

от «03» января 2011 года № 1/з

ИЗДАТЕЛЬСТВО АКАДЕМИЯ

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Дорогие друзья, уважаемые коллеги!

Поздравляем вас с Новым 2011 годом!

Желаем вам творческих успехов, благополучия, мира и добра в наступившем году!
Напоминаем Вам о продолжении подписной кампании на еженедельный журнал
НАКР на I полугодие 2011 года. Вы можете продолжить подписку на ваш журнал.

Если по какой-либо причине Вы не имеете возможности своевременно подписаться
на журнал НАКР, издательство «Академия» предлагает Вам оформить подписку на I полу-
годие 2011 года по ГАРАНТИЙНОМУ ПИСЬМУ с указанием сроков оплаты.

Гарантийное письмо адресуйте, пожалуйста, непосредственно в редакцию журнала
по факсу: +996 (312) 64-26-51 и на почтовый адрес издательства (см. ниже).

Также Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную и элек-
тронную продукцию (см. бланк-заказ на обороте данного письма).

Для получения заказанных книг Вам достаточно отправить нам заполненный бланк-
заказ по факсу, почте или оформить заказ по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996
(312) 64-26-51 и оплатить за выбранные книги. После оплаты мы вышлем Вам заказанные
книги по почте. Цены указаны с учетом почтовой доставки по территории Кыргызской Рес-
публики. Тираж кодексов и законов ограничен.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а,
Издательство «Академия»

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия»
р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Банк-Бакай»
БИК: 124001 ИНН 01003200410139

Оплатить заказ можно перечислением на наш расчетный счет или перечислить
сумму денежным переводом на имя «Сейдакматов Азим Калмуратович» (г.Бишкек).

С уважением,

Азим Сейдакматов,
Исполнительный директор



03.01.11

№ 1
2011

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №1 (538)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О формировании коалиции фракций "Единство и развитие" в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики V Созыва
Соглашение от 17 декабря 2010 года..... 5

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Президента КР "О вопросах Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики" от 15 января 2010 года
Указ Президента КР от 8 декабря 2010 года УП № 300..... 9
(Об отставке Правительства Кыргызской Республики)
Указ Президента КР от 20 декабря 2010 года УП № 305..... 9

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ликвидации Центра администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 17 декабря 2010 года № 328 10
О внесении дополнения в постановление Правительства Кыргызской Республики "О передаче объектов в муниципальную собственность мэриям городов областного значения Кыргызской Республики" от 8 октября 2001 года № 608
Постановление Правительства КР от 25 ноября 2010 года № 302 10
О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об оказании господдержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики" от 25 июня 1997 года № 377
Постановление Правительства КР от 7 декабря 2010 года № 308 11
О вопросах реализации договора между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о предоставлении в аренду земельных участков в Иссык-Кульском районе Иссык-Кульской области Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 17 декабря 2010 года № 329 12
О совершенствовании процесса реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике
Постановление Правительства КР от 8 декабря 2010 года № 317 13
(О Комиссии по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности)
Распоряжение Правительства КР от 16 декабря 2010 года № 211-р..... 21
О дальнейших мерах по совершенствованию условий оплаты труда некоторых работников бюджетной сферы
Постановление Правительства КР от 16 декабря 2010 года № 323 24

Пожалуйста, заполните **БЛАНК-ЗАКАЗ** от «03» января 2011 г.

1. Наименование заказчика: _____
2. Адрес заказчика: _____

3. ФИО, телефон заказчика: _____
(по указанному адресу будут отправляться книги)

№	Наименование	Цена (сом)	Кол-во (шт.)	Сумма (сом)
1	НОВАЯ Конституция (кырг/русс.яз)	110-00		
2	Налоговый кодекс (русс.яз)	220-00		
3	Кодекс об административной отв-ти (русс.яз)	250-00		
4	Админ-лык жоопкерчилик жөнүндө кодекс	250-00		
5	Гражданский кодекс (в 2 частях) (русс.яз)	350-00		
6	Гражданский процессуальный кодекс (русс.яз)	150-00		
7	Трудовой кодекс (русс.яз)	150-00		
8	Таможенный кодекс (русс.яз)	170-00		
9	Кылмыш-жаза кодекси	170-00		
10	Уголовный кодекс (русс.яз)	170-00		
11	Уголовно-процессуальный кодекс (русс.яз)	190-00		
12	Уголовно-исполнительный кодекс (русс.яз)	80-00		
13	Земельный кодекс (русс.яз)	80-00		
14	Семейный кодекс (русс.яз)	80-00		
15	Кодекс о детях (русс.яз)	60-00		
16	Жилищный кодекс (русс.яз)	60-00		
17	Лесной кодекс (русс.яз)	60-00		
18	Водный кодекс (русс.яз)	60-00		
19	Воздушный кодекс (русс.яз)	60-00		
Законны Кыргызской Республики				
1	О прокуратуре (кырг/русс.яз)	40-00		
2	О нормативных правовых актах (русс.яз)	30-00		
3	О бухгалтерском учете (кырг/русс.яз)	40-00		
4	О гос. регистрации прав на недвиж. имущ.	40-00		
5	О лицензировании (русс.яз)	20-00		
6	О проверках субъектов предпринимательства	30-00		
7	Об органах внутренних дел (кырг/русс.яз)	40-00		
8	Об адвокатской деятельности (кырг/русс.яз)	30-00		

9	Об исполнительном производстве	40-00		
10	О гарантированной юр.помощи (кырг/русс.яз)	20-00		
11	О част. детективной и охранной деят. (русс.яз)	20-00		
12	О противодействии финанс. терроризма...	20-00		
13	О Счетной палате (кырг/русс.яз)	30-00		
14	О присяжных заседателях (кырг/русс.яз)	20-00		
15	О статусе судей (кырг/русс.яз)	30-00		
16	О Верховном суде и местных судах (кырг/русс.яз)	30-00		
17	О гражданстве (кырг/русс.яз)	20-00		
18	О рынке ценных бумаг (русс.яз)	30-00		
19	О Национальном банке (русс.яз)	20-00		
20	О банках и банковской деятельности	30-00		
21	О государственной службе (кырг/русс.яз)	50-00		
22	О муниципальной службе (кырг/русс.яз)	30-00		
23	О хозяйственных товариществах и обществах	30-00		
24	О МСУ и местной гос.администрации	30-00		
25	О финанс.ов.-экономических основах МСУ	30-00		
26	О защите прав потребителей	40-00		
27	О нотариате	30-00		
28	Жог кыймылынын эрежелери (2010-ж.)	120-00		
29	Правила дорожного движения (2010 г.)	130-00		
Электронные Издания (на CD и DVD-дисклах)				
30	«Помощник адвоката» (образцы прощ.док-тов) на CD	300-00		
31	«Помощник нотариуса» (образцы док-тов) на CD	300-00		
32	«Законодательство КР» (на кырг.-русс.яз) на DVD	900-00		
ИТОГО:				

Перечислите сумму за книги на расчетный счет Издательства «Академия». Заполненный бланк заказа направляйте по факсу (312) 64-26-51 или оформите заказ по тел.: (312) 39-20-55, 64-26-50

Заказанные книги Вы получите по почте в течение 5 дней после оплаты. Вы также можете перечислить сумму денежных переводом на имя «Сейдакमतов Алим Калчуратович» (г.Бишкек)

Наши координаты:
ОсОО «Издательство «Академия»:
г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, каб. 322а.
(главный корпус Академии наук)
Тел.: (312) 64-26-50, факс: (312) 64-26-51
E-mail: info@academy.kg

Банковские реквизиты:
ОсОО «Издательство «Академия»
р/счет: 1242000270314989
в ОАО «Банк-Бакай»
БИК: 124001 ИНН: 01003200410139

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 9 ноября 2010 года № 275 "О введении в качестве пилотного проекта новых условий оплаты труда работников образовательных организаций"	
Приказ Минобразнауки КР от 25 ноября 2010 года № 718/1	25
Об общереспубликанском тестировании	
Приказ Минобразнауки КР от 30 сентября 2010 года № 616/1	26
О порядке проведения замены получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя" в списках МОН КР и Проекта "Сельское образование"	
Приказ Минобразнауки КР от 9 ноября 2010 года № 685/1	27
Дополнение к приказу МОН КР № 685/1 от 9 ноября 2010 г. "О порядке проведения замены получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя" в списках МОН КР и Проекта "Сельское образование"	
Приказ Минобразнауки КР от 6 декабря 2010 года № 730/1	29

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

Об утверждении тарифа на содержание и техническое обслуживание муниципальных лифтов в многоквартирных жилых домах города Бишкек	
Постановление Бишкекского Горкенеша от 3 декабря 2010 года № 199	31
О внесении изменений и дополнений в Положение "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа" от 4 февраля 2009 года	
Постановление Бишкекского Горкенеша от 3 декабря 2010 года № 200	32
О внесении изменения в Положение "О порядке предоставления ограниченных вещных прав на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек" от 22 мая 2002 года	
Постановление Бишкекского Горкенеша от 3 декабря 2010 года № 201	33
О внесении изменений и дополнений в постановление Бишкекского городского кенеша "Об объявлении моратория на предоставление прав аренды на земельные участки под объекты различного назначения" от 2 декабря 2009 года № 125	
Постановление Бишкекского Горкенеша от 3 декабря 2010 года № 202	34
Об утверждении ставки платы за стоянку автотранспорта на муниципальных автостоянках города Бишкек	
Постановление Бишкекского Горкенеша от 3 декабря 2010 года № 206	35

О ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЗА 2010 ГОД

О представлении финансовой отчетности	
Постановление Службы надзора и регулирования финрынка КР от 12 декабря 2007 года № 34	36
Инструкция о представлении финансовой отчетности	
Общая часть	
I. Общие указания для субъектов, перешедших на МСФО	36
Цель и принципы финансовой отчетности	37
Состав финансовой отчетности	38
Требования, предъявляемые к финансовым отчетам	39
Условия переходного периода	40
II. Финансовая отчетность	40
1. Бухгалтерский баланс	40
АКТИВЫ	40
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	41
2. Отчет о прибылях и убытках	44
3. Отчет о движении денежных средств	47
4. Отчет об изменениях в капитале	48
Временное положение о представлении финансовой отчетности для предприятий, не перешедших на КСБУ, МСФО	52
	53

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

СОГЛАШЕНИЕ

о формировании коалиции фракций "Единство и развитие" в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики V Созыва

Мы, фракции "Республика", СДПК и "Ата-Журт", руководствуясь Конституцией и принципами единства народа Кыргызстана, сохранения и развития государственности, осознавая ответственность за судьбу нашей Родины, приверженные идеям защиты государственного суверенитета, прав и свобод человека, совершенствования демократии, обеспечения прозрачной политики, установления равноправного диалога между обществом и властью, стремясь к преодолению последствий политического и экономического кризиса, восстановлению социально-экономической стабильности, во имя прогресса нашей страны, в соответствии с пунктом 3 статьи 70 Конституции КР, объявляем о формировании фракции парламента и заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Сформировать из вышеуказанных фракций коалицию, обеспечивающую парламентское большинство (далее - Коалиция) на период работы Жогорку Кенеша 5-го созыва. Общая численность депутатов, входящих в Коалицию, составляет 77 депутатов.

2. Определить депутата от фракции "Республика" Канатбека Исаева председателем Коалиции фракций парламентского большинства на срок, установленный регламентом Коалиции.

3. Определить следующие приоритеты в деятельности Коалиции и поручить кандидату на должность Премьер-министра включить их в Программу деятельности Правительства.

1) В экономической сфере:

- достижение устойчивого экономического развития путем проведения структурных реформ в экономике;
- достижение макроэкономической стабильности;
- снижение бюджетного дефицита;
- привлечение инвестиций и инновационных технологий в экономику;
- поддержка отечественного предпринимательства и защита неприкосновенности частной собственности;
- ведение эффективной налоговой политики;
- проведение реформы энергетической системы (эффективное управление энергетическими ресурсами, существенное снижение потерь, активное участие государства в менеджменте энергосектора, искоренение коррупционных схем, оптимизация реальной себестоимости электроэнер-

гии для установления справедливых тарифов для населения);

- сбалансированное региональное развитие и усиление местного самоуправления и его бюджета, развитие сельского хозяйства (льготное кредитование с поэтапным снижением ставки по кредитам для сельскохозяйственного производителя до 7% годовых для проведения сезонных сельскохозяйственных работ).

2) В социальной сфере:

- совершенствование стратегического планирования и качественного развития социальных услуг;

- внедрение прогрессивных социальных стандартов в социальное обслуживание населения;

- интегрирование детей, пожилых лиц с ограниченными возможностями в общество;

- законодательное закрепление статуса и финансового обеспечения социального работника;

- повышение качества и доступности образования (уменьшение оттока педагогических кадров и повышение их профессионального уровня, привлечение учителей в сельские школы);

- повышение качества и доступности здравоохранения;

- совершенствование пенсионной политики;

- усиление адресных мер социальной защиты, социального и медицинского страхования;

- решение вопросов занятости и миграции населения;

- поддержка молодежи и детей, соблюдение гендерного равенства;

- создание условий для поэтапного снижения процентных ставок по ипотеке до 9% годовых, чтобы она стала доступной для широких слоев населения страны, поддержка науки, искусства, культуры и спорта в целях духовно-нравственного развития населения.

3) Во внешней политике:

- укрепление добрососедских отношений и партнерского сотрудничества со странами, с которыми нас объединяют общие границы и многовековая история сосуществования (Казахстан, Таджикистан, Узбекистан и КНР);

- стратегическое и экономическое партнерство Кыргызстана с Российской Федерацией;

- углубление взаимодействия со странами-участницами ОДКБ, ЕврАзЭС, ШОС и СНГ;

- установление и сохранение дружеских и доверительных отношений со всеми ключевыми

партнерами Кыргызстана, выполнение своих обязательств в рамках международных организаций.

4) Во внутригосударственной политике:

- пересмотр концепции госбезопасности с учетом современных реалий и новых угроз, обстановки в стране и в регионе;

- укрепление взаимопонимания в обществе по основным приоритетам развития, обеспечение общественной безопасности;

- дальнейшее усиление гражданского общества и демократических институтов;

- создание условий для свободной политической дискуссии и свободы слова;

- борьба с регионализмом, этнической и культурной нетерпимостью;

- помощь пострадавшим в период конфликта в июне 2010 года на юге страны в восстановлении и строительстве жилья и социально-культурных объектов;

- реформа судебных и правоохранительных органов, усиление борьбы с преступностью;

- борьба с коррупцией, поддержка инициатив по развитию общественного контроля за деятельностью госорганов;

- модернизация госуправления, создание эффективной системы отбора кадров;

- стимулирование развития местного самоуправления, повышение его роли и статуса, проведение административно-территориальной реформы;

- дальнейшее развитие государственного языка, поддержка инициатив по его широкому использованию в обучении, культурных мероприятиях и повседневной жизни;

- обеспечение невмешательства политических сил и их представителей в деятельность правоохранительных органов, судов и Национального банка Кыргызской Республики.

4. Внести на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и поддержать единую кандидатуру Келидибекова Ахматбека Келдибековича, депутата от фракции "Ата-Журт" на должность Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

5. Одобрить проект структуры Жогорку Кенеша и распределение между представителями фракций руководящих должностей Жогорку Кенеша (в приложении) и поручить кандидатуру на должность Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики внести их на рассмотрение Жогорку Кенеша.

6. Поручить кандидату на должность Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики внести на рассмотрение Жогорку Кенеша согласованные с Коалицией проекты структур Аппарата и Управления делами Жогорку Кенеша и их руководителей.

7. Выдвинуть и поддержать кандидатуру Атамбаева Алмазбека Шаршеневича, депутата от фракции "СДПК" на должность Премьер-минист-

ра Кыргызской Республики

8. Выдвинуть и поддержать кандидатуру Бабанова Омурбека Токтогуловича, депутата от фракции "Республика" на должность Первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

9. Одобрить проект структуры Правительства Кыргызской Республики (в приложении).

10. Одобрить проект состава Правительства Кыргызской Республики (в приложении).

11. Поручить кандидату на должность Премьер-министра Кыргызской Республики внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики одобренные Коалицией проекты программы, структуры и состава Правительства Кыргызской Республики.

12. При решении кадровых вопросов в структурах органов государственной власти и управления исходить из принципа представительства интересов фракций - участников Коалиции. При назначении, избрании, даче согласия по кандидатуре, руководителем и заместителями руководителей государственных органов должны быть представлены фракциям-участниками Коалиции.

Коалиция проводит согласованную кадровую политику, осуществляет контроль за эффективностью работы назначенных должностных лиц и обеспечения их ответственности перед Коалицией.

После принятия официального решения руководящими органами Коалиции или коалиционным правительством участники Коалиции, члены Правительства, должностные лица органов государственной власти обязаны их выполнять или оставить занимаемые должности по собственному желанию в связи с неприятием политического курса Коалиции.

Премьер-министр вправе инициировать вопрос об освобождении отдельного члена Правительства от занимаемой должности в соответствии с процедурами, предусмотренными Конституцией и законодательством Кыргызской Республики. В случае освобождения члена правительства, новая кандидатура должна быть представлена фракцией, представившей прежнюю кандидатуру.

Первый вице-премьер-министр вправе инициировать вопрос об освобождении курируемого им отдельного члена Правительства от занимаемой должности в соответствии с процедурами, предусмотренными Конституцией и законодательством Кыргызской Республики.

Члены правительства, руководители государственных органов власти вправе вносить предложения об освобождении от занимаемых должностей своих заместителей с сохранением кадровых квот фракций.

Фракции-участники Коалиции своим решением могут инициировать отзыв любого должностного лица, назначенного, избранного по квоте этой фракции и предложить новую кандидатуру.

13. Каждая из фракций имеет право выхода из

Коалиции не ранее двух лет с момента формирования Коалиции. В случае утраты коалицией статуса парламентского большинства подаются в отставку все должностные лица, оговоренные настоящим Коалиционным соглашением, в том числе Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Торага Жогорку Кенеша обязан в трехдневный срок с момента утраты коалицией статуса парламентского большинства подать заявление о добровольном сложении своих полномочий.

Полномочия Торага Жогорку Кенеша прекращаются со дня подачи им заявления либо по истечении 3-х дней со дня утраты Коалицией статуса парламентского большинства.

Смена руководителя Коалиции согласно Регламента Коалиции, не влечет за собой утрату Коалицией статуса парламентского большинства и отставку должностных лиц.

14. Утвердить Регламент деятельности Коалиции для дальнейшего упорядочения работы Коалиции (в приложении).

15. Коалиция принимает меры по внесению соответствующих поправок в законодательство.

16. Установить, что приложения к настоящему Коалиционному соглашению подписываются лидерами фракций, входящих в Коалицию, и являются его неотъемлемыми составными частями.

17. Обратиться к другим фракциям Жогорку Кенеша Кыргызской Республики с предложением о конструктивном сотрудничестве в парламентской деятельности во имя национальных интере-

сов Кыргызской Республики и интересов ее граждан.

18. Обратиться к народу Кыргызстана, всем политическим и общественным организациям с просьбой объединить усилия по стабилизации общественно-политической и социально-экономической ситуации в стране, защите прав и свобод граждан, выводу Кыргызской Республики на путь устойчивого развития и процветания.

19. Мы, нижеподписавшиеся члены коалиции фракций, имеющей статус парламентского большинства, принимаем на себя персональную политическую ответственность за реализацию всех условий настоящего коалиционного соглашения и обязуемся неукоснительно соблюдать все договоренности, как в процессе последующей законодательной деятельности, так и при вынесении соответствующих вопросов на голосование в пленарных заседаниях Жогорку Кенеша.

20. Настоящее Коалиционное соглашение открыто для вхождения других фракций Жогорку Кенеша в Коалицию при согласии всех фракций-участниц Коалиции.

21. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах на государственном и официальном языках, имеющих равную силу, и подлежит опубликованию совместно с утвержденной Жогорку Кенешем программой Правительства Кыргызской Республики.

22. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания лидерами и всеми членами фракций, вступающих в Коалицию.

Подписались:

О.Бабанов, А.Атамбаев, А.Келдибеков.

г.Бишкек

17 декабря 2010 года

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАЗНАЧЕНИЯ

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Атамбаев Алмазбек Шаршеневич** назначен Премьер-министром Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 321)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Бабанов Омурбек Токтогулович** назначен первым вице-премьер-министром Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 322)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Атаханов Шамиль Есенжанович** назначен вице-премьер-министром Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 323)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Джунусов Ибрагим Коджоназарович** назначен вице-премьер-министром

Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 324)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Момуналиев Нурханбек Сакенович** назначен министром Кыргызской Республики - руководителем Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 325)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Абытов Алмасбек Ахунжанович** назначен министром труда, занятости и миграции Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 326)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Алымкулов Алисбек Толбашевич** назначен министром по делам молодежи Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 327)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Беков Торогул Ниязович** назначен

министром сельского хозяйства Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 328)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Борбиев Болотбек Ибраимович** назначен министром чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 329)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Джумабеков Сабыр Артисбекович** назначен министром здравоохранения Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 330)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Илебаев Нурдин Эмильевич** назначен министром государственного имущества Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 331)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР **Имашев Чоробек Имашевич** назна-

чен министром финансов Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 332)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Исаков Эркин Абдыкасыевич назначен министром транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 333)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Казакбаев Руслан Айтбаевич назначен министром иностранных дел Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 334)

В соответствии с п.2 ч.4 ст.64 Конституции КР Кудайбердиев Абибилла Алымович назначен министром обороны Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 335)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Мамасалиев Дуйшонали назначен министром по социальной защите населения Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 336)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Мухамеджанов Абылай Жумакадырович назначен министром юстиции Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 337)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Рысалиев Зарылбек Кылычбекович назначен министром внутренних дел Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 338)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Садыков Канат Жалилович назначен министром образования и науки Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 339)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Сатыбалдыев Жанторо Жолдошевич назначен министром Кыргызской Республики - генеральным директором Государственной дирекции по восстановлению и развитию городов Ош и Джалал-Абад.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 340)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Ташбаев Учкунбек Азизбекович назначен министром экономического регулирования Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 341)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Шадиев Аскарбек Алимбаевич назначен министром энергетики Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 342)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Шакиев Нурланбек Тургунбекович назначен министром культуры и ин-

формации Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 343)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Эсенаманов Замирбек Садыбакович назначен министром природных ресурсов Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 344)

В соответствии с ч.5 ст.84 Конституции КР Жамалдинов Зиядин Исламович назначен председателем Государственного комитета Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 345)

В соответствии с п.2 ч.4 ст.64 Конституции КР Душебаев Кенешбек Асанбекович назначен председателем Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 363)

Каптагаев Эмилбек Саламатович назначен Руководителем Аппарата Президента Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 347)

Байназаров Сабырбек Нуркулович назначен заместителем Руководителя Аппарата Президента Кыргызской Республики, освободив от ранее занимаемой должности.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 348)

Сабиров Шухрат Маматалиевич назначен заместителем Руководителя Аппарата Президента Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 349)

Саянова Аида Женишбековна назначена полномочным представителем Президента Кыргызской Республики в Жогорку Кенеше Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 350)

Абдуллаева Уктомхан Авазовна назначена постоянным представителем Президента Кыргызской Республики в Правительстве Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 351)

Ахметова Нурсулу Меирбековна назначена советником Премьер-министра Кыргызской Республики на общественных началах.

(РПМ от 23 декабря 2010 года № 144)

ОТСТАВКИ

Муралиев Амангельди Мурсадыкович освобожден от должности первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 306)

Бекназаров Азимбек Анаркулович освобожден от должности вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 307)

Костюк Александр Васильевич освобожден от должности вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 308)

Абдуллаева Уктомхан Авазовна освобождена от должности вице-премьер-министра Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 309)

Шер-Нияз Садык освобожден от должности министра культуры и информации Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 310)

Абдикаримов Сабиржан Токтосуневич освобожден от должности министра здравоохранения Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 311)

Абдылдаев Шералы Итибаевич освобожден от должности министра государственного имущества Кыргызской Республики.

(УП от 20 декабря 2010 года УП № 312)

Момуналиев Нурханбек Сакенович освобожден от занимаемой должности зав.отделом взаимодействия с Институтом Президента Кыргызской Республики и центральными органами Аппарата Правительства Кыргызской Республики с 20 декабря 2010 года в связи с переходом на другую работу.

(РПМ от 21 декабря 2010 года № 141)

Беков Торогул Ниязович освобожден от занимаемой должности директора Центра конкурентоспособности агробизнеса с 20 декабря 2010 года в связи с переходом на другую работу.

(РПМ от 23 декабря 2010 года № 143)

В соответствии с п.7 ст.89 Конституции КР и ст.1 Закона КР "О введении в действие Конституции Кыргызской Республики" от 27 июня 2010 года Абдрахманов Сагынбек Уметалиевич освобожден от занимаемой должности главы государственной администрации - губернатора Чуйской области.

(РПМ от 23 декабря 2010 года № 145)

Примечание: УП – указ Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "О вопросах Государственной службы интеллигентной собственности Кыргызской Республики" от 15 января 2010 года

В целях совершенствования функций по администрированию национального доменного имени "KG" постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О вопросах Государственной службы интеллигентной собственности Кыргызской Республики" от 15 января 2010 года № 5 следующие изменения:

- в абзаце третьем пункта 2 слова "и Центра администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллигентной собственности Кыргызской Республики" исключить;

- абзац второй пункта 3 признать утратившим силу;

- в Положении о Государственной службе интеллигентной собственности Кыргызской Республики, утвержденном вышеназванным Указом:

в пункте 1 слова ", а также осуществляющим администрирование доменной зоны "KG" исключить;

абзац одиннадцатый пункта 8 признать утратившим силу;

в пункте 9:

в абзаце двадцатом слова "управления имуществом" заменить словами "управления имущественными правами обладателей смежных прав на коллективной основе" заменить словами "деятельности изобретателей";

абзац тридцать пятый признать утратившим силу;

абзац двадцать первый пункта 11 изложить в сле-

дующей редакции:

"- участвовать в создании и деятельности юридических лиц в соответствии с законодательством Кыргызской Республики";

третье предложение пункта 16 исключить;

- в Схеме управления Государственной службы интеллигентной собственности Кыргызской Республики, утвержденной вышеназванным Указом, позицию "Центр администрирования доменной зоны "KG" исключить.

2. Признать утратившим силу Указ Президента Кыргызской Республики "Об организации функционирования системы национальных доменных имен" от 7 апреля 2009 года № 192.

3. Правительству Кыргызской Республики:

- ликвидировать государственное учреждение "Центр администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллигентной собственности Кыргызской Республики в установленном законодательством порядке;

- привести ранее принятые решения Правительства Кыргызской Республики в соответствие с настоящим Указом.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 8 декабря 2010 года УП № 300

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Об отставке Правительства Кыргызской Республики)

В соответствии со статьей 2 Закона Кыргызской Республики "О введении в действие Конституции Кыргызской Республики", принятым референдумом (всенародным голосованием) 27 июня

2010 года постановляю:

считать ушедшим в отставку действующее Правительство Кыргызской Республики с 20 декабря 2010 года.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 20 декабря 2010 года УП № 305

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ликвидации Центра администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики "О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "О вопросах Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики" от 15 января 2010 года" от 8 декабря 2010 года № 300 Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ликвидировать Центр администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики (далее - Центр).

2. Передать Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики 11 штатных единиц Центра, из них центральному аппарату - 9 единиц, Государственному фонду интеллектуальной собственности - 2 единицы.

3. Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики совместно с Министерством государственного имущества Кыргызской Республики в двухмесячный срок провести все ликвидационные мероприятия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Вопросы Государственной патентной службы Кыргызской Республики" от 17 августа 2007 года № 340;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О внесении дополнений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 17 августа 2007 года № 340 "Вопросы Государственной патентной службы Кыргызской Республики" от 16 августа 2008 года № 460;

- пункт 13 постановления Правительства Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики" от 20 апреля 2009 года № 236;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об организации функционирования системы национальных доменных имен" от 7 апреля 2009 года" от 29 июля 2009 года № 483.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 17 декабря 2010 года № 328

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнения в постановление Правительства Кыргызской Республики "О передаче объектов в муниципальную собственность мэриям городов областного значения Кыргызской Республики" от 8 октября 2001 года № 608

В целях формирования муниципальной собственности в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", полноценного функционирования органов местного самоуправления города Балыкчы Иссык-Кульской области, принимая во внимание

согласие Балыкчинского городского кенеша, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "О передаче объектов в муниципальную собственность мэриям городов

областного значения Кыргызской Республики" от 8 октября 2001 года № 608 следующее дополнение:

- перечень объектов, передаваемых в муниципальную собственность мэрии города Балыкчы, утвержденный вышеназванным постановлением, дополнить пунктом 49 следующего содержания:

49	Электрические котельные, в том числе:	15	525,8
	- электрокотельная средней школы им.Ж.Боконбаева;	1	69,4
	- электрокотельная мэрии г.Балыкчы;	1	5,3
	- электрокотельная средней школы им.Л.Толстого;	1	72,7
	- электрокотельная средней школы им.Н.Крупской;	1	21,9
	- электрокотельная средней школы им.Макаренко;	1	60,3
	- электрокотельная средней школы им. 50 лет Киргизии;	1	31,1
	- электрокотельная средней школы им.К.Джакыпова;	1	52,6
	- электрокотельная средней школы им.В.Ленина;	1	44,6
	- электрокотельная средней школы им. Калыгул Бай уулу;	1	18,7
	- электрокотельная детского образовательного центра;	1	2,6

г.Бишкек
от 25 ноября 2010 года № 302

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики" от 25 июня 1997 года № 377

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об оказании государст-

- электрокотельная детсада "Сказка";	1	11,9
- электрокотельная детсада "Ак-Тилек";	1	85,4
- электрокотельная детсада "Чолпон";	1	17,3
- электрокотельная детсада "Светлячок";	1	15,8
- электрокотельная детсада "Келечек"	1	16,1

2. Министерству государственного имущества Кыргызской Республики совместно с Министерством энергетики Кыргызской Республики в установленном порядке передать объекты, предусмотренные пунктом 1 настоящего постановления, в муниципальную собственность мэрии города Балыкчы Иссык-Кульской области.

3. Рекомендовать мэрии города Балыкчы Иссык-Кульской области обеспечить сохранность передаваемых в муниципальную собственность объектов и их финансирование за счет средств местного бюджета города.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел энергетики и минеральных ресурсов Администрации Президента Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

венной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики" от 25 июня 1997 года № 377 следующие изменения:

- в пунктах 4, 6 и 7 слова "и социального развития" заменить словами ", занятости и миграции";

- в приложении 1 к указанному постановлению:

в разделе "Нарынская область":
 - в графе "Районный коэффициент" подраздела "Нарынский район":
 в пункте 37 цифры "1,20" заменить цифрами "1,30";
 в разделе "Ошская область":
 - в графе "Районный коэффициент" подраздела "Чон-Алайский район":
 в пункте 2 цифры "1,60" заменить цифрами "1,80";
 - в графе "Районный коэффициент" подраздела "Кадамжайский район":
 пункт 1 исключить;

в пунктах 2 и 3 цифры "1,25" и "1,20" заменить цифрами "1,30".

2. Министерству финансов Кыргызской Республики обеспечить своевременное выделение из республиканского бюджета необходимых финансовых средств на выплату доплат к заработной плате и другим социальным выплатам населению, проживающему и работающему в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

Президент Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 7 декабря 2010 года № 308

Примечание от редакции: см. дополнительно журнал "НАКР" от 10 августа 2009 года № 32.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О вопросах реализации договора между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о предоставлении в аренду земельных участков в Иссык-Кульском районе Иссык-Кульской области Кыргызской Республики

В соответствии с Договором между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о предоставлении в аренду земельных участков в Иссык-Кульском районе Иссык-Кульской области Кыргызской Республики, подписанным в городе Астана 1 декабря 2009 года и ратифицированным Законом Кыргызской Республики от 16 февраля 2010 года № 29, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Определить уполномоченным органом по исполнению Договора между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Республики Казахстан о предоставлении в аренду земельных участков в Иссык-Кульском районе Иссык-Кульской области Кыргызской Республики, подписанным в городе Астана 1 декабря 2009 года, государственную администрацию Иссык-Кульского района.

2. Определить счет для зачисления арендной платы - расчетный счет государственной администрации Иссык-Кульского района.

3. Использовать средства от арендной платы, поступившие в соответствии с вышеуказанным Договором, согласно Порядку, утвержденному местным кенешем.

4. Государственной администрации Иссык-Кульского района обеспечить уплату земельного налога землепользователями в соответствии с пунктом 8 статьи 334 Налогового кодекса Кыргызской Республики и зачисление в местные бюджеты соответствующих территорий.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел организационно-инспекторской работы и территориального управления Администрации Президента Кыргызской Республики.

Президент Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 17 декабря 2010 года № 329

Примечание от редакции: см. дополнительно журнал "НАКР" от 23 марта 2010 года № 12.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О совершенствовании процесса реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике

В целях дальнейшего совершенствования процесса реализации принципов Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике, а также в связи с изменениями в структуре и составе органов государственного управления Кыргызской Республики и необходимостью обновления нормативной правовой базы с участием всех заинтересованных сторон, включая представителей добывающих компаний, государственных органов и гражданского общества, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Образовать Наблюдательный совет по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить:

- Положение о Наблюдательном совете по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике согласно приложению 2;

- индикаторы отчетности в рамках Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике (далее - ИПДО) для добывающих компаний согласно приложению 3;

- форму ежегодного отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике для государственных органов согласно приложению 4;

- форму годовой административной статистической отчетности по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике (форма № 4 - ИПДО) согласно приложению 5;

- Инструкцию по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике (форма № 4-ИПДО) согласно приложению 6.

3. Возложить функции координации по реализации ИПДО на Министерство природных ресурсов Кыргызской Республики.

4. Установить, что отчеты по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике с минимальным пороговым уровнем по годовому доходу в 1 (один) млн. долларов США и соответствующие данные государственных органов подлежат сверке со стороны независимой компании; отчеты добывающих компаний с годовым доходом ниже порогового уровня представляются без сверки.

5. Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики:

- обеспечить подготовку и представление к 15

мая года, следующего за отчетным периодом, всеми добывающими компаниями ежегодных отчетов по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике;

- ежегодно составлять перечень добывающих компаний с годовым доходом более 1 (один) млн. долларов США (далее - перечень компаний ИПДО) и представлять его в государственные органы, задействованные в реализации ИПДО;

- ежегодно представлять в независимую компанию по сверке данных отдельные отчеты по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний согласно перечню компаний ИПДО;

- обеспечить предоставление компаниями, включенными в перечень компаний ИПДО, письменного согласия на представление отчетов по финансовым потокам.

6. Государственной налоговой службе при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной таможенной службе при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики, Министерству государственного имущества Кыргызской Республики, Государственному агентству охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики, Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики, Социальному фонду Кыргызской Республики (по согласованию), Государственной инспекции по надзору за промышленной безопасностью и горному надзору при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики, государственным администрациям районов совместно с органами местного самоуправления к 15 мая года, следующего за отчетным периодом, представлять в Секретариат ИПДО при Наблюдательном совете по реализации ИПДО в Кыргызской Республике заполненные формы ежегодного отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике для государственных органов согласно перечню компаний ИПДО, для последующей их передачи независимой компании по сверке данных.

7. Признать утратившими силу:
 - пункт 2 постановления Правительства Кыргызской Республики "О мерах по обеспечению повышения прозрачности деятельности добывающих отраслей" от 14 мая 2004 года № 361;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении индикаторов отчетности (типовых форм) по раскрытию информации финансовых потоков от деятельности предпри-

ятий горнодобывающего сектора Кыргызской Республики, в рамках реализации принципов Инициативы повышения прозрачности деятельности в горнодобывающей отрасли" от 23 сентября 2004 года № 710;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 4 августа 2006 года № 435-р;

- постановление Правительства Кыргызской Республики "О дальнейших мерах по реализации Инициативы повышения прозрачности деятельности добывающих отраслей" от 16 июля 2008 года № 317;

г.Бишкек
от 8 декабря 2010 года № 317

СОСТАВ Наблюдательного совета по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике

Министр природных ресурсов Кыргызской Республики, председатель Совета;

заместитель министра финансов Кыргызской Республики;

заместитель председателя Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики;

заместитель председателя Государственной таможенной службы при Правительстве Кыргызской Республики;

заместитель председателя Национального статистического комитета Кыргызской Республики (по согласованию);

5 представителей от добывающих компаний

года № 382.
8. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел энергетики и минеральных ресурсов Администрации Президента Кыргызской Республики.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 14 декабря 2010 года № 113)

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

Приложение 1

СОСТАВ

(по согласованию);

5 представителей от общественных объединений (по согласованию).

Представители донорских организаций - наблюдатели Совета без права голоса:

от Постоянного представительства Всемирного банка в Кыргызской Республике (по согласованию);

от представительства Министерства Великобритании по международному развитию (DFID) в Кыргызской Республике (по согласованию);

от постоянного представительства Европейского банка реконструкции и развития в Кыргызской Республике (по согласованию).

Приложение 2

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 8 декабря 2010 года № 317

ПОЛОЖЕНИЕ

о Наблюдательном совете по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике

1. Общие положения

1. Наблюдательный совет по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом,

обеспечивающим общий надзор, координацию и консультативную помощь в реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике (далее - ИПДО).

2. Задачи, функции и права Совета

2. Основные задачи Совета:

- рассмотрение и осуществление контроля за выполнением мероприятий по реализации ИПДО;

- выработка предложений и рекомендаций для Правительства Кыргызской Республики по вопросам реализации ИПДО;

- рассмотрение, обсуждение и утверждение для публикации сводного отчета ИПДО.

3. Функции Совета:

- оценка текущих и потенциальных препятствий для повышения прозрачности добывающих отраслей, включая законодательные акты, инсти-

туциональные и регулятивные вопросы, финансовые и другие ограничения;

- утверждение периодического Плана совместной работы по ИПДО в Кыргызской Республике с четкими целями, поддающимися измерению и оценке, временным графиком работ и реальной оценкой возможных рисков и ограничений в государственных органах, гражданском обществе и добывающих компаниях, а также внесение изменений в этот План по мере необходимости;

- одобрение проектов меморандумов о взаимопонимании между добывающими компаниями и государственными органами;

- утверждение результатов конкурсного отбора независимой компании для ежегодной сверки отчетов добывающих компаний и государственных органов;

- утверждение результатов конкурсного отбора независимого международного оценщика (валидатора) для оценки прогресса внедрения ИПДО в Кыргызской Республике;

- привлечение донорской и иной спонсорской помощи для реализации ИПДО в Кыргызской Республике.

4. Совет вправе:

- заслушивать на своих заседаниях руководителя Секретариата ИПДО, руководителей государственных органов по вопросам реализации ИПДО;

- привлекать в установленном порядке специалистов и ученых, включая зарубежных, для осуществления экспертных оценок о ходе мероприятий по реализации ИПДО.

3. Организация деятельности Совета

5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют две трети состава Совета, при участии не менее двух представителей от каждой группы заинтересованных сторон.

7. Члены Совета должны предпринимать усилия для принятия решения на основании согласия. В случае необходимости, решения Совета принимаются голосованием по принципу "одна группа заинтересованных сторон один голос" от каждой из представленных в Совете групп и оформляются в виде протокола с выработанными предложениями или рекомендациями Правительству Кыргызской Республики и иным государственным органам Кыргызской Республики по вопросам прозрачности добывающих отраслей.

Голосование может проводиться письменно, заочно.

8. Члены Совета от государственных органов назначаются решением Правительства Кыргызской Республики по должностям. Члены Совета от общественных объединений и добывающих компаний могут самостоятельно приглашать новых членов и переизбирать их простым большинством голосов в открытом и прозрачном порядке, с соблюдением равных пропорций членства со стороны государственных органов, общественных объединений и добывающих компаний.

9. При Совете создается Секретариат ИПДО, являющийся его рабочим органом и осуществляющий организационное обеспечение деятельности Совета.

4. Функции Секретариата ИПДО

10. Функции Секретариата ИПДО:

- сбор и анализ отчетов по ИПДО от добывающих компаний и государственных органов;

- подготовка и реализация стратегии связи с общественностью для широкого распространения отчетов по ИПДО, а также протоколов заседаний Совета;

- анализ и подготовка рекомендаций для обеспечения полноты требуемого объема информации по ИПДО на государственном и официальном языках;

- создание и поддержка веб-сайта Секретариата ИПДО, постоянное обновление содержания и обеспечение интерактивного режима работы веб-сайта;

- проведение консультаций по ИПДО и поддержка партнерских связей с представителями государственных органов, добывающих компаний, общественных объединений, средств массо-

вой информации, органов местного самоуправления и других заинтересованных сторон с целью разъяснения принципов ИПДО;

- подготовка проектов меморандумов о взаимопонимании между Секретариатом ИПДО и добывающими компаниями;

- разработка нормативной правовой базы для обеспечения соответствия отчетов по ИПДО международным стандартам финансовой отчетности;

- проведение тендеров для отбора независимой компании по сверке;

- мониторинг текущих работ и оценка влияния ИПДО на социально-экономическое развитие Кыргызской Республики;

- публикация в установленном порядке отчетов и аналитических материалов на государственном и официальном языках.

Приложение 3

Индикаторы отчетности в рамках Инициативы прозрачности добывающих отраслей
в Кыргызской Республике для добывающих компаний

Раздел 1. Налоговые отчисления

Налоговые платежи	Код строки	Тыс. сомов
Подоходный налог с физических лиц	01	
Налог на прибыль	02	
Земельный налог	03	
Налог на имущество	04	
Налог на добавленную стоимость на товары и услуги, производимые на территории Кыргызской Республики	05	
Акцизный налог на товары, производимые на территории Кыргызской Республики	06	
Налог с продаж	07	
Налог на доходы иностранных организаций, не связанных с постоянным учреждением в Кыргызской Республике	08	
Бонусы	09	
Роялти	10	
Налог на валовой доход	11	
Ежегодная сумма на развитие минерально-сырьевой базы	12	
Прочие налоги и сборы	13	

Раздел 2. Таможенные отчисления

Таможенные платежи	Код строки	Тыс. сомов
Таможенные пошлины	14	
Таможенные сборы	15	
Акцизный налог на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики	16	
Налог на добавленную стоимость на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики	17	

Раздел 3. Иные существенные отчисления

Наименование платежей	Код строки	Тыс. сомов
Отчисления на государственное социальное страхование	18	
Плата за концессию	19	
Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций(*)	20	
Плата за государственную долю, выкупленную компанией(*)	21	
Плата за аренду земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, плата за аренду участков лесного фонда	22	
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства	23	
Возмещение потерь лесохозяйственного производства	24	
Упущенная выгода при предоставлении земельных участков	25	
Плата за удержание лицензий на право пользования недрами	26	
Плата за загрязнение окружающей среды и возмещение ущерба, причиненного окружающей среде	27	
Плата за выдачу лицензий	28	
Плата за выдачу удостоверений и других разрешительных документов	29	
Платежи, установленные соглашениями, заключенными с Правительством Кыргызской Республики	30	

(*) Для предприятий с государственной долей собственности.

Раздел 4. Дополнительные расходы компании

Наименование показателей	Код строки	Тыс. сомов
Поддержка образования	31	
Поддержка социальной инфраструктуры	32	
Отчисления в рекультивационный фонд	33	

Приложение 4

Форма ежегодного отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний
в Кыргызской Республике для государственных органовТаблица I. Налоговые поступления
(для Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики)

Наименование налогоплательщика _____

Налоговые платежи	Код строки	Тыс. сомов
Подоходный налог с физических лиц	01	
Налог на прибыль	02	
Земельный налог	03	
Налог на имущество	04	
Налог на добавленную стоимость на товары и услуги производимые на территории Кыргызской Республики,	05	
Акцизный налог на товары, производимые на территории Кыргызской Республики	06	
Налог с продаж	07	
Налог на доходы иностранных организаций, не связанных с постоянным учреждением в Кыргызской Республике	08	
Бонусы	09	
Роялти	10	
Налог на валовой доход	11	
Ежегодная сумма на развитие минерально-сырьевой базы	12	
Прочие налоги и сборы	13	

Примечание:

Отчет представляется на основе учета наличных денежных средств (на кассовой основе).

Мы подтверждаем свою ответственность за достоверность сведений в данной отчетности в соответствии с Инструкцией по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике.

Подпись руководителя (подпись) (ФИО) _____

Таблица II. Таможенные поступления
(для Государственной таможенной службы при Правительстве Кыргызской Республики)

Наименование налогоплательщика _____

Таможенные платежи	Код строки	Тыс. сомов
Таможенные пошлины	14	
Таможенные сборы	15	
Акцизный налог на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики	16	
Налог на добавленную стоимость на товары, ввозимые на территорию Кыргызской Республики	17	

Примечание:

Отчет представляется на основе учета наличных денежных средств (на кассовой основе).

Мы подтверждаем свою ответственность за достоверность сведений в данной отчетности в соответствии с

Инструкцией по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике.

Подпись руководителя (подпись) (ФИО)

Таблица III. Иные существенные поступления

Наименование налогоплательщика _____

Наименование платежей	Код строки	Тыс. сомов(*)	Отчитывающийся госорган
Поступления на государственное социальное страхование	18		Соцфонд
Плата за концессию	19		Минприроды
Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций(*)	20		Мингосимущества
Плата за государственную долю, выкупленную компанией(*)	21		Мингосимущества
Плата за аренду земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, плата за аренду участков лесного фонда	22		Органы местного самоуправления, Гослесохрансреды
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства	23		Госрегистрационная служба
Возмещение потерь лесохозяйственного производства	24		Гослесохрансреды
Упущенная выгода при предоставлении земельных участков	25		Органы местного самоуправления, Гослесохрансреды
Плата за удержание лицензий на право пользования недрами	26		Минприроды
Плата за загрязнение окружающей среды и возмещение ущерба, причиненного окружающей среде	27		Гослесохрансреды
Плата за выдачу лицензий	28		Минприроды, Госгортехнадзор
Плата за выдачу удостоверений и других разрешительных документов	29		Госгортехнадзор
Платежи, установленные соглашениями, заключенными с Правительством Кыргызской Республики	30		Органы местного самоуправления

(*) Для предприятий с государственной долей собственности.

Примечание:

Отчет представляется на основе учета наличных денежных средств (на кассовой основе).

Мы подтверждаем свою ответственность за достоверность сведений в данной отчетности в соответствии с Инструкцией по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике.

Подпись руководителя (подпись) (ФИО)

Приложение 6

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 8 декабря 2010 года № 317

ИНСТРУКЦИЯ по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике (форма № 4-ИПДО)

1. Общие положения

1. Инструкция по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний в Кыргызской Республике (форма № 4-ИПДО) (далее - Инструкция) разра-

ботана для подготовки отчета по финансовым потокам от деятельности добывающих компаний (далее - Отчет) в рамках реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей в Кыргызской Республике (далее - ИПДО).

2. Отчет представляется:

- юридическими лицами, имеющими лицензию на разработку месторождений полезных ископаемых; независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и вида экономической деятельности (далее - компании) - Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики; - государственными органами (далее - госорганы), участвующими в подготовке Отчета, - Секретариату ИПДО.

3. Компании и госорганы готовят Отчет за период, равный календарному году, и представляют его до 15 мая года, следующего за отчетным периодом.

4. Госорганы готовят Отчет по каждой компании, на отдельном бланке.

5. Отчет, представленный компанией, подписывает должностное лицо компании, уполномоченное на подписание Отчета от имени компании, и главный бухгалтер/бухгалтер компании. Подписи заверяются печатью компании.

6. Отчет, представленный госорганом, подписывает должностное лицо, уполномоченное на подписание Отчета от имени госоргана, подпись которого заверяется печатью госоргана.

7. В случае обнаружения ошибок в Отчете после его представления компания/госорган подготавливает новый Отчет, который заверяется в порядке, определенном в пунктах 5 и 6 настоящей Инструкции, и незамедлительно представляет тому органу, которому представлен первоначальный Отчет. На бланке нового Отчета указывается новая дата и производится запись "взамен Отчета, представленного ранее" и указывается дата первоначального отчета.

8. Отчет представляется на бумажных носителях, заполняется четко и разборчиво, от руки или в печатном виде. Исправление цифр и записей не допускается. В бланке Отчета заполняются все предусмотренные показатели. В случае незаполнения той или иной статьи (строки, графы) ввиду отсутствия показателя, эта статья (строка, графа) прочеркивается.

9. Отчет составляется на основе учета наличных денежных средств (на кассовой основе). По

2. Порядок заполнения формы отчета "Раздел 1. Налоговые отчисления"

17. По строкам 1-10 отражаются налоговые отчисления (поступления) по видам налогов, установленных Налоговым кодексом Кыргызской Республики, введенным в действие с 1 января 2009 года.

18. По строке 01 "Подходный налог с физи-

ческим лицам" отражаются суммы выплаченного компанией налога, удержанного при выплате дохода физическим лицам (резидентам и нерезидентам).

10. В Отчет включаются все фактически произведенные платежи, независимо от способа уплаты (внесением платежа непосредственно на счет получателя, перечислением с банковских счетов компании, уплатой третьими лицами за компанию, переводом платежа с депозитных счетов компании в налоговых и таможенных органах). Зачеты переплаты по одним налоговым обязательствам и таможенным платежам в счет погашения других обязательств в отчет не включаются, равно, как и зачет между таможенными и налоговыми платежами.

11. Отчет составляется в национальной валюте - кыргызских сомов. Единица измерения - тысячи сомов, с одним десятичным знаком после запятой.

12. В Отчете, подготовленном компанией, платежи, произведенные в иностранной валюте, отражаются в пересчете в национальную валюту по официальному курсу Национального банка Кыргызской Республики, установленному на дату уплаты, которая определяется в порядке, указанном в пункте 9 настоящей Инструкции.

13. В Отчете, подготовленном госорганом, платежи, полученные в иностранной валюте, отражаются в национальной валюте в сумме, полученной от конвертации иностранной валюты.

14. Показатели по каждой строке разделов 1-3 Отчета включают суммы основного платежа, а также связанные с ним проценты, пени и другие финансовые санкции, выплаченные в отчетном периоде в связи с нарушением законодательства, установившего платеж, за исключением административных штрафов.

15. Информация о платежах представляется в Отчете в целом по отчитывающейся компании, с учетом платежей, произведенных ее обособленными подразделениями (филиалами, представительскими).

16. Госорганы включают в Отчет все платежи, произведенные компанией, независимо от того, каким территориальным подразделением данного госоргана они получены или администрируются.

19. По строке 08 "Налог на доходы иностранных организаций, не связанных с постоянным уч-

реждением в Кыргызской Республике" отражаются суммы выплаченного компанией налога, удержанного при выплате дохода иностранным организациям, не связанным с постоянным учреждением в Кыргызской Республике.

20. По строкам 11-12 отражаются налоговые отчисления (поступления), выплаченные (полученные) в соответствии с соглашениями, заключенными компанией с Правительством Кыргызской Республики, предусматривающими особый режим налогообложения деятельности компании, отличающийся от установленного Налоговым кодексом Кыргызской Республики. Если наименования налоговых отчислений, предусмотренных соглашениями, отличаются от наименований статей, указанных в строках 11-12, то эти отчисления

3. Порядок заполнения формы отчета "Раздел 2. Таможенные отчисления"

22. По строке 14 "Таможенные пошлины" отражаются суммы выплаченных (полученных) ввозных (импортных) и вывозных (экспортных) таможенных пошлин, а также других видов пошлин (сезонные защитные, антидемпинговые, компенсационные).

23. По строке 15 "Таможенные сборы" отражаются:

- суммы выплаченных (полученных) сборов за таможенное оформление товаров и транспортных средств, включая сборы за принятие упол-

4. Порядок заполнения формы отчета "Раздел 3. Иные существенные отчисления"

25. По статьям раздела 3 отражаются обязательные отчисления и платежи, кроме налоговых и таможенных отчислений, выплачиваемые компанией в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

26. По строке 18 "Отчисления на государственное социальное страхование" отражаются суммы выплаченных (полученных) страховых взносов, уплачиваемых компанией в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственном социальном страховании, включая суммы страховых взносов, удержанных компанией при выплате доходов физическим лицам.

27. По строке 19 "Плата за концессию" отражаются суммы, выплаченные компанией-концессионером в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О концессиях и концессионных предприятиях в Республике Кыргызстан".

28. По строке 20 "Дивиденды, начисленные на государственный пакет акций" отражаются суммы дивидендов, выплаченных компаниями, в собственном капитале которых имеется доля государства.

29. По строке 21 "Плата за государственную долю, выкупленную компанией" отражаются суммы, выплаченные компанией по договору купли-продажи доли в собственном капитале компании,

(поступления) отражаются по строке 13 "Прочие налоги и сборы".

21. По строке 13 отражаются налоговые отчисления (поступления), выплаченные (полученные) в отчетном году по налогам, упраздненным в связи с изменением налогового законодательства (налог за пользование автомобильными дорогами, отчисления в Фонд ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, местные налоги и сборы, отчисления на развитие и воспроизводство минерально-сырьевой базы), а также налоговые отчисления, выплаченные (полученные) в соответствии с соглашениями, заключенными с Правительством Кыргызской Республики, которые не включены в строки 11-12.

номоченным органом предварительного решения о классификации товаров в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности, их таможенной стоимости, стране происхождения товара;

- суммы выплаченных (полученных) сборов за таможенное сопровождение транспортного средства, перевозящего товары, находящиеся под таможенным контролем.

24. Платежи (поступления) за "околотаможенные" услуги в Отчет не включаются.

заключенному между компанией и госорганом, уполномоченным совершать такие сделки от имени государства.

30. По строке 22 "Плата за аренду земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности" отражается арендная плата, выплаченная компанией за пользование земельными участками в соответствии с договорами аренды, заключенными с собственником земельного участка.

31. По строкам 23 "Возмещение потерь сельскохозяйственного производства" и 25 "Упущенная выгода при предоставлении земельных участков" указываются суммы, выплаченные (полученные) в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении нормативов стоимости возмещения потерь сельскохозяйственного производства, связанных с предоставлением сельскохозяйственных угодий для несельскохозяйственных нужд" от 14 февраля 1998 года № 66:

- платежи, выплаченные компанией и полученные Государственной регистрационной службой при Правительстве Кыргызской Республики в качестве возмещения потерь сельскохозяйственного производства, связанных с предоставлением компании сельскохозяйственных угодий для

несельскохозяйственных нужд; компенсации упущенной выгоды, выплаченные компаниями прежним землепользователям.

32. По строке 24 "Возмещение потерь лесохозяйственного производства" отражаются платежи, выплаченные компанией и полученные территориальными подразделениями Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики в качестве возмещения потерь и убытков лесохозяйственного производства, связанных с предоставлением компании земель лесных хозяйств для других нужд.

33. По строке 26 "Плата за удержание лицензий на право пользование недрами" отражаются платежи, выплаченные компанией в качестве платы за удержание лицензий на право пользование недрами на специальные счета государственных внебюджетных фондов.

34. По строке 27 "Плата за загрязнение окружающей среды и возмещение ущерба, причиненного окружающей среде" отражаются:

- платежи, выплаченные компанией в качестве платы за выбросы, сбросы вредных веществ, размещение отходов и другие виды загрязнения и негативного воздействия на природу, на специ-

5. Порядок заполнения формы отчета

"Раздел 4. Дополнительные расходы компании"

37. По строке 31 "Поддержка образования" отражаются расходы и отчисления на образование: оплата за обучение отдельных студентов, финансирование школ и интернатов и другое.

38. По строке 32 "Поддержка социальной инфраструктуры" отражаются расходы на строительство и ремонт дорог, водопроводов и колонок в сельской местности, поддержку учреждений здравоохранения, оказание помощи органам ме-

альные счета государственных фондов охраны природы и развития лесной отрасли;

- платежи, взыскиваемые с предприятий в виде возмещения ущерба, причиненного окружающей среде в связи с нарушением природоохранного законодательства.

35. По строкам 28 "Плата за выдачу лицензий" и 29 "Плата за выдачу удостоверений и других разрешительных документов" отражаются платежи, выплаченные компанией Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики и Государственной инспекции по надзору за промышленной безопасностью и горному надзору при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики (Госгортехнадзор) в связи с получением лицензий, удостоверений, согласований и других разрешительных документов.

36. По строке 30 "Платежи, установленные соглашениями, заключенными с Правительством Кыргызской Республики" отражаются обязательные платежи, выплачиваемые компанией в соответствии с соглашениями, заключенными с Правительством Кыргызской Республики, отчисления в фонды регионального развития, кроме платежей, обозначенных в таких соглашениях как налоговые или таможенные.

стного самоуправления, поддержку (спонсирование) культурных, спортивных и прочих мероприятий.

39. По строке 33 "Отчисления в рекультивационный фонд" отражаются средства, направленные на специальные счета компании и аккумулируемые для проведения рекультивационных работ.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О Комиссии по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности)

В целях обеспечения гарантий защиты прав частной собственности, гласности и транспарентности в деятельности соответствующих государственных органов при проведении реструктуризации, национализации, разгосударствления имущественных комплексов и земельных участков:

1. Образовать Комиссию по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности в составе согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности (далее - Комиссия).

3. Установить, что Комиссия имеет право в установленном порядке привлекать к своей работе соответствующих специалистов государственных органов и независимых экспертов на общественных началах.

4. Организационное и иное обеспечение деятельности Комиссии возложить на Министерство

экономического регулирования Кыргызской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего рас-

г.Бишкек

от 16 декабря 2010 года № 211-р

поряжения возложить на отдел экономического развития и мониторинга Администрации Президента Кыргызской Республики.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

Приложение
к распоряжению Правительства
Кыргызской Республики
от 16 декабря 2010 года № 211-р

СОСТАВ

Комиссии по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности

Первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики, председатель Комиссии;
министр экономического регулирования Кыргызской Республики, заместитель председателя Комиссии.

Члены комиссии:

министр юстиции Кыргызской Республики;
министр государственного имущества Кыргызской Республики;
министр внутренних дел Кыргызской Республики;

председатель Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики;

заместитель председателя Верховного суда Кыргызской Республики (по согласованию);

президент Торгово-промышленной палаты Кыргызской Республики (по согласованию);

исполнительный директор Международного делового совета (по согласованию);

президент ассоциации рынков, предприятий торговли и сферы услуг (по согласованию);

исполнительный директор Бишкекского делового клуба (по согласованию);

президент Союза банков Кыргызстана (по согласованию);

председатель комитета по туризму Союза предпринимателей Кыргызстана (по согласованию);

исполнительный директор Американской торговой палаты (по согласованию);

руководитель Ассоциации "Союз образовательных учреждений" (по согласованию);

секретарь Совета по развитию бизнеса и инвестициям при Правительстве Кыргызской Республики (по согласованию).

Утверждено
распоряжением Правительства
Кыргызской Республики
от 16 декабря 2010 года № 211-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности

I. Общие положения

1. Комиссия по гражданскому мониторингу деятельности государственных органов в сфере защиты прав собственности (далее - Комиссия) является наблюдательным органом, с правом предоставления рекомендаций Правительству Кыргызской Республики при решении вопросов, связанных с правовыми и имущественными процессами, с изменением права собственности, а также для обеспечения гарантий защиты права собственности при проведении реструктуризации, национализации, разгосударствления имущественных комплексов и земельных участков.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, действующим законодательством, международ-

ными договорами, вступившими в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

3. Комиссия образуется для осуществления на постоянной основе публичного мониторинга деятельности органов государственной власти со стороны бизнес-сообщества на предмет соблюдения права собственности и ее защиты.

4. Комиссия при осуществлении мероприятий гражданского мониторинга не вмешивается в профессиональную деятельность государственных органов.

5. Проведение мероприятий по осуществлению гражданского мониторинга и содействию

бизнес-сообществу могут проводиться Комиссией во взаимодействии с уполномоченными государ-

ственными органами или органами местного самоуправления.

II. Цели и задачи Комиссии

6. Основной целью Комиссии является обеспечение мониторинга за соблюдением права собственности в ходе реализации государственными органами мероприятий, направленных на ограничение права частной собственности, включая принудительное изъятие имущества для общественных нужд.

7. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение соблюдения гарантий прав собственности граждан и юридических лиц в ходе реализации мероприятий, направленных на ограничение права частной собственности, в том числе по принудительному изъятию имущества для общественных нужд;
- создание условий для реализации прав по

защите частной собственности;

- содействие совершенствованию механизмов обеспечения и защиты прав частной собственности;

- приведение законодательства Кыргызской Республики по защите частной собственности в соответствие с Конституцией Кыргызской Республики, международными стандартами в этой области;

- развитие правовой информированности населения Кыргызской Республики, дальнейшее развитие сотрудничества с международными организациями, зарубежными общественными и неправительственными организациями в области защиты прав собственности.

III. Функции Комиссии

8. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение адресованных Комиссии обращений граждан, юридических лиц по вопросам соблюдения прав частной собственности;

- осуществление мониторинга деятельности государственных органов по обеспечению защиты прав частной собственности;

- рассмотрение на заседаниях материалов (отчетов, информации, докладов), предоставляемых государственными органами, международными и неправительственными организациями по вопросам обеспечения защиты права частной собственности;

- подготовка рекомендаций и предложений Правительству Кыргызской Республики по:

- совершенствованию механизмов обеспечения защиты прав частной собственности;

- улучшению и дальнейшему развитию между-

народного сотрудничества в области защиты права частной собственности;

- сотрудничество по вопросам обеспечения защиты прав частной собственности с Омбудсменом (Акыйкатчы) Кыргызской Республики, соответствующими государственными структурами в стране и за рубежом, правозащитными и неправительственными организациями;

- проведение мероприятий (общественных обсуждений, слушаний) по вопросам деятельности Комиссии и направление в Правительство Кыргызской Республики обращений по результатам данных мероприятий, подготовка соответствующих докладов, обобщающих результаты мероприятий Комиссии;

- подготовка проектов решений Комиссии по итогам мониторинга мероприятий, проводимых государственными органами.

IV. Права и обязанности Комиссии

9. Комиссия имеет право:

- делегировать своего представителя для участия в заседаниях Правительства Кыргызской Республики, на которых рассматриваются вопросы, связанные с изменением статуса собственников, национализацией, реквизицией имущества;

- запрашивать у органов государственной власти информацию, связанную с проведением мониторинга, об исполнении действующего законодательства в сфере защиты прав собственности;

- передавать в установленном порядке необходимую информацию государственным органам, органам местного самоуправления и другим ор-

ганам для принятия ими мер по защите прав собственности;

- опубликовывать отчеты о своей деятельности в средствах массовой информации;

- заслушивать на своих заседаниях доклады и отчеты соответствующих должностных лиц государственных органов по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав собственности;

- привлекать на общественных началах научных сотрудников и специалистов для осуществления научно-исследовательских, экспертных оценок по вопросам защиты прав собственности в Кыргызской Республике.

V. Структура и работа Комиссии

10. Состав Комиссии формируется из числа представителей государственных органов, бизнес-сообщества и неправительственных некоммерческих организаций, содействующих поддер-

жанию благоприятного бизнес-климата, а также тесно работающих с бизнес-сообществами, в количестве 17 человек, осуществляющих свою деятельность на общественных началах.

11. Председателем Комиссии является первый вице-премьер-министр Кыргызской Республики, а заместителем председателя Комиссии - министр экономического регулирования Кыргызской Республики.

12. Для обеспечения работы Комиссии образуется экспертная группа, состоящая из трех экспертов: двух - из числа гражданского общества, и одного - из числа государственных служащих в соответствующей отрасли. Решение организационных вопросов Комиссии осуществляется секретарем Комиссии, назначаемым по решению чле-

нов Комиссии.

13. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует две трети от общего числа ее членов.

15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа, принявших участие в заседании.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О дальнейших мерах по совершенствованию условий оплаты труда некоторых работников бюджетной сферы

В целях выравнивания условий оплаты труда педагогических работников, работников науки и научных учреждений, а также совершенствования системы оплаты труда работников бюджетной сферы Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики "Об условиях оплаты труда работников социальной сферы" от 7 декабря 2005 года № 561 следующие изменения и дополнение:

- в пункте 1: абзац третий исключить; в абзаце четвертом слова "(кроме педагогических работников)" заменить словами ", науки и научных учреждений";
- пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Для педагогических работников и работников науки и научных учреждений установить первый разряд Единой тарифной сетки в размере 690 сомов с 1 января 2011 года.";

- в наименовании приложения № 3 к указанному постановлению слова "(кроме педагогических работников)" заменить словами ", науки и

научных учреждений".

2. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- предусмотреть в проекте Закона Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2011 год и прогнозе на 2012-2013 годы" средства, необходимые для реализации настоящего постановления;

- обеспечить своевременное финансирование средств для выплаты заработной платы педагогическим работникам и работникам науки и научных учреждений в новых размерах.

3. Министерству труда, занятости и миграции Кыргызской Республики совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в срок до 1 апреля 2011 года разработать и внести в установленном порядке проект Концепции оплаты труда работников бюджетной сферы.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел социальной политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 16 декабря 2010 года № 323

Примечание от редакции: см. дополнительно журналы "НАКР" за июль 2008 г. № 30, от 11 мая 2009 года, № 19.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 9 ноября 2010 года № 275 "О введении в качестве пилотного проекта новых условий оплаты труда работников образовательных организаций"

Объявляю постановление Правительства Кыргызской Республики от 9 ноября 2010 года № 275 "О введении в качестве пилотного проекта новых условий оплаты труда работников образовательных организаций":

"В целях социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных школ: № 20 имени И.Раззакова города Ош, имени Л.Толстого села Шарк Кара-Суйского района Ошской области и № 10 имени М.Фрунзе села Сейдекум Базар-Коргонского района Джалал-Абадской области Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести с 1 ноября 2010 года в школах № 20 имени И.Раззакова города Ош, имени Л.Толстого села Шарк Кара-Суйского района Ошской области и № 10 имени М.Фрунзе села Сейдекум Базар-Коргонского района Джалал-Абадской области (далее - пилотные школы) в качестве пилотного проекта новые условия оплаты труда работников общеобразовательных организаций на 2010-2011 учебный год.

2. Утвердить:

- ставки заработной платы педагогических работников пилотных школ согласно приложению 1;
- должностные оклады руководителей пилотных школ согласно приложению 2;
- квалификационные требования к руководителям и педагогическим работникам пилотных школ согласно приложению 3.

3. Сохранить в пилотных школах действующие должностные оклады учебно-вспомогательного и хозяйственного персонала.

4. В случае, если заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, будет меньше заработной платы, выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, то за ними на период их работы в данной школе сохраняется действующая заработная плата с учетом надбавки за стаж педагогической работы.

5. Министерству финансов Кыргызской Республики в 2010-2011 годах выделить дополнительные ассигнования на введение новых усло-

вий оплаты труда в пилотных школах.

6. В пилотных школах действуют следующие виды надбавок и доплат:

- за ученую степень;
- за почетные звания;
- за классное руководство педагогическим работникам;
- за работу в гимназическом классе педагогическим работникам.

7. Правительству Кыргызской Республики по итогам пилотного проекта внести изменения и дополнения в нормативные правовые акты Кыргызской Республики.

8. Министерству образования и науки Кыргызской Республики провести информационно-разъяснительную работу среди работников пилотных школ о новых условиях оплаты труда.

9. Министерству образования и науки Кыргызской Республики до 1 августа 2011 года провести мониторинг, обобщить результаты проекта в пилотных школах и внести в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики предложения о распространении проекта в других образовательных организациях республики.

10. Контроль за исполнением данного постановления возложить на отдел социальной политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

11. Настоящее постановление вступает в силу с 1 ноября 2010 года.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева".

(Примечание от редакции: полный текст данного постановления Правительства КР см "НАКР" от 29 ноября 2010 года № 48)

Во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики от 9 ноября 2010 года № 275 "О введении в качестве пилотного проекта новых условий оплаты труда работников образовательных организаций", приказываю:

1. Ошскому городскому, Кара-Суйскому и Базар-Коргонскому районным отделам образования:

- принять к руководству и исполнению выше-названное постановление Правительства Кыр-

Кыргызской Республики;

- решить вопрос дополнительного выделения финансовых средств на введение новых условий оплаты труда в пилотных образовательных организациях на ноябрь-октябрь 2010 года и 2011 год;

- к 1 декабря 2010 года и 1 февраля 2011 года представить в отдел бюджетной политики и финансового анализа министерства образования и науки Кыргызской Республики на факсы 0312-62-04-66, 0312-66-26-26 информацию о ходе выделения финансовых средств на введение новых условий оплаты труда в пилотных образовательных организациях на два месяца 2010 года и 2011 год.

2. Отделу бюджетной политики и финансового анализа (С.Асанову):

- провести информационно-разъяснительную работу среди работников пилотных школ о новых условиях оплаты труда;

- в ближайшем номере газеты "Кутбилим" опубликовать краткую информацию о целях пи-

лотного проекта новых условий оплаты труда работников образовательных организаций;

- настоящий приказ довести до сведения пилотных образовательных организаций, Ошского городского, Кара-Суйского и Базар-Коргонского районных отделов образования;

- совместно с Ошским городским, Кара-Суйским и Базар-Коргонским районными отделами образования до 1 августа 2011 года обобщить результаты проекта в пилотных школах и внести в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики предложения о распространении проекта в других образовательных организациях страны.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на статс-секретаря министерства образования и науки Кыргызской Республики А.Абдрашева, начальника Ошского городского управления образования и заведующих Кара-Суйским и Базар-Коргонским районными отделами образования.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков

г.Бишкек
от 25 ноября 2010 года № 718/1

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об общереспубликанском тестировании

В соответствии со статьей 40 Закона Кыргызской Республики "Об образовании", в целях реализации пункта 6 Положения об общереспубликанском тестировании абитуриентов, претендующих на государственные образовательные гранты, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 2 июня 2006 года № 404, с целью эффективного и своевременного проведения общереспубликанского тестирования абитуриентов 2011 года приказываю:

1. Определить в качестве Независимой тестовой службы на 2011 год "Центр оценки в образовании и методов обучения" (ЦООМО).

2. Управлению дошкольного, школьного и внешкольного образования (Кудайбергеновой Д.К.) и Управлению профессионального образования (Жолдошов А.Ж.) подготовить к подписанию соответствующий контракт между Министер-

ством образования и науки Кыргызской Республики и "Центром оценки в образовании и методов обучения".

3. Включить в структуру тестирования 2011 года предметные тесты по химии, биологии, английскому языку, физике, истории Кыргызстана и мировой истории.

4. Управлению профессионального образования (Жолдошов А.Ж.) до 1 ноября 2010 года подготовить проекты Перечня специальностей с указанием обязательных дополнительных предметных тестов или дополнительных испытаний и Перечня вузов и специальностей, при зачислении абитуриентов на которые результаты общереспубликанского тестирования не обязательны.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков

г.Бишкек
от 30 сентября 2010 года № 616/1

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке проведения замены получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя" в списках МОН КР и Проекта "Сельское образование"

В связи с приближением даты закрытия проекта "Сельское образование" (март 2011 г.) и в целях эффективного использования финансовых/грантовых средств донорских организаций по исполнению постановления Правительства Кыргызской Республики от 21 сентября 2004 года № 702 "О мерах по закреплению молодых специалистов в государственных общеобразовательных организациях Кыргызской Республики", Программы "Депозит молодого учителя" приказываю:

1. Внести изменение/дополнение в приложение № 1 приказа МОН КР № 641/1 от 23 ноября 2007 года:

участников Программы "Депозит молодого учителя" из списка Проекта "Сельское образование" (финансируемых Всемирным Банком), находящихся в отпусках по уходу за ребенком, заменить участниками Программы "Депозит молодого учителя" из списка Министерства образования и науки Кыргызской Республики (финансируемых из госбюджета), выполнившими условия Про-

граммы, согласно спискам (Приложение А и Приложение Б).

2. Утвердить списки получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя", финансируемых из госбюджета/МОН КР (Приложение А) и из средств проекта "Сельское образование" (Приложение Б).

3. Ответственность по проведению списочной замены получателей депозитов, возложить на главного специалиста отдела бухгалтерского учета и отчетности МОН КР Бургееву Т.Ж. и Мамытову Г.К., координатора компонента Проекта "Сельское образование".

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности МОН КР (Байгатаев Б.М.) и финансовому отделу ОРП "Сельское образование" (Сыдыкова Л.) проинформировать необходимые процедуры по выравниванию финансовых средств на счетах получателей депозитов.

5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя министра Соронкулова Г.У.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков

г.Бишкек
от 9 ноября 2010 года № 685/1

Приложение А

СПИСОК получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя", финансируемые из государственного бюджета (МОН КР)

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
1	Сатыбалдиева Зуура Муратбековна	Алабука	СШ Бекишева	2005
2	Халбаева Токтокан Нурмаматовна	Баткенский	СШ Осмонова	2006
3	Саламова Гулбарчын Балтабаевна	Баткенский	Школа-гимн. Бужун	2006
4	Эралиева Канышай Элчибековна	Баткенский	СШ Карабулак	2006
5	Есеналиева Алтынай Сагындыковна	Манасский	СШ им.Цырена	2006
6	Момункулова Жанара Байызбековна	Бакайатинский	Урмаральская СШ	2006
7	Турганбаева Винура Бектемировна	Узген	СШ 1-Мая	2007
8	Кочорова Зиягул Калбаевна	Базаркоргон	СШ Жумабаев	2007
9	Исакова Элмира Ботошовна	Ноокен	СШ им.Э.Давлетова	2007
10	Сариева Динара Кадыркуловна	Токтогул	СШ Бекназар	2007
11	Сакаева Нургуль Калыбековна	Токтогул	СШ Чаргынов	2007

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
12	Торобекова Чинара Таштанбековна	Кадамжайский	НСШ Жийделик	2007
13	Тойчиева Динара Абдилахатовна	Кадамжайский	СШ № 31 им. Барпы Алыкулова	2007
14	Кутбаева Назгул Шамшиевна	Кадамжайский	СШ Сарыалтын	2007
15	Ысакова Насигул Курбанбековна	Баткенский	СШ им.Салихова	2007
16	Жапакова Зульфия Аширбаевна	Манасский	СШ Покровка	2007
17	Ниязбекова Нурзат Кеңчимовна	Таласский	СШ Кок-Ой	2007
18	Токоева Аида Шамшидиновна	Таласский	СШ им.Ш.Шеркулова	2007
19	Самакова Наргиза Байышовна	Бакайатинский	СШ им.К.Эшимбекова	2007
20	Шакелова Эльвира Базарбаевна	Бакайатинский	СШ Кумуштак	2007
21	Сейталиева Жазгул Болоткановна	Бакайатинский	СШ им.У.Акынбекова	2007
22	Келдикеева Мээрим Жалиловна	Нарынский	СШ им.Ж.Иманалиева	2007
23	Абдрасулова Мээрим Санташовна	Жумгалский	СШ им.О.Ногойбаева	2007
24	Багаева Венера Рыскелдиевна	Тюпский	СШ Тогузбулак	2007
25	Сулайманова Мейиз Климовна	Тюпский	СШ Чонтогузбай	2007

Приложение Б

СПИСОК
получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя",
финансируемые из средств проекта "Сельское образование"

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
1	Акматабекова Мария Акматабековна	Аламединский	СШ Ленина	2007
2	Керимкулова Нургуль Джумаковна	Карабууринский	СШ Ленина	2007
3	Арзыматова Нурбубу Сагымбековна	Карабууринский	СШ Ленина	2007
4	Топоева Мээрим Асранкуловна	Карабууринский	СШ Женижок	2007
5	Нарыбаева Нургул Таштанбековна	Карабууринский	СШ А.Умарбекова	2007
6	Буудайбекова Чынара Нуркалиевна	Карабууринский	СШ Чалданбаева	2007
7	Узенова Камила Алымбаевна	Карабууринский	СШ Шамратбекова	2007
8	Мамбетова Паризат Тилековна	Тонский	СШ Алакова	2007
9	Осмонова Элнура Ишембековна	Тонский	СШ Айткеева	2007
10	Тюлебаева Кундуз Турдалиевна	Тонский	СШ Догдурова	2007
11	Ажыбеков Эрмек Ажыбекович	Тонский	СШ Каралаева	2007
12	Узакбаева Умидахон Закиржановна	Алабукинский	СШ Боконбаева	2007
13	Эргешова Дамира Рыскулбековна	Алабукинский	СШ А.Ботоева	2007
14	Мамажанова Мунайым Усоновна	Алабукинский	СШ М.Алымбекова	2007
15	Акколова Чолпонай Ашырмамбетовна	Алабукинский	СШ Ызар	2007
16	Кочкорова Дилдора Тешавоевна	Алабукинский	СШ Кулуева	2007
17	Чиналиева Жаркынай Абдимажитовна	Алабукинский	СШ Жоробаева	2007
18	Задабаева Бахтыгуль Эргешбаевна	Сузакский г.Кокжангак	СШ № 6	2007

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
19	Солпуев Сюзбек Темирбекович	Акталинский	СШ А.Абдраимова	2007
20	Мойдиев Улукман Манапбаевич	Акталинский	СШ М.Баётова	2007
21	Мурсаканова Салидат Турсуналиевна	Акталинский	СШ А.Абдраимова	2007
22	Нурманбетова Гулмайрам Монолдоревна	Акталинский	СШ Т.Оторова	2007
23	Термичикова Эльмира Кадыргелдиевна	Акталинский	СШ Байымбет	2007
24	Исираилова Бурулсун Турдубековна	Акталинский	СШ Н.Жыргалбекова	2007
25	Садыкова Гулбарчын Кубатбековна	Акталинский	СШ Ж.Сатылганова	2007

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Дополнение к приказу МОН КР № 685/1 от 9 ноября 2010 г.
"О порядке проведения замены получателей депозитов по
Программе "Депозит молодого учителя" в списках МОН КР
и Проекта "Сельское образование"**

В целях эффективного использования финансовых/грантовых средств донорских организаций по исполнению постановления Правительства Кыргызской Республики от 21 сентября 2004 года № 702 "О мерах по закреплению молодых специалистов в государственных общеобразовательных организациях Кыргызской Республики", Программы "Депозит молодого учителя", приказываю:

1. В приказ МОН КР "О порядке проведения замены получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя" в списках МОН КР и Проекта "Сельское образование" за № 685/1 от 9 ноября 2010 г. внести дополнение:

"Выбывших участников Программы "Депозит молодого учителя", всего 14 человек, из списка Проекта "Сельское образование" (финансируемых Всемирным Банком), заменить 14 участниками Программы "Депозит молодого учителя" из списка Министерства образования и науки Кыр-

гызской Республики (финансируемых из госбюджета), выполнившими условия Программы, согласно спискам (Приложение В и Приложение Г)."

2. Утвердить список получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя", финансируемых из средств проекта "Сельское образование" (Приложение В).

3. Ответственность по проведению списочной замены получателей депозитов возложить на главного специалиста отдела бухгалтерского учета и отчетности МОН КР Бургееву Т.Ж. и Мамытову Г.К., координатора компонента Проекта "Сельское образование".

4. Финансовому отделу ОРП "Сельское образование" (Сыдыкова Л.) произвести перечисление финансовых средств на счета получателей депозитов по утвержденному списку (Приложение В).

5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя министра Сооронкулова Г.У.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
К.Садыков

г.Бишкек
от 6 декабря 2010 года № 730/1

Приложение В

СПИСОК
получателей депозитов по Программе "Депозит молодого учителя",
финансируемые из средств проекта "Сельское образование"

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
1	Молдобаева Нурзада Кутмановна	Сузакский	СШ № 28	2007

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
			им.Т.Кочкорова	
2	Жаанбаева Гулнура Акматалиевна	Сузакский	Сш № 62 Карамарт	2007
3	Торокулова Гулмида Эшкозуевна	Сузакский	Сш № 37 им. А.Мамбетаипова	2007
4	Мурзаев Элдияр Абдыкапарович	Сузакский	Сш № 37 им. А.Мамбетаипова	2007
5	Калимбетова Марapat Бекболотовна	Сузакский	Сш-гимн. № 6 им.Т.Темирбаева	2007
6	Бутабекова Асила Абдимаматовна	Сузакский	Сш № 77 им.Т.Байзакова	2007
7	Кадырова Чолпон Кубанычбековна	Сузакский	Сш № 11 им. М.Орозалиевой	2007
8	Эргешова Нурия Абдиллаевна	Сузакский	Сш № 77 им.Т.Байзакова	2007
9	Тажиева Мыскал Сабырбековна	Сузакский	Сш № 77 им.Т.Байзакова	2007
10	Яркулова Жылдыз Тунибековна	Сузакский	Сш № 43 Кыр Жол	2007
11	Шекенова Айкокул Маданбековна	Сузакский	Сш № 85 Ынтымак	2007
12	Кыргызбаева Айгул Тажибаевна	Сузакский	Сш № 77 им.Т.Байзакова	2007
13	Ажыкулова Гуласал Калдаровна	Сузакский	Сш № 43 Кыр Жол	2007
14	Акимжанова Гулзар Акматжановна	Сузакский	Сш № 66 им.З.Саралаев	2007

Приложение Г

СПИСОК

выбывших получателей депозитов из списка Проекта "Сельское образование", подлежащие замене депозитчиками из списка МОН КР

№	ФИО	Район	Школа	Год набора
1	Жумаева Назгул Тойчубековна	Алай	Сш им.Умарходжаева	2007
2	Заитова Сайрагул Кочкоровна	Карасуу	Сш Эркинтоо	2007
3	Орозбаев Эркин Жалилович	Ноокат	Сш Жийде	2007
4	Жолдошева Заркокул Мурзалиевна	Узген	Сш им.Тилебаева	2007
5	Мажитов Зайнидин Айылчиевич	Чоналай	Сш Шибе	2007
6	Акимов Алтымыш Жанаевич	Чоналай	Сш Сайт	2007
7	Нурбаев Камалидин Таштемирович	Араван	гимназия Тоомоюн	2007
8	Бектеналиев Гулжигит	Аксы	Сш № 20 им.Ташкулова	2007
9	Стамалиева Айтолкун Искакбековна	Алабука	Сш Чангылов	2007
10	Полотов Алмазбек Адылбекович	Баткенский	Сш им.Осмонова	2007
11	Малаев Назарбек Камалдинович	Баткен	Сш им.Осмонова	2007
12	Уразалиева Эльмира Эргешовна	Баткен	Сш им.Момунова	2007
13	Салимбаева Эльвира Алимжановна	Карабууринский	Сш им.Ленина	2007
14	Тыналиева Наргиза Усубакуновна	Тюпский	Сш им.К.Карачева	2007

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

Об утверждении тарифа на содержание и техническое обслуживание муниципальных лифтов в многоэтажных жилых домах города Бишкек

В целях обеспечения надлежащего технического обслуживания муниципального лифтового хозяйства, на основании статьи 13 Закона Кыргызской Республики "О приватизации жилищного фонда в Кыргызской Республике", статьи 19 Закона Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить тариф на содержание и техническое обслуживание муниципальных лифтов в многоэтажных жилых домах города Бишкек в размере 2,64 сом в месяц за 1 кв.м общей площади квартиры (без учета площади балконов и лоджий), расположенной на третьем и последующих этажах, в том числе за счет населения 1,0 сом в месяц за 1 кв.м, за счет финансирования из местного бюджета 1,64 сом за 1 кв.м общей площади квартиры.

2. Мэрии города Бишкек:

- предусмотреть в городском бюджете на 2011 год расходы, необходимые на обеспечение деятельности и содержание муниципального предприятия "Бишкекгорлифт";

- в установленном порядке внести соответствующие изменения в городской бюджет на 2010 год, предусмотрев необходимые расходы на обеспечение деятельности и содержание муниципального предприятия "Бишкекгорлифт";

- обеспечить надлежащее содержание и функционирование муниципального лифтового хозяйства.

3. Специализированным организациям по обслуживанию лифтов (ОАО "Кыргызлифт", ОсОО "Ала-Тоо Лифт", ОсОО "Лифткомплект", ОсОО "Лифтстройсервис", ОсОО "Лифтес" и другим):

- рекомендовать не повышать тарифы, на предоставляемые услуги по содержанию и техническому обслуживанию лифтов, не состоящих в муниципальной собственности, сложившиеся до принятия настоящего постановления;

- обеспечивать своевременный ремонт, техническое обслуживание и эксплуатацию муниципальных лифтов в жилых домах в соответствии с Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов, утвержденными Госгортехнадзором Кыргызской Республики от 12 октября 1992 года и другими нормативными правовыми актами, на основании заключенных договоров;

- рекомендовать предоставление льгот в размере 50 процентов за 35 кв.м от общей площади квартиры за счет собственной прибыли следующим категориям граждан:

- пенсионерам, проживающим отдельно от трудоспособных членов семьи;

- участникам боевых действий на территории других государств и лицам, принимавшим участие в Баткенских событиях 1999-2000 годов;

- другим категориям граждан, согласно действующему законодательству Кыргызской Республики.

4. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского кенеша "Об утверждении тарифа на содержание муниципальных лифтов в жилых домах города Бишкек" от 30 апреля 2009 года № 61.

5. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики, для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию Бишкекского городского кенеша по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту и коммуникациям Бишкекского городского кенеша (Салымбеков Ж.М.) и вице-мэра города Бишкек Красиенко В.В.

И.о. председателя Бишкекского городского кенеша
В.Лисниченко

г.Бишкек
от 3 декабря 2010 года № 199

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

О внесении изменений и дополнений в Положение "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа", утвержденное постановлением Бишкекского городского кенеша "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа" от 4 февраля 2009 года № 36

В целях повышения эффективности управления объектами муниципальной собственности и упорядочения деятельности по размещению объектов облегченного типа, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. В Положение "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа", утвержденное постановлением Бишкекского городского кенеша "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа" от 4 февраля 2009 года № 36 внести следующие изменения и дополнения:

- в разделе 8 пункт 8.3: "Поступившие в городской бюджет денежные средства от аренды земельных участков под объекты облегченного типа распределяются по следующей схеме:

- 40% в городской бюджет;
- 40% районным администрациям города Бишкек;
- 20% от поступивших денежных средств должны предусматриваться в бюджете на расходы уполномоченного муниципального органа по подготовке материалов, документации на земельные участки и проведение торгов." исключить;

- дополнить разделом 9 следующего содержания:

"9. Демонтаж объекта облегченного типа

9.1. Объект облегченного типа подлежит демонтажу:

- в случае функционирования объекта облегченного типа без надлежащего оформления разрешительных документов на размещение;
- в случае реализации нового строительства;
- по решению суда;
- по решению Комиссии в случаях:
- нарушения условий договора;
- неуплаты арендных платежей в течение 3-х месяцев;
- несоответствия архитектурным и градостроительным нормам;
- принятия иных нормативных правовых актов,

регулирующих жизнедеятельность города Бишкек и архитектурно-градостроительные нормы.

9.2. Демонтаж объекта облегченного типа производится за счет владельца объекта по предварительному уведомлению за 10 дней.

В случае если владелец объекта облегченного типа не установлен и в дальнейшем не представляется возможным установить его местонахождение, уведомление о демонтаже крепится на объекте, о чем составляется акт и подписывается сотрудником уполномоченного органа мэрии города Бишкек.

9.3. Демонтаж объекта облегченного типа производится уполномоченным органом по истечении установленного срока, указанного в уведомлении о демонтаже, в присутствии владельца объекта либо его представителя. При демонтаже владелец либо его представитель обязан освободить объект от находящихся в нем материальных ценностей.

В случае создания препятствий проведению демонтажа со стороны владельца или его представителя составляется опись находящихся в объекте материальных ценностей и демонтаж производится с находящимися в нем материальными ценностями без компенсации возможного материального и морального ущерба, при этом уполномоченный орган не несет ответственности за целостность объекта и других ценностей.

В случае отсутствия владельца, объект опечатывается и демонтаж производится с находящимися в нем материальными ценностями без компенсации возможного материального и морального ущерба, при этом уполномоченный орган не несет ответственности за целостность объекта и других ценностей.

9.4. При проведении демонтажа уполномоченным органом могут быть привлечены сотрудники и специалисты других структурных подразделений и служб мэрии города Бишкек, а также правоохранительных органов по согласованию с руководством.

9.5. Демонтированный объект облегченного типа направляется в МП "Тазалык" и сдается уполномоченным органом на временное хранение по акту приема-передачи. Выдача объекта



Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров
и юристов

Подписка и приобретение книг
через интернет: www.academy.kg

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Законьы КР, Указы
Президента,
Постановления
Правительства,
Инструкции,
Приказы Минфина,
Нацбанка, ГНИ,
ПМ и другие

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - "НАКР" + CD

Подписка по тел.:
(312) 64-26-50, 64-26-51

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИЯ



ЛУЧШАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ

	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
ДУЙ	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29
ШЕЙ	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30
ШАР	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31
БЕЙ	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25
ЖУМ	8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
ИШ	9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
ЖЕК			

	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
ДУЙ	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27
ШЕЙ	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
ШАР	6 13 20 27	4 11 18 25	8 15 22 29
БЕЙ	7 14 21 28	5 12 19 26	9 16 23 30
ЖУМ	8 15 22 29	6 13 20 27	10 17 24
ИШ	9 16 23 30	7 14 21 28	11 18 25
ЖЕК	10 17 24	8 15 22 29	12 19 26

	ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ
ДУЙ	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26
ШЕЙ	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
ШАР	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
БЕЙ	7 14 21 28	4 11 18 25	8 15 22 29
ЖУМ	8 15 22 29	5 12 19 26	9 16 23 30
ИШ	9 16 23 30	6 13 20 27	10 17 24
ЖЕК	10 17 24 31	7 14 21 28	11 18 25

	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
ДУЙ	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
ШЕЙ	4 11 18 25	8 15 22 29	6 13 20 27
ШАР	5 12 19 26	9 16 23 30	7 14 21 28
БЕЙ	6 13 20 27	10 17 24	8 15 22 29
ЖУМ	7 14 21 28	11 18 25	9 16 23 30
ИШ	8 15 22 29	12 19 26	10 17 24 31
ЖЕК	9 16 23 30	13 20 27	11 18 25

производится при наличии оплаты владельцем объекта обремененного типа всех затрат понесенных по демонтажу, хранению объекта в соответствии с нормами пункта 9.7 настоящего положения и письменного подтверждения уполномоченного органа мэрии города Бишкек.

9.6. Возмещение расходов уполномоченного органа мэрии города Бишкек по демонтажу должно производиться путем внесения денежных средств наличными в кассу или перечислением на расчетный счет уполномоченного органа, согласно калькуляции.

9.7. Демонтированный объект обремененного типа будет находиться на хранении на территории МП "Тазалык" безвозмездно в течение 10 дней. По истечении 10 дней хранение объекта осуществляется на платной основе в соответствии с калькуляцией.

9.8. МП "Тазалык" несет ответственность за

сохранность объекта и материальных ценностей находящихся в нем.

9.9. Оплата за хранение объекта обремененного типа должна вноситься путем внесения денежных средств наличными в кассу или перечислением на расчетный счет МП "Тазалык" согласно калькуляции."

2. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам Бишкекского городского кенеша (Адылбеков У.Э.) и вице-мэра города Бишкек Дюшембиева Б.О.

И.о. председателя Бишкекского городского кенеша

В.Лисниченко

г.Бишкек

от 3 декабря 2010 года № 200

Примечание от редакции: см. дополнительно журнал "НАКР" от 30 марта 2009 года, № 13

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША
О внесении изменения в Положение "О порядке
предоставления ограниченных вещных прав на объекты
недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности
города Бишкек", утвержденное постановлением Бишкекского
городского Кенеша депутатов "Об утверждении Положения о
порядке предоставления ограниченных вещных прав на
объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной
собственности города Бишкек" от 22 мая 2002 года № 127**

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Пункт 115 Положения о порядке предоставления ограниченных вещных прав на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек, утвержденного постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении Положения о порядке предоставления ограниченных вещных прав на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек" от 22 мая 2002 года № 127, изложить в следующей редак-

ции:

"115. Пользователи, арендаторы с рыночной арендной платой, долгосрочной инвестиционной арендой объектов недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек, вправе с согласия Управления сдавать полностью или частично указанные объекты недвижимости в порядке, установленном настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики, в субаренду.

Объекты муниципальной собственности, переданные в аренду с рыночной арендной, долгосрочной инвестиционной арендной платой могут быть переданы в субаренду исключительно по согласованию с Управлением.

Объекты муниципальной собственности, которые закреплены на праве хозяйственного веде-

ния и оперативного управления могут передаваться в субаренду на конкурсной основе через Управление, за исключением столовых в общеобразовательных учреждениях.

При этом конкурс проводится в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными Правилами предоставления права аренды с рыночной арендной платой на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек (Приложение 1).

Договор подписывается между пользователем (или арендатором с рыночной арендной платой, долгосрочной инвестиционной арендой) и субарендатором при согласовании с Управлением и организацией, в подведомственном подчинении которой находится Пользователь.

Управление имеет право по решению мэрии города Бишкек выставлять на конкурс выявленные пустующие помещения у пользователей для сдачи их в аренду с рыночной арендной платой."

2. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам Бишкекского городского кенеша (Адылбеков У.Е.) и вице-мэра города Бишкек Дюшембиева Б.О.

И.о. председателя Бишкекского городского кенеша
В.Лисниченко

г.Бишкек

от 3 декабря 2010 года № 201

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

О внесении изменений и дополнений в постановление Бишкекского городского кенеша "Об объявлении моратория на предоставление прав аренды на земельные участки под объекты различного назначения" от 2 декабря 2009 года № 125

В целях упорядочения деятельности по размещению объектов облегченного типа, придания центральной части города Бишкек эстетичного вида и благоустройства, а также поддержки малого и среднего бизнеса и улучшения инфраструктуры в жилых массивах города Бишкек и руководствуясь Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Внести в постановление Бишкекского городского кенеша "Об объявлении моратория на предоставление прав аренды на земельные участки под объекты различного назначения" от 2 декабря 2009 года № 125 следующие изменения и дополнения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Установить трехлетний мораторий на:

- предоставление прав срочного (временного) пользования земельными участками под установку объектов облегченного типа (палатки, лотки, павильоны, киоски, навесы, сатураторы, точки общепита, пункты автосервиса, башни (вышки) сотовой связи), за исключением объектов муниципальной собственности;

- предоставление прав аренды (временного)

пользования земельными участками под проектирование и строительство пунктов обслуживания автотранспорта (мойка, станция технического обслуживания, вулканизация).";

- дополнить пунктом 3 следующего содержания:

"3. Установить:

- действие настоящего моратория распространяется на предоставление земель муниципальной собственности под вышеуказанные объекты, вдоль следующих проспектов, бульваров и улиц города Бишкек:

- проспект Манаса, проспект Мира, проспект Чуй, проспект Дэн Сяопина до улицы Садыгалиева, проспект Жибек-Жолу, улица Байтик Баатыра, улица Ю.Абдрахманова, улица А.Элебесова (до Малого Чуйского канала), улица М.Горького, улица Л.Толстого, улица Медерова (от проспекта Мира до улицы Б.Юнусалиева), улица И.Ахунбаева (от улицы Шабдан Баатыра до улицы Баха), улица Б.Юнусалиева, улица Шабдан Баатыра (от улицы И.Ахунбаева до проспекта Чуй), улица Курманжан Датка, бульвар Молодой Гвардии, улица С.Ибраимова, улица М.Фрунзе, улица А.Токомбаева, улица Южная Магистраль,

улица А.Масалиева, улица С.Каралаева, улица С.Батора, улица Киевская, улица Я.Логвиненко (от улицы Л.Толстого до проспекта Жибек-Жолу), улица Панфилова (от железной дороги до проспекта Жибек-Жолу), улица Орозбекова (от улицы Туголбай Ата до проспекта Жибек-Жолу), улица Т.Молдо (от улицы Московская до Большого Чуйского канала), улица Токтогула, улица Московская, улица Д.Боконбаева, бульвар Эркиндик (от улицы Туголбай Ата до проспекта Жибек-Жолу), улица Д.Турусбекова (от улицы Чуйкова до проспекта Жибек-Жолу), улица Тыналиева, улица М.Лермонтова, улица Жукеева-Пудовкина, улица Б.Бейшеналиевой, улица Д.Шопокова, улица А.Усенбаева, улица Раззакова, улица Н.Исанова (от железной дороги до проспекта Жибек-Жолу), улица К.Тыныстанова, улица К.Акиева, улица Т.Уметалиева, улица Баха (от улицы Л.Толстого до улицы И.Ахунбаева), улица Ю.Гагарина;

- срок временного пользования земельными участками под действующими объектами облегченного типа и другими объектами, указанными в постановлении и оформленными в установленном порядке может быть продлен по решению

Комиссий по предоставлению прав аренды на земельные участки в установленном порядке;

- предоставление земель муниципальной собственности под размещение, установку, проектирование и строительство указанных выше объектов, возможно на других улицах, не указанных в настоящем постановлении в установленном порядке по решению комиссии."

2. Пункты 3, 4 считать соответственно пунктами 4, 5.

3. Определить, что трехлетний срок моратория исчисляется со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам (Адылбеков У.Э.) и вице-мэра города Бишкек Дюшембиева Б.О.

И.о. председателя Бишкекского городского кенеша
В.Лисниченко

г.Бишкек

от 3 декабря 2010 года № 202

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

Об утверждении ставки платы за стоянку автотранспорта на муниципальных автостоянках города Бишкек

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О неналоговых платежах" от 14 апреля 1994 года № 1480-XII, в целях увеличения доходной части бюджета города, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить ставку платы за стоянку автотранспорта на муниципальных автостоянках города Бишкек в размере 25 процентов от размера расчетного показателя за одно стояночное место.

2. Мэрии города Бишкек:

- обеспечить в полном объеме поступление платы за стоянку автотранспорта в бюджет города Бишкек;

- обеспечить информационными щитами каждую муниципальную стоянку с указанием размера

оплаты;

- информировать население о работе муниципальных стоянок через средства массовой информации.

3. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по бюджету и финансам Бишкекского городского кенеша (Аманкулов М.А.) и первого вице-мэра города Бишкек Исмаилова М.А.

И.о. председателя Бишкекского городского кенеша
В.Лисниченко

г.Бишкек

от 3 декабря 2010 года № 206

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЗА 2010 ГОД

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ НАДЗОРА И РЕГУЛИРОВАНИЯ ФИНАНСОВОГО РЫНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О представлении финансовой отчетности

Исполнительный совет Службы надзора и регулирования финансового рынка Кыргызской Республики в целях реализации Закона Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете", постановление Правительства Кыргызской Республики от 28 сентября 2001 года № 593 "О Международных стандартах финансовой отчетности (МСФО) в Кыргызской Республике", от 28 февраля 2004 года № 111 "О внесении дополнения и изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 28 сентября 2001 года № 593 "О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике" и Графика перехода юридических лиц Кыргызской Республики (кроме бюджетных, банковских и финансово-кредитных учреждений) на МСФО, а также формирования и представления финансовой отчетности постановляет:

1. Рекомендовать юридическим лицам в Кыргызской Республике (кроме бюджетных, банковских и финансово-кредитных учреждений):

- перешедшим на МСФО, при формировании годовой и промежуточной финансовой отчетности применять Инструкцию "О представлении финансовой отчетности за 2002 год", а также формы

финансовой отчетности (приложение № 1), утвержденные постановлением коллегии Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по стандартам финансовой отчетности и аудиту (ГКСФОА) от 31 декабря 2002 года № 36;

- не перешедшим на МСФО, для формирования и представления годовой и промежуточной финансовой отчетности применять Временное положение для предприятий, не перешедших на МСФО, КСБУ, утвержденное постановлением коллегии ГКСФОА от 31 декабря 2002 года № 36, а также формы финансовой отчетности (приложение № 2).

2. Установить срок составления промежуточной финансовой отчетности не позднее 30 дней после отчетного периода. При необходимости финансовая отчетность предоставляется в уполномоченный орган на основании запроса. Юридические лица обязаны хранить финансовую отчетность, в соответствии с законодательством о государственном архивном деле, а также иным законодательством Кыргызской Республики.

<...>

Председатель Службы надзора и регулирования
финансового рынка Кыргызской Республики
Ю.Тойчубеков

г.Бишкек
12 декабря 2007 года № 34

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 3 февраля 2003 года.
Регистрационный номер 5-03

Приложение 1
к постановлению коллегии ГКСФОА
от 31 декабря 2002 года № 36

ИНСТРУКЦИЯ о представлении финансовой отчетности за 2002 год

(В редакции постановления Госкомиссии по СФОиА от 17 декабря 2004 года № 35)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Настоящая Инструкция определяет порядок составления и представления годовой финансовой отчетности, а также взаимоотношения по

этим вопросам предприятий, организаций, учреждений и субъектов, являющихся юридическими лицами для внутренних и внешних потребителей

бухгалтерской информации. Финансовая отчетность общего назначения представляет информацию о финансовом положении, финансовых результатов деятельности и движении денежных средств субъекта, полезной широкому кругу пользователей при принятии экономических решений.

Инструкция "О представлении годовой финансовой отчетности за 2002 год" разработана в соответствии с Законом КР "О бухгалтерском учете", постановлением Правительства Кыргызской

Республики "О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике" и определяет порядок составления и представления финансовой отчетности юридическими лицами (за исключением бюджетных, банковских и финансово-кредитных учреждений).

Настоящая Инструкция составлена для субъектов, перешедших на Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и на Кыргызские стандарты бухгалтерского учета (КСБУ).

ЧАСТЬ I

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ, ПЕРЕШЕДШИХ НА МСФО

Инструкция "О представлении годовой финансовой отчетности за 2002 год" - часть I - составлена для субъектов, перешедших на МСФО. Сущность новых подходов бухгалтерского учета заключается в том, что на основе стандартов финансовой отчетности и правил бухгалтерского учета субъекты самостоятельно разрабатывают учетную политику, наиболее подходящую для них, которая наилучшим образом сможет отразить финансовое положение и результаты операции. Субъектам, для осуществления постановки бухгалтерского учета руководствуясь законодательством Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета предоставлено право регулирования бухгалтерского учета, самостоятельного формирования своей учетной политики, исходя из своей структуры, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности.

Финансовая отчетность должна включать данные, необходимые для формирования достоверного и полного представления финансового положения, финансовых результатов деятельности и изменениях в его финансовом положении и движении денежных средств. Если выявляется

недостаточность данных для формирования полного представления о финансовом положении предприятия, финансовых результатах его деятельности, то субъект включает соответствующие дополнительные показатели и пояснения в финансовую отчетность, для обеспечения объективного представления и применения МСФО.

Предприятиям, перешедшим на МСФО, при составлении форм годовой финансовой отчетности следует руководствоваться Законом "О бухгалтерском учете" от 28.04.2002 г. № 76, постановлением Правительства КР от 28.09.2001 г. № 593 "О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике", "Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности субъектов и Методическими рекомендациями по его применению", утвержденные постановлением коллегии ГКСФОА от 18.11.2002 г. № 28, Методическими рекомендациями "По переходу на ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями МСФО", утвержденными постановлением коллегии ГКСФОА от 23.12.2002 г. № 29, а также настоящей Инструкцией (часть I).

Цель и принципы финансовой отчетности

Целью финансовой отчетности состоит в представлении информации о финансовом положении, результатах деятельности, и изменениях в финансовом положении субъектов, полезной широкому кругу пользователей финансовой отчетности.

Финансовое положение зависит от имеющихся у нее экономических ресурсов, ее финансовой структуры, ликвидности, платежеспособности, способности адаптироваться к изменениям окружающей среды. Информация о финансовой структуре нужна для прогнозирования будущих потребностей в заемных средствах, и того как будущие потоки и денежные средства и их эквиваленты в будущем принесет экономическую выгоду. Информация о результатах деятельности компании, в частности о ее прибыльности, требуется для оценки потенциальных изменений в экономических ресурсах, которые она будет контролировать в будущем. Информация относительно изменений в финансовом положении субъектов полезна для оценки инве-

стиционной, финансовой и операционной деятельности в течение отчетного периода. Эта информация обеспечивает основу для оценки способности создавать денежные средства и их эквиваленты и потребности компании в использовании этих потоков денежных средств.

Составление финансовой отчетности по стандартам финансовой отчетности предполагает соблюдение основополагающих правил, которые определяют общий подход к подготовке и представлению финансовых отчетов. Представление финансовой отчетности обеспечивает базу для достижения сопоставимости как с собственной финансовой отчетностью предприятия за предшествующие периоды, так и с финансовой отчетностью других предприятий. Применение МСФО базируется на основных основополагающих принципах: непрерывности деятельности и метода начисления.

Принцип непрерывности деятельности - при составлении финансовой отчетности руководство

должно оценивать способность компании продолжать свою деятельность. Финансовая отчетность должна готовиться на основе предположения о непрерывности деятельности, если только руководство не намеревается ликвидировать предприятие или ликвидировать предприятие или прекратить коммерческую деятельность.

Финансовая отчетность обычно составляется на основе допущения, что субъект функционирует и будет вести операции в обозримом будущем. Таким образом, непрерывность деятельности предполагает, что субъект действует и будет продолжать действовать в обозримом будущем (по крайней мере в течение 1 года), отсюда следует, что предприятие не имеет ни намерения, ни необходимости ликвидировать или сокращать масштабы своей деятельности. Принцип начисления - исходит из того, что доходы и расходы субъекта отражаются по мере их возникновения, а не мере их фактического получения или выплаты денежных средств или их эквива-

Состав финансовой отчетности

Финансовая отчетность - это представление информации о финансовом положении субъекта, результатах деятельности и изменениях в финансовом положении субъекта. Составление финансовой отчетности общего назначения регламентируется Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), которые устанавливают общие принципы составления и представления финансовой отчетности, рекомендации по ее структуре, минимальные требования по ее содержанию.

В состав годовой финансовой отчетности включаются:

- "Бухгалтерский баланс";
- "Отчет о прибылях и убытках";
- "Отчет о движении денежных средств";
- "Отчет об изменениях в капитале";

Пояснительная записка.

Бухгалтерский баланс - должен включать такие показатели, как: основные средства, нематериальные активы, денежные средства и их эквиваленты, дебиторская и кредиторская задолженность, финансовые активы, инвестиции, налог на прибыль и обязательства, капитал и резервы. Составление бухгалтерского баланса заключается в раскрытии средств компании и их источниках в разрезе основных статей активов и обязательств, а также в сопоставлении данных за отчетный период с данными за предшествующий период. Дополнительные материалы, раскрывающие содержание статей, приводятся в бухгалтерском балансе и в приложениях к финансовой отчетности в соответствии с требованиями стандарта.

Элементами непосредственно связанными с измерением финансового положения, являются активы, обязательства и капитал.

Активы - это ресурсы, контролируемые предприятием в результате событий прошлых периодов, от которых предприятие ожидает экономической

выгоды в будущем. Активы могут классифицировать по ликвидности на оборотные и внеоборотные.

Обязательства - это задолженность предприятия, возникающая из событий прошлых периодов, урегулирование которых приведет к оттоку из предприятия ресурсов, содержащих экономическую выгоду. Обязательства могут подразделяться по срокам погашения на краткосрочные и долгосрочные.

Капитал - это доля в активах предприятия, остающаяся после вычета всех ее обязательств. Сумма капитала, показываемая в балансе, зависит от измерения активов и обязательств.

Отчет о прибылях и убытках - должен включать в себя информацию, как выручку, результаты от операционной деятельности, затраты по финансированию, долю прибыли и убытков ассоциированных компаний и совместной деятельности, учитываемых по методу участия, расходы, по налогам, прибыль или убыток от обычной деятельности, результаты чрезвычайных обстоятельств, доля меньшинства, чистую прибыль или убыток за период. Составление Отчета о прибылях и убытках состоит в корректировке полученной в отчетном периоде выручки путем прибавления суммы полученных доходов и вычитания суммы произведенных расходов, что в итоге дает величину чистой прибыли за отчетный период. Дополнительная информация, раскрывающая содержание статей, приводится в бухгалтерском балансе или в приложениях к финансовой отчетности.

Элементами, связанными с измерением результатов деятельности в отчете о прибылях и убытках являются доходы и расходы.

Доход - это увеличение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящего в форме притока или увеличения активов, или уменьшения обязательств, что приводит к увеличению капитала. Вклады собственников предпри-

ятий, увеличивающее ее капитал, к элементу доход не относятся. Доход включает в себя выручку, полученную в результате основной (уставной) деятельности организации, и доходы, полученные в результате неосновной деятельности.

Расход - это уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме оттока или истощения активов или увеличения обязательств, что приводит к уменьшению капитала. Отток денежных средств или других активов, связанный с распределением капитала между собственниками предприятия. Расходы включают в себя затраты и убытки, возникающие в ходе основной деятельности предприятия. Разница между доходами и расходами, представляющая собой чистую прибыль (чистый убыток), увеличивает (уменьшает) собственный капитал.

Отчет о движении денежных средств - включает информацию отраженную в стандарте МСФО 7 Отчет о движении денежных средств. Содержание Отчета о движении денежных средств предусматривает представление в отчете потоков денежных средств от операционной деятельности двумя методами прямой и косвенный. Оба этих метода разрешены, согласно МСФО, однако использование прямого метода считается предпочтительным.

Элементы отчета о движении денежных средств отражает воздействие операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия на состояние его денежных средств за определенный отчетный период, позволяет объяснить изменения денежных средств за этот период.

Отчет об изменениях в капитале - содержит информацию по каждому элементу акционерного капитала и резервов (акционерный капитал, дополнительная эмиссия, резерв по переоценке ценностей, резерв по курсовым разницам), и возможных изменений (изменения в учетной политике, изменения в результате переоценки основных средств и инвестиций и др.). Показываются данные о чистой прибыли за отчетный период, которая является составной частью собственного капитала информирует итоговые данные о капитале компании.

Составление Отчета о движении капитала со-

стоит в последовательной корректировке остатка капитала за предыдущий отчетный период путем вычитания начисленных дивидендов и результата переоценки инвестиций и прибавления результата переоценки основных средств, чистой прибыли за отчетный период и дополнительной эмиссии, что дает величину капитала компании на конец отчетного года.

Элементы данного отчета включает собственный капитал и нераспределенную прибыль. Собственный капитал представляет остаточную долю после вычитания из активов и обязательств.

Пояснительная записка отражает основные методологические принципы составления финансовой отчетности, принятые в данной организации. Руководство предприятия должно выбирать и применять учетную политику таким образом, чтобы финансовая отчетность соответствовала требованиям МСФО, самостоятельно формировало свою учетную политику, исходя из своей структуры, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности. Пояснительная записка к финансовой отчетности должна:

- представлять информацию об основе подготовки финансовой отчетности и конкретной учетной политике, выбранной и примененной для существенных операций и событий;
- раскрывать информацию, требуемую МСФО, которая не представлена где-либо в финансовой отчетности;
- обеспечивать дополнительную информацию, которая не представлена в самой финансовой отчетности, но не необходима для объективного представления.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

Формирование финансовой отчетности устанавливает общие принципы составления и представления финансовой отчетности, предполагает раскрытие учетной политики субъекта, и соответствующие дополнительные показатели и пояснения, показывающих существенные моменты деятельности субъектов и являющихся частью финансовых отчетов.

по 31 декабря включительно. Первый отчетный год для вновь созданного предприятия начинается с момента государственной регистрации по 31 декабря отчетного года. Для предприятий, созданных после 1 октября, первым отчетным годом считается период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года.

В случаях предусмотренных стандартами финансовой отчетности, предприятия должны составлять сводную (консолидированную) финансовую отчетность. Финансовая отчетность предприятий, имеющих филиалы, представительства и иные дочерние и зависимые предприятия должна быть консолидирована в соответствии с МСФО 27 "Сводная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние предприятия".

По каждому числовому показателю финансовой отчетности должны быть приведены результаты предыдущего отчетного года. Если данные за период, предшествующий отчетному, несопоставимы с данными за отчетный период, то данные подлежат корректировке исходя из изменений учетной политики, правил и инструкций.

Финансовая отчетность предприятия должна составляться в национальной валюте Кыргызской Республики - сом. Субъекты, имеющие существенные объемы оборотов, обязательств и т.п., представляют финансовую отчетность в тысячах сомов (тыс.сом). На отчетную дату сальдо счета с иностранной валютой пересчитывается по учетному курсу, установленному Национальным банком КР.

Финансовая отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером (либо лицом, осуществляющим ведение бухгалтерского учета) предприятия. Руководство предприятия несет ответственность за подготовку и представление

Условия переходного периода

В период, когда МСФО впервые применяются в полном объеме в качестве главной основы учета, финансовая отчетность компании должна готовиться и представляться так, как если бы финансовая отчетность готовилась в соответствии со стандартами и интерпретациями, действительные для периода, когда они впервые применимы.

Стандарты действительные для периодов первого применения должны применяться ретроспективно, за исключением случаев, когда:

- отдельные стандарты и интерпретации разрешают и допускают другие положения переходного периода;
- величина корректировки не может быть надежно оценена.

Сопоставительная информация должна подготавливаться и применяться в соответствии с МСФО.

II. ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

1. Бухгалтерский баланс

финансовых отчетов предприятия.

Финансовая отчетность представляется субъектами Кыргызской Республики к 1 марта после отчетного года. День представления финансовой отчетности определяется по дате ее почтового отправления или по дате фактической передачи пользователю. Если представление финансовой отчетности приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком представления отчетности считается первый следующий за ним рабочий день.

Финансовая отчетность представляется на бумажных носителях. Копии финансовой отчетности при наличии технических возможностей и на основании соответствующего органа, субъект может представлять на дискете или ином электронном носителе информации.

Перечень хозяйствующих субъектов, публикующих финансовую отчетность, и срок публикации финансовой отчетности устанавливается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Субъекты публикуют годовую финансовую отчетность после подтверждения достоверности представленных в них сведений независимыми индивидуальными аудиторами и (или) аудиторскими компаниями и утверждения годового баланса и отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности, прибылях и убытках ежегодным общим собранием акционеров в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Аудиторское заключение включается в состав публикуемой финансовой отчетности.

Пояснительная записка и приложения к формам отчетности заполняются и представляются в обязательном порядке.

Формы финансовой отчетности представлены в Приложении 2 (формы № 1, 2, 3, 4, 5).

Любая корректировка, являющаяся результатом перехода на МСФО, должна рассматриваться как корректировка начального сальдо нераспределенной прибыли на начало периода, в котором произошел переход на МСФО.

В период когда МСФО применяются в полном объеме и в качестве главной основы учета, компания должна раскрывать:

- факт, что величина корректировки не может быть надежно определена;
- факт, что представление сравнительной информации не имеет смысла;
- избранную политику для каждого МСФО, допускающего выбор политики в переходный период.

Субъекты должны применять положения переходного периода в соответствии с ПКИ-8.

1.1. Бухгалтерский баланс дает экономическую информацию о ресурсах субъекта (активы), предъявленных претензиях на ресурсы (обязательства) и доли причитающейся владельцу (собственный капитал). В балансовом отчете активы обязательства и капитал группируются по содержанию; активы располагаются по степени убывания ликвидности, а обязательства по срокам погашения.

1.2. Бухгалтерский баланс характеризует имущественное и финансовое положение предприятия по состоянию на отчетную дату. Бухгалтерский баланс должен датироваться конкретной датой, такой как "на 31 декабря 2001 года".

1.3. Бухгалтерский баланс в рыночной экономике служит основным источником информации для обширного круга пользователей. Данные бухгалтерского баланса широко используются налоговыми службами, органами государственного управления, поскольку отражают имущественные

АКТИВЫ

Активы - это экономические ресурсы, контролируемые предприятием в результате событий прошлых периодов, от которых компания ожидает получения экономических выгод в будущем.

Раздел 1. Оборотные активы

Оборотные активы - это активы, которые предполагается продать или использовать в ходе нормального операционного цикла компании, в течение двенадцати месяцев с отчетной даты.

Статья 1 "Денежные средства в кассе" (код 110), данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток на счете денежных средств в кассе, включающие денежную наличность в кассе в национальной и иностранной валютах, а также денежные средства, помещенные на хранение в банковские сейфы, другие депозитарии, также поступление в кассу чеков клиентов, денежных переводов, марок государственной пошлины и другие денежные документы, которыми субъект имеет право распоряжаться.

На отчетную дату сальдо счета "Денежные средства в иностранной валюте", пересчитывается в национальную валюту по курсу Национального банка КР на отчетную дату.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1100 Денежные средства в кассе (1110, 1120, 1130, 1140).

Статья 2 "Денежные средства в банке" (код 120), данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток на счете денежных средств в банках в национальной и иностранных валютах, открытых в КР и за рубежом, включая денежные средства в пути - суммы инкассированные из кассы, но не зачисленные на расчетные счета на дату отчета.

На отчетную дату сальдо счетов "Счета в иностранной валюте в местных банках", "Счета в зарубежных банках", выраженные в иностранной валюте, пересчитывается в национальную валюту

отношения данного хозяйствующего субъекта. По балансу определяют выполнение своих обязательств предприятия - акционерами, инвесторами, кредиторами, покупателями, продавцами и др. или ей угрожают финансовые затруднения.

1.4. Содержание и формы бухгалтерского баланса и пояснительной записки применяются от одного отчетного периода к другому. Кроме данных за отчетный период, в балансе должны быть приведены данные за период предшествующий отчетному, которые при необходимости должны быть откорректированы. Каждая корректировка должна быть раскрыта в пояснительной записке.

1.5. Дополнительные линейные статьи, заголовки и промежуточные суммы могут представляться в балансе тогда, когда это требуется стандартом финансовой отчетности, или когда такое представление необходимо для достоверного представления финансового положения предприятия.

ту по учетному курсу НБКР на отчетную дату. Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1200 Денежные средства в банке (1210, 1230, 1240, 1250).

Статья 3 "Краткосрочные инвестиции" (код 130), данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток счета краткосрочных финансовых активов, срок погашения которых не превышает одного года, такие как вложения в долговые (облигации, векселя) и долевого (акции) ценные бумаги, в производные финансовые инструменты (фьючерсные, форвардные, опционные и своп-контракты), а также кредиты и займы предоставленные субъектом и т.д. Оценка инвестиций по счету "Краткосрочные инвестиции" производится в зависимости от категории финансовых активов, определенных МСФО 39 как инвестиция. Финансовые активы в соответствии с МСФО 39, предназначенные для торговли, должны учитываться как краткосрочные инвестиции.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1300 Краткосрочные инвестиции (1310, 1320, 1330, 1340, 1350, 1390).

Статья 4 "Счета к получению" (код 140), данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток на отчетный период счетов к получению по торговой дебиторской задолженности - задолженности, возникающей при продаже товаров и предоставлении услуг в кредит и подлежащих к оплате в течение одного года после отчетной даты. В соответствии с МСФО 39 краткосрочная дебиторская задолженность должна представляться в финансовой отчетности по первоначальной сумме, указанной в счет-фактуре, за вычетом оценочного убытка от безнадежной задолженности.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1400 Счета к получению (1410, 1491).

Статья 5 "Дебиторская задолженность по про-

чим операциям" (код 150),

данная статья отражает остаток счета дебиторской задолженности и представляет в бухгалтерском балансе информацию о дебиторской задолженности, отличной от торговой дебиторской задолженности, срок погашения которой не превышает одного года. Дебиторская задолженность по прочим операциям включает:

- векселя к получению; в финансовой отчетности векселедержателя представляется информация о дебиторской задолженности, оформленной векселями, срок погашения которых не превышает одного года;

- дебиторская задолженность сотрудников и директоров - задолженность сотрудников и руководства субъекта по подотчетным суммам, авансам по заработной плате и иным видам дебиторской задолженности;

- налоги, оплаченные авансом; налоги, подлежащие возмещению - суммы налогов, оплаченных авансом, налогов подлежащих возмещению или зачету при оплате соответствующего налога в соответствии с налоговым законодательством. Сальдо счетов "Налоги оплаченные авансом", "Налоги подлежащие к возмещению" на конец отчетного периода должны быть подтверждены актом сверки с Налоговой службой;

- проценты к получению - дебиторская задолженность, возникающая при начислении процентного дохода по сделкам, приносящих процентный доход;

- дивиденды к получению - дебиторская задолженность, возникающая в результате распределения прибыли от субъектов, чьи доливыми инструментами владеет отчитывающийся субъект;

- задолженность заказчиков по договорам на строительство - валовая сумма, причитающаяся с заказчиков за работу по договорам на строительство, находящимся в процессе выполнения;

- текущая часть долгосрочной дебиторской задолженности - сумма долгосрочной дебиторской задолженности, подлежащая к получению в течение периода, не превышающего один год с отчетной даты;

- прочая дебиторская задолженность - дебиторская задолженность, подлежащая к получению в течение периода, не превышающего один год с отчетной даты.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1500 Дебиторская задолженность по прочим операциям (1510-1590).

Статья 6 "Товарно-материальные запасы" (код 160),

данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток счета товарно-материальных запасов на конец отчетного года:

- сальдо счета товары для перепродажи за вычетом сальдо суммы торговой наценки;

- сальдо счета запасы сырья и основных материалов (сырье, материалы, покупные полуфабрикаты);

- сальдо счета незавершенное производство отражает стоимость понесенных фактических затрат на изделия, начатые но не законченные производством на дату отчета, или стоимость затрат по оказанию работ и услуг, по которым субъект еще не признал выручку;

- сальдо счета готовая продукция;
- сальдо счета сельхозпродукция с биологических активов - сельхозпродукция, собранная с биологических активов, принадлежащих субъекту и предназначенная как для реализации, так и для последующей переработки. Порядок признания и отражения в финансовой отчетности сельхозпродукции определяется в соответствии с МСФО 41 "Сельское хозяйство".

Классификация производственных запасов по соответствующим категориям должно отвечать специфике деятельности субъекта и отражаться в финансовой отчетности. Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1600 Товарно-материальные запасы (счета 1610-1650).

Статья 7 "Запасы вспомогательных материалов" (код 170),

данная статья бухгалтерского баланса отражает остаток счета запасов вспомогательных материалов:

- топливо;
- запасные части;
- строительные материалы (комплектующие изделия конструкции, изделия и др.);

- прочие материалы (тара и тарные материалы, материалы, переданные в переработку на сторону и др.);

- малоценные и быстроизнашивающиеся предметы - предметы труда, имеющие срок полезного функционирования, превышающий более одного года (быстроизнашивающиеся предметы); и предметы труда, хотя и имеющие срок полезного функционирования более одного года, но имеющие незначительную стоимость (малоценные предметы).

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1600 Запасы вспомогательных материалов (счета 1710, 1720, 1730, 1740, 1750, 1795).

Статья 8 "Авансы выданные" (код 180),

данная статья отражает остаток счетов выданных авансов, в счет будущей поставки товарно-материальных запасов, работ, услуг в период следующий за отчетным годом, но не более чем один год:

- запасы (ТМЗ), оплаченные авансом;
- услуги, оплаченные авансом;
- аренда, оплаченная авансом;
- прочие виды авансированных платежей.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 1800 Авансы выданные.

Статья 9 "Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал" (код 180),

данная статья показывает остаток балансового счета 1900 Задолженность участников (учре-

дителей) по взносам в уставный капитал.

Статья 10 "Итого оборотные активы" (код 100),
Сумма статей 1-8 (итого по разделу 1 "Оборотные активы").

Раздел 2. Внеоборотные активы

Внеоборотные активы - активы, которые имеются у субъекта для использования в производстве, сдачи в аренду, для административных целей и предполагаются к использованию на протяжении более одного года.

Статья 11 "Балансовая стоимость основных средств" (код 210),

данная статья отражает балансовую стоимость группы основных средств, принадлежащих субъекту на правах собственности или арендованных на условиях финансовой аренды, основных средств находящихся в эксплуатации, оборудования требующего монтажа, строящихся объектов основных средств и находящихся у субъекта на конец отчетного периода. Балансовая стоимость основных средств отражает сальдо счетов по группам основных средств за минусом накопленной амортизации по соответствующим группам основных средств. Классификация, оценка и раскрытие основных средств определены в МСФО 16 "Основные средства". Группа основные средства классифицированы:

- земля;
- здания, сооружения;
- незавершенное строительство;
- оборудование;
- конторское оборудование;
- мебель и принадлежности;
- транспортные средства;
- благоустройство земельных участков;
- благоустройство арендованной собственности.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2100 Основные средства (счета 2110-2190) за минусом накопленной амортизации (счета 2193-2199).

Статья 12 "Биологические активы" (код 220),

данная статья отражает остаток счета биологических активов на отчетную дату принадлежащих субъекту на правах собственности или арендованных на условиях финансовой аренды активов, связанных с сельскохозяйственной деятельностью (животное или растение). Учет биологических активов ведется в соответствии с МСФО 41 "Сельское хозяйство". Группировка биологических активов ведется в соответствии со счетами биологических активов, схожих по основным характеристикам:

- животные (потребляемые биологические активы);
- животные (плодоносящие биологические активы);
- растения (потребляемые биологические активы);
- плодоносящие растения;
- биологические активы, учитываемые по фактическим затратам;

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2200 Биологические активы (счета 2210, 2220, 2230, 2240, 2250, 2290).

Статья 13 "Инвестиции в недвижимость" (код 230),

данная статья отражает остаток счета инвестиций в недвижимость на отчетную дату, удерживаемой с целью получения дохода от прироста стоимости капитала, а также недвижимость переданной в операционную аренду с целью получения дохода в виде арендных платежей. Данная статья в соответствии со счетом "Инвестиции в недвижимость" классифицирована по наиболее значимым категориям, как:

- земля;
- здания и сооружения;
- реконструкция объектов инвестиций в недвижимость.

Классификация, оценка, и раскрытие инвестиций в недвижимость определены в МСФО 40 "Инвестиции в недвижимость".

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2300 Инвестиции в недвижимость (счета 2310, 2320, 2330).

Статья 14 "Отсроченные налоговые требования" (код 240),

данная статья отражает остаток счета отсроченных налоговых по налогу на прибыль. Порядок учета налога на прибыль определены в МСФО 12 "Налог на прибыль", в соответствии с которым налог на прибыль отражается в учете методом обязательств. Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2400 Отсроченные налоговые требования.

Статья 15 "Денежные средства, ограниченные к использованию" (код 250),

данная статья отражает остаток счета денежных средств на текущих или сберегательных счетах в банках, ограниченных к использованию на период более чем год после отчетной даты (например: удерживаемых в качестве компенсационных остатков согласно требованиям соглашений по долгосрочному заимствованию, удерживаемых в качестве фонда для погашения облигаций и других накопительных фондов).

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2500 Денежные средства, ограниченные к использованию.

Статья 16 "Долгосрочная дебиторская задолженность" (код 270),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату долгосрочной дебиторской задолженности субъекта со сроком погашения более одного года. Долгосрочная дебиторская задолженность классифицирована на основные группы:

- векселя к получению;
- долгосрочная дебиторская задолженность покупателей и заказчиков;
- долгосрочные отсроченные расходы;
- прочая долгосрочная дебиторская задолжен-

ность (дебиторская задолженность работников и должностных лиц; межфирменная дебиторская задолженность; дебиторская задолженность ассоциированных предприятий и др.).

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2700 Долгосрочная дебиторская задолженность.

Статья 17 "Долгосрочные инвестиции" (код 280), данная статья отражает остаток счета на отчетную дату долгосрочных вложений в долевые инструменты других компаний, не предназначенные для продажи в текущем году, государственные и корпоративные облигации сроком погашения более одного года, вкладов в совместную деятельность, выданных долгосрочных кредитов и займов, а также других финансовых активов предназначенных для владения более чем на один год. Долгосрочные инвестиции классифицированы по значимым категориям:

- долговые ценные бумаги (облигации);
- кредиты, займы выданные;
- инвестиции в дочерние предприятия;
- инвестиции в совместные предприятия;
- инвестиции в ассоциированные предприятия;
- прочие долгосрочные инвестиции.

Порядок признания, оценки и раскрытия информации о финансовых инструментах определен МСФО 39, 32.

Инвестиции в долевые финансовые инструменты, такие как вклады в уставные капиталы других компаний, в совместную деятельность, в отдельной (не сводной) финансовой отчетности предприятия учитываются в соответствии с МСФО 27 "Сводная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании", МСФО 28 "Учет инвестиций в ассоциированные компании", МСФО 31 "Финансовая отчетность в совместной деятельности".

Компания должна раскрывать в пояснительной записке к финансовой отчетности по каждой группе долю участия инвестиций и методы, используемые

для учета таких инвестиций.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2800 Долгосрочные инвестиции (2810, 2820, 2830, 2840, 2850, 2890).

Статья 18 "Балансовая стоимость нематериальных активов" (код 290),

данная статья отражает балансовую стоимость группы нематериальных активов субъекта за отчетный период. Балансовая стоимость группы нематериальных активов отражает сальдо счета нематериальных активов за минусом накопленной амортизации за отчетный период по соответствующим группам нематериальных активов. Нематериальные активы, имеющие определенный срок службы (патенты, права), должны списываться путем начисления амортизации в течение срока их службы на активы, не имеющие лимита срока службы (торговые марки, гудвилл) амортизация начисляется в течение разумного времени, но не свыше 20 лет. Порядок признания, оценки и раскрытия определены в соответствии с МСФО 38 "Нематериальные активы". Нематериальные активы классифицированы по наиболее типичным значимым категориям:

- франшиза, гудвилл, патенты, торговые марки, авторские права, программное обеспечение, лицензионные соглашения;

- прочие нематериальные активы - затраты на рекламу, подготовку, пусковые работы, исследования и разработки и т.д.;

- незавершенные разработки - разрабатываемые нематериальные активы, затраты на исследования и разработки, включая все затраты, которые непосредственно относятся к деятельности по исследованиям и разработкам.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 2900 Нематериальные активы (2910-2990; 2991-2998).

Статья 19 "Итого внеоборотные активы" (код 200), (Итого по разделу 2 "Внеоборотные активы");

Статья 20 "Итого активы" (код 299).

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Обязательства - текущая задолженность компании, возникающая из событий прошлых периодов, урегулирование которой приведет к выбытию из компании ресурсов, содержащих экономическую выгоду. Обязательства классифицируются по срокам погашения на краткосрочные (текущие) и долгосрочные.

Раздел 3. Краткосрочные обязательства

Краткосрочные обязательства - это обязательства, подлежащие оплате по требованию кредитора, и часть долгосрочных обязательств, погашение которых ожидается в течение одного года от отчетной даты.

Статья 21 "Счета к оплате за товары и услуги" (код 310),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату краткосрочной торговой кредиторской задолженности субъекта за полученные и

отфактурованные поставщиком товары и услуги, а также кредиторской задолженности за приобретенные основные средства, нематериальные активы, инвестиции в недвижимость, биологические активы, долговые ценные бумаги (векселя, облигации), долевые инструменты (акции, доли в уставном капитале других субъектов).

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3100 Счета к оплате (3110, 3190).

Статья 22 "Авансы полученные" (код 320),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату краткосрочных обязательств, возникающих при получении от покупателей и заказчиков предварительной оплаты по договорам на поставку товаров и услуг. Данная статья отражает также валовую сумму, подлежащую выплате

заказчикам при выполнении работы по договорам на строительство.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3200 Счета к оплате (3210, 3220).

Статья 23 "Краткосрочные долговые обязательства" (код 330),

данная статья отражает остаток счета краткосрочных долговых обязательств, возникших в результате привлечения на финансирование деятельности заемных средств: кредитов, полученных от банков и других заимодавцев в национальной и иностранной валюте в стране и за рубежом, выпущенных долговых ценных бумаг, а также текущей части долгосрочного долгового обязательства, подлежащего исполнению в течение года с отчетной даты.

Краткосрочные долговые обязательства классифицируют как:

- банковские кредиты и займы;
- прочие кредиты и займы;
- текущая часть долгосрочных долговых обязательств - часть долгосрочной задолженности, подлежащая выплате в течение года с отчетной даты;
- прочие краткосрочные долговые обязательства, такие как краткосрочные векселя, облигации, задолженность по товарам и услугам с отсрочкой платежа на период, превышающий обычные сроки кредитования (коммерческий кредит), и другие обязательства которые должны быть исполнены в течение года с отчетной даты.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3300 Краткосрочные долговые обязательства (3310, 3320, 3330, 3340).

Статья 24 "Налоги к оплате" (код 340),

данная статья отражает остаток счета на отчетный период по обязательствам перед бюджетом по налогам, уплачиваемыми субъектом. Порядок исчисления и уплаты налогов регулируется Налоговым кодексом Кыргызской Республики. Налоги к оплате классифицируют как:

- налог на прибыль;
- подоходный налог, взимаемый на доходы с физических лиц;
- НДС к оплате;
- акцизы к оплате;
- прочие налоги к оплате.

Сальдо счетов "Налоги к оплате" на конец отчетного периода должно быть подтверждено актом сверки с Налоговой службой.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3400 Налоги к оплате (3410, 3420, 3430, 3440, 3490).

Статья 25 "Краткосрочные начисленные обязательства" (код 340),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату краткосрочных начисленных обязательств не оплаченных на дату отчета. Начисленные обязательства классифицируют по наиболее значимым группам:

- начисленные обязательства по оплате товаров и услуг - задолженность за неотфактурованные товары и услуги, которые получены субъектом или поставлены ему;

- начисленная заработная плата;

- начисленные взносы на социальное страхование;

- начисленные проценты по долговым обязательствам, включая проценты по финансовой аренде;

- дивиденды к выплате;

- прочие начисленные расходы - начисленные обязательства кроме вышеперечисленных, как предстоящие расходы на оплату отпусков, льготные выплаты и т.д.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3500 Начисленные обязательства (3510, 3520, 3530, 3540, 3550, 3590).

Статья 26 "Прочие краткосрочные обязательства" (код 360),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату любых краткосрочных обязательств, отличных от вышеперечисленных, такие как задолженность субъекта перед сотрудниками и руководством по суммам перерасхода авансов, выданных на командировочные расходы, на приобретение товарно-материальных запасов и т.д.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3600 Прочие краткосрочные обязательства.

Статья 27 "Резервы" (код 370),

данная статья отражает остаток счета резервов на отчетную дату. Начисление и признание резервов субъектом отражается в соответствии с МСФО 37 "Резервы, условные обязательства и условные активы".

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 3700 Резервы.

Статья 28 "Итого краткосрочные обязательства" (код 300),

Сумма статей 20-26 (Итого по разделу 3 "Краткосрочные обязательства").

Раздел 4. Долгосрочные обязательства

1. Долгосрочные обязательства - это обязательства со сроком оплаты более одного года от отчетной даты.

Статья 29 "Долгосрочные обязательства" (код 410),

данная статья отражает остаток на отчетную дату счета долгосрочных финансовых обязательств, возникающих при получении кредитов и займов, в том числе обеспеченных выданными векселями. Обязательства, возникающие у арендатора по договору финансовой аренды определяются в соответствии с МСФО 17 "Аренда". Долгосрочные обязательства классифицируют по наиболее значимым группам:

- облигации к выплате;

- банковские кредиты, займы;

- прочие кредиты, займы;

- векселя к оплате (векселя к оплате банкам, векселя к оплате небанковским организациям, векселя к оплате ассоциированным предприятиям, прочие векселя к оплате);

- обязательства по финансируемой аренде;
- прочие долгосрочные обязательства предприятия.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 4100 Долгосрочные обязательства (4110, 4120, 4130, 4140, 4150, 4190).

Статья 30 "Отсроченные доходы" (код 420), данная статья отражает остаток счета на отчетную дату отсроченных доходов, - доходов, признавание которых в соответствии с МСФО откладывается на последующие отчетные периоды. Например, отсроченные доходы возникающие при учете субсидий, учете операций продажи активов с обратной арендой (учет субсидий признается в соответствии с МСФО 20 "Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи", операции с обратной арендой - МСФО 17 "Аренда").

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 4200 Прочие краткосрочные обязательства.

Статья 31 "Отсроченные налоговые обязательства" (код 430),

данная статья отражает остаток счета на отчетную дату отсроченных налоговых обязательств по налогу на прибыль в соответствии с МСФО 12 "Налоги на прибыль". Порядок учета налога на прибыль определены в МСФО 12 "Налог на прибыль", в соответствии с которым налог на прибыль отражается в учете методом обязательств.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 4300 Отсроченные налоговые обязательства.

Статья 32 "Итого долгосрочные обязательства" (код 400),

Сумма статей 28, 29, 30 (итого по разделу 4 "Долгосрочные обязательства").

Статья 33 "Итого обязательства" (раздел 3 + раздел 4) (код 499).

Раздел 5. Собственный капитал

Капитал определяется как доля в активах субъекта, остающаяся после вычета всех его обязательств. В балансе капитал может быть распределен на подклассы, с тем чтобы представить пользователям финансовой отчетности информацию о юридических и других аспектах, ограничивающих способность субъекта распределять или использовать капитал, а также о наличии определенных привилегий одних собственников перед другими в отношении получения дивидендов.

Статья 34 "Уставный капитал" (код 510),

данная статья отражает в бухгалтерском балансе остаток счета уставного капитала по формированию, увеличению или по уменьшению уставного капитала в соответствии с законодательством КР, размер вкладов учредителей, предусмотренных учредительными документами, или размер зарегист-

рированной государственными органами эмиссии акций. Уставный капитал подразделяется для акционерных обществ по видам акций:

- простые акции;
- привилегированные акции;
- выкупленные собственные акции - выкуп эмитентом собственных акций приводит к уменьшению активов и акционерного капитала. Счет "Выкупленные собственные акции" является контрпассивным к счету "Уставный капитал" отражается в балансе как вычитаемое из общего итога по уставному капиталу.

Для других хозяйственных товариществ и обществ:

- прочий уставный капитал - остаток счета уставного капитала по формированию, увеличению и уменьшению уставного капитала всех хозяйственных товариществ и обществ за исключением акционерных.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 5100 Уставный капитал (счета 5110, 5120, 5191 и 5130).

Статья 35 "Прочий капитал" (код 520),

данная статья отражает остаток счета прочего капитала - дополнительно оплаченной части акционерного капитала сверх номинала привилегированных и простых акций, корректировки по переоценке активов, курсовые разницы по операциям с иностранной валютой по зарубежным компаниям. Прочий капитал классифицирует:

- дополнительно оплаченный капитал;
- корректировки по переоценке активов;
- курсовые разницы по операциям в иностранной валюте по зарубежным компаниям;
- капитал, авансированный собственником - учет вкладов в капитал юридических лиц - коммерческих организаций, на имущество которых их учредители сохраняют право собственности или иное вещное право (государственные и коммунальные предприятия, кооперативы, созданные в форме коммерческих организаций).

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 5200 Дополнительно оплаченный капитал (5210, 5220, 5230, 5240).

Статья 36 "Нераспределенная прибыль" (код 530),

данная статья отражает остаток счета нераспределенной прибыли за время существования субъекта за минусом убытков, выплат по дивидендам.

Данная статья складывается из остатков на балансовых счетах группы 5900 Нераспределенная прибыль.

Статья 37 "Резервный капитал" (код 540),

данная статья отражает остаток счета Резервного капитала, образованного в соответствии с законодательством Кыргызской Республики или в соответствии с учредительными документами, суммы накопленной прибыли, ограниченной к распределению в соответствии с законодательством или по решению акционеров и участников.

Данная статья складывается из остатков на ба-

лансовых счетах группы 5970 Резервный капитал.

Статья 38 "Итого Собственный капитал" (код 500),

Сумма статей 34-37 (итого по разделу 5 "Соб-

2. Отчет о прибылях и убытках

Отчет о прибылях и убытках (далее Отчет) характеризует результаты деятельности субъекта за отчетный период.

Субъект должен представлять в Отчете анализ доходов и расходов, используя классификацию, основанную либо на характере доходов и расходов, либо на их функции в рамках компании. Компании, классифицирующие расходы по функции затрат, должны представлять в пояснительной записке дополнительную информацию о характере данных расходов.

Отдельные линейные статьи должны представляться в Отчете, когда этого требует Международный стандарт финансовой отчетности, или когда это представление необходимо для достоверного представления финансовых результатов деятельности компании. При необходимости дополнительные линейные статьи, а также их названия и порядок расположения могут быть изменены.

Строка 010 "Выручка" включает сумму основного дохода от операционной деятельности за вычетом скидок, предоставленных покупателям и возврата товаров. Данная информация отражается в учете на счетах группы 6100.

Субъекты, для которых сельскохозяйственная деятельность является основной операционной деятельностью, по строке 010 "Выручка" отражают прибыль (убыток) от биологических активов - группа счетов 6300.

Строка 020 "Себестоимость реализации товаров, услуг" включает себестоимость реализованных товаров и услуг, а также сумму уценки до чистой стоимости реализации и потери товарных запасов (например, сумму недостач, сверхнормативных потерь и т.п.) за отчетный период. Данная информация отражается в учете на счетах группы 7100 - для предприятий сферы услуг и производства, или 7200 - для торговых предприятий, или 7400 - для строительных компаний.

Субъекты, для которых сельскохозяйственная деятельность является основной операционной деятельностью, по строке 020 "Себестоимость реализации товаров, услуг" отражают расходы по производству биологических активов - группа счетов 7300.

По строке 030 "Валовая прибыль" отражается разница между строкой 010 "Чистая выручка" и строкой 020 "Себестоимость реализации товаров, услуг".

Строка 040 "Прочие доходы от операционной деятельности" отражает доходы компании, полученные в результате операционной деятельности, отличной от основной. Данная информация отражается в учете на счетах группы 6200.

Субъекты, для которых сельскохозяйственная

деятельность не является основной операцион-

ной деятельностью, по строке 040 "Прочие доходы от операционной деятельности" отражают прибыль (убыток) от биологических активов - группа счетов 6300.

Строка 050 "Прочие расходы от операционной деятельности" отражает прочие производственные операционные расходы компании, отличные от расходов по реализации и административных расходов. Данная информация (при необходимости) отражается в учете на счетах группы 7600.

Субъекты, для которых сельскохозяйственная деятельность не является основной операционной деятельностью, по строке 050 "Прочие расходы от операционной деятельности" отражают расходы по производству биологических активов - группа счетов 7300.

По строке 060 "Итого: доходы (расходы) от прочей операционной деятельности" отражается разница между строкой 040 "Прочие доходы от операционной деятельности" и строкой 050 "Прочие расходы от операционной деятельности".

Строка 070 "Расходы по реализации" отражает расходы, возникающие при реализации, хранении, сбыте готовой продукции, товаров, услуг за отчетный период. Данная информация отражается в учете на счетах группы 7500.

Строка 071 "Расходы по реализации: в том числе амортизация" отражает сумму расходов, начисленных за отчетный период по амортизации основных средств, связанных с реализацией. Данная информация является справочной для строки 070.

Строка 080 "Общие административные расходы" отражает расходы за отчетный период, связанные с содержанием администрации и общим управлением субъектом. Данная информация отражается в учете на счетах группы 8000.

Строка 081 "Общие административные расходы: в том числе амортизация" отражает сумму расходов, начисленных за отчетный период по амортизации основных средств, не связанных с производством и реализацией. Данная информация является справочной для строки 080.

По строке 090 "Итого операционные расходы" отражается сумма строки 070 "Расходы по реализации" и строки 080 "Общие административные расходы".

По строке 100 "Прибыль (убыток) от операционной деятельности" отражается результат операционной деятельности: строка 030 "Валовая прибыль" плюс (минус) строка 060 "Итого: доходы (расходы) от прочей операционной деятельности" минус строка 090 "Итого операционные расходы".

Строка 110 "Доходы от инвестиций" отражает

неоперационные доходы за отчетный период в виде процентов, дивидендов, а также доходы от долевого участия. Данная информация отражается в учете на счетах 9110, 9120, 9130.

Строка 120 "Расходы по процентам" отражает неоперационные расходы за отчетный период в виде процентов по долговым обязательствам, по финансовой аренде и другие затраты по займам. Данная информация отражается на счете 9510.

Строка 130 "Доходы (убытки) от курсовых разниц по операциям с иностранной валютой" отражает курсовые разницы за отчетный период, возникающие в ходе неоперационной (инвестиционной и финансовой) деятельности компании. Данная информация отражается в учете на счетах 9140 "Доходы от курсовых разниц" и 9520 "Убытки от курсовых разниц". По строке 030 показывается чистый остаток курсовых разниц за период.

Строка 140 "Прочие неоперационные доходы и расходы" отражает доходы и расходы за отчетный период от инвестиционной и финансовой деятельности, не вошедшие в строки 120-130. Данная информация в учете отражается на счетах: 9190 "Прочие неоперационные доходы", 9590 "Прочие неоперационные расходы", 9530 "Расходы по безнадежным долгам".

По строке 150 "Итого доходы и расходы от неоперационной деятельности" отражается результат неоперационной деятельности: строка 110 "Доходы от инвестиций" минус строка 120 "Расходы по процентам" плюс (минус) строка 130 "Доходы (убытки) от курсовых разниц" плюс (минус) строка 140 "Прочие неоперационные доходы и расходы".

3. Отчет о движении денежных средств

Отчет о движении денежных средств предназначен для предоставления информации об изменениях в денежных средствах и их эквивалентов посредством классификации поступлений и платежей денежных средств за период от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.

Субъект должен представлять данные о движении денежных средств от операционной деятельности, используя либо прямой либо косвенный методы.

При использовании прямого метода для составления отчета о движении денежных средств информация о валовых поступлениях и валовых выплатах денежных средств может быть получена из учетных записей субъекта по денежным средствам за отчетный период или посредством корректировок финансовой отчетности за отчетный период от метода начисления к кассовому методу.

Согласно МСФО использование прямого метода считается предпочтительным.

При использовании косвенного метода для составления отчета о движении денежных средств информация о чистых потоках денежных средств от операционной деятельности может быть получена посредством корректировок чистой прибыли

По строке 160 "Прибыль (убыток) до вычета налогов" отражается финансовый результат от обычной деятельности за отчетный период до вычета налогов: строка 100 "Прибыль (убыток) от операционной деятельности" плюс (минус) строка 150 "Итого доходы и расходы от неоперационной деятельности".

Строка 170 "Расходы по налогу на прибыль" отражает сумму расходов по налогу на прибыль за отчетный период. Данная информация отражается в учете на счете 9910 "Расходы (доходы) по налогу на прибыль".

По строке 180 "Прибыль (убыток) от обычной деятельности" отражается финансовый результат от обычной деятельности за минусом расходов по налогу на прибыль: строка 160 "Прибыль (убыток) до вычета налогов" минус (плюс) строка 170 "Расходы (доходы) по налогу на прибыль".

Строка 190 "Чрезвычайные статьи" отражает финансовый результат от чрезвычайных событий или операций, четко отличающихся от обычных операций и повторение которых не ожидается часто или регулярно. Данная информация в учете отражается на счетах группы 9800 "Чрезвычайные статьи".

Строка 190 "Чрезвычайные статьи" отражает результат чрезвычайных событий за минусом налога на прибыль.

По строке 200 "Чистая прибыль (убыток) отчетного периода" отражает чистую прибыль (убыток) компании за отчетный период: строка 180 "Прибыль (убыток) от обычной деятельности" плюс (минус) строка 190 "Чрезвычайные статьи".

(убытка) за отчетный период для перехода от метода начисления к кассовому методу, а также на сумму прочих статей, результатом которых является движение денежных средств от инвестиционной и финансовой деятельности.

Субъект должен отдельно представлять данные о движении денежных средств от инвестиционной и финансовой деятельности, отражая основные виды валовых денежных поступлений и платежей.

Нереализованные прибыли и убытки, возникающие от курсовых разниц не являются движением денежных средств, и в отчете о движении денежных средств представляются отдельно от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.

Движение денежных средств, связанное с результатом чрезвычайных статей, должно представляться отдельно и классифицироваться соответственно как движение денежных средств от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности.

При формировании отчета о движении денежных средств по прямому методу посредством корректировок финансовой отчетности за отчет-

ный период раздел 1 "Операционная деятельность" включает следующее:

Строка 010 "Денежные средства, полученные от реализации продукции" отражает валовые поступления денежных средств от основной операционной деятельности. Для формирования данной информации строка 010 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на изменения в состоянии дебиторской задолженности по счету "Счета к получению" и изменения в состоянии кредиторской задолженности по счету "Авансы полученные".

Строка 020 "Прочие денежные поступления от операционной деятельности" отражает валовые поступления денежных средств от прочей операционной деятельности. Для формирования данной информации строка 040 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на изменения в состоянии дебиторской задолженности по счету "Счета к получению" и по счету "Прочая дебиторская задолженность".

Строка 030 "Чрезвычайный доход в части операционной деятельности" отражает поступления денежных средств от операционной деятельности в результате чрезвычайных событий.

Строка 040 "Итого валовые поступления от операционной деятельности" отражает общую сумму валовых поступлений денежных средств от операционной деятельности за отчетный период: сумма строк 010+020+030.

Строка 050 "Денежные средства, выплаченные при закупке запасов" отражает валовые платежи по расчетам за приобретенные товарные запасы. Для формирования данной информации строка 020 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на сумму изменений статьи "Товарно-материальные запасы" и на сумму изменений в состоянии кредиторской задолженности по статье "Счета к оплате".

Строка 060 "Оплаченные операционные расходы (услуги)" отражает валовые платежи по расчетам за приобретенные услуги. Для формирования данной информации строка 050 и 090 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на сумму изменений в состоянии: статья "Авансы выданные"; статья "Прочая дебиторская задолженность"; статья "Краткосрочные начисленные и прочие обязательства". Необходимо дополнительная корректировка операционных расходов на суммы неденежных статей: резерв на безнадежные долги, амортизация основных средств и нематериальных активов, начисленных обязательств по статье "Резервы".

Строка 070 "Погашение процентов" отражает валовую сумму денежных средств по оплате процентов. Для формирования данной информации строка 120 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на сумму изменений статьи "Начисленные проценты по долговым обязательствам".

Строка 080 "Прочие выплаты по операционной деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по оплате подоходного налога с доходов физических лиц, акцизов, НДС.

Строка 090 "Погашение налога на прибыль" отражает валовую сумму денежных средств по оплате налога на прибыль компании за отчетный период. Для формирования данной информации необходимо скорректировать строку 170 Отчета о прибылях и убытках на сумму изменений в состоянии статьи "Налоги на прибыль к оплате" и "Отсроченные налоговые обязательства (требования)".

Строка 100 "Прочие выбытия денежных средств" отражает валовую сумму денежных средств по оплате прочих затрат по операционной деятельности, не отраженных по строкам 050-100.

Строка 110 "Чрезвычайные убытки в части операционной деятельности" отражает выбытия денежных средств от операционной деятельности в результате чрезвычайных событий.

Строка 120 "Итого валовые платежи по операционной деятельности" отражает общую сумму валовых платежей денежных средств от операционной деятельности за отчетный период: сумма строк 050+060+070+080+090+110+120.

Строка 190 "Чистый поток денежных средств от операционной деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате операционной деятельности за отчетный период: строка 040 минус строка 120.

Раздел 2. "Инвестиционная деятельность"

Строка 210 "Денежные средства, полученные от продажи основных средств" отражает валовые поступления денежных средств от продажи основных средств.

Строка 220 "Денежные средства, полученные от реализации ценных бумаг" отражает валовые поступления денежных средств от реализации ценных бумаг.

Строка 230 "Денежные средства, полученные от реализации нематериальных активов" отражает валовые поступления денежных средств от реализации нематериальных активов.

Строка 240 "Полученные проценты, дивиденды" отражает валовые поступления денежных средств по полученным процентам. Для формирования данной информации строка 110 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на сумму изменений статьи "Проценты к получению" и статьи "Дивиденды к получению".

Строка 250 "Погашение предоставленных денежных займов, облигаций к получению" отражает валовые поступления денежных средств по возврату предоставленных займов и погашению ценных бумаг.

Строка 260 "Прочие поступления от инвестиционной деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим поступлениям от инвестиционной деятельности, не отраженных по строкам 210-250.

Строка 270 "Итого валовые поступления от инвестиционной деятельности" отражает общую сумму валовых поступлений денежных средств от инвестиционной деятельности за отчетный период: сумма строк 210+220+230+240+250+260.

Строка 280 "Денежные средства, выплаченные при покупке основных средств" отражает валовые платежи по приобретению основных средств за отчетный период.

Строка 290 "Денежные средства, выплаченные при приобретении нематериальных активов" отражает валовые платежи по приобретению нематериальных активов за отчетный период.

Строка 300 "Денежные средства, выплаченные при приобретении ценных бумаг" отражает валовые платежи по приобретению ценных бумаг за отчетный период.

Строка 310 "Предоставление денежных займов" отражает валовые выплаты денежных средств по предоставлению займов.

Строка 320 "Прочие выплаты от инвестиционной деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим выплатам от инвестиционной деятельности, не отраженных по строкам 280-310.

Строка 330 "Итого валовые платежи по инвестиционной деятельности" отражает общую сумму валовых платежей денежных средств по инвестиционной деятельности за отчетный период: сумма строк 280+290+300+310+320.

Строка 390 "Чистый поток денежных средств от инвестиционной деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате инвестиционной деятельности за отчетный период: строка 270 минус строка 330.

Раздел 3. Финансовая деятельность

Строка 410 "Денежные средства полученные от эмиссии акций" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от выпуска в обращение акций компании.

Строка 420 "Денежные средства полученные от эмиссии облигаций" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от выпуска облигаций субъекта.

Строка 430 "Денежный взнос учредителей" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от учредителей по взносам в Уставный и дополнительно оплаченный капитал субъекта.

Строка 440 "Полученные кредиты и займы" отражает валовые суммы денежных средств от полученных кредитов и займов за отчетный период.

Строка 450 "Прочие поступления от финансовой деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим поступлениям от финансовой деятельности, не отраженных по строкам 410-440.

Строка 460 "Итого валовые поступления от финансовой деятельности" отражает общую сумму валовых поступлений денежных средств от финансовой деятельности за отчетный период: сум-

ма строк 410+420+430+440+450.

Строка 470 "Выплаченные дивиденды" отражает сумму денежных средств, выплаченных в виде дивидендов.

Строка 480 "Погашение кредитов, займов" отражает сумму выплат денежных средств по погашению полученных кредитов и займов.

Строка 490 "Выкуп собственных акций" отражает сумму денежных средств, выплаченных субъектом по приобретению собственных акций компании.

Строка 500 "Прочие выплаты по финансовой деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим платежам по финансовой деятельности, не отраженных по строкам 470-490.

Строка 510 "Итого валовые платежи по финансовой деятельности" отражает общую сумму валовых платежей денежных средств по финансовой деятельности за отчетный период: сумма строк 470+480+490+500.

Строка 590 "Чистый поток денежных средств от финансовой деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате финансовой деятельности за отчетный период: строка 460 минус строка 510.

Строка 600 "Нереализованные прибыли и убытки от курсовых разниц" отражает сумму нереализованной прибыли или убытка, возникшие в результате изменений обменных курсов иностранной валюты за отчетный период, которые не являются движением денежных средств.

Строка 700 "Чистое изменение в состоянии денежных средств" отражает чистое изменение денежных средств в результате всей деятельности компании за отчетный период: строка 190 плюс (минус) строки 390 плюс (минус) строка 590 плюс (минус) строка 600.

Примечание:

Результат, отраженный по строке 700 "Чистое изменение в состоянии денежных средств" равен изменению денежных средств по статье баланса "Денежные средства и их эквиваленты": строка 710 "Денежные средства на конец отчетного периода по балансу" минус строка 720 "Денежные средства на начало отчетного периода по балансу".

При формировании отчета о движении денежных средств по косвенному методу посредством корректировок финансовой отчетности за отчетный период необходимо:

По разделу 1 "Операционная деятельность" отразить следующую информацию:

Строка 100 "Чистая прибыль (Убыток)" отражает чистую прибыль или убыток за отчетный период компании (строка 200 отчета о прибылях и убытках).

Строка 110 "Корректировка неденежных статей доходов и расходов" отражает суммы корректировок чистой прибыли (убытка) за период по неденежным статьям, отраженным в доходах и расходах компании: амортизация основных средств и нематериальных активов, начисленные расходы по резервам, амортизация скидок и надбавок по ценным бу-

магам, нереализованные прибыли (убытки) от курсовых разниц, прочие неденежные статьи.

Строка 120 "Корректировка неоперационных статей доходов и расходов" отражает суммы корректировок чистой прибыли (убытка) за период по доходам и расходам от инвестиционной и финансовой деятельности.

Примечание: указанные корректировки производятся следующим образом:

статьи доходов корректируются со знаком "минус", а статьи расходов корректируются со знаком "плюс".

Строка 130 "Корректировка на изменение статей баланса" отражает суммы корректировок чистой прибыли (убытка) за период по изменениям статей баланса, отражающих операционную деятельность: товарные запасы, авансы выданные и полученные, дебиторская и кредиторская задолженности по операционной деятельности, текущие и отсроченные налоговые обязательства и требования.

Примечание: указанные корректировки производятся следующим образом:

увеличение статей активов корректируются со знаком "минус";

уменьшение статей активов корректируется со знаком "плюс";

увеличение статей обязательств корректируются со знаком "плюс";

уменьшение статей обязательств корректируется со знаком "минус".

Строка 180 "Итого корректировок чистой прибыли (убытка)" отражает общую сумму корректировок чистой прибыли за отчетный период:

сумма строк 110 +/- 120 +/- 130.

Строка 190 "Чистый поток денежных средств от операционной деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате операционной деятельности за отчетный период: строка 100 плюс (минус) строка 180.

Раздел 2. "Инвестиционная деятельность"

Строка 210 "Денежные средства, полученные от продажи основных средств" отражает валовые поступления денежных средств от продажи основных средств.

Строка 220 "Денежные средства, полученные от реализации ценных бумаг" отражает валовые поступления денежных средств от реализации ценных бумаг.

Строка 230 "Денежные средства, полученные от реализации нематериальных активов" отражает валовые поступления денежных средств от реализации нематериальных активов.

Строка 240 "Полученные проценты, дивиденды" отражает валовые поступления денежных средств по полученным процентам. Для формирования данной информации строка 110 отчета о прибылях и убытках должна быть скорректирована на сумму изменений статьи "Проценты к получению" и статьи "Дивиденды к получению".

Строка 250 "Погашение предоставленных денежных займов, облигаций к получению" отражает валовые поступления денежных средств по

возврату предоставленных займов и погашению ценных бумаг.

Строка 260 "Прочие поступления от инвестиционной деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим поступлениям от инвестиционной деятельности, не отраженных по строкам 210-250.

Строка 270 "Итого валовые поступления от инвестиционной деятельности" отражает общую сумму валовых поступлений денежных средств от инвестиционной деятельности за отчетный период: сумма строк 210+220+230+240+250+260.

Строка 280 "Денежные средства, выплаченные при покупке основных средств" отражает валовые платежи по приобретению основных средств за отчетный период.

Строка 290 "Денежные средства, выплаченные при приобретении нематериальных активов" отражает валовые платежи по приобретению нематериальных активов за отчетный период.

Строка 300 "Денежные средства, выплаченные при приобретении ценных бумаг" отражает валовые платежи по приобретению ценных бумаг за отчетный период.

Строка 310 "Предоставление денежных займов" отражает валовые выплаты денежных средств по предоставлению займов.

Строка 320 "Прочие выплаты от инвестиционной деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим выплатам от инвестиционной деятельности, не отраженных по строкам 280-310.

Строка 330 "Итого валовые платежи по инвестиционной деятельности" отражает общую сумму валовых платежей денежных средств по инвестиционной деятельности за отчетный период: сумма строк 280+290+300+310+320.

Строка 390 "Чистый поток денежных средств от инвестиционной деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате инвестиционной деятельности за отчетный период: строка 270 минус строка 330.

Раздел 3. Финансовая деятельность

Строка 410 "Денежные средства полученные от эмиссии акций" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от выпуска в обращение акций компании.

Строка 420 "Денежные средства полученные от эмиссии облигаций" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от выпуска облигаций компании.

Строка 430 "Денежный взнос учредителей" отражает валовую сумму денежных средств, поступивших от учредителей по взносам в Уставный и дополнительно оплаченный капитал компании.

Строка 440 "Полученные кредиты и займы" отражает валовые суммы денежных средств от полученных кредитов и займов за отчетный период.

Строка 450 "Прочие поступления от финансовой деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим поступлениям от финансовой

деятельности, не отраженных по строкам 410-440.

Строка 460 "Итого валовые поступления от финансовой деятельности" отражает общую сумму валовых поступлений денежных средств от финансовой деятельности за отчетный период: сумма строк 410+420+430+440+450.

Строка 470 "Выплаченные дивиденды" отражает сумму денежных средств, выплаченных в виде дивидендов.

Строка 480 "Погашение кредитов, займов" отражает сумму выплат денежных средств по погашению полученных кредитов и займов.

Строка 490 "Выкуп собственных акций" отражает сумму денежных средств, выплаченных компанией по приобретению собственных акций компании.

Строка 500 "Прочие выплаты по финансовой деятельности" отражает валовую сумму денежных средств по прочим платежам по финансовой деятельности, не отраженных по строкам 470-490.

Строка 510 "Итого валовые платежи по финансовой деятельности" отражает общую сумму валовых платежей денежных средств по финансовой деятельности за отчетный период: сумма строк 470+480+490+500.

Строка 590 "Чистый поток денежных средств

4. Отчет об изменениях в капитале

МСФО требует как основной финансовый отчет, Отчет об изменениях в капитале. В системе Международных стандартов учета для отражения вопросов учета собственного капитала предусмотрены стандарты: МСФО 32 Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации, МСФО 39 Финансовые инструменты: признание и оценка.

Предприятия должны представить отчет показывающий:

а) чистую прибыль или убыток за период;
б) каждую статью доходов или расходов, прибыли или убытков, которая согласно требованиям стандартов, признается в капитале, и сумму таких статей;

в) кумулятивный эффект изменений в учетной политике и корректировку фундаментальных ошибок, рассматриваемый в основном порядке учета в МСФО 8.

Кроме того, компания должна представлять либо в отчете, либо в пояснительной записке к нему:

г) операции капитального характера с владельцами и распределения им;

д) сальдо накопленной прибыли или убытка на начало периода и на отчетную дату, и изменения на период;

е) сверку между балансовой стоимостью каждого класса акционерного капитала, эмиссионного дохода и каждого фонда на начало и конец периода, с отдельным раскрытием каждого изменения.

4.1. Отчет об изменениях в капитале отражает наличие и движение всех видов источников собственного капитала:

от финансовой деятельности" отражает чистое изменение денежных средств в результате финансовой деятельности за отчетный период: строка 460 минус строка 510.

Строка 600 "Нереализованные прибыли и убытки от курсовых разниц" отражает сумму нереализованной прибыли или убытка, возникшие в результате изменений обменных курсов иностранной валюты за отчетный период, которые не являются движением денежных средств.

Строка 700 "Чистое изменение в состоянии денежных средств" отражает чистое изменение денежных средств в результате всей деятельности компании за отчетный период: строка 190 плюс (минус) строка 390 плюс (минус) строка 590 плюс (минус) строка 600.

Примечание:

Результат, отраженный по строке 700 "Чистое изменение в состоянии денежных средств" равен изменению денежных средств по статье баланса "Денежные средства и их эквиваленты": строка 710 "Денежные средства на конец отчетного периода по балансу" минус строка 720 "Денежные средства на начало отчетного периода по балансу".

- Уставного капитала;
- Прочий капитал;
- Резервного капитала;
- Нераспределенной прибыли.

Изменения в капитале предприятия проходят в результате операций с собственниками, которые приобретают выпущенные за отчетный период акции, в пользу которых начисляются и выплачиваются дивиденды, а также за счет накопления нераспределенной прибыли, уценки и дооценки различных видов имущества. В общем виде эти изменения выражаются в изменении чистых активов за отчетный период или физической величины производительного капитала.

4.2. МСФО 1 "Бухгалтерский баланс" требует раскрытия в пояснениях к балансовому отчету любых изменений в собственном капитале - уставном, резервном, прочем.

Отчет об изменениях в капитале предприятий произошедших за период показывает как получилась сумма в Балансе предприятия по разделу "Собственный капитал" форма № 1.

4.3. Отчет об изменениях в капитале состоит из четырех столбцов, где для каждого элемента собственного капитала приводится самостоятельный столбец: "Уставный капитал", "Прочий капитал", "Нераспределенная прибыль" и "Итого".

4.4. В разделе "Уставный капитал" учитываются:

- Простые акции;
- Привилегированные акции;
- Выкупленные собственные акции;
- Прочий уставный капитал.

В разделе "Прочий капитал" учитывается:

- Дополнительно оплаченный капитал;
- Корректировки по переоценке активов;
- Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте по иностранным компаниям;
- Капитал, авансированный собственниками.

Третий раздел - "Нераспределенная прибыль" - сумма чистой прибыли за время существования предприятия за вычетом убытков, выплат по дивидендам, а также прибыли, присоединенной к собственному капиталу предприятия.

Последний раздел "Итого" - столбец, где выводятся итоговые суммы изменений собственного капитала предприятия за отчетный период.

4.5. Отчет об изменениях в капитале состоит из статей, которые влияют на изменения в собственном капитале предприятия между двумя отчетными датами:

1. Изменения в учетной политике и исправление существенных ошибок путем корректировки сальдо накопленной нераспределенной прибыли на начало отчетного периода.

2. Чистая прибыль или убыток, которые в соответствии с требованиями отдельных стандартов не признаются в отчете о прибылях и убыт-

ках, а непосредственно относятся на статьи собственного капитала.

3. Прирост (дефицит) от переоценки имущества.

4. Прирост (дефицит) от переоценки инвестиций.

5. Курсовые разницы по операциям с иностранной валютой - изменение капитала в зависимости от прироста или уменьшения переоценки имущества, переоценки инвестиций и курсовых разниц.

6. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода - данные о нераспределенной прибыли за отчетный период.

7. Дивиденды - объявления дивидендов к выплате.

8. Эмиссия акций - выпущенные в отчетном периоде акции, по которым выплачиваются дивиденды.

9. Ограничение прибыли к распределению акционерами и создание резервного капитала.

10. Изменение уставного капитала - операции капитального характера по увеличению или изъятию акционерами уставного капитала.

4.6. Требуемая к раскрытию информация должна быть сгруппирована и отражена в "Отчете об изменениях в капитале" форма № 4.

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 3 февраля 2003 года.
Регистрационный номер 5-03

Приложение 5
к постановлению коллегии ГКСФОА
от 31 декабря 2002 года № 36

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о представлении финансовой отчетности для предприятий, не перешедших на КСБУ, МСФО

Настоящее Положение представляет собой временную методологическую основу для составления финансовой отчетности предприятий, не перешедших на стандарты финансовой отчетности. Положение действует в течение срока, предусмотренного графиком перехода юридических лиц на МСФО, утвержденный постановлени-

ем Правительства Кыргызской Республики № 593 от 28.09.2001 г. "О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике" и прекращает свое действие для предприятий, срок перехода которых истекает в соответствии с вышеуказанным графиком.

1. Общие положения

1.1. Финансовая отчетность предприятия является завершающим этапом учетного процесса. В ней отражаются имущественное и финансовое положение предприятия и результаты его деятельности за отчетный период. Отчетным периодом для предприятий является календарный год с 1 января по 31 декабря, как это определено Законом Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете". При этом первым отчетным годом для вновь созданных предприятий является период со дня его государственной регистрации по 31 декабря включительно, а для субъекта, созданного после 1 ок-

тября - с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года включительно. Данные о фактах хозяйственной деятельности, проведенной до даты государственной регистрации вновь созданного субъекта, включаются в его финансовую отчетность за первый отчетный год.

1.2. При составлении годового отчета необходимо руководствоваться Законом "О бухгалтерском учете", Положением "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности в Кыргызской Республике", утвержденным приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 21 апреля

2000 года № 127/п, "Положением о порядке определения расходов, связанных с получением дохода, подлежащих вычету при определении налогооблагаемой прибыли", утвержденным приказом

2. Основные правила составления финансовой отчетности

2.1. При составлении финансовой отчетности должны быть обеспечены:

- Соблюдение принятой учетной политики отражения хозяйственных операций и оценки имущества. Изменение учетной политики по сравнению с предыдущим годом должно быть объяснено в финансовой отчетности.

- Полнота отражения всех хозяйственных операций, осуществленных в отчетном периоде, а также результатов инвентаризации имущества и обязательств.

- Соответствия доходов и расходов и их отражения в соответствующем отчетном периоде.

- Разграничение в учете текущих затрат на производство и капитальных вложений.

2.2. При составлении финансовой отчетности предприятия должны руководствоваться следующими принципами (правилами) оценки имущества и обязательств:

- Оценка осуществляется в денежном выражении. Операции в иностранной валюте пересчитываются по курсу НБКР на дату совершения операции. Остатки валюты на счетах денежных средств, а также остатки дебиторской и кредиторской задолженности по контрактам, выраженным в валюте, пересчитываются по курсу НБКР на дату составления отчета.

- Активы предприятия оцениваются путем суммирования всех фактически понесенных расходов по их приобретению, производству, строительству, монтажу и установке, а также последующих затрат, увеличивающих их стоимость.

- Активы, полученные безвозмездно, оцениваются по рыночной стоимости на дату перехода права собственности.

- Активы, полученные в обмен на другие активы,

3. Представление финансовой отчетности

3.1. В состав финансовой отчетности включаются:

"Бухгалтерский баланс";

"Отчет о финансовых результатах";

"Отчет о движении денежных средств";

Приложения к бухгалтерскому балансу - форма № 4;

Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3.2. В формах бухгалтерской отчетности приводятся все предусмотренные в них показатели. В случае не заполнения той или иной статьи (строки, графы) в виду отсутствия у предприятия соответствующих активов, пассивов, операций эта статья (строка, графа) прочеркивается.

3.3. Если при составлении бухгалтерской отчетности выявляется недостаточность данных для

Министерства финансов Кыргызской Республики от 18.04.2000 г. № 120/п и рабочим планом счетов, составленным и утвержденным предприятием в соответствии с учетной политикой.

вы, либо на выполненные работы или оказанные услуги оцениваются по рыночной стоимости на дату перехода права собственности. Если рыночная стоимость полученных активов не может быть надежно оценена, то они оцениваются по рыночной стоимости передаваемых активов (работ, услуг).

2.3. Расчеты с дебиторами и кредиторами отражаются каждой стороной в своей отчетности в суммах, вытекающих из бухгалтерских записей, и признаваемых этими сторонами как правильные.

2.4. Уставный капитал представляет собой совокупность вкладов (в денежном выражении) участников (собственников) в имущество при создании предприятия, а также при последующих официально зарегистрированных эмиссиях акций.

2.5. Предприятие в соответствии с законодательством создает за счет прибыли резервный фонд для покрытия непредвиденных потерь и убытков.

2.6. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) определяется либо по мере ее оплаты, либо по факту отгрузки товаров (выполнению работ, услуг) и предъявлению покупателю счетов-фактур на оплату. Метод определения выручки закрепляется в учетной политике.

2.7. Балансовая прибыль (убыток) как конечный результат представляет собой сумму прибыли (убытка) от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, иного имущества и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расхода.

2.8. Прибыль (убыток) от реализации продукции (работ, услуг) определяется как разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) в действующих ценах без косвенных налогов и затратами на ее производство и реализацию.

формирования полного представления об имущественном и финансовом положении предприятия, а также финансовых результатах его деятельности, то в бухгалтерскую отчетность предприятия включаются дополнительные показатели.

3.4. Показатели деятельности всех структурных подразделений предприятия (филиалов, представительств, производств, цехов и т.п., в том числе выделенных на отдельные балансы) должны включаться в данные показателей форм бухгалтерской отчетности.

3.5. В формах бухгалтерской отчетности не должно быть никаких подчисток и помарок. В случаях исправления ошибок делаются соответствующие оговорки, которые подтверждают лица, подписавшие бухгалтерский баланс и иные фор-

мы, с указанием даты исправления.

3.6. В случае установления ошибок исправление в бухгалтерский учет и отчетность за прошлый год не вносится, а отражается в текущем году как прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном пе-

4. Баланс предприятия (форма № 1)

4.1. Для сопоставимости данных балансов на начало и конец года номенклатура статей утвержденного баланса на начало года должна быть приведена в соответствие с номенклатурой и группировкой разделов и статей в них, установленных для баланса на конец года.

4.2. По статьям "Основные средства" и "Нематериальные активы" (строки 110 и 120) основные средства и нематериальные активы отражаются по остаточной стоимости.

По статье "Основные средства" показываются данные по основным средствам как действующим, так и находящимся в консервации или запасе, учтенные на счете 01.

По этой статье отражаются также капитальные вложения на улучшение земель (мелиоративные, осушительные, ирригационные и другие работы).

Арендное предприятие, заключившее ранее с арендодателем договор аренды (или дополнительное соглашение), по которому предусматривается переход имущества, относящегося к основным средствам, в собственность арендатора (выкуп) по истечении срока аренды или до его истечения при условии внесения последней всей обусловленной договором выкупной цены, по этой статье отражаются также долгосрочно арендуемые основные средства, учитываемые на счете 03 "Долгосрочно арендуемые основные средства".

4.3. По статье "Нематериальные активы" показываются затраты предприятия в нематериальные объекты, используемые в течение долгосрочного периода в хозяйственной деятельности и приносящие доход: права на пользование природными ресурсами и на определенные виды деятельности, иные имущественные права (в том числе на интеллектуальную собственность), организационные расходы (включая плату за брокерское место), торговые марки, знаки и т.п.

Критерием отнесения к нематериальным активам законченных научно-исследовательских и конструкторских изысканий и разработок, а также проектно-изыскательских работ служит их полезность и возможность использования в производстве длительный период времени.

Погашение стоимости указанных разработок или работ начинается с момента их практического использования или реализации в порядке, определенном Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Кыргызской Республике.

Нематериальные активы могут быть внесены учредителями (собственниками) организации в счет вкладов в уставный капитал организации, а также приобретены организацией в процессе ее

риюде, в корреспонденции со счетами, по которым допущены искажения и раскрыты в пояснении.

3.7. Годовая бухгалтерская отчетность должна представляться в отдельной папке в сброшюрованном виде.

деятельности.

4.4. По статье "Долгосрочные финансовые вложения" показываются долгосрочные (на срок более года) инвестиции организации в доходные активы (ценные бумаги, акции, облигации), уставные капиталы других организаций, а также займы, предоставленные другим организациям. По государственным ценным бумагам разрешается разницу между суммой фактических затрат на приобретение и номинальной стоимостью в течение срока их обращения равномерно (ежемесячно) относить на финансовые результаты у организации.

Акции и облигации, не оплаченные полностью, показываются в активе бухгалтерского баланса по полной их покупной стоимости, с отнесением непогашенной суммы по статье кредиторов в пассиве бухгалтерского баланса в случаях, когда инвестор имеет право на получение дивидендов и несет полную ответственность по этим вложениям. В остальных случаях суммы, внесенные в счет подлежащих приобретению акций и облигаций, показываются в активе бухгалтерского баланса по статье дебиторов.

4.5. По статье "Незавершенное строительство" показывается застройщиком стоимость незаконченного строительства, осуществляемого как хозяйственным, так и подрядным способами. Также по этой статье отражаются приобретение оборудования, инструмента, инвентаря, прочие капитальные работы и затраты (проектно-изыскательские, геологоразведочные и буровые работы, затраты по отводу земельных участков и переселению в связи со строительством, на подготовку кадров для вновь строящихся организаций и другие).

Капитальные вложения отражаются в балансе по фактическим затратам для застройщика (инвестора).

4.6. По статье "Прочие внеоборотные активы" отражаются другие средства и вложения, не нашедшие отражения на предыдущих статьях раздела 1. В частности, по данной статье отражается задолженность предприятию за проданные им в рассрочку основные средства и нематериальные активы, а также долги арендаторов по основным средствам, переданным в долгосрочную аренду. Информационный источник - счет 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" и 09 "Арендные обязательства к поступлению".

4.7. В подразделе "Запасы":

- по соответствующим строкам показываются остатки запасов сырья, основных и вспомогательных материалов, топлива, покупных полуфабрикатов и комплектующих изделий, учиты-

ваемые на счетах 10 "Материалы".

Предприятия, применяющие в учете счет 16 "Отклонения в стоимости материалов", остаток по этому счету отдельно в активе баланса не показывают, а присоединяют его без корреспонденции на счетах бухгалтерского учета к производственным запасам.

По статье "Животные на выращивании и откорме" показывается сальдо одноименного счета 11 (остаток по животным, птицам и т.п.).

На счете 12 "Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы", в балансе отражаются по остаточной стоимости. Сумму амортизации отражают по кредиту счета 13 "Износ МБП" и дебету счетов затрат производства в зависимости от их использования. Отпущенные со склада МБП на эксплуатации начисляется амортизация способом: процентный или линейный. Самым распространенным вариантом начисления амортизации по МБП является ставки 50%, при передаче предмета в производство или эксплуатацию.

4.8. По статье "Незавершенное производство" показываются затраты по незавершенному производству и незавершенным работам (услугам), учет которых осуществляется на счетах бухгалтерского учета раздела "Затраты на производство".

Сумма издержек обращения, приходящаяся на остаток нерезализованных на конец отчетного периода товаров на предприятии, осуществляющем свою уставную деятельность в соответствии с учредительными документами в торговле, снабжении и иной посреднической деятельности, учитывается на счете 44 "Издержки обращения" и включаются в статью "Незавершенное производство" (строка 214). При этом сумма издержек обращения, относящаяся к остатку товаров на конец месяца, исчисляется по среднему проценту издержек обращения за отчетный месяц с учетом переходящего остатка на начало месяца.

Сальдо счета 44 "Издержки обращения" равно сумме транспортных издержек, приходящихся на остаток нерезализованных товаров.

4.9. По статье "Расходы будущих периодов" отражается сумма расходов, произведенных в отчетном году, но подлежащих погашению в следующих отчетных периодах путем отнесения на издержки производства или обращения в течение срока, к которому они относятся. К таким расходам относятся расходы по неравномерно производимому ремонту основных средств (по предприятиям, не образующим ремонтный фонд), суммы арендной платы, уплаченные вперед, затраты на подготовительные работы на добывающих предприятиях и т.п.

4.10. По строке 216 "Готовая продукция и товары для перепродажи" показывается фактическая производственная себестоимость остатка законченных производством изделий, прошедших испытания и приемку, укомплектованная всеми частями готовая продукция.

При использовании для учета затрат на производство счета 37 "Выпуск продукции (работ, услуг)" готовая продукция отражается по данной строке по нормативной (плановой) себестоимости.

Отражаются стоимость остатков товаров, приобретаемых предприятием, осуществляющим свою уставную деятельность в торговле, снабженческо-сбытовых, торгово-закупочных организациях и общественном питании. При этом предприятия общественного питания по этой статье отражают остатки на кухнях и в кладовых, остатки товаров в буфетах.

По этой статье промышленные и другие производственные предприятия показывают изделия, материалы, продукты, приобретаемые специально для продажи, а также стоимость готовых изделий, приобретаемых для комплектации на промышленных предприятиях, не включаемых в себестоимость выпускаемой продукции и подлежащих возмещению покупателем отдельно.

Остаток товаров отражается по покупной стоимости независимо от варианта учета товаров (по розничным, продажным ценам или покупной стоимости).

4.11. По строке 217 "Отгруженные товары, сданные работы и оказанные услуги" отражаются данные о задолженности предприятия по отгруженной продукции по фактической себестоимости.

4.12. Остатки по счетам бухгалтерского учета, отражающим расчеты в балансе, приводятся в развернутом виде:

- остатки по счетам аналитического учета, по которым имеется дебетовое сальдо - в активе баланса, по которым кредитовое - в пассиве.

4.13. По строке 220 отражается сумма НДС уплаченные или подлежащие к зачету за приобретаемые материальные ресурсы, используемых в производственных целях для создания облагаемых поставок.

4.14. По статьям "покупатели и заказчики", "задолженность дочерних и зависимых организаций", "задолженность собственников по взносам в уставный капитал", "авансы выданные" и "прочие дебиторы" (строки 231-235), платежи по которым ожидаются более чем через 12 месяцев. Данные о дебиторской задолженности, платежи по которым ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты, показываются соответственно по строкам 241-245.

Дебиторская задолженность, отраженная по счетам "Расчеты с бюджетом", "Расчеты с персоналом по прочим операциям" включается в данные статьи "прочие дебиторы" (строка 245), "Расчеты с персоналом по прочим операциям" показывается задолженность работников предприятию по предоставленным им ссудам и займам за счет средств самого предприятия или банковского кредита, по возмещению материального ущерба предприятию и т.п. В частности, по этой статье отражаются ссуды на индивидуальное жилищное строительство. Также по статье "прочие дебиторы" показывается задолжен-

ность по расчетам с поставщиками по недостаткам товарно-материальных ценностей, обнаруженных при приемке; дебетовое сальдо по счетам на оплату труда и страхованию, а также пени, штрафы и неустойки, признанные должником или по которым получены решения суда, арбитража, либо другого надлежущего органа об их взыскании, отнесенные на результаты хозяйственной деятельности.

4.15. По статье "Краткосрочные финансовые вложения" показываются краткосрочные (на срок не более одного года) вложения (инвестиции) в предприятия, ценные бумаги других предприятий, процентные облигации государственных и местных займов и т.п., а также предоставленные предприятием другим предприятиям займы. Приобретение предприятием приватизационных купонов у юридических и физических лиц в размере фактических расходов по их приобретению следует рассматривать в качестве его краткосрочных вложений.

По подразделу "Денежные средства" показываются остатки денежных средств предприятия в кассе, на расчетном и валютном счетах в банке.

По строке "Прочие денежные средства" показываются суммы, учитываемые предприятием на счетах 55 "Прочие счета в банках", 56 "Денежные документы" и 57 "Переводы в пути".

4.16. По статье "Прочие оборотные активы" показываются суммы, не нашедшие отражения по другим статьям раздела 2 актива баланса.

4.17. По строке 310 в графе 3 показываются непокрытые убытки прошлых лет, подлежащие покрытию в установленном порядке. Убыток предприятия за отчетный год показывается по статье "Убытки отчетного года" по результатам рассмотрения итогов деятельности предприятия за отчетный год после списания заключительными оборотами в декабре месяце в дебет счета 87 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" в корреспонденции со счетом 80 "Прибыли и убытки".

При рассмотрении итогов деятельности отчетного года предприятия должны принимать во внимание, что при решении вопроса об источниках покрытия убытка отчетного года на эти цели могут быть направлены: прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, в порядке ее распределения; средства резервного капитала и резервных фондов; свободные средства фондов накопления и специальных фондов, неиспользованные в качестве источника покрытия капитальных вложений.

4.18. По статье "Уставный капитал" показывается уставный капитал предприятия, образованный за счет вкладов его собственников, а по государственным и муниципальным предприятиям - величина уставного капитала, принятого в качестве базовой величины. Увеличение или уменьшение величины уставного капитала производится по результатам рассмотрения итогов деятельности предприятия за отчетный год и после внесения соответствующих изменений в учредительные документы предприятия.

4.19. По строке "Добавочный капитал" показываются эмиссионный доход акционерного общества (суммы, полученные сверх номинальной стоимости размещенных акций обществом) за минусом издержек по их продаже, суммы от дооценки внеоборотных активов предприятия, безвозмездно полученные ценности (кроме относящихся к социальной сфере) и средства ассигнований из бюджета, использованные на финансирование долгосрочных вложений, средства, направленные на пополнение собственных оборотных средств, и аналогичные суммы включаются в добавочный капитал и показываются в составе данных по строке 420 графы 3 и 4.

Безвозмездно полученные ценности, относящиеся к социальной сфере включаются в счет 88, субсчет "Фонды специального назначения".

Предприятия, приходящие имущество, включая денежные средства, в счет вкладов в уставный капитал предприятия и оцененные в учредительных документах в свободно конвертируемой валюте, имеют право возникающие суммовые разницы относить со счета 75 "Расчеты с учредителями" на счет 85, субсчет "Добавочный капитал".

4.20. В подразделе "Резервный капитал" по строке 431 отражается сумма остатков резервного и других аналогичных фондов, создаваемых в соответствии с законодательством Кыргызской Республики предприятиями, для которых предусмотрено создание таких фондов. По строке 432 показываются остатки аналогичных фондов, если их создание за счет прибыли предусмотрено учредительными документами.

4.21. По статье "Целевые финансирование и поступления" показываются остатки средств, полученных из бюджета, отраслевых и межотраслевых фондов специального назначения, от других предприятий, физических лиц для осуществления мероприятий целевого назначения.

4.22. По строке "Нераспределенная прибыль прошлых лет" показывается остаток нераспределенной прибыли прошлых лет.

4.23. По строке "Нераспределенная прибыль отчетного года" показывается конечный финансовый результат (прибыль), выявленный на основании бухгалтерского учета всех операций предприятия и оценки статей баланса в соответствии с Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Кыргызской Республике.

При расходовании прибыли в течение года счет 80 "Прибыли и убытки" не дебетуется, а использованные суммы прибыли отражаются на дебете счета 81 "Использование прибыли". Это позволяет показывать в балансе в течение года общую сумму прибыли, полученной предприятием с начала года (сальдо счета 80), и общую сумму использованной прибыли нарастающим итогом с начала года (сальдо счета 81). Исползованную прибыль списывают со счета 81 по истечении года. При этом на сумму использованной прибыли дебетуется счет 80 и кредитуется счет

81. Если сальдо счета 81 окажется больше сальдо счета 80, то разность между этими показателями отражается в балансе по статье "Убытки".

Сумму нераспределенной прибыли отчетного года списывают оборотами за декабрь в кредит субсчета 87/1 "Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года" в корреспонденции со счетом 80. Сумма убытка отчетного года списывается обратной записью.

4.24. В подразделе "Заемные средства" по строкам 511 и 512 показываются непогашенные суммы заемных средств, подлежащих погашению в соответствии с договорами более чем через 12 месяцев после отчетной даты.

В случае, если заемные средства подлежат погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты, то непогашенные на конец отчетного периода их суммы отражаются по строкам 611 и 613.

4.25. В разделе 6 "Краткосрочные пассивы" отражаются суммы кредиторской задолженности, подлежащей погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты. В случае, если суммы кредиторской задолженности подлежат погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты, то они отражаются по статье "Прочие долгосрочные пассивы" (строка 520).

4.26. Сумма арендных обязательств показывается арендной организацией в графе 3 баланса в зависимости от сроков погашения по строкам 520 или 670.

По строке 670 в графе 3 также показываются суммы краткосрочной кредиторской задолженности, отраженные в бухгалтерском балансе по счетам 65 "Расчеты по имущественному и личному страхованию" и 67 "Расчеты по внебюджетным платежам".

4.27. По статье "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" показывается сумма задолженности поставщикам и подрядчикам за поступившие материальные ценности, выполненные работы и оказанные услуги. По этой статье также отражается задолженность поставщикам по неотфактурованным поставкам.

4.28. По статье "Задолженность перед дочерними организациями" отражается задолженность перед дочерними организациями по текущим расчетам (межбалансовые расчеты).

4.29. По статье "Авансы полученные" показываются суммы полученных авансов по предварительной оплате.

4.30. По статье "Расчеты с бюджетом" в пас-

сиве баланса показывается задолженность предприятия по всем видам платежей в бюджет, включая налог с работников предприятий.

4.31. По статье "Расчеты по оплате труда" показываются начисленные, но еще не выплаченные суммы оплаты труда, а по статье "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" отражается сумма задолженности по отчислениям на социальное страхование, пенсионное обеспечение.

4.32. По статье "Прочие кредиторы" показывается задолженность предприятия по расчетам, не нашедшим отражения по другим статьям раздела "Кредиторская задолженность".

4.33. По статье "Расчеты по дивидендам" (строка 610) отражается сумма задолженности, по причитающимся к выплате дивидендам, процентам по акциям, облигациям, займам и т.п.

4.34. По статье "Доходы будущих периодов" показываются средства, полученные в отчетном году, но относящиеся к будущим отчетным периодам (арендная оплата и т.д.), а также иные суммы, учитываемые в соответствии с действующим порядком на счете 83 "Доходы будущих периодов".

4.35. По статье "Резервы предстоящих расходов и платежей" показываются остатки средств, зарезервированных предприятием в соответствии с Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Кыргызской Республике на оплату отпусков работников, выплат ежегодного вознаграждения за выслугу лет, на ремонт основных средств, производственных затрат по подготовительным работам в сезонных отраслях промышленности, и предстоящих затрат по ремонту предметов проката в целях равномерного включения в издержки производства и обращения. Если предприятие считает нецелесообразным создание резервов по кредиту счета 89, то остатки этих средств по состоянию на 31 декабря отчетного года подлежат присоединению к счету 80 "Прибыли и убытки" (дебет счета 89, кредит счета 80).

4.36. По статье "Резервы по сомнительным долгам" отражаются образованные за счет финансовых результатов хозяйственной деятельности в конце отчетного года резервы сомнительных долгов по расчетам с другими предприятиями и гражданами на основе проведенной инвентаризации дебиторской задолженности.

4.37. По статье "Прочие краткосрочные пассивы" показывается сумма краткосрочных пассивов, не нашедших отражения в других статьях раздела 6 пассива баланса.

5. Отчет о финансовых результатах (форма № 2)

5.1. По статье 010 "Выручка (нетто) от реализации товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)" (строка 010) показывается выручка от реализации готовой продукции (работ, услуг), доход от продажи товаров и услуг, учитываемые на счете 46 "Реализация продукции".

Организация, являющаяся плательщиком акцизов, отражает сумму, учтенную по счету реализации в составе выручки и показанную по дебету счета 46 "Реализация продукции (работ, услуг)" и кредиту счета 68 "Расчеты с бюджетом". Порядок исчисления и уплаты акцизов установлен Инструкцией "О порядке исчисления и уплаты акциз-

ного налога по товарам, производимым в Кыргызской Республике", утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 17 марта 2000 года № 142.

В случае, если сумма налога на добавленную стоимость, подлежащая получению от покупателей (заказчиков) по реализованным товарам (работам, услугам) и учтенная по дебету счета 46 "Реализация продукции (работ, услуг)", больше суммы налога, подлежащей перечислению в бюджет по расчету в соответствии с налоговым законодательством, разница учитывается по кредиту счета 68 "Расчеты с бюджетом" на отдельном субсчете.

5.2. По статье "Себестоимость реализованных товаров, продукции, услуг" отражаются учтенные затраты на производство продукции, услуг в доле, относящейся к проданным в отчетном периоде продукции, работам, услугам.

Организации, осуществляющие торговую деятельность, отражают по данной статье покупную стоимость товаров, выручка от продажи которых отражена в данном отчетном периоде.

Организации, являющиеся профессиональными участниками рынка ценных бумаг, отражают по данной статье покупную (учетную) стоимость ценных бумаг, выручка от продажи которых отражена в данном отчетном периоде.

При определении себестоимости реализации товаров, продукции, услуг (строка 020) следует руководствоваться требованиями Положения о порядке определения расходов, связанных с получением дохода, подлежащих вычету при определении налогооблагаемой прибыли, утвержденного приказом Минфина КР от 18.04.00 г. № 120-п.

5.3. Затраты, связанные со сбытом продукции, а также издержки обращения в данные строки 020 не включаются, а отражаются по статье "Коммерческие расходы" (строка 030).

5.4. По статье "Управленческие расходы" (строка 040) отражаются суммы, учтенные на счете 26 "Общехозяйственные расходы" в соответствии с установленным порядком и списываемые с него при определении финансовых результатов непосредственно на дебет счета 46 "Реализация продукции (работ, услуг)".

5.5. По статьям "Проценты к получению" (строка 060) отражаются суммы причитающихся в соответствии с договорами к получению дивидендов по облигациям, депозитам и т.п., учитываемых в соответствии с правилами бухгалтерского учета на счете 80 "Прибыли и убытки". При этом организация, имеющая финансовые вложения в ценные бумаги других организаций, доходы, подлежащие получению по акциям по сроку в соответствии с учредительными документами, отражает по статье "Доходы от участия в других организациях" (строка 080).

5.6. По статье "Проценты к уплате" (строка 070) отражаются суммы, подлежащие в соответствии с договорами к уплате процентов по кредитам.

5.7. По статьям "Прочие операционные доходы" (строка 090) и "Прочие операционные расходы" (строка 100) отражаются данные по операциям, связанным с движением имущества организации (основных средств, запасов, ценных бумаг и т.п.). К ним, в частности, относятся: реализация основных средств и прочего имущества, списание основных средств с баланса по причине морального износа, сдача имущества в аренду, содержание законсервированных производственных мощностей и объектов, аннулирование производственных заказов (договоров), прекращение производства, не давшего продукции. При этом доходы, причитающиеся по этим операциям, и затраты, связанные с получением этих доходов, показываются по строкам 090 и 100 развернуто (не сальдируются). В случае компенсации затрат на содержание законсервированных производственных мощностей и объектов, по аннулированным производственным заказам (договорам), прекращенному производству, не давшему продукцию, соответствующие суммы показываются по статье "Прочие операционные доходы". В случае выбытия амортизируемого имущества по строке 100 отражается его остаточная стоимость.

Кроме того, в составе операционных доходов и расходов отражаются результаты переоценки имущества и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте (курсовые разницы), в соответствии с действующим порядком, а также сумма причитающихся к уплате отдельных видов налогов и сборов за счет финансовых результатов в соответствии с установленным законодательством Кыргызской Республики порядком.

Данные по операционным доходам показываются за минусом сумм налога на добавленную стоимость, отраженным на счетах 47 "Реализация и прочее выбытие основных средств" и 48 "Реализация прочих активов".

5.8. По статьям "Прочие внеоперационные доходы" (строка 120) и "Прочие внеоперационные расходы" (строка 130) показываются результаты от операций, не нашедших отражения в предыдущих статьях формы № 2 "Отчет о финансовых результатах".

По статье "Прочие внеоперационные доходы", в частности, отражаются кредиторская и депонентская задолженность, по которой срок исковой давности истек; суммы, поступившие в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток как безнадежной к получению; присужденные или признанные должником штрафы, пени, неустойки и другие виды санкций за нарушение хозяйственных договоров, а также суммы, причитающиеся в возмещение причиненных убытков в связи с нарушением хозяйственных договоров; суммы страхового возмещения и покрытия из других источников убытков от стихийных бедствий, пожаров, аварий, других чрезвычайных событий; прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;

зачисление на баланс имущества, оказавшегося в излишке по результатам инвентаризации, и т.п.

По статье "Прочие внеоперационные расходы" показываются суммы уценки производственных запасов, готовой продукции и товаров в соответствии с установленным порядком, убытки от списания дебиторской задолженности, по которой срок исковой давности истек; долги нереальные для взыскания; присужденные или признанные организацией штрафы, пени, неустойки и другие виды санкций за нарушение хозяйственных договоров, а также по возмещению причиненных убытков; убытки по операциям прошлых лет, выявленные в отчетном году; потери от стихийных бедствий, убытки в результате пожаров, аварий, других чрезвычайных событий; убытки от списания ранее присужденных долгов по недостачам и хищениям, по которым возвращены исполнительные документы с утвержденным судом актом о несостоятельности ответчика; убытки от списания недостач материальных ценностей, выявленных при инвентаризации; судебные издержки и т.п.

5.9. По статье "Налог на прибыль" (строка 150)

6. Отчет о движении денежных средств (форма № 3)

6.1. Сведения о движении денежных средств предприятия, учитываемых на счетах бухгалтерского учета 50 "Касса", 51 "Расчетный счет", 52 "Валютный счет", 55 "Специальные счета в банках", представляются в валюте Кыргызской Республики.

В случае наличия движения (денежных средств в иностранной валюте) сначала составляется расчет в иностранной валюте по каждому ее виду. После этого данные каждого расчета, составленного в иностранной валюте, пересчитываются по курсу Национального банка Кыргызской Республики на дату составления бухгалтерской отчетности. Полученные данные по отдельным расчетам суммируются при заполнении соответствующих строк формы.

6.2. Разделы 2 "Поступило денежных средств" и 3 "Направлено денежных средств" формы составляются в разрезе текущей деятельности, инвестиционной деятельности и финансовой деятельности предприятия.

При этом для целей составления отчета понимается:

- под операционной деятельностью - деятельность организации, преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели либо не имеющая извлечение прибыли в качестве такой цели в соответствии с предметом и целями деятельности, т.е.: производством промышленной продукции, выполнением строительных работ, сельским хозяйством, торговлей, общественным питанием, заготовкой сельскохозяйственной продукции, сдачей имущества в аренду и другими аналогичными видами деятельности;

- под инвестиционной деятельностью - деятельность организации, связанная с капитальными вложениями организации в связи с приобре-

показывается отраженная в бухгалтерском учете сумма налога на прибыль (доход), исчисленная в соответствии с установленным законодательством Кыргызской Республики порядком.

5.10. По статье "Отвлеченные средства" (строка 160) приводится сумма, учтенная в течение отчетного периода по дебету счетов 81 "Использование прибыли":

- причитающиеся платежи в бюджет за счет прибыли (кроме налога на прибыль) и учитываемые на счете 81 "Использование прибыли";

- отчисления на благотворительные цели;

- отчисления в соответствующие фонды, если их образование предусмотрено учредительными документами. В случае, когда предприятие не образует указанные фонды, по данной статье отражаются соответствующие расходы, подлежащие отнесению за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия (за исключением расходов, носящих характер капитальных вложений и иных долгосрочных финансовых инвестиций);

- другие отвлечения, в соответствии ст.105 Налогового кодекса.

тением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов, а также их продажей; с осуществлением долгосрочных финансовых вложений в другие организации, выпуском облигаций и других ценных бумаг долгосрочного характера и т.п.;

- под финансовой деятельностью - деятельность организации, связанная с осуществлением краткосрочных финансовых вложений, выпуском облигаций и иных ценных бумаг краткосрочного характера, выбытием ранее приобретенных на срок до 12 месяцев акций, облигаций и т.п.

6.3. По строкам 030-100 отражаются суммы денежных средств, фактически поступившие на счета учета денежных средств за период с начала года за реализованные товары, продукцию, работы, услуги, включая реализацию продукции, работ, услуг обслуживающих производств и хозяйств (подсобное хозяйство, жилищно-коммунальное хозяйство и т.п.), реализацию прочего имущества; авансы от покупателей и прочих контрагентов, безвозмездно, технически помощи, кредиты и займы и в том числе полученные от нерезидентов без гарантии Правительства, как прочие операционные и внеоперационные доходы, суммы денежных средств, поступивших на счета их учета безвозмездно и т.п.

6.4. По строкам 120-230 отражаются суммы, фактически выданные из кассы, перечисленные с расчетного и иных счетов предприятия на приобретение товарно-материальных ценностей, оплату работ, услуг (в том числе в виде авансов) вне зависимости от источника выплат, командировочные и хозяйственные нужды, выполнение обязательств перед бюджетом, погашение кредитов (займов), выплату

процентов по полученным кредитам, в том числе кредитам и займам полученным от нерезидентов без гарантии Правительства и прочие нужды.

6.5. При поступлении средств от продажи иностранной валюты (включая обязательную) на счета в банках или кассу предприятия соответствующие суммы отражаются по строке 040. При этом сумма проданной иностранной валюты включается в данные по строке 230.

При приобретении предприятием иностранной валюты перечисленные денежные средства в сомах отражаются по строке 230, а поступление приобретенной иностранной валюты - по строке 100.

6.6. При наличии по строкам 100 и 230 формы № 3 существенных оборотов следует дать их расшифровку по вписываемым строкам 111, 112, 251, 252 и т.д.

Приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 4)

7.1. В разделе "Движение заемных средств" отражаются остатки по полученным кредитам от небанковских организаций, так и банковских организаций, с разбивкой по срочности на долгосрочные и краткосрочные, а также по срокам погашения - погашенные в срок и отсроченные.

7.2. Раздел "Дебиторская и кредиторская задолженность" - включает показатели дебиторской и кредиторской задолженности по срочности краткосрочная и долгосрочная, в том числе просроченные. Показатели обеспечения, полученные и выданные, в том числе от третьих лиц.

7.3. В разделе 3 "Амортизируемое имущество" приводится расшифровка состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации. Данные приводятся по первоначальной (восстановительной) стоимости.

7.4. В подразделе 1 "Нематериальные активы": по статье "Права на объекты интеллектуальной (промышленной) собственности" показывается стоимость прав, возникающих из авторских и иных договоров на произведения науки, литературы, искусства и объекты смежных прав, на программы ЭВМ, базы данных и др., из патентов на изобретения, промышленные образцы, селекционные достижения, из свидетельств на полезные модели, товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование, из прав на "ноу-хау" и др.;

по статье "Права на пользование обособленными природными объектами" показывается стоимость прав на использование земельных участков, природных ресурсов (воды, недр и др.), учтенные организацией в соответствии с правилами бухгалтерского учета;

по статье "Организационные расходы" показывается сумма расходов, связанных с образованием юридического лица, признанная в соответствии с учредительными документами вкладом участников (учредителей) в уставный капитал;

6.7. При заполнении строк 090 и 190 и 200 следует иметь в виду, что в графе 5 приводятся данные, относящиеся к долгосрочным финансовым вложениям, а в графе 6 - краткосрочным финансовым вложениям.

6.8. Справочно приводятся данные о сумме денежных средств, поступивших в кассу по наличному расчету, в том числе от юридических и физических лиц (строки 260 и 270). При этом данные о наличных расчетах с физическими лицами приводятся в разрезе расчетов с применением контрольно-кассовых аппаратов, а также в порядке выдачи квитанций, путевок, билетов, талонов, знаков почтовой оплаты или других приравняемых к чекам документов строгой отчетности по формам, утвержденным Министерством финансов Кыргызской Республики.

по статье "Деловая репутация организации" показывается приобретенная деловая репутация организации.

7.5. В подразделе "Основные средства" показываются наличие основных средств на начало и конец отчетного периода и движение в течение отчетного периода отдельных видов основных средств согласно классификатору основных фондов. Данные приводятся по первоначальной (восстановительной) стоимости.

В графе 4 подраздела отражается общее поступление основных средств в отчетном периоде по всем источникам, включая: ранее неучтенные (включая учтенные ошибочно в составе оборотных средств), приобретенные за плату, поступившие безвозмездно принятые к бухгалтерскому учету объекты основных средств в результате осуществления деятельности. В графе 370 выделить основные средства полученные безвозмездно в виде технической помощи.

В графе 5 подраздела отражается первоначальная/(восстановительная) стоимость выбывших в отчетном периоде объектов основных средств, включая: проданное за плату излишнее и неиспользуемое имущество, перевод в состав оборотных средств объектов, ранее ошибочно учтенных в составе основных средств, переданные безвозмездно, в том числе по договору дарения, первоначальная (восстановительная) стоимость основных средств, ликвидированных в отчетном периоде вследствие ветхости и износа, стихийных бедствий, аварий и других чрезвычайных ситуаций, в связи с реконструкцией и новым строительством и по другим причинам.

Из статьи "Итого" показывается по отдельным строкам движение основных средств, используемых в получении доходов по обычным видам деятельности организации (производственные), и не используемых при осуществлении обычных видов деятельности организации (непроизводственные).

7.6. К производственным основным средствам

относятся объекты, использование которых направлено на систематическое получение прибыли как основной цели деятельности, т.е. использование в процессе производства промышленной продукции, в строительстве, сельском хозяйстве, торговле, общественном питании, заготовке сельскохозяйственной продукции и др.

Из данных о стоимости производственных основных средств обособленно (см. справки к разделу 3 образца формы Приложения к бухгалтерскому балансу) выделяются данные на начало и конец отчетного периода о стоимости объектов основных средств, переданных в аренду (по видам основных средств), предоставленных бесплатно, безвозмездное пользование, бездействующих (находящихся на консервации, в резерве, на восстановлении, период которого превышает 12 месяцев, и др.).

7.7. Организация может ввести в раздел "Амортизируемое имущество" данные об остатках малоценных и быстроизнашивающихся предметов на начало и конец отчетного периода и их движении в течение отчетного периода, в том числе с подразделением на находящиеся на складе и в эксплуатации. При этом данные должны отражаться также по первоначальной стоимости вне зависимости от принятых организацией способов погашения стоимости объектов.

7.8. Организациям рекомендуется данные о стоимости имущества, переданного в соответствии с договором в доверительное управление, отражать в разделе "Амортизируемое имущество". При этом при разработке и принятии организацией форм бухгалтерской отчетности следует предусмотреть соответствующие строки.

7.9. Учитывая, что в разделе "Амортизируемое имущество" данные отражаются по первоначальной (восстановительной) стоимости, данные о начисленной сумме амортизации по нематериальным активам, основным средствам, доходных вложений в материальные ценности, малоценным и быстроизнашивающимся предметам (в случае введения данных в отчет), приводятся в справке к разделу.

7.10. Справочно к разделу "Амортизируемое имущество" в соответствии с требованиями нормативных документов по бухгалтерскому учету также приводятся данные, характеризующие изменение стоимости объектов основных средств: в результате переоценки в установленном порядке объектов основных средств. При этом данные о результатах по индексации в связи с переоценкой могут представляться в сравнении со стоимостью основных средств по результатам предыдущей переоценки (т.е. без указания результатов неоднократного изменения стоимости основных средств, в которой они были первоначально приняты к бухгалтерскому учету). Данные о результатах дооценки приводятся со знаком плюс, а об уценке - в круглых скобках; в результате достройки, дооборудования, реконструкции, частичной ликвидации.

7.11. Справочно к данным об амортизируемом

имуществе приводятся данные о балансовой стоимости имущества, переданного организацией в залог в соответствии с договором, а также о стоимости амортизируемого имущества, по которому в соответствии с требованиями нормативных документов амортизация не начисляется или начисление временно приостановлено.

Кроме этого, должны быть отражены данные о стоимости материально-производственных запасов, переданных в залог, если указанное не будет отражено в пояснительной записке.

7.12. В разделе "Движение средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений" показывается наличие собственных и привлеченных средств у организации и их использование на цели капитальных и других вложений долгосрочного характера.

В графе 3 "Остаток на начало отчетного года" отражаются остатки источников финансового обеспечения капитальных и иных долгосрочных вложений, ранее определенных (полученных) организацией для этих целей, но не учтенных на конец предыдущего отчетного года в качестве источника финансового обеспечения осуществленных расходов. В этой графе по строке "Собственные средства организации" отражаются также источники, определенные учредителями (участниками) организации в результате распределения прибыли, оставшейся в распоряжении организации по итогам работы в предыдущем отчетном году.

В графе 4 "Начислено (образовано)" показываются полученные в течение отчетного периода заемные средства от других организаций, бюджетные средства, средства из внебюджетных фондов, в порядке долевого участия и пр. В случае перераспределения в соответствии с решением учредителей (участников) организации прибыли, оставшейся в распоряжении организации по итогам работы за предыдущий отчетный год между направлениями использования прибыли (фондами, резервами) в течение отчетного периода, увеличение сумм, предназначенных для целей капитальных и иных долгосрочных вложений, показываются в этой графе по статье "Собственные средства организации".

В графе 5 "Использовано" показываются суммы учтенных в качестве источника финансового обеспечения осуществленных в течение отчетного периода расходов, связанных с капитальными и иными долгосрочными вложениями. При определении указанной суммы принимаются во внимание учтенные в отчетном периоде долгосрочные финансовые вложения, стоимость принятого к бухгалтерскому учету оборудования к установке, учтенные незавершенные капитальные вложения, суммы перечисленных авансов на цели покрытия затрат по строительству объектов и т.п. В случае перераспределения в соответствии с решением учредителей (участников) организации прибыли, оставшейся в распоряжении организации по итогам работы за предыдущий отчетный год, между направлениями

использования прибыли (фондами, резервами) в течение отчетного периода, уменьшение сумм, предназначенных для целей капитальных и иных долгосрочных вложений, показываются в этой графе по статье "Собственные средства организации".

В графе 6 показываются суммы, определенные сложением данных по графам 3 и 4 за минусом данных в графе 5. Итоговая сумма по графе 5 должна быть равна или меньше суммы граф 3 и 4.

7.13. Справочно к разделу "Движение средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений" отражается стоимость незавершенного строительства на начало и конец отчетного периода, увеличение и уменьшение в течение отчетного периода. При этом отражается стоимость остатков незавершенных капитальных вложений в связи со строительством объектов, осуществляемым как подрядным, так и хозяйственным способом, приобретением отдельных объектов основных средств. В графе 4 показываются учтенные в установленном порядке в отчетном периоде расходы организации по строительству объектов и приобретению основных средств, а в графе 5 - стоимость принятых в отчетном периоде к бухгалтерскому учету объектов основных средств.

Справочно к разделу "Движение средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений" также показывается движение средств организации, вложенных в дочерние и зависимые общества в виде вкладов в уставный капитал, инвестиций в ценные бумаги обществ, целевых вложений на развитие производства, реконструкцию и т.п.

7.14. В разделе "Финансовые вложения" расшифровывается состав долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений организации в российской и иностранной валютах, учитываемых на счетах учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.

По статье "Паи и акции других организаций" показывается сумма вложений организации в акции акционерных обществ, уставные (складочные) капиталы других организаций (включая дочерние и зависимые) на территории Кыргызской Республики.

По статье "Облигации и другие долговые обязательства" показывается сумма вложений (инвестиций) организации в государственные ценные бумаги (облигации и другие долговые обязательства) и иные аналогичные ценные бумаги.

По статье "Предоставленные займы" показывается сумма предоставленных организацией другим организациям и физическим лицам займов.

По статье "Прочие" показывается сумма вложений организации в депозиты (сберегательные сертификаты, депозитные счета в банках и т.п.) и другие направления инвестиций, учитываемых в установленном порядке на счетах бухгалтерского учета в качестве финансовых вложений.

Справочно к разделу "Финансовые вложения"

приводятся данные о рыночной стоимости числящихся в бухгалтерском учете облигаций и других ценных бумаг, приводятся расходы организации, сгруппированные по элементам.

7.15. В разделе "Затраты произведенные предприятием" материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты. При этом следует иметь в виду, что по указанным элементам отражаются затраты организации, связанные со списанием материально-производственных запасов на цели производства продукции, выполнения работ, оказания услуг, учтенная задолженность по оплате труда за выполненные работы, оказанные услуги, начисленная амортизация и пр.

Данные приводятся в целом по организации (по всем видам деятельности) без учета внутрихозяйственного оборота. К внутрихозяйственному обороту относятся затраты, связанные с передачей изделий, продукции, работ и услуг внутри организации для нужд собственного производства, обслуживающих хозяйств и др. Приравниваются к данному обороту затраты по браку; затраты при простоях по внешним причинам; расходы, возмещаемые виновными лицами (юридическими и физическими); расходы (связанные со списанием активов и иные расходы), списываемые в установленном порядке на счета учета финансовых результатов и капитала.

Организация может принять решение о представлении данных о расходах по обычным видам деятельности не в составе Приложения к бухгалтерскому балансу, а в виде самостоятельного приложения к отчету о прибылях и убытках (к форме № 2).

7.16. В разделе "Социальные показатели" отражаются отдельные социальные показатели деятельности организации. В частности, по соответствующим строкам раздела отражаются образование и использование в соответствии с установленным порядком сумм взносов на государственное социальное страхование (фонд социального страхования Кыргызской Республики, Пенсионный фонд Кыргызской Республики), в фонд занятости населения Кыргызской Республики на обязательное медицинское страхование по установленным законодательством Кыргызской Республики нормам от средств на оплату труда.

Обособленно в разделе выделяются данные о размере страховых взносов по договорам добровольного страхования пенсий.

Кроме этого, выделяются данные о среднесписочной численности работников организации и денежные выплаты и поощрения работникам организации (начисленные денежные выплаты и поощрения), не связанные с производством продукции, выполнением работ, оказанием услуг, доходы по акциям и вкладам в имущество организации. При определении среднесписочной численности работников следует руководствоваться соответствующими указаниями Нацстаткома.

Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

8.1. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах должны обеспечивать пользователей бухгалтерской отчетности дополнительными данными, которые нецелесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, но которые необходимы пользователям бухгалтерской отчетности для реальной оценки имущественного и финансового положения предприятия и финансового результата ее деятельности.

8.2. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах должно быть указано, что бухгалтерская отчетность сформирована предприятием в соответствии с настоящим Положением кроме случаев, когда предприятие допустило при формировании бухгалтерской отчетности отступления от этих правил. Каждое такое отступление должно быть раскрыто с указанием его причин и результатов.

8.3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах должны раскрывать следующие дополнительные данные:

- о наличии на начало и конец отчетного года и движении в течение года отдельных видов нематериальных активов;
- о наличии на начало и конец отчетного года и движении в течение года отдельных видов основных средств;
- о наличии на начало и конец отчетного года и движении в течение отчетного года арендованных основных средств;
- о наличии на начало и конец отчетного года и движении в течение года отдельных видов финансовых вложений;
- о наличии на начало и конец отчетного года отдельных видов дебиторской задолженности;
- об изменениях в капитале (уставном, резервном, добавочном и др.) предприятия;
- о количестве акций, выпущенных акционерным обществом и полностью оплаченных; коли-

Виды деятельности, по которым составляется сводная бухгалтерская отчетность

1. Сводную бухгалтерскую отчетность рекомендуется составлять по следующим видам деятельности:

- основная деятельность организаций промышленности;
- основная деятельность строительных, монтажных, ремонтно-строительных, буровых, проектных и изыскательских организаций; основная деятельность геологических организаций и топографо-геодезических организаций (экспедиций);
- основная деятельность научных организаций;
- основная деятельность организаций по про-

дучеству сельскохозяйственной продукции;

- о составе резервов предстоящих расходов и платежей, оценочных резервов, наличие их на начало и конец отчетного года, движении средств каждого резерва в течение отчетного года;

- о наличии на начало и конец отчетного года отдельных видов кредиторской задолженности;

- об объемах реализации продукции, товаров, работ, услуг по видам деятельности и географическим рынкам сбыта;

- о составе затрат на производство (издержках обращения);

- о составе прочих внеоперационных доходов и расходов;

- о любых выданных и полученных обеспечения обязательств и платежей предприятия.

8.4. В бухгалтерской отчетности должны быть раскрыты данные о движении денежных средств в отчетном году, характеризующие наличие, поступление и расходование денежных средств и аналогичного им имущества предприятия.

8.5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах должны раскрывать также (если эти данные отсутствуют в информации, сопровождающей бухгалтерскую отчетность):

- юридический адрес организации;
- основные виды деятельности предприятия;
- среднегодовую численность работающих за отчетный год, в том числе по основным категориям;
- состав (фамилии и должности) членов исполнительных и контрольных органов предприятия;
- общую сумму вознаграждения, выплаченного членам исполнительных и контрольных органов предприятия за отчетный год, а также иные предоставленные им предприятием льготы и привилегии.

изводству сельскохозяйственной продукции;

- основная деятельность вычислительных центров и других организаций, оказывающих информационно-вычислительные услуги;

- основная деятельность организаций транспорта;

- основная деятельность организаций по ремонту и содержанию автомобильных дорог;

- основная деятельность организаций жилищно-коммунального хозяйства;

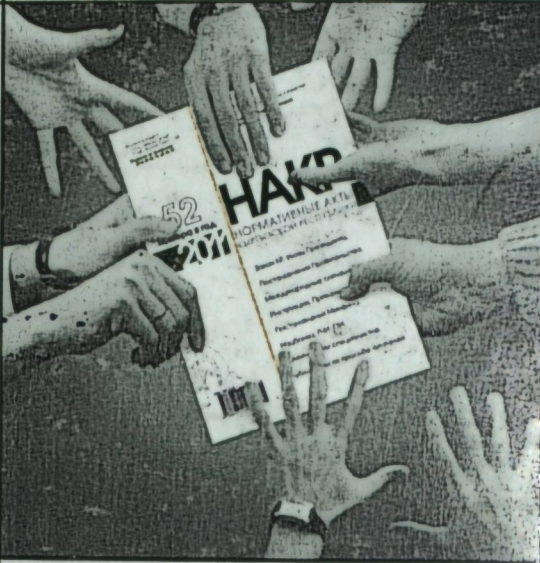
- основная деятельность внешнеэкономических организаций.

+ Кодекстер + Мыйзамдар + Жума сайын чыккан "НАКР" журналы + Помощник Адвоката + Помощник Нотариса + ЖЕТЕКЧИЛЕР, БУХГАЛТЕРЛЕР, ЮРИСТТЕР ЖАНА ИШКЕРЛЕР УЧУН ЭҢ МЫКТЫ ЮРИДИКАЛЫК АДАБИЯТ

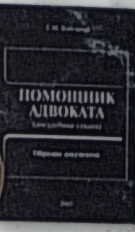
Өз убагында жазылсаңыз убакытыңызды да, Акчаңызды да өрнөп каласыз!

для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей.



принимается в любом почтовом отделении



www.toktom.kg

Подписавшись на нужные издания, Вы экономите свое время и деньги!

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

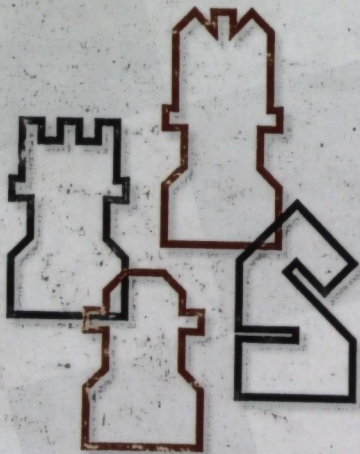
+ Кодексы + Законы + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник + Адвоката + Помощник Нотариуса +



+996 (312) 64-26-50

Китептерди басмадан, китеп дүкөндөрдөн жана жеке сатуучулардан сатып алсаңыз болот. Книги можно приобрести в издательстве, книжных магазинах и у частных реализаторов.

ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ

ӨЗ ИШИНИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ

ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ

АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА

ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ

ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен



720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький коч., 15
тел.: +996 (312) 54-10-27; факс: +996 (312) 54-03-60
http://www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg