

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

50

декабрь

2009

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- О составе Комиссии по вопросам помилования при Президенте КР
- О совершенствовании финансового и материально-технического обеспечения деятельности Института Президента КР
- О Государственной регистрационной службе при Правительстве КР
- Правила определения НБКР официальных курсов иностранных валют к сому
- Положение о консервации банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты
- Положение об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами

2010 - ГОД ТИГРА



ISSN 1694-5123

05009



Уважаемые руководители, бухгалтера и юристы!

Предлагаем вашему вниманию новую книжную серию

«Законы Кыргызской Республики»:

1. Вышли в свет:

- О прокуратуре Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- Об органах внутренних дел Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- Об органах национальной безопасности Кыргызской Республики
- Об оперативно-розыскной деятельности
- О частной детективной и охранной деятельности
- Об адвокатской деятельности (на кырг., русск.яз.)
- О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем
- О гарантированной государством юридической помощи (на кырг., русск.яз.)
- О нормативных правовых актах Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
- О бухгалтерском учете (на кырг., русск.яз.)
- О Счетной палате Кыргызской Республики
- О легализации имущества, незаявленных налоговых и таможенных обязательств (на кырг., русск.яз.)
- О присяжных заседателях в судах Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О статусе судей Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О Конституционном суде Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О конституционном судопроизводстве Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О Верховном суде Кыргызской Республики и местных судах (на кырг., русск.яз.)
- О государственной службе (на кырг., русск.яз.)
- О гражданстве Кыргызской Республики (на кырг., русск.яз.)
- О Национальном банке Кыргызской Республики
- О банках и банковской деятельности Кыргызской Республики
- О рынке ценных бумаг
- О местном самоуправлении и местной государственной администрации
- О финансово-экономических основах местного самоуправления
- О муниципальной службе (на кырг., русск.яз.)
- Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике (на кырг., русск.яз.)
- Об охране окружающей среды

2. Находятся в печати:

- Об оружии
- О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства
- О приватизации жилищного фонда в Кыргызской Республике
- О товариществах собственников жилья
- О нотариате
- О государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)
- О хозяйственных товариществах и обществах
- Об акционерных обществах
- О лицензировании
- О защите прав потребителей
- О коммерческой тайне

Издательство «Академия» также принимает предварительные заявки и предлагает книжные серии «Кодексы Кыргызской Республики» – *УК, УПК, УИК, ГК, ГПК, Налоговый, Трудовой, Семейный, Земельный, Об административной ответственности, Таможенный и другие* кодексы.

Книги можно приобрести в следующих книжных магазинах:

г.Бишкек:

Издательство «Академия», пр.Чуй 265а, каб.322а, тел.: (0312) 64-26-50

«Олимп», пр.Чуй – 170

«Сунуш», ул.Киевская – 96 Б

«Книжный Мир», пр.Манаса - 40

«Фолиант», ул.Логвиненко – 29/1

«Раритет», ул.Пушкина – 78

ЦУМ, 5 этаж, книжный отдел

г.Ош:

«Литера», ул.Ленина 323, тел.: (03222)2-27-65

«Раритет – Ош»

г.Токмок:

Дом книги «Москва», ул. Ленина – 350

«Алькара», ул.Ленина – 352/4, тел.: 2-16-41

«Гермес», книжный отдел, Центральный рынок, тел.: 6-27-77

г.Жалалабад:

ЦУМ, книжный отдел: тел.: (0555) 38-45-10

ЦУМ, отдел канцтоваров, 1-ый этаж, тел.: (0555) 15-01-66

г.Каракол:

Магазин «Билим», тел.: (0557) 27-39-00, (0777) 27-39-00

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов.

Ждем ваших звонков по тел.: (0312) 64-26-50, info@academy.kg

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ НАШЕГО ЖУРНАЛА!

Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики» (НАКР) напоминает о продолжении подписки на 1-ое полугодие 2010 года!

Предлагаем вам оформить подписку на **1 полугодие 2010 года**, в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции журнала. Счет-фактура и абонемент на подписку будут высланы вам после оплаты. Если у вас возникнут какие-либо вопросы, вы можете связаться с нами по телефонам (0312) 64-26-50, 64-63-14, e-mail: info@academy.kg.

ИЗДАТЕЛЬСТВО АКАДЕМИЯ

от «14 декабря 2009 года № 269/з

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Уважаемые подписчики!

Позвольте поблагодарить Вас и ваш коллектив за проявленный интерес к журналу «Нормативные акты Кыргызской Республики»!

Напоминаем Вам о продолжении подписной кампании на еженедельный журнал НАКР (на 1 полугодие 2010 года). Предлагаем Вам продолжить подписку на журнал.

Пожалуйста, воспользуйтесь счетами на оплату, вложенные в журналы НАКР с №40 по №47.

Если по какой-либо причине Вы не имеете возможности своевременно подписаться на наш журнал, издательство «Академия» предлагает Вам оформить подписку на 1 полугодие 2010 года по ГАРАНТИЙНОМУ ПИСЬМУ с указанием сроков оплаты.

Гарантийное письмо адресуйте, пожалуйста, непосредственно в редакцию журнала по факсу: +996 (312) 64-26-51 и на почтовый адрес издательства (см. ниже).

Также Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную и электронную продукцию (см. на обороте данного письма).

Для получения заказанных книг Вам достаточно отправить нам заполненный бланк-заказ по факсу, почте или оформить заказ по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51 и оплатить за выбранные книги. После оплаты мы вышлем Вам заказанные книги по почте. Цены указаны с учетом почтовой доставки по территории Кыргызской Республики. Тираж изданий ограничен.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Издательство «Академия»

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия»
р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Банк-Бакай»
БИК: 124001 ИНН 01003200410139

Оплатить заказ можно перечислением на наш расчетный счет или перечислить сумму денежным переводом на имя «Сейдакматов Азим Калмуратович» (г.Бишкек).

С уважением,

Азим Сейдакматов,
Исполнительный директор

Пожалуйста, заполните БЛАНК-ЗАКАЗ от «14» декабря 2009 г.

1. Наименование заказчика: _____
 2. Адрес заказчика: _____
 (по указанному адресу будут отправляться книги)
 3. Ф.И.О. и тел. заказчика: _____

(заполните графы 4 и 5)

№	Наименование	Цена (сом)	Кол-во (шт.)	Сумма (сом)
1	2	3	4	5=3x4
1	Конституция (кырг/русс.яз)	70-00		
2	Кодекс об административной ответственности (кырг/русс.яз)	350-00		
3	Кодекс об административной ответственности (кырг.яз.)	150-00		
4	Кодекс об административной ответственности (русс.яз)	250-00		
5	Гражданский кодекс (ч.1 и 2) (русс.яз)	350-00		
6	Гражданский процессуальный кодекс (кырг/русс.яз.)	290-00		
7	Гражданский процессуальный кодекс (русс.яз)	150-00		
8	Трудовой кодекс (русс.яз)	150-00		
9	Уголовный кодекс (кырг/русс.яз.; в печати; январь 2010 г.)	290-00		
10	Уголовный кодекс (русс.яз.; в печати; 15.12.2009)	150-00		
11	Уголовно-процессуальный кодекс (кырг/русс.яз)	320-00		
12	Уголовно-процессуальный кодекс (русс.яз)	170-00		
13	Уголовно-исполнительный кодекс (русс.яз)	80-00		
14	Налоговый кодекс (русс.яз., в печати)	180-00		
15	Таможенный кодекс (русс.яз)	170-00		
16	Земельный кодекс (русс.яз)	80-00		
17	Жилищный кодекс (русс.яз)	60-00		
18	Водный кодекс (русс.яз)	60-00		
19	Лесной кодекс (русс.яз)	60-00		
20	Воздушный кодекс (русс.яз)	60-00		
21	О прокуратуре КР (кырг/русс.яз)	40-00		
22	Об органах внутренних дел КР (кырг/русс.яз)	40-00		
23	Об адвокатской деятельности (кырг/русс.яз)	25-00		
24	О гарантированной госуд-вом юр. помощи (кырг/русс.яз)	25-00		
25	О нормативных правовых актах (кырг/русс.яз)	40-00		
26	О бухгалтерском учете (кырг/русс.яз)	25-00		
27	О легал. имущ., незаяв-х налог/тамож обяз-тв (кырг/русс.яз)	25-00		
28	Об органах национальной безопасности КР (русс.яз)	25-00		
29	Об оперативно-розыскной деятельности (русс.яз)	25-00		
30	О частной детективной и охранной деятельности (русс.яз)	25-00		
31	О противодействии финансир. терроризма (русс.яз)	25-00		
32	О гос. рег-ции прав на недвижимое имущество (русс.яз)	40-00		
33	О счетной палате КР (кырг/русс.яз)	40-00		
34	Об охране окружающей среды (русс.яз)	25-00		
35	О присяжных заседателях (кырг/русс.яз)	25-00		
36	О статусе судей КР (кырг/русс.яз)	40-00		
37	О Конституционном суде (кырг/русс.яз)	40-00		
38	О конституционном судопроизводстве КР (кырг/русс.яз)	25-00		
39	О Верховном суде КР и местных судах (кырг/русс.яз)	40-00		
40	О государственной службе (кырг/русс.яз)	40-00		
41	О гражданстве КР (кырг/русс.яз)	25-00		
42	О рынке ценных бумаг (русс.яз)	40-00		
43	О Национальном банке КР (русс.яз)	25-00		
44	О банках и банковской деятельности в КР (русс.яз)	40-00		
45	Правила дорожного движения (+ таб-лица штрафов, консультации юристов и др.)	на кыргызском языке	120-00	
		на русском языке	130-00	
46	ОБЩАЯ СУММА:			

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

14.12.09

№ 50
2009

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №50 (483)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О внесении дополнений и изменений в Закон Кыргызской Республики "Об оружии"
Закон КР от 16 ноября 2009 года № 2984
- О внесении изменений в Уголовный кодекс Кыргызской Республики
Закон КР от 20 ноября 2009 года № 3014
- О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О прокуратуре Кыргызской Республики"
Закон КР от 20 ноября 2009 года № 3025

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О составе Комиссии по вопросам помилования при Президенте Кыргызской Республики
Указ Президента КР от 23 ноября 2009 года УП № 5256
- О дальнейшем совершенствовании финансового и материально-технического обеспечения деятельности Института Президента Кыргызской Республики, должностных лиц и других государственных органов и учреждений Кыргызской Республики
Указ Президента КР от 24 ноября 2009 года УП № 5296

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 17 ноября 2009 года № 7088
- (Об утверждении перечня юридических лиц, торгующих гражданским и служебным оружием)
Распоряжение Правительства КР от 24 ноября 2009 года № 653-р12

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении "Правил определения Национальным банком Кыргызской Республики официальных курсов иностранных валют по отношению к кыргызскому сому"
Постановление Правления Нацбанка КР от 29 июля 2009 года № 32/213
- Об утверждении Положения "О консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты"
Постановление Правления Нацбанка КР от 23 сентября 2009 года № 38/315
- Об утверждении Положения "Об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"
Постановление Правления Нацбанка КР от 23 сентября 2009 года № 38/825
- О Временном Положении "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"
Постановление Правления Нацбанка КР от 30 сентября 2009 года № 39/446
- О Положении "О требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"
Постановление Правления Нацбанка КР от 30 сентября 2009 года № 39/557
- Об Инструкции "О порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"
Постановление Правления Нацбанка КР от 14 октября 2009 года № 41/460

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении дополнений и изменений в Закон Кыргызской Республики "Об оружии"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "Об оружии" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1999 г., № 11, ст.448) следующие дополнения и изменения:

1. Часть 3 статьи 4 после слов "а также огнестрельное гладкоствольное" дополнить словами "длинноствольное (длина ствола более 400 мм)".

2. Статью 6 изложить в следующей редакции:

"Статья 6. Наградное оружие

Наградным оружием признается оружие, переданное в порядке поощрения не более одного раза во владение лицам офицерского состава, состоящим на службе в Вооруженных Силах, правоохранительных органах и государственных военизированных ведомствах Кыргызской Республики, а также лицам, награжденным Указом Президента Кыргызской Республики, распоряжением Правительства Кыргызской Республики, приказами соответствующих министерств и ведомств, а также на основании наградных грамот или иных документов глав государств и правительств, государственных органов иностранных государств.

Наградным оружием могут быть кортик, шашка, короткоствольный нарезной пистолет или охотничье огнестрельное оружие."

3. В статье 22:

в части 1 слово "постановления" заменить словом "распоряжения";
статью дополнить частями 3-5 следующего содержания:

"Граждане, награжденные нарезным оружием, обязаны каждые пять лет представлять в органы внутренних дел оружие для проведения контрольного отстрела в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Хранение, ношение, передача и транспортирование наградного оружия осуществляются с соблюдением норм и правил, установленных в отношении гражданского оружия.

Продажа, дарение, мена и наследование короткоствольного нарезного оружия и патронов к нему не допускается. В случае смерти владельца наградное короткоствольное нарезное оружие изымается органами внутренних дел до решения вопроса о его дальнейшем использовании. В отношении остальных видов наградного оружия применяются нормы настоящего Закона, предусмотренные для гражданского оружия."

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 20 ноября 2009 года № 98)

Президент Кыргызской Республики

К.Бакиев

г.Бишкек

от 16 ноября 2009 года № 298

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 2 октября 2009 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Уголовный кодекс Кыргызской Республики

Статья 1.

Внести в Уголовный кодекс Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1998 г., № 7, ст.229) следующие изменения:

1. В абзаце втором статьи 211 слова "либо штрафом в размере до ста расчетных показателей" исключить.

2. В абзаце втором статьи 265 слова "до двухсот" заменить словами "от трехсот до пятисот".

3. Абзац второй части 1 статьи 266 изложить в следующей редакции:

"наказываются штрафом в размере от ста до трехсот расчетных показателей либо исправительными работами на срок до трех лет, либо лишением свобо-

ды на срок до трех лет."

4. В абзаце втором статьи 268 слова "от ста до двухсот" заменить словами "от трехсот до пятисот".

5. В статье 270:

абзац второй части 1 изложить в следующей редакции:

"наказывается штрафом в размере от двухсот до трехсот расчетных показателей либо лишением свободы на срок до трех лет";

в абзаце втором части 2 слова "до трех лет" заменить словами "от трех до пяти лет".

6. В абзаце втором части 1 статьи 271 слова "от двухсот до пятисот" заменить словами "от пятисот до семисот".

7. В статье 272:

в абзаце втором части 1 слова "от ста до двухсот" заменить словами "от трехсот до пятисот";

в абзаце втором части 2 слова "от двухсот до пятисот" заменить словами "от пятисот до семисот";

в абзаце втором части 3 слова "от двух" заменить словами "от пяти".

8. В статье 273:

в абзаце втором части 1 слова "от ста до двухсот" заменить словами "от двухсот до пятисот";

в абзаце втором части 2 слова "от ста до двухсот" заменить словами "от двухсот до пятисот";

в абзаце втором части 3 слова "от двух" заменить словами "от пяти".

9. Абзац второй статьи 274 изложить в следующей редакции:

"наказываются штрафом в размере от пятисот до семисот расчетных показателей либо лишением свободы на срок от трех до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет."

10. В абзаце втором статьи 275 слова "от двухсот до пятисот" заменить словами "от пятисот до семисот".

11. В статье 276:

абзац второй пункта 3 части 1 изложить в следующей редакции:

"наказывается штрафом в размере от двух тысяч до пяти тысяч расчетных показателей или исправительными работами на срок до трех лет либо лишением свободы от трех до пяти лет."

абзац второй части 2 изложить в следующей редакции:

"наказывается лишением свободы на срок от пяти до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет."

12. В абзаце втором статьи 277 слова "от двухсот до пятисот" заменить словами "от пятисот до семисот".

13. В статье 278:

абзац второй пункта 4 части 1 изложить в следующей редакции:

"наказывается штрафом в размере от пятисот до семисот расчетных показателей либо исправительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок от двух до пяти лет."

абзац второй части 2 изложить в следующей редакции:

"наказывается лишением свободы от трех до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет."

14. В статье 279:

в абзаце втором части 1 слова "от пятидесяти до ста" заменить словами "от двухсот до семисот";

в абзаце втором пункта 2 части 2 слова "от ста до двухсот" заменить словами "от семисот до тысячи".

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

К.Бакиев

г.Бишкек

от 20 ноября 2009 года № 301

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 9 октября 2009 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О прокуратуре Кыргызской Республики"

Статья 1.

Внести в Закон Кыргызской Республики "О прокуратуре Кыргызской Республики" (газета "Эркин Тоо" от 24 июля 2009 года № 62), изложенный на государственном языке, следующие изменения:

1. Часть 5 статьи 45 изложить в следующей редакции:

"5. Башкы прокурордун кызмат ордуна курагы 35 жаштан кем эмес жана 65 жаштан ашпаган, юридикалык жогорку билими бар жана юридикалык кесиби боюнча кеминде 10 жылдан кем эмес иш стажы бар адамдар дайындалат."

2. Часть 2 статьи 51 изложить в следующей редакции:

"2. 20 жылдан кем эмес кызмат отогон жана кандайдыр бир пенсия албаган прокурорлорго жана тергоочулорго аларга дайындала турган пенсиянын 50% оломундо ай сайын эмгек акыларына кошумча акы толонуп берилет."

Статья 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

К.Бакиев

г.Бишкек

от 20 ноября 2009 года № 302

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 15 октября 2009 года

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О составе Комиссии по вопросам помилования при Президенте Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об общих принципах амнистии и помилования" постановляю:

1. Образовать Комиссию по вопросам помилования при Президенте Кыргызской Республики в составе согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
 - пункт 2 Указа Президента Кыргызской Республики "О Комиссии по вопросам помилования

г.Бишкек, Дом Правительства
от 23 ноября 2009 года УП № 525

при Президенте Кыргызской Республики и порядке осуществления помилования" от 8 августа 2002 года № 204;

- Указ Президента Кыргызской Республики "О Комиссии по вопросам помилования при Президенте Кыргызской Республики" от 18 апреля 2008 года № 136.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

Приложение
к Указу Президента
Кыргызской Республики
от 23 ноября 2009 года № 525

СОСТАВ

Комиссии по вопросам помилования при Президенте Кыргызской Республики

Базаркулов Мукаш Базаркулович - пенсионер, народный учитель Кыргызской Республики, председатель Комиссии;

Жамалдинов Зиядин Исламович - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, заместитель председателя Комиссии (по согласованию).

Члены Комиссии:

Акбаров Дильмурат Абдулхамитович - председатель Общественного объединения уйгуров Кыргызской Республики "Иттипак";

Данилов Юрий Анатольевич - депутат Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (по согласованию);

Голованов Роман Сергеевич - исполнитель-

ный директор общественного фонда "Фонд поддержки пенитенциарной системы";

Нарозя Владимир Владимирович - председатель Украинского общества "Берегиня";

Ташматова Лариса Тодоровна - председатель Общественного объединения болгар "Възраждане".

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О дальнейшем совершенствовании финансового и материально-технического обеспечения деятельности Института Президента Кыргызской Республики, должностных лиц и других государственных органов и учреждений Кыргызской Республики

В целях оптимизации структуры, эффективного использования имеющихся ресурсов, а также экономии бюджетных средств в системе государственного управления Кыргызской Республики

постановляю:

1. Установить, что Управление делами Президента Кыргызской Республики как государственный орган, непосредственно подчиненный и под-

отчетный Президенту Кыргызской Республики, осуществляет:

- финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Президента Кыргызской Республики, Аппарата Президента Кыргызской Республики, Центрального агентства Кыргызской Республики по развитию, инвестициям и инновациям, Секретариата Президента Кыргызской Республики, Государственного советника Президента Кыргызской Республики по вопросам обороны, безопасности и правопорядка и его Службы, Премьер-министра Кыргызской Республики, вице-премьер-министров Кыргызской Республики, Аппарата Правительства Кыргызской Республики и других государственных органов и учреждений Кыргызской Республики по перечню, указанному в приложении к настоящему Указу (далее - приложение).

2. С 1 января 2010 года упразднить финансово-хозяйственные службы государственных органов и учреждений Кыргызской Республики, указанных в приложении, с передачей их функций, штатных единиц и финансовых средств Управлению делами Президента Кыргызской Республики.

3. Разрешить Управлению делами Президента Кыргызской Республики создавать департаменты по финансовому, материально-техническому обеспечению государственных органов и должностных лиц Кыргызской Республики, указанных в пункте 1 настоящего Указа.

4. Государственным органам и учреждениям Кыргызской Республики, указанным в приложении, принять необходимые меры, вытекающие из настоящего Указа, и привести свои решения в соответствие с данным Указом.

г.Бишкек, Дом Правительства
от 24 ноября 2009 года УП № 529

5. Правительству Кыргызской Республики:

- в срок до 1 февраля 2010 года разработать единые нормы и лимиты материально-технического обеспечения государственных органов и учреждений Кыргызской Республики, указанных в приложении к настоящему Указу;
- в срок до 1 января 2010 года решить организационные, финансовые и иные вопросы, вытекающие из данного Указа.

6. Считать целесообразным передачу Управлению делами Президента Кыргызской Республики функций по размещению государственных органов управления и использованию государственных административных зданий.

7. Управлению делами Президента Кыргызской Республики:

- в срок до 10 декабря 2009 года провести реорганизацию, разработать и внести на утверждение Положения, структуру и штатную численность Управления делами Президента Кыргызской Республики;

- в целях совершенствования и оптимизации деятельности подведомственных организаций провести реорганизацию подведомственных организаций, состоящих на финансировании за счет бюджетных средств, а также государственных предприятий, осуществляющие свою деятельность на принципах самофинансирования, под совместные проекты с бизнес-структурами со смешанной формой собственности - государственной и частной.

8. Контроль за исполнением данного Указа возложить на Управление делами Президента Кыргызской Республики.

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

Приложение
к Указу Президента
Кыргызской Республики
от 24 ноября 2009 года № 529

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных органов и учреждений Кыргызской Республики, подлежащих финансовому и материально-техническому обеспечению через Управление делами Президента Кыргызской Республики

1. Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики (центральный аппарат).

2. Омбудсмен Кыргызской Республики (центральный аппарат).

3. Общественная палата Кыргызской Республики.

4. Архив Президента Кыргызской Республики.

5. Институт стратегического анализа и оценки при Президенте Кыргызской Республики.

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об утверждении структуры Правительства Кыргызской Республики", Указом Президента Кыргызской Республики "О мерах по обеспечению реализации Закона Кыргызской Республики "О структуре Правительства Кыргызской Республики" от 26 октября 2009 года № 425, статьями 11, 12 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики;
 - схему управления Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики.
2. Установить, что Государственная регистрационная служба при Правительстве Кыргызской Республики является правопреемником:
 - Государственного агентства информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики;
 - Государственной технической инспекции при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики;
 - Министерства внутренних дел Кыргызской Республики в части регистрации водительского состава и автотранспортных средств;
 - Государственного агентства по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики, за исключением функций Земельной инспекции по государственному контролю за использованием и охраной земель, Государственного проектного института по землеустройству "Кыргызгипрозем", Государственной картографо-геодезической службы;
 - Управления паспортно-визового контроля Министерства внутренних дел Кыргызской Республики по выдаче паспортов и регистрации граждан по месту жительства;
 - Министерства юстиции Кыргызской Республики в части регистрации актов гражданского состояния;
 - Министерства юстиции Кыргызской Республики в части регистрации (перерегистрации) коммерческих юридических лиц, их представительств, филиалов и прекращения их деятельности;
 - Государственного архивного агентства при Министерстве культуры и информации Кыргызской Республики.
3. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Министерству юстиции Кыргызской Республики и Министерству сельского хозяйства Кыргызской Республики в месячный срок в установленном порядке:
 - передать Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики штатные единицы с фондом оплаты труда, документацию, здания, сооружения, финансовые ресурсы и иные

товарно-материальные ценности в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, за исключением зданий, в которых размещены подразделения Министерства юстиции Кыргызской Республики, осуществляющие регистрацию (перерегистрацию) юридических лиц, их представительств, филиалов и прекращения их деятельности;

- принять другие необходимые меры в соответствии с настоящим постановлением.

4. Аппарату Правительства Кыргызской Республики внести предложения по размещению центрального аппарата Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики.

5. Установить, что подразделения Министерства юстиции Кыргызской Республики, осуществлявшие функции по регистрации актов гражданского состояния, подразделения Министерства внутренних дел Кыргызской Республики и Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики, а также Департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество, Проект Всемирного банка "Регистрация земли и недвижимого имущества", Проект "Укрепление земельного администрирования в Кыргызстане", финансируемый Шведским агентством по международному развитию и сотрудничеству (СИДА), Государственное архивное агентство при Министерстве культуры и информации Кыргызской Республики, передаваемые Государственной регистрационной службе размещаются в ранее занимаемых административных зданиях на праве оперативного управления.

6. Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики в месячный срок:

- принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления;

- разработать и внести в установленном порядке на утверждение Правительству Кыргызской Республики оптимизированную структуру, штатную численность, положения о подведомственных подразделениях и другие нормативные правовые акты Кыргызской Республики в соответствии с настоящим постановлением.

7. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- осуществлять финансирование Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики и его подведомственных подразделений в пределах, предусмотренных республиканским бюджетом на 2009 год;
- учесть при формировании республиканского бюджета на 2010 год необходимые средства для функционирования Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики и ее подведомственных структур.

8. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 1 марта 2006 года № 133 "О Государственном агентстве по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 26 сентября 2006 года № 691 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2007 года № 110 "Об утверждении Положения о Государственном агентстве информационных ресурсов и технологий при Правительстве Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 2 октября 2007 года № 444 "Вопросы Государственного архивного агентства при Правительстве Кыргызской Республики";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 13 ноября 2008 года № 627 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правитель-

ства Кыргызской Республики от 1 марта 2006 года № 133 "О Государственном агентстве по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики";

- пункты 7 и 9 постановления Правительства Кыргызской Республики от 20 апреля 2009 года № 236 "О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики";

- пункт 1 постановления Правительства Кыргызской Республики от 12 августа 2009 года № 515 "О внесении изменений и дополнения в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики".

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Государственную регистрационную службу при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д.Усенов

Утверждено

постановлением Правительства КР
от 17 ноября 2009 года № 708

ПОЛОЖЕНИЕ О Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Государственная регистрационная служба при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Служба) является государственным органом, подчиненным Правительству Кыргызской Республики, осуществляющим деятельность в области информатизации, архивного дела, регистрации населения и автотранспортных средств, специальных технологических машин, водительского состава, актов гражданского состояния, коммерческих юридических лиц, а также прав на недвижимое имущество.

2. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики,

а также настоящим Положением.

3. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами Института Президента Кыргызской Республики, с государственными органами Кыргызской Республики, органами местного самоуправления, международными организациями, общественными объединениями, иными организациями.

4. Служба является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном и официальном языках, а также имеет расчетные и иные счета в системе казначейства Кыргызской Республики.

II. Основные задачи

5. Основными задачами Службы являются:

- создание, регистрация, формирование, обслуживание и интеграция государственных информационных ресурсов Кыргызской Республики;

- участие в развитии системы государственного управления на базе современных информационных технологий при взаимодействии с государственными органами Кыргызской Республики;
- управление архивным делом Кыргызской Республики;
- организация системы регистрации автото-

транспортных средств, специальных технологических машин, водительского состава, населения, актов гражданского состояния, коммерческих юридических лиц, прав и ограничений на недвижимое имущество, ведение государственного земельного кадастра;

- организация системы изготовления, регистрации, учета и выдачи персонализированных документов государственного значения, а также документов, удостоверяющих личность;
- обеспечение защиты информации персонального характера.

III. Функции

6. В соответствии с возложенными задачами Служба осуществляет следующие функции:

- готовит предложения по разработке и реализации государственной политики, в области соз-

дания единых государственных информационных ресурсов;

- осуществляет управление процессами разработки и внедрения государственных автоматизированных информационных ресурсов;

- обеспечивает предоставление государственных услуг с использованием современных информационных технологий;

- обеспечивает формирование, хранение, использование и безопасность государственных информационных ресурсов;

- участвует в разработке и внедрении электронного правительства при координации Аппарата Правительства Кыргызской Республики;

- участвует в развитии государственных информационных ресурсов;

- обеспечивает разработку и внедрение программно-технических комплексов, информационных систем и сетей, в том числе электронной цифровой подписи;

- создает, регистрирует, формирует и обслуживает государственные реестры Кыргызской Республики;

- осуществляют разработку технических регламентов в сфере государственных информационных ресурсов и технологий;

- организует деятельность по регистрации и учету государственных информационных ресурсов, находящихся в ведении иных государственных органов;

- организует систему государственного учета и регистрации объектов информационной инфраструктуры;

- участвует в развитии рынка информационных продуктов, ресурсов, технологий, а также услуг информационных систем, сетей;

- координирует научно-исследовательскую, методологическую, методическую работы в сферах деятельности Службы;

- обеспечивает реализацию прав граждан и организаций на доступ к информационным ресурсам;

- обеспечивает и осуществляет изготовление, регистрацию, учет, защиту, хранение и уничтожение государственных персонифицированных документов, в рамках своей компетенции;

- осуществляет государственную регистрацию актов гражданского состояния;

- осуществляет регистрацию и учет граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства, оформление документов по вопросам приобретения гражданства Кыргызской Республики и выхода из него, в установленном порядке выдает, продлевает и аннулирует визы, оформляет документы на получение вида на жительство и выездные документы на временное и постоянное место жительства за пределами Кыргызской Республики по согласованию с уполномоченными государственными органами Кыргызской Республики;

- осуществляет государственную регистрацию (перерегистрацию) коммерческих юридических лиц, их филиалов, представительств и прекращение их деятельности;

- ведет реестр коммерческих юридических лиц, их филиалов и представительств, зарегистрированных и ведущих свою деятельность на территории Кыргызской Республики;

- осуществляет государственную регистрацию прав и ограничений на недвижимое имущество, ведет единый государственный реестр прав на недвижимое имущество;

- формирует и обслуживает государственный земельный кадастр Кыргызской Республики, проводит кадастровую съемку и формирование объектов недвижимого имущества, а также техническое обследование единиц недвижимого имущества, выдает технические паспорта и документы, удостоверяющие права на земельный участок;

- создает Единую геоинформационную систему по недвижимости на базе единого государственного реестра прав на недвижимое имущество;

- производит отвод земельных участков в натуре (на местности), устанавливает и закрепляет границы землепользования юридических и физических лиц, а также производит расчет потерь сельскохозяйственного производства, убытков и упущенной выгоды при отводе земель для сельскохозяйственных нужд, разрабатывает предложения по совершенствованию нормативов возмещения потерь;

- участвует в процессе делимитации и демаркации линии государственной границы Кыргызской Республики с сопредельными государствами;

- осуществляет государственную оценку (переоценку) недвижимого имущества в целях налогообложения недвижимости;

- обеспечивает и реализует мероприятия по учету и регистрации водительского состава, автотранспортных средств и специальных технологических машин, доверенностей, выданных на право управления и распоряжения автотранспортными средствами и специальными технологическими машинами, а также прием экзаменов у лиц, прошедших обучение, на право управления автотранспортными средствами и специальными технологическими машинами;

- осуществляет управление архивным делом Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- организует формирование Национального архивного фонда Кыргызской Республики, в том числе пополнение его документами историко-культурного наследия Кыргызской Республики, находящегося за его пределами;

- предоставляет услуги физическим и юридическим лицам в пределах компетенции Службы;

- оказывает содействие повышению потенциала сотрудников государственных органов в

сфере государственных информационных ресурсов;

- выполняет иные функции в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

IV. Права

7. Служба имеет следующие права:

- разрабатывать и издавать в соответствии с законодательством Кыргызской Республики приказы, распоряжения в пределах своей компетенции;

- вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию законодательства Кыргызской Республики;

- вносить в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных подразделений;

- запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов Кыргызской Республики, органов местного самоуправления, а также у физических и юридических лиц информацию и материалы, необходимые для выполнения задач, стоящих перед Службой;

- осуществлять в рамках предоставленных полномочий международное сотрудничество по вопросам относящимся к компетенции Службы;

- разрабатывать стандарты предоставления

V. Организация деятельности

8. Службу возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Кыргызской Республики в установленном порядке по предложению Премьер-министра Кыргызской Республики.

9. В Службе имеется статс-секретарь и заместители, назначаемые на должность и освобождаемые от должности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Статс-секретарь и заместители председателя подчиняются непосредственно председателю и участвуют в деятельности Службы в рамках должностных обязанностей.

10. Финансирование расходов на содержание центрального аппарата, подведомственных подразделений Службы осуществляется за счет республиканского бюджета и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

11. Председатель Службы:

- руководит и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач и функций;

- издает приказы, распоряжения и другие правовые акты;

- распределяет должностные обязанности между статс-секретарем и заместителями Председателя Службы;

- представляет интересы Службы в государственных органах и иных организациях;

- распоряжается средствами и управляет имуществом Службы в установленном законодательством порядке;

- утверждает структуру и штатное расписание

государственных услуг в рамках компетенции Службы;

- разрабатывать требования по обеспечению безопасности государственных информационных ресурсов;

- участвовать в экспертизе и техническом регулировании информационных ресурсов, находящихся в ведении других государственных органов;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по определению сроков хранения документов на твердых носителях и в электронном виде;

- располагать специальной службой связи и доставки, в функции которой входит перевозка и оперативное распределение секретной и служебной корреспонденции;

- иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

центрального аппарата Службы;

- утверждает структуры, штатные расписания подведомственных подразделений, учреждений, организаций и предприятий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- утверждает регламент работы Службы;

- утверждает Положение о коллегии;

- назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Службы в соответствии с номенклатурой должностей и вносит представления в установленном порядке на назначение руководителей подведомственных подразделений, учреждений, организаций и предприятий;

- при делегировании полномочий в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке проводит переговоры, заключает в пределах своей компетенции международные договоры;

- осуществляет иные функции и полномочия по руководству деятельностью Службы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением.

12. В Службе образуется коллегия в количестве 11 человек. Председатель, статс-секретарь, заместители Председателя входят в состав коллегии по должности. В состав коллегии входят представитель Аппарата Правительства Кыргызской Республики, представитель Центрального агентства по развитию, инвестициям и инновациям, руководители подведомственных и структурных подразделений.

13. Персональный состав коллегии утверждается Премьер-министром Кыргызской Республики.

VI. Ликвидация и реорганизация

14. Ликвидация и реорганизация Службы ством Кыргызской Республики.
осуществляется в соответствии с законодатель-

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Об утверждении перечня юридических лиц,
торгующих гражданским и служебным оружием)

Во исполнение Закона Кыргызской Республики "Об оружии" и в целях упорядочения торговли гражданским и служебным оружием:

1. Утвердить прилагаемое количество и перечень юридических лиц, торгующих гражданским и служеб-

ным оружием.

2. Возложить на Министерство внутренних дел Кыргызской Республики обеспечение контроля за соблюдением правил торговли гражданским и служебным оружием.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д.Усенов

г.Бишкек, Дом Правительства
от 24 ноября 2009 года № 653-р

Утвержден
распоряжением Правительства КР
от 24 ноября 2009 года № 653-р

ПЕРЕЧЕНЬ

юридических лиц, торгующих гражданским и служебным оружием

1. Союз общества охотников и рыболовов Кыргызской Республики, расположен по адресу: г.Бишкек, ул.Московская, 185.

2. ОсОО "Трофей", охотничий магазин "Марко Поло", расположен по адресу: г.Бишкек, ул.Горького, 48/1.

3. ОсОО "Трофей", охотничий магазин "Марко Поло", расположен по адресу: г.Бишкек, ул. Тоголок Молдо, 61.

4. ОсОО "Арсенал секьюрити", охотничий магазин, расположен по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй, 111, кв.17.

5. ОсОО "Пистол", охотничий магазин "Адреналин", расположен по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй, 48/1.

6. ОсОО "Интер Корс", охотничий магазин "Охотник", расположен по адресу: г.Бишкек, ул.Московская, 185.

7. ОсОО "Карронада", г.Бишкек, пер. Лагерный, 15.

8. Охотничий магазин Чуй-Бишкекского общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: Чуйская область, Сокулукский район, с.Сокулук, ул.Калинина, д.69, кв.17.

9. Охотничий магазин Калининского межрайонного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: Чуйская область, Московский район, с.Беловодское, ул.Ленина, 91.

10. Охотничий магазин Калининского межрайонного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: Чуйская область, г.Кара-Балта, ул.Центральная, 117.

11. Охотничий магазин Токмоцкого межрайонного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: Чуйская область, г.Токмок, ул.Горького, 2, кв.3.

12. ОсОО "Сурок", расположен по адресу: Чуйская

область, г.Токмок, ул.Горького, 2, кв.2.

13. ОсОО "Витхен-Ягдваффен", охотничий магазин расположен по адресу: Чуйская область, г.Кант, ул.Ленина, 9-а.

14. Охотничий магазин Иссык-Кульского областного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: Иссык-Кульский район, г.Балыкчы, ул.Фрунзе, 221.

15. ОсОО "Беркут +", охотничий магазин расположен по адресу: Иссык-Кульская область, г.Каракол, ул.Орозова, б/н.

16. ОсОО "Мергенчи", охотничий магазин расположен по адресу: г.Ош, ул.Саргалчаева, 158.

17. ОсОО "Трофей", охотничий магазин "Марко Поло", расположен по адресу: г.Ош, ул.Ленина, 279.

18. Охотничий магазин Ошско-Баткенского областного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: г.Ош, ул.Голубева, 48.

19. Охотничий магазин Джалал-Абадского областного территориального управления развития леса и регулирования охотничьих ресурсов, расположен по адресу: г.Джалал-Абад, ул.Жамашева, 2.

20. Охотничий магазин Джалал-Абадского областного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: г.Джалал-Абад, на территории центрального рынка.

21. ОсОО "Шукур", охотничий магазин, расположен по адресу: Джалал-Абадская область, пос. Шамалдуусай, ул.Кыргызстана, 10.

22. Охотничий магазин Таласского областного общества охотников и рыболовов, расположен по адресу: г.Талас, ул.Москвиченко, 134.

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИОб утверждении "Правил определения Национальным
банком Кыргызской Республики официальных курсов
иностраннх валют по отношению к кыргызскому сому"

В соответствии со статьями 4, 17 и 43 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить "Правила определения Национальным банком Кыргызской Республики официальных курсов иностранных валют по отношению к кыргызскому сому" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2010 г.

3. Признать с 1 января 2010 г. утратившим силу постановление Правления НБКР № 15/2 от 23 июня 1998 г. "О временном порядке установления Национальным банком Кыргызской Республики учетных курсов иностранных валют и ежедневного курса межбанковского рынка".

4. Отделу внешних и общественных связей НБКР опубликовать данное постановление на официальном сайте НБКР.

5. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков, Министерства финансов Кыргызской Республики, Государственного таможенного комитета Кыргызской Республики, Государственного комитета по налогам и сборам Кыргызской Республики, соответствующих структурных подразделений НБКР, областных управлений и Представительства Национального банка Кыргызской Республики в Баткенской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалу тегин С.

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики
М.Алапаев

г.Бишкек
от 29 июля 2009 года № 32/2

Утверждены
постановлением Правления НБКР
от 29 июля 2009 года № 32/2

ПРАВИЛА
определения Национальным банком Кыргызской Республики
официальных курсов иностранных валют по отношению к кыргызскому сому

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения Национальным банком Кыргызской Республики (далее по тексту "Национальный банк") официальных курсов иностранных валют по отношению к кыргызскому сому (далее по тексту "сом") и их объявления.

1.2. Национальный банк определяет официальные курсы иностранных валют по отношению к сому в соответствии со статьей 17 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики" и статьей 7 Закона Кыргызской Республики "Об операциях в иностранной валюте".

1.3. Официальные курсы иностранных валют, определяемые Национальным банком, отражают цены денежных единиц иностранных валют, выраженные в единицах национальной валюты Кыргызской Республики (сом).

1.4. Национальный банк определяет и объявляет официальные курсы иностранных валют по отношению к сому с целью их использования в учете и расчетах, без обязательства Национального банка покупать или продавать иностранные валюты по установленным курсам.

1.5. Национальный банк определяет официальные курсы иностранных валют по отношению к сому:

- на ежедневной основе - курс доллара США;
- на еженедельной основе - курсы других иностранных валют, входящих в Перечень иностранных валют, официальные курсы которых по отношению к сому определяются Национальным банком на еженедельной основе, приведенный в Приложении 1 к настоящим Правилам.

1.6. Официальные курсы иностранных валют по отношению к сому вводятся в действие на

следующий календарный день после дня расчета, и действуют до вступления в силу следующих официальных курсов иностранных валют.

1.7. Числовое значение официальных курсов иностранных валют по отношению к сомму определяется Национальным банком с точностью до четырех знаков после запятой.

2. Определения и термины

Для целей настоящих Правил применяются следующие термины и определения:

2.1. Кросс-курс - курс одной валюты к другой, рассчитанный через их курсы к доллару США.

2.2. Расчетный период - период времени, принимаемый в расчет официального курса доллара США. Продолжительность расчетного периода - с 15:00 (здесь и далее указано бишкекское время) предыдущего торгового дня до 15:00 часов теку-

3. Порядок расчета официального курса доллара США

3.1. Официальный курс доллара США по отношению к сомму определяется ежедневно в торговые дни с 15:00 до 15:30 часов.

3.2. Официальный курс доллара США по отношению к сомму рассчитывается как средневзвешенный курс сделок покупки-продажи долларов США, заключенных на валютном рынке через ТИЭС НБКР за расчетный период по следующей формуле:

$$K = (K1 * Q1 + K2 * Q2 + \dots + Kn * Qn) / (Q1 +$$

4. Порядок расчета официальных курсов иностранных валют, за исключением доллара США

4.1. Официальные курсы иностранных валют по отношению к сомму определяются еженедельно в торговые дни, как правило, в пятницу с 15:00 до 15:30 часов.

4.2. Официальные курсы иностранных валют по отношению к сомму, за исключением валют стран СНГ, не имеющих активного валютного рынка и специальных прав заимствования (далее по тексту СДР), рассчитываются по кросс-курсу на основе определенного в этот день официального курса доллара США по отношению к сомму и котировок данных валют к доллару США на международных валютных рынках, зафиксированных в ИА "Рейтер" по состоянию на 15:00 часов дня определения курсов.

4.3. Официальные курсы валют стран СНГ по отношению к сомму, не имеющих активного валютного рынка, рассчитываются по кросс-курсу на основе определенного в этот день официального курса доллара США по отношению к сомму и последних значений официальных курсов валют

5. Изменения и дополнения

5.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься Национальным банком в целях совершенствования процесса определе-

1.8. Информация об официальных курсах иностранных валют по отношению к сомму размещается в день их определения на веб-сайте Национального банка, публикуется в очередном номере "Пресс-релиза Национального банка Кыргызской Республики", в республиканской печати и представляется информационным агентствам.

щего торгового дня.

2.3. Торговый день - официально объявленный рабочий день в Кыргызской Республике, в который проводятся торги на межбанковском республиканском безналичном валютном рынке (далее по тексту "валютный рынок") через торговую-информационную электронную систему Национального банка (далее по тексту "ТИЭС НБКР").

$$Q2 + \dots + Qn),$$

где

K - официальный курс доллара США;

K1, 2, ..., № - курсы сделок от 1 до n;

Q1, 2, ..., № - объемы сделок от 1 до n.

3.3. В случае если за расчетный период не было заключено ни одной сделки, значение официального курса доллара США определяется как значение последнего действующего официального курса.

стран СНГ к доллару США, устанавливаемых центральными банками и размещаемых на веб-сайтах центральных банков соответствующих государств.

4.4. Официальный курс СДР по отношению к сомму рассчитывается по кросс-курсу на основе определенного в этот день официального курса доллара США по отношению к сомму и последнего значения курса СДР к доллару США, установленного Международным валютным фондом.

4.5. В случае возникновения технических сбоев или других форс-мажорных обстоятельств, и при невозможности получения данных из ИА "Рейтер", курсы иностранных валют могут быть зафиксированы в ИА "Блумберг". При невозможности получения данных из указанных выше источников, значения официальных курсов иностранных валют определяются как значения последних действующих официальных курсов соответствующих валют.

ния и расчета официальных курсов иностранных валют по отношению к сомму.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ

иностраннных валют, официальные курсы которых по отношению к кыргызскому сомму определяются Национальным банком на еженедельной основе

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Австралийский доллар | 22. Литовский лит |
| 2. Азербайджанский манат | 23. Малайзийский рингит |
| 3. Английский фунт стерлингов | 24. Молдавский лей |
| 4. Армянский драм | 25. Монгольский тугрик |
| 5. Афганский афгани | 26. Новая турецкая лира |
| 6. Белорусский рубль | 27. Новозеландский доллар |
| 7. Болгарский лев | 28. Новый тайваньский доллар |
| 8. Бразильский реал | 29. Новый туркменский манат |
| 9. Венгерский форинт | 30. Норвежская крона |
| 10. Вона Республики Корея/южно-корейский вон | 31. Пакистанская рупия |
| 11. Грузинский лари | 32. Польский злотый |
| 12. Датская крона | 33. Российский рубль |
| 13. Дирхам ОАЭ | 34. СДР |
| 14. Евро | 35. Таджикский сомони |
| 15. Индийская рупия | 36. Узбекский сум |
| 16. Иранский риал | 37. Украинская гривна |
| 17. Казахский тенге | 38. Чешская крона |
| 18. Канадский доллар | 39. Шведская крона |
| 19. Китайский юань Жэньминьби | 40. Швейцарский франк |
| 20. Кувейтский динар | 41. Эстонская крона |
| 21. Латвийский лат | 42. Японская йена |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения "О консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты"

В соответствии со статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", Законом Кыргызской Республики "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение "О консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правления Национального банка кыргызской Республики от 9 сентября 2002 года № 36/4 "О Временном положении "О консервации коммерческих банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики", зарегистрирован-

ное Министерством юстиции Кыргызской Республики от 25 октября 2002 года, регистрационный номер 134-02.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца после официального опубликования. (Опубликовано в журнале "Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики", № 2009/11)

4. Юридическому отделу направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Боконтаева К.К.

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики
М.Алапаев

г.Бишкек

от 23 сентября 2009 года № 38/3

Приложение
к постановлению Правления НБКР
от 23 сентября 2009 года № 38/3

ПОЛОЖЕНИЕ о консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике", "О консервации, ликвидации и банкротстве банков", "О микрофинансовых организациях в Кыргызской Республике" и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и определяет основания, порядок введения и осуществления консервации в коммерческих банках и микрофинансовых компаниях, привлекающих депозиты (далее по тексту - банки).

1.2. Консервация является мерой воздействия, применяемой Национальным банком Кыргызской Республики (далее по тексту - НБКР) с целью установления контроля над банком для обеспечения сохранности активов, бухгалтерских книг и записей банка в интересах кредиторов и вкладчиков, а также изучения реального положения дел в банке для определения его дальнейшей деятельности.

1.3. В настоящем Положении используются определения, изложенные в понятийных аппаратах Законов "О консервации, ликвидации и банкротстве банков", "О банках и банковской дея-

2. Введение консервации

2.1. Консервация вводится при наличии оснований, определенных Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков".

2.2. Решение о введении консервации и назначении консерватора принимается Правлением НБКР по представлению структурного подразделения НБКР, осуществляющего надзорные функции¹ (далее - орган надзора). Решение Правления НБКР о введении консервации оформляется постановлением Правления НБКР и вступает в силу с момента его принятия, если в самом постановлении не предусмотрено иное.

2.3. В случае если введение консервации инициируется участниками либо кредиторами банка, они предварительно должны представить в НБКР следующие документы:

- заявление о непогашении банком кредиторской задолженности при наступлении срока платежа, либо о наличии других оснований для введения консервации согласно законодательству;
- обоснование необходимости начала консер-

тельности в Кыргызской Республике", а также следующие понятия:

- **представитель консерватора** - квалифицированный специалист, назначаемый консерватором для участия в работе по консервации и осуществляющий функции и полномочия согласно распределению обязанностей, установленных консерватором;

- **противодействие консерватору** (представителям консерватора) действие или бездействие органов управления и/или отдельных сотрудников банка и иных, связанных с банком лиц, препятствующее или делающее невозможным выполнение консерватором (его представителями) функций, определенных Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" и настоящим Положением;

- **акт о противодействии осуществлению консервации** - документ, который составляется по факту противодействия органов управления и/или отдельных сотрудников банка (филиала/дочернего учреждения) и иных, связанных с банком лиц, осуществлению консервации;

- **структурное подразделение НБКР** - управление, отдел и/или служба, предусмотренные организационной структурой НБКР.

вазии банка со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Орган надзора рассматривает указанные документы и в случае обоснованности и необходимости введения консервации на основании представленных участниками либо кредиторами документов, выносит вопрос на рассмотрение Правления НБКР для принятия решения.

2.4. В постановлении Правления НБКР о начале консервации указываются:

- название банка, в отношении которого принимается решение о начале консервации;
- основания для введения консервации;
- дата и время начала консервации;
- режим работы банка, включая порядок осуществления банком расчетов и платежей (при необходимости);
- перечень налагаемых на банк ограничений деятельности (при необходимости);
- сведения о консерваторе (фамилия, имя, отчество и должность по основному месту работы);
- поручение или указание, обязательное для исполнения консерватором;
- сроки приема документов, активов и ценно-

стей банка консерватором;

- другие положения, которые необходимы для выполнения задач, вытекающих из процедуры консервации, включая осуществление санации банка.

2.5. Постановление Правления НБКР доводится до сведения Совета директоров и руководства банка органом надзора с момента введения консервации.

Копия постановления Правления НБКР вручается любому члену Совета директоров или руководителю банка под роспись с указанием даты и времени вручения на втором экземпляре копии, который хранится у консерватора до прекращения его полномочий.

2.6. При принятии решения о начале консервации орган надзора немедленно отправляет заранее подготовленное письмо-уведомление учреждениям, предоставляющим услуги по межбанковским системам расчетов и платежей.

3. Осуществление консервации

3.1. С момента введения консервации к банку применяется следующее:

1) полномочия общего собрания акционеров банка приостанавливаются. После этого все решения общего собрания акционеров считаются неправомочными, если они не утверждены консерватором. Консерватор обладает всеми полномочиями общего собрания акционеров банка, за исключением полномочий по продаже, закрытию банка. Полномочия консерватора по слиянию и объединению банка могут осуществляться только с согласия Правления НБКР;

2) полномочия всех руководителей банка приостанавливаются и переходят к консерватору. От имени банка как юридического лица вправе выступать только консерватор. Действия, предпринимаемые банком или от его имени после введения консервации, считаются недействительными, за исключением случаев, когда они предпринимаются Правлением НБКР, консерватором или от их имени другим уполномоченным лицом, или если они являются безотзывными приказами о переводе денег или ценных бумаг, поступившими в систему платежей или расчетов по ценным бумагам, признанную в качестве таковой НБКР;

3) в целях защиты финансового положения банка приостанавливается выплата депозитов до принятия соответствующих решений в отношении банка;

Организация и порядок работы консерватора (представителей консерватора)

3.2. Консерватором может быть назначен квалифицированный специалист - сотрудник НБКР (или другое лицо), имеющий опыт работы в банковской сфере - не менее 5 (пяти) лет и/или в банковской сфере - не менее 3 (трех) лет. Лицо, не являющееся сотрудником НБКР, действует на основании договора о консервации, заключенно-

Письмо-уведомление должно содержать следующее:

- название банка, в котором введена консервация;
- сообщение о начале консервации с указанием номера и даты принятия соответствующего постановления Правления НБКР;
- дату и время начала консервации;
- полномочия консерватора по подписанию расчетных документов;
- образцы подписей консерватора и лиц, имеющих право второй подписи.

2.7. Консервация вводится на срок не более 18 месяцев. Действие консервации может быть продлено Правлением НБКР на срок не более 9 месяцев.

2.8. Сообщение о начале консервации публикуется в официальных изданиях НБКР, на веб-сайте НБКР и в республиканских средствах массовой информации.

4) исполнение любых судебных решений о взыскании с банка долгов приостанавливается на период консервации, за исключением имущества, которое находится в доверительном управлении у банка и учитывается на отдельном балансе;

5) прекращается начисление неустойки (штрафа, пени) и процентов по всем долговым обязательствам банка - должника;

6) прекращается начисление и выплата дивидендов и любых других выплат акционерам банка;

7) любой кредитор (вкладчик), имеющий право на удовлетворение своих требований в соответствии с законодательством о защите депозитов, имеет право после введения консервации подавать свои заявления в установленном порядке;

8) банк несет полную ответственность по всем операциям и сделкам, проведенным консерватором от лица банка, включая расходы на консервацию, если данные операции и сделки осуществлены консерватором в соответствии с законодательством.

Возникновение убытков в результате консервации банка не влечет возникновения ответственности НБКР, должностных лиц, сотрудников НБКР и лиц, назначенных в качестве консерватора.

го с НБКР, в котором оговариваются обязанности, ответственность, условия работы и оплаты труда консерватора.

3.3. С момента введения консервации должностные лица банка обязаны обеспечить консерватору полный и беспрепятственный доступ в помещения, к активам и документации банка.

¹ Управление банковского надзора/Управление надзора за небанковскими учреждениями

3.4. Консерватор в период своей деятельности пользуется служебными помещениями, средствами связи, автомобильным транспортом и иными техническими средствами, принадлежащими банку, в порядке и на условиях, установленных для исполнительного органа банка, если интересы безопасности консерватора/ представителей консерватора и/или защиты служебной информации, либо иные обстоятельства не требуют установления особых условий работы и технического оснащения консерватора.

3.5. Консерватор в целях осуществления консервации может делегировать те полномочия, которые он сочтет необходимыми, руководителям и служащим банка, либо другим лицам, если Правлением НБКР не будет установлено иное.

3.6. Консерватор немедленно после назначения уведомляет филиалы, дочерние учреждения и представительства банка о введении консервации и направляет письмо-уведомление, содержащее образцы подписей консерватора и лиц, имеющих право второй подписи. Издаёт приказы о создании комиссии для проведения инвентаризации (согласно п.3.32 настоящего Положения), о введении особого пропускного режима для лиц, имеющих право доступа в помеще-

Права и обязанности консерватора

3.9. Основной обязанностью консерватора является проведение процедуры консервации банка согласно Закону "О консервации, ликвидации и банкротстве банков". Консерватор при осуществлении своей деятельности имеет право руководствоваться внутренними нормативными документами банка, не противоречащими законодательству Кыргызской Республики.

3.10. В обязанности консерватора входит следующее:

- принятие мер по предотвращению ухудшения финансового состояния банка;
- обеспечение сохранности записей, документов и активов банка;
- проведение сверки финансовой отчетности с действительным положением дел в банке;
- минимизация, по возможности, расходов банка;

- по согласованию с Правлением НБКР частичная или полная выплата сумм, причитающихся всем или некоторым вкладчикам, при соблюдении следующих принципов:

а) любым вкладчикам, связанным с банком, не могут выплачиваться никакие суммы, пока консерватор не убедится в том, что банк располагает достаточными средствами для оплаты требований кредиторов, не связанных с банком;

б) консерватор обязан прекратить любые выплаты вкладчикам, если он придет к выводу, что финансовое оздоровление банка невозможно, и он подлежит ликвидации;

в) в случае осуществления процедуры сана-

ния банка (филиалов/дочерних учреждений) и другие необходимые приказы и распоряжения по усмотрению консерватора в целях осуществления консервации.

3.7. Консерватор немедленно после назначения сообщает банкам-корреспондентам о введении режима консервации (по каналам системы SWIFT, по факсу, другими приемлемыми средствами связи) и направляет письмо-уведомление, которое содержит следующее:

- сообщение о начале консервации с указанием номера и даты принятия соответствующего постановления Правления НБКР;

- время и дату начала консервации;

- сведения о консерваторе (его фамилия, имя, отчество и должность по основному месту работы);

- образцы подписей консерватора и лиц, имеющих право второй подписи;

- другие сведения, которые консерватор считает необходимым сообщить в интересах осуществления консервации.

3.8. Консерватор в ходе консервации осуществляет и иные мероприятия, согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.9. Расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с очередностью удовлетворения требований кредиторов банка, установленной Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков";

- при необходимости, приостановление на период консервации действия заключенных банком договоров;

- согласование с органом надзора действий по взаимоотношению с правоохранительными органами, при необходимости таковых;

- принятие необходимых мер по восстановлению платежеспособности банка при наличии реальных возможностей и намерений участников банка улучшить финансовое состояние банка;

- принятие других мер в целях консервации.

3.11. Консерватор отчитывается об исполнении своих обязанностей и осуществлении своих полномочий перед Правлением НБКР и комитетом кредиторов. НБКР после назначения консерватора вправе направлять ему письменные инструкции и руководства к действию.

3.12. Консерватор представляет в НБКР (на имя Председателя НБКР) отчет о проделанной работе, согласно приложению 2 к настоящему Положению, с пояснительной запиской: ежемесячно - до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным.

3.13. Орган надзора вправе потребовать у консерватора представления дополнительной информации по вопросам, входящим в компетенцию консерватора.

Правление НБКР вправе, в случае необходимости, установить для консерватора иные сроки представления отчетов о своей работе.

3.14. В период консервации отчетность банка, включая филиалы и дочерние учреждения, (ежедневная, ежемесячная, квартальная, годовая и иная отчетность и информация), подписывается консерватором (представителем консерватора в филиале/дочернем учреждении) и главным бухгалтером в соответствии с требованиями НБКР.

В период консервации банком представляются отчеты в государственные органы (налоговые органы, органы статистики и другие).

3.15. Консерватор вправе:

- с согласия Правления НБКР выплатить некоторым или всем вкладчикам причитающуюся им сумму полностью или частично;

- закрывать филиалы, дочерние компании, представительства, сберегательные кассы и другие структурные подразделения банка;

- подписывать любые документы и договоры от имени банка;

- предъявлять претензионные и исковые требования от имени банка;

- заключать договора на проведение независимой аудиторской проверки банка;

- подписывать приказы и распоряжения, обязательные для представителей консерватора и сотрудников банка;

- издавать (с обязательным соблюдением трудового законодательства) приказы о принятии на работу, назначении на должности, об увольнении, понижении в должности или временном отстранении от должности, распределении обязанностей между сотрудниками банка;

- пересматривать штатное расписание банка (головного учреждения, отделений, филиалов и т.д.) в соответствии с трудовым законодательством;

- ставить вопрос о привлечении к ответственности (в том числе и посредством обращения в соответствующие правоохранительные и судебные органы) руководителей и участников банка и иных, связанных с банком, лиц за действия, вызвавшие проблемы в банке и повлекшие введение консервации, предварительно согласовав эти действия с органом надзора;

- в период консервации банка быть представителем во всех судах от имени банка, в котором осуществляется консервация, в качестве истца или ответчика;

- инициировать судебные дела от имени банка против третьих лиц;

- выполнять иные функции, возложенные на исполнительные органы банка, полномочия которых приостановлены на период консервации;

- привлекать заемные средства в целях проведения консервации. В этом случае требования кредиторов, предоставляющих консерватору заемные средства в течение периода консервации

банка, подлежат внеочередному удовлетворению, даже если впоследствии банк подвергнется ликвидации.

3.16. В срок не позднее чем через 30 дней своего назначения, консерватор обязан подготовить и представить Правлению НБКР и комитету кредиторов отчет о текущем финансовом состоянии и перспективах деятельности банка. Отчет может быть составлен с помощью внешнего аудитора, стоимость услуг которого включается в расходы по консервации. В отчет консерватора включается оценка стоимости активов, которые могут быть реализованы при ликвидации банка, а также одна из следующих рекомендаций с соответствующим обоснованием:

- об отзыве лицензии;

- по оздоровлению банка в соответствии с нормативными требованиями НБКР, включая соответствующие временные рамки;

- по продаже банка, слиянию с другим банком или частичной продаже активов и/или пассивов банка.

3.17. При необходимости, консерватор может направить крупным участникам и/или участникам с определенной долей участия в банке, письменное предложение по оздоровлению финансового состояния банка. Консерватор может проинформировать крупных кредиторов банка о направлении участникам банка предложения по оздоровлению финансового состояния банка.

Участники и кредиторы банка могут внести предложения консерватору о капитализации необходимой суммы денежных средств для восстановления платежеспособности банка. При этом необходимая сумма и срок ее внесения определяются консерватором.

3.18. В случае представления участниками или кредиторами банка плана мероприятий по оздоровлению финансового состояния банка, консерватор представляет Правлению НБКР заключение по данному плану мероприятий.

Правление НБКР в течение двух недель после получения плана мероприятий по оздоровлению финансового состояния банка может письменно предложить консерватору инициировать вопрос о капитализации банка в установленном порядке.

3.19. Денежные средства для восстановления платежеспособности банка вносятся участниками/кредиторами/инвесторами с зачислением на корреспондентский счет банка в НБКР.

3.20. В случае невыполнения условий капитализации к установленному сроку, консерватор считает исчерпанными возможности по оздоровлению банка и вправе инициировать перед Правлением НБКР вопрос о досрочном прекращении консервации и начале процедуры специального администрирования. При этом консерватор вправе не принимать во внимание попытки любых лиц по отсрочке капитализации банка.

3.21. Правление НБКР, рассмотрев отчет и

рекомендации консерватора, принимает одно из следующих решений:

- в отношении банка, имеющего системную важность, соблюдается порядок реабилитации, предусмотренный Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков";
- о поддержании предложения консерватора о начале санации;
- об отзыве лицензии, в соответствии с законодательством.

На основании принятого решения Правления НБКР, консерватор готовит план мероприятий по дальнейшей деятельности банка, который представляется на рассмотрение Правления НБКР.

3.22. Правление НБКР вправе назначить другого консерватора в случае:

Представитель консерватора в филиале/дочернем учреждении банка

3.23. Для оказания помощи консерватору может быть организована группа представителей консерватора. Количество представителей консерватора определяется консерватором в зависимости от наличия у банка филиалов, дочерних учреждений, сберегательных касс и других структурных подразделений, а также характера и объема предстоящей работы.

3.24. Представителем консерватора может быть назначен квалифицированный специалист (сотрудник НБКР или другое лицо), имеющий опыт работы в финансовой системе не менее 5 (пяти) лет и/или в банковской сфере не менее 3 (трех) лет.

3.25. Назначение представителя консерватора оформляется приказом консерватора. Пред-

Прием и передача печатей, ключей и документации банка консерватору

3.29. По прибытии консерватора в банк руководитель банка сдает, а консерватор принимает все печати (штампы) и ключи банка (включая тестовые), расписываясь в акте приема - передачи или соответствующем журнале регистрации печатей и ключей банка.

Представитель консерватора в филиале/дочернем учреждении банка принимает от руководителя филиала/дочернего учреждения все печати (штампы) и ключи банка (включая тестовые), расписываясь в акте приема-передачи или соответствующем журнале регистрации печатей и ключей банка.

3.30. Руководитель банка и главный бухгалтер банка сдают бухгалтерскую и иную документацию банка консерватору как минимум по переч-

Инвентаризация и ревизия материальных ценностей

3.32. Консерватор обязан не позднее, чем в 30-дневный срок с момента введения консервации провести:

- инвентаризацию и ревизию всех материальных ценностей (основных средств, оборудования и т.п.) в банке, в том числе имущества, не при-

- отсутствия консерватора по болезни или иным причинам, ставящим под угрозу проведение консервации;

- нарушения условий договора, заключенного с НБКР;

- несвоевременного и/или некорректного представления отчета консерватором;

- неспособности действовать, исполнять функции и обязанности, возложенные на консерватора Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" и настоящим Положением;

- преднамеренного действия или бездействия консерватора, препятствующих достижению целей консервации, установленных Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" и настоящим Положением.

ставитель консерватора приступает к исполнению обязанностей в день, который указан в приказе о его назначении.

3.26. Представитель консерватора вручает копию приказа руководителю филиала/дочернего учреждения, который должен расписаться, указать дату и время вручения на втором экземпляре копии, который хранится у представителя консерватора до прекращения его полномочий.

3.27. Представитель консерватора, в случае необходимости, может быть замещен другим лицом по распоряжению консерватора.

3.28. Назначение представителя консерватора доводится консерватором до сведения органа надзора.

но, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Прием и передача указанной документации осуществляется в порядке и сроки, установленные в постановлении Правления НБКР, и оформляется соответствующим актом (актами).

Руководитель и главный бухгалтер филиала/дочернего учреждения банка сдают бухгалтерскую и иную документацию банка представителю консерватора как минимум по перечню, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.31. Подписи консерватора, его представителей, а также подписи иных лиц, уполномоченных консерватором подписывать соответствующие документы, заверяются печатью банка.

надлежащего банку и находящегося у него в залоге (далее по тексту - инвентаризация);

- ревизию банкнот, монет и иных ценностей, находящихся в кассах, банкоматах, терминалах и операционных кассах вне кассового узла банка, в его филиалах и представительствах (далее по

тексту - ревизия);

- сверку счетов в банках-корреспондентах с получением подтверждения по счетам всех банков-корреспондентов на дату начала консервации.

Также консерватор:

- а) производит сверку:

- ценных бумаг, учитываемых по рыночной или скорректированной стоимости;

- кредитов, корректировок резерва на покрытие потенциальных потерь и убытков по кредитам в соответствии с Положением "О классификации активов и соответствующих отчислениях в резерв на покрытие потенциальных потерь и

Особенности подписания и принятия к исполнению расчетных документов банка

3.34. Консерватор в течение 2 (двух) дней с момента введения консервации представляет в НБКР оформленные надлежащим образом карточки с образцами подписей консерватора и иных лиц, которым консерватор предоставляет право подписи на расчетных документах банка (в двух экземплярах).

Представитель консерватора в течение 2 (двух) дней с момента введения консервации должен представить в областное управление НБКР оформленные надлежащим образом карточки с образцами подписей представителя консерватора и иных лиц, которым консерватор предоставляет право подписи на расчетных документах банка (в двух экземплярах).

3.35. Карточки с образцами подписей сотрудников банка и его филиалов/дочерних учреждений, которые на момент введения консервации и назначения консерватора имели право подписи платежных документов банка, считаются недействительными. Указанные карточки подлежат хранению в НБКР и областных управлениях НБКР соответственно.

3.36. Право первой подписи на расчетных документах банка принадлежит консерватору, а на расчетных документах филиала/дочернего учреждения банка - представителю консерватора.

Право второй подписи на платежных документах банка принадлежит главному бухгалтеру банка либо представителю консерватора, который,

Акт о противодействии осуществлению консервации

3.40. При противодействии органов управления и/или отдельных сотрудников банка и иных, связанных с банком лиц, консерватору, которое препятствует или делает невозможным выполнение консерватором возложенных на него Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" и настоящим Положением функций, консерватор составляет акт о противодействии осуществлению консервации (согласно приложению 3 к настоящему Положению).

Невозможность осуществления функций консерватора не отменяет и не приостанавливает

убытков", утвержденным постановлением Правления НБКР № 18/3 от 21.07.2004 года;

- прочих активов, признаваемых по оценочной стоимости;

- б) составляет балансовый отчет с учетом корректировок по отдельным статьям в результате сверки.

3.33. Инвентаризация и ревизия проводятся комиссией, состав которой определяется приказом консерватора.

Проведение и оформление результатов инвентаризации и ревизии проводится в порядке, установленном в приказе консерватора.

согласно распределению обязанностей, осуществляет функции главного бухгалтера, а на расчетных документах филиала/дочернего учреждения банка главному бухгалтеру филиала/дочернего учреждения или иному лицу, уполномоченному консерватором, но предложению представителя консерватора, осуществлять функции главного бухгалтера филиала/дочернего учреждения.

3.37. Платежные документы банка и его филиалов принимаются к исполнению структурным подразделением НБКР, осуществляющим расчетные операции, учреждениями, предоставляющими услуги по межбанковским системам расчетов и платежей, банками-корреспондентами за подписью лиц, указанных в пункте 3.35 настоящего Положения.

3.38. Особенности принятия к исполнению электронных документов банка, подписанных электронной цифровой подписью при совершении расчетов с НБКР, определяются консерватором по согласованию с соответствующим структурным подразделением НБКР.

3.39. Порядок и особенности принятия к исполнению электронных платежных документов банка, подписанных электронной цифровой подписью при совершении расчетов с другими банками, регулируются нормативными правовыми актами НБКР.

действие постановления Правления НБКР о введении консервации.

3.41. Акт о противодействии осуществлению консервации составляется в день обнаружения факта противодействия, подписывается консерватором (во время его отсутствия - представителем консерватора) и направляется в НБКР.

3.42. В филиале/дочернем учреждении банка акт о противодействии осуществлению консервации составляется и подписывается представителем консерватора. Копия акта о противодействии осуществлению консервации, направляется

консерватору.

3.43. Консерватор вправе обратиться в правоохранительные органы с заявлением о фактах противодействия органов управления банка и/или отдельных его сотрудников, и иных, связанных с банком лиц, осуществлению консервации, согласно законодательству.

4. Продление консервации

4.1. Срок действия консервации может быть продлен решением Правления НБКР согласно Закону "О консервации, ликвидации и банкротстве банков".

4.2. По ходатайству консерватора либо органа надзора Правление НБКР может принять решение о продлении консервации:

а) до восстановления платежеспособности банка, либо до выполнения обязательных нормативов и других требований, установленных НБКР;

б) до принятия решения о начале или возбуждении процедуры специального администрирования (или иных процедур банкротства в соот-

5. Прекращение консервации

5.1. Консервация прекращается с момента вступления в силу постановления Правления НБКР о ее прекращении и об освобождении консерватора от его обязанностей.

Решение Правления НБКР о прекращении консервации принимается по ходатайству консерватора или органа надзора. Решение Правления НБКР о прекращении консервации может быть принято в случае:

а) устранения причин, послуживших основанием для ее начала;

б) истечения срока консервации, указанного в решении Правления НБКР о начале консервации или в решении о продлении срока действия консервации;

в) назначения ликвидатора решением суда;

г) на основании решения суда, вступившего в законную силу.

5.2. Консервация может быть прекращена до истечения срока ее введения по решению Правления НБКР.

5.3. Полномочия должностных лиц банка, приостановленные на период консервации, восстанавливаются после прекращения деятельности консерватора, если данные лица не были освобождены от должности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и если отсутствует требование НБКР о замене должностных лиц банка.

5.4. Консерватор после восстановления полномочий должностных лиц банка сдает, а руководитель банка - принимает в согласованные сроки печати (штампы), ключи, бухгалтерскую и иную документацию банка по перечню согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.44. Противодействие органов управления банка (филиала/дочернего учреждения) и/или отдельных его сотрудников и иных, связанных с банком лиц, консерватору (его представителям) является основанием для применения к банку мер воздействия в соответствии с законодательством.

ветствии с законодательством).

4.3. Орган надзора в день принятия решения о продлении консервации готовит письмо-уведомление, которое доводится в установленном порядке до учреждений, предоставляющих услуги по межбанковским системам расчетов и платежей. Письмо-уведомление должно содержать сообщение о продлении консервации с указанием номера и даты принятия соответствующего решения Правления НБКР.

4.4. Сообщение о продлении консервации публикуется в официальных изданиях НБКР, на веб-сайте НБКР и в республиканских средствах массовой информации.

Прием и передача печатей (штампов), ключей, бухгалтерской и иной документации банка оформляется соответствующим актом (актами).

5.5. Банк в течение 2 (двух) дней с момента прекращения консервации должен представить в НБКР оформленные надлежащим образом карточки с образцами подписей должностных лиц банка, а также иных лиц, которым принадлежит право подписи на расчетных документах банка (в двух экземплярах).

5.6. При прекращении полномочий консерватора согласно подпункту в) пункта 5.1 консерватор обязан немедленно передать контроль над банком и его активами, а также печати (штампы), ключи, бухгалтерскую и иную документацию назначенному судом ликвидатору.

Прием и передача печатей (штампов), ключей, бухгалтерской и иной документации банка оформляется соответствующим актом (актами).

5.7. После прекращения своих полномочий консерватор в течение 30 дней готовит и представляет НБКР и банку заключительный отчет с приложением данных бухгалтерского учета в период консервации.

5.8. Орган надзора в день принятия решения о прекращении консервации готовит письмо-уведомление, которое доводится в установленном порядке до учреждений, предоставляющих услуги по межбанковским системам расчетов и платежей.

5.9. Сообщение о прекращении консервации публикуется в официальных изданиях НБКР, на веб-сайте НБКР и в республиканских средствах массовой информации.

Приложение 1

к Положению о консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты

МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

документации банка (филиала/дочернего учреждения),

подлежащей обязательному приему-передаче при начале и прекращении консервации

1. Учредительные документы банка (филиала/дочернего учреждения).

2. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) банка (филиала/дочернего учреждения).

3. Лицензии на осуществление банковских операций банка, а также на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и другие лицензии и разрешения.

4. Штатное расписание банка (филиала/дочернего учреждения), список сотрудников банка (филиала/дочернего учреждения) с указанием должности, структурного подразделения, в котором они работают, должностного оклада, список вакантных должностей, а также личные дела и трудовые книжки сотрудников банка. Все приказы по личному составу и основной деятельности.

5. Список филиалов, представительств и дочерних учреждений (включая находящиеся за рубежом) с указанием их местонахождения.

6. Бухгалтерский баланс банка (филиала/дочернего учреждения) на дату назначения/прекращения консервации в целом по банку и в разрезе филиалов, а также отчетность по забалансовому учету.

7. Список клиентов банка (филиала/дочернего учреждения) с указанием номера счета, номера юридического дела с отметкой о количестве листов в каждом деле (в юридических делах должны быть описи документов).

8. Документация по выданным гарантиям, аккредитивам и другим обязательствам банка.

9. Договоры по всем сделкам, заключенным банком (филиалом/дочерним учреждением), включая хозяйственные договоры.

10. Договоры об установлении корреспондентских отношений, шифры электронных платежей и аналогов подписей, включая тестовые ключи.

11. Кредитные досье и иные досье, которые ведутся банком (филиалом/дочерним учреждением), документы о залоговом имуществе, гарантийные и другие забалансовые обязательства, выпущенные банком.

12. Все имеющиеся отчеты по аудиторским проверкам, проведенным в банке внешними аудиторами.

13. Книга учета доверенностей, а также копии доверенностей, выданных сотрудникам банка, руководителям филиалов, дочерних учреждений, представителям и третьим лицам.

14. Протоколы и решения исполнительного органа банка, распорядительные документы и книги учета данных документов.

15. Протоколы заседаний Совета директоров банка и собраний собственников (акционеров) банка.

16. Журнал входящей и исходящей корреспонденции банка (филиала/дочернего учреждения). Входящую и исходящую корреспонденцию банка с НБКР, клиентами банка, организациями.

17. Журнал регистрации заключенных банком (филиалом/дочерним учреждением) договоров, контрактов и соглашений.

18. Образцы подписей лиц, имевших право первой и второй подписи на платежных документах, а также подписи на кредитных и иных договорах, трудовых соглашениях и контрактах, заключенных банком (филиалом/дочерним учреждением).

19. Смета административно-хозяйственных расходов банка (филиала/дочернего учреждения).

20. Список претензий, исков и исполнительных листов, предъявленных к банку (филиалу/дочернему учреждению) в судебном и внесудебном порядке с указанием сумм, а также претензии банка к другим.

21. Инвентаризационная опись основных средств, МБП, других активов, а также документов, архива (передается после завершения инвентаризации).

22. Фирменные бланки (или другие формы документов, содержащие фирменные символы и другие реквизиты банка), используемые для направления официальных запросов банка.

23. Любые другие документы, которые, по мнению консерватора должны быть переданы руководством банка (филиала/дочернего учреждения).

24. Консерватор вправе требовать от руководства банка (филиала/дочернего учреждения) дополнительные документы и документы, подтверждающие достоверность документов, указанных в настоящем перечне.

Приложение 2

к Положению о консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к отчету консерватора о проделанной работе

1. Ежемесячный отчет должен включать:

а) бухгалтерский баланс банка по состоянию на последний день отчетного месяца;

б) форму "Балансовый отчет о финансовом состоянии" по состоянию на последний день отчетного месяца, составленную в соответствии с требованиями

Положения "О требованиях к формированию финансовой отчетности коммерческих банков Кыргызской Республики", утвержденного постановлением Правления НБКР № 33/2 от 03.12.2003 года;

в) отчет о фактическом погашении задолженности по основной сумме кредитов и процентам за отчетный

месяц в сравнении с плановым графиком погашения, график погашения на предстоящий месяц (по неделям);

г) структуру депозитных обязательств банка по состоянию на последний день отчетного месяца по следующим категориям: физические и юридические лица, до востребования и срочные, в национальной и иностранной валюте, а также сведения о количестве вкладчиков и счетов клиентов;

д) прогноз погашения депозитных обязательств банка на предстоящий месяц (по неделям);

е) классификацию активов, резервы созданные банком по просроченным кредитам;

ж) другие данные, которые, по мнению НБКР, являются необходимыми для представления в составе ежемесячного отчета (по требованию).

В ежемесячном отчете отражается информация о:

- мерах, предпринимаемых консерватором для увеличения капитала банка;

- мерах по улучшению и увеличению ликвидности банка;

- заключение консерватора о вероятности оздоровления банка.

Ежемесячный отчет, кроме этого, должен содержать краткую пояснительную записку. В этой записке указываются сведения об изменениях структуры и численности персонала банка и его филиалах (дочерних учреждениях), о назначении и увольнении сотрудников банка, об изменениях в составе представителей консерватора.

В краткой пояснительной записке также должны содержаться:

- информация об основных мероприятиях по финансовому оздоровлению банка, проведенных за отчетный период согласно разработанному плану, объяснение причин невыполнения мероприятий и (или) выполнения не в сроки, указанные в плане;

- сведения о противодействии органов управления и (или) отдельных сотрудников банка (его филиала/дочернего учреждения) консерватору (его представителям) в ходе выполнения им своих функций;

- сведения о наиболее крупных сделках банка (на сумму свыше 100 (ста) минимальных расчетных показателей), проведенных в этот период банком; анализ эффективности этих мероприятий и сделок; оценка финансового положения банка и сведения о мероприятиях, планируемых на следующий отчетный период;

- информация о требованиях по внебалансовым обязательствам банка.

2. Отчет за весь период консервации должен включать все данные, характеризующие изменения основных финансовых показателей деятельности банка (собственные средства (капитал), активы, обязательства ликвидности и т.д.) за весь период работы консерватора, а также обоснованные выводы о результатах выполнения консерватором возложенных на него задач (прогноз последствий консервации и т.п.).

3. Отчет подписывается консерватором.

Приложение 3

к Положению о консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты

АКТ

о противодействии осуществлению консервации

(наименование коммерческого банка (филиала, дочернего учреждения, сберкассы))

(местонахождение банка (филиала, дочернего учреждения, терминала, сберкассы), адрес, телефон)

(место составления)

2009 г.

Мной, консерватором/представителем консерватора

(ФИО)

в присутствии нижеподписавшихся лиц:

1. _____
2. _____
3. _____

составлен настоящий Акт о том, что коммерческий банк в лице:

(ФИО руководителя, должностного лица/сотрудника/ов банка)

воспрепятствовал осуществлению консервации:

(не допустил в здание банка, не предоставил запрашиваемые консерватором/представителем консерватора документы банка и др.)
Сотрудник/и банка предупрежден/ы консерватором/представителем консерватора об ответственности банка и его должностных лиц за воспрепятствование осуществлению консервации.

Акт составлен:

(ФИО консерватора/представителя консерватора)

(Подпись)

Ознакомлен:

(ФИО сотрудника банка)

(должность)

(Подпись)

Получен второй экземпляр акта

(ФИО сотрудника банка)

(Подпись)

Должностные лица банка

(ФИО сотрудника/ов банка)

отказались ознакомиться с содержанием акта о противодействии осуществлению консервации.

(ФИО консерватора/представителя консерватора)

(Подпись)

Приложение 4

к Положению о консервации коммерческих банков и микрофинансовых компаний, привлекающих депозиты

ПРОЦЕДУРЫ

по проведению консерватором (его представителями)

некоторых мероприятий в ходе консервации

1. По прибытии в банк консерватор снимает остатки денежных средств в кассе и хранилище и составляет акт в 3 (трех) экземплярах.

2. По прибытии в банк консерватор опечатывает хранилище и кассу банка, все сейфы, несгораемые шкафы и шкафы, которые запираются на ключ.

3. По прибытии в банк консерватор опечатывает всю документацию банка, включая архив.

4. По прибытии в банк консерватор издает следующие приказы:

а) о приостановлении деятельности Совета директоров и Правления (исполнительного органа) банка и переходе их полномочий консерватору;

б) о режиме проведения платежных операций;

в) о предоставлении консерватору права подписи на всю документацию, исходящую из банка;

г) о запрете для всех сотрудников банка выполнять любые действия материального характера без письменного разрешения консерватора.

5. В целях обеспечения сохранности имущества, материальных ценностей и документации, находящихся в банке, консерватор издает приказ, уведомляющий службу охраны банка, о запрете на вынос из банка имущества и документов без письменного разрешения консерватора, а также приказ об ограничении приема лиц в не приемные часы.

6. Консерватор издает приказ об административно-

материальной ответственности всех сотрудников банка за сохранность имущества, материальных ценностей, документации и других ценностей.

7. Консерватор издает приказ о создании в банке комиссии, которая отвечает за опечатывание здания банка в конце рабочего дня. В состав комиссии входят консерватор (представители консерватора) и сотрудники банка.

8. Консерватору необходимо предупредить персонально каждого сотрудника банка о возможном увольнении в соответствии с действующим трудовым законодательством.

9. Консерватор обязан обратиться в НБКР с просьбой об обновлении службой безопасности НБКР ключей, ключей от сейфов, паролей, которые используются для создания цифровой подписи в электронных документах и для доступа в автоматизированные системы.

10. В случае необходимости консерватор вправе обратиться в НБКР с просьбой использовать технические средства, принадлежащие НБКР.

11. В ходе инвентаризации и ревизии, проводимой в банке согласно требованиям пунктов 3.32 и 3.33 настоящего Положения, консерватор вправе руководствоваться порядком проведения и оформления результатов инвентаризации, который используется в НБКР.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения "Об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"

Рассмотрев проект Положения "Об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования", руководствуясь Законами Кыргызской

Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике", Правление Национального банка Кыргызской Республики по-

становляет:

1. Утвердить Положение "Об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца после официального опубликования. (Опубликовано в журнале "Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики", № 2009/12)

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики
М.Алапаев

г.Бишкек
от 23 сентября 2009 года № 38/8

Приложение
к постановлению Правления НБКР
от 23 сентября 2009 года № 38/8

ПОЛОЖЕНИЕ об операциях, осуществляемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики" и "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике".

1.2. Целью настоящего Положения является установление порядка осуществления коммерческими банками Кыргызской Республики (далее - банки) отдельных видов операций, соответствующих исламским принципам банковского дела и финансирования.

1.3. Банк, осуществляющий операции в соответствии с исламскими принципами финансирования, должен инвестировать средства только в разрешенный Шариатом бизнес.

1.4. В банке должен быть создан специальный орган - Шариатский совет. При осуществлении деятельности в соответствии с исламскими принципами финансирования все сделки (договора) должны быть одобрены Шариатским советом.

1.5. Исламский банк при осуществлении операций по исламским принципам банковского дела и финансирования должен соблюдать требования по идентификации личности и операций в целях противодействия финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ II ВИДЫ СДЕЛОК, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИСЛАМСКИМ ПРИНЦИПАМ БАНКОВСКОГО ДЕЛА И ФИНАНСИРОВАНИЯ

Глава 2.1 Сделка мудараба

2.1.1. Сделка мудараба - это сделка, по которой на основании договора одна сторона - инвестор - предоставляет капитал (денежные средства), а другая сторона (мудариб) - принимает этот капитал и управляет им в целях получения прибыли, которая пропорционально распределяется между сторонами в соответствии с условиями договора.

В случае если в ходе выполнения договора получены убытки, инвестор несет убытки в размере предоставленной суммы капитала, а мудариб в таком случае не получает вознаграждение за свой труд. Данное правило распределения убытков действует в случае, если убытки возник-

ли не по вине мудароба.

В случае если убытки в ходе выполнения договора возникли в результате виновных или неправомерных действий/бездействия мудароба, данные убытки должны покрываться за счет мудароба. При этом инвестор вправе получить от мудароба переданную ранее по договору сумму за счет обеспечения, а в случае если ее будет недостаточно, то за счет иного имущества мудароба.

2.1.2. Сделки (договоры) мудараба делятся на следующие виды:

Ограниченная/специальная мудараба - сделка мудараба, по условиям которой инвестор уста-

3. Юридическому отделу направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Боконтаева К.К.

навливает виды активов или проектов для инвестирования мударабом.

Неограниченная/общая мудараба - сделка мудараба, по условиям которой мудариб вправе использовать средства по своему усмотрению в любом из видов своей деятельности.

Открытая мудараба - сделка мудараба, по условиям которой инвестор вправе досрочно (по первому требованию) получить у мудароба предоставленные им денежные средства. В данном случае банк (если он выступает в качестве мудароба) выплачивает инвестору прибыль за последний полный период (месяц, год).

2.1.3. Сделка мудараба применяется банком в двух случаях:

- в качестве инструмента по привлечению средств;

- в качестве инструмента финансирования.

Договор мудараба должен быть заключен в письменной форме.

2.1.5. Банк, выступая в роли инвестора, должен провести оценку бизнес-плана, определить объекты для инвестирования, провести оценку деятельности клиента и проконсультировать его в последующем в ходе исполнения договора.

2.1.6. При выдаче денежных средств по сделке ограниченная/специальная мудараба банк должен включить в договор условие о запрете на нецелевое использование денежных средств и выдачу займов, ссуд и кредитов.

2.1.7. В целях надлежащего исполнения обязательства по сделке мудараба банк, выступая в роли инвестора, должен получить обеспечение от клиента в виде залога, поручительства, гарантии, задатка и других видов обеспечения, предусмотренных законодательством или договором на сумму, равную сумме, предоставленной банком по договору.

2.1.8. В договоре мудараба должны быть пре-

дусмотрены как минимум:

1) указание на вид договора;
2) в зависимости от вида договора - указание на объект инвестирования, положение о невозможности досрочного изъятия внесенной суммы, возможности смешения полученных от инвестора средств со средствами третьих лиц;

3) размер предоставляемой суммы;
4) способ обеспечения обязательств;
5) права и обязанности сторон;

6) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства о возмещении убытков, возникших в ходе выполнения договора в результате виновных или неправомерных действий/бездействия;

7) порядок распределения прибыли и убытков между сторонами;

8) условия исполнения сторонами договора самостоятельно или с привлечением квалифицированных лиц;

9) ведение учета использования получаемых денежных средств, позволяющего по окончании договора либо отдельного этапа определить полученную прибыль, подлежащую распределению между сторонами;

10) порядок прекращения договора.

2.1.9. Прибыль сторон договора определяется в порядке, предусмотренном договором в доле от полученной прибыли. Порядок и сроки распределения прибыли от операций мудараба устанавливаются в соответствии с условиями договора.

2.1.10. Договор мудараба не может быть расторгнут в одностороннем порядке, если:

- мудариб приступил к выполнению договора и уже использует средства в ходе предпринимательской деятельности;

- не истек срок договора.

Глава 2.2

Договор/партнерство шарика/мушарака

2.2.1. Договор шарика/мушарака - это договор о партнерстве между банком и одной и более сторонами, в соответствии с которым каждый партнер вносит определенную сумму денег, или с согласия всех партнеров материальные активы, и при котором осуществляется согласованное управление делом, используя совместные активы на условиях распределения прибыли согласно договору, а убытки каждый партнер несет в соответствии со своим вкладом в общий капитал.

2.2.2. Договор шарика/мушарака классифицируется по двум главным категориям:

1) объединение участников без образования юридического лица;

2) объединение участников с образованием юридического лица, в том числе, партнерские товарищества и/или юридические лица, созданные

в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Если иного не вытекает из предмета договора, договор шарика/мушарака применяется как к объединениям участников без образования юридического лица, так и к объединениям с образованием юридического лица.

Шарика/мушарака мунтахийа биттамлик - это форма партнерства на основе договора шарика, в котором один из партнеров постепенно выкупает в размере, определенном договором, долю другого/других партнера до тех пор, пока право собственности на эту долю не перейдет полностью к нему. Эта операция начинается с образования партнерства, после чего начинается покупка и продажа долей между двумя партнерами.

Покупающему партнеру разрешается только дать обязательство купить акции. Это обязатель-

ство должно быть независимым от договора о партнерстве. Кроме того, договор о купле-продаже должен быть независимым от договора о партнерстве. Не допускается, чтобы один договор заключался при условии заключения другого договора.

2.2.3. В сделке шарика/мушарака мунтахийа биттамлик применяются общие правила договора шарика/мушарака, и не разрешается включать в договор шарика/мушарака какое-либо положение, которое дает любой стороне право отзывать свою долю из капитала компании.

Договор шарика/мушарака заключается в письменной форме. В случае если на основании договора создается юридическое лицо, оно подлежит регистрации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. В документе об учреждении партнерства или уставе юридического лица необходимо четко сформулировать цель партнерства.

Банку разрешается заключать договоры о партнерстве, если финансовые средства или имущество, представленные сторонами с целью осуществления партнерской деятельности, исходят из допустимых источников. При создании юридического лица, основанного на партнерстве, должны быть получены все необходимые подтверждения о соблюдении правил и принципов Шариата при выполнении операций в процессе партнерской деятельности, в том числе, осуществление управления при соблюдении правил Шариата.

2.2.5. При внесении поправок в договор о партнерстве, если будут пересмотрены доли распределения прибыли, то убытки каждый партнер должен нести в соответствии со своей внесенной долей в капитал.

2.2.6. Если в капитал юридического лица, учрежденного на основе договора о партнерстве шарика/мушарака, вносятся материальные активы (товары), денежная стоимость таких активов должна быть определена независимыми экспертами.

2.2.7. В качестве взноса в капитал юридического лица, учрежденного на основе договора шарика/мушарака, не разрешается вносить долговые обязательства (дебиторскую задолженность). Долговые обязательства могут быть внесены в капитал партнерства, учрежденного на основе договора о партнерстве шарика/мушарака, только если они неотделимы от других активов, представленных в виде взноса в капитал. При этом стоимость чистых активов должна быть подтверждена независимыми аудиторами.

2.2.8. В договоре о создании юридического лица, основанного на партнерстве, должно быть предусмотрено обязательство каждого партнера действовать в рамках договора и в интересах компании, а также безусловного соблюдения

правил и принципов шариата.

2.2.9. В договоре может быть предусмотрено условие об осуществлении руководства юридическим лицом определенными партнерами или одним партнером. В этом случае другие партнеры обязаны придерживаться этого решения и не предпринимать действий от имени компании.

2.2.10. В договоре шарика/мушарака может быть предусмотрено назначение менеджера не из числа партнеров, за фиксированное вознаграждение, включающее в затраты компании, или предусмотрены и выплаты в виде части инвестиционной прибыли и фиксированное вознаграждение для поощрения менеджера. Если с самого начала управление осуществляется на основе размера доли от получаемой прибыли, то это действие классифицирует менеджера как мудариба, и в этом случае он имеет право только на долю в прибыли, если таковая имеется, и ему не выплачивают больше никакого вознаграждения за услуги менеджера.

2.2.11. В договоре шарика/мушарака не разрешается определять фиксированное вознаграждение партнеру, который вносит свой вклад в дело управления средствами компании, учрежденной на основе договора шарика/мушарака, или который предоставляет свои услуги в какой-то иной форме, как например, предоставляет услуги в области бухгалтерского учета. При этом разрешается давать ему большую часть прибыли, чем ту, которую он бы заработал в соответствии со своей долей в партнерском капитале.

2.2.12. В договоре шарика/мушарака должна быть предусмотрена ответственность партнеров в виде предоставления обеспечения для покрытия убытков в случае неправомерных действий, халатности, небрежного отношения или нарушения договора партнерами/партнером.

2.2.13. Если гарантия возмещения убытков, понесенных некоторыми или всеми партнерами, предоставлена третьей стороной, то такая гарантия должна отвечать следующим требованиям:

- 1) правоспособность и финансовое обязательство такой третьей стороны, выступающей в качестве гаранта, должны быть независимыми от договора шарика/мушарака;
- 2) гарантия не может быть предоставлена за определенную компенсацию и не может быть связана с договором шарика/мушарака;
- 3) третьей стороне, выступающей в качестве гаранта, не должно принадлежать более половины суммы капитала в компании, которой она дает гарантию;
- 4) компании, получившей гарантию, не должно принадлежать более половины суммы капитала компании, предоставляющей такую гарантию;
- 5) партнер, в пользу которого выдана гарантия третьей стороны, не имеет право отказываться от выполнения своих обязательств по договору, если гарант не выполнит условия гаран-

тии.

2.2.14. В договоре шарика/мушарака должен быть предусмотрен порядок распределения прибыли между сторонами в виде доли от полученной прибыли пропорционально взносу каждого партнера в капитал компании. Прибыль не может быть установлена в виде фиксированной денежной суммы.

2.2.15. В договоре шарика/мушарака может быть предусмотрено изменение доли партнеров в разделении прибыли на дату ее распределения или право партнера уступить часть прибыли, полагающейся ему, в пользу другого партнера в день распределения прибыли.

2.2.16. Банк не вправе добровольно принимать убытки других партнеров. Но в договоре шарика банк может предусмотреть право других партнеров добровольно принять без всякого предварительного условия ответственность за убытки в момент их возникновения.

2.2.17. Разрешается партнерам соглашаться на использование какого-либо метода распределения прибыли, независимо оттого, постоянная она или нет, например, соглашаться, чтобы размер доли прибыли на первом этапе выполнения договора был одним, а на втором этапе - другим, в зависимости от несоответствия двух периодов или величины полученной прибыли. Это разрешается при условии, что использование такого метода не приведет к ситуации, когда один из партнеров будет исключен из участия в прибыли.

2.2.18. Прибыль должна распределяться по фактическим результатам, без учета ожидаемой в дальнейшем прибыли от деятельности компании.

2.2.19. Не разрешается включать в условия или метод распределения прибыли по договору шарика/мушарака какое-либо положение или условие, которое может привести к нарушению принципа распределения прибыли. Любое условие или метод распределения прибыли, которые могут привести к такому результату, сделают договор недействительным.

2.2.20. Партнерам не разрешается предусматривать в договоре положение, согласно которому один или несколько партнеров могут получить фиксированную сумму из прибыли или сумму, рассчитываемую в процентном отношении от капитала компании, созданной на основе договора шарика/мушарака.

2.2.21. Разрешается договариваться о том, что, если сумма полученной прибыли будет выше определенного максимального порога, которую стороны могут установить предварительно, излишняя прибыль может быть передана определенному партнеру. Стороны могут также договориться о том, что, если прибыль не превышает максимальной суммы или ниже такой суммы, прибыль распределяется в соответствии с их договором.

2.2.22. При завершении срока партнерства или его ликвидации, прибыль может окончательно распределяться на основе поступлений от продажи всех существующих активов компании, созданной на основе договора шарика/мушарака, по рыночной стоимости.

2.2.23. Разрешается распределять какие-то средства любой стороне авансом, т.е. до фактической или конструктивной оценки при условии, что окончательные фактические расчеты состоятся на более позднем этапе. В этом случае стороны обязаны компенсировать компании любую сумму, которую они получили сверх положенной им доли прибыли после фактической или конструктивной оценки.

2.2.24. Если предметом договора шарика/мушарака являются активы, приобретенные для сдачи в аренду (лизинг), которая принесет доход, или предметом договора являются услуги, которые принесут поступления, то сумма распределяется ежегодно партнерам авансом и подлежит урегулированию и компенсации в конце срока действия договора шарика/мушарака.

2.2.25. Разрешается на основании устава или решения сторон не распределять прибыль компании или периодически оставлять определенную сумму прибыли в качестве резерва платежеспособности или резерва для покрытия потери капитала (резерв инвестиционного риска).

2.2.26. Разрешается договариваться и оставлять какую-то часть прибыли для благотворительных пожертвований.

2.2.27. Стороны могут заключить договор шарика/мушарака как на определенный срок, так и без указания срока, либо установить условия, являющиеся основанием для прекращения договора или отмены договора.

Каждый партнер имеет право прекратить договор шарика/мушарака (т.е. выйти из компании) после представления своему партнеру (партнерам) надлежащего уведомления об этом. В этом случае он имеет право на свою долю, внесенную в капитал/активы компании, и его выход не ведет к прекращению партнерства оставшихся партнеров.

При срочном договоре сторонам разрешается договариваться о прекращении партнерства досрочно. Во всех таких случаях обязательства и действия, которые партнеры совершают до прекращения договора, остаются неизменными и продолжают существовать.

2.2.28. Партнеру разрешается давать обязательство купить, либо в течение периода действия компании, либо в момент ее ликвидации, все активы компании, созданной на основе договора шарика/мушарака по их рыночной стоимости или по соглашению на дату покупки. Не разрешается давать обещание приобрести активы компании, созданной на основе договора шарика/мушарака, по номинальной стоимости, определенной зара-

нее.

2.2.29. Предприятие, созданное на основании договора шарика/мушарака заканчивает свою деятельность по истечении срока действия договора или до наступления этой даты, если партнеры решили прекратить его досрочно, или в случае предприятия, созданного для какого-то определенного бизнеса, после фактической ликвидации активов, которые составляют предмет договора о партнерстве. Прекращение договора шарика/мушарака может иметь место в случае предполагаемой ликвидации. В этом случае договор шарика/мушарака рассматривается как завершенный, и стороны при желании начинают новое партнерство, посредством которого активы, не проданные в ходе фактической ликвидации, считаются капиталом нового предприятия.

Если ликвидация связана с истечением срока договора, то все существующие активы продают в соответствии с текущими рыночными ценами, и поступления от их продажи используются на следующие цели:

- а) на ликвидационные издержки;
- б) на уплату по финансовым обязательствам из чистых активов предприятия;
- в) на распределение оставшихся активов среди партнеров в соответствии с их долей в капитале/активах компании. Если активов не достаточно, и стороны не могут вернуть весь свой вложенный капитал, активы распределяются пропорционально их доле в капитале компании.

2.2.30. Компания, учрежденная с целью предоставления услуг, создается на основе договора между двумя и более партнерами для предоставления услуг, касающихся определенной про-

фессии или квалифицированного труда или для предоставления определенных услуг или профессиональных услуг, а также для изготовления товаров. Партнеры распределяют прибыль соответственно оговоренному соотношению.

2.2.31. Компания, созданная на основе партнерства для предоставления услуг, не имеет денежного капитала. Партнеры могут распределить между собой различные виды предоставляемых услуг и могут назначить некоторым или всем партнерам предоставление ряда услуг или какой-то определенной услуги тем способом, посредством которого они могут достигнуть взаимодействия в целях предоставления всего объема услуг.

2.2.32. Прибыль распределяется между партнерами в соответствии с согласованным соотношением, но в договоре нельзя предусматривать положение, согласно которому определенному партнеру выплачивается какая-то фиксированная сумма из получаемой прибыли.

2.2.33. Если для компании, учрежденной на основе партнерства для предоставления услуг, необходимы средства производства, то каждой стороне разрешается обеспечить необходимые средства производства, которые требуются для оказания услуг. В этом случае каждый партнер имеет право собственности на средства производства, которые он предоставил. Партнеры могут внести средства для приобретения необходимого оборудования или инструментов на основе совместного права собственности. Разрешается также для стороны, участвующей в договоре шарика/мушарака, обеспечивать средства производства, необходимые для компании, за вознаграждение, которое будет отнесено на текущие расходы компании.

Глава 2.3

Сделка мурабаха

2.3.1. Сделка мурабаха - это сделка, предусматривающая продажу в рассрочку товара, приобретенного банком по заявке клиента. Цена продажи товара банком определяется сторонами как сумма цены закупки и согласованной сторонами договора наценки. Наценка может устанавливаться в виде:

- фиксированной единовременно выплачиваемой суммы;
- доли себестоимости товара.

При продаже товара клиенту по договору мурабаха банк должен являться собственником товара.

Договор мурабаха заключается в письменной форме, простой или заверяемой нотариально. Право собственности на товар переходит после полной оплаты цены (по своему усмотрению банк может принять решение о передаче права собственности на товар до полной оплаты цены товара). В случае если право собственности подле-

жит государственной регистрации, регистрация производится при передаче права собственности (до или после полной оплаты). Если договор об отчуждении имущества подлежит государственной регистрации, право собственности у приобретателя возникает с момента его регистрации.

Платежи за товар, приобретенный клиентом по договору мурабаха, могут производиться регулярными взносами на краткосрочной или долгосрочной основе. После заключения договора банк не может требовать дополнительных выплат из-за просрочки или продления срока платежа, возникших по любым основаниям или без основания.

2.3.2. Существенным условием сделки мурабаха является обязательное указание и выделение в цене продажи размера наценки.

2.3.3. Сделка мурабаха осуществляется на основании письменного заявления в банк потенциального клиента, желающего приобрести у

банка определенный товар.

В заявке клиент указывает наименование товара, примерную цену, по которой он готов его приобрести, а также условия приобретения и, как правило, рассрочку платежа. Клиент также может указать продавца, у которого банк может приобрести данный товар. Банк вправе самостоятельно выбрать продавца, если имеются более приемлемые предложения других продавцов.

2.3.4. Банк заключает договор купли-продажи товара с определенным продавцом, при этом в договоре указывается, что банк покупает товар для последующей продажи клиенту по договору мурабаха.

2.3.5. Не допускается заключение договора купли-продажи, если клиент был связан с продавцом какими-либо предшествующими договорными обязательствами в отношении товара, являющегося объектом покупки и последующей продажи по договору мурабаха.

Продавец должен являться третьим лицом по отношению к клиенту и банку. Не допускается, чтобы клиент выступал и продавцом в сделке купли-продажи товара и клиентом по договору мурабаха с банком.

В исключительных случаях банк может покупать товар у стороны, которая является близким родственником клиента, при условии наличия права продажи и обратного выкупа.

Банк вправе, купив товар у продавца, установить возможность его возврата в течение определенного срока. Если клиент не выкупает товар у банка, то банк может вернуть поставщику товар в течение определенного срока, по договоренности двух сторон. Эта возможность сохраняет силу до выкупа товара у банка.

2.3.6. В договоре купли-продажи с поставщиком товара, указываются:

- наименование сторон;
- предмет договора;
- наименование товара;
- количество товара, цена, сроки и условия оплаты;
- сроки поставки;
- права и обязанности сторон;
- штрафные санкции при невыполнении обязательств;
- способ обеспечения;
- другие условия.

Банк может заключить договор купли-продажи самостоятельно или при помощи агента. В качестве агента банк может назначить клиента, при этом клиент действует от имени и за счет банка.

В случае, когда клиент действует от имени банка в качестве агента, необходимо соблюдать следующие условия:

- а) банк должен заплатить продавцу и не вносить цену товара в счет клиента как агента;
- б) банк должен взять документальное подтверждение продавца об осуществлении прода-

жи. Все документы и контракты, связанные с продажей-покупкой товара должны быть от имени банка, даже если клиент выступает в качестве агента банка.

Банк должен получить товар с территории поставщика или любого другого места, которое было указано в условиях поставки.

Расходы по доставке товара несет банк. Эти расходы в последующем включаются в стоимость товара.

Банк берет на себя ответственность в качестве собственника товара и несет последующие риски, которые могут быть застрахованы. Страхование вознаграждение, которое возникнет до продажи товара клиенту, принадлежит полностью банку.

Расходы по страхованию включаются в цену товара, покупаемого по контракту мурабаха.

2.3.7. Банк, в обеспечение надлежащего исполнения клиентом обязательства по заключению и исполнению договора мурабаха, должен заключить с клиентом договор о залоге денежных средств или о принятии другого вида залога. Денежная сумма, переданная в качестве залога, не может быть инвестирована банком, если на это не было получено разрешение от клиента.

Банк обязан вернуть залог после исполнения клиентом договора мурабаха. Внесенная сумма залога может быть зачислена в счет оплаты в соответствии с договором мурабаха по заявлению клиента.

Банк несет риски, связанные с повреждением товара при перевозке или хранении, и они не могут быть покрыты за счет залога.

В случае нарушения клиентом обязательства банк вправе продать приобретенный товар третьим лицам. В случае если цена фактической реализации была ниже цены, по которой банк приобрел товар, банк вправе вычесть из суммы залога указанную разницу, а остаток вернуть клиенту.

Банк может взять авансовый платеж после заключения договора мурабаха для заказчика покупки. Это может быть сделано во время составления контрактов на стадии, когда клиент дал обязательство купить товар.

Если продавца товара выбрал сам клиент, банк должен включить в договор условия:

а) о предоставлении клиентом обеспечения надлежащего исполнения договора купли-продажи товара продавцом;

б) о возмещении клиентом всех убытков банка, возникших в связи с неисполнением договора продавцом, включая возможные судебные расходы, в том числе за счет обеспечения, если продавец не исполнит договор купли-продажи. Данное условие должно действовать и в случае, если соглашение мурабаха не было совершено.

При заключении договора мурабаха следует

предусмотреть все условия осуществления торговой операции, включая:

- 1) наценку - вознаграждение, которое получит банк от данной сделки;
- 2) цену реализации;
- 3) условие, что все расходы банк включает в цену продажи, включая выплаты третьей стороне, за исключением расходов по выплате заработной платы сотрудникам банка.

При этом цена реализации и наценка не могут устанавливаться неопределенным образом, например, цена реализации и наценка не должны зависеть от каких-либо показателей, которые будут известны в будущем. Допустимо, если цена реализации и наценка устанавливаются в зависимости от показателей на стадии соглашения так, чтобы наценка банка была заранее известна клиенту до подписания договора мурабаха. Размер наценки не может зависеть от временных факторов.

Банк может включить в договор мурабаха следующие условия:

- а) что банк не несет ответственности за какие-либо или все дефекты товара, после того как товар перейдет во владение клиента;
- б) что банк вправе продать товары третьей стороне при отказе клиента от принятия товара после вступления в силу договора мурабаха с возмещением клиентом недостающей для покрытия расходов банка суммы.

Банк не вправе совершать сделки мурабаха:

- а) по отсроченным обязательствам, связанным с драгоценными металлами (золото, серебро и др.) и иностранной валютой;
- б) с оборотным капиталом, где обеспечением активов является дебиторская задолженность;
- в) при рефинансировании сделки.

Сторонам сделки мурабаха запрещается участвовать в договоре шарика/мушарака или в сделке, содержащей в себе обязательство одной из сторон выкупить участие (долю) дугой стороны в договоре шарика/мушарака при помощи сделки мурабаха за наличные денежные средства или отсроченных обязательств.

2.3.8. Оплата по договору мурабаха производится клиентом в соответствии с условиями договора.

Банк может потребовать от клиента досрочного погашения в случае необоснованной задержки очередного взноса, при условии предварительного уведомления клиента о сроках выплаты.

Если клиент не произвел полную выплату цены, банк не осуществляет регистрацию права собственности на товар на имя клиента, до тех пор, пока взносы не будут выплачены в полном

объеме.

Банк может продать товар, если клиент задерживает выплаты более срока, указанного в договоре. Если банк продает товар третьей стороне, то клиенту возмещаются те выплаты, которые уже были от него получены.

В случае если банку предоставлено обеспечение от клиента, то банк по распоряжению клиента может продать залог для покрытия задолженности по договору мурабаха без обращения в суд.

В случае задержки выплат в назначенный срок, клиент обязан в соответствии с договором мурабаха, направить установленную договором сумму на благотворительные цели.

2.3.9. Комиссионное вознаграждение и плата за возможность предоставления финансирования с клиента банком не взимается.

Расходы за подготовку документов по договору делятся между банком и клиентом, если они не договорились, что одна из сторон будет оплачивать расходы. Должно соблюдаться условие, что все расходы указаны справедливо и отражают выполненный объем работы.

Если договор мурабаха осуществляется посредством синдицированного финансирования, то банк, который действует в качестве организатора синдицированного финансирования, имеет право заявить о причитающемся вознаграждении, которое должно быть уплачено участниками синдицированного финансирования.

Банк может взимать оплату за составление технико-экономического обоснования, если оно составляется по просьбе клиента и для его выгоды, и клиент согласился заплатить банку.

2.3.10. Первоначальные прямые затраты банка (комиссионные посреднику, плата за юридические услуги и др.), связанные с заключением договора на приобретение предмета договора мурабаха у поставщика, признаются в качестве расходов текущего периода.

2.3.11. Последующие затраты банка, связанные с приобретением товара, а также расходы на транспортировку, пошлины и другие расходы включаются в покупную цену товара.

2.3.12. В соответствии с условиями заключенного договора о продаже товаров клиенту банк признает займ, выданный клиенту в сумме, которую клиент обязан выплатить банку в соответствии с договором.

При проведении данной сделки банк должен уделять особое внимание страновому и трансфертному рискам, вопросам надежности поставщика и страхователя товара, а также безопасности доставки товара.

Глава 2.4

Сделка иджара и иджара мунтахийя биттамлик

2.4.1. Сделка иджара - это сделка по специальному приобретению банком оборудования или другого имущества по заявке клиента и предоставление его клиенту в аренду (наем) на со-



ГОД ТИПРА



НАКР

Законы КР, Указы

Президента,

Постановления

Правительства,

Инструкции,

Приказы Минфина,

Нацбанка, ГНИ,

ПИ и другие

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - "НАКР" + CD

Подписка по тел.:

(312) 64-26-50, 64-26-51

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИЯ

ISSN 1694-5123



Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров
и юристов

Подписка и приобретение книг
через интернет: www.academy.kg

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УЧАЩАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛ

	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
ДҮЙ	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29
ШЕЙ	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30
ШАР	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31
БЕЙ	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25
ЖУМ	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
ИШ	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
ЖЕК	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28

	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
ДҮЙ	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
ШЕЙ	6 13 20 27	4 11 18 25	8 15 22 29
ШАР	7 14 21 28	5 12 19 26	9 16 23 30
БЕЙ	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24
ЖУМ	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
ИШ	3 10 17 24	8 15 22 29	5 12 19 26
ЖЕК	4 11 18 25	9 16 23 30	6 13 20 27

	ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ
ДҮЙ	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
ШЕЙ	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
ШАР	7 14 21 28	4 11 18 25	8 15 22 29
БЕЙ	1 8 15 22 29	5 12 19 26	9 16 23 30
ЖУМ	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24
ИШ	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
ЖЕК	4 11 18 25	8 15 22 29	5 12 19 26

	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
ДҮЙ	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27
ШЕЙ	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
ШАР	6 13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29
БЕЙ	7 14 21 28	4 11 18 25	9 16 23 30
ЖУМ	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31
ИШ	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25

гласованный срок.

2.4.2. Арендатор - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с договором иджара принимает предмет договора за определенную плату на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и в пользование.

Арендодатель - банк, который за счет собственных и/или заемных средств приобретает в ходе реализации договора иджара в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета иджара арендатору за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение/пользование с переходом или без перехода к арендатору права собственности на предмет договора.

Продавец - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с договором купли-продажи, заключаемым с арендодателем, продает ему в установленный срок имущество, являющееся предметом иджара. Продавец может одновременно выступать в качестве арендатора в пределах одного договора иджара.

Арендные платежи - это плата за владение и пользование предметом договора иджара. Данные платежи включают в себя возмещение затрат арендодателя, связанных с приобретением и передачей предмета иджара арендатору, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором услуг, а также доход арендодателя.

2.4.3. Сделка иджара заключается банком на основании заявки клиента о приобретении имущества у определенного поставщика, а также финансовых и юридических документов, необходимых для принятия решения о заключении договора.

Для принятия решения о заключении сделки иджара банк должен провести оценку способности арендатора выплатить арендные платежи, а также оценить ликвидность имущества, чтобы выявить возможности повторной сдачи в аренду имущества или его продажи.

2.4.4. При положительном решении со стороны банка арендатор предоставляет в письменной форме обязательство взять в аренду имущество.

Арендатор вносит определенную сумму по договоренности сторон в качестве гарантии выполнения обязательства - взять имущество в аренду. Внесенная сумма используется только для возмещения ущерба в случае нарушения заказчиком обязательства.

По согласованию с заказчиком, банк может использовать ее для инвестиций на основе договора мудараба, заключенного между банком и арендатором.

2.4.5. Предметом сделки иджара могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, здания, оборудование, транспортные средства и другое движимое и недвижимое имущество.

2.4.6. Арендванное имущество должно использоваться при обеспечении его сохранности, а выгоды, получаемые от исполнения договора иджара, должны соответствовать законодательству Кыргызской Республики и требованиям Шариата.

2.4.7. Предметом договора иджара может быть доля в отдельных активах, которые держат вместе с арендатором, независимо от того, является ли арендатор партнером арендодателя или нет. В этом случае арендатор может получить выгоду от арендованной доли таким же способом, какой использует арендодатель, т.е. путем режима разделения времени или путем определения какой-то части собственности.

2.4.8. Арендодатель несет ответственность за любые дефекты, причиненные арендованной собственностью, вследствие чего ухудшается качество имущества, и не исключается ответственность за любое ухудшение, которое может претерпеть арендованное имущество в результате его собственных действий, либо в результате воздействия событий, не зависящих от него, но влияющих на выгоды, которые предполагалось получить по договору иджара.

2.4.9. Если выгода от арендованной собственности снижена полностью или частично в результате неправомерных действий арендатора во время аренды этой собственности, то арендатор обязан устранить препятствия для получения выгоды арендатором. В этом случае срок аренды продлевается на срок, в течение которого арендатор не мог получить выгоду от арендованного имущества, арендатор не должен отказываться от аренды в течение периода упущенной выгоды.

2.4.10. Арендодатель осуществляет основное техническое обслуживание. Арендатор должен выполнять текущее или периодическое (обычное) техническое обслуживание.

2.4.11. Арендодатель несет ответственность за арендованную собственность в течение периода действия договора иджара, если арендатор не допускает каких-либо неправомерных действий или небрежности в отношении арендованной собственности.

Страхование имущества осуществляет арендодатель. Расходы по страхованию включаются в арендную плату. После подписания договора арендодатель не может взимать с арендатора какие-либо средства сверх установленного размера арендной платы.

2.4.12. Для исполнения договора иджара банк приобретает имущество в собственность. Имущество может быть приобретено у лица, которое будет являться в последующем арендатором, и затем сдано этому лицу в аренду.

2.4.13. Арендатор может заключить договор субаренды на условиях, отличных от договора аренды, с уведомлением арендодателя.

2.4.14. Арендатор может сдавать имущество в

аренду его владельцу на первом этапе аренды за арендную плату, которая ниже, равна или выше той, что он платит, если оба арендных платежа выплачиваются на основе немедленной поставки и немедленной оплаты. Встречные платежи не могут быть выше по причине отсрочки платежа.

2.4.15. Арендодатель может приобрести или изготовить описанное в спецификациях имущество по заявке арендатора.

Арендатор вправе отказаться от имущества, которое не соответствует спецификации.

2.4.16. Арендатор совместно с банком может приобрести имущество, которое планирует взять в аренду. Соответственно, арендная плата будет выплачиваться арендатором на ту долю, которой он не владеет.

2.4.17. Банк может назначить арендатора или третье лицо в качестве агента для приобретения имущества по согласованному заказу и цене для дальнейшей передачи в аренду арендатору.

2.4.18. Договор иджара заключается в письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

2.4.19. Существенными составляющими договора иджара являются:

- а) наименование, а также достаточное для идентификации описание предмета иджара;
- б) права и обязанности сторон, связанные с приобретением и передачей предмета иджара;
- в) размер, порядок, условия и сроки внесения арендных платежей;
- г) указание стороны, которая осуществляет выбор предмета иджара и продавца;
- д) иные условия.

2.4.20. Если арендодатель не предоставляет имущество арендатору в срок, предусмотренный в договоре иджара, арендная плата не выплачивается за период между датой вступления договора в силу и фактической датой предоставления имущества арендатору. Арендная плата соответственно сокращается, если стороны не договорились о том, что срок аренды будет продлен на период, эквивалентный периоду непредоставления имущества, после первоначальной даты окончания договора.

2.4.21. Заказчик вносит авансовый платеж, который арендодатель может удержать при неисполнении договора иджара по вине арендатора с целью возмещения ущерба.

2.4.22. Арендодатель вправе заключать несколько договоров иджара в отношении одного и того же имущества, сдаваемого в аренду на различные сроки нескольким арендаторам при условии, что эти два договора не выполняются одновременно в отношении одного и того же имущества и в тот же самый период.

2.4.23. Договор иджара может быть заключен

с несколькими арендаторами, имеющими право на одну и ту же выгоду в отношении какого-то имущества на период аренды, не определяя какой-то определенный период времени для определенного лица. В этом случае каждый арендатор может получить выгоду от имущества в течение периода, выделенного ему, согласно предусмотренным правилам между арендаторами.

2.4.24. Арендная плата может производиться денежными средствами, в натуральном выражении (товарами) или каким-то преимуществом (услугами). Арендная плата устанавливается либо в виде единовременной выплаты, включающей период действия договора иджара, либо в виде частичных выплат за определенные периоды действия договора. Арендная плата может быть определена в виде фиксированной суммы или может быть пересмотрена по согласованию сторон.

2.4.25. Арендная плата является обязательной согласно договору, и право арендодателя на получение арендной платы наступает с того момента, когда арендатор начинает получать выгоду от аренды собственности или тогда, когда арендодатель обеспечивает арендатора правом получения выгоды от арендованного имущества.

2.4.26. В случае, когда арендная плата подлежит пересмотру, необходимо предусмотреть сумму арендной платы на первый период действия договора иджара. Допускается определение размера арендной платы на последующие периоды согласно определенной базе сравнения. В основе такой базы для сравнения может быть точный порядок, не подлежащий оспариванию и являющийся определяющим фактором для определения размера арендной платы за оставшиеся периоды. Эта база для сравнения может предусматривать свой определенный порог: как максимальный, так и минимальный.

2.4.27. По договоренности сторон часть арендной платы может быть выплачена арендодателю, другая часть направлена на покрытие каких-либо расходов, утвержденных арендодателем, таких как: стоимость основного технического обслуживания, страхования и т.д.

2.4.28. Две стороны могут договориться об изменении размера арендной платы на будущие периоды аренды, т.е. периоды, в которые арендатор еще не получает какой-то выгоды от аренды, путем пересмотра условий договора иджара. Арендная плата, не выплаченная за какие-либо предыдущие периоды, становится задолженностью, которую арендатор должен выплатить арендодателю, поэтому она не может быть увеличена.

2.4.29. В обеспечение выплаты арендных платежей и исключения небрежного отношения к арендованной собственности, арендатором предоставляется гарантийное обеспечение (залог) в виде ликвидных активов.

2.4.30. Банк вправе потребовать от клиента досрочного погашения арендных платежей в случае необоснованной задержки очередного взноса арендных платежей, при условии напоминания клиенту о сроках выплаты.

2.4.31. Обе стороны могут договориться о немедленной выплате арендной платы. Арендная плата может выплачиваться частичными платежами, в этом случае арендодатель может предусмотреть положение, согласно которому арендатор должен незамедлительно произвести выплату оставшихся платежей, если он после получения соответствующего извещения о необходимости произвести оплату за определенный период, задерживает частичный платеж без обоснованной причины. Осуществление оплаты оставшихся платежей до наступления оговоренного срока, связанной с невыполнением обязательств, подлежит урегулированию в конце периода действия договора иджара или, если договор иджара прекращается раньше времени, то в момент такого прекращения. Любое продление периода действия контракта арендодателем после окончания предусмотренного периода для незамедлительного платежа, считается согласием на отсрочку платежа на протяжении продленного периода, а не правом арендатора.

2.4.32. Арендодатель не может увеличивать оговоренную арендную плату в случае задержки платежа арендатором.

2.4.33. В договоре иджара или иджара мунтахийя биттамлик может быть предусмотрено такое положение, согласно которому арендатор, необоснованно задерживающий оплату, выплачивает определенную сумму или дополнительную долю от положенной суммы арендной платы в случае задержки платежа. Выплата такой суммы сверх положенной арендной платы направляется на благотворительные цели. В случае потери права на получение гарантийного обеспечения, предоставленного арендатором, арендодатель может вычесть из таких сумм только ту сумму, которая полагается ему как арендная плата за предыдущие периоды, а не все суммы частичных арендных платежей, включая выплаты, обязанности по которым еще не наступили за периоды, за которые арендатор еще не получил выгоду от арендованной собственности. Арендодатель может также вычесть из суммы гарантийного обеспечения компенсацию, которую арендатор должен выплатить за нарушение договора.

2.4.34. Арендодатель может продать арендованное имущество третьему лицу, поставив его в известность о наличии договора иджара. При этом все права и обязанности по договору перейдут к новому собственнику.

2.4.35. В случае разрушения арендованного имущества договор иджара прекращается, оставшиеся арендные платежи не выплачиваются.

2.4.36. Арендатор несет ответственность за

ущерб, возникший у арендодателя по вине арендатора.

2.4.37. В случае частичной порчи имущества, приведшей к снижению планируемых доходов, арендатор вправе прекратить договор иджара. Также стороны могут в этом случае договориться об изменении размера арендной платы, но при этом арендованные платежи не взимаются за срок упущенной выгоды. Арендодатель должен представить аналогичное имущество для дальнейшего осуществления договора иджара, в противном случае договор прекращается.

2.4.38. Если арендатор прекращает использовать арендованное имущество или возвращает его владельцу без его согласия, то арендная плата остается подлежащей выплате владельцу за оставшийся период действия договора иджара, а арендодатель не может сдать его в аренду другому арендатору в течение этого периода действия договора, но должен сохранять имущество в распоряжении текущего арендатора.

2.4.39. Договор иджара может быть прекращен:

- а) по взаимному согласию;
- б) в случае нарушения сроков или прекращения арендных платежей;
- в) при порче арендованной собственности;
- г) по истечению срока действия договора;
- д) при продаже имущества арендатору.

2.4.40. Сделка иджара мунтахийя биттамлик - это сделка, включающая договор иджара, и в соответствии с которой клиент обязуется выкупить арендованное имущество (актив), либо по окончании, либо поэтапно в течение периода иджара, в соответствии с договором.

2.4.41. В договоре иджара мунтахийя биттамлик передача права собственности на арендованное имущество подтверждается документом, отдельным от договора иджара, посредством обязательства арендодателя:

- а) продать за символическую или иную оговоренную плату или с помощью прогрессивной выплаты оставшейся части арендной платы или путем выплаты рыночной стоимости арендованного имущества;
- б) подарить его без указания причины (безусловно);
- в) подарить его после выплаты оставшихся платежей.

Во всех вышеуказанных случаях отдельный документ, доказывающий обязательство подарить имущество, продать его или подарить после наступления определенного события, должен быть составлен отдельно от договора иджара мунтахийя биттамлик. Его нельзя рассматривать как неотъемлемую часть договора иджара.

2.4.42. Обязательство по передаче права собственности для арендодателя при договоре иджара мунтахийя биттамлик является обязательным, при этом отдельный двухсторонний договор

не заключается.

2.4.43. Передача права собственности осуществляется на основании договора дарения или продажи, который заключается отдельно от договора иджара и предоставленного обещания.

2.4.44. В случае заключения договора с отлагательным условием, по исполнению условий нового договора на передачу права собственности не заключается.

Если же не выплачивается хотя бы один платеж, право собственности на имущество не передается.

2.4.45. Правила, регулирующие договор иджара, должны применяться и для договора иджара мунтахийя биттамлик, т.е. арендодатель

дал обязательство передать право владения на арендованное имущество арендатору.

2.4.46. Передача права собственности на арендованное имущество не может быть осуществлена путем реализации договора продажи параллельно с договором иджара, поскольку договор продажи вступает в силу в определенную дату в будущем.

2.4.47. Если арендованное имущество разрушено или если продолжение договора аренды становится невозможным до истечения срока его действия по причине, к которой арендатор не имеет отношения, то в обоих этих случаях арендная плата корректируется на основании преобладающей рыночной стоимости.

Глава 2.5

Сделка кард хасан

2.5.1. Сделка кард хасан - это сделка, по условиям которой одна сторона предоставляет другой стороне денежные средства без дополнительной выгоды для стороны, предоставившей денежные средства.

При этом сторона, принявшая денежные средства, гарантирует возврат средств по первому требованию другой стороны.

Банк может быть как стороной принявшей денежные средства, так и стороной предоставившей денежные средства.

2.5.2. Договор кард хасан заключается в простой письменной форме.

Договор кард хасан предполагает отсутствие какой-либо доходности с одной договаривающейся стороны и возможность распоряжения полученными средствами с другой договаривающейся стороны.

Договор кард хасан должен содержать следующие существенные параметры и условия:

- размер предоставляемой суммы;
- сроки действия договора, дата возврата;
- права и обязанности сторон;
- размер и условия оплаты за услуги банка по ведению текущего счета.

2.5.3. В банковской деятельности денежные средства, привлеченные на условиях договора кард хасан, формируют ресурсную базу банка и рассматриваются как депозиты до востребова-

ния.

По условиям договора кард хасан клиент предоставляет банку денежные средства на беспроцентной основе, с возможностью клиента свободного распоряжения ими, а банк в свою очередь может использовать часть привлеченных ресурсов в соответствии со своей инвестиционной политикой.

Банку, в целях поддержания требуемого уровня текущей ликвидности и способности своевременно выполнить обязательства, необходимо поддерживать достаточный объем денежных средств в кассе либо на корреспондентском счете.

По условиям договора кард хасан банк может предоставить владельцу счета обслуживание с использованием чековой книжки либо пластиковой карточки. В данном случае банк может взимать с владельца счета плату за предоставление услуг по ведению и обслуживанию текущего счета.

В отдельных случаях банк может рассмотреть возможность выдачи клиенту займа на условиях договора кард хасан.

2.5.4. При открытии счета клиенту, по договору кард хасан, банк должен выполнять все необходимые требования, связанные с идентификацией личности клиента, в соответствии с нормативными актами НБКР.

Глава 2.6

Сделка истиснаа и параллельная истиснаа

2.6.1. Сделка истиснаа - это сделка, по условиям которой имущество, изготовленное производителем или построенное строительным подрядчиком на основе заказа (проекта), будет передано заказчику после завершения работы по заранее оговоренной цене.

Оплата стоимости и поставка может быть осуществлена в будущем.

2.6.2. Предметом договора истиснаа является производство не изготовленного (не произведен-

ного) товара или сооружения, которые имеют особые характеристики согласно требованию заказчика, при условии, что производитель согласился исполнить заказ по оговоренной цене.

2.6.3. Параллельная истиснаа - это сделка, которая действует с помощью двух отдельных договоров. В первом договоре банк, выступая в качестве поставщика, заключает договор с заказчиком об оплате и поставке. Во втором договоре банк выступает в качестве покупателя и заклю-

чает другой договор с изготовителем, строительным подрядчиком или поставщиком для того, чтобы выполнить свои контрактные обязательства по отношению к заказчику, которые он имеет в рамках первого договора.

В процессе выполнения таких сделок банк получает прибыль за счет разницы в цене между двумя договорами. Один из договоров заключается немедленно (т.е. договор истиснаа, который банк заключает с изготовителем, строительным подрядчиком или поставщиком), тогда как второй договор (т.е. договор с заказчиком) заключается позднее.

Производитель, строительный подрядчик - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность.

Клиент - юридическое или физическое лицо, которое заказывает изготовление предмета договора истиснаа по определенной спецификации.

2.6.4. При заключении договора истиснаа клиент обращается в банк с заявкой предоставления ему готового продукта после его изготовления в рамках договорного обязательства, при условии, что соответствующие материалы и работу предоставит производитель. Стороны договора определяют спецификации товара за определенную цену, которую выплачивают незамедлительно или через определенный период.

Банк должен осуществить оценку платежеспособности заказчика имущества на основании предоставленных финансовых документов.

2.6.5. Банк и клиент заключают договор истиснаа до того, как банк получит право собственности на предмет договора, который должен быть продан клиенту или право собственности на материалы, из которых производится (или строится) предмет договора.

2.6.6. Договор истиснаа является обязательным для договаривающихся сторон при условии выполнения определенных условий, которые включают наличие спецификации, указание типа, качества и количества предмета договора, который должен быть произведен.

2.6.7. Договор истиснаа заключается в письменной форме и является юридически обязательным. Стороны договора связаны всеми обязательствами и последствиями, вытекающими из их договоренности.

2.6.8. Изготовитель обязан изготовить товар, являющийся предметом договора, согласно спецификации в течение оговоренного периода времени.

2.6.9. В договоре указывается цена предмета договора, дата доставки, используемые ресурсы (собственные или с привлечением товаров, произведенных иными лицами, существовавшими до заключения договора, если иное не предусмотрено договором).

2.6.10. До заключения договора рассматриваются все предложения по определению цены.

2.6.11. Цена предмета договора определяется на момент заключения договора и может быть выплачена в форме денежных или материальных средств. Цена может быть выплачена на отсроченной основе или в рассрочку в течение определенного периода времени, или, если доставка предмета договора является поэтапной, часть цены может быть выплачена немедленно, а остальная часть выплачивается в рассрочку согласно этапам поставки или выполнения работ.

2.6.12. Цена по операциям договора истиснаа может варьировать в соответствии с изменением даты поставки. Цена предмета договора истиснаа не может быть определена на основе "издержки плюс фиксированная прибыль". Банк использует информацию других дилеров и поставщиков для оценки затрат и определения перспективной прибыли.

2.6.13. Сделка истиснаа не должна являться средством для простого финансирования под проценты.

2.6.14. Договор истиснаа может быть заключен на строительство объектов недвижимого имущества на определенном земельном участке, который принадлежит конечному покупателю или подрядчику или на земле, от использования которой каждый из них имеет выгоду.

2.6.15. В случае банкротства производителя, клиент имеет приоритетное право в отношении незавершенного производства, при условии оплаты клиентом части стоимости исходных материалов.

2.6.16. Стороны устанавливают срок, в течение которого производитель несет ответственность за любые дефекты или за техническое обслуживание сооружений, являющихся предметом договора.

2.6.17. После заключения договора истиснаа допускается внесение изменения по договоренности сторон в ранее согласованные спецификации для производства или строительства, а также внесение дополнительных требований, при условии, что цена будет соответственно откорректирована и будет предоставлен соответствующий обоснованный период для выполнения новых требований.

2.6.18. За продление срока платежа дополнительная плата не взимается. За предварительную оплату допускается скидка, даже если она не предусмотрена при заключении контракта.

2.6.19. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств (форс-мажор) могут быть внесены изменения в цену по соглашению сторон или в судебном порядке.

2.6.20. Банк может заменить подрядчика и заключить с заказчиком договор истиснаа для завершения проекта, который был начат с предыдущим подрядчиком. В этом случае оценку проекта следует делать на основе существующего статуса проекта, за счет заказчика. Также заказ-

чик несет личную ответственность за все неоплаченные долги, если таковые возникнут в результате незавершенного договора истиснаа. В дальнейшем заключается новый договор истиснаа для выполнения оставшейся работы.

2.6.21. В случае строительства зданий или коммунальных сооружений на земле, принадлежащей заказчику, договор истиснаа может осуществляться за счет производителя, если последний не выполняет договор или не может завершить работы в установленный период времени, и это положение вступает в силу с момента прекращения производителем работ.

2.6.22. Если подрядчик не в состоянии продолжить выполнение своего обязательства, заказчик (владелец земли) не имеет права приобрести в собственность незавершенные строительные или коммунальные сооружения, которые уже готовы, не предоставив подрядчику возмещение. Это условие зависит от причины, по которой подрядчик не может продолжить работу.

Если договор не выполняется по вине подрядчика, то клиент может получить только оплаченную стоимость построенного сооружения, и строительный подрядчик должен компенсировать конечному покупателю сумму фактических убытков, которые он понес.

Если невыполнение договора связано с неправомерными действиями заказчика, подрядчик имеет право на получение суммы, равной стоимости завершенной работы, и компенсации за какие-либо убытки или ущерб.

Если невыполнение договора связано с причинами, к которым ни одна из сторон договора не имеет отношения, то конечный покупатель имеет право только на построенное сооружение, которое уже стоит на месте, и ни одна из сторон не несет ответственность за компенсацию убытков или ущерба, понесенных другой стороной.

2.6.23. В случае изменения законодательства, приведшего к увеличению стоимости предмета договора, дополнительные затраты несет заказчик.

2.6.24. Банк, действующий в качестве изготовителя или конечного покупателя, может в качестве гарантии соответственно осуществлять авансовые платежи или требовать их выплаты, составляющей часть цены, если условия договора выполняются, либо взимается штраф, если договор расторгается. Предпочтительно, чтобы эта сумма равнялась фактически понесенному ущербу.

2.6.25. В договоре истиснаа банк может требовать, независимо от того, выступает он в качестве производителя или заказчика, такие гарантии, какие он сочтет достаточными для того, чтобы обеспечить осуществление своих прав в отношениях с заказчиком или производителем. Банк, выступающий в качестве заказчика, может давать гарантии, запрашиваемые производителем,

которые могут быть в форме залога, личной гарантии, переуступки прав, текущего счета или согласия заблокировать снятие средств со счета.

2.6.26. Банк, выступающий в качестве заказчика, может назначать, с согласия производителя, фирму-консультанта с техническим опытом, представляющую квалифицированную оценку выполнения договора и рекомендации по оплате, поставке и др.

2.6.27. Банк, выступающий в качестве производителя, может заключить отдельный агентский договор, согласно которому заказчик назначается агентом банка по надзору за изготовлением или производством строительных работ с целью обеспечения изготовления (строительства) предмета договора в соответствии со спецификой заказа (проекта).

2.6.28. Дополнительные расходы по надзору за исполнением договора истиснаа оплачиваются по договоренности сторон.

2.6.29. Производитель освобождается от обязательства, если предмет договора передан конечному покупателю, либо лицу, назначенному им, если конечный покупатель в состоянии осуществлять полный контроль над предметом договора.

2.6.30. Если состояние предмета договора не соответствует оговоренной специфике заказа (проекта) на дату доставки, то заказчик имеет право отказаться или принять его, что будет означать удовлетворительное выполнение договора, с возможностью изменения цены.

2.6.31. Заказчик обязан принять доставленный предмет договора, если нет достаточного основания для его отклонения. Для отказа в принятии предмета договора должно быть четкое обоснование причины этого отказа.

2.6.32. В случае необоснованного отказа предмет договора остается во владении производителя. В этом случае производитель не несет никакой ответственности за убытки и ущерб, которые могут произойти с предметом договора, если такие убытки и ущерб не являются результатом небрежного отношения или неправомерных действий производителя. Заказчик несет расходы по сохранности предмета договора.

2.6.33. Доставка предмета договора считается осуществленной с момента передачи в фактическое владение конечному покупателю, которое позволяет ему получить контроль над предметом договора после завершения производственного процесса. На этом этапе обязательство производителя в отношении предмета договора заканчивается и начинается обязательство конечного покупателя. Если после того, как конечный покупатель получил возможность взять под контроль предмет договора, то ответственность за любые убытки или ущерб, которые происходят впоследствии с предметом договора, без доказательства наличия небрежного отношения или неправо-

мерных действий со стороны производителя, несет конечный покупатель.

2.6.34. Производитель может выступать в качестве агента заказчика в операции продажи предмета договора, если со стороны заказчика есть задержка в приеме предмета договора в течение установленного периода времени. В этом случае производитель продает предмет договора от имени заказчика и после вычета оговоренной контрактной стоимости возвращает оставшиеся средства, если таковые имеются, заказчику. Если полученная цена меньше оговоренной договором цены, то производитель имеет право обратиться к заказчику для возмещения оставшейся части.

2.6.35. Заказчик несет расходы по продаже предмета договора.

2.6.36. Штрафные санкции за нарушение выполнения условий поставки предмета договора применяются в качестве соответствующей компенсации за возникшие убытки. Такая компенсация разрешена только, если задержка не вызвана непредвиденными обстоятельствами (форс-мажор).

При этом не разрешается предусматривать оговорку о штрафных санкциях, направленных против конечного заказчика за неуплату.

2.6.37. Не разрешается продавать предмет договора до того, как оно перейдет в фактическое владение банка.

2.6.38. Банк, выступающий в качестве заказчика, после вступления во владение предметом договора может назначать производителя в качестве агента для продажи предмета договора заказчиком банка. В данном случае агентский договор заключается отдельно от договора истиснаа.

2.6.39. Банк может заказать товары, имеющие свою специфику. Впоследствии банк может на основе договора параллельный истиснаа заключить договор с другой стороной с целью продажи, уже в качестве производителя или поставщика товаров, специфика которых соответствует требованиям другой стороны, и выполнить соответственно свои договорные обязательства.

2.6.40. Банку, выступающему в качестве про-

изводителя и поставщика, разрешается заключать договор истиснаа с целью продажи таких товаров заказчику в рассрочку и заключать договор параллельный истиснаа на основе немедленного платежа с производителем и строительным подрядчиком для приобретения товаров, предусмотренных в первом договоре и продажи их заказчику. Это допустимо при условиях, что договоры истиснаа и параллельный истиснаа заключаются отдельно и, что дата доставки, предусмотренная в параллельном договоре (параллельной истисне), не должна предшествовать дате, предусмотренной в первоначальном договоре покупки (истисне).

2.6.41. В случае заключения договора истиснаа в качестве производителя или поставщика, банк принимает на себя обязательство по имущественному риску, по затратам на техническое обслуживание и страхованию на срок до передачи предмета договора заказчику. Банк не может в договоре параллельный истиснаа, заключенном с изготовителем, передавать последнему ответственность за риск, вытекающий из его обязанностей по отношению к заказчику.

2.6.42. Не допускаются договорные связи между обязанностями по двум договорам (договорам истиснаа и параллельный истиснаа) при их заключении. Таким образом, не разрешается стороне, участвующей в обычном договоре истиснаа отказываться от своих обязанностей или задерживать передачу предмета договора, потому что не выполняется его обязательство по договору параллельный истиснаа или увеличивать цену на поставляемые товары из-за увеличения стоимости товаров по договору параллельный истиснаа.

При этом не ограничивается право банка предусматривать условия и требования при заключении параллельного договора истиснаа, когда оно выступает в качестве покупателя, включая оговорку, касающуюся штрафных санкций, отличающуюся или аналогичную оговорке, которую заказчик предусмотрел в первом договоре истиснаа, в котором банк выступает в качестве поставщика.

Глава 2.7 Гарантии

2.7.1. Своевременное выполнение обязательств по договорам о продаже, обмене, аренде, правах и других договорах может быть обеспечено залогом, гарантией и другими способами, предусмотренными настоящей главой.

2.7.2. Исполнение обязательства может быть обеспечено одновременно несколькими способами, например, личной гарантией и залогом.

2.7.3. Сделки об обеспечении исполнения обязательств совершаются в письменной форме, и в случаях, установленных законодательством или соглашением сторон, удостоверяются нота-

риально.

2.7.4. Недействительность соглашения об обеспечении обязательства не влечет недействительности этого обязательства (основного обязательства). Недействительность основного обязательства влечет недействительность обеспечивающего его обязательства.

2.7.5. Арендатор предоставляет обеспечение возмещения ущерба, причиненного арендованному имуществу по вине арендатора.

2.7.6. Личные гарантии подразделяются на два вида:

- у должника есть право попросить помощи у гаранта, и эта гарантия предложена по просьбе и с согласия должника;

- гарантия без оказания помощи, которая предлагается по собственному желанию третьей стороной без просьбы должника или его согласия (волонтерская гарантия).

2.7.7. Банк предоставляет гарантии по финансовым обязательствам клиента на сумму основного долга с условием компенсации клиентом банку основного долга.

2.7.8. В гарантии устанавливается срок действия и сумма, на которую предоставляется гарантия.

2.7.9. Кредитор вправе требовать сумму долга, как с должника, так и с гаранта.

2.7.10. Если кредитор освобождает должника от выплаты долга, то гарант также становится свободным от обязательств по выплате долга. Однако если кредитор освободил гаранта от финансовой ответственности, то задолженность должника сохраняется.

В случае погашения гарантом задолженности должник компенсирует ему только погашенную сумму.

2.7.11. Если банк производит сделки на основе мудароба или мушарака, ему не разрешается гарантировать колебание курса валют.

2.7.12. Если договор указывает, что должник должен предоставить обеспечение в форме гарантии от третьего лица, а должник не предоставил гаранта, банк в этом случае вправе не выполнять обязательство до предоставления обеспечения либо расторгнуть договор.

2.7.13. Выполнение договора о залоге является обязательным для залогодателя, даже если заложенный актив не находится во владении кредитора, и соответственно должник не может расторгнуть договор о залоге. Однако принятие залога не является обязательным для кредитора, так как у него есть право отказаться от своего права на залог. Смерть залогодателя или залогодержателя либо ликвидация юридического лица не влияет на действия договора залога, и правопреемники будут заменять, как залогодателя, так и залогодержателя в погашении и получении выгоды от залога.

2.7.14. Залогодатель должен являться собственником заложенного имущества, либо лицом, уполномоченным распоряжаться этим имуществом. Залог должен идентифицироваться в договоре. Разрешается предоставлять одно и то же имущество под более чем один залог, при условии, что последующий залогодержатель будет должным образом уведомлен о предыдущих залогах. Если залого были зарегистрированы в разные дни, то очередность их возмещения будет устанавливаться в соответствии с датой их регистрации.

2.7.15. Залогодатель имеет право выкупа за-

ложенного имущества, а также может дать согласие кредитору на продажу имущества, если было достигнуто соглашение по поводу погашения долга.

2.7.16. Продавец может получить от покупателя право на хранение проданного имущества в качестве залога для того, чтобы обеспечить выплату оставшихся платежей в рассрочку. Покупателю также разрешается оставлять в своем владении имущество, проданное на основании единовременной оплаты до тех пор, пока он не получит оплату за имущество.

2.7.17. Кредитор также имеет право поставить условие о том, что должник должен передать ему права на продажу заложенного имущества для того, чтобы кредитор мог получить необходимую сумму (если должник не сможет погасить долг либо откажется погасить долг) из суммы, полученной от продажи заложенного имущества, без обращения в суд.

2.7.18. Залогодатель (должник) несет полную ответственность за оплату всех расходов, связанных с документацией, хранением и продажей заложенного имущества.

2.7.19. Кредитор (залогодержатель) имеет право на залог до полного погашения задолженности, за исключением случаев, когда он согласился на частичное погашение. Однако кредитор не имеет права после выплаты долга сохранять залог в качестве обеспечения других необеспеченных долгов, если это не было оговорено заранее. Кредитор и должник могут договориться после выплаты долга, о признании освоенного залога в качестве обеспечения любого другого долга, который мог возникнуть между ними в течение определенного последующего периода.

2.7.20. Залогодателю разрешается использовать заложенное имущество с согласия залогодержателя. Однако залогодержатель не имеет права на использование заложенного имущества, даже если залогодатель дал на это свое разрешение.

2.7.21. Комиссионные сборы за предоставление гарантийного письма не должны превышать комиссионные, которые обычно взимаются за такие услуги.

2.7.22. Не разрешается выдавать гарантийные письма в пользу заявителя, который будет их использовать для получения процентного займа или заключения запрещенных сделок.

2.7.23. Расходы за предоставление документарного аккредитива оплачиваются клиентом, банк также может взимать плату за оказанные услуги, будь то фиксированная ставка, или в виде определенной части от суммы аккредитива, при условии, что длительность аккредитива не принимается во внимание при подсчете комиссионных. Это правило об оказанных услугах относится к импортным и экспортным аккредитивам. Разрешается брать плату только за понесенные

затраты (не принимая во внимание перенос срока), которые произошли в результате контрактной поправки, и такая плата должна быть в виде фиксированной ставки, а не в процентах от суммы.

2.7.24. Взимая плату за документарный аккредитив, банк должен принимать во внимание следующее:

а) возможность гарантии при подтверждении данного аккредитива. Соответственно, банку разрешается взимать дополнительную сумму к произведенным затратам, если он подтвердит аккредитив, выданный другим банком;

б) выдача аккредитива не должна включать процент или операцию, которая потенциально может включать процент.

2.7.25. Разрешается подписываться на исламский страховой полис в качестве обеспечения долговых обязательств и не разрешается страхование данных долгов традиционным страхованием.

2.7.26. Третьей стороне (кроме мудароба или инвестиционного агента) разрешается брать добровольное обязательство о компенсации ин-

вестиционных потерь стороны, которой было дано обязательство, при условии, что гарантия никак не связана с финансовым контрактом мудароба или контрактом инвестиционного агентства.

2.7.27. Банк вправе предоставлять гарантии на участие в тендере.

2.7.28. Банк, в обеспечение надлежащего исполнения клиентом обязательства по заключению и исполнению одностороннего обязательства, может взять денежные средства в залог, которые гарантируют банку возмещение убытков в случае нарушения клиентом его обязательства.

2.7.29. Банк имеет право на возврат своих материальных активов, которые были проданы клиенту, но за которые он еще не получил оплату.

2.7.30. Банк имеет право защищать целостность предмета залога или иного обеспечения, в том числе в судебном порядке, в случаях его неправильного использования, которое может привести к его потере или утрате.

2.7.31. Права сторон, держащих заложенное имущество в качестве обеспечения долга, будут преимущественными перед правами сторон, у которых необеспеченные долги.

Глава 2.8 Сделка салам

2.8.1. Сделка салам - это сделка по приобретению товара на основе отсроченной поставки, при условии оплаты стоимости товара в момент заключения договора.

2.8.2. Параллельный салам - это сделка, которая действует с помощью двух отдельных договоров. В первом договоре банк выступает в качестве покупателя и заключает договор с заказчиком о покупке определенного товара с последующей поставкой и осуществлением оплаты при подписании договора.

Согласно второму договору банк продает тот же товар, в том же количестве и в дату, как это указано в первом договоре, другому заказчику, который оплачивает стоимость товара в момент подписания второго договора.

2.8.4. В рамках договоров салам и параллельный салам, банк может выступать как покупателем, так и продавцом.

2.8.5. Банк осуществляет приобретение товаров по договорам салам и параллельный салам и их реализацию по заявке платежеспособного клиента.

2.8.6. Банк - это лицо, осуществляющее как приобретение товара, так и его реализацию.

2.8.7. Продавец - это юридическое или физическое лицо, у которого банк приобретает товар.

2.8.8. Взаимозаменяемые товары - это такие товары, которые имеют общие характеристики, в значительной степени не отличающиеся друг от друга. Любые взаимозаменяемые товары могут быть заменены другими товарами в случае их разрушения, когда при их оценке нет необходи-

мости оценивать стоимость поврежденного или заменяемого товара.

2.8.9. Для осуществления сделок салам могут быть заключены отдельные договора или генеральное соглашение о сотрудничестве, в рамках которого могут быть заключены отдельные договора с указанием их срока действия.

2.8.10. В генеральном соглашении стороны определяют рамки договора и намерение сторон осуществить покупку и продажу, а также определяют количество и специфику товаров, способ их доставки, основу для определения цены и метод оплаты. Кроме того, предусматриваются гарантии и другие условия.

2.8.11. Договор салам заключается в письменной форме и в случае требования законодательства подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации. Существенными условиями договора являются:

а) продажа определенного товара с отсроченной поставкой;

б) оплата стоимости товара в момент заключения договора.

2.8.12. Цена по договорам салам может быть установлена, как в форме денежных средств, так и в форме взаимозаменяемых товаров (товары, определяемые родовыми признаками).

2.8.13. Если цена определена в денежных средствах, то должна быть определена валюта, размер и способ платежа. Если цена определена в форме взаимозаменяемых товаров, то следует четко установить их сорт, тип, спецификацию и количество.

2.8.14. Цена в рамках договора салам выплачивается незамедлительно в момент его заключения. В исключительных случаях оплата может быть отсрочена на срок не более трех дней, что не должно повлиять на выполнение договора салам при условии, что период задержки не равен или не превышает период доставки взаимозаменяемых товаров.

2.8.15. Не допускается использовать задолженность в качестве капитала по договору салам.

2.8.16. Договор салам заключается на товары, которые можно взвесить, измерить или посчитать.

2.8.17. Предметом договора не могут быть иностранная валюта, драгоценные металлы (золото, серебро и др.).

2.8.18. Товары должны быть в таком виде, который позволяет описать специфику, исключая какую-то неопределенность, за соответствие которой продавец несет ответственность.

2.8.19. Товары должны быть конкретно определены в соответствии с принятой практикой и заключением экспертов.

2.8.20. Количество каждой единицы товара определяют в зависимости от его состояния и природы товара, т.е. указывается его вес, размеры, объем и число мест.

2.8.21. Товары должны быть в наличии при нормальных обстоятельствах в том месте, где они должны находиться в момент доставки и быть доступны для продавца, чтобы он смог выполнить свое обязательство по доставке товаров покупателю.

2.8.22. Стороны устанавливают конкретную дату поставки, но могут устанавливать разные даты доставки товаров, доставку товаров партиями, при условии, что их стоимость была оплачена в момент первоначального заключения договора.

2.8.23. Стороны могут определить место для доставки товаров. Если стороны договора не определяют место для доставки товаров, то таким местом является место заключения договора, если не выясняется, что доставить товары в это место невозможно. В этом случае, место для доставки товаров определяют на основе обычной практики.

2.8.24. Поставка товаров может быть обеспечена любыми видами обеспечения обязательств осуществления платежей.

2.8.25. Покупателю не разрешается продавать товары до тех пор, пока он не получит права собственности на них.

2.8.26. По взаимному согласию сторон договор салам может быть полностью расторгнут и прекращены обязательства в обмен на полное возмещение стоимости договора. Разрешается также его частичное аннулирование, т.е. аннулирование поставки части товаров в обмен на со-

ответствующую часть возмещения стоимости договора.

2.8.27. Продавец обязан доставить товар покупателю в установленный день, согласно условиям договора, в соответствии с оговоренными спецификациями и в оговоренном количестве. Покупатель, с другой стороны, должен принять товары, если они отвечают требованиям, предусмотренным спецификациями в договоре.

2.8.28. Если продавец предлагает товары более высокого качества, чем те, что требовались в соответствии с договорными спецификациями, покупатель должен принять товары, если продавец не запрашивает более высокую цену за более высокое качество. Это применяется только тогда, когда описание (с более низкими качественными спецификациями), предусмотренное в договоре, не считается существенным условием.

2.8.29. Если качество доставленных товаров ниже того, которое требуется в соответствии с договорными спецификациями, то покупатель имеет право либо отклонить, либо принять товары в таком состоянии. В случае принятия, стороны могут договориться о принятии таких товаров со снижением цены.

2.8.30. Продавец должен доставлять товар в форме продукции, оговоренной в договоре.

2.8.31. Товары могут быть доставлены досрочно при условии, что товары отвечают оговоренным спецификациям и доставляются в необходимом количестве.

2.8.32. Если продавец не может выполнить свое обязательство или у продавца нет в наличии всех или части товаров в установленную дату, покупатель может:

а) подождать, когда товары будут в наличии или предоставить более длительный период времени для поставки товаров;

б) расторгнуть договор и взыскать выплаченные средства.

Сторонам разрешается также согласовать замену товаров другими товарами.

2.8.33. Не разрешается включать оговорку, предусматривающую штрафные санкции за задержку доставки товаров.

2.8.34. Продавцу разрешается заключить отдельный самостоятельный договор салам с третьим лицом, чтобы приобрести товары такой же спецификации, как те, что предусмотрены в первом договоре салам с тем, чтобы выполнить обязательство по первому договору и доставить эти товары. Следовательно, банк, выступающий в качестве продавца в первом договоре салам, становится покупателем во втором договоре салам.

2.8.35. Покупателю разрешается заключить отдельный договор параллельный салам с третьим лицом с целью продажи товаров, приобретенных на основе договора салам, товаров, описание которых совпадает с описанием това-

ров, которые предполагается приобрести с помощью первого договора салам. В этой ситуации банк, выступающий в качестве покупателя в первом договоре салам, становится продавцом во втором договоре салам.

2.8.36. В обоих случаях сторонам не разрешается связывать обязательства, по двум договорам салам.

Обязательства и права по двум договорам должны быть отдельными по всем аспектам. В случае нарушения обязательств по первому договору салам, другая сторона (потерпевшая сторона) не имеет права связывать этот ущерб или убытки со стороной, с которой первая сторона заключила договор параллельный салам. Следовательно, она не имеет права на основании своих убытков или ущерба, которые несет по первому договору салам, прекращать второй договор салам или задерживать его выполнение.

2.8.37. Все правила, которым подчиняется до-

говор салам, применяются также и к договору параллельный салам.

2.8.38. Не разрешается выпускать товарные облигации на долговые обязательства, вытекающие из договора салам.

2.8.39. Банк в сделках салам финансирует покупку определенного заказчиком-клиентом товара с последующей его продажей клиенту по цене, включающей наценку банка. По договору параллельный салам банк выступает в роли поставщика товара, оплата по условиям договора может осуществляться в рассрочку.

2.8.40. В случае, если по условиям договора клиент производит оплату за товар в рассрочку по графику платежей, банк производит в учете ежемесячное начисление доходов по сделке салам, согласно графику. Сумму поступивших денежных средств направляет в погашение задолженности и начисленного к получению дохода.

Глава 2.9

Документарный аккредитив

2.9.1. Банку разрешается предъявлять к оплате фактические расходы, понесенные в связи с выдачей документарного аккредитива. Также допустимо для банка назначать сборы за предоставление необходимых услуг, независимо от того, осуществляются ли такие сборы в форме единовременной суммы или они представляют собой определенную долю от суммы аккредитива, при условии, что при определении комиссионных не учитывается срок действия аккредитива. Это правило применяется к услугам, оказываемым по импортному и экспортному кредиту, за исключением случаев, когда изменения условий влекут за собой изменения графика срока действия аккредитива. Таким образом, допустимо для банка назначать сборы только в виде определенной суммы за фактически понесенные расходы, а не в процентном выражении.

Взимая плату за документарный аккредитив банк должен принимать во внимание следующие условия:

а) что документарный аккредитив имеет свойство гарантии, соответственно, банк не должен взимать дополнительную сумму к произведенным затратам, если он подтверждает аккредитив, выданный другим банком;

б) выдача аккредитива не предполагает процентную прибыль и не является средством получения такой прибыли;

в) недопустимо использовать сочетание договоров в документарном аккредитиве как оправдание для включения запрещенных операций, таких как комиссионные за предоставление гарантии или выделение займа.

2.9.2. Банк может открыть все виды документарного аккредитива. Банку также разрешается принять участие или выступать в роли посредни-

ка в таких операциях согласно существующим формам исполняемого документарного аккредитива.

2.9.3. Недопустимо для банка выполнять транзакции по документарному аккредитиву либо для себя, либо от имени другого клиента или организации, либо путем совместной работы, когда такой аккредитив относится к товарам, запрещенным Шариатом или на основе договора, который является недействительным, неправильным (согласно Шариату).

2.9.4. Банк обязан исполнять аккредитив, если он соответствует указаниям, за исключением случаев подлога документов.

2.9.5. Банк вправе требовать обеспечения обязательства, возникающего в связи с документарным аккредитивом или предоставлять документарный аккредитив как гарантийное обеспечение оплаты в пользу компаний и банков. Банк может выступать в качестве посредника для обеспечения документарного аккредитива, используя допустимые и доступные формы обеспечения, в том числе в виде денежных средств на расчетных счетах или денежных средств, внесенных клиентом по договору мудароба.

2.9.6. Банк не вправе использовать в качестве обеспечения процентные облигации, акции компаний, занятых запрещенной Шариатом деятельностью и процентные дебиторские задолженности.

2.9.7. Если клиент намерен закупить импортные товары у банка с помощью финансирования в рамках документарного аккредитива по договору мурабаха, необходимо соблюдать следующие условия:

а) открытие документарного аккредитива не должно предшествовать заключению договора

продажи между заказчиком и продавцом.

б) банк должен быть той стороной, которая закупает товары у поставщика и затем продает их клиенту в рамках договора мурабаха согласно правилам Шариата, касающихся договора мурабаха для заказчика на поставку.

2.9.8. Если документарный аккредитив включает положение, которое подчиняется преобладающим принципам и практикам, которые унифицируют документарный аккредитив, необходимо квалифицировать такое заявление, вклю-

чив оговорку, что оно не нарушает правила и принципы Шариата.

2.9.9. Банк не вправе дисконтировать акцептованные векселя, т.е. приобретать эти векселя по стоимости меньше их номинальной стоимости.

2.9.10. Недопустимо для банка вести переговоры о снижении номинальной стоимости документов, на основании которых должна быть произведена оплата по предъявлению или оплата по предъявлению векселей.

Глава 2.10

Валютные операции

2.10.1. Банк вправе совершать сделки по купле-продаже иностранной валюты при условии их соответствия следующим правилам Шариата:

а) обе стороны должны иметь в наличии валюту, подлежащую обмену на другой вид валюты;

б) единицы обмена валюты должны быть одинаковой суммы, даже если одна из них является купюрой, а другая монетой той же самой страны;

в) контракт не будет включать никаких условий альтернатив или оговорок об отсрочке по вопросам доставки одной или обеих единиц обмена;

г) валютные операции не должны быть направлены на установление монополии, и не должны приводить к последствиям, влекущим вред и ущерб сторонам сделки и обществу в целом;

д) валютные операции не должны производиться на фьючерсные и форвардные операции.

2.10.2. Запрещается заключать валютные контракты на будущие продажи. Это правило должно соблюдаться вне зависимости от того являются ли эти контракты обменом отсроченных денежных переводов для погашения долгов или исполнение отсроченного контракта, в котором не происходит совместного владения сторонами обеих единиц обмена.

2.10.3. Запрещается заключать какие-либо сделки на форвардном валютном рынке, даже если целью является страховая сделка (заключение сделок на срок по продаже или покупке иностранной валюты), во избежание убытков в определенных операциях, зависящих от валюты, цена на которую может упасть в ближайшее время.

2.10.4. Банк вправе заключать страховые сделки на будущую цену валюты в случаях, когда банк должен исполнить обязательства или условия сделки мурабаха в соответствующей валюте.

2.10.5. Банку и клиенту разрешается договариваться о том, что погашение кредитов и другие кредитные операции могут производиться в другой валюте в соответствии с курсом валюты, действующим в день выплаты на внутреннем ва-

лютом рынке республики.

2.10.6. Разрешается производить денежные переводы в валюте, отличной от валюты предоставленной заявителем для перевода. Перевод осуществляется посредством фактического или предполагаемого владения, путем доставки суммы валюты, подтвержденной банковским счетом, после чего должен последовать перевод суммы с использованием валюты, покупаемой заявителем денежного перевода. Банк может взysкивать плату за такие денежные переводы.

2.10.7. При заключении контракта на продажу определенной суммы валюты, права на владение всей суммой должны быть признаны в день завершения срока сделки.

2.10.8. Владение может быть фактическим и предполагаемым. Форма владения активами зависит от их вида и правил, используемых при ведении деятельности.

2.10.9. Физическое (фактическое) владение наличными денежными средствами передается в момент личной передачи денег в руки.

2.10.10. Предполагаемое владение активом признается в случае, если продавец позволил другому лицу получить и продать этот актив от его лица, даже если при этом не было физической передачи владения активом, в том числе:

а) когда банк зачисляет денежные средства на счет клиента;

б) когда банк заключает с клиентом договор обмена наличной валюты на безналичную и наоборот;

в) когда банк (с согласия клиента) снимает со счета клиента сумму денег и зачисляет ее на другой счет в другой валюте, либо в том же или другом банке для выгоды клиента или другого лица, получающего платеж;

г) получение чека свидетельствует о предполагаемом владении, только если сумма к выплате имеется на счете чекодателя в валюте, указанной на чеке и если банк заблокировал данную сумму для выплаты.

2.10.11. Двустороннее обязательство о продаже и покупке валюты запрещается, если данное обязательство является принудительным, даже в целях страховки от убытков, возможных

из-за уценки валюты. Однако одностороннее обязательство разрешается.

2.10.12. Параллельная покупка и продажа валюты не разрешается, так как она включает один из следующих факторов лишаящих ее юридической силы:

а) отсутствует доставка и получение двух купленных и проданных валют, что ведет контракт к отсрочке продажи валюты;

б) договор о продаже валюты становится зависимым от другого контракта о продаже валюты;

в) ведет к двустороннему принудительному обязательству обеих сторон об обмене валюты, что само по себе не разрешается.

2.10.13. Одному из партнеров сделок мушарака или мудараба не разрешается быть гарантом другого партнера, если сделка связана с обменом валюты. Однако третье лицо может добровольно выступить гарантом, если эта гарантия не

указывается в контракте.

2.10.14. Обмен валютных сумм, являющихся установленными задолженностями должника, разрешается, если он ведет к погашению двух долгов в случае двустороннего обмена валюты, а также к полному погашению существующей задолженности.

2.10.15. Один из неразрешенных способов ведения валютной торговли, это когда клиент банка вступает в валютную торговлю, не владея достаточной суммой, использует кредиты выданные банком, который работает в сфере валютной торговли, предоставляя таким образом клиенту возможность вступить в сделку на сумму, превышающую сумму, которую он мог бы оплатить.

2.10.16. Банку не разрешается давать займы клиенту с условием, что валютные сделки должны проводиться только с данным банком и никаким другим. Если такое условие отсутствует, тогда Шариат не запрещает выдачу займов.

Глава 2.11

Платежные карточки

2.11.1. Банку разрешается выпускать платежные карточки при следующих условиях:

а) владелец карточки не будет платить проценты в случае несвоевременной оплаты необходимой суммы;

б) банк может обязать владельца карточки внести депозит в качестве гарантии, и эта сумма не может быть потрачена владельцем карточки. Банк должен инвестировать эту сумму в целях получения выгоды для владельца карточки согласно условиям сделки мудараба и сообщить, что любой доход, полученный от этой суммы, будет поделен между банком и владельцем карточки в соответствии с условиями контракта мудараба;

в) банк должен обусловить, что владелец карточки не может использовать карточку в целях, запрещенных Шариатом, и что банк может отменить карточку в случае нарушения данного условия.

2.11.2. Банк вправе взывать твердую, не меняющуюся плату за снятие наличных сумм в соответствии с оказанными услугами. Однако плата, взимаемая за снятие наличных сумм не должна варьироваться. Размер платы за выпуск и обслуживание карточки, а также размер комиссионного вознаграждения за платежи определяется банком.

2.11.3. Банк вправе выдавать дебетовую карточку клиенту исходя из суммы, имеющейся у клиента на счете.

Клиент не должен платить комиссию банку за пользование карточкой, за исключением случаев, когда она используется для снятия наличных или покупки валюты в организации, отличной от банка-эмитента.

2.11.4. Банк вправе выпускать кредитные кар-

точки при условии, что владелец карточки не будет платить проценты в случае несвоевременного возврата суммы кредита, а также проценты за пользование возобновляемым кредитным лимитом.

2.11.5. Банк вправе взывать комиссионные со стороны, принимающей карточку в качестве оплаты. Комиссионные подсчитываются как проценты от суммы, потраченной на покупку товаров и услуг.

2.11.6. Банк вправе взывать с владельца карточки членские взносы, комиссию за продление и за обновление карточки.

2.11.7. Владельцу карточки разрешается снимать наличную сумму, не превышающую лимит доступных средств или более, если это предварительно согласованно с банком, выдавшим карточку, при условии, что на эту сумму не будут начисляться проценты.

2.11.8. Банк вправе предоставлять льготы, не запрещенные Шариатом, такие как преимущественное право на скидки в отеле, авиалиниях, резервирование ресторана и т.д.

Банк не имеет право наделять владельца карточки привилегиями, которые запрещаются Шариатом, такие как обусловленное страхование жизни, вход в запрещенные места или запрещенные подарки.

2.11.9. Банку разрешается присоединяться к международной организации по регулированию карточек при условии, что банк не будет нарушать правила Шариата, которые могут считаться приемлемыми этими организациями.

Банку разрешается платить взнос за членство, услуги и другие платы международной организации по регулированию карточек, до тех пор, пока они не включают процентных платежей, в

том числе косвенных, как например, в случае увеличения платы за услуги для принятия во внимание предоставление кредита.

Глава 2.12

Сделки доверительного и гарантированного хранения

1. Сделка вади'а йад аманат

2.12.1.1. Сделка (договор) вади'а йад аманат - это договор предоставления банком ячейки клиенту для хранения документов, ценностей, денежных средств и т.д. Доступ осуществляется посредством 2-х ключей, принадлежащих по одному каждой из сторон.

Банк может получать заранее оговоренную сумму вознаграждения за оказание этой услуги.

2. Сделка вади'а йад даман

2.12.2.1. Сделка (договор) вади'а йад даман - это договор гарантированного хранения, по условиям которого банк вправе распоряжаться доверенными ему средствами и получать прибыль от их размещения.

2.12.2.2. Услуги по договору вади'а йад даман предоставляются банком посредством открытия и обслуживания сберегательных счетов.

2.12.2.3. Из прибыли, полученной от размещения средств, привлеченных по договору вади'а йад даман, банк по своему усмотрению может выплачивать вознаграждение владельцам данных счетов. Банк вправе устанавливать порядок, размеры и правила выплаты вознаграждения, причитающегося клиентам. Сумма вознаграждения, выплаченная клиентам, признается расходами периода.

2.12.2.4. Банку в целях поддержания требуемого уровня текущей ликвидности и способности своевременно выполнять обязательства по договору вади'а йад даман необходимо поддерживать достаточный объем денежных средств в кассе либо на корреспондентском счете в Национальном банке Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ III

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение может быть дополнено перечнем операций, соответствующих исламским принципам банковского дела и финансирования и, предусмотренных стандартами Шариата, утвержденными Организацией бухгалтерского учета и аудита для исламских финансовых институтов, путем внесения изменений.

Шариата, утвержденными Организацией бухгалтерского учета и аудита для исламских финансовых институтов, путем внесения изменений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Временном Положении "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"

Рассмотрев проект Временного положения "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования", руководствуясь статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Временное положение "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики

М.Алапаев

г.Бишкек

от 30 сентября 2009 года № 39/4

Приложение
к Постановлению Правления НБКР
от 30 сентября 2009 года № 39/4

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

Настоящее Временное положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике" и другими нормативными и правовыми актами Кыргызской Республики.

Настоящее Положение обязательно для использования коммерческими банками, имеющими лицензию Национального банка Кыргызской Республики на проведение операций в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования (далее - банки).

Раздел I

Общие положения

1.1. Целью настоящего Положения является стандартизация типовых договоров, заключаемых между банком и клиентом по сделкам, соответствующим исламским принципам банковского дела и финансирования.

1.2. В настоящем Положении используются определения, изложенные в Законе Кыргызской Республики "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике".

1.3. Типовые договора, заключаемые в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, должны соответствовать следующим требованиям:

а) обязательное соответствие стандартам Шариата:

- договора не должны предусматривать получение сторонами процентного дохода;

- договор не может быть заключен, если в нем содержится неопределенность (неясность) в отношении вида, количества предмета договора, а также неопределенность (неясность) в отношении срока договора;

- не допускается заключение договоров, связанных с азартными играми, производством табачной и алкогольной продукции;

- договора должны предусматривать исключение спекулятивного характера сделки, что запрещается стандартами Шариата;

б) свобода заключения договоров:

- договор должен быть заключен на добровольной основе. Если одна из сторон по какой-либо причине была вынуждена заключить договор, то данный договор является недействительным;

в) наличие предмета договора:

- предмет договора должен быть в наличии (существовать) на момент заключения договора;

- если предметом договора является производство товара в будущем, то договор должен предусматривать точное описание свойств товара и срок его изготовления;

г) правомерность договоров:

- условия договора не должны нарушать право собственности третьего (-их) лица;

- действия, вытекающие из условий договора, не должны противоречить законодательству Кыргызской Республики, стандартам Шариата, а также не должны нарушать общественный порядок и морально-этические принципы сторон договора;

д) в обязательном порядке должны быть определены:

- предмет договора;

- количество и объем предмета договора;

- права и обязанности сторон договора.

В случае, если условия договора предусматривают получение прибыли, то договор должен предусматривать порядок распределения прибыли между сторонами.

1.4. Банки вправе утвердить в установленном порядке подвиды типовых договоров, заключаемых по отдельным операциям, соответствующим исламским принципам банковского дела и финансирования.

1.5. Все виды типовых договоров, заключаемых банком в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, должны быть согласованы в установленном порядке с Шариатским советом банка.

Раздел II

Виды типовых договоров, заключаемых в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

Глава 1

Договор мудароба

в виде:

а) договора по ограниченной/специальной му-

1.1. Общие положения.

1.1.1. Договор мудароба может быть заключен

дарабе, в случае если инвестор имеет право устанавливать перечень активов или объектов для инвестирования мударибом. При этом на каждый объект инвестирования заключается отдельный договор между мударибом и инвестором;

б) договора по неограниченной/общей мударибе, в случае если мудариб вправе использовать предоставленные средства по своему усмотрению.

1.1.2. Сторонами договора мудараба выступают мудариб и инвестор. Банк может выступить как в качестве инвестора, так и в качестве мудариба.

1.1.3. Договор мудараба должен предусматривать запрет на нецелевое использование денежных средств, включая выдачу займов третьим лицам.

1.1.3. В договоре мудараба обязательно должен быть указан перечень документов, на основании которых стороны вправе подписать договор.

1.2. Договор мудараба должен предусматривать права и обязанности сторон:

1.2.1. Права и обязанности инвестора предусматривают:

1) обязанность инвестора действовать в соответствии с условиями договора;

2) обязанность инвестора предоставить мударибу денежные средства в сроки, установленные в договоре;

3) право инвестора производить контроль за расходованием предоставленных им денежных средств;

4) обязанность инвестора не вмешиваться в текущую деятельность мудариба по исполнению договора, ограничиваясь мониторингом и консультациями;

5) право инвестора консультировать мудариба в ходе выполнения им договора, включая правовые вопросы;

6) право инвестора проверять ход выполнения мударибом договора, в связи с чем мудариб предоставляет инвестору любые отчеты, которые может запросить последний;

7) право инвестора получать прибыль в сроки, установленные в договоре;

8) право инвестора досрочно потребовать у мудариба возврата предоставленной по договору суммы, в том числе, за счет предоставленного мударибом обеспечения, в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий договора мудараба.

1.2.2. Права и обязанности мудариба предусматривают:

1) обязанность мудариба действовать в соответствии с условиями договора;

2) обязанность мудариба предпринимать все необходимые усилия для достижения цели договора - получения максимальной прибыли;

3) обязанность мудариба вести полный кон-

троль за качеством реализуемого бизнес-проекта в целях соблюдения необходимых требований стандартов Шариата и условий договора, а также финансовой дисциплиной расходования денежных средств;

4) обязанность мудариба действовать лично (с участием имеющихся у него трудовых ресурсов) в ходе выполнения договора. В случае если для выполнения договора необходимо выполнение работ, выходящих за пределы деятельности/компетенции мудариба, последний вправе привлечь третьих лиц, имеющих необходимые знания либо лицензии и разрешительные документы для выполнения работ по настоящему договору;

5) обязанность мудариба действовать добросовестно и тем способом, который является наилучшим для выполнения договора и достижения цели, в соответствии с условиями договора и требованиями законодательства, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;

6) право мудариба использовать денежные средства, полученные от инвестора только на те цели, которые предусмотрены договором мудараба;

7) обязанность мудариба вести учет использования полученных от инвестора и получаемых в процессе выполнения договора денежных средств (доход), позволяющий в течение действия договора мудараба определять полученную прибыль, подлежащую распределению между сторонами договора. Мудариб должен документально вести учет всех затрат, касающихся исполнения договора мудараба;

8) право мудариба самостоятельно, без участия инвестора вести предпринимательскую деятельность в ходе выполнения договора, при этом мудариб может консультироваться с инвестором в целях эффективного выполнения договора мудараба;

9) право мудариба получить вознаграждение согласно договору мудараба.

1.3. Срок договора.

Срок действия и исполнения договора определяются сторонами.

1.4. Способ обеспечения.

Договор должен предусматривать возможность инвестора получить в обеспечение предоставленных средств (залог) от мудариба, а также право инвестора взыскать предмет обеспечения в счет покрытия убытков в случае неправомерных действий, небрежного отношения или нарушения договора мударибом, в результате которых возникли убытки.

1.5. Распределение прибыли или выплата вознаграждения.

1.5.1. Договор мудараба должен предусматривать условия относительно того, что прибыль

каждой из сторон договора определяется в долевом (процентном соотношении) от прибыли, полученной мударибом в ходе использования средств, предоставленных инвестором.

1.5.2. В договор мудараба в обязательном порядке должны быть включены следующие условия:

1) в случае, если в результате выполнения договора мудариб не только не получил прибыль, но и получил убытки, инвестор несет убытки в размере предоставленной суммы денежных средств, а мудариб в таком случае не получает вознаграждение за свой труд. Данное правило распределения убытков действует, если убытки возникли не по вине мудариба;

2) в случае возникновения убытков в результате виновных или неправомерных действий

и мудариб несет убытки в размере предоставленной суммы денежных средств, а инвестор несет убытки в размере предоставленной суммы денежных средств.

2.1. Общие положения договора муараба.

2.1.1. Сторонами договора муараба могут быть банк и клиент, подавший заявку о приобретении для него банком определенного товара.

2.1.2. По договору муараба банк обязуется от своего имени приобрести предмет договора по заказу клиента и продать последнему в рассрочку.

2.1.3. При продаже предмета договора клиенту по договору муараба банк должен обладать правом собственности на предмет договора.

2.1.4. Право собственности на предмет договора переходит к клиенту после полной оплаты им цены предмета договора, если иное не установлено условиями договора.

2.1.5. Банк может заключить договор купли-продажи как самостоятельно, так и через агента. В качестве агента банк может назначить клиента, который действует от имени и за счет банка.

В случае, когда клиент действует от имени банка в качестве агента, необходимо соблюдать следующие условия:

а) банк должен заплатить продавцу и не включать в цену предмета договора за счет клиента как агента;

б) банк должен взять документальное подтверждение продавца о том, что продажа была осуществлена.

2.1.6. Все документы и контракты, связанные с куплей-продажей предмета Договора, должны быть от имени банка, даже если клиент выступает в качестве агента банка.

2.1.7. Банк должен получить предмет договора с территории поставщика или любого другого места, которое было указано в условиях поставки.

2.1.8. Банк может включить в договор муараба следующие условия:

а) что банк не несет ответственности за какие-либо дефекты предмета договора, после того как

вий/бездействия мудариба, убытки должны быть возмещены за счет мудариба. При этом инвестор вправе получить от мудариба переданные по договору денежные средства за счет обеспечения, а в случае недостаточности обеспечения - за счет иного имущества мудариба.

1.6. Расторжение договора мудараба.

Договор мудараба должен предусматривать возможность его расторжения в следующих случаях:

1) по окончании срока действия договора;

2) по соглашению сторон договора;

3) или иных случаях, предусмотренных договором.

Образец типового договора мудараба (ограниченная) приведен в приложении 1 к настоящему Временному положению.

Глава 2
Договор муараба

товар перейдет в собственность клиента;

б) что в случае отказа клиента от покупки предмета договора после введения в действие договора муараба, банк вправе продать предмет договора муараба третьей стороне, возложив на клиента обязанности по возмещению непокрытых стоимостью проданного товара расходов банка, связанных с приобретением предмета договора.

2.1.9. Банк не вправе совершать сделки муараба:

а) в отношении драгоценных металлов (золото, серебро и др.) и иностранной валюты;

б) с оборотным капиталом, где обеспечением активов является дебиторская задолженность;

в) при рефинансировании сделки.

2.1.10. Банк может продать предмет договора, если клиент задерживает выплаты более срока, указанного в договоре. Если банк продает предмет договора, то возмещаются те выплаты, которые уже были получены от клиента.

2.1.11. В случае если банк получил обеспечение от клиента, то клиент дает распоряжение банку о продаже залога для покрытия задолженности без обращения в суд.

2.2. Договор муараба должен предусматривать цену и порядок оплаты.

2.2.1. В договоре муараба должно быть предусмотрено условие, что цена продажи предмета договора банком определяется сторонами как сумма цены закупки и согласованной сторонами договора наценки. Наценка может устанавливаться в виде:

- фиксированной единовременно выплачиваемой суммы;

- доли от себестоимости предмета договора.

Существенным условием договора муараба является обязательное указание и выделение в цене продажи размера наценки.

2.2.2. Договор муараба может предусматри-

вать, что оплата цены за предмет договора будет производиться регулярными взносами на краткосрочной или долгосрочной основе. А в случае, когда клиент не производит в установленный срок очередной платеж за проданный в рассрочку предмет договора, клиент выплачивает неустойку в размере, определенном сторонами, за каждый день просрочки, которая направляется на благотворительные цели в адрес благотворительной организации, указанной банком.

2.2.3. Договор мурабaha должен предусматривать, что расходы, включаемые в цену предмета договора, покупаемого по договору мурабaha включают:

- расходы по страхованию;
- последующие затраты банка, связанные с приобретением товара, а также расходы на транспортировку, импортные пошлины и другие расходы.

2.2.4. В договоре мурабaha должно быть предусмотрено, что банк в доказательство заключения оговариваемого договора и в обеспечение его исполнения может получить аванс от клиента в счет причитающихся по договору мурабaha платежей.

2.2.5. При заключении договора мурабaha следует оговорить все условия, на основе которых будет осуществляться сделка, включая:

а) условие, что все расходы банка, включая выплаты третьей стороне банк включает в цену продажи. При этом к расходам не могут быть отнесены расходы по выплате заработной платы сотрудникам банка;

б) цену реализации;

в) размер наценки - вознаграждения, которое получит банк от данной сделки.

При этом цена реализации или наценка не могут устанавливаться неопределенным образом, например, в зависимости от каких-либо показателей, которые будут известны в будущем. Допускается на стадии заключения договора установление цены реализации и наценки в зависимости от показателей, заранее известных клиенту. Размер наценки не может зависеть от временных факторов.

2.2.6. Договор мурабaha может предусматривать право банка потребовать от клиента досрочного погашения в случае необоснованной задержки очередного взноса, при условии предварительного уведомления клиенту о сроках выплаты.

2.2.7. Договор мурабaha должен предусматривать право банка в случае просрочки клиентом оплаты за предмет договора на более длительный срок, чем предусмотрено договором, по своему усмотрению:

а) продать товар третьим лицам с возмещением клиенту полученных от последнего денежных средств в счет частичной оплаты предмета договора, если такие имели место;

б) не оформлять право собственности клиента на товар до тех пор, пока предмет договора не будет оплачен в полном объеме.

2.2.8. Комиссионное вознаграждение и плата за возможность предоставления финансирования по договору мурабaha с клиента банком не взимается.

2.2.9. Расходы за подготовку документов по договору мурабaha делятся между банком и клиентом, если иное не предусмотрено договором. При этом все расходы сторон должны быть распределены между ними справедливо и с учетом реальных объемов работ, выполненной каждой из сторон.

2.2.10. Банк может взимать оплату за составление технико-экономического обоснования, если оно составляется по просьбе клиента и для его выгоды и клиент выразил согласие на его оплату.

2.3. Обеспечение договора.

2.3.1. Банк в целях обеспечения надлежащего исполнения клиентом обязательства по договору мурабaha должен заключить с клиентом договор о залоге денежных средств или другого вида обеспечения. Денежная сумма, переданная в качестве залога, не может быть инвестирована банком, если договором не предусмотрено иное.

2.3.2. По заявлению клиента, денежная сумма, переданная в качестве залога, может быть зачислена в счет оплаты товара в соответствии с договором мурабaha.

2.3.3. Банк обязан вернуть залог после исполнения клиентом своих обязательств по договору мурабaha.

2.3.3. Банк несет все риски, связанные с повреждением, уничтожением или утерей товара при перевозке или хранении и они не могут быть покрыты за счет залога.

Образец типового договора мурабaha приведен в приложении 2 к настоящему Временному положению.

Раздел III

Заключительные положения

3.1. Банк по своему усмотрению может внести не противоречащие настоящему Временному положению и стандартам Шариата дополнительные

условия в договор, заключаемый в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования.

Приложение 1
к Временному положению "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"

Договор мударaba (ограниченная/специальная)

№ _____

г. Бишкек

" ____ " ____ 200__ года

_____ в лице _____, действующего в соответствии с _____, именуемое в дальнейшем "Банк" с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего в соответствии с _____, именуемое в дальнейшем "Мудариб" с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Банк предоставляет Мударibu денежные средства, а Мудариб использует данные средства с применением собственных трудовых ресурсов, и, при необходимости, найма иных организаций с наличием необходимой разрешительной документации, для реализации бизнес-проекта по _____ в целях получения прибыли и ее распределения между Сторонами в соответствии с данным Договором.

Мудариб обязуется _____, а также совершить все юридические и фактические действия, находящиеся в его компетенции и обеспечить _____ не позднее истечения _____ с даты подписания настоящего договора.

1.2. Мударaba по настоящему договору является ограниченной/специальной, в связи с чем Мудариб вправе направить предоставленные денежные средства строго на _____.

1.3. Стоимость _____ (бизнес-проекта) определена сторонами в сумме _____ сомов.

1.4. Мударaba по настоящему договору является открытой, в связи с чем Банк вправе досрочно получить у Мударiba предоставленные денежные средства по первому требованию в случае нарушения Мударибом условий договора, при этом Банк не вправе требовать получение части прибыли.

2. Порядок финансирования

2.1. Банк в соответствии с настоящим договором предоставляет Мударibu денежные средства в сумме _____ сомов.

2.2. Мудариб при участии Банка утверждает:

- график осуществления работ по _____, являющийся приложением 1 к настоящему договору;

- график предоставления Сторонами финансирования работ, являющийся приложением 2 к настоящему договору.

Банк предоставляет денежные средства траншами, согласно графику финансирования работ, являющемуся приложением 2 к настоящему договору, в пределах сумм, предусмотренных этим графиком. Общая сумма выборки денежных средств, финансируемых Банком, не должна превышать сумму, указанную в п.2.1 настоящего Договора.

2.3. Банк предоставляет каждый последующий транш только при условии предоставления Мударибом отчета, удовлетворяющего Банк, об использовании предыдущего транша.

2.4. Банк предоставляет каждый транш Мударibu по его заявке путем перечисления денежных средств на его счет, либо на счет поставщиков и подрядчиков, заключивших договорные отношения с Мударибом. Каждая заявка должна быть предоставлена Мударибом Банку как минимум за 3 (три) дня до даты выборки денежных средств, и сумма, указанная в заявке, не может быть больше суммы, определенной в графике выборки денежных средств.

2.5. В случае удорожания _____ (бизнес-проекта) график необходимых для завершения _____ (бизнес-проекта) инвестиций определяется сторонами дополнительным соглашением.

2.6. Перечисление денежных средств на счета Поставщиков, по заявке Мударiba, либо выдача наличными Мударibu считается надлежащим исполнением обязательств Банком.

2.7. 100% (Сто) процентов денежных средств, получаемых в ходе реализации _____ (бизнес-проекта) или после его завершения, от лиц, приобретающих _____ (результат)

таты бизнес-проекта), должны быть направлены Мударибом на возмещение полученных от Банка денежных средств по данному проекту, указанных в пункте 2.1 настоящего договора. Оставшаяся сумма распределяется согласно пунктам 3.1 и 3.2 Договора. Перечисление Мударибом Банку указанных в данном пункте сумм производится в течение 5 рабочих дней с даты заключения Мударибом договора о реализации _____ (результаты бизнес-проекта).

2.8. В случае если при исполнении п.2.7 Мударибом была полностью погашена задолженность перед Банком, в сумме согласно п.2.1 с учетом п.3.3, оставшаяся часть поступающих средств распределяется сторонами в пропорции: _____% Банку, _____% Мударибу. Перечисление Мударибом Банку указанных в данном пункте сумм производится в течение 5 рабочих дней с даты заключения Мударибом договора о _____ (результаты бизнес-проекта).

3. Порядок распределения прибыли и убытков

3.1. Суммы денежных средств в размере, указанном в п.2.1, с учетом погашений согласно п.2.7 и п.2.8 и удорожания _____ (результатов бизнес-проекта) согласно п.3.3, от реализации _____ (результатов бизнес-проекта), направляются на погашение задолженности Мудариба перед Банком.

3.2. Сумма денежных средств, от реализации _____ (результатов бизнес-проекта), указанного в п.1.2 настоящего договора, оставшаяся после распределения их в соответствии с пунктом 3.1 настоящего договора распределяются в следующей пропорции:

- а) _____% Банку;
- б) _____% Мударибу.

3.3. В случае если произойдет удорожание _____ (бизнес-проекта), указанного в пункте 1.2 настоящего договора, то данное удорожание финансируется в следующем порядке:

- а) _____% суммы, необходимой для завершения _____ (бизнес-проекта), инвестируется Банком;
- б) _____% суммы, необходимой для завершения _____ (бизнес-проекта), инвестируется Мударибом.

3.4. В случае удорожания _____ (бизнес-проекта), указанного в пункте 1.2 настоящего договора, по согласованию сторон, дополнительно определяется окончательная сумма в п.2.1, с соответствующими корректировками п.3.1 и п.3.2.

3.5. Распределение сумм, подлежащих распределению согласно главы 3, производится в течение 5 дней с даты заключения Мударибом договора о реализации _____ (результатов бизнес-проекта) либо его части в пределах _____

3.6. В случае если убытки в ходе выполнения договора возникли в результате виновных или неправомерных действий/бездействия Мудариба, данные убытки покрываются за счет Мудариба. При этом Банк вправе получить от Мудариба переданную ранее по договору сумму за счет обеспечения (залога), а в случае если ее будет недостаточно, то за счет иного имущества Мудариба.

Отсутствие вины доказывается Мударибом.

4. Права и обязанности Банка

4.1. Банк обязан:

- (а) предоставить Мударибу оговоренную сумму в порядке, установленном договором (п. 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5);
- (б) производить контроль за расходованием денежных средств, полученных по траншам;
- (в) не вмешиваться в текущую деятельность Мудариба по исполнению договора, ограничиваясь общим надзором и консультациями;
- (г) согласовывать с Мударибом цену реализации _____ (результатов бизнес-проекта), указанного в п.1.2. При этом Стороны согласились, что указанный в п.1.2 _____ (результат бизнес-проекта) должен быть реализован в течение срока действия настоящего договора по взаимно согласованной сторонами цене, но не менее _____ сомов за единицу товара.

4.2. Права Банка:

- (а) Банк вправе консультировать Мудариба в ходе выполнения им настоящего договора, включая правовые вопросы и вопросы экспертизы строительства с привлечением соответствующих организаций;
- (б) Банк вправе контролировать ход использования Мударибом полученной суммы;
- (в) Банк вправе проверять ход выполнения Мударибом настоящего договора, в связи с чем Мудариб предоставляет Банку любые отчеты, затребованные последним, как минимум;
- (г) Банк вправе оказывать Мударибу услуги, указанные в лицензии Банка и приложении к ней;
- (д) Банк вправе получать определенные договором суммы в сроки, оговоренные в договоре;

(е) Банк вправе досрочно, в случае неисполнения условий настоящего договора, потребовать у Мудариба возврата предоставленной по Договору суммы, в том числе за счет залога.

5. Права и обязанности Мудариба

5.1. Мудариб обязан:

- (а) действовать в соответствии с требованиями договора;
- (б) предпринимать все необходимые усилия для достижения цели договора - получение максимальной прибыли;
- (в) вести полный контроль за качеством _____ (реализуемого бизнес-проекта) в целях соблюдения необходимых требований стандартов, норм и правил, и т.д., а также финансовой дисциплиной расходования денежных средств;
- (г) действовать лично (с участием имеющихся у него трудовых ресурсов) в ходе выполнения договора. В случае если для выполнения договора необходимо совершение отдельных действий, не входящих в силу сложившейся практики в сферу деятельности предпринимателя, Мудариб вправе привлечь третьих лиц, имеющих необходимые лицензии и разрешительные документы для проведения работ по настоящему договору;
- (д) действовать добросовестно и тем способом, который является наилучшим для выполнения договора и достижения цели, в соответствии с условиями договора и требованиями законодательства, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями делового оборота или иными, обычно предъявляемыми требованиями;
- (е) использовать денежные средства, полученные от Банка в соответствии с условиями договора. В ходе выполнения договора Мудариб не вправе использовать предоставленные денежные средства на цели, не предусмотренные настоящим договором;
- (ж) вести учет использования полученных от Банка и получаемых в процессе выполнения настоящего договора денежных средств (доход), позволяющий в течение действия настоящего договора определять полученную прибыль, подлежащую распределению между сторонами договора. Документально вести учет всех затрат, касающихся исполнения настоящего Договора. Ежемесячно до 5 числа предоставлять отчет о доходах и расходах за предыдущий месяц;
- (з) предоставлять отчетность, удовлетворяющую Банк, об использовании предыдущего транша, перед получением последующего транша, предусмотренную в п.2.3 и п.2.5 настоящего Договора;
- (и) Согласовывать с Банком цену реализации _____ (результатов бизнес-проекта), указанного в п.1.2;
- (к) не расторгать настоящий договор до полного его исполнения;
- (л) уведомлять Банк в течение 3 рабочих дней о реализации _____ (результатов бизнес-проекта).

5.2. Мудариб вправе:

- (а) самостоятельно, без участия Банка, вести предпринимательскую деятельность в ходе выполнения договора, тем не менее, Мудариб обязан консультироваться с Банком в целях эффективного выполнения договора;
- (б) получить вознаграждение за выполнение настоящего Договора, согласно п.3.2.

6. Способы обеспечения исполнения обязательств по договору

6.1. В целях обеспечения надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, Мудариб обязуется предоставить Банку в залог _____ (далее по тексту - "заложенное имущество" или "предмет залога").

6.2. Мудариб, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательство по настоящему договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.3. В случае если убытки в ходе выполнения договора возникли в результате виновных или неправомерных действий/бездействия Мудариба, данные убытки покрываются за счет Мудариба. При этом Банк вправе получить от Мудариба, переданную ранее по договору сумму за счет обеспечения, а в случае если ее будет недостаточно, то за счет иного имущества Мудариба.

Отсутствие вины доказывается Мударибом.

7. Нарушение обязательств и ответственность

7.1. Считается, что Мудариб нарушил свои обязательства по данному Договору, в том числе, если нарушены подпункты, предусмотренные в п.5.1 настоящего Договора.

7.2. Мудариб в случае нарушения сроков, указанных в п.2.7 и п.3.5 настоящего договора выплачивает пеню в размере _____% от суммы задолженности за день просрочки, на счет благотворительно-

го фонда, указанный Банком в письме, направляемом на имя Мудароба, при появлении просроченной задолженности.

8. Прекращение обязательств по договору

8.1. Порядок прекращения договора по инициативе одной из сторон.

Каждая из сторон договора может прекратить его в одностороннем порядке, уведомив другую сторону за 10 дней до фактического расторжения, за исключением следующих случаев:

(а) когда Мудароб приступил к выполнению договора и уже использует средства в ходе предпринимательской деятельности;

(б) если Стороны определили срок, в течение которого договор будет действовать.

8.2. Иные основания для прекращения обязательства:

(а) ненадлежащее исполнение договора;

(б) соглашение сторон;

(в) в случае, когда Мудароб понес убытки в размере предоставленной ему суммы, и Банк в полном объеме возместил переданную ранее сумму за счет обеспечения Мудароба, если убытки возникли по вине Мудароба или его неправомерных действий/бездействий.

9. Срок договора и порядок его расторжения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и прекращает свое действие после реализации _____ (результатов бизнес-проекта), указанного в п.1.2 настоящего договора, и перечисления банку полученных от реализации денежных средств, либо по согласованию сторон, оформленном в должном письменном виде в виде дополнительного соглашения.

Реализация _____ (бизнес-проекта), указанного в пункте 1.2 настоящего договора, должна быть осуществлена в период, не превышающий _____ месяцев с даты завершения _____ (бизнес-проекта).

9.2. Неспособность Банка осуществлять или отстаивать любое из своих прав по настоящему Договору или задержка в их осуществлении или неспособность осуществлять или отстаивать любое средство судебной защиты, которое они могут иметь против Мудароба, или задержка в осуществлении или отстаивании такого средства не наносит ущерба такому праву или средству судебной защиты и не должно быть истолковано как отказ от них.

9.3. Мудароб за досрочное расторжение, по его инициативе, настоящего договора возвращает Банку сумму, инвестированную Банком, в соответствии с п.2.1 с учетом пункта 2.5 и п.2.2 настоящего договора, на момент расторжения настоящего договора и уплачивает штраф в размере _____ сом, направляемый на счет благотворительного фонда, указанный Банком в письме, направляемом на имя Мудароба.

10. Непредвиденные обстоятельства (Форс-мажор)

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения или несвоевременного выполнения каких-либо обязательств по Договору и не вправе требовать возмещения понесенных убытков либо компенсации за неполученные доходы, если указанное невыполнение или несвоевременное выполнение обусловлены обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), наличие которых письменно подтверждается уполномоченным на то государственным или административным органом.

В случае невозможности получения такого подтверждения бремя доказывать наступления форс-мажорных обстоятельств возлагается на нарушившую Сторону.

10.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, бури, пожары и иные природные либо технические катастрофы), эпидемии, военные действия, диверсии.

В этих случаях Сторона, не выполнившая или несвоевременно выполнившая какие-либо обязательства по Договору, обязана незамедлительно информировать другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств и об их последствиях (с направлением другой Стороне извещения и иной информации относительно форс-мажорных обстоятельств) и принять все возможные меры с целью максимального ограничения любых отрицательных последствий, вызванных указанными обстоятельствами.

10.3. В случае, если Сторона, выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, не известит другую Сторону об этом в 10-ти дневный срок, исчисляемый со дня наступления таковых, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства как на форс-мажор, за исключением случаев, если сами эти обстоятельства не позволят оповестить другую Сторону в указанные сроки.

10.4. Если форс-мажорные обстоятельства имеют такой характер, что целям Сторон, обусловив-

шим заключение ими Договора, наносится существенный и непоправимый ущерб или исполнение обязательств какой-либо из Сторон по Договору становится чрезвычайно затруднительным в течение более 6 (шести) месяцев подряд, Стороны в течение одного месяца после наступления указанных обстоятельств или шестимесячного неисполнения обязательств одной из Сторон, вызванного этими обстоятельствами, должны принять совместное решение о дальнейшей судьбе Договора.

11. Регулирующее законодательство и урегулирование споров

11.1. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

11.2. Любое разногласие, которое может возникнуть между сторонами настоящего Договора, и любую претензию, предъявленную одной стороной другой стороне, возникающую из настоящего Договора, которая не была урегулирована путем соглашения сторон, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12. Уведомления

12.1. В соответствии с постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики № 20/8 от 25 марта 1999 года, при нарушении условий настоящего договора, Банк передает информацию о заемщике Кредитному бюро НБКР.

12.2. Настоящий Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, один для нотариальной конторы и по одному для каждой из сторон. Все подписанные обеими сторонами экземпляры текста настоящего Договора имеют одинаковую юридическую силу.

12.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений в письменной форме, и должны быть подписаны уполномоченными представителями сторон.

12.4. Любое уведомление или запрос, которые требуется дать или сделать по настоящему Договору каждой стороне, должны быть в письменном виде, с последующим подтверждением. Любое уведомление или запрос считаются врученными или сделанными надлежащим образом, когда их доставляют из рук в руки, отправляют по почте или другими средствами связи (телефакс, электронная почта и т.д.) на адрес, указанный в пункте 12.6, или на такой адрес, который адресат указал в уведомлении, направленном стороне, направляющей такое уведомление или делающей такой запрос.

12.5. Настоящим Стороны подтверждают, что с условиями настоящего Договора ознакомлены и согласны.

12.6. Для достижения целей, указанных в вышеприведенной Статье 12.4, стороны представили следующие свои адреса:

Банк:

Мудароб:

Паспорт: _____
выдан _____ МВД _____

Свидетельство о регистрации частного предпринимателя рег. № _____
ОКПО _____

Председатель Правления (или получивший доверенность) _____

(подпись, печать)

(подпись, печать)

Приложение 2

к Временному положению "О требованиях к типовым договорам, заключаемым в соответствии с исламскими принципами финансирования"

Договор Мурабаха

"_____" _____ 2009 года
г.Бишкек _____ в лице _____,

действующего в соответствии с _____, именуемое в дальнейшем "Банк" с одной стороны, и _____,

в лице _____, действующего в соответствии с _____, именуемое в дальнейшем "Клиент" с другой стороны,

совместно именуемые "Стороны", ввиду того, что

Клиент обратился в Банк с заявкой на получение финансирования по исламским принципам путем приобретения Банком по заказу Клиента для него у _____ (продавец товара) следующего товара:

_____ (наименование товара)

_____ (количество товара)

_____ (иные характеристики товара)

(далее по тексту - "Товар") и последующей продажи Банком данного Товара Клиенту по договору Мурабаха,

и поскольку Стороны произвели предварительный обмен письмами, в ходе которого Клиент предложил Банку купить Товар в целях последующей продажи Банком данного Товара Клиенту по договору Мурабаха и дал Банку обещание купить у Банка данный Товар, по договору Мурабаха,

а Банк принял данное предложение и обязался купить по заказу Клиента для него Товар после чего продать данный Товар Клиенту по договору Мурабаха,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Банк в порядке и на условиях настоящего договора продает, а Клиент покупает в рассрочку Товар за цену продажи Товара, указанную в п.5 настоящего договора. При этом Банк оставляет за собой право проверять финансовое положение Клиента до момента полной оплаты цены продажи Товара.

2. Отчуждаемый Товар принадлежит Банку на праве собственности, до настоящего времени никому не продан, не подарен, не заложен, не сдан в аренду, не передан в безвозмездное пользование, в споре, под запрещением (арестом) не состоит и свободен от прав третьих лиц.

3. Отчуждаемый Товар передается Банком Клиенту по акту приема-передачи в течение _____ дней с момента _____.

С момента подписания Сторонами акта приема-передачи Товара риск случайной гибели или повреждения Товара, а также все риски, связанные с сохранностью и содержанием Товара, переходят на Клиента, с этого момента Банк не несет ответственности за состояние и сохранность Товара.

4. Подписанием акта приема-передачи Товара Клиент выражает свое согласие с качеством и состоянием приобретаемого Товара. В случае неподписания Клиентом акта приема-передачи Товара, Банк вправе отказаться от исполнения настоящего договора, расторгнуть его в одностороннем порядке, после чего продать Товар третьим лицам и обратиться взыскание на заложенное имущество в определенном в соответствии с договором о залоге порядке.

5. Соглашением Сторон цена продажи Товара определена в размере _____ сомов, из которых:

- _____ сомов - цена закупки Банком отчуждаемого Товара;
- _____ сомов - сумма оплаченных Банком пошлин, налогов и сборов, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;
- _____ сомов - сумма расходов Банка, понесенных в связи приобретением Банком Товара и заключением настоящего договора;
- _____ сомов - сумма наценки.

6. Выплата Клиентом Банку цены продажи Товара производится в рассрочку, в течение _____ месяцев с момента подписания Сторонами настоящего Договора, регулярными взносами согласно графику платежей (Приложение № 1). Клиент ежемесячно вносит платежи по настоящему договору в соответствии с графиком платежей (Приложение № 1) в кассу Банка наличными или перечислением на счет Банка. При этом окончательный расчет производится не позднее "____" _____ 200__ г.

7. С момента проведения окончательного расчета Стороны не будут иметь претензий друг к другу. При этом Стороны уведомлены о том, что в случае спора между Сторонами указанная в настоящем договоре цена продажи Товара является исходной.

8. Надлежащее исполнение обязательств Клиента по настоящему договору обеспечивается договором о залоге № _____ от _____, заключаемым между Сторонами настоящего договора и _____ (далее по тексту - "договор о залоге").

9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом предусмотренных настоящим договором обязательств, Банк вправе обратиться взыскание на заложенное имущество в определенном в соответствии с договором о залоге порядке.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Право собственности на Товар переходит от Банка Клиенту с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

11. В случае, когда Клиент не производит в установленный графиком платежей (Приложение № 1) срок очередной платеж за проданный в рассрочку Товар, Клиент выплачивает неустойку в размере _____ за каждый день просрочки, которая направляется на благотворительные

цели в адрес благотворительного общественного фонда, указанного Банком.

12. Содержание настоящего договора Сторонам разъяснено, со всеми условиями настоящего договора Стороны ознакомлены и согласны.

13. Стороны подтверждают, что они владеют языком, на котором подготовлен для подписания настоящий договор, не лишены дееспособности, не страдают заболеваниями, препятствующими понижать сделку на крайне невыгодных для себя условиях, вынуждающих их совершать.

14. Все расходы, связанные с заключением настоящего договора несет _____.

15. Все приложения, предусмотренные настоящим договором, являются его неотъемлемой частью (прилагаются): _____.

16. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на _____ языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

Подписи:

1. _____

2. _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Положении "О требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"

Рассмотрев проект Положения "О требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования", руководствуясь статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение "О требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца после официального опубликования. (Опубликовано в журнале "Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики", № 2009/11)

3. Юридическому отделу направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Боконтаева К.К.

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики
М.Алапаев

г.Бишкек
от 30 сентября 2009 года № 39/5

Приложение
к постановлению Правления НБКР
от 30 сентября 2009 года № 39/5

ПОЛОЖЕНИЕ о требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

Настоящее Положение определяет основные требования, предъявляемые Национальным банком Кыргызской Республики к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих опера-

ции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, включая банки, имеющие "исламское окно" (далее - банки).

1. Понятие и цель учетной политики банка

1.1. Учетная политика банка - это совокупность принципов, основ, правил, условий, процедур и способов, принятых банком с целью ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

1.2. Главная цель учетной политики банка - создание единой системы бухгалтерского учета, обеспечивающей достоверное представление финансовой отчетности и, лежащей в ее основе, системы внутреннего контроля банка.

1.3. Руководство банка согласно Закону Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете"

определяет и применяет учетную политику, таким образом, чтобы методологическая основа ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования, соответствовали требованиям стандартов бухгалтерского учета для исламских финансовых институтов, разрабатываемых Организацией бухгалтерского учета и аудита для исламских финансовых институтов (далее - AAOIFI).

2. Формат учетной политики банка

2.1. Формат учетной политики банка выбирается банком самостоятельно. Основным требованием к нему является соответствие методологическим принципам AAOIFI и полный охват вопросов, связанных с организацией бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля. Примерная структура учетной политики банка представлена в Приложении 1 к настоящему Положению.

Банк, осуществляющий операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования через "исламское окно", должен в установленном порядке принять отдельную учетную политику, предусматривающую соответствующий порядок ведения бухгалтерского учета.

2.2. Учетную политику банк может формировать одним из двух способов:

- общий порядок и принципы учета в отношении каждого вида операций описываются в отдельной политике;

- порядок и принципы учета операций банка описываются в одной политике с отражением ка-

ждого вида операции в отдельном разделе.

2.3. Независимо от способа формирования, учетная политика банка должна содержать описание ведения бухгалтерского учета по каждому виду операций, осуществляемых банком в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования:

- Принципы учета операций мурабаха;
- Принципы учета операций мудараба;
- Принципы учета операций мушарака;
- Принципы учета операций салам и параллельный салам;
- Принципы учета операций истина и параллельная истина;
- Принципы учета операций ижара и ижара мунтахийя биттамлик;
- Принципы учета операций кард хасан;
- Принципы учета операций вадиа йад аманат;
- Принципы учета операций вадиа йад дамана;
- Принципы учета валютных операций;
- Принципы учета резерва для выравнивания прибыли.

3. Основные требования к содержанию учетной политики банка

3.1. Учетная политика банка в целом и в отношении каждого вида операций, совершаемых банком, должна соответствовать следующим основополагающим допущениям:

- имущественная обособленность;
- непрерывность деятельности.

3.2. Учетная политика банка должна отражать требования, исходя из которых будут соблюдаться следующие принципы представления финансовой отчетности:

- качественные характеристики - понятность, актуальность, сопоставимость, надежность, последовательность, существенность;

- ограничения уместности и надежности информации - своевременность, баланс между выгодами и затратами, баланс между качественными характеристиками, достоверное и объективное представление.

3.3. Учетная политика банка должна включать

в себя подробное описание практики и организации бухгалтерского учета в банке в соответствии с Концепцией стандартов AAOIFI:

а) критерии признания каждого элемента финансовой отчетности: активов, обязательств, капитала, доходов, расходов, средств владельцев неограниченных и ограниченных инвестиционных счетов банка;

б) применяемые в банке оценки элементов финансовой отчетности;

в) принятые в банке План счетов бухгалтерского учета по исламским принципам банковского дела и финансирования и Порядок формирования финансовой отчетности по исламским принципам банковского дела и финансирования;

г) виды учета, применяемые в банке, их цель и значение (балансовый, забалансовый и вне-системный);

д) условия, допускающие изменения учетной

политики банка, бухгалтерских оценок;

е) раскрытие политики, принятой банком, которая не соответствует концепциям финансовой отчетности, если таковое имеет место;

ж) политика, принятая банком для отражения и определения сомнительных долгов, и политики списания долгов;

и) политики, основа и методы, принятые банком в целях переоценки стоимости активов, долгов и ограниченных инвестиций к их эквивалентной денежной стоимости, если это применимо;

з) использование исторической стоимости как основы для определения акционерной доли владельцев счетов неограниченных инвестиций и их эквивалента (или счета ограниченных инвестиций или их эквивалент) если переоценка стоимости активов, долгов и реинвестиций к их эквивалентной денежной стоимости не является обязательной;

к) политики учета, принятые банком для свода финансовых отчетов дочерних компаний, если есть таковые;

л) другие основы и правила бухгалтерского учета, не противоречащие стандартам AAOIFI и принятые в банке.

3.4. Учетная политика банка должна определять ответственность руководства банка и главного бухгалтера в отношении организации бухгалтерского учета, соблюдения законодательства Кыргызской Республики при совершении банковской деятельности и ведения бухгалтерского учета в банке.

В учетной политике банка необходимо определить ответственность должностных лиц банка за принятие решения при возникновении нестан-

дартной операции (новой для банка или носящей разовый характер и не описанной в учетной политике банка) по ее отражению в бухгалтерском учете (нечастые несущественные и нечастые существенные операции).

3.5. По каждому виду активов и обязательств банка должны быть описаны принципы, правила и условия учета активов и обязательств при их первоначальном признании, последующего учета (переоценка, переклассификация активов, последующие затраты, признание ухудшения и т.д.) и их учет при выбытии.

3.6. В случае, когда стандарты AAOIFI предусматривают, разрешают основной и допустимый альтернативный методы учета активов и обязательств, то банк должен четко указать выбранный банком по отношению к каждому виду активов и обязательств метод учета.

При этом банк должен строго придерживаться требований стандартов AAOIFI по применимости различных методов учета и предпочтение должно отдаваться более консервативному методу.

3.7. При разработке Учетной политики банка необходимо учесть ряд факторов, которые могут влиять на особенности в выборе подходов к отражению операций в бухгалтерской книге банка.

К этим факторам относятся:

- организационно-правовая форма банка;
- особенности деятельности банка согласно Уставу банка и бизнес-плану;
- наличие филиалов;
- масштабы деятельности;
- характер материальной и технической базы, обеспечивающей развитие банка.

4. Порядок разработки, утверждения и пересмотра учетной политики банка

4.1. Учетная политика банка должна быть утверждена Советом директоров банка и одобрена Шариатским Советом.

4.2. Банк должен постоянно, но не реже одного раза в год, отслеживать изменения и дополнения в стандарты AAOIFI, а также вступление в силу новых стандартов, разрабатываемых AAOIFI и, при необходимости, вносить изменения в учетную политику банка. При этом следующее не является изменением учетной политики:

а) принятие новой редакции учетной политики;

б) принятие новой учетной политики из-за операций или событий, которые возникают впервые или возникали в прошлом, но не использовались банком;

в) изменения в классификации финансовых отчетов текущего периода по сравнению с классификацией предыдущего периода финансовых отчетов.

5. Методологическая основа формирования учетной политики банка

5.1. При формировании учетной политики банк должен руководствоваться:

- Законом Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете";

- законодательными и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими банковские операции;

- стандартами, разработанными Организацией бухгалтерского учета и аудита для исламских финансовых институтов (AAOIFI), в случае отсутствия определенных стандартов, банк может ис-

пользовать другие стандарты при условии, что они не противоречат стандартам Шариата.

- настоящим Положением.

В качестве дополнительного методологического обеспечения банк может использовать учетные политики и иные методологические материалы, разработанные Национальным банком Кыргызской Республики для банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования.

Приложение 1

к Положению о требованиях к учетной политике коммерческих банков, осуществляющих операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА

(наименование банка)

Раздел 1. Общие положения учетной политики банка

Ответственность в отношении организации бухгалтерского учета и соблюдения законодательства Кыргызской Республики при осуществлении банковской деятельности, ведении бухгалтерского учета и совершении хозяйственных операций банка.

Сфера применения учетной политики банка (в зависимости от выбранного банком формата учетной политики по исламским принципам банковского дела и финансирования) и право принимать решения в отношении отражения в учете существенных и несущественных моментов.

Назначение учетной политики банка

Цель учетной политики банка

Основные задачи учетной политики банка

Соответствие учетной политики по исламским принципам банковского дела и финансирования

стандартам AAOIFI согласно законодательству Кыргызской Республики.

Организация бухгалтерского учета, кто осуществляет бухгалтерский учет в банке (указать структурное подразделение; главным бухгалтером/бухгалтером или ведение бухгалтерского учета передано в бухгалтерскую фирму).

Основные принципы бухгалтерского учета, применяемые в банке

Раздел 2. План счетов бухгалтерского учета, принятый в банке.

Раздел 3. Правила составления и представления финансовой отчетности банка.

Раздел 4. Учетная политика банка в отношении каждой совершаемой им операции.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об Инструкции "О порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования"

Рассмотрев проект Инструкции "О порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования", руководствуясь статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики" Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Инструкцию "О порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца после официального опубликования. (Опубликовано в журнале "Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики", № 2009/12)

3. Юридическому отделу направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Боконтаева К.К.

Председатель Правления Нацбанка Кыргызской Республики
М.Алапаев

г.Бишкек
от 14 октября 2009 года № 41/4

Приложение
к постановлению Правления НБКР
Кыргызской Республики
от 14 октября 2009 года № 41/4

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции банками, осуществляющими операции в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с законами Кыргызской Республики "О Национальном банке Кыргызской Республики", "О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике" и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.2. Целью настоящей Инструкции является определение порядка расчета открытой валютной позиции и контроль за соблюдением лимитов открытой валютной позиции исламскими банками и банками, имеющими "исламское окно", (далее по тексту - банки), имеющими лицензию Национального банка Кыргызской Республики (далее по тексту - НБКР) на осуществление операций в иностранной валюте.

1.3. При разработке внутренней политики и процедур контроля валютных рисков банк должен руководствоваться требованиями настоящей Инструкции, стандартами Шариата и стандартами бухгалтерского учета и отчетности, утвержденными Организацией бухгалтерского учета и аудита для исламских финансовых институтов (AAOIFI).

1.4. В целях настоящей Инструкции применяются следующие определения:

Валютный риск - это риск получения банком убытков вследствие изменения стоимости требований (активов)/обязательств банка, выраженных в иностранной валюте, при неблагоприятном изменении валютного курса, в тот момент, когда банк имеет открытую валютную позицию по данной валюте. Валютная позиция возникает при осуществлении валютных операций и является показателем степени подверженности банка валютному риску.

Валютные операции - это сделки, связанные с обменом, покупкой/продажей (конвертацией) иностранной валюты, а также иные операции, в результате которых меняется объем требований (активов) либо обязательств, выраженный в иностранной валюте.

Чистая валютная позиция - это разница между требованиями (активами) и обязательствами

II. Порядок расчета открытых валютных позиций

2.1. В конце каждого операционного дня банк должен рассчитывать следующие показатели:

- чистые валютные позиции по каждой иностранной валюте;
- суммарную валютную позицию.

банка, как балансовыми, так и забалансовыми, в отдельной иностранной валюте.

При несовпадении требований (активов) и обязательств банка в соответствующих валютах валютная позиция считается открытой, а в случае равенства - закрытой.

Открытая валютная позиция банка может быть длинной (в случае превышения требований (активов) банка в соответствующей валюте над его обязательствами в той же валюте), или короткой (при превышении обязательств над требованиями (активами)). Длинная валютная позиция записывается со знаком "+", короткая - со знаком "-".

Суммарная валютная позиция - это сумма всех чистых валютных позиций банка по всем иностранным валютам, рассчитанная с использованием метода "short hand", определенного в п.2.5 настоящей Инструкции.

Лимиты открытых валютных позиций - это устанавливаемые НБКР ограничения, выраженные в процентном отношении открытых валютных позиций (по каждой иностранной валюте и суммарной) к чистому суммарному капиталу банка. Открытые валютные позиции рассчитываются в кыргызских сомах по учетному курсу НБКР. Лимиты открытых валютных позиций рассчитываются в процентах с округлением до двух десятичных знаков после запятой.

Чистый суммарный капитал банка рассчитывается в соответствии с требованиями нормативных правовых актов НБКР.

В целях настоящей Инструкции при расчете лимитов открытых валютных позиций используется значение чистого суммарного капитала банка по состоянию на 1-е число каждого месяца.

Дата заключения сделки - это дата достижения сторонами соглашения по основным условиям сделки (виды валют, обменный курс, суммы средств, дата валютирования и др.).

Дата валютирования - это дата, в которую происходит зачисление средств на счета участников сделки.

2.2. Чистые валютные позиции рассчитываются в соответствии с порядком, приведенным в Инструкции "О порядке соблюдения лимитов открытой валютной позиции коммерческими банками на территории Кыргызской Республики" (ут-

верждена постановлением Правления НБКР № 36/13 от 29 декабря 2004 г., зарегистрировано в МЮ КР за № 16-05 от 1 февраля 2005 г.) отдельно по каждой иностранной валюте с обязательным включением в расчет:

- чистой спот-позиции в иностранной валюте по операциям, осуществляемым банком в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования. Данная величина рассчитывается как разница между балансовыми активами и балансовыми обязательствами, включая незавершенные "спот" контракты с датой валютирования до 2-х дней. Расчет производится по чистой балансовой стоимости активов и обязательств;

- выпущенных или подтвержденных банком безотзывных гарантий, аккредитивов и подобных им финансовых инструментов, номинированных в иностранной валюте, за исключением гарантий, аккредитивов и подобных им финансовых инструментов, обеспеченных в той же валюте. В целях настоящей Инструкции, под финансовыми инструментами подразумеваются вексельные поручительства (аваль), дорожные чеки и другие, принятые в международной практике обязательства банка. К финансовым инструментам не относятся кредитные линии.

При этом указанные гарантии, аккредитивы и подобные им финансовые инструменты включаются в расчет чистой валютной позиции с момента представления бенефициаром (выгодоприобретателем) требования об оплате денежной суммы по обязательству или получения банком документально подтвержденной информации, свидетельствующей о высокой вероятности предъявления требования об оплате по указанным обязательствам. Например, письмо бенефициара о неисполнении (задержке исполнения) принципалом своих обязательств является осно-

III. Лимиты открытой валютной позиции

3.1. В целях снижения валютного риска НБКР устанавливает следующие лимиты открытой валютной позиции:

3.1.1. По состоянию на конец операционного дня открытая длинная/короткая валютная позиция банка по каждой иностранной валюте не должна превышать:

а) для валют стран, являющихся членами Организации Экономического Развития и Сотрудничества (ОЭСР) и/или для валют стран, подписавших 8-ю статью "Статей соглашения" с МВФ - 15% от чистого суммарного капитала банка;

б) для валют всех остальных стран, - 0% от чистого суммарного капитала банка (закрытая позиция).

3.1.2. По состоянию на конец операционного дня размер суммарной валютной позиции по всем иностранным валютам стран, указанных в подпункте а) пункта 3.1.1 настоящей Инструкции,

вниманием для включения гарантии в расчет чистой валютной позиции;

- других балансовых и забалансовых активов/обязательств в иностранной валюте, размещенных/привлеченных в соответствии с исламскими принципами банковского дела и финансирования и несущие в себе валютный риск.

2.3. Валютные операции включаются в расчет валютной позиции в дату заключения сделки, (в том числе операции, содержащие будущую дату валютирования, не являющуюся датой заключения сделки), за исключением операций, которые основаны на контрактах мудараба и шарика/мушарака.

Сделки в иностранной валюте, которые основаны на договорах мудараба и шарика/мушарака включаются в расчет валютной позиции в дату получения/предоставления банком суммы в иностранной валюте. Прибыль или убыток, полученные в результате этих сделок, включаются в расчет валютной позиции в момент их фактического возникновения.

2.4. При расчете чистых валютных позиций по каждой иностранной валюте величины валютных позиций переводятся в сомовый эквивалент по действующему на отчетную дату учетному курсу НБКР.

2.5. Суммарная валютная позиция по всем иностранным валютам рассчитывается с использованием метода "short hand", то есть расчет осуществляется путем суммирования отдельно всех длинных чистых валютных позиций и отдельно всех коротких чистых валютных позиций по каждой валюте. Затем полученные величины сравниваются друг с другом (в абсолютной величине), и наибольшая из двух величин используется при расчете лимита суммарной валютной позиции.

III. Лимиты открытой валютной позиции

не должен превышать 20% от чистого суммарного капитала банка.

3.2. Соблюдение установленных лимитов открытых валютных позиций обязательно на конец каждого операционного дня.

3.3. Превышения установленных лимитов открытых валютных позиций не могут переноситься банком на следующий операционный день. До конца текущего операционного дня лимиты должны быть приведены в соответствие с требованиями НБКР.

3.4. Величина открытых валютных позиций в течение операционного дня контролируется банком самостоятельно, исходя из собственной оценки допустимого уровня валютного риска. При этом банк должен удерживать размеры валютного риска в течение дня в соответствии с внутренней политикой управления валютными рисками, утвержденной Советом директоров.

3.5. Предельное значение лимитов открытых валютных позиций может быть снижено решением Комитета по надзору при осуществлении банком ненадежной и нездоровой практики ведения операций или при нарушении банковского законодательства.

IV. Отчетность банка и порядок ее представления

4.1. Ежедневно в установленном порядке банк должен представлять в НБКР отчеты об открытых валютных позициях по состоянию на конец последнего операционного дня согласно приложениям 1 и 2 к настоящей Инструкции.

4.2. Банк с учетом данных всех филиалов, дочерних банков и обменных пунктов должен представлять следующие отчеты по открытым валютным позициям:

- отчет по операциям в иностранной валюте, осуществляемым в соответствии с исламскими

принципами финансирования (приложение 1);

- сводный отчет по всем операциям банка (приложение 2).

4.3. Исламский банк должен предоставлять отчет по открытым валютным позициям согласно приложению 1.

4.4. Банк с "исламским окном" должен предоставлять отчет по открытым валютным позициям по банку в целом согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

V. Санкции за нарушение банком установленных лимитов открытой валютной позиции

5.1. В случае нарушения банком установленных лимитов открытой валютной позиции, Национальный банк Кыргызской Республики применяет санкции в виде взыскания денежного штрафа в размере 5% от суммы нарушения, но не более 1% от размера оплаченного уставного капитала банка, в соответствии с предусмотренными нормативными актами НБКР.

5.2. При систематическом (более 2-х раз за последовательные 30 календарных дней) нарушении банком установленных лимитов, НБКР может применить иные санкции, предусмотренные банковским законодательством и нормативными актами НБКР, вплоть до отзыва лицензии.

Примечание: Превышение установленных лимитов в пределах 0-0,05% не влечет за собой применение штрафных санкций.

5.3. Любые попытки банка каким-либо образом избежать отражения в отчетности реальной

валютной позиции будут рассматриваться НБКР как:

- попытки ввести НБКР в заблуждение;

- нездоровая банковская практика;

- манипуляция валютной позицией с целью искажения ее реальной величины, то есть проведение сомнительных операций, происхождение и совершение которых не поддаются четкой идентификации и/или если эти операции влияют на финансовую отчетность банка и его экономические нормативы.

5.4. В случае нарушения любого из требований настоящей Инструкции руководство банка обязано незамедлительно информировать НБКР о допущенных нарушениях и представить в двухдневный срок письменные объяснения о причинах допущенного нарушения с перечнем мер, принятых банком с целью его устранения.

VI. Организация внутреннего контроля по операциям с иностранной валютой

6.1. Для осуществления операций с иностранной валютой банк должен разработать внутреннюю политику управления валютными рисками и организовать адекватный внутренний контроль.

6.2. По каждой из проводимых операций с иностранной валютой должны быть разработаны соответствующие процедуры, в которых должны быть отражены, по меньшей мере, следующие вопросы:

- разграничение функций back и front офисов;

- разграничение функциональных обязанностей сотрудников банка таким образом, чтобы один сотрудник не мог исполнить и/или контролировать какой-либо процесс в полном объеме от инициирования сделки до ее учета в бухгалтерских книгах;

- внедрение четкой системы санкционирования объема проводимых банком операций соот-

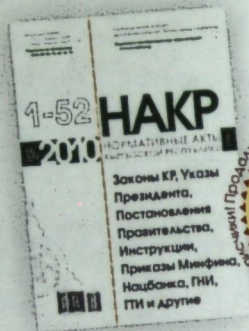
ветствующими уполномоченными сотрудниками банка;

- установление банком внутренних лимитов открытой валютной позиции по каждой иностранной валюте и в целом по всем валютам;

- установление уровня достаточности информации о надежности контр-агентов, в зависимости от характера и степени риска совершаемых операций и категории контрагента;

- установление требований к внутреннему аудиту при проведении проверок валютных операций (как минимум, независимость аудиторов и наличие у них необходимой квалификации и знаний);

- установление требований по учету и отчетности по валютным операциям для банка и его филиалов (форма, частота представления, ответственность).



Мыйзамды билсен чөнтөгүңө тартат,
Мыйзамды билбесең чөнтөгүңдөн качат

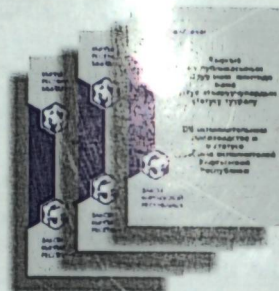
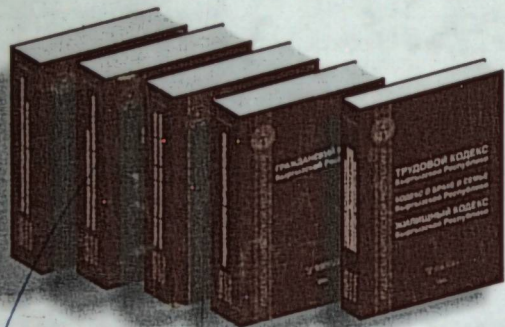
Знание законов карман не тянет
Наоборот: незнание законов тянет из кармана

Книжные серии

Кодексы Кыргызской Республики

Сборники
нормативных актов

Законы
Кыргызской Республики



тел.: +996(312)65-56-73, 64-26-50(51), <http://www.academy.kg>



Компьютерные базы данных по законодательству КР

Каждый день:

Мы получаем правовые документы из официальных источников

Каждый день:

Вы получаете новые правовые документы

Каждый день:

Мы стремимся предоставить Вам качественный сервис