

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

Кыргыз Республикасынын
КИТЕП НАЛАТАСЫ

39

СЕНТЕБЕР

2012

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Закон о местной государственной администрации
- Закон о местном самоуправлении
- Закон о финансово-экономических основах местного самоуправления
- Закон о жамаатах (общинах) и их объединениях
- Закон о доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления

ISSN 1694-5123

03912



4 700060 010099

от «24» сентября 2012 года № 115/з

ИЗДАТЕЛЬСТВО АКАДЕМИЯ

Руководителям,
бухгалтерам, юристам

Уважаемые подписчики!

Позвольте поблагодарить Вас и ваш коллектив за проявленный интерес к журналу «Нормативные акты Кыргызской Республики» (НАКР)!

Сообщаем Вам о начале подписной кампании на периодические издания (газеты и журналы) на I полугодие 2013 года!

Вы можете подписаться на газеты и журналы, в том числе на еженедельный журнал НАКР, в любом почтовом отделении.

Для тех, кто желает оформить подписку на журнал НАКР непосредственно в редакции, сообщаем, что счета на подписку на следующий год будут вкладываться в журналы НАКР (начиная с № 40).

Также Издательство «Академия» предлагает вашему вниманию книжную и электронную продукцию (см. бланк-заказ на обороте данного письма).

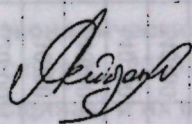
Для получения заказанных книг Вам достаточно отправить нам заполненный бланк-заказ по факсу, почте или оформить заказ по телефону: +996 (312) 64-26-50, факс: +996 (312) 64-26-51 и оплатить за выбранные книги. После оплаты мы вышлем Вам заказанные книги по почте. Стоимость почтовой доставки заказанных книг по территории Кыргызской Республики составляет 100 сом. Тираж кодексов и законов ограничен.

Наш адрес: 720071, г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а,
Издательство «Академия»

Наши банковские реквизиты: ОсОО «Издательство «Академия»
р/счет: 1242000270314989 в ОАО «Бакай Банк»
БИК: 124001 ИНН 01003200410139

Оплатить заказ можно перечислением на наш расчетный счет или перечислить сумму денежным переводом на имя «Сейдакматов Азим Калмуратович» (г.Бишкек).

С уважением,

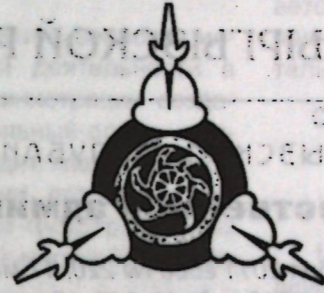


Азим Сейдакматов,
Исполнительный директор

24.09.12

№ 39
2012

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №39 (628)

СОДЕРЖАНИЕ



ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О местной государственной администрации Закон КР от 14 июля 2011 года № 96 (с изм. и доп.)	
Глава 1. Общие положения и принципы	4
Глава 2. Структура и организационные основы деятельности местной государственной администрации	5
Глава 3. Порядок назначения и освобождения от должности акима	8
Глава 4. Правовые гарантии деятельности и ответственность местной государственной администрации	9
Глава 5. Вступление в силу настоящего Закона и переходные положения	10
О местном самоуправлении Закон КР от 15 июля 2011 года № 101 (с изм. и доп.)	
Глава 1. Общие положения	10
Глава 2. Принципы, структура и организационные основы местного самоуправления	12
Глава 3. Вопросы местного значения органов местного самоуправления и делегирование государственных полномочий	15
Глава 4. Организационно-правовые основы деятельности местных кенешей	17
Глава 5. Мэр, мэрия города	23
Глава 6. Айыл окмоту	25
Глава 7. Порядок регистрации кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления	28
Глава 8. Территориальное общественное самоуправление	29
Глава 9. Формы прямого волеизъявления членов местного сообщества	30
Глава 10. Финансово-экономические основы местного самоуправления	30
Глава 11. Правовые гарантии деятельности местного самоуправления	31
О финансово-экономических основах местного самоуправления Закон КР от 25 сентября 2003 года № 215 (с изм. и доп.)	32
О жамаатах (общинах) и их объединениях Закон КР от 21 февраля 2005 года № 36	40
О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики Закон КР от 28 декабря 2006 года № 213 (с изм. и доп.)	45

Пожалуйста, заполните БЛАНК-ЗАКАЗ от «24» сентября 2012 г.

1. Наименование заказчика: _____

2. Адрес заказчика: _____

3. ФИО, телефон заказчика: _____

(по указанному адресу будут отправляться книги)

№	Наименование	Цена (сом)	Кол-во (шт.)	Сумма (сом)
1	Конституция (кырг./рус.яз)	110-00		
2	Налоговый кодекс	230-00		
3	Кодекс об административной ответственности	280-00		
4	Гражданский кодекс (I ч.)	150-00		
5	Гражданский кодекс (II ч.)	200-00		
6	Гражданский кодекс (I и II ч.) (тв.переплет)	350-00		
7	Гражданский процессуальный кодекс	180-00		
8	Трудовой кодекс	180-00		
9	Жазык процесстик кодекси	250-00		
10	Уголовный кодекс	200-00		
11	Уголовно-процессуальный кодекс	230-00		
12	Уголовно-исполнительный кодекс	100-00		
13	Земельный кодекс	80-00		
14	Семейный кодекс	80-00		
15	Кодекс о детях	60-00		
16	Жилищный кодекс	80-00		
17	Лесной кодекс	60-00		
18	Водный кодекс	60-00		
19	Воздушный кодекс	60-00		
Законы Кыргызской Республики				
1	Об органах внутренних дел (кырг./рус.яз)	40-00		
2	О прокуратуре (рус.яз)	40-00		

3	Об оружии (кырг./рус.яз)	40-00		
4	Об оперативно-розыскной деятельности (р.яз)	40-00		
5	Об адвокатской деятельности (кырг./рус.яз)	40-00		
6	Об исполнительном производстве (рус.яз)	40-00		
7	О присяжных заседателях (кырг./рус.яз)	20-00		
8	О част. детективной и охран. деят. (рус.яз)	20-00		
9	О нормативно-правовых актах (рус.яз)	30-00		
10	О бухгалтерском учете (кырг./рус.яз)	40-00		
11	Об основных принципах бюджетного права	40-00		
12	О гос. регистрации прав на недви. имущ. (р.яз)	40-00		
13	Об образовании (рус.яз)	40-00		
14	О нотариате (рус.яз)	40-00		
15	Об Омбудсмене (Акыйкатчы) (кырг./рус.яз)	40-00		
16	Об охране окружающей среды (рус.яз)	40-00		
17	О проверках субъектов предпр-ва (рус.яз)	40-00		
18	О муниципальной службе (кырг./рус.яз)	40-00		
19	О местном самоуправлении (кырг./рус.яз)	80-00		
20	О государственной службе (рус.яз)	40-00		
21	О хоз. товариществах и обществах (рус.яз)	40-00		
22	О защите прав потребителей (рус.яз)	40-00		
23	О залоге (рус.яз)	50-00		
24	Об акционерных обществах (рус.яз)	50-00		
25	О некоммерческих организациях (кырг./рус.яз)	40-00		
26	О рекламе (рус.яз)	40-00		
27	О порядке рассмотрения заявлений (рус.яз)	40-00		
Электронные Издания (на CD и DVD-дисках)				
28	«Томошник адвоката» (образцы док.) на CD	300-00		
29	«Томошник нотариуса» (образцы док.) на CD	300-00		
30	«Законодательство КР» (на кырг./рус.яз) DVD	600-00		
Стоимость почтовой доставки				
				100-00
ИТОГО:				

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О местной государственной администрации

(В редакции Законов КР от 25 ноября 2011 года № 220, 17 марта 2012 года № 20, 16 июля 2012 года № 114, 3 августа 2012 года № 149, 10 августа 2012 года № 164)

Настоящий Закон устанавливает и регламентирует порядок организации и функционирования местной государственной администрации.

Глава 1.

Общие положения и принципы

Статья 1. Законодательство о местной государственной администрации

1. Законодательство о местной государственной администрации состоит из Конституции, конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", настоящего Закона, других законов, а также нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

2. Местная государственная администрация в части своих взаимоотношений с органами местного самоуправления руководствуется законами о местном самоуправлении.

Статья 2. Местная государственная администрация

1. Местная государственная администрация осуществляет исполнительную власть в районе.

2. Местная государственная администрация - государственный орган исполнительной власти, обеспечивающий на территории района согласованную деятельность территориальных подразделений министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных государственных органов Кыргызской Республики, их взаимодействие с органами местного самоуправления и осуществляющий государственный контроль за их деятельностью по делегированным функциям и полномочиям.

3. Местная государственная администрация в своей деятельности подотчетна Правительству, а также Президенту Кыргызской Республики по вопросам, входящим в его компетенцию.

Статья 3. Общие принципы деятельности местной государственной администрации

Органы исполнительной власти района осуществляют свою деятельность на принципах:

- 1) законности и социальной справедливости;
- 2) защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и местных сообществ;
- 3) сочетания общегосударственных и местных интересов;
- 4) открытости и гласности в решении вопро-

сов;

5) ответственности за результаты своей деятельности перед государством, органами местного самоуправления и населением;

6) разграничения функций и полномочий государственной администрации и местного самоуправления.

Статья 4. Взаимодействие местной государственной администрации с министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и полномочным представителем Правительства Кыргызской Республики в области

Местные государственные администрации в своей деятельности осуществляют взаимодействие с министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и их центральными аппаратами, а также полномочным представителем Правительства Кыргызской Республики в области (далее - полномочный представитель) в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

Статья 5. Взаимодействие местной государственной администрации с территориальными подразделениями министерств, государственных комитетов и административных ведомств

1. Местная государственная администрация обладает полномочием координировать деятельность территориальных подразделений министерств, государственных комитетов и административных ведомств.

2. Местная государственная администрация вправе требовать предоставления планов деятельности территориальных подразделений министерств, государственных комитетов и административных ведомств, отчетов о их выполнении, давать соответствующие указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполне-

ния.

3. Для рассмотрения важнейших вопросов исполнительно-распорядительной деятельности в местной государственной администрации создается консультативно-совещательный орган - коллегия. В состав коллегии входят глава местной государственной администрации, его заместители и другие должностные лица государственных органов, определяемые главой местной государственной администрации.

4. Порядок взаимодействия местной государственной администрации с территориальными подразделениями министерств, государственных комитетов и административных ведомств определяется регламентом местной государственной администрации, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 6. Взаимоотношения местной государственной администрации с территориальными органами прокуратуры и судами

Взаимоотношения местной государственной администрации с территориальными органами прокуратуры и судами осуществляются в соот-

ветствии с законодательством об этих органах и принимаемыми на их основе решениями Правительства Кыргызской Республики.

Статья 7. Взаимоотношения местной государственной администрации с органами местного самоуправления

1. Местная государственная администрация осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами местного самоуправления соответствующей территории, создавая условия для реализации гражданами конституционного права на участие в управлении вопросами государственного и местного значения.

2. В случаях принятия органами местного самоуправления решений, не соответствующих законам, актам Правительства Кыргызской Республики, глава местной государственной администрации вносит в соответствующий местный кенеш представление об устранении допущенных нарушений, которое должно быть рассмотрено местным кенешем в месячный срок с вынесением решения. Эти решения могут быть обжалованы главой местной государственной администрации в суде.

Глава 2.

Структура и организационные основы деятельности местной государственной администрации

Статья 8. Структура и штат аппарата местной государственной администрации

1. Структура и штат аппарата местной государственной администрации утверждаются Премьер-министром Кыргызской Республики.

2. Местная государственная администрация является юридическим лицом и вправе самостоятельно решать вопросы, отнесенные настоящим Законом и другими нормативными правовыми актами к ее компетенции.

Статья 9. Компетенция местной государственной администрации

Местная государственная администрация:

- 1) осуществляет исполнительную власть на соответствующей территории;
- 2) утверждает проекты программ социально-экономического развития территорий и социальной защиты населения, организует их исполнение и отчитывается перед совместным заседанием местных кенешей о выполнении этих программ;
- 3) осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием средств республиканского бюджета и средств стратегического назначения;
- 4) привлекает инвестиции и гранты для развития соответствующей территории;
- 5) обеспечивает эффективное управление государственной собственностью на соответст-

вующей территории;

6) организует привлечение имеющихся ресурсов для решения неотложных социально-экономических, экологических и других задач;

7) координирует и осуществляет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и ликвидации их последствий;

8) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан;

8¹) осуществляет контроль за соблюдением прав и интересов детей на соответствующей территории;

8²) организует деятельность Комиссии по делам детей;

9) обеспечивает управление государственными программами на местном уровне и взаимодействие в рамках программ с местными органами самоуправления и общественными организациями;

10) оказывает организационное и материально-техническое содействие территориальным избирательным комиссиям в реализации ими своих полномочий в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

11) осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 16 июля 2012 года № 114, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 10. Глава местной государственной администрации

1. Деятельностью местной государственной администрации руководит на принципах единоначалия глава государственной администрации района аким (далее - аким).

2. Премьер-министр Кыргызской Республики назначает на должность и освобождает от должности акима по предложению совместного заседания местных кенешей в порядке, установленном настоящим Законом.

3. Аким является главным государственным должностным лицом на территории района.

4. Аким несет персональную ответственность перед Правительством Кыргызской Республики за социально-экономическое развитие района.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 11. Полномочия акима

1. Аким:

1) организует деятельность государственной администрации на территории района и отвечает в установленном порядке за ее результаты;

2) координирует деятельность территориальных подразделений министерств, государственных комитетов, административных ведомств, дает согласие на назначение и освобождение от занимаемой должности их руководителей, кроме судей, прокуроров, руководителей территориальных подразделений государственного органа национальной безопасности, органов государственной статистики Кыргызской Республики, а также вносит представления об отстранении от должности вышеуказанных должностных лиц в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей;

3) назначает и освобождает от должности работников аппарата местной государственной администрации, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

4) не реже одного раза в год отчитывается перед совместным заседанием местных кенешей о результатах своей деятельности и положении дел на соответствующей территории;

5) *Утратил силу в соответствии с Законом КР от 3 августа 2012 года № 149*

5¹) утверждает индивидуальный план по защите ребенка и план индивидуальной работы с семьей;

6) вправе поставить вопрос о созыве сессии любого айылного кенеша в пределах района и совместного заседания местных кенешей, участвовать в их работе с правом совещательного голоса;

7) представляет соответствующую территорию в отношениях с вышестоящими государственными органами и в международных отношениях;

8) принимает решения о предоставлении земельных участков, находящихся в государствен-

ной собственности, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

9) оказывает содействие в учете и полном сборе платежей в государственные социальные (пенсионные, страховые) фонды;

10) оказывает содействие налоговым службам в учете налогоплательщиков и сборе налогов;

11) в установленном законом порядке освобождает от занимаемой должности главу исполнительного органа местного самоуправления;

12) осуществляет иные полномочия, возлагаемые на него Правительством и Премьер-министром Кыргызской Республики.

2. В случае несогласия акима с кандидатурой руководителя территориального подразделения соответствующего министерства, государственного комитета или административного ведомства вопрос окончательно решается Премьер-министром Кыргызской Республики.

В случае несогласия руководителя министерства, государственного комитета или административного ведомства с представлением акима об освобождении руководителя территориального подразделения соответствующего министерства, государственного комитета или административного ведомства вопрос окончательно решается Премьер-министром Кыргызской Республики.

3. Аким осуществляет на подведомственной территории государственный контроль за выполнением территориальными подразделениями государственных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности Конституции, законов, решений Правительства, Премьер-министра Кыргызской Республики и полномочного представителя.

4. В случаях принятия территориальными подразделениями государственных органов исполнительной власти решений, не соответствующих законам, актам Президента и Правительства Кыргызской Республики, аким вправе приостанавливать исполнение таких решений с одновременным извещением об этом органов прокуратуры, соответствующих вышестоящих государственных органов управления.

5. Аким в пределах своей компетенции издает распоряжения.

6. Аким в установленном порядке ходатайствует перед полномочным представителем о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 16 июля 2012 года № 114, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 12. Первый заместитель и заместители акима

1. Первый заместитель и заместители акима назначаются и освобождаются Премьер-минист-

ром Кыргызской Республики по представлению акима.

2. В случае отсутствия акима, невозможности исполнения им своих обязанностей или освобождения его от занимаемой должности обязанности акима исполняет первый заместитель акима на срок не более 90 рабочих дней. В случае отсутствия акима и первого заместителя акима обязанности акима исполняет один из заместителей по поручению Премьер-министра Кыргызской Республики на срок не более 90 рабочих дней.

(В редакции Закона КР от 17 марта 2012 года № 20)

Статья 13. Ограничения деятельности акима, его заместителей и руководителей структурных подразделений аппарата местной государственной администрации

1. Аким, его заместители не могут быть депутатами Жогорку Кенеша Кыргызской Республики либо местных кенешей.

2. Аким, его заместителям, руководителям органов и структурных подразделений аппарата местной государственной администрации запрещается:

1) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, законодательством Кыргызской Республики или договоренностями на взаимной основе органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

2) заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, лично участвовать в управлении хозяйствующими субъектами независимо от их организационно-правовых форм, а также использовать свое служебное положение для содействия физическим и юридическим лицам в осуществлении ими предпринимательской деятельности с получением в обмен за это любых прямых или косвенных выгод для государственного служащего или членов его семьи;

3) быть поверенными или иными представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, если иное не предусмотрено законами Кыргызской Республики;

4) использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, фи-

нансового и информационного обеспечения, служебные автотранспортные средства и другое государственное имущество, предназначенное только для служебной деятельности;

5) получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Кыргызской Республики вознаграждения (ссуды, денежные и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.п.) и подарки от физических и юридических лиц. Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью соответственно Кыргызской Республики или органа местного самоуправления и передаются по акту в соответствующий государственный орган или орган местного самоуправления. Лицо, замещавшее государственную должность Кыргызской Республики, замещаемую на постоянной основе, сдавшее подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой и с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

6) создавать, участвовать или содействовать в какой-либо форме в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций в связи со своей служебной деятельностью и в служебное время; подчинение государственной служебной деятельности партийным программам и решениям запрещается;

7) назначать лиц, находящихся с ним в близких родственных отношениях (родители, супруг(а), братья, сестры и дети), на должности, непосредственно ему подчиненные;

8) брать на себя обязательства и давать обещания, связанные с его службой, на которые он не уполномочен;

9) использовать свое служебное положение в целях решения вопросов, которые непосредственно затрагивают личные интересы самого государственного служащего и членов его семьи, а также лиц, являющихся его близкими родственниками;

10) организовывать или участвовать в забастовках, митингах, манифестациях или другими действиями препятствовать функционированию государственных органов и выполнению государственными служащими должностных полномочий;

11) разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с законом Кыргызской Республики к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей;

12) входить в состав органов управления, почетных или наблюдательных советов, иных

органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Кыргызской Республики их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международными договорами Кыргызской Республики, законодательством Кыргызской Республики или договоренностями на взаимной основе органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

13) выезжать в служебные командировки за пределы Кыргызской Республики за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Кыргызской Республики по договоренностям государственных органов Кыргызской Республики, муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организа-

циями;

14) получать гонорары за публикации и выступления в качестве лица, замещающего государственную должность Кыргызской Республики, замещаемую на постоянной основе;

15) вмешиваться в деятельность избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов, а также в деятельность комиссий по проведению референдумов.

3. Нарушение должностными лицами требований, указанных в части 2 настоящей статьи, влечет дисциплинарную ответственность, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

4. Ограничения, установленные настоящей статьей и другими законодательными актами Кыргызской Республики, распространяются также на других должностных лиц местной государственной администрации.

(В редакции Закона КР от 10 августа 2012 года № 164)

Глава 3.

Порядок назначения и освобождения от должности акима

Статья 14. Порядок назначения на должность акима

1. Акимом может быть дееспособный гражданин Кыргызской Республики, имеющий высшее образование и отвечающий квалификационным требованиям, установленным Правительством Кыргызской Республики.

Не может быть акимом гражданин Кыргызской Республики, имеющий судимость за совершение преступления, независимо от того, погашена или снята судимость.

2. Аким назначается Премьер-министром Кыргызской Республики по предложению совместного заседания местных кенешей из числа кандидатов (не менее 3), представленных Премьер-министром Кыргызской Республики. При этом Премьер-министр Кыргызской Республики вносит кандидатуры (не менее 3) на совместное заседание местных кенешей не позднее 30 рабочих дней со дня образования вакантной должности акима.

Совместное заседание местных кенешей в течение 15 рабочих дней со дня внесения соответствующих представлений Премьер-министром Кыргызской Республики отбирает одного из представленных кандидатов и вносит Премьер-министру Кыргызской Республики для назначения на должность акима.

3. Заседание совместного заседания местных кенешей по отбору кандидатуры для предложения к назначению на должность акима считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее двух третей от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей. Отборным считается кандидатура, набравшая большинство голосов от общего числа депутатов

совместного заседания местных кенешей. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов депутатов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов. Отборным во втором туре голосования считается кандидатура, набравшая большинство голосов от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей.

4. Отбор кандидатуры для предложения к назначению на должность акима осуществляется депутатами совместного заседания местных кенешей путем тайного голосования. Порядок проведения отбора кандидатуры, не урегулированный настоящей статьей, определяется регламентом совместного заседания местных кенешей.

5. В случае если до истечения срока, указанного в абзаце втором части 2 настоящей статьи, совместное заседание местных кенешей не предложит Премьер-министру Кыргызской Республики кандидатуру для назначения на должность акима, Премьер-министр Кыргызской Республики в течение 20 рабочих дней представляет новые кандидатуры (не менее 3) на совместное заседание местных кенешей.

В случае если совместное заседание местных кенешей до истечения срока, указанного в абзаце втором части 2 настоящей статьи, повторно не предложит Премьер-министру Кыргызской Республики кандидатуру для назначения на должность акима, то Президент Кыргызской Республики по предложению Премьер-министра Кыргызской Республики распускает местные кенеша соответствующего района и назначает досрочные выборы.

В случае если до истечения срока, указанного в абзаце первом части 2 настоящей статьи, Пре-

мьер-министр Кыргызской Республики не представит на совместное заседание местных кенешей кандидатуры (не менее 3), то совместное заседание местных кенешей в течение 15 рабочих дней самостоятельно отбирает кандидатуру, отвечающую требованиям настоящего Закона, а также квалификационным требованиям, установленным Правительством Кыргызской Республики, и предлагает Премьер-министру Кыргызской Республики кандидатуру для назначения на должность акима.

Предложенная совместным заседанием местных кенешей кандидатура на вакантную должность акима подлежит в обязательном порядке назначению Премьер-министром Кыргызской Республики в течение 10 рабочих дней.

(В редакции Законов КР от 25 ноября 2011 года № 220, 17 марта 2012 года № 20, 3 августа 2012 года № 149, 10 августа 2012 года № 164)

Статья 15. Порядок освобождения от должности акима

1. Аким может быть освобожден от занимаемой должности Премьер-министром Кыргызской Республики:

1) на основании личного заявления;

2) за невыполнение или ненадлежащее исполнение законов, нормативных правовых актов, установленное органами прокуратуры;

3) в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, приведшего к ухудшению социально-экономической и общественно-политической ситуации в районе, а также за совершение порочащего проступка - с согласия совместного заседания местных кенешей большинством голосов от общего числа депутатов;

3¹) в случае утраты доверия при наличии одного из следующих оснований:

- неприятие своевременных действий по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

- занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

- деятельность в органах управления коммер-

ческих организаций (за исключением случаев, предусмотренных законом);

- непредставление декларации об имуществе и доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных данных;

- сокрытие наличия гражданства иного государства.

4) на основании вступившего в силу обвинительного приговора суда;

5) в случае признания его судом недееспособным;

6) в случае вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим, а также смерти;

7) в случае выезда на постоянное место жительства за пределы Кыргызской Республики;

8) в случае выхода из гражданства Кыргызской Республики, утраты гражданства Кыргызской Республики или принятия гражданства иностранного государства;

9) в случае невозможности исполнять свои должностные обязанности в результате стойкой нетрудоспособности;

10) в случае выражения недоверия двумя третями голосов от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей.

2. В случае выражения недоверия акиму депутатами совместного заседания местных кенешей Премьер-министр Кыргызской Республики вправе принять решение об освобождении его от должности либо не согласиться с решением совместного заседания местных кенешей.

3. В случае если депутаты совместного заседания местных кенешей в течение 3 месяцев повторно примут решение о выражения недоверия акиму, Премьер-министр Кыргызской Республики освобождает его от занимаемой должности.

4. В случае освобождения акима от должности Премьер-министр Кыргызской Республики до назначения новой кандидатуры может назначить исполняющего обязанности акима.

(В редакции Законов КР от 3 августа 2012 года № 149, 10 августа 2012 года № 164)

Глава 4.

Правовые гарантии деятельности и ответственность местной государственной администрации

Статья 16. Обязательность актов местной государственной администрации

1. Решения местной государственной администрации, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на соответствующей территории государственными органами и органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, а также должностными лицами, общественными объединениями и гражданами.

2. За невыполнение решений местной государственной администрации, принятых в рамках

ее компетенции, должностные лица и граждане несут ответственность в установленном законом порядке.

Статья 17. Защита местной государственной администрацией прав местных сообществ и интересов населения

1. Аким вправе обращаться в вышестоящие органы государственной власти с ходатайством об отмене или приостановлении решений органов государственной власти, нарушающих законные интересы органов местного самоуправления

и местных государственных администраций.

2. Вышестоящие органы государственной власти обязаны рассматривать и учитывать в своей деятельности предложения государственной администрации района, сообщать им о результатах рассмотрения в установленном законодательством порядке.

Статья 18. Ответственность за вред, причиненный местной государственной администрацией

1. Государственные органы, органы местного самоуправления, предприятия (объединения), организации и учреждения независимо от форм собственности, граждане несут перед местной государственной администрацией ответственность, в том числе имущественную, возмещающую в полном объеме убытки, причиненные их действиями или бездействием интересам населения, местному хозяйству, окружающей среде, а также

Глава 5.

Вступление в силу настоящего Закона и переходные положения

Статья 20. Порядок вступления в силу настоящего Закона и переходные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.
2. Местные государственные администрации областей и их руководители продолжают исполнять свои обязанности до соответствующего решения Правительства Кыргызской Республики.
3. Предложить Президенту Кыргызской Рес-

ущерб, нанесенный в результате невыполнения решений местной государственной администрации.

2. Защита законных интересов местной государственной администрации обеспечивается судом в соответствии с законами Кыргызской Республики.

Статья 19. Ответственность местной государственной администрации

1. Аким несет персональную ответственность за законность принимаемых решений.
2. Споры по восстановлению нарушенных прав местных сообществ, предприятий (объединений), организаций, учреждений независимо от форм собственности и граждан, возникающие в результате действий или бездействия местной государственной администрации, а также по возмещению ущерба, причиненного в результате неправомерных действий, решаются в суде.

публики в 2-месячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

4. Правительству Кыргызской Республики, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления:

- принять соответствующие меры по реализации настоящего Закона;
- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 14 июля 2011 года № 96

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 16 июня 2011 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О местном самоуправлении

(В редакции Законов КР от 30 ноября 2011 года № 228, 17 марта 2012 года № 20, 19 июня 2012 года № 87, 3 августа 2012 года № 149, 10 августа 2012 года № 164)

Глава 1.

Общие положения

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Законом

1. Настоящий Закон устанавливает принципы организации местной власти на уровне административно-территориальных единиц Кыргызской Республики, определяет роль местного самоуправления в осуществлении публичной власти,

закрепляет организационные и правовые основы их деятельности, устанавливает компетенцию и принципы взаимоотношений органов местного самоуправления и органов государственной власти, государственные гарантии права местных сообществ на самоуправление.

2. Особенности организации местного самоуправления, порядок формирования органов ме-

стного самоуправления в городах Бишкек и Ош устанавливаются отдельными законами Кыргызской Республики о статусе этих городов.

Особенности организации местного самоуправления в приграничных, высокогорных, отдаленных территориях, их функции и полномочия, взаимоотношения с органами государственной власти могут устанавливаться законами Кыргызской Республики о статусе этих территорий.

3. Законами Кыргызской Республики могут быть установлены иные полномочия органов местной власти.

Статья 2. Основные понятия и термины

В настоящем Законе используются следующие понятия и термины:

местное сообщество - совокупность граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих на территории административно-территориальной единицы, объединенных интересами под свою ответственность решать вопросы местного значения самостоятельно через представительные и исполнительные органы местного самоуправления;

член местного сообщества - гражданин Кыргызской Республики, постоянно проживающий на территории административно-территориальной единицы;

город, айылный аймак - административно-территориальная единица, в границах которой местное сообщество осуществляет местное самоуправление. Город, айылный аймак может состоять из одного или более населенных пунктов;

муниципальная собственность - собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

муниципальная служба - деятельность граждан в представительных и исполнительных органах местного самоуправления, осуществляемая на профессиональной и оплачиваемой основе;

вопросы местного значения - вопросы обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории, решаемые органами местного самоуправления и их должностными лицами, а также путем прямого волеизъявления граждан;

органы местного самоуправления - представительные, исполнительные органы, обеспечивающие решение вопросов местного значения;

представительный орган местного самоуправления - выборный коллегиальный орган местного самоуправления, избираемый непосредственно населением соответствующей административно-территориальной единицы и наделенный полномочиями решать вопросы мест-

ного значения. Представительными органами местного самоуправления в айылных аймаках и городах являются местные кенешы;

совместное заседание местных кенешей - собрание депутатов местных кенешей соответствующей административно-территориальной единицы - района;

исполнительный орган местного самоуправления - орган, созданный для обеспечения подготовки и исполнения решений представительного органа местного самоуправления. Исполнительными органами местного самоуправления являются мэрии городов, айыл окмоту;

выборное должностное лицо местного самоуправления - гражданин, избранный непосредственно населением или местным кенешем;

глава айыл окмоту - выборное должностное лицо, руководитель исполнительного органа местного самоуправления айылного аймака;

айыл башчысы - назначаемое должностное лицо, выполняющее функции, делегированные решением айыл окмоту;

мэр - выборное должностное лицо города, руководитель исполнительного органа местного самоуправления города;

мэрия - исполнительный орган местного самоуправления, созданный для обеспечения деятельности мэра по реализации функций исполнительного органа местного самоуправления в городе;

местная государственная администрация - государственный орган исполнительной власти на территории района;

глава местной государственной администрации - аким района;

сход граждан - прямая форма участия населения в решении вопросов местного значения путем обсуждения их на собраниях граждан, проживающих на территории одной улицы, одного квартала, микрорайона или села, с принятием по ним рекомендаций или решений в соответствии с уставом местного сообщества;

курултай местного сообщества - собрание представителей местных сообществ с целью обсуждения вопросов, представляющих общий интерес;

делегированные государственные полномочия - отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Законом;

устав местного сообщества (города, айылного аймака) - основной правовой акт местного сообщества, регулирующий деятельность органов местного самоуправления и местного сообщества, разработанный и принятый в соответствии с законодательством;

функция - сфера деятельности органов государственной власти и (или) органов местного са-

моуправления, связанная с предоставлением услуг населению;

компетенция - совокупность юридически установленных прав и обязанностей государственного органа или органа местного самоуправления;

полномочия - предусмотренное законодатель-

ством Кыргызской Республики право органов государственной власти или органов местного самоуправления осуществлять определенную деятельность, направленную на исполнение ими возложенных на них функций.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Глава 2.

Принципы, структура и организационные основы местного самоуправления

Статья 3. Принципы местного самоуправления

1. Местное самоуправление осуществляется на принципах:

1) разграничения функций и полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) открытости и ответственности органов местного самоуправления перед местным сообществом и осуществления ими своих функций в интересах местного сообщества;

3) законности и социальной справедливости;

4) самообеспечения, саморегулирования и самофинансирования;

5) волеизъявления граждан через систему органов местного самоуправления, а также через сходы граждан, собрания и курултай;

6) защиты прав и охраняемых законом интересов местных сообществ;

7) гласности и учета общественного мнения;

8) коллегиальности, свободного обсуждения при решении соответствующих вопросов;

9) независимости местных кенешей в решении вопросов своей компетенции.

2. Органы местного самоуправления функционируют в тесном взаимодействии с органами государственной власти по созданию условий для реализации конституционных прав граждан Кыргызской Республики на участие в решении вопросов государственного и местного значения.

Статья 4. Местное самоуправление

1. Местное самоуправление - самостоятельная деятельность местного сообщества в своих интересах и под свою ответственность, направленная на решение вопросов местного значения.

2. Местное самоуправление осуществляется местными сообществами через представительные и исполнительные органы айылного аймака и города, а также путем непосредственного участия граждан.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 5. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, этнической принадлежно-

сти, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, обращаться в органы местного самоуправления и к их должностным лицам, а также получать информацию о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Иностранцы граждане и лица без гражданства обладают такими же правами и обязанностями, что и граждане Кыргызской Республики, за исключением права избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

Статья 6. Система органов местного самоуправления

Систему органов местного самоуправления образуют:

1) местные кенешы (айылные и городские) - представительные органы местного самоуправления;

2) айыл окмоту, мэрии городов - исполнительные органы местного самоуправления.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 7. Формы осуществления местного самоуправления

1. Местное самоуправление осуществляется в форме представительного и непосредственного участия местного сообщества в местном самоуправлении.

2. Представительное участие местного сообщества в осуществлении местного самоуправления реализуется через местные кенешы. В предусмотренных уставом местного сообщества случаях представительное участие местного сообщества города или айылного аймака осуществляется также через главу исполнительного органа местного самоуправления.

3. Непосредственное участие местного сообщества в реализации местного самоуправления осуществляется в форме:

1) обсуждения всех важных вопросов общественной и государственной жизни и вопросов местного значения на собраниях (сходах) членов местного сообщества;

2) выборов депутатов местных кенешей;

3) проявления нормотворческой инициативы и/или участия в прямом голосовании по особо важным вопросам местного значения.

Статья 8. Муниципальная служба

1. Граждане Кыргызской Республики имеют равный доступ к муниципальной службе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений.

2. Порядок организации и прохождения муниципальной службы регулируется законодательством Кыргызской Республики.

Статья 9. Государственная политика в области местного самоуправления

1. Органы государственной власти создают необходимые правовые, организационные, материально-финансовые условия для становления и развития местного самоуправления и оказывают содействие населению в осуществлении права на местное самоуправление.

2. При подготовке и принятии решений по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы местных сообществ, органы государственной власти проводят консультации и обсуждение с органами местного самоуправления и их ассоциациями и союзами местных сообществ в установленном законом порядке.

3. Официальные обращения органов местного самоуправления по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы местных сообществ, направляемые в органы государственной власти, подлежат обязательному рассмотрению по существу поставленных в них вопросов.

4. Органы государственной власти осуществляют контроль за законностью в деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

(В редакции Закона КР от 19 июня 2012 года № 87)

Статья 10. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления

К полномочиям органов государственной власти в области местного самоуправления относятся:

1) принятие законов в области местного самоуправления, обеспечение их единообразного исполнения и контроль за их соблюдением;

2) принятие государственных программ развития местного самоуправления;

3) обеспечение гарантий осуществления обязанностей государства в области местного самоуправления, установленных Конституцией Кыргызской Республики (далее - Конституция) и законами Кыргызской Республики;

4) регулирование в соответствии с законодательством порядка передачи объектов государственной собственности в муниципальную собственность;

5) наделение органов местного самоуправления соответствующими государственными полномочиями, а также передача им отдельных государственных полномочий в соответствии с законом или договором, материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления указанных государственных полномочий, контроль за реализацией переданных государственных полномочий и средств;

6) установление и обеспечение государственных минимальных социальных норм;

7) обеспечение дошкольного образования, школьного и профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

8) обеспечение здравоохранения в соответствии с государственными стандартами;

9) регулирование отношений между республиканским и местными бюджетами, обеспечение сбалансированности местных бюджетов на основе нормативов минимальной бюджетной обеспеченности;

10) компенсация местному самоуправлению дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти;

11) обеспечение государственных гарантий финансовой самостоятельности местного самоуправления;

12) установление и изменение порядка образования, объединения, преобразования или упразднения административно-территориальных единиц, установление и изменение их границ с учетом административно-территориального устройства государства, а также их наименований;

13) установление порядка разграничения и разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местным самоуправлением, а также между органами местного самоуправления, в том числе различных территориальных уровней;

14) обеспечение и защита прав граждан на осуществление местного самоуправления;

15) установление порядка проведения местных выборов и государственных гарантий избирательных прав граждан при их проведении;

16) установление порядка судебной защиты и судебная защита прав местного самоуправления;

17) регулирование и установление ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц за нарушение законов;

18) осуществление прокурорского надзора за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц;

19) регулирование в соответствии с законом особенностей организации местного самоуправ-

ления на территориях с особым статусом, обусловленным необходимостью обеспечения безопасности государства;

20) регулирование в соответствии с законами, а также настоящим Законом особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях, обусловленных соответствующими историческими и иными местными традициями;

21) принятие и изменение законов об административных правонарушениях по вопросам, связанным с осуществлением местного самоуправления;

22) установление порядка регистрации уставов местных сообществ;

23) организация распределения материальной, денежной и иных видов государственной и гуманитарной помощи;

24) контроль за деятельностью предприятий, организаций и учреждений, других хозяйствующих субъектов по исполнению законодательства об охране окружающей среды, за использованием земли и природных ресурсов, соблюдением норм и правил градостроительства и архитектуры, санитарных норм, проведением экологических мероприятий в порядке, установленном законодательством;

25) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

Статья 11. Приостановление полномочий органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления не вправе издавать акты, не соответствующие Конституции, законам и другим нормативным правовым актам Кыргызской Республики, принятым в установленном порядке, совершать действия, создающие прямую угрозу конституционному строю и национальной безопасности, а также действия, направленные на нарушение территориальной целостности государства, пропаганду и разжигание межнациональной и религиозной розни, другие действия.

2. В случае совершения нарушений, указанных в части 1 настоящей статьи, Президент Кыргызской Республики (далее - Президент) и Правительство Кыргызской Республики (далее - Правительство) вправе принять меры, предусмотренные Конституцией, конституционным законом о чрезвычайном положении, в том числе приостановить деятельность органов местного самоуправления, виновных в этом, и ввести на данной территории прямое государственное управление до вынесения судебного решения. Порядок введения прямого государственного управления и режим такого управления определяются Правительством в соответствии с законами Кыргызской Республики.

3. С введением прямого государственного управления Правительство обеспечивает его исполнение и при необходимости обращается в судебные органы для отмены неправомерных актов соответствующих органов местного самоуправления.

4. В случае установления в судебном порядке факта совершения органами местного самоуправления указанных в части 1 настоящей статьи действий Президент вправе распустить местный кенеш и объявить выборы нового состава кенеша.

5. Местный кенеш также может быть распущен Президентом в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

Статья 12. Ответственность органов местного самоуправления за принятые ими решения

1. Органы местного самоуправления несут ответственность за законность принимаемых решений.

2. Споры по восстановлению нарушенных прав юридических и физических лиц, возникающие в результате действий или бездействия органов местного самоуправления, а также возмещение причиненного ущерба решаются в судебном порядке.

Статья 13. Общественные объединения, ассоциации и союзы местных сообществ

1. Местные сообщества для координации своей деятельности в целях взаимопомощи, совместного решения социальных, экономических и культурных задач, более эффективного осуществления своих прав и интересов вправе создавать некоммерческие организации в порядке и формах, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

2. Организациям, не входящим в систему органов местного самоуправления, не могут передаваться полномочия органов местного самоуправления.

3. Местные сообщества вправе входить в международные союзы и ассоциации местных сообществ, но при этом не вправе выступать от имени государства.

Статья 14. Местная нормотворческая (народная) инициатива

1. Члены местного сообщества имеют право на нормотворческую инициативу по вопросам местного значения. Порядок реализации местной нормотворческой инициативы определяется уставом местного сообщества в соответствии с законом. Проекты нормативных правовых актов по вопросам местного значения, внесенные в местные кенешы в порядке местной нормотворческой (народной) инициативы, подлежат рассмотрению

с обязательным участием их инициаторов и других представителей соответствующего местного сообщества.

2. Правом местной нормотворческой (народной) инициативы обладает не менее одной трети членов местного сообщества.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 15. Уставы местных сообществ

1. Уставы местных сообществ принимаются соответствующими местными кенешами по итогам обсуждения на собраниях (сходах) или курултаях соответствующего местного сообщества. Решение об утверждении устава должно быть принято большинством голосов от общего числа депутатов соответствующего местного кенеша.

2. Уставами местных сообществ определяются порядок взаимоотношений местного кенеша и исполнительного органа и другие вопросы деятельности местного самоуправления, не урегулированные настоящим Законом.

3. Изменения и дополнения к принятым ранее уставам рассматриваются и принимаются местными кенешами большинством не менее двух

Глава 3.

Вопросы местного значения органов местного самоуправления и делегирование государственных полномочий

Статья 16. Принципы установления вопросов местного значения, иных функций и полномочий органов местного самоуправления

Установление вопросов местного значения, иных функций и полномочий органов местного самоуправления производится на основе следующих принципов:

1) предоставление услуг максимально ниже стоящим уровнем управления, который в состоянии эффективно предоставлять такие услуги;

2) эффективность и целесообразность при осуществлении функций и полномочий в целях обеспечения качества предоставляемых услуг;

3) дифференциация функций и полномочий органов местного самоуправления в зависимости от территориальных, экономических и иных особенностей органов местного самоуправления;

4) наличие местного интереса в исполнении функций и осуществлении полномочий;

5) гармонизация общегосударственных и местных интересов;

6) открытость и коллегиальность;

7) разграничение функций и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления в нормативных правовых актах.

Статья 17. Порядок установления и решения вопросов местного значения

1. Вопросы местного значения устанавливаются

третьей голосов от общего числа депутатов соответствующего местного кенеша по предложению собраний (сходов), групп граждан, курултая или группы депутатов соответствующего местного кенеша численностью не менее одной трети от общего числа депутатов местного кенеша.

4. Если уставом не урегулированы вопросы, отнесенные настоящим Законом к сфере регулирования уставами, то они регулируются настоящим Законом.

5. Устав местного сообщества подлежит обязательной регистрации в представительном органе местного самоуправления в порядке, установленном для регистрации нормативных правовых актов местных кенешей.

Нормативный правовой акт местного кенеша об утверждении устава местного сообщества (с приложением текста устава) направляется в территориальное подразделение Министерства юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

ются, изменяются и прекращаются настоящим Законом и уставом местного сообщества.

2. Государство передает органам местного самоуправления из государственной собственности в муниципальную собственность имущество, необходимое для решения вопросов местного значения.

3. Порядок взаимоотношений органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения устанавливается законом, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, а также уставом местного сообщества.

4. Органы местного самоуправления по результатам решения вопросов местного значения подотчетны местному сообществу соответствующей территории.

Статья 18. Вопросы местного значения

1. Для организации функционирования и развития системы жизнеобеспечения территории, социально-экономического планирования и предоставления населению социальных и культурных услуг к ведению органов местного самоуправления относятся следующие вопросы местного значения:

1) обеспечение экономического развития соответствующей территории, а также привлечение инвестиций и грантов;

2) управление муниципальной собственностью;

- 3) формирование, утверждение и исполнение местного бюджета;
- 4) снабжение питьевой водой населения;
- 5) обеспечение работы системы канализации и очистных сооружений в населенных пунктах;
- 6) обеспечение функционирования муниципальных дорог в населенных пунктах;
- 7) организация освещения мест общего пользования;
- 8) обеспечение функционирования кладбищ и предоставление ритуальных услуг;
- 9) благоустройство и озеленение мест общественного пользования;
- 10) обеспечение функционирования парков, спортивных сооружений и мест отдыха;
- 11) организация сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов;
- 12) обеспечение функционирования муниципального транспорта и регулирование работы общественного транспорта в границах населенных пунктов;
- 13) охрана культурных и исторических достопримечательностей местного значения;
- 14) организация и обеспечение работы библиотек местного значения;
- 15) установление правил землепользования и обеспечение соблюдения норм и правил градостроительства и архитектуры;
- 16) размещение рекламы на территории соответствующего населенного пункта в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- 17) содействие охране общественного порядка;
- 18) создание условий для развития народного художественного творчества;
- 19) создание условий для организации досуга;
- 20) организация осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- 21) обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;
- 22) содействие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2. Перечисленные в части 1 настоящей статьи полномочия не являются исчерпывающими и не ограничивают местные сообщества и их органы в осуществлении иных полномочий, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 19 июня 2012 года № 87)

Статья 19. Порядок передачи вопросов местного значения органами местного самоуправления

1. Орган местного самоуправления вправе передать исполнение отдельных вопросов местного значения юридическим и физическим лицам с одновременным определением и передачей средств или источников финансирования исполнения передаваемых вопросов местного значе-

ния.

2. Передача органом местного самоуправления исполнения отдельных вопросов местного значения производится в случаях целесообразности такой передачи для более эффективного использования бюджетных средств.

3. Решение о передаче исполнения отдельных вопросов местного значения принимается исполнительным органом местного самоуправления с согласия местного кенеша.

Статья 20. Делегированные государственные полномочия

1. Органы местного самоуправления могут делегировать отдельные государственными полномочиями.

2. Делегирование органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляется на основании закона или договора с одновременным установлением порядка государственного обеспечения условий реализации передаваемых полномочий необходимыми материальными и финансовыми средствами.

В случае делегирования государственных полномочий на основании договора между органами государственной власти и местного самоуправления, условия договора подлежат утверждению соответствующим местным кенешем.

3. Делегирование государственных полномочий допускается лишь в случаях, когда государство одновременно с делегированием государственных полномочий предусматривает целевые трансферты из республиканского бюджета в местный бюджет или определяет иные источники финансирования, необходимые для осуществления делегированных государственных полномочий.

4. По делегированным государственным полномочиям органы местного самоуправления подотчетны уполномоченным органам государственной власти.

5. Законы и договоры о делегировании государственных полномочий должны предусматривать:

- 1) государственное полномочие, которое делегируется органам местного самоуправления;
- 2) методическую, организационную, консультативную и иные формы оказания содействия органами государственной власти в осуществлении органами местного самоуправления делегированных государственных полномочий;
- 3) требования к отчетности;
- 4) механизм контроля над осуществлением делегированных государственных полномочий со стороны государства.

6. К основным государственным полномочиям, которые могут быть делегированы органам местного самоуправления, относятся:

- 1) разработка и выполнение программ занято-

сти и миграции населения;

2) учетная регистрация граждан, осуществление контроля за выполнением правил паспортного режима, проведение в установленном порядке прописки и выписки граждан, составление списков избирателей;

3) регистрация актов гражданского состояния в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

4) обеспечение зданиями и иными объектами для предоставления услуг в сфере школьного, дошкольного и профессионального образования и здравоохранения;

5) совершение нотариальных действий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

6) выдача гражданам документов, удостоверяющих личность, семейное, имущественное положение, и иных документов, предусмотренных законодательством;

7) ведение первичного учета военнообязанных и призывников, принятие их на воинский учет и снятие с учета, содействие в организации призыва на воинскую службу;

8) распределение и использование земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий;

9) обобщение материалов по перспективному развитию сельскохозяйственного производства,

составление экономических прогнозов по производству сельскохозяйственной продукции;

10) содействие в организации своевременного проведения ветеринарно-санитарных, противоэпизоотических мероприятий и селекционно-племенной работы в животноводстве;

11) обеспечение надлежащих мер по борьбе с потравками посевов сельскохозяйственных культур, охране лесозащитных полос и лесных массивов;

12) сбор налогов, пошлин и страховых взносов;

13) разработка и осуществление мероприятий по охране окружающей среды;

14) обеспечение защиты прав потребителей;

15) организация теплоснабжения на соответствующей территории;

16) выявление малоимущих семей в целях организации им адресной социальной защиты;

17) первичное определение степени нуждаемости семей в ежемесячном пособии малообеспеченным семьям, имеющим детей, в сельской местности в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики;

18) иные полномочия, установленные законом.

(В редакции Законов КР от 30 ноября 2011 года № 228, 3 августа 2012 года № 149)

Глава 4.

Организационно-правовые основы деятельности местных кенешей

Статья 21. Местные кенешы

1. Местные кенешы - представительные органы местного самоуправления, формируемые в порядке, установленном настоящим Законом, законодательством о выборах и о статусе депутатов местных кенешей, сроком на 4 года.

2. В Кыргызской Республике устанавливаются следующие местные кенешы:

1) айылный кенеш - представительный орган местного самоуправления в айылном аймаке;

2) городской кенеш - представительный орган местного самоуправления в городе.

3. Местные кенешы состоят из депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Порядок проведения выборов депутатов местных кенешей определяется законом.

4. Местные кенешы являются юридическими лицами и вправе самостоятельно решать любые вопросы, отнесенные законодательством к их компетенции. Местные кенешы

административно-территориальной единицы района вправе проводить совместные заседания местных кенешей и принимать совместные решения в виде постановления в соответствии с настоящим Законом. Отмена решений местных кенешей в случае их противоречия Конституции

законам Кыргызской Республики осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5. Избранные депутаты городских кенешей объединяются в депутатские фракции (далее - фракции). Большинство в городском кенеше считается фракция или коалиция фракций, официально объявившая о создании коалиции фракций в городском кенеше, имеющая более половины депутатских мандатов. Фракция или фракции, не входящие в состав фракций или коалиций фракций большинства, считаются меньшинством в городском кенеше.

В случае объединения депутатов городского кенеша в депутатские фракции или коалицию фракций большинства фракции или коалиции фракций меньшинства передается постоянная комиссия по бюджету и финансам.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 21¹. Совместное заседание местных кенешей

1. К компетенции совместного заседания местных кенешей относятся:

- 1) внесение предложения по кандидатуре для назначения на должность главы местной государственной администрации - акима в порядке,

установленном законом;

2) заслушивание не реже одного раза в год отчета главы местной государственной администрации о положении дел на соответствующей территории;

3) выражение недоверия главе местной государственной администрации за неисполнение или ненадлежащее исполнение им своих обязанностей двумя третями голосов от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей;

4) представление Центральной избирательной комиссии кандидатур для включения в состав территориальной избирательной комиссии, а также кандидатур в состав резерва территориальной избирательной комиссии в количестве, установленном Законом Кыргызской Республики "Об избирательных комиссиях по проведению выборов и референдумов Кыргызской Республики".

2. Инициированием вопроса о выражении недоверия главе местной государственной администрации является письменное представление, подписанное не менее одной третью от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей. Подписавший представление депутат не имеет права отозвать свою подпись.

3. Основной организационно-правовой формой работы совместного заседания местных кенешей является заседание. Порядок и периодичность проведения заседаний определяются регламентом совместного заседания местных кенешей.

4. Заседание совместного заседания местных кенешей правомочно при присутствии не менее половины от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей. Совместное заседание местных кенешей принимает решение большинством голосов от общего числа депутатов совместного заседания местных кенешей, если иное не предусмотрено законом.

5. Первое заседание депутатов совместного заседания местных кенешей открывает старший по возрасту из председателей местных кенешей соответствующей административно-территориальной единицы - района.

6. Заседание совместного заседания местных кенешей открыто для общественности. Каждый гражданин имеет право присутствовать на заседаниях в соответствии с регламентом, утвержденным совместным заседанием местных кенешей.

Совместное заседание местных кенешей может принять решение о проведении закрытого заседания в случаях, если рассматриваемый вопрос относится в соответствии с законодательством к государственной тайне.

7. Президиум совместного заседания местных кенешей в составе трех человек избирается из числа председателей местных кенешей. совме-

стное заседание местных кенешей избирает из числа депутатов совместного заседания местных кенешей секретариат и счетную комиссию в составе по три человека.

8. Совместное заседание местных кенешей избирает из состава президиума председателя совместного заседания местных кенешей.

9. Председатель совместного заседания местных кенешей, президиум, секретариат и счетная комиссия избираются на 1 год. Следующий состав президиума, секретариата, счетной комиссии и председатель совместного заседания местных кенешей избираются в порядке, установленном настоящей статьёй.

10. Премьер-министр вправе созывать совместные заседания местных кенешей по вопросам, установленным частью 1 настоящей статьи. Премьер-министр направляет письма о созыве совместного заседания местных кенешей в соответствующие местные кенешы.

11. Совместное заседание местных кенешей принимает решение в виде постановления.

Постановление и протоколы совместного заседания местных кенешей подписываются всеми председателями местных кенешей и заверяются печатью всех местных кенешей.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 22. Невозможность совмещения должности депутата с другими должностями

Депутатские полномочия нельзя совмещать с должностью:

- 1) мэра и вице-мэра, главы айыл окмоту и его заместителя;
- 2) ответственного секретаря местного кенеша;
- 3) работника исполнительного органа местного самоуправления города или айылного аймака;
- 4) депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (далее - Жогорку Кенеш);
- 5) члена Правительства или государственного служащего.

Статья 23. Численный состав местных кенешей

Численный состав местных кенешей устанавливается с учетом численности населения соответствующей административно-территориальной единицы, кроме кенешей городов Бишкек и Ош:

- 1) кенешей городов Бишкек, Ош - 45 депутатов;
- 2) (утратил силу в соответствии с Законом КР от 3 августа 2012 года № 149)
- 3) городские и айылные кенешы (по численности населения административно-территориальной единицы по состоянию на 1 января года, в котором проводятся выборы согласно статистическим данным):

до 6000 - 11 депутатов;
от 6001 до 20000 - 21 депутат;

от 20001 и выше - 31 депутат.
(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 24. Депутатский мандат

1. Депутатский мандат подтверждается нагрудным знаком и удостоверением, подписанным председателем территориальной избирательной комиссии.

2. Действие депутатского мандата может быть прекращено в следующих случаях:

1) выезд на постоянное жительство в другую местность, проживание в которой не позволяет постоянно и эффективно осуществлять депутатские функции;

2) добровольное сложение депутатских полномочий;

3) возникновение ситуации невозможности совмещения должностей, предусмотренной настоящей статьёй;

4) обнаружение фактов получения лицом депутатского мандата в нарушение установленного порядка (признания результатов выборов недействительными или отмены результатов выборов);

5) признание депутата недееспособным либо ограниченно дееспособным по решению суда;

6) смерть депутата или вступление в законную силу решения суда об объявлении его безвестно отсутствующим или умершим;

7) отсутствие депутата без уважительных причин на более двух сессиях кенеша в течение года;

8) вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении депутата;

9) роспуск кенеша.

Статья 25. Конфликт интересов

Депутат местного кенеша не должен принимать участие и голосовать на сессиях кенеша или заседаниях постоянных комиссий или иных органов, созданных местным кенешем, где рассматривается вопрос (кроме вопросов, касающихся выборов главы исполнительного органа местного самоуправления), который может представлять личный интерес, то есть материальные выгоды для него, его супруги, их родителей, детей, родных братьев и сестер.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

Статья 26. Срок полномочий местного кенеша

Местный кенеш начинает выполнение своих функций со дня первой сессии, проводимой в сроки, установленные настоящей статьёй, и прекращает деятельность в день проведения местного кенешем следующего созыва первой сессии.

Статья 27. Взаимоотношения местных кенешей с органами государственной власти

1. Взаимоотношения местных кенешей с местной государственной администрацией строятся на основе принципа разграничения функций,деления кенеша и местной государственной администрации присущими им и установленными законодательством Кыргызской Республики полномочиями.

2. Органы государственной власти не вправе вмешиваться в решение вопросов, входящих в компетенцию местных кенешей.

3. Местные кенешы не вправе вмешиваться в решение вопросов, входящих в компетенцию местных государственных администраций.

4. По вопросам, затрагивающим интересы территории, местный кенеш может приглашать для участия в работе сессии, на заседания постоянных комиссий представителей соответствующих министерств, государственных комитетов, административных ведомств и местной государственной администрации.

5. Местные государственные администрации постоянно проводят консультации и письменно согласовывают свои решения с местными кенешами по жизненно важным вопросам развития территории.

Статья 28. Сессия местного кенеша

1. Основной организационно-правовой формой работы местных кенешей являются их сессии. Порядок и периодичность проведения сессий определяются регламентом местного кенеша.

2. Заседание местного кенеша правомочно при присутствии не менее половины от общего числа депутатов. Местный кенеш принимает решение большинством голосов от общего числа депутатов местного кенеша, если иное не предусмотрено законом.

3. Первая сессия вновь избранного кенеша созывается председателем кенеша предыдущего созыва не позднее чем в двухнедельный срок после выборов депутатов местных кенешей. Первую сессию местного кенеша открывает старший по возрасту депутат соответствующего местного кенеша.

4. Сессии местных кенешей проводятся открыто, не реже одного раза в квартал и по требованию не менее одной трети от общего числа депутатов местного кенеша.

Статья 29. Первая сессия местного кенеша во вновь образованной административно-территориальной единице

1. Первая сессия местных кенешей во вновь образованных айылных аймаках, городе созывается Центральной комиссией по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики

(далее - Центральная избирательная комиссия) не позднее чем в двухнедельный срок со дня выборов в соответствующий кенеш.

2. В повестку дня первой сессии местного кенеша включаются вопросы избрания председателя кенеша и его заместителя, другие важнейшие вопросы организации деятельности кенеша.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 30. Открытость деятельности местного кенеша

1. Сессии местного кенеша открыты для общественности. Каждый гражданин имеет право присутствовать на сессиях в соответствии с регламентом, утвержденным местным кенешем.

2. Местный кенеш может принять решение о проведении закрытой сессии в случаях, если рассматриваемый вопрос относится в соответствии с законодательством к государственной тайне.

3. Местный кенеш обязан предпринимать все меры по предварительному оповещению граждан о дате и повестке дня сессий, создавать условия для их доступа на сессии, а также доводить до сведения местного сообщества о принятых решениях.

Статья 31. Компетенция городского и айылного кенешей

1. Городские и айылные кенешы правомочны рассматривать вопросы и принимать по ним решения в пределах полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики.

2. На сессии городского, айылного кенеша решаются следующие вопросы:

1) установление порядка управления вопросами местного значения;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении, а также заслушивание информации о ходе исполнения бюджета и использовании внебюджетных фондов;

3) утверждение и контроль за выполнением программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения;

4) введение местных налогов, сборов и льгот по ним, а также установление ставок по ним в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

5) установление порядка пользования и распоряжения муниципальной собственностью местного сообщества, в том числе путем утверждения программы приватизации объектов муниципальной собственности, осуществление контроля за использованием муниципальной собственности;

6) заслушивание отчета о деятельности соответствующего исполнительного органа местного самоуправления;

7) досрочное прекращение полномочий депутатов в случаях, установленных законодательством;

вом;

8) утверждение устава местного сообщества;

9) выработка предложений по административно-территориальному устройству с целью их внесения в соответствующие органы государственной власти;

10) избрание председателя кенеша и его заместителя, освобождение их от должности, отмена решений председателя кенеша, противоречащих законодательству Кыргызской Республики;

11) принятие регламента кенеша;

12) контроль за исполнением своих решений;

13) утверждение структуры и штатной численности исполнительного органа местного самоуправления на основе типовых нормативов, определяемых Правительством;

14) утверждение тарифов за использование холодной воды, канализации, теплоснабжение, а также за сбор, вывоз и уничтожение твердых отходов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

15) установление ограничений по времени и месту продажи алкогольных напитков и табачных изделий вплоть до запрета, правил проведения ритуальных мероприятий;

16) установление порядка содержания ирригационных сетей, домовых и придомовых участков;

17) решение других вопросов в соответствии с уставом местного сообщества и законодательством Кыргызской Республики.

3. На сессиях кенешей городов дополнительно решаются следующие вопросы:

1) избрание мэра города;

2) выражение недоверия мэру города в порядке, предусмотренном настоящим Законом;

3) установление дифференцированных ставок налога на городские земли в пределах базовых ставок налога на городские земли, утвержденных законодательством.

4. На сессиях айылных кенешей дополнительно решаются следующие вопросы:

1) избрание главы айыл окмоту;

2) выражение недоверия главе айыл окмоту в порядке, предусмотренном настоящим Законом;

3) установление дифференцированных ставок налога за пользование сельскохозяйственными угодьями с учетом баллов бонитета почв в пределах общей суммы земельного налога, установленного для айылного аймака, рассчитанного на базе утвержденной законодательством базовой ставки для соответствующего района;

4) определение порядка сдачи в аренду земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий, сенокосов;

5) использование не востребуемых и неиспользуемых пастбищ.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 32. Постоянные и временные комиссии местного кенеша

1. Постоянные комиссии местного кенеша создаются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению кенеша, а также для участия в реализации решений кенеша, контроля за исполнением этих решений учреждениями и организациями, расположенными на подведомственной территории. Кенешем могут также образовываться временные комиссии.

2. Перечень комиссий, их численный состав и порядок избрания определяет местный кенеш. В течение срока полномочий кенеш, в случае необходимости, может образовывать новые постоянные комиссии, упразднить и реорганизовывать ранее созданные, вносить изменения в их состав.

3. Постоянные комиссии формируются из числа депутатов соответствующего местного кенеша. В состав постоянных комиссий местного кенеша не могут быть избраны председатель кенеша и его заместитель.

4. Постоянные комиссии избирают председателя. Комиссии могут образовывать подкомиссии по основным направлениям своей деятельности.

5. По предложению постоянной комиссии и председателя кенеша соответствующий кенеш вносит изменения в состав постоянной комиссии.

6. Полномочия члена комиссии могут быть прекращены досрочно кенешем по его просьбе, а также в связи с обстоятельствами, делающими невозможным выполнение им своих обязанностей.

7. Права, обязанности, порядок организации и деятельности постоянных комиссий местного кенеша определяются настоящим Законом, регламентом местного кенеша и иными законодательными актами Кыргызской Республики.

8. Постоянные комиссии местного кенеша вправе привлекать к своей работе ученых, специалистов, практических работников и других лиц.

9. Постоянные комиссии местного кенеша по вопросам, отнесенным к их компетенции, принимают соответствующие решения.

10. Постоянные комиссии местного кенеша не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность организаций и учреждений, расположенных на подведомственной территории.

Статья 33. Полномочия постоянных комиссий местного кенеша

1. Постоянные комиссии местного кенеша:

1) участвуют в подготовке вопросов, связанных с экономическим, социальным и национально-культурным развитием соответствующей территории, вносимых на рассмотрение кенеша;

2) вносят в кенеш предложения по вопросам развития социально-культурной и производст-

венной инфраструктуры на соответствующей территории, укрепления экономической основы местного самоуправления;

3) предварительно рассматривают проекты планов экономического развития своей территории и бюджета, отчеты о выполнении планов и исполнении бюджета, готовят по ним свои замечания, в случае необходимости представляют их кенешу;

4) осуществляют контроль за исполнением принятых местным кенешем решений и соблюдением выполнения требований устава;

5) осуществляют другие полномочия, предоставленные им законами Кыргызской Республики и регламентом соответствующего кенеша.

2. Постоянные комиссии местного кенеша по вопросам, относящимся к их ведению, вправе заслушивать руководителей и специалистов органов местной государственной администрации и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на соответствующей территории.

Статья 34. Заседания постоянных комиссий местного кенеша

1. Заседания постоянных комиссий местного кенеша созываются в соответствии с планом работы комиссий.

2. В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты соответствующего кенеша, не являющиеся членами этих комиссий.

3. Вопросы, которые относятся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе комиссий, а также по поручению местного кенеша подготавливаться и рассматриваться комиссиями совместно.

4. Все члены постоянных комиссий пользуются равными правами.

Статья 35. Организационное обеспечение деятельности местных кенешей

1. Для организационного обеспечения деятельности местных кенешей, оказания помощи постоянным комиссиям и депутатам, подготовки необходимых материалов кенешу городов вправе образовывать свои аппараты на основе типовых нормативов, определяемых Правительством.

2. Организационное обеспечение деятельности айылных кенешей возлагается на аппараты айыл окмоту.

3. Материально-техническое обеспечение деятельности аппаратов местных кенешей возлагается на исполнительные органы местного самоуправления, а материально-техническое обеспечение деятельности совместного заседания местных кенешей возлагается на местную государственную администрацию.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 36. Нормативные правовые акты местного кенеша

1. Решения местного кенеша по вопросам, отнесенным к его ведению, принимаются большинством голосов от общего числа избранных депутатов, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок. Решения местного кенеша издаются в форме постановления и подписываются председателем кенеша.

2. Решения местных кенешей, принятые ими в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми гражданами, проживающими на соответствующей территории, территориальными органами государственной власти, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от форм собственности в пределах полномочий, установленных законодательством.

3. Нормативные правовые акты местных кенешей вступают в силу в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

4. Решения местных кенешей могут быть отменены либо признаны утратившими силу в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 37. Председатель местного кенеша

1. Председатели городских кенешей избираются на сессии соответствующего кенеша из числа депутатов фракций большинства или коалиции фракций большинства тайным голосованием большинством голосов от общего числа депутатов, на срок полномочий местного кенеша.

2. Председатели айылных кенешей избираются на сессии соответствующего кенеша из числа депутатов тайным голосованием большинством голосов от общего числа депутатов, на срок полномочий местного кенеша.

3. Порядок выдвижения кандидатур и избрания на должность председателя соответствующего местного кенеша и другие процедурные вопросы выборов определяются регламентом соответствующего местного кенеша.

4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей председатель местного кенеша может быть досрочно освобожден от занимаемой должности большинством не менее двух третей голосов от общего числа избранных депутатов по инициативе одной трети депутатов или фракции местного кенеша.

5. Председатели городских кенешей не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, кроме научной, педагогической и иной творческой деятельности.

6. Председатели айылных кенешей исполняют свои обязанности на общественных началах, но на период работы сессии айылного кенеша получают единовременную компенсацию.

7. Председатель местного кенеша:

- 1) созывает сессии местного кенеша;
- 2) председательствует на сессиях;

3) подписывает решения местного кенеша;

4) выполняет другие обязанности, возложенные местным кенешем.

8. Председатели местных кенешей ходатайствуют о награждении государственными наградами, присвоении почетных званий Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Законов КР от 19 июня 2012 года № 87, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 38. Заместитель председателя местного кенеша

1. Заместитель председателя местного кенеша избирается на сессии из числа депутатов большинством голосов от общего числа депутатов местного кенеша.

2. Заместитель председателя местного кенеша выполняет поручения председателя кенеша, замещает его в случае отсутствия либо невозможности выполнения им своих обязанностей.

3. Заместитель председателя местного кенеша может быть освобожден от занимаемой должности большинством голосов от общего числа избранных депутатов по инициативе одной трети депутатов местного кенеша.

4. Заместитель председателя местного кенеша осуществляет свою деятельность на общественных началах, за исключением заместителя председателя местного кенеша городов республиканского значения.

Статья 39. Прекращение полномочий местных кенешей

1. Полномочия местных кенешей прекращаются в связи с образованием (формированием) нового состава кенеша, досрочным роспуском кенеша.

2. Местные кенешы могут быть досрочно распущены:

1) по решению, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа депутатов соответствующего местного кенеша;

2) Президентом по предложению Премьер-министра или Центральной избирательной комиссии в случаях, предусмотренных настоящим Законом и Законом Кыргызской Республики "О местной государственной администрации";

3) в случаях реорганизации, влекущей изменение границ соответствующей административно-территориальной единицы.

3. Решение местного кенеша о самороспуске направляется председателем кенеша Президенту для издания указа.

4. Переименование административно-территориальной единицы без изменения ее границ не является реорганизацией и не влечет роспуска местного кенеша. Указ Президента о роспуске местного кенеша в связи с реорганизацией должен быть издан не позднее чем через 10 дней со

дня вступления в силу закона о соответствующей административно-территориальной единице, если в самом законе не установлен иной срок.

5. В любом из вышеназванных случаев досрочного роспуска, местный кенеш считается распущенным со дня официального опубликования указа Президента о роспуске.

6. В случаях досрочного роспуска местного кенеша ответственность за сохранность имущества

и документации несут соответствующие главы исполнительного органа местного самоуправления и документации совместного заседания местных кенешей несут соответствующие главы местной государственной администрации.

(В редакции Законов КР от 17 марта 2012 года № 20, 3 августа 2012 года № 149)

Глава 5.

Мэр, мэрия города

Статья 40. Мэр, мэрия города

1. Исполнительным органом местного самоуправления в городе является мэрия во главе с мэром.

2. В состав мэрии города могут входить структурные и территориальные подразделения.

Статья 41. Компетенция мэрии города

1. Мэрия города:

1) организует функционирование и развитие системы жизнеобеспечения города, предоставление горожанам социальных и культурных услуг;

2) разрабатывает проект бюджета города и исполняет его после утверждения городским кенешем;

3) разрабатывает проекты программ социально-экономического развития города, социальной защиты населения и обеспечивает их выполнение после утверждения городским кенешем;

4) привлекает инвестиции и гранты для развития города;

5) осуществляет мероприятия по охране памятников истории, архитектуры и культуры;

6) разрабатывает мероприятия по рациональному использованию городских земель и объектов муниципальной собственности и осуществляет их после утверждения городским кенешем;

7) участвует в приватизации предприятий и приеме на баланс по согласованию с соответствующими органами объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения, а также необходимого для их функционирования оборудования;

8) разрабатывает и осуществляет мероприятия по развитию жилого фонда, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству города;

9) разрабатывает и реализует генеральный план застройки города, осуществляет контроль за соблюдением норм и правил архитектуры и градостроительства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

10) осуществляет мобилизационные и организационно-практические меры по предупреждению и предотвращению стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий;

11) осуществляет иные полномочия в соответ-

ствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 42. Требования к мэру города

Мэром города может быть дееспособный гражданин Кыргызской Республики, имеющий высшее образование и стаж работы на государственной либо муниципальной службе не менее 3 лет, либо стаж работы в государственных учреждениях образования, здравоохранения или на руководящих должностях в организациях, учреждениях и хозяйствующих субъектах частной формы собственности не менее 5 лет.

Не может быть мэром города гражданин Кыргызской Республики, имеющий судимость за совершение преступления, независимо от того, погашена или снята судимость.

(В редакции Законов КР от 30 ноября 2011 года № 228, 10 августа 2012 года № 164)

Статья 43. Порядок избрания, вступления в должность и освобождения от должности мэра города

1. Мэры городов избираются городским кенешем на срок его созыва. Выборы мэров городов Бишкек и Ош определяются отдельным законом.

2. Право на выдвижение кандидатуры на должность мэра имеют фракции городского кенеша и Премьер-министр.

3. Выборы мэра города назначаются Центральной избирательной комиссией не позднее 10 календарных дней со дня первого заседания вновь избранного городского кенеша.

В случае досрочного освобождения мэра города от занимаемой должности Центральная избирательная комиссия назначает выборы мэра города не позднее 10 календарных дней со дня образования вакансии.

В случае досрочного освобождения мэра города от занимаемой должности за 90 календарных дней до окончания срока созыва городского кенеша выборы мэра города Центральной избирательной комиссией не назначаются до первого заседания вновь избранного городского кенеша.

Выборы мэра города проводятся территориальной избирательной комиссией не позднее 20 календарных дней со дня назначения выборов.

4. Выборы мэра города осуществляются депу-

татами местного кенеша путем тайного голосования. Выборы мэра города считаются состоявшимися, если в них приняло участие не менее двух третей от общего числа депутатов городского кенеша.

Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от общего числа депутатов соответствующего кенеша.

В случае если:

- зарегистрирован один кандидат, который не набрал необходимое количество голосов депутатов, проводятся повторные выборы;

- зарегистрированы два кандидата и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится второй тур голосования по одной кандидатуре, набравшей наибольшее количество голосов. Если в первом туре оба кандидата набрали равное количество голосов депутатов, проводятся повторные выборы;

- зарегистрированы более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов депутатов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов. Если в первом туре один из кандидатов набрал наибольшее количество голосов, а последующие два кандидата набрали равное количество голосов, проводится второй тур голосования по одной кандидатуре, набравшей наибольшее количество голосов. Если в первом туре все кандидаты набрали равное количество голосов, проводятся повторные выборы.

Если за позицию "против всех кандидатов" подано большинство голосов депутатов, чем за кандидатов, проводятся повторные выборы.

Если ко дню голосования не был зарегистрирован ни один кандидат либо зарегистрированные кандидаты отказались от участия в выборах, проводятся повторные выборы.

Центральная избирательная комиссия назначает повторные выборы в течение 3 календарных дней со дня неизбрания мэра города.

Повторные выборы с выдвижением новых кандидатур проводятся территориальной избирательной комиссией не позднее 15 календарных дней со дня назначения повторных выборов.

В случае если выборы не состоялись ввиду отсутствия кворума, Центральная избирательная комиссия назначает повторные выборы в течение 3 календарных дней. В этом случае повторные выборы проводятся по ранее зарегистрированным кандидатам.

Порядок проведения выборов мэра города, не урегулированный настоящей статьей, определяется регламентом местного кенеша.

Территориальная избирательная комиссия объявляет результаты выборов и составляет соответствующий протокол.

Избранному мэру города выдается соответствующее удостоверение территориальной избира-

тельной комиссией.

5. В случае неизбрания депутатами соответствующего кенеша мэра города в установленные сроки по предложению Центральной избирательной комиссии Президент осуществляет роспуск местного кенеша и назначает досрочные выборы в соответствующий местный кенеш.

Премьер-министр назначает исполняющего обязанности мэра до избрания мэра новым составом соответствующего местного кенеша.

6. Мэр города может быть досрочно освобожден от занимаемой должности Премьер-министром:

1) на основании личного заявления;

2) за невыполнение или ненадлежащее исполнение законов, нормативных правовых актов Президента и Правительства, установленных органами прокуратуры, или делегированных государственных полномочий - с согласия большинства от общего числа депутатов городского кенеша, а в случае повторного факта нарушения, невыполнения законов, нормативных правовых актов Президента и Правительства, установленного органами прокуратуры, - с уведомлением депутатов городского кенеша;

3) на основании вступившего в силу обвинительного приговора суда;

4) в случае признания его судом недееспособным;

5) в случае вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим, а также смерти;

6) в случае выезда на постоянное место жительства за пределы Кыргызской Республики;

7) в случае выхода из гражданства Кыргызской Республики, утраты гражданства Кыргызской Республики или принятия гражданства иностранного государства;

8) в случае невозможности исполнять свои должностные обязанности в результате стойкой нетрудоспособности;

9) в случае выражения недоверия двумя третями голосов от общего числа депутатов городского кенеша;

10) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (принятие соответствующего закона, иные обстоятельства, предусмотренные законодательством).

7. В случае выражения недоверия мэру городским кенешем Премьер-министр вправе принять решение о досрочном освобождении его от должности либо не согласиться с решением городского кенеша.

8. В случае повторного выражения недоверия мэру города депутатами городского кенеша в течение 3 месяцев Премьер-министр освобождает его от занимаемой должности.

9. В случае досрочного освобождения мэра от должности Премьер-министр до избрания нового мэра может назначить своим актом исполняюще-

го обязанности мэра.

(В редакции Законов КР от 30 ноября 2011 года № 228, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 44. Полномочия мэра города

1. Мэр города:

1) организует соблюдение и выполнение Конституции и законов Кыргызской Республики, актов Президента и Правительства, а также устава местного сообщества города, решений городского кенеша, принятых в пределах его полномочий;

2) руководит деятельностью мэрии, муниципальных организаций и учреждений по обеспечению жизнедеятельности города, отвечает за результаты этой деятельности;

2¹) координирует деятельность территориальных подразделений государственных органов власти, вправе поставить вопрос об отстранении от должности руководителей территориальных подразделений, кроме судей, прокуроров, руководителей государственного органа национальной безопасности и органов государственной статистики Кыргызской Республики, в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей;

3) назначает и освобождает от должности вице-мэров города, руководителей структурных подразделений, а также работников аппарата мэрии в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

4) осуществляет управление вопросами местного значения, а также делегированными государственными полномочиями, за исключением тех, которые относятся к полномочиям местного кенеша;

5) несет персональную ответственность за организацию надлежащего исполнения делегированных государственных полномочий;

6) представляет город в органах государственной власти, неправительственных, общественных и иных организациях Кыргызской Респуб-

лики и за рубежом;

7) не позднее 3 месяцев с момента вступления в должность обеспечивает разработку и представляет на утверждение городскому кенешу проект программы социально-экономического развития города;

8) представляет на утверждение городского кенеша проект городского бюджета, не реже двух раз в год отчитывается перед городским кенешем об общем состоянии дел в городе, исполнении бюджета, использовании муниципальной собственности и средств внебюджетного фонда, выполнении программ социально-экономического развития города и социальной защиты населения;

9) вносит предложения в городской кенеш по введению местных налогов и сборов согласно законодательству;

10) вносит предложения о созыве сессии городского кенеша; участвует в ее работе;

11) ходатайствует в установленном порядке перед Президентом о награждении государственными наградами;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Особенности организации деятельности местного самоуправления в городах республиканского значения определяются законодательством Кыргызской Республики об их статусе.

(В редакции Законов КР от 30 ноября 2011 года № 228, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 45. Вице-мэры города

1. Вице-мэр (первый) города замещает мэра в период его отсутствия и выполняет обязанности, возложенные мэром города.

2. Вице-мэры города несут ответственность за выполняемые ими функции перед мэром города.

Глава 6.

Айыл окмоту

Статья 46. Айыл окмоту

1. Для осуществления исполнительной власти в айылном аймаке действует айыл окмоту.

2. Айыл окмоту оказывает содействие депутатам айылного кенеша в осуществлении ими своих полномочий, подготовке и проведении отчетов перед избирателями.

3. Айыл окмоту в своей деятельности подотчетен айылному кенешу, а по делегированным государственным полномочиям - соответствующим государственным органам.

4. Решения, принимаемые айыл окмоту по вопросам, отнесенным к его компетенции, подписываются главой айыл окмоту.

5. Акты айыл окмоту, изданные в пределах его полномочий, обязательны для исполнения на соответствующей территории.

6. В структуру айыл окмоту могут входить участковый врач, ветеринарный врач, сотрудник органов внутренних дел (участковый инспектор).

Участковый врач, ветеринарный врач, сотрудник органов внутренних дел (участковый инспектор) набираются в штат айыл окмоту на контрактной основе, в порядке, устанавливаемом Правительством.

Статья 47. Компетенция айыл окмоту

Айыл окмоту:

1) разрабатывает проекты программ социально-экономического развития территории и обеспечивает их выполнение после утверждения айылным кенешем;

2) разрабатывает проект местного бюджета и исполняет его после утверждения айылным ке-

нешем;

3) осуществляет мероприятия по охране памятников истории, архитектуры и культуры;

4) разрабатывает и осуществляет мероприятия по созданию новых рабочих мест;

5) участвует в приватизации предприятий и передаче на баланс айыл окмоту объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения и оборудования, необходимого для их функционирования;

6) разрабатывает и осуществляет мероприятия по развитию жилого фонда, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству территории;

7) разрабатывает и осуществляет мероприятия по рациональному использованию земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий;

8) разрабатывает и реализует генеральный план застройки территории, осуществляет контроль за соблюдением норм и правил архитектуры и градостроительства;

9) осуществляет мобилизационные и организационно-практические мероприятия по предупреждению и предотвращению стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 3 августа 2012 года № 149)

Статья 48. Требования к главе айыл окмоту

Главой айыл окмоту может быть дееспособный гражданин Кыргызской Республики, имеющий высшее образование и стаж работы на государственной либо муниципальной службе не менее 2 лет, либо стаж работы в государственных учреждениях образования, здравоохранения или на руководящих должностях в организациях, учреждениях и хозяйствующих субъектах частной формы собственности не менее 3 лет.

Не может быть главой айыл окмоту гражданин Кыргызской Республики, имеющий судимость за совершение преступления, независимо от того, погашена или снята судимость.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228, 10 августа 2012 года № 164)

Статья 49. Порядок избрания и вступления в должность и освобождения от должности главы айыл окмоту

1. Глава айыл окмоту избирается депутатами айылного кенеша путем тайного голосования на срок созыва айылного кенеша из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами (депутатом) айылного кенеша, а также представляемых главой государственной администрации района - акимом

(далее аким).

2. Выборы главы айыл окмоту назначаются Центральной избирательной комиссией не позднее 10 календарных дней со дня первого заседания вновь избранного айылного кенеша.

В случае досрочного освобождения главы айыл окмоту от занимаемой должности Центральная избирательная комиссия назначает выборы главы айыл окмоту не позднее 10 календарных дней со дня образования вакансии.

В случае досрочного освобождения главы айыл окмоту от занимаемой должности за 90 календарных дней до окончания срока созыва айылного кенеша выборы главы айыл окмоту Центральной избирательной комиссией не назначаются до первого заседания вновь избранного айылного кенеша.

Выборы главы айыл окмоту проводятся территориальной избирательной комиссией в течение 20 календарных дней со дня назначения выборов.

3. Выборы главы айыл окмоту осуществляются депутатами местного кенеша путем тайного голосования. Выборы главы айыл окмоту считаются состоявшимися, если в них приняло участие не менее двух третей от общего числа депутатов айылного кенеша.

Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от общего числа депутатов соответствующего кенеша.

В случае если:

- зарегистрирован один кандидат, который не набрал необходимое количество голосов депутатов, проводятся повторные выборы;

- зарегистрированы два кандидата и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится второй тур голосования по одной кандидатуре, набравшей наибольшее количество голосов. Если в первом туре оба кандидата набрали равное количество голосов депутатов, проводятся повторные выборы;

- зарегистрированы более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов депутатов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов. Если в первом туре один из кандидатов набрал наибольшее количество голосов, а последующие два кандидата набрали равное количество голосов, проводится второй тур голосования по одной кандидатуре, набравшей наибольшее количество голосов. Если в первом туре все кандидаты набрали равное количество голосов, проводятся повторные выборы.

Если за позицию "против всех кандидатов" подано большинство голосов депутатов, чем за кандидатов, проводятся повторные выборы.

Если ко дню голосования не был зарегистрирован ни один кандидат либо зарегистрированные кандидаты отказались от участия в выборах,

проводятся повторные выборы.

4. Центральная избирательная комиссия назначает повторные выборы в течение 3 календарных дней со дня избрания главы айыл окмоту.

Повторные выборы с выдвижением новых кандидатур проводятся территориальной избирательной комиссией не позднее 15 календарных дней со дня назначения повторных выборов.

5. В случае если выборы не состоялись ввиду отсутствия кворума, Центральная избирательная комиссия назначает повторные выборы в течение 3 календарных дней. В этом случае повторные выборы проводятся по ранее зарегистрированным кандидатам.

Порядок проведения выборов главы айыл окмоту, не урегулированный настоящей статьей, определяется регламентом местного кенеша.

Территориальная избирательная комиссия объявляет результаты выборов и составляет соответствующий протокол.

Избранному главе айыл окмоту выдается соответствующее удостоверение территориальной избирательной комиссией.

6. В случае избрания депутатами соответствующего кенеша главы айыл окмоту в установленные сроки по предложению Центральной избирательной комиссии Президент осуществляет роспуск местного кенеша и назначает досрочные выборы в соответствующий местный кенеш.

Аким района до избрания нового главы айыл окмоту может назначить своим распоряжением исполняющего обязанности главы айыл окмоту.

7. Глава айыл окмоту может быть досрочно освобожден от занимаемой должности акимом:

1) на основании личного заявления;

2) за невыполнение или ненадлежащее исполнение законов, нормативных правовых актов Президента и Правительства, установленных органами прокуратуры, или делегированных государственных полномочий - с согласия большинства от общего числа депутатов айылного кенеша, а в случае повторного факта нарушения, невыполнения законов, нормативных правовых актов Президента и Правительства, установленного органами прокуратуры, с уведомлением депутатов айылного кенеша;

3) на основании вступившего в силу обвинительного приговора суда;

4) в случае признания его судом недееспособным;

5) в случае вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим, а также смерти;

6) в случае выезда на постоянное место жительства за пределы Кыргызской Республики;

7) в случае выхода из гражданства Кыргызской Республики, утраты гражданства Кыргызской Республики или принятия гражданства иностранного государства;

8) в случае невозможности исполнять свои должностные обязанности в результате стойкой нетрудоспособности;

9) в случае выражения недоверия двумя третями голосов от общего числа депутатов айылного кенеша;

10) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (принятие соответствующего закона, иные обстоятельства, предусмотренные законодательством).

8. В случае выражения недоверия главе айыл окмоту айылным кенешем аким вправе принять решение о досрочном освобождении его от должности либо не согласиться с решением айылного кенеша.

9. В случае повторного выражения недоверия главе айыл окмоту депутатами айылного кенеша в течение 3 месяцев аким освобождает его от занимаемой должности.

10. В случае досрочного освобождения главы айыл окмоту от должности аким до избрания нового главы айыл окмоту может назначить своим актом исполняющего обязанности айыл окмоту.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228, 3 августа 2012 года № 149)

Статья 50. Полномочия главы айыл окмоту

Глава айыл окмоту:

1) руководит деятельностью айыл окмоту и несет ответственность за ее результаты;

2) представляет айылному кенешу проект местного бюджета, не реже одного раза в полугодие отчитывается перед кенешем об общем состоянии дел в айылном аймаке, исполнении местного бюджета и использовании муниципальной собственности, выполнении программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения;

3) несет персональную ответственность за организацию надлежащего исполнения делегированных государственных полномочий;

4) вносит в айылный кенеш предложения по введению местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

5) вправе поставить вопрос об отстранении от должности руководителей соответствующих территориальных подразделений государственных учреждений и организаций в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей;

6) дает согласие на назначение руководителей соответствующих территориальных государственных учреждений;

7) назначает и освобождает от должности заместителя главы айыл окмоту, работников аппарата айыл окмоту в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

8) осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, а также делегированные государственные полномочия, за исключени-

ем тех, которые относятся к ведению айылного кенеша;

9) решает иные вопросы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 51. Заместитель главы айыл окмоту

1. Заместитель главы айыл окмоту замещает главу айыл окмоту в период его отсутствия и выполняет обязанности, возложенные главой айыл окмоту.

В случае отсутствия должности заместителя главы айыл окмоту временное исполнение обязанностей главы возлагается на ответственного секретаря айыл окмоту.

2. Положения о требованиях, предъявляемых к главе айыл окмоту, применяются в равной мере и к его заместителю.

3. Заместитель главы айыл окмоту назначается главой айыл окмоту на срок полномочий главы айыл окмоту.

4. Освобождение заместителя главы айыл окмоту от должности осуществляется главой айыл окмоту по основаниям и в порядке, предусмотренном для муниципальных служащих, занимающих административные должности.

5. Айылный кенеш вправе по основаниям, указанным в пунктах 1 и 2 части 7 статьи 49 настоящего Закона, внести предложение об освобождении заместителя главы айыл окмоту двумя третями голосов от общего числа депутатов, которое подлежит обязательному исполнению главой

Глава 7.

Порядок регистрации кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления

Статья 53. Регистрация кандидатов на должность главы исполнительного органа местного самоуправления

1. Для регистрации субъект, выдвинувший кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня выборов представляет в соответствующую территориальную избирательную комиссию следующие документы:

1) решение о выдвижении кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления;

2) заявление кандидата о согласии баллотироваться;

3) биографические данные кандидата с указанием его фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы, занимаемой должности (рода занятий) и места жительства;

4) соответствующие документы, подтверждающие требования статей 42 и 48 настоящего Закона.

2. Соответствующая территориальная избира-

тельный окмоту.

В случае неосвобождения главой айыл окмоту заместителя главы айыл окмоту по предложению местного кенеша в течение 10 рабочих дней со дня внесения предложения заместитель главы айыл окмоту считается освобожденным от занимаемой должности.

6. Заместитель главы айыл окмоту несет ответственность за выполняемые им функции перед главой айыл окмоту.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

Статья 52. Айыл башчысы

1. В целях организации оперативного решения вопросов местного значения отдельно расположенных населенных пунктов по решению айылного кенеша могут вводиться должности айыл башчысы (староста айыла).

2. Айыл башчысы выполняет функции, делегированные ему решением айыл окмоту, исходя из территориальных особенностей населенного пункта, установившихся обычаев и традиций.

3. Айыл башчысы назначается главой айыл окмоту с согласия схода жителей соответствующей территории и является муниципальным служащим.

4. В случае если от населенного пункта не были избраны депутаты в айылный кенеш, айыл башчысы вправе участвовать в заседаниях местного кенеша с правом совещательного голоса.

тельная комиссия в течение 3 календарных дней со дня принятия документов проверяет соответствие порядка выдвижения кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления требованиям настоящего Закона и принимает решение о регистрации кандидата либо мотивированное решение об отказе в регистрации. При этом если избирательная комиссия обнаружила несоответствия в документах кандидата, которые являются препятствием для регистрации данного кандидата, в течение 24 часов после получения документов избирательная комиссия обязана уведомить субъекта, выдвинувшего кандидата, о данных несоответствиях. Субъект, выдвинувший кандидата, вправе в течение 48 часов с момента получения уведомления внести необходимые изменения и представить исправленные документы в соответствующую территориальную избирательную комиссию.

3. В случае принятия решения об отказе в регистрации кандидата соответствующая территориальная избирательная комиссия обязана в течение суток с момента его принятия выдать

субъекту, выдвинувшему кандидата, копию решения избирательной комиссии с изложением оснований отказа.

4. Основаниями отказа в регистрации кандидата могут быть:

1) несоблюдение порядка выдвижения, предусмотренного настоящим Законом;

2) отсутствие у кандидата пассивного избирательного права;

3) принадлежность кандидата к гражданству другого государства;

4) непредставление субъектом, выдвинувшим кандидата, всех необходимых для регистрации документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

5. Решение об отказе в регистрации кандидата может быть обжаловано в Центральную избирательную комиссию или суд.

6. Соответствующая территориальная избирательная комиссия в течение 2 календарных дней после регистрации всех кандидатов организует выборы главы исполнительного органа местного самоуправления.

Аппараты исполнительных органов местного самоуправления обязаны оказывать территориальным избирательным комиссиям содействие в организации выборов путем предоставления помещения, установки кабин для голосования, урны для голосования и решения других вопросов,

Глава 8.

Территориальное общественное самоуправление

Статья 55. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории айылного аймака, города для самостоятельного решения и осуществления под свою ответственность собственных инициатив в вопросах местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в форме советов и комитетов микрорайонов, жилищных комплексов, домовых, уличных, квартальных комитетов, жаматов (общин) и других формах, не противоречащих Конституции, настоящему Закону и иным законам Кыргызской Республики.

3. Границы территории общественного самоуправления устанавливаются соответствующими местными кенешами с учетом предложений жителей.

4. Различные формы территориального общественного самоуправления приобретают свой статус с момента их учетной регистрации в местном кенеше. Территориальное общественное самоуправление также вправе приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5. Все формы территориального общественно-

связанных с проведением выборов.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

Статья 54. Отказ от участия в выборах, отзыв кандидата

1. Кандидат вправе в любое время, но не позднее чем за 2 дня до дня голосования, отказаться от дальнейшего участия в выборах, подав письменное заявление об этом в соответствующую территориальную избирательную комиссию. В этом случае соответствующая территориальная избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, обязана принять решение об отмене регистрации кандидата.

2. Субъект, имеющий право на выдвижение кандидата на должность главы исполнительного органа местного самоуправления, в любое время, но не позднее чем за 2 календарных дня до дня голосования, вправе отозвать кандидата, подав соответствующее письменное заявление в соответствующую территориальную избирательную комиссию. В этом случае соответствующая территориальная избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, выдвинутого от субъекта, обязана принять решение об отмене регистрации кандидата.

го самоуправления в своей деятельности подотчетны собраниям граждан, их избравшим, и зарегистрировавшему их местному кенешу.

6. Наряду с предусмотренными настоящим Законом формами участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции, настоящему Закону и иным законам Кыргызской Республики.

Статья 56. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальным общественным самоуправлением

Территориальным общественным самоуправлениям могут быть переданы отдельные вопросы местного значения на договорной основе в порядке, предусмотренном настоящим Законом.

Органы местного самоуправления вправе передавать им в собственность хозяйственные объекты, жилой и нежилой фонд, а также часть своих материальных и иных ресурсов.

Статья 57. Права территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление вправе через свои уполномоченные органы или представителей:

- 1) принимать участие в работе местных кенешей при обсуждении вопросов данной территории;
 - 2) участвовать в работе по благоустройству, ремонту, санитарной очистке территории;
 - 3) содействовать выполнению решений местных кенешей, их исполнительных органов;
 - 4) организовывать исполнение решений курултаев и сходов граждан.
2. Территориальное общественное самоуправление в форме юридического лица вправе:
- 1) открывать счета в учреждениях банков;
 - 2) взаимодействовать на договорной основе с соответствующими местными кенешами и испол-

нительными органами, а также предприятиями, учреждениями, организациями, кооперативами и другими хозяйствующими субъектами;

- 3) выступать заказчиком на выполнение работ по благоустройству своей территории, строительству и ремонту жилого фонда и объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения с использованием предусмотренных на эти цели средств местного бюджета и собственных финансовых ресурсов;
- 4) осуществлять иные, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, полномочия.

Глава 9.

Формы прямого волеизъявления членов местного сообщества

Статья 58. Формы прямого волеизъявления членов местного сообщества

Для принятия решений по важнейшим вопросам местного значения, требующим обсуждения с членами сообщества, местные сообщества могут проводить курултаи, собрания (сходы) и другие формы прямого волеизъявления.

Статья 59. Курултаи местного сообщества

1. С целью учета широкого спектра общественного мнения и участия населения в решении важнейших вопросов организации его жизнедеятельности могут проводиться курултаи местных сообществ.
2. На курултае могут выноситься вопросы социально-экономического развития территории, формирования местного бюджета, использования и развития муниципальной собственности. Решения курултая носят рекомендательный характер для соответствующего местного кенеша и рассматриваются местным кенешем и главой ис-

полнительного органа местного самоуправления.

3. Нормы представительства делегатов курултая, порядок его проведения и реализации решений курултая устанавливаются уставом местного сообщества в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 60. Собрания (сходы) членов местного сообщества

1. С целью учета мнений членов местного сообщества по вопросам, имеющим важное значение, заслушивания и обсуждения информации депутатов местного кенеша и его исполнительных органов проводятся собрания (сходы), общественные слушания с участием членов местного сообщества, проживающих на территории одной улицы, одного квартала, микрорайона или села, с принятием по ним рекомендаций.
2. Рекомендации собраний (сходов) рассматриваются с участием представителей (делегатов) от соответствующих собраний (сходов).

Глава 10.

Финансово-экономические основы местного самоуправления

Статья 61. Финансово-экономические основы местного самоуправления

1. Финансово-экономическую основу местного самоуправления составляют закрепленные законодательством Кыргызской Республики за местными сообществами налоговые и неналоговые источники доходов, доходы от использования муниципальной собственности, кредитные и иные финансовые ресурсы, а также недвижимое и движимое муниципальное имущество, ценные бумаги, природные ресурсы, переданные в ведение местному самоуправлению в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке и используемые органами местного самоуправления в границах их территории для удовлетворения интересов и потребностей местного сообщества, а также предприятия, организации и учреждения, осуществляющие деятельность на

соответствующей территории.

2. Финансовые и экономические отношения органов местного самоуправления с государственными органами, другими органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также порядок и принципы формирования и исполнения местного бюджета и внебюджетных фондов органов местного самоуправления регулируются законодательством Кыргызской Республики.

Статья 62. Право органов местного самоуправления на создание хозяйствующих субъектов

Органы местного самоуправления вправе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики создавать хозяйствующие субъекты для осуществления хозяйственной деятельности, решать вопросы их реорганизации и ликвидации.

Глава 11.

Правовые гарантии деятельности местного самоуправления

Статья 63. Обязательность актов органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления осуществляют свою деятельность от имени населения данной территории и на основании законов Кыргызской Республики.
2. Решения местных кенешей, исполнительных органов местного самоуправления, курултаев, сходов граждан, органов территориального общественного самоуправления не должны противоречить законам Кыргызской Республики.
3. Решения органов местного самоуправления, принятые в пределах их компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на соответствующей территории предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, а также должностными лицами, общественными объединениями и гражданами.
4. Органы местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные настоящим Законом и законодательством Кыргызской Республики к ведению местной государственной администрации.
5. За невыполнение решений органов местного самоуправления должностные лица и граждане несут ответственность в установленном законом порядке.

Статья 64. Ответственность за вред, причиненный местному самоуправлению

1. Предприятия (объединения), организации и учреждения, граждане несут перед органами местного самоуправления ответственность, в том числе имущественную, возмещая в полном объеме убытки, причиненные их действиями или бездействием интересам населения, местному хозяйству, окружающей среде, а также ущерб, нанесенный в результате невыполнения решений органов местного самоуправления.
2. Защита законных интересов органов местного самоуправления обеспечивается судом в соответствии с законами Кыргызской Республики.

Статья 65. Порядок вступления в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня опубликования.
2. Установить, что:
 - мэры городов, главы городских управ городов районного значения и поселков, главы айыл окмоту, избранные до вступления в силу настоящего Закона, продолжают исполнение своих полномочий до истечения срока, на который они были избраны;

- исполняющие обязанности мэров городов, глав городских управ городов районного значения и поселков, глав айыл окмоту продолжают исполнение своих полномочий до избрания нового мэра города и главы айыл окмоту в соответствии с правилами, установленными настоящим Законом;

- полномочия депутатов местных кенешей, избранных до вступления в силу настоящего Закона, сохраняются до истечения их полномочий.

2¹. В отношении городов областного и районного значения, где выборы мэров назначены Центральной избирательной комиссией на 27 августа 2011 года, но в которых выборы мэров не состоялись либо мэры не были избраны, Центральная избирательная комиссия назначает повторные выборы не позднее 4 месяцев со дня несостоявшихся выборов либо неизбрания мэров городов.

Повторные выборы мэров городов осуществляются в порядке, установленном настоящим Законом.

3. Признать утратившими силу:

- Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 29 мая 2008 года № 99 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 5, ст.474);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 26 января 2009 года № 27 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 1, ст.27);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 15 июня 2009 года № 183 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 6, ст.557);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 20 июля 2009 года № 237 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 7, ст.747);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 25 декабря 2009 года № 317 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 11, ст.1031);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 13 января 2010 года №1 (газета "Эркин Тоо" от 15 января 2010 года № 15);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации" от 4 марта 2010 года № 46 (газета "Эркин Тоо" от 12 марта 2010 года № 17-18).

4. Предложить Президенту Кыргызской Республики в двухмесячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

5. Правительству Кыргызской Республики, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления:

1) принять соответствующие меры по реализации настоящего Закона;

2) привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

(В редакции Закона КР от 30 ноября 2011 года № 228)

Президент Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 15 июля 2011 года № 101

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 16 июня 2011 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О финансово-экономических основах местного самоуправления

(В редакции Законов КР от 14 февраля 2008 года № 14, 15 июля 2009 года № 213,
28 января 2010 года № 15, 13 июля 2012 года № 106)

Настоящий Закон регулирует финансовые и экономические отношения органов местного самоуправления айылного аймака и города с государственными органами, другими органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также определяет порядок и

принципы формирования и исполнения местного бюджета и внебюджетных фондов органов местного самоуправления айылного аймака и города.

(В редакции Законов КР от 14 февраля 2008 года № 14, 13 июля 2012 года № 106)

Раздел I.

Общие положения

Статья 1. Основные понятия,
используемые в настоящем Законе

1. **Бюджетная система Кыргызской Республики** - регламентируемая нормами права система отношений по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению республиканского и местных бюджетов, внебюджетных фондов, основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Кыргызской Республики.

2. **Государственный бюджет Кыргызской Республики** состоит из республиканского и местных бюджетов, включает доходы и расходы.

3. **Местный бюджет** - бюджет местного сообщества айылного аймака и города, формирование, утверждение и исполнение которого осуществляют органы местного самоуправления.

4. **Доходы местного бюджета** - денежные средства, поступающие в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в распоряжение органов местного самоуправления.

5. **Расходы местного бюджета** - денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций органов местного самоуправления.

6. **Трансферты** - бюджетные средства, предоставляемые бюджетом одного уровня бюджету другого уровня бюджетной системы Кыргызской Республики.

7. **Гранты** - трансферты, предоставляемые республиканским бюджетом местным бюджетам на безвозмездной и безвозвратной основах.

8. **Категориальные гранты** - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе для финансирования определенных видов расходов местного бюджета, гарантированных государством.

9. **Выравнивающие гранты** - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета, для обеспечения финансирования расходов местных бюджетов в соответствии с минимальными государственными социальными стандартами с целью поддержания стабильного социально-экономического положения.

10. **Долевые (стимулирующие) гранты** - трансферты, предоставляемые из республиканского бюджета органам местного самоуправления, в целях стимулирования эффективного рас-

ходования бюджетных средств, средств по государственным приоритетным программам и проектам, увеличения доходов местных бюджетов и более полной мобилизации местных источников доходов.

11. **Взаиморасчеты** - денежные средства, перечисляемые в местные бюджеты или из них в течение бюджетного года в связи с изменениями в доходах и/или расходах в силу решений / обязательств, принятых Правительством Кыргызской Республики или иными органами исполнительной власти, не предусмотренные в утвержденных бюджетах; и/или в силу изменений в уровне производства, ценах или других процессах, имеющих место в национальной экономике, и которые отличаются от бюджетного среднесрочного прогноза, используемого в качестве основы для формирования бюджета.

12. **Добровольные взносы** - денежные средства, предоставляемые местным бюджетам и внебюджетным фондам физическими или юридическими лицами на безвозмездной и безвозвратной основах для выполнения задач и функций, входящих в компетенцию органов местного самоуправления.

13. **Минимальные государственные социальные стандарты** - стандарты государственных услуг, предоставление которых гражданам на минимальном уровне гарантируется Правительством Кыргызской Республики.

14. **Минимальная бюджетная обеспеченность** - минимальный уровень денежных средств, необходимых органам местного самоуправления для предоставления минимальных государственных социальных стандартов в пределах их территории.

15. **Источники доходов местного бюджета** - местные налоги и сборы, неналоговые поступления; налоги и доходы, распределяемые на республиканском уровне; трансферты, добровольные взносы.

16. **Муниципальная собственность** - собственность местных сообществ, находящаяся во

владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

17. **Займы органов местного самоуправления** - срочные договорные обязательства, принятые органами местного самоуправления путем заключения договора займа и/или выпуска муниципальных ценных бумаг, посредством которых органы местного самоуправления получают денежные средства с обязательством возратить сумму займа и выплатить процент за пользование.

18. **Внебюджетные фонды органов местного самоуправления** - фонды, создаваемые органами местного самоуправления на основе добровольных взносов для реализации социально-экономических программ и проектов, не предусмотренных местными бюджетами.

(В редакции Законов КР от 14 февраля 2008 года № 14, 13 июля 2012 года № 106)

Статья 2. Основные принципы финансово-экономических основ местного самоуправления

Финансово-экономические основы местного самоуправления базируются на следующих принципах:

- разграничения функций государственной власти и органов местного самоуправления;

- обеспечения необходимыми финансово-экономическими средствами для решения вопросов местного значения;

- обеспечения необходимыми финансово-экономическими средствами для исполнения делегированных государственных полномочий;

- независимости местных кенешей в управлении финансово-экономическими средствами местного самоуправления.

(В редакции Закона КР от 13 июля 2012 года № 106)

Раздел II.

Финансы органов местного самоуправления и межбюджетные отношения

Статья 3. Доходы местных бюджетов

1. Доходы местных бюджетов состоят из местных налогов и сборов, неналоговых поступлений; налогов и доходов, распределяемых на республиканском уровне; трансфертов, добровольных взносов.

2. Доходы местных бюджетов, получаемые из местных налогов и сборов и неналоговых поступлений, не подлежат изъятию в бюджет другого уровня.

3. Займы не включаются в доходы местных бюджетов.

4. Доходы, дополнительно полученные при

исполнении местного бюджета и распределяемые по нормативам отчислений, утвержденных согласно законодательству Кыргызской Республики, а также суммы превышения доходов над расходами, образующиеся на конец года в результате перевыполнения доходов или экономии в расходах, остаются в распоряжении органов местного самоуправления. Вышеназванные доходы изъятию не подлежат и используются на финансирование расходов местного бюджета по усмотрению местных кенешей.

5. Региональные отделения казначейства и органы налоговой службы регулярно и своевре-

менно предоставляют органам местного самоуправления всю необходимую информацию о доходах соответствующего местного бюджета.

(В редакции Закона КР от 28 января 2010 года № 15)

Статья 4. Местные налоги и сборы

1. Местные налоги и сборы, предусмотренные налоговым и другим законодательством Кыргызской Республики, непосредственно поступают в местные бюджеты.

2. Сбор местных налогов и сборов осуществляется органами Налоговой службы и уполномоченными ими налоговыми инспекторами органов местного самоуправления.

(В редакции Закона КР от 28 января 2010 года № 15)

Статья 5. Местные неналоговые поступления

1. Местные неналоговые поступления включают в себя:

1) доходы от управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) арендную плату, взимаемую за право пользования землями Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий;

3) доходы, получаемые местными бюджетными учреждениями от реализации продукции, выполнения работ и оказания услуг, установленные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, которые используются исключительно для покрытия расходов по реализации продукции, выполнения работ и оказания услуг;

4) другие неналоговые поступления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Неналоговые поступления, указанные в подпунктах 1, 2 и 4 настоящей статьи, непосредственно поступают в соответствующий местный бюджет.

3. Сбор местных неналоговых поступлений осуществляется уполномоченными сотрудниками органов местного самоуправления.

Статья 6. Порядок распределения поступлений от общегосударственных налогов и других доходов

1. К общегосударственным налогам и другим доходам, распределяемым на республиканском уровне, относятся:

1) подоходный налог;

2) налог с продаж;

3) налог на основе добровольного патента;

4) налог на основе обязательного патента;

5) упрощенная система налогообложения на основе единого налога;

6) другие общегосударственные налоги и другие доходы, устанавливаемые в законодательном порядке.

2. В местные бюджеты производятся отчисления от налогов и доходов, перечисленных в части 1 настоящей статьи.

3. Налоги и доходы, перечисленные в части 1 настоящей статьи, распределяются согласно установленному нормативу отчислений органу местного самоуправления по месту поступления налогов.

(В редакции Закона КР от 28 января 2010 года № 15)

Статья 7. Трансферты и добровольные взносы

1. Категориальные гранты:

1) категориальные гранты выделяются из республиканского бюджета органам местного самоуправления на основе формулы, рассчитывающей потребность в финансировании государственных программ на местном уровне. Методы и формула расчета категориальных грантов определяются Правительством Кыргызской Республики;

2) категориальные гранты распределяются Министерством финансов Кыргызской Республики местным бюджетам через свои территориальные подразделения в соответствии с установленными методами и формулой.

2. Выравнивающие гранты:

1) выравнивающие гранты рассчитываются и распределяются на основе формулы, утвержденной Правительством Кыргызской Республики, которая учитывает финансовый разрыв между потенциалом доходов и потребностями местного бюджета на финансирование расходов местного сообщества;

2) выравнивающие гранты распределяются Министерством финансов Кыргызской Республики местным бюджетам через свои территориальные подразделения в соответствии с установленными методами и формулой.

3. Долевые (стимулирующие) гранты:

Долевые (стимулирующие) гранты предоставляются органам местного самоуправления на конкурсной основе. Органы местного самоуправления вправе подавать заявки на получение долевых (стимулирующих) грантов в соответствии с условиями, утвержденными Правительством Кыргызской Республики.

4. Средства, передаваемые по взаимным расчетам из одного бюджета в другой бюджет:

1) в случае принятия нормативных правовых актов (за исключением актов органов местного самоуправления), в соответствии с которыми увеличиваются расходы или уменьшаются доходы местных бюджетов, соответствующие суммы компенсируются из республиканского бюджета, а в случае уменьшения расходов или увеличения доходов местных бюджетов соответствующие суммы изымаются в республиканский бюджет;

2) Правительство Кыргызской Республики

вправе не позднее 30 дней до окончания квартала вносить уточнения во взаимные расчеты в связи с уточнением показателей по контингенту общегосударственных налогов и других доходов, вызванных изменением объемов производства (работ, услуг), уровней цен, темпов инфляции и другими процессами, происходящими в экономике Кыргызской Республики, которые отличаются от среднесрочного прогноза бюджета, используемого в качестве основы при формировании государственного бюджета.

5. Добровольные взносы:

1) физические и юридические лица вправе вносить добровольные взносы на безвозмездной и безвозвратной основах в местные бюджеты и внебюджетные фонды органов местного самоуправления;

2) добровольные взносы отражаются в доходной части местного бюджета и внебюджетных фондов органов местного самоуправления за период, в который они поступили;

3) добровольные взносы в форме недвижимого и движимого имущества подлежат включению в реестр муниципальной собственности местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

6. Доходы местного бюджета могут быть перечислены в иной бюджет только по решению местных кенешей.

(В редакции Закона КР от 15 июля 2009 года № 213)

Статья 8. Займы органов местного самоуправления

1. Заем органов местного самоуправления осуществляется исполнительными органами местного самоуправления с согласия соответствующего местного кенеша и Министерства финансов Кыргызской Республики.

2. Займы органов местного самоуправления могут быть краткосрочными (до одного года); среднесрочными (от 1 года до 5 лет) и долгосрочными (свыше 5 лет).

3. Заем органов местного самоуправления осуществляется путем выпуска муниципальных ценных бумаг исключительно в целях реализации программ и проектов развития территории в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

4. Заем органов местного самоуправления обеспечивается и погашается средствами местного бюджета в порядке, установленном договором между органом местного самоуправления и кредитором.

5. Государство не несет ответственности по займам органов местного самоуправления и органы местного самоуправления не несут ответственности по долговым обязательствам государства.

Статья 9. Краткосрочные займы органов местного самоуправления

В случае временной необходимости восстановления ресурсов денежных средств в течение бюджетного года органы местного самоуправления вправе осуществлять краткосрочный заем недостающих средств у кредиторов. Краткосрочный заем может быть осуществлен органами местного самоуправления при совокупном соблюдении следующих условий:

1) общий долг по краткосрочным займам не может превышать ограничения, предусмотренного частью 1 статьи 11 настоящего Закона;

2) общий долг по краткосрочным займам должен быть погашен в течение года, в котором был осуществлен заем;

3) средства, полученные от размещения краткосрочного займа, не могут быть вложены в другие ценные бумаги;

4) погашение займа в соответствии с настоящей статьей должно быть обеспечено доходом, который орган местного самоуправления получит в течение оставшейся части бюджетного года, с учетом существующего залога доходов в счет погашения займа.

Статья 10. Среднесрочные и долгосрочные займы органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления вправе осуществлять среднесрочные и долгосрочные займы для финансирования капитальных вложений и рефинансирования существующего долга по среднесрочным и долгосрочным займам.

2. Средства среднесрочного и долгосрочного займа не могут быть вложены в другие ценные бумаги, за исключением вложений в приобретенные ценных бумаг юридических лиц, одним из учредителей которых является орган местного самоуправления.

Статья 11. Ограничения займов органов местного самоуправления

1. Органам местного самоуправления запрещается осуществлять займы в случае если обязательств по обслуживанию общего долга, включая предстоящие долговые обязательства, превышают 20 процентов годового дохода органов местного самоуправления без учета средств, привлеченных в результате займов.

2. Размер процентных ставок и порядок их выплаты по обязательствам устанавливаются договором.

3. Займы органов местного самоуправления фиксируются в реестре учета долговых обязательств органов местного самоуправления, который ведется в порядке, установленном Министерством финансов Кыргызской Республики.

4. Министерством финансов Кыргызской Республики производится специальная проверка ор-

ганов местного самоуправления в следующих случаях:

- 1) если органы местного самоуправления не погашают свои краткосрочные займы в конце того бюджетного года, в котором был осуществлен заем;
- 2) если в любой момент в течение фискального года размер займов превышает сумму, установленную в части 1 настоящей статьи.

Статья 12. Внебюджетные фонды органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления в целях реализации социально-экономических программ и проектов вправе создавать внебюджетные фонды.
2. Положения о внебюджетных фондах органов местного самоуправления, включающие порядок формирования, использования и контроля за использованием средств фондов, утверждаются соответствующим местным кенешем.
3. Налоги и другие платежи, подлежащие зачислению в бюджет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, не могут быть направлены во внебюджетные фонды органов местного самоуправления.
4. Средства внебюджетных фондов органов местного самоуправления расходуются в соответствии с целевыми социально-экономическими программами и проектами и не подлежат изъятию иными органами, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.
5. Контроль за правильностью использования средств внебюджетных фондов органов местного самоуправления осуществляется соответствующим местным кенешем.

Статья 13. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения местного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проектов местных бюджетов органы местного самоуправления вправе получать необходимые сведения от финансовых и иных государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц.
2. Сведения, необходимые для составления проектов местных бюджетов, включают в себя:
 - 1) нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов;
 - 2) прогнозируемые объемы грантов;
 - 3) виды и объемы расходов, передаваемых из одного бюджета в другой;
 - 4) нормативы финансовых затрат на предоставление государственных услуг;
 - 5) нормативы минимальной бюджетной обеспеченности;
 - 6) иную необходимую информацию.
3. Порядок составления и представления про-

екта местного бюджета:

- 1) проекты местных бюджетов составляются и представляются Правительству Кыргызской Республики через территориальные органы Министерства финансов Кыргызской Республики и местному сообществу для обеспечения связи между доходами и расходами;
- 2) учреждения, финансируемые из местного бюджета, готовят информацию по проекту сметы расходов, в которой указываются по каждой программе те услуги или политика, за которые они отвечают. Информация по проекту сметы расходов включает в себя:
 - четкое описание целей;
 - ресурсы, выделяемые на каждую программу;
 - соответствующие показатели для измерения результатов, эффективности и целесообразности каждой программы;
 - информацию о фактическом и намечаемом исполнении каждого показателя.
4. Порядок и сроки составления проектов местных бюджетов регулируются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
5. Порядок и сроки составления проектов местных бюджетов и предоставление бюджетной информации между различными уровнями управления:
 - 1) Министерством финансов Кыргызской Республики до 25 мая утверждаются и доводятся до территориальных подразделений Министерства финансов Кыргызской Республики, городов районного, областного, республиканского значений инструкция по составлению бюджета, календарный план, целевые показатели по доходам и расходам, прогнозируемые нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов и прогнозируемые размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты;
 - 2) территориальные подразделения Министерства финансов Кыргызской Республики до 30 мая доводят до финансовых органов айыл окмоту инструкцию по составлению бюджета, календарный план, целевые показатели по доходам и расходам, прогнозируемые нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов и прогнозируемые размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты;
 - 3) проекты доходной части консолидированных бюджетов районов, городов районного, областного, республиканского значений представляются в Министерство финансов Кыргызской Республики до 1 июля;
 - 4) проекты расходной части консолидированных бюджетов районов, городов районного, областного, республиканского значений представляются в Министерство финансов Кыргызской Республики до 1 августа;

5) после представления Правительством Кыргызской Республики проекта республиканского бюджета в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики Министерство финансов Кыргызской Республики доводит уточненные целевые показатели по доходам и расходам, нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов и размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты; до финансовых органов районов, городов районного, областного, республиканского значений;

6) территориальные подразделения Министерства финансов Кыргызской Республики доводят уточненные целевые показатели по доходам и расходам, нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов и размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты, до айыл окмоту;

7) органы местного самоуправления уточняют первоначальные проекты местных бюджетов после получения уточненных целевых показателей по доходам и расходам, нормативы отчислений от общегосударственных налогов и других доходов и размеры категориальных и выравнивающих грантов, распределяемых в местные бюджеты, и представляют их в соответствующий местный кенеш для утверждения.

6. Исполнение местных бюджетов осуществляется исполнительными органами местного самоуправления через региональные отделения казначейства и органы налоговой службы в соответствии с росписями доходов и расходов, составленными на основании утвержденных бюджетов.

7. Рассмотрение и утверждение бюджетов органов местного самоуправления производится гласно и публично на открытых сессиях кенеша и общественных слушаниях. Постановления кенеша об исполнении бюджетов органов местного самоуправления и решения кенешей о бюджетах на соответствующий год подлежат публикации в средствах массовой информации.

(В редакции Законов КР от 14 февраля 2008 года № 14, 13 июля 2012 года № 106)

Раздел III.

Экономические основы местного самоуправления

Статья 16. Экономические основы местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют недвижимое и движимое муниципальное имущество, денежные средства органов местного самоуправления, ценные бумаги, природные ресурсы, находящиеся на данной территории, иные объекты гражданских прав, а также предприятия, организации и учреждения, осуществляющие деятельность на соответствующей территории.

Статья 14. Финансирование иных форм осуществления местного самоуправления

Финансирование курултаев, собраний, сходов граждан, территориальных общественных самоуправлений и иных форм осуществления местного самоуправления осуществляется на основании решения местного кенеша в соответствии с уставами местных сообществ и законодательством Кыргызской Республики.

Статья 15. Финансово-экономическое подразделение органа местного самоуправления

1. Финансово-экономическое подразделение органа местного самоуправления является структурным подразделением исполнительного органа местного самоуправления, руководствующегося в своей деятельности решениями соответствующего органа местного самоуправления, уставом местного сообщества, инструктивными положениями Министерства финансов и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Задачи и функции, а также права и обязанности финансово-экономического подразделения органа местного самоуправления определяются соответствующим местным кенешем в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3. Руководитель финансово-экономического подразделения органа местного самоуправления назначается на должность главой местного самоуправления или мэром с согласия большинства депутатов соответствующего местного кенеша и высшего финансового органа.

4. Руководитель финансово-экономического подразделения органа местного самоуправления освобождается от должности главой местного самоуправления или мэром с согласия большинства депутатов соответствующего местного кенеша.

Статья 17. Муниципальная собственность

Муниципальная собственность органов местного самоуправления включает в себя недвижимое и движимое имущество, в том числе денежные средства органов местного самоуправления, ценные бумаги и иные имущественные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

Статья 18. Денежные средства органов местного самоуправления

Бюджетные средства органов местного самоуправления, а также средства внебюджетных фондов являются муниципальной собственностью органов местного самоуправления. Изъятие бюджетных средств, а также средств внебюджетных фондов другими органами не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Статья 19. Преобразование государственных предприятий в муниципальные предприятия или акционерные общества, учреждаемые органами местного самоуправления

1. Государственные предприятия, предоставляющие услуги, оказание которых было передано органам местного самоуправления и/или имущество которых было передано в муниципальную собственность, подлежат преобразованию в муниципальные предприятия либо акционерные общества, одним из учредителей которых является орган местного самоуправления, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. При передаче государственных предпри-

ятий в муниципальную собственность Правительство Кыргызской Республики производит реструктуризацию существующих долгов, передаваемых государственных предприятий за счет республиканского бюджета как необходимое условие обеспечения их финансовой жизнеспособности и устойчивости.

3. Передача государственных предприятий в муниципальную собственность осуществляется с согласия соответствующего местного кенеша.

Статья 20. Природные ресурсы

Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики имеют право владеть, пользоваться и распоряжаться природными ресурсами, включая землю, источники воды и месторождения полезных ископаемых местного значения, находящиеся на территории органа местного самоуправления, если они не находятся в государственной или частной собственности.

Статья 21. Иные объекты гражданских прав органов местного самоуправления

Органы местного самоуправления вправе владеть, пользоваться и распоряжаться в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке иными объектами гражданских прав.

Раздел IV.

Экономическая деятельность органов местного самоуправления

Статья 22. Права органов местного самоуправления на создание муниципальных предприятий и некоммерческих организаций, а также на участие в акционерных обществах

1. Органы местного самоуправления вправе создавать муниципальные предприятия и некоммерческие организации, а также участвовать в акционерных обществах с целью обеспечения эффективного и оперативного решения вопросов местного значения, а также стимулирования экономического развития в пределах своей территории и получения прибыли.

2. Органы местного самоуправления вправе делегировать определенные полномочия муниципальным предприятиям, некоммерческим организациям, а также акционерным обществам, более половины акций которых принадлежат органам местного самоуправления, кроме полномочий, которые согласно законодательству Кыргызской Республики относятся к исключительной компетенции государственных органов или органов местного самоуправления.

3. Муниципальные предприятия и некоммерческие организации создаются органами местного самоуправления для оказания услуг, предос-

тавление которых является обязанностью органов местного самоуправления.

(В редакции Закона КР от 28 января 2010 года № 15)

Статья 23. Взаимоотношения органа местного самоуправления и учрежденного им муниципального предприятия или акционерного общества

1. В учредительных документах муниципальных предприятий предусматриваются порядок взаимоотношений органа местного самоуправления и муниципального предприятия, право органа местного самоуправления решать вопросы создания предприятия, определения предмета и целей его деятельности, его реорганизации и ликвидации, назначения руководителя предприятия, осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества, в том числе утверждение сметы расходов и тарифов на предоставление услуг и иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

2. В учредительных документах акционерного общества, одним из учредителей которого является орган местного самоуправления, предусматривается, что органу местного самоуправления

принадлежит более половины акций акционерного общества. Назначение представителей органа местного самоуправления в органы управления акционерного общества производится исполнительным органом местного самоуправления с согласия соответствующего местного кенеша.

3. Орган местного самоуправления вправе инвестировать в муниципальные предприятия путем:

- 1) закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 2) капитальных вложений;
- 3) реинвестирования прибыли муниципальных предприятий.

4. Орган местного самоуправления вправе инвестировать в акционерные общества, одним из учредителей которых он является, путем:

- 1) передачи муниципального имущества в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 2) капитальных вложений.

Статья 24. Управление акциями акционерных обществ, принадлежащими органам местного самоуправления

1. Управление и распоряжение акциями акционерных обществ, принадлежащими органам местного самоуправления, осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Сведения об акциях акционерных обществ, принадлежащих органу местного самоуправления, подлежат включению в реестр объектов муниципальной собственности.

Статья 25. Муниципальный заказ

1. Исполнительный орган местного самоуправления вправе осуществить муниципальный заказ на производство продукции, работ и услуг для удовлетворения коммунально-бытовых и социально-культурных потребностей местного сообщества.

2. Муниципальный заказ может исполняться муниципальным предприятием или учреждением, а также иными физическими и юридическими лицами. Передача исполнения муниципального заказа производится по договору. Передача муниципального имущества по договору о муниципальном заказе производится с согласия местного кенеша. Договор о муниципальном заказе может заключаться в концессионных и других формах.

3. Финансирование муниципального заказа осуществляется на основании договора из средств местного бюджета или внебюджетных фондов органов местного самоуправления.

4. На базовые виды услуг, на которые распространяются государственные стандарты и кото-

рые предоставляются населению как монопольные услуги (услуги водоснабжения, канализации, отопления и другие), органы местного самоуправления вправе передавать определенные полномочия муниципальным предприятиям, некоммерческим учреждениям, а также иным физическим и юридическим лицам при условии сохранения контроля органа местного самоуправления за тарифами.

5. Субъект муниципального заказа определяется органами местного самоуправления на основе открытого конкурса в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 26. Сотрудничество органов местного самоуправления с государственными органами, другими органами местного самоуправления и иными формами осуществления местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления могут сотрудничать с государственными органами и другими органами местного самоуправления для обеспечения более эффективного и оперативного предоставления услуг местному сообществу и вправе передавать им определенные полномочия, бюджетные средства и иное муниципальное имущество.

2. Сотрудничество органа местного самоуправления с государственными органами и другими органами местного самоуправления может иметь форму:

- 1) договора о предоставлении услуг одним органом местного самоуправления или государственного органа другому органу местного самоуправления;
- 2) совместных финансовых соглашений;
- 3) совместных предприятий.

3. Органы местного самоуправления вправе сотрудничать с органами территориального общественного самоуправления (советы и комитеты микрорайонов, уличные и квартальные комитеты и другие органы, формируемые жителями определенного района с учетом местных условий и традиций) и передавать определенные полномочия, бюджетные средства и муниципальную собственность на договорной основе.

4. Все формы сотрудничества, а также передача полномочий, бюджетных средств и муниципального имущества, указанные выше, могут быть осуществлены при условии одобрения со стороны соответствующего местного кенеша.

Статья 27. Заключительные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2004 года.

2. Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок:

- привести свои решения в соответствие с на-

стоящим Законом; внести предложения в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики по приведению законодательства в соответствие с настоящим Законом.

тельных актов Кыргызской Республики в соответствии с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
А.Акаев

г.Бишкек

от 25 сентября 2003 года № 215

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 27 июня 2003 года
Собранием народных представителей Жогорку Кенеша Кыргызской Республики не рассмотрен
Одобен в соответствии с пунктом 4 статьи 59 Конституции Кыргызской Республики в редакции законов Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 16 февраля 1996 года № 1, "О внесении изменений и дополнений в Конституцию Кыргызской Республики" от 21 октября 1998 года № 134, "О внесении изменений в статью 5 Конституции Кыргызской Республики" от 24 декабря 2001 года № 112

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О жамаатах (общинах) и их объединениях

Настоящий Закон определяет порядок, принципы формирования и деятельности жамаатов (общин) и их объединений, создаваемых в селах, поселках, городах, а также регулирует их отношения с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и фи-

зическими лицами и направлен на создание правовых и организационных основ для осуществления социальной мобилизации в Кыргызской Республике, предоставление государственных гарантий жамаатам (общинам) и их объединениям на самоуправление.

Раздел I.

Общие положения

Статья 1. Основные понятия и термины

В настоящем Законе используются следующие понятия и термины:

жамаат (община) - форма организации местного самоуправления, представляющая собой добровольное объединение членов местных сообществ, проживающих на территории одной улицы, квартала или другого территориального образования села или города для совместного решения дел местного значения и под свою ответственность;

объединение жамаатов (общин) - добровольное образование, создаваемое жамаатами (общинами) в форме ассоциации (союза), в целях координации своей деятельности, защиты и представления общих интересов, осуществления совместных проектов и решения общих задач и проблем;

председатель жамаата (общины) - лицо, избранное членами жамаата (общины) в соответствии с его уставом;

устав жамаата (общины) - основной правовой документ жамаата (общины), регулирующий деятельность жамаата (общины), разработанный и принятый его членами и зарегистрированный в аильном, поселковом, городском кенеше;

общее собрание членов жамаата (общины) - высший орган управления жамаата (общины);

собственность жамаата (общины) - собственность жамаата (общины) (в денежном и натуральном выражении), находящаяся во владении, пользовании и распоряжении жамаата (общины), служащая источником получения доходов и удовлетворения социально-экономических и духовных потребностей членов жамаата (общины) и местного сообщества;

социальная мобилизация - это процесс объединения местных жителей в свои различные собственные организации с целью удовлетворения своих социально-экономических и духовных интересов, оказания взаимопомощи друг другу, преодоления бедности, продвижения своего развития, используя свои собственные и другие ресурсы, и активного участия населения в процессе принятия решений, которые непосредственно влияют на их жизнь;

домохозяйство - группа из двух человек и более, совместно проживающих в жилищной единице и обеспечивающих себя всем необходимым для жизни посредством ведения общего хозяйства, полностью или частично объединяя и расходуя свои средства.

Примечание: эти лица могут быть связаны

отношениями родства или отношениями, вытекающими из брака, либо могут быть не связаны отношениями родства.

Домохозяйство может состоять и из одного человека, проживающего в жилищной единице и обеспечивающего себя всем необходимым для жизни;

местный фонд развития - общественный фонд, образованный жамаатами (общинами) и сформированный за счет вкладов жамаатов (общин) и их объединений, спонсоров, организаций и международных доноров на добровольных началах.

Статья 2. Основные цели деятельности жамаата (общины)

Основными целями деятельности жамаата (общины) являются:

- развитие у членов жамаата (общины) чувства принадлежности к одному сообществу для совместного решения и под свою ответственность дел местного значения;

- удовлетворение социально-экономических и духовных потребностей членов жамаата (общины) и местного сообщества;

- вовлечение членов жамаата (общины) к участию в управлении деятельностью жамаата (общины) и местного сообщества;

- оказание взаимопомощи членам жамаата (общины);

- повышение активности населения по социальной мобилизации.

Статья 3. Принципы создания и деятельности жамаата (общины)

Деятельность жамаата (общины) осуществляется на принципах:

- законности и социальной справедливости;

- добровольности членства;

- демократии, гласности, прозрачности и учета общественного мнения;

- коллегиальности, свободного обсуждения при решении социально-общественных, экологических, жилищных и иных вопросов, затрагивающих интересы членов жамаата (общины);

- самоопределения, саморегулирования и самофинансирования на основе экономической и хозяйственной самостоятельности;

- обеспечения равного представительства домохозяйств;

- общности интересов членов жамаата (общины);

Создание, членство и деятельность жамаата (общины)

Статья 6. Учредители жамаата (общины)

1. Учредителями жамаата (общины) являются представители не менее 10 домохозяйств, которые объединяются на добровольной основе.

- территориальности жительства;

Статья 4. Независимость жамаата (общины)

1. Жамаат (община) самостоятельно организует и осуществляет свою деятельность в пределах компетенции, установленной настоящим Законом, законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами и уставом жамаата (общины).

2. Жамаат (община) не отвечает по обязательствам органов государственного управления Кыргызской Республики, а также органов местного самоуправления, равно как и они не отвечают по обязательствам жамаата (общины) и его объединений, за исключением случаев, когда стороны добровольно принимают на себя такие обязательства.

Статья 5. Правовой статус жамаата (общины)

1. Правовое регулирование деятельности жамаата (общины) осуществляется на основе Конституции Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики "О местном самоуправлении и местной государственной администрации", настоящего Закона, иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, а также уставов местного сообщества и жамаата (общины).

2. Жамаат (община) является некоммерческой организацией.

3. Жамаат (община) получает статус юридического лица с момента его регистрации в аильном, поселковом, городском кенеше на основе заявлений его членов, протокола общего собрания и устава.

4. Жамаат (община) владеет, пользуется и распоряжается принадлежащими ему финансовыми средствами, движимым и недвижимым имуществом в соответствии с уставом жамаата (общины), не противоречащим настоящему Закону и законодательству Кыргызской Республики.

5. Жамаат (община) вправе приобретать, сдавать в аренду, использовать, переуступать, закладывать, реализовывать имущество, находящееся в его собственности, оказывать консультационные и информационные услуги, организовывать и проводить учебные семинары и практические занятия, связанные с деятельностью жамаата (общины), а также осуществлять иные полномочия, которые необходимы для эффективного осуществления своих целей и задач.

Раздел II.

2. Учредители жамаата (общины) на общем собрании:

- принимают устав, регулирующий деятельность жамаата (общины);

- избирают председателя жамаата (общины).

Статья 7. Устав жамаата (общины)

1. Основным правовым документом жамаата (общины) является устав.

2. Устав жамаата (общины) должен содержать:

- полное и сокращенное название жамаата (общины);
 - положения о правах и обязанностях членов жамаата (общины);
 - порядок и условия приема и выхода (исключения) членов из жамаата (общины);
 - установленный минимальный размер вступительного и членского взносов в жамаат (общину), порядок и условия их внесения;
 - положение о полномочиях и функциях председателя жамаата (общины);
 - порядок принятия решений органами управления жамаата (общины);
 - регламент деятельности жамаата (общины);
 - порядок избрания и освобождения председателя жамаата (общины);
 - порядок формирования средств жамаата (общины) и их использования;
 - порядок внесения изменений и дополнений в устав жамаата (общины);
 - порядок учета, аудита деятельности жамаата (общины);
 - условия прекращения деятельности (реорганизации и ликвидации) жамаата (общины);
 - другие положения, связанные с особенностями деятельности жамаата (общины), не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.
3. Руководство жамаата (общины) обязано известить каждого члена жамаата (общины) о всех изменениях и дополнениях, вносимых в устав жамаата (общины), за один месяц до их принятия.
4. Устав жамаата (общины) принимается на общем собрании большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

Статья 8. Наименование жамаата (общины)

1. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики жамаат (община) использует только то наименование, которое указано в его уставе и иных учредительных документах.

2. Не допускается использование в качестве наименования обозначений, тождественных или сходных до степени их смешения с наименованием ранее созданных жамаатов (общин) на соответствующей территории.

Статья 9. Члены жамаата (общины) и их права

1. Членом жамаата (общины) может быть лицо, постоянно проживающее на соответствующей территории местного сообщества, уплачивающее членские взносы, связанное с жамаатом (общин) взаимными интересами, представляющее

интересы одного домохозяйства, в соответствии с уставом жамаата (общины).

2. Членство в жамаате (общине) и выход из него, в соответствии с уставом жамаата (общины), является добровольным.

3. Члены жамаата (общины) имеют равный доступ к пользованию собственностью жамаата (общины).

4. Член жамаата (общины) может быть исключен за несоблюдение и/или ненадлежащее исполнение положений и норм устава.

5. Исключение члена из жамаата (общины) может быть осуществлено только после предварительного его уведомления за 30 дней и предоставления ему права выступить на общем собрании жамаата (общины).

При несогласии члена жамаата (общины) с решением общего собрания о его исключении решение может быть обжаловано в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

Статья 10. Поддержка жамаата (общины) государственными органами и органами местного самоуправления

1. Органы государственной власти и местного самоуправления оказывают содействие:

- в создании необходимых правовых, организационных условий для становления и развития жамаата (общины);
- в привлечении инвестиций, грантов и микрокредитов для становления и развития жамаата (общины), осуществления его прав на самоуправление.

2. При подготовке и принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы жамаата (общины), органы государственной власти и местного самоуправления проводят консультации с ним.

3. Официальные обращения жамаата (общины) по вопросам, затрагивающим его интересы, направляемые в органы государственной власти и местного самоуправления, подлежат обязательному рассмотрению в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 11. Функции жамаата (общины)

Жамаат (община):

- представляет интересы своих членов в органах государственной власти и местного самоуправления;
- принимает участие в работе местных кенешей при обсуждении вопросов, касающихся деятельности жамаатов (общин), с правом совещательного голоса;
- содействует выполнению решений местных кенешей, их исполнительно-распорядительных органов и местной государственной администрации по вопросам деятельности жамаатов (общин);

Жамаат (община) имеет право:

- представлять интересы своих членов в органах государственной власти и местного самоуправления;

- принимает участие в деятельности айыл окмоту и местных кенешей по вопросам планирования, благоустройства территорий, строительства объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения;
- осуществляет иные функции в соответствии с целями и задачами устава жамаата (общины).

Статья 12. Права и ответственность жамаата (общины)

1. Жамаат (община) имеет право:

- открывать счета в финансово-кредитных учреждениях;
- взаимодействовать на договорной основе с соответствующими местными кенешами, их исполнительно-распорядительными органами, местной государственной администрацией, а также предприятиями, учреждениями, организациями, кооперативами, жамаатами (общинами) и другими хозяйствующими субъектами;
- выступать заказчиком на выполнение работ по благоустройству своей территории, строительству и ремонту жилого фонда и объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения с использованием предусмотренных на эти цели собственных финансовых ресурсов и других источников;

Жамаат (община) несет ответственность за законность принимаемых им решений.

2. Жамаат (община) несет ответственность за законность принимаемых им решений.

3. Жамаат (община) несет ответственность за законность принимаемых им решений.

4. Жамаат (община) несет ответственность за законность принимаемых им решений.

Статья 13. Общее собрание жамаата (общины)

1. Высшим органом жамаата (общины) является его общее собрание. Порядок и периодичность проведения общего собрания определяются уставом жамаата (общины).

2. Первое общее собрание вновь образованного жамаата (общины) открывает один из членов инициативной группы по созданию жамаата (общины).

3. В повестку дня первого общего собрания жамаата (общины) включаются вопросы избрания председателя, разработки и принятия устава жамаата (общины) и другие вопросы, регламентирующие деятельность жамаата (общины).

4. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов при присутствии на собрании не менее двух третей членов жамаата (общины).

Статья 14. Компетенция общего собрания жамаата (общины)

В компетенцию общего собрания входят следующие вопросы:

- внесение изменений и дополнений в устав жамаата (общины);

- определение приоритетных направлений деятельности жамаата (общины), порядок использования его имущества;

- прием и исключение из членов жамаата (общины) (если иное не установлено уставом);

- избрание и отстранение от занимаемой должности председателя жамаата (общины);

- утверждение годового отчета о деятельности и годового баланса жамаата (общины);

- вопросы участия жамаата (общины) в деятельности других юридических лиц;

- реорганизация и ликвидация жамаата (общины);

- получение займа и кредита;

- другие вопросы, предусмотренные уставом жамаата (общины).

Статья 15. Председатель жамаата (общины)

1. Председатель жамаата (общины) избирается на его первом общем собрании из числа членов жамаата (общины) открытым или тайным голосованием по решению большинства членов, присутствующих на общем собрании.

2. Председатель жамаата (общины) оформляет учредительные документы жамаата (общины) и регистрирует их в айылном, поселковом, городском кенеше.

3. Срок полномочий председателя жамаата (общины) определяется в уставе жамаата (общины).

Статья 16. Собственность жамаата (общины)

1. К собственности жамаата (общины) относятся:

- движимое и недвижимое имущество;
- собственные средства.

2. Порядок формирования собственности жамаата (общины), а также пользования, владения и распоряжения ею определяется уставом жамаата (общины).

Статья 17. Финансово-экономическая основа и собственность жамаата (общины)

1. Финансовую основу жамаата (общины) составляют вступительные и членские взносы, поступления от использования собственности жамаата (общины), спонсорские взносы, добровольные вклады юридических и физических лиц как Кыргызской Республики, так и иностранных, гранты, а также заемные, кредитные и иные финансовые ресурсы.

Размер вступительного и членского взносов определяется решением общего собрания членов жамаата (общины).

2. Экономической основой и собственностью жамаата (общины) являются объекты, построен-

ные или приобретенные им, а также переданные ему юридическими и физическими лицами.

Средства жамаата (общины) используются его членами в целях улучшения социально-экономического положения населения, проживающего на данной территории, и на благотворительные це-

ли.

3. Вмешательство органов государственной власти и местного самоуправления в финансово-экономические дела жамаата (общины) не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Раздел III.

Объединения жамаатов (общин)

Статья 18. Ассоциация (союз) жамаатов (общин)

1. Жамааты (общины) в целях координации деятельности, защиты и представления интересов, осуществления совместных проектов и решения иных задач и проблем могут добровольно объединяться в ассоциацию (союз).

Ассоциация (союз) жамаатов (общин) является некоммерческой организацией.

2. Ассоциация (союз) приобретает статус юридического лица с момента ее регистрации в местных кенешах.

Члены ассоциации (союза) сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3. Ассоциация (союз) не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ассоциаций (союза) несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами ассоциации (союза).

4. Порядок образования и деятельности ассоциации (союза) жамаатов (общин), членства и выхода из нее регламентируется ее уставом, принятым в соответствии с настоящим Законом.

5. Ассоциация (союз) жамаатов (общин) может использовать средства международных донорских организаций, банков и финансово-кредитных учреждений, бюджетные средства, а также добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

6. Ассоциации (союзу) жамаатов (общин) с согласия простого большинства членов жамаата (общины) могут передаваться полномочия жамаатов (общин) по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с их уставами.

7. Устав ассоциации (союза) должен содержать:

- полное и сокращенное название ассоциации (союза);
- положения о правах и обязанностях членов ассоциации (союза);
- порядок и условия приема и выхода (исключения) членов из ассоциации (союза);
- установление минимального размера вступительного и членского взносов в ассоциацию (союз), порядок и условия их внесения;
- положение о полномочиях и функциях председателя ассоциации (союза);
- порядок принятия решений органами управ-

- ления ассоциации (союза);
- регламент деятельности ассоциации (союза);
- порядок избрания и освобождения председателя ассоциации (союза);
- порядок формирования средств ассоциации (союза) и их использования;
- порядок внесения изменений и дополнений в устав ассоциации (союза);
- порядок учета, аудита деятельности ассоциации (союза);
- условия прекращения деятельности (реорганизации и ликвидации) ассоциации (союза);
- другие положения, связанные с особенностями деятельности ассоциации (союза), не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

Статья 19. Образование и деятельность местного фонда развития

1. Жамааты (общины), объединенные для решения социально-экономических задач, повышения благосостояния членов местного сообщества, учреждают на добровольной основе некоммерческую организацию - местный фонд развития, являющийся юридическим лицом.

2. Порядок образования и ликвидации местного фонда развития, условия образования его средств и их выдачи регламентируются уставом местного фонда развития, который регистрируется в органах юстиции.

3. На общем собрании учредителей в соответствии с уставом местного фонда развития избирается правление фонда.

4. В качестве вкладов в местный фонд развития могут использоваться добровольные взносы жамаатов (общин), вклады физических и юридических лиц, спонсорские средства международных доноров, неправительственных и иных организаций.

5. Выдача средств из местного фонда развития производится правлением местного фонда развития в порядке установленной очередности на условиях открытости и гласности.

6. Любое внешнее вмешательство в деятельность местного фонда развития, влекущее за собой изменение его юридического статуса, целей и характера деятельности, недопустимо, кроме случаев, оговоренных уставом и предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Раздел IV.

Заключительные положения

Статья 20. Порядок вступления в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

2. Правительству Кыргызской Республики, местным государственным администрациям, органам местного самоуправления привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
А.Акаев

г.Бишкек

от 21 февраля 2005 года № 36

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 27 декабря 2004 года

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики

ГЛАВА 1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Цели настоящего Закона

Целями настоящего Закона являются обеспечение реализации и защиты права на доступ к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления, и достижение максимальной информационной открытости, гласности и прозрачности в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Статья 2. Сфера применения настоящего Закона

1. Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с доступом физических и юридических лиц к находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления информации.

2. Обязанности по предоставлению информации в соответствии с положениями настоящего Закона возлагаются на все государственные органы и органы местного самоуправления.

Государственными органами признаются организации, учрежденные на постоянной основе в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, конституционными и иными законами Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, уполномоченные осуществлять функции законодательной, исполнительной или судебной государственной власти, а также принимать обязательные для исполнения решения и обеспечивать их реализацию, финансируемые полностью из республиканского бюджета, также любое территориальное подразделение

или структурная единица, осуществляющие функции или часть функций центрального государственного органа.

Органами местного самоуправления признаются представительные, исполнительно-распорядительные и другие органы, формируемые местным сообществом для решения дел местного значения, а также любое территориальное подразделение или структурная единица, осуществляющие функции или часть функций органа местного самоуправления.

Терминами "государственный орган" и "орган местного самоуправления" охватывается также любое учреждение, включая его территориальное подразделение или структурную единицу, финансируемое полностью или частично из республиканского или местного бюджета, и выполняющее функции, не связанные с осуществлением государственной власти или функций местного самоуправления, включая учреждения здравоохранения, образования, информационные, статистические, консультационные, по выдаче кредитов.

3. Действие настоящего Закона не распространяется:

- на отношения, возникающие при обращении граждан с предложениями, заявлениями и жалобами в государственные органы или органы местного самоуправления;
- на отношения, связанные с доступом государственных органов или органов местного самоуправления к информации, находящейся в ведении других государственных органов или органов местного самоуправления;

- на отношения, связанные с предоставлением информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 3. Гарантии и принципы свободы доступа к информации

Каждому гарантируется право доступа к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления.

Основными принципами свободы доступа к информации являются общедоступность, объективность, своевременность, открытость и достоверность информации.

Государство защищает право каждого на поиск, получение, исследование, производство, передачу и распространение информации.

Ограничения в доступе и распространении информации устанавливаются только законом.

Статья 4. Открытость, прозрачность и гласность деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

1. Деятельность государственных органов и органов местного самоуправления является открытой, прозрачной и гласной.

2. Информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления является общедоступной. Всякое ограничение доступа к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления, запрещено, кроме случаев, указанных в статье 5 настоящего Закона.

3. Решение об отказе в доступе к информации должно быть мотивировано и обосновано лишь по основаниям, предусмотренным в статье 15 настоящего Закона.

4. Не может быть отказано в ознакомлении с решением, на основании которого доступ к информации ограничивается. Документы и материалы, содержащие сведения, доступ к которым должен быть ограничен в соответствии с законом, предоставляются в части, не содержащей таких сведений.

Статья 5. Ограничения доступа к информации

1. Информацией ограниченного доступа признаются сведения, отнесенные к государственным секретам, а также конфиденциальная информация.

Отнесение информации к государственным секретам осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных секретах.

Конфиденциальной информацией признаются сведения, содержащие служебную тайну государственных органов и органов местного самоуправления,

а также находящиеся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления, содержащие охраняемую законом тайну других лиц.

2. Конфиденциальной информацией, содержащей служебную тайну государственных органов и органов местного самоуправления, в целях настоящего Закона признаются сведения:

1) относящиеся исключительно к организационно-техническим правилам обеспечения безопасности работы государственного органа и органа местного самоуправления;

2) отражающие конкретное содержание закрытых слушаний и заседаний, а также личную позицию должностного лица при проведении закрытого совещания или голосования.

3. Конфиденциальной информацией, содержащей охраняемую законом тайну других лиц, является информация, отнесенная в соответствии с законодательством Кыргызской Республики к тайне частной жизни, коммерческой, профессиональной и иным видам тайн. Должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления несут установленную законодательством Кыргызской Республики ответственность за разглашение конфиденциальной информации, содержащей охраняемую законом тайну других лиц, если она стала им известна в связи с реализацией установленных законодательством полномочий.

Статья 6. Способы предоставления информации

1. Основными способами предоставления информации государственными органами и органами местного самоуправления являются:

1) опубликование и распространение соответствующих материалов;

2) предоставление информации физическим и юридическим лицам на основании их запроса;

3) обнародование информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

4) обеспечение непосредственного доступа к документам и материалам государственных органов и органов местного самоуправления;

5) обеспечение непосредственного доступа к открытым заседаниям государственного органа и органов местного самоуправления.

2. Государственные органы и органы местного самоуправления вправе использовать для информирования населения о своей деятельности любые иные способы, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

3. Обеспечение государственными органами и органами местного самоуправления одного из способов доступа к информации о своей деятельности не может служить основанием для отказа в предоставлении информации посредством любого иного законного способа.

ГЛАВА 2.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА ОСНОВАНИИ УСТНОГО ИЛИ ПИСЬМЕННОГО ЗАПРОСА

Статья 7. Формы направления запросов об информации

1. Запросы об информации могут быть направлены государственным органам и органам местного самоуправления в форме:

- устного непосредственного обращения или по телефону;

- письменного запроса, доставляемого путем непосредственной передачи, по почте, курьером или передаваемого по электронным каналам связи.

2. Ответ на запрос удовлетворяется в форме, в которой был направлен запрос.

3. В случае, когда документ, находящийся в государственном органе и органе местного самоуправления, существует более чем на одном языке, документ должен быть предоставлен на том языке, предпочтение которому отдало запрашивающее информацию лицо.

Статья 8. Устное обращение о предоставлении информации

1. При устном обращении за получением информации или обращении по телефону соответствующая информация предоставляется в устной форме.

2. В устной форме предоставляются краткие справки, устраняющие необходимость направлять письменные запросы на предоставление информации. Ответственные за предоставление информации лица не обязаны устно консультировать запрашивающих лиц по вопросам, составляющим предмет запроса.

3. В случае если устный ответ на запрос не носит исчерпывающего для запрашивающего лица характера, ему разъясняются порядок направления письменных запросов, а также другие способы получения информации в соответствии с положениями настоящего Закона.

4. Каждое устное обращение подлежит фиксации (регистрации) в журнале, в котором указывается автор обращения, его номер телефона, домашний адрес, дата и время обращения, предмет или вопрос обращения, а также сведения о государственном или муниципальном служащем, ответившем по обращению.

Форма журнала и порядок его ведения устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Статья 9. Форма и содержание письменного запроса

В обязательном порядке в письменном запросе указываются:

а) наименование органа и (или) фамилия должностного лица государственного органа и

органа местного самоуправления, являющегося получателем запроса;

б) для граждан - фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства (почтовый адрес); для юридических лиц (их филиалов и представительств) - полное наименование юридического лица (филиала, представительства), местонахождение органа управления (почтовый адрес), сведения о регистрации в качестве юридического лица, фамилия и должность подписавшего письменный запрос лица;

в) предмет запроса, позволяющий однозначно судить о том, какого рода информация должна быть представлена.

Направляющее запрос лицо не обязано мотивировать причину своего запроса. Лицо, запрашивающее информацию, вправе включить в запрос номер контактного телефона, а также иную информацию, которая, по его мнению, может способствовать выполнению запроса.

Государственный орган и орган местного самоуправления разрабатывают формы типовых бланков запросов на предоставление информации и обеспечивают доступ к таким бланкам в местах расположения государственного органа и органа местного самоуправления и в отделениях связи. На обратной стороне бланка запроса о предоставлении информации может содержаться разъяснение порядка заполнения бланка, а также сроков, порядка получения и оплаты предоставления информации.

При формулировании предмета запроса не требуется точного указания всех реквизитов необходимых документов или материалов. Если предмет запроса требует уточнения, ответственное за подготовку ответа лицо вправе по собственной инициативе уточнить предмет запроса у заявителя по контактному телефону. В случае отсутствия контактного телефона ответственное за подготовку ответа лицо самостоятельно уточняет предмет запроса.

Запрос о предоставлении информации может быть отправлен гражданином по почте, курьером, по электронным каналам связи или передан лично в государственный орган и орган местного самоуправления.

Статья 10. Сроки предоставления ответов на письменные запросы

Подготовка ответа на письменный запрос осуществляется в течение двухнедельного срока.

Исчисление срока для ответа на запрос начинается со дня получения государственным органом и органом местного самоуправления запроса и завершается в день передачи ими ответа на запрос в отделение почтовой связи, лично автору либо его курьеру или представителю или фикса-

ции отправки по электронным каналам связи.

Если в соответствии с требованиями настоящего Закона запрос нуждается в пересылке в другие государственный орган и орган местного самоуправления, исчисление срока для ответа на запрос начинается со дня получения запроса другим государственным органом или органом местного самоуправления, обязанным предоставить информацию в соответствии с настоящим Законом.

Если в течение двухнедельного срока ответ на запрос не может быть подготовлен, об этом доводится до сведения лица, направившего запрос, с указанием причины отсрочки. Период отсрочки не может превышать двухнедельного срока.

Непредставление ответа на запрос в установленные настоящей статьей сроки или отсутствие уведомления о продлении срока на ответ рассматривается как отказ в выдаче ответа на запрос.

Статья 11. Порядок рассмотрения и удовлетворения письменного запроса

1. Каждый запрос о предоставлении информации регистрируется государственным органом и органом местного самоуправления с указанием:

- даты получения запроса;
- данных о лице, направившем запрос;
- краткой формулировки предмета запроса;
- фамилии и должности лица, ответственного за подготовку ответа;
- мотивировки отказа в предоставлении информации (при его наличии);
- размера оплаты подготовки ответа на запрос (при необходимости оплаты);
- данных о пересылке запроса в другие государственный орган и орган местного самоуправления;
- даты отправки ответа составившему запрос лицу;
- иных данных, отражающих основные этапы подготовки ответа на запрос.

2. Запрос о получении информации после регистрации направляется ответственному за подготовку ответа лицу. Ответственное лицо производит поиск необходимых документов и материалов, их копирование и формирование комплекта документов для ответа.

3. Ответ на письменный запрос о предоставлении информации должен носить исчерпывающий характер, исключая необходимость повторного обращения заинтересованного лица по тому же предмету запроса. Исполнитель запроса не обязан при этом консультировать заинтересованное в предоставлении информации лицо о порядке применения требуемых документов и материалов.

4. Ответ на запрос должен содержать:

- 1) указание ответственного лица о выполне-

нии запроса, включающее краткую формулировку предмета запроса, перечень предоставляемых документов, фамилию и должность исполнителя запроса, дату подписания ответа;

2) тексты предоставляемых документов либо справки о них или части текстов документов, если такие справки или части содержат исчерпывающую для удовлетворения запроса информацию и их предоставление взамен текстов документов однозначно допустимо в соответствии с характером запроса;

3) прейскурант стоимости расходных материалов и информационных услуг, а также перечень наименований и контактных данных основных государственных органов и органов местного самоуправления, находящихся в районе населенного пункта, в котором проживает направившее запрос лицо, и осуществляющих защиту прав граждан, их информационно-справочное и библиотечное обслуживание и предоставление информации на основании настоящего Закона.

Статья 12. Дополнительные гарантии получения информации

1. В случае если государственный орган и орган местного самоуправления не располагают и не обязаны располагать в соответствии с настоящим Законом запрашиваемыми документами и материалами, то об этом сообщается запрашивающему лицу.

2. В случае, когда запрашиваемыми документами обязан располагать иной государственный орган или орган местного самоуправления, то запрос пересылается в соответствующий орган, который обязан ответить на данный запрос. Если в запросе указан номер контактного телефона или данные об ином средстве связи, исполнитель запроса сообщает о пересылке запроса запрашивающему лицу и делает отметку об этом в письменном запросе.

3. Если запрашиваемые документы были обнародованы, то исполнитель запроса вправе в ответе дать отсылку к соответствующему источнику обнародования информации. При этом в ответе на запрос помимо обязательных документов указываются также реквизиты соответствующего источника обнародования информации.

Статья 13. Расходы, связанные с предоставлением информации

1. Подготовка ответов на запросы граждан и организаций осуществляется государственными органами и органами местного самоуправления бесплатно, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

2. Лицо, направляющее письменный запрос о предоставлении информации, оплачивает наложенным платежом почтовые услуги по доставке ответа на запрос.

3. Для запросов о предоставлении информа-

ции, которые требуют копирования документов и материалов или их частей в объеме, превышающем 5 страниц, предусматривается оплата предоставления соответствующих копировальных услуг, не превышающая их себестоимость. Единый прейскурант стоимости копировальных услуг и условия их оплаты утверждаются Правительством Кыргызской Республики.

Государственные органы и органы местного самоуправления вправе освобождать от оплаты за предоставление информации лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения.

Статья 14. Запросы о предоставлении информации в форме текстовых сообщений, передаваемых по каналам связи

1. Запросы, полученные в форме текстовых сообщений, передаваемых по каналам связи, удовлетворяются посредством направления в соответствующей форме документов, если это позволяет соответствующие технические возможности государственного органа или органа местного самоуправления.

2. В случае если запрос получен по электронной почте, ответ на запрос направляется на обратный адрес электронной почты запрашивающего информацию лица. Если запрашиваемых документов не существует в электронном варианте, то информация предоставляется в иных формах и другими способами получения информации в соответствии с положениями настоящего Закона. К ответу на запрос могут прилагаться файлы с запрашиваемыми документами либо могут указываться конкретные ссылки на электронные версии доступных в глобальных сетях документов и материалов.

3. Если запрос о предоставлении информации получен по факсу, ответ на него может быть также отправлен по факсу, если этому не препятствует объем требуемых для удовлетворения запроса документов. В ином случае в ответе указывается порядок получения информации по запро-

су в иных формах и другими способами в соответствии с положениями настоящего Закона.

4. Регистрация и подготовка ответов на запросы, получаемые по электронной почте или по факсу, осуществляются в порядке, предусмотренном для письменных запросов.

Статья 15. Основания отказа в предоставлении информации по запросу

1. В предоставлении информации по запросу может быть отказано при наличии следующих оснований:

1) запрашиваемые сведения содержатся в частях документов, которые на основании законов и статьи 5 настоящего Закона отнесены к категории информации с ограниченным доступом;

2) запрос составлен с нарушением требований, предусмотренных в статье 9 настоящего Закона;

3) запрос данного лица по тому же предмету находится на рассмотрении центрального органа или его подведомственного подразделения, а также в случаях, когда государственный орган и орган местного самоуправления или их подведомственные подразделения не владеют и не обязаны в соответствии с требованиями настоящего Закона владеть соответствующими документами.

2. Государственный орган и орган местного самоуправления вправе отказать в предоставлении информации на запрос, которая существенно совпадает с информацией по запросу, выданной тому же лицу в период, равный 3 месяцам до поступления повторного запроса.

3. Отказ в предоставлении информации должен содержать следующие сведения:

1) мотивировку с указанием конкретных ссылок на нормы законодательства Кыргызской Республики, на основании которых отказано в предоставлении информации;

2) способы и порядок обжалования отказа в предоставлении информации.

ГЛАВА 3.

ОБНАРОДОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 16. Предоставление официальной информации

1. Официальная информация предоставляется посредством ее обнародования. Дополнительно могут быть предусмотрены иные способы доступа к официальной информации.

2. Предоставление официальной информации осуществляется посредством обнародования:

- 1) нормативных правовых актов с соблюдением установленных для этого порядка и сроков публикации;

2) информации о текущих решениях и официальных событиях государственных органов и органов местного самоуправления;

3) ежегодных докладов государственных органов и органов местного самоуправления о результатах работы;

4) иных информационных материалов.

Статья 17. Обнародование информации о текущих решениях и официальных событиях

1. Государственные органы и органы местного

самоуправления обнародуют официальную информацию относительно:

1) вступления в должность или освобождение от должности руководителей государственных органов и органов местного самоуправления;

2) принятия республиканского и местных бюджетов Кыргызской Республики, а также бюджетов государственных органов и органов местного самоуправления, изменения ставок и порядка уплаты республиканских и местных налогов и сборов, в том числе коммунальных и иных платежей;

3) принятия правовых актов по управлению имуществом объектами, находящимися в государственной или муниципальной собственности;

4) принятия правовых актов, связанных с распределением земельных ресурсов;

5) принятия правовых актов, связанных со строительством объектов, находящихся полностью или частично в собственности иностранных юридических лиц;

6) заключения и хода исполнения международных договоров;

7) мер, предпринимаемых для ликвидации чрезвычайных происшествий, угрожающих жизни и здоровью людей.

2. Государственные органы и органы местного самоуправления вправе доводить до сведения общественности иную информацию о текущих решениях и официальных событиях с использованием ресурсов печатных, аудиовизуальных средств массовой информации и других способов массового информирования населения.

Статья 18. Ежегодные доклады о результатах работы

1. Правительством Кыргызской Республики обеспечивается обнародование ежегодных посланий Президента Кыргызской Республики к народу Кыргызской Республики о положении дел в стране, доклады Конституционного суда Кыргызской Республики о состоянии конституционной законности и Омбудсмана (Акыйкатчы) Кыргызской Республики о положении дел в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

2. Государственные органы и органы местного самоуправления обнародуют доклады о своей деятельности за отчетный период, отражающие динамику произошедших за отчетный период изменений в социально-политической, экономической и культурной сфере, а именно: основные статистические показатели по таким направлениям, как расходование бюджетных средств, источники и объемы налоговых поступлений в республиканский бюджет и местные бюджеты, объем производства и потребления по отдельным секторам рынка, объем внутренних и внешних инвестиций, борьба с преступностью, здравоохранение, миграция населения, экология, а также дру-

гим важнейшим направлениям деятельности.

Статья 19. Обнародование информационных материалов

1. Правительство Кыргызской Республики обнародует сводные информационные материалы о структуре органов исполнительной власти и порядке их работы. Сводные информационные материалы включают описание структуры органов государственной власти, в том числе их основные полномочия и предметы ведения, а также фамилии служащих, замещающих руководящие должности, их рабочие телефоны, служебные адреса, режим работы с населением.

2. Правительством Кыргызской Республики или по его поручению другим органом исполнительной власти финансируется обнародование официальных информационных материалов в форме справочников (сборников). Помимо информации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, официальные справочные издания содержат данные о сфере деятельности, наименования и адреса иных государственных органов, а также общественных объединений, средств массовой информации, юридических консультаций, нотариусов, библиотек, учебных заведений, коммунальных служб и иных организаций, целью деятельности которых является защита прав и законных интересов, обслуживание граждан. Срок, по истечении которого официальные справочные издания переиздаются, рассчитывается исходя из поддержки актуальности содержащейся в них информации. Тираж справочников определяется на основе количества распространенных за предшествующий период экземпляров. Справочники должны быть доступны для приобретения в пунктах розничной продажи печатных средств массовой информации.

Статья 20. Обязанности государственных органов и органов местного самоуправления по обеспечению распространения информации

1. Государственный орган и орган местного самоуправления обязаны ежегодно и в доступной форме обнародовать информацию, включающую:

1) их функции и задачи, полномочия, обязанности и годовой бюджет;

2) перечень и описание услуг, оказываемых государственным органом и органом местного самоуправления;

3) порядок рассмотрения и удовлетворения запросов или жалоб, которым могут воспользоваться граждане и организации в отношении действий этих государственных органов и органов местного самоуправления, а также примерный образец оформления запроса, жалобы или других действий обратившихся лиц;

4) информацию о системе документирования материалов, типах и формах информации, нахо-

дящейся в распоряжении государственного органа и органа местного самоуправления, категориях информации и описание процедуры оформления запроса об информации;

5) описание полномочий и обязанностей органов управления и их руководителей и процедуры принятия ими решений;

6) руководство, правила, сборники и пособия, содержащие в себе информацию об исполнении государственным органом или органом местного самоуправления своих функций;

7) любые механизмы или процедуры, с помощью которых граждане и организации могут представить свои суждения или повлиять на формирование политики или исполнение полномочий этих государственных органов и органа местного самоуправления;

8) обобщенную информацию об обращениях граждан и организаций, поступивших в государственный орган и орган местного самоуправления, о результатах рассмотрения таких обращений и принятых мерах;

9) перечни информационных систем общего пользования, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении государственного органа и органа местного самоуправления, а также перечни информационных ресурсов и услуг, предоставляемых гражданам и организациям;

10) сведения об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций государственного органа или органа местного самоуправления;

11) сведения об официальных мероприятиях, организуемых государственным органом и органом местного самоуправления, включая заседания, встречи, брифинги, коллегии;

12) сведения о решениях, принятых на официальных мероприятиях, организуемых государственным органом и органом местного самоуправления;

13) сведения о планах деятельности государственного органа и органа местного самоуправления;

14) тексты официальных заявлений и выступлений руководителей и уполномоченных лиц государственного органа и органа местного самоуправления;

15) сведения о проектах целевых и иных программ, концепций, разрабатываемых государственным органом и органом местного самоуправления;

16) сведения о целевых и иных программах, заказчиками или исполнителями которых являются государственный орган и орган местного самоуправления: наименование, цели и основные задачи, заказчики и основные исполнители программ, сроки и ожидаемые результаты реализации, объем финансирования, ход их реализации;

17) сведения об исполнении бюджетов государственным органом и органом местного само-

управления;

18) сведения о расходовании средств технической помощи (содействия) по проектам и мероприятиям, осуществляемым с участием государственного органа и органа местного самоуправления;

19) аналитические доклады, отчеты о работе, обзоры информационного характера о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

20) сведения об основных показателях, характеризующих ситуацию и динамику развития сфер, входящих в компетенцию государственного органа и органа местного самоуправления;

21) прогнозы, подготовленные государственным органом и органом местного самоуправления;

22) официальную статистическую информацию, собранную и обработанную государственным органом и органом местного самоуправления;

23) сведения об открытых конкурсах, аукционах, тендерах, экспертизах и других мероприятиях, проводимых государственным органом и органом местного самоуправления, включая:

- условия их проведения;

- порядок участия в них физических и юридических лиц;

- составы конкурсных комиссий для проведения конкурсов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных или муниципальных нужд;

- протоколы заседаний конкурсных комиссий;

- порядок обжалования решений, принятых государственным органом и органом местного самоуправления;

24) формы заявлений, установленные законодательством Кыргызской Республики и принимаемые к рассмотрению государственным органом и органом местного самоуправления;

25) сведения о результатах проверок, проведенных государственным органом и органом местного самоуправления в пределах их компетенции, и проверок, проведенных в государственном органе и органе местного самоуправления;

26) сведения о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, принятых мерах по обеспечению их безопасности, прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также иные сведения, подлежащие доведению государственным органом и органом местного самоуправления до граждан и организаций в соответствии с законами;

27) перечень договоров гражданско-правового характера, заключенных государственным органом и органом местного самоуправления с другими физическими и юридическими лицами;

28) сведения о поступлении граждан на государственную и муниципальную службу в данные

государственный орган и орган местного самоуправления:

порядок поступления граждан на государственную и муниципальную службу;

перечень имеющихся вакантных государственных должностей государственной службы, муниципальных должностей муниципальной службы;

квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных государственных должностей государственной службы, муниципальных должностей муниципальной службы;

условия и результаты конкурсов на замещение вакантных государственных должностей государственной службы, муниципальных должностей муниципальной службы;

29) сведения о взаимодействии государственного органа и органа местного самоуправления с иными государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными;

30) сведения о руководителях государственного органа и органа местного самоуправления, зарубежных представительств, территориальных органов, подведомственных им организаций (фамилии, имена и отчества, биографические данные - по согласованию с указанными лицами);

31) структуры государственного органа и органа местного самоуправления, сведения о задачах и функциях их структурных подразделений, почтовые адреса, телефоны справочных служб и адресные реквизиты, включая адрес электронной почты, численность их работников и размер фонда оплаты труда;

32) сведения об организациях, подведомственных государственному органу и органу местного самоуправления; перечень организаций, их почтовые и юридические адреса, телефоны; описание выполняемых ими задач и функций, сведения о их создании, реорганизации и ликвидации,

численность их работников, основные показатели деятельности, размер фонда оплаты труда;

33) телефоны и адресные реквизиты, включая почтовый адрес, адрес электронной почты, подразделений государственного органа и органа местного самоуправления по работе с обращениями граждан и организаций, сведения о порядке работы этих подразделений;

34) перечень зарубежных представительств государственного органа и органа местного самоуправления, телефоны и адресные реквизиты, включая почтовый адрес, адрес электронной почты;

35) перечень международных организаций, в деятельности которых принимают участие государственный орган и орган местного самоуправления;

36) сведения об участии государственного органа и органа местного самоуправления в реализации международных договоров Кыргызской Республики и программ международного сотрудничества.

Статья 21. Распространение официальной информации в средствах массовой информации

1. Пресс-службы государственных органов и органов местного самоуправления, а также служащие, ответственные за информационную работу с населением, обязаны снабжать редакции средств массовой информации сведениями и материалами о деятельности и решениях государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Государственные органы и органы местного самоуправления обязаны поощрять служащих, активно выступающих в средствах массовой информации с обращениями, выступлениями, официальными разъяснениями позиции государственных органов и органов местного самоуправления по актуальным вопросам их деятельности.

ГЛАВА 4.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ДОСТУПА К ДОКУМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22. Формы обеспечения непосредственного доступа

Непосредственный доступ к документам и материалам государственных органов и органов местного самоуправления обеспечивается посредством:

1) фондов официальной информации государственных органов и органов местного самоуправления;

2) библиотечных фондов официальной информации;

3) баз данных.

Статья 23. Обеспечение доступа общественности к фондам официальной информации государственных органов и органов местного самоуправления

1. Государственные органы и органы местного самоуправления формируют общедоступные фонды официальной информации.

2. Доступ к фондам официальной информации государственных органов и органов местного самоуправления должен быть обеспечен путем непосредственного личного ознакомления с ними граждан в месте расположения соответствующего органа.

3. Правовые акты, иные документы и материалы включаются в фонд официальной информации и становятся доступными для ознакомления не позднее чем через неделю со дня их подписания либо подписания актов, в связи с которыми рассматриваются соответствующие документы и материалы.

4. Для обеспечения сохранности конфиденциальных сведений проводится экспертиза, устанавливающая части документов и материалов, доступ к которым должен быть ограничен. Части документов и материалов, которые не содержат конфиденциальных сведений, должны быть подготовлены для ознакомления и доступны не позднее чем через неделю со дня подписания соответствующего документа. Фамилия и должность эксперта указываются в документе или материале, подготовленном для ознакомления общественности.

5. Для обеспечения доступа к документам и материалам в соответствующих государственном органе и органе местного самоуправления формируются подшивки для ознакомления, а также подшивки с контрольными экземплярами документов и материалов. Документы и материалы в подшивке располагаются в хронологическом порядке. Не реже чем раз в месяц производится опись документов и материалов, составляющих подшивки для ознакомления. Для удобства поиска необходимых документов опись размещается в подшивках. Данные описей подшивок документов и материалов могут объединяться в каталоги.

6. Государственные органы и органы местного самоуправления обязаны принимать меры по обеспечению сохранности документов и материалов, составляющих подшивки, и устанавливать соответствующие требования доступа к ним.

7. Для работы с подшивками оборудуются специальные места с условиями, позволяющими делать выписки из документов и материалов, а также делать с них копии. Условия и порядок предоставления документов и материалов для копирования устанавливаются соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.

Статья 24. Доступ к библиотечным фондам официальной информации

1. Государственные органы и органы местного самоуправления направляют в библиотеки официальные доклады, информационные материалы, официальные справочные издания и иные документы и материалы, которые находятся в их

распоряжении.

2. На основе получаемых документов и материалов в библиотеках Кыргызской Республики формируются общедоступные фонды официальной информации.

Статья 25. Доступ к базам данных

1. Государственные органы и органы местного самоуправления осуществляют мероприятия по разработке и поддержке централизованной автоматизированной информационной системы официальной информации, объединяющей базы данных официальной информации государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Система официальной информации должна включать базы данных с полным перечнем и текстами нормативных актов, действующих на территории Кыргызской Республики. Государственные органы и органы местного самоуправления организуют доступ к электронным версиям документов и материалов.

3. Система официальной информации должна быть доступна для пользователей глобальных цифровых сетей. Обеспечивается бесплатное ознакомление и бесплатное электронное копирование документов и материалов, содержащихся в централизованной автоматизированной информационной системе официальной информации. Ответственность за достоверность электронных версий документов и иной официальной информации, включенной в централизованную информационную систему официальной информации, несут соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления.

4. Государственные органы и органы местного самоуправления вправе на договорной основе привлекать к выполнению запросов о предоставлении информации на основе использования баз данных специализированные организации. Ответственность за правильность, исчерпывающий характер обеспечиваемой специализированной организацией информации и выполнение иных требований настоящего Закона несут соответствующие государственный орган и орган местного самоуправления. При отсутствии у специализированной организации запрашиваемых документов и материалов, которые должны быть предоставлены в соответствии с настоящим Законом, предоставление информации по запросу обеспечивают ответственные за это должностные лица государственного органа и органа местного самоуправления.

ГЛАВА 5.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ЗАСЕДАНИЯМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 26. Открытость заседаний

1. Заседания государственных органов и орга-

нов местного самоуправления являются открытыми для общественности, за исключением закрытых заседаний.

2. Открытость заседаний гарантируется возможностью присутствия на них граждан, которыми были поданы заявки на участие в соответствующих заседаниях.

3. Закрытые заседания государственных органов и органов местного самоуправления проводятся в случаях обсуждения на них вопросов, информация о которых является информацией ограниченного доступа в соответствии со статьей 5 настоящего Закона.

Статья 27. Уведомление общественности о проведении заседаний

1. Государственные органы и органы местного самоуправления ежемесячно публикуют в средствах массовой информации план проведения заседаний с указанием повестки заседания, а также даты, времени и места его проведения.

2. Государственные органы и органы местного самоуправления оборудуют в местах своего расположения информационный стенд, на котором не позднее чем за неделю до дня заседания размещается информация о повестке, времени, а также открытом или закрытом режиме проведения заседания. В случае проведения заседания в закрытом режиме на информационном стенде размещается решение, на основании которого ограничивается доступ общественности к заседанию.

Статья 28. Организация посещения заседаний

1. Гражданин Кыргызской Республики, представитель юридического лица Кыргызской Республики вправе присутствовать на заседаниях государственного органа и органа местного самоуправления. В целях обеспечения посещения заседаний гражданами и (или) представителями юридических лиц в государственном органе или органе местного самоуправления ведется запись желающих присутствовать на соответствующем заседании. Запись информации о посетителе и наличие документа, удостоверяющего его личность, является основанием для доступа к заседанию. Запись должна включать фамилию, имя, отчество гражданина, желающего присутствовать на заседании, а для представителя юридического

лица - фамилия, имя и отчество, наименование юридического лица, а также занимаемая должность. Предоставление иных данных или документов не обязательно.

2. В зале проведения заседаний оборудуются места для посетителей. Количество мест для посетителей рассчитывается исходя из количества записавшихся, но общее число мест должно быть не менее пяти на заседаниях исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления и не менее десяти на заседаниях Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и представительных органов местного самоуправления. При превышении количественного лимита посетителей и неявке кого-либо из них приоритет посещения заседаний имеют, во-первых, граждане, прав и свобод которых может непосредственно коснуться принимаемое на заседании решение, во-вторых, граждане, не присутствовавшие ранее на заседаниях данного органа или не присутствовавшие дольше других записавшихся, в-третьих, записавшиеся на посещение заседания раньше остальных.

3. Государственные органы и органы местного самоуправления вправе дополнительно организовывать доступ к заседаниям посредством прямой трансляции сигнала на телеприемники, размещенные в иных помещениях, находящихся в месте расположения соответствующего органа.

Статья 29. Порядок присутствия посетителей на заседаниях

1. Порядок присутствия посетителей на заседаниях государственных органов и органов местного самоуправления определяется в регламентах работы соответствующих государственного органа и органа местного самоуправления. При нарушении установленного порядка присутствия на заседании председательствующий делает замечание нарушителю, а при повторном нарушении выдворяет его из зала заседания.

2. Присутствующие на заседании посетители вправе делать записи, а также проводить фотосъемку, аудио- и видеозапись, если это не мешает проведению заседания.

ГЛАВА 6.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В ВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 30. Организационные меры по содействию доступу к информации

1. Для организации доступа к информации в структуре государственного органа и органа местного самоуправления создается специализированная служба, наделяемая в установленном порядке соответствующими функциями и полномо-

чиями, либо выполнение названных функций и полномочий возлагается на иные службу или подразделение, существующие в структуре государственного органа и органа местного самоуправления, или на конкретное должностное лицо.

2. Функция по обеспечению информацией лиц, запрашивающих информацию, должна быть определена в положениях о соответствующем госу-

дарственном органе и органе местного самоуправления.

3. Права, обязанности и ответственность специализированных служб, подразделений, должностных лиц, осуществляющих деятельность по реализации функции по обеспечению информацией лиц, запрашивающих информацию, устанавливаются положениями об этих службах и подразделениях и должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

4. Для реализации функций по обеспечению доступа к информации по усмотрению государственного органа или органа местного самоуправления могут быть привлечены на договорных условиях организации, осуществляющие деятельность по предоставлению информационных услуг. Реквизиты этих организаций (название организации, почтовый адрес, номер телефона и номер факса, адрес электронной почты, сетевой адрес) должны быть доведены до всеобщего сведения.

5. Правила исполнения запросов о получении информации устанавливаются государственным органом и органом местного самоуправления в соответствии с настоящим Законом.

6. Указанные в пункте 5 настоящей статьи правила должны содержать наименование и режим работы соответствующих организаций, служб, подразделений или сведения о должностных лицах, на которых возложены обязанности по обеспечению доступа к информации; категории предоставляемой информации, виды услуг, связанных с ее предоставлением (включая порядок доступа к автоматизированным информационным системам), порядок оплаты этих услуг и другие условия доступа.

Статья 31. Организация доступа к информации в автоматизированных информационных системах

1. Для обеспечения права на доступ к информации из автоматизированных информационных систем государственные органы или органы местного самоуправления:

- подключают названные системы к сети связи общего пользования и размещают информацию на официальном сервере (сайте, портале) государственного органа и органа местного самоуправления для неограниченного доступа граждан и организаций, подключенных к данной сети;

- создают абонентские пункты, подключенные к сетям общего пользования, в местах, легко доступных для граждан и организаций: в помещениях государственных органов и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, почтовых отделений и в дру-

- выделяют адрес электронной почты для получения запросов и передачи запрашиваемой информации;

- несут ответственность за содержание, достоверность и полноту информации, размещаемой на официальном сервере (сайте, портале).

2. В документах, созданных с помощью компьютера и передаваемых по телекоммуникационным каналам, обязательно указание всех реквизитов, установленных для данных документов. В случае предоставления информации в электронном виде ее достоверность подтверждается электронной цифровой подписью или иным электронным способом в порядке, установленном законодательством.

Статья 32. Обязанности государственных органов и органов местного самоуправления по обеспечению доступа к информации

1. Государственные органы и органы местного самоуправления обязаны:

- создать организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации;

- в течение установленного срока хранить официальные документы, содержащие информацию, подлежащую предоставлению в соответствии с настоящим Законом, принятые ими акты, а также акты государственных органов и органов местного самоуправления, правопреемниками которых они являются;

- обеспечивать достоверность и полноту предоставляемой информации, соблюдение установленных сроков и условий ее предоставления;

- соблюдать установленный законодательством порядок обнародования официальных документов.

2. В случае если предоставленная информация содержит неточные или неполные сведения, государственные органы и органы местного самоуправления обязаны по мотивированному письменному заявлению лица, запросившего информацию, в возможно короткий срок, но не позднее семи рабочих дней после дня получения заявления, уточнить или дополнить предоставленную информацию.

3. Государственные органы или органы местного самоуправления ведут реестры официальных документов, которые они обязаны доводить до всеобщего сведения. Реестр должен содержать наименование, дату принятия, номер каждого издаваемого документа и сведения о его обнародовании. Органы, ведущие реестр, могут устанавливать другие обязательные требования к данному реестру.

ГЛАВА 7.

ГАРАНТИИ РЕАЛИЗАЦИИ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Статья 33. Организационные гарантии

Государственные органы и органы местного самоуправления:

- создают в своем составе структурные подразделения и назначают ответственных лиц, на которых возлагаются обязанности по непосредственному обеспечению предоставления информации населению;

- организуют возможность получения по телефону кратких бесплатных справок относительно порядка реализации положений настоящего Закона, в том числе относительно уточнения предмета запросов о предоставлении информации, режима работы государственных органов и органов местного самоуправления, порядка ознакомления с фондами официальной информации.

Статья 34. Информирование

общественности о реализации
настоящего Закона

1. Государственные органы и органы местного самоуправления проводят с помощью средств массовой информации разъяснительную работу среди населения о порядке реализации предоставляемых настоящим Законом возможностей получения информации.

2. В средствах массовой информации ежегод-

но публикуются подготовленные соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления доклады о результатах выполнения требований настоящего Закона.

Статья 35. Обжалование отказа в
предоставлении информации

Отказ в предоставлении информации, а также иные действия и решения ответственного лица, нарушающие требования настоящего Закона, по выбору лица, запрашивающего информацию, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу, Омбудсмену (Акыйкатчы) Кыргызской Республики либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 36. Ответственность за нарушение
обязанностей по предоставлению
информации

Лица, виновные в невыполнении или ненадлежащем выполнении обязанностей по предоставлению информации, привлекаются к уголовной, административной, гражданской, дисциплинарной или материальной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ГЛАВА 8.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 37. Вступление в силу настоящего
Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

2. Правительству Кыргызской Республики в трехмесячный срок:

- внести на рассмотрение Жогорку Кенеша Кыргызской Республики предложения по приведению законодательных актов в соответствие с настоящим Законом;

- внести на рассмотрение Президенту Кыргызской Республики предложения, направленные на решение организационных мер, вытекающих из

настоящего Закона;

- привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом;

- обеспечить приведение в соответствие с настоящим Законом нормативных правовых актов министерств, государственных комитетов, административных ведомств и местных государственных администраций.

3. Органам местного самоуправления принять необходимые меры, вытекающие из настоящего Закона, а также привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек

от 28 декабря 2006 года № 213

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 14 ноября 2006 года

ИЗДАТЕЛЬСТВО «АКАДЕМИЯ» БАСМАСЫ

китеп сериясын сунуш кылат:

Граждандык кодекси
Жарандык процесстик кодекси
Кылмыш-жаза кодекси
Жазык-процесстик кодекси
Жазык-аткаруу кодекси
Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодекси
Салык кодекси
Бажы кодекси
Шайлоо жөнүндө кодекси
Эмгек кодекси
Турак жай кодекси
Үйбүтө кодекси
Балдар жөнүндө кодекси
Жергиликтүү кодекси
Төрөттүк кодекси
Транспорттук кодекси

представляет книжную серию:

Гражданский кодекс
Гражданский процессуальный кодекс
Уголовный кодекс
Уголовно-процессуальный кодекс
Уголовно-исполнительный кодекс
Кодекс об административной ответственности
Налоговый кодекс
Таможенный кодекс
Кодекс о выборах
Трудовой кодекс
Жилищный кодекс
Семейный кодекс
Кодекс о детях
Земельный кодекс
Лесной кодекс
Водный кодекс
Воздушный кодекс

Ошондой эле китеп серияны:
«Кыргыз Республикасынын
Мыйзамдары»

А также книжную серию:
«Законы Кыргызской
Республики»



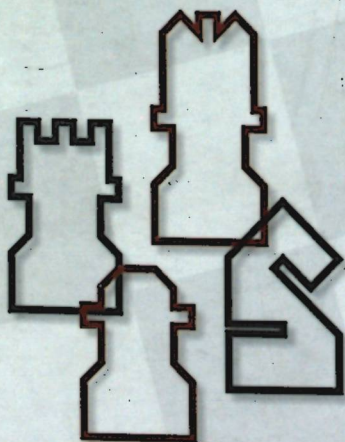
Бишкек ш., Чуй пр. 265а, 322а ком.
тел. 64-26-50, 64-26-51
www.academy.kg

По вопросам приобретения изданий,
просим обращаться в Издательство «Академия».

Басылмаларды сатып алуу суроолор боюнча,
«Академия» басмасына кайрылуунузду суранабыз.



ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ

ӨЗ ИШИНИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ

ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ

АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА

ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ

ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ТОКТОМ

720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg>, e-mail: info@toktom.kg