

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

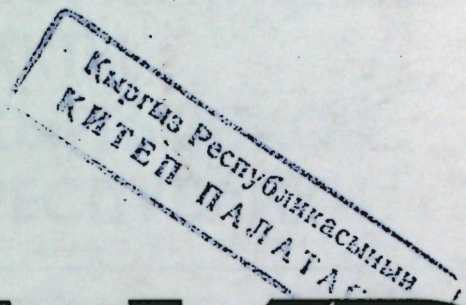
(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

www.academy.kg



24

ИЮНЬ

2010

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



В НОМЕРЕ:

- Декрет об освобождении от уголовной ответственности
- О фонде Временного Правительства
- О господдержке работников правоохранительных органов, компенсационных выплатах пенсионерам и работникам бюджетной сферы
- О мерах по предупреждению незаконного оборота оружия, боеприпасов
- О вопросах организации обучения молодых управленческих кадров нового поколения
- Правила агитации на референдуме
- О взаимоотношении сотрудников милиции с участниками дорожного движения

ISSN 1694-5123

0 2 4 1 0



14.06.10

№ 24
2010

www.academy.kg



**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

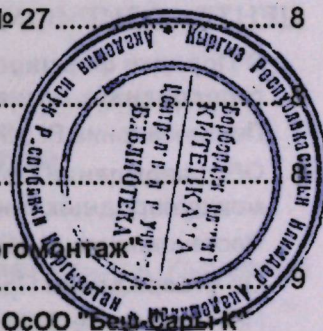
Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №24 (509)

СОДЕРЖАНИЕ

ВРЕМЕННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об освобождении от уголовной ответственности	
Декрет Временного Правительства КР от 30 апреля 2010 года ВП № 36	3
О фонде Временного Правительства Кыргызской Республики	
Декрет Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 33	3
О специальном представителе по Ошской, Джалал-Абадской и Баткенской областям	
Декрет Временного Правительства КР от 13 мая 2010 года ВП № 34	5
Об образовании Госкомитета по водному хозяйству и мелиорации	
Декрет Временного Правительства КР от 20 мая 2010 года ВП № 41	6
О введении внешнего управления в ЗАО "Альфа Телеком"	
Постановление Временного Правительства КР от 24 апреля 2010 года ВП № 16	7
О введении внешнего управления в ОсОО "Петрол Групп"	
Постановление Временного Правительства КР от 24 апреля 2010 года ВП № 17	7
О введении внешнего управления в ЗАО "Жарташ Южный"	
Постановление Временного Правительства КР от 24 апреля 2010 года ВП № 18	7
О введении внешнего управления в ОАО "Бишкекский ликеро-водочный завод"	
Постановление Временного Правительства КР от 30 апреля 2010 года ВП № 27	8
О введении внешнего управления в ОАО "Ташкомур"	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 40	8
О введении внешнего управления в ГАО "Кристалл"	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 41	8
О введении внешнего управления в АО "СААК "Гидромонтаж", "Кыргызгидроспецстрой", "Гидроэнергострой", "Нарынспецгидроэнергомонтаж"	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 42	9
О введении внешнего управления в ЗАО "Шарбон", ОАО "Ак-Жолкомур" и ОсОО "Бей-Сарык"	
Постановление Временного Правительства КР от 20 мая 2010 года ВП № 50	9
О государственной поддержке работников силовых и правоохранительных органов, сохранении компенсационных выплат пенсионерам и работникам бюджетной сферы и полном финансировании запланированных объектов капитального строительства	
Постановление Временного Правительства КР от 30 апреля 2010 года ВП № 28	9
Об обеспечении жильем семей погибших и ставших инвалидами во время событий, произошедших 6-8 апреля 2010 года	
Постановление Временного Правительства КР от 30 апреля 2010 года ВП № 30	10
Об освобождении от уплаты таможенных платежей дизельного топлива	
Постановление Временного Правительства КР от 4 мая 2010 года ВП № 31	11
О мерах по предупреждению незаконного оборота оружия, боеприпасов	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 32	11



Об оказании единовременной материальной помощи семье погибшего журналиста Павлюка Геннадия Георгиевича	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 34.....	13
О внесении дополнений в постановление ВП от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной материальной помощи"	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 35.....	14
О внесении изменений в постановление ВП от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной материальной помощи"	
Постановление Временного Правительства КР от 3 июня 2010 года ВП № 63.....	15
О выделении средств на приобретение аппаратов для гемодиализа	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 36.....	15
О строительстве Камбаратинской ГЭС-2	
Постановление Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 43.....	15
Об организации питания военнослужащих призывного мобилизационного резерва	
Постановление Временного Правительства КР от 20 мая 2010 года ВП № 49.....	16
О мерах по обеспечению военнослужащих некоторыми видами вещевого имущества	
Постановление Временного Правительства КР от 27 мая 2010 года ВП № 57.....	17
Об образовании комиссии для всестороннего изучения причин и условий, а также дачи политической оценки трагическим событиям, произошедшим в апреле и мае 2010 года	
Постановление Временного Правительства КР от 20 мая 2010 года ВП № 51.....	17
О вопросах организации обучения молодых управленческих кадров нового поколения для государственной и муниципальной службы	
Постановление Временного Правительства КР от 20 мая 2010 года ВП № 52.....	18
Об уполномоченном органе по распределению средств Фонда оздоровления трудящихся	
Постановление Временного Правительства КР от 27 мая 2010 года ВП № 58.....	22
О перечислении финансовых средств ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики"	
Постановление Временного Правительства КР от 1 июня 2010 года ВП № 55.....	23
О признании утратившими силу некоторых решений Правительства КР	
Постановление Временного Правительства КР от 7 июня 2010 года ВП № 68.....	23

ЦЕНТРИЗБИРКОМ

О Порядке формирования и расформирования комиссий референдума (всенародного голосования), назначенного на 27 июня 2010 года	
Постановление ВЦИК КР от 30 апреля 2010 года № 5.....	24
Об утверждении Положения "О порядке деятельности, статусе и полномочиях международных (иностраных) наблюдателей на Референдуме"	
Постановление ВЦИК КР от 10 мая 2010 года № 10.....	27
Об утверждении Правил агитации при подготовке и проведении референдума	
Постановление ВЦИК КР от 17 мая 2010 года № 28.....	31

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

О взаимоотношении сотрудников милиции с участниками дорожного движения	
Приказ МВД КР от 24 мая 2010 года № 419.....	34
О несении службы на стационарных и передвижных постах подразделений БДД	
Приказ МВД КР от 24 мая 2010 года № 420.....	36

ГОССЛУЖБА ФИНАНСОВОЙ РАЗВЕДКИ

О выполнении постановления Правительства "О мерах по реализации Закона "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем"	
Приказ Государственной службы финансовой разведки КР от 30 марта 2010 года № 13/П.....	37

ВРЕМЕННОЕ НАРОДНОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об освобождении от уголовной ответственности

Руководствуясь принципами гуманизма, проявляя уважение к общепринятым правам и свободам человека, в целях единения народа, снятия социальной напряженности, а также стабилизации политической ситуации в стране Временное Правительство Кыргызской Республики принимает настоящий Декрет:

1. Установить, что государственные и муниципальные служащие, работники хозяйствующих субъектов независимо от формы собственности, сотрудники правоохранительных органов, судов, военнослужащие и иные лица, совершившие под давлением деяния, противоречащие законодательству Кыргызской Республики, связанные с бывшими президентами Кыргызской Республики Акаевым А.А. и Бакиевым К.С., а также с лицами, определенными Генеральной прокуратурой Кыргызской Республики, предусмотренные статьями 183, 189, 190, 221, 223 и главой 30 Уголовного кодекса Кыргызской Республики, и лица, добровольно сдавшие огнестрельное оружие в период

с 6 апреля по 25 мая 2010 года в правоохранительные органы городов Бишкек и Талас и других регионов Кыргызской Республики, освобождаются от уголовного преследования в случае их содействия в проведении расследования.

2. Действие настоящего Декрета не распространяется на государственных служащих, занимающих политические должности, обладающих правом принятия решения, против которых возбуждено уголовное дело правоохранительными органами Кыргызской Республики.

3. Действие настоящего Декрета распространяется на деяния, совершенные в период с 1 января 1994 года по 7 апреля 2010 года.

4. Исполнение настоящего Декрета возложить на органы следствия в отношении лиц, дела о преступлениях которых находятся в производстве этих органов.

5. Настоящий Декрет вступает в силу со дня подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 30 апреля 2010 года ВП № 36

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О фонде Временного Правительства Кыргызской Республики

В целях оперативного финансирования непредвиденных расходов на проведение экономических, социально-культурных и других мероприятий Временное Правительство Кыргызской Республики принимает настоящий Декрет:

1. Образовать фонд Временного Правительства Кыргызской Республики в сумме 160000000 (сто шестьдесят миллионов) сомов за счет средств, предусмотренных республиканским бюджетом на 2010 год для резервного фонда Президента Кыргызской Республики.

2. Расходование средств фонда Временного Правительства Кыргызской Республики производить в соответствии с распоряжениями Председателя Временного Правительства Кыргызской Республики либо Первого заместителя Предсе-

дателя Временного Правительства Кыргызской Республики.

3. Утвердить прилагаемые:
- резервные фонды глав государственных администраций - губернаторов областей Кыргызской Республики на 2010 год в разрезе областей;
- Положение о резервном фонде глав государственных администраций губернаторов областей Кыргызской Республики.

4. Приостановить действие постановления Правительства Кыргызской Республики от 13 июня 2008 года № 297 "Об утверждении Положения о резервном фонде глав местных государственных администраций - губернаторов областей Кыргызской Республики".

5. Министерству финансов Кыргызской Рес-

публики в установленном порядке внести предложения о внесении изменений в республиканский бюджет Кыргызской Республики на 2010 год.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 мая 2010 года ВП № 33

Утверждены
Декретом Временного Правительства
Кыргызской Республики
от 7 мая 2010 года № 33

РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ
глав государственных администраций – губернаторов областей
Кыргызской Республики на 2010 год

№	Наименование областей	Сумма резервного фонда (тыс. сомов)	№	Наименование областей	Сумма резервного фонда (тыс. сомов)
1	Ошская	9798,2	5	Нарынская	1884,9
2	Баткенская	2161,3	6	Таласская	1477,8
3	Джалал-Абадская	7463,4	7	Чуйская	3703,6
4	Иссык-Кульская	3510,8		Итого:	30000,0

Утверждено
Декретом Временного Правительства
Кыргызской Республики
от 7 мая 2010 года № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о резервном фонде глав государственных администраций - губернаторов областей
Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о резервном фонде глав государственных администраций - губернаторов областей (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике".

2. Расходы по резервным фондам глав государственных администраций - губернаторов об-

ластей (далее - резервный фонд) ежегодно предусматриваются в республиканском бюджете Кыргызской Республики.

3. Объем резервных фондов глав государственных администраций - губернаторов областей определяется в соответствии с установленной формулой.

II. Расчет резервных фондов

4. Объем средств по резервным фондам глав государственных администраций - губернаторов областей рассчитывается по следующим формулам:

$$1) \text{СП} = (\text{ОРФ} / \text{ВН}) \times 1000$$

- СП - среднедушевой показатель;
- ОРФ - общий объем резервных фондов губернаторов областей;

- ВН - всего населения Кыргызской Республики (человек);

$$2) \text{РФГО} = \text{СП} \times \text{НО}$$

- РФГО - резервный фонд губернатора области;

- СП - среднедушевой показатель;

- НО - население области.

III. Порядок использования денежных средств резервных фондов

5. Бюджетные средства резервных фондов, предусмотренные настоящим Положением, используются распоряжением главы государственной администрации - губернатора области.

6. Распорядителем средств резервных фондов является глава государственной администрации - губернатор области.

7. Получателем средств резервных фондов

могут быть как учреждения, состоящие на республиканском бюджете, так и учреждения, финансируемые из местных бюджетов.

8. Средства резервных фондов используются на непредвиденные расходы на проведение экономических, социально-культурных и других мероприятий, проводимых в области, которые не были учтены в республиканском бюджете Кыр-

гызской Республики, а также используются на следующие цели:

- проведение официальных мероприятий в праздничные дни;

- оказание единовременной материальной помощи ветеранам и участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда и малоимущим слоям населения области;

- оказание частичной финансовой поддержки на строительство, ремонт и улучшение материально-технической базы социально-культурных объектов и инфраструктуры, находящихся на территории области;

- проведение в масштабе области мероприятий, посвященных официальным датам;

- поощрение заслуженных работников в связи с профессиональными праздниками;

- оперативное решение вопросов по предотвращению и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций;

- проведение благотворительных марафонов

для оказания финансовой помощи малоимущим слоям населения области;

- оказание финансовой поддержки участникам спортивных мероприятий, а также деятелям науки и культуры;

- оказание единовременной финансовой поддержки выдающимся личностям Кыргызской Республики, проживающим на территории данной области, внесшим весомый вклад в развитие и процветание Кыргызской Республики.

9. Средства резервных фондов запрещается использовать на:

- коммерческие цели или деятельность, приносящую прибыль;

- содержание и обеспечение деятельности неправительственных организаций;

- увеличение размера заработной платы работников бюджетных учреждений;

- организацию юбилеев, тоев и других увеселительных мероприятий, проводимых в области.

IV. Ответственность распорядителя кредитов и порядок составления и предоставления отчетности по средствам резервных фондов

10. Распорядитель средств и получатели средств несут персональную ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование денежных средств резервного фонда в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

11. Учет денежных средств резервных фондов ведется на отдельном казначейском счете (отдельно от основной сметы по бюджетным средствам) главного распорядителя и получателя средств.

12. Получатели средств резервных фондов ежемесячно составляют и представляют распределителям сводный отчет об исполнении сметы расходов учреждений, состоящих на республиканском бюджете, по форме № 2, утвержденной приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 19 августа 2002 года № 245/п "Об

утверждении Инструкции "По составлению годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций".

13. Распределителем средств составляется сводный отчет по области по форме № 2 об использовании средств резервных фондов и представляется в Министерство финансов Кыргызской Республики.

14. Отчет по форме № 2 в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения составляется и представляется отдельно по средствам, полученным из резервных фондов.

15. При изменении процедуры учета, распределения и использования средств резервных фондов Министерством финансов Кыргызской Республики вносятся соответствующие дополнения и изменения в настоящее Положение.

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О специальном представителе Временного Правительства Кыргызской Республики по Ошской, Джалал-Абадской и Баткенской областям

В целях эффективной организации управления в южном регионе страны, принимая во внимание Декрет Временного Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2010 года № 1 Временное Правительство Кыргызской Республики принимает настоящий Декрет:

1. Возложить на министра обороны Кыргызской Республики И.Исакова обязанности специ-

ального представителя Временного Правительства Кыргызской Республики по Ошской, Джалал-Абадской и Баткенской областям.

2. Установить, что решения специального представителя по вопросам регулирования социально-политической и экономической ситуации обязательны к исполнению всеми местными государственными администрациями, органами

местного самоуправления, территориальными структурами центральных органов власти, министерств и ведомств на территории Ошской, Джалал-Абадской и Баткенской областей.

Соответствующие решения специального представителя по кадровым вопросам производятся по согласованию с главами государствен-

ных администраций. - губернаторами вышеназванных областей.

3. Полномочия специального представителя прекращаются решением Временного Правительства Кыргызской Республики.

4. Настоящий Декрет вступает в силу со дня подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 13 мая 2010 года ВП № 34

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об образовании Государственного комитета Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации

В целях совершенствования управления водохозяйственным комплексом и водными ресурсами Кыргызской Республики, руководствуясь Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2010 года № 1, Временное Правительство Кыргызской Республики принимает настоящий Декрет:

1. Образовать Государственный комитет Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации на базе Агентства водных ресурсов и государственного предприятия "Ирригация" при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики, с передачей ему функций в части ведения мониторинга и обеспечения государственного контроля за процессом наполнения и сработкой объема воды из всех водохранилищ государственного значения.

2. Установить, что:

- Государственный комитет Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации (далее - Комитет):

входит в структуру Временного Правительства Кыргызской Республики, председатель Комитета - в состав Временного Правительства Кыргызской Республики;

является правопреемником Агентства водных ресурсов и государственного предприятия "Ирригация" при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики;

- нормативные правовые акты Кыргызской

Республики действуют в части, не противоречащей настоящему Декрету;

- Комитет размещается в здании, ранее занимаемом Департаментом водного хозяйства Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики, расположенном по адресу: город Бишкек, улица А.Токтоналиева, 4 "А".

3. Государственному комитету Кыргызской Республики по водному хозяйству и мелиорации разработать и внести в установленном порядке на утверждение:

- в месячный срок - проекты положения, структуры, схемы управления и штатной численности Комитета в пределах утвержденной сметы и штатной численности Агентства водных ресурсов и государственного предприятия "Ирригация" при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики;

- проект Национальной водной стратегии Кыргызской Республики.

4. Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Декретом.

5. Контроль за выполнением настоящего Декрета возложить на Руководителя Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики.

6. Настоящий Декрет вступает в силу со дня подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 20 мая 2010 года ВП № 41

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О введении внешнего управления в ЗАО "Альфа Телеком"

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 37)

В целях обеспечения защиты государственных интересов в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в ЗАО "Альфа Те-

леком".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 37)

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 24 апреля 2010 года ВП № 16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О введении внешнего управления в ОсОО "Петрол Групп"

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 38)

Принимая во внимание обращение коллектива ЗАО "Бишкекская нефтяная компания" от 23 апреля 2010 года, до завершения проверки по выявлению имущества М.Бакиева, а также выяснения законных владельцев десяти АЗС, построенных ОсОО "Петрол Групп", в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики по-

становляет:

1. Ввести внешнее управление в ОсОО "Петрол Групп".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 38)

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 24 апреля 2010 года ВП № 17

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О введении внешнего управления в ЗАО "Жарташ Южный"

Принимая во внимание заявление гражданки Кыргызской Республики Сиротиной Н.Г. и гражданина России Элькина Ю.Г. о рейдерском захвате принадлежащего им на праве собственности пансионата "Утес" лицами Бакиева М., перерегистрации его на ЗАО "Жарташ Южный" и получении ими под его залог кредита в размере 130 млн. сомов в "АзияУниверсалБанке", в целях обеспечения защиты собственников, в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики "О введении процедуры

внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в ЗАО "Жарташ Южный".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 24 апреля 2010 года ВП № 18

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О введении внешнего управления в открытое акционерное общество "Бишкекский ликеро-водочный завод"

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 39)

В соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" № 18 от 21 апреля 2010 года Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в открытое акционерное общество "Бишкекский ликеро-водоч-

ный завод".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешних управляющих с установлением срока их полномочий и материально-технического обеспечения.

(В редакции постановления Временного Правительства КР от 7 мая 2010 года ВП № 39)

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 30 апреля 2010 года ВП № 27

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О введении внешнего управления в ОАО "Ташкомур"

В целях обеспечения защиты государственных интересов в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики № 18 от 21 апреля 2010 года "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в ОАО "Ташкомур".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 7 мая 2010 года ВП № 40

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О введении внешнего управления в ГАО "Кристалл"

В целях обеспечения защиты государственных интересов в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики № 18 от 21 апреля 2010 года "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в ГАО "Кристалл".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 7 мая 2010 года ВП № 41

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О введении внешнего управления в акционерных обществах "СААК "Гидромонтаж", "Кыргызгидроспецстрой", "Гидроэнергострой", "Нарынспецгидроэнергомонтаж"

В целях обеспечения защиты государственных интересов в соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики № 18 от 21 апреля 2010 года "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в акционерных об-

ществах "СААК "Гидромонтаж", "Кыргызгидроспецстрой", "Гидроэнергострой", "Нарынспецгидроэнергомонтаж".

2. Делегировать Министерству государственного имущества Кыргызской Республики право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 7 мая 2010 года ВП № 42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О введении внешнего управления в закрытом акционерном обществе "Шарбон", открытом акционерном обществе "Ак-Жолкомур" и обществе с ограниченной ответственностью "Беш-Сары К"

В соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики от 22 апреля 2010 года № 18 "О введении процедуры внешнего управления в юридических лицах", в целях обеспечения защиты государственной собственности Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ввести внешнее управление в акционерных обществах "Шарбон", "Ак-Жолкомур" и обществе с огра-

ниченной ответственностью "Беш-Сары К".

2. Делегировать Министерству природных ресурсов Кыргызской Республики и государственной администрации Джумгалского района Нарынской области право назначения внешнего управляющего с установлением срока его полномочий и материально-технического обеспечения.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек
 от 20 мая 2010 года ВП № 50

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О государственной поддержке работников силовых и правоохранительных органов, сохранении компенсационных выплат пенсионерам и работникам бюджетной сферы и полном финансировании запланированных объектов капитального строительства

В связи с созданием резервного фонда Временного Правительства Кыргызской Республики и появлением возможности покрытия дефицита

бюджета, решения вопросов по увеличению заработной платы военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, обеспечению

своевременной выплаты пенсий и заработной платы работникам бюджетной сферы, финансированию объектов капитального строительства. Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- сохранить компенсационные выплаты, ранее предусмотренные для пенсионеров и работников бюджетной сферы, в связи с повышением тарифов на энергоносители;

- в установленном порядке до 10 мая 2010 года внести на рассмотрение Временного Правительства Кыргызской Республики Перечень объектов капитального строительства, финансируемых из республиканского бюджета;

- внести на рассмотрение Временного Правительства Кыргызской Республики предложения по увеличению с 1 июля 2010 года заработной платы военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов Кыргызской Республики;

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 30 апреля 2010 года ВП № 28

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об обеспечении жильем семей погибших и ставших инвалидами во время событий, произошедших 6-8 апреля 2010 года

В целях обеспечения жильем семей погибших и ставших инвалидами во время событий, произошедших 6-8 апреля 2010 года, Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Мэрии города Бишкек выделить земельный участок, расположенный в микрорайоне "Джал № 29" по Южной магистрали, площадью 0,4 га, для строительства муниципального многоэтажного жилого комплекса на 126 квартир (далее - жилой комплекс) за счет средств республиканского бюджета.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики изыскать и выделить денежные средства Государственному агентству архитектуры и строительства при Правительстве Кыргызской Республики на привязку типовых проектов и строительство жилого комплекса согласно сводной смете расчетов, представленной агентством.

3. Государственному агентству архитектуры и строительства при Правительстве Кыргызской Республики в установленном порядке:

- осуществить привязку жилого комплекса на выделенном земельном участке;

- выступить заказчиком по строительству жи-

- внести на рассмотрение Временного Правительства Кыргызской Республики предложения о выделении необходимых средств на срочный ремонт административных зданий, которым нанесен ущерб во время событий 6-8 апреля 2010 года;

- в установленном порядке внести на рассмотрение Временного Правительства Кыргызской Республики проект постановления Временного Правительства Кыргызской Республики о внесении изменений в республиканский бюджет Кыргызской Республики на 2010 год, вытекающих из настоящего постановления.

2. Рекомендовать Национальному банку Кыргызской Республики совместно с коммерческими банками осуществить с 1 мая 2010 года предоставление кредитов крестьянам для проведения весенне-полевых и осенне-полевых работ под 12 процентов годовых.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

лого комплекса с параллельным проектированием на основе применения типовых проектов;

- определить генерального подрядчика в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О закупках";

- обеспечить завершение строительства жилого комплекса до 1 декабря 2010 года.

4. Министерству энергетики Кыргызской Республики и мэрии города Бишкек совместно с соответствующими инженерными службами обеспечить оптимальное подключение данного жилого комплекса к инженерным сетям теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

5. Распределение жилья в данном жилом комплексе семьям погибших и ставших инвалидами во время событий, произошедших 6-8 апреля 2010 года, осуществляется Временным Правительством Кыргызской Республики.

6. Рекомендовать открытому акционерному обществу "Кантский цементный завод", открытому акционерному обществу "Кум-Шагыл", акционерному обществу "Таш-Темир" осуществлять поставку строительных материалов для жилого

комплекса по цене предприятия-изготовителя согласно заявкам заказчика.

7. Контроль за выполнением настоящего по-

становления возложить на Руководителя Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 30 апреля 2010 года ВП № 30

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об освобождении от уплаты таможенных платежей дизельного топлива

В целях выполнения договоренности с обществом с ограниченной ответственностью "Газпром нефть Азия" о получении дизельного топлива в объеме 4300 куб.м на условиях возвратности в соответствии с распоряжением Временного Правительства Кыргызской Республики от 22 апреля 2010 года № 24-А Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Государственной таможенной службе при Правительстве Кыргызской Республики освободить Фонд государственных материальных резервов при Правительстве Кыргызской Республики от уплаты условно начисленных таможен-

ных платежей на дизельное топливо в объеме 3700 тонн, полученное в качестве гуманитарной помощи из Республики Казахстан, с последующей передачей указанного объема обществу с ограниченной ответственностью "Газпром нефть Азия" в счет возврата ранее полученного объема дизельного топлива, отпущенного сельским товаропроизводителям по цене 24 сома за литр.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 4 мая 2010 года ВП № 31

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О мерах по предупреждению незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств

В соответствии с Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2010 года № 1, в целях совершенствования работы по предупреждению незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств на территории Кыргызской Республики Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об организации работы по приему от граждан незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств на возмездной основе;

- Ставки вознаграждения, выплачиваемого гражданам за добровольную сдачу оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

2. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики:

- организовать прием у населения добровольно переданного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств за вознаграждение в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

- провести широкую разъяснительную работу среди населения о необходимости добровольной сдачи оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, о порядке их приема территориальными органами внутренних дел, в том числе о действиях граждан при обнаружении неразобравшихся боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

- ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Аппа-

рат Временного Правительства Кыргызской Республики информацию об исполнении настоящего постановления.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- выделить Министерству внутренних дел Кыргызской Республики 300 (триста) тысяч сомов для организации работы по возмездному приему от граждан незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

- при недостаточности денежных средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, ежемесячно производить дополнительное финансирование на указанные цели согласно смете расходов, предоставленной Министерством внутренних дел Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 мая 2010 года ВП № 32

4. Установить, что в случае выявления и принудительного изъятия правоохранительными органами незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств у граждан, граждане несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 8 апреля 2010 года и действует до формирования нового состава Правительства Кыргызской Республики и принятия им соответствующего решения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел обороны, безопасности, правопорядка и чрезвычайных ситуаций Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики.

Утверждено
постановлением Временного Правительства КР
от 7 мая 2010 года № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по приему от граждан незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств на возмездной основе

1. Настоящее Положение предусматривает порядок возмездного приема от граждан незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и выплаты денежного вознаграждения за их добровольную сдачу.

2. В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об оружии" под оружием понимаются устройства и предметы, конструктивно предназначенные для нападения либо активной обороны и поражения живой или иной цели.

Огнестрельное оружие - это оружие, конструктивно предназначенное для механического поражения цели на расстоянии метаемым элементом, получающим направленное движение за счет энергии газов при разложении пороха или иного взрывчатого вещества.

Холодное оружие - это оружие, предназначенное для поражения цели путем использования мускульной силы человека при непосредственном контакте или метаемым элементом на расстоянии, получающим направленное движение за счет мускульной силы человека либо механических устройств.

Пневматическое оружие - это оружие, предназначенное для поражения цели метаемым элементом, получающим направленное движение за счет энергии сжатого газообразного вещества.

Газовое оружие - это оружие, предназначенное для поражения цели путем применения веществ слезоточивого и раздражающего действия.

Боеприпасы к стрелковому и газовому оружию - это устройства одноразового действия, предназначенные для непосредственного поражения цели метаемым элементом и конструктивно приспособленные для выстрела из оружия соответствующего вида.

3. Прием незаконно хранящихся оружия, боеприпа-

сов, взрывчатых веществ и взрывных устройств осуществляется территориальными органами внутренних дел.

4. По каждому факту добровольной сдачи гражданами незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств органами внутренних дел проводится соответствующая проверка, в том числе по номерному учету и пулегильзотеке. По результатам соответствующей проверки, при установлении в действиях гражданина признаков состава преступления или правонарушения с использованием сдаваемого оружия, денежное вознаграждение не выплачивается.

5. Основанием к выплате вознаграждения является приказ начальника органа внутренних дел области, городов Бишкек и Ош, в котором указываются:

- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

- наименование и количество переданного незаконно хранящегося оружия с указанием номера или его отсутствия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств с указанием маркировки;

- размер вознаграждения в соответствии с утвержденными Ставками.

Вознаграждение выплачивается гражданам в личной форме из кассы соответствующего территориального органа внутренних дел.

6. В случае, если боевое оружие состоит на балансе государственного органа, то оно подлежит передаче в этот орган в установленном порядке.

7. Боевое оружие и боеприпасы к нему, не состоящее на учете в государственных органах, подлежит передаче на баланс Министерства обороны Кыргызской Республики в установленном порядке, где учитывается как незарегистрированное огнестрельное оружие.

Утверждены
постановлением Временного Правительства КР
от 7 мая 2010 года № 32

Ставки вознаграждения, выплачиваемого гражданам за добровольную сдачу оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств

№	Наименование вооружения и боеприпасов	Цена за ед. (сомов)
1	Гранатометы автоматические, включая гранатометы иностранного производства, с ночным прицелом и самодельные (без снаряда)	8000
2	Пулеметы, включая пулеметы иностранного производства и с ночным прицелом	8000
3	Автоматы типа АК, АКМ, АКМС, АК-74, АКС-74, АКС-74у и т.п., включая автоматы иностранного производства и с ночным прицелом	4800
4	Боевая снайперская винтовка СВД, СВДС, СВДН, включая образцы нарезного длинноствольного оружия, приспособленного для снайперской стрельбы	4800
5	Охотничий карабин, включая обрезы из нарезного охотничьего и боевого оружия	3200
6	Охотничье гладкоствольное ружье, включая обрезы, сменные, вкладные стволы	1600
7	Самодельное стреляющее устройство (изделие, предназначенное для выстрела патроном)	800
8	Армейское взрывчатое вещество (тротил, гексоген и другие взрывчатые вещества, включая изделия из них)	800 сомов за 100 гр.
9	Взрывчатое вещество промышленного назначения (аммонит, угленил и др.)	420 сомов за 100 гр.
10	Ручная граната (кроме учебных)	1600
11	Саперные мины и инженерные боеприпасы специального назначения (кроме учебных)	1600
12	Боеприпасы к нарезному оружию: боевые патроны калибра 5,45; 7,62 и более; охотничьи патроны калибра 7,62	5 сомов за 1 шт.
13	Боеприпасы к гладкоствольному оружию	3 сомов за 1 шт.
14	Оружие самообороны, оружие с пулями травматического действия, газовое оружие	1600
15	Пистолет или револьвер огнестрельный	3200
16	Порох	50 сомов за 100гр.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об оказании единовременной материальной помощи семье погибшего журналиста Павлюка Геннадия Георгиевича

В целях обеспечения материальной поддержки семьи журналиста Павлюка Геннадия Георгиевича, погибшего за демократическое будущее Кыргызстана, пером и словом обличавшего семейный и клановый режим правления, коррупцию, а также учитывая его вклад в становление независимых средств массовой информации в республике, Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерству финансов Кыргызской Республики в месячный срок изыскать и дополнительно выделить финансовые средства Государственному агентству социального обеспечения при Правительстве Кыргыз-

ской Республики для оказания материальной помощи семье погибшего журналиста Павлюка Геннадия Георгиевича в сумме 1000000 (один миллион) сомов.

2. Государственному агентству социального обеспечения при Правительстве Кыргызской Республики произвести выплату денежных средств семье погибшего журналиста Павлюка Геннадия Георгиевича в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на координатора по социальной политике Временного Правительства Кыргызской Республики Ибраимову Э.С.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 мая 2010 года ВП № 34

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**О внесении дополнений в постановление
 Временного Правительства Кыргызской Республики
 от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной
 материальной помощи"**

Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Временного Правительства Кыргызской Республики от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной материальной помощи" следующие дополнения:

- в пункте 2:

абзацы четвертый и пятый после слов "телесные повреждения," дополнить словами "при наличии заключения судебно-медицинской экспертизы,";

пункт дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"пострадавшим гражданам Кыргызской Республики, получившим легкие телесные повреждения от пулевого ранения, повлекшие за собой кратковременное расстройство здоровья, обратившимся за медицинской помощью в период с 6 по 10 апреля 2010 года, и получающим в организациях здравоохранения стационарное и амбулаторное лечение, при наличии заключения судебно-медицинской экспертизы, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления - по 10000 (десять тысяч) сомов";

- дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

"4¹. Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики в срочном порядке произвести выдачу паспортов пострадавшим гражданам, не имеющим паспортов, согласно спискам Министерства здравоохранения Кыргызской Республики";

- в Порядок выплат единовременной материальной помощи членам семей погибших и пострадавшим гражданам Кыргызской Республики, включая военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, в результате событий, произошедших 6-7 апреля 2010 года, утвержденный указанным постановлением:

в пункте 2:

абзацы третий и четвертый после слов "ста-

ционарное лечение" дополнить словами "при наличии заключения судебно-медицинской экспертизы";

дополнить абзацем следующего содержания:

"- пострадавшим гражданам Кыргызской Республики, получившим легкие телесные повреждения от пулевого ранения, повлекшие за собой кратковременное расстройство здоровья, обратившимся за медицинской помощью в период с 6 по 10 апреля 2010 года, и получающим в организациях здравоохранения стационарное и амбулаторное лечение, при наличии заключения судебно-медицинской экспертизы, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления - по 10000 (десять тысяч) сомов.";

в пункте 7:

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

"- копия военного билета, копия водительского удостоверения, с обязательным предъявлением оригинала, а также временное удостоверение личности, выданное паспортными подразделениями Департамента регистрации населения при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики (ДРН ГРС) после предварительной проверки ДРН ГРС";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Пострадавшие граждане, постоянно проживающие в определенных населенных пунктах длительное время, но имеющие прописку в других регионах, имеют право получить единовременную материальную помощь при наличии паспорта и справки с фактического места жительства."

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Временного Правительства Кыргызской Республики - министра финансов Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 7 мая 2010 года ВП № 35

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**О внесении изменений в постановление
 Временного Правительства Кыргызской Республики
 от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной
 материальной помощи"**

Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

Внести в постановление Временного Правительства Кыргызской Республики от 8 апреля 2010 года № 1 "Об оказании единовременной материальной помощи" следующие изменения:

- в абзаце шестом пункта 2 слова "10000 (десять тысяч)" заменить словами "50000 (пятьдесят тысяч)";

- в Порядке выплат единовременной материальной помощи членам семей погибших и по-

страдавшим гражданам Кыргызской Республики, включая военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, в результате событий, произошедших 6-7 апреля 2010 года, утвержденном вышеуказанным постановлением:

в абзаце пятом пункта 2 слова "с пунктом 1 настоящего постановления - по 10000 (десять тысяч) сомов" заменить словами "с пунктом 1 вышеуказанного постановления - по 50000 (пятьдесят тысяч) сомов".

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 3 июня 2010 года ВП № 63

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**О выделении средств на приобретение
 аппаратов для гемодиализа**

Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерству финансов Кыргызской Республики:

- выделить дополнительные средства в сумме 85,1 млн. сомов на приобретение аппаратов для гемодиализа и расходных материалов для лечения тяжелой категории больных с заболеваниями почек, а также для обеспечения функционирования приобретенных аппаратов;

- внести в установленном порядке изменения и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2010 год и прогнозе на 2011-2012 годы".

2. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики приобрести аппараты для гемодиализа и расходные материалы методом из одного источника в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Фонду обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики обеспечить бесперебойное функционирование гемодиализных отделений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
 Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 7 мая 2010 года ВП № 36

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
О строительстве Камбаратинской ГЭС-2

В целях обеспечения бесперебойного строительства Камбаратинской ГЭС-2 Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Направить остатки средств Фонда развития Кыргызской Республики в сумме 1302509,8 тыс. сомов, выделенные на капитализацию Фонда развития Кыр-

гызской Республики, в республиканский бюджет для финансирования капитальных вложений и строительства Камбаратинской ГЭС-2.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики: выделить за счет средств, предусмотренных по статье "капитальные вложения", бюджетный кредит ОАО "Электрические станции" для строительства Камбаратинской ГЭС-2 в размере 1230 млн. сомов на следующих условиях:

- срок погашения бюджетного кредита - 25 декабря 2030 года;

- льготный период - 5 лет без начисления процентов;

- процентная ставка за пользование кредитом - 3 процента годовых;

заключить в установленном порядке с ОАО "Электрические станции" долговое обязательство по условиям возврата бюджетного кредита без залогового обеспечения;

в установленном порядке внести соответствующие изменения в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете на 2010 год и прогнозе на 2011-2012 годы".

3. Установить следующий график финансирования строительства Камбаратинской ГЭС-2:

май 2010 года - 350 млн. сомов;

июнь 2010 года - 350 млн. сомов;

июль 2010 года - 300 млн. сомов;

август 2010 года - 230 млн. сомов.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 мая 2010 года ВП № 43

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об организации питания военнослужащих призывного мобилизационного резерва

В целях совершенствования системы продовольственного обеспечения соединений и частей Министерства обороны Кыргызской Республики, и принимая во внимание часть 3 статьи 24 Закона Кыргызской Республики "Об обороне и Вооруженных Силах Кыргызской Республики", Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Разрешить Министерству обороны Кыргызской Республики организовать питание военнослужащих призывного мобилизационного резерва по установленным нормам посредством хозяйственных структурных подразделений Минис-

стерства обороны Кыргызской Республики на договорной основе.

2. Министерству обороны Кыргызской Республики ежеквартально согласовывать цены на продукты питания с Государственным агентством антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство обороны Кыргызской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 20 мая 2010 года ВП № 49

4. Министерству энергетики Кыргызской Республики:

совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики проработать вопрос оформления выделенных бюджетных средств в размере 400 млн. сомов в качестве вклада в уставный капитал ОАО "Электрические станции";

совместно с ОАО "Электрические станции" разработать и утвердить календарный план строительно-монтажных работ по запуску 31 августа 2010 года первого агрегата Камбаратинской ГЭС-2;

совместно с генеральным подрядчиком обеспечить освоение выделенных средств;

обеспечить возврат ОАО "Электрические станции" бюджетного кредита с начисленными процентами в срок, установленный пунктом 2 настоящего постановления.

5. ОАО "Электрические станции":
принять необходимые меры по признанию государственной регистрации юридического лица в организационно-правовой форме открытого акционерного общества "Камбаратинская ГЭС-2" недействительной;
вернуть все активы ОАО "Камбаратинская ГЭС-2" в ОАО "Электрические станции".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Кыргызской Республики и Министерство энергетики Кыргызской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О мерах по обеспечению военнослужащих некоторыми видами вещевого имущества

В целях создания условий для обеспечения военнослужащих едиными образцами вещевого имущества, в интересах поддержки и развития отечественного производителя, исходя из необходимости экономии бюджетных средств Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Разрешить Министерству обороны Кыргызской Республики производить пошив форменной одежды и обуви на Государственном комбинате бытового обслуживания Министерства обороны Кыргызской Республики с согласованием калькуляции с Государственным агентством антимонопольного регулирования

при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Рекомендовать государственным органам, в которых законодательством предусмотрено ношение форменной одежды, размещать заказы на пошив форменной одежды и обуви на Государственном комбинате бытового обслуживания Министерства обороны Кыргызской Республики и в хозяйствующих субъектах, имеющих разрешение на пошив форменной одежды и обуви.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство обороны Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 27 мая 2010 года ВП № 57

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об образовании государственной комиссии для всестороннего изучения причин и условий, а также дачи политической оценки трагическим событиям, произошедшим в апреле и мае 2010 года

Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Образовать государственную комиссию для всестороннего изучения причин и условий, а также дачи политической оценки трагическим событиям, произошедшим в апреле и мае 2010 года в городах Талас, Бишкек, Джалал-Абад и селе Маевка (далее - Комиссия) в следующем составе:

Эркебаев А. - член Временного Правительства Кыргызской Республики, председатель Комиссии;

Тологонов Р. - заместитель Руководителя Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики, заместитель председателя Комиссии;

Тургуналиев Т. - член Временного Правительства Кыргызской Республики;

Оторбаев К.Т. - генеральный директор Общественной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики (по согласованию);

Ниязалиева Д.А. - исполняющая обязанности министра здравоохранения Кыргызской Республики;

Алымкулов А.Т. - исполняющий обязанности министра по делам молодежи Кыргызской Республики;

Шайдиева Д.Дж. - статс-секретарь Министерства финансов Кыргызской Республики;

Алиева Г.М. - начальник Управления информационных и общественных связей Министерства внутренних дел Кыргызской Республики;

Кошалиев К.К. - представитель общественного объединения "Кыргыз эл биримдиги";

Сагынбаев Л. - сопредседатель наблюдательного совета Международного благотворительного фонда

"7-апрель - эл эркиндиги";

Молдалиев О. - политолог;

Акерев Т. - политолог;

Сасыкбаева А.А. - директор центра "Интербилим";
Султанбаев А.Д. - председатель Союза журналистов Кыргызстана;

Джеенбеков Б.С. - исполняющий обязанности директора Государственного агентства антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики;

Отунчиев Э. - председатель общественного объединения "Эл баатырлары";

Ташкенбаев А.А. - главный редактор радио "Азат-тык";

Токтакунов Н.А. - председатель правления общественного объединения партнерская группа "Прецедент";
Уметалиева Т. - председатель Ассоциации НПО и НКО;

Плоских В.М. - вице-президент Национальной академии наук Кыргызской Республики;

Ачылова Р. - профессор Кыргызского национального университета имени Ж.Баласагына;

Жекшеев Ж. - лидер партии "Демократическое движение Кыргызстана" (по согласованию);

Джураев Б. - общественный деятель;

Асанбаев Ж. - представитель общественного объединения "Аксакалдар кенеші".

2. Комиссии:
- в срок до 20 июня 2010 года внести на рассмотрение Временного Правительства Кыргызской Республики соответствующее заключение по произошедшим

событиям;

- в случае необходимости привлекать к работе специалистов министерств и административных ведомств;

- ознакомить общественность с результатами проведенной Комиссией работы через средства массовой

информации.

3. В случае выезда в Таласскую, Джалал-Абадскую области расходы на проезд, проживание и питание осуществлять за счет командировочных организаций.

4. Руководителям государственных органов оказывать содействие в работе Комиссии.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 20 мая 2010 года ВП № 51

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О вопросах организации обучения молодых управленческих кадров нового поколения для государственной и муниципальной службы

В борьбе за справедливость и светлое будущее страны 7 апреля текущего года представители молодежи приняли самое активное участие в борьбе против антинародной и безответственной политики действовавших на тот момент властей. Молодежь своей твердой гражданской позицией и смелыми действиями доказала свою политическую зрелость, огромное желание и стремление жить в свободной и демократической стране.

В целях привлечения и подготовки молодежи для реализации их права поступления на государственную и муниципальную службу, готовности служить интересам народа, бороться с коррупцией, внести свой вклад в установление поистине справедливой системы государственного управления и в соответствии с постановлением Временного Правительства Кыргызской Республики от 30 апреля 2010 года № 24 "О программе по призыву на государственную и муниципальную службу нового поколения управленцев" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые положения:

- о комиссиях по организации подготовки управленческих кадров;

- о конкурсном отборе специалистов, преподавателей образовательных организаций, работников органов и организаций по подготовке управленческих кадров для государственной и муниципальной службы Кыргызской Республики;

- об отборе образовательных программ для участия в реализации подготовки управленческих кадров.

2. Государственной кадровой службе Кыргызской Республики:

- в срок до 7 июня 2010 года совместно с Информационно-координационным центром Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики, Академией управления при Президенте Кыргызской Республики объявить о приеме документов от кандидатов из числа молодежи, активно участвовавшей в борьбе за установление народной власти, для отбора и обучения по программам подготовки управленческих кадров для государственного и муниципального управления;

- совместно с государственными администрациями областей и мэриями городов Бишкек и Ош через средства массовой информации обеспечить широкое информирование населения о приеме документов для

участия в обучении;

- утвердить персональный состав республиканской и региональных комиссий по организации подготовки управленческих кадров (далее республиканская и региональные комиссии);

- обеспечить организацию деятельности республиканской комиссии и осуществлять контроль за деятельностью региональных комиссий;

- до 11 июня 2010 года по результатам работы республиканской и региональных комиссий утвердить списки обучающихся по программам подготовки управленческих кадров и представить в Академию управления при Президенте Кыргызской Республики и другие региональные высшие учебные заведения, на базе которых будет проводиться обучение.

3. Академии управления при Президенте Кыргызской Республики:

- в двухдневный срок разработать и представить в Министерство финансов Кыргызской Республики смету расходов на проведение обучения;

- до 1 июня 2010 года совместно с Министерством образования и науки Кыргызской Республики определить высшие учебные заведения, на базе которых будет осуществляться обучение;

- до 7 июня 2010 года по согласованию с Государственной кадровой службой Кыргызской Республики, Национальным агентством Кыргызской Республики по делам местного самоуправления и Министерством образования и науки Кыргызской Республики разработать график проведения обучения и организовать поэтапное обучение отобранных кандидатов, с учетом материально-технической базы высших учебных заведений.

4. Министерству финансов Кыргызской Республики изыскать бюджетные и иные финансовые средства на реализацию программ подготовки управленческих кадров.

5. Государственным администрациям областей, мэриям городов Бишкек и Ош обеспечить условия для функционирования комиссий по отбору кандидатов, предусмотрев:

- выделение помещений для постоянной работы региональных комиссий, а также приема документов от кандидатов на обучение;

- обеспечение региональных комиссий необходи-

мой материально-технической базой.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Аппарат Временного Правительства

Кыргызской Республики.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 20 мая 2010 года ВП № 52

Утверждено
постановлением Временного Правительства КР
от 20 мая 2010 года № 52

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссиях по организации подготовки управленческих кадров

I. Основные положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Временного Правительства Кыргызской Республики от 30 апреля 2010 года № 24 "О программе по призыву на государственную и муниципальную службу нового поколения управленцев" и определяет условия и порядок создания и функционирования комиссий по организации подготовки управленческих кадров.

Комиссии образуются на республиканском и региональном уровнях. Персональный состав комиссий у-

тверждается приказом директора Государственной кадровой службы Кыргызской Республики.

2. Комиссии осуществляют отбор кандидатов на обучение по следующим программам:

Программа 1 -- для кандидатов, претендующих на высшие группы должностей;

Программа 2 - для кандидатов, претендующих на главные и старшие группы должностей;

Программа 3 - для кандидатов, претендующих на младшие группы должностей.

II. Комиссии по организации подготовки управленческих кадров

3. Состав республиканской комиссии по организации подготовки управленческих кадров (далее - республиканская комиссия):

- председатель комиссии - директор Государственной кадровой службы Кыргызской Республики;

- заместитель председателя комиссии - заместитель директора Национального агентства Кыргызской Республики по делам местного самоуправления;

- секретарь комиссии - заведующий отделом Государственной кадровой службы Кыргызской Республики;

- представители Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики (2 представителя);

- президент-ректор Академии управления при Президенте Кыргызской Республики;

- представитель Министерства образования и науки Кыргызской Республики;

- представитель Министерства по делам молодежи Кыргызской Республики;

- представители молодежных организаций (5 представителей).

4. Республиканская комиссия:

- осуществляет прием документов и отбор кандидатов для обучения по Программе 1;

- рассматривает списки кандидатов, отобранных региональными комиссиями, и принимает решение о зачислении кандидатов на обучение по программам 2 и 3;

- направляет на утверждение в Государственную кадровую службу списки кандидатов на обучение по программам 1, 2 и 3.

5. Состав региональных комиссий по организации подготовки управленческих кадров на территориальном уровне:

- председатель комиссии - заместитель главы государственной администрации области/вице-мэр города республиканского значения;

- заместитель председателя комиссии - представитель территориального представительства Государственной кадровой службы Кыргызской Республики;

- секретарь комиссии - представитель государственной администрации области/мэрии города республиканского значения;

- руководитель аппарата государственной администрации области;

- представитель Национального агентства Кыргызской Республики по делам местного самоуправления;

- представитель мэрии города областного значения;

- представители высших учебных заведений;

- представители молодежных организаций (2 представителя).

6. Региональные комиссии:

- осуществляют прием документов и предварительный отбор кандидатов для обучения по программам 2 и 3;

- по результатам предварительного отбора направляют списки кандидатов для обучения по программам 2 и 3 в республиканскую комиссию.

7. Кандидаты в состав республиканской и региональных комиссий от молодежных организаций включаются по предложению Министерства по делам молодежи Кыргызской Республики.

8. Государственная кадровая служба Кыргызской Республики:

- взаимодействует с Академией управления при Президенте Кыргызской Республики, государственными и муниципальными органами, региональными высшими учебными заведениями по вопросам подготовки управленческих кадров;

- разрабатывает и утверждает критерии определения кандидатов на обучение по соответствующим программам подготовки управленческих кадров;

- объявляет прием документов от кандидатов на обучение по программам подготовки управленческих кадров в средствах массовой информации и на веб-сайте Государственной кадровой службы Кыргызской Республики;

- координирует и осуществляет контроль за рабо-

той комиссий по организации подготовки управленческих кадров;

- по результатам работы республиканской и региональных комиссий утверждает списки обучающихся по программам 1, 2 и 3, с последующим их представле-

III. Общие требования к кандидатам на обучение

9. Общие требования к кандидатам на обучение по программам подготовки управленческих кадров:

- 1) гражданство Кыргызской Республики;
- 2) высшее или среднее профессиональное образование, с учетом программ обучения;
- 3) возраст - до 35 лет;
- 4) отсутствие судимости, не снятую или не погашенную в установленном законодательством порядке.

10. Перечень документов, необходимых для подачи в комиссии кандидатами на обучение:

- личное заявление;
- резюме;
- автобиография;

IV. Порядок определения кандидатов на обучение

10. Определение кандидатов на обучение проводится путем рассмотрения документов на заседаниях комиссий. Заседания комиссий считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей их состава.

При необходимости по решению комиссий могут проводиться дополнительные письменные задания или собеседование с кандидатами.

нием в Академию управления при Президенте Кыргызской Республики и другие региональные высшие учебные заведения;

- ведет базу данных лиц, прошедших обучение по программе подготовки управленческих кадров.

- копия паспорта или документа, удостоверяющего личность (оригинал паспорта или документа, удостоверяющего личность, предъявляется по прибытии на конкурс);

- копии документов, подтверждающие высшее или среднее профессиональное образование;

- копия трудовой книжки;

- копии документов о повышении квалификации (если имеются);

- рекомендательные письма (предпочтительно).
Копии документов представляются заверенные нотариально или службами управления персоналом по месту работы.

11. Решение комиссии принимается путем открытого голосования и оформляется в форме протокола, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

При равенстве голосов при голосовании решающим является голос председателя комиссии.

Утверждено

постановлением Временного Правительства КР
от 20 мая 2010 года № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе специалистов, преподавателей образовательных организаций, работников органов и организаций по подготовке управленческих кадров для государственной и муниципальной службы Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственной службе", постановлением Временного Правительства Кыргызской Республики от 30 апреля 2010 года № 24 "О программе по призыву на государственную и муниципальную службу нового поколения управленцев" и определяет процедуры проведения конкурсного отбора специалистов, преподавателей образовательных организаций, работников органов и организаций, осуществляющих функции по организации подготовки управленческих кадров для государственной и муниципальной службы (далее - конкурсный отбор).

2. Участниками конкурсного отбора являются лица (далее - участники конкурса), имеющие право осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Основными целями конкурсного отбора являются:

- создание конкурентной среды среди участников конкурса и повышение качества подготовки государственных и муниципальных служащих;

- определение преподавателей для проведения обучения, которые при наличии соответствующей материально-технической и учебной базы, программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса и других условий могут обеспечить при оптимальных затратах и сроках высокое качество и эффективность повышения квалификации и переподготовки слушателей.

4. Конкурсный отбор проводится Государственной кадровой службой Кыргызской Республики (далее - Служба).

5. Для проведения конкурсного отбора Службой формируется конкурсная комиссия, в состав которой могут быть включены представители государственных органов и общественности. Председателем конкурсной комиссии является директор Службы.

II. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

6. Служба объявляет о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации.

7. Лица, принявшие решение об участии в конкурсном отборе, в течение 14 дней со дня опубликования объявления направляют в Службу заявки на участие в

конкурсном отборе и представляют следующие сведения и материалы:

- копии правоустанавливающих документов (лицензия на право ведения образовательной деятельности);
- сведения о квалификации, о наличии ученой сте-

пени и звания;

- сведения о наличии опыта и стажа ведения преподавательской деятельности;

- сведения о наличии опыта проведения подготовки управленческих кадров для государственной и муниципальной службы;

- сведения о научных, научно-методических разработках (статьи, методические пособия, монографии);

- сведения об обеспечении образовательного процесса учебной литературой и оборудованием;

- информация о применяемых методах обучения, положительном опыте по обучению государственных и муниципальных служащих по подготовке управленческих кадров.

8. Участники конкурса вправе подавать заявку по нескольким направлениям обучения.

9. Конкурсная комиссия в течение 10 дней рассматривает документы, представленные участниками конкурса.

10. Конкурсная комиссия может отказать подавшим

III. Критерии конкурсного отбора

15. Конкурсный отбор специалистов, преподавателей образовательных организаций, работников органов и организаций, осуществляющих функции по организации подготовки управленческих кадров для государственной и муниципальной службы, осуществляется на основании следующих критериев:

- уровень квалификации;
- опыт работы по подготовке управленческих кадров не менее 5 лет;
- опыт преподавательской деятельности не менее 5 лет;
- опыт работы на государственной или муниципальной службе не менее 5 лет и опыт работы на руководящих должностях являются преимуществом;
- эффективное использование в образовательном

документы лицам в участии в конкурсном отборе в случаях умышленного представления ими неточной, неполной и недостоверной информации.

11. Каждый член конкурсной комиссии оценивает участников конкурсного отбора в соответствии с установленными критериями и выставляет баллы в оценочном листе.

12. Победитель конкурсного отбора определяется путем определения среднего балла результатов членов конкурсной комиссии.

13. Протокол оформляется в заключительный день проведения конкурсного отбора и утверждается приказом Службы.

14. Итоги конкурсного отбора доводятся до участников конкурса письменно. Протокол конкурсной комиссии является основанием для заключения в установленном порядке договоров на реализацию программы подготовки управленческих кадров между Службой и победителями конкурса.

процессе современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных;

- сочетание различных методов обучения;
- гибкость в выборе форм обучения;
- возможность проведения обучения на государственном и официальном языках;
- наличие результатов оценки эффективности проводимого ранее обучения;
- возможность проведения обучения в регионах страны;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

16. Конкурсной комиссией могут быть установлены дополнительные критерии.

Утверждено

постановлением Временного Правительства КР
от 20 мая 2010 года № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе образовательных программ для участия в реализации подготовки управленческих кадров

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и определяет процедуры конкурсного отбора образовательных программ для участия в реализации подготовки управленческих кадров для государственной и муниципальной службы (далее - конкурсный отбор).

2. Образовательные программы на конкурс вправе подавать образовательные организации, преподаватели, специалисты образовательных организаций, работники органов и организаций, осуществляющих подготовку управленческих кадров.

3. Основными целями конкурсного отбора являются:

- создание конкурентной среды и повышение качества обучения государственных и муниципальных служащих;
- определение образовательных программ наиболее оптимальных и эффективных для подготовки

управленческих кадров.

4. Конкурсный отбор проводится Государственной кадровой службой Кыргызской Республики (далее - Служба).

5. Для проведения конкурсного отбора Службой формируется конкурсная комиссия, в состав которой могут быть включены представители государственных органов, образовательных организаций и некоммерческих организаций. Председателем конкурсной комиссии является директор Службы.

6. Программы подготовки управленческих кадров для государственной и муниципальной службы (далее - программы подготовки управленческих кадров) подразделяются на программы для:

- высшей и главной групп должностей;
- главной и старшей групп должностей;
- старшей и младшей групп должностей.

II. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

7. Решение о проведении конкурсного отбора образовательных программ принимает Служба.

8. Служба объявляет о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации.

9. Образовательные организации, преподаватели, специалисты образовательных организаций, работники органов и организаций, осуществляющих подготовку управленческих кадров, принявшие решение об участии в конкурсном отборе, в течение 14 дней со дня опубликования объявления направляют в Службу заявки на участие в конкурсном отборе и представляют следующие сведения и материалы:

- программы по подготовке управленческих кадров в соответствии с группами должностей;

- описание содержания представленных в программах тематик и дисциплин обучения;

- раздаточный материал для реализации программ;

- сведения о профессорско-преподавательском составе, принимавшем участие в разработке образовательных программ;

- информация о методах обучения, положительном опыте по реализации данных программ для обучения государственных и муниципальных служащих.

10. Образовательные организации, преподаватели, специалисты образовательных организаций, работники органов и организаций, осуществляющих подготовку управленческих кадров, вправе подавать заявку по нескольким группам должностей.

11. Конкурсная комиссия в течение 10 дней рассматривает представленные документы.

12. Каждый член конкурсной комиссии оценивает образовательные программы в соответствии с уста-

новленными критериями и выставляет баллы в оценочном листе.

13. Победитель конкурсного отбора определяется путем определения среднего балла результатов членов конкурсной комиссии.

14. Протокол оформляется в заключительный день проведения конкурсного отбора и утверждается приказом Службы.

15. Итоги конкурсного отбора доводятся до образовательных организаций, преподавателей, специалистов образовательных организаций, работников органов и организаций, осуществляющих подготовку управленческих кадров, письменно.

16. Протокол конкурсной комиссии является основанием для заключения договоров на реализацию программы подготовки управленческих кадров между Службой и образовательными организациями.

17. С образовательными организациями, преподавателями, специалистами образовательных организаций, работниками органов и организаций, осуществляющих подготовку управленческих кадров, успешно прошедшими конкурсный отбор, Служба в установленном порядке заключает договоры на реализацию программ подготовки управленческих кадров.

18. Разработчики программ по подготовке управленческих кадров, отобранных в результате конкурсного отбора, могут привлекаться к реализации данных программ.

III. Критерии конкурсного отбора образовательных программ

19. Конкурсный отбор образовательных программ осуществляется на основании следующих критериев:

- соответствие содержания программ целям обучения по развитию управленческих навыков кадрового потенциала системы государственного управления;

- соответствие содержания программ потребностям обучаемых;

- соответствие программ государственным образовательным стандартам обучения;

- соответствие объема содержания программ установленной продолжительности и срокам обучения;

- эффективность программ, т.е. использование новых методик преподавания с использованием инфор-

мационных технологий, позволяющих закрепить учебный материал на высоком уровне;

- баланс теории и практики. Образовательная программа должна быть интересной и понятной для слушателя, при этом определенная часть учебной нагрузки должна быть отведена на самостоятельную работу слушателей и их стажировку в соответствующих государственных и муниципальных органах;

- наличие раздаточного материала для проведения учебного модуля.

20. Конкурсной комиссией могут быть установлены дополнительные критерии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об уполномоченном органе по распределению средств Фонда оздоровления трудящихся

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О тарифах страховых взносов по государственному социальному страхованию", "О профессиональных союзах Кыргызстана" Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Определить уполномоченным органом по распределению средств Фонда оздоровления трудящихся Федерацию профсоюзов Кыргызстана (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 27 мая 2010 года ВП № 58

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О перечислении финансовых средств закрытого акционерного общества "Фонд развития Кыргызской Республики"

В целях обеспечения устойчивости финансовой системы Кыргызской Республики Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Ликвидационной комиссии закрытого акционерного общества "Фонд развития Кыргызской Республики" (далее - ЗАО "Фонда развития Кыргызской Республики") перечислить средства, ранее выделенные на капитализацию ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики", на счет Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики "Счет Резервного фонда Временного Правительства Кыргызской Республики" в Национальном банке Кыргызской Республики.

2. Ликвидационной комиссии ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики" в рамках процедуры ликвидации ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики", предусмотренной статьями 96-99 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, перечислить на счет Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики "Счет Резервного фонда Временного Правительства Кыргызской Республики" в Национальном банке Кыргызской Республики остатки средств на всех счетах ЗАО "Фонд развития Кыргыз-

ской Республики" в коммерческих банках и Национальном банке Кыргызской Республики.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики совместно с ликвидационной комиссией ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики" провести сверку ранее выделенных республиканским бюджетом ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики" средств и обеспечить своевременное и полное перечисление выявленных средств на счет Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики "Счет Резервного фонда Временного Правительства Кыргызской Республики" в Национальном банке Кыргызской Республики.

4. Государственной службе финансовой полиции Кыргызской Республики оказать содействие работе ликвидационной комиссии ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики" по выявлению средств ЗАО "Фонд развития Кыргызской Республики" в полном объеме.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 1 июня 2010 года ВП № 55

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О признании утратившими силу некоторых решений Правительства Кыргызской Республики

Временное Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2009 года № 221 "Об установлении квоты на ввоз сахара белого в Кыргызскую Республику";

- постановление Правительства Кыргызской Республики от 10 июля 2009 года № 447 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2009 года № 221 "Об установлении квоты на ввоз сахара белого в Кыргызскую Республику";

- постановление Правительства Кыргызской Рес-

публики от 15 июля 2009 года № 455 "О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики от 7 апреля 2009 года № 221 "Об установлении квоты на ввоз сахара белого в Кыргызскую Республику";

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 20 марта 2009 года № 123-р;

- распоряжение Правительства Кыргызской Республики от 2 апреля 2010 года № 111-р.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 июня 2010 года ВП № 68

ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕФЕРЕНДУМОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Порядке формирования и расформирования комиссий референдума (всенародного голосования), назначенного на 27 июня 2010 года

В соответствии с пунктом 15 Временного Порядка проведения референдума (всенародного голосования) Кыргызской Республики, назначенного на 27 июня 2010 года, утвержденного Декретом Временного Правительства Кыргызской Республики от 21 апреля 2010 года ВП № 20, Временная Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и расформирования комиссий референдума (всена-

родного голосования), назначенного на 27 июня 2010 года (прилагается).

2. Выпустить Порядок формирования и расформирования комиссий референдума (всенародного голосования), назначенного на 27 июня 2010 года брошюрой тиражом 500 экземпляров.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на члена Временной Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики Г.Алымбекову.

И.о. председателя Временной Центральной комиссии по выборам
А.Сариев

г.Бишкек
от 30 апреля 2010 года № 5

Приложение
к постановлению Временной Центральной комиссии
по выборам и проведению референдумов
Кыргызской Республики
от 30 апреля 2010 года № 5

ПОРЯДОК формирования и расформирования комиссий референдума

(В редакции постановления ВЦИК КР от 10 мая 2010 года № 7)

1. Общие положения

Настоящим определяется порядок формирования комиссий референдума.

Подготовку и проведение референдума, реализацию и защиту прав граждан Кыргызской Республики на участие в референдуме осуществляют:

1) Временная Центральная комиссия по вы-

борам и проведению референдумов Кыргызской Республики;

2) областные, Бишкекская, Ошская городские комиссии референдума;

3) территориальные (районные, городские) комиссии референдума;

4) участковые комиссии референдума.

2. Условия и порядок формирования комиссий референдума

Районные, городские комиссии референдума формируются Временной Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики в составе председателя, секретаря и не менее 5 членов.

Участковые комиссии референдума формируются вышестоящими районными, городскими комиссиями референдума в составе не менее 7 членов комиссии с правом решающего голоса. Численный состав участковых комиссий референдума устанавливается формирующими их соответствующими комиссиями референдума, но

не более 13 членов комиссии.

Районные, городские и участковые комиссии референдума из своего состава избирают председателя и секретаря комиссии с последующим утверждением соответствующей вышестоящей комиссией.

Формирование комиссий референдума осуществляется вышестоящими комиссиями референдума по предложению политических партий, зарегистрированных в Министерстве юстиции Кыргызской Республики на день опубликования Декрета Временного Правительства Кыргызской

Республики о назначении референдума (всенародного голосования) на 27 июня 2010 года и собраний граждан, имеющих право на участие в референдуме по месту учебы, жительства, службы, работы (организаций, учреждений, предприятий, некоммерческих организаций и т.д.), (далее собрания граждан). Объявление в средствах массовой информации о начале формирования комиссий, сроках и порядке представления документов в соответствии с Календарным планом основных мероприятий по подготовке и проведению референдума (всенародного голосования) публикуется соответствующей формирующей комиссией. Срок подачи документов устанавливается не позднее, чем за один день до дня формирования комиссии.

Вышестоящая комиссия референдума утверждает членов комиссии из числа представленных кандидатур.

В составе комиссии может быть не более одного представителя от каждой политической партии, собрания граждан, а также представителя от одной и той же организации (учреждения, предприятия). Представители политических партий не могут составлять более половины от общего числа членов комиссии референдума. В случае если число представителей от политических партий, окажется больше установленного числа, вопрос решается путем жеребьевки в порядке, установленном Временной Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики.

В случае если политические партии не выдвигнут установленное число кандидатов (половина

состава комиссии) в члены комиссии, их места заполняются кандидатами в члены комиссии референдума, выдвинутыми собраниями граждан. Государственные и муниципальные служащие, служащие государственных, муниципальных учреждений не могут составлять более одной трети от общего числа членов комиссии референдума с правом решающего голоса. Указанные положения применяются частично при формировании участковых комиссий референдума в больницах, санаториях, домах отдыха и других местах временного пребывания граждан, в труднодоступных и отдаленных районах, в следственных изоляторах и изоляторах временного содержания, на территориях воинских частей, расположенных в отдаленных и труднодоступных местностях, а также за пределами Кыргызской Республики.

Отобранные кандидатуры утверждаются решением соответствующей вышестоящей комиссией референдума.

Неизбранные и (или) не включенные по итогам жеребьевки кандидаты в состав комиссии референдума образуют резерв для включения их в состав эмиссии в случае выбытия отдельных членов комиссии референдума с правом решающего голоса. В случае отсутствия резерва вышестоящая комиссия референдума вправе включить в состав комиссии новые кандидатуры, а в случае расформирования комиссии референдума формирует комиссию из числа вновь представленных кандидатур от политических партий и собраний граждан.

(В редакции постановления ВЦИК КР от 10 мая 2010 года № 7)

3. Условия и порядок выдвижения, процедура проведения жеребьевки и рассмотрения кандидатур в составы комиссий референдума с правом решающего голоса

Членами комиссий референдума с правом решающего голоса не могут быть депутаты Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, местных кенешей, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, судьи, прокуроры, члены комиссий референдума с правом совещательного голоса. Член комиссии референдума с правом решающего голоса не может быть одновременно членом вышестоящей или нижестоящей комиссии референдума с правом решающего голоса.

Председателями и секретарями участковых комиссий референдума не могут быть избраны руководители государственных и муниципальных учреждений.

В состав одной комиссии референдума не могут быть избраны близкие родственники, а также лица, чья судимость не снята или не погашена в установленном законом порядке.

Кандидатуры, предлагаемые политическими партиями, в состав комиссии референдума определяются соответствующим решением органа политической партии, полномочного принимать

такое решение.

На собрании (конференции) политической партии, либо ее регионального отделения, политического совета по выдвижению кандидатур в состав соответствующей комиссии референдума (выдвижения кандидатур в состав комиссий референдума производится в соответствии с Уставом политической партии) вправе присутствовать член вышестоящей комиссии референдума.

Собрание граждан по предложению кандидатур в состав комиссии референдума проводится по инициативе гражданина или группы граждан, при этом число участников собрания должно быть не менее 5 человек. Решение собрания граждан о предложении в состав комиссий референдума должно быть оформлено протоколом собрания.

Протокол выдвижения направляется в соответствующую комиссию референдума.

Соответствующие комиссии референдума регистрируют поступившие документы от политических партий, собраний граждан по мере их поступления.

К каждому протоколу о выдвижении кандидатуры в состав комиссии референдума должны быть приложены копия паспорта, полные сведения о кандидате (фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, основное место работы или службы, занимаемая должность, справка с места работы, (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), партийная принадлежность, адрес места жительства, номер служебного и домашнего телефона, сведения об участии в организации и проведении избирательных кампаний, референдумов, заявление о согласии работать в составе комиссии референдума и обязательство по соблюдению Кодекса Кыргызской Республики о выборах в Кыргызской Республике).

Протоколы о выдвижении кандидатов в состав комиссий референдума:

- от политических партий заверяются подписями председателя и секретаря конференции (собрания), политсовета и печатью политической партии (регионального отделения партии);

- от собраний граждан заверяются подписями председателя и секретаря собрания. К протоколу прилагается список участников собрания с указанием места работы, службы, учебы, жительства, который заверяется подписями председателя и секретаря собрания.

В случае возникновения необходимости проведения жеребьевки, соответствующая комиссия референдума включает первым вопросом в повестку дня своего заседания организацию и проведение жеребьевки между выдвинутыми кандидатами от политических партий в состав комиссии референдума, о чем обязательно уведомляются политические партии, представившие кандидатуры.

Заседание комиссии референдума определяет комиссию для проведения жеребьевки в количестве трех человек из своего состава.

Для проведения жеребьевки соответствующая комиссия референдума в произвольной форме изготавливает пронумерованные талоны (конверты), которые помещаются в непрозрачный ящик, произвольной формы. Уполномоченный представитель каждой политической партии вытягивает один талон (конверт). Полномочия представителя партии должны быть удостоверены в письменной форме политической партией, чьи интересы он представляет, с указанием его фамилии, имени и отчества, места жительства, а также наименования комиссии референдума, куда он направлен для участия в жеребьевке. Данный документ действителен при предъявлении паспорта или заменяющего его документа. По итогам жеребьевки политические партии, вытянувшие первые номера, составляющие 1/2 состава соответствующей комиссии референдума, включаются в комиссию референдума. Оставшиеся кандидатуры образуют резерв.

По результатам жеребьевки составляется протокол и подписывается членами комиссии, проводившей жеребьевку, уполномоченные представители политических партий расписываются в протоколе об ознакомлении с результатами жеребьевки.

Если число кандидатур, выдвинутых от политических партий, окажется меньше установленного данным Временным Положением о порядке формирования и расформирования комиссий референдума числа кандидатов в состав комиссий референдума, соответствующая комиссия референдума вправе включить в состав комиссии кандидатуры, из числа выдвинутых от собраний граждан.

В случае, если кандидатур в состав комиссии референдума от собраний граждан предложено более требуемого по данному Временному Положению количества, соответствующая комиссия референдума, обсудив все поступившие предложения, с учетом требований Кодекса о выборах в Кыргызской Республике, путем голосования выбирает кандидатуры в состав формируемых комиссий референдума.

Неизбранные в результате голосования кандидаты от собраний граждан в состав формируемой комиссии референдума образуют резерв для включения их в состав комиссии референдума в случае выбытия отдельных членов избирательной комиссии.

Комиссия референдума, формирующая нижестоящую комиссию, рассматривает на своем заседании материалы, полученные от политических партий, собраний граждан о составах комиссий референдума. При этом соответствующая вышестоящая комиссия референдума вправе отклонить ту или иную кандидатуру. В решении комиссии референдума обязательно указывается причина отклонения той или иной кандидатуры.

В случае выбытия отдельных членов комиссии, выдвинутых от политической партии, вышестоящая комиссия референдума включает в состав комиссии референдума кандидатуру от политической партии из резерва, которая по итогам жеребьевки при формировании комиссии заняла следующий по порядку номер и так далее.

В случае выбытия отдельных членов комиссии референдума, выдвинутых от собрания граждан, вышестоящая комиссия отбирает в состав комиссии кандидатуру от собрания граждан из резерва.

В случае отсутствия резерва вышестоящая комиссия референдума вправе включить в состав комиссии референдума кандидатуры из числа вновь выдвинутых кандидатов от политических партий, собраний граждан, не представленных в соответствующей комиссии референдума.

Комиссия референдума, сформировавшая нижестоящие комиссии референдума составляет

качественный анализ состава утвержденных комиссий референдума по форме, установленной Временной Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Рес-

публики и передает эти данные в трехдневный срок после утверждения во Временную Центральную комиссию по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики.

4. Основания, порядок изменения состава и расформирования комиссий референдума

Комиссии референдума могут быть расформированы Временной Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики в случаях:

- нарушения комиссией референдума прав граждан на участие в референдуме;

- неисполнения комиссией референдума решений вышестоящей комиссии референдума, принятых в соответствии с требованиями Декретов Временного Правительства и требованиями Кодекса о выборах в Кыргызской Республике, решений Временной Центральной избирательной комиссии.

С заявлением о расформировании комиссии референдума вправе обратиться соответствующая вышестоящая комиссия референдума. Решение Временной Центральной избирательной комиссии о расформировании комиссии рефе-

рендума принимается большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

Заявление о расформировании комиссии референдума может быть подано не позднее, чем за 10 календарных дней до дня голосования.

Заявление о расформировании комиссии референдума принимается к рассмотрению незамедлительно, и решение по нему выносится не позднее чем через 2 календарных дня со дня подачи заявления.

В случае принятия решения о расформировании комиссии референдума, вышестоящая комиссия выполняет функции расформированной комиссии и в течение трех дней формирует комиссию в новом составе из резерва. В случае отсутствия резерва - из числа вновь представленных кандидатур от политических партий и собраний граждан.

5. Сроки полномочий территориальных и участковых комиссий референдума

Полномочия территориальных и участковых комиссий референдума прекращаются по истечении 15 дней со дня официального опубликова-

ния (обнародования) ВЦИК принятого на референдуме решения и итогов голосования в целом по Кыргызской Республике.

Рабочая группа по разработке временного порядка формирования и расформирования комиссий референдума

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕФЕРЕНДУМОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения "О порядке деятельности, статусе и полномочиях международных (иностранных) наблюдателей на Референдуме Кыргызской Республики"

Руководствуясь подпунктами 3, 16 пункта 1 статьи 5 Закона Кыргызской Республики "О Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики", в целях установления порядка участия в Референдуме Кыргызской Республики международных наблюдателей, Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики постановляет:

(иностранных) наблюдателей на Референдуме Кыргызской Республики" (приложение № 1), образец заявления на аккредитацию международного (иностранного) наблюдателя (приложение № 2).

2. Направить настоящее постановление в Министерство иностранных дел Кыргызской Республики, Министерство труда, занятости и миграции Кыргызской Республики.

1. Утвердить Положение "О порядке деятельности, статусе и полномочиях международных

ления возложить на члена ЦИК КР Бапанову Ж.Б.

Председатель Временной Центральной комиссии по выборам
А.Сариев

г.Бишкек
от 10 мая 2010 года № 10

Приложение № 1
к постановлению Временной Центральной комиссии
по выборам и проведению референдумов
Кыргызской Республики
от 10 мая 2010 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке деятельности, статусе и полномочиях международных (иностранных) наблюдателей на Референдуме Кыргызской Республики

Настоящее Положение "О порядке деятельности, статусе и полномочиях международных (иностранных) наблюдателей на Референдуме Кыргызской Республики" (далее международных) наблюдателей на Референдуме Кыргызской Республики" (далее Положение) подготовлено на основе временного порядка проведения Референдума (всемирного порядка проведения Референдума) Кыргызской Республики назначенного на 27.06.2010 г., международных договоров Кыргызской Республики с учетом общепризнанных принципов и норм международно-

го права в области организации и проведения выборов, международных избирательных стандартов.

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, статус и полномочия международных наблюдателей при проведении Референдума Кыргызской Республики, осуществляющих наблюдение индивидуально, в составе группы наблюдателей, а также в составе международной миссии по наблюдению.

1. Общие положения

1.1. Международным наблюдателем является лицо, представляющее иностранную или международную организацию, приобретающее право на осуществление наблюдения за подготовкой и проведением Референдума Кыргызской Республики в соответствии с установленным законом порядком.

1.2. Международным наблюдателем может быть не являющийся гражданином Кыргызской Республики представитель иностранной или международной организации, наделенный правом осуществлять в порядке, установленном законом, наблюдение за подготовкой и проведением Референдума Кыргызской Республики.

2. Порядок приглашения международных наблюдателей

2.1. Международные наблюдатели получают разрешение на въезд на территорию Кыргызской Республики в порядке, установленном законом, и аккредитуются Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики при наличии соответствующего приглашения и документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

2.2. Приглашения могут быть направлены после официального опубликования решения о назначении Референдума Кыргызской Республики, Временным Правительством Кыргызской Республики, Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики.

2.3. Предложения о направлении приглашений могут быть поданы международными и на-

циональными, некоммерческими организациями, имеющими признанный авторитет в области защиты прав человека.

2.4. Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики направляет приглашения центральным избирательным органам зарубежных стран, а также международным организациям, специализирующимся по вопросам избирательного законодательства и выборов.

2.5. Приглашения направляются через Министерство иностранных дел Кыргызской Республики.

В приглашении могут содержаться пожелания к численности и составу миссии, а также к обеспечению в миссии гендерного баланса, странового представительства.

3. Порядок аккредитации

3.1. Наблюдатели иностранных государств и международных организаций аккредитуются при Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики по представлению списка наблюдателей иностранных государств и международных организаций Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

3.2. Для аккредитации иностранные государства и международные организации представляют в Министерство иностранных дел Кыргызской

Республики список своих наблюдателей, представителей и заявление об аккредитации в качестве международного наблюдателя, а также копию документа удостоверяющего личность международного наблюдателя.

3.3. Министерство иностранных дел Кыргызской Республики, после проверки поступивших от представителя иностранного государства и международной организации документов, необходимых для аккредитации в качестве международного наблюдателя, передает их в Центральную ко-

миссию по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики для принятия решения об аккредитации.

3.4. Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики выдает международному наблюдателю удостоверение установленного образца на основании представленных документов (заявления об аккредитации в качестве международного наблюдателя, а также документа удостоверяющего личность международного наблюдателя).

3.5. Удостоверение дает право международному наблюдателю осуществлять свою деятельность только в период подготовки и проведения Референдума.

3.6. Аккредитация международных наблюдателей начинается за 30 дней до дня голосования и заканчивается за 5 дней до дня Референдума.

3.7. Срок полномочий международного на-

блюдателя начинается со дня аккредитации в Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики и заканчивается в день официального опубликования результатов Референдума.

3.8. Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики вправе отказать в аккредитации международному наблюдателю в случае несоответствия их действий установленному порядку, в том числе: на основании обращений органов исполнительной власти, содержащих факты, указывающие на то, что цели и задачи деятельности международного наблюдателя противоречат Конституции Кыргызской Республики, либо создают угрозу суверенитету, политической независимости, территориальной неприкосновенности, национальным интересам Кыргызской Республики.

4. Полномочия и порядок деятельности международных наблюдателей

4.1. Международный наблюдатель осуществляет свою деятельность самостоятельно и независимо.

4.2. Материально-финансовое обеспечение деятельности международного наблюдателя производится за счет средств направившей стороны или за счет собственных средств наблюдателя.

4.3. Международный наблюдатель при посещении избирательных комиссий всех уровней и органов государственной власти Кыргызской Республики, иных государственных органов, органов местного самоуправления должен иметь при себе выданное ему удостоверение международного наблюдателя и документ, удостоверяющий его личность, и предъявлять его по требованию организаторов Референдума.

4.4. Международные наблюдатели только после завершения голосования вправе публично излагать свое мнение о законодательстве Кыргызской Республики о Референдуме, о подготовке и проведении Референдума, проводить пресс-конференции, обращаться к представителям средств массовой информации.

4.5. Международные наблюдатели обязаны:

- соблюдать Конституцию и законы Кыргызской Республики; обязательства по ОБСЕ; положения "Конвенции о стандартах демократических выборов, избирательных прав и свобод в государствах-участниках Содружества Независимых Государств"; иные международные документы;

- выполнять свои функции, руководствуясь принципами политической нейтральности, беспристрастности, отказа от выражения каких бы то ни было предпочтений или оценок по отношению к избирательным органам, государственным и иным органам, должностным лицам, участникам процесса референдума;

- не вмешиваться в процесс референдума;

- основывать все свои заключения на наблюдении и фактическом материале.

4.6. Международные наблюдатели вправе устанавливать контакты с политическими партиями, общественными объединениями, учреждениями и организациями, специализирующимися на правовом просвещении избирателей, участников Референдума, а также государственными и иными органами, в частности с Омбудсменом Кыргызской Республики, в целях взаимодействия в получении объективной информации о ходе подготовки и проведения Референдума, обеспечении и защиты избирательных прав и свобод граждан и иных участников процесса референдума.

4.7. В соответствии с настоящим положением международные наблюдатели не вправе использовать свой статус для осуществления деятельности, не связанной с наблюдением за ходом подготовки проведения Референдума.

4.8. Центральная комиссия по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики вправе отозвать аккредитацию международного наблюдателя в случае нарушения им общепризнанных принципов и норм международного права, Закона о ЦИКе, законодательства Кыргызской Республики.

4.9. Международный наблюдатель на территории Кыргызской Республики находится под покровительством Кыргызской Республики. Избирательные органы, органы государственной власти и местного самоуправления обязаны оказывать ему необходимое содействие в пределах своей компетенции.

4.10. Лица, нарушающие права международных наблюдателей, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Иностранные журналисты

5.1. Иностранные журналисты для освещения Референдума аккредитовываются на территории Кыргызской Республики Министерством иностранных дел Кыргызской Республики.

5.2. Порядок аккредитации иностранных журналистов регулируется "Положением об аккредитации корреспондентов средств массовой информации иностранных государств на территории Кыргызской Республики", утвержденное по-

становлением Правительства Кыргызской Республики от 19 апреля 2000 года за № 215.

5.3. Министерство иностранных дел Кыргызской Республики представляет в Центральную комиссию по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики список аккредитованных в Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики представителей иностранных средств массовой информации.

Приложение № 2
к постановлению Временной Центральной комиссии
по выборам и проведению референдумов
Кыргызской Республики
от 10 мая 2010 года № 10

Центральная комиссия по выборам
и проведению референдумов
Кыргызской Республики

Адрес: Кыргызская Республика,
г.Бишкек, ул.Раззакова, 59,
Тел.: _____
факс: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на аккредитацию международного (иностранного) наблюдателя

APPLICATION FORM
for accreditation as a international (foreign) observer

1	Фамилия: Family name: Имя: First name: Отчество: Other names:	
2	Дата рождения (день, месяц, год): Date of birth (day, month, year): Место рождения: Place of birth:	
3	Гражданство: Current citizenship(s):	
4	Документ, удостоверяющий личность: Identification document: Номер: Number: Дата выдачи (день, месяц, год): Date of issue (day, month, year): Действителен до (день, месяц, год): Valid until (day, month, year):	
5	Место работы (полное название, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты): Place of work (full name of employer, address of employer, phone, fax, e-mail): Должность: Position:	
6	Название организации, которую Вы представляете в качестве иностранного (международного) наблюдателя: Name of the organization which you represent as foreign (international) observer:	

	Телефон (факс): Phone (fax):	
7	Домашний адрес: Home address: Телефон: Phone: Факс: Fax: Адрес электронной почты: E-mail:	
8	Опыт международного наблюдения (страна, год, в составе какой миссии): Election observation experience (country, year, sending organization):	
9	Государственный орган Кыргызской Республики, пригласивший Вас в качестве наблюдателя: State authority of the Kyrgyz Republic which invite you to take part in the election observation:	
10	Дата прибытия в Кыргызскую Республику: Date of arrival in the Kyrgyz Republic:	
11	Дата отъезда из Кыргызской Республики: Date of departure from the Kyrgyz Republic:	
	Дата заполнения: Data:	Подпись: Signature:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕФЕРЕНДУМОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил агитации при подготовке и проведении референдума Кыргызской Республики

В соответствии с пунктом 12, 13, 15 Декрета Временного Правительства Кыргызской Республики № 20 от 21 апреля 2010 г. Временного порядка проведения референдума Кыргызской Республики, статьи 28 Закона Кыргызской Республики от 23 октября 2007 года № 159 "О референдуме Кыргызской Республики", постановляет:

1. Утвердить Правила агитации при подготовке и проведении референдума Кыргызской Республики 27 июня 2010 года (приложение).

2. Опубликовать настоящие Правила в изданиях "Эркин Тоо", "Слово Кыргызстана", и распространить в Информационных агентствах Кыргызской Республики.

3. Настоящие Правила выпустить брошюрой тиражом 3000 экземпляров.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на члена Центральной Комиссии референдума Бапанову Ж.Б.

Председатель Центральной комиссии по выборам
А.Сариев

г.Бишкек
от 17 мая 2010 года № 28

Приложение
к постановлению Центральной комиссии
по выборам и проведению референдумов
Кыргызской Республики
от 17 мая 2010 года № 28

ПРАВИЛА

агитации при подготовке и проведении референдума Кыргызской Республики

Подготовка и проведение референдума осуществляется, открыто и гласно. Центральная комиссия по выборам и проведению референдума, комиссии референдума всех уровней обеспечи-

вают информирование граждан Кыргызской Республики о порядке и сроках подготовки и проведения референдума, об итогах голосования и о результатах референдума.

1. Агитация по вопросам, вынесенным на референдум

1. Граждане Кыргызской Республики, политические партии, некоммерческие организации, участники референдума вправе в любых допускаемых законом формах и законными методами беспрепятственно вести агитацию за или против участия в референдуме, за или против вопросов, выносимых на референдум.

2. Не допускается пропаганда или агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

3. Запрещается проводить агитацию, распространять любые агитационные материалы:

- 1) государственным, муниципальным служащим, военнослужащим, при исполнении ими должностных или служебных обязанностей;
- 2) воинским частям, военным учреждениям и организациям;
- 3) религиозным объединениям;
- 4) членам комиссии референдума;

2. Сроки проведения агитации по вопросам референдума

1. Агитация по вопросам референдума начинается с момента официального опубликования проекта Конституции Кыргызской Республики и заканчивается за 24 часа до начала голосования.

3. Условия проведения агитации по вопросам референдума на телевидении и радио

1. Государственные телерадиоорганизации обязаны обеспечить политическим партиям, некоммерческим организациям, участникам референдума равные условия для проведения агитации по вопросам референдума.

2. Сведения о размере и условиях оплаты эфирного времени должны быть опубликованы соответствующей телерадиоорганизацией, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики с уведомлением о готовности предоставить эфирное время для проведения агитации по вопросам референдума Центральной комиссии референдума.

3. Предоставление за плату эфирного времени на каналах телерадиоорганизации для прове-

4. Условия проведения агитации по вопросам референдума в периодических печатных изданиях

1. Редакции государственных печатных изданий обязаны обеспечить политическим партиям, некоммерческим организациям, участникам референдума равные условия для проведения агитации по вопросам референдума. Печатная площадь в периодических печатных изданиях предоставляется участникам референдума за плату.

2. Негосударственные периодические печат-

- 5) гражданам, не достигшим 18 лет;
- 6) гражданам и организациям иностранных государств;
- 7) международным организациям и международным общественным движениям.

4. Агитация по вопросам референдума может проводиться:

- 1) на каналах организаций телерадиовещаний и страницах периодических печатных изданий и Информационных агентствах;
- 2) посредством проведения массовых мероприятий (собраний, встреч, публичных дебатов и дискуссий, митингов, демонстраций, уличных шествий в соответствии с действующим законодательством);
- 3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 4) в иных формах, не запрещенных законами Кыргызской Республики.

2. Агитационные печатные материалы, ранее вывешенные вне помещений комиссий референдума, могут сохраняться на прежних местах и в день голосования.

2. Агитационные печатные материалы, ранее вывешенные вне помещений комиссий референдума, могут сохраняться на прежних местах и в день голосования.

4. Общий объем бесплатного эфирного времени, которое государственная общественная телерадиоорганизация обязана предоставить политическим партиям, некоммерческим организациям участникам референдума, должен составлять не менее одного часа. При этом не менее одной второй общего объема бесплатного эфирного времени должна быть представлена исключительно для совместного проведения дебатов, дискуссий, "круглых столов", иных аналогичных агитационных мероприятий.

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

3. Сведения о размере и условиях оплаты печатной площади должны быть опубликованы соответствующей редакцией периодического печатного издания, в сроки установленные решением Центральной комиссии по выборам и про-

ведению референдумов Кыргызской Республики с уведомлением о готовности предоставить печатную площадь для проведения агитации по вопросам референдума Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики.

4. Предоставление за плату печатной площади в периодических печатных изданиях для проведения агитации по вопросам референдума производится в соответствии с договором, за-

5. Условия проведения агитации по вопросам референдума посредством массовых мероприятий

1. Государственные органы, органы местного самоуправления обязаны содействовать участникам референдума в организации и проведении собраний и встреч с гражданами, публичных дебатов и дискуссий, митингов, демонстраций и шествий, обеспечивать безопасность при проведении массовых мероприятий.

2. По заявке комиссий референдума помещения, пригодные для проведения массовых мероприятий и находящиеся в государственной или коммунальной собственности, безвозмездно

6. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов

1. Политические партии, некоммерческие организации, участники референдума вправе беспрепятственно распространять печатные, аудиовизуальные и иные агитационные материалы.

2. Все печатные, аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование и юридический адрес организации (фамилию, имя, отчество и место жительства лица), изготовившего данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшего данные материалы, а также информацию о тираже и дате их выпуска.

3. Органы местного самоуправления по предложению территориальных комиссий референдума обязаны выделить и оборудовать специ-

7. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации по вопросам референдума

1. Комиссии референдума всех уровней контролируют соблюдение установленного порядка проведения агитации по вопросам референдума.

2. При проведении агитации не допускаются агитация, возбуждающая социальную, религиоз-

ключенным между редакцией периодического печатного издания и представителями политических партий, некоммерческих организаций и участниками референдума.

5. Общий объем бесплатной печатной площади, который государственные общественные периодические печатные издания обязаны предоставить политическим партиям, некоммерческим организациям и участникам референдума не менее одной страницы формата А5.

предоставляются собственником, владельцем в пользование на установленное комиссией референдума время для встреч участников референдума с гражданами.

3. Политические партии, некоммерческие организации, участники референдума вправе на основе договора арендовать здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от форм собственности, для проведения встреч с участниками референдума.

альные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого участка.

4. Участники референдума могут вывешивать (расклеивать) в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах печатные агитационные материалы только с согласия собственников, владельцев указанных объектов.

5. Запрещается вывешивать (расклеивать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в помещениях для голосования.

ную, расовую, национальную ненависть и вражду, призывы к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и нарушению целостности государства, пропаганда войны и иные формы.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О взаимоотношении сотрудников милиции с участниками дорожного движения

В целях упорядочения взаимоотношений сотрудников милиции с участниками дорожного движения приказываю:

1. При обращении сотрудников милиции к участникам дорожного движения необходимо руководствоваться соблюдением законности, четким исполнением своих обязанностей, сочетании твердости, решительности и принципиальности в предупреждении и пресечении правонарушений с внимательным, доброжелательным и уважительным отношением к гражданам.
2. При обращении к участникам дорожного движения сотрудник милиции обязан быть вежливым, объективным и тактичным, свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, исключая возможность ошибочного или двоякого их понимания.
3. При остановке транспортного средства сотрудник милиции обязан подойти к нему, назвать свою должность, звание, фамилию, после чего кратко сообщить причину обращения (остановки) и действовать в зависимости от причин остановки, поведения и состояния водителя остановленного транспортного средства.
 - 3.1. При остановке транспортного средства или пешехода сотрудник, по требованию участника дорожного движения, обязан предъявить в развернутом виде служебное удостоверение, не выпуская его из рук.
4. Сотрудник милиции может потребовать от водителя выйти из кабины транспортного средства (сойти с него), в следующих случаях:
 - 4.1. для устранения технических неисправностей транспортного средства или нарушений правил перевозки грузов;
 - 4.2. когда имеются достаточные основания полагать что водитель находится в состоянии опьянения и (или) болезненного состояния;
 - 4.3. для проведения (в присутствии водителя) сверки номеров агрегатов и узлов транспортного средства с записями в регистрационных документах;
 - 4.4. для проведения личного досмотра, досмотра транспортного средства и осмотра груза;
 - 4.5. когда водитель или пассажир подозреваются в совершении преступления или правонарушения;
 - 4.6. когда требуется его участие в осуществлении процессуальных действий, а также оказании помощи другим участникам дорожного движения или сотрудникам милиции;

4.7. когда его поведение создает угрозу личной безопасности сотрудника милиции.

5. Сотрудник милиции вправе останавливать и одновременно проверять не более двух транспортных средств. Остановка других транспортных средств производится после проведения соответствующего разбирательства с водителями остановленного транспорта. Данное требование не распространяется на действия сотрудников милиции при ограничении или прекращении движения транспортных средств, проведении сопровождений и эскортировании транспортных средств, введении типовых планов и кодовых мероприятий органов внутренних дел.

При одновременном выявлении нарушений в области безопасности дорожного движения, совершенных несколькими участниками дорожного движения, принимаются меры к пресечению нарушений, представляющих наибольшую опасность для жизни и здоровья граждан.

6. Действия сотрудника милиции должны быть понятны участникам дорожного движения, а сигналы водителям подаваться своевременно во избежание вынужденного создания ими помех для движения других транспортных средств и пешеходов (необходимость применения экстренного торможения, маневрирования и т.п.).

7. При пресечении правонарушений сотрудник милиции должен исходить из возложенной на него задачи по обеспечению безопасности граждан, защиты их прав и законных интересов граждан, общества и государства. При необходимости сотрудник милиции обязан оказывать содействие гражданам, в следующих случаях:

- 7.1. в организации оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим от преступлений и дорожно-транспортных происшествий, а также доставления их в лечебные учреждения;
- 7.2. в возможном устранении технических неисправностей транспортного средства и транспортировке поврежденных транспортных средств.

8. Обращение к водителю транспортного средства сотрудник милиции должен осуществляться, как правило, со стороны места нахождения водителя. При наличии объективных обстоятельств (угроза личной безопасности при нахождении на проезжей части, загрязненность дорожного покрытия и других) сотрудник милиции вправе обратиться к водителю с противоположной стороны транспортного средства.

Разъяснения участнику дорожного движения сути совершенного им нарушения должны даваться без нравоучений, убедительно и ясно, со ссылкой на соответствующие требования безопасности дорожного движения и нормативных правовых актов, действующих в области дорожного движения.

Если участник дорожного движения на сообщение о совершенном нарушении реагирует возбужденно, нужно дать ему время успокоиться и предоставить возможность дать объяснение по поводу его неправомерных действий, дополнительно разъяснить суть правонарушения, после чего осуществляется производство по делу об административном правонарушении. При необходимости, сотрудник милиции о конфликтной ситуации докладывает непосредственному руководителю, который принимает решение о выезде на место для разбирательства.

В случае неповиновения законному распоряжению или требованию сотрудника милиции, либо воспрепятствования исполнению им служебных обязанностей, в отношении данного лица принимаются меры, в том числе принудительные, предусматривающие его доставление в ближайший отдел внутренних дел для производства по делу об административном правонарушении.

9. По требованию участника дорожного движения сотрудник милиции должен сообщить местонахождение и телефон дежурного или ответственного должностного лица органа внутренних дел.

10. При возникновении конфликтных ситуаций, претензий или по требованию участников дорожного движения сотрудник милиции разъясняет порядок обжалования своих действий.

11. Сотрудник милиции при общении с участниками дорожного движения, за исключением случаев, запрещенных законодательством, имеет право использовать видео- и звукозаписывающую аппаратуру.

12. Сотрудник милиции не должен препятствовать использованию видео- и звукозаписывающей аппаратуры участником дорожного движения, если таковое не запрещено законодательством.

13. С документами граждан при проверке необходимо обращаться аккуратно, не делать в них каких-либо отметок в не предусмотренных для

этого местах. Если в документ при передаче его сотруднику милиции вложены деньги и другие ценные бумаги, необходимо вернуть документ гражданину и предложить владельцу передать документ без денег и ценных бумаг.

14. Документы, передаваемые участниками дорожного движения для проверки и приобретаемые к составленным материалам, принимаются сотрудниками милиции без обложек.

15. Сотрудникам запрещается принимать от участников дорожного движения материальные ценности, а также какие-либо вещи, предметы или документы, за исключением необходимых для осуществления действий по обеспечению безопасности дорожного движения.

16. В случае совершения участником дорожного движения противоправных действий, не относящихся к административным правонарушениям в области дорожного движения, сотрудник милиции обязан пресечь на месте такие действия.

17. При исполнении служебных функций сотрудники милиции должны находиться в форменном обмундировании (сотрудник дорожно-патрульной службы - с нагрудным знаком), иметь служебное удостоверение.

18. Действия по оформлению процессуальных документов, за исключением случаев, когда участника дорожного движения необходимо доставить в отдел внутренних дел, должны осуществляться на месте совершения (пресечения) административного правонарушения. При этом допускается их оформление в служебном помещении или салоне автомобиля.

19. Запрещается остановка, проверка технического состояния и документов транспортных средств без необходимости.

Персональную ответственность за исполнение требований данного приказа возложить на начальников ГУБДД МВД Кыргызской Республики, ГУВД г.Бишкек, УВД областей и г.Ош.

21. Приказ объявить всему личному составу органов внутренних дел Кыргызской Республики.

22. Настоящий приказ опубликовать в средствах массовой информации.

23. Контроль по исполнению требований данного приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Кыргызской Республики полковника милиции К.Джунушалиева.

Министр внутренних дел Кыргызской Республики
Б.Шерниязов

г.Бишкек
от 24 мая 2010 года № 419

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
**О несении службы на стационарных и
 передвижных постах подразделений безопасности
 дорожного движения Министерства внутренних дел
 Кыргызской Республики**

В целях предотвращения нареканий граждан на необоснованные проверки автотранспорта со стороны сотрудников органов внутренних дел, уменьшения факторов, сдерживающих развитие торговли и транспортировки товаров народного потребления, снижения различных коррупционных проявлений, формирования положительного общественного мнения у населения республики о деятельности правоохранительных органов приказываю:

1. Сотрудникам БДД при несении службы на передвижных и стационарных постах:

- надзор за дорожным движением осуществлять в открытой форме, с таким расчетом, чтобы данные сотрудники были максимально видны участникам дорожного движения, запретив им находиться в местах ограниченной видимости, на автобусных остановках, скрывшись за автотранспортом, либо иными искусственными и природными укрытиями;

- запретить остановку, проверку технического состояния и документов транспортных средств без необходимости. Остановку автотранспортных средств производить только в случаях нарушения Правил дорожного движения со стороны лиц, находящихся в данных транспортных средствах.

2. Руководителям подразделений безопасности дорожного движения органов внутренних дел:

- при проведении инструктажей и разводов сотрудников милиции, назначенных в наряд, регулярно инструктировать их по исполнению

полнению требований данного приказа, уделяв особое внимание вежливому, культурному и внимательному обращению с гражданами.

Несение службы на автодорогах республики осуществлять только сотрудникам милиции, задействованным по утвержденным дислокациям постов и маршрутов патрулирования, при наличии карточки поста (маршрута патрулирования) выдаваемой сотрудникам БДД на время несения службы.

Начальникам ГУБДД и УИОС МВД Кыргызской Республики, организовать проведение регулярных проверок по несению службы сотрудниками органов внутренних дел Кыргызской Республики на постах и маршрутах несения службы.

Считать утратившим силу требования приказа МВД Кыргызской Республики № 1106-2009 года.

Персональную ответственность за исполнение требований данного приказа возложить на начальников ГУБДД МВД Кыргызской Республики, ГУВД г.Бишкек, УВД областей и г.Ош.

7. Приказ объявить всему личному составу органов внутренних дел Кыргызской Республики.

Настоящий приказ опубликовать в средствах массовой информации.

Контроль по исполнению требований данного приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Кыргызской Республики полковника милиции К.Джунушалиева.

Министр внутренних дел Кыргызской Республики
Б.Шерниязов

г.Бишкек
 от 24 мая 2010 года № 420

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ФИНАНСОВОЙ РАЗВЕДКИ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ФИНАНСОВОЙ РАЗВЕДКИ
 КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**О выполнении постановления Правительства Кыргызской
 Республики "О мерах по реализации Закона Кыргызской
 Республики "О противодействии финансированию
 терроризма и легализации (отмыванию) доходов,
 полученных преступным путем"**

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" и постановлением Правительства Кыргызской Республики "О мерах по реализации Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" от 5 марта 2010 года № 135, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Справочник кодов видов операций (сделок), подлежащих обязательному контролю (приложение 1);
- Перечень критериев и справочник кодов видов подозрительных операций (сделок) (приложение 2);
- Перечень государств и территорий, которые не применяют либо применяют в недостаточной степени Рекомендации ФАТФ и не участвуют в международном сотрудничестве в сфере противодействия финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (приложение 3);
- Справочник кодов видов лиц, представляющих сведения (приложение 4);
- Справочник кодов видов организационно-правовых форм (приложение 5);
- Справочник кодов видов участников операций (сделок) с денежными средствами или имуществом (приложение 6);
- Справочник кодов видов документов, удостоверяющих личность или подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Кыргызской Республике, используемых при представлении информации в ГСФР (приложение 7);
- Справочник кодов видов операций (сделок) (приложение 8);
- Типовые формы для предоставления сообщения в ГСФР (приложение 9);
- Типовую форму анкеты клиента (приложение 10);
- Типовую форму анкеты бенефициарного собственника (выгодоприобретателя) (приложение 11);
- Форму регистрационной карточки абонента единой информационной системы ГСФР (приложение 12);
- Форму листа согласования о предоставлении

СБД (приложение 13);

о) Форму квитанции о принятии или непринятии СЭД (приложение 14);

п) Форму письменного запроса о предоставлении информации и документов (приложение 15);

р) Перечень должностных лиц ГСФР, имеющие право направлять запрос лицам, представляющим сведения (приложение 16);

с) Формы постановления Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики о замораживании операции (сделки) с денежными средствами или имуществом (приложения {17 и 17¹}) (не подлежат публикации);

т) Образец телефонограммы об издании постановления о замораживании операции (сделки) с денежными средствами или имуществом (приложение 18);

у) Справочник транслитерации (приложение 19);

ф) Инструкцию о порядке заполнения Формы 1 (приложение 20).

2. Отделу ИТ-обеспечения ГСФР поместить вышеуказанные перечни, справочники, формы (за исключением п."с"), образец и инструкцию на интернет-сайте ГСФР.

3. Признать утратившим силу приказы Службы финансовой разведки Кыргызской Республики:

- от 29 января 2007 года за № 15/П "Об утверждении Положения "О внутреннем контроле, обязательном для осуществления лицами, предоставляющими сведения в целях противодействия финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем";

- от 19 июля 2007 года за № 52/П "Об утверждении Положения "О порядке представления в Службу финансовой разведки Кыргызской Республики информации, предусмотренной Законом КР от 31.07.2006 года № 135 "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем";

- от 1 августа 2007 года за № 54/П "Об утверждении Положения о приостановлении сделок и операций с денежными средствами или иным имуществом".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Государственной службы финансовой разведки
М.Садыров

г.Бишкек
 от 30 марта 2010 года № 13/П

Приложение 1
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК

кодов видов операций (сделок), подлежащих обязательному контролю (в соответствии со статьей 6 Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем")

№	Перечень критериев	Код
I. Операции (сделки), совершенные на сумму равной или превышающей 1 000 000 сомов (эквивалента в иностранной валюте)		
1		1001
2	Все внутренние и внешние операции (сделки), осуществляемые банками и иными финансово-кредитными учреждениями, имеющими право открытия и ведения банковских счетов (вкладов), за исключением операций (сделок), перечень которых определяется уполномоченным государственным органом по согласованию с Национальным банком Кыргызской Республики	1002
3	Операции (сделки) в случае если хотя бы одной из сторон является физическое или юридическое лицо, имеющее соответственно регистрацию, место жительства или место нахождения в государстве (на территории), в котором (на которой) не предусмотрено раскрытие или представление информации при проведении финансовых операций, либо одной из сторон является лицо, являющееся владельцем счета в банке, зарегистрированном в указанном государстве (на указанной территории). Согласно перечню государств или территорий (офшорных зон)	1003
4	Покупка или продажа наличной иностранной валюты	1004
5		1005
6	Приобретение физическим лицом ценных бумаг за наличный расчет	1006
7	Обмен банкнот одного достоинства на банкноты другого достоинства	1007
8		1008
9		1009
10	Внесение физическим лицом в уставный капитал организации денежных средств в наличной форме	1010
11	Движение денежных средств благотворительных, общественных организаций и учреждений, фондов	1011
12	Размещение ценных бумаг, драгоценных металлов, драгоценных камней или иных ценностей в ломбард	1011
13	Выплата физическим лицом страхового взноса или получение от него страховой премии по страхованию жизни и иным видам накопительного страхования и пенсионного обеспечения	1013
14	Сделка с недвижимым имуществом, если сумма, на которую она совершается, равна или превышает 4 500 000 сомов	1014
15	Сделка с движимым имуществом	1015
16	Получение или предоставление имущества по договору финансовой аренды (лизинга)	1016
17		1017
18		1018
19	Выплата денежных средств в виде выигрыша, полученного от игры в лотерею, тотализатора (взаимного пари) или от других, основанных на риске, игр	1019
20	Перевод(ы) денежных средств осуществляемые не финансово-кредитными организациями по поручению клиента	1020
21	Перевод(ы) денежных средств по системам, позволяющим осуществлять такие операции без открытия счета, и их получение	1021
22		1022
II. Операции (сделки), совершенные независимо от суммы		
23	Операции (сделки) с денежными средствами или имуществом в случае, если хотя бы одной из сторон, участвующих в этих операциях (сделках), является физическое или юридическое лицо, в отношении которого имеются сведения об участии в террористической или экстремистской деятельности (финансировании терроризма или экстремизма), полученные в порядке, установленном законами или международными договорами Кыргызской Республики. Согласно перечню	1098
24	Подозрительные операции (сделки). Согласно отдельному перечню	См. приложение 2

Приложение 2
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ПЕРЕЧЕНЬ

критериев и справочник кодов видов подозрительных операций (сделок)

- Операции (сделки), осуществляемые банками (включая филиалами и представительствами)
- Операции (сделки), осуществляемые финансовыми организациями и учреждениями (небанковские), включая филиалы и представительства

№	Критерии (признаки)	Код
1. При проведении банковских операций		
1	Открытие большого числа депозитных счетов одним клиентом, общая сумма денежных средств, на которых значительна, либо переводится на цели, нехарактерные для данного клиента	2001
2	Получение физическим лицом денежных средств по чеку на предъявителя, выданному нерезидентом, либо по чеку, сумма которого объявлена как выигрыш независимо от суммы, указанной в чеке	2002
3	Открытие третьим лицом счетов на имя нескольких клиентов с правом распоряжения этими счетами, либо открытие счетов несколькими клиентами с правом распоряжения счетами по доверенности одним и тем же третьим лицом	2003
4	Обращение за кредитом под обеспечение депозитного сертификата или других инвестиционных инструментов, выданных иностранным банком, и происхождение которых неизвестно или которые не сопоставимы с предполагаемым уровнем доходов соответствующего клиента или оценка его финансового состояния не отражает необходимость в кредите	2004
5	Регулярные поступления денежных средств на счета нескольких клиентов, давших право распоряжения ими третьему лицу, с последующим объединением на одном счете (для дальнейшего перевода), либо снятием наличных средств третьим лицом (за исключением снятия денежных средств в наличной форме на оплату труда и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики, на уплату налогов, на выплату пенсий, стипендий, пособий и других обязательных социальных и других выплат, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики)	2005
6	Снятие или зачисление денежных средств наличными со счета или на счет, который до этого момента был неактивным или на который был произведен крупный перевод денежных средств	2006
7	Систематическое внесение денежных средств на один и тот же счет третьими лицами	2007
8	Перевод денежных средств на анонимный (номерной) счет (во вклад) за границу и поступление денежных средств с анонимного (номерного) счета (вклада) из-за границы	2008
9	Депонирование средств на нескольких счетах с последующим объединением на одном счете для перевода за границу	2009
10	Зачисление на счет или списание со счета денежных средств клиентом, период хозяйственной деятельности которого не превышает одного месяца с момента его государственной регистрации либо операции по счетам которого не проводились в течение последних трех месяцев и более (по клиенту с высоким уровнем риска)	2010
11	Осуществление резидентами - клиентами банков безналичных переводов денежных средств в пользу нерезидентов (особенно в случаях, когда юрисдикция нерезидента - контрагента по договору не совпадает с юрисдикцией банка - нерезидента, в котором открыт счет нерезидента - контрагента): - по договору по импорте работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности (особенно консультативных, маркетинговых, компьютерных, рекламных услуг), по которым проведение расчетов осуществляется без одновременной уплаты налога на добавленную стоимость, а также по договорам перестрахования; - по сделкам купли-продажи ценных бумаг (особенно векселей, а также акций, не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг). При этом особое внимание необходимо уделять клиентам банков, у которых операции (сделки) с ценными бумагами носят в основном односторонний характер (покупка у нерезидентов); - по договорам о поставке товаров, приобретаемых у нерезидентов на территории Кыргызской Республики, а также о поставке товаров, приобретаемых резидентами за пределами Кыргызской Республики и не пересекающих таможенную границу	2011
12	Проведение операций, связанных с неправомерным возмещением налога на добавленную стоимость при экспорте товаров, когда экспортная выручка, поступившая в пользу клиента, в течение этого же операционного дня возвращается нерезидентам в рамках исполнения иных обязательств	2012
13	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что операции (сделки) осуществляется в целях финансирования терроризма (экстремизма)	2098
14	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что операции (сделки) осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	2099
2. При проведении операций (сделок) с денежными средствами в наличной форме и переводов денежных средств		
15	Открытие в течение небольшого периода времени на имя одного клиента нескольких срочных депозит-	3001

№	Критерии (признаки)	Код
	ных счетов (кроме случаев, когда известно, что клиент, исходя из характера его деятельности, регулярно в течение определенного срока получает подобные суммы денежных средств), с последующим зачислением сумм по истечении срока вкладов (депозитов) на один счет и (или) последующим переводом в другую кредитную организацию	
16	Зачисление на счет клиента значительного количества платежей от физических лиц через кассу кредитной организации, если деятельность клиента не связана с оказанием услуг населению, сбором обязательных или добровольных платежей	3002
17	Зачисление денежных средств на счет клиента - юридического лица, операции по которому не производились в течение шести месяцев или были незначительными для данного клиента, с последующим снятием клиентом денежных средств в наличной форме	3003
18	Регулярное зачисление на счет клиента денежных средств в наличной форме, эмитированных международной платежной системой, с переводом всей или большей части суммы в течение одного операционного дня или следующего за ним дня на счет клиента, открытый в другой кредитной организации, или в пользу третьего лица, в том числе нерезидента (кроме разовых случаев)	3004
19		3005
20	Регулярное представление чеков, эмитированных кредитной организацией - нерезидентом и индоссированных нерезидентом, на инкассо, если подобный характер деятельности не соответствует известной деятельности клиента	3006
21	Не связанное напрямую с деятельностью клиента неожиданное существенное увеличение "остаток" на счете, которое впоследствии переводится в другой банк или используется для целей покупки иностранной валюты (с переводом в пользу нерезидента), ценных бумаг на предъявителя	3007
22	Значительное увеличение доли наличных денежных средств, поступающих на счет клиента - юридического лица, если обычными для основной деятельности клиента являются расчеты в безналичной форме	3008
23	Перевод денежных средств со счета клиента - юридического лица на его счет в другой банк без видимого основания (например, без закрытия счета, не в целях погашения кредита, полученного от другого банка, равные или более низкие ставки по вкладам или равные либо худшие условия обслуживания в другой кредитной организации) с назначением платежа "перевод собственных средств"	3009
24		3010
25	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что операции (сделки) осуществляется в целях финансирования терроризма (экстремизма)	3098
26	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что операции (сделки) осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	3099
3. При проведении операций (сделок) по кредитным договорам		
27	Предоставление кредита под обеспечение исполнения обязательства по его возврату в виде размещения на счете, открытом в банке - кредиторе или другом банке, денежных средств в валюте кредита, иной валюте или ценных бумаг на предъявителя (по клиентам с высоким риском)	4001
28	Погашение просроченной задолженности по кредитному договору, если условия деятельности клиента и информация, которой в отношении данного клиента располагает банк, не позволяет определить источник финансирования кредиторской задолженности	4002
29		4003
30	Предоставление кредита под залог драгоценных камней, включая кредитование под залог указанных ценностей, кроме случаев кредитования предприятий, производящих обработку драгоценных камней иностранного производства	4004
31	Предоставление кредита под обеспечение в виде гарантии банка - нерезидента на сумму, составляющую целое число (100 тысяч, 1 миллион и т.д.), при условии отсутствия очевидной связи между местом деятельности клиента и его контрагентов и местом нахождения гаранта, особенно если гарантия выдается филиалом банка - нерезидента	4005
32	Кредиты, обеспеченные залогами, расположенными на территории оффшорных зон или связанными с лицами, проживающими или зарегистрированными в оффшорных зонах	4006
33	Информация, изложенная в заявлении клиента о предоставлении кредита, не соответствует информации и документам, полученным в ходе переговоров от представителей клиента	4007
34		4008
35		4009
36		4010
37		4011
38	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях финансирования терроризма (экстремизма)	4098

№	Критерии (признаки)	Код
39	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	4099
4. При проведении международных расчетов и при осуществлении расчетов по пластиковым картам и интернет-банкинга		
40		5001
41		5002
42	Использование клиентом международных форм расчетов, не соответствующих характеру известной деятельности клиента (на основании данных об основной деятельности клиента, имеющихся в распоряжении банка)	5003
43		5004
44	Перевод средств клиентом, в пользу субъектов, зарегистрированных в государствах и на территориях, представляющих льготный режим налогообложения (оффшорные зоны)	5005
45	Получение средств клиентом от субъектов, зарегистрированных в государствах и на территориях, представляющих льготный режим налогообложения (оффшорные зоны)	5006
46	Осуществление операций, при которых была произведена оплата в виде частичной предоплаты за импорт, когда товар не был отправлен, операция не была осуществлена, услуга не была предоставлена до конечного срока, предусмотренного в контракте, и за этим не последовало возврат/возмещение предоплаты (в случае долевого участия банком в бизнесе клиента)	5007
47	Перечисление клиентом денежных средств одному или нескольким контрагентам при покупке (продаже) товаров (работ, услуг) посредством сети Интернет с использованием банковской карты с предоставлением права на списание средств со счета клиента	5008
48	Зачисление клиентом, предоставляющим услуги в сфере торговли посредством сети Интернет, денежных средств поступающих со счетов для расчетов с использованием кредитных (дебитных) карт клиентов других банков	5009
49	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях финансирования терроризма (экстремизма)	5098
50	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	5099

3. Операции (сделки), осуществляемые нефинансовыми коммерческими структурами

4. Операции (сделки), осуществляемые иными лицами, осуществляющими операции (сделки) с денежными средствами или имуществом:

№	Критерии (признаки)	Код
Для страховых организаций		
1	Возврат страховой премии на сумму меньше суммы, эквивалентной 1000000 сом, при досрочном расторжении клиентом договора добровольного страхования, если денежные средства переводятся из другой финансово-кредитной организации, в том числе финансово-кредитной организации - нерезидента	6001
2	Предложение клиента существенно (более чем в два раза) увеличить размер страховой суммы, с соответствующим увеличением размера страховой премии, по действующему договору страхования жизни или иному виду накопительного страхования, заключенному юридическим и физическим лицом	6002
3	Многочисленные внесения изменений в договор страхования в связи с заменой страхователя, застрахованного, бенефициарного собственника (выгодоприобретателя)	6003
4	Периодическое заключение клиентом двух и более договоров страхования жизни в пользу третьего лица сроком до пяти лет	6004
5	Операции (сделки) перестрахования с участием зарубежных перестраховщиков, зарегистрированных на территории государств, не участвующих в международном сотрудничестве в сфере ПФТ/ОД, связанные с передачей страховой премии по договорам перестрахования. (Согласно перечня, см. приложение 3)	6005
Для профессиональных участников рынка ценных бумаг (ПУРЦБ)		
6	Совершение одной или нескольких сделок (операций) с ценными бумагами на общую сумму не менее 1000000 сом, за счет внесенных клиентом в кассу организации ПУРЦБ единовременно или по частям наличных денежных средств в размере, равном или большем 1000000 сом	6006
7	Совершение на основании адресных заявок сделки (операции) на сумму равной или превышающей 1000000 сом, в которой ПУРЦБ или их клиенты одновременно является продавцом и покупателем ценных бумаг (кросс-сделки)	6007
8	Совершение за свой счет или за счет клиента взаимных сделок (операций), когда стороны таких сделок (операций) (ПУРЦБ или их клиенты) регулярно меняются, выступая в качестве то продавцов, то покупателей, приобретая/продавая при этом единовременно или по частям одни и те же ценные бумаги и/или финансовые инструменты примерно одного и того же объема (в случае совершения взаимных сделок на внебиржевом рынке и/или через организаторов торговли на основании двух адресных заявок)	6008

№	Критерии (признаки)	Код
9	Регулярное заключение клиентом срочных сделок (операций) на рынке ценных бумаг или использование других производных финансовых инструментов (фьючерсный контракт), особенно не предусматривающих поставки базового актива, в сделках (операциях) с одним или несколькими контрагентами, результатом чего является постоянный доход или убыток клиента	6009
10	Совершение единичных покупок/продаж клиентом крупных пакетов на сумму не менее 1000000 сом, не обращающихся через организаторов торговли ценных бумаг, по ценам, существенно отличающимся от рыночных цен	6010
11	Осуществление регулярных сделок (операций) на сумму равной или превышающей 1000000 сом каждая, по покупке с последующей продажей ценных бумаг, не имеющих рыночных котировок и не обращающихся через организаторов торговли ценных бумаг, с направлением дохода на приобретение высоколиквидных ценных бумаг	6011
12	Осуществление сделок (операций) купли-продажи по одним и тем же ценным бумагам, на одной и той же торговой площадке по ценам, существенно отличающимся от текущих рыночных цен, на другой торговой площадке	6012
13	Разовая продажа (покупка) клиентом большого пакета не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, финансовых инструментов по ценам, существенно отличающимся от рыночных, при условии, что клиент не является ПУРЦБ и ценные бумаги не передаются клиенту в погашение просроченной задолженности контрагента перед клиентом	6013
14	Регулярные сделки (операции) по покупке с последующей продажей ценных бумаг, не имеющих котировок и не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, при условии, что доход от реализации ценных бумаг направляется на приобретение высоколиквидных обращающихся на организованном рынке ценных бумаг (определяется в момент удовлетворения заявки на приобретение ценных бумаг, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг)	6014
15	Одновременное выставление клиентом поручений на покупку и продажу ценных бумаг и других финансовых инструментов по ценам, имеющим заметное отклонение от текущих рыночных цен по аналогичным сделкам (операциям)	6015
Для лизинговых компаний		
16	Оплата лизинговых платежей по поручению лизингополучателя третьим лицом	6016
Для игорных заведений		
17	Использование в качестве средств платежа поддельных расчетных и кредитных банковских карт или иных платежных документов, не являющихся ценными бумагами (поддельные кредитные карты, поддельные "бонусные" карты, жетоны и т.д.)	6017
18	Подозрение на использование в качестве средств платежа изъятых из оборота расчетных и кредитных банковских карт или иных платежных документов, не являющихся ценными бумагами (заблокированные владельцами банковские карты, изъятые из оборота бонусные карты игорного заведения)	6018
19	Безналичные денежные переводы от организаций за участие в игре на тотализаторе или букмекерской конторе; подозрение на использование игроками оборудования и устройств, заранее определяющих исход в азартной игре	6019
20	Подозрение в использовании в качестве средств платежа поддельных банковских билетов или иностранной валюты (использование поддельных наличных денежных средств)	6020
21	Подозрение на предъявление поддельных лотерейных билетов при выигрыше	6021
22	Подозрение о подделке документов, используемых при приеме ставок на пари (подделка билетов тотализаторов и букмекерских контор)	6022
23	Подозрение на осуществление сговора между работниками игорного заведения и участником азартной игры или пари о заранее установленном исходе в азартной игре или пари; подозрение на использование игроками оборудования и устройств, заранее определяющих исход в азартной игре	6023
24	Получение денежных средств в виде платы за участие в лотерее, тотализаторе (взаимном пари) и иных основанных на риске играх, в том числе в электронной форме, и выплата денежных средств в виде выигрыша, полученного от участия в указанных играх; выплата выигрыша в розыгрыше призов, не принадлежащих организатору азартной игры на праве собственности	6024
Для ломбардов и организаций, осуществляющих куплю-продажу драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома таких изделий		
25	Систематическая сдача в залог (неоднократное получение ссуды под залог) ювелирных изделий или других ценностей без последующего выкупа	6025
26	Сдача на комиссию, под залог или в скупку ювелирных изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней с признаками фальшивых оттисков пробирных клейм	6026
27	Сдача на комиссию, под залог или в скупку ювелирных изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней без оттисков пробирных клейм	6027

№	Критерии (признаки)	Код
28	Перечисление, по поручению клиента, денежных средств за реализованные драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные изделия из них и лом таких изделий на счета третьих лиц	6028
Для органов государственной регистрации прав на недвижимое имущество, транспортных средств и другой техники		
29	Сделки (отчуждение, приобретение, регистрация) по автотранспортным средствам с годом выпуска за последние 5 лет с объемом двигателя равной и более 2000 куб.см	6029
30	Сделки по систематическому оформлению автотранспортных средств на одно и то же лицо	6030
31	Сделки с недвижимостью, при которых уплачивается государственная пошлина в сумме от 15000 сом и выше для физических лиц	6031
32	Сделки с недвижимостью, при которых уплачивается государственная пошлина в сумме от 20000 сом и выше при уплате юридическими лицами в г. Бишкек, Ош и Чолпон-Ата	6032
33	Предложение или попытка клиента совершить сделку с недвижимым имуществом, на которое наложено обременение	6033
34	Совершение сделки с недвижимым имуществом по цене, ниже рыночной в 2 и более раз	6034
35	Неоднократная покупка и/или продажа физическим лицом объектов недвижимости	6035
36	Неоднократное совершение физическим лицом сделок с одним объектом недвижимости	6036
Для организаций почтовой и телеграфной связи, осуществляющие переводы денежных средств		
37	Клиент - юридическое лицо намеревается заключить договор об осуществлении переводов денежных средств с организацией почтовой связи (филиалом организации), расположенной в областях или районах (в городах, селах) Кыргызской Республики фактического осуществления деятельности клиента	6037
38	Характер деятельности клиента - юридического лица, являющегося отправителем почтовых переводов денежных средств, не предполагает постоянного (регулярного) перечисления почтовых переводов денежных средств в адрес физических лиц	6038
39	Несоответствие объема почтовых переводов денежных средств, перечисляемых через организацию почтовой связи (филиал организации), назначению платежа	6039
40	Неоднократное осуществление почтовых переводов денежных средств одним или несколькими юридическими лицами в адрес одного или нескольких физических лиц в крупных объемах	6040
41	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях финансирования терроризма (экстремизма)	6098
42	Иные обстоятельства дающие основания полагать, что сделки осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	6099

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРИЗНАКИ,
свидетельствующие о возможности финансирования терроризма (экстремизма) и легализации
(отмывания) доходов, полученных преступным путем (распространяется на всех лиц, представляющих
сведения)**

№	Критерии (признаки)	Код
1	Немотивированный отказ в предоставлении клиентом сведений, не предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, но запрашиваемых в соответствии со сложившейся ситуацией и/или банковской практикой, в том числе о своем бенефициарном собственнике или выгодоприобретателе (в случае, когда клиент выступает в качестве представителя юридического или физического лица); излишняя озабоченность клиента вопросами конфиденциальности в отношении осуществляемой операции (сделки)	7001
2	Пренебрежение клиентом более выгодными условиями оказания услуг (тариф комиссионного вознаграждения и т.д.), а также предложение клиентом необычно высокой комиссии или комиссии, заведомо отличающейся от обычно взимаемой комиссии при оказании такого рода услуг	7002
3	Регулярное перечисление платежей финансовому агенту в рамках договора финансирования под уступку денежного требования клиентом или третьими лицами, не являющимися должниками	7003
4	Подозрение на предъявление финансовому агенту поддельных документов, свидетельствующих о наличии денежного требования клиента к должнику (договора с должником, документов, подтверждающих поставку товара (накладных, актов), счетов-фактур и т.д.)	7004
5	Настоятельное желание клиента работать самостоятельно с удаленного терминала; стремление клиента не вступать в личный контакт с банком или иными финансово-кредитными учреждениями, в том числе путем использования представителей (посредников), средств связи (Интернет, почта, телефон, факс и др.), позволяющих клиенту передавать поручения по осуществлению операций (сделок) без непосредственного контакта с банком или иными финансово-кредитными учреждениями	7005
6	Затягивание (неоправданные задержки) или отказ клиента предоставить информацию, необходимую для определения уровня риска осуществления клиентом финансирования терроризма (экстремизма) и легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, идентификации бенефициарного собственника	7006

№	Критерии (признаки)	Код
	венника (выгодоприобретателя), а также возникшие сложности при верификации предоставленных клиентом сведений, или невозможно их верифицировать	
7	Необоснованная поспешность в проведении операции, на которой настаивает клиент	7007
8	Проведение обмена, в банкнотах мелкого достоинства или обратная операция	7008
9	Использование счетов, открытых в различных кредитных организациях, для расчетов в рамках одного договора	7009
10	Отсутствие информации о клиенте (юридическом лице, в том числе кредитной организации) в официальных справочных изданиях, а также невозможность осуществить связь с клиентом по указанным им адресам и телефонам	7010
11	Сложности, возникающие у лиц, представляющих сведения, при проверке предоставляемых клиентом сведений, неоправданные задержки в предоставлении клиентом документов и информации, представление клиентом информации, которую невозможно проверить или данная проверка является слишком дорогостоящей	7011
12	Невозможность установления контрагентов клиента из доступных источников	7012
13	Лицо, представляющее сведения располагает данными о том, что информация, представленная клиентом об участниках операции (сделки), содержит неверные (заведомо ложные) сведения	7013
14	Отсутствие очевидной связи между характером и родом деятельности клиента с услугами, за которыми клиент обращается к лицу, представляющему сведения	7014
15	Запутанный или необычный характер операции (сделки), не имеющей очевидного экономического смысла или очевидной законной цели: - наличие нестандартных или необычно сложных инструкций по порядку проведения расчетов, отличающихся от обычной практики, используемой данным клиентом, или от обычной рыночной практики; - внесение в операцию (сделку) дополнений и изменений, не соответствующих установившейся практике деятельности организации	7015
16	Несоответствие операции (сделки) целям деятельности организации, установленным учредительными документами этой организации	7016
17	Выявление неоднократного совершения операций (сделок), характер которых дает основание полагать, что целью их осуществления является уклонение от процедур обязательного контроля, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем"	7017
18	Зачисление на счет клиента по одному основанию от одного или нескольких контрагентов сумм денежных средств, не превышающих по отдельности сумму, эквивалентную 1000000 сом, но в результате сложения (если бы денежные средства были зачислены на основании одного платежного документа) превышающих указанную сумму (при условии, что деятельность клиента не связана с обслуживанием населения, сбором обязательных или добровольных платежей) с последующим переводом денежных средств на счет клиента, открытый в другой финансово-кредитной организации, или использованием денежных средств на покупку иностранной валюты, ценных бумаг и других высоколиквидных активов	7018
19	Перечисление в течение небольшого периода времени со счетов нескольких клиентов одному контрагенту по одному основанию денежных средств, не превышающих по отдельности сумму, эквивалентную 1000000 сом, но в результате сложения превышающих указанную сумму (при условии, что деятельность клиента не связана с обслуживанием населения, сбором обязательных или добровольных платежей)	7019
20	Зачисление в течение небольшого периода времени на счета нескольких клиентов от одного контрагента по одному основанию денежных средств, не превышающих по отдельности сумму, эквивалентную 1000000 сом, но в результате сложения превышающих указанную сумму (при условии, что деятельность клиентов не связана с обслуживанием населения, сбором обязательных или добровольных платежей)	7020
21	Дробление сумм денежных средств, перечисляемых клиентом одному или нескольким контрагентам по одному основанию, в течение небольшого периода времени, при условии, что результат сложения перечисленных денежных средств (если бы они были перечислены на основании одного платежного документа) превышает сумму, эквивалентную 1000000 сом	7021
22	Настаивание клиента на проведении расчетов наличными денежными средствами	7022
23	Снятие со счета или зачисление на счет юридического лица денежных средств в наличной форме в случаях, если это не обусловлено характером его хозяйственной деятельности	7023
24	Немотивированное требование клиента о расторжении договора и/или возврате уплаченных клиентом денежных средств до фактического осуществления операции (сделки)	7024
25	Предоставление юридическим лицом, не являющимся финансово-кредитной организацией, беспроцентного займа физическому лицу и (или) другому юридическому лицу, а также получение такого займа, процентная ставка по которому более чем в два раза ниже, устанавливаемой другими финансово-кредитными организациями	7025
26	Перечисление денежных средств в адрес нерезидента по внешнеторговым сделкам, связанным с оказанием информационно-консультативных и маркетинговых услуг, передачей результатов интеллектуальной деятельности, в том числе исключительных прав на них, и других видов услуг нематериального ха-	7026

№	Критерии (признаки)	Код
	рактера	
27	Осуществление расчетов между сторонами сделки с использованием расчетных счетов третьих лиц	7027
28	Существенное отклонение суммы сделки относительно действующих рыночных цен, в том числе по настоянию клиента	7028
29	По договору страхования, клиент: - заключает договоры страхования с организациями, находящимися за пределами региона его места жительства (регистрации); - обращается к страховщику с предложением о расширении в договоре страхования страхового покрытия рисков, выходящих за рамки его обычной деятельности; - при обращении клиент беспокоится о возможности досрочного прекращения договора страхования, а не о выполнении условия полиса (договора); - заключает договоры страхования, сумма уплачиваемых страховых премий по которым очевидно превышает его платежеспособность; - предоставление или получение страховой услуги с тарифной ставкой, которая более чем в 2 раза превышает среднюю тарифную ставку по аналогичной услуге на внутреннем рынке страхования	7029
30	Совершение профессиональным участником рынка ценных бумаг за свой счет или за счет клиента: - на внебиржевом рынке и/или через организаторов торговли на рынке ценных бумаг (далее - организаторы торговли) на основании двух адресных заявок сделок с ценными бумагами и/или иными финансовыми инструментами на сумму не менее 1000000 сомов каждая, в которых покупатель и продавец действуют в интересах одного и того же бенефициарного собственника (выгодоприобретателя); - сделок по покупке и продаже одновременно или по частям одних и тех же ценных бумаг примерно одного и того же объема в течение одного торгового дня при условии, что цена сделки по продаже ниже или равна цене сделки по покупке, а рыночная цена ценной бумаги по итогам этого же торгового дня не может быть определена; - сделок купли-продажи ценных бумаг и/или иных финансовых инструментов с одним контрагентом, результатом которых является прибыль или убыток соответствующего профессионального участника рынка ценных бумаг или его клиента в совокупном размере 1000000 и более сомов (в случае совершения сделок на внебиржевом рынке и/или через организаторов торговли на основании двух адресных заявок); - сделок купли-продажи ценных бумаг, не обращающихся через организаторов торговли, по цене, существенно отличающейся от цены хотя бы в одной из сделок по этой ценной бумаге, совершенных профессиональным участником рынка ценных бумаг на внебиржевом рынке за последние 30 дней, предшествующих дате заключения рассматриваемой сделки; - сделок купли-продажи ценных бумаг, обращающихся через организаторов торговли, на внебиржевом рынке или через организатора торговли на основании двух адресных заявок по цене, существенно отличающейся от рыночной цены такой ценной бумаги, рассчитанной на конец того торгового дня, в который она была совершена; - одной или нескольких сделок купли-продажи ценных бумаг и/или иных финансовых инструментов, в отношении которых имеется подозрение, что они совершаются с использованием служебной информации и/или в целях манипулирования ценами на рынке ценных бумаг; - операций РЕПО с ценными бумагами (сделки РЕПО), в которых цена второй части сделки РЕПО равна цене первой части сделки РЕПО (ставка РЕПО равна 0%) (либо совершение аналогичной по смыслу пары сделок по покупке и продаже ценных бумаг одного и того же количества с одним и тем же контрагентом при условии равенства цен)	7030
31	Регулярное: - совершение операций, связанных с фиксацией прав собственности на ценные бумаги, с одними и теми же ценными бумагами примерно в одном и том же объеме, в которых попеременно одни и те же лица выступают в качестве лиц, их отчуждающих и приобретающих, за исключением биржевых операций (сделок) РЕПО; - зачисление на лицевой счет (счет депо) и списание с лицевого счета (счета депо) одних и тех же ценных бумаг примерно в одном и том же объеме или одного и того же количества одних и тех же ценных бумаг, в случае, если их количество на начало и на конец операционного дня одно и то же (за исключением биржевых операций и сделок РЕПО)	7031
32	Заключение договора лизинга (сублизинга), когда продавцом предмета лизинга и лизингополучателем выступает одно и то же лицо	7032
33	Неоднократное (2 и более раз в год) помещение физическим лицом имущества в ломбард, осуществляемое на территории регионов Кыргызской Республики, не соответствующего месту регистрации физического лица	7033
34	Систематическая сдача на комиссию, под залог или в скупку физическим лицом нескольких ювелирных изделий и/или однотипных ювелирных изделий, либо группой лиц однотипных ювелирных изделий, в том числе имеющих товарные бирки	7034
35	Систематическое приобретение физическим лицом нескольких ювелирных или других бытовых изделий из драгоценных металлов и/или драгоценных камней (однотипных изделий) и/или сертифицированных драгоценных камней	7035

№	Критерии (признаки)	Код
36	Реализация продукции (прутьев, стержней, проволоки, пластин, полос, листов и т.п.), произведенной из стандартных и/или мерных слитков аффинированных драгоценных металлов без изменения химического состава	7036
37	Получение партии (партий) ювелирных и/или других бытовых изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней с возможно фальшивыми оттисками пробирных клейм, с незарегистрированными оттисками именников производителей и/или без оттисков государственных пробирных клейм	7037
38	Операции (сделки) в случае если хотя бы одной из сторон является физическое или юридическое лицо, имеющее соответственно регистрацию, место жительства или место нахождения в государстве (на территории), в котором (на которой) не предусмотрено раскрытие или представление информации при проведении финансовых операций, либо одной из сторон является лицо, являющееся владельцем счета в банке, зарегистрированном в указанном государстве (на указанной территории). Согласно перечню государств или территорий (оффшорные зоны)	7038
39	Операции (сделки) в случае если хотя бы одной из сторон является физическое или юридическое лицо, имеющее соответственно регистрацию, место жительства или место нахождения в государстве и территории, которые не применяют, либо применяют в недостаточной степени Рекомендации ФАТФ и не участвуют в международном сотрудничестве в сфере противодействия финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Согласно перечню государств или территорий (ФАТФ)	7039

Примечание:

- коды операций (сделок), заканчивающиеся на "98 и 99" требуют соответствующих записей в поле 3.16 Формы 1;

- данный перечень признаков не является исчерпывающим.

Приложение 3

к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ПЕРЕЧЕНЬ

государств и территорий, которые не применяют либо применяют в недостаточной степени Рекомендации ФАТФ и не участвуют в международном сотрудничестве в сфере противодействия финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

1. Государства, в отношении которых ФАТФ призывает свои государства-члены и другие юрисдикции применить контрмеры в целях защиты международной финансовой системы от текущих значительных рисков отмывания денег и финансирования терроризма, возникающих в силу недостатков их национальных режимов ПОД/ФТ:

1. Иран (Iran)

2. Государства, в чьих национальных системах ПОД/ФТ имеются значительные, со стратегической точки зрения, недостатки, и которые не разработали план по их устранению к февралю 2010 г. ФАТФ призывает свои государства-члены обращать внимание на риски, которые возникают в связи с несовершенством режимов ПОД/ФТ этих юрисдикций:

2. Ангола (Angola)

3. КНДР (Democratic People's Republic of Korea (DPRK))

4. Эквадор (Ecuador)
5. Эфиопия (Ethiopia)

3. Государства, в отношении которых ФАТФ ранее принимала публичные заявления, отмечая существенные, со стратегической точки зрения, недостатки в их национальных системах ПОД/ФТ. Эти недостатки не были устранены к февралю 2010 г.:

6. Пакистан (Pakistan)
7. Туркменистан (Turkmenistan)
8. Сан-Томе и Принсипи (Sao Tome and Principe)

Примечание: данный перечень сформирован на основании перечня юрисдикции, предусмотренный в публичном заявлении ФАТФ (от 18 февраля 2010 г.), сделанной по итогам Пленарного заседания ФАТФ, прошедшего в Абу Даби 17-19 февраля 2010 года.

(<http://www.fatf-gafi.org/dataoccd/34/29/44636171.pdf>)

Приложение 4

к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК

кодов видов лиц, представляющих сведения

№	Наименование	Код
1	Банки (включая филиалы и представительства)	01
2	Кредитные организации (учреждения) и их филиалы (микрофинансовые организации - микрофинансовая компания, микрокредитная компания, микрокредитное агентство)	02
3	Кредитные союзы	03
4	Лица, занимающиеся куплей или продажей или конвертированием иностранной валюты на профессио-	04

№	Наименование	Код
	нальной основе (обменное бюро)	
5	Ломбарды и скупочные конторы	05
6	Лица, предоставляющие услуги по переводу денежных средств или ценностей на профессиональной основе, в том числе по специализированным системам денежных переводов без открытия счета	06
7	Брокер, Дилер (брокерская, дилерская деятельность) (ПУРЦБ)	07
8	Управляющая компания (деятельность по управлению инвестиционными активами) (ПУРЦБ)	08
9	Клиринговая организация (клиринговая деятельность) (ПУРЦБ)	09
10	Депозитарий (депозитарная деятельность) (ПУРЦБ)	10
11	Инвестиционный фонд (деятельность инвестиционного фонда) (ПУРЦБ)	11
12	Андеррайтер (ПУРЦБ)	12
13	Независимый реестродержатель (деятельность по ведению реестра держателей ценных бумаг) (ПУРЦБ)	13
14	Фондовая биржа (деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг) (ПУРЦБ)	14
15	Товарная биржа	15
16	Страховые/перестраховочные организации	16
17	Казино (в том числе интернет-казино)	17
18	Игровые заведения, имеющие игровые автоматы, электронную рулетку, оборудование тотализатора и букмекерские конторы	18
19	Лица, организующие и проводящие лотереи	19
20	Ипотечные компании	20
21	Компании по управлению пенсионными активами	21
22	Негосударственные пенсионные фонды	22
23	Организации, документально удостоверяющие или регистрирующие права на недвижимое и движимое имущество	23
24	Лизинговые компании (финансовые)	24
25	Организации почтовой и телеграфной связи, осуществляющие переводы денежных средств	25
26	Организации и агенты (брокеры), осуществляющие операции (сделки) с недвижимостью или оказывающие посреднические услуги при осуществлении сделок купли-продажи недвижимого имущества (риэлторы)	26
27	Лица, осуществляющие операции (сделки) с драгоценными металлами и драгоценными камнями, ювелирными изделиями из них (и лом таких изделий), когда они осуществляют любые наличные операции (сделки) с клиентом	27
28	Лица, оказывающие услуги по доверительному управлению, в том числе трастовые компании (за исключением профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг)	28

Приложение 5

к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК

кодов видов организационно-правовых форм

№	Наименование	Код
1	Коммунальное предприятие/Utility enterprise	01
2	Полное товарищество/Fully partnership	02
3	Коммандитное товарищество/Special partnership	03
4	Общество с ограниченной ответственностью/Limited liability company	04
5	Товарищество с ограниченной ответственностью/Limited liability partnership	05
6	Общество с дополнительной ответственностью/	06
7	Открытое акционерное общество/Joint-stock company	07
8	Закрытое акционерное общество/Closed joint-stock company	08
9	Крестьянское (фермерское) хозяйство/Farm	09
10	Кооператив/Co-operative	10
11	Государственное предприятие/State enterprise	11
12	Частное предприятие/Private enterprise	12

№	Наименование	Код
13	Общественное объединение - религиозная организация/Public community - spiritual community	13
14	Политическая партия/Political party	14
15	Кондоминиум/Condominium	15
16	Фондовая биржа/Stock exchange	16
17	Кредитные союзы/Credit union	17
18	Фонд/Fund ОФ - Общественный фонд/Public fund	18
19	Государственное учреждение/Public Institution	19
20	Частное учреждение/Private Institution	20
21	Ассоциация/союз - Association/Union	21
22	Орган государственной власти/Public authority	22
23	Международная организация/International organization	23
24	Международная финансовая организация/International financial organization	24
25	Проект международной организации/Project of International organization	25
26	Филиал/Branch	26
27	Представительство/Representation	27
28	Посольство/Embassy	28
29	Консульство/Consulate	29
30	Агентство/Agency	30
31	Иная организационно-правовая форма	99

Приложение 6
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК
кодов видов участников операций (сделок) с денежными средствами или имуществом

№	Наименование	Операция (сделка)	Код
1	Плататель	Безналичный перевод денежных средств; перевод наличных денежных средств без открытия банковского счета; обменная операция с иностранной валютой	01
2	Получатель	Безналичный перевод денежных средств; перевод денежных средств без открытия банковского счета; обменная операция с иностранной валютой; внесение наличных денежных средств третьим лицом на счет клиента	02
3	Представитель (доверенное лицо)	Действия по доверенности	03
4	Продавец	Купля-продажа; мена	04
5	Покупатель	Купля-продажа; мена; поставка	05
6	Поставщик	Поставка	06
7	Даритель	Дарение	07
8	Одаряемый	Дарение	08
9	Наследодатель	Наследование	09
10	Наследник	Наследование	10
11	Получатель ренты	Рентная операция	11
12	Плататель ренты	Рентная операция	12
13	Арендодатель	Аренда	13
14	Арендатор	Аренда	14
15	Наймодатель	Найм	15
16	Наниматель	Найм	16
17	Ссудодатель	Безвозмездное пользование (ссуда)	17
18	Ссудополучатель	Безвозмездное пользование (ссуда)	18
19	Лизингодатель	Финансовая аренда (лизинг)	19
20	Продавец лизингового имущества	Финансовая аренда (лизинг)	20

№	Наименование	Операция (сделка)	Код
21	Лизингополучатель	Финансовая аренда (лизинг)	21
22	Залогодатель	Операция под залог активов	22
23	Залогодержатель	Операция под залог активов	23
24	Заимодавец	Займ	24
25	Заемщик	Займ; кредит	75
26	Кредитор	Кредит; финансирование под уступку денежного требования	26
27	Финансовый агент	Финансирование под уступку денежного требования	27
28	Клиент	Внесение/снятие наличных средств на/с банковского счета	28
29	Банк	Внесение/снятие наличных средств на/с банковского счета (депозита);	29
30	Вкладчик	Внесение/снятие денежных средств на/с банковского депозита (вклада)	30
31	Хранитель	Хранение	31
32	Поклажедатель	Хранение	32
33	Страховщик	Страхование	33
34	Страхователь	Страхование	34
35	Выгодоприобретатель	Страхование	35
36	Доворитель	Операция по договору поручения	36
37	Поверенный	Операция по договору поручения	37
38	Комитент	Операция по договору комиссии	38
39	Комиссионер	Операция по договору комиссии	39
40	Принципал	Операция по агентскому договору	40
41	Агент	Операция по агентскому договору	41
42	Субагент	Операция по агентскому договору	42
43	Учредитель управления	Доворительное управление имуществом	43
44	Доворительный управляющий	Доворительное управление имуществом	44
45	Организатор лотереи, тотализатора	Участие в игре (лотерея, пари и т.д.)	45
46	Участник лотереи, тотализатора	Участие в игре (лотерея, пари и т.д.)	46
47	Гарант (поручитель)	Операция с чеками; операция с банковской гарантией	47
48	Эмитент	Операция с аккредитивом, инкассо; выпуск ценных бумаг	48
49	Номинальный держатель	Операция по ценным бумагам, акциям	49
50	Бенефициар (выгодоприобретатель)	Операция с аккредитивом	50
51	Учредитель	Внесение/изъятие вклада в уставный капитал	51
52	Иной участник	(**)	99

(**) Если при заполнении Листа 002Ю или 002Ф используется код "99", то в поле "3.16. Дополнительная информация" Листа 001 Формы 1, необходимо предоставить соответствующее пояснение.

Приложение 7
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК
кодов видов документов, удостоверяющих личность или подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Кыргызской Республике, используемых при предоставлении информации в ГСФР

№	Наименование	Код
Документы, удостоверяющие личность граждан Кыргызской Республики		
1	Паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 1994 года(*)	01
2	Паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2004 года	02
3	Паспорт гражданина Кыргызской Республики (ID-карта)	03

№	Наименование	Код
4	Общегражданский паспорт гражданина Кыргызской Республики (Заграничный паспорт)	04
5	Свидетельство органов ЗАГС, органа исполнительной власти или органа местного самоуправления о рождении гражданина - для гражданина Кыргызской Республики, не достигшего 16 лет	05
6	Удостоверение личности офицера (прапорщика)	06
7	Военный билет (для рядового, сержантского состава и офицеров запаса)	07
8	Временное удостоверение личности гражданина Кыргызской Республики, выдаваемое органом внутренних дел до оформления паспорта	08
Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан или лиц без гражданства, право на пребывание (проживание) в Кыргызской Республики		
9	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность	09
10	Постоянный вид на жительство иностранного гражданина/лица без гражданства	10
11	Временный вид на жительство иностранного гражданина/лица без гражданства	11
12	Удостоверение беженца	12
13	Иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Кыргызской Республике	

(*) В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 июля 2009 года № 424, паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 1994 года действует до 31 декабря 2010 года.

Приложение 8
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

СПРАВОЧНИК
кодов видов операций (сделок) (к 3 пункту формы № 1)

№	Наименование	Код
Операции (сделки) с наличными денежными средствами		
1	Внесение наличных денежных средств на банковские счета, либо для перевода без открытия счета	1001
2	Снятие наличных денежных средств с банковского счета или получение по безналичному переводу, в том числе и без открытия счета	1002
3	Обмен одного вида валюты на другой вид валюты	1003
4	Обмен сомов клиента на платежные документы в иностранной валюте (покупка платежных документов в иностранной валюте за сомы)	1004
5	Обмен платежных документов клиента в иностранной валюте на сомы (продажа платежных документов в иностранной валюте за сомы)	1005
6	Обмен иностранной валюты клиента на платежные документы в иностранной валюте, кроме дорожных чеков (покупка платежных документов в иностранной валюте за иностранную валюту)	1006
7	Обмен изъятых и изымаемых из обращения, но принимаемых к обмену, а также изношенных, поврежденных, но сохранивших признаки платежности денежных знаков, подлинность которых не вызывает сомнения, на платежеспособные денежные знаки той же иностранной валюты тех же либо других номиналов (обмен наличной иностранной валюты)	1007
8	Обмен наличной иностранной валюты одного номинала на наличную иностранную валюту этого же вида другого номинала (размен наличной иностранной валюты)	1008
9	Обмен банкнот национальной валюты одного достоинства на банкноты другого достоинства, либо обмен изъятых и изымаемых из обращения, но принимаемых к обмену, а также изношенных, поврежденных, но сохранивших признаки платежности денежных знаков в национальной валюте на платежеспособные денежные знаки национальной валюты	1009
10	Прием для направления на инкассо наличной иностранной валюты, платежных документов в иностранной валюте (инкассо наличной иностранной валюты, платежных документов в иностранной валюте)	1010
11	Прием для направления на инкассо наличных сомов (инкассо наличных сомов)	1011
12	Продажа клиенту дорожных чеков за наличный расчет	1012
13	Покупка у клиента дорожных чеков за наличный расчет	1013
14	Покупка драгоценных металлов за наличный расчет	1014
15	Продажа драгоценных металлов за наличный расчет	1015
16	Покупка драгоценных камней за наличный расчет	1016

№	Наименование	Код
17	Продажа драгоценных камней за наличный расчет	1017
18	Внесение в уставный фонд организации денежных средств в наличной форме	1018
19	Выплата страховой суммы или ее части в наличной форме	1019
20	Выплата страхового возмещения или его части в наличной форме	1020
21	Внесение страхового взноса (страховой премии) или его части в наличной форме	1021
22	Взнос наличных денежных средств в кассу игорного заведения, организатора рекламной игры или лотереи	1022
23	Выплата игроку выигрыша в наличной денежной форме	1023
24	Иные операции (сделки), не названные в кодах	1099
Операции (сделки) по банковским счетам и вкладам (депозитам) клиентов		
25	Перечисление безналичных денежных средств резидентами	2001
26	Перечисление безналичных денежных средств нерезидентами	2002
27	Зачисление безналичных денежных средств от резидентов	2003
28	Зачисление безналичных денежных средств от нерезидентов	2004
29	Внесение на счет вкладчика наличных денежных средств другими лицами	2005
30	Внесение на счет вкладчика безналичных денежных средств другими лицами	2006
31	Продажа банком платежных документов клиента в иностранной валюте с оплатой в безналичных сомах	2007
32	Покупка банком платежных документов клиента в иностранной валюте с оплатой в безналичных сомах	2008
33	Покупка банком платежных документов клиента в иностранной валюте с оплатой в безналичной иностранной валюте	2009
34	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при безналичном переводе обезличенных драгоценных металлов с депозитного либо обезличенного металлического счета клиента или иного лица	2010
35	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при покупке клиентом драгоценных металлов с условием их зачисления на обезличенный металлический счет	2011
36	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при получении клиентом займа в драгоценных металлах	2012
37	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при получении клиентом процентов по привлеченным от клиента займам или вкладам (депозитам) в драгоценных металлах	2013
38	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при возврате клиенту займа в драгоценных металлах	2014
39	Зачисление драгоценных металлов на обезличенный металлический счет при пополнении обезличенного металлического счета путем передачи наличных драгоценных металлов клиентом или его уполномоченным представителем	2015
40	Списание драгоценных металлов с обезличенного металлического счета при безналичном переводе драгоценных металлов на иной обезличенный либо депозитный металлический счет клиента или иного лица	2016
41	Списание драгоценных металлов с обезличенного металлического счета при продаже клиентом драгоценных металлов с условием их списания с обезличенного металлического счета клиента	2017
42	Списание драгоценных металлов с обезличенного металлического счета при возврате клиентом займа, перечислении драгоценных металлов в качестве процентов по займам в драгоценных металлах, полученных ранее клиентом	2018
43	Списание драгоценных металлов с обезличенного металлического счета при предоставлении клиентом займа в драгоценных металлах	2019
44	Списание драгоценных металлов с обезличенного металлического счета при выдаче наличных драгоценных металлов клиенту или его уполномоченному представителю	2020
45	Зачисление на вкладной металлический счет драгоценных металлов в виде мерных слитков, передаваемых клиентом банку в наличной форме	2021
46	Зачисление на вкладной металлический счет драгоценных металлов в виде мерных слитков, приобретаемых у банка, с одновременным зачислением на вкладной металлический счет драгоценных металлов в виде мерных слитков без осуществления их передачи в наличной форме	2022
47	Зачисление на вкладной металлический счет драгоценных металлов в виде мерных слитков, перечисляемых с иного вкладного металлического счета того же клиента в этом же банке	2023
48	Списание с вкладного металлического счета драгоценных металлов в виде мерных слитков, снимаемых с вкладного металлического счета в наличной форме	2024

№	Наименование	Код
49	Списание с вклада металлического счета драгоценных металлов в виде мерных слитков, продаваемых банку с вклада металлического счета без осуществления выдачи мерных слитков в наличной форме	2025
50	Списание с вклада металлического счета драгоценных металлов в виде мерных слитков, перечисляемых на иной вкладной металлический счет того же клиента в том же банке	2026
51	Выплата страховой суммы или ее части в безналичной форме	2027
52	Выплата страхового возмещения или его части в безналичной форме	2028
53	Внесение страхового взноса (страховой премии) или его части в безналичной форме	2029
54	Получение ставок с расчетного счета игрока на расчетный счет игорного заведения, организатора рекламной игры или лотереи	2030
55	Выплата выигрыша путем перечисления игроку средств на расчетный счет	2031
56	Выплата путем отправления выигрыша, акцептованным платежным поручением с расчетного счета игорного заведения, организатора рекламной игры или лотереи	2032
57	Иные операции (сделки), не названные в кодах	2099
Операции (сделки) по международным расчетам и денежным переводам (почтовым, телеграфным, электронным(далее - международный перевод)		
58	Операции по покрытому международному аккредитиву	3001
59	Получение ставок от игрока денежным переводом (почтовым, телеграфным, электронным)	3002
60	Выплата выигрыша пересылкой денежного перевода (почтового, телеграфного, электронного) в адрес игрока наличными деньгами, предназначенными для выплаты выигрышей кассой игорного заведения, организатора рекламной игры или лотереи	3003
61	Иные операции (сделки), не названные в кодах	3099
Операции (сделки) по займам и кредитам, связанные с международными переводами		
62	Получение кредита (займа), соединенное с международным переводом полученных денежных средств, если кредитор (заимодавец) является нерезидентом Кыргызской Республики	4101
63	Предоставление кредита (займа), соединенное с международным переводом предоставленных денежных средств, если кредитор (заимодавец) является резидентом Кыргызской Республики	4102
64	Погашение основной суммы кредита (займа) связанное с международным переводом	4103
65	Погашение процентов по кредиту (займу) связанное с международным переводом	4104
66	Иные операции (сделки), не названные в кодах	4199
Операции (сделки) по займам и кредитам, несвязанные с международными переводами		
67	Получение кредита (займа) не связанное с международным переводом	4201
68	Предоставление кредита (займа) не связанное с международным переводом	4202
69	Погашение основной суммы кредита (займа) не связанное с международным переводом	4203
70	Погашение процентов по кредиту (займу) не связанное с международным переводом	4204
71	Иные операции (сделки), не названные в кодах	4299
Операции (сделки) с движимым имуществом		
72	Передача клиентом ценностей на хранение в индивидуальном сейфе (сейфовое банковское хранение)	5101
73	Передача клиентом ценностей на открытое регулярное банковское хранение	5102
74	Передача клиентом ценностей на открытое иррегулярное банковское хранение	5103
75	Передача в залог драгоценных камней	5104
76	Прием залога драгоценных камней	5105
77	Передача в залог драгоценных металлов	5106
78	Прием залога драгоценных металлов	5107
79	Передача в залог вкладов (депозитов)	5108
80	Прием залога вкладов (депозитов)	5109
81	Принятие нотариусом от должника в депозит денежных средств для последующей передачи кредитору	5110
82	Передача денежных средств в доверительное управление для дальнейшего размещения их во вклад (депозит) с целью получения дохода	5111
83	Принятие нотариусом для предъявления к платежу чеков, представленных чекодержателем	5112
84	Передача денежных средств в доверительное управление для дальнейшего приобретения ценных бумаг (за исключением векселей, чеков) и управления ими	5113
85	Передача денежных средств в доверительное управление на основании завещания, в котором назна-	5114

№	Наименование	Код
	чен исполнитель завещания	
86	Передача денежных средств в доверительное управление в случае необходимости принятия нотариусом мер по управлению денежными средствами, входящими в состав наследства	5115
87	Передача денежных средств в доверительное управление в случае ограничения в судебном порядке предпринимательской деятельности гражданина	5116
88	Передача денежных средств в доверительное управление вследствие необходимости постоянного управления имуществом подопечного	5117
89	Передача в доверительное управление облигаций коммерческих организаций	5118
90	Скупка у населения драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий из них	5119
91	Покупка банком драгоценных камней за наличный расчет	5120
92	Покупка банком драгоценных камней за безналичный расчет	5121
93	Продажа банком драгоценных камней за наличный расчет	5122
94	Продажа банком драгоценных камней за безналичный расчет	5223
95	Выдача ломбардом физическому лицу займа под залог (в виде залога) имущества, которое составляют предметы личного (домашнего, семейного) пользования	5124
96	Выдача ломбардом физическому лицу займа под залог изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней	5125
97	Получение движимого имущества по договору финансовой аренды (лизинга)	5126
98	Предоставление движимого имущества по договору финансовой аренды (лизинга)	5127
99	Выплата игроку выигрыша в виде иного движимого имущества (за исключением денежных средств)	5128
100	Передача в дар движимого имущества, находящегося в наличной и безналичной формах	5129
101	Принятие в дар движимого имущества, находящегося в наличной и безналичной формах	5130
102	Наследование движимого имущества, находящегося в наличной и (или) безналичной формах	5131
103	Внесение денежных средств или другого имущества, в том числе имущественных прав в уставный фонд, либо внесение паев (приобретение долей) при создании (реорганизации) юридического лица, а равно при увеличении уставного фонда юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы	5132
104	Покупка движимого имущества, кроме денежной наличности, ценных бумаг, ценных документов и т.п.	5133
105	Продажа движимого имущества, кроме денежной наличности, ценных бумаг, ценных документов и т.п.	5134
106	Покупка транспортных средств	5135
107	Продажа транспортных средств	5136
108	Приобретение производного финансового инструмента	5137
109	Продажа производного финансового инструмента	5138
110	Иные операции (сделки), не названные в кодах	5199
Операции (сделки) с недвижимым имуществом		5201
111	Выплата игроку выигрыша в виде недвижимого имущества	5202
112	Получение недвижимого имущества по договору финансовой аренды (лизинга)	5203
113	Предоставление недвижимого имущества по договору финансовой аренды (лизинга)	5204
114	Удостоверение (регистрация) сделок об отчуждении недвижимого имущества (купля-продажа, мена, дарение, рента и др.)	5205
115	Удостоверение (регистрация) сделок об ипотеке (залоге) земли и недвижимого имущества	5206
116	Удостоверение (регистрация) сделок доверительного управления недвижимым имуществом	5207
117	Удостоверение (регистрация) сделок аренды и субаренды земельного участка	5208
118	Удостоверение (регистрация) сделок аренды, субаренды и безвозмездного пользования капитальным строением (зданием, сооружением), изолированным помещением на срок не менее одного года	5209
119	Удостоверение (регистрация) сделок раздела недвижимого имущества, являющегося общей собственностью, на два или более объекта недвижимого имущества	5210
120	Удостоверение (регистрация) сделок слияния двух или более объектов недвижимого имущества в один объект недвижимого имущества с образованием общей собственности	5211
121	Удостоверение (регистрация) иных сделок с недвижимым имуществом	5212
122	Покупка недвижимого имущества	5213
123	Продажа недвижимого имущества	5214
124	Обмен (мена) недвижимого имущества	

№	Наименование	Код
125	Иные операции (сделки), не названные в кодах	5299
Операции (сделки) с ценными бумагами		
126	Покупка ценных бумаг	6001
127	Продажа ценных бумаг	6002
128	Выдача векселя	6003
129	Выдача ценных бумаг с предоставлением отсрочки оплаты	6004
130	Продажа ценных бумаг с предоставлением отсрочки оплаты	6005
131	Мена ценных бумаг	6006
132	Отступное с использованием ценных бумаг	6007
133	Погашение или оплата ценных бумаг	6008
134	Выплата дохода по ценным бумагам	6009
135	Передача документарных ценных бумаг на хранение, в ломбард	6010
136	Передача бездокументарных ценных бумаг в депозитарий	6011
137	Прием ценных бумаг на хранение в депозитарий, ломбард	6012
138	Выдача ломбардом физическому лицу займа под залог (в виде залога) ценных бумаг	6013
139	Передача ценных бумаг в доверительное управление	6014
140	Прием ценных бумаг в доверительное управление	6015
141	Передача в доверительное управление денежных средств последующим приобретением ценных бумаг доверительным с управляющим	6016
142	Прием в доверительное управление денежных средств с последующим приобретением ценных бумаг доверительным управляющим	6017
143	Передача в доверительное управление акций акционерных обществ	6018
144	Внесение ценных бумаг в уставный фонд	6019
145	Передача в залог ценных бумаг	6020
146	Прием залога ценных бумаг	6021
147	Принятие нотариусом от должника ценных бумаг для последующей передачи кредитору	6022
148	Сделки РЕПО	6023
149	Иные операции (сделки), не названные в кодах	6099
Операции (сделки) по переводу долга и уступке требования		
150	Финансовые операции по переводу долга	7001
151	Финансовые операции по уступке требования	7002
Иные операции (сделки) с денежными средствами или имуществом, не предусмотренные в разделах		
152	Иные операции (сделки) с денежными средствами или имуществом	8001

Примечание: При использовании кодов видов операций (сделок) "ХХ99", в поле 3.16. листа 001 Формы 1, необходимо описать проведенную операцию (сделку).

Приложение 13
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ФОРМА

листа согласования о предоставлении СБД

Лист согласования по вопросу предоставления лицом, представляющим сведения сообщения в виде бумажного документа (СБД) в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики, в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем"

Председатель Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики _____
(подпись)
М.П.

Руководитель лица, представляющего сведения (указать должность) _____ ФИО (подпись)
М.П.

Срок действия:
с _____
по _____

Приложение 14
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ФОРМА

квитанции о принятии или непринятии СЭД

1. Положительная квитанция:

№ п/п	Номер квитанции	Дата и время формирования	№ сообщения	Дата сообщения	Вид сообщения	ИНН	Имя файла	Дата файла	Результат контроля	Должностное лицо	Телефон
									1		

Примечание:

- 1) в строке "Результат" - "1" - означает, что сообщение принято;
- 2) при получении положительной квитанции, выходит информационное табло о том, что квитанция ошибок не содержит.

2. Отрицательная квитанция:

№ п/п	Номер квитанции	Дата и время формирования	№ сообщения	Дата сообщения	Вид сообщения	ИНН	Имя файла	Дата файла	Результат контроля	Должностное лицо	Телефон
									0		

Примечание:

- 1) в строке "Результат" - "0" - означает, что сообщение не принято;
- 2) при получении отрицательной квитанции, выходит информационное табло, с указанием ошибки в отправленном сообщении, в следующей форме:

№ ошибки	№ листа	Поле	Код ошибки	Описание

Приложение 15
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ФОРМА

письменного запроса о предоставлении информации и документов

Адресат:

На основании статьи 8¹ Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" и Положения о порядке предоставления Государственной службе финансовой разведки Кыргызской Республики информации и документов государственными органами Кыргызской Республики и лицами, представляющими сведения, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 марта 2010 года № 135, направляем запрос на представление в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики, в течение _____ рабочих дней следующей информации и документов (или заверенных в установленном порядке копий документов) по операциям (сделкам) с денежными средствами или имуществом:

Наименование должности Подпись ФИО должностного лица

(по международным запросам)

Адресат:

На основании статьи 8¹ Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" и Положения о порядке предоставления Государственной службе финансовой разведки Кыргызской Республики информации и документов государственными органами Кыргызской Республики и лицами, представляющими сведения, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 марта 2010 года № 135, направляем запрос на представление в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики, в течение _____ рабочих дней следующей информации и документов (или заверенных в установленном порядке копий документов) по операциям

(сделкам) с денежными средствами или имуществом:

Наименование должности Подпись ФИО должностного лица

Приложение 16
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц ГСФР, имеющие право направлять запрос лицам, представляющим сведения

1. Председатель Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики;
2. Заместитель председателя Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики;
3. Заведующие отделами Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики (в случае отправления по электронной почте письма лицам, представляющим сведения, по согласованию с руководством).

Приложение 18
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА
ФИНАНСОВОЙ РАЗВЕДКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ФИНАНСЫЛЫК ЧАЛГЫНДОО
МАМЛЕКЕТТИК КЫЗМАТЫ

STATE FINANCIAL INTELLIGENCE SERVICE OF THE KYRGYZ REPUBLIC

Кыргызская Республика,
г. Бишкек,
ул. Т. Молдо, 21А
тел.: 32-55-28,
факс: 32-51-35

Kyrgyz Republic,
Bishkek,
21A T. Moldo Str.,
tel.: 32-55-28,
fax: 32-51-35

Кыргыз Республикасы,
Бишкек ш.,
Т. Молдо, 21А
тел.: 32-55-28,
факс: 32-51-35

от " " 201_ г.

СРОЧНО!

(указывается адрес и наименование лица, представляющего сведения)

ТЕЛЕФОНОГРАММА

об издании постановления о замораживании операции (сделки)
с денежными средствами или имуществом

Государственная служба финансовой разведки Кыргызской Республики, уведомляет об издании постановления о замораживании операции (сделки) с денежными средствами или имуществом от " " на рабочих(ий) дней (день) с " " 201_ года по " " 201_ года, совершаемой(ая) (идентификационные данные физического или юридического лица)

Председатель (заместитель председателя)
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 20
к приказу Государственной службы финансовой
разведки Кыргызской Республики
от 30 марта 2010 года № 13/П

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке заполнения Формы 1Глава 1
Общие положения

1. Форма 1 (далее - форма) заполняется отдельно по каждой операции (сделки) и представляется в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики (далее - ГСФР).

2. Листы сообщения нумеруются. Первый лист со-

общения имеет фиксированный номер "001", остальные листы, содержащие сведения об участниках операции (сделки) и счетах, нумеруются в порядке возрастания, начиная с номера "002" (002, 003 и т.д. до 999).

Приложение 14
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ФОРМА

квитанции о принятии или непринятии СЗД

1. Положительная квитанция:

№ п/п	Номер квитанции	Дата и время формирования	№ сообщения	Дата сообщения	Вид сообщения	ИНН	Имя файла	Дата файла	Результат контроля	Должностное лицо	Телефон
									1		

Примечание:

- 1) в строке "Результат" - "1" - означает, что сообщение принято;
- 2) при получении положительной квитанции, выходит информационное табло о том, что квитанция ошибок не содержит.

2. Отрицательная квитанция:

№ п/п	Номер квитанции	Дата и время формирования	№ сообщения	Дата сообщения	Вид сообщения	ИНН	Имя файла	Дата файла	Результат контроля	Должностное лицо	Телефон
									0		

Примечание:

- 1) в строке "Результат" - "0" - означает, что сообщение не принято;
- 2) при получении отрицательной квитанции, выходит информационное табло, с указанием ошибки в отправленном сообщении, в следующей форме:

№ ошибки	№ листа	Поле	Код ошибки	Описание

Приложение 15
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ФОРМА

письменного запроса о представлении информации и документов

Адресат:

На основании статьи 8¹ Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" и Положения о порядке предоставления Государственной службе финансовой разведки Кыргызской Республики информации и документов государственными органами Кыргызской Республики и лицами, представляющими сведения, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 марта 2010 года № 135, направляем запрос на представление в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики, в течение рабочих дней следующей информации и документов (или заверенных в установленном порядке копий документов) по операциям (сделкам) с денежными средствами или имуществом:

Наименование должности Подпись ФИО должностного лица

(по международным запросам)

Адресат:

На основании статьи 8¹ Закона Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем" и Положения о порядке предоставления Государственной службе финансовой разведки Кыргызской Республики информации и документов государственными органами Кыргызской Республики и лицами, представляющими сведения, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 5 марта 2010 года № 135, направляем запрос на представление в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики, в течение рабочих дней следующей информации и документов (или заверенных в установленном порядке копий документов) по операциям

(сделкам) с денежными средствами или имуществом:

Наименование должности Подпись ФИО должностного лица

Приложение 16
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц ГСФР, имеющие право направлять запрос лицам, представляющим сведения

1. Председатель Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики;
2. Заместитель председателя Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики;
3. Заведующие отделами Государственной службы финансовой разведки Кыргызской Республики (в случае отправления по электронной почте письма лицам, представляющим сведения, по согласованию с руководством).

Приложение 18
к приказу Госслужбы финансовой разведки КР
от 30 марта 2010 года № 13/П

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА
ФИНАНСОВОЙ РАЗВЕДКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ФИНАНСЫЛЫК ЧАЛГЫНДОО
МАМЛЕКЕТТИК КЫЗМАТЫ

STATE FINANCIAL INTELLIGENCE SERVICE OF THE KYRGYZ REPUBLIC

Кыргызская Республика,
г. Бишкек,
ул. Т. Молдо, 21А
тел.: 32-55-28,
факс: 32-51-35

Kyrgyz Republic,
Bishkek,
21A T. Moldo Str.,
tel.: 32-55-28,
fax: 32-51-35

Кыргыз Республикасы,
Бишкек ш.,
Т. Молдо, 21А
тел.: 32-55-28,
факс: 32-51-35

от " " 201_ г.

СРОЧНО!

(указывается адрес и наименование лица, представляющего сведения)

ТЕЛЕФОНОГРАММА

об издании постановления о замораживании операции (сделки)
с денежными средствами или имуществом

Государственная служба финансовой разведки Кыргызской Республики, уведомляет об издании постановления о замораживании операции (сделки) с денежными средствами или имуществом от " " за № ____ на ____ рабочих(ий) дней (день) с " " 201_ года по " " 201_ года, совершаемой(ая) _____ (идентификационные данные физического или юридического лица)

Председатель (заместитель председателя) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 20
к приказу Государственной службы финансовой
разведки Кыргызской Республики
от 30 марта 2010 года № 13/П

ИНСТРУКЦИЯ о порядке заполнения Формы 1

Глава 1 Общие положения

1. Форма 1 (далее - форма) заполняется отдельно по каждой операции (сделки) и представляется в Государственную службу финансовой разведки Кыргызской Республики (далее - ГСФР).
2. Листы сообщения нумеруются. Первый лист сообщения имеет фиксированный номер "001", остальные листы, содержащие сведения об участниках операции (сделки) и счетах, нумеруются в порядке возрастания, начиная с номера "002" (002, 003 и т.д. до 999).

Если участник операции (сделки) является юридическим лицом, то для заполнения сведений о нем используются листы, в номере которых содержится буква "Ю".

Если участник операции (сделки) является физическим лицом, индивидуальным предпринимателем или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность по патенту, то для заполнения сведений о нем используются листы, в номере которых содержится буква "Ф".

На первом листе указываются сведения о лице, представляющим сведения, и об операции (сделки). На втором и последующих листах указываются сведения об участниках операции (сделки) и счетах, с использованием которых осуществлялась операция (сделка). Сведения о каждом участнике и его счете представляются на отдельном листе.

3. Сообщение идентифицируется по ИНН лица, представляющего сведения, номеру сообщения и дате заполнения сообщения.

4. Заполнение формы осуществляется на русском

языке, а наименование иностранного юридического лица (физического лица, частного предпринимателя) и его адрес в стране регистрации указывается на языке, на котором оформлены документы, на основании которых операция (сделка) осуществляется. При необходимости транслитерации букв кыргызского алфавита в буквы русского алфавита используется Справочник транслитерации (Приложение 19).

5. Все поля формы обязательны для заполнения. Если информация для заполнения поля отсутствует, то в поле указывается "00" (2 символа нуля).

6. Поля, помеченные в форме знаком "", заполняются значениями, указанными в соответствующих разделах настоящей Инструкции или выбранными из соответствующих справочников.

7. Заполнение полей формы ведется с помощью технических средств или от руки печатными буквами, без подчисток, помарок и исправлений.

8. Форма, заполненная нечетко, неразборчиво, имеющая подчистки, помарки или исправления, ГСФР в обработку не принимается.

Глава 2

Порядок заполнения Формы 1

9. В поле "Лист" указывается номер листа в соответствии с пунктом 2 настоящей Инструкции.

1. Лист 001

1. Идентификационный номер сообщения и общие сведения

10. Раздел 1. "Идентификационный номер сообщения и общие сведения" обязателен для заполнения всеми лицами, представляющими сведения.

11. В поле 1.1. "ИНН" указывается идентификационный номер налогоплательщика - лица, представляющего сведения.

12. В поле 1.2. "Номер сообщения" указывается порядковый номер сообщения. Первое сообщение в календарном году имеет номер "1". По окончании года нумерация обнуляется.

13. В поле 1.3. "Дата сообщения" указывается дата заполнения формы в формате ДД-ММ-ГГГГ, где ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год.

14. В поле 1.4. "Количество листов" указывается общее количество листов в сообщении.

15. Поле 1.5. "Вид сообщения" имеет следующие значения:

а) "1" - добавление новой записи.

Каждому новому сообщению, направляемому в ГСФР, присваивается значение реквизита "Вид сообщения" - "1 - добавление новой записи";

б) "2" - исправление записи.

В случае получения от ГСФР уведомления об отклонении сообщения лицо, представляющее сведения исправляет указанные в уведомлении замечания и направляет сообщение повторно в исправленном виде. При этом указываются первоначальные значения полей 1.1. "ИНН", 1.2. "Номер сообщения" и 1.3. "Дата сообщения", а реквизит "Вид сообщения" имеет значение "2 - исправление записи";

в) "3" - запрос замены записи.

В случае инициативного внесения лицом, представляющим сведения изменений или дополнений в ранее представленную и принятую ГСФР информацию об операции (сделке), лицо, представляющее сведения направляет в ГСФР заменяющее сообщение по форме целиком, в котором указываются те же значе-

ния полей 1.1. "ИНН", 1.2. "Номер сообщения" и 1.3. "Дата сообщения", что и в первоначальном сообщении. При этом реквизит "Вид документа" у заменяющего сообщения имеет значение "3 - запрос замены записи", а в сопроводительном письме указываются внесимые изменения и дополнения;

г) "4" - запрос на удаление записи.

В случае возникновения у лица, представляющего сведения обстоятельств, требующих удаления ранее представленной и принятой ГСФР информации об операции (сделке), лицо, представляющее сведения направляет в ГСФР замещающее сообщение, в котором указываются те же значения полей 1.1. "ИНН", 1.2. "Номер сообщения" и 1.3. "Дата сообщения", что и в первоначальном сообщении. При этом реквизит "Вид документа" у сообщения, запрашивающего удаление, имеет значение "4 - запрос на удаление записи", а в сопроводительном письме указывается обоснование необходимости удаления записи.

16. Поле 1.6. "Ссылка на сообщение" заполняется в случае предоставления информации по взаимосвязанным операциям (сделкам). В данном поле указывается информация о номере и дате предыдущего сообщения.

2. Сведения о подотчетном лице

17. В поле 2.1. "Категория подотчетного лица" указывается категория лица, представляющего сведения в ГСФР согласно Справочнику кодов видов лиц, представляющих сведения (Приложение 4).

18. В поле 2.2. "БИК (для банков)" указывается банковский идентификационный код участника расчетов на территории Кыргызской Республики (БИК). Если БИК у лица, представляющего сведения отсутствует, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

19. В поле 2.3. "Код ОКПО" указывается код ОКПО лица, представляющего сведения.

20. В поле 2.4. "Организационно-правовая форма" указывается код организационно-правовой формы лица, представляющего сведения в соответствии со Справочником кодов видов организационно-правовых форм (Приложение 5). В случае наличия филиала или представительства юридического лица указывается

организационно-правовая форма собственно юридического лица.

21. В поле 2.5. "Наименование лица" указывается название лица, представляющего сведения, в том виде, как оно указано в его учредительных документах. Название лица всегда указывается без кавычек и апострофов.

Примеры:

Акционерный коммерческий банк Х-Банк
Городская нотариальная контора.

22. В поле 2.6. "Филиал" указывается наименование филиала или представительства из учредительных документов лица, представляющего сведения, если операция (сделка) осуществляется через филиал или представительства лица, представляющего сведения. Если филиал или представительства отсутствуют, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

23. В разделе 2.7. "Юридический адрес лица" указывается адрес, по которому зарегистрировано (по месту жительства - для физических лиц) лицо, представляющее сведения. В случае отсутствия в юридическом адресе лица, представляющего сведения некоторых реквизитов в их полях указывается "00" (2 символа нуля).

28.1. В поле 2.7.1. "Почтовый индекс" указывается почтовый индекс юридического адреса лица, представляющего сведения.

28.2. В поле 2.7.2. "Код населенного пункта" указывается 14-значный цифровой код населенного пункта согласно "Системе обозначений объектов административно-территориального деления".

Для лиц, представляющего сведения, юридический адрес которого находится за пределами Кыргызской Республики, указывается трехзначный цифровой код страны регистрации в соответствии с "Межгосударственным классификатором стран мира".

28.3. В поле 2.7.3. "Область" указывается название области.

28.4. В поле 2.7.4. "Район" указывается название района.

28.5. В поле 2.7.5. "Населенный пункт (город, село, кенеш)" указывается наименование населенного пункта, города, села, поселка, кенеша и т.д.

28.6. В поле 2.7.6. "Улица (проспект, переулок, квартал)" указывается название улицы, проспекта, проезда, переулка, квартала, микрорайона и т.д. Название указывается полностью, без сокращений. Нумерация в названии указывается арабскими цифрами без буквенных окончаний.

Примеры:

Советская улица; улица Гастелло; 2 Косой переулок;

Чуйский проспект; 3 микрорайон.

28.7. В поле 2.7.7. "Дом" указывается номер дома, включая буквенные дополнения. Если номер дома включает в себя нумерацию по двум улицам через символ дроби, то указывается только первая часть номера до символа дроби.

28.8. В поле 2.7.8. "Корпус" указывается номер корпуса, владения.

28.9. В поле 2.7.9. "Строение" указывается номер строения.

28.10. В поле 2.7.10. "Офис (квартира)" указывается номер офиса, квартиры, помещения, комнаты правления и т.д.

29. В разделе 2.8. "Фактический адрес лица" заполняется адрес, по которому находится или пребывает

лицо, представляющее сведения. Реквизиты заполняются аналогично пунктам 2.7.1.-2.7.10. Формы 1.

30. В разделе 2.9. "ФИО и должность ответственного лица" указываются фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за организацию правил внутреннего контроля у лица, представляющего сведения.

30.1. В поле 2.9.2. указывается должность ответственного лица согласно штатному расписанию.

30.2. В поле 2.10. "Телефон (код страны, код региона, номер)" указывается телефонный код страны, междугородний код и номер телефона должностного лица, ответственного за организацию правил внутреннего контроля у лица, представляющего сведения. Поле заполняется только цифрами без пробелов и знаков тире.

3. Сведения об операции

31. В поле 3.1. "Дата совершения" указывается дата совершения операции (сделки) в формате ДД-ММ-ГГГГ, где ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ год. Под датой совершения операции (сделки) следует понимать дату фиксации операции (сделки) у лица, представляющего сведения. Если сообщение представляется по приостановленной (несовершенной) операции (сделке), в поле указывается дата приостановления (дата блокировки выполнения операции (сделки) или, в случае отсутствия таковой, дата принятия решения о приостановлении).

32. В поле 3.2. "Время совершения" указывается время совершения операции (сделки) в формате ЧЧ:ММ, где ЧЧ - часы в формате от 00 до 23, ММ - минуты. Под временем совершения операции (сделки) следует понимать время, в которое операция (сделка) была зафиксирована у лица, представляющего сведения.

Если сообщение представляется по приостановленной (несовершенной) операции (сделки), в поле указывается время приостановления (время блокировки выполнения операции (сделки) или, в случае отсутствия такового, время принятия решения о приостановлении).

33. В поле 3.3. "Вид операции", обязательно для заполнения, указывается 4-х значный цифровой код вида операции (сделки) в соответствии со Справочником кодов видов операций (сделок) (Приложение 8).

34. В поле 3.4. "Дополнительные виды операции" указываются дополнительные 4-х значные цифровые коды вида операции (сделки) в соответствии со Справочником кодов видов операций (сделок) (Приложение 8), проведенных по счету данного клиента, заполняется в случае принадлежности операции (сделки) к 2-м или более видам, иначе указывается "00" (2 символа нуля).

35. В поле 3.5. "Сумма в исходной валюте проведения (цифрами)" цифрами указывается сумма в исходной валюте проведения операции (сделки), включая два знака после запятой. Символ разделителя десятичной и дробной части числа - "," (запятая).

36. В поле 3.6. "Коды валют" указывается 3-значный цифровой код исходной валюты проведения операции (сделки) в соответствии с Межгосударственным классификатором валют.

При проведении операции (сделки) по конвертации одной иностранной валюты в другую иностранную валюту, здесь указываются через запятую коды валют, которые участвовали в связанной операции (сделки).

37. В поле 3.7. "Сумма операции в целевой валюте проведения" цифрами указывается сумма в целевой (конечной) валюте проведения операции (сделки), включая два знака после запятой. Символ разделителя десятичной и дробной части числа - "," (запятая).

38. В поле 3.8. "Сумма операции в сомовом эквиваленте (цифрами)" указывается сумма операции (сделки) в сомовом эквиваленте, по курсу Национального банка Кыргызской Республики на дату совершения операции (сделки), включая два знака после запятой. Символ разделителя десятичной и дробной части числа - "," (запятая). При проведении операции (сделки) по конвертации одной иностранной валюты в другую иностранную валюту, здесь указывается сомовый эквивалент целевой валюты.

39. Поле 3.9. "Количество ценных бумаг" обязательно для заполнения, при совершении операций (сделок) по купле-продаже ценных бумаг (акций), здесь указывается количество акций, по которым произошел переход права собственности или переданных в номинальное держание.

40. Поле 3.10. "Доля в капитале (%)" обязательно для заполнения, при совершении операций (сделок) по купле-продаже ценных бумаг, здесь указывается процентное выражение количества ценных бумаг, по которым произошел переход права собственности, к общему количеству ценных бумаг эмитента.

Пример: Если общее число выпущенных в обращение АО "АБС" ценных бумаг составляет 1000 акций, а предметом сделки по купле-продаже стали 358 акций, то соответственно доля в капитале составит: $358/1000 \times 100\% = 35,8\%$

41. В поле 3.11. "Основание совершения операции", обязательно для заполнения, указываются предмет операции (сделки), реквизиты документов, на основании которых совершена операция (сделка), их номера, даты выпуска. В случае отсутствия таких документов необходимо указывать основание совершения операции (сделки) в произвольной форме.

При совершении операций (сделок) на рынке ценных бумаг здесь должны быть указаны:

- основание перехода прав собственности на ценные бумаги;
- полное наименование Эмитента.

Примеры:

1. Договор № 12/1468 от 01.10.2006 на передачу в лизинг автомобиля марки "Газель".

2. Счет № 1 от 24.05.2005 г. к Договору-комиссии № 421 от 16.02.2005 г. на оказание брокерских услуг.

3. Платежное поручение № 39 от 02.02.2006 г. Договор № 682 от 18.01.2006 г. на поставку минеральных удобрений.

4. Акт приема-передачи № 1 от 03.03.2006 г. к Договору № 79-ФМ от 26.11.2005 г. на оказание проектно-исследовательских работ.

5. Обращение клиента в обменный пункт.

6. Договор андеррайтинга № 01-02-03 от 21 января 2007 г., Договор на продажу ценных бумаг № 01/5 от 21 января 2007 г., Договор на покупку ценных бумаг № 123 от 1 февраля 2007 года, АО "АБС".

42. Поля 3.12. "Критерии обязательного контроля" и 3.13. "Признаки подозрительности" обязательны для заполнения лицами, представляющими сведения.

43. В поле 3.12. "Критерии обязательного контроля" указываются цифровые коды критериев обязательного контроля. Данное поле заполняется при соответствии операции (сделки) признакам, указанным в Справоч-

нике кодов видов операций (сделок), подлежащих обязательному контролю (Приложение 1).

44. В поле 3.13. "Признаки подозрительности" указывается цифровой код признака подозрительности операции (сделки). Данное поле заполняется при соответствии операции (сделки) признакам, указанным в Перечне критериев и справочнике кодов видов подозрительных операций (сделок) (Приложение 2). Коды признаков подозрительности разделяются символом "," (запятая) без пробелов.

45. Если операция (сделка) по своему содержанию соответствует признакам подозрительности и в то же время является операцией (сделкой), подлежащих обязательному контролю, то необходимо заполнить оба поля: 3.12. "Критерии обязательного контроля" и 3.13. "Признаки подозрительности".

В том случае если поля 3.12. "Критерии обязательного контроля" и 3.13. "Признаки подозрительности" останутся не заполненными, то данное сообщение будет отвергнуто ГСФР.

В поле 3.14. "Текущее состояние операции" указывается цифровой код признака совершения операции (сделки):

- "1" - операция (сделка) совершена;
- "2" - операция (сделка) приостановлена;
- "0" - операция (сделка) не совершена.

46. В поле 3.15. "Количество участников" указывается количество участников операции (сделки). Участниками являются стороны операции (сделки), их представители (доверенные лица), поручители согласно Справочнику кодов видов участников операций (сделок) с денежными средствами или имуществом (Приложение 6).

47. В поле 3.16. "Дополнительная информация" указываются любые пояснения, которые лицо, представляющее сведения считает необходимым сообщить касательно операции (сделки), в отношении которой возникают подозрения об ее осуществлении с целью финансирования терроризма (экстремизма) или легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.

Лист 002 (Ю) (для юридических лиц)

48. В поле "Лист" указывается номер листа в соответствии с пунктом 2 настоящей Инструкции. Для заполнения сведений об участнике операции (сделки) - юридическом лице - выбирается лист с буквой "Ю" в номере листа.

49. Поля 1.1. "ИНН", 1.2. "Номер сообщения" и 1.3. "Дата сообщения" дублируются с Листа 1.

4. Сведения об участнике операции

50. В поле 4.1 "Тип участника операции" указывается цифровой код типа участника операции (сделки) в соответствии со Справочником кодов видов участников операций (сделок) с денежными средствами или имуществом (Приложение 6). Если в данном поле будут указаны коды: 37, 38, 39, 40, 41, 42, названного справочника, то обязательно для заполнения поле 4.10. "Номер листа со сведениями о доверенном лице".

51. В разделе 4.2. "Наименование юридического лица" указываются данные о названии, организационно-правовой форме, филиале юридического лица, участника операции (сделки).

52. В поле 4.2.1. "Организационно-правовая форма" указывается код организационно-правовой формы

юридического лица, участника операции (сделки), в соответствии со Справочником кодов видов организационно-правовых форм (Приложение 5).

53. В поле 4.2.2. "Наименование лица" указывается название юридического лица в том виде, как оно указано в его учредительных документах, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). Название лица всегда указывается без кавычек и апострофов.

54. Для участников, организационно-правовая форма которых соответствует значению "99" в поле 4.2.1., после названия указывается в сокращенном виде организационно-правовая форма так, как она указана в его учредительных документах, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). Разделитель между названием и организационно-правовой формой - пробел.

Примеры:

Акционерный коммерческий банк Х-Банк
Городская нотариальная контора
Green Hills Ltd.

55. В поле 4.2.3. "Филиал" указывается наименование филиала юридического лица, участника операции (сделки). Поле заполняется только в случае, если филиал непосредственно являлся одним из участников операции (сделки), иначе указывается "00" (2 символа нуля).

56. В поле 4.3. "ИНН" указывается индивидуальный номер налогоплательщика - юридического лица, участника операции (сделки) - клиента. Данное поле обязательно для заполнения лицом, представляющим сведения в отношении юридических лиц являющихся клиентами данного лица. В случае если лицо, представляющее сведения не может установить ИНН участника операции (сделки) или таковой отсутствует у участника операции (сделки) на законном основании, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

57. В поле 4.4. "Код ОКПО" указывается код ОКПО юридического лица, участника операции (сделки). В случае невозможности установления кода ОКПО участника операции (сделки) лицом, представляющим сведения или его отсутствия у участника операции (сделки) на законном основании в поле указывается "00" (2 символа нуля).

58. В разделе 4.5. "Признаки юридического лица" заполняются реквизиты участника операции (сделки).

58.1. В поле 4.5.1. "Резидент" необходимо указать:
- "1" - в том случае если юридическое лицо является резидентом Кыргызской Республики, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- "2" - в том случае, если юридическое лицо является нерезидентом Кыргызской Республики, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

58.2. В поле 4.5.2. "Регистрационный номер" указывается регистрационный номер участника операции (сделки), являющегося юридическим лицом, согласно учредительным документам участника операции (сделки), банковским реквизитам либо документам, являющимся основанием для операции (сделки).

58.3. В поле 4.5.2. "Орган регистрации" указывается наименование органа регистрации согласно учредительным документам участника операции (сделки), банковским реквизитам либо документам, являющимся основанием для операции (сделки).

59. В разделе 4.6. "Юридический адрес лица" заполняется адрес регистрации участника операции (сделки) согласно его учредительным документам,

банковским реквизитам либо документам, являющимся основанием для операции (сделки). Реквизиты заполняются аналогично пунктам 2.7.1.-2.7.10. Формы 1. В случае невозможности установления лицом, представляющим сведения юридического адреса участника операции (сделки) в поле указывается "00" (2 символа нуля).

60. В разделе 4.7. "Фактический адрес лица" заполняется адрес, по которому находится или пребывает участник операции (сделки). Реквизиты заполняются аналогично пунктам 2.8.1.-2.8.10. Формы 1. В случае невозможности установления лицом, представляющим сведения фактического адреса участника операции (сделки), в поле указывается "00" (2 символа нуля).

61. В разделе 4.8. "Дополнительные сведения о лице" приводятся такие сведения как основной и дополнительные виды деятельности лица, заявленные при открытии счета в банке или при установлении деловых отношений.

62. В поле 4.8.1. "Основной вид деятельности лица" указывается основной вид деятельности лица, заявленный в учредительных документах или при открытии счета в банке (установлении деловых отношений).

63. В поле 4.8.2. "Дополнительные виды деятельности лица" указывается основной вид деятельности лица, заявленный в учредительных документах или при открытии счета в банке (установлении деловых отношений).

64. В разделе 4.9. "Сведения о лице уполномоченном распоряжаться счетом" указываются фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного распоряжаться счетом, а также сведения об удостоверяющем личность документе данного лица.

64.1. В поле 4.9.1. "ФИО" указываются фамилия, имя, отчество физического лица в том виде, как они указаны в карточке с образцами подписей. В случае если при идентификации физического лица выделить фамилию, имя и отчество невозможно, в поле указывается полное наименование физического лица.

64.2. В поле 4.9.2. "Вид документа" указывается цифровой код вида документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки), в соответствии со Справочником кодов видов документов, удостоверяющих личность или подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Кыргызской Республике, используемых при представлении информации в ГСФР (Приложение 7).

64.3. В поле 4.9.3. "Серия" указывается серия документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки). Если серию документа невозможно однозначно выделить, в поле указывается "00" (2 символа нуля). В этом случае полный номер документа указывается в поле 4.9.4. "№".

64.4. В поле 4.9.4. "№" указывается номер документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки).

64.5. В поле 4.9.5. "Дата выдачи" указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки), в формате ДД-ММ-ГГГГ, где ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год.

64.6. В поле 4.9.6. "Кем выдан" указывается орган, выдавший документ, удостоверяющий личность участника операции (сделки).

65. Поле 4.10. "Номер листа со сведениями о доверенном лице", обязательно для заполнения в том случае, если в поле 4.1. Листа 002 Ю/Ф, указывается коды

поверенного - 37 или комитента - 38, комиссионера 39, принципала - 40, агента - 41, субагента - 42, участвующего в операции (сделке), от имени одной из сторон, по доверенности. Здесь указывается номер листа сообщения, в котором приведены сведения о доверенном лице участника операции (сделки). Поле заполняется в случае наличия данных обстоятельств, иначе указывается "00" (2 символа нуля).

66. Данный раздел обязателен для заполнения лицом, представляющим сведения. Допускается отсутствие сведений о контрагенте клиента лица, представляющего сведения, только в том случае если этот контрагент не является клиентом данного лица, представляющего сведения.

5. Сведения о счете участника операции

67. В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета участника операции (сделки), с использованием которого совершена операция (сделка).

68. В поле 5.2. "Наименование банка" указывается название банка, в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета". После названия указывается в сокращенном виде организационно-правовая форма банка в том виде, как она указана в его учредительных документах, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). Название банка указывается без кавычек и апострофов. Разделитель между названием банка и организационно-правовой формой - пробел.

69. В поле 5.3. "БИК" указывается банковский идентификационный код участника расчетов на территории Кыргызской Республики (БИК) или S.W.I.F.T.BIC (или поп-S.W.I.F.T.BIC) код кредитной организации (филиала кредитной организации) нерезидента, обслуживающей участника операции (сделки) при ее проведении.

70. В поле 5.4. "Код страны банка" указывается трехзначный цифровой код страны банка или небанковской кредитно-финансовой организации, в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета", в соответствии с Межгосударственным классификатором стран мира (МКСМ).

71. В поле 5.5. "Состояние счета" указывается:

- "1" - при зачислении средств на счет;
- "2" - при списании средств со счета.

72. В поле 5.6. "Адрес банка" указывается фактический адрес банка (страна, регион, населенный пункт, улица, дом, корпус, офис), в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета".

6. Дополнительные сведения по операциям с ценными бумагами

73. Раздел 6. "Дополнительные сведения по операциям с ценными бумагами" заполняется при проведении операции (сделки) по ценным бумагам (акциям).

В поле 6.1. "Количество приобретаемых (отчуждаемых, передаваемых) ценных бумаг" следует указать количество ценных бумаг приобретенных (отчужденных, переданных) данным лицом.

При участии в операции (сделке) более 2-х участников (продавцов, покупателей) Лист 002 Ю/Ф необходимо заполнять на каждого из них.

Лист 002 (Ю) (для физических лиц)

74. В поле "Лист" указывается номер листа в соответствии с пунктом 2 настоящей Инструкции. Для заполнения сведений об участнике операции (сделки) -

физическом лице - выбирается лист с буквой "Ф" в номере листа.

Поля 1.1. "ИНН", 1.2. "Номер сообщения" и 1.3. "Дата сообщения" дублируются с Листа 1.

4. Сведения об участнике операции

75. В поле 4.1. "Тип участника операции (сделки)" указывается цифровой код типа участника операции (сделки) в соответствии со Справочником кодов видов операций (сделок) с денежными средствами или имуществом (Приложение 6). Если в данном поле будут указаны коды: 37, 38, 39, 40, 41, 42, названного справочника, то обязательно для заполнения поле 4.10. "Номер листа со сведениями о доверенном лице".

76. В разделе 4.2. "Фамилия имя, отчество физического лица" указываются фамилия, имя, отчество физического лица, участника операции (сделки).

а. В поле 4.2.1. "Фамилия" указывается фамилия физического лица в том виде, как она указана в предъявленном им документе, удостоверяющем личность, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). В случае если при идентификации физического лица выделить фамилию, имя и отчество невозможно, в поле указывается полное наименование физического лица.

б. В поле 4.2.2. "Имя" указывается имя физического лица в том виде, как оно указано в предъявленном им документе, удостоверяющем личность, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). В случае если при идентификации физического лица выделить фамилию, имя и отчество невозможно, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

с. В поле 4.2.3. "Отчество" указывается отчество физического лица в том виде, как оно указана в предъявленном им документе, удостоверяющем личность, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). В случае если при идентификации физического лица выделить отчество невозможно, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

77. В поле 4.3. "ИНН" указывается идентификационный номер налогоплательщика для физического лица (при его наличии). При невозможности установления ИНН участника операции (сделки) лицом, представляющим сведения или его отсутствия у участника операции (сделки) на законном основании в поле указывается "00" (2 символа нуля). Данное поле обязательно для заполнения в отношении физического лица занимающегося индивидуальной предпринимательской деятельностью или осуществляющего предпринимательскую деятельность на основании патента, выданного налоговыми органами.

78. В поле 4.4. "Гражданство" указывается 3-значный цифровой код страны, гражданином которой является физическое лицо - участник операции (сделки), в соответствии с Межгосударственным классификатором стран мира.

79. В разделе 4.5. "Признаки индивидуального предпринимателя" заполняется информация об участнике операции (сделки), имеющего регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляющего предпринимательскую деятельность на основании патента, выданного налоговыми органами.

80.1. В поле 4.5.1. "Регистрация индивидуального предпринимателя" указывается:

"1" - если физическое лицо зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или занимается предпринимательской деятельностью на патентной основе, без образования юридического лица;

"2" - в противном случае.

80.2. В поле 4.5.2. "Код ОКПО" указывается код ОКПО участника операции (сделки), имеющего регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя. Для физических лиц - участников операции (сделки), не являющихся индивидуальными предпринимателями, в поле указывается "00" (2 символа нуля).

80.3. В поле 4.5.3. "Виды деятельности лица" указывается виды деятельности лица, названные в свидетельстве индивидуального предпринимателя, выданном органами статистики, или в патенте, выданном налоговыми органами.

80. В разделе 4.6. "Адрес регистрации по месту жительства физического лица" заполняется адрес, по которому зарегистрирован по месту жительства (прописан) участник операции (сделки). Реквизиты заполняются аналогично пунктам 2.7.1.-2.7.10. Формы 1. В случае невозможности установления лицом, представляющим сведения адреса регистрации по месту жительства участника операции (сделки) в поле указывается "00" (2 символа нуля).

81. В разделе 4.7. "Адрес регистрации по месту пребывания физического лица" заполняется адрес, по которому зарегистрирован по месту пребывания участник операции (сделки). Реквизиты заполняются аналогично пунктам 2.7.1.-2.7.10. Формы 1. В случае невозможности установления лицом, представляющим сведения адреса регистрации по месту пребывания участника операции (сделки) в поле указывается "00" (2 символа нуля).

82. В разделе 4.8. "Реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица" заполняются сведения об удостоверяющем личность документе физического лица, являющегося участником операции (сделки). В случае невозможности установления лицом, представляющим сведения реквизитов документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки), в поле указывается "00" (2 символа нуля).

83.1. В поле 4.8.1. "Вид документа" указывается цифровой код вида документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки), в соответствии со Справочником кодов видов документов, удостоверяющих личность или подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Кыргызской Республике, используемых при представлении информации в ГСФР (Приложение 7).

83.2. В поле 4.8.2. "Серия" указывается серия документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки). Если серию документа невозможно однозначно выделить, в поле указывается "00" (2 символа нуля). В этом случае полный номер документа указывается в поле 4.8.3. "№".

83.3. В поле 4.8.3. "№" указывается номер документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки).

83.4. В поле 4.8.4. "Дата выдачи" указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность участника операции (сделки), в формате ДД-ММ-ГГГГ, где ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год.

83.5. В поле 4.8.5. "Кем выдан" указывается орган, выдавший документ, удостоверяющий личность участника операции (сделки).

83.6. В поле 4.8.6. "Дата рождения" указывается дата рождения участника операции (сделки) в формате ДД-ММ-ГГГГ, где ДД - день, ММ - месяц, ГГГГ - год.

83.7. В поле 4.8.7. "Место рождения" указывается адрес (страна, регион, населенный пункт) места рождения участника операции (сделки).

83. В поле 4.9. "Номер листа со сведениями о доверенном лице", обязательно для заполнения в том случае, если в поле 4.1. Листа 002 Ю/Ф, указывается код поверенного - 37 или комитента - 38, комиссионера - 39, принципала - 40, агента - 41, субагента - 42, участвующего в сделке, от имени одной из сторон, по доверенности. Здесь указывается номер листа сообщения, в котором приведены сведения о доверенном лице участника операции (сделки). Поле заполняется в случае наличия данных обстоятельств, иначе указывается "00" (2 символа нуля).

5. Сведения о счете участника операции

84. В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета участника операции (сделки), с использованием которого совершена операция (сделка).

85. В поле 5.2. "Наименование банка" указывается название банка, в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета". После названия указывается в сокращенном виде организационно-правовая форма банка, в том виде, как оно указано в его учредительных документах, банковских реквизитах либо документах, являющихся основанием для операции (сделки). Название банка указывается без кавычек и апострофов. Разделитель между названием банка и организационно-правовой формой - пробел.

86. В поле 5.3. "БИК" указывается банковский идентификационный код участника расчетов на территории Кыргызской Республики (БИК) или S.W.I.F.T.BIC (или pop-S.W.I.F.T.BIC) код кредитной организации (филиала кредитной организации) нерезидента, обслуживающей участника операции (сделки) при ее проведении.

87. В поле 5.4. "Код страны банка" указывается трехзначный цифровой код страны банка или небанковской кредитно-финансовой организации, в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета", в соответствии с Межгосударственным классификатором стран мира (МКСМ).

88. В поле 5.5. "Состояние счета" указывается:

"1" - при зачислении средств на счет;

"2" - при списании средств со счета.

89. В поле 5.6. "Адрес банка" указывается фактический адрес банка (страна, регион, населенный пункт, улица, дом, корпус, офис), в котором открыт счет, указанный в поле 5.1. "№ счета".

6. Дополнительные сведения по операциям с ценными бумагами

90. Раздел 6. "Дополнительные сведения по операциям с ценными бумагами" заполняется при проведении операции (сделки) по ценным бумагам (акциям).

В поле 6.1. "Количество приобретаемых (отчуждаемых, передаваемых) ценных бумаг" следует указать количество ценных бумаг приобретенных (отчужденных, переданных) данным лицом. При участии в операции (сделке) более 2-х участников (продавцов, покупателей) Лист 002 Ю/Ф необходимо заполнять на каждого из них.

Глава 3

Дополнительные разъяснения по заполнению Формы 1

91. Типы участников операции (сделки) заполняются по отношению к целевой валюте. Например, если человек поменял доллары на евро в обменном пункте банка, то его тип участника будет "Покупатель".

92. Если у лица, представляющего сведения имеются филиалы (представительства, отделения), то информация должна предоставляться в ГСФР через головной офис (представительство, отделение), а не напрямую.

Например, информация по операциям (сделкам), совершенным в Ошском филиале X-банка, должны предоставляться головным отделением X-банка.

93. При предоставлении информации от филиалов (представительств, отделений) на Листе 001 указываются данные головного офиса (представительства, отделения), при этом в поле 2.6. "Филиал/подразделение" указывается наименование филиала (представительства, отделения) и на Листе Ю/Ф в полях 5.2. "Наименование банка" и 5.6 "Адрес банка"

также указываются полное наименование и адрес филиала (представительства, отделения).

94. Если сообщение представляет собой последовательность операций (сделок) с одной и той же суммой денег, то в поле 3.3. "Вид операции" должно быть указано основное назначение операции (сделки), а в поле 3.4. "Дополнительные виды операции" указываются дополнительные коды операций (сделок), необходимые (предшествующие) для осуществления основной операции (сделки).

Например, г-н Y пришел в X-банк с наличными сомами для того, чтобы перевести эти деньги своему компаньону г-ну Z в долларах. При заполнении сообщения в СФР в поле 3.3. следует указать код операции перевода денег, т.к. именно это хотел сделать г-н Y, а в поле 3.4. - через запятую коды взноса денег (т.е. обезличивание) и их последующего обмена с сомов в доллары (конвертация).

Глава 4

Примеры заполнения Формы 1, в зависимости от видов операций (сделок)

Пример 1.

Банк № продал физическому лицу, наличные 30000 (тридцать тысяч долларов США) за наличные сомы, по курсу продажи 2 сома за 1 доллар, при этом данное физическое лицо не является клиентом Банка № и соответственно не имеет лицевого счета в этом банке.

В этом примере "исходной валютой проведения" является - сом, а "целевой валютой проведения" - доллар США.

Сообщение формируется на 3-х листах.

1. Лист 001 заполняется на Банк № как на лицо, представляющее сведения.

В поле 3.3. Вид операции 1003(1)

В поле 3.5. Сумма в исходной валюте проведения 60000

В поле 3.6. Коды валют (через запятую указываются коды) 417,840

В поле 3.7. Сумма в целевой валюте проведения 30000

В поле 3.12. Критерий обязательного контроля, указывается 1004(2)

код

2. Лист 002Ю Формы 1 заполняется на Банк № как на участника операции.

В поле 4.1. Тип участника операции, указывается код 04 - продавец;

В поле 5.1. № счета, указывается номер счета кассы Банка № в исходной валюте проведения, в данном случае, номер счета кассы банка для учета сомов;

В поле 5.5. Состояние счета, указывается код - 1 зачисление средств на счет.

3. Лист 003Ф Формы 1 заполняется на физическое лицо, второго участника операции.

В поле 4.1.1. Тип участника операции, указывается код 05 - покупатель;

В поле 5.1. "№ счета" указывается № счета Кассы Банка в целевой валюте проведения. в данном примере, номер счета кассы банка для учета долларов США;

В поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 2 списание средств со счета.

Примечание:

(1) Код операции 1003 означает обмен одного вида

валюты на другой вид валюты.

(2) Код критерия обязательного контроля 1004 указывает на продажу наличной иностранной валюты.

Пример 2. Продажа Банком наличной иностранной валюты за другую безналичную валюту

Банк № продал Клиенту Банка - физическому лицу - наличные 20000 евро за безналичные доллары США по курсу 1,5 доллара за 1 евро.

В этом примере "исходной валютой проведения" является - доллар США, а "целевой валютой проведения" - евро.

Сообщение формируется на 3-х листах.

1. Лист 001 заполняется на Банк № как на лицо, представляющее сведения.

Поскольку Клиентом были совершены две операции с одной и той же суммой денег (обмен безналичных долларов на евро и последующее снятие с лицевого счета наличных евро), то в поле 3.3 "Вид операции" необходимо указать код - 1003, а в поле 3.4. "Дополнительные виды операции" - код 1002;

В поле 3.5 "Сумма в исходной валюте проведения" - 3000;

В поле 3.6 "Коды валют" через запятую указываются коды - 840, 978;

В поле 3.7 "Сумма в целевой валюте проведения" указывается 20000;

2. Лист 002Ю Формы 1 заполняется на Банк № как на участника операции.

В поле 5.1 "№ счета" указывается номер счета Кассы Банка № в целевой валюте проведения, в данном примере, евро;

В поле 5.5 "Состояние счета" указывается код - 2 списание средств со счета.

3. Лист 003Ф Формы 1 заполняется на Клиента Банка - второго участника операции.

В поле 5.1. "№ счета" указывается № лицевого счета Клиента Банка в целевой валюте;

Поскольку в итоге проведения названных операций, наличные евро были сняты со счета, то в поле 5.5 "Состояние счета" указывается код - 2, списание средств со счета.

Пример 3. Денежные переводы без открытия счета (Western Union, Migom, и т.п., SWIFT).

А) Принятие перевода

Банк № принял от физического лица, Осмонова И.К. - не клиента Банка, наличные 200 долларов США, для перевода в пользу Ильясова А.Н., по системе денежных переводов без открытия счета Z.

Сообщение формируется на 3-х листах.

1. Лист 001 заполняется на Банк № как на лицо, представляющее сведения.

В поле 3.3. Вид операции 1001

В поле 3.5. Сумма в исходной валюте проведения 200

В поле 3.6. Коды валют 840

2. Лист 002Ф Формы 1 заполняется на отправителя перевода - Осмонова И.К.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета Кассы Банка №, предназначенной для учета долларов США.

В поле 5.5 "Состояние счета" указывается код 1 зачисление средств на счет.

3. Лист 003Ф Формы 1 заполняется на получателя перевода - Ильясова А.Н.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета Банка №, предназначенный для расчетов по системе денежных переводов без открытия счета "Z".

В результате проведения данной операции, у Банка № возникают обязательства перед системой денежных переводов без открытия счета "Z" следовательно, в поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 1, т.е. зачисление средств на счет.

Б) Выдача перевода

Банк № выдал Ивановой Е.С. перевод в сумме 156 долларов США, направленный ей по системе денежных переводов без открытия счета "R" Петровым К.С.

1. Лист 001 заполняется на Банк № как на лицо, представляющее сведения.

В поле 3.3. Вид операции 1002

В поле 3.5. Сумма в исходной валюте проведения 156

В поле 3.6. Коды валют 840

2. Лист 002Ф Формы 1 заполняется на получателя перевода - Иванову Е.С.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета Кассы Банка №, предназначенной для учета долларов США.

В поле 5.5. "Состояние счета" указывается код 2, т.е. снятие средств со счета.

3. Лист 003Ф Формы 1 заполняется на отправителя перевода - Петрова К.С.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета Банка №, предназначенный для расчетов по системе денежных переводов без открытия счета "R".

В результате проведения данной операции, Банк № исполнил свои обязательства перед системой денежной переводов, без открытия счета "R", следовательно, в поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 2, т.е. списание средств со счета.

Пример 4. Обмен активами

А) Безналичивание

Банк Альфа получил от Банка Омега 2 млн. безналичных сомов в обмен на 2 млн. наличных сомов, т.е. Банк Альфа внес наличные сомы в кассу Банка Омега, а Банк Омега перечислил безналичные сомы на корреспондентский счет Банка Альфа.

Сообщение формируется на 3-х листах.

1 Лист 001 заполняется на Банк Альфа как на лицо, представляющее сведения.

В поле 3.3. "Вид операции" указывается код - 2099.

В поле 3.16. "Дополнительная информация" необходимо указать: Обмен наличных сомов на безналичные сомы.

В поле 3.5. "Сумма в исходной валюте проведения" - 20000004.

В поле 3.6. "Коды валют" указывается код соответствующей валюты 417.

2. Лист 002Ю Формы 1 заполняется на Банк Альфа как на участника операции.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер корреспондентского счета Банка Альфа, по которому проведено зачисление безналичных сомов.

В поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 1, т.е. зачисление средств на счет.

3. Лист 003Ю Формы 1 заполняется на второго участника операции Банк Омега.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер корреспондентского счета Банка Омега, с которого был произведен перевод средств.

В поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 2, т.е. списание средств со счета.

Б) Обмен валюты одного вида на валюту другого вида

Сведения формируются на 3 листах.

Оба банка формируют свои сообщения в соответствии выбранной целевой валютой. Банк Альфа приобрел у Банка Омега безналичные 2 млн. евро, за безналичные доллары, по курсу 1 евро за 2 доллара.

1. Лист 001 заполняется на Банк Альфа как на лицо, представляющее сведения.

В поле 3.3. "Вид операции" указывается код - 1003.

В поле 3.5. "Сумма в исходной валюте проведения" - 4000000.

В поле 3.6. "Коды валют" через запятую, указываются коды: 840, 978.

В поле 3.7. "Сумма в целевой валюте проведения" указывается 2000000.

2. Лист 002Ю Формы 1 заполняется на Банк Альфа как на участника операции.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер корсчета Банка Альфа, по которому произведено зачисление евро.

В поле 5.5. "Состояние счета" указывается код - 1, внесение средств на счет.

3. Лист 003Ю Формы 1 заполняется на второго участника операции Банк Омега.

В поле 5.1. "№ счета" указывается номер счета корсчета Банка Омега, с которого были перечислены безналичные евро.

В поле 5.5 "Состояние счета" указывается код - 2, списание средств со счета.