

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

www.academy.kg

16

апрель

2010

НАКР

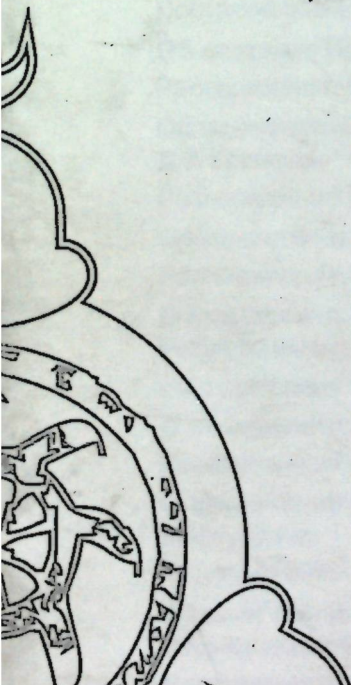
НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- О переходе власти к Временному правительству и порядке исполнения Конституции
- Порядок выплаты материальной помощи членам семей погибших и пострадавшим в результате событий 6 - 7 апреля
- О назначении заместителей Председателя Временного правительства
- Новые формы бланков сертификата соответствия и декларации о соответствии
- Типовая форма первичной учетной документации № ОП-5 "Закупочный акт"
- Закон об акционерных обществах
- О требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров

ISSN 1694-5123

0 1 6 1 0



19.04.10

№ 16
2010

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №16 (501)

СОДЕРЖАНИЕ

ВРЕМЕННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О переходе власти к временному правительству и порядке исполнения Конституции Кыргызской Республики
- Декрет Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 1 3
- О расформировании Конституционного суда Кыргызской Республики
- Декрет Временного Правительства КР от 12 апреля 2010 года № 2 4
- Об оказании единовременной материальной помощи
- Постановление Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 1 5
- Порядок выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших и пострадавшим гражданам в результате событий, произошедших 6 - 7 апреля 2010 года 5
- Об объявлении Днем национального траура 9-10 апреля 2010 года в память погибших граждан Кыргызской Республики 6-7 апреля 2010 года
- Постановление Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года 7
- Об отставке Премьер-министра Кыргызской Республики Д.Т.Усенова
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 1 7
- Об освобождении от должности Премьер-министра Кыргызской Республики Д.Т.Усенова
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 2 7
- О Конгантиеве М.Т., Калыеве Б.Т., Суталинове М.А.
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 3 8
- О назначении заместителей Председателя Временного правительства Кыргызской Республики
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 4 8
- О назначении Исакова И.И. на должность министра обороны Кыргызской Республики
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 5 8
- О назначении Шерниязова Б.Э. на должность министра внутренних дел Кыргызской Республики
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 6 8
- О назначении Душебаева К.А. на должность председателя Государственной службы национальной безопасности Кыргызской Республики
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 7 9
- О назначении Каптагаева Э.С. членом Временного Правительства Кыргызской Республики - руководителем Аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики
- Распоряжение Временного Правительства КР от 7 апреля 2010 года № 8 9



Об Атокурове Р.А. Распоряжение Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 9.....	9
О Сыдыковой З.Б. Распоряжение Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 10.....	10
О Бакиеве М.С. Распоряжение Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 11.....	10
О Жумагулове Т.Р. Распоряжение Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 12.....	10
Об упразднении Службы государственной охраны Распоряжение Временного Правительства КР от 8 апреля 2010 года № 12.....	10
(Об образовании ликвидационной комиссии) Распоряжение Временного Правительства КР от 12 апреля 2010 года № 57.....	11

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении новых форм бланков сертификата соответствия и декларации о соответствии Постановление Правительства КР от 25 марта 2010 года № 178.....	12
Об утверждении Требований к инфраструктуре, техническому оснащению и режиму работы складов временного хранения и таможенных складов Постановление Правительства КР от 25 марта 2010 года № 185.....	16
Об утверждении типовой унифицированной формы первичной учетной документации № ОП-5 "Закупочный акт" Постановление Правительства КР от 30 марта 2010 года № 186.....	18

КЫРГЫЗПАТЕНТ

(Об утверждении Положения о Центре администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики) Приказ Государственной службы интеллектуальной собственности КР от 18 января 2010 года № 5.....	20
---	----

ПУБЛИКАЦИЯ ПО ЗАЯВКАМ ЧИТАТЕЛЕЙ

Об акционерных обществах Закон КР от 27 марта 2003 года № 64 (с изм. и доп.).....	23
Положение о требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утверждено постановлением Госкомиссии КР по ценным бумагам от 9 марта 2004 года № 12).....	54
Положение о порядке выплаты дивидендов по акциям акционерных обществ (утверждено постановлением Госкомиссии КР по ценным бумагам от 8 января 2004 года № 3).....	62

Главный редактор: Нурбек Алишеров	Корректурa: Юлия Трашкова
Ответственный секретарь: Азим Сейдакматов	Верстка: Ашым Алишеров
Набор: Назира Акымбаева	Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 120 с. 00 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 64-26-50, 39-20-55
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 64-26-51
Отдел рекламы: (312) 64-63-14

Подписано к печати
16.04.2010 в 08 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
Отпечатано в ОсОО "V.R.S.Сотрапу",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

ВРЕМЕННОЕ НАРОДНОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О переходе власти к временному правительству и порядке исполнения Конституции Кыргызской Республики

Пользуясь своим священным правом носителя суверенитета и единственного источника государственной власти Кыргызской Республики, 6-7 апреля 2010 года народ Кыргызстана свергнул антинародный режим К.С.Бакиева.

В результате народного волеизъявления государственная власть перешла к Временному правительству Кыргызской Республики.

В целях создания действенной системы государственного управления от имени народа Кыргызстана Временное правительство Кыргызской Республики принимает настоящий Декрет:

1. Государственная власть в Кыргызской Республике в соответствии с народным волеизъявлением переходит к Временному правительству Кыргызской Республики.

2. В Кыргызской Республике, до принятия новой редакции Конституции Кыргызской Республики, Конституция Кыргызской Республики, принятая референдумом (всенародным голосованием) 21 октября 2007 года, сохраняет свою юридическую силу.

Полномочия и функции, закрепленные в Конституции Кыргызской Республики за Президентом Кыргызской Республики, Жогорку Кенешем Кыргызской Республики и Правительством Кыргызской Республики, возлагаются на Временное правительство Кыргызской Республики.

3. Жогорку Кенеш Кыргызской Республики 4-го созыва настоящим декретом распускается.

4. В соответствии с конституционным принципом о принадлежности власти народу Кыргызстана и настоящим Декретом законодательные полномочия и функции Жогорку Кенеша Кыргызской Республики на период до выборов нового состава Жогорку Кенеша Кыргызской Республики осуществляет Временное правительство Кыргызской Республики.

5. Деятельность Центральной комиссии по выборам и проведению референдумов Кыргызской Республики приостанавливается до принятия нового Кодекса Кыргызской Республики "О выборах в Кыргызской Республике".

6. Временно сохраняется структура Правительства Кыргызской Республики, утвержденная Законом Кыргызской Республики "Об утверждении структуры Правительства Кыргызской Республики" от 22 октября 2009 года № 283.

7. Деятельность аппаратов Правительства

Кыргызской Республики и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики приостанавливаются на период до формирования Правительства Кыргызской Республики и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в порядке, установленном Конституцией Кыргызской Республики.

Полномочия и функции аппаратов Правительства Кыргызской Республики и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики возлагаются на аппарат Временного правительства Кыргызской Республики до формирования Правительства Кыргызской Республики и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Сотрудникам аппаратов Правительства Кыргызской Республики и Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, не привлеченным к работе аппарата Временного правительства Кыргызской Республики, предоставляются временные отпуска, а впоследствии - отпуска без сохранения оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

8. Государственные органы, непосредственно подчиненные и подотчетные Президенту Кыргызской Республики, за исключением органов, указанных в пункте 10 настоящего Декрета, переходят в подчинение Временного правительства Кыргызской Республики.

Управление делами Президента Кыргызской Республики и Управление делами Жогорку Кенеша Кыргызской Республики передаются в ведение аппарата Временного правительства Кыргызской Республики.

9. Руководители местных государственных администраций и органов местного самоуправления, главы дипломатических представительств в иностранных государствах, государственных учреждений и предприятий продолжают исполнять свои обязанности до соответствующего решения Временного правительства Кыргызской Республики.

10. Государственные органы, входящие в Институт Президента Кыргызской Республики (аппарат Президента Кыргызской Республики, Секретариат Президента Кыргызской Республики, Центральное агентство по развитию, инвестициям и инновациям, Служба государственного советника Президента Кыргызской Республики по вопросам обороны, безопасности и правопорядка, координационно-совещательные органы -

Президентское совещание, Совет развития) и государственные должности, входящие в Институт Президента Кыргызской Республики - государственный советник Президента Кыргызской Республики по вопросам обороны, безопасности и правопорядка, Государственный министр иностранных дел Кыргызской Республики - упраздняются.

11. Руководителю аппарата Временного правительства Кыргызской Республики образовать ликвидационную комиссию.

Ликвидационной комиссии в установленном порядке произвести прием-передачу документов и материальных средств упраздняемых структур аппарату Временного правительства Кыргызской Республики.

12. Назначение на должности и освобождение от должностей, предусмотренных Конституцией

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 1

ДЕКРЕТ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О расформировании Конституционного суда Кыргызской Республики

Конституционный суд Кыргызской Республики, образованный в 1993 году для защиты Конституции, на протяжении всей своей деятельности не оправдал возложенные на него надежды и способствовал концентрации власти в одних руках, как при Акаеве А.А., так и при Бакиеве К.С.

По всем изменениям и дополнениям, внесенным в Конституцию в 1996, 1998 и 2003 годах референдумом и направленным на усиление полномочий Президента Кыргызской Республики, были даны положительные заключения. Своими действиями Конституционный суд способствовал разрушению имевшихся в Конституции 1993 года механизмов сдержек и противовесов.

Конституционный суд, грубо попирая нормы Конституции, в 1998 году вынес заключение, которое дало возможность баллотироваться на третий срок Акаеву А.А.

После революции 2005 года на Конституционный суд снова возлагалась большая надежда. Однако за короткий промежуток времени Конституционный суд Кыргызской Республики опять продемонстрировал свою зависимость, дав в сентябре 2007 года положительное заключение на проект изменений и дополнений в Конституцию. Эти изменения были приняты на так называемом «референдуме», которым Президент Кыргызской Республики Бакиев К.С. легитимизировал полную узурпацию власти.

Кыргызской Республики, осуществляются декретами Временного правительства Кыргызской Республики.

13. Назначение выборов в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики осуществляется декретами Временного правительства Кыргызской Республики.

14. Судьи всех судов, поведение которых является небезупречным и в отношении которых возбуждены дисциплинарные производства и уголовные дела, могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности декретами Временного правительства Кыргызской Республики.

15. Настоящий Декрет вступает в силу с момента подписания и действует в течение переходного периода до принятия Временным правительством Кыргызской Республики соответствующего решения.

В декабре 2009 года Бакиевым К.С. был внесен на рассмотрение Жогорку Кенеша законопроект, предусматривающий механизм передачи полномочий президента через президентское совещание, состав которого в проекте изменений не указывался. Несмотря на то, что такой механизм временной передачи власти президента фактически означал переход власти к ближайшим родственникам Бакиева К.С. с последующим юридическим оформлением, Конституционный суд и в этом случае дал положительное заключение, «попросив» заменить президентское совещание на Государственный совет.

Таким образом, Конституционный суд Кыргызской Республики фактически не смог выполнить возложенные на него функции по защите Конституции Кыргызской Республики и превратился в орган, содействовавший укреплению власти одного человека.

Действия Конституционного суда Кыргызской Республики по укреплению власти одного лица привели к событиям 6 - 7 апреля 2010 года и падению антинародного режима Бакиева К.С.

В целях исключения попыток использования Конституционного суда Кыргызской Республики для дестабилизации обстановки, Временное правительство Кыргызской Республики, в соответствии с Декретом № 1 от 7 апреля 2010 года, принимает настоящий Декрет:

Расформировать Конституционный суд Кыргызской Республики до особого решения Временного правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 12 апреля 2010 года № 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об оказании единовременной материальной помощи

В целях оказания единовременной материальной помощи семьям погибших и пострадавшим гражданам Кыргызской Республики в результате событий, произошедших 6-7 апреля 2010 года, Временное правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики в однодневный срок представить в Министерство финансов Кыргызской Республики и Государственное агентство социального обеспечения при Правительстве Кыргызской Республики списки погибших и пострадавших граждан Кыргызской Республики в результате событий, произошедших 6-7 апреля 2010 года.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики:

изыскать и выделить Государственному агентству социального обеспечения при Правительстве Кыргызской Республики необходимые средства из республиканского бюджета на выплату единовременной материальной помощи:

семьям погибших граждан Кыргызской Республики в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления - по 1000000 (один миллион) сомов;

пострадавшим гражданам Кыргызской Республики, получившим тяжелые телесные повреждения, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления - по 100 (сто тысяч) сомов;

пострадавшим гражданам Кыргызской Рес-

публики, получившим менее тяжкие телесные повреждения, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления - по 50 (пятьдесят тысяч) сомов;

своевременно профинансировать вышеуказанные выплаты с последующим внесением в установленном порядке проекта Закона Кыргызской Республики, предусматривающего внесение изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О республиканском бюджете Кыргызской Республики на 2010 год, и прогнозе на 2011-2012 годы".

3. Утвердить порядок выдачи единовременной материальной помощи семьям погибших и пострадавшим гражданам Кыргызской Республики в результате событий, произошедших 6-7 апреля 2010 года, согласно Приложению № 1.

4. Государственному агентству социального обеспечения при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики в срок до 15 апреля 2010 года обеспечить выплаты денежных средств семьям погибших и пострадавшим гражданам Кыргызской Республики, находящимся на стационарном лечении, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления согласно Порядку выдачи единовременной материальной помощи.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Временного Правительства Кыргызской Республики - министра финансов Кыргызской Республики Сариева Т.А.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 8 апреля 2010 года № 1

Приложение № 1
к постановлению Временного Правительства КР
от 8 апреля 2010 года ВП №1.

ПОРЯДОК

выплат единовременной материальной помощи членам семей погибших и пострадавшим гражданам в результате событий, произошедших 6 - 7 апреля 2010 года

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Временного Правительства Кыргызской Республики об оказании единовременной материальной помощи семьям погибших, а также пострадавшим гражданам в результате событий, произошедших 6 и 7 апреля

2010 года.

2. Единовременная материальная помощь предоставляется из средств республиканского бюджета в следующих размерах:

- 1 000 000 (один миллион) сомов семьям погибших в результате событий, произошедших 6 и 7 апреля 2010 года

- 100 000 (сто тысяч) сомов пострадавшим гражданам, получившим тяжелые телесные повреждения в Таласской области 6 и 7 апреля 2010 года, в других регионах 7 апреля 2010 года и получающих в организациях здравоохранения стационарное лечение

- 50 000 (пятьдесят тысяч) сомов пострадавшим гражданам, получившим менее тяжкие телесные повреждения в Таласской области 6 и 7 апреля 2010 года, в других регионах 7 апреля 2010 года и получающих в организациях здравоохранения стационарное лечение.

2.1. К членам семей погибших или умерших, имеющих право на получение единовременной материальной помощи, относятся:

- супруга (супруг) погибшего, умершего;
- один из родителей, в случае если погибший, умерший не вступал в брак.

В случае, если погибший или умерший не вступал в брак и не имеет родителей, единовременная материальная помощь выплачивается одному из членов семьи, постоянно проживающих совместно с погибшим или умершим, связанных родственными отношениями, ведущих общее хозяйство и имеющих общий бюджет.

2.2. В других случаях, не предусмотренных в пункте 2.1., определение родства производится комиссионно решением комиссии, состоящей из:

- заместителя министра юстиции - председателя комиссии
- заместителя министра здравоохранения - заместителя председателя комиссии;

- членами комиссии являются заместители министров финансов и внутренних дел, а также заместители директоров Государственной регистрационной службы и Государственного агентства социального обеспечения.

2.3. Материалы на заседание комиссии вносятся Государственным агентством социального обеспечения при Правительстве Кыргызской Республики по мере необходимости.

3. Выплата единовременной материальной помощи погибшим и пострадавшим гражданам производится на основании списков, составленных Министерством здравоохранения.

3.1. Списки составляются с указанием:

- для погибших граждан - фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, паспортных данных (или номер свидетельства о рождении), номера свидетельства о смерти, фамилии, имени, отчества и паспортных данных род-

ственников в соответствии с пунктом 2.1;

- для пострадавших граждан - фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, паспортных данных (или номер свидетельства о рождении), а также степени телесных повреждений (тяжелые и менее тяжкие телесные повреждения).

3.2. Каждый лист списков погибших и пострадавших граждан должен быть подписан начальником оперативного штаба по организации быстрого реагирования медицинских служб к чрезвычайным ситуациям при Министерстве здравоохранения, заверен печатью Минздрава, с указанием даты.

3.3. Министерство здравоохранения передает по одному экземпляру списков в Министерство финансов и Государственное агентство социального обеспечения при Правительстве Кыргызстана.

4. Государственное агентство социального обеспечения составляет список родственников, получивших единовременную материальную помощь за погибшего в результате событий, произошедших 6 и 7 апреля 2010 года.

5. Единовременная материальная помощь пострадавшим выплачивается через кассы территориальных органов социальной защиты, согласно списков Министерства здравоохранения.

6. По желанию заявителя, на основании личного заявления, сумма материальной помощи может быть перечислена на расчетный счет в банке.

7. Для получения единовременной материальной помощи, родственники погибших, а также пострадавшие граждане должны предоставить следующие документы в территориальные органы социальной защиты по месту жительства:

- заявление
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя с указанием места жительства (по прописке)

- копия паспорта (свидетельства о рождении лиц, не достигших 18 лет);

- копии документов, подтверждающих родство заявителя с погибшим или умершим (Копия свидетельства о заключении брака при смерти мужа или жены, копия свидетельства о рождении)

- копия судебно-медицинского заключения и копия свидетельства о смерти, заверенная нотариусом или айылными округами.

8. На выплату единовременной материальной помощи районный коэффициент не применяется.

9. Выплата единовременной материальной помощи производится до 31 декабря 2010 года.

10. В случае смерти лица, ранее получившего единовременную материальную помощь в качестве пострадавшего, семье умершего выплачивается компенсация, как погибшему за вычетом суммы уже полученной материальной помощи.

11. Спорные вопросы по выплате единовременной материальной помощи решаются в судебном порядке.

Руководитель аппарата Временного Правительства Кыргызской Республики
Э. Каптагаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об объявлении Днем национального траура 9-10 апреля 2010 года в память погибших граждан Кыргызской Республики 6-7 апреля 2010 года

6-7 апреля 2010 года, в результате провокационных действий от рук кровавого режима Бакиева К.С., погибли за свободу нашей страны лучшие храбрые сыновья и дочери народа Кыргызстана.

Мы преклоняем головы перед их светлой памятью и гражданским подвигом.

В целях организации достойных похорон и увековечивания памяти погибших граждан постановляет:

1. Объявить Днем национального траура 9-10 апреля 2010 года на всей территории Кыргызской Республики.

2. Гражданскую панихиду назначить на 10 часов 10 апреля 2010 года.

3. В этот день приспустить все государствен-

ные флаги на административных зданиях страны.

4. Отменить все развлекательные программы на республиканских каналах телевидения и радиовещания.

5. Создать организационный комитет по проведению похорон во главе с Иманалиевым К.К.

6. Местным государственным органам управления оказать необходимую помощь по проведению похорон и увековечиванию памяти погибших.

7. Министерству финансов Кыргызской Республики решить вопрос об оказании единовременной материальной помощи семьям погибших в сумме 250 тысяч сом, раненым от 10 до 50 тысяч сом в зависимости от степени полученных ранений.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об отставке Премьер-министра Д.Т.Усенова

1. В соответствии с пунктом 2 Декрета № 1 от 7 апреля 2010 года Временного правительства принять отставку Премьер-министра Д.Т.Усенова.

2. В соответствии с пунктом 3 статьи 72 Конституции до формирования правительства и на-

значения руководителей административных ведомств и иных органов исполнительной власти членам правительства и руководителям административных ведомств и иных органов исполнительной власти продолжать исполнение своих обязанностей.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 1

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об освобождении от должности Премьер-министра Кыргызской Республики Д.Т.Усенова

В соответствии с поданным заявлением освободить Усенова Данияра Токтогуловича от должности Премьер-министра Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 2

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Конгантиеве М.Т., Калыеве Б.Т., Суталинове М.А.

На основании Декрета № 1 Временного правительства от 7 апреля 2010 года освободить от занимаемых должностей:

Конгантиева Молдомусу Ташболотовича - министра внутренних дел;

Калыева Бакытбека Торогуловича - министра обороны;

Суталинова Мурата Абдыбековича - председателя Государственной службы национальной безопасности.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 3

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении заместителей Председателя Временного Правительства Кыргызской Республики

Назначить:

Атамбаева Алмазбека Шаршеневича - первым заместителем председателя Временного Правительства Кыргызской Республики;

Бекназарова Азимбека Анаркуловича - заместителем председателя Временного Правительства Кыргызской Республики;

Сариева Темира Аргембаевича - заместителем председателя Временного Правительства Кыргызской Республики - Министром финансов Кыргызской Республики;

Текебаева Омурбека Чиркешовича - заместителем председателя Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 4

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении Исакова И.И. на должность Министра обороны Кыргызской Республики

Назначить Исакова Исмаила Исаковича на должность Министра обороны Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 5

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении Шерниязова Б.Э. на должность Министра внутренних дел Кыргызской Республики

Назначить Шерниязова Болотбека Эсентаевича на должность Министра внутренних дел Кыргызской Республики.

Кыргызской Республики. Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 6

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении Душебаева К.А. на должность председателя Государственной службы национальной безопасности Кыргызской Республики

Назначить Душебаева Кенешбека Асанбековича на должность председателя Государственной службы национальной безопасности Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 7

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О назначении Каптагаева Э.С. членом Временного правительства Кыргызской Республики - руководителем Аппарата Временного правительства Кыргызской Республики

Назначить Каптагаева Эмилбека Саламатовича членом Временного правительства Кыргызской Республики - руководителем Аппарата Временного правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 7 апреля 2010 года № 8

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об Аттокурове Р.А.

Освободить Аттокурова Раимкула Арзимамамовича от должности Чрезвычайного и Полномочного Посла Кыргызской Республики в Российской Федерации.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек
от 8 апреля 2010 года № 9

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Сыдыковой З.Б.

Освободить Сыдыкову Замиру Бексултановну Посла Кыргызской Республики в Соединенных Штатах Америки и Канаде от должности Чрезвычайного и Полномочного

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 8 апреля 2010 года № 10

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Бакиеве М.С.

Освободить Бакиева Марата Салиевича от должности Чрезвычайного и Полномочного Посла Кыргызской Республики в Федеративной Республике Германия и Королевстве Норвегия.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 8 апреля 2010 года № 11

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Жумагулове Т.Р.

Освободить Жумагулова Ташбоо Рахманбердиевича от должности Чрезвычайного и Полномочного Посла Кыргызской Республики в Турецкой Республике.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 8 апреля 2010 года № 12

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об упразднении Службы государственной охраны

На основании Декрета Временного Правительства Кыргызской Республики № 1 от 7 апреля 2010 года:

1. Упразднить Службу государственной охраны с передачей функций, соответствующих штатов, документации и материально-технических средств:

- Государственной службе национальной безопасности - в сфере обеспечения безопасности объектов государственной охраны в местах их постоянного и временного пребывания;

- Министерству обороны - по несению караульной службы при встречах глав иностранных государств и у Государственного флага, установ-

ленного на центральной площади «Ала-Тоо» в Бишкеке;

2. Установить, что Государственная служба национальной безопасности и Министерство обороны являются правопреемниками Службы государственной охраны согласно переданным функциям.

3. Государственной службе национальной безопасности и Министерству обороны:

- в двухнедельный срок внести предложения по изменению нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Службы государственной охраны;

- принять иные меры, вытекающие из настоя-

щего распоряжения, и привести свои решения в соответствии с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Временного Правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 12 апреля 2010 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ ВРЕМЕННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Об образовании ликвидационной комиссии)

В соответствии с Декретом № 1 от 7 апреля 2010 года:

1. Образовать ликвидационную комиссию по описи товарно-материальных ценностей Службы государственной охраны в составе согласно приложению.

2. Ликвидационной комиссии в двухмесячный срок провести все мероприятия, предусмотренные законодательством, по ликвидации Службы государственной охраны Кыргызской Республики, в том числе:

- произвести учет и оценку имущества Службы государственной охраны;

- передать в установленном порядке соответствующие штаты, документацию и материально-технические средства Службы государственной охраны Государственной службе национальной безопасности и Министерству обороны.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Аппарат Временного Правительства Кыргызской Республики.

Председатель Временного правительства Кыргызской Республики
Р.Отунбаева

г.Бишкек

от 12 апреля 2010 года № 57

Приложение

к распоряжению Временного правительства Кыргызской Республики от 12 апреля 2010 года № 57

СОСТАВ

ликвидационной комиссии по описи товарно-материальных ценностей Службы государственной охраны Кыргызской Республики:

1. Медетбеков А.К. - исполняющий обязанности заместителя председателя Государственной службы национальной безопасности, председатель комиссии
2. Султанов Ш.Г. - заместитель министра обороны, заместитель председателя комиссии
3. Зилалиев Д.Т. - Отдел по делам обороны, безопасности и правоохранительных органов Аппарата Временного правительства, член комиссии
4. Эсеналиев Э.Б. - Министерство обороны, член комиссии
5. Абдырасулов К.Н. - Министерство обороны, член комиссии
6. Качкынбаев Б.С. - Государственная служба национальной безопасности, член комиссии
7. Рыспаева Г.Б. - Государственная служба национальной безопасности, член комиссии
8. Вишнякова Л.И. - Государственная служба национальной безопасности, член комиссии
9. Халилов А. - Служба государственной охраны, член комиссии
10. Маямеров И.О. - Служба государственной охраны, член комиссии
11. Рыжко И.Ю. - Служба государственной охраны, член комиссии

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении новых форм бланков сертификата
соответствия и декларации о соответствии**

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике", пунктом 3 постановления Правительства Кыргызской Республики от 7 февраля 2009 года № 88 "Об утверждении эскиза графического изображения знака соответствия техническим регламентам Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Форму бланка сертификата соответствия с изображением знака соответствия техническим регламентам и приложения к нему (приложения 1, 2);

- Требования к бланку сертификата соответствия, приложения к нему и правила их заполнения (приложение 3);

- Форму бланка декларации о соответствии с изображением знака соответствия техническим регламентам (приложение 4);

- Правила заполнения декларации о соответствии (приложение 5).

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 декабря 2005 года № 639 "Об обязательном подтверждении соответствия продукции" следующие изменения и дополнения:

- в Положении о правилах и порядке проведения обязательной сертификации продукции, утвержденном указанным постановлением:

- абзац второй подпункта 4.6.7 пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Форма сертификата соответствия, приложения к нему, требования к бланкам и правила их заполнения утверждаются Правительством Кыргызской Республики";

- абзац третий подпункта 4.6.7 пункта 4 исключить;

- приложения 5, 6 и 7 признать утратившими силу;

- в подпункте 6.4 пункта 6 после слов "устанавливаться в" дополнить словами "технических регламентах, а до их принятия - в".

3. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 октября 2007 года № 512 "Об обязательном подтверждении соответствия продукции в форме принятия декларации о соответствии" следующие изменения и дополнения:

- пункт 4 исключить;

- в пункте 7:

- абзацы с 36 по 166 исключить;

- в Положении о порядке принятия декларации о соответствии, утвержденном указанным постановлением:

- абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции: "Форма декларации о соответствии и приложения к декларации о соответствии, а также правила заполнения бланка декларации о соответствии и приложения к нему утверждаются Правительством Кыргызской Республики";

- абзац первый пункта 7 исключить;

- второй абзац пункта 7 после слов "данной продукции" дополнить словами ", срока годности";

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

"Изготовителем/дилером декларация о соответствии принимается по установленной форме и вручается специально уполномоченному органу по государственному надзору с уведомлением по форме, установленной в приложении";

- абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

"Специально уполномоченный орган по государственному надзору обязан в течение 1 рабочего дня:";

- пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

"При положительных результатах проверки документов специально уполномоченный орган по государственному надзору регистрирует декларацию о соответствии, а при отрицательных результатах - информирует изготовителя/дилера о необходимости устранения выявленных несоответствий установленным требованиям";

- пункт 17 исключить;

- в приложении 4 к Положению перед словом "УВЕДОМЛЕНИЕ" дополнить двумя строками для указания декларантом наименования уполномоченного органа по госнадзору (и его адрес), в который он будет обращаться для регистрации своей декларации;

- пункт 2 Приложения 4 дополнить абзацем следующего содержания: "и просит зарегистрировать прилагаемую декларацию о соответствии";

- приложения 1, 2 и 3 признать утратившими силу, Приложение 4 считать приложением.

4. Бланки сертификатов соответствия и деклараций о соответствии, выданные до утверждения новых форм бланков сертификатов соответствия и деклараций о соответствии применяются до окончания срока их действия.

5. Контроль за исполнением настоящего по-

становления возложить на Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики.

г. Бишкек, Дом Правительства
от 25 марта 2010 года № 178

6. Настоящее постановление вступает в силу с 15 мая 2010 года.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д. Усенов

Приложение 1
(знак соответствия)

Приложение 1
(обратная сторона)

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ № _____

Срок действия с _____ по _____

Орган по сертификации: _____

Продукция: _____

Соответствует требованиям: _____

Изготовитель: _____

Заявитель: _____

Выдан на основании: _____

Дополнительная информация: _____

Заявитель (изготовитель, продавец) несет ответственность за соответствие реализуемой продукции требованиям нормативных правовых актов, указанных в настоящем сертификате.

Руководитель органа по сертификации: _____

инициалы, фамилия _____ подпись _____

Эксперт: _____

инициалы, фамилия _____ подпись _____

Приложение 2
Приложение к сертификату соответствия № _____ Бланк № _____

ПЕРЕЧЕНЬ конкретной продукции, на которую распространяется действие сертификата соответствия

№	Код ТН ВЭД	Наименование и обозначение продукции, ее изготовитель	Количество (ед. изм.)
1	2	3	4

Руководитель органа по сертификации: _____

инициалы, фамилия _____ подпись _____

Печать " " _____ 20__ г.

Примечание: Копия приложения выдается органом по сертификации, выдавшим сертификат, на специальных бланках, промаркированных голографической маркой с изображением знака соответствия техническим регламентам.

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ к бланку сертификата соответствия, приложения к нему и правила их заполнения

- Бланк сертификата соответствия и приложения к нему являются документами строгой отчетности, имеют не менее четырех степеней защиты, в том числе:
 - гильошную рамку позитивного отображения;
 - микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки;
 - знак соответствия техническим регламентам,
- утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7.02.2009 г. № 88 "Об утверждении эскиза графического изображения знака соответствия техническим регламентам Кыргызской Республики";
- полупрозрачный голографический защитный элемент с изображением знака соответствия техническим регламентам;

типографский номер (обозначение серии и порядковый номер бланка).

Бланк сертификата соответствия изготавливается на специальной бумаге с регулярной фоновой сеткой светло-зеленого цвета на листах формата А4 (210x297 мм).

2. Бланк сертификата соответствия изготавливается типографским способом. При этом типографский номер на бланке сертификата соответствия, содержит обозначение - "Серия КГ".

3. Бланк заполняется исключительно с использованием электронных печатающих устройств. Лицевая сторона бланка заполняется на кыргызском языке, обратная сторона заполняется на русском языке, в соответствии с установленными настоящим Приложением реквизитами.

Дополнительные записи в реквизитах, не предусмотренные на бланке сертификата соответствия, не допускаются.

Не допускаются сокращение слов, а также любые исправления текста.

4. Описание реквизитов.

4.1. В реквизите "знак соответствия" вместо слов "(знак соответствия)" наносится знак соответствия техническим регламентам.

4.2. В реквизите "N" приводится регистрационный номер сертификата соответствия, который формируется согласно правилам, установленным в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 2.06.08 г. № 267 "Об утверждении Положения о порядке ведения Единого Государственного реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии на продукцию, прошедшую обязательное подтверждение соответствия".

4.3. В реквизите "Срок действия" указывается дата, до которой действителен сертификат соответствия. Начало срока действия сертификата соответствия устанавливается со дня выдачи сертификата соответствия.

Дата обозначается следующим образом: число - две арабские цифры, месяц - словами, год - четыре арабские цифры.

4.4. В реквизите "Орган по сертификации (оценке/подтверждению соответствия)" в соответствии с аттестатом аккредитации приводятся: наименование органа по сертификации (оценке/подтверждению соответствия), выдавшего сертификат соответствия, регистрационный номер аттестата аккредитации, дата его регистрации.

4.5. В реквизите "Продукция" приводятся:

- полное наименование продукции, вид, обозначение типа, марки, модели;

- номер и размер партии или слова "серийное производство", в случае выдачи сертификата соответствия на продукцию серийного производства, и другая информация, позволяющая идентифицировать эту продукцию;

- 10 - разрядный код продукции по классификатору товарной номенклатуры внешней экономической деятельности (ТН ВЭД);

- обозначение(я) документа(ов), в соответствии с которым(и) изготовлена продукция (если это предусмотрено законодательством).

При значительном объеме информации, включаемой в реквизит, она может приводиться в приложении к сертификату соответствия.

Приложение является неотъемлемой частью сертификата соответствия, каждый лист приложения должен содержать регистрационный номер сертификата соответствия, подписи, инициалы, фамилии руководителя и эксперта органа по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия), печать этого органа.

В сертификате соответствия необходимо приводить ссылку на приложение с указанием количества листов, на которых это приложение оформлено.

4.6. В реквизите "Соответствует требованиям" приводятся обозначение(я) и наименование(я) технического(их) регламента(ов) или до вступления в силу соответствующих технических регламентов, обозначение стандартов (с указанием, пунктов стандартов).

4.7. В реквизите "Изготовитель" приводятся полное наименование изготовителя продукции и его адрес, включая наименование страны.

4.8. В реквизите "Заявитель" приводятся полное наименование заявителя на сертификацию и его адрес, включая наименование страны.

4.9. В реквизите "Выдан на основании" приводятся сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции установленным требованиям (протоколы испытаний с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра); регистрационного номера аттестата ее аккредитации и срока его действия и другие документы, представленные заявителем в качестве доказательства соответствия техническому(им) регламенту.

4.10. В реквизите "Дополнительная информация" сертификата могут указываться - наименования и обозначения (номера) товарно-сопроводительных документов, условия и сроки хранения, срок годности, а также другая информация, позволяющая идентифицировать эту продукцию.

При значительном объеме дополнительной информации она может приводиться в приложении к сертификату соответствия.

4.11. В реквизите "Руководитель органа по сертификации (оценке/подтверждению соответствия)" приводятся: подпись, инициалы, фамилия руководителя органа, выдавшего сертификат соответствия, печать этого органа.

В реквизите "Эксперт" приводятся: инициалы, фамилия и подпись эксперта, проводившего сертификацию.

Приложение 4

(Обратная сторона)

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Заявитель (декларант): _____

Под свою ответственность заявляет, что

Продукция: _____

Соответствует требованиям: _____

Принята на основании: _____

Дополнительная информация: _____

М.П. _____

должность, подпись, инициалы, фамилия лица, представляющего заявителя (декларанта)

Сведения о регистрации декларации о соответствии

наименование органа, зарегистрировавшего декларацию

дата регистрации и регистрационный номер _____

Срок действия до _____

М.П. _____

подпись, инициалы, фамилия руководителя органа, регистрирующего декларацию о соответствии

Приложение 5

ПРАВИЛА

заполнения декларации о соответствии

1. Декларация о соответствии оформляется на листах белой бумаги А4 (210x297).

2. Все реквизиты, предусмотренные в форме декларации о соответствии, должны быть заполнены.

Декларация заполняется исключительно с использованием электронных печатающих устройств на государственном языке. Обратная сторона декларации заполняется на русском языке, в соответствии с установленными настоящим Приложением реквизитами.

Дополнительные записи, не предусмотренные в форме декларации о соответствии, не допускаются.

Не допускается сокращение слов, а также любые исправления текста.

3. Описание реквизитов.

3.1. В реквизите "Заявитель (декларант)" приводятся полное наименование изготовителя или уполномоченного им лица, принявшего декларацию о соответствии, его адрес, включая наименование страны, идентификационный номер (ИНН) и номер телефона.

3.2. В реквизите "Продукция" приводятся:

- полное наименование продукции, вид, обозначение типа, марки, модели;

- номер и размер партии или слова "серийное производство", в случае составления декларации соответствия на продукцию серийного производства, и другая информация, позволяющая идентифицировать эту продукцию;

- 10 - разрядный код продукции по классификатору товарной номенклатуры внешней экономической деятельности (ТН ВЭД);

- обозначение документа(ов), в соответствии с которым изготовлена продукция, если это предусмотрено национальным законодательством.

4. В реквизите "Соответствует требованиям" при-

водятся обозначение(я) и наименование(я) технического(их) регламента(ов) или стандартов (с указанием, пунктов стандартов) и других документов.

5. В реквизите "Принята на основании" приводятся сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции установленным требованиям (протоколы испытаний с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера и срока действия аттестата ее аккредитации) и другие документы, принятые в качестве доказательства соответствия техническому(им) регламенту(ам).

6. В реквизите "Дополнительная информация" могут указываться наименования и обозначения (номера) товарно-сопроводительных документов, условия и сроки хранения, срок годности, а также иная информация, относящаяся к признакам проведенной идентификации.

7. Реквизит "Сведения о регистрации декларации о соответствии", заполняется органом, регистрирующим декларацию о соответствии, и в нем указывается:

- полное наименование органа государства Стороны, зарегистрировавшего декларацию о соответствии, его адрес, включая наименование страны, и номер телефона;

- регистрационный номер декларации о соответствии;

- дата ее регистрации (день, месяц, год), являющейся началом срока ее действия;

- срок действия до (день, месяц, год);

- инициалы, фамилия и подпись руководителя (уполномоченного им лица) органа, регистрирующего декларацию о соответствии, заверенные печатью этого органа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Требований к инфраструктуре, техническому оснащению и режиму работы складов временного хранения и таможенных складов

В соответствии со статьями 70 и 101 Таможенного кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Требования к инфраструктуре, техническому оснащению и режиму работы складов временного хранения и таможенных складов (далее - Требования).

2. Установить срок приведения складов временного хранения и таможенных складов в соответствие с Требованиями в течение 180 (сто во-

семьдесят) дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную таможенную службу при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д.Усенов

г.Бишкек, Дом Правительства
от 25 марта 2010 года № 185

Утверждены
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 25 марта 2010 года № 185

ТРЕБОВАНИЯ

к инфраструктуре, техническому оснащению и режиму работы складов временного хранения и таможенных складов

Общие положения

1. Требования к инфраструктуре, техническому оснащению и режиму работы складов временного хранения и таможенных складов (далее - Требования) разработаны в соответствии со статьями 70 и 101 Таможенного кодекса Кыргызской Республики и определяют условия при обустройстве и оборудовании складов временного хранения и таможенных складов.

2. В настоящих Требованиях используются понятия, определяемые Таможенным кодексом Кыргызской Республики.

3. Помещения и (или) открытые площадки, предназначенные для использования в качестве склада временного хранения и таможенных складов (далее - склады), должны быть обустроены и оборудованы таким образом, чтобы:

- а) обеспечить сохранность товаров;
- б) исключить доступ к ним посторонних лиц

Требования к инфраструктуре складов

7. К инфраструктуре (обустройству) складов предъявляются следующие обязательные требования:

- а) наличие подъездных путей (в зависимости от вида транспорта);
- б) наличие служебных помещений для сотрудников таможенных органов, производящих таможенное оформление и таможенный контроль;

(не являющихся работниками склада, не обладающих полномочиями в отношении товаров либо не являющихся представителями лиц, обладающих такими полномочиями);

в) обеспечить возможность проведения в отношении этих товаров таможенного контроля.

4. Склады должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим и техническим нормам, установленным нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

5. Территория склада не должна включать объекты, не связанные с функционированием склада.

6. Склады не могут располагаться на передвижных транспортных средствах или передвижном транспортном оборудовании любых видов.

в) наличие крытой, обустроенной площадки, эстакады (или досмотровые ямы) для проведения таможенного досмотра товаров и транспортных средств;

г) наличие прилегаемой, охраняемой территории, оборудованной для стоянки транспортных средств, перевозящих товары, на время, необходимое для завершения процедуры внутреннего таможенного транзита;

д) наличие на территории складов или вблизи от места их расположения:

- пунктов общественного питания (столовая, буфет и т.п.);

- санитарно-бытовых удобств (уборная, душевая);

е) наличие на складах служебных помещений для таможенных брокеров и уполномоченных контролирующих органов Кыргызской Республики по соблюдению нетарифных мер регулирования.

8. Территория склада, включая примыкающие разгрузочные площадки (одно или несколько складских помещений и площадок при условии их местонахождения на единой территории по одному адресу), должна быть: охраняема, обозначена и ограждена по всему периметру и иметь твердое покрытие, обеспечивающее безопасное передвижение транспортных средств.

9. Ограждение территории склада должно представлять собой непрерывную конструкцию из: железобетона, бетона, кирпича, металлоконструкций, либо из комбинаций данных материалов и быть высотой не менее 2,2 метра, за исключением ограждения, расположенного внутри склада, капитального здания (строения), обеспечивающего сохранность товаров.

10. На фасаде ограждения (возле входных ворот) должны быть вывешены знаки установленной формы, обозначающие зону таможенного

контроля на государственном, официальном и английском языках, в соответствии с разделом XI Инструкции по таможенному оформлению и таможенному контролю товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Кыргызской Республики, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 28 декабря 2004 года № 961 "О мерах по реализации требований Таможенного кодекса Кыргызской Республики".

11. В случае одновременного использования помещений и (или) открытых площадок для хранения товаров, находящихся на временном хранении, и товаров, помещенных под таможенный режим таможенного склада, части таких помещений и площадок должны быть изолированы друг от друга и иметь подъездные пути.

12. На складах должны быть выделены:

а) обустроенные и специально приспособленные помещения, емкости предназначенные для хранения товаров, которые могут причинить вред другим товарам или требующие особых условий хранения;

б) холодильные установки - для хранения скоропортящейся продукции;

в) специальные помещения с определенным температурным режимом для хранения лекарственных средств.

Требования к техническому оснащению складов

13. К техническому оснащению складов предъявляются следующие обязательные требования:

а) наличие автоматизированной системы учета товаров, совместимой с программными продуктами, используемыми таможенными органами, оснащение соответствующими средствами защиты информации от несанкционированного доступа;

б) наличие телефонной и факсимильной связи, оргтехники и множительной техники, компьютеров, с доступом к глобальной сети Интернет, наличие локальной сети в служебных помещениях;

в) наличие погрузо-разгрузочной техники (например, автопогрузчики, электропогрузчики и электрокары, механические тележки, краны, тельферы, подъемники и т.п.);

г) наличие генератора для выработки электрического тока на случай необходимости обеспечения бесперебойного электроснабжения;

д) наличие сертифицированного весового

оборудования с различными пределами взвешивания, обеспечивающего возможность взвешивания товаров и транспортных средств;

е) наличие двойных запорных устройств на воротах, помещениях, емкостях и других местах нахождения товаров и транспортных средств;

ж) наличие технических средств таможенного контроля делящихся и радиоактивных материалов, количество и тип которых определяется Государственной таможенной службой при Правительстве Кыргызской Республики;

з) наличие информационного стенда, отражающих все сведения о складе и о порядке его функционирования.

14. Отдельные требования к обустройству и оборудованию складов закрытого типа, находящихся на территориях предприятий и владельцами которых являются лица, осуществляющие производственную деятельность, могут не применяться, если соблюдаются требования, установленные пунктом 1 статьи 70 Таможенного кодекса Кыргызской Республики.

Режим работы

15. Режим работы склада временного хранения - круглосуточный (для обеспечения въезда в любое время суток транспортных средств, перевозящих товары, находящихся под таможенным

контролем).

16. Режим работы таможенного склада - согласно режиму работы таможенного органа, осуществляющего контроль за деятельностью склада.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении типовой унифицированной формы
первичной учетной документации № ОП-5
"Закупочный акт"**

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики", статьей 156 Налогового кодекса Кыргызской Республики и статьей 8 Закона Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую типовую унифици-

рованную форму первичной учетной документации № ОП-5 "Закупочный акт".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д.Усенов

г.Бишкек, Дом Правительства
от 30 марта 2010 года № 186

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 30 марта 2010 года № 186

Типовая унифицированная
форма первичной учетной документации № ОП-5

организация, адрес	0330505
ИНН продавца	
Номер патента продавца или номер свидетельства ин- дивидуального предпринима- теля	
Дата выдачи, срок действия, кем выдан патент или свидетельство продавца	
о регистрации	

Утверждаю
Руководитель субъекта (покупателя)
Фамилия, имя, отчество подпись

Номер документа	Дата составления

ЗАКУПОЧНЫЙ АКТ

Мною, _____
должность Фамилия, имя, отчество

куплено у _____
Фамилия, имя, отчество продавца

Паспорт № _____ выдан _____
(продавца)

наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи
Домашний адрес по паспорту _____
(продавца)

Наименование товара и его ха- рактеристика	Единица изме- рения	Количество	Цена за единицу (сомов, тыйынов)	Сумма (сомов, тыйынов)
1	2	3	4	5

Оборотная сторона формы ОП-5

Итого на сумму _____ СОМОВ _____ ТЫЙЫНОВ
прописью

Деньги в сумме _____ СОМОВ _____ ТЫЙЫНОВ
прописью

Получил продавец _____
подпись ФИО продавца

Деньги уплатил _____
подпись ФИО лица, закупающего товары ИНН покупателя

номер патента покупателя, дата выдачи патента, срок действия, кем выдан патент или свидетельство
(*) Заполняется при обработке данных средствами компьютерной техники.

УКАЗАНИЯ

по заполнению формы первичной учетной документации № ОП-5 "Закупочный акт"

Закупочный акт составляется в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, второй - у покупателя. Покупателем ежеквартально (не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом) направляются в органы налоговой службы по месту нахождения продавца сведения о суммах покупки, указанных в закупочном акте, и выплаченных денежных средствах продавцу в соответствии с формой, разработанной Государственной налоговой службой при Правительстве Кыргызской Республики.

В левой верхней части акта указываются наименование и адрес организации, осуществляющей закупку. В правой части указываются код ОКПО (Общий классификатор предприятий и организаций) продавца (при наличии), его идентификационный налоговый номер (далее - ИНН, обязательен для заполнения) и номер патента. Также указываются дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и срок действия патента или свидетельства о государственной регистрации. Далее проставляются порядковый номер закупочного акта и дата его заполнения. Покупатель от своего лица заполняет строку "должность" и указывает свою фамилию, имя, отчество. Ниже, в строке "куплено у" вносятся

сведения о продавце (его фамилия, имя, отчество и паспортные данные). В специально отведенных строках продавцом указываются сведения о закупаемых товарах, и выводится итоговая сумма покупки. Ниже, итоговая сумма покупки указывается прописью.

Далее продавец проставляет свою подпись, фамилию, имя, отчество. Покупатель также подтверждает покупку своей подписью. В случае, если покупатель осуществляет свою деятельность на основании патента, то он указывает свой ИНН, номер патента, срок его действия, кем выдан патент. Если покупатель осуществляет деятельность на основании свидетельства о государственной регистрации, то он указывает номер свидетельства, кем выдано свидетельство, ИНН. Закупочный акт утверждается руководителем предприятия, осуществляющего закупку товара, для чего в строке "Утверждаю" проставляются фамилия, имя, отчество руководителя, его личная подпись и дата утверждения.

Закупочный акт, составленный без указания ИНН покупателя и продавца, а также без заполнения всех необходимых реквизитов, считается недействительным.

КЫРГЫЗПАТЕНТ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**(Об утверждении Положения о Центре
администрирования доменной зоны "KG")**

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики от 15 января 2010 года УП № 5, Указом Президента Кыргызской Республики "Об организации функционирования системы национальных доменных имен" от 7 апреля 2009 года № 192 и постановлением Правительства Кыргызской Республики "О реализации Указа Президента Кыргызской Республики "Об организации функционирования системы национальных доменных имен" от 7 апреля 2009 года № 192" от 29 июля 2009 года № 483, приказываю:

I. Утвердить Положение о Центре администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

II. Управлению права Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики провести все необходимые действия по регистрации Центра администрирования доменной зоны "KG" в Министерстве юстиции Кыргызской Республики.

Директор Госслужбы интеллектуальной собственности
У.Мелисбек

г.Бишкек
от 18 января 2010 года № 5

Утверждено
приказом Госслужбы интеллектуальной
собственности Кыргызской Республики
от 18 января 2010 года № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе
интеллектуальной собственности Кыргызской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы деятельности Центра администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики (далее - Центр).

1.2. Центр создан при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики "О реализации Указа Президента Кыргызской Республики "Об организации функционирования системы национальных доменных имен" от 7 апреля 2009 года" от 29 июля 2009 года № 483.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется нормативными и правовыми актами Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в установленном законом порядке в силу, участником которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

Организационно-правовая форма Центра -

II. Основные задачи Центра

Основными задачами деятельности Центра являются:

- осуществление администрирования доменной зоны "KG" в соответствии с требованиями

учреждение.

1.4. Центр является юридическим лицом, созданным на праве оперативного управления, имеет расчетные счета в национальной и иностранной валюте в банковских учреждениях, а также печать с изображением государственного герба Кыргызской Республики, фирменные бланки, штампы со своим наименованием на государственном и официальном языках, необходимые для деятельности Центра.

1.5. Наименование Центра на государственном языке: Кыргыз Республикасынын интеллектуалдык менчик мамлекеттик кызматына караштуу "KG" домендик аймакты башкаруу борбору.

Наименование Центра на официальном языке: Центр администрирования доменной зоны "KG" при Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

1.6. Юридический адрес Центра: Кыргызская Республика, 720021, город Бишкек, Свердловский район, ул.Московская, 62.

международной координирующей организации - Корпорации Интернет по присвоению доменных имен (ICANN);

- расширение использования сети Интернет в Кыргызской Республике;
- поддержание соответствия функционирования домена "KG" международным стандартам;
- обеспечение качества и доступности услуг

III. Основные функции Центра

В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:

- регулирование доменной зоны "KG";
- определение технологической схемы регистрации и поддержания доменных имен в доменной зоне "KG";
- создание и постоянное обновление Реестра доменной зоны "KG";
- обслуживание зарегистрированных доменных имен в доменной зоне "KG";
- обеспечение надежного функционирования корневого сервера, обновление DNS базы;
- разработка нормативных правовых актов по регистрации доменных имен в доменной зоне "KG";
- заключение договоров с организациями о выполнении работ и оказании услуг, необходимых для обеспечения функционирования домен-

IV. Права и обязанности Центра

4.1. Центр во исполнение своих функций имеет право:

- заключать с третьей стороной субподрядные договоры по регистрации доменных имен в доменной зоне "KG";
- заключать с третьей стороной субподрядные договоры по обслуживанию доменных имен в доменной зоне "KG";
- заключать с третьей стороной субподрядные

V. Организация деятельности

5.1. Руководство деятельностью Центра осуществляет Государственная служба интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

Утверждение структуры, штатного расписания, условий оплаты труда сотрудников Центра осуществляет директор Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

5.2. Высшим органом Центра является - Координационный Совет (далее - Совет).

5.3. Состав Совета утверждается Государственной службой интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

5.4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год.

5.5. Руководство деятельностью Совета осуществляет Председатель Совета (далее - Председатель).

Директор Государственной службы интеллек-

- регистрации доменных имен;
- обеспечение надежности системы регистрации и поддержания доменных имен;
- подготовка специалистов в области регистрации доменных имен;
- содействие формированию конкурентной среды в области регистрации доменных имен.

- ной зоны "KG";
- предоставление услуг по организации функционирования системы доменных имен;
- осуществление международного сотрудничества по вопросам функционирования доменных зон;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- участие в работе профильных международных неправительственных организаций;
- обучение специалистов для обеспечения функционирования доменной зоны "KG";
- осуществление иных видов деятельности, не противоречащих целям и задачам Центра и не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

договоры на техническое обеспечение функций администрирования доменной зоны "KG".

4.2. Центр обязан:

- обеспечить администрирование доменной зоны "KG";

- принимать меры, направленные на повышение квалификации сотрудников Центра;
- соблюдать законодательство Кыргызской Республики.

туальной собственности Кыргызской Республики одновременно является Председателем.

В отсутствие Председателя его функции исполняет его заместитель.

5.6. Председатель организует проведение заседаний Совета и контролирует исполнение решений, принятых Советом.

5.7. Заседание Совета правомочно при наличии более половины от общей численности состава Совета.

5.8. Решение принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета, путем открытого голосования. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя.

5.9. При принятии решений любой член Совета может иметь особое мнение, которое отражается в протоколе заседания Совета.

5.10. К компетенции Совета относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Центра, использования его имущества;

- рассмотрение проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к предмету деятельности Центра;

- утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;

- утверждение годового отчета, включая отчет об исполнении финансового плана Центра;

- принятие решений об участии в других организациях.

5.11. Директор Центра (далее - Директор) назначается и освобождается от должности директором Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

5.12. К компетенции Директора относятся вопросы, связанные с текущей оперативно-хозяйственной деятельностью Центра:

- организация деятельности и осуществление руководства работой Центра;

- обеспечение выполнения решений Совета;

- представление Совету ежегодных отчетов о деятельности Центра, включая отчеты об исполнении финансового плана Центра;

- представление Совету проекта финансового плана Центра;

- представление Центра в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике и за рубежом;

VI. Имущество и средства Центра

6.1. Имущество, находящееся в ведении Центра, принадлежит ему на праве оперативного управления.

6.2. Источниками финансирования Центра являются:

- средства Государственной службы интеллектуальной собственности Кыргызской Республики;

- иные поступления и средства, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

6.3. Доходы, полученные от деятельности Центра, а также средства, полученные из других источников, остаются на счете Центра и направляются на реализацию целей и задач, предусмотренных настоящим Положением.

VII. Реорганизация или ликвидация Центра

7.1. Деятельность Центра прекращается путем ликвидации или реорганизации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7.2. В случае прекращения деятельности Центра все имущество Центра переходит Государственной службе интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

- утверждение правил внутреннего распорядка Центра;

- назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Центра в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- распоряжение имуществом, в том числе и денежными средствами Центра в соответствии с финансовым планом;

- выдача доверенности, открытие расчетных и иных счетов, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

- заключение от имени Центра договоров и совершение иных сделок, относящихся к предмету деятельности Центра, в порядке и на условиях, установленных Советом;

- организация работы по подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к предмету деятельности Центра;

- выполнение других функций, вытекающих из настоящего Положения или возложенных на руководителя организации в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

5.13. Директор несет персональную ответственность за выполнение целей и задач, возложенных на Центр.

5.14. При отсутствии Директора исполнение его обязанностей возлагается на сотрудника Центра в соответствии с решением вышестоящего органа.

6.4. Средства Центра используются на:

- содержание и развитие Центра;

- оплату за работы (услуги) по заключенным договорам и контрактам;

- оплату труда, премии, выплаты за выслугу лет, надбавки к заработной плате, материальную помощь персоналу Центра;

- расходы на приобретение оборудования, оргтехники, программного обеспечения, инвентаря и материалов;

- расходы по найму и на содержание транспортных средств;

- прочие приобретения и услуги, необходимые для деятельности Центра, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

Кыргызской Республики.

7.3. Деятельность Центра считается прекратившейся с момента принятия регистрирующим органом соответствующего решения.

7.4. Документы, образующиеся в процессе деятельности Центра, хранятся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

ПУБЛИКАЦИЯ ПО ЗАЯВКАМ ЧИТАТЕЛЕЙ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об акционерных обществах

(В редакции Законов КР

от 13 августа 2004 года № 128, 9 декабря 2004 года № 189, 27 января 2006 года № 15, 31 июля 2006 года № 145, 6 августа 2007 года № 132, 23 мая 2008 года № 95, 2 июня 2008 года № 110, 28 июля 2008 года № 181, 19 января 2009 года № 7, 11 мая 2009 года № 152, 24 июля 2009 года № 245, 12 октября 2009 года № 264)

Глава I

Общие положения

Статья 1. Сфера применения настоящего Закона

1. Настоящий Закон определяет порядок создания и правовое положение акционерных обществ, права и обязанности их акционеров, а также обеспечивает защиту прав и интересов акционеров.

2. Настоящий Закон распространяется на все акционерные общества, созданные или создаваемые на территории Кыргызской Республики, если иное не установлено настоящим Законом.

Особенности правоотношения, связанные с передачей в концессию имущества акционерных обществ, образованных на базе стратегических объектов распределительных компаний электроэнергетики, в которых государство владеет не менее двумя третями акций, определяются концессионным договором, утверждаемым Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

Особенности правового положения закрытого акционерного общества "Фонд развития Кыргызской Республики" определяются Законом Кыргызской Республики "О фонде развития Кыргызской Республики".

3. Государственным органом, регулирующим корпоративные правоотношения, вытекающие из настоящего Закона, является уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики, регулирующий рынок ценных бумаг.

4. Особенности создания, деятельности акционерных обществ, осуществляющих деятельность негосударственного пенсионного фонда, инвестиционного фонда, банковскую, страховую деятельность регулируются настоящим Законом в части, не противоречащей специальным законам, регулирующим деятельность данных обществ.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 9 декабря 2004 года № 189, 6 августа 2007 года № 132, 23 мая 2008 года № 95)

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

акция - ценная бумага, удостоверяющая пра-

во ее держателя (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении делами акционерного общества и на часть имущества, оставшегося после его ликвидации;

акционер - физическое или юридическое лицо, владеющее хотя бы одной акцией общества, предоставляющей ему обязательственное право на имущество акционерного общества и обладающее в связи с этим правами и обязанностями, установленными настоящим Законом и законодательством Кыргызской Республики;

аффилированное лицо - любое физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов, осуществляющих контроль за деятельностью данного лица в рамках предоставленных им полномочий), которое имеет право прямо и (или) косвенно определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые обществом решения, в том числе в силу договора или иной сделки, а также любое физическое или юридическое лицо, в отношении которого общество имеет такое право. В обязательном порядке аффилированными лицами акционерного общества признаются его должностные лица, акционер, владеющий пятью и более процентами его голосующих акций;

дивиденды - часть распределительного дохода (прибыли) акционерного общества, полученная акционером в виде дохода от принадлежащих ему акций данного общества;

закрытое общество - акционерное общество, акции которого размещаются и обращаются только среди его участников или иного, заранее определенного круга лиц;

закрытое размещение акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции - размещение акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции, среди заранее известного ограниченного круга лиц без проведения рекламной кампании;

конвертируемая ценная бумага - ценная бумага, выпущенная акционерным обществом, которая подлежит обмену на ценную бумагу другого вида этого акционерного общества на условиях, установленных при выпуске конвертируемой ценной бумаги;

кумулятивное голосование - способ голосования, при котором на каждую участвующую в голосовании акцию приходится количество голосов, равное общему числу членов коллегиального органа управления общества;

независимый реестродержатель - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по ведению и хранению реестра владельцев именных ценных бумаг;

открытое общество - акционерное общество, акционеры которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров этого общества;

погашение облигаций - выкуп акционерным обществом ранее выпущенных облигаций по номинальной стоимости или их конвертирование в акции этого акционерного общества в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

публичное размещение акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции - размещение акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции, среди широкого круга лиц, состав и количество которых не могут быть заранее определены, посредством публичного объявления, проведения рекламной компании, торгов;

размещенные акции - акции, принадлежащие акционерам;

уставный капитал - это минимальный капитал общества на момент его учреждения, размер которого установлен настоящим Законом.

Статья 3. Правовое положение акционерного общества

1. Акционерным обществом (далее - общество) является юридическое лицо, осуществляющее свою деятельность с целью получения прибыли и привлекающее средства путем выпуска и размещения акций. Общество обязано выпускать акции, стоимость которых выражается в национальной валюте Кыргызской Республики независимо от формы внесения вклада.

Общество имеет право выпускать иные ценные бумаги в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Общество несет ответственность по своим

обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров.

3. Общество имеет гражданские права и обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законами. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законами, общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. Право передавать в залог акции общества не может быть ограничено или исключено положениями устава. Акционер имеет право голоса и по заложенной им акции, если иное не предусмотрено условиями договора залога. Особенности передачи в залог акций отдельных видов акционерных обществ регулируются специальными законодательными актами.

5. Обществу запрещается принимать в залог выпущенные им акции.

6. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке. Общество создается без ограничения срока деятельности, если иное не установлено его уставом.

7. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

8. Общество должно иметь печать, содержащую его фирменное наименование на кыргызском и русском языках. На печати может быть также указано фирменное наименование общества на любом иностранном языке и языке народов Кыргызской Республики. Помимо фирменного наименования, печать общества может содержать иные предусмотренные законодательством Кыргызской Республики реквизиты.

Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства визуальной идентификации.

9. Общество вправе открывать филиалы и представительства и создавать дочерние общества в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 4. Наименование и место нахождения общества

1. Общество имеет свое фирменное наименование, которое должно содержать указание на его организационно-правовую форму и тип (закрытое или открытое) и характер его деятельности.

Общество обязано иметь полное и сокращенное наименования на кыргызском и русском языках и вправе иметь полное и сокращенное наименования на иностранных языках и языках народов Кыргызской Республики.

Общество, фирменное наименование которого зарегистрировано в установленном нормативными правовыми актами Кыргызской Республики порядке, имеет исключительное право его использования.

2. Место нахождения общества определяется местом его государственной регистрации, если в соответствии с другими законами в уставе общества не установлено иное.

3. Общество должно иметь почтовый адрес, по которому с ним осуществляется связь, и обязано уведомлять органы государственной регистрации юридических лиц, а также органы, осуществившие регистрацию выпусков ценных бумаг общества, об изменении своего почтового адреса.

Статья 5. Филиалы и представительства общества

1. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Кыргызской Республики с соблюдением требований настоящего Закона и иных законов.

Создание обществом филиалов и открытие представительств за пределами территории Кыргызской Республики осуществляются, кроме того, в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено ратифицированным международным договором Кыргызской Республики.

2. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного обществом положения. Филиал и представительство наделяются создавшим их обществом имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе общества.

Руководители филиала и представительства назначаются обществом и действуют на основании доверенности, выданной обществом.

3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их общества. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет создавшее их общество.

Статья 6. Дочерние и зависимые общества

1. Общество может иметь на территории Кыргызской Республики дочерние и зависимые общества с правами юридического лица, созданные в соответствии с настоящим Законом и иными законами, а за пределами территорий Кыргызской Республики - в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего или зависимого общества, если иное не предусмотрено ратифицированным международным договором Кыргызской Республики.

2. Общество признается дочерним, если другое (основное) хозяйственное общество (товарищество) в силу преобладающего участия в его

капитале либо в соответствии с заключенным между ними договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким обществом.

3. Дочернее общество не отвечает по долгам основного общества (товарищества).

Основное общество (товарищество), которое по договору имеет право давать дочернему обществу обязательные для последнего указания, отвечает солидарно с дочерним обществом по сделкам, заключенным последним во исполнение таких указаний.

В случае банкротства (несостоятельности) дочернего общества по вине основного общества (товарищества) последнее несет субсидиарную ответственность по его долгам. Банкротство (несостоятельность) дочернего общества считается происшедшим по вине основного общества (товарищества) только в случае, когда основное общество (товарищество) использовало указанные право и (или) возможность в целях совершения дочерним обществом действия, заведомо зная, что вследствие этого наступит банкротство (несостоятельность) дочернего общества.

Акционеры (участники) дочернего общества вправе требовать возмещения основным обществом (товариществом) убытков, причиненных по его вине дочернему обществу. Убытки считаются причиненными по вине основного общества (товарищества) только в случае, когда основное общество (товарищество) использовало имеющиеся у него право и (или) возможность в целях совершения дочерним обществом действия, заведомо зная, что вследствие этого дочернее общество понесет убытки.

4. Общество признается зависимым, если другое участвующее общество имеет более 20 процентов его голосующих акций. Общество, которое приобрело более 20 процентов голосующих акций другого общества, обязано незамедлительно опубликовать сведения об этом в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг.

Статья 7. Открытые и закрытые общества

1. Общество может быть открытым или закрытым, что отражается в его уставе и фирменном наименовании.

2. Открытое общество вправе проводить публичное размещение выпускаемых им акций и осуществлять их свободную продажу с учетом требований настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики. Уставом не могут быть предусмотрены положения, ограничивающие свободную продажу акций.

Число акционеров открытого общества не ограничено.

В случае преобразования закрытого акционерного общества в открытое общество ограничивающее положение, действующее при закры-

том обществе, в открытом акционерном обществе недействительно.

3. Закрытое общество не вправе проводить публичное размещение выпускаемых им акций, иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц.

Число акционеров закрытого общества не должно превышать пятидесяти.

В случае если число акционеров закрытого общества превысит установленный настоящим пунктом предел, указанное общество в течение одного года должно преобразоваться в открытое. Если число его акционеров не уменьшится, общество подлежит ликвидации в судебном порядке.

4. Акционеры закрытого акционерного общества имеют преимущественное право покупки акций, продаваемых другими акционерами этого общества.

Если никто из акционеров не воспользуется своим преимущественным правом в течение пяти дней со дня извещения либо в иной срок, предусмотренный уставом общества, или при недостижении соглашения об их цене, акционерное общество вправе само приобрести эти акции по цене, установленной в извещении.

согласованной с их собственником цене. При отказе акционерного общества от приобретения акций или недостижении соглашения об их цене акции могут быть отчуждены любому третьему лицу. Цена предложения третьему лицу не может быть ниже предложения акционерам и самому обществу. В противном случае сделка может быть признана недействительной.

5. При залоге акций закрытого акционерного общества и последующем обращении на них взыскания залогодержателем соответственно применяются правила пункта 4 настоящей статьи. Однако залогодержатель вправе вместо отчуждения акций третьему лицу оставить их за собой.

6. Акции закрытого общества переходят к наследникам физического лица или правопреемнику юридического лица, являвшегося акционером, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. Общество, учредителями которых выступают в случаях, установленных законами, уполномоченные органы Кыргызской Республики, могут быть только открытыми.

Глава II

Создание и ликвидация общества

Статья 8. Создание общества

Общество может быть создано путем учреждения или путем реорганизации существующего юридического лица (слияния, разделения, выделения или преобразования).

Общество считается созданным и является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. При учреждении акционерного общества все его акции должны быть распределены среди учредителей. Учредительный выпуск акций общества должен быть зарегистрирован в уполномоченном государственном органе Кыргызской Республики, регулирующем рынок ценных бумаг в порядке, установленном законодательством.

Статья 9. Учреждение общества

1. Создание общества путем учреждения осуществляется по решению учредителей (учредителя).

Учредители общества заключают между собой нотариально заверенный письменный учредительный договор о его создании, определяющий порядок осуществления ими совместной деятельности по учреждению общества, размер капитала общества, категории и типы акций, подлежащих размещению среди учредителей, размер и порядок их оплаты, права, обязанности и ответственность учредителей по созданию общества. В случае учреждения общества одним лицом решение о его учреждении принимается этим лицом единолично.

2. На учредительном собрании учредителями утверждается устав, избираются органы управления. Учредительный договор о создании общества вступает в силу с момента подписания и действует до момента регистрации итогов учредительного выпуска акции уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг.

Статья 10. Учредители общества

1. Учредителями общества являются физические и (или) юридические лица, принявшие решение о его учреждении.

Правительство и органы местного самоуправления могут учреждать или выступать в качестве соучредителей общества или приобретать акции и быть акционерами общества.

2. Число учредителей открытого общества не ограничено. Число учредителей закрытого общества не может превышать пятидесяти.

3. Учредители общества несут солидарную ответственность по обязательствам, связанным с его созданием и возникающим до государственной регистрации данного общества.

(В редакции Закона КР от 11 мая 2009 года № 152)

Статья 11. Устав общества

1. Устав общества является учредительным документом общества. Положения устава должны соответствовать законодательству Кыргызской Республики.

2. Требования устава общества обязательны для исполнения всеми органами общества и его

акционерами.

3. Устав общества должен содержать следующие сведения:

- полное и сокращенное фирменное наименование общества;

- место нахождения общества;

- тип общества (открытое или закрытое);

- количество, категории (простые, привилегированные) акций, размещенных обществом;

- права акционеров - владельцев акций каждой категории;

- размер уставного капитала общества;

- структуру и компетенцию органов управления обществом и порядок принятия ими решений;

- порядок подготовки и проведения общего собрания акционеров;

Устав общества может содержать другие положения, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

4. Внесение изменений и дополнений в устав общества или утверждение устава общества в новой редакции осуществляется по решению общего собрания акционеров.

Принимаемые общим собранием акционеров решения по внесению изменений в устав общества не должны противоречить законодательству Кыргызской Республики.

Уставом общества не могут быть установлены положения, ухудшающие права акционеров.

5. Любое лицо вправе ознакомиться с уставом общества. Общество обязано предоставить ему возможность ознакомиться с уставом и предоставить по его требованию копию действующего устава общества за плату, которая не может превышать затрат на ее изготовление.

(В редакции Закона КР от 12 октября 2009 года № 264)

Статья 12. Реорганизация общества

1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном настоящим Законом, либо по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

2. Реорганизация общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

При разделении (выделении) организационно-правовая форма всех правопреемников реорганизуемого общества должна совпадать с его организационно-правовой формой, которая существовала до принятия решения о реорганизации.

Преобразованное общество может иметь форму общества с ограниченной ответственностью и (или) кооператива, созданного в форме коммерческой организации.

3. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации общества путем присоединения к другому обществу первое из них считается реорганизованным с момента внесения органом государственной регистрации в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного общества.

4. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации обществ и внесение записи о прекращении деятельности реорганизованных обществ осуществляются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5. Реорганизация общества производится не ранее чем в двухмесячный срок после опубликования сообщения об этом в официальной печати. Кредиторы вправе в течение двух месяцев с момента опубликования информации о реорганизации общества предъявить требование к обществу о досрочном прекращении или исполнении соответствующих обязательств, а общество обязано удовлетворить их требования.

6. Общество не подлежит реорганизации, если в результате капитал реорганизованного общества станет меньше размера уставного капитала, установленного настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

7. При реорганизации общества не допускается обмен его простых, а также привилегированных акций, конвертируемых в простые в соответствии с проспектом их эмиссии, на имущество или на иные имущественные права.

8. Договор о слиянии и передаточный акт при слиянии, протокол собрания, на котором принято решение о разделении или выделении, и разделительный баланс при разделении и выделении являются документами, заменяющими учредительный договор вновь возникающих хозяйств.

Статья 13. Слияние обществ

1. Слиянием обществ признается действие, в результате которого происходит возникновение нового общества путем передачи ему всех прав и обязанностей двух или нескольких обществ с прекращением деятельности последних.

Слияние обществ осуществляется путем объединения их имущества и консолидации их балансов с последующей заменой акций обществ, вовлеченных в слияние, акциями вновь созданного общества.

2. Общества, участвующие в слиянии, заключают договор о слиянии, в котором определяются:

- порядок и условия слияния;

- порядок конвертации акций каждого общества в акции и (или) иные ценные бумаги нового общества.

Совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) каждого общества, участвующего в слиянии, выносит на рас-

смотрение общего собрания акционеров своего общества вопрос о реорганизации в форме слияния и утверждении договора о слиянии и передаточного акта.

3. Утверждение устава и выборы органов управления вновь возникающего общества проводятся на совместном общем собрании акционеров обществ, участвующих в слиянии. Порядок голосования на совместном общем собрании акционеров определяется договором о слиянии обществ.

4. При слиянии обществ все права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему обществу в соответствии с передаточным актом.

5. Акционерное общество вправе осуществлять слияние с обществом с ограниченной ответственностью и (или) кооперативом, созданным в форме коммерческой организации, если иное не установлено законодательством. В случае осуществления слияния акционерного общества с обществом с ограниченной ответственностью и (или) кооперативом, созданным в форме коммерческой организации, общество, образованное при их слиянии, может быть только акционерным.

Статья 14. Присоединение общества

1. Присоединением признается действие, в результате которого происходит прекращение деятельности одного или нескольких обществ с передачей всех их прав и обязанностей другому обществу.

Присоединение обществ осуществляется путем объединения их имущества и консолидации их балансов с последующей заменой акций обществ, вовлеченных в присоединение, акциями общества, продолжающего существовать.

2. Присоединяемое общество и общество, к которому осуществляется присоединение, заключают договор о присоединении, в котором определяются:

- порядок и условия присоединения;
- порядок конвертации акций присоединяемого общества в акции и (или) иные ценные бумаги общества, к которому осуществляется присоединение.

Совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) каждого общества выносит на рассмотрение общего собрания акционеров своего общества вопрос о реорганизации в форме присоединения и об утверждении договора о присоединении. Совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) присоединяемого общества также выносит на рассмотрение общего собрания акционеров вопрос об утверждении передаточного акта.

3. При присоединении одного общества к другому к последнему переходят все права и обязанности присоединяемого общества в соответ-

ствии с передаточным актом.

4. К акционерному обществу вправе осуществлять присоединение общество с ограниченной ответственностью и (или) кооператив, созданный в форме коммерческой организации, если иное не установлено законодательством Кыргызской Республики.

Акционерное общество не вправе осуществлять присоединение к хозяйственному товариществу или обществу с иной организационно-правовой формой, чем акционерное общество.

Статья 15. Разделение общества

1. Разделением общества признается действие, в результате которого происходит прекращение деятельности общества с передачей всех его прав и обязанностей вновь создаваемым обществам.

2. Совет директоров или исполнительный орган реорганизуемого общества (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) выносит на рассмотрение общего собрания акционеров следующие вопросы:

- о реорганизации общества в форме разделения;
- о порядке и об условиях реорганизации;
- о создании новых обществ и порядке конвертации акций реорганизуемого общества в акции и (или) иные ценные бумаги создаваемых обществ.

3. При реорганизации общества путем разделения капитал вновь созданных обществ распределяется среди акционеров пропорционально их долям, имевшимся в реорганизованном обществе.

4. Общее собрание акционеров реорганизуемого общества принимает решение о реорганизации общества в форме разделения, создании новых обществ и порядке конвертации акций реорганизуемого общества в акции и (или) иные ценные бумаги создаваемых обществ.

Общее собрание акционеров каждого вновь создаваемого общества принимает решение об утверждении его устава и избрании органов управления.

Статья 16. Выделение общества

1. Выделением общества признается действие, в результате которого происходит создание одного или нескольких обществ с передачей им части прав и обязанностей реорганизуемого общества в соответствии с разделительным балансом без прекращения деятельности последнего.

2. Совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) реорганизуемого общества выносит на рассмотрение общего собрания акционеров следующие вопросы:

- о реорганизации общества в форме выделения;
- о порядке и об условиях осуществления выделения;

- о создании нового общества и порядке конвертации акций общества в акции и (или) иные ценные бумаги выделяемого общества;

- об утверждении разделительного баланса.

3. При реорганизации общества путем выделения акционеры реорганизуемого общества приобретают доли в капитале в выделенных обществах пропорционально их долям, имевшимся в капитале реорганизуемого общества.

Статья 17. Преобразование общества

1. Общество вправе преобразоваться в общество с ограниченной ответственностью или в кооператив, созданный в форме коммерческой организации с соблюдением требований, установленных законодательством Кыргызской Республики.

2. Совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) преобразуемого общества выносит на решение общего собрания акционеров вопрос о преобразовании общества, порядке и условиях осуществления преобразования, порядке обмена акций общества на вклады участников общества с ограниченной ответственностью или паи членов кооператива созданного в форме коммерческой организации.

3. Общее собрание акционеров преобразуемого общества принимает решение о преобразовании общества, порядке и условиях осуществления преобразования, порядке обмена акций общества на вклады участников общества с ограниченной ответственностью или паи членов кооператива, созданного в форме коммерческой организации. Участники создаваемого при преобразовании нового юридического лица принимают на своем совместном заседании решение об утверждении его учредительных документов и избрании (назначении) органов управления в соответствии с требованиями законов Кыргызской Республики об этих организациях.

4. При преобразовании общества к вновь возникшему юридическому лицу переходят все права и обязанности реорганизованного общества в соответствии с передаточным актом.

Статья 18. Ликвидация общества

1. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, с учетом требований настоящего Закона и устава общества.

Общество может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.

Ликвидация общества влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок ликвидации, а также порядок очередности выплат кредиторам осуществляются обществом в соответствии с Гражданским кодек-

сом Кыргызской Республики и законодательством о банкротстве.

2. В случае добровольной ликвидации платежеспособного общества совет директоров или исполнительный орган (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) ликвидируемого общества выносит на рассмотрение общего собрания акционеров вопрос о ликвидации общества и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора).

Общее собрание акционеров добровольно ликвидируемого общества принимает решение о ликвидации общества и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора).

3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами общества. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого общества выступает в суде.

(В редакции Закона КР от 12 октября 2009 года № 264)

Статья 19. Распределение имущества ликвидируемого в добровольном порядке общества между акционерами

1. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого общества распределяется ликвидационной комиссией (ликвидатором) между акционерами в следующей очередности:

в первую очередь осуществляются расчеты по ликвидационной стоимости по привилегированным акциям;

во вторую очередь осуществляется распределение имущества ликвидируемого общества между акционерами - владельцами простых акций.

2. Распределение имущества каждой очереди осуществляется после полного распределения имущества предыдущей очереди. Если имеющегося у общества имущества недостаточно для распределения среди акционеров одной очереди, то имущество распределяется между акционерами этой очереди пропорционально количеству принадлежащих им акций.

3. В случае поэтапного поступления денежных средств в результате реализации имущества их распределение акционерам определенной очереди производится пропорционально количеству принадлежащих им акций.

(В редакции Закона КР от 12 октября 2009 года № 264)

Статья 20. Завершение ликвидации общества

Ликвидация общества считается завершённой, а общество - прекращенным с даты издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

(В редакции Закона КР от 12 октября 2009 года № 264)

Глава III

Капитал общества. Акции, облигации и иные ценные бумаги общества

Статья 21. Капитал общества

Капитал общества - это активы общества за вычетом его обязательств.

Уставный капитал должен быть полностью оплачен на момент учреждения общества и не может быть менее одной тысячи размеров расчетного показателя.

(В редакции Закона КР от 27 января 2006 года № 15)

Статья 22. Акции общества

1. Выпускаемые обществом акции могут быть простыми и привилегированными. Количество размещенных привилегированных акций не должно превышать 25 процентов от числа всех акций общества.

2. Все акции общества являются именными и выпускаются в бездокументарной форме.

3. Общество обязано не позднее одного месяца с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица произвести регистрацию учредительного выпуска акций в уполномоченном государственном органе Кыргызской Республики, регулирующем рынок ценных бумаг.

4. Общество осуществляет дополнительный выпуск акций после регистрации итогов размещения предыдущего выпуска.

Размещение выпущенных акций производится в порядке, установленном решением о выпуске ценных бумаг.

5. В случае если в акционерных обществах, созданных при разгосударствлении и приватизации, распределение акций, переданных обществу для дальнейшего распределения среди трудового коллектива общества, прошло ненадлежащим образом, то в течение 1 месяца с момента, когда стало известно о таком нарушении, уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики по приватизации данные акции возвращаются государству для повторного перераспределения.

Статья 23. Увеличение количества обращаемых акций

1. Общество вправе по решению общего собрания акционеров увеличить количество обращаемых акций путем выпуска дополнительных акций или дробления размещенных акций.

2. Решением об увеличении количества обращаемых акций общества должны быть определены количество акций, сроки и условия их размещения, в том числе порядок размещения, и порядок определения цены дополнительных акций общества для акционеров, имеющих в соответствии с уставом общества преимущественное право приобретения размещаемых акций.

3. Акционерные общества, созданные в результате приватизации и разгосударствления,

при дополнительной эмиссии обязаны провести перерегистрацию уставного капитала общества в сторону увеличения в случае возникновения положительной разницы балансовой стоимости основных средств, вошедших в уставный капитал учредительного выпуска акций на сумму дооценки балансовой стоимости с одновременным увеличением доли владельцев акций учредительного выпуска для их восстановительной стоимости. Акционерные общества, зарегистрировавшие дополнительную эмиссию, обязаны в течение 1 года после вступления в силу настоящего Закона, произвести дооценку балансовой стоимости с одновременным увеличением доли владельцев акций учредительного выпуска для их восстановительной стоимости.

Акционеры, владеющие акциями последующих эмиссий, вправе в течение года с момента регистрации увеличения уставного капитала довести средства для приведения своей доли в положение, соответствующее структуре общества до данного увеличения уставного капитала.

Увеличение уставного капитала в связи с переоценкой основных фондов производится путем увеличения номинальной стоимости акций на общую сумму увеличения уставного капитала.

В противном случае доли акционеров, владеющих акциями последующих эмиссий, подлежат перерасчету в соответствии с реально оплаченной частью уставного капитала.

При этом, учет кворума и подсчет голосов на общих собраниях акционеров осуществляется по реально оплаченным акциям.

Статья 24. Уменьшение количества обращаемых акций общества

1. Общество вправе по решению общего собрания акционеров уменьшить количество обращаемых акций путем покупки обществом части акций либо путем их консолидации.

2. Общество вправе приобретать свои акции на вторичном рынке для поддержания их ликвидности на срок не более одного года. При проведении общего собрания акционеров приобретенные обществом акции для указанной цели не имеют голоса.

Общество обязано разместить приобретенные акции в срок, не превышающий одного года, иначе оно обязано их аннулировать.

3. Уменьшение количества обращаемых акций общества путем их выкупа или аннулирования допускается только после уведомления всех его кредиторов. При этом кредиторы общества вправе потребовать досрочного исполнения соответствующих обязательств общества.

4. Для отдельных видов обществ законодательством Кыргызской Республики может быть предусмотрен иной порядок уменьшения количества обращаемых акций.

Статья 25. Права акционеров - владельцев простых акций общества

1. Каждая простая акция общества представляет акционеру - ее владельцу одинаковый объем прав.

2. Акционер имеет следующие имущественные права:

а) получать часть прибыли (дивиденды) от деятельности общества;

б) получать часть имущества общества в случае его ликвидации;

в) завещать все акции или часть их гражданам, юридическим лицам, государству или органам местного самоуправления;

г) продавать или иным способом передавать акции либо их часть в собственность другим гражданам или юридическим лицам с учетом особенностей, установленных статьей 7 настоящего Закона для закрытых акционерных обществ;

д) передавать акции либо их часть в залог или в доверительное управление другим гражданам или юридическим лицам;

е) в соответствии с уставом общества приобретать выпускаемые акционерным обществом акции в преимущественном порядке.

3. Акционер имеет следующие неимущественные права:

а) участвовать в управлении делами акционерного общества в порядке, определенном настоящим Законом и уставом общества;

б) участвовать в собраниях акционеров с правом голоса;

в) вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания акционеров;

г) защищать в судебном порядке свои права, предъявлять иски к должностным лицам общества, а также к лицам, которые являются заинтересованными в совершении обществом сделки в соответствии со статьей 75 настоящего Закона, при условии, что имущественные права данного акционера нарушены и ему нанесен имущественный ущерб, с обязательным личным участием такого акционера в судебном заседании;

д) оспаривать принятые обществом решения в течение одного года с момента вынесения такого решения при условии, что этим решением имущественные права данного акционера нарушены и ему нанесен имущественный ущерб, с обязательным личным участием этого акционера в судебном заседании;

е) оспаривать в судебном порядке действительность эмиссии и/или процедуры, связанной с эмиссией, в течение двух месяцев с момента государственной регистрации уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг, выпуска акций, при условии, что его действительные права на участие в этой эмиссии были нарушены, а ему данной эмиссией нанесен имущественный ущерб, с обязательным личным участием этого

акционера в судебном заседании;

ж) получать информацию о деятельности общества в порядке, предусмотренном настоящим Законом и уставом общества;

з) обращаться в суд в защиту интересов акционеров и самого общества по сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, при условии, что имущественные права данного акционера нарушаются и ему нанесен имущественный ущерб, с обязательным личным участием этого акционера в судебном заседании.

4. Акционер в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом общества может иметь и другие имущественные и неимущественные права.

5. Право акционера на участие в собрании акционеров и голосование принадлежащими ему акциями по любым вопросам по его усмотрению не может быть ограничено какими-либо лицами, государственными органами или судом.

6. Надлежащим восстановлением нарушенных прав акционера является полное возмещение нанесенного имущественного ущерба, причиненного ему действием (бездействием), решением органов акционерного общества.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 2 июня 2008 года № 110, 24 июля 2009 года № 245)

Статья 26. Права акционеров - владельцев привилегированных акций общества

1. Акционеры - владельцы привилегированных акций общества не имеют права голоса на общем собрании акционеров, если иное не установлено настоящим Законом или уставом общества. Привилегированные акции предоставляют акционерам - их владельцам одинаковый объем прав.

2. В решении о выпуске привилегированных акций должны быть определены размер дивиденда и порядок определения стоимости, выплачиваемой при ликвидации общества (ликвидационная стоимость) по привилегированным акциям. Размер дивиденда и ликвидационная стоимость определяются в твердой денежной сумме. Размер дивиденда и ликвидационная стоимость по привилегированным акциям считаются также определенными, если уставом общества установлен порядок их определения.

Уставом общества может быть установлено, что невыплаченный или неполностью выплаченный дивиденд по привилегированным акциям накапливается и выплачивается впоследствии (привилегированные акции).

В уставе общества могут быть определены также возможность и условия конвертации привилегированных акций в простые акции.

3. Акционеры - владельцы привилегированных акций участвуют в общем собрании акционе-

ров с правом голоса при решении вопросов о реорганизации и ликвидации общества.

Акционеры - владельцы привилегированных акций приобретают право голоса при решении на общем собрании акционеров вопросов о внесении в устав общества изменений и дополнений, ограничивающих права акционеров - владельцев привилегированных акций, включая случаи уменьшения размера дивиденда и (или) уменьшения ликвидационной стоимости, выплачиваемых по привилегированным акциям.

4. Акционеры - владельцы привилегированных акций приобретают право голоса на общем собрании акционеров по всем вопросам его компетенции, начиная с собрания, следующего за годовым общим собранием акционеров, на котором не было принято решение о выплате дивидендов или было принято решение о неполной выплате дивидендов по привилегированным акциям. Право акционеров - владельцев привилегированных акций участвовать в общем собрании акционеров прекращается с момента выплаты всех накопленных по указанным акциям дивидендов в полном размере.

5. Акционер - владелец привилегированных акций имеет помимо перечисленных прав права, установленные в подпунктах в, г, д, е пункта 2, подпунктах а, г, д, е, ж пункта 3 статьи 25 настоящего Закона.

Статья 27. Облигации и иные ценные бумаги общества

1. Общество вправе в соответствии с его уставом, выпускать облигации и иные ценные бумаги, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики о ценных бумагах.

2. Выпуск обществом облигаций и иных ценных бумаг осуществляется по решению общего собрания акционеров общества или совета директоров в соответствии с настоящим Законом.

3. В решении о выпуске облигаций должны быть определены объем выпуска, порядок размещения, сроки и иные условия погашения. Облигации могут выпускаться в документарной либо бездокументарной форме.

Общество может выпускать облигации с единовременным сроком погашения или облигации со сроком погашения по сериям в определенные сроки.

Погашение облигаций может осуществляться в денежной форме или иным имуществом в соответствии с решением об их выпуске.

Выпуск облигаций обществом допускается на сумму, не превышающую размер собственного капитала.

Общество вправе обусловить возможность досрочного погашения облигаций по желанию их владельцев. При этом в решении о выпуске облигаций должны быть определены стоимость погашения и срок, не ранее которого они могут быть предъявлены к досрочному погашению.

Акционерное общество вправе выпускать облигации на сумму, не превышающую размер собственного капитала, после размещения предыдущего выпуска акций и не ранее третьего года своего существования, при условии надлежащего утверждения к этому времени двух годовых балансов общества.

Акционерное общество вправе выпускать облигации с обеспечением на величину обеспечения, предоставленного самим обществом либо предоставленного обществу в этих целях третьими лицами, после размещения предыдущего выпуска акций. При этом требования, предъявляемые абзацем шестым настоящего пункта к размеру капитала акционерного общества и сроку его существования, не применяются в случае выпуска акционерным обществом облигаций с обеспечением.

Порядок, условия выпуска, размещения и погашения облигаций с обеспечением определяются нормативными правовыми актами уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 19 января 2009 года № 7)

Статья 28. Оплата акций и иных ценных бумаг общества

1. Дополнительный выпуск акций общества должен быть оплачен в течение срока, определенного в соответствии с решением об его выпуске, но не позднее одного года с момента начала его размещения. Общество не вправе выпускать дополнительный выпуск акций до регистрации итогов предыдущего выпуска акций.

Общество имеет право начинать размещение выпускаемых им акций только после регистрации их выпуска. Средства, полученные от размещения акций, хранятся на накопительном счете. Обществу до окончания срока подписки и регистрации отчета об итогах выпуска акций в соответствии с законодательством Кыргызской Республики по ценным бумагам запрещается использование средств, поступивших в ходе их размещения.

Количество размещаемых акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, не должно превышать количества, указанного и учредительных документах и решении о выпуске ценных бумаг.

2. Оплата акций и иных ценных бумаг общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, либо иными правами, имеющими денежную оценку. Форма оплаты акций общества при его учреждении определяется учредительным договором или уставом общества, а дополнительных акций и иных ценных бумаг - решением о выпуске ценных бумаг.

Акции дополнительных выпусков, размещение которых сопровождается их публичным предложением, оплачиваются только денежными сред-

ствами.

Возврат акционерным обществом средств, полученных от размещения акций завершенной эмиссии, акционеру не допускается, кроме как путем выкупа акций, в порядке установленным настоящим Законом.

3. Оплата дополнительных выпусков акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции общества, осуществляется по цене размещения, определяемой советом директоров общества на основе рыночной стоимости.

Общество вправе осуществлять размещение акций по цене ниже их цены размещения в случаях:

- осуществления владельцами простых акций общества преимущественного права приобретения - по цене, которая не может быть ниже 90 процентов от цены размещения простых акций;

- размещения дополнительных акций при участии андеррайтера - по цене, которая не может быть ниже их цены размещения более чем на размер вознаграждения андеррайтера, установленный в процентном отношении к цене размещения таких акций.

4. Открытое общество вправе проводить как публичное, так и закрытое размещение дополнительных выпусков акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции.

Закрытое общество не вправе проводить публичное размещение акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции.

Размещение дополнительных выпусков акций общества путем конвертации в них ценных бумаг, конвертируемых в акции, проводится в порядке, установленном решением о выпуске таких ценных бумаг, конвертируемых в акции.

5. Денежная оценка имущества, вносимого в оплату акций при учреждении общества, производится по соглашению между учредителями. Оплата акций общества при его учреждении производится его учредителями по цене, определенной учредительным договором.

Если стоимость приобретаемых таким способом акций общества составляет более двухсот размеров расчетного показателя, установленного законодательством Кыргызской Республики, то необходима денежная оценка независимым оценщиком имущества, вносимого в оплату акций и иных ценных бумаг общества. Устав общества может содержать ограничения на виды имущества, которым могут быть оплачены акции.

6. В случае если общество не разместило выпущенные акции в установленные пунктом 1 настоящей статьи сроки, на очередном общем собрании акционеров должно быть принято решение об уменьшении количества обращаемых акций общества.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 27 января 2006 года № 15)

Статья 29. Обеспечение прав акционеров при размещении акций и ценных бумаг общества, конвертируемых в акции

1. В случае публичного размещения обществом акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, уставом общества может быть предусмотрено, что акционеры - владельцы акций общества имеют преимущественное право приобретения этих ценных бумаг в количестве, пропорциональном количеству принадлежащих им акций общества.

Преимущественное право приобретения акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, дополнительного выпуска имеют акционеры, которые приобрели акции не позднее чем за 40 дней до даты начала их размещения.

Не менее чем за 20 дней до даты начала размещения обществом акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, акционерам, имеющим преимущественное право их приобретения, должны быть направлены заказные письма, а также опубликовано сообщение в печати. Сообщение, направляемое заказным письмом и публикуемое в печати, должно содержать:

- наименование акционерного общества;
- дату начала размещения дополнительного выпуска акций или ценных бумаг, конвертируемых в акции;
- количество и цену размещения акций или ценных бумаг, конвертируемых в акции, которые акционер вправе приобрести;
- порядок их приобретения;
- дату окончания преимущественного права приобретения размещаемых дополнительных акций или ценных бумаг, конвертируемых в акции.

2. Акционер вправе полностью или частично осуществить свое преимущественное право путем направления обществу заявления в письменной форме о приобретении акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции. Такое заявление должно содержать:

- имя (наименование) и место жительства (место нахождения) акционера;
- количество приобретаемых им ценных бумаг;
- документ об оплате ценных бумаг.

Указанное заявление должно быть направлено обществу не позднее дня, предшествующего дате окончания преимущественного права приобретения размещаемых дополнительных акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции.

В случае если общество осуществляет публичное размещение акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, акционер вправе уступить свое преимущественное право приобретения акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции любому лицу.

3. Решение о неприменении преимуществен-

ного права приобретения акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, в случае их публичного размещения, а также о сроке действия такого решения принимается общим собранием акционеров.

Решение о неприменении преимущественного права приобретения акций и ценных бумаг, выпущенных обществом, действует в течение срока, установленного решением общего собрания акционеров, но не более одного года с момента

принятия такого решения.

Статья 30. Фонды общества

Общество вправе создавать фонды. Предназначение, порядок формирования и размеры создаваемых фондов определяются уставом общества либо решением общего собрания акционеров. Фонды общества создаются только из чистой прибыли общества.

Глава IV

Дивиденды общества

Статья 31. Порядок выплаты акционерным обществом дивидендов

1. Дивиденды являются собственностью акционера. Дивиденды распределяются среди акционеров пропорционально числу акций, находящихся в их собственности.

Дивиденды выплачиваются денежными средствами или иным имуществом с письменного согласия акционера. Источником выплаты дивидендов является прибыль общества после налогообложения (чистая прибыль). Дивиденды по привилегированным акциям могут выплачиваться за счет ранее сформированных для этих целей специальных фондов акционерного общества.

На выплату дивидендов акционерное общество должно направлять не менее 25 процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении акционерного общества.

2. Акционерное общество вправе по результатам финансового года принимать решение (объявлять) о выплате дивидендов по размещенным акциям в течение трех месяцев после окончания соответствующего периода.

Решение о выплате дивидендов, размере дивиденда и возможной форме его выплаты принимается общим собранием акционеров. Оплата дивидендов при денежной форме выплаты производится в наличной или безналичной форме согласно письменному заявлению акционера. Размер дивидендов не может быть больше рекомендованного советом директоров или правлением - в случае отсутствия совета директоров.

Совет директоров общества перед вынесением на общее собрание акционеров вопроса о размере средств, направляемых на дивиденды, обязан рассмотреть вопрос о вероятности возникновения у общества признаков банкротства в случае выплаты дивидендов.

Решение о выплате дивидендов должно содержать информацию:

- 1) о размере дивидендов и форме выплаты;
- 2) о месте и дате фактической выплаты дивидендов, с момента объявления которой наступает ответственность общества перед акционерами за невыплату дивидендов;
- 3) об окончательной дате регистрации акционеров, имеющих право на получение дивидендов.

дов.

Решение о выплате дивидендов акционерное общество обязано опубликовать в средствах массовой информации.

3. Срок и порядок выплаты дивидендов определяются уставом общества или решением общего собрания акционеров. Срок выплаты дивидендов не должен превышать 120 дней со дня принятия решения о выплате дивидендов.

На дивиденды имеют право лица, которые приобрели акции общества не позднее чем за 30 дней до официального объявления даты выплаты дивидендов по ним. Дивиденды не выплачиваются по акциям, которые не были выпущены в обращение или находятся на балансе общества.

Для выплаты дивидендов составляется список лиц, имеющих право на получение дивидендов. Для составления списка номинальный держатель акций предоставляет данные о лицах, в интересах которых он владеет акциями.

4. Акционерное общество обязано в установленный срок выплатить объявленные по акциям каждой категории (типа) дивиденды. В случае невыплаты объявленных дивидендов акционер вправе требовать выплаты объявленных дивидендов и процентов по ним от акционерного общества в судебном порядке независимо от срока образования задолженности по вине акционерного общества.

Если акционерное общество не выплачивает акционеру причитающиеся ему дивиденды после установленного срока выплаты, то на сумму причитающихся ему дивидендов начисляются проценты по учетной ставке Национального банка Кыргызской Республики.

5. Должностные лица акционерного общества, не выплатившие или нарушившие сроки и порядок выплаты дивидендов, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 31 июля 2006 года № 145)

Статья 32. Ограничения на выплату дивидендов

1. Общество не вправе принимать решение о выплате (объявлении) дивидендов по акциям, если на момент выплаты дивидендов оно отве-

чает признакам банкротства (несостоятельности) в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о банкротстве (несостоятельности) или указанные признаки появляются у общества в результате выплаты дивидендов.

Для отдельных видов обществ законодатель-

ством Кыргызской Республики могут быть предусмотрены иные ограничения на выплату дивидендов.

2. Общество не вправе принимать решение о выплате (объявлении) дивидендов по простым акциям, если не принято решение о выплате дивидендов по привилегированным акциям.

Глава V

Реестр акционеров общества

Статья 33. Реестр акционеров общества

В реестре акционеров общества указываются сведения:

- о количестве и категориях (типах) выпущенных обществом в обращение акций;
- о каждом зарегистрированном лице с указанием, является ли оно собственником или номинальным держателем акций;
- о каждой именной акции, времени приобретения акции, количестве таких акций у каждого из акционеров с указанием их реквизитов (местонахождение и расчетный счет для акционеров - юридических лиц, паспортные данные и местожительство для акционеров - физических лиц);
- о реквизитах лиц, которые, по предоставленным обществу или независимому реестродержателю сведениям, обладают залоговыми правами на акции, также должны заноситься в реестр акционеров с указанием того, имеет ли залогодержатель право голосовать по таким акциям, об иных основаниях приобретения прав на акции и о фактах обременения акций обязательствами залога; о дроблении и консолидации акций; о выплате доходов по ценным бумагам.

2. Общество обязано обеспечить ведение и хранение реестра акционеров общества в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики не позднее одного месяца с момента регистрации учредительного выпуска акций общества в уполномоченном государственном органе Кыргызской Республики, регулирующем рынок ценных бумаг.

3. Держателем реестра акционеров общества может быть регистратор, осуществляющий свою деятельность по ведению реестра на основании соответствующей лицензии и договора с обществом.

В открытом акционерном обществе держателем реестра акционеров должен быть определен независимый от общества регистратор, отвечающий требованиям законодательства о рынке ценных бумаг.

4. (Исключен в соответствии с Законом КР от 24 июля 2009 года № 245)

5. Лицо, зарегистрированное в реестре акционеров общества, обязано своевременно информировать держателя реестра акционеров общества об изменении своих данных. В случае непредставления им информации об изменении своих данных общество и независимый реестро-

держатель не несут ответственности за причиненные в связи с этим убытки.

6. Лицо, приобретающее акции общества, получает все имущественные и неимущественные права по ним с момента внесения записи в реестр акционеров.

7. Держатели реестра, осуществляющие ведение реестра акционеров эмитента, на основании соответствующего запроса акционера общества обязаны раскрыть сведения об акционерах, номинальных держателях акций общества, владеющих пятью и более процентами акций общества.

Держатели реестра обязаны сделать рассылку уведомлений другим акционерам общества по поручению одного из акционеров (его представителя) общества за плату, не превышающую расходы по направлению уведомлений.

Информация об акционерах, владеющих менее пяти процентами выпущенных акций общества, является конфиденциальной и может быть получена третьими лицами, государственными органами и их должностными лицами, в том числе правоохранительными и надзорными органами, только на основании вступившего в законную силу судебного акта.

8. Общество обязано хранить первичные учетные документы реестра акционеров, протокола собраний в течение сроков, устанавливаемых уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг, но не менее 5 лет с последующей передачей в государственный архив.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 24 июля 2009 года № 245)

Статья 34. Внесение записи в реестр акционеров общества

1. Внесение записи в реестр акционеров общества осуществляется по требованию акционера или номинального держателя акций не позднее трех дней с момента представления документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Отказ от внесения записи в реестр акционеров общества не допускается, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. В случае отказа от внесения записи в реестр акционеров общества держатель указанного реестра не позднее пяти дней с момента предъявления тре-

бования о внесении записи в реестр акционеров общества направляет лицу, требующему внесения записи, мотивированное уведомление об отказе от внесения записи.

Отказ от внесения записи в реестр акционеров общества может быть обжалован в суде. По решению суда держатель реестра акционеров общества обязан внести в указанный реестр соответствующую запись.

3. Внесение записи в реестр акционеров открытого акционерного общества, связанной с возмездным отчуждением акций, осуществляется исключительно на основании соответствующих документов фондовой биржи и/или депозитария, свидетельствующих о том, что сделка по

отчуждению акций была проведена на фондовой бирже.

(В редакции Закона КР от 24 июля 2009 года № 245)

Статья 35. Выписка из реестра акционеров общества

Независимый регистродержатель общества по требованию акционера или номинального держателя акций обязан подтвердить его права на акции путем выдачи выписки из реестра акционеров общества, которая не является ценной бумагой и подтверждает право акционера на владение акциями на момент ее выдачи.

Глава VI

Управление обществом

Статья 36. Органы управления обществом

1. Органами управления обществом являются:

1) общее собрание акционеров - высший орган управления;

2) совет директоров - орган управления акционерным обществом, осуществляющий общее руководство обществом в период между общими собраниями акционеров;

3) исполнительный орган - орган, осуществляющий руководство текущей деятельностью общества. Он может быть единоличным или коллегиальным (правление, дирекция);

4) ревизионная комиссия - контрольный орган.

2. Уставом акционерного общества с числом акционеров до пятидесяти может быть предусмотрена деятельность без образования совета директоров.

Члены исполнительного органа и ревизионной комиссии не могут одновременно исполнять обязанности членов совета директоров общества.

3. Деятельность органов управления общества регулируется уставом общества и внутренними документами общества.

4. Государственные служащие могут быть членами совета директоров Фонда развития Кыргызской Республики и общества, образованного в рамках государственно-частного партнерства, на которое не распространяется действие абзаца первого пункта 2 настоящей статьи.

Порядок отбора и выдвижения государственных служащих в состав совета директоров общества определяется Правительством Кыргызской Республики.

5. Все нормы по выбору органов управления устанавливаются только настоящим Законом.

(В редакции Закона КР от 11 мая 2009 года № 152)

Статья 37. Общее собрание акционеров

1. Высшим органом управления общества является общее собрание акционеров.

отчуждению акций была проведена на фондовой бирже.

(В редакции Закона КР от 24 июля 2009 года № 245)

Статья 35. Выписка из реестра акционеров общества

Независимый регистродержатель общества по требованию акционера или номинального держателя акций обязан подтвердить его права на акции путем выдачи выписки из реестра акционеров общества, которая не является ценной бумагой и подтверждает право акционера на владение акциями на момент ее выдачи.

Глава VI

Управление обществом

Статья 36. Органы управления обществом

1. Органами управления обществом являются:

1) общее собрание акционеров - высший орган управления;

2) совет директоров - орган управления акционерным обществом, осуществляющий общее руководство обществом в период между общими собраниями акционеров;

3) исполнительный орган - орган, осуществляющий руководство текущей деятельностью общества. Он может быть единоличным или коллегиальным (правление, дирекция);

4) ревизионная комиссия - контрольный орган.

2. Уставом акционерного общества с числом акционеров до пятидесяти может быть предусмотрена деятельность без образования совета директоров.

Члены исполнительного органа и ревизионной комиссии не могут одновременно исполнять обязанности членов совета директоров общества.

3. Деятельность органов управления общества регулируется уставом общества и внутренними документами общества.

4. Государственные служащие могут быть членами совета директоров Фонда развития Кыргызской Республики и общества, образованного в рамках государственно-частного партнерства, на которое не распространяется действие абзаца первого пункта 2 настоящей статьи.

Порядок отбора и выдвижения государственных служащих в состав совета директоров общества определяется Правительством Кыргызской Республики.

5. Все нормы по выбору органов управления устанавливаются только настоящим Законом.

(В редакции Закона КР от 11 мая 2009 года № 152)

Статья 37. Общее собрание акционеров

1. Высшим органом управления общества является общее собрание акционеров.

Общество обязано ежегодно проводить общее собрание акционеров (годовое общее собрание акционеров) в сроки, устанавливаемые советом директоров общества или исполнительным органом (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров), но не позднее 1 мая года, следующего за отчетным. Проводимые помимо годового общего собрания акционеров являются внеочередными.

2. Дата и порядок проведения общего собрания акционеров, порядок сообщения акционерам о его проведении, перечень предоставляемых акционерам материалов (информации) при подготовке к проведению общего собрания акционеров устанавливаются советом директоров общества в соответствии с требованиями настоящего Закона и нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

Статья 38. Компетенция общего собрания акционеров

1. К компетенции общего собрания акционеров относятся следующие вопросы:

1) внесение изменений и дополнений в устав общества или утверждение устава общества в новой редакции;

2) реорганизация общества;

3) ликвидация общества, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;

4) принятие решения об изменении (увеличении или уменьшении) количества обращаемых акций акционерного общества, а также о выпуске ценных бумаг, конвертируемых в акции;

5) принятие решения о закрытом размещении дополнительно выпускаемых открытым обществом акций или ценных бумаг общества, конвертируемых в акции;

6) принятие решения о неприменении преимущественного права акционера на приобретение акций общества или ценных бумаг, конвертируемых в акции, предусмотренного статьей 29 настоящего Закона;

7) принятие решения о совершении крупной сделки в соответствии со статьей 73 настоящего Закона;

8) конвертация привилегированных акций в простые;

9) избрание руководителя и членов коллегиального исполнительного органа общества или лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа общества (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров);

10) принятие решения о выпуске обществом не конвертируемых в акции облигаций и иных ценных бумаг, суммарная номинальная стоимость которых составляет 50 и выше процентов балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о выпуске таких ценных бумаг;

11) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) общества и досрочное прекращение их полномочий;

12) принятие решения о размере и порядке выплаты дивидендов;

13) утверждение размеров выплачиваемого вознаграждения и компенсаций членам совета директоров;

14) принятие решения об отмене решений, противоречащих законодательству Кыргызской Республики, принятых предыдущими общими собраниями акционеров;

15) использование резервного и иных фондов общества;

16) принятие решения о досрочном прекращении полномочий совета директоров, исполнительного органа общества (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров);

17) определение количественного состава совета директоров общества, если количество мест в совете директоров не определено уставом;

18) утверждение годового бюджета акционерного общества, годовых отчетов, балансов, счета прибылей и убытков общества, распределение его прибылей и убытков;

19) утверждение состава счетной комиссии;

20) утверждение размеров выплачиваемого вознаграждения и компенсаций членам ревизионной комиссии (ревизору) общества;

21) избрание членов совета директоров;

22) решение иных вопросов, отнесенных настоящим Законом, законодательством Кыргызской Республики и уставом общества к компетенции общего собрания акционеров.

Общее собрание акционеров не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным настоящим Законом к компетенции других органов управления общества, за исключением случаев, установленных настоящим Законом.

2. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 1-23 пункта 1 настоящей статьи, относится к исключительной компетенции общего со-

брания акционеров. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение другим органам управления, если иное не установлено настоящим Законом.

3. Годовое собрание акционеров:

- утверждает годовой бюджет, отчет исполнительных органов общества, годовой баланс, счет прибыли и убытков, принимает решение о распределении его прибыли и убытков;

- избирает членов совета директоров, ревизионную комиссию и в случае если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров, членов исполнительного органа;

- решает другие вопросы, включенные в повестку дня.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 28 июля 2008 года № 181)

Статья 39. Решение общего собрания акционеров

1. За исключением случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики, правом голоса на общем собрании акционеров по вопросам, поставленным на голосование, обладают:

акционеры - владельцы простых акций общества;

акционеры - владельцы привилегированных акций общества в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

Голосование на общем собрании акционеров осуществляется по принципу "одна акция - один голос", за исключением случаев проведения кумулятивного голосования.

2. Решения по вопросам, перечисленным в подпунктах 1-8 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, принимаются большинством не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосующих акций общества. Подсчет голосов на общем собрании акционеров по вопросу, поставленному на голосование, правом голоса при решении которого обладают акционеры - владельцы простых и привилегированных акций общества, осуществляется по всем голосующим акциям совместно.

3. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 2, 5-7, 10, 12, 15, 20 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, принимается общим собранием акционеров только по предложению совета директоров общества, если иное не установлено уставом общества.

4. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 9-18 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, принимается общим собранием акционеров большинством не менее чем двумя третями голосов акционеров - владельцев голосующих акций, принимающих участие в собрании акционеров.

5. Решение общего собрания акционеров по вопросам, перечисленным в подпунктах 19-20, 22

пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, принимается простым большинством голосов акционеров - владельцев голосующих акций общества, принимающих участие в собрании.

6. Порядок принятия общим собранием акционеров решения по порядку ведения общего собрания акционеров устанавливается уставом общества или внутренними документами общества, утвержденными решением общего собрания акционеров.

7. Общее собрание не вправе принимать решение по вопросам, не включенным в повестку дня, если противоположное решение не принято единогласно на собрании, на котором представлены все акционеры - владельцы голосующих акций общества. Если срок был меньше или уведомление о созыве собрания не направлялось, решения собрания будут иметь юридическую силу при условии единогласного принятия их на собрании.

6. Если уставом общества не установлено иное, решение общего собрания акционеров по вопросу, указанному в подпункте 21 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, осуществляется путем проведения кумулятивного голосования.

Уставом общества может быть установлено, что решение общего собрания акционеров по вопросу, указанному в подпункте 21 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, принимается простым большинством голосов акционеров - владельцев голосующих акций общества, принимающих участие в собрании. В случае если при избрании таким способом совет директоров не будет сформирован полностью, выборы совета директоров считаются несостоявшимися и избрание всего состава совета директоров осуществляется путем проведения кумулятивного голосования на том же собрании акционеров.

При проведении кумулятивного голосования на каждую голосующую акцию общества должно приходиться количество голосов, равное общему числу мест в совете директоров общества. Акционер вправе отдать голоса по принадлежащим ему акциям полностью за одного кандидата или распределить их между несколькими кандидатами в члены совета директоров общества.

Избранными в состав совета директоров общества считаются набравшие наибольшее число голосов кандидаты, в количестве равном числу мест в совете директоров, определенном уставом общества или решением общего собрания акционеров.

7. Решения общего собрания акционеров по приведению устава общества в соответствие с законодательством Кыргызской Республики принимаются простым большинством голосов акционеров - владельцев голосующих акций общества, принимающих участие в собрании.

8. Решения, принятые общим собранием акционеров, а также итоги голосования доводятся

до сведения акционеров в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Законом и уставом общества, но не позднее 30 дней после принятия этих решений.

9. Акционер, а также заинтересованный орган Кыргызской Республики вправе обжаловать в судебном порядке решение, принятое общим собранием акционеров с нарушением требований настоящего Закона, иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, устава общества.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 40. Решение общего собрания акционеров, принимаемое путем проведения заочного голосования (опросным путем)

1. Решение общего собрания акционеров может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Требования к порядку проведения общего собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем) могут быть установлены нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Решение общего собрания акционеров по вопросам, указанным в подпунктах 2-4, 9, 11, 16, 22 пункта 1 статьи 38 настоящего Закона, не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

2. Решение общего собрания акционеров, принятое путем заочного голосования (опросным путем), считается действительным, если в голосовании участвовали акционеры, владеющие в совокупности не менее чем 60 процентами голосующих акций общества.

3. Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. Дата предоставления акционерам бюллетеней для голосования должна быть установлена не позднее чем за 30 дней до дня окончания приема обществом бюллетеней.

4. При проведении заочного голосования бюллетени, предоставляемые в общество акционерами, должны быть заверены нотариально или независимым реестродержателем, осуществляющим ведение и хранение реестра акционеров данного общества.

5. Итоги голосования доводятся до сведения акционеров в срок не позднее 30 дней после принятия решений.

Статья 41. Право на участие на общем собрании акционеров

1. Список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, составляется на основании данных реестра акционеров общества на дату, устанавливаемую советом директоров.

Дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, не может быть установлена ранее даты

принятия решения о проведении общего собрания акционеров и более чем за 30 дней до даты проведения общего собрания.

В случае проведения общего собрания акционеров путем заочного голосования в определении кворума и голосовании участвуют бюллетени, полученные обществом в соответствии с пунктом 2 статьи 48 настоящего Закона, дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, устанавливается не менее чем за 45 дней и более чем за 60 дней до даты проведения общего собрания.

2. Для составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании, номинальный держатель акций представляет данные о лицах, в интересах которых он владеет акциями, на дату составления списка.

3. Список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, содержит имя (наименование) каждого акционера, его адрес (место нахождения), данные о количестве и категории (типе) принадлежащих ему акций.

4. По требованию акционера общество обязано предоставить ему информацию о включении его в список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров.

5. Изменения в список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, могут вноситься только в случаях:

- восстановления нарушенных прав лиц, не включенных в указанный список на дату его составления;

- исправления ошибок, допущенных при его составлении;

- включения в реестр акционеров акционера, который приобрел акции, имеющие право голоса, после даты, установленной советом директоров, но до собрания акционеров.

Статья 42. Информация о проведении общего собрания акционеров

1. Извещение акционерам открытого общества о проведении общего собрания акционеров осуществляется путем опубликования информации в печати и направления им письменного извещения.

2. Извещение акционерам закрытого общества о проведении общего собрания акционеров осуществляется путем направления им письменного извещения.

Общество вправе дополнительно известить акционеров о проведении общего собрания акционеров через иные средства массовой информации (телевидение, радио).

3. Закрытое общество обязано известить акционеров о проведении общего собрания акционеров не позднее чем за 10 дней до даты его проведения.

Открытое общество обязано известить акционеров о проведении общего собрания акционеров не позднее чем за 20 дней до даты его про-

ведения. Информация должна быть опубликована на государственном и официальном языках.

4. Извещение о проведении общего собрания акционеров должно содержать:

- наименование, дату, время и место проведения общего собрания акционеров;

- дату составления списка акционеров, имеющих право на участие на общем собрании акционеров;

- повестку дня общего собрания акционеров;

- порядок ознакомления акционеров с информацией (материалами), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров.

5. К информации (материалам), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров, относятся:

- годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности общества;

- заключение ревизионной комиссии (ревизора) общества и аудитора общества по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности общества;

- сведения о кандидатах в совет директоров общества;

- сведения о кандидатах в исполнительный орган и ревизионную комиссию (ревизора) общества, если они избираются общим собранием акционеров;

- проект изменений и дополнений, вносимых в устав общества, или проект устава общества в новой редакции.

Перечень дополнительной информации (материалов), обязательной для предоставления акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров, может быть установлен законодательными актами Кыргызской Республики и уставом общества.

6. В случае если зарегистрированным в реестре акционеров общества лицом является номинальный держатель акций, сообщение о проведении общего собрания акционеров направляется номинальному держателю акций. Номинальный держатель акций обязан довести его до сведения своих клиентов в порядке и сроки, установленные законодательством Кыргызской Республики или договором.

7. Общество не несет ответственности за непредоставление информации о проведении общего собрания акционеров акционерам, включенным в реестр акционеров после даты составления списков акционеров на участие на общем собрании акционеров.

8. На общество с одним акционером не распространяются требования настоящего Закона по извещению акционеров, по подготовке к общему собранию акционеров, процедуры определения кворума, голосования и подсчета голосов на общем собрании акционеров. Такое общество

в сроки, установленные настоящим Законом, обязано письменно оформить принятые решения.

Статья 43. Формирование повестки дня общего собрания акционеров общества

1. Акционеры (акционер) общества, являющиеся в совокупности владельцами не менее одного процента голосующих акций общества, в срок не позднее 30 дней после окончания финансового года вправе внести не более одного предложения в повестку дня годового общего собрания акционеров и выдвинуть кандидатов в выборные органы общества в соответствии с уставом.

2. Предложения по внесению вопросов в повестку дня общего собрания акционеров вносятся в письменной форме в адрес общества с указанием мотивов внесения, имени акционера (акционеров), вносящего вопрос, количества принадлежащих ему голосующих акций.

3. При внесении предложений о выдвижении кандидатов в выборные органы, в том числе в случае самовыдвижения, указываются имя кандидата, а также имена акционеров, выдвигающих кандидата, количество принадлежащих им голосующих акций.

4. Принятые в установленные настоящим Законом сроки предложения акционеров по повестке дня, в том числе и по кандидатам в выборные органы, секретарь общества выносит на рассмотрение совета директоров общества.

5. Совет директоров общества обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня общего собрания акционеров или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее 15 дней после окончания срока, установленного в пункте 1 настоящей статьи. Вопрос, внесенный акционером (акционерами), подлежит включению в повестку дня общего собрания акционеров, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в выборные органы, за исключением случаев, когда:

- акционером (акционерами) не соблюден срок, установленный пунктом 1 настоящей статьи;
- акционер (акционеры) не является владельцем предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи количества голосующих акций общества;
- данные, предусмотренные пунктом 3 настоящей статьи, являются неполными или недостоверными;
- предложения не соответствуют требованиям настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

6. Мотивированное решение совета директоров общества об отказе во включении вопроса в повестку дня общего собрания акционеров или

кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в выборные органы общества направляется акционеру (акционерам), внесшему вопрос или представившему предложение, не позднее трех дней с момента его принятия.

В случае если уставом общества не предусмотрено образование совета директоров, должности секретаря общества, устав общества должен содержать указание об определенном лице или органе общества, к компетенции которых относится решение вопроса о проведении общего собрания акционеров и об утверждении его повестки дня.

Статья 44. Подготовка к проведению общего собрания акционеров

При подготовке к проведению общего собрания акционеров совет директоров общества определяет:

- дату, место и время начала проведения общего собрания акционеров;
- время начала и окончания регистрации акционеров;
- повестку дня общего собрания акционеров;
- дату составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров;
- порядок сообщения акционерам о проведении общего собрания акционеров;
- перечень информации (материалов), предоставляемой акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров;
- содержание бюллетеня для голосования.

Время регистрации акционеров для участия в общем собрании акционеров не может быть менее одного часа до начала собрания.

Статья 45. Внеочередное общее собрание акционеров

1. Внеочередное общее собрание акционеров проводится по решению совета директоров общества или исполнительного органа (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) на основании:

- собственной инициативы;
- требования исполнительного органа общества;
- требования акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем 20 процентов голосующих акций общества;
- требования ревизионной комиссии общества;
- требования уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики, регулирующего рынок ценных бумаг, в случае нарушения законодательства по ценным бумагам.

Решением должна быть определена форма проведения общего собрания акционеров (очное или заочное голосование). Совет директоров общества не вправе изменить своим решением форму проведения внеочередного общего соб-

рания акционеров, если требования лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи, содержат указание на форму его проведения.

Решением совета директоров общества о проведении внеочередного общего собрания акционеров в форме заочного голосования (опросным путем) должны быть определены:

- содержание бюллетеня для голосования;
- дата предоставления акционерам бюллетеня для голосования и иной информации (материалов) в соответствии с требованиями настоящего Закона; иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики и устава общества;
- дата окончания приема обществом бюллетеней для голосования.

Созыв внеочередного общего собрания акционеров осуществляется советом директоров или исполнительным органом (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) общества не позднее 45 дней с момента принятия решения о проведении внеочередного общего собрания акционеров.

2. В требовании о проведении внеочередного общего собрания акционеров должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения.

Совет директоров общества не вправе внести изменения в формулировку вопросов повестки дня внеочередного общего собрания акционеров, созываемого по требованию лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи.

3. В случае если требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров исходит от акционера (акционеров), оно должно содержать его имя (наименование) с указанием количества, категории принадлежащих ему акций.

Требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров подписывается лицом (лицами), требующим созыва внеочередного общего собрания акционеров.

Акционер (акционеры), инициирующий созыв внеочередного общего собрания акционеров, не вправе отчуждать свои акции до окончания проведения собрания.

4. В течение 10 дней с момента получения обществом требования лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи, о созыве внеочередного общего собрания советом директоров или исполнительным органом (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) общества должно быть принято решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров либо об отказе от созыва.

Решение об отказе от созыва внеочередного общего собрания акционеров по требованию лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи, может быть принято, только если:

- не соблюден установленный настоящим Законом порядок предъявления требования о созыве собрания;

- акционер (акционеры), требующий созыва внеочередного общего собрания акционеров, не является владельцем 20 процентов голосующих акций общества;

- ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров общества, не отнесен к его компетенции;

- вопрос, предлагаемый для внесения в повестку дня, не соответствует требованиям настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

5. Решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров или мотивированное решение об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее трех дней с момента его принятия.

Решение об отказе от созыва внеочередного общего собрания акционеров может быть обжаловано в суде.

Статья 46. Счетная комиссия

1. В акционерном обществе с числом акционеров - владельцев голосующих акций общества более 3 создается счетная комиссия, количественный и персональный состав которой утверждается общим собранием акционеров по предложению совета директоров общества.

2. В составе счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не могут входить члены совета директоров общества, члены ревизионной комиссии (ревизор) общества, члены исполнительного органа общества, управляющая организация или управляющий, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности.

3. В состав счетной комиссии должен входить представитель независимого реестродержателя.

4. Счетная комиссия общего собрания акционеров разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией акционерами (их представителями) права голоса на общем собрании, порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование, обеспечивает установленный порядок голосования и права акционеров на участие в голосовании, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования, передает в архив бюллетени для голосования.

Статья 47. Порядок участия акционеров в общем собрании акционеров

1. Право на участие в общем собрании акционеров осуществляется акционером как лично, так и через своего представителя.

Акционер вправе в любое время заменить своего представителя на общем собрании акционеров или лично принять участие в общем собрании акционеров.

Представитель акционера на общем собрании акционеров действует в соответствии с полномо-

чиями, основанными на указаниях законов Кыргызской Республики или актов уполномоченных на то государственных органов или органов местного самоуправления либо доверенности, составленной в письменной форме. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные). Подлинность подписи акционеров-физических лиц на доверенности удостоверяется независимым реестродержателем либо нотариусом или лицами, уполномоченными на совершение нотариальных действий. К таким доверенностям приравниваются доверенности, заверенные организацией, где акционер работает или учится, жилищно-эксплуатационной организацией по месту жительства, администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

Акционер вправе выдать доверенность как на весь пакет принадлежащих ему акций, так и на любую его часть; таким образом, доверенность может выдаваться как одному, так и нескольким законным представителям.

Доверенность на участие в голосовании от имени акционера не может быть предоставлена исполнительным должностным лицам общества.

Доверенность на голосование, выдаваемая акционерами - нерезидентами Кыргызской Республики, должна быть оформлена в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

Общее собрание общества открывает председатель Совета директоров либо один из членов Совета директоров в случае отсутствия председателя Совета директоров или руководителя исполнительного органа (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров). Открытым голосованием участвующие на голосовании избирают председателя собрания, далее собрание ведет избранный председатель.

2. В случае передачи акции после даты составления списка и до даты проведения общего собрания акционеров лицо, включенное в список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, а также лицо, осуществляющее ведение и хранение реестра акционеров общества, обязаны уведомить приобретателя, что у него имеется право на участие в общем собрании акционеров. Указанное правило применяется также к каждому последующему случаю передачи акции.

3. В случае если акция общества находится в общей долевой собственности нескольких лиц, то полномочия по голосованию на общем собрании акционеров осуществляются по их усмотрению одним из участников общей долевой собственности либо их общим представителем. Полномочия каждого из указанных лиц должны быть

оформлены надлежащим образом.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 48. Кворум общего собрания акционеров

1. Общее собрание акционеров правомочно (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в общем собрании акционеров зарегистрировались акционеры (их представители), обладающие в совокупности более чем 60 процентами размещенных голосующих акций общества.

2. В случае направления акционерам бюллетеней для голосования (при заочном голосовании) голоса, представленные указанными бюллетенями, полученными обществом не позднее чем за день до даты проведения общего собрания акционеров, учитываются при определении кворума и подведении итогов голосования.

3. При отсутствии кворума для проведения общего собрания акционеров объявляется дата проведения нового общего собрания акционеров. Изменение повестки дня при проведении нового общего собрания акционеров не допускается.

Новое общее собрание акционеров, созданное взамен несостоявшегося, правомочно, если на момент окончания регистрации для участия в нем зарегистрировались акционеры (их представители), обладающие в совокупности не менее чем 40 процентами голосов размещенных голосующих акций общества. Уставом общества с числом акционеров более 10 тысяч может быть предусмотрен меньший кворум для проведения общего собрания акционеров взамен несостоявшегося, но не менее 30 процентов голосов размещенных голосующих акций общества.

Сообщение о проведении нового общего собрания акционеров осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 42 настоящего Закона.

4. При переносе даты проведения общего собрания акционеров в связи с отсутствием кворума менее чем на 30 дней акционеры, имеющие право на участие в общем собрании акционеров, определяются в соответствии со списком акционеров, имевших право на участие в несостоявшемся общем собрании акционеров.

Статья 49. Бюллетень для голосования

1. Голосование на общем собрании акционеров по вопросам повестки дня собрания осуществляется бюллетенями для голосования.

2. Содержание бюллетеня для голосования утверждается советом директоров общества или исполнительным органом (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров). Бюллетень для голосования выдается акционеру (его представителю), зарегистрировавшемуся для участия в общем собрании акционеров, за исключением случаев проведения заочного голосования.

3. Бюллетень для голосования должен содержать:

- наименование общества;
- место, дату и время начала проведения общего собрания акционеров;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его рассмотрения;
- варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

В случае проведения голосования по вопросу об избрании члена совета директоров общества, ревизионной комиссии или исполнительного органа общества бюллетень для голосования должен содержать сведения о кандидате (кандидатах) с указанием его фамилии, имени, отчества.

Статья 50. Подсчет голосов при голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования

По каждому вопросу повестки дня используется отдельный бюллетень для голосования. Засчитываются голоса, по которому голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

Порядок и сроки хранения бюллетеней для голосования определяются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 51. Протокол об итогах голосования

1. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, подписываемый всеми членами счетной комиссии. Протокол об итогах голосования составляется в количестве не менее трех экземпляров; один из которых должен храниться у независимого реестродержателя, обслуживавшего данное собрание акционеров.

2. После составления протокола об итогах голосования бюллетени для голосования опечатываются счетной комиссией и сдаются в архив общества на хранение.

3. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу общего собрания акционеров.

4. Итоги голосования оглашаются на общем собрании акционеров, в ходе которого проводилось голосование.

Статья 52. Протокол общего собрания акционеров

1. Протокол общего собрания акционеров составляется не позднее 15 дней после проведения общего собрания акционеров в трех экземплярах, один из которых должен храниться у не-

зависимого реестродержателя, обслуживавшего данное собрание акционеров. Все экземпляры подписываются председательствующим на общем собрании акционеров, секретарем общего собрания акционеров и заверяются печатью общества.

2. В протоколе общего собрания акционеров указываются:

- место и время проведения общего собрания акционеров;
- общее количество голосов, которыми обладают акционеры - владельцы голосующих акций общества;
- количество голосов, которыми обладают акционеры, принимающие участие в собрании;
- председатель (президиум) и секретарь собрания, повестка дня собрания.

В протоколе общего собрания акционеров общества должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые собранием.

Порядок и сроки хранения протокола общего собрания акционеров определяются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Статья 53. Совет директоров общества

Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Законом к исключительной компетенции общего собрания акционеров.

Членам совета директоров общества в период исполнения ими своих обязанностей компенсируются расходы, связанные с исполнением ими функций членов совета директоров общества, и по решению общего собрания акционеров может выплачиваться вознаграждение. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания акционеров.

Статья 54. Компетенция совета директоров общества

1. К исключительной компетенции совета директоров относятся следующие вопросы:

- определение стратегических целей акционерного общества и формирование его политики, а также контроль за их реализацией исполнительным органом;
- созыв годового и внеочередного общих собраний акционеров общества;
- формирование и утверждение повестки дня общего собрания акционеров, кроме случаев, установленных настоящим Законом, а также другие вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания акционеров;
- принятие и утверждение внутренних документов общества, изменений и дополнений к ним, кроме случаев, предусмотренных настоящим Законом;
- принятие решения о совершении крупной

сделки в соответствии со статьей 73 настоящего Закона;

- избрание исполнительного органа и установление размеров выплачиваемого вознаграждения;
- избрание руководителя коллегиального исполнительного органа;
- принятие решения о досрочном прекращении полномочий исполнительного органа;
- подготовка рекомендаций по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты;
- представление общему собранию акционеров обоснованных рекомендаций относительно реорганизации общества, а также по созданию филиалов и открытию представительств общества;
- избрание аудитора общества и определение размера оплаты услуг аудитора;
- рекомендация общему собранию акционеров величины, условия и порядка увеличения или уменьшения количества обращаемых акций;
- подготовка материалов для рассмотрения на общем собрании акционеров;
- контроль за исполнением решений общих собраний акционеров;
- избрание секретаря общества;
- принятие решения о выпуске обществом не конвертируемых в акции облигаций и иных ценных бумаг, суммарная номинальная стоимость которых составляет до 50 процентов балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о выпуске таких ценных бумаг.

2. В компетенцию совета директоров также могут быть отнесены следующие вопросы:

- заключение контрактов с членами исполнительного органа, ревизионной комиссии, счетной комиссии, секретаря и аудитора общества;
- представление общества в судах, в случаях неисполнения исполнительным органом решений общего собрания акционеров и совета директоров;

- иные вопросы, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и уставом общества.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции совета директоров общества, не могут быть переданы на решение другим органам управления общества, кроме случаев, установленных настоящим Законом.

3. В акционерных обществах, осуществляющих деятельность без образования совета директоров, уставом общества вопросы, относящиеся к исключительной компетенции совета директоров, могут быть отнесены к компетенции общего собрания акционеров либо исполнительного органа, если иное не установлено настоящим Законом.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 55. Избрание совета директоров общества

1. Члены совета директоров общества избираются общим собранием акционеров в порядке, предусмотренном настоящим Законом и уставом общества, сроком на три года.

Если срок полномочий членов совета директоров истек, а новый состав совета директоров не избран, то совет директоров исполняет свои обязанности до избрания нового состава совета директоров.

Лица, избранные в состав совета директоров общества, могут переизбираться неограниченное число раз.

По решению общего собрания акционеров полномочия членов совета директоров общества могут быть прекращены досрочно. Полномочия члена совета директоров вошедшего в состав совета директоров взамен отозванного прекращаются с окончанием полномочий всего состава совета директоров.

Любые изменения в составе совета директоров осуществляются путем избрания всего состава совета директоров, если оставшееся количество будет меньше половины состава совета директоров.

2. Член совета директоров может не являться акционером общества; требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав совета директоров общества, могут устанавливаться уставом общества или внутренним документом, утвержденным общим собранием акционеров.

3. Количественный состав совета директоров общества должен быть нечетным, определяться уставом общества или решением общего собрания акционеров и не может быть менее 3 и более 11 членов.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 28 июля 2008 года № 181)

Статья 56. Председатель совета директоров общества

1. Председатель совета директоров общества избирается членами совета директоров общества из их числа большинством голосов от общего числа членов совета директоров.

Совет директоров общества вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов совета директоров.

2. Председатель совета директоров общества организует его работу, созывает заседания совета директоров общества и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

3. В случае отсутствия председателя совета директоров общества его функции осуществляет один из членов совета директоров общества, уполномоченный на это советом директоров общества.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 57. Заседание совета директоров общества

1. Заседание совета директоров общества созывается председателем совета директоров общества по его собственной инициативе или по требованию:

- члена (членов) совета директоров общества;
- ревизионной комиссии (ревизора) общества или аудитора общества;
- исполнительного органа общества, а также иных лиц, определенных уставом общества;
- уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики, регулирующего рынок ценных бумаг в случае выявления нарушений законодательства Кыргызской Республики по ценным бумагам.

Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Порядок созыва и проведения заседаний совета директоров общества определяется уставом общества или внутренним документом общества. Уставом общества может быть предусмотрена возможность принятия решений советом директоров общества заочным голосованием (опросным путем).

2. Кворум для проведения заседания совета директоров общества определяется уставом общества, но не должен быть менее половины от числа избранных членов совета директоров общества. В случае когда количество членов совета директоров общества становится менее половины количества, предусмотренного уставом общества, общество обязано созвать внеочередное общее собрание акционеров для избрания нового состава совета директоров общества.

Оставшиеся члены совета директоров общества вправе принимать решение только о созыве и подготовке внеочередного общего собрания акционеров.

3. Решения на заседании совета директоров общества принимаются большинством голосов от общего числа членов совета директоров, избранных общим собранием акционеров, если настоящим Законом, уставом общества или его внутренним документом, определяющим порядок созыва и проведения заседаний совета директоров, не предусмотрено иное. При решении вопросов на заседании совета директоров общества каждый член совета директоров общества обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом совета директоров общества другому члену совета директоров общества не допускается.

Уставом общества может быть предусмотрено право решающего голоса председателя совета директоров общества при принятии советом директоров общества решений в случае равенства голосов членов совета директоров общества.

4. На заседании совета директоров общества ведется протокол. Протокол заседания совета

директоров общества составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- повестка дня заседания;
- список лиц, присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые советом директоров.

Протокол заседания совета директоров общества подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

Статья 58. Исполнительный орган общества

1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется единоличным исполнительным органом общества или коллегиальным исполнительным органом общества (правлением, дирекцией).

Члены исполнительного органа общества избираются советом директоров либо, если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров, общим собранием акционеров в порядке, предусмотренном настоящим Законом и уставом общества, сроком на 1 год.

Лица, избранные в члены исполнительного органа общества, могут переизбираться неограниченное число раз.

По решению совета директоров либо, если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров, общего собрания акционеров полномочия исполнительного органа общества могут быть переданы по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему). Условия заключаемого договора утверждаются советом директоров общества, если иное не предусмотрено уставом общества.

2. К компетенции исполнительного органа общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания акционеров или совета директоров общества. Исполнительный орган общества организует выполнение решений общего собрания акционеров и совета директоров общества.

3. Права и обязанности единоличного исполнительного органа общества, членов, коллегиального исполнительного органа общества, управляющей организации или управляющего по осуществлению руководства текущей деятельностью общества определяются настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, уставом общества, договором, заключаемым с обществом, правовыми документами общества. Договор от имени общества подписывается председателем совета ди-

ректоров общества или лицом, уполномоченным советом директоров общества.

4. Ежегодно, не позднее чем за 20 дней до даты проведения собрания акционеров, исполнительный орган общества должен подготовить годовой отчет, баланс, счет прибыли и убытков, годовой бюджет и обеспечить акционерам доступность этих материалов для ознакомления.

Исполнительный орган должен представить годовой отчет, балансовый отчет, счет прибыли и убытков и годовой бюджет общему собранию акционеров.

5. Исполнительный орган обязан регулярно, но не реже одного раза в квартал, отчитываться перед советом директоров о финансово-хозяйственной деятельности общества и ходе реализации целей и политики общества.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 59. Единоличный исполнительный орган общества (директор, генеральный директор)

1. Единоличный исполнительный орган общества без доверенности действует от имени общества, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени общества, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками общества.

2. Совмещение лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия совета директоров общества и с согласия общего собрания акционеров (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров).

3. Совет директоров в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, уставом общества, заключенными договорами вправе в любое время расторгнуть договор с единоличным исполнительным органом общества.

Статья 60. Коллегиальный исполнительный орган общества (правление, дирекция)

1. Коллегиальный исполнительный орган общества действует на основании устава общества, а также утверждаемого общим собранием акционеров общества внутреннего документа общества (положения, регламента или иного документа), в котором устанавливаются сроки, порядок созыва и проведения его заседаний, а также порядок принятия решений.

2. На заседании коллегиального исполнительного органа общества ведется протокол. Протокол заседания коллегиального исполнительного органа общества представляется членам совета директоров общества, ревизионной комиссии (ревизору) общества, аудитору общества по их

требованию.

Проведение заседаний коллегиального исполнительного органа общества организует его руководитель, который подписывает все документы и протоколы заседания коллегиального исполнительного органа общества. Руководитель коллегиального исполнительного органа действует без доверенности от имени общества в соответствии с уставом общества, решениями совета директоров и коллегиального исполнительного органа общества.

3. Совмещение лицами, осуществляющими функции членов коллегиального исполнительного органа общества, должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия совета директоров общества и с согласия общего собрания акционеров (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров).

4. Совет директоров в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, уставом общества, заключенными договорами вправе в любое время расторгнуть договор с членами коллегиального исполнительного органа общества, управляющей организацией или управляющим.

Статья 61. Секретарь общества

1. В открытом обществе с числом акционеров более 50 должна быть предусмотрена должность секретаря общества. Секретарь общества - это должностное лицо общества, избираемое советом директоров или общим собранием (если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров), в компетенцию которого входят следующие вопросы:

- связь с акционерами общества по вопросам осуществления ими своих прав;
- контроль по ведению и хранению реестра акционеров общества;
- формирование предложений акционеров по повестке дня общего собрания акционеров;
- осуществление обеспечения акционеров общества материалами по общим собраниям акционеров;
- обеспечение в соответствии с законодательством Кыргызской Республики хранения материалов общих собраний акционеров, заседаний совета директоров.

2. Уставом общества могут быть предусмотрены и другие обязанности секретаря общества. В обществах с числом акционеров 50 и менее устав общества должен содержать указание об определенном лице или органе общества, к компетенции которого относятся вышеперечисленные вопросы.

Статья 62. Ревизионная комиссия (ревизор) общества

1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества об-

щим собранием акционеров избирается ревизионная комиссия (ревизор) общества. Члены ревизионной комиссии (ревизор) избираются из числа акционеров общества, если иное не установлено уставом общества.

2. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) общества по вопросам, не предусмотренным настоящим Законом, определяется уставом общества.

Порядок деятельности ревизионной комиссии (ревизора) общества определяется внутренним документом общества, утверждаемым общим собранием акционеров.

3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности общества осуществляется по итогам деятельности общества за год, а также в любое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора) общества, решению общего собрания акционеров, совета директоров общества или по требованию акционера (акционеров) общества, владеющего в совокупности не менее чем 10 процентами голосующих акций общества.

Ревизионная комиссия регулярно, но не реже одного раза в квартал информирует совет директоров о проведенной работе.

Результаты работы ревизионной комиссии доводятся до акционеров на годовом общем собрании акционеров.

4. По требованию ревизионной комиссии (ревизора) общества лица, занимающие должности в органах управления общества, обязаны предоставить документы о финансово-хозяйственной деятельности общества.

5. Ревизионная комиссия (ревизор) общества вправе:

- требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров;
- привлекать независимых экспертов и аудиторов за счет средств компании;
- требовать участия членов исполнительного органа на заседаниях ревизионной комиссии в случаях, когда рассматриваемые вопросы требуют их разъяснения;
- требовать от должностных лиц общества предоставления необходимых для ее работы документов;
- давать рекомендации по избранию аудитора и инициировать вопрос о расторжении договора с ним;
- получать разъяснения от аудитора общества.

6. Члены ревизионной комиссии (ревизор) общества не могут одновременно являться членами совета директоров общества, а также занимать иные должности в органах управления общества.

Членами ревизионной комиссии не могут быть работники общества.

7. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в квартал. Порядок созыва и проведения заседания ревизионной комиссии устанавливается внутренними документами общества.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 63. Аудит общества

Аудитор общества на основании заключаемого с ним договора осуществляет независимую проверку финансовой отчетности общества с целью установления ее соответствия требованиям законодательства Кыргызской Республики, дает предварительное заключение по сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона.

Общества, обязанные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики проводить ежегодную аудиторскую проверку финансовой отчетности, должны привлекать независимо аудитора.

Аудиторская проверка может быть проведена в любое время по решению общего собрания акционеров, совета директоров общества, ревизионной комиссии или по требованию акционера (акционеров) общества, владеющего в совокупности не менее чем 10 процентами голосующих акций общества.

Акционер (акционеры) для проверки и подтверждения правильности финансовой отчетности имеют право привлекать аудитора общества или другого независимого аудитора. В последнем случае оплата услуг аудитора осуществляется за счет лица, инициировавшего проведение аудита.

(В редакции Законов КР от 13 августа 2004 года № 128, 2 июня 2008 года № 110)

Статья 64. Заключение ревизионной комиссии (ревизора) общества и аудитора общества

По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности общества составляются заключения:

- ревизионной комиссией (ревизором) общества;
 - аудитором общества.
- В заключениях должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах общества;
 - информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, а также нормативных правовых актов Кыргызской Республики при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Статья 65. Ответственность должностных лиц общества

1. Должностными лицами акционерного общества являются:

- члены совета директоров;
- члены исполнительного органа;
- члены ревизионной комиссии;
- секретарь общества.

2. Акционерам и членам совета директоров запрещается, за исключением случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики, вмешиваться в текущее управление обществом путем дачи прямых инструкций, приказов или другого рода указаний в виде просьбы или рекомендации членам исполнительного органа.

3. Должностные лица общества несут ответственность перед обществом и акционерами за ущерб, причиненный обществу и акционерам их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Члены совета директоров, исполнительного

органа, ревизионной комиссии общества, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу ущерба, или не принимавшие участия в голосовании, не несут ответственности за причинение обществу ущерба.

4. В случае если в соответствии с положениями настоящей статьи ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед обществом является солидарной.

5. Если отчет о финансово-хозяйственной деятельности существенно искажает отражение финансового положения общества, должностные лица общества, подписавшие названные документы, несут субсидиарную ответственность перед третьими лицами, которым в результате этого был нанесен материальный ущерб.

(В редакции Законов КР от 2 июня 2008 года № 110, 28 июля 2008 года № 181)

Глава VII

Приобретение и выкуп обществом размещенных акций

Статья 66. Приобретение обществом размещенных акций

1. Общество, за исключением общества, осуществляющего банковскую деятельность, может приобретать размещенные им акции для последующей перепродажи, распространения среди своих акционеров или аннулирования. Такие акции должны быть реализованы не позднее одного года с даты их приобретения, в противном случае общее собрание акционеров обязано в трехмесячный срок принять решение об уменьшении количества обращаемых акций путем аннулирования указанных акций.

Приобретенные обществом акции не предоставляют права голоса, они не учитываются при подсчете голосов, по ним не начисляются дивиденды.

Запрещается проведение сделок с приобретенными обществом акциями собственного выпуска по истечении годового срока с момента их приобретения.

Общая сумма приобретенных акционерным обществом акций собственного выпуска не должна превышать 10 процентов от общего количества акций, выпущенных обществом.

2. Акции, приобретенные обществом на основании принятого общим собранием акционеров решения об уменьшении количества обращаемых акций общества, погашаются при их приобретении.

Общество не вправе принимать решение об уменьшении количества обращаемых акций общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества, если капитал общества станет ниже минимального размера уставного капитала, предусмотренного настоящим Законом.

3. Решением о приобретении акций должны быть определены категории приобретаемых ак-

ций, количество приобретаемых обществом акций каждой категории, цена приобретения, форма и срок оплаты, а также срок, в течение которого осуществляется приобретение акций.

Цена приобретения обществом акций определяется в соответствии со статьей 71 настоящего Закона.

Каждый акционер - владелец акций определенных категорий, решение о приобретении которых принято, вправе продать указанные акции, а общество обязано приобрести их. В случае если общее количество акций, предъявленных на продажу, превышает количество акций, которое может быть приобретено обществом с учетом ограничений, установленных настоящей статьей, акции приобретаются у акционеров пропорционально заявленным требованиям.

4. Не позднее чем за 30 дней до начала срока, в течение которого осуществляется приобретение акций, общество обязано уведомить акционеров - владельцев акций определенных категорий, решение о приобретении которых принято. Уведомление должно содержать сведения, указанные в абзаце первом пункта 3 настоящей статьи.

5. Приобретение привилегированных акций осуществляется по цене, предусмотренной уставом общества, или по рыночной стоимости акций.

Статья 67. Ограничения на приобретение обществом размещенных акций

1. Общество не вправе осуществлять приобретение размещенных им акций:

- до регистрации итогов выпущенных обществом акций;

- если на момент их приобретения общество отвечает признакам банкротства (несостоятельности) в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о банкротстве

(несостоятельности) предприятий или указанные признаки появятся в результате приобретения этих акций.

2. Общество не вправе осуществлять приобретение размещенных акций до выкупа всех акций, требования о выкупе которых предъявлены в соответствии со статьей 70 настоящего Закона.

Статья 68. Консолидация и дробление акций общества

1. По решению общего собрания акционеров общество вправе произвести консолидацию размещенных акций, в результате которой две или более акций общества конвертируются в одну новую акцию той же категории. При этом в устав общества вносятся соответствующие изменения относительно количества объявленных акций общества.

В случае образования при консолидации мелких акций они подлежат выкупу обществом по рыночной цене, определяемой в соответствии со статьей 71 настоящего Закона.

2. По решению общего собрания акционеров общество вправе произвести дробление размещенных акций общества, в результате которого одна акция общества конвертируется в две или более акций общества той же категории. При этом в устав общества вносятся соответствующие изменения относительно количества объявленных акций общества.

3. Регистрация изменения количества акций производится обществом в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

Статья 69. Выкуп акций обществом по требованию акционеров

1. Акционеры - владельцы голосующих акций вправе требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций в случаях:

- реорганизации общества, или совершения крупной сделки, решение о совершении которой принимается общим собранием акционеров, если они голосовали против принятия решения о его реорганизации или совершении указанной сделки;

- внесения изменений и дополнений в устав общества или утверждения устава общества в новой редакции, ограничивающих их права, если они голосовали против принятия соответствующего решения.

У акционеров общества, осуществляющего банковскую деятельность, отсутствует право требования выкупа обществом акций.

2. Список акционеров, имеющих право требовать выкупа обществом принадлежащих им акций, составляется на основании данных реестра акционеров общества на день составления списка акционеров общества, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, повестка дня которого включает вопросы, голосование по которым в соответствии с настоящим Законом

может повлечь возникновение права требовать выкупа акций.

3. Выкуп акций обществом осуществляется по цене не ниже средневзвешенной цены приобретения акций общества за последние шесть месяцев, предшествующих дате принятия общим собранием решения, повлекшего возникновение права требования оценки и выкупа акций.

Статья 70. Порядок осуществления акционерами права требовать выкупа обществом принадлежащих им акций

1. Общество обязано информировать акционеров о наличии у них права требовать выкупа обществом принадлежащих им акций, цене и порядке осуществления выкупа.

2. Сообщение акционерам о проведении общего собрания акционеров, повестка дня которого включает вопросы, голосование по которым может в соответствии с настоящим Законом повлечь возникновение права требовать выкупа обществом акций, должно содержать сведения, указанные в пункте 1 настоящей статьи.

3. Письменное требование акционера о выкупе принадлежащих ему акций направляется обществу с указанием места жительства (места нахождения) акционера и количества акций, выкупа которых он требует.

Требования акционеров о выкупе обществом принадлежащих им акций должны быть предъявлены обществу не позднее 45 дней с даты принятия соответствующего решения общим собранием акционеров. Общество обязано выкупить акции у акционеров, предъявивших требования о выкупе в установленный срок, в течение 30 дней с момента предъявления требования.

4. Выкуп обществом акций осуществляется по цене, указанной в сообщении о проведении общего собрания, повестка дня которого включает вопросы, голосование по которым может в соответствии с настоящим Законом повлечь возникновение права требовать выкупа обществом акций. Общая сумма приобретаемых акционерным обществом акций собственного выпуска, не должна превышать 10 процентов от общего количества акций, выпущенных обществом. В случае если общее количество акций, в отношении которых заявлены требования о выкупе, превышает количество акций, которое может быть выкуплено обществом с учетом установленного выше ограничения, акции выкупаются у акционеров пропорционально заявленным требованиям.

Статья 71. Определение рыночной цены имущества

1. Рыночной ценой имущества, включая цену акций или иных ценных бумаг общества, является цена, по которой продавец, имеющий полную информацию о стоимости имущества и не обязанный его продавать, согласен был бы продать

его, а покупатель, имеющий полную информацию о стоимости имущества и не обязанный его приобрести, согласен был бы приобрести.

2. Рыночная цена имущества, если иное не установлено уставом общества, определяется решением совета директоров общества на основании признанных рыночных котировок или заключений независимых оценщиков имущества.

Общество обязано определять рыночную цену имущества в случаях, предусмотренных настоящим Законом и уставом общества.

3. Привлечение независимого оценщика для определения рыночной цены имущества является обязательным в случае выкупа обществом у акционеров принадлежащих им акций в соответствии со статьей 70 настоящего Закона.

Глава VIII Крупные сделки

Статья 72. Крупные сделки, связанные с приобретением или отчуждением обществом имущества

1. Крупными сделками являются сделка или несколько взаимосвязанных сделок стоимостью 10 и более процентов балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о заключении таких сделок.

2. Определение цены имущества, являющегося предметом крупной сделки, осуществляется советом директоров общества в соответствии со статьей 71 настоящего Закона.

3. Сделки, совершенные в нарушение требований главы VIII настоящего Закона могут быть признаны судом недействительными.

(В редакции Закона КР от 13 августа 2004 года № 128)

Статья 73. Совершение обществом крупной сделки

1. Решение о совершении крупной сделки стоимостью от 20 до 50 процентов балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о совершении такой сделки, принимается советом директоров общества большинством голосов. Уставом общества может быть предусмотрена возможность совета директоров принимать решение о сделке стоимостью менее 20 процентов балансовой стоимости активов общества.

2. Решение о совершении крупной сделки стоимостью 50 и выше процентов балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о совершении такой сделки, принимается общим собранием акционеров большинством не менее чем двумя третями от общего количества голосующих акций общества.

Уставом общества может быть установлено принятие решения о сделке стоимостью менее 50 процентов балансовой стоимости активов общества общим собранием акционеров.

Глава IX

Заинтересованность в совершении обществом сделки

Статья 75. Заинтересованность должностных и их аффилированных лиц в совершении обществом сделки

Лицами, заинтересованными в совершении

обществом сделки, признаются должностные лица общества, акционер (акционеры), владеющий совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 или более процентами голосующих акций общества, если они и (или) их близкие

родственники и (или) их аффилированные лица:

- являются стороной такой сделки или участвуют в ней в качестве представителя или посредника;

- владеют 20 или более процентами голосующих акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или участвующего в ней в качестве представителя или посредника;

- являются должностными лицами юридического лица, являющегося стороной сделки или участвующего в ней в качестве представителя или посредника.

(В редакции Закона КР от 2 июня 2008 года № 110)

Статья 76. Информация о заинтересованности в совершении обществом сделки

Лица, указанные в статье 75 настоящего Закона, обязаны довести до сведения совета директоров общества, ревизионной комиссии (ревизора) общества и аудитора общества информацию:

- о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 или более процентами голосующих акций (долей, паев);

- о юридических лицах, в органах управления которых они занимают должности;

- о предполагаемых сделках (об условиях и характере сделки, обо всех существенных фактах, касающихся характера и степени имеющейся заинтересованности) с обществом, в которых они могут быть признаны заинтересованными лицами.

Открытое общество обязано раскрыть информацию о совершении им сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, в течение 5 дней со дня совершения такой сделки путем опубликования в средствах массовой информации о сделке, а также направить уведомление с информацией о сделке (об условиях и характере сделки, обо всех существенных фактах, касающихся характера и степени имеющейся заинтересованности) в уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг.

Информация об условиях и характере сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, включая раскрытие всех существенных фактов, касающихся характера и степени имеющейся заинтересованности, должна включаться в квартальные, годовые отчеты общества, составляемые обществом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Общество обязано по требованию любого акционера представить подробную информацию о сделках, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 на-

стоящего Закона.

(В редакции Закона КР от 2 июня 2008 года № 110)

Статья 77. Требования к порядку заключения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность

1. Решение о заключении обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, принимается советом директоров общества большинством голосов директоров, не заинтересованных в ее совершении.

2. Решение о заключении обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отнесенное настоящим Законом к компетенции общего собрания акционеров, принимается общим собранием акционеров не менее чем двумя третями голосов от общего количества голосующих акций общества. При этом акции, принадлежащие заинтересованным в сделке акционерам, не участвуют в подсчете общего количества голосов, а также не голосуют по данному вопросу.

3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, может быть совершена только при условии:

- если стоимость, которую общество получит за отчуждаемое имущество или предоставляемые услуги, не ниже рыночной цены этого имущества или услуг, определяемой в соответствии со статьей 71 настоящего Закона, либо стоимость приобретения имущества или услуг не превышает рыночной цены этого имущества или услуг, определяемой в соответствии со статьей 71 настоящего Закона;

- наличия заключения аудитора общества по данной сделке.

4. Заключение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требует решения общего собрания акционеров, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи, в случаях, если:

- сделка совершается в процессе осуществления обычной хозяйственной деятельности между обществом и другой стороной, имевшей место до момента, с которого заинтересованное лицо признается таковым в соответствии со статьей 75 настоящего Закона (решение не требуется до даты проведения следующего общего собрания акционеров).

5. В случае невозможности определения на дату проведения общего собрания акционеров сделок, совершаемых в продолжение хозяйственных отношений между обществом и другой стороной сделки, в совершении которых в будущем может возникнуть заинтересованность, требования пункта 3 настоящей статьи считаются выполненными при условии принятия общим со-

бранием акционеров решения об установлении договорных отношений между обществом и иным лицом с указанием характера сделок, которые могут быть совершены, и их предельных сумм.

6. В случае если более половины членов совета директоров общества являются заинтересованными лицами, сделка должна быть совершена по решению общего собрания акционеров в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи.

7. Дополнительные требования к порядку заключения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть установлены нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 2 июня 2008 года № 110)

Статья 78. Последствия несоблюдения требований к сделке, в совершении которой имеется заинтересованность

1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенная с нарушением требований, предусмотренных статьями 76 и 77 настоящего Закона, может быть в установленном

законодательством Кыргызской Республики порядке признана недействительной.

2. Заинтересованное лицо несет перед обществом и акционерами ответственность в размере убытков, причиненных им обществу и акционерам, и обязано возместить ущерб, причиненный обществу и акционерам вследствие заключения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона, в нарушение требований настоящего Закона, а также возратить обществу все доходы, полученные от такой сделки. В случае если ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед обществом является солидарной.

3. Должностные лица общества, принявшие решение о заключении сделки с заинтересованными лицами в нарушение требований настоящего Закона, несут ответственность перед обществом и акционерами в размере убытков, причиненных обществу и акционерам от такой сделки.

(В редакции Закона КР от 2 июня 2008 года № 110)

Глава X

Учет и отчетность, документы общества. Информация об обществе

Статья 79. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность общества

1. Общество обязано вести бухгалтерский учет и представлять финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском отчете и аудите.

2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в обществе, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности общества, представляемых акционерам, кредиторам и в средствах массовой информации, несет исполнительный орган общества в соответствии с настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, уставом общества.

3. Годовой отчет общества подлежит предварительному утверждению советом директоров общества не позднее 30 дней до проведения годового общего собрания акционеров.

Статья 80. Хранение документов общества

Общество обязано хранить все свои документы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 81. Предоставление обществом информации

1. Информация об обществе предоставляется им в соответствии с требованиями настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики и уставом общества.

2. Открытое общество с числом акционеров

более 500 либо публично разместившее хотя бы 1 выпуск ценных бумаг, обязано ежегодно, в течение 2 месяцев после годового собрания акционеров, но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным, опубликовывать в средствах массовой информации годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности общества.

Статья 82. Предоставление обществом информации акционерам

1. Общество обеспечивает акционерам доступ к следующим документам:

- учредительным документам общества; изменениям и дополнениям, внесенным в учредительные документы общества;
- свидетельству о государственной регистрации (перерегистрации) общества;
- свидетельству о государственной регистрации выпуска ценных бумаг общества;
- внутренним документам общества;
- годовым, квартальным и иным отчетам, представляемым в государственные органы;
- проспектам эмиссий ценных бумаг общества;
- протоколам общих собраний акционеров общества, заседаний совета директоров общества, ревизионной комиссии (ревизора) общества;
- спискам аффилированных лиц общества с указанием количества и категории принадлежащих им акций;
- заключениям ревизионной комиссии (ревизора) общества, аудитора общества, государственного финансового контроля;
- иным документам, предусмотренным норма-

тивными правовыми актами Кыргызской Республики, уставом общества, внутренними документами общества, решениями общего собрания акционеров, совета директоров общества;

- материалам, касающимся существенных фактов в финансово-хозяйственной деятельности общества, в том числе о крупных сделках и сделках, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в статье 75 настоящего Закона.

2. По требованию акционера общество обязано предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, и иных документов общества, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения запроса. Размер платы устанавливается обществом и не должен превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

(В редакции Закона КР от 2 июня 2008 года № 110)

Статья 83. Обязательное опубликование обществом информации

1. Общество помимо сведений, указанных в пункте 2 статьи 81 настоящего Закона, обязано опубликовывать:

- информацию о порядке и месте ознакомления потенциальных инвесторов с проспектом эмиссии акций общества в случаях, предусмотренных

Глава XI

Заключительные положения

Статья 85. Порядок вступления в силу настоящего Закона

1. Ввести в действие настоящий Закон с момента опубликования.

Акционерным обществам в течение 1 года с момента опубликования настоящего Закона привести уставы общества в соответствие с настоящим Законом.

2. В случае противоречия норм, содержащихся в настоящем Законе и иных законах, применяются положения настоящего Закона.

3. Признать утратившими силу с момента введения настоящего Закона:

- статьи 52-79 главы 4 раздела 2 Закона Кыргызской Республики "О хозяйственных товариществах и обществах" от 15 ноября 1996 года № 60;

- пункты 6-11 статьи 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополне-

ренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

- сообщение о проведении общего собрания акционеров в порядке, предусмотренном настоящим Законом;

- иные сведения, определяемые уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг.

2. Общество, включая закрытое общество, в случае публичного размещения им облигаций или иных ценных бумаг обязано опубликовывать информацию в объеме и порядке, установленные уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики, регулирующим рынок ценных бумаг.

Статья 84. Информация об аффилированных лицах общества

1. Аффилированные лица общества обязаны в письменной форме уведомить общество и уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики, регулирующей рынок ценных бумаг, о принадлежащих им акциях общества с указанием их количества и категорий не позднее 10 дней с даты приобретения акций.

2. Если в результате непредставления по вине аффилированного лица указанной информации или несвоевременного ее представления обществу причинен имущественный ущерб, аффилированное лицо несет перед обществом ответственность в размере причиненного ущерба.

ний в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 2 декабря 1998 года № 148;

- пункты 2-6 статьи 6 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 27 ноября 1999 года № 131.

4. Правительству Кыргызской Республики:

- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом;
- принять необходимые нормативные акты по вопросам, отнесенным настоящим Законом к компетенции Правительства Кыргызской Республики;
- внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики предложения по приведению законодательства Кыргызской Республики в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики
А.Акаев

г.Бишкек
от 27 марта 2003 года № 64

Принят Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 28 января 2003 года

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 14 апреля 2004 года.
Регистрационный номер 47-04

Утверждено
постановлением ГКРЦБ
от 9 марта 2004 года № 12*

ПОЛОЖЕНИЕ

о требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

1. Общие положения

Действие настоящего Положения распространяется на годовые и внеочередные общие собрания акционеров, проводимые в форме собрания (совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) или заочного голосования, за исключением общих собраний акционеров акционерных обществ, все голосующие акции которых принадлежат одному акционеру.

Подготовка, созыв и проведение общего собрания акционеров (далее - общее собрание) осу-

ществляются акционерными обществами (далее - общества) в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об акционерных обществах", уставом общества, внутренними документами общества, регулирующими деятельность общего собрания, и настоящим Положением.

Настоящее Положение распространяется на банки, инвестиционные фонды, страховые компании и иные финансово-кредитные и иные учреждения в части, не противоречащей законам Кыргызской Республики, регулирующим эти деятельности.

2. Дополнительные требования к порядку подготовки общего собрания акционеров

2.1. Предложения о внесении вопросов в повестку дня и предложения о выдвижении кандидатов в органы управления и иные органы общества (далее - предложения в повестку дня) могут быть внесены, а требования о проведении внеочередного общего собрания представлены путем:

- направления заказным письмом по юридическому адресу (месту нахождения) исполнительного органа общества или по адресам, указанным в уставе общества или в ином внутреннем документе общества, регулирующем деятельность общего собрания;

- вручения под расписку секретарю общества, или лицу, осуществляющему функции секретаря общества, если в обществе не предусмотрена должность секретаря, или иному лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную обществу.

Если предложения, поступившие в акционерное общество, требуют уточнения, то секретарь общества или лицо, осуществляющее функции секретаря общества, должны не позднее 5 рабочих дней с момента получения предложений связаться с акционерами или представителями акционеров и уточнить вопросы, связанные с предложением акционеров.

2.2. Предложения в повестку дня общего собрания и требование о проведении внеочередного общего собрания признаются поступившими от тех акционеров, которые (представители которых) их подписали и представили в сроки, уста-

новленные законодательством Кыргызской Республики.

2.3. Доля голосующих акций, принадлежащих акционеру (акционерам), вносящему предложение в повестку дня общего собрания или требующему проведения внеочередного общего собрания, определяется на дату внесения такого предложения. Достаточность голосующих акций, принадлежащих акционеру (акционерам), для внесения предложения в повестку дня общего собрания или проведения внеочередного общего собрания определяется по отношению к вопросам (предложениям), вносимым акционером (акционерами).

2.4. Если предложение в повестку дня общего собрания направлено заказным письмом, датой внесения такого предложения является дата, указанная на оттиске календарного штампа, подтверждающая дату отправки почтового отправления, а если предложение в повестку дня общего собрания вручено под расписку - дата вручения.

Если предложения в повестку дня общего собрания и требование о проведении внеочередного общего собрания направлено иным способом, предусмотренным уставом или внутренним документом общества, регулирующим деятельность общего собрания, датой внесения такого предложения является дата, определенная уставом общества или иным внутренним документом общества, регулирующим деятельность общего собрания.

2.5. В случае, если предложение в повестку дня общего собрания или требование о проведении внеочередного общего собрания подписано представителем акционера, к такому предложению (требованию) должна прилагаться доверенность (копия доверенности, заверенная в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке).

2.6. В случае, если предложение в повестку дня общего собрания или требование о проведении внеочередного общего собрания подписано акционером (его представителем), права на акции которого учитываются по счету депо в депозитории, к такому предложению (требованию) должна прилагаться выписка со счета депо акционера в депозитории, осуществляющем учет прав на указанные акции.

2.7. При выдвижении кандидата (кандидатов) в совет директоров, исполнительный орган (в случае, если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров), ревизионную комиссию (ревизора), а также на должность руководителя коллегиального исполнительного органа общества (в случае, если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров) к предложению о выдвижении кандидата (кандидатов) должны прилагаться письменное согласие выдвигаемого кандидата (кандидатов) и сведения о кандидате (кандидатах) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.8. Общее собрание не должно проводиться в местах, где ограничен или затруднен вход большинства акционеров общества.

2.9. При подготовке к проведению общего собрания общество должно определить владельцев привилегированных акций, которые обладают правом голоса по вопросам повестки дня общего собрания.

2.10. В список лиц, имеющих право на участие и голосование на общем собрании, включаются:

- акционеры - владельцы простых акций общества;

- акционеры - владельцы привилегированных акций, в случае, если рассматриваются вопросы о реорганизации, ликвидации, а также о внесении в устав общества изменений и дополнений, ограничивающих их права;

- представители уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики, имеющие такое право в случае, если в отношении об-

щества используется специальное право на участие в управлении указанным обществом ("золотая акция").

2.11. На общем собрании могут присутствовать следующие лица:

- акционеры - владельцы привилегированных акций, не имеющие право голоса;

- представители уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг;

- должностные лица акционерного общества, независимый аудитор общества, независимый оценщик;

- иные лица, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

Данные лица не вправе участвовать в голосовании или иным образом вмешиваться в работу общего собрания, если они не являются акционерами. При необходимости председатель общего собрания может предоставить слово данным лицам.

2.12. Председатель собрания имеет право по отношению к участникам-нарушителям применять следующие санкции:

- призвать прекратить действия, нарушающие порядок проведения общего собрания;

- при повторном нарушении объявлять предупреждение;

- при продолжающемся нарушении поставить на голосование акционеров и их представителей предложение о лишении участников-нарушителей слова на собрании (если участники-нарушители являются акционерами) и об удалении их с собрания (если участники-нарушители не являются акционерами).

2.13. В бюллетене для голосования должен содержаться номер лицевого счета акционера в реестре, а также число голосов, принадлежащих лицу, имеющему право на участие в общем собрании.

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

2.14. В бюллетене для голосования по тем вопросам, по которым осуществляется кумулятивное голосование, варианты голосования, выраженные формулировками "за", "против", или "воздержался", указываются по каждому варианту. В таком бюллетене напротив каждого варианта должно содержаться поле для проставления числа голосов, отданных за соответствующий вариант лицом, принимающим участие на общем собрании.

3. Дополнительные требования к порядку созыва общего собрания акционеров

3.1. К общему собранию акционеров общество должно подготовить список кандидатов в состав счетной комиссии, предложенный советом директоров или иным уполномоченным на это органом общества, если законодательством Кыргызской Республики для проведения общего собрания требуется избрание счетной комиссии.

Список кандидатов должен содержать указание на имя кандидата, место работы, занимаемую должность, количество принадлежащих кандидату акций.

3.2. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в общем собрании,

при подготовке к проведению общего собрания, повестка дня которого включает вопрос о реорганизации общества, относится:

- обоснование условий и порядка реорганизации общества;

- проекты договоров о слиянии или присоединении, передаточного акта, разделительного баланса, порядка конвертации акций реорганизуемого общества в акции и (или) иные ценные бумаги нового общества;

- годовые отчеты и годовая бухгалтерская отчетность всех организаций, участвующих в реорганизации, за три завершённых финансовых года, предшествующих дате проведения общего собрания, либо за каждый завершённый финансовый год с момента образования организации, если организация осуществляет свою деятельность менее трех лет.

3.3. Годовой отчет общества, выносимый на утверждение годового общего собрания, обязательно должен содержать данные, установленные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

3.4. Информация (материалы), подлежащая предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании, при подготовке к проведению общего собрания общества, должна предоставляться в помещении по месту нахождения исполнительного органа общества, а также в иных местах, адреса которых указаны в сообщении о проведении общего собрания.

Общество обязано по требованию лица, имеющего право на участие в общем собрании, предоставить ему копии указанных документов в течение 3 дней с даты поступления в общество соответствующего требования. Плата, взимаемая обществом, за предоставление копий информации (материалов), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании, при подготовке к проведению общего собрания общества, не может превышать затраты на их изготовление.

3.5. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в общем собрании, при подготовке к проведению общего собрания, повестка дня которого включает вопрос об изменении количества обращаемых акций относятся:

а) при эмиссии дополнительных акций:

- цель эмиссии акций;
- проект решения о выпуске акций;
- сведения о профучастниках, которые будут участвовать в размещении акций (если они определены);
- сведения о лицах, которым будут реализовываться дополнительные акции общества, в случае закрытого размещения.

б) при уменьшении количества акций путем их выкупа:

- категории, количество приобретаемых обще-

ством акций;

- предполагаемая цена выкупа акций;

- форма и срок оплаты приобретаемых обществом акций;

- срок, в течение которого приобретаются акции;

в) при консолидации и дроблении акций:

- цель и обоснования изменения количества акций;

- коэффициент конвертации акций;

- порядок обмена акций.

3.6. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в общем собрании, при подготовке к проведению общего собрания, повестка дня которого включает вопрос о ликвидации общества относятся:

- причины и обоснование ликвидации общества;

- информация о финансовом состоянии общества;

- список кандидатов для включения в ликвидационную комиссию.

3.7. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в общем собрании, повестка дня которого включает вопрос о заключении обществом крупной сделки относятся:

- предмет и стоимость крупной сделки;

- имя или наименование контрагента по сделке;

- обоснование целесообразности заключения такой сделки.

3.8. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в общем собрании, повестка дня которого включает вопрос об эмиссии обществом облигаций и иных долговых ценных бумаг относятся:

- цель эмиссии облигаций;

- проект решения о выпуске облигаций (документа, удостоверяющего права владельца, закрепленные ценной бумагой);

- сведения о профучастниках, которые будут участвовать в размещении акций (если они определены).

3.9. Если в повестку дня внеочередного общего собрания включен вопрос об избрании членов (члена) совета директоров, ревизионной комиссии или исполнительного органа то извещение о проведении собрания должно содержать информацию о праве акционера (акционеров) выдвигать кандидатов в члены органов управления общества, если акционер (акционеры) имеют в соответствии с законодательством Кыргызской Республики такое право. Извещение также должно содержать информацию о сроках представления предложений акционеров по кандидатам в органы управления. Акционер (акционеры) вправе представить предложения по кандидатам в органы управления общества с момента опубликования информации о внеочередном общем со-

брании не позднее 5 дней до даты начала общего собрания. Акционеры и их представители

имеют право ознакомиться со списком кандидатов.

4. Порядок составления списка акционеров

4.1. При принятии решения о проведении общего собрания эмитент обязан определить день на который держатель реестра обязан составить список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании (далее список акционеров) и направить держателю реестра распоряжение о составлении списка акционеров, с указанием даты на которую он должен быть составлен.

Дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании, не может быть установлена ранее даты принятия решения о проведении общего собрания и более чем за 30 дней до даты проведения общего собрания.

В случае проведения общего собрания путем заочного голосования дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании, устанавливается не менее чем за 45 дней и не может быть установлена более чем за 60 дней до даты проведения общего собрания.

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

4.2. Если иное не установлено договором эмитента с держателем реестра, эмитент вправе направить держателю реестра извещение о проведении общего собрания, а также иную информацию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, которое должно быть передано адресованное зарегистрированным в реестре лицам. Номинальный держатель обязан направить адресованное ему извещение лицу, в интересах которого он действует.

Держатель реестра обязан предоставить эмитенту список акционеров на дату, установленную в таком поручении.

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

4.3. В случае если в реестре держателей ценных бумаг зарегистрированы номинальные держатели ценных бумаг, то держатель реестра не позднее 1 дня с момента получения распоряжения на составление списка акционеров обязан направить уведомление номинальным держателям о дате составления списка акционеров и сделать запрос о раскрытии информации о владельцах ценных бумаг. Номинальный держатель обязан представить информацию о владельце ценных бумаг за один день до даты составления списка акционеров, имеющих право на участие в общем собрании.

В случае если номинальный держатель представляет интересы не владельца ценных бумаг, а иного держателя, то номинальный держатель обязан не позднее 1 дня передать запрос о рас-

крытии информации о владельцах ценных бумаг этому держателю.

4. Порядок составления списка акционеров

крытии информации о владельцах ценных бумаг этому держателю.

В случае если номинальный держатель в установленном держателем реестра сроки не раскрыл информацию о владельцах ценных бумаг, держатель реестра вправе включить его в составляемый им список акционеров с указанием, что данное лицо является номинальным держателем. В этом случае владелец акций может быть включен в список акционеров при предоставлении документа от номинального держателя ценных бумаг, подтверждающего то, что он является владельцем акций, находящихся в номинальном держании.

Номинальные держатели и доверительные управляющие вправе участвовать в общем собрании при предоставлении документа, уполномочивающего их на такие действия.

4.4. Список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании должен содержать следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (полное наименование) акционера;

- серию, номер, дату и место выдачи документа, удостоверяющего личность (паспорт, военный билет, свидетельство о рождении), орган, выдавший документ (номер государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию, дату регистрации);

- место проживания или регистрации (место нахождения);

- адрес для направления корреспонденции (почтовый адрес);

- количество акций с указанием категории (типа).

Типовой список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

4.5. Изменения в списке акционеров, имеющих право на участие в общем собрании могут вноситься в следующих случаях:

- восстановления нарушенных прав лиц, не включенных в указанный список на дату его составления;

- исправления ошибок, допущенных при его составлении;

- предоставления документа от номинального держателя ценных бумаг, подтверждающего, что он является владельцем акций;

- включения в систему ведения реестра акционера, приобретшего акции, имеющие права голоса, после даты, установленной Советом директоров, но до собрания.

5. Дополнительные требования к порядку проведения общего собрания акционеров

5.1. В состав счетной комиссии общества должен входить представитель независимого

реестродержателя, осуществляющего ведение реестра акционеров общества.

5.2. В случае, если в обществе с числом акционеров владельцев голосующих акций менее трех не создана счетная комиссия функции счетной комиссии осуществляет уполномоченное обществом лицо (лица).

5.3. Документы, удостоверяющие полномочия правопреемников и представителей лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании (их копии, засвидетельствованные нотариально), передаются счетной комиссии или лицу, осуществляющему функции счетной комиссии.

5.4. Для регистрации лиц, участвующих в общем собрании советом директоров, а в случае если общество осуществляет деятельность без образования совета директоров исполнительным органом создается регистрационная комиссия. В состав регистрационной комиссии обязательно должен входить представитель независимого реестродержателя или, если реестр держателей ведет само общество, сотрудник, исполняющий функции реестродержателя.

Перед собранием акционеры (их представители) должны пройти регистрацию у членов регистрационной комиссии на право участия и голосования в общем собрании. Регистрационная комиссия прекращает свою работу после избрания счетной комиссии, которая продолжает работу по регистрации участников общего собрания.

Избрание счетной комиссии осуществляется бюллетенями для голосования. Подсчет голосов по избранию членов счетной комиссии осуществляет регистрационная комиссия. Избранными в состав счетной комиссии считаются кандидаты, набравшие простое большинство голосов акционеров-владельцев голосующих акций общества, принимающие участие в общем собрании. Такой же порядок избрания счетной комиссии распространяется при проведении общего собрания в форме заочного голосования.

5.5. Регистрация лиц, участвующих в общем собрании, проводимом в форме собрания, должна осуществляться по адресу места проведения общего собрания и начинаться не позднее одного часа до начала проведения собрания.

5.6. Регистрационная комиссия определяет количество обращающихся акций и их право голоса, количество акций, представленных на собрании, наличие кворума и действительность доверенностей.

5.7. Регистрация акционеров осуществляется в явочном листе, подготовленном держателем реестра на основании списка акционеров, имеющих право на участие в собрании, с указанием фамилии, имени и отчества акционера, документа, удостоверяющего его личность, сведений о доверенном лице (в случае участия по доверенности), количества голосующих акций и подписи акционера (уполномоченного лица). Явочный лист должен быть заверен подписью и печатью

держателя реестра. Типовой явочный лист приведен в приложении 3 к настоящему Положению.

5.8. Каждому акционеру и его представителю во время регистрации кроме бюллетеня для голосования должна быть предоставлена иная информация (материалы), подготовленная для проведения общего собрания.

5.9. К моменту начала общего собрания представитель регистрационной комиссии объявляет собравшимся акционерам о наличии кворума по каждому вопросу повестки дня общего собрания.

5.10. Общее собрание открывается, если ко времени начала его проведения имеется кворум хотя бы по одному из вопросов, включенных в повестку дня общего собрания.

При этом общее собрание правомочно решать только те вопросы повестки дня, по которым имеется кворум.

Регистрация лиц, имеющих право на участие в общем собрании, оканчивается не ранее завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня общего собрания, по которому имеется кворум.

В случае, если ко времени начала проведения общего собрания нет кворума ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня общего собрания, открытие общего собрания может переноситься не более чем на 2 часа. Перенос открытия общего собрания более одного раза не допускается.

5.11. Общее собрание, к моменту открытия которого имелся кворум лишь по отдельным вопросам повестки дня, не может быть закрыто, если к моменту окончания регистрации зарегистрировались лица, регистрация которых обеспечивает кворум для принятия решения по иным вопросам повестки дня общего собрания.

5.12. После завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня общего собрания (последнего вопроса повестки дня общего собрания, по которому имеется кворум), и до закрытия общего собрания (начала подсчета голосов), лицам, не проголосовавшим до этого момента, должно быть предоставлено время для голосования.

5.13. Акционеры (их представители) опоздавшие на общее собрание вправе зарегистрироваться для участия и голосовать только по тем вопросам повестки дня, которые еще не были рассмотрены общим собранием акционеров.

5.14. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением указанного требования, признаются недействительными.

5.15. Если при подсчете голосов будут обнаружены два или более заполненных бюллетеня одного лица, в которых по одному вопросу повестки дня общего собрания голосующим оставлены разные варианты голосования, то в части го-

лосования по такому вопросу все указанные бюллетени признаются недействительными.

5.16. Если в бюллетене для голосования по вопросу об избрании членов совета директоров общества (за исключением выборов членов совета директоров общества, осуществляемого кумулятивным голосованием), по вопросу об избрании членов ревизионной комиссии, членов счетной комиссии, членов коллегиального исполнительного органа общества вариант голосования "за" оставлен у большего числа кандидатов, чем число лиц, которые должны быть избраны в соответствующий орган общества, бюллетень в части голосования по такому вопросу признается недействительным.

5.17. Признание бюллетеня для голосования недействительным в части голосования по одному, нескольким или всем вопросам, голосование по которым осуществляется данным бюллетенем, не является основанием для исключения голосов по указанному бюллетеню при определении наличия кворума.

5.18. Датой проведения общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, является дата окончания приема бюллетеней для голосования.

5.19. Голосование по процедурным вопросам проведения общего собрания осуществляется по принципу "один акционер - один голос".

6. Документы общего собрания акционеров

6.1. По итогам проведения общего собрания, в сроки установленные законодательством Кыргызской Республики составляется протокол общего собрания в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

6.2. К протоколу общего собрания приобщаются:

- протокол об итогах голосования на общем собрании;
- документы, которые были рассмотрены, приняты или утверждены решениями общего собрания.

6.3. По итогам голосования на общем собра-

К процедурным вопросам относится избрания председателя собрания, секретаря собрания и другие вопросы, относящиеся к процедуре проведения общего собрания.

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

5.20. Уставом общества может быть предусмотрено, что акционеры (их представители) могут предложить дополнительно к предложенному советом директоров составу счетной комиссии своих кандидатов.

5.21. Секретарь общества исполняет функции секретаря общего собрания, если иное решение не принято общим собранием.

5.22. На общем собрании акционеры (акционер) и их представители, являющиеся в совокупности владельцами не менее одного процента голосующих акций общества и Совет директоров (при наличии решения) вправе внести не более одного предложения в повестку дня общего собрания.

Председатель собрания должен огласить представленные предложения перед общим собранием.

Решения, принятые по вопросам, не включенным в повестку дня, будут иметь юридическую силу при условии единогласного принятия их на общем собрании всеми акционерами, владельцами голосующих акций общества.

ни составляется протокол об итогах голосования в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

6.4. Все материалы общего собрания (почтовый реестр, явочный лист, доверенности, документы, предоставляемые акционерам при подготовке к проведению общего собрания, заключения ревизионной комиссии и аудитора, протокол об итогах голосования и протокол общего собрания) прошиваются, нумеруются и передаются в архив общества на хранение (приложение 6).

(В редакции постановления Госкомиссии КР по ценным бумагам от 3 декабря 2004 года № 72)

Приложение 1

ИНФОРМАЦИЯ

О КАНДИДАТАХ В ВЫБОРНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

Информация о кандидате (кандидатах) в выборные органы общества должна содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц и год рождения; место рождения (село/город, район, область); гражданство, семейное положение;
- образование, наименование учебного заведения и его местонахождение; период обучения, какую специальность получил, № диплома и/или удостоверения (кем и когда выдан);
- знание государственного языка, сведения о

владении иностранными языками;

- ученая степень, ученое звание, повышение квалификации (курсы, стажировка, семинары, тренинги), сведения о продолжительности обучения, вид повышения квалификации, место повышения квалификации, номер свидетельства (сертификата);

- трудовая деятельность, дата принятия и увольнения с места работы, наименование учреждения, организации, предприятия, государственного органа и его местонахождение, зани-

маемая должность;

- подробная информация о деятельности за последние 5 лет, дата и место работы, должность; описание деятельности кандидата и ее результаты (личный вклад);

- занимаемая в настоящее время должность в органах управления или вне органов управления общества;

- стаж работы: непрерывный, общий, в том числе: по специальности, на государственной службе, в частных структурах;

- общественная деятельность; дополнительные навыки;

- привлечение к уголовной ответственности за экономические преступления, к административ-

ной ответственности: за экономические правонарушения;

- количество принадлежащих ему акций в обществе и доля от общего количества акций общества;

- размер участия в капитале дочернего и зависимого общества;

- список юридических лиц, в которых кандидат самостоятельно или совместно с близкими родственниками (супруг/супруга, родители, дети, полнородные и не полнородные братья и сестры) владеет 5 процентами и более капитала;

- характер аффилированности с акционерным обществом, если таковая имеется;

- рекомендации (по желанию).

Приложение 2

ТИПОВОЙ СПИСОК АКЦИОНЕРОВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ

№	Ф.И.О. (наименование) зарегистрированного лица	Адрес места жительства (почтовый адрес)	Количество акций	
			простых	привилегированных
1	2	3	4	5

Приложение 3

ТИПОВОЙ ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

№	Ф.И.О. (наименование) акционера	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, место и дата выдачи)	Ф.И.О. доверенного лица	Количество акций (простых, привилегированных)	Подпись
1	2	3	4	5	6

Держатель реестра

Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица держателя реестра

М.П.

Приложение 4

ПРОТОКОЛ № _____ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

(наименование акционерного общества)

(место проведения собрания)

(дата проведения)

вид общего собрания (годовое или внеочередное)

форма проведения (собрания или заочное голосование)

Председатель собрания

Секретарь собрания

Счетная комиссия

(Ф.И.О. членов счетной комиссии)

Количество голосующих акций _____, присутствовали _____ акционеров с количе-

ством голосов _____, кворум собрания _____, кворум по каждому из вопросов, по которым голосовали _____

Повестка дня

- _____
 - _____
 - _____
- и т.д.

По всем вопросам повестки дня должна быть отражена следующая информация:

Слушали _____

(Основные положения выступлений)

Основные положения дискуссий и вопросов при обсуждении доклада.

Количество необходимых голосов для принятия:

Участвовали в голосовании _____ голосов, _____ бюллетеней:

за - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса)

против - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса)

воздержались - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса).

Постановили:

- _____
 - _____
 - _____
- и т.д.

Председатель собрания _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

К протоколу прилагаются все материалы общего собрания.

Приложение 5

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ АКЦИОНЕРОВ

(наименование акционерного общества)

(место проведения собрания)

(дата проведения)

вид общего собрания (годовое или внеочередное)

форма проведения (собрания или заочное голосование)

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Счетная комиссия _____

(название Держателя реестра,

Ф.И.О. членов счетной комиссии)

Количество голосующих акций _____, присутствовали _____ акционеров с количеством голосов _____, кворум собрания _____, кворум по каждому из вопросов, по которым голосовали _____

Повестка дня

Номер и название вопроса _____, бюллетеней:

Участвовали в голосовании _____ голосов, _____ бюллетеней:

за - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса)

против - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса).

присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса) _____, воздержались - _____ голосов, что составляет _____ (%) от общего количества голосующих акций (либо голосов присутствующих на собрании акционеров, в зависимости от рассматриваемого вопроса).
Решение по данному вопросу принимается _____

(указать необходимое количество голосов для принятия решения)

Члены счетной комиссии _____

Держатель реестра _____

Ф.И.О. уполномоченного лица держателя реестра _____

М.П. _____

Приложение 6

БЛАНК
ДЛЯ ЗАВЕРИТЕЛЬНОЙ НАДПИСИ

Итого в деле (цифрами и прописью) _____ листов, которые подшиты и пронумерованы с № _____ по № _____

Примечания _____

Заверительную надпись составил: _____

Уполномоченное лицо акционерного общества _____

_____ 200__ года

(подпись) (Ф.И.О.) _____

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 9 февраля 2004 года.
Регистрационный номер 24-04

Утверждено
постановлением ГКРЦБ
от 8 января 2004 года № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты дивидендов по акциям акционерных обществ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики "Об акционерных обществах" в целях защиты прав и интересов акционеров, для урегулирования процедурных вопросов выплаты дивидендов по акциям акционерных обществ.

1.2. Акционерным обществом (далее - общество) является юридическое лицо, осуществляющее свою деятельность с целью получения прибыли и привлекающее средства путем выпуска и размещения акций.

1.3. Дивиденд может выплачиваться денежными средствами, а также с согласия акционера может выплачиваться акциями (капитализация прибыли), облигациями или иным имуществом.

1.4. Общество не вправе принимать решения о выплате (объявлении) дивидендов по акциям:

- если на момент выплаты дивидендов общество отвечает признакам банкротства (несостоятельности) в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о банкротстве (несостоятельности) или указанные признаки появятся у общества в результате выплаты дивидендов;

- по простым акциям, если не принято решение о выплате дивидендов по привилегированным акциям.

1.5. Особенности выплаты дивидендов по акциям акционерных обществ, осуществляющих деятельность негосударственного пенсионного фонда, инвестиционного фонда, банковскую,

страховую деятельность, могут быть предусмотрены иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.6. Общество открытого типа обязано раскрывать информацию о дивидендах в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Порядок выплаты дивидендов

2.1. Общество вправе принимать решение о выплате дивидендов только по размещенным (находящимся в обращении) акциям. Дивиденды не выплачиваются по акциям, которые не были выпущены в обращение или находятся на балансе общества.

2.2. Размер дивиденда по привилегированным акциям общества должен быть выражен в фиксированной денежной сумме и установлен в решении о выпуске привилегированных акций либо в уставе общества.

2.3. В случае отсутствия у общества прибыли или ее недостаточности для выплаты дивидендов в установленном размере по привилегированным акциям общества.

3. Сроки выплаты дивидендов

3.1. Общество, объявившее выплату дивидендов, обязано их выплатить. Исполнительные органы обществ обязаны обеспечить выплату дивидендов по акциям в установленные сроки. В случае невыплаты объявленных дивидендов акционеры вправе требовать их выплаты от общества в судебном порядке.

3.2. При выплате дивидендов общества обязаны соблюдать следующие процедуры сроков выплаты дивидендов:

а) "день объявления дивидендов".
День объявления дивидендов должен совпадать с днем принятия решения уполномоченного органа общества, на котором определяется и утверждается размер дивиденда на каждую акцию общества, дата проведения дивидендной переписи, а также день выплаты дивидендов акционерам.

Общество обязано в день объявления дивидендов указать дату, время и место получения причитающихся акционерам дивидендов.

б) "день списка".
Для выплаты дивидендов составляется список лиц, имеющих право на получение дивидендов. Список составляется на день, определенный решением уполномоченного органа общества. День списка должен быть составлен не ранее дня решения уполномоченного органа общества, принявшего такое решение, и не позднее, чем за 10 дней до официально объявленного дня выплаты дивидендов.

Эмитент не позднее 3 дней с момента решения о выплате дивидендов обязан уведомить держателя реестра о дате составления списка акционеров и дать поручение о составлении спи-

1.7. Выплата дивидендов в виде денежных средств производится обществом или банком-агентом различными способами: наличными деньгами, чеком, платежным поручением, почтовым или телеграфным переводом, а также иными способами, установленными законодательством Кыргызской Республики.

2.4. При выплате дивидендов по акциям общества, в первую очередь выплачиваются дивиденды по привилегированным акциям, а затем дивиденды по простым акциям.

2.5. Срок исковой давности на дивиденды, не востребованные владельцем или его законным правопреемником или наследником в установленные законодательством Кыргызской Республики сроки, определяется в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики и другими законодательными актами Кыргызской Республики.

3.3. В случае отсутствия у общества прибыли или ее недостаточности для выплаты дивидендов в установленном размере по привилегированным акциям общества.

3.4. В случае отсутствия у общества прибыли или ее недостаточности для выплаты дивидендов в установленном размере по привилегированным акциям общества.

3.5. В случае отсутствия у общества прибыли или ее недостаточности для выплаты дивидендов в установленном размере по привилегированным акциям общества.

Держатель реестра обязан составить список акционеров на день списка. В случае, если в реестре держателей акций зарегистрированы номинальные держатели ценных бумаг, то держатель реестра не позднее 1 дня с момента получения поручения на составление списка акционеров на выплату дивидендов обязан уведомить номинальных держателей о дате составления списка акционеров и сделать запрос о раскрытии информации о владельцах акций.

Номинальный держатель ценных бумаг, к которому поступил запрос от держателя реестра либо от другого номинального держателя ценных бумаг по раскрытию информации о владельцах ценных бумаг, обязан раскрыть такую информацию не позднее 10 дней до установленного дня выплаты дивидендов, либо, в случаях, когда его клиентом является другой номинальный держатель, не позднее 1 дня направить ему аналогичный запрос о раскрытии информации.

Держатель реестра обязан предоставить эмитенту список акционеров, имеющих право на получение дивидендов, в срок не позднее 7 дней до установленного дня выплаты дивидендов.

Номинальный держатель и доверительный управляющий имеют право на получение дивидендов в случае предоставления документа, уполномочивающего его на такие действия.

в) "день выплаты дивидендов".
День выплаты дивидендов определяется при принятии решения о выплате дивидендов и не может быть ранее 30 дней и позднее 120 дней после принятия такого решения.

Денежные средства общества, подлежащие

выплате акционерам в виде дивидендов, должны быть выданы всем акционерам по востребованию.

3.3. В случае, если обществом не были установлены день выплаты дивидендов и день списка акционеров, то днем выплаты дивидендов считается 120-й день после принятия решения о выплате дивидендов, а днем списка акционеров считается день, предшествующий на 30 дней день выплаты дивидендов.

3.4. В случае, если акционеру, который имеет право на получение дивидендов, выплачивают причитающиеся ему дивиденды, то он вправе направить заявление обществу о выплате причитающихся ему дивидендов. Если общество не

4. Особенности выплаты дивидендов в виде акций (капитализации) или иного имущества

4.1. При рассмотрении вопроса о выплате дивидендов в виде имущества (в неденежном виде) общее собрание акционеров должно сначала рассмотреть о выплате дивидендов, а затем вопрос о форме выплаты дивидендов (в виде акций или иного имущества).

Если общее собрание не примет решение о выплате дивидендов в виде имущества (в неденежном виде) общество обязано выплатить дивиденды денежными средствами.

4.2. В случае принятия решения о выплате дивидендов акциями общее собрание акционеров должно принять решение о выпуске дополнительных акций для распределения их акционерам в качестве дивидендов.

4.3. Право на получение акций при капитализации имеют акционеры, зарегистрированные в реестре акционеров на день списка акционеров, устанавливаемый в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.4. В извещении о предстоящем общем собрании акционеров, на котором должен быть рассмотрен вопрос о выпуске акций для капитализации, также должны содержаться следующие сведения:

- о количестве распределяемых в качестве дивидендов акций на одну размещенную акцию;
- о праве акционеров отказаться от получения дивидендов в виде акций.

4.5. В случае, если акционер не согласен по-

5. Ответственность за нарушение порядка выплаты дивидендов

Должностные лица общества, не выплатившие или нарушившие сроки и порядок выплаты дивидендов, несут ответственность в соответ-

выплачивает акционеру, подавшему заявление, причитающиеся ему дивиденды в течение сроков, установленных законодательством Кыргызской Республики, то на сумму причитающихся ему дивидендов могут начисляться проценты, определяемые в судебном порядке.

3.5. В случае, если общество предложит акционеру выплатить дивиденды позже объявленного срока и акционер согласится с доводами общества, то он должен в письменном виде уведомить, что он не возражает о выплате дивидендов в сроки, предложенные ему обществом. В таком случае проценты на сумму не выплаченных дивидендов не начисляются.

4. Особенности выплаты дивидендов в виде акций (капитализации) или иного имущества

лучать дивиденды в виде акций, он обязан до рассмотрения общим собранием акционеров вопроса о выпуске дополнительных акций для выплаты дивидендов выразить в письменном виде свой отказ от получения дивидендов в виде акций и передать его обществу.

4.6. Количество выпускаемых обществом дополнительных акций должно быть равно количеству акций, причитающихся акционерам, не отказавшимся от получения дивидендов в виде акций.

Дивиденды в виде имущества (в неденежном виде) могут выплачиваться только в случае, если акционеры письменно не отказались от получения дивидендов в виде такого имущества.

Сроки выплаты дивидендов имуществом не должны отличаться от сроков выплаты дивидендов в денежном выражении.

4.8. Общество обязано выплатить дивиденды в денежном виде акционерам, не давшим согласие на получение дивидендов в виде акций или иного имущества, в сроки, установленные разделом 3 настоящего Положения.

4.9. В случае, если при выплате дивидендов акциями к выдаче акционеру причитается дробное количество акций, то выдается только целое количество, а остаток выплачивается денежными средствами, либо акционер доплачивает дополнительно за дробную акцию до стоимости целой акции.

вии с законодательством Кыргызской Республики.