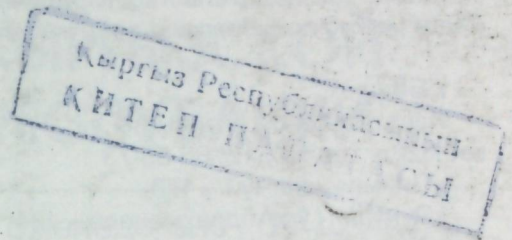


Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:
(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg



10

март

НАКР

2009

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Закон о государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)
- О назначении выборов глав аильных округов и городов районного значения
- Порядок выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг
- Порядок проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции и иными изменениями объектов недвижимости
- Инструкция о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

ISSN 1694-5123



4 700060 010099

Вниманию руководителей, бухгалтеров и юристов!

С 27 февраля 2009 года поступила в продажу новая книга «Уголовный кодекс КР»
(с изм. и доп., на кырг., русск.яз.)

Издательство «Академия» принимает предварительные заявки и предлагает книжные серии «Кодексы КР» – УК, УПК, УИК, ГК, ГПК, Налоговый, Трудовой, Семейный, Земельный, Административный, Таможенный и другие кодексы, а также «Сборники нормативных актов» – Налоги и налогообложение, Трудовое законодательство, Юридические лица, с учетом изменений и дополнений, и другие издания. Книги можно приобрести в следующих книжных магазинах:

г.Бишкек:

Издательство «Академия», пр.Чуй 265а,
каб.322а, тел.: (0312) 65-56-73

«Олимп» - пр.Чуй – 170

«Сунуш» - ул.Абдрахманова – 134

(быв.Советская)

«Книжный Мир», пр.Манаса - 40

«Фолиант» - ул.Логвиненко – 29/1

«Раритет», ул.Пушкина – 78

г.Ош:

«Литера», ул.Ленина 323, тел.: (03222)2-27-65

г.Токмок:

Дом книги «Москва», ул. Ленина – 350

«Алькара», ул.Ленина – 352/4, тел.: 2-16-41

«Гермес», книжный отдел, Центральный

рынок, тел.: 6-27-77

г.Жалалабад:

ЦУМ, книжный отдел: (0555) 38-45-10

г.Чолпон-Ата:

«Жетиген», книжный отдел: (0555) 15-52-81

г.Каракол:

ТД «Триада-ДМ», 2 этаж, книжный отдел, тел.:
(0555) 15-52-81

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. Ждем
ваших звонков по тел.: (0312) 65-56-73, info@academy.kg

Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики»

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ НАШЕГО ЖУРНАЛА!

Если вы еще не подписались на 1 полугодие 2009 года, предлагаем оформить подписку в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции журнала. Счет-фактура и абонемент на подписку будут высланы вам после оплаты. Если у вас возникнут какие-либо вопросы, вы можете связаться с нами по телефонам (0312) 65-56-73, 65-92-79, e-mail: info@academy.kg.

Мы будем рады видеть вас в числе наших читателей в 2009 году.

Милые дамы!



Поздравляем Вас с Международным женским днем!

Желаем крепкого здоровья, творческих успехов

В работе, семейного благополучия, счастья,

мирного неба и процветания!



С наилучшими пожеланиями
сотрудники Издательства «Академия»



ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

10.03.09

№ 10

2009

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №10 (443)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О денонсации ответной ноты Министерства иностранных дел Кыргызской Республики на ноту Посольства Соединенных Штатов Америки от 4 декабря 2001 года № 542, образующих вместе Соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Соединенных Штатов Америки
Закон КР от 20 февраля 2009 года № 55 3
- О внесении изменений и дополнений в Гражданский кодекс Кыргызской Республики
Закон КР от 20 февраля 2009 года № 56 3
- О государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)
Закон КР от 20 февраля 2009 года № 57 4
- О государственном прогнозировании социально-экономического развития Кыргызской Республики
Закон КР от 20 февраля 2009 года № 61 15

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О составе Коллегии Администрации Президента Кыргызской Республики
Указ Президента КР от 18 февраля 2009 года УП № 112 18
- О назначении выборов глав аильных округов и городов районного значения Кыргызской Республики
Указ Президента КР от 25 февраля 2009 года УП № 132 18

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Положения о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике
Постановление Правительства КР от 10 ноября 2008 года № 618 20
- Об утверждении Положения о порядке проведения государственной квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли
Постановление Правительства КР от 3 апреля 1997 года № 188 23
- Об утверждении Положения о классификации характеристик объектов строительства и порядке проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции и иными изменениями объектов недвижимости в Кыргызской Республике
Постановление Правительства КР от 10 февраля 2009 года № 95 26

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

- Об утверждении Положения и образца Паспорта транспортного средства
Приказ МВД КР от 5 февраля 2009 года № 80 38



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Об утверждении порядка проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения в Кыргызской Республике

Приказ Минздрава КР от 22 декабря 2008 года № 668..... 42

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

Об утверждении Инструкции о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

Приказ Минсельводхоза КР от 5 февраля 2009 года № 35..... 45

ВЕРХОВНЫЙ СУД

Обзор судебной практики по делам о банкротстве Верховного суда Кыргызской Республики..... 56

КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР..... 65

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

Турдумаматов Алмас Имамидинович назначен руководителем пресс-службы Президента КР Секретариата Президента КР.

(УП от 19 января 2009 года УП № 39)

Арстанбаев Мирлан Есенович назначен руководителем службы протокола Президента КР Секретариата Президента КР.

(УП от 19 января 2009 года УП № 40)

Каганер Максим Валерьевич назначен зам.руководителя Секретариата Президента КР.

(УП от 19 января 2009 года УП № 41)

Джунушалиев Мелис Турусбекович назначен руководителем аналитической службы Секретариата Президента КР.

(УП от 19 января 2009 года УП № 42)

Мырзакматов Мелисбек Жоошбаевич утвержден в должности мэра г.Ош с 28 января 2009 года, избранный депутатом Ошского горкенеша.

(УП от 28 января 2009 года УП № 83)

В соответствии с п.11 ст.46, п.4 ст.84 Конституции КР, ч.ч.2, 3 ст.25 конституционного Закона КР "О статусе судей КР" отстранены:

Аскалиев Айтбай Жумамудунович от

должности председателя Жумгалского райсуда и судьи местного суда КР;

Койгелдиев Жумалы Абыласович - от должности судьи местного суда КР;

Мамбеталиев Омурбек Акылбекович - от должности судьи Тонского райсуда.

(УП от 28 января 2009 года УП № 85)

Арстанбаев Мирлан Есенович освобожден от должности руководителя службы протокола Президента КР Секретариата Президента КР в связи с переходом на другую работу.

(УП от 18 февраля 2009 года УП № 113)

Арстанбаев Мирлан Есенович назначен ген.консулом КР в г.Стамбуле.

(УП от 20 февраля 2009 года УП № 124)

Дуванаев Мамырайым Абдувалович освобожден от должности и.о.ген.директора ТРК "Общественное телевидение - ЭлТР" в связи с переходом на другую работу.

(УП от 20 февраля 2009 года УП № 128)

Шакиев Нурланбек Тургунбекович назначен и.о.ген.директора ТРК "Общественное телевидение - ЭлТР".

(УП от 20 февраля 2009 года УП № 129)

Шакиев Нурланбек Тургунбекович назначен советником Президента КР на общественных началах.

(УП от 20 февраля 2009 года УП № 130)

НАГРАЖДЕНИЯ

В связи с празднованием Дня финансовой полиции:

именными часами от имени Премьер-министра КР награжден подполковник финансовой полиции **Осконбаев Кокнокбай Джумаевич**, ст.оперуполномоченный по особо важным делам отдела по борьбе с таможенными преступлениями управления по борьбе с налоговыми и таможенными правонарушениями Службы финансовой полиции КР. объявлена благодарность:

Мунжурову Алмазу Аманатовичу, начальнику отдела по борьбе с преступлениями в финансово-кредитной, банковской сфере, интеллектуальной собственности и высоких технологий управления по борьбе с налоговыми и таможенными правонарушениями Службы финансовой полиции КР;

Кутукеевой Калыйме Тендиковне, гл.инспектору сектора финансового и материально-технического обеспечения управления Службы финансовой полиции КР по г.Бишкек.

(РПМ от 16 февраля 2009 года № 69)

Примечание: УП – указ Президента КР; РПМ – распоряжение Премьер-министра КР

Главный редактор: **Нурбек Алишеров**

Ответственный секретарь: **Азим Сейдакматов**

Набор: **Назира Акымбаева**

Корректурa: **Юлия Трашкова**

Верстка: **Ашым Алишеров**

Дизайн обложки: **Санжар Жумашев**

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 120 с. 00 т.

Учредитель:

Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2009

Адрес редакции: 720071,

г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а

Телефон: (312) 65-56-73, 65-92-79

Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 65-92-80

Отдел рекламы: (312) 24-26-03

© «Нормативные акты КР», 2009

Подписано к печати

06.03.2009 в 8 ч. 30 мин.

Печать офсетная.

Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.

Отпечатано в ОсОО "V.R.S.Сompany",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2009

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О денонсации ответной ноты Министерства иностранных дел Кыргызской Республики на ноту Посольства Соединенных Штатов Америки от 4 декабря 2001 года № 542, образующих вместе Соглашение между Правительством Кыргызской Республики и Правительством Соединенных Штатов Америки

Статья 1.

В соответствии с подпунктом 22 пункта 1 статьи 58 Конституции Кыргызской Республики, статьей 34 Закона Кыргызской Республики "О международных договорах Кыргызской Республики" и статьей 130 Закона Кыргызской Республики "О Регламенте Жогорку Кенеша Кыргызской Республики" денонсировать ответную ноту Министерства иностранных дел Кыргызской Республики на ноту Посольства Соединенных Штатов Америки от 4 декабря 2001 года № 542, образующих вместе Соглашение между Правитель-

ством Кыргызской Республики и Правительством Соединенных Штатов Америки.

Статья 2.

Министерству иностранных дел Кыргызской Республики в установленном порядке уведомить Правительство Соединенных Штатов Америки о денонсации Соглашения, указанного в статье 1 настоящего Закона.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

20 февраля 2009 года № 55

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 19 февраля 2009 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений и дополнений в Гражданский кодекс Кыргызской Республики

Статья 1.

Внести в часть I Гражданского кодекса Кыргызской Республики (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1996 г., № 6, ст.80) следующие изменения и дополнения:

1. В пункте 1 статьи 86:

предложение первое абзаца первого изложить в следующей редакции:

"Юридическое лицо подлежит государственной регистрации уполномоченным государственным органом в порядке, определяемом законом о регистрации юридических лиц.";

предложение первое абзаца третьего изложить в следующей редакции:

"Отказ в регистрации осуществляется по основаниям, предусмотренным законом."

2. Пункт 5 статьи 87 изложить в следующей редакции:

"5. Изменения учредительных документов юридических лиц, за исключением политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций, получают силу со дня их утверждения в установленном порядке уполномоченным органом юридического лица.

Изменения учредительных документов политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций получают силу со дня их государственной регистрации.

В случаях, установленных законом, изменения учредительных документов юридического лица получают силу со дня уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. При этом юридические

лица и их учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений."

3. Пункт 3 статьи 91 после слова "Кодексом" дополнить словом ", законом".

4. Статью 97 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4. Уполномоченный орган юридического лица может принять решение об утверждении ликвидационного баланса только в случае отсутствия у юридического лица обязательств, в том числе гарантийных, перед третьими лицами.

В случае выявления в последующем кредиторской задолженности у ликвидированного юридического лица, учредители (участники, акционеры) юридического лица несут полную ответственность перед кредиторами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики при условии, что требование кредитора заявлено в течение 2 лет с момента регистрации прекращения деятельности юридического лица."

5. Статью 98 изложить в следующей редакции:

"Статья 98. Порядок ликвидации юридического лица

1. Ликвидационная комиссия принимает все возможные меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

2. Если имеющиеся у ликвидируемого юридического лица (кроме учреждений) денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, то оно может быть ликвидировано только в порядке, установленном статьей 100 настоящего Кодекса.

3. Выплата денежных сумм кредиторам лик-

видируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 99 настоящего Кодекса.

4. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается собственником имущества юридического лица или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

5. При недостаточности у ликвидируемого учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества этого учреждения.

6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество юридического лица передается его учредителям (участникам), имеющим вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица, если иное не предусмотрено законодательством или учредительными документами юридического лица.

7. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим свою деятельность с момента принятия регистрирующим органом соответствующего решения."

Статья 2.

Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу с 1 апреля 2009 года.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

20 февраля 2009 года № 56

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Законом

1. Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие при государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств) на территории Кыргызской Рес-

публики.

2. Регистрация (перерегистрация), регистрация прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств) - действие уполномоченного государственного органа, осуществляемое посредством внесения в единый государственный реестр юридических лиц, филиалов (представительств) (далее - государст-

венный реестр) сведений о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, филиалов (представительств), а также иных сведений, предусмотренных настоящим Законом.

3. Регистрации, в соответствии с настоящим Законом, подлежат все юридические лица, филиалы (представительства), создаваемые на территории Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда законодательством Кыргызской Республики для тех или иных юридических лиц, филиалов (представительств) предусмотрен иной порядок регистрации.

4. Регистрация юридических лиц, филиалов (представительств) в Кыргызской Республике носит уведомительный характер, если иное не установлено настоящим Законом. При осуществлении регистрации проводится проверка документов на соответствие их перечню, предусмотренному настоящим Законом, за исключением регистрации политических партий, религиозных организаций, других некоммерческих организаций, регистрация которых носит обязательный характер.

Статья 2. Государственный орган, осуществляющий регистрацию

Уполномоченный государственный орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц, определяется Правительством (далее - регистрирующий орган).

Статья 3. Цели регистрации

Регистрация осуществляется в целях:

- удостоверения факта создания, внесения изменений и дополнений в государственный реестр, а также прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств);
- учета зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лиц, филиалов (представительств);
- ведения государственного реестра;
- предоставления заинтересованным физическим и юридическим лицам информации о зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лицах, филиалах (представительствах).

Статья 4. Государственная регистрация (перерегистрация) по принципу "единого окна"

1. Государственная регистрация (перерегистрация) осуществляется регистрирующим органом по принципу "единого окна".

2. Принцип "единого окна" включает в себя:

- осуществление государственной регистрации (перерегистрации) регистрирующим органом с одновременной регистрацией и постановкой на учет в налоговом органе, органе статистики и Социальном фонде;
- выдачу регистрирующим органом свидетельства о государственной регистрации (пере-

регистрации) с присвоенным регистрационным номером, идентификационным налоговым номером (далее - ИНН) и кодом общереспубликанского классификатора предприятий и организаций (далее - ОКПО).

3. После прохождения государственной регистрации (перерегистрации) по принципу "единого окна" дополнительной регистрации и постановки на учет в налоговых органах, органах статистики и Социального фонда не требуется.

4. Порядок взаимодействия регистрирующего органа с налоговыми органами, органами статистики и Социального фонда, а также иными государственными органами с целью обеспечения государственной регистрации (перерегистрации) по принципу "единого окна" определяется Правительством.

Статья 5. Компетенция регистрирующего органа

1. Регистрирующий орган осуществляет:

- проведение единой государственной политики в области регистрации юридических лиц, филиалов (представительств);
- регистрацию юридических лиц с иностранным участием, политических партий, центральных органов государственной власти, филиалов (представительств) иностранных юридических лиц, за исключением юридических лиц, указанных в абзаце третьем части 2 настоящей статьи;
- ведение государственного реестра, а также выдачу выписок из него;
- контроль за соблюдением юридическими лицами, филиалами (представительствами) и его территориальными органами требований настоящего Закона;
- рассмотрение жалоб на действия его территориальных органов по вопросам регистрации;
- предоставление информации о юридических лицах, филиалах (представительствах) из государственного реестра заинтересованным физическим и юридическим лицам;
- иные полномочия в соответствии с законодательством.

2. Территориальные органы регистрирующего органа осуществляют:

- регистрацию юридических лиц, филиалов (представительств) на соответствующей территории, за исключением тех юридических лиц, филиалов (представительств), которые подлежат регистрации в регистрирующем органе;
- регистрацию на соответствующей территории юридических лиц, филиалов (представительств), включая юридических лиц с иностранным участием и их филиалов (представительств), а также филиалов (представительств) иностранных юридических лиц, чья деятельность направлена на эксплуатацию (разработку) месторождений полезных ископаемых, в порядке, определяемом Правительством;
- ведение государственного реестра, а также

выдачу выписок из него;

- предоставление информации о юридических лицах, филиалах (представительствах) из государственного реестра заинтересованным физическим и юридическим лицам;

- иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 6. Порядок представления документов при регистрации

1. Документы при регистрации представляются в регистрирующий орган заявителем. Законодательством могут быть предусмотрены иные способы представления документов для регистрации.

2. Заявителями могут выступить следующие лица:

- учредитель юридического лица при его создании;

- руководитель исполнительного органа юридического лица, филиала (представительства) либо руководитель учредителя филиала (представительства);

- руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при регистрации прекращения деятельности юридического лица, филиала (представительства);

- иное лицо, действующее на основании доверенности.

3. Заявитель вправе обратиться в регистрирующий орган с просьбой о предварительной проверке наименования создаваемого юридического лица, филиала (представительства). Порядок предварительной проверки наименования юридического лица, филиала (представительства) определяется регистрирующим органом.

4. Регистрационное заявление подписывается заявителем. Форма и требования, предъявляемые к содержанию регистрационного заявления, утверждаются регистрирующим органом.

5. При регистрации документы юридического лица, филиала (представительства) представляются в регистрирующий орган на государственном или официальном языке.

6. Регистрирующий орган обеспечивает учет и хранение документов, представленных заявителем при регистрации.

7. При регистрации требование каких-либо иных документов и сведений, кроме предусмотренных настоящим Законом, запрещается.

8. Устав (положение), учредительный договор не подлежат представлению в регистрирующий орган, за исключением уставов политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций.

9. Юридическое лицо, филиал (представительство) вправе осуществлять свою деятельность на основании типовых учредительных документов либо учредительных документов, разработанных юридическим лицом самостоятельно.

В случае использования юридическим лицом, филиалом (представительством) типовых учре-

дительных документов, учредителю (участнику) необходимо отметить в решении, что регистрируемое (перерегистрируемое) юридическое лицо, филиал (представительство) будет осуществлять свою деятельность на основании типовых учредительных документов.

Разработка и утверждение типовых учредительных документов осуществляются регистрирующим органом.

10. Учредитель (участник) отвечает по обязательствам юридического лица, филиала (представительства), если содержание их учредительных документов не соответствует законодательству. В случае противоречия содержания учредительных документов нормам законодательства, применяются нормы законодательства.

Статья 7. Документ, подтверждающий государственную регистрацию (перерегистрацию)

1. По результатам проверки представленных документов на соответствие их перечню, предусмотренному настоящим Законом, регистрирующим органом выдается свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации). Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) является документом, свидетельствующим о факте государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства).

2. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) является основанием для открытия счетов в финансово-кредитных учреждениях.

Свидетельство о регистрации предоставляет право иметь печати и (или) штампы, которые должны содержать полное наименование юридического лица, филиала (представительства) на государственном и официальном языках, а также иные реквизиты, предусмотренные законодательством.

3. Финансово-кредитное учреждение в случае открытия, изменения, закрытия расчетного, ссудного, валютного и иных счетов обязано в течение 5 рабочих дней сообщить об этом налоговому органу по месту нахождения юридического лица, филиала (представительства).

4. В случае утери (порчи) свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства) вправе обратиться в соответствующий регистрирующий орган за получением его дубликата. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) выдается регистрирующим органом на основании заявления уполномоченного лица в течение 3 рабочих дней с пометкой "дубликат".

К заявлению о выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) прилагается объявление об утере (порчи) и недействительности, опубликованное в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации.

Статья 8. Сроки регистрации

1. Регистрация юридического лица, филиала (представительства) осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня представления в регистрирующий орган необходимого перечня документов, за исключением юридических лиц, указанных в части 2 настоящей статьи.

2. Регистрация политической партии, религиозной организации и другой некоммерческой организации осуществляется в течение 10 календарных дней со дня представления в регистрирующий орган необходимого перечня документов.

Статья 9. Плата за регистрацию

1. При государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности юридического лица, филиала (представительства), а также получении дубликата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) взимается плата, размер которой определяется в соответствии с законодательством.

При государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности государственных органов регистрирующим органом плата не взимается, за исключением оплаты за бланочную продукцию.

2. Плата за государственную регистрацию (перерегистрацию) вносится до получения свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), в случае регистрации прекращения деятельности - до момента предоставления документов в регистрирующий орган.

Статья 10. Особенности регистрации

1. При государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности юридических лиц, предметом деятельности которых является банковская деятельность, деятельность ломбардов, кредитных союзов, микрофинансовых организаций и иных финансово-кредитных учреждений, лицензируемых и (или) регулируемых Национальным банком, требуется письменное согласие Национального банка или его территориального подразделения.

2. Предварительное письменное согласие государственного антимонопольного органа требуется в случаях, определенных законодательством.

3. Прекращение деятельности акционерного общества (реорганизация и ликвидация) осуществляется с письменного согласия уполномоченного государственного органа, регулирующего рынок ценных бумаг.

4. Юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству Кыргызской Республики, создающее филиал (представительство) либо выступающее учредителем другого юридического лица, дополнительно представляет копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации).

5. Иностранное юридическое лицо, создающее филиал (представительство) либо высту-

пающее учредителем другого юридического лица, дополнительно представляет легализованную выписку из государственного реестра или иной документ, удостоверяющий, что оно является действующим юридическим лицом по законодательству своей страны.

Легализация документов не требуется для юридических лиц стран-участников соответствующих международных договоров и соглашений, участниками которых является Кыргызская Республика.

Срок подачи выписки из государственного реестра или иного документа, удостоверяющего, что юридическое лицо является действующим по законодательству своей страны, не должен превышать 6 месяцев со дня выдачи указанных документов.

6. Физическое лицо, выступающее учредителем (участником) юридического лица, дополнительно представляет в регистрирующий орган копию паспорта либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего его личность (за исключением учредителей общественных объединений, товариществ собственников жилья, религиозных организаций, политических партий, профсоюзных организаций).

7. Физическое лицо, выступающее руководителем юридического лица, филиала (представительства), дополнительно представляет в регистрирующий орган копию паспорта либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего его личность.

8. Юридическое лицо, прекращающее свою деятельность в результате реорганизации (ликвидации), должно представить в регистрирующий орган подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа, а также справку банка о закрытии счета (счетов). В случае отсутствия печати и штампа, счета (счетов) в регистрирующий орган представляется гарантийное письмо реорганизуемого (ликвидируемого) юридического лица об их отсутствии за подписью его руководителя.

9. При реорганизации юридического лица в регистрирующий орган представляется передаточный акт или разделительный баланс, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

10. При государственной регистрации (перерегистрации) в связи с реорганизацией акционерного общества заявитель обязан дополнительно представить в регистрирующий орган объявление, опубликованное не менее чем за 2 месяца до представления документов в регист-

рирующий орган в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации с указанием срока предъявления претензий со стороны его кредиторов.

11. При государственной перерегистрации в связи с уменьшением размера уставного капитала (паевого фонда) хозяйственное товарищество и общество, кооператив представляют документы, подтверждающие письменное уведомление об этом всех кредиторов. В случае их отсутствия юридическое лицо должно представить в регистрирующий орган гарантийное письмо об отсутствии кредиторов за подписью его руководителя.

12. Документы, составленные на иностранном языке, представляются в регистрирующий орган с нотариально удостоверенным переводом на государственный или официальный язык.

Статья 11. Государственная регистрация юридического лица

1. При государственной регистрации юридического лица, за исключением политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций, в регистрирующий орган представляются следующие документы:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение учредителя (учредителей) о создании юридического лица;
- иные документы, предусмотренные настоящим Законом.

2. Решение о государственной регистрации юридического лица должно содержать:

- наименование регистрируемого юридического лица на государственном и официальном языках;
- юридический адрес;
- сведения об учредителе (учредителях) с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства (для физических лиц), полного наименования, места нахождения (для юридических лиц);
- размер уставного капитала (паевого фонда) и размер долей (паев) учредителей в уставном капитале (паевом фонде) юридического лица;
- фамилию, имя, отчество руководителя исполнительного органа;
- иные сведения в соответствии с законодательством.

3. В решении учредителя (учредителей) о создании юридического лица подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, достоверны, соблюдены порядок оплаты уставного капитала (паевого фонда) на момент государственной регистрации и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица.

Решение о создании юридического лица подписывается учредителем (учредителями), при

этом подпись учредителя (учредителей) физического лица (физических лиц) должна быть заверена в нотариальной форме, а подпись уполномоченного представителя юридического лица должна быть скреплена печатью юридического лица либо удостоверена в нотариальной форме.

4. При государственной регистрации политической партии, религиозной организации и другой некоммерческой организации заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение о создании политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации, об утверждении устава и формировании органов управления политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации;
- устав в двух экземплярах, подписанный руководителем политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации;
- утвержденную программу политической партии;
- список граждан-инициаторов создания политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, заверенный в нотариальной форме;
- список членов руководящего органа политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, выборной должности;
- копию документа, подтверждающего учетную регистрацию религиозной организации в уполномоченном государственном органе по делам религий.

5. Со дня принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствий в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной регистрации юридического лица;
- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству (для политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций);
- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной регистрации;
- выдать свидетельство о государственной регистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной регистрации и юридического адреса;
- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

6. Датой государственной регистрации юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

7. Представленные при государственной регистрации уставы политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации скрепляются печатью и штампом регистрирующего органа.

Статья 12. Государственная перерегистрация юридического лица

1. Юридическое лицо обязано пройти процедуру государственной перерегистрации в следующих случаях:

- реорганизации в форме преобразования, выделения, присоединения;
- изменения размера уставного капитала (за исключением банков и микрофинансовых компаний) или паевого фонда кооператива;
- изменения наименования;
- изменения компетенции, количественного состава органов управления и порядка принятия ими решений, внесения изменений и дополнений в устав, утверждения устава в новой редакции (для политической партии, религиозной организации и другой некоммерческой организации);
- изменения состава учредителей (участников) хозяйственных товариществ и обществ (за исключением акционерных обществ), общественных фондов, учреждений и негосударственных пенсионных фондов;
- изменения долей участников в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ (за исключением акционерных обществ);
- принятия решения субъектом свободной экономической зоны об изменении местонахождения вне свободной экономической зоны;
- принятия решения органом юридического лица или судом о его перерегистрации.

2. Юридическое лицо, при наличии хотя бы одного из перечисленных в части 1 настоящей статьи оснований, обязано в течение 30 календарных дней с момента принятия соответствующего решения подать необходимые документы в регистрирующий орган для прохождения процедуры государственной перерегистрации, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрены иные сроки.

3. При государственной перерегистрации юридического лица заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
 - решение о государственной перерегистрации юридического лица;
 - подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации);
 - иные документы, определенные настоящим Законом.
- Политические партии, религиозные организа-

ции и другие некоммерческие организации дополнительно представляют в регистрирующий орган:

- подлинник прежнего устава;
- устав в двух экземплярах, с внесенными изменениями и дополнениями.

4. Решение о государственной перерегистрации юридического лица должно содержать информацию об изменениях и дополнениях сведений, содержащихся в государственном реестре.

В решении о государственной перерегистрации подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной перерегистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы перерегистрации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

За исключением случаев, установленных настоящим Законом, решение о государственной перерегистрации юридического лица подписывается председателем и секретарем собрания и скрепляется печатью юридического лица. В случае отсутствия печати подписи указанных лиц удостоверяются в нотариальной форме.

Решение о государственной перерегистрации хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) подписывается учредителем (участником), при этом подпись учредителя (участника) физического лица должна быть заверена в нотариальной форме. Представитель юридического лица - учредителя (участника) должен скрепить решение своей печатью либо удостоверить свою подпись в нотариальной форме.

5. При государственной перерегистрации хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) в связи с выходом или изменением размера долей учредителей (участников) в регистрирующий орган представляется соглашение о передаче доли. При этом подпись отчуждающего долю учредителя (участника) - физического лица заверяется в нотариальной форме. Представитель отчуждающего долю юридического лица учредителя (участника) скрепляет соглашение печатью либо удостоверяет свою подпись в нотариальной форме.

6. Физическое лицо - учредитель (участник) хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества), выходящее из состава участников без отчуждения своей доли, представляет в регистрирующий орган заявление о выходе, удостоверенное в нотариальной форме.

Юридическое лицо - учредитель (участник) хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества), выходящее из состава участников без отчуждения своей доли, представляет в регистрирующий орган заявление о выходе, подписанное руководителем исполнительного органа юридического лица. Заявление о выходе скрепляется печатью юридиче-

ского лица либо удостоверяется в нотариальной форме.

7. В случае включения в состав хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда нового участника, который является юридическим и (или) физическим лицом, дополнительно представляются документы, предусмотренные в частях 4-6 статьи 10 настоящего Закона.

8. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной перерегистрации юридического лица;

- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству (для политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной перерегистрации;

- выдать свидетельство о государственной перерегистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной перерегистрации и юридического адреса;

- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

9. Датой государственной перерегистрации юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

10. Устав, представленный при государственной перерегистрации, политической партии, религиозной организации или другой некоммерческой организации скрепляется печатью и штампом регистрирующего органа.

Статья 13. Регистрация прекращения деятельности юридического лица

1. Орган юридического лица или суд, принявший решение о ликвидации юридического лица, обязан в письменной форме уведомить об этом регистрирующий орган в течение 3 рабочих дней с приложением копии решения о ликвидации юридического лица и избрании (назначении) ликвидационной комиссии (ликвидатора).

2. Регистрирующий орган, получив уведомление о ликвидации юридического лица, обязан внести в государственный реестр запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, и известить об этом налоговые органы,

органы статистики и Социального фонда.

3. При регистрации прекращения деятельности юридического лица заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;

- решение органа юридического лица или суда о ликвидации юридического лица и об избрании (назначении) ликвидационной комиссии (ликвидатора);

- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

- подлинник устава (для политических партий, религиозных организаций и других некоммерческих организаций);

- справку органа Социального фонда об отсутствии задолженности по страховым взносам;

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справку банка (банков) о закрытии счета (счетов) юридического лица;

- справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа (в случае их наличия);

- решение об утверждении ликвидационного баланса;

- ликвидационный баланс с отметкой о принятии его налоговым органом;

- заключение государственного архивного фонда о месте хранения архивных документов ликвидируемого юридического лица;

- квитанцию об уплате регистрационного сбора;

- иные документы, определенные настоящим Законом.

4. Орган юридического лица может принять решение об утверждении ликвидационного баланса только в случае отсутствия у юридического лица обязательств, в том числе гарантийных, перед третьими лицами.

В решении об утверждении ликвидационного баланса подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для регистрации прекращения деятельности документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы регистрации прекращения деятельности согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

За исключением случаев, установленных настоящим Законом, решение об утверждении ликвидационного баланса подписывается председателем и секретарем собрания и скрепляется печатью юридического лица. В случае отсутствия печати подписи указанных лиц удостоверяются в нотариальной форме.

Решение об утверждении ликвидационного баланса хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) подписывается учредителем (участником), при

этом подпись учредителя (участника) физического лица должна быть заверена в нотариальной форме. Представитель юридического лица - учредителя (участника) должен скрепить решение своей печатью либо удостоверить свою подпись в нотариальной форме.

В случае выявления в последующем кредиторской задолженности у ликвидированного юридического лица учредители (участники, акционеры) юридического лица несут полную ответственность перед кредиторами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики при условии, что требование кредитора заявлено в течение 2 лет с момента регистрации прекращения деятельности юридического лица.

5. Перед представлением документов для регистрации прекращения деятельности в регистрирующий орган юридическое лицо обязано в установленном порядке ликвидировать все свои филиалы, представительства и средства массовой информации.

6. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для регистрации прекращения деятельности;

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о прекращении деятельности;

- выдать копию приказа о регистрации прекращения деятельности;

- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

7. Датой регистрации прекращения деятельности юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

Статья 14. Принудительная ликвидация юридических лиц

Налоговый орган и (или) орган Социального фонда вправе обратиться в суд с заявлением о принудительной ликвидации юридического лица в случае непредоставления им ежемесячных отчетов в налоговые органы и (или) органы Социального фонда в течение непрерывных двух лет.

Статья 15. Государственная регистрация филиала (представительства)

1. При государственной регистрации филиала (представительства) заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;

- решение органа юридического лица о создании филиала (представительства);

- иные документы, предусмотренные настоя-

щим Законом.

2. Решение о создании филиала (представительства) должно содержать:

- наименование филиала (представительства) на государственном и официальном языках;

- местонахождение филиала (представительства);

- решение органа юридического лица о назначении руководителя филиала (представительства);

- полное наименование, юридический адрес, регистрационные данные юридического лица, создающего филиал (представительство).

В решении о создании филиала (представительства) подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы создания филиала (представительства) согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Решение о создании филиала (представительства) подписывается органом юридического лица и в случае наличия скрепляется печатью юридического лица.

3. При государственной регистрации филиала (представительства) иностранных или международных некоммерческих организаций заявитель, дополнительно к части 1 настоящей статьи, представляет в регистрирующий орган:

- утвержденное положение о филиале (представительстве) в двух экземплярах на государственном и официальном языках;

- копии учредительных документов иностранной или международной некоммерческой организации, принявшей решение о создании филиала (представительства) с нотариально заверенным их переводом на государственный и официальный языки.

4. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной регистрации филиала (представительства);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной регистрации;

- выдать свидетельство о государственной регистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной регистрации и местонахождения филиала (представительства), полного наименования и местонахождения юридического лица, создавшего филиал (представительство);

- оформить регистрационное дело филиала

(представительства), содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

5. Датой государственной регистрации филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

Статья 16. Государственная перерегистрация филиала (представительства)

1. Основаниями для государственной перерегистрации филиала (представительства) являются:

- изменение наименования филиала (представительства);
- изменение наименования юридического лица, создавшего филиал (представительство);
- принятие решения органом юридического лица, создавшего филиал (представительство), или судом о перерегистрации филиала (представительства).

2. Филиал (представительство), при наличии хотя бы одного из перечисленных в части 1 настоящей статьи оснований, обязан в течение 30 календарных дней с момента принятия соответствующего решения подать пакет необходимых документов в регистрирующий орган для прохождения процедуры государственной перерегистрации.

3. При государственной перерегистрации филиала (представительства) заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение органа юридического лица о государственной перерегистрации филиала (представительства);
- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) филиала (представительства);
- иные документы, определенные настоящим Законом.

Филиалы (представительства) иностранных или международных некоммерческих организаций дополнительно представляют в регистрирующий орган:

- подлинник прежнего положения;
- положение в двух экземплярах с внесенными изменениями и дополнениями.

4. Решение о государственной перерегистрации филиала (представительства) должно содержать информацию об изменениях и дополнениях сведений, содержащихся в государственном реестре.

В решении о государственной перерегистрации филиала (представительства) подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной перерегистрации документах,

достоверны и в установленных законом случаях вопросы перерегистрации филиала (представительства) согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

5. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной перерегистрации филиала (представительства);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной перерегистрации;

- выдать свидетельство о государственной перерегистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной перерегистрации, первичной регистрации и местонахождения филиала (представительства), полного наименования и местонахождения юридического лица, создавшего филиал (представительство);

- оформить регистрационное дело филиала (представительства), содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

6. Датой государственной перерегистрации филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

Статья 17. Регистрация прекращения деятельности филиала (представительства)

1. При регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение органа юридического лица либо суда о ликвидации филиала (представительства);
- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации);
- справку банка (банков) о закрытии счета (счетов);
- справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа (в случае их наличия).

В случае отсутствия печати и штампа, счета (счетов) филиала (представительства) в регистрирующий орган представляется гарантийное письмо ликвидируемого филиала (представительства) об их отсутствии за подписью руководителя филиала (представительства) либо юридического лица.

2. При регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) юридического лица, зарегистрированного по законодательству

иностранного государства, заявитель дополнительно представляет:

- справку органа Социального фонда об отсутствии задолженности по страховым взносам;
- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам.

3. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для регистрации прекращения деятельности;

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о прекращении деятельности;

- выдать копию приказа о регистрации прекращения деятельности;

- оформить регистрационное дело филиала (представительства), содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

4. Датой регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

Статья 18. Изменения и дополнения в сведения, содержащиеся в государственном реестре

1. Юридическое лицо, филиал (представительство) обязаны в течение 30 календарных дней с момента принятия решения уведомить регистрирующий орган об изменениях:

- состава руководящего органа, руководителя;
- местонахождения (юридического адреса);
- номера телефона, факса и электронного адреса;

- паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность физического лица - учредителя (участника) хозяйственного товарищества и общества (кроме акционерных обществ), общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда;

- регистрационных данных юридического лица - учредителя (участника) хозяйственного товарищества и общества (кроме акционерных обществ), общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда;

- паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность руководителя.

2. При изменении данных, влекущих государственную перерегистрацию, юридического лица, филиала (представительства) в регистрирующий орган представляется уведомление за подписью руководителя юридического лица, филиала (представительства).

3. В случае смены руководителя юридического лица, филиала (представительства) к уведомлению прилагаются решение об избрании (на-

значении) нового руководителя и копия его паспорта или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность.

4. В случае изменения местонахождения юридического лица, филиала (представительства) к уведомлению прилагается решение об изменении местонахождения юридического лица, филиала (представительства).

5. Регистрирующий орган, получив уведомление, вносит необходимые сведения в государственный реестр и извещает об этом налоговые органы, органы статистики и Социального фонда.

Статья 19. Государственный реестр юридических лиц, филиалов (представительств)

1. Регистрирующим органом ведется государственный реестр юридических лиц, филиалов (представительств), содержащий сведения о зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лицах, филиалах (представительствах).

Порядок ведения государственного реестра определяется регистрирующим органом.

2. В государственном реестре содержатся следующие сведения:

- полное, сокращенное (в случае наличия) наименование на государственном и официальном языках;

- дата и номер приказа о регистрации;

- дата первичной государственной регистрации;

- организационно-правовая форма и форма собственности;

- способ образования юридического лица (создание или реорганизация);

- регистрационный номер, ИНН, код ОКПО;

- юридический адрес (местонахождение);

- номер телефона и факса, электронный адрес;

- сведения об учредителях юридического лица;

- размер уставного капитала (паевого фонда), размеры долей учредителей (участников), кроме акционерных обществ;

- сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации;

- сведения о ликвидации юридического лица;

- сведения о руководителе;

- сведения о юридическом лице, создавшем филиал (представительство).

Статья 20. Доступ к информации, содержащейся в государственном реестре

1. Сведения, содержащиеся в государственном реестре, являются открытыми для всеобщего ознакомления.

2. Сведения, содержащиеся в государственном

ном реестре, могут быть предоставлены заинтересованным лицам в виде выписки.

За предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре, регистрирующим органом взимается плата.

Размер платы за предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре, определяется в соответствии с законодательством.

Статья 21. Отмена приказа о государственной регистрации (перерегистрации). Отказ в регистрации

1. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) должно быть получено заявителем в течение 2 месяцев со дня издания соответствующего приказа регистрирующего органа. Если свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) в указанный срок не получено, регистрирующий орган вправе своим приказом отменить приказ о государственной регистрации (перерегистрации) и вернуть представленные документы заявителю.

Регистрирующий орган обязан уведомить налоговый орган, орган статистики и Социального фонда об отмене приказа о государственной регистрации (перерегистрации).

2. Отказ в регистрации юридического лица, филиала (представительства) допускается в следующих случаях:

- непредставления установленных настоящим Законом необходимых документов для регистрации юридического лица, филиала (представительства);

- наличия в государственном реестре зарегистрированного (перерегистрированного) юридического лица, филиала (представительства) с аналогичным наименованием;

- обнаружения неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в представленных документах;

- представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган;

- несоответствия представленных документов политических партий, религиозных организаций или других некоммерческих организаций законодательству.

Решение об отказе в регистрации должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на норму закона.

3. Заявитель может повторно обратиться в регистрирующий орган после устранения причин, явившихся основанием для отказа в регистрации.

4. Отказ в регистрации по мотивам нецелесообразности создания юридического лица, филиала (представительства) не допускается.

Статья 22. Ответственность за нарушение требований настоящего Закона

1. За непредставление или несвоевременное

представление необходимых для включения в государственный реестр сведений, а также за представление недостоверных сведений заявитель, учредитель, руководитель, юридическое лицо, филиал (представительство) несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. За нарушение требований настоящего Закона регистрирующий орган несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 23. Рассмотрение споров

Споры, связанные с регистрацией юридического лица, филиала (представительства), рассматриваются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 24. Введение настоящего Закона в действие

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 апреля 2009 года.

2. Юридические лица, филиалы (представительства), зарегистрированные (перерегистрированные) до введения в действие настоящего Закона, не подлежат государственной перерегистрации до принятия их органами либо судом решения о государственной перерегистрации в регистрирующем органе. Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) таких юридических лиц, филиалов (представительств) являются действительными на весь срок их деятельности.

3. Юридические лица с иностранным участием, их филиалы (представительства), деятельность которых направлена на эксплуатацию (разработку) месторождений полезных ископаемых, должны пройти государственную перерегистрацию в соответствующем территориальном органе регистрирующего органа в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона.

4. Правительству в трехмесячный срок:

- внести в Жогорку Кенеш предложения по приведению законодательства в соответствие с настоящим Законом;

- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

5. Признать утратившими силу:

- Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1996 г., № 7, ст.106);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 23 июля 1999 года № 63);

- статью 5 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (газета "Эркин Тоо" от 10 декабря 1999 года №

97);

- статью 13 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2002 г., № 9, ст.418);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2003 г., № 3, ст.134);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 12 декабря 2003 года № 92);

- статью 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (газета "Эркин Тоо" от 22 июня 2004 года № 48);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 19 июля 2005 года № 58);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 27 марта 2007 года № 22);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 6 июня 2008 года № 40-41);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 19 декабря 2008 года № 94).

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

20 февраля 2009 года № 57

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственном прогнозировании социально-экономического развития Кыргызской Республики

Настоящий Закон определяет цели и содержание системы государственных прогнозов и программ социально-экономического развития Кыргызской Республики, регламентирует общий порядок разработки указанных прогнозов и программ.

Основными целями разработки прогнозов социально-экономического развития и программ социально-экономического развития Кыргызской Республики являются достижение устойчивого экономического роста, обеспечение экономической безопасности, повышение уровня жизни граждан Кыргызской Республики.

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Прогноз социально-экономического развития Кыргызской Республики система научно обоснованных представлений о направлениях, критериях, принципах, целях и приоритетах социально-экономического развития Кыргызской Республики на предстоящий период с указанием основных прогнозируемых показателей и целевых ориентиров.

Государственное прогнозирование социально-

экономического развития Кыргызской Республики - процесс разработки органами государственного управления, научно-образовательными организациями и учреждениями, государственными предприятиями, хозяйствующими субъектами, в уставном капитале которых государственная доля составляет свыше 30 процентов, прогнозов социально-экономического развития страны на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.

Государственное программирование социально-экономического развития Кыргызской Республики - процесс формирования органами государственного управления краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных целей, определение порядка их достижения и органов, ответственных за исполнение, а также определение источника финансирования.

Концепция социально-экономического развития Кыргызской Республики - видение стратегических целей и задач социально-экономического развития страны на долгосрочный период.

Стратегия социально-экономического развития Кыргызской Республики - система представлений о стратегических целях и приоритетах со-

циально-экономической политики государства, важнейших направлениях и средствах реализации указанных целей на среднесрочный период.

Программа социально-экономического развития Кыргызской Республики - комплексная система мер социально-экономического развития страны и планируемых государством эффективных путей и средств достижения поставленных целей на краткосрочный период.

Статья 2. Система государственных прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики

1. Система государственных прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики включает:

- долгосрочный прогноз социально-экономического развития Кыргызской Республики на десять лет и более;

- среднесрочный прогноз социально-экономического развития Кыргызской Республики от трех до пяти лет;

- краткосрочный прогноз социально-экономического развития Кыргызской Республики на предстоящий год.

Правительство Кыргызской Республики определяет порядок разработки государственных прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики (далее - прогноз социально-экономического развития) на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы.

2. Прогноз социально-экономического развития является основой для разработки проекта государственного бюджета Кыргызской Республики на соответствующий период, а также на очередной бюджетный год и два последующих прогнозируемых года.

3. Прогнозы социально-экономического развития разрабатываются на основе комплексного анализа демографической ситуации, интеллектуального, научно-технического потенциала, накопленного национального богатства, социальной структуры, внешнего положения Кыргызской Республики, состояния природных ресурсов и перспектив изменения указанных факторов.

4. Прогнозы социально-экономического развития разрабатываются в целом по республике, отраслям и секторам экономики, регионам Кыргызской Республики. Отдельно могут разрабатываться прогнозы развития стратегически важных секторов экономики.

5. Прогнозы социально-экономического развития основываются на системе демографических, экологических, научно-технических, внешнеэкономических, социальных, а также отраслевых, региональных и других прогнозов отдельных общественно значимых сфер деятельности.

6. Прогнозы социально-экономического развития разрабатываются в различных вариантах,

учитывающих вероятное воздействие внутренних и внешних политических, экономических, социальных и других факторов.

Прогнозы социально-экономического развития включают количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, научно-технического развития, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления ВВП, уровня и качества жизни, экологической обстановки, социальной структуры, а также систем образования, здравоохранения и социального обеспечения населения.

7. Государственное прогнозирование социально-экономического развития Кыргызской Республики может осуществляться на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы.

Прогноз социально-экономического развития на долгосрочную перспективу разрабатывается на десять и более лет. Корректируется раз в пять лет.

Прогноз социально-экономического развития на среднесрочную перспективу разрабатывается на период от трех до пяти лет и ежегодно корректируется.

В прогнозах социально-экономического развития на долгосрочный, среднесрочный и краткосрочный периоды конкретизируются варианты социально-экономического развития Кыргызской Республики, определяются возможные цели социально-экономического развития Кыргызской Республики, пути и средства достижения указанных целей.

8. Прогнозируемые параметры социально-экономического развития являются общегосударственными прогнозными ориентирами социально-экономического развития Кыргызской Республики, которые утверждаются Правительством Кыргызской Республики до 15 марта года, предшествующего прогнозируемому периоду.

9. Прогнозы социально-экономического развития Кыргызской Республики публикуются в средствах массовой информации.

Статья 3. Государственное прогнозирование социально-экономического развития Кыргызской Республики

1. Государственное прогнозирование социально-экономического развития Кыргызской Республики осуществляется при координации уполномоченного государственного органа.

2. Участниками государственного прогнозирования являются органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, научно-образовательные организации и учреждения, государственные предприятия, хозяйствующие субъекты, в уставном капитале которых государственная доля составляет свыше 30 процентов.

3. Результаты государственного прогнозиро-

вания социально-экономического развития Кыргызской Республики используются при разработке и принятии Жогорку Кенешем, Правительством Кыргызской Республики, органами исполнительной власти и органами местного самоуправления концепций, стратегий и программ социально-экономического развития.

Статья 4. Содержание прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики

В прогнозах социально-экономического развития Кыргызской Республики на долгосрочный, среднесрочный и краткосрочный периоды должны быть отражены:

- оценка итогов социально-экономического развития Кыргызской Республики за предыдущий период и характеристика современного состояния экономики Кыргызской Республики, в том числе анализ возможных рисков и угроз, препятствующих развитию экономики;

- основные направления макроэкономической политики, в том числе бюджетно-налоговой, денежно-кредитной и валютной политики, отражающие действия Правительства Кыргызской Республики по сохранению макроэкономической стабильности и увеличению роста экономики на перспективный период и соответствующие общей стратегии развития страны в целом и приоритетам, определенным Президентом в обращениях к народу Кыргызстана, Жогорку Кенешу и Правительству Кыргызской Республики;

- перспективы и направления структурных реформ в стратегических отраслях экономики;

- основные направления внешнеэкономической политики;

- перспективы развития инвестиционной политики;

- тенденции и перспективы развития реального сектора экономики, в том числе промышленности, сельского хозяйства, строительства и сферы услуг;

- основные направления социальной политики на предстоящий период;

- политика развития регионов Кыргызской Республики;

- инновационная политика;

- политика развития предпринимательства;

- экологическая безопасность и охрана окружающей среды.

г.Бишкек

20 февраля 2009 года № 61

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года

Прогнозы социально-экономического развития должны содержать основные прогнозируемые социально-экономические показатели и параметры, целевые ориентиры и меры по обеспечению их достижения.

Статья 5. Порядок представления, рассмотрения и утверждения прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики

1. Уполномоченный государственный орган на основе общереспубликанских, отраслевых и региональных прогнозов формирует сводный прогноз социально-экономического развития Кыргызской Республики.

2. Сводный прогноз в установленном порядке представляется на утверждение Правительства Кыргызской Республики.

Утвержденный в установленном порядке сводный прогноз до 1 апреля года, предшествующего прогнозируемому периоду, направляется Правительством в Жогорку Кенеш.

Статья 6. Ответственность за достоверность и своевременность представления информации для прогнозирования социально-экономического развития Кыргызской Республики

Руководители органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, представляющие информацию для государственного прогнозирования социально-экономического развития Кыргызской Республики, несут ответственность за достоверность информации и своевременность ее представления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 7. Заключительные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

2. Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок:

- разработать и принять необходимые нормативные правовые акты, вытекающие из настоящего Закона;

- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О составе Коллегии Администрации Президента Кыргызской Республики

В соответствии с Положением об Администрации Президента Кыргызской Республики постановляю:

1. Определить Коллегию Администрации Президента Кыргызской Республики в следующем составе:

Руководитель Администрации Президента Кыргызской Республики, председатель Коллегии; начальник канцелярии Президента Кыргызской Республики, секретарь Коллегии.

Члены Коллегии:
заместитель Руководителя Администрации Президента Кыргызской Республики;
заведующий отделом организационной работы и политики государственного управления Администрации Президента Кыргызской Республики;
заведующий отделом внешней политики Ад-

министрации Президента Кыргызской Республики;
заведующий отделом экономической и социальной политики Администрации Президента Кыргызской Республики;

заведующий отделом по делам обороны и безопасности Администрации Президента Кыргызской Республики;

заведующий отделом правовой политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

2. Признать утратившим силу:
- Указ Президента Кыргызской Республики "О составе Коллегии Администрации Президента Кыргызской Республики" от 5 февраля 2008 года № 64.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
18 февраля 2009 года УП № 112

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении выборов глав аильных округов и городов районного значения Кыргызской Республики

В связи с истечением или досрочным прекращением сроков полномочий глав отдельных аильных округов и городов районного значения, руководствуясь пунктом 1 статьи 47 Конституции Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", постановляю:

1. Назначить с 10 по 13 марта 2009 года выборы глав аильных округов и городов районного значения Кыргызской Республики (далее - выборы) согласно приложению.

2. Национальному агентству Кыргызской Республики по делам местного самоуправления и главам государственных администраций облас-

тей и районов организовать проведение выборов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Главам государственных администраций областей и районов, органам местного самоуправления аильных округов и городов районного значения в установленном порядке решить организационные и материально-технические вопросы при подготовке и проведении выборов.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел организационной работы и политики государственного управления Администрации Президента Кыргызской Республики.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
25 февраля 2009 года УП № 132

Приложение
к Указу Президента КР
от 25 февраля 2009 года № 132

Список аильных округов и городов районного значения Кыргызской Республики, подлежащих проведению выборов

№	Наименование органов местного самоуправления в разрезе областей и районов
Баткенская область	
Кадамжайский район	
1	Ак-Турпакский аильный округ
2	Чаувайская поселковая управа
Ляйлякский район	
3	Исфанинская городская управа
Джалал-Абадская область	
Ноокенский район	
4	Кочкор-Атинская городская управа
Таласская область	
Таласский район	
5	Бекмолдоский аильный округ
Иссык-Кульская область	
Ак-Суйский район	
6	Чельпекский аильный округ
Тонский район	
7	Тонский аильный округ
Тюпский район	
8	Михайловский аильный округ
Нарынская область	
Ак-Талинский район	
9	Конорчокский аильный округ
Джумгалский район	
10	Баш-Куугандыский аильный округ
Ошская область	
Кара-Кульджинский район	
11	Капчыгайский аильный округ
12	Кара-Гузский аильный округ
Кара-Суйский район	
13	Кызыл-Кыштакский аильный округ
14	Нариманский аильный округ
Узгенский район	
15	Дон-Булакский аильный округ
16	Чангетский аильный округ
17	Торт-Кольский аильный округ
Алайский район	
18	Гулчоский аильный округ
19	Уч-Добоский аильный округ
Ноокатский район	
20	Кок-Жарский аильный округ
21	Кара-Ташский аильный округ
Чуйская область	
Аламудунский район	
22	Кара-Жыгачский аильный округ
Сокулукский район	
23	Ново-Павловский аильный округ

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

Гурунов Осмонали Ниязович назначен начальником Главного управления государственной специализированной службы охраны МВД КР.
(РПМ от 16 января 2009 года № 13)

Амантаев Жапарбек Азанбекович освобожден от занимаемой должности ген.директора ГП "Комур" согласно поданному заявлению.
(РПМ от 16 января 2009 года № 15)

Токторбаев Нурлан Эсенджанович назначен ген.директором ГП "Комур" на условиях договора.
(РПМ от 16 января 2009 года № 16)

Джураев Абубакир Мухтарович и Костромин Петр Львович освобождены от и.о.советников Премьер-министра КР на общественных началах.
(РПМ от 20 января 2009 года № 23)

Мамытов Садыр Куштарбекович назначен ген.директором ГП "Управление спортивными сооружениями и спортивного обеспечения" на условиях договора.
(РПМ от 22 января 2009 года № 26)

Агакишиев Овез Данатарович назначен советником Премьер-министра КР на общественных началах.
(РПМ от 26 января 2009 года № 31)

Кубаев Борис Хамитович назначен зам.министра обра-

зования и науки КР.

(РПМ от 26 января 2009 года № 32)

Тыналиева Умутхан Молдобековна назначена зам.министра образования и науки КР.
(РПМ от 26 января 2009 года № 33)

Аблесов Садыкбек Аблесович освобожден от занимаемой должности ген.директора ГД по проектированию и строительству магистральных железных дорог МТК КР в связи с ликвидацией данной организации.
(РПМ от 13 февраля 2009 года № 63)

Эргешов Абдыжапар Абдыразакович назначен и.о.ректора БГУ им.К.Карасаева до принятия Правительством КР Порядка назначения и освобождения от должности руководителя государственного ВУЗа.
(РПМ от 13 февраля 2009 года № 65)

Жумаканов Калысбек Туратбекович освобожден от занимаемой должности ген.директора Департамента государственной ветеринарии Минсельводхоза КР.
(РПМ от 17 февраля 2009 года № 71)

Касенов Алмазбек Алышевич назначен зам.директора Госагентства по физкультуре и спорту, делам молодежи и защите детей.
(РПМ от 17 февраля 2009 года № 73)

Примечание: РПМ – расписание Премьер-министра КР

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике

В целях развития рынка ценных бумаг, обеспечения органов местного самоуправления дополнительными финансовыми ресурсами для ускорения социально-экономического развития регионов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления при выпуске муниципальных ценных бумаг руководствоваться вышеуказанным Положением.

г.Бишкек, Дом Правительства
10 ноября 2008 года № 618

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 8 октября 2002 года № 692 "Об утверждении временного положения о выпуске и обращении в Кыргызской Республике муниципальных ценных бумаг".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, торговли, туризма и предпринимательства и отдел финансов и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 10 ноября 2008 года № 618

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок выпуска, размещения, обращения и погашения ценных бумаг органов местного самоуправления (далее - муниципальные ценные бумаги) в Кыргызской Республике.

2. Муниципальными ценными бумагами являются ценные бумаги, выпущенные органами местного самоуправления.

3. Муниципальные ценные бумаги являются срочными долговыми обязательствами органов местного самоуправления и выпускаются в целях привлечения денежных средств юридических и физических лиц для финансирования мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие местных сообществ. Конкретный вид и объем выпускаемых муниципальных ценных бумаг определяются местным кенешем. По каждому выпуску муниципальных ценных бумаг принимается отдельное решение местного кенеша.

4. Муниципальные ценные бумаги должны удостоверить право их владельца на получение от органа местного самоуправления указанных

ценных бумаг, денежных средств, установленных процентов и/или иных имущественных прав в сроки, предусмотренные условиями эмиссии.

5. Владельцы муниципальных ценных бумаг могут совершать гражданско-правовые сделки с данными бумагами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6. В целях снижения риска невозврата денежных средств, привлеченных в результате выпуска ценных бумаг, Министерство финансов Кыргызской Республики открывает и администрирует счет страхования муниципальных займов в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Кыргызской Республики.

7. Порядок налогообложения операций с муниципальными ценными бумагами определяется законодательством Кыргызской Республики.

8. Заключение гражданско-правовых сделок с муниципальными ценными бумагами на вторичном рынке допускается только в период их обращения в рабочие дни.

II. Принятие решения о выпуске муниципальных ценных бумаг

9. Решение о выпуске муниципальных ценных бумаг и утверждение условий эмиссии ценных бу-

маг принимается решением местного кенеша с согласия Министерства финансов Кыргызской Рес-

публики по предложению исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.

10. Исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления перед внесением на

III. Порядок выпуска муниципальных ценных бумаг

11. Муниципальные ценные бумаги выпускаются на условиях срочности, возвратности и платности.

12. Муниципальные ценные бумаги выпускаются в бездокументарной форме. Бездокументарная форма ценных бумаг - форма ценных бумаг, при которой владелец устанавливается на основании записи в реестре владельцев ценных бумаг, а в случае депонирования ценных бумаг - на основании записи по счету депо.

13. Органу местного самоуправления до внесения заключения Министерства финансов Кыргызской Республики об итогах выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг запрещается осуществлять следующий выпуск ценных бумаг.

14. Органы местного самоуправления могут выпускать ценные бумаги только в национальной валюте Кыргызской Республики.

15. Органы местного самоуправления вправе выпускать ценные бумаги со сроком обращения менее одного года при соблюдении следующих условий:

- сумма средств, привлеченных органами местного самоуправления, не может превышать сумму, которую орган местного самоуправления в состоянии погасить в том году, в котором осуществлен выпуск;

- средства, полученные от размещения ценных бумаг, не могут быть вложены в другие ценные бумаги.

16. Параметры эмиссии ценных бумаг включают следующие сведения:

- номер эмиссии;
- объем эмиссии;
- дата эмиссии;
- дата погашения;
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;

- права владельцев ценных бумаг и порядок осуществления прав, удостоверенных ценными бумагами;

- иные существенные условия эмиссии, имеющие значение для возникновения, исполнения или прекращения обязательств по муниципальным ценным бумагам, не противоречащие

IV. Порядок размещения и обращения муниципальных ценных бумаг

19. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется через агента по размещению на лицензированной торговой площадке путем проведения аукциона. Аукцион проводится среди профессиональных участников рынка ценных бумаг, имеющих лицензию на право ведения

рассмотрение местного кенеша согласовывает с Министерством финансов Кыргызской Республики параметры эмиссии муниципальных ценных бумаг.

нормативным правовым актам Кыргызской Республики.

17. Порядок выпуска муниципальных ценных бумаг включает в себя следующее:

- принятие решения о выпуске муниципальных ценных бумаг. Параметры выпуска и погашения утверждаются местным кенешем;

- регистрация эмиссии муниципальных ценных бумаг в Министерстве финансов Кыргызской Республики;

- размещение ценных бумаг;
- представление отчета об итогах выпуска ценных бумаг в Министерство финансов Кыргызской Республики.

18. Информация о выпуске муниципальных ценных бумаг размещается в средствах массовой информации.

Публикуемая информация о выпуске муниципальных ценных бумаг должна содержать следующие сведения:

- цели выпуска ценных бумаг;
- бюджет органа местного самоуправления, выпускающего ценные бумаги на год выпуска муниципальных ценных бумаг;

- суммарная величина долга на момент выпуска ценных бумаг;

- исполнение бюджета за последние три завершающихся финансовых года;

- об органе местного самоуправления;
- объем эмиссии, количество и вид муниципальных ценных бумаг, предлагаемых к открытой продаже, номинальной стоимости;

- доходность по муниципальным ценным бумагам (процент, дисконт);

- дата продажи и окончания продажи муниципальных ценных бумаг, срока их обращения, порядок и дата погашения муниципальных ценных бумаг;

- место и время выпуска муниципальных ценных бумаг;

- место, где можно ознакомиться с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг и проспектом эмиссии;

- сведения о профессиональных участниках рынка ценных бумаг, участвующих в размещении муниципальных ценных бумаг.

профессиональной деятельности по ценным бумагам.

20. Муниципальные ценные бумаги размещаются путем опубликования информации об этом в средствах массовой информации.

21. Обращение муниципальных ценных бумаг

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике

В целях развития рынка ценных бумаг, обеспечения органов местного самоуправления дополнительными финансовыми ресурсами для ускорения социально-экономического развития регионов Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления при выпуске муниципальных ценных бумаг руководствоваться вышеуказанным Положением.

г.Бишкек, Дом Правительства
10 ноября 2008 года № 618

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 8 октября 2002 года № 692 "Об утверждении временного положения о выпуске и обращении в Кыргызской Республике муниципальных ценных бумаг".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, торговли, туризма и предпринимательства и отдел финансов и кредитной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 10 ноября 2008 года № 618

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок выпуска, размещения, обращения и погашения ценных бумаг органов местного самоуправления (далее - муниципальные ценные бумаги) в Кыргызской Республике.
2. Муниципальными ценными бумагами являются ценные бумаги, выпущенные органами местного самоуправления.
3. Муниципальные ценные бумаги являются срочными долговыми обязательствами органов местного самоуправления и выпускаются в целях привлечения денежных средств юридических и физических лиц для финансирования мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие местных сообществ. Конкретный вид и объем выпускаемых муниципальных ценных бумаг определяются местным кенешем. По каждому выпуску муниципальных ценных бумаг принимается отдельное решение местного кенеша.
4. Муниципальные ценные бумаги должны удостоверяют право их владельца на получение от органа местного самоуправления указанных

ценных бумаг, денежных средств, установленных процентов и/или иных имущественных прав в сроки, предусмотренные условиями эмиссии.

5. Владельцы муниципальных ценных бумаг могут совершать гражданско-правовые сделки с данными бумагами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6. В целях снижения риска невозврата денежных средств, привлеченных в результате выпуска ценных бумаг, Министерство финансов Кыргызской Республики открывает и администрирует счет страхования муниципальных займов в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Кыргызской Республики.

7. Порядок налогообложения операций с муниципальными ценными бумагами определяется законодательством Кыргызской Республики.

8. Заключение гражданско-правовых сделок с муниципальными ценными бумагами на вторичном рынке допускается только в период их обращения в рабочие дни.

II. Принятие решения о выпуске муниципальных ценных бумаг

9. Решение о выпуске муниципальных ценных бумаг и утверждение условий эмиссии ценных бу-

маг принимается решением местного кенеша с согласия Министерства финансов Кыргызской Рес-

публики по предложению исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.

10. Исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления перед внесением на

III. Порядок выпуска муниципальных ценных бумаг

11. Муниципальные ценные бумаги выпускаются на условиях срочности, возвратности и платности.

12. Муниципальные ценные бумаги выпускаются в бездокументарной форме. Бездокументарная форма ценных бумаг - форма ценных бумаг, при которой владелец устанавливается на основании записи в реестре владельцев ценных бумаг, а в случае депонирования ценных бумаг - на основании записи по счету депо.

13. Органу местного самоуправления до внесения заключения Министерства финансов Кыргызской Республики об итогах выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг запрещается осуществлять следующий выпуск ценных бумаг.

14. Органы местного самоуправления могут выпускать ценные бумаги только в национальной валюте Кыргызской Республики.

15. Органы местного самоуправления вправе выпускать ценные бумаги со сроком обращения менее одного года при соблюдении следующих условий:

- сумма средств, привлеченных органами местного самоуправления, не может превышать сумму, которую орган местного самоуправления в состоянии погасить в том году, в котором осуществлен выпуск;

- средства, полученные от размещения ценных бумаг, не могут быть вложены в другие ценные бумаги.

16. Параметры эмиссии ценных бумаг включают следующие сведения:

- номер эмиссии;
- объем эмиссии;
- дата эмиссии;
- дата погашения;
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;

- права владельцев ценных бумаг и порядок осуществления прав, удостоверенных ценными бумагами;

- иные существенные условия эмиссии, имеющие значение для возникновения, исполнения или прекращения обязательств по муниципальным ценным бумагам, не противоречащие

IV. Порядок размещения и обращения муниципальных ценных бумаг

19. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется через агента по размещению на лицензированной торговой площадке путем проведения аукциона. Аукцион проводится среди профессиональных участников рынка ценных бумаг, имеющих лицензию на право ведения

рассмотрение местного кенеша согласовывает с Министерством финансов Кыргызской Республики параметры эмиссии муниципальных ценных бумаг.

нормативным правовым актам Кыргызской Республики.

17. Порядок выпуска муниципальных ценных бумаг включает в себя следующее:

- принятие решения о выпуске муниципальных ценных бумаг. Параметры выпуска и погашения утверждаются местным кенешем;

- регистрация эмиссии муниципальных ценных бумаг в Министерстве финансов Кыргызской Республики;

- размещение ценных бумаг;

- представление отчета об итогах выпуска ценных бумаг в Министерство финансов Кыргызской Республики.

18. Информация о выпуске муниципальных ценных бумаг размещается в средствах массовой информации.

Публикуемая информация о выпуске муниципальных ценных бумаг должна содержать следующие сведения:

- цели выпуска ценных бумаг;

- бюджет органа местного самоуправления, выпускающего ценные бумаги на год выпуска муниципальных ценных бумаг;

- суммарная величина долга на момент выпуска ценных бумаг;

- исполнение бюджета за последние три завершающихся финансовых года;

- об органе местного самоуправления;

- объем эмиссии, количество и вид муниципальных ценных бумаг, предлагаемых к открытой продаже, номинальной стоимости;

- доходность по муниципальным ценным бумагам (процент, дисконт);

- дата продажи и окончания продажи муниципальных ценных бумаг, срока их обращения, порядок и дата погашения муниципальных ценных бумаг;

- место и время выпуска муниципальных ценных бумаг;

- место, где можно ознакомиться с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг и проспектом эмиссии;

- сведения о профессиональных участниках рынка ценных бумаг, участвующих в размещении муниципальных ценных бумаг.

профессиональной деятельности по ценным бумагам.

20. Муниципальные ценные бумаги размещаются путем опубликования информации об этом в средствах массовой информации.

21. Обращение муниципальных ценных бумаг

начинается со дня, следующего за днем выпуска муниципальных ценных бумаг, и заканчивается днем, предшествующим дню их погашения. Муниципальные ценные бумаги могут свободно обращаться на вторичном рынке, если иное не установлено условиями выпуска муниципальных ценных бумаг.

22. Не позднее 7 (семь) дней после завершения аукциона по размещению муниципальных ценных бумаг орган местного самоуправления обязан представить в Министерство финансов Кыргызской Республики отчет об итогах выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг.

23. Министерство финансов Кыргызской Республики рассматривает отчет об итогах аукциона по размещению муниципальных ценных бумаг в течение 7 дней и выносит свое заключение.

V. Порядок погашения муниципальных ценных бумаг

26. Погашение муниципальных ценных бумаг - это выкуп органом местного самоуправления ранее выпущенных муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости. Погашение муниципальных ценных бумаг может осуществляться в денежной форме или иным имуществом в соответствии с решением об их выпуске.

27. Обязательства по погашению ценных бумаг, включая предстоящие обязательства органа местного самоуправления, не должны превышать 20 процентов от объема годового дохода местного самоуправления без учета средств, привлеченных в результате займа.

28. Погашение муниципальных ценных бумаг производится в день, указанный в проспекте эмиссии. В случае, если день погашения выпадает на выходные дни, погашение осуществляется

VI. Регистрация муниципальных ценных бумаг

32. Регистрация муниципальных ценных бумаг осуществляется Министерством финансов Кыргызской Республики. Отказ в регистрации выпуска муниципальных ценных бумаг со стороны Министерства финансов Кыргызской Республики является основанием для прекращения выпуска.

Для регистрации муниципальных ценных бумаг орган местного самоуправления должен представить в регистрирующий орган следующие документы:

- заявление на регистрацию;
- проспект эмиссии;
- решение местного кенеша и согласие Министерства финансов Кыргызской Республики на выпуск ценных бумаг.

33. Регистрация муниципальных ценных бумаг Министерством финансов Кыргызской Республики осуществляется в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты подачи заявки на регистрацию выпуска.

34. Основаниями для отказа в регистрации выпуска муниципальных ценных бумаг являются:

24. За 3 (три) дня до завершения размещения муниципальных ценных бумаг орган местного самоуправления перечисляет 5 процентов от суммы размещенной эмиссии по номинальной стоимости на счет страхования муниципальных займов. После полного погашения размещенной эмиссии Министерство финансов Кыргызской Республики возвращает данный взнос органу местного самоуправления. Средства, размещенные на счете страхования муниципальных ценных бумаг, не могут использоваться кроме как на цели, предусмотренные настоящим Положением.

25. Право на владение муниципальной ценной бумагой переходит к приобретателю с момента внесения приходной записи по лицевому счету приобретателя в реестре владельцев ценных бумаг.

29. Орган местного самоуправления вправе обусловить возможность досрочного погашения муниципальных ценных бумаг по желанию их владельцев. При этом в решении о выпуске муниципальных ценных бумаг должны быть определены стоимость погашения и срок, не ранее которого они могут быть предъявлены к погашению.

30. Порядок расчетов при продаже и погашении муниципальных ценных бумаг определяется договором между эмитентом и оператором по расчетам с муниципальными ценными бумагами.

31. Оператором по расчетам с муниципальными ценными бумагами является банк, отобранный эмитентом на конкурсной основе.

- нарушение органом местного самоуправления требований бюджетного законодательства Кыргызской Республики, а также законодательства Кыргызской Республики о ценных бумагах;

- несоответствие представленных на регистрацию параметров эмиссии муниципальных ценных бумаг требованиям законодательства Кыргызской Республики и иным нормативным правовым актам Кыргызской Республики;

- несоблюдение требований настоящего Положения.

В случае отказа в регистрации муниципальных ценных бумаг регистрирующий орган обязан по истечении срока, указанного в пункте 33 настоящего Положения, в письменной форме сообщить органу местного самоуправления основания, послужившие причиной для отказа.

35. При регистрации, выпуску муниципальных ценных бумаг присваивается государственный регистрационный номер в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

36. Орган местного самоуправления обязан в порядке, установленном законодательством, организовать ведение реестра владельцев муниципальных ценных бумаг, который осуществляется профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на право осуществления деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг, на основании договора с органом местного самоуправления.

37. Орган местного самоуправления ежемесячно представляет в Министерство финансов Кыргызской Республики отчетность по муниципальным ценным бумагам в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

38. Министерство финансов Кыргызской Республики ведет учет долговых обязательств органов местного самоуправления.

VII. Ответственность и гарантии за выполнение обязательств по муниципальным ценным бумагам

39. Ответственность за выполнение обязательств по муниципальным ценным бумагам несет орган местного самоуправления.

40. Муниципальные ценные бумаги обеспечиваются конкретными доходными статьями местного бюджета.

41. В случаях, предусмотренных условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг, орган местного самоуправления имеет право осуществить страхование ответственности за исполнение обязательств по указанным муниципальным ценным бумагам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

42. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления бюджетного законодательства

при выпуске муниципальных ценных бумаг осуществляет Министерство финансов Кыргызской Республики.

43. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства по муниципальным ценным бумагам осуществляет уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

44. Должностные лица органа местного самоуправления несут установленную законодательством ответственность за достоверность данных, содержащихся в проспекте эмиссии, и за нарушение норм законодательства при проведении выпуска, размещении, обращении и погашении муниципальных ценных бумаг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Положения о порядке проведения государственной квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли

(В редакции постановлений Правительства КР от 6 июля 1998 года № 427, 11 декабря 2000 года № 728)

На основании Закона Кыргызской Республики "О градостроительстве и архитектуре Кыргызской Республики" и в целях усиления контроля за деятельностью в градостроительно-архитектурной области, защиты трудовых прав специалистов, работающих в строительной отрасли, повышения их профессионального уровня и ответственности за качество выпускаемой строительной продукции, а также для защиты прав и интересов потребителей этой продукции Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения государственной квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли.

2. Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству в месячный срок разработать и утвердить перечень специальностей, по которым проводится квалификационная сертификация специалистов строительной отрасли.

3. Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики в месячный срок разработать и утвердить порядок расчетов и размер платы за рассмотрение материалов, проведение необходимой экспертизы и оформление квалификационных сертификатов.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Джумагулов

г.Бишкек, Дом Правительства
3 апреля 1997 года № 188

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 3 апреля 1997 года № 188

Положение о порядке проведения государственной квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли

(В редакции постановлений Правительства КР от 6 июля 1998 года № 427,
11 декабря 2000 года № 728, 4 февраля 2009 года № 75)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О градостроительстве и архитектуре Кыргызской Республики" и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 1996 года № 239 "О Государственной инспекции по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики".

2. Государственная квалификационная сертификация профессиональной деятельности в области строительства направлена на защиту профессиональных прав специалистов, работающих в строительной отрасли, повышение их профессионального уровня и ответственности за качество выпускаемой строительной продукции, выполняемых работ и с целью защиты прав и интересов потребителей этой продукции.

3. Государственный квалификационный сертификат - документ специалиста, подтверждающий его профессиональную компетентность в данной сфере деятельности и возлагающий на специалиста ответственность за качество и результаты, выполняемых им или под его руководством работ.

4. Настоящее Положение определяет организационно-правовые основы выдачи государственных квалификационных сертификатов спе-

циалистам строительной отрасли.

5. Наличие государственного квалификационного сертификата не дает права заниматься предпринимательской деятельностью в строительной отрасли без лицензии.

Государственный квалификационный сертификат специалиста (эксперта) по проведению независимой экспертизы проектной документации дает право на проведение независимой экспертизы проектной документации.

6. Соискателями государственного квалификационного сертификата являются физические лица, выполняющие на предприятиях, в учреждениях и организациях любых форм собственности, а также в порядке индивидуальной трудовой деятельности соответствующие виды работ в области строительства.

7. Государственные квалификационные сертификаты, выданные Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству, действительны на всей территории Кыргызской Республики, а также на территории стран, с которыми заключены соответствующие межправительственные соглашения.

8. Проведение квалификационной сертификации осуществляется на платной основе.

II. Государственная система квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли

9. Государственная система квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли включает:

- Государственную комиссию при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству - государственный орган, осуществляющий на территории республики квалификационную сертификацию;

- Государственный лицензионно-тендерный центр (ГЛТЦ) Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству.

10. Государственная комиссия при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству осуществляет следующие функции:

- утверждает необходимые для проведения квалификационной сертификации нормативные, организационные и методические документы;

- утверждает совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики порядок расчетов и размер платы за рассмотрение материалов, проведение заседаний экспертных комиссий,

тестирование и прохождение курсов повышения квалификации;

- утверждает "Перечень специальностей, по которым проводится государственная квалификационная сертификация";

- утверждает требования к профессиональным и деловым качествам соискателей, методы их оценки и соответствующие тестовые программы;

- подписывает квалификационные сертификаты;

- утверждает решения об аннулировании действия квалификационных сертификатов и отказе в выдаче квалификационных сертификатов;

- утверждает состав экспертных комиссий.

11. Государственный лицензионно-тендерный центр Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству осуществляет следующие функции:

- рассматривает и принимает представляемые соискателями материалы;

- организует работу сертификационных комиссий;

- оформляет квалификационные сертификаты;

- подготавливает для утверждения Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству решения об аннулировании квалификационных сертификатов и мотивированных отказах в выдаче сертификатов;

- осуществляет контроль за соблюдением субъектами регламента действия квалификационных сертификатов;

- ведет реестр выданных квалификационных сертификатов;

- издает информацию о выданных или аннулированных сертификатах;

- осуществляет взаимодействие с органами зарубежных стран и стран СНГ, ведущими ква-

лификационную сертификацию;

- осуществляет консультационное обслуживание соискателей;

- организует работу курсов повышения квалификации специалистов в соответствии с перечнем специальностей, по которым проводится государственная квалификационная сертификация;

- проводит аттестационное тестирование специалистов;

- выдает свидетельства об аттестационном тестировании;

- разрабатывает и представляет на утверждение в Государственную комиссию при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству программы курсов и методы тестирования.

III. Организация проведения государственной квалификационной сертификации

12. Для получения квалификационного сертификата на осуществление профессиональной деятельности в области строительства соискатель обязан иметь соответствующее этой деятельности образование, обладать необходимыми профессиональными качествами.

13. Для получения квалификационного сертификата соискатель представляет в Государственный лицензионно-тендерный центр Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству следующие документы:

- заявление с указанием фамилии, имени, отчества, гражданства, основных сведений о документе, удостоверяющем личность, адресных данных, номеров телефонов, а также видов деятельности и работ, на выполнение которых претендует соискатель.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов о получении образования, заверенных в установленном порядке;

- выписку из трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

- перечень работ, в которых соискатель принимал участие и в качестве кого, заверенный организацией, производившей эти работы;

- свидетельство об аттестационном тестировании;

- документ, подтверждающий оплату за сертификацию.

14. Соискатель несет ответственность за достоверность данных, представляемых в ГЛТЦ.

15. Соискатель имеет право получить квалификационный сертификат на один или несколько видов деятельности.

16. Стаж работы по избранной специальности должен быть не менее 5 лет.

17. Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству создаются экспертные комиссии для рассмотрения материалов по квалификационной сертификации, проведения собеседования и проверки профессиональных и деловых ка-

честв специалистов.

18. Основанием для выдачи квалификационного сертификата является положительное решение экспертной комиссии, принятое большинством голосов; при равном количестве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

19. В случае отказа в выдаче квалификационного сертификата экспертная комиссия дает письменное заключение о причине отказа за подписью председателя комиссии.

20. Рассмотрение материала и выдача квалификационного сертификата производится в течение 30 дней со дня регистрации необходимого комплекта документов.

21. Решение об отказе в выдаче квалификационного сертификата направляется соискателю в 10-дневный срок со дня принятия данного решения в письменном виде с указанием причины отказа. При этом плата за работу по рассмотрению документов и работу комиссии не возвращается.

22. При отказе в выдаче квалификационного сертификата повторное рассмотрение заявлений и проверка знаний может проводиться не ранее, чем через год.

23. Государственный квалификационный сертификат выдается сроком до 5 лет. По истечении установленного срока действие квалификационного сертификата аннулируется. Продление срока действия квалификационного сертификата производится в порядке, установленном для его получения.

24. Государственный квалификационный сертификат выдается ГЛТЦ лично заявителю при представлении им паспорта или заменяющего его документа и подписи в получении сертификата на корешке сертификата.

25. Государственный квалификационный сертификат имеет форму, утвержденную Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству, а также номер и серию.

26. При утере квалификационного сертификата, для получения дубликата, специалистом оплачивается стоимость его оформления.

IV. Порядок аннулирования квалификационных сертификатов

27. Аннулирование квалификационных сертификатов производится Государственной комиссией при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству в случаях:

- нарушения законодательных, нормативно-технических и других обязательных требований, приведших к аварии здания, сооружения, либо грозящих потенциальной опасностью для жизни и здоровья граждан и окружающей среды;

- аннулирования или приостановления действия лицензии предприятия, учреждения и организации по вине специалиста;

- подтверждения судебными органами нарушения законодательных, правовых и других нормативных актов;

- наложения административных санкций органами государственного надзора;

- представления недостоверных сведений при получении сертификата;

- установления факта передачи квалификационного сертификата другому лицу.

28. Основанием для рассмотрения вопроса об аннулировании действия квалификационного сертификата являются обращения в Государственную комиссию при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству государственных надзорных органов, потребителей строительной продукции, общественных организаций (по защите прав потребителей, профессиональных организаций и др.), отдельных граждан, а также администраций предприятий, учреждений и организаций, где работает специалист.

29. В целях обеспечения объективности, при принятии решений об аннулировании квалификационного сертификата, для проверки изложенных в обращении сведений, Государственная комиссия при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству может соз-

давать экспертные комиссии, в состав которых привлекает специалистов органов государственного надзора, госэкспертизы, экспертных базовых центров, а также отдельных высококвалифицированных специалистов.

30. В случаях поступления официальных документов по фактам нарушений от государственных судебных или надзорных органов проведение дополнительной экспертизы не требуется. Решение Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству по аннулированию, отказу в выдаче квалификационного сертификата может быть обжаловано в установленном законом порядке.

31. При рассмотрении вопросов об аннулировании квалификационного сертификата специалист имеет право ознакомиться со всеми материалами по данному вопросу. Рассмотрение вопроса производится с личным участием специалиста, без права его участия в голосовании. Отсутствие специалиста на заседании не является основанием для переноса срока рассмотрения заявления.

32. Решение об аннулировании квалификационного сертификата выдается специалисту в письменной форме в 10-дневный срок после его принятия.

33. В случае аннулирования квалификационного сертификата на основании пунктов 28, 30 настоящего Положения новый сертификат может быть выдан специалисту не ранее, чем через один год, в порядке, установленном для его получения.

34. Аннулированный на основании пунктов 28, 30 настоящего Положения квалификационный сертификат должен быть сдан в ГЛТЦ.

35. Сведения об аннулированных сертификатах ГЛТЦ заносит в соответствующий реестр и публикует в открытой печати.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о классификации характеристик объектов строительства и порядке проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции и иными изменениями объектов недвижимости в Кыргызской Республике

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики "О мерах по оптимизации разрешительных процедур в вопросах проектирования и строительства в Кыргызской Республике" от 14 мая 2008 года № 164, постановлениями Правительства Кыргызской Республики от 30 мая

2008 года № 252 "Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешительных документов на проектирование, строительство и иные изменения объектов недвижимости и порядке приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов в Кыргызской Республике", от 6 ноября

2007 года № 533 "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определения перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства", в целях совершенствования системы и порядка проведения государственного архитектурно-строительного надзора, направленного на усиление ответственности субъектов архитектурно-градостроительной деятельности, а также на обеспечение качества строительных объектов, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о классификации характеристик объектов строительства и порядке проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции и иными изменениями объектов недвижимости в Кыргызской Республике.

2. Государственному агентству по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики в двухмесячный срок: внести в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики соответствующие предложения по приведению постановления Правительства Кыргызской Республики от 15 декабря 1995 года № 540 "Об архитектурно-строительном надзоре Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики" в соответствие с настоящим постановлением;

3. Обеспечить информирование территориальных органов архитектурно-строительного надзора, общественности и бизнес-сообществ о порядке и процедурах проведения архитектурно-строительного надзора;

4. Привести свои решения в соответствие с на-

стоящим постановлением; 5. Обеспечить информирование территориальных органов архитектурно-строительного надзора, общественности и бизнес-сообществ о порядке и процедурах проведения архитектурно-строительного надзора;

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, транспорта и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики и Государственное агентство по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства
10 февраля 2009 года № 95

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 10 февраля 2009 года № 95

ПОЛОЖЕНИЕ

о классификации характеристик объектов строительства и порядке проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции и иными изменениями объектов недвижимости в Кыргызской Республике

Глава 1

Общие положения

§1. Предмет регулирования, сфера применения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Кыргызской Республики "О градостроительстве и архитектуре Кыргызской Республики", "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике", "О порядке

стоящим постановлением; при необходимости внести в Правительство Кыргызской Республики соответствующие предложения по реализации настоящего постановления; по согласованию с Министерством экономического развития и торговли Кыргызской Республики в срок до 15 февраля 2009 года подготовить и представить в Правительство Кыргызской Республики расчеты с обоснованием по переводу органов государственного архитектурно-строительного надзора на бюджетное финансирование с 2009 года.

3. Министерству, государственным комитетам, административным ведомствам, иным органам исполнительной власти, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления в двухмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики от 4 мая 2004 года № 338 "Об утверждении Положения о порядке ведения государственного архитектурно-строительного контроля за качеством строительства, осуществляемого с участием иностранных подрядных организаций на территории Кыргызской Республики".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. (Опубликовано в газете "Эркинтоо" от 17 февраля 2009 года № 12)

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, транспорта и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики и Государственное агентство по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

Утверждено
постановлением Правительства КР
от 10 февраля 2009 года № 95

мая 2008 года № 164.

2. Настоящее Положение устанавливает классификацию характеристик объектов строительства, а также регламентирует порядок и процедуры проведения государственного архитектурно-строительного надзора за объектами строительства, реконструкции, перепрофилирования и перепланировки объектов недвижимости с изменениями объемно-планировочных и конструктивных решений существующих объектов строительства, включая объекты инженерных коммуникаций и сооружений.

3. Объекты строительства, реконструкции, перепрофилирования и перепланировки, объектов недвижимости с изменениями объемно-планировочных и конструктивных решений, требующие получения разрешения на строительство на территории Кыргызской Республики, в обязательном порядке подлежат архитектурно-строительному надзору.

4. Государственный архитектурно-строительный надзор осуществляется в целях обеспечения безопасности, качества, сейсмостойкости и эксплуатационной надежности объектов строительства.

5. Государственный архитектурно-строительный надзор осуществляется уполномоченными органами по надзору за объектами с повышенным, высоким и средним факторами риска, а также за объектами, строительство которых осуществляется за счет средств республиканского или местного бюджета.

6. Надзор за объектами с низким фактором риска осуществляется уполномоченными лицами, сертифицированными или аккредитованными в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7. Архитектурно-строительный надзор за строительством объектов на территории Кыргызской Республики осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

объект республиканского значения - объект, планирование, проектирование и строительство которого независимо от источников финансирования связаны с выполнением стратегических или иных важных общегосударственных задач, имеющих межобластное, общереспубликанское, межгосударственное (международное) значение;

§2. Орган, уполномоченный осуществлять государственный архитектурно-строительный надзор

9. Государственный архитектурно-строительный надзор за строительством объектов осуществляется уполномоченным органом по надзору Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики.

10. Государственный архитектурно-строительный надзор осуществляется должностными ли-

цами - инспекторами уполномоченного органа по надзору, подтверждающий полномочия должностного лица уполномоченного государственного органа по архитектурно-строительному надзору на проведение проверки объекта строительства;

предписание на устранение нарушений - обязательное для выполнения в определенные сроки письменное требование инспектора уполномоченного государственного органа по архитектурно-строительному надзору субъекту строительства по устранению нарушений требований законодательства. Предписание не предусматривает применения санкций в отношении хозяйствующего субъекта. Предписание выдается и подписывается должностным лицом органа, осуществлявшим проверку;

риск - мера опасности, учитывающая вероятность возникновения негативных последствий при осуществлении строительной деятельности;

субъект строительства - генеральный подрядчик, подрядчик, осуществляющий строительство объекта на основании договора строительного подряда;

строительная деятельность (далее - строительство) - деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в области проектирования, строительства и реконструкции объектов недвижимости в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

уполномоченные лица субъекта строительства - ответственные лица, имеющие квалификационные сертификаты производителя работ, технического, а также авторского надзора от проектной организации, действующие на основании приказа;

уполномоченный орган по надзору - орган по проведению государственного архитектурно-строительного надзора;

экспертиза - оценка качества выполненных работ и используемых материалов и изделий;

этап строительства - заверченный производством строительного-монтажных работ цикл, имеющий наибольшую вероятность подверженности рискам по обеспечению качества, прочности, сейсмостойкости и эксплуатационной надежности объекта строительства.

цами - инспекторами уполномоченного органа по надзору.

11. Государственный архитектурно-строительный надзор за строительством объектов республиканского значения, особо сложных и уникальных объектов, относящихся к категории объектов с повышенным фактором риска, осуществляется вышестоящим уполномоченным органом по над-

зору Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики.

12. Государственный архитектурно-строитель-

§3. Классификация объектов (категории объектов), подлежащих архитектурно-строительному надзору

13. С учетом значения приемлемого риска для жизнедеятельности все объекты строительства подразделяются на четыре категории: с повышенным, высоким, средним и низким факторами риска.

14. Классификация категорий объектов строительства:

а) категория I - объекты с повышенным фактором риска (уникальные и особо сложные объекты);

б) категория II - объекты с высоким фактором риска;

в) категория III - объекты со средним фактором риска;

г) категория IV - объекты с низким фактором риска.

18. Характеристики объектов категории I:

- комплексы ТЭС, ТЭЦ, ГЭС;

- сооружения высотой более 100 м (дымовые трубы, башни);

- сооружения длиной более 60 м (мосты, тоннели, подземные и наземные переходы);

- жилые здания более 18 этажей;

- здания и сооружения пролетом более 48 м;

- здания и сооружения высотой более 60 м;

- специализированные здания (музеи, архивы, хранилища национальных культурных ценностей);

- сооружения для пожаро- и взрывоопасных продуктов емкостью более 5000 куб.м;

- промышленные объекты, требующие специализированных условий для производства, хранения и утилизации, а также хвостохранилища;

- линейные сооружения, передающие объекты (высоковольтные линии электропередач от 110 до 500 кВТ, магистральные трубопроводы диаметром 400 мм и более или давлением 1,5 Мпа и более), городские водопроводы, газопроводы высокого и среднего давления;

- специализированные здания общественного пользования (автостанции, аэропорты, железнодорожные вокзалы).

15. Характеристики объектов категории II:

- объекты для хранения (хранилище/терминал) жидкого вещества с общим объемом от 1000 куб. метров и больше;

- жилые здания высотой более 5 этажей;

- здания и сооружения пролетом более 24 м, высотой более 15 м;

19. Государственный архитектурно-строитель-

ный надзор осуществляется в форме следующих

видов проверок: плановых, внеплановых, контрольных и перепроверки.

ный надзор за строительством объектов, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, осуществляется территориальными уполномоченными органами по надзору.

- крупнопанельные и монолитные здания и сооружения;

- производственные здания с кранами грузоподъемностью более 32 т;

- железные дороги;

- автомобильные дороги 1-2-3 категорий и автомобильные дороги 4-5 категорий в горной местности, а также магистральные улицы;

- мосты, путепроводы, эстакады длиной от 18 м до 60 м;

- объекты социального назначения (школы, образовательные учреждения, больницы, детские образовательные дошкольные учреждения);

- объекты гостиничного, курортно-рекреационного назначения более чем на 250 мест (санатории, пансионаты, турбазы);

- предприятия культурно-бытового обслуживания более чем на 100 мест (кинотеатры, театры, клубы);

- крытые спортивные сооружения и площадки свыше 1000 кв.м;

- крупные защитные сооружения (противоселевые, противоползневые, противолавинные);

- выполнение работ на участках с сейсмичностью более 9 баллов, в сложных инженерно-геологических условиях (просадочность II типа, водонасыщенные, слабые грунты, оползни);

- объекты, подлежащие реконструкции (расширение, переоборудование).

16. Объекты категории III:

- объекты, не относящиеся к категориям I, II и IV;

- индивидуальные жилые дома.

17. Характеристики объектов категории IV:

- здания и сооружения, разрушение которых не влечет угрозу жизнедеятельности людей: склады площадью не превышающей 1350 кв.м, одноэтажные производственные помещения и сельскохозяйственные объекты, временные здания и сооружения в сборных железобетонных конструкциях, внутриквартальные проезды, внутриквартальные дороги, работы по благоустройству территорий;

- объекты перепрофилирования и перепланировки с изменением объемно-планировочных и конструктивных решений.

18. Если определенный объект строительства обладает характеристиками нескольких категорий, то классифицируется по более высокой категории.

18. Если определенный объект строительства обладает характеристиками нескольких категорий, то классифицируется по более высокой категории.

18. Если определенный объект строительства обладает характеристиками нескольких категорий, то классифицируется по более высокой категории.

18. Если определенный объект строительства обладает характеристиками нескольких категорий, то классифицируется по более высокой категории.

18. Если определенный объект строительства обладает характеристиками нескольких категорий, то классифицируется по более высокой категории.

20. Плановые проверки проводятся уполномоченным органом по надзору в соответствии с графиками проведения проверок заверенных этапов строительства, утвержденными руководителем данного органа. Плановой проверкой охватывается этап строительства со дня окончания этапа строительства, охваченного предыдущей плановой проверкой.

Общий срок проведения плановых проверок не должен превышать 30 календарных дней в год. Этот срок может быть продлен в исключительных случаях по письменному решению руководителя уполномоченного органа по надзору, но не более одного раза, на срок не более 10 календарных дней.

21. Предметами государственного архитектурно-строительного надзора при проведении плановой проверки являются:

- соответствие выполненных работ проектным решениям, техническим регламентам, а до их принятия - требованиям строительных норм и правил, и других нормативно-правовых актов, относящихся к обеспечению прочности, безопасности, качества, сейсмостойкости и эксплуатационной надежности зданий и сооружений;

- наличие лицензии на право осуществления соответствующих видов строительной деятельности, наличие квалификационных сертификатов ответственных лиц на право выполнения строительных работ, а также приказов на их назначение и возложение ответственности за строительство объекта, ответственных лиц, осуществляющих технический, авторский надзор и производственный контроль за ведением строительномонтажных работ;

- соответствие применяемых основных строительных материалов, конструкций и изделий проектным решениям, техническим регламентам и стандартам, наличие сертификатов соответствия применяемых материалов и изделий, осуществление входного контроля;

- соответствие ведения исполнительной документации установленным требованиям, наличие актов проведенных испытаний, замеров, актов скрытых работ и другой подтверждающей документации соответствия выполненных строительномонтажных работ;

- организация и проведение субъектом, осуществляющим строительную деятельность, всех видов внутреннего производственного контроля качества строительства (входного, операционного, приемочного, лабораторного, геодезического);
- соблюдение субъектами, осуществляющими строительную деятельность нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

22. Внеплановые проверки проводятся вне утвержденного графика проведения плановых проверок по следующим основаниям:

- при наличии письменного заявления субъекта строительства о проведении внеплановой про-

верки;

- получение уполномоченным органом по надзору сведений о фактах нарушения субъектом строительства требований законодательства Кыргызской Республики;

- нарушение субъектом строительства технологического процесса, выход из строя сооружений, оборудования, возникновение аварийной ситуации, при которых возможно причинение вреда жизни и здоровью людей, имуществу, окружающей среде;

- письменное заявление физического или юридического лица с приложением документов, материалов и иных подтверждающих сведений о нарушении субъектом строительства прав и интересов заявителя.

Основанием для проведения внеплановой проверки является предписание уполномоченного органа по надзору.

Срок проведения внеплановой проверки составляет не более 3 рабочих дней.

23. Контрольная проверка проводится уполномоченным органом по надзору с целью определения устранения нарушений, выявленных предыдущей плановой или внеплановой проверкой и указанных в предписании об устранении нарушений, и не может выходить за рамки данной задачи.

Контрольная проверка может проводиться только после истечения срока, предоставленного субъекту строительства для устранения выявленных нарушений.

24. В случае обжалования субъектом, осуществляющим строительную деятельность, результата предыдущей проверки, уполномоченным органом по надзору проводится перепроверка. Перепроверка подлежит только обжалуемому результату предыдущей проверки. Проведение перепроверки по всем вопросам предыдущей плановой проверки запрещается.

Перепроверка проводится в течение срока, определенного для рассмотрения жалобы и принятия мотивированного решения, составляющего 30 календарных дней.

25. Государственный архитектурно-строительный надзор за строительством объекта осуществляется на основании приказа уполномоченного органа по надзору и предписания на проведение проверки, выдаваемого на основании приказа. Предписание на проведение проверки оформляется в трех экземплярах, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, подписывается руководителем уполномоченного органа по надзору и заверяется печатью.

Перечень вопросов, подлежащих проверке, утверждается и прилагается к предписанию на проведение проверки.

К проведению проверки допускаются инспектор уполномоченного органа по надзору, указанные в предписании на проведение проверки.

В случае произведения замены или дополнения состава инспекторов уполномоченным органом по надзору руководитель данного органа заполняет соответствующий раздел предписания на проведение проверки в 3-х экземплярах.

26. Государственный архитектурно-строительный надзор может проводиться совместно с уполномоченными органами санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора, обеспечивающими надзор за соответствием санитарных и противопожарных норм проектным решениям, требованиям регламентов и иных нормативных правовых актов.

27. Уполномоченный орган по надзору по согласованию с уполномоченными органами санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора вправе осуществить комплексную проверку по соблюдению санитарных, противопожарных и других градостроительных норм до завершения

строительства объекта, на основании приказа уполномоченного органа.

28. Основными принципами проведения проверок являются:

- признание добросовестности субъекта строительства;

- невмешательство в финансово-хозяйственную деятельность субъекта строительства;

- неиспользование противоречий законодательства против субъекта строительства;

- обеспечение законности и гласности проведения проверок;

- непрерывность и оперативность проверки, недопустимость дублирования;

- финансирование проверок из средств государственного бюджета;

- доступность обязательных требований предъявляемых субъекту строительства.

Глава 2

Порядок и процедуры проведения архитектурно-строительного надзора

§5. Основные этапы строительства, подлежащие государственному архитектурно-строительному надзору

29. Государственный архитектурно-строительный надзор осуществляется по завершающему этапу строительства объекта.

30. Основными этапами нового строительства, подлежащими надзору, являются:

- основание котлована;
- фундамент (подземная, надземная части);
- основные несущие конструкции;
- ограждающие конструкции;
- кровля.

31. Основными этапами при реконструкции, подлежащими надзору, являются:

- усиление грунтов и фундамента;
- усиление несущих и ограждающих конструкций;
- устройство новых конструкций;
- кровля.

32. Основные этапы строительства и реконструкции, указанные в пунктах 30 и 31 настоящего Положения, подлежащие надзору, устанавливаются в соответствии с проектной документацией для каждого объекта.

33. Основными этапами при перепрофилировании и перепланировке объектов недвижимости

§6. Порядок проведения архитектурно-строительного надзора

36. Субъект строительства обязан уведомлять территориальный уполномоченный орган по надзору за 10 рабочих дней до завершения этапов строительства, предусмотренных в графике, прилагаемом к разрешению на строительство, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

37. Инспектор уполномоченного органа по надзору на основании уведомления от субъекта строительства, в срок от одного до трех рабочих дней, в зависимости от сложности объекта, про-

с изменением объемно-планировочных и конструктивных решений являются усиление несущих и ограждающих конструкций в соответствии с проектом.

34. Уполномоченный орган по надзору, в зависимости от сложности конструктивных особенностей объекта строительства и реконструкции, а также в случае строительства особо сложных и уникальных объектов, может устанавливать дополнительные этапы, оцениваемые как имеющие повышенную степень риска и требующие проведения проверки.

35. Уполномоченным органом по надзору в срок, установленный законодательством Кыргызской Республики для подготовки и выдачи разрешения на строительство, разрабатывается график проведения плановых проверок, который прилагается к разрешению на строительство и является его неотъемлемой частью.

Графиком проведения плановых проверок определяется общее количество проверок по основным завершающим этапам строительства, определенных в пунктах 30, 31 и 33 настоящего Положения.

водит проверку объекта строительства.

38. Проверка инспектором уполномоченного органа по надзору (приемка законченного этапа работ) проводится в присутствии уполномоченных субъектом строительства ответственных лиц, осуществляющих технический и авторский надзор за строительством объекта.

39. В случае установления соответствия выполненных работ проектным решениям, техническим регламентам и иным нормативным право-

вым актам Кыргызской Республики, составляется Акт соответствия завершеного строительством этапа, установленной формы согласно приложению № 3 к настоящему Положению и производится запись о проверке в Книге инспекторских проверок или Общем журнале производства работ.

40. Акт соответствия завершеного строительством этапа составляется в 2-х экземплярах и подписывается уполномоченными ответственными лицами, осуществляющими технический, авторский надзор за строительством и инспектором уполномоченного органа по надзору, осуществляющим проверку объекта строительства.

41. В случае отсутствия (неявки) инспектора уполномоченного органа по надзору при его надлежащем уведомлении Акт соответствия завершеного строительством этапа подписывается уполномоченными ответственными лицами субъекта строительства, осуществляющими технический и авторский надзор, с отметкой о надлежащем уведомлении инспектора и его отсутствии.

42. В случае установления несоответствия выполненных работ проектным решениям и техническим регламентам, а также на основании результатов экспертизы, лабораторных испытаний продукции оформляется Акт о несоответствии выполненных работ завершеного строительством этапа, согласно приложению № 3 к настоящему Положению, с указанием конкретного нарушения, ссылки на технический регламент, строительные нормы и правила и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики, а также проектную документацию.

Акт подписывается уполномоченными ответственными лицами субъекта строительства - инспектором уполномоченного органа по надзору. К Акту прилагаются заключения и акты проведенных испытаний.

43. В случае несогласия с нарушениями, указанными в Акте, уполномоченное лицо субъекта строительства вправе обжаловать Акт в установленном порядке.

44. На основании и в соответствии с выявленным нарушением, отраженным в Акте, инспектор уполномоченного органа по надзору выдает субъекту строительства предусмотренные законодательством Кыргызской Республики предписания согласно приложению № 4 к настоящему Положению:

- предписание об устранении выявленных нарушений;
- предписание о приостановлении (запрещении)

§7. Экспертиза при проведении проверок

51. При проведении государственного архитектурно-строительного надзора инспектор уполномоченного органа по надзору вправе назначить экспертизу соответствия строительной продукции обязательным требованиям технических регламентов и стандартов.

нии) строительства;

- предписание о сносе (демонтаже).

45. Предписание об устранении выявленных нарушений выдается в случаях, когда нарушения возможно устранить. Предписанием устанавливается срок устранения нарушений с учетом конструктивных и других особенностей объекта строительства и даты контрольной проверки.

46. По результатам контрольной проверки, при устранении ранее выявленных нарушений, инспектором уполномоченного органа по надзору составляется Акт соответствия завершеного строительством этапа и производится запись в Общем журнале производства работ об устранении нарушений.

47. Уполномоченный орган по надзору приостанавливает производство работ на объектах строительства в случае:

- выявления дефектов и (или) нарушений, создающих угрозу деформации либо обрушения конструкций зданий, сооружений, их отдельных частей и инженерных коммуникаций;
- осуществления самовольного строительства или строительства с отступлением от утвержденной проектной документации.

48. В случае невозможности устранения выявленных нарушений инспектором уполномоченного органа по надзору выносится предписание о сносе (или демонтаже) конструктивных элементов, выполненных с браком.

49. Предписания уполномоченного органа по надзору могут быть обжалованы субъектом строительства в порядке установленном законодательством Кыргызской Республики.

50. Невыполнение субъектом строительства предписаний по устранению нарушений требований законодательства, обнаруженных в ходе осуществления проверки, влечет за собой применение к последнему мер административной ответственности.

В этом случае инспектором уполномоченного органа по надзору составляется протокол административного правонарушения (приложение № 7 к настоящему Положению) и налагается административный штраф в порядке и срок, установленный законодательством Кыргызской Республики (приложение № 8 к настоящему Положению).

В случае рассмотрения материалов в судебном порядке инспектором уполномоченного органа по надзору принимаются меры по направлению материалов проверки и протокола об административном нарушении в суд.

52. Проведение экспертизы осуществляется путем проведения анализа, испытаний по месту ведения строительной деятельности объекта либо путем проведения лабораторного анализа, испытаний отобранных образцов (проб) в лабораториях (испытательных центрах).

53. В случае необходимости инспектор уполномоченного органа по надзору вправе, с целью определения соблюдения субъектами строительства требований технических регламентов и стандартов, брать образцы использованных материалов и изделий для проведения лабораторных исследований.

54. Методика отбора и количество отбираемых образцов (проб) использованных материалов и изделий (объем выборки) должны соответствовать требованиям технических регламентов и стандартов. Отбор образцов (проб) оформляется Актом установленной формы согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

55. Затраты, связанные с отбором, доставкой и проведением экспертизы (испытаний) образцов материалов и изделий, используемых при строительстве, финансируются за счет уполномоченного органа по надзору.

56. Проведение испытаний осуществляется на объекте строительства (испытательной базе) в присутствии инспектора уполномоченного органа по надзору и субъекта строительства. Испытания проводятся в соответствии с установленными в нормативных правовых актах и стандартах методикой проведения контроля и испытаний продук-

ции.

57. Срок проведения экспертизы не должен превышать 7 рабочих дней.

58. Результаты экспертизы строительной продукции оформляются Заключением установленной формы согласно приложению № 6 к настоящему Положению, один экземпляр которого прилагается к акту проверки.

59. В случае установления несоответствия качества материалов и изделий, используемых при строительстве объекта, нормам и стандартам, затраты на проведение экспертизы подлежат возмещению уполномоченному органу по надзору за счет субъекта строительства в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

60. В случае несогласия субъекта, осуществляющего строительную деятельность, с результатами экспертизы он вправе обратиться в независимую экспертную организацию, аккредитованную в установленном законодательством порядке, либо эксперту по своему усмотрению и за свой счет для получения экспертного заключения по поставленным вопросам. При этом полученное экспертное заключение прилагается к материалам жалобы субъекта на акт проверки.

Глава 3

Ответственность за нарушение и порядок обжалования действий и решений органов государственного архитектурно-строительного надзора

61. Порядок обжалования действий и решений уполномоченного органа по надзору осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 ноября 2008 года № 533 "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определении перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства", а также другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

62. Уполномоченный орган по надзору и его

должностные лица в случае ненадлежащего исполнения своих функций и служебных обязанностей при проведении государственного архитектурно-строительного надзора несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

63. Субъект строительства за нарушение требований нормативных правовых актов Кыргызской Республики и технических регламентов при осуществлении строительства, а также за нарушение настоящего Положения несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Приложение № 1

УВЕДОМЛЕНИЕ о готовности завершеного строительством этапа

Начальнику Госархстройнадзора

(наименование территории)

От _____
(наименование застройщика)

(адрес)

Настоящим уведомлением сообщаю Вам о готовности завершеного строительством этапа _____

(наименование этапа и объекта строительства)

В связи с чем прошу проверить соответствие этапа проектно-сметной документации и качество выполненных строительного-монтажных работ.

" ____ " _____ г.

(печать, подпись)

Приложение № 2

ПРЕДПИСАНИЕ

на проведение проверки

Код _____ Регистрационный номер № _____ Действительно с _____ по _____ 200__ г. _____ поручает

(наименование уполномоченного органа)

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

проведение проверки _____ (вид проверки)

(наименование или Ф.И.О. проверяемого субъекта, адрес, ИНН)

с целью _____ (вопросы предмета проверки)

на основании _____

Срок проведения с _____ 200__ г. по _____ 200__ г.

Проверяемый период с _____ г. по _____ 200__ г.

Руководитель _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "___" _____ 200__ г.

Согласовано: _____ (Уполномоченный государственный орган по поддержке и развитию предпринимательства)

Руководитель _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "___" _____ 200__ г.

Продление срока проверки с _____ 200__ г. по _____ 200__ г.

Изменение состава проверяющих _____ (Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

Руководитель _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "___" _____ 200__ г.

Примечание: настоящий документ остается у проверяемого субъекта, как официальный документ, подтверждающий факт проведения проверки.

Оборотная сторона

ИНФОРМАЦИЯ К ПРЕДПИСАНИЮ

_____ проверка произведена _____ (Уполномоченный орган)

(вид проверки)

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

(наименование проверяемого субъекта, адрес, ИНН)

Срок проведения с "___" _____ по "___" _____ 200__ г.

Результаты проверки: _____ (нарушений не выявлено, выявлены нарушения - указать конкретную норму

нормативного правового акта, указать реквизиты составленных акта, протокола)

_____ 200__ г. (Ф.И.О., подпись проверяющего, дата)

Должностное лицо проверяемого субъекта предпринимательства _____ (Ф.И.О., должность, телефон)

Замечания и предложения по проведенной проверке: _____

Фактический срок проведения проверки с "___" _____ по "___" _____ 200__ г.

(подпись, Ф.И.О., дата)

Приложение № 3

Наименование уполномоченного органа по государственному надзору

АКТ

соответствия (несоответствия) выполненных работ завершеного этапа строительства

от "___" _____ 200__ г. № _____

проверки _____ наименование и адрес хозяйствующего субъекта

Руководитель хозяйствующего субъекта _____ (фамилия, инициалы)

Основание _____ дата и номер направления (предписания)

Составлен: государственным(и) инспектором(ами) _____

Присутствовали: _____ должности, фамилии, инициалы лиц, привлекаемых к проверке

_____ должности, фамилии, инициалы ответственных лиц хозяйствующего субъекта

Наименование объекта проверки _____ (продукция, хранение, перевозка, реализация, эксплуатация, утилизация)

1. Исходные данные

2. Результаты проверки

3. Причины нарушений

4. Выводы

Приложения _____

Акт составлен на _____ л. в _____ экз. и направлен (вручен):

1. _____

2. _____

3. _____

Руководитель проверки государственный инспектор _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Участники проверки _____ (подписи) (Ф.И.О.)

Один экземпляр акта получил _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель хозяйствующего субъекта _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

Наименование уполномоченного органа по государственному надзору

Руководителю

(наименование хозяйствующего субъекта)

(фамилия, имя, отчество)

(адрес)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений

от _____ 200__ г.

Выдано на основании акта проверки № _____ от _____ 200__ г.

При проверке _____ (продукции, хранения, перевозки, реализации, эксплуатации, утилизации)

установлены нарушения требований _____ (обозначение и наименование нормативных правовых актов или стандартов)

по параметрам _____

На основании законов Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Рес-

публике", "Об архитектуре и градостроительстве Кыргызской Республики", нарушения указанных требований в

срок до "___" _____ 200__ г. надлежит УСТРАНИТЬ.

За неисполнение настоящего ПРЕДПИСАНИЯ руководитель хозяйствующего субъекта несет ответственность

в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

О выполнении настоящего ПРЕДПИСАНИЯ прошу уведомить до "___" _____ 200__ г.

Государственный инспектор _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5

Наименование органа ГАСН

АКТ

отбора образцов от " " г. 200

При проведении проверки Мною от 200 г.

(Ф.И.О. государственного инспектора)

Отобраны образцы продукции

В присутствии

(Ф.И.О. представителя субъекта строительства)

Для проведения испытаний по

Показатели безопасности продукции и (или) пункты технического регламента или нормативного правового акта

Наименование образцов-измерения (проб) продукции	Единица партии изделий	Номер партии	Размер (для скоропортящейся продукции)	время отбора образцов	Дата изготовления	Количество или масса отобранных образцов (проб)

Использование продукции, из которых отобраны образцы, до окончания проверки запрещается.

Государственный инспектор

подпись (Ф.И.О.)

Представитель субъекта строительства

подпись (Ф.И.О.)

Для испытаний

количество (масса, объем) образцов

Получил начальник испытательной лаборатории

подпись (Ф.И.О.)

Отметка начальника лаборатории о количестве (массе, объеме) израсходованных образцов в соответствии с утвержденными методиками испытаний

Образцы после испытаний получил представитель субъекта строительства

подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 6

ЗАКЛЮЧЕНИЕ экспертизы (испытаний) образцов (проб)

Наименование продукции

На соответствие

(наименование и обозначение ГОСТ на продукцию)

Заказчик

Основание для испытаний

(наименование оснований)

Дата поступления образцов в испытательную лабораторию

Краткая характеристика образцов

Экспертиза проведена по

(наименование ГОСТ на методы испытаний)

Средства испытаний приведены на стр.

Результаты испытаний приведены на стр.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Приложение № 7

Наименование уполномоченного органа по государственному надзору

ПРОТОКОЛ № об административном правонарушении

200 г.

Составлен государственным инспектором по государственному надзору

(Наименование уполномоченного органа по государственному надзору)

(Ф.И.О.)

При проверке

(наименование и адрес хозяйствующего субъекта)

Обнаружены следующие правонарушения

(суть административного правонарушения)

(место и время совершения)

Ответственным за указанные нарушения на основании

(приказа, инструкции и т.д.)

является

(Ф.И.О.)

(место работы, занимаемая должность)

(серия, номер паспорта)

(место жительства)

Нормативный акт, предусматривающий ответственность за данные нарушения

Объяснения нарушителя или отметка об отказе от объяснения

Иные сведения (привлекался ли ранее к административной ответственности за однородные правонарушения, другие, отягчающие и смягчающие вину обстоятельства)

Права и обязанности правонарушителя, предусмотренные ст.570 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности, разъяснены.

Подпись лица, составившего протокол

(Ф.И.О.)

№ телефона

Подпись правонарушителя или запись об отказе от подписания протокола

(Ф.И.О.)

Приложение № 8

Наименование уполномоченного органа по государственному надзору

ПОСТАНОВЛЕНИЕ о наложении штрафа

г. " " 200 г.

(Ф.И.О., должностного лица уполномоченного органа, вынесшего постановление)

рассмотрел материалы (протокол об административном правонарушении, акт проверки, другие документы) о правонарушении в отношении

(фамилия, имя, отчество правонарушителя, место работы, должность)

(место постоянного жительства)

При рассмотрении дела участвовали

(Ф.И.О.)

Установлено, что

(Ф.И.О. правонарушителя, обстоятельства совершения нарушения и сущность нарушения)

Статьей Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности за указанное правонарушение предусмотрено наложение штрафа на должностное лицо или гражданина в размере от до минимальных размеров заработной платы.

На основании изложенного и, руководствуясь статьей и статьей Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности, ПОСТАНОВИЛ:

1. Наложить на

(Ф.И.О. правонарушителя, должность)

штраф в размере

(количество минимальных размеров заработной платы и общая сумма штрафа)

2. В соответствии со статьей Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности сумму штрафа в республиканский бюджет надлежит уплатить не позднее одного месяца со дня вручения постановления о наложении штрафа в учреждении банка Кыргызской Республики

(наименование уполномоченного органа по государственному надзору)

3. При неуплате штрафа в указанный срок, в соответствии со статьей 615 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности, постановление будет направлено для удержания суммы штрафа в принудительном порядке из Вашей заработной платы.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу органа исполнительной власти или в районный (городской) суд в течение 10 дней со дня вынесения настоящего постановления.

Главный государственный инспектор

(подпись, Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения и образца Паспорта транспортного средства

С целью упорядочения допуска транспортных средств к участию в дорожном движении, усиления борьбы с их хищениями и другими правонарушениями на автомобильном транспорте, недопущения отчуждения транспортных средств, находящихся в залоге, постановлением Правительства Кыргызской Республики № 658 от 28 ноября 2008 года "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 15 февраля 2003 года № 65 "Об утверждении Правил регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним в Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики" вводится в обращение новый бланк - Паспорт транспортного средства.

На основании вышеизложенного, приказываю:

1. Утвердить Положение о паспортах транспортных средств (Приложение № 1).
2. Утвердить образец бланка Паспорта транспорт-

ного средства (Приложение № 2).

3. Произвести регистрацию настоящего Приказа в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и его официальное опубликование.

4. Произвести уведомление Министерства юстиции Кыргызской Республики об источнике опубликования.

5. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации и последующего официального опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 17 февраля 2009 года № 12)

6. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на начальника ГУБДД МВД Кыргызской Республики полковника милиции Борбиева Б.И.

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра внутренних дел Кыргызской Республики полковника милиции Исаева Т.К.

Министр внутренних дел Кыргызской Республики – генерал-майор милиции
М.Конгантиев

г.Бишкек

5 февраля 2009 года № 80

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 11 февраля 2009 года.

Регистрационный номер 15-09

Приложение № 1

Утверждено

приказом Министерства внутренних дел КР
от 5 февраля 2009 года № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

о Паспортах транспортных средств

1. Общие положения

1.1. Паспорт транспортного средства (далее - Паспорт) выдается на автотранспортные средства при их регистрации, а также на автотранспортные средства, состоящие на учете в регистрационно-экзаменационных подразделениях (далее РЭП) Главного управления безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (далее ГУБДД МВД КР) и Отделов безопасности дорожного движения УВД областей, г.Ош, ГУВД г.Бишкек (далее ОБДД), в случае изменения регистрационных данных, либо при снятии их с учета в порядке, предусмотренном Правилами регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним в Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики № 65 от 15.02.2003 г. "Об утверждении Правил регистрации автотранспортных средств и при-

цепов к ним в Государственной автомобильной инспекции МВД Кыргызской Республики".

1.2. Паспорта выдаются с целью упорядочения допуска транспортных средств к участию в дорожном движении, усиления борьбы с их хищениями и другими правонарушениями на автомобильном транспорте, недопущения отчуждения транспортных средств, находящихся в залоге.

1.3. Паспорта выдаются на полнокомплектные автотранспортные средства (АМТС) с рабочим объемом двигателя 50 куб.см и более и максимальной конструктивной скоростью 50 км/час и более, прицепы к ним, подлежащие регистрации в РЭП, принадлежащие юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм, гражданам Кыргызской Республики, иностранным юридическим и физическим лицам, а также лицам без гражданства в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Наличие Паспорта, оформленного в поряд-

ке, установленном настоящим Положением, является обязательным условием для регистрации транспортных средств и допуска их к участию в дорожном движении.

1.5. Бланки Паспортов выполнены в виде одного листа размером 195x270 мм, относятся к специальной продукции, имеют серию, номер и полиграфические средства защиты (техническое описание требований к степеням защиты бланка Паспорта транспортного средства приведено в приложении к настоящему Положению). При изготовлении Пас-

2. Оформление Паспортов. Общие требования

2.1. При выдаче Паспортов РЭП заполняется раздел Паспорта, содержащий идентификационные и технические характеристики транспортного средства, а также данные о собственнике транспортного средства.

2.2. Заполнение Паспорта производится с использованием печатающего устройства. При недостатке выделенного поля должны использоваться общепринятые сокращения. При отсутствии значений каких-либо реквизитов либо, при невозможности их установить в соответствующих полях делается запись "отсутствует", либо "не установлено".

2.3. Текст, вносимый в бланк Паспорта, должен быть воспроизведен разборчиво, наименования юридических лиц, фамилии, имена и отчества граждан не должны содержать сокращений, также как и адреса юридических лиц и места жительства физических лиц. Не допускаются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и цифры, а также проставление в строках прочерков, не предусмотренных настоящим Положением. Производимые в Паспорте записи и подписи заверяются в случаях, установленных

3. Порядок оформления Паспортов транспортных средств

3.1. В строке "1. Идентификационный номер (VIN)" (далее - VIN) указываются арабскими цифрами и буквами латинского алфавита условные обозначения, присвоенные транспортному средству (в частности номер кузова, состоящий из цифровых и буквенных обозначений).

Первая часть VIN является описательной, состоит из букв и цифр, обозначающих номер кузова транспортного средства и составляет не менее 17 символов.

Вторая часть VIN является указательной и состоит из двух букв латинского алфавита, обозначающих идентификационный код регистрационного органа, выдавшего Паспорт.

Третья часть VIN - идентифицирующая, содержит порядковый номер транспортного средства. Состоит из 6 цифр.

3.2. В строке "2. Марка, модель ТС" указывается условное обозначение транспортного средства, присвоенное в порядке, установленном для изделий автомобильной промышленности и приведенное в Одобрении типа транспортного средства либо в регистрационных документах и состоящее, как правило, из присвоенного транспортному средству буквенного, цифрового или смешанного обозначения, независимого от обозначения других транс-

портов их учетные номера не повторяются. Копии Паспортов, выполненные любым способом, в том числе фотокопии или светокпии, не могут служить заменой подлинников Паспортов.

1.6. Дубликаты утраченных или пришедших в негодность Паспортов выдаются собственникам транспортных средств, при этом в выдаваемом Паспорте в разделе "Особые отметки" производится запись "Дубликат" и указываются серия, номер и дата выдачи оригинала Паспорта.

настоящим Положением, оттисками печатей РЭП с четко различимыми реквизитами.

2.4. При ошибочном заполнении реквизитов Паспорта необходимые изменения и дополнения вносятся в тот же раздел, где была допущена ошибка. Изменения вносятся только уполномоченным лицом РЭП. Каждое изменение (исправление) должно быть заверено подписью должностного лица и оттиском печати.

2.5. Испорченные при заполнении Паспорта уничтожаются в установленном порядке с составлением акта.

Примечание: В случаях утраты или хищения Паспортов производятся действия по их учету в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Кыргызской Республики. Утраченные и похищенные Паспорта, взамен которых были выданы дубликаты, считаются недействительными. При обнаружении они сдаются в РЭП или ГУБДД МВД КР, где учитываются, хранятся и уничтожаются в установленном порядке.

портных средств. Например, ВАЗ-2101, BMW-525 и т.д.

В Паспортах транспортных средств, изготовленных в порядке индивидуального творчества, записи в указанной строке производятся на основании документов, подтверждающих соответствие конструкции установленным требованиям безопасности.

3.3. В строке "3. Наименование (тип ТС)" указывается характеристика транспортного средства, определяемая его конструкторскими особенностями, назначением установленным требованиям безопасности. Например: "Легковой", "Автобус", "Грузовой" т.п.

3.4. В строке "4. Категория ТС (А, В, С, D, E)" составляют категорию, которая соответствует классификации транспортных средств, установленной Конвенцией о дорожном движении, принятой на Конференции Организации Объединенных Наций по дорожному движению в г.Вене 8 ноября 1968 г. (Кыргызская Республика присоединилась к данной Конвенции в соответствии с Законом Кыргызской Республики от 13.02.2006 г. № 41 "О присоединении Кыргызской Республики к Конвенции о дорожном движении, подписанной 8 ноября 1968 г. в г.Вена, включая поправки к Конвенции вступившие в силу 03.09.1993 г.") (далее - Конвенция о дорожном дви-

жении).
3.5. А - Мотоциклы, мотороллеры и другие мото-транспортные средства, имеющие менее 4 колес, и рабочий объем двигателя более 50 куб.см и максимальную скорость более 50 км/ч, а также другие мототранспортные средства (мотороллеры, трехколесные, четырехколесные мотоциклы, квадрациклы);

В - автомобили, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3500 кг и число сидячих мест которых, помимо сиденья водителя, не превышает восьми;

С - автомобили, за исключением относящихся к категории "В", разрешенная максимальная масса которых превышает 3500 кг;

Д - автомобили, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 сидячих мест, помимо сиденья водителя;

Е - прицеп, транспортное средство, предназначенное для движения в составе с механическим транспортным средством. Этот термин включает в себя полуприцепы.

3.6. В строке "5. Количество мест" указывается количество мест, в соответствии с категорией транспортного средства, которая соответствует классификации транспортных средств, установленной Конвенцией о дорожном движении.

3.7. В строке 6. "Год изготовления ТС" указывается год изготовления транспортного средства.

Для транспортных средств, год изготовления которых не установлен документами или не представляется возможным определить его по VIN, в данной строке делается запись "не установлен".

3.8. В строке "7. Двигатель №" присвоенный организацией-изготовителем идентификационный номер двигателя, нанесенный на блоке двигателя.

3.9. В строках "8. Шасси (рама) №" и "9. Кузов (прицеп) №" указываются соответствующие идентификационные номера шасси (рамы) или кузова (прицепа), присвоенные и нанесенные на них организацией-изготовителем.

3.10. В строке "10. Тип кузова" указывается тип кузова, определяемый по регистрационным документам, либо согласно акта осмотра транспортного средства. Например, "седан", "универсал" и т.д.

3.11. В строке "11. Цвет" указывается определяемый визуально один из следующих цветов, в который окрашен кузов (кабина) транспортного средства: белый, желтый, коричневый, красный, оранжевый, фиолетовый, синий, зеленый, черный или наименование иных цветов (например: оливковый, бирюзовый, баклажан и т.п.).

3.12. В строке "12. Рабочий объем двигателя, куб.см" указывается рабочий объем цилиндров двигателя.

3.13. В строке "13. Тип двигателя" указывается тип двигателя в зависимости от применяемого топлива (бензиновый, дизельный, конвертированный для работы на газе).

3.14. В строке "14. Масса без нагрузки, кг" указывается цифровое значение массы транспортного средства, предназначенного для перевозки грузов, без нагрузки.

3.15. В строке "15. Полная масса, кг" указывает-

ся цифровое значение массы снаряженного транспортного средства с грузом, водителем и пассажирами, установленная организацией-изготовителем в качестве максимально допустимой.

3.16. В строке "16. Расположение руля относительно оси ТК (правое/левое)" указывается расположение руля по типу "правый руль" или "левый руль".

3.17. Сведения, предусмотренные пп.3.14, 3.15 настоящего Положения, заполняются на основании официально изданных технических характеристик, справочников, таблиц.

3.18. В строке "17. Страна вывоза" указывается страна, из которой транспортное средство было вывезено на территорию Кыргызской Республики. Данная строка заполняется в случае ввоза транспортных средств в Кыргызскую Республику из-за границы. В иных случаях, в данной строке проставляется прочерк.

3.19. В строке "18. Серия, № таможенного удостоверения" указываются серия и номер удостоверения ввоза транспортного средства, выданного таможенными органами Кыргызской Республики.

3.20. В строке "19. Таможенные ограничения" указываются установленные таможенными органами ограничения по использованию и распоряжению транспортными средствами, ввозимыми на территорию Кыргызской Республики.

3.21. В строке "20. Наименование (Ф.И.О.) собственника ТС" указывается собственник транспортного средства.

3.22. В строке "21. Адрес" - юридический адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо адрес места жительства физического лица, являющихся собственниками транспортного средства.

3.23. В строке "22. Наименование организации, выдавшей паспорт" указывается РЭП, выдавшее Паспорт.

3.24. В строке "23. Район учета АМТС" указывается район учета транспортного средства, в соответствии с районом проживания его собственника.

3.25. В строке "24. Дата выдачи паспорта" указываются число, месяц и год выдачи Паспорта.

3.26. В разделе "Подпись" проставляется подпись должностного лица РЭП.

3.27. В разделе таблицы графы "Поставлен на учет" ставится оттиск печати РЭП, выдавшего Паспорт.

3.28. При совершении в установленном порядке сделок, направленных на отчуждение и приобретение права собственности на транспортные средства:

в строках "Наименование (ф.и.о.) собственника", "Адрес", указываются данные нового собственника, который приобрел право собственности на транспортное средство;

в строке "Дата продажи (передачи)" указывается число, месяц и год совершения сделки, направленной на отчуждение и приобретение права собственности на транспортное средство;

в строке "Документ на право собственности" указывается наименование документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство;

во, его номер (если имеется) и дата составления. Например, запись о справке-счете производится следующим образом: "справка-счет, № 77 АА 000001 от 01.02.2009 г."; о договоре купли-продажи - "договор купли-продажи, от 01.02.2009 г.", доверенность с правом отчуждения - "доверенность ЧН № 123456 от 01.02.2009 г.";

в строке "Подпись прежнего собственника" проставляется подпись прежнего собственника транспортного средства, а в строке "Подпись настоящего собственника" - подпись нового собственника.

В строке "свидетельство о регистрации ТС" заполняются данные свидетельства о регистрации транспортного средства (серия, номер).

В строке "Государственный регистрационный знак" заполняется буквенная серия и цифры государственного регистрационного номерного знака.

Заполнение строк осуществляется должностными лицами РЭП, кроме строк "Подпись собственни-

ка" и "Подпись прежнего собственника" и заверяются оттиском печати РЭП.

3.29. Реквизиты, расположенные в таблице и содержащие сведения о регистрации и снятии с учета транспортных средств заполняются должностными лицами РЭП ГУБДД МВД Кыргызской Республики и ОБДД. Произведенные записи заверяются датами, подписями указанных должностных лиц и оттисками печатей РЭП.

Сведения о выданных Паспортах вносятся, учитываются и хранятся в автоматизированной базе ГУБДД МВД Кыргызской Республики, ведение которой осуществляется определенными комплексами программных средств Центра компьютеризации и услуг ГУБДД МВД Кыргызской Республики и передаются в установленном порядке в Информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Кыргызской Республики.

4. Порядок уничтожения Паспортов транспортных средств

4.1. Порядок приема, учета, хранения, расходования и уничтожения бланков Паспортов осуществляется согласно Инструкции "О порядке ведения делопроизводства регистрационно-экзаменационных подразделений МВД Кыргызской Республики, ведения учета, хранения и расхода спецбланочной

продукции и госномерных знаков, организации проведения плановых и внеплановых проверок их деятельности", утвержденной приказом Министерства внутренних дел Кыргызской Республики № 174 от 17.04.2002 г.

Приложение

к Положению о Паспортах транспортных средств

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

требований к степеням защиты бланка Паспорта транспортного средства

Бланк Паспорта транспортного средства (ПТС) является бланком строгой отчетности с надежной защитой от подделки. Защита бланка ПТС от подделок должна обеспечиваться за счет использования технологий, содержащих сочетание способов и приемов нанесения полиграфического оформления, а также применения специальных материалов.

Требуется применение при изготовлении бланка ПТС технологической, полиграфической и физико-химической защиты.

Технологическая защита должна включать визуально обнаруживаемые особенности (элементы), вносимые в отдельные составные части бумаги в процессе ее изготовления за счет использования специальных технологических приемов, а именно:

- водяной знак бумаги;
- защитные волокна;
- защитные нити;
- компонентные составы бумаг и красок;
- голограммы или аналогичные по степени защиты современные технологии.

Полиграфическая защита должна выражаться в использовании определенного сочетания способов и приемов полиграфической печати, а также в нанесении на бланк специальных элементов полиграфическими способами, а именно:

- микропечать;
- скрытые изображения;
- графические элементы;
- фоновые сетки;

- ирисные раскаты и т.п.

Физико-химическая защита основана на использовании в составах материалов бумаги бланков ПТС добавок химических веществ, наличие которых может быть определено специальными методами. В качестве таких материалов в бумаге бланка ПТС должны использоваться:

- люминесцентные вещества;
- ферромагнитные компоненты;
- спецкраски и т.п.

При изготовлении бланка ПТС должна использоваться бумага с высокой степенью защиты и иметь следующие технологические данные:

- плотность (грамаж) от 80 г/кв.м и больше;
- толщина от 0,100 мм и больше;
- содержать от 50% до 100% целлюлозы;

иметь защитные признаки:

- видимые смешанные волокна различных цветов;
- ультрафиолетовые флуоресцирующие волокна различных цветов;
- реактивный краситель с реакцией на водородный показатель, рН (щелочной и кислый).

Оформление бланка ПТС должно иметь эстетический вид и соответствовать требованиям и качеству ценных бумаг. На бланке ПТС должен быть размещен на каждой странице сверху по центру Герб Кыргызской Республики. На поле бланка ПТС допускается размещение государственной символики Кыргызской Республики. Образец бланка ПТС прилагается.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении порядка проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения в Кыргызской Республике

В целях реализации ст.81 Закона Кыргызской Республики "Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике" № 6 от 09.01.2005 и постановления Правительства Кыргызской Республики "О реализации Закона КР "Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике" № 226 от 03.04.2006, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения в Кыргызской Республике (далее Порядок).
2. Начальнику Управления кадровой политики, образования и организационной работы (Исмаилов М.А.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики.
3. Настоящий приказ вступает в силу после регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и последующего официального

опубликования.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации после регистрации и уведомить об источнике опубликования Министерство юстиции Кыргызской Республики. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 20 февраля 2009 года № 13)
5. Начальникам Управления кадровой политики, образования и организационной работы (Исмаилов М.А.), Управления организации медицинской помощи (Сагинбаева Д.З.), директору Республиканского медико-информационного центра (Мурзакаримова Л.К.) провести организационные мероприятия по внедрению Порядка.
6. Аттестационным комиссиям принять данный приказ к руководству и исполнению.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря Мамбетова К.Б.

Министр здравоохранения Кыргызской Республики
М.Мамбетов

г.Бишкек

22 декабря 2008 года № 668

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 26 января 2009 года.

Регистрационный номер 12-09

Утвержден
приказом Министерства здравоохранения
Кыргызской Республики
от 22 декабря 2008 года № 668

ПОРЯДОК проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения Кыргызской Республики

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения в Кыргызской Республике (далее Порядок), подготовлен и разработан в рамках реализации ст.81 Закона Кыргызской Республики "Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике" и постановления Правительства Кыргызской Республики "О реализации Закона КР "Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике" № 226 от 03.04.06.

1.2. Порядок регулирует и определяет основные подходы и принципы осуществления регистрации медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике.

1.3. Определения, используемые в настоящем Порядке:

Аттестация - процедура определения уровня профессиональных знаний медицинских и фармацевтических работников на основе тестирования.

Регистрация - процедура официального оформления результатов аттестации Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

Квалификационный сертификат - документ, подтверждающий прохождение аттестации специалистом в соответствии с квалификационными требованиями по избранной специальности, а также свидетельствующий о достижении его по-

лучателем определенного уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для занятия самостоятельной профессиональной медицинской, фармацевтической деятельностью на территории Кыргызской Республики.

Регистрационный номер - номер, присваиваемый медицинским и фармацевтическим работникам после прохождения ими аттестации. Регистрационный номер присваивается при регистрации в Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.

2. Регистрационный номер

2.1. Регистрационный номер присваивается Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

2.2. Регистрационный номер состоит из семизначного числа, присваивается при первичной регистрации, является неизменным в процессе профессиональной деятельности медицинского и фармацевтического работника.

2.3. Регистрационный номер отражается в Квалификационном сертификате, а также в личной печати врачебного и фельдшерского персонала.

2.4. Срок окончания Квалификационного сертификата не изменяет регистрационный номер медицинского и фармацевтического работника.

2.5. Составляющие знаки регистрационного номера:

Порядок записи Регистрационного номера - XX-YYYYY:

3. Порядок регистрации

3.1. Регистрации подлежат все специалисты, поступающие на работу или работающие в организациях здравоохранения, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

3.2. Регистрация специалистов осуществляется с целью постановки на учет в Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики лиц, прошедших аттестацию и имеющих квалификационный сертификат.

3.3. Министерство здравоохранения Кыргызской Республики ежегодно формирует список профессиональных медицинских фармацевтических организаций (общественных объединений), Ассоциаций (объединений медицинских, юридических лиц) республиканского уровня, имеющих право на проведение аттестации.

3.4. Аттестационные комиссии осуществляют свою деятельность на основе приказов Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

3.5. Аттестационная комиссия, осуществившая аттестацию медицинских и фармацевтических работников, предоставляет письменную информацию в Министерство здравоохранения о лицах, прошедших аттестацию, в срок не позднее

Кыргызской Республики.

1.4. Процедура регистрации медицинских и фармацевтических работников направлена на формирование базы данных специалистов, прошедших аттестацию, и осуществляется Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

1.5. Срок действия регистрации определяется периодом действия Квалификационного сертификата.

XX - первые две цифры Регистрационного номера означают код типа персонала;

YYYYY - чистый порядковый номер, присваиваемый в порядке очередности в процессе регистрации

Пример: 11-00001:

11 - код типа персонала, означающий "Врач с высшим медицинским образованием";

00001 - первое лицо, прошедшее регистрацию.

2.6. Код типа персонала утвержден приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики "Об утверждении кодов типов персонала, кодов должностей, кодов специальностей и списка соответствия кодов должностей кодам специальностей работников организаций здравоохранения Кыргызской Республики" от 15 марта 2004 года № 117.

15 рабочих дней с момента проведения аттестации.

3.6. Информация о проведении аттестации включает:

- протокол аттестационной комиссии - для медицинских и фармацевтических работников;

- копию приказа о результатах Государственной аттестационной комиссии (ГАК) - для выпускников медицинских образовательных организаций.

3.7. Министерство здравоохранения ведет Книгу учета регистрационных номеров медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике (Приложение 1).

3.8. Книга учета регистрационных номеров медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике является документом строгой отчетности со сроком хранения 75 (семьдесят пять) лет.

3.9. Запись в Книгу учета регистрационных номеров медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике является основанием для внесения данного специалиста в электронную базу данных.

3.10. Министерство здравоохранения не позднее 5 рабочих дней издает приказ о присвоении

специальности и квалификационной категории и передает Аттестационной комиссии для оформления Квалификационного сертификата список присвоенных Регистрационных номеров лицам, прошедшим аттестацию.

4. Квалификационный сертификат

4.1. Содержание Квалификационного сертификата определяется Положением об аттестации и регистрации медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике, утвержденным приказом Министерства здравоохранения КР от 18 марта 2008 года № 118, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики № 21-08 от 8 апреля 2008 года.

4.2. Квалификационный сертификат изготавливается типографским способом по заказу Аттестационной комиссии. Квалификационный сертификат является документом строгой отчетности, имеет типографскую нумерацию и подписывается председателем Аттестационной комиссии с одной стороны, статс-секретарем, либо заместителем министра здравоохранения с другой стороны и заверяется печатью Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (приложение 2).

3.11. Квалификационный сертификат оформляется Аттестационной комиссией и выдается на руки под роспись медицинским и фармацевтическим работникам, либо его представителю по нотариально заверенной доверенности.

4.3. О количестве заказанных и использованных бланков Аттестационная комиссия ежегодно предоставляет отчет в Министерство здравоохранения.

4.4. Испорченные бланки Квалификационных сертификатов уничтожаются Аттестационной комиссией с составлением соответствующего акта.

4.5. Квалификационный сертификат имеет размер формата А4, на левой стороне текст на государственном языке, на правой стороне - на официальном языке.

4.6. Испорченные бланки Квалификационных сертификатов уничтожаются Аттестационной комиссией с составлением соответствующего акта.

4.7. Квалификационный сертификат имеет размер формата А4, на левой стороне текст на государственном языке, на правой стороне - на официальном языке.

5. Печать врачебного и фельдшерского персонала

5.1. Право на использование печати имеют врачи и фельдшерский персонал, прошедшие аттестацию и регистрацию в порядке, установленном Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

5.2. Печать врачебного и фельдшерского персонала используется в практической деятельности при заверении следующей медицинской документации:

- листок временной нетрудоспособности;
- рецепты;
- выписки из медицинской карточки больного, истории болезни;
- направление на госпитализацию;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Атрибуты печати (приложение 3):

- по внешнему кругу указывается полностью фамилия, имя, отчество;

- внутри, в верхней части горизонтальная надпись "Врач", либо "Фельдшер";

- внутри в нижней части горизонтально указывается Регистрационный номер.

5.4. Размеры печати:

- внешний круг - 40 мм;
- внутренний круг - 30 мм.

5.5. Шрифт:

- Times New Roman - 18.

5.6. Иные слова, знаки, рисунки, пиктограммы в печати не используются.

5.7. Печать выдается централизованно организацией, проводшей аттестацию.

5.8. Стоимость печати определяется суммой расходов, потраченной на ее изготовление.

Приложение 1
к Порядку проведения регистрации медицинских и фармацевтических работников организаций здравоохранения Кыргызской Республики

КНИГА учета регистрационных номеров медицинских и фармацевтических работников в Кыргызской Республике

№	ФИО	Дата рождения	Код специальности	Регистрационный номер	Дата регистрации

МИНСЕЛЬВОДХОЗ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО, ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Инструкции о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

В целях упорядочения механизмов проведения проверок и во исполнение Закона Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства", Указа Президента Кыргызской Республики от 2 июля 2007 г. № 330 "О мерах по совершенствованию порядка проведения проверок субъектов предпринимательства", постановления Правительства Кыргызской Республики от 06.11.2007 г. № 533 "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определении перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства" приказываю:

1. Утвердить Инструкцию о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (прилагается).

2. Директору Государственного агентства по производству, хранению и реализации спирта и алкогольной продукции при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (Баатырбеков А.Б.):

2.1. Направить в установленном порядке настоя-

щий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики.

2.2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации после государственной регистрации и уведомить об источнике опубликования Министерство юстиции Кыргызской Республики.

2.3. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и по истечении 15 дней со дня официального опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 17 февраля 2009 года № 12)

3. Признать утратившим силу:

- приказ Министерства сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики от 17 апреля 2008 года № 83 "Об утверждении Положения о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и Инструкции о порядке проведения внеплановых проверок".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Кенжебаева Д.Б.

Министр сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности
И.Айдаралиев

г.Бишкек
5 февраля 2009 года № 35

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 10 февраля 2009 года.
Регистрационный номер 18-09

Согласовано:
Министерство экономического развития и торговли Кыргызской Республики

Утверждена
приказом Министерства сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики от 5 февраля 2009 года № 35

ИНСТРУКЦИЯ о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкоголь-

ной и спиртосодержащей продукции (далее - Инструкция) разработана на основании Закона Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" от 25

мая 2007 года № 72, постановления Правительства Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определении перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства" от 06.11.2007 г. № 533 (далее Положение) и в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" от 9 июля 2007 года № 98 и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Государственного агентства по производству, хранению и реализации спирта и алкогольной продукции при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики.

1.2. Настоящая Инструкция предназначена для практического применения при проведении

2. Основные принципы проведения проверок

Взаимоотношения между Госалкоагентством и субъектами предпринимательства при проведении проверок осуществляются на следующих принципах:

2.1. Принцип законности, объективности и гласности в деятельности органа Госалкоагентства.

2.2. Финансирование проведения проверок

3. Виды проверок и основания для их проведения

3.1. Проверки субъектов предпринимательства подразделяются на плановые, внеплановые, контрольные и перепроверки ранее проведенных проверок:

3.1.1. **Плановые проверки** - проверка, проводимая в соответствии с планом проведения проверок, по месту нахождения проверяемого субъекта предпринимательства, регистрации или по месту ведения экономической деятельности.

План проведения проверок утверждается в порядке, установленном законодательством.

Основанием для включения субъекта предпринимательства в план проведения проверок является истечение срока не менее 12 календарных месяцев с месяца окончания предыдущей проверки.

Плановой проверкой охватывается период деятельности субъекта предпринимательства со дня окончания периода, охваченного предыдущей плановой проверкой.

3.1.2. **Внеплановая проверка** - проверка, проводимая вне утвержденного плана проведения проверок.

Основаниями проведения внеплановой проверки являются:

1) Письменное заявление субъекта предпринимательства о проведении внеплановой проверки.

проверок Государственным агентством по производству, хранению и реализации спирта и алкогольной продукции при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее - Госалкоагентство) и его территориальными органами, соблюдения законодательства Кыргызской Республики в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

1.3. Субъектами предпринимательства являются физические и юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке и осуществляющие на свой риск и под свою имущественную ответственность не запрещенную законодательством деятельность с целью извлечения прибыли, вне зависимости от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Субъект предпринимательства).

органом Госалкоагентства осуществляется только из средств республиканского бюджета.

2.3. Принцип презумпции добросовестности субъектов предпринимательства.

2.4. Принцип недопустимости дублирования контроля и надзора при проведении проверок.

2.5. Принцип непрерывности и оперативности проведения проверки.

2) Получение сведений и информации о фактах нарушения субъектом предпринимательства требований законодательства Кыргызской Республики, в том числе полученных по "телефону доверия", зарегистрированному в Госалкоагентстве.

3) Нарушение субъектом предпринимательства технологического процесса, выход из строя сооружений, оборудования, возникновение аварийной ситуации, при которых возможно причинение вреда жизни и здоровью людей, имуществу, окружающей среде.

4) Письменное заявление физического или юридического лица о нарушении субъектом предпринимательства прав и интересов заявителя.

Заявления, не позволяющие установить фамилию, имя, отчество и место нахождения лица, обратившегося в уполномоченный орган, не могут служить основанием для проведения проверки.

Внеплановые проверки экстренных случаев, связанных с обеспечением безопасности жизни и здоровья людей, животных и растений, имущества, охраны окружающей среды, могут носить внезапный характер и проводятся незамедлительно по имеющейся информации без получения письменного заявления.

Решение о внеплановых проверках принима-

ется должностным лицом Госалкоагентства. Исчерпывающий перечень оснований для экстренных внеплановых проверок, порядок и срок их проведения устанавливается настоящей Инструкцией.

3.1.3. **Контрольная проверка** - проверка, проводимая для устранения субъектами предпринимательства нарушений, отмеченных предыдущей плановой или внеплановой проверкой.

Контрольная проверка проводится только с целью определения устранения субъектом предпринимательства нарушений, выявленных предыдущей проверкой, и не может выходить за рамки данной задачи.

Контрольные проверки проводятся после истечения срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения отмеченных нарушений, не требуют получения предписания (уведомления) на проверку.

4. Субъекты и объекты проверок

4.1. Субъектами проверок являются Госалкоагентство и его территориальные органы.

4.2. Проверка на соблюдение требований законодательства Кыргызской Республики проверяемыми субъектами предпринимательства осуществляется уполномоченными лицами Госалкоагентства и его территориальных органов.

Уполномоченными лицами Госалкоагентства являются руководитель, его заместитель или сотрудник, уполномоченные осуществлять проверки субъектов предпринимательства.

Действия уполномоченных лиц Госалкоагентства и документы, подписанные уполномоченными лицами Госалкоагентства, признаются как действия и документы Госалкоагентства.

4.3. Объектом проверки является соблюдение проверяемым субъектом предпринимательства

5. Права и обязанности уполномоченных лиц Госалкоагентства

5.1. Уполномоченные лица Госалкоагентства имеют право:

1) Требовать и получать от проверяемого субъекта предпринимательства или его должностного лица документы, информацию, разъяснения по вопросам, непосредственно связанным с предметом проверки.

2) В случае необходимости делать выписки и копии документов.

3) Проводить осмотр территорий, помещений (в том числе складские), оборудования, иного имущества, если такой осмотр связан с проведением проверки.

4) Наблюдать за технологическими процессами, если проверка связана с контролем соблюдения технологических требований.

5) Принимать меры по привлечению к ответственности проверяемого субъекта предпринимательства и его должностного лица в случае

В случае выявления в ходе контрольной проверки не устраненных нарушений, уполномоченным лицом Госалкоагентства применяются меры в соответствии с требованиями Кодекса об административной ответственности в установленные сроки.

3.1.4. **Перепроверка** - проверка, проводимая на основании жалобы субъекта предпринимательства на результаты плановой проверки, которые не отражены либо неясно отражены в акте.

Основанием для проведения перепроверки является обжалование результата проверки проверяемым субъектом предпринимательства в уполномоченном органе.

При проведении перепроверки запрещается проводить проверку по всем вопросам плановой проверки. Перепроверке подлежит только обжалуемый результат предыдущей проверки.

требований законодательства о производстве и обороте спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

4.4. В проверке со стороны проверяемого субъекта участвуют должностные лица, уполномоченные подписать акт проверки.

Должностным лицом проверяемого субъекта признается руководитель или его заместитель, или лицо, уполномоченное руководителем подписать акт проверки.

Действия и документы, подписанные должностным или уполномоченным лицом проверяемого субъекта предпринимательства, признаются как действия и документы этого субъекта предпринимательства.

4.5. Плановая проверка, проведенная Госалкоагентством без участия должностного лица проверяемого субъекта, является незаконной.

невыполнения законных требований проверяющего лица, а также в случае нарушения требований законодательства Кыргызской Республики.

6) Составлять акт и протокол о нарушении законодательства в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и применять меры в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

Если при рассмотрении административного дела суд (судья) или уполномоченное лицо придет к выводу, что в правонарушении содержатся признаки уголовного преступления, он передает материалы в правоохранительные органы.

7) Выдавать предписания об устранении выявленных нарушений законодательства в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

8) Иные права, предусмотренные законода-

тельством Кыргызской Республики.

5.2. Уполномоченные лица Госалкоагентства обязаны:

1) До начала проверки предъявить служебное удостоверение и передать должностному лицу проверяемого субъекта предпринимательства один экземпляр предписания о проведении проверки и ознакомить его с вопросами (программой) предмета проверки.

2) Проводить проверки в строгом соответствии с вопросами (программой) проверки, Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства", Положением и настоящей Инструкции.

3) Проводить проверки (за исключением внеплановых проверок в экстренных случаях) в рабочее время проверяемого субъекта и в присутствии его должностного лица.

4) При проверке субъектов предпринимательства, осуществляющие хранение и реализацию алкогольной и спиртосодержащей продукции, изучается наличие разрешительных документов, включающих:

а) лицензию на право торговли, дата ее выдачи и срок действия, на соответствие адреса, указанного в лицензии с фактическим расположением торгового места;

б) сертификаты соответствия заполненные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики с голограммой на каждый вид реализуемой алкогольной продукции, срок их выдачи и окончания;

в) документы, подтверждающие происхождение алкогольной продукции товаротранспортная накладная, справка, прилагаемая к товарно-транспортной накладной, договор поставки, счет-фактура и товарный чек;

г) подлинность акцизных марок и их соответствие видам реализуемых вино-водочных изделий, а также соответствие их номеров изготовителей;

д) соответствие этикетки, пробки производителю данной алкогольной продукции и срок годности продукции;

е) в кафе-барах дополнительно ознакомиться с меню и наименованиями реализуемой алкогольной продукции.

5) При проверке субъектов предпринимательства, осуществляющие производство спирта и/или алкогольную и/или спиртосодержащую продукцию изучить:

а) лицензию на право производства, дата ее выдачи и срок действия, на соответствие адреса, указанного в лицензии с фактическим расположением места;

б) качества выпускаемой продукции;

в) определение крепости и полноту налива в соответствии ГОСТам и техническим регламентом;

г) проверка измерительных приборов мерни-

ков о соответствии их ГОСТу;

д) проверка продукции на внешний вид:

- ликероводочных изделий - на наличие инородных примесей, помутнение;

- вино, шампанское, пиво - на наличие осадка или инородной примеси в виде хлопьев - содержание в нем помутнения или осадка, на соответствие срока годности.

6) При проверке импортной продукции ознакомиться с сертификатами соответствия; грузовой таможенной декларацией; справкой, прилагаемая к грузовой таможенной декларации; договором поставки и лицензией на хранение и реализацию алкогольной и спиртосодержащей продукции. В последующем, на основании сведений, полученных в отделе лицензирования и контроля за производством алкогольной продукции Госалкоагентства, установить, выдавалась ли лицензия на ввоз данной продукции на территорию Кыргызской Республики.

7) Осмотр помещений (в том числе складских).

8) Отбирать образцы (пробы) в минимальном количестве, необходимом для проведения проверки.

9) Предоставлять по требованию должностного лица субъекта предпринимательства нормативные правовые акты, на основании и в соответствии с которыми проводится проверка.

10) Обосновать нарушения, выявленные в ходе проверки, с указанием конкретных норм законодательства Кыргызской Республики.

11) Произвести запись и подписаться в Книге регистрации инспекторских проверок о проведенной проверке.

12) Требовать документацию и иные материалы, относящиеся к предмету проверки.

13) Быть объективными, обеспечить сохранность и возврат полученных в ходе проверки документов.

14) Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Уполномоченному лицу Госалкоагентства запрещается:

1) Требовать от проверяемого субъекта предпринимательства или его должностного лица документы, информацию и разъяснения, не относящиеся к предмету проверки.

2) Хранить и использовать информацию о деятельности проверяемого субъекта предпринимательства, полученную с нарушением законодательства Кыргызской Республики.

3) Распространять без согласия проверяемого субъекта предпринимательства или его должностного лица информацию, составляющую государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, полученную им в результате проведения проверки, за исключением случаев, предусмотренных законами Кыргызской Республики.

4) Использовать факт нарушения проверяемым субъектом предпринимательства или его должностным лицом как основание для вмешательства в его деятельность.

5) Устанавливать дополнительные требования, касающиеся порядка и процедур проведения проверок, не предусмотренные настоящей Инструкцией.

5.4. Госалкоагентство обязано:

1) Осуществлять финансирование всех затрат, связанных с проведением проверок за счет средств, выделенных из республиканского бюджета на финансирование ее деятельности.

2) Проводить проверки по месту нахождения проверяемого субъекта предпринимательства

6. Права и обязанности проверяемых субъектов

6.1. Субъект предпринимательства имеет право:

1) Требовать от уполномоченного лица Госалкоагентства предъявления служебного удостоверения, предписания о проведении проверки, нормативных правовых актов, определяющих обязательные требования к проверяемому субъекту предпринимательства, подлежащих проверке.

2) Не допускать к проверке лицо, не имеющее полномочий для проведения проверки.

3) Не выполнять требования проверяющего уполномоченного лица Госалкоагентства, если его требования не относятся к предмету проверки.

4) Требовать от уполномоченного лица Госалкоагентства произведения записи в Книге регистрации инспекторских проверок о проводимой проверке.

5) Получать от проверяющего уполномоченного лица первый экземпляр предписания на проведение проверки, а также один экземпляр акта

7. Порядок согласования плана проверок

7.1. Госалкоагентство предоставляет план проведения будущих проверок на предстоящий период.

7.2. В срок не позднее 30 календарных дней до начала планируемого года Госалкоагентство представляет план проверок субъектов предпринимательства в Уполномоченный Государственный Орган, осуществляющий функции поддержки и развития предпринимательства (далее - УГО).

7.3. План проверок субъектов предпринимательства Госалкоагентством представляется в УГО в письменной и электронной формах, с сопроводительным письмом, подписанным руководителем Госалкоагентства или его заместителем.

7.4. План проверок субъектов предпринимательства составляется по форме, установленной инструкцией УГО, и в обязательном порядке содержит:

либо осуществления им деятельности.

3) Давать разъяснения проверяемому субъекту предпринимательства или его должностному лицу по правильному исполнению требований законодательства Кыргызской Республики, подлежащих проверке.

4) Принять меры по недопущению причинения вреда и довести любым доступным способом до сведения потребителей информацию об опасном товаре (работе, услуге), которые могут причинить вред жизни, здоровью, имуществу потребителей и окружающей среде.

5) Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

6. Права и обязанности проверяемых субъектов

проверки.

6) Обжаловать результат проверки.

7) Иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

6.2. Субъект предпринимательства обязан:

1) По законному требованию проверяющего уполномоченного лица предоставить документы, информацию, разъяснения и копии документов, необходимые для проведения проверки.

2) По требованию Госалкоагентства проверяемый субъект предпринимательства обязан предъявлять оригинал лицензии. Если лицензиат подал заявление о выдаче дубликата, переоформлении или продлении сроков действия лицензии, допускается предъявление копии лицензии.

3) Оказывать содействие проверяющему уполномоченному лицу.

4) Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

5) Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

6) Примечание.

7.5. УГО обязан в срок не более 5 рабочих дней рассмотреть и утвердить представленный Госалкоагентством план проверок либо дать мотивированное возражение по всему или отдельным пунктам плана.

7.6. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений и/или дополнений в согласованный план проверок Госалкоагентство в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия

решения представляет в УГО скорректированный план проверок.

УГО в течение 5 рабочих дней утверждает скорректированный план либо направляет в Госалкоагентство мотивированный отказ.

7.7. Согласование с УГО внеплановых проверок проводится в оперативном порядке по запросу Госалкоагентства при наличии у него основания для проведения внеплановой проверки, указанного в настоящей Инструкции. Согласование или мотивированный отказ на запрос о проведении внеплановой проверки должно быть произведено УГО в срок не более одного рабочего дня с момента получения запроса.

7.8. Запрос Госалкоагентства о проведении внеплановой проверки содержит известные Госалкоагентству реквизиты субъекта предпринимательства, копии документов, послуживших основанием для запроса о проверке.

7.9. Бланки предписаний с регистрационным номером УГО, заверенные их подписью и печатью действительны в течение 3 календарных месяцев, начиная с того месяца, который опреде-

лен месяцем начала проведения проверки в плане проверок. Заверенные бланки предписаний являются документами строгого хранения и отчетности.

7.10. Неиспользованные бланки предписаний по акту приема-передачи передаются в УГО в срок не более 3 рабочих дней после согласования корректировок.

7.11. Регистрацию новых предписаний в отношении субъектов предпринимательства, не прошедших проверку (в отношении которых были возвращены неиспользованные бланки предписаний), Госалкоагентство производит в очередном порядке с передачей их в УГО для заверения.

7.14. Территориальные подразделения Госалкоагентства должны в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в УГО отчет о результатах проверки по установленной форме УГО. К отчету прилагается третий экземпляр использованного предписания.

8. Сроки проведения проверок

8.1. Общий срок проведения плановых проверок не должен превышать 30 календарных дней. Этот срок может быть продлен в исключительных случаях по письменному решению руководителя Госалкоагентства не более одного раза на срок не более 10 календарных дней.

Исчерпывающий перечень оснований для продления срока проверки устанавливается Госалкоагентством.

8.2. Решение о продлении срока проведения проверок может быть обжаловано проверяемым субъектом предпринимательства в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

8.3. Завершением срока проверки считается дата вручения проверяемому субъекту акта о проведении проверки или дата окончания проверки, указанная в предписании, если акт до этой даты не вручен.

8.4. О проведении плановой проверки субъект предпринимательства должен быть письменно уведомлен, не менее чем за 10 календарных

дней до даты начала проведения проверки, путем письменного извещения.

Субъект предпринимательства обязан обеспечить проведение проверки в установленные сроки либо информировать уполномоченный орган о невозможности проведения проверки в эти сроки (при наличии уважительных причин) и согласовать другую дату проведения проверки в срок не более 5 дней от даты получения извещения о начале проверки. Перенос срока начала проведения проверки допускается однократно.

8.5. Срок проведения внеплановой проверки составляет не более 3 рабочих дней.

8.6. Контрольные проверки могут проводиться только после истечения срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения выявленных нарушений.

8.7. Перепроверка проводится в течение 30 календарных дней, установленных для рассмотрения жалобы и принятия мотивированного решения.

9. Начало проведения проверки

9.1. Днем начала проверки считается дата, указанная в предписании (направлении).

9.2. К проведению проверки допускаются только уполномоченные лица Госалкоагентства, которые указаны в предписании (направлении).

9.3. Если Госалкоагентство производит замену или дополнение состава проверяющих уполномоченных лиц, руководитель (его заместитель) Госалкоагентства подписывает и скрепляет печатью заполненный соответствующий раздел предписания в 3 экземплярах, в котором указываются уполномоченные лица, которые направ-

лены на замену или дополнение лиц, указанных в предписании.

9.4. В случае продления срока проверки руководитель (его заместитель) Госалкоагентства заполняет соответствующий раздел предписания в 3 экземплярах, подписывает и скрепляет печатью.

9.6. Уполномоченное лицо Госалкоагентства вручает первый экземпляр предписания должностному лицу проверяемого субъекта.

На втором экземпляре предписания должностное лицо субъекта делает запись о получении

предписания и возвращает уполномоченному лицу Госалкоагентства.

Третий экземпляр предписания с заполненной

10. Отвод и самоотвод уполномоченного лица Госалкоагентства

10.1. Уполномоченное лицо Госалкоагентства не имеет права участвовать в проверке, и обязано заявить самоотвод, если:

1) Является близким родственником субъекта предпринимательства, учредителя (акционера, участника, члена) или должностного лица субъекта предпринимательства.

2) Являлся должностным лицом субъекта предпринимательства в течение срока менее

11. Доступ уполномоченных лиц Госалкоагентства на объекты субъекта предпринимательства

11.1. Доступ уполномоченных лиц Госалкоагентства на объекты субъекта предпринимательства осуществляется при предъявлении этими лицами служебных удостоверений и предписания на проверку.

11.2. Субъект предпринимательства имеет право не допускать на территорию или в помещение для проведения проверки уполномоченных лиц в случае если:

- предписание не оформлено в установленном порядке;

- не был уведомлен о предстоящей проверке (за исключением внеплановых проверок);

- не истекли 12 календарных месяцев с месяца окончания предыдущей плановой проверки;

- сроки проверки, указанные в предписании, не наступили или истекли;

- время проведения проверки совпало с нера-

12. Экспертиза при проведении проверки

12.1. Если при проведении проверки соблюдения субъектом предпринимательства обязательных требований законодательства в сфере производства и оборота спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции возникли вопросы, связанные с соответствием применяемых технологий переработки сырья установленным технико-экономическим обоснованием, техническими стандартами и технологическими регламентами, Госалкоагентство может осуществлять экспертизу указанного соответствия.

12.2. Экспертиза осуществляется путем проведения лабораторного анализа отобранных проб и образцов.

Госалкоагентство вправе обратиться с запросом об экспертизе в независимую экспертную организацию либо к эксперту по своему выбору.

13. Завершение проверки

13.1. По результатам проверки уполномоченное лицо Госалкоагентства составляет акт о проверке (далее по тексту - акт). Один экземпляр акта вручается субъекту предпринимательства или его должностному лицу.

оборотной стороной прилагается к отчету о результатах проведенных проверок и направляется в УГО.

3) Имеются другие обстоятельства, которые могут вызвать прямую или косвенную заинтересованность в результатах проверки.

10.2. Руководство Госалкоагентства не вправе принимать решения об отказе в самоотводе или отводе уполномоченного лица при наличии оснований.

11.4. При незаконном недопущении уполномоченного лица Госалкоагентства на территорию или в помещение субъекта в предпринимательства уполномоченное лицо Госалкоагентства составляет акт.

При отказе субъекта предпринимательства подписать акт уполномоченное лицо Госалкоагентства производит на акте соответствующую запись с участием понятых.

11.5. Незаконное воспрепятствование доступу уполномоченного лица органа Госалкоагентства на территорию или в помещение проверяемого субъекта предпринимательства, влечет ответственность, предусмотренную Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

Запрос осуществляется в письменной форме с приложением необходимых документов. Экспертиза осуществляется на основе гражданско-правового договора за счет средств Госалкоагентства. Один экземпляр экспертного заключения прилагается к акту проверки.

12.3. Субъект предпринимательства, несогласный с ходом проведения проверки или ее результатами, вправе обратиться в независимую экспертную организацию, либо эксперту по своему выбору с передачей пробных анализов для арбитража и за свой счет для получения экспертного заключения по поставленным вопросам. Полученное экспертное заключение может быть приложено к материалам жалобы или возражения субъекта предпринимательства на акт проверки по своему выбору.

При получении акта субъект предпринимательства или его должностное лицо делает запись о его получении на втором экземпляре акта. В случае, когда должностное лицо субъекта предпринимательства уклоняется от подписания

акта, уполномоченное лицо Госалкоагентства производит соответствующую запись в акте с участием понятых.

13.2. В случае несогласия с результатами проверки, изложенными в акте, должностное лицо проверяемого субъекта предпринимательства обязано подписать акт, и имеет право произвести запись о возражениях.

Письменные разъяснения и документы, поясняющие мотивы возражений, могут быть приложены к акту либо направлены субъектом предпринимательства в Госалкоагентства в срок до 10 календарных дней с момента получения акта. По результатам рассмотрения акта с прилагаемыми документами руководитель (или уполномоченное лицо) Госалкоагентства выносит решение, обязательное для исполнения субъектами.

13.4. При выявлении нарушений требований законодательства, субъект предпринимательства или должностное лицо подлежит привлечению к административной ответственности, уполномоченное лицо Госалкоагентства составляет протокол и постановление об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

13.5. По истечении срока, предоставленного проверяемому субъекту предпринимательства для устранения нарушения, Госалкоагентство осуществляет контрольную проверку.

13.6. При составлении акта и протокола об административном правонарушении уполномоченное лицо Госалкоагентства обязано разъяснить субъекту предпринимательства предмет и суть допущенного нарушения.

13.7. Второй экземпляр акта с прилагаемыми документами в срок не ранее 10 календарных дней после завершения проверки вместе с документами, которые поступили от субъекта предпринимательства в соответствии с пунктом 13.2 настоящей статьи, рассматриваются руководителем или уполномоченным лицом Госалкоагентства.

13.8. По результатам рассмотрения акта с прилагаемыми документами руководитель или уполномоченным лицом Госалкоагентства должен вынести одно из следующих решений:

14. Особенности проведения отдельных видов проверок уполномоченными органами

14.1. Экстренные внеплановые проверки проводятся в случаях нарушения в сфере производства и оборота спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, повлекших угрозу безопасности жизни и здоровья людей, с целью, выявления, предотвращения и распространения спирта, некачественной алкогольной и спиртосодержащей продукции.

14.2. Основаниями для проведения экстренной внеплановой проверки являются:

- использование этилового спирта, произве-

1) Об утверждении акта и результатов проверки.

2) О привлечении субъекта предпринимательства и его должностных лиц к ответственности.

3) Об отказе в привлечении субъекта предпринимательства и его должностных лиц к ответственности ввиду отсутствия состава административного правонарушения.

4) О приостановлении деятельности субъекта предпринимательства на срок до устранения им выявленных нарушений.

5) О направлении копии материалов проверки в правоохранительные органы.

13.9. В решении о привлечении субъекта предпринимательства или его должностного лица к ответственности должны быть:

1) Изложены суть и обстоятельства совершенного правонарушения.

2) Указаны конкретные нормы законов и подзаконных актов, которые были нарушены.

3) Сделаны ссылки на документы, которые подтверждают указанные обстоятельства.

4) Приведены доводы субъекта предпринимательства в свою защиту и результаты проверки этих доводов.

5) Указаны применяемые меры административной ответственности.

13.10. В случае ненадлежащего выполнения субъектом предпринимательства требований законодательства и/или непредставление в указанные сроки информации и отчетности, которая является обязательной в соответствии с процедурами законодательства о проверках руководителей (его заместитель) Госалкоагентства направляет субъекту предпринимательства уведомление по установленной форме с требованием об устранении нарушения:

1) В срок до 3 календарных дней - в случае, если неустранение нарушения влияет на обеспечение безопасности по защите жизни и здоровья людей.

2) В срок до 30 календарных дней - в остальных случаях.

13.11. По истечении срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения нарушения, проводится контрольная проверка.

денного из непищевого сырья, и спиртосодержащей непищевой продукции для приготовления алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции;

- розничная продажа этилового спирта;

- производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции без соответствующих лицензий;

- оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции без сопроводительных документов, установленных в соответ-

ствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции";

- оборот алкогольной продукции без сертификатов соответствия;

- поставки алкогольной продукции в упаковке, не соответствующей требованиям технических регламентов;

- сдача в аренду основного технологического оборудования для производства этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- поставки и розничная продажа продукции, содержащей этиловый спирт и произведенной в домашних условиях, в том числе физическими лицами;

- осуществление любых технологических процессов и операций по переработке денатурированного этилового спирта или денатурированной спиртосодержащей продукции в целях удаления денатурирующих веществ;

- использование пищевого сырья при производстве этилового спирта из непищевого сырья;

- производство и оборот спиртосодержащей продукции с содержанием этилового спирта сверх максимального и ниже минимального содержания этилового спирта в спиртосодержащей продукции;

- производство денатурата или денатурированной спиртосодержащей продукции с содержанием денатурирующих веществ, не соответствующих установленным перечню и концентрации денатурирующих веществ, либо с нарушением порядка использования денатурата или денатурированной спиртосодержащей продукции;

- реализация и хранение алкогольной продукции, которая содержит этиловый спирт, произведенный из непищевого сырья, или денатурирующие вещества;

- имеющаяся информация, оформленная в соответствии с Инструкцией;

- реализация и хранение алкогольной продукции в детских, образовательных организациях и на прилегающих к ним территориях в радиусе 100 метров, а также непосредственно на территориях медицинских учреждений, на всех видах общественного транспорта (транспорта общего пользования) городского и пригородного сообщения, в организациях культуры (за исключением расположенных в них организаций или пунктов общественного питания, в том числе без образования юридического лица), физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях, несовершеннолетним;

- хранение, реализация и распространение алкогольной спиртосодержащей продукции в палатках, контейнерах, с рук, лотков, автомашин, в других непригодных для продажи данной продукции местах;

- бесхозяйное имущество;

- перевозка без документов, подтверждающих легальность производства и оборота этилового спирта, произведенного из непищевого сырья, и спиртосодержащей непищевой продукции;

- реализация и хранение комплектующих материалов (дозаторы, этикетки и т.д.);

- нарушение лицензионных требований и условий.

14.3. Решение об экстренных внеплановых проверках принимается должностным лицом Госалкоагентства.

14.4. Предписание при экстренных внеплановых проверках составляется в двух экземплярах, подписывается руководителем уполномоченного органа, заверяется печатью и содержит имеющиеся на момент проверки реквизиты субъекта предпринимательства.

14.5. Экстренные внеплановые проверки могут носить внезапный характер и проводятся незамедлительно без получения письменного заявления и без согласования с УГО.

14.6. Если при проведении проверки требуется исследование отобранных проб и образцов в лабораторных условиях, срок проверки может быть приостановлен на срок необходимый для исследования, но не более 15 календарных дней.

14.7. Если при проведении проверки соблюдены требования законодательства в сфере производства и оборота спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции возникли вопросы, связанные с соответствием применяемых технологий переработки сырья установленным технико-экономическим обоснованием, техническими стандартами и технологическими регламентами, Госалкоагентства может осуществлять экспертизу указанного соответствия.

14.8. Экспертиза осуществляется путем проведения лабораторного анализа отобранных проб и образцов.

Госалкоагентства вправе обратиться с запросом об экспертизе в независимую экспертную организацию либо к эксперту по своему выбору.

Запрос осуществляется в письменной форме с приложением необходимых документов. Экспертиза осуществляется на основе гражданско-правового договора за счет средств Госалкоагентства. Один экземпляр экспертного заключения прилагается к акту проверки.

14.9. При незаконном производстве и обороте этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукция подлежит задержанию путем изъятия с последующей передачи на ответственное хранение на таможенный терминал до принятия решения по данному делу.

14.10. Изъятию из незаконного оборота подлежат спирт, алкогольная и спиртосодержащая продукция:

- без лицензий;

- без сертификатов соответствия;

без маркировки, либо с поддельными акцизными марками; с содержанием в своем составе этилового спирта, произведенного из непищевого сырья или имеющего денатурирующие добавки, за ис-

ключением спиртосодержащей непищевой продукции; как бесхозяйное имущество; несоответствующей ГОСТу, КМС, техническому регламенту и сроку годности.

15. Право на обжалование решений, действий (бездействия)

Госалкоагентства и его должностных лиц

Право на обжалование решений, действий (бездействия) Госалкоагентства и его должностных лиц, гарантии безопасности в связи с обжалованием, подведомственность жалоб, сроки, порядок подачи и отзыва жалоб, а также органи-

зация работы по рассмотрению жалоб, ее сроки и решение устанавливаются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" и Положением.

16. Незаконные действия (бездействие)

при проведении проверок и ответственность виновных лиц

Госалкоагентство и его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения своих функций и служебных обязанностей при проведении проверок, совершении противоправных действий

(бездействия) несут дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

17. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные в настоящей Инструкции, регламентируются Законом Кыргызской Республики "О Порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" от 25 мая 2007 года № 72, Положением "О порядке прове-

дения проверок субъектов предпринимательства", утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 ноября 2007 года № 533 и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

ПРЕДПИСАНИЕ

на проведение проверки субъекта предпринимательства

Регистрационный номер № _____ Действительно с _____ по _____ 200__ г.

Государственное агентство по производству, хранению и реализации спирта и алкогольной продукции при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики поручает

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

с целью соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики в сфере производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

на основании главы 15 положения "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определения перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства" утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 06.11.2007 года № 533 и ст.14 Инструкции "О порядке проведения проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области производства, хранения и реализации спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" утвержденной приказом Министерства сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности от 05.02.2009 года № 35.

(Наименование или Ф.И.О. проверяемого субъекта, адрес)

Проведение внеплановой проверки в экстренных случаях

(вид проверки)

Директор М.П. "___" 200__ г.

ИНФОРМАЦИЯ К ПРЕДПИСАНИЮ

Экстренная внеплановая проверка произведена Госалкоагентством

Срок проведения проверки с "___" 200__ г. по "___" 200__ г. Результаты проверки:

(нарушений не выявлено, выявленные нарушения – указать конкретную норму нормативного правового акта, указать реквизиты составленного акта, протокола)

"___" 200__ г. (Ф.И.О., подпись проверяющего, дата) Должностное лицо проверяемого субъекта предпринимательства (Ф.И.О., должность, телефон) Замечания и предложения по проведенной проверке: "___" 200__ г. (подпись, Ф.И.О., дата)

АКТ

"___" 200__ г. Число месяц город, село

Мы, нижеподписавшиеся члены комиссии Госалкоагентства при МСВХиПП Кыргызской Республики в составе: на основании Направления Госалкоагентства № ___ от "___" 200__ г. в присутствии понятых:

- 1) (Ф.И.О. адрес) (подпись понятого) 2) (Ф.И.О. адрес) (подпись понятого)

при этом понятым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст.575 Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности с участием

(Ф.И.О. реализатора или владельца объекта, присутствующего при проверке и адрес) составили настоящий акт в том, что при проверке

(наименование и точный юридический адрес проверяемого объекта) установлен факт реализации алкогольной продукции с нарушением законодательства Кыргызской Республики, а именно:

До выяснения обстоятельств изъято на ответственное хранение: Из общего количества алкогольной продукции, изымаемой на ответственное хранение выборочно отобрано и опечатано на проведение лабораторных анализов:

(при подтверждении несоответствия ГОСТам, стоимость проведения лабораторных анализов оплачивает владелец продукции) По поводу обнаруженной и изъятой алкогольной продукции владелец (реализатор) пояснил следующее:

(Ф.И.О., подпись)

Лицензия № ___ от "___" 200__ г. изъята Акт составлен в двух экземплярах и присутствующим прочитан вслух. Замечания или дополнения по проведенным действиям и составлению акта от присутствующих;

- не поступило (нужное подчеркнуть) - поступило следующее: Книга инспекторских проверок (заполнена либо отсутствует)

- Поняты: 1) (подпись) 2) (подпись) Владелец или (реализатор) объекта: (подпись) Проверяющие: 1. (подпись) 2. (подпись) 3. (подпись) 4. (подпись) 5. (подпись) 6. (подпись)

Вам следует явиться в Госалкоагентство: "___" 200__ г. к "___" ч. по адресу: г.Бишкек, ул.Киевская, 96, корпус Б, 4 этаж каб. № 6

При себе иметь:

- 1) Паспорт. 2) Оригинал лицензии. 3)

При не явке в установленное время без уважительных причин, лицензиар вправе отозвать лицензию или приостановить срок ее действия до трех месяцев, а так же изъятая алкогольная продукция будет передана в таможенный терминал для дальнейшего хранения!

Второй экземпляр настоящего акта получил(а) (подпись)

ВЕРХОВНЫЙ СУД**ОБЗОР СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ****по делам о банкротстве Верховного суда Кыргызской Республики**

("Бюллетень Верховного суда Кыргызской Республики", № 4 (44), 2008 год)

1. ОсОО "Скан-Ист Холдинг Лтд" обратилось в суд с иском к ОсОО "Силк Вей Инвестмен", а также к Агентству "Добра" о признании недействительным мирового соглашения, утвержденного определением суда первой инстанции от 18 марта 2003 года по делу по заявлению Курулушбанка о признании ОсОО "Силк Вей Инвестмен" банкротом.

Решением суда от 14 декабря 2005 года в иске было отказано. Определением суда апелляционной инстанции от 22 февраля 2006 года решение суда первой инстанции оставлено без изменения.

Верховный суд Кыргызской Республики, 25 мая 2006 года рассмотрев жалобу истца в надзорном порядке, вышеуказанные судебные акты отменил, а дело направил в суд первой инстанции для рассмотрения в рамках дела о банкротстве ОсОО "Силк Вей Инвестмен".

Обосновывая свое решение, Верховный суд Кыргызской Республики указал на то обстоятельство, что судами первой и апелляционной инстанции не правильно был принят вышеуказанный иск к рассмотрению в качестве самостоятельного судебного дела, пояснив при этом, что статьей 113 Закона о банкротстве предусмотрена возможность признания недействительным заключенного и утвержденного судом мирового соглашения, так как по своей природе мировое соглашение является гражданско-правовой сделкой.

Однако, последствием признания мирового соглашения недействительным в соответствии со статьей 114 Закона о банкротстве является возобновление производства по делу, о чем судом выносится определение в день признания мирового соглашения недействительным, которое может быть обжаловано. В связи с этим вопрос о недействительности мирового соглашения может быть рассмотрен только в рамках дела о банкротстве должника. Вместе с тем, данное дело рассмотрено как экономическое дело, то есть без соблюдения требований, предъявляемых статьями 113, 114 Закона о банкротстве.

Дело о банкротстве истца определением суда было прекращено в связи с заключением мирового соглашения между кредитором, должником, третьим лицом ОсОО "Силк Вей Инвестмен" (новым кредитором), временным администратором и физическим лицом (залогодателем).

По его условиям Агентство "Добра", являющийся специальным администратором Курулушбанка, уступило ОсОО "Силк Вей Инвестмен" право требования задолженности должника перед банком в сумме 450396 долларов США. Должник передает в

качестве отступного в собственность ОсОО "Силк Вей Инвестмен" имущественный комплекс супермаркета "Европа" и кафе "Европа" стоимостью 207912 долларов США, торговое оборудование и другое имущество, а физическое лицо новому кредитору передает в собственность одкомнатную квартиру стоимостью 242483 долларов США.

Основанием для расторжения мирового соглашения истец считал кабальность сделки, выраженной в неправильной оценке передаваемого имущества новому кредитору.

2. Управление по делам банкротства в интересах Социального фонда обратилось в суд с заявлением о признании банкротом ПМК "Курулуш", задолженность которого по обязательным платежам на момент подачи заявления составляла 118448 сомов.

ПМК "Курулуш" требования заявителя не признал, пояснив, что по текущим платежам задолженности у него нет, а имеющаяся задолженность по обязательным платежам предыдущего года должна была быть погашена Социальным фондом за счет переплаты пени, которая была уплачена должником, тогда как Законом Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций, начисленных за несвоевременную и/или неполную уплату страховых взносов".

Решением суда от 18 апреля 2003 года в заявлении о признании должника банкротом было отказано, поскольку, по мнению суда, сумма задолженности по страховым взносам является спорной, не подтверждается актами сверок расчетов начислений и оплат страховых взносов, основанных на выполнении предписаний вышеуказанного Закона, что говорит о недостаточности доказательств, свидетельствующих о неплатежеспособности должника.

Апелляционная инстанция оставила решение суда в силе, также указав на то обстоятельство, что между Социальным фондом и должником имеется спор о наличии задолженности по страховым взносам и переплате начисленных финансовых санкций. Кроме того, суд второй инстанции, основываясь на данных временного администратора, назначенного после подачи апелляционной жалобы, отметил о значительном превышении активов должника над имеющимися пассивами.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело в порядке надзора, отменил оба судебных акта, а дело направил на новое рассмотрение в суд первой инстанции.

Основанием для этого послужило неправильное применение нижестоящими судами норм Закона "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций, начисленных за несвоевременную и/или неполную уплату страховых взносов", согласно которому подлежащие финансовым санкциям, начисленным за неуплату страховых взносов за 2001 года, тогда как задолженность должника перед Социальным фондом в сумме 118448 сомов была начислена за 2002 год. Распространение его предписаний на следующий, то есть 2002 год предотвращалось статьей 2 данного Закона, в которой было указано о его действии лишь в течение 2001 года.

3. Решением суда по заявлению ГНИ по Сокулукскому району Ассоциация крестьянских хозяйств "Жыламыш" была признана банкротом в связи с наличием неуплаченной задолженности по налоговым платежам на общую сумму 833332 сома.

После завершения процедуры специального администрирования решением суда был утвержден отчет специального администратора. Данное решение было обжаловано в надзорном порядке одним из кредиторов. При этом одним из оснований для возобновления процедуры банкротства кредитор привел факт не представления заключительного отчета собранию кредиторов.

Верховный суд Кыргызской Республики отклонил жалобу кредитора и оставил состоявшийся судебный акт без изменений, обосновав это решение тем, что согласно подпунктов 1 и 2 пункта 1 статьи 73² Закона о банкротстве специальный администратор представляет отчет о результатах своей деятельности собранию кредиторов в случае осуществления процесса банкротства во внесудебном порядке, если же данный процесс проходит с участием суда, то данного действия от администратора не требуется.

4. Решением суда ОсОО "Марко Поло" по заявлению Агентства по реорганизации банков и реструктуризации долгов было признано банкротом. Основанием для подачи заявления послужило наличие неисполненного обязательства по полученному в АКБ "Крамдсбанк" кредиту в сумме 150000 долларов США. На момент возбуждения процесса банкротства задолженность ссудозаемщика составляла 51204 долларов США основного долга и 25604 долларов США начисленных процентов.

В ходе рассмотрения дела в апелляционном порядке между кредитором и должником было заключено мировое соглашение, которое было утверждено судом, а дело о банкротстве производством прекращено.

В последствии, в связи с неисполнением условий мирового соглашения, по заявлению кредитора суд апелляционной инстанции расторг мировое соглашение и возобновил процедуру банкротства должника.

Данное решение было оставлено без изменений Верховным судом Кыргызской Республики.

5. ОсОО "Мунайзат Центр" обратился в суд с за-

явлением о признании банкротом ОсОО "Кенч Ойл". В обосновании своего требования заявитель сослался на договор перевода долга от 7 мая 2002 года, заключенного между ОсОО "Амиран" и ОсОО "Кенч Ойл", в соответствии с которым последний стал должником ОсОО "Мунайзат Центр" на сумму 794375 сомов. Претензия, направленная заявителем должнику о необходимости погашения долга, осталась неудовлетворенной.

Решением суда от 9 июля 2002 года требование заявителя было удовлетворено, ОсОО "Кенч Ойл" признан банкротом и в отношении него введена процедура специального администрирования.

Через 9 дней после вынесения вышеуказанного решения, должник обратился в суд с заявлением о пересмотре решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам. Данным обстоятельством должник считал тот факт, что договор перевода долга от 7 мая 2002 года был расторгнут сторонами договором от 25 июня 2002 года, то есть до вынесения решения по делу. Действительный кредитор, ОсОО "Амиран", не знал о возбужденном процессе банкротства в отношении должника, не участвовал в процессе и потому не мог заявить об отсутствии задолженности должника перед ОсОО "Мунайзат Центр". Вместе с тем, участвующий в деле представитель должника также не владел полной информацией по данному долгу, потому не мог представить доказательства об отсутствии долга перед ОсОО "Мунайзат Центр".

Определением суда заявление должника о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам было удовлетворено, вышеуказанное решение отменено, процесс рассмотрения заявления о банкротстве должника возобновлен, а к делу привлечен новый кредитор, ОсОО "Амиран".

12 сентября 2002 года, повторно рассмотрев данное дело, суд отказал заявителю в признании должника банкротом, поскольку действительный кредитор не имел претензий к кредитору.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев надзорную жалобу ОсОО "Мунайзат Центр", указанное решение оставил в силе. В судебном заседании надзорной инстанции принимало участие также и ОсОО "Галлея", которому право требования долга от ОсОО "Кенч Ойл" переуступила Компания "Инвестал", получившему это право в свою очередь от ОсОО "Мунайзат Центр", по договорам соответственно от 23 июля 2003 года и от 18 февраля 2003 года.

При рассмотрении дела, Верховный суд Кыргызской Республики, прежде всего, не признал правопреемство ОсОО "Галлея", поскольку договор переуступки права требования между ОсОО "Мунайзат Центр" Компания "Инвестал" от 18 февраля 2003 года был подписан от "Мунайзат Центр" неуполномоченным лицом, а именно директором данного предприятия, тогда как оно находилось в процессе банкротства и им управлял специальный администратор, что ставит под сомнение и последующий договор, заключенный между Компанией "Инвестал" и ОсОО "Галлея" 23 июля 2003 года.

Кроме того, поддержав доводы суда, приведенные в решении об отказе в признании должника

банкротом, обратил внимание на то обстоятельство, что между сторонами по делу о банкротстве имеется спор не только по размеру долга, но и по его существованию. К такому выводу Верховный суд Кыргызской Республики пришел, исследовав взаимные обязательства указанных выше компаний, участвовавшего в их взаимоотношениях ОсОО "Авиа сервис интернешнл", в большей степени возникших вследствие договоров переуступки прав требования и перевода долга, а также отсутствию в деле каких-либо доказательств, свидетельствующих о наступлении срока исполнения обязательств ОсОО "Кенч Ойл" перед кем либо и невыполнении этого обязательства в срок.

В связи с этим, Верховный суд Кыргызской Республики пришел к выводу о том, что данный спор должен решаться в порядке искового производства, поскольку по делу о банкротстве размер денежных обязательств считается установленным, если он подтвержден вступившим в законную силу решением суда, либо документами, свидетельствующими о признании должником этих требований.

6. ОсОО "Ырыскы" по заявлению АКБ "Курулуш-банк" судом был признан банкротом в связи с наличием подтвержденного должником долга в сумме 88738 долларов США.

По окончании процедуры специального администрирования отчет специального администратора был утвержден определением суда, а процедура банкротства была завершена.

Не согласившись с данным определением, граждане Сейдалиева Ж.Т. и Сыдыкова С.А. обратились в Верховный суд Кыргызской Республики с заявлением о пересмотре данного судебного акта в порядке надзора, его отмене и направлению дела на новое рассмотрение.

Основаниями для пересмотра заявители считали следующее.

Сыдыкова С.А. указала на то обстоятельство, что специальным администратором при продаже нежилого помещения, расположенного в г.Бишкек, по улице Московской, 73, в рамках специального администрирования был умышленно скрыт тот факт, что в Первомайском районном суде рассматривалось гражданское дело по иску Сыдыковой С.А. о разделе имущества между супругами: Сыдыковой С.А. и Сыдыковым М.Д., бывшим директором должника. Кроме того, по ее мнению, документально установлено, что часть нежилого помещения по указанному адресу не имеет правоустанавливающих документов. Однако данные обстоятельства не помешали специальному администратору продать данное имущество площадью 446 кв.м. ОсОО "Голден Вей".

Сейдалиева Ж.Т. также считает незаконным продажу специальным администратором нежилого помещения по тому же адресу площадью 12 кв.м. в связи с тем, что специальному администратору было известно о подаче ей в Первомайский районный суд искового заявления о признании недействительным договора залога данного помещения.

Кроме того, они указали, что в связи с изложенным выше должник просил суд приостановить про-

изводство по делу по окончании рассмотрения указанных выше дел Первомайским районным судом.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело в порядке надзора, оставил определение суда первой инстанции об утверждении заключительного отчета специального администратора и завершении процедуры банкротства в силе.

При этом суд указал, что представленный специальным администратором заключительный отчет соответствовал всем требованиям Закона о банкротстве. Верховный суд Кыргызской Республики отметил, что суд первой инстанции обоснованно отклонил ходатайство должника о приостановлении производства по делу о банкротстве в связи с рассмотрением гражданских дел районным судом по заявлениям заявителей надзорной жалобы.

Основаниями для этого послужили следующие обстоятельства. Нежилые помещения по указанному выше адресу принадлежали на праве собственности должнику в лице ОсОО "Ырыскы" и передавались в залог банку должником (юридическим лицом) в качестве собственника, а не заявителями. Кроме того суд указал, что в соответствии с пунктом 6 части 7 статьи 22 Закона о банкротстве все требования имущественного характера могут быть предъявлены к должнику только в рамках процесса банкротства. Помимо этого, судом было установлено, что заявители как то требует статья 27³¹ Закона о банкротстве не обращались к специальному администратору с претензиями по возникшему между ними спору. В связи с этим, итоги гражданских дел не могли повлиять на правоотношения между банком и ОсОО "Ырыскы", и соответственно на законность и обоснованность обжалуемого судебного акта.

7. Решением суда АО "Мурок" по заявлению Управления по делам банкротства в интересах Социального фонда было признано банкротом, поскольку имелся признанный должником долг по страховым взносам в сумме 449729 сом.

Не согласившись с данным решением, в суд надзорной инстанции обратилось ОсОО "Шабдан и К" с просьбой отменить решение о банкротстве должника и признать его платежеспособным.

Не приводя доводов, относящихся к платежеспособности АО "Мурок", заявитель надзорной жалобы отметил следующее. ОсОО "Шабдан и К" является заинтересованным лицом, поскольку на основании договора управления государственным имуществом с последующим выкупом от 2 января 2003 года является доверительным управляющим и должен был быть привлеченным к участию в деле. Рассмотрев дело без его участия, суд нарушил его конституционное право как акционера на судебную защиту.

Верховный суд Кыргызской Республики оставил обжалуемый судебный акт без изменений. Признав обоснованными доводы суда первой инстанции, положенными в основу решения о банкротстве должника, Верховный суд Кыргызской Республики по поводу требований заявителя надзорной жалобы указал, что утверждения о нарушении его права на судебную защиту являются несостоятельными и

опровергаются материалами дела.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 27³ Закона о банкротстве лицами участвующими в деле о банкротстве являются заинтересованные лица: акционеры, участники, пайщики. ОсОО "Шабдан и К" не является, как он это утверждает, акционером должника. В соответствии с договором от 2 января 2003 года данное юридическое лицо являлось доверительным управляющим принадлежащих государству акций в размере 95% от уставного капитала АО "Мурок". В соответствии с частью 2 статьи 850 ГК Кыргызской Республики передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него доверительному управляющему. Доказательством этому служит также тот факт, что на собраниях акционеров участвовало не ОсОО "Шабдан и К", а территориальное управление Фонда государственного имущества как законный представитель владельца ценных бумаг. Подтверждением необоснованности требований заявителя надзорной жалобы служит также приказ территориального управления Фонда государственного имущества от 19 марта 2003 года о расторжении указанного выше договора о доверительном управлении от 2 января 2003 года, который не оспорен ОсОО "Шабдан и К".

8. Решением суда заявление специального администратора АО "Айнек" о признании банкротом АО "Ак-Була" было оставлено без удовлетворения. Апелляционная инстанция данное решение оставила в силе.

Основаниями для отказа в удовлетворении заявления АО "Айнек" послужило наличие действующего исполнительного производства по решению суда о взыскании с должника в пользу заявителя задолженности в сумме 2826856 сомов.

Не согласившись с данными судебными актами заявитель обратился в Верховный суд Кыргызской Республики с надзорной жалобой, в которой просил отменить обжалуемые решения и признать должника банкротом.

При этом заявитель надзорной жалобы отметил, что в соответствии с со статьями 8 и 11 Гражданского кодекса Кыргызской Республики юридические лица по своему усмотрению осуществляют принадлежащие им права, а также выбирают те предусмотренные законом способы защиты своих прав, которые они считают необходимыми, и поэтому суд не вправе определять каким образом им получить удовлетворение своих требований.

По мнению заявителя, получение удовлетворения требований только в рамках принудительного исполнения решения суда о взыскании задолженности ущемляет и ограничивает его права, в частности, предусмотренные статьей 2 Закона о банкротстве, которая определяет процесс банкротства как средство взыскания долга. При этом, специальный администратор заявил, что ни одна норма законодательства не предусматривает и не указывает на то, что какое-либо отдельное лицо может получить удовлетворение своих требований только одним определенным способом.

Верховный суд Кыргызской Республики, рас-

смотрев надзорную жалобу АО "Айнек", оставил обжалуемые судебные акты в силе. Основанием для этого послужили следующие обстоятельства.

Из материалов дела следовало, что решением суда с АО "Ак-Була" в пользу АО "Айнек" было взыскано 2826856 сомов. Выдан исполнительный лист и возбуждено исполнительное производство. В связи с отсутствием денежных средств на расчетном счете ответчика определением суда способ исполнения решения был изменен и взыскание обращено на имущество должника. К моменту рассмотрения настоящего дела судебным исполнителем были проведены торги имущества должника в виде общезначимой стоимостью 2309592 сома. Таким образом, исполнительное производство находилось на стадии исполнения решения, никем не прекращалось, не приостанавливалось или иным образом признавалось оконченным. Более того, специальный администратор АО "Айнек" обращался к судебному исполнителю с просьбой об обращении взыскания на иное ликвидное имущество должника. В связи с этим, Верховный суд Кыргызской Республики посчитал судебные акты нижестоящих судов законными и обоснованными.

9. Решением суда Иссык-Кульское областное объединение "Зоответснаб" по заявлению территориального управления по делам банкротства было признано банкротом в качестве отсутствующего должника. Суд принял во внимание наличие непоплатенного долга перед бюджетом в сумме 12818 сомов, мнение заявителя о неизвестности местонахождения руководителей должника, отсутствии расчетного счета в банке, бездействие должника и расхищение его имущества.

При этом суд применил статью 125 Закона о банкротстве, согласно которой в отношении отсутствующего должника процедура специального администрирования может применяться независимо от суммы долга.

В Верховный суд Кыргызской Республики с надзорной жалобой обратился "Отсутствующий" должник с просьбой отменить вышеуказанное решение и направить дело на новое рассмотрение.

В свое жалобе он указывал, что дело было рассмотрено без его участия и без надлежащего его извещения о месте и времени слушания по делу, чем он был лишен возможности защищать свои права и интересы в установленном законом порядке. Кроме этого, должник заявил, что утверждения заявителя о том, что он является отсутствующим должником являются необоснованными, поскольку областное объединение "Зоответснаб" зарегистрировано в установленном законом порядке, имеет юридический адрес, осуществляет производственную деятельность. Ссылка заявителя на годовую отчет четырехлетней давности, сданный в налоговую службу с нулевым балансом, не может служить доказательством о фактическом прекращении деятельности объединения. Подтверждением этому служат отчеты за последующие годы с указанием оплаченных им налогов и сборов, а также отсутствие надлежаще оформленного и врученного ему уведомления о необходимости уплаты налоговых

недоимок. Верховный суд Кыргызской Республики отменил решение о банкротстве Иссык-Кульского областного объединения "Зоответснаб" и вернул дело на новое рассмотрение.

В обосновании своего решения Верховный суд Кыргызской Республики отметил, что отсутствующим должником в соответствии со статьей 125 Закона о банкротстве может быть признано лицо, фактически прекратившее свою деятельность, а физические лица, без которых должник не может функционировать (руководитель или участник юридического лица) отсутствуют и установить его местонахождение в течении шести месяцев не представляется возможным. Из представленных же суду материалов следует, что должник имеет руководителя, временно находящегося на стационарном лечении, и осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, доказательствами чему служат налоговые отчеты должника за два года, предшествующих подаче заявления в суд о признании должника банкротом.

Верховный суд Кыргызской Республики так указал на то, что суд не принял всех предусмотренных законом мер по всестороннему, полному и объективному исследованию доказательств по делу. В частности, судом не установлен правовой статус должника, что имеет существенное значение для рассмотрения дела о банкротстве. Из пунктов 1 и 3 Устава должника, он образован в соответствии с приказами Министерства сельского хозяйства и Республиканского объединения "Кыргызветснаб" и является государственной организацией. Из иных же положений Устава и представленных суду материалов следует, что областное объединение "Зоответснаб" является государственным предприятием.

При новом рассмотрении, Верховный суд Кыргызской Республики поручил суду первой инстанции дать оценку правовому статусу должника, установить является ли он действительно отсутствующим, может ли быть признан отсутствующим государственное предприятие или организация, достаточно ли в рассматриваемом случае долга в сумме 12818 сомов для признания должника банкротом, а также присутствует ли в действительности указанная задолженность перед бюджетом.

10. Решением суда от 30 октября 2004 года по заявлению управления по делам банкротства в интересах налоговой службы признано банкротом ОсОО "Ати".

Должник обратился в данный суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Определением суда от 14 апреля 2004 года ранее вынесенное решение о банкротстве должника было отменено, а решением от 27 апреля 2004 года - в банкротстве ОсОО "Ати" было отказано.

Судебная коллегия суда второй инстанции, рассмотрев 30 июня 2004 года апелляционную жалобу Управления по делам банкротства, решение суда от 27 апреля отменила, а производство по рассмотрению дела по вновь открывшимся обстоятельствам прекратила.

Должник обжаловал постановление апелляционной инстанции в надзорном порядке. Верховный суд Кыргызской Республики согласился с надзорной жалобой, отменил постановление суда второй инстанции, а решение суда об отказе в признании должника банкротом оставил в силе.

Основаниями для вынесения данного решения Верховного суда Кыргызской Республики послужили следующие обстоятельства. Отменяя решение суда от 27 апреля 2004 года, апелляционная инстанция указала, что нормами Закона о банкротстве не предусмотрен институт пересмотра дела о банкротстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Верховный суд Кыргызской Республики отметил, что данное утверждение суда не является обоснованным, поскольку пунктом 3 статьи 21 Закона о банкротстве установлено, что процессуальные действия, порядок совершения которых не определен в настоящей главе (Закона о банкротстве - А.Д.), осуществляется по правилам, установленным АПК Кыргызской Республики (в настоящее время - Гражданским процессуальным кодексом). Кроме того, статьей 385 ГПК Кыргызской Республики указано, что дела о банкротстве рассматриваются по правилам гражданского судопроизводства с особенностями, установленными настоящим разделом и законодательством о банкротстве.

Далее Верховный суд Кыргызской Республики разъяснил, что апелляционная инстанция не вправе была прекращать производство по заявлению о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам, поскольку определение суда об удовлетворении заявления о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам обязан был рассмотреть лишь законность вынесенного судом решения от 27 апреля 2004 года.

Проверяя законность и обоснованность решения суда от 27 апреля 2004 года, Верховный суд Кыргызской Республики оставил его без изменений. При этом он отметил, что в соответствии со статьей 9 Закона о банкротстве должник подлежит признанию банкротом при предоставлении заявителем суду доказательств наличия долга у должника и его неплатежеспособности. Из материалов же дела следует, что заявитель представил в качестве данных доказательств уведомление ГНИ о начислении налога, в котором отсутствует дата его оформления, нет отметок о его надлежном вручении налогоплательщику, что свидетельствует о нарушении требований статьей 19, 29 и 37 Налогового кодекса Кыргызской Республики, а значит и о недействительности уведомления о начислении налога. Данные обстоятельства были подтверждены представителем ГНИ, участвовавшим в судебном заседании Верховного суда Кыргызской Республики. В связи с этим, суд отметил, что не соответствующее требованиям Налогового Кодекса уведомление не может быть основанием для признания ОсОО "Ати" банкротом.

11. Министерство финансов Кыргызской Республики, исполняющее функции государственного страхового надзора, обратилось в суд с заявлением

о признании ЗАО "Страховая компания "Камкор" банкротом.

В обосновании своего требования Министерство финансов отметила следующее. Ревизионной комиссией Минфина, созданной в целях проведения инспекторской проверки финансово-хозяйственной деятельности страховой компании "Камкор" и действующей в соответствии с Положением "О порядке проведения проверок Управлением небанковского надзора Министерства финансов Кыргызской Республики субъектов предпринимательства, осуществляющих небанковскую финансовую деятельность", проведена документальная проверка деятельности данной компании на предмет соблюдения норм и положений страхового законодательства и идентификации финансового состояния компании.

Данная проверка выявила существенные нарушения страхового законодательства, прав и законных интересов страхователей. Было установлено, что страховая компания производила выплаты сумм страхового возмещения по договорам страхования жизни с условием выплаты страховой ренты за счет сумм страховых взносов (премий), что свидетельствует о перераспределении средств способом, свойственным "финансовым пирамидам". В результате таких действий при наличии собственного капитала в 6,6 миллиона сомов и активов в сумме 31,9 миллиона сомов обязательства перед страхователями составили 191,5 млн. сомов. Эти факты, принимая во внимание, что основная деятельность компании заключается в привлечении средств населения, говорят о нездоровой финансово-экономической практике, проводимой должником, неизбежно ведущей к финансовому неблагополучию компании и ее банкротству.

Решением суда, однако, в удовлетворении заявления Министерства финансов в признании страховой компании банкротом было отказано.

Судом второй инстанции данное решение было отменено и принято новое решение о банкротстве страховой компании "Камкор".

Должник обжаловал решение суда второй инстанции в порядке надзора, указав при этом следующее.

Согласно статье 18 Закона "Об организации страхования в Кыргызской Республике" условием обеспечения платежеспособности страховщиков является соблюдение нормативов платежеспособности, разработанных госорганом по страховому надзору. Однако, действующее законодательство не предусматривает нормативов соотношения активов и обязательств страховщика, отражающих его финансовую устойчивость, в связи с чем, требования Минфина о признании компании банкротом на основании превышения обязательств над активами является необоснованными и не законными.

Вместе с тем, если орган надзора намерен доказать, что качество баланса должника - регулируемой организации является неудовлетворительным, то данный орган в соответствии с п.2.14.4. Правил о порядке применения процедур банкротства обязан представить доказательства того, что должник при осуществлении своей деятельности не соблюдал обязательные правила и процедуры (нормативы),

утвержденные органом надзора и данное обстоятельство явилось причиной возникновения неудовлетворительности баланса. Однако, данные процедуры и нормативы Минфином до сих пор не разработаны, а посему неплатежеспособность компании заявителем подтверждена не может. Из этого следует, что основания для признания должника банкротом, установленные статьей 27¹⁸ Закона о банкротстве не установлены.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело о банкротстве страховой компании "Камкор" в порядке надзора, оставил решение суда второй инстанции в силе.

При этом, Верховный суд Кыргызской Республики отметил, что выводы апелляционной инстанции являются обоснованными и соответствующими закону. В соответствии с пунктом 1.2.2. Правил о порядке применения процедур банкротства от 30 декабря 1998 года страховая компания является регулируемой организацией. Пункт 2.14.3. вышеуказанных Правил устанавливает, что орган надзора вправе использовать в качестве доказательства неплатежеспособности должника сведения о том, что реальная стоимость активов меньше, чем стоимость его пассивов (обязательств), и в результате этого качество баланса должника является неудовлетворительным. Документальная инспекторская проверка деятельности страховой компании установила факты нарушения обязательных правил и процедур страхового законодательства, которые привели к вышеуказанной ситуации, при которой обязательства должника значительно превышают его активы, что свидетельствует о неизбежном банкротстве должника.

В судебном заседании Верховного суда Кыргызской Республики было установлено, что результаты документальной проверки деятельности страховой компании не были оспорены должником, что свидетельствует об обоснованности ее результатов.

Верховный суд Кыргызской Республики в своем постановлении указал, что в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 9 Закона о банкротстве должник является неплатежеспособным и может быть признан банкротом при наличии лишь одного условия согласно которому установление органом надзора факта превышения обязательств должника над его активами. При этом органу надзора не требуется доказывать, что должник не смог оплатить или отказался, или не в состоянии оплатить возникшие долги, превышающие минимальный размер долга. Верховный суд Кыргызской Республики установил, что материалами дела полностью подтверждается факт наличия задолженности страховой компании перед перестраховщиками на сумму 39250 долларов США, а также наличие обязательств перед страховщиками на сумму 66 млн. сомов, которые не могут быть покрыты ни за счет собственных средств, ни за счет продажи активов должника.

Верховный суд Кыргызской Республики также не принял довод страховой компании о возможности в будущем оплатить возникшие обязательства, при условии возвращения ей лицензии на право осуществления страховой деятельности, поскольку со-

гласно статье 27¹⁸ Закона о банкротстве данные обстоятельства не могут служить основанием для отказа в признании должника банкротом.

12. Решением суда от 12 августа 2003 года было удовлетворено заявление ОсОО "Квитень" о признании банкротом АО "Булочно-кондитерский комбинат".

Суд согласился с доводами заявителя, которые состояли в следующем. Основанием для введения процедуры специального администрирования служит наличие у должника задолженности в сумме 3038973 сома, переуступленного АО "Аудит-Право" заявителю.

Данный долг образовался в результате переуступки права требования АО "Каракол-Дан-Азык" Акционерному обществу "Аудит-Право" в сумме 538002 сома;

предоставления Акционерным обществом "Аудит-право" Бишкекскому булочно-кондитерскому комбинату товарного кредита в сумме 346445 сомов;

предоставления Акционерным обществом "Аудит-право" АО "Булочно-кондитерский комбинат" кредита в сумме 110000 сомов;

начисления пени и штрафов по двум последним суммам долга в соответствии с Мировым соглашением, заключенного 13 февраля 2002 года в ходе судебного заседания по иску о взыскании с должника суммы задолженности.

Новый кредитор, дважды обращался с претензиями к должнику с предложением добровольно погасить задолженность, однако ответов на претензии не последовало, что дало суду основание применить в его отношении процедуру специального администрирования.

Должник и ряд его акционеров обратились в Верховный суд Кыргызской Республики с надзорной жалобой, в которой отметил следующее.

АО "Булочно-кондитерский комбинат" не является должником АО "Каракол-Дан-Азык", поскольку по заключенному в 1999 году мировому соглашению должником признавался "Кыргыз-Дан-Азык", в структуру которого входил Бишкекский булочно-кондитерский комбинат без статуса юридического лица, в результате чего был освобожден от погашения долга. Данное обстоятельство подтверждается разделительным балансом, подписанным "Кыргыз-Дан-Азык" и Бишкекским булочно-кондитерским комбинатом. В связи с этим, АО "Булочно-кондитерский комбинат", правопреемник Бишкекского булочно-кондитерского комбината, не может быть признан должником в сумме 538002 сома.

По мнению заявителя надзорной жалобы, суд первой инстанции также не исследовал фактические обстоятельства получения должником займов от АО "Аудит-Право", суть которых заключалась в намеренном усугублении экономического положения комбината с целью незаконного приобретения его акций путем приведения к банкротству. Подтверждением этого являются факты одновременного состояния в учредителях ОсОО "Квитень", АО "Булочно-кондитерский комбинат" и АО "Аудит-

Право" директора должника, руководителей выше-указанных коммерческих организаций. Помимо этого, мировое соглашение от 13 февраля 2002 года, не утвержденное судом, заключалось в нарушении Устава должника, поскольку согласно его положениям заключение подобных сделок находится в компетенции Совета директоров, а не директора комбината. Таким образом, по мнению заявителей, между сторонами по делу имеется спор, как по существу долга, так и по его размеру. Если суд в порядке искового производства примет решение о взыскании долга, то должник исполнит решение по выплате задолженности в установленном суде размере.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело в порядке надзора, решение суда первой инстанции отменил, а дело производством прекратил.

Согласившись с доводами заявителей, Верховный суд Кыргызской Республики также отметил, что должник может быть признан банкротом, если в соответствии со статьей 9 Закона о банкротстве о не удовлетворяет, отказывается удовлетворить, либо не способен удовлетворить законные требования кредитора при наступлении срока платежа. Между тем, суд в своем решении не указывает - с какого момента наступил срок платежа, с которого у АО "Булочно-кондитерский комбинат" наступила обязанность выплатить заявителю долг. Данный срок также не указан в заявлении ОсОО "Квитень" о признании должника банкротом. В судебном заседании должник заявил, что размер долга не установлен, он отрицает сам факт наличия задолженности и не признает его. Вместе с тем, не отказывается оплатить долги, если он будет взыскан по решению суда. Таким образом, суд, вынося свое решение, не принял во внимание требований статей 11, 27⁸, 27¹⁰ Закона о банкротстве в соответствии с которыми в заявлении кредитора должны быть указаны доказательства обоснованности предъявляемых требований, в том числе вступившее в силу решение суда или доказательства, подтверждающие признание указанных требований должника.

Проанализировав документы, имеющиеся в деле, Верховный суд Кыргызской Республики пришел к выводу, что состояние должника не удовлетворяет ни одному из условий, предусмотренных статьей 9 Закона о банкротстве и необходимых для признания комбината банкротом.

В связи с этим, Верховный суд Кыргызской Республики указал, что в соответствии со статьей 11 Закона о банкротстве для признания должника банкротом, сумма долга должна быть установленной и исключать какое-либо оспаривание его наличия или размера со стороны должника, так как спорные правоотношения по поводу размера долга являются предметом отдельного искового производства. До разрешения данного спора суду по делу о банкротстве не возможно считать какую-либо сумму задолженности АО "Булочно-кондитерский комбинат" перед ОсОО "Квитень" установленной и являющейся безусловным основанием для признания должника банкротом (несостоятельным).

13. Решением суда АО "Азамат" по заявлению территориального управления по делам банкротства было признано банкротом и назначена процедура специального администрирования. Основанием для подачи указанного заявления послужила неоплаченная в срок задолженность должника перед Социальным фондом, налоговой службой, а также физическими лицами.

Апелляционная инстанция данное решение отменила, производство по делу прекратила. Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело в порядке надзора, постановление суда второй инстанции оставила в силе.

При вынесении решения Верховный суд Кыргызской Республики учитывал следующие обстоятельства. В соответствии с пунктом 1 статьи 9¹ Закона о банкротстве для возбуждения процесса банкротства в отношении неплатежеспособного должника (юридического лица) требуется наличие долга в сумме не менее 500 минимальных заработных плат (50000 сомов). В заявлении управления по делам банкротства указана задолженность должника перед налоговой службой в сумме 185366 сомов. Вместе с тем, данная сумма складывается из 1097 сомов основного долга, процентов в размере 98828 сомов, штрафных санкций в размере 70805 сомов.

В отношении долга перед Социальным фондом в сумме 163629 сомов Верховный суд Кыргызской Республики указал, что к моменту рассмотрения судом дела о банкротстве долг должника перед Социальным фондом составлял 83629 сомов, представляющих финансовые санкции, которую он обязался погасить до 27 января 2007 года, что было подтверждено кредитором, отказавшимся поддерживать требование заявителя.

Учитывая положения статьи 11 Закона о банкротстве, согласно которой при определении минимального размера долга, необходимого для признания должника банкротом, принимается во внимание размер денежных обязательств (основная сумма долга, включая проценты, начисленные по условиям обязательства) без учета подлежащей за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств неустойки, штрафов и пени, заявление управления по делам банкротства в этой части в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 27¹² Закона о банкротстве подлежало отказу в принятии.

Что касается долга перед физическими лицами, суд отметил, что в соответствии с Положением о Управлении по делам банкротства, утвержденным приказом Госкомитета по управлению государственным имуществом и привлечению прямых инвестиций от 17 декабря 2002 года, оно вправе обращаться в суд с заявлением о признании должника банкротом при наличии только требований по исполнению обязательств перед бюджетом и внебюджетными фондами. Поэтому, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 27¹² Закона о банкротстве заявление Управления по делам банкротства в этой части также подлежало отказу в принятии.

14. Национальный банк Кыргызской Республики обратился в суд с заявлением о признании банкротом АО "Ак-Банк". В ходе рассмотрения указанного

заявления определением суда производство по делу было приостановлено на том основании, что в суде имеется дело по иску АО "Ак-Банк" о признании недействительным постановления НБКР, на основании которого у должника была отозвана лицензия на проведение банковских операций и введена процедура консервации.

По апелляционной жалобе НБКР суд второй инстанции отменил данное определение суда и направил дело на новое рассмотрение.

Верховный суд Кыргызской Республики, рассмотрев дело в порядке надзора, отменил определение апелляционной инстанции и оставил в силе судебный акт суда о приостановлении производства по делу о банкротстве АО "Ак-Банк".

Как следовало из материалов дела, НБКР, обжалуя определение суда о приостановлении производства по делу, сослался на пункт 4 статьи 60 Закона о "О консервации, ликвидации и банкротстве банков", согласно которому дела о банкротстве банков не могут быть приостановлены.

Вместе с тем, Верховный суд Кыргызской Республики в своем постановлении указал, что приостановление производства по указанному делу было вызвано принятием к рассмотрению судом иска должника к заявителю о признании недействительным постановления НБКР о введении в АО "Ак-Банк" консервации и постановления НБКР об отзыве лицензии на право проведения банковских операций. Данное обстоятельство бесспорно влияет на рассмотрение дела о банкротстве, поскольку НБКР свое требование о применении принудительной ликвидации должника и признании его банкротом основывает именно на оспариваемых постановлениях НБКР.

Верховный суд Кыргызской Республики отметил, что в соответствии с Законом "О банках и банковской деятельности", а также Законом "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" данные акты Национального банка могут быть обжалованы в суде. В связи с этим, суд вправе применить положения статьи 385 Гражданского процессуального кодекса, в соответствии с которой дела о банкротстве юридического лица, в том числе финансово-кредитного учреждения, рассматриваются судами по правилам гражданского судопроизводства с особенностями, установленными ГПК и законодательством о банкротстве. Статья 216 ГПК обязывает суд приостановить производство по делу в случае невозможности рассмотрения данного дела до разрешения другого дела, рассматриваемого в порядке конституционного, гражданского, уголовного судопроизводства. Возможность вынесения определения о приостановлении производства по делу о банкротстве предусматривает и пункт 6 статьи 79 Закона "О консервации, ликвидации и банкротстве банков". Таким образом, требование пункта 4 статьи 60 Закона о "О консервации, ликвидации и банкротстве банков" не является императивным, поскольку пункт 3 этой же статьи устанавливает, что процессуальные действия, порядок совершения которых не определен в разделе 4 данного закона, осуществляется по правилам, установленным АПК (ГПК) Кыргызской Республики.

На основании изложенного, Верховный суд Кыргызской Республики сделал вывод о том, что поскольку производство по делу о банкротстве АО "Ак-Банк" зависит от обоснованности введения режима консервации, суд обязан был приостановить производство по делу о банкротстве, до разрешения судом иска о недействительности постановлений НБКР.

15. Гражданин Орлов обратился в Бишкекский межрайонный суд с заявлением на действия судебного исполнителя, который не исполнил решения Ленинского районного суда о взыскании со специального администратора АКБ "Курулуш" в его пользу 33303 сома.

Решением межрайонного суда г. Орлову в удовлетворении искового заявления было отказано. Апелляционная и надзорная инстанции данное решение оставили без изменений. Задолженность банка перед истцом возникла вследствие неисполнения срочных договоров денежного вклада. После вынесения решения о банкротстве банка, он обратился специальному администратору о одновременной выплате остатка по вкладу в сумме 52838 сомов. Получив отрицательный ответ специального администратора, обратился в Ленинский районный суд с иском о взыскании данной суммы. Суд вынес решение о частичном удовлетворении исковых требований путем взыскания с банка сумму 33303 сома в пользу г. Орлова. Судебный исполнитель, получив исполнительный лист, передал его на исполнение специальному администратору банка.

Требования истца по рассматриваемому делу заключались в понуждении судебного исполнителя исполнить решение суда о взыскании долга с банка, признанного банкротом, в порядке исполнительного производства. По мнению истца, судебный исполнитель был не вправе передавать исполнительный лист для исполнения специальному администратору банка.

Бишкекский межрайонный суд, отказывая истцу в удовлетворении данных требований, обосновал свое решение тем, что в соответствии со статьей 22 Закона о банкротстве с момента вынесения решения о признании должника банкротом в судебном или внесудебном порядке, действия направленные на исполнение судебных или иных решений по погашению должников и арест его активов, а также принудительное исполнение обязательств должника, прекращается, а исполнение решений суда осуществляется в порядке, определенном статьей 87 Закона о банкротстве, то есть в порядке очередности.

В связи с этим, Ленинский районный суд, удовлетворив иск истца, постановил:

Первым заместителем Председателя Верховного суда Кыргызской Республики

летворяя иски требования г. Орлова о взыскании с банка суммы долга в мотивировочной части правильно указал, что в соответствии со статьей 99 Гражданского кодекса и статьей 87 Закона о банкротстве требования истца подлежат удовлетворению в качестве кредитора третьей очереди, а в резолютивной обяжал именно специального администратора выплатить Орлову взысканную в его пользу сумму долга.

16. Управление по делам банкротства в интересах Социального фонда обратилось в суд с заявлением о банкротстве АО "Илбирс". Суд удовлетворил заявление и данное предприятие было признано банкротом, а также начата процедура ликвидации.

Должник обратился в суд надзорной инстанции с надзорной жалобой, который отменил вышеуказанное решение суда, а дело о банкротстве АО "Илбирс" производством прекратил.

Основанием для данного решения послужили следующие обстоятельства. За пять дней до вынесения решения судом первой инстанции, должник и Социальный фонд, в интересах которого подавалось заявление о банкротстве, заключили мировое соглашение, по условиям которого должник передавал Социальному фонду в счет погашения долга свое имущество на сумму 97065160 сомов, однако суд не утвердил данное соглашение, сославшись на то, что Социальный фонд не является стороной по делу, а вынес решение о банкротстве должника. При этом суд не принял во внимание, что должник не отказывался от наличия долга, признавало его и согласно было выплатить в полном объеме, в связи с чем судом были неправильно применены нормы Закона о банкротстве, прежде всего статьей 3, 9, устанавливающих признаки и условия банкротства должника. Отказав в утверждении мирового соглашения, суд также нарушил требования статьи 27³ Закона о банкротстве, согласно которой помимо заявителя, лицом участвующим в деле также является и кредитор, в данном случае Социальный фонд, в интересах которого Управление по делам банкротства подавало заявление. Если же кредитор не был привлечен, то суд обязан был его привлечь в целях определения фактического состава его требований к должнику в соответствии со статьей 11 Закона о банкротстве.

Отменяя решение о банкротстве, суд надзорной инстанции также отметил, что доказательством платежеспособности АО "Илбирс" является то обстоятельство, что к моменту рассмотрения дела в надзорной инстанции должник полностью погасил свой долг перед Социальным фондом и последний просит прекратить производство по делу.

Подготовлен Давлетовым А.А.

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в январе - феврале 2009 года

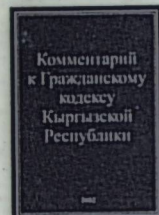
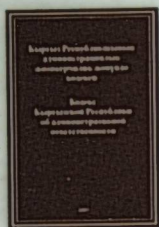
Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 10 января	с 17 января	с 24 января	с 31 января	с 7 февраля	с 14 февраля	с 21 февраля	с 28 февраля
USD	1 Доллар США	39.5727	40.0338	40.2372	40.3376	40.7430	40.9711	40.9251	41.1620
GBP	1 Английский фунт	60.3365	59.3641	54.8393	57.4347	60.0470	59.1643	57.9458	58.5015
DKK	1 Датская крона	7.2561	7.0995	6.9286	6.9808	6.9991	7.0954	6.9089	6.9925
EUR	1 ЕВРО	54.0860	52.9027	51.6384	52.0214	52.1490	52.8794	51.4715	52.0967
INR	1 Индийская рупия	0.8121	0.8201	0.8182	0.8229	0.8369	0.8416	0.8207	0.8099
CAD	1 Канадский доллар	33.3919	32.1660	31.9470	32.8643	32.9609	33.0505	32.4365	32.7410
CNY	1 Китайский юань	5.7904	5.8560	5.8719	5.8980	5.9607	5.9953	5.9871	6.0185
KRW	1 Корейская вона	0.0295	0.0295	0.0289	0.0292	0.0294	0.0292	0.0271	0.0269
NOK	1 Норвежская крона	5.6760	5.6900	5.6905	5.8673	5.9850	6.0135	5.9008	5.9112
XDR	1 СДР	60.3567	60.4927	60.2081	60.6972	60.9173	61.0580	60.4898	60.6193
SEK	1 Шведская крона	5.0455	4.8866	4.8001	4.8997	4.9599	4.9071	4.6511	4.5493
CHF	1 Швейцарский франк	36.1725	35.7397	34.5888	34.9379	34.8008	35.3245	34.6177	35.0658
JPY	10 Японских иен	4.3420	4.4381	4.5626	4.5184	4.4699	4.4868	4.3602	4.2107
AMD	10 Армянских драм	1.2921	1.3111	1.3173	1.3235	1.3346	1.3422	1.3400	1.3450
BYR	100 Белорусских рублей	1.4961	1.5096	1.4986	1.4819	1.4619	1.4633	1.4461	1.4443
KZT	1 Казахский тенге	0.3270	0.3300	0.3309	0.3321	0.2725	0.2752	0.2740	0.2736
LVL	1 Латвийский лат	76.8402	75.1103	74.5133	75.2567	74.4845	75.3145	73.3425	74.4340
LTL	1 Литовский лит	15.5694	15.2463	15.1495	15.2800	15.1540	15.3513	14.9307	15.1610
MDL	1 Молдавский лей	3.8050	3.8358	3.8236	3.8341	3.8682	3.8858	3.8728	3.8604
RUB	1 Российский рубль	1.3574	1.2290	1.2233	1.1390	1.1199	1.1856	1.1344	1.1523
TJS	1 Таджикский сомони	11.4049	11.5136	11.3571	10.9867	10.7966	11.0063	10.9775	11.0121
UZS	1 Узбекский сум	0.0284	0.0287	0.0288	0.0288	0.0291	0.0292	0.0291	0.0292
UAH	1 Украинская гривна	5.1393	5.1992	5.2256	5.2386	5.2913	5.3209	5.3149	5.3457
EEK	1 Эстонская крона	3.4567	3.3811	3.3003	3.3248	3.3329	3.3796	3.2896	3.3296
KWD	1 Кувейтский динар	140.5530	138.0476	138.2722	139.4558	138.3463	140.5045	138.9647	140.2429
HUF	10 Венгерских форинтов	1.9698	1.9040	1.8004	1.7708	1.8006	1.7814	1.6856	1.7512
CZK	1 Чешская крона	2.0458	1.9528	1.8377	1.8657	1.8874	1.8573	1.7728	1.8529
NZD	1 Новозеландский доллар	23.4824	21.8104	20.9998	20.6650	21.1578	21.6225	20.5178	20.7683
PKR	1 Пакистанская рупия	0.5035	0.5071	0.5074	0.5109	0.5146	0.5148	0.5128	0.5156
AUD	1 Австралийский доллар	28.0313	26.8266	25.9590	26.0036	26.8313	27.1085	26.0365	26.4363
TRY	1 Турецкая лира	25.3314	24.9145	24.0725	24.6104	25.0264	24.9027	23.9840	24.3851
AZM	1 Азербайджанский манат	49.3610	49.7995	49.9593	50.0032	50.4245	50.8011	50.7630	51.1202

Учетная ставка НБКР за 2008-2009 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
15.10.2008										15,85		
22.10.2008										15,90		
29.10.2008										15,89		
05.11.2008											15,78	
12.11.2008											15,65	
19.11.2008											15,53	
26.11.2008											15,13	
03.12.2008												15,10
10.12.2008												15,09
17.12.2008												15,09
24.12.2008												15,41
30.12.2008												15,22
14.01.2009	15,01											
21.01.2009	14,75											
28.01.2009	14,40											
04.02.2009		14,21										
11.02.2009		14,04										
18.02.2009		1381,										
25.02.2009		13,59										

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

+ Все 17 кодексов КР + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник Адвоката + Помощник Нотариуса + Сборники нормативных актов + Комментарий к ГК +



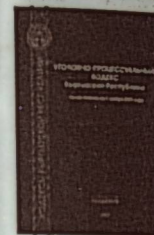
для бухгалтеров и для юристов! Подписка

Еженедельный журнал для руководителей,



принимается в любом почтовом отделении,

в редакции журнала и на www.academy.kg



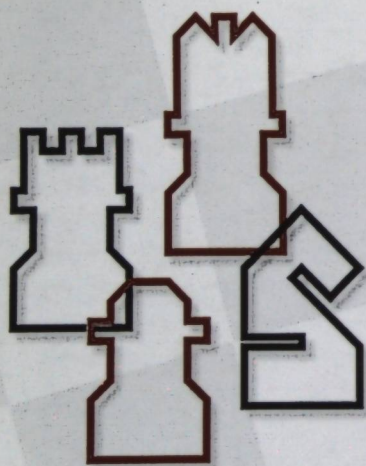
Приобрести книги можно в следующих книжных магазинах/отделах:

Г. БИШКЕК: "Раритет": ул. Пушкина, 78; б. М-Гвардия, 278, Vega-Центр / "Одиссей": пр. Манаса, 40 / "Фолиант": ул. Логвиненко, 29/1 / "Сунуш": ул. Киевская, 96а / "Олимп": пр. Чуй, 170 / Г. ТОКМОК: Дом книги "Москва": ул. Ленина, 350 / "Алькара": ул. Ленина, 352/4 / "Гермес": Центральный рынок / Г. ЧОЛПОН-АТА: "Жетиген" / Г. КАРАКОЛ: ТД "Триада-ДМ" / Г. ОШ: "Литера": ул. Ленина, 323 / Г. ЖАЛАЛАБАД: ЦУМ



Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. По всем вопросам обращайтесь в Издательство "Академия": г. Бишкек, пр. Чуй, 265а, ком. 322а, тел.: (312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80 www.academy.kg, info@academy.kg

ТОКТОМ – УВЕРЕННАЯ ИГРА НА ПРАВОВОМ ПОЛЕ



ПРАВОВЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ ДЛЯ
ПРОФЕССИОНАЛОВ В СВОЕМ ДЕЛЕ
РАБОТАЮЩИХ В СОЛИДНЫХ КОМПАНИЯХ
РЕШИТЕЛЬНЫХ И СОВРЕМЕННЫХ
УМЕЮЩИХ ДЕЛАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ВЫБОР
УВЕРЕННЫХ В ЗАВТРАШНЕМ ДНЕ

Законодательство КР на вашем компьютере в линиях "ТОКТОМ Про" и "ТОКТОМ Лайт"



720005, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. М. Горького, 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg