

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

Кыргыз Республикасынын
КИТЕП ПУКУБУСУ

13

март

НАКР

2009

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Закон об обогащении муки хлебопекарной
- Национальная стратегия борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике
- Порядок проведения проверок нормативных правовых актов министерств, госкомитетов, административных ведомств, НБКР, Соцфонда, местных госадминистраций и органов МСУ
- Изменения в некоторые приказы ГКНС
- Об утверждении экономико-планировочных зон г.Бишкек и коэффициентов к ним на 2009 год
- Порядок предоставления прав аренды на земельные участки в г.Бишкек под объекты облегченного типа
- Правила благоустройства города Бишкек

ISSN 1694-5123



4 700060 010099

СБО

Вниманию руководителей, бухгалтеров и юристов!

С 16 марта 2009 года поступила в продажу книга «Гражданский кодекс КР. Части 1 и 2» (с изм. и доп., на рсс.яз.)

Издательство «Академия» принимает предварительные заявки и предлагает книжные серии «Кодексы КР» – УК, УПК, УИК, ГК, ГПК, Налоговый, Трудовой, Семейный, Земельный, Административный, Таможенный и другие кодексы, а также «Сборники нормативных актов» – Налоги и налогообложение, Трудовое законодательство, Юридические лица, с учетом изменений и дополнений, и другие издания. Книги можно приобрести в следующих книжных магазинах:

г.Бишкек:
Издательство «Академия», пр.Чуй 265а, каб.322а, тел.: (0312) 65-56-73
«Олимп» - пр.Чуй – 170
«Сунуш» - ул.Абдрахманова – 134 (быв.Советская)
«Книжный Мир», пр.Манаса - 40
«Фолиант» - ул.Логвиненко – 29/1
«Раритет», ул.Пушкина – 78
г.Ош:
«Литера», ул.Ленина 323, тел.: (03222)2-27-65

г.Токмок:
Дом книги «Москва», ул. Ленина – 350
«Алькара», ул.Ленина – 352/4, тел.: 2-16-41
«Гермес», книжный отдел, Центральный рынок, тел.: 6-27-77
г.Жалалабад:
ЦУМ, книжный отдел: (0555) 38-45-10
г.Чолпон-Ата:
«Жетиген», книжный отдел: (0555) 15-52-81
г.Каракол:
ТД «Триада-ДМ», 2 этаж, книжный отдел, тел.: (0555) 15-52-81

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. Ждем ваших звонков по тел.: (0312) 65-56-73, info@academy.kg

Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики»

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ НАШЕГО ЖУРНАЛА!

Позвольте поблагодарить вас за интерес, проявленный к нашему изданию. Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики» (НАКР) будет рада и в дальнейшем предоставлять вам полезную нормативную правовую информацию.

Если вы еще не подписались на **1 полугодие 2009 года**, предлагаем оформить подписку в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции журнала. Счет-фактура и абонемент на подписку будут высланы вам после оплаты. Если у вас возникнут какие-либо вопросы, вы можете связаться с нами по телефонам (0312) 65-56-73, 65-92-79, e-mail: info@academy.kg.

Мы будем рады видеть вас в числе наших читателей в **2009** году.

МЕСТО ДЛЯ КОМПАКТ ДИСКА

Подписчики журнала «НАКР» + CD получают компакт диск с электронной версией по состоянию на 30 марта 2009 года.

Если вы выписываете только журнал «НАКР», но желаете также получать Электронное приложение на компакт диске, вам необходимо обратиться в редакцию журнала «НАКР» по адресу:
г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, к. 322а.

Справки по телефонам:
+996 (312) 65-56-73, 65-92-79, 65-92-80

E-mail: info@academy.kg
Web: www.academy.kg

ПРИЛОЖЕНИЕ
НА CD

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

30.03.09

№ 13
2009

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №13 (446)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об обогащении муки хлебопекарной
Закон КР от 11 марта 2009 года № 78 3

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике
Указ Президента КР от 11 марта 2009 года УП № 155 6

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород
Постановление Правительства КР от 13 марта 2009 года № 175 22

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ

Об утверждении Порядка проведения проверок нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления
Приказ Минюста КР от 27 февраля 2009 года № 48-а 25

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

О внесении изменений в некоторые приказы Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам
Приказ Госкомналогов КР от 26 января 2009 года № 16 27

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ ДЕПУТАТОВ

Об утверждении экономико-планировочных зон города Бишкек и коэффициентов к ним на 2009 год
Постановление Бишкекского Горкенеша от 4 февраля 2009 года № 35 29
О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа
Постановление Бишкекского Горкенеша от 4 февраля 2009 года № 36 31
О внесении изменений в постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "О порядке и условиях продажи прав собственности на земельные участки в г.Бишкек" от 9 апреля 2003 года № 170
Постановление Бишкекского Горкенеша от 4 февраля 2009 года № 37 39



О внесении изменений и дополнений в постановление "Об утверждении положения о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство и о порядке формирования очередности граждан на получение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в г.Бишкек"	40
Постановление Бишкекского Горкенеша от 4 февраля 2009 года № 42	
Об утверждении временных Правил благоустройства города Бишкек	41
Постановление Бишкекского Горкенеша от 4 февраля 2009 года № 48	
КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР	65

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

Саккараев Марс Намарбекович освобожден от занимаемой должности заводом оргработы и политики госуправления Администрации Президента КР в связи с переходом на другую работу. (УП от 10 марта 2009 года УП № 151)

В соответствии с пп.6 п.2 ст.46 Конституции КР **Шерешкова Любовь Геннадьевна** назначена членом ЦИК КР. (УП от 10 марта 2009 года УП № 154)

Жороев Каныбек Таирович назначен зам.Руководителя Администрации Президента КР - заводделом оргработы и политики госуправления Администрации Президента КР. (УП от 12 марта 2009 года УП № 156)

Исаков Эрнест Абдыкасыевич назначен зам.директора Судебного департамента КР. (РП от 10 марта 2009 года РП № 53)

Тарбинский Олег Станиславович освобожден от занимаемой должности 1-го вице-мэра г.Бишкек в связи с переходом на другую работу. (РП от 13 марта 2009 года РП № 54)

НАГРАЖДЕНИЯ

За активную военно-патриотическую работу и вклад в развитие движения ветеранов войны в Афганистане именными часами от имени Президента КР награждены:

Ковалев Александр Михайлович - председатель Московского объединения организаций ветеранов локальных войн и военных конфликтов РФ;
Садыков Саттар Бахапович - председатель совета ветеранов войны в Афганистане Октябрьского района г.Бишкек;

Бусурманов Нурбек Абылович - зам.председателя Иссък-Кульского облсовета ветеранов войны в Афганистане;

Маралбаев Таалайбек Осмонбаевич - председатель Кеминского райсовета ветеранов войны в Афганистане;
Мамбеталиев Болотбек Бийсанович - зам.председателя ОССО "Эсхваирстрой";

Алыбаев Ишенбек Акматович - инспектор ГУВД г.Бишкек;

Ункуев Эмильбек Асанбекович - член правления Общественного движения ветеранов войны в Афганистане и военных конфликтов "Боевое братство";
Мамбетов Нурбек Калыбаевич - член правления Общественного движения ветеранов войны в Афганистане и военных конфликтов "Боевое братство". (РП от 12 февраля 2009 года РП № 30)

ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

За вклад в развитие научно-технических и торгово-экономических связей Кыргызской Республики с зарубежными странами почетное звание "Заслуженный работник промышленности Кыргызской Республики" присвоено **Карчину Юрию** - вице-президенту ТПП КР. (УП от 19 февраля 2009 года УП № 122)

За вклад в социально-экономическое развитие республики:

почетное звание "Заслуженный работник промышленности Кыргызской Республики" присвоено:

Асановой Гульбарчин Пармановне - зам.министра промышленности, энергетики и топливных ресурсов КР;
Жаныбаевой Шарипе Жамашевне - ст.мастеру ОАО "Ак-Жалга" Джети-Огузского района;

почетное звание "Заслуженный работ-

ник сельского хозяйства Кыргызской Республики" присвоено:

Деркимбаевой Батикуль Абдыкадыроне - гл.специалисту Чуйского облпредставительства Госфонда развития экономики при МФ КР;
почетное звание "Заслуженный экономист Кыргызской Республики" присвоено:

Саякбаевой Айганыш Алышевне - эксперту Консалтинговой компании "Социум Консалт", г.Бишкек;

почетное звание "Заслуженный работник сферы обслуживания населения Кыргызской Республики" присвоено:

Омуровой Апал - председателю Центрального комитета профсоюза работников государственных, муниципальных учреждений и общественного обслуживания Кыргызской Республики; (УП от 27 февраля 2009 года УП № 136)

За заслуги в развитии ЖКХ республики: почетное звание "Заслуженный работник сферы обслуживания населения Кыргызской Республики" присвоено **Бабкину Валентину Леонидовичу** - председателю сельского общественного объединения потребителей питьевой воды "Водник-Суу" Аламудунского района;

почетное звание "Заслуженный строитель Кыргызской Республики" присвоено **Абдылдаеву Куручбеку** - директору ОсОО "Жилкоммунстройпроект", г.Бишкек; (УП от 13 марта 2009 года УП № 158)

Курманалиеву Сабырбеку Ушпаевичу присвоено очередное специальное звание "генерал-майор милиции". (УП от 14 марта 2009 года УП № 160)

Примечание: УП – указ Президента КР; РП – распоряжение Президента КР

Главный редактор: **Нурбек Алишеров** Корректурка: **Юлия Трашкова**
Ответственный секретарь: **Азим Сейдакматов** Верстка: **Ашым Алишеров**
Набор: **Назира Акымбаева** Дизайн обложки: **Санжар Жумашев**

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 120 с. 00 т.

Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован в Министерстве юстиции Кыргызской Республики. Регистрационное свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2009

Адрес редакции: 720071, г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 65-56-73, 65-92-79
Отдел подписки и оптовых продаж: (312) 65-92-80
Отдел рекламы: (312) 24-26-03

© «Нормативные акты КР», 2009

Подписано к печати 28.03.2009 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60х84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
Отпечатано в ОсОО "V.R.S.Сотрапу", г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2009

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об обогащении муки хлебопекарной

Настоящий Закон определяет правовые основы обеспечения населения Кыргызской Республики безо-

пасной мукой, обогащенной (фортифицированной) витамино-минеральной или минеральной добавкой.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

безопасность муки - свойство муки, обеспечивающее безопасное для жизни, здоровья населения использование и/или хранение ее в течение установленного срока годности;

витамино-минеральные или минеральные добавки (премикс) - продукты, содержащие витамины, минеральные вещества, добавляемые в продукты питания в процессе фортификации, способствующие поддержанию здоровья человека и профилактике заболеваний, вызванных недостаточностью их в организме;

железодефицитное состояние - патологическое состояние организма человека, связанное с недостаточным поступлением железа в организм человека с продуктами питания либо возникающее в результате нарушения его усвоения или потерь из организма;

качество обогащенной муки - совокупность физико-химических и органолептических показателей, характеризующих обогащенную муку;

микронутриенты - незаменимые пищевые вещества (витамины, минеральные вещества и микроэлементы), необходимые для жизнедеятельности организма;

обогащенная (фортифицированная) мука хлебопекарная - мука, в которую для повышения пищевой ценности, а также профилактики железодефицитных состояний добавлены один или более пищевых ингредиентов (витамины, минералы, белки, аминокислоты и другие вещества, не присутствующие в муке изначально или утраченные в процессе производства и хранения);

срок годности - период времени, в течение которого пищевой продукт считается пригодным

для использования по назначению;

стандарт витаминно-минерального премикса - установленное количество многокомпонентной смеси витаминов и микроэлементов, добавляемых в муку в целях ее обогащения;

стандарт обогащенной муки - регламентирующий нормативный документ, который устанавливает обязательное количество витаминов и микроэлементов в мг на кг муки;

фортификация - процесс внесения микронутриентов в продукты питания с целью восполнения потерь, возникших в результате технологического процесса обработки продуктов питания до уровня их природного содержания, а также добавление микронутриентов, которые не присутствуют в продукте питания до уровня выше их природного содержания.

Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики в области обогащения муки хлебопекарной

Законодательство Кыргызской Республики в области обогащения муки хлебопекарной основывается на Конституции Кыргызской Республики и состоит из настоящего Закона, иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, а также вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров и соглашений, участником которых является Кыргызская Республика.

Статья 3. Задачи настоящего Закона

Настоящий Закон направлен на регулирование отношений по вопросам обогащения муки хлебопекарной, создание условий для предупреждения заболеваний и состояний, связанных с недостатком железа и других микроэлементов и витаминов в организме человека, сохранение здоровья и интеллектуального потенциала граждан Кыргызской Республики.

Глава 2. Полномочия Правительства Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления в области обогащения муки хлебопекарной и профилактики железодефицитных состояний

Статья 4. Полномочия Правительства Кыргызской Республики

Правительство Кыргызской Республики в области обогащения муки хлебопекарной и профилактики железодефицитных состояний:

- разрабатывает и проводит единую государственную политику в области обогащения муки и профилактики железодефицитных состояний;

- принимает и финансирует целевые национальные программы по предупреждению заболеваний и железодефицитных состояний у граждан, обеспечению их безопасной мукой, обогащенной (фортифицирован-

ной) витаминно-минеральной или минеральной добавкой;

- обеспечивает государственное нормирование в области производства, хранения, реализации и безопасности обогащенной муки;

- осуществляет контроль за использованием обогащенной муки в первую очередь в организациях образования, здравоохранения, социального развития, юстиции, обороны и других бюджетных организациях;

- обеспечивает обязательное обогащение муки хлебопекарной высшего и первого сортов, вырабатываемой из зерна государственных резервов и фондов;

- принимает меры по экономическому стимулированию (выделение средств на приобретение премиксов) юридических и физических лиц, занимающихся производством обогащенной муки;

- обеспечивает государственный надзор за выполнением обязательных требований к обогащенной муке;

- обеспечивает проведение мероприятий по повышению информированности населения о риске и последствиях заболеваний, обусловленных дефицитом витаминов и микроэлементов в продуктах питания, и необходимости потребления фортифицированной муки и изготовленных из нее продуктов;

- осуществляет международное сотрудничество в целях привлечения инвестиций в развитие производства обогащенной муки, создания материальной базы для обеспечения контроля ее безопасности.

Статья 5. Полномочия местных государственных администраций и органов местного самоуправления

Местные государственные администрации и органы местного самоуправления в целях обеспечения населения качественной и безопасной обогащенной мукой:

- разрабатывают и реализуют местные программы по обогащению муки во всех мукомольных предприятиях региона и профилактике железодефицитных состояний;

- при разработке проекта местного бюджета вправе предусматривать средства на расходы, связанные с проведением мероприятий по обогащению муки, профилактике железодефицитных состояний;

- осуществляют контроль за обязательным испол-

Глава 3. Государственное регулирование в области обеспечения безопасности обогащенной муки хлебопекарной

Статья 7. Обеспечение безопасности обогащенной муки

Государственное нормирование требований безопасности производимой, ввозимой и реализуемой в Кыргызской Республике обогащенной муки устанавливается техническими регламентами, а до вступления в силу технических регламентов нормативными правовыми актами или стандартами.

До вступления в силу технических регламентов требования в отношении обогащенной муки, находящейся в обращении на территории Кыргызской Республики, подлежат исполнению в части обеспечения безопасности и качества обогащенной муки для жизни и здоровья людей, а также предупреждения действий, вводящих в заблуждение потребителей продукции.

Глава 4. Обогащение муки хлебопекарной

Статья 9. Основные принципы в области обогащения муки хлебопекарной

Основными принципами в области обогащения муки хлебопекарной являются:

- признание обеспечения населения обогащенной мукой одной из приоритетных государственных задач;

званием обогащенной муки в организациях образования, здравоохранения, социального развития, юстиции, обороны и других бюджетных организациях;

- обеспечивают доступность к приобретению населением, включая лиц, проживающих в отдаленных и труднодоступных регионах, безопасной обогащенной муки;

- осуществляют контроль за производством, условиями хранения и реализации муки хлебопекарной, обогащенной витаминно-минеральными или минеральными добавками в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 6. Полномочия органов, осуществляющих государственный надзор за безопасностью и качеством обогащенной муки

Государственный надзор за соблюдением требований технических регламентов (нормативных правовых актов и стандартов до вступления в силу технических регламентов) в отношении обогащенной муки хлебопекарной осуществляется специально уполномоченными государственными органами в области здравоохранения и в области стандартизации. Государственный надзор в отношении обогащенной муки и процессов ее хранения, перевозки и реализации осуществляется на стадии обращения обогащенной муки. Государственный надзор в отношении производственных объектов и процессов производства обогащенной муки осуществляется в процессе эксплуатации объектов производства путем проведения периодических плановых и внеплановых проверок.

Статья 8. Обязанности юридических и физических лиц в области обеспечения безопасности обогащенной муки

Юридические и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области производства, транспортировки, хранения и реализации обогащенной муки, обязаны гарантировать ее безопасность и качество, обеспечивать соблюдение процессов производства, хранения, перевозки и реализации обогащенной муки в соответствии с требованиями технических регламентов или нормативных правовых актов и стандартов, действующих до вступления в силу технических регламентов. Изготовители или поставщики должны в установленном порядке осуществлять сертификацию или декларирование обогащенной муки на соответствие обязательным требованиям технических регламентов или нормативных правовых актов и стандартов, действующих до вступления в силу технических регламентов.

- единство правил по нормированию содержания элементов обогащения муки, процессов (методов) производства, хранения, перевозки, реализации и использования;

- обязательность соблюдения санитарных норм и правил в процессе обращения обогащенной муки;

- использование идентичных форм и методов мо-

нитинга обогащения и потребления обогащенной муки;

- применение единых методов исследования обогащенной муки.

Статья 10. Требования к обогащению муки

Мукомольные предприятия для обогащения муки должны использовать витаминно-минеральные или минеральные добавки, разрешенные уполномоченным государственным органом в области здравоохранения к применению в Кыргызской Республике.

Оборудование, материалы и сырье, предназначенные для производства обогащенной муки, должны соответствовать требованиям технического регламента Кыргызской Республики.

Обязательному обогащению подлежит мука хлебопекарная, вырабатываемая из зерна государственных резервов и фондов.

Порядок ввоза обогащенной муки на территорию Кыргызской Республики осуществляется в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

До вступления в силу соответствующего технического регламента по обогащенной муке Правительство Кыргызской Республики определяет вопросы обязательной сертификации или декларирования соответствия обогащенной муки, производимой, ввозимой и реализуемой на территории Кыргызской Республики, а также порядок организации и проведения государственного надзора в данной сфере.

Статья 11. Требования к упаковке и маркировке обогащенной муки

Упаковка обогащенной муки должна обеспечивать сохранность содержания в ней витаминно-минеральных или минеральных добавок в количестве, предусмотренном нормативными документами, и выполнена из материалов, разрешенных уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики в области здравоохранения.

Реквизиты маркировки обогащенной муки наносятся на государственном и официальном языках на каждую единицу упаковки и содержат следующие сведения:

- наименование продукта;

- сорт;

- наименование, местонахождение изготовителя

Глава 5. Заключительные положения

Статья 13. Ответственность за нарушение настоящего Закона

За нарушение настоящего Закона виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

Статья 14. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении

(юридический адрес, страна происхождения);

- товарный знак изготовителя (при наличии);

- масса нетто;

- пищевая ценность;

- дата выработки и номер смены упаковывания;

- условия хранения;

- срок годности;

- обозначение документа, в соответствии с которым проводится идентификация и информация о подтверждении соответствия;

- слова "обогащенная", "байытылган", выделенные крупным шрифтом;

- общепринятый логотип с указанием наименования введенных добавок.

При необходимости на упаковке может использоваться товарный знак.

Статья 12. Требования к обеспечению качества и безопасности обогащенной муки при ее хранении, перевозке и реализации

Хранение, перевозка и реализация обогащенной муки должны осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранение ее качества и безопасность.

Хранение обогащенной муки допускается в специально оборудованных помещениях, сооружениях, которые должны соответствовать требованиям санитарных правил и норм.

В случае если при хранении, перевозке и реализации обогащенной муки допущено нарушение, приведшее к утрате соответствующего качества и количества ингредиентов, предприниматели и юридические лица, осуществляющие хранение и реализацию обогащенной муки, обязаны снять ее с реализации, направить на экспертизу, в соответствии с результатами которой должны обеспечить утилизацию или уничтожение обогащенной муки.

На территории Кыргызской Республики не допускается производство, ввоз и реализация обогащенной муки:

- без сертификата соответствия;

- без надлежащих условий для транспортировки, хранения и реализации;

- с истечением срока годности;

- при отсутствии маркировки;

- фальсифицированной продукции.

трех месяцев со дня официального опубликования.

Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок:

- привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом;

- рассмотреть и внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики предложения по поэтапному обеспечению обогащения муки во всех мукомольных предприятиях республики.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

11 марта 2009 года № 78

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 22 января 2009 года

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике

Принимая во внимание серьезность порождаемых коррупцией проблем и угроз для стабильности и безопасности общества, подрывающих доверие к институтам государственной власти и препятствующих экономическому развитию страны, в целях повышения эффективности и устойчивости антикоррупционной политики постановляю:

1. Утвердить прилагаемые новую редакцию Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике и План действий по реализации Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике на 2009-2011 годы.

2. Правительству Кыргызской Республики:
- в месячный срок разработать комплекс мер по исполнению положений Плана действий по реализации Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике на 2009-

2011 годы;

- привести свои решения в соответствие с настоящим Указом.

3. Возложить на аппарат Совета безопасности Кыргызской Республики координацию действий по реализации Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике, на Национальное агентство Кыргызской Республики по предупреждению коррупции контроль за исполнением Плана действий по реализации Национальной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике на 2009-2011 годы.

4. Признать утратившим силу Указ исполняющего обязанности Президента Кыргызской Республики № 251 от 21 июня 2005 года "О Государственной стратегии борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике".

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

Утверждена
Указом Президента КР
от 11 марта 2009 года № 155

г.Бишкек, Дом Правительства
11 марта 2009 года УП № 155

НАЦИОНАЛЬНАЯ СТРАТЕГИЯ борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике

Преамбула

В Кыргызской Республике государственные органы, организации гражданского общества и предпринимательские круги уделяют все больше внимания проблеме коррупции. Тема коррупции стала постоянным предметом обсуждения не только в частной жизни, в средствах массовой информации, но и в высших органах государственной власти. Очевидно, что коррупция в Кыргызстане - это явление, негативно влияющее на все сферы общественной жизни и требующее тщательного изучения, специфического подхода и немедленного противодействия.

Негативное влияние коррупции на процессы социально-экономического развития, борьбу с бедностью, подрыв доверия граждан к институтам демократического государства требуют разработки антикоррупционной политики в национальном масштабе, которая должна стать средством консолидации усилий государственных органов и гражданского общества. Настоящая

Стратегия - это программный документ антикоррупционной политики, определяющий ее основные принципы и подходы.

Разрабатываемые меры направлены на эффективное и действенное предупреждение, выявление и пресечение коррупции, организацию эффективной борьбы с нею. Стратегия предусматривает также активное международное сотрудничество и координацию борьбы с коррупцией с международными организациями.

Борьба с коррупцией является долгосрочной задачей и требует твердой воли со стороны каждого гражданина республики с целью достижения консенсуса между всеми здравомыслящими общественными силами.

Настоящая Стратегия является постоянно обновляемым документом, содержание которого необходимо изменять и дополнять в зависимости от приоритетов, стоящих перед страной, и новых данных о состоянии коррупции.

I. Введение

Определение коррупции

Коррупция - это социальное явление, которое часто выражается в виде конкретного правонарушения, но в целом не может быть полностью охвачено определениями уголовного права. Поэтому Стратегия рассматривает коррупцию в самом широком смысле как любое использование властных полномочий или служебного положения в личных целях. Данная формулировка совпадает с рабочим определением, предложенным междисциплинарной группой по коррупции Совета Европы: "коррупция представляет собой взятничество или любое другое поведение лиц, которым поручено выполнение определенных обязанностей в государственном или частном секторе, которое ведет к нарушению обязанностей, возложенных на них в рамках должности, и имеет целью получение любых незаконных выгод для себя и других".

Общий подход к борьбе с коррупцией

Эффективные меры борьбы с коррупцией будут вырабатываться в зависимости от конкретного ее вида. Основными средствами борьбы станут выявление и устранение существующих условий для коррупции, а также пресечение попыток создать условия, которые могут привести к коррупции. Государственная политика по борьбе с коррупцией будет основана на том, что антикоррупционные меры, в виде специально разработанного механизма ограничений, будут встраиваться в повседневную работу государственных органов и будут ими регулярно выполняться.

В целях борьбы с масштабной коррупцией в стране, а также для объединения антикоррупционных усилий государства, гражданского общества, представителей бизнеса и международных организаций в Кыргызской Республике создано Национальное агентство КР по предупреждению коррупции. Существующие правоохранные структуры республики не справляются с масштабами коррупции в основном по причине разрозненности их усилий и акценте на борьбе со следствиями коррупции. Что касается целей и задач антикоррупционного органа, то его деятельность сосредоточена на мерах по предупреждению коррупции: разработке антикоррупционной политики, контроле исполнения антикоррупционных мероприятий. Также в перспективе данный орган будет обладать определенными средствами реакции на факты коррупции, в том числе полномочиями по расследованию преступлений и анализу достоверности сведений, представляемых в декларациях о доходах государственных служащих и членов их семей. Деятельность антикоррупционного органа будет основана на принципах открытости и прозрачности, с обязательным контролем со стороны гражданского общества. Кроме того, должна быть обеспечена финансо-

вая и организационная независимость антикоррупционного органа.

Общественная поддержка является одним из ключевых элементов борьбы с коррупцией. Поэтому Стратегия включает мероприятия по привлечению поддержки общества как составляющей части любых антикоррупционных мер.

Репрессия коррупционных преступлений остается частью антикоррупционной борьбы, поскольку государство обязано реагировать на любые нарушения закона. В этом направлении особое внимание будет уделено укреплению и совершенствованию правовой базы борьбы с коррупцией, повышению профессионального уровня сотрудников правоохранительных органов, надлежащему материально-техническому обеспечению судебных и правоохранительных структур.

В целях обоснования мер антикоррупционной Стратегии будет регулярно проводиться оценка сфер и масштабов распространения коррупции.

Ущерб от коррупции

Проблема коррупции заключается не в том, что кто-то получает возможность обойти за незаконное вознаграждение существующие барьеры, а в том, что при этом наносится огромный ущерб всей системе управления и всему обществу. Массовая, при этом мелкая, коррупция в школах, вузах и больницах, к примеру, может привести к последствиям еще более опасным для всей страны, прежде всего для морального и физического здоровья нации, чем крупные хищения при распределении государственных контрактов. Коррупция как явление имеет первичные выгоды и своих бенефициаров, поэтому в первую очередь должны быть выявлены указанные факторы. Коррупция - это ответ на некие сбои в работе существующих механизмов управления в виде использования их недостатков, намеренное искажение или подмена необходимых обществу и государству управленческих механизмов их коррупционными формами.

Так, теневая экономика - это частично попытка уйти от чрезмерного государственного регулирования, а злоупотребления на земельных аукционах - признак отсутствия цивилизованного рынка земли. Ниже перечисляются лишь отдельные экономические, социальные и политические последствия коррупции, перечень которых впоследствии может быть расширен.

Экономические последствия

- Ухудшается конкурентная среда и как следствие, рынок получает неверные сигналы, когда более успешными являются не те предприятия, которые наилучшим образом удовлетворяют спрос, а те, которые имеют высоких покровителей или возможность и желание откупиться от государства.

- Рост теневой экономики.

- Бюджет государства перестает быть инстру-

ментом управления, но становится распределительным механизмом для коррупционных финансовых потоков.

- Увеличиваются цены на товары и услуги, в стоимость которых продавцы вынуждены закладывать неофициальные выплаты.

- Практически отсутствует рост доходной части бюджета по сравнению с потенциальными возможностями.

Социальные последствия

- Усугубляется социальное неравенство, так как у бедных из-за ограниченных возможностей сокращается доступ к базовым социальным услугам (бесплатное образование, здравоохранение, социальное и пенсионное обеспечение).

- Резко ухудшается кадровый потенциал, нивелируется значение образования и профессиональных заслуг.

- Распространяется правовой нигилизм, который, в свою очередь, становится питательной средой для коррупции.

- Обычными становятся двойная мораль и двойные стандарты в поведении.

Политические последствия

- Государство теряет поддержку общества из-за недоверия населения к коррумпированным

чиновникам.

- Дискредитируются в глазах граждан идеи, подходы и принципы, которые власть декларирует, но не выполняет (например, открытость и прозрачность).

- Государственное управление переходит к группировкам, которые управляют государством исключительно в личных интересах.

- Снижается доверие инвесторов и авторитет государства в мировом сообществе.

Оценка ущерба от коррупции

Конкретные масштабы ущерба от коррупции сложно оценить количественно. По экспертным оценкам, проведенным в других странах, государственные заказы и закупки, как правило, становятся на 30% дороже за счет коррупционной составляющей. Неофициальные выплаты при этом часто составляют от 10 до 15% стоимости товаров и услуг. В настоящее время в Кыргызской Республике нет четкой методики количественной оценки ущерба от коррупции, что затрудняет разработку адекватных мер противодействия. Разработка специальной методики оценки ущерба от коррупции в Кыргызской Республике одна из задач Национального агентства КР по предупреждению коррупции.

II. Анализ ситуации

Анализ уровня коррупции в стране проводится для выработки приоритетов и конкретных мероприятий антикоррупционной политики в Кыргызской Республике. Анализ ситуации и ее последующий мониторинг являются одними из основных функций Национального агентства КР по предупреждению коррупции. Анализ ситуации включает:

- Оценку текущего состояния коррупции в стране.

- Оценку критических факторов, в наибольшей степени способствующих росту коррупции.

- Анализ выполненных антикоррупционных мероприятий.

- Состояние законодательной и институциональной базы в борьбе против коррупции в нашей стране.

- Ресурсную оценку.

Оценка состояния коррупции

В настоящее время существует методика исследования уровня коррупции, однако данную методику необходимо привести в соответствие с международными стандартами. Для оценки состояния коррупции в Кыргызстане используются несколько видов исследования:

1. Экспертные оценки.

2. Интегральные индексы, состоящие из нескольких экспертных оценок.

3. Опросы общественного мнения.

Оценка должна регулярно проводиться Национальным агентством КР по предупреждению коррупции с привлечением гражданского обще-

ства, международных организаций, бизнес структур, государственных и неправительственных структур, а также некоммерческих исследовательских организаций.

Факторы, порождающие коррупцию

Возникновению коррупции в республике способствует целый ряд факторов: низкий уровень жизни населения, низкая заработная плата государственных служащих, слабость государственных институтов, безработица, неразвитость институтов гражданского общества, непомерные полномочия правоохранительных органов и др. Однако для успешной реализации Стратегии выделены ключевые факторы, воздействуя на которые можно в короткие сроки и существенно сократить условия для возникновения коррупции.

Анализ деятельности государственных органов в Кыргызской Республике, в том числе функциональный анализ, проводимый в рамках административной реформы, мероприятия по дерегулированию экономики свидетельствуют о том, что коррупция стала составной частью механизма государственного управления. Большинство сотрудников органов государственного управления и государственных учреждений выполняют свои функции исключительно в обмен на законные (утвержденные Правительством) и незаконные платежи от населения и хозяйствующих субъектов. Государственная служба стала источником незаконных доходов, а не деятельностью на благо общества.

Очевидно, что чрезмерное вмешательство го-

сударства в деятельность хозяйствующих субъектов создает широкие возможности для чиновников регулирующих и контролирующих органов злоупотреблять своими полномочиями. Низкая заработная плата государственных служащих стала для них дополнительным стимулом поиска побочных заработков в виде взяток, подарков за исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей.

Поэтому мерами первостепенной важности Стратегии станут сокращение и упорядочение регулятивных функций государства и реформа оплаты труда государственных служащих в сторону ее существенного повышения и изменения тарифной сетки, которая будет сопровождаться реформой системы подбора, обучения и расстановки кадров.

Ранее предпринятые меры борьбы с коррупцией

В Кыргызской Республике не раз предпринимались попытки систематизировать борьбу с коррупцией, но они носили формальный и декларативный характер. Основным недостатком ранее принятых антикоррупционных мер было отсутствие специализированного органа по координации и мониторингу исполнения и, как следствие, невозможность определить, в каком объеме были выполнены те или иные мероприятия.

Ситуация стала меняться к концу 2003 года. К борьбе с коррупцией было привлечено внимание мирового сообщества. В декабре 2003 года Кыргызская Республика, первая из стран СНГ и единственная страна в регионе, подписала Конвенцию ООН против коррупции, которая ратифицирована Жогорку Кенешем в 2005 году. В 2004 году впервые миссия зарубежных экспертов ОБСЕ, ПРООН и ЮСАИД по добросовестному управлению/борьбе с коррупцией, а также группа экспертов ОЭСР провели экспертизу законодательной и институциональной базы Кыргызской Республики для борьбы с коррупцией. Рекомендации зарубежных экспертов внесли большой вклад в формирование антикоррупционной стратегии в Кыргызской Республике. В том же году был образован Консультативный совет по добросовестному управлению, который начал аналитическую и координационную работу по предупреждению коррупции с широким привлечением общественности и международного сообщества. В рамках Конвенции ООН и других международных обязательств Кыргызская Республика выполнила практически все требования институционального характера, направленные против коррупции:

- в 2004 году в Кыргызской Республике был принят Закон "О государственных закупках", разработанный в соответствии с рекомендациями Всемирного банка, Всемирной торговой организации и Европейского союза. Главным учреждением, ответственным за исполнение закона, является Государственное агентство по государст-

венным закупкам и материальным резервам при Правительстве Кыргызской Республики, в обязанности которого входит нормативное и правовое регулирование, организация и осуществление закупок, координация и регулирование деятельности различных государственных органов в процессе государственных закупок, а также контроль за реализацией Закона "О государственных закупках". Закон о государственных закупках и механизм его исполнения соответствуют международным стандартам в данной области;

- в ноябре 2004 года Указом Президента Кыргызской Республики образован институт статс-секретарей, в полномочия которых входят такие вопросы, как обеспечение единой системы подготовки и повышения квалификации государственных служащих и соблюдение госслужащими профессиональной этики;

- также в 2004 году в Кыргызской Республике был принят Закон "О государственной службе", разработанный в соответствии с рекомендациями международных экспертов в области государственной службы. Согласно данному закону замещение вакантных административных государственных должностей государственной службы проводится путем проведения конкурса, что позволяет реализовать право граждан Кыргызской Республики на равный доступ к государственной службе с учетом их способностей и профессиональной подготовки. Ответственным за исполнение данного закона является Агентство Кыргызской Республики по делам государственной службы;

- в ноябре 2006 года вступил в силу Закон "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем (ПФТ/ОД)". Ответственным за исполнение данного закона является Служба финансовой разведки Кыргызской Республики, которая выполняет функции по сбору, анализу и передаче в компетентные органы информации, связанной с отмыванием денег и финансированием терроризма.

Законодательная и институциональная база борьбы с коррупцией

Законодательная и институциональная база для борьбы с коррупцией в Кыргызской Республике к настоящему моменту достаточно подробно изучена местными и зарубежными специалистами. Особенно подробно данный вопрос был проработан экспертами ОЭСР в рамках Стамбульского плана действий против коррупции. В нашей стране существует определенная законодательная база для борьбы с коррупцией. В частности, законы "О борьбе с коррупцией", "О государственной службе", "О государственных закупках", "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмывания) доходов".

Также вступили в силу Закон Кыргызской Рес-

публики "О декларировании и публикации сведений о доходах, обязательствах и имуществе лиц, замещающих политические и иные специальные государственные должности, а также их близких родственников" и Указ Президента КР "Об этике государственных служащих". Однако специалисты отмечают декларативный характер Закона "О борьбе с коррупцией", что не позволяет ему стать действенным средством борьбы с коррупцией. Комиссии по этике, образованные во всех государственных органах, также не стали действенным антикоррупционным механизмом, поскольку проводят свою работу формально и непрозрачно.

Необходимо отметить, что статья 303 УК КР не соответствует нормам международного права и противоречит критериям борьбы с коррупцией.

Законодательство Кыргызской Республики не предусматривает специальных методов выявления и расследования преступлений в сфере коррупции. Международные эксперты считают, что существующая система выявления, расследования и уголовного преследования коррупции и дел, связанных с коррупцией, излишне сложна и раздроблена.

Кроме того, существует еще целый ряд законов о доступе к информации, преследовании за отмывание преступных доходов, финансирование терроризма и других вопросах, которые Кыргызская Республика приняла для усиления правовой и институциональной базы борьбы с коррупцией.

Что касается институциональной базы расследования коррупционных преступлений, то она практически отсутствует. Уголовно-процессуальный кодекс устанавливает единые рамки для

III. Цель и задачи стратегии

Цель антикоррупционной Стратегии - уменьшение уровня коррупции в Кыргызской Республике путем устранения причин, порождающих ее, адекватных правоохранительных мер, а также через создание в обществе нетерпимого отношения к коррупции с помощью координации сил и средств различных государственных структур, общественности, международных донорских организаций. После разработки соответствующей методики будут указаны параметры количественной и качественной оценки степени достижения указанной цели. Количественно уровень коррупции будет отслеживаться путем оценки ущерба от коррупции в долях ВВП, а качественно - через восприятие общественностью и экспертами уровня коррумпированности страны.

Задачи Стратегии:

расследования всех видов преступлений, включая преступления в сфере коррупции. Следствие по уголовным делам проводят следователи прокуратуры, органов внутренних дел, Государственного комитета национальной безопасности, финансовой полиции, Государственной таможенной инспекции, Агентства по контролю наркотиков и уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции. В некоторых правоохранительных органах созданы подразделения, специализирующиеся на борьбе с коррупционными преступлениями, но их работа является лишь частью деятельности соответствующих министерств и ведомств.

Следует отметить, что правоохранительные органы, в рамках их компетенции, не занимаются разработкой и осуществлением превентивных мер по борьбе с коррупцией, так как это не является приоритетом их деятельности. На практике они имеют дело с конкретными правонарушениями, такими как взятки, злоупотребление должностными полномочиями, подкуп, которые являются лишь последствиями коррупции. Так, МВД является исполнительно-распорядительным органом, который занимается обеспечением общественного порядка, безопасности личности и общества, а также борьбой с преступностью. В свою очередь органы прокуратуры осуществляют надзор за точным и единообразным исполнением законодательных актов, а также осуществляют уголовное преследование и участвуют в судебном разбирательстве дел в случаях и порядке, предусмотренном законом. Таким образом, необходимо осуществлять разработку, координацию, мониторинг и оценку реализации государственной политики по борьбе с коррупцией.

- Определить единую, последовательную и долгосрочную программу борьбы с коррупцией.
- Обозначить приоритетные направления борьбы с коррупцией.
- Определить мероприятия и ресурсы для достижения приоритетов, а также ответственные структуры и сроки исполнения.
- Установить систему отслеживания реализации антикоррупционных мероприятий.
- Создать механизмы координации антикоррупционных усилий государственных органов и институтов.
- Провести оценку осуществлявшихся ранее антикоррупционных мер.
- Выработать критерии оценки состояния коррупции в стране.

IV. Приоритеты

Приоритетные сферы мероприятий Стратегии выбраны исходя из критериев наибольшего ущерба, наносимого коррупцией, а также выпол-

нимости мероприятий в обозримом будущем. При этом было учтено, что социальные и политические последствия коррупции намного опас-

нее для национальной безопасности и морально-климата в стране, чем последствия экономические. Это - сокращение и упорядочение регулятивных и контрольных функций государства и реформа оплаты труда государственных служащих. Для того, чтобы предпринимаемые усилия

V. Мероприятия по направлениям и сферам деятельности

Все мероприятия Стратегии будут проводиться по четырем направлениям, которые уже изучены в мировой практике и тесно взаимосвязаны между собой:

1. Предупреждение коррупции.
2. Общественная поддержка.
3. Расследование коррупционных преступлений.
4. Международное сотрудничество.

Сферы действия Стратегии

Предлагается выделить следующие сферы, где коррупция имеет свою специфику, и где требуется разработка отдельных антикоррупционных мер:

- политическая деятельность;
- администрирование;
- государственные финансы;
- судебные, правоохранительные органы и вооруженные силы;
- социальное развитие.

В каждой из этих сфер разработаны мероприятия по всем четырем направлениям, которые необходимо реализовать. Таким образом, направления представляют собой содержание антикоррупционной работы, а сферы - это отрасли, в которых проводятся конкретные антикоррупционные мероприятия:

1. Предупреждение коррупции

Предупреждение коррупции будет осуществляться путем выявления и устранения условий и причин, создающих и провоцирующих коррупцию, в нормативно-правовых актах, других правоустанавливающих документах, а также в процедурах и деятельности государственных и муниципальных органов.

Большое значение придается формированию негативного отношения к коррупции в обществе. Будут разработаны и реализованы специальные обучающие программы для взрослых, студентов, школьников о коррупционных рисках, способах противодействия коррупции и антикоррупционном поведении.

1.1. Политическая коррупция

Предупреждение политической коррупции осуществляется в сфере деятельности политических партий и общественных объединений, предвыборной и выборной деятельности, продвижения законопроектов (лоббирования), государственной и муниципальной службы (особенно в вопросах отбора кадров, конфликта интересов). Специфика политической коррупции в том, что незаконное использование политического влия-

были последовательными и систематическими, мероприятия разработаны краткосрочные (2008-2011 гг.) и среднесрочные (2011-2015 гг.). Что касается направлений, то превентивные меры и общественная поддержка являются безусловными приоритетами, как наиболее действенные.

Сферы / Направления	Предупреждение коррупции	Общественная поддержка	Расследование коррупционных преступлений	Международное сотрудничество
Политическая коррупция				
Административная коррупция				
Коррупция в сфере государственных финансов				
Коррупция в судебных, правоохранительных органах и вооруженных силах				
Коррупция в социальной сфере				

ния, как правило, не влечет за собой прямого и непосредственного материального вознаграждения. Если политический или общественный деятель в обход существующих процедур устраивает своих родственников на государственные должности, то налицо стремление укрепить собственное политическое положение, что может принести "дивиденды" в будущем. Политическая коррупция появляется в условиях закрытости информации о деятельности партий и других общественных объединений, отсутствия общественного контроля над конфликтами интересов политических и общественных деятелей, поэтому будет предупреждаться через максимальную открытость и прозрачность общественно-политической деятельности в Кыргызской Республике. В первую очередь в данной сфере необходимо:

- Обеспечить максимально открытую отчетность (в том числе перед гражданским обществом) ЦИК с тем, чтобы не возникало возможностей для дискриминации в отношении отдельных партий и кандидатов, гарантировать прозрачность процессов формирования и использования

избирательных фондов.

- Обеспечить публикацию ежегодной отчетности политических партий, в том числе составлять и публиковать отчеты об источниках формирования и использовании избирательных фондов.

1.2. Административная коррупция

Данный вид коррупции есть следствие недостатков в процессах принятия решений и рабочих процедур в органах исполнительной власти и в органах местного самоуправления, а также низкого морального уровня части государственных и муниципальных служащих. Необходимо ликвидировать конфликты функций, когда государственные и муниципальные органы одновременно контролируют, осуществляют надзор и оказывают услуги, четко регламентировать процедуры государственного регулирования, лишить возможности чиновников произвольно принимать решение, депersonализировать взаимодействие государственных служащих с гражданами и организациями. Противодействие административной коррупции в основном будет осуществляться в рамках административной реформы, в частности, путем:

- упорядочения функций государственных органов, особенно регулятивных;
- реформы системы заработной платы государственных и муниципальных служащих;
- совершенствования процедур принятия решений;
- реформы системы подбора, обучения и расстановки кадров;
- контроля над конфликтом интересов;
- совершенствования законотворческой техники;
- внедрения обязательной антикоррупционной экспертизы действующих законов и внесенных законопроектов антикоррупционным органом;
- сокращения административных барьеров;
- четкого контроля и прозрачности в земельных вопросах, при сделках с недвижимостью, приватизации, аренде государственной и муниципальной собственности;
- установления четких и жестких санкций за административные правонарушения;
- оптимизации административно-территориального деления.

1.3. Коррупция в сфере государственных финансов

Государственный бюджет является основным "объектом" коррупционных правонарушений. В данном разделе сосредоточены все антикоррупционные меры в области составления госбюджета (внедрение реального программного бюджетирования), доходной части бюджета (фискальные органы, государственные предприятия, акционерные общества с государственной долей акций), исполнения бюджета (казначейство, министерства и ведомства, особенно в части государственных закупок, реализации инвестиционных проектов) и контроля его исполнения (Счет-

ная палата и внутренний аудит). Первоочередные превентивные меры включают:

- Опубликование отчетов об исполнении бюджетов всех уровней, а также материалов проверок Счетной палаты.
- Внедрение мер поощрения для добросовестных налогоплательщиков.
- Регулярное проведение общественных слушаний бюджетов всех уровней.

1.4. Коррупция в судебных, правоохранительных органах и вооруженных силах

Специальные антикоррупционные мероприятия для существенного сокращения коррупции в судебной ветви власти и в среде так называемых "силовых" структур содержат: в первую очередь, полный пересмотр системы отбора кадров, люстрацию, пересмотр внутренних процедур, сокращение ненужных структур с одновременным улучшением материального обеспечения оставшихся, переход на уплату всех административных штрафов через безналичный расчет. Критически важны следующие шаги:

- Введение приоритетного финансирования судебной системы и правоохранительных органов.
- Придание гласности военного бюджета и ежегодного отчета об исполнении.

1.5. Коррупция в социальной сфере

Поскольку на социальную сферу приходится половина всех бюджетных расходов в Кыргызской Республике, коррупция в здравоохранении, образовании, социальной защите сопоставима по масштабам с коррупцией в правоохранительных органах, а по социальному урону значительно превосходит последнюю. С другой стороны, нужно учитывать, что изменения в данной области возможны только наряду с масштабными финансовыми вливаниями, поэтому антикоррупционные меры могут дать только отложенный во времени эффект.

Наиболее продуктивным будет точечный подход, основанный на выявлении наиболее социально "вредных" проявлений коррупции в социальной сфере, и на первых порах следует сосредоточиться именно на них, например, на взимании неофициальной платы в системе здравоохранения, в государственных образовательных учреждениях, незаконные назначения пенсий и пособий. В первую очередь необходимо:

- Провести анализ рабочих процессов в социальной сфере с целью выявления коррупционных зон.
- Жестко регламентировать денежные сборы в учреждениях образования и здравоохранения.

1.6. Вовлечение общественности в предупреждение коррупции

Вовлечение общественности является обязательным компонентом всех мероприятий Стратегии. Стратегия должна включать меры по активизации СМИ, так как они - "естественные" враги

коррупции. Важным инструментом вовлечения общественности в борьбу с коррупцией является разработка и внедрение антикоррупционных учебных курсов для взрослых, студентов и школьников. Основными методами продвижения мер по предупреждению коррупции будут: постоянное освещение в СМИ предупредительных мер, проведение общественных кампаний, Дня

2. Общественная поддержка

Коррупцию во многих случаях можно предотвратить, если граждане будут более ответственно относиться к реализации своих законных прав. Общественность будет осведомлена о коррупционном риске и о своих правах. Цель антикоррупционного просвещения - формирование такого стереотипа поведения граждан, когда они предпочтут более длительный, но законный путь простому решению проблемы путем дачи взятки официальным лицам. Коррупция должна быть признана в обществе как один из видов опасного антиобщественного поведения.

- Для этого будут осуществляться:
- регулярное освещение в средствах массовой

борьбы с коррупцией, организация "горячих линий" для сообщений о фактах коррупции.

Ключевой шаг в этой сфере - введение в законодательство понятия "публичное лицо", для того, чтобы чиновники как публичные лица, были ограничены в использовании права на защиту чести и достоинства при выполнении своих служебных обязанностей.

- информации антикоррупционных мероприятий;
- информирование общественности (потребителей, избирателей, предпринимателей и других заинтересованных лиц) о коррупционных рисках в той или иной сфере;
- проведение общественных слушаний, регулярных и обязательных консультаций с организациями гражданского общества перед принятием важных решений, особенно в сфере государственного регулирования и налогов;
- образование института общественных инспекторов;
- образование в каждом государственном органе комиссии по предупреждению коррупции.

3. Расследование коррупционных преступлений

Преступления, связанные с коррупцией, относятся к разряду сложнодоказуемых. Поскольку прямые улики совершения действий, классифицирующихся как коррупция, нередко бывает трудно получить, многие страны ввели уголовную ответственность за такие виды деятельности, как отмывание доходов и другие правонарушения, которые часто ассоциируются с коррупцией. Например, легализация доходов, полученных преступным путем, рассматривается как один из признаков наличия коррупции.

Качество расследований коррупционных преступлений будет повышено за счет более четкого инструментария в виде усовершенствованного законодательства и процедур, соответствующим образом обученного штата и выделения необходимых ресурсов.

3.1. Политическая коррупция

- Довести до логического завершения уголовные дела, возбужденные по фактам коррупции в отношении высших должностных лиц, и обнародовать результаты расследований.

- Внести соответствующие изменения в Уголовный кодекс, предусмотрев уголовную ответственность за коррупционные деяния, включая взяточничество иностранных должностных лиц и должностных лиц международных организаций, путем расширения понятия должностного лица либо в качестве отдельного вида преступной деятельности.

3.2. Административная коррупция

- Внести поправки в Уголовный кодекс и Уголовно-процессуальный кодекс в отношении определения доходов и средств преступной дея-

тельности с тем, чтобы привести положения обоих кодексов в соответствие между собой и с Конвенцией ООН против коррупции.

- Предусмотреть уголовную ответственность за "сокрытие", "злоупотребление полномочиями", "незаконное обогащение" в соответствии с их определениями в Конвенции ООН против коррупции.

3.3. Сфера государственных финансов

- Провести расследование законности и обоснованности размеров тарифов на электроэнергию и финансирования электроэнергетической отрасли, а также провести расследование потерь в электроэнергетической и газовой системе республики.

3.4. Расследование в судебных, правоохранительных органах и вооруженных силах

- Обеспечить предоставление регулярной информации Национальному агентству КР по предупреждению коррупции, охватывающей все сферы государственной службы, органов внутренних дел, прокуратуры и судов.

- Обеспечить на автодорогах республики поэтапное внедрение автоматизированного видеонаблюдения за дорожным движением.

- Создать единую автоматизированную информационную систему судебных органов и ввести автоматическое (электронное) распределение дел в судебных органах.

3.5. Социальная сфера

- Распространить действие антикоррупционного законодательства на работников социальной сферы (врачей, учителей).

избирательных фондов. Обеспечить публикацию ежегодной отчетности политических партий, в том числе составлять и публиковать отчеты об источниках формирования и использовании избирательных фондов.

1.2. Административная коррупция

Данный вид коррупции есть следствие недостатков в процессах принятия решений и рабочих процедур в органах исполнительной власти и в органах местного самоуправления, а также низкого морального уровня части государственных и муниципальных служащих. Необходимо ликвидировать конфликты функций, когда государственные и муниципальные органы одновременно контролируют, осуществляют надзор и оказывают услуги, четко регламентировать процедуры государственного регулирования, лишиться возможности чиновников произвольно принимать решение, депersonализировать взаимодействие государственных служащих с гражданами и организациями. Противодействие административной коррупции в основном будет осуществляться в рамках административной реформы, в частности, путем:

- упорядочения функций государственных органов, особенно регулятивных;
- реформы системы заработной платы государственных и муниципальных служащих;
- совершенствования процедур принятия решений;
- реформы системы подбора, обучения и расстановки кадров;
- контроля над конфликтом интересов;
- совершенствования законотворческой техники;
- внедрения обязательной антикоррупционной экспертизы действующих законов и внесенных законопроектов антикоррупционным органом;
- сокращения административных барьеров;
- четкого контроля и прозрачности в земельных вопросах, при сделках с недвижимостью, приватизации, аренде государственной и муниципальной собственности;
- установления четких и жестких санкций за административные правонарушения;
- оптимизации административно-территориального деления.

1.3. Коррупция в сфере государственных финансов

Государственный бюджет является основным "объектом" коррупционных правонарушений. В данном разделе сосредоточены все антикоррупционные меры в области составления госбюджета (внедрение реального программного бюджетирования), доходной части бюджета (фискальные органы, государственные предприятия, акционерные общества с государственной долей акций), исполнения бюджета (казначейство, министерства и ведомства, особенно в части государственных закупок, реализации инвестиционных проектов) и контроля его исполнения (Счетная палата и внутренний аудит).

Первоочередные превентивные меры включают:

- Опубликование отчетов об исполнении бюджетов всех уровней, а также материалов проверок Счетной палаты.
- Внедрение мер поощрения для добросовестных налогоплательщиков.
- Регулярное проведение общественных слушаний бюджетов всех уровней.

1.4. Коррупция в судебных, правоохранительных органах и вооруженных силах

Специальные антикоррупционные мероприятия для существенного сокращения коррупции в судебной ветви власти и в среде так называемых "силовых" структур содержат: в первую очередь, полный пересмотр системы отбора кадров, люстрацию, пересмотр внутренних процедур, сокращение ненужных структур с одновременным улучшением материального обеспечения оставшихся, переход на уплату всех административных штрафов через безналичный расчет. Критически важны следующие шаги:

- Введение приоритетного финансирования судебной системы и правоохранительных органов.
- Придание гласности военного бюджета и ежегодного отчета об исполнении.

1.5. Коррупция в социальной сфере

Поскольку на социальную сферу приходится половина всех бюджетных расходов в Кыргызской Республике, коррупция в здравоохранении, образовании, социальной защите сопоставима по масштабам с коррупцией в правоохранительных органах, а по социальному урону значительно превосходит последнюю. С другой стороны, нужно учитывать, что изменения в данной области возможны только наряду с масштабными финансовыми вливаниями, поэтому антикоррупционные меры могут дать только отложенный во времени эффект.

Наиболее продуктивным будет точечный подход, основанный на выявлении наиболее социально "вредных" проявлений коррупции в социальной сфере, и на первых порах следует сосредоточиться именно на них, например, на взимании неофициальной платы в системе здравоохранения, в государственных образовательных учреждениях, незаконные назначения пенсий и пособий. В первую очередь необходимо:

- Провести анализ рабочих процессов в социальной сфере с целью выявления коррупционных зон.
- Жестко регламентировать денежные сборы в учреждениях образования и здравоохранения.

1.6. Вовлечение общественности в предупреждение коррупции

Вовлечение общественности является обязательным компонентом всех мероприятий Стратегии. Стратегия должна включать меры по активизации СМИ, так как они - "естественные" враги

коррупции. Важным инструментом вовлечения общественности в борьбу с коррупцией является разработка и внедрение антикоррупционных учебных курсов для взрослых, студентов и школьников. Основными методами продвижения мер по предупреждению коррупции будут: постоянное освещение в СМИ предупредительных мер, проведение общественных кампаний, Дня

2. Общественная поддержка

Коррупцию во многих случаях можно предотвратить, если граждане будут более ответственно относиться к реализации своих законных прав. Общественность будет осведомлена о коррупционном риске и о своих правах. Цель антикоррупционного просвещения - формирование такого стереотипа поведения граждан, когда они предпочтут более длительный, но законный путь простому решению проблемы путем дачи взятки официальным лицам. Коррупция должна быть признана в обществе как один из видов опасного антиобщественного поведения.

Для этого будут осуществляться:

- регулярное освещение в средствах массовой

3. Расследование коррупционных преступлений

Преступления, связанные с коррупцией, относятся к разряду сложнодоказуемых. Поскольку прямые улики совершения действий, классифицирующихся как коррупция, нередко бывает трудно получить, многие страны ввели уголовную ответственность за такие виды деятельности, как отмывание доходов и другие правонарушения, которые часто ассоциируются с коррупцией. Например, легализация доходов, полученных преступным путем, рассматривается как один из признаков наличия коррупции.

Качество расследований коррупционных преступлений будет повышено за счет более четкого инструментария в виде усовершенствованного законодательства и процедур, соответствующим образом обученного штата и выделения необходимых ресурсов.

3.1. Политическая коррупция

- Довести до логического завершения уголовные дела, возбужденные по фактам коррупции в отношении высших должностных лиц, и обнародовать результаты расследований.

- Внести соответствующие изменения в Уголовный кодекс, предусмотрев уголовную ответственность за коррупционные деяния, включая взяточничество иностранных должностных лиц и должностных лиц международных организаций, путем расширения понятия должностного лица либо в качестве отдельного вида преступной деятельности.

3.2. Административная коррупция

- Внести поправки в Уголовный кодекс и Уголовно-процессуальный кодекс в отношении определения доходов и средств преступной дея-

борьбы с коррупцией, организация "горячих линий" для сообщений о фактах коррупции.

Ключевой шаг в этой сфере - введение в законодательство понятия "публичное лицо", для того, чтобы чиновники как публичные лица, были ограничены в использовании права на защиту чести и достоинства при выполнении своих служебных обязанностей.

информации антикоррупционных мероприятий;

- информирование общественности (потребителей, избирателей, предпринимателей и других заинтересованных лиц) о коррупционных рисках в той или иной сфере;

- проведение общественных слушаний, регулярных и обязательных консультаций с организациями гражданского общества перед принятием важных решений, особенно в сфере государственного регулирования и налогов;

- образование института общественных инспекторов;

- образование в каждом государственном органе комиссии по предупреждению коррупции.

тельности с тем, чтобы привести положения обоих кодексов в соответствие между собой и с Конвенцией ООН против коррупции.

- Предусмотреть уголовную ответственность за "сокрытие", "злоупотребление полномочиями", "незаконное обогащение" в соответствии с их определениями в Конвенции ООН против коррупции.

3.3. Сфера государственных финансов

- Провести расследование законности и обоснованности размеров тарифов на электроэнергию и финансирования электроэнергетической отрасли, а также провести расследование потерь в электроэнергетической и газовой системе республики.

3.4. Расследование в судебных, правоохранительных органах и вооруженных силах

- Обеспечить предоставление регулярной информации Национальному агентству КР по предупреждению коррупции, охватывающей все сферы государственной службы, органов внутренних дел, прокуратуры и судов.

- Обеспечить на автодорогах республики поэтапное внедрение автоматизированного видеонаблюдения за дорожным движением.

- Создать единую автоматизированную информационную систему судебных органов и ввести автоматическое (электронное) распределение дел в судебных органах.

3.5. Социальная сфера

- Распространить действие антикоррупционного законодательства на работников социальной сферы (врачей, учителей).

4. Международное сотрудничество

Международные организации являются важным фактором в плане экспертной и донорской поддержки разрабатываемой Стратегии. Международное сообщество будет активно привлекаться к организации тренингов, семинаров и круглых столов, в обеспечении техническими средствами и методическими материалами правоохранительных органов, государственных и общественных организаций.

В рамках сотрудничества с международными организациями Кыргызская Республика продолжит взаимодействие с соответствующими структурами за рубежом, реализующими антикоррупционные меры, будет внедрять в практику антикоррупционной борьбы положительный опыт за-

рубежных стран, постоянно вести работу с антикоррупционными организациями мира. Для расширения взаимовыгодного сотрудничества необходимо:

- Привести законодательство Кыргызской Республики в соответствие с положениями Конвенции ООН против коррупции.

- Расширить участие в международных и региональных антикоррупционных программах, в частности в рамках Стамбульского плана действий Антикоррупционной сети для стран с переходной экономикой ОЭСР.

- Регулярно обмениваться опытом с зарубежными антикоррупционными структурами.

VI. Риски при реализации Стратегии

Настоящая Стратегия не может быть выполнена полностью при следующих условиях:

- Отстранение или неучастие гражданского общества в реализации и мониторинге Стратегии.

- Противодействие НАПК, осуществляющему функции контроля за реализацией Стратегии, со стороны правоохранительных и иных государственных органов.

- Включение в Стратегию слишком амбициоз-

ных мероприятий, которые не могут быть выполнены.

- Преобладание среди мероприятий законодательных и правоохранительных мер в ущерб превентивным действиям.

- Создание зон недоступности для действия антикоррупционных мер.

- Отсутствие механизмов защиты лиц, обеспечивающих реализацию антикоррупционных мер.

VII. Ресурсное обеспечение

Реализация Стратегии потребует значительных финансовых ресурсов. В то же время готовность Правительства выделить средства на антикоррупционные мероприятия в условиях бюджетного дефицита и необходимость финансировать большое количество социальных обязательств перед населением рассматривается как один из надежных индикаторов наличия политической воли и решимости вести борьбу с коррупцией.

Существуют еще два аргумента в пользу не-

обходимости адекватного и своевременного финансирования Стратегии: во-первых, ущерб от коррупции, особенно прямые потери бюджета от неполучения доходов, хищений и растрат, даже по предварительным оценкам, намного превысят стоимость антикоррупционных мероприятий; во-вторых, часть мероприятий может быть осуществлена в рамках действующих международных кредитных и грантовых соглашений, а значит, ресурсы на их осуществление практически уже находятся в распоряжении Правительства.

VIII. Мониторинг и оценка

Для успешной реализации Стратегии критически важно разработать и внедрить систему мониторинга и оценки. К разработанным в Стратегии мероприятиям уже подобраны индикаторы для отслеживания результатов, которые станут организационной частью Стратегии. Органом мониторинга является Национальное агентство КР по пре-

дупреждению коррупции. В свою очередь, ответственность будет вести мониторинг деятельности антикоррупционного органа. Для соблюдения объективности и беспристрастности к мониторингу и оценке должны привлекаться неправительственные организации и независимые институты.

IX. План действий по реализации Стратегии

В приложении представлен План действий по реализации Стратегии, который по структуре соответствует самой Стратегии. В План включены мероприятия, ожидаемые результаты, индикаторы, сроки, ответственные исполнители, а также партнеры по реализации мероприятий. После согласования конкретных мероприятий и оценки их

стоимости в таблицу будет дополнительно включена колонка "Ресурсы". План также является постоянно обновляемым документом, содержание которого будет изменяться и дополняться в зависимости от развития ситуации в данной сфере.

X. Глоссарий и список сокращений

Антикоррупционная политика - система разносторонних и последовательных мер государства и общества по устранению (минимизации) причин и условий, порождающих и питающих коррупцию в разных сферах жизни.

Антикоррупционный орган - в данном случае означает любые государственные институты, первоочередной целью которых является предотвращение коррупции, а также разработка, координация и контроль исполнения антикоррупционных мер, стратегий и планов действий, расширение и распространение знаний по вопросам предупреждения коррупции. В некоторых случаях антикоррупционные органы наделяются правоохранительными функциями расследования коррупционных правонарушений.

Бенефициар - лицо, получающее доходы или другие выгоды от деятельности третьих лиц.

Захват государства - возможность для отдельных лиц или группы лиц создания выгодного для себя правового поля путем незаконного воздействия на органы государственной власти (например, путем подкупа, шантажа, использования конфликта интересов должностных лиц).

Индексы (в статистике) - относительные величины, количественно характеризующие динамику совокупности, состоящей из непосредственно несоизмеримых единиц, или части такой совокупности. Интегральные индексы сами строятся на основе других индексов, то есть являются индексами индексов. Например, Индекс Восприятия Коррупции считается исходя из результатов нескольких опросов, которые сами по себе уже являются индексами.

Индекс восприятия коррупции - показатель, используемый международной НПО "Трансперенси Интернэшнл" для измерения уровня коррупции для отдельной страны. Индекс Восприятия Коррупции является "опросом опросов", отражающим восприятие положения дел с коррупцией в отдельных странах бизнесменами и аналитиками как зарубежными, так и представляющими сами страны. В 2004 году Индекс Восприятия Коррупции рассчитан на основании результатов 18 исследований, представленных Трансперенси Интернэшнл в период с 2002 по 2004 годы 12-ю независимыми исследовательскими институтами. Индекс рассчитывается только для тех стран, в которых было проведено не менее трех исследований. Соответственно, многие страны, включая те, которые могли бы входить в число стран с наиболее высоким уровнем коррупции, не попали в Индекс, поскольку данных для расчета Индекса для них оказалось недостаточно.

Коррупция [от лат. *corruptio* - подкуп] - преступная деятельность в сфере общественных отношений, заключающаяся в использовании должностными лицами доверенных им прав и властных возможностей в личных целях.

Конвенция ООН против коррупции - принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 года и является универсальным международно-правовым актом, содержащим всеобъемлющий пакет мероприятий и правил, которые все страны могут применять для укрепления своих правовых норм и системы государственного регулирования в области борьбы с коррупцией. Кыргызская Республика, одной из первых среди стран СНГ, 10 декабря 2003 года подписала Конвенцию ООН против коррупции.

Конфликт интересов - конфликт интересов возникает в ситуации, когда решения должностных лиц могут быть подвержены влиянию их личной заинтересованности путем использования преимуществ своих должностных полномочий в продвижении личных интересов. Конфликт интересов приводит к тому, что должностные лица принимают решения, которые не обязательно совпадают с более широкими интересами государства.

Латентный [латин. *latens* - скрывающийся] - не проявляющийся вовне, недоступный внешнему наблюдению.

Люстрация [от латинского *lustratio* - очищение посредством жертвоприношения] - очищение; принесение очистительной жертвы; моральное, духовное очищение. В контексте антикоррупционной Стратегии "люстрация" это комплекс законодательных мер и практика недопущения в аппарат управления государственных органов и учреждений, правоохранительных органов, на иные важные государственные посты лиц, осужденных ранее за коррупцию или должностные преступления.

Нигилизм - [от лат. *nihil* - ничто], отрицание общепринятых ценностей: идеалов, правовых и моральных норм, культуры, форм общественной жизни.

Превентивные меры [от латин. *praeventus* - более ранний приход, предшествование, предупреждение] - предупреждающий, предохранительный.

Публичное должностное лицо - любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в органах государственной власти, судебных органах и органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях, объединениях любой формы собственности, и уполномоченное в силу занимаемой должности осуществлять права и обязанности, направленные на обеспечение (соблюдение) законных государственных и/или общественных интересов.

Репрессия [латин. *repressio* - обуздание] - карательная мера, наказание.

Стамбульский план действий - в ходе 5-й ежегодной Сети по борьбе с коррупцией для стран с переходной экономикой, в сентябре 2003 года в г.Стамбуле (Турция), Армения, Азербай-

джан, Грузия, Российская Федерация, Таджикистан и Украина на политическом уровне одобрили региональный план действий по борьбе с коррупцией; Кыргызстан присоединился к этой инициативе в ноябре 2003 года.

Стратегия борьбы с коррупцией - наиболее общий план действий, определяющий приоритеты, последовательность и пути достижения комплексной цели - снижения уровня коррупции в обществе.

ВВП - валовой внутренний продукт.

СМИ - средства массовой информации.

СНГ - Содружество Независимых Государств.
ОВСЕ - Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.

ОЭСР - Организация экономического сотрудничества и развития.

ПРООН - Программа развития ООН.

ЮСАИД - Агентство международного развития Соединенных Штатов Америки.

ЦИК - Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики.

Утвержден
Указом Президента КР
от 11 марта 2009 года № 155

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ
по реализации Национальной стратегии борьбы с коррупцией
в Кыргызской Республике на 2009-2011 годы

№	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Индикатор	Срок	Исполнители/Партнеры
1	2	3	4	5	6
I. Формирование антикоррупционной политики государства					
1	Разработать и утвердить новую Национальную методологию оценки и мониторинга уровня коррупции в Кыргызской Республике, соответствующую международным стандартам	Определение общего уровня коррупции в стране	Национальная методология	2 кв. 2009 г.	НАПК
2	Провести анализ состояния коррупции в Кыргызской Республике	Определение уровня коррупции	Отчет по оценке уровня коррупции согласно Национальной методологии	Два раза в год (по полугодиям)	НАПК
3	На основе проведенного исследования по оценке уровня коррупции выявлять ключевые факторы, создающие условия для появления и роста коррупции, а также разрабатывать рекомендации по снижению их уровня	Определение ключевых факторов, способствующих коррупции в стране	Четко определенные ключевые факторы, способствующие коррупции, и рекомендации по их нейтрализации	Два раза в год (по полугодиям)	НАПК
4	Организовать продвижение Национальной стратегии борьбы с коррупцией	Информированность гражданского общества об Антикоррупционной стратегии	Антикоррупционная стратегия представлена общественности, опубликована в СМИ	Постоянно	НАПК, министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления, НПО (по согласованию), СМИ (по согласованию)
5	Совершенствовать процедуру постоянного участия гражданского общества (а не только представителей наиболее активно заинтересованных НПО) в реализации антикоррупционной политики	Наличие утвержденной процедуры постоянного участия гражданского общества в реализации антикоррупционной политики	Количество общественных организаций, действовавших в реализации антикоррупционных программ и стратегий	Постоянно	НАПК, НПО (по согласованию), СМИ (по согласованию)

1	2	3	4	5	6
6	Организовать регулярное освещение в СМИ антикоррупционных мероприятий	Публикации, телепрограммы, посвященные борьбе с коррупцией	Рейтинги популярности публикаций, телепередач, Интернет-страниц и т.д.	Постоянно	НАПК, министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления
7	Образовать институт общественных инспекторов при НАПК КР	Функционирующий институт общественных инспекторов. Вовлечение гражданского общества в предупреждение и борьбу с коррупцией	Количество общественных инспекторов	1 кв. 2009 г.	НАПК
8	Образовать в госорганах и органах местного самоуправления комиссии по предупреждению коррупции	Образованные комиссии в каждом госоргане. Усиление предупреждения и борьбы с коррупцией в органах государственной власти и управления	Количество образованных комиссий	2 кв. 2009 г.	Министерства, госкомитеты, административные ведомства, органы местного самоуправления

II. Реформа нормативно-правовой базы

9	Провести анализ нормативно-правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих борьбу с коррупцией	Выявление противоречий и несоответствий антикоррупционного законодательства Кыргызской Республики	Количество выявленных противоречий и несоответствий	2009 г. далее постоянно	НАПК, Минюст КР
10	В соответствии с Конвенцией ООН против коррупции и другими международными инициативами разработать новый проект Закона Кыргызской Республики "О борьбе с коррупцией"	Вступивший в силу закон	Закон Кыргызской Республики "О борьбе с коррупцией"	4 кв. 2009 г.	НАПК, Жогорку Кенеш, Правительство КР
11	Провести анализ на коррупционность законодательства Кыргызской Республики: - правоохранительных органов; - фискальных органов; - судебных органов; - органов разрешительно-регулятивной системы и др.	Выявление положений законодательства, создающих условия для возникновения и роста коррупции	Количество рекомендаций по внесению изменений в существующее законодательство	2009-2010 гг.	НАПК, Верховный суд КР, Минюст КР, МВД КР, СФП КР
12	Разработать и внести в Жогорку Кенеш КР проект Закона КР "О продвижении (лоббировании) законопроектов"	Вступивший в силу закон	Закон Кыргызской Республики "О продвижении (лоббировании) законопроектов"	4 кв. 2009 г.	Жогорку Кенеш КР, Минюст КР, Правительство КР
13	Разработать и внести на рассмотрение Жогорку Кенеша КР Закон КР "О внедрении системы использования детектора лжи ("полиграфа") при поступлении на службу"	Вступивший в силу закон	Нормативно-правовой акт	2009 г.	Жогорку Кенеш КР, НАПК КР, Правительство КР, Агентство КР по делам госслужбы
14	Внести поправки в Уголовный кодекс и Уголовно-процессуальный кодекс в отношении определения доходов и средств преступной деятельности с тем, чтобы привести положения обоих кодексов в соответствие между собой и с Конвенцией ООН против коррупции	Укрепление правовой базы	Нормативно-правовой акт	3 кв. 2009 г.	Генеральная прокуратура, НАПК, Жогорку Кенеш КР

1	2	3	4	5	6
15	Предусмотреть уголовную ответственность за "сокрытие", "злоупотребление полномочиями", "незаконное обобщение" в соответствии с их определениями в Конвенции ООН против коррупции	Гармонизация положений национального законодательства с международными нормами в области борьбы с коррупцией	Нормативно-правовой акт	3 кв. 2009 г.	Генеральная прокуратура КР, НАПК КР, Жогорку Кенеш КР
16	Разработать и внести в Жогорку Кенеш КР проект Закона КР "Об электронных государственных закупках"	Повышение прозрачности государственной системы госзакупок	Нормативно-правовой акт	2009 г.	Государственное агентство по государственным закупкам и материальным резервам, Минюст КР, Правительство КР, Жогорку Кенеш КР
17	Внести соответствующие изменения в Уголовный кодекс, предусмотрев уголовную ответственность за коррупционные деяния, включая взяточничество, иностранных должностных лиц и должностных лиц международных организаций, путем расширения понятия должностного лица, либо в качестве отдельного вида преступной деятельности	Укрепление правовой базы для осуществления полномочий, необходимых при расследовании дел о коррупции	Нормативно-правовой акт	3 кв. 2009 г.	Генеральная прокуратура, МВД, ГКНБ, СФП, НАПК КР
18	Жестко регламентировать денежные сборы в учреждениях образования и здравоохранения	Устранение незаконной системы сбора денежных средств в учреждениях образования и здравоохранения	Нормативно-правовой акт	1 кв. 2009 г.	Министерство образования КР, Минздрав КР, Правительство КР
III. В сфере политической коррупции					
19	Усовершенствовать механизмы контроля над финансированием политических партий, раскрытия информации об источниках формирования, использования партийных и избирательных фондов	Открытость и прозрачность источников финансирования политических партий, формирования, использования партийных и избирательных фондов	Нормативно-правовой акт	4 кв. 2009 г.	Министерство юстиции КР, ЦИК, СФР, НБКР, НАПК, НПО (по согласованию), международные организации (по согласованию)
20	Организовать агитационные кампании по борьбе с коррупцией на выборах	Агитационная кампания по противодействию коррупции на выборах	Количество проведенных мероприятий и охваченных участников в рамках кампании, памятки для граждан	В период выборов	ЦИК, НАПК, местные органы власти, НПО (по согласованию), СМИ (по согласованию), международные организации (по согласованию)
21	Довести до логического завершения уголовные дела, возбужденные по фактам коррупции в отношении высших должностных лиц, и обнародовать результаты расследований	Повышение доверия общества к антикоррупционной политике государства	Количество уголовных дел, доведенных до суда, и количество публикаций, передач и других выступлений в СМИ	Постоянно	Генеральная прокуратура, МВД, ГКНБ, СФП, ГТК
IV. В сфере государственного управления					
22	Разработать механизм проверки и раскрытия достоверности декларируемых сведений об имуществе и доходах государственных служащих и их близких родственников	Повышение ответственности государственных служащих	Нормативно-правовой акт	2 кв. 2009 г.	Агентство по делам государственной службы, НАПК

1	2	3	4	5	6
23	Переход на полную автоматизацию налоговой и таможенной служб для электронного заполнения и обработки налоговых, импортных и экспортных деклараций	Упрощение и ускорение процедур таможенного и налогового оформления. Обеспечение прозрачности в деятельности фискальных органов	Автоматизированная система Web-сайты ГТК, ГКНС КР	2009-2010 гг.	ГКНС, ГТК, Министерство финансов КР, Минэкономразвития КР
24	Принять меры по упрощению процедуры таможенного оформления товаров	Упрощенная процедура таможенного оформления	Нормативно-правовой акт	2 кв. 2009 г.	Государственный таможенный комитет КР
25	Периодически распространять среди населения памятки для граждан о способах противодействия административной коррупции	Формирование у граждан активной позиции по противодействию коррупции	Количество распространенных памяток	Постоянно	НАПК, министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления, НПО (по согласованию), международные организации (по согласованию)
26	Периодически организовывать обучающие курсы для общественных организаций, государственных, муниципальных служащих и гражданского общества об их правах при взаимодействии с государственными органами при предупреждении и борьбе с коррупцией, а также об источниках возникновения коррупции и ее последствиях	Организация тренингов и обучающих курсов об источниках и последствиях коррупции	Количество обученных государственных служащих и представителей гражданского общества	Постоянно	Министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления, НАПК, НПО (по согласованию), международные организации (по согласованию)
27	Разработать внутриведомственный план мероприятий по предупреждению коррупции	Снижение уровня коррупции на местах	Готовый план	2 кв. 2009 г. и далее	Министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления, государственные предприятия, госкорпорации
28	Организация постоянной юридической бесплатной консультации для граждан по противодействию коррупционному поведению	Юридические советы по выбору некоррупционного поведения при контактах с судебными, фискальными, правоохранительными органами и органами разрешительно-регулятивной системы	Количество оказанных квалифицированных консультаций для граждан	Постоянно	Министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы местного самоуправления, НАПК
29	Провести исследование законности использования земельного фонда	Эффективное управление земельным фондом	Внесение изменений и дополнений в действующее законодательство	2009 г.	Национальное агентство по делам местного самоуправления, НАПК КР, Генеральная прокуратура КР
30	Провести функциональный анализ деятельности госорганов в целях исключения дублирования полномочий	Изменение процедур управления, проведение структурных и институциональных преобразований	Внесение изменений и дополнений в действующее законодательство	Постоянно	Органы государственного управления и местного самоуправления, Агентство по делам госслужбы (по согласованию), НПО (по согласованию)

1	2	3	4	5	6
31	Создать экспертную комиссию для координации реформы государственной службы и проведения мониторинга результатов функционального анализа	Реализация согласованных стратегических целей реформы государственного управления, повышение действенности государственной политики и государственного управления	Эффективно действующая система государственного управления, обеспечивающая предоставление прозрачных, эффективных и справедливых государственных услуг высокого качества	2009-2010 г.	Правительство КР, Агентство по делам госслужбы (по согласованию), НПО (по согласованию), НАПК, международные организации (по согласованию)
32	Провести анализ рабочих процессов в Госрегистре, Госархстрое и в Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов КР	Конкретные рекомендации по устранению коррупционных зон	Количество рекомендаций	2011 г.	НАПК, Госрегистр, Госархстрой, Минпром, НПО (по согласованию)
V. В сфере государственных финансов и экономической деятельности					
33	Провести анализ законности и обоснованности размеров тарифов на электроэнергию, природный газ, ГСМ, твердое топливо и финансирования электроэнергетической отрасли	Обоснованные рыночные тарифы на электроэнергию, природный газ, ГСМ и твердое топливо	Количество выявленных нарушений в данных отраслях	2 кв. 2009 г.	Госагентство по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР, Служба финполиции КР, Минэкономразвития КР, Минпром КР, НАПК КР
34	Провести расследование потерь в электроэнергетической и газовой системе республики	Конкретные предложения по минимизации потерь в электроэнергетической и газовой системе республики	Количество выявленных нарушений в данных отраслях	2 кв. 2009 г.	Минпром КР, НАПК КР, Генеральная прокуратура КР, МЭРТ КР, МВД КР, СФП КР
35	Опубликование отчетов об исполнении бюджетов всех уровней, а также материалов проверок Счетной палаты	Открытость и прозрачность в вопросах расходования бюджетных средств	Количество опубликованных материалов	Постоянно	Министерства, госкомитеты, административные ведомства, местные госадминистрации и органы МСУ, НАПК, Жогорку Кенеш КР, Счетная палата КР
36	Провести анализ рабочих процессов в таможенной, налоговой сфере	Конкретные рекомендации по устранению коррупционных зон	Количество рекомендаций	2-3 кв. 2010 г.	НАПК, ГТК КР, ГКНС КР, НПО (по согласованию)
VI. В сфере судебных и правоохранительных органов					
37	Создать единую автоматизированную информационную систему судебных органов и ввести автоматическое (электронное) распределение дел в судебных органах	Внедрение единой автоматизированной информационной системы судебной информации и управления. Усиление общественного контроля за деятельностью судов	Наличие автоматизированной информационной системы и доступ к базе данных	3 кв. 2009 г.	Верховный суд, Национальный совет по делам правосудия, Совет Судей, НПО (по согласованию)
38	Разработать систему по размещению в электронной сети решений всех судов	Обеспечение прозрачности и усиление общественного контроля	Количество решений судов, размещенных в сети "Интернет"	2 кв. 2009 г.	Верховный суд, Национальный совет по делам правосудия, Совет Судей, НПО (по согласованию)
39	Разработать и внести в Жогорку Кенеш КР законопроект "О присяжных заседателях судов КР"	Вступивший в силу закон	Количество дел, рассмотренных судом присяжных	2009-2010 г.	Верховный суд, Национальный совет по делам правосудия, Совет Судей
40	Организовать обучение сотрудников правоохранительных органов навыкам и методам работы по борьбе с коррупцией	Повышение качества расследуемых преступлений	Программа обучения и количество обученных сотрудников	Постоянно	МВД, ГКНБ, СФП КР, Генеральная прокуратура КР, ГТК КР, НАПК КР

1	2	3	4	5	6
41	Внедрить поэтапное автоматизированное видеонаблюдение за дорожным движением республики	Снижение уровня коррупции	Количество поступивших в бюджет республики платежей за административные правонарушения	2009-2010 г.	МВД, Министерство финансов КР, Правительство КР
42	Провести анализ рабочих процессов в системе МВД КР	Конкретные рекомендации по устранению коррупционных зон	Количество рекомендаций	1 кв. 2010 г.	НАПК, МВД КР, НПО (по согласованию)
VII. В социальной сфере					
43	Разработать учебные курсы для школьников, студентов и взрослых о коррупции и формах борьбы с ней и внедрить в учебный процесс	Повышение уровня осведомленности общественности о вреде коррупции и способах борьбы с ней	Количество разработанных и внедренных курсов в учебный процесс	Постоянно	Министерство образования КР, НАПК
44	Провести анализ уголовного законодательства относительно ответственности работников социальной сферы (врачей, учителей) за получение материального вознаграждения	Правовая база для раследования коррупционных преступлений в сфере медицины и образования	Нормативно-правовой акт	2009 г.	Жогорку Кенеш КР, Верховный суд КР, Министерство юстиции КР, МВД КР, НАПК КР
45	Проведение независимого общереспубликанского тестирования с участием общественности для дальнейшего зачисления на грантовые места в ВУЗы республики	Обеспечение равного и справедливого доступа к высшему образованию	Количество абитуриентов, прошедших общереспубликанское тестирование	2 кв. 2009 г. далее постоянно	Министерство образования КР, НПО, НКО
46	Провести анализ рабочих процессов в сфере образования, здравоохранения, миграции и занятости и в Социальном фонде КР	Конкретные рекомендации по устранению коррупционных зон	Количество рекомендаций	2009 г.	НАПК, министерства, госкомитеты, административные ведомства, НПО (по согласованию)
VIII. Международное сотрудничество					
47	Организовать обучение для сотрудников антикоррупционного органа с привлечением специалистов из аналогичных органов зарубежных стран	Наличие прошедших обучение специалистов	Количество прошедших обучение сотрудников	Постоянно	НАПК
48	Мониторинг выполнения Кыргызской Республикой международных обязательств в сфере борьбы с коррупцией	Информация о ходе выполнения международных обязательств	Количество выполненных и не выполненных обязательств	Постоянно	НАПК
49	Установить двустороннее сотрудничество с антикоррупционными структурами зарубежных стран в качестве партнерских и обучающих организаций для антикоррупционного органа	Установление партнерства с антикоррупционными структурами зарубежных стран	Соглашение о партнерстве	Постоянно	НАПК
50	Обобщить положительный опыт борьбы с коррупцией в странах дальнего и ближнего зарубежья и опубликовать для широкого круга общественности	Повышение осведомленности о формах и методах борьбы с коррупцией	Издание сборника	Постоянно	НАПК

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород

В соответствии со статьями 2 и 4 Закона Кыргызской Республики "О запрещении рубки, транспортировки, приобретения и сбыта, заготовки и использования, экспорта и импорта особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород в Кыргызской Республике" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород.

2. Руководителям государственных администраций областей, мэрам городов Бишкек и Ош в месячный срок создать комиссии по вопросам использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород из представителей государственных администраций областей, мэрий городов Бишкек и Ош, органов областного и городского управлений внутренних дел, национальной безопасности, территориального управления развития орехоплодовых лесных экосистем и охраны окружающей среды, налого-

вой службы и судебных исполнителей.

3. Конфискованные (секвестированные) и находящиеся на день вступления в силу Закона Кыргызской Республики "О запрещении рубки, транспортировки, приобретения и сбыта, заготовки и использования, экспорта и импорта особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород в Кыргызской Республике" на ответственном хранении у уполномоченного государственного органа по охране окружающей среды и лесному хозяйству ореховая древесина в объеме 186,3 кубических метров и ореховый кап в объеме 3 тонн подлежат реализации и использованию в соответствии с Порядком использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства
13 марта 2009 года № 175

Утвержден

постановлением Правительства КР
от 13 марта 2009 года № 175

ПОРЯДОК использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород

Глава 1. Общее положение

1. Настоящий Порядок использования государством и реализации государством конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О запрещении рубки, транспортировки, приобретения и сбыта, заготовки и использования, экспорта и импорта особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород в Кыргызской Республике" и регламентирует порядок использования и реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород, конфискованных на основании приговоров, определенных и постановлений судов.

2. Вопрос об использовании или реализации конфискованных корней, капов и древесины особо ценных (ореховых и арчовых) древесных пород (далее - корни, кап и древесина) решается комиссией, которая образуется государственными администрациями областей (мэриями городов Бишкек и Ош).

В состав комиссии входят представители государственных администраций областей (мэрий городов Бишкек и Ош), органов областного (городского) управлений внутренних дел, национальной безопасности, территориального управления развития орехоплодовых лесных экосистем и охраны окружающей среды, налоговой службы, судебных исполнителей (далее - Комис-

сия). Комиссию возглавляет заместитель главы государственной администрации области (вице-мэры городов Бишкек и Ош).

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Регламентом, утвержденном Комиссией.

3. Комиссия принимает решение на своих за-

Глава 2. Использование корней, капа и древесины

4. Конфискованные корни, кап и древесина могут передаваться для дальнейшего использования в детские дома, дома-интернаты, школы-интернаты, дома для престарелых и инвалидов

Глава 3. Порядок реализации корней, капа и древесины

5. Реализация корней, капа и древесины производится путем аукциона. Расходы по проведению аукциона несет территориальное подразделение Государственного агентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству при Правительстве Кыргызской Республики.

6. Аукцион - это метод реализации путем проведения торгов, при котором корни, кап и древесина переходят к лицу, предложившему и заплатившему наибольшую цену за выставленные на аукционе корни, кап и древесину.

7. Продавцом выступает территориальное подразделение Государственного агентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Продавец).

Покупателями корней, капа и древесины могут быть физические или юридические лица Кыргызской Республики, а также иностранные физические и юридические лица, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Право на участие в аукционе в качестве покупателя имеют лица, приобретшие талон покупателя.

8. Для приобретения талона покупателя предъявляется:

физическим лицом - паспорт;
юридическим лицом (его уполномоченным лицом) - свидетельство о государственной регистрации.

Использование талона покупателя другим лицом в процессе торгов не допускается.

Цена талона - 1 расчетный показатель. Талон покупателя является действительным только на время проведения торгов партии корней, капа и древесины.

По окончании торгов талон покупателя признается недействительным. Уплаченная сумма не возвращается и направляется на погашение расходов, связанных с организацией и проведением аукциона.

9. Средства от реализации корней, капа и

Глава 4. Порядок проведения аукциона

14. В ходе торгов стартовая цена и последующая цена на объект аукциона повышается на шаг аукциона.

седаниях, которые считаются правомочными при присутствии на нем не менее двух третей членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

по ходатайству Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики или его территориальных подразделений, направленному Комиссии.

древесины направляются в республиканский бюджет.

10. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Продавцом в средствах массовой информации не позднее, чем за 3 месяца до даты его проведения и должно содержать информацию о месте и времени проведения аукциона, об объекте аукциона, а также о порядке получения дополнительной информации об аукционе.

11. Аукцион проводится при наличии двух и более участников.

Победителю аукциона сумма, уплаченная за приобретение талона, засчитывается в счет оплаты приобретаемых на аукционе корней, капа и древесины.

12. Стартовая цена устанавливается Комиссией применительно к средним действующим рыночным ценам.

Шаг увеличения цены определяется Комиссией в размере не менее трех процентов от начальной цены.

13. Комиссия: принимает решение о дате, времени и месте проведения аукциона, размещении информации об этом, утверждает форму талона покупателя и порядок его реализации;

со дня объявления информации о проведении аукциона и в день проведения аукциона до его окончания реализует талоны покупателя;

назначает аукциониста, который будет проводить торги; определяет ему размер гонорара и выплачивает его;

в день и во время проведения аукциона объявляет о начале торгов, представляет аукциониста и поручает ему начать проведение торгов;

протоколирует итоги торга, а лицу, предложившему наибольшую цену, выдает соответствующее решение в день оплаты предложенной суммы на аукционе.

Торги на аукционе проводятся в следующем порядке:

в назначенный день, время и место, при коли-

честве покупателей, указанном в пункте 11 настоящего Порядка, председатель комиссии или по его поручению один из членов комиссии открывает аукцион, информирует покупателей о правилах осуществления торгов, представляет покупателям аукциониста и передает ему осуществления торгов;

аукционист информирует о том, что выставляется на торги и объявляет торг с указанием стартовой цены;

поднятие покупателем талона означает, что покупатель готов заплатить сумму, озвученную аукционистом. Аукционист оглашает номер талона покупателя, желающего заплатить данную сумму, и считает до 3-х, после чего объявляет данного покупателя победителем. Если в этот момент будет поднят талон другого покупателя, это означает, что обладатель этого талона готов заплатить сумму, следующую по шагу аукциона. Аукционист объявляет об этом. Если подняты несколько талонов покупателей, то аукционист по очередности их поднятия по каждому из них объявляет цену по шагу аукциона.

15. Торг проходит до тех пор, пока не опреде-

лится победитель.

Победителем торга становится покупатель, предложивший в ходе торгов самую высокую цену. Победителя торга объявляет аукционист публично путем озвучивания номера талона покупателя и суммы, предложенной этим покупателем.

16. Итоги торга протоколируются. В протоколе указываются сведения о продавце и победителе аукциона, месте и времени проведения аукциона, объекте аукциона, выставленном на аукцион, его стартовая цена и цена, предложенная победителем.

Протокол подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на аукционе. Заверенная копия протокола выдается победителю после уплаты заявленной им суммы.

17. Сумма подлежит уплате не позднее трех рабочих дней со дня проведения аукциона. В случае неуплаты в отведенные сроки либо при отказе от уплаты копия протокола и объект аукциона не выдаются, торги считаются несостоявшимися.

18. Споры, возникшие в ходе и по итогам аукциона, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

За вклад в развитие научно-технических и торгово-экономических связей Кыргызской Республики с зарубежными странами орденом "Данакер" награжден Перфильев Борис Васильевич - президент ТПП КР;

За заслуги в развитии научно-технических и торгово-экономических связей КР с зарубежными странами Почетной грамотой КР награждены:

Апасова Рима Тунгучбаевна - начальник отдела внешнеэкономических связей ТПП КР;

Жорова Рано Маматбакиевна - ст.эксперт ОсОО "Кыргызэкспертиза-Юг";

Сеитова Джанылыс Нурсагатовна - гл.эксперт ОсОО "Кыргызэкспертиза".

(УП от 19 февраля 2009 года УП № 122)

За заслуги перед государством и народом Кыргызстана орденом "Манас" III степени награжден **Абакиров Эмильбек Абакирович** - государственный и общественный деятель.

(УП от 27 февраля 2009 года УП № 135)

За вклад в социально-экономическое развитие республики:

медалью "Данк" награждена **Эргешева Бааркан** - зам.директора ОсОО "Аль-Шамс-Транс" г.Ош;

Почетной грамотой КР награждены:

Ахмедова Чынара Мамедовна - директор ОФ "Айжан", координатора проекта по детскому фонду ООН ЮНИСЕФ по

Баткенской области;

Баймурзаева Алия Пазыловна - глава Тоолоского айылного округа;

Бекенова Гулира Барпыбековна - эксперт по поддержке развития общин по Манасскому району офиса Северного регионального представительства АРИС;

Джаркыналиева Азият Шайболотовна - зам.главы Таласской райгосадминистрации;

Джолдошова Салия - зав.отделом по делам образования, культуры, молодежи Нарынской облгосадминистрации;

Жоробекова Райма Нарматовна - глава Жергетальского айылного округа Ак-Сыйского района;

Камбарова Гулмира Бекеновна - руководитель ОО "Жаш муун" Сузакского района;

Майликова Айгуль - зам.директора по адм.вопросам ОсОО "Абдыш-Ата";

Мухамедшина Лида Назимбековна - гл.специалист отдела соцразвития, поддержки семьи и детей мэрии г.Бишкек;

Садыракунова Шабыркул - председатель Джети-Огузского райсовета женщин;

Семина Светлана Григорьевна - зам.глава Ново-Павловского айылного округа Сокулукского района;

Султангазиева Мира Бекбоевна - зав.отделением БФЭТ им.Токтоналиева;

Тилавалдиева Мухарамхон Халдаровна - директор ОФ "Мехр-Шавкат" Араванского района;

Турдубаева Анархан Бакировна - ме-

неджер "Кулундинского Бизнес-Инкубатора" Ляйлякского района;

Турсункулова Тажи Сатыбалдиевна - рабочая комбината благоустройства и зеленого хозяйства мэрии г.Ош;

Чикалова Галина Владимировна - соц.работник сектора соцслужб управления соцзащиты населения Ленинского района г.Бишкек.

(УП от 27 февраля 2009 года УП № 136)

За значительный вклад в социально-экономическое развитие Кыргызстана и укрепление кыргызско-китайских отношений орденом "Данакер" награжден **Чжан Яньнянь** - Чрезвычайный и Полномочный Посол КНР в КР.

(УП от 2 марта 2009 года УП № 139)

За заслуги в развитии ЖКХ республики Почетной грамотой КР награждены:

Залаялов Юлдуз Фарманович - зам.директора ГП "Кыргызжилкоммунсоюз";

Маматов Касымжан Арунович - сварщик аварийной службы водопроводных сетей Ошского муниципального предприятия "Ошгорводоканал".

(УП от 13 марта 2009 года УП № 158)

Примечание: УП - указ Президента КР

Тел./факс: 65-92-79(80), 65-56-73

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Порядка проведения проверок нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления

На основании пункта 7 Положения о Министерстве юстиции Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 декабря 2005 года № 612 "Вопросы Министерства юстиции Кыргызской Республики" и во исполнение Плана работы Министерства юстиции Кыргызской Республики на первое полугодие 2009 года, утвержденного приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики от 26 января 2009 года № 11, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверок нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыр-

гызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления.

2. Управлению правовой экспертизы провести процедуру государственной регистрации настоящего приказа.

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации и последующего официального опубликования.

4. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

5. Отделу организационной работы, кадров и контроля исполнения довести настоящий приказ до сведения руководителей территориальных органов юстиции.

Министр юстиции Кыргызской Республики
Н.Турсункулов

г.Бишкек
27 февраля 2009 года № 48-а
Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 27 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 27-09

Утвержден
приказом Министерства юстиции
Кыргызской Республики
от 27 февраля 2009 года № 48-а

ПОРЯДОК

проведения проверок нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления

I. Общие положения

1. Порядок проведения проверок нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления (далее - Порядок) разработан на основании пункта 7 Положения о Мини-

стерстве юстиции Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 декабря 2005 года № 612 "Вопросы Министерства юстиции Кыргызской Республики" и направлен на регулирование процедуры проведения сотрудниками органов юстиции Кыргызской Республики проверок нормативных правовых актов министерств, государ-

ственных комитетов, административных ведомств, Национального банка Кыргызской Республики, Социального фонда Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления (далее - проверяемые государственные органы) на предмет их государственной регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики.

2. Субъектами проверок являются сотрудники Управления правовой экспертизы Министерства

II. Порядок проведения проверок

4. Проведение проверок органами юстиции осуществляется на основании графика проведения проверок, утверждаемого приказом руководителя органа юстиции.

График содержит в себе информацию о:
- наименовании проверяемых государственных органов;

III. Права и обязанности проверяющих лиц и представителей проверяемых государственных органов

6. При проведении проверок нормативных правовых актов проверяющие лица имеют право:

- требовать в пределах своей компетенции представления необходимой документации (акты по основной деятельности, регистрационный журнал по актам основной деятельности) и другой информации, письменных и устных объяснений по вопросам, возникающим в ходе проверки;
- в случае необходимости делать выписки и копии документов;
- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.

При проведении проверок нормативных правовых актов проверяющие лица обязаны:

- до начала проверки предъявить служебное удостоверение представителю юридической (кадровой) службы проверяемого государственного органа;
- предъявлять по требованию проверяемого государственного органа копии письменных извещения, приказа органа юстиции, на основании которого проводится проверка;
- проводить проверки в рабочее время проверяемого государственного органа и согласно утвержденному графику;
- проводить проверки в строгом соответствии

юстиции Кыргызской Республики, Управлений юстиции областей, городов Бишкек и Ош (далее - проверяющие лица) и представители юридических служб проверяемых государственных органов, а в случае отсутствия таковых - руководители кадровых служб проверяемых государственных органов.

3. Объектом проведения проверок являются нормативные правовые акты проверяемых государственных органов.

- дате проведения проверок;
- Ф.И.О. специалиста, осуществляющего проверку.

5. О предстоящей проверке органы юстиции письменно извещают проверяемые государственные органы за 3 дня до проведения проверки.

с вопросами предмета проверки и требованиями настоящего Порядка.

7. Представители юридических (кадровых) служб проверяемых государственных органов имеют право:

- не допускать к проверке лицо, не имеющее полномочий на проведение проверки;
- обжаловать результаты проверки.

Представители юридических (кадровых) служб проверяемых государственных органов обязаны:

- по требованию проверяющего лица представлять документы, информацию, разъяснения, необходимые для проведения проверки;
- исполнять законные требования проверяющих лиц;
- оказывать всестороннее содействие проверяющему лицу.

8. Результаты проведенных проверок оформляются актом органа юстиции, в котором в обязательном порядке отражаются:

- наименование государственного органа, акты которого не представлены на государственную регистрацию;
- реквизиты выявленных нормативных правовых актов, не прошедших государственную регистрацию в органах юстиции.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

О внесении изменений в некоторые приказы Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам

В целях упрощения порядка и сокращения периодичности представления отчетности по счет-фактурам НДС для облагаемых субъектов, приказываю:

1. Внести в Положение "О порядке применения и учета бланка строгой отчетности счет-фактуры по НДС", утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 145 "Об утверждении Положения о порядке применения и учета бланка строгой отчетности счет-фактуры по НДС", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 155-08, следующие изменения:

- в подпункте 7 пункта 2.5 слова "ежедекадно в течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "ежемесячно в сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в подпункте 11 пункта 6.1 слова "а также покупателя" исключить;

- приложения № 1.1-1.4 и № 1.8 заменить приложениями № 1.1-1.4 и № 1.8 к настоящему приказу.

2. Внести в Порядок заполнения и представления Отчета об использовании бланков счет-фактур по НДС, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 14 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

3. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра испорченных бланков счет-фактур по НДС, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стои-

мость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

4. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра утерянных бланков счет-фактур по НДС, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

5. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра бланков счет-фактур по НДС с производственным браком, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской

Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

6. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра счет-фактур по НДС по облагаемым поставкам, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

7. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра счет-фактур по НДС по материальным ресурсам, приобретенным на территории Кыргызской Республики, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, ус-

тановленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

8. Внести в Порядок заполнения и представления Реестра грузовых таможенных деклараций по товарам, ввезенным на таможенную территорию Кыргызской Республики, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 18 декабря 2008 года № 143 "Об утверждении форм налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, отчета по налогу с продаж, декларации по акцизному налогу, расчета налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату из бюджета по товарам (работам, услугам), приобретенным дипломатическим представительством в Кыргызской Республике, Порядка их заполнения и представления, а также форм справок, заявлений и решений", зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года, регистрационный № 154-08, следующие изменения:

- в пункте 8 слова "составленный за декаду (десять дней)" исключить;

- в пункте 8 слова "течение 3 (трех) дней по окончании отчетной декады" заменить словами "сроки, установленные для представления налоговой отчетности по НДС";

- в пункте 15 слово "десятое" заменить словом "тридцать первое", а цифру "10" заменить цифрой "31".

9. Управлению законодательно-методологической работы (Атыканова С.О.):

- в установленном порядке направить настоящий приказ в Министерство юстиции Кыргызской Республики для государственной регистрации;

- уведомить Министерство юстиции Кыргызской Республики об источнике официального опубликования настоящего приказа.

10. Управлению делами (Сарбашев К.Б.) обеспечить опубликование зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики приказа в средствах массовой информации.

11. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и по истечении 15 дней со дня официального опубликования.

12. Отделу документационного обеспечения (Мамырбекова А.Ж.) довести настоящий приказ до сведения управлений и самостоятельных отделов центрального аппарата Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам и всех подведомственных налоговых органов.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя А.Касымалиева.

Председатель Государственного комитета по налогам и сборам

А.Келдибеков

г.Бишкек

26 января 2009 года № 16

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 25 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 24-09

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ

Об утверждении экономико-планировочных зон города Бишкен и коэффициентов к ним на 2009 год

В соответствии с требованиями Налогового кодекса Кыргызской Республики от 17 октября 2008 года № 230, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить границы экономико-планировочных зон города Бишкек на 2009 год согласно приложенной схеме (Приложение № 1).

2. Утвердить описание экономико-планировочных зон города Бишкек на 2009 год (Приложение № 2).

3. Утвердить таблицу коэффициентов экономико-планировочных зон города Бишкек на 2009

год (Приложение № 3).

4. Утвердить перечень субъектов землепользования, к которым применяются коэффициенты экономико-планировочных зон 2007 года (Приложение № 4).

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по бюджету и финансам Бишкекского городского кенеша (Аманкулов М.А.) и первого вице-мэра города Бишкек Тарбинского О.С.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
А.Суракматов

г.Бишкек
4 февраля 2009 года № 35

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 25 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 04-1-09

Приложение № 2
к постановлению Бишкекского горкенеша депутатов
от 4 февраля 2009 года № 35

ОПИСАНИЕ

границ экономико-планировочных зон города Бишкек
(даны по часовой стрелке, начиная с северной стороны)

Экономико-планировочные зоны ограничены:

I - пр.Жибек-Жолу - р.Аламедин - ул.М.Горького - пр.Мира р.Ала-Арча;

II - ул.М.Горького - р.Аламедин ул.Ахунбаева - ул.Орджоникидзе ул.Новая - ул. Шоты Руставели - р.Ала-Арча пр.Мира;

III - ул. Льва Толстого - р.Ала-Арча ул. Шоты Руставели ул.Новая ул.Орджоникидзе - ул.Ахунбаева ул.Баха - ул.Космическая ул.Репина;

IV - БЧК - р.Ала-Арча - ул. Льва Толстого - ул.Садыгалиева ул.Джамгерчинова - ул.Мессароша;

V - БЧК - р.Аламедин - пр.Жибек-Жолу р.Ала-Арча;

VI - БЧК - ул.Веселая ул.Достоевского - продолжение ул.Достоевского на юг по трассе паропровода восточная ветка БЧК р.Аламедин;

VII - ул.Ахунбаева - р.Аламедин до южной границы города - проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" (бывший завод "ЖБИ") - улица Иманалиева - ул.Семетей - ул.Баха;

VIII - ул. Льва Толстого - ул.Репина ул.Космическая - ул.Баха на запад от ул.Баха, включая территории жилого массива "Арча-

Бешик", жилого массива "Ынтымак", жилого массива "Нижний Орок" юго-западного кладбища - продолжение ул.Муромской - ул. Тимура Фрунзе; IX - БЧК - ул.Мессароша - ул.Джамгерчинова ул. Патриса Лумумбы;

X - Северная объездная дорога - продолжение на север ул.Елебесова (бывшая ул.Бакинская) как местного проезда по восточной стороне с. Нижняя Ала-Арча - ул.Елебесова (бывшая ул.Бакинская) - БЧК - ул. Махатмы Ганди;

XI - БЧК - быстроток - ул.Чолпон-Атинская ВБЧК - продолжение ул.Достоевского на юг по трассе паропровода - ул.Достоевского ул.Веселая;

XII - БЧК - на запад от микрорайона "Учкун" ВБЧК - быстроток по ул.Чолпон-Атинская;

XIII - БЧК - ул. Патриса Лумумбы ул.Джамгерчинова ул.Садыгалиева линия железной дороги на запад от территории жилого массива "Ала-Тоо";

XIV - Северная объездная дорога - ул. Курманжан датка (бывшая ул.Алма-Атинская) - БЧК - ул.Елебесова (бывшая ул.Бакинская) продолжение на север ул.Елебесова (бывшая

ул.Бакинская) как местного проезда по восточной стороне с. Нижняя Ала-Арча;

XV - Северная объездная дорога - на запад от жилого массива "Бакай-Ата" - БЧК - ул. Курманжан датка (бывшая ул.Алма-Атинская);

XVI - ВБЧК - на запад от жилого массива "Кок-Жар" - западная граница зоны - по р.Аламедин;

XVII - ул.Семетей (бывшая ул.Выставочная) - ул.Иманалиева проезд с южной стороны территории АО "Кум-Шагыл" (бывший завод "ЖБИ") - р.Аламедин - на юг от территории Орто-Алышского водозабора западная граница зоны - по ул.Кожобергенова;

XVIII - линия железной дороги до пересечения ул.Садыгалиева Льва Толстого - Тимура Фрунзе -

продолжение ул.Муромской - на запад от территории ТЭЦ-2;

XIX - Северная объездная дорога - ул. Махатмы Ганди - БЧК - на запад от территории очистных сооружений ПЭУ Бишкекводоканал;

XX - на север от северной объездной дороги.

Вышеуказанные зоны распространяются на земельные участки под объектами различного назначения в городе Бишкек, кроме игорных заведений (казино, ночные клубы), автозаправочных станций. На земельные участки под данными объектами коэффициент экономико-планировочной зоны применяется равным 3 (трем) вне зависимости от места расположения.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Ю.Шкурюпатов

Приложение № 3
к постановлению Бишкекского горкенеша депутатов
от 4 февраля 2009 года № 35

ТАБЛИЦА

коэффициентов экономико-планировочных зон города Бишкек на 2009 год

Индексы зон	Коэффициенты	Индексы зон	Коэффициенты
I	3,0	XI	2,175
II	2,625	XII	1,5
III	2,175	XIII	1,95
IV	2,4	XIV	1,95
V	2,4	XV	1,5
VI	2,4	XVI	1,95
VII	2,0	XVII	1,5
VIII	1,95	XVIII	1,95
IX	1,95	XIX	1,5
X	1,95	XX	1,5

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Ю.Шкурюпатов

Приложение № 4
к постановлению Бишкекского горкенеша депутатов
от 4 февраля 2009 года № 35

ПЕРЕЧЕНЬ

субъектов землепользования, к которым применяются коэффициенты экономико-планировочных зон 2007 года

1. Дипломатические представительства иностранного государства в Кыргызской Республике.

2. Учебно-реабилитационные центры инвалидов, благотворительные фонды, некоммерческие

учреждения и организации, занимающиеся деятельностью в сфере поддержки и защиты незащищенных слоев населения (дети-сироты, инвалиды и т.п.).

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Ю.Шкурюпатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа

В соответствии с Земельным кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество" и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 февраля 2004 года № 57 "Об утверждении положений, регламентирующих порядок предоставления прав собственности или аренды на земельные участки в населенных пунктах и реализации инвестиционно-строительных намерений", в целях определения порядка предоставления прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить Положение "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа" (приложение № 1).

2. Утвердить состав Комиссии по предоставлению прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа (приложение № 2).

3. Разрешить размещение объектов мелко-розничной торговой сети, в специально отведенных местах, на территории города без конкурса

только при проведении городских мероприятий и ярмарок выходного дня.

4. Установить, что разрешительные документы на размещение и эксплуатацию действующих объектов облегченного типа, выданные до принятия настоящего постановления, действуют до окончания указанных в них сроков с правом продления в установленном порядке.

5. Мэрии города Бишкек в установленном порядке разработать и утвердить типовой договор аренды земельного участка под объекты облегченного типа.

6. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "О порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки юридическим и физическим лицам из земель муниципальной собственности города Бишкек в срочное (временное) пользование под объекты облегченного типа" от 7 декабря 2005 года № 147.

7. Зарегистрировать настоящее постановление в Управлении юстиции города Бишкек и опубликовать в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам Бишкекского городского кенеша (Адылбеков У.Е.) и вице-мэра города Бишкек Филатова А.В.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
А.Суракматов

г.Бишкек
4 февраля 2009 года № 36
Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 20 февраля 2009 года. Регистрационный номер 02-1-09

Приложение № 1
к постановлению Бишкекского горкенеша депутатов
от 4 февраля 2009 года № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Кыргыз-

ской Республики, Земельным кодексом Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О муниципальной собственности на имущество", другими нормативными правовыми актами

Кыргызской Республики и устанавливает порядок и условия предоставления прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной

собственности города Бишкек (далее - земельные участки), для размещения объектов облегченного типа.

2. Понятия, применяемые в настоящем Положении

2.1. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

аукцион - форма торгов, при которой победителем является лицо, предложившее наивысшую цену;

гарантийный взнос - денежная сумма, вносимая претендентом, изъявившим желание участвовать в торгах с целью приобретения прав на земельный участок;

градостроительный регламент - совокупность установленных градостроительной документацией, правилами застройки и землепользования параметров и видов разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости, а также допустимых изменений объектов недвижимости при осуществлении градостроительной деятельности в городе Бишкек;

градостроительная документация - документы проектов районной планировки, генеральный план, проекты детальной планировки, межевания, застройки кварталов, градостроительных узлов и других элементов планировочной структуры города Бишкек;

конкурс - продажа предмета торгов в случаях, когда от покупателей требуется выполнение определенных условий по отношению к предмету торгов;

лот - конкретный земельный участок, права на который выставляются на торгах;

независимый оценщик недвижимости - лицо, получившее в установленном порядке соответствующий сертификат о профессиональном обучении по оценке недвижимого имущества и не являющееся учредителем, собственником, акционером, лицом, имеющим имущественный интерес в объекте оценки или лицом, состоящим с указанными лицами в близких родственных отношениях;

объект облегченного типа - передвижные, переносные палатки, киоски, лотки, павильоны, летние площадки, навесы, рекламные конструкции, переносные (мобильные) точки реализации

напитков, сатураторы, передвижные точки общественного питания, вышки сотовой связи и иные строения и сооружения, не являющиеся объектом недвижимости;

прямая продажа - способ предоставления физическим и юридическим лицам (заявителям) прав аренды на земельный участок путем прямых переговоров, без проведения торгов;

разрешенное использование земельного участка и иных объектов недвижимости - использование объектов недвижимости в соответствии с градостроительными регламентами, установленными в градостроительной документации и правилах застройки и землепользования города Бишкек, а также с ограничениями на использование указанных объектов, установленными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также сервитутами;

уполномоченный муниципальный орган - структурное подразделение мэрии города Бишкек, к компетенции которого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики отнесены полномочия по управлению муниципальной собственностью, в том числе земельными участками;

фактическая граница - граница земельного участка, указанная на схемах, выполненных в масштабе 1:2000, 1:500, не закрепленная на местности межевыми знаками установленного образца;

фиксированная граница - граница земельного участка, закрепленная на местности межевыми знаками установленного образца на основе юридических документов, с привязкой к капитальным зданиям и сооружениям, постоянным естественным ориентирам или к геодезическим пунктам, все поворотные точки, которой имеют известные координаты;

целевое назначение земель - использование земельных участков в целях, указанных в договоре или иных правоустанавливающих документах.

3. Организаторы, участники и предмет торгов прямой продажи

3.1. Право аренды на земельные участки под объекты облегченного типа предоставляется физическим и юридическим лицам Кыргызской Республики, а также иностранным физическим и юридическим лицам.

3.2. Предоставление права аренды на земельные участки под объекты облегченного типа производится на открытых торгах.

3.3. Право аренды на земельный участок может быть предоставлено физическим и юридическим лицам путем прямых продаж в случаях, ес-

ли:

- земельный участок был ранее предоставлен в срочное (временное) пользование этому физическому или юридическому лицу;

- земельный участок дважды выставлялся на открытые торги и не был продан.

3.4. Для осуществления процесса предоставления прав на земельные участки в соответствии с настоящим Положением создается комиссия по предоставлению прав на земельные участки под объекты облегченного типа (далее - Комиссия).

В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления, структурного подразделения государственного органа по делам архитектуры и строительства по городу Бишкек (далее - местный орган архитектуры и строительства) и структурного подразделения государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество по городу Бишкек (далее - местный орган Госрегистра).

Состав Комиссии утверждается Бишкекским городским кенешем по предложению уполномоченного муниципального органа.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Протокол Комиссии утверждается председателем Комиссии.

3.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

- принимает решения о возможности предоставления прав аренды на земельные участки;

- определяет способ предоставления прав на земельный участок (аукцион, конкурс, прямая продажа и пр.);

- устанавливает размеры стартовой стоимости лота или начальной стоимости земельных

4. Основные условия предоставления прав на земельные участки

4.1. Земельные участки предоставляются в краткосрочную аренду сроком до трех лет.

4.2. Уполномоченным органом формируется перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в аренду для размещения объектов облегченного типа.

Формирование перечня земельных участков осуществляется уполномоченным муниципальным органом по собственной инициативе, а также на основании заявлений физических и юридических лиц.

В указанный перечень земельных участков включаются земельные участки, ранее предоставленные в аренду, а также новые земельные участки, которые могут быть предоставлены в аренду для размещения объектов облегченного типа.

Перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в аренду для размещения объектов облегченного типа утверждается Комиссией.

4.3. Предоставление прав на земельные участки в соответствии с настоящим Положением возможно при условии, что на момент предоставления эти участки сформированы.

Земельные участки считаются сформированными, если они:

- свободны от прав третьих лиц (за исключением прав, закрепленных посредством сервитутов);

участков для ведения прямых переговоров о продаже;

- выступает организатором торгов;

- в установленном порядке утверждает результаты торгов;

- проводит переговоры по прямой продаже прав на земельные участки;

- рассматривает другие вопросы, связанные с предоставлением прав на земельные участки в пределах компетенции, предусмотренной настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

Комиссия вправе:

- получать от соответствующих служб и подразделений мэрии города Бишкек и хозяйствующих субъектов документы, заключения, акты экспертиз и иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;

- привлекать экспертов, в том числе независимых, к работе по подготовке соответствующих заключений Комиссии;

- публиковать материалы о своей деятельности в средствах массовой информации.

3.6. Предметом торгов и прямой продажи является право аренды на земельные участки под объекты облегченного типа.

- имеют установленные границы;

- имеют установленные виды разрешенного использования либо вид целевого назначения, а также другие необходимые градостроительные регламенты.

4.4. Размеры земельных участков, предоставляемых в аренду на торгах или путем прямой продажи, определяются уполномоченным муниципальным органом в соответствии с генеральными планами, иной градостроительной документацией города Бишкек, а также строительными нормами и правилами.

4.5. Срок, на который предоставляются в аренду земельные участки, определяется Комиссией по каждому земельному участку в отдельности, исходя из необходимости обеспечения эффективного управления муниципальной собственностью и получения максимальной выгоды от ее предоставления в аренду.

4.6. Размер арендной платы земельного участка, предоставляемого на торгах и путем прямой продажи, устанавливается Комиссией.

В случае предоставления права аренды на земельный участок на торгах, стартовая стоимость права аренды на земельный участок определяется в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.7. Первоначальная стоимость земельного участка по каждому предмету прямой продажи устанавливается Комиссией в соответствии с

разделом 5 настоящего Положения. В ходе переговорного процесса Комиссия вправе увеличить или уменьшить размер арендной платы, но не

5. Порядок выбора и подготовки земельного участка

5.1. По заказу уполномоченного муниципального органа местный орган архитектуры и строительства производит выбор земельных участков, которые могут быть предоставлены в аренду для размещения объектов облегченного типа и готовит заключение, в котором указывается:

- соответствие расположения земельного участка генеральному плану, иной градостроительной документации города Бишкек, а также строительным нормам и правилам;
- наличие проектных границ участка и градостроительных регламентов;
- предложения о возможности размещения объекта облегченного типа.

При необходимости, местный орган Госрегистра по запросу местного органа архитектуры и строительства предоставляет ему соответствующую информацию в течение 3 дней.

5.2. Местный орган архитектуры и строительства к заключению прилагает план земельного участка и размещения объекта облегченного типа (далее - план земельного участка), в состав которого входит комплект графических и текстовых материалов, содержащих следующие сведения:

- принадлежность земельного участка (муниципальная собственность);
- местоположение (адрес) и площадь земельного участка;
- чертеж земельного участка, выполненный на топографической подоснове в масштабе 1:2000, 1:500, на котором нанесены:
 - а) границы земельного участка с указанием координат поворотных точек или привязкой границ участка к объектам недвижимости;
 - б) существующие строения, включая строения, не соответствующие правилам застройки и землепользования;
 - в) трассы инженерно-технических коммуникаций, проходящих по земельному участку;
 - г) границы действия сервитутов;
 - описание сервитутов и обременений;
 - проект расположения объекта облегченного типа.

В случае расположения земельного участка в зонах соответствующих ограничений применяются следующие дополнительные градостроительные регламенты:

- по условиям охраны памятников истории и культуры;
- по санитарным, водоохранным и иным экологическим условиям землепользования и застройки.

Местный орган архитектуры и строительства направляет заключение и план земельного уча-

более чем на 20% от первоначальной арендной платы.

5.3. Уполномоченный муниципальный орган рассматривает включение и план земельного участка в течение 5 рабочих дней. В случае необходимости направляет запрос в местный орган Госрегистра с просьбой предоставить информацию по выбранному земельному участку, в которой указывается:

- правовой статус рассматриваемого участка;
- наличие сервитутов, других обременений;
- имущественные права других лиц;
- наличие межевых знаков или опознаваемых твердых точек, от которых можно установить соответствие фиксированных границ с фактическими границами путем сопоставления с границами смежных землепользователей и собственников земельных участков;
- наличие зданий и сооружений, прочих построек.

При наличии прав третьих лиц или обременений местный орган Госрегистра прикладывает к информации схему участка с нанесением границ, отражающих права третьих лиц и обременения.

5.4. В случае возможности предоставления земельного участка в аренду, уполномоченный муниципальный орган вносит на рассмотрение Комиссии вопрос о включении земельного участка в перечень земельных участков, предусмотренный пунктом 4.2 настоящего Положения, об определении способа предоставления прав на земельный участок (аукцион, конкурс, прямая продажа и пр.), а также утверждения размера стартовой стоимости лота или начальной стоимости земельных участков для ведения прямых переговоров о продаже.

В случае несогласия уполномоченного муниципального органа с представленным заключением и планом земельного участка последние возвращаются на доработку в местный орган архитектуры и строительства с указанием мотивов их возврата. Повторное рассмотрение доработанных заключения и плана земельного участка проводится не позднее чем через 5 рабочих дней.

5.5. Заявления о предоставлении земельного участка в аренду физические и юридические лица подают в уполномоченный муниципальный орган.

В заявлении физических и юридических лиц указывается:

- информация о заявителе (фамилия, имя, отчество физического лица либо наименование юридического лица, адрес заявителя, сведения о том, является ли лицо иностранным);

- примерный размер и местоположение конкретного земельного участка или примерные его характеристики;

- описание предполагаемого использования испрашиваемого земельного участка.

5.6. Уполномоченный муниципальный орган рассматривает заявление и в случае отсутствия земельного участка, указанного в заявлении, в перечне земельных участков, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Положения, в течение 3 дней направляет заказ в местный орган архитектуры и строительства. Дальнейшая подготовка земельного участка и его предоставление в аренду производится в соответствии с порядком, предусмотренным пунктами 5.1-5.4 настоящего Положения.

О результатах рассмотрения заявления уполномоченный муниципальный орган в установленном порядке сообщает заявителю.

5.7. Мэрия города Бишкек вправе утвердить предварительно согласованные с соответствующими органами и службами проекты типовых объектов облегченного типа, предназначенных для размещения на земельных участках. В случае размещения на земельном участке типового объекта облегченного типа, дополнительное согласование проекта такого объекта не требуется. В случае размещения объекта облегченного типа, не являющегося типовым, согласование про-

6. Порядок проведения торгов и прямых продаж

6.1. Уполномоченным муниципальным органом подготавливается пакет документов для участников, в которых содержатся следующие сведения: наименование предмета торгов; условия проведения аукциона и конкурса; копии графических и текстовых материалов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Положения. На торгах объекты реализуются по схеме - "один билет - один лот".

6.2. Торги проводятся в форме:

- а) открытых аукционов. Аукцион ведет аукционист, назначаемый Комиссией. Аукционист описывает предмет торгов, условия его продажи и шаг торгов. Шаг торгов определяется Комиссией до начала торгов по каждому лоту отдельно.

Началом торгов на аукционе считается момент объявления стартовой цены предмета торгов.

Если в ходе аукциона после трехкратного объявления начальной цены не найдется покупатель, готовые приобрести предмет торгов, аукционист по согласованию с Комиссией имеет право один раз снизить цену, но не более чем на 10 процентов.

В ходе торга участники аукциона (или их доверенные лица) поднимают билеты участника с номером, обращенным к аукционисту, и называют свою цену.

объекта такого объекта с соответствующими органами и службами производится в общем порядке и за счет средств заявителя.

5.8. По каждому предмету торгов уполномоченным муниципальным органом определяются размер гарантийного взноса, сроки и порядок его внесения участниками торгов, аукционный шаг (в случае проведения аукциона) или условия конкурса (в случае проведения конкурса), формы платежа, подготавливаются проекты договоров аренды.

5.9. Уполномоченный муниципальный орган обязан за тридцать дней до проведения торгов опубликовать на официальном сайте мэрии города Бишкек либо в средствах массовой информации и вывесить для всеобщего обозрения в общедоступном месте занимаемого им помещением извещение о проведении торгов.

Извещение должно содержать сведения о дате, времени, месте и форме торгов, в том числе об оформлении участия в торгах, а также сведения о начальной цене, необходимые счета банка, на которые должна быть перечислена сумма гарантийного взноса и комиссионного сбора, стартовая стоимость предмета торгов, срок предоставления земельного участка, срок окончания приема заявок, телефон и адрес уполномоченного органа для получения полной информации.

Если после трехкратного объявления аукционистом последней цены кем-нибудь из участников не будет предложена более высокая цена, аукционист одновременно с ударом молотка объявляет о покупке предмета торгов покупателем, предложившим последнюю цену;

б) конкурса с предложением условий в запечатанных конвертах.

При определенных условиях в использовании того или иного земельного участка, выставляемого на торги, исходя из целесообразности его использования, Комиссия может принять решение о проведении торгов в виде конкурса.

Заявки участниками конкурса представляются в письменной форме и в запечатанном конверте. Уполномоченный муниципальный орган устанавливает точную дату и время окончания срока для представления заявок. Заявка, полученная по истечении окончательного срока представления конкурсных заявок, не вскрывается и возвращается участнику конкурса.

Количество заявок, подаваемых участником конкурса до окончания срока приема заявок, не ограничивается. Комиссией подлежит рассмотрению заявка, поданная последней в хронологическом порядке.

Заявки подлежат вскрытию в срок и в определенном месте, указанном в конкурсной докумен-

тации. Срок вскрытия заявок устанавливается уполномоченным органом и должен производиться на Комиссии.

Участники конкурса либо уполномоченные их представители вправе присутствовать при вскрытии заявок.

Наименование и адрес каждого участника конкурса, чья заявка была вскрыта, а также предлагаемая цена за право аренды земельного участка незамедлительно объявляются лицам, присутствующим при вскрытии заявок, и фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

6.3. Для получения права участвовать в торгах претендент представляет организатору торгов:

- письменное заявление в установленной форме с указанием земельных участков, права на которые покупатель намерен приобрести;
- документ, удостоверяющий личность (для физического лица), или доверенность на право выступать от имени юридического лица;
- платежные документы, подтверждающие оплату комиссионного сбора и гарантийного взноса (в случае, если их уплата требуется по условиям торгов).

6.4. Участник торгов имеет право:

- лично или через своих представителей участвовать на торгах бесплатно;
- бесплатно получать полную информацию о предмете торгов;
- осматривать предмет торгов;
- отказаться от участия на торгах, о чем он должен сообщить организатору торгов не позднее чем за три дня до дня проведения торгов, в противном случае гарантийный взнос ему не возвращается;
- обращаться в суд при нарушении его прав как участника торгов.

7. Порядок оформления документов по итогам проведенных торгов и прямых продаж

7.1. Участник аукциона, предложивший последнюю в ходе торгов цену на объект, или участник конкурса, предложивший лучшие условия, признается победителем торгов и должен в тот же день подписать протокол о результатах торгов. Протокол подписывается членами Комиссии и аукционистом.

7.2. В протоколе указываются сведения о предмете торгов, стартовая и окончательная цена проданного предмета торгов, сведения о победителе торгов. Победителю торгов выдается выписка из протокола заседания Комиссии.

Протокол подписывается членами Комиссии в течение 5 рабочих дней.

7.3. Победитель торгов, отказавшийся подписать протокол о результатах торгов, лишается права на дальнейшее участие на торгах по данному лоту, ему не возвращается гарантийный взнос. В этом случае торги по данному предмету возобновляются.

6.5. Прием заявок на участие в аукционе и конкурсе осуществляется непосредственно до истечения срока, указанного в информационном сообщении. Уполномоченный муниципальный орган осуществляет регистрацию участников. Предмет торгов, на который подана только одна заявка, снимается с торгов и может быть выставлен на следующие торги.

В случаях если на предмет торгов поступила только одна заявка, либо торги были признаны не состоявшимися Комиссия вправе снизить стартовую арендную плату до 25%.

6.6. Комиссия вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. В таких случаях участникам торгов дается аргументированное разъяснение причин отказа от торгов и возвращаются комиссионные сборы и гарантийный взнос.

6.7. На прямую продажу выставляются земельные участки, сформированные в соответствии с требованиями настоящего Положения, на основании заявлений физических и юридических лиц.

6.8. Прямые продажи проводятся Комиссией путем переговоров с заявителем об условиях предоставляемого земельного участка с учетом требований пункта 4.7 настоящего Положения.

6.9. При прямой продаже прав аренды на земельный участок, ранее предоставленный в срочное (временное) пользование (продление срока пользования) повторное заключение органа архитектуры и строительства, а также местного органа Госрегистра не требуется, в случае если остаются прежними:

- площадь, конфигурация, месторасположение земельного участка;
- целевое назначение.

7.4. При установлении недобросовестной конкуренции Комиссия вправе в любой момент снять с торгов заявленный лот или аннулировать результаты торгов по лоту.

7.5. В случае установления Комиссией недобросовестной конкуренции со стороны участника последний лишается права дальнейшего участия в торгах по данному лоту, при этом гарантийный взнос ему не возвращается.

7.6. Победитель торгов до заключения договора аренды оплачивает гарантийное обеспечение выполнения условий договора в размере предложенной трехмесячной арендной платы, которое вносится на депозитный счет уполномоченного муниципального органа.

7.7. Гарантийное обеспечение возвращается в случае расторжения договора аренды по инициативе Арендатора, отсутствия с его стороны нарушений условий договора и после демонтажа объекта обремененного типа Арендатором.

7.8. Гарантийное обеспечение не возвращается в случаях нарушения Арендатором условий договора аренды и невнесения арендной платы в течение двух месяцев.

8. Порядок определения размера арендного платежа

8.1. Размер месячного арендного платежа определяется по следующей формуле:

$A_n = H \times S \times K_1 \times K_2$, где:

A_n - размер месячного арендного платежа (в сомах);

H - ставка земельного налога в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики (в сомах);

S - площадь участка в кв.м;

K_1 - коэффициент функционального назначения, равный:

- 6 - хлебные киоски, обувные киоски, газетные киоски, сатураторы, переносные точки реализации напитков;
- 12 - пункты фотоуслуг, услуг связи и Интернета, банкоматы, торговые павильоны;
- 14 - временные площадки, точки общепита, пункты автосервиса;

- 30 - рекламные конструкции;

- для башен (вышки) сотовой связи вне зависимости от месторасположения (коэффициент ценовой зоны) устанавливать ежемесячную арендную плату в размере не менее 5220 сомов;

K_2 - коэффициент ценовой зоны, равный:

- 4 - для объектов, расположенных в ценовой зоне 1;
- 3 - для объектов, расположенных в ценовой зоне 2;
- 2 - для объектов, расположенных в ценовой зоне 3;
- 1 - для объектов, расположенных в ценовой зоне 4.

Примечание:

Описание ценовых зон:

I - зона

- северная сторона пр.Жибек-Жолу (от бульвара Молодая Гвардия до ул. Курманжан Датка);
- восточная сторона ул. Курманжан Датка (от пр.Жибек-Жолу до ул.Салиева);
- ул.Салиева (от ул. Курманжан Датка до ул.Буденного);
- ул.Буденного (от ул.Салиева до пр.Чуй);
- пр.Чуй (от ул.Буденного до ул. Курманжан Датка);
- ул. Курманжан Датка (от пр.Чуй до железной дороги);
- северная сторона железной дороги (от Шабдан Баатыра до бульвара Молодая Гвардия);
- восточная сторона бульвара Молодая Гвардия (от железной дороги до северной стороны пр.Жибек-Жолу).

ТРК "Дордой"
Зона ограниченная улицами:

- южная сторона Объездной дороги (от ж/м "Келечек" до ж/м "Дордой");
- восточная сторона ул.Ибраимова (от объездной дороги до южной стороны ул.Аул);
- южная сторона ул.Аул (от ул.Ибраимова до пер. Советский);
- западная сторона пер. Советский (от ул.Аул до объездной дороги).

ТРК "Аламедин"

- Зона ограниченная улицами:
- по ул.Куликовской (от западной стороны ул. Курманжан Датка до ул.Буденного);
- по восточной стороне ул.Буденного (от ул.Куликовской до северной стороны пр.Жибек-Жолу);
- по северной стороне пр.Жибек-Жолу (от ул.Буденного до южного продолжения ул.Буденного);
- восточная сторона южного продолжения ул.Буденного (от пр.Жибек-Жолу до ул.Салиева);
- ул.Салиева (от восточной стороны ул.Буденного до ул.Западной);
- восточная сторона ул.Западная далее ул. Муса Джалиля до северной стороны пр.Жибек-Жолу).

ТРК "Орто-Сай"

- Зона ограниченная улицами:
- северная сторона ул.Суеркулова (от ул.Жукеева-Пудовкина до ул.Юнусалиева);
- восточная сторона ул.Юнусалиева (от ул.Суеркулова до южной стороны южного проезда);
- южная сторона (в глубь мкр. № 7 до 50 метров южного проезда ТРК от ул.Юнусалиева до западной части ул.Жукеева-Пудовкина);
- западная сторона ул.Жукеева-Пудовкина (от южного проезда ТРК до ул.Суеркулова).

ТРК "Ош-базары"

- Зона ограниченная улицами:
- северная сторона ул.Рыскулова (от ул.Ю.Фучика до западной стороны бульвара Молодая Гвардия);
- западная сторона бульвара Молодая Гвардия (от ул.Рыскулова до южной стороны ул.Московской);
- южная сторона ул.Московской (от бульвара Молодая Гвардия до западной стороны ул.Ю.Фучика);
- западная сторона ул.Ю.Фучика (от ул.Московской до ул.Рыскулова).

II - зона

- южная сторона железной дороги (от ул.Баха до ул. Шабдан Баатыра);
- восточная сторона ул. Шабдан Баатыра (от железной дороги до ул.Ахунбаева);

7.9. По итогам торгов или прямых переговоров на основании протокола Комиссии уполномоченным муниципальным органом в течение 5 дней заключается договор аренды земельного участка.

"Келечек" до ж/м "Дордой");

- восточная сторона ул.Ибраимова (от объездной дороги до южной стороны ул.Аул);
- южная сторона ул.Аул (от ул.Ибраимова до пер. Советский);
- западная сторона пер. Советский (от ул.Аул до объездной дороги).

ТРК "Аламедин"

Зона ограниченная улицами:

- по ул.Куликовской (от западной стороны ул. Курманжан Датка до ул.Буденного);
- по восточной стороне ул.Буденного (от ул.Куликовской до северной стороны пр.Жибек-Жолу);
- по северной стороне пр.Жибек-Жолу (от ул.Буденного до южного продолжения ул.Буденного);
- восточная сторона южного продолжения ул.Буденного (от пр.Жибек-Жолу до ул.Салиева);
- ул.Салиева (от восточной стороны ул.Буденного до ул.Западной);
- восточная сторона ул.Западная далее ул. Муса Джалиля до северной стороны пр.Жибек-Жолу).

ТРК "Орто-Сай"

Зона ограниченная улицами:

- северная сторона ул.Суеркулова (от ул.Жукеева-Пудовкина до ул.Юнусалиева);
- восточная сторона ул.Юнусалиева (от ул.Суеркулова до южной стороны южного проезда);
- южная сторона (в глубь мкр. № 7 до 50 метров южного проезда ТРК от ул.Юнусалиева до западной части ул.Жукеева-Пудовкина);
- западная сторона ул.Жукеева-Пудовкина (от южного проезда ТРК до ул.Суеркулова).

ТРК "Ош-базары"

Зона ограниченная улицами:

- северная сторона ул.Рыскулова (от ул.Ю.Фучика до западной стороны бульвара Молодая Гвардия);
- западная сторона бульвара Молодая Гвардия (от ул.Рыскулова до южной стороны ул.Московской);
- южная сторона ул.Московской (от бульвара Молодая Гвардия до западной стороны ул.Ю.Фучика);
- западная сторона ул.Ю.Фучика (от ул.Московской до ул.Рыскулова).

II - зона

- южная сторона железной дороги (от ул.Баха до ул. Шабдан Баатыра);
- восточная сторона ул. Шабдан Баатыра (от железной дороги до ул.Ахунбаева);

- южная сторона ул.Ахунбаева (от ул. Шабдан Баатыра до ул.Каралаева);
 - восточная сторона ул.Каралаева (от ул.Ахунбаева до мкр. № 12);
 - ул.Токомбаева (от мкр. № 12 до ул. Байтик Батыра);
 - перспективное продолжение ул.Токомбаева (от ул. Байтик Батыра до пр.Мира);
 - ул.Жайыл-Батыра (от пр.Мира до ул.Баха);
 - западная сторона ул.Баха (от ул. Жайыл Батыра до железной дороги).

III - зона

- южная сторона БЧК (от Васильевского тракта до ул.Лермонтова);
 - восточная сторона ул.Лермонтова (от БЧК до ул.Кольбаева);
 - северная сторона ул.Кольбаева (от ул.Лермонтова до ул.Калинина, мкр. "Аламедин-1", гор. "Строителей", гор. "Энергетиков");
 - пр.Чуй (от гор. "Энергетиков" до ул. Курманжан Датка);
 - ул.Буденного (от пр.Чуй до пр.Жибек-Жолу далее по вне зоны ТРК "Аламедин");
 - пр.Жибек-Жолу (от ул. Курманжан Датка до ул.Фучика);
 - ул.Профсоюзная (от ул.Фучика до ул.Кустанайская);
 - ул.Кустанайская (от ул.Профсоюзной до пр.Д.Сяопина);
 - южная сторона пр.Д.Сяопина (от ул.Кустанайская до ул.Садыгалиева);
 - ул.Садыгалиева (от пр.Д.Сяопина до

ул.Л.Толстого);
 - ул.Л.Толстого (от ул.Садыгалиева до ул.Т.Фрунзе);
 - ул.Т.Фрунзе (от ул.Л.Толстого до ул.Гагарина);
 - ул.Гагарина (от ул.Т.Фрунзе до западной стороны ул.Баха);
 - ул.Баха (от ул.Гагарина до железной дороги, далее западная сторона ул.Ю.Фучика до пр.Жибек-Жолу).

IV - зона

- остальная территория города Бишкек, не описанная в зонах I, II и III.

8.2. Земельный налог уплачивается арендатором в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики и расчетами, предоставленными уполномоченным муниципальным органом путем внесения на счет уполномоченного муниципального органа.

8.3. Поступившие в городской бюджет денежные средства от аренды земельных участков под объекты облегченного типа распределяются по следующей схеме:

- 40% в городской бюджет;
- 40% районным администрациям города Бишкек;
- 20% от поступивших денежных средств должны предусматриваться в бюджете на расходы уполномоченного муниципального органа по подготовке материалов, документации на земельные участки и проведение торгов.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Ю.Шкурпатов

Приложение № 2
 к постановлению Бишкекского горкенеша депутатов
 от 4 февраля 2009 года № 36

Состав комиссии по предоставлению прав аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Бишкек под объекты облегченного типа

Председатель комиссии:
 Вице-мэр города Бишкек курирующий земельные вопросы.

Заместитель председателя комиссии:
 Начальник Управления муниципальной собственности мэрии города Бишкек.

Секретарь комиссии:
 Первый заместитель начальника Управления муниципальной собственности мэрии города Бишкек.

Члены комиссии:
 - депутаты Бишкекского городского кенеша - 4 человека (по согласованию);
 - начальник Бишкекского городского управления по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество;
 - первый заместитель начальника Бишкекгла-

вархитектуры;
 - начальник Управления правового обеспечения и взаимодействия с правоохранительными органами мэрии города Бишкек;
 - начальник Управления торговли, услуг и защиты прав потребителей мэрии города Бишкек;
 - начальник Бишкекского городского финансового управления;
 - первый заместитель главы Первомайской районной администрации мэрии города Бишкек;
 - первый заместитель главы Ленинской районной администрации мэрии города Бишкек;
 - первый заместитель главы Октябрьской районной администрации мэрии города Бишкек;
 - первый заместитель главы Свердловской районной администрации мэрии города Бишкек.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ О внесении изменений в постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "О порядке и условиях продажи прав собственности на земельные участки в г.Бишкек" от 9 апреля 2003 года № 170

Во исполнение постановления Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении положений, регламентирующих порядок предоставления прав собственности или аренды на земельные участки в населенных пунктах и реализации инвестиционно-строительных намерений" от 5 февраля 2004 года № 57, в редакции от 16 августа 2008 года № 464, а также в связи с реорганизацией Центра земельных реформ мэрии города Бишкек, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Внести в Положение "О порядке и условиях продажи прав собственности на земельные участки в городе Бишкек без проведения торгов (прямая продажа)", утвержденное постановлением Бишкекского городского Кенеша депутатов от 9 апреля 2003 года № 170, следующие изменения и дополнения:

- по всему тексту Положения слова "Центр земельных реформ" в различных падежных формах заменить словами "Управление муниципальной собственности мэрии города Бишкек" в соответствующих падежах;
 - в разделе 1 Положения пункты 1.2. и 1.3. изложить в следующей редакции:

"1.2. Местное самоуправление города Бишкек в соответствии с законодательством Кыргызской Республики предоставляет право собственности на земельные участки, находящиеся во временном пользовании, без проведения торгов (прямая продажа), по желанию пользователя, на основании заключений Бишкекского управления по архитектуре и градостроительству и Бишкекского управления по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество".

"1.3. Объектом продажи являются земельные участки, ранее предоставленные заявителям в срочное (временное) пользование и которые могут быть предоставлены в собственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики";

- в разделе 3 Положения пункты 3.1., 3.2. из-

ложить в следующей редакции:

"3.1. Земельный участок может быть продан в частную собственность заявителю без проведения открытых торгов, если:

- был ранее предоставлен этому физическому и юридическому лицу в срочное (временное) пользование;

- дважды выставлялся на открытые торги и не был продан.

При прямой продаже прав собственности на земельный участок в обязательном порядке оговариваются сроки освоения земельных участков сторонами.

3.2. Продажа земельных участков без проведения торгов осуществляется местным самоуправлением города Бишкек на основании ходатайства заявителя, которое подается в органы местного самоуправления города Бишкек";

- в разделе 4 Положения:

в пункте 4.1. слова "под существующими зданиями и сооружениями" исключить;

- в разделе 5 Положения:

в пункте 5.1. слова "собственникам зданий или сооружений" исключить;

- в разделе 7 Положения:

в пункте 7.1. слова "собственник здания или сооружения, расположенного на этом земельном участке" заменить словами "пользователь земельным участком";

в абзаце 2, пункта 7.1. слова "на здания или сооружения" исключить.

2. Зарегистрировать настоящее постановление в управлении юстиции города Бишкек.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам Бишкекского городского кенеша (Адылбеков У.Е.) и вице-мэра города Бишкек Филатова А.В.

Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
А.Суракматов

г.Бишкек
 4 февраля 2009 года № 37

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 26 февраля 2009 года.
 Регистрационный номер 08-1-09

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ
О внесении изменений и дополнений в постановление
Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об
утверждении положения о порядке предоставления
земельных участков под индивидуальное жилищное
строительство в городе Бишкек и о порядке формирования
очередности граждан на получение земельных участков
под индивидуальное жилищное строительство в городе
Бишкек" от 9 июля 2007 года № 339**

В целях урегулирования вопросов предоставления прав на земельные участки, прилегающие к земельным участкам, ранее предоставленным под индивидуальное жилищное строительство и оформления прав на земельные участки под существующие жилые дома, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и Земельным кодексом Кыргызской Республики, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Внести в постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении положений о порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в городе Бишкек и о порядке формирования очередности граждан на получение земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в городе Бишкек" от 9 июля 2007 года № 339 следующие изменения и дополнения:

- в Положении "О порядке предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в городе Бишкек":

- пункт 1.4. изложить в следующей редакции:
"1.4. Отвод земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов осуществляется в соответствии с Генеральным планом города Бишкек, со схемами генеральных планов жилых массивов на основании Схемы индивидуальной жилой застройки, утвержденной в установленном порядке. Схема индивидуальной жилой застройки согласовывается главным архитектором города Бишкек и утверждается постановлением мэрии города Бишкек. В постановлении указывается установленное количество индивидуальных земельных участков и прилагается оригинал Схемы индивидуальной жилой застройки. Изменение утвержденной Схемы индивидуальной жилой застройки и количества земельных участков производится постановлением мэрии города Бишкек.

Бишкекскому городскому управлению по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество регистрацию прав собственности на земельные участки, предоставленные под инди-

видуальное жилищное строительство производить при наличии соответствующего постановления мэрии города Бишкек об утверждении схемы индивидуальной жилой застройки и количества земельных участков, определенных под индивидуальное жилищное строительство.";

- в пункте 3.9. слова "который является основанием для подготовки правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов" исключить;

- раздел 4 Положения изложить в следующей редакции:

"4. Предоставление прав пользования на земельные участки, прилегающие к земельным участкам, ранее предоставленным под индивидуальное жилищное строительство, а также прав на земельный участок под существующие индивидуальные жилые дома

4.1. Гражданам, имеющим в собственности земельный участок, предоставленный под индивидуальное жилищное строительство, по решению Комиссии мэрии города Бишкек могут быть предоставлены права пользования на прилегающий земельный участок для удовлетворения хозяйственных нужд без права капитального строительства.

4.2. Права на прилегающий земельный участок предоставляются в случае, если земельный участок:

- менее 0,03 га;
- не может быть использован как самостоятельный земельный участок под размещение объектов облегченного типа или строительство капитальных зданий и инженерных сооружений, прокладку инженерных сетей;
- не относится к землям общего пользования.

4.3. Прилегающий земельный участок предоставляется во временное пользование сроком до 10 лет.

4.4. По решению Комиссии мэрии города Бишкек предоставляются права собственности гражданам на земельный участок под существующим домом, построенным до 1999 года и прилегающий к дому земельный участок. Площадь прилегающего к дому земельного участка не может

быть выше нормативной площади определенной в пункте 1.5. настоящего Положения.

4.5. Права на земельные участки, указанные в пунктах 4.1. и 4.4. настоящего Положения предоставляются на основании заявлений граждан, направляемых в Департамент индивидуального жилищного строительства мэрии города Бишкек. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие права собственности на строение, технический паспорт на единицу недвижимого имущества. Для рассмотрения вопроса о предоставлении прав на земельный участок, в соответствии с требованиями пункта 4.4. настоящего Положения, дополнительно предоставляются документы, устанавливающие факт строительства дома до 1999 года.

4.6. Департаментом индивидуального жилищного строительства мэрии города Бишкек заявления направляются в Бишкекглавархитектуру и Бишкекское городское управление по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество для подготовки и предоставления заключения и схемы о возможности (невозможности) предоставления прав пользования на земельные участки, указанные в пункте 4.1., 4.4. настоящего Положения. В заключении должно быть указано соответствие использования земельного участка

градостроительной документации и перспективе развития городской территории. Заключения и схемы подготавливаются в установленном порядке на платной основе за счет средств заявителя.

4.7. Вопрос о предоставлении прав на земельные участки на рассмотрение Комиссии мэрии города Бишкек вносит Департамент индивидуального жилищного строительства мэрии города Бишкек. Решение Комиссии мэрии города Бишкек оформляется протоколом.

4.8. На основании решения Комиссии мэрии города Бишкек Департаментом индивидуального жилищного строительства подготавливается постановление мэрии города Бишкек о предоставлении прав на земельные участки. Регистрация прав на земельные участки осуществляется Бишкекским городским управлением по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество в установленном законом порядке."

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную Комиссию по муниципальной собственности и земельным вопросам Бишкекского городского кенеша (Адылбеков У.Е.) и вице-мэра города Бишкек Филатова А.В.

**Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
А.Суракматов**

г.Бишкек
4 февраля 2009 года № 42

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 26 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 05-1-09

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША ДЕПУТАТОВ
Об утверждении
временных Правил благоустройства города Бишкек**

Руководствуясь Законом Кыргызской Республики "Об оптимизации нормативной базы регулирования предпринимательской деятельности" от 5 апреля 2008 года № 55 и в целях эффективной организации работ по благоустройству, санитарной очистке территории города Бишкек, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить сроком до 1 июля 2009 года временные Правила благоустройства города Бишкек в новой редакции (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об

утверждении Правил благоустройства города Бишкек в новой редакции" от 9 июля 2003 года № 194.

3. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на вице-мэров города Бишкек Корниенко В.В., Бекбоева З.И. и председателя постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и коммуникациям Бишкекского городского кенеша Салымбекова Ж.М.

**Председатель Бишкекского городского Кенеша депутатов
А.Суракматов**

г.Бишкек
4 февраля 2009 года № 48

Зарегистрировано в Управлении юстиции города Бишкек 20 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 03-1-09

Приложение № 1

к постановлению Бишкекского горкенса депутатов
от 4 февраля 2009 года № 48

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА благоустройства города Бишкек

I. Общие положения

1.1. Настоящие временные Правила благоустройства города Бишкек (далее - временные Правила) разработаны в соответствии с Кодексом "Об административной ответственности в Кыргызской Республике", Законами Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", "Об оптимизации нормативной базы регулирования предпринимательской деятельности" и другими нормативными правовыми актами, определяющими требования к состоянию внешнего благоустройства городских территорий и защите окружающей среды.

1.2. Временные Правила регулируют отношения и устанавливают единые и обязательные для исполнения нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определяют порядок уборки и содержания городских территорий для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории города Бишкек, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.3. Координацию деятельности городских служб в области санитарной очистки, уборки территорий, обеспечения чистоты и порядка в городе Бишкек осуществляет мэрия города Бишкек.

1.4. Методическое обеспечение и координация работ по уборке и санитарному содержанию территорий, по поддержанию чистоты и порядка возложена на Управление жилищно-коммунального хозяйства и системы жизнеобеспечения мэрии города Бишкек (далее Управление ЖКХ и СЖ).

1.5. Организация работ по уборке, санитарной очистке и благоустройству территорий возлагается,

в пределах закрепленных правовыми актами территорий, на муниципальное предприятие "Тазалык" (далее МП "Тазалык"), районные администрации мэрии города Бишкек, балансодержателей, владельцев и арендаторов земельных участков.

1.6. Контроль за выполнением требований настоящих временных Правил осуществляют Управление ЖКХ и СЖ, Управление дорожного строительства мэрии города Бишкек (далее УДС города Бишкек), Санитарно-экологическая инспекция мэрии города Бишкек (далее СЭИ города Бишкек), Управление государственного архитектурно-строительного надзора по городу Бишкек (далее ГАЧН по городу Бишкек), Управление внутренних дел города Бишкек (далее ГУВД города Бишкек), производственное предприятие "Горводремхоз" (далее - ПП "Горводремхоз"), МП "Тазалык", муниципальное предприятие "Зеленстрой города Бишкек" (далее - МП "Зеленстрой города Бишкек"), рекламно-информационное агентство "Угут" мэрии города Бишкек (далее РИА "Угут") соответствующие отделы районных администраций, административные комиссии и другие уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией и предоставленными в установленном порядке полномочиями.

1.7. Ведомственный контроль за выполнением требований настоящих временных Правил на закрепленных в установленном порядке территориях осуществляют службы заказчиков, которые контролируют выполнение подрядными организациями договорных обязательств.

1.8. Все ведомственные инструкции и иные акты, принимаемые по вопросам санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории города не должны противоречить требованиям настоящих временных Правил.

II. Основные понятия

2.1. Внешнее благоустройство города - комплекс работ и элементов, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга населения в границах города и находящихся под городской юрисдикцией территориях. Данный комплекс работ предусматривает организацию уборки территории, содержание, эксплуатацию, ремонт и охрану объектов и элементов благоустройства.

2.2. Территории предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть городской территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, закрепленные целевым назначением юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая по периметру к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам, находящимся в собственности, владении, аренде, на балансе у юридических или физических лиц. Границы прилегающей территории со стороны улиц и проездов распространяются до проезжей части дорог.

2.4. Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

2.5. Твердые бытовые отходы (далее - ТБО) - бытовые отходы потребления.

2.6. Контейнер - стандартная, имеющая крышку емкость для сбора ТБО объемом 0,7-1,5 куб.м.

2.7. Санитарная очистка территории - уборка территорий, сбор, вывоз ТБО, уличного смета и случайного мусора.

2.8. Сбор ТБО - комплекс мероприятий, связанных с комплексной уборкой мусорокамер, заполнением контейнеров и очисткой контейнерных площадок.

2.9. Вывоз ТБО - выгрузка ТБО из контейнеров в спецтранспорт, очистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора, с дальнейшей транспортировкой ТБО с мест сбора на городской свалочный полигон для последующего депонирования и утилизации.

2.10. Договор на вывоз ТБО - письменное соглашение, имеющее юридическую силу, заключенное между заказчиком и подрядной мусоровывозящей организацией на вывоз ТБО.

2.11. График вывоза ТБО - составная часть договора на вывоз ТБО с указанием места (адреса), объема и времени вывоза.

2.12. Срыв графика вывоза ТБО - несоблюдение маршрутного, почасового графика вывоза ТБО, сроком более 8-ми часов.

2.13. Навал мусора - скопление ТБО, возникшее в результате самовольного сброса, по объему не превышающему 1 куб. метров на контейнерной площадке или на любой другой территории.

2.14. Очаговый навал мусора - скопление ТБО, возникшее в результате самовольного сброса, по объему до 30 куб. метров на территории площадью до 50 кв. метров.

2.15. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, отходов производства и строительства, другого мусора, образованно-

III. Санитарное содержание

3.1. Юридические лица, иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории города, обязаны заключать договоры на вывоз ТБО с МП "Тазалык" или другими мусоровывозящими организациями, имеющими договорные отношения с МП "Тазалык", производящим захоронение отходов.

3.2. Организация сбора ТБО:

3.2.1. Ответственность за сбор ТБО в контейнеры, очистку (уборку) контейнерных площадок возлагается:

- по объектам, финансирование которых производится из городского бюджета - на МП "Тазалык", согласно заключенным договорам;

- по остальным территориям, находящимся в аренде, владении, пользовании - на ведомства, организации, предприятия, иные хозяйствующие субъекты.

3.2.2. Сбор и временное хранение отходов производства промышленных предприятий, образующихся в результате хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих предприятий на специально оборудованных для этих целей местах,

го в процессе деятельности юридических или физических лиц объемом свыше 30 куб. метров на площади свыше 50 кв. метров.

2.16. Содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, ее элементов обустройства, полосы отвода и дорожных сооружений.

2.17. Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, каналах и арыках, затопление водой участка дороги, транспортных тоннелей, части территорий в результате атмосферных осадков, снеготаяния, некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций, неисправности, либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта, городского пассажирского транспорта.

Подтопленной считается территория площадью свыше 2 кв. метров и глубиной более 3 см.

2.18. Брошенный разукомплектованный автотранспорт - транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался или не имеющее собственника, собственник которого неизвестен. Заключение о принадлежности транспортного средства (наличии или отсутствии собственника) представляют органы ОБДД ГУВД города Бишкек.

2.19. Металлический гараж - нестационарный объект движимого имущества, принадлежащий юридическому или физическому лицу, предназначенный для укрытия автотранспортного средства, размещаемый на территории города без проведения подготовительных работ капитального характера в соответствии с порядком, определенным действующими нормативными правовыми актами.

расположение которых, а также лимиты на размещение отходов и время их хранения в обязательном порядке согласовывается с МП "Тазалык".

Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест и превышение лимитов на их размещение запрещается.

Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально отведенных участках.

3.2.3. Переполнение контейнеров мусором не допускается.

3.3. Вывоз ТБО:

3.3.1. Вывоз ТБО осуществляется мусоровывозящими организациями в сроки, указанные в графике, прилагаемом к договору на вывоз ТБО.

3.3.2. С потребителей взимается плата за вывоз мусора специализированными предприятиями по вывозу ТБО, согласно заключенным договорам.

3.3.3. Вывоз мусора и нечистот из домовладений и предприятий производится специальными предприятиями по вывозу ТБО в соответствии с договорами. Домовладения и предприятия, неохваченные обслуживанием спецпредприятий, производят вы-

воз мусора согласно договору с МП "Тазалык" при условии наличия собственного спецавтотранспорта и в сроки, установленные по графику вывоза ТБО в городе Бишкек.

Запрещается применять "поквартирную" систему удаления ТБО в многоэтажной благоустроенной застройке, вывоз нечистот арендным транспортом, частными лицами.

3.3.4. Мусор, нечистоты и другие отбросы вывозятся на городской свалочный полигон и сливные станции. Устройство, содержание городского свалочного полигона и сливных станций в городе возлагается на МП "Тазалык" и ПЭУ "Бишкекводоканал".

3.3.5. Предприятия, владельцы и наниматели индивидуальных домов, собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирных жилых домах обязаны иметь дворники, необходимых для уборки и содержания уличных и дворовых территорий, ежедневно обеспечивать санитарное содержание и благоустройство отведенной, закрепленной и прилегающей территории за счет своих средств самостоятельно, либо путем заключения договоров со специализированными предприятиями.

3.3.6. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, а также уборку навала мусора на контейнерной площадке, производят работники организации, осуществляющей вывоз ТБО.

3.4. Контейнеры размещаются (устанавливаются) на специально оборудованных площадках. Места размещения и тип ограждения согласовываются с Бишкекклавархитектурой, Центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора города Бишкек (далее ЦГСЭН города Бишкек), СЭИ города Бишкек и специализированным предприятием по вывозу ТБО.

Запрещается устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах, а также на расстоянии ближе, чем 10 метров от ирригационных каналов.

3.5. Площадки для установки контейнеров для сбора ТБО должны быть с асфальтовым или бетонным покрытием, с уклоном в сторону проезжей части и удобным подъездом для спецавтотранспорта.

3.6. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой 1,0-1,2 м, чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию. Допускается изготовление контейнерных площадок закрытого типа по индивидуальным проектам (эскизам), разработанным и согласованным в установленном порядке.

3.7. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20, но не более 100 метров. В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения этих расстояний, они устанавливаются комиссионно (с участием районного архитектора, представителей специального предприятия по вывозу ТБО, муниципальных территориальных управ, кондоминиумов, домовых, квартальных комитетов, ЦГСЭН города Бишкек, СЭИ города Бишкек).

Акты комиссии должны утверждаться районными администрациями.

Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров. Для определения числа устанавливаемых мусоросборников (контейнеров) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления и сроков хранения отходов.

Выбор вторичного сырья (банки, бутылки, другие предметы) из сборников отходов, мусороприемных камер и мусоровозного транспорта не допускается. Емкости с отходами не допускается выставлять за пределы мусоросборных камер заблаговременно (ранее одного часа) до прибытия спецавтотранспорта.

3.8. Контейнерные площадки должны быть постоянно очищены от бытового мусора, содержаться в чистоте и порядке балансодержателями.

3.9. Контейнеры должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, подрядной организации, времени вывоза ТБО. Контейнеры для сбора ТБО должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой, а на автозаправочных станциях (АЗС) запираются на замки.

3.10. Контейнеры и площадки под ними, в соответствии с требованиями ЦГСЭН города Бишкек, должны не реже одного раза в 10 дней (кроме зимнего периода) промываться и обрабатываться дезинфицирующими составами, специализированными предприятиями по вывозу ТБО.

3.11. На городских улицах, вокзалах, рынках, в аэропортах, парках, скверах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, других местах массового посещения населения, во дворах многоэтажных жилых домов, на остановках городского пассажирского транспорта, у входа на предприятия и учреждения, объекты торговли и услуг, функционирующих на территории города, должны быть установлены урны.

На рынках, вокзалах, в парках, скверах и других местах массового посещения населения урны устанавливаются на расстоянии 50 метров одна от другой. На городских улицах на расстоянии до 100 метров одна от другой.

Во дворах многоэтажных жилых домов у каждого подъезда.

На остановках городского пассажирского транспорта и у входов на объекты торговли и услуг количество урн должно составлять не менее двух.

Очистка урн производится балансодержателями по мере их заполнения, но не реже двух раз в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках городского пассажирского транспорта, очищаются и промываются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов - торговыми организациями.

Покраска урн осуществляется балансодержателями один раз в год (ежегодно в апреле месяце), а также по мере необходимости или по предписаниям соответствующих отделов районных администраций и инспекторов СЭИ города Бишкек.

IV. Организация уборки городских территорий

4.1. Уборочные работы производятся в соответствии с требованиями настоящих Правил, инструкциями и технологическими рекомендациями, утвержденными мэрией города Бишкек. Ответственность за организацию уборки возлагается на МП "Тазалык" и районные администрации.

4.2. Определение границ уборки территорий между организациями, предприятиями, учреждениями, арендаторами осуществляется районными администрациями совместно с МП "Тазалык" (с учетом договоров землепользования и прилегающих территорий) с составлением согласованных с ними схематических карт уборки.

4.3. Уборка городских территорий проводится один раз в день: до 7.00 часов. На магистралях и улицах с интенсивным движением транспорта уборочные работы проводятся в ночное время с 23.00 часов до 6.00 часов.

Уборка дворовых территорий, мест массового пребывания людей (подходы к вокзалам, территории рынков, торговых зон и др.) производится в течение всего рабочего дня.

4.4. В случаях экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями мэрии города Бишкек, ОБДД ГУВД города Бишкек, решениями оперативной группы по координации действий городских организаций и глав районных администраций.

Решения оперативной группы (штаба) обязательны к исполнению всеми юридическими и должностными лицами.

4.5. Ответственность за организацию и производство уборочных работ:

4.5.1. На балансодержателей, МП "Тазалык", владельцев и нанимателей индивидуальных жилых домов, собственников жилых и нежилых помещений в многоэтажных жилых домах, которые в пределах закрепленных за ними территорий, приусадебных и придомовых участков обязаны обеспечивать уборку улиц, площадей, набережных, мостов, рыночных площадей, путепроводов, тротуаров, дворов, парков, скверов, содержание зеленых насаждений и ирригационных сетей, в том числе:

- в длину - на протяжении всей территории, прилегающей к зданиям, домовладениям или участкам;
- в ширину - по проезжей части дороги или площади, а при односторонней застройке - на всю ширину проезжей части, включая противоположный тротуар.

4.5.2. Уборка территорий, примыкающих к набережным рек и прудов, производится на всю их ширину, в том числе прилегающих к ним тротуаров и спусков к воде. В летний период производится влажная уборка тротуаров.

Все работы по уборке должны заканчиваться до 6.00 часов утра, а надлежащая чистота должна поддерживаться в течение всего дня.

4.5.3. МП "Тазалык" осуществляет уборку проезжих частей, улиц и площадей, тротуаров, троллейбусных и автобусных остановок, кроме взятых в аренду городских территорий.

4.5.4. Железнодорожные пути, проходящие в черте города и территория в пределах полосы отчуждения (откосы, насыпи, переезды, переходы через пути), убираются силами и за счет средств эксплуатационной железнодорожной организации.

4.5.5. Уборка и содержание мест массового отдыха горожан производится предприятиями, за которыми закреплены данные территории.

4.5.6. Троллейбусное управление и автохозяйства города обязаны выпускать машины на линию в чистом и исправном состоянии, обеспечивать на конечных остановках влажную уборку троллейбусов, автобусов и маршрутных такси после каждого рейса.

4.5.7. Очистку дождеприемных колодцев, ливневую канализацию, автодорог и пешеходных мостов, труб через проезжие части улиц, арыков производят дорожно-эксплуатационные участки МП "Тазалык", очистку, русел рек Ала-Арча и Аламедин и пропуск по ним воды производят соответствующие коммунальные службы.

4.5.8. Мойка и полив тротуаров, дворовых территорий, содержание зеленых насаждений и газонов, в том числе устройство приствольных кругов у деревьев и кустарников, выкашивание травостоя и борьба с сорняками, посев газонов, озеленение территорий, а также сохранность зеленого фонда обеспечивается силами предприятий и граждан, в соответствии с пунктами 2.3. и 4.5.1. настоящих временных Правил.

4.5.9. Содержание и обслуживание общественных туалетов возлагается на МП "Тазалык", частных владельцев и арендаторов.

4.5.10. Содержание объектов озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны и т.д.), возлагается на организации, на балансе или в эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

4.5.11. За уборку газонной части разделительных полос, содержание ограждений на проезжей части, тротуаров и газонов, других элементов благоустройства дороги ответственность несут предприятия, на балансе которых они находятся.

При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

4.5.12. Ответственность за уборку мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (рынки, торговые павильоны, быстровозводимые торговые комплексы, палатки, киоски, и т.д.), в радиусе 10 метров возлагается на владельцев данных объектов торговли.

Не допускается складирование тары на прилегающих газонах, крышах торговых палаток, киосков и т.д.

4.5.13. За уборку и содержание длительное время не используемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений ответственность возлагается на районную администрацию и организации заказчиков, которым отведена данная территория, подрядные организации, выполняющие работы по сносу строений.

4.5.14. За уборку, благоустройство, поддержание

чистоты территорий, въездов и выездов АЗС, автомоечных постов, заправочных комплексов и прилегающих территорий (не менее 15-метровой зоны) и подъездов к ним ответственность несут балансодержатели указанных объектов.

4.5.15. За ручную уборку территорий вокруг мачт и опор установок наружного освещения (УНО) и контактной сети, расположенных на тротуарах, ответственность несут предприятия, отвечающие за уборку тротуаров.

4.5.16. За уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам ЛЭП ответственность несут балансодержатели территорий, на которых находятся данные объекты.

4.5.17. За уборку и вывоз бытового мусора, снега с территорий притротуарных платных парковок, автостоянок, гаражей и т.п. ответственность несут балансодержатели, организации, эксплуатирующие данные объекты.

4.5.18. За уборку и содержание территорий (внутризаводских, внутридворовых) предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов, а также прилегающей к ним пятиметровой зоны (от границ участков, ограждений, зданий), подъездов к ним - ответственность несет администрация предприятий, учреждений, организаций в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

4.6. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев городской водосточной сети и их очистка производится коммунальными предприятиями и организациями, у которых эти сооружения находятся на балансе, по утвержденным графикам, но не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения ливневой канализации (водосточной сети) запрещается сброс смета и бытового мусора в дождеприемные колодцы.

V. Уборка городских территорий в осенне-зимний период

Общие положения

5.1. Осенне-зимняя уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется в соответствии с требованиями настоящих временных Правил.

5.2. Период осенне-зимней уборки устанавливается с 1 сентября по 1 марта. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз), сроки начала и окончания зимней уборки корректируются Управлением ЖКХ и СЖ и ОБДД ГУВД города Бишкек.

5.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в осенне-зимний период проводятся балансодержателями в срок до 1 ноября текущего года.

5.4. Организации, отвечающие за уборку городских территорий (службы заказчиков и подрядные организации) в срок до 1 ноября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5.5. В зимний период дорожки, скамейки, урны,

Решетки дождеприемных колодцев должны постоянно находиться в рабочем состоянии. Не допускается засорение, заиливание решеток и колодцев, ограничивающее их пропускную способность.

В случаях обильных осадков при возникновении подтоплений на проезжей части дорог, тоннелей (из-за нарушений работы водосточной сети) ликвидация подтоплений проводится силами МП "Тазалык". При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и т.д.), ответственность за их ликвидацию (в зимний период скот и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

4.7. Уборка мусора с акваторий рек и каналов, коллекторно-дренажной сети и подводящих ирригационных систем осуществляется силами ПП "Горводремхоз".

4.8. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы на главных магистралях города незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и дворах в течение суток.

4.9. Спил деревьев и их вывоз осуществляется организациями, производящими работы по обрезке ветвей в кронах и удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев. Вывоз производится в течение рабочего дня с озелененных территорий вдоль основных улиц и магистралей и в течение суток с улиц второстепенного значения и дворовых территорий. Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев должны быть удалены в течение суток на основных улицах и магистралях города и в течение трех суток - на улицах второстепенного значения и дворовых территориях.

Упавшие деревья должны быть удалены балансодержателем территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от линий электропередач, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

малые архитектурные формы и прочие элементы, а также прилегающие к ним территории и подходы должны быть очищены от снега и наледи.

5.6. Все тротуары, проезжие части улиц, площадей и другие участки с асфальтовым покрытием должны быть очищены от снега и наледи силами МП "Тазалык", балансодержателями и организациями, в соответствии с заключенными договорами, обслуживающими придомовые участки многоэтажных жилых домов.

МП "Тазалык", балансодержатели и организации, в соответствии с заключенными договорами, обслуживающие придомовые участки многоэтажных жилых домов, производят уборку снега и льда ручным способом или с применением снегоуборочных механизмов и автотранспорта на закрепленных за ними территориях.

Уборка, вывоз снега и льда с тротуаров, улиц, площадей, скверов и бульваров начинается в первую очередь с магистральных улиц, троллейбусных

трасс, остановок и разворотов, разворотных площадок, мостов, путепроводов, тротуаров для обеспечения бесперебойного движения транспорта и пешеходов.

5.7. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов, независимо от погодных условий.

Удаление наледи на дорогах, образовавшейся в зимнее время в результате аварий водопроводных и канализационных сетей, производится немедленно той организацией, по вине которой произошло обледенение дорожного полотна.

При необходимости укладка свежеснегавшего снега в валы и кучи на улицах, площадях, бульварах и скверах разрешается в зависимости от ширины улиц и характера движения на них. Валы снега могут укладываться посередине, либо по обеим сторонам проезжей части, вдоль тротуаров или газонов на расстоянии 0,5 метра от бордюров, чтобы не мешать проходу пешеходов и движению транспорта. Собранный в кучи и валы снег по мере накопления вывозится в специально отведенные места.

5.8. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутри кварталных проездов, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов.

5.9. Зимняя уборка улиц и магистралей:

5.9.1. Требования к зимней уборке дорог по отдельным технологическим операциям.

5.9.2. Обработка проезжей части городских дорог противогололедными материалами должна начинаться сразу после окончания снегопада.

5.9.3. Все машины для распределения противогололедных материалов, находящиеся на круглосуточном дежурстве, закрепляются для работы за определенными улицами и проездами (маршрутные графики работы). Копия маршрутного графика выдается водителю вместе с путевым листом.

5.9.4. После уборки снега в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного транспорта, площади железнодорожных вокзалов и т.д.

МП "Тазалык" в обязательном порядке составляется перечень участков улиц, требующих первоочередной обработки противогололедными материалами.

5.10. Подметание снега:

5.10.1. Механизированное подметание проезжей части должно начинаться при высоте рыхлой снежной массы на дорожном полотне 2,5-3,0 см, что соответствует 5 см свежеснегавшего неуплотненного снега.

При длительном снегопаде циклы механизированного подметания проезжей части осуществляются после каждых 5 см свежеснегавшего снега.

5.10.2. Время, необходимое на подметание всех улиц и проездов, обслуживаемых одним районным участком МП "Тазалык", не должно превышать трех часов (один цикл механизированного подметания).

5.10.3. При длительных, интенсивных снегопадах время технологического цикла "посыпка-подметание" не должно превышать 6 часов.

При непрекращающемся снегопаде МП "Тазалык" в течение суток должно быть выполнено не менее трех полных технологических циклов "посыпка-подметание", т.е. практически должна быть обеспечена постоянная работа уборочных машин на улицах города с кратковременными (не более одного часа) перерывами для заправки машин ГСМ и принятия пищи водителями.

5.10.4. По окончании очередного цикла подметания необходимо приступить к выполнению работ по формированию снежных валов в лотках улиц и проездов, расчистке проходов в валах снега на остановках городского пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов.

5.10.5. После завершения механизированного подметания проезжая часть должна быть полностью очищена от снежных накатов и наледей.

5.11. Формирование снежных валов:

5.11.1. Снег, счищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы.

Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц, проездов, на одном уровне и вблизи железнодорожных переездов;

- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;

- на тротуарах.

Ширина снежных валов в лотковой зоне улиц не должна превышать 1,5 метра, валы снега должны быть подготовлены к погрузке в самосвалы.

Время формирования снежных валов не должно превышать 24 часов после окончания снегопада.

При формировании снежных валов в лотках не допускается перемещение снега на тротуары и газоны.

5.12. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта, в том числе на магистралях с разделительной полосой в виде скверов, газонов и бетонных блоков, двухметровые прилотовые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.

5.13. В период временного хранения снежного вала и возможной оттепели (для пропуска талых вод), а также во время работ по вывозу снега на двухметровой прилотовой полосе проезжей части должен быть расчищен лоток, шириной не менее 0,5 метров между валом и бортовым камнем.

5.14. Уборка тротуаров, посадочных площадок на остановках пассажирского транспорта, пешеходных дорожек:

5.14.1. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны должны обрабатываться противогололедными материалами. Время

на обработку всей площади тротуаров, закрепленной за МП "Тазалык", балансодержателями и организациями, в соответствии с заключенными договорами, обслуживающими придомовые участки многоэтажных жилых домов, не должно превышать двух часов с начала снегопада.

5.14.2. Снегоуборочные работы (механизованное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках начинаются сразу по окончании снегопада. При

VI. Зимняя уборка дворовых территорий

6.1. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега и наледи. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка мелким щебнем фракции 2-5 мм.

6.2. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препят-

VII. Уборка городских территорий в весенне-летний период

Общие положения

7.1. Период летней уборки устанавливается с 1 марта по 1 сентября.

В случае резкого изменения погодных условий, по указанию Управления ЖКХ и СЖ, сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные Управлением ЖКХ и СЖ, ОБДД ГУВД города Бишкек.

7.2. При мойке проезжей части не допускается

VIII. Требования к летней уборке дорог (по отдельным элементам)

8.1. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений и промыта.

8.2. Осевые, резервные полосы, обозначенные линиями регулирования, должны быть постоянно очищены от песка и различного мелкого мусора. Допустимый объем загрязнений, образующийся между циклами работы подметально-уборочных машин, не должен превышать 50 грамм на 1 кв. метр площади покрытий.

8.3. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора и промыты.

IX. Летняя уборка дворовых территорий

9.1. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляется товариществами собственников жилья, кондоминиумами или работниками подрядных жилищно-эксплуатационных организаций в соответствии с

X. Обеспечение чистоты и порядка

Общие положения

10.1. Юридические, должностные лица и граждане должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории города, в том числе и на территориях частных домовладений.

10.2. На территории города не допускается вы-

интенсивных длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами должны повторяться после каждых 5 см выпавшего снега.

5.14.3. В период интенсивного снегопада (более 1 см/час) тротуары и лестничные сходы мостовых сооружений должны обрабатываться противогололедными материалами, должны расчищаться проходы для движения пешеходов.

ствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега. Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

выбывание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны останки. городского пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.

7.3. В период листопада организации, ответственные за уборку закрепленных территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах вдоль улиц и магистралей, дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

Допускаются небольшие отдельные загрязнения песком и мелким мусором, которые могут появиться в промежутках между циклами уборки.

Общий объем таких загрязнений не должен превышать 15 грамм на 1 кв. метр.

8.4. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.

8.5. Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть промыты.

8.6. Разделительные полосы, выполненные в виде газонов, должны быть очищены от мусора, высота травяного покрова не должна превышать 15 см.

договорами, заключенными с ними собственниками жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирном жилом доме, механизированным способом или вручную до 8.00 часов утра, чистота на территории должна поддерживаться в течение всего рабочего дня.

брос бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, спилов деревьев, листвы, снега. Запрещается сорить на улицах, площадях, в парках, скверах и других общественных местах. Запрещается самовольная разработка и вывоз гравия из русел рек Аламедин и Ала-Арча.

10.3. Запрещается сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

Запрещается сметать и выбрасывать мусор в арычную и коллекторно-дренажную сети, сливать в них сточные воды.

10.4. Владельцам личного автотранспорта в зимнее время запрещается использовать на длительное хранение проезжую часть улиц и проездов города для стоянки и размещения транспортных средств.

Хранение и отстой личного автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд, при этом должно быть обеспечено беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Хранение и отстой грузового автотранспорта, в том числе частного, допускается только в гаражах, на автостоянках или автобазах.

Запрещается мойка, чистка транспортных средств на территории города, за исключением специально отведенных мест.

10.5. Администрации Бишкекского пассажирского автотранспортного предприятия и Бишкекского троллейбусного управления обязаны выпускать на линию транспортные средства в чистом виде.

10.6. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, спилов деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог.

10.7. Владельцы не капитальных объектов (автостоянки, боксовые гаражи, ангары, складские подсобные строения, сооружения, объекты торговли и услуг) обязаны заключать договоры на санитарную очистку и уборку отведенных территорий.

Владельцы металлических гаражей должны организовывать эти работы за счет собственных сил и средств.

10.8. Запрещается размещение объектов различного назначения на газонах, цветниках, детских площадках, оросительной и коллекторно-дренажных сетях, а также укладка труб, сужающих рабочее сечение ирригационных сетей.

10.9. Выгул домашних животных (собак, кошек и др.) должен осуществляться только в намордниках и на коротком поводке в специально отведенных для этих целей местах (площадках).

Содержание фасадов

10.10. Руководители предприятий и организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, обязаны обеспечить своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске их фасадов, а также отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб и др.), поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски и т.п.

Запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов.

10.11. Жилые, административные, производственные и общественные здания должны быть оборудованы аншлагами, а жилые - кроме того, указателями номеров подъездов и квартир. Аншлаги

должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии. За их чистоту и исправность отвечают балансодержатели зданий.

10.12. В зимнее время балансодержателями (арендаторами) зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий на стороне, выходящей на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно, по мере их образования, с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления толщиной более 30 см.

10.13. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом на тротуары, допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории.

Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются на проезжую часть и размещаются вдоль лотка для последующего вывоза (по договору) организацией, убирающей проезжую часть улицы.

Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и др.

Таксофоны

10.14. Ответственность за исправность и своевременную ликвидацию нарушений в содержании таксофонов (замена разбитых стекол, устранение посторонних надписей, очистка стекол, покраска или промывка телефонных будок и т.п.) возлагается на Бишкекскую городскую телефонную сеть (БГТС).

Ответственность за состояние территорий, прилегающих к таксофонам, возлагается на МП "Тазалык", ведомства, организации, предприятия и иные хозяйствующие субъекты, на территории которых расположены таксофоны.

Строительные объекты

10.15. Обустройство и содержание строительных площадок, восстановление благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ регламентируется настоящими временными Правилами.

10.16. Строительные площадки, объекты промышленности строительных материалов (заводы ЖБИ, растворные узлы и др.) в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. Запрещается вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на городскую территорию.

Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах пятиметровой зоны от границ

объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

10.17. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке, в соответствии с проектом организации строительства, должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель.

Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

10.18. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

Художественное оформление и реклама

10.19. Средства наружной рекламы и информации должны размещаться и содержаться в чистоте (подсвечиваться в темное время суток) в соответствии с требованиями Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Бишкек.

Ответственность за их содержание несут юридические и физические лица, на которых оформлена разрешительная документация.

10.20. После монтажа (демонтажа) рекламной конструкции рекламодатель обязан восстановить благоустройство территорий или объекта размещения в сроки не более:

- 2-х суток на территориях зоны особого городского значения;

- 4-х суток на улицах и магистралях зоны общего городского значения;

- 7-и суток на внутриквартальных территориях.

Запрещается производить смену изображений (плакатов) на рекламных конструкциях с заездом автотранспорта на газоны.

10.21. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, остановках городского пассажирского транспорта, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

Организация работ по удалению самовольно размещаемых рекламных и иных объявлений, надписей и изображений со всех объектов (фасадов зданий и сооружений, магазинов, опор контактной сети и наружного освещения и т.п.), независимо от их ведомственной принадлежности, возлагается на МП "Тазалык", РИА "Угут", а также на балансодержателей или арендаторов указанных объектов за счет средств рекламодателей.

10.22. Размещение и демонтаж централизованного праздничного оформления территории города производятся РИА "Угут" в сроки, установленные мэрией города Бишкек.

Ответственность за размещение и содержание праздничного оформления возлагается:

- государственных флагов, флагов города Бишкек на фасадах зданий, праздничного оформления фасадов и витрин - на районные администрации, балансодержателей и арендаторов зданий;

- праздничного оформления административных зданий, улиц и магистралей на территории города, в том числе в зоне особого городского значения - на

РИА "Угут".

10.23. Координация и упорядочение размещения объектов наружной рекламы на территории города, с учетом сохранения художественно-эстетического облика столицы и единого дизайна возлагается на РИА "Угут".

РИА "Угут" ведется учет размещаемой наружной рекламной продукции и формируется единая информационная база.

Наружное освещение

10.24. Эксплуатацию и ремонт сетей наружного освещения улиц, скверов, площадей, прилегающих территорий к зданиям и сооружениям осуществляют специализированные предприятия, юридические лица, на балансе которых они состоят.

Правила эксплуатации, сроки и объемы ремонта и замены элементов сетей освещения регламентируются Правилами устройства электроустановок и другими нормативными документами.

При выдаче проектных и разрешительных документов на строительство новых объектов Бишкек-главархитектура должна предусматривать выполнение наружного освещения с учетом отведенной прилегающей территории по благоустройству.

Устройства уличного освещения должны быть оборудованы централизованным дистанционным управлением или телеуправлением, при этом должен быть предусмотрен контроль состояния освещения.

Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов и его отключение производится по графикам, разработанным и утвержденным мэрией города Бишкек, с учетом поправок на погодные условия.

Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей улиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

Централизованное управление уличным освещением, а также остальными видами наружного освещения, если оно для них предусматривается, должно в случае выхода из строя основного пункта управления обеспечивать возможность включения и отключения освещения из ограниченного количества мест.

Для магистральных улиц должна быть предусмотрена возможность отключения части светильников в ночное время. Количество отключенных светильников на основных площадях, магистралях и улицах, транспортных тоннелях не должен превышать 5%.

Количество не функционирующих светильников в подземных пешеходных переходах не должно превышать 10%, как в дневном, так и в ночном режиме. При числе задействованных в переходе светильников менее 20, допускается не функционирование только одного светильника.

Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться (цвет окраски согласуется с Бишкек-главархитектурой) балан-

содержателями по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть (ДРЛ, ДРИ, Днат, люминесцентные и т.п.) должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на утилизацию на городской свалочный полигон.

Вывоз сбитых опор освещения и контактной сети электрифицированного транспорта осуществляется владельцем опоры на основных магистралях незамедлительно. Вывоз демонтируемых опор и сбитых опор на остальных территориях - в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

Сохранность дорог, площадей, тротуаров и зеленых насаждений, ирригационных сетей и элементов внешнего благоустройства

10.25. Городские дороги, со всеми входящими в их состав сооружениями (мостами, трубами, автотранспортными сооружениями) являются муниципальной собственностью.

Все пользователи городских дорог и дорожные организации обязаны соблюдать требования настоящих временных Правил.

10.26. Органы милиции и ОБДД ГУВД города Бишкек осуществляют надзор за обеспечением сохранности дорог и оказывают содействие УДС города Бишкек и МП "Тазалык" в обеспечении сохранности дорог, элементов внешнего благоустройства и зеленого хозяйства.

10.27. Строительные организации до начала строительства обязаны заключить договор на вывоз ТБО с МП "Тазалык", принять от УДС города Бишкек, МП "Тазалык", МП "Зеленстрой города Бишкек" во временную эксплуатацию все городские дороги, тротуары, дорожные сооружения, зеленый фонд, находящиеся в зоне строительства, взяв на себя полную ответственность за их сохранность. По окончании работ организации обязаны сдать принятое муниципальное имущество в исправном состоянии его балансодержателям, а дороги - УДС города Бишкек и ОБДД ГУВД города Бишкек.

10.28. Все нарушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть немедленно восстановлены силами и средствами организации, производящей работы.

10.29. Регулировка крышек колодцев, просевших или поврежденных в результате движения по дороге транспорта или механизмов, производится организацией, в ведении которой находятся данные подземные коммуникации.

Дорожные знаки, ограждения, светофорное хозяйство

10.30. Автомобильные дороги должны быть оборудованы светофорными объектами, дорожными знаками в соответствии с дислокацией, разработанной и утвержденной в установленном порядке ОБДД ГУВД города Бишкек.

Техническое состояние дорожных знаков должно отвечать нормативным требованиям: поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. По

истечении нормативного срока эксплуатации дорожные знаки подлежат замене.

Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

10.31. Отдельные детали светофора или элементы его крепления не должны иметь видимых повреждений, разрушений и коррозии металлических элементов.

Рассеиватель не должен иметь сколов и трещин.

Символы, наносимые на рассеиватели, должны распознаваться с расстояния не менее 50 метров, а сигнал светофора - 100 метров.

Замена вышедшего из строя источника света должна производиться в течение 72 часов после обнаружения неисправности.

10.32. Опасные для движения участки улиц, в том числе проходящие по мостам и путепроводам, должны быть оборудованы ограждениями.

Поврежденные элементы ограждений подлежат восстановлению или замене в течение суток после обнаружения дефектов МП "Тазалык" и балансодержателями ограждений.

10.33. Информационные указатели, километровые знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, промыты и очищены от грязи.

Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

Брошенный и разукомплектованный автотранспорт

10.34. Выявление брошенного и разукомплектованного транспорта на городских территориях осуществляют МП "Тазалык", ОБДД ГУВД города Бишкек, а также соответствующие отделы районных администраций мэрии города Бишкек.

10.35. Ответственность за организацию работ по выявлению, учету и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта возлагается на районные администрации мэрии города Бишкек, МП "Тазалык", балансодержателей территорий и домовладений, арендаторов земельных участков.

10.36. Транспортное средство, по которому имеется заключение ОБДД ГУВД города Бишкек об отсутствии владельца, в пятидневный срок подлежит вывозу на утилизацию, а при необходимости разборки не металлических комплектующих - на площадке хранения. Время разборки и вывоза на утилизацию транспортного средства на площадках хранения не должно превышать 7 дней.

10.37. При выявлении владельца разукомплектованного транспортного средства ОБДД ГУВД города Бишкек в течение 3 дней обязано направить извещение владельцу о необходимости вывоза транспортного средства или приведения его в порядок, а в случае отказа - обеспечить вывоз транспорта на охраняемую площадку с последующей передачей дела в суд о возмещении стоимости затрат по эвакуации и хранению транспорта.

10.38. Контроль за эвакуацией брошенных и разукомплектованных автотранспортных средств осуществляют ОБДД ГУВД города Бишкек и МП "Тазалык".

Фонтаны

10.39. Ответственность за состояние и эксплуатацию фонтанов возлагается на балансодержателя.

Сроки включения фонтанов, режимы их работы, график промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяются мэрией города Бишкек.

В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно. Балансодержатель обязан содержать фонтаны в чистоте и в период их отключения.

Сохранность ирригационных сетей

10.40. Вся ирригационная сеть: магистральные каналы, разводящая и мелкая ирригационная сети, гидротехнические сооружения, системы поливочных водопроводов и дождевая дренажная сеть, сборные коллекторы, пруды, независимо от места расположения на улицах, в парках и в жилых домах - является городским ирригационным хозяйством.

10.41. Ответственность за сохранность ирригационной сети возлагается:

- по всем распределительным магистральным каналам и подающим ирригационным сетям, осушительным коллекторно-дренажным сетям открытого и закрытого типа, берегозащитным дамбам на реках Аламедин и Ала-Арча в пределах города - на

ПП "Горводремхоз";

- по разводящей ирригационной сети на магистралях, в скверах, бульварах и улицах, системе поливочного водопровода - на МП "Зеленстрой города Бишкек";

- по ирригационным сетям внутри микрорайонов - на муниципальные территориальные управы, товарищества собственников жилья, кондоминиумы, а также жилищно-эксплуатационные организации в соответствии с договорами, заключенными с ними собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме на обслуживание и содержание общего имущества жителей дома;

- по ирригационным сетям внутри массивов индивидуальной застройки на муниципальные территориальные управы, квартальные комитеты и владельцев домовладений;

- по ирригационным сетям на территориях предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности - на их руководителей.

10.42. Новое строительство, а также реконструкция действующих сетей должны быть согласованы с Бишкекглавархитектурой, УДС города Бишкек, ПП "Горводремхоз", МП "Зеленстрой города Бишкек".

XI. Зеленые насаждения

Общие положения

11.1. Озелененные территории являются неотъемлемой частью города Бишкек. Наряду с архитектурой объекты озеленения участвуют в формировании облика города, имеют санитарно-гигиеническое, рекреационное, ландшафтно-архитектурное, культурное и научное значение.

11.2. Повышенная загазованность и запыленность воздуха, особенности температурного и водного режимов воздуха и почвы, неблагоприятные химические и физико-механические свойства почвы, наличие каменных, бетонных и металлических поверхностей, мощение и асфальтовое покрытие улиц и площадей, наличие подземных коммуникаций и сооружений в зоне корневой системы, интенсивный режим использования городских насаждений населением обуславливают специфичность экологической среды города и ее резкое отличие от естественной обстановки, в которой сформировались биологические и экологические особенности растений.

Общая часть

11.3. Озелененные территории вместе с насаждениями, пешеходными и парковыми дорожками и площадками, малыми архитектурными формами и оборудованием, парковыми сооружениями выполняют природоохранную, средозащитную, рекреационную, средоформирующую и санитарно-защитные функции, являясь составной частью территории природного комплекса и зеленого фонда города.

11.4. Местоположение и границы озелененных территорий определяются Генеральным планом города и градостроительным зонированием его территории с учетом исторически сложившейся планировки и природных компонентов - рельефа, акваторий и ландшафта.

11.5. Содержание объектов озеленения - это

комплекс работ по уходу и содержанию за зелеными насаждениями и элементами благоустройства, устранению незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов объемных сооружений, а также уборка передвижных малых форм в летнее и зимнее время.

Содержание зеленых насаждений включает:

- текущий ремонт;
- работы по уходу за деревьями и кустарниками, цветниками - подкормка, полив, рыхление, прополка, защита растений от вредителей, болезней и сорняков, укрытие теплолюбивых растений (со всеми сопутствующими работами), погрузка и разгрузка удобрений, мусора, вырубка сухих и аварийных деревьев и др.;

- работы по уходу за газонами - прочесывание, рыхление, подкормка, полив, прополка, сбор мусора и опавших листьев, землевание, обрезка растительности у бортов газона, выкашивание травостоя, обработка ядохимикатами и гербицидами;

- поднятие и укладку металлических решеток на лунках деревьев;

- прочистку и промывку газонного борта;
- ограждение скверов и садов;

- подметание, удаление снега, посыпку песком дорожек, расстановку и перемещение скамеек, урн, уход за детскими площадками, песочницами, промывку полированных и мраморных поверхностей, пьедесталов, барельефов;

- работы по уходу за цветниками и цветочными вазами - посев семян, посадка рассады и луковиц, полив, рыхление, прополка, подкормка, защита растений, сбор мусора и др. сопутствующие работы;

- уход и содержание озелененных территорий, включая текущий ремонт, производится в соответствии с производственно-технологическими картами;

- компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

11.6. Все работы по новому строительству, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту существующих озелененных территорий, а также компенсационному озеленению должны производиться по разработанной проектом документации государственными, муниципальными или частными специализированными проектными (проектно-строительными) организациями, согласованной и утвержденной в установленном порядке.

Охрана зеленых насаждений является обязательным долгом каждого жителя города. Все граждане, посещающие парки, скверы и прочие места отдыха обязаны поддерживать чистоту и порядок. Бережно относиться к зеленым насаждениям, оказывать содействие соответствующим органам в борьбе с нарушителями.

Содержание зеленых насаждений регламентируется настоящими временными Правилами и нормативно-производственным регламентом содержания зеленых насаждений.

На территории города Бишкек не допускается:

- самовольная посадка деревьев, кустарников, устройство огородов и газонов без согласования с соответствующими службами;

- стоянка транспортных средств на газонах и других участках с зелеными насаждениями;

- складирование строительных материалов и мусора на газонах;

- побелка и покраска стволов деревьев в парках, скверах, на бульварах, улицах и дворовых территориях, особенно берез и хвойных пород.

Побелка стволов деревьев гашеной известью или специальными составами допускается только на отдельных участках с повышенными санитарными требованиями (вблизи общественных туалетов, мест сбора мусора и бытовых отходов, предприятий химической и пищевой промышленности);

- касание ветвей деревьев линий электропередач, закрывание ими светофоров, дорожных знаков, указателей улиц и номерных знаков домов.

Своевременную обрезку ветвей в охранной зоне в радиусе 1 метра от линий электропередач, а также закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов, обеспечивают балансодержатели зеленых насаждений. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с владельцами линий электропередач и под их контролем с соблюдением технологии производства работ.

11.7. Стрижка газонов производится балансодержателем газонов или (по договору) подрядной организацией, на высоту до 7-10 см периодически, при достижении травяным покровом высоты 15-20 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3-х суток.

11.8. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится балансодержателем или подрядной организацией в утреннее время не позднее 8.00-9.00 часов, или в вечернее время после 18.00-19.00 часов, кроме МП "Зеленстрой города Бишкек", которым полив осуществляется с 7.00 до 17.00 часов.

11.9. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и газонах должны сразу удаляться с одновременной посадкой новых растений.

11.10. Малые архитектурные формы (МАФ), садово-парковая мебель должны находиться в исправном состоянии, промываться и ежегодно до 1 мая окрашиваться.

Подготовка территории к озеленению

11.11. Работы по подготовке территории следует начинать с расчистки от подлежащих сносу строений, пней, остатков строительных материалов, мусора и пр., разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также определения мест пересадки растений, которые в дальнейшем будут использованы для озеленения данной или другой территории. Подсыпку углублений и ям, образованных при разборке подземных сооружений, стен и фундаментов, необходимо выполнять супесчаными и суглинистыми грунтами. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами какого-либо химического производства не разрешается.

Мелкий органический мусор (опилки, стружки, листья) можно перемешивать с насыпанным грунтом.

11.12. При организации стройплощадки следует принять меры по сбережению и минимальному повреждению всех растений, отмеченных в проекте как сохраняемые: огораживание, частичная обрезка низких и широких крон, охранительная обвязка стволов, связывание кроны кустарников с обязательным обеспечением полива.

11.13. При наличии на территории хорошего травостоя следует нарезать дернину, складировать и принимать меры по ее сохранению (полив, притенение) для последующего использования при устройстве газона.

11.14. При необходимости повышения уровня грунтового покрытия для сохранности существующих деревьев следует вокруг ствола устроить сухой колодец и систему дренажа; при понижении уровня для сохранности растений следует устроить систему террас и подпорные стенки или насыпать у дерева слой земли, предохраняющий корни от повреждений (при небольшом перепаде высот), не засыпая при этом корневую шейку дерева.

11.15. При отсыпках или срезках грунта в зонах сохраняемых зеленых насаждений размер лунок и стаканов у деревьев должен быть не менее 0,5 диаметра кроны и не более 30 см по высоте от существующей поверхности земли у ствола дерева.

11.16. Расчистка территории от сухостоя и деревьев неблагоприятного состояния может выполняться с разделкой деревьев на месте (или с разделкой поваленных деревьев в стороне) и последующим вывозом стволов.

Удаление пней следует производить корчевателями или пнедробилкой.

11.17. Деревья и кустарники, определенные для пересадки, следует выкопать в соответствии с Правилами пересадки зеленых насаждений и использовать при озеленении данного или другого объектов.

11.18. Вертикальная планировка территории,

прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала производства работ по озеленению.

11.19. Заготовка растительного грунта на строительной площадке и дальнейшее его использование регламентируется соответствующим СНиПом.

11.20. Растительный грунт, используемый для озеленения территорий, может заготавливаться путем снятия верхнего слоя почвы на глубину его залегания.

11.21. Ямы, предназначенные для высадки зимой крупномерного посадочного материала с замороженным комом, с целью удешевления работ рекомендуется готовить с осени или в начале зимы в еще талых или несколько промерзших грунтах.

После выкопки ям и траншей стенки и дно выравнивают и зачищают, рядом складывают запас земли для засыпки корневой системы. Траншеи под живую изгородь засыпают растительной землей на 3/4 объема, остальная земля складывается рядом.

Требования к посадочному материалу

11.22. Посадочный материал из питомников должен отвечать требованиям по качеству и параметрам, установленным государственным стандартом и настоящими Правилами.

11.23. Отбор посадочного материала в лесных насаждениях и лесокультурах запрещается.

11.24. Категорически запрещается завозить и высаживать в городе деревья и кустарники слабо-развитые, с уродливыми кронами (однобокими, сплюснутыми и пр.), с наличием ран, повреждениями кроны и штамба, а также поврежденных вредителями и болезнями.

11.25. Для ремонта, реконструкции и реставрации насаждений могут использоваться растения больших параметров, что предусмотрено стандартом (СНиП III-10-75).

11.26. При перевозках партий саженцев из других областей республики и стран СНГ, каждая партия должна сопровождаться карантинным фитосанитарным сертификатом Государственной инспекции по карантину растений.

При приобретении посадочного материала в питомниках города Бишкек необходимо соблюдать правила внутреннего карантина растений, не допуская на объекты озеленения города карантинных и других опасных видов вредителей, болезней и сорняков.

Посадка деревьев и кустарников

11.27. Работа по озеленению территории (или объектов) производится специализированными предприятиями и организациями, или под их контролем с соблюдением правил агротехники, СНиПов, на основании Генерального плана или проектно-сметной документации в наиболее оптимальные сроки, когда растения находятся в естественном безлиственном состоянии (листопадные виды), или в состоянии пониженной активности физиологических процессов растительного организма.

11.28. Крупномерные деревья тополя гибридного, клена ясенелистного, осины, березы пересадке не подлежат.

11.29. Пересадка крупномерных деревьев должна быть обязательно согласована с Комиссией по

сносу зеленых насаждений.

11.30. Посадка в городе женских экземпляров тополей и других растений, засоряющих территорию во время плодоношения или вызывающих массовые аллергические реакции во время цветения, не допускается.

11.31. Деревья и кустарники следует высаживать в соответствии с существующими в строительстве правилами и нормами, в частности, регламентируются расстояния от стен здания и различных сооружений до места посадки растений. При этом запрещается посадка деревьев и кустарников высотой более 0,5 метров в зонах перекрестков для обеспечения треугольника видимости.

Таблица
Расстояние от сооружений до посадок растений

Элемент сооружения	Расстояние в метрах до	
	деревя	кустарника
Наружная стена здания и сооружения	5,0	1,5
Линии троллейбуса	5,0	3,0
Бровок тротуара и садовой дорожки	0,7	0,5
Край проезжей части улиц, кромка укрепленной полосы обочины дороги и бровка канавы	2,0	1,0
Мачта опоры осветительной сети, троллейбусов колонны галерей и эстакад	4,0	-
Ограды высотой до 2-х метров	2,0	1,0
Ограды высотой более 2-х метров	4,0	1,0
Подшвы откосов террас и другие	1,0	0,5
Подшвы или внутренние грани подпорных стенок	3,0	1,0
Подземные коммуникации, газопровод, канализация	1,5	-
Теплосети от стенок канала	2,0	1,0
Водопровод, дренаж	2,0	1,0
Силовой кабель и кабель связи (от наружной стены трубы)	2,0	0,7
От сетей подземных коммуникаций защищенных трубами (от стены)	1,0	0,5

Примечание: Приведенные нормативы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 метров и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.

11.32. Расстояния между деревьями и кустарниками, высаживаемыми вдоль магистралей, определяются проектом в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Таблица
Ориентировочные расстояния между деревьями и кустарниками на магистралях

Газон	Расстояние между деревьями и кустарниками, м
С однорядной посадкой деревьев	5-6
С двухрядной посадкой деревьев	7-8
С однорядной посадкой кустарников:	
высоких (более 1,8 м)	0,5-1
средних и низких	0,3-0,4
С групповой посадкой:	
деревьев	5-7
кустарников	0,3

Примечание: При многорядной посадке кустарников ширину полосы следует увеличивать на 1,5-2 метра для каждого дополнительного ряда растений.

11.33. Работы по погрузке и разгрузке растений с комом должны выполнять специально подготовленные рабочие-такелажники, или садовые рабочие, прошедшие подготовку по технике безопасности и

XII. Содержание и уход за зелеными насаждениями

12.1. Содержанию и уходу за зелеными насаждениями должно уделяться особое внимание, так как воздушная и почвенная среда в городе резко отличаются от естественных условий, в которых формировались наследственные биологические свойства используемых для озеленения растений.

12.2. В результате изменения экологии города нарушается стабильность процессов обмена веществ, прекращается рост и снижается адаптационная способность растений, т.е. возможность приспособляться к изменяющимся факторам городской среды, что приводит в конечном итоге к более раннему физиологическому старению растительного организма.

12.3. Соблюдение правил содержания зеленых насаждений с учетом специфичности среды их произрастания является необходимым условием создания устойчивых долговечных и декоративных насаждений в городе.

12.4. Содержание деревьев и кустарников:

12.4.1. Полив:

12.4.1.1. Деревья и другие зеленые насаждения, особенно на городских улицах и магистралях нуждаются в регулярном поливе, который должен обеспечивать постоянную оптимальную влажность в корнеобитаемом слое почвы. Наилучшего развития дерево достигает при влажности почвы 60% от полной влагоемкости. Недостаток влаги в почве сокращает доступность для растения элементов минерального питания.

12.4.1.2. Нормы и кратность полива зависят от погодных условий, механического состава почвы и ее влажности, степени влаголюбия и засухоустойчивости видов деревьев, глубины и ширины залегания корневой системы. В среднем полив деревьев

имеющие специальное разрешение на такого рода работы.

11.34. В целях усиления контроля за проведением работ по посадке деревьев и кустарников и увеличением приживаемости растений необходимо два раза в год представлять в Управление муниципальной собственности мэрии города Бишкек сведения о выполненных работах.

11.35. По результатам проверки приживаемости деревьев и кустарников составляется соответствующий акт.

Устройство газонов

11.36. Газоны должны быть оборудованы ниже проезжих частей дорог и устраиваться на полностью подготовленном и спланированном растительном грунте с соблюдением уклона основания 0,05-0,06%, после обеспечения раздельного стока воды с плоскостных сооружений и внутрипочвенного стока на газоне. Толщина растительного грунта принимается для обычного, партерного и мавританского газонов - 20 см, спортивного - 25 см.

При создании партерных и спортивных газонов обязательно проводится тщательное просеивание земли для очистки от корневищ нежелательной растительности и прочих включений или обработка гербицидами.

следует производить из расчета 30 литров на 1 кв. метр приствольной лунки на почвах легкого механического состава и до 50 литров - на почвах тяжелого механического состава, однако кратность полива на песчаных и супесчаных почвах должна быть выше, чем на глинистых и суглинистых.

12.4.1.3. Кратность полива в условиях засушливого климата для всех видов зеленых насаждений должна составлять не менее одного раза в 7-10 дней с мая по октябрь включительно, несмотря на возраст деревьев и кустарников.

Норма полива не менее 50 литров на 1 кв. метр в зависимости от величины растений.

12.4.1.4. Полив деревьев, имеющих над лунками приствольные решетки, должен осуществляться после снятия решеток. Последние возвращаются на место по окончании полива и засыпки лунок.

12.4.1.5. Полив деревьев, высаженных в полосу газона, осуществляют с помощью устройства поливочного водопровода, поливочных машин или мотопомпы на всей территории проекции кроны или в лунке. Последние после полива необходимо разрыхлить на глубину 2-3 см во избежание появления корки и для предотвращения появления сорных растений.

12.4.1.6. Для скверов, садов и парков, где деревья и кустарники произрастают группами или одиночно на газоне, наиболее приемлемым способом является сплошной полив зеленых насаждений напуском поливной воды из арыков.

12.4.1.7. В засушливые годы необходимо производить осеннюю и весеннюю влагозарядку деревьев с трехкратной нормой полива, указанной в п.12.4.1.2.

12.4.1.8. Для смыва пыли и увлажнения кроны

деревьев необходимо дождевание деревьев из поливочных машин, путем разбрызгивания воды.

За вегетационный период необходимо проводить разбрызгивание для лиственных деревьев - 5-6 раз и хвойных - 8-10 раз.

12.4.1.9. Окапывать деревья с насыпкой земли у ствола дерева запрещается.

12.5. Обрезка кроны, стрижка "живой" изгороди:

12.5.1. Одним из основных мероприятий по правильному содержанию городских зеленых насаждений является обрезка кроны, которую должны проводить специально обученные бригады. Различают следующие виды обрезки: санитарная, омолаживающая, формовочная.

12.5.2. Санитарная обрезка кроны направлена на удаление старых, больных, усыхающих и поврежденных ветвей, а также ветвей, направленных внутрь кроны или сближенных друг с другом. Обязательному удалению подлежат также побеги, отходящие от центрального ствола вверх под острым углом или вертикально (исключая пирамидальные формы) во избежание их обламывания и образования ран на стволе.

Санитарную обрезку следует проводить ежегодно в течение всего вегетационного периода. Однако одновременное удаление большого количества крупных ветвей нецелесообразно, поэтому их лучше удалять постепенно, по 1-2 ветви в год.

12.5.3. Обрезка больных и сухих сучьев проводится до здорового места, при этом ветви удаляются на кольцо у самого их основания, а побеги - над "наружной" почкой, не задевая ее.

12.5.4. Формовочная обрезка проводится с целью придания кроне заданной формы и сохранения ее, выравнивания высоты растений, достижения равномерного расположения скелетных ветвей и обеспечения видимости дорожных знаков, светофоров и т.д.

При обрезке необходимо учитывать видовые и биологические особенности растений: форму кроны, характер ее изменения с возрастом, способность переносить обрезку, возможность пробуждения спящих почек.

12.5.5. Свободно растущие "живые" изгороди систематически не стригут. У таких изгородей вырезают засыхающие старые и излишне загущающие кроны ветви в облиственном состоянии. Один раз в два-три года свободно растущие изгороди прореживают в период покоя.

12.5.6. Единичные кустарники или группы обрезают не всегда. Не обрезают кустарники, у которых цветочные почки размещаются равномерно или сосредоточены в верхней части побегов прошлого года. У этих кустарников срезают лишь отцветшие соцветия или, если необходимо, завязи плодов.

У кустарников с цветочными почками на побегах текущего года и цветущих обычно в середине или во второй половине лета, весной (до начала роста) или поздней осенью укорачивают побеги на 1/2-1/3 их длины в зависимости от вида и сорта.

12.5.7. Глубокую омолаживающую обрезку деревьев и кустарников можно производить только после оформления разрешения в соответствующих службах.

12.6. Содержание газонов:

12.6.1. Правильное содержание газонов заключается в аэрации, кошении, обрезке бровок, борьбе с сорняками, подкормках, поливе, удалении опавших листьев осенью и ремонте.

12.6.2. В период таяния снега проводится рыхление снежных валов, образовавшихся при очистке садовых дорог и тротуаров в период снегопада. После таяния снега и подсыхания почвы на партерных газонах необходимо провести прочесывание травяного покрова острыми граблями в двух направлениях, убрать накопившиеся на газоне опавшие листья, разрушить почвенную корку для улучшения воздухообмена почвы.

На обыкновенных газонах лист необходимо сгребать только вдоль магистралей и парковых дорог с интенсивным движением на полосе шириной 10-25 метров в зависимости от значимости объекта. На больших газонах лесопарков и парков, в массивах и группах, удаленных от дорог, лист сгребать и вывозить не рекомендуется, так как это приводит к выносу органики, обеднению почвы и нецелесообразным трудовым и материальным затратам. Сжигать лист категорически запрещается, так как после компостирования он является ценным и легкоусвояемым растением органическим удобрением.

В местах сильного загрязнения воздуха и почвы выбросами промышленности лист следует сгребать и вывозить на свалку.

12.6.3. Уничтожение сорняков на газоне производится скашиванием и прополкой. Ручная прополка проводится на молодых неокрепших газонах.

Сорняки выпальваются по мере их отрастания до цветения и осеменения.

12.7. Содержание цветников:

12.7.1. На зиму проводят укрытие цветников из многолетников листьями опавших растений. Перед укрытием у растений срезают все побеги и листья на высоте 6-12 см от земли. Толщина укрывающего слоя 15-30 см.

Укрытие проводят после заморозков.

12.7.2. Посадку растений проводят в конце лета - ранней осенью, чтобы вновь высаженные растения успели укорениться до морозов. Растения обязательно поливают.

12.7.3. Декоративно-лиственные ковровые растения для сохранения четкости рисунка подстригают не менее двух раз за сезон.

12.7.4. Луковичные и клубнелуковичные цветочные растения рекомендуется периодически выкапывать: нарциссы через 4-5 лет, сциллы, мускари, крокусы через 5-6 лет, тюльпаны, гиацинты, гладиолусы, монтебрецию ежегодно.

12.8. Содержание дорожек и площадок:

12.8.1. Содержание дорожек и площадок должно заключаться в подметании, сборе мусора, уборке снега, посыпке песком в случае гололеда и других работах. Подметание дорожек и площадок следует проводить утром, когда движение минимальное. Садово-парковые дорожки на объектах с повышенной интенсивностью пешеходного движения, а также в мемориальных, исторических и других местах должны подметаться и при необходимости мыться ежедневно по установленному режиму.

12.8.2. Зимой при обледенении садовые дорожки и площадки необходимо посыпать песком или другими противоскользящими материалами.

12.8.3. На садово-парковых дорожках и площадках необходимо производить очистку от снега. Снег сгребается рыхлым, до слеживания. На дорожках с интенсивным движением снег должен сгребаться после каждого снегопада.

12.8.4. В случае необходимости производятся работы по ремонту дорожек. Вдоль грунтовых дорожек обрезаются бровки (газонные), проводится планировка полотна дорожки под шаблон со срезкой бугров и засыпкой углублений, смачивание, присыпка песком слоем до 2 см и прикатка катком (до трех проходов).

На дорожках из плиточного покрытия следует заменить разрушившуюся плитку с выравниванием и уплотнением основания, удалить травяной покров.

12.9. Содержание малых форм архитектуры:

12.9.1. Весной малые архитектурные формы тщательно осматривают, заменяют сломанные рейки и крепления новыми. Старые рейки очищают от краски, металлические детали - от ржавчины и старой краски, затем их моют с применением моющего состава и протирают тряпкой насухо. Высохшие конструкции равномерно окрашивают с помощью пистолета-распылителя, металлические поверхности красят вручную.

12.9.2. Цветочные вазы и урны весной моют снаружи (урны и внутри), очищают от старого покрытия, красят нитрокраской вручную или с помощью пистолета-распылителя компрессорной установкой. Затем расставляют на места.

12.9.3. Для содержания цветочных ваз и урн постоянно в хорошем внешнем и санитарно-гигиеническом состоянии необходимо:

- вовремя убирать все сломанные или ремонтировать частично поврежденные урны и вазы;

- протирать внешние стенки влажной тряпкой с удалением подтеков и грязи;

- собирать и удалять случайный мусор, отцветшие соцветия и цветы, засохшие листья.

12.9.4. В летнее время проводится постоянный осмотр всех малых форм архитектуры, находящихся на объекте озеленения, их своевременный ремонт или удаление, а также неоднократный обмыв с применением моющих средств.

12.9.5. Особое внимание должно быть уделено малым архитектурным формам, применяемым для оформления спортивных площадок, детских площадок, арен, троп здоровья, экологических троп и т.п. Они должны постоянно находиться в исправном состоянии, все составляющие должны быть крепко и надежно скреплены между собой.

12.9.6. Кабели, подающие электроэнергию к светильникам на озелененную территорию, нуждаются в постоянном контроле со стороны специализированной организации.

12.9.7. Приствольные ограждения (металлические или чугунные решетки) необходимо периодически поднимать, ремонтировать, очищать от старого покрытия и производить окраску.

12.9.8. Декоративная парковая скульптура, мо-

нументальная скульптура, беседки, навесы, трельяжи на озелененной территории должны быть в исправном и чистом состоянии.

12.10. Контроль за состоянием озелененных территорий осуществляют соответствующие отделы районных администраций, муниципальные территориальные управы, домовые и квартальные комитеты, МП "Зеленстрой города Бишкек" и Госинспекция по карантину растений.

12.11. Инвентаризация озелененных территорий:

12.11.1. Инвентаризация зеленых насаждений осуществляется ежегодно МП "Зеленстрой города Бишкек" и другими балансодержателями зеленых насаждений, независимо от форм собственности для получения достоверной информации о состоянии и количестве зеленых насаждений на закрепленных территориях. Данные предоставляются в Управление муниципальной собственностью мэрии города Бишкек на основании Правил проведения инвентаризации, утвержденных мэрией города Бишкек.

12.11.2. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях:

- получения достоверных данных по количеству зеленых насаждений в городе, определения их состояния для финансирования содержания и отнесения к соответствующей категории земель, определения охранного статуса и режима содержания;

- установления видового состава деревьев и кустарников с определением количества, категории и типа насаждений, возраста растений, диаметра (для деревьев), состояния, а также площадей газонных покрытий и цветников;

- регламентирования работ по содержанию озелененных территорий, капитальному ремонту и реконструкции;

- своевременной регистрации происшедших изменений;

- определения землепользователей озелененных территорий и установления ответственных организаций, юридических и физических лиц за их сохранность и состояние;

- установления наличия и принадлежности, стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования озелененных территорий (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.);

- организации рационального использования озелененных территорий города;

- для статистической отчетности и разработки перспективных планов развития зеленого хозяйства города.

12.11.3. Инвентаризации подлежат все озелененные территории (независимо от видов собственности), находящиеся в пределах городской черты, имеющие установленные границы и предоставленные в пользование (владение, аренду) ответственным землепользователям (учреждениям, организациям, предприятиям, либо физическим лицам).

12.11.4. Строения и наземные сооружения, расположенные на озелененных территориях, учитываются в паспорте с оценкой соответствия функционального назначения строений или сооружений функциям паспортизируемой озелененной террито-

рии для принятия соответствующих решений о их выводе или сохранении.

12.11.5. При регистрации сделок с земельными участками, переходе прав на земельные участки, в случае нанесения зеленым насаждениям значительного ущерба противоправными действиями юридических или физических лиц, а также при оформлении землеотвода под строительство проводится внеплановая инвентаризация.

12.11.6. Обязанности проведения внеплановой инвентаризации и внесения изменений в зависимости от категории насаждений возлагаются:

- на ответственных землепользователей, к которым переходят права пользования, владения, рас-

XIII. Порядок сноса зеленых насаждений и ирригации

13.1. Зеленые насаждения и элементы озеленения общего пользования - парки, скверы, бульвары, улицы, деревья, кустарники, цветники, газоны, ирригация и другие элементы являются муниципальной собственностью.

Снос и пересадка деревьев и кустарников, в том числе попадающих под застройку и прокладку коммуникаций высоковольтных линий и других сооружений, допускается по решению постоянной Комиссии по сносу зеленых насаждений (далее - Комиссия), после соответствующей оплаты восстановительной стоимости за причиненный ущерб.

Состав Комиссии утверждается постановлением мэрии города Бишкек.

Пригодность к сносу и пересадке деревьев и кустарников также определяет Комиссия. Категорически запрещается самовольная вырубка деревьев.

13.2. Комиссия по сносу зеленых насаждений и ирригации должна способствовать сохранению существующего озеленения и его элементов и воспроизводству зеленого фонда города.

13.3. Организации, учреждения и предприятия, независимо от форм собственности, во всех случаях вынужденного сноса зеленых насаждений и ирригации, попадающих в зону застройки, обязаны предусматривать в сметах средства на оплату восстановительной стоимости или затрат на пересадку зеленых насаждений и восстановление ирригации.

13.4. Выбор, учет и клеймение сухих, усыхающих, аварийных, потерявших декоративность и попадающих в зону застройки зеленых насаждений проводится специалистами МП "Зеленстрой города Бишкек" и утверждается комиссией. Если при этом установлено, что усыхание произошло не от старости и болезни, а по вине отдельных граждан или должностных лиц, то виновные в их гибели привлекаются к ответственности в соответствии с настоящими Правилами и Кодексом об административной ответственности Кыргызской Республики.

13.5. Определение таксационных данных (диаметр, высота, возраст, порода) и восстановительной стоимости всех элементов озеленения согласно сборнику № 12 "Укрупненных показателей восстановительной стоимости внешнего благоустройства и озеленения", а также оформление актов проводится специалистами МП "Зеленстрой города Бишкек".

13.6. За вынужденный снос зеленых насажде-

поряжения земельными участками;

- на Управление ЖКХ и СЖ, Управление муниципальной собственностью мэрии города Бишкек, МП "Зеленстрой города Бишкек" при нанесении ущерба зеленым насаждениям в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий.

12.11.8. При паспортизации озелененной территории отмечается наличие малых архитектурных форм; зданий, сооружений и гидротехнических сооружений; приводятся краткие сведения о них и данные о необходимости реконструкции или вывода тех или иных сооружений с территории объекта.

ний, связанный с застройкой города и прокладкой подземных коммуникаций, взыскивается полная стоимость зеленых насаждений.

13.7. Снос и пересадка деревьев и кустарников производится специалистами МП "Зеленстрой города Бишкек" на средства застройщиков по их заявкам, а по муниципальному заказу - за счет местного бюджета.

13.8. При проведении работ по сносу, обрезке деревьев по заявкам предприятий, организаций, учреждений и частных лиц, расположенных вблизи телефонных сетей, радиолоний и линий электропередач, обеспечение отключения этих линий возлагается на соответствующие службы и заказчиков.

13.9. Проектные организации и застройщики обязаны учитывать возможность широкого использования декоративных деревьев и кустарников для озеленения школ, детских дошкольных учреждений и внутриквартальных территорий, включать в смету стоимость работ по их посадке.

13.10. В случае обнаружения высыхания деревьев, ответственные за сохранность зеленых насаждений лица должны немедленно поставить об этом в известность МП "Зеленстрой города Бишкек" для принятия необходимых предупредительных мер.

13.11. Восстановительная стоимость зеленых насаждений перечисляется на расчетный счет МП "Зеленстрой города Бишкек" и используется на содержание зеленых насаждений города и на воспроизводство.

13.12. Для осуществления сноса зеленых насаждений и ирригации заявитель (заказчик) обращается с письменным заявлением в МП "Зеленстрой города Бишкек".

В заявлении указывается причина сноса (аварийное, сухостойное, попадает в зону застройки и т.д.), при этом предоставляются копии разрешительных документов на отвод земли, количество сносимых единиц и адрес заявителя.

Заявление заказчика визируется руководителем предприятия, на чьем балансе находятся зеленые насаждения и ирригация, и передается исполнителю для составления акта, в котором указывается адрес заявителя, основание для сноса, разновидность зеленых насаждений, метраж ирригации, восстановительная стоимость, определяются сроки выполнения работ и благоустройства.

Форма акта утверждается постановлением мэрии города Бишкек.

13.13. Акт подписывается всеми членами комиссии, и после внесения заказчиком восстановительной стоимости на расчетный счет МП "Зеленстрой города Бишкек", утверждается курирующим вице-мэром.

13.14. Акт, подписанный всеми членами комиссии и утвержденный курирующим вице-мэром, является основанием для сноса зеленых насаждений и ирригации. После производства работ по сносу, акт возвращается в МП "Зеленстрой города Бишкек".

13.15. Снос зеленых насаждений и ирригации без оформления актов в установленном порядке, считается самовольным. Нарушитель несет ответственность в установленном законом порядке, при этом он не освобождается от уплаты восстановительной стоимости сносимых зеленых насаждений и ирригации.

13.16. При получении копии оформленного акта Управлением муниципальной собственности мэрии города Бишкек исключаются из перечня объектов озеленения указанные в акте насаждения и ирригация.

13.17. Снос аварийных деревьев, угрожающих падением, которые могут повредить здания и причинить вред здоровью горожан, а также сухостойных и утративших декоративность деревьев производится МП "Зеленстрой города Бишкек" по согласованию с Чуй-Бишкек-Таласским межрегиональным управлением охраны окружающей среды и Управлением муниципальной собственности мэрии города Бишкек.

13.18. При сносе магистральной ирригационной сети, находящейся на балансе ПП "Горводремхоз", акт согласовывается с ПП "Горводремхоз".

13.19. Запрещается в садах, парках, скверах, зеленых зонах без разрешения балансодержателя, Бишкекглавархитектуры, Чуй-Бишкек-Таласского межрегионального управления охраны окружающей среды:

- строительство объектов постоянного или временного характера;
- устройство аттракционов, установка ларьков, тентов, рекламных щитов, тележек и т.д.;
- стоянка, остановка транспорта.

13.2. Контроль за проведением работ по вырубке и возмещением ущерба, нанесенного зеленым насаждениям.

13.2.1. Контроль за вырубкой зеленых насаждений, за проведением компенсационного озеленения в натуральной форме, а также за производством работ по вырубке в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, осуществляется Чуй-Бишкек-Таласским межрегиональным управлением охраны окружающей среды, СЭИ города Бишкек, МП "Зеленстрой города Бишкек".

13.2.2. За нарушения природоохранного законодательства при осуществлении вырубке зеленых насаждений, проведении компенсационного озеленения, а также нарушений условий согласования вырубке зеленых насаждений, либо невыполнения условий компенсационного озеленения материалы

о выявленных нарушениях передаются на рассмотрение в соответствующие уполномоченные органы.

13.3. Охрана насаждений озелененных территорий.

13.3.1. Охрана насаждений озелененных территорий - это система административно-правовых, организационно-хозяйственных, экономических, архитектурно-планировочных и агротехнических мероприятий, направленных на сохранение, восстановление и улучшение состояния существующих зеленых насаждений.

13.3.2. Юридические владельцы озелененных территорий обязаны:

- обеспечить сохранность насаждений и защиту растений от вредителей, болезней и сорняков;
- обеспечить квалифицированный уход за насаждениями, дорожками и оборудованием, в соответствии с настоящими временными Правилами, не допускать складирования строительных отходов, материалов, бытовых отходов и т.д.;
- в летнее время и в сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;
- не допускать вытаптывания газонов и складирования на них строительных материалов, песка, мусора, снега, сколов льда и т.д.;

- новые посадки деревьев и кустарников; перепланировку с изменением сети дорожек и размещением оборудования производить только по проектам, согласованным в установленном порядке со строгим соблюдением агротехнических условий;

- во всех случаях вырубку и пересадку деревьев и кустарников, производимых в процессе содержания и ремонта, осуществлять в соответствии с требованиями настоящих временных Правил и технологическим регламентом. Ущерб возмещается по установленным расценкам;

- при наличии водоемов на озелененных территориях содержать их в чистоте и производить капитальную очистку не менее одного раза в 10 лет;

- предусматривать в годовых сметах выделение средств на содержание насаждений.

13.3.3. На озелененных территориях запрещается:

- складировать любые материалы;
- устраивать свалки мусора, снега и льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек;
- сжигать листья, сметать их в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев и кустарников (целесообразно их собирать в кучи, не допуская разнosa по улицам, удалять в специально отведенные места для компостирования или вывозить на свалку);
- сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны;
- разжигать костры и нарушать правила противопожарной безопасности;
- подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, электрогирлянды из лампочек, флажковые гирлянды, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревья;
- добывать из деревьев сок, смолу, срезать кору,

делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;

- рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;

- применение любых пестицидов на территориях детских, спортивных, медицинских учреждений, школ, предприятий общественного питания, водохранилищ, зон первого и второго поясов санитарной охраны источников водоснабжения, в непосредственной близости от жилых домов и воздухозаборных устройств;

- проводить разрытия для прокладки инженерных коммуникаций без согласования по установленным правилам;

- проезд и стоянка всех видов транспорта.

13.3.4. Запрещается юридическим и физическим лицам самовольная вырубка и посадка деревьев и кустарников.

13.3.5. За незаконную рубку или повреждение деревьев взыскивается ущерб в соответствии с действующим законодательством.

13.3.6. При производстве строительных работ, строительные и другие организации обязаны:

- согласовывать с юридическим владельцем территории начало строительных работ в зоне зеленых насаждений и уведомлять его об окончании работ не позднее, чем за два дня;

- ограждать деревья, находящиеся на территории строительства, сплошными щитами высотой 2 метра. Щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 метров от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 метров и обеспечивать поливом;

- при мощении и асфальтировании городских проездов, площадей, дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободные пространства диаметром не менее 2 метров с последующей установкой железобетонной решетки или другого покрытия;

- выкопку траншей при прокладке кабеля, кана-

XIV. Производство работ по строительству и ремонту инженерных сетей и сооружений, благоустройству улиц, тротуаров и площадей

14.1. Проектирование и согласование объектов перед производством работ по строительству и ремонту инженерных сетей и сооружений, благоустройству улиц, тротуаров и площадей:

14.1.1. Согласование на производство земляных работ эксплуатирующими организациями выполняет отдел инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры на хозрасчетной основе. Вынос в натуру проектного положения и выполнение исполнительной съемки производит отдел исполнительной съемки и топографии Бишкекглавархитектуры.

14.1.2. Проектирование инженерных сетей (подземных, наземных, надземных и рекламных щитов) для объектов и сооружений, дорог и улиц должно производиться на основе архитектурно или инженерно-планировочного задания (далее - АПЗ или ИПЗ) и технических условий эксплуатирующих организаций. Направление трасс, указанных в АПЗ или ИПЗ, дает право на выполнение топогеодезических изысканий и проектирование. Разработка

лизионных труб и прочих сооружений производится от ствола дерева при толщине ствола до 15 см на расстоянии не менее 2 метров, при толщине ствола более 15 см - не менее 3 метров, от кустарников - не менее 1,5 метров, считая расстояние от основания крайней скелетной ветви;

- при реконструкции и строительстве дорог, тротуаров, троллейбусных линий и других сооружений в районе существующих насаждений не допускать изменения вертикальных отметок против существующих более 5 см при понижении или повышении их. В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, в проектах и сметах предусматривают соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

- не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин и автомобилей на газонах, а также на расстоянии ближе, чем 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников. Складирование горючих материалов производится не ближе 10 метров от деревьев и кустарников;

- подъездные пути и места для установки подъемных кранов располагать вне насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

- работы в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 метра от поверхности почвы), не повреждая корневой системы;

- сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовать снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать предприятиям зеленого хозяйства для использования при озеленении этих или новых территорий.

13.3.7. Новые посадки, особенно деревьев на придомовых территориях, должны проводиться по проектам в установленном порядке, согласно СНиПов и настоящих временных Правил.

АПЗ и ИПЗ выполняется отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры в каждом конкретном случае в зависимости от сложности прокладки инженерных сетей. Перед началом производства работ проект должен иметь раздел организации строительства, в котором конкретно решается вопрос строительства для каждого объекта.

Проектирование промышленных и гражданских объектов и инженерных сетей вблизи водных объектов должно проводиться в соответствии с действующим Положением о водохранилищах и полосах водных объектов в Кыргызской Республике.

14.1.3. Для выполнения проектов трасс инженерных сетей необходима топографическая съемка в масштабе (М 1:500) с нанесенными существующими коммуникациями, красными линиями и вертикально-планировочными отметками по трассе. Топографическая основа с существующими подземными коммуникациями должна отражать состояние на дату проектирования. В местах большой насы-

щенности подземными коммуникациями на топопланах должны быть обязательно представлены поперечные разрезы с цифровыми привязками существующих сетей. Ответственность за точность предоставленного материала и соответствие его с действительным положением несут проектные организации и организации, выполнявшие изыскательские работы. При проведении изыскательских работ организации (малые предприятия, ОсОО, проектно-изыскательские институты, НИИ), выполняющие изыскания, обязаны определить точное месторасположение инженерных коммуникаций.

14.1.4. Разработка проектов строительства, реконструкции и ремонта объектов промышленного, жилищно-коммунального и культурно-бытового назначения, здравоохранения и спорта, инженерных коммуникаций, сооружений и дорог, других объектов осуществляется только проектными организациями и архитектурными мастерскими, имеющими лицензии на право проектирования и архитектурную деятельность.

14.1.5. Для согласования проектов подключения объектов к коммуникациям инженерного оборудования, проектов озеленения и благоустройства должен быть представлен комплексный сводный план инженерных сетей. Направление отдельных внеплощадочных трасс, которые связаны с развитием сетей и реконструкцией, могут быть согласованы каждая отдельно.

14.1.6. Внутриквартальные инженерные сети должны проектироваться на территории квартала. В отдельных случаях допускается проектирование внутриквартальных сетей по улицам в зависимости от технических возможностей и экономической целесообразности.

14.1.7. Для улиц, имеющих подземное хозяйство, новые инженерные сети прокладываются в соответствии с нормативами по отношению к существующим коммуникациям.

14.1.8. Проекты трасс, разработанные проектными организациями, принимаются на согласование непосредственно от этих организаций. Рассмотрение проектных материалов производится при наличии подписей технических отделов и администраций проектных организаций.

14.1.9. Отделу инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры дается право принимать окончательное решение в случаях разногласий, касающихся проектирования и привязок сетей между ведомственными организациями.

14.1.10. Проектным организациям запрещается выдавать заказчикам техническую документацию на инженерные сети и коммуникации, в том числе и техническую документацию на размещение зеленых насаждений до согласования проекта отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры.

14.1.11. Срок действия согласования отдела инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры для инженерных коммуникаций и для проектов вертикальной планировки, в том числе и на жилые массивы, один год со дня согласования. Проекты, по которым начато строительство инженерных коммуникаций, пересогласованию не подлежат.

14.1.12. Изменение планового и высотного положения ранее запроектированных трасс и привязок подлежит обязательному согласованию с отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры.

14.1.13. Материалы проекта инженерных сетей для согласования представляются в двух экземплярах. После согласования один экземпляр возвращается проектной организации, другой остается в отделе инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры для ведения дежурного плана по инженерным коммуникациям.

14.1.14. Размещение объектов инженерной инфраструктуры (насосные станции, трансформаторные подстанции и другие сооружения) выполняется на территории, отведенной под проектирование и строительство решением мэрии города Бишкек.

14.1.15. Проект организации строительства инженерных сооружений должен решать следующие вопросы:

- безопасность строительства;
- качество строительных и восстановительных работ в зависимости от погодных условий;
- объезд объекта строительства городским транспортом;
- установка информационных табло и знаков;
- этапность выполнения работ;
- складирование грунта, размещение строительных механизмов, ограждений, пешеходных мостиков, объемов восстановительных работ.

Все перечисленные работы должны быть согласованы отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры, Управлением городского транспорта (далее УГТ города Бишкек), УДС города Бишкек, ОБДД УВД города Бишкек, МП "Тазалык".

Контроль за исполнением проекта возлагается на проектную организацию, ГАЧН по г.Бишкек.

14.1.16. По окончании работ их производитель обязан вызвать представителя Бишкекглавархитектуры для выполнения исполнительной съемки инженерных коммуникаций и согласовать исполнительную документацию в отделе инженерной инфраструктуры на соответствие с проектным решением.

14.1.17. Эксплуатирующим организациям запрещается подключать инженерные коммуникации с нарушением установленного порядка.

14.1.18. Инженерные коммуникации и сооружения, принятые в эксплуатацию с нарушением данного порядка, не могут быть учтены при проектировании и строительстве. Ответственность за допущенные нарушения возлагается на производителя работ.

14.2. Оформление документов на производство работ:

14.2.1. Выдача наряда на допуск производства и выполнения работ, связанных с разрытием улиц, площадей, скверов осуществляется УДС города Бишкек.

14.2.2. Для ведения земляных работ по строительству и ремонту инженерных коммуникаций, заказчик обращается в письменном виде в УДС города Бишкек за 10 дней до намеченного срока начала работ и предоставляет необходимый пакет доку-

ментов. Срок рассмотрения обращения 10 дней с момента подачи пакета документов.

14.2.3. УДС города Бишкек после согласования пакета документов с ОБДД ГУВД города Бишкек, УГТ города Бишкек, МП "Тазалык" оформляет наряд на срок, предусмотренный в проекте организации строительства, с учетом нормативной продолжительности, а также местных условий (категория улиц, интенсивность дорожного движения, безопасность строительства). Наряд оформляется на ответственного работника инженерно-технического состава организации, имеющей лицензию на данный вид деятельности. При задержке срока начала работ, указанного в наряде более чем на 10 дней, организация уведомляет в письменном виде о продлении сроков, в противном случае наряд считается недействительным.

14.2.4. В случае нарушения условий производства работ, УДС города Бишкек имеет право приостановить начатые работы, обязать устранить допущенные нарушения или направить материалы на нарушителей на рассмотрение в соответствующие уполномоченные органы.

14.2.5. Контроль по соблюдению сроков строительства, а также за восстановлением элементов благоустройства осуществляется УДС города Бишкек.

14.3. Правила производства работ.

14.3.1. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений инженерных сетей и сооружений лицо, ответственное за производство работ, обязано не позднее, чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей заинтересованных предприятий, установить совместно с ними точное расположение существующих сетей и сооружений и принять меры к их полной сохранности.

14.3.2. Руководители заинтересованных предприятий обязаны обеспечить явку своих ответственных представителей к месту производства работ в срок и дать исчерпывающие указания в письменном виде об условиях, необходимых для обеспечения сохранности принадлежащих им сетей и сооружений при производстве работ.

Лицо, ответственное за производство работ, обязано до начала работ выполнить следующее:

- установить по границам разрытия ограждения и предупреждающие знаки установленного типа;
- в местах движения пешеходов подготовить переходные мостики и обеспечить освещение участка разрытия в ночное время;
- принять меры по обеспечению бесперебойной работы арычной сети;
- при наличии зеленых насаждений в зоне работы механизмов, оградить их глухими щитами, гарантирующими их сохранность;
- при разрытиях, которые требуют закрытия проездов, должен быть ясно обозначен объезд соответствующими знаками.

14.3.3. Назначенный ответственный за производство земляных работ инженерно-технический работник обязан во время проведения работ постоянно находиться на месте строительства, иметь при себе рабочие чертежи, наряд на производства зем-

ляных работ и проект производства работ.

14.3.4. Запрещается начинать разработку траншей без предварительной подготовки, гарантирующей максимальное сбережения дорожного покрытия (вскрытие асфальтобетонного покрытия фрезой).

14.3.5. Доставка материалов к месту выполнения работ допускается не ранее, чем за 2 часа до начала выполнения работ.

14.3.6. На улицах, площадях и других благоустроенных территориях рытье траншей и котлованов для укладки подземных коммуникаций должно производиться с соблюдением следующих условий:

а) работы должны выполняться на ограниченных участках в соответствии с проектом производства работ;

б) работы на последующих участках разрешается начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территорий;

в) грунт, вынутый из траншей и котлованов, должен вывозиться с места работ немедленно;

г) обратная засыпка должна производиться гравийно-щебеночной смесью с послойным (толщина 0,2 метра) уплотнением и определением коэффициента уплотнения на основе лабораторных тестов;

д) при прокладке магистральных инженерных сетей по улицам, ширина асфальтобетонного покрытия которых 4-7 метров восстанавливается на всю ширину существующей дороги, а при ширине более 7 метров восстановление асфальтобетонного покрытия, выполняется по траншее и в зоне работы строительных механизмов;

е) при прокладке телефонной канализации, электрокабелей и других инженерных сетей по тротуарам с шириной до 2-х метров восстановление покрытия, осуществляется по всей ширине тротуара.

14.3.7. Допускается складирование грунта, строительных материалов и конструкций в пределах ограждаемых территорий или в местах, предусмотренных проектом производства работ. Складирование громоздких и длинномерных конструкций и деталей вне пределов строительной площадки должно производиться в местах, предусмотренных проектом производства работ, не ранее чем за 24 часа до начала работ. Доставка их ранее указанного срока может производиться по согласованию с ОБДД ГУВД города Бишкек.

14.3.8. При транспортировке, разгрузке, складировании и укладке в траншеи и котлованы труб и других конструкций должны осуществляться мероприятия, исключающие повреждения антикоррозийной и тепловой изоляции.

14.3.9. Запрещается засыпать грунтом крышки люков и камер, решетки ливнеприемных колодцев, лотки ирригационных сетей, зеленые насаждения и производить складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, линий электропередач (ЛЭП) и линий связи.

14.3.10. При наличии на строительной площадке излишков грунта, проектом производства работ должно предусматриваться использование его на

других строительных объектах, а при необходимости - вывоз грунта в отвал на площадки, определенные проектом организации строительства.

14.3.11. При необходимости МП "Тазалык" обязан определить строительным организациям земельные участки для временного складирования грунта, с обязательным выполнением условий его содержания в надлежащем виде. После вызова грунта земельные участки должны приводиться в благоустроенное состояние.

14.3.12. По окончании разработки траншеи лицо, ответственное за производство работ, совместно с представителем Бишкекглавархитектуры обязано подтвердить соответствие разрытия траншеи с проектом инженерной сети и составить соответствующий акт.

14.3.13. В случае несоответствия проектов трасс инженерных сетей при производстве или окончании строительного-монтажных работ в натуре, отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры выдается предписание на прокладку этих трасс в соответствии с проектом. Затраты на весь объем по переустройству инженерных сетей и их оборудованию, указанные в предписаниях, возлагается на лиц, ответственных за производство работ.

14.3.14. При разрытии грунтовых дорог, предприятие, которое производило разрытие, обязано после окончания работ выполнить обратную засыпку с послойным уплотнением грунта.

14.3.15. Работы по восстановлению дорожных покрытий должны начинаться после засыпки траншей и котлованов и заканчиваться на улицах, тротуарах, скверах, бульварах, в парках, а также в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов в 3-х дневной срок, в других местах - в пределах пяти суток, что должно предусматриваться проектами производства работ.

При восстановлении дорожных покрытий и благоустройства прилегающей территории необходимо наличие ограждения. При этом может быть использовано ограждение площадки, установленное при производстве земельных и строительного-монтажных работ. Восстановление дорожных покрытий в зимний период должно выполняться по специально разработанному проекту производства работ, обеспечивающему необходимое качество устройства основания. Разрушенное асфальтобетонное покрытие на зимний период закрывается цементобетоном с последующим восстановлением асфальтобетонном.

14.3.16. Наряд считается закрытым и снятым с контроля после составления акта приемки выполненных работ, подписанного всеми заинтересованными предприятиями с указанием:

- качества выполненных работ;
- наличия дефектов и недостатков.

14.3.17. В случае появления просадок, разрушений верхнего слоя асфальтобетонного покрытия в местах прокладки инженерных сетей, строительная организация обязана регулярно, в течение 1 года, производить повторное восстановление асфальтобетонного покрытия.

14.3.18. По окончании монтажа инженерных сетей и строительством инженерных сооружений, но до

засыпки последних, а также построенных и капитально реконструированных дорог строительная организация обязана подать заявку в Бишкекглавархитектуру на производство исполнительной съемки с предварительной оплатой этих работ.

14.3.19. Исполнительная съемка коммуникаций, имеющих люки и колодцы (на прямых участках без углов поворота) может производиться после засыпки траншей и полного восстановления элементов внешнего благоустройства. При заявке на выполнение исполнительной съемки должен быть приложен проект инженерной сети с профилем первоначальной разбивки оси трассы.

14.3.20. Исполнительную съемку всех инженерных сетей и их сооружений производит отдел исполнительной съемки и топографии Бишкекглавархитектуры. Исполнительный чертеж является паспортом инженерной сети или сооружения и представляет собой план и профили, выполненные на основании инструментальной геодезической съемки строящегося объекта. На исполнительных чертежах должны быть подписи ответственного представителя строительной организации (начальника участка, прораба, заказчика), указаны номер и дата согласования проектов отделом инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры, согласования изменений, если они были внесены в проект, номер и дата ордера УДС города Бишкек на производство работ.

14.3.21. Приемка в эксплуатацию законченных строительством инженерных сетей производится государственными или рабочими комиссиями, в которые входят представители заказчика, отдела инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры, генерального подрядчика, субподрядных организаций, проектной организации, эксплуатационной организации и при необходимости других заинтересованных организаций.

14.3.22. Рассмотрев предъявленную документацию, комиссия производит осмотр построенных сооружений в натуре и устанавливает:

- соответствие выполненных работ проекту и исполнительным чертежам;
- качество выполненных работ;
- наличие дефектов и недостатков.

После ликвидации отмеченных комиссией недостатков инженерная сеть принимается в постоянную эксплуатацию.

14.3.23. Приемка инженерных сетей в эксплуатацию должна проводиться после полного завершения работ, включая установку колодцев и планировку грунта над засыпанными траншеями.

14.3.24. Если при строительстве зданий и сооружений, а также на работах по благоустройству городских территорий будет обнаружена инженерная подземная сеть, уложенная с отступлением от проекта, зарегистрированного в отделе инженерной инфраструктуры Бишкекглавархитектуры, то эта сеть подлежит перекладке за счет организации, принявшей ее в эксплуатацию.

14.4. Восстановительные работы по ликвидации аварий.

14.4.1. При нарушениях подземных инженерных сетей и сооружений, в результате чего могут воз-

никнуть несчастные случаи, руководители предприятий, в ведении которых находятся эти сети и сооружения, или уполномоченные организацией, обязаны:

а) немедленно выслать аварийную бригаду под руководством ответственного лица для отключения и переключения поврежденных сетей;

б) сообщить телефонограммой в мэрию города Бишкек, УДС города Бишкек, ОБДД ГУВД города Бишкек, а также другим организациям, имеющим смежное подземное хозяйство в месте аварии;

в) при аварии с человеческими жертвами сообщить в прокуратуру по месту аварии.

Если крупная авария произошла ночью, телефонограмма передается дежурному мэрии города Бишкек.

Районные администрации и ОБДД ГУВД города Бишкек после получения сообщения об аварии в тех случаях, когда работы по ликвидации вызывают закрытие проезда, обязаны немедленно направить ответственных лиц на место аварии для решения вопроса о закрытии проезда и установления срока ликвидации повреждения.

14.4.2. Работы по ликвидации аварии возлагаются на организацию, допустившую повреждение

XV. Ответственность юридических, должностных лиц и граждан за нарушение временных Правил благоустройства города Бишкек

15.1. За нарушение настоящих временных Правил устанавливается дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная ответственность в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

15.2. Юридические лица, независимо от формы собственности и ведомственности, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики за нарушение настоящих временных Правил.

15.3. Должностные лица и граждане, виновные в нарушении временных Правил благоустройства территорий, обеспечении чистоты и порядка, привлекаются к административной ответственности в соответствии со ст.488 Кодекса об административной ответственности Кыргызской Республики.

15.4. Должностные лица и граждане несут административную ответственность за повреждение или самовольную вырубку деревьев и кустарников на городских территориях в соответствии со ст.182 Кодекса об административной ответственности Кыргызской Республики, либо уголовную ответственность в соответствии со ст.279 Уголовного кодекса Кыргызской Республики.

Руководитель аппарата Бишкекского городского Кенеша депутатов
Ю.Шкурпатов

инженерных сетей и сооружений. Во всех случаях производств работ по ликвидации аварий более 24 часов организация, производящая работы, обязана, не прекращая их, получить наряд на их производство в установленном порядке.

14.4.3. Если подземные сооружения пришли в ветхость или вместо них проложено другое сооружение и первое сооружение исключается из эксплуатации, оно должно быть извлечено из грунта. При значительной трудоемкости, высокой стоимости работ по извлечению или другим причинам они могут быть оставлены в грунте, при условии освобождения сооружений от транспортируемых продуктов, демонтажа запорной арматуры, разборки камер и колодцев на глубину не менее 1 метра, тщательного заполнения всех пустот сооружений грунтом. Концы кабельных линий при ликвидации должны быть закупорены, нефте-мазутопроводы пропарены и заглушены, газопроводы и водонесущие трубопроводы заглушены. Все выполненные работы должны быть отражены на исполнительных чертежах, подтверждены эксплуатационной организацией, заказчиком, после чего чертежи передаются в Бишкекглавархитектуру.

15.5. Должностные лица и граждане при нарушении настоящих временных Правил при производстве работ по строительству и ремонту инженерных сетей и сооружений, благоустройству территорий несут ответственность в соответствии со ст. 164, 216 Кодекса об административной ответственности Кыргызской Республики.

15.6. За нарушение правил санитарного содержания мест общего пользования (подъезды, придомовые территории, и т.д.) должностные лица и граждане несут ответственность в соответствии со ст.487 Кодекса об административной ответственности Кыргызской Республики.

15.7. Юридические лица и граждане, причинившие ущерб водным объектам города несут ответственность в соответствии со ст.64 Закона Кыргызской Республики "О воде".

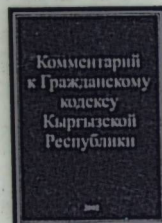
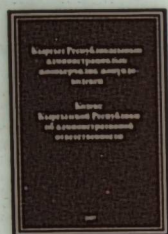
15.8. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики.

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в январе - марте 2009 года

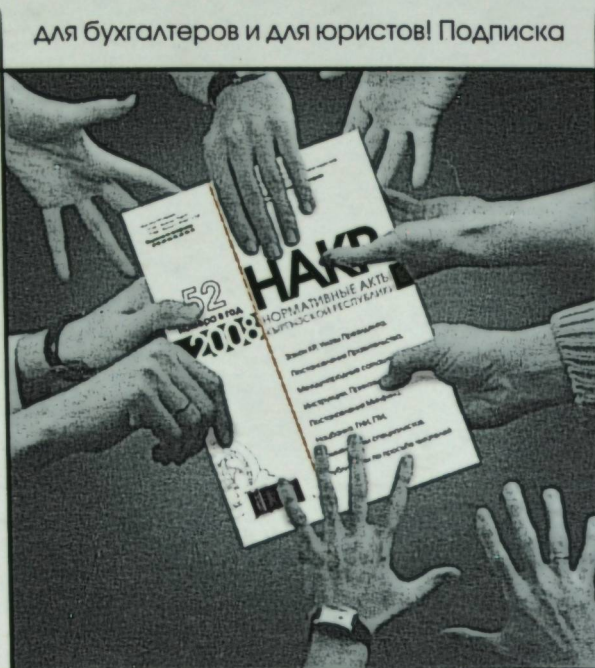
Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ								
		с 31 января	с 7 февраля	с 14 февраля	с 21 февраля	с 28 февраля	с 7 марта	с 14 марта	с 21 марта	
USD	1 Доллар США	40.3376	40.7430	40.9711	40.9251	41.1620	41.5820	42.1152	42.5297	
GBP	1 Английский фунт	57.4347	60.0470	59.1643	57.9458	58.5015	59.3645	58.8265	61.9700	
DKK	1 Датская крона	6.9808	6.9991	7.0954	6.9089	6.9925	7.0888	7.3176	7.8144	
EUR	1 ЕВРО	52.0214	52.1490	52.8794	51.4715	52.0967	52.8154	54.5518	58.2402	
INR	1 Индийская рупия	0.8229	0.8369	0.8416	0.8207	0.8099	0.8056	0.8159	0.8483	
CAD	1 Канадский доллар	32.8643	32.9609	33.0505	32.4365	32.7410	32.4809	32.9824	34.3869	
CNY	1 Китайский юань	5.8980	5.9607	5.9953	5.9871	6.0185	6.0813	6.1595	6.2295	
KRW	1 Корейская вона	0.0292	0.0294	0.0292	0.0271	0.0269	0.0268	0.0285	0.0301	
NOK	1 Норвежская крона	5.8673	5.9850	6.0135	5.9008	5.9112	5.9142	6.1930	6.7398	
XDR	1 СДР	60.6972	60.9173	61.0580	60.4898	60.6193	60.7039	62.0129	64.4440	
SEK	1 Шведская крона	4.8997	4.9599	4.9071	4.6511	4.5493	4.5351	4.9367	5.3069	
CHF	1 Швейцарский франк	34.9379	34.8008	35.3245	34.6177	35.0658	36.1002	35.4983	38.0188	
JPY	10 Японских йен	4.5184	4.4699	4.4868	4.3602	4.2107	4.2742	4.2881	4.5055	
AMD	10 Армянских драм	1.3235	1.3346	1.3422	1.3400	1.3450	1.1349	1.1386	1.1405	
BYR	100 Белорусских рублей	1.4819	1.4619	1.4633	1.4461	1.4443	1.4489	1.4623	1.5135	
KZT	1 Казахский тенге	0.3321	0.2725	0.2752	0.2740	0.2736	0.2763	0.2802	0.2815	
LVL	1 Латвийский лат	75.2567	74.4845	75.3145	73.3425	74.4340	74.5197	76.7126	81.4745	
LTL	1 Литовский лит	15.2800	15.1540	15.3513	14.9307	15.1610	15.1770	15.5550	16.6307	
MDL	1 Молдавский лей	3.8341	3.8682	3.8858	3.8728	3.8604	3.8808	3.9036	3.9078	
RUB	1 Российский рубль	1.1390	1.1199	1.1856	1.1344	1.1523	1.1635	1.2091	1.2725	
TJS	1 Таджикский сомони	10.9867	10.7966	11.0063	10.9775	11.0121	11.1146	11.2211	11.1732	
UZS	1 Узбекский сум	0.0288	0.0291	0.0292	0.0291	0.0292	0.0294	0.0297	0.0299	
UAH	1 Украинская гривна	5.2386	5.2913	5.3209	5.3149	5.3457	5.4003	5.4695	5.5233	
EEK	1 Эстонская крона	3.3248	3.3329	3.3796	3.2896	3.3296	3.3755	3.4865	3.7222	
KWD	1 Кувейтский динар	139.4558	138.3463	140.5045	138.9647	140.2429	140.7174	142.7634	146.6516	
HUF	10 Венгерских форинтов	1.7708	1.8006	1.7814	1.6856	1.7512	1.6698	1.8562	1.9186	
CZK	1 Чешская крона	1.8657	1.8874	1.8573	1.7728	1.8529	1.8713	2.0653	2.1564	
NZD	1 Новозеландский доллар	20.6650	21.1578	21.6225	20.5178	20.7683	20.9511	22.0157	23.8655	
PKR	1 Пакистанская рупия	0.5109	0.5146	0.5148	0.5128	0.5156	0.5159	0.5271	0.5300	
AUD	1 Австралийский доллар	26.0036	26.8313	27.1085	26.0365	26.4363	26.7539	27.6760	29.4242	
TRY	1 Турецкая лира	24.6104	25.0264	24.9027	23.9840	24.3851	23.2484	24.8761	24.7626	
AZM	1 Азербайджанский манат	50.0032	50.4245	50.8011	50.7630	51.1202	51.6547	52.3495	52.9899	

Учетная ставка НБКР за 2008-2009 год

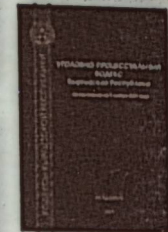
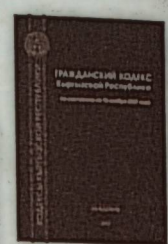
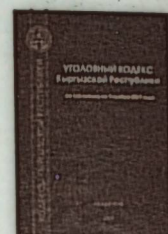
Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
12.11.2008											15,65	
19.11.2008											15,53	
26.11.2008											15,13	
03.12.2008												15,10
10.12.2008												15,09
17.12.2008												15,09
24.12.2008												15,41
30.12.2008												15,22
14.01.2009	15,01											
21.01.2009	14,75											
28.01.2009	14,40											
04.02.2009		14,21										
11.02.2009		14,04										
18.02.2009		13,81										
25.02.2009		13,59										
04.03.2009			13,40									
11.03.2009			13,13									
18.03.2009			12,94									
26.03.2009			12,79									



Еженедельный журнал для руководителей,



принимается в любом почтовом отделении,

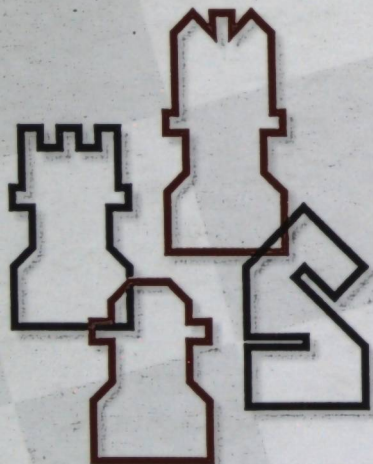


в редакции журнала итти www.academylg.kg

Приобрести книги можно в следующих книжных магазинах/отделах:
Г. БИШКЕК: "Раритет": ул. Пушкина, 78; б. М-Гвардия, 278, Vefa-Центр / "Одиссей": пр. Манаса, 40 / "Фолиант": ул. Логвиненко, 29/1 / "Сунуш": ул. Киевская, 96а / "Олимп": пр. Чуй, 170 / Г. ТОКМОК: Дом книги "Москва": ул. Ленина, 350 / "Алькара": ул. Ленина, 352/4 / "Гермес": Центральный рынок / Г. ЧОЛПОН-АТА: "Жетиген" / Г. КАРАКОЛ: ТД "Триада-ДМ" / Г. ОШ: "Литера": ул. Ленина, 323 / Г. ЖАЛАЛАБАД: ЦУМ

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. По всем вопросам обращайтесь в Издательство "Академия": г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, ком. 322а, тел.: (312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80
www.academylg.kg, info@academylg.kg

ТОКТОМ – УВЕРЕННАЯ ИГРА НА ПРАВОВОМ ПОЛЕ



ПРАВОВЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ В СВОЕМ ДЕЛЕ РАБОТАЮЩИХ В СОЛИДНЫХ КОМПАНИЯХ РЕШИТЕЛЬНЫХ И СОВРЕМЕННЫХ УМЕЮЩИХ ДЕЛАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ВЫБОР УВЕРЕННЫХ В ЗАВТРАШНЕМ ДНЕ

Законодательство КР на вашем компьютере в линиях "ТОКТОМ Про" и "ТОКТОМ Лайт"



720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
http://www.toktom.kg, e-mail: info@toktom.kg