

Подписной индекс:

77397 - Журнал "НАКР"

77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал

для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:

www.academy.kg



38

сентябрь

2008

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В НОМЕРЕ:

- О мерах по реформированию НТРК
- Программа перевода образовательных организаций на альтернативные виды топлива
- Положение о порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени
- Цены на работы, выполняемые Госрегистром
- Ценовая информация по отдельным товарам, ввозимым в КР
- О применении ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением
- Перечень предприятий и физических лиц, осуществляющих денежные расчеты с населением без применения ККМ
- Государственный реестр ККМ

ISSN 1694-5123



03808



Издательство «Академия» предлагает книжные серии «Кодексы КР» – УК (на кырг.,русс.яз), УПК (на кырг.,русс.яз), УИК (на кырг.,русс.яз), ГК, ГПК, Трудовой, Семейный, Земельный, Административный, Таможенный и другие кодексы, а также «Сборники нормативных актов» – Налоги и налогообложение, Трудовое законодательство, Юридические лица, с учетом изменений и дополнений, а также другие издания. Книги можно приобрести в следующих книжных магазинах:

г.Бишкек:
Издательство «Академия», пр.Чуй 265а,
каб.322а, тел.: (0312) 65-56-73
«Раритет», ул.Пушкина – 78
«Книжный Мир», пр.Манаса – 40
«Фолиант» - ул.Логвиненко – 29/1
«Сунуш» - ул.Киевская - 96а
«Олимп» - пр.Чуй – 170

г.Ош:
«Литера», ул.Ленина 323, тел.: (03222)2-27-65

г.Токмок:
Дом книги «Москва», ул. Ленина – 350

«Алькара», ул.Ленина – 352/4, тел.: 2-16-41
«Гермес», книжный отдел, Центральный
рынок, тел.: 6-27-77

г.Жалалабад:
ЦУМ, книжный отдел: (0555) 38-45-10

г.Чолпон-Ата:
«Жетиген», книжный отдел: (0555) 15-52-81

г.Каракол:
ТД «Триада-ДМ», 2 этаж, книжный отдел, тел.:
(0555) 15-52-81

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. Ждем
ваших звонков по тел.: (0312) 65-56-73, info@academy.kg

Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики»

Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD!

Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную
версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», сентябрь 2008 г.):

- Об утверждении Устава государственного предприятия "Кыргызжилкоммунсоюз" при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики
Постановление Правительства КР от 2 сентября 2008 года № 493
- Об утверждении Положения о межведомственной комиссии Кыргызской Республики по вопросам установления рыночной стоимости энергетических компаний и создания инвестиционной привлекательности в энергетическом секторе
Постановление Правительства КР от 8 сентября 2008 года № 499
- О согласовании прейскуранта цен на платные образовательные услуги, оказываемые Кыргызским государственным университетом имени И.Арабаева на 2008-2009 учебный год
Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 5 августа 2008 года № 233
- Об установлении отпускных цен на товарно-материальные ценности, разбронированные из государственного резерва
Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 8 августа 2008 года № 235
- О согласовании прейскуранта цен на платные образовательные услуги, оказываемые Кыргызской академией образования на 2008-2009 учебный год
Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 15 августа 2008 года № 238
- О мерах по совершенствованию взаимодействия органов внутренних дел и органов образования в организации профилактической работы с учащимися образовательных учреждений республики
Совместный Приказ МВД КР от 26 августа 2008 года № 818 и Минобразнауки КР от 26 августа 2008 года № 524/1
- О реализации постановления Правительства Кыргызской Республики от 19 июня 2008 года № 317
Приказ Минобразнауки КР от 1 августа 2008 года № 469/1
- Об утверждении государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования
Приказ Минобразнауки КР от 5 августа 2008 года № 472/1
- О подготовке образовательных организаций к осенне-зимнему периоду 2008/2009 года
Приказ Минобразнауки КР от 20 августа 2008 года № 508/1
- О внесении изменений в Инструкцию "О порядке совершения нотариальных действий нотариусами Кыргызской Республики", утвержденную приказом Министерства юстиции Кыргызской Республики от 7 июля 2004 года № 106
Приказ Минюста КР от 2 сентября 2008 года № 165

и другие документы

19.09.08

№ 38
2008

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №38 (419)

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О некоторых мерах по реформированию Национальной телерадиовещательной
корпорации Кыргызской Республики

Указ Президента КР от 4 сентября 2008 года УП № 317

О внесении изменений в Указ Президента КР "О моратории на проверки, проводимые
Налоговой службой, и сокращении количества проверок субъектов
предпринимательства" от 22 апреля 2008 года

Указ Президента КР от 8 сентября 2008 года УП № 321

Об увольнении в запас из рядов Вооруженных Сил и других воинских формирований
Кыргызской Республики военнослужащих и служащих альтернативной (вневоинской)
службы, выслуживших установленные сроки действительной военной и
альтернативной (вневоинской) службы, а также об очередном призыве граждан на
действительную военную и альтернативную (вневоинскую) службы в октябре-
декабре 2008 года

Указ Президента КР от 8 сентября 2008 года УП № 324

О временных мерах государственной поддержки социально уязвимых слоев
населения в связи с повышением цен на продовольствие

Указ Президента КР от 8 сентября 2008 года УП № 326

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О подготовке школ к новому 2008-2009 учебному году

Постановление Правительства КР от 27 августа 2008 года № 475

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

(О Программе перевода образовательных организаций, использующих
электроэнергию для целей отопления, на альтернативные виды топлива)

Приказ Минобразнауки КР от 22 июля 2008 года № 449/1

Об утверждении Программы по энергосбережению

Приказ Минобразнауки КР от 31 июля 2008 года № 468/1

СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД

Об утверждении Положения о порядке освобождения плательщиков страховых
взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и
(или) неполную уплату страховых взносов

Постановление Правления Соцфонда КР от 13 августа 2008 года № 113



ГОСАРХСТРОЙ

Об утверждении расценок на услуги (работы) оказываемые службами
Госархстройнадзора

Приказ Госагентства по архитектуре и строительству КР от 31 июля 2008 года № 96..... 24

ГОСРЕГИСТР

Об утверждении Цен на работы, выполняемые местными регистрационными органами
Госрегистра (кроме Бишкекского МРО)

Приказ Госрегистра КР от 21 июля 2008 года № 93..... 27

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ

Об утверждении ценовой информации

Приказ Гостаможкомитета КР от 13 августа 2008 года № 5-9/229..... 42

О ПРИМЕНЕНИИ КОНТРОЛЬНО-КАССОВЫХ МАШИН

О применении ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением

Закон КР от 12 января 1994 года № 1397-XII..... 51

Положение о применении ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением

(утверждено постановлением ЗС Жогорку Кенеша КР от 25 июня 2004 года 3 № 1689-II)..... 52

О мерах по реализации постановления ЖК КР "О порядке введения в действие Закона

КР "О применении ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением"

Постановление Правительства КР от 11 мая 1994 года № 306..... 55

Перечень предприятий и физических лиц, осуществляющих денежные расчеты

с населением без применения ККМ..... 56

Порядок регистрации контрольно-кассовых машин в налоговых органах

(утвержден приказом Госналогинспекции КР от 17 мая 1994 года № 21)..... 58

(О технических данных моделей ККМ, включенных в Госреестр)

Письмо Госналогинспекции КР от 3 апреля 1998 года № 03-07/190..... 59

Государственный реестр ККМ, допускаемых к использованию

на территории республики..... 60

Методические рекомендации по использованию данных выручки, полученных с

применением ККМ, при осуществлении контроля за полнотой и своевременностью

поступления выручки, уплаты налогов и других поступлений в бюджет

(утверждены Нацбанком КР и Госналогинспекцией КР от 28 марта 1994 года № 4/4)..... 62

Кодекс КР об административной ответственности (извлечение)..... 63

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ..... 11,14,18,23,41,50

КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР..... 65

Главный редактор: Нурбек Алишеров
Ответственный секретарь: Азим Сейдакматов
Набор: Юлия Колодежная

Корректур: Наталья Никитина
Верстка: Ашым Алишеров
Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Подписка принимается в офисе редакции и всех почтовых отделениях республики. Цена (редакционная) 110 с. 00 т.

Учредитель:
Издательство "Академия"
Журнал зарегистрирован
в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики. Регистрационное
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2008

Адрес редакции: 720071,
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а
Телефон: (312) 65-56-73, 65-92-79
Отдел подписки и оптовых продаж:
(312) 65-92-80
Отдел рекламы: (312) 24-26-03

© «Нормативные акты КР», 2008

Подписано к печати
19.09.2008 в 8 ч. 30 мин.
Печать офсетная.
Формат 60х84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.
Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2008

ПРЕЗИДЕНТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О некоторых мерах по реформированию

Национальной телерадиовещательной корпорации
Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "О телевидении и радиовещании" и в целях повышения эффективности деятельности Национальной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики, других структур государственного телерадиовещания по дальнейшему удовлетворению потребностей граждан страны в объективной и всесторонней информации постановляю:

1. Согласиться с предложениями Национальной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики (далее - НТРК) и вывести:

- из состава НТРК и передать в ведение Министерства культуры и информации Кыргызской Республики:

Кыргызский государственный академический симфонический оркестр имени А.Джумахматова;

камерный хор;

телетheater "Учкун";

- из структуры НТРК и передать в ведение Министерства культуры и информации Кыргызской Республики:

Чуйскую, Нарынскую, Джалал-Абадскую, Иссык-Кульскую, Баткенскую и Таласскую областные телерадиокомпании с оставлением за НТРК функций координации общегосударственного освещения событий в стране, оказания методической, консультационной и практической помощи названным телерадиокомпаниям.

2. Правительству Кыргызской Республики в установленном порядке:

- решить организационные, финансовые и иные вопросы, вытекающие из настоящего Указа;

- привести свои решения в соответствие с данным Указом.

3. Утвердить прилагаемый Устав НТРК.

4. Генеральному директору НТРК в установленном порядке и по согласованию с Правительством Кыргызской Республики в месячный срок разработать и внести на утверждение Президента Кыргызской Республики предельную штатную численность сотрудников НТРК.

5. Признать утратившими силу:

- указы Президента Республики Кыргызстан:

"О создании Государственной телерадиовещательной компании Республики Кыргызстан" от

21 февраля 1991 года № 98;

"О Государственной телерадиовещательной компании" от 19 апреля 1991 года № 168;

- указы Президента Кыргызской Республики:

"Об образовании Государственной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики" от 16 марта 1998 года № 74;

"О Государственной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики" от 14 сентября 2002 года № 246;

"О Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики" от 19 января 2006 года № 21;

"О вопросах Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики" от 28 марта 2006 года № 145;

"О Наблюдательном совете Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики" от 13 ноября 2006 года № 554;

"О внесении изменений и дополнений в Указ Президента Кыргызской Республики "О вопросах Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики" от 28 марта 2006 года" от 15 февраля 2007 года № 61;

"О преобразовании Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики в Национальную телерадиовещательную корпорацию Кыргызской Республики" от 26 марта 2007 года № 108;

"О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "О преобразовании Государственной телерадиовещательной компании Кыргызской Республики в Национальную телерадиовещательную корпорацию Кыргызской Республики" от 26 марта 2007 года" от 9 апреля 2007 года № 164;

- распоряжения Президента Кыргызской Республики:

от 18 апреля 2001 года № 134;

от 27 июля 2004 года № 162.

6. Контроль за исполнением данного Указа возложить на пресс-службу Президента Кыргызской Республики.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
4 сентября 2008 года УП № 317

Утвержден
Указом Президента
Кыргызской Республики
от 4 сентября 2008 года № 317

УСТАВ

Национальной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики

I. Общие положения

1. Основной целью Национальной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики, в дальнейшем именуемой "Корпорация", является реализация государственной политики в области подготовки объективной и полной телерадиовещательной продукции на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

2. Корпорация - государственная телерадиоорганизация, имеющая статус государственного учреждения. Корпорация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета, закрепленное за ней имущество, собственные знаки символики, круглую печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, свое наименование на государственном и официальном языках и может выступать в качестве истца и ответчика в суде.

3. Корпорация в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики в области средств массовой информации, Законом Кыргызской Республики "О телевидении и радиовещании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, положениями настоящего Устава, внутренними положениями Корпорации, а также международными договорами, вступившими

в установленном законом порядке в силу, участником которых является Кыргызская Республика.

4. Делопроизводство Корпорации осуществляется на кыргызском и русском языках. Рабочими языками являются кыргызский, русский.

5. Полное официальное наименование Корпорации:

на государственном языке: Кыргыз Республикасынын Улуттук телерадиоберуу корпорациясы;
на официальном языке: Национальная телерадиовещательная корпорация Кыргызской Республики;

сокращенное наименование Корпорации:
на государственном языке: КР УТРК;
на официальном языке: НТРК КР.

6. Местонахождение Корпорации: Кыргызская Республика, 720010, город Бишкек, бульвар Молодой Гвардии, дом 59.

7. Корпорация вправе учреждать региональные представительства и филиалы по всей территории Кыргызской Республики.

8. При выполнении своих функций Корпорация строго придерживается следующих принципов: беспристрастности, объективности, честности, прозрачности, партнерства, эффективности, автономии, экологической безопасности.

II. Цели, задачи и предмет деятельности Корпорации

9. Основными целями деятельности Корпорации являются:

- удовлетворение образовательных и духовных потребностей кыргызского народа и других этносов, проживающих в Кыргызской Республике, развитие и взаимодействие культур, языков, традиций;

- формирование единого информационного телевизионного и радиовещательного пространства Кыргызской Республики и активизация его вхождения в мировые информационные процессы;

- формирование и поддержка позитивного имиджа как страны демократического направления.

10. Основными задачами Корпорации являются:

- осуществление национального телерадиовещания в соответствии с лучшими традициями отечественной и мировой культуры;

- осуществление информационной политики, способствующей сохранению безопасности, в том числе информационной, и целостности государства;

- содействие сохранению и укреплению госу-

дарственного единства страны, гражданского мира;

- проведение единой маркетинговой, информационной и рекламной политики;

- оперативное информирование телезрителей о социально-политических и других событиях в Кыргызской Республике и за рубежом, о чрезвычайных событиях и ситуациях, представляющих угрозу жизни либо здоровью населения, обнародование официальных сообщений, информирование решений государственных органов и органов местного самоуправления;

- обеспечение высоких стандартов журналистики с целью соблюдения и уважения прав каждого человека;

- создание и распространение на высоком профессиональном, художественном и техническом уровне экономических, публицистических, культурно-образовательных, художественных, учебных, развлекательных, спортивных телерадиопрограмм, а также телерадиопрограмм для детей и юношества;

- содействие укреплению международных связей Кыргызской Республики, роста ее автори-

тета в мире.

11. Для достижения своих целей Корпорация:

- осуществляет телерадиовещание на территории республики, а также во всемирной информационной сети;

- проводит необходимые мероприятия, направленные на совершенствование и развитие материально-технической базы государственного телерадиовещания;

- организует подготовку специалистов телевидения, радиовещания, информатики и коммуникаций;

- развивает сотрудничество с телерадиоорганизациями зарубежных государств и заключает с

III. Права и обязанности Корпорации

12. Корпорация имеет право:

- получать необходимую информацию, за исключением информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, от государственных, муниципальных, общественных, частных организаций, учреждений, предприятий и их должностных лиц для подготовки сообщений по телевидению и радио;

- самостоятельно строить свою деятельность в соответствии с принципами объективности, точности, беспристрастности и сбалансированности информации;

- распоряжаться созданной продукцией, полученными доходами и иными средствами, пользоваться авторскими правами в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;

- создавать (упразднять) и иметь в своем ведении филиалы и представительства, иные территориальные и подведомственные подразделения, творческие группы и корпункты (в том числе и за рубежом), утверждать или признавать утратившими силу положения о них;

- определять штатную численность работников Корпорации, филиалов и представительств, других подведомственных и региональных подразделений Корпорации в пределах предельной численности Корпорации, определяемой Президентом Кыргызской Республики;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- контролировать качество работы арендуемых технических средств и каналов связи в эфире;

- самостоятельно определять форму, объем и время передач, приобретать у отечественных и зарубежных производителей, а также у частных лиц аудио- и видеопродукцию, телерадиограммы, кинофильмы с учетом требований законодательства Кыргызской Республики о телевидении и радиовещании;

- размещать на безвозмездной основе с со-

ними на взаимовыгодных условиях договоры по творческим, техническим и другим вопросам;

- участвует в выработке единой политики развития государственной телерадиовещательной деятельности с использованием мировых аналогов в области аудиовизуальной техники и технологии;

- обеспечивает хранение теле- и радиопередач, составляющих национальное достояние;

- участвует в разработке и реализации основных направлений государственной политики в сфере телерадиовещания, предложений по совершенствованию законодательства, связанного с телерадиовещанием.

гласия правообладателей видеопродукции отечественных и зарубежных производителей, а также частных лиц;

- реализовывать собственную аудио- и видеопродукцию, фондовые записи, производить обмен телерадиограмм и фильмов с телерадиоорганизациями республики и зарубежных стран;

- осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов Корпорации;

- проводить обследование и проверки (в том числе комплексные) деятельности структурных, подведомственных и территориальных Корпораций, по результатам которых принимать меры по устранению выявленных недостатков и нарушений;

- осуществлять консультативную, рекламно-издательскую, обучающую и другие формы деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;

- осуществлять закупку товаров, продукции, оборудования, услуг и работ, проводить тендеры в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- издавать инструкции, положения, правила и другие внутриведомственные нормативные акты, осуществлять контроль за их исполнением;

- выступать заказчиком необходимых информационно-презентационных материалов, аудио-видеофильмов и других работ;

- образовывать координационные, экспертные, творческие советы, временные творческие коллективы и рабочие группы по проблемам телевидения и радио;

- привлекать на договорной основе научные учреждения, ученых и специалистов, включая зарубежных, по вопросам совершенствования деятельности Корпорации;

- в установленном порядке создавать, реорганизовывать или ликвидировать подведомственные предприятия и учреждения, утверждать или признавать утратившими силу положения о них;

- выступать участником (учредителем) в соз-

даваемых им, другими лицами организациями;

- оказывать платные консультации, информационно-справочные и иные услуги на договорной основе;

- осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерским учетом в своих филиалах, представительствах, территориальных и подведомственных подразделениях;

- входить в различные ассоциации, союзы и другие международные общественные организации по вопросам телерадиовещания;

- предоставлять территориальным и подведомственным подразделениям Корпорации, а также другим государственным и негосударственным телерадиокомпаниям эфирное время на договорной основе, с учетом требований законодательства Кыргызской Республики о телевидении и радиовещании;

- компенсировать представительские расходы, командировочные расходы, связанные с повышением квалификации кадров Корпорации, общие суммы расходов по содержанию автотранспорта, сотовой связи, телефонно-телеграфных услуг за счет специальных средств, если для этих целей не хватает бюджетных средств;

- обеспечивать содействие творческой и хозяйственной деятельности региональных телерадиокомпаний и оказывать им методическую, практическую, техническую и иную помощь;

- проводить различные телерадиоконкурсы, игры, шоу и концерты, в том числе на коммерческой основе;

- обеспечивать взаимодействие на договорной основе с министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами, другими государственными органами, а также предприятиями, организациями, учреждениями, отечественными и зарубежными телерадиокомпаниями, частными лицами в целях создания условий для свободного и плодотворного творческо-производственного сотрудничества;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики,

IV. Организация работы Корпорации

14. Корпорацию возглавляет генеральный директор, назначаемый и освобождаемый Президентом Кыргызской Республики.

Генеральный директор имеет трех заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности Президентом Кыргызской Республики.

15. Руководители подведомственных и территориальных подразделений, филиалов и представительств назначаются и освобождаются генеральным директором. Их заместители назначаются и освобождаются генеральным директором по представлению или согласованию с заместителями генерального директора.

для выполнения возложенных на Корпорацию задач.

13. Корпорация обязана:

- осуществлять распространение достоверной, объективной, беспристрастной и сбалансированной информации на всей территории республики, в том числе полученной от третьих лиц;

- обеспечивать разнообразие программ, принимая во внимание все направления, востребованные обществом;

- соблюдать авторские и смежные права при распространении информации с учетом требований законодательства Кыргызской Республики;

- осуществлять распространение конфиденциальной информации с учетом требований законодательства Кыргызской Республики;

- осуществлять распространение рекламы с учетом требований законодательства Кыргызской Республики;

- проводить необходимые мероприятия, направленные на совершенствование и развитие материально-технической базы государственного телерадиовещания;

- развивать сотрудничество с зарубежными телерадиоорганизациями в области телерадиовещания;

- участвовать в выработке и реализации единой политики развития государственной телерадиовещательной деятельности с использованием мировых аналогов в области аудиовизуальной техники и технологии;

- оказывать консультативную и иную помощь государственным и негосударственным телерадиоорганизациям;

- создать архив телерадиовещательной продукции, производимой Корпорацией, осуществлять производство телевизионных фильмов;

- вести вещание в общем объеме и времени вещания более половины программ и передач на государственном языке, не менее 50% собственной продукции и не менее 60% национального аудиовизуального продукта или музыкальных произведений авторов либо исполнителей Кыргызстана.

16. В Корпорации образуется наблюдательный совет, члены которого избираются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики по представлению Президента Кыргызской Республики.

17. Для рассмотрения наиболее важных вопросов, связанных с выполнением задач, возложенных на Корпорацию и ее подразделения, в Корпорации образуется коллегия в составе генерального директора, его заместителей, руководителей ведущих структурных подразделений и других работников Корпорации. Персональный состав коллегии утверждается генеральным директором Корпорации.

V. Органы управления Корпорации

18. Органами управления Корпорации являются:

- коллегия;
- генеральный директор.

- наблюдательный совет;

VI. Наблюдательный совет Корпорации

19. Наблюдательный совет Корпорации является коллегиальным органом, состоящим из 11 членов. Члены наблюдательного совета Корпорации избираются Жогорку Кенешем Кыргызской Республики по представлению Президента Кыргызской Республики сроком на 5 лет.

20. В качестве компенсации расходов, связанных с деятельностью в наблюдательном совете, члены наблюдательного совета могут получить один раз в год оплату в размере не более 20 размеров расчетных показателей за счет средств Корпорации.

VII. Полномочия наблюдательного совета Корпорации

21. На наблюдательный совет возлагается:

- утверждение регламента наблюдательного совета, установление редакционных принципов и утверждение программ развития Корпорации, контроль за их исполнением;

- рассмотрение и согласование сметы расходов (бюджетов) Корпорации, заслушивание и утверждение финансовых и иных отчетов генерального директора и других должностных лиц о деятельности Корпорации, об использовании финансовых средств, имущества и других активов;

- рассмотрение и согласование структуры и штатной численности, систем премирования и иного стимулирования сотрудников Корпорации;

- рассмотрение и утверждение положения о фонде развития и материального поощрения Корпорации;

- осуществление запросов к генеральному директору, его заместителям о предоставлении документов о финансово-хозяйственной деятельности Корпорации и ее структурных подразделений;

VIII. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Корпорации

22. Наблюдательный совет Корпорации (далее - совет) созывается не реже 2 раз в год, при этом не позднее 1 марта каждого нового года проводятся годовые заседания совета, на которых подводятся итоги работы совета за истекший год.

23. Внеочередные заседания совета созываются по просьбе председателя совета, генерального директора Корпорации либо не менее одной трети состава его членов.

24. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов совета. При отсутствии кворума заседание переносится.

Решения совета принимаются простым большинством голосов членов совета.

25. Совет возглавляется председателем. Председатель совета избирается советом из числа его членов большинством голосов.

26. В компетенцию председателя совета входят следующие функции:

- определение тематики и проведение общественных слушаний, в том числе по вопросам деятельности Корпорации и ее развития;

- контроль за соблюдением телерадиожурналистами устава;

- контроль за соблюдением прав телерадиожурналистов, требований о запрете цензуры и вмешательства в творческую деятельность корпорации;

- инициирование предложений о привлечении к ответственности должностных лиц Корпорации, нарушивших финансовую дисциплину;

- рассмотрение вопроса с внесением соответствующих рекомендаций Президенту об отстранении от руководства Корпорации ее руководителя;

- рассмотрение поступивших в адрес наблюдательного совета заявлений и обращений граждан и организаций;

- другие полномочия, предусмотренные Законом Кыргызской Республики "О телевидении и радиовещании" и настоящим Уставом Корпорации.

- определение времени, места проведения и повестки дня собрания;

- обеспечение подготовки собрания в соответствии с его повесткой;

- руководство заседаниями совета;

- назначение в свое отсутствие председательствующим на заседании совета одного из членов совета;

- контроль за исполнением решений совета.

27. Председатель совета отзывается, если члены совета выразили ему недоверие двумя третями всего состава совета.

28. Заседание совета протоколируется секретарем, избираемым членами совета. В обязанности секретаря входят:

- проведение всей организационной работы по созыву годовых, очередных и внеочередных собраний, подготовка необходимых материалов для заседаний и документов для членов совета, разработка и обобщение представленных мате-

риалов;

- информирование в виде уведомления членов совета о заседаниях, повестке, времени и месте проведения не позднее, чем за 30 дней до проведения годового и очередного заседания и о созыве внеочередного заседания не позднее,

IX. Коллегия Корпорации

30. Порядок организации работы коллегии и рассмотрения вопросов определяется регламентом, принимаемым составом коллегии. Работу

X. Генеральный директор Корпорации

31. Генеральный директор является исполнительным органом Корпорации.

32. Генеральный директор управляет Корпорацией и несет ответственность за все ее операции и виды деятельности. Генеральный директор имеет трех заместителей. Заместители генерального директора назначаются и освобождаются от должности Президентом Кыргызской Республики по предложению генерального директора.

33. Генеральный директор Корпорации:

- руководит деятельностью Корпорации, осуществляет общее руководство филиалами, представительствами, территориальными и подведомственными подразделениями, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Корпорацию задач;

- утверждает структуру и штатное расписание Корпорации, в пределах численности корпорации, определяемой Президентом Кыргызской Республики, после согласования с наблюдательным советом, определяет и утверждает структуру ее подведомственных и территориальных подразделений;

- представляет Корпорацию и обеспечивает ее взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления Кыргызской Республики, а также международными организациями, ведомствами, предприятиями;

- распределяет должностные обязанности между своими заместителями и возлагает на них ответственность за выполнение обязанностей;

- определяет порядок, условия и размер надбавок к должностным окладам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и в пределах утвержденных государственных ассигнований и спецсредств Корпорации;

- после согласования с наблюдательным советом и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики устанавливает систему премирования и другие формы стимулирования труда руководящего состава и работников Корпорации, ее филиалов, представительств, территориальных и подведомственных подразделений за счет бюджетных и специальных средств;

- определяет перечень должностей Корпорации, филиалов, представительств, территори-

чем за 10 дней до его проведения;

- ведение делопроизводства совета.

29. Обеспечение деятельности наблюдательного совета возлагается на генерального директора, который участвует на заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

коллегии возглавляет генеральный директор Корпорации, а в его отсутствие один из его заместителей.

альных и подведомственных подразделений, включая должности, по которым осуществляется прием на работу на конкурсной основе;

- назначает и освобождает от должности работников Корпорации и руководителей филиалов, представительств, территориальных и подведомственных подразделений Корпорации, применяет к ним меры поощрения или дисциплинарного взыскания;

- решает в установленном порядке вопросы создания, реорганизации и ликвидации подразделений Корпорации;

- определяет задачи филиалов, представительств, территориальных и подведомственных подразделений Корпорации;

- утверждает и признает утратившими силу уставы и положения филиалов, представительств, территориальных и подведомственных подразделений, контролирует их финансово-хозяйственную деятельность и бухгалтерский учет;

- издает и утверждает в пределах своей компетенции приказы, инструкции, правила и другие локальные документы Корпорации, обязательные для исполнения всеми подразделениями Корпорации, организует и контролирует их исполнение;

- вносит предложения по изменению и дополнению в иные документы, регулирующие деятельность Корпорации;

- в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, привлекает кредиты, гранты, спонсорские и иные средства в соответствии с целями и задачами Корпорации;

- утверждает после согласования с наблюдательным советом сметы расходов (бюджеты), плановые документы и финансовые отчеты Корпорации;

- заслушивает отчеты должностных лиц Корпорации об использовании финансовых средств, имущества и других активов Корпорации;

- в установленном порядке запрашивает документы, связанные с осуществлением финансово-хозяйственной деятельности, у соответствующих должностных лиц Корпорации;

- определяет порядок времени и периодичности теле- и радиовещания;

- по мере необходимости создает комиссии,

рабочие группы для решения задач, определенных уставом;

- привлекает консультантов и создает рабочие группы для проведения независимой проверки документации, аудита, получения консультации по деятельности Корпорации;

- в установленном порядке запрашивает и получает от государственных органов и организаций необходимую информацию, касающуюся деятельности Корпорации;

- решает в установленном порядке вопросы участия Корпорации в качестве учредителя в создаваемых им, другими лицами организациях;

- дает обязательные для сотрудников Корпорации необходимые указания по устранению выявленных недостатков, нарушений;

- управляет и распоряжается фондом развития и материального поощрения;

XI. Имущество и финансирование деятельности Корпорации

35. Финансирование Корпорации осуществляется за счет средств республиканского бюджета Кыргызской Республики.

36. Финансирование также может осуществляться за счет:

- рекламы, грантовых и спонсорских средств;

- собственных средств, полученных от реализации продукции, работ, услуг, других видов хозяйственной деятельности;

XII. Порядок изменений и дополнений в Устав Корпорации

38. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Президентом Кыргызской Республики.

39. Внесенные изменения и дополнения к У-

- в установленном порядке организует рассмотрение заявлений, предложений и жалоб юридических и физических лиц по вопросам деятельности Корпорации;

- организует проведение обследования и проверок (в том числе комплексные) деятельности филиалов, представительств, территориальных и подведомственных подразделений, по результатам которых принимает меры к устранению выявленных недостатков и нарушений;

- осуществляет другие полномочия и функции, вытекающие из настоящего Устава, а также предусмотренные законодательством.

34. Заместители генерального директора в пределах своих полномочий принимают решения по вопросам, входящим в их компетенцию, подписывают необходимые документы по курируемым сферам.

- доходов, связанных с использованием авторских прав;

- иных доходов, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

37. Здания, движимое и недвижимое имущество Корпорации являются государственной собственностью и закрепляются за Корпорацией на праве оперативного управления.

таву подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

XIII. Прекращение деятельности Корпорации

40. Деятельность Корпорации может быть прекращена в виде ликвидации или реорганиза-

ции в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Президента Кыргызской Республики "О моратории на проверки, проводимые Налоговой службой Кыргызской Республики, и сокращении количества проверок субъектов предпринимательства, осуществляемых другими уполномоченными контролирующими органами Кыргызской Республики" от 22 апреля 2008 года

В целях оптимизации моратория на проверки, проводимые Налоговой службой Кыргызской Республики, постановляю:

1. Внести в Указ Президента Кыргызской Республики "О моратории на проверки, проводимые

Налоговой службой Кыргызской Республики, и сокращении количества проверок субъектов предпринимательства, осуществляемых другими уполномоченными контролирующими органами Кыргызской Республики" от 22 апреля 2008 года

№ 145 следующие изменения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Объявить со дня опубликования настоящего Указа по 31 декабря 2008 года мораторий на проверки субъектов предпринимательства, проводимые Налоговой службой Кыргызской Республики, за исключением проверок, связанных с уплатой налогов на добровольной патентной основе, по заявлениям субъектов предпринимательства, по запросам налоговых органов других стран, по возбужденным уголовным делам, по документально подтвержденным фактам сокры-

тия налогов";

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Правительству Кыргызской Республики ежемесячно представлять отчет в Администрацию Президента Кыргызской Республики о выполнении данного Указа."

2. Правительству Кыргызской Республики привести свои решения в соответствии с настоящим Указом.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 12 сентября 2008 года № 67)

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
8 сентября 2008 года УП № 321

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об увольнении в запас из рядов Вооруженных Сил и других воинских формирований Кыргызской Республики военнослужащих и служащих альтернативной (вневоинской) службы, выслуживших установленные сроки действительной военной и альтернативной (вневоинской) служб, а также об очередном призыве граждан на действительную военную и альтернативную (вневоинскую) службы в октябре-декабре 2008 года

В соответствии с законами Кыргызской Республики "О всеобщей воинской обязанности граждан Кыргызской Республики" и "Об альтернативной (вневоинской) службе" постановляю:

1. Уволить в запас из рядов Вооруженных Сил и других воинских формирований Кыргызской Республики, военнослужащих и служащих альтернативной (вневоинской) службы, выслуживших установленные сроки действительной военной и альтернативной (вневоинской) служб.

2. Призвать на действительную военную службу в Вооруженные Силы и другие воинские формирования Кыргызской Республики, а также на альтернативную (вневоинскую) службу в министерства и административные подомства,

предприятия, учреждения и организации Кыргызской Республики в октябре-декабре 2008 года граждан мужского пола, которым ко дню призыва исполнилось 18 лет, не имеющих право на отсрочку от призыва, а также граждан старших призывных возрастов, потерявших право на отсрочку от призыва.

3. Правительству Кыргызской Республики опротестовать сроки увольнения, порядок проведения призыва на действительную военную и альтернативную (вневоинскую) службы.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 12 сентября 2008 года № 67)

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
8 сентября 2008 года УП № 324

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О временных мерах государственной поддержки социально уязвимых слоев населения в связи с повышением цен на продовольствие

В целях оказания дополнительной государственной социальной поддержки малоимущим слоям населения в условиях повышения цен на продовольствие постановляю:

1. Установить с 1 октября 2008 года временные ежемесячные компенсационные выплаты к государственным пособиям, назначенным в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственных пособиях в Кыргызской Республике".

2. Правительству Кыргызской Республики:
- установить размеры временных ежемесячных компенсационных выплат, предусмотренных настоящим Указом, одновременно с выплатой

государственных пособий за соответствующий месяц;

- изыскать средства для обеспечения выдачи ежемесячных компенсационных выплат;

- решить финансовые, организационные и иные вопросы, вытекающие из настоящего Указа.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на отдел экономической и социальной политики Администрации Президента Кыргызской Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 12 сентября 2008 года № 67)

Президент Кыргызской Республики
К.Бакиев

г.Бишкек, Дом Правительства
8 сентября 2008 года УП № 326

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:
Абдрахманов Чинаркуль Садырбекович - зав.отделом промышленности и инноваций Нацстаткома КР;
Абдулхайров Сергазы Сергеевич - зам.директора по учебной работе музыкального училища им.М.Курманбекова;
Агарина Раиса Васильевна - начальник экономического отдела Фонда госрезервов;
Азизова Бакытжан Таштанбекович - от.консультант ФХО аппарата Конституционного суда КР;
Азимжанов Низамидин Азимжанович - судья Верховного суда КР;
Азышалиев Уланбек Шайлообекевич - первый зам.начальника управления Госархстройнадзора по г.Бишкек;
Айтибаев Курманбек Гайылбекович - начальник управления физкультуры, спорта и по делам молодежи Араванского района;
Алиева Жылдыз Эркинбековича - гл.специалист отдела финансирования госсектора управления политики расходов в системе государственного управления Минфина КР;
Алышбаев Калыбек Кенешович - первый зам.главы госадминистрации Иссык-Кульской области;
Алышбаева Клара Касымовна - председатель Тонского районного кооператива "Ак-Шуру";
Аманбаев Алмаз Акматжанович - ведущий специалист Джапал-Абадского облуправления юстиции;
Аматов Абдыкерим Мавлянович - председатель правления - директор АООТ "Завод ЖБИ-4" г.Ош;
Анарботоев Дастан Анарботоевич - председатель правления АООТ "Исфана";
Арыкбаев Курманбек - глава КХ "Арыкбай" Базар-Коргонского района;
Асанова Журсун Асановна - врач Нарынского областного ЦСМ;

Атамырзаев Жэззалы - зав.отделением хирургии Джапал-Абадской обл.больницы;
Аттокуров Абдали Алиевич - зам.командира по воспитательной части в/ч 81497 МЧС КР;
Аширбаева Гулжамил Макеевна - директор Таласского мед.училища;
Ашырбеков Сыргак Аманжанович - начальник ПТО ДЭП-9 МТК КР;
Балдыков Анатолий Степанович - председатель ТСЖ "Север" г.Бишкек;
Байтакова Марта Калыбаевна - начальник отдела статистики ГТК КР;
Байткова Клара Турдакуновна - зав.отделом делопроизводства и контроля Управления делами МЭРТ КР;
Богимкулов Абдыгапар Токтосунунович - председатель кооператива "Богимкул-Ата" Сузакского района;
Бейшембиева Шайлоо Бейшембиевна - руководитель аппарата госадминистрации Панфиловского района Чуйской области;
Бокташев Калмамат Абилатович - прокурор Араванского района;
Бейшеналиев Адилет Сапарбекович - гл.специалист отдела правового обеспечения и международного сотрудничества Госкомитета по миграции и занятости;
Борбиева Самаргал Эркиновна - директор департамента восточных стран МИД КР;
Буртоев Болот Буртоевич - зам.главы госадминистрации Ошской области;
Глуценко Сергей Иванович - глава Сметенского айыл окмоту Московского района Чуйской области;
Давлатов Керимакун Бакирович - ст.участковый инспектор ОВД г.Балыкчы;
Давыдов Анатолий Ильич - гл.специалист - начальник энергетической службы УД Президента КР.
(РПР от 27 августа 2008 года № 429 р)

Примечание: РПР - распоряжение Правительства КР

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О подготовке школ Кыргызской Республики к новому 2008-2009 учебному году

На начало 2008-2009 учебного года в системе общего среднего образования будут функционировать 2111 общеобразовательных организаций и 22 учреждения образования республиканского подчинения с контингентом 1124883 учащихся. В республике действуют 38 частных и частно-государственных общеобразовательных организаций с контингентом 7720 школьников, в том числе 14 кыргызско-турецких лицеев образовательной организации "Себат", в которых обучается 3727 человек. Функционируют 546 дошкольных учреждений с охватом 54 тысяч 716 детей дошкольного возраста.

По оперативным данным территориальных органов образования, прием в первый класс в 2008-2009 учебном году составит 96397 школьников, в том числе: городе Бишкек - 9300, городе Ош - 4994, в Баткенской области - 9449, Джалал-Абадской - 20538, Иссык-Кульской - 7725, Нарынской - 5406, Ошской - 22415, Таласской - 4365, Чуйской области - 12205.

На подготовку общеобразовательных школ страны к новому учебному году направлены значительные финансовые средства из республиканского бюджета, международных организаций, местных бюджетов и спонсоров.

Особое внимание уделяется строительству, капитальному и текущему ремонту школ.

В текущем году за счет средств республиканского бюджета по статье "Капитальные вложения" предусмотрено выделение 764,4 млн.сомов, в том числе:

- на строительство 10 новых школ в Ошской области и городе Ош, пострадавших от землетрясения, 284,9 млн.сомов (выделены в полном объеме);
- на продолжение ранее начатого строительства 67 школ - 355,8 млн.сомов;
- на начало строительства 20 новых школ - 103,8 млн.сомов.

В целях поддержки школьной инфраструктуры и улучшения качества образования с 2007 года продолжается реализация проекта Азиатского банка развития, одним из компонентов которого является проведение до 2010 года капитального ремонта 90 школ республики. В текущем году в рамках данного проекта проводится капитальный ремонт в 28 школах на общую сумму 82,0 млн.сомов.

На проведение капитального ремонта школ направлены средства гранта Каталитического фонда в рамках ускоренного достижения целей Образования для всех, на 2008 года предусмотрено проведение капитального ремонта в 49 школах на сумму 133,5 млн.сомов.

За счет республиканского бюджета в текущем году на капитальный ремонт 17 подведомственных Министерству образования и науки Кыргызской Республики интернатных учреждений и детских домов предусмотрено 6,5 млн.сомов.

На проведение текущего ремонта школ республики выделено 100,0 млн.сомов из республиканского бюд-

жета, в настоящее время во всех школах текущий ремонт завершен и школы готовы к приему учащихся.

Особое внимание Министерства образования и науки Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления уделено подготовке школ республики к осенне-зимнему периоду, обеспечению ремонта систем отопления и переводу их с электрического на альтернативные виды топлива, в частности на твердое топливо.

Из 2111 общеобразовательных школ электрическое отопление используют 1117 школ, в том числе 440 - на электродотопительном оборудовании, 677 электрообогревателями. Министерством образования и науки Кыргызской Республики совместно с местными государственными администрациями и органами местного самоуправления составлена Программа поэтапного перевода общеобразовательных организаций, использующих электроэнергию в целях отопления, на альтернативные источники.

В 2008 году до начала отопительного сезона запланировано перевести с электрического отопления на твердое топливо 308 учебных заведений. Для этих целей понадобится дополнительно закупить около 15 тысяч тонн твердого топлива. Остальные 809 школ будут поэтапно переводиться с электрического отопления на твердое топливо до 2011 года.

К началу отопительного сезона было запланировано отремонтировать 1685 котельных, к 5 августа 2008 года завершен ремонт в 1446 котельных, ремонт остальных будет завершен к началу отопительного сезона.

Общая потребность школ республики в твердом топливе составляет 68448 тонн. На 20 августа текущего года для школ республики заготовлено 24,7 тыс. тонн угля, или 29,7 процента от общей потребности. До начала отопительного сезона необходимое количество угля будет завезено во все школы республики.

Важную роль для обеспечения качества образования играет использование современных информационных технологий в учебном процессе, на это Министерством образования и науки Кыргызской Республики уделяется особое внимание.

За счет Централизованного фонда сокращения бедности в 823 школы страны, расположенные в отдаленных и высокогорных регионах, поставлены 4698 компьютеров, 902 принтера, 977 копировальных аппаратов на сумму 90,0 млн.сомов.

За счет средств международных организаций в 56 школ республики, Кыргызскую академию образования и 6 региональных институтов повышения квалификации учителей поставлено компьютерное оборудование на сумму 468,0 тыс. долл.США.

Большая помощь оказана Российской Федерацией в оснащении учебной мебелью строящихся школ, которые пострадали от землетрясения, по линии Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации получено и поставлено в указанные школы 1675 комплектов ученических парт, 65 классных досок, 128 книж-

ных шкафов, по 65 столов и стульев для учителей.

В целях дальнейшего совершенствования деятельности учреждений образования республики, кардинального обновления библиотечного фонда общеобразовательных школ республики и пополнения их учебниками, учебными пособиями и другой учебной литературой нового поколения проведена инвентаризация фонда школьных библиотек.

В 2008 году из Централизованного фонда сокращения бедности на издание 21 наименования учебников общим тиражом 1300000 экземпляров выделено 84270,0 тысяч сомов, из которых 10 млн. сомов направлено на формирование Президентского портфеля для первоклассников из отдаленных регионов. К началу 2008-2009 учебного года издано 20 наименований учебников тиражом 810,0 тыс. экземпляров.

К началу 2008-2009 учебного года обеспеченность учебниками школ республики составляет 72,6 процента.

За последние годы наблюдается старение педагогических кадров в школах. Так, из более 72 тысяч учителей 11,2 процента составляют учителя старше 60 лет, 65,1 процента - старше 45 лет.

Несмотря на то, что ежегодно из государственных грантов на педагогические специальности направляется более 62 процентов, и потребность в учителях не уменьшается.

На решение данной проблемы направлена программа "Депозит молодого учителя". В настоящее время 1900 молодых педагогов сельских школ участвуют в указанной программе, на текущий год выделяется еще 700 мест, в том числе 500 - за счет средств республиканского бюджета, по 100 мест за счет средств Всемирного банка и Азиатского банка развития.

К началу учебного года потребность в учителях в целом по республике составляет 3619 единиц, в основном преподавателей иностранных языков, математики, физики, химии и информатики.

Правительство Кыргызской Республики отмечает, что Министерством образования и науки Кыргызской Республики, Министерством финансов Кыргызской Республики, другими министерствами и ведомствами, местными государственными администрациями, органами местного самоуправления проводится определенная работа по подготовке школ Кыргызской Республики к новому 2008-2009 учебному году.

Несмотря на проводимую работу по подготовке школ к новому учебному году, остаются проблемы, которые не решаются в связи с разобщенностью действий различных министерств и ведомств.

В настоящее время в целом по республике насчитывается более 80 недостроенных школ. Несмотря на это, ежегодно в перечень строительства включаются новые школы, введение в строй которых затягивается на годы из-за недостаточного финансирования.

Низкими темпами осуществляется строительство школ, пострадавших от землетрясений в Ошской области и городе Ош.

Органами местного самоуправления, в функции которых входит содержание школ, на приобретение учебной мебели и оборудования средства, зачастую, не предусматриваются.

Практически во всех школах нет актов о государственной регистрации зданий и сооружений, а также прилагающих к ним земельных участков, отсутствуют технические паспорта. Имеют место факты, когда органы местного самоуправления частично передают участки, относящиеся к школам, в частную собственность.

Крайне неудовлетворительно решается вопрос о проведении тендеров и заключении договоров по доставке угля в школы, со стороны органов местного самоуправления этим вопросам не уделяется должного внимания.

В текущем году финансирование капитального ремонта 17 подведомственных Министерству образования и науки Кыргызской Республики интернатных учреждений и детских домов составляет всего 23,7 процента от суммы, предусмотренной в республиканском бюджете, что не позволяет завершить ремонтные работы к началу учебного года.

Несмотря на принимаемые меры, для общеобразовательных учреждений сегодня не хватает 61,5 тыс. комплектов школьных парт, 7,3 тыс. книжных шкафов; 4,3 тыс. столов и 4,9 тыс. стульев для учителей, 3,9 тыс. классных досок, на что необходимо порядка 400,0 млн.сомов.

Повышение цен на продовольственные продукты негативно сказывается на организации питания для учащихся 1-4 классов общеобразовательных школ. Необходимо увеличение выделяемых средств, предусмотренных на питание одного учащегося.

В целях подготовки общеобразовательных школ к новому 2008-2009 учебному году, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Признать работу Министерства образования и науки Кыргызской Республики, местных государственных администраций и органов местного самоуправления по подготовке общеобразовательных школ республики к новому учебному году удовлетворительной.
2. Министерству финансов Кыргызской Республики:
 - обеспечить своевременное финансирование капитального ремонта и заготовки твердого топлива для подведомственных Министерству образования и науки Кыргызской Республики интернатных учреждений и детских домов;
 - включить в Перечень объектов строительства образовательных организаций на 2009 год только объекты с высокой степенью строительной готовности, с вводом в эксплуатацию в 2009 году;
 - при выделении средств на строительство школ по заявке Министерства образования и науки Кыргызской Республики предусматривать затраты на приобретение школьной мебели и необходимого оборудования.
3. Министерству образования и науки Кыргызской Республики:
 - провести работу по своевременной закупке и доставке учебников до общеобразовательных школ республики;
 - обеспечить завоз топлива для подведомственных интернатных учреждений и детских домов, общеобразовательных организаций до начала отопительного сезона;
 - провести работу по привлечению молодых специалистов в образовательные организации в рамках программы "Депозит молодого учителя";
 - совместно с органами местного самоуправления и Министерством здравоохранения Кыргызской Республики осуществлять контроль за выполнением Закона Кыргызской Республики "Об организации питания в общеобразовательных школах Кыргызской Республики";
 - провести в новом учебном году республиканские конкурсы по определению лучшего районного и городского отдела и управления образования и "Учитель года" с подведением итогов в мае 2009 года;
 - осуществлять постоянный мониторинг строитель-

ства объектов образования.

4. Государственным администрациям областей, Государственному агентству по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики, Министерству образования и науки Кыргызской Республики:

- обеспечить своевременное завершение строительства школ, запланированных к вводу в эксплуатацию в 2008 году, обратив особое внимание на школы, пострадавшие от землетрясений;

- при строительстве новых объектов образовательных организаций предусмотреть систему отопления на альтернативном топливе.

5. Местным государственным администрациям, органам местного самоуправления, мэриям городов Бишкек и Ош:

- завершить ремонт котельных и отопительных систем объектов образования до начала отопительного сезона;

- принять меры по созданию необходимых условий для привлечения и закрепления учительских кадров;

- обеспечить своевременный завоз топлива в общеобразовательные организации до начала отопительного сезона;

- принять необходимые меры по усилению противопожарной безопасности и выполнению правил техники безопасности в общеобразовательных и дошкольных организациях;

- принять программу поэтапного перевода образовательных организаций, использующих электроэнергию на цели отопления, на альтернативные виды топлива до 2011 года и обеспечить ее выполнение;

- совместно с Государственным агентством по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики до 1 января 2009 года принять меры по упорядочению и государственной регистрации земельных участков, зданий и строений образовательных организаций;

- обеспечить выполнение Закона Кыргызской Республики "Об организации питания в общеобразовательных школах Кыргызской Республики".

6. Рекомендовать Национальной телерадиовещательной корпорации Кыргызской Республики совмест-

но с Министерством образования и науки Кыргызской Республики создать постоянно действующий цикл телевизионных учебно-образовательных программ в целях переподготовки педагогических кадров и использования современного учебного оборудования, информационных технологий и новых средств обучения.

7. Министерству внутренних дел Кыргызской Республики, Министерству образования и науки Кыргызской Республики, местным государственным администрациям и органам местного самоуправления:

- в целях адаптации детей после летнего отдыха провести в сентябре 2008 года специальные профилактические мероприятия "Снова в школу", включающие в себя обследование территорий, прилегающих к образовательным учреждениям, обновление и установку дополнительных предупреждающих дорожных знаков и нанесение разметки, проведение в школах "минуток безопасности";

- осуществлять на постоянной основе взаимодействие с общественными организациями по вопросам профилактики правонарушений и преступности среди несовершеннолетних;

- до 20 сентября 2008 года провести работу по выявлению и учету трудных детей и подростков (алкоголизм, наркомания, вредные привычки, преступления) и не посещающих образовательные учреждения.

8. Министерству чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в течение учебного года проводить в школах практические мероприятия с учетом требований курса "Основы безопасности и жизнедеятельности".

9. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики от 18 сентября 2006 года № 673 "Об организации питания учащихся в государственных и муниципальных общеобразовательных школах Кыргызской Республики" следующее изменение:

в Положении об организации питания учащихся в государственных и муниципальных общеобразовательных школах Кыргызской Республики, утвержденном вышеуказанным постановлением, в абзаце пятом пункта 5 цифру "5" заменить цифрой "7".

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства
27 августа 2008 года № 475

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:

Токтомотов Абдували Токтомотович - ректор ОшТУ имени М.Адышева;

Токтоналиев Кудайберди Токтоналиевич - гл.инспектора Госинспекции по недропользованию Госагентства по геологии и минеральным ресурсам;

Токтосалиев Алымбай Молдокматович - ректор Иссык-Кульского ГУ имени К.Тыныстанова;

Топстихина Галина Георгиевна - начальник отдела охраны подземных вод от истощения загрязнения Кыргызской ком-

плексной гидрогеологической экспедиции Госагентства по геологии и минеральным ресурсам;

Тойболотова Раиса Аскарровна - гл.специалист управления дошкольного, школьного и внешкольного образования МОН КР;

Тойчубеков Юруслан Жуманович - председатель Службы надзора и регулирования финансового рынка КР;

Тумонбаев Туратбек Асанбекович - зам.главы госадминистрации Тонского района;

Турумбеков Кычанбек Сакакович - ст.специалист-эксперт Счетной палаты КР.

(РПР от 27 августа 2008 года № 429-р)

Примечание: РПР - распоряжение Правительства КР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(О Программе перевода образовательных организаций, использующих электроэнергию для целей отопления, на альтернативные виды топлива)

Во исполнение пункта 4 постановления Правительства Кыргызской Республики от 9 апреля 2008 года № 135 "О мерах по накоплению необходимого объема воды на Токтогульском водохранилище и подготовке отраслей экономики и населения Кыргызской Республики к осенне-зимнему периоду 2008/2009 года" приказываю:

1. Утвердить Программу перевода подведомственных образовательных организаций, использующих электроэнергию для целей отопления, на альтернативные виды топлива, согласно приложению.

2. Экономическому отделу (Асанову С.Ж.):

- расчеты дополнительных ассигнований, не-

обходимых с переводом подведомственных образовательных организаций, использующих электроэнергию для целей отопления, на альтернативные виды топлива, представить в Министерство финансов Кыргызской Республики;

- настоящий приказ представить в Министерство промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря А.Абдрашева и персонально на руководителей подведомственных образовательных организаций, определенных в приложении к настоящему приказу.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
И.Болджурова

г.Бишкек
22 июля 2008 года № 449/1

Приложение
к приказу Министерства образования и науки
Кыргызской Республики
от 22 июля 2008 года № 449/1

ПРОГРАММА перевода подведомственных Министерству образования и науки Кыргызской Республики образовательных организаций

№ п/п	Наименование учебного заведения	Намечается перевод электрического отопления на _____ вид отопления	Дата перевода	Расход электроэнергии в 2007-2008 отопительном сезоне (тыс.ком)	Дополнительные расходы связанные с переводом электрических котлов, в том числе				
					Строительство котельных (тыс.ком)	Объем угля (тонн)	Общая стоимость угля (тыс.ком)	Содержание персонала (тыс.ком)	Всего требуемых средств (тыс.ком)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ыссык-Кульский госуниверситет	Твердое топливо (уголь)	2009 год	687,6	96462,0	2066	5165,0	400,0	102027,0
2	Нарынский госуниверситет	Твердое топливо (уголь)	2009 год	572,2	9360,0	4100	10100,0	850,0	20310,0
3	Жалалабатский госуниверситет	Твердое топливо (уголь)	2009 год	1030,3	10770,1	1476	4428,7	250,0	15448,8
4	Баткенский госуниверситет	Твердое топливо (уголь)	2010 год	83,9	11117,2	576	374,4	230,0	11721,6
5	Таласский госуниверситет	Твердое топливо (уголь)	2009 год	715,6	4500,0	701	210,6	250,0	4960,6
6	Узгенский филиал ОшТУ	Твердое топливо (уголь)	2010 год	103,8	1500,0	300	1200,0	100,0	2800,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	Балыкчинский инду- стриальный колледж	Твердое топливо (уголь)	2010 год	191,2	747,3	105	315,0	70,0	1132,3
8	Ошский строитель- ный колледж	Твердое топливо (уголь)	2009 год	188,2	1300,0	60	240,0	12,0	1552,0
9	Ошский торговый колледж	Твердое топливо (уголь)	2009 год	170,0	310,0	500	2000,0	72,0	2382,0
10	Майлуу-Суйский элек- тротехнический кол- ледж	Твердое топливо (уголь)	2009 год	169,2	2256,0	83	250,0	40,6	2546,6
11	Бишкекский сельхоз- техникум	Твердое топливо (уголь)	2009 год	408,5	2000,0	370	1110,1	27,0	3137,1
12	Педагогическое учи- лище при НГУ	Твердое топливо (уголь)	2009 год	93,8	3200,0	900	1100,0	100,0	4400,0
13	Таласский сельхоз- техникум	Твердое топливо (уголь)	2009 год	155,5	1500,0	300	810,0	84,0	2394,0
14	Ыссык-Кульский сель- хозтехникум	Твердое топливо (уголь)	2010 год	367,6	1500,0	293	879,0	17,6	2396,6
15	Сулюктинский пед- колледж при БатГУ	Твердое топливо (уголь)	2010 год	45,6	4700,0	250	162,5	80,0	4942,5
16	Центр повышения квалификации при НГУ	Твердое топливо (уголь)	2009 год	69,5	3000,0	700	784,0	100,0	3884,0
17	Аксуйский детский дом	Твердое топливо (уголь)	2010 год	247,1	1000,0	300	1440,0	30,6	2470,6
18	Беловодский детский дом	Твердое топливо (уголь)	2010 год	447,2	5260,0	116	350,0	75,0	5685,0
19	Военно-Антоновский детский дом	Твердое топливо (уголь)	2010 год	624,0	5000,0	360	972,0	96,0	6068,0
20	Октябрьский детский дом	Твердое топливо (уголь)	2009 год	224,0	600,0	120	360,0	40,8	1000,8
21	Уч-Коргонский дет- ский дом	Твердое топливо (уголь)	2010 год	226,5	3500,0	120	960,0	30,0	3990,0
22	Орто-Суйская вспом.школа- интернат	Твердое топливо (уголь)	2009 год	906,5	3500,0	465	883,5	52,0	4435,5
23	Уч-Коргонская вспом. школа-интернат	Твердое топливо (уголь)	2010 год	177,1	2914,0	120	960,0	30,0	3904,0
24	Ленин-Жольская вспом.школа- интернат	Твердое топливо (уголь)	2009 год	184,9	1000,0	220	440,0	30,6	1470,6
25	Кара-Суйская школа- интернат для глухих детей	Твердое топливо (уголь)	2010 год	295,0	2490,4	40	180,0	12,0	2682,4
26	Мырза-Акинская шко- ла-интернат для де- тей сирот	Твердое топливо (уголь)	2010 год	420,0	3500,0	40	180,0	12,0	3692,0
27	Чалдыбарская школа- интернат для детей сирот	Твердое топливо (уголь)	2010 год	916,0	1500,0	500	2000,0	54,0	3554,0
28	Беловодская спец- школа-интернат	Твердое топливо (уголь)	2011 год	350,0	6168,4	375	1125,0	42,6	7336,0
Итого:				10070,8	190655,4	15556	38979,8	3188,8	232824,0

Начальник экономического отдела
С.Асанов

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Программы по энергосбережению

В рамках мероприятий по реализации поста-
новления Правительства Кыргызской Республики
от 9 апреля 2008 года № 135 "О мерах по накоп-
лению необходимого объема воды на Токтогуль-
ском водохранилище и подготовке отраслей эко-
номики и населения Кыргызской Республики к
осенне-зимнему периоду 2008/2009 года", прика-
зываю:

1. Утвердить прилагаемую Программу Мини-
стерства образования и науки Кыргызской Рес-
публики по энергосбережению.

2. Местным органам управления образовани-
ем, подведомственным республиканским образо-
вательным организациям обеспечить безусловное
выполнение Программы по энергосбережению и
неукоснительному соблюдению установленного
лимита потребления электро и теплоэнергии.

3. Экономическому отделу (Асанову С.):

- в срок до 10 августа 2008 года на основании
представленных новых энергетических паспор-
тов образовательных организаций внести пред-
ложение в Министерство финансов Кыргызской
Республики об установлении лимита электро-
энергии на период с 1 августа 2008 года до 1 ап-
реля 2009 года и по выходу постановления Пра-
вительства Кыргызской Республики довести ли-
мит потребления электроэнергии до каждой под-
ведомственной организации;

- обеспечить до начала отопительного сезона
в полном объеме финансирование заготовки уг-
ля для подведомственных образовательных ор-
ганизаций;

- совместно с отделом реабилитации, монито-
ринга и госзакупок (Тургунбаевой А.) в срок до 10
августа 2008 года разработать и представить на

утверждение в установленном порядке Програм-
му перевода образовательных организаций, фи-
нансируемых из местных бюджетов и исполь-
зующих электрическую энергию на цели отопле-
ния, на альтернативные виды топлива.

4. Отметить неудовлетворительную работу
Тонского, Жумгалского районных и Караколь-
ского, Сулюктинского, Майлуусуйского и Ташку-
мырского городских отделов образования, со-
равнявших разработку Программы перевода обра-
зовательных организаций, финансируемых из
местных бюджетов и использующих электриче-
скую энергию на цели отопления, на альтерна-
тивные виды топлива.

5. Предупредить руководителей подведомст-
венных образовательных организаций и местных
органов управления образованием о том, что они
несут персональную ответственность за выпол-
нение мероприятий Программы по энергосбере-
жению, утвержденных настоящим приказом и пе-
реводу образовательных организаций, исполь-
зующих электрическую энергию на цели отопле-
ния, на альтернативные виды топлива.

6. Руководителям подведомственных образо-
вательных организаций провести организацион-
ную и техническую работы, чтобы используемая
арендаторами электроэнергия была сверх уста-
новленного лимита электроэнергии для каждой
образовательной организации и оформлена со-
ответствующими энергетическими службами.

7. Контроль за исполнением настоящего при-
каза возложить на руководителя штаба Мини-
стерства образования и науки Кыргызской Рес-
публики по подготовке к осенне-зимнему периоду
2008/2009 года, статс-секретаря А.Абдрашева.

Министр образования и науки Кыргызской Республики
И.Болджурова

г.Бишкек

31 июля 2008 года № 468/1

Приложение
к приказу Министерства образования и науки
Кыргызской Республики
от 31 июля 2008 года № 468/1

ПРОГРАММА Министерства образования и науки Кыргызской Республики по энергосбережению в образовательных организациях

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Источник финанси- рования	Сроки вы- полнения
1	2	3	4	5
1	Проведение разъяснительной работы среди работников, учащихся и студен- тов образовательных организаций о необходимости экономии электроэнер- гии	1. Подведомственные образова- тельные организации 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Средства образо- вательных организаций. 2. Местные бюджеты	Постоянно, с 25 августа 2008 года

1	2	3	4	5
2	Доведение до подведомственных образовательных организаций лимита потребления электро и теплоэнергии	Экономический отдел Министерства (Асанов С.)	Республиканский бюджет	В недельный срок после утверждения Правительством КР лимита потребления электро и теплоэнергии
3	Соблюдение лимита потребления электро и теплоэнергии	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
4	Проведение работ по не допущению использования арендаторами электроэнергии в пределах лимита устанавливаемого для образовательных организаций	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
5	Расторжение Договора аренды с арендаторами, которые не смогли добиться лимита электроэнергии для себя	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
6	Запрещение использования в образовательных организациях электрических плиток, чайников, кипятильников (кроме общежитий) в целях приготовления пищи	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
7	Запрещение использования в образовательных организациях электроэнергии в целях обогрева с применением электрообогревателей, конвекторов и др.	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
8	Подготовка и размещение на кыргызском телевидении видеоролика о необходимости экономии электро и теплоэнергии	Пресс-служба Министерства (М.Осмоналиева)	Спецсчет центрального аппарата Министерства	До 15 августа 2008 года
9	Установка в каждом кабинете, аудитории и служебном помещении образовательной организации напоминаний о необходимости выключения света при уходе	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	До 1 сентября 2008 года
10	Использование арендаторами электроэнергии образовательных организаций допускать с разрешения энергетических служб с оформлением с ними договора и выводом отдельных фидоров	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно
11	Обеспечение перевода приготовления пищи в общежитиях с электрического на газовое и другие виды топлива	1. Подведомственные образовательные организации. 2. Районные, городские отделы (управления) образования	1. Республиканский бюджет 2. Местные бюджеты	Постоянно

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:
Турумов Эсенкул - токарь 6 разряда инструментального цеха № 3 ОАО "Нур";
Умуралиев Кубатбек Шамсабекович - гл. эпизоотолог госуправления ветеринарии г.Токмок;
Усеналиева Назира Сагындыковна - начальник управления права Кыргызпатента;

Утурова Динара Джолдошовна - эксперт отдела экономической и социальной политики Администрации Президента КР;
Фаткуллина Мариям Минталиповна - начальник отдела пенсий Октябрьского райуправления СФ КР;
Халмурзаев Абдирашит Назирбекович - менеджер сельскохозяйственного кооператива "Мол Тушум" Баткенской области;
Чокенова Джаныл Сатындаевна - начальник финансового управления СФ КР.
(РПР от 27 августа 2008 года № 429-р)

Примечание: РПР - распоряжение Правительства КР

СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ФОНДА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов

В целях предотвращения платежного кризиса плательщиков страховых взносов и во исполнение Закона Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов", Правление Социального фонда Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение "О порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов".
2. Управлению доходов Социального фонда Кыргызской Республики направить настоящее постановление на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики не позднее 10 дней со дня его подписания.
3. Отделу по взаимодействию с населением, государственными органами и обращениями пенсионеров, средствами массовой информации Социального фонда Кыргызской Республики:

- после регистрации в Министерстве юстиции

Кыргызской Республики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации;

- уведомить письменно Министерство юстиции Кыргызской Республики после опубликования настоящего постановления в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и не ранее пятнадцати дней с момента официального опубликования.

5. Общему отделу Социального фонда Кыргызской Республики зарегистрированное в Министерстве юстиции Кыргызской Республики настоящее постановление направить в районные (городские) управления Социального фонда Кыргызской Республики.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Социального фонда Кыргызской Республики Таткулова Т.Ж.

Председатель Правления Социального фонда
М.Султанов

г.Бишкек
13 августа 2008 года № 113

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 27 августа 2008 года.
Регистрационный номер 96-08

Утверждено
постановлением Правления Социального фонда
Кыргызской Республики
от 13 августа 2008 года № 113.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов

1. Общие положения

1.1. Положение "О порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов" (далее - Положение) разработано в

целях исполнения Закона Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов" (далее - Закон).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок освобождения плательщиков страховых взносов по государственному социальному страхованию (далее - плательщики) от уплаты финансовых санкций и пени (далее - финансовые санкции), начисленных плательщикам за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых

II. Условия освобождения плательщиков от уплаты финансовых санкций

2.1. В соответствии с Законом, плательщики, имеющие задолженность по уплате страховых взносов в Социальный фонд Кыргызской Республики по состоянию на 1 января 2008 года, в полном объеме производящим с 1 января 2008 года текущие платежи по страховым взносам, освобождаются от уплаты финансовых санкций в следующих объемах и случаях:

а) 100 процентов начисленных финансовых санкций и пени - при полном погашении основной задолженности по страховым взносам исключительно в денежном выражении в срок до 1 октября 2008 года;

б) 50 процентов начисленных финансовых санкций и пени - при полном погашении основной задолженности по страховым взносам исключительно в денежном выражении в срок до 31 декабря 2008 года;

в) с объединенных крестьянских (фермерских) хозяйств, предприятий, перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию, финансовые санкции и пени списываются в объеме 100 процентов при полном погашении основной задолженности по страховым взносам исключительно в денежном выражении в срок до 1 января 2009 года.

2.2. Плательщикам, не имеющим основной задолженности по страховым взносам по состоянию на 1 января 2008 года, финансовые санкции списываются в полном объеме.

2.3. К плательщикам, имеющим задолженность по состоянию на 1 января 2008 года, и допустившим образование задолженности по текущим платежам 2008 года, положения пункта 2.1

III. Порядок обращения плательщиков страховых взносов о списании финансовых санкций

3.1. Плательщики, имеющие задолженность по страховым взносам и финансовым санкциям по состоянию на 1 января 2008 года и намеревающиеся погасить основной долг в целях получения освобождения от уплаты финансовых санкций в соответствии с Законом, должны представить письменную заявку (в произвольной форме) в городское/районное управление Социального фонда по месту регистрации.

3.2. После получения письма-заявки плательщика районное/городское управление Социального фонда с выездом на место осуществляет проверку правильности начисления страховых взносов и финансовых санкций с момента последней проверки. По результатам выездной

взносов.

1.3. Решения об освобождении плательщиков от уплаты финансовых санкций принимаются в комиссионном порядке городскими/районными управлениями Социального фонда Кыргызской Республики.

настоящего Положения применяется только в случае полной уплаты основной задолженности по страховым взносам, а также финансовых санкций и пени, начисленных за 2008 год.

2.4. Финансовые санкции, уплаченные до вступления Закона в силу, возврату, либо зачету в счет погашения основного долга не подлежат.

2.5. В случае если плательщик, с которым до вступления Закона в силу был заключен договор отсрочки (рассрочки) погашения задолженности по страховым взносам, предусматривающий пропорциональное погашение основного долга и финансовых санкций, письменно выразит свое намерение погасить основной долг в соответствии с Законом, все платежи, поступающие после письменного обращения такого плательщика, направляются на погашение основного долга.

В случае если основной долг такого плательщика не будет уплачен в сроки, установленные Законом, к нему применяются условия ранее заключенного договора.

2.6. Безнадежная дебиторская задолженность по финансовым санкциям и пени самоликвидированных предприятий, организаций, колхозов/совхозов без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, а также безнадежная дебиторская задолженность по финансовым санкциям и пени плательщиков страховых взносов, завершивших процедуру процесса банкротства без погашения задолженности перед Социальным фондом Кыргызской Республики при наличии всех необходимых документов (см. п.3.5), списывается в полном объеме.

проверки должен быть составлен акт проверки по форме согласно Приложению № 5 к Инструкции "О порядке регистрации плательщиков, уплаты и учета страховых взносов по обязательному государственному социальному страхованию", утвержденной постановлением Правления Социального фонда Кыргызской Республики № 73а от 4 июня 2008 года, зарегистрированной в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 8 июля 2008 года, регистрационный № 70-08 (далее Инструкция) с приложением расчета пени (Приложение № 6 Инструкции).

3.3. Плательщики, погасившие основной долг по страховым взносам в соответствии с Законом, должны представить в районное/городское

управление по месту регистрации письмо-заявку о списании финансовых санкций и пени (Приложение № 1) и документы, подтверждающие уплату основного долга по страховым взносам и уплате задолженности по текущим платежам 2008 года (включая финансовые санкции, если таковые имеются).

3.4. Районное/городское управление Социального фонда на основании представленных документов и акта проверки, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, составляет Акт сверки (Приложение № 2) и при подтверждении отсутствия долга по основным платежам направляет документы на рассмотрение комиссии при районном/городском управлении по списанию финансовых санкций.

3.5. По самоликвидированным предприятиям, организациям, колхозам/совхозам без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, а также по безнадежной дебиторской задолженности по финансовым санкциям

IV. Порядок списания финансовых санкций

4.1. Комиссия по списанию финансовых санкций действующих, а также самоликвидированных плательщиков создается приказом начальника районного/городского управления Социального фонда. В состав комиссии включаются специалисты районного/городского управления.

4.2. Председателем комиссии назначается начальник районного/городского управления или его заместитель.

4.3. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение № 3). Протокол решения комиссии является основанием районному/городскому управлению Социального фонда для освобождения плательщика от уплаты финансовых санкций и отражения в бухгалтерском учете операции по списанию сумм финансовых санкций. Сумма финансовых санкций, подлежащая списанию, отражается в строке 5 (а, б) со знаком минус в квартальной Расчетной ведомости по средствам государственного социального страхования (приложение № 12 Инструкции).

4.4. Дела по безнадежной дебиторской задолженности по финансовым санкциям и пени самоликвидированных предприятий, организаций, колхозов/совхозов без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, а также по безнадежной дебиторской задолженности по финансовым санкциям пла-

тельщиков, завершивших процедуру процесса банкротства без погашения задолженности перед Социальным фондом Кыргызской Республики, районное/городское управление Социального фонда представляет в комиссию по списанию финансовых санкций следующие документы:

1) акт инвентаризации безнадежной дебиторской задолженности, в том числе по финансовым санкциям;

2) письменное подтверждение произвольной формы государственных органов (Министерства юстиции Кыргызской Республики, Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам, Национального статистического комитета Кыргызской Республики) об отсутствии данного плательщика в качестве действующих предприятий.

Второй экземпляр акта инвентаризации направляется в отдел взыскания долгов Управления доходов центрального аппарата Социального фонда.

тельщиков, завершивших процедуру процесса банкротства без погашения задолженности перед Социальным фондом, рассматриваются комиссиями городских/районных управлений Социального фонда Кыргызской Республики. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение № 3).

4.5. Протокол решения комиссии составляется в 3-х экземплярах, один экземпляр направляется в отдел взыскания долгов Управления доходов Социального фонда Кыргызской Республики, второй экземпляр направляется плательщику, третий экземпляр остается на исполнении в районном/городском управлении Социального фонда.

4.6. В целях координации действий районных/городских управлений по списанию финансовых санкций протоколы, направленные в центральный аппарат, регистрируются в отделе взыскания долгов управления доходов. Реестр плательщиков, освобожденных от уплаты финансовых санкций, передается в управление внутреннего аудита Социального фонда Кыргызской Республики для внесения в план проведения проверок районных/городских управлений по правомерности и правильности принятых решений комиссиями по списанию финансовых санкций.

V. Заключительные положения

5.1. Ответственность за правомерность и правильность освобождения плательщиков от уплаты финансовых санкций, а также за достоверность информации, представляемой в отдел

взыскания долгов Управления доходов Социального фонда, несут председатели комиссий районных/городских управлений Социального фонда по списанию финансовых санкций.

Приложение 1

Начальнику _____
(наименование районного/городского

управления Социального фонда)

(Ф.И.О.)

(наименование предприятия)

(регистрационный номер, код ОКПО)

(юридический адрес)

сообщает, что _____ погасил(а,о) основной долг по страховым взносам (финансовым санкциям и пени),
(дата) _____ сом в полном объеме

имеющийся по состоянию на 1 января 2008 года в сумме: _____ сом в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов".

Прошу Вас рассмотреть вопрос об освобождении _____ (наименование предприятия)

от уплаты финансовых санкций и пени в сумме: _____ сом.

Руководитель предприятия _____ (Ф.И.О., подпись)

Дата _____

Приложение 2

АКТ СВЕРКИ

" " 200 г. г. (с.)

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны _____ (наименование предприятия, регистрационный №)

в лице директора предприятия: _____ (Ф.И.О.) и главного бухгалтера _____ (Ф.И.О.) и с другой стороны: _____ (наименование районного/городского управления Соцфонда)

в лице начальника районного/городского управления Социального фонда _____ (Ф.И.О.)

и главного бухгалтера _____ (Ф.И.О.)

руководствуясь Законом Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и (или) неполную уплату страховых взносов", составили настоящий акт о нижеследующем:

№ пп	Наименование операции	Районное / городское управление Социального фонда (наименование)		Плательщик (наименование)	
		Д	К	Д	К
1	2	3	4	5	6
1	Сальдо на 01.01.08 г. всего, в т.ч.				
1.1	Основной долг				
1.2	Финансовые санкции и пени				
2	Доначислено по акту проверки всего, в т.ч.				
2.1	Страховые взносы				
2.2	Финансовые санкции и пени				
3	Начисленные платежи в 2008 году всего, в т.ч.				
3.1	Текущие страховые взносы				
3.2	Финансовые санкции и пени				
4	Погашение задолженности с начала года всего, в т.ч.				
4.1	Основного долга, имеющегося по состоянию на " " 200 года				

1	2	3	4	5	6
4.2	Финансовые санкции и пени, имеющиеся по состоянию на " " 200 года				
4.3	Платежи, начисленные по акту проверки				
4.4	Текущие платежи 2008 года				
5	Сальдо на дату составления Акта (строки 1+2+3-4) всего, в т.ч.				
5.1	Основной долг				
5.2	Финансовые санкции и пени				

Погашение задолженности на " " 200 г., доначисленных страховых взносов, финансовых санкций и пени осуществлено до " " 200 г.

(подпись руководителя районного/городского управления Соцфонда)

(подпись руководителя предприятия)

(подпись гл. бухгалтера район./город. управления Соцфонда)

(подпись гл. бухгалтера предприятия)

М.П.

М.П.

Приложение 3

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
СОЦИАЛДЫК ФОНДУ

(Герб Кыргызской Республики)

СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г.Бишкек

" " 200 года

ПРОТОКОЛ № _____

Комиссия, созданная Приказом _____ районного/городского управления Социального фонда № _____ от " " 2008 года, по освобождению плательщиков от уплаты финансовых санкций, в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Руководствуясь Законом Кыргызской Республики "Об освобождении плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и/или неполную уплату страховых взносов" и Положением "О порядке освобождения плательщиков страховых взносов от уплаты финансовых санкций и пени, начисленных за несвоевременную и/или неполную уплату страховых взносов", утвержденным постановлением Правления Социального фонда № 113 от 13 августа 2008 г., комиссия, рассмотрев представленные документы, решила:

1. Освободить (отказать в освобождении) _____ (наименование предприятия, регистрационный номер)

от уплаты финансовых санкций и пени в размере _____ % в сумме _____ сом.

2. _____ (наименование районного/городского управления Соцфонда)

- списать финансовые санкции _____ (наименование предприятия)

в размере _____ % в сумме _____ сом;
- отразить в учете как уменьшение сумм по счету "Штрафы и пени к получению плательщиков страховых взносов" по итогам 2008 года за _____ квартал.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:
Шаменов Болот Асекович - мастер-стилист салона красоты "Люкс" г.Бишкек;
Шайназаров Кубанычбек Толонович - глава госадминистрации Ляйлякского района;
Шарипов Жолболду Шарипович - ген.директор Департамента международных автомобильных перевозок "Кыргызинтранс";
Шарипова Жамал Амирбековна - начальник Кара-Кульджин-ского райуправления соцзащиты;
Шатин Алексей Иванович - зам.главы Чон-Арыкского поселкового окмоту Ленинского района г.Бишкек;
Шерешков Юрий Александрович - инженер по связи и электричеству отдела АХО МЭРТ КР;
Ыбыкеев Бакыт Сапаргалиевич - лесничий Ак-Суйского лесничества Иссык-Кульской области;
Эшиев Турдумамбет Бурканович - директор департамента аграрного развития Ноокенского района.
(РПР от 27 августа 2008 года № 429-р)

Примечание: РПР - распоряжение Правительства КР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНТСТВО ПО АРХИТЕКТУРЕ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА ПО АРХИТЕКТУРЕ И
СТРОИТЕЛЬСТВУ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении расценок на услуги (работы) оказываемые службами Государственного архитектурно-строительного надзора

Во исполнения Указа Президента Кыргызской Республики от 14 мая 2008 года УП № 164 "О мерах по оптимизации разрешительных процедур в вопросах проектирования и строительства в Кыргызской Республике" и руководствуясь "Положением о порядке выдачи разрешительных документов на проектирование, строительство и иные изменения объектов недвижимости и порядка приемки в эксплуатацию завершенных строительством объектов в Кыргызской Республике" утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики № 252 от 30 мая 2008 года, и на основании приказа Государственного Агентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики № 222 от 25 июля 2008 года "О согласовании расценок на услуги (работы) оказываемые службами Государственного архитектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики", приказываю:

1. Утвердить "Расценки на услуги (работы) оказываемые службами Государственного архитектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики" (прилагаются), согласованные приказом № 222 от 25 июля 2008 г. Государственного Агентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Руководителям структурных и территориальных подразделений Государственного архи-

тектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики привести свои нормативно-правовые акты в соответствии с настоящим приказом для применения вышеуказанных расценок.

3. Отделу Государственного архитектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики (Кенешов Т.С.) направить настоящий приказ на Государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики.

4. Приказ Государственной комиссии при Правительстве Кыргызской Республики по архитектуре и строительству № 161 от 11.12.2003 г. "Об утверждении "Порядка определения стоимости работ (услуг) по осуществлению Госархстройнадзора и перечней показателей усредненной стоимости" признать утратившим силу.

5. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и последующего официального опубликования в установленном порядке. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 5 августа 2008 года № 57)

6. Уведомить Министерство юстиции Кыргызской Республики об официальном опубликовании настоящего приказа.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела Государственного архитектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики Кенешова Т.С.

Директор Государственного агентства по архитектуре и строительству
К.Нарбаев

г.Бишкек

31 июля 2008 года № 96

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 31 июля 2008 года.
Регистрационный номер 88-08

Согласовано:
Директор Государственного агентства
по антимонопольной политике и развитию конкуренции
при Правительстве Кыргызской Республики
Дж.Т.Нуржанов
25 июля 2008 года № 222

Утверждаю:
Директор Государственного агентства
по архитектуре и строительству
при Правительстве Кыргызской Республики
К.Дж.Нарбаев
31 июля 2008 года № 96

РАСЦЕНКИ на услуги (работы) оказываемые Службами Государственного архитектурно-строительного надзора Государственного агентства по архитектуре и строительству при Правительстве Кыргызской Республики

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость 1 кв.м/ком
1	2	3
Объекты капитального строительства		
1	Жилые здания	40,35
2	Индивидуальные жилые дома	28,51
3	Жилые дома из кирпича	25,15
4	Банковские учреждения	57,01
5	Образовательные учреждения	53,66
6	Гаражи	34,54
7	Гаражи при индивидуальных жилых домах	18,78
8	Объекты здравоохранения	57,01
9	Общественно-торговые центры, магазины	53,99
10	Объекты общественно-бытового назначения	48,63
11	Объекты общественного питания	48,63
12	Гостиницы	48,29
13	Торговые павильоны и кафе из легких конструкций	23,48
14	Склады	12,41
15	Производственные цеха	64,73
16	Мини-пекарни	59,03
17	Торговые ряды, навесы	3,35
18	АЗС стационарного типа (кирпич, металл)	15,43
19	Блок вспомогательных помещений	34,54
20	Открытые летние площадки для выносной торговли	1,34
21	Бассейны	13,41
22	Контейнерные АЗС	9,73
23	Физкультурно-оздоровительные комплексы	71,77
24	Стадионы, теннисные корты	9,73
25	Входы в цокольные этажи, крыльца	6,71
26	Остановочные павильоны, остановочные навесы	23,48
Перечень показателей строительства инженерных сетей		
Газопровод на 100 п/м		
1	Прокладка в траншеях из стальных труб до:	189,15
	d 80 мм	329,33
	d 100	
2	Прокладка газопровода по фасаду до:	34,21
	d 50 мм	138,17
	d 100 мм	
Водопровод на 100 п/м		
		2236,92
1	Водопроводная насосная станция (1 куб.м здания)	1286,14
2	Магистральные сети из чугунных труб d 300 мм	
3	Внеплощадочные сети водопровода из чугунных водопроводных труб до d 200 мм	640,56

1	2	3
4	Внутриплощадочные сети из чугунных водопроводных труб до d 150 мм	284,39
Канализация на 100 п/м		
1	Канализационный коллектор ж/б труба d 600 мм	2613,54
2	Сети канализационные чугунные до d 150 мм	676,44
Теплосеть		
1	Прокладка в каналах стальных труб при d 150-400 мм	4494,63
	d 45-130 мм	3043,15
2	Прокладка в подвале стальных труб до d 100 мм (двухтрубные)	1006,11

Капитальный ремонт с перепланировкой, перепрофилирование

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость 1 кв.м/сом
1	2	3
1	Магазины	58,69
2	Предприятия бытового обслуживания	52,32
3	Предприятия общественного питания	36,56
4	Административные здания	37,90
5	Ясли-сады	37,90
6	Перепланировка квартир в жилых многоэтажных домах	28,51
7	Объекты здравоохранения	61,37
8	Образовательные учреждения	57,68
9	Гостиницы	51,98
10	Поликлиники амбулаторного типа	29,51
11	Производственные цеха	69,76
12	Мини-пекарни	63,38
13	Физкультурно-оздоровительные комплексы	77,14
Благоустройство на 100 кв.м		
1	Асфальтобетонное покрытие 6-7 см	178,75
2	Асфальтобетонное покрытие более 15 см	236,10
3	Асфальтобетонное покрытие более 17 см	250,19
4	Гравийное покрытие более 15 см	32,87
5	То же с брусчаткой	184,45
6	Покрытие тротуаров ж/б плитами	167,69
7	Кирпичное ограждение с металлическими воротами (глухое)	426,59
8	Бордюрный камень (0,45 куб.м на 100 п/м)	157,62
9	То же (0,35 куб.м на 100 п/м)	135,15
10	Арычная сеть из блоков на 100 п/м	167,69
11	Ж/б ограждения с металлическими воротами 100 п/м	301,83

Уважаемые читатели!

Издательство «Академия» предлагает книжные серии «Кодексы КР» – УК (на кырг.,русс.яз), УПК (на кырг.,русс.яз), УИК (на кырг.,русс.яз), ГК, ГПК, Трудовой, Семейный, Земельный, Административный, Таможенный и другие кодексы, а также «Сборники нормативных актов» – Налоги и налогообложение, Трудовое законодательство, Юридические лица, с учетом изменений и дополнений, а также другие издания.

Ваши заявки можно направлять по факсу: (0312) 65-92-80, по e-mail: info@academy.kg или написать нам письмо по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Редакция журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики".

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНТСТВО ПО РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АГЕНТСТВА ПО РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Об утверждении Цен на работы, выполняемые местными регистрационными органами Госрегистра Кыргызской Республики (кроме Бишкекского МРО)

В соответствии с Положением "О методике формирования тарифов (цен) на платные услуги (работы)", утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Положения о методике формирования тарифов (цен) на платные услуги (работы)" от 26.10.2000 г. № 637, приказываю:

1. Утвердить временно Цены на работы, выполняемые местными регистрационными органами Госрегистра Кыргызской Республики (кроме Бишкекского МРО), согласованные Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики (приказ от 11.07.08 г. № 206).

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Кыргызской Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции

Кыргызской Республики и последующего официального опубликования.

4. Уведомить Министерство юстиции Кыргызской Республики об официальном опубликовании настоящего приказа.

5. С введением в действие настоящего приказа считать утратившим силу приказ Государственного агентства по регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве Кыргызской Республики "Об утверждении Цен на работы, выполняемые местными регистрационными органами Госрегистра Кыргызской Республики (кроме Бишкекского МРО)" от 23.03.2006 г. № 61, зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 04.04.2006 г., регистрационный номер 29-06.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря Шамканова К.К.

Директор Госагентства по регистрации прав на недвижимое имущество
А.Жолдошов

г.Бишкек

21 июля 2008 года № 93

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 20 августа 2008 года.

Регистрационный номер 93-08

Согласовано:

Директор Государственного агентства
по антимонопольной политике и развитию конкуренции
при Правительстве Кыргызской Республики

Д.Нуржанов

11 июля 2008 года № 206

Утверждаю:

Директор Государственного агентства
по регистрации прав на недвижимое имущество
при Правительстве Кыргызской Республики

А.Жолдошов

21 июля 2008 года № 93

ЦЕНЫ НА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ МЕСТНЫМИ РЕГИСТРАЦИОННЫМИ ОРГАНАМИ Госрегистра Кыргызской Республики (кроме Бишкекского МРО)

РАЗДЕЛ I

ОФОРМЛЕНИЕ ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫХ ДЕЛ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ПРАВО НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

1. Выполнение землеустроительных работ при предоставлении земельных участков под индивидуальные жилые дома

Таблица № 1.1

Единица измерения - земельный участок

№ п/п	Наименование работ	Норма времени, чел./час	Цены, сом
1	2	3	4
1	Изучение графического, юридического и архивного материала	1,5	51,92

1	2	3	4
2	Изучение планово-картографических материалов, технических и проектных документов	2,0	69,22
3	Изучение юридических и архивных документов	2,5	86,53
4	Полевое обследование и согласование места расположения земельного участка с заявителем	1,5	51,92
5	Изучение инженерно-геологической характеристики земельного участка	1,5	51,92
6	Участие в комиссии по выбору земельного участка с привлечением специалистов, составление акта обследования	1,0	34,61
7	Подготовка графических материалов:		
	- изготовление ситуационной схемы;	0,5	17,30
	- выкопировка из ПДП, генплана (1 масштаб);	0,5	17,30
	- изготовление и оформление плана земельного участка;	1,5	51,92
	- предложения по отводу участка	1,0	34,61
8	Согласование границ земельного участка со смежными землепользователями	2,0	69,22
9	Определение толщины снятия плодородного слоя почвы и выбор площадки для его складирования	0,5	17,30
10	Расчет потерь сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды землепользователей	0,8	27,69
11	Подготовка заключения по существующему состоянию земельного участка	2,0	69,22
12	Подготовка проекта постановления	1,0	34,61
13	Подготовка пакета документов для рассмотрения уполномоченным органом	0,5	17,30
14	Согласование материала с соответствующими службами	3,0	103,83
15	Оформление землеустроительного дела	0,4	13,84
16	Внесение изменений в земельный кадастр	1,0	34,61

Примечание: В таблице 4.1 цены указаны для физических лиц, для юридических лиц к ценам применяется коэффициент 1,5.

5. Выполнение землеустроительных работ по предоставлению сельскохозяйственных угодий

Таблица № 5.1

Единица измерения - земельный участок

№№ п/п	Наименование работ	Норма времени, чел./час	Цены, сом
1	Изучение документов и материалов, представленных заявителем		
2	Изучение планово-картографических материалов	0,5	17,30
3	Изучение юридических и архивных документов	1,0	34,61
4	Полевое обследование и согласование месторасположения земельного участка с заявителем	2,0	69,22
5	Подготовка графических материалов:		
	- изготовление одной ситуационной схемы;	0,5	17,30
	- выкопировка из картографического материала;	0,5	17,30
	- изготовление и оформление плана земельного участка	1,5	51,92
6	Согласование границ земельного участка со смежными землепользователями	2,0	69,22
7	Подготовка заключения по существующему состоянию земельного участка (местоположение, качественная характеристика почв и др.)	1,5	51,92
8	Подготовка проекта постановления		
9	Подготовка пакета документов для рассмотрения уполномоченным органом	1,0	34,61
10	Оформление землеустроительного дела	0,5	17,30
11	Внесение изменений в земельный кадастр	0,4	13,84
		1,0	34,61

Примечание: При предоставлении земельной доли, принадлежащей на праве собственности одной семье и состоящей из нескольких видов сельскохозяйственных угодий, стоимость работ по одному земельному участку взимается полностью, а по каждому последующему земельному участку - в размере 30 процентов от стоимости работ.

6. Вычисление площадей земельных участков (землепользований)

Таблица № 6.1

№№ п/п	Наименование работ	Ед. измер.	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	Вычисление площади земельного участка по способу профессора Савича	Квадрат (10см x 10см)	0,5	17,30
2	Вычисление площади земельного участка механическим способом при количестве контуров на кв.дм плана	кв.дм		
	до 3		1,39	48,11
	4-5		1,56	53,99
	6-10		1,80	62,30
	11-20		2,46	85,14
3	Вычисление площади земельного участка графическим способом	кв.см	0,16	5,54
4	Оформление ведомости вычисления контуров и составление экспликации	земельный участок	0,5	17,30

7. Установление границ земельного участка в натуре (на местности)

Таблица № 7.1

№№ п/п	Наименование работ	Ед. измер.	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	2	3	4	5
1.1	Изготовление рабочего чертежа перенесения границ земельного участка в натуре при количестве точек на 1 дм границы	кв.дм		
	до 10		0,5	17,30
	11-15		0,6	20,77
	16-20		0,7	24,23
	21-30		0,8	27,69
	свыше 30		0,9	31,15
2	Установление границ земельного участка геодезическим способом			
2.1	Проложение теодолитных ходов, вешение линий, измерение мер линий и горизонтальных углов при средней длине сторон	км		
	до 100-150 м		4,05	140,17
	151-200 м		3,70	128,06
	201-300 м		3,40	117,67
	301-400 м		3,14	108,68
2.2	Рекогносцировка пунктов триангуляции для привязки границ земельного участка (землепользования)	пункт	2,1	72,68
2.3	Измерение направлений (углов) на пунктов триангуляции при привязке границ земельного участка (землепользования)	пункт	2,2	76,14
2.4	Вычисление координат пунктов теодолитного хода, запись в ведомость вычислений результатов измерений, вычисление дирекционных углов и приращений координат, составление ведомости координат окружной границы и схемы увязки ходов при средней длине сторон	км		
	до 100-150 м		3,03	104,87
	151-200 м		2,18	75,45
	201-300 м		1,57	54,34
	301-400 м		1,11	38,42
3	Установление границ земельного участка методом полевого дешифрирования: определение местоположения точек окружной границы путем их опознавания на фотопланах или определение границ на местности идентично ее положения на материалах аэрофотосъемки:			
	- без промеров	км	2,32	80,30
	- с промерами	км	3,03	104,87
4	Указание границ земельного участка в натуре (на местности) с составлением акта выноса границ в натуре и описание границ земельного участка	км	1,5	51,92

Примечание:

1. Затраты по метрологическому обеспечению единства и точности средств измерений учитываются дополнительно с применением коэффициента 1,05 к стоимости топографо-геодезических работ.

2. Доставка межевых столбов к месту работы, установка, их маркировка, окапывание канавой и насыпка кургана производится по фактическим затратам за счет собственника (землепользователя).

8. Оформление документов, удостоверяющих право на земельный участок

8.1. Государственный акт о праве частной собственности и бессрочного пользования земельным участком, Удостоверение на право временного пользования земельным участком

Таблица № 8.1
сом

№№	Количество наносимых точек	Количество участков посторонних землепользовании			
		до 4	5-8	9-12	13
1	до 10	122-00	146-00	184-00	209-00
2	11-15	137-00	161-00	199-00	223-00
3	16-25	155-00	181-00	217-00	242-00
4	26-30	171-00	201-00	248-00	278-00
5	31-50	194-00	225-00	271-00	301-00
6	51-75	223-00	253-00	301-00	332-00
7	76-100	253-00	2820-00	287-00	360-00
8	101-125	282-00	314-00	360-00	391-00

Примечание:

1. Цены, приведенные в таблице № 8.1, предусматривают оформление документов, удостоверяющих право на земельный участок, в двух экземплярах и не учитывают стоимость бланков Государственных актов о праве частной собственности и бессрочного пользования земельным участком, и Удостоверения на право временного пользования земельным участком, которая определяется по их фактической стоимости.

2. Предельный срок оформления документов, удостоверяющих право на земельный участок составляет

десять рабочих дней. При этом документ, удостоверяющий право на земельный участок, в срочном порядке оформляется в течение трех рабочих дней с применением коэффициента срочности - 2 к стоимости работ, согласно письменному заявлению заказчика с указанием срока выполнения работ.

3. Срок оформления документа, удостоверяющего право на земельный участок, на крупные и сложные объекты определяются на договорной основе.

8.2. Свидетельство о праве частной собственности на земельный участок (земельную долю)

Таблица № 8.2

№№	Наименование работ	Цена, сом
	Оформление Свидетельства о праве частной собственности	60-00

Примечание: Цена, приведенная в таблице № 8.2, предусматривает оформление Свидетельства о праве частной собственности на земельный участок в двух

экземплярах и не учитывается стоимость бланка, которая определяется по фактической стоимости.

9. Съёмка земельных участков

Таблица № 9.1

Характеристика участка		Единица измерения		Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
1	2	3	4			
Участок простой конфигурации	При площади участка до 700 кв.м	Застроенный	Участок	1,56	53,99	1
		Незастроенный	Участок	0,69	23,88	2
	При площади участка свыше 700 кв.м	Застроенный	Дополнительно каждые 100 кв.м	0,11	3,81	3
		Незастроенный	" "	0,08	2,77	4
Участок сложной конфигурации (свыше 4-х углов)	При площади участка до 700 кв.м	Застроенный	Участок	3,21	111,10	5
		Незастроенный	Участок	1,75	60,57	6
	При площади участка свыше 700 кв.м	Застроенный	Дополнительно каждые 100 кв.м	0,16	5,54	7
		Незастроенный	" "	0,15	5,19	8

Примечание:

Цены, приведенные в таблице № 9.1, применяются для определения стоимости съемки земельных участков площадью до 0,15 га, стоимость съемки земельных

участков площадью свыше 0,15 га определяется по таблицам № 11.1; 11.2 пункта 11 "Горизонтальная съемка застроенных территорий".

10. Составление и вычерчивание плана земельного участка (землепользования)

Таблица № 10.1

№№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	Вычерчивание плана земельного участка при количестве контуров на 1 кв.дм			
	до 2	кв.дм	0,60	20,77
	3-5	" "	0,70	24,23
	6-10	" "	0,90	31,15
	11-30	" "	1,55	53,65
2	Оформление плана земельного участка:			
2.1	Вычерчивание текста картуша	картуш	0,96	33,23
2.2	Вычерчивание условных обозначений	услов.знак	0,16	5,54
2.3	Вычерчивание надписей о рассмотрении и утверждении границ земельного участка	надпись	0,98	33,92
2.4	Вычерчивание надписей о смежных землепользователях	надпись	0,14	4,85
2.5	Вычерчивание и заполнение штампа	штамп	0,9	31,15
2.6	Вычерчивание и заполнение формы экспликации	эксплик.	1,38	47,76
2.7	Вычерчивание надписей на плане:			
	- обыкновенным шрифтом	слово	0,05	1,73
	- курсивным шрифтом	" "	0,11	3,81
	- топографическим шрифтом	" "	0,16	5,54
3	Изготовление копии всех элементов ситуации плана при количестве контуров на 1 кв.дм			
	до 2	кв.дм	0,30	10,38
	3-5	" "	0,35	12,11
	6-10	" "	0,45	15,57
	11-30	" "	0,78	26,99
4	Оформление на компьютере картуша, плана, надписей, условных обозначений (формат А4)	1 лист	0,5	17,30
5	Изготовление копии плана земельного участка на ксероксе (ф.А4)	1 лист		1-00
6	Изготовление копии плана земельного участка на ксероксе (ф.А3)	1 лист		2-00

Примечание:

При составлении и вычерчивании плана земельного участка (землепользования) и применении цен, при-

веденных в таблице № 10.1, цена за "изготовление и оформление плана земельного участка", предусмотренная в таблицах № 1.1; 2.1; 3.1; 4.1 исключается.

11. Горизонтальная съемка застроенных территорий Полевые работы

Характеристика категорий сложности

I категория:

Территория застроенная, плотность застройки до 20%, строения простой конфигурации с незначительным количеством элементов благоустройства и ситуации (тротуаров, выходов подземных сооружений, ограждений, газонов, деревьев и т.п.).

II категория:

а) плотность застройки до 20%. Застройка крупная современной планировки с большим количеством элементов благоустройства или застройка мелкая с большим количеством мелких надворных построек, заборов, деревьев, палисадников, выходов подземных сооружений;

б) плотность застройки от 20 до 30%. Строения простой конфигурации;

в) территория действующего промышленного предприятия с плотностью застройки до 20%. Наличие

подземных коммуникаций и внутризаводских железнодорожных путей. Надземные коммуникации и захламленность отсутствуют;

г) городские скверы, сады и парки с крупными элементами ситуации (дорожками, газонами, ограждениями) без подеревной съемки.

III категория:

а) плотность застройки от 30 до 40%. Строения сложной конфигурации;

б) плотность застройки свыше 40 до 50%. Строения простой конфигурации с малым количеством отдельных деталей (выходов подземных сооружений, деревьев, приямков, иллюминаторов и пр.);

в) застроенные территории старой планировки со строениями простой конфигурации, с небольшим количеством элементов благоустройства и ситуации;

г) промышленные и строительные площадки с плотностью застройки до 30% с развитой сетью внут-

риплощадочных дорог. Наличие подземных и надземных коммуникаций;

д) городские скверы, сады и парки с крупными элементами ситуации, с редкими посадками деревьев и кустарника при условии подеревной съемки или с мелкими элементами ситуации без подеревной съемки.

IV категория:

а) плотность застройки от 40 до 50%. Строения сложной конфигурации современной планировки, с большим количеством элементов благоустройства и ситуации;

б) застроенные территории старой планировки строениями несложной конфигурации, с большим количеством элементов благоустройства и ситуации;

в) промышленные и строительные площадки с плотностью застройки до 50% с интенсивным движением автомобильного и железнодорожного транспорта, большое количество подземных и надземных сооружений;

г) городские скверы, сады и парки несложной конфигурации с большим количеством деревьев и кустарников при условии подеревной съемки.

V категория:

а) застроенные территории современной планировки. Плотность застройки свыше 50%;

б) застроенные территории старой планировки строениями сложной конфигурации и большим количеством мелких элементов благоустройства и ситуации;

в) промышленные и строительные площадки с плотностью застройки свыше 50%. Территории действующих и реконструируемых (строящихся) промышлен-

ленных предприятий;

г) городские скверы, сады и парки сложной конфигурации с большим количеством мелких элементов ситуации, а также кустарника и других насаждений, подлежащих подеревной съемке;

д) сложные транспортные развязки на разных уровнях.

Содержание работы

Полевые работы. Рекогносцировка участка. Создание плановой съемочной сети проложением теодолитных ходов с закреплением точек и привязкой к пунктам геодезической сети, расположенным на участке съемки. Координирование углов кварталов и отдельных капитальных зданий и сооружений. Детальная горизонтальная съемка фасадов и внутриквартальной застройки с обмером зданий и сооружений, а также всех подробностей ситуации проездов и внутриквартальной застройки, выражающихся в масштабе плана и предусмотренных действующими условными знаками (в том числе выходов подземных сооружений и зеленых насаждений), с ведением абриса и производством контрольных измерений. Проверка и оформление полевых журналов. Вычисление координат точек теодолитных ходов. Подготовка планшетов. Составление плана горизонтальной съемки. Сводка по рамкам. Составление схемы плановой съемочной сети. Заполнение формуляра.

Камеральные работы. Изготовление копии с карандашного оригинала плана. Корректра копии. Вычерчивание схемы плановой съемочной сети. Заполнение формуляра.

Таблица № 11.1
Измеритель - 1 га

№№ п/п	Масштаб съемки	Категория сложности				
		I	II	III	IV	V
1	1:500	282 / 24	380 / 35	680 / 48	1019 / 68	1558 / 108
2	1:1000	200 / 17	300 / 24	480 / 38	738 / 50	1099 / 68
3	1:2000	127 / 7	198 / 10	281 / 12	439 / 16	597 / 20

Примечание:

1. В таблице над чертой указана цена полевых работ (в сомах), под чертой - цена камеральных работ (в сомах).

2. При горизонтальной съемке небольших участков или узких полос, размеры которых указаны в таблице 11.2, к ценам на полевые работы применяется коэффициент 1,2.

№№ п/п	Масштаб съемки	Таблица № 11.2	
		Площадь участка, га, до	Ширина полосы (независимо от площади), м, до
1	1:500	5	
2	1:1000	25	80
3	1:2000	50	150
			250

12. Комплексные инженерные изыскания при предоставлении земель в населенных пунктах

Характеристика категорий сложности

I категория:

а) городские проезды с плотностью застройки по фасаду до 30%, с простой ситуацией, при наличии подземных коммуникаций, рельсовых путей, газонов с отдельно стоящими деревьями;

б) внутриквартальные территории с плотностью застройки до 25%, с застройкой простой конфигурации, с малым количеством деталей, деревьев и наличием подземных коммуникаций;

в) территории небольших действующих промышленных предприятий, и строительные площадки с незначительным количеством котлованов, дорог у отвалов.

II категория:

а) городские проезды с плотностью застройки по фасаду свыше 30 до 60%, с ситуацией средней сложности, со значительным количеством подземных коммуникаций, рельсовых путей, газонов с деревьями;

б) внутриквартальные территории с плотностью застройки свыше 25 до 50%, с застройкой простой кон-

фигурации, с небольшим количеством подземных коммуникаций, деревьев и т.п. с мелкой застройкой с большим количеством надворных построек, заборов, с наличием подземных коммуникаций;

в) территории промышленных и строительных площадок с плотностью застройки свыше 20 до 40%, с развитой сетью внутриплощадочных дорог, с наличием подземных и наземных сооружений;

г) незастроенные территории с нанесением арычной сети.

III категория:

а) городские проезды с плотностью застройки по фасаду свыше 60%, со сложной ситуацией, с большим количеством подземных коммуникаций, рельсовых путей, газонов с деревьями и т.п. Движение транспорта и пешеходов интенсивное;

б) внутриквартальные территории с плотностью застройки свыше 50%, с крупной застройкой сложной конфигурации, с большим количеством надворных построек, заборов, деревьев, с наличием густой сети подземных коммуникаций;

в) территории промышленных и строительных площадок с плотностью застройки свыше 40%. Территории действующих и одновременно реконструируемых (строящихся) промышленных предприятий.

Примечание: Категории сложности для комплексных инженерно-геодезических изысканий со съемкой текущих изменений характеризуются следующими показателями:

I категория: Объем текущих изменений на планах горизонтальной съемки I категории сложности составляет до 20%.

II категория: Объем текущих изменений на планах горизонтальной съемки I категории сложности состав-

ляет свыше 20 до 35% или на планах II категории сложности до 20%.

III категория: Объем текущих изменений на планах горизонтальной съемки II, III категорий сложности составляет свыше 20 до 35%.

Состав работ

Полевые работы. Рекогносцировка участка. Создание планово-высотной съемочной проложением теодолитных ходов и ходов технического нивелирования с закреплением точек и привязкой к исходным пунктам.

Координирование углов капитальных зданий и сооружений (в том числе выходов подземных коммуникаций). Детальная горизонтальная съемка фасадов и внутриквартальной застройки с обмером зданий и сооружений, а также всех подробностей ситуации проездов и внутриквартальной застройки с ведением абриса и выполнением контрольных измерений. Производство высотной съемки на планах горизонтальной съемки.

Нивелирование и съемка подземных коммуникаций. Отыскание и съемка подземных прокладок с помощью трассоискателя.

Составление схемы планово-высотной сети. Проверка и оформление полевых журналов и абриса. Вычисление координат и высот точек съемочной сети, углов капитальных зданий и сооружений, выходов подземных коммуникаций и геологических выработок.

Составление плана горизонтальной съемки в масштабе 1:500. Рисовка рельефа. Сводка по рамкам. Корректра плана. Заполнение формуляра.

Камеральные работы. Составление плана подземных коммуникаций. Корректра плана. Окончательная сводка по рамкам. Изготовление копий планов. Корректра копий. Вычерчивание схемы планово-высотной съемочной сети. Заполнение формуляра.

Таблица № 12.1

№	Наименование работ	Ед.измер.	Категории сложности					
			I	II	III	IV	V	VI
			Норма времени чел./час	Цены, сом	Норма времени чел./час	Цены, сом	Норма времени чел./час	Цены, сом
1	Комплексные инженерно-геодезические изыскания на застроенных территориях с составлением плана в масштабе 1:500	1 га	21,74	2093	31,47	3031	54,87	5284

Примечание:

1. Стоимость работ в таблице № 12.1 указана для группы специалистов.

2. Стоимость комплекса работ по съемке текущих изменений на планах горизонтальной съемки застроенных территорий определяется по пункту 1 таблицы 11.1 с применением коэффициента 0,5.

3. В случае невыполнения работ по съемке под-

земных коммуникаций или разбивке и привязке геологических выработок к ценам применяется коэффициент 0,7 - при выполнении комплекса работ без съемки подземных коммуникаций.

4. При съемке участков площадью до 5 га или полос шириной до 100 м к ценам применяется коэффициент 1,1.

13. Прочие работы, выполняемые при оформлении землеустроительных дел и выдаче документов, удостоверяющих право на земельный участок

Таблица № 13.1

№№	Наименование работ	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	2	3	4
1	Прием заявления, документов	0,33	11,42
2	Выезд специалиста на место проведения полевых работ	фактически затраченное время	34,61 чел./час
3	Составление наряда на выполненную работу	0,16	5,54

1	2	3	4
4	Подбор архивных дел	0,16	5,54
5	Составление акта согласования границ земельного участка	0,5	17,30
6	Внесение информации в базу данных по недвижимости	0,16	5,54
7	Прием архивных дел	0,08	2,77
8	Выдача документов	0,08	2,77
9	Составление акта об отводе земельного участка под индивидуальный жилой дом	1,0	34,61

Примечание:

Данные виды работ учитываются при определении полной стоимости работ, выполняемых при оформлении землеустроительных дел, выдаче документов,

удостоверяющих право на земельный участок, а также производстве съемки земельных участков и комплексных инженерных изысканий для промышленного и жилищно-гражданского строительства.

РАЗДЕЛ II**ТЕХНИЧЕСКАЯ ПАСПОРТИЗАЦИЯ ЕДИНИЦ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Сроки выполнения технической паспортизации (включая дни приема и выдачи документов) определяются по следующей таблице.

Таблица № 1
рабочие дни

№№	Наименование работ	Местные регистрационные органы с годовым объемом работ:			
		более 2000,0 тыс. сом	от 1000,0 до 2000,0 тыс. сом	от 500,0 до 1000,0 тыс. сом	менее 500,0 тыс. сом
1	Техническая паспортизация единицы недвижимого имущества	в течение 6 дней	в течение 4 дней	в течение 3 дней	в течение 2 дней
2	Коэффициент срочности 2	в течение 3 дней	в течение 2 дней	в течение 2 дней	в течение 8 ч

2. Работы выполняются в срочном порядке (по желанию заявителя с указанием в заявлении) с применением коэффициента срочности 2 согласно Таблицы 1 настоящего раздела.

3. Срок выполнения технической паспортизации крупных и сложных объектов определяется на договорной основе.

1. Первоначальное обследование**1.1. Съемка земельных участков**

При проведении технической паспортизации единицы недвижимого имущества стоимость съемки земельного участка определяется по ценам, приведенным в таблице № 9.1 пункта 9, в таблицах № 11.1; 11.2 пункта 11 раздела I "Оформление землеустроительных дел и выдача документов, удостоверяющих право на земельный участок".

1.2. Первоначальное обследование основных строений с пристройками и вспомогательных строений и сооружений

Таблица № 1.2

Наименование строений	Единица измерения	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Основные строения с пристройками поэтажной площади	10 кв.м	0,17	5,88	1
Постройки и сооружения	При площади до 20 кв.м по наружному обмеру	0,53	18,34	2
	При площади свыше 20 кв.м по наружному обмеру	0,63	21,80	3
Ограждение и заборы	100 пог.м.	0,39	13,50	4

2. Текущее обследование при отсутствии изменений

Таблица № 2.1

Наименование строений и размер обследуемых помещений	Ед. изм.	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Основные строения с пристройками при обследуемой площади	до 100 кв.м	строение с пристройками	0,70	1
	от 100 кв.м до 500 кв.м	" "	1,46	2
	от 500 кв.м до 1000 кв.м	" "	3,83	3
	свыше 1000 кв.м доп. за каждые 100 кв.м	" "	0,39	4
Постройки и сооружения	Постройка, сооружение	0,21	7,27	5

3. Текущее обследование при наличии изменений**3.1. Текущее обследование основных строений с пристройками, строений и сооружений**

Таблица № 3.1

Наименование строений	Единица измерения	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Основные строения с пристройками при поэтажной площади	10 кв.м	0,17	5,88	1
Постройки и сооружения	При площади до 20 кв.м по наружному обмеру	0,53	18,34	2
	При площади свыше 20 кв.м по наружному обмеру	0,63	21,80	3
Постройки и сооружения	Постройка, сооружение	0,21	7,27	5
Снос строений и сооружений	Полный или частичный снос	0,14	4,85	6
Изменения, вызванные внутренней перепланировкой строений, влекущих за собой перечерчивание поэтажных планов	10 кв.м	0,2	6,92	7
Изменения, вызванные внутренней перепланировкой (без перечерчивания поэтажных планов) с пересчетом площадей	Комната	0,22	7,61	8

3.2. Изменения в земельных участках

Таблица № 3.2

Характер изменений	Характер границ участка	Единица изм.	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Изменения внешних границ участка	Очерченного прямыми линиями	участок	0,94	32,53	1
	Очерченного ломаными линиями	участок	1,63	56,41	2
Изменения внутренней ситуации земельного участка (сада, огорода)	При изменении площади до 300 кв.м	участок	1,53	52,95	3
	То же свыше 300 кв.м		1,76	60,91	4

4. Составление технического паспорта и ведомости единицы недвижимого имущества

Таблица № 4.1

Единица измерения	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Один технический паспорт	0,77	26,65	1

Примечание: При определении стоимости составления технического паспорта не учтены чертежно-копировальные работы.

5. Чертежно-копировальные работы

Таблица № 5.1

Наименование работ	Единица измерения	Норма времени, чел./час	Цена, сом	№№
Вычерчивание (перечерчивание) плана земельного участка	Одна форматка	1,1	38,07	1
Вычерчивание (перечерчивание) поэтажных планов строений	10 кв.м по наружному обмеру	0,14	4,85	2
Изготовление второго экземпляра плана земельного участка	План земельного участка	0,4	13,84	3
Изготовление второго экземпляра поэтажных планов строений с площадью до 100 кв.м	Поэтажный план	0,4	13,84	4
То же при площади строений более 100 кв.м	Дополнительно за каждый 100 кв.м	0,37	12,81	5
Изготовление копии плана на ксероксе (формат А4)	1 лист		1,00	6
Изготовление копии плана на ксероксе (формат А3)	1 лист		2,00	7

Примечание:

При перечерчивании с увеличением масштаба оригинала стоимость умножать на 1.85.

При перечерчивании с уменьшением масштаба оригинала стоимость умножать на 1.25.

**6. Прочие работы, выполняемые при проведении
технической паспортизации единицы недвижимого имущества**

Таблица № 6.1

№№	Наименование работ	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	Прием заявления, документов	0,33	11,42
2	Подбор архивных дел	0,16	5,54
3	Изучение архивных материалов	0,25	8,65
4	Выезд специалиста для проведения обследования единицы недвижимого имущества	фактически затраченное время	34,61 чел./час
5	Согласование границ земельного участка со смежными землепользователями	2,0	69,22
6	Составление наряда на выполненную работу	0,16	5,54
7	Внесение информации в базу данных по недвижимости	0,16	5,54
8	Внесение изменений в регистрационную карточку	0,15	5,19
9	Прием архивных дел	0,08	2,77
10	Выдача документов	0,08	2,77

**РАЗДЕЛ III
ОФОРМЛЕНИЕ СДЕЛОК С ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ**

Таблица № 1.1

№№ п/п	Наименование работ	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	Прием заявления, документов	0,33	11,42
2	Подбор архивных дел	0,16	5,54
3	Экспертиза юридических и архивных документов	3,0	103,83
4	Заключение по правомочности совершения сделки	2,0	69,22
5	Установление фиксированных границ земельного участка(*)	Таблица №7.1 раздела I	
6	Выезд специалиста на место проведения полевых работ	фактически затраченное время	34,61 чел./час
7	Оформление договора купли-продажи	1,5	51,92
8	Прием архивных дел	0,16	5,54
9	Выдача документов	0,08	2,77
Итого без установления фиксированных границ земельного участка			284,85

Примечание:

1. (*) Норма времени и стоимость работ по установлению фиксированных границ земельного участка определяется по таблице № 7.1 раздела I "Оформление землеустроительных дел и выдача документов, удостоверяющих право на земельный участок".

2. Предельный срок оформления сделок с земельными участками пять рабочих дней. При этом срочные работы выполняются в течение трех рабочих дней с применением коэффициента срочности - 2 к стоимости работ, согласно письменному заявлению заказчика с указанием срока выполнения работ.

**РАЗДЕЛ IV
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ И ОБРЕМЕНЕНИЙ (ОГРАНИЧЕНИЙ) ПРАВ
НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**

1. Оплата за государственную регистрацию прав и обременений (ограничений) прав взимается в соответствии со следующей таблицей:

Таблица № 1

№ п.п.	Наименование работ	Физические лица				Юридические лица	
		Нормы времени, чел./час	Цена, сом	Нормы времени, чел./час	Цена, сом	Нормы времени, чел./час	Цена, сом
1	Прием заявлений и документов	0,33	11-42	0,83	28-72		
2	Подбор архивных дел	0,16	5-53	0,4	13-84		
3	Изучение материалов архивного дела и поступившего документа на соответствие законодательству КР	2,0	69-22	7,0	242-27		
4	Принятие решения регистрации права о собственности и	1,19	41-18	2,98	103-13		

	другие вещные права на недвижимое имущество, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение				
5	Осуществление удостоверительной надписи на документе представленном для регистрации	0,35	12-11	0,88	30-45
6	Внесение записи о регистрации в основные документы единой системы государственной регистрации	0,81	28-03	2,03	70-25
7	Ведение Единого реестра прав на недвижимое имущество	0,25	8-65	0,62	21-45
8	Нанесение на регистрационно-индексированной карте границ единицы недвижимого имущества	0,45	15-57	1,12	38-76
9	Определение идентификационного кода единиц недвижимого имущества	0,35	12-11	0,88	30-45
10	Приобщение поступивших документов к материалам регистрационного дела единиц недвижимого имущества	0,25	8-65	0,62	21-45
11	Прием архивных дел	0,08	2-77	0,2	6-92
12	Выдача готовых документов	0,08	2-77	0,2	6-92
Итого:		6,30	218-01	17,76	614-61

2. Государственная регистрация права на единицу недвижимого имущества, возникающего на основании сделок с единицей недвижимого имущества производится для физических лиц в течение трех рабочих дней, а для юридических - в течение четырех рабочих дней.

3. Государственная регистрация прав и ограничений прав в срочном порядке выполняется с применением коэффициента срочности - 2, для юридических лиц в течение 2-х рабочих дней, для физических лиц в течение 8-ми рабочих часов.

4. Государственная регистрация ограничений прав на основании определений суда, постановлений (предложений) Подразделений служб судебных исполнителей, постановлений органов прокуратуры, национальной безопасности и других правоохранительных органов о наложении и снятии ограничения (ареста) осуществляется бесплатно по их поступлению от уполномоченного лица или почтой.

5. Государственная регистрация прекращения ограничений прав по договору о залоге и извещений о возбуждении процедуры обращения взыскания на предмет залога осуществляется в течение 2-х рабочих дней. При этом, оплата взимается в размере оплаты за государственную регистрацию.

6. За внесение изменений в регистрационные документы единицы недвижимого имущества в случае переименования юридического лица либо изменения Ф.И.О. правообладателя недвижимого имущества, внесение записи в правоудостоверяющие документы, регистрация извещений о возбуждении процедуры обращения взыскания на предмет залога (только в тех случаях, когда залогодержателем является Государственный фонд развития экономики при Министерстве финансов Кыргызской Республики), а также за удостоверительную надпись о зарегистрированном праве на дубликаты правоустанавливающего документа на основании заявления физических и юридических лиц взимается плата в размере 50 процентов от стоимости платы за государственную регистрацию и осуществля-

ется в течение 2-х рабочих дней.

7. Государственная регистрация прекращения ограничений прав по договору о залоге и извещений о возбуждении процедуры обращения взыскания на предмет залога, а также внесение изменений в регистрационные документы в срочном порядке осуществляется в течение 8 часов с применением коэффициента срочности - 2 к стоимости государственной регистрации согласно письменному заявлению физических и юридических лиц.

Примечание:

А) При государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на земельную долю, принадлежащую на праве собственности одной семье и состоящую из нескольких видов сельскохозяйственных угодий, плата взимается за один земельный участок полностью и за каждый последующий земельный участок - в размере 30 процентов от стоимости платы за государственную регистрацию.

Б) При государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на имущественный комплекс, имеющий 2 и более отдельно стоящих единиц недвижимости, на основании одного правоустанавливающего документа (документа, удостоверяющего право на земельный участок), плата взимается за одну единицу недвижимости полностью и за каждую последующую единицу недвижимости - в размере 30 процентов от стоимости платы за государственную регистрацию.

С) Приостановление регистрации права фактического владельца недвижимого имущества на срок не более 10 дней на основании заявления лица, оспаривающего право, осуществляется за оплату в размере 50 процентов от стоимости регистрации.

Д) В случае отказа в государственной регистрации прав и ограничений прав на недвижимое имущество в установленном законодательством порядке удерживается 50% от стоимости оплаты за государственную регистрацию.

**РАЗДЕЛ V
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О НЕДВИЖИМОСТИ**

1. Оплата за информацию о единице недвижимости (предоставление информации о зарегистрированных правах, о неимении недвижимого имущества, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, расчет по земельному налогу, информация о лицах, получивших информацию об объекте недвижимого имущества и др.) взимается в соответствии со следующей таблицей:

Таблица № 1

Предоставлении информации			
№ п.п.	Состав работ	Норма времени, чел./час	Цена, сом
1	Прием заявления, документов	0,33	11,42
2	Подбор архивных дел	0,16	5,54
3	Изучение архивных документов	0,5	17,30
4	Проверка наличия ограничений на недвижимость	0,08	2,77
5	Сверка с базой данных АСР	0,33	11,42
6	Подготовка и выписка справки	0,25	8,65
7	Прием архивных дел	0,08	2,77
8	Выдача справки, выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество	0,08	2,77
Итого без учета стоимости бланка и налогов		1,81	62,64

2. Сроки предоставления информации определяются по следующей таблице:

Таблица № 2
Рабочие дни и часы

№№	Наименование работ	Местные регистрационные органы с годовым объемом работ:		
		более 2000,0 тыс. сом	от 1000,0 до 2000,0 тыс. сом	менее 1000,0 тыс. сом
1	Предоставление информации	В течение 3 дней	2 дня	1 день
2	Коэффициент срочности 2 по предоставлению информации	В течение 8-ми часов	В течение 8-ми часов	Не применяется
3	Предоставление выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество	В течение 2 дней	В течение 1 дня	В течение 4-х часов
4	Коэффициент срочности 2 по предоставлению выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество	В течение 8-ми часов	В течение 4-х часов	Не применяется

3. Предоставление информации в срочном порядке определяются в соответствии с Таблицей № 1 настоящего раздела, согласно письменного заявления.

4. Предоставление копии документов из регистрационного дела по заявлениям правообладателей осуществляется в течение 8-ми рабочих часов по заявлению физических и юридических лиц. При этом, за копию одной страницы документа, исполненного на формате А4 взимается оплата в размере 15,43 сом, на формате А3 - 17,34. 3 копию каждой последующей страницы дополнительно взимается - 1 сом (формат А4), 2 сом (формат А3).

5. Стоимость работ по сбору и предоставлению информации о состоянии рынка недвижимости производится на договорной основе.

Приложение
к Ценам на работы, выполняемые местными
регистрационными органами Госрегистра КР

ПОРЯДОК определения стоимости работ

Стоимость работ, подлежащая к оплате, определяется следующим образом:

1. Стоимость выполненных работ, определенная с применением соответствующих коэффициентов, предусмотренных для отдельных таблиц - А.

2. При выполнении работ в срочном порядке согласно письменному заявлению заказчика, к стоимости работ применяется коэффициент срочности:

$D = A \times K_{ср}$, где:

D - Стоимость работ с учетом коэффициента срочности;

A - Стоимость выполненных работ, определенная с применением соответствующих коэффициентов, предусмотренных для отдельных таблиц;

K_{ср} - коэффициент срочности, который применяется для работ выполняемых в срочном порядке.

3. Транспортные расходы (Т) на проведение технической паспортизации и землеустроительных работ определяется по фактическим затратам, при этом г.Ош устанавливается по стоимости проезда на маршрутном такси в оба конца, действующей на момент выполнения работ.

При выезде специалистов в отдаленные населенные пункты для приема документов, оплата за транспортные расходы делится пропорционально количеству поступивших заявлений на день выезда по данному айыл окмоту.

4. Стоимость бланков (Б) государственного акта о праве частной собственности на земельный участок и бессрочного пользования земельным участком, удостоверяющего на право временного пользования земельным участком, свидетельства о праве частной собственности

венности на земельный участок, справочной документации, технического паспорта единицы недвижимого имущества определяется по фактической стоимости.

5. Стоимость работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков определяется следующим образом:

$C = D + T + B$, где:

C - Стоимость работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков;

D - Стоимость работ с учетом коэффициента срочности;

T - Транспортные расходы;

B - Стоимость бланков.

6. К стоимости работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков начисляются налоги.

Расчет налогов: Стоимость работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков (C) умножается на сумму ставок (в процентах) государственных и местных налогов.

$H = C \times (HDC + \text{Местный налог})$, где:

H - сумма налогов;

C - Стоимость работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков;

HDC - ставка налога на добавленную стоимость, установленная в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики, в процентах;

Местный налог - ставка налога за оказание платных услуг населению, установленная в соответствии с

налоговым законодательством Кыргызской Республики, в процентах.

7. Стоимость работ, подлежащая к оплате, определяется следующим образом:

$O = C + H$, где:

O - окончательная стоимость работ, подлежащая к оплате;

C - Стоимость работ с учетом коэффициента срочности, транспортных расходов и бланков;

H - сумма налогов.

Примечание:

1. Стоимость работ определяется по фактически выполненным видам работ. В случае отказа заявителя от заявленных работ, плата взимается за фактически выполненный объем работ, кроме отказа в регистрации прав и ограничений прав. При несоблюдении сроков работ с коэффициентом срочности, разница с учетом объема выполненных работ и сроков исполнения в обязательном порядке возвращается клиенту.

2. В ценах не учтены общегосударственные и местные налоги, транспортные расходы и бланочная продукция, которые определяются по фактическим затратам.

3. При необходимости, от физических и юридических лиц одновременно принимаются заявления на выполнение всех видов работ и услуг, при этом сроки их выполнения суммируются.

4. Льготы по оплате за работы осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:

Джамынчиев Султанбек Омурович - специалист-эксперт Счетной палаты КР;

Джапаркулова Марина Кадырбаевна - зав.отделом пенсионного обеспечения управления труда и социального партнерства Минтрудсоцразвития КР;

Джусупова Шарика Мусаевна - председатель Межрегионального комитета по миграции и занятости г.Каракол;

Евсюкова Райля Назиповна - зам.директора по учебно-производственной и коммерческой работе профлицей № 16 г.Ош;

Жакыпбаев Бердибек Турдакунович - зав.отделом кадров и специальной работы МПЭТР КР;

Жекшенов Турусбек Жекшенович - руководитель ФХ "Ак-Жал" Ысык-Атинского района;

Жэзналиева Жыпар Садыковна - зав.отделом оргработы и МСУ госадминистрации Нарынской области;

Жолдошалиев Бекболот Жолдошалиевич - зав.отделом инспектирования и аккредитации Госагентства по профтехобразованию;

Жунушов Жаныбек Рысбекович - слесарь-сантехник вентиляционно-сантехнической службы УД Президента КР;

Жунусова Калыйбубу Макешовна - гл.специалист отдела актов гражданского состояния МЮ КР;

Жюшекеев Омурбек Молдоисаевич - начальник межвузовского военного факультета при ОШТУ;

Ильясова Клара Дуйшекеевна - гл.специалист отдела по юридическим и кадровым вопросам МСВХПП КР;

Иманов Кабылжан Алымович - начальник команды ВПЧ-20 ОГПС г.Джалал-Абад;

Кадыров Авазбек Сапарович - ст.участковый инспектор ОВД г.Кызыл-Кия;

Кадыров Абдираим Абдирашович - оператор по добыче нефти и газа 4 разряда участка по добыче нефти "Избакент" ОАО "Кыргызнефтегаз";

Кадыров Ысмайыл - зав.сектором по выпуску правительственных решений отдела документационного обеспечения и контроля Аппарата Правительства КР;

Калыгулов Абдымитаип Жоробекович - начальник управления правового обеспечения и военного законодательства МО КР;

Камбаров Шайдулло Хайриевич - инженер-гидротехник Куршабского эксплуатационного гидроузла;

Капаров Абдыжапар - директор методического центра по физкультуре и спорту госадминистрации Джалал-Абадской области;

Калматов Орозали Мантаевич - врач-ветеринар в/ч 2023 ПС КР;

Камбарова Нарбубу Алпамышевна - тех.оператор госадминистрации Ошской области;

Карамолдоев Алтынбек Кийикбаевич - гл.инспектор сектора по противодействию терроризму Службы финполиции КР;

Карасартова Замира Рашидовна - гл.врача Республиканской противотуберкулезной больницы "Кара-Балта";

Каримов Бактыбек Абдижалилович - начальник 2 отдела оперативно-розыскного бюро Южного управления Агентства по контролю наркотиков;

Кебекчиева Жэзну Мамаевна - зав.общим отделом госадминистрации Кара-Кулджинского района;

Келдибаев Асылбек - гл.специалист-эксперт Счетной палаты КР.

(РПР от 27 августа 2008 года № 429-р)

Примечание: УП - указ Президента КР

ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении ценовой информации

В целях исполнения положений пункта 3 Порядка формирования и использования сведений по ввозимым товарам на таможенную территорию Кыргызской Республики, утвержденной Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11.03.2005 года № 123, а также повышения эффективности работы по контролю таможенной стоимости товаров, ввозимых в Кыргызскую Республику, приказываю:

1. Утвердить Ценовую информацию по отдельным товарам, ввозимым в Кыргызскую Республику согласно Приложению.

2. Правовому отделу (Закиров К.А.) в установленном порядке провести государственную регистрацию в Министерстве юстиции Кыргызской Республики.

3. Пресс-службе (Малдыбаев А.А.) обеспечить опубликование настоящего приказа в официальных средствах массовой информации и уведомить Мини-

стерство юстиции Кыргызской Республики об источнике опубликования.

4. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской республики по истечении 15 дней со дня официального опубликования. (Опубликован в газете "Эркинтоо" от 29 августа 2008 года № 65)

5. Со дня вступления в силу настоящего приказа, считать утратившим силу приказ ГТК от 23 ноября 2007 года № 5-9/342 (регистрационный № 116-07 Министерства юстиции Кыргызской Республики от 21 декабря 2007 года).

6. Общему отделу (Омурбекова Д.А.) довести настоящий приказ до всех заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр. и.о. председателя Государственного таможенного комитета
К.Кулматов

г.Бишкек

13 августа 2008 года № 5-9/229

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 27 августа 2008 года.

Регистрационный номер 97-08

Приложение
к приказу Государственного таможенного комитета
Кыргызской Республики
от 13 августа 2008 года № 5-9/229

ЦЕНОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ
по отдельным товарам, ввозимым в Кыргызскую Республику
(на условиях франко-граница Кыргызской Республики)

№ п/п	Код ТН ВЭД	Наименование товара	Ед. измерения	Ценовая информация в долл. США
1	2	3	4	5
1	0201	Мясо крупного рогатого скота, свежее или охлажденное	1 кг	1,0
2	0202	Мясо крупного рогатого скота, замороженное	1 кг	1,0
3	0203	Свинина свежая, охлажденная или замороженная	1 кг	1,0
4	0204	Баранина или козлятина свежая, охлажденная или замороженная	1 кг	1,0
5	0207	Мясо и пищевые субпродукты домашней птицы	1 кг	0,65
6	0302	Рыба свежая или охлажденная	1 кг	0,50
7	0303	Рыба мороженая	1 кг	0,60
8	040299	Сгущенное молоко	1 кг	0,70
9	040310	Йогурт	1 кг	1,00
10	0406 за искл. 0406102001	Сыры	1 кг	2,00
11	0407001900, 0407003000, 0407009000	Яйца птиц, в скорлупе, свежие (домашней птицы)	1000 шт.	50,00
12	0703200000	Чеснок	1 кг	0,50

1	2	3	4	5
13	070310, 0712200000	Лук репчатый	1 кг	0,25
14	0802	Прочие орехи, свежие или сушеные	1 кг	3,00
15	0803	Бананы, включая плантайны, свежие	1 кг	0,50
16	0804 10, 0804 20	Финики, инжир	1 кг	1,00
17	080430	Ананасы	1 кг	0,60
18	0805	Цитрусовые плоды свежие	1 кг	0,50
19	080610	Виноград, свежий	1 кг	0,50
20	0807	Дыни	1 кг	0,45
21	080810	Яблоки	1 кг	0,30
22	0808201000, 0808205000	Груши	1 кг	0,30
23	081050	Киви		1,20
24	0902	Чай со вкусо-ароматическими добавками или без них	1 кг	4,00
25	1006	Рис	1 кг	0,30
26	1101	Мука пшеничная или пшенично-ржаная	1 кг	0,35
27	1108 за искл. 110812, 110813	Крахмал, инулин (за исключением кукурузного и картофельного)	1 кг	1,00
28	110812	Крахмал кукурузный	1 кг	0,25
29	110813	Крахмал картофельный	1 кг	0,30
30	1507	Масло соевое	1 кг	0,70
31	1509	Масло оливковое(*)	1 кг	1,70
32	1510	Прочие масла и их фракции, получаемые только из маслин или оливок	1 кг	1,70
33	1511	Масло пальмовое	1 кг	1,00
34	1512	Масло подсолнечное	1 кг	1,00
		Масло сафлоровое	1 кг	1,00
		Масло хлопковое	1 кг	1,00
35	1513	Масло кокосовое (копоровое) пальмоядровое или масло бабассу и их фракции, нерафинированные или рафинированные, но без изменения химического состава	1 кг	1,00
36	1514	Масло рапсовое или горчичное	1 кг	1,00
37	151529	Масло кукурузное	1 кг	1,00
38	1516	Жиры и масла животные или растительные и их фракции, полностью или частично гидрогенизированные, перезтерифицированные, ретерифицированные или элаидинизированные, нерафинированные или рафинированные, но неподвергнутые дальнейшей обработке	1 кг	0,80
39	1517	Маргарин; пригодные для употребления в пищу(*)	1 кг	2,00
40	1602	Готовые или консервированные продукты из мяса, мясных субпродуктов или крови прочие	1 кг	0,50
41	1604 за искл. 160430	Готовая или консервированная рыба	1 кг	0,45
42	1701991001, 1701991009	Сахар белый прочий	1 кг	0,70
43	170410, 2106909801	Жевательная резинка	1 кг	0,60
44	1704907100, 1704907500	Карамель	1 кг	0,75
45	1806	Шоколад и прочие готовые пищевые продукты, содержащие какао(*)	1 кг	0,30
46	1902	Макаронные изделия	1 кг	0,45
47	1905	Хлеб, мучные кондитерские изделия, печенье и прочие	1 кг	0,50
48	2002	Томаты, приготовленные или консервированные без добавления уксуса или уксусной кислоты	1 кг	

1	2	3	4	5
49	200540	Горох консервированный(*)	1 кг	1,00
50	200570	Маслины, или оливки	1 кг	1,00
51	200580	Сахарная кукуруза	1 кг	1,00
52	210111 см. прим. (1)	Экстракты, эссенции и концентраты кофе	1 кг	7,00
53	210112 см. прим. (1)	Готовые продукты на основе этих экстрактов, эссенций или концентратов или на основе кофе	1 кг	2,00
54	210210	Дрожжи активные	1 кг	0,50
55	210320	Кетчуп и прочие томатные соусы(*)	1 кг	2,00
56	2103909001	Майонез(*)	1 кг	0,75
57	2104	Супы и бульоны, готовые изаготовки для их приготовления	1 кг	1,30
58	2203	Пиво солодовое	1 л.	0,45
59	2402	Сигары, сигары с обрезанными концами, сигариллы и сигареты из табака или его заменителей	1000 шт.	7,00
60	2520	Гипс; ангидрит; гипсовые вяжущие (представляющие собой кальцинированный гипс или сульфат кальция), окрашенные или неокрашенные, содержащие или не содержащие небольшие количества ускорителей или замедлителей	1 кг	0,20
61	2523	Портландцемент	1 кг	0,10
62	2710	Масло моторное	1 кг	0,45
63	3209	Краски и лаки (включая эмали и политуры) на основе синтетических полимеров или химически модифицированных природных полимеров, диспергированные или растворенные в водной среде	1 кг	0,75
64	3401	Мыло; поверхностно-активные органические вещества		
		Мыло туалетное	1 кг	0,70
		Мыло хозяйственное	1 кг	0,35
65	3402	Вещества поверхностно-активные органические (кроме мыла); поверхностно-активные средства, моющие средства (включая вспомогательные моющие средства) и средства чистящие, содержащие или не содержащие мыло (кроме средств товарной позиции 3401)	1 кг	3,00
66	350520, 3506	Клеи	1 кг	1,00
67	3901, 3902, 3903, 3904, 3905, 3906	Полимеры этилена, полимеры пропилена, полимеры стирола, полимеры винилхлорида, полимеры винилацетата, полимеры акрила в первичных формах	1 кг	1,10
68	3917	Трубы, трубки и шланги и их фитинги (например, соединения, колена, фланцы) из пластмасс	1 кг	1,40
69	3918	Покрывания для пола из пластмасс, самоклеющиеся или не самоклеющиеся; в рулонах или пластинах; покрывания для стенили потолков из пластмасс	кв.м	1,60
70	3919, 3920, 3921	Плиты, листы, пленка, фольга, лента, полоса и прочие плоские формы, из пластмасс	1 кг	1,60
71	3922	Ванны, души, раковины для стока воды, раковины для умывания, биде, унитазы, сиденья и крышки для них, бачки сливные и аналогичные санитарно-технические изделия, из пластмасс	1 кг	2,00
72	3923	Изделия для транспортировки или упаковки товаров, из пластмасс; пробки, крышки, колпаки и другие изделия для закупорки, из пластмасс	1 кг	1,70
73	3924	Посуда столовая, кухонная, предметы домашнего обихода прочие и предметы туалета, из пластмасс	1 кг	2,00
74	3925	Детали строительные из пластмасс	1 кг	0,80
75	3926	Изделия прочие из пластмасс	1 кг	0,60
76	4012	Шины и покрывки пневматические резиновые, восстановленные или бывшие в употреблении; шины и покрывки массивные или полупневматические, шинные протекторы и ободные ленты, резиновые	1 шт.	5,00

1	2	3	4	5
77	4202	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики, кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы, футляры для очков, биноклей, фотоаппаратов, музыкальных инструментов, ружей, кобура и аналогичные изделия; сумки дорожные, сумки-термосы для пищевых продуктов или напитков, сумочки для косметики, рюкзаки, дамские сумки, сумки хозяйственные, портмоне, кошельки, футляры для географических карт, портсигары, кисеты, сумки для рабочего инструмента, сумки спортивные, футляры для бутылок, шкатулки для ювелирных изделий, пудреницы, футляры для режущих предметов и аналогичные изделия, из натуральной или композиционной кожи, из листов пластмассы, текстильных материалов, вулканизированных волокон или картона или полностью или преимущественно покрытые такими материалами или бумагой:	1 кг	5,00
78	4203 за искл. 4203291000	Предметы одежды и принадлежности к одежде, из натуральной кожи или композиционной кожи	1 шт.	20,00
79	4303	Предметы одежды, принадлежности к одежде и прочие изделия, из натурального меха	1 шт.	100,00
80	4403	Лесоматериалы необработанные, с удаленной или не удаленной корой или заболонью или грубо брусованные или небрусованные	1 куб.м	150,00
81	4407	Лесоматериалы распиленные или расколотые вдоль, разделенные на слои или лущеные, строганные или нестроганные, шлифованные или нешлифованные, имеющие или не имеющие торцевые соединения, толщиной более 6 мм:		150,00
82	441011- 441090	Плиты древесностружечные и аналогичные материалы	1 куб.м	250,00
83	4411	Плиты древесноволокнистые	1 кв.м	1,50
84	5512, 5513, 5514, 5515, 5516	Ткани из синтетических или искусственных волокон	1 кг	4,00
85	Гр. 57	Ковры, ковролин	1 кв.м	1,00
86	Гр. 58	Специальные ткани, тафтинговые текстильные материалы, кружева, отделочные материалы, вышивки	1 кг	4,00
87	5904	Линолеум, выкроенный или не выкроенный по форме; напольные покрытия на текстильной основе, выкроенные или не выкроенные по форме	1 кв.м	3,95
88	5907	Текстильные материалы, иным способом пропитанные или покрытые; расписанные холсты, являющиеся театральными декорациями, задниками для художественных студий, или аналогичные	1 кв.м	3,95
89	Гр. 60	Трикотажные полотна машинного или ручного вязания	1 кг	4,00
90	61	Предметы одежды и принадлежности к одежде, трикотажные машинного или ручного вязания	1 кг	10,00
91	62	Предметы одежды и принадлежности к одежде, кроме трикотажных машинного или ручного вязания	1 кг	10,00
92	63	Прочие готовые текстильные изделия, наборы, одежда и текстильные изделия, бывшие в употреблении	1 кг	10,00
93	6601	Зонты и солнцезащитные зонты (включая зонты-трости, садовые зонты и аналогичные зонты)	1 кг	1,00
94	6809	Изделия из гипса или смесей на его основе	1 кв.м	1,50
95	6907, 6908	Плиты для мощения, изразцы (плитки облицовочные)	1 кв.м	3,00
96	6910	Умывальники (раковины) из керамики	1 шт.	7,00
		Пьедестал (стойка) к умывальнику из керамики	1 шт.	6,00
		Унитазы, биде	1 шт.	15,00
		Сливные бачки	1 шт.	5,00
97	7003, 7004, 7005, 7006, 7007	Стекло	1 кв.м	3,00
98	7019	Стекловолокно	1 кг	1,00
99	711311, 711411	Ювелирные изделия и их части из серебра(**)	1 гр.	0,15
100	711319, 711419	Ювелирные изделия и их части из прочих драгоценных металлов(**)	1 гр.	10,00

1	2	3	4	5
101	7317002000, 7317004000	Гвозди	1 кг	0,60
102	7321111000	Газовые плиты	1 шт.	150,00
103	732394	Изделия столовые, кухонные из черных металлов эмалированные	1 кг	0,75
104	732410	Раковины умывальники из коррозионно-стойкой (нерж.) стали	1 кг	1,50
105	732421	Ванны из чугуна литые	1 шт.	90,00
106	7605	Проволока алюминиевая	1 кг	1,50
107	7608208900	Трубы и трубки алюминиевые	1 кг	1,60
108	7615 за искл. 761520	Изделия столовые, кухонные из алюминия (кроме оборудования санитарно-технического)	1 кг	0,85
109	Гр. 82	Инструменты, приспособления, ножевые изделия, ложки и вилки из недорогих металлов, их части из недорогих металлов	1 кг	1,00
110	8210	Устройства ручные механические массой 10 кг или менее для приготовления, обработки или подачи пищи или напитков	1 кг	0,60
111	8301	Замки висячие и врезные (действующие с помощью ключа, кодовой комбинации или электрические) из недорогих металлов; задвижки и рамки с задвижками, объединенные с замками, из недорогих металлов; ключи для любых вышеуказанных изделий из недорогих металлов	1 кг	1,00
112	8306	Колокола, гонги и аналогичные изделия неэлектрические, из недорогих металлов; статуэтки и другие украшения из недорогих металлов; рамы для фотографий, картин или аналогичные рамы, из недорогих металлов; зеркала из недорогих металлов	1 кг	0,50
113	831110	Сварочные электроды	1 кг	0,50
114	8415101000	Кондиционеры оконные или настенные в едином корпусе	1 шт.	70,00
115	8415109000	Кондиционеры (сплит-системы)	1 шт.	200,00
116	8414600000	Колпаки или шкафы вытяжные	1 шт.	50,00
117	841810 841821	Комбинированные холодильники-морозильники с отдельными наружными дверями, холодильники бытовые компр. емкостью не более 250 л	1 шт.	100,00
		Комбинированные холодильники-морозильники с отдельными наружными дверями, холодильники бытовые компр. емкостью более 250 л, но не более 340 л	1 шт.	150,00
		Комбинированные холодильники-морозильники с отдельными наружными дверями, холодильники бытовые компр. емкостью более 340 л	1 шт.	200,00
118	841830, 841840	Морозильники бытовые	1 шт.	100,00
119	841850	Мебель (камеры, шкафы, витрины, прилавки и аналогичная мебель) для хранения и демонстрации, со встроенным холодильным или морозильным оборудованием, прочая:	1 шт.	300,00
120	842211	Посудомоечные машины бытовые	1 шт.	200,00
121	8433111000	Газонокосилки	1 шт.	40,00
122	8450	Машины стиральные, бытовые или для прачечных, включая машины, оснащенные отжимным устройством:	1 шт.	200,00
123	8470100001, 8470100009	Калькуляторы электронные	1 кг	0,75
124	847130	Персональный компьютер типа "ноутбук" массой не более 10 кг.	1 шт.	500,00
125	847141, 847149	Системный блок	1 шт.	100,00
126	847150	Материнская плата с центральным микропроцессором	1 шт.	35,00
127	8443321009	Принтеры струйные	1 шт.	30,00
		Принтеры лазерные	1 шт.	70,00
128	8471606000	Клавиатура	1 шт.	3,00
129	8443391000	Сканеры	1 шт.	35,00

1	2	3	4	5
130	847170	Оперативная память	1 шт.	3,00
		Запоминающие устройства на оптических дисках	1 шт.	8,00
		Запоминающие устройства на жестких магнитных дисках	1 шт.	30,00
131	847210	Машины копировально-множительные	1 шт.	100,00
132	847330	Материнская плата без центрального микропроцессора	1 шт.	10,00
		Видеокарта	1 шт.	7,00
		Корпус персонального компьютера со встроенным блоком питания	1 шт.	10,00
133	848180	Смесительные краны	1 шт.	6,00
		Смесители с душем	1 шт.	12,00
134	8507	Аккумуляторы электрические	1 А/час	0,60
135	8508	Пылесосы	1 шт.	30,00
136	8509	Машины электромеханические бытовые со встроенными электродвигателями	1 шт.	15,00
137	8516401000	Утюги с пароувлажнением	1 шт.	10,00
138	8516608000	Печи встраиваемые	1 шт.	200,00
139	8517120000	Телефонные аппараты для сотовых сетей связи или других беспроводных сетей связи	1 шт.	20,00
140	8521900001	DVD-проигрыватели	1 шт.	30,00
141	852580	Телевизионные камеры, цифровые камеры и записывающие видеокamеры	1 шт.	75,00
142	8528722001	Телевизоры с жидкокристаллическим или плазменным экраном	1 шт.	300,00
143	из 8528	Телевизоры цветные		
		С размером диагонали экраном не более 42 см.	1 шт.	50,00
		Более 42 см., но не более 52 см.	1 шт.	70,00
		Более 52 см., но не более 72 см.	1 шт.	100,00
		Более 72 см.		120,00
144	8528410000, 8528510000	Компьютерные мониторы	1 шт.	70,00
145	8543709001	Звуковая карта	1 шт.	4,00
146	8609009009	Контейнеры 20 футовые	1 шт.	250,00
		Контейнеры 40 футовые	1 шт.	500,00
147	870120101, 870120901	Тягачи седельные	1 куб.см	1,50
148	870310, 870321, 870322, 870323, 870331, 870332	Автомобили легковые и прочие моторные транспортные средства, предназначенные главным образом для перевозки людей (кроме моторных транспортных средств товарной позиции 8702), включая грузопассажирские автомобили-фургоны и гоночные автомобили, с момента выпуска которых прошло:		
		1 год	1 куб.см	4,06
		2 года	1 куб.см	3,75
		3 года	1 куб.см	3,44
		4 года	1 куб.см	3,13
		5 лет	1 куб.см	2,81
		6 лет	1 куб.см	2,50
		7 лет	1 куб.см	2,19
		8 лет	1 куб.см	1,88
		9 лет	1 куб.см	1,56
		10 лет	1 куб.см	1,25
		11-15 лет	1 куб.см	0,94
		16 лет и более	1 куб.см	0,69

1	2	3	4	5
149	870324, 870333 (См. прим.)(***)	Автомобили легковые и прочие моторные транспортные средства, предназначенные главным образом для перевозки людей, включая грузопассажирские автомобили-фургоны и гоночные автомобили, с момента выпуска которых прошло:		
		1 год	1 куб.см	6,09
		2 года	1 куб.см	5,63
		3 года	1 куб.см	5,16
		4 года	1 куб.см	4,69
		5 лет	1 куб.см	4,22
		6 лет	1 куб.см	3,75
		7 лет	1 куб.см	3,28
		8 лет	1 куб.см	2,81
		9 лет	1 куб.см	2,34
		10 лет	1 куб.см	1,88
		11-15 лет	1 куб.см	1,41
		16 лет и более	1 куб.см	7,03
150	8704 за искл. микроавтобусов с полной массой не более 5 тонн, предназначенных для перевозки грузов	Моторные транспортные средства для перевозки грузов	1 куб.см	1,50
151	8705	Моторные транспортные средства специального назначения, кроме используемых для перевозки пассажиров или грузов (например, автомобили грузовые аварийные, автокраны, пожарные транспортные средства, автобетономешалки, автомобили для уборки дорог, поливомоечные автомобили, автомастерские, автомобили с рентгеновскими установками	1 куб.см	1,50
152	8711	Мотоциклы (включая мопеды) и велосипеды с установленным вспомогательным двигателем, с колясками или без них; коляски	1 куб.см	5,00
153	8716200000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся саморазгружающиеся для сельского хозяйства	1 шт.	1250,00
154	8707	Кузова (включая кабины) для моторных транспортных средств товарных позиций 8701-8705:	1 кг	0,50
155	8708	Части и принадлежности моторных транспортных средств товарных позиций 8701-8705:	1 кг	0,50
156	8712	Велосипеды двухколесные и прочие велосипеды (включая трехколесные велосипеды для доставки грузов) без двигателя:	1 кг	0,50
157	9006	Фотокамеры (кроме кинокамер); фотовспышки и лампы-вспышки, кроме газоразрядных ламп товарной позиции 8539:	1 шт.	20,00
158	911110	Корпуса для часов, предназначенных для ношения на себе или с собой, и их части из драгоценных металлов(**)	1 гр.	0,15 (серебро) 15,00 (драг. металл)
159	911310	Ремешки, ленты и браслеты для часов, предназначенных для ношения на себе или с собой, и их части из драгоценных металлов(**)	1 гр.	0,15 (серебро) 15,00 (драг. металл)
160	9404	Основы матрацные; принадлежности постельные и аналогичные изделия мебелировки (например, матрацы, стеганные одеяла, стеганные одеяла пуховые, диванные подушки, пуфы и подушки) с пружинами или набитые любыми материалами или состоящие из пористой резины или пластмассы, с покрытием или без покрытия:	1 кг	0,40
161	940510, 940520	Бытовые лампы и осветительное оборудование	1 кг	0,70

1	2	3	4	5
162	9504201000	Столы для бильярда	1 шт.	700,00
163	9603	Метлы, щетки (включая щетки, являющиеся частями механизмов, приборов или транспортных средств), щетки ручные механические без двигателей для уборки полов, швабры и метелки из перьев для смахивания пыли; узлы и пучки, подготовленные для изготовления метел или щеточных изделий; подушечки и валики малярные для краски; резиновые швабры (кроме резиновых валиков для удаления влаги):	1 кг	1,00
164	9605000000	Наборы дорожные, используемые для личной гигиены, шитья или для чистки одежды или обуви	1 кг	0,70
165	9606	Пуговицы, кнопки, застежки-защелки, формы для пуговиц и прочие части этих изделий; заготовки для пуговиц:	1 кг	0,50
166	9607	Застежки "молнии" и их части:	1 кг	0,50
167	9608	Ручки шариковые; ручки и маркеры с наконечником из фетра и прочих пористых материалов; авторучки чернильные, стилографы и ручки прочие; перья копировальные; карандаши с выгалькиваемым или скользящим стержнем; держатели для перьев, держатели для карандашей и аналогичные держатели; части (включая колпачки и зажимы) изделий, перечисленных выше, кроме изделий товарной позиции 9609:	1 кг	0,50
168	9609	Карандаши простые (кроме указанных в товарной позиции 9608), карандаши цветные, грифели карандашей, пастели, карандаши угольные, мелки для письма или рисования и мелки для портных:	1 кг	0,50
169	9610000000	Доски грифельные для письма или рисования, в рамах или без рам	1 кг	0,50
170	9611000000	Штемпели для датирования, опечатывания или нумераторы, и аналогичные приспособления (включая устройства для печатания или тиснения этикеток), предназначенные для ручной работы; компостеры ручные, верстатки ручные наборные и комплекты ручные печатные, включающие в себя такие верстатки	1 кг	0,60
171	9612	Ленты для пишущих машинок или аналогичные ленты, пропитанные чернилами или обработанные иным способом, предназначенные для получения отпечатков, в катушках, кассетах или без них; подушки штемпельные, пропитанные или не пропитанные чернилами, в коробках или без коробок:	1 кг	0,50
172	9613	Зажигалки сигаретные и прочие зажигалки, включая механические или электрические, и части к ним, кроме кремней и фитилей:	1 кг	1,50
173	9617	Термосы и вакуумные сосуды прочие в собранном виде; их части, кроме стеклянных колб	1 кг	1,00

Примечание: Данная ценовая информация сформирована на основании цен по ввозимым товарам произведенных на территориях зарубежных стран, в связи с чем, может использоваться в отношении ввозимых импортных новых товаров, за исключением товаров, классифицируемых в товарных подсубпозициях как бывшие в употреблении. Центральным аппаратом ГТК Кыргызской Республики до таможенных органов может направляться ценовая информация (прайс листы, предложения цен, справочные цены и т.д.) поступившие от отдельных непосредственных производителей импортных товаров. В этих случаях в отношении ввозимых товаров этих производителей таможенным органом применяется ценовая информация производителя.

При контроле таможенной стоимости отдельных товаров, ввозимых в Кыргызскую Республику, установленных в долларах США за 1 кг согласно Приложению, необходимо использовать вес нетто - графа 38 грузовой таможенной декларации, вес товара - графа 6.2 таможенного приходного ордера, в которых указывается в килограммах масса декларируемых товаров с учетом их упаковки, которая неотделима от товара до его потребления и в которой товар представляется

для розничной продажи.

Пример: молоко в пакетах, зубная паста в тюбиках, коробок спичек, пачка сигарет, коробка конфет, флакон духов и т.д., или общая масса для наливных и насыпных товаров.

Под пакетированным чаем подразумевается чай, первичная упаковка которого представляет собой разовую потребительскую упаковку от 1 г. до 7 г. (пакетики для разовой заварки) с ярлычком или без него.

(1) Согласно пояснению к товарной позиции 2101, экстракты, эссенции и концентраты кофе могут быть приготовлены из натурального кофе (с кофеином или без кофеина) или из смеси натурального кофе и его заменителей в любой пропорции. Они могут быть в жидком или порошкообразном виде, обычно с высокой степенью концентрации. Сюда относятся продукты, известные как растворимый кофе. Это кофе, который был заварен и обезвожен или заварен и затем заморожен и высушен под вакуумом.

Готовые продукты на основе экстрактов, эссенций или концентратов кофе, указанных выше, это продукты на основе экстрактов, эссенций или концентратов кофе, (а не самого кофе), включая экстракты и т.д. с до-

бавками крахмала или других углеводов.

В отношении товаров, масса которых более одного килограмма, значение округляется до целых величин по правилам округления.

При применении данного приложения пользоваться как кодом ТН ВЭД, так и наименованием товара.

(*) - означает, что контроль таможенной стоимости производится, исходя из чистой массы товара, без учета массы стеклянной тары и подарочных наборов;

(**) - по изделиям и частям из драгоценных металлов, контроль таможенной стоимости производится, исходя из процентного содержания драгоценных металлов в изделии. Пример: золотое кольцо массой 1 гр. 585 пробы. Процентное содержание 0,585 гр. умножается на 15\$, соответственно 1 гр. ценовой информации изделия равен 8,77\$.

Ценовая информация не применяется в отношении товаров и автотранспорта ввозимого физическими ли-

цами в соответствии с Инструкцией о перемещении товаров и автотранспорта через государственную границу Кыргызской Республики физическими лицами, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 декабря 2004 года № 976, за исключением целей статистического учета;

(***) - ценовая информация также применяется в отношении транспортных средств, классифицируемых в товарных позициях 8702 (микроавтобусы), 8704 (микроавтобусы с полной массой не более 5 тонн, предназначенных для перевозки грузов).

Ценовая информация не применяется в отношении товаров ввозимых:

- в качестве гуманитарной помощи;
- в качестве технической помощи;
- в качестве выставочных экспонатов;
- по межправительственным соглашениям.

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

НАГРАЖДЕНИЯ

В знак признания особых заслуг перед Кыргызской Республикой Почетной грамотой Правительства КР награждены:

Кенжебаев Пайзулла Алимбекович - начальник управления МЧС КР по г.Ош;

Кипкалова Любовь Ивановна - вед.специалист отдела мониторинга и информации Главного управления разработки отраслевой политики Госкомимущества;

Кнутов Андрей Иванович - вед.специалист испытательной лаборатории НАС КР;

Кожоев Бектемир - зам.постоянного представителя Правительства КР в ЖК КР;

Кожошева Жекшенкуль Кожошевна - начальник отдела комплексного анализа Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции;

Кочорбаев Капарбек - директор Ошского обл.музея изобразительных искусств;

Кудайбердиева Гулмира Сатындиевна - начальник Управления образования и молодежной политики мэрии г.Бишкек;

Куйкеева Ира - гл.инженер Нарынской швейной фабрики;

Курманкожоев Муканбек Жунушалиевич - зав.отделом образования Нарынского района;

Лях Владислав Петрович - вед.специалист кафедры подготовки спасателей в/ч 86123 МЧС КР;

Мадиев Уламбек Мамытбекович - начальник представительства Госфонда развития экономики при МФ КР;

Мамадамов Жоробай - вед.специалист Мадыйского айыл окмоту Кара-Суйского района;

Маматалиев Каныбек Каримович - вед.специалист Госагентства по делам религий;

Маматалиева Саадат Капаровна - вед.специалист информационно-аналитического отдела Ошского горкенеша;

Маматемиров Маматкадыр Макамбаевич - глава Жапалакского айыл окмоту г.Ош;

Мырзабаев Рысбек Байсылдаевич - директора ОсОО "Рахат" Таласской области;

Некрасов Владимир Анатольевич - руководитель представительства таможенной службы РФ при ГТИ КР;

Ормонова Гульсара Эргешовна - зам.начальника Управления ГНКС по Первомайскому району г.Бишкек;

Орозобекова Чынаркуль Осмонкожоевна - полотер ремонтно-технической службы УД Президента КР;

Орунбаев Эркинбай - зав.хирургическим отделением территориальной больницы Московского района Чуйской области;

Осмонов Сагыналы Жумагулович - руководитель КХ "Жылдызбек" Аламудунского района;

Петрова Людмила Алексеевна - директор по качеству ОАО "Нур" Джалал-Абадской области;

Рафибеков Руслан Акифович - советник по развитию бизнеса ОсОО "Актел" НАС КР;

Рыскулов Беккул - начальник Ала-Букинского райуправления соцзащиты;

Рязанцева Нина Ивановна - метельщица Октябрьского раймуниципального предприятия по коммунальной службе г.Бишкек;

Сагалиев Сапарбек Азатович - директор "Агротехсервиса" ОФ "Жарак" Джети-Огузского района;

Сагындыков Турдумамат Садыкбекович - глава госадминистрации Ноокенского района;

Саралинов Мурат Назарбекович - президента НОК КР;

Сарыбаев Ильясбек Мамашович - зам.начальника Ош-Баткенского межрегионального управления охраны окружающей среды Госагентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству;

Сатиндиев Нурбек Айылчиевич - тракторист-комбайнер КХ "Сатынды" Нарынской области;

Солтонова Турдукан Омуркановна - гл.специалист по контролю за выплатой пенсий Кызыл-Кийского горуправления СФ КР;

Суранбаев Канатбек Табышевич - ст.оперуполномоченного второго отдела Управления по борьбе с коррупцией и контрабандой ГКНБ КР;

Сырымбетов Аvas Куренкеевич - специалист 1 категории управления по развитию искусства Минкультуры и информации КР;

Сырбаев Батыркан Эсенканович - директор департамента международного экономического сотрудничества МИД КР;

Сырдыбаев Нурлан Муратбаевич - председатель КХ "Нур" Таласской области;

Табылды уулу Бактыбек - начальник 1 отдела Управления контрразведки ГКНБ КР;

Таиров Бакир Дуулатович - начальника отдела по борьбе с должностными преступлениями и правонарушениями в сфере высоких технологий УБЭП Службы финполиции КР;

Ташпаев Алмаз Аскерович - зав.отделом по делам обороны и правопорядка госадминистрации Чуйской области;

Токолдосов Молдокерим Касмалович - начальник ОС "Кызыл-Ой" Жайылского филиала ГП "Кыргыз почтасы".

(РПР от 27 августа 2008 года № 429-р)

Примечание: РПР - распоряжение Правительства КР

О ПРИМЕНЕНИИ КОНТРОЛЬНО-КАССОВЫХ МАШИН

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением

(В редакции Законов КР от 22 февраля 2000 года № 44, 23 июня 2008 года № 128)

Статья 1. Применение контрольно-кассовых машин

Денежные расчеты с населением при осуществлении торговых операций или оказании услуг на территории Кыргызской Республики производятся всеми юридическими лицами, их представительствами и филиалами независимо от форм собственности (далее - юридические лица), физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (в случае осуществления ими торговых операций или оказания услуг), с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

Правительство Кыргызской Республики утверждает Перечень отдельных категорий юридических и физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин (далее - Перечень).

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 128)

Статья 2. Обязанности юридических и физических лиц по применению контрольно-кассовых машин

Юридические и физические лица, применяющие контрольно-кассовые машины, обязаны:

1. Осуществлять регистрацию и пломбирование контрольно-кассовых машин в налоговых органах.

2. Применять при осуществлении денежных расчетов с населением контрольно-кассовые машины в исправном состоянии, опломбированные в установленном порядке, зарегистрированные в налоговых органах и обеспечивающие надлежащий учет денежных средств при проведении расчетов (фиксацию расчетных операций на контрольной ленте и в фискальной памяти).

3. Выдавать покупателям (клиентам) при осуществлении денежных расчетов в момент оплаты отпечатанные контрольно-кассовой машиной кассовые чеки.

4. Обеспечивать ведение и хранение в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке документации, связанной с приобретением, регистрацией, вводом в эксплуатацию и применением контрольно-кассовых машин,

а также обеспечивать должностным лицам налоговых органов, осуществляющим проверку в соответствии со статьей 6 настоящего Закона, беспрепятственный доступ к контрольно-кассовым машинам, предоставлять им документы, связанные с применением контрольно-кассовых машин.

5. Производить при первичной регистрации или перерегистрации контрольно-кассовых машин введение в фискальную память контрольно-кассовых машин информации и замену накопителей фискальной памяти с участием представителей налоговых органов.

6. Вывешивать в доступном покупателю (клиенту) месте ценники на продаваемые товары (прейскуранты на оказываемые услуги), которые должны соответствовать документам, подтверждающим объявленные цены и тарифы.

7. Обеспечивать доступ работникам центров технического обслуживания к внутренним механизмам контрольно-кассовых машин только в присутствии работников налоговых органов.

Примечание: фискальная память - комплекс программно-аппаратных средств в составе контрольно-кассовых машин, обеспечивающих некорректируемую ежесуточную (ежедневную) регистрацию и энергонезависимое долговременное хранение итоговой информации, необходимой для полного учета денежных расчетов, осуществляемых с применением контрольно-кассовых машин, в целях правильного исчисления налогов.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 128)

Статья 3. Порядок применения контрольно-кассовых машин

Требования к контрольно-кассовым машинам, включая порядок и условия их применения, регистрации и пломбирования, определяются Положением по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утверждаемым Жогорку Кенешом Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 128)

Статья 4. Регистрация и пломбирование контрольно-кассовых машин

Контрольно-кассовые машины, используемые для денежных расчетов с населением, подлежат регистрации и пломбированию в налоговых орга-

нах по месту нахождения юридических и физических лиц и находятся на техническом обслуживании в региональных центрах технического обслуживания контрольно-кассовых машин или непосредственно на предприятиях-изготовителях контрольно-кассовых машин.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 128)

Статья 5. Модели контрольно-кассовых машин, допускаемые к использованию

Допускаемые к использованию на территории Кыргызской Республики модели контрольно-кассовых машин определяются уполномоченным Правительством Кыргызской Республики государственным органом по контрольно-кассовым машинам и вносятся в Государственный реестр контрольно-кассовых машин, используемых на территории Кыргызской Республики.

Информация о моделях контрольно-кассовых машин, допускаемых к использованию, публикуется в печати.

Статья 6. Обязанности налоговых органов

Налоговые органы обязаны:

1. Регистрировать и пломбировать контрольно-кассовые машины, используемые юридическими и физическими лицами, в соответствии с требованиями настоящего Закона и Положения о применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденного постановлением Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 25 июня 2004 года 3 № 1689-II.

2. Осуществлять контроль за соблюдением правил использования контрольно-кассовых машин, полнотой учета выручки денежных средств юридическими и физическими лицами.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 128)

3. Проверять документы, связанные с применением контрольно-кассовых машин, получать необходимые объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим при проверках.

4. Проводить проверки правильности выдачи чеков.

5. Налагать штрафы на юридических и физических лиц, виновных в нарушении настоящего Закона в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

(В редакции Закона КР от 22 февраля 2000 года № 44)

Статья 7. Ответственность за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовых машин

За нарушение настоящего Закона виновные привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

(В редакции Закона КР от 22 февраля 2000 года № 44)

Президент Кыргызской Республики
А.Акаев

г.Бишкек
12 января 1994 года № 1397-XII

Примечание от редакции: Изменения и дополнения, внесенные Законом КР от 23 июня 2008 года № 128 вступают в силу через три месяца со дня официального опубликования (был опубликован в газете «Эркинтоо» от 4 июля 2008 года № 48).

Утверждено
постановлением ЗС ЖК КР
от 25 июня 2004 года 3 № 1689-II

ПОЛОЖЕНИЕ о применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением

(В редакции постановлений Жогорку Кенеша КР от 6 марта 2008 года № 232-IV, 22 мая 2008 года № 401-IV)

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

фискальная память - комплекс программно-аппаратных средств в составе контрольно-кассовых машин, обеспечивающих некорректируемую ежесуточную (ежедневную) регистрацию и энергонезависимое долговременное хранение

итоговой информации, необходимой для полного учета денежных расчетов, осуществляемых с применением контрольно-кассовых машин, в целях правильного исчисления налогов;

фискальный режим - режим функционирования контрольно-кассовых машин, обеспечивающий регистрацию фискальных данных в фискальной памяти;

кальной памяти;

фискальные данные - фиксируемая на контрольной ленте и в фискальной памяти информация о денежных расчетах;

контрольная пломба - специальное клеймение, устанавливаемое в предусмотренных местах контрольно-кассовой машины.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 22 мая 2008 года № 401-IV)

1. Денежные расчеты с населением при осуществлении торговых операций или оказании услуг на территории Кыргызской Республики производятся всеми субъектами предпринимательства (организациями, предприятиями, учреждениями, их филиалами и другими обособленными подразделениями, а также физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

Допускаемые к использованию на территории Кыргызской Республики модели контрольно-кассовых машин устанавливаются Государственной межведомственной экспертной комиссией по определению моделей контрольно-кассовых машин, допускаемых к использованию на территории Кыргызской Республики (далее - Комиссия), образуемой Правительством Кыргызской Республики, и вносятся в Государственный реестр контрольно-кассовых машин, используемых на территории Кыргызской Республики (далее - Государственный реестр).

Контрольно-кассовые машины подлежат обязательной регистрации и пломбированию в налоговых органах по месту расположения хозяйствующих субъектов. Используемые на территории Кыргызской Республики контрольно-кассовые машины должны быть исправны, иметь фискальную память и эксплуатироваться в фискальном режиме. Доступ к фискальной памяти имеют только работники налоговых органов. При работе на контрольно-кассовых машинах должны применяться контрольные ленты.

При осуществлении денежных расчетов с населением в компьютерных центрах, интернет-пунктах, в которых оказываются интеллектуальные услуги, учет объема оказанных услуг и поступления денежных средств осуществляется через компьютерные серверы. При этом сотрудники налоговых органов для осуществления контроля должны иметь право доступа к памяти компьютера.

Денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин допускаются в организациях, учреждениях и отдельных категориях предприятий субъектов предпринимательства согласно перечню, утверждаемому Правительством Кыргызской Республики.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 22 мая 2008 года № 401-IV)

2. Контрольно-кассовые машины, исключен-

ные из Государственного реестра, к применению не допускаются и подлежат снятию с регистрации в налоговых органах.

3. Комиссия утверждает:

а) технические требования к контрольно-кассовым машинам (в том числе при работе с платежными карточками и штриховыми кодами);
б) технические требования к фискальной (контрольной) памяти контрольно-кассовых машин;
в) классификатор контрольно-кассовых машин, используемых на территории Кыргызской Республики.

4. Субъекты предпринимательства, осуществляющие денежные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин, обязаны выдавать покупателям (клиентам) чек или вкладной (подкладной) документ, напечатанный контрольно-кассовой машиной.

На выдаваемом покупателям (клиентам) чеке или вкладном (подкладном) документе должны отражаться следующие реквизиты:

а) наименование субъекта предпринимательства;
б) идентификационный номер субъекта предпринимательства - налогоплательщика;
в) заводской номер контрольно-кассовой машины;
г) порядковый номер чека;
д) дата и время покупки (оказания услуги);
е) стоимость покупки (услуги);
ж) подтверждение о фискальном режиме;
з) сумма налога на добавленную стоимость;
и) сумма налога за оказание платных услуг населению и с розничных продаж.

Обменные бюро при выдаче чеков должны отражать в них, кроме перечисленных выше реквизитов, вид валюты, курс валюты, а при предоставлении промежуточной отчетности - остатки кассовой наличности по видам валют, включая наличность в национальной валюте.

На выдаваемом покупателям (клиентам) чеке или вкладном (подкладном) документе, контрольных лентах могут содержаться и другие данные, предусмотренные техническими требованиями к контрольно-кассовым машинам, с учетом особенностей сфер их применения.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 6 марта 2008 года № 232-IV)

5. Чеки, контрольные ленты и другие документы, предусмотренные техническими требованиями и напечатанные с помощью контрольно-кассовых машин в фискальном режиме, должны иметь отличительный признак, указанный в технических требованиях к фискальной (контрольной) памяти.

Применение при осуществлении денежных расчетов с населением контрольно-кассовых машин с фискальной памятью в нефискальном режиме или с вышедшим из строя блоком фискальной памяти приравнивается к неприменению контрольно-кассовых машин.

6. Чеки погашаются одновременно с выдачей товара (оказанием услуг) с помощью штампов или путем надрыва в установленных местах.

7. Субъектами предпринимательства допускается применение только исправных контрольно-кассовых машин с долговременным и энерго-независимым хранением информации в фискальной (контрольной) памяти, которые:

а) соответствуют техническим требованиям, предъявляемым к контрольно-кассовым машинам;

б) допущены к использованию в соответствии с Государственным реестром контрольно-кассовых машин, используемых на территории Кыргызской Республики;

в) имеют в случаях, установленных Комиссией, прикладные программы, допущенные Комиссией к использованию, с конкретной моделью контрольно-кассовой машины;

г) оснащены средствами визуального контроля "Государственный реестр" и "Сервисное обслуживание";

д) находятся на техническом обслуживании в центре технического обслуживания контрольно-кассовых машин или непосредственно на предприятиях-изготовителях контрольно-кассовых машин;

е) зарегистрированы и опломбированы налоговыми органами.

В необорудованных помещениях или вне помещений могут использоваться малогабаритные и портативные контрольно-кассовые машины с автономным электропитанием.

Контрольно-кассовые машины должны ежегодно проходить проверку фискальных данных в налоговых органах и исправности в центрах технического обслуживания в январе-феврале. Доступ работников технического обслуживания к внутренним механизмам контрольно-кассовых машин допускается только в присутствии работников налоговых органов.

Не допускаются к применению контрольно-кассовые машины, на которых отсутствует либо повреждена пломба налогового органа и центра технического обслуживания, отсутствуют маркировка предприятия-изготовителя или одно из средств визуального контроля.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 6 марта 2008 года № 232-IV)

8. Неисправной считается контрольно-кассовая машина, которая:

а) не печатает, печатает неразборчиво или не полностью печатает на чеке реквизиты, предусмотренные в пункте 4 настоящего Положения;

б) не печатает, печатает неразборчиво или неполностью печатает контрольную ленту или другие документы, предусмотренные техническими требованиями к контрольно-кассовым машинам и их фискальной (контрольной) памяти;

в) не выполняет или выполняет с ошибками операции, предусмотренные техническими тре-

бованиями к контрольно-кассовым машинам и их фискальной (контрольной) памяти;

г) не позволяет получить данные, содержащиеся в фискальной (контрольной) памяти, необходимые для осуществления контроля налоговым органом;

д) применяет прикладные программы, не допущенные Комиссией к использованию с конкретной моделью контрольно-кассовой машины.

В правилах эксплуатации контрольно-кассовых машин могут быть предусмотрены и другие неисправности, при наличии которых указанные машины не должны применяться.

9. Техническое обслуживание и ремонт контрольно-кассовых машин должны производиться организациями, зарегистрированными в установленном порядке в качестве центров технического обслуживания конкретных моделей контрольно-кассовых машин и поставленными на учет в налоговых органах.

10. Субъект предпринимательства обязан обеспечить наличие единообразно и четко оформленных в установленном порядке ценников на реализуемые товары (прейскурантов на оказываемые услуги).

11. На всех контрольно-кассовых машинах в обязательном порядке применяется контрольная лента, и по каждой контрольно-кассовой машине ведется книга кассира-операциониста, заверенная в налоговом органе.

Контрольные ленты, книга кассира-операциониста и другие документы, подтверждающие проведение денежных расчетов с покупателями (клиентами), должны храниться в течение сроков, установленных для первичных учетных документов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Ответственность за обеспечение хранения указанных документов несет руководитель организации (субъект предпринимательства).

12. Порядок проведения контрольных обследований по вопросам применения контрольно-кассовых машин определяется инструкцией "О порядке проведения контрольного обследования субъектов предпринимательства в сфере торговли и оказания платных услуг населению, а также фискализации контрольно-кассовых машин", утверждаемой Правительством Кыргызской Республики.

13. Оформление кассовых операций осуществляется в соответствии с Порядком ведения кассовых операций в Кыргызской Республике, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

14. Правила эксплуатации контрольно-кассовых машин, в том числе при работе с платежными карточками и штриховыми кодами, утверждаются Министерством экономического развития и торговли Кыргызской Республики по согласованию с Государственным комитетом Кыргызской

Республики по налогам и сборам.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 6 марта 2008 года № 232-IV)

15. Порядок регистрации и пломбирования контрольно-кассовых машин в налоговых органах

устанавливается Государственным комитетом Кыргызской Республики по налогам и сборам.

(В редакции постановления Жогорку Кенеша КР от 6 марта 2008 года № 232-IV)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ О мерах по реализации постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О порядке введения в действие Закона Кыргызской Республики "О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением"

(В редакции постановлений Правительства КР от 9 марта 1995 года № 71, 2 августа 1996 года № 351, 21 октября 1997 года № 614, 22 марта 2000 года № 156, 8 августа 2003 года № 499, 26 декабря 2003 года № 808, 11 февраля 2004 года № 73, 9 августа 2004 года № 579, 10 мая 2006 года № 337, 21 сентября 2007 года № 426)

Во исполнение постановления Жогорку Кенеша Кыргызской Республики "О порядке введения в действие Закона Кыргызской Республики "О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением" Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Перечень субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, организаций и учреждений, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин (прилагаются).

(В редакции постановлений Правительства КР от 8 августа 2003 года № 499, 11 февраля 2004 года № 73)

2. Образовать Государственную межведомственную экспертную комиссию по контрольно-кассовым машинам в следующем составе:

заместитель министра экономического развития и торговли Кыргызской Республики, курирующий вопросы торговли или предпринимательства, председатель комиссии;

заместитель председателя Государственного комитета Кыргызской Республики по налогам и сборам, курирующий вопросы контроля за применением контрольно-кассовых машин, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:
заместитель директора Национального института стандартизации и метрологии Кыргызской Республики (по согласованию);

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Приборремонт" (по согласованию);

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Меркурий-сервис" (по со-

гласованию);

заместитель председателя Союза предпринимателей Кыргызской Республики (по согласованию);

президент Центра по защите прав потребителей "Вигенс" (по согласованию).

(В редакции постановления Правительства КР от 21 сентября 2007 года № 426)

3. Министерству промышленности, материальных ресурсов и торговли Кыргызской Республики в месячный срок принять меры по организации и обеспечению деятельности региональных центров по ремонту и обслуживанию контрольно-кассовых машин.

4. Государственной межведомственной экспертной комиссии по определению допускаемых к использованию моделей контрольно-кассовых машин на территории Кыргызской Республики:

- совместно с Министерством внешней торговли и промышленности Кыргызской Республики и Департаментом налоговой службы Комитета по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики уточнить потребность в контрольно-кассовых машинах и оказать помощь центрам технического обслуживания, аккредитованных Государственной инспекцией по стандартизации и метрологии при Правительстве Кыргызской Республики, в обеспечении контрольно-кассовыми машинами субъектов предпринимательства;

- обеспечить регулярное опубликование в средствах массовой информации сведений о перечне контрольно-кассовых машин, включенных в Государственный реестр контрольно-кассовых машин и центрах по их ремонту и техническому обслуживанию, аккредитованных Государственной инспекцией по стандартизации и метрологии при Правительстве Кыргызской Республики;

- подготовить и внести в установленном по-

рядке в Правительство Кыргызской Республики предложения о расширении функций и полномочий Государственной межведомственной экспертной комиссии по определению допускаемых к использованию моделей контрольно-кассовых машин;

- совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики внести соответствующие изменения и дополнения в Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденные Министерством финансов Кыргызской Республики от 6 октября 1994 года;

- совместно с Государственной инспекцией по стандартизации и метрологии при Правительстве Кыргызской Республики, местными государственными администрациями и центрами по техническому обслуживанию и ремонту контрольно-кассовых машин провести работу по открытию новых центров по техническому обслуживанию и ремонту контрольно-кассовых машин или филиалов (представительств) действующих центров.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 декабря 2003 года № 808)

5. Рекомендовать руководителям центров технического обслуживания контрольно-кассовых машин, аккредитованных Государственной инспекцией по стандартизации и метрологии при Правительстве Кыргызской Республики;

- ввести в практику реализацию контрольно-кассовых машин с рассрочкой платежа, поставку на условиях лизинга по взаимной договоренности с субъектами предпринимательства;

- рассмотреть возможность организации бесплатного обучения лиц, приобретающих контрольно-кассовые машины, правилам их использования.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 декабря 2003 года № 808)

6. Областным государственным администрациям совместно с мэриями городов Бишкек и Ош и дирекциями рынков:

- решить вопросы организации и размещения на территории рынков пунктов по ремонту и техническому обслуживанию контрольно-кассовых машин по договоренности с центрами технического обслуживания кассовых машин, аккредитованных Государственной инспекцией по стандартизации и метрологии при Правительстве Кыргызской Республики;

- совместно с субъектами предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность на рынках, рассмотреть возможность самостоятельного либо с привлечением центров технического обслуживания обеспечения контрольно-кассовыми машинами.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 декабря 2003 года № 808)

7. Комитету по доходам при Министерстве финансов Кыргызской Республики, областным, городским и районным государственным администрациям совместно с мэриями городов Бишкек и Ош организовать постоянную и повсеместную работу по разъяснению налогового законодательства и применению контрольно-кассовых машин.

(В редакции постановления Правительства КР от 26 декабря 2003 года № 808)

8. (Исключен в соответствии с постановлением Правительства КР от 9 августа 2004 года № 579)

9. (Утратил силу в соответствии с постановлением Правительства КР от 11 февраля 2004 года № 73)

10. Опубликовать настоящее постановление в республиканской печати.

11. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 1994 года.

Премьер-министр Кыргызской Республики
А.Джумагулов

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 11 мая 1994 года № 306

ПЕРЕЧЕНЬ

субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, организаций и учреждений, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин

(В редакции постановлений Правительства КР от 9 марта 1996 года № 71, 2 августа 1998 года № 361, 21 октября 1997 года № 614, 12 сентября 2000 года № 668, 8 октября 2002 года № 680, 8 августа 2003 года № 409, 4 апреля 2008 года № 125)

1. Субъекты предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, организации и учреждения в части оказания услуг населению

(за исключением услуг, связанных с обменом валют) с выдачей квитанций, путевок, билетов, талонов или других приравненных к чекам документов строгой отчетности по формам, утвержденным Министерством финансов Кыргызской Республики, а также использующие в своей деятельности ведомственные и самостоятельно разработанные бланки квитанций, билетов, талонов и иных бухгалтерских приходных документов с корешками учета, подлежащие обязательной регистрации в органах налоговой инспекции по месту своего нахождения.

2. Субъекты предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, организации и учреждения, в части осуществления:

а) продажи газет и журналов, а также сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках;

б) продажи ценных бумаг;

в) продажи лотерейных билетов;

г) обеспечения питанием учащихся и сотрудников общеобразовательных школ и приравненных к ним учебных заведений;

д) продажи проездных билетов и талонов для проезда в городском общественном транспорте;

е) торговли на рынках, ярмарках, в выставочных комплексах и на других территориях, отведенных местными государственными администрациями для осуществления торговли (за исключением находящихся на этих территориях магазинов, павильонов площадью 20 кв.м и выше и других аналогично обустроенных и обеспечивающих показ и сохранность товара торговых мест, в том числе реализующих ювелирные изделия из драгоценных металлов), а также открытых прилавков внутри крытых рыночных помещений;

ж) разносной мелкорозничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами, продажи с ручных тележек, корзин, лотков (в том числе защищенных от атмосферных осадков каркасами, обтянутыми полиэтиленовой пленкой, парусиной, брезонтом и т.п.);

з) продажи в пассажирских вагонах поездов чайной и другой продукции общественного питания;

и) продажи в сельской местности лекарственных и медицинских препаратов аптечными киосками, ларьками, а также пунктами, расположенными в фельдшерско-акушерских пунктах;

к) торговли в павильонах площадью до 20 кв.м, помещениях контейнерного типа, киосках и ларьках товарами народного потребления;

л) торговли из цистерн (пивом, квасом, молоком, растительным маслом, живой рыбой, корсином), в развал опциями, фруктами и другой сельскохозяйственной продукцией, а также с автомобилей;

м) торговли в киосках, ларьках, павильонах

продукцией растениеводства и цветоводства;

н) приема от населения стеклосуды, утильсырья и металлолома.

(В редакции постановления Правительства КР от 4 апреля 2008 года № 125)

3. Предприятия бытового обслуживания, а также субъекты предпринимательства, занимающиеся предоставлением услуг медицинского характера, оказывающие услуги населению вне стационарного специализированного помещения.

4. Субъекты предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в отдаленных или труднодоступных населенных пунктах в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики от 11 декабря 1996 года № 579-1 "Об утверждении Перечня населенных пунктов, расположенных в высокогорных и отдаленных зонах Кыргызской Республики".

5. Религиозные объединения (организации), зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, и их предприятия в части реализации предметов культа и религиозной литературы в культовых зданиях и уличных киосках, а также при оказании услуг по проведению ритуальных, религиозных обрядов и церемоний.

6. Учреждения почтовой связи в части осуществления продажи знаков почтовой оплаты (почтовых марок и бланков, маркированных конвертов и карточек), предназначенных для оплаты услуг почтовой связи.

7. Субъекты предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность, в случае отключения электроэнергии при условии выдачи покупателям (клиентам) квитанций по форме, разработанной и утвержденной Министерством финансов Кыргызской Республики. Порядок использования квитанций устанавливается Государственным комитетом Кыргызской Республики по налогам и сборам.

(В редакции постановления Правительства КР от 4 апреля 2008 года № 125)

8. Субъекты предпринимательства, осуществляющие денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, обязаны вести учет денежного оборота (выручки) по специальной книге, форма которой разрабатывается и утверждается Министерством финансов Кыргызской Республики.

9. Субъекты предпринимательства, осуществляющие денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, обязаны выдавать документальное подтверждение факта купли-продажи, оказания услуг в виде товарного чека, квитанции и т.д., с указанием всех необходимых данных.

Зарегистрировано в Министерстве юстиции КР 7 июня 1994 года. Индекс 201

Утвержден
приказом Госналоговой инспекции КР
от 17 мая 1994 года № 21

ПОРЯДОК регистрации контрольно-кассовых машин в налоговых органах

1. Настоящий Порядок регистрации контрольно-кассовых машин в налоговых органах (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 11 Положения по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 мая 1994 года № 306.

2. Предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности, осуществляющие торговую деятельность и оказывающие платные услуги населению (далее - предприятия), а также физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в случае осуществления ими торговых операций или оказания услуг (далее - физические лица), которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения в установленном порядке не освобождены от применения контрольно-кассовых машин, подают по месту своего нахождения в налоговый орган заявление о регистрации контрольно-кассовых машин по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются паспорта на подлежащие регистрации контрольно-кассовые машины.

3. До подачи заявления в налоговый орган контрольно-кассовые машины должны быть поставлены на учет в центре (филиале) по ремонту и техническому обслуживанию контрольно-кассовых машин, о чем делается соответствующая отметка в заявлении.

При постановке на учет в центре (филиале) по ремонту и техническому обслуживанию контрольно-кассовых машин, согласно утвержденных правил, специалистами центра проводятся предэксплуатационная подготовка, техническое освидетельствование контрольно-кассовых машин и обучение персонала.

Местонахождение центра по техническому обслуживанию контрольнокассовых машин и его филиалов публикуется в местной печати, а также уточняется в управлении торговли местной районной администрации.

4. Налоговый орган после проверки достоверности данных, указанных в заявлении, не позднее 5 дней с момента его подачи производит регистрацию контрольно-кассовых машин.

Регистрация производится путем внесения

сведений о контрольно-кассовых машинах в Книгу учета контрольно-кассовых машин, ведущуюся налоговым органом по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

5. Налоговый орган, одновременно с регистрацией контрольно-кассовых машин, выдает заявителю карточку регистрации контрольно-кассовых машин в налоговом органе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К техническому обслуживанию и ремонту контрольно-кассовых машин допускаются только те организации, которые указаны в регистрационной карточке.

6. Предприятие, а также физическое лицо, в случае необходимости замены действующих контрольно-кассовых машин другими либо установкой дополнительных машин, обязано не позднее следующего дня после ввода их в эксплуатацию подать в налоговый орган заявление о регистрации новых машин и снятии с учета зарегистрированных ранее.

7. Налоговый орган, получивший заявление о замене контрольно-кассовых машин, производит их регистрацию с одновременным снятием с учета изымаемых из эксплуатации контрольно-кассовых машин, в срок, установленный настоящим Порядком, и выдает новую карточку регистрации контрольно-кассовых машин в налоговом органе.

8. В случае перерегистрации предприятия, а также во всех иных случаях, когда кассовый аппарат выбывает из эксплуатации он подлежит исключению из регистрации в налоговом органе. При этом налоговый орган производит по заявлению предприятия, а также физического лица, снятие с учета контрольно-кассовой машины о чем делает отметку в карточке регистрации контрольно-кассовых машин, которая заверяется подписью должностного лица налогового органа, ответственного за регистрацию, и скрепляется печатью.

9. Карточка регистрации контрольно-кассовой машины хранится на предприятии, а также у физического лица, в течение всего срока эксплуатации машины, а также в течении двух лет исключения из учета контрольно-кассовой машины в налоговом органе и представляется представителю налогового органа и других организаций, осуществляющих контроль за применением кассовых машин.

ПИСЬМО ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИИ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (О технических данных моделей ККМ, включенных в Госреестр)

Государственным налоговым инспекциям
по областям и г.Бишкек

Государственная налоговая инспекция при Министерстве финансов Кыргызской Республики в дополнение к письму от 27.03.98 г. № 03-07/182 направляет технические данные моделей контрольно-кассовых машин, включенных в Госреестр, а также сведения об их наличии на предприятиях, занимающихся их реализацией для информирования налогоплательщиков при проведении семинаров-совещаний, а также для публикации в местной печати размещения данной информации на стендах в ГНИ для объявления.

В условиях частого отключения электроэнергии рекомендуются к использованию следующие модели ККМ, имеющиеся в продаже:

Кассовые аппараты марки ОКА-500.0-01Ф, ОКА 500.0-05Ф, ОКА 101Ф предназначенные для торговых организаций и марки ОКА 500.0-03Ф, предназначенные для пунктов по обмену валют реализуются ОсОО "Ремприбор" аккредитованным Кыргызским центром стандартизации и метрологии, как предприятие, занимающееся техническим обслуживанием ремонтом и реализацией контрольно-кассовых машин. Гарантия на машины приобретенные у данного предприятия 1,5 года. ОсОО "Ремприбор" расположено по адресу: г.Бишкек, ул.Л.Толстого 17а, тел. 24-59-92, 24-59-22.

ОКА 500.0-01Ф может работать при напряжении 190-230 В обслуживает 8 отделов, габаритные размеры 455х210х365 мм, вес 27 кг., цена (с НДС) 6364 сом.

ОКА 500.0-05Ф работает при напряжении 190-230 В, обслуживает 6 отделов, габаритные размеры 455-210-365 мм, вес 20 кг, цена 6564 сом.

ОКА 101Ф (микро) работает при напряжении 190-230 В (от сети) +12 В (от аккумулятора), при встроенном аккумуляторе одного часа зарядки хватает на 1000 чеков, обслуживает 4 отдела, габариты 320х295х115 мм вес 5 кг цена 6264 сом.

ОКА 500.0-03Ф (для услуг связанных с обменом валют) работает при напряжении 190-230 В, есть возможность программирования 40 видов валют при одновременном обслуживании 10 видов валют, габаритные размеры 455-210-3 65 мм, вес 27 кг, цена 6204 сом.

Кассовые аппараты марки МИКРО 101Ф для выездной торговли и торговли в стационарных точках, ЭКР 2101.1Ф для торговых организаций, ЭКР 2102Ф для предприятий мелкой торговли реализуются СП "БЕТА & М" аккредитованным Кыргызским центром стандартизации и метрологии, как предприятие, занимающееся техническим обслуживанием, ремонтом и реализацией контрольно-кассовых машин. Льготы: бесплатное техническое обслуживание в течении 6 месяцев, бесплатное обучение. Гарантия - 1,5 года параллельно техническому обслуживанию. Стоимость: Микро 101Ф - 65 сом в месяц, ЭКР 2101.1Ф и ЭКР 2102Ф - 70 сом в месяц. СП "БЕТА & М" расположено по адресу: г.Бишкек, ул.Боконбаева, 99А, тел. 22-77-64, 26-17-77.

Микро 101Ф работает при напряжении 220 В (+10; -

15) % частотой 50 Гц, и от источника питания "12 В", например, от автомобильного аккумулятора непосредственно в автомашине, либо любого другого, обеспечивающего разрядный ток, не менее 0,5 А, имеет оперативную и фискальную память, обслуживает 4 отдела. В ККМ имеются пароли кассиров и администратора для закрытия доступа к кассе и отчетам посторонних лиц, габаритные размеры 316х332х135 мм, вес не более 5 кг, средний срок службы не менее 15 лет, способен работать при температуре от 0 до +40 градусов. При неправильной работе предусмотрена блокировка машины. Время работы машины без выключения не менее 16 часов в сутки. Цена 370 долларов США.

ЭКР 2101.1Ф работает от внутреннего источника питания, в случае отсутствия электроэнергии, способен при полностью заряженной встроенной аккумуляторной батарее выдать 1600 чеков. Имеется сетевой адаптер, предназначенный для подзарядки. ККМ имеет оперативную и фискальную память, обслуживает 2 отдела. Для входа в каждый режим имеется пароль, который можно изменять, способен работать при температуре от +5 до +40 градусов, габаритные размеры 295х275х292 мм, вес не более 4 кг, обеспечивают непрерывную работу в эксплуатационном режиме не менее 16 часов. Цена 420 долларов США.

ЭКР 2102Ф рекомендуется для применения при частых отключениях электроэнергии, может работать с внутренним источником питания и без него. При работе от внутреннего аккумулятора позволяет выдать 1500 чеков без подзарядки, имеет оперативную и фискальную память, обслуживает 2 отдела, может работать при температуре от 0 до +40 градусов, габаритные размеры 315х300х145 мм, вес не более 2,5 кг. Цена с аккумулятором 420 долларов США, без аккумулятора 370 долларов США.

Кассовые аппараты марки "Меркурий 111Ф" для предприятий торговли и может быть использован для оказания услуг, связанных с обменом валют, "Меркурий 112Ф" для предприятий торговли и может быть использован для оказания услуг, связанных с обменом валют, "Меркурий 115Ф" для предприятий торговли реализуются в ОсОО "Жанар-КМ" аккредитованным Кыргызским центром стандартизации и метрологии, как предприятие, занимающееся техническим обслуживанием, ремонтом и реализацией контрольно-кассовых машин, ОсОО "Жанар-КМ" расположен по адресу: г.Бишкек, ВПЗ, тел. 23-86-61.

"Меркурий 111Ф" работает при напряжении от 187 до 242 В, а также от внешнего аккумулятора 12 В, потребляемая мощность 10 В, разрядность денежных регистров - 7, регистрация кассовых операций в электронном журнале с последующим оформлением контрольной ленты, обслуживает один отдел, габаритные размеры 365х305х130, вес 2,5 кг, цена 6456 сом.

"Меркурий 112Ф" работает при напряжении от 187 до 242 В, а также от внешнего аккумулятора 12 В, потребляемая мощность - 15 Вт, от аккумулятора - 4 Вт,

разрядность денежных регистров - 7, регистрация кассовых операций в электронном журнале с последующим оформлением контрольной ленты, количество кассиров 8, количество секций 99, габаритные размеры 365х305х130, вес 2,5 кг, цена 6684 сом, может поставляться со встроенным аккумулятором, при этом цена увеличится на 15-20 долларов США.

"Меркурий 115Ф" работает при напряжении от 187 до 242 В, а также от встроенного аккумулятора 6 В. Обеспечивает непрерывную работу в течении 12 часов с последующей подзарядкой аккумулятора, потребляемая мощность от сети - 10 Вт, от аккумулятора - 4 Вт, разрядность денежных регистров - 7, регистрация кассовых операций в электронном журнале с последующим оформлением контрольной ленты, обслуживает 1 отдел, габаритные размеры 230х116х65, вес 1,8 кг, цена 5300 сом.

Кассовые аппараты марки "Эра-101" для предприятий торговли, автовокзалов, заправочных станций, "ЭРА-101" для обменных бюро, "Карат-1500 ДМФ", для предприятий торговли, "Карат-колибри" для мелкорозничной торговли, "Елка 801 БФ" для мелкорозничной торговли реализуются СП "ЭРА", расположенным по адресу: г.Бишкек, ул.Боконбаева, 138, тел. 26-23-93.

"ЭРА-101" работает при напряжении 220 В количество секций - 9, габаритные размеры 430-420х375, вес 12,5 кг.

"ЭРА-101" работает при напряжении 220 В, без де-

нежного ящика возможность программирования - 4 вида осн. валюты, 50 видов дополн. валют, габаритные размеры 325х325х365, вес 7,5 кг.

"Карат-1500ДМФ" стыкуется с компьютером, со штрих-кодом, с электронными весами, работает при напряжении 220 В, количество секций 9, габаритные размеры 300х392х168, вес 10,2 кг.

"Карат-колибри" работает при напряжении 220 В, без денежного ящика, количество секций 8, габаритные размеры 238х262х120, вес 2,5 кг.

"Елка-801БФ" работает при напряжении 220 В, без денежного ящика, количество секций 10, габаритные размеры 240х390х150, вес 3 кг.

Необходимо довести также до сведения налогоплательщиков, что в ближайшее время в Таласскую, Чуйскую, Иссык-Кульскую и другие области республики, выедет рабочая группа Государственной Межведомственной экспертной комиссии Кыргызской Республики по контрольно-кассовым машинам, в составе которой будут руководители центров по техническому обслуживанию и реализации ККМ, для изучения на местах проблем, связанных с применением контрольно-кассовых машин.

Руководители центров по техобслуживанию ККМ привезут кассовые аппараты для реализации в регионе, а также проведут работу по заключению договоров на поставку ККМ с оплатой в рассрочку.

Заместитель директора Государственной налоговой инспекции
М.Исмаилов

г.Бишкек

3 апреля 1998 года № 03-07/190

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
контрольно-кассовых машин, допускаемых к использованию на территории
республики (срок включения в Госреестр 01.01.2010 г.),
и перечень сервисных центров, осуществляющих их поставку

№	Модель	Завод-изготовитель
1	2	3
1-12	ОКА-500.0Ф, 500.1-10-Ф, 2500.1-Ф, 101Ф, 500.0-01Ф, 500.0-02Ф, 500.0-03Ф, 500.0-05Ф, 2000Ф, 102Ф, 103Ф, 2500ЕФ	АООТ "Рязанское ПО САМ"
13-14	МИКРО - 101Ф, 103Ф	
15-16	ЕЛКА-801-Б-Ф, 82МБ-Ф	АООТ ПО "Искра", г.Смоленск
17-18	ЭКР-2101.1Ф, 2102Ф	Завод "Элион", г.Москва Ассоциация "Систем ВТИ"
19-21	ЭРА-101, 501, 802.01	ПО "Счетмаш", г.Курск
22-27	МЕРКУРИЙ - 111Ф, 111Ф-01, 111Ф-02, 111Ф-03, 112Ф, 115Ф	НПО "Электронмаш", г.Киев
28	ВЕКО-108SR	ТОО "Инкотекс", г.Москва
29-30	ШТРИХ-М850Ф, ШТРИХ-2000Ф	"Бекотехник", г.Стамбул
31	ЭЛЕКТРОНИКА-92-Аквариус-Ф	ТОО "Мехэлектрон", г.Москва
32-33	КАРАТ-1500DMF КАРАТ-КОЛИБРИ	Ассоциация "Систем ВТИ"
34	ЭЛВЕС-МИКРО Ф	ТОО "Трансэл", г.Москва
35	Билетопечатающая машина БПМФ	ТОО "Мехэлектрон", г.Москва
		Малоярославецкий приборный завод

1	2	3
36	SIEMENS NIXDORF BEETLE-MF	Фирма SIEMENS NIXDORF
37-38	ЭЛВЕС-01-01Ф, 01-02Ф	ОАО "ТВЕС", г.Тамбов
39-40	MICROS 3000HRSF MICROS 8700HRSF	Фирма MICROS Systems.Ins.
41	POS-терминал (кассовый терминал) "ШТРИХ"	НТЦ "Штрих-М", г.Москва
42	IPC POS-II СПФ	Фирма IPC Corporation Ltd
43-46	МЕРКУРИЙ-130Ф, 140Ф, 152Ф, 153Ф	АОО "Инкотекс-С", г.Москва
47	Компьютерный кассовый терминал "СТ-95Ф"	ООО "Сервен", г.Москва
48	ДОН-003Ф	ОАО "Завод "Процессор", г.Воронеж
49	Фискальный регистратор "СПАРК-617Ф"	ЗАО "Компьютерно-кассовая система", г.Москва
50	ТВЕС-Мини-Ф	ОАО "ТВЕС", г.Тамбов
51-52	КАСБИ-02Ф, 03Ф	ФГУ "Калужский завод телеграфной аппаратуры"
53	ШТРИХ-Микро-Ф	ЗАО "Штрих-М", г.Москва
54	ОКА-ПФ	АООТ "Рязанское ПО САМ"
55-57	МИНИКА-1101Ф, 1102Ф, 1103Ф	ПО "Счетмаш", г.Курск

Примечание: для расчетов, связанных с обменом валют, допускаются модели кассовых машин ЭРА-101; Элвес-Микро-Ф; Меркурий-115Ф; Меркурий-111Ф; ОКА-500.0-03Ф; Касби-03Ф.

ПЕРЕЧЕНЬ

малогабаритных кассовых машин, поставляемых центрами (аккредитованными Кыргызстандартом) по ремонту и техническому обслуживанию кассовых машин

Модель	Температурный режим	Источник питания	Масса (кг)	Сервис-центр	Адрес, телефон центра
Элвес-Микро-Ф	-25+45	Автономный	0,9	ОсОО "1С. Франчайзинг Урматтуу"	г.Бишкек, ул.Боконбаева, 138, к.23, тел. 62-46-54
Ока-ПФ Ока-102Ф	-20+45 -20+45	Автономный Автономный	1,0 3,0	ОсОО "Приборремонт"	г.Бишкек, ул.Горького, 136, тел. 54-09-35, 54-44-57
Меркурий-115Ф Меркурий-112Ф	-25+45 -20+40	Автономный От электросети	1,8 3,5	ОсОО "Меркурий-сервис"	г.Бишкек, ул. Шабданбаатыра, 4-а, к.212, тел. 53-00-93, 43-16-79
Касби-03Ф Касби-02Ф	-30+50 -20+45	Автономный Автономный	1,3 2,3	ОсОО "Эра"	г.Бишкек, ул.Боконбаева, 136, к.9, тел. 66-20-36
Миника-1102Ф ЭКР-2102Ф	-25+45 -15+40	Автономный От электросети	2,3 3,5	ОсОО "Вета-Бишкек"	г.Бишкек, ул.Ибраимова, 68, кв.30, тел. 28-39-95

Примечание: малогабаритные, портативные кассовые машины функционируют от встроенных аккумуляторов и предназначены для применения как в стационарной, так и в нестационарной сети (киоски, ларьки, павильоны, контейнеры, выездная торговля и т.д.).

Примечание от редакции: Данный реестр был опубликован Государственной комиссией по определению моделей контрольно-кассовых машин, допускаемых к использованию в Кыргызской Республике, в газете "Вечерний Бишкек" от 19 января 2004 года № 7.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

По использованию данных выручки, полученных с применением контрольно-кассовых машин, при осуществлении контроля за полнотой и своевременностью поступления выручки, уплаты налогов и других поступлений в бюджет

1. Прием наличных денег от населения при осуществлении торговых операций или оказании услуг населению на территории Кыргызской Республики предприятиями, учреждениями и организациями, их филиалами и другими обособленными подразделениями (включая киоски, ларьки, палатки и другую стационарную сеть), независимо от форм собственности, (далее предприятия), а также физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее физические лица), производится через кассу кассирами (кассирами-контролерами) с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

Исключение из этого порядка допускается только для предприятий и физических лиц, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, согласно Перечню утвержденному постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 мая 1994 года № 306.

2. При денежных расчетах с покупателями применяются модели контрольно-кассовых машин, допускаемые к использованию на территории Кыргызской Республики и внесенные в Государственный реестр.

3. Контрольно-кассовые машины, используемые для расчетов с населением, подлежат регистрации в налоговом органе по месту нахождения предприятия или по месту жительства физического лица.

4. Чеки контрольно-кассовых машин действительны только в день их выдачи покупателю.

5. При работе на всех контрольно-кассовых машинах в обязательном порядке применяется контрольно-кассовая лента.

Контрольная лента оформляется на начало и конец дня, при этом на ней проставляется число, время начала работы, номер контрольно-кассовой машины, клише и сумма выручки за день, которые заверяются подписями кассира и представителями администрации предприятия или же подписью физического лица.

Если в процессе работы произошел обрыв контрольной ленты, то проставляется время обрыва и указанные выше реквизиты и подписи.

6. При использовании контрольно-кассовых

машин для учета поступающей выручки ведется книга кассира-операциониста.

7. В книге кассира-операциониста в обязательном порядке указываются показания счетчика кассовой машины на начало и конец рабочего дня, а также сумма поступившей за день выручки.

Записи в книге производятся в хронологическом порядке чернилами или шариковой ручкой, без помарок, подчисток и неоговоренных исправлений, с подписями кассира и представителей администрации предприятия либо с подписями физического лица.

8. Книга кассира-операциониста должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена подписями руководителя и главного (старшего) бухгалтера и печатью предприятия либо физического лица, а также печатью налоговой инспекции и подписью должностного лица налоговой инспекции.

9. На предприятиях, а также у физических лиц где имеется несколько контрольно-кассовых машин, на каждую из них должна быть заведена отдельная книга кассира-операциониста.

10. Показатели счетчиков недействующих контрольно-кассовых машин, находящихся в запасе, ремонте активируются и заверяются подписями бригадира-механика и представителя администрации предприятия либо подписями физического лица.

11. По окончании работы предприятия или по прибытию инкассатора банка, если он по графику прибывает до закрытия предприятия, кассир обязан:

- подготовить денежную выручку и другие платежные документы;

- составить кассовый отчет и сдать выручку вместе с кассовым отчетом по приходному ордеру старшему (главному) кассиру (в небольших магазинах с одной-двумя кассами кассир сдает деньги непосредственно инкассатору банка), это требование распространяется и на физическое лицо).

Представитель администрации (либо физическое лицо) в присутствии кассира-операциониста снимает показания счетчиков (регистров), вынимает из кассовой машины использованную в течение дня контрольную ленту или получает ее распечатку и подписывает конец контрольной ленты (распечатку), указывая на ней тип и номер машины, показания секционных и контрольных счетчиков (регистров), дневную выручку, дату и

время окончания работы.

По показаниям секционных счетчиков (регистров) контрольно-кассовых машин на начало и конец дня определяется сумма выручки, которая должна соответствовать показаниям всех денежных суммирующих счетчиков и контрольной ленте и совпадать с суммой, сданной кассиром-операционистом старшему кассиру (или уложенной в инкассаторскую сумку).

После снятия показаний счетчиков (регистров), либо распечатки, определения и проверки фактической суммы выручки делается запись в книге кассира-операциониста, которая скрепляется подписями кассира и представителя администрации предприятия либо подписями физического лица.

В соответствии с установленным Порядком ведения кассовых операций в кассовой книге делается запись о фактической сумме выручки в целом по предприятию либо у физического лица.

12. При расхождении результатов сложения сумм на контрольной ленте с выручкой, определенной по счетчикам (регистрам), представитель администрации (либо физическое лицо) с кассиром должен выяснить причину расхождений.

Выявленные недостатки или излишки заносятся в соответствующие графы книги кассира-операциониста.

По результатам работы администрация предприятия (либо физическое лицо) в случае недостатка денежных средств, должна принять меры к взысканию ее с виновных лиц в установленном порядке, а при наличии излишков денежных средств, оприходовать их по учету с отнесением на результаты хозяйственной деятельности.

13. В соответствии с Законом Кыргызской Республики от 12 января 1994 года "О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением" контроль за соблюдением правил использования

г.Бишкек

28 марта 1994 года № 4/4

КОДЕКС КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Глава 26

Административные правонарушения, посягающие на налоговое законодательство

Статья 348. Невыполнение законных требований должностных лиц государственной налоговой инспекции

Невыполнение законных требований должностных лиц государственных налоговых инспекций -

контрольно-кассовых машин, полнотой учета выручки денежных средств осуществляют налоговые органы.

14. При осуществлении контроля за соблюдением Правил использования контрольно-кассовых машин и полнотой учета выручки денежных средств налоговые органы вправе:

- иметь беспрепятственный доступ к контрольно-кассовым машинам;

- проверять документы, связанные с применением контрольно-кассовых машин, расчетные и платежные документы по использованию данных учета выручки и дохода, исчислению и уплате налогов, получать необходимые объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки.

При проведении проверки налоговые органы используют следующие первичные документы:

- паспорт контрольно-кассовой машины установленной формы, в который заносятся сведения о вводе машины в эксплуатацию и ее ремонте;

- книгу кассира-операциониста;
- использованные контрольные ленты за отчетный период;

- ежедневную кассовую книгу или сводный кассовый (товарный) отчет;

- расчетные и платежные документы по учету выручки и дохода.

15. Налоговые органы обязаны применять санкции к предприятиям, а также к физическим лицам, виновным в нарушении Закона Кыргызской Республики "О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением", в размерах, предусмотренных статьей 7 указанного Закона.

16. Учреждения банков, в том числе коммерческих, при осуществлении проверок соблюдения Порядка ведения кассовых операций используют бухгалтерские документы, служащие основой для совершения кассовых операций.

влечет наложение административного штрафа от десяти до двадцати расчетных показателей.

То же действие, предусмотренное частью первой настоящей статьи, совершенное повторно в течение года после применения мер административного взыскания, -

влечет наложение административного штрафа

фа от двадцати до пятидесяти расчетных показателей.

Статья 349. Уклонение от налогообложения

Необеспечение сохранности документов, связанных с использованием контрольно-кассовых машин (контрольных лент), и ведение книги кассира-операциониста с нарушением установленного порядка -

влекут наложение административного штрафа на граждан от десяти до двадцати, на должностных лиц - от тридцати до пятидесяти расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Статья 350. Осуществление денежных расчетов с населением без применения контрольно-кассовых машин

Осуществление денежных расчетов с населением без применения контрольно-кассовых машин -

влекут наложение административного штрафа на граждан от десяти до двадцати, на должностных лиц - от пятидесяти до ста расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Статья 350¹. Непробитие, невыдача кассового чека покупателю (клиенту) или выдача кассового чека с указанием суммы менее уплаченной

Непробитие, невыдача кассового чека покупателю (клиенту) или выдача кассового чека с указанием суммы менее уплаченной -

влекут наложение административного штрафа на граждан от десяти до двадцати, на должностных лиц - от пятидесяти до ста расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Уважаемые читатели!

Вы можете оформить подписку на еженедельный журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики" в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции.

Редакция также предлагает Вам новую услугу - публикация нормативных актов по Вашей заявке. Если Вам нужен какой-либо документ, который не был опубликован в нашем журнале, то просим обращаться в редакцию и оставить заявку. Ваши заявки можно направлять по факсу: (0312) 65-92-80, по e-mail: info@academy.kg или написать нам письмо по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Редакция журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики".

Статья 350². Использование контрольно-кассовых машин в неисправном состоянии

Использование контрольно-кассовых машин в неисправном состоянии -

влечет наложение административного штрафа на граждан от десяти до двадцати, на должностных лиц - от пятидесяти до ста расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Статья 350³. Воспрепятствование работникам налоговых органов в доступе к контрольно-кассовым машинам

Воспрепятствование работникам налоговых органов в доступе к контрольно-кассовым машинам -

влекут наложение административного штрафа на граждан от десяти до двадцати, на должностных лиц - от пятидесяти до ста расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Статья 350⁴. Необеспечение должностными лицами (руководителями) рынков, торговых домов и центров установки арендаторами торговых площадей контрольно-кассовых машин

Необеспечение должностными лицами (руководителями) рынков, торговых домов и центров установки арендаторами торговых площадей контрольно-кассовых машин -

влекут наложение административного штрафа на должностных лиц от пятидесяти до ста расчетных показателей.

(В редакции Закона КР от 23 июня 2008 года № 136)

Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в июле - сентябре 2008 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 26 июля	с 2 августа	с 9 августа	с 16 августа	с 23 августа	с 30 августа	с 6 сентября	с 13 сентября
USD	1 Доллар США	35.1368	35.0684	34.9115	34.8065	34.7547	34.6079	34.6693	35.2138
GBP	1 Английский фунт	69.8836	69.2881	67.2954	64.5121	64.7654	63.3048	61.0821	62.4041
DKK	1 Датская крона	7.3915	7.3135	7.0966	6.8658	6.9166	6.8441	6.6241	6.6651
EUR	1 ЕВРО	55.1560	54.5594	52.9485	51.2091	51.6003	51.0467	49.3882	49.7008
INR	1 Индийская рупия	0.8317	0.8281	0.8268	0.8157	0.8010	0.7903	0.7795	0.7715
CAD	1 Канадский доллар	34.6312	34.1764	33.0492	32.5599	33.3123	33.0149	32.3846	32.9856
CNY	1 Китайский юань	5.1494	5.1245	5.0899	5.0649	5.0853	5.0593	5.0695	5.1433
KRW	1 Корейская вона	0.0348	0.0346	0.0340	0.0335	0.0327	0.0318	0.0310	0.0317
NOK	1 Норвежская крона	6.8163	6.8205	6.6250	6.4081	6.5029	6.4356	6.1913	6.1320
XDR	1 СДР	57.0931	56.8417	56.2208	54.9880	54.7512	54.3998	53.9319	54.0180
SEK	1 Шведская крона	5.8289	5.7810	5.6360	5.4708	5.5102	5.4138	5.2121	5.2212
CHF	1 Швейцарский франк	33.9355	33.4463	32.5197	31.6466	31.8369	31.6299	31.0977	31.0486
JPY	10 Японских йен	3.2812	3.2604	3.1759	3.1476	3.1822	3.1863	3.2613	3.2749
AMD	10 Армянских драм	1.1661	1.1652	1.1596	1.1555	1.1530	1.1376	1.1503	1.1631
BYR	100 Белорусских рублей	1.6613	1.6589	1.6538	1.6488	1.6464	1.6394	1.6423	1.6665
KZT	1 Казахский тенге	0.2924	0.2918	0.2908	0.2897	0.2902	0.2895	0.2898	0.2947
LVL	1 Латвийский лат	78.4304	77.7570	76.7286	73.7426	73.1678	72.8557	71.4831	70.0076
LTL	1 Литовский лит	15.9633	15.8688	15.6449	15.0658	14.9226	14.8290	14.5626	14.2370
MDL	1 Молдавский лей	3.6015	3.6135	3.6072	3.6023	3.5937	3.5829	3.5887	3.6268
RUB	1 Российский рубль	1.5043	1.4942	1.4621	1.4204	1.4320	1.4081	1.3620	1.3701
TJS	1 Таджикский сомони	10.2484	10.2324	10.1857	10.1800	10.1643	10.1225	10.1455	10.3049
UZS	1 Узбекский сум	0.0267	0.0267	0.0265	0.0264	0.0263	0.0262	0.0262	0.0266
UAH	1 Украинская гривна	7.2555	7.2379	7.2057	7.1855	7.1763	7.1430	7.1479	7.2571
EEK	1 Эстонская крона	3.5251	3.4870	3.3840	3.2728	3.2979	3.2625	3.1565	3.1764
KWD	1 Кувейтский динар	132.2623	131.8113	130.6373	129.3345	129.8513	129.4431	129.4258	131.5027
HUF	10 Венгерских форинтов	2.3828	2.3295	2.2428	2.1361	2.2063	2.1414	2.0432	2.0802
CZK	1 Чешская крона	2.3328	2.2677	2.1788	2.0856	2.1169	2.0661	1.9834	2.0331
NZD	1 Новозеландский доллар	26.0891	25.5088	24.5044	24.1905	24.8253	24.4090	23.0655	23.2517
PKR	1 Пакистанская рупия	0.4982	0.4907	0.4809	0.4550	0.4567	0.4566	0.4561	0.4606
AUD	1 Австралийский доллар	33.6136	32.8223	31.1184	29.9823	30.4399	29.9237	28.1480	28.5654
TRY	1 Турецкая лира	29.1229	30.1223	29.5960	29.3132	29.3078	29.3163	27.8222	28.3297
AZM	1 Азербайджанский манат	43.4861	43.3318	43.0528	42.7493	42.7540	42.5472	42.5182	43.1806

Учетная ставка НБКР за 2008 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Дата	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
09.01.2008	9,03						02.07.2008	8,73					
16.01.2008	9,27						09.07.2008	8,84					
23.01.2008	9,49						16.07.2008	8,98					
30.01.2008	9,62						23.07.2008	9,13					
06.02.2008		9,84					30.07.2008	9,34					
13.02.2008		9,87					06.08.2008		9,59				
20.02.2008		9,58					13.08.2008		9,59				
27.02.2008		9,33					20.08.2008		9,87				
05.03.2008			9,04				27.08.2008		10,18				
12.03.2008			8,79				03.09.2008			10,53			
19.03.2008			8,60				10.09.2008			10,90			
26.03.2008			8,54				17.09.2008			11,25			
02.04.2008				8,43									
09.04.2008				8,36									
16.04.2008				8,29									
23.04.2008				8,28									
30.04.2008				8,28									
07.05.2008					8,28								
14.05.2008					8,29								
21.05.2008					8,33								
28.05.2008					8,33								
04.06.2008						8,33							
11.06.2008						8,41							
18.06.2008						8,54							
25.06.2008						8,63							

«Академия» басмасы: юристтер,
бухгалтерлер, жетекчилер жана
ишкерлер үчүн эң мыкты
юридикалык адабият



Издательство «Академия»:
лучшая юридическая литература
для юристов, бухгалтеров,
руководителей и предпринимателей

Еженедельный журнал
**«НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Подписной индекс
77397

Издаётся с 1993 года!



Еженедельный журнал «НАКР»
с ежемесячным приложением
на компакт-диске CD

Подписной индекс
77442

На CD:
все журналы «НАКР»
с 2005 года,
дополнительные
документы
и материалы,
полезные программы
и многое другое.



СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

Уже
в продаже!

«Налоги и налогообложение в Кыргызской Республике»

Сборник «Налоги и налогообложение в КР» является самой популярной из книг серии «Сборники нормативных актов КР».

Включает основные нормативные акты по налоговому праву (законы, постановления, инструкции, методические рекомендации и письма ГНИ, письма Минфина КР).

Предназначен для руководителей, бухгалтеров, аудиторов, работников финансовых и налоговых служб, предпринимателей, студентов.

Формат издания - А5, твердый переплет, цветная обложка, плотная бумага - 60 г/м², объем - 416 страниц.

Наиболее полная тематическая подборка нормативных актов КР по налогам и налогам и налогообложению в Кыргызской Республике

ИЗДАТЕЛЬСТВО
КАДЕМИЯ

По вопросам подписки и приобретения книг
обращайтесь по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80

Подписка и приобретение книг
через Интернет:

<http://www.academy.kg>, info@academy.kg