

Подписной индекс:
77397 - Журнал "НАКР"
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефону:
(312) 64-26-50, 64-26-51

Еженедельный журнал
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:
www.academy.kg

6625-53

1

январь

2012

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- Закон о Дне народной апрельской революции
- Об образовании Антикоррупционной службы
- Программа разработки технических регламентов на 2012-2013 годы
- Размеры минимального расчетного дохода в месяц на 2012 год
- О порядке заполнения и представления единой налоговой декларации
- Методические рекомендации по подготовке и представлению финансовой отчетности в соответствии с МСФО

ISSN 1694-5123

00112



02.01.12

№ 1

2012

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №1 (590)

СОДЕРЖАНИЕ

ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О Дне народной апрельской революции - 7 апреля
Закон КР от 16 декабря 2011 года № 238 2

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об образовании Антикоррупционной службы в Государственном комитете
национальной безопасности Кыргызской Республики
Указ Президента КР от 14 декабря 2011 года УП № 27..... 3

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об утверждении Правил по расследованию и учету нарушений в работе
производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы
Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 3 ноября 2011 года № 696 4
- О проекте Закона Кыргызской Республики "О введении безвизового режима для
граждан некоторых государств сроком до 90 дней"
Постановление Правительства КР от 25 октября 2011 года № 670 20
- Об утверждении Программы разработки технических регламентов на 2012-2013 годы
Постановление Правительства КР от 11 ноября 2011 года № 714 22

БИШКЕКСКИЙ ГОРКЕНЕШ

- Об утверждении Правил организации пассажирских перевозок автомобильным
транспортом в городе Бишкек
Постановление Бишкекского горкенеша от 13 октября 2011 года № 264 8

В ПОМОЩЬ БУХГАЛТЕРУ

- Об утверждении размера минимального расчетного дохода в месяц на 2012 год
Постановление Правительства КР от 13 декабря 2011 года № 752 36
- Об утверждении форм, порядка заполнения и представления единой налоговой
декларации
Постановление Правительства КР от 26 ноября 2009 года № 719 40
- Методические рекомендации по подготовке и представлению финансовой отчетности
в соответствии с МСФО
(утверждены постановлением Госфиннадзора КР от 25 января 2011 года № 2)..... 47



ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О Дне народной апрельской революции - 7 апреля

Статья 1.

В целях формирования высокого патриотического сознания, чувства верности и воспитания гражданской ответственности за свое Отечество, а также увековечивания в памяти народа Кыргызской Республики трагических событий 7 апреля 2010 года установить этот день ежегодно отмечаемым Днем народной апрельской революции.

Статья 2.

Правительству Кыргызской Республики при-

нять меры по организации постоянной экспозиции с размещением экспонатов о дне апрельской революции в Государственном историческом музее Кыргызской Республики.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 20 декабря 2011 года № 108)

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 16 декабря 2011 года № 238

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 17 ноября 2011 года

Уважаемые читатели!

Вы можете оформить подписку на еженедельный журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики" в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции.

В редакции журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики" Вы можете приобрести отдельные номера журналов. Напоминаем, что полный перечень опубликованных в нашем журнале нормативных актов за 2011 год опубликован в журнале "НАКР" № 52 от 26 декабря 2011 года.

Редакция также предлагает Вам новую услугу – публикация нормативных актов по Вашей заявке. Если Вам нужен какой-либо документ, который не был опубликован в нашем журнале, то просим обращаться в редакцию и оставить заявку. Ваши заявки можно направлять по факсу: (0312) 64-26-50, по e-mail: info@academy.kg или написать нам письмо по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Редакция журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики".

Также редакция предлагает Вам книжные серии "Кодексы Кыргызской Республики" и "Законы Кыргызской Республики" в актуальном состоянии.

С уважением, Нурбек Алишеров,
Главный редактор

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об образовании Антикрупционной службы в Государственном комитете национальной безопасности Кыргызской Республики

В 2011 году органами государственной власти Кыргызской Республики приняты меры, которые позволили усилить борьбу с организованной преступностью. Однако, действующая правоохранительная система проявила неспособность противостоять распространению коррупции и должностных преступлений в высших эшелонах власти.

В Кыргызской Республике неоднократно принимались программы по борьбе с коррупцией, однако они носили, как правило, формальный и декларативный характер. Неэффективность нормативной правовой базы привела к тому, что для отдельных должностных лиц стало нормой прикрываться государственными интересами в целях продвижения своих личных или групповых интересов, вошло в обычную практику использование служебного положения для личного обогащения. Коррупция, наряду с другими негативными проявлениями во властных структурах Кыргызстана, стала одной из главных причин, приведших к народным революциям в марте 2005 года и апреле 2010 года.

Государственное управление теряет свою эффективность в результате деятельности коррумпированных чиновников. Вследствие этого остается низким доверие к государству со стороны населения, отечественных и иностранных инвесторов, наносится урон авторитету Кыргызстана в мировом сообществе.

Учитывая, что масштабы и характер коррупционных деяний достигают уровня, угрожающего не только стабильности в обществе, но и национальной безопасности Кыргызской Республики, постановляю:

1. Образовать Антикрупционную службу (далее - Антикрупционная служба) в составе Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики.

2. Установить, что задачей Антикрупционной службы является предупреждение, пресечение, выявление, а также расследование в установленных законодательством случаях, коррупционных преступлений в отношении лиц, занимающих политические и высшие административные государственные и муниципальные должности, лиц, работающих в правоохранительных, судебных органах, других государственных и муниципальных органах, руководителей учреждений, организаций и предприятий, деятельность которых финансируется из государственного бюджета либо в уставном капитале которых имеется государственная доля (акции).

3. Установить, что директор Антикрупционной службы является первым заместителем председателя

Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики.

4. Председателю Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики и директору Антикрупционной службы обеспечить укомплектование личного состава Антикрупционной службы лицами, отличающимися безупречной репутацией и обладающими профессиональными навыками, достаточными для выполнения возложенных на них функций.

5. Рекомендовать Жогорку Кенешу Кыргызской Республики в приоритетном порядке рассматривать законопроекты, инициированные Правительством Кыргызской Республики и направленные на совершенствование нормативной правовой базы по борьбе с коррупционными проявлениями.

6. Рекомендовать Верховному суду Кыргызской Республики обеспечить единообразное применение судами Кыргызской Республики законодательства, предусматривающего ответственность за совершение коррупционных преступлений.

7. Правительству Кыргызской Республики:

- 1) в месячный срок:
 - решить вопросы организационного, материально-технического и иного обеспечения деятельности Антикрупционной службы;
 - привести свои решения в соответствие с настоящим Указом;

2) в двухмесячный срок разработать и внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики соответствующие проекты нормативных правовых актов, вытекающих из настоящего Указа.

8. Секретарю Совета обороны Кыргызской Республики:

1) в двухмесячный срок разработать и внести на рассмотрение очередного заседания Совета обороны Кыргызской Республики проект Национального плана противодействия коррупции;

2) в двухмесячный срок разработать и внести на рассмотрение очередного заседания Совета обороны Кыргызской Республики предложения по совершенствованию нормативной правовой базы, касающейся предупреждения и борьбы с коррупцией в системе государственного управления и местного самоуправления;

3) обеспечить контроль за исполнением настоящего Указа.

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

Президент Кыргызской Республики
А.Атамбаев

г.Бишкек
от 14 декабря 2011 года УП № 27

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Об утверждении Правил по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы Кыргызской Республики

В целях эффективного расследования и учета аварий и отказов в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы Кыргызской Рес-

публики.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца со дня официального опубликования. (газета "Эркин Тоо" от 11 ноября 2011 года № 94)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел топливно-энергетического комплекса и минеральных ресурсов Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Первый вице-премьер-министр, и.о.Премьер-министра Кыргызской Республики
О.Бабанов

г.Бишкек
от 3 ноября 2011 года № 696

Утверждены
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 3 ноября 2011 года № 696

ПРАВИЛА

по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организации энергосистемы Кыргызской Республики

Глава 1.

Общие положения

1. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы Кыргызской Республики (далее - Правила):

Аварии:

- станционные нарушения - нарушения в работе производящих энергию организациях;
- нарушения в электрических (тепловых) сетях - нарушения, происшедшие в работе передающих энергию организациях;
- системные нарушения - нарушения, происшедшие в электроэнергетическом комплексе и приведшие к нарушениям в работе более одной его организации.

Отказы I степени - нарушение режима работы, а также случаи повреждения энергетического оборудования на объектах производящих, передающих или распределяющих организаций энергосистемы Кыргызской Республики, Объединенной энергетической системы Центральной Азии и

Казахстана, нашедших отражение в главе 3 настоящих Правил.

Отказы II степени - нарушения режима работы, а также случаи повреждения энергетического оборудования производящих, передающих или распределяющих организаций, если они не относятся к авариям или отказам в работе I степени в соответствии с требованиями глав 2 и 3 настоящих Правил.

Потребительские отключения - отключения, приводящие к прекращению подачи энергии сторонним организациям.

Производящая организация - организация, вырабатывающая электрическую (тепловую) энергию, юридическое или физическое лицо, осуществляющее деятельность по производству и поставке электроэнергии в сети передающей или распределяющей организации, а также сторонним организациям, подключенным к распределительным устройствам (далее - РУ) станции.

Национальная электрическая сеть Кыргызстана (далее - НЭС) - передающая электриче-

ская сеть с подстанциями напряжением 110 кВ и выше и прочим оборудованием и имуществом, находящаяся в собственности передающей организации.

Распределяющая организация - юридическое или физическое лицо, осуществляющее передачу или снабжение электрической (тепловой) энергией потребителей на оговоренной территории.

Энергосистема Кыргызской Республики - это комплекс электроэнергетических организаций, состоящий из производящих и распределяющих организаций, использующих в своей деятельности электрические сети НЭС.

Диспетчерская служба предприятия высоковольтных электрических сетей (далее - ДС ПВЭС) - диспетчерская служба регионального филиала НЭС.

Центральная диспетчерская служба Национальной электрической сети Кыргызстана (далее - ЦДС НЭС) - служба, осуществляющая управление энергосистемой Кыргызской Республики.

Объединенное диспетчерское управление "Энергия" (далее - ОДУ "Энергия") - организация, осуществляющая управление производством, передачей и потреблением электроэнергии в энергетических системах государств Центральной Азии.

Объединенная энергосистема Центральной Азии и Казахстана (далее ОЭС ЦАиК) - объединение энергосистем государств Центральной Азии и Казахстана, соединенных межсистемными линиями электропередачи и имеющих общий режим работы.

Сторонние организации - потребители электрической (тепловой) энергии, физические и юридические лица, подключенные к электрическим (тепловым) сетям производящей или передающей организации, а также к НЭС.

Потребитель I категории - электроприемники, перерыв электроснабжения которых может повлечь за собой опасность для жизни людей, повреждение дорогостоящего оборудования, массовый брак продукции, расстройство сложного технологического процесса, нарушение функционирования особо важных элементов коммунального хозяйства.

Потребитель II категории - электроприемники, перерыв электроснабжения которых приводит к массовому недоотпуску продукции, массовым простоям рабочих, механизмов и промышленного транспорта, нарушению нормальной деятельности значительного количества городских и сельских жителей.

Потребитель III категории - электроприемники, не подпадающие под определения потребителей I и II категорий.

2. Нарушение работоспособности или нор-

мального режима работы производящих, передающих и распределяющих организаций энергосистемы Кыргызской Республики, а также случаи повреждения энергетического оборудования и сооружений расследуются и учитываются в соответствии с требованиями настоящих Правил.

3. В зависимости от характера и тяжести последствий (воздействия на персонал, потери устойчивости электрической сети, отклонения параметров энергоносителя, объемов повреждения оборудования, других факторов снижения надежности энергетического производства) нарушения в работе энергоустановок подразделяется на аварии, отказы в работе I или II степени и потребительские отключения.

4. Перерывы электроснабжения потребителей, происшедшие вследствие нарушения работоспособности установок, принадлежащих сторонним организациям, независимо от последствий, классифицируются потребительскими отключениями и учитываются потребителями, за исключением случаев, когда установка сторонней организации находится на обслуживании энергоснабжающей организации.

5. Основными задачами расследования нарушений нормального режима работы являются:

- тщательное, технически квалифицированное установление всех причин и виновников нарушений;

- разработка организационных и технических мероприятий по восстановлению работоспособности поврежденного оборудования или сооружений, предупреждению подобных нарушений в работе энергетического оборудования, повышению ответственности персонала электростанций, электрических и тепловых сетей и сторонних организаций за выполнение мер, обеспечивающих бесперебойное и надежное электроснабжение потребителей.

6. Учет аварий и других нарушений режима работы производящих, передающих и распределяющих организаций ведется со дня приемки оборудования и сооружений в эксплуатацию. Датой ввода в эксплуатацию отдельных энергоблоков (установок), агрегатов (котлов, турбин), сетей и сооружений считается дата подписания акта приемки их государственной приемочной комиссией.

7. Учет случаев повреждения вновь вводимого оборудования и сооружений производящих и передающих организаций:

- для турбин, генераторов и других вращающихся механизмов - с момента постановки на обороты;

- для электротехнического оборудования - с момента постановки его под напряжение;

- для гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования - с момента постановки сооружений под напор воды.

По всем случаям повреждения оборудования,

выявленного во время ремонта, при профилактических осмотрах и испытаниях, а также до приемки его в эксплуатацию, составляются карты отказов.

Указанные нарушения в работе оборудования в форму 16-энерго (приложение 3) не включаются.

8. Внеплановый вывод из работы или резерва оборудования из-за повреждения или неисправностей расследуется и учитывается аварией или отказом в работе, в зависимости от группы оборудования (приложение 1), времени ремонта, последствий вывода - ограничений потребителей, невыполнения установленного графика нагрузки или заданного перетока мощности.

9. Повреждение оборудования, допущенное во время проведения планового капитального, среднего или текущего ремонта, учитывается аварией или отказом, в зависимости от длительности восстановительного ремонта этого оборудования.

Нарушение в работе оборудования учитывается аварией или отказом в работе, независимо от наличия разрешенной заявки на вывод его из работы или разрешения на перевод оборудования из аварийного ремонта в плановый.

10. Внеплановый вывод из работы оборудования по оперативной заявке для устранения мелких дефектов и неисправностей (набивка сальников, замена прокладок, замена нулевых изолято-

ров, замена элементов опор, расшлаковка котлов, чистка изоляции, устранение утечек масла), выявленных при профилактических осмотрах и контроле, аварией и отказом в работе, не оформляется, а учитывается в цеховой документации (в журнале дефектов), если вывод оборудования из работы не привел к невыполнению установленно-го диспетчерского графика или заданного перетока мощности, аварийным отключениям и ограничениям потребителей.

11. По каждой аварии, классифицированной по вине персонала производящей, передающей или распределяющей организации, сторонних организаций, проектных, ремонтных, наладочных, строительно-монтажных организаций в срок не более 15 дней после окончания расследования, предприятием (организацией) - виновником данной аварии должен быть издан приказ, содержащий перечень мероприятий по предупреждению аналогичных аварий и устанавливающий ответственность виновных.

Необходимость издания соответствующих приказов вышестоящими организациями устанавливается руководителями этих подразделений. Копии приказов в 3-дневный срок направляются представителю уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии.

Глава 2. Аварии

12. К станционным авариям относятся:

1) Нарушение режима работы производящей организации, вызвавшее:

- перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю I категории, превышающий время действия устройств автоматического повторного включения (далее - АПВ) или автоматического ввода резервного питания (далее - АВР) от производящей, передающей и распределяющей организации;

- перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю II категории, до 24 часов для случаев, когда схема электроснабжения выполнена в соответствии с нормативно-техническими документами по категоричности;

- перерыв в подаче от производящей или распределяющей организации тепловой энергии одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю I категории, на срок 2 часа и более, а сторонней организации, относящейся к потребителю II категории, - на 10 часов и более;

- недоотпуск сторонней организации электрической энергии в размере 10000 кВт.ч и более или тепловой энергии 100 Гкал и более, независимо от длительности перерыва или ограничения энергоснабжения.

2) Полный сброс электрической нагрузки про-

изводящей организацией (ГЭС) с установленной мощностью 100 МВт и более, в том числе при условии сохранения количеств электрической энергии для обеспечения расходов собственных нужд станции, независимо от продолжительности сброса.

3) Полный сброс производящей организацией одновременно электрической и тепловой нагрузки (ТЭЦ) с установленной мощностью 100 МВт и более, в том числе при условии сохранения количества тепловой и электрической энергии, для обеспечения расходов собственных нужд станции, независимо от продолжительности сброса.

4) Снижение производящей организацией электрической или тепловой нагрузки на 50% и более от заданной диспетчерским графиком, длительностью более 1 часа (более 4 часов, если указанное снижение электрической нагрузки вызвано отключением одного или нескольких агрегатов мощностью 200 МВт и более), при нагрузке производящей организацией (электрической станции 400 МВт и более), даже если это не привело к отключениям или ограничениям потребителей.

5) Отключение генерирующего оборудования по вине персонала, вызвавшее автоматическое или немедленное ручное отключение потребителей на общую мощность 50% и более от преда-

варийной нагрузки остановленного оборудования.

6) Повреждение оборудования группы А (приложение 1), требующее восстановительного ремонта в течение 7 суток и более, а также внеплановый вывод из работы или резерва этого оборудования на указанный срок из-за повреждения или неисправности его вспомогательного механизма (оборудования).

7) Повреждение одной и более секций сборных шин напряжением 110 кВ и выше, требующее восстановления нормальной электрической схемы шин в течение 12 часов и более.

8) Повреждение кабельной линии электропередачи напряжением 35 кВ и выше, требующее восстановительного ее ремонта в течение 72 часов и более.

9) Разрушение котла (75 т/час и более), в том числе водогрейного (50 Гкал/час и более), турбины, генератора мощностью 10 МВт и более, силового трансформатора мощностью 25 МВА и более, синхронного или статистического компенсатора мощностью 10 МВАр и более, а также измерительного трансформатора или вентильного разрядника напряжением 220 кВ и выше, если восстановление этого оборудования невозможно или нецелесообразно.

10) Обрушение основных строительных сооружений (топливоподачи, дымовой или вентиляционной трубы, градирни, конструкций зданий и сооружений с технологическим оборудованием).

11) Пожар, вызвавший остановку оборудования группы А (приложение 1) на срок 7 суток и более.

Повреждение элементов теплофикационного оборудования, установленного на ТЭЦ, вызвавшее уменьшение в отопительный сезон суммарного отпуска тепла от электростанции на 30% и более от заданного графика, без прекращения теплоснабжения потребителей, длительностью 36 часов и более.

Примечания:

1. Нарушения нормальной работы каждой электрической станции рассматриваются отдельно, независимо от работы остальных электрических станций, входящих в состав производящей организации.

2. Для электрической станции, на которой в работе находится один котел, турбогенератор, гидроагрегат, линия электропередач или трансформатор связи с предприятием электрической сети, отключение одного из указанных единичных элементов оборудования станционной аварией по признаку "полный сброс нагрузки" не считается и учитывается отказом в работе I степени, если к моменту нарушения другое аналогичное оборудование электрической станции не находилось в аварийном ремонте по вине персонала, было выведено в плановый ремонт или в резерв по режиму работы энергетического предприятия и при этом отключение указанного единичного агрегата

произошло не по вине персонала и не является аварией согласно другим пунктам настоящих Правил.

3. Вывод из эксплуатации одного из двух независимых источников питания потребителей I категории на время для производства ремонтных работ не является основанием считать схему электроснабжения указанных потребителей не соответствующей требованиям нормативных технических документов по категоричности.

13. К авариям в электрических сетях относятся:

1) Нарушение режима работы электрической сети напряжением 6 кВ и выше, вызвавшее:

- перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителям I категории, превышающий время действия устройств АПВ или АВР от энергоснабжающей организации.

При несоответствии схемы электроснабжения сторонней организации, относящейся к потребителям I категории, требованиям нормативно-технических документов по категоричности по независящим от передающей организации и НЭСК причинам аварией считается перерыв электроснабжения этих потребителей на 10 часов и более, если нарушение электроснабжения потребителей произошло не по вине персонала предприятия электрических сетей;

- перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителям II категории, на 10 часов и более;

- недоотпуск электрической энергии сторонним организациям в размере 50000 кВт.ч и более, а для сельскохозяйственных - в размере 20000 кВт.ч и более независимо от длительности перерыва или ограничения электроснабжения.

2) Повреждение оборудования группы А (приложение 1), требующее восстановительного его ремонта в течение 7 суток и более, а также внеплановый вывод из работы или резерва оборудования группы А (приложение 1) на указанный срок из-за повреждения или неисправности его вспомогательного механизма (оборудования).

3) Повреждение трансформаторов единичной мощностью 10 МВА и более, синхронного или статистического компенсатора мощностью 10 МВАр и более, требующее восстановительного ремонта в течение 10 суток и более, а также внеплановый вывод из работы или резерва этого оборудования на 7 суток и более из-за повреждения или неисправности его вспомогательного механизма (оборудования).

4) Разрушение силового трансформатора мощностью 6,3 МВА и более, синхронного или батареи статического компенсатора мощностью 6,3 МВАр и более, а также измерительного трансформатора или вентильного разрядника напряжением 110 кВ и выше, если восстановление этого оборудования невозможно или нецелесо-

образно.

5) Повреждение одной и более секций или сборных шин напряжением 35 кВ и выше, потребовавшие восстановления нормальной электрической схемы шин в течение 12 часов и более.

6) Повреждение воздушной линии электропередачи напряжением 500 кВ, требующее восстановительного ремонта в течение 48 часов и более, напряжением 220 кВ, требующее восстановительного ремонта в течение 36 часов и более, напряжением 110 кВ, требующее восстановительного ремонта в течение 24 часов и более.

7) Повреждение кабельной линии электропередачи напряжением 35 кВ и выше, требующее восстановительного ремонта в течение 72 часов и более.

8) Пожар на подстанции с высшим напряжением 35 кВ и выше, вызвавший ее обесточение на срок 8 часов и более.

Примечания:

1. Для воздушных линий электропередачи, проходящих в труднодоступных горных, болотистых местностях, а также на переходах через крупные водоемы, аварией считается повреждение воздушной линии электропередачи напряжением 500 кВ, требующее восстановительного ремонта в течение 96 часов и более, напряжением 220 кВ - в течение 72 часов и более, напряжением 110 кВ, - требующее восстановительного ремонта в течение 48 часов и более.

В распределяющих организациях и НЭСК должны быть определены конкретные участки линий электропередачи, проходящие в труднодоступных местностях. Перечень таких участков линий утверждается техническим руководителем предприятия.

2. Неоднократные отключения присоединений в промежуток времени не более 2 часов, происшедшие по одной и той же причине, могут быть учтены как одна авария (отказ в работе).

3. Отключение нескольких линий электропередачи в одной распределяющей организации или одном филиале НЭСК, происшедшее из-за одного и того же стихийного явления, длившегося непрерывно, может быть учтено как одна авария (отказ в работе). Эта авария (отказ в работе) по решению председателя комиссии, расследовавшей это нарушение, может быть отнесена на одну организацию - распределяющую или НЭСК.

Если стихийное явление охватило одновременно несколько передающих организаций и филиалов НЭСК, то нарушения работоспособности линий электропередачи и подстанций расследуются и учитываются авариями (отказами) отдельно по каждой организации или системе НЭС.

4. Если между стихийными явлениями имел место перерыв более 5 суток, то последующие отключения линий электропередачи в одной распределяющей организации или одном филиале НЭСК из-за стихийных явлений должны оформ-

ляться отдельными авариями или отказами в работе в соответствии с требованиями настоящих Правил.

В акте расследования и в месячной отчетности, составляемой распределяющей организацией и НЭСК по форме 16-энерго (приложение 3), должны быть перечислены все нарушения, в которых имели место эти отключения.

5. Вывод из эксплуатации одного из двух независимых источников электроснабжения сторонней организации, относящейся к потребителю I категории на время для производства ремонтных работ, не является основанием считать схему электроснабжения указанных сторонних организаций не соответствующей нормативно-техническим документам по категоричности.

14. К авариям в тепловых сетях относятся:

1) Нарушение режима работы тепловой сети в отопительный сезон, вызвавшее уменьшение отпуски тепловой энергии потребителям на 30% и более от заданного графика, продолжительность 36 часов и более, без прекращения теплоснабжения потребителей.

2) Прекращение теплоснабжения сторонних организаций, относящихся к потребителю первой категории, на срок 8 часов и более.

3) Повреждение или неисправность элементов теплофикационного трубопровода диаметром 500 мм и более, вызвавшее вынужденное прекращение циркуляции воды в нем в отопительный сезон, - на срок 36 часов и более.

4) Разрушение водогрейного котла производительностью 50 Гкал/ч и более, если восстановление его невозможно или нецелесообразно.

5) Повреждение оборудования группы А (приложение 1), требующее восстановительного ремонта в течение 7 суток и более.

6) Обрушение основных строительных конструкций центральных тепловых пунктов, насосных станций, вызвавшее полную остановку работающего технологического оборудования.

Примечания:

Повреждение теплофикационного трубопровода аварией не является, если оно произошло при гидравлических испытаниях в неопытный сезон и не привело к аварии в соответствии с другими пунктами настоящих Правил.

15. К системным авариям относятся:

1) Нарушение устойчивости Национальной электрической сети или ее разделение на части, вызвавшее отключение распределяющих и сторонних организаций на общую мощность 10% и более от нагрузки НЭСК.

2) Работа энергосистемы Кыргызской Республики с частотой ниже 49,5 Гц длительностью более одного часа.

3) Нарушение устойчивости электропередачи или отключение одной или нескольких линий электропередачи между ОЭС ЦАиК из-за превышения аварийно-допустимого перетока мощно-

сти, если это привело к отключению потребителей на величину 10% и более от нагрузки энергообъединения Кыргызской Республики.

Примечания:

1. Системная авария, происшедшая в энергосистеме Кыргызской Республики ОЭС ЦАиК относится на производящую или передающую организацию, диспетчерскую службу ОДУ "Энергия", по вине которых произошла авария.

2. Нарушения работы энергосистемы Кыргызской Республики, ОЭС ЦАиК, перечисленные в пункте 15 настоящих Правил, но вызвавшие отключения потребителей на общую мощность менее величин, указанных в этих пунктах, учитываются не системными авариями на производящих или передающих организациях, а авариями или отказами в работе в соответствии с требованиями настоящих Правил.

3. Действие специальной автоматики отключения нагрузки (далее САОН), вызвавшее отключение присоединения передающей организации и (или) сторонних организаций на время менее 20 минут и предотвратившее разделение энергосистемы Кыргызской Республики или ОЭС ЦАиК, аварией не считается, а учитывается отказом в работе I степени независимо от величины недоотпуска электрической энергии, если ввод в работу данных устройств был своевременно оформ-

лен, срабатывание устройств САОН не явилось следствием неисправности автоматики и телемеханики и произошло не по вине персонала.

4. Нарушения, указанные в подпункте 1) пункта 15 настоящих Правил, учитываются не системными авариями, а авариями на распределяющих или производящих организациях, или отказами в работе в соответствии с требованиями настоящих Правил, если отключенная мощность потребителей восстановлена с помощью частотного АПВ в течение не более 5 минут.

Примечания к пунктам 12, 13, 14, 15 настоящих Правил:

1. В случае, если авария (отказ в работе), происшедшая в одной организации, получит развитие в другой организации энергосистемы Кыргызской Республики, или энергосистемах, входящих в ОЭС ЦАиК, то это развитие должно быть учтено отдельной аварией или отказом в соответствии с требованиями настоящих Правил.

2. Если в ОЭС ЦАиК, энергосистеме Кыргызской Республики, на производящей или передающей организации произошла авария по вине персонала этой организации, входящей в энергосистему, или других энергосистем, входящих в ОЭС ЦАиК, такая авария относится на соответствующую энергосистему или диспетчерскую службу ОДУ "Энергия".

Глава 3.

Отказы в работе I степени

16. К отказам в работе I степени относятся:

1) Перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю I категории, при несоответствии схемы их электроснабжения требованиям нормативно-технических документов по категоричности на срок до 10 часов, если нарушение электроснабжения произошло не по вине персонала распределяющей организации или НЭСК.

2) Перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю II категории, на срок до 10 часов.

3) Перерыв электроснабжения одной и более сторонней организации, относящейся к потребителю III категории, на срок 24 часа и более.

4) Перерыв в подаче от производящей или распределяющей организации тепловой энергии любых параметров одной и более сторонней организации, относящейся к промышленному потребителю I категории, на срок от 2 часов до 10 часов, потребителю II категории - от 10 часов и более.

5) Недоотпуск электрической энергии сторонней организации в размере от 5000 до 50000 кВт.ч, а для сельскохозяйственной - от 5000 до 20000 кВт.ч или тепловой энергии - от 50 до 400 Гкал, независимо от длительности перерыва или ограничения подачи энергии.

17. Полный сброс электрической нагрузки ГЭС

с установленной мощностью от 10 до 40 МВт, в том числе при условии сохранения количества электрической энергии для обеспечения расходов собственных нужд станции, независимо от продолжительности сброса.

Полный сброс одновременно электрической и тепловой нагрузки ТЭЦ с установленной мощностью до 50 МВт, в том числе при условии сохранения количества тепловой и электрической энергии для обеспечения расходов собственных нужд станции, независимо от продолжительности сброса.

18. Снижение электрической или тепловой нагрузки электростанцией на 50% и более от заданного диспетчерского графика, длительностью более 1 часа, при нагрузке электростанции до 400 МВт, а также на величину от 10 до 50% для электростанций с нагрузкой до 200 МВт, длительностью более одного часа, даже если это не привело к отключениям и ограничениям потребителей.

В случаях, если указанные снижения электрической нагрузки вызваны отключением одного или нескольких энергоблоков, мощностью 100 МВт и более, длительность снижения нагрузки более - 4 часов.

19. Повреждение оборудования группы А (приложение 1), требующее восстановительного ремонта в сроки менее установленных в главе 2 настоящих Правил, для оборудования группы Б

(приложение 1) - в течение 3 суток и более.

Внеплановый вывод из работы или резерва оборудования группы А (приложение 1) из-за повреждения или неисправности вспомогательного оборудования на сроки менее указанных в подпункте 6) пункта 12, подпункте 2) пункта 13 настоящих Правил, а для оборудования группы Б - на срок 3 суток и более.

20. Пожар, вызвавший остановку работы оборудования группы А (приложение 1) на срок менее указанного в подпунктах 5) пункта 14, для оборудования группы Б (приложение 1) - на срок 3 суток и более.

21. Повреждение воздушной линии электропередачи напряжением 110 кВ и выше или кабельной линии электропередачи напряжением 35 кВ и выше, или повреждение одной и более секций сборных шин напряжением 35 кВ и выше, требующее восстановительного их ремонта в сроки менее установленных в подпунктах 5), 6), 7) пункта 13 настоящих Правил.

22. Нарушение режима работы тепловой сети в отопительный сезон, вызвавшее снижение отпуски тепловой энергии потребителям на 30% и более от заданного графика на срок менее 36 часов, без перерыва теплоснабжения потребителей.

23. Повреждение элементов теплофикационного оборудования, установленного на ТЭЦ, вызвавшее уменьшение в отопительный сезон суммарного отпуска тепла от электростанции на 30% и более от заданного графика, без прекращения

теплоснабжения потребителей, длительностью менее 36 часов.

24. Повреждение или неисправность теплофикационного трубопровода диаметром 500 мм и более, вызвавшие вынужденное прекращение циркуляции воды в нем в отопительный сезон длительностью менее 36 часов, или диаметром от 250 до 500 мм, вызвавшие прекращение циркуляции длительностью 36 часов и более.

25. Пожар на подстанции с высшим напряжением 35 кВ, вызвавший ее обесточение на срок 8 часов и более, а также на подстанции с высшим напряжением 110 кВ и выше, на срок менее 8 часов.

26. Выход из строя каналов диспетчерско-технологической связи, приведший к потере оперативной телеинформации на срок 1 час и более.

27. Работа с частотой ниже 49,5 Гц от 30 минут до 1 часа, если общая продолжительность работы с указанной частотой в сутки не превышает 3 часов.

28. Перепростой в капитальном, среднем и текущем ремонте оборудования группы А (котлы, турбогенераторы, гидроагрегаты, силовые трансформаторы, выключатели) сверх разрешенного срока.

29. Разрушение силового трансформатора мощностью от 1,0 МВА до 6,3 МВА, а также измерительного трансформатора или вентильного разрядника напряжением 6-35 кВ, если восстановление этого оборудования невозможно или нецелесообразно.

Глава 4.

Отказы в работе II степени

30. К отказам в работе (I степени относится повреждение оборудования группы Б (приложение 1), требующее восстановительного ремонта, длительностью менее 3 суток, а также нижеперечисленного оборудования, независимо от продолжительности ремонта:

1) Паровых котлов производительностью менее 75 т/час.

1) Гидротурбин, турбин паровых и их генераторов мощностью менее 3 МВт.

2) Синхронных или батарей статических компенсаторов мощностью менее 6,3 МВАр.

3) Трансформаторов силовых мощностью 1-6,3 МВА.

4) Реакторов и выключателей на напряжение 6-10-35 кВ.

5) Измерительные трансформаторы и разрядники на напряжение 6-10-35-110 кВ.

6) Электродвигателей на напряжение 6-10 кВ.

7) Вспомогательных механизмов (питательные, циркуляционные, конденсатные, сетевые насосы, дымососы, вентиляторы, мельницы, регенеративные подогреватели, деаэраторы, возбудители генераторов, насосы охлаждения генераторов и трансформаторов, компенсаторы для

воздушных выключателей, аккумуляторные батареи напряжением 110-220 В).

8) Комплектные распределительные устройства, отделители, короткозамкватели, разъединители, напряжением 6-10-35-110 кВ.

31. Повреждение воздушной линии электропередачи напряжением 110 кВ, кабельной линии напряжением 35 кВ, требующее восстановительного ремонта в сроки менее установленных в пункте 21 настоящих Правил.

32. Перерыв или ограничение электроснабжения или теплоснабжения сторонних организаций, не являющиеся аварией или отказом в работе I степени, согласно главам 2 и 3 настоящих Правил.

33. Недоотпуск электроэнергии сторонним организациям в размере от 500 до 5000 кВт.ч или тепловой энергии - от 20 до 50 Гкал независимо от длительности перерыва энергоснабжения.

34. Повреждение теплофикационного трубопровода диаметром от 250 до 500 мм, вызвавшее прекращение теплоснабжения сторонней организации длительностью менее 36 часов.

35. Невыполнение заданного диспетчерского графика электрической нагрузки производящей

организацией или оперативного задания диспетчера распределяющей или производящей организации, если это не привело к аварии или отказу в работе I степени.

36. Автоматическое отключение оборудования групп А и Е (приложение 1) и линий электропередачи, если оно не вызвало аварии или отказ в работе I степени и если это оборудование не было включено действием АПВ, АВР или немедленно, вручную.

Ошибочное отключение персоналом указанного оборудования даже при включении его действием АПВ или АВР.

37. Выход из строя любого телефонного канала диспетчерской или технологической связи на время 8 часов и более.

38. Нарушение технологического режима:

- для тепломеханических цехов производящих организаций: спуск и перепитка водой котла; отклонение от установленных производственными инструкциями норм давления и температуры перегретого пара длительностью более 30 минут, а также давления отпускаемого пара для промышленных целей на 20% длительностью более 1 часа;

- для гидроэлектростанций перепад уровней воды на решетках свыше установленных для данной гидроэлектростанции величин длительностью более 8 часов;

- для электрических цехов электростанций и электрических сетей: отключение или включение разъединителей под нагрузкой, включение разъединителей и выключателей "на закоротку", на заземляющие ножи или ошибочное включение заземляющих ножей; "земля" в цепях оперативного тока, не устраненная в течение 8 часов на электростанциях, а также подстанциях напряжением 35 кВ и выше;

- нарушения подачи воздуха на подстанциях с воздушными выключателями на время более 2 часов.

39. Нарушение технологического режима работы электростанции, предприятия электрической и тепловой сети, вызвавшее загрязнение окружающей среды выше установленных санитарных норм.

40. Нарушение работы топливно-транспортного хозяйства или топливоподдачи, повлекшее за собой снижение запасов топлива в бункерах котельной ниже установленной на данной электростанции нормы, либо лишившее электростанцию резервных средств подачи топлива, если это нарушение или повреждение не вызвало аварии или отказ в работе I степени.

41. Нарушение нормальной работы электро-

станции вследствие недостатка топлива на складах электростанции, отсутствия поступления топлива или поступления топлива ухудшенного качества, отсутствия поступления воды для технологических нужд, недостатка гидроресурсов.

Снижение не по вине производящей или передающей организации параметров горячей воды, отпускаемой сторонним организациям, вызвавшей "недотоп" до 20%.

Недоотпуск энергии передающим или сторонним организациям в соответствии с настоящим пунктом учитывается отдельной строкой в форме 16-энерго (приложение 3) как недоотпуск, из-за недостатка или плохого качества топлива, недостатка гидроресурсов, "недотопа".

Нарушения в работе электростанции по указанным причинам, длившиеся непрерывно сроком до 15 дней, могут быть учтены как один отказ в работе.

42. Нарушение работы оборудования при проведении научно-исследовательских работ и испытаний по программам, утвержденным руководством предприятия (организации), если это нарушение не предусмотрено в программе, не вызвало аварии или отказ в работе I степени.

43. Нарушение работы оборудования, находящегося под нагрузкой во время 24-часовой проверки, после ввода его из капитального или среднего ремонта, если при этом не было повреждения этого оборудования.

44. Перепростой в капитальном, среднем или текущем ремонте оборудования группы Б (приложение 1) сверх разрешенного срока.

45. Пожар на подстанции с высшим напряжением 35-110 кВ, вызвавший ее обесточение на срок менее 8 часов.

Пожар, вызвавший остановку оборудования группы Б (приложение 1) на срок менее 3 суток.

Примечание к главам 2-4 настоящих Правил:

1. В каждой энергосистеме должны быть определены сторонние организации, относящиеся к потребителям I и II категории, исходя из требований нормативных технических документов по категоричности и других руководящих нормативных материалов.

2. Время восстановительного ремонта определяется с момента отключения или вывода из работы оборудования до включения его в работу или сдачи в резерв дежурному персоналу с соответствующим оформлением в оперативно-технической документации.

3. Повреждение оборудования учитывается аварией или отказом в работе независимо от замены этого оборудования или его поврежденных элементов резервными.

Глава 5.

Потребительские отключения

46. К потребительским отключениям относятся:

1) Отключение линии электропередачи или теплопровода, находящихся на балансе сторон-

ней организации, если оно произошло не по вине персонала производящей или передающей организации.

2) Отключение линии электропередачи энергосистемы Кыргызской Республики из-за повреж-

дения оборудования, неправильных действий персонала сторонней организации или устройств защиты на установке сторонней организации, находящейся в транзите или подключенной отпайкой.

Глава 6.

Классификация нарушений по причинам и виновникам

47. При расследовании причин и обстоятельств технологических нарушений должны быть изучены и оценены:

- действие обслуживающего персонала, соответствие объемов и организации их эксплуатации;

- качество и сроки проведения ремонтов, профилактических осмотров и контроля состояния оборудования;

- соблюдение технологической дисциплины при производстве ремонтных работ;

- своевременность принятых мер по устранению аварийных очагов и дефектов оборудования, выполнение требований распорядительных документов, противоаварийных циркуляров и мероприятий, направленных на повышение надежности оборудования; выполнение предписаний уполномоченных государственных органов по надзору, относящихся к происшедшему технологическому нарушению;

- качество изготовления оборудования и конструкций, выполнения проектных, строительных, монтажных и наладочных работ;

- соответствие параметров стихийных явлений (толщина стенки гололеда, скорость ветра) величинам, принятым в проекте, и установленным нормам.

48. При расследовании должны быть выявлены и описаны все причины возникновения и развития нарушения, его предпосылки, а также причинно-следственные связи между ними.

49. Аварии и отказы классифицируются по техническим (технологическим) и организационным признакам.

50. Классификационными признаками технических (технологических) причин нарушений являются:

1) нарушения структуры материала установки, ее детали или узла;

2) нарушение сварки или пайки;

- 3) нарушение механического соединения;
- 4) механический износ;
- 5) золотый износ;
- 6) коррозионный износ;
- 7) эрозионный износ;
- 8) нарушение герметичности;
- 9) нарушение нормального вибросостояния;
- 10) взрыв;
- 11) термическое повреждение;
- 12) электродуговое повреждение;
- 13) нарушение электрической изоляции;
- 14) нарушение электрического контакта;
- 15) механическое повреждение (разрушение);
- 16) загорание или пожар;
- 17) нарушение устойчивости электрической сети.

51. Классифицированными признаками организационных причин нарушений являются:

- 1) ошибочные или неправильные действия оперативного персонала организации;
- 2) ошибочные или неправильные действия оперативно-ремонтного персонала организации;
- 3) ошибочные или неправильные действия административно-технического персонала организации;
- 4) ошибочные или неправильные действия ремонтного или наладочного персонала;
- 5) ошибочные или неправильные действия персонала, привлекаемых организаций;
- 6) неудовлетворительное качество производственных или должностных инструкций и руководящих документов;
- 7) несоблюдение сроков, невыполнение в требуемых объемах технического обслуживания оборудования;
- 8) неудовлетворительная организация профилактических испытаний, измерений;
- 9) воздействие посторонних лиц;
- 10) воздействие стихийных явлений.

Глава 7.

Определение аварийного недоотпуска электроэнергии потребителям

52. Недоотпуск электрической и тепловой энергии сторонним организациям из-за аварии или отказа в работе производящих, распределяющих организаций или НЭСК подсчитывается с момента наступления перерыва или подачи энергии с качеством, не соответствующим требованиям норм, до восстановления подачи энергии нормальных параметров сторонним организациям.

Недоотпуск энергии подсчитывается как при

перерыве энергоснабжения, так и при ограничениях, вызванных нарушением нормального режима.

53. Недоотпуск электрической и тепловой энергии при перерыве электроснабжения из-за отключения линий электропередачи (воздушных и кабельных) подсчитывается исходя из нагрузки по этим линиям и продолжительности отключения линий.

54. Недоотпуск электроэнергии сторонним организациям, вызванный аварийным остановом оборудования из-за его повреждения или неисправности, определяется как разность между планом и фактическим потреблением энергии за те сутки, когда имел место недоотпуск.

Во всех остальных случаях - как разность между суточным потреблением электроэнергии за предшествующие 3 суток и фактическим потреблением за те же сутки.

Указанный недоотпуск электроэнергии учитывается в аварийной документации (акте рассле-

дования, карте отказа, отчетной форме 16-энерго (приложение 3)).

55. Недоотпуск тепловой энергии сторонней организации подсчитывается исходя из средней нагрузки за 3 предыдущих дня и продолжительности отключения.

Недоотпуск тепловой энергии при ограничениях сторонней организации подсчитывается исходя из разности между тепловой энергией, которая должна быть отпущена сторонним организациям при нормальных параметрах, и фактически отпущенной энергией за весь период ограничения.

Глава 8.

Порядок сообщения о нарушениях

56. О каждом происшедшем нарушении на электрической станции, электрических и тепловых сетях руководство (дежурный) объекта обязано передать немедленно оперативное сообщение вышестоящему дежурному диспетчеру этой организации, а дежурный диспетчер организации передает вышестоящему диспетчеру по подчиненности.

Оперативное сообщение должно содержать следующие сведения:

- дату и время возникновения нарушения;
- краткое содержание и предполагаемые причины происшедшего нарушения;
- характер происшедших повреждений;
- наименования обесточенных потребителей I категории;
- принятые меры и время ликвидации нарушения.

57. Руководители производящих, передающих и распределяющих организаций обязаны:

- 1) Передать информацию в уполномоченный государственный орган по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии

о нарушениях, соответствующих пункту 59 настоящих Правил, немедленно:

- об отключениях системообразующих ЛЭП;
- разрушениях сооружений и основного технологического оборудования электростанций, электрической и тепловой сети;
- о нарушении в работе электростанции, на предприятии электрических и тепловых сетей с серьезным повреждением оборудования группы А (приложение 1);
- о перерыве в электроснабжении потребителей I категории;
- о массовых повреждениях линий электропередачи из-за стихийных явлений.

2) Об остальных нарушениях в работе электрооборудования руководители производящих, передающих и распределяющих организаций обязаны ежедневно передавать представителю уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии информацию в виде оперативного сообщения.

Глава 9.

Организация расследования нарушений

58. Каждое нарушение расследуется в соответствии с Методическими указаниями о порядке расследования аварий и отказов в работе (приложение 4) комиссией, состав которой устанавливается в зависимости от характера и тяжести происшедшего нарушения.

59. Комиссии для расследования нарушений в работе на энергетических объектах назначаются руководителями уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии и организаций, на балансе которых находятся энергетические объекты. Аварии, а также отказы I и II степени, которые возникли в одной организации и получили развитие в другой организации, расследуются только комиссиями, назначенными руководителем уполномоченного государственного

органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии.

60. Расследование нарушений должно быть начато немедленно и проведено в течение 10 дней. По представлению энергетических предприятий срок расследования может быть продлен уполномоченным государственным органом по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии до 30 дней.

61. Каждая авария и отказ в работе, происшедшие на электростанции, в электрических и тепловых сетях, должны быть тщательно расследованы с установлением причин и виновников и определены конкретные мероприятия по предупреждению аналогичных случаев.

62. Отказы в работе I и II степени (за исключе-

нием нарушений, указанных в пункте 59) расследуются комиссиями, состав которых определяется и утверждается руководством производящей, распределяющей организации или НЭСК. При недоотпуске энергии, нарушении режима работы, повреждении оборудования в состав комиссии включается представитель уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии.

Примечание:

1. Аварии с массовым повреждением линий электропередачи расследуются комиссиями, в состав которых должны быть обязательно включены представители проектных и строительномонтажных подразделений.

2. В состав комиссии по расследованию аварий, если они связаны с анализом проектных решений, должны обязательно включаться пред-

ставители генерального проектировщика объекта.

3. К расследованию отказов в работе представители генерального проектировщика или представители головного подразделения проектной организации должны привлекаться в зависимости от характера отказа.

4. Расследование аварии и отказа в работе, происшедших в объектах, подконтрольных уполномоченному государственному органу по техническому надзору, расследуются представителями уполномоченного государственного органа по техническому надзору.

5. Расследование причин обрушения зданий (сооружений) с технологическим оборудованием, пожаров, происшедших на энергетических предприятиях, нарушений в работе паровых турбин, должно производиться с учетом положений соответствующих нормативных документов.

Глава 10.

Отчетность по авариям и отказам

63. Все нарушения, происшедшие на электростанциях, предприятиях электрических сетей (исключая воздушные сети напряжением 6-10 и 0,4 кВ), предприятиях тепловых сетей и энергосистемах, оформляются в актах расследования нарушений (приложение 2).

Аварии и отказы в работе, происшедшие в воздушных электрических сетях напряжением 6-10 кВ, регистрируются в "Ведомости отказов (аварии) в воздушных распределительных сетях напряжением 6-10 кВ".

Нарушения в работе электрических сетей напряжением 0,4 кВ регистрируются в "Ведомости нарушений в воздушных сетях напряжением 0,4 кВ".

64. Наряду с вышеуказанной регистрацией составляются акты расследования по специальной форме (приложение 2) на каждый случай аварии, как с повреждением, так и без повреждения оборудования.

65. Все нарушения в работе головных образцов оборудования или экспериментального оборудования, происшедшие не по вине персонала электро(тепло) станции, предприятия электрических и тепловых сетей, учитываются в течение года и накопительно, со дня приемки этого оборудования в эксплуатацию.

66. Все нарушения в работе энергетических объектов, находящихся на балансе сторонних организаций, но обслуживаемых по договору персоналом организаций, входящих в энергосистему Кыргызской Республики, учитываются в том случае, если эти нарушения произошли по вине персонала энергосистемы.

67. Акты расследования нарушений в необходимом количестве экземпляров, в том числе по вновь монтируемому оборудованию, высылаются организациями в трехдневный срок со своим за-

ключением:

- уполномоченному государственному органу по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии в республике;

- в организации, по вине которых классифицирована авария (заводы-изготовители, проектные, наладочные, строительномонтажные, ремонтные);

- в Управление пожарной безопасности.

Примечание:

Если восстановительный ремонт поврежденного оборудования производится на заводе-изготовителе или ремонтном предприятии, собственник энергооборудования обязан направить в уполномоченный государственный орган по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии копию полученного акта вскрытия.

68. Организация не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным, высылает форму 16-энерго (приложение 3) в соответствующее региональное отделение уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии.

69. В форму 16-энерго (приложение 3) должны быть включены все аварии и все отказы в работе I и II степени, как с повреждением, так и без повреждения оборудования, в том числе учтенные обычным порядком, а также "особо" (исключая нарушения в электрических сетях напряжением 0,4 кВ).

В форме 16-энерго (приложение 3) должно быть указано краткое описание и причины каждой аварии и каждого отказа в работе I степени. Кроме того, по отказам в работе I степени следует

указывать характеристику (тип) оборудования и длительность простоя его в часах, продолжительность нарушения энергоснабжения потребителей I, II и III категорий (в часах), наработку поврежденного узла, дату последнего планового ремонта.

Описание отказов в работе I степени в распределительных сетях напряжением 10 кВ и ниже в форме 16-энерго (приложение 3) приводить не следует. Необходимо указать количество этих отказов, с указанием общего недоотпуска электроэнергии потребителям, в том числе произошедших по вине персонала. Кроме того, необходимо указанные отказы разбить по видам оборудования и причинам.

70. По отказам в работе II степени в форме 16-энерго (приложение 3) необходимо указывать общее их количество, отдельно по электротехническому и тепломеханическому оборудованию, в

том числе по вине персонала, и общий недоотпуск энергии по этим отказам.

Кроме того, в форме 16-энерго (приложение 3) необходимо указать количество случаев спуска воды из котлов и перепитки котлов, ошибочных отключений и включений разъединителей под нагрузкой и включения на "закоротку".

71. Учет отключений сторонних организаций, происшедших в результате нарушения в энергосистеме Кыргызской Республики, ведется на основании материалов отчетности (приложение 3), а учет нарушений в электрических или тепловых сетях, находящихся в собственности сторонней организации, должен быть организован в отделе уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии по электрическим установкам потребителей.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ оборудования электростанций, электрических и тепловых сетей

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Наименование группы	
			А	Б
1	Котлы паровые производительностью	Т/час	220 и более	От 75 до 220
2	Котлы и корпуса котлов энергоблоков мощностью	МВт	100 и более	-
3	Гидротурбины и их генераторы мощностью	МВт	100 и более	От 25 до 100
4	Турбины паровые конденсационные и их генераторы мощностью	МВт	150 и более	От 25 до 100
5	Турбины теплофикационные, парогазовые и газотурбинные установки и их генераторы мощностью	МВт	150 и более	От 25 до 100
6	Автотрансформаторы, трансформаторы силовые и регулировочные, в том числе фаза трансформаторной группы единичной мощностью	МВт	125 и более	От 25 до 100
7	Реакторы на напряжение	кВ	220 и выше	35
8	Синхронные и статические компенсаторы мощностью	МВАр	25 и более	От 10 до 25
9	Выключатели на напряжение	кВ	110 и выше	35
10	Напорные трубопроводы, уравнильные башни, холостые спуски, щиты, затворы, плотины, дамбы, бассейны, подводящие и отводящие туннели и каналы, отстойники, водоприемники и водосливные сооружения гидроэлектростанций мощностью или работающие с напором	МВт, м	50 и выше 50 и более	Менее 50 менее 50
11	Главные паровые и питательные трубопроводы и их арматура, градирни, дымовые трубы электростанций		С оборудованием группы А	С оборудованием группы Б
12	Разъединители, измерительные трансформаторы и вентиляционные разрядники на напряжение	кВ	220 и выше	От 35 до 110
13	Питательные насосы энергоблоков мощностью	МВт	220 и более	-
14	Регенеративные подогреватели высокого давления энергоблоков мощностью	МВт	-	100 и более

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Наименование группы	
			А	Б
15	Главные газопроводы и мазутопроводы электростанций	-	-	+
16	Пиковые водогрейные котлы производительностью	Гкал/час	50 и более	От 25 до 50
17	Блочные щиты, пульта и панели электростанций с оборудованием группы А и Б, шкафы и устройства ИВК	-	-	+
18	Вагоноопрокидыватели, порталные краны-перегрузатели, галереи топливоподдачи, мазутные насосы, подогреватели мазута, золошлако-проводы, золоуловители, золоотвалы с дамбами и отстойниками	-	-	+
19	Оборудование по очистке замазученных и замасленных сточных вод, установки нейтрализации сточных вод химводоочистки, установки для химических промывок оборудования	-	-	+

Приложение 2

АКТ № _____
 расследования нарушения
 " " _____ 20__ года

1. Организация.
2. Состав комиссии, расследовавшей нарушение.
3. Дата и время аварии.
4. Режим работы до возникновения аварии.
5. Описание возникновения, протекания, развития и ликвидации аварии. Дата и время восстановления нормального режима.
6. Наименование и основные данные поврежденного оборудования, дата изготовления и ввода в эксплуатацию. Место и описание характера повреждения оборудования, причина повреждения оборудования; имели ли место ранее аналогичные случаи повреждения по этой же причине на данном или идентичном оборудовании; дата и вид последнего капитального и текущего ремонта всего агрегата, в том числе повреждения узла, и результаты последних профилактических испытаний и осмотров, ориентировочная продолжительность восстановительного ремонта.
7. Характеристика и оценка работы релейной защиты и автоматики, средств оперативной связи, контрольно-измерительных приборов и тепловой автоматики.
8. Оценка действий дежурного персонала объекта, диспетчера организации, диспетчера ДС ПВЭС или ЦДС НЭСК при ликвидации аварии.
9. Причины и виновники возникновения нарушений.
10. Причины и виновники развития нарушений.
11. По какому признаку учитывается нарушение. На какую организацию, входящую в энергосистему Кыргызской Республики, относится нарушение, в том числе ее структурное подразделение.
12. Классификационная группа нарушения.
13. Перечень всех сторонних организаций - потребителей I категории, а также сторонних организаций - потребителей II категории (с нагрузкой ...), имевших нарушения энергоснабжения. Длительность перерыва энергоснабжения каждой сторонней организации - потребителей I категории.
14. Величина отключенной мощности и ограничения сторонних организаций.
15. Величина недоотпуска электрической и тепловой энергии сторонним организациям (в кВт.ч и Гкал).
16. Недостатки эксплуатации, выявленные комиссией при расследовании нарушений.
17. Мероприятия по восстановлению поврежденного оборудования и повышению надежности работы соответствующей электростанции, предприятия электрических и тепловых сетей, энергосистемы Кыргызской Республики.

Председатель комиссии (подпись)
 Члены комиссии: (подпись)

Примечания:

1. К акту расследования должны быть приложены: осциллограммы, ленты регистрирующих приборов, заключение о работе защиты и автоматики, данные записей оперативных журналов, "Ведомостей ...", результаты опроса персонала, объяснительные записки, необходимые техно-

гические схемы, чертежи, эскизы, фотографии, включая и места повреждений, данные автоматизированной системы управления теплового пункта (распечатки регистрации аварийных ситуаций), протоколы послеаварийных проверок и испытаний, результаты металлографических и других исследований, акты вскрытия на объекте повре-

дившегося оборудования, справки метеостанции, выписки из проектной документации или расчета (при авариях из-за стихийных явлений) и другие подтверждающие причины возникновения, протекания и ликвидации аварий, рекламации или акты претензий к заводам и другим организациям, а также, при необходимости, заключения технических экспертов специалистов, привлекавшихся к участию в расследовании, объяснительные записки непосредственных виновников возникновения и развития аварии (отказа).

2. Если для подтверждения выводов комиссии о причинах аварии потребуется вскрытие или разборка оборудования на заводе-изготовителе или на ремонтном предприятии, то в акте расследования указывается наиболее вероятная причина аварии. Вскрытие или разборка оборудования на заводе должны производиться с участием представителя комиссии (акт разборки должен быть направлен в качестве дополнительного материала к акту расследования).

3. Величина недоотпуска электрической или тепловой энергии должна быть подтверждена расчетом, подписанным ответственным лицом предприятия, представителем уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии и одним из членов комиссии, расследовавшим аварию. Расчет недоотпуска должен быть приложен к акту расследования.

4. Если при расследовании комиссией установлены несколько причин и виновников возникновения и развития аварии, пункты 9-10 акта расследования могут быть представлены по форме:

Причины аварии (возникновения и развития), виновники аварии

Причины аварии	Виновники
1. _____	_____
2. _____	_____

Причины аварии	Виновники
3. _____	_____

5. Если авария сопровождалась отключением объектов воздушных электрических сетей напряжением 6-10 кВ, то к акту расследования должна быть приложена "Ведомость отказов (аварий) объектов воздушных электрических сетей напряжением 6-10 кВ".

6. К актам аварий с массовым повреждением линий электропередачи из-за стихийных явлений должны быть приложены данные о выполнении мероприятий, предусмотренных соответствующими приказами организаций, входящих в энергосистему Кыргызской Республики.

7. Дополнительно к акту расследования должны быть приложены сведения о работниках предприятия из числа оперативного и ремонтного персонала, непосредственно виновных в возникновении или развитии аварии, а именно:

- 1) фамилия, имя, отчество;
 - 2) возраст;
 - 3) профессия (должность), разряд;
 - 4) имеется ли специальное техническое образование, соответствующее занимаемой должности;
 - 5) стаж работы общий и по основной профессии в данной производственной службе;
 - 6) образование;
 - 7) дата сдачи экзаменов по правилам технической эксплуатации электрических станций и сетей, правилам техники безопасности при эксплуатации электроустановок;
- дата последнего инструктажа на рабочем месте, сведения об участии в противоаварийных тренировках за последний год. Полученная оценка;
- 8) данные о переподготовке (повышение квалификации) по занимаемой должности;
 - 9) имеет ли место расширение зоны обслуживания.

Приложение 3

Форма 16-энерго

СВЕДЕНИЯ

об авариях и отказах на производящих, передающих и распределяющих энергию организациях энергосистемы Кыргызской Республики

Реквизиты предприятия	Реквизиты нарушения				Краткое изложение причин и последствий нарушения	Величина аварийной недовыработки энергии, тыс. кВт.ч, тыс. Гкал
	Дата	Время	Признаки нарушения	Классификационная группа		
1	2	3	4	5	6	7

1. Аварии.
 2. Отказы I степени.
 3. Отказы II степени.
- Всего отказов:

Из них:	На электро-, теплостанциях	В электро-сетях	В теплосетях	В сетях сельскохозяйственного назначения
Всего:				
Ошибки оперативного персонала				
Неудовлетворительная организация эксплуатации				
Ошибки проектирования				
Дефекты заводского изготовления				
Дефекты строительства и монтажа				
Некачественный ремонт				

Общий недоотпуск электро(тепло)энергии по авариям, отказам I и II степени - _____

Руководитель предприятия _____ (ФИО) (подпись)

Приложение 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ о порядке расследования аварий и отказов в работе

Глава 1.

Общие положения

1. Настоящие указания являются приложением к Правилам по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы Кыргызской Республики (далее Правила по расследованию) и устанавливают порядок расследования нарушений, происшедших на указанных предприятиях.

2. Расследование нарушений в работе производится комиссиями, состав которых устанавливается в соответствии с требованиями Правил по расследованию.

1) При комплектовании состава комиссии необходимо руководствоваться следующим:

- при расследовании аварии с массовым повреждением линий электропередачи из-за стихийных явлений, в состав комиссии в обязательном порядке должны включаться представители проектных и строительно-монтажных подразделений;

- в случае серьезного повреждения оборудования групп А и Б (приложение 1) в состав комиссии соответственно должны быть включены представители заводов-изготовителей, ремонтных организаций, специалистов по металлографии и расчетам прочности, научно-исследовательских и наладочных организаций;

- при авариях с нарушением режима работы энергосистемы Кыргызской Республики, оборудования электростанций и сетей, ложной или неправильной работой устройств автоматики релейной или технологической защиты средств связи в состав комиссии необходимо включать

соответствующих специалистов или представителей специализированных подразделений.

В ходе расследования к работе комиссий могут быть привлечены другие специалисты, эксперты или консультанты.

2) Комиссия для расследования аварий (отказа) организуется в составе от 5 до 15 человек.

3. Все члены комиссии должны работать до полного оформления акта. В исключительных случаях с разрешения председателя комиссии допускается кратковременное отвлечение отдельных членов комиссии (не более двух) для выполнения срочных работ по основной деятельности.

4. По окончании работы комиссии составляется акт согласно приложению 2 Правилам по расследованию.

5. Председатель комиссии имеет право потребовать от администрации организации, на которой произошло нарушение:

- провести необходимые технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- выполнить фотоснимки поврежденного объекта и представить другие необходимые материалы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

- предоставить отдельные помещения для работы комиссии, где сосредоточивается вся техническая документация. Ответственность за ее сохранность в нерабочее время несет предпри-

ятие;

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов расследования.

6. Председатель комиссии, расследующей нарушения, соответствующие пункту 59 Правил по расследованию, назначенный руководителями уполномоченного государственного органа по контролю и надзору за производством, передачей, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии имеет право привлекать, при необходимости, к работе комиссии любого работника производственных служб, лабораторий и других предприятий входящих в энергосистему Кыргызской Республики.

7. Режим и регламент работы комиссии определяются ее председателем. К началу расследования аварии все члены комиссии обязаны прибыть на место происшедшей аварии (отказа).

До начала работы комиссии администрация организации обязана принять меры по сохранению обстановки в месте нарушения такой, какой она была в момент нарушения, прекратить все работы на установках и оборудовании, где про-

изошло нарушение, кроме работ, связанных со спасением людей, ликвидацией последствий нарушения, а также по разрешению руководителя организации при необходимости срочного пуска оборудования в работу.

Разрешение на вскрытие или разборку оборудования (турбины, генератора, трансформатора) дает председатель комиссии.

Запрещается вскрытие или разборка поврежденного оборудования до прибытия членов комиссии, представляющих заводы-изготовители, проектные, строительно-монтажные, ремонтные и наладочные организации.

8. Расследование нарушений в работе, происшедших на объектах, подконтрольных уполномоченному государственному органу по техническому надзору, а также связанных с обрушением или повреждением зданий (сооружений) с технологическим оборудованием, пожаром, повреждением лопаточного аппарата паровых турбин, должно производиться с учетом положений соответствующих нормативных правовых и нормативных технических актов.

Глава 2.

Организация расследования и работы комиссии

9. До начала работы комиссии необходимо провести организационную работу в организации (где произошло нарушение в работе), заключающуюся в следующем:

- определение характера и объема происшедшего нарушения, что необходимо для уточнения состава комиссии и принятия необходимых и экстренных мер по ликвидации последствий нарушения;

- принятие мер по сохранению диаграмм регистрирующих приборов, осциллограмм, магнитофонных переговоров, оперативных журналов, распечаток ЭВМ;

- фиксация положения коммутационной аппаратуры, отключающей запорной и регулирующей арматуры, блинкеров и накладок;

- сбор объяснительных записок, рапортов персонала, участвовавшего в ликвидации возникшего нарушения, очевидцев нарушения, руководящего персонала цехов, участка, районов сетей. Объяснительные записки должны составляться немедленно после ликвидации нарушения. В процессе составления объяснительных записок, лица, их составляющие, не должны общаться друг с другом;

- обработка диаграмм регистрирующих приборов и осциллограмм, нанесение масштабов времени и регистрируемых величин;

- проявление осциллограмм, нанесение наименования кривых, масштабов;

- подготовка копий записей в оперативных журналах и суточных ведомостях, выписок из журналов релейной защиты;

- подбор необходимой ремонтной и проектной

документации, протоколов профилактических испытаний, осмотров, проверок, схем, заводских и производственных инструкций, режимных карт;

- определение недоотпуска энергии, какие потребители отключались или ограничивались, продолжительность их отключения (ограничения);

- организация, при необходимости вызова представителей заводов-изготовителей, ремонтных, проектных, наладочных и других организаций;

- подготовка доклада для комиссии о происшедшем нарушении, состоянии оборудования, режимах работы, о проведенной в ходе предварительного расследования работе и ее результатах. Ответственным за проведение указанных работ является технический руководитель организации или его заместитель.

10. Организация работы комиссии:

1) организационное совещание комиссии (в пределах 2-3 часов первого дня работы);

- представление каждого члена комиссии с указанием должности, места работы;

- заслушивание ответственного работника организации о результатах предварительного расследования, о принятых мерах по восстановлению режима работы организации и оборудования.

2) Постановка задачи и порядка работы комиссии. Выдача поручений по сбору необходимой документации.

3) Осмотр места происшедшего нарушения, знакомство с организацией, оперативным и руководящим персоналом (в течение первого дня работы комиссии).

Глава 3.

Регламент работы комиссии

11. Работа комиссии проводится в следующем порядке:

1) Работа членов комиссии с последующим обсуждением результатов работы и составлением соответствующего раздела акта расследования - 6 дней.

2) Рассмотрение и утверждение на заседании представленных документов. Оформление и утверждение акта расследования - 2 дня.

3) Обсуждение результатов расследования с персоналом организации, где произошла авария (отказ в работе) - 1 день.

12. Общий сбор комиссии целесообразно, по возможности, производить ежедневно в конце рабочего дня, для заслушивания информации членов комиссии и приглашенных специалистов о ходе расследования, произведенных проверках, испытаниях, полученных результатах и дачи указаний по дальнейшему ведению расследования, проведению дополнительных проверок, испытаний, опросов персонала.

13. После получения разделов акта (заключений), председатель комиссии назначает заключительное заседание по выработке окончательного решения о причинах и виновниках возникновения и развития аварии, по обсуждению выявленных недостатков в эксплуатации, ремонте, проектных решениях, строительно-монтажных и наладочных работах, по разработанным членами комиссии мероприятиям по предупреждению аналогичных аварий, восстановлению поврежденного оборудова-

ния и ликвидации выявленных недостатков.

14. На заключительном заседании комиссии должны присутствовать все члены комиссии. Желательно присутствие также всех привлеченных к работе специалистов, экспертов, консультантов.

Свое мнение о причинах и виновниках аварии должен высказать каждый член комиссии. Целесообразно также заслушать мнение привлеченных к работе специалистов.

15. Окончательное решение о формулировках 10, 11, 12 и 13-го разделов акта расследования (приложение 2) Правил по расследованию принимается председателем комиссии после оценки объективности и аргументированности мнений всех членов комиссии по этим разделам. На этом же заседании комиссии зачитывается подготовленный проект акта расследования, определяется окончательный состав и объем документов, прикладываемый к акту.

Члены комиссии, не согласные с принятым на заседании решением, имеют право выразить в письменном виде свое особое мнение, которое должно быть приложено к акту.

Сроки расследования определены пунктом 60 Правил по расследованию.

16. Окончательное решение о причинах и виновниках нарушений после рассмотрения всех материалов акта принимает уполномоченный государственный орган по контролю и надзору за производством передач, распределением и потреблением электрической и тепловой энергии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О проекте Закона Кыргызской Республики

"О введении безвизового режима для граждан некоторых государств сроком до 90 дней"

В целях повышения привлекательности туристического рынка, развития туризма и привлечения инвестиций, в соответствии со статьей 5¹ Закона Кыргызской Республики "О внешней миграции", статьей 79 Конституции Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Одобрить проект Закона Кыргызской Республики "О введении безвизового режима для граждан некоторых государств сроком до 90 дней".

2. Направить указанный законопроект на рассмотрение в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики.

3. Просить Жогорку Кенеш Кыргызской Рес-

публики рассмотреть данный законопроект во внеочередном порядке, как неотложный, в соответствии с частью 2 статьи 80 Конституции Кыргызской Республики.

4. Назначить министра экономического регулирования Кыргызской Республики и министра иностранных дел Кыргызской Республики официальными представителями Правительства Кыргызской Республики при рассмотрении данного законопроекта Жогорку Кенешем Кыргызской Республики.

5. Министерству финансов Кыргызской Республики предусмотреть в республиканском бюджете компенсацию расходов Министерству иностранных дел Кыргызской Республики, связанных

с недопоступлением доходов при введении безвизового режима для граждан некоторых государств сроком до 90 дней.

Первый вице-премьер-министр, и.о.Премьер-министра Кыргызской Республики
О.Бабанов

г.Бишкек
от 25 октября 2011 года № 670

Проект

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О введении безвизового режима для граждан некоторых государств сроком до 90 дней

Статья 1.

Ввести с 1 января 2012 года в одностороннем порядке безвизовый режим сроком до 90 дней для граждан государств согласно прилагаемому перечню.

Статья 2.

Правительству Кыргызской Республики в месячный срок:

- уведомить государства, в отношении граждан которых вводится односторонний безвизовый

режим сроком до 90 дней, о принятии настоящего Закона;

- привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом;

- внести в Жогорку Кенеш Кыргызской Республики предложения о приведении законодательства в соответствие с настоящим Законом.

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Президент Кыргызской Республики

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ

государств, в отношении граждан которых вводится односторонний безвизовый режим сроком до 90 дней

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. Австралийский союз | 21. Княжество Лихтенштейн |
| 2. Республика Австрия | 22. Великое Герцогство Люксембург |
| 3. Королевство Бельгия | 23. Республика Мальта |
| 4. Босния и Герцеговина | 24. Княжество Монако |
| 5. Ватикан | 25. Новая Зеландия |
| 6. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии | 26. Королевство Норвегия |
| 7. Венгерская Республика | 27. Объединенные Арабские Эмираты |
| 8. Федеративная Республика Германия | 28. Республика Польша |
| 9. Королевство Нидерландов | 29. Португальская Республика |
| 10. Греческая Республика | 30. Королевство Саудовская Аравия |
| 11. Королевство Дания | 31. Республика Сингапур |
| 12. Исландия | 32. Словацкая Республика |
| 13. Королевство Ирландия | 33. Республика Словения |
| 14. Королевство Испания | 34. Соединенные Штаты Америки |
| 15. Итальянская Республика | 35. Финляндская Республика |
| 16. Канада | 36. Французская Республика |
| 17. Республика Корея | 37. Республика Хорватия |
| 18. Государство Кувейт | 38. Чешская Республика |
| 19. Латвийская Республика | 39. Швейцарская Конфедерация |
| 20. Литовская Республика | 40. Королевство Швеция |
| | 41. Эстонская Республика |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Об утверждении Программы разработки технических регламентов на 2012-2013 годы

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об основах технического регулирования в Кыргызской Республике" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу разработки технических регламентов на 2012-2013 годы.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики обеспечить финансирование разработок технических регламентов, за исключением технических регламентов, разработка которых имеет внебюджетное финансирование, в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий год.

3. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам, органам исполнительной власти и организациям:

- обеспечить разработку технических регламентов в установленные сроки согласно Программе разработки технических регламентов на 2012-2013 годы;

- обеспечить целевое использование средств, выделенных на разработку технических регламентов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и стратегического развития Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Первый вице-премьер-министр, и.о.Премьер-министра Кыргызской Республики
О.Бабанов

г.Бишкек
от 11 ноября 2011 года № 714

Утверждена
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 11 ноября 2011 года № 714

ПРОГРАММА
разработки технических регламентов на 2012-2013 годы

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
1	О безопасности бобовых культур и продуктов их переработки	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, ГАООСЛХ, МЭР	190,7
2	О безопасности орехов и продуктов на их основе	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, ГАООСЛХ, МЭР	190,7
3	О безопасности процессов производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции растениеводства	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, ГАООСЛХ, МЭР, Минтруда, ЦСМ	190,7
4	О требованиях к генетическому материалу в племенном животноводстве	I квартал 2012 года	I квартал 2013 года	МСХ/МЭР, Минтруда, ЦСМ	200,4
5	О безопасности ветеринарных препаратов	III квартал 2012 года	III квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, МЭР, Минтруда, ЦСМ	190,7
6	О безопасности яиц и продуктов на их основе	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, МЭР, ГАООСЛХ, ЦСМ	190,7

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
7	О безопасности сухофруктов	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МСХ/Минздрав, МЭР, ГАООСЛХ, ЦСМ	190,7
8	О безопасности упаковок (потребительская тарарпищевых продуктов)	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	Временная творческая группа при МЭР КР	190,7
9	Требования к безопасности пестицидов	(*)	(*)	ГАООСЛХ/ Озонный центр Кыргызстана при ГАООСЛХ, МСХ, Минздрав, МЭР, ЦСМ	Внебюджетное финансирование
10	Требования к безопасности при эксплуатации холодильного оборудования	(*)	(*)	ГАООСЛХ/ Озонный центр Кыргызстана при ГАООСЛХ, Госгортехнадзор, Минтруда, МЭР, ЦСМ	Внебюджетное финансирование
11	О требованиях к средствам измерений, применяемых при торговых операциях и взаимных расчетах	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	ЦСМ, ГАС, КНТЦ "Энергия" (по согласованию), КГТУ им.И.Раззакова (по согласованию)	190,6
12	О безопасности текстильных материалов и изделий из них, процесса их производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	МЭР/Минздрав, ГАООСЛХ, Минтруда, ЦСМ	190,4
13	О безопасности трикотажных материалов и изделий из них, процесса их производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МЭР/Минздрав, ГАООСЛХ, Минтруда, ЦСМ	190,4
14	О безопасности электрических ламп	I квартал 2012 года	I квартал 2013 года	МЭР/Минэнерго, КНТЦ "Энергия" (по согласованию), ОАО "МЭЛЗ" (по согласованию), Минздрав, ЦСМ	180,0
15	О безопасности цемента, процесса его производства, применения, хранения, перевозки, реализации и утилизации	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МПР/МЭР, ГАООСЛХ, Госстрой, Минздрав, Минтруда, ЦСМ	190,4

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
16	О безопасности производства золота, серебра, их применения, хранения, перевозки, реализации и утилизации	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МПР/МЭР Минздрав, ГАООСЛХ, Минтруда, ЦСМ	190,4
17	О безопасности гидромеханического оборудования электрических станций	I квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
18	О безопасности тепломеханического оборудования электрических станций и котельных	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), "Кыргызжилкоммунсоюз" (по согласованию), КП "Бишкектеплоэнерго" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	250,0
19	О безопасной эксплуатации гидромеханического оборудования гидроэлектростанций	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
20	О безопасной эксплуатации тепломеханического оборудования тепловых электрических станций	I квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
21	Об организации безопасного производства работ на тепломеханическом оборудовании тепловых электрических станций	IV квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
22	О безопасной эксплуатации тепломеханического оборудования тепловых сетей	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Бишкектеплогосеть" (по согласованию), ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
23	Об организации безопасного производства работ	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Бишкектепло-	200,0

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
	на тепломеханическом оборудовании тепловых сетей			сеть" (по согласованию), ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	
24	Об организации безопасного производства работ на гидромеханическом оборудовании гидроэлектростанций и гидротехнических сооружениях гидроэлектростанций	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "Электрические станции" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ГАООСЛХ, ЦСМ	250,0
25	Об организации безопасного производства работ в электроустановках электрических станций и сетей	(*)	(*)	Минэнерго, ПРООН (по согласованию)/ Минтруда, МЭР, ЦСМ	Внебюджетное финансирование
26	О безопасности оперативно-диспетчерского управления энергосистемами	III квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "НЭС Кыргызстана" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	190,0
27	О безопасности систем диспетчерского управления	I квартал 2012 года	II квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "НЭС Кыргызстана" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	190,0
28	О безопасной эксплуатации устройств систем диспетчерского управления	III квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	Минэнерго/ОАО "НЭС Кыргызстана" (по согласованию), Минтруда, МЭР, ЦСМ	190,0
29	О безопасности электрооборудования напряжением выше 1000 В	II квартал 2012 года	IV квартал 2013 года	КНТЦ "Энергия" (по согласованию)/ Минэнерго, Минтруда, МЭР, ЦСМ	200,0
30	Технический регламент по хранению и переработке радиоактивных отходов	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	МЧС/Минздрав, МПР, МЭР, ГАООСЛХ, Минтруда, ЦСМ	190,4
31	О безопасности строительства мостов и тоннелей	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МТК/Госстрой, Госгортехнадзор, ГАООСЛХ, МЭР, Минтруда	200,3
32	О безопасной эксплуатации технических средств связи	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МТК, ГАС/Минэнерго, Минздрав, МЭР, ЦСМ, КГТУ	193,6

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
				им.И.Раззакова (по согласованию)	
33	О безопасности эксплуатации городского электрического пассажирского транспорта	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	МТК/Минэнерго, ГАООСЛХ, мэрия г.Бишкек (по согласованию), МВД, МЭР, ЦСМ	193,6
34	Безопасность территорий застройки	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Госстрой/ КГУСТА (по согласованию), ГАООСЛХ, МЭР, Минздрав	230,0
35	О безопасности наружных сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения	III квартал 2012 года	III квартал 2013 года	Госстрой/ КГУСТА (по согласованию), ПЭУ "Бишкекводоканал" (по согласованию), ГАООСЛХ, Минздрав, МЭР, Минтруда	200,0
36	О безопасности стекла, изделий из стекла, процессов их производства, применения, хранения, перевозки, реализации и утилизации	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Госстрой/МЭР, Минздрав, МПР, ГАООСЛХ, Минтруда	190,5
37	О безопасности керамических строительных материалов и изделий, процессов их производства, применения, хранения, перевозки, реализации и утилизации	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Госстрой/ ГАООСЛХ, Минздрав, МПР, МЧС, МЭР	200,0
38	Безопасность трубопроводов пара и горячей воды	II квартал 2012 года	II квартал 2013 года	Госгортехнадзор/Минэнерго, КНТЦ "Энергия" (по согласованию), КГТУ им.И.Раззакова (по согласованию), МЧС, Минтруда, МЭР, ЦСМ	203,6
39	О безопасности перевозки опасных грузов по территории Кыргызской Республики	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Госгортехнадзор, МВД/Минтранс, МЧС, ГСНБ, Минздрав, Минтруда, МЭР, ГАООСЛХ, ЦСМ	200,3
40	О безопасной эксплуатации аттракционов	I квартал 2013 года	IV квартал 2013 года	Госгортехнадзор/ Минкультуры, МЧС, Минэнерго,	194,3

№	Наименование технического регламента	Сроки разработки		Ответственные разработчики/соисполнители	Стоимость разработки (тыс. сом)
		начало разработки	срок представления в Правительство Кыргызской Республики		
				МЭР, Минтруда, ЦСМ	

Всего: 7334,1 тыс. сомов.
Непредвиденные расходы: 10% - 733,4 тыс. сомов.
Итого: 8067,5 тыс. сомов.

Примечание:

(*) Начало сроков разработки внебюджетных технических регламентов устанавливается разработчиком по мере поступления финансовых средств от юридических лиц и международных доноров. Срок представления регламентов в Правительство Кыргызской Республики определяется десятью месяцами от начала разработки.

Наименование технического регламента мо-

Принятые сокращения в Программе:

МЭР - Министерство экономического регулирования Кыргызской Республики
МСХ - Министерство сельского хозяйства Кыргызской Республики
Минэнерго - Министерство энергетики Кыргызской Республики
МЧС - Министерство чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики
МТК - Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики
Минздрав - Министерство здравоохранения Кыргызской Республики
Минтруда - Министерство труда, занятости и миграции Кыргызской Республики
МВД - Министерство внутренних дел Кыргызской Республики
МКИ - Министерство культуры и информации Кыргызской Республики
МПР - Министерство природных ресурсов Кыргызской Республики
ЦСМ - Центр стандартов и метрологии при МЭР Кыргызской Республики
ГКНБ - Государственный комитет национальной безопасности
Госстрой - Государственное агентство по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики
ГАООСЛХ - Государственное агентство охра-

жет быть изменено разработчиком в процессе его разработки по согласованию с уполномоченным органом по техническому регулированию.

Допускается внебюджетное финансирование разработки проектов технических регламентов (привлечение грантов и других финансовых средств от юридических лиц и международных организаций).

ны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики

ГАС - Государственное агентство связи при Правительстве Кыргызской Республики

Госгортехнадзор - Государственная инспекция по надзору за промышленной безопасностью и горному надзору при МПР Кыргызской Республики

КНТЦ "Энергия" - Кыргызский научно-технический центр "Энергия"

ОАО "ЭС" - Открытое акционерное общество "Электрические станции"

ОАО "НЭС Кыргызстана" - Открытое акционерное общество "Национальные электрическая сеть Кыргызстана"

ОАО "МЭЛЗ" - Открытое акционерное общество "Майлуу-Сууйский электроламповый завод"

КГУСТА - Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры

КГТУ - Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова

ПЭУ "Бишкекводоканал" - Производственно-эксплуатационное управление "Бишкекводоканал"

ОАО "Бишкектеплосеть" - Открытое акционерное общество "Бишкектеплосеть"

БИШКЕКСКИЙ ГОРОДСКОЙ КЕНЕШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША

Об утверждении Правил организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городе Бишкек

В целях совершенствования системы пассажирских перевозок, повышения качества и культуры обслуживания горожан, упорядочения и регулирования деятельности по перевозке пассажиров, повышения ответственности руководителей предприятий за соблюдение транспортной дисциплины в городе Бишкек, Бишкекский городской кенеш постановляет:

1. Утвердить Правила организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городе Бишкек (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Бишкекского городского Кенеша депутатов "Об утверждении Правил организации пассажирских и

грузовых перевозок автомобильным транспортом в городе Бишкек" от 9 июля 2003 года № 196.

3. Зарегистрировать настоящее постановление и направить в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту и коммуникациям Бишкекского городского кенеша (Салымбеков Ж.М.) и вице-мэра города Бишкек Имашова Т.М.

Председатель Бишкекского городского кенеша
М.Аманкулов

г.Бишкек

от 13 октября 2011 года № 264

Приложение

к постановлению Бишкекского городского кенеша
от 13 октября 2011 года № 264

ПРАВИЛА

организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городе Бишкек

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городе Бишкек (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О транспорте", Правилами организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике, утвержденными приказом Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики от 3 июля 2001 года № 204 и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Настоящие Правила устанавливают порядок организации пассажирских перевозок на территории города Бишкек и взаимоотношения всех перевозчиков, органов управления транспортным процессом и пассажиров.

3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми участниками транспортных отношений.

4. Настоящие Правила призваны обеспечить: - рациональную организацию пассажирских перевозок и эффективное формирование маршрутной сети в городе Бишкек;

- защиту прав и законных интересов пассажиров согласно законодательству Кыргызской Республики.

5. Мэрия города Бишкек в лице Уполномоченного органа (далее Уполномоченный орган мэрии г.Бишкек) обладает абсолютным правом на формирование городской маршрутной сети и заключение договоров на оказание услуг городским пассажирским транспортом.

6. Уполномоченный орган мэрии г.Бишкек формирует городскую маршрутную сеть (открывает новые и изменяет существующие маршруты) и распределяет маршруты на основе открытого конкурса, обосновывает рациональное размещение диспетчерских и медико-наркологических служб.

7. Тарифы за перевозку пассажиров городским пассажирским транспортом утверждаются Бишкекским городским кенешем по согласованию с Бишкекским городским отделом государственного агентства антимонопольного регулирования при Правительстве Кыргызской Республики.

II. Понятия и определения, применяемые в настоящих Правилах

8. Понятия, применяемые в настоящих Правилах:

"автобус" - автотранспортное средство, предназначенное для перевозки пассажиров и багажа, имеющее более 8 пассажирских мест за исключением места водителя;

"багаж" - вещи или материальные ценности пассажира, не запрещенные к перевозке на автомобильном и электрическом транспорте общего пользования, габаритные размеры и масса которых не превышает норм, установленных настоящими Правилами;

"билет" - документ, удостоверяющий право пользования пассажиром автобусом или троллейбусом, подтверждающий заключение договора перевозки между перевозчиком и пассажиром;

"ведомость продажи билетов" - финансовый документ, отражающий количество перевозимых пассажиров и сумму от реализованных билетов;

"водитель" - физическое лицо, управляющее транспортным средством, на которое от имени и по поручению перевозчика возложены функции управления транспортным средством, обслуживания пассажиров и перевозки багажа;

"график работы маршрутного такси" - график-таблица, содержащая сведения о маршрутном такси, водителе и режиме работы на маршруте;

"договор перевозки" - соглашение об оказании автотранспортных услуг между лицами (заказчиком и перевозчиком), участвующими в транспортном процессе;

"документация водителя" - включает водительское удостоверение, технический талон (техпаспорт) технического средства, путевой лист, схему маршрута и лицензию;

"информационный указатель" - устанавливается на остановочных площадках, указывается номер маршрута, расписание и направление движения, юридическая принадлежность;

"контрольно-диспетчерский пункт" - пункт контроля и регулирования работы пассажирского транспорта на маршрутной сети;

"кондуктор" - физическое лицо, являющееся представителем перевозчика или заказчика, которое осуществляет сбор оплаты за проезд и контроль проездных документов в пассажирском транспорте;

"конкурс" - процесс выбора на конкурсной основе оптимального предложения на оказание автотранспортных услуг;

"лицензия" - документ, выдаваемый физическому или юридическому лицу компетентным государственным органом, разрешающий заниматься определенным видом деятельности или совершать определенные действия, обеспечивающий защиту прав и интересов потребителей и

субъектов предоставляющих услуги;

"маршрут" - установленный путь следования пассажирского транспорта между определенными пунктами. Все маршруты характеризуются протяженностью в километрах, наименованием и количеством остановочных пунктов;

"маршрутная сеть" - совокупность линий прохождения маршрутов в городе, характеризующая плотность автобусных, троллейбусных и микроавтобусных маршрутов;

"маршрутное такси" - микроавтобусы, автобусы особо малого и малого класса предназначенные для перевозки пассажиров;

"медико-наркологический пункт" - место предрейсового медосвидетельствования состояния здоровья водителя;

"медицинское освидетельствование водителя" - это проверка медработником состояния здоровья водителя и на остаточное явление алкоголя перед выездом на линию;

"остановочные пункты" - специально отведенные места для кратковременной остановки автобусов, троллейбусов, микроавтобусов для высадки и посадки пассажиров;

"паспорт маршрута" - документ, включающий в себя схему маршрута с обозначением опасных участков дороги, мостов, дорожных знаков, остановочных пунктов, светофоров, с описанием условий, влияющих на безопасность движения;

"пассажир" - физическое лицо, пользующееся услугами перевозчика, на основании заключенного договора перевозки или ином законном основании;

"перевозчик" - юридическое или физическое лицо, владеющее транспортным средством на праве собственности или иных законных основаниях, предоставляющее услуги по перевозке пассажиров, багажа за плату или по найму и имеющее на это специальное разрешение - лицензию, выданную в установленном порядке;

"предрейсовый техосмотр" - проверка технического состояния автомобиля на предмет исправности: рулевого управления, тормозной системы, освещения, щита электроприборов, автошин, а также состояние внешнего вида и салона, наличия медицинской аптечки и огнетушителя;

"расписание движения" - график-таблица, содержащая сведения о времени, месте и последовательности выполнения рейса;

"регулярность движения" - показатель оценки качества обслуживания пассажиров, который определяется отношением числа фактически выполненных рейсов по расписанию к количеству предусмотренных расписанием за определенный период времени по маршрутам;

"ручная кладь" - вещь пассажира, перевозимая в пассажирском транспорте, с определенным

весом и размером;

"специальные автобусные маршруты" - маршруты, предназначенные для перевозки рабочих и служащих крупных компаний, предприятий и организаций, а также школьников и детей дошкольного возраста;

"схема маршрута" - графическое изображение пути прохождения маршрута условными обозначениями, с указанием остановочных и конечных пунктов;

"троллейбус" - электротранспортное средство, предназначенное для перевозки пассажиров и багажа в городских условиях;

"тариф" - установленная величина оплаты пе-

III. Организация маршрутов городского пассажирского транспорта

9. В настоящем разделе устанавливается последовательность выполнения подготовительных работ при открытии нового или частичном изменении действующего маршрута, а также единый порядок оформления соответствующей документации.

10. Открытию маршрута предшествует подготовительная работа, включающая:

- выявление возможного пассажиропотока;
- обоснование целесообразности открытия маршрута;
- обследование дорожных условий, выбор трассы маршрута и составление акта замера протяженности маршрута;
- определение мест расположения остановочных пунктов;
- составление схемы маршрута движения;
- выбор рационального типа и марки подвижного состава и определение необходимого количества транспортных единиц;
- нормирование скоростей движения;
- составление расписания движения и графика работы;
- обеспечение координации схем движения всех видов пассажирского транспорта.

По результатам подготовительной работы, обосновывается целесообразность и необходимость открытия нового маршрута с учетом потребности населения и разрабатывается его паспорт.

В зависимости от величины пассажиропотока, дорожных условий при открытии маршрута должно предусматриваться наличие:

- площадок для разворота и отстоя пассажирского транспорта в начальных и конечных пунктах маршрута;
- посадочных площадок на промежуточных остановочных пунктах маршрута;
- специальных площадок для заезда (карманы).

11. Необходимое количество единиц пассажирского транспорта определяется исходя из количества выполняемых рейсов с учетом среднего времени нахождения в рейсе, регулярности дви-

ревозки пассажиров, багажа;

"трафарет" - указатель с информацией для пассажиров о маршруте и режиме работы пассажирского транспорта, освещаемый в темное время суток;

"экипировка" - это оформление и оборудование автомобиля, включая: указатель маршрута, чехлы для сидения, занавески, медицинскую аптечку, огнетушители, схему маршрута, тарификацию, наименование "Перевозчика" и ФИО водителя;

"экспрессный маршрут" - маршрут, имеющий меньшее количество остановок, с ускоренным движением транспорта.

жения и наличия пассажиропотока.

12. Автобусы классифицируются по назначению, размерам, типу кузова и другим показателям.

По размерам (принимая в качестве основного параметра габаритную длину) и вместимости автобусы классифицируются:

Виды	Длина, м	Назначение
Особо малые	До 5,5	Городские и пригородные маршруты
Малые	свыше 5,5-8,5	Городские, пригородные сообщения и общего назначения
Средние	8,5-11,0	Городские, междугородные туристические, экскурсионные
Большие	Свыше 11,0-16,5	Городские, междугородные туристические, экскурсионные
Особо большие	Свыше 16,5-24,0	Городские (сочлененные)

Городские автобусы, троллейбусы предназначены для массовых перевозок пассажиров и должны обеспечивать возможность проезда пассажиров сидя и стоя, удобства посадки и высадки пассажиров.

13. Нормирование скоростей движения проводится на основе обследования и замера протяженности маршрута, что позволяет определить необходимое время в рейсе, изменяющееся в зависимости от условий движения на период суток, дней недели и времени года.

Нормирование скоростей движения на маршрутах должно обеспечить установление оптимальной нормы времени в рейсе и пробега между контрольными пунктами с учетом соблюдения безопасности дорожного движения.

Нормирование скоростей обычно производится в летних условиях, а на осенне-зимний период производится корректировка в соответствии с ак-

том замера расстояния:

- на действующих маршрутах - "перевозчиком";
- на вновь открываемых маршрутах - "уполномоченным органом мэрии г.Бишкек".

Основными нормируемыми показателями должны быть:

- расстояние (участка, перегона, маршрута);
- время на движение и простои (остановки);
- постоянно действующие факторы, ограничивающие движение (дорожно-технические характеристики, дорожные знаки, погодные условия, время суток и т.д.).

При замере расстояний маршрута и нормировании скоростей движения у выделенного для этой цели автомобиля проверяется:

- стандартность и состояние рисунка протектора автошин;
- точность показания счетчика спидометра.

Все документы нормирования скоростей движения подлежат обработке для дальнейшего использования.

14. Расписания движения автобусов и троллейбусов и графики работы водителей маршрутных такси являются основой организации работы пассажирского транспорта и обязательными для выполнения всеми участниками перевозочного процесса.

Расписание движения автобусных, троллейбусных маршрутов и маршрутных такси составляется обезличенно и на длительный период и утверждается уполномоченным органом мэрии г.Бишкек.

График работы водителя разрабатывается

IV. Порядок организации работы автобусов, троллейбусов и маршрутных такси на маршрутах

16. Маршрутная сеть разрабатывается и пересматривается на основании заключений УГТ мэрии г.Бишкек, согласовывается с ОБДД ГУВД г.Бишкек.

17. Основными показателями маршрутной сети являются:

- вместимость автобусов и троллейбусов - определяется для городских маршрутов по числу мест для сидения и общему числу мест с учетом стоящих пассажиров;
- интервал движения - время прохождения остановочных пунктов, следующих друг за другом единиц пассажирского транспорта;
- коэффициент пересадочности - представляет собой отношение суточного количества пассажиров, едущих с одной и более пересадками ко всему количеству перевезенных пассажиров, определяется только специальными обследованиями;
- коэффициент неравномерности пассажиропотока по времени - определяется за определенный период, отношением максимального объема перевозок к среднему в принятую единицу времени (часам, дням, сезонам года);
- коэффициент технической готовности - ха-

"перевозчиком" на один месяц и утверждается уполномоченным органом мэрии г.Бишкек.

Изменение действующих расписаний движения и графиков работы могут быть произведены в следующих случаях и в установленном порядке:

- при изменении пассажиропотока;
- при изменении дорожных условий маршрута;
- при изменении протяженности маршрута.

При составлении расписаний движения, графиков работы пассажирского транспорта строго учитывается режим труда и отдыха водителей в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Для составления расписаний движения маршрутов и графиков работы, совершенствования и координации работы всех видов пассажирского транспорта, повышения культуры обслуживания пассажиров, перспективного развития маршрутной сети, производится изучение пассажиропотока.

15. Проезд пассажирского транспорта между городскими и пригородными маршрутами по городу Бишкек (независимо от направления и пункта назначения) производится по маршрутам, согласованным с отделом безопасности дорожного движения городского Управления внутренних дел города Бишкек (далее - ОБДД ГУВД г.Бишкек) и уполномоченным органом мэрии г.Бишкек в строгом соответствии с постановлением Бишкекского городского кеңеша "О мерах по упорядочению движения пассажирского транспорта на территории города Бишкек" от 2 декабря 2009 года № 121.

характеризует степень подготовленности автомобилей для работы на линии и определяется отношением автомобиле-дней в исправном состоянии к общим автомобиле-дням парка "перевозчика";

- коэффициент выпуска на линию (использования парка) - характеризует степень использования автомобилей на линии и определяется отношением числа автомобиле-дней работы на линии к общим автомобиле-дням парка "перевозчика";

- коэффициент использования пробега - отношение производительного пробега автобусов, троллейбусов и маршрутных такси к общему пробегу. Производительным пробегом является пробег транспортного средства с пассажирами на маршрутах;

- коэффициент использования вместимости автобусов и троллейбусов характеризует степень наполнения автобусов и троллейбусов пассажирами и определяется отношением фактического пассажирооборота к предоставленному (возможному). Предоставленный пассажирооборот определяется произведением общего производительного пробега автобусов и троллейбусов на их

среднюю вместимость;

- маршрутный коэффициент - характеризует разветвленность маршрутной сети и представляет собой отношение протяженности действующих маршрутов к протяженности всей маршрутной сети;

- объем перевозок - общее количество перевезенных пассажиров по маршрутам;

- плотность маршрутной сети - это насыщенность территории города линиями маршрутов автобусов, троллейбусов и маршрутных такси. Определяется отношением протяженности улиц города, по которым проходят маршруты к застроенной площади города;

- пассажирооборот - характеризуется количеством прибывающих и отправляющихся пассажиров на транспорте по остановочному пункту маршрута за определенное время;

- пассажиронапряженность маршрута - коли-

а) Закрепление маршрута

18. Закрепление маршрута за перевозчиком производится по итогам проведенного открытого конкурса на право пользования пассажирским транспортом на маршрутах города Бишкек и заключения Договора с победителем конкурса.

19. Закрепление троллейбусных и автобусных муниципальных маршрутов производится без проведения конкурсов.

20. "Перевозчик", согласно заключенному договору с Уполномоченным органом мэрии г.Бишкек, обеспечивает соблюдение комплекса требований, основными из которых являются:

- подача автобуса или маршрутного такси в диспетчерский пункт за 20 минут до отправления, предусмотренного расписанием и графиком работы, в технически исправном состоянии, отвечающем Правилам дорожного движения, с соответствующей "экипировкой" и "документацией водителя";

- укомплектование автобусов и маршрутных такси водителями, имеющими категорию "Д" и стажировку согласно установленным нормам;

- проведение ежедневного предрейсового медицинского освидетельствования водителя и предрейсового техосмотра автомобиля;

- своевременное проведение занятий с водителями пассажирского транспорта на знание Правил дорожного движения со сдачей экза-

б) Основные требования безопасности движения

21. Обеспечение мер безопасности движения на маршрутах является одной из основных задач при осуществлении пассажирских перевозок.

Специализированное монтажно-эксплуатационное Управление, Главного Управления безопасности дорожного движения, Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (далее - СМЭУ ГУБДД МВД КР) должно содержать в надлежащем состоянии находящиеся в их

вещество пассажиров, проезжающих через заданное сечение (отрезок) маршрута в единицу времени;

- пассажирооборот - показатель, определяющий работу, выполненную автотранспортом на маршрутах. Он характеризует объем выполненных пассажироперевозок с учетом расстояний, на которые пассажиры были перевезены;

- пассажиропоток - количество пассажиров, которое перевозится или должно быть перевезено в одном направлении в единицу времени;

- средняя дальность поездки пассажиров - среднее расстояние, проследованное пассажиром в пассажирском транспорте;

- транспортная подвижность населения - это среднее число поездок на одного жителя в год, определяется отношением объема перевозок к числу жителей города.

национальных зачетов и получением допуска к перевозке пассажиров в установленном порядке;

- соблюдение транспортной дисциплины и норм вместимости автобуса, троллейбуса и маршрутного такси;

- обеспечение установленного режима работы и отдыха водителей;

- выделение необходимого количества автобусов и маршрутных такси, предусмотренных расписанием и графиком работы;

- выполнение регулярности движения по закрепленным маршрутам, согласно установленному плановому количеству выходов;

- обеспечение отметок в путевых листах водителей о прибытии и отправлении автобусов и маршрутных такси на начальных и конечных контрольно-диспетчерских пунктах;

- резервирование автобусов и маршрутных такси для обеспечения регулярности движения и качества обслуживания пассажиров;

- обеспечение безопасной перевозки пассажиров;

- наличие автоматизированного голосового сообщения;

- своевременная замена автобуса и маршрутного такси при поломке в пути следования на маршруте в течение одного часа или возврат соответствующей стоимости проезда.

ведении автомобильные дороги, дорожные знаки, указатели и другие технические средства, обеспечивающие беспрепятственное и безопасное движение пассажирского транспорта.

Содержание автомобильных дорог, остановочных пунктов железнодорожных переездов, мостов и других дорожных сооружений должно соответствовать требованиям безопасности движения. Ответственность за нарушение норм и

правил эксплуатации, и содержание этих объектов возлагается на соответствующие службы и организации.

Два раз в год проводится технический осмотр пассажирского транспорта на соответствие требованиям безопасности дорожного движения.

Перевозчик не имеет право выпускать на линию технически неисправные транспортные средства, не соответствующие правилам и требованиям безопасной перевозки пассажиров и безопасности дорожного движения, не прошед-

в) Временное прекращение движения пассажирского транспорта

22. Временное прекращение движения пассажирского транспорта производится лишь в исключительных случаях, связанных с явлениями стихийного характера или изменениями дорожно-климатических условий, при которых движение сопряжено с реальной угрозой жизни и здоровью пассажиров (селевые потоки, наводнения, оползни, снежные заносы, землетрясения, ремонт дорог и другие форс-мажорные обстоятельства).

Дорожные организации обязаны заблаговременно информировать заинтересованные организации и предприятия обо всех вышеуказанных случаях для принятия решений и извещения пассажиров.

г) Остановочные пункты

23. Остановочные пункты маршрутов размещаются вблизи пассажирообразующих пунктов: жилых массивов, предприятий, культурно-бытовых учреждений, торговых центров, мест массового отдыха, железнодорожных станций и т.д.

Выбор месторасположения остановочных пунктов проводится уполномоченной комиссией в составе сотрудников ОБДД ГУВД г.Бишкек, Бишкекглавархитектуры, Управления муниципальной собственностью мэрии г.Бишкек и уполномоченного органа.

Обследуются дорожные условия при открытии маршрута (с учетом условий обеспечения удобств пассажирам, необходимой видимости остановочных пунктов и безопасности движения транспортных средств и пешеходов).

Остановочные пункты городского пассажирского транспорта классифицируются по времени использования и условиям движения на следующие виды:

- постоянные - располагаются в местах с устойчивым пассажиропотоком. Остановка автобусов, троллейбусов и маршрутных такси на них обязательна на все часы работы;

- временные - на временных маршрутах, в связи с изменениями, вызванными проведением дорожно-ремонтных работ и т.д.

По расположению на маршрутах остановочные пункты подразделяются на начальные, промежуточные и конечные.

шие технический осмотр, нормативное техническое обслуживание и текущий ремонт, с неисправными устройствами аварийного открывания люков, дверей и окон в салоне, не обеспеченные необходимым исправным противопожарным оборудованием, медицинскими аптечками, знаками аварийной остановки, противоткатными башмаками, комплектами молоточков для разбивания стекол, не имеющие инструкций, информирующих пассажиров о способах эвакуации из салона в случае дорожно-транспортного происшествия.

В случаях, когда в процессе движения автобусов, троллейбусов и маршрутных такси по маршруту неожиданно изменились дорожно-климатические условия до уровня, при котором запрещается движение, водитель обязан остановить транспортное средство в безопасном месте до появления возможности дальнейшего движения.

В случаях, когда водитель принимает решение о продолжении движения по маршруту, он должен обеспечить безопасность всеми имеющимися в его распоряжении способами (световая и звуковая сигнализация, выбор скорости движения и т.д.).

Остановочные пункты городских маршрутов должны располагаться друг от друга на расстоянии:

- для обычного маршрута - 400-600 метров;
- для скоростного и экспрессного маршрута - 1500-2000 метров.

Расстояние от перекрестка до остановочного пункта должно быть не менее:

- за перекрестком 20 метров;
- перед перекрестком 40 метров.

Остановочные пункты следует устраивать вблизи пешеходных переходов. Указатель остановочного пункта устанавливаются с таким расчетом, чтобы автобусы и троллейбусы останавливались на расстоянии не менее 3-5 метров за пешеходным переходом, считая от заднего бампера.

При наличии подземного пешеходного перехода остановочные пункты городского транспорта должны располагаться в непосредственной близости от входа в него, но с таким расчетом, чтобы пассажиры, ожидающие прибытия транспортных средств не мешали входу и выходу пешеходов, следующих через подземный пешеходный переход.

На городских улицах, имеющих менее трех полос движения на каждое направление, остановочные пункты встречных направлений должны быть отнесены друг от друга на расстояние не менее 25 м.

Промежуточные остановочные пункты до и по-

сле железнодорожного переезда должны располагаться от него на расстояние не менее 50 м.

На начальных и конечных остановочных пунктах должны быть организованы диспетчерские пункты, оборудованные средствами диспетчерской связи.

Конечные остановочные пункты должны предусматривать специальные разворотные площадки на местах, обособленных от движения транспортных средств и пешеходов.

Остановочные пункты образуются:

- остановочные площадки следует размещать в уширениях проезжей части - "карманах", глубина "карманов" должна быть не менее трех метров. Отгон уширения начинается за 20 метров и заканчивается за 15 метров. "Карманы" отделяются от проезжей части разметкой;

- посадочными площадками, ширина которых должна быть от 1,5 до 2,25 метров с возвышением над проезжей частью на 20 см. Поверхность посадочных площадок должна иметь твердое покрытие.

На остановочных пунктах должны быть установлены навесы, которые не должны ухудшать видимость для водителей и мешать движению пешеходов, установлены скамьи. Остановочные пункты в темное время суток должны быть освещены.

Остановочные пункты оборудуются указателями, которые должны содержать следующую информацию:

- название остановочного пункта;
- вид городского общественного транспорта, номера маршрутов, имеющих на нем остановки;
- название конечной остановки каждого маршрута;
- периоды времени действия остановочного пункта для тех маршрутов пассажирского транс-

V. Организация перевозки пассажиров и багажа

27. Перевозчики должны осуществлять перевозку пассажиров по городу Бишкек в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

28. Основными требованиями являются:

а) Взимание утвержденных тарифов на перевозку пассажиров и багажа.

Перевозка пассажиров и багажа в автобусах и троллейбусах может производиться по разовым и месячным проездным билетам. Билеты на проезд в автобусах и троллейбусах продаются за наличный расчет.

Пассажир должен сохранять проездной билет до конца поездки и предъявлять его по требованию кондуктора или уполномоченных лиц. Запрещается передача проездных билетов другим лицам.

При утере проездного билета до завершения поездки, пассажир теряет право на проезд и провоз багажа. Утерянный билет не восстанавлива-

порта, которые имеют на нем остановки только в определенные часы.

24. Внешнее оформление автобуса, троллейбуса и маршрутного такси включает:

- передний указатель номера маршрута;
- боковой указатель маршрута следования;
- задний указатель номера маршрута для городских маршрутов;
- таблички с надписью "Вход", "Выход", за исключением маршрутных такси.

На боковом указателе наносятся наименования начального, промежуточного и конечного пунктов маршрута, номер маршрута.

На заднем указателе указывается только номер маршрута.

Освещение и размеры надписей всех указателей маршрута следования должны обеспечивать видимость в светлое и темное время суток.

25. Внутреннее оформление автобуса, троллейбуса и маршрутного такси включает:

- схему маршрута, предназначенную для информации пассажиров;
- информационные таблички для визуальной информации пассажиров;
- таблички с надписью "Вход" и "Выход", места для пассажиров с детьми и лицам с ограниченными возможностями здоровья, за исключением маршрутных такси;
- выписку из настоящих Правил, тарифы и т.п.;
- наименование и адрес "Перевозчика" и номер телефона;
- табличку с ФИО водителя и гос. № авто- транспорта;
- огнетушитель и медицинскую аптечку.

26. Внешнее и внутреннее санитарное состояние автобусов, троллейбусов и маршрутных такси должны соответствовать санитарным нормам.

ется, стоимость билета не возвращается, претензии не принимаются.

Допускается оплата по наличному расчету при оказании транспортных услуг автобусами, троллейбусами.

Оплата за пользование маршрутными такси осуществляется пассажирами за наличный расчет.

б) Льготный и бесплатный проезд.

В автобусах, троллейбусах и маршрутных такси городских маршрутов пассажиру разрешается провозить с собой бесплатно одного ребенка в возрасте до 7 лет включительно.

За провоз при взрослом пассажире нескольких детей до 7 лет за каждого ребенка, кроме одного, а также за детей старше 7 лет плата взимается по полному тарифу.

Право на льготный и бесплатный проезд отдельным категориям граждан устанавливается Правительством Кыргызской Республики и Биш-

кекским городским кенешем и предоставляется при наличии соответствующих документов.

Для проезда в автобусах и троллейбусах по городским маршрутам могут быть введены месячные проездные билеты.

Месячные билеты не дают право проезда в автобусах пригородных и междугородных маршрутов.

Проданные месячные билеты обратно не принимаются и не обмениваются, при утере не восстанавливаются.

в) Посадка и условия проезда пассажиров в автобусе, троллейбусе и маршрутном такси.

Посадка пассажиров в автобус и троллейбус, и выход из автобуса и троллейбуса производится только на остановочных пунктах, предусмотренных расписанием, после полной остановки автобуса и троллейбуса.

Через переднюю дверь автобусов городских и пригородных маршрутов, а также троллейбусов имеют право входить:

- пассажиры с детьми дошкольного возраста;
- беременные женщины;
- лица с ограниченными возможностями здоровья и лица престарелого возраста;
- учащиеся I-IV классов;
- лица, осуществляющие контроль за работой пассажирского автотранспорта.

Посадка и высадка пассажиров в маршрутное такси производится только на остановочных пунктах маршрута.

В автобусах, троллейбусах и маршрутных такси запрещается курить, проезжать в нетрезвом состоянии, в одежде, загрязняющей одежду других пассажиров или обивку, препятствовать закрытию дверей или открывать их до полной остановки автобуса и троллейбуса, открывать окна без разрешения водителя (владельца), высываться из окон, ставить детей и багаж (ручная кладь) на сидения, приводить в действие сигналы тормоза и механизмов открывания дверей, отвлекать водителя и разговаривать с ним во время движения транспортного средства, провозить острые, режущие, взрывчатые, отравляющие, легковоспламеняющиеся, грязные, едкие и зловонные предметы, огнестрельное оружие без чехлов, а также животных и птиц (в условиях, не обеспечивающих комфорт и безопасность пассажиров).

Пассажиров, допустивших вышеуказанные на-

VI. Ответственность за нарушение настоящих Правил

29. За невыполнение требований настоящих Правил и иных норм, регулирующих транспортные отношения, субъекты транспортной деятель-

рушения, а также нарушения норм поведения, водитель и контролирующее лицо имеет право высадить из транспортного средства без компенсации оплаты за проезд.

г) Перевозка багажа в автобусах, троллейбусах и маршрутных такси.

Пассажир имеет право провозить багаж размерами не более 100x50x30 см в маршрутном автобусе, троллейбусе, имеющем багажные отсеки за плату по установленным тарифам, а в салоне - багаж, занимающий не более 2-х мест.

В маршрутных такси пассажиру разрешается без оплаты провозить багаж весом не более 20 кг и размером 60x40x20 см, ручную кладь весом не более 10 кг и размером 60x40x20 см (за исключением спортивных, хозяйственных и музыкальных товаров, не нарушающих условия комфорта и безопасность пассажиров).

Вещи, документы и деньги, найденные в пассажирском транспорте, водитель обязан сдать под расписку диспетчеру с указанием их перечня и известить руководство.

На вещи, найденные в пассажирском транспорте, диспетчер совместно с водителем составляет Акт произвольной формы с указанием перечня содержания вещей, документов и суммы денег, после чего все сдается в камеру хранения.

д) Ответственность и обязанность пассажиров.

Иски и претензии.

В случае повреждения оборудования транспортного средства составляется Акт о характере повреждения. С виновных лиц взимается стоимость повреждения и ремонта в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

В соответствии со статьей 222 Кодекса об административной ответственности Кыргызской Республики за проезд пассажиров, провоз багажа и ручной клади без оплаты налагается административный штраф в размерах:

- на пассажирском транспорте городских маршрутов до 1 расчетного показателя.

Уплата административного штрафа за неоплаченный проезд, провоз багажа и ручной клади не освобождает пассажиров от уплаты за проезд и провоз багажа.

Штрафы за указанные нарушения взимаются на месте сотрудниками уполномоченных органов.

Руководитель аппарата Бишкекского городского кенеша
Э.Нурдаветов

В ПОМОЩЬ БУХГАЛТЕРУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении размера минимального расчетного дохода в месяц на 2012 год

В соответствии со статьей 163 Налогового кодекса Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики "О нормативных правовых актах Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый размер минимального расчетного дохода в месяц на 2012 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

И.о.первого вице-премьер-министра, и.о.Премьер-министра Кыргызской Республики
О.Бабанов

г.Бишкек
от 13 декабря 2011 года № 752

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 13 декабря 2011 года № 752

РАЗМЕР

минимального расчетного дохода в месяц на 2012 год

	Среднемесячная зарплата за 2010 год по данным Нацстаткома Кыргызской Республики	Стандартные вычеты согласно частям 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики		Среднемесячная заработная плата за 2010 год с учетом вычетов, предусмотренных частями 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики	Размер минимального расчетного дохода для исчисления подоходного налога
		персональный вычет (6,5 расчетных показателей)	вычет отчислений по государственному социальному страхованию (10 процентов)		
Баткенская область					
Баткенский район	3454	650	345	2459	1229
г.Баткен	6418	650	642	5126	2563
Кадамджайский район	4105	650	411	3045	1522
Ляйлякский район	4043	650	404	2989	1494
В том числе: г.Исфана	4669	650	467	3552	1776
г.Сулюкта	3688	650	369	2669	1335
г.Кызыл-Кия	6090	650	609	4831	2416
Джалал-Абадская область					
Аксынский район	3753	650	375	2728	1364
В том числе: г.Кербен	4503	650	450	3403	1701

	Среднемесячная зарплата за 2010 год по данным Нацстаткома Кыргызской Республики	Стандартные вычеты согласно частям 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики		Среднемесячная заработная плата за 2010 год с учетом вычетов, предусмотренных частями 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики	Размер минимального расчетного дохода для исчисления подоходного налога
		персональный вычет (6,5 расчетных показателей)	вычет отчислений по государственному социальному страхованию (10 процентов)		
Ала-Букинский район	3618	650	362	2606	1303
Базар-Коргонский район	3316	650	332	2334	1167
Ноокенский район	5891	650	589	4652	2326
В том числе: г.Кочкор-Ата	9380	650	938	7792	3896
Сузакский район	3539	650	354	2535	1268
В том числе: г.Кок-Янгак	3618	650	362	2606	1303
Тогуз-Тороуский район	9124	650	912	7562	3781
Токтогульский район	4298	650	430	3218	1609
Чаткальский район	6672	650	667	5355	2677
г.Джалал-Абад	7212	650	721	5841	2920
г.Кара-Куль	12400	650	1240	10510	5255
г.Майлуу-Суу	6856	650	686	5520	2760
г.Таш-Кумыр	6083	650	608	4825	2412
Иссык-Кульская область					
Аксуйский район	4510	650	451	3409	1705
г.Каракол	6081	650	608	4823	2411
Джети-Огузский район (без Кумтора)	3965	650	397	2919	1459
Иссык-Кульский район	4178	650	418	3110	1555
В том числе: г.Чолпон-Ата	4541	650	454	3437	1718
Тонский район	3749	650	375	2724	1362
Тюпский район	3980	650	398	2932	1466
г.Балыкчы	6076	650	608	4818	2409
Нарынская область					
Ак-Талинский район	4731	650	473	3608	1804

	Среднемесячная зарплата за 2010 год по данным Нацстаткома Кыргызской Республики	Стандартные вычеты согласно частям 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики		Среднемесячная заработная плата за 2010 год с учетом вычетов, предусмотренных частями 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики	Размер минимального расчетного дохода для исчисления подоходного налога
		персональный вычет (6,5 расчетных показателей)	вычет отчислений по государственному социальному страхованию (10 процентов)		
Ат-Башинский район	5190	650	519	4021	2011
Джумгалский район	4499	650	450	3399	1700
Кочкорский район	4483	650	448	3385	1692
Нарынский район	4676	650	468	3558	1779
г.Нарын	7720	650	772	6298	3149
Ошская область					
Алайский район	4247	650	425	3172	1586
Араванский район	3255	650	326	2280	1140
Кара-Кульджинский район	3424	650	342	2432	1216
Кара-Суйский район	3682	650	368	2664	1332
В том числе: г.Кара-Суу	4525	650	453	3423	1711
Ноокатский район	3721	650	372	2699	1349
г.Ноокат	5595	650	560	4386	2193
Узгенский район	3671	650	367	2654	1327
В том числе: г.Узген	4642	650	464	3528	1764
Чон-Алайский район	4932	650	493	3789	1894
Таласская область					
Кара-Бууринский район	3791	650	379	2762	1381
Бакай-Атинский район	3443	650	344	2449	1224
Манасский район	3254	650	325	2279	1139
Таласский район	3546	650	355	2541	1271
г.Талас	7993	650	799	6544	3272

	Среднемесячная зарплата за 2010 год по данным Нацстаткома Кыргызской Республики	Стандартные вычеты согласно частям 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики		Среднемесячная заработная плата за 2010 год с учетом вычетов, предусмотренных частями 1 и 3 статьи 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики	Размер минимального расчетного дохода для исчисления подоходного налога
		персональный вычет (6,5 расчетных показателей)	вычет отчислений по государственному социальному страхованию (10 процентов)		
Чуйская область					
Аламудунский район	7207	650	721	5836	2918
Жайылский район	6379	650	638	5091	2546
В том числе: г.Кара-Балта	7149	650	715	5784	2892
Кеминский район	4483	650	448	3385	1692
Московский район	4518	650	452	3416	1708
Панфиловский район	4937	650	494	3793	1897
Сокулукский район	5128	650	513	3965	1983
г.Шопоков	5281	650	528	4103	2051
Ысык-Атинский район	5882	650	588	4644	2322
В том числе: г.Кант	7511	650	751	6110	3055
Чуйский район	4307	650	431	3226	1613
г.Токмок	5693	650	569	4474	2237
г.Бишкек	9351	650	935	7766	3883
г.Ош	6104	650	610	4844	2422

Минимальный расчетный доход применяется ко всем видам получаемых доходов работающих, за исключением доходов работников, предусмотренных в части 4; и с учетом особенностей норм

частей 6 статьи 163 Налогового Кодекса Кыргызской Республики.

Порядок применения значения минимального расчетного дохода по прилагаемой таблице

Пример: в городе Бишкек в компании "А" работнику Иванову С. заработная плата за месяц начислена в сумме 9400 сомов. В этом случае подоходный налог компанией удерживается с начисленной суммы за минусом стандартных вычетов, предусмотренных статьей 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики.

В этой же компании "А" работнику Петрову А. начисленная заработная плата в месяц состав-

ляет 3600 сомов. В данном случае компания удерживает подоходный налог с работника из расчета 3600 сомов за минусом стандартных вычетов по статье 170 Налогового кодекса Кыргызской Республики, т.е. из суммы 2590 сомов (2590 = (3600 - 650 - 360)), а с разницы 1293 сома (3883 - 2590), подоходный налог выплачивается за счет средств компании "А" в сумме 129 сомов и перечисляется в бюджет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении форм, порядка заполнения и представления единой налоговой декларации

В целях реализации статьи 92 Налогового кодекса Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - FORM STI-078 "Единая налоговая декларация для организации и индивидуального предпринимателя";
 - Порядок заполнения и представления Единой налоговой декларации для организации и индивидуального предпринимателя;
 - FORM STI-079 "Единая налоговая деклара-

ция для физического лица";

- Порядок заполнения и представления Единой налоговой декларации для физического лица.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца со дня официального опубликования.
- 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
Д.Усенов

г.Бишкек, Дом Правительства
от 26 ноября 2009 года № 719

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 26 ноября 2009 года № 719

Примечание от редакции:

Образец формы FORM STI-078 можно найти в журнале НАКР №52 от 27.12.2010, на сайте ГНС (www.sti.gov.kg) или информационно-правовой системе «Токтом».

ПОРЯДОК**заполнения и представления Единой налоговой декларации для организации и индивидуального предпринимателя (FORM STI-078)****1. Общее положение**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики (далее - Налоговый кодекс) и определяет порядок заполнения Единой налоговой декларации для организации и индивидуального предпринимателя, предназначенной для исчисления и уплаты налога на прибыль согласно разделу VIII Налогового кодекса и представления финансовой и иной информации об экономической деятельности субъекта, объектах налогооблагаемого имущества и земельного участка.
2. В соответствии с нормами статьи 92 Налогового кодекса Единая налоговая декларация для организации и индивидуального предпринимателя (далее - Декларация) составляется отечественной организацией, иностранной организацией, осуществляющей деятельность на территории Кыргызской Республики с образованием постоянного учреждения, и индивидуальным предпринимателем (далее налогоплательщик) за календарный год и представляется до 1 марта года, следующего за отчетным годом, по месту налоговой регистрации.
3. При заполнении Декларации не допускаются исправления, подчистки и помарки.

4. Декларация составляется на бумажном и/или электронном носителе в национальной валюте Кыргызской Республики - сомах.
5. В случае отсутствия показателей, в соответствующих строках Декларации проставляется значение "0".
6. Декларация составленная:
 - 1) на бумажном носителе, должна быть подписана налогоплательщиком и/или налоговым представителем;
 - 2) на электронном носителе, должна быть заверена цифровой подписью налогоплательщика.
7. При представлении Декларации в явочном порядке на бумажном носителе, Декларация составляется в трех экземплярах:
 - а) первый экземпляр Декларации для направления налоговым органом, администрирующим налогоплательщика, в Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики;
 - б) второй экземпляр - остается в налоговом органе, осуществляющем администрирование налогоплательщика;
 - в) третий с отметкой о принятии возвращается налогоплательщику.

8. При представлении Декларации по почте заказным письмом с уведомлением, Декларация направляется в налоговый орган в двух экземплярах:

- 1) первый экземпляр Декларации для направления налоговым органом, администрирующим налогоплательщика, в Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики;
 - 2) второй экземпляр - остается в налоговом органе, осуществляющем администрирование налогоплательщика. Налогоплательщик получает уведомление почтовой связи.
9. При представлении Декларации в электронном виде налогоплательщик получает по элек-

тронной почте уведомление о принятии налоговым органом Декларации.

10. На основании статьи 90 Налогового кодекса Кыргызской Республики, налогоплательщик может представлять уточненную Декларацию, в случае обнаружения в представленной Декларации факта неотражения или неполного отражения операции, а также ошибок, приводящих к изменению суммы налога.

11. Налогоплательщик также представляет Декларацию при ликвидации организации. При этом не допускается вносить изменения и дополнения в Декларацию, составленную за проверяемый период, в течение времени проведения документальной налоговой проверки.

2. Заполнение Раздела I "Налог на прибыль"

12. При представлении уточненной или ликвидационной Декларации налогоплательщиком в соответствующей ячейке строки 001 проставляется отметка знаком "V".

13. В строке 102 указывается идентификационный налоговый номер налогоплательщика.

14. В строке 103 указывается ФИО индивидуального предпринимателя или полное название предприятия.

15. В строке 104 указывается код и наименование налогового органа, принимающего Декларацию.

16. В строке 107 указывается код ОКПО налогоплательщика.

17. В строке 108 указывается почтовый индекс налогоплательщика.

18. В строке 109 указывается номер телефона налогоплательщика.

19. В строках 110 и 111 указывается адрес местонахождения налогоплательщика.

20. В строке 200 указывается дата начала налогового периода, за который заполняется Декларация: день, месяц и год. Например, первое января 2009 года: 01 01 2009. В строке 201 указывается дата последнего дня налогового периода, за который заполняется Декларация: день, месяц и год. Например, тридцать первое декабря 2009 года: 31 12 2009.

21. В строке 202 указывается система ведения бухгалтерского учета (в соответствующей ячейке строки проставляется отметка знаком "V").

22. В строках с 203 по 230 указываются виды доходов, полученные налогоплательщиком в налоговом периоде, как в денежной, так и в натуральной форме, в форме работ, услуг, согласно статье 188 Налогового кодекса.

23. В строке 231 указываются другие доходы.

24. В строке 232 указывается общая сумма совокупного годового дохода, которая равняется сумме следующих строк: 203+204+205+206+ 207+ 208+209+210+211+212+213+214+219+220+221+ 222+227+228+229+230+231.

25. В блоке "подпись налогоплательщика" на-

логоплательщик подписывает первый лист заполненной Декларации.

26. В строках с 233 по 245 указываются расходы, подлежащие вычету, согласно главе 30 Налогового кодекса.

27. В строке 246 указывается общая сумма расходов, подлежащих вычету, которая равняется сумме следующих строк: 233+234+235+236+ 237+238+ 239+240+241+242+243+244+245.

28. В строке 247 указывается прибыль, т.е. разница между совокупным годовым доходом и расходами, подлежащими вычету (разность строк 232 и 246).

29. В строках с 248 по 256 указываются суммы налоговых льгот согласно статье 212 Налогового кодекса.

30. В строке 257 "общая сумма налоговых льгот" указывается сумма строк 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256.

31. В строке 258 "прибыль за вычетом налоговых льгот" указывается разность строк 247 и 257.

32. В строке 259 указывается сумма убытка, подлежащая переносу.

33. В строке 260 указывается сумма уменьшения на 5 процентов налогооблагаемой прибыли горнодобывающего предприятия в связи с резервированием в специальный фонд предприятия.

34. В строке 261 указывается налогооблагаемая прибыль (разность строк 258-259-260).

35. Если значение строки 261 отрицательное, то переносится в строку 262, а если положительное, то переносится в строку 263.

36. В строке 264 указывается ставка налога на прибыль.

37. В строке 265 указывается сумма налога на прибыль, исчисленная по формуле (строка 263 x строка 264) : 100 процентов.

38. В строке 266 указывается начисленная предварительная сумма налога на прибыль в налоговом периоде (согласно данным расчетов FORM STI-082 и FORM STI-083).

39. В строке 267 указывается сумма налога на прибыль, уплаченного в иностранном государстве

и подлежащая зачету на основании Положения о порядке зачета суммы налога на прибыль и подоходного налога, уплаченного в иностранном государстве, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам № 126 от 03.12.2008 года.

40. В строке 268 указывается остаток суммы налога на прибыль в виде положительной или отрицательной разницы (строка 265 - строки 266 и 267). Если значение отрицательное, то указыва-

ется знак минус "-" в специальной ячейке, расположенной слева "кода строки" данной строки.

41. Если значение строки 268 отрицательное, то переносится в строку 269 "налог к уменьшению", а если положительное - то переносится в строку 270 "налог к уплате".

42. В блоке "данные налогоплательщика" представляется ИНН, наименование и подпись налогоплательщика.

3. Заполнение Раздела II "Специальные налоговые режимы"

Единый налог

43. В строке 300 указывается объем валовой выручки от реализации товаров, работ и услуг согласно "Отчету по единому налогу субъектов малого предпринимательства" (форма FORM STI-091).

Налог на основе обязательного патента

45. В строке "сумма налога" в соответствующих графах указывается сумма налога на основе обязательного патента по месяцам.

46. В строке 302 указывается общее количест-

Налог на основе добровольного патента

48. В строке сумма налога в соответствующих графах указывается сумма налога на основе добровольного патента по месяцам.

49. В строке 304 указывается общее количест-

Налоги на основе налогового контракта

51. В строках 306, 307 и 308 указывается сумма налога на прибыль, НДС и налога с продаж, указанных в Контракте об уплате налогов в виде фиксированной платы (FORM STI-057).

52. В строке 309 указывается общая сумма

44. В строке 301 указывается общая сумма единого налога, согласно "Отчета по единому налогу субъектов малого предпринимательства" (форма FORM STI-091).

во месяцев приобретения обязательных патентов.

47. В строке 303 указывается общая сумма налога на основе обязательного патента.

во месяцев приобретения добровольных патентов.

50. В строке 305 указывается общая сумма налога на основе добровольного патента.

налогов на основе налогового контракта.

53. В блоке "данные налогоплательщика" представляется ИНН, наименование и подпись налогоплательщика.

4. Заполнение Раздела III "Налог на имущество"

1) II группа: имущество, используемое для осуществления предпринимательской деятельности

54. В строках 400, 404, 408, 412, 416, 420, 424, 428, 432, 436, 440, 444, 448, 452 и 456 указываются коды имущества из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-087).

55. В строках 401, 405, 409, 413, 417, 421, 425, 429, 433, 437, 441, 445, 449, 453 и 457 указывается адрес местонахождения имущества налогоплательщика, указанного в технических паспортах, выданных органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

56. В строках 402, 406, 410, 414, 418, 422, 426, 430, 434, 438, 442, 446, 450, 454 и 458 указываются

идентификационные коды имущества, присвоенные органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

57. В строках 403, 407, 411, 415, 419, 423, 427, 431, 435, 439, 443, 447, 451, 455, и 459 указывается сумма налога на имущество из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-087).

58. В строке 460 указывается общая сумма налога на имущество, которая равняется сумме строк с 403 по 459.

2) III группа: временные помещения из металлических и других конструкций, используемые для осуществления предпринимательской деятельности

59. В строках 461, 465, 469, 473, 477, 481, 485, 489, 493, 497, 501, 505, 509, 513, 517 указываются коды имущества из данных представленного

Расчета по налогу на имущество (FORM STI-088).

60. В строках 462, 466, 470, 474, 478, 482, 486, 490, 494, 498, 502, 506, 510, 514, 518 указывается

адрес местонахождения имущества налогоплательщика, указанного в технических паспортах, выданных органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

61. В строках 463, 467, 471, 475, 479, 483, 487, 491, 495, 499, 503, 507, 511, 515, 519 указываются идентификационные коды имущества, присвоенные органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

62. В строках 464, 468, 472, 476, 480, 484, 488,

3) IV группа: транспортные средства, самоходные машины и механизмы, плавучие средства, несамоходные транспортные средства (прицепы, баржи, вагоны, платформы, цистерны и другие подобные средства)

65. В строках 522, 528, 534, 540, 546, 552, 558, 564, 570, 576, 582, 588, 594, 600, 606, 612, 618, 624, 630, 636, 642, 648, 654, 660, 666, 672, 678, 684, 690, 696, 702, 708, 714, 720, 726, 732, 738, 744, 750, 756 указываются виды транспортных и несамоходных средств из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-089).

66. В строках 523, 529, 535, 541, 547, 553, 559, 565, 571, 577, 583, 589, 595, 601, 607, 613, 619, 625, 631, 637, 643, 649, 655, 661, 667, 673, 679, 685, 691, 697, 703, 709, 715, 721, 727, 733, 739, 745, 751, 757 указывается год выпуска заводом-изготовителем транспортных и несамоходных транспортных средств из данных свидетельств о регистрации транспортного средства, выданных органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств.

67. В строках 524, 530, 536, 542, 548, 554, 560, 566, 572, 578, 584, 590, 596, 602, 608, 614, 620, 626, 632, 638, 644, 650, 656, 662, 668, 674, 680, 686, 692, 698, 704, 710, 716, 722, 728, 734, 740, 746, 752, 758 указывается объем двигателей (куб.см) транспортных средств из данных свидетельств о регистрации транспортных средств, выданных органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств, или балансовая

492, 496, 500, 504, 508, 512, 516, 520 указывается сумма налога на имущество из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-088).

63. В строке 521 указывается общая сумма налога на имущество, которая равняется сумме строк с 464 по 520.

64. В блоке "данные налогоплательщика" представляется ИНН, наименование и подпись налогоплательщика.

(учетная) стоимость несамоходных транспортных средств.

68. В строках 525, 531, 537, 543, 549, 555, 561, 567, 573, 579, 585, 591, 597, 603, 609, 615, 621, 627, 633, 639, 645, 651, 657, 663, 669, 675, 681, 687, 693, 699, 705, 711, 717, 723, 729, 735, 741, 747, 753, 759 и 526, 532, 538, 544, 550, 556, 562, 568, 574, 580, 586, 592, 598, 604, 610, 616, 622, 628, 634, 640, 646, 652, 658, 664, 670, 676, 682, 688, 694, 700, 706, 712, 718, 724, 730, 736, 742, 748, 754, 760 указываются серия и номер свидетельства о регистрации транспортных средств, выданного органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств.

69. В строках 527, 533, 539, 545, 551, 557, 563, 569, 575, 581, 587, 593, 599, 605, 611, 617, 623, 629, 635, 641, 647, 653, 659, 665, 671, 677, 683, 689, 695, 701, 707, 713, 719, 725, 731, 737, 743, 749, 755, 761 указывается сумма налога на имущество из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-089).

70. В строке 762 указывается общая сумма налога на имущество, которая равняется сумме строк с 527 по 761.

71. В блоке "данные налогоплательщика" представляется ИНН, наименование и подпись налогоплательщика.

5. Заполнение Раздела IV "Земельный налог"

72. В строках 800, 804, 808, 812, 816, 820, 824, 828, 832, 836, 840 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 845, 849, 853, 857, 861, 865, 869, 873, 877, 881, 885 "Земли несельскохозяйственного назначения" указываются коды типов земельных участков из данных представленного Информационного расчета по земельному налогу (FORM STI-060).

73. В строках 801, 805, 809, 813, 817, 821, 825, 829, 833, 837, 841 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 846, 850, 854, 858, 862, 866, 870, 874, 878, 882, 886 "Земли несельскохозяйственного назначения" указывается адрес местонахождения земельных участков налогоплательщика, указанный в техническом паспорте, выданном органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

74. В строках 802, 806, 810, 814, 818, 822, 826, 830, 834, 838, 842 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 847, 851, 855, 859, 863, 867, 871, 875, 879, 883, 887 "Земли несельскохозяйственного назначения" указываются идентификационные коды земельных участков, присвоенные органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

75. В строках 803, 807, 811, 815, 819, 823, 827, 831, 835, 839, 843 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 848, 852, 856, 860, 864, 868, 872, 876, 880, 884, 888 "Земли несельскохозяйственного назначения" указывается сумма земельного налога по категориям земельных участков из данных представленного Информационного расчета по земельному налогу (FORM STI-060).

76. В строках 844 и 889 указываются общая

сумма земельного налога по категориям земельных участков, где значение строки 844 равняется

сумме строк с 803 по 843 и значение строки 889 равняется сумме строк с 848 по 888.

6. Заполнение Раздела V "Налог на специальные средства"

77. В графах 890 и 891 указывается общая сумма специальных средств и налога на специальные средства из данных Отчета по налогу на специальные средства (форма FORM STI-092).

78. В графе "для налогоплательщика" налогоплательщик подписывает Декларацию и простав-

ляет печать.

79. В строках 901 и 902 указываются дата приема Декларации, ИНН сотрудника налогового органа, принявшего Декларацию, и проставляется печать налогового органа.

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 26 ноября 2009 года № 719

Примечание от редакции;

Образец формы FORM STI-079 можно найти в журнале НАКР №51 от 20.12.2010, на сайте ГНС (www.sti.gov.kg) или информационно-правовой системе «Токтом».

ПОРЯДОК

заполнения и представления Единой налоговой декларации для физического лица (FORM STI-079)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики (далее - Налоговый кодекс) и определяет порядок заполнения Единой налоговой декларации для физического лица, предназначенной для исчисления и уплаты подоходного налога согласно разделу VII Налогового кодекса, а также представления финансовой и иной информации об экономической деятельности субъекта, объектах налогооблагаемого имущества и земельного участка.

2. В соответствии с нормами статьи 92 Налогового кодекса Единая налоговая декларация для физического лица (далее - Декларация) составляется физическим лицом за календарный год и представляется до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3. Декларацию обязаны составлять и представлять:

- за 2009-2010 годы:

- 1) физическое лицо, являющееся гражданином Кыргызской Республики, получающее доход;
- 2) физическое лицо-резидент, не являющееся гражданином Кыргызской Республики, получающее доход;

3) физическое лицо-нерезидент, не являющееся гражданином Кыргызской Республики, получающее доход из источника в Кыргызской Республике;

4) физическое лицо, имеющее в собственности:

а) имущество 4-группы, по которому возникает налоговое обязательство в соответствии с Налоговым кодексом;

б) земельный участок;

в) государственный служащий;
- начиная с 2011 года:

- а) физическое лицо, являющееся гражданином Кыргызской Республики;
- б) физическое лицо-резидент Кыргызской Республики.

4. Физическое лицо представляет Декларацию в налоговый орган по месту жительства/по месту налоговой регистрации, в соответствии с данными паспорта Кыргызской Республики согласно части 3 статьи 96 Налогового кодекса.

5. При заполнении Декларации не допускаются исправления, подчистки и помарки.

6. Декларация составляется на бумажном и/или электронном носителе, в национальной валюте Кыргызской Республики - сомах.

7. В случае отсутствия показателей, в соответствующих строках Декларации проставляется значение "0".

8. Декларация составленная:

а) на бумажном носителе, должна быть подписана физическим лицом и/или налоговым представителем;

б) на электронном носителе, должна быть заверена цифровой подписью физического лица.

9. При представлении Декларации в явочном порядке на бумажном носителе, Декларация составляется в трех экземплярах:

а) первый экземпляр Декларации для направления налоговым органом, администрирующим физическое лицо, в Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики;

б) второй экземпляр - остается в налоговом органе, осуществляющем администрирование

физического лица;

в) третий с отметкой о принятии возвращается физическому лицу.

10. При представлении Декларации по почте заказным письмом с уведомлением Декларация направляется в налоговый орган в двух экземплярах:

а) первый экземпляр Декларации для направления налоговым органом, администрирующим физическое лицо, в Государственную налоговую службу при Правительстве Кыргызской Республики;

б) второй экземпляр - остается в налоговом органе, осуществляющем администрирование физического лица. Физическое лицо получает

уведомление почтовой связи.

11. При представлении Декларации в электронном виде физическое лицо получает по электронной почте уведомление о принятии налоговым органом Декларации.

12. На основании статьи 90 Налогового кодекса физическое лицо может представлять уточненную Декларацию, в случае обнаружения в представленной Декларации факта неотражения или неполного отражения операции, а также ошибок, приводящих к изменению суммы налога.

При этом не допускается вносить изменения и дополнения в Декларацию, составленную за проверяемый период, в течение времени проведения документальной налоговой проверки.

2. Заполнение Раздела I "Подоходный налог"

13. При представлении уточненной Декларации физическим лицом в ячейке "уточненная" строки 001 проставляется отметка знаком "V".

14. В строке 102 указывается идентификационный налоговый номер физического лица.

15. В строке 103 указывается фамилия, имя и отчество физического лица.

16. В строке 104 указывается код и наименование налогового органа, принимающего Декларацию.

17. В строке 106 указывается серия и номер паспорта физического лица.

18. В строке 108 указывается почтовый индекс физического лица.

19. В строке 109 указывается номер телефона физического лица.

20. В строках 110 и 111 указывается адрес места жительства физического лица.

21. В строке 200 указывается дата начала налогового периода, за который заполняется Декларация: день, месяц и год. Например, первое января 2009 года: 01 01 2009. В строке 201 указывается дата последнего дня налогового периода, за который заполняется Декларация: день, месяц и год. Например, тридцать первое декабря 2009 года: 31 12 2009.

22. В строках 202, 203, 204 и 205 указываются виды доходов, полученные налогоплательщиком в налоговом периоде, как в денежной, так и в натуральной форме, в форме работ, услуг, согласно статье 165 Налогового кодекса.

23. В строке 206 указывается доход, полученный в форме материальной выгоды, согласно нормам статьи 166 Налогового кодекса.

24. В строке 207 указываются доходы, не предусмотренные в строках 202, 203, 204, 205 и 206 и не относящиеся к налогооблагаемым доходам (статья 167 Налогового кодекса).

25. В строке 208 указывается общая сумма совокупного годового дохода, которая равняется сумме строк с 202 по 207.

26. В строках 300, 301, 302, и 303 указываются суммы стандартных вычетов согласно статье 170

Налогового кодекса.

27. В строке 304 указывается общая сумма стандартных вычетов, которая равняется сумме строк с 300 по 303.

28. В строке 350 указывается сумма социальных вычетов согласно статье 171 Налогового кодекса.

29. В строке 360 указывается сумма имущественного вычета, согласно статье 172 Налогового кодекса.

30. В строке 400 указывается налогооблагаемый доход, т.е. разница между совокупным годовым доходом и стандартными, социальными, имущественными вычетами, которая определяется по формуле: 208-304-350-360.

31. В строке 401 указывается ставка подоходного налога.

32. В строке 402 указывается сумма подоходного налога, исчисленная по формуле (строка 400 x 401 строка) : 100 процентов.

33. В строке 403 указывается сумма подоходного налога, удержанного налоговыми агентами в течение налогового периода, согласно данным, подтвержденным налоговыми агентами.

34. В строке 404 указывается сумма подоходного налога, уплаченного физическим лицом в течение налогового периода.

35. В строке 405 указывается сумма налога, уплаченного в иностранном государстве и подлежащая зачету на основании Положения о порядке зачета суммы налога на прибыль и подоходного налога, уплаченного в иностранном государстве, утвержденного приказом Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам от 03.12.2008 года № 126.

36. В строке 406 указывается разность строк 402, 403, 404 и 405. Если значение отрицательное, то указывается знак минус "-" в специальной ячейке, расположенной слева "кода строки" данной строки.

37. Если значение строки 406 отрицательное, то переносится в строку 407 "налог к возврату", а если положительное, то переносится в строку 408

"налог к уплате".

38. В блоке "подпись налогоплательщика" на-

логоплательщик подписывает первый лист за-
полненной декларации.

3. Заполнение Раздела II "Налог на имущество"

1) I группа: имущество, не используемое для осуществления предпринимательской деятельности

39. В строках 500, 504, 508, 512, 516, 520, 524, 528, 532, 536, 540, 544, 548, 552 и 556 указываются коды имущества из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-086).

40. В строках 501, 505, 509, 513, 517, 521, 525, 529, 533, 537, 541, 545, 549, 553 и 557 указывается адрес местонахождения имущества физического лица, указанного в технических паспортах, выданных органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

41. В строках 502, 506, 510, 514, 518, 522, 526, 530, 534, 538, 542, 546, 550, 554 и 558 указываются

идентификационные коды имущества, присвоенные органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

42. В строках 503, 507, 511, 515, 519, 523, 527, 531, 535, 539, 543, 547, 551, 555, и 559 указываются суммы налога на имущество из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-086).

43. В строке 560 указывается общая сумма налога на недвижимое имущество, которая равняется сумме строк с 503 по 559.

2) IV группа: транспортные средства, самоходные машины и механизмы, плавающие средства, несамоходные транспортные средства (прицепы, баржи, вагоны, платформы, цистерны и другие подобные средства)

44. В строках 600, 606, 612, 618, 624, 630, 636, 642, 648, 654, 660, 666, 672 и 678 указываются виды транспортных и несамоходных средств из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-090).

45. В строках 601, 607, 613, 619, 625, 631, 637, 643, 649, 655, 661, 667, 673 и 679 указывается год выпуска заводом-изготовителем транспортных и несамоходных транспортных средств из данных свидетельства о регистрации транспортных средств, выданных органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств.

46. В строках 602, 608, 614, 620, 626, 632, 638, 644, 650, 656, 662, 668, 674 и 680 указывается объем двигателей (куб.см) транспортных средств из данных свидетельства о регистрации транспортных средств, выданных органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств, или балансовая (учетная) стоимость несамоход-

ных транспортных средств.

47. В строках 603, 609, 615, 621, 627, 633, 639, 645, 651, 657, 663, 669, 675, 681 и 604, 610, 616, 622, 628, 634, 640, 646, 652, 658, 664, 670, 676, 682 указываются серия и номер свидетельства о регистрации транспортных средств, выданные органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств.

48. В строках 605, 611, 617, 623, 629, 635, 641, 647, 653, 659, 665, 671, 677 и 683 указывается сумма налога на имущество из данных представленного Расчета по налогу на имущество (FORM STI-090).

49. В строке 684 указывается общая сумма налога на движимое имущество, которая равняется сумме строк с 605 по 683.

50. В графе "данные налогоплательщика" представляется ИНН, ФИО и подпись физического лица.

4. Заполнение Раздела III "Земельный налог"

51. В строках 700, 704, 708, 712, 716, 720, 724, 728, 732, 736, 740 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 745, 749, 753, 757, 761, 765, 769, 773, 777, 781 "Земли несельскохозяйственного назначения" и 786, 790, 794, 798, 802 "Приусадебный и садово-огородный земельный участок" указываются коды типов земельных участков из данных представленного Информационного расчета по земельному налогу (FORM STI-060).

52. В строках 701, 705, 709, 713, 717, 721, 725, 729, 733, 737, 741 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 746, 750, 754, 758, 762, 766, 770, 774, 778, 782 "Земли несельскохозяйственного назначения" и 787, 791, 795, 799, 803 "Приусадебный и садово-огородный земельный участок" указывается адрес местонахождения земельных

участков физического лица, указанных в техническом паспорте, выданном органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

53. В строках 702, 706, 710, 714, 718, 722, 726, 730, 734, 738, 742 "Земли сельскохозяйственного назначения" и 747, 751, 755, 759, 763, 767, 771, 775, 779, 783 "Земли несельскохозяйственного назначения" и 788, 792, 796, 800, 804 "Приусадебный и садово-огородный земельный участок" указываются идентификационные коды земельных участков, присвоенные органами государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

54. В строках 703, 707, 711, 715, 719, 723, 727, 731, 735, 739, 743 "Земли сельскохозяйственного

назначения" и 748, 452, 756, 760; 764, 768, 772, 776, 780, 784 "Земли несельскохозяйственного назначения" и 789, 793, 797, 801, 805 "Приусадебный и садово-огородный земельный участок" указывается сумма земельного налога по категориям земельных участков из данных представленного Информационного расчета по земельному налогу (FORM STI-060).

55. В строках 744, 785, 806 указывается общая сумма земельного налога по категориям земельных участков, где значение строки 744 равняется

сумме строк с 703 по 743, значение строки 785 равняется сумме строк с 748 по 784 и значение строки 806 равняется сумме строк с 789 по 805.

56. В графе "для налогоплательщика" физическое лицо подписывает Декларацию и проставляет дату сдачи Декларации.

57. В строках 901 и 902 указываются дата приема Декларации, ИНН сотрудника налогового органа, принявшего Декларацию, и проставляется печать налогового органа.

Утверждены
постановлением Государственной службы
регулирования и надзора за финансовым рынком
при Правительстве Кыргызской Республики
от 25 января 2011 года № 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по подготовке и представлению финансовой отчетности в соответствии с МСФО

1. Общая часть

1.1. Настоящие Методические рекомендации по подготовке и представлению финансовой отчетности в соответствии с МСФО (далее - Методические рекомендации) разработаны с целью оказания методической помощи субъектам, подготавливающим финансовую отчетность в соответствии с МСФО.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете", постановлением Правительства Кыргызской Республики "О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике".

1.2. Финансовая отчетность, подготавливаемая в соответствии с МСФО, является финансовой отчетностью общего назначения, которая представляется всем пользователям, имеющим право, установленное законодательством или договором, на получение информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и движении денежных средств организации.

1.3. Настоящие Методические рекомендации

2. Цель и принципы финансовой отчетности

2.1. Цель финансовой отчетности, подготавливаемой в соответствии с МСФО, состоит в представлении информации о финансовом положении, результатах деятельности и движении денежных средств организации, полезной для широкого круга пользователей при принятии экономических решений о платежеспособности и устойчивости данной организации, о прогнозах ее будущего развития, о возможных поступлениях и

не распространяются на специальную финансовую отчетность, которая может подготавливаться для отдельных пользователей, имеющих право на получение такой отчетности в соответствии с законодательством или договором. Специальная финансовая отчетность должна подготавливаться в соответствии с правилами, установленными законодательством, или согласованными в договоре, заключенном организацией со специальным пользователем.

1.4. В описаниях отчетности, содержащихся в настоящих Методических рекомендациях, используется терминология, которая подходит для организаций с частной формой собственности, имеющих целью извлечение прибыли (далее - коммерческие организации). Другие организации, подготавливающие отчетность в соответствии с МСФО, могут использовать иллюстративные формы отчетности, внося изменения в соответствующие наименования, использованные для отдельных линейных статей в финансовой отчетности и для финансовой отчетности в целом.

оттоках денежных средств в будущем. Кроме того, финансовая отчетность показывает результаты деятельности руководства по управлению ресурсами организации.

2.2. Финансовая отчетность представляет информацию о следующих показателях:

- активах;
- обязательствах;
- собственном капитале;

- доходах и расходах, включая прибыли и убытки;

- взносах владельцев и распределениях владельцам, действующим в качестве таковых;

- движении денежных средств.

2.3. Составление финансовой отчетности по МСФО предполагает соблюдение основополагающих принципов (допущений), которые определяют общий подход к подготовке и представ-

(а) Достоверное представление и соответствие МСФО

Финансовая отчетность должна достоверно отражать финансовое положение организации, результаты ее финансово-хозяйственной деятельности и потоки денежных средств.

Согласно этому принципу необходимо достоверно представлять результаты операций, прочих событий и условий в соответствии с понятиями и критериями признания активов, обязательств, доходов и расходов.

Согласно принципу достоверного представления организация должна:

- выбирать и применять учетную политику в соответствии с МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки";

- представлять информацию, в том числе об учетной политике, таким образом, чтобы обеспечить представление уместной, достоверной, сопоставимой и доступной для понимания инфор-

(б) Допущение о непрерывности деятельности

При подготовке финансовой отчетности руководство организации должно оценивать способность организации продолжать свою непрерывную деятельность в течение периода, равного, по крайней мере, 12 месяцев после даты отчета.

В результате такой оценки может последовать три заключения:

- допущение о непрерывности деятельности применимо. Обычно к такому заключению руководство приходит в ситуации, когда у него нет ни намерения, ни необходимости ликвидировать организацию или прекратить ее деятельность. В такой ситуации оценки, представления и раскрытия в финансовой отчетности производятся в соответствии с избранной учетной политикой;

- руководство не имеет намерения ликвидировать или прекратить деятельность организации, но существуют события и условия, которые при неблагоприятном исходе вынудят руководство ликвидировать организацию или прекратить ее деятельность. На дату финансовой отчетности

(в) Метод начисления

Финансовая отчетность, за исключением отчета о движении денежных средств, должна быть подготовлена с использованием метода начисления. Согласно этому методу операции и прочие события признаются по мере их возникновения (а

лению финансовых отчетов:

(а) достоверное представление и соответствие МСФО;

(б) допущение о непрерывности деятельности;

(в) метод начисления;

(г) последовательность;

(д) существенность и агрегирование;

(е) взаимозачет.

мации;

- представлять раскрытие дополнительной информации, когда простого соответствия информации специфическим требованиям МСФО недостаточно для того, чтобы пользователи смогли понять влияние конкретной операции, прочих событий или условий на финансовое положение организации и результаты ее финансово-хозяйственной деятельности.

Достоверность финансовой отчетности достигается в том случае, если отчетность составлена в соответствии со всеми МСФО. Ясное и четкое утверждение о таком соответствии МСФО должно быть отражено в Примечаниях. При этом соответствие МСФО означает, что отчетность удовлетворяет всем требованиям каждого стандарта и применяемым интерпретациям Постоянного комитета по интерпретациям, вступившим в силу.

исход предсказать невозможно.

В такой ситуации финансовая отчетность подготавливается с использованием допущения о непрерывности деятельности, но все события и условия, вызывающие сомнения в способности организации продолжать непрерывную деятельность, а также неопределенности, связанные с такими событиями и условиями, должны раскрываться в Примечаниях к финансовой отчетности;

- организация не будет продолжать непрерывную деятельность, поскольку руководство организации либо само намеревается ликвидировать организацию или прекратить ее деятельность, либо вынуждено избрать такой способ действий в силу отсутствия иных реальных альтернатив. В такой ситуации отчетность не должна подготавливаться на основе допущения о непрерывности деятельности. Основа подготовки отчетности и причины, по которым организация не считается непрерывно действующей, раскрываются в Примечаниях к финансовой отчетности.

не в момент получения или выплаты денежных средств или их эквивалентов), отражаются в учетных записях и в финансовой отчетности в том периоде, к которому они относятся. При использовании метода начисления активы, обяза-

тельства, капитал, доходы и расходы (элементы финансовой отчетности) признаются в финансо-

(г) Последовательность

При подготовке финансовой отчетности за различные периоды должны использоваться одни и те же принципы представления и классификации статей, за исключением случаев, когда другой порядок представления или классификации

(д) Существенность и агрегирование

Необходимость использования данного принципа обусловлена тем, что финансовая отчетность формируется на основе обработки большого числа хозяйственных операций, которые определенным образом агрегируются и группируются в классы в соответствии с их природой и функциональным назначением. Степень группировки или подробность разбивок зависят от суждения руководства компании. Излишняя детальность или обобщенность данных может негативно сказаться на понимании информации.

Согласно принципу существенности:

- каждый существенный класс аналогичных статей должен быть представлен в финансовой отчетности отдельно;

- статьи, содержание или функции которых различны, должны быть представлены отдельно, за исключением случаев, когда они незначительны.

МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" определяет понятие "существенность" следующим образом: "Опущения или искажения статей являются существенными, если

(е) Взаимозачет

Взаимозачет активов и обязательств недопустим, кроме случаев, явно разрешенных МСФО. Например, представление балансовой стоимости основных средств одной строкой (зачет накопленной амортизации против начальной стоимости) разрешено. Однако в финансовой отчетности не подлежат взаимозачету финансовые доходы и расходы (процентные доходы и процентные расходы) в соответствии с МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" и МСФО (IFRS) 7 "Финансовые инструменты - раскрытия". Они должны представляться развернуто.

Зачет доходов и обязательств разрешен, если это разрешено МСФО, а также в отношении незначительных операций. Отражение активов за вычетом резервов на обесценение не является взаимозачетом. Например, если некоторая запасы морально устарели, их экономическая выгода не превысит стоимости утиля, то в целях уменьшения балансовой стоимости таких запасов формируется резерв по списанию до чистой реализации, и стоимость актива в финансовой отчетности представляется за вычетом резерва.

вой отчетности при условии, что они соответствуют определениям и критериям их признания.

статей был бы более уместным (с учетом критериев выбора и применения учетной политики, определенных в МСФО) или если требование об изменении представления и классификации со-держится в самих МСФО.

они по отдельности или в совокупности могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе финансовой отчетности".

Это означает, что требования о раскрытии информации может не выполняться в том случае, если информация не отвечает понятию существенности. Поэтому существенность должна оцениваться в конкретной ситуации и зависит от размера и характера опущения или искажения.

При оценке того, повлияет ли опущение или искажение на принятие пользователями экономического решения, т.е. являются ли они существенными, необходимо учитывать особенности пользователей и то, каким образом эта финансовая информация может повлиять на принятие решений такими пользователями. При этом предполагается, что пользователи должны обладать достаточными знаниями в сфере коммерческой и экономической деятельности, бухгалтерском учете, а также имеют желание изучить представленную информацию.

Некоторые стандарты разрешают проведение взаимозачета статей при соблюдении определенных условий. Например:

- МСФО (IAS) 39 "Финансовые инструменты - признание и оценка" определяет условия, при которых возможен взаимозачет финансового актива и финансового обязательства для предоставления в отчетности. Это возможно в тех случаях, когда а) компания имеет юридически исполнимое право на осуществление такого зачета, б) у нее есть намерение либо одновременно урегулировать актив и обязательство, либо произвести расчеты по ним в чистой сумме. Данные условия должны выполняться одновременно. Указанные требования могут применяться к таким инструментам, как дебиторская и кредиторская задолженность по операциям с одним и тем же контрагентом, если юридическое право взаимозачета согласовано между сторонами. Однако, производные активы и обязательства обычно представляют в балансе в полных суммах, поскольку они не отвечают критериям для взаимозачета. Это связано с тем, что соответствующие соглашения обычно заключаются с различными контр-

агентами. Даже если соответствующие соглашения заключены с одним и тем же контрагентом, производные активы и обязательства имеют часто различающиеся даты расчетов и структуру потоков денежных средств, поэтому сложно идентифицировать параллельные потоки денежных средств, которые могли бы на определенную дату быть зачтены друг против друга.

- МСФО (IAS) 12 "Налоги на прибыль" указывает, что компания должна проводить взаимозачет текущих налоговых активов и текущих налоговых обязательств при условии, когда она имеет юридически закрепленное право зачета признанных сумм и намеревается либо провести расчет путем зачета встречных требований, либо одновременно реализовать актив и исполнить обязательство.

2.4. МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" требует, за исключением случаев, когда МСФО допускают или требуют иного, раскрывать сравнительную информацию за прошлый отчетный период по всем суммам, отраженным в финансовой отчетности за текущий период. Сравнительная информация также должна быть представлена к описательной и пояснительной информации, когда это уместно для понимания финансовой отчетности за текущий год.

В определенных случаях требуется предоставление дополнительной информации. Например, в случаях, когда организация:

- применяет новую учетную политику ретро-

3. Требования, предъявляемые к оформлению и опубликованию финансовой отчетности

3.1. Организация должна в обязательном порядке четко обозначать каждый компонент финансовой отчетности. Кроме того, организация должна обязательно четко выделять следующую информацию и повторять ее, если это необходимо для должного понимания представленной информации:

- наименование организации, представляющей финансовую отчетность, или иные идентификационные признаки, а также любые изменения в этой информации с конца предыдущего отчетного периода;

- охватывает ли финансовая отчетность отдельную организацию или группу организаций;

- дата завершения отчетного периода или период, охватываемый данным комплектом финансовых отчетов или Примечаний;

4. Отчетный период и сроки представления отчетности

4.1. Годовая финансовая отчетность составляется за период с 1 января отчетного года по 31 декабря этого же года, включительно. Первый отчетный год для вновь созданной организации начинается с момента государственной регистрации по 31 декабря отчетного года. Для организаций, созданных после 1 октября, первым отчетным годом считается период с даты государ-

спективно;

- исправляет ошибку ретроспективно;
- переклассифицирует статьи в своей финансовой отчетности, необходимо представить третий баланс и соответствующие примечания на начало самого раннего периода.

Сравнительная информация должна включать сведения исторического и описательного характера, если это имеет значение для понимания финансовой отчетности за текущий отчетный период.

Например, информация о судебном разбирательстве, исход которого был неизвестен на предыдущую дату баланса и которое до сих пор не завершено, раскрывается в текущем отчетном периоде. Пользователям важно знать о существовании неопределенности на предыдущую дату баланса и о шагах, предпринятых в течение отчетного периода по разрешению этой неопределенности.

В случае изменения представления или классификации статей в финансовой отчетности, требуется произвести переклассификацию сравнительных сумм, если только такая переклассификация не является практически неосуществимой, и произвести следующие раскрытия:

- характер переклассификации;
- сумму каждой статьи или класса тех статей, которые были переклассифицированы; и
- причину проведения переклассификации.

- валюта представления отчетности;
- уровень округления, используемый при представлении сумм в финансовой отчетности.

3.2. Финансовая отчетность подписывается руководителем либо руководителем и главным бухгалтером, или другими уполномоченными лицами. Руководство организации несет ответственность за подготовку и представление финансовых отчетов организации.

3.3. Организации публикуют свою финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики по истечении 90 дней после окончания отчетного года, но не позднее 1 июня текущего года. Порядок опубликования, а также объем публикуемой финансовой отчетности устанавливается уполномоченным органом организации.

венной регистрации по 31 декабря следующего года.

4.2. Все организации, за исключением бюджетных учреждений, представляют финансовую отчетность учредителям, участникам или собственникам имущества в сроки, установленные внутренними нормативными документами организации. Государственным регулирующим орга-

нам исполнительной власти и иным пользователям финансовая отчетность представляется в

5. Функциональная валюта и валюта представления

5.1. Организация подготавливает финансовую отчетность в функциональной валюте. Функциональная валюта - это валюта, которая используется в основной экономической среде, в которой организация осуществляет свою деятельность.

Функциональная валюта не всегда идентична национальной валюте. Организации, ведущие экономическую деятельность в Кыргызской Республике, при определенных обстоятельствах могут быть обязаны, в соответствии с МСФО, использовать для подготовки финансовой отчетности иную, чем кыргызский сом, валюту. Для определения того, какая валюта для организации

сроки, установленные действующим законодательством Кыргызской Республики.

является функциональной, следует обратиться к соответствующим правилам МСФО (IAS) 21 "Влияние изменений валютных курсов".

5.2. Независимо от того, какая валюта является функциональной, валютой, в которой организации должны представлять финансовую отчетность общего назначения (валюта представления) является кыргызский сом. Финансовая отчетность, подготовленная в другой валюте, должна быть пересчитана в валюту представления - кыргызский сом, по правилам, установленным МСФО (IAS) 21 "Влияние изменений валютных курсов".

6. Консолидированная и отдельная финансовая отчетность

6.1. Организация, являющаяся материнской по определению МСФО (IAS) 27 "Консолидированная и отдельная финансовая отчетность", должна представлять консолидированную финансовую отчетность, в которой она консолидировала бы свои инвестиции в дочерние организации в порядке, установленном данным МСФО. От представления консолидированной отчетности освобождаются только те материнские организации, которые отвечают условиям, определенным в параграфе 10 МСФО (IAS) 27.

6.2. Для специальных целей материнская организация может подготавливать отдельную (неконсолидированную) отчетность. В этом случае отчетность должна быть четко обозначена как отдельная.

6.3. Финансовая отчетность организации, не имеющей организаций, подлежащих включению в консолидированную отчетность, не является отдельной, и не должна обозначаться, как отдельная.

7. Структура и содержание финансовой отчетности

7.1. Полный комплект финансовой отчетности включает в себя следующие компоненты (далее - отчеты):

- Отчет о финансовом положении (Баланс);
- Отчет о совокупном доходе, который должен быть представлен:
 - в виде единого Отчета о совокупном доходе, либо
 - в виде двух отдельных отчетов: Отчета о прибылях и убытках и Отчета о совокупном доходе;
- Отчет об изменениях в собственном капитале;
- Отчет о движении денежных средств;
- примечания, включая краткое описание существенных элементов учетной политики и прочую пояснительную информацию;
- Отчет о финансовом положении по состоянию на начало самого раннего сравнительного периода, когда организация применяет учетную политику на ретроспективной основе или производит ретроспективный пересчет или переклассификацию статей в своей финансовой отчетности.

Когда представляется Отчет о прибылях и убытках, он становится частью полного комплекта финансовой отчетности, и должен непосредственно предшествовать Отчету о совокупном

доходе.

7.2. МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" не предписывает порядок или формат, в котором статьи должны представляться в отчетах. Соответствующие параграфы данного стандарта в основном приводят перечень статей, которые необходимо представить раздельно, а также устанавливают применимые методы составления отдельных отчетов.

Организация должна сама разработать формы отчетов, способствующих наилучшему представлению информации пользователям.

В Приложениях к настоящему Методическим рекомендациям представлены иллюстративные формы консолидированных отчетов. Такие же формы, с исключением статей, относящихся к консолидации, могут использоваться организациями, не имеющими организаций, подлежащих включению в консолидированную отчетность.

Не требуется, чтобы финансовая отчетность подготавливалась в строгом соответствии с прилагаемыми формами. Формы могут использоваться организациями в качестве основы для разработки собственных форм отчетов, а именно: отдельные неиспользуемые линейные статьи могут быть удалены, другие статьи могут быть деагрегированы (разбиты на две или более линейных статей), могут быть добавлены дополнитель-

ные линейные статьи и т.п.

Кроме того, организации, не имеющие собственного капитала (например, некоммерческие ор-

8. Отчет о финансовом положении (Баланс)

8.1. Отчет о финансовом положении (Баланс) включает три основных элемента финансовой отчетности:

- Активы - это ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий, о которых организация ожидает получения будущих экономических выгод.

- Обязательства - это существующая обязанность организации, возникающая из прошлых событий, урегулирование которой приведет к выбытию из организации ресурсов, содержащих экономические выгоды.

- Капитал - это доля в активах организации, остающаяся после вычета всех ее обязательств.

Организация обязана в соответствии с требованиями МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" представлять краткосрочные и долгосрочные активы и краткосрочные и долгосрочные обязательства как отдельные разделы в

Краткосрочные активы

Краткосрочные (оборотные) активы - это активы, которые:

- предполагается обратить в денежные средства, продать или израсходовать в течение 12 месяцев после даты баланса или в течение нормального операционного цикла;

- удерживаются в основном для целей торговли (например, долговые и деловые ценные бумаги, удерживаемые для торговли);

- определяются в соответствии с МСФО (IAS) 7 "Отчеты о движении денежных средств" как денежные средства, на которые не наложены ограничения по использованию в течение 12 месяцев после даты о финансовом положении.

Все другие активы классифицируются как долгосрочные (внеоборотные).

Краткосрочные обязательства

Краткосрочные обязательства - это обязательства:

- погашаемые в ходе обычного операционного цикла организации;

- удерживаемые для торговых операций;

- подлежащие исполнению в течение 12 месяцев после даты баланса;

- для которых организация не имеет безоговорочных прав на отсрочку погашения сроком не менее 12 месяцев после даты бухгалтерского баланса.

Все остальные обязательства классифицируются как долгосрочные.

Обязательства, которые подлежат погашению в течение 12 месяцев, классифицируются как краткосрочные, даже если:

организации, государственные предприятия) могут изменить названия статей капитала.

балансе (классифицированный баланс), за исключением случаев, когда разбивка на основе ликвидности дает такую информацию, которая является надежной и более значимой. Если организация составляет неклассифицированный баланс, то она обязана представлять все активы и обязательства в порядке их ликвидности.

Независимо от выбранного метода представления отчетности, по каждой статье активов и обязательств, которая объединяет суммы, возмещение или погашение которых ожидается в течение:

- не более чем 12 месяцев после отчетной даты; а также

- более чем 12 месяцев после отчетной даты, необходимо сделать в Примечаниях к финансовой отчетности раскрытия в отношении тех сумм, возмещение или погашение которых ожидается по истечении более чем 12 месяцев.

Под операционным циклом понимается интервал времени между приобретением активов для производства и их конвертированием в денежные средства. Если обычный операционный цикл не может быть четко идентифицирован, предполагается, что он равен двенадцати месяцам. Запасы и торговая дебиторская задолженность, которые продаются, потребляются и реализуются как часть нормального операционного цикла, даже если их реализация не ожидается в течение двенадцати месяцев после даты баланса, классифицируются как оборотные активы. Если реализация рыночных ценных бумаг ожидается в течение двенадцати месяцев после даты баланса, то они также классифицируются как оборотные активы.

- первоначальный срок исполнения обязательства превышает 12 месяцев;

- соглашение о рефинансировании обязательства или утверждения финансовой отчетности выпуска.

Однако, вышеуказанные обязательства классифицируются как долгосрочные, если предполагается их рефинансирование на долгосрочной основе. Данная информация раскрывается в примечаниях к бухгалтерскому балансу.

Для классификации активов и обязательств применяется один и тот же обычный операционный цикл.

Примерами краткосрочных обязательств являются финансовые обязательства, удерживаемые для торговых операций, банковские оверд-

рафты, а) также краткосрочная составляющая долгосрочных финансовых обязательств, начисленные дивиденды, налоги на прибыль и прочая кредиторская задолженность.

Финансовые обязательства, обеспечивающее финансирование на долгосрочной основе (т.е. не являющиеся капиталом), срок погашения которых не наступает в течение двенадцати месяцев после даты бухгалтерского баланса, на дату окончания периода являются долгосрочными обязательствами.

В случае нарушения обязательства по договору долгосрочного займа, по которому задолженность подлежит оплате по требованию, обязательство классифицируется как:

- краткосрочное - если заемщик согласен после даты бухгалтерского баланса на дату окончания периода и до того как финансовая отчетность была разрешена к публикации не требовать уплаты долга;

- долгосрочное - если заемщик до даты бухгалтерского баланса на дату окончания периода согласен предоставить льготный период отсрочки, заканчивающийся не менее чем через 12 месяцев после даты бухгалтерского баланса на дату окончания периода, в течение которого он не может требовать немедленного погашения задолженности, а организация восстановить обязательство.

8.2. Отчет о финансовом положении (баланс) должен, как минимум, содержать линейные статьи, представляющие следующие суммы:

- основные средства;
- инвестиционное имущество;
- нематериальные активы;
- финансовые активы (за исключением сумм, указанных в подпунктах (д), (з) и (и));
- инвестиции, учитываемые по методу долевого участия;
- биологические активы;
- запасы;
- торговая и прочая дебиторская задолженность;
- денежные средства и их эквиваленты;
- итоговая сумма активов, классифицируемых как предназначенные для продажи, и активов, включенных в выбывающие группы, классифицируемых как предназначенные для продажи в соответствии с МСФО 5 "Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность";
- торговая и прочая кредиторская задолженность;
- оценочные обязательства;
- финансовые обязательства (за исключением сумм, указанных в подпунктах (л) и (м));
- обязательства и активы по текущему налогу, как определено в МСФО 12 "Налоги на прибыль";
- отложенные налоговые обязательства и

отложенные налоговые активы, как определено в МСФО 12 "Налоги на прибыль";

(р) обязательства, включенные в выбывающие группы, классифицируемых как предназначенные для продажи в соответствии с МСФО 5 "Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность";

(с) неконтрольные доли участия, представленные в составе капитала; и

(т) выпущенный капитал и резервы, относящиеся к собственникам материнской организации.

Дополнительные статьи, заголовки и промежуточные суммы представляются согласно требованиям МСФО, или когда такое представление необходимо, для достоверного представления финансового положения организации. Степень детализации зависит от требований МСФО и от размера, характера и назначения соответствующих сумм.

В балансе или в примечаниях к нему раскрываются дальнейшие подклассы линейных статей, классифицированных в соответствии с характером деятельности организации.

Например, объекты основных средств разбиваются на классы в соответствии с МСФО (IAS) 16 "Основные средства"; дебиторская задолженность разбивается на задолженность покупателей, задолженность связанных сторон, предоплаты и прочие суммы; запасы разбиваются в соответствии с МСФО (IAS) 2 "Запасы" на такие классы, как товары, сырье и материалы, незавершенное производство и готовая продукция.

8.3. В отношении капитала в финансовых отчетах, либо в примечаниях к ним, подлежит раскрытию следующая информация:

- для каждого класса акционерного капитала:
 - количество акций, разрешенных к выпуску;
 - количество выпущенных и полностью оплаченных акций, а также выпущенных, но оплаченных не полностью;
 - номинальную стоимость акции. Или указание на то, что акции не имеют номинальной стоимости;
 - выверку количества акций в обращении на начало и на конец года;
 - права, привилегии и ограничения, связанные с соответствующим классом, в том числе ограничения на распределения дивидендов и выплату капитала;
 - акции, удерживаемые организацией или его дочерними или ассоциированными организациями;
 - акции, зарезервированные для выпуска по договорам опциона или продажи, включая условия и суммы;
- характер и цели каждого резерва в капитале.

Организация без акционерного капитала обязана раскрывать информацию, эквивалентную

указанной выше.

8.4. В Приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям помещена иллюстративная форма классифицированного Консолидированно-

9. Отчет о совокупном доходе

9.1. Отчет о совокупном доходе должен включать в себя следующую информацию:

- (а) выручку;
- (б) расходы по финансированию;
- (в) долю организации в прибылях или убытках ассоциированных компаний и совместных предприятий, учтенную согласно методу учета инвестиций по долевого участию;
- (г) расходы по налогу на прибыль;
- (д) единую сумму, включающую:
 - прибыль/убыток после налогообложения от прекращенной деятельности, и
 - прибыль/убыток после налогообложения, признанные при переоценке активов, образующих прекращенную деятельность;
- (е) прибыль/убыток;
- (ж) каждый компонент прочего совокупного дохода, классифицированный по характеру, за исключением сумм, обозначенных в пункте (з);
- (з) доля в прочем совокупном доходе ассоциированных компаний и совместных предприятий, учтенная согласно методу учета по долевого участию;
- (и) суммарный совокупный доход.

Все вышеуказанные статьи могут быть представлены в одном Отчете о совокупном доходе, или разделены на два отчета:

- в Отчете о прибылях и убытках представляются статьи, обозначенные пунктами (а)-(е);
- другие статьи представляются в отдельном Отчете о совокупном доходе.

(а) Метод "по характеру расходов"

Согласно данной классификации организация объединяет расходы в отчете о прибылях и убытках в соответствии с их характером (например, амортизация, закупки материалов, транспортные расходы, вознаграждения работникам и расходы на рекламу), и не перераспределяет их в соответствии с различным назначением внутри организации.

Пример классификации с помощью метода "по характеру расходов" выглядит следующим образом:

Выручка

(б) Метод "по назначению расходов" (или "по себестоимости продаж")

Согласно данной классификации организация представляет расходы в соответствии с их назначением как часть себестоимости продаж или, например, расходов на сбыт или на ведение административной деятельности. Как минимум, организация раскрывает по этому методу отдельно от других расходов свою себестоимость продаж.

го отчета о финансовом положении (баланс), в котором статьи активов и обязательств представлены с разбивкой на долгосрочные и краткосрочные.

В Приложении 4 помещена иллюстративная форма Консолидированного отчета о совокупном доходе, в котором все статьи представлены в одном отчете.

В Приложениях 2 и 3 помещены иллюстративные формы для ситуации, когда отчет о прибылях и убытках представляется отдельно от отчета о совокупном доходе.

Кроме того, организация в обязательном порядке должна раскрывать следующие статьи в Отчете о совокупном доходе (если это применимо) как распределение прибыли/убытка за период:

- (а) прибыль или убыток за период, относящиеся к:
 - неконтрольной доле участия, и
 - собственникам материнской организации;
- (б) суммарный совокупный доход за период, относящийся к:
 - неконтрольной доле участия, и
 - собственникам материнской организации.

9.2. При составлении Отчета о совокупном доходе, или его части, представленной в виде отдельного отчета о прибылях и убытках, организация обязана представлять анализ расходов, признанных в прибыли или убытке, используя классификацию, основанную либо на (а) характере расходов, либо (б) на их назначении внутри организации, в зависимости от того, какое представление является надежным и дает более значимую информацию.

Изменения в запасах готовой продукции и незавершенного производства
 Сырье и материалы
 Заработная плата
 Амортизация
 Прочие операционные расходы
 Итого операционные расходы
 Прибыль (убыток) до налога на прибыль.
 В Приложениях 2 и 3 помещены иллюстративные формы отчетов, в которых анализ расходов представлен методом "по характеру расходов".

Пример классификации с помощью метода "по характеру расходов" выглядит следующим образом:

Выручка
 Себестоимость продаж
 Валовая прибыль
 Прочий доход

Расходы на сбыт
 Административные расходы
 Прочие расходы
 Прибыль до уплаты налогов.

В Приложении 4 помещена иллюстративная форма отчета, в котором анализ расходов представлен методом "по назначению расходов" (или "по себестоимости продаж").

Каждый из методов анализа расходов имеет свои преимущества и свои недостатки с точки

10. Отчет об изменениях в собственном капитале

10.1. В Отчете об изменениях в собственном капитале представляется следующая информация:

- (а) общий совокупный доход за период, показывающий отдельно итоговые суммы, относимые на собственников материнской организации, и на неконтрольную долю участия;
- (б) для каждого компонента собственного капитала - эффекты ретроспективного применения или ретроспективного пересчета, которые признаны в соответствии с МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки";
- (в) суммы операций с собственниками организации, выделяя отдельно взносы собственников и выплаты собственникам при распределении ка-

11. Отчет о движении денежных средств

11.1. Отчет о движении денежных средств должен представлять данные о движении денежных средств за период с классификацией денежных потоков по операционной, инвестиционной или финансовой деятельности.

11.2. К инвестиционной деятельности относятся, в частности, следующие операции:

- приобретение и продажа долгосрочных активов;
- приобретение и продажа долевых или долговых инструментов других организаций, если только такие инструменты не рассматриваются как эквиваленты денежных средств, или не предназначены для коммерческих и торговых целей. Например, операции по приобретению государственных казначейских векселей, акций других компаний с целью их продажи в краткосрочной перспективе относятся к операционной, а не к инвестиционной деятельности;
- предоставление/погашение кредитов другим организациям/другими организациями, кроме кредитов, представляемых финансовыми институтами.

11.3. К финансовой деятельности относятся, в частности, следующие операции:

- эмиссия акций или других долевых инструментов;
- приобретение собственных долевых инструментов у владельцев;
- получение и погашение кредитов и займов.

зрения соответствующей организации бухгалтерского учета для получения информации, и значимости информации для пользователей. Выбор между двумя обозначенными методами остается за руководством организации.

Однако, если организация классифицирует расходы по назначению, то она обязана дополнительно раскрывать информацию о характере расходов, включая расходы на амортизацию и расходы на вознаграждение работникам.

питала;
 (г) для каждого компонента собственного капитала - выверку балансовой стоимости на начало и конец периода с отдельным раскрытием каждого изменения.

Организация должна представить, либо в отчете об изменениях в собственном капитале, либо в Примечаниях, сумму дивидендов, признанную в качестве распределений в пользу собственников в течение периода; и соответствующую сумму в пересчете на акцию (долю).

10.2. В Приложении 5 к настоящим Методическим рекомендациям приведена иллюстративная форма Консолидированного отчета об изменениях в собственном капитале.

предоставленных другими организациями;

- выплаты арендодателю по финансовой аренде.

11.4. Операции, не относящиеся к инвестиционной или финансовой деятельности, рассматриваются как операционная деятельность.

11.5. Данные о движении денежных средств от операционной деятельности представляются в Отчете о движении денежных средств прямым или косвенным методом.

Предпочтительней, чтобы Отчет о движении денежных средств подготавливался прямым методом. Этот метод обеспечивает информацию, необходимую для оценки будущих потоков денежных средств, которая отсутствует при использовании косвенного метода.

В Приложении 6 к настоящим Методическим рекомендациям приведена иллюстративная форма Отчета о движении денежных средств, составленного прямым методом.

11.6. Движение денежных средств от инвестиционной и финансовой деятельности всегда представляются прямым методом: основные виды валовых денежных поступлений и валовых денежных выплат представляются раздельно в суммах, равных кассовым поступлениям и выплатам.

11.7. МСФО (IAS) 7 "Отчеты о движении денежных средств" предусматривает также, что в отдельных случаях Отчет о движении денежных

средств в части операционной, инвестиционной или финансовой деятельности может быть составлен по нетто-методу, когда поступления и выплаты по операциям взаимно зачитываются и в Отчет включается сальдо.

Для определения того, может ли организация использовать нетто-метод, следует обратиться к правилам, определенным в параграфах 22-24 МСФО (IAS) 7.

11.8. Поступления и платежи денежных средств в связи с получением или выплатой процентов и дивидендов раскрываются отдельно, и классифицируются как движение денежных средств от операционной, инвестиционной или

финансовой деятельности.

Финансовые институты должны классифицировать данные денежные потоки как операционную деятельность. В отношении других компаний МСФО (IAS) 7 допускает различную классификацию, которая, однако, должна применяться последовательно, из периода в период.

Так, выплаченные и полученные проценты могут классифицироваться как денежные потоки от операционной, финансовой или инвестиционной деятельности; выплаченные дивиденды могут классифицироваться как денежные потоки от финансовой или операционной деятельности.

12. Примечания к финансовым отчетам

12.1. В Примечаниях к финансовой отчетности организации представляют:

- информацию об основе подготовки финансовой отчетности и выбранной учетной политике;
- информацию, не представленную в финансовых отчетах, но ее раскрытие требуется МСФО;

- информацию, которая не представляется где-либо в финансовой отчетности, и раскрытие, возможно, не требуется МСФО, но такая информация будет значима для понимания любого из финансовых отчетов.

Организация также раскрывает:

- юридический адрес, организационно-правовую форму организации, место нахождения;
- описание характера операций и основных видов деятельности организации;
- название материнской организации и основной материнской организации группы;
- сумму дивидендов, предложенных или объявленных до утверждения финансовой отчетности к опубликованию, но не признанных как распределение собственникам в отчетном периоде, и соответствующую сумму в пересчете на акцию;
- величину кумулятивных привилегированных дивидендов, которая не была признана.

12.2. Примечания к финансовой отчетности

Примечание от редакции:

Образцы Иллюстративной формы Отчета о финансовом положении (баланс), Иллюстративной формы Отчета о прибылях и убытках, представляемого отдельно от Отчета о совокупном годовом доходе (анализ расходов - "по характеру"), Иллюстративной формы Отчета о совокупном доходе, представляемого отдельно от Отчета о прибылях и убытках (анализ расходов - "по характеру"), Иллюстративной формы единого Отчета о совокупном доходе (анализ расходов "по назначению" или "по себестоимости продаж"), Иллюстративной формы единого Отчета об изменениях в собственном капитале, Иллюстративной формы Отчета о движении денежных средств, составленного прямым методом можно найти в журнале НАКР №6 от 07.02.2011 или информационно-правовой системе «Токтом».

должны быть, по возможности, представлены в упорядоченном виде, и систематизированы в следующем порядке:

- заявление о соответствии МСФО;
- краткое описание значительных аспектов применяемой учетной политики;

- сопроводительная информация к финансовым отчетам, например, расшифровка и анализ статей, представленных в формах финансовой отчетности;

- условные обязательства в соответствии с МСФО (IAS) 37 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы";

- нефинансовая информация, например, цели и политики управления рисками в организации, в соответствии с МСФО (IFRS) 7 "Финансовые инструменты - раскрытия".

12.3. Информация об основе подготовки финансовой отчетности и конкретных аспектах учетной политики может быть представлена не в Примечаниях, а как отдельный компонент финансовой отчетности.

12.4. В финансовых отчетах указываются перекрестные ссылки на информацию, помещенную в Примечаниях, относящуюся к конкретной статье отчета.

+ Кодекстер + Мыйзамдар + Жума сайын чыккан "НАКР" журналы + Помощник Адвоката + Помощник Нотариса + ЖЕТЕКЧИЛЕР, БУХГАЛТЕРЛЕР, ЮРИСТТЕР ЖАНА ИШКЕРЛЕР ҮЧҮН ЭҢ МЫКТЫ ЮРИДИКАЛЫК АДАБИЯТ

Өз убагында жазылсаңыз убакытыңызды да, Акчаңызды да өөнөп каласыз!

для бухгалтеров и для юристов! Подписка



Еженедельный журнал для руководителей.

Принимается в АССОМ по

бухгалтерам или юристам в редакцию www.nacr.kg

Подписавшись на нужные издания, Вы экономите свое время и деньги!

ЮРИДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

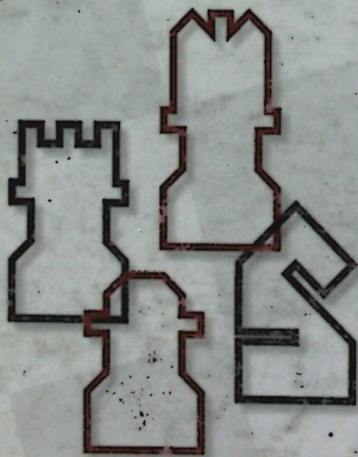
+ Кодексы + Законы + Еженедельный журнал "НАКР" + Помощник + Адвоката + Помощник Нотариуса +



Китептерди басмадан, китеп дүкөндөрдөн жана жеке сатуучулардан сатып алсаңыз болот
Книги можно приобрести в издательстве, книжных магазинах и у частных реализаторов

+996 (312) 64-26-50

ТОКТОМ - УКУКТУК МЕЙКИНДИКТЕ БАШКАРУУЧУ АБАЛДЫ ЭЭЛӨӨ



УКУКТУК МААЛЫМАТТАР ТОПТОМУ
ӨЗ ИШИН ЧЕБЕРЛЕРИНЕ
ОЛУТТУУ КОМПАНИЯЛАРДЫН
КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ
АЗЫРКЫ ЗАМАН МЕНЕН ТЕҢ БАСКАНДАРГА
ТУУРА БАГЫТТЫ ТАНДАЙ БИЛГЕНДЕРГЕ
ЭРТЕҢКИ КҮНГӨ ИШЕНИЧТҮҮ КАРАГАНДАРГА
АРНАЛГАН

КР Мыйзамдары Сиздин компютериңизде "ТОКТОМ Про" жана "ТОКТОМ Лайт" линиялары менен



720005, Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., М. Горький көч., 15
тел.: +996 (312) 54-10-27, факс: +996 (312) 54-03-60
<http://www.toktom.kg> e-mail: info@toktom.kg