соблюдения прав и законных интересов усыновленного ребенка на территории иностранного государства.

3. Аккредитация выдается некоммерческим иностранным организациям, осуществляющим деятельность по усыновлению детей на территории своего государства не менее десяти лет до подачи заявления об аккредитации, а также имеющим безупречную репутацию и не имеющим нарушений международного, национального законодательства, а также законодательства стран, на территории которых они зарегист-

рированы в области усыновления.

4. Аккредитация иностранной организации в области межгосударственного усыновления может быть осуществлена в отношении не более трех иностранных организаций от одного государства.

Аккредитация иностранных организаций уполномоченным органом не производится в случае, если в расчете на каждую аккредитованную иностранную организацию в Кыргызской Республике приходится менее 30 детей, зарегистрированных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

В случае наличия нескольких иностранных организаций от одного государства, желающих осуществлять деятельность в области межгосударственного усыновления, соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением, и предоставивших все необходимые документы, предпочтение отдается иностранной организации, осуществляющей деятельность по усыновлению детей на территории своего государства более длительное время.

5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

аккредитация - прохождение иностранной органи-

2. Орган, осуществляющий аккредитацию иностранных организаций

6. Уполномоченный орган сотрудничает с компетентным органом иностранного государства, в целях:

- сбора, хранения и обмена информацией о положении усыновленного (усыновляемого) ребенка и потенциальных усыновителей;
- содействия успешному и беспрепятственному осуществлению процедур по усыновлению;
- взаимного обеспечения докладами, содержащими общую оценку имеющегося опыта межгосударственного усыновления;

3. Комиссия по аккредитации

8. Состав комиссии по аккредитации утверждается руководителем уполномоченного органа. Комиссия состоит из девяти членов.

Члены комиссии утверждаются из числа представителей органов иностранных дел, национальной безопасности, внутренних дел, юстиции, здравоохранения, образования и двух представителей гражданского общества с правом совещательного голоса.

Председателем комиссии является заместитель руководителя уполномоченного органа, курирующего вопросы аккредитации.

9. Комиссия принимает свои решения большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим

4. Порядок аккредитации иностранных организаций

12. Иностранная организация, желающая осуществлять деятельность по межгосударственному усыновлению детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кыргызской Республики, подает в уполномоченный орган заявление с описанием практики своей деятельности и приложением следующих документов:

1) копия учредительных документов, сведения о ее некоммерческом статусе, организационной структуре, персонале;

2) копия лицензии (или другого документа), выданная компетентным органом государства местонахождения иностранной организации, подтверждающим

защитой процедуры, предусмотренной настоящим Положением, для осуществления деятельности по межгосударственному усыновлению в Кыргызской Республике;

аттестат аккредитации - официальный документ, подтверждающий соответствие качества предоставляемых иностранной организацией услуг в области межгосударственного усыновления и подтверждающий получение аккредитации иностранной организацией (далее - аттестат);

реестр аккредитованных иностранных организаций - база данных для персонификации аккредитованных представительств иностранных организаций и сопровождения аккредитации;

комиссия по аккредитации (далее - комиссия) - коллегиальный орган, рассматривающий вопросы, вносимые уполномоченным органом по вопросам выдачи аттестата, продления, прекращения действия аттестата;

компетентный орган - орган государства местонахождения иностранной организации, имеющий право выдавать лицензию или иной разрешительный документ на осуществление деятельности в области усыновления детей.

- обмена информацией для защиты прав и законных интересов детей.

7. Уполномоченный орган принимает самостоятельно или во взаимодействии с иными государственными органами необходимые меры для предотвращения получения выгоды на усыновлении в финансовой или иной форме и для прекращения любой деятельности, нарушающей и противоречащей требованиям законодательства Кыргызской Республики.

является голос председательствующего. Решения комиссии имеют рекомендательный характер и вносятся на рассмотрение руководителя уполномоченного органа для принятия решения.

10. Комиссия рассматривает вопросы, касающиеся аккредитации иностранной организации, в том числе вопросы выдачи аттестата, продления, прекращения действия аттестата.

11. Заседания комиссии организуются и ведутся уполномоченным органом. Протоколы заседаний хранятся в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

полномочия иностранной организации по осуществлению деятельности по усыновлению детей;

3) рекомендательное письмо компетентного органа государства, выдавшего лицензию или осуществляющего контроль за деятельностью иностранной организации, о возможности осуществления деятельности по усыновлению;

4) при необходимости, решение руководящего органа иностранной организации о продлении его полномочий;

5) положение (документ, определяющий статус, задачи и функции) о представительстве иностранной организации;

6) перечень услуг, предоставляемых иностранной организацией кандидатам в усыновители и усыновляемому ребенку, с указанием их стоимости;

7) обязательство по осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания усыновленных детей и представлению соответствующих отчетов и информации в установленном порядке, а также об осуществлении контроля за постановкой усыновленного ребенка на учет в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики, аккредитованном в государстве проживания усыновителей;

8) доверенность, выданная уполномоченному лицу иностранной организацией, на подачу документов для получения аттестата аккредитации и об открытии представительства;

9) сведения о доверенном лице, уполномоченном иностранной организацией на территории Кыргызской Республики (паспортные данные, сведения об образовании и трудовой деятельности, адрес и телефон).

Документы, перечисленные в подпункте 2 настоящего пункта, действительны в течение срока, на который выданы компетентным органом государства, а в подпункте 3 - в течение 12 месяцев со дня их выдачи.

13. Представительство иностранной организации для получения аккредитации иностранной организацией представляет в уполномоченный орган заявление с описанием практики деятельности как самой организации, так и представительства с приложением документов, указанных в подпунктах 1-7 пункта 12 настоящего Положения, а также следующие документы:

1) сведения о главе представительства иностранной организации и его персонале на территории Кыргызской Республики (паспортные данные, сведения об образовании и трудовой деятельности, адрес и телефон);

2) доверенность, выданная руководителю представительства иностранной организации, на подачу документов для аккредитации и получение аттестата аккредитации, а также на оказание содействия кандидатам в усыновители в усыновлении в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

3) копия учредительных документов представительства иностранной организации, выписка из государственного реестра юридических лиц, филиалов (представительств), подтверждающая внесение представительства иностранной организации в указанный реестр.

Все представленные документы должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики или международными договорами, вступившими в установленном законом порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, переведены на государственный или официальный язык, и перевод должен быть нотариально удостоверен в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики в государстве регистрации иностранной организации, либо нотариусом на территории Кыргызской Республики.

Уполномоченный орган в случаях возникновения сомнений в достоверности и правильности оформления представленных документов вправе дополнительно запрашивать подлинные экземпляры учредительных документов иностранных организаций, информацию иностранных организаций и компетентных органов государства о деятельности этих организаций, а также

нормативные правовые акты в области защиты прав и интересов детей государства местонахождения иностранных организаций.

14. Решение об аккредитации иностранной организации или отказе в аккредитации уполномоченным органом принимается в течение 3 месяцев со дня предоставления всех документов.

15. Решение об аккредитации иностранной организации уполномоченный орган принимает с учетом заключений органов иностранных дел, национальной безопасности, внутренних дел, юстиции, здравоохранения, образования.

Указанные государственные органы в двухмесячный срок с даты поступления запроса от уполномоченного органа проводят проверку деятельности иностранных организаций в пределах своей компетенции и представляют в уполномоченный орган заключения о возможности аккредитации иностранных организаций.

16. Заключения государственных органов и приложенные к нему документы вносятся на рассмотрение комиссии.

17. Уполномоченный орган принимает решение об аккредитации иностранной организации и выдает аттестат аккредитации установленного образца сроком на 3 года с учетом заключения комиссии.

Аттестат аккредитации вступает в силу со дня его регистрации в реестре аккредитованных иностранных организаций.

18. В случае принятия решения об отказе в аккредитации, заявителю выдается (высылается) сообщение в письменной форме об отказе в аккредитации, в котором указываются основания для такого отказа. Организация, получившая отказ в аккредитации, имеет право повторно обратиться за аккредитацией по истечении года с момента принятия решения об отказе в аккредитации.

19. На основании полученной аккредитации иностранная организация осуществляет свою деятельность на территории Кыргызской Республики через свое представительство на территории Кыргызской Республики.

20. За шесть месяцев до истечения срока действия аттестата, аккредитованная иностранная организация уведомляет уполномоченный орган о намерении продлить срок действия аттестата.

Для продления срока действия аттестата иностранная организация предоставляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные в пунктах 12, 13 настоящего Положения.

На основании заключения комиссии, уполномоченный орган принимает решение о продлении срока действия аттестата, а в аттестате делается запись о продлении срока его действия.

21. Основаниями для отказа в аккредитации (продления срока действия аттестата) иностранной организации являются:

1) несоответствие представленных документов установленным законодательством Кыргызской Республики требованиям;

2) представление недостоверных сведений о своей деятельности;

3) наличие негативной информации о деятельности иностранных организаций или их представителей, поступившей от компетентных органов иностранного государства, государственных органов Кыргызской Республики;

4) отрицательные заключения государственных органов, указанных в пункте 15 настоящего Положения;

5) отсутствие в нормативных правовых актах иностранного государства, на территории которого осуществляет деятельность по усыновлению иностранная организация, норм по признанию актов установления усыновления, произведенного в Кыргызской Республике, а также наличия иных норм, ограничивающих права и законные интересы усыновленных детей на территории этого государства;

6) неблагоприятная социально-экономическая, политическая, экологическая ситуации, осуществление военных действий на территории иностранного государства, где иностранная организация осуществляет деятельность по усыновлению (удочерению), серьезно затрудняющие принятие мер по защите усыновленных детей и оказанию им помощи со стороны Кыргызской Республики;

7) однократное грубое или систематическое (два и более раза) нарушение иностранной организацией, ее представительством, а также ее сотрудниками законодательства Кыргызской Республики в области усыновления;

8) нарушение иностранной организацией своих обязательств по осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания усыновленных детей и представлению в установленном порядке соответствующих отчетов и информации, а также контроля за постановкой на учет в установленном порядке усыновленного ребенка в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Кыргызской Республики;

9) наличие оснований, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения.

22. Приостановление действия аттестата уполномоченным органом производится в случае:

1) несоответствия представленных документов установленным законодательством Кыргызской Республики требованиям;

2) поступления в уполномоченный орган от государственных органов указанных в пункте 15 настоящего Положения сведений о наличии оснований, указанных в пункте 21 настоящего Положения.

Приостановление действия аттестата не влечет за собой увеличения срока его действия. В решении о приостановлении действия аттестата на основании подпункта 1 настоящего пункта устанавливается срок устранения нарушений. Срок для устранения нарушений не может превышать двух месяцев и исчисляется

5. Права и обязанности аккредитованной иностранной организации и представительства иностранной организации

27. Иностранная организация имеет право:

- подавать в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения;

- получать от уполномоченного органа информацию относительно законодательства Кыргызской Республики, регулирующего вопросы усыновления детей, оставшихся без попечения родителей;

- получить письменный мотивированный ответ относительно рассмотренных уполномоченным органом документов данной иностранной организации;

- на прохождение повторной аккредитации по истечении одного года с момента принятия решения об отказе в аккредитации;

- осуществлять через свое представительство деятельность по межгосударственному усыновлению де-

со дня уведомления представительства аккредитованной организации о приостановлении действия аттестата. При своевременном устранении установленных нарушений, уполномоченный орган по заявлению аккредитованной организации принимает решение о возобновлении действия аттестата.

В случае невыполнения решения уполномоченного органа об устранении нарушений, действие аттестата прекращается уполномоченным органом.

В случае, указанном в подпункте 2 настоящего пункта, уполномоченный орган приостанавливает действие аттестата до принятия решения уполномоченным органом на основании заключения комиссии о прекращении действия аттестата либо отмены приостановления действия аттестата.

23. Действие аттестата аккредитации прекращается в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5, 6, 7, 8 пункта 21 настоящего Положения, а также в случае:

1) невыполнения решения уполномоченного органа об устранении нарушений;

2) подтверждения сведений, указанных в подпункте 2 пункта 22 настоящего Положения;

3) подачи заявления иностранной организации о прекращении деятельности по межгосударственному усыновлению в Кыргызской Республике;

4) истечения срока действия аттестата;

5) ликвидации иностранной организации.

Действие аттестата по основаниям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 7, 8 пункта 21, подпункта 2 пункта 22 настоящего Положения и подпунктов 1, 2 настоящего пункта прекращается в соответствии с решением уполномоченного органа на основании соответствующего заключения комиссии.

Решение уполномоченного органа в области межгосударственного усыновления может быть обжаловано в судебном порядке.

24. Решение об аккредитации иностранной организации или продлении срока действия аттестата, приостановлении и прекращении действия аттестата оформляется приказом руководителя уполномоченного органа. Соответствующая отметка делается в реестре аккредитованных иностранных организаций.

25. Аттестат подписывается руководителем уполномоченного органа, заверяется печатью уполномоченного органа.

26. Бланк аттестата является документом строгой отчетности, имеет учетную серию и номер.

тей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кыргызской Республики.

28. Иностранная организация обязана:

- осуществлять свою деятельность на условиях и в порядке, установленных законодательством Кыргызской Республики;

- предоставлять в уполномоченный орган и компетентный орган иностранного государства отчеты о деятельности по межгосударственному усыновлению и осуществлению контроля за соблюдением прав и законных интересов усыновленных детей на территории государства усыновителей;

- предоставлять в уполномоченный орган сведения о деятельности своего представительства на территории Кыргызской Республики;

- обеспечить достоверность предоставляемых документов;

- выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

29. Представительство иностранной организации:

- представляет в установленном порядке в уполномоченный орган документы кандидатов в усыновители, проживающих на территории государства местонахождения иностранной организации, для подбора ребенка на усыновление, а также в суд для установления усыновления;

- получает на основании заявления кандидатов в усыновители производную информацию о ребенке;

- участвует в судебных заседаниях при рассмотрении дел об установлении усыновления, получает решения суда об усыновлении, а также оказывает содействие усыновителям в оформлении свидетельства о рождении ребенка и его паспорта для выезда за пределы Кыргызской Республики;

- ежегодно направляет в уполномоченный орган отчеты об условиях жизни и воспитания каждого ребенка в семьях усыновителей, подготовленные компетентным органом государства, на территории которого проживает усыновленный ребенок;

- представляет в уполномоченный орган ежеквартальные и ежегодные отчеты о своей деятельности на территории Кыргызской Республики, а также по запросу уполномоченного органа иную информацию, связанную с осуществлением представительством иностранной организации деятельности по усыновлению детей на территории Кыргызской Республики;

- получает направление для кандидатов в усыновители на подбор ребенка в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- организует прибытие и размещение кандидатов в усыновители, оказывает необходимую помощь в оформлении усыновления;

- осуществляет иную деятельность по представлению интересов кандидатов в усыновители, а также усыновителей, направленную на осуществление межгосударственного усыновления, не запрещенную законодательством Кыргызской Республики.

30. В случае изменения местонахождения, телефона, персонального состава и о других изменениях, влияющих на осуществление деятельности по усыновлению детей на территории Кыргызской Республики, представительство иностранной организации обязано в недельный срок сообщить об этом в уполномоченный орган.

31. Сотрудниками представительств иностранных организаций не могут быть работники учебно-воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должностные лица и работники органов и организаций Кыргызской Республики, осуществляющие работу по усыновлению детей, их супруги и близкие родственники обоих супругов (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки, братья и сестры) и иные лица, при деятельности которых возможен конфликт интересов, а также иностранные граждане.

Утвержден
постановлением Правительства КР
от 27 августа 2011 года № 522

АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ

деятельности организаций по предоставлению услуг по межгосударственному усыновлению (удочерению) детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кыргызской Республики

Серия _____ № _____

Настоящий аттестат выдан _____

(наименование организации, юридический адрес)

на основании лицензии (или другого документа), выданной компетентным органом государства (местонахождение иностранной организации), _____

(наименование представительства организации на территории Кыргызской Республики, юридический адрес)

Предоставляется право на предоставление услуг по межгосударственному усыновлению (удочерению) детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Срок действия аттестата: _____

Действие аттестата продлено: _____ 20__ года сроком на _____

Действие аттестата продлено: _____ 20__ года сроком на _____

Министр по социальной защите населения Кыргызской Республики _____

Дата регистрации в реестре: "___" _____ 20__ года.

(Ф.И.О., подпись)

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

Об утверждении экономико-планировочных зон города Бишкек и значения зонального коэффициента Кз

В целях реализации статьи 339 Налогового кодекса Кыргызской Республики, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить границы экономико-планировочных зон города Бишкек согласно приложенной схеме (приложение 1).

2. Утвердить значения зонального коэффициента Кз и границы стоимостных зон в городе Бишкек (приложение 2).

3. Зарегистрировать и направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Установить, что положения настоящего постановления распространяются на расчеты по земельному налогу с 1 января 2011 года.

5. До принятия постановления Бишкекского городского кенеша "Об утверждении экономико-планировочных зон города Бишкек и значения зонального коэффициента Кз", продолжают действовать нормы данного постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по бюджету и финансам Бишкекского городского кенеша (Кайыпова А.К.) и первого вице-мэра города Бишкек Исмаилова М.А.

Председатель Бишкекского городского кенеша
М.Аманкулов

г.Бишкек
от 30 июня 2011 года № 238

Приложение 2
к постановлению Бишкекского городского кенеша
от 30 июня 2011 года № 238

ЗНАЧЕНИЯ зонального коэффициента Кз и границы стоимостных зон в городе Бишкек

Значения зонального коэффициента Кз	Индексы стоимостных зон	Описание границ и стоимостных зон
1,2	I	проспект Жибек-Жолу - речка Аламедин - улица М.Горького - проспект Мира - речка Ала-Арча
1,125	II	улица М.Горького - речка Аламедин - улица Ахунбаева - улица Орджоникидзе - улица Новая - улица Шота Руставели - речка Ала-Арча - проспект Мира
0,675	III	улица Л.Толстого - речка Ала-Арча - улица Шота Руставели - улица Новая - улица Орджоникидзе - улица Ахунбаева - улица Баха - улица Космическая - улица Репина
	XI	Большой Чуйский канал (БЧК) - быстроток - улица Чолпон-Атинская - Восточная ветка БЧК (ВБЧК) - продолжение улицы Достоевского на юг по трассе паропровода - улица Достоевского - улица Веселая
0,9	IV	БЧК - речка Ала-Арча - улица Л.Толстого - улица Садыгалиева - улица Джамгерчинова - улица Мессароша
	V	БЧК - речка Аламедин - проспект Жибек-Жолу - речка Ала-Арча
	VI	БЧК - улица Веселая - улица Достоевского продолжение улицы Достоевского на юг по трассе паропровода ВБЧК - речка Аламедин
0,5	VII	улица Ахунбаева - речка Аламедин до южной границы города - проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" (бывший завод ЖБИ) - улица Иманалиева - улица Семетей - улица Баха

Значения зонального коэффициента Кз	Индексы стоимостных зон	Описание границ и стоимостных зон
0,45	VIII	улица Л.Толстого - улица Репина - улица Космическая - улица Баха на запад от улицы Баха, включая территории жилого массива "Арча-Бешик", жилого массива "Нижний Орок" юго-западного кладбища - продолжение улицы Муромской - улица Тимура Фрунзе
	IX	БЧК - улица Мессароша - улица Джамгерчинова - улица Патриса Лумумбы
	X	Северная объездная дорога - продолжение на север улицы Элебесова (бывшая ул.Бакинская) как местного проезда по восточной стороне села Нижняя Ала-Арча - улица Элебесова - БЧК - улица Махатма Ганди
	XIII	БЧК - улица Патриса Лумумбы - улица Джамгерчинова - улица Садыгалиева - линия железной дороги на запад от территории жилого массива "Ала-Тоо"
	XIV	Северная объездная дорога - улица Курманжан Датка (бывшая ул.Алма-Атинская) - БЧК - улица Элебесова продолжение на север улицы Элебесова как местного проезда по восточной стороне села Нижняя Ала-Арча
	XVI	ВБЧК - на запад от жилого массива "Кок-Жар" - западная граница зоны - по речке Аламедин
	XVIII	линия железной дороги до пересечения с улицей Садыгалиева - улица Л.Толстого - улица Тимура Фрунзе - продолжение улицы Муромской на запад от территории ТЭЦ-2
0,3	XII	БЧК - на запад от микрорайона "Учкун" - ВБЧК - быстроток по улице Чолпон-Атинская
	XV	Северная объездная дорога - на запад от жилого массива "Бакай-Ата" - БЧК - улица Курманжан Датка
	XVII	улица Семетей (бывшая улица Выставочная) - улица Иманалиева - проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" речка Аламедин - на юг от территории Орто-Алышского водозабора - западная граница зоны по улице Кожобергенова
	XIX	Северная объездная дорога - улица Махатма Ганди - БЧК на запад от территории очистных сооружений ПЭУ Бишкекводоканал
	XX	на север от северной объездной дороги

Приложение
к постановлению Бишкекского городского кенеша
от 30 июня 2011 года № 238

ЗНАЧЕНИЯ
зонального коэффициента Кз и границы экономико-планировочных зон города Бишкек

Значения зонального коэффициента Кз	Индексы стоимостных зон	Описание границ и стоимостных зон
1,2	I	проспект Жибек-Жолу - речка Аламедин - улица М.Горького - проспект Мира - речка Ала-Арча
1,125	II	улица М.Горького - речка Аламедин - улица Ахунбаева - улица М.Джунусалиева - улица Т.Балтагулова - улица Шота Руставели - речка Ала-Арча - проспект Мира
0,675	III	улица Л.Толстого - речка Ала-Арча - улица Шота Руставели - улица Т.Балтагулова - улица М.Джунусалиева - улица Ахунбаева - улица Д.Садырбаева - улица Космическая - улица Репина

Значения зонального коэффициента Кз	Индексы стоимостных зон	Описание границ и стоимостных зон
0,9	XI	Большой Чуйский канал (БЧК) - быстроток - улица Чолпон-Атинская - Восточная ветка БЧК (ВБЧК) - продолжение улицы Достоевского на юг по трассе паропровода - улица Достоевского - улица Веселая
	IV	БЧК - речка Ала-Арча - улица Л.Толстого - улица Садыгалиева - улица Джамгерчинова - улица Мессароша
	V	БЧК - речка Аламедин - проспект Жибек-Жолу - речка Ала-Арча
	VI	БЧК - улица Веселая - улица Достоевского продолжение улицы Достоевского на юг по трассе паропровода ВБЧК - речка Аламедин
0,5	VII	улица Ахунбаева - речка Аламедин до южной границы города - проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" (бывший завод ЖБИ) - улица Иманалиева - улица Семетей - улица Д.Садырбаева
0,45	VIII	улица Л.Толстого - улица Репина - улица Космическая - улица Д.Садырбаева на запад от улицы Д.Садырбаева, включая территории жилого массива "Арча-Бешик", жилого массива "Нижний Орок" юго-западного кладбища - продолжение улицы Муромской - улица Тимура Фрунзе
	IX	БЧК - улица Мессароша - улица Джамгерчинова - улица Патриса Лумумбы
	X	Северная объездная дорога - продолжение на север улицы Элебесова (бывшая ул.Бакинская) как местного проезда по восточной стороне села Нижняя Ала-Арча - улица Элебесова - БЧК - улица Махатма Ганди
	XIII	БЧК - улица Патриса Лумумбы - улица Джамгерчинова - улица Садыгалиева - линия железной дороги на запад от территории жилого массива "Ала-Тоо"
	XIV	Северная объездная дорога - улица Курманжан Датка (бывшая ул.Алма-Атинская) - БЧК - улица Элебесова продолжение на север улицы Элебесова как местного проезда по восточной стороне села Нижняя Ала-Арча
	XVI	ВБЧК - на запад от жилого массива "Кок-Жар" - западная граница зоны - по речке Аламедин
	XVIII	линия железной дороги до пересечения с улицей Садыгалиева - улица Л.Толстого - улица Тимура Фрунзе - продолжение улицы Муромской на запад от территории ТЭЦ-2
	XII	БЧК - на запад от микрорайона "Учкун" - ВБЧК - быстроток по улице Чолпон-Атинская
0,3	XV	Северная объездная дорога - на запад от жилого массива "Бакай-Ата" - БЧК - улица Курманжан Датка
	XVII	улица Семетей (бывшая улица Выставочная) - улица Иманалиева - проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" речка Аламедин - на юг от территории Орто-Алышского водозабора - западная граница зоны по улице Кожобергенова
	XIX	Северная объездная дорога - улица Махатма Ганди - БЧК на запад от территории очистных сооружений ПЭУ Бишкекводоканал
	XX	на север от северной объездной дороги

О РЫНКЕ ЦЕННЫХ БУМАГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о временном управляющем инвестиционным фондом

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о временном управляющем инвестиционным фондом.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1

января 2011 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную службу регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 10 мая 2011 года № 205

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 10 мая 2011 года № 205

ПОЛОЖЕНИЕ о временном управляющем инвестиционным фондом

1. Настоящее Положение определяет порядок передачи управления инвестиционным фондом временному управляющему, а также задачи, функции и особенности деятельности временного управляющего инвестиционным фондом.

2. В соответствии со статьей 35 Закона Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах" уполномоченный государственным органом по рынку ценных бумаг передает управление инвестиционным фондом временному управляющему в случаях:

- установления фактов нарушений в деятельности инвестиционного фонда;
- неудовлетворительного финансового состояния инвестиционного фонда;
- возникновения разногласий между органами управления инвестиционного фонда, которые могут дезорганизовать его работу;
- потери управления инвестиционным фондом.

3. Решение о назначении временного управляющего в инвестиционный фонд принимается уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг на основе представления, поданного соответствующим структурным подразделением уполномоченного государственного органа по рынку ценных бумаг, акционером (акционерами), являющимся владельцем не менее 20 процентов голосующих акций инвестиционного фонда.

Указанное в настоящем пункте представление должно содержать обоснование передачи управления инвестиционным фондом временному управляющему, предложения по сроку его полномочий, а также список кандидатур, рекомендуемых на должность временного управляющего.

Срок деятельности временного управляющего не может превышать шести месяцев.

4. Назначение временного управления влечет за собой прекращение действия полномочий руководя-

щих органов управления акционерного инвестиционного фонда и управляющей компании паевого инвестиционного фонда.

5. Уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг в недельный срок дает сообщение в печатных средствах массовой информации, доступных для большинства инвесторов инвестиционных фондов (акционеров и владельцев инвестиционных паев), о назначении временного управляющего инвестиционным фондом.

6. Временным управляющим может быть назначено лицо, имеющее квалификационное свидетельство специалиста рынка ценных бумаг и стаж работы на рынке ценных бумаг не менее 3 лет.

7. После назначения временного управляющего деятельность инвестиционного фонда может продолжаться под его контролем. В период работы временного управляющего акционерный инвестиционный фонд или управляющая компания паевого инвестиционного фонда вправе осуществлять все действия в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, за исключением тех, осуществление которых временно запрещено или ограничено решением уполномоченного государственного органа по рынку ценных бумаг.

8. Основной задачей временного управляющего является обеспечение сохранности активов инвестиционного фонда, проведение анализа его финансового положения и создание работоспособного управленческого механизма, обеспечивающего устранение выявленных нарушений и осуществление других мер по финансовому оздоровлению инвестиционного фонда.

Временный управляющий проводит следующие мероприятия:

- производит замену образцов подписей должностных лиц инвестиционного фонда и сообщает об этом филиалам инвестиционного фонда;

- производит опись всех имеющихся документов инвестиционного фонда (учредительных, бухгалтерских и других);

- создает комиссию и проводит инвентаризацию имущества инвестиционного фонда;

- принимает меры к сохранению наличного имущества инвестиционного фонда;

- составляет балансовый отчет инвестиционного фонда на дату своего назначения;

- составляет детальный список кредиторов и дебиторов инвестиционного фонда с указанием сумм обязательств;

- осуществляет работу по выявлению и взысканию дебиторской задолженности в соответствии с действующим законодательством;

- проводит подробный анализ финансового состояния и дает оценку инвестиционным активам инвестиционного фонда;

- организует, при необходимости, аудиторскую проверку деятельности инвестиционного фонда и сверку финансовой деятельности с действительным положением дел в инвестиционном фонде;

- разрабатывает план финансового оздоровления инвестиционного фонда и организует его выполнение;

- осуществляет необходимые мероприятия согласно требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

- выполняет другие функции, возложенные уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг и предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Одновременно временный управляющий издает приказы по следующим вопросам:

- о передаче права подписи на все документы, исходящие из инвестиционного фонда, временному управляющему;

- о временном прекращении полномочий руководящих органов управления акционерного инвестиционного фонда или управляющей компании паевого инвестиционного фонда;

- об административно-материальной ответственности всех сотрудников инвестиционного фонда за сохранность документов, материальных ценностей и средств инвестиционного фонда.

9. Временный управляющий вправе:

- требовать от руководителей и других должностных лиц фонда представления необходимых документов и информации о деятельности инвестиционного фонда;

- запрашивать от государственных органов необходимую информацию относительно деятельности инвестиционного фонда (в случае передачи материалов или представления копий документов составляется акт приема-передачи);

- получать разъяснения от руководителей, должностных лиц фонда и от других лиц, которые непосредственно были связаны с деятельностью фонда.

10. Органы управления акционерного инвестиционного фонда и управляющая компания паевого инвестиционного фонда обязаны в срок не более 10 дней после принятия уполномоченным органом по рынку ценных бумаг решения о назначении временного управляющего передать все документы, касающиеся деятельности инвестиционного фонда, временному управляющему.

11. За нарушение требований настоящего Положения должностные лица инвестиционного фонда несут ответственность в соответствии с нормативными пра-

вовыми актами Кыргызской Республики.

12. В период управления инвестиционным фондом временный управляющий несет ответственность в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. Временный управляющий несет ответственность за соблюдение строгой конфиденциальности информации и должен использовать ее только в интересах инвестиционного фонда. Временный управляющий имеет право представлять указанную информацию в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

13. Временный управляющий ежемесячно представляет в уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг отчеты в письменной форме о ходе и результатах своей деятельности по управлению инвестиционным фондом.

По окончании срока полномочий временный управляющий составляет и представляет в уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг полный отчет о проделанной работе, а также предложения о возможности реабилитации или ликвидации инвестиционного фонда.

14. Временный управляющий инвестиционного фонда должен в установленном уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг срок провести необходимые мероприятия по выполнению задач, предусмотренных настоящим Положением.

15. Расходы на содержание временного управляющего, включая оплату труда, транспортные и другие расходы, производятся за счет средств инвестиционного фонда.

Указанные в настоящем пункте расходы в совокупности с расходами инвестиционного фонда, произошедшими до назначения временного управляющего, не должны превышать норм, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Оплата труда временного управляющего в совокупности с вознаграждением исполнительного органа акционерного инвестиционного фонда или управляющей компании паевого инвестиционного фонда, полученным ими до назначения временного управляющего, не может превышать норм, установленных документами инвестиционного фонда и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

16. Деятельность временного управляющего прекращается в случаях:

- выполнения возложенных на него задач;
- представления в уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг обоснованного вывода о невозможности достижения поставленной перед ним цели;
- истечения срока деятельности временного управляющего.

17. По окончании срока своих полномочий временный управляющий обязан своим приказом восстановить полномочия руководящих органов управления акционерного инвестиционного фонда или управляющей компании паевого инвестиционного фонда.

18. Временный управляющий может быть освобожден от выполнения возложенных на него обязанностей по своей инициативе либо по инициативе уполномоченного государственного органа по рынку ценных бумаг только решением уполномоченного государственного органа по рынку ценных бумаг.

19. В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об акционерных обществах" уполномоченный государственный орган по рынку ценных бумаг может

инициировать созыв внеочередного, годового общего собрания акционеров акционерного инвестиционного фонда в целях рассмотрения отчета о проделанной

работе временного управляющего и предложения о возможности реабилитации или ликвидации инвестиционного фонда.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о требованиях, предъявляемых к деятельности фондовых бирж на рынке ценных бумаг

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о требованиях, предъявляемых к деятельности фондовых бирж на рынке ценных бумаг.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1

января 2011 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную службу регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 13 мая 2011 года № 214

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 13 мая 2011 года № 214

ПОЛОЖЕНИЕ о требованиях, предъявляемых к деятельности фондовых бирж на рынке ценных бумаг

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики "Об акционерных обществах", "О рынке ценных бумаг", "О лицензировании" и устанавливает обязательные требования, предъявляемые к деятельности фондовой биржи на

рынке ценных бумаг Кыргызской Республики.

2. Деятельность фондовой биржи на рынке ценных бумаг подлежит лицензированию. Порядок лицензирования деятельности фондовых бирж определяется законодательством Кыргызской Республики о лицензировании.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

3. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

1) **администратор торговой системы фондовой биржи** - лицо, уполномоченное фондовой биржей на выполнение административных функций в торговой системе фондовой биржи;

2) **приказ** - объявленное участником торгов предложение о совершении сделки с ценными бумагами (о покупке или продаже ценных бумаг), содержащее существенные условия сделки;

3) **средневзвешенная цена** - цена одной ценной бумаги определенного эмитента, вида, определяемая как результат от деления общей суммы всех сделок с указанной ценной бумагой, совершенных через фондовую биржу за определенный период времени, на общее количество ценных бумаг по указанным сделкам;

4) **торговая сессия** - часть времени торгового дня, в течение которого осуществляется объявление и обработка приказов, а также совершение сделок с ценными бумагами;

5) **торговый день** - рабочий день, в течение которого

фондовая биржа проводит торги с ценными бумагами;

6) **трейдер** - физическое лицо, являющееся сотрудником участника торгов, имеющее квалификационное свидетельство, выданное уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг, уполномоченное участником торгов на объявление приказов и совершение сделок через фондовую биржу от имени участника торгов;

7) **участник торгов** - профессиональный участник рынка ценных бумаг, имеющий лицензию на осуществление брокерской и/или дилерской деятельности и допущенный к торгам в соответствии с внутренними документами фондовой биржи;

8) **цена предложения** - текущая цена одной ценной бумаги, по которой участник торгов выражает готовность к отчуждению ценной бумаги, являющаяся одним из условий приказа;

9) **цена спроса** - текущая цена одной ценной бумаги, по которой участник торгов выражает готовность к приобретению ценной бумаги, являющаяся одним из условий приказа.

3. Основные требования к деятельности фондовой биржи

4. Фондовая биржа обязана утвердить следующие внутренние документы:

- перечень мер, направленных на предотвращение неправомерного использования конфиденциальной

информации;

- о технической оснащенности фондовой биржи;
- методика расчета индекса;
- порядок взаимодействия фондовой биржи с депозитарием;
- порядок взимания штрафов, уплачиваемых за нарушение требований правил торговли ценными бумагами.

5. Фондовая биржа обязана представить в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг утвержденные документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения, также изменения и дополнения к ним.

6. Должностным лицом фондовой биржи не может быть назначено лицо, которое:

- не соответствует квалификационным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;
- имеет судимость за совершение преступлений в сфере экономики, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке;

- в течение одного года, перед представлением документов на должность должностного лица профессионального участника рынка ценных бумаг, привлекалось к административной ответственности за совершение правонарушения, связанного с деятельностью

4. Требования к правилам торговли ценными бумагами

8. Правила торговли ценными бумагами должны содержать:

- порядок формирования торговой системой реестра всех объявленных участниками торгов приказов, с указанием вида каждого приказа, времени его поступ-

ствия на финансовом рынке;

- в прошлом являлось руководящим работником организации, признанной банкротом или подвергнутой консервации, санации или принудительной ликвидации во время пребывания данного лица в должности члена (председателя) совета директоров или исполнительного органа данной организации. Настоящее условие применяется к лицам, которые являлись руководящими работниками такой организации, не более чем за один год до возникновения одного из указанных событий, и действует в течение 3-х лет после его возникновения.

7. Фондовая биржа должна утвердить и обеспечить наличие:

- соответствующих операционных правил и технического потенциала для обеспечения предоставления информации о проведенных операциях в режиме реального времени;

- достаточных мер для обеспечения надзора за деятельностью участников и зарегистрированных субъектов в процессе торгов, а также мер, обеспечивающих исполнение ими требований фондовой биржи;

- достаточных средств (механизмов) для управления рисками, связанными с осуществлением профессиональной деятельности, клирингом и расчетами по ценным бумагам.

ления в торговую систему и индивидуального номера;
- порядок формирования торговой системой реестра всех сделок с ценными бумагами, совершенных через фондовую биржу в течение торговой сессии.

5. Требования к реестрам фондовой биржи

9. Фондовая биржа обязана на постоянной основе вести следующие реестры:

- реестр участников торгов;
- реестр трейдеров участников торгов;
- реестр приказов, объявленных участниками торгов;
- реестр сделок, заключенных на фондовой бирже.

10. Реестр участников торгов должен содержать следующие сведения:

- полное наименование участника торгов;
- местонахождение, номер телефона, факс, адрес электронной почты участника;
- номер лицензии, дата выдачи лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию;
- фамилия, имя, отчество и должность руководителя исполнительного органа участника;
- дата включения в состав участника торгов;
- список трейдеров участника торгов.

11. Реестр трейдеров участников торгов должен содержать следующие сведения:

- сведения обо всех трейдерах и квалификационных свидетельствах, выданных уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг, включая:

- фамилию, имя, отчество трейдера;
- номер квалификационного свидетельства, выданного трейдеру уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг;
- срок действия квалификационного свидетельства, выданного трейдеру;

- присвоенная квалификация в соответствии с квалификационным свидетельством;

- паспортные данные трейдера;
- информация о принятых фондовой биржей дисциплинарных мерах по приостановлению участия участника торгов в торгах или об исключении из участников торгов.

12. Реестр объявленных участниками торгов приказов должен содержать следующие сведения:

- идентификационный номер приказа;
- направление приказа (продажа/покупка);
- время регистрации торговой системой приказа;
- сведения об участнике торгов, подавшем приказ;
- наименование эмитента, вид ценной бумаги;
- количество ценных бумаг;
- цена одной ценной бумаги.

13. Реестр сделок, заключенных на фондовой бирже, должен содержать следующие сведения, включающие:

- идентификационный номер сделки;
- дата и время регистрации сделки в торговой системе;
- наименование и индивидуальные коды участников торгов, совершивших сделку;
- наименование эмитента, вид ценной бумаги;
- цена одной ценной бумаги;
- сумма сделки;
- количество ценных бумаг.

14. Реестры фондовой биржи могут содержать дополнительно к указанным в настоящем разделе сведениям и данные, предусмотренные внутренними документами фондовой биржи.

15. Реестры фондовой биржи должны вестись в

бумажной и/или электронной форме. Организация ведения указанных реестров должна обеспечивать со-

ставление списков и выписок из реестра на любую дату.

6. Требования к порядку хранения и защиты информации

16. Фондовая биржа обязана хранить информацию о каждой сделке с ценными бумагами, совершенной через фондовую биржу, не менее 3 лет.

17. Порядок хранения и защиты информации должен предусматривать:

- воспроизведение существенных условий каждого зарегистрированного торговой системой приказа или сделки с ценными бумагами, а также информации об исполнении сделки;

- защиту базы данных фондовой биржи от ошибок и несанкционированного доступа, включая:

- порядок доступа к базам данных фондовой бир-

жи, в том числе установление ограничений к несанкционированному доступу к базам данных фондовой биржи;

- использование паролей и других средств, ограничивающих доступ к базам данных фондовой биржи;

- описание мер, предпринимаемых фондовой биржей и участниками торгов, направленных на предотвращение сбоев и ошибок в работе торговой системы фондовой биржи;

- описание систем, обеспечивающих сохранность информации, а также дублирующих систем фондовой биржи.

7. Технические требования, предъявляемые к фондовой бирже

18. Фондовая биржа обязана обеспечить техническую базу для поддержания, хранения, обработки и раскрытия информации, необходимой для совершения и исполнения сделок с ценными бумагами, в том числе торговую систему.

19. Торговая система фондовой биржи должна обеспечивать совершение участниками торгов всех видов сделок в соответствии с правилами торговли ценными бумагами фондовой биржи, в том числе путем автоматического свода встречных по направлению друг к другу приказов.

20. Фондовая биржа должна быть обеспечена следующим материально-техническим оснащением:

- серверы, в количестве не менее 2 единиц, основной и резервный серверы, для обеспечения дублирования базы данных;

- лицензионные операционные системы для серверов и программное обеспечение базы данных;

- сетевое оборудование, средства коммуникации и защиты информации;

- демонстрационные мониторы или иное техническое оснащение, где должна отображаться информация о текущих сделках и котировках;

- технико-коммуникационное оснащение функциональных подразделений фондовой биржи для обеспечения их взаимодействия между собой и профессиональными участниками рынка ценных бумаг (компьютер, программное обеспечение, телефон, локальная

сеть).

21. На фондовой бирже должен быть торговый зал, в котором должны быть технически оснащенные рабочие места для участников торгов в количестве не менее количества зарегистрированных на фондовой бирже участников торгов.

22. Фондовая биржа должна быть обеспечена следующей системой безопасности:

- здание фондовой биржи либо его часть, в котором расположены серверная комната, торговый зал и помещения, в которых хранятся базы данных торговой системы, должны быть оснащены охранной сигнализацией и автоматизированной системой пожарной безопасности;

- двери серверной комнаты должны быть бронированными и обеспечивать ограниченный доступ к внутренним документам фондовой биржи и в серверную комнату;

- физическая охрана фондовой биржи должна осуществляться органами вневедомственной охраны или специализированными охранными агентствами, либо фондовая биржа должна иметь в штате сотрудников службы безопасности, имеющих опыт работы в соответствующей сфере не менее 3 лет.

23. Фондовая биржа должна иметь техническую базу в полном объеме, обеспечивающую бесперебойное функционирование.

8. Структурные подразделения фондовой биржи

24. В структуре фондовой биржи в обязательном порядке должны быть следующие функциональные подразделения:

- листинга;
- торговли;
- информационных технологий;

- службы безопасности, в случае если к охране фондовой биржи не привлекается специализированная организация.

Фондовая биржа вправе иметь и другие подразделения.

9. Меры по предотвращению манипулирования ценами

25. Манипулированием ценами на рынке ценных бумаг признаются действия, направленные на установление цен, торговой активности на рынке ценных бумаг выше или ниже тех, которые установились в результате объективного соотношения предложения и спроса, с целью побудить инвесторов продавать или приобретать ценные бумаги, в том числе:

- выставление приказов;
- совершение сделок;
- распространение ложной информации.

Факт манипулирования ценами на рынке ценных бумаг устанавливается в судебном порядке.

26. Участники торгов, осуществляющие манипулирование ценами, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

27. Фондовая биржа обязана утвердить правила, направленные на предотвращение манипулирования ценами, включая описание системы контроля за объявлением приказов участниками торгов в течение торговой сессии.

10. Перечень мер, направленных на предотвращение неправомерного использования конфиденциальной информации

28. Перечень мер, направленных на предотвращение неправомерного использования конфиденциальной информации, должен включать:

- описание систем контроля за соблюдением запрета на неправомерное использование или передачу третьим лицам работниками и должностными лицами фондовой биржи информации, являющейся конфиденциальной;

- порядок доступа к текущей информации о ходе торгов через фондовую биржу должностных лиц и работников фондовой биржи;

- меры ответственности работников и должностных лиц фондовой биржи за действия, повлекшие непра-

вомерное использование конфиденциальной информации;

29. Должностные лица фондовой биржи и уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг обязаны соблюдать установленные законодательством Кыргызской Республики требования к использованию конфиденциальной информации.

30. Должностные лица и служащие фондовой биржи не вправе использовать в личных целях и (или) передавать другим неуполномоченным на то лицам информацию об участниках торгов, совершаемых ими сделках и иную конфиденциальную информацию.

11. Требования к порядку раскрытия информации фондовой биржей

31. Фондовая биржа обязана раскрывать информацию в соответствии с нормативными правовыми документами, регулируемыми порядком раскрытия информации, и внутренними документами фондовой биржи.

32. Порядок раскрытия информации, утвержденный фондовой биржей, не должен содержать положения, создающие неравные условия ее получения заин-

тересованными лицами, не являющимися участниками торгов.

33. Фондовая биржа обязана представлять в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг отчетность в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения об управляющих компаниях паевых инвестиционных фондов

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управляющих компаниях паевых инвестиционных фондов.

2. Государственной службе регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыр-

гызской Республики принять меры, направленные на реализацию норм Положения, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 27 мая 2011 года № 249

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 27 мая 2011 года № 249

ПОЛОЖЕНИЕ об управляющих компаниях паевых инвестиционных фондов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет требования к управляющей компании паевых инвестиционных фондов (далее - управляющая компания), условия осуще-

ствления деятельности по управлению паевыми инвестиционными фондами (далее - Фонд).

2. Требования к управляющей компании

2. Управляющая компания - юридическое лицо, имеющее соответствующую лицензию на осуществление профессиональной деятельности по ценным бумагам и зарегистрировавшее проспект эмиссии инвестиционных паев и правила Фонда.

Банки не вправе осуществлять функции управляющей компании инвестиционного фонда.

3. Управляющая компания вправе осуществлять

управление несколькими инвестиционными фондами, как паевыми, так и акционерными, при условии, что инвестиционные декларации соответствующих фондов имеют различные инвестиционные стратегии.

4. Квалификация должностных лиц управляющей компании должна соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность на рынке

ценных бумаг, определенным Правительством Кыргызской Республики.

5. Исполнительным органом управляющей компании не может быть юридическое лицо.

6. Управляющая компания не является собственником активов Фонда. Имущество управляющей компании должно быть обособлено от имущества Фонда.

3. Условия осуществления деятельности по управлению Фондом

8. Управляющая компания осуществляет свои функции в соответствии с инвестиционной декларацией Фонда, правилами этого Фонда, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

9. Управляющая компания при осуществлении управления Фондом действует от своего имени. При этом она обязана указывать, что выступает в качестве управляющей компании Фонда, со ссылкой на наименование Фонда.

Управляющая компания вправе без специальной доверенности участвовать в управлении акционерными обществами, акции которых составляют Фонд.

10. Управляющая компания обязана осуществлять управление Фондом в интересах владельцев инвестиционных паев этого Фонда. В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах" управляющей компанией заключается договор о передаче имущества инвесторов в доверительное управление на основании заявки на приобретение инвестиционных паев, который прекращается на основании заявки на выкуп инвестиционных паев.

При первичном размещении инвестиционных паев управляющей компанией устанавливается стоимость инвестиционного пая, которая должна быть неизменной в течение всего срока первичного размещения инвестиционных паев.

Доход, полученный управляющей компанией в ходе управления имуществом Фонда, не является собственностью управляющей компании, а относится на прирост имущества, составляющего Фонд.

11. Управляющая компания, при осуществлении управления Фондом, за счет имущества, составляющего Фонд, не вправе:

- осуществлять инвестирование в активы, не указанные в инвестиционной декларации;
- совершать сделки, в результате которых будут нарушены требования нормативных правовых актов, регулирующих рынок ценных бумаг, включая требования к структуре активов соответствующих типов паевых инвестиционных фондов;
- безвозмездно отчуждать имущество, составляющее Фонд;
- принимать на себя обязанности по передаче имущества, которое в момент принятия такой обязанности не составляет Фонд;
- привлекать заемные средства, подлежащие возврату за счет имущества, составляющего Фонд, не иначе как с целью использования этих средств для выкупа инвестиционных паев Фонда у их владельцев и только при недостаточности для этого денежных средств, составляющих Фонд. При этом, совокупный объем задолженности, подлежащей погашению за счет имущества, составляющего Фонд, по всем договорам займа и кредитным договорам не должен превышать 10 процентов стоимости чистых активов Фонда на дату заключения договора. Срок привлечения заемных средств по каждому из договоров займа и кредитных договоров не может превышать шести ме-

На активы Фонда не может быть наложен арест и обращено взыскание по обязательствам управляющей компании.

7. Минимальный собственный капитал управляющей компании должен соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

сяцев без права продления;

- предоставлять займы и кредиты денежными средствами или иным имуществом;

- использовать имущество, составляющее Фонд, для обеспечения исполнения собственных обязательств, не связанных с управлением этого Фонда, или исполнения обязательств третьих лиц;

- выступать гарантом и поручителем исполнения обязательств третьими лицами;

- совершать фьючерсные и форвардные сделки;

- приобретать производные ценные бумаги;

- выпускать ценные бумаги, иные, чем инвестиционные паи, кроме случая, когда управляющая компания является акционерным обществом;

- приобретать объекты инвестирования у своих аффилированных и связанных лиц либо отчуждать им такие объекты;

- приобретать ценные бумаги, выпущенные другими инвестиционными фондами;

- инвестировать средства в ценные бумаги, выпущенные аффилированными и связанными лицами Фонда, управляющей компанией, ее аффилированными и связанными лицами, депозитарием, независимым аудитором, независимым оценщиком, а также их аффилированными и связанными лицами;

- приобретать в собственность имущество, составляющее Фонд, за исключением случаев получения вознаграждения и возмещения расходов в соответствии с правилами Фонда, а также возмещения суммы заемных средств, использованных управляющей компанией для выкупа инвестиционных паев этого Фонда;

- совершать сделки с аффилированными и связанными лицами данного Фонда;

- принимать на себя обязательства, условия и порядок принятия которых противоречат правилам Фонда и законодательству Кыргызской Республики;

- проводить инвестиции более 10 процентов всех чистых активов Фонда в ценные бумаги одного эмитента, за исключением инвестирования в государственные ценные бумаги, гарантированные Правительством Кыргызской Республики;

- владеть более 25 процентами ценных бумаг одного эмитента;

- давать гарантии любого вида или совершать залоговые сделки;

- создавать дочерние предприятия Фонда;

- гарантировать или обещать конкретный уровень прибыли (дохода), а также увеличения стоимости инвестиционных паев Фонда.

12. Управляющая компания обязана:

- в соответствии с правилами этого Фонда, требованиями настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих рынок ценных бумаг, размещать и выкупать инвестиционные паи Фонда, независимо от того, осуществляется ли прием заявок на приобретение и выкуп инвестиционных паев непосредственно управляющей компанией или агентами по размещению и выкупу ин-

вестиционных паев;

- в соответствии с правилами этого Фонда обеспечить прием заявок на выкуп инвестиционных паев в месте нахождения агента по размещению и выкупу инвестиционных паев Фонда, в случае ликвидации агента по размещению и выкупу инвестиционных паев, приостановления действия и аннулирования у него соответствующего разрешения государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг, а также отзыва у него доверенности или расторжения договора на осуществление размещения и выкупа инвестиционных паев Фонда в течение месяца с этого момента;

- не позднее 5 календарных дней после окончания срока первичного размещения инвестиционных паев представить в государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг на утверждение отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев и опубликовать его в средствах массовой информации;

- в случае если по окончании срока первичного размещения инвестиционных паев стоимость чистых активов Фонда составила менее суммы, установленной государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг, прекратить прием заявок на приобретение инвестиционных паев, после чего Фонд подлежит ликвидации. Средства, полученные в результате первичного размещения, подлежат возврату владельцам инвестиционных паев.

13. Управляющая компания обязана хранить денежные средства, составляющие Фонд, на отдельном банковском счете, открытом у депозитария этого Фон-

да, если последний является банком. Если депозитарий не является банком, управляющая компания должна хранить денежные средства, составляющие Фонд, на отдельном банковском счете, открытом в банке. Иностранная валюта, составляющая активы Фонда, может находиться на отдельном счете, открытом в банке.

Управляющая компания имеет право размещать полученные денежные средства в период первичного размещения инвестиционных паев только на депозитах в коммерческих банках, в денежных средствах и в государственных ценных бумагах.

Управляющая компания вправе дробить инвестиционные паи Фонда в соответствии с требованиями, установленными Правительством Кыргызской Республики.

14. Управляющая компания обязана передавать в депозитарий Фонда ценные бумаги и иные документы, необходимые для учета прав на ценные бумаги, составляющие имущество Фонда.

15. Управляющая компания должна передавать копии всех первичных документов в отношении имущества, составляющего Фонд, на хранение депозитарию в течение трех рабочих дней после их получения и (или) составления.

16. Управляющая компания обязана представлять в государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг отчетность в объеме и сроки, установленные нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о порядке регистрации правил паевого инвестиционного фонда, проспекта эмиссии инвестиционных паев и отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев паевого инвестиционного фонда

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации правил паевого инвестиционного фонда, проспекта эмиссии инвестиционных паев и отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев паевого инвестиционного фонда.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную службу регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 27 мая 2011 года № 250

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 27 мая 2011 года № 250

Положение о порядке регистрации правил паевого инвестиционного фонда, проспекта эмиссии инвестиционных паев и отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев паевого инвестиционного фонда

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок регистрации правил паевого инвестиционного фонда, проспекта эмиссии инвестиционных паев и устанавливает порядок утверждения отчета об итогах первичного раз-

мещения инвестиционных паев паевого инвестиционного фонда в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах" (далее - фонд).

2. За регистрацию выпуска инвестиционных паев управляющая компания должна оплатить комиссионный сбор в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Эмитент обязан разместить выпускаемые инвестиционные паи в течение установленного проспектом эмиссии инвестиционных паев срока, но не может превышать 90 календарных дней с даты начала первичного размещения инвестиционных паев.

4. Не позднее 5 календарных дней после оконча-

II. Процедура регистрации правил и проспекта эмиссии фонда

6. Для регистрации правил и проспекта эмиссии фонда управляющая компания представляет в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг следующие документы:

- заявление управляющей компании, намеренной создать фонд;
- решение управляющей компании об утверждении правил и проспекта эмиссии фонда;
- копию соответствующей лицензии на право осуществления профессиональной деятельности по ценным бумагам;
- правила фонда (два экземпляра, прошитые и заверенные печатью управляющей компании);
- проспект эмиссии (два экземпляра, прошитые и заверенные печатью управляющей компании);
- копию договора об оказании депозитарных услуг;
- копию договора об оказании услуг независимого оценщика;
- копию договора о проведении аудиторских проверок учета и отчетности, связанных с управлением фонда, заключенного с независимым аудитором;
- список агентов по размещению и выкупу инвестиционных паев с указанием мест их нахождения и приложением заключенных управляющей компанией договоров с ними;
- список других инвестиционных фондов, находящихся в управлении управляющей компании.

7. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг обязан зарегистрировать правила и проспект эмиссии фонда не позднее

III. Документы, представляемые в уполномоченный орган по рынку ценных бумаг при утверждении отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев

10. При утверждении отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг представляются:

- заявление управляющей компании;

IV. Требования к оформлению документов, представляемых для утверждения отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев

11. Заявление должно содержать:

- наименование, тип, местонахождение эмитента;
- исходящий (регистрационный) номер и дату;
- регистрационный номер выпуска инвестиционных паев;
- фактически оплаченную сумму эмиссии;
- должность, фамилию и подпись руководителя, заверенные печатью эмитента.

12. Документами, подтверждающими оплату инвестиционных паев, могут являться:

- справка банка об оплаченной денежными средств-

ния первичного размещения инвестиционных паев, а в случае неполного размещения не позднее 5 календарных дней после окончания срока первичного размещения инвестиционных паев управляющая компания обязана представить на утверждение в государственный орган по рынку ценных бумаг отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев (далее - отчет).

5. Непредставление или несвоевременное представление отчета влечет за собой наложение административного штрафа на должностное лицо управляющей компании в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

чем через 30 дней с даты получения документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, если не было отказано в регистрации или регистрация проспекта эмиссии и правил фонда не была приостановлена.

8. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг может отказать в регистрации правила и проспекта эмиссии фонда в случаях:

- нарушения управляющей компанией требований законодательства Кыргызской Республики по ценным бумагам, в том числе при наличии в представленных документах сведений, позволяющих сделать вывод о противоречии условий выпуска и обращения инвестиционных паев требованиям законодательства Кыргызской Республики;
- несоответствия представленных документов и состава содержащихся в них сведений требованиям настоящего Положения;
- внесения в правила фонда, проспекта эмиссии и иных документов, являющихся основанием для регистрации правил и проспекта эмиссии фонда, недостоверных сведений;
- в случаях ущемления прав инвесторов фонда.

9. Отказ в регистрации правил и проспекта эмиссии фонда доводится государственным органом по рынку ценных бумаг или ее региональным отделением (представительством) до эмитента в письменной форме.

Регистрация правил и проспекта эмиссии фонда возобновляется после устранения нарушений, ставших причиной отказа в регистрации правил и проспекта эмиссии фонда.

- документы, подтверждающие полноту оплаты инвестиционных паев;
- отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев (в двух экземплярах) (приложение 1).

вами инвестиционных паев;

- копии платежных документов, подтверждающих внесение денежных средств.

13. Отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев сшивается, скрепляется печатью управляющей компании и подписывается ее руководителем, главным бухгалтером, а также регистратором фонда.

14. В документах не допускаются неоговоренные исправления, зачеркивания, подчистки, помарки, дописки (допечатки) и т.п. Каждое исправление (допол-

нение) должно быть оговорено и заверено лицами, подписавшими этот документ.

15. Отчет представляется в государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг в двух экземплярах. Должностные лица, подписавшие отчет, несут

V. Утверждение отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев

17. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг в двухнедельный срок рассматривает полученный отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев и, при отсутствии по нему замечаний, утверждает его. При этом государственный орган по рынку ценных бумаг выдает управляющей компании решение об утверждении от-

VI. Отказ в утверждении отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев

19. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг вправе отказать в утверждении отчета, признать выпуск инвестиционных паев несостоявшимся и аннулировать присвоенный государственный регистрационный номер в следующих случаях:

- нарушения управляющей компанией в ходе эмиссии инвестиционных паев требований законодательства Кыргызской Республики, недобросовестной рекламы инвестиционных паев, нарушения условий первичного размещения инвестиционных паев, установленных в проспекте эмиссии;
- непредставления всех требуемых документов согласно пункту 10 настоящего Положения;
- обнаружения в документах, на основании которых был зарегистрирован выпуск инвестиционных паев, недостоверной информации;
- обнаружения в представленном отчете недостоверной информации;

VII. Иные положения

22. Правила и проспект эмиссии фонда предъявляются управляющей компанией и агентами по размещению и выкупу инвестиционных паев владельцам инвестиционных паев и всем иным заинтересованным лицам по первому их требованию.

23. После регистрации правил и проспекта эмиссии фонда управляющая компания публикует в печатном органе сообщение о выпуске инвестиционных паев, в котором содержится следующая информация о фонде:

- полное наименование и тип фонда;
- наименование управляющей компании, номер и дата выдачи ей лицензии уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг;
- наименование депозитария фонда;
- дата начала и окончания первичного размещения инвестиционных паев;
- цена размещения инвестиционных паев;
- список агентов, принимающих заявки на выкуп и размещение инвестиционных паев, с указанием места их нахождения;
- размер вознаграждения управляющей компании в соответствии с нормами, установленными законодательством Кыргызской Республики;
- размер расходов на выплату вознаграждения депозитарию, специализированному регистратору, аудитор и независимому оценщику фонда и агентам по размещению и выкупу инвестиционных паев фонда;
- сведения о местах, где потенциальные инвесторы могут ознакомиться с правилами и проспектом эмиссии фонда.

ответственность за его достоверность.

16. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг не несет ответственность за достоверность, представленной в отчете информации.

чета об итогах первичного размещения инвестиционных паев и одну копию утвержденного отчета.

18. Утверждение отчета об итогах первичного размещения инвестиционных паев означает признание выпуска инвестиционных паев состоявшимся на суммарную стоимость размещенных инвестиционных паев.

- эмитент в течение срока первичного размещения инвестиционных паев не разместил ни одного инвестиционного пая;

- при банкротстве и ликвидации паевого инвестиционного фонда.

20. Выпуск инвестиционных паев может быть признан уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг несостоявшимся также в случае, если управляющей компанией в указанный в предписании срок не устранены нарушения, которые явились основанием для приостановления эмиссии инвестиционных паев.

21. При отказе в утверждении отчета государственный орган по рынку ценных бумаг уведомляет об этом управляющую компанию с указанием причин отказа. При этом выпуск инвестиционных паев признается несостоявшимся и аннулируется государственный регистрационный номер, присвоенный выпуску инвестиционных паев.

Сообщение может содержать и другую необходимую информацию, не противоречащую правилам и проспекту эмиссии фонда.

24. Срок первичного размещения инвестиционных паев устанавливается правилами фонда и не может превышать 90 календарных дней.

25. Размещение инвестиционных паев в течение срока их первичного размещения осуществляется по фиксированной цене.

26. По окончании срока первичного размещения инвестиционных паев стоимость чистых активов фонда должна составлять не менее 5000 расчетных показателей, установленных в Кыргызской Республике.

В случае, если по окончании срока первичного размещения инвестиционных паев стоимость чистых активов фонда составит меньше указанной величины, фонд подлежит ликвидации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

27. Первичное размещение инвестиционных паев может быть приостановлено или признано несостоявшимся государственным органом по рынку ценных бумаг при обнаружении следующих нарушений:

- нарушение управляющей компанией в ходе эмиссии инвестиционных паев требований законодательства Кыргызской Республики;
- обнаружение в правилах и проспекте эмиссии фонда недостоверной информации, если по окончании срока первичного размещения инвестиционных паев стоимость активов фонда составит меньше 5000 размеров минимальной заработной платы, установ-

ленной в Кыргызской Республике.

28. При выявлении нарушений установленной процедуры эмиссии инвестиционных паев уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг может также приостановить эмиссию до устранения нарушений в пределах срока размещения ценных бумаг. Возобновление эмиссии осуществляется по специальному решению уполномоченного государственно-го органа по регулированию рынка ценных бумаг.

29. В случае признания выпуска инвестиционных паев несостоявшимся, все средства, полученные управляющей компанией от размещения инвестиционных паев, должны быть возвращены владельцам инвестиционных паев пропорционально количеству принадлежащих им инвестиционных паев, но не менее стоимости приобретения владельцами инвестиционных паев.

30. Сообщение о признании выпуска инвестиционных паев несостоявшимся доводится до управляющей компании в письменном виде, а также публикуется управляющей компанией в том печатном органе, в котором были опубликованы сообщения о выпуске инвестиционных паев.

31. Не позднее 5 календарных дней после окончания срока первичного размещения инвестиционных паев управляющая компания обязана представить на утверждение государственного органа по рынку цен-

ных бумаг отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев.

32. Уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг ведет реестр паевых инвестиционных фондов.

33. Правила и проспект эмиссии фонда могут быть изменены и (или) дополнены управляющей компанией.

Изменения и (или) дополнения, вносимые в правила фонда, подлежат регистрации в государственном органе по рынку ценных бумаг, после чего правила фонда должны быть опубликованы в тех же объемах и в тех же средствах массовой информации, в которых они публиковались ранее.

Изменения и дополнения, вносимые в правила фонда, вступают в силу не ранее шести месяцев со дня опубликования - для интервальных фондов и не ранее месяца со дня опубликования - для фондов с обязательством выкупа эмитированных им инвестиционных паев.

34. Изменения положений проспекта эмиссии фонда, содержащихся также и в правилах фонда, вступают в силу с момента вступления в силу изменений в правилах фонда и при условии их регистрации государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг. Изменение иных положений проспекта эмиссии фонда осуществляется после согласования в уполномоченном государственном органе по регулированию рынка ценных бумаг.

Приложение

Отчет об итогах первичного размещения инвестиционных паев

Общие положения

(Наименование паевого инвестиционного фонда)

(Наименование эмитента (управляющей компании))

(Наименование органа, выдавшего лицензию управляющей компании, номер и дата выдачи лицензии)

(Организационно-правовая форма управляющей компании)

(Дата и номер регистрации выпуска инвестиционных паев)

(Дата начала первичного размещения инвестиционных паев: число, месяц, год)

(Дата окончания первичного размещения инвестиционных паев: число, месяц, год)

(Стоимость чистого актива фонда на дату окончания первичного размещения инвестиционных паев, сом.)

Выпуск и первичное размещение инвестиционных паев

Наименование показателей	Количество инвестиционных паев	Стоимость (сом.)
Цена размещения одного инвестиционного пая	x	
Выпущено инвестиционных паев по стоимости		
Размещено инвестиционных паев, в том числе:		
- среди юридических лиц;		
- среди физических лиц		
Размещено инвестиционных паев среди иностранных инвесторов, в том числе:		
- стран СНГ;		
- стран дальнего зарубежья		

Средства, полученные от первичного размещения инвестиционных паев

Наименование показателей	Стоимость (сом.)
Общий объем поступлений за размещенные инвестиционные паи	
Затраты, связанные с выпуском и размещением инвестиционных паев	

Размещение полученных средств в инвестиционные активы в период первичного размещения инвестиционных паев

Инвестиционный актив	Сумма (сом.)
Депозиты в коммерческих банках	
Свободно конвертируемая валюта	
Государственные ценные бумаги	
Доходы, начисленные на инвестиционные активы, на дату завершения первичного размещения инвестиционных паев	

К данному отчету прилагаются:

1. Информация о специализированном регистраторе фонда (наименование, номер и дата договора).
2. Выписка из реестра владельцев инвестиционных паев, выданная регистратором фонда и содержащая следующие сведения:
 - общее количество владельцев инвестиционных паев, из них юридических лиц, физических лиц;

- список всех владельцев инвестиционных паев, доля которых в имуществе фонда составляет не менее 5 процентов;
- информация о размещении инвестиционных паев среди нерезидентов, с указанием наименования или Ф.И.О. приобретателя, страны приобретателя, количества и суммарной стоимости приобретенных ими инвестиционных паев, дату приобретения инвестиционных паев.

Руководитель управляющей компании _____ (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер управляющей компании _____ (Ф.И.О., подпись)

Независимый реестродержатель _____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 201__ года М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о деятельности по управлению инвестиционными активами

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности по управлению инвестиционными активами.

2. Государственной службе регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики принять меры, направленные на реализацию норм Положения, указанного в пункте 1

настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную службу регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 27 мая 2011 года № 251

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 27 мая 2011 года № 251

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности по управлению инвестиционными активами

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о деятельности по управлению инвестиционными активами (далее - Положение) определяет основания, условия и порядок осуществления управляющей компанией доверительного управления инвестиционными активами клиентов управляющей компании, в том числе пенсионными активами.

2. Требования, установленные настоящим Положением, действуют в отношении:

- осуществления доверительного управления инвестиционными активами коммерческой организации, осуществляемого непосредственно самим эмитентом

данных активов, за исключением случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики;

- осуществления доверительного управления инвестиционными активами коммерческой организацией;
- осуществления доверительного управления пенсионными активами.

3. В случае передачи одним лицом другому в доверительное управление имущества, в состав которого входят инвестиционные активы, перечисленные в пунктах 8 и 12 настоящего Положения, в отношении определения условий и порядка доверительного управления управляющей компанией указанными ак-

тивами действуют требования настоящего Положения. Требования настоящего Положения действуют также в случае, когда при передаче в доверительное управление в составе иного имущества денежных средств клиент обуславливает возможность их использования управляющей компанией исключительно на цели инвестирования в инвестиционные активы, перечисленные в пунктах 8 и 12 настоящего Положения.

4. При передаче инвестиционных активов, в том числе пенсионных активов, в доверительное управление на основании договора, заключаемого с управляющей компанией органом опеки и попечительства, требования настоящего Положения относительно определения условий и порядка осуществления доверительного управления в этом случае действуют с учетом особенностей управления имуществом подопечного, установленных законодательством Кыргызской Республики.

5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении.

Объекты доверительного управления - ценные бумаги, денежные средства, пенсионные активы и иные активы, определенные в качестве инвестиционных активов настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики:

- переданные в доверительное управление при заключении договора по управлению инвестиционными активами;

- приобретенные доверительным управляющим в течение срока действия договора по управлению инвестиционными активами.

Деятельность по управлению инвестиционными активами - осуществление управляющей компани-

II. Объекты доверительного управления

8. В соответствии с настоящим Положением объектами доверительного управления могут являться следующие инвестиционные активы:

- акции акционерных обществ, в том числе акции, находящиеся на момент заключения договора по управлению инвестиционными активами в государственной собственности;

- облигации коммерческих организаций, в том числе облигации, находящиеся на момент заключения договора по управлению инвестиционными активами в государственной собственности;

- ценные бумаги, выпускаемые и размещаемые Правительством Кыргызской Республики, Национальным банком Кыргызской Республики и органами местного самоуправления и местной государственной администрации, за исключением тех, условия выпуска и обращения которых не допускают передачу их в доверительное управление;

- денежные средства, предназначенные для инвестирования в ценные бумаги, доверительное управление которыми осуществляется с учетом установленных в настоящем Положении требований;

- находящиеся в собственности клиента и передаваемые им управляющей компании;

- получаемые в результате исполнения управляющей компанией своих обязанностей по договору;

- пенсионные активы, сформированные за счет пенсионных вкладов и части дохода от их размещения, учтенных на пенсионных счетах.

9. Указанные в пункте 8 настоящего Положения инвестиционные активы могут являться объектами доверительного управления вне зависимости от формы их

ей за вознаграждение с целью получения дохода в интересах клиента управляющей компанией в течение определенного договором по управлению инвестиционными активами срока.

Клиент - собственник передаваемых в доверительное управление инвестиционных активов, определенных настоящим Положением.

Выгодоприобретатель - клиент или иное определенное в договоре по управлению инвестиционными активами лицо, имеющее право требовать исполнения управляющей компанией принятых ею на себя обязательств.

Пенсионные активы - совокупность активов (денежных средств), которые формируются за счет пенсионных вкладов и части дохода от их размещения, учтенных на пенсионных счетах.

Управляющая компания - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий от своего имени в интересах и за счет клиентов управляющей компании деятельность по доверительному управлению инвестиционными активами.

6. Особенности осуществления деятельности по управлению инвестиционными активами на условиях ее совмещения с профессиональной деятельностью на рынке ценных бумаг в качестве брокеров и дилеров устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

7. Особенности доверительного управления пенсионными активами пенсионных фондов регулируются настоящим Положением в части, не противоречащей нормативным правовым актам Кыргызской Республики, регулирующим доверительное управление пенсионными активами.

выпуска (документарной или бездокументарной).

10. В случае, если переданная в доверительное управление ценная бумага удостоверяет совокупность прав ее владельца по отношению к обязанному лицу, то вся такая совокупность прав является единым и неделимым объектом доверительного управления. Включенное в договор по управлению инвестиционными активами условие, в соответствии с которым управляющая компания осуществляет лишь некоторые права из указанной совокупности, ничтожно, а сама ценная бумага считается переданной в доверительное управление во всей совокупности удостоверенных ею прав.

11. Не являются объектами доверительного управления, осуществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения, следующие виды ценных бумаг:

переводные и простые векселя;

чеки;

депозитные (сберегательные) сертификаты банков и иных специализированных кредитных учреждений, а также банковские сберегательные книжки на предъявителя;

складские свидетельства любых видов (типов), а также иные товарораспорядительные ценные бумаги.

Инвестиционные активы, условие передачи которых в доверительное управление удовлетворяет требованию пункта 18 настоящего Положения, могут являться объектами доверительного управления, осуществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения.

12. Объектами доверительного управления, осу-

ществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения, могут являться инвестиционные активы иностранных эмитентов, ввезенные на территорию Кыргызской Республики в целях предложения их и находящиеся в обращении на территории Кыргызской Республики. При этом выполнению подлежат следующие условия:

- ввоз на территорию Кыргызской Республики и введение в обращение инвестиционных активов иностранных эмитентов был осуществлен правомерным способом, т.е. с учетом предусмотренных законодательством Кыргызской Республики условий и порядка такого ввоза и обращения;

- предложение и обращение на территории Кыр-

III. Передача в доверительное управление инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления

13. Передача инвестиционных активов в доверительное управление управляющей компании не влечет установления права собственности управляющей компании на передаваемые инвестиционные активы. В случае, если в договоре по управлению инвестиционными активами предусмотрено право отчуждения инвестиционных активов управляющей компанией, то оно осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, определяющим условия и порядок отчуждения имущества их собственником в собственность иного лица.

14. Наличие надлежаще оформленного письменного договора по управлению инвестиционными активами является достаточным основанием для совершения передачи управляющей компании инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления инвестиционными активами.

Лица, осуществляющие ведение реестров инвестиционных активов, а также любые иные заинтересованные лица и органы не вправе требовать предъявления иных документов в качестве оснований для передачи инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления инвестиционными активами в доверительное управление.

15. Передача в доверительное управление денежных средств осуществляется путем их фактического вручения клиентом управляющей компании с учетом предусмотренного законодательством Кыргызской Республики порядка ведения кассовых операций.

16. Передача в доверительное управление денежных средств со счета клиента осуществляется путем

IV. Заключение договора по управлению инвестиционными активами

18. Деятельность по управлению инвестиционными активами осуществляется на основании договора по управлению инвестиционными активами, заключаемого между клиентом и управляющей компанией.

Клиент и управляющая компания вправе заключить между собой несколько договоров по управлению инвестиционными активами, в соответствии с которыми управляющая компания будет осуществлять деятельность по доверительному управлению предусмотренным договором инвестиционным активом.

19. В случае, если в соответствии с договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено принятие управляющей компанией в доверительное управление ценных бумаг клиента, принятие в управление иных инвестиционных активов не допускается.

20. Договор по управлению инвестиционными активами считается заключенным в части доверительного управления ценными бумагами с момента передачи

Кыргызской Республики инвестиционных активов, выпущенных иностранными эмитентами являются правомерным при условии соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики, т.е. осуществляется с учетом предусмотренных законодательством Кыргызской Республики условий и порядка такого предложения;

- предлагаемые для размещения или продажи на территории Кыргызской Республики инвестиционные активы иностранных эмитентов соответствуют содержанию удостоверяемых ими прав, инвестиционных активов, перечисленных в пункте 8 настоящего Положения, и с учетом требований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

выдачи клиентом письменного распоряжения соответствующему банку клиента о перечислении средств на счет доверительного управления, открываемый управляющей компанией специально для указанной цели. При этом моментом получения средств управляющей компанией считается момент зачисления их на такой счет.

17. Стороны договора по управлению инвестиционными активами вправе обусловить в нем, что средствами инвестирования в ценные бумаги (исключительно или в составе средств, переданных в управление иным способом) будут являться те денежные средства, которые управляющая компания получит в результате взыскания управляющей компанией с должника (должников) клиента его задолженности перед последним.

Уступка прав требования клиентом в пользу управляющей компании по соответствующему договору (договорам) осуществляется путем заключения между указанными лицами соглашения о такой уступке, включаемого в договор по управлению инвестиционными активами в качестве одной из его частей.

В случае, если права требования, уступаемые клиентом управляющей компании, удостоверяются документами, относящимися к категории ценных бумаг (в частности, векселями, чеками), то такие ценные бумаги могут быть переданы управляющей компании в качестве объектов доверительного управления с целью взыскания платежа по ним (либо продажи) и перевода полученных таким образом средств в состав средств инвестирования в ценные бумаги.

ценных бумаг клиентом управляющей компании.

21. Ценные бумаги, приобретаемые управляющей компанией в собственность клиента в процессе исполнения договора по управлению инвестиционными активами, становятся объектами доверительного управления с момента передачи их собственниками или иными правомерными владельцами управляющей компании. При этом заключение между клиентом и управляющей компанией дополнительных договоров о передаче таких ценных бумаг последнему не требуется.

22. Если договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено, что инвестиционными активами будут являться средства, полученные управляющим в результате взыскания им задолженности с должников клиента, то в этом случае действуют следующие правила:

с момента заключения соглашения об уступке права требования договор по управлению инвестицион-

тивами действуют требования настоящего Положения. Требования настоящего Положения действуют также в случае, когда при передаче в доверительное управление в составе иного имущества денежных средств клиент обуславливает возможность их использования управляющей компанией исключительно на цели инвестирования в инвестиционные активы, перечисленные в пунктах 8 и 12 настоящего Положения.

4. При передаче инвестиционных активов, в том числе пенсионных активов, в доверительное управление на основании договора, заключаемого с управляющей компанией органом опеки и попечительства, требования настоящего Положения относительно определения условий и порядка осуществления доверительного управления в этом случае действуют с учетом особенностей управления имуществом подопечного, установленных законодательством Кыргызской Республики.

5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении.

Объекты доверительного управления - ценные бумаги, денежные средства, пенсионные активы и иные активы, определенные в качестве инвестиционных активов настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики:

- переданные в доверительное управление при заключении договора по управлению инвестиционными активами;

- приобретенные доверительным управляющим в течение срока действия договора по управлению инвестиционными активами.

Деятельность по управлению инвестиционными активами - осуществление управляющей компани-

II. Объекты доверительного управления

8. В соответствии с настоящим Положением объектами доверительного управления могут являться следующие инвестиционные активы:

- акции акционерных обществ, в том числе акции, находящиеся на момент заключения договора по управлению инвестиционными активами в государственной собственности;

- облигации коммерческих организаций, в том числе облигации, находящиеся на момент заключения договора по управлению инвестиционными активами в государственной собственности;

- ценные бумаги, выпускаемые и размещаемые Правительством Кыргызской Республики, Национальным банком Кыргызской Республики и органами местного самоуправления и местной государственной администрации, за исключением тех, условия выпуска и обращения которых не допускают передачу их в доверительное управление;

- денежные средства, предназначенные для инвестирования в ценные бумаги, доверительное управление которыми осуществляется с учетом установленных в настоящем Положении требований:

находящиеся в собственности клиента и передаваемые им управляющей компании;

получаемые в результате исполнения управляющей компанией своих обязанностей по договору;

- пенсионные активы, сформированные за счет пенсионных вкладов и части дохода от их размещения, учтенных на пенсионных счетах.

9. Указанные в пункте 8 настоящего Положения инвестиционные активы могут являться объектами доверительного управления вне зависимости от формы их

ей за вознаграждение с целью получения дохода в интересах клиента управляющей компанией в течение определенного договором по управлению инвестиционными активами срока.

Клиент - собственник передаваемых в доверительное управление инвестиционных активов, определенных настоящим Положением.

Выгодоприобретатель - клиент или иное определенное в договоре по управлению инвестиционными активами лицо, имеющее право требовать исполнения управляющей компанией принятых ею на себя обязательств.

Пенсионные активы - совокупность активов (денежных средств), которые формируются за счет пенсионных вкладов и части дохода от их размещения, учтенных на пенсионных счетах.

Управляющая компания - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий от своего имени в интересах и за счет клиентов управляющей компании деятельность по доверительному управлению инвестиционными активами.

6. Особенности осуществления деятельности по управлению инвестиционными активами на условиях ее совмещения с профессиональной деятельностью на рынке ценных бумаг в качестве брокеров и дилеров устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

7. Особенности доверительного управления пенсионными активами пенсионных фондов регулируются настоящим Положением в части, не противоречащей нормативным правовым актам Кыргызской Республики, регулирующим доверительное управление пенсионными активами.

выпуска (документарной или бездокументарной).

10. В случае, если переданная в доверительное управление ценная бумага удостоверяет совокупность прав ее владельца по отношению к обязанному лицу, то вся такая совокупность прав является единым и неделимым объектом доверительного управления. Включенное в договор по управлению инвестиционными активами условие, в соответствии с которым управляющая компания осуществляет лишь некоторые права из указанной совокупности, ничтожно, а сама ценная бумага считается переданной в доверительное управление во всей совокупности удостоверенных ею прав.

11. Не являются объектами доверительного управления, осуществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения, следующие виды ценных бумаг:

переводные и простые векселя;

чеки;

депозитные (сберегательные) сертификаты банков и иных специализированных кредитных учреждений, а также банковские сберегательные книжки на предъявителя;

складские свидетельства любых видов (типов), а также иные товарораспорядительные ценные бумаги.

Инвестиционные активы, условие передачи которых в доверительное управление удовлетворяет требованию пункта 18 настоящего Положения, могут являться объектами доверительного управления, осуществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения.

12. Объектами доверительного управления, осу-

ществляемого в соответствии с требованиями настоящего Положения, могут являться инвестиционные активы иностранных эмитентов, ввезенные на территорию Кыргызской Республики в целях предложения их и находящиеся в обращении на территории Кыргызской Республики. При этом выполнению подлежат следующие условия:

- ввоз на территорию Кыргызской Республики и введение в обращение инвестиционных активов иностранных эмитентов был осуществлен правомерным способом, т.е. с учетом предусмотренных законодательством Кыргызской Республики условий и порядка такого ввоза и обращения;

- предложение и обращение на территории Кыр-

III. Передача в доверительное управление инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления

13. Передача инвестиционных активов в доверительное управление управляющей компании не влечет установления права собственности управляющей компании на передаваемые инвестиционные активы. В случае, если в договоре по управлению инвестиционными активами предусмотрено право отчуждения инвестиционных активов управляющей компанией, то оно осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, определяющим условия и порядок отчуждения имущества их собственником в собственность иного лица.

14. Наличие надлежаще оформленного письменного договора по управлению инвестиционными активами является достаточным основанием для совершения передачи управляющей компании инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления инвестиционными активами.

Лица, осуществляющие ведение реестров инвестиционных активов, а также любые иные заинтересованные лица и органы не вправе требовать предъявления иных документов в качестве оснований для передачи инвестиционных активов, получаемых в процессе доверительного управления инвестиционными активами в доверительное управление.

15. Передача в доверительное управление денежных средств осуществляется путем их фактического вручения клиентом управляющей компании с учетом предусмотренного законодательством Кыргызской Республики порядка ведения кассовых операций.

16. Передача в доверительное управление денежных средств со счета клиента осуществляется путем

IV. Заключение договора по управлению инвестиционными активами

18. Деятельность по управлению инвестиционными активами осуществляется на основании договора по управлению инвестиционными активами, заключаемого между клиентом и управляющей компанией.

Клиент и управляющая компания вправе заключить между собой несколько договоров по управлению инвестиционными активами, в соответствии с которыми управляющая компания будет осуществлять деятельность по доверительному управлению предусмотренным договором инвестиционным активом.

19. В случае, если в соответствии с договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено принятие управляющей компанией в доверительное управление ценных бумаг клиента, принятие в управление иных инвестиционных активов не допускается.

20. Договор по управлению инвестиционными активами считается заключенным в части доверительного управления ценными бумагами с момента передачи

Кыргызской Республики инвестиционных активов, выпущенных иностранными эмитентами являются правомерным при условии соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики, т.е. осуществляется с учетом предусмотренных законодательством Кыргызской Республики условий и порядка такого предложения;

- предлагаемые для размещения или продажи на территории Кыргызской Республики инвестиционные активы иностранных эмитентов соответствуют содержанию удостоверенных ими прав, инвестиционных активов, перечисленных в пункте 8 настоящего Положения, и с учетом требований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

выдачи клиентом письменного распоряжения соответствующему банку клиента о перечислении средств на счет доверительного управления, открываемый управляющей компанией специально для указанной цели. При этом моментом получения средств управляющей компанией считается момент зачисления их на такой счет.

17. Стороны договора по управлению инвестиционными активами вправе обусловить в нем, что средствами инвестирования в ценные бумаги (исключительно или в составе средств, переданных в управление иным способом) будут являться те денежные средства, которые управляющая компания получит в результате взыскания управляющей компанией с должника (должников) клиента его задолженности перед последним.

Уступка прав требования клиентом в пользу управляющей компании по соответствующему договору (договорам) осуществляется путем заключения между указанными лицами соглашения о такой уступке, включаемого в договор по управлению инвестиционными активами в качестве одной из его частей.

В случае, если права требования, уступаемые клиентом управляющей компании, удостоверяются документами, относящимися к категории ценных бумаг (в частности, векселями, чеками), то такие ценные бумаги могут быть переданы управляющей компании в качестве объектов доверительного управления с целью взыскания платежа по ним (либо продажи) и перевода полученных таким образом средств в состав средств инвестирования в ценные бумаги.

ценных бумаг клиентом управляющей компании.

21. Ценные бумаги, приобретаемые управляющей компанией в собственность клиента в процессе исполнения договора по управлению инвестиционными активами, становятся объектами доверительного управления с момента передачи их собственниками или иными правомерными владельцами управляющей компании. При этом заключение между клиентом и управляющей компанией дополнительных договоров о передаче таких ценных бумаг последнему не требуется.

22. Если договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено, что инвестиционными активами будут являться средства, полученные управляющим в результате взыскания им задолженности с должника клиента, то в этом случае действуют следующие правила:

с момента заключения соглашения об уступке права требования договор по управлению инвестицион-

ными активами действует и является обязательным для сторон лишь в части указанного соглашения;

в части, относящейся к правам и обязанностям сторон в связи с доверительным управлением денежными средствами, договор действует лишь с момента получения доверительным управляющим денежных средств от должников клиента.

23. Если договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено, что денежные средства будут являться средствами, полученными управляющей компанией в качестве исполнения обязательств по переданному ему клиентом ценным бумагам либо в качестве выручки от продажи таких ценных бумаг, то в этом случае действуют следующие правила:

- договор по управлению инвестиционными активами считается заключенным с момента передачи клиентом управляющей компании ценных бумаг для цели получения по ним исполнения обязательств или продажи. При этом права и обязанности управляющей компании возникают лишь в части, относящейся к по-

V. Условия договора по управлению инвестиционными активами, общий порядок и условия его исполнения

25. Условия договора по управлению инвестиционными активами определяются сторонами в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, и особенностями, установленными настоящим Положением.

26. В пределах, предусмотренных договором по управлению инвестиционными активами, а также законодательством Кыргызской Республики, управляющая компания, принявшая в свое управление инвестиционные активы, осуществляет в отношении них права на пользование и распоряжение ими, в частности:

самостоятельно и от своего имени осуществляет все права, удостоверенные находящимися в его управлении ценными бумагами (имущественные и личные неимущественные);

самостоятельно и от своего имени осуществляет все права в отношении находящихся в его управлении

VI. Особенности осуществления доверительного управления

29. Клиентами могут выступать физические и юридические лица (местные и иностранные), а также государственные органы и органы местного самоуправления.

30. Управляющая компания не является собственником активов имущества клиентов управляющей компании.

31. Коммерческая организация вправе принимать в доверительное управление ценные бумаги, эмитентом которых она является, за исключением случаев, прямо запрещенных иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, на основании выданной ей лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на право осуществления деятельности по управлению инвестиционными активами.

32. Деятельность по управлению инвестиционными активами осуществляется на основании специального разрешения - лицензии, выдаваемой уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

33. Управляющие компании инвестиционных фондов обязаны осуществлять деятельность по управлению инвестиционными активами в соответствии с настоящим Положением на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на

получению исполнения обязательств или продаже указанных ценных бумаг;

- в части, относящейся к правам и обязанностям сторон в связи с доверительным управлением денежными средствами, договор действует лишь с момента получения управляющей компанией денежных средств.

24. Денежные средства, получаемые управляющей компанией в собственность клиента в процессе исполнения договора, становятся объектами доверительного управления с момента передачи их собственниками или иными правомерными владельцами управляющей компании. При этом заключения между клиентом и управляющей компанией дополнительных договоров о передаче этих денежных средств последнему не требуется.

Указанное правило не действует в случае, когда договором по управлению инвестиционными активами предусмотрено, что все полученные управляющей компанией в собственность клиента денежные средства подлежат передаче последнему в полном объеме немедленно после их получения управляющей компанией.

ценных бумаг (право на отчуждение, передачу в залог, совершение с ценными бумагами любых иных сделок или фактических действий);

по согласованию с клиентом и от своего имени осуществляет инвестирование денежных средств в инвестиционные активы.

27. При передаче в доверительное управление инвестиционных активов может быть предусмотрено объединение инвестиционных активов, передаваемых в доверительное управление разными лицами.

28. Расходование находящихся в доверительном управлении денежных средств имеет исключительно целевой характер. Данные средства могут быть использованы управляющей компанией только на приобретение в собственность клиента инвестиционных активов либо направлены в качестве имущественной выгоды клиенту или иному выгодоприобретателю.

осуществление деятельности по управлению инвестиционными активами.

34. В соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" профессиональные участники рынка ценных бумаг при осуществлении управления инвестиционными активами в отношении своих клиентов обязаны проводить следующие процедуры:

- идентификацию клиентов, бенефициарных владельцев и полномочий их доверенных лиц, до или во время установления деловых отношений, либо осуществления разовых сделок свыше установленной пороговой суммы;

- проверку (верификацию) достоверности информации, предоставленной клиентом для идентификации, с использованием надежных, независимых источников информации (документов, данных, открытых реестров);

- проверку информации о цели и предполагаемом характере деловых отношений клиента, в целях выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю и для подтверждения обоснованности или опровержения подозрений в осуществлении клиентом финансирования терроризма

или легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем;

- отказывать или прекращать деловые отношения с клиентом в тех случаях, если не удается успешно завершить процедуры, предусмотренные подпунктами пункта 34 настоящего Положения;

- документально фиксировать необходимую информацию о клиенте и представлять в уполномоченный государственный орган финансовой разведки ин-

VII. Инвестиционная декларация управляющей компании

35. Помимо установленных законодательством Кыргызской Республики обязательных условий договора по управлению инвестиционными активами, договор, предусматривающий передачу в доверительное управление денежные средства, должен содержать инвестиционную декларацию управляющей компании, определяющую направления и способы инвестирования денежных средств клиента.

36. Инвестиционная декларация управляющей компании является неотъемлемой частью договора по управлению инвестиционными активами. Положения инвестиционной декларации являются обязательными для их надлежащего исполнения управляющей компанией на одинаковых основаниях с прочими положениями договора.

Заключение договора влечет за собой признание согласия клиента со всеми изложенными в инвестиционной декларации положениями, включая согласие на инвестирование принадлежащих ему денежных средств в любые перечисленные в декларации ценные бумаги - объекты инвестирования.

37. Инвестиционная декларация управляющей компании должна содержать:

- определение цели доверительного управления (достижение наибольшей коммерческой эффективности использования денежных средств клиента или иной);

- перечень надлежащих объектов инвестирования денежных средств клиента, т.е. таких ценных бумаг, приобретение которых управляющей компанией в состав имущества клиента является правомерным;

- сведения о структуре активов, поддерживать которую в течение всего срока действия договора обязана управляющая компания (соотношение между ценными бумагами различных видов и эмитентов);

- соотношение между ценными бумагами и денежными средствами данного клиента, находящимися в доверительном управлении;

- срок, в течение которого положения данной инвестиционной декларации являются действующими и обязательными для управляющей компании.

38. Срок действия положений инвестиционной дек-

VIII. Ограничения в деятельности управляющей компании

43. Управляющая компания в процессе исполнения им своих обязанностей по договору по управлению инвестиционными активами не вправе совершать следующие сделки:

а) приобретать за счет находящихся в его управлении денежных средств ценные бумаги, находящиеся в его собственности, в собственности его клиента;

б) отчуждать находящиеся в его управлении ценные бумаги в свою собственность, в собственность своего клиента;

в) сделки, в которых управляющая компания одновременно выступает в качестве брокера (комиссионера, поверенного) на стороне другого лица;

формацию об операциях (сделках), подлежащих обязательному контролю в соответствии с требованиями, установленными законодательством о противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

- хранить сведения и записи, относящиеся к идентификации клиента, а также сведения о сделках, проведенных с участием клиента, не менее пяти лет с момента прекращения деловых отношений.

ларации, являющейся частью договора по управлению инвестиционными активами, может быть равен сроку действия всего договора в целом или быть меньшим.

По окончании срока действия данной инвестиционной декларации стороны договора по управлению инвестиционными активами дополнительным соглашением вводят в действие новую инвестиционную декларацию на указанный в ней срок.

По истечении срока действия инвестиционной декларации, если ни одна из сторон договора не выдвинула требования об ее изменении, данная декларация считается продленной на указанный в ней срок, но не далее срока действия договора, частью которого данная декларация является.

39. Указание в инвестиционной декларации срока ее действия не является препятствием для внесения в нее изменений и дополнений до окончания указанного срока при наличии оснований для этого.

40. Требование клиента о внесении изменений и дополнений в действующую инвестиционную декларацию является обязательным для управляющей компании. В случае его несогласия с указанными изменениями они подлежат оформлению путем составления клиентом одностороннего акта (заявления), прилагаемого к договору, с возложением на клиента риска наступления возможных отрицательных имущественных последствий исполнения управляющим требований клиента.

Требование управляющей компании о внесении изменений и дополнений в действующую декларацию удовлетворяется путем составления сторонами договора соответствующего дополнительного соглашения, прилагаемого к договору.

41. Правила составления инвестиционных деклараций управляющих компаний определяются нормативными правовыми актами Правительством Кыргызской Республики.

42. Составление инвестиционной декларации не требуется в случае, когда объектами доверительного управления являются лишь ценные бумаги, в частности, акции и иные ценные бумаги, передаваемые в доверительное управление их эмитенту.

г) приобретать за счет находящихся в денежных средствах ценные бумаги, выпущенные учредителями управляющей компании, за исключением ценных бумаг, включенных в наивысшую и следующую за наивысшей ценных бумаг, включенных в наивысшую и следующую за наивысшей категорию листинга (котировального списка) организаторов торговли на рынке ценных бумаг, имеющих лицензию уполномоченного государственного органа по рынку ценных бумаг;

д) приобретать за счет находящихся в доверительном управлении управляющей компании денежных средств ценные бумаги, выпущенные (эммитированные) организацией, находящейся в процессе ликвидации,

банкротства и других процессах специального администрирования в соответствии с нормами законодательства Кыргызской Республики о банкротстве (несостоятельности);

е) обменивать находящиеся в доверительном управлении управляющей компании ценные бумаги на ценные бумаги, определенные в подпунктах а, б, в, г, д настоящего пункта;

ж) отчуждать находящиеся в доверительном управлении управляющей компании ценные бумаги по договорам, предусматривающим отсрочку или рассрочку платежа более чем на 30 календарных дней;

з) закладывать находящиеся в доверительном управлении управляющей компании ценные бумаги в обеспечение исполнения своих собственных обязательств (за исключением обязательств, возникающих в связи с исполнением управляющей компанией соответствующего договора по управлению инвестиционными активами), обязательств своих клиентов, обязательств любых иных третьих лиц;

и) передавать находящиеся в доверительном управлении управляющей компании ценные бумаги на хранение с определением в качестве распорядителя и (или) получателя депозита третье лицо, за исключением случаев, когда это предусмотрено соглашением с клиентом или поручением клиента, в интересах которого осуществляется доверительное управление инвестиционными активами;

к) передавать находящиеся в доверительном управлении управляющей компании денежные средства во вклады в пользу третьих лиц либо вносить указанные средства на счет (счета), распорядителем которого определено третье лицо (лица), за исключением случаев, когда это предусмотрено соглашением с клиентом или поручением клиента, в интересах которого осуществляется доверительное управление инвестиционными активами;

л) заключать за счет находящихся в доверитель-

IX. Определение результатов предпринимательской деятельности управляющей компании.

Учет имущества, находящегося в доверительном управлении. Отчетность управляющей компании

47. Порядок и состав отчетности управляющей компании перед уполномоченным государственным органом по рынку ценных бумаг устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

ном управлении управляющей компании денежных средств договоры страхования (приобретать страховые полисы), получателями возмещения по которым определены любые третьи лица;

м) безвозмездно отчуждать переданные управляющей компании в доверительное управление инвестиционные активы.

44. Управляющая компания, являющаяся эмитентом переданных ему в доверительное управление ценных бумаг, не вправе:

а) отчуждать находящиеся в ее доверительном управлении ценные бумаги;

б) обменивать находящиеся в ее доверительном управлении ценные бумаги на ценные бумаги, находящиеся в ее собственности, собственности ее клиентов;

в) закладывать находящиеся в ее доверительном управлении ценные бумаги в обеспечение исполнения своих собственных обязательств (за исключением обязательств, возникающих в связи с исполнением управляющим данным договором по управлению инвестиционными активами), обязательств своих учредителей, обязательств любых иных лиц;

г) передавать находящиеся в ее управлении ценные бумаги на хранение с определением в качестве распорядителя и (или) получателя депозита третье лицо.

45. Управляющая компания в процессе исполнения своих обязанностей по договору по управлению инвестиционными активами не вправе без предварительного согласования с клиентом совершать сделки, в которых управляющая компания одновременно представляет интересы двух сторон, с которыми им заключены договоры по управлению инвестиционными активами их имуществом.

46. Инвестиционные активы клиентов управляющей компании учитываются отдельно от собственных активов управляющей компании и не включаются в ликвидационную массу в случае банкротства или добровольной ликвидации управляющей компании.

48. Порядок ведения учета инвестиционных активов клиентов и операций устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения об активах инвестиционных фондов

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об активах инвестиционных фондов.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1

января 2011 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную службу регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 27 мая 2011 года № 252

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 27 мая 2011 года № 252

ПОЛОЖЕНИЕ об активах инвестиционных фондов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах", Международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО), иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими бухгалтерский учет и финансовую отчетность.

2. Настоящее Положение:

- определяет требования к составу и структуре инвестиционных активов инвестиционных фондов, порядок оценки стоимости чистых активов инвестиционных фондов, расчета стоимости чистых активов на одну акцию акционерного инвестиционного фонда и стоимости одного инвестиционного пая паевого инвестиционного фонда, а также цен размещения и выкупа одной ценной бумаги (акция/инвестиционный пай) интервального инвестиционного фонда и инвестиционного фонда с обязательством выкупа эмитированных им ценных бумаг по требованию владельцев этих ценных бумаг;

- устанавливает порядок хранения имущества и учета прав на ценные бумаги, находящиеся в инвестиционном портфеле в собственности инвестиционного фонда, принципы взаимодействия инвестиционного фонда с депозитарием.

3. Состав и структура инвестиционных активов инвестиционных фондов определяются инвестиционной декларацией инвестиционных фондов в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

4. Учет и оценка стоимости основных средств инвестиционных фондов ведется в соответствии с МСФО.

5. Требования к составу и структуре инвестиционных активов паевых инвестиционных фондов, установленные настоящим Положением, предъявляются по истечении сроков первичного размещения инвестиционных паев. В течение срока первичного размещения инвестиционных паев фонда управляющий фондом вправе использовать денежные средства, составляющие фонд, только для инвестирования в государственные ценные бумаги, свободно конвертируемую валюту, депозиты коммерческих банков сроком до 6 месяцев.

6. Составление и представление отчетности об инвестиционных активах инвестиционных фондов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

7. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

- **акционерный инвестиционный фонд** (далее - АИФ) - открытое акционерное общество, которое привлекает средства физических и юридических лиц путем публичной эмиссии акций, инвестирует привлеченные средства и средства, полученные в процессе инвестиционной деятельности, в инвестиционные активы, владеет на праве собственности инвестиционными активами, средняя стоимость которых за последние два квартала составила 30 и более процентов от средней стоимости его активов за аналогичный период;

- **акционерные инвестиционные фонды** подразделяются на:

акционерный инвестиционный фонд без обязательства выкупа эмитированных им акций по требованию акционеров (далее - закрытый АИФ);

акционерный инвестиционный фонд без обязательства выкупа эмитированных им акций по требованию акционеров (далее - открытый АИФ);

- **интервальный акционерный инвестиционный фонд**, акции которого предоставляют их владельцам право требовать от эмитентов оплату их стоимости в заранее оговоренные сроки, но не реже чем один раз в год (далее - интервальный АИФ);

- **активы инвестиционного фонда** - ресурсы, контролируемые инвестиционным фондом в результате событий прошлых периодов, от которых инвестиционный фонд ожидает получения экономической выгоды в будущем;

- **депозитарий инвестиционного фонда** - юридическое лицо, имеющее соответствующую лицензию, которое хранит ценные бумаги и активы инвестиционного фонда, контролирует обращение активов инвестиционного фонда в соответствии с инвестиционной декларацией и исполняет другие функции согласно положениям договора с акционерным инвестиционным фондом или управляющей компанией паевого инвестиционного фонда;

- **инвестиционные активы инвестиционного фонда** - активы, которые осуществляет инвестиции инвестиционный фонд;

- **инвестиционная декларация** - информация об инвестиционных целях инвестиционного фонда и описание направлений его инвестиционной политики, содержащихся в Уставе и проспекте эмиссии акций акционерного инвестиционного фонда, правилах паевого инвестиционного фонда;

- **паевой инвестиционный фонд** (далее - ПИФ) - комплекс обособленного имущества без образования юридического лица, состоящий из полученных управляющей компанией в доверительное управление имущества инвесторов путем открытой продажи инвестиционных паев, а также имущества, полученного управляющей компанией в процессе доверительного управления;

- **паевые инвестиционные фонды** подразделяются: интервальный инвестиционный фонд, инвестиционные паи которого предоставляют их владельцам право требовать от управляющей компании оплату их стоимости в заранее оговоренные сроки, но не реже чем один раз в год (далее - интервальный ПИФ);

инвестиционный фонд с обязательством выкупа эмитированных им инвестиционных паев у владельцев паев по их требованию (далее - открытый ПИФ);

- **обязательства инвестиционного фонда** - текущая задолженность инвестиционного фонда, возникающая из событий прошлых периодов, результат погашения которой приведет к выбытию активов инвестиционного фонда, содержащих экономические выгоды;

- **первоначальная стоимость актива** - стоимость

приобретения актива, включая затраты на его приобретение;

- **рыночная стоимость актива** - сумма денежных средств, которая может быть получена от продажи или должна быть уплачена при приобретении актива на активном рынке;

- **справедливая стоимость актива** - сумма денежных средств, достаточная для приобретения актива или исполнения обязательства при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую сделку, независимыми друг от друга сторонами;

2. Состав и структура активов инвестиционных фондов

8. Инвестиционные фонды могут иметь только следующие инвестиционные активы:

а) денежные средства на депозитах в коммерческих банках и в наличной форме;

б) государственные ценные бумаги и ценные бумаги, гарантированные Правительством Кыргызской Республики;

в) ценные бумаги органов местного самоуправления Кыргызской Республики;

г) эмиссионные ценные бумаги Национального банка Кыргызской Республики;

д) государственные ценные бумаги иностранных государств;

е) ценные бумаги (акции, облигации) иностранных коммерческих организаций, удовлетворяющие одному из следующих признаков:

- обращение таких ценных бумаг разрешено в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке на территории Кыргызской Республики;

- эмитент таких ценных бумаг имеет кредитный рейтинг, уровень которого установлен Правительством Кыргызской Республики как приемлемый для инвестирования средств инвестиционного фонда, одного из рейтинговых агентств, разрешенных уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг;

- такие ценные бумаги имеют официальный котировальный (листинговый) рейтинг, уровень которого установлен уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг как приемлемый для инвестирования средств инвестиционного фонда, одной из фондовых бирж, разрешенных уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг;

ж) эмиссионные ценные бумаги юридических лиц, являющихся резидентами Кыргызской Республики;

з) недвижимое имущество, отвечающее принципам ликвидности, доходности;

и) доля в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, действующих в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, об-

3. Чистые активы инвестиционных фондов

11. Стоимость чистых активов должна определяться:

а) в АИФ - советом директоров или по его поручению исполнительным органом в:

- открытом АИФ - на конец каждого рабочего дня;

- интервальном АИФ - на конец рабочего дня, предшествующего дню начала очередного срока приема заявок на приобретение и выкуп акций, а также на дату публикации или раскрытия информации о стоимости чистых активов;

- закрытом АИФ - на конец каждого календарного

- **стоимость чистых активов** - общая стоимость активов за вычетом обязательств;

- **фондовая биржа** - профессиональный участник рынка ценных бумаг, созданный в организационно-правовой форме акционерного общества, оказывающий услуги, непосредственно способствующие совершению сделок с ценными бумагами, а информация о сделках и торговых сессиях раскрывается публично путем оповещения участников торгов о месте и времени проведения торгов, списке и котировке ценных бумаг, допущенных к торгам на фондовой бирже, результатах торговых сессий.

разованных при реорганизации акционерных обществ, акциями которых владел инвестиционный фонд.

9. Структура инвестиционных активов инвестиционных фондов должна одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) не менее 10 процентов от стоимости чистых активов инвестиционного фонда должны составлять вложения в высоколиквидные активы, которыми считаются: государственные ценные бумаги Кыргызской Республики или Национального банка Кыргызской Республики, депозиты в коммерческих банках, сроком до 6 месяцев;

б) денежные вклады инвестиционного фонда на депозиты в одном коммерческом банке не должны превышать 20 процентов от стоимости чистых активов инвестиционного фонда;

в) стоимость ценных бумаг одного эмитента, за исключением государственных ценных бумаг и ценных бумаг, гарантированных Правительством Кыргызской Республики, не может составлять более 15 процентов стоимости чистых активов инвестиционного фонда;

г) стоимость одной единицы недвижимого имущества не может составлять более 20 процентов стоимости чистых активов инвестиционного фонда;

д) совокупные инвестиции в уставные капиталы обществ с ограниченной ответственностью не могут составлять более 15 процентов стоимости чистых активов инвестиционного фонда.

10. Активы инвестиционного фонда не могут составлять:

а) ценные бумаги, выпущенные другими инвестиционными фондами;

б) ценные бумаги, выпущенные аффилированными лицами инвестиционного фонда, депозитарием, независимым аудитором, независимым оценщиком, а также их аффилированными лицами;

в) активы, не указанные в инвестиционной декларации;

г) активы, не соответствующие настоящему Положению и другим нормативным правовым актам Кыргызской Республики.

месяца, а также на дату, предшествующую дню публикации или раскрытия информации о стоимости чистых активов;

б) в ПИФ - управляющей компанией в:

- открытом ПИФ - на конец каждого рабочего дня;

- интервальном ПИФ - на конец рабочего дня, предшествующего дню начала очередного срока приема заявок на приобретение и выкуп инвестиционных паев фонда, а также на дату публикации или раскрытия информации о стоимости чистых активов.

12. Для определения стоимости чистых активов инвестиционного фонда совет директоров и/или управляющая компания вправе привлечь независимого оценщика.

13. Стоимость чистых активов инвестиционных фондов определяется в национальной валюте Кыргызской Республики.

14. Стоимость чистых активов инвестиционного фонда, приходящихся на одну ценную бумагу (акция/инвестиционный пай), выпущенную инвестиционным фондом, определяется в день расчета стоимости чистых активов инвестиционного фонда путем деления стоимости чистых активов на количество ценных бумаг инвестиционного фонда, находящихся в обращении на дату определения стоимости чистых активов инвестиционного фонда.

15. Для инвестиционных фондов с обязательством выкупа эмитированных ими ценных бумаг цена размещения (выкупа) ценной бумаги определяется путем деления стоимости чистых активов инвестиционного фонда, определенной в день, предшествующий дню принятия заявки на приобретение (выкуп) ценных бумаг, на количество ценных бумаг, указанных на этот день в реестре владельцев ценных бумаг инвестиционного фонда.

16. Для интервальных инвестиционных фондов цена размещения (выкупа) ценной бумаги определяется путем деления стоимости чистых активов инвестиционного фонда, определенной в день, предшествующий дню начала очередного срока приема заявок, в течение которого принята заявка на приобретение (выкуп) ценных бумаг, на количество ценных бумаг, указанных на этот день в реестре владельцев ценных бумаг инвестиционного фонда.

17. При оценке стоимости чистых активов инвестиционного фонда инвестиционный портфель инвестиционного фонда должен быть оценен по его справедливой стоимости.

18. При определении справедливой стоимости ценных бумаг инвестиционного портфеля инвестиционного фонда используются следующие основные методы: рыночная стоимость, оценка совета директоров АИФ и управляющей компании ПИФ, оценка независимого оценщика.

19. Рыночная стоимость ценных бумаг определяется АИФ или управляющей компанией ПИФ на основе раскрытой фондовой биржей информации о рыночных ценах ценных бумаг, допущенных к обращению через торговую систему данной фондовой биржи, рассчитанных только по рыночным биржевым сделкам.

Если по одной и той же ценной бумаге на дату оценки стоимости чистых активов инвестиционного фонда информация о рыночной цене раскрыта двумя и более фондовыми биржами, то за основу принимается рыночная цена той ценной бумаги, раскрытая фондовой биржей, через торговую систему которой в течение 60 торговых дней перед днем расчета рыночной цены совершено наибольший суммарный объем сделок (по количеству ценных бумаг) с этой ценной бумагой.

Рыночная цена ценных бумаг, раскрытая в иностранной валюте, подлежит переоценке в национальной валюте по учетному курсу, установленному Национальным банком Кыргызской Республики на день определения стоимости чистых активов инвестиционного фонда.

20. В случае если по эмиссионным ценным бумагам отсутствует информация, раскрытая фондовой

биржей о рыночной цене ценной бумаги, либо у совета директоров АИФ или управляющей компании ПИФ имеются достаточные основания полагать о несоответствии такой рыночной цены справедливой стоимости соответствующих эмиссионных ценных бумаг, справедливая стоимость данных ценных бумаг определяется советом директоров АИФ или управляющей компанией ПИФ.

Для определения справедливой стоимости ценной бумаги совет директоров АИФ или управляющая компания ПИФ использует следующие методы:

- оценочная стоимость определяется по данным финансовых отчетов эмитента, включающих бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последние 3 года, и не должна превышать стоимости чистых активов (капитала) эмитента, приходящихся на одну акцию, в соответствии с финансовыми отчетами за последний финансовый год к моменту оценки портфеля ценных бумаг инвестиционного фонда;

- использование рыночной цены предыдущего периода или справедливой стоимости с внесением соответствующих корректировок, принимая во внимание новую информацию;

- использование первоначальной стоимости ценной бумаги, приобретенной не ранее 1 года к моменту оценки;

- другие экономически обоснованные методы, которые совет директоров АИФ или управляющая компания ПИФ сочтет подходящими.

При определении справедливой стоимости ценной бумаги советом директоров АИФ или управляющей компанией ПИФ какими-либо из указанных в настоящем пункте Положения методами совет директоров АИФ или управляющая компания ПИФ обязаны обосновывать определенную стоимость ценной бумаги и утверждать ее своим протоколом.

21. В случае если по эмиссионным ценным бумагам отсутствует информация, раскрытая фондовой биржей о рыночной цене ценной бумаги, совет директоров АИФ или управляющая компания ПИФ могут для определения справедливой стоимости данных ценных бумаг привлечь независимого оценщика.

22. Справедливая стоимость долговых ценных бумаг, не имеющих рыночной цены, составляющих инвестиционный портфель инвестиционного фонда, определяется как их первоначальная стоимость с учетом накопленного процентного дохода по этим ценным бумагам на день определения стоимости чистых активов инвестиционного фонда.

23. В случае если предприятие, ценными бумагами которого владеет инвестиционный фонд, признано банкротом, то справедливая стоимость ценных бумаг данного эмитента определяется путем деления активов предприятия-банкрота, указанных в ликвидационном балансе, за минусом суммы, предназначенной для расчетов с кредиторами, на количество находящихся в обращении его ценных бумаг.

24. Справедливая стоимость инвестиций на депозиты в коммерческом банке определяется как первоначальная сумма инвестиций с учетом накопленного процентного дохода по договору банковского депозита на день определения стоимости чистых активов инвестиционного фонда.

25. Для определения справедливой стоимости недвижимого имущества и доли инвестиционного фонда в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, находящихся в инвестиционном портфеле

инвестиционного фонда, АИФ и управляющая компания ПИФ обязаны привлечь независимого оценщика.

Независимый оценщик осуществляет оценку недвижимого имущества и доли инвестиционного фонда в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, находящегося в инвестиционном портфеле инвестиционного фонда:

4. Хранение имущества и учет прав на ценные бумаги инвестиционного фонда

26. Хранение и учет имущества, учет прав на ценные бумаги инвестиционного портфеля инвестиционного фонда осуществляются депозитарием на основании заключенного с ним АИФ и управляющей компанией ПИФ договора на депозитарное обслуживание (далее - депозитарный договор).

Депозитарный договор, заключенный АИФ и управляющей компанией ПИФ с депозитарием, должен содержать функции, обязанности и права сторон, условия прекращения договора, порядок хранения и распоряжения денежными средствами инвестиционного фонда.

Депозитарный договор не должен содержать условия, освобождающие стороны - депозитарий инвестиционного фонда и АИФ и управляющую компанию ПИФ от обязанностей и ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

27. Распоряжение имуществом инвестиционного фонда, в том числе денежными средствами инвестиционного фонда, осуществляется АИФ и управляющей компанией ПИФ под контролем депозитария.

28. Хранение и распоряжение денежными средствами инвестиционного фонда осуществляется АИФ и управляющей компанией ПИФ в коммерческом банке либо на специальном счете депозитария в его расчетном банке.

29. При хранении и распоряжении денежными средствами инвестиционного фонда в коммерческом банке АИФ и управляющая компания ПИФ открывают расчетный счет - основной расчетный счет инвестиционного фонда.

На основном расчетном счете осуществляются все операции по поступлению и расходу денежных средств инвестиционного фонда, регулируемые Законом Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах". Операции по расходу денежных средств с данного расчетного счета производятся только по согласованию с депозитарием.

Согласование депозитария осуществляется путем подписания банковских документов уполномоченным лицом депозитария и заверения печатью депозитария, для чего в карточку с образцами подписей и оттиском печати данного расчетного счета в качестве обязательной подписи на всех платежных документах по совершению операций по расходу денежных средств должна быть включена подпись уполномоченного лица депозитария и оттиск печати депозитария.

30. При хранении и распоряжении денежными средствами инвестиционного фонда на специальном счете депозитария в его расчетном банке во внутренней системе учета депозитария открывается отдельный счет депо для учета денежных средств инвестиционного фонда.

На данном счете депо осуществляются все операции по поступлению и расходу денежных средств инвестиционного фонда, регулируемые Законом Кыргызской Республики "Об инвестиционных фондах". Операции по расходу денежных средств с данного расчет-

- при приобретении указанных инвестиционных активов - первоначальная оценка;

- на конец отчетного года - ежегодная оценка (начиная с года, когда были приобретены указанные инвестиционные активы);

- в течение отчетного года - при изменении рыночной стоимости указанных инвестиционных активов.

ного счета производятся депозитарием только по поручению АИФ и управляющей компании ПИФ.

31. На осуществление текущих расходов, связанных с деятельностью инвестиционного фонда, АИФ и управляющая компания ПИФ вправе дополнительно открывать расчетный счет в коммерческом банке - транзитный расчетный счет инвестиционного фонда. Денежные средства на транзитный расчетный счет инвестиционного фонда должны поступать только с основного расчетного счета инвестиционного фонда или счета депо инвестиционного фонда в депозитарии и только на определенные цели.

32. Предельная совокупная сумма денежных средств инвестиционного фонда в кассе инвестиционного фонда в течение одного календарного месяца не должна превышать размеров сумм 300 (трехсот) расчетных показателей.

33. В целях хранения и учета имущества АИФ и управляющая компания ПИФ обязаны передавать, а депозитарий обязан принимать и хранить копии всех первичных документов в отношении указанного имущества, а также подлинные экземпляры документов, подтверждающих права на недвижимое имущество, находящееся в инвестиционном портфеле инвестиционного фонда (далее - недвижимое имущество инвестиционного фонда).

34. К первичным документам в целях настоящего Положения относятся, в частности:

- договоры купли-продажи, банковских счетов, банковских вкладов и иные договоры, на основании которых осуществляется распоряжение имуществом инвестиционного фонда;

- акты приема-передачи;

- выписки с банковских счетов, на которых осуществляется хранение денежных средств инвестиционного фонда;

- отчеты профессиональных участников рынка ценных бумаг о совершенных ими операциях с ценными бумагами инвестиционного фонда;

- справки уполномоченного дилера на рынке государственных ценных бумаг о совершенных ими операциях с ценными бумагами инвестиционного фонда;

- акты оценки стоимости имущества инвестиционного фонда, если оценка стоимости этого имущества осуществлялась независимым оценщиком;

- другие документы, составляемые при распоряжении имуществом инвестиционного фонда, в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

35. К депозитарию инвестиционного фонда предъявляются следующие требования:

- депозитарием инвестиционного фонда не может быть управляющая компания инвестиционного фонда, а также аудитор и независимый оценщик имущества инвестиционного фонда и их аффилированные лица;

- депозитарием инвестиционного фонда не может также быть владелец ценной бумаги (акции / инвестиционного пая) этого инвестиционного фонда;

- не допускается участие АИФ или управляющей компании ПИФ в уставном капитале депозитария, с которым заключен депозитарный договор;

- не допускается участие должностных лиц инвестиционного фонда, руководителей подразделений и специалистов управляющей компании инвестиционных фондов, непосредственно обеспечивающих и участвующих в совершении операций с ценными бумагами, в деятельности органов управления депозитария инвестиционного фонда, управляемого этой управляющей компанией.

36. Депозитарий инвестиционного фонда действует в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, согласно условиям заключенного им договора с АИФ или управляющей компанией ПИФ.

37. Депозитарий инвестиционного фонда обязан:

- обеспечивать обособленное хранение документальных ценных бумаг, учет прав на бездокументарные ценные бумаги, обособленное хранение и учет денежных средств инвестиционного фонда, хранение подлинных экземпляров документов, подтверждающих права на недвижимое имущество инвестиционного фонда, от указанного имущества, принадлежащего депозитарию инвестиционного фонда, другим инвестиционным фондам и иным депонентам депозитария;

- регистрироваться в качестве номинального держателя в реестре владельцев именных ценных бумаг по ценным бумагам инвестиционного портфеля инвестиционного фонда в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

- вести в хронологическом порядке журнал учета всех операций по распоряжению ценными бумагами и иным имуществом инвестиционного фонда;

- исполнять поручения АИФ или управляющей компании ПИФ по распоряжению денежными средствами, ценными бумагами и иным имуществом, находящимся в инвестиционном портфеле инвестиционного фонда, в течение операционного дня, когда такое поручение поступило в депозитарий, и только при условии соответствия данного поручения уставу и проспекту эмиссии акций АИФ, правилам ПИФ, инвестиционной декларации инвестиционного фонда, либо в аналогичные сроки давать мотивированный отказ в его исполнении;

- в случае отказа от исполнения поручения АИФ

5. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения

40. В случае нарушения требований к составу и структуре инвестиционных активов инвестиционных фондов, порядку хранения и учета имущества, учету прав на ценные бумаги инвестиционных фондов, уставов настоящим Положением и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, должност-

или управляющей компании ПИФ немедленно сообщить АИФ или управляющей компании ПИФ о несоответствии данного поручения уставу и проспекту эмиссии акций АИФ, правилам ПИФ, инвестиционной декларации инвестиционного фонда, требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

- сообщать уполномоченному государственному органу по рынку ценных бумаг о действиях АИФ или управляющей компании ПИФ, противоречащих уставу и проспекту эмиссии акций АИФ, правилам ПИФ инвестиционного фонда, инвестиционной декларации инвестиционного фонда, требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

- соблюдать конфиденциальность операций и записей о ценных бумагах инвестиционного фонда, не допускать возможности использования указанной информации в ущерб интересам инвестиционного фонда;

- обеспечивать передачу АИФ или управляющей компании ПИФ от эмитентов ценных бумаг и эмитентам ценных бумаг от указанных лиц информации и документов, необходимых для осуществления прав по этим ценным бумагам;

- исполнять другие функции в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

38. Депозитарий инвестиционного фонда может перевести из своего номинального держания ценные бумаги, находящиеся в инвестиционном портфеле инвестиционного фонда, в номинальное держание иного лица только в целях заключения сделок по реализации указанных ценных бумаг и только по поручению АИФ или управляющей компании ПИФ.

Перевод ценных бумаг из номинального держания депозитария инвестиционного фонда в номинальное держание иного лица может осуществляться на срок не более 5 дней. По итогам 5 дней в депозитарий инвестиционного фонда должен быть представлен отчет о совершении сделки по реализации данных ценных бумаг и перечислены денежные средства за совершенной сделке либо ценные бумаги должны быть возвращены в номинальное держание депозитария инвестиционного фонда.

39. Депозитарий инвестиционного фонда несет ответственность перед инвестиционным фондом и перед управляющим инвестиционным фондом в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

ные лица инвестиционных фондов должны устранить нарушения в течение 30 дней со дня их возникновения.

41. За нарушения требований настоящего Положения должностные лица инвестиционного фонда несут ответственность в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о раскрытии информации на рынке ценных бумаг

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" и "О рынке ценных бумаг" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о раскрытии

информации на рынке ценных бумаг.

2. Государственной службе регулирования и надзора за финансовым рынком при Правительстве Кыргызской Республики принять меры, направленные на реализацию норм Положения о раскрытии информа-

ции на рынке ценных бумаг, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по

г.Бишкек

от 27 мая 2011 года № 253

истечении тридцати дней со дня подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 27 мая 2011 года № 253

ПОЛОЖЕНИЕ о раскрытии информации на рынке ценных бумаг

1. Общие положения

1. Сфера действия настоящего Положения

1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг", "Об акционерных обществах", "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем".

2. Настоящее Положение определяет порядок раскрытия информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, саморегулируемыми организациями и владельцами ценных бумаг, а также порядок представления отчетов (информации) вышеуказанными лицами в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг (далее - уполномоченный государственный орган).

3. Раскрытие информации банками и иными финансово-кредитными организациями, лицензируемыми Национальным банком Кыргызской Республики, осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность банков и других финансово-кредитных учреждений.

4. Под раскрытием информации понимается обеспечение ее доступности всем заинтересованным в этом лицам, независимо от целей получения данной информации.

5. Раскрытию подлежит информация, признанная законодательством общедоступной.

6. Раскрытой информацией на рынке ценных бумаг признается информация, в отношении которой прове-

дены действия по ее раскрытию.

7. Служебная информация должна быть раскрыта в случаях, предусмотренных настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

8. В случае нарушения требований настоящего Положения по раскрытию информации, а также обнаружения в раскрываемой информации недостоверных сведений, лица, обязанные раскрывать информацию в соответствии с настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9. Уполномоченный государственный орган вправе раскрывать информацию, предоставленную эмитентами и профессиональными участниками рынка ценных бумаг и являющуюся общедоступной в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10. В соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" эмитенты ценных бумаг и профессиональные участники рынка ценных бумаг обязаны представлять в уполномоченный государственный орган по финансовой разведке информацию о клиенте (контрагенте), информацию об операциях (сделках), подлежащих обязательному контролю, в соответствии с требованиями, установленными законодательством о противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

11. Основные понятия, термины и их определения, используемые в настоящем Положении:

аффилированное лицо - любое физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно может влиять на принимаемые решения другого физического или юридического лица в силу:

- заключенного договора;
- владения крупным пакетом акций (доли);
- того, что оно является должностным лицом юридического лица;

- того, что физическое или юридическое лицо, в отношении которого другое физическое или юридическое лицо может осуществлять контроль по вышеуказанным основаниям;

владелец крупного пакета акций - физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно владеет крупным пакетом акций акционерного общества по одному из нижеследующих оснований:

- лицо является собственником ценных бумаг;
- лицо обладает правом осуществлять или контролировать осуществление права голоса по акциям;

должностное лицо - председатель, член Совета директоров, руководитель и член исполнительного органа эмитента или профессионального участника рынка ценных бумаг, а также лицо, признаваемое должностным лицом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, регулирующим деятельность коммерческих организаций;

конфиденциальная информация - любая информация, которая не является публичной (открытой), раскрытие которой может оказать существенное влияние на рыночную цену ценных бумаг, выпущенных эмитентом, и сделки с ними, на самого эмитента и осуществляемую им деятельность, а также иных лиц, которых касается данная информация;

контрольный пакет акций - более 50 процентов

простых акций, выпущенных акционерным обществом; **крупный пакет акций** - 5 и более процентов простых акций, выпущенных эмитентом;

публичная компания - эмитент, ценными бумагами которого владеют 50 и более лиц, и/или эмитент, осуществивший или осуществляющий публичное предложение ценных бумаг. Открытые акционерные общества являются публичными компаниями;

публичное предложение - предложение по размещению или продаже ценных бумаг, сделанное любым физическим и юридическим лицами, каким бы способом они не были выбраны, в том числе сопровождающееся распространением объявления, проспекта или формы заявки, за исключением персонального предложения, продажи ценных бумаг в процессе осуществления процедуры банкротства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, продажи ценных бумаг при исполнительном судебном производстве в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

общедоступная информация на рынке ценных бумаг - информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Положением;

служебная информация - любая, не являющаяся

общедоступной, информация об эмитенте и выпущенных им ценных бумагах, которая ставит лиц, обладающих в силу своего служебного положения, трудовых обязанностей или договора, заключенного с эмитентом такой информацией, в преимущественное положение по сравнению с другими субъектами рынка ценных бумаг;

фондовая биржа - профессиональный участник рынка ценных бумаг, созданный в организационно-правовой форме акционерного общества, оказывающий услуги, непосредственно способствующие совершению сделок с ценными бумагами, а информация о сделках и торговых сессиях раскрывается публично, путем оповещения участников торгов о месте и времени проведения торгов, списке и котировке ценных бумаг, допущенных к торгам на фондовой бирже, результатах торговых сессий;

эмитент ценных бумаг (далее - эмитент) - юридическое лицо, несущее от своего имени обязательства перед владельцами ценных бумаг по осуществлению прав, закрепленных этими ценными бумагами;

эмиссия ценных бумаг - это совокупность последовательных действий, необходимых для размещения ценных бумаг.

2. Раскрытие информации эмитентом ценных бумаг

12. Эмитент, являющийся публичной компанией, должен осуществлять периодическое раскрытие информации о своей финансово-хозяйственной деятельности и ценных бумагах в форме годового и еже-

квартального отчета по ценным бумагам и сообщения о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих его финансово-хозяйственную деятельность.

1. Годовой отчет по ценным бумагам

13. Эмитенты ценных бумаг один раз в год составляют годовой отчет по ценным бумагам (далее - годовой отчет).

14. Годовой отчет составляется исполнительным органом управления эмитента, либо органом, осуществляющим аналогичные функции, не позднее 90 календарных дней после даты окончания отчетного года.

15. Финансовая информация, включаемая в годовой отчет, должна быть подготовлена на основании финансового отчета эмитента, утвержденного годовым общим собранием уполномоченного органа эмитента. Финансовая отчетность в обязательном порядке должна иметь аудиторское заключение.

16. Данные, включаемые в годовой отчет, должны быть подготовлены по состоянию на конец отчетного года.

17. Годовой отчет подписывается руководителем и главным бухгалтером эмитента, сшивается и заверяется печатью эмитента.

18. Должностные лица, подписавшие годовой отчет, несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

19. Годовой отчет составляется в трех экземплярах.

Один экземпляр годового отчета и информация о его раскрытии вместе с сопроводительным письмом на официальном бланке эмитента представляются в уполномоченный государственный орган по регулиро-

ванию рынка ценных бумаг не позднее 35 календарных дней после даты утверждения годового отчета уполномоченным органом эмитента. Второй экземпляр годового отчета хранится у эмитента и должен представляться владельцам ценных бумаг эмитента по их требованию. Третий экземпляр отчета направляется фондовой бирже, осуществившей листинг его ценных бумаг, не позднее 30 календарных дней после даты утверждения годового отчета общим собранием владельцев ценных бумаг.

К годовому отчету подшивается копия протокола годового собрания эмитента и счетной комиссии эмитента.

20. Годовой отчет по ценным бумагам должен содержать сведения, приведенные в приложении 1 к настоящему Положению.

В случае отсутствия в годовом отчете информации, требуемой в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, должны быть указаны причины ее отсутствия.

21. Краткое изложение годового отчета публичной компании, в том числе финансовой отчетности, вместе с аудиторским заключением и решениями годового собрания владельцев ценных бумаг/участников эмитента подлежат публикации в печатных средствах массовой информации в течение 2 месяцев после проведения годового собрания акционеров, но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

2. Сообщения о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность эмитента

22. Эмитент, являющийся публичной компанией, обязан раскрывать информацию о существенных фактах (событиях и действиях), затрагивающих его финансово-хозяйственную деятельность.

23. Эмитент не позднее 3-х рабочих дней с даты

раскрытия информации о существенном факте обязан направить эту информацию и его раскрытии в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

Эмитент не позднее 5-ти рабочих дней с момента

наступления существенного факта обязан представить информацию о существенном факте на фондовую биржу и в рамках данного срока опубликовать информацию о существенном факте в средствах массовой информации, распространяемой тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг.

24. Сообщение о существенном факте должно содержать полное фирменное наименование эмитента, его местонахождение, а также иную информацию, предусмотренную настоящим Положением, для сообщений о соответствующих фактах. В случае отсутствия в сообщении о существенном факте требуемой информации должны быть указаны причины ее отсутствия.

3. Информация о выпуске ценных бумаг, раскрываемая эмитентом

28. Эмитенты ценных бумаг должны в составе годового отчета представлять в уполномоченный государственный орган в сроки, определенные настоящим Положением:

- информацию обо всех ранее выпущенных эмитентом ценных бумагах;

- информацию обо всех ценных бумагах, выпущенных эмитентом в течение отчетного года.

Ежеквартальный отчет эмитента должен содержать информацию обо всех ценных бумагах, выпущенных в течение отчетного квартала, и представляться в уполномоченный государственный орган в сроки, определенные настоящим Положением.

29. Ежеквартальный отчет составляется по итогам каждого квартала и, если иное не предусмотрено приложением 2 к настоящему Положению, по состоянию на дату окончания отчетного квартала.

В случае отсутствия в ежеквартальном отчете информации, требуемой в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, должны быть указаны причины ее отсутствия.

30. Ежеквартальный отчет эмитента ценных бумаг утверждается советом директоров, а в случае отсутствия такового - исполнительным органом эмитента.

Ежеквартальный отчет сшивается и подписывается руководителем эмитента, а также главным бухгалтером, а при его отсутствии - лицом, которому поручено ведение бухгалтерского учета эмитента, и скрепляется печатью эмитента.

К ежеквартальному отчету подшиваются копии протоколов общих собраний владельцев ценных бу-

4. Информация, раскрываемая эмитентом при осуществлении эмиссии ценных бумаг

35. Публичная компания при публичном предложении и размещении ценных бумаг не позднее 5 дней с даты регистрации выпуска ценных бумаг в уполномоченном органе по регулированию рынка ценных бумаг и присвоения государственного регистрационного номера выпуску ценных бумаг, обязана опубликовать информацию о регистрации выпуска ценных бумаг и предстоящем размещении ценных бумаг.

36. Размещение публично предлагаемых ценных бумаг может начинаться не ранее 5 рабочих дней со дня раскрытия информации о публичном предложении.

Раскрытие информации о публичном предложении ценных бумаг осуществляется путем опубликования сообщения о публичном предложении с указанием мест, где любое лицо может ознакомиться с условиями публичного предложения ценных бумаг и проспектом эмиссии. Публикуемая информация должна содержать:

- наименование эмитента, его юридический адрес;
- дату регистрации ценных бумаг;

25. Сообщение о существенном факте сшивается (в случае, если оно представляется на двух и более листах), подписывается руководителем эмитента. На каждый существенный факт составляется отдельное сообщение.

26. Копия сообщения о существенном факте предоставляется эмитентом владельцам эмиссионных ценных бумаг эмитента и иным заинтересованным лицам по их требованию, в течение 5 дней с даты предъявления требования.

27. Существенные факты, затрагивающие финансово-хозяйственную деятельность эмитента, подлежащие раскрытию, приведены в приложении 3 к данному Положению.

маг/участников эмитента, проведенных в течение отчетного квартала.

31. Ежеквартальный отчет составляется в трех экземплярах. Один экземпляр ежеквартального отчета представляется в уполномоченный государственный орган вместе с сопроводительным письмом на бланке эмитента не позднее 35-ти календарных дней после даты окончания отчетного квартала. Второй экземпляр ежеквартального отчета представляется фондовой бирже, осуществившей листинг его ценных бумаг не позднее 30 календарных дней после даты окончания отчетного квартала. Третий экземпляр ежеквартального отчета хранится у эмитента и должен представляться владельцам ценных бумаг эмитента и потенциальным инвесторам по их требованию.

32. Фондовая биржа, осуществившая листинг ценных бумаг эмитента, обязана по первому требованию заинтересованных лиц предоставить на ознакомление имеющиеся в их распоряжении ежеквартальные отчеты эмитента.

33. Ежеквартальный отчет по ценным бумагам должен содержать сведения, приведенные в приложении 2 к настоящему Положению.

34. Краткое изложение ежеквартального отчета, в том числе финансовой отчетности, подлежит публикации в средствах массовой информации не позднее 30-ти календарных дней после даты окончания отчетного квартала. Опубликование краткого изложения ежеквартального отчета, составленного по форме, установленной приложением 4, может быть произведено на официальном сайте лицензированного организатора торгов ценными бумагами (фондовой биржи).

5. Раскрытие информации об общих собраниях владельцев ценных бумаг эмитента

- дату начала и окончания размещения выпуска акций;
- количество и цену размещения ценных бумаг;
- порядок их приобретения;
- сведения о фиксированных доходах по ценным бумагам, если условиями выпуска ценных бумаг предусмотрены фиксированные доходы (проценты);
- места, где можно приобрести ценные бумаги;
- наименование, реквизиты профессионального участника рынка ценных бумаг, участвующего в размещении ценных бумаг эмитента;

и) другую информацию, предусмотренную учредительными документами эмитента в части выпуска ценных бумаг.

37. Эмитент обязан предоставить в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг изменения и дополнения в проспект или замещающий проспект с подробной новой информацией для его регистрации в срок не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения и выявления измене-

ний и дополнений в случаях:

- если возникнет изменение данных, содержащихся в проспекте;

- если появится новая важная информация, которая должна быть раскрыта в проспекте, если бы она имела до момента представления проспекта в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг;

- если проспект содержит сведения, которые оказываются ложными или вводящими в заблуждение, или в проспекте имеются существенные пробелы в раскрытии информации.

Раскрытие информации эмитентом о внесении изменений в решение о выпуске ценных бумаг и/или проспект эмиссии ценных бумаг в период публичного размещения ценных бумаг в обязательном порядке должно быть произведено путем опубликования в тех же средствах массовой информации, в которых ранее было опубликовано сообщение о выпуске ценных бумаг эмитентом, не позднее 5 дней после регистрации решения о выпуске ценных бумаг и/или проспекта эмиссии. Информация об изменениях должна включать сообщение о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в решение о выпуске ценных бумаг и (или) проспект эмиссии ценных бумаг, связанных с формой или условиями их размещения.

38. Не позднее 5 дней после регистрации итогов выпуска ценных бумаг эмитент публично размещаемых ценных бумаг обязан предоставить информацию фондовой бирже, осуществившей листинг ценных бумаг эмитента, и опубликовать информацию об окончании размещения ценных бумаг и регистрации итогов выпуска.

Данная информация должна содержать следующие сведения:

- дата окончания размещения и дата регистрации итогов выпуска;

- количество выпущенных ценных бумаг;
- количество размещенных ценных бумаг;
- общая сумма данной эмиссии ценных бумаг, признанной состоявшейся.

39. При признании выпуска ценных бумаг несосто-

5. Раскрытие информации об общих собраниях владельцев ценных бумаг эмитента

43. Эмитент обязан опубликовать извещение о проведении общего собрания владельцев ценных бумаг и персонально известить об этом владельцев ценных бумаг в порядке и сроки, установленные законодательством Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами.

Извещение в печати и персональное уведомление должно обязательно содержать повестку дня предстоящего общего собрания, а также другие сведения, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

В публикуемом извещении об общем собрании акционеров также должна содержаться информация о дате, на которую составляется список владельцев ценных бумаг, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров (дата закрытия реестра).

44. Исполнительный орган эмитента обязан к моменту опубликования извещения о проведении общего собрания владельцев ценных бумаг подготовить материалы к общему собранию и обеспечить доступность этих материалов владельцам ценных бумаг или их представителям. Сведения о местах, где они могут

являться, эмитент, не позднее 5 дней с момента получения извещения о принятии такого решения, обязан опубликовать об этом информацию с указанием причин признания выпуска ценных бумаг несостоявшимся, а также сроков, порядке возврата средств инвесторам.

40. Эмитент, проводивший публичную эмиссию ценных бумаг, в течение 30-ти календарных дней после окончания продажи ценных бумаг представляет отчет об итогах публичного предложения в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

41. В случае, если число владельцев ценных бумаг эмитента, не являющегося публичной компанией, увеличится до 50 владельцев, то такой эмитент обязан в течение 5 дней уведомить о данном факте уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг путем направления письменного извещения, которое должно содержать наименование и юридический адрес эмитента, а также вид ценных бумаг, которыми владеют 50 и более владельцев, и в течение 6 месяцев привести свою деятельность в соответствие с Законом Кыргызской Республики "О рынке ценных бумаг".

42. В случае, если эмитент принимает решение выйти из статуса публичной компании, то в срок не менее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о выходе из статуса публичной компании уведомить о данном факте фондовую биржу и уполномоченный государственный орган по регулированию ценных бумаг путем направления письменного извещения, которое должно содержать наименование и юридический адрес публичной компании, вид ценных бумаг эмитента и дата рассмотрения вопроса о выходе из статуса публичной компании.

Эмитент, не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения вопроса о выходе из статуса публичной компании, обязан опубликовать информацию о результатах рассмотрения вопроса о выходе из статуса публичной компании в средствах массовой информации, а также представить информацию о результатах рассмотрения вопроса о выходе из статуса публичной компании в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг и фондовую биржу.

ознакомиться с материалами общего собрания должны содержаться в извещении и в уведомлении владельцев ценных бумаг.

К общему собранию должны быть подготовлены все требуемые в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами материалы.

Материалы общего собрания должны быть доступны владельцам ценных бумаг с даты извещения о проведении общего собрания.

45. При проведении общего собрания акционеров без созыва владельцев ценных бумаг, путем письменного опроса, общество обязано доводить до владельцев ценных бумаг помимо сведений, предусмотренных пунктом 43 настоящего Положения, информацию о дате предоставления бюллетеней для голосования, дате предоставления бюллетеней для голосования, о членах счетной комиссии.

46. Не позднее 5 рабочих дней со дня проведения общего собрания владельцев ценных бумаг публичная компания обязана опубликовать решения общего собрания владельцев ценных бумаг в печатных средствах массовой информации, а также предоставить протоколы общего собрания и счетной комиссии в уполно-

моченный государственный орган.

В публикации должны быть указаны:

- вид общего собрания (годовое, внеочередное);
- форма проведения общего собрания;
- дата проведения общего собрания;
- место проведения общего собрания;
- кворум общего собрания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- полные формулировки решений, принятых общим собранием.

В случае, если общим собранием владельцев ценных бумаг принято решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав, сообщение должно содержать формулировки вносимых изменений и (или) дополнений с указанием положений устава, которые изменяются и (или) дополняются, либо места, где владельцы ценных бумаг могут ознакомиться с изменениями и (или) дополнениями в устав.

47. Протоколы общего собрания акционеров и счетной комиссии должны предоставляться владельцам ценных бумаг для ознакомления по их требованию.

48. Непубличные компании вправе не публиковать указанные в пункте 45 настоящего Положения сведения.

6. Раскрытие информации о выкупе эмитентом собственных ценных бумаг

51. В случае, если эмитент выкупает собственные акции в целях их аннулирования и уменьшения уставного капитала по решению уполномоченного органа, эмитент не позднее, чем за 30 дней до начала срока, в течение которого осуществляется приобретение ценных бумаг, решение о приобретении которых принято. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- дата принятия решения о выкупе;
- количество приобретаемых обществом ценных бумаг каждой категории;
- цена приобретения;

7. Раскрытие информации о совершении заинтересованных сделок

53. Лицами, заинтересованными в совершении обществом сделки, признаются должностные лица эмитента, владелец (владельцы) ценных бумаг, владеющий совместно, со своим аффилированным лицом (лицами) 20 или более процентами голосующих акций общества, если они и (или) их близкие родственники и (или) их аффилированные лица:

- являются стороной такой сделки или участвуют в ней в качестве представителя или посредника;

- владеют 20 или более процентами голосующих акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или участвующего в ней в качестве представителя или посредника;

- являются должностными лицами юридического лица, являющегося стороной сделки или участвующего в ней в качестве представителя или посредника.

54. Лица, указанные в пункте 53 настоящего Положения, обязаны довести до сведения совета директоров общества, исполнительного органа, ревизионной

8. Раскрытие информации о выплате доходов по ценным бумагам

56. Не позднее 5 дней после принятия уполномоченным органом эмитента решения о выплате дивидендов эмитент обязан опубликовать в печатных средствах массовой информации, распространяемых тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг эмитента, следующее сообщение:

- наименование эмитента;

ния, при условии доведения их до сведения всех владельцев ценных бумаг в письменном виде.

49. Публичная компания должна публиковать годовую финансовую отчетность в печатных средствах массовой информации в течение 2 месяцев после проведения годового собрания владельцев ценных бумаг, но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

По решению эмитента может быть опубликована в печатных средствах массовой информации обобщенная финансовая отчетность, состоящая из баланса на 31 декабря отчетного года, отчета о прибылях и убытках и аудиторского заключения по обобщенной финансовой отчетности, составленного в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность.

50. Публичные компании публикуют годовую финансовую отчетность после подтверждения независимыми индивидуальными аудиторами и (или) аудиторскими организациями достоверности представленных в ней сведений и утверждения уполномоченным органом эмитента годового баланса и отчета о прибылях и убытках. Аудиторское заключение включается в состав публикуемой финансовой отчетности.

- форма и срок оплаты;
- срок, в течение которого осуществляется приобретение ценных бумаг.

52. Если условиями выпуска ценных бумаг предусмотрен выкуп эмитентом собственных ценных бумаг до окончания срока их обращения, то эмитент обязан не позднее 30 дней до начала даты выкупа опубликовать в печатных средствах массовой информации, распространяемых тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг эмитента, информацию о начале выкупа ценных бумаг.

комиссии (ревизора) общества и аудитора общества информацию:

- о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно, со своим аффилированным лицом (лицами) 20 или более процентами голосующих акций (долей, паев);
- о юридических лицах, в органах управления которых, они занимают должности;
- о предполагаемых сделках с обществом, в которых они могут быть, признаны заинтересованными лицами.

55. В течение 5 дней со дня совершения сделки, в которой имеется заинтересованность членов исполнительного органа общества, совета директоров и других заинтересованных лиц, эмитент обязан уведомить об этом уполномоченный государственный орган и опубликовать информацию в печатных средствах массовой информации, распространяемых тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг эмитента.

55. В течение 5 дней со дня совершения сделки, в которой имеется заинтересованность членов исполнительного органа общества, совета директоров и других заинтересованных лиц, эмитент обязан уведомить об этом уполномоченный государственный орган и опубликовать информацию в печатных средствах массовой информации, распространяемых тиражом, доступным для большинства владельцев ценных бумаг эмитента.

- размер дивиденда на одну ценную бумагу (отдельно для простой и привилегированной);
- день списка владельцев ценных бумаг, т.е. дату проведения дивидендной переписи, по состоянию на которую определяется список, имеющих право на получение дивиденда;
- день выплаты дивидендов, т.е. дату, начиная с

которой эмитент начинает выплату дивидендов;

- форма выплаты дивидендов, установленная уполномоченным органом эмитента (денежные средства, ценные бумаги, товары и т.д.);

- сведения о фиксированных доходах по ценным бумагам, если условиями выпуска ценных бумаг предусмотрены фиксированные доходы (проценты);

- места, где будут выплачиваться дивиденды;

- места, где владельцы ценных бумаг могут получить справочную информацию о дивидендах.

57. В течение 5 дней с момента завершения выплаты дивидендов, но не позднее 31 декабря года, следующего за годом, по итогам которого выплачива-

9. Раскрытие информации о выплате доходов по другим ценным бумагам

58. Не позднее 5 дней до официальной даты определения владельцев ценных бумаг, имеющих право на получение дохода по ценным бумагам, установленной законодательством или нормативными правовыми актами, а также условиями выпуска ценных бумаг, эмитент обязан опубликовать информацию о выплате доходов по ценным бумагам, содержащую следующие сведения:

- наименование эмитента;
- размер дохода на одну ценную бумагу;
- дата, по состоянию на которую определяется список владельцев ценных бумаг, имеющих право на получение дохода по ценным бумагам;
- дата, начиная с которой эмитент выплачивает доходы по ценным бумагам;
- форма выплаты доходов, установленная условиями выпуска ценных бумаг (денежные средства, ценные бумаги, товары и т.д.);
- места, где будут выплачиваться доходы по ценным бумагам;
- места, где владельцы ценных бумаг могут получить справочную информацию.

3. Раскрытие информации владельцем ценных бумаг

1. Раскрытие информации владельцем ценных бумаг

60. Владелец ценных бумаг обязан осуществлять раскрытие информации о своем владении эмиссионными ценными бумагами какого-либо эмитента в следующих случаях:

- владелец вступил во владение 5 процентами или более любого вида ценных бумаг эмитента;

- владелец увеличил свою долю владения любым видом ценных бумаг эмитента до уровня, кратного каждому 5 процентам свыше 5 процентов этого вида ценных бумаг;

- владелец снизил свою долю владения любым видом ценных бумаг эмитента до уровня, кратного каждому 5 процентам свыше 5 процентов этого вида ценных бумаг.

Владелец раскрывает указанную информацию не позднее 5 дней после соответствующих действий путем уведомления уполномоченного государственного органа.

Уведомление должно содержать:

- имя или наименование владельца;
- вид и государственный регистрационный номер ценных бумаг;
- наименование эмитента;
- количество принадлежащих ему ценных бумаг.

61. Лицо, имеющее намерение самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) приобрести 50 или более процентов размещенных

лишь дивиденды, эмитент должен представить в уполномоченный государственный орган отчет о выплате дивидендов, содержащий следующие сведения:

- общее количество владельцев ценных бумаг, имеющих право на получение дивиденда;

- общая сумма начисленных дивидендов;

- общее количество владельцев ценных бумаг, получивших дивиденды/доходы;

- общая сумма, выплаченных дивидендов;

- количество владельцев ценных бумаг и количество принадлежащих им ценных бумаг, которым не выплачены дивиденды, с указанием причины невыплаты.

59. В течение 5 дней с момента завершения выплаты доходов по ценным бумагам, но не позднее окончания периода, следующего за периодом, за который выплачивались доходы, эмитент должен представить в уполномоченный государственный орган отчет о выплате доходов по ценным бумагам, содержащий следующие сведения:

- общее количество владельцев ценных бумаг данного вида, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам;

- общая сумма начисленных доходов;

- общее количество владельцев ценных бумаг, получивших доходы;

- общая сумма, выплаченных доходов по ценным бумагам данного вида;

- количество владельцев ценных бумаг данного вида и количество принадлежащих им ценных бумаг, по которым не выплачены доходы, с указанием причины невыплаты.

Если представление аналогичного отчета предусмотрено иными нормативными правовыми актами, то эмитент представляет отчет в соответствии с ними.

простых акций общества с учетом количества принадлежащих ему акций, обязано не позднее, чем за 30 дней до даты приобретения акций, направить обществу письменное заявление с предложением о приобретении указанных акций с указанием цены их приобретения, а также в те же сроки уведомить государственный уполномоченный орган.

Предложение лица, указанного в пункте 60 настоящего Положения, о приобретении простых акций направляется обществом всем акционерам-владельцам простых акций общества в письменной форме в срок, не позднее 30 дней после получения предложения.

Акционер вправе принять предложение о приобретении акций в срок, не более 30 дней с момента получения предложения, а лицо, сделавшее такое предложение, обязано их выкупить.

Предложение акционерам о приобретении акций и уведомление должны содержать данные о лице, которое приобретает 50 или более процентов простых акций общества (имя или наименование, адрес или местонахождение), количестве и предлагаемой акционерам цене приобретения акций, сроке приобретения акций.

62. Лицо, имеющее доступ к служебной информации, которая не является общедоступной и может повлиять на стоимость ценной бумаги, и намеревающееся совершить сделки с этими ценными бумагами,

обязано опубликовать эту информацию перед совершением сделки, предварительно уведомив об этом

2. Раскрытие информации аффилированными лицами общества

63. Аффилированные лица общества обязаны в письменной форме уведомить общество и уполномоченный государственный орган, регулирующий рынок ценных бумаг, о принадлежащих им ценных бумагах общества, с указанием их количества и категорий, не позднее 10 дней с даты приобретения акций.

В уведомлении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество и местонахождение физического лица или полное наименование, местонахождение, почтовый адрес, код ОКПО (общекыргызский

4. Раскрытие информации профессиональным участником рынка ценных бумаг

64. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан осуществлять раскрытие информации о своих операциях с ценными бумагами в следующих случаях:

- профессиональный участник рынка ценных бумаг произвел в течение одного квартала операции с одним видом ценных бумаг одного эмитента, если количество ценных бумаг по этим операциям составило не менее 100 процентов от общего количества указанных ценных бумаг;

- профессиональный участник рынка ценных бумаг произвел разовую операцию с одним видом ценных бумаг одного эмитента, если количество ценных бумаг по этой операции составило не менее 5 процентов от общего количества указанных ценных бумаг.

Профессиональный участник рынка ценных бумаг раскрывает указанную информацию (содержащую наименование профессионального участника рынка ценных бумаг, вид и государственный регистрационный код ценных бумаг, наименование эмитента, цену одной ценной бумаги, количество ценных бумаг по соответствующим сделкам) путем уведомления уполномоченного государственного органа не позднее 5 дней после окончания соответствующего квартала или после соответствующей разовой операции.

65. Профессиональный участник рынка ценных бумаг при предложении и/или объявлении цен покупки и/или продажи ценных бумаг обязан раскрыть имеющуюся у него общедоступную информацию, раскрываемую эмитентом этих ценных бумаг, или сообщить о факте отсутствия у него этой информации.

66. Профессиональный участник рынка ценных бумаг, в случае, если он владеет информацией, не являющейся общедоступной, но которая может повлиять на стоимость ценной бумаги, обязан уведомить о факте наличия такой информации, не раскрывая суть ин-

2. Дополнительные требования к раскрытию информации фондовой биржей на рынке ценных бумаг

71. Фондовая биржа обязана обеспечить доступ любому заинтересованному лицу к следующим документам:

- правила заключения, оформления и регистрации сделок;
- порядок исполнения сделок;
- правила, ограничивающие манипулирование ценами;
- правила допуска к торгам ценных бумаг;
- правила допуска профессионального участника рынка ценных бумаг к торгам;
- расписание предоставления услуг фондовой биржей на рынке ценных бумаг;
- порядок внесения изменений и дополнений в вышеперечисленные документы;

эмитента ценных бумаг или отказаться от совершения такой сделки.

классификатор предприятий и организаций) юридического лица;

- количество и категории принадлежащих ему ценных бумаг общества;

- дата приобретения ценных бумаг и дата, с которой произошли изменения доли участия в уставном капитале;

- доля в уставном капитале (в денежном выражении и в процентах от уставного капитала) эмитента до и после ее изменения.

формации, лицо, которое обратилось к нему с намерением купить или продать ценные бумаги. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан в течение 5 дней с момента, когда он получил такую информацию, уведомить об этом уполномоченный государственный орган.

67. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан уведомить уполномоченный государственный орган о факте передачи ему в номинальное держание 5 и более процентов ценных бумаг одного эмитента в течение 5 дней с момента передачи ему данных ценных бумаг. Данное уведомление должно содержать: фамилию, имя и отчество (Ф.И.О., для физического лица) или наименование (для юридических лиц) собственника ценных бумаг, количество передаваемых в номинальное держание ценных бумаг, суммарную номинальную стоимость, долю (в процентах) в общем количестве ценных бумаг данного вида эмитента, адрес физического или юридического лица собственника ценных бумаг.

68. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан опубликовать сведения об изменении местонахождения, телефона, факса и уведомить об этом уполномоченный государственный орган не позднее 5 дней с момента данных изменений.

69. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан сообщать обратившемуся к нему лицу о наличии у специалиста, оказывающего ему услуги, квалификационного свидетельства на право ведения профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

70. Профессиональный участник рынка ценных бумаг обязан представлять отчетность в уполномоченный государственный орган в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

- список членов фондовой биржи;
- список ценных бумаг, допущенных к торгам, а также отчетность и иная информация их эмитентов.

72. О каждой сделке, заключенной в соответствии с установленными фондовой биржей правилами, любому заинтересованному лицу предоставляется следующая информация:

- дата и время заключения сделки;
- наименование ценных бумаг, являющихся предметом сделки;
- государственный регистрационный номер ценных бумаг;
- цена одной ценной бумаги;
- количество ценных бумаг.

73. Фондовая биржа обязана обеспечить доступ-

ность информации, указанной выше, посредством публикации на своей официальной интернет-странице.

74. Фондовая биржа обязана обеспечить доступность информации о ценах на ценные бумаги всем заинтересованным лицам.

75. Фондовая биржа обязана представлять в уполномоченный государственный орган отчетность в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

76. Регистратор обязан уведомить уполномочен-

ный государственный орган:

- о факте отказа регистратором во внесении записей в реестр, с указанием причины, по которой отказано;
- о внесении в реестр лица, владеющего 5 и более процентами ценных бумаг одного эмитента (данное уведомление должно содержать дату внесения в реестр указанного лица, наименование эмитента, Ф.И.О. или наименование юридического лица, приобретшего ценные бумаги, количество и суммарная номинальная стоимость приобретенных данным лицом ценных бумаг).

3. Дополнительные требования к раскрытию информации саморегулируемой организацией

77. Саморегулируемая организация обязана раскрывать информацию, которая содержит:

- устав, правила и стандарты организации;
- список лиц, входящих в органы управления;
- список членов организации;
- список лиц, получивших выданные организацией квалификационные свидетельства, а также условия получения указанных свидетельств - в случае представления саморегулируемой организации соответст-

вующего права на основании лицензии, выданной уполномоченным государственным органом;

- сведения о применении санкций к членам организации, их должностным лицам и персоналу.

78. Саморегулируемая организация обязана раскрывать и другую информацию о своей деятельности в объеме и порядке, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Приложение 1

Данные, включаемые в годовой отчет по ценным бумагам

1. Данные об эмитенте

(Полное и сокращенное наименование эмитента, организационно-правовая форма)

(Юридический и почтовый адрес эмитента, номер телефона и телефакса)

(Основной вид деятельности)

2. Список всех членов исполнительного органа эмитента

Ф.И.О. члена исполнительного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юр.лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юр.лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

3. Список всех членов совета директоров эмитента

Ф.И.О. члена наблюдательного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юр.лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юр.лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

4. Список всех членов ревизионного органа эмитента

Ф.И.О. члена контрольного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юр.лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юр.лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

5. Сведения о секретаре общества

Ф.И.О. секретаря общества	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Контактная информация (тел.)
	в органах управления	вне органов управления			

6. Сведения о вознаграждении должностных лиц

Должностные лица общества	Размер выплачиваемого вознаграждения и компенсаций	

7. Сведения о привлечении руководителя к уголовной и административной ответственности

Сведения о привлечении руководителя к уголовной ответственности за экономические преступления, а также о привлечении к административной ответственности за экономические правонарушения, которые на конец отчетного периода не погашены.

Ф.И.О. руководителя	Дата привлечения	Статья, краткое описание

8. Количество владельцев ценных бумаг и работников общества

Количество владельцев ценных бумаг по состоянию на конец отчетного года	
Количество работников эмитента на конец отчетного периода	

9. Список иностранных владельцев ценных бумаг

Список иностранных инвесторов с указанием приобретенных видов ценных бумаг	Страна, резидентом которой является инвестор	Вид ценных бумаг	Количество принадлежащих ценных бумаг эмитента	Сумма, фактически оплаченная за приобретенные ими ценные бумаги эмитента	Дата приобретения ценных бумаг	Доля в уставном капитале (%)

10. Сведения об аудиторе эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма, для физического лица (фамилия, имя, отчество)	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО (для юридического лица)	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности

11. Сведения о регистраторе эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма, для физического лица (фамилия, имя, отчество)	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО (для юридического лица)	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности либо свидетельстве (для физических лиц)

12. Сведения о депозитари эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности

13. Список всех владельцев ценных бумаг эмитента, которые владеют не менее 5 процентами от общего количества ценных бумаг

Дата совершения сделки	Полное наименование эмитента, государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Полное наименование владельцев ценных бумаг юридического лица или Ф.И.О. владельцев ценных бумаг физического лица, от которого отчуждаются ценные бумаги	Полное наименование владельцев ценных бумаг юридического лица или Ф.И.О. владельцев ценных бумаг физического лица, которое приобретает (принимает) ценные бумаги	Сумма номинальной стоимости сделки	Количество ценных бумаг по сделке	Доля ценных бумаг, по совершенной сделке, в уставном капитале (в %)	Основание: - сводный приказ на делонирование; - сделка на бирже; - сводное передаточное распоряжение и др.

14. Список аффилированных лиц эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО

15. Список юридических лиц, в которых данный эмитент владеет 5 процентами и более уставного капитала

Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО	Доля участия в уставном капитале (в %)

16. Список филиалов и представительств эмитента

Ф.И.О. руководителя	Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты

17. Сведения о реорганизации эмитента, его дочерних и зависимых обществ

Дата принятия решения о реорганизации эмитента	Вид реорганизации эмитента	Орган, принявший решение о реорганизации эмитента

18. Данные о финансовом положении эмитента

1) Капитал

Размер уставного капитала	
- общее количество выпущенных акций	
- объем фактически оплаченной части уставного капитала	
- количество акций эмитента, выкупленных самим эмитентом	
Общее количество ценных бумаг (кроме акций), находящихся в обращении у эмитента, отдельно по видам и выпускам	
Добавочный капитал	
Дополнительно оплаченный капитал	
Нераспределенная прибыль	
Собственный капитал	

2) Сведения об использовании прибыли общества, полученной в отчетном году

Общий размер прибыли	Уплаченные налоги	Размер прибыли, направленной на формирование резервного фонда	Размер прибыли, распределяемой между владельцами ЦБ (дивиденд, доход)	Размер дивиденда на одну простую и привилегированную акцию	Доходы эмитента по ценным бумагам (кроме акций), начисленные в отчетном году по каждому виду ценных бумаг отдельно	Прочие направления использования прибыли

3) Данные об использовании резервного и других специальных фондов эмитента

Резервный фонд	Другие специальные фонды	Использование резервного и других специальных фондов

4) Сведения о направлениях инвестирования средств, привлеченных в результате выпуска ценных бумаг

Общий объем инвестированных средств	Направления инвестирования

5) К годовому отчету прилагаются:

- бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении в капитале, примечания, содержащие свод значительных элементов учетной политики и прочие пояснительные записки;
- аудиторское заключение о результатах проверки финансовой отчетности эмитента в отчетном году для эмитентов, обязанных в соответствии с законодательством Кыргызской Республики осуществлять аудит; - решения годового собрания владельцев ценных бумаг/участников эмитента, а также протокол счетной комиссии;
- краткое описание практики корпоративного управления эмитента, включая краткое описание практики, которая применялась или изменялась в течение отчетного периода.

19. Информация об общих собраниях владельцев ценных бумаг эмитента, проведенных в отчетном периоде:

1) Общие собрания акционеров, проведенные в отчетном году			
Дата проведения общего собрания владельцев ценных бумаг	Дата публикации сообщения о проведении общего собрания акционеров и наименование печатного издания, в котором было опубликовано сообщение о проведении собрания (прилагается копия опубликованного сообщения)	Информация о рассылке персональных уведомлений о проведении общего собрания	Кворум

- 2) К годовому отчету прилагаются все протоколы общих собраний владельцев ценных бумаг/участников в отчетном году и отчеты счетной комиссии этих собраний, а также копия публикации о созыве общего собрания, если они ранее не были представлены в уполномоченный государственный орган.

20. Информация о существенных фактах (далее факт), затрагивающих деятельность эмитента ценных бумаг в отчетном периоде:

Наименование факта	Дата появления факта	Влияние факта на деятельность эмитента	Дата и форма раскрытия информации о факте

21. Информация обо всех выпусках ценных бумаг эмитента

Вид ценной бумаги	Общая сумма, на которую выпущен данный вид ценной бумаги	Общее количество выпущенных ценных бумаг	Дата выпуска ценных бумаг	Дата размещения	Дата погашения ценных бумаг	Профессиональные участники рынка ценных бумаг, оказывающие услуги в размещении выпусков данных ценных бумаг (номер лицензии юридического адрес)	Количество владельцев ценных бумаг на конец отчетного периода

22. Информация об условиях и характере совершенной обществом сделки с заинтересованными лицами:
- 1) дата совершения сделки;
 - 2) информация о влиянии сделки на деятельность эмитента (финансовый результат, дополнительные инвестиции и т.д.);
 - 3) информация об условиях и характере заключенной сделки (предмет, условия, цена сделки и т.д.);
 - 4) степень имеющейся заинтересованности (лица, заинтересованные в сделке);
 - 5) дата опубликования информации о сделке в средствах массовой информации (прилагается копия опубликованного сообщения);
 - 6) дата раскрытия информации о сделке в уполномоченный орган, регулирующий рынок ценных бумаг.

Приложение 2

Данные, включаемые в ежеквартальный отчет при эмиссии

1. Данные об эмитенте

(Полное и сокращенное наименование эмитента, организационно-правовая форма)
(Юридический и почтовый адрес эмитента, номер телефона и телефакса)
(Основной вид деятельности)

2. Структура органов управления эмитента:

1) Список всех членов исполнительного органа эмитента

Ф.И.О. члена исполнительного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента в настоящее время и за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юридических лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юридических лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

2) Список всех членов Совета директоров эмитента

Ф.И.О. члена наблюдательного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента в настоящее время и за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юридических лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юридических лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

3) Список всех членов ревизионного органа эмитента

Ф.И.О. члена контрольного органа	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему ценных бумаг	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Занимаемая должность вне органов управления эмитента в настоящее время и за последние 5 лет	Ранее занимаемые руководящие должности в юридических лицах	Размер участия в уставном капитале дочернего и зависимого общества	Список юридических лиц, в которых руководители владеют 5% и более уставного капитала
	в органах управления	вне органов управления						

4) Сведения о Секретаре общества

Ф.И.О. секретаря общества	Занимаемые должности в настоящее время		Количество принадлежащих ему акций	Доля в уставном капитале эмитента (в %)	Контактная информация (тел.)
	в органах управления	вне органов управления			

5) Сведения о вознаграждении должностных лиц

Должностные лица общества	Размер выплачиваемого вознаграждения и компенсаций

6) Доля государства в уставном капитале эмитента

Уставной капитал (всего)	Доля государства

В случае отсутствия государственной доли этот пункт не заполняется.

3. Количество владельцев ценных бумаг и работников эмитента

Количество владельцев ценных бумаг по состоянию на конец отчетного квартала	
Количество работников эмитента на конец отчетного квартала	

4. Список всех владельцев ценных бумаг эмитента, которые владеют не менее чем 5 процентами от общего количества ценных бумаг

Дата совершения сделки	Полное наименование эмитента, государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Полное наименование владельцев ценных бумаг юридического лица или Ф.И.О. владельца ценных бумаг физического лица, от которого отчуждаются ценные бумаги	Полное наименование владельцев ценных бумаг юридического лица или Ф.И.О. владельца ценных бумаг физического лица, которое приобретает (принимает) ценные бумаги	Сумма номинальной стоимости сделки	Количество ценных бумаг по сделке	Доля ценных бумаг, по совершенной сделке, в уставном капитале (в %)	Основание: - сводный приказ на депонирование; - сделка на бирже; - сводное передаточное распоряжение и др.

5. Сведения об аудиторе эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (для физического лица)	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО (для юридического лица)	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности

6. Сведения о регистраторе эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (для физического лица)	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО (для юридического лица)	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности

7. Сведения о депозитарии эмитента

Полное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (для физического лица)	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО (для юридического лица)	Данные о лицензии (номер, дата выдачи, орган, выдавший лицензию, срок действия) на осуществление соответствующей деятельности

8. Список юридических лиц, в которых данный эмитент владеет 5 процентами и более уставного капитала

Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, код ОКПО	Доля участия в уставном капитале

9. Список филиалов и представительств эмитента

Ф.И.О. руководителя	Полное наименование, организационно-правовая форма	Местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты

Сведения, перечисленные в подпунктах 1-9, предоставляются в составе ежеквартального отчета за квартал, в течение которого было принято решение о выпуске ценных бумаг, и при изменении данных, содержащихся в этих пунктах.

10. Сведения об изменениях в наименовании, организационно-правовой форме, месте расположения эмитента, а также его дочерних обществ, в отчетном квартале _____

11. Информация о существенных фактах (далее факт), затрагивающих деятельность эмитента ценных бумаг в отчетном периоде _____

Наименование факта	Дата появления факта	Влияние факта на деятельность эмитента	Дата и форма раскрытия информации о факте

12. Финансовая отчетность эмитента за отчетный квартал
Предоставляется бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменении капитала на конец отчетного квартала. Эти документы не предоставляются в отчете за 4 квартал.

13. Сведения о формировании и использовании средств резервного и других специальных фондов

Размер резервного фонда на конец отчетного квартала	Размер поступлений в фонд в отчетном квартале	Объем использованных средств в отчетном квартале	Направления использования средств фонда

Такие же данные подаются по другим специальным фондам.

14. Сведения о направлении средств, привлеченных эмитентом в результате размещения эмиссионных ценных бумаг

Общий объем привлеченных средств	
Привлеченные средства, использованные по каждому из направлений	
Направления использования привлеченных средств	

15. Заемные средства, полученные эмитентом и его дочерними обществами в отчетном квартале

Заемные средства, полученные эмитентом в отчетном квартале	Заемные средства, полученные дочерними обществами в отчетном квартале

16. Дебиторская, кредиторская задолженность эмитента и его дочерних обществ на конец отчетного периода

Дебиторская задолженность за отчетный квартал	
Кредиторская задолженность за отчетный квартал	

17. Финансовые вложения эмитента

Долгосрочные вложения эмитента за отчетный квартал	
Краткосрочные вложения эмитента за отчетный квартал	

18. Данные о ценных бумагах эмитента

Капитал эмитента	
Общее количество ценных бумаг	
Цена размещения ценных бумаг	
Количество ценных бумаг, выкупленных эмитентом	

19. Состояние ценных бумаг эмитента по выпускам в отчетном квартале

Вид ценных бумаг	Выпуски ценных бумаг эмитента	Состояние выпуска ценных бумаг(*)

(*) - Указывается, в каком состоянии находится выпуск ценных бумаг (размещаются, размещение приостановлено, размещение завершено, часть выпуска ценных бумаг погашена (аннулирована), все ценные бумаги выпуска погашены (аннулированы), государственная регистрация выпуска ценных бумаг аннулирована (выпуск ценных бумаг признан несостоявшимся или недействительным).
Если выпуск ценных бумаг находится в состоянии размещения, указать количество фактически размещенных ценных бумаг выпуска и объем поступлений за эти ценные бумаги.

20. Рыночная информация о ценных бумагах эмитента

Места, где осуществляется торговля ценными бумагами выпуска	Средняя рыночная цена ценной бумаги

21. Доходы по ценным бумагам эмитента
Эта информация представляется при начислении доходов по ценным бумагам эмитента в отчетном квартале или в квартале, предшествующем отчетному.

Вид ценной бумаги	Размер доходов, начисленных на одну ценную бумагу	Общая сумма ценных бумаг, начисленных по ценным бумагам данного вида

22. Информация об условиях и характере сделки, совершенной обществом с заинтересованными лицами:
1) дата совершения сделки;
2) информация о влиянии сделки на деятельность эмитента (финансовый результат, дополнительные инвестиции и т.д.);
3) информация об условиях и характере заключенной сделки (предмет, условия, цена сделки и т.д.);
4) степень имеющейся заинтересованности (лица, заинтересованные в сделке);
5) дата опубликования информации о сделке в средствах массовой информации (прилагается копия опубликованного сообщения);
6) дата направления уведомления с информацией о сделке в уполномоченный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

Приложение 3

Существенные факты, затрагивающие финансово-хозяйственную деятельность эмитента и подлежащие обязательному раскрытию

1. Изменения в списке лиц, входящих в органы управления эмитента (за исключением общего собрания участников в обществах с ограниченной ответственностью и общего собрания акционеров в акционерных обществах):

Эмитенты обязаны сообщать об избрании (назначении) и прекращении (в том числе досрочном) полномочий единоличного исполнительного органа, об избрании члена (членов) коллегиального исполнительного органа и Совета директоров (наблюдательного совета), прекращении его (их) полномочий, а также о передаче и прекращении полномочий единоличного исполнительного органа коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему).

В сообщении должны быть указаны:

- орган управления, в котором произошли изменения;
- фамилия, имя, отчество каждого лица, избранного (назначенного) в орган управления эмитента и (или) каждого лица, полномочия которого прекращены;
- полное наименование, местонахождение и почтовый адрес коммерческой организации, которой переданы полномочия единоличного исполнительного органа эмитента и (или) коммерческой организации, полномочия единоличного исполнительного органа которой прекращены;

- доля участия в уставном капитале эмитента лица, которое лично является акционером (участником) эмитента; дата, с которой произошли или произойдут указанные изменения;

- уполномоченный орган эмитента, принявший решение, являющееся основанием указанных изменений, и дата его принятия или иные обстоятельства, повлекшие указанные изменения.

Моментом изменений в списке лиц, входящих в органы управления эмитента, считается дата принятия уполномоченным органом эмитента соответствующего решения или дата возникновения иных обстоятельств, повлекших указанные изменения.

2. Изменения в размере участия лиц, входящих в органы управления эмитента, в уставном капитале эмитента, а также его дочерних и зависимых обществ, и об участии этих лиц в капитале других юридических лиц, если они владеют более чем 20 процентами указанного капитала:

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении лицом, являющимся членом исполнительного органа или Совета директоров, доли в уставном капитале эмитента, его дочерних и зависимых обществ, а также о любых изменениях такой доли участия.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество и должность лица (полное наименование коммерческой организации, которой переданы полномочия единоличного исполнительного органа эмитента, местонахождение и почтовый адрес);

- доля в уставном капитале эмитента, его дочерних и зависимых обществ до и после ее изменения;
- дата, с которой произошло изменение доли в уставном капитале эмитента, его дочерних и зависимых обществ.

Моментом изменения доли в уставном капитале эмитента, его дочерних и зависимых обществ считается дата внесения записи в систему ведения реестра ценных бумаг эмитента (или по счету депо) либо дата приобретения (отчуждения) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли указанные изменения.

3. Изменения в списке владельцев ценных бумаг эмитента:

Эмитент обязан сообщать о приобретении каким-либо лицом доли в его уставном капитале - 5 и более процентов ценных бумаг (долей), а также об изменениях доли владельцев 5 и более процентами ценных бумаг (долей).

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество физического лица или полное наименование, местонахождение, почтовый адрес, код ОКПО юридического лица, доля участия (доля ценных бумаг) которого изменилась;

- доля в уставном капитале (в денежном выражении и в процентах от уставного капитала) эмитента до и после ее изменения, а также количество принадлежащих ему ценных бумаг (в случае акций отдельно простых и привилегированных);

- дата, с которой произошли изменения доли участия в уставном капитале (доли ценных бумаг).

Моментом изменения доли в уставном капитале (доли ценных бумаг) эмитента считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества (по счету депо)

или приобретение (отчуждение) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли указанные изменения.

4. Изменения в списке юридических лиц, в которых эмитент владеет 20 и более процентами уставного капитала:

Эмитент обязан сообщать о приобретении им доли в уставном капитале (доли ценных бумаг) другого юридического лица, составляющей 5 и более процентов, а также об изменениях такой доли.

В сообщении должны быть указаны:

- полное наименование, а также местонахождение, почтовый адрес, код ОКПО юридического лица, доля участия в уставном капитале (доля ценных бумаг) которого, принадлежащая эмитенту, изменилась;

- доля эмитента в уставном капитале (доля ценных бумаг) юридического лица до и после ее изменения;

- дата, с которой произошло изменение доли в уставном капитале (доли ценных бумаг).

Моментом изменения доли эмитента в уставном капитале (доли ценных бумаг) другого юридического лица считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев ценных бумаг эмитента (по счету депо) или приобретение (отчуждение) доли участия в обществе с ограниченной (дополнительной) ответственностью, в результате которых произошли изменения.

5. Появление в реестре эмитента лица, владеющего более чем 5 процентами его эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида.

Эмитенты обязаны сообщать о приобретении каким-либо лицом доли его именных эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида, превышающей 5 процентов.

В сообщении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество гражданина или полное наименование, местонахождение и почтовый адрес, код ОКПО юридического лица, приобретшего указанную выше долю; дата, с которой произошли указанные изменения.

Моментом появления в реестре именных ценных бумаг эмитента лица, владеющего более чем 5 процентами его эмиссионных ценных бумаг любого отдельного вида, считается дата внесения записи в систему ведения реестра владельцев именных ценных бумаг (по счету депо).

6. Разовые сделки эмитента, размер которых, либо стоимость имущества по которым составляет 10 и более процентов от активов эмитента на дату сделки.

В сообщении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество или полное наименование, местонахождение и почтовый адрес контрагента по сделке (сделкам);

- дата совершения сделки (сделок);

- описание сделки (сделок).

Моментом появления факта считается дата совершения указанной сделки (сделок).

7. Факт (факты), повлекший разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов.

Эмитенты обязаны сообщать о фактах, повлекших разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов по состоянию на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт.

В сообщении должны быть указаны:

- факт (факты) и дата появления факта (фактов), повлекшего разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов;

- величина активов эмитента на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт (факты);

- изменение величины активов эмитента в абсолютном и процентном соотношении в месяце, в котором произошел факт, повлекший разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов по сравнению с кварталом, предшествующим месяцу, в котором появился соответствующий факт.

Моментом появления факта считается 10-й день окончания месяца, в котором произошло разовое увеличение или уменьшение стоимости активов эмитента более чем на 10 процентов.

8. Факт (факты), повлекший разовое увеличение чистой прибыли или чистых убытков эмитента более чем на 10 процентов.

Эмитенты обязаны сообщать о фактах, повлекших разовое увеличение чистой прибыли или чистых убытков более чем на 10 процентов. В сообщении должны быть указаны:

- факт (факты), повлекший разовое увеличение прибыли или убытков эмитента более чем на 10 процентов;

- дата появления факта (фактов), повлекшего за собой разовое увеличение прибыли или убытков эмитента более чем на 10 процентов;

- значение прибыли (убытков) эмитента на конец квартала, предшествующего месяцу, в котором появился соответствующий факт (факты);

- изменение прибыли (убытков) эмитента в абсолютном и процентном соотношении в месяце, в котором произошел существенный факт по сравнению с кварталом, предшествующим месяцу, в котором появился соответствующий факт.

Моментом появления факта считается 10-й день после окончания месяца, в котором произошло разовое увеличение прибыли (убытков) эмитента более чем на 10 процентов.

9. Реорганизация эмитента, его дочерних и зависимых обществ.

Эмитенты обязаны сообщать о своей реорганизации, а также о реорганизации своих дочерних и зависимых обществ.

В сообщении должны быть указаны:

- полное наименование, местонахождение и почтовый адрес реорганизуемого юридического лица (юридических лиц, участвующих в реорганизации);

- вид реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование);

- уполномоченный орган, принявший решение, являющееся основанием реорганизации, и дата его принятия;

- способ и порядок размещения ценных бумаг при реорганизации;

- дата реорганизации (дата государственной регистрации организации, созданной в результате слияния, разделения, выделения, преобразования; дата внесения в реестр записи о прекращении деятельности присоединенной организации).

Моментом реорганизации считается дата государственной регистрации юридического лица, созданного в результате слияния, разделения, выделения, преоб-

разования; дата внесения в реестр записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10. Начисленные и (или) выплачиваемые (выплаченные) доходы по ценным бумагам эмитента.

Эмитенты обязаны сообщать о начисленных доходах по ценным бумагам эмитента, а также о выплачиваемых (выплаченных) доходах по ценным бумагам эмитента: дивидендов (в том числе промежуточных, если это прямо разрешено уставом акционерного общества) по акциям и доходов по облигациям.

Раскрытие информации по данному факту осуществляется в соответствии с пунктами 56-59 Положения.

11. Решения общих собраний.

Эмитенты обязаны раскрывать информацию о решениях, принятых общим собранием его владельцев ценных бумаг в соответствии с пунктами 43-50 Положения.

12. Погашение ценных бумаг эмитента.

Эмитенты обязаны сообщить о погашении, в том числе об аннулировании ценных бумаг.

В сообщении должны быть указаны:

- основание погашения (аннулирования);

- решение об уменьшении уставного капитала путем погашения акций, конвертации, погашения облигаций;

- вид, категория, форма, серия, государственный регистрационный номер выпуска, ценные бумаги которого погашаются;

- цена размещения каждой ценной бумаги данного вида (категории); серии, количество ценных бумаг данного вида (категории), серии; количество погашенных ценных бумаг;

- в случае погашения (в том числе досрочного) облигаций: срок (дата начала, дата окончания) обращения погашенных облигаций; порядок, условия, срок (дата начала и дата окончания) досрочного погашения облигаций (если досрочное погашение предусмотрено решением о выпуске облигаций); порядок, условия, срок (дата начала и дата окончания) погашения облигаций.

Моментом появления факта считается дата принятия эмитентом решения о погашении акций, дата конвертации (или дата окончания конвертации), дата погашения облигаций (дата окончания срока).

Приложение 4

Данные, включаемые в краткий ежеквартальный отчет для публикации в средствах массовой информации

1. Данные об эмитенте:

- полное и сокращенное наименование эмитента _____

- организационно-правовая форма _____

- юридический и почтовый адрес эмитента, номер телефона и телефакса _____

- основной вид деятельности эмитента _____

2. Количество владельцев ценных бумаг и работников эмитента.

Данный пункт включает в себя сведения о количестве владельцев ценных бумаг по состоянию на конец отчетного квартала и количестве работников эмитента на конец отчетного квартала.

5. Финансовая отчетность эмитента за отчетный квартал

1) Сведения, включаемые в бухгалтерский баланс

Код строки		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
	Активы		
(010)	1. Оборотные активы		
(020)	2. Внеоборотные активы		
(030)	3. Долгосрочная дебиторская задолженность		
(040)	4. Краткосрочная дебиторская задолженность		
(050)	Итого активы (010+020+030+040)		
	Обязательства и капитал		
(060)	1. Краткосрочные обязательства		
(070)	2. Долгосрочные обязательства		
(080)	Итого обязательства (060+070)		
(090)	Собственный капитал		
	1. Уставный капитал		
	2. Дополнительный оплаченный капитал		
	3. Нераспределенная прибыль		

Код строк		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
	4. Резервный капитал		
(100)	Итого обязательства и собственный капитал (060+070+090)		

2) Сведения, включаемые в отчет о прибылях и убытках

Код строк		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
(010)	Валовая прибыль		
(020)	Доходы и расходы от прочей операционной деятельности (доходы - расходы)		
(030)	Операционные расходы		
(040)	Прибыль/убыток от операционной деятельности (010+020-030)		
(050)	Доходы и расходы от неоперационной деятельности		
(060)	Прибыль (убыток) до вычета налогов (040+050)		
(070)	Расходы по налогу на прибыль		
(080)	Прибыль (убыток) от обычной деятельности (060-070)		
(090)	Чрезвычайные статьи за минусом налога на прибыль		
(100)	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (080+090)		

3) Сведения, включаемые в отчет об изменениях в капитале

Код строк		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
010	Сальдо на "___" _____ 20 г.		
020	Изменения в учетной политике и исправление существенных ошибок		
030	Пересчитанное сальдо		
040	Чистая прибыль или убытки, не признанные в отчете о прибылях и убытках		
050	Чистая прибыль (убытки) за отчетный период		
060	Дивиденды		
070	Эмиссия акций		
080	Ограничение прибыли к распределению		
090	Изменение уставного капитала		
100	Сальдо на "___" _____ 20 г.		

6. Сведения о направлении средств, привлеченных эмитентом в результате размещения эмиссионных ценных бумаг, которые включают в себя: общий объем привлеченных средств, сведения о привлеченных средствах, использованных по каждому из направлений, и о направлениях использования привлеченных средств.

7. Заемные средства, полученные эмитентом и его дочерними обществами в отчетном квартале. Данный пункт отражает заемные средства, полученные эмитентом в отчетном квартале, и заемные средства, полученные дочерними обществами в отчетном квартале.

8. Сведения о долгосрочных и краткосрочных финансовых вложениях эмитента за отчетный квартал.

9. Доходы по ценным бумагам эмитента.

Эта информация представляется при начислении доходов по ценным бумагам эмитента в отчетном квартале или в квартале, предшествующем отчетному

кварталу, и включает: вид ценной бумаги, размер доходов, начисленных на одну ценную бумагу, и общую сумму доходов, начисленных по ценным бумагам данного вида.

10. Информация об условиях и характере сделки, совершенной лицами, заинтересованными в совершении обществом сделки, включает: дату совершения сделки, информацию о влиянии сделки на деятельность эмитента (финансовый результат, дополнительные инвестиции и т.д.), информацию об условиях и характере заключенной сделки (предмет, условия, цена сделки и т.д.), степень имеющейся заинтересованности (лица, заинтересованного в сделке), дату опубликования информации о сделке в средствах массовой информации (прилагается копия опубликованного сообщения), а также дату направления уведомления с информацией о сделке в уполномоченный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

Кодекстер + Мыйзамдар + Жума сайын чыккан "НАКР" журналы + Помощник Адвоката + Помощник Нотариуса + ЖЕТЕКЧИЛЕР, БУХГАЛТЕРЛЕР, ЮРИСТТЕР ЖАНА ИШКЕРЛЕР ҮЧҮН ЭҢ МЫКТЫ ЮРИДИКАЛЫК АДАБИЯТ

Өз убагында жазылсаңыз убакытыңызды да, Акчаңызды да өөнөп каласыз!

для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей.



Принимается в любом почтовом отделении.

www.ardadepsh.kg ии rонaнpлж иипкювeд

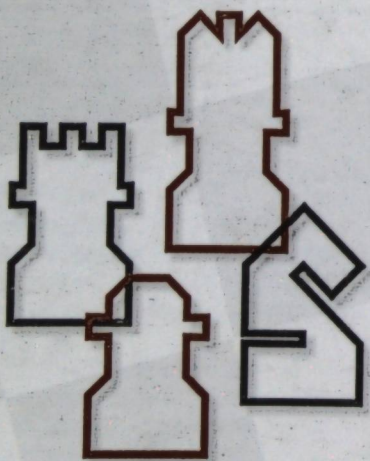
Подписавшись на нужные издания, Вы экономите свое время и деньги!

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ + Кодексы + Законы + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник + Адвоката + Помощник Нотариуса +

Китептерди басмадан, китеп дүкөндөрдөн жана жеке сатуучулардан сатып алсаңыз болот. Книги можно приобрести в издательстве, книжных магазинах и у частных реализаторов.



ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ
ӨЗ ИШИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ
ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ
АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА
ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ
ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен



720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
http://www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg