

Подписной индекс:  
77397 - Журнал "НАКР"  
77442 - Журнал "НАКР" + CD

Подписка по телефонам:  
(312) 65-56-73, 65-92-79

Еженедельный журнал  
для руководителей, бухгалтеров и юристов

Подписка и приобретение книг через интернет:  
[www.academy.kg](http://www.academy.kg)

34

август

2008

НАКР

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### В НОМЕРЕ:

- Закон о запрещении добычи, реализации и вывоза особо ценных видов рыб, обитающих в озерах Иссык-Куль и Сон-Куль
- Закон об обязательном страховании ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника
- Закон об игровой деятельности
- О порядке расчетов бюджетных организаций за потребляемую электроэнергию
- Об обеспечении безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров
- Положение о порядке проведения Госдепартаментом по регулированию ТЭК проверок хозяйствующих субъектов

ISSN 1694-5123



03408



4 700060 010099



## Вниманию руководителей, бухгалтеров и юристов!

Издательство «Академия» предлагает книжные серии «Кодексы КР» – УК (на кырг.,русс.яз), УПК (на кырг.,русс.яз), УИК (на кырг.,русс.яз), ГК, ГПК, Трудовой, Семейный, Земельный, Административный, Таможенный и другие кодексы) и «Сборники нормативных актов» – Налоги и налогообложение, Трудовое законодательство, Юридические лица, с учетом изменений и дополнений, а также другие издания. Книги можно приобрести в следующих книжных магазинах:

г.Бишкек:  
Издательство «Академия», пр.Чуй 265а,  
каб.322а, тел.: (0312) 65-56-73  
«Раритет», ул.Пушкина – 78  
«Книжный Мир», пр.Манаса - 40  
«Фолиант» - ул.Логвиненко – 29/1  
«Сунуш» - ул.Киевская - 96а  
«Олимп» - пр.Чуй – 170

г.Ош:  
«Литера», ул.Ленина 323, тел.: (03222)2-27-65

г.Токмок:  
Дом книги «Москва», ул. Ленина – 350

Приглашаем к сотрудничеству книготорговые организации и частных реализаторов. Ждем ваших звонков по тел.: (0312) 65-56-73, info@academy.kg

Редакция журнала «Нормативные акты Кыргызской Республики»

### Уважаемые подписчики журнала «НАКР» + CD!

Ниже приводится перечень дополнительных нормативных актов, включенных в электронную версию журнала «НАКР» на CD (Электронное приложение к журналу «НАКР», август 2008 г.):

- О внесении изменений и дополнений в Уголовно-процессуальный кодекс Кыргызской Республики Закон КР от 5 августа 2008 года № 193
- О внесении изменений и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О статусе депутатов местных кенешей" Закон КР от 5 августа 2008 года № 195
- О внесении изменений и дополнений в Таможенный кодекс Кыргызской Республики Закон КР от 5 августа 2008 года № 196
- О внесении дополнений в Закон Кыргызской Республики "Об авторском праве и смежных правах" Закон КР от 5 августа 2008 года № 197
- О внесении дополнений и изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики Закон КР от 5 августа 2008 года № 199
- О прекращении использования озоноразрушающих веществ Постановление Правительства КР от 11 июля 2008 года № 374
- О согласовании прейскуранта цен на платные образовательные услуги, оказываемые Кыргызской государственной юридической академией в 2008-2009 учебном году Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 4 июля 2008 года № 194
- О согласовании прейскуранта цен на платные образовательные услуги, оказываемые Академией управления при Президенте Кыргызской Республики на 2008-2009 учебный год Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 23 июля 2008 года № 219
- О введении монетизации льгот на проезд Постановление Мэрии г.Бишкек от 5 июня 2008 года № 241
- О мерах по реализации Указа Президента Кыргызской Республики "О назначении выборов депутатов местных кенешей Кыргызской Республики" Распоряжение Мэрии г.Бишкек от 6 августа 2008 года № 450-р
- О проведении месячника санитарной очистки и благоустройства города Бишкек Распоряжение Мэрии г.Бишкек от 11 августа 2008 года № 459-р
- Об установлении закупочных цен на зерно продовольственной пшеницы урожая 2008 года, сдаваемое сельскими товаропроизводителями Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции КР от 14 июля 2008 года № 207
- Об утверждении тарифов на природный газ для населения Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 1 июля 2008 года № 204
- Об утверждении тарифов на природный газ для промышленных, бюджетных и коммерческих потребителей Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 1 июля 2008 года № 205

и другие документы

## ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, БУХГАЛТЕРОВ И ЮРИСТОВ

22.08.08

№ 34  
2008

www.academy.kg



НОРМАТИВНЫЕ  
АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

Журнал издается с 1993 года

Выходит еженедельно №34 (415)

## СОДЕРЖАНИЕ

### ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- О запрещении добычи, транспортировки, приобретения, реализации и вывоза особо ценных и эндемичных видов рыб, обитающих в озерах Иссык-Куль и Сон-Куль Закон Кыргызской Республики от 4 августа 2008 года № 191 ..... 3
- Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей Закон Кыргызской Республики от 5 августа 2008 года № 194 ..... 4
- О ставках платы за пользование природными объектами животного и растительного мира в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 11 августа 2008 года № 200 ..... 11
- Об игровой деятельности в Кыргызской Республике Закон Кыргызской Республики от 11 августа 2008 года № 201 ..... 16
- Об обязательном страховании гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты Закон Кыргызской Республики от 15 августа 2008 года № 202 ..... 22

### ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Об итогах социально-экономического развития Кыргызской Республики за первое полугодие 2008 года и мерах по стабилизации макроэкономической ситуации и сохранению темпов экономического роста Постановление Правительства КР от 31 июля 2008 года № 415 ..... 30
- О создании открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация" Постановление Правительства КР от 31 июля 2008 года № 417 ..... 40
- О порядке расчетов бюджетных организаций за потребляемую электрическую энергию Постановление Правительства КР от 7 августа 2008 года № 430 ..... 41
- Вопросы обеспечения безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров и грузов автотранспортными средствами в Кыргызской Республике Постановление Правительства КР от 14 августа 2008 года № 445 ..... 42





## МИНПРОМЭНЕРГЕТИКИ И ТОПЛИВНЫХ РЕСУРСОВ

Об утверждении Положения о порядке проведения Государственным департаментом по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики проверок деятельности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе

Приказ Минпромэнергетики и топливных ресурсов КР от 7 августа 2008 года № 131 ..... 47

КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ..... 46

КОРОТКО О НОВОСТЯХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА..... 64

КУРСЫ ВАЛЮТ. УЧЕТНАЯ СТАВКА НБКР..... 65

## ЖОГОРКУ КЕНЕШ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О запрещении добычи, транспортировки, приобретения, реализации и вывоза особо ценных и эндемичных видов рыб, обитающих в озерах Иссык-Куль и Сон-Куль

Настоящий Закон направлен на сохранение и увеличение запасов особо ценных и эндемичных видов рыб в основных рыбохозяйственных водоемах Кыргызской Республики.

#### Статья 1.

Ввести запрет на добычу, транспортировку, приобретение, реализацию и вывоз из Кыргызской Республики особо ценных и эндемичных видов рыб, обитающих в озерах Иссык-Куль и Сон-Куль, сроком на 5 лет, в том числе на выработанную из них рыбную продукцию и икру, за исключением случаев вылова рыб для научных целей и рыб, выращенных садковым методом.

#### Статья 2.

При незаконной добыче, транспортировке, приобретении, реализации и вывозе из Кыргызской Республики особо ценных и эндемичных видов рыб, обитающих в озерах Иссык-Куль и Сон-Куль, продуктов из них или их икры конфискации в судебном порядке подлежат предметы, явившиеся орудием совершения или непосредственным объектом этой деятельности, или участвующие в промысле, перевозке, производстве и переработке рыбной продукции и их икры (орудия незаконного рыболовства, плавучие и другие транспортные средства, цеха по переработке рыбы, незаконно добытая или приобретенная рыба, выработанные из нее рыбная продукция и

икра).

Конфискованные плавучие и другие транспортные средства, используемые при совершении браконьерской добычи рыбы, а также изъятые у нарушителей рыба и выработанные из нее рыбная продукция и икра подлежат реализации в соответствии с положением, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

Орудия незаконного рыболовства, изъятые при совершении браконьерской добычи рыбы, реализуются рыбохозяйствующим субъектам или уничтожаются в порядке, определяемом специально уполномоченным государственным органом управления рыбным хозяйством Кыргызской Республики.

Доходы, полученные от браконьерской деятельности, подлежат изъятию и зачислению в республиканский бюджет.

Лица, виновные в нарушении требований настоящего Закона, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркинтоо" от 12 августа 2008 года № 59-60)

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствии с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек

4 августа 2008 года № 191

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 12 июня 2008 года

Главный редактор: Нурбек Алишеров

Корректурa: Наталья Никитина

Ответственный секретарь: Азим Сейдакматов

Верстка: Ашым Алишеров

Набор: Юлия Колодежная

Дизайн обложки: Санжар Жумашев

Распространяется в розницу во всех почтовых отделениях Кыргызской Республики. Цена (редакционная) 110 с. 00 т.

Учредитель:  
Издательство "Академия"  
Журнал зарегистрирован  
в Министерстве юстиции Кыргызской  
Республики. Регистрационное  
свидетельство № 559

© Издательство «Академия», 2008

Адрес редакции: 720071,  
г. Бишкек, пр. Чуй, 265А, к. 322а  
Телефон: (312) 65-56-73, 65-92-79  
Отдел подписки и оптовых продаж:  
(312) 65-92-80  
Отдел рекламы: (312) 24-26-03

© «Нормативные акты КР», 2008

Подписано к печати  
22.08.2008 в 8 ч. 30 мин.  
Печать офсетная.  
Формат 60x84 1/8. Усл.печ.л. 8,0.  
Отпечатано в ОсОО "Premier LTD",  
г. Бишкек, Кыргызская Республика

© ИЦ «Токтом», 2008



## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей

Настоящий Закон регулирует общественные отношения, возникающие в области обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, и устанавливает правовые, экономические и организационные основы его проведения.

### Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

**вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к заболеванию или снижению трудоспособности;

**выгодоприобретатель** - лицо, в пользу которого заключен договор страхования;

**гражданская ответственность работодателя** - установленная законодательством Кыргызской Республики обязанность работодателя возместить вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей;

**двойное страхование** - страхование одного и того же имущества у двух или нескольких страховщиков;

**договор аннуитета** - договор страхования, согласно которому страховщик обязан осуществлять выплату страхового возмещения в виде периодических платежей в пользу выгодоприобретателя в течение установленного договором срока;

**класс профессионального риска** - уровень производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, сложившийся по видам экономической деятельности;

**лимит ответственности** - максимальный размер выплачиваемого страховщиком страхового возмещения по одному страховому случаю;

**несчастный случай при исполнении трудовых (служебных) обязанностей** (далее - несчастный случай) - воздействие на работника вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей или заданий работодателя, в результате которого произошли травма или отравление работника, которые привели его к стойкой утрате трудоспособности, профессиональному заболеванию либо смерти;

**опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к стойкой утрате трудоспособности (трудовому увечью или профессиональному заболеванию) или смерти;

**перестрахование** - страхование полностью или частично риска выплаты страхового возмещения у другого страховщика по заключенному с ним договору перестрахования. При этом страховщик по договору страхования (основному договору), заключивший договор перестрахования, является в договоре перестрахования страхователем;

**профессиональное заболевание** - хроническое или острое заболевание, вызванное воздействием на работника вредных и (или) опасных производственных факторов в связи с выполнением работником своих трудовых (служебных) обязанностей;

**сострахование** - страхование одного объекта по одному договору совместно несколькими страховщиками;

**степень утраты трудоспособности** - уровень снижения способности работника выполнять трудовые (служебные) обязанности после наступления страхового случая, определяемый в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

**страхователь** - гражданин или юридическое лицо, заключившее договор страхования со страховой организацией (страховщиком);

**страховая премия** - обусловленная договором плата, которую страхователь обязан уплатить страховщику в порядке и сроки, установленные договором страхования;

**страховая сумма** - сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение по договору обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей;

**страховое возмещение** - сумма, выплачиваемая страховщиком по договору страхования в покрытие ущерба при наступлении страхового случая;

**страховой риск** - предполагаемое событие, на случай наступления которого проводится страхование;

**страховой случай** - свершившееся событие, предусмотренное договором страхования или законом, с наступлением которого возникает обя-

занность страховщика произвести выплату страхового возмещения страхователю, застрахованному лицу либо выгодоприобретателю; событие, повлекшее причинение вреда жизни или здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, с наступлением которого договор обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей предусматривает осуществление выплаты страхового возмещения;

**страховщик** - юридическое лицо (страховая организация), являющееся коммерческой организацией и имеющее специальное разрешение (лицензию) на осуществление страхования соответствующего вида;

**страховые взносы** - страховая премия, периодически вносимая страховщику страхователем в соответствии с условиями договора страхования;

**страховые резервы** - специальные денежные фонды, формируемые страховщиками из полученных страховых взносов по видам страхования с целью обеспечения выполнения принятых ими страховых обязательств;

**страховые тарифы** - тарифы, разработанные страховщиком и применяемые им при определении размера страховой премии, подлежащей уплате по договору страхования;

**трудоспособность** - способность работника к выполнению работы определенной квалификации, объема и качества;

**уполномоченный орган** - государственный орган, осуществляющий в пределах предоставленных полномочий координацию и реализацию государственной политики в области труда, занятости и социальной защиты населения.

### Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Законом

1. Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие в процессе заключения и исполнения договора обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

2. Настоящий Закон не регулирует гражданскую ответственность работодателя по отношению к работникам государственных учреждений.

3. Настоящий Закон не ограничивает право работодателя на осуществление дополнительного страхования гражданской ответственности, связанной с осуществлением им своей деятельности, в добровольной форме.

### Статья 3. Законодательство Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей

1. Законодательство Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей основывается на Конституции и состоит из Гражданского кодекса, настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, а также международных договоров, вступивших в законную силу в установленном порядке.

2. Если международным договором, ратифицированным Кыргызской Республикой, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

### Статья 4. Государственный надзор и контроль в области обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей

1. Государственный надзор за страховой деятельностью осуществляется государственным органом управления по страховому надзору Кыргызской Республики.

2. Контроль за исполнением страхователем требований настоящего Закона осуществляется уполномоченным государственным органом по надзору за соблюдением законодательства Кыргызской Республики о труде.

### Статья 5. Объект и субъекты

**обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей**

1. Объектом обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей (далее - обязательное страхование ответственности работодателя) является имущественный интерес работодателя, связанный с его обязанностью возместить вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.



2. Субъектами обязательного страхования ответственности работодателя являются страхователь, страховщик и выгодоприобретатель.

#### Статья 6. Цель и основные принципы обязательного страхования ответственности работодателя

1. Целью обязательного страхования ответственности работодателя является гарантия обеспечения страховой защиты работника, жизни и здоровью которого причинен вред при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, посредством осуществления выплаты страховых возмещений.

2. Основными принципами обязательного страхования ответственности работодателя являются:

обеспечение выполнения сторонами своих обязательств по договору обязательного страхования ответственности работодателя;

экономическая заинтересованность работодателя в повышении безопасности труда.

#### Статья 7. Ответственность, подлежащая обязательному страхованию работодателем

Обязательным страхованием охватывается ответственность работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей в объеме, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 8. Права и обязанности страхователя

1. Страхователь имеет право:

1) на выбор страховщика для заключения договора обязательного страхования ответственности работодателя;

2) защищать свои права и законные интересы, а также права и законные интересы выгодоприобретателей в судебном порядке;

3) требовать от страховщика разъяснения условий обязательного страхования, прав и обязанностей по договору обязательного страхования ответственности работодателя;

4) привлекать независимого эксперта для оценки страхового риска;

5) оспорить в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, решение страховщика об отказе в осуществлении выплаты страхового возмещения или уменьшении его размера;

6) при наступлении страхового случая присутствовать при освидетельствовании работника территориальным подразделением уполномоченного органа.

2. Страхователь обязан:

1) заключить договор обязательного страхования ответственности работодателя со страховщиком;

в отношении ранее принятых работников в течение тридцати рабочих дней с момента введения в действие настоящего Закона;

в отношении вновь принимаемых работников в течение десяти рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе;

2) уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, которые установлены договором обязательного страхования ответственности работодателя, и обеспечить сохранность всех имеющихся у него документов по страхованию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

3) осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение несчастных случаев на производстве;

4) незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней, как ему стало известно о наступлении страхового случая, уведомить об этом страховщика;

5) обеспечить расследование обстоятельств наступления страховых случаев с обязательным участием представителей уполномоченного органа и страховщика;

6) доказывать наступление страхового случая, а также причинение убытков;

7) представлять страховщику в установленные договором сроки документы, необходимые для расчета страхового возмещения;

8) обеспечить своевременное проведение обязательных медицинских осмотров работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

9) представлять в уполномоченный орган и организации здравоохранения документы об условиях труда работников, предшествовавших страховым случаям;

10) обучать работников без отрыва от производства безопасным методам и приемам труда;

11) исполнять решения уполномоченного органа по вопросам профилактики, предупреждения и расследования несчастных случаев;

12) своевременно сообщать страховщику о своей реорганизации или ликвидации;

13) принять меры к уменьшению убытков от страхового случая;

14) обеспечить переход к страховщику права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая;

15) заключить договор аннуитета в пользу работника или лица, имеющего право на возмещение вреда в связи со смертью работника в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

3. Договором обязательного страхования ответственности работодателя могут быть предусмотрены и другие права и обязанности страхователя, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

#### Статья 9. Права и обязанности страховщика

1. Страховщик имеет право:

1) участвовать в расследовании страховых случаев;

2) присутствовать при медицинском освидетельствовании работника медико-социальной экспертной комиссией;

3) проверять информацию по страховым случаям и при необходимости направлять запросы в соответствующие уполномоченные органы;

4) производить обследования объектов страхователя для оценки страхового риска;

5) отказать в выплате страхового возмещения в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и договором страхования ответственности работодателя;

6) давать рекомендации по предупреждению страховых случаев;

7) привлекать независимого эксперта для оценки страхового риска;

8) обратного требования к лицу, причинившему вред.

2. Страховщик обязан:

1) при заключении со страхователем договора обязательного страхования ответственности работодателя выдать ему страховой полис;

2) ознакомить страхователя с условиями договора обязательного страхования ответственности работодателя и разъяснить его права и обязанности, вытекающие из договора обязательного страхования ответственности работодателя;

3) при наступлении страхового случая произвести выплату страхового возмещения в соответствии с настоящим Законом и договором обязательного страхования ответственности работодателя;

4) обеспечить конфиденциальность полученных в результате своей деятельности сведений о страхователе и выгодоприобретателе;

5) возместить страхователю расходы, произведенные им для уменьшения убытков при страховом случае;

6) в случае принятия решения об отказе в выплате страхового возмещения направить выгодоприобретателю в письменной форме мотивированное обоснование причин отказа;

7) аккумулировать капитализированные платежи (страховые премии) в случае ликвидации страхователя.

3. Договором обязательного страхования ответственности работодателя могут быть предусмотрены другие права и обязанности страховщика, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

#### Статья 10. Права выгодоприобретателя

Выгодоприобретатель имеет право:

1) на получение страхового возмещения в по-

рядке и на условиях, установленных настоящим Законом и договором обязательного страхования ответственности работодателя;

2) бесплатно получать от страхователя и страховщика информацию об условиях обязательного страхования ответственности работодателя;

3) обжаловать решения по вопросам расследования страхового случая в уполномоченный орган или суд;

4) обращаться по вопросам медико-социальной экспертизы в территориальное подразделение уполномоченного органа;

5) информировать страховщика о наступлении страхового случая;

6) на участие в расследовании страхового случая, в том числе с участием представителей работников либо своего доверенного лица.

#### Статья 11. Договор обязательного страхования ответственности работодателя

1. Обязательное страхование ответственности работодателя осуществляется на основании договора, заключаемого между страхователем и страховщиком в соответствии с настоящим Законом и законодательством Кыргызской Республики в пользу работника, жизни и здоровью которого может быть причинен вред при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

2. Договор обязательного страхования ответственности работодателя должен быть заключен только со страховщиком, имеющим лицензию на право осуществления деятельности по данному виду обязательного страхования.

Страхователь свободен в выборе страховщика.

Страховщик вправе отказать страхователю в заключении договора обязательного страхования ответственности работодателя с предоставлением мотивированного и обоснованного отказа в письменной форме.

3. Договор обязательного страхования ответственности работодателя заключается в письменной форме путем выдачи страховщиком страхователю страхового полиса.

Основанием для заключения договора обязательного страхования ответственности работодателя является заявление страхователя.

Ответственность за неполноту условий, подлежащих указанию в договоре обязательного страхования ответственности работодателя, несет страховщик. В случае возникновения спора по договору обязательного страхования ответственности работодателя вследствие неполноты отдельных его условий спор решается в пользу страхователя.

4. В случае утери страхового полиса страховщик обязан на основании письменного заявления страхователя выдать ему дубликат страхового полиса.



5. Если договор обязательного страхования ответственности работодателя заключен на условиях, ухудшающих положение страхователя или выгодоприобретателя по сравнению с тем, которое предусмотрено настоящим Законом, то при наступлении страхового случая страховщик несет обязательства перед страхователем и выгодоприобретателем на условиях, установленных настоящим Законом.

6. Договор обязательного страхования ответственности работодателя должен содержать:

- 1) наименование, местонахождение и банковские реквизиты страховщика;
  - 2) фамилию, имя, отчество (при его наличии) и место жительства страхователя (если им является физическое лицо) или его наименование, местонахождение и банковские реквизиты (если им является юридическое лицо);
  - 3) указание объекта страхования;
  - 4) указание страхового случая;
  - 5) размеры страховой суммы, порядок и сроки осуществления выплаты страхового возмещения;
  - 6) размер страховой премии, порядок и сроки ее уплаты;
  - 7) права, обязанности и ответственность сторон договора;
  - 8) случаи и порядок внесения изменений в договор;
  - 9) дату заключения и срок действия договора;
  - 10) номер и серию страхового полиса.
- По соглашению сторон в договор могут быть включены и иные условия.

#### **Статья 12. Действие договора обязательного страхования ответственности работодателя**

1. Договор обязательного страхования ответственности работодателя вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента уплаты страхователем страховой премии, а при уплате ее в рассрочку - первого страхового взноса, если условиями договора обязательного страхования ответственности работодателя не предусмотрено иное.

2. Договор обязательного страхования ответственности работодателя заключается сроком на двенадцать месяцев с даты вступления его в силу, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

Договор обязательного страхования ответственности работодателя действует в течение всего срока страхования и не прекращает своего действия с первым наступившим страховым случаем.

3. При осуществлении деятельности работодателя сроком менее двенадцати месяцев договор заключается на срок осуществления данной деятельности.

#### **Статья 13. Прекращение договора обязательного страхования ответственности работодателя**

1. Договор обязательного страхования ответственности работодателя прекращает свое действие в случаях:

- 1) истечения срока действия договора;
- 2) досрочного прекращения договора.

2. Прекращение договора обязательного страхования ответственности работодателя не освобождает страховщика от обязанности по осуществлению выплаты страхового возмещения выгодоприобретателю по страховым случаям, произошедшим в период действия договора обязательного страхования ответственности работодателя.

#### **Статья 14. Досрочное прекращение договора обязательного страхования ответственности работодателя**

Договор обязательного страхования ответственности работодателя прекращается досрочно в случаях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

#### **Статья 15. Недействительность договора обязательного страхования ответственности работодателя**

Основания и последствия признания договора обязательного страхования ответственности работодателя недействительным определяются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### **Статья 16. Страховая сумма**

Страховая сумма определяется договором обязательного страхования ответственности работодателя, но не должна быть менее годового фонда оплаты труда всех работников по категориям персонала (производственного, административно-управленческого, вспомогательного).

#### **Статья 17. Определение размера страховой премии и порядок ее уплаты по договору обязательного страхования ответственности работодателя**

1. Страховая премия по договору страхования ответственности работодателя определяется соглашением сторон на основе страхового тарифа, установленного частью 2 настоящей статьи, умноженного на страховую сумму по договору обязательного страхования ответственности работодателя.

2. Пределы страховых тарифов, дифференцированных по видам экономической деятельности, в зависимости от класса профессионального риска и категории персонала, устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

3. Порядок отнесения видов экономической

деятельности к классам профессионального риска устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

4. Уплата страховой премии производится страхователем одновременно или в рассрочку в порядке и сроки, которые предусмотрены договором обязательного страхования ответственности работодателя.

#### **Статья 18. Определение страхового случая и размера причиненного вреда**

1. Страховым случаем по договору обязательного страхования ответственности работодателя признается факт наступления гражданской ответственности работодателя по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

2. Вред, причиненный жизни и здоровью работника, включает в себя материальное выражение вреда, связанного с постоянной утратой им трудоспособности или с его смертью.

Размер вреда, причиненного жизни и здоровью работника, определяется на основании документов, представленных в соответствии с настоящим Законом.

#### **Статья 19. Порядок определения размера вреда. Страховая выплата по договору обязательного страхования ответственности работодателя**

1. Размер вреда, связанный с утратой заработка (дохода) в связи с получением постоянной утраты трудоспособности работника или с его смертью, определяется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

2. Размер дополнительных расходов, вызванных повреждением здоровья работника (в случае установления постоянной утраты трудоспособности расходы, понесенные до заключения договора аннуитета), а также расходов на погребение работника (в случае его смерти) определяется страховщиком на основании документов, подтверждающих эти расходы, в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

3. Страховое возмещение по возмещению дополнительных расходов производится в течение семи рабочих дней со дня предоставления страховщику документов, подтверждающих понесенные затраты. В случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, по письменному заявлению работника либо лица, понесшего расходы на погребение работника, страховщик вправе оплатить ему в счет страхового возмещения часть понесенных расходов на погребение.

Получателем страхового возмещения по возмещению дополнительных расходов, понесенных

работником (в случае установления постоянной утраты трудоспособности - расходы, понесенные до заключения договора аннуитета), а также расходов на погребение работника соответственно является работник либо лицо, понесшее затраты на погребение.

4. Страховое возмещение, причитающееся за возмещение вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с постоянной утратой трудоспособности либо лицами, имеющими согласно законодательству Кыргызской Республики право на возмещение вреда в связи со смертью работника, осуществляется в размере, равном размеру страховой премии по договору аннуитета, заключенному страхователем в соответствии со статьей 23 настоящего Закона.

Получателем страхового возмещения по возмещению вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с постоянной утратой трудоспособности либо лицами, имеющими согласно законодательству Кыргызской Республики право на возмещение вреда в связи со смертью работника, является страхователь в случае, если страхователь выполнил свои обязательства по выплате возмещения вреда в полном объеме перед лицами, имеющими право на такое возмещение согласно законодательству Кыргызской Республики.

По согласию страхователя страховое возмещение может быть напрямую перечислено в страховую организацию, с которой он заключил договор аннуитета.

5. Страховое возмещение за вред, связанный с повреждением здоровья работника или с его гибелью, производится в размере реального вреда, но не более страховой суммы, установленной договором обязательного страхования ответственности работодателя.

6. Расходы, связанные с обеспечением страхового возмещения, производятся за счет страховщика.

#### **Статья 20. Общие условия осуществления страхового возмещения**

1. Требование о страховом возмещении к страховщику предъявляется страхователем или иным лицом, являющимся выгодоприобретателем, в письменной форме с приложением документов, необходимых для осуществления страхового возмещения.

2. К заявлению о страховом возмещении прилагаются следующие документы:

- 1) копия страхового полиса;
- 2) документы, подтверждающие факт наступления страхового случая и размер вреда, причиненного работнику;
- 3) копия справки соответствующего медицинского учреждения об установлении утраты трудоспособности;
- 4) нотариально удостоверенная копия свидетельства о смерти работника и документ, под-

данный документ, под-



тверждающий право выгодоприобретателя на возмещение вреда в случае смерти работника;

5) копия удостоверения личности выгодоприобретателя;

6) документы, подтверждающие расходы, понесенные страхователем в целях предотвращения или уменьшения убытков при наступлении страхового случая, при их наличии.

Истребование страховщиком дополнительно других документов от страхователя либо выгодоприобретателя не допускается.

3. Выгодоприобретателями являются пострадавший работник (в случае его смерти - лицо, имеющее согласно законодательству Кыргызской Республики право на возмещение вреда в связи со смертью работника), а также страхователь или иное лицо, возместившее выгодоприобретателю причиненный вред в пределах объема ответственности страховщика, установленного настоящим Законом, получившие право на страховое возмещение.

4. По заявлению выгодоприобретателя, оформленному письменно, или нотариально удостоверенной доверенности страховое возмещение может быть осуществлено непосредственно лицу, оказавшему ему услуги по восстановлению здоровья.

5. При осуществлении страхового возмещения страховщик не вправе требовать от выгодоприобретателя принятия условий, ограничивающих его право требования к страховщику.

#### Статья 21. Право обратного требования к лицу, причинившему вред

1. Страховщик, осуществивший страховое возмещение, имеет право обратного требования к страхователю в пределах уплаченной суммы в следующих случаях:

1) если ответственность страхователя наступила вследствие его умышленных действий, направленных на возникновение страхового случая либо способствующих его наступлению, за исключением действий, совершенных в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости;

2) при умышленном неприятии страхователем мер по уменьшению убытков от страхового случая.

2. К страховщику, осуществившему страховое возмещение, переходит в пределах выплаченной им суммы право обратного требования, которое страхователь имеет к лицу, ответственному за убытки, возмещенные страховщиком в результате страхования.

#### Статья 22. Основание освобождения страховщика от осуществления страхового возмещения

Страховщик вправе полностью или частично отказать в страховом возмещении в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и договором страхования ответ-

ственности работодателя.

#### Статья 23. Заключение договора аннуитета

1. В случае установления постоянной утраты трудоспособности работника либо его смерти работодатель вправе заключить договор аннуитета в пользу лица, имеющего согласно законодательству Кыргызской Республики право на возмещение вреда в связи со смертью работника.

2. Договор аннуитета заключается на основании письменного заявления страхователя не позднее пятнадцати календарных дней со дня возникновения ответственности работодателя по возмещению причиненного им вреда.

3. Договор аннуитета заключается на условиях, обеспечивающих получение пострадавшим работником либо лицами, имеющими право на возмещение вреда в связи со смертью работника, дохода до достижения ими определенного возраста или при осуществлении текущих выплат (аннуитетов) в период действия договора страхования в размере и сроки, которые установлены законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 24. Порядок освидетельствования работника на определение степени утраты трудоспособности

1. Каждый несчастный случай, вызвавший у работника (работников) утрату трудоспособности более чем на один день, в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом о несчастном случае в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2. Необходимое освидетельствование работника на определение степени утраты трудоспособности производится медико-социальной экспертной комиссией по обращению страхователя, страховщика либо работника или по решению суда в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Порядок освидетельствования работника на определение степени утраты трудоспособности в результате несчастного случая или профессионального заболевания, а также определение необходимости в дополнительных видах помощи и ухода осуществляются на основании действующего законодательства Кыргызской Республики.

Профессиональные заболевания устанавливаются согласно законодательству Кыргызской Республики.

#### Статья 25. Разрешение споров

Все споры, возникающие между субъектами обязательного страхования ответственности работодателя, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 26. Государственная статистическая отчетность субъектов обязательного страхования ответственности работодателя

Государственная статистическая отчетность субъектов обязательного страхования ответственности работодателя осуществляется в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом, осуществляющим государственную статистическую деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 27. Ответственность за нарушение законодательства Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей

Лица, виновные в нарушении законодательства Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью

г.Бишкек

5 августа 2008 года № 194

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 20 июня 2008 года

### ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## О ставках платы за пользование природными объектами животного и растительного мира в Кыргызской Республике

Объекты животного и растительного мира являются достоянием Кыргызской Республики, неотъемлемым элементом природы, природными ресурсами, всемерно охраняемыми и рационально используемыми для удовлетворения материальных и духовных потребностей граждан Кыргызской Республики.

Настоящий Закон устанавливает правовые отношения в области специального природопользования и основывается на основных положениях Конституции Кыргызской Республики, законах Кыргызской Республики "Об охране окружающей среды", "Об охране и использовании растительного мира", "О животном мире".

#### Статья 1.

Основные понятия, применяемые в настоя-

работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 28. Порядок введения в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении шести месяцев со дня его официального опубликования. (газета "Эркинтоо" от 12 августа 2008 года № 59-60)

2. Правительству Кыргызской Республики:

- в шестимесячный срок разработать нормативные правовые акты, необходимые для реализации настоящего Закона;

- привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

3. Действие настоящего Закона распространяется на работодателя со среднесписочной численностью работников:

- свыше 1000 человек - с момента вступления в силу настоящего Закона;

- от 501 до 1000 человек - с 1 января 2010 года;

- от 201 до 500 человек - с 1 января 2011 года;

- от 51 до 200 человек - с 1 января 2012 года;

- до 50 человек - с 1 января 2013 года.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев



растительное сырье, дикорастущие ягоды, плоды грецкого ореха, фисташки, облепихи, редкие и исчезающие растения, деревья, группы деревьев, кустарники, ивовые насаждения, тростник, камыш, а также мохообразные, водоросли, грибы, лишайники и т.п.

**Животный мир** - охраняемый законом природный объект, включающий насекомых, пресмыкающихся, зверей, птиц, рыб и других водных животных, находящихся в состоянии естественной свободы и выполняющих экологические, экономические и культурно-оздоровительные функции.

**Объекты животного мира** - дикие млекопитающие, птицы, пресмыкающиеся, земноводные, насекомые, рыбы, водные животные и водные беспозвоночные на всех стадиях развития (яйцо, кокон, куколка, молодь, личинка и т.д.), части и другая продукция этих животных.

**Специальное природопользование по видам используемых объектов** подразделяется на землепользование, пользование недрами, лесопользование, водопользование, пользование растительным и животным миром, использование атмосферного воздуха.

**Пользование объектами животного и растительного мира** - добывание объектов животного и растительного мира или получение иными способами пользы от указанных объектов для удовлетворения материальных или духовных потребностей человека с изъятием их из среды обитания или без такового.

#### Статья 2.

1. Ставки платы за пользование природными объектами животного мира (в том числе рыбой и иными водными биологическими ресурсами) устанавливаются согласно приложению 1, если иное не установлено пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

2. Для расчета размеров платы за пользование природными объектами животного мира в иных целях, предусмотренных статьей 31 Закона Кыргызской Республики "О животном мире", используются базовые ставки платы, установленные по соответствующим объектам животного мира, указанным в приложении 1 настоящего Закона.

3. Ставки платы, указанные в приложении 1, устанавливаются (кроме иностранных юридических и физических лиц) в размере 0 сомов в случаях, если пользование такими объектами животного мира осуществляется в целях:

- охраны здоровья населения, устранения уг-

розы для жизни человека, предохранения от заболеваний сельскохозяйственных и домашних животных, регулирования численности вредных животных, осуществляемого в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти;

- воспроизводства и разведения объектов животного мира, научных исследований, изучения запасов и промышленной экспертизы, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 3.

1. Ставки платы за пользование объектами растительного мира устанавливаются согласно приложению 2.

2. Ставки платы за сбор, заготовку объектов растительного мира для вывоза в страны, не входящие в ВТО, увеличиваются в 4 раза от установленных базовых ставок.

3. Ставки платы, указанные в приложении 2, устанавливаются (кроме иностранных юридических и физических лиц) в размере 0 сомов в случаях, если пользование такими объектами растительного мира осуществляется в целях изучения запасов и промышленной экспертизы, а также в научных целях, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 4.

Порядок взимания и использования платы за пользование природными объектами животного и растительного мира устанавливается Правительством Кыргызской Республики.

#### Статья 5.

Плательщиками за пользование природными объектами животного и растительного мира являются юридические и физические лица, в том числе иностранные.

#### Статья 6.

Ставки платы за пользование природными объектами животного и растительного мира пересматриваются не менее одного раза в три года.

#### Статья 7.

Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования. (газета "Эркинтоо" от 15 августа 2008 года № 61)

Правительству Кыргызской Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствии с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек  
11 августа 2008 года № 200

Принят Жогорку Кенешом Кыргызской Республики 19 июня 2008 года

Приложение № 1  
к Закону Кыргызской Республики  
"О ставках платы за пользование  
природными объектами животного  
и растительного мира  
в Кыргызской Республике"

Видовые наименования природных объектов животного мира	Ставки платы (в сомах)			
	Базовые	для юридических и физических лиц Кыргызской Республики		для иностранных юридических и физических лиц в любых целях
		в спортивно-любительских целях	в промышленных (коммерческих) целях	
1	2	3	4	5
<b>I. Млекопитающие</b>	<b>за 1 особь</b>			
1.1. Горный баран	250000,0	250000,0	не исп.	250000,0
1.2. Горный козел	900,0	600,0	не исп.	36000,0
1.3. Косуля	700,0	400,0	не исп.	10000,0
1.4. Кабан	700,0	400,0	не исп.	10000,0
1.5. Барсук	106,0	не взим.	не исп.	317,0
1.6. Лисица, корсак, волк, шакал	106,0	не взим.	не взим.	317,0
1.7. Норка, степная кошка, енот полоскун, солонгой	106,0	не исп.	не исп.	317,0
1.8. Сурок серый и красный	70,0	не исп.	35,0	211,0
1.9. Ондатра, белка	35,0	не исп.	18,0	100,0
1.10. Заяц-толай	11,0	не взим.	не исп.	32,0
1.11. Пищуха, хорь степной, ласка, горно-стай	11,0	не исп.	5,5	32,0
1.12. Насекомоядные (ушастый еж, землеройки)	7,0	не исп.	не исп.	21,0
1.13. Реликтовый суслик, полевка	2,0	не взим.	не взим.	6,0
1.14. Массовые рукокрылые (нетопырь-карлики, поздний кожан, рыжая вечерница)	3,0	не исп.	не исп.	10,0
1.15. Прочие рукокрылые (кроме занесенных в Красную книгу КР)	11,0	не исп.	не исп.	32,0
<b>II. Птицы</b>	<b>за 1 особь</b>			
2.1. Гуси (кроме горного гуся), бакланы	529,0	не взим.	не исп.	1587,0
2.2. Орлы (кроме степного, могильника, ястребиного, беркута, карлика), соколы (кроме балобана и шахина), журавли (кроме красавки), большая белая цапля	529,0	не исп.	не исп.	1587,0
2.3. Коршун, тетеревятник, канюки, осоеды	353,0	не исп.	не исп.	1058,0
2.4. Ходулочник, шилоклювка, кулик-сорока, вальдшнеп, кроншнепы, веретенники, выпь, крохали, ржанки	70,0	не взим.	не исп.	211,0
2.5. Волчок, кваква, серая и рыжая цапли, перепелятник, луни, чайки, совы, сычи, совки, дятлообразные, синяя птица, белоножка	70,0	не исп.	не исп.	211,0
2.6. Фазан	50,0	25,0	не исп.	150,0
2.7. Улар	50,0	не взим.	не исп.	150,0
2.8. Огарь, пеганка, серая утка, свиязь, широконоска, морянка, турпан, гаршнеп, вяхирь, клинтух	35,0	не взим.	не исп.	106,0
2.9. Редкие певчие птицы (соловьи, краснокрылый стонопаз, расписная синица, красный вьюрок)	35,0	не исп.	не исп.	106,0
2.10. Иные речные и нырковые утки, куропатки, дрозды	11,0	не взим.	не исп.	32,0



1	2	3	4	5
2.11. Горихвостки, чечевицы, синицы	11,0	не исп.	Не исп.	32,0
2.12. Перепел, лысуха, сизый голубь и горлицы, бекас и мелкие кулики, водяные курочки	7,0	не взим.	Не исп.	21,0
2.13. Массовые певчие птицы (вьюрки, овсянки)	7,0	не исп.	Не исп.	21,0
2.14. Врановые и воробьи	3,0	не взим.	Не исп.	10,0
<b>III. Пресмыкающиеся и земноводные</b>	<b>за 1 особь</b>			
3.1. Гюрза	280,0	не исп.	140,0	840,0
3.2. Щитомордник	35,0	не исп.	17,5	106,0
3.3. Стрела-змея, узорчатый и разноцветный полозы, геккончики круглоголовки (кроме круглоголовки Саид-Алиева)	35,0	не исп.	Не исп.	106,0
3.4. Агамы, среднеазиатская жаба	14,0	не исп.	Не исп.	42,0
3.5. Водяной уж, ящерицы, ящурки, гологлазы, озерная лягушка	7,0	не исп.	Не исп.	21,0
<b>IV. Рыбы и иные водные биологические ресурсы (на водоемах государственного значения и общего пользования)</b>	<b>за 1 особь</b>			
4.1. Иссыккульская форель, красногубый жерех, сиг-лудога	141,0	не исп.	Не взим.	423,0
4.2. Амударьинская (речная) форель	70,0	18,0	не исп.	211,0
4.3. Сом, белый амур, щука, сазан, толстолобик, судак	35,0	не взим.	Не взим.	105,0
4.4. Речной осман	11,0	3,0	не взим.	32,0
4.5. Прочие (кроме занесенных в Красную книгу КР)	8,0	не взим.	Не взим.	24,0
	<b>за 1 кг</b>			
4.6. Сом, белый амур, щука, сазан, толстолобик, судак	18,0	4,0	не взим.	53,0
4.7. Маринка, чебак, чебачек, линь, лещ, язь, елец, красноперка, окунь, плотва, караси, раки, беззубка и др. (кроме занесенных в Красную книгу КР)	11,0	3,0	не взим.	32,0
	<b>за 1 центнер</b>			
4.8. Лососевые и сиговые	2822,0	не исп.	400,0	8465,0
4.9. Прочие (кроме занесенных в Красную книгу КР)	1411,0	не исп.	200,0	4232,0
<b>V. Кормовые объекты</b>	<b>за 1 кг</b>			
5.1. Дождевые черви, трубочник, мотыль, дафнии, бокоплавы	35,0	не взим.	Не взим.	106,0
<b>VI. Насекомые и другие членистоногие</b>	<b>за 1 день ручного сбора одним чел.</b>			
6.1. Бабочки, жуки, стрекозы, шмели, осы-блестянки, паукообразные и прочие виды (кроме занесенных в Красную книгу КР)	141,0	не взим.	Не исп.	423,0
<b>VII. Мумиесодержащее сырье</b>	<b>за 1 кг</b>			
7.1. Мумие-сырец	7,0	3,5	3,5	22,0

Приложение № 2  
к Закону Кыргызской Республики  
«О ставках платы за пользование  
природными объектами животного  
и растительного мира  
в Кыргызской Республике»

Назначение и видовые наименования растений	Наименование сырья (продукции)	Ставки платы (в сомах)
1	2	3
<b>I. Лекарственные растения</b>		<b>за 1 кг сухого сырья</b>
1.1. Аконит белоустый - <i>Aconitum leucostomum</i> Worosch	корни, стебли и листья	3,50
1.2. Аконит джунгарский - <i>Aconitum songoricum</i> Stapf.	корни, верхушки цветущих растений	3,50
1.3. Алтай лекарственный - <i>Althaea officinalis</i>	корни	1,13
1.4. Береза повислая - <i>Betula pendula</i> Roth.	почки	3,50
1.5. Боярышник (разные виды) - <i>Crataegus</i>	плоды	1,25
1.6. Валериана туркестанская - <i>Valeriana turkestanika</i>	корни и корневища	4,00
1.7. Василистник вонючий - <i>Thalictrum foetidum</i> L.	надземная часть	0,38
1.8. Гармала обыкновенная - <i>Peganum harmala</i>	надземная часть	0,50
1.9. Девясил высокий - <i>Inula helenium</i>	корни и корневища	1,00
1.10. Душица обыкновенная - <i>Origanum vulgare</i> L.	надземная часть	0,38
1.11. Жостер слабительный - <i>Rhamnus cathartica</i>	плоды	0,75
1.12. Зверобой продырявленный - <i>Hypericum perforatum</i>	надземная часть	0,38
1.13. Крапива двудомная - <i>Urtica dioica</i>	листья	0,63
1.14. Кровохлебка аптечная - <i>Sanguisorba officinalis</i>	корни и корневища	1,00
1.15. Марена красильная - <i>Rubia tinctorum</i>	корни	2,25
1.16. Мать-и-мачеха - <i>Tussilago farfara</i>	цветки, листья	1,25
1.17. Мелисса лекарственная - <i>Melissa officinalis</i>	надземная часть	0,75
1.18. Можжевельник казацкий, туркестанский - <i>Juniperus sabina</i>	плоды	2,63
1.19. Можжевельник казацкий, туркестанский - <i>Juniperus turkestanica</i>	ветки	7,00
1.20. Мята обыкновенная и полевая - <i>Mentha silvestris</i> , <i>Mentha arvensis</i>	надземная часть	0,38
1.21. Облепиха крушиновая - <i>Hippophae rhamnoides</i>	плоды	3,00
1.22. Пастушья сумка обыкновенная - <i>Capsella bursa pastoris</i>	надземная часть	0,60
1.23. Патриния средняя - <i>Patrinia intermedia</i> (Hom.) Roem. Et Schult.	корни	3,00
1.24. Пижма обыкновенная - <i>Tanacetum vulgare</i>	соцветия	1,00
1.25. Пион средний - <i>Paeonia intermedia</i>	надземная часть, корни	4,50
1.26. Подорожник большой - <i>Plantago major</i> L.	листья	0,38
1.27. Полынь горькая - <i>Artemisi absinthium</i>	надземная часть, листья	0,60
1.28. Пустырник туркестанский - <i>Leonurus turkestanica</i> V.Krecz.et Kiprian	надземная часть	1,00
1.29. Ревень Максимовича - <i>Rheum</i> - Ышкын	корни	2,00
1.30. Ромашка аптечная - <i>Chamomilla recutita</i>	цветочные корзинки	2,50
1.31. Рябина тьяншанская - <i>Sorbus tianschanica</i> Franchet.	плоды	0,90
1.32. Солодка голая - <i>Glycyrrhiza glabra</i>	корни	3,50
1.33. Термопсис ланцетный - <i>Thermopsis lanceolata</i> R.Br.	надземная часть	0,38
1.34. Тимьян Маршаллов - <i>Thymus marschallianus</i>	надземная часть	1,00
1.35. Тысячелистник обыкновенный - <i>Achillea millefolium</i>	надземная часть	0,60
1.36. Хвойник хвощевой (эфедра хвощевая) - <i>Ephedra equisetina</i> Vge.	ветки	1,50
1.37. Хвощ полевой - <i>Equisetum arvense</i> L.	вегетативные побеги	0,38



1	2	3
1.38. Череда трехраздельная - <i>Bidens tripartita</i>	надземная часть	0,75
1.39. Шалфей пустынный - <i>Salvia deserta</i>	надземная часть	0,50
1.40. Шиповник (все виды) - <i>Rosa sp</i>	плоды	1,25
1.41. Щитовник аптечный (папоротник мужской) - <i>Dryopteris filixmas</i>	корни	3,75
1.42. Другие виды (кроме занесенных в Красную книгу КР)		0,38
<b>II. Пищевые растения</b>		<b>за 1 кг</b>
2.1. Барбарис (разные виды) - <i>Berberis heteropoda</i> Schrenk	плоды	1,22
2.2. Грецкий орех - <i>Juglans regia</i>	плоды	1,57
2.3. Ежевика сизая - <i>Rubus caesius</i> L.	плоды	2,4
2.4. Каперсы колючие - <i>Capparis spinosa</i>	бутоны	2,5
2.5. Малина обыкновенная - <i>Rubus idaeus</i> L.	плоды	2,40
2.6. Смородина Мейера - <i>Ribes Meyer</i> Maxim.	плоды	1,80
2.7. Фисташка настоящая - <i>Pistacia vera</i>	плоды	2,90
2.8. Другие виды (кроме занесенных в Красную книгу КР)		1,22
<b>III. Технические растения</b>		<b>за 1 куб.м складочной массы</b>
3.1. Тростник южный, камыш - <i>Phragmites australis</i>	стебли	28,2
3.2. Чий блестящий - <i>Achnatherum splendens</i>	стебли	28,2
<b>IV. Грибы</b>		<b>за 1 кг</b>
4.1. Съедобные грибы	плодовое тело	5,25

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об игровой деятельности в Кыргызской Республике

Настоящий Закон определяет правовые основы деятельности игорных заведений на территории Кыргызской Республики, государственного регулирования игровой деятельности, основные понятия, порядок создания и содержания игорных заведений, организации азартных игр и их лицензирования, контроль за организацией и проведением азартных игр и ответственность субъектов игровой деятельности.

Деятельность субъектов игровой деятельности в части предупреждения, выявления и пресечения деяний, связанных с финансированием терроризма и легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем".

#### Глава 1 Общие положения

##### Статья 1. Основные определения, используемые для целей настоящего Закона

В настоящем Законе применяются следующие определения:

**игорная деятельность** - предпринимательская деятельность, не являющаяся реализацией товаров, работ или услуг, связанная с извлечением игорным заведением дохода, от эксплуатации игорного оборудования, а также дохода от участия в азартных играх и пари в виде выигрыша;

**игорное заведение** - помещение (здание), в котором на основании лицензии на создание и

содержание игорных заведений, организацию азартных игр проводятся азартные игры и (или) принимаются ставки на пари: казино, тотализатор, зал игровых автоматов, букмекерская контора;

**участник** - физическое лицо, принимающее непосредственное участие в азартных играх и пари, проводимых игорным заведением;

**азартная игра** - основанное на риске и заключенное между двумя или несколькими участниками по правилам, установленным игорным заведением, соглашение о выигрыше, исход которого зависит от обстоятельства, на наступление которого стороны имеют возможность влиять своими действиями;

**пари** - основанное на риске и заключенное между двумя или несколькими участниками соглашение о выигрыше, исход которого зависит от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет;

**казино** - игорное заведение, в котором с использованием игорного оборудования проводятся азартные игры с объявленным денежным выигрышем;

**игорное оборудование** - рулетка, карточные столы, стол для игры в кости, игровые автоматы, в том числе оборудование тотализатора и букмекерской конторы;

**игровой стол** - специально оборудованное место в игорном заведении, предназначенное для проведения азартных игр с любым видом выигрыша, в которых игорное заведение через своих представителей участвует как сторона или как организатор и (или) наблюдатель (рулетка, карточные столы, стол для игры в кости);

**игровой автомат** - специальное оборудование (механическое, электрическое, электронное и иное техническое оборудование), установленное и используемое для проведения азартных игр с денежным выигрышем без участия в указанных играх представителей игорного заведения, в том числе электронная рулетка.

При этом каждое посадочное (игровое) место электронной рулетки и игрового автомата прини-

мается как один игровой автомат;

**зал игровых автоматов** - игорное заведение, в котором с использованием игровых автоматов проводятся азартные игры;

**игровая зона** - часть помещения игорного заведения, предназначенная для установки игорного оборудования;

**тотализатор** - игорное заведение, в котором заключаются взаимные пари между всеми участниками на исход события, результат которого заранее не определен, характеризующееся определенным местом приема ставок у участников, выплатой им выигрыша и использованием соответствующих технических средств и процедур (в том числе "Бинго-лото" и "Русское лото");

**букмекерская контора** - игорное заведение, в котором заключаются пари между всеми участниками и игорным заведением на исход события, результат которого заранее не определен;

**касса** - специально оборудованное место в игорном заведении, где учитывается общая сумма ставок и определяется сумма выигрыша, подлежащая выплате;

**выигрыш** - экономическая выгода в виде денег, самостоятельно определяемая участником как положительная разница между суммами средств, уплаченных и полученных в азартной игре или пари.

#### Глава 2

##### Субъекты игровой деятельности

##### Статья 2. Субъекты игровой деятельности

1. Субъектами игровой деятельности являются юридические лица, в том числе иностранные, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие игорную деятельность, самостоятельно организовывающие и осуществляющие свою деятельность в пределах компетенции и прав, установленных настоящим Законом и действующим законодательством Кыргызской Республики.

2. Субъекты игровой деятельности в фирменных наименованиях и иных документах, предназначенных для ознакомления широкого круга лиц, при проведении рекламных кампаний в обязательном порядке должны указывать конкретный вид игорного заведения.

3. Государство не несет ответственности по обязательствам субъектов игровой деятельности. Субъекты игровой деятельности не несут ответственности по обязательствам государства.

##### Статья 3. Союзы и ассоциации

1. Юридические лица, осуществляющие игорную деятельность, вправе на добровольной основе создавать союзы или ассоциации в целях координации деятельности, защиты и представления общих интересов, осуществления совместных проектов и решения иных общих задач.

2. Союзы или ассоциации создаются в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

3. Деятельность таких организаций осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и их учредительными документами. Получение лицензии таким организациям не требуется.

4. Союзы или ассоциации не вправе осуществлять игорную деятельность.

##### Статья 4. Лица, имеющие право осуществлять игорную деятельность

Игорную деятельность на территории Кыргызской Республики вправе осуществлять резиденты Кыргызской Республики в организационно-правовых формах, установленных настоящим Законом.

##### Статья 5. Организационно-правовая форма

1. Игорной деятельностью вправе заниматься только юридические лица в форме общества с ограниченной ответственностью или акционерного общества закрытого типа (далее - Общество). Свою деятельность Общество обязано осуществлять в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики на основании лицензии, выдаваемой в установленном порядке



уполномоченным государственным органом.

2. Юридические лица, осуществляющие игорную деятельность, вправе осуществлять в установленном порядке хозяйственную деятельность, связанную с организацией общественного питания (рестораны, кафе, бары и т.д.), организацией туристического и гостиничного бизнеса.

3. Юридические лица, не отвечающие требованиям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, не вправе заниматься игорной деятельностью.

#### Статья 6. Обязательный резервный фонд

1. Игорные заведения должны сформировать обязательный резервный фонд, который служит обеспечением для покрытия потенциальных потерь, свойственных игорной деятельности, и предназначен для обеспечения защиты от возможных рисков, которые могут возникнуть при осуществлении игорной деятельности.

2. Минимальный размер обязательного резервного фонда должен быть эквивалентен сумме:

- для казино в столице Кыргызской Республики - равной сорока тысячам расчетных показателей, для казино в областных административно-территориальных единицах - двадцати тысячам расчетных показателей;

- для залов игровых автоматов в столице Кыргызской Республики равной десяти тысячам рас-

четных показателей, для залов игровых автоматов в областных административно-территориальных единицах - пяти тысячам расчетных показателей;

- для букмекерских контор и тотализаторов в столице Кыргызской Республики - равной тысяче расчетных показателей, для букмекерских контор и тотализаторов в областных административно-территориальных единицах - пятистам расчетных показателей.

3. Обязательный резервный фонд формируется только в денежной форме и только за счет средств учредителей игорного заведения. При формировании обязательного резервного фонда не допускается использование заемных и основных средств, а также нематериальных активов.

4. Минимальный обязательный резервный фонд должен быть сформирован до момента подачи заявления на получение лицензии на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр. Средства обязательного резервного фонда хранятся в кассе игорного заведения и подлежат обязательному заявлению этих средств в уполномоченный государственный орган с представлением подтверждающих документов.

5. Игорные заведения имеют право дополнительно сформировать у себя оперативный игровой фонд.

### Глава 3

#### Государственное регулирование игорной деятельности

#### Статья 7. Государственное регулирование игорной деятельности

1. Игорная деятельность в Кыргызской Республике подлежит государственному регулированию.

2. Государственное регулирование включает в себя проведение государственной политики в области игорной деятельности, разработку соответствующих законов и других нормативных правовых актов, лицензирование, контроль и надзор за игорными заведениями, защиту прав и интересов участников игр, субъектов игорной деятельности и государства.

3. Государственное регулирование игорной деятельности осуществляется уполномоченным государственным органом.

4. Уполномоченный государственный орган осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики проекты законов и постановлений в области игорной деятельности;

- осуществляет экспертизу документов и выдачу в установленном порядке лицензий на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр;

- организует надлежащий контроль за соблю-

дением субъектами игорной деятельности требований действующего законодательства Кыргызской Республики;

- представляет интересы Кыргызской Республики при осуществлении внешних связей по вопросам развития игорной деятельности в Кыргызской Республике;

- в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, приостанавливает, возобновляет, отзывает и аннулирует действие выданных лицензий;

- устанавливает единые правила игры для всех субъектов игорного бизнеса совместно с союзами или ассоциациями игорного бизнеса.

#### Статья 8. Порядок выдачи лицензии на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр

1. Игорная деятельность в Кыргызской Республике является лицензируемым видом предпринимательской деятельности.

2. Лицензия на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр выдается уполномоченным государственным органом (далее - лицензиар).

3. Для получения лицензии заявитель (лицензиат) представляет лицензиару заявление о вы-

даче лицензии с приложением следующих документов:

а) для юридических лиц (залы игровых автоматов, тотализаторы и букмекерские конторы):

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;

- копии документов, подтверждающих право собственности или аренды на помещение (здание), в котором предполагается осуществлять игорную деятельность;

- акты служб государственного контроля о соответствии помещения (здания) для игорного заведения нормам противопожарной безопасности, санитарным нормам и правилам и об оборудовании игорного заведения необходимыми средствами охранной и тревожной сигнализации;

- утвержденные игорным заведением правила проведения игр и правила работы игорного заведения;

- договор об охране игорного заведения;

- документ, подтверждающий формирование минимального обязательного резервного фонда;

- копии документов, подтверждающих присвоение идентификационного кода налогоплательщика и плательщика страховых взносов;

- копия квитанции или платежного поручения о внесении платы за рассмотрение заявления и выдачи лицензии;

б) для юридических лиц (казино):

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копии документов, подтверждающих право собственности или аренды на помещение (здание), в котором предполагается осуществлять деятельность по содержанию игорного заведения;

- акты служб государственного контроля о соответствии здания (помещения) для игорного заведения нормам противопожарной безопасности, санитарным нормам и правилам и об оборудовании игорного заведения необходимыми средствами охранной и тревожной сигнализации;

- утвержденные игорным заведением правила проведения игр и правила работы игорного заведения;

- сертификат соответствия нормам, установленным для казино;

- сертификат соответствия нормам, установленным для гостиницы или ресторана;

- документ, подтверждающий формирование минимального обязательного резервного фонда;

- договор об охране игорного заведения;

- копии документов, подтверждающих присвоение идентификационного кода налогоплательщика и плательщика страховых взносов;

- копия квитанции или платежного поручения о

внесении платы за рассмотрение заявления и выдачу лицензии.

4. Лицензиат несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики за достоверность информации и документов, предоставленных для получения лицензии.

5. Выдача лицензий осуществляется на платной основе. Размер платы за лицензию определяется законодательством Кыргызской Республики.

6. Лицензия выдается на определенное месторасположение игорного заведения, указанное в заявлении лицензиата.

7. Лицензия на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр не подлежит отчуждению. Ее действие не распространяется на других лиц, осуществляющих деятельность совместно с лицензиатом, в том числе по договору о сотрудничестве, а также на юридических лиц, одним из учредителей которых является лицензиат.

8. Лицензия на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр выдается сроком на десять лет с момента ее государственной регистрации.

9. Право на осуществление деятельности по содержанию игорного заведения возникает с момента получения лицензии и прекращается с момента отзыва, аннулирования или окончания срока действия лицензии.

10. В случае временного прекращения деятельности игорное заведение должно в пятидневный срок письменно уведомить уполномоченный государственный орган и налоговые органы по месту регистрации о приостановлении с указанием соответствующих причин.

11. Юридические лица могут быть учредителями нескольких игорных заведений при условии, что для каждого такого заведения в установленном порядке приобретена лицензия.

12. Осуществление игорной деятельности без получения соответствующей лицензии влечет ответственность, установленную действующим законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 9. Переоформление лицензии

1. В случае преобразования юридического лица, изменения наименования юридического лица, юридического адреса, наименования игорного заведения, месторасположения игорного заведения, изменения количества игорного оборудования лицензиат, получивший лицензию, обязан в течение пяти рабочих дней представить лицензиару информацию об изменениях и необходимые документы для переоформления лицензии.

2. В случае утери подлинного экземпляра лицензии, а также негодности бланка лицензии лицензиат обязан в трехдневный срок сообщить об этом лицензиару и подать заявление на получе-



ние дубликата лицензии в течение десяти дней. В заявлении должны быть указаны все реквизиты утраченного/негодного бланка и причины утраты/негодности бланка. Дубликат выдается на основании имеющихся документов. Полученный дубликат выданной лицензии должен иметь отметку "Дубликат".

3. Переоформление лицензии в случаях, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляется в пятидневный срок со дня подачи лицензиатом соответствующего заявления и возврата прежней лицензии.

4. Плата за переоформление лицензии и выдачу дубликата взимается в размере расчетного показателя.

#### Статья 10. Порядок приостановления действия лицензии

1. Контроль за соблюдением лицензиатом требований, установленных настоящим Законом и иными законодательными актами Кыргызской Республики, осуществляется лицензиатом путем проведения проверок, рассмотрения заявлений и жалоб на деятельность лицензиата.

2. Регулярность и сроки осуществления проверок устанавливаются лицензиатом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. В зависимости от характера выявленных нарушений лицензиар имеет право вынести предписание об устранении нарушений либо приостановить действие лицензии.

4. Приостановление действия лицензии означает запрет на осуществление игровой деятельности до устранения лицензиатом допущенного нарушения и производится в случае неисполнения лицензиатом требований, содержащихся в лицензии.

5. Лицензиар вправе приостановить действие лицензии на срок до трех месяцев. О принятом решении приостановить действие лицензии лицензиар в трехдневный срок информирует в письменной форме лицензиата с указанием срока, на который приостановлено действие лицензии.

6. В случае приостановления действия лицензии ее возобновление осуществляется после представления лицензиару документального подтверждения об устранении причин, повлекших приостановление действия лицензии. При этом причины должны быть устранены в срок, на который было приостановлено действие лицензии.

#### Статья 11. Порядок отзыва и прекращения действия лицензии

1. Лицензия может быть отозвана лицензиаром в следующих случаях:

- неустранения в установленный срок нарушений, в том числе связанных с неуплатой либо

несвоевременной уплатой соответствующих налогов, по которым лицензиар приостановил действие лицензии;

- неисполнения лицензиатом требований, установленных настоящим Законом и Законом Кыргызской Республики "О противодействии финансированию терроризма и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем";

- запрещения судом лицензиату заниматься тем видом деятельности, на осуществление которого он обладает лицензией.

2. Основаниями для прекращения действия лицензии являются:

- прекращение деятельности лицензиата;

- истечение срока действия лицензии;

- отзыв лицензии.

3. Отзыв лицензии и прекращение действия лицензии означают запрет на осуществление игровой деятельности.

4. О принятом решении прекратить действие лицензии лицензиар в трехдневный срок информирует в письменной форме лицензиата.

#### Статья 12. Отказ в выдаче лицензии

1. Решение об отказе в выдаче лицензии принимается:

- если осуществление этого вида деятельности законодательными актами Кыргызской Республики запрещено для данной категории субъектов;

- если не внесена плата за рассмотрение заявления и выдачу лицензии;

- если не представлен необходимый перечень документов для выдачи лицензии;

- если лицензиат не отвечает требованиям, установленным законодательством Кыргызской Республики для осуществления данного вида деятельности;

- если в отношении лицензиата имеется решение суда, запрещающее ему заниматься данным видом деятельности.

2. Запрещается отказ в выдаче лицензии по мотивам:

- нецелесообразности предоставления заявителю права осуществления игровой деятельности;

- обеспечения монопольного положения в данной сфере деятельности;

- сомнений в личностных качествах и деловой репутации заявителя, в том числе по мотивам бывшей судимости, прошлых запретов на осуществление предпринимательской деятельности, отзывов предыдущих лицензий, если эти запреты и отзывы считаются прекратившими свои действия (погашенными) в соответствии с установленным законодательством порядком.

3. Отказ в выдаче лицензии может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

## Глава 4

### Специальные требования к игорному заведению

#### Статья 13. Ограничения, устанавливаемые к игорному заведению

1. Игорное заведение не может быть размещено в помещениях детских садов, школ, вузов, других учебных заведений, медицинских и культурных учреждений, а также в помещениях учреждений культуры и в жилых помещениях.

2. Казино должно быть расположено в частных ресторанах, гостиничном комплексе. При этом ресторан должен иметь не менее ста посадочных мест, а гостиница - не менее двадцати надлежащим образом оборудованных номеров.

3. Игорное заведение не может располагаться в объектах недвижимости, полностью или частично являющихся государственной или муниципальной собственностью, а также в объектах недвижимости предприятий, учреждений, организаций, у которых в капитале имеется доля государства или органов местного самоуправления.

4. Зал игровых автоматов должен быть расположен в отдельном помещении (здании), в котором игровая зона должна соответствовать площади не менее двухсот квадратных метров.

5. Игорное заведение должно иметь соответствующую осуществляемому виду деятельности эстетически оформленную вывеску с указанием его фирменного наименования.

6. Игорное заведение должно иметь собственную и (или) иную специализированную службу безопасности для обеспечения охраны общественного порядка в игорном заведении и на прилегающей к нему территории.

7. В казино и залах игровых автоматов необходимо наличие обменного бюро, имеющего соответствующую лицензию государственного органа.

8. Казино и залы игровых автоматов должны быть оснащены специальным оборудованием:

- пожарной сигнализацией;

- охранной сигнализацией;

- тревожной (кнопка) сигнализацией;

- металлодетектором (при входе);

- системой видеонаблюдения.

9. Для тотализаторов сумма, выплачиваемая участникам в виде выигрыша по результатам заключения взаимных пари, не может быть менее пятидесяти процентов от общей суммы принятых ставок.

10. Процент выигрыша, технологически заложенный в игровой автомат, должен быть не ниже семидесяти пяти процентов.

11. По требованию участника представитель игорного заведения обязан выдать ему документ, подтверждающий получение выигрыша, - денежной суммы из кассы игорного заведения.

12. В игорных заведениях запрещается:

- игра в кредит (за исключением игры "в кре-

дит" на игорных автоматах);

- игра под заклад или залог;

- публично проводить розыгрыши лотереи и рекламных акций.

13. На территории Кыргызской Республики запрещаются:

1) осуществление непредусмотренных статьей 1 настоящего Закона видов деятельности в сфере игровой деятельности;

2) организация азартных игр, предусматривающих выплаты в виде иного имущества, кроме денег.

14. Выплата выигрышей участникам азартных игр и (или) пари производится субъектом игровой деятельности в размере и сроки, которые предусмотрены правилами проводимых азартных игр и (или) пари, но не позднее пяти календарных дней с момента подведения результатов данной азартной игры и (или) пари.

#### Статья 14. Ограничения, устанавливаемые к игорному оборудованию

1. Количество игровых столов в казино, расположенных в столице Кыргызской Республики, должно быть не менее десяти. Для казино, расположенных в областных административно-территориальных единицах, количество игровых столов должно быть не менее пяти.

2. Игорное оборудование, установленное в казино, должно находиться в собственности лицензиата.

3. В зале игровых автоматов в обязательном порядке должно быть установлено не менее тридцати игровых автоматов.

4. Игровые автоматы, установленные в зале игровых автоматов, могут находиться у лицензиата в собственности или аренде.

5. В случае изменения в игорном заведении общего количества игорного оборудования субъекты игорного бизнеса обязаны в течение пяти рабочих дней уведомить об этом в письменном виде соответствующий орган налоговой службы и лицензиара, а также представить последнему необходимые документы для переоформления лицензии.

6. Непредоставление своевременного уведомления об изменении количества игорного оборудования является основанием для отзыва лицензии.

#### Статья 15. Ограничения, устанавливаемые для сотрудников и клиентов игорных заведений

1. Штат игорных заведений должен быть укомплектован сотрудниками не моложе 18 лет (имеющими полную дееспособность).

2. Клиентами игорных заведений могут быть только лица, достигшие:



- для игровых залов - 18 лет (имеющие полную дееспособность);
- для казино - 21 года.

3. Правилами игорных заведений могут быть установлены иные запреты, касающиеся норм общественного поведения и морали, которые обязательны для клиентов и работников игорных заведений.

#### Статья 16. Вступление в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении трех месяцев со дня официального опубликования. (газета "Эркинтоо" от 15 августа 2008 года № 61)

2. Правительству Кыргызской Республики в месячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

#### Статья 17. Требования, предъявляемые в связи с вступлением в силу настоящего Закона

1. В течение трех месяцев с момента введения в действие настоящего Закона:

- субъекты игровой деятельности (казино, тотализаторы, букмекерские конторы), осуществляющие деятельность на основании лицензии, выданной до вступления в силу настоящего Закона, должны привести свою деятельность в соответствие с требованиями настоящего Закона;
- лицензии на создание и содержание игорных заведений, залов игровых автоматов, организацию азартных игр, выданные до вступления в си-

лу настоящего Закона, подлежат отзыву и аннулированию независимо от срока действия, указанного в них.

В последующем выдача лицензий на создание и содержание игорных заведений, залов игровых автоматов, организацию азартных игр будет осуществляться в установленном порядке в соответствии с требованиями норм настоящего Закона;

- точки игровых автоматов подлежат закрытию, лицензии на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр подлежат отзыву и аннулированию независимо от срока действия, указанного в них.

2. Часть 2 статьи 13 по ранее выданным лицензиям вступает в силу по истечении пяти лет со дня вступления в силу настоящего Закона.

3. По истечении трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона лицензии на создание и содержание игорных заведений, организацию азартных игр, выданные на казино, тотализаторы, букмекерские конторы, не соответствующие требованиям настоящего Закона, подлежат отзыву и аннулированию независимо от срока, указанного в них.

4. Считать утратившими силу:

Закон Кыргызской Республики "Об игровой деятельности в Кыргызской Республике" от 26 июля 2004 года № 95;

Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об игровой деятельности в Кыргызской Республике" от 28 декабря 2006 года № 219.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек

11 августа 2008 года № 201

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 20 июня 2008 года

## ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об обязательном страховании гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты

Настоящий Закон устанавливает правовые, экономические и организационные основы регулирования отношений в области обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц и окружающей природной среде в результате аварии на опасном производственном объекте.

#### Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

**страхователь** - гражданин или юридическое лицо, заключившее договор обязательного страхования со страховой организацией (страховщиком);

**страховщик** - юридическое лицо (страховая организация), являющееся коммерческой организацией и имеющее специальное разрешение (лицензию) на осуществление страхования соответствующего вида;

**страховая премия** - обусловленная договором плата, которую страхователь обязан уплатить страховщику в порядке и сроки, установленные договором обязательного страхования;

**страховые тарифы** - тарифы, разработанные страховщиком и применяемые им при определении размера страховой премии, подлежащей уплате по договору обязательного страхования;

**страховая сумма** - сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение по договору имущественного страхования или которую он обязуется выплатить по договору личного страхования;

**страховое возмещение** - сумма, выплачиваемая страховщиком по договору обязательного страхования в покрытие ущерба при наступлении страхового случая;

**страховой случай** - свершившееся событие, предусмотренное договором обязательного страхования или законом, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести выплату страхового возмещения страхователю, застрахованному лицу либо выгодоприобретателю;

**страховой риск** - предполагаемое событие, на случай наступления которого проводится страхование;

**страховые взносы** - страховая премия, периодически вносимая страховщику страхователем в соответствии с условиями договора обязательного страхования;

**страховые резервы** - специальные денежные фонды, формируемые страховщиками из полученных страховых взносов по видам страхования с целью обеспечения выполнения принятых ими страховых обязательств;

**выгодоприобретатель** - лицо, в пользу которого заключен договор обязательного страхования;

**перестрахование** - страхование полностью или частично риска выплаты страхового возмещения у другого страховщика по заключенному с ним договору перестрахования. При этом страховщик по договору обязательного страхования (основному договору), заключивший договор перестрахования, является в договоре перестрахования страхователем;

**двойное страхование** - страхование одного и того же имущества у двух или нескольких страховщиков;

**сострахование** - страхование одного объекта по одному договору совместно несколькими страховщиками;

**лимит ответственности** - максимальный раз-

мер выплачиваемого страховщиком страхового возмещения по одному страховому случаю;

**авария** - разрушение, повреждение сооружений, коммуникаций, оборудования, транспортных и других технических средств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемый взрыв, пожар или выброс опасных веществ;

**организация, эксплуатирующая опасные производственные объекты**, - физическое и (или) юридическое лицо, владеющее опасным производственным объектом на праве собственности, праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления либо на любом другом законном основании;

**гражданская ответственность организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, установленная гражданским законодательством Кыргызской Республики**, - обязанность физических и (или) юридических лиц возместить вред, причиненный жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц в результате аварии на опасном производственном объекте;

**третье лицо** - лицо, жизни, здоровью и (или) имуществу которого причинен вред в результате аварии на опасном производственном объекте.

Работники и владельцы организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты, не являются третьими лицами.

#### Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты

1. Законодательство Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, основывается на Конституции и состоит из Гражданского кодекса, настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

2. Если международным договором, ратифицированным Кыргызской Республикой, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

#### Статья 3. Объект обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты

Объектом обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, является имущественный интерес организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты, связанный с обязанностью, установ-



ленной гражданским законодательством Кыргызской Республики, возместить ущерб, причиненный жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц, а также окружающей среде в результате аварии на опасном производственном объекте.

**Статья 4. Основные принципы обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты**

1. Обязательное страхование гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, является видом обязательного страхования и предусматривает обеспечение возмещения вреда при осуществлении деятельности, связанной с повышенной опасностью для окружающих.

2. Основными принципами обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, являются:

- гарантия возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу потерпевших, в пределах, установленных настоящим Законом;
- всеобщность и обязательность страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.

**Статья 5. Опасные производственные объекты**

1. К опасным производственным объектам относятся объекты, определенные Законом Кыргызской Республики "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".

2. Если в течение срока действия договора обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, объект перестал соответствовать части 1 настоящей статьи, то страхователь обязан уведомить об этом уполномоченный орган, который принимает решение об исключении его из числа опасных производственных объектов, и исключает объект из государственного реестра, о чем направляет письменные уведомления страхователю и страховщику.

**Статья 6. Государственный надзор в области обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты**

1. Государственный надзор за страховой деятельностью осуществляется уполномоченным государственным органом управления по страховому надзору в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Государственный надзор в пределах установленной компетенции по обязательному страхованию гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, возлагается на специально уполномоченный орган исполнительной государственной власти, наделенный специальными разрешительными, надзорными функциями в области промышленной безопасности.

**Статья 7. Договор обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, и порядок его заключения**

1. Обязательное страхование гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, осуществляется на основании договора, заключаемого между страхователем и страховщиком в пользу третьих лиц в соответствии с настоящим Законом.

2. Договором обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты (далее договор обязательного страхования), предусматривается осуществление выплаты страхового возмещения по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда жизни, здоровью и (или) имуществу третьего лица, а также окружающей среде в результате аварии на опасном производственном объекте, за исключением возмещения морального вреда, упущенной выгоды и уплаты неустойки.

3. Договор обязательного страхования должен быть заключен только со страховщиком, имеющим лицензию на право осуществления деятельности по данному виду обязательного страхования.

Страхователь свободен в выборе страховщика.

Страховщик вправе отказать страхователю в заключении договора обязательного страхования с предоставлением мотивированного и обоснованного отказа в письменной форме.

По договору обязательного страхования, страхователь обязуется уплатить страховую премию, а страховщик обязуется при наступлении страхового случая осуществить выплату страхового возмещения страхователю (выгодоприобретателю) в размере, порядке и сроки, которые установлены настоящим Законом.

4. Договор обязательного страхования заключается в письменной форме путем выдачи страховщиком страхователю страхового полиса.

Основанием для заключения договора обязательного страхования является заявление страхователя.

Ответственность за неполноту условий, подлежащих указанию в договоре обязательного

страхования ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, несет страховщик.

5. Существенным условием договора обязательного страхования (страхового полиса) является лимит ответственности страховщика по одному страховому случаю.

6. Если страховщик заключил договор обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, на условиях, ухудшающих положение страхователя (выгодоприобретателя) или третьего лица по сравнению с тем, которое предусмотрено настоящим Законом, то при наступлении страхового случая страховщик несет обязательства перед страхователем (выгодоприобретателем) или третьим лицом на условиях, установленных настоящим Законом.

**Статья 8. Действие договора обязательного страхования**

1. Договор обязательного страхования вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента уплаты страхователем страховой премии, если условиями договора обязательного страхования не предусмотрено иное.

2. Договор обязательного страхования заключается на срок не более двенадцати месяцев с даты вступления его в силу.

Период действия страховой защиты совпадает со сроком действия договора обязательного страхования.

**Статья 9. Прекращение действия договора обязательного страхования**

Договор обязательного страхования считается прекращенным в случаях:

- 1) истечения срока действия договора;
- 2) досрочного прекращения договора;
- 3) осуществления страховщиком выплаты страхового возмещения (страховых возмещений) в размере страховой суммы по договору обязательного страхования.

Порядок, условия и последствия досрочного прекращения договора обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, определяются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

**Статья 10. Права и обязанности страхователя**

1. Страхователь вправе:

- 1) требовать от страховщика разъяснения условий обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, своих прав и обязанностей по договору обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты;

2) привлекать независимого эксперта для оценки страхового риска;

3) в период действия договора обязательного страхования по согласованию со страховщиком увеличить страховую сумму или объем ответственности страховщика;

4) получить дубликат договора обязательного страхования (страхового полиса) в случае его утери;

5) воспользоваться услугами независимого эксперта для оценки размера причиненного вреда здоровью и (или) имуществу третьего лица;

6) ознакомиться с результатами оценки размера причиненного вреда и расчетами размера страхового возмещения, произведенными страховщиком и (или) независимым экспертом;

7) досрочно прекратить договор обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты;

8) оспорить в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, решение страховщика об отказе в осуществлении выплаты страхового возмещения или уменьшении его размера;

9) требовать изменения условий договора обязательного страхования в случае изменения обстоятельств, которые могут привести к снижению страхового риска при эксплуатации опасных производственных объектов (вероятности наступления страхового случая или размера возможного вреда при его наступлении);

10) получить выплату страхового возмещения в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом.

2. Страхователь обязан:

1) предоставить страховщику сведения, необходимые для включения в договор обязательного страхования;

2) уплачивать страховые премии в размере, порядке и сроки, которые установлены договором обязательного страхования;

3) при наступлении страхового случая принять разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по предотвращению и уменьшению размера убытка, в том числе меры по спасению имущества и оказанию помощи пострадавшим лицам;

4) незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней, как ему стало известно, сообщить страховщику и зарегистрировать в соответствующих государственных органах, исходя из их компетенции (районные подразделения уполномоченных органов по чрезвычайным ситуациям, охране окружающей среды и здравоохранению), о страховом случае и пострадавших лицах;

5) обеспечить представителю страховщика возможность проведения самостоятельного расследования причин наступления страхового случая;



6) предоставить страховщику всю имеющуюся информацию (при необходимости - в письменной форме) и документацию, позволяющие судить о причинах, ходе и последствиях наступления страхового случая, а также о характере и размерах причиненного вреда;

7) в течение трех рабочих дней, как ему стало известно о предъявлении требования или искового заявления о возмещении вреда, причиненного в результате наступления страхового случая, уведомить об этом страховщика любым доступным способом;

8) обеспечить переход к страховщику права обратного требования к лицу, ответственному за причинение вреда;

9) в связи с особенностями опасного производственного объекта соблюдать положение действующего законодательства и других нормативно-технических документов в области промышленной безопасности.

3. Договором обязательного страхования могут быть предусмотрены другие права и обязанности страхователя, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

4. Факт надлежащего исполнения страхователем своих обязанностей или причины их неисполнения должны быть подтверждены страхователем документально.

#### Статья 11. Права и обязанности страховщика

##### 1. Страховщик вправе:

1) запрашивать у соответствующих государственных органов и организаций, исходя из их компетенции, документы, подтверждающие факт наступления страхового случая и размер вреда, причиненного потерпевшим;

2) участвовать в работе комиссии компетентных органов по выяснению причин аварии на опасном производственном объекте и установлению размеров ущерба, с обеспечением конфиденциальности полученных сведений;

3) воспользоваться услугами независимого эксперта для оценки размера причиненного вреда здоровью и (или) имуществу третьего лица и определения размера страхового возмещения при наступлении страхового случая. Срок оценки размера вреда независимым экспертом не должен превышать срока работы комиссии;

4) предъявлять право обратного требования к лицу, ответственному за причинение вреда;

5) требовать изменения условий договора обязательного страхования в случае изменения обстоятельств, которые могут привести к увеличению страхового риска от эксплуатации опасных производственных объектов (вероятности наступления страхового случая или размера возможного вреда при его наступлении);

6) выступать от имени и по поручению страхователя в отношениях, связанных с возмещением причиненного вреда;

7) по поручению страхователя принимать на себя ведение дел в суде от его имени в отношении предъявляемых выгодоприобретателями исковых требований. Однако эти действия страховщика не могут расцениваться как признание им своей обязанности по осуществлению выплаты страхового возмещения.

##### 2. Страховщик обязан:

1) ознакомить страхователя с условиями обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, разъяснить его права и обязанности, возникающие из договора обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты;

2) по заключении договора обязательного страхования выдать страхователю страховой полис в течение пяти рабочих дней;

3) при получении сообщения о наступлении страхового случая зарегистрировать его в порядке, установленном уполномоченным органом (подразделением Министерства здравоохранения, Государственного агентства по охране окружающей среды и лесному хозяйству при Правительстве, Министерства внутренних дел, Министерства труда и социального развития) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, если такая регистрация не была выполнена страхователем;

4) составить страховой акт с указанием размера страхового возмещения и представить его на ознакомление страхователю (выгодоприобретателю);

5) при признании страхового случая произвести выплату страхового возмещения в течение тридцати дней со дня получения заявления о его выплате и всех необходимых документов, подтверждающих наступление страхового случая.

В случае разногласий между сторонами выплата страхового возмещения производится на основании решения компетентного судебного органа, определяющего размер, характер и формы возмещения ущерба;

6) возместить страхователю расходы, понесенные им в целях предотвращения или уменьшения убытков при страховом случае;

7) при наличии оснований для отказа в выплате страхового возмещения известить об этом страхователя в письменной форме в течение тридцати дней с обоснованием причин отказа;

8) обеспечить тайну страхования.

3. Договором обязательного страхования могут быть предусмотрены и другие права и обязанности страховщика, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

#### Статья 12. Права третьих лиц

##### 1. Третьи лица вправе:

1) сообщить страховщику о наступлении страхового случая, произошедшего в результате ава-

рии на опасном производственном объекте;

2) произвести вместо страхователя сбор документов, необходимых для осуществления выплаты страхового возмещения, и представить их страховщику;

3) воспользоваться услугами независимого эксперта для оценки размера причиненного вреда;

4) ознакомиться с результатами оценки размера причиненного вреда и расчетами размера страхового возмещения;

5) получить страховое возмещение в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Законом и другими нормативными правовыми актами;

6) оспорить в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, решение страховщика об отказе в осуществлении выплаты страхового возмещения или уменьшении его размера;

7) предъявить требование к страхователю о возмещении причиненного вреда в размере превышения суммы причиненного вреда над суммой полученного страхового возмещения.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, права третьих лиц, установленные частью 1 настоящей статьи, переходят к иным лицам (выгодоприобретателям).

#### Статья 13. Размер страховой суммы

Размеры страховой суммы (лимиты ответственности) устанавливаются Правительством.

#### Статья 14. Размер страховой премии

Размеры страховой премии определяются по согласованию с заинтересованными сторонами на основании установленных Правительством страховых тарифов.

#### Статья 15. Определение страхового случая и размера страхового возмещения

1. Страховым случаем по договору обязательного страхования признается факт наступления гражданской ответственности страхователя по возмещению вреда, причиненного жизни, здоровью и (или) имуществу третьего лица в результате аварии на опасном производственном объекте.

Размер страхового возмещения определяется страховщиком на основании акта расследования причин аварии, судебных решений и других материалов, содержащих данные о размере причиненного вреда.

2. Размер вреда, причиненного при повреждении имущества, определяется исходя из расчета стоимости его восстановления с учетом износа имущества, имевшего место до наступления страхового случая.

Стоимость восстановления имущества определяется на основании средних рыночных цен и

тарифов, действовавших на момент наступления страхового случая.

Размер вреда, причиненного при уничтожении имущества, определяется исходя из действительной стоимости имущества с учетом износа на день наступления страхового случая.

Имущество считается уничтоженным, если его восстановление технически невозможно или экономически не обосновано. Восстановление имущества считается экономически не обоснованным, если ожидаемые при этом расходы (стоимость восстановления) превышают 80 процентов действительной стоимости имущества с учетом начисленной амортизации на день наступления страхового случая.

3. Размер причиненного вреда имуществу третьих лиц в результате наступления страхового случая по заявлению страхователя или иного лица, являющегося выгодоприобретателем, определяет страховщик. Размер вреда, причиненного окружающей среде, определяется в соответствии с действующим природоохранным законодательством.

Оценка размера причиненного вреда при необходимости может проводиться независимым экспертом. При несогласии с результатами оценки причиненного вреда стороны вправе доказывать иное.

4. Страховое возмещение не может превышать размер причиненных третьему лицу убытков (реального ущерба).

Минимальные размеры страхового возмещения за вред, причиненный жизни и здоровью третьих лиц, в том числе лицам при их увечьях, травмах или иных повреждениях здоровья без установления инвалидности, устанавливаются Правительством.

5. Страховщик вправе провести дополнительное расследование с целью определения размера причиненного вреда. В этой связи он вправе затребовать материалы технического расследования аварии, документы от государственных органов по поводу причинения вреда, медицинские документы, счета, позволяющие судить о стоимости утраченного (поврежденного, погибшего) имущества, стоимости произведенных работ, понесенных затрат, а также иные необходимые документы.

6. Выплаты страхового возмещения производятся в пределах страховой суммы, установленной в договоре обязательного страхования.

При недостаточности страховой суммы для полного возмещения вреда, причиненного третьим лицам, страховщик осуществляет выплаты страхового возмещения в пределах страховой суммы, определенной в договоре обязательного страхования, в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 16 настоящего Закона. При этом выгодоприобретатель вправе предъявить требование непосредственно к страхователю о воз-



мещении причиненного вреда в размере превышения суммы причиненного вреда над суммой полученного страхового возмещения.

7. При страховании гражданских организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, у нескольких страховщиков (сострахование) каждый страховщик несет ответственность перед страхователем (выгодоприобретателем) в пределах заключенного с ним договора обязательного страхования. Однако общая сумма страховых возмещений, полученная страхователем (выгодоприобретателем) от всех страховщиков, не может превышать реальный ущерб.

В случае двойного страхования страховое возмещение осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

8. В тех случаях, когда причиненный вред возмещается также другими лицами, страховщик оплачивает только разницу между суммой страхового возмещения по договору обязательного страхования ответственности владельцев объектов и суммой, компенсируемой другими лицами. Страхователь обязан сообщить страховщику о ставших ему известными выплатах, произведенных другими лицами в возмещение вреда третьим лицам.

9. В случае смерти потерпевшего, при отсутствии у него наследников, лицу, осуществившему погребение потерпевшего, страховщиком возмещаются расходы на погребение в размере фактических затрат, но в пределах страховой суммы, установленной договором обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.

#### Статья 16. Условия и порядок осуществления выплаты страхового возмещения

1. Требование о выплате страхового возмещения к страховщику предъявляется страхователем либо иным лицом, являющимся выгодоприобретателем, в письменной форме с приложением следующих документов:

1) копии договора обязательного страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты;

2) признанного страхователем требования выгодоприобретателя о возмещении вреда с приложением документов, подтверждающих причиненный вред и его размер, или вступившего в законную силу решения суда о возмещении вреда, причиненного в результате аварии на опасном производственном объекте;

3) документов (при наличии), подтверждающих расходы, связанные с принятием мер по предотвращению или уменьшению размера вреда.

2. Выгодоприобретателем является третье лицо (в случае его смерти - лицо, имеющее согласно законодательству Кыргызской Республики право на возмещение вреда) или иное лицо, возместившее третьему лицу (лицу, имеющему право на возмещение ущерба) причиненный вред в пределах ответственности страховщика, установленной настоящим Законом, и получившее право на страховое возмещение.

3. Выплата страхового возмещения производится страховщиком не позднее тридцати дней со дня получения им документов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

4. Удовлетворение заявлений о возмещении вреда в результате аварии на опасном производственном объекте, признанной страховщиком или решением суда страховым случаем, осуществляется в порядке их поступления, а при одновременном поступлении нескольких заявлений в следующей очередности:

1) в первую очередь удовлетворяются требования о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью физических лиц;

2) во вторую очередь возмещается вред, причиненный имуществу физических лиц;

3) в третью очередь возмещается вред, причиненный имуществу юридических лиц;

4) в четвертую очередь возмещается вред, причиненный окружающей среде.

#### Статья 17. Право обратного требования к лицу, причинившему вред

1. Страховщик, осуществивший выплату страхового возмещения, имеет право обратного требования к страхователю в пределах уплаченной суммы в случаях:

1) умышленных действий страхователя, направленных на возникновение страхового случая либо способствующих его наступлению;

2) совершения страхователем действий, признанных в порядке, установленном законодательными актами Кыргызской Республики, умышленными преступлениями либо административными правонарушениями, находящимися в причинной связи со страховым случаем;

3) увеличения размера вреда в результате умышленного неприятия страхователем разумных и доступных мер по его уменьшению;

4) сообщения страхователем страховщику заведомо ложных сведений об объекте страхования, о страховом риске, страховом случае и его последствиях;

5) отказа страхователя от своего права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая, а также отказа передать страховщику документы, необходимые для перехода права требования.

2. К страховщику, осуществившему выплату страхового возмещения, переходит в пределах выплаченной суммы право обратного требования, которое страхователь имеет к лицу, ответ-

ственному за причиненный вред, возмещенный по договору обязательного страхования.

3. Страховщик, осуществивший выплату страхового возмещения по договору обязательного страхования, не имеет права обратного требования к работникам страхователя, нарушение которыми служебных, должностных или иных трудовых обязанностей явилось причиной аварии на опасном производственном объекте, кроме случаев умышленных действий.

#### Статья 18. Основания освобождения страховщика от осуществления выплаты страхового возмещения

1. Страховщик вправе полностью или частично отказать в выплате страхового возмещения, если страховой случай произошел вследствие:

1) умышленных действий выгодоприобретателя, направленных на возникновение страхового случая либо способствующих его наступлению, за исключением действий, совершенных в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости;

2) действий выгодоприобретателя, признанных в порядке, установленном законодательными актами Кыргызской Республики, преступлениями или административными правонарушениями, находящимися в причинной связи со страховым случаем.

2. Страховщик освобождается от осуществления выплаты страхового возмещения в случаях, если страховой случай произошел вследствие:

1) воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;

2) военных или подобных им действий (независимо от того, объявлена война или нет), террористических актов, вторжения, враждебных действий иностранного государства, гражданской войны;

3) мятежа, забастовки, гражданских беспорядков, приобретающих размеры или разрастающихся до народного восстания, бунта, гражданских волнений, военного мятежа, революции, военного захвата или узурпации власти, конфискации, реквизиции или национализации имущества.

3. Основанием для отказа страховщика в осуществлении выплаты страхового возмещения может быть также следующее:

1) любые требования о возмещении вреда сверх страховой суммы, предусмотренной договором обязательного страхования ответственности владельцев объектов;

2) получение страхователем и (или) иным лицом, являющимся выгодоприобретателем, соответствующего возмещения убытка от лица, виновного в причинении убытка;

3) неуведомление страховщика о наступлении страхового случая.

4. Решение об отказе в выплате страхового возмещения принимается страховщиком и сообщается страхователю и (или) выгодоприобретателю в письменной форме с мотивированным обоснованием причин отказа в течение тридцати дней после получения заявления о выплате и всех необходимых документов.

5. Отказ страховщика произвести выплату страхового возмещения может быть обжалован страхователем и (или) иным лицом, являющимся выгодоприобретателем, в судебном порядке.

#### Статья 19. Порядок рассмотрения споров

Споры, вытекающие из договора обязательного страхования ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 20. Ответственность за нарушение законодательства Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты

Лица, виновные в нарушении законодательства Кыргызской Республики об обязательном страховании ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

#### Статья 21. Порядок введения в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении шести месяцев со дня официального опубликования. (газета "Эркинтоо" от 19 августа 2008 года № 62)

2. Правительству Кыргызской Республики: - в шестимесячный срок разработать нормативные правовые акты, необходимые для реализации настоящего Закона; - привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Президент Кыргызской Республики  
К.Бакиев

г.Бишкек

15 августа 2008 года № 202

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 20 июня 2008 года



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об итогах социально-экономического развития Кыргызской Республики за первое полугодие 2008 года и мерах по стабилизации макроэкономической ситуации и сохранению темпов экономического роста

Правительство Кыргызской Республики отмечает, что в январе-июне 2008 года наблюдалось некоторое замедление темпов экономического роста относительно показателей 2007 года.

Валовой внутренний продукт за первое полугодие 2008 года составил 65336,6 млн. сомов, что на 7,1 процента выше соответствующего периода предыдущего года. Темп роста в промышленности без учета предприятий по разработке месторождения "Кумтор" составил 101,4 процента, против 115,7 процента в аналогичном периоде 2007 года. Снизились темпы роста в производстве и распределении электроэнергии (98,5%) из-за маловодья и низкого уровня воды в Токтогульском водохранилище.

Темп роста валового выпуска продукции сельского хозяйства, охоты и лесного хозяйства по итогам января-июня 2008 года составил 102,9 процента, что практически на уровне соответствующего периода 2007 года.

Наблюдалось замедление темпов роста объемов розничного товарооборота (за январь-июнь 2008 года - 106,8%, за январь-июнь 2007 года 120,5%).

Рост объема услуг, оказанных гостиницами и ресторанами, составил 109,4 процента, против 134,8 процента в аналогичном периоде прошлого года, перевозок грузов, соответственно, 102,4 и 104,8 процента.

Отмечалось замедление темпов роста экспортных поставок республики 136 процентов в январе-мае 2007 года против 121,5 процента - в январе-мае 2008 года.

Положительные изменения темпов роста по итогам первого полугодия 2008 года отмечаются в сфере освоения инвестиций в основной капитал (100,7% к соответствующему периоду прошлого года) и строительной деятельности (107,5%).

Одними из основных причин снижения темпов роста экономики Кыргызской Республики явились продолжающаяся рецессия мировой экономики и рост мировых цен на продовольствие и энергоресурсы. Последний фактор обусловил резкое повышение индекса потребительских цен в республике за счет высокой доли продовольственных товаров и нефтепродуктов в общем объеме импорта. Общее значение индекса потребитель-

ских цен за январь-июнь 2008 года составило 115,2 процента.

Остается высоким индекс цен производителей продукции. В январе-июне 2008 года, по сравнению с соответствующим периодом прошлого года, цены производителей сельскохозяйственной продукции возросли на 27,9 процента, а индекс цен производителей промышленной продукции за этот же период - на 29 процентов. Тарифы на услуги грузовых перевозок основными видами транспорта с начала года повысились на 31,9 процента. Сводный индекс цен строительной продукции во втором квартале 2008 года по отношению к соответствующему периоду 2007 года составил 124,7 процента. Повышение цен производителей, безусловно, оказывает влияние на общий рост инфляции. В связи с этим возникает необходимость анализа формирования цен на продовольственные товары, оценки уровня рентабельности производителей и подготовки мер по антимонопольному регулированию.

Во втором полугодии 2008 года по-прежнему ожидается сохранение высокого уровня инфляции, начавшейся в 2007 году. Вследствие мировых тенденций к повышению роста цен на нефть, прочие энергоносители и зерно, из-за притока валюты, поступающей от трудовых мигрантов, а также с учетом динамики роста инфляции, размер индекса потребительских цен к концу 2008 года может составить к декабрю прошлого года 125 процентов.

Сохраняется ряд рисков для развития экономики Кыргызской Республики на краткосрочный и среднесрочный периоды: невыполнение проектом "Кумтор" прогнозных показателей роста; несвоевременный ввод в эксплуатацию золотодобывающих рудников "Талды-Булак Левобережный" и "Джеруй"; неблагоприятные природно-климатические условия для сельскохозяйственного производства и энергетики; рост мировых цен на продовольствие и энергоносители; рост тарифов на тепло- и электроэнергию, транспортные услуги.

Не улучшается ситуация в секторе здравоохранения. Несмотря на бюджетную поддержку данной сферы, назрела необходимость проведения анализа использования бюджетных средств, направленных в сферу здравоохранения.

Для сокращения необоснованных проверок субъектов предпринимательства государственными контролирующими органами и тем самым легализации теневой части бизнеса в апреле 2008 года Президентом Кыргызской Республики подписан Указ "О моратории на проверки, проводимые налоговой службой Кыргызской Республики, и сокращении количества проверок субъектов предпринимательства, осуществляемых другими уполномоченными контролирующими органами Кыргызской Республики". Вместе с тем, с момента введения моратория изменения ситуации с сокращением теневой части бизнеса не наблюдалось, сохраняется проблема с недобросовестными налогоплательщиками.

Назрела необходимость определения перспективных ежегодных балансов трудовых ресурсов в разрезе отраслей и регионов, что будет способствовать удовлетворению потребностей национальной экономики в рабочей силе.

Замедление темпов роста мировой и отечественной экономики требует пересмотра Стратегии развития страны, расширения горизонта планирования до 2011 года. Для улучшения процесса разработки прогнозов социально-экономического развития страны необходимы разработка и внедрение регламента и методики подготовки прогнозов.

В этих условиях возникла необходимость принятия и реализации Плана мероприятий по стабилизации макроэкономической ситуации и сохранению темпов экономического роста в Кыргызской Республике.

В заявлении, обращенном к Жогорку Кенешу Кыргызской Республики и Правительству Кыргызской Республики 10 января 2008 года, Президентом Кыргызской Республики были поставлены конкретные задачи по обеспечению в сжатые сроки проведения реформ, направленных на укрепление и развитие экономики и социальной сферы Кыргызской Республики. В целях реализации задач, поставленных в заявлении Президента Кыргызской Республики, Правительством Кыргызской Республики была утверждена Программа действий Правительства Кыргызской Республики на 2008 год.

Однако, на сегодняшний день выполнены не все мероприятия, заложенные в Программе действий Правительства Кыргызской Республики. Из 53 мероприятий, запланированных на I полугодие 2008 года, по состоянию на 10 июля 2008 года, выполнено 48 мероприятий. Такая же ситуация складывается в отношении Плана мероприятий по сдерживанию инфляции на 2008 год, в связи с чем государственным органам необходимо приложить усилия по выполнению отмеченных мероприятий в полном объеме.

Учитывая итоги социально-экономического развития Кыргызской Республики за январь-июнь 2008 года, задачи, поставленные в заявлении

Президента Кыргызской Республики, обращенном к Жогорку Кенешу и Правительству Кыргызской Республики 10 января 2008 года, в целях закрепления положительных тенденций развития экономики и социальной сферы республики и мобилизации имеющихся резервов для достижения целей, намеченных на 2008 год, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Принять к сведению информацию Министерства экономического развития и торговли Кыргызской Республики "Об итогах социально-экономического развития Кыргызской Республики за I полугодие 2008 года".

2. Признать недостаточной работу министерств, государственных комитетов, административных ведомств, государственных администраций областей, центральных органов Кыргызской Республики по выполнению прогнозных показателей социально-экономического развития Кыргызской Республики, одобренных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19 января 2008 года № 16 "О Прогнозе социально-экономического развития Кыргызской Республики на 2008 год".

3. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам, иным органам исполнительной власти, центральным органам Кыргызской Республики, государственным администрациям областей, мэриям городов Бишкек и Ош до конца 2008 года обеспечить неукоснительное и своевременное выполнение:

Плана мероприятий по реализации Программы действий Правительства Кыргызской Республики на 2008 год, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19 января 2008 года № 14 "Об утверждении Программы действий Правительства Кыргызской Республики на 2008 год";

Плана мероприятий по сдерживанию инфляции в Кыргызской Республике на 2008 год, утвержденного совместным постановлением Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики от 30 апреля 2008 года № 196/14/1 "О совместном заявлении Правительства Кыргызской Республики и Национального банка Кыргызской Республики о первоочередных мерах по сдерживанию инфляции на 2008 год";

Прогноза социально-экономического развития Кыргызской Республики на 2008 год, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19 января 2008 года № 16 "О Прогнозе социально-экономического развития Кыргызской Республики на 2008 год".

4. Утвердить прилагаемый План мероприятий по стабилизации макроэкономической ситуации и сохранению темпов экономического роста Кыргызской Республики (далее - План мероприятий).

5. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам, иным орга-



нам исполнительной власти, государственным администрациям областей, мэриям городов Бишкек и Ош:

- в двухнедельный срок разработать и утвердить в установленном порядке соответствующие планы мероприятий по курируемым направлениям с учетом Плана мероприятий, указанного в пункте 4 настоящего постановления, и принять меры по его выполнению;

- ежемесячно, не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом, представлять информацию о ходе реализации Плана мероприятий, указанного в пункте 4 настоящего постановления, в Министерство экономического развития и торговли Кыргызской Республики.

6. Министерству экономического развития и торговли Кыргызской Республики:

- ежемесячно, не позднее 20 числа, следующего за отчетным периодом, представлять в Аппарат Правительства Кыргызской Республики информацию о выполнении Плана мероприятий, указанного в пункте 4 настоящего постановления;

- совместно с министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами, иными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, а также Национальным банком Кыргызской Республики, Социальным фондом Кыргызской Республики в соответствии с пунктом 2 Протокола заседания Национального совета по Стратегическому развитию Кыргызстана от 24 июня 2008 года № 2, в срок до 1 сентября 2008 года представить доработанный проект Стратегии развития страны до 2011 года в Правительство Кыргызской Республики для последующего направления на рассмотрение Национального совета по Стратегическому развитию Кыргызстана;

- в срок до 1 ноября 2008 года разработать и внести в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики Регламент разработки прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики и Методику разработки прогнозов социально-экономического развития Кыргызской Республики;

- совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики, Национальным банком Кыргызской Республики, Службой надзора и регулирования финансового рынка Кыргызской Республики, Государственным агентством по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики ежедневно отслеживать тенденции на отечественном и мировых рынках, проводить анализ и представлять конкретные предложения в Аппарат Правительства Кыргызской Республики по снижению рисков и угроз развитию экономики Кыргызской Республики.

7. Министерству сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргыз-

ской Республики:

- обеспечить увеличение посевных площадей озимых под продовольственную пшеницу до 280 тыс. гектаров;

- в месячный срок внести предложения по проведению структурных преобразований в сельском хозяйстве в целях обеспечения эффективной работы агропромышленного комплекса;

- в месячный срок провести детальный анализ и информировать Правительство Кыргызской Республики о предварительных итогах уборки урожая зерновых культур с учетом показателей, отражающих реальную ситуацию урожайности зерновых культур;

- до 1 декабря 2008 года изучить вопрос и информировать Правительство Кыргызской Республики относительно решения задачи повышения эффективности использования земель Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий, с учетом следующих подходов:

создание крупных хозяйств и передача им в пользование земель на конкурсной основе;

выделение земель семеноводческим и племенным хозяйствам;

создание системы национального заказа под выделяемые в аренду земли.

8. Министерству труда и социального развития Кыргызской Республики до 1 ноября 2008 года:

- провести ревизию списков нуждающихся граждан для обеспечения адресной социальной поддержки населения в каждом районе, городе;

- провести анализ и внести предложения по снижению уровня социального иждивенчества трудоспособной части населения;

- при участии Социального фонда Кыргызской Республики в срок до 1 сентября 2008 года внести в установленном порядке предложения по увеличению размера пенсий и социальных пособий.

9. Министерству финансов Кыргызской Республики совместно с Национальным банком Кыргызской Республики, Министерством экономического развития и торговли Кыргызской Республики в месячный срок:

- внести в Правительство Кыргызской Республики в установленном порядке проект нормативного правового акта, регулирующего порядок обязательного согласования принимаемых мер денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики заинтересованными государственными органами;

- установить предельные ежеквартальные размеры изменения депозитов Правительства Кыргызской Республики на счетах Национального банка Кыргызской Республики.

10. Министерству промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики:

- совместно с государственными администра-

циями областей и мэриями городов Бишкек и Ош принять меры по возобновлению работы простаивающих предприятий, восстановлению допущенного отставания в отраслях, не обеспечивших темпов роста в первом полугодии 2008 года, и ежемесячно представлять отчет в Правительство Кыргызской Республики;

- совместно с Министерством сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики, Государственным агентством по геологии и минеральным ресурсам при Правительстве Кыргызской Республики, Министерством экономического развития и торговли Кыргызской Республики, государственными администрациями областей, мэриями городов Бишкек и Ош в двухнедельный срок провести оценку влияния на экономику Кыргызской Республики ограничения подачи электроэнергии и газа на промышленные и перерабатывающие предприятия Кыргызской Республики;

- до 1 сентября 2008 года внести в Правительство Кыргызской Республики предложения по энергосбережению в Кыргызской Республике.

11. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики, Министерству образования и науки Кыргызской Республики в месячный срок провести анализ и внести в установленном порядке предложения по повышению эффективности использования бюджетных средств, направленных в сферы здравоохранения и образования.

12. Министерству здравоохранения Кыргызской Республики внести предложения о принятии мер в целях снижения уровня заболеваемости населения, детской и материнской смертности.

13. Государственному агентству по государственному закупкам и материальным резервам при Правительстве Кыргызской Республики совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики обеспечить накопление в государственном резерве необходимого объема зерна продовольственной пшеницы, в том числе за счет закупок на внутреннем рынке Кыргызской Республики.

14. Государственному комитету Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом:

- в срок до 1 сентября 2008 года завершить процедуры независимой оценки распределительных энергокомпаний и внести в установленном порядке проект решения Правительства Кыргызской Республики по вопросу их приватизации;

- вынести на очередное заседание Правительства Кыргызской Республики проект Программы приватизации государственной собст-

венности в Кыргызской Республике на 2008-2012 годы.

15. Государственному комитету Кыргызской Республики по налогам и сборам совместно с Министерством экономического развития и торговли Кыргызской Республики в срок до 15 августа 2008 года внести в Аппарат Правительства Кыргызской Республики предложения о внесении изменений и дополнений в Указ Президента Кыргызской Республики "О моратории на проверки, проводимые налоговой службой Кыргызской Республики, и сокращении количества проверок субъектов предпринимательства, осуществляемых другими уполномоченными контролирующими органами Кыргызской Республики" от 22 апреля 2008 года № 145, в части проведения проверок недобросовестных налогоплательщиков.

16. Государственному агентству по антимонопольной политике и развитию конкуренции при Правительстве Кыргызской Республики в месячный срок внести предложения по законодательному регулированию вопросов конкуренции, функционирования локальных рынков, предотвращения картельных сделок.

17. Государственному агентству по геологии и минеральным ресурсам при Правительстве Кыргызской Республики обеспечить адекватное освещение работы Правительства Кыргызской Республики по продвижению соглашения по проекту "Кумтор".

18. Руководителям министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти, центральных органов Кыргызской Республики, главам государственных администраций областей и районов, мэрам городов Бишкек и Ош ежемесячно рассматривать на заседаниях коллегий результаты выполнения прогнозных показателей социально-экономического развития регионов и оперативно реагировать на изменения ситуации в отрасли, области, городе.

19. Возложить персональную ответственность на руководителей министерств, государственных комитетов, административных ведомств, иных органов исполнительной власти, государственных администраций областей, мэров городов Бишкек и Ош за выполнение настоящего постановления.

20. Предоставить право Аппарату Правительства Кыргызской Республики вносить представления Премьер-министру Кыргызской Республики о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей государственных органов, государственных администраций областей и районов, мэров городов Бишкек и Ош за ненадлежащее выполнение настоящего постановления.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства  
31 июля 2008 года № 415



Утвержден  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 31 июля 2008 года № 415

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по стабилизации макроэкономической ситуации и  
сохранению темпов экономического роста Кыргызской Республики

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
<b>Меры краткосрочного характера</b>				
<b>I. Продовольственная безопасность</b>				
1	Проведение всестороннего анализа состояния экономики и формирование прогнозов социально-экономического развития республики с учетом реальной ситуации и перспектив развития отраслей	Постоянно	Своевременное реагирование на изменение ситуации в экономике и снижение рисков и угроз	Минэкономторг
2	Проведение глубокого анализа уровня инфляции и его влияния на экономический рост и инвестиционную привлекательность страны	Постоянно	Своевременное реагирование на изменение ситуации в экономике и снижение рисков и угроз	Минэкономторг
3	Разработать: - проект новой редакции Закона Кыргызской Республики "О внутренней торговле в Кыргызской Республике"; - свод правил торговли на территории Кыргызской Республики; - Среднесрочную стратегию развития торговли в Кыргызской Республике	До 1 декабря 2008 года	Улучшение ситуации в сфере регулирования процессов торговли	Минэкономторг
4	Проведение ежедневного мониторинга цен на основные виды продовольственных товаров на рынках, изучение схем работы перекупщиков, обеспечение жесткого контроля деятельности спекулянтов и перекупщиков, необоснованно поднимающих цены на муку и зерно. Установление жесткого контроля за ростом цен на горюче-смазочные материалы и продовольственные товары	До 1 сентября 2008 года  Постоянно	Установление реальных цен на продовольственные товары	Госантимонополии, Финполиция, ГКНС, облгосадминистрации, мэрии городов Бишкек и Ош
5	Проведение анализа формирования цен на продовольственные товары первой необходимости, оценка уровня рентабельности производителей сельхозпродукции, оптовых поставщиков сферы рыночной торговли и подготовка мер антимонопольного регулирования цен	До 1 сентября 2008 года	Регулирование механизма формирования цен	Госантимонополии, облгосадминистрации, мэрии городов Бишкек и Ош
6	Обеспечение накопления в государственном резерве необходимого объема зерна продовольственной пшеницы, в том числе за счет закупок на внутреннем рынке республики. Обеспечить накопление в государственном резерве необходимого уровня резервов других основных видов продовольствия	До 1 октября 2008 года	Укрепление уровня продовольственной безопасности	Госматрезерв, Минфин
7	Обеспечение распределения государственных резервов по всей территории страны с учетом потребности населения	До 1 сентября 2008 года	Оперативная доставка продовольственных товаров малоимущим слоям населения в случае резкого роста цен	Госматрезерв, Минэкономторг
8	Обеспечение контроля за сохранностью и целевым использованием государственных резервов продовольствия	Ежемесячно	Обеспечение сохранности государственных резервов и необходимого количества продовольствия	Госматрезерв, ГКНБ

1	2	3	4	5
9	Осуществление постоянного мониторинга производства сельхозпродукции в регионах республики, выявление диспропорции в производстве продуктов питания в необходимом ассортименте и физическом объеме	До 1 сентября 2008 года	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром, облгосадминистрации
10	Принятие мер по снижению русловых и других потерь, составление графика наполнения и выпуска воды с водохранилищ, ужесточение требований к нарушителям водопользования и обеспечение строгого контроля за рациональным использованием поливной воды; проведение повсеместно необходимых мер по задействованию дополнительных источников орошения	До 1 сентября 2008 года	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром, облгосадминистрации
11	Разработка графиков/схем обеспечения водой предпахотных поливов для проведения озимого сева зерновых колосовых культур	До 1 сентября 2008 года	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром, облгосадминистрации
12	Проведение рабочих совещаний с выездом в регионы для оценки готовности проведения озимого сева зерновых колосовых культур	Постоянно	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром, облгосадминистрации
13	Подготовка рекомендаций для сельскохозяйственных товаропроизводителей по изменению структуры посевных площадей под урожай 2009 года с учетом региональной обеспеченности и циклического маловодного периода	До 1 сентября 2008 года	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром, облгосадминистрации
14	Подготовка предложений по введению временных ограничений на экспорт продовольствия в целях насыщения внутреннего рынка	В 10-дневный срок	Обеспечение эффективной работы агропромышленного комплекса	Минсельводхоз-пром
15	Разработка и согласование проекта постановления Правительства Кыргызской Республики о проведении ежемесячных балансов по торговым позициям продовольственных товаров и их наличию	До 15 сентября 2008 года	Усиление контроля за состоянием потребительского рынка	Минсельводхоз-пром, Минэкономторг, Нацстатком, Госматрезерв
16	Разработка и принятие постановления Правительства Кыргызской Республики о системе раннего оповещения проблем на товарных рынках, политике реагирования на продовольственные кризисы и внедрении механизма товарных интервенций в условиях резкого роста цен на продовольственные товары	До 15 сентября 2008 года	Повышение уровня продовольственной безопасности	Минсельводхоз-пром, Минэкономторг
17	Разработка и принятие постановления Правительства Кыргызской Республики по введению ограничений на вывоз всех видов продовольствия и животноводческих кормов	До 15 сентября 2008 года	Повышение уровня продовольственной безопасности	Минсельводхоз-пром, Минэкономторг, ГТК
18	Изучение ситуации на рынке мяса и внесение предложений по предотвращению роста цен на мясную продукцию	До 1 сентября 2008 года	Предотвращение роста цен на мясную продукцию	Минсельводхоз-пром, Минэкономторг, ГТК
19	Проведение разъяснительной работы с фермерами и фермерскими хозяйствами по максимальному продлению сроков выпаса скота на дальних пастбищах с учетом остатков кормов на них и погодных условий	До 1 сентября 2008 года	Эффективное использование кормовой базы	Минсельводхоз-пром, местные госадминистрации
20	Провести анализ использования земель ФПС и внести предложения по их рациональному использованию	До 1 сентября 2008 года	Повышение эффективности использования сельхозугодий	Минсельводхоз-пром, местные госадминистрации
21	Определение потребности в высококачественных элитных семенах для озимого сева и весенних полевых работ по номенклатуре и объемам для проведения переговоров о поставках за счет средств доноров	До 1 сентября 2008 года	Подготовка к озимому севу и весенним полевым работам	Минсельводхоз-пром



1	2	3	4	5
22	Определение потребности в удобрениях и средствах защиты растений для озимого сева и весенних полевых работ по номенклатуре и объемам для проведения переговоров о поставках за счет средств доноров	До 1 сентября 2008 года	Подготовка к озимому севу и весенним полевым работам	Минсельводхоз-пром
23	Определение потребности в элитном семенном материале для осеменения крупного рогатого скота, овец по номенклатуре и объемам для проведения переговоров о поставках за счет средств доноров	До 1 сентября 2008 года	Улучшение продуктивности животных	Минсельводхоз-пром
24	Внесение предложений по выделению стимулирующих грантов для производителей сельхозпродукции	До 1 сентября 2008 года	Развитие сельскохозяйственного производства	Минфин
25	Разработка и принятие постановления Правительства Кыргызской Республики о развитии сетей по сбыту сельхозпродукции, включая развитие сети снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов	До 1 октября 2008 года	Обеспечение выхода сельхозпроизводителей на продовольственные рынки, повышение конкурентоспособности отечественных производителей сельхозпродукции	Минсельводхоз-пром, Минфин, Минэкономторг, местные госадминистрации
26	Принятие необходимых мер по организованному проведению в оптимальные агротехнические сроки озимого сева зерновых колосовых культур под урожаем 2009 года	Согласно утвержденным срокам	Обеспечение проведения своевременной и организованной уборки выращенного урожая сельхозкультур и повышение готовности к озимому севу зерновых колосовых культур	Местные госадминистрации, Минсельводхоз-пром
<b>II. Энергетическая безопасность</b>				
27	Обеспечение жесткого соблюдения установленного лимита по расходованию электроэнергии	Постоянно	Обеспечение прохождения осенне-зимнего периода	Министерства, госкомитеты, ведомства, местные госадминистрации, предприятия ТЭК
28	Введение запрета на выдачу разрешений на подключение токоприемников, использующих электроэнергию для целей отопления и горячего водоснабжения	С 1 августа 2008 года	Снижение потребления электроэнергии в осенне-зимний период	Минпромэнерго, распределительные энергокомпании
29	Осуществление подворного обхода и выездов с проверками в целях выявления и пресечения фактов несанкционированного использования электрического отопления	С 1 ноября 2008 года	Снижение потребления электроэнергии в осенне-зимний период	Минпромэнерго, распределительные энергокомпании, местные госадминистрации
30	Пресечение попыток хищения электроэнергии и сговора потребителей электроэнергии с контролерами электроэнергетических компаний, при установлении подобных фактов принимать соответствующие меры	Постоянно	Снижение коммерческих потерь электроэнергетических компаний	Распределительные энергокомпании, местные госадминистрации, МВД
31	Принятие мер по недопущению фактов освещения улиц городов и поселков в дневное время	Постоянно	Энергосбережение	Распределительные энергокомпании, местные госадминистрации
32	Осуществление ремонта основного оборудования на ТЭЦ городов Бишкек и Ош и создание необходимого запаса топочного мазута и угля	К 1 октября 2008 года	Обеспечение надежного и бесперебойного теплоснабжения в осенне-зимний период	Минпромэнерго, ОАО "Электрические станции" (по согласованию)
33	Разработка ведомственных мер по подготовке к работе в осенне-зимний период 2008-2009 годов и информирование о выполнении в Аппарат Правительства Кыргызской Республики	До 1 сентября 2008 года	Обеспечение локальным теплоснабжением, в случае выхода из строя основного оборудования	Министерства, госкомитеты, облгосадминистрации и мэрии городов Бишкек и Ош

1	2	3	4	5
34	Обеспечение 100 процентов сбора денежных средств за потребленную электроэнергию	Постоянно	Улучшение финансового состояния распределительных энергокомпаний	Минпромэнерго, распределительные энергокомпании
35	Принятие жестких мер по отношению к незаконно функционирующим хозяйствующим субъектам	Постоянно	Сокращение теневой доли экономики	Служба финансовой полиции КР
<b>III. Социальная политика</b>				
36	Внесение в установленном порядке предложений об обеспечении малоимущих слоев населения товарами первой необходимости	До 1 сентября 2008 года	Социальная поддержка малоимущих слоев населения	Минсоцтруд, Минфин, местные госадминистрации
37	Обеспечение поступления финансовых средств на специализированный счет социальной поддержки уязвимых слоев населения в Национальном банке Кыргызской Республики	С 15 августа 2008 года	Оперативная поддержка малоимущих слоев населения в случае резкого скачка цен на продовольствие	Минфин, Нацбанк (по согласованию)
38	Принятие мер по обеспечению углем социальных объектов	До 1 октября 2008 года	Обеспечение прохождения осенне-зимнего периода	Минпромэнерго, Минсоцтруд, Минфин, Минобразования, Минздрав, Минюст, облгосадминистрации, мэрии г.Бишкек и Ош
39	Разработка новых критериев адресной социальной защиты при назначении государственных пособий	До 1 ноября 2008 года	Рациональное использование бюджетных средств, повышение уровня господдержки наиболее уязвимых слоев населения	Минсоцтруд, облгосадминистрации, мэрии городов Бишкек и Ош
40	Увеличение размера пенсий	До 1 декабря 2008 года	Повышение уровня жизни пожилых людей	Соцфонд (по согласованию)
41	Принятие мер по производству и реализации муниципального хлеба	До 1 сентября 2008 года	Поддержка социально уязвимых слоев населения	Местные государственные администрации
42	Разработка критериев оказания социальной поддержки социально уязвимым слоям населения в городах Бишкек и Ош при увеличении тарифов на жилищно-коммунальные услуги за счет средств местных бюджетов	До 1 сентября 2008 года	Поддержка социально уязвимых слоев населения	Мэрии городов Бишкек и Ош, Минсоцтруд, Минфин
43	Открытие/расширение сети центров (магазинов, аптек, службы бытовых услуг) социальной поддержки малоимущих категорий граждан	До конца 2008 года	Социальная поддержка малоимущих слоев населения	Местные госадминистрации
<b>IV. Денежно-кредитная политика</b>				
44	Еженедельное обсуждение ситуации на финансовых рынках и оценка влияния мер денежно-кредитной и фискальной политики	Постоянно	Усиление координации по выработке и реализации денежно-кредитной и фискальной политики	Минфин, Нацбанк (по согласованию), Минэкономторг
45	Внесение нормативного правового акта, регулирующего порядок обязательного согласования принимаемых мер денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики заинтересованными госорганами	До 1 сентября 2008 года	Усиление координации по выработке и реализации денежно-кредитной и фискальной политики	Минфин, Минэкономторг, Нацбанк (по согласованию)
46	Недопущение резких колебаний обменного курса, а также принятие мер по установлению оптимального валютного курса, способствующего увеличению экспорта Кыргызской Республики	Июль-декабрь 2008 года	Укрепление курса национальной валюты	Нацбанк (по согласованию)
47	Проведение более жесткой денежно-кредитной политики путем ограничения темпов роста денег	Июль-декабрь 2008 года	Создание условий для снижения инфляции	Нацбанк (по согласованию)



1	2	3	4	5
48	Принятие мер по внедрению механизма привлечения финансовых ресурсов через выпуск долговых бумаг и продажу государственных пакетов акций на фондовом рынке	До 1 января 2009 года	Развитие финансового рынка, привлечение финансовых ресурсов	Минфин, Нацбанк (по согласованию), Служба финнадзора, Соцфонд (по согласованию)
49	Принятие мер по освобождению от уплаты налогов хозяйствующие субъекты, осуществляющие импорт оборудования	До 1 октября 2008 года	Создание условий для развития предпринимательства	Минэкономторг, ГТК
50	Принятие мер по упрощению процедур для осуществления финансового лизинга и ускоренной амортизации основных фондов	До 1 октября 2008 года	Создание условий для развития предпринимательства	Минэкономторг, Служба финнадзора (по согласованию)
51	Проведение консультаций со Всемирным банком по снижению ставок финансирования сельского хозяйства через АО "Айыл-Банк" с учетом потребностей в обеспечении продовольственной безопасности	До 1 октября 2008 года	Создание условий для развития предпринимательства, обеспечение продовольственной безопасности	Минфин, Минсельхоз, Минэкономторг, Нацбанк (по согласованию)
<b>V. Бюджетно-налоговая политика</b>				
52	Внесение предложений по сокращению бюджетных расходов и накоплению средств на счетах Правительства Кыргызской Республики в Национальном банке Кыргызской Республики	До 1 сентября 2008 года	Приоритизация бюджетных расходов и снижение инфляционного давления	Минфин
53	Установление предельных ежемесячных размеров изменений депозитов Правительства Кыргызской Республики на счетах Национального банка	До 15 августа 2008 года	Рациональное использование бюджетных средств	Минфин, Нацбанк (по согласованию)
54	Внесение предложений по созданию стимулов для роста накоплений и повышения уровня сбережений	До 1 сентября 2008 года	Снижение уровня денежной наличности в обращении	Минфин, Нацбанк (по согласованию), Минэкономторг
55	Внесение предложений по покрытию дефицита и обеспечению необходимого уровня ликвидности государственного бюджета Кыргызской Республики в 4 квартале 2008 года	До 1 сентября 2008 года	Приоритизация бюджетных расходов и снижение инфляционного давления	Минфин
56	Сокращение дефицита государственного бюджета до 2,0% от ВВП	До конца 2008 года	Приоритизация бюджетных расходов и снижение инфляционного давления	Минфин, Соцфонд (по согласованию)
57	Усиление работы по взысканию задолженности хозяйствующих субъектов и организаций перед бюджетом	Постоянно	Выполнение доходной части бюджета	ГКИ, Минфин, ГКНС, ГТК, Госзакупки
58	Недопущение увеличения текущих расходов государственного бюджета	Постоянно	Снижение инфляционного давления	Минфин, министерства, ведомства, облгосадминистрации, мэрии городов Бишкек и Ош
59	Пересмотр расходной части прогноза бюджета на 2009 год с учетом ожидаемого снижения ресурсной части	До 1 января 2009 года	Снижение инфляционного давления	Минфин
60	Внесение предложений о выделении ресурсов для повышения расходов на социальную защиту малоимущих слоев населения	До 1 сентября 2008 года	Поддержка социально уязвимых слоев населения	Минфин
61	Изучение вопроса об отмене НДС на хлебобулочные изделия и муку и в случае положительного заключения вности соответствующий проект решения Правительства Кыргызской Республики	До 1 сентября 2008 года	Удержание роста цен на хлебобулочную продукцию	Минэкономторг, ГКНС
62	Установлению планов по расходам и доходам бюджета на еженедельной основе по согласованию с Премьер-министром Кыргызской Республики	Ежедневно	Стабильное финансирование госбюджета в IV квартале 2008 года	Минфин
63	Запуск функционирования Фонда страхования депозитов, Фонда развития Кыргызской Республики, Кыргызской агропродовольственной корпорации	До 1 сентября 2008 года	Развитие финансового рынка	Минфин, Минэкономторг, Нацбанк (по согласованию)

1	2	3	4	5
64	Оценка рисков по внедрению новой редакции Налогового кодекса Кыргызской Республики. Пресмотреть в пакете мер по внедрению новой редакции Налогового кодекса Кыргызской Республики меры по модернизации налоговой службы, проведение информационно-разъяснительной работы с населением	До 1 октября 2008 года	Снижение рисков по-терть бюджета	Минэкономторг, Минфин, ГКНС, ГТК
<b>Меры среднесрочного характера</b>				
65	Внесение предложений по внедрению кредитной линии Исламского банка развития в рамках исламских принципов финансирования	До 1 сентября 2008 года	Импорт новых технологий и оборудования, увеличение капитальных вложений	Минфин
66	Облегчение таможенного оформления для содействия экспорту швейной продукции в Российскую Федерацию	Постоянно	Увеличение экспортных поставок швейной продукции	ГТК
67	Внесение предложений по сокращению производственных затрат в промышленности	До 1 ноября 2008 года	Сокращение производственных издержек	Минпромэнерго
68	Создание эффективного механизма повышения прозрачности и конкурентности проведения тендеров по распределению государственных ресурсов	Февраль 2009 года	Улучшение контроля за эффективным использованием ресурсов	Минэкономторг, Госзакупки
69	Внедрение принципов "единого окна" во внешнеэкономической деятельности	2009 год	Повышение эффективности внешнеэкономической деятельности	Минэкономторг
70	Стимулирование размещения производительных сил в регионах путем введения дифференцированной ставки налогообложения и приоритетного размещения в регионах государственных инвестиционных проектов	2009-2010 годы	Развитие регионов	Минэкономторг, Минфин, ГКНС
71	Повышение ставок земельного налога	2009 год	Эффективное использование земельного фонда	Минэкономторг, Минфин, ГКНС
72	Введение правил согласования водопользования в сельскохозяйственных районах с вовлечением в данный процесс органов водопользования и общественных советов по водопользованию	2009 год	Рациональное использование поливной воды	Минсельхозпром
73	Разработка нормативных актов по улучшению положения в сфере внутренней торговли, развитию и упорядочению внутренней торговли	IV квартал 2008 года	Улучшение торгового климата	Минэкономторг
74	Внедрение современных технологий по переработке угля в альтернативные виды топлива с привлечением инвестиций до 50 млн. долл. США: - проект американской компании "Golden Moon Import-Export Co., LTD" по получению синтетического газа из кыргызского угля; - проекты ученых Института физико-технических проблем энергетики РАН; - проект американской компании "Global Waste Industries, Inc" по созданию производства альтернативного топлива из угля и угольных отходов	2010-2011 годы	Выпуск до 100 тыс. тонн альтернативных видов топлива в первый год эксплуатации предприятий и по 200 тыс. тонн в последующие годы	ГП "Комур", Минпромэнерго
75	Перевод электродельных (энергоустановок) на угольное топливо и альтернативные виды топлива из угля	2008-2009 годы	Перевод районных котельных Кыргызжилкоммунсоюза, министерств и ведомств на угольное топливо и альтернативные виды топлива	Минпромэнерго, Минфин, министерства и ведомства
76	Реализация Соглашения о сотрудничестве между Кыргызской Республикой и ОАО "Газпром" "Об общих принципах проведения геологического изучения недр на нефтегазоперспективных площадях "Кугарт" и "Майлису IV", с привлечением инвестиций до 330 млн. долл. США	2008-2011 годы	Открытие новых перспективных площадей на нефтегазовых месторождениях "Кугарт" и "Майлису IV"	ОАО "Газпром", ОАО "Кыргызнефтегаз", Госгеологоагентство, Минпромэнерго



1.	2	3	4	5
77	Приватизация ОАО "Айыл-банк", выделение средств из бюджета для проведения сельскохозяйственных работ, кредиты комбанков	2008-2009 годы	Расширение кредитной поддержки сельхозпроизводителей	Госкомимущества, Нацбанк (по согласованию), Минфин
78	Подготовка предложений по поставке мини-предприятий, цехов, оборудования по переработке сельхозпродукции	II полугодие 2008 года	Увеличение объемов производства перерабатывающей промышленности	Минпромэнерго, Минсельводхоз-пром, Минпромэнерго, облгосадминистрации
79	Подготовка предложений и механизмов по стимулированию использования средств на развитие экономики республики, перечисляемых мигрантами, в том числе с использованием механизма создания паевых инвестиционных фондов (ПИФ) для инвестирования в точки экономического роста	II полугодие 2008 года	Расширение объемов привлечения инвестиций в экономику	Минэкономторг, Госкоммиграции, Минфин

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О создании открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация"

В соответствии с распоряжением Президента Кыргызской Республики от 3 июля 2008 года № 150, в целях обеспечения продовольственной безопасности Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Преобразовать Государственное предприятие "Центр торговли и маркетинга" при Министерстве сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики в открытое акционерное общество "Кыргызская агропродовольственная корпорация".

2. Установить, что основной целью открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация" является обеспечение стабильного функционирования продовольственного рынка в интересах товаропроизводителей и удовлетворение спроса населения на продовольствие.

3. Возложить на открытое акционерное общество "Кыргызская агропродовольственная корпорация" выполнение следующих задач:

- осуществление товарных операций для проведения продовольственных интервенций на рынке страны с целью его стабилизации, размещение заказов на сельскохозяйственную продукцию среди хозяйствующих субъектов республики;

- поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в производстве и реализации производимой продукции, включая заключение фьючерсных контрактов и авансирование товаропроизводителей;

- расширение посевных площадей под зерновые, технические, зернобобовые, овощебахчевые и кормовые культуры на территории Кыргызской Республики;

- стимулирование и поддержка деятельности семеноводческих и племенных хозяйств Кыргыз-

ской Республики;

- содействие укрупнению фермерских хозяйств, созданию сельскохозяйственных кооперативов и предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции;

- содействие эффективному использованию земель Фонда перераспределения сельскохозяйственных угодий;

- развитие механизации сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности;

- развитие рыночной инфраструктуры, обеспечение методологического и организационного единства регулирования продовольственного рынка;

- мобилизация, аккумулирование и обеспечение рационального использования финансовых и кредитных средств для системной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей и перерабатывающих предприятий;

- организация и осуществление экспортно-импортных операций на продовольственном рынке.

4. Государственному комитету Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом:

- совместно с Министерством сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики и Министерством финансов Кыргызской Республики изыскать денежные средства для наделения открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация" уставным капиталом в размере не менее 10 (десять) миллионов сомов и оборотным капиталом в размере не менее 800 (восемьсот) миллионов сомов;

- совместно с Управлением делами Президен-

та Кыргызской Республики изыскать помещение и другое имущество, необходимые для функционирования открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация".

5. Министерству сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики при участии Министерства финансов Кыргызской Республики в десятидневный срок разработать и внести на утверждение Государственного комитета Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом проект Устава открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация".

6. Государственному комитету Кыргызской Республики по управлению государственным имуществом после утверждения Устава открытого акционерного общества "Кыргызская агропродовольственная корпорация" в установленном порядке сформировать Совет директоров и исполнительный орган данного акционерного общества и представить его учредительные документы в органы юстиции на регистрацию.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, торговли, туризма и предпринимательства и отдел агропромышленного комплекса и природопользования Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства  
31 июля 2008 года № 417

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О порядке расчетов бюджетных организаций за потребляемую электрическую энергию

В целях экономного и рационального использования государственных средств, выделяемых бюджетным организациям на оплату расходов, связанных с потреблением электрической энергии, обеспечения своевременности и полноты расчетов за потребляемую электрическую энергию Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расчетов бюджетных организаций за потребляемую электрическую энергию энергетическими купонами и ввести его в действие с 1 ян-

варя 2009 года.

2. Министерству финансов Кыргызской Республики предусмотреть средства на изготовление энергетических купонов.

3. Министерству финансов Кыргызской Республики до 31 декабря 2008 года разработать и утвердить образец энергетического купона, изготовить купоны и выдать бюджетным организациям.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства  
7 августа 2008 года № 430

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 7 августа 2008 года № 430

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке расчетов бюджетных организаций за потребляемую электрическую энергию энергетическими купонами

1. Энергетический купон (далее - энергокупон) - документ, в котором устанавливается месячный объем электрической энергии, гарантирующий оплату за ее потребление бюджетными организациями.

Помесячный объем потребления электро-

энергии определяется, исходя из годового лимита.

2. Энергокупон выдается Министерством финансов Кыргызской Республики бюджетным организациям ежеквартально (на каждый месяц) до 1 числа первого месяца квартала на объем



средств, предусмотренных бюджетным организацией на соответствующий квартал.

3. Бюджетные организации до 5 числа каждого месяца передают энергокупоны распределительным энергокомпаниям в качестве гарантии оплаты за потребляемую ими электрическую энергию.

4. Распределительные энергокомпании передают энергокупоны, полученные от бюджетных организаций, в Центральное казначейство Министерства финансов Кыргызской Республики, которое в течение 10 дней после получения энергокупонов обязано произвести перечисление денежных средств на расчетные счета распределительных энергокомпаний.

5. Не допускается потребление электрической энергии сверх объема, установленного энергокупоном.

В случае экономии электрической энергии бюджетная организация имеет право использовать ее в любое время в течение календарного года, по предварительному согласованию с распределительной энергокомпанией.

6. Учет выданных энергокупонов по республиканскому и местным бюджетам осуществляется Министерством финансов Кыргызской Республики. Учет погашенных энергокупонов осуществляется Центральным казначейством Министерства финансов Кыргызской Республики.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ Вопросы обеспечения безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров и грузов автотранспортными средствами в Кыргызской Республике

В соответствии со статьями 5 и 6 Закона Кыргызской Республики "О дорожном движении в Кыргызской Республике", в целях обеспечения безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров и грузов, независимо от их формы собственности, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров и грузов автотранспортными средствами.

2. Министерству транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики в двухмесячный срок совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами, административными ведомствами и иными органами исполнительной власти Кыргызской Республики в установленном порядке разработать и утвердить:

- Инструкцию о порядке перевозки детей автотранспортным транспортом;
- Инструкцию о порядке приема водителей на работу;

- Инструкцию о порядке работы водителей;
- Указания по обеспечению безопасности дорожного движения при строительстве, реконструкции и ремонте автодорог;
- Указания по проверке и обеспечению соответствия водителей условиям и видам перевозок;

- Учебный план и программу ежегодных занятий с водителями, осуществляющими перевозку пассажиров и грузов;

- Инструкцию о порядке перевозки грузов автотранспортным транспортом.

3. Министерством, государственным комитетам, административным ведомствам и иным органам исполнительной власти Кыргызской Республики в двухмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, транспорта и коммуникаций Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр Кыргызской Республики  
И.Чудинов

г.Бишкек, Дом Правительства  
14 августа 2008 года № 445

Утверждено  
постановлением Правительства  
Кыргызской Республики  
от 14 августа 2008 года № 445

## ПОЛОЖЕНИЕ об обеспечении безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок пассажиров и грузов автотранспортными средствами

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи и основные требования к деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения юридическими и физическими лицами, осуществляющими перевозки пассажиров и грузов (далее - Перевозчик).

2. Требования настоящего Положения обязательны для всех, расположенных на территории Кыргызской Республики юридических и физических лиц, независимо от формы собственности, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом.

3. Юридические и физические лица регламентируются настоящим Положением и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, в части, относящейся к сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

4. Ответственность за организацию работы по

обеспечению безопасности дорожного движения юридическими лицами независимо от форм собственности возлагается на их руководителей.

5. Юридические лица, осуществляющие перевозки пассажиров и грузов, могут принимать специальные правила и предъявлять к водителям дополнительные требования, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и настоящему Положению.

6. Перевозчики, не обладающие необходимой производственно-технической базой, обеспечивают выполнение требований и норм, установленных настоящим Положением, на основе договоров, заключенных с организациями, имеющими право на проведение работ по проверке технического состояния автотранспорта и медицинского освидетельствования водителя.

### II. Задачи и основные требования к организации деятельности Перевозчиков

7. Основными задачами Перевозчиков в части обеспечения безопасности дорожного движения являются:

- обеспечение профессиональной надежности водительского состава;
- обеспечение эксплуатации транспортных средств в технически исправном состоянии;
- обеспечение безопасности условий перевозок пассажиров и грузов;
- обеспечение водителей необходимой дорожно-транспортной документацией.

8. Основными требованиями к Перевозчикам, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов, являются:

- регулярный контроль за выполнением обязанностей по обеспечению безопасности движения со стороны руководителя организации или специально назначенных должностных лиц (служб) организации Перевозчика, а также специалиста по безопасности дорожного движения;

- ежегодное планирование мероприятий, направленных на реализацию требований настоящего Положения, а также на устранение причин и условий дорожно-транспортных происшествий, в которых участвовали транспортные средства организации, нарушений Правил дорожного движения и других норм безопасности;

- оснащение необходимым оборудованием, приборами, помещением для осуществления деятельности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий, открытие контрольно-технического пункта, обследование состояния транспортных средств и медицинский осмотр водителей;

- обеспечение водителей необходимыми нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, методическими и информационными материалами, наглядной агитацией для проведения мероприятий по безопасности дорожного движения.

### III. Обеспечение профессиональной надежности водительского состава

9. Допуск водителя к реализации перевозок пассажиров и грузов осуществляется при условии:

- наличия водительского удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории;
- наличия документа о прохождении в установленные сроки медицинского освидетельствования;

- соответствия квалификации, опыта работы и иных профессиональных характеристик требованиям, установленным для определенного вида перевозок.

10. Перевозчик осуществляет учет данных о квалификации водителя, общем стаже работы в качестве водителя на определенных типах транспортных средств, сроках прохождения медицинского освидетельствования, об участии в дорож-



но-транспортных происшествиях, допущенных в нарушениях Правил дорожного движения, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 августа 1999 года № 421 "Об утверждении Правил дорожного движения и Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения", фактах лишения прав управления транспортным средством, отстранения от работы на линии из-за алкогольного опьянения,

#### IV. Контроль и поддержание состояния здоровья водителей

12. Перевозчик обеспечивает прохождение водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, устанавливаемые Министерством здравоохранения Кыргызской Республики.

В случае сомнения в состоянии здоровья водителя Перевозчик имеет право направить его на медицинское освидетельствование раньше установленных сроков.

В организации Перевозчика должен осуществляться контроль за соблюдением сроков прохождения периодического медицинского освидетельствования водителей.

13. Режим труда и отдыха водителей устанавливается в соответствии с нормами, определяемыми трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. С учетом этих норм должны быть составлены графики работы водительского состава пассажирского транспорта, расписание и графики движения транспортных средств на городском, пригородном и междугородном сооб-

#### V. Поддержание необходимого уровня информированности, повышение профессионального мастерства и трудовой дисциплины водителей

15. Перевозчик обязан обеспечивать водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения инструктажей, включающих сведения:

- о наличии опасных участков на маршруте;
- о погодных условиях;
- о режимах движения, организации отдыха и приема пищи;
- о порядке стоянки, охраны транспортных средств;
- о расположении пунктов медицинской, технической помощи и постов Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, диспетчерских пунктов, автовокзалов и автостанций;
- об изменениях в организации перевозок пассажиров и грузов, о порядке проезда на железнодорожных переездах и путепроводах;
- об особенностях перевозки детей;
- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств

перерыва в водительской деятельности.

11. Лица, впервые принимаемые на работу в качестве водителя после окончания учебы в автошколах, водители, имеющие перерыв в водительской деятельности более 1 года, водители, назначаемые для работы на горных маршрутах, а также водители, переведенные на новый тип транспортного средства или новый маршрут перевозок пассажиров, допускаются к управлению транспортными средствами после прохождения стажировки.

вращения, организован контроль за соблюдением установленного режима работы водителей, ведение документации по учету их рабочего времени и времени отдыха.

14. Перевозчик обязан обеспечивать проверку за состоянием здоровья водителей, не допускать к управлению транспортными средствами лиц, находящихся в состоянии опьянения или в болезненном состоянии, для чего:

- организовывать проведение предрейсовых и послерейсовых (в зависимости от условий работы) медицинских осмотров водителей транспортных средств, в порядке, определяемом Министерством здравоохранения Кыргызской Республики;
- обеспечивать учет и анализ данных медицинских осмотров водителей в целях выявления водителей, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употребляющих наркотические средства, страдающих хроническими заболеваниями.

при сезонных погодных изменениях и изменениях дорожных условий;

- об особенностях перевозок опасных, тяжеловесных, крупногабаритных грузов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

- об изменениях в нормативных правовых актах Кыргызской Республики, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

Юридические лица, занимающиеся автоперевозками, должны осуществлять учет сведений о проведении указанных инструктажей.

16. К основным требованиям по обеспечению надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности относятся:

- на междугородные, международные и горные маршруты допуск водители, имеющие непрерывное управление транспортным средством категории "D" не менее трех лет;
- организация инструктажей и проверки знаний по безопасности движения, охраны труда и

техники безопасности у водителей;

- наличие в установленных случаях лицензии на осуществление конкретного вида пассажирских перевозок и грузов;

- наличие разрешения государственных органов об открытии определенного маршрута (паспорт маршрута);

- организация стажировки водителей;

- организация занятий по повышению мастерства водителей;

- проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

- регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

- соблюдение режима труда и отдыха водителей, установленных законодательством Кыргызской Республики;

- регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте;

- организация проверки за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности пассажирских перевозок.

17. К управлению транспортными средствами, осуществляющими междугородные, международные перевозки, перевозки детей допускаются водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя с категорией "D" не менее 3-х последних лет.

18. С целью повышения ответственности во-

#### VI. Обеспечение эксплуатации транспортных средств в технически исправном состоянии

19. Перевозчик обязан:

- использовать для перевозки транспортные средства, зарегистрированные в органах Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр, оснащенные медицинской аптечкой с набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи, схему маршрута движения, выданную Государственной транспортной инспекцией при Министерстве транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики и согласованную с Государственной

дителей за выполнение требований по безопасности дорожного движения Перевозчик:

- осуществляет контроль за соблюдением водителями Правил дорожного движения, трудовой дисциплины, Правил организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кыргызской Республике;

- организует в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики учет и анализ дорожно-транспортных происшествий, совершенных водителями, нарушений водителями и работниками требований безопасности движения, выявленных сотрудниками Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Кыргызской Республики и юридическими лицами, занимающимся автомобильными перевозками пассажиров и грузов;

- оперативно доводит до водителей сведения о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушений Правил дорожного движения, утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 августа 1999 года № 421 "Об утверждении Правил дорожного движения и Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения" и других норм безопасности движения водителями Перевозчика.

автомобильной инспекцией Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, для пассажирского транспорта;

- соблюдать правила технической эксплуатации транспортных средств, инструкции предприятий-изготовителей по эксплуатации транспортных средств, обеспечивать соответствие технического состояния и оборудования транспортных средств установленным требованиям безопасности, проведение работ по техническому обслуживанию и ремонт транспортных средств в порядке и сроки, определяемые нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

#### VII. Стажировка водителей

20. В целях подготовки водителей к самостоятельной работе Перевозчик обязан обеспечивать проведение для них стажировок.

Продолжительность стажировки, объемы и содержание определяются в зависимости от стажа работы и срока перерыва в работе водителя, типа транспортного средства, категории маршрута (городской, пригородный, междугородных, горный) в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

21. Стажировка водителей должна проводиться в реальных условиях движения, при осуществлении регулярных пассажирских перевозок

только на тех типах транспортных средств и на тех маршрутах, на которых водитель в дальнейшем будет работать самостоятельно. Проведение стажировки обеспечивается собственными силами Перевозчика или путем заключения договоров на проведение стажировки с другими автотранспортными предприятиями и учебными центрами.

22. Стажировка должна проводиться под руководством водителя-наставника, назначаемого приказом руководителя юридического лица.

23. После завершения водителем стажировки и проверки знаний Правил дорожного движения,



утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 августа 1999 года № 421 "Об утверждении Правил дорожного движения и Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности

дорожного движения", техники безопасности и практических навыков, должно быть оформлено заключение о допуске его к самостоятельной работе с указанием типа транспортного средства и маршрутов перевозки.

#### VIII. Туристско-экскурсионные, специальные перевозки и перевозки по разовым заказам

24. Оформление заказов на выделение транспортных средств юридическим и физическим лицам для осуществления туристско-экскурсионных, специальных, разовых перевозок проводится Перевозчиком, в соответствии с правилами организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте в Кыргызской Республике, другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. Данные (фамилия, имя, отчество) ответственного лица за перевозку должны быть внесены в путевой лист.

25. Туристско-экскурсионные, школьные, вахтовые перевозки, доставка работников на производственные работы, доставка пассажиров к местам массового отдыха по маршруту, не совпадающему с маршрутами регулярных пассажирских перевозок, осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Положения, при наличии у водителя путевого листа, графика движения и схемы маршрута, согласованной с Государственной автомобильной инспекцией Министерства внутренних дел Кыргызской Республики.

26. При длительной эксплуатации транспортного средства в отрыве от основной базы проверка за работой водителей на линии, их физическим состоянием, техническим состоянием ав-

томобиля возлагается на юридических и физических лиц, эксплуатирующих транспортное средство.

27. При туристско-экскурсионных перевозках и перевозках по разовым заказам заказчик:

- обеспечивает подбор руководителей групп и проведение инструктажа по вопросам безопасности дорожного движения;

- проводит инструктаж туристов о правилах поведения в пути следования и пользования транспортным средством;

- назначает руководителей групп и обеспечивает их списком пассажиров, заверенных заказчиком;

- обеспечивает водителей местами отдыха в гостинице или отдельной комнатой при размещении их в частном секторе;

- организует стоянку автотранспорта в условиях, обеспечивающих его сохранность, возможность технического обслуживания транспортного средства.

Перевозчик обязан проинструктировать водителей об особенностях маршрута и обеспечении безопасности дорожного движения при осуществлении туристско-экскурсионных, специальных перевозок и перевозок по разовым заказам.

### КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ. НАГРАЖДЕНИЯ. ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЙ

#### НАГРАЖДЕНИЯ

За вклад в социально-экономическое развитие Кыргызстана Почетной грамотой КР награжден Касай Тацухико - Временный поверенный в делах Японии в КР.  
(УП от 6 августа 2008 года УП № 276)

#### КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ

Кутанов Аскар Асанбекович освобожден от должности Чрезвычайного и Полномочного Посла КР в Японии.  
(УП от 6 августа 2008 года УП № 277)

Джаманбаев Марат Акматбекович назначен Чрезвычайным и Полномочным Послом КР в Японии.  
(УП от 6 августа 2008 года УП № 278)

Чрезвычайный и Полномочный Посол КР в Саудовской Аравии, Кувейте и Египте Шарипов Жусупбек назначен Чрезвычайным и Полномочным Послом КР в Катаре по совместительству, с резиденцией в г.Эр-Рияд (Саудовская Аравия).  
(УП от 6 августа 2008 года УП № 279)

Примечание: УП – указ Президента КР.

## МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТОПЛИВНЫХ РЕСУРСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТОПЛИВНЫХ РЕСУРСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Об утверждении Положения о порядке проведения Государственным департаментом по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики проверок деятельности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе

<ИЗВЛЕЧЕНИЯ>

В целях реализации пункта 1.7. Положения о порядке проведения проверок субъектов предпринимательства, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 ноября 2007 года № 533 "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определении перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства" приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения Государственным департаментом по регулированию топливно-энергетического комплекса

при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики проверок деятельности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе.

<...>

3. Настоящий приказ вступает в силу после государственной регистрации в Министерстве Юстиции Кыргызской Республики и по истечении пятнадцати дней с момента официального опубликования в средствах массовой информации.

<...>

Министр промышленности, энергетики и топливных ресурсов КР  
С.Балкибеков

г.Бишкек

7 августа 2008 года № 131

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 8 августа 2008 года.

Регистрационный номер 91-08

Согласовано:

Министерство экономического развития и торговли Кыргызской Республики  
от 5 февраля 2008 года № 09-3/577

Утверждено

приказом Министерства промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики  
от 7 августа 2008 года № 131

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Государственным департаментом по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики проверок деятельности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе

#### Глава 1

##### Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения Государственным департаментом по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики (далее -

Госдепартамент) проверок деятельности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе (далее - Положение) разработано на основании Законов Кыргызской Республики "Об энергетике", "Об электроэнергетике", "О нефти и



газе", "Об энергосбережении", "О естественных и разрешенных монополиях в Кыргызской Республике", "О защите прав потребителей", "Об ограничении монополистической деятельности, развитии и защите конкуренции", "О лицензировании", "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства", Кодексом Кыргызской Республики "Об административной ответственности" и в соответствии с положениями о лицензировании отдельных видов предпринимательской деятельности, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 мая 2001 г. № 260 "О лицензировании отдельных видов предпринимательской деятельности", о порядке проведения проверок субъектов предпринимательства, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 6 ноября 2007 г. № 533 "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства и определении перечня уполномоченных органов, имеющих право на проведение проверок субъектов предпринимательства" (далее - Положение о проверках), о порядке определения цен (тарифов) на товары (работы, услуги) хозяйствующих субъектов, регулируемых государством, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 июля 2003 г. № 445 "Об утверждении Положения о порядке определения цен (тарифов) на товары (работы, услуги) хозяйствующих субъектов, регулируемых государством", о Государственном департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства

## Глава 2

### Основные принципы проведения проверок

2.1. Проверки проводятся с целью обеспечения соблюдения субъектом предпринимательства законодательства Кыргызской Республики, нормативно-правовых актов Кыргызской Республики и является предупреждением от нарушений законодательства Кыргызской Республики.

2.2. Взаимоотношения между Госдепартаментом и хозяйствующими субъектами в топливно-энергетическом комплексе при проведении проверок осуществляются на принципах:

1) все обязательные требования, предъявляемые к субъектам предпринимательства, устанавливаются только законами Кыргызской Республики;

2) требования к порядку и процедурам проведения проверок являются едиными на территории Кыргызской Республики и применяются одинаково ко всем субъектам предпринимательства независимо от местонахождения, деятельности, социальной и национальной принадлежности и гражданства учредителей (участников, членов), должностных лиц, организационно-правовой

Кыргызской Республики от 15 августа 2007 г. № 335 "О Государственном департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики".

1.2. Положение регламентирует порядок проведения Госдепартаментом проверок соблюдения антимонопольного законодательства, законодательства о защите прав потребителей энергетической продукции, правильности формирования и применения цен (тарифов) на передачу, распределение, продажу электро и теплоэнергии и природного газа, на переработку нефти и природного газа, исполнения лицензионных требований и условий, требований нормативно-технической документации, утвержденной Госдепартаментом.

1.3. Субъектом проверок является Государственный департамент по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики.

1.4. Объектами проверок является деятельность:

- хозяйствующих субъектов - занимающихся деятельностью по производству, передаче, распределению и продаже электрической энергии, тепловой энергии, переработки нефти, природного и сжиженного газа, деятельностью по разработке угольных месторождений - физических и юридических лиц, независимо от форм собственности, осуществляющих свою деятельность в электроэнергетической, теплоэнергетической, угольной, нефтеперерабатывающих, газовом секторах в соответствии с действующим законодательством.

формы и формы собственности хозяйствующих субъектов в топливно-энергетическом комплексе (далее - субъекта предпринимательства);

3) процедуры проведения проверок строго регламентированы, требования к субъектам предпринимательства по предмету проверки являются однозначными, определенными, не должны носить неопределенный характер;

4) Госдепартамент информирует субъектов предпринимательства о нормативных правовых актах, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых подлежит проверке;

5) перечень и реквизиты законов и подзаконных нормативных актов, применяемых в процессе проведения проверок, утвержденные планы и программы проверок, формы документов применяемых при проверках предъявляется должностным лицом Госдепартамента для ознакомления субъекта предпринимательства при проверке.

2.2.2. Финансирование проведения проверок уполномоченным органом осуществляются только из средств республиканского бюджета.

Госдепартаменту и его должностным лицам запрещается непосредственно при проведении проверки взимать в наличной форме штрафы и другие платежи с субъекта предпринимательства. Все расчеты должны производиться только через соответствующие банковские расчетные

счета и кредитно-кассовые учреждения.

2.2.3. Проверки субъектов предпринимательства проводятся максимально быстро в течение установленного срока, без прерывания срока проверки по причинам, не установленным законом.

## Глава 3

### Виды проверок и основания для их проведения

3.1. Проверки субъектов предпринимательства подразделяются на плановые, внеплановые, контрольные и перепроверки ранее проведенных проверок:

3.2. Плановая проверка - проверка, проводится Госдепартаментом в соответствии с планом проведения проверок, по месту нахождения проверяемого субъекта предпринимательства, регистрации или по месту ведения экономической деятельности.

Основанием для включения субъекта предпринимательства в план проведения проверок является истечение срока не менее 12 календарных месяцев с месяца окончания предыдущей плановой проверки.

Плановой проверкой охватывается период деятельности субъекта предпринимательства со дня окончания периода, охваченного предыдущей плановой проверкой.

3.3. Внеплановая проверка - проверка, проводится Госдепартаментом вне утвержденного плана проведения проверок.

Основаниями проведения внеплановой проверки являются:

1) письменное заявление субъекта предпринимательства о проведении внеплановой проверки;

2) получение сведений о фактах нарушения субъектом предпринимательства требований законодательства Кыргызской Республики;

3) письменное заявление физического или

юридического лица с приложением документов, материалов и иных подтверждающих сведений о нарушении субъектом предпринимательства прав и интересов заявителя.

Заявления, не позволяющие установить фамилию, имя, отчество и место нахождения лица, обратившегося в Госдепартамент, не могут служить основанием для проведения проверки.

3.4. Контрольная проверка проводится Госдепартаментом для устранения субъектами предпринимательства нарушений, отмеченных предыдущей плановой или внеплановой проверкой и не может выходить за рамки данной задачи.

Контрольные проверки проводятся только после истечения срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения отмеченных нарушений.

3.5. Перепроверка ранее проведенной проверки проводится на основании жалобы субъекта предпринимательства на результаты плановой проверки, которые не отражены либо неясно отражены в акте.

Основанием для проведения перепроверки является обжалование результата проверки проверяемым субъектом предпринимательства в Госдепартамент.

При проведении перепроверки запрещается проводить проверку по всем вопросам плановой проверки, а проверяется только обжалуемый результат предыдущей проверки.

## Глава 4

### Субъекты и объекты проверок

4.1. Субъектом проверок соблюдения антимонопольного законодательства, законодательства о защите прав потребителей энергетической продукции, правильности формирования и применения цен (тарифов) на передачу, распределение, продажу электро и теплоэнергии и природного газа, на переработку нефти и природного газа, предпринимательскую деятельность по разработке угольных месторождений, исполнения лицензионных требований и условий, является Госдепартамент, функционирующий в соответствии с Положением о Государственном департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 августа 2007 г. № 335 "О Государ-

ственном департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики".

4.2. Проверка деятельности субъектов предпринимательства осуществляется должностными лицами Госдепартамента.

Должностным лицом Госдепартамента является директор, его заместитель, начальники отделов, главные и ведущие специалисты, уполномоченные осуществлять проверки субъектов предпринимательства.

Действия должностных лиц Госдепартамента и документы, подписанные должностными лицами, признаются как действия и документы Госдепартамента.

4.3. Объектом проверки является деятельность субъекта предпринимательства, осуществ-



ляемая в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

4.4. В проверке со стороны субъекта предпринимательства участвует должностное лицо субъекта предпринимательства, уполномоченное подписать акт проверки.

Должностным лицом субъекта предпринимательства признается руководитель исполнительного органа управления или его заместитель, или лицо, уполномоченное руководителем исполни-

тельного органа управления в соответствии с учредительными документами.

Действия и документы, подписанные должностным лицом субъекта предпринимательства, признаются как действия и документы субъекта предпринимательства.

4.5. Проверка, проведенная без участия должностного лица субъекта предпринимательства, признается незаконной.

#### Глава 5

##### Права, обязанности Госдепартамента и его должностного лица

5.1. Должностное лицо имеет право:

1) требовать от субъекта предпринимательства или его должностного лица и получать документы, информацию, разъяснения по вопросам, непосредственно связанным с предметом проверки;

2) в случае необходимости делать выписки и копии документов;

3) проводить осмотр помещений, оборудования, иного имущества, если такой осмотр связан с проведением проверки;

4) наблюдать за технологическими процессами, если проверка связана с контролем соблюдения технологических требований;

5) принимать меры по привлечению к ответственности субъекта предпринимательства и его должностного лица в случае невыполнения законных требований проверяющего лица, а также в случае нарушения требований законодательства Кыргызской Республики;

6) иные права, предусмотренные Положением о проверках и настоящим Положением.

5.2. Должностному лицу Госдепартамента предлагается:

1) требовать от субъекта предпринимательства или его должностного лица документы, информацию и разъяснения, не относящиеся к предмету проверки;

2) хранить и использовать информацию о деятельности субъекта предпринимательства, полученную с нарушением законодательства Кыргызской Республики;

3) распространять без согласия субъекта предпринимательства или его должностного лица информацию, составляющую государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, полученную им в результате проведения проверок, за исключением случаев, предусмотренных законами Кыргызской Республики;

4) вмешиваться, ограничивать или приостанавливать деятельность субъекта предпринимательства, за исключением случаев, предусмотренных законом;

5) использовать факт нарушения субъектом предпринимательства или его должностным лицом как основание для вмешательства в его деятельность.

5.3. Должностное лицо Госдепартамента обязано:

1) до начала проверки предъявить служебное удостоверение и передать субъекту предпринимательства или его должностному лицу один экземпляр предписания о проведении проверки, ознакомить с вопросами предмета проверки;

2) проводить проверки в строгом соответствии с вопросами предмета проверки, Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства", Положением о проверках и настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики;

3) проводить проверки в рабочее время субъекта предпринимательства в присутствии его должностного лица;

4) предоставить по требованию должностного лица субъекта предпринимательства нормативные правовые акты, на основании и в соответствии с которыми проводится проверка;

5) обосновывать нарушения, выявленные в ходе проверки, с указанием конкретных норм законодательства Кыргызской Республики;

6) произвести запись и подписаться в Книге регистрации инспекторских проверок о проведенной проверке;

7) требовать документацию и иные материалы, относящиеся к предмету проверки.

5.4. Госдепартамент обязан:

1) осуществлять финансирование всех затрат, связанных с проведением проверок, за счет средств, выделенных из республиканского бюджета на финансирование его деятельности;

2) проводить проверки по месту нахождения субъекта предпринимательства либо осуществления предпринимательской деятельности;

3) не использовать противоречия и неточности законодательства Кыргызской Республики против субъекта предпринимательства или его должностного лица;

4) давать разъяснения субъекту предпринимательства или его должностному лицу по правильному исполнению требований законодательства Кыргызской Республики, подлежащих проверке;

5) исполнять иные обязанности, предусмотренные Положением о проверках и настоящим Положением.

#### Глава 6

##### Права и обязанности субъекта предпринимательства

6.1. Субъект предпринимательства имеет право:

1) требовать от должностного лица уполномоченного органа предъявления служебного удостоверения, предписания о проведении проверки, нормативных правовых актов, определяющих обязательные требования к субъекту предпринимательства, подлежащих проверке;

2) не допускать к проверке лицо, не имеющее полномочий для проведения проверки;

3) не выполнять требования проверяющего должностного лица Госдепартамента, если его требования не относятся к предмету проверки;

4) требовать от проверяющего должностного лица Госдепартамента произведения записи в Книге регистрации инспекторских проверок о проводимой проверке;

5) получать от проверяющего должностного лица первый экземпляр предписания на проведение проверки, а также один экземпляр акта проверки;

6) обжаловать результат проверки;

7) иные права, предусмотренные Положением о проверках и настоящим Положением.

6.2. Субъект предпринимательства обязан:

1) по законному требованию проверяющего должностного лица предоставить документы, информацию и разъяснения, необходимые для проведения проверки;

2) оказывать содействие проверяющему должностному лицу;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Положением о проверках и настоящим Положением.

#### РАЗДЕЛ II

##### ПОРЯДОК И ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

#### Глава 7

##### Порядок согласования плана проверок

7.1. Госдепартамент обязан составить план проведения будущих проверок на срок не менее одного квартала.

7.2. В срок не позднее 30 календарных дней до начала планируемого периода Госдепартамент представляет план проверок на согласование в уполномоченный государственный орган (далее - УГО).

7.3. План проверок Госдепартамента представляется в УГО в письменной и электронной формах с сопроводительным письмом, подписанным директором или его заместителем.

7.4. План проверок составляется по форме, установленной инструкцией УГО, и в обязательном порядке содержит:

1) полные реквизиты включенных в план субъектов предпринимательства - фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица;

2) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

3) форма собственности;

4) юридический адрес субъекта предпринимательства;

5) дата предыдущей проверки;

6) примечание.

7.5. Согласование с УГО внеплановых проверок проводится в оперативном порядке по запросу Госдепартамента при наличии у него основания для проведения внеплановой проверки, указанного в Положении о проверках и в настоящем Положении.

7.6. Запрос Госдепартамента о проведении внеплановой проверки содержит реквизиты

субъекта предпринимательства, копии документов, послуживших основанием для запроса о проверке.

7.7. В случае принятия решения о проведении встречной проверки по месту нахождения или ведения экономической деятельности субъекта предпринимательства - третьего лица, Госдепартамент проводит согласование проведения проверки в порядке, установленном для внеплановой проверки.

7.8. После согласования плана проверок Госдепартамент в срок не более 5 рабочих дней регистрирует соответствующие плану бланки предписаний в специальной Регистрационной книге проверок и передает их в УГО.

7.9. УГО присваивает бланку предписаний регистрационный номер УГО и заверяет подписью уполномоченного должностного лица и печатью.

7.10. Заверенные бланки предписаний являются документами строгого хранения и отчетности.

7.11. Бланки предписаний действительны в течение 3 календарных месяцев, начиная с того месяца, который определен месяцем начала проведения проверки в плане проверок. Месяц начала проведения проверки не может быть установлен ранее месяца окончания предыдущей плановой проверки.

7.12. При корректировке плана проверок Госдепартамент в срок не более 3 рабочих дней после согласования изменений плана с УГО производит отметку в своей Регистрационной книге проверок о не использовании бланков в строке регистрации неиспользованных предписаний.



Неиспользованные бланки предписаний по акту приема-передачи передаются в УГО в срок не более 3 рабочих дней после согласования корректировок.

Регистрацию новых предписаний в отношении субъектов предпринимательства, не прошедших проверку (в отношении которых были возвращены неиспользованные бланки предписаний), Гос-

департамент должен производить в очередном порядке с передачей их в УГО для заверения.

7.13. Госдепартамент в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в УГО отчет о результатах проверок по форме, установленной инструкцией УГО. К отчету прилагается третий экземпляр использованного предписания.

#### Глава 8

##### Сроки проведения проверок

8.1. Общий срок проведения проверок не должен превышать 30 календарных дней. Этот срок может быть продлен в исключительных случаях по письменному решению директора Госдепартамента не более одного раза на срок не более 10 календарных дней.

8.2. Основания для продления срока проверки:

1) при установлении нарушений антимонопольного законодательства;

2) при проверке крупных субъектов предпринимательства;

3) при выявлении правонарушений законодательства в области топливно-энергетического комплекса.

8.3. Решение о продлении срока проведения проверок может быть обжаловано субъектом предпринимательства в порядке, установленном Положением о проверках и настоящим Положением.

8.4. Завершением срока проверки считается дата вручения субъекту предпринимательства акта о проведении проверки или дата окончания проверки, указанная в предписании, если акт до этой даты не вручен.

#### Глава 9

##### Начало проведения проверки

9.1. Проверка деятельности субъекта предпринимательства осуществляется на основании предписания (далее - предписание).

9.2. К проведению проверки могут быть допущены только должностные лица Госдепартамента, которые указаны в предписании.

9.3. Днем начала проверки считается дата, указанная в предписании.

9.4. Если Госдепартамент производит замену или дополнение состава проверяющих должностных лиц, директор Госдепартамента заполняет соответствующий раздел предписания в 3 экземплярах, с указанием должностных лиц, которые направлены на замену или дополнение лиц, указанных в предписании, подписывает и скрепляет печатью.

#### Глава 10

##### Отвод и самоотвод должностного лица уполномоченного органа

10.1. Должностное лицо Госдепартамента не имеет права участвовать в проверке, и обязано

заявить самоотвод, если:

1) является учредителем (акционером, участ-

ником, членом) субъекта предпринимательства; 2) является близким родственником субъекта предпринимательства, учредителя (акционера, участника, члена) или должностного лица субъекта предпринимательства; 3) являлся должностным лицом субъекта предпринимательства в течение срока менее трех лет до дня начала проверки; 4) имеются другие обстоятельства, которые могут вызвать прямую или косвенную заинтересованность в результатах проверки.

Не заявление самоотвода должностным лицом при наличии указанных оснований является нарушением со стороны должностного лица Госдепартамента.

При наличии указанных оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

10.2. Самоотвод или отвод должны быть мотивированы и заявлены в письменной форме в любое время до начала или в ходе проведения

проверки. При наличии оснований отвод должен быть заявлен субъектом предпринимательства.

проверки.

10.3. При самоотводе или отводе вопрос о замене должностного лица, проводящего проверку, либо мотивированном отказе в отводе решается директором Госдепартамента.

10.4. Принятие решения об отказе в самоотводе или отводе должностного лица Госдепартамента при наличии оснований является нарушением со стороны директором Госдепартамента.

10.5. Если в результате удовлетворения самоотводов или отводов невозможно образовать новый состав проверяющих к проверке привлекаются должностные лица других территориальных или вышестоящих органов в порядке, определяемом инструкцией Госдепартамента.

10.6. Решение об отказе в отводе должностного лица Госдепартамента может быть обжаловано субъектом предпринимательства в порядке, установленном Положением о проверках и настоящим Положением.

10.6. Решение об отказе в отводе должностного лица Госдепартамента может быть обжаловано субъектом предпринимательства в порядке, установленном Положением о проверках и настоящим Положением.

10.6. Решение об отказе в отводе должностного лица Госдепартамента может быть обжаловано субъектом предпринимательства в порядке, установленном Положением о проверках и настоящим Положением.

#### Глава 11

##### Доступ на территорию или в помещение субъекта предпринимательства

11.1. Доступ на территорию или в помещение субъекта предпринимательства должностных лиц Госдепартамента осуществляется при предъявлении этими лицами служебных удостоверений и предписания на проверку.

11.2. В случае нарушения требований Закона Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства" и настоящего Положения субъект предпринимательства имеет право не допускать на территорию или в помещение для проведения проверки должностных лиц Госдепартамента, в том числе:

1) если предписание не оформлено в установленном порядке;

2) если субъект предпринимательства не был уведомлен о предстоящей проверке;

3) если предписание не вручено субъекту предпринимательства;

4) если при проведении плановой проверки не истекли 12 календарных месяцев с месяца окончания предыдущей плановой проверки;

5) если сроки проверки, указанные в предписании, не наступили или истекли;

#### Глава 12

##### Экспертиза при проведении проверки

12.1. При проведении проверки соблюдения субъектом предпринимательства обязательных требований законодательства, связанных с соответствием применяемых технологий, средств производства, производимой продукции, отходов деятельности установленным законодательством стандартам и техническим регламентам (нормам), Госдепартамент может осуществлять экспертизу соответствия указанных факторов производства.

12.2. Экспертиза осуществляется по месту нахождения или осуществления экономической деятельности субъекта предпринимательства при проведении проверки либо путем проведения лабораторного анализа отобранных проб и образцов.

12.3. По результатам экспертизы составляется акт экспертизы, один экземпляр которого прилагается к акту проверки.

12.4. Форма и содержание акта экспертизы



отобранных проб, образцов, соответствия факторов производства действующим стандартам и установленным нормам, устанавливаются инструкцией Госдепартамента.

12.5. Если в ходе проведения проверок возникает необходимость проведения экспертизы и получения экспертного мнения либо оценки специальных сторон деятельности субъекта предпринимательства, то Госдепартамент вправе обратиться с запросом об экспертизе в независимую экспертную организацию либо эксперту по своему выбору.

Запрос осуществляется в письменной форме с приложением необходимых документов. Эк-

спертиза осуществляется на основе гражданско-правового договора за счет средств Госдепартамента. Один экземпляр экспертного заключения прилагается к акту проверки.

12.6. Субъект предпринимательства, не согласный с ходом проведения проверки или ее результатами, вправе обратиться в независимую экспертную организацию либо эксперту по своему выбору и за свой счет для получения экспертного заключения по поставленным вопросам. Полученное экспертное заключение может быть приложено к материалам жалобы или возражения субъекта предпринимательства на акт проверки по его выбору.

### Глава 13

#### Завершение проверки

13.1. По результатам проверки должностное лицо Госдепартамента составляет акт о проверке в соответствии с требованиями, установленными Положением о проверках и настоящего Положения.

13.2. Один экземпляр акта вручается субъекту предпринимательства или его должностному лицу.

При получении акта субъект предпринимательства или его должностное лицо делает запись о его получении на втором экземпляре акта.

В случае, когда должностное лицо субъекта предпринимательства уклоняется от подписания акта, должностное лицо Госдепартамента производит соответствующую запись в акте.

13.3. В случае несогласия с результатами проверки, изложенными в акте, субъект предпринимательства или его должностное лицо обязан подписать акт и имеет право произвести запись о возражениях.

Письменные разъяснения и документы, поясняющие мотивы возражений, могут быть приложены к акту либо направлены субъектом предпринимательства в Госдепартамент в срок до 10 календарных дней с момента получения акта.

13.4. Если выявлены нарушения требований законодательства, за которые субъект предпринимательства или его должностное лицо подлежат привлечению к административной ответственности, должностное лицо Госдепартамента составляет протокол об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

13.5. При составлении акта и протокола об административном правонарушении должностное лицо Госдепартамента обязано разъяснить субъекту предпринимательства предмет и суть допущенного нарушения.

13.6. Второй экземпляр акта с прилагаемыми документами в срок не ранее 10 календарных дней после завершения проверки вместе с документами, которые поступили от субъекта пред-

принимательства в соответствии с пунктом 13.3 настоящей главы, рассматриваются директором Госдепартамента.

13.7. По результатам рассмотрения акта с прилагаемыми документами директор Госдепартамента должен вынести одно из следующих решений:

- 1) об утверждении акта и результатов проверки;
- 2) о привлечении субъекта предпринимательства и его должностных лиц к ответственности;
- 3) об отказе в привлечении субъекта предпринимательства и его должностных лиц к ответственности ввиду отсутствия состава административного правонарушения;
- 4) о приостановлении деятельности субъекта предпринимательства на срок до устранения им выявленных нарушений;
- 5) о направлении копии материалов проверки в правоохранительные органы.

13.8. В решении о привлечении субъекта предпринимательства или его должностного лица к ответственности должны быть:

- 1) изложены суть и обстоятельства совершенного правонарушения;
- 2) указаны конкретные нормы законов и подзаконных актов, которые были нарушены;
- 3) сделаны ссылки на документы, которые подтверждают указанные обстоятельства;
- 4) приведены доводы субъекта предпринимательства в свою защиту и результаты проверки этих доводов;
- 5) указаны применяемые меры административной ответственности.

13.9. При выявлении нарушений директор Госдепартамента направляет субъекту предпринимательства уведомление с требованием об устранении нарушения:

- 1) в срок до 3 календарных дней - в случае, если не устранение нарушения влияет на обеспечение безопасности по защите жизни и здоровья людей;
- 2) в срок до 30 календарных дней - в осталь-

ных случаях.

13.10. По истечении срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения нарушения, Госдепартамент осуществляет контрольную проверку.

13.11. Если в ходе контрольной проверки установлено, что нарушения, указанные в уведомлении, не устранены, то должностное лицо Госдепартамента выносит постановление по делу об административном правонарушении в соответствии с требованиями Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

13.12. Санкции за правонарушения, налагаются на субъект предпринимательства или его

должностное лицо, совершившее правонарушение, незамедлительно, при утверждении акта проверки, в соответствии с требованиями Кодекса Кыргызской Республики об административной ответственности.

13.13. Субъект предпринимательства, получивший уведомление об устранении нарушений, обязан исполнить его в установленные сроки или обжаловать результаты проверки, включая полученное уведомление.

13.14. Несоблюдение должностными лицами Госдепартамента требований настоящей главы является основанием для отмены решения Госдепартамента.

### Глава 14

#### Особенности проведения отдельных видов проверок уполномоченными органами

14.1. Проверка деятельности субъектов предпринимательства, вытекающая из отношений между лицензиаром и лицензиатом, проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

14.2. Проверки лицензиатов осуществляются посредством изучения технико-экономических показателей, планов, фактического исполнения планов, соблюдения условий лицензии.

## РАЗДЕЛ III ДОКУМЕНТЫ И ИНФОРМАЦИЯ

### Глава 15

#### Документы, применяемые при проведении проверок

15.1. При проведении проверок Госдепартамент и субъекты предпринимательства используют следующие документы:

- 1) книгу регистрации инспекторских проверок;
- 2) предписание на проверку Госдепартамента;
- 3) запрос Госдепартамента о представлении документов и информации;
- 4) акт проверки;
- 5) решение Госдепартамента;
- 6) уведомление Госдепартамента об устранении нарушений;
- 7) протокол об административном нарушении;
- 8) извещение Госдепартамента;
- 9) запрос субъекта предпринимательства в Госдепартамент;
- 10) ответ субъекта предпринимательства на запрос Госдепартамента;
- 11) жалоба субъекта предпринимательства на действия (бездействие) Госдепартамента и его должностных лиц.

Перечень указанных документов является исчерпывающим. Госдепартаменту запрещается направлять субъекту предпринимательства другие документы или документы, не соответствующие требованиям Положения о проверках и настоящего Положения.

15.2. Документы, направляемые субъекту предпринимательства, должны иметь письменную форму и содержать в обязательном порядке реквизиты, указанные в соответствующих главах Положения о проверках и настоящего Положения.

15.3. Документ считается надлежаще направленным:

- 1) если он вручен должностному лицу Госдепартамента или субъекту предпринимательства, его должностному лицу лично под роспись;
- 2) если он направлен по почте с уведомлением о вручении.

15.4. Все документы Госдепартамента в адрес субъекта предпринимательства (кроме предписания) составляются в двух экземплярах.

Один экземпляр направляется по почте с уведомлением о вручении либо вручается лично субъекту предпринимательства.

Второй экземпляр хранится в делах Госдепартамента:

- 1) с подписью с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности должностного лица субъекта предпринимательства о личном получении документа;
- 2) с приложением почтовой квитанции с уведомлением о вручении.

15.5. Порядок составления и обязательные реквизиты протокола об административном правонарушении определяются Кодексом Кыргызской Республики об административной ответственности.

15.6. Несоблюдение требований к форме и направлению документа является основанием для признания его незаконным и субъект предпринимательства вправе не выполнять требования документа Госдепартамента.



## Глава 16

## Книга регистрации инспекторских проверок

16.1. Проверки Госдепартамента подлежат регистрации в книге регистрации инспекторских проверок (далее - книга).

16.2. Книга является официальным документом, хранится субъектом предпринимательства в течение всего времени осуществления предпринимательской деятельности и является подтверждением факта проведения, сроков и других сведений о проверке.

16.3. Каждый филиал, представительство либо отдельное структурное подразделение субъекта предпринимательства может иметь отдельную книгу.

16.4. Книга ведется по установленной форме, листы книги прошнуровываются, подписываются субъектом предпринимательства или его должностным лицом и могут быть скреплены печатью.

16.5. Отсутствие книги не является нарушением.

Отсутствие книги не является основанием для отказа в проведении проверки.

В случае отсутствия книги в акте проверки делается соответствующая запись.

16.6. В книге должностные лица Госдепартамента обязаны произвести запись:

- 1) о наименовании Госдепартамента;
- 2) о дате начала и окончания проведения проверки;
- 3) об основаниях и предмете проверки;
- 4) о должностях, фамилиях, именах и отчествах должностных лиц Госдепартамента, осуществляющих проверку, и их личные подписи.

16.7. Подпись должностного лица Госдепартамента в книге является свидетельством обязательства о не распространении без согласия субъекта предпринимательства конфиденциальной информации (коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны), а также информации, полученной в результате проверки, распространение которой может нанести вред субъекту предпринимательства.

16.8. Запрещается изъятие книги у субъекта предпринимательства. При необходимости субъект предпринимательства может предоставить заверенную выписку из книги.

## Глава 17

## Предписание Госдепартамента на проверку

17.1. Предписание Госдепартамента на проверку (далее предписание) является официальным документом, подтверждающим полномочия должностного лица Госдепартамента на проведение проверки. Запрещается проведение проверки без предписания.

17.2. Предписание составляется по форме приложенного к Положению о проверках в трех экземплярах, подписывается директором Госдепартамента, заверяется печатью и в обязательном порядке содержит следующие реквизиты:

- 1) номер и дата регистрации предписания в УГО;
- 2) наименование Госдепартамента;
- 3) фамилия, имя, отчество должностного лица (лиц), уполномоченного на проведение проверки;
- 4) наименование или фамилия, имя, отчество, индивидуальный номер налогоплательщика и

адрес проверяемого субъекта предпринимательства или регистрационный номер удостоверения социальной защиты (персональный номер) физического лица;

- 5) цели, вид и предмет проверки;
- 6) правовые основания проверки;
- 7) проверяемый период;
- 8) дата начала и окончания проверки.

17.3. Предписание имеет оборотную сторону, которая по результатам проверки в обязательном порядке заполняется должностным лицом Госдепартамента, и должностным лицом проверяемого субъекта предпринимательства - по его усмотрению.

17.4. Перечень вопросов, подлежащих проверке, должен быть отражен в предмете проверки, утвержденном директором Госдепартамента, который прилагается к предписанию.

## Глава 18

## Запрос Госдепартамента о предоставлении документов и информации

18.1. Запрос Госдепартамента о предоставлении документов и информации (далее - запрос) является официальным документом и направляется субъекту предпринимательства в следующих случаях:

- 1) для получения от субъекта предпринимательства документов и информации в соответствии с предметом плановой или внеплановой проверок, а также перепроверки;
- 2) для получения документов и сведений от

третьего лица о хозяйственной операции, проведенной им с проверяемым субъектом предпринимательства в рамках проведения встречной проверки.

18.2. Запрос составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается директором Госдепартамента и заверяется печатью.

18.3. Запрос должен содержать исчерпывающий перечень документов и информации, полу-

чаемых от субъекта предпринимательства, и срок исполнения запроса. Документы и информация не должны выходить за рамки предмета проводимой проверки.

18.4. Управленческие, технические, другие документы субъекта предпринимательства, не имеющие отношения к предмету проверки, не подлежат включению в запрос.

18.5. Запрос в рамках встречной проверки

должен содержать информацию о хозяйственной операции, проведенной третьим лицом с проверяемым субъектом предпринимательства, а также полные реквизиты предписания на встречную проверку проверяемого субъекта предпринимательства.

18.6. Субъект предпринимательства предоставляет Госдепартаменту заверенные копии документов или выписки из них.

## Глава 19

## Акт проверки

19.1. Акт является официальным итоговым документом проверки, который оформляется независимо от результатов проверки. Акт составляется в количестве не менее двух экземпляров и подписывается должностными лицами Госдепартамента, проводившими проверку, и должностным лицом субъекта предпринимательства.

Акт в обязательном порядке содержит следующие реквизиты:

- 1) место проведения проверки и дата составления акта;
- 2) наименование Госдепартамента;
- 3) основание для проведения проверки;
- 4) вид проверки;
- 5) реквизиты предписания на проверку;
- 6) должность, фамилия, имя, отчество и номер служебного удостоверения должностного лица, проводившего проверку;
- 7) фамилию, имя, отчество субъекта предпринимательства или полное наименование субъекта предпринимательства - юридического лица, идентификационный налоговый номер субъекта предпринимательства;
- 8) место регистрации и ведения экономической деятельности субъекта предпринимательства;
- 9) фамилию, имя, отчество руководителя и других должностных лиц субъекта предпринимательства, участвовавших в проверке;
- 10) сведения обо всех предыдущих проверках, начиная с последней плановой проверки, с указанием вида и сроков проверок, результатах проверок и мерах, принятых по устранению выявленных нарушений законодательства (при наличии);

11) информацию об устранении субъектом предпринимательства правонарушений, выявленных предыдущей проверкой;

12) проверенный период деятельности;

13) общие сведения об объектах и документах субъекта предпринимательства, представленных

или не представленных для проведения проверки;

14) подробное изложение обстоятельств и сути правонарушения, выявленного в ходе проверки, с указанием конкретных фактов, документов субъекта предпринимательства, на основании которых сделан вывод о совершении правонарушения, конкретных норм законов и подзаконных нормативных актов, нарушенных субъектом предпринимательства;

15) обоснованное суждение должностного лица Госдепартамента о причине допущенного нарушения: техническая ошибка, неправильное толкование или применение нормы закона, неосведомленность субъекта предпринимательства об отдельных нормативных правовых актах, намеренное нарушение и иные причины;

16) выводы и результаты проверки в соответствии с видом и предметом проверки;

17) рекомендации должностного лица Госдепартамента по совершенствованию деятельности субъекта предпринимательства с указанием ошибок, которые привели к нарушению требований законов и подзаконных нормативных актов.

19.2. Если нарушения не установлены, то об этом в акте производится соответствующая запись.

19.3. К акту прилагаются акты об отборе образцов (проб), проведенных обследований, протоколы проведенных исследований и экспертиз, осуществленных в соответствии с инструкциями Госдепартамента, копии документов, полученных в ходе проведения проверки и подтверждающих результаты проверки.

19.4. Результаты проверки, содержащие сведения, составляющие государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, установленных законодательством в соответствии с процедурами, указанными в инструкциях Госдепартамента.

## Глава 20

## Решение Госдепартамента

20.1. Решение Госдепартамента (далее - решение) является ненормативным актом Госдепартамента.

20.2. Госдепартамент обязан принять реше-

ние в следующих случаях:

- 1) по итогам рассмотрения акта проверки - в срок не более 5 рабочих дней после истечения 10 календарных дней, предоставляемых субъек-



ту предпринимательства для предоставления возражений и документов;

2) неисполнения субъектом предпринимательства уведомления об устранении выявленных нарушений - в срок не более 3 рабочих дней после истечения срока, предоставленного для устранения нарушений;

3) неисполнения субъектом предпринимательства запроса - в срок не более 3 рабочих дней после истечения срока исполнения запроса;

4) получения запроса от субъекта предпринимательства - в срок не более 30 календарных дней со дня поступления запроса;

5) рассмотрения жалобы субъекта предпри-

нимательства - в срок не более 30 календарных дней со дня поступления жалобы;

6) при наличии оснований для приостановления деятельности субъекта предпринимательства, предусмотренных Положением о проверках и настоящим Положением.

20.3. Если по жалобе или возражению субъекта предпринимательства Госдепартамент не принял решение в установленные настоящим пунктом сроки, то считается, что решение принято в пользу субъекта предпринимательства.

20.4. Решение составляется по форме, установленной инструкцией Госдепартамента.

#### Глава 21

##### Уведомление об устранении нарушений. Извещение

21.1. Уведомление об устранении нарушений направляется субъекту предпринимательства незамедлительно после принятия решения Госдепартаментом по итогам проведенной проверки.

21.2. Уведомление информирует субъекта предпринимательства о допущенных нарушениях требований законодательства и содержит требование Госдепартамента об устранении указанных нарушений.

21.3. Уведомление составляется по утвержденной Госдепартаментом форме в двух экземплярах, подписывается директором Госдепартамента и заверяется печатью.

21.4. Уведомление должно содержать следующие обязательные реквизиты:

1) номер и дата регистрации предписания в УГО;

2) наименование Госдепартамента;

3) фамилия, имя, отчество должностного лица (лиц), уполномоченного на проведение проверки;

4) наименование и адрес субъекта предпринимательства или фамилия, имя, отчество предпринимателя - физического лица, в отношении которого проводится проверка;

5) цели, вид и предмет проверки;

6) дату и номер решения, на основании которого выписано уведомление;

7) указание состава нарушения с указанием конкретной нормы закона;

8) срок, предоставляемый субъекту предпринимательства для устранения нарушения;

9) указание конкретной нормы закона, устанавливающей ответственность субъекта предпринимательства в случае невыполнения уведомления.

21.5. Госдепартамент обязан направлять субъекту предпринимательства извещения:

1) о предстоящей плановой проверке со ссылкой на согласованный план проверок;

2) о наступлении или просрочке сроков исполнения обязательств, установленных законом;

3) об исправлении предоставленных данных и расчетов;

4) об изменении порядка и сроков исполнения требований законодательства, подлежащих проверке;

5) об инструктивных совещаниях и прочей информации, относящейся к взаимоотношениям Госдепартамента и субъекта предпринимательства, в произвольной форме.

#### Глава 22

##### Запрос субъекта предпринимательства в Госдепартамент.

##### Ответ субъекта предпринимательства на запрос Госдепартамента.

##### Жалоба субъекта предпринимательства

22.1. Запрос направляется субъектом предпринимательства в Госдепартамент по любым вопросам исполнения обязательных требований законодательства.

22.2. В отношении запроса субъекта предпринимательства Госдепартамент обязан принять решение.

22.3. Субъект предпринимательства обязан направить ответ на запрос Госдепартамента в соответствии с требованиями запроса.

22.4. При получении извещений, указанных в подпунктах 1-3 пункта 21.5 настоящего Положения, субъект предпринимательства отвечает на

извещения в срок не более 5 рабочих дней с момента его получения.

При получении извещений, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 21.5 настоящего Положения, субъект предпринимательства отвечает на извещения при необходимости и по своему усмотрению в произвольной форме.

22.5. В письменной жалобе субъекта предпринимательства должны быть указаны:

1) наименование Госдепартамента или должность, фамилия, имя и отчество должностного лица Госдепартамента (если они известны), решение, действие или бездействие которого об-

жалуется;

2) фамилия, имя, отчество субъекта предпринимательства или его наименование;

3) место жительства или местонахождение субъекта предпринимательства, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

4) существо обжалуемого решения, действия

или бездействия;

5) обстоятельства, на основании которых субъект предпринимательства считает, что обжалуемым решением, действием или бездействием нарушены его права и свободы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность.

#### РАЗДЕЛ IV

#### ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

##### Глава 23

##### Право на обжалование решений, действий (бездействия)

##### Госдепартамента и его должностных лиц

23.1. Любой субъект предпринимательства (далее - заявитель или лицо, подавшее жалобу) вправе обжаловать коллегиальное или единоличное решение, действие или бездействие Госдепартамента или его должностного лица, если, по мнению заявителя, таким решением, действием или бездействием нарушены его права и свободы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность и если такое решение, действие или бездействие непосредственно затрагивает интересы этого лица.

23.2. Отказ от права на обжалование решений, действий или бездействия по соглашению между Госдепартаментом и субъектом предпринимательства недействителен.

23.3. Право на обжалование может быть реализовано во внесудебном (административном) порядке посредством обращения с жалобой в вышестоящий в порядке подчиненности, вышестоящему должностному лицу (далее вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо)), в комиссию по рассмотрению жалоб при УГО, в Агентство по делам государственной службы Кыргызской Республики, в правоохранительные органы.

23.4. Право на обжалование может быть реализовано в судебном порядке посредством обращения с жалобой (иском, ходатайством, пред-

ставлением) в порядке административного, гражданского судопроизводства.

23.5. Выбор внесудебного порядка (вышестоящий уполномоченный орган или должностное лицо, комиссия по рассмотрению жалоб при УГО, Агентство по делам государственной службы Кыргызской Республики, орган прокуратуры) или судебного порядка обжалования осуществляется по усмотрению заявителя.

23.6. Подача и рассмотрение жалоб ведется на кыргызском или русском языке.

23.7. Организации, независимо от организационно-правовых форм, в соответствии с уставными положениями, вправе осуществлять защиту прав и законных интересов субъектов предпринимательства в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства".

23.8. Организации вправе обращаться в орган прокуратуры с просьбами о внесении протеста на нормативные правовые акты Госдепартамента, противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

23.9. С согласия субъекта предпринимательства организации вправе обращаться в суд в защиту его прав и законных интересов, а также в защиту неопределенного круга субъектов предпринимательства.

##### Глава 24

##### Гарантии безопасности в связи с обжалованием

24.1. Запрещается преследование заявителя в связи с его жалобой.

24.2. При рассмотрении жалобы не допускается разглашение сведений, содержащихся в жалобе, а также сведений, касающихся частной жизни или предпринимательской деятельности, без согласия заявителя.

24.3. В отдельных случаях по мотивированной просьбе заявителя не подлежат разглашению сведения об его фамилии, имени, отчестве (на-

именовании), месте жительства (местонахождении).

24.4. Сведения, ставшие известными при рассмотрении жалоб, не могут быть использованы во вред заявителю.

24.5. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение тому уполномоченному органу (должностному лицу), решение, действие (бездействие) которого обжалуется.

##### Глава 25

##### Подведомственность жалоб

25.1. Жалоба подается в письменной форме по месту нахождения вышестоящего Госдепар-

тамента (должностного лица). Место нахождения определяется почтовым адресом.



25.2. Если поданная жалоба неподведомственна этому уполномоченному органу (должностному лицу), она направляется в трехдневный срок со дня поступления тому уполномоченному органу (должностному лицу), к компетенции которого относится разрешение жалобы. Это действие не является разглашением сведений, со-

державшихся в жалобе.

25.3. Заявителю в таком случае при личном приеме или в письменном ответе сообщается, кому направлена на рассмотрение жалоба.

25.4. Возникающие споры о подведомственности жалоб рассматриваются в судебном порядке.

#### Глава 26

##### Сроки подачи жалобы

26.1. Жалоба может быть подана в письменной форме в месячный срок:

1) со дня, когда заявителю стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав и свобод, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении какой-либо обязанности;

2) со дня истечения установленного законодательством срока для принятия Госдепартаментом (должностным лицом) решения или совершения действия, предусмотренного законодательством.

26.2. В случае пропуска по уважительным причинам срока для обжалования этот срок может быть восстановлен уполномоченным органом (должностным лицом), правомочным рассматривать жалобу.

26.3. Восстановление пропущенного срока выражается в фактическом принятии жалобы к рассмотрению. Решение об отклонении заявления о восстановлении пропущенного срока оформляется в письменном виде, которое направляется заявителю в течение трех дней со дня его принятия.

26.4. В отдельных случаях ввиду сложного характера вопросов, поставленных в жалобе, либо необходимости дополнительной проверки изложенных в ней фактов вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) дает соответствующее распоряжение исполнителям.

Жалобы регистрируются и ставятся на контроль в срок не более 3 рабочих дней.

#### Глава 27

##### Порядок подачи жалобы. Отзыв жалобы.

##### Основания для отказа в принятии жалобы к рассмотрению

27.1. Жалоба на решение, действие или бездействие Госдепартамента или его должностного лица подается вышестоящему уполномоченному органу (должностному лицу).

27.2. Подача жалобы в вышестоящий уполномоченный орган (должностному лицу) не исключает права заявителя на одновременную или последующую подачу аналогичной жалобы в комиссию при УГО, в Агентство по делам государственной службы, в орган прокуратуры или в суд.

27.3. Жалоба может быть подана заявителем или от его имени его уполномоченным представителем.

27.4. Жалоба может быть индивидуальной,

подаваемой от имени одного заявителя, и коллективной, подаваемой от имени двух и более заявителей.

27.5. Рассмотрение жалоб осуществляется бесплатно. Запрещается обуславливать подачу жалобы оплатой, каких-то сумм в виде государственных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

27.6. Подача жалобы приостанавливает исполнение обжалуемого решения или действия до вынесения решения по жалобе.

27.7. Заявитель может отозвать жалобу в любой момент до принятия решения по жалобе.

27.8. Повторная подача жалобы по тому же

поводу может быть осуществлена в установленном порядке.

27.9. Не принимается жалоба к рассмотрению в случае, если:

1) не соблюдены установленные сроки обжалования и заявление о восстановлении пропущенного срока отклонено;

2) не соблюдены требования о форме или о содержании жалобы;

3) лицо уже обратилось с жалобой аналогичного содержания в суд, и такая жалоба принята судом к рассмотрению либо по ней вынесено решение;

#### Глава 28

##### Организация работы по рассмотрению жалоб. Сроки рассмотрения жалобы. Решение по жалобе

28.1. Вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) обязан организовать работу по рассмотрению жалобы, обеспечивать необходимые условия для быстрого и эффективного рассмотрения жалобы, личного приема заявителя должностными лицами, правомочными принимать решения по существу жалобы.

28.2. Должностные лица проводят личный прием по графику (в установленные дни и часы), доведенному до всеобщего сведения.

28.3. Жалобы, переданные во время личного приема, должны быть зарегистрированы в установленном порядке.

28.4. Жалоба должна быть рассмотрена безотлагательно, но не позднее 30 календарных дней со дня ее поступления (регистрации).

Если заявитель не получил ответа в течение 30 календарных дней, считается, что жалоба удовлетворена в его пользу.

Если заявителю в удовлетворении жалобы отказано, он вправе обратиться с жалобой в суд.

28.5. Вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в случае необходимости - с участием заявителя или его уполномоченного представителя.

28.6. Решение по жалобе должно содержать:

1) изложение мотивов и фактов, положенных в основу решения;

2) ссылки на конкретные статьи закона или подзаконного нормативного акта;

3) указание об отмене или изменении обжалуемого решения, действия (бездействия);

4) срок исполнения принятого решения;

5) в необходимых случаях - указание о необходимости привлечения должностного лица, принявшего незаконное решение или совершившего незаконное действие (бездействие) к ответственности;

6) порядок обжалования принятого решения.

28.7. По результатам рассмотрения жалобы вышестоящий уполномоченный орган (должност-

ное лицо) принимает одно из нижеследующих решений:

1) признает обжалуемое решение, действие или бездействие законным;

2) признает незаконным обжалуемое решение, действие или бездействие полностью либо частично.

28.8. В случае признания обжалуемого решения, действия или бездействия незаконным вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо):

1) отменяет полностью или частично принятое решение и самостоятельно принимает новое решение;

2) определяет круг действий, которые должны быть совершены в целях устранения допущенных нарушений, либо самостоятельно совершает такие действия, если их совершение находится в его компетенции.

28.9. Вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) при установлении факта неисполнения или ненадлежащего исполнения должностным лицом возложенных на него должностных обязанностей принимает меры по привлечению его к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной, гражданско-правовой ответственности.

28.10. В сроки, установленные настоящим Положением, заявителю направляется копия решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы, а также разъясняется порядок его обжалования.

28.11. Если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же



уполномоченный орган (должностное лицо). О данном решении письменно уведомляется заявитель.

28.12. Письменную жалобу, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу Госдепартамента, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, вышестоящий уполномоченный орган

(должностное лицо) вправе оставить без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

В этих случаях вышестоящий уполномоченный орган (должностное лицо) вправе обратиться в правоохранительные органы с соответствующим заявлением.

## РАЗДЕЛ V

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПРОВЕРКАХ

#### Глава 29

##### Незаконные действия (бездействие)

##### при проведении проверок и ответственность виновных лиц

29.1. Следующие действия (бездействие) Госдепартамента и его должностных лиц являются незаконными:

- 1) осуществление проверок Госдепартамента и его должностными лицами, полномочия которых не установлены законами;
- 2) осуществление проверок Госдепартамента без нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по проведению проверок, соответствующих требованиям Закона Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства";
- 3) несоблюдение принципов осуществления проверок, установленных Законом Кыргызской Республики "О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства";
- 4) взимание в наличной форме сумм штрафов и других платежей непосредственно при проведении проверки;
- 5) не проведение расчетов через соответствующие банковские расчетные счета и кредитно-кассовые учреждения;
- 6) получение отчислений от сумм финансовых и административных санкций и других платежей, поступающих в доход государства в результате проведения проверок;
- 7) требование предоставить документы, информацию и разъяснения, не относящиеся к предмету проверки;
- 8) сбор, хранение, использование и распространение информации о субъекте предпринимательства, полученной в нарушение законодательства;
- 9) распространение без согласия субъекта предпринимательства информации, составляющей государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, полученной в результате проведения проверок, за исключением случаев, предусмотренных законами;
- 10) отсутствие плана осуществления проверок;
- 11) проведение плановых проверок без утвержденного плана;
- 12) проведение плановых проверок более одного раза в год;
- 13) включение в плановую проверку периода деятельности, охваченного предыдущей плановой проверкой;
- 14) невыполнение требования о письменном уведомлении субъекта предпринимательства о проведении плановой проверки;
- 15) нарушение сроков предупреждения о проверке;
- 16) нарушение требований по проведению внеплановой проверки;
- 17) проведение внеплановой проверки без оснований, предусмотренных законодательством о проверках, либо анонимного заявления;
- 18) нарушение сроков проведения внеплановой проверки;
- 19) проведение встречной проверки по основаниям, не установленным законодательством о проверках;
- 20) не указание в предписании проверяемого субъекта предпринимательства документов и (или) вопросов, подлежащих встречной проверке;
- 21) проведение контрольной проверки с нарушением его цели - проверка не только устранения субъектом предпринимательства нарушений, отмеченных предыдущей проверкой, но и других дополнительных вопросов (выход за рамки цели);
- 22) проведение контрольной проверки до истечения срока, предоставленного субъекту предпринимательства для устранения отмеченных нарушений;
- 23) проведение перепроверки без основания - обжалования результата проверки проверяемым субъектом предпринимательства в Госдепартаменте;
- 24) нарушение сроков рассмотрения жалобы и принятия по нему решения;
- 25) принятие немотивированного решения по жалобе;
- 26) нарушение требований по оформлению предписания о перепроверке;
- 27) проведение перепроверки по всем вопросам плановой проверки перепроверке подлежит только обжалуемый результат плановой проверки;

28) нарушение порядка проведения проверок;

29) осуществление контроля за соблюдением субъектом предпринимательства требований, не предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

30) несоблюдение обязанности по разъяснению субъекту предпринимательства предмета и сути нарушения;

31) не вынесение письменного предупреждения субъекту предпринимательства;

32) нарушение сроков направления уведомления об устранении нарушений;

33) не определение должностным лицом Госдепартамента мер воздействия на субъект предпринимательства в соответствии с законодательством, если в ходе контрольной проверки выявлены факты не устранения нарушений;

34) проведение проверок субъекта предпринимательства разными уполномоченными органами по одному и тому же предмету проверок;

35) охват проверкой периода деятельности субъекта предпринимательства более 3 лет, истекших к дате начала очередной плановой проверки;

36) проведение проверки лицами, не являющимися должностными лицами Госдепартамента или не указанными в предписании;

37) нарушение требований по оформлению предписания;

38) нарушение установленных сроков проведения проверки;

39) воспрепятствование обжалованию в суде решения о продлении срока проверки;

40) не произведение записи либо произведение неполной записи о проверке в книге регистрации инспекторских проверок, а в случае ее отсутствия - в протоколе или акте проверки;

41) не предъявление должностным лицом служебного удостоверения, предписания о проведении проверки;

42) доступ на территорию или в помещение субъекта предпринимательства должностного лица в нерабочее время субъекта предпринимательства;

43) не составление акта о проверке;

44) составление акта с нарушениями установленной формы (количество экземпляров, не указание или неполное указание предусмотренных сведений);

45) не приложение к акту дополнительных документов, включая отбор образцов (проб), материалы проведенных обследований, протоколы проведенных исследований и экспертиз;

46) не вручение одного экземпляра акта с копиями приложений под расписку субъекту предпринимательства или его должностному лицу либо не направление посредством почтовой связи с уведомлением о вручении;

47) не предоставление возможности субъекту предпринимательства или его должностному ли-

цу подписать акт и произвести запись о возражениях к акту;

48) не составление или составление протокола об административном правонарушении с нарушением порядка, предусмотренного законодательством об административной ответственности;

49) при оформлении результатов проверки несоблюдение требований, предусмотренных в законах о государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;

50) невыполнение Госдепартамента и его должностными лицами установленных обязанностей;

51) злоупотребление Госдепартаментом и его должностными лицами своими правами, установленными настоящим Положением.

29.2. Следующие действия (бездействие) субъекта предпринимательства являются незаконными:

1) ненадлежащее выполнение требований законодательства;

2) непредставление в указанные сроки информации и отчетности, которая является обязательной в соответствии с процедурами законодательства о проверках;

3) совершение административного правонарушения;

4) ведение предпринимательской деятельности без регистрации;

5) ведение лицензируемой деятельности без лицензии;

6) ведение деятельности без получения разрешительных документов, установленных законодательством;

7) незаконное воспрепятствование доступу должностного лица Госдепартамента.

29.3. Приостановление деятельности субъекта предпринимательства может быть осуществлено только в случаях:

1) приостановления либо отзыва лицензии;

2) осуществления лицензируемой деятельности без лицензии;

3) осуществления предпринимательской деятельности без регистрации.

29.4. Госдепартамент и его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения своих функций и служебных обязанностей при проведении проверок, совершении противоправных действий (бездействия) несут дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

29.5. Должностные лица Госдепартамента, совершившие незаконные действия (бездействие) при проведении проверки субъекта предпринимательства, не вправе занимать какую-либо должность в уполномоченном органе в течение 3 лет после установления их вины в судебном порядке.



29.6. Не подтверждение в судебном порядке результатов проверки о нарушениях субъектом предпринимательства законодательства Кыргызской Республики является основанием для освобождения от занимаемой должности лица, проводившего проверку.

29.7. О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Кыргызской Республики, Госдепартамент обязан в месячный срок письменно сообщить субъекту предпринимательства, права и законные интересы которого нарушены.

29.8. Убытки, причиненные субъекту предпринимательства, включая упущенную выгоду, в результате неправомерных действий Госдепартамента либо его должностных лиц, нарушивших права субъекта предпринимательства, а также вследствие ненадлежащего осуществления этим уполномоченным органом либо его должностными лицами предусмотренных законодательством Кыргызской Республики обязанностей по отношению к субъекту предпринимательства, подлежат возмещению Госдепартаментом.

### КОРОТКО О НОВОСТЯХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

#### АНТИМОНОПОЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

В целях оказания поддержки отечественным производителям продовольственного зерна и пополнения госрезерва закупочная цена на зерно продовольственной пшеницы урожая 2008 года, отвечающее требованиям третьего класса ГОСТа 9353-90 "Пшеница. Требования при заготовках и поставках", установлена в размере 17,00 сомов за 1 кг без учета НДС, включая затраты по доставке до пунктов приемки на хранение:

- сдаваемое сельскими товаропроизводителями в счет погашения задолженностей по государственным заемным средствам;

- закупаемое у отечественных производителей зерна для закладки в государственный резерв.

Также установлено, что за повышение (снижение) качества зерна пшеницы на один класс производится, соответственно, надбавка (скидка) в размере 1 сом за 1 кг.

(Приказ Госагентства по антимонопольной политике и развитию конкуренции от 14 июля 2008 года № 207)

#### ГОСДЕПАРТАМЕНТ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ТЭК

В целях покрытия затрат по обслуживанию электрооборудования связанного с передачей электроэнергии субабонентам ОАО "Жалалабатэлектро" с 1.06.08 г. по 1.06.09 г. отпускает электроэнергию для сельской управы "Ак-Суу" Аксыйского района Жалалабатской области по тарифу 27,0 тыйын за 1 кВтч (без НДС) на объем 1300,0 тыс.кВтч. Сельская управа "Ак-Суу" Аксыйского района отпускает электро-

энергию своим абонентам по тарифу в соответствии с законодательно установленными тарифами на электроэнергию.

(Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 29 мая 2008 года № 199)

В соответствии со ст.9 Закона КР "Об энергетике" утверждена стоимость 1 Гкал тепловой энергии без НДС, вырабатываемой и отпускаемой котельной ВДНХ СЭЗ "Бишкек" на отопительный период 2008-2009 гг., в размере 2117,00 сом, для прочих потребителей, кроме населения.

(Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 29 мая 2008 года № 202)

В соответствии со ст.ст.8 и 9 Закона КР "Об энергетике" ОАО "Кыргызгаз" с 1 июля 2008 года отпускает природный газ для населения по следующим тарифам:

север республики - 7546,32 сомов за 1000 куб.м;  
юг республики - 7049,66 сомов за 1000 куб.м.

(Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 1 июля 2008 года № 204)

В соответствии со ст.ст.8 и 9 Закона КР "Об энергетике" ОАО "Кыргызгаз" с 1 июля 2008 года отпускает природный газ для промышленных, бюджетных и коммерческих потребителей по следующим тарифам:

по северу республики - 9282,88 сомов за 1000 куб.м (с НДС);

по югу республики - 8614,89 сомов за 1000 куб.м (с НДС).

(Постановление Госдепартамента по регулированию ТЭК от 1 июля 2008 года № 205)

#### Уважаемые читатели!

Вы можете оформить подписку на еженедельный журнал "Нормативные акты Кыргызской Республики" в любом почтовом отделении или непосредственно в редакции.

Редакция также предлагает Вам новую услугу – публикация нормативных актов по Вашей заявке. Если Вам нужен какой-либо документ, который не был опубликован в нашем журнале, то просим обращаться в редакцию и оставить заявку. Ваши заявки можно направлять по факсу: (0312) 65-92-80, по e-mail: info@academy.kg или написать нам письмо по адресу: г.Бишкек, пр.Чуй 265а, к.322а, Редакция журнала "Нормативные акты Кыргызской Республики".

### Курсы иностранных валют к сому Кыргызской Республики, установленные в июне - августе 2008 года

Буквенный код	НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ	КУРСЫ							
		с 28 июня	с 5 июля	с 12 июля	с 19 июля	с 26 июля	с 2 августа	с 9 августа	с 16 августа
USD	1 Доллар США	35.9283	35.6192	35.4621	35.2984	35.1368	35.0684	34.9115	34.8065
GBP	1 Английский фунт	71.2243	70.6311	70.0926	70.4009	69.8836	69.2881	67.2954	64.5121
DKK	1 Датская крона	7.5835	7.5024	7.4994	7.5038	7.3915	7.3135	7.0966	6.8658
EUR	1 ЕВРО	56.5565	55.9542	55.9556	55.9797	55.1560	54.5594	52.9485	51.2091
INR	1 Индийская рупия	0.8391	0.8247	0.8280	0.8242	0.8317	0.8281	0.8268	0.8157
CAD	1 Канадский доллар	35.5779	35.0583	35.0659	35.0635	34.6312	34.1764	33.0492	32.5599
CNY	1 Китайский юань	5.2363	5.1922	5.1894	5.1757	5.1494	5.1245	5.0899	5.0649
KRW	1 Корейская вона	0.0345	0.0339	0.0354	0.0348	0.0348	0.0346	0.0340	0.0335
NOK	1 Норвежская крона	7.0902	7.0061	6.9487	6.9453	6.8163	6.8205	6.6250	6.4081
XDR	1 СДР	58.4244	58.2862	57.6670	57.7814	57.0931	56.8417	56.2208	54.9880
SEK	1 Шведская крона	6.0106	5.9548	5.9073	5.8992	5.8289	5.7810	5.6360	5.4708
CHF	1 Швейцарский франк	35.1652	34.7521	34.4677	34.6080	33.9355	33.4463	32.5197	31.6466
JPY	1 Японских йен	3.3781	3.3361	3.3082	3.3199	3.2812	3.2604	3.1759	3.1476
AMD	100 Армянских драм	1.1898	1.1734	1.1669	1.1676	1.1661	1.1652	1.1596	1.1555
BYN	100 Белорусских рублей	1.6907	1.6770	1.6720	1.6658	1.6613	1.6589	1.6538	1.6488
KZT	100 Казахский тенге	0.2975	0.2955	0.2950	0.2937	0.2924	0.2918	0.2908	0.2897
LVL	1 Латвийский лат	80.1971	80.4045	79.3336	79.6804	78.4304	77.7570	76.7286	73.7426
LTL	1 Литовский лит	16.2822	16.3872	16.1536	16.2038	15.9633	15.8688	15.6449	15.0658
MDL	1 Молдавский лей	3.6167	3.6017	3.6092	3.6025	3.6015	3.6135	3.6072	3.6023
RUB	1 Российский рубль	1.5316	1.5149	1.5172	1.5219	1.5043	1.4942	1.4621	1.4204
TJS	1 Таджикский сомони	10.4723	10.3891	10.3463	10.2965	10.2484	10.2324	10.1857	10.1800
UZS	1 Узбекский сум	0.0274	0.0272	0.0270	0.0269	0.0267	0.0267	0.0265	0.0264
UAH	1 Украинская гривна	7.4096	7.3445	7.3243	7.2926	7.2555	7.2379	7.2057	7.1855
EEK	1 Эстонская крона	3.6146	3.5761	3.5762	3.5777	3.5251	3.4870	3.3840	3.2728
KWD	1 Кувейтский динар	135.6860	134.4070	133.6679	132.9006	132.2623	131.8113	130.6373	129.3345
HUF	10 Венгерских форинтов	2.3670	2.3946	2.4162	2.4428	2.3828	2.3295	2.2428	2.1361
CZK	1 Чешская крона	2.3502	2.3550	2.3822	2.4285	2.3328	2.2677	2.1788	2.0856
NZD	1 Новозеландский доллар	27.2283	26.9691	26.9051	26.9733	26.0891	25.5088	24.5044	24.1905
PKR	1 Пакистанская рупия	0.5286	0.5119	0.5099	0.4979	0.4982	0.4907	0.4809	0.4550
AUD	1 Австралийский доллар	34.5522	34.2959	34.0986	34.3189	33.6136	32.8223	31.1184	29.9823
TRY	1 Турецкая лира	29.1958	28.8053	29.0554	29.4964	29.1229	30.1223	29.5960	29.3132
AZM	1 Азербайджанский манат	44.2031	43.9906	43.9105	43.8054	43.4861	43.3318	43.0528	42.7493

#### Учетная ставка НБКР за 2008 год

Дата	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Дата	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
09.01.2008	9,03						02.07.2008	8,73					
16.01.2008	9,27						09.07.2008	8,84					
23.01.2008	9,49						16.07.2008	8,98					
30.01.2008	9,62						23.07.2008	9,13					
06.02.2008		9,84					30.07.2008	9,34					
13.02.2008		9,87					06.08.2008	9,59					
20.02.2008		9,58					13.08.2008	9,59					
27.02.2008		9,33					20.08.2008	9,87					
05.03.2008			9,04										
12.03.2008			8,79										
19.03.2008			8,60										
26.03.2008			8,54										
02.04.2008				8,43									
09.04.2008				8,36									
16.04.2008				8,29									
23.04.2008				8,28									
30.04.2008				8,28									
07.05.2008					8,28								
14.05.2008					8,29								
21.05.2008					8,33								
28.05.2008					8,33								
04.06.2008						8,33							
11.06.2008						8,41							
18.06.2008						8,54							
25.06.2008						8,63							



Лучшая юридическая литература для юристов, бухгалтеров, руководителей и предпринимателей

«Академия» басмасы: юристтер, бухгалтерлер, жетекчилер жана ишкерлер үчүн эң мыкты юридикалык адабият



Издательство «Академия»: лучшая юридическая литература для юристов, бухгалтеров, руководителей и предпринимателей

Еженедельный журнал  
«НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Еженедельный журнал «НАКР»  
с ежемесячным приложением  
на компакт-диске CD

Подписной индекс  
77397

Подписной индекс  
77442

Издается с 1993 года!

На CD:  
все журналы «НАКР»  
с 2005 года,  
дополнительные  
документы  
и материалы,  
полезные программы  
и многое другое.



## СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

Уже  
в продаже!

### «Налоги и налогообложение в Кыргызской Республике»

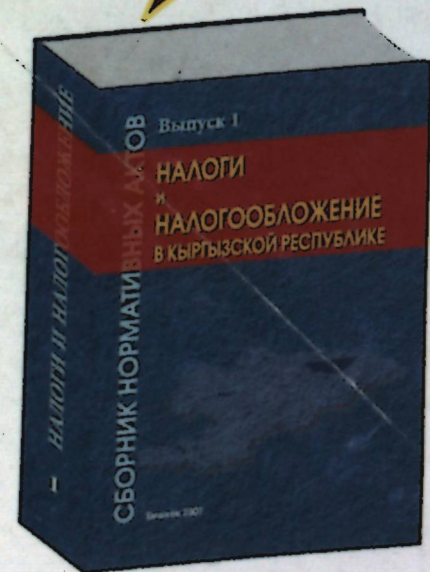
Сборник «Налоги и налогообложение в КР» является самой популярной из книг серии «Сборники нормативных актов КР».

Включает основные нормативные акты по налоговому праву (законы, постановления, инструкции, методические рекомендации и письма ГНИ, письма Минфина КР).

Предназначен для руководителей, бухгалтеров, аудиторов, работников финансовых и налоговых служб, предпринимателей, студентов.

Формат издания - А5, твердый переплет, цветная обложка, плотность бумаги - 60 г/м<sup>2</sup>, объем - 416 страниц.

Наиболее полная тематическая подборка нормативных актов КР по налогам и налогам и налогообложению в Кыргызской Республике!



ИЗДАТЕЛЬСТВО  
**АКАДЕМИЯ**

По вопросам подписки и приобретения книг  
обращайтесь по телефонам:

(312) 65-56-73, 65-92-79, факс: (312) 65-92-80

Подписка и приобретение книг  
через Интернет:

<http://www.academy.kg>, [info@academy.kg](mailto:info@academy.kg)