

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

Кыргыз Республикасынын
ЖИТЕП ПАЛАТАСЫ

13

март

2011

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- О внесении изменения в Налоговый кодекс
- О присвоении географического названия "Пик Владимира Путина" безымянной вершине
- Порядок получения разрешения на тонирование передних боковых стекол спецавтотранспорта
- Положение о порядке осуществления консульской легализации
- О вопросах адвокатской деятельности
- О критериях отбора банков по обслуживанию госбюджета и госпредприятий
- Инструкция о порядке ведения учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета

ISSN 1694-5123



28.03.11

№ 13
2011

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года Выходит еженедельно № 13 (550)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах"
Закон КР от 11 марта 2011 года № 4 3
- О признании утратившими силу некоторых законодательных актов Кыргызской
Республики и внесении изменения в Налоговый кодекс Кыргызской Республики
Закон КР от 11 марта 2011 года № 5 3
- О присвоении географического названия "Пик Владимира Путина" безымянной
вершине высотой 4446 метров Кыргызского хребта в бассейне реки Ак-Суу, на правом
борту правого притока реки Джар-Таш, в Московском районе Чуйской области
Кыргызской Республики
Закон КР от 11 марта 2011 года № 6 4
- Об утверждении вопросов ведения комитетов Жогорку Кенеша Кыргызской
Республики
Постановление Жогорку Кенеша КР от 3 февраля 2011 года № 146-V 4
- Об информации Правительства Кыргызской Республики о ходе исполнения
Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности
Кыргызской Республики"
Постановление Жогорку Кенеша КР от 17 февраля 2011 года № 179-V 4

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении изменений и дополнения в Указ Президента Кыргызской Республики
"О совершенствовании взаимодействия органов государственного управления
с гражданским обществом" от 29 сентября 2010 года
Указ Президента КР от 5 марта 2011 года УП № 56 19
- Положение об общественном наблюдательном совете при государственном органе 20

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении дополнений и изменений в постановление Правительства Кыргызской
Республики "Об утверждении положений об организации оплачиваемых
общественных работ и о порядке предоставления органами государственной службы
занятости населения финансовой поддержки и микрокредитов безработным
гражданам для организации предпринимательской деятельности и финансовой
поддержки работодателям, создающим рабочие места для безработных граждан"
от 7 сентября 1999 года № 484
Постановление Правительства КР от 11 февраля 2011 года № 39 24
- О проектах Типовых соглашений с отечественными производителями этилового
спирта, водки и пива
Постановление Правительства КР от 15 февраля 2011 года № 44 26



Об утверждении Перечня специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля	33
Постановление Правительства КР от 21 февраля 2011 года № 59	
Перечень специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля	34
Порядок получения разрешения на тонирование (покрытие) передних боковых стекол специальных автотранспортных средств	36
Об утверждении Положения о порядке осуществления консульской легализации	37
Постановление Правительства КР от 21 февраля 2011 года № 60	
Об освобождении субъектов предпринимательства от процедуры апробирования и клеймения ювелирных изделий из драгоценных металлов, импортируемых в Кыргызскую Республику	44
Постановление Правительства КР от 22 февраля 2011 года № 67	
Об оказании государственной поддержки сельским товаропроизводителям Кыргызской Республики и мерах по своевременному и организованному проведению ярового сева сельскохозяйственных культур в 2011 году	45
Постановление Правительства КР от 25 февраля 2011 года № 71	
О вопросах адвокатской деятельности	47
Постановление Правительства КР от 28 февраля 2011 года № 79	
Положение о Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по вопросам адвокатской деятельности	48
Порядок проведения служебных расследований в отношении лиц, имеющих лицензию на право занятия адвокатской деятельностью	50
О критериях отбора коммерческих банков по обслуживанию финансовых потоков государственного бюджета Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики и государственных предприятий	51
Постановление Правительства КР от 1 марта 2011 года № 81	
О реализации Закона Кыргызской Республики "О государственных закупках товаров обществ инвалидов Кыргызской Республики"	52
Постановление Правительства КР от 2 марта 2011 года № 88	
О проведении реформы системы государственного регулирования предпринимательской деятельности и совершенствовании государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности	53
Постановление Правительства КР от 3 марта 2011 года № 94	
Об утверждении Инструкции о порядке ведения учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета Кыргызской Республики	59
Постановление Правительства КР от 5 марта 2011 года № 99	

Главный редактор: *Нурбек Алишеров*
 Ответственный секретарь: *Азим Сейдакматов*
 Набор: *Назира Акымбаева*

Корректурa: *Юлия Трашкова*
 Верстка: *Ашым Алишеров*
 Дизайн обложки: *Санжар Жумашев*

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 126 с. 00 т.

Учредитель:
 Издательство "Академия"
 Журнал зарегистрирован
 в Министерстве юстиции Кыргызской
 Республики. Регистрационное
 свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,
 г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
 Телефон: (312) 39-20-55, 64-26-50
 Отдел подписки и оптовых продаж:
 (312) 64-26-51
 Отдел рекламы: (312) 64-63-14

Подписано к печати
 25.03.2011 в 8 ч. 30 мин.
 Печать офсетная.
 Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
 Отпечатано в ОсОО "V.R.S.Company",
 г. Бишкек, Кыргызская Республика

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1994 г., № 5, ст.157) следующее дополнение:

раздел II дополнить статьей 12³ следующего содержания:

"Статья 12³. Сбор за проставление апостиля

1. За проставление уполномоченными государственными органами апостиля на официальных документах, исходящих из Кыргызской Республики, взимается сбор.

2. Размер сбора, порядок взимания и сроки

уплаты определяются Правительством Кыргызской Республики.

3. Сумма сборов за проставление апостиля зачисляется в республиканский бюджет Кыргызской Республики."

Статья 2.

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствии с настоящим Законом.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 15 марта 2011 года № 19)

Президент Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 11 марта 2011 года № 4

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 11 февраля 2011 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О признании утратившими силу некоторых законодательных актов Кыргызской Республики и внесении изменения в Налоговый кодекс Кыргызской Республики

Статья 1.

Признать утратившими силу:

- Закон Кыргызской Республики "О маркировке товаров контрольными (латентными) марками" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2006 г., № 11, ст.955);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О маркировке товаров контрольными (латентными) марками" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 1, ст.33).

публики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 8, ст.922) следующее изменение:

в пункте 6 части 1 статьи 257 слова ", контрольные (латентные) марки" исключить.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 11 марта 2011 года № 19)

Президенту Кыргызской Республики и Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствии с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

Статья 2.

Внести в Налоговый кодекс Кыргызской Рес-

г.Бишкек

от 11 марта 2011 года № 5

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 18 февраля 2011 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О присвоении географического названия "Пик Владимира Путина" безымянной вершине высотой 4446 метров Кыргызского хребта в бассейне рени Ан-Суу, на правом борту правого притока рени Джар-Таш, в Московском районе Чуйской области Кыргызской Республики

Статья 1.

Присвоить географическое название "Пик Владимира Путина" безымянной вершине высотой 4446 метров Кыргызского хребта в бассейне реки Ак-Суу, на правом борту правого притока реки Джар-Таш, в Московском районе Чуйской области Кыргызской Республики.

ласти Кыргызской Республики.

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 15 марта 2011 года № 19)

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 11 марта 2011 года № 6

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 17 февраля 2011 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении вопросов ведения комитетов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

В соответствии со статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О Регламенте Жогорку Кенеша Кыргызской Республики" Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить вопросы ведения комитетов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (прилагаются).
2. Признать утратившим силу постановление

Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "Об утверждении вопросов ведения комитетов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики" № 1504-IV от 19 ноября 2009 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
А.Келдибеков

г.Бишкек

от 3 февраля 2011 года № 146-V

Утверждены
постановлением Жогорку Кенеша
Кыргызской Республики
от 3 февраля 2011 года № 146-V

ВОПРОСЫ

ведения комитетов Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

1. Комитет по конституционному законодательству, государственному устройству, законности и местному самоуправлению
(председатель - Скрипкина Г.А.)

Законодательство:

1. Об основах государственного строя:
 - Конституция (изменения);
 - конституционные законы;
 - о выборах Президента и депутатов Жогорку Кенеша;
 - о Правительстве;

- о референдуме;
- о чрезвычайном положении;
- о военном положении;
- о статусе судей;
- Президент;
- Правительство;
- административно-территориальное устрой-

ство - статус столицы Кыргызской Республики, статус города Ош;

- порядок наименования и переименования населенных пунктов;

- местные государственные администрации;

- местное самоуправление;

- государственная символика;

- государственный язык;

- государственная служба;

- муниципальная служба;

- порядок рассмотрения обращений граждан в органах государственной власти;

- юбилеи, увековечивание памяти выдающихся людей и мероприятия, посвященные историческим событиям;

- государственные награды и почетные звания.

2. Избирательное (выборы, референдум):

- избирательные права граждан;

- избирательная система;

- референдум;

- выборы Президента;

- выборы депутатов Жогорку Кенеша;

- выборы депутатов местных кенешей;

- порядок избрания глав исполнительных органов местного самоуправления (айыл окмоту и мэрии городов).

3. О нотариате и адвокатуре:

- нотариат;

**2. Комитет по международным делам и межпарламентскому сотрудничеству
(председатель - Баатырбеков А.Б.)**

Законодательство:

1. Международное:

- международные договоры (соглашения);

- ратификация и денонсация международных договоров;

- недействительность и приостановление международных договоров;

- межгосударственные программы;

- право международной безопасности;

- международное воздушное право;

- международное морское право;

- международное уголовное право;

- международное экономическое право;

- международное космическое право;

- международная подсудность;

- применение иностранного права.

2. О внешней политике, международных отношениях и межпарламентских связях:

- иностранные государства;

- ноты, обращения, меморандумы Кыргызской Республики к иностранным государствам;

- дипломатическая служба;

- дипломатические и иные представительства и консульства. Военные атташе;

- дипломатические, консульские привилегии и иммунитеты;

- международное военное сотрудничество;

- приграничное сотрудничество;

- адвокатура и адвокатская деятельность, гарантированная государством юридическая помощь;

- государственная регистрация юридических лиц;

- иные виды деятельности органов юстиции.

4. Жилищное:

- обеспечение граждан жилыми помещениями;

- обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий населения;

- дополнительная жилая площадь;

- наем, аренда, обмен жилья;

- плата (льготы, кредиты) за пользование жилыми помещениями.

5. О местном самоуправлении:

- региональное развитие (комплексные и другие программы развития);

- местное самоуправление;

- органы территориального общественного самоуправления населения;

- жамааты (общины) и их объединения;

- статус депутатов местных кенешей;

- муниципальная собственность на имущество;

- финансово-экономические основы местного самоуправления;

- суд аксакалов.

6. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

вопросы гражданства;

- международное сотрудничество в области охраны окружающей природной среды;

- международное сотрудничество в области образования, науки и техники;

- международное сотрудничество в сфере культуры;

- международное сотрудничество по вопросам сельского хозяйства;

- международное сотрудничество в области защиты прав человека;

- международное сотрудничество в области охраны авторских и других смежных прав;

- международное сотрудничество в гуманитарной и технической сфере;

- международное сотрудничество по вопросам трудовой миграции;

- международное сотрудничество в области защиты прав беженцев;

- международное законодательство в области международных перевозок грузов и пассажиров;

- международное сотрудничество в области туризма;

- международные и межпарламентские делегации;

- прием международных и межпарламентских делегаций в Кыргызской Республике;

- визиты делегаций из Кыргызской Республики

в другие страны;

- международные и зарубежные организации (международные финансовые институты, международные фонды);
- международные конференции;
- дача согласия на назначение постоянных представителей Жогорку Кенеша в межпарламентских организациях;
- координация межпарламентских и других внешних связей Жогорку Кенеша;
- общее наблюдение за исполнением международных договоров Кыргызской Республики;
- заслушивание отчетов руководителей государственных органов и других должностных лиц по вопросам исполнения международных обязательств Кыргызской Республики;
- участие в переговорах по вопросам заключения международных соглашений и договоров;
- предварительное рассмотрение проектов соглашений и договоров, подлежащих ратификации Жогорку Кенешем.

3. О межгосударственных структурах государств-участников СНГ, ЕвразЭС, ОДКБ, ШОС, ОБСЕ и др.:

- межгосударственные структуры;
- совет глав государств;
- совет глав правительств;
- межгосударственные комиссии;
- межпарламентские структуры;
- межправительственные комиссии;
- совет министров иностранных дел;

3. Комитет по бюджету и финансам (председатель - Жапаров А.У.)

Законодательство:

1. Об основах бюджетного права:
 - основные принципы бюджетного права;
 - основные положения казначейства;
 - республиканский бюджет и прогноз на предстоящие годы;
 - доходная и расходная части государственного бюджета;
 - среднесрочный прогноз бюджета на предстоящие три года;
 - отчет об исполнении республиканского бюджета Кыргызской Республики (ежегодный);
 - бюджетное регулирование межбюджетных отношений;
 - бюджет Социального фонда Кыргызской Республики;
 - отчет исполнения бюджета Социального фонда Кыргызской Республики;
 - финансово-экономические основы местного самоуправления;
 - фонд развития Кыргызской Республики;
 - резервные фонды;
 - внебюджетные фонды;
 - бюджет развития;
 - государственное прогнозирование социально-экономического развития;

- членские взносы в международных организациях.

4. О внешнеэкономической деятельности:
 - международное сотрудничество в области внешнеэкономических отношений;
 - о членстве Кыргызской Республики в международных финансовых институтах;
 - торговое представительство и посредничество;
 - международные договоры (соглашения) по привлечению инвестиций;
 - кредитные и грантовые соглашения Кыргызской Республики;
 - международные выставки, торги, аукционы, ярмарки;
 - правовое положение иностранных граждан и юридических лиц, а также лиц без гражданства;
 - иммунитет иностранного государства и его собственности;
 - международно-правовое положение субъектов внешнеэкономических отношений;
 - международный гражданский процесс;
 - признание и исполнение иностранных судебных и арбитражных решений;
 - концессионные договоры;
 - зоны свободной торговли и таможенные союзы.
5. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

 - программы государственных инвестиций и региональное развитие;
 - финансовая политика в международных отношениях;
 - бюджетная классификация;
 - бюджетная экспертиза и анализ регулятивного воздействия законопроектов на соответствие с бюджетным законодательством республики;
 - государственная статистика.
2. Об аудиторской деятельности:
 - аудиторская деятельность;
 - внутренний аудит;
 - независимый аудит.
3. О государственном долге, источниках внешнего и внутреннего финансирования:
 - ратификация межгосударственных (межправительственных) соглашений (договоров) по финансовой и бюджетной политике;
 - списание задолженности и выплаты процентов по международным кредитным соглашениям;
 - списание задолженности по бюджетным ссудам;
 - антимонопольное законодательство;
 - приватизация государственной собственности.

К ведению Комитета относятся законопроекты

и вопросы, затрагивающие доходную и расходную части государственного бюджета.

4. Комитет по экономической стратегии, инвестиционной политике и туризму (председатель - Алымбеков З.М.)

Законодательство:

1. О государственном прогнозировании экономического развития:
 - государственные, межгосударственные программы и концепции развития отраслей экономики;
 - государственные нужды. Государственный заказ. Государственная закупка;
 - качество продукции. Стандарты. Сертификаты;
 - метрология;
 - ценные бумаги. Деятельность в сфере рынка ценных бумаг;
 - лицензионная политика;
 - корпоративное управление;
 - антимонопольная политика, защита и развитие конкуренции;
 - права потребителей.
2. О предприятиях и предпринимательской деятельности в отраслях экономики:
 - коммерческие организации;
 - сделки. Право собственности;
 - приобретение и прекращение права собственности. Защита прав собственника;
 - банкротство и национализация. Банкротство юридических лиц;
 - приватизация государственного имущества;
 - государственная собственность. Концессия и концессионные предприятия;
 - собственность юридических лиц. Право общей собственности. Обязательственное право. Договора;
 - способы обеспечения обязательств (залог, задаток, поручительство, неустойка);
 - право хозяйственного ведения. Право оперативного управления;
 - лицензирование деятельности;
 - возмездное оказание услуг;
 - доверительное управление имуществом;
 - товарищества и общества;
 - виды обязательств, возникающих из сделок и договоров;
 - служебная и коммерческая тайна;
 - контроль исполнения правовых норм, регламентирующих проверки предпринимательства;
 - стратегические объекты Кыргызской Республики.
3. О промышленности:
 - общие вопросы организации и управления промышленностью;
 - амортизация основных фондов предприятия;
 - техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования, машин и приборов;
 - отходы промышленности. Вторичное сырье;
 - сбор, реализация и переработка черных и цветных металлов;
 - продукция производственно-технического на-

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

значения;

- товары народного потребления;
- отрасли промышленности;
- машиностроение;
- металлургическая и химико-металлургическая промышленность;
- текстильная и трикотажная промышленность;
- кожевенно-обувная и меховая промышленность;
- производство строительных материалов;
- производство мебели;
- химическая промышленность;
- производство и оборот этилового спирта и алкогольной продукции;
- электронная промышленность.

4. О внешнеэкономической деятельности, торговле и инвестициях:
 - организация и управление внешнеэкономическими отношениями;
 - субъекты внешнеэкономических отношений;
 - свободные экономические зоны;
 - межтерриториальные торговые связи;
 - торговое представительство и посредничество;
 - государственная торговля;
 - коммерческая (частная) торговля;
 - международные договоры;
 - программы государственных инвестиций;
 - иностранные инвестиции;
 - о заключении, ратификации, исполнении и денонсации международных договоров;
 - соглашение по Всемирной Торговой Организации;
 - деятельность свободных экономических зон;
 - гарантии защиты инвестиций и инвесторов;
 - гарантии вывоза за пределы Кыргызской Республики инвестиции, имущества и информации;
 - гарантии защиты и возмещение убытков инвесторам;
 - гарантии использования доходов;
 - свобода денежных операций;
 - свободный доступ к открытой информации;
 - экономическая самостоятельность инвесторов и признание прав инвесторов;
 - инвестиции в особых экономических зонах;
 - государственная поддержка инвесторов и инвестиций;
 - уполномоченный государственный орган, осуществляющий поддержку и защиту инвесторов. Продвижение инвестиций.
5. О туризме:
 - права и обязанности государственных органов, субъектов туристской деятельности и туристов;
 - организация экономической деятельности и

финансирования туризма;
- защита окружающей природной среды и объектов историко-культурного наследия Кыргызской Республики при осуществлении туристической деятельности;
- социальный туризм;

5. Комитет по топливно-энергетическому комплексу и недропользованию (председатель - Арапбаев А.А.)

Законодательство:

1. О топливно-энергетическом комплексе:

- тепло- и гидроэнергетика;
- государственные программы;
- энергосбережение;
- эффективное использование энергоресурсов;
- нефтегазовая промышленность;
- угольная промышленность;
- перспективы развития угольной, нефтегазовой отраслей;
- использование природного газа;
- развитие альтернативных видов топлива.

2. О недрах:

- общие вопросы охраны и использования

6. Комитет по обороне и безопасности (председатель - Исаков И.И.)

Законодательство:

1. Об обороне:

- общие вопросы обороны;
- управление обороны;
- Вооруженные Силы. Структура Вооруженных

Сил;

- военная служба;
- боевая подготовка;
- подготовка и переподготовка военных кадров;

- пограничные войска и их органы;
- воинские формирования;
- военное время. Состояние войны;
- гражданская оборона;
- гражданский персонал Вооруженных Сил;
- вооружения и военная техника;
- оборонная промышленность;
- военная наука;

- порядок применения Вооруженных Сил, воинских формирований Кыргызской Республики в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в области обороны и безопасности;

- социальная защита военнослужащих, гражданского персонала и членов их семей;

- военные суды, органы военной прокуратуры и службы исполнения наказаний (по вопросам прохождения военной службы);

- деятельность организаций ветеранов и инвалидов военной службы;

- вопросы международного военного сотрудни-

чества в сфере туризма.

6. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

недр;

- управление в области использования и охраны недр;

- контроль над охраной и использованием недр;

- пользование недрами;

- оплата при пользовании недрами;

- охрана недр;

- геологоразведочные работы;

- золоторудная отрасль.

3. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

ничества;

- ратификация, денонсация, приостановление международных договоров Кыргызской Республики в области обороны, коллективной безопасности и военно-технического сотрудничества;

- коллективная безопасность государств-участников Содружества Независимых Государств.

2. О национальной безопасности:

- политическая, экономическая, военная, религиозная, экологическая, энергетическая, санитарно-эпидемиологическая и общественная безопасность;

- противодействие терроризму, обеспечение безопасности общества и государства от террористических посягательств;

- государственная тайна. Режим секретности;

- разработка мероприятий и осуществление мер по обеспечению безопасности объектов оборонной промышленности, транспорта, связи, финансово-кредитной системы и других важных народно-хозяйственных объектов;

- обеспечение безопасности специальных перевозок на железнодорожном и воздушном транспорте;

- участие в мероприятиях по предупреждению, пресечению и локализации массовых беспорядков, межнациональных конфликтов и чрезвычайных происшествий на важных народно-хозяйственных и военных объектах;

- защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их предупреждения и ликвидации;

- контроль обеспечения защиты особо важных объектов (помещений) и находящихся в них тех-

нических средств;

- охрана высших органов государственной власти и управления, а также должностных лиц;

- внешняя разведка;

- обеспечение суверенитета и территориальной целостности Кыргызской Республики, безопасности ее границ;

- информационная безопасность (защита ин-

7. Комитет по правопорядку, законности и борьбе с коррупцией (председатель - Мадылбеков Т.)

Законодательство:

1. О деятельности правоохранительных органов:

- прокуратура;

- органы внутренних дел;

- Таможенная служба;

- Финансовая полиция;

- органы по противодействию коррупции;

- Служба исполнения наказаний;

- Служба финансовой разведки;

- службы по борьбе с наркотиками.

2. Об обеспечении правопорядка:

- уголовная ответственность;

- уголовно-процессуальное и уголовно-исполнительное производство;

- административная ответственность (блок по правопорядку);

- общественная безопасность;

- защита граждан и общества от преступных посягательств;

- оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов;

- борьба с организованной, транснациональной преступностью, наркобизнесом, экстремизмом, контрабандой;

- безопасность дорожного движения;

8. Комитет по фискальной и денежно-кредитной политике (председатель - Сулайманов А.Т.)

Законодательство:

1. О налогообложении:

- налоги и сборы;

- неналоговые платежи;

- страховые взносы по государственному социальному страхованию;

- налоговая регистрация субъектов (по принципу "единого окна");

- государственная пошлина;

- финансовая аренда (лизинг);

- свободные экономические зоны;

- бухгалтерский учет;

- ценообразование;

- стандарты финансовой отчетности;

- межгосударственные соглашения, включающие налоговые вопросы;

- двойное налогообложение и предотвращение уклонения от уплаты налогов на доходы и капитал;

- принципы взимания косвенных налогов при экспорте и импорте товаров (работ, услуг);

формации, составляющей государственную, служебную и коммерческую тайну, защита персональных данных, информационно-психологическая безопасность человека).

3. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

4. Регулирование оборота, хранения, использования оружия и боеприпасов, специальных средств;

- международные договоры о правовой помощи по уголовным делам и экстрадиции.

3. О борьбе с коррупцией:

- борьба с коррупцией;

- государственные программы по противодействию коррупции;

- реформа государственных органов по противодействию коррупции.

4. Об охранной деятельности:

- охрана предприятий и учреждений;

- вневедомственная охрана;

- частная детективная и охранная деятельность.

5. О предупреждении преступности:

- детская беспризорность;

- бродяжничество;

- попрошайничество;

- противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6. О республиканском бюджете Кыргызской Республики на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- реструктуризация задолженности;

- контрольно-кассовое оборудование;

- маркировка товаров;

- драгоценные металлы и камни;

- банкротство (вопросы налогообложения);

- о недрах (вопросы налогообложения);

- аудиторская деятельность (налоговые и таможенные вопросы);

- благотворительная деятельность и меценатство (вопросы налогообложения);

- игорная деятельность и лотерея (особенность налогообложения);

- об инвестициях (особенность налогообложения);

- о концессиях и концессионных предприятиях (особенность налогообложения);

- проверки субъектов предпринимательства;

- легализация имущества;

- легализация незаявленных налоговых и таможенных обязательств;

- уголовная и административная ответствен-

ность в части, касающейся правонарушений налогового и таможенного законодательства;

- гражданское и гражданско-процессуальное законодательство в части, касающейся налоговых и таможенных обязательств.

2. О таможенном деле:

- таможенные тарифы;

- таможенные платежи;

- применение норм ВТО и Таможенного союза;

- товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности;

- межгосударственные соглашения, включающие налоговые вопросы;

- перемещение товаров и услуг;

- прохождение службы в таможенных органах;

- взаимодействие и сотрудничество между Службой финансовой полиции и Налоговой, Таможенной службами.

3. О кредитной политике, банковской и небанковской деятельности:

- Национальный банк Кыргызской Республики;

- коммерческие банки;

9. Комитет по судебно-правовым вопросам (председатель - Жапаров С.Н.)

Законодательство:

1. О судебной власти:

- изменения в Конституцию по судебно-правовым вопросам;

- конституционные законы:

- о статусе судей;

- о Конституционной палате Верховного суда;

- о Верховном суде Кыргызской Республики;

- избрание и освобождение судей Верховного суда;

- избрание и освобождение судей Конституционной палаты Верховного суда;

- местные суды общей юрисдикции;

- Военный суд Кыргызской Республики;

- третейский суд;

- Совет по отбору судей;

- органы судейского самоуправления;

- Судебный департамент Кыргызской Республики;

- Учебный центр судей при Верховном суде Кыргызской Республики.

2. Уголовно-процессуальное:

- принципы уголовного процесса;

- обвинение;

- суд, стороны и другие лица в уголовном процессе;

- присяжные заседатели;

- доказательства и доказывание;

- меры процессуального принуждения;

- ходатайства и жалобы;

- гражданский иск в уголовном деле;

- процессуальные сроки. Процессуальные издержки;

- возбуждение уголовного дела;

- производство в суде первой инстанции;

- рынок ценных бумаг;

- банковская тайна;

- операции в иностранной валюте;

- лицензирование (банковской и небанковской деятельности);

- залог;

- банковский аудит;

- консервация, ликвидация и банкротство банков;

- кредитные союзы;

- микрофинансовые организации;

- Фонд развития Кыргызской Республики;

- защита банковских вкладов (депозитов);

- аккредитивы;

- электронные платежи;

- виды страхования и организации страхования;

- реструктуризация долга Правительства Кыргызской Республики перед Национальным банком Кыргызской Республики.

4. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- пересмотр приговоров и постановлений, не вступивших в законную силу;

- пересмотр приговоров, определенных постановлений судов, вступивших в законную силу;

- возобновление производства по делу по вновь открывшимся обстоятельствам;

- производство по делам о преступлениях несовершеннолетних;

- производство по делам о применении принудительных мер медицинского характера;

- производство по возмещению ущерба, причиненного незаконными действиями суда и органов, осуществляющих производство по уголовному делу.

3. Гражданское процессуальное:

- подведомственность. Подсудность;

- лица, участвующие в деле;

- представительство в суде;

- доказательства;

- государственная пошлина;

- судебные расходы и штрафы;

- наложение административных взысканий в гражданском судопроизводстве;

- процессуальные сроки;

- состав суда. Отводы;

- производство в суде первой инстанции;

- исковое производство;

- приказное производство;

- особенности производства по отдельным категориям дел;

- особое производство;

- производство по пересмотру актов судов первой инстанции;

- производство по пересмотру судебных актов, вступивших в законную силу в порядке надзора и

по вновь открывшимся обстоятельствам;

- производство по делам с участием иностранных лиц;

- особенности гражданского судопроизводства по экономическим делам;

- производство, связанное с исполнением судебных актов и актов иных органов.

4. Об административной ответственности:

- административные правонарушения (дела рассматриваемые судами);

- административная ответственность (налагаемая судами);

10. Комитет по образованию, науке, культуре, информационной и религиозной политике (председатель - Джалдошова Ж.А.)

Законодательство:

1. Об образовании:

- органы управления в сфере образования;

- дошкольные детские учреждения;

- среднее школьное образование;

- средние специальные образовательные учреждения;

- высшие учебные заведения;

- аспирантура. Докторантура;

- институты повышения квалификации;

- государственные программы по развитию и поддержке сферы образования;

- развитие государственного языка;

- внешкольное образование;

- авторские права на обучающие программы и методики;

- прием иностранных граждан на обучение в учебные заведения Кыргызской Республики. Направление граждан Кыргызской Республики на обучение за границу.

2. О начальном профессиональном образовании:

- организационные и экономические основы начального профессионального образования;

- государственные стандарты начального профессионального образования;

- система начального профессионального образования;

- создание и реорганизация учреждений начального профессионального образования;

- лицензирование, аккредитация и аттестация учреждений начального профессионального образования.

3. О науке:

- научные организации и научно-исследовательская работа;

- научно-исследовательские учреждения и научно-исследовательская работа;

- научные учреждения системы Национальной академии наук;

- научные центры. Парк высоких технологий;

- научные коллективы предприятий и фирм;

- статус научных работников. Аттестация научных кадров;

- научные экспедиции;

- производство по делам об административных правонарушениях;

- органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях (судьи, органы юстиции).

5. Об амнистии:

- общие принципы амнистии;

- порядок применения амнистии.

6. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- авторские и смежные права в области науки.

4. О культуре и искусстве:

- управление в сфере культуры;

- национальное культурное наследие народа Кыргызской Республики;

- правовой статус отдельных объектов культуры;

- библиотечный фонд и библиотечное дело;

- учреждения и предприятия печати;

- Музейный фонд;

- культурно-просветительные учреждения. Музеи и выставки;

- театрально-зрелищные организации и предприятия (театры, кинопрокат, фильмы, видео/фонотеки, парки культуры и отдыха);

- охрана и использование памятников истории и культуры;

- особо охраняемые историко-культурные территории;

- обеспечение сохранности Национального фильмофонда;

- авторские и смежные права в области культуры и искусства.

5. Об информационном политике:

- деятельность печатных СМИ;

- теле- и радиовещание;

- распространение массовой информации;

- официальные сообщения;

- авторские и смежные права на информационную продукцию;

- реклама и контрреклама.

6. О религиозной политике:

- государственные программы, концепции по развитию религиозной политики;

- религиозные организации и объединения. Межконфессиональные отношения;

- социализация религии. Мероприятия по противодействию религиозному экстремизму;

- международные обязательства Кыргызской Республики в сфере обеспечения права на свободу вероисповедания.

7. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

**11. Комитет по земельно-аграрным вопросам,
водным ресурсам, экологии и региональному развитию
(председатель - Сакебаев Э.А.)**

Законодательство:

1. О сельском хозяйстве и аграрно-промышленных комплексах:
 - социальное развитие села;
 - управление сельским хозяйством (система органов, функции);
 - предпринимательская деятельность в сельском хозяйстве;
 - сельскохозяйственные предприятия;
 - коллективные хозяйства;
 - крестьянские (фермерские) хозяйства;
 - ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств;
 - личные подсобные хозяйства;
 - акционерные общества и кооперации в сельском хозяйстве;
 - агропромышленные комплексы, комбинаты, перерабатывающая промышленность;
 - аренда в сельском хозяйстве;
 - растениеводство;
 - зерноводство;
 - садоводство;
 - кормоводство;
 - овощеводство;
 - животноводство;
 - бахчеводство;
 - звероводство;
 - птицеводство;
 - пчеловодство;
 - рыбоводство;
 - ветеринарные и зоотехнические мероприятия;
 - механизация и агрономия в сельском хозяйстве;
 - карантинная служба в растениеводстве и животноводстве;
 - заготовка и реализация сельскохозяйственной продукции;
 - посевные, уборочные и другие сельскохозяйственные работы;
 - потребительская кооперация;
 - договорные и закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию;
 - селекция, опытные хозяйства;
 - племенное животноводство;
 - аграрная наука;
 - международные договоры и соглашения в сфере сельского хозяйства республики.
2. О земле, сельскохозяйственных угодьях и пастбищах:
 - управление в области использования и охраны земель;
 - аграрно-земельная реформа;
 - государственный земельный кадастр. Категории земель земельного фонда;
 - землеустройство и государственная регистрация земель;
 - охрана земель всех категорий пользования;
 - государственный контроль использования земель;
 - ипотека земель;
 - плата за землю и земельный налог;
 - пастбища и управление, рациональное использование пастбищных ресурсов;
 - совершенствование земельного законодательства республики.
3. Об охране и использовании лесов:
 - управление в области охраны и использования лесов;
 - контроль за охраной и использованием лесов;
 - лесопользование. Виды лесопользования;
 - аренда лесов;
 - рубка и развитие леса;
 - охрана и защита лесов от вредителей и болезней;
 - государственный учет лесов. Деление лесов на группы. Лесной кадастр;
 - разрешение споров в лесопользовании.
4. Об охране и использовании животного мира:
 - управление в области охраны и использованием животного мира. Контроль за охраной и использованием животного мира;
 - собственность и другие права на животный мир;
 - виды животного мира. Пользование животным миром;
 - охота и ведение охотничьего хозяйства;
 - лицензирование. Тарифы и тарифная политика;
 - охрана рыбных запасов. Регулирование рыболовства и рыбоводства;
 - государственный учет животных. Государственный кадастр животных;
 - разрешение споров в области охраны и использования животного мира.
5. Об охране и использовании растительного мира:
 - управление в области охраны и использования растительного мира. Контроль за охраной и использованием растительного мира;
 - собственность и другие права на объекты растительного мира;
 - пользование растительным миром. Его виды;
 - лекарственные травы;
 - лицензии. Тарифы;
 - разрешение споров в области охраны и использования растительного мира.
6. Об охране и использовании водных ресурсов:
 - управление в области охраны и использования водных ресурсов. Контроль за охраной и использованием водных ресурсов;
 - реки, озера и ледники;
 - водохранилища, плотины, каналы, шлюзы, дамбы;
 - собственность и другие права на водные ресурсы. Ассоциация водопользователей (АВП);
 - водопользование, виды водопользования. Ирригация и гидросооружения;
 - охрана водных ресурсов;
 - охрана источников питьевого водоснабжения и порядок сброса производственных сточных вод;
 - противопаводковые мероприятия;
 - эксплуатация водных объектов;
 - государственный учет водных ресурсов. Водный кадастр;
 - разрешение споров о водопользовании;
 - межгосударственное использование водных ресурсов, объектов и сооружений Кыргызской Республики.
7. Об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов:
 - органы охраны окружающей среды;
 - нормирование и качество окружающей природной среды, права и обязанности субъектов природопользования;
 - экологические требования в градостроительной деятельности при строительстве, эксплуатации предприятий, сооружений и иных объектов;
 - охрана природных ресурсов;
 - особо охраняемые природные территории и объекты;
 - природоохранительный фонд (заповедники, заказники, национальные парки);
 - природные лечебные ресурсы;
 - курортные местности;
 - захоронение радиоактивных отходов;
 - экологический мониторинг;
 - государственный, общественный и производ-

**12. Комитет по здравоохранению, социальной политике, труду и миграции
(председатель - Ниязалиева Д.А.)**

Законодательство:

1. Об охране здоровья граждан:
 - органы управления в системе здравоохранения;
 - медицинское страхование;
 - обязательное медицинское страхование;
 - добровольное медицинское страхование;
 - финансирование системы здравоохранения;
 - общественное здравоохранение;
 - медицинские учреждения:
 - поликлиники;
 - больницы;
 - аптеки;
 - диспансеры;
 - лечебные профилактории;
 - консультации;
 - станции скорой медицинской помощи;
 - родильные дома;
 - медицинские пункты;
 - учреждения нетрадиционной медицины;
 - лечебно-профилактическая помощь населению (бесплатная, платная, льготы по оплате);
 - протезирование;
 - обеспечение лекарственными средствами;
 - наркологическая помощь;
 - психиатрическая помощь;
 - меры борьбы со СПИДом;
 - трансплантация органов человека;
 - донорство;
 - диспансеризация;
 - охрана здоровья матери и ребенка;
 - санитарно-эпидемиологическое благополучие населения. Государственный санитарный надзор;
 - санаторно-курортное лечение (дома отдыха, санатории, зоны отдыха и т.д.);
 - частная медицинская практика;
 - предоставление платных медицинских услуг.
2. О социальном страховании и социальном обеспечении:
 - организация и управление государственным социальным страхованием и государственным

социальным обеспечением;

- финансирование государственного социального страхования;
- негосударственные пенсионные фонды;
- пенсионное обеспечение;
- общие вопросы пенсионного обеспечения;
- выплата пенсий (средства на выплату, порядок выплаты пенсий и др.);
- исчисление трудового стажа для назначения пенсии;
- исчисление пенсии и заработка. Пересчет пенсий;
- пенсии:
 - по возрасту (трудовые пенсии);
 - по инвалидности;
 - по случаю потери кормильца;
 - за выслугу лет;
 - на льготных основаниях;
 - военнослужащим, лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и их семьям;
 - накопительная пенсионная система;
 - пособия:
 - государственные пособия малообеспеченным семьям;
 - социальные пособия;
 - по временной нетрудоспособности;
 - по беременности и родам;
 - по безработице;
 - ритуальное пособие;
 - льготы. Компенсации;
 - льготы для инвалидов;
 - участники ВОВ, инвалиды ВОВ, воины-интернационалисты. Семьи погибших военнослужащих (статус, льготы);
 - льготы и компенсации при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях;
 - льготы для других категорий граждан, нуждающихся в социальной защите;
 - льготы и компенсации беженцам, вынужденным переселенцам;
 - льготы и компенсации лицам, подвергшимся незаконным политическим репрессиям;
 - социальная реабилитация репрессированных граждан;
 - социальное обслуживание граждан пожилого возраста, инвалидов;
 - медико-санитарная экспертная комиссия (МСЭК). Установление инвалидности;
 - вопросы гендерного равенства в социальной политике и совершенствование законодательства в данной сфере.
- 3. О браке и семье:
 - порядок и условия заключения и расторжения брака;
 - права и обязанности супругов;
 - установление отцовства;
 - права и обязанности родителей и детей.
- Алиментные обязанности;
 - усыновление (удочерение);

- опека и попечительство;
- органы гражданского состояния;
- акты гражданского состояния;
- изменение фамилий, имен и отчеств;
- охрана семьи, материнства, отцовства и детства.

4. О труде:

- трудовой коллектив и его представители;
- трудовой договор (контракт);
- прием на работу (перевод);
- расторжение трудового договора (контракта);
- выходные пособия;
- совмещение профессий. Совместительство;
- трудовые книжки и другие документы на работу;
- коллективный договор;
- рабочее время;
- время отдыха;
- выходные и праздничные дни;
- отпуска;
- оплата труда;
- формы, система оплаты труда. Тарифные сетки;
- минимальная заработная плата;
- надбавки, доплаты и коэффициенты;
- вознаграждение за труд (премирование);
- оплата труда отдельных категорий работников;
- трудовая дисциплина;
- взыскания. Дисциплинарная ответственность;
- поощрения за успехи в работе;
- материальная ответственность работников за причиненный ущерб;
- гарантии и компенсации;
- гарантии и компенсации при командировках;
- гарантии и компенсации при переводах, увольнениях;
- гарантии и компенсации для лиц, работающих в особых условиях (экстремальные природно-климатические условия высокогорья и отдаленные труднодоступные зоны);
- льготы в сфере труда для работников, особо нуждающихся в социальной защите;
 - льготы для женщин;
 - льготы для несовершеннолетних;
 - льготы для одиноких и многодетных родителей;
 - вредные условия труда;
 - охрана труда;
 - безопасность и гигиена труда;
 - контроль соблюдения правил по охране труда и технике безопасности;
 - специфика охраны труда в сельском хозяйстве;
 - одежда, форма;
 - возмещение предприятиями, учреждениями и организациями ущерба, причиненного рабочим и служащим увечьем либо иным повреждением, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
 - подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;

- аттестация работников;
- трудовой стаж;
- выслуга лет;
- трудовые споры;
- рассмотрение индивидуальных трудовых споров;
- рассмотрение коллективных трудовых споров (конфликтов);
- забастовки;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;
- вопросы гендерного равенства в трудовых отношениях и совершенствование законодательства в данной сфере.

5. О трудоустройстве и занятости населения:

- трудоустройство;

13. Комитет по транспорту, коммуникациям, архитектуре и строительству (председатель - Пирматов И.А.)

Законодательство:

1. Об автомобильном транспорте:
 - автотранспортные предприятия;
 - пассажирский транспорт общего пользования;
 - специализированные виды транспорта;
 - транспортное обслуживание населения;
 - автосервис;
 - перевозки пассажиров и багажа;
 - тарифы, сборы и льготы на транспорте;
 - борьба с аварийностью, безопасность движения.
2. О железнодорожном транспорте:
 - строительство железных дорог и подъездных путей;
 - перевозка пассажиров, грузов и багажа;
 - железнодорожные станции, вокзалы, депо.
3. О водном транспорте:
 - порты, пристани, причалы, переправы;
 - паромство.
4. О воздушном транспорте:
 - Воздушный кодекс Кыргызской Республики;
 - аэропорты, аэродромы.
5. Об автомобильных дорогах:
 - дорожное хозяйство;
 - шоссейные дороги;
 - о Дорожном фонде.
6. О почтовой и электрической связи:
 - телефонная связь;
 - телеграфная связь;
 - специальная связь;
 - фельдъегерская связь;
 - спутниковые и иные виды связи.
7. О капитальном строительстве и капитальном ремонте:

- занятость населения;
- служба занятости (биржа труда);
- безработные (статус, пособия, стаж работы);
- трудовая миграция.

6. О социально-правовой защите от насилия в семье:

- насилие в семье;
- государственные органы, организации и учреждения, оказывающие социальную поддержку пострадавшим от семейного насилия;
- социальные службы по поддержке жертв семейного насилия.

7. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- управление капитальным строительством и ремонтом;
- подряд на капитальное строительство;
- инвестиционные проекты на капитальное строительство;
- реконструкция населенных пунктов.

8. О градостроительстве и архитектуре:

- планировка, застройка;
- реконструкция городов;
- градостроительные программы;
- благоустройство, озеленение городов и других поселений;
- система инженерных и транспортных сооружений и коммуникаций;
- градостроительные нормативы. Градостроительная документация;
- экспертиза, тарифные ставки;
- разрешение споров по вопросам градостроительной деятельности;
- деятельность органов архитектурно-строительного надзора и тарифная политика.

9. О регистрации прав на недвижимое имущество:

- единая система государственной регистрации прав на недвижимое имущество;
- границы недвижимости;
- регистрация прав и ограничений на недвижимое имущество;
- финансирование единой системы государственной регистрации;
- системная регистрация.

10. О республиканском бюджете на очередной год.

По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

14. Комитет по молодежной политике, развитию физической культуры и спорта (председатель - Султанбекова Ч.А.)

Законодательство:

1. О молодежной политике:
 - государственная молодежная политика в

Кыргызской Республике;

- основные направления государственной молодежной политики;

- формирование и реализация государственной молодежной политики;
 - социальная и правовая защищенность молодежи;
 - специализированные молодежные организации и общественные объединения.
2. О физическом воспитании населения, культуре и спорте:
- государственная политика в области физической культуры и спорта;
 - национальные виды спорта;
 - профессиональный спорт;
 - Национальный фонд спорта;

15. Комитет по правам человека, равным возможностям и общественным объединениям
(председатель - Бекешев Д.Д.)

Законодательство:

1. О гарантированных правах и свободах человека:
- право на свободу мысли и мнения;
 - право на свободу совести и вероисповедания;
 - право на свободу определять и указывать этническую принадлежность;
 - право на свободу передвижения;
 - право на свободу объединения;
 - право на труд;
 - право на образование;
 - право на охрану здоровья;
 - право на свободу творчества;
 - право на выбор;
 - право на благоприятную экологическую среду;
 - право на жизнь и личную неприкосновенность;
 - право на судебную защиту. Презумпция невиновности;
 - право на пересмотр судебного решения;
 - право на неприкосновенность частной жизни;
 - право на неприкосновенность жилища;
 - защита права собственности (физических лиц);
 - право на мирные собрания;
 - право на свободный доступ к информации;
 - международные обязательства Кыргызской Республики по обеспечению прав и свобод человека;
 - беженцы и вынужденные переселенцы;
 - предоставление убежища иностранным гражданам и лицам без гражданства на территории Кыргызской Республики;
 - ограничение прав и свобод человека;
 - противодействие пыткам и другим бесчеловечным обращениям и наказаниям;
 - противодействие рабству и торговле людьми;

16. Комитет по Регламенту Жогорку Кенеша и этике государственных служащих
(председатель - Абдиев К.)

Законодательство:

1. О правовом положении депутатов Жогорку Кенеша:

- виды спорта, развитие которых осуществляется в Кыргызской Республике;
 - олимпийское движение;
 - параолимпийское движение;
 - добровольное спортивное общество;
 - спортивные организации, учреждения, сооружения;
 - спортивные общественные объединения.
3. О республиканском бюджете на очередной год.
- По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- противодействие дискриминации по признакам расы, пола, языка, национальности, ограниченности возможностей здоровья, возраста, образования, происхождения и другим обстоятельствам;
 - институт Акыйкатчы (Омбудсмена);
 - реабилитация репрессированных и депортированных;
 - вопросы гражданства Кыргызской Республики (предоставление, утрата, выход и др.).
2. О гендерном равенстве:
- основы гендерного равенства в различных сферах общественных отношений;
 - вопросы гарантии гендерного равенства;
 - механизмы обеспечения соблюдения и реализации гендерного равенства;
 - совершенствование и контроль законодательства в области гендерного равенства.
3. Об общественных объединениях:
- политические партии;
 - некоммерческие организации;
 - национальные и культурные центры;
 - общественные движения;
 - общественные фонды;
 - общественные учреждения;
 - ассоциации (союзы);
 - религиозные организации;
 - профессиональные союзы;
 - общества по интересам;
 - государственное регулирование деятельности общественных объединений;
 - взаимодействие с международными неправительственными организациями по правам человека.
4. О республиканском бюджете на очередной год.
- По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

- статус депутата;
- трудовые и социальные гарантии;
- досрочное освобождение и замещение мандата;

- этика депутата;
 - меры поощрения и воздействия на депутатов Жогорку Кенеша.
2. О деятельности Жогорку Кенеша:
- Регламент Жогорку Кенеша;
 - межфракционные отношения;
 - гарантии парламентского большинства и меньшинства;
 - контрольные функции комитетов Жогорку Кенеша.
3. О государственной службе:

- правовое положение государственных служащих;
 - государственная служба, в части касающейся деятельности депутатов;
 - требования и ограничения, касающиеся деятельности государственных служащих;
 - конкурс. Аттестация;
 - этика государственных служащих.
4. О республиканском бюджете на очередной год.
- По решению Жогорку Кенеша к ведению Комитета могут относиться и другие вопросы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об информации Правительства Кыргызской Республики о ходе исполнения Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики"

Заслушав и обсудив информацию министра сельского хозяйства Кыргызской Республики Бекова Т.Н. о ходе исполнения Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики", Жогорку Кенеш Кыргызской Республики постановляет:

1. Информацию министра сельского хозяйства Кыргызской Республики Бекова Т.Н. о ходе исполнения Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики" принять к сведению.

2. Отметить, что Закон Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики" исполняется не в полном объеме.

3. Правительству Кыргызской Республики в целях исполнения Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики":

- принять безотлагательные меры по обеспечению продовольственной безопасности республики и упреждению продовольственного кризиса;
- уделить особое внимание социально уязвимым слоям населения и предусмотреть для них льготы;
- сформировать новый состав Совета по продовольственной безопасности при Правительстве Кыргызской Республики под председательством первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики, определить министра внутренних дел и министра финансов Кыргызской Республики его заместителями, а Министерство сельского хозяйства Кыргызской Республики рабочим органом Совета;
- в целях повышения ответственности и усиления работы Совета по продовольственной

безопасности при Правительстве Кыргызской Республики и уполномоченного органа по обеспечению продовольственной безопасности - Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики, структурные подразделения, подведомственные другим государственным органам, но имеющие отношение к сельскому хозяйству, перевести в структуру Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики, а также рассмотреть вопрос отнесения перерабатывающей отрасли, лесного хозяйства, отраслевых научно-исследовательских институтов и водохозяйственных комплексов в подведомственность Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики;

- уделить внимание уровню запасов государственного материального резерва с выделением в необходимом объеме денежных средств, обеспечить трехмесячный запас основных продуктов питания посредством приобретения продукции у отечественных сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также восполнить запасы государственного материального резерва по основным продуктам питания для использования в исключительных случаях или чрезвычайных положениях;

- оказать государственную поддержку семеноводческим хозяйствам, создать благоприятные условия для производителей сельскохозяйственной продукции в регионах республики, а также осуществлять контроль за качеством, реализацией и стоимостью ввозимых продуктов;

- обеспечить гибкую и эффективную защиту отечественным производителям через субсидирование доходов и поддержание общего уровня цен в условиях их резкого колебания;

- оградить сельскохозяйственных производителей при сдаче продукции для реализации от криминальных элементов, вынуждающих сбывать продукты по заниженным ценам на подступе к оптовому рынку и на рынке;
- ускорить внесение в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики законопроекта, предусматривающего регулирование цен на вторичном рынке с целью обуздания необоснованных повышений цен перекупщиками (посредниками), а также инициировать законопроект по доработке абзаца третьего статьи 9 Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики";
- разработать программу производства экологически чистой сельскохозяйственной продукции как бренд Кыргызстана;
- усилить контроль за ценовой политикой на продукты питания с представлением ежеквартальной информации в профильный комитет Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
- поручить правоохранительным органам изучить факт исчезновения 18,0 тысяч тонн пшеницы из ОАО "Кыргызская агропродовольственная корпорация" и принять меры по восстановлению ущерба в натуральном виде;
- изучить законность перевода 450 млн. сомов японского и китайского грантов в АУБ и ЦАРИИ, принять меры по их возврату в Национальный банк Кыргызской Республики для приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования;
- обеспечить выполнение проектов: "Агробизнес и маркетинг", Сельскохозяйственных инвестиций и услуг, Технической помощи "Укрепление Бишкекской лаборатории по качеству агрохимикатов", "Содействие управлению рыболовством и агрокультурой в Кыргызской Республике";
- ускорить разработку технических регламентов на сельскохозяйственную продукцию;
- решить вопрос технического оснащения лабораторий, проверяющих качество продовольствия в республике;
- создать лабораторный комплекс соответствующий международным стандартам по оценке качественных параметров безопасности сельскохозяйственной продукции растительного и животного происхождения;
- обеспечить исполнение статей 3, 4, 6, 7 и 8 Закона Кыргызской Республики "О продовольственной безопасности Кыргызской Республики" в полном объеме;
- сохранить имеющиеся земельные площади

сельскохозяйственного назначения, обеспечить улучшение и восстановление их почвенного покрова;

- обеспечить вакцинацию мелкого и крупного рогатого скота и контроль за ее осуществлением;
- принять меры к снижению заболеваемости населения, связанной с употреблением мясных и молочных продуктов (бруцеллез, сибирская язва и др.);

- до 15 марта 2011 года объявить цены по гарантированной оплате сдаваемой сельскохозяйственными производителями продовольственной продукции;

- в кратчайшие сроки произвести ремонт имеющейся сельскохозяйственной техники и принять меры по своевременной подготовке к весенне-полевым работам;

- в целях поддержки отечественных производителей пшеницы и государственной закупки пшеницы 3-4 классов с содержанием клейковины не менее 20-21 процента, соответствующей нормам и требованиям ГОСТа 9353-90, рекомендовать внести изменения в пункты 4 и 5 постановления Правительства Кыргызской Республики "О государственной поддержке сельских товаропроизводителей по своевременному и организованному проведению уборки урожая сельскохозяйственных культур в 2010 году" от 9 июля 2010 года № 122;

- поручить ОАО "Кыргызская агропродовольственная корпорация" и ГП "Кыргызресурсы" обеспечить азотными, фосфорными и калийными удобрениями сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- представить совместно с ОАО "Кыргызская агропродовольственная корпорация" полную информацию об использовании 400,0 млн. сомов, выделенных ОАО "Кыргызская агропродовольственная корпорация" из республиканского бюджета, с изучением под руководством каких лиц были использованы данные средства, а при доказательстве их вины привлечь к ответственности в предусмотренном законодательством порядке;

- о результатах принятых мер информировать Жогорку Кенеш Кыргызской Республики до 2 мая 2011 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Комитет Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по обороне и безопасности (Исаков И.И.), а также Комитет Жогорку Кенеша Кыргызской Республики по земельно-аграрным вопросам, водным ресурсам, экологии и региональному развитию (Сакебаев Э.А.).

Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики
А.Келдибеков

г.Бишкек
от 17 февраля 2011 года № 179-V

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений и дополнения в Указ Президента Кыргызской Республики "О совершенствовании взаимодействия органов государственного управления с гражданским обществом" от 29 сентября 2010 года

В целях урегулирования вопросов работы общественных наблюдательных советов при государственных органах, а также обеспечения прозрачности процедур подготовки принятия управленческих решений и их реализации с учетом интересов общественности, постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О совершенствовании взаимодействия органов государственного управления с гражданским обществом" от 29 сентября 2010 года № 212 следующие изменения и дополнение:

1) по всему тексту слова "Администрация Президента" и "Типовое положение" в различных падежах заменить словами "Аппарат Президента" и "Положение" в соответствующих падежах;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Установить, что составы Советов при государственных органах формируются Комиссией по отбору кандидатур в состав общественных наблюдательных советов, образуемой Аппаратом Президента Кыргызской Республики из числа рекомендованных представителей гражданского общества, научных кругов, бизнес-ассоциаций, профессиональных и отраслевых союзов, экспертного сообщества";

3) в пункте 8:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

"- до 1 июля 2011 года";

- абзацы седьмой и восьмой признать утратившими силу;

4) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

"8¹. Установить, что Советы при государствен-

ных органах ежегодно представляют свои отчеты о результатах работы за истекший год в Правительство Кыргызской Республики, которые будут входить в Национальный доклад по вопросам взаимодействия государства с гражданским обществом.

Презентация Национального доклада по вопросам взаимодействия государства с гражданским обществом проводится на конференции проводимой Аппаратом Правительства Кыргызской Республики при содействии Аппарата Президента Кыргызской Республики.;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Национальному агентству Кыргызской Республики по делам местного самоуправления сформировать общественные наблюдательные советы при исполнительных органах местного самоуправления в соответствии с настоящим Указом.;

6) Типовое положение об общественном наблюдательном совете при государственном органе, утвержденное вышеназванным Указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Аппарат Президента Кыргызской Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

(Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 11 марта 2011 года № 18)

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 5 марта 2011 года УП № 56

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ об общественном наблюдательном совете при государственном органе

1. Общие положения

1. Общественный наблюдательный совет (далее - Совет) является консультативно-наблюдательным органом, образованным в целях обеспечения участия граждан в осуществлении общественного контроля за деятельностью органа исполнительной власти при котором он создан, налаживания эффективного взаимодействия указанных органов с общественностью, учета общественного мнения при формировании и реализации государственной политики.

2. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан и представителей организаций гражданского общества Кыргызской Республики.

2. Основные задачи и функции Совета

7. Основными задачами Совета являются:

1) осуществление общественного контроля за деятельностью органа исполнительной власти;

2) содействие учету органом исполнительной власти общественного мнения при формировании и реализации государственной политики;

3) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью государственного органа, направленных на отраслевое развитие;

4) содействие государственному органу в подготовке качественных решений, имеющих общественно-значимый, в том числе, стратегический характер;

5) осуществление общественного мониторинга и контроля эффективности реализации принятых государственным органом управленческих решений;

6) оценка эффективности услуг, оказываемых соответствующим государственным органом;

7) осуществление общественного контроля за прозрачностью и эффективностью использования финансовых средств, включая бюджетные и заемные (ссуда, кредит), а также средств специального счета, технической помощи и грантов, выделенных донорами.

8. Для решения задач Совет осуществляет следующие функции:

1) участвует в разработке и общественной экспертизе проектов управленческих решений с целью обеспечения учета общественных интересов, повышения прозрачности и качества принимаемых решений;

2) вырабатывает предложения по совершенствованию планируемых или принятых решений на основе изучения общественного мнения и вносит их на рассмотрение государственного органа;

3. Совет является постоянно действующим общественным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

4. Деятельность Совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6. Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Кыргызской Республики, законов Кыргызской Республики и других нормативных правовых актов Кыргызской Республики, а также настоящего Положения.

3) рассматривает гражданские инициативы, связанные с деятельностью государственного органа;

4) участвует в организации и проведении широкого обсуждения с общественностью планируемых стратегических и общественно-значимых решений;

5) проводит анализ эффективности реализуемых государственным органом технологий и форм сотрудничества с гражданским обществом и вносит свои предложения по их совершенствованию;

6) содействует в информировании общественности о деятельности государственного органа;

7) обеспечивает общественный контроль за повышением прозрачности использования бюджетных и иных средств государственного органа;

8) осуществляет мониторинг и оценку качества оказания предоставляемых услуг государственным органом;

9) изучает и обобщает общественное мнение по наиболее важным вопросам, связанным с деятельностью государственного органа;

10) представляет государственному органу обязательные для рассмотрения предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам формирования и реализации государственной политики в соответствующей сфере, совершенствовании работы государственного органа;

11) информирует в обязательном порядке общественность о своей деятельности, принятых решениях и их выполнении на официальном веб-сайте государственного органа или другим приемлемым способом;

12) собирает, обобщает и представляет государственному органу информацию о предложениях организаций гражданского общества по ре-

шению вопросов, имеющих важное общественное значение;

13) организует публичные мероприятия для обсуждения актуальных вопросов развития отрасли;

3. Права Совета

9. Совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) образовывать постоянные и временные рабочие органы;

2) привлекать к своей работе работников органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей отечественных и международных экспертных и научных организаций, предприятий, учреждений и организаций, а также отдельных специалистов;

3) организовывать и проводить семинары, конференции,

общественные слушания и другие мероприятия;

4) запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию от государственных органов и органов местного самоуправления;

5) получать от государственного органа проекты нормативных правовых актов по вопросам, требующим проведения консультаций с общественностью;

6) организовывать и проводить консультации с экспертами, специалистами или заинтересован-

4. Порядок формирования Совета

11. В состав Совета входят представители организаций гражданского общества (общественных объединений, фондов, негосударственных учреждений, объединений юридических лиц и других), научных кругов, бизнес-ассоциаций, профессиональных и отраслевых союзов, экспертного сообщества из сфер, соприкасающихся с деятельностью государственного органа.

12. Формирование состава Совета осуществляется Комиссией по отбору кандидатур в состав общественных наблюдательных советов, образуемой Аппаратом Президента Кыргызской Республики из числа рекомендованных представителей гражданского общества, научных кругов, бизнес-ассоциаций, профессиональных и отраслевых союзов, экспертного сообщества (далее - Комиссия).

13. Формирование состава Совета при исполнительном органе местного самоуправления осуществляется Национальным агентством Кыргызской Республики по делам местного самоуправления из числа рекомендованных представителей гражданского общества, научных кругов, бизнес-ассоциаций, профессиональных и отраслевых союзов, экспертного сообщества.

14. Количественный состав Совета определяется с учетом специфики деятельности государ-

14) готовит и публикует ежегодный отчет о своей деятельности;

15) осуществляет иные функции, необходимые для выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

ными общественными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции соответствующего государственного органа;

7) приглашать руководство и сотрудников соответствующего государственного органа для обсуждения вопросов повестки дня заседания Совета;

8) вносить предложения по внесению изменений и дополнений в Положение о Совете;

9) информировать общественность и вышестоящие инстанции, в случае необоснованного отклонения рекомендаций Совета соответствующим государственным органом;

10) оказывать содействие государственному органу в осуществлении взаимодействия с гражданским обществом;

11) привлекать донорские и иные спонсорские средства для обеспечения деятельности Совета.

10. По согласованию с руководителем государственного органа члены Совета вправе принимать участие в запланированных заседаниях коллегий и иных мероприятиях, проводимых государственным органом.

ственного органа и включает не менее одиннадцати членов Совета.

Количественный состав Совета по мере необходимости может изменяться Комиссией. Одно и то же лицо не может быть избрано членом Совета в нескольких государственных органах.

15. Состав Совета избирается сроком на 2 года.

16. Одно и то же лицо не может быть избрано членом Совета более двух сроков подряд.

17. Не менее чем за один месяц до истечения срока полномочий членов Совета, Комиссия через средства массовой информации объявляет о формировании нового состава Совета, с указанием сроков, адреса (почтового и электронной почты), а также порядка подачи заявок и предложений.

18. Предложения по составу совета направляются Комиссии.

19. Формирование нового состава Совета осуществляется Комиссией не позднее, чем за семь рабочих дней до истечения срока полномочий его предыдущего состава.

Вновь избранные члены Совета приобретают полномочия членов Совета со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

20. Кандидат в члены Совета должен соответ-

ствовать следующим критериям:

1) не состоять в близких родственных отношениях с руководством (руководитель и его заместители) того государственного органа, при котором создан Совет;

2) не находиться в прямой зависимости от того государственного органа, при котором создан Совет (получатель лицензии, поставщик товаров и услуг на основе контракта и т.д.);

3) обладать безупречной деловой репутацией; Опыт гражданских инициатив, активная общественная деятельность кандидата является преимуществом.

21. От одной организации в Совете может быть членом только один представитель.

22. Член Совета может выйти из состава Совета по собственному желанию путем подачи председателю Совета соответствующего заявления в письменной форме.

23. Член Совета может быть досрочно исключен из состава Совета решением Совета по следующим основаниям:

1) отсутствие на заседаниях Совета (либо не участие в голосовании по электронной почте, в тех случаях, когда Советом было принято решение о возможности голосования по электронной почте) без уважительных причин три и более раз;

2) невозможности члена Совета принимать участие в работе Совета по состоянию здоровья, признания в судебном порядке члена Совета недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) если станут известны факты, предусмотренные пунктом 20 настоящего Положения, о наличии причин, которые не позволяют лицу быть членом Совета.

24. При досрочном прекращении полномочий члена Совета, замещение осуществляется Комиссией.

25. После формирования состава Совета Комиссия информирует об этом общественность через средства массовой информации с указанием персональных данных новых членов (фамилии, имени, отчества; места работы, рода деятельности).

26. Совет образуется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, от-

5. Организация деятельности Совета

32. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов.

Периодичность проведения заседаний Совета устанавливается Советом в соответствии с утвержденным планом мероприятий Совета.

Член Совета имеет право вносить предложение на рассмотрение Совета о созыве внеочередного заседания Совета.

33. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий на год, при-

ветственного секретаря и членов Совета.

27. На организационном заседании Совета открытым голосованием избираются председатель, его заместители и ответственный секретарь Совета, первое заседание открывает старший по возрасту член Совета.

28. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, в отсутствие председателя - один из его заместителей.

29. Председатель Совета:

1) организует деятельность Совета;

2) председательствует на заседаниях Совета;

3) утверждает план работы Совета и составы рабочих групп;

4) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

5) осуществляет деятельность по реализации решений Совета;

6) представляет Совет в государственных и общественных организациях, включая зарубежных.

30. Заместители председателя:

1) на время отсутствия председателя исполняют его обязанности, на основании соответствующего решения председателя Совета;

2) курируют работу комиссий и рабочих групп согласно утвержденному плану работы;

3) выполняют другие функции в соответствии с поручениями Совета или председателя.

31. Ответственный секретарь Совета:

1) обеспечивает взаимодействие между членами Совета и соответствующими подразделениями государственного органа или органа местного самоуправления;

2) осуществляет контроль за подготовкой очередного заседания Совета, а также сроками исполнения решений Совета;

3) обеспечивает организационную, информационную и коммуникативную поддержку деятельности Совета;

4) отвечает за организацию и ведение делопроизводства Совета;

5) выполняет другие функции в соответствии с поручениями Совета, председателя или его заместителей.

34. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично без права замены. В случае невозможности прибыть на заседание Совета, член Совета вправе направить свое мнение по вопросу, включенному в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению на заседании Совета и учитывается при голосовании.

35. В необходимых случаях на заседания Со-

вета по решению председателя Совета могут приглашаться представители органов законодательной и исполнительной власти, других государственных органов, научных, профсоюзных и других организаций, средств массовой информации.

36. Заседания Совета проводятся открыто, на них могут присутствовать граждане, представители неправительственных организаций и средств массовой информации. На заседания Совета также могут быть приглашены эксперты, научные и иные консультанты, специализирующиеся в сфере, сопряженной с деятельностью государственного органа, или в вопросах, вынесенных на заседание.

37. В заседаниях Совета принимают участие представители структурных подразделений государственного органа, заинтересованных в рассматриваемых на заседании вопросах.

38. Руководитель структурного подразделения государственного органа, к компетенции которого относятся вопросы, рассматриваемые Советом на предстоящем заседании, не позднее, чем за семь рабочих дней до заседания представляет в Совет необходимые к заседанию материалы.

39. На заседаниях Совета каждый член Совета имеет один голос. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывают председатель и члены Совета. В случае равенства голосов, голос предсе-

6. Взаимодействие государственного органа с Советом

45. Руководитель государственного органа определяет статс-секретаря, а в тех государственных органах, где нет такой должности - одного из своих заместителей (далее - представитель государственного органа), который будет представлять на постоянной основе государственный орган в отношениях с Советом и обеспечивает взаимодействие государственного органа с Советом.

46. Представитель государственного органа принимает обязательное участие в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

47. Руководитель государственного органа имеет право вносить на рассмотрение Совета вопросы для включения в повестку дня заседания Совета.

48. Повестка дня заседания Совета в обязательном порядке направляется руководителю го-

сударственного органа не менее чем за пять дней до заседания.

49. Государственные органы и органы местного самоуправления представляют по запросам Совета необходимые ему для исполнения своих полномочий сведения, за исключением сведений, которые составляют государственную, или иную, охраняемую законом тайну.

50. Должностное лицо, которому направлен запрос Совета, обязано дать на него ответ в письменной форме не позднее чем через десять календарных дней со дня получения запроса, а в исключительных случаях, определяемых Советом, - не позднее чем через семь календарных дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

42. Итоги деятельности Совета регулярно освещаются и доводятся до общественности через средства массовой информации.

43. Рабочим органом, обеспечивающим техническую деятельность Совета, является Секретариат, состав которого формируется Советом.

44. Организационное обеспечение и материально-техническое сопровождение (подготовка зала, оснащение его необходимыми техническими средствами для демонстрации справочно-информационных материалов по обсуждаемым вопросам, размножение материалов к заседаниям и т.д.) деятельности Совета осуществляются соответствующим структурным подразделением, определяемым по решению руководителя государственного органа.

45. Руководитель государственного органа определяет статс-секретаря, а в тех государственных органах, где нет такой должности - одного из своих заместителей (далее - представитель государственного органа), который будет представлять на постоянной основе государственный орган в отношениях с Советом и обеспечивает взаимодействие государственного органа с Советом.

46. Представитель государственного органа принимает обязательное участие в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

47. Руководитель государственного органа имеет право вносить на рассмотрение Совета вопросы для включения в повестку дня заседания Совета.

48. Повестка дня заседания Совета в обязательном порядке направляется руководителю государственного органа не менее чем за пять дней до заседания.

49. Государственные органы и органы местного самоуправления представляют по запросам Совета необходимые ему для исполнения своих полномочий сведения, за исключением сведений, которые составляют государственную, или иную, охраняемую законом тайну.

50. Должностное лицо, которому направлен запрос Совета, обязано дать на него ответ в письменной форме не позднее чем через десять календарных дней со дня получения запроса, а в исключительных случаях, определяемых Советом, - не позднее чем через семь календарных дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

7. Заключительные положения

51. Совет прекращает свою деятельность со дня прекращения деятельности государственного органа, при котором он создан.

52. Не позднее двух месяцев после создания

нового государственного органа, при нем создается Совет в соответствии с настоящим Положением.

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнений и изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений об организации оплачиваемых общественных работ и о порядке предоставления органами государственной службы занятости населения финансовой поддержки и микрокредитов безработным гражданам для организации предпринимательской деятельности и финансовой поддержки работодателем, создающим рабочие места для безработных граждан" от 7 сентября 1999 года № 484

В соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики "О средствах, получаемых в качестве дохода в денежном и натуральном выражении гражданами Кыргызской Республики за выполненные общественные работы" от 24 июля 2010 года № 109 Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений об организации оплачиваемых общественных работ и о порядке предоставления органами государственной службы занятости населения финансовой поддержки и микрокредитов безработным гражданам для организации предпринимательской деятельности и финансовой поддержки работодателем, создающим рабочие места для безработных граждан" от 7 сентября 1999 года № 484 следующие дополнения и изменения:

- дополнить постановление пунктами 1¹ и 1² следующего содержания:

"1¹. Утвердить прилагаемое Положение об упрощенном порядке организации оплачиваемых общественных работ.

1². Установить, что Положение об упрощенном порядке организации оплачиваемых общественных работ действует до 31 декабря 2012 года."

г.Бишкек

от 11 февраля 2011 года № 39

- Положение об упрощенном порядке организации оплачиваемых общественных работ изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- в Положении об организации оплачиваемых общественных работ, утвержденном указанным постановлением:

по всему тексту слова "Департамент занятости населения Министерства труда и социальной защиты Кыргызской Республики" в различных падежах заменить словами "уполномоченный государственный орган по содействию занятости" в соответствующих падежах;

слова "органы государственной службы занятости населения", "органы государственной службы", "орган занятости населения" в различных падежах заменить словами "территориальный уполномоченный орган по содействию занятости" в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 15 февраля 2011 года № 12)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел социального обеспечения, здравоохранения, труда и миграции Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

Приложение
к постановлению Правительства КР
от 11 февраля 2011 года № 39

"Утверждено
постановлением Правительства КР
от 7 сентября 1999 года № 484

ПОЛОЖЕНИЕ

об упрощенном порядке организации оплачиваемых общественных работ

1. Оплачиваемые общественные работы организуются в упрощенном порядке для безработных и ищущих работу граждан, независимо от регистрации постоянного места жительства, для восстановления населенных пунктов, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, а так-

же восстановления жилья, выполнения вспомогательных и других неквалифицированных работ, указанных в Положении об организации оплачиваемых общественных работ.

2. Организаторами оплачиваемых общественных работ в упрощенном порядке для безработных и ищущих работу граждан, независимо от регистрации постоянного места жительства, могут быть международные, донорские и неправительственные организации, в том числе государственные органы и организации, указанные в Положении об организации оплачиваемых общественных работ.

3. Финансирование оплачиваемых общественных работ производится за счет средств работодателей, которые организуют эти работы, либо по соглашению за счет международных, донорских и неправительственных организаций.

При софинансировании международными, донорскими и неправительственными организациями проектов оплачиваемых общественных работ:

- предусматривается доплата к заработной плате из средств вышеназванных организаций, при этом основная сумма заработной платы выплачивается организатором оплачиваемых об-

щественных работ;

- заключается трехсторонний договор между работодателем, уполномоченными территориальными органами по содействию занятости и международными, донорскими и неправительственными организациями по форме, приведенной в приложении к настоящему положению.

4. Уполномоченные территориальные органы по содействию занятости осуществляют статистический учет безработных и ищущих работу граждан, независимо от регистрации постоянного места жительства, направленных на оплачиваемые общественные работы.

5. Средства, получаемые в качестве дохода в денежном и натуральном выражении безработными и ищущими работу гражданами, независимо от регистрации постоянного места жительства, за выполненные общественные работы, являются доходом, не облагаемым подоходным налогом.

На сумму оплаты труда за выполненные общественные работы безработными и ищущими работу гражданами, независимо от регистрации постоянного места жительства, страховые взносы не начисляются.

Приложение

ДОГОВОР

на организацию общественных оплачиваемых работ в упрощенном порядке

"__" _____ 201__ года

Настоящий договор заключается между территориальным уполномоченным органом по содействию занятости в лице начальника _____

(ФИО)

с одной стороны и _____
(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "работодатель", в лице ру-

ководителя _____
(ФИО)

международной, донорской и неправительственной организации в лице руководителя _____

(ФИО)

с другой стороны о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Территориальный уполномоченный орган по содействию занятости направляет в _____

(наименование юридического лица)

безработных и ищущих работу граждан, независимо от регистрации постоянного места жительства, _____

(численность безработных и ищущих работу граждан)

по прилагаемому списку на выполнение общественных работ.

2. Работодатель _____
(наименование юридического лица)

предоставляет оплачиваемую общественную работу по _____

(виды работ)

2. Обязанности сторон

3. Для проведения указанных в пункте 2 видов работ стороны, подписавшие договор, берут на себя следующие обязательства:

- территориальный уполномоченный орган по содействию занятости обязуется:

производить оплату безработным и ищущим работу гражданам;

перечислить оплату в размере _____ в месяц на лицевой счет безработного или ищущего работу гражданина в банке или в почтовое отделение связи;

- работодатель обязуется обеспечить:

оплачиваемой общественной работой _____

(численность безработных и ищущих работу граждан) безработных и ищущих работу граждан по направлению территориального уполномоченного органа по содействию занятости по прилагаемому списку;

объемом работ, рабочим инструментом, специальной одеждой;

ведение учета рабочего времени;

предоставление в уполномоченные органы по содействию занятости актов выполненных работ и табеля учета рабочего времени;

оплату труда безработным и ищущим работу гражд-

данам за выполненные работы;
соблюдение техники безопасности;
- международные, донорские и неправительственные организации обязуются:
производить доплату безработным и ищущим ра-

боту гражданам;
перечислить доплату в размере _____ в месяц на лицевой счет безработного и ищущего работу гражданина в банке или в почтовое отделение связи.

3. Смета расходов на выполнение общественных работ

№	Статьи затрат	Сумма (тыс. сомов)	Источники финансирования			
			Территориальный орган по содействию занятости	уполномоченный	Работодатель	Международные, донорские и неправительственные организации
1	Заработная плата					
2	Материальные затраты					

4. Другие условия

4. Каждая из сторон должна оказывать максимальное содействие другой стороне в выполнении обязательств, принятых в соответствии с настоящим договором.

5. Споры между сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении договора, решаются путем переговоров, а в случае отсутствия согласия - рассматриваются в судебном порядке.

Настоящий договор действует с _____ по _____ 201__ года (сроки выполнения общественных работ)

6. Каждая из подписавшихся сторон получает по одному экземпляру договора. Все экземпляры имеют одинаковую силу.

7. В случае необходимости внесения дополнений или изменений в договор, они согласуются сторонами и оформляются в письменной форме в виде протоколов к договору.

8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение периода, указанного в настоящем договоре.

Реквизиты сторон

Подписи сторон

М.П. (подпись)
Дата "___" _____ 201__ года
Международная, донорская,
неправительственная организация

М.П. (подпись)
Дата "___" _____ 201__ года

М.П. (подпись)
Дата "___" _____ 201__ года".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О проектах Типовых соглашений с отечественными производителями этилового спирта, водки и пива

Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Одобрить прилагаемые проекты Типовых соглашений о выполнении прогнозного плана производства и реализации водки, о выполнении прогнозного плана производства и реализации пива с отечественными производителями этилового спирта, водки и пива.

2. Уполномочить директора Государственного агентства по контролю за производством и обо-

ротом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при Правительстве Кыргызской Республики на подписание от имени Правительства Кыргызской Республики указанных в пункте 1 настоящего постановления Типовых соглашений с отечественными производителями этилового спирта, водки и пива.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 4 марта 2011 года № 17)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 15 февраля 2011 года № 44

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 15 февраля 2011 года № 44

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ о выполнении прогнозного плана производства и реализации водки

г.Бишкек

"___" _____ 2011 г.

Государственное агентство по контролю за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при Правительстве Кыргызской Республики (именуемое далее - Госагентство), в лице директора _____, действующего на основании Положения о Госагентстве, с одной стороны, производители водки:

1. _____ в лице _____, действующего на основании _____,
2. _____ в лице _____, действующего на основании _____,
3. _____ в лице _____, действующего на основании _____,
(именуемые далее - Производители), с другой стороны, и

производители этилового спирта:

1. _____ в лице директора _____, действующего на основании _____,
2. _____ в лице директора _____, действующего на основании _____

1. Предмет Соглашения

1.1. Госагентство создает необходимые условия для обеспечения беспрепятственной деятельности Производителей по увеличению производства и реализации водки,

а Производители принимают на себя обязательства по увеличению поступлений в доходную часть государственного бюджета акцизного и других налогов, связанных с производством и реализацией водки в объемах, согласно приложению 1

Устава, (именуемые далее - Заводы), с третьей стороны, совместно именуемые "Стороны", принимая во внимание динамику развития алкогольной отрасли как одной из бюджетообразующих отраслей экономики;

учитывая финансово-экономическую и социальную ситуацию в стране;

понимая необходимость:
- увеличения объема производства и реализации водки отечественными производителями, выражающихся в качественных и количественных показателях в доле экономики страны;

- увеличения поступлений в доходную часть государственного бюджета акцизного и других налогов, предусмотренных Налоговым кодексом Кыргызской Республики;

- непрерывного обеспечения этиловым спиртом отечественных производителей для выполнения прогнозного плана объема производства водки,

заклучили настоящее Соглашение о нижеследующем:

к настоящему Соглашению,

в свою очередь, Заводы обеспечивают беспрепятственную поставку Производителям этилового спирта на условиях консигнации.

1.2. Стороны берут на себя обязательства, которые будут выполнять на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением и приложениями, являющимися его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Производителей

2.1. Производители обязаны:

а) выполнять индивидуальный годовой экономический план объема производства водки, разбитый по месяцам календарного года, согласно приложению 2 (2.1-2.11).

В случае возникновения технологических и иных проблем на заводе Производителя, подтвержденных актом Госагентства, допускается отклонение, но не более 20 процентов по выполнению ежемесячного плана производства, которое Производитель восполняет в течение следующего месяца в рамках выполнения общего годового плана производства водки;

б) своевременно уплачивать суммы акцизного налога в объемах, предусмотренных в приложениях, при этом объем водки, поставленный на

экспорт, не учитывается;

в) указывать на водочной продукции информацию на государственном и официальном языках о минимальной оптово-отпускной и розничной цене, установленной Правительством Кыргызской Республики;

г) ежедекадно предоставлять оперативную информацию по выполнению объема производства водки;

д) предоставлять в Госагентство достоверную информацию и отчетные данные для подведения ежемесячных и ежеквартальных итогов;

е) нести солидарную ответственность в случае неисполнения одним из Производителей плана производства водки. Невыполненная доля распределяется между Производителями в целях

выполнения ежемесячного и годового плана с учетом их производственных мощностей.

2.2. Производители имеют право:

а) на предоставление защиты от необоснованного вмешательства контролирующих и правоохранительных органов в хозяйственную деятельность;

3. Права и обязанности Госагентства

3.1. Госагентство обязано:

а) осуществлять прием ежедекадной оперативной информации от Производителей и Заводов, подводить итоги работы на ежемесячной и квартальной основе;

б) в срок, не позднее 20 февраля 2011 года, разработать и внести проекты соответствующих решений Правительства Кыргызской Республики:

- о введении моратория на установку налоговых постов и проведение проверок деятельности Производителей государственными контролирующими органами, за исключением плановых проверок государственной налоговой службы;

- об ограничении вмешательства правоохранительных органов (прокуратуры, МВД, ГКНБ, ГСФП) в хозяйственную деятельность производителей водки;

- об установлении минимальной оптовой стоимости не ниже 45 сомов и минимальной роз-

б) на предоставление этилового спирта на условиях консигнации в объемах, согласованных с Заводами;

в) направлять представителя для включения в состав рабочей комиссии, создаваемой Госагентством, для проверки соблюдения Сторонами условий настоящего Соглашения.

ничной стоимости - не ниже 50 сомов за единицу водки объемом 0,5 литра на 2011 год;

- о внесении изменений в Налоговый кодекс Кыргызской Республики в части изменения сроков уплаты акцизного налога;

- о мерах по поддержке Завода;

в) выступать в качестве агента во взаимоотношениях Производителей и Заводов в рамках настоящего Соглашения.

3.2. Госагентство имеет право:

а) контролировать выполнение объемов производства и реализации водки и своевременную уплату акцизного налога, создавать рабочую комиссию для выяснения причин невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Соглашения;

б) отозвать лицензию Производителя и/или Завода в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Права и обязанности Заводов

4.1. Заводы обязаны:

а) заключать индивидуально с Производителями договоры на поставку этилового спирта на условиях консигнации с отсрочкой платежа до 20 дней;

б) своевременно поставлять этиловый спирт в объемах, согласованных с Производителями;

в) предоставлять Госагентству ежедекадные отчеты по выполнению условий настоящего Соглашения, а также прогнозы производства предстоящего отчетного периода в соответствии с

приложениями 3 (3.1, 3.2).

4.2. Заводы имеют право:

а) требовать своевременного приема Производителями этилового спирта согласно приложениям 4 (4.1, 4.2) к настоящему Соглашению;

б) на своевременное получение у Производителей оплаты за поставленный этиловый спирт;

в) обратиться в государственные органы с предложением по повышению эффективности работы для реализации условий настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Сторона, не исполнившая обязательство по настоящему Соглашению либо исполнившая его ненадлежащим образом, несет административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5.2. В случае невыполнения оговоренных настоящим Соглашением объемов производства, Производитель лишается лицензии в установ-

ленном законом порядке, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым подпункта а) пункта 2.1 настоящего Соглашения. При этом Производитель обязан в течение 30 календарных дней со дня отзыва лицензии демонтировать автоматы (моноблоки) разлива и этикетирования алкогольной продукции и хранить их на складе производителя продукции по адресу, указанному в лицензии.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием причин непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоя-

тельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

Непреодолимой силой признаются следующие события: землетрясение, наводнение, пожар, военные действия.

6.2. При наступлении обстоятельств форс-

мажора Сторона обязана известить о них немедленно в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на реальность исполнения Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. По прекращении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона обязана немедленно известить другую Сторону в письменной форме.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2011 года.

По истечении срока действия настоящего Соглашения, условия его остаются действительными в отношении поставок этилового спирта, которые к моменту прекращения действия настоящего Соглашения будут находиться на консигнации и расчет по которым Сторонами не закончен.

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороной уведомления о прекращении Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Производителя в случае если до 1 июня 2011 года меры, предусмотренные

В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства, предусмотренные Соглашением.

6.4. Возникновение вышеуказанных обстоятельств продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению на период, соответствующий сроку действия указанных обстоятельств.

подпунктом б) пункта 3.1 части 3 настоящего Соглашения, не будут обеспечены законодательно.

7.4. Все приложения и последующие изменения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу.

7.5. Споры и разногласия по настоящему Соглашению урегулируются Сторонами путем переговоров.

7.6. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, разрешение споров осуществляется в судебном порядке.

7.7. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.

7.8. Настоящее Соглашение составлено в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Реквизиты Сторон:		
Госагентство	Заводы:	Производители:
Директор _____	1. _____ Директор _____	1. _____ Юридический адрес: _____
" " _____ 2011 года	" " _____ 2011 года	ИНН _____ Директор _____ Печать _____
	2. _____ Директор _____	2. _____ Юридический адрес: _____
	" " _____ 2011 года	ИНН _____ Директор _____ Печать _____

Приложение 1
к Соглашению о выполнении прогнозного плана производства и реализации водки

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ

производства водки и уплаты акцизного налога на 2011 год

	2011	Янв.	Фев.	Март	1 кв.	Апр	Май	Июнь	2 кв.	Июль	Авг	Сент	3 кв.	Окт	Ноя	Дек	4 кв.
Всего водка (тыс. дал.)																	
Квота на спирт (тыс. дал.)																	
Акциз (млн. сом.)																	

Приложение 2
к Соглашению о выполнении прогнозного плана
производства и реализации водки

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ
производства водки (квота на спирт) и уплаты акцизного налога на 2011 год

2011 год

	год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	июнь	II кв.	Июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	ноя.	дек.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																	
Квота на спирт (тыс. дал.)																	
Акциз (млн. сом.)																	

2010 год

	год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	ноя.	дек.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																	
Факт спирта (тыс. дал.)																	
Акциз (млн. сом.)																	

(*) По согласованию с Государственным агентством по контролю за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при Правительстве Кыргызской Республики возможна корректировка объемов производства исключительно по месяцам.
(**) Отгрузка спирта со спиртзавода.

Приложение 3
к Соглашению о выполнении прогнозного плана производства и реализации водки

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ
производства и отгрузки этилового спирта
с _____ на 2011 год

2011 год

	год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	нояб.	дек.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																	
Отгрузка спирта (тыс. дал.)																	
Предприятие																	

Приложение 4
к Соглашению о выполнении прогнозного плана производства и реализации водки

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ
производства этилового спирта _____ на 2011 год

2011 год

	год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	Июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	нояб.	декаб.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																	

2010 год

	год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	Июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	нояб.	декаб.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																	

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 15 февраля 2011 года № 44

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о выполнении прогнозного плана производства и реализации пива

г.Бишкек

Государственное агентство по контролю за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при Правительстве Кыргызской Республики (именуемое далее - Госагентство), в лице директора _____, действующего на основании Положения о Госагентстве, с одной стороны, и производители пива:
1. _____ в лице _____, действующего на основании _____,
2. _____ в лице _____, действующего на основании _____, (именуемые далее - Производители), с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", принимая во внимание динамику развития ал-

когольной отрасли как одной из бюджетообразующих отраслей экономики; учитывая финансово-экономическую и социальную ситуацию в стране; понимая необходимость:
- увеличения объема производства и реализации пива отечественными производителями, выражающихся в качественных и количественных показателях в доле экономики страны;
- увеличения поступлений в доходную часть государственного бюджета акцизного и других налогов, предусмотренных Налоговым кодексом Кыргызской Республики;
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Госагентство создает необходимые условия для обеспечения беспрепятственной деятельности Производителей по увеличению производства и реализации пива, а Производители принимают на себя обязательства по увеличению поступлений в доходную часть государственного бюджета акцизного и других налогов, связанных с произ-

водством и реализацией пива в объемах, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.
1.2. Стороны берут на себя обязательства, которые будут выполнять на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением и приложениями, являющимися его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Производителей

2.1. Производители обязаны:
а) выполнять индивидуальный годовой экономический план объема производства пива, разбитый по месяцам календарного года, согласно Приложению 2.
В случае возникновения технологических и иных проблем на заводе Производителя, подтвержденных актом Госагентства, допускается отклонение, но не более 20 процентов по выполнению ежемесячного плана производства, которое Производитель восполняет в течение следующего месяца в рамках выполнения общего годового плана производства пива;
б) своевременно уплачивать суммы акцизного налога в объемах, предусмотренных в приложениях, при этом объем пива, поставленный на экс-

порт, не учитывается;
в) ежедекадно предоставлять оперативную информацию по выполнению объема производства пива;
г) предоставлять в Госагентство достоверную информацию и отчетные данные для подведения ежемесячных и ежеквартальных итогов.
2.2. Производители имеют право:
а) на предоставление защиты от необоснованного вмешательства контролирующих и правоохранительных органов в хозяйственную деятельность;
б) направлять представителя для включения в состав рабочей комиссии, создаваемой Госагентством, для проверки соблюдения Сторонами условий настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности Госагентства

3.1. Госагентство обязано:
а) осуществлять прием ежедекадной оперативной информации от Производителей, подводить итоги работы на ежемесячной и квартальной основе;
б) в срок, не позднее 20 февраля 2011 года, разработать и внести проекты соответствующих решений Правительства Кыргызской Республики:
- о введении моратория на установку налоговых постов и проведение проверок деятельности

Производителей государственными контролирующими органами, за исключением плановых проверок государственной налоговой службы;
- об ограничении вмешательства правоохранительных органов (прокуратуры, МВД, ГКНБ, ГСФП) в хозяйственную деятельность производителей пива.
3.2. Госагентство имеет право:
а) контролировать выполнение объемов про-

изводства и реализации пива и своевременной уплаты акцизного налога, создавать рабочую комиссию для выяснения причин невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего

Соглашения;

б) отозвать лицензию Производителя в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Ответственность сторон

4.1. Сторона, не исполнившая обязательство по настоящему Соглашению либо исполнившая его ненадлежащим образом, несет административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4.2. В случае невыполнения оговоренных настоящим Соглашением объемов производства

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием причин непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

Непреодолимой силой признаются следующие события: землетрясение, наводнение, пожар, военные действия.

5.2. При наступлении обстоятельств форс-мажора Сторона обязана известить о них немедленно в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2011 года.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороной уведомления о прекращении Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Производителя в случае если до 1 июня 2011 года меры, предусмотренные подпунктом б) пункта 3.1 части 3 настоящего Соглашения, не будут обеспечены законодательно.

6.4. Все приложения и последующие измене-

Производитель лишается лицензии в установленном законом порядке, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым подпункта а) пункта 2.1 настоящего Соглашения. При этом Производитель обязан в течение 30 календарных дней со дня отзыва лицензии демонтировать заборный чан и хранить его на складе производителя продукции по адресу, указанному в лицензии.

обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на реальность исполнения Стороной своих обязательств по Соглашению.

5.3. По прекращению обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана немедленно известить другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства, предусмотренные Соглашением.

5.4. Возникновение вышеуказанных обстоятельств продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению на период, соответствующий сроку действия указанных обстоятельств.

ния к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу.

6.5. Споры и разногласия по настоящему Соглашению урегулируются Сторонами путем переговоров.

6.6. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, разрешение споров осуществляется в судебном порядке.

6.7. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в экзemplярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Реквизиты Сторон:

Госагентство
Директор _____
"___" _____ 2011 года

Производители:
1. _____
Юридический адрес: _____
ИНН _____
Председатель _____
Печать _____
2. _____
Юридический адрес: _____
ИНН _____
Председатель _____
Печать _____

Приложение 1
к Соглашению о выполнении прогнозного плана
производства и реализации пива

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ
производства пива и уплаты акцизного налога на 2011 год**

Экономический прогноз 2011 г.	янв.	февр.	март	1 кв.	апр.	май	июнь	2 кв.	июль	авг.	сент.	3 кв.	окт.	нояб.	дек.	4 кв.
Всего пиво (тыс. дал.)																
Всего акциз (млн. сом.)																

Приложение 2
к Соглашению о выполнении прогнозного плана произ-
водства и реализации пива

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ
производства пива и уплаты акцизного налога на 2011 год**

2011 год

год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	нояб.	декаб.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																
Акциз (млн. сом.)																

2010 год

год	янв.	фев.	март	I кв.	апр.	май	июнь	II кв.	июль	авг.	сент.	III кв.	окт.	нояб.	декаб.	IV кв.
Объем (тыс. дал.)																
Акциз (млн. сом.)																

(* По согласованию с Государственным агентством по контролю за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при Правительстве Кыргызской Республики возможна корректировка объемов производства исключительно по месяцам.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении Перечня специальных автотранспортных
средств, требующих наличия ограниченного обзора -
тонирования (покрытия) передних боковых стекол
автомобиля**

В соответствии со статьей 228 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности, в целях личной безопасности охраняемых лиц, а также обеспечения безопасности при сопровождении (эскортировании) специаль-
ных автоколонн Правительство Кыргызской Республики постановляет:
1. Утвердить:
- Перечень специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного об-

зора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля (далее - Перечень), согласно приложению 1;

- Порядок получения разрешения на тонирование (покрытие) передних боковых стекол специальных автотранспортных средств, согласно приложению 2.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 15 февраля 2006 года № 72;

- приказ Министерства внутренних дел Кыргызской Республики "Об утверждении Инструкции по определению перечня владельцев автомо-

транспортных средств, требующих наличия ограничения обзора передних боковых стекол автомобиля" от 28 марта 2006 года № 172, зарегистрированной в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 28 марта 2006 года, регистрационный номер 26-06.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по обеспечению безопасности, правопорядка и обороноспособности Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 21 февраля 2011 года № 59

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля

№ п/п	Наименование государственного органа	Виды специальных автотранспортных средств	Примечание
1	Управление делами Президента Кыргызской Республики	Служебные автотранспортные средства Президента Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства Руководителя и заместителя Руководителя Аппарата Президента Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебное автотранспортное средство заведующего отделом обороны и безопасности Аппарата Президента Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики, осуществляющие охрану и сопровождение (эскортирование) служебного автотранспорта Президента Кыргызской Республики, Премьер-министра Кыргызской Республики, Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, председателя Верховного суда Кыргызской Республики, вице-премьер-министров Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства Премьер-министра Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства вице-премьер-министров Кыргызской Республики	Без специального разрешения
2	Аппарат Правительства Кыргызской Республики	Служебные автотранспортные средства Руководителя и заместителей Руководителя Аппарата Правительства Кыргызской Республики	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства отдела по обеспечению безопасности, правопорядка и обороноспособности Аппарата Правительства Кыргызской Республики	Без специального разрешения
3	Жогорку Кенеш Кыргызской Республики	Служебное автотранспортное средство Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики	Без специального разрешения

№ п/п	Наименование государственного органа	Виды специальных автотранспортных средств	Примечание
4	Представительства иностранных государств и международных организаций	Служебные автотранспортные средства	На основании специального разрешения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики для юридических лиц, филиалов (представительств), для которых предусмотрен иной порядок согласно международным договорам и соглашениям Кыргызской Республики
5	Верховный суд Кыргызской Республики	Служебные автотранспортные средства председателя Верховного суда Кыргызской Республики и его заместителей	Без специального разрешения
6	Генеральная прокуратура Кыргызской Республики	Служебные автотранспортные средства Генерального прокурора Кыргызской Республики и его заместителей	Без специального разрешения
7	Министерство внутренних дел Кыргызской Республики	Служебные автотранспортные средства министра внутренних дел Кыргызской Республики и его заместителей	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства, на которых установлены специальные световые и звуковые сигналы	На основании специального разрешения
8	Государственный комитет национальной безопасности Кыргызской Республики	Служебные оперативные автотранспортные средства, используемые в оперативно-розыскной деятельности в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об оперативно-розыскной деятельности", а также автотранспортные средства, обеспечивающие сопровождение (эскортирование)	На основании специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства председателя Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики и его заместителей	Без специального разрешения
		Служебные автотранспортные средства, на которых установлены специальные световые и звуковые сигналы	На основании специального разрешения
9	Министерство обороны Кыргызской Республики	Служебные оперативные автотранспортные средства, используемые в оперативно-розыскной деятельности в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об оперативно-розыскной деятельности"	На основании специального разрешения
		Служебное автотранспортное средство министра обороны Кыргызской Республики	Без специального разрешения
10	Министерство иностранных дел Кыргызской Республики	Служебное автотранспортное средство министра иностранных дел Кыргызской Республики	Без специального разрешения
11	Государственная служба финансовой полиции Кыргызской Республики	Служебное автотранспортное средство председателя Государственной службы финансовой полиции Кыргызской Республики	Без специального разрешения
12	Государственная фельдъегерская служба при Министерстве транспор-	Служебные автотранспортные средства, предназначенные для доставки специальной корреспонденции	На основании специального разрешения

№ п/п	Наименование государственного органа	Виды специальных автотранспортных средств	Примечание
13	Инкассаторские службы	Служебные автотранспортные средства инкассаторских служб, осуществляющих инкассацию денежной выручки и перевозку ценных грузов, соответствующие требованиям Положения о порядке установки и применения специальных световых и звуковых сигналов на автомобилях специального назначения, утвержденному постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 ноября 1999 года № 610	На основании специального разрешения

Примечание: Служебные оперативные автотранспортные средства, используемые в оперативно-розыскной деятельности в соответствии со статьей 16 Закона Кыргызской Республики "Об оперативно-розыскной деятельности", органов уголовно-исполнительной системы, финансовой полиции, военной разведки Министерства обороны Кыргызской Республики, таможенных органов,

Пограничных войск Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики, уполномоченного государственного органа в сфере контроля наркотиков используют ограниченный обзор - тонирование (покрытие) передних боковых стекол на основании специального разрешения уполномоченного органа.

Приложение 2

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 21 февраля 2011 года № 59

ПОРЯДОК получения разрешения на тонирование (покрытие) передних боковых стекол специальных автотранспортных средств

кументы:

- письмо с указанием причин, требующих ограничения обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля;
 - положение о деятельности (устав), а также лицензия, где определены виды специальной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
 - свидетельство о регистрации транспортного средства или технический талон.
4. Вопрос о выдаче разрешения рассматривается начальником отдела технического надзора Главного управления безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Кыргызской Республики в десятидневный срок.
5. При положительном решении вопроса отделом технического надзора Главного управления внутренних дел Кыргызской Республики, по согласованию с руководством Главного управления безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, выдается талон "Специальное разрешение на тонирование" согласно приложению.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 228 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности и статьи 16 Закона Кыргызской Республики "Об оперативно-розыскной деятельности", в целях личной безопасности охраняемых лиц, обеспечения безопасности при сопровождении (эскортировании) специальных автоколонн и определяет порядок получения специального разрешения на тонирование (покрытие) стекол передних дверей автомобилей, требующих наличия ограничения обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля.

2. Выдача разрешений на ограничение обзора - тонирование (покрытие) передних боковых стекол специальных автотранспортных средств (далее - разрешение) осуществляется согласно Перечню специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля.

3. Для получения разрешения в Главном управлении безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Кыргызской Республики необходимо представить следующие до-

Приложение
к Порядку получения разрешения на тонирование
(покрытие) передних боковых стекол специальных
автотранспортных средств

Образец талона "Специальное разрешение на тонирование"

РАЗРЕШЕНИЕ НА ТОНИРОВАНИЕ	
Марка автомашины	_____
Госномер	_____
Принадлежность	_____
Срок действия	
от "_____"	201__ года
до "_____"	201__ года
Выдано ГУБДД МВД КР	
Должность, звание, подпись сотрудника	_____
	МП

Примечание:

- ширина бланка разрешения 100 мм;
- высота бланка разрешения 60 мм.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о порядке осуществления консульской легализации

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики", с целью совершенствования законодательства и повышения эффективности деятельности по вопросам консульской деятельности Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о по-

рядке осуществления консульской легализации.

2. Министерству иностранных дел Кыргызской Республики обеспечить информирование иностранных государств о введении Кыргызской Республикой новых правил консульской легализации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 1 марта 2011 года № 16)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 21 февраля 2011 года № 60

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 21 февраля 2011 года № 60

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке осуществления консульской легализации

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке осуществления консульской легализации (далее - Положение) определяет процедуру осуществления консульской легализации.

2. Консульская легализация в Кыргызской Республике (далее - легализация) заключается только в удостоверении подлинности подписи должностного лица на документах.

3. Документы, составленные на территории Кыргызской Республики компетентными органами Кыргызской Республики или при их участии, и предназначенные для использования на территории иностранного государства (далее - документы, составленные на территории Кыргызской Республики), подлежат легализации в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства их использование в данном иностранном государстве предусматривает осуществление легализации.

4. Документы, составленные на территории иностранного государства, и предназначенные для использования на территории Кыргызской Республики (далее - документы, составленные на территории иностранного государства), подлежат легализации в установленном настоящим Положением порядке, если их использование на территории Кыргызской Республики в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики обусловлено необходимостью осуществления легализации.

Легализация может осуществляться и в отношении документов, составленных дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями иностранного государства, осуществляющими свою деятельность на территории Кыргызской Республики (далее - аккредитованное в Кыргызской Республике дипломатическое представительство или консульское учреждение иностранного государства), и предназначенных для использования на территории Кыргызской Республики, если их использование на территории Кыргызской Республики в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики обусловлено необходимостью осуществления легализации.

5. Легализация осуществляется следующими государственными органами Кыргызской Республики:

а) на территории Кыргызской Республики - структурное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере внешнеполитической деятельности Кыргызской Республики, осуществляющее консульские функции на территории Кыргызской Республики (далее - Консульская служба уполномоченного органа);

б) за пределами Кыргызской Республики - дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики.

6. При осуществлении легализации уполномоченные должностные лица Консульской службы уполномоченного органа, дипломатических представительств и консульских учреждений Кыргызской Республики за рубежом руководствуются законодательством Кыргызской Республики, меж-

дународными договорами, вступившими в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, и настоящим Положением.

7. За совершение действий по легализации и удостоверению подлинности легализационной записи Консульской службой уполномоченного органа, а также дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Кыргызской Республики взимается консульский сбор и сборы за фактические расходы в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы взимания консульских сборов и сборов за фактические расходы при оказании консульских услуг, и утверждаемыми соответствующим решением Правительства Кыргызской Республики.

Документы, представленные заинтересованными лицами или организациями на легализацию или для удостоверения подлинности легализационной записи рассматриваются Консульской службой уполномоченного органа или дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

8. Не подлежат легализации следующие документы (оригиналы и копии):

паспорта, военные билеты, профсоюзные билеты, трудовые книжки, документы о принадлежности к сословиям и вероисповеданиям, водительские удостоверения, а также технические паспорта о регистрации транспортных средств.

Легализации не подлежат документы, которые могут по своему содержанию нанести вред интересам Кыргызской Республики либо содержат сведения, оскорбляющие честь и достоинство ее граждан.

9. Должностные лица государственных органов Кыргызской Республики, осуществляющие легализацию, имеют право отказать в легализации, если представленные на легализацию документы оформлены с нарушением требований настоящего Положения.

Отказ в легализации может быть обжалован вышестоящему должностному лицу соответствующего государственного органа Кыргызской Республики. Лицу или организации, которым отказано в легализации представленных ими документов, по их просьбе, должны быть изложены причины отказа и разъяснен порядок обжалования.

В случае оставления жалобы без удовлетворения, лицо или организация, которым отказано в легализации представленных ими документов, могут обжаловать решения должностных лиц государственных органов Кыргызской Республики, осуществляющих легализацию, в судебном порядке.

2. Легализация документов в Кыргызской Республике

10. Документы, составленные на территории Кыргызской Республики, легализуются Консуль-

ской службой уполномоченного органа после засвидетельствования подлинности подписи нота-

риуса должностным лицом соответствующего структурного подразделения уполномоченного органа Кыргызской Республики в сфере юстиции.

В настоящем случае удостоверяется подлинность подписи должностного лица соответствующего структурного подразделения уполномоченного органа Кыргызской Республики в сфере юстиции.

Документы, после легализации в Консульской службе уполномоченного органа, в соответствии с настоящим пунктом, должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией для последующей легализации в аккредитованное в Кыргызской Республике дипломатическое представительство или консульское учреждение соответствующего иностранного государства, на территории которого они будут использоваться, или направлены в дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики, осуществляющее свою деятельность на территории соответствующего иностранного государства (далее - аккредитованное дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики) для осуществления действий, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения.

Однако в случаях, если законодательство соответствующего иностранного государства требует проведения последующей легализации документов, составленных на территории Кыргызской Республики, и легализованных Консульской службой уполномоченного органа, только аккредитованными в Кыргызской Республике дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями этого иностранного государства, такие документы должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией для последующей легализации только в аккредитованное в Кыргызской Республике дипломатическое представительство или консульское учреждение соответствующего иностранного государства.

11. Документы, составленные на территории иностранного государства, если они не были легализованы ранее, согласно пункту 16 настоящего Положения, легализуются Консульской службой уполномоченного органа при условии их предварительной легализации в аккредитованном в Кыргызской Республике дипломатическом представительстве или консульском учреждении соответствующего иностранного государства.

В данном случае, а также при осуществлении легализации документов, указанных в абзаце 2 пункта 4 настоящего Положения, удостоверяется подлинность подписи должностного лица аккредитованного в Кыргызской Республике дипломатического представительства или консульского

3. Легализация документов дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики за пределами Кыргызской Республики

15. Для осуществления легализации документов, составленных на территории иностранного

учреждения соответствующего иностранного государства.

12. При осуществлении легализации согласно абзацу 2 пункта 4, пунктам 10, 11, абзацу 1 пункта 21, пункту 22 и абзацу 1 пункта 24 настоящего Положения Консульской службой уполномоченного органа, на документе проставляется штамп с легализационной записью, заполняемой в соответствии с приложением 1, а также скрепляется печатью Консульской службы уполномоченного органа, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

13. При запросах заинтересованного лица или организации Консульская служба уполномоченного органа может удостоверить подлинность легализационной записи на документах, легализованных аккредитованными дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Кыргызской Республики в соответствии с пунктами 16 и 25 настоящего Положения.

В этих случаях на документе проставляется штамп с записью, заполняемой в соответствии с приложением 2, а также скрепляется печатью Консульской службы уполномоченного органа, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

14. Консульская служба уполномоченного органа должна направлять в заинтересованные государственные органы Кыргызской Республики образцы подписей своих должностных лиц, уполномоченных осуществлять легализацию и удостоверение подлинности легализационной записи, образцы своих печатей, и иметь образцы подписей должностных лиц соответствующего структурного подразделения уполномоченного органа Кыргызской Республики в сфере юстиции и образец печати данного уполномоченного органа, а также образцы подписей должностных лиц аккредитованных дипломатических представительств и консульских учреждений Кыргызской Республики, уполномоченных осуществлять легализацию документов, и образцы печатей этих представительств и учреждений.

Консульская служба уполномоченного органа должна направлять в аккредитованные в Кыргызской Республике дипломатические представительства или консульские учреждения иностранного государства образцы подписей своих должностных лиц, уполномоченных осуществлять легализацию, и образцы своих печатей, а также иметь образцы подписей должностных лиц, занимающихся в аккредитованных в Кыргызской Республике дипломатических представительствах и консульских учреждениях иностранных государств, легализацией документов, и образцы печатей этих представительств и учреждений.

государства, подаются в аккредитованное дипломатическое представительство или консуль-

ское учреждение Кыргызской Республики.

16. Должностные лица аккредитованного дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики легализуют представленные им документы, составленные на территории иностранного государства, после их предварительной легализации государственным органом в сфере внешних сношений или иным уполномоченным государственным органом соответствующего иностранного государства (далее - компетентный орган иностранного государства). В настоящем случае удостоверяется подлинность подписи должностного лица компетентного органа иностранного государства.

17. При легализации документа в соответствии с пунктами 16 и 25 на документе проставляется штамп с легализационной записью, заполняемой в соответствии с приложением 3, а также скрепляется печатью аккредитованного дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

18. Документы, составленные аккредитованным дипломатическим представительством или консульским учреждением Кыргызской Республики и предназначенные для использования в соответствующем иностранном государстве, должны быть представлены в компетентный орган иностранного государства для легализации в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства соответствующего иностранного государства их использование в данном иностранном государстве предусматривает осуществление легализации.

19. В случае получения аккредитованным дипломатическим представительством или консульским учреждением Кыргызской Республики документов, легализованных в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения только Консульской службой уполномоченного органа, аккредитованное дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики осуществляет удостоверение под-

4. Особые случаи осуществления легализации документов

21. Легализация документов, составленных на территории Кыргызской Республики, предназначенных для использования на территории иностранного государства, в котором отсутствуют аккредитованные дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики и которое одновременно не имеет аккредитованного в Кыргызской Республике дипломатического представительства или консульского учреждения (далее третье государство), осуществляется Консульской службой уполномоченного органа в соответствии с абзацами 1 и 2 пункта 10 настоящего Положения.

В данном случае удостоверяется подлинность подписи должностного лица соответствующего

линии легализационной записи на документах, легализованных Консульской службой уполномоченного органа.

При удостоверении подлинности легализационной записи в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 24 настоящего Положения, на документе проставляется штамп с записью, заполняемой в соответствии с приложением 4, а также скрепляется печатью аккредитованного дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

После удостоверения подлинности легализационной записи в соответствии с настоящим пунктом, документы должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией в компетентный орган иностранного государства для последующей легализации, если в соответствии с требованиями законодательства соответствующего иностранного государства их использование в данном иностранном государстве предусматривает осуществление легализации его компетентным органом.

20. Аккредитованные дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики должны иметь образцы подписей должностных лиц Консульской службы уполномоченного органа, имеющих право осуществлять легализацию документов, и образец печати данной службы, а также образцы подписей должностных лиц компетентного органа соответствующего иностранного государства, уполномоченных осуществлять легализацию документов, и образцы печатей этого органа.

Аккредитованные дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики должны направлять в Консульскую службу уполномоченного органа, а также в компетентный орган соответствующего иностранного государства образцы подписей своих должностных лиц, уполномоченных осуществлять легализацию и удостоверение подлинности легализационной записи, и образцы своих печатей.

структурного подразделения уполномоченного органа Кыргызской Республики в сфере юстиции.

После легализации документы должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией в государственный орган в сфере внешних сношений или иной уполномоченный государственный орган третьего государства (далее - компетентный орган третьего государства) для последующей легализации, если в соответствии с требованиями законодательства третьего государства их использование в данном государстве предусматривает осуществление легализации его компетентным органом после легализации его компетентным органом после легализации Консульской службой уполномоченного органа.

22. Документы, составленные на территории третьего государства, и предназначенные для использования на территории Кыргызской Республики, могут быть легализованы Консульской службой уполномоченного органа при условии их предварительной легализации в компетентном органе третьего государства в случаях, если законодательство третьего государства предусматривает возможность осуществления легализации данных документов Консульской службой уполномоченного органа после легализации его компетентным органом третьего государства.

В данном случае удостоверяется подлинность подписи должностного лица компетентного органа третьего государства.

23. Консульская служба уполномоченного органа должна направлять компетентному органу соответствующего третьего государства образцы подписей своих должностных лиц, уполномоченных осуществлять легализацию, и образцы своих печатей, а также иметь образцы подписей должностных лиц компетентного органа соответствующего третьего государства, занимающихся легализацией документов, и образцы печатей этого компетентного органа.

24. В случаях, если законодательство третьего государства предусматривает возможность легализации документов, составленных на территории Кыргызской Республики, и предназначенных для использования в этом третьем государстве, только через свое дипломатическое представительство или консульское учреждение, данные документы, после их легализации Консульской службой уполномоченного органа в соответствии с абзацами 1 и 2 пункта 10 настоящего Положения, должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией в дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики в том иностранном государстве, где осуществляет свою деятельность дипломатическое представительство или консульское учреждение третьего государства, для удостоверения подлинности легализационной записи на документах.

После удостоверения подлинности легализационной записи в соответствии с настоящим пунктом, документы должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией для

5. Требования, предъявляемые к легализуемым документам.

Совершение легализационной записи

27. Документ, представляемый для легализации, должен быть написан ясным и четким языком. Подписи и оттиски печатей на документе должны быть отчетливыми.

Если документ, представляемый для легализации, состоит из нескольких листов, они должны быть прошнурованы между собой или закреплены друг с другом таким образом, чтобы сохранялась целостность документа, а также исключая

последующей легализации в дипломатическое представительство или консульское учреждение третьего государства в том же иностранном государстве, на территории которого осуществляет свою деятельность дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики, удостоверившее подлинность легализационной записи.

25. В случаях, если законодательство третьего государства предусматривает возможность легализации документов, составленных на территории этого третьего государства и предназначенных для использования в Кыргызской Республике только через свое дипломатическое представительство или консульское учреждение, данные документы, после их предварительной легализации дипломатическим представительством или консульским учреждением третьего государства, должны быть представлены заинтересованным лицом или организацией для последующей легализации в дипломатическое представительство или консульское учреждение Кыргызской Республики в том же иностранном государстве, на территории которого действует дипломатическое представительство или консульское учреждение третьего государства, осуществившее предварительную легализацию.

В данном случае удостоверяется подлинность подписи должностного лица дипломатического представительства или консульского учреждения соответствующего третьего государства.

26. Дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики должны иметь образцы подписей должностных лиц дипломатического представительства или консульского учреждения соответствующего третьего государства, имеющих право осуществлять легализацию документов, и образец печати этих представительств и учреждений.

Дипломатические представительства или консульские учреждения Кыргызской Республики должны направлять в дипломатическое представительство или консульское учреждение соответствующего третьего государства образцы подписей своих должностных лиц, уполномоченных осуществлять легализацию и удостоверение подлинности легализационной записи, и образцы своих печатей.

лась возможность замены прошнурованных или закрепленных друг с другом листов.

Несколько разных по своему значению и характеру документов, в том числе прошнурованные между собой или скрепленные друг с другом иным образом, не могут представляться на легализацию как один цельный документ - каждый документ представляется на легализацию отдельно.

28. Должностные лица государственных орга-

нов Кыргызской Республики, осуществляющие легализацию (далее - должностное лицо), вправе запрашивать у лиц и организаций, представляющих документы на легализацию, дополнительные документы и информацию, которые необходимы должностным лицам для осуществления легализации, а также, при необходимости, обращаться к другим уполномоченным лицам и органам.

29. При осуществлении легализации, должностное лицо проставляет необходимый штамп и производит легализационную запись установленного образца согласно соответствующему приложению, а также скрепляет его печатью.

В случае отсутствия штампа должностное лицо может произвести легализационную запись чернилами от руки или напечатать на компьютере по тексту, идентичному установленному соответствующим приложением образцу.

30. Подчистки в тексте документа, представленного для легализации, не допускаются. При этом исправления должны быть сделаны так, чтобы все ошибочно написанное, а затем исправленное и зачеркнутое можно было прочесть в первоначальном виде.

Должностное лицо не вправе вносить изменения в текст представленного для легализации документа.

В случае внесения изменений в легализационную запись, должностное лицо должно поставить свою подпись рядом с исправлением или дополнением и дописать словами соответственно "исправленному - верить" или "дописанному - верить".

31. В случаях, когда для легализационной записи нет места, она совершается на отдельном листе, который должен быть прошнурован с легализуемым документом или закреплен с ним та-

6. Совершение удостоверения подлинности легализационной записи

33. При удостоверении подлинности легализационной записи в соответствии с настоящим Положением, должностное лицо проставляет необходимый штамп и производит запись установленного образца согласно соответствующему приложению, а также скрепляет штамп печатью.

34. В случае отсутствия штампа должностное лицо может произвести соответствующую запись чернилами от руки или напечатать на компьютере по тексту, идентичному установленному соответствующим приложением образцу.

35. Должностные лица, осуществляющие удостоверение подлинности легализационной записи, вправе запрашивать у лиц и организаций, представивших документы на удостоверение подлинности легализационной записи, дополнительные документы и информацию, которые необходимы должностным лицам для удостоверения подлинности легализационной записи, а также, при необходимости, обращаться к другим уполномоченным лицам и органам.

ким образом, чтобы легализуемый документ и лист с легализационной записью представляли собой цельный, легализованный документ, исключая при этом возможность замены листа с легализационной записью.

32. При необходимости документ, представленный на легализацию, может быть переведен с одного языка на другой и легализован должностным лицом вместе с переводом.

Перевод документа, составленного на территории Кыргызской Республики и представленного для легализации, должен быть удостоверен уполномоченным лицом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области нотариата.

Документ, составленный в иностранном государстве, в том числе в третьем государстве, и предназначенный для использования на территории Кыргызской Республики, может быть принят должностным лицом для легализации вместе с переводом, если данный перевод удостоверен уполномоченным лицом или органом иностранного, в том числе третьего, государства.

При этом перевод представляемого на легализацию документа, размещенный на отдельном листе (отдельных листах), должен быть прошнурован с представленным документом или закреплен с ним таким образом, чтобы представленный на легализацию документ и лист (листы) с переводом представляли собой цельный документ, и исключалась возможность замены листа (листов) с переводом.

Документ, в отношении которого имеется удостоверенный перевод, не может считаться легализованным, если он не прошел процедуру осуществления легализации в соответствии с настоящим Положением.

36. Должностное лицо не вправе вносить изменения в текст документа, представленного для удостоверения подлинности легализационной записи документа.

В случае внесения изменений в запись, удостоверяющую подлинность легализационной записи, должностное лицо должно поставить свою подпись рядом с исправлением или дополнением и дописать словами соответственно "исправленному - верить" или "дописанному - верить".

37. В случаях, когда для записи, удостоверяющей подлинность легализационной записи, нет места, она совершается на отдельном листе, который должен быть прошнурован с представленным документом или закреплен с ним таким образом, чтобы представленный документ и лист с записью, удостоверяющей легализационную запись, представляли собой цельный документ, исключая при этом возможность замены листа с записью, удостоверяющей легализационную запись.

7. Другие положения

38. Консульская служба уполномоченного органа, а также аккредитованные дипломатические представительства и консульские учреждения Кыргызской Республики ведут реестры для регистрации действий по легализации документов и удостоверения подлинности легализационной записи в соответствии с утвержденной формой (приложение 5).

39. Документы, легализованные с нарушением

требований настоящего Положения, признаются нелегализованными.

40. В случае если международными договорами, вступившими в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, предусмотрены иные правила, чем указанные в настоящем Положении, то применяются правила таких международных договоров.

Приложение 1 к Положению о порядке осуществления консульской легализации

Настоящий документ легализован _____
(официальное название Консульской службы уполномоченного органа)

" ____ " _____ года № _____
(дата легализации документа) (номер по реестру легализации документа)

М.П. _____
(место для печати) (место для подписи)

(должность, фамилия и инициалы сотрудника, легализующего документ)

Приложение 2 к Положению о порядке осуществления консульской легализации

Настоящим удостоверяется подлинность легализованной записи, произведенной _____
(фамилия, должность сотрудника, производившего легализационную запись)

_____ (официальное название дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики, производившего легализационную запись)

" ____ " _____ года № _____
(дата легализации документа) (номер по реестру документа)

М.П. _____
(место для печати) (место для подписи)

(фамилия и инициалы сотрудника, подписывающего документ, и его должность)

(официальное название Консульской службы уполномоченного органа)

Приложение 3 к Положению о порядке осуществления консульской легализации

Настоящий документ легализован _____
(официальное название дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики)

" ____ " _____ года № _____
(дата легализации документа) (номер по реестру легализации документа)

М.П. _____
(место для печати) (место для подписи)

(должность, фамилия и инициалы сотрудника, легализующего документ)

Приложение 4
к Положению о порядке осуществления
консульской легализации

Настоящим удостоверяется подлинность легализованной записи, произведенной _____

(фамилия, должность сотрудника, производившего легализационную запись)

(официальное название Консульской службы уполномоченного органа)

" ____ " ____ года

(дата легализации документа)

М.П.

(место для печати)

№ _____

(номер по реестру документа)

(место для подписи)

(фамилия и инициалы сотрудника, подписывающего документ, и его должность)

(официальное название дипломатического представительства или консульского учреждения Кыргызской Республики)

Приложение 5
к Положению о порядке осуществления
консульской легализации

Форма

Реестр легализации документов и удостоверения подлинности легализационной записи

№ п/п	От кого поступил документ	Наименование и краткое содержание документа	Номер документа	Легализация документа или удостоверение подлинности. легализационной записи	Дата

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**Об освобождении субъектов предпринимательства
от процедуры апробирования и клеймения ювелирных
изделий из драгоценных металлов, импортируемых
в Кыргызскую Республику**

В соответствии со статьей 11 Закона Кыргызской Республики "О драгоценных металлах и драгоценных камнях", в целях увеличения поступления таможенных платежей при импорте ювелирных изделий из драгоценных металлов и поддержки субъектов предпринимательства Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Временно, до 31 декабря 2011 года, освободить субъекты предпринимательства от процедуры апробирования и клеймения ювелирных изделий из драгоценных металлов, импортируемых в Кыргызскую Республику, при наличии на них

клейм стран-изготовителей, сертификата качества, таможенной декларации и предоставлении 5 процентов изделий от каждой партии в Департамент драгоценных металлов при Министерстве финансов Кыргызской Республики для проведения выборочной пробирной экспертизы.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики принять соответствующие меры по исполнению настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении тридцати дней со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 1 марта 2011 года № 16)

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 22 февраля 2011 года № 67

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**Об оказании государственной поддержки сельским
товаропроизводителям Кыргызской Республики и мерах по
своевременному и организованному проведению ярового
сева сельскохозяйственных культур в 2011 году**

В целях создания благоприятных условий сельским товаропроизводителям республики для своевременного и организованного проведения в 2011 году весенне-полевых работ и ярового сева сельскохозяйственных культур в объемах, обеспечивающих продовольственную безопасность Кыргызской Республики, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Создать Республиканский штаб по оперативному рассмотрению и решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением весенне-полевых работ в 2011 году, согласно приложению 1.

2. Главам местных государственных администраций, органам местного самоуправления:

- рекомендовать хозяйствующим субъектам структуру посевных площадей сельскохозяйственных культур в 2011 году согласно приложению 2;

- создать в областях и районах рабочие штабы по оперативному рассмотрению и решению вопросов, касающихся проведения весенне-полевых работ в 2011 году;

- совместно с Министерством сельского хозяйства Кыргызской Республики и его подведомственными подразделениями осуществить доведение посевного и посадочного материала до посевных кондиций, провести дозасыпку семян в соответствии с имеющейся потребностью и обязательное их предпосевное протравливание, а также обеспечить максимальную готовность сельскохозяйственной техники для своевременного проведения весенне-полевых работ;

- оказать содействие сельским товаропроизводителям в вопросах приобретения горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений и запасных частей к сельскохозяйственной технике путем привлечения на внутренний рынок соответствующих торговых компаний и фирм, а также организовать работу по проведению ранневесенней подкормки азотными минеральными удобрениями всех посевов озимых зерновых колосовых культур;

- принять конкретные меры по неуклонному снижению неиспользуемых площадей пахотных угодий и вовлечению их в сельскохозяйственный оборот;

- совместно с региональными ассоциациями водопользователей организовать своевременное проведение ремонта внутрихозяйственной оросительной сети.

3. Министерству сельского хозяйства Кыргызской Республики:

- совместно с Государственным фондом развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики:

в срок до 25 февраля 2011 года уточнить объемы сертифицированных сортов семян яровой пшеницы и ярового ячменя (суперэлиты, элиты, первой и второй репродукций) в семеноводческих хозяйствах и других хозяйствующих субъектах, имеющих возможность накопить их в республиканском государственном семенном фонде в счет погашения своей задолженности по государственным заемным средствам (кроме кредитов, полученных со сроком погашения в течение 10 лет по линии грантов Правительства Японии и гранта Китайской Народной Республики);

- совместно с Кыргызским научно-исследовательским институтом земледелия, Кыргызским научно-исследовательским институтом животноводства и пастбищ и открытым акционерным обществом "Машиноиспытательная станция" в течение 2011 года внести на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проект программы по селекции и семеноводству сельскохозяйственных культур в Кыргызской Республике;

- совместно с Министерством экономического регулирования Кыргызской Республики, местными государственными администрациями и органами местного самоуправления принять меры по обеспечению сельских товаропроизводителей запасными частями, узлами и агрегатами к имеющейся сельскохозяйственной технике.

4. Государственному фонду развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики обеспечить своевременное оформление кредитных и залоговых договоров с получателями семян яровой пшеницы и ярового ячменя, на основании принятых решений республиканской, областных и районных государственных комиссий по распределению товарных кредитов, со сроком возврата полученного товарного кредита до 30 декабря 2011 года, а сельским товаропроизводителям Нарынской области, Алайского и Чон-Алайского районов Ошской области, Токтогульского, Тогуз-Тороуского и Чаткальского районов Джалал-Абадской области, а также Суусамырской долины Жайылского района Чуйской области - до 30 декабря 2012 года.

5. Государственному агентству антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики в срок до 25 февраля 2011 года установить государственные закупочные цены на

суперэлитные, элитные семена, семена первой и второй репродукций для сертифицированных семян, накопленных в республиканском государственном семенном фонде и отпускаемых семеноводческим хозяйствам для сортообновления и сельским товаропроизводителям - для закладки производственных посевов.

6. Рекомендовать Ассоциации нефтетрейдеров Кыргызской Республики обеспечить бесперебойную поставку в регионы республики горюче-

г.Бишкек
от 25 февраля 2011 года № 71

смазочных материалов в период проведения весенне-полевых работ 2011 года в объемах согласно приложению 3.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 4 марта 2011 года № 17)

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

Приложение 1

СОСТАВ

Республиканского штаба по оперативному рассмотрению и решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением весенне-полевых работ в 2011 году

Первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики, председатель штаба;
министр сельского хозяйства Кыргызской Республики, заместитель председателя штаба.

Члены штаба:
председатель Государственного комитета Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации;
статс-секретарь Министерства экономического регулирования Кыргызской Республики;
заместитель министра финансов Кыргызской Республики;

председатель Государственной таможенной службы при Правительстве Кыргызской Республики;

директор Государственного агентства антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики;

председатель Национального статистического комитета Кыргызской Республики (по согласованию);

заместитель директора Фонда государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики;

председатель правления открытого акционерного общества "Айыл Банк" (по согласованию);
президент ассоциации нефтетрейдеров Кыргызской Республики (по согласованию);

заместитель главы государственной администрации Баткенской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Джалал-Абадской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Иссык-Кульской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Нарынской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Ошской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Таласской области, курирующий вопросы сельского хозяйства;

заместитель главы государственной администрации Чуйской области, курирующий вопросы сельского хозяйства.

Приложение 2

РЕКОМЕНДУЕМАЯ СТРУКТУРА
посевных площадей сельскохозяйственных культур в 2011 году

Наименование культур	По республике	В том числе по областям						
		Баткенская	Джалал-Абадская	Иссык-Кульская	Нарынская	Ошская	Таласская	Чуйская
Посевная площадь	1168,9	62,5	147,0	181,1	101,1	175,1	102,0	400,1
Зерновые всего	632,6	41,9	64,8	100,3	31,1	94,4	59,8	240,3
В т.ч. пшеница	391,4	22,9	36,1	78,0	16,0	71,6	20,3	146,5

Наименование культур	По республике	В том числе по областям						
		Баткенская	Джалал-Абадская	Иссык-Кульская	Нарынская	Ошская	Таласская	Чуйская
Ячмень	117,2	7,6	2,2	21,4	15,0	6,0	1,4	63,6
Кукуруза	80,6	6,8	23,3	-	0,1	15,0	6,4	29,0
Зернобобовые	35,2	2,0	0,4	0,4	-	0,3	31,7	0,4
прочие	8,2	2,6	2,8	0,5	-	1,5	-	0,8
Сахарная свекла	12,2	-	-	-	-	-	1,7	10,5
Хлопчатник	35,4	0,3	19,6	-	-	15,5	-	-
Табак	4,6	0,7	0,4	-	-	3,5	-	-
Масличные	61,7	2,4	24,7	0,2	-	18,9	1,6	13,9
Картофель	84,0	2,2	7,6	31,4	7,0	10,1	15,8	9,9
Овощи	43,3	2,3	9,6	2,7	0,7	6,2	3,8	18,0
Бахчевые	7,3	0,2	3,5	-	-	1,7	-	1,9
Кормовые	287,8	12,5	16,8	46,5	62,3	24,8	19,3	105,6

Приложение 3

ПОТРЕБНОСТЬ

сельских товаропроизводителей в горюче-смазочных материалах для проведения весенне-полевых работ в 2011 году

(тонн)

Наименование областей	Дизтопливо	Бензин	Дизмасло	Автомобиль
Баткенская	2308	577	115	34
Джалал-Абадская	6146	1536	307	92
Иссык-Кульская	7149	1787	357	107
Нарынская	2178	544	108	32
Ошская	5625	1406	281	84
Таласская	4503	1125	225	67
Чуйская	12129	3032	606	180
По республике	40038	10007	2000	596

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О вопросах адвокатской деятельности

В целях реализации законов Кыргызской Республики "Об адвокатской деятельности" и "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по вопросам адвокатской деятельности;
 - Порядок проведения служебных расследо-

ваний в отношении лиц, имеющих лицензию на право занятия адвокатской деятельностью.

2. Министерству юстиции Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 28 февраля 2011 года № 79

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 28 февраля 2011 года № 79

ПОЛОЖЕНИЕ о Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по вопросам адвокатской деятельности

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет организацию и порядок деятельности Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по приему квалификационного экзамена у лиц, претендующих на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, по рассмотрению заявлений, жалоб и обращений на действия (бездействия) адвокатов (далее - Квалификационная комиссия).

2. В своей деятельности Квалификационная комиссия руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О лицензировании", Законом Кыргызской Рес-

публики "Об адвокатской деятельности", иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Положением.

3. Квалификационная комиссия образуется при Министерстве юстиции Кыргызской Республики в количестве пяти человек из числа работников Министерства юстиции Кыргызской Республики и представителей общественных объединений адвокатов.

4. Состав Квалификационной комиссии утверждается приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики.

2. Функции и полномочия Квалификационной комиссии

5. Квалификационная комиссия выполняет следующие функции:

- рассматривает заявления лиц, претендующих на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;

- принимает квалификационный экзамен у лиц, претендующих на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;

- рассматривает жалобы, заявления и обращения на действия (бездействия) адвокатов (далее - жалоба) с последующим принятием соответствующего решения;

- вносит предложение министру юстиции о принятии меры воздействия в отношении адвоката, на действия (бездействия) которого поступила жалоба.

6. Квалификационная комиссия для осуществления своих полномочий вправе:

- запрашивать необходимую информацию у всех государственных органов и должностных лиц;

- приглашать на заседания должностных лиц и граждан для выяснения обстоятельств по существу рассматриваемых жалоб, заявлений и обращений.

3. Порядок деятельности Квалификационной комиссии

7. Квалификационная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует большинство ее членов, один из которых является председателем Квалификационной комиссии.

8. Решения Квалификационной комиссии по приему квалификационного экзамена у лиц, претендующих на получение лицензии, на право занятия адвокатской деятельностью, принимаются на основании полученных результатов тестирования, то есть без голосования.

9. Решения Квалификационной комиссии по

рассмотрению жалоб, заявлений и обращений принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Квалификационной комиссии.

10. Решения Квалификационной комиссии оформляются протоколом заседания. Протокол заседания подписывается всеми членами Квалификационной комиссии.

11. Подготовка заседания комиссии и ведение делопроизводства осуществляется секретарем Квалификационной комиссии.

4. Порядок рассмотрения жалоб, заявлений и обращений

12. Жалобы, заявления и обращения на действия (бездействия) адвокатов рассматриваются на заседании Квалификационной комиссии в случае установления указанных в них фактов нарушения законодательства.

На рассмотрение Квалификационной комиссии не выносятся жалобы, заявления или обра-

щения:

- поступившие впервые на действия (бездействия) адвокатов, являющихся членами общественных объединений адвокатов;

- в которых содержатся просьбы о разъяснении законодательства об адвокатской деятельности в связи с действием (бездействием) адвока-

та; которые были рассмотрены на заседании

Квалификационной комиссии и не содержат новых обстоятельств и данных.

13. Жалобы, заявления и обращения о нарушении правил профессиональной этики адвокатом, являющимся членом общественного объединения адвокатов, направляются Министерством юстиции Кыргызской Республики на рассмотрение соответствующего общественного объединения.

По результатам рассмотрения жалобы общественное объединение в месячный срок направляет ответ заявителю. В случае необходимости принятия мер дисциплинарного воздействия в отношении адвоката, на действия которого поступила жалоба, общественное объединение вносит на рассмотрение Квалификационной комиссии соответствующее заключение.

Жалобы, заявления и обращения о нарушении правил профессиональной этики адвокатом, осуществляющим адвокатскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, рассматриваются Министерством юстиции Кыргызской Республики.

14. Секретарь Квалификационной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до рассмотрения жалобы информирует о дате, месте и времени проведения заседания заявителя (заявителей) и адвоката, на действия (бездействия) которого

5. Порядок проведения квалификационного экзамена

18. Квалификационный экзамен проводится Квалификационной комиссией по мере накопления в Министерстве юстиции Кыргызской Республики заявлений лиц, претендующих на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, но не реже одного раза в 3 месяца.

Дата, время и место проведения квалификационного экзамена утверждается приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики.

Лица, претендующие на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, извещаются о дате, месте и времени проведения квалификационного экзамена не позднее, чем за 7 календарных дней.

19. Лицам, для допуска к сдаче квалификационного экзамена на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, необходимо представить в Министерство юстиции Кыргызской Республики на рассмотрение Квалификационной комиссии следующие документы:

1) заявление о допуске к сдаче квалификационного экзамена на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;

2) личный листок по учету кадров, надлежаще заполненный и подписанный лично;

3) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие принадлежность претендента к гражданству Кыргызской Республики;

поступила жалоба.

15. Адвокат, на действия (бездействия) которого поступила жалоба (далее - адвокат) обязан по извещению Министерства юстиции Кыргызской Республики в десятидневный срок, но не позднее трехдневного срока до рассмотрения жалобы дать письменное объяснение по ее существу.

На заседании Квалификационной комиссии адвокат имеет право давать устные и письменные объяснения, предъявлять доказательства в свою защиту по жалобе.

Отказ от дачи объяснений, а также неявка на заседание Квалификационной комиссии по неуважительной причине не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы и не освобождает адвоката от ответственности.

В случае наличия уважительных причин, адвокат обязан не менее чем за один рабочий день, в письменном виде, заявить о невозможности явки на заседание Квалификационной комиссии.

16. Окончательное решение о принятии мер воздействия в отношении адвоката, на действия (бездействия) которого поступила жалоба, принимает министр юстиции Кыргызской Республики на основании протокола Квалификационной комиссии.

17. Решение Министерства юстиции Кыргызской Республики может быть обжаловано в месячный срок в судебном порядке.

4) нотариально удостоверенная копия диплома о высшем юридическом образовании;

5) нотариально удостоверенная или удостоверенная по последнему месту работы копия документа, подтверждающего стаж работы по юридической специальности не менее одного года после окончания вуза;

6) характеристика с последнего места работы;

7) фотография (размер: 4х6, бумага - цветная).

Квалификационная комиссия вправе истребовать дополнительные документы и материалы, в том числе сведения об отсутствии судимости.

20. К сдаче квалификационного экзамена на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью не допускаются лица:

- являющиеся государственными или муниципальными служащими;

- признанные недееспособными или ограниченно дееспособными, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- имеющие непогашенную или неснятую судимость;

- уволенные из правоохранительных и других государственных органов по компрометирующим обстоятельствам.

21. Квалификационный экзамен проводится в виде тестирования. Тестирование представляет

собой вопросы и варианты ответов на них, один из которых является верным.

22. Сдавшими Квалификационный экзамен считаются лица, правильно ответившие на не менее чем 70 процентов вопросов теста.

23. Секретарем Квалификационной комиссии ведется протокол, в котором указываются: время и место проведения заседания, состав комиссии, фамилия, имя, отчество и шифр теста экзаменуемого; количество правильных ответов для выведения результата теста.

24. Решение Квалификационной комиссии объявляется экзаменуемому в день квалификационного экзамена после подписания протокола всеми присутствующими членами комиссии.

25. Решение Квалификационной комиссии может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке в месячный срок со дня объявления результатов экзамена.

26. Лицу, успешно сдавшему квалификационный экзамен, в течение месяца со дня подачи заявления о выдаче лицензии выдается лицензия на право занятия адвокатской деятельностью на основании протокола Квалификационной комиссии.

В случае, если лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, не обратилось в предусмотренный срок за получением лицензии, то результаты квалификационного экзамена Министерством юстиции Кыргызской Республики будут аннулированы.

27. Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, допускается к повторной сдаче экзамена не ранее чем через один год.

Лицу, информированному о дате проведения квалификационного экзамена на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, но не явившемуся для его сдачи, документы возвращаются без рассмотрения.

28. Вопрос о выдаче повторной лицензии на право занятия адвокатской деятельностью лицам, лишенным лицензии, может быть вынесен на рассмотрение Квалификационной комиссии по истечении трех лет с момента лишения лицензии.

29. Выписка из протокола Квалификационной комиссии приобщается к личному делу адвоката.

Личные дела адвокатов хранятся в архиве Министерства юстиции Кыргызской Республики в установленном порядке.

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 28 февраля 2011 года № 79

ПОРЯДОК

проведения служебного расследования в отношении лиц, имеющих лицензию на право занятия адвокатской деятельностью

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об адвокатской деятельности", Положением о Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции Кыргызской Республики по вопросам адвокатской деятельности и регламентирует порядок проведения служебного расследования в отношении лиц, имеющих лицензию на право занятия адвокатской деятельностью.

2. Служебное расследование проводится по факту нарушения требований законодательства или ненадлежащего исполнения своих профессиональных обязанностей лицом, имеющим лицензию на право занятия адвокатской деятельностью (далее - адвокат), в целях обеспечения гражданам гарантий на оказание квалифицированной юридической помощи.

Целью служебного расследования является проверка и оценка фактов, сведений о нарушениях требований законодательства, допущенных адвокатами в процессе оказания юридической помощи гражданам и юридическим лицам.

3. Решение о проведении служебного расследования оформляется приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики (далее - Министерство юстиции), в котором определяются

Председатель и члены комиссии, сроки представления заключения о результатах расследования. В состав комиссии входят работники Министерства юстиции и адвокаты.

4. Основанием к назначению служебного расследования, является наличие сведений и фактов о совершенном нарушении требований законодательства или ненадлежащем исполнении своих профессиональных обязанностей, полученных из следующих источников:

- докладов и информации должностных лиц руководящих органов президиумов коллегий адвокатов (профессиональных объединений);
- заявлений, жалоб и обращений юридических и физических лиц;
- данных и представлений правоохранительных органов, судебных органов и судей;
- публикаций в средствах массовой информации, содержащих сведения о нарушениях со стороны адвокатов.

5. Сотрудники, проводящие служебное расследование, имеют право:

- исследовать обстоятельства, имеющие отношение к нарушению;
- знакомиться с необходимой документацией, делать с нее копии для приобщения к материа-

лам служебного расследования;

- опрашивать сотрудников и получать от них письменные объяснения по существу расследуемого нарушения;

- привлекать других работников, не заинтересованных в исходе дела, для проведения отдельных действий служебного расследования.

6. Адвокат, в отношении которого проводится служебное расследование, имеет право:

- давать устные и письменные объяснения;

- предъявлять доказательства, имеющие отношение к обстоятельству;

- обращаться к руководству Министерства юстиции с жалобами на неправомерные действия лиц, осуществляющих служебное расследование с изложением доводов и фактов, их подтверждающих.

Отказ от дачи письменного объяснения не освобождает адвоката от ответственности.

7. По итогам служебного расследования представляются следующие документы:

- заключение о результатах служебного расследования;

- письменные объяснения опрошенных лиц или информация о проведенной беседе с ними;

- акты проверок документации;

- другие документы или их заверенные копии, имеющие отношение к служебному расследованию;

8. В заключении по результатам служебного расследования отражаются:

- основание, в соответствии с которым проводилось расследование;

- фамилия и инициалы, занимаемая должность лиц, проводивших расследование;

- фамилия, имя и отчество адвоката, образование, стаж работы в органах адвокатуры, в отношении которого проводилось служебное расследование;

- краткое содержание заявления, жалобы и других материалов;

- описание деятельности комиссии при проведении расследования;

- результаты проведенного служебного расследования;

- выводы об установлении или неустановлении факта нарушения.

9. Заключение о результатах служебного расследования подписывается членами комиссии, его проводившими. Член комиссии, несогласный с выводами комиссии или его отдельными положениями, излагает письменно свое особое мнение, которое приобщается к акту.

В заключении, наряду с выводами, в случае выявления нарушений указываются предложения об устранении причин и условий, способствовавших совершению нарушений.

Заключение утверждается председателем комиссии по проведению служебного расследования и направляется на рассмотрение Квалификационной комиссии при Министерстве юстиции по вопросам адвокатской деятельности для принятия соответствующего решения.

10. За нарушение требований законодательства или ненадлежащее исполнение адвокатом своих профессиональных обязанностей Министерство юстиции, как лицензирующий орган вправе:

1) объявить предупреждение;

2) лишить лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

Право выбора меры воздействия принадлежит министру юстиции Кыргызской Республики.

11. При выборе меры воздействия должны учитываться тяжесть нарушения требований законодательства и обстоятельства, при которых оно совершено.

12. За каждое нарушение может быть применено только одно взыскание. Приказ Министерства юстиции о наказании с указанием мотивов объявляется адвокату под роспись.

13. Министерством юстиции ведется Журнал учета актов служебного расследования, содержащий сведения о проведенных служебных расследованиях и о примененных по их результатам мерах воздействия.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О критериях отбора коммерческих банков по обслуживанию финансовых потоков государственного бюджета Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики и государственных предприятий

В рамках реализации Плана первоочередных мер Временного Правительства Кыргызской Республики по стабилизации социально-экономической ситуации в стране до 2011 года, утвержденного постановлением Временного Пра-

вительства Кыргызской Республики "О первоочередных мерах Временного Правительства Кыргызской Республики по стабилизации социально-экономической ситуации в стране до 2011 года" от 10 июня 2010 года № 71, Правительство Кыр-

Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить нижеследующие критерии для отбора коммерческих банков по обслуживанию финансовых потоков государственного бюджета Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики и государственных предприятий:
 - наличие у коммерческого банка соответствующей лицензии Национального банка Кыргызской Республики на право проведения банковских операций;
 - исполнение всех экономических нормативов и требований, установленных Национальным банком Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике";
 - отсутствие применения мер воздействия и штрафных санкций, предусмотренных законами Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике" и "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем", в течение отчетного года, предшествующего тендеру;
 - наличие филиальной сети, укрепленных сберегательных и выездных касс для оказания банковских услуг во всех регионах Кыргызской Республики;
 - осуществление безубыточной деятельности на рынке банковских услуг в течение последних двух лет;
 - наличие заключения внешнего аудитора без оговорок, подтверждающего соответствие учета и отчетности установленным стандартам бухгалтерской и финансовой отчетности за два последних года (текущий и предыдущий);

г.Бишкек
от 1 марта 2011 года № 81

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации Закона Кыргызской Республики "О государственных закупках товаров обществ инвалидов Кыргызской Республики"

В соответствии со статьей 3 Закона Кыргызской Республики "О государственных закупках товаров обществ инвалидов Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить уполномоченным государственным органом по размещению государственных

- отсутствие задолженности по налоговым и другим обязательным платежам в государственный бюджет Кыргызской Республики, а также по страховым взносам по государственному социальному страхованию;

- отсутствие просроченных и непогашенных задолженностей перед Национальным банком Кыргызской Республики и его дочерними компаниями, а также перед другими кредиторами и контрагентами;

- наличие расширенной инфраструктуры (периферийные устройства) банка для обслуживания по платежным картам и широкого спектра предлагаемых услуг населению (например, принятие оплаты от населения, по возможности, в течение 24 часов в сутки) по всем видам коммунальных платежей, услуг связи и т.д.;

- приемлемые тарифы на услуги банков (открытие и ведение счетов, выпуск и обслуживание пластиковых карт, проведение внутренних и межбанковских платежей и др.).

2. Министерству финансов Кыргызской Республики и государственным предприятиям при выборе коммерческих банков по обслуживанию финансовых потоков государственного бюджета Кыргызской Республики руководствоваться настоящими критериями.

3. Социальному фонду Кыргызской Республики руководствоваться настоящими критериями при выборе коммерческих банков по обслуживанию средств фонда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел финансовой и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

заказов Министерство финансов Кыргызской Республики.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок:

- определить перечень государственных заказчиков, ответственных за реализацию государственных нужд в товарах Кыргызского общества

слепых и глухих, и представить на утверждение в Правительство Кыргызской Республики;

- установить ассортимент товаров, их объемы и сроки поставок, а также квоты (государственное бронирование) для государственных заказчиков по согласованию с Кыргызским обществом слепых и глухих.

3. Государственные заказчики по квоте, уполномоченным государственным органом, определяют необходимый ассортимент товаров и услуг и представляют в уполномоченный государственный орган для размещения государственного заказа Кыргызскому обществу слепых и глухих.

4. Кыргызскому обществу слепых и глухих (по согласованию):

- определить исполнителей государственного заказа из числа производственных предприятий, а также предприятий, где численность работающих лиц с ограниченными возможностями здоровья составляет не менее 51 процента от общего

г.Бишкек
от 2 марта 2011 года № 88

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О проведении реформы системы государственного регулирования предпринимательской деятельности и совершенствовании государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности

Признавая существующую систему государственного регулирования сдерживающим фактором развития экономики Кыргызской Республики, а законодательство в данной сфере не отвечающим современным потребностям экономики, в целях выработки мер по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности и совершенствованию государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Определить, что деятельность органов исполнительной власти в сфере регулирования предпринимательской деятельности должна быть направлена на оптимизацию исполнения государственных функций и предоставление качественных услуг субъектам предпринимательства.

Оптимизация государственных функций и стандартизация государственных услуг должна исключить излишние административные барьеры и излишнее вмешательство в деятельность субъектов экономической деятельности, сократить

числа работающих;

- разработать калькуляцию, определить стоимость изделия и направить на согласование расчетных цен в Государственное агентство антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики;

- обеспечить в установленном порядке заключение договоров исполнителей с государственным заказчиком на поставку товаров и услуг.

5. Государственному агентству антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики обеспечить установление цен на продукцию и товары, производимые предприятиями Кыргызского общества слепых и глухих.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и стратегического развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

расходы субъектов предпринимательства и государственных средств, сократить коррупционные механизмы, сформировать законодательство, отвечающее требованиям общества.

2. Осуществлять государственное регулирование деятельности субъектов экономической деятельности только следующими способами:

- установление минимальных обязательных требований к субъектам и объектам предпринимательской деятельности;

- установление минимальных обязательных нормативно-технических требований к процессам производства и продукции;

- обеспечение результирующего контроля за соблюдением установленных требований.

3. Установить, что все законодательство Кыргызской Республики, направленное на государственное регулирование предпринимательской деятельности, подлежит пересмотру в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской дея-

тельности".

4. В целях реализации Закона Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности" образовать Межведомственную комиссию по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности (далее - Межведомственная комиссия) в составе согласно приложению 1.

5. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной комиссии.

6. Установить, что Межведомственная комиссия является правопреемником Межведомственной комиссии по проведению оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности, образованной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 13 июня 2008 года № 281-р.

7. Определить Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики секретариатом Межведомственной комиссии.

8. Определить рабочим органом Межведомственной комиссии Экспертную группу оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности в составе согласно приложению 2.

9. Утвердить прилагаемое Положение об Экспертной группе оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности.

10. Установить, что:

- проекты нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, за исключением проектов решений, требующих неотложного рассмотрения и принятия, подлежат в обязательном порядке рассмотрению Межведомственной комиссией до их принятия. При этом, проекты нормативных правовых актов могут быть внесены на рассмотрение Межведомственной комиссии только после получения положительного заключения Министерства экономического регулирования Кыргызской Республики;

- решения Межведомственной комиссии обязательны для исполнения органами исполнительной власти и органами местного самоуправления в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности". После получения положительного заключения Межведомственной комиссии органы исполнительной власти вносят проекты нормативных правовых актов на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики в установленном порядке.

11. Межведомственной комиссии:

- обеспечить полный пересмотр всех форм государственного регулирования предпринимательской деятельности;

- к 16 мая 2011 года завершить оптимизацию лицензионно-разрешительной сферы и внести

предложения о сокращении общего количества лицензий и разрешений не менее чем на 25 процентов.

12. Определить начало первого этапа проведения оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности в контрольно-надзорной сфере (далее - первый этап) с 22 марта 2011 года.

13. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реализации Закона Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности" в контрольно-надзорной сфере.

14. Министерству экономического регулирования Кыргызской Республики:

- обеспечить организацию и координацию работы органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам оптимизации законодательства;

- по результатам проведения оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности в контрольно-надзорной сфере разработать и внести в Правительство Кыргызской Республики в установленном порядке проекты нормативных правовых актов, определяющих принципы осуществления контрольно-надзорных функций, и исчерпывающий перечень государственных контролирующих органов.

15. Возложить персональную ответственность за выполнение настоящего постановления на руководителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в пределах, определяемых Законом Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности".

16. Рекомендовать Комиссии по оптимизации системы государственного управления Кыргызской Республики, образованной постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об образовании Комиссии по оптимизации системы государственного управления Кыргызской Республики" от 11 февраля 2011 года № 41, осуществлять разработку рекомендаций по вопросам организации эффективного управления органов исполнительной власти, направленных на оптимизацию численности, схемы управления, задач и функций, с учетом решений Межведомственной комиссии.

17. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об Экспертной группе оценки последствий государственного регулирования" от 30 марта 2009 года № 196;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 13 июня 2008 года № 281-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 10 января 2009 года № 3-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской

Республики от 6 мая 2009 года № 197-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 29 октября 2009 года № 622-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 15 декабря 2009 года № 681-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 12 января 2010 года № 5-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 11 августа 2010 года № 24-р;

- распоряжение Премьер-министра Кыргызской Республики от 2 апреля 2009 года № 125.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и стратегического развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

19. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек

от 3 марта 2011 года № 94

Приложение 1

СОСТАВ

Межведомственной комиссии по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности

Премьер-министр Кыргызской Республики - председатель Межведомственной комиссии;

первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики - заместитель председателя Межведомственной комиссии;

министр экономического регулирования Кыргызской Республики - заместитель председателя Межведомственной комиссии;

заведующий отделом анализа регулятивного воздействия Министерства экономического регулирования Кыргызской Республики - секретарь Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии:

заместитель министра финансов Кыргызской Республики;

советник Премьер-министра Кыргызской Республики по экономическим вопросам;

заместитель министра экономического регулирования Кыргызской Республики;

заместитель директора Государственного агентства антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики;

первый вице-мэр города Бишкек (по согласованию);

заведующий отделом экономики и стратегического развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики;

вице-президент Торгово-промышленной палаты Кыргызской Республики (по согласованию);

руководитель Секретариата по развитию бизнеса и инвестиций при Правительстве Кыргызской Республики (по согласованию);

председатель Секретариата Национального альянса бизнес-ассоциаций (по согласованию);

исполнительный директор Бишкекского делового клуба (по согласованию);

исполнительный директор Международного делового совета (по согласованию);

член правления Союза предпринимателей Кыргызстана (по согласованию);

представитель бизнес-сообщества, определяемый Министерством экономического регулирования Кыргызской Республики, по специфике рассматриваемого вопроса (по согласованию).

Утверждено

постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 марта 2011 года № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности (далее - Комиссия) образована в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности".

2. В своей работе Комиссия руководствуется

Конституцией Кыргызской Республики, законодательством Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Организационную подготовку и проведение заседаний Комиссии обеспечивает Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики.

4. Рабочим органом Комиссии является Экс-

пертная группа оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности, состав и Положение которой опре-

2. Цель и задачи Комиссии

5. Целью деятельности Комиссии является внесение предложений по созданию нормативной правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность, отвечающей принципам рыночной экономики.

6. Основной задачей Комиссии является про-

деляются Правительством Кыргызской Республики.

3. Функции Комиссии

7. Комиссия:
- на постоянной основе осуществляет пересмотр нормативной правовой базы Кыргызской Республики на предмет ее соответствия принципам рыночной экономики;

- осуществляет сбор информации, подготовку предложений по оптимизации нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;

- рассматривает нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, и обоснования к ним, подготовленные органами исполнительной власти и органами мест-

ведение анализа и пересмотр нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, а также полномочий органов исполнительной власти на предмет соответствия принципам рыночной экономики.

ного самоуправления, на основе анализа регулятивного воздействия;

- принимает решения о соответствии нормативных правовых актов Кыргызской Республики принципам рыночной экономики;

- проводит анализ и вносит предложения о пересмотре полномочий органов исполнительной власти на предмет соответствия принципам рыночной экономики;

- разрабатывает предложения по совершенствованию системы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

4. Права Комиссии

8. В соответствии с возложенными задачами Комиссия имеет право:

- запрашивать от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления необходимые документы, материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- давать в пределах, определяемых Законом Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности", обязательные для исполнения указания руководителям органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- привлекать сотрудников органов исполни-

тельной власти с отрывом и/или без отрыва от производства к работе по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- заслушивать на своих заседаниях руководителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- создавать экспертные рабочие группы с привлечением специалистов органов исполнительной власти, независимых экспертов, представителей бизнес-сообщества;

- приглашать на заседания Комиссии представителей заинтересованных сторон, осуществляющих деятельность по совершенствованию законодательства.

5. Организация работы Комиссии

10. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний. Заседания Комиссии проводятся согласно утвержденному плану не реже одного раза в месяц.

11. Материалы по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии, готовятся Министерством экономического регулирования Кыргызской Республики на основании предложений Экспертной группы оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности.

12. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомоч-

ным при участии в нем не менее половины ее членов. Во время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

14. Обсуждение вопросов проводится в открытой форме.

15. Решения принимаются в закрытом режиме в присутствии только членов Комиссии и представителей Экспертной группы оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя ко-

миссии является определяющим.

16. Протокол заседания оформляется секретарем Комиссии в течение трех дней после про-

ведения заседания, подписывается председателем и секретарем комиссии.

Приложение 2

СОСТАВ

Экспертной группы оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности

Аттокуров Марат Сабырович - председатель Экспертной группы (по согласованию);

Ефремов Виктор Николаевич - заместитель председателя Экспертной группы (по согласованию).

Члены Экспертной группы:

Новиков Артем Эдуардович - советник первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики;

Шабданов Бакыт Касымалиевич - главный специалист отдела анализа регулятивного воздействия Министерства экономического регулирования Кыргызской Республики;

Байбачаева Гульмира Адылбековна - главный специалист юридического отдела Министерства экономического регулирования Кыргызской Рес-

публики;

Эсенаманов Улукбек Эмильбекович - ведущий специалист отдела анализа регулятивного воздействия Министерства экономического регулирования Кыргызской Республики;

Бекиев Бекболот Жапарович - независимый юрист (по согласованию);

Джайлобаева Роза Асанкуловна - независимый юрист (по согласованию);

Догадин Андрей Григорьевич - независимый экономист (по согласованию);

Долинская Наталия Леонидовна - независимый юрист (по согласованию);

Джаналиева Алиман Арстанбековна - секретарь Экспертной группы (по согласованию).

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 3 марта 2011 года № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

об Экспертной группе оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности

1. Общие положения

1. Экспертная группа оценки последствий государственного регулирования предпринимательской деятельности (далее - Экспертная группа) является рабочим органом Межведомственной комиссии по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности (далее Комиссия). Персональный состав Экспертной группы определяется Правительством Кыргызской Республики.

2. Основные задачи Экспертной группы

4. Основными задачами Экспертной группы являются:

- разработка предложений по сокращению административной и регуляторной нагрузки на предпринимателей;

- выявление, анализ и оценка проблем и барьеров на пути развития предпринимательства;

- анализ полномочий органов исполнительной власти на предмет соответствия принципам рыночной экономики и подготовка предложений по

2. В своей деятельности Экспертная группа руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики и постановлениями Правительства Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Участие членов Экспертной группы на заседаниях Комиссии является обязательным.

их пересмотру;

- разработка предложений по повышению качества принятых решений в сфере государственного регулирования предпринимательской деятельности;

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам совершенствования государственного регулирования предпринимательской деятельности, включая выработку механизма обеспечения непосредственного участия предпринимателей и их объединений в процессе принятия решений.

3. Функции Экспертной группы

5. Экспертная группа выполняет следующие функции:

- проводит независимую инвентаризацию разрешительных документов и нормативных правовых актов в сфере государственного регулирования предпринимательской деятельности;
- проводит анализ и оценку деятельности государственных органов по вопросам государственного регулирования предпринимательской деятельности и исполнения законодательства по оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности;
- разрабатывает предложения по совершенствованию системы государственного регулирования предпринимательской деятельности;
- проводит оценку предложений и анализа регулятивного воздействия, представленных государственными органами, в процессе исполнения законодательства об оптимизации нормативной

4. Организация деятельности Экспертной группы

6. Экспертная группа осуществляет свою деятельность согласно ежеквартальным планам, которые утверждаются ее председателем.

7. Заседания Экспертной группы ведет ее руководитель, а в его отсутствие - его заместитель. Заседания Экспертной группы являются открытыми для всех лиц, включая предпринимателей и

правовой базы регулирования предпринимательской деятельности;

- при необходимости разрабатывает предложения по отмене/упрощению разрешительных документов и отмене/внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты;

- проводит консультации с предпринимателями и их объединениями по вопросам государственного регулирования предпринимательской деятельности и по другим вопросам государственной политики в сфере экономики;

- рассматривает предложения и обращения предпринимателей и их объединений по вопросам государственного регулирования предпринимательской деятельности, при необходимости вносит на рассмотрение Комиссии предложения о внесении изменений и дополнений в законодательство.

представителей их объединений.

8. Государственные органы обязаны обеспечить присутствие своих представителей на заседаниях Экспертной группы.

9. В случае неявки представителя государственного органа на заседание Экспертной группы решение принимается в его отсутствие.

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 3 марта 2011 года № 94

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации Закона Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности" в контрольно-надзорной сфере

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1 этап			
1	Подготовка перечня нормативных правовых актов (законов, решений Президента Кыргызской Республики, Правительства Кыргызской Республики, регулирующих предпринимательскую деятельность), представление указанного перечня в Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики (далее - МЭР)	В течение 10 дней со дня начала первого этапа. 4 апреля 2011 года	Органы исполнительной власти
2	Проведение анализа нормативных правовых актов, указанных в пункте 1, подготовка обоснования к каждому нормативному правовому акту посредством анализа регулятивного воздействия (далее АРВ)	В течение 2 месяцев со дня начала первого этапа. 23 мая 2011 года	Органы исполнительной власти
3	Направление обоснования АРВ по каждому нормативному правовому акту в МЭР	В течение 5 дней по истечении срока, указанного в пункте 2. 30 мая 2011 года	Органы исполнительной власти

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
4	Рассмотрение, упорядочение и выработка предложений о порядке рассмотрения нормативных правовых актов с обоснованием АРВ и внесение на заседание Межведомственной комиссии по реформе системы государственного регулирования предпринимательской деятельности (далее - Межведомственная комиссия)	В течение 15 дней по истечении срока, указанного в пункте 3. 17 июня 2011 года	МЭР
2 этап			
5	Рассмотрение нормативных правовых актов и обоснований АРВ к ним, представленных органами исполнительной власти. Подготовка заключений о соответствии/несоответствии представленных нормативных правовых актов Закону Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности"	4 месяца по истечении срока, установленного в пункте 4. 17 октября 2011 года	Межведомственная комиссия
3 этап			
6	Разработка соответствующих проектов нормативных правовых актов в реализацию решений Межведомственной комиссии	1 месяц по истечении 2 этапа. 17 ноября 2011 года	Органы исполнительной власти
7	Разработка перечня нормативных правовых актов, не представленных органами исполнительной власти	1 месяц по истечении 2 этапа. 17 ноября 2011 года	МЭР
8	Внесение в установленном порядке в Межведомственную комиссию проектов нормативных правовых актов Кыргызской Республики, предусмотренных пунктами 6 и 7	1 месяц по истечении срока, указанного в пунктах 6 и 7. 19 декабря 2011 года	Органы исполнительной власти, МЭР
9	Подготовка отчета в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики	1 месяц по истечении срока, указанного в пункте 8. 19 января 2012 года	МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Инструкции о порядке ведения учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета Кыргызской Республики

В соответствии с законами Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике", "Об основных положениях Казначейства Кыргызской Республики", в целях эффективного управления ресурсами республиканского бюджета Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке ведения учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета Кыргызской Республики.

г. Бишкек

2. Министерству финансов Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г. Бишкек

от 5 марта 2011 года № 99

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 5 марта 2011 года № 99

ИНСТРУКЦИЯ о порядке ведения учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с законами Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике", "Об основных положениях Казначейства Кыргызской Республики" и постановлением Правительства Кыргызской Республики "О Бюджетной классификации" от 18 декабря 2009 года № 768.

2. Настоящая Инструкция устанавливает единый порядок учета, распределения и использования ресурсов республиканского бюджета, а также определяет порядок ведения Книги счетов казначейства (далее - КСК) "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" в соответствии с Бюджетной классификацией Кыргызской Республики.

3. В настоящей Инструкции используются следующие основные понятия и термины:

1) ресурсы республиканского бюджета - это активы республиканского бюджета, включающие остатки бюджетных средств на начало года, текущие доходы республиканского бюджета, средства, полученные от операций по финансовым и нефинансовым активам и операций по принятию обязательств;

2) доходы бюджета представляют собой увеличение чистой стоимости активов в результате текущих операций институциональных единиц на территории Кыргызской Республики. Доходы подразделяются на следующие категории: налоговые доходы; взносы; отчисления на социальные нужды; трансферты и неналоговые доходы;

3) расходы бюджета представляют собой уменьшение чистой стоимости активов в результате операций, произведенных институциональными единицами на территории Кыргызской Республики. Расходы подразделяются на следующие категории: оплата труда работников; использование товаров и услуг; проценты; субсидии; гранты; социальные пособия и выплаты, а также другие расходы, предусмотренные экономической классификацией расходов;

4) нефинансовые активы - это активы государственных органов, в отношении которых государственный орган осуществляет права собственности и от которых могут получать экономическую выгоду за счет владения ими, или их использования. Операции, которые приводят к увеличению нефинансовых активов, называются приобретениями, за исключением потребления основного капитала. Операции, приводящие к уменьшению

нефинансовых активов, называются выбытиями. Нефинансовые активы включают в себя следующие группы: основные фонды; запасы; ценности; земли и другие произведенные активы;

5) финансовые активы - активы, которые дают право собственнику, являющемуся владельцем актива, получить один или несколько платежей от другой институциональной единицы в соответствии с условиями и положениями, предусмотренными в контракте (договоре), заключенном между этими двумя институциональными единицами. Операции, которые приводят к увеличению финансовых активов, называются приобретениями. Операции, которые приводят к уменьшению финансовых активов, называются выбытиями. Финансовые активы делятся на внутренние и внешние. Продажа финансовых активов отражает приток денежных средств на счета Казначейства, тогда как приобретение финансовых активов является выплатой и представляет отток денежных средств со счетов Казначейства;

6) обязательства - это обязанности по предоставлению экономической стоимости другой институциональной единице, или обязанность действовать определенным образом. Операции, которые приводят к увеличению обязательств, называются принятием обязательств. Операции, которые приводят к уменьшению обязательств, имеют следующие названия: выплата, сокращение, выкуп, ликвидация или погашение. Обязательства также делятся на внутренние и внешние. Операции по заимствованию, получению и выпуску обязательств - это притоки денежных средств на счета Казначейства, а операции по погашению обязательств являются выплатами и представляют оттоки денежных средств со счетов Казначейства;

7) главный распорядитель средств республиканского бюджета (далее - главный распорядитель) - орган государственной власти (государственный орган) или иной прямой получатель средств республиканского бюджета, определенный соответствующим законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год, и имеющий право распределять ассигнования по направлениям, установленным этим нормативным правовым актом, по распорядителям и получателям средств республиканского бюджета, находящимся в его ведении;

8) распорядитель средств республиканского

бюджета (далее - распорядитель) - юридическое лицо, в распоряжение которого выделены средства для использования по целевому назначению в соответствии с утвержденными сметами расходов;

9) получатель средств республиканского бюджета (далее - получатель) - бюджетное учреждение, находящееся в ведении главного распорядителя или распорядителя, имеющее право на принятие (получение) бюджетных ассигнований;

10) финансовый план - это документ, отражающий планируемые поступления ресурсов республиканского бюджета на счета Казначейства, а также планируемые расходы министерств и ведомств со счетов Казначейства, согласно ведомственной и экономической классификации расходов бюджета, в соответствии с уточненным бюджетом;

11) финансовый разрыв - это разница между потребностями бюджета в денежных средствах и фактически полученными ресурсами бюджета, возникающая в связи с неравномерным поступлением доходов в зависимости от установленных сроков перечисления платежей (их сезонности) согласно действующему законодательству и необходимости финансирования расходов республиканского бюджета согласно уточненному бюджету и финансовому плану расходов. Финансовый разрыв покрывается за счет мобилизации дополнительных доходов и поступлений денежных средств на казначейских счетах бюджетных учреждений, состоящих на республиканском бюджете;

12) смета расходов - документ, определяющий объем и целевое направление бюджетных ассигнований в разрезе статей расходов, с поквартальной разбивкой, утвержденный в установленном порядке и содержащий расчетные данные по каждому целевому направлению бюджетных ассигнований;

13) бюджетное поручение - документ, который оформляется на основании сметы расходов главного распорядителя (распорядителя), утвержденной в соответствии с законом о республиканском бюджете Кыргызской Республики на соответствующий финансовый год;

14) межказначейское поручение (далее - МКП) - это казначейский инструмент, посредством которого осуществляется перевод средств (ресурсов) в системе Казначейства;

15) КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" - это основная КСК, на которую поступают все ресурсы республиканского бюджета, и с данной КСК направляются средства по выполнению расходных обязательств республиканского бюджета;

16) КСК "Республиканские (распределенные) ресурсы" - это КСК, в которой учитываются средства, выделенные из республиканского бюджета

министерствам, административным ведомствам, государственным комитетам (государственным органам), предназначенные для выполнения основных функций и задач. Республиканские распределенные ресурсы размещаются на казначейских бюджетных счетах в региональных отделениях казначейства (далее - РОК);

17) текущий счет Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики (далее - Центральное казначейство) в Национальном банке Кыргызской Республики (далее - НБКР) по бюджетным средствам (далее - ТСК-1) - это счет, на который поступают доходы и поступления органов государственной власти (государственных органов) и местного самоуправления и с которого осуществляются все расчетные операции республиканских и местных бюджетных организаций по бюджетным средствам. По дебету ТСК-1 проводятся прямые расходы, произведенные Центральным казначейством за счет средств республиканского бюджета, а также снятие головными офисами банков-агентов дебетового оборота по транзитным счетам РОК. По кредиту ТСК-1 проводится зачисление доходов республиканского бюджета и кредитового оборота транзитных счетов РОК по бюджетным средствам;

18) текущий счет Центрального казначейства в НБКР по специальным средствам бюджетных организаций (далее - ТСК-2) - это счет, на который поступают внебюджетные (специальные) средства бюджетных учреждений и производится их расходование. По кредиту и дебету этого счета проводятся суммы оборотов транзитных счетов РОК;

19) дополнительные счета Центрального казначейства в НБКР (далее - дополнительные счета) - это счета, предназначенные для поступления и учета движения ресурсов в зависимости от видов их поступлений (гранты, кредиты, налоговые поступления, начисленные проценты и т.д.). Ресурсы на таких счетах являются неотъемлемой частью Консолидированного фонда и находят отражение в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы";

20) счет обслуживания долга (СОД) предназначен для исполнения обязательств Правительства Кыргызской Республики (далее - Правительство) и НБКР и Генерального соглашения между Министерством финансов Кыргызской Республики (далее - Министерство финансов) и НБКР. Средства, поступающие на данный счет, направляются исключительно на погашение обязательств перед НБКР, а также на погашение внутреннего и внешнего долга Кыргызской Республики.

По кредиту СОД отражаются операции по зачислению сумм начисленных процентов на остатки средств, числящихся на счетах Министерства финансов и Центрального казначейства в НБКР в

национальной и иностранной валютах, за вычетом комиссионных, или 70 процентов чистой прибыли НБКР, определяемой по итогам финансового года (подлежащей перечислению в государственный бюджет согласно Закону Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики").

По дебету СОД отражаются только операции по списанию средств для выполнения Министерством финансов обязательств, вытекающих из условий совместных постановлений Правительства Кыргызской Республики и НБКР и Генерального соглашения, и в соответствии с Соглашением о порядке выпуска государственных ценных

II. Порядок ведения учета ресурсов республиканского бюджета в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы"

4. Ресурсная часть республиканского бюджета (по бюджетным средствам) формируется за счет ресурсов, поступающих на ТСК-1 и дополнительные счета.

5. Источниками формирования ресурсной части республиканского бюджета (по бюджетным средствам) являются:

- доходы республиканского бюджета, в том числе налоговые доходы, трансферты и неналоговые доходы;

- поступления от операций по нефинансовым активам, в том числе от продажи основных фондов, запасов, ценностей, других непродовольственных активов. Например, от продажи горючесмазочных материалов и зерновых культур, оборудования, зданий и сооружений, квартир, транспортных средств и т.д.;

- поступления от операций по внутренним и внешним финансовым активам, в том числе от продажи ценных бумаг, акций и других форм участия в капитале (в том числе от приватизации государственной собственности); от погашения кредитов, ссуд и займов, а также прочих кредиторских задолженностей;

- поступления от операций по внутренним и внешним обязательствам, в том числе от выпуска и размещения государственных ценных бумаг; получения внутренних и внешних заимствований; признания прочей кредиторской задолженности;

6. Доходы, закрепленные как источники формирования республиканского бюджета, перечисляются в республиканский бюджет по месту регистрации плательщика через транзитный счет РОК, за исключением прямых доходов республиканского бюджета.

7. Прямые доходы республиканского бюджета образуются за счет:

- налоговых поступлений в виде концессионного платежа;

- неналоговых поступлений, в том числе: процентов по депозитам Правительства, размещенным в НБКР; средств, полученных в результате

бумаг для целей урегулирования финансовых отношений между Правительством и НБКР.

Средства со счета СОД не могут быть использованы (дебетованы), кроме как на вышеуказанные цели. Распоряжения Министерства финансов или Центрального казначейства о перечислении средств со счета СОД на другие цели НБКР к исполнению не принимаются;

21) счета Встречных фондов предназначены для зачисления средств, поступающих от международных финансовых организаций и институтов, в виде грантов, внешней финансовой помощи, иностранных кредитов и займов.

применения мер материальной, административной и уголовной ответственности; прочих неналоговых поступлений.

8. Для учета поступления прямых доходов республиканского бюджета в Центральном казначействе ведется КСК "Прямые доходы республиканского бюджета". В КСК "Прямые доходы республиканского бюджета" отражаются государственные доходы, ежедневно поступающие напрямую в республиканский бюджет, на текущий счет Казначейства и дополнительные счета, которые подтверждаются соответствующими платежными документами и МКП, выписанными и переданными РОК.

9. Записи по учету операций поступлений ресурсов республиканского бюджета и их последующее использование в целях финансирования обязательств по расходам республиканского бюджета осуществляются в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" следующим образом:

а) по кредиту КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" отражаются поступления ресурсов республиканского бюджета, в том числе:

- доходы республиканского бюджета, в том числе: доходы республиканского бюджета, полученные по счету перевода ЦК-РОК; прямые доходы, зачисленные на ТСК-1; проценты, начисленные по депозитам Правительства; проценты, начисленные по ранее выданным ссудам и иностранным кредитам; возврат бюджетных средств прошлых лет; трансферты и другие;

- поступления от выпуска государственных ценных бумаг;

- получение внутренних и внешних заимствований;

- поступления от продажи акций и других форм участия в капитале;

- поступления от операций по прочим финансовым и нефинансовым активам, а также от операций по принятию прочих обязательств; например, поступления от продажи ценных бумаг, раз-

бронирования товарно-материальных запасов, реализации и продажи оборудования, зданий и сооружений, квартир, транспортных средств и т.д.;

- ресурсов, поступивших в результате погашения ссуд другими уровнями государственного бюджета, а также погашения ссуды предприятиями, финансовыми учреждениями и населением;

б) по кредиту КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" со знаком "минус" отражаются следующие операции:

- по возврату поступивших доходов в Центральное казначейство, зачисленных на ТСК-1 и предназначенных для перечисления на транзитные счета РОК в зависимости от территориально-местонахождения налогоплательщика;

- по прочим бюджетным платежам и расходам;

в) по дебету КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" отражаются операции по:

- финансированию прямых операций Центрального казначейства, связанных с расходами по выплатам основной суммы и процентов по государственным ценным бумагам; выплатам основной суммы и процентов по государственному внешнему долгу; обязательствам перед Социальным фондом Кыргызской Республики; выплатам долевых и членских взносов в международные организации; оплате банкам-агентам за оказанные услуги по обслуживанию; погашению задолженности населению по индексированным суммам; выпуску кредитов, ссуд и займов (предоставление бюджетных ссуд и кредитов предприятиям и организациям); приобретению финансовых и нефинансовых активов; прочим текущим расходам; другим платежам из бюджета;

- переведенные ресурсы посредством МКП, в том числе по финансированию главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, обслуживающихся в РОК; по переводу текущих грантов другим единицам сектора государственного управления; по выпуску ссуды другим уровням государственного управления (предоставление бюджетных ссуд и кредитов ме-

III. Процедуры учета и отражения операций по распределению и использованию ресурсов республиканского бюджета в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы"

16. Бюджетные средства, направленные из республиканского бюджета на финансирование бюджетных учреждений и организаций, отражаются по дебету КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы".

17. По завершении операционного дня или отчетного месяца, сальдо в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" может иметь "положительное" или "отрицательное" значение в зависимости от полученных ресурсов и произведенных операций по финансированию.

18. При образовании дебетового (отрицательного) сальдо в КСК "Республиканские (нераспре-

стным бюджетам) и другие; г) по дебету КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" со знаком "минус" отражаются операции по учету:

- остатков неиспользованных бюджетных средств по завершении соответствующего финансового года, переведенных РОК;

- прочих операций.

10. Операции, произведенные на дополнительных счетах, отражаются в ежедневных сведениях Центрального казначейства "Прямые операции" в разделе "Дополнительные счета" отдельно по каждому счету. Основанием для подготовки ежедневных сведений и ведения учета в КСК по каждому дополнительному счету является банковская выписка.

11. Ресурсы, поступившие на дополнительные счета в иностранной валюте, учитываются в национальной валюте по учетному курсу НБКР, установленному на день их поступления.

12. В случае образования курсовой разницы при снятии средств с дополнительных счетов для их зачисления на ТСК-1 сумма курсовой разницы указывается в ежедневных сведениях как прибыль (+)/убыток (-). При этом, курсовая разница в отчетности отражается по уровню бюджетной классификации 14511300 "Курсовая прибыль/убыток".

13. Средства, поступившие на дополнительные счета, учитываются в ресурсной части республиканского бюджета (КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы") в день их отражения в ежедневных сведениях Центрального казначейства.

14. Снятие средств с дополнительных счетов производится Центральным казначейством путем их перечисления на текущий счет Центрального казначейства по бюджетным средствам.

15. Снятие средств со счетов Встречных фондов осуществляется в установленном порядке согласно действующим нормативным актам для выполнения требований определенных программ или для покрытия расходов государственного бюджета.

деленные) ресурсы" расходы с казначейских счетов бюджетных учреждений, состоящих на республиканском и местном бюджетах, как по бюджетным, так и по специальным средствам, не прекращаются.

19. Центральное казначейство осуществляет ежедневный мониторинг и контроль остатков денежных средств на счетах ТСК-1 и ТСК-2, сальдо которых должно иметь "положительное" значение. Не допускается наличие "отрицательного" сальдо на ТСК-1 и ТСК-2.

20. Для обеспечения достаточными средствами по выполнению всех обязательств республи-

канского бюджета. Центральное казначейство осуществляет контроль за доходными и расходными операциями бюджетных учреждений и пользуется свободными остатками средств органов государственной власти (государственных органов) и местных органов самоуправления (республиканские и местные распределенные ресурсы, местные нераспределенные ресурсы), которые размещены на текущих счетах Казначейства.

21. Центральное казначейство управляет сче-

IV. Процедуры учета операций по поступлениям, распределению и использованию ресурсов республиканского бюджета по завершении финансового года

22. По завершении финансового года, сальдо в КСК "Республиканские (нераспределенные) ресурсы" должно иметь "положительное" значение и сохранено в размерах оборотной кассовой наличности, установленной законом о республиканском бюджете Кыргызской Республики на соответствующий финансовый год.

23. Финансовый разрыв на 31 декабря текущего финансового года не допускается.

24. Все изменения и дополнения в сметные назначения на соответствующий год, вносимые соответствующим структурным подразделением Министерства финансов, должны быть завершены до 31 декабря текущего финансового года. При получении дополнительных ресурсов республиканского бюджета Центральное казначейство обеспечивает выполнение всех обязательств по расходной части в рамках бюджета соответствующего финансового года.

25. Центральное казначейство проводит анализ исполнения республиканского бюджета и прогнозирует его исполнение до конца текущего финансового года. В случае недостаточности ресурсов и необходимости покрытия имеющегося финансового разрыва к концу года Центральное казначейство обязано приостановить финансирование расходов республиканского бюджета по незащищенным статьям расходов на сумму финансового разрыва и оборотной кассовой наличности.

26. В период по продлению финансового года

тами Министерства финансов и Центрального казначейства в НБКР и при необходимости финансирования первоочередных и неотложных общегосударственных расходов может использовать средства текущих счетов Казначейства путем перечисления средств с одного счета на другой счет, на условиях последующего возврата до окончания финансового года. Такие операции в банковской выписке и ежедневных сведениях отражаются отдельной строкой "Пополнение счета".

(заключительные обороты) Центральным казначейством и РОКаи проводятся следующие процедуры:

1) финансирование из республиканского бюджета Кыргызской Республики в отчетном году осуществляется по 31 декабря (включительно) строго в пределах ресурсов текущего отчетного года;

2) финансирование расходов по бюджету финансового года, следующего за отчетным, не производится, за исключением расходов, связанных с погашением государственного долга Кыргызской Республики;

3) все доходы, поступающие с 1 января финансового года, следующего за отчетным, на транзитные счета РОК и текущие счета Центрального казначейства в НБКР (ТСК-1 и ТСК-2) отражаются в отчетах финансового года, следующего за отчетным, кроме:

- подоходного налога, образующегося за счет выплаты заработной платы учреждениям, состоящим на республиканском и местном бюджетах, в период заключительных оборотов (перечисляемого внутриказначейскими и межказначейскими поручениями);

- ресурсов, поступающих с накопительных (дополнительных и других) счетов Министерства финансов и Центрального казначейства в НБКР и зачисляемых на ТСК-1 (так как остатки на указанных счетах по завершении финансового года должны иметь нулевой баланс).

+ Кодекстер + Мызамдар + Жума сайын чыккан "НАКР" журналы + Помощник Адвоката + Помощник Нотариса + ЖЕТЕКЧИЛЕР, БУХГАЛТЕРЛЕР, ЮРИСТТЕР ЖАНА ИШКЕРЛЕР ҮЧҮН ЭҢ МЫКТЫ ЮРИДИКАЛЫК АДАБИЯТ

Өз убагында жазылсаңыз убакытыңызды да, Акчаңызды да өөнөп каласыз!

для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей,



применяется в любом почтовом отделении,

в редакциях и журналов www.sardesh.kg

Подписавшись на нужные издания, Вы экономите свое время и деньги!

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

+ Кодексы + Законы + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник + Адвоката + Помощник Нотариуса +

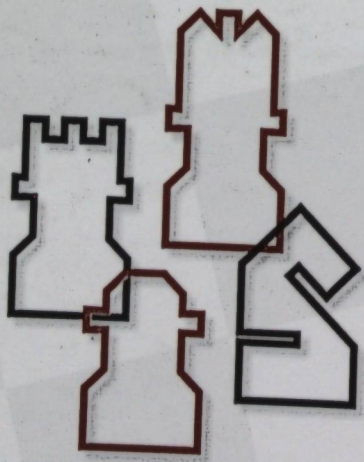
Китептерди басмадан, китеп дүкөндөрдөн жана жеке сатуучулардан сатып алсаңыз болот

Книги можно приобрести в издательстве, книжных магазинах и у частных реализаторов



+996 (312) 64-26-50

ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ
 ӨЗ ИШИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ
 ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
 КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ
 АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА
 ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ
 ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
 АРНАЛГАН

КР Мызамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен



720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15
 тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg